AVIS D'AFFICHAGE
relatif à la publicité des actes

Conformément aux dispositions légales relatives à l'information des habitants et à la publication des actes des EPCI, et notamment les articles L5211-1, L2121-25, L5211-46, L5211-47 et L5211-48 du code général des collectivités territoriales, le public est informé des délibérations suivantes, dont le dispositif est tenu à sa disposition :

Communauté d'Agglomération
Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)
Conseil d'Agglomération réuni en date du 14 décembre 2020, 103 membres en exercice
Présidé par Fabian JORDAN

(Convocations envoyées les 20 novembre et 8 décembre 2020)

COMPTE RENDU SUCCINCT

PRESENTS (90) : Mme AGUDO-PEREZ, Mme BAECHTEL, M. BEHE, M. BELLONI, M. BERGDOLL, M. BEYAZ, M. BITSCHENE, M. BLANQUIN, Mme BOESCH, Mme BONI DA SILVA, Mme BOUAMAIED (à partir du point 3°, élection du 32ème conseiller communautaire délégué), M. BOUILLÉ, Mme BUCHERT, M. BUX, M. CAUSER (jusqu'au point 49° compris), M. CHAPATTE, M. CHÉRAY, M. COLOM, Mme CORMIER, Mme CORNEILLE, M. COUCHOT, Mme DHALLENNE, M. D'ORELLI, Mme DUPONT-DUFEUTRELLE, M. DUSSOURD, M. EHRET, Mme EL HAJJAJI, M. ENGASSER, M. FUCHS, Mme GENSBEITEL, M. GERARDIN, M. GOEPFERT, Mme GOETZ, Mme GOLDSTEIN, M. GREILSAMMER, M. HAGENBACH, Mme HERZOG, M. HILLMEYER, M. HOMÉ (jusqu'au point 32° compris), M. HORTER (jusqu'au point 24° compris), Mme HOTTINGER, M. JORDAN, M. JULIEN, M. JUNG, Mme KEMPF, M. KRZEMINSKI, M. LECONTE, Mme LIERMANN, M. LIPP, M. LOGEL, M. LOISEL, Mme LUTOLF-CAMORALI, Mme LUTZ (jusqu'au point 46° compris), Mme MEHLEN, M. MENSCH, Mme MEYER, Mme MILLION (jusqu'au point 26° compris), Mme MIMAUD, M. MINERY, M. MOR, Mme MOTTE, M. NEUMANN, M. NICOLAS, M. OBERLIN (jusqu'au point 45° compris), M. ONIMUS, M. PAUVERT, Mme RAPP, Mme RENCK, M. RICHARD, M. RICHE, M. RIFF, Mme RITZ (jusqu'au point 9° compris), M. ROTTNER (jusqu'au point 11° compris), M. SALZE, Mme SCHELL, M. SCHILDKNECHT, M. SCHILLINGER (jusqu'au point 11° compris), Mme SCHMIDLIN BEN M'BAREK (jusqu'au point 24° compris), Mme SCHWEITZER (à partir du point 2°), M. SIMEONI, Mme SORNIN, M. STURCHLER, , Mme TALLEUX, M. TORANELLI, M. TRIMAILLE (jusqu'au point 24° compris), M. VIOLA, M. WEISBECK, M. WOLFF, Mme ZELLER et M. ZIMMERMANN.

EXCUSES / ABSENTS (1) : M. PULEDDA.

PROCURATIONS (12) : M. BECHT à Mme BAECHTEL, Mme FAUROUX-ZELLER à M. JUNG, Mme GODBILLON à M. RICHARD, M. GUTH à M. LOGEL, M. HAYE à M. EHRET (à partir du point 3°, élection du 40ème conseiller communautaire délégué), Mme JENN à Mme MEHLEN, M. QUIN à M. COLOM, Mme RISSER à M. NICOLAS, M. STEGER à M. D'ORELLI, Mme SUAREZ à M. NICOLAS, M. LAUGEL à Mme AGUDO-PEREZ et Mme MATHIEU-BECHT à Mme BAECHTEL.

Procurations temporaires : Mme BOUAMAIED à M. COUCHOT (jusqu'au point 3°, élection du 31ème conseiller communautaire délégué compris), Mme RITZ à M. PAUVERT (à partir du point 10°) et Mme SCHMIDLIN BEN M'BAREK à Mme SORNIN (à partir du point 25°).

Le Conseil d'Agglomération a adopté les délibérations suivantes :

1° Désignation du secrétaire de séance

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance à l'unanimité des suffrages exprimés.

FINANCES, ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET RESSOURCES

- Administration générale

2° Projet de délibération n°197C Élection d'un vice-président (3412)

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération :

- décide, à l'unanimité, que le vice-président occupera, dans l'ordre du tableau, le même rang que l'élu qu'il remplace (6ème vice-président),
- après avoir enregistré les candidatures, procède à l'élection du 6ème vice-président de m2A au scrutin secret et à la majorité absolue.

Élection du 6ème vice-président

La candidature de Mme Rachel BAECHTEL est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **89**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **4**
Nombre de votants : **97**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **8**
Nombre de suffrages exprimés : **89**
Majorité absolue : **45**.

Mme Rachel BAECHTEL est élue 6ème vice-présidente.

3° Projet de délibération n°124C Détermination du nombre de conseillers communautaires délégués (autres membres du bureau) et élection complémentaire (3412)

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération :

- fixe le nombre de conseillers communautaires délégués à 43, dont 30 élus lors du Conseil d'agglomération du 11 juillet 2020,
- procède à l'élection au scrutin secret, uninominal à la majorité absolue de 13 conseillers communautaires délégués supplémentaires.

Élection du 31ème conseiller communautaire délégué

La candidature de Mme Claudine BONI DA SILVA est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **83**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **3**
Nombre de votants : **98**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **15**
Nombre de suffrages exprimés : **83**
Majorité absolue : **42**.

Mme Claudine BONI DA SILVA est élue 31ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 32ème conseiller communautaire délégué

La candidature de M. Jean-Philippe BOUILLÉ est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **83**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **2**
Nombre de votants : **99**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **16**

Nombre de suffrages exprimés : **83**
Majorité absolue : **42**.

M. Jean-Philippe BOUILLÉ est élu 32ème conseiller communautaire délégué.

Élection du 33ème conseiller communautaire délégué

La candidature de Mme Maryvonne BUCHERT est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **84**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **1**
Nombre de votants : **100**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **16**
Nombre de suffrages exprimés : **84**
Majorité absolue : **43**.

Mme Maryvonne BUCHERT est élue 33ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 34ème conseiller communautaire délégué

La candidature de M. Alain COUCHOT est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **78**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **1**
Nombre de votants : **100**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **22**
Nombre de suffrages exprimés : **78**
Majorité absolue : **40**.

M. Alain COUCHOT est élu 34ème conseiller communautaire délégué.

Élection du 35ème conseiller communautaire délégué

La candidature de M. Thierry ENGASSER est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **59**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **3**
Nombre de votants : **98**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **39**
Nombre de suffrages exprimés : **59**
Majorité absolue : **30**.

M. Thierry ENGASSER est élu 35ème conseiller communautaire délégué.

Élection du 36ème conseiller communautaire délégué

La candidature de Mme Anne-Catherine GOETZ est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **86**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **1**
Nombre de votants : **100**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **14**
Nombre de suffrages exprimés : **86**
Majorité absolue : **44**.

Mme Anne-Catherine GOETZ est élue 36ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 37ème conseiller communautaire délégué

Les candidatures de Mme Fatima JENN et de Mme Christelle RITZ sont enregistrées.

Nombre de suffrages obtenus en faveur de Mme Fatima JENN : **59**
Nombre de suffrages obtenus en faveur de Mme Christelle RITZ : **7**

Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **25**
Nombre de votants : **76**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **10**
Nombre de suffrages exprimés : **66**
Majorité absolue : **34**.

Mme Fatima JENN est élue 37ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 38ème conseiller communautaire délégué

Les candidatures de Mme Lara MILLION et de Mme Christelle RITZ sont enregistrées.

Nombre de suffrages obtenus en faveur de Mme Lara MILLION : **53**
Nombre de suffrages obtenus en faveur de Mme Christelle RITZ : **5**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **28**
Nombre de votants : **73**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **15**
Nombre de suffrages exprimés : **58**
Majorité absolue : **30**.

Mme Lara MILLION est élue 38ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 39ème conseiller communautaire délégué

La candidature de Mme Nathalie MOTTE est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **81**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **3**
Nombre de votants : **98**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **17**
Nombre de suffrages exprimés : **81**

Majorité absolue : **41**.

Mme Nathalie MOTTE est élue 39ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 40ème conseiller communautaire délégué

La candidature de M. Thierry NICOLAS est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **79**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **3**
Nombre de votants : **99**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **20**
Nombre de suffrages exprimés : **79**
Majorité absolue : **40**.

M. Thierry NICOLAS est élu 40ème conseiller communautaire délégué.

Élection du 41ème conseiller communautaire délégué

La candidature de Mme Catherine RAPP est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **75**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **5**
Nombre de votants : **97**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **22**
Nombre de suffrages exprimés : **75**
Majorité absolue : **38**.

Mme Catherine RAPP est élue 41ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 42ème conseiller communautaire délégué

La candidature de Mme Cécile SORNIN est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **77**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **6**
Nombre de votants : **96**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **19**
Nombre de suffrages exprimés : **77**
Majorité absolue : **39**.

Mme Cécile SORNIN est élue 42ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 43ème conseiller communautaire délégué

Les candidatures de M. Philippe TRIMAILLE est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **66**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **4**
Nombre de votants : **98**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **32**
Nombre de suffrages exprimés : **66**
Majorité absolue : **34**.

M. Philippe TRIMAILLE est élu 43ème conseiller communautaire délégué.

4° Projet de délibération n°198C — Indemnités de fonction des membres du conseil communautaire : mise à jour décembre 2020 (323)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

5° Projet de délibération n°159C — Désignation des délégués communautaires au sein des organismes et associations divers - délibération complémentaire (3412)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

6° Projet de délibération n°232C — Désignation des représentants dans les établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) et syndicats mixtes - représentation de Mulhouse Alsace Agglomération au syndicat intercommunal de la Région Mulhousienne (SIVOM) (3412)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

7° Projet de délibération n°212C — Désignation des représentants dans les établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) et syndicats mixtes - représentation de Mulhouse Alsace Agglomération au Comité syndical du Syndicat Mixte des cours d'eau et des canaux de la plaine du Rhin (3412)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

8° Projet de délibération n°158C — Désignation des représentants dans les établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) et syndicats mixtes - représentation de Mulhouse Alsace Agglomération au sein du Comité Syndical du Syndicat Mixte pour le Recyclage Agricole du Haut-Rhin (3412)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

9° Projet de délibération n°239C — Création de la SAEML Maison du Territoire : participation de Mulhouse Alsace Agglomération (351)

La délibération est adoptée à la majorité des suffrages exprimés.

10° Projet de délibération n°135C — Rapport d'activités 2019 (021)

Le Conseil d'agglomération prend acte de la présente communication.

11° Projet de délibération n°43C — Rapport d'activité 2019 du Conseil de développement de Mulhouse Alsace Agglomération (0611)

Le Conseil d'agglomération prend acte de la présentation du rapport annuel 2019.

- Finances

12° Projet de délibération n°166C — Approbation du budget supplémentaire 2020 : (311)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

13° Projet de délibération n°162C — Dépenses de fonctionnement liées à la crise sanitaire de la covid-19 : étalement des charges sur plusieurs exercices (310)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

14° Projet de délibération n°230C — Attributions de compensation (ACTP) : prise en compte du rapport de la CLECT et fixation des ACTP provisoires 2021 (311)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

15° Projet de délibération n°165C — Tarifs communautaires : révision des tarifs pour services rendus pour 2021 (315)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

16° Projet de délibération n°236C — Convention d'assistance à la gestion et à l'organisation entre m2A et le SIVOM de la région mulhousienne (311)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

17° — Vœu relatif à l'impact de la crise sanitaire sur les finances de m2A

Le vœu est adopté à l'unanimité des suffrages exprimés.

- Ressources humaines

18° Projet de délibération n°181C — Convention cadre de délégation de l'action sociale en faveur du personnel actif de Mulhouse Alsace Agglomération (324)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

19° Projet de délibération n°21C — Poursuite de l'expérimentation du télétravail - prolongation de l'autorisation du Conseil d'agglomération (32)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

UN TERRITOIRE SOLIDAIRE, AU SERVICE DE SES HABITANTS : ENFANCE, CITOYENNETÉ, SPORT, HANDICAP, SENIORS, HABITAT-LOGEMENT ET POLITIQUE DE LA VILLE

- Enfance

20° Projet de délibération n°218C — Délégation de service public pour l'exploitation des sites périscolaires de Didenheim - choix du délégataire et approbation du projet de convention d'exploitation (2234)
Projet envoyé le 20 novembre 2020

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

21° Projet de délibération n°219C — Délégation de service public pour l'exploitation des sites périscolaires de Heimsbrunn/Galfingue - choix du délégataire et approbation du projet de convention d'exploitation (2234)
Projet envoyé le 20 novembre 2020

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

22° Projet de délibération n°220C — Délégation de service public pour l'exploitation des sites périscolaires de Morschwiller-le-bas - choix du délégataire et approbation du projet de convention d'exploitation (2234)
Projet envoyé le 20 novembre 2020

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

23° Projet de délibération n°221C — Délégation de service public pour l'exploitation des sites périscolaires de Zillisheim - choix du délégataire et approbation du projet de convention d'exploitation (2234)
Projet envoyé le 20 novembre 2020

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

24° Projet de délibération n°222C — Délégation de service public pour l'exploitation du multi-accueil et des accueils périscolaire du site « Ile Napoléon » à Rixheim - choix du délégataire et approbation du projet de convention d'exploitation (2234)
Projet envoyé le 20 novembre 2020

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

- Habitat-Logement

25° Projet de délibération n°137C — Nouveau programme national de renouvellement urbain (NPNRU) : approbation du programme et de la convention (535)

La délibération est adoptée à la majorité des suffrages exprimés.

26° Projet de délibération n°203C — Convention NPNRU - soutien à l'insertion professionnelle : approbation de la convention avec la Maison de l'Emploi et de la Formation Mulhouse Sud Alsace (MEF MSA) (535)

La délibération est adoptée à la majorité des suffrages exprimés.

27° Projet de délibération n°163C — Politique de l'habitat : création d'une société de coordination sous forme de société anonyme coopérative à capital variable dans le Haut-Rhin (535)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

28° Projet de délibération n°183C — Copropriétés dégradées : approbation de la convention d'opération programmée d'amélioration de l'habitat - copropriété dégradée (OPAH CD) pour la copropriété « Construire » à Illzach (535)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

29° Projet de délibération n°184C — Copropriétés fragiles : mise en place d'un programme opérationnel de prévention et d'accompagnement en copropriétés (POPAC) (535)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

30° Projet de délibération n°185C — Copropriétés dégradées : approbation de la convention de l'opération programmée d'amélioration de l'habitat - copropriétés dégradées (OPAH CD) à Mulhouse (535)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

31° Projet de délibération n°204C — Programme d'intérêt général : convention de partenariat avec l'association Territoires et Habitat 68 (535)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

UN TERRITOIRE RESPONSABLE : ENVIRONNEMENT ET ÉNERGIE, TRANSPORT ET URBANISME ET AMÉNAGEMENT

- *Environnement et énergie*

32° Projet de délibération n°180C — Conventions de délégation des compétences eau, assainissement et eaux pluviales urbaines aux communes et syndicats (0612)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

33° Projet de délibération n°15C — Dissolution du syndicat intercommunal d'assainissement de Dietwiller-Landser (0612)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

34° Projet de délibération n°179C — Programme Local de Prévention des Déchets Ménagers et Assimiles (PLPDMA) : lancement de l'élaboration d'un programme local (401)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

35° Projet de délibération n°97C — Rapport annuel 2019 sur « le service public de prévention et de gestion des déchets » (415)

Le Conseil d'agglomération prend acte du rapport annuel 2019 sur le prix et la qualité du service public d'élimination des déchets.

36° Projet de délibération n°193C — PPRT Solvay-Butachimie-Borealis : approbation d'un avenant à la convention de prestation de suivi-animation relative à la réalisation des travaux de protection du bâti des riverains (533)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

- Transport

37° Projet de délibération n°170C — Vélos à assistance électrique : développement du service proposé par Médiacycles pour le compte de m2A (5400)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

38° Projet de délibération n°171C — Gratuité des transports en commun pour les Mulhousiens âgés de 65 ans et plus (5411)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

39° Projet de délibération n°172C — Rapport d'activité Soléa pour l'année 2019 (5400)

Le Conseil d'agglomération prend acte de la présente communication.

- Urbanisme et aménagement

40° Projet de délibération n°152C — Bilan de la concertation et arrêt du PLU de Heimsbrunn (532)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

41° Projet de délibération n°199C — ZAC site gare TGV Mulhouse : compte-rendu d'activité de CITIVIA SPL pour l'exercice 2019 et avenant n°5 à la concession d'aménagement (5301)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

42° Projet de délibération n°12C — ZAC du Carreau Marie-Louise : compte-rendu d'activité de CITIVIA SPL pour l'exercice 2019 (533)

Le Conseil d'agglomération prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA relatif à la ZAC du Carreau Marie Louise.

43° Projet de délibération n°223C — ZAC Espace d'activités de Didenheim : compte-rendu d'activité de CITIVIA SPL pour l'exercice 2019 (533)

Le Conseil d'agglomération prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA SPL relatif à la ZAC de l'Espace d'Activité de Didenheim.

44° Projet de délibération n°187C — ZAC Parc des Collines II : compte-rendu d'activité de CITIVIA SPL pour l'exercice 2019 (533)

Le Conseil d'agglomération prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA relatif à la ZAC du Parc des Collines 2.

45° Projet de délibération n°200C — ZAC gare : concession de travaux « L'Andrinople » (lot 2B) : compte-rendu d'activité de CITIVIA SPL pour l'exercice 2019 (5301)

Le Conseil d'agglomération prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA relatif à la concession de travaux « L'Andrinople ».

46° Projet de délibération n°201C — Concession de travaux sur le site DMC pour la réalisation d'une structure d'escalade : compte-rendu d'activité de CITIVIA SPL pour l'exercice 2019 (5301)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

UN TERRITOIRE ATTRACTIF : EMPLOI, ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR, DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE, ÉCONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE, ATTRACTIVITÉ, DÉVELOPPEMENT TOURISTIQUE ET CULTUREL ET COOPÉRATION TRANSFRONTALIÈRE

- Développement économique

47° Projet de délibération n°227C — Délégation de service du Centre de Création et d'Activités Nouvelles (CCAN) de l'Aire de la Thur : avenant n°1 (5341)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

48° Projet de délibération n°209C — Centre de Création et d'Activités Nouvelles de l'Aire de la Thur : rapport d'activités 2019 (5341)

Le Conseil d'agglomération prend acte du rapport d'activités 2019 de la société SOGEQUARE.

49° Projet de délibération n°210C — Parking sécurisé poids lourds à l'autoport à Sausheim : rapport annuel 2019 (5341)

Le Conseil d'agglomération prend acte du rapport d'activités 2019 de la société CITIVIA SPL.

50° Projet de délibération n°208C — Parc des Expositions : rapport d'activités 2019 (5341)

Le Conseil d'agglomération prend acte du rapport d'activités 2019 de Mulhouse Expo SAEML.

- Attractivité, développement touristique et culturel

51° Projet de délibération n°224C — Parc Zoologique et Botanique de Mulhouse - adhésion à l'Office de Tourisme, du Commerce et de l'Artisanat du Val de Villé (512)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

52° Projet de délibération n°228C — Pôle muséal - acomptes sur subvention de fonctionnement 2021 (513)

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

QUESTIONS DIVERSES

Le Président

Fabian JORDAN

Les personnes intéressées peuvent consulter le recueil dans lequel figure l'ensemble des délibérations au Secrétariat des assemblées, 2 rue Pierre et Marie Curie à Mulhouse, entrée A, bureau n° 231-2ème étage.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-197C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

89 élus présents (103 en exercice, 12 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

ÉLECTION D'UN VICE-PRÉSIDENT (3412/5.1/197C)

En application de la loi organique n° 2014-125 du 14 février 2014 interdisant le cumul de certaines fonctions exécutives locales avec le mandat de député ou de sénateur, M. Ludovic HAYE, désormais sénateur, a démissionné de ses fonctions de vice-président de Mulhouse Alsace Agglomération. En conséquence, depuis le 25 octobre 2020, M. HAYE n'est plus vice-président de m2A mais conseiller communautaire.

Dès lors, il est proposé d'élire un nouveau vice-président.

Conformément aux dispositions des articles L5211-2 et L2122-7-2 du code général des collectivités territoriales, il est suggéré que ce vice-président occupe, dans l'ordre du tableau, le même rang que son prédécesseur.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération :
- décide, à l'unanimité, que le vice-président occupera, dans l'ordre du tableau, le même rang que l'élu qu'il remplace (6ème vice-président),
- après avoir enregistré les candidatures, procède à l'élection du 6ème vice-président de m2A au scrutin secret et à la majorité absolue.

Élection du 6ème vice-président

La candidature de Mme Rachel BAECHTEL est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **89**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **4**
Nombre de votants : **97**

retour CR

Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **8**
Nombre de suffrages exprimés : **89**
Majorité absolue : **45**.

Mme Rachel BAECHTEL est élue 6ème vice-présidente.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-124C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

89 élus présents jusqu'à l'élection du 31ème conseiller communautaire délégué comprise (103 en exercice, 12 procurations)
90 élus présents à partir de l'élection du 32ème conseiller communautaire délégué (103 en exercice, 11 procurations)
90 élus présents à partir de l'élection du 40ème conseiller communautaire délégué (103 en exercice, 12 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

DÉTERMINATION DU NOMBRE DE CONSEILLERS COMMUNAUTAIRES DÉLÉGUÉS (AUTRES MEMBRES DU BUREAU) ET ÉLECTION COMPLÉMENTAIRE (3412/5.1/124C)

Conformément à l'article L5211-10 du code général des collectivités territoriales (CGCT), « le bureau de l'établissement public de coopération intercommunale est composé du président, d'un ou plusieurs vice-présidents et, éventuellement, d'un ou de plusieurs autres membres », dénommés à m2A « conseillers communautaires délégués ».

Il appartient à l'organe délibérant de procéder à l'élection des membres du bureau, en application de l'article L5211-2 du CGCT, renvoyant aux dispositions de l'article L2122-7 relatives à l'élection du maire et des adjoints.

Lors du Conseil d'Agglomération du 11 juillet 2020, le Conseil d'Agglomération a élu 30 conseillers communautaires délégués.

Il est proposé de compléter le bureau actuellement composé d'un président, de 15 vice-présidents et de 30 conseillers communautaires délégués par 13 conseillers communautaires délégués supplémentaires.

retour CR

Aussi, après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération :
-fixe, à l'unanimité, le nombre de conseillers communautaires délégués à 43, dont 30 élus lors du Conseil d'agglomération du 11 juillet 2020,
-procède à l'élection au scrutin secret, uninominal à la majorité absolue de 13 conseillers communautaires délégués supplémentaires.

Élection du 31ème conseiller communautaire délégué

La candidature de Mme Claudine BONI DA SILVA est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **83**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **3**
Nombre de votants : **98**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **15**
Nombre de suffrages exprimés : **83**
Majorité absolue : **42**.

Mme Claudine BONI DA SILVA est élue 31ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 32ème conseiller communautaire délégué

La candidature de M. Jean-Philippe BOUILLÉ est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **83**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **2**
Nombre de votants : **99**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **16**
Nombre de suffrages exprimés : **83**
Majorité absolue : **42**.

M. Jean-Philippe BOUILLÉ est élu 32ème conseiller communautaire délégué.

Élection du 33ème conseiller communautaire délégué

La candidature de Mme Maryvonne BUCHERT est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **84**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **1**
Nombre de votants : **100**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **16**
Nombre de suffrages exprimés : **84**
Majorité absolue : **43**.

retour CR

Mme Maryvonne BUCHERT est élue 33ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 34ème conseiller communautaire délégué

La candidature de M. Alain COUCHOT est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **78**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **1**
Nombre de votants : **100**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **22**
Nombre de suffrages exprimés : **78**
Majorité absolue : **40**.

M. Alain COUCHOT est élu 34ème conseiller communautaire délégué.

Élection du 35ème conseiller communautaire délégué

La candidature de M. Thierry ENGASSER est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **59**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **3**
Nombre de votants : **98**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **39**
Nombre de suffrages exprimés : **59**
Majorité absolue : **30**.

M. Thierry ENGASSER est élu 35ème conseiller communautaire délégué.

Élection du 36ème conseiller communautaire délégué

La candidature de Mme Anne-Catherine GOETZ est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **86**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **1**
Nombre de votants : **100**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **14**
Nombre de suffrages exprimés : **86**
Majorité absolue : **44**.

Mme Anne-Catherine GOETZ est élue 36ème conseillère communautaire déléguée.

retour CR

Élection du 37ème conseiller communautaire délégué

Les candidatures de Mme Fatima JENN et de Mme Christelle RITZ sont enregistrées.

Nombre de suffrages obtenus en faveur de Mme Fatima JENN : **59**
Nombre de suffrages obtenus en faveur de Mme Christelle RITZ : **7**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **25**
Nombre de votants : **76**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **10**
Nombre de suffrages exprimés : **66**
Majorité absolue : **34**.

Mme Fatima JENN est élue 37ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 38ème conseiller communautaire délégué

Les candidatures de Mme Lara MILLION et de Mme Christelle RITZ sont enregistrées.

Nombre de suffrages obtenus en faveur de Mme Lara MILLION : **53**
Nombre de suffrages obtenus en faveur de Mme Christelle RITZ : **5**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **28**
Nombre de votants : **73**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **15**
Nombre de suffrages exprimés : **58**
Majorité absolue : **30**.

Mme Lara MILLION est élue 38ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 39ème conseiller communautaire délégué

La candidature de Mme Nathalie MOTTE est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **81**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **3**
Nombre de votants : **98**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **17**
Nombre de suffrages exprimés : **81**
Majorité absolue : **41**.

Mme Nathalie MOTTE est élue 39ème conseillère communautaire déléguée.

retour CR

Élection du 40ème conseiller communautaire délégué

La candidature de M. Thierry NICOLAS est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **79**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **3**
Nombre de votants : **99**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **20**
Nombre de suffrages exprimés : **79**
Majorité absolue : **40**.

M. Thierry NICOLAS est élu 40ème conseiller communautaire délégué.

Élection du 41ème conseiller communautaire délégué

La candidature de Mme Catherine RAPP est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **75**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **5**
Nombre de votants : **97**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **22**
Nombre de suffrages exprimés : **75**
Majorité absolue : **38**.

Mme Catherine RAPP est élue 41ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 42ème conseiller communautaire délégué

La candidature de Mme Cécile SORNIN est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **77**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **6**
Nombre de votants : **96**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **19**
Nombre de suffrages exprimés : **77**
Majorité absolue : **39**.

Mme Cécile SORNIN est élue 42ème conseillère communautaire déléguée.

Élection du 43ème conseiller communautaire délégué

Les candidatures de M. Philippe TRIMAILLE est enregistrée.

Nombre de suffrages obtenus : **66**
Nombre de conseillers présents à l'appel n'ayant pas pris part au vote : **4**
Nombre de votants : **98**
Nombre de suffrages déclarés nuls ou blancs par le bureau (article L 66 du code électoral) : **32**
Nombre de suffrages exprimés : **66**
Majorité absolue : **34**.

M. Philippe TRIMAILLE est élu 43ème conseiller communautaire délégué.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-198C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

90 élus présents (103 en exercice, 12 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

INDEMNITES DE FONCTION DES MEMBRES DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE : MISE A JOUR DECEMBRE 2020 (323/5.6.1/198C)

Le montant des indemnités des membres du Conseil Communautaire a été fixé par une délibération du 18 juillet 2020.

En application de la loi organique n°2014-125 du 14 février 2014 interdisant le cumul de certaines fonctions exécutives locales avec le mandat de député ou de sénateur, Monsieur Ludovic Haye, désormais sénateur du Haut-Rhin a démissionné de ses fonctions de Vice-Président de m2A.

En conséquence, depuis le 25 octobre 2020, M. Haye n'est plus Vice-président de m2A mais conseiller communautaire.

Il est donc proposé de mettre à jour le tableau des indemnités en tenant compte du nouveau statut de Monsieur Haye désormais conseiller communautaire et de l'élection de son remplaçant au poste de 6ème Vice-Président.

D'autre part, il est également proposé d'intégrer au sein du tableau les 13 conseillers communautaires délégués supplémentaires élus ce jour.

En application des articles L5216-4 et L5211-12 qui transposent notamment les articles L2123-24 et L2123-24-1 du CGCT aux communautés d'agglomération, l'enveloppe globale relative aux indemnités de fonction des élus communautaires s'élève à 47 936.61 €/mois (hors charges patronales).

Les indemnités maximales pour l'exercice de ces fonctions sont fixées par référence au montant du traitement correspondant à l'indice brut terminal de

retour CR

l’échelle indiciaire de la fonction publique.

Ces indemnités feront l’objet des revalorisations applicables au traitement de la fonction publique.

Elles seront soumises à l’impôt sur le revenu ainsi qu’aux cotisations sociales prévues par les dispositifs réglementaires.

Les crédits budgétaires nécessaires sont inscrits chaque année au budget primitif.

Chapitre 65 - Compte 6531 - Fonction 021 - Enveloppe 5127

Après en avoir délibéré, le Conseil d’Agglomération approuve ces propositions et le tableau récapitulatif ci-annexé et charge Monsieur le Président de prendre les mesures nécessaires à leur mise en œuvre.

PJ : 1

La délibération est adoptée à l’unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

INDEMNITES DE FONCTION
TABLEAU RECAPITULATIF - PAGE JOINTE DELIBERATION 198C

	FONCTION	NOM ET PRENOM	MONTANT BRUT MENSUEL DE L'INDEMNITE (%indice de référence)
1	Président	JORDAN Fabian	140
2	1er Vice-président	SCHILDKNECHT Jean-Luc	39
3	2ème Vice-président	MEHLEN Josiane	39
4	3ème Vice-président	HOMÉ Antoine	39
5	4ème Vice-président	RICHE Laurent	39
6	5ème Vice-président	HAGENBACH Vincent	39
7	6ème Vice-président	BAECHTEL Rachel	39
8	7ème Vice-président	NEUMANN Rémy	39
9	8ème Vice-président	BUX Daniel	39
10	9ème Vice-président	RICHARD Loïc	39
11	10ème Vice-président	VIOLA Antoine	39
12	11ème Vice-président	GOEPFERT Yves	39
13	12ème Vice-président	ONIMUS Roland	39
14	13ème Vice-président	BELLONI Thierry	39
15	14ème Vice-président	LOGEL Pierre	39
16	15ème Vice-président	MINERY Loïc	39
17	Conseiller communautaire délégué	MENSCH Jean-Claude	29.30
18	Conseiller communautaire délégué	AGUDO-PEREZ Francine	29.30
19	Conseiller communautaire délégué	BEHE Jean-Marie	16.60
20	Conseiller communautaire délégué	BERGDOLL Benoît	16.60
21	Conseiller communautaire délégué	BITSCHENE Christophe	16.60

retour CR

22	Conseiller communautaire délégué	DHALLENNE Christine	29.30
23	Conseiller communautaire délégué	DUPONT-DUFEUTRELLE Christine	16.60
24	Conseiller communautaire délégué	DUSSOURD Francis	16.60
25	Conseiller communautaire délégué	FUCHS Gilbert	16.60
26	Conseiller communautaire délégué	GENSBEITEL Sylvie	16.60
27	Conseiller communautaire délégué	GOLDSTEIN Danièle	16.60
28	Conseiller communautaire délégué	GREILSAMMER Gérard	16.60
29	Conseiller communautaire délégué	GUTH Maurice	16.60
30	Conseiller communautaire délégué	HILLMEYER Francis	16.60
31	Conseiller communautaire délégué	JULIEN Jean-Paul	16.60
32	Conseiller communautaire délégué	KEMPF Pierrette	16.60
33	Conseiller communautaire délégué	LAUGEL Michel	16.60
34	Conseiller communautaire délégué	LECONTE Alain	16.60
35	Conseiller communautaire délégué	LIPP Pierre	16.60
36	Conseiller communautaire délégué	LUTOLF-CAMORALI Anne-Catherine	16.60
37	Conseiller communautaire délégué	MEYER Véronique	16.60
38	Conseiller communautaire délégué	MOR Jean-Paul	16.60
39	Conseiller communautaire délégué	SALZE Pierre	16.60
40	Conseiller communautaire délégué	SCHELL Christiane	16.60
41	Conseiller communautaire délégué	SCHILLINGER Gilles	16.60
42	Conseiller communautaire délégué	STURCHLER Philippe	16.60
43	Conseiller communautaire délégué	TALLEUX Carole	16.60
44	Conseiller communautaire délégué	TORANELLI Christophe	16.60
45	Conseiller communautaire délégué	WOLFF Philippe	16.60
46	Conseiller communautaire délégué	ZELLER Fabienne	29.30

47	Conseiller communautaire délégué	BONI DA SILVA Claudine	16.60
48	Conseiller communautaire délégué	BOUILLÉ Jean-Philippe	16.60
49	Conseiller communautaire délégué	BUCHERT Maryvonne	16.60
50	Conseiller communautaire délégué	COUCHOT Alain	16.60
51	Conseiller communautaire délégué	ENGASSER Thierry	16.60
52	Conseiller communautaire délégué	GOETZ Anne-Catherine	16.60
53	Conseiller communautaire délégué	JENN Fatima	16.60
54	Conseiller communautaire délégué	MILLION Lara	16.60
55	Conseiller communautaire délégué	MOTTE Nathalie	16.60
56	Conseiller communautaire délégué	NICOLAS Thierry	16.60
57	Conseiller communautaire délégué	RAPP Catherine	16.60
58	Conseiller communautaire délégué	SORNIN Cécile	16.60
59	Conseiller communautaire délégué	TRIMAILLE Philippe	16.60
60	Conseiller communautaire	BECHT Olivier	6
61	Conseiller communautaire	BEYAZ Beytullah	6
62	Conseiller communautaire	BLANQUIN Jacques	6
63	Conseiller communautaire	BOESCH Nathalie	6
64	Conseiller communautaire	BOUAMAIED Nour	6
65	Conseiller communautaire	CAUSER Jean-Yves	6
66	Conseiller communautaire	CHAPATTE Jean-Claude	6
67	Conseiller communautaire	CHÉRAY Michel	6
68	Conseiller communautaire	COLOM Florian	6
69	Conseiller communautaire	CORMIER Nina	6
70	Conseiller communautaire	CORNEILLE Marie	6
71	Conseiller communautaire	D'ORELLI Philippe	6
72	Conseiller communautaire	EHRET Antoine	6

73	Conseiller communautaire	EL HAJJAJI Nadia	6
74	Conseiller communautaire	FAUROUX-ZELLER Béatrice	6
75	Conseiller communautaire	GERARDIN Jean-Marie	6
76	Conseiller communautaire	GODBILLON Isabelle	6
77	Conseiller communautaire	HAYE Ludovic	6
78	Conseiller communautaire	HERZOG Michèle	6
79	Conseiller communautaire	HORTER Franck	6
80	Conseiller communautaire	HOTTINGER Marie	6
81	Conseiller communautaire	JUNG Alfred	6
82	Conseiller communautaire	KRZEMINSKI Frédéric	6
83	Conseiller communautaire	LIERMANN Monique	6
84	Conseiller communautaire	LOISEL Corinne	6
85	Conseiller communautaire	LUTZ Michèle	6
86	Conseiller communautaire	MATHIEU-BECHT Catherine	6
87	Conseiller communautaire	MIMAUD Danièle	6
88	Conseiller communautaire	OBERLIN Alfred	6
89	Conseiller communautaire	PAUVERT Bertrand	6
90	Conseiller communautaire	PULEDDA Patrick	6
91	Conseiller communautaire	QUIN Paul	6
92	Conseiller communautaire	RENCK Ginette	6
93	Conseiller communautaire	RIFF Didier	6
94	Conseiller communautaire	RISSER Chantal	6
95	Conseiller communautaire	RITZ Christelle	6
96	Conseiller communautaire	ROTTNER Jean	6
97	Conseiller communautaire	SCHMIDLIN BEN M'BAREK Malika	6
98	Conseiller communautaire	SCHWEITZER Pascale Cléo	6
99	Conseiller communautaire	SIMEONI Joseph	6

100	Conseiller communautaire	STEGER Christophe	6
101	Conseiller communautaire	SUAREZ Emmanuelle	6
102	Conseiller communautaire	WEISBECK Joseph	6
103	Conseiller communautaire	ZIMMERMANN Nicolas	6

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-159C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

90 élus présents (103 en exercice, 12 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

DÉSIGNATION DES DÉLÉGUÉS COMMUNAUTAIRES AU SEIN DES ORGANISMES ET ASSOCIATIONS DIVERS - DÉLIBÉRATION COMPLÉMENTAIRE (3412/5.3.4/159C)

La Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération est représentée au sein d'associations et dans de nombreux organismes ainsi que le prévoient leurs statuts.

Lors du Conseil d'agglomération du 21 septembre 2020, un représentant de m2A a été désigné pour siéger au sein du conseil de surveillance du Groupe Hospitalier de la Région de Mulhouse et Sud-Alsace (GHRMSA). En date du 14 octobre 2020, la Délégation Territoriale du Haut-Rhin de l'Agence Régionale de Santé Grand Est a saisi m2A pour désigner un deuxième représentant. C'est pourquoi il est proposé de désigner M. Fabian JORDAN en tant que deuxième représentant de m2A au GHRMSA.

DIRECTION	ORGANISME/ ASSOCIATION	ÉLU DÉSIGNÉ	
341	CONSEIL DE SURVEILLANCE DU GROUPE HOSPITALIER DE LA RÉGION DE MULHOUSE ET SUD-ALSACE (GHRMSA)	2	Pierre SALZE (désigné lors du Conseil d'agglomération du 21/09/20) **Fabian JORDAN**

D'autre part l'Association des Maires du Haut-Rhin (AMHR) a saisi m2A en date du 13 octobre 2020 afin qu'elle procède au remplacement de M. Ludovic HAYE, désigné représentant de m2A au sein du Comité Directeur de l'AMHR lors du Conseil d'agglomération du 18 juillet 2020. En effet, en sa qualité de Sénateur, M. HAYE devient membre de droit du Comité Directeur. C'est pourquoi il est

retour CR

proposé de désigner M. Antoine HOMÉ en tant que représentant de m2A, en lieu et place de M. Ludovic HAYE.

DIRECTION	ORGANISME/ ASSOCIATION	ÉLU DÉSIGNÉ	
341	COMITÉ DIRECTEUR DE L'ASSOCIATION DES MAIRES DU HAUT-RHIN (AMHR)	6	Fabian JORDAN ~~Ludovic HAYE~~ **Antoine HOMÉ** Laurent RICHE Francine AGUDO-PEREZ Carole TALLEUX Michèle LUTZ

En date du 26 octobre 2020, l'association Sémaphore Mulhouse Sud Alsace a saisi m2A afin de pourvoir au remplacement de Mme Michèle LUTZ au sein de son conseil d'administration. C'est pourquoi il est proposé de désigner Mme Marie HOTTINGER en remplacement de Mme Michèle LUTZ.

DIRECTION	ORGANISME/ ASSOCIATION	ÉLU DÉSIGNÉ	
52	CONSEIL D'ADMINISTRATION DE SEMAPHORE MULHOUSE SUD ALSACE	12	Josiane MEHLEN Laurent RICHE Pierre LOGEL Francine AGUDO-PEREZ Sylvie GENSBEITEL Jean-Marie GERARDIN Alain LECONTE Anne-Catherine LUTOLF CAMORALI Véronique MEYER Christophe TORANELLI ~~Michèle LUTZ~~ **Marie HOTTINGER** Fatima JENN

En date du 4 novembre 2020, le préfet du Haut-Rhin a saisi m2A afin qu'elle désigne un titulaire et un suppléant au sein de la commission locale des transports publics particuliers de personnes. C'est pourquoi il est proposé de désigner M. Yves GOEPFERT en tant que titulaire et Mme Claudine BONI DA SILVA en tant que suppléante pour représenter m2A au sein de cette commission.

DIRECTION	ORGANISME/ ASSOCIATION	ÉLU DÉSIGNÉ	
54	COMMISSION LOCALE DES TRANSPORTS PUBLICS PARTICULIERS DE PERSONNES	1 titulaire 1 suppléant	**Yves GOEPFERT** **Claudine BONI DA SILVA**

retour CR

En date du 6 novembre 2020, le Syndicat d'Electricité et de Gaz du Rhin a saisi m2A afin qu'elle désigne un représentant au sein de la Commission Consultative Paritaire Energie (CCPE). C'est pourquoi il est proposé de désigner M. Jean-Claude MENSCH pour représenter m2A au sein de cette instance.

DIRECTION	**ORGANISME/ ASSOCIATION**	**ÉLU DÉSIGNÉ**	
43	COMMISSION CONSULTATIVE PARITAIRE ENERGIE (CCPE)	1	Jean-Claude MENSCH

En date du 3 décembre 2020, le Président du musée du papier peint a signalé par courrier que, suite à son élection en tant que Maire de Rixheim, Mme Rachel BAECHTEL, désignée pour représenter m2A au conseil d'administration du musée du papier peint en juillet 2020 y est désormais membre de droit. C'est pourquoi, il est proposé de désigner Mme Anne-Catherine GOETZ pour représenter m2A au conseil d'administration du musée.

DIRECTION	**ORGANISME/ ASSOCIATION**	**ÉLU DÉSIGNÉ**	
51	CONSEIL D'ADMINISTRATION DU MUSÉE DU PAPIER PEINT	3 titulaires	Christine DHALLENNE Roland ONIMUS ~~Rachel BAECHTEL~~ **Anne-Catherine GOETZ**

D'autre part, il est proposé de remplacer, à sa demande, M. Ludovic HAYE au sein des structures suivantes :

DIRECTION	**ORGANISME/ ASSOCIATION**	**ÉLU DÉSIGNÉ**	
401	AGENCE LOCALE POUR LA MAITRISE DE L'ENERGIE (ALME)	9	~~Ludovic HAYE~~ **Pierre SALZE** Danièle GOLDSTEIN Fabienne ZELLER Jean-Claude MENSCH Philippe WOLFF Loïc RICHARD Philippe STURCHLER Catherine RAPP Cléo SCHWEITZER
52	ASSOCIATION POUR LE TECHNOPOLE DE LA RÉGION MULHOUSIENNE	4 titulaires	Laurent RICHE ~~Ludovic HAYE~~ **Rachel BAECHTEL** Antoine VIOLA Anne-Catherine LUTOLF CAMORALI Jean-Marie GERARDIN

retour CR

		4 suppléants	Jean-Paul JULIEN Alain LECONTE Nathalie MOTTE
52	SEM FRANCO ALLEMANDE TRANSFRONTALIERE D'AMENAGEMENT ET D'IMMOBILIER	1 titulaire 1 suppléant au CA Président ou son représentant aux AG	~~Thierry BELLONI~~ **Lara MILLION** (titulaire au CA) ~~Ludovic HAYE~~ **Laurent RICHE** (suppléant au CA) ~~Thierry BELLONI~~ **Lara MILLION** (titulaire à l'AG)

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération approuve les désignations mentionnées ci-dessus.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-232C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 15/12/2020
Publication : 15/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 15 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

90 élus présents (103 en exercice, 12 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

DÉSIGNATION DES REPRÉSENTANTS DANS LES ÉTABLISSEMENTS PUBLICS DE COOPÉRATION INTERCOMMUNALE (EPCI) ET SYNDICATS MIXTES - REPRÉSENTATION DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION AU SYNDICAT INTERCOMMUNAL DE LA RÉGION MULHOUSIENNE (SIVOM) (3412/5.3.3/232C)

La Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération est représentée au sein d'établissements publics de coopération intercommunale et de syndicats mixtes ainsi que le prévoient leurs statuts.

À la demande des communes de Petit-Landau et de Flaxlanden, il est proposé de remplacer Mme Carole TALLEUX par M. Jean-Marc GINDER, ainsi que Mme Francine AGUDO-PEREZ par M. Maxe PASQUIERS.

M. Ludovic HAYE ayant démissionné de son mandat de représentant de m2A au sein du SIVOM, il est proposé de le remplacer par Mme Rachel BAECHTEL.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération procède aux désignations visées ci-dessus :

SYNDICAT INTERCOMMUNAL DE LA RÉGION MULHOUSIENNE (SIVOM)	**Compétence déchets** 55 titulaires **Compétence assainissement** 55 titulaires	**BALDERSHEIM** Philippe GRUN **BANTZENHEIM** Martine LUTHRINGER **BATTENHEIM** Maurice GUTH **BERRWILLER** André SCHMIDT André CENTLIVRE

retour CR

		BOLLWILLER Jean-Paul JULIEN **BRUEBACH** Christophe SIX Gilles SCHILLINGER **BRUNSTATT-DIDENHEIM** Antoine VIOLA Danièle GOLDSTEIN **CHALAMPÉ** Nadège MARTINEZ **DIETWILLER** Pierrette KEMPF **ESCHENTZWILLER** Gilbert IFFRIG **FELDKIRCH** Jean TOME **FLAXLANDEN** ~~Francine AGUDO-PEREZ~~ **Maxe PASQUIERS** **GALFINGUE** Christian HABY **HABSHEIM** Gilbert FUCHS Olivier KELLER **HEIMSBRUNN** Vincent KELLER **HOMBOURG** Thierry ENGASSER **ILLZACH** Christine PLAS Anne GERHART **KINGERSHEIM** Christian BROMBACHER Michel CHÉRAY **LUTTERBACH** Rémy NEUMANN Eliane SORET **MORSCHWILLER LE BAS** René ISSELÉ **MULHOUSE déchets** Claudine BONI DA SILVA / Jean-Philippe BOUILLÉ / Maryvonne BUCHERT / Nadia EL HAJJAJI / Lara MILLION / Bertrand PAUVERT/ Catherine RAPP / Philippe TRIMAILLE **MULHOUSE assainissements** Claudine BONI DA SILVA / Jean-Philippe BOUILLÉ / Maryvonne BUCHERT / Beytullah BEYAZ /

		Malika SCHMIDLIN BEN M'BAREK / Jean-Claude CHAPATTE / Florian COLOM / Marie CORNEILLE / Alain COUCHOT/ Nadia EL HAJJAJI / Lara MILLION / Catherine RAPP / Philippe TRIMAILLE / Anne-Catherine GOETZ / Marie HOTTINGER / Corinne LOISEL / Michèle LUTZ / Thierry NICOLAS / Patrick PULEDDA / Christelle RITZ / Cécile SORNIN / Emmanuelle SUAREZ **NIFFER** Hervé SCHWAB **OTTMARSHEIM** Jean-Marie BÉHÉ **PETIT-LANDAU** ~~Carole TALLEUX~~ **Jean-Marc GINDER** **PFASTATT** Francis HILLMEYER Fabienne ZELLER **PULVERSHEIM** Louis KLEINHOFFER **REININGUE** Francis KOLB Alain LECONTE **RICHWILLER** Michel BLOIS **RIEDISHEIM** Loïc RICHARD Catherine FEISSEL Brigitte D'ARANDA David LANG **RIXHEIM** ~~Ludovic HAYE~~ **Rachel BAECHTEL** Philippe WOLFF Jean KIMMICH **RUELISHEIM** Francis DUSSOURD **SAUSHEIM** Danièle MIMAUD Laurent STADELMANN **STAFFELFELDEN** Guy DUMEZ **STEINBRUNN-LE-BAS** Benoit BERGDOLL **UNGERSHEIM**

retour CR

		Marie-Estelle WINNLEN **WITTELSHEIM** Claude WEISS Fabrice AMADORI Pierre WILLEMANN **WITTENHEIM** Joseph WEISBECK Antoine HOMÉ Philippe RICHERT Séverine SUTTER **ZILLISHEIM** Michel LAUGEL **ZIMMERSHEIM** Philippe STURCHLER

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-212C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

90 élus présents (103 en exercice, 12 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

DÉSIGNATION DES REPRÉSENTANTS DANS LES ÉTABLISSEMENTS PUBLICS DE COOPÉRATION INTERCOMMUNALE (EPCI) ET SYNDICATS MIXTES - REPRÉSENTATION DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION AU COMITÉ SYNDICAL DU SYNDICAT MIXTE DES COURS D'EAU ET DES CANAUX DE LA PLAINE DU RHIN (3412/5.3.3/212C)

La Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération est représentée au sein d'établissements publics de coopération intercommunale et de syndicats mixtes ainsi que le prévoient leurs statuts.

Il est proposé de remplacer M. Ludovic HAYE par M. Philippe WOLFF en tant que suppléant au sein du Comité Syndical du Syndicat Mixte des cours d'eau et des canaux de la plaine du Rhin.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération procède à la désignation du remplaçant suppléant de M. HAYE, à savoir M. Philippe WOLFF :

COMITÉ SYNDICAL DU SYNDICAT MIXTE DES COURS D'EAU ET DES CANAUX DE LA PLAINE DU RHIN	10 titulaires	Maryvonne BUCHERT / Christine DUPONT-DUFEUTRELLE / Jean-Marie BÉHÉ/ Véronique MEYER / Carole TALLEUX / Roland ONIMUS / Loïc RICHARD / Pierre SALZE / Maurice GUTH / Pierre LOGEL

retour CR

	10 suppléants	Daniel BUX / ~~Ludovic HAYE~~ **Philippe WOLFF** / Rachel BAECHTEL / Gilbert FUCHS / Pierrette KEMPF / Catherine RAPP / Claudine BONI DA SILVA / Jean-Philippe BOUILLÉ / Alfred JUNG / Alfred OBERLIN

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-158C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

90 élus présents (103 en exercice, 12 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

DÉSIGNATION DES REPRÉSENTANTS DANS LES ÉTABLISSEMENTS PUBLICS DE COOPÉRATION INTERCOMMUNALE (EPCI) ET SYNDICATS MIXTES - REPRÉSENTATION DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION AU SEIN DU COMITÉ SYNDICAL DU SYNDICAT MIXTE POUR LE RECYCLAGE AGRICOLE DU HAUT-RHIN (3412/5.3.3/158C)

La Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération est représentée au sein d'établissements publics de coopération intercommunale et de syndicats mixtes ainsi que le prévoient leurs statuts.

Il convient de désigner deux représentants de la Communauté d'agglomération au sein du Comité Syndical du Syndicat Mixte pour le Recyclage Agricole du Haut-Rhin.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération procède à la désignation de ses représentants, à savoir :

COMITÉ SYNDICAL DU SYNDICAT MIXTE POUR LE RECYCLAGE AGRICOLE DU HAUT-RHIN	2	Philippe WOLFF Loïc RICHARD

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président

Fabian JORDAN

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-239C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

90 élus présents (103 en exercice, 12 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

CREATION DE LA SAEML MAISON DU TERRITOIRE : PARTICIPATION DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION (351/5.7.9/239C)

Depuis 4 ans, Mulhouse Alsace Agglomération a impulsé **une démarche partenariale**, visant à créer plus de synergies entre les acteurs publics et privés, pour développer ses politiques économiques, environnementales et de cohésion sociale et territoriale. Cette démarche s'est ouverte à tout le Sud-Alsace et l'espace rhénan, par des rencontres régulières avec les Présidents des EPCI du Sud-Alsace, le Pôle métropolitain d'Alsace, et nos voisins allemands.

Convaincus de la nécessité d'unir leurs forces, les partenaires institutionnels et économiques de l'agglomération ont développé plusieurs actions, notamment dans le cadre de la démarche *Mulhouse Alsace Attractiv'*, afin de promouvoir le territoire, de renforcer son attractivité, de créer des emplois, de permettre son développement économique, basé sur les valeurs qui font l'ADN de notre territoire : l'esprit d'entreprendre, le respect de l'environnement et la cohésion sociale.

C'est dans ce même esprit, qu'ils ont souhaité s'unir pour mutualiser leurs moyens d'expertise, rationnaliser les organisations et les processus, au sein d'un lieu qui fédère les acteurs publics et privés : une Maison du Territoire, qui apportera un nouvel élan, une ambition partagée.

Ce projet est d'autant plus nécessaire dans la conjoncture économique que nous traversons, pour anticiper les conséquences de la crise, investir pour faciliter la reprise et la création d'emplois.

***

retour CR

La Maison du Territoire Mulhouse Sud-Alsace sera en effet **un vecteur institutionnel de synergie économique**, un guichet unique, un lieu pragmatique qui permette aux mondes politique et économique de mieux coopérer.

Par un parcours entreprises, elle permettra la prise en charge en un même lieu de toutes les entreprises industrielles, commerciales, artisanales ou agricoles qui ont un projet de développement ou d'implantation, en favorisant les démarches collaboratives et les logiques de réseaux, par une gamme élargie de services et d'expertises d'accompagnement.

Au sein de la Maison du Territoire, les entreprises seront en effet accompagnées dans la découverte de nouveaux leviers de croissance, dans l'organisation de nouvelles méthodes de travail et de production (usages collaboratifs, télétravail, transition numérique, investissements, foncier...), dans leur adaptation aux changements climatiques, leur efficacité énergétique et leur changement de modèle vers une économie circulaire, mais aussi sociale et solidaire, en lien avec les acteurs et experts du territoire.

Pour stimuler une économie de proximité, locale, permanente, relocalisée et vertueuse, la Maison du Territoire mettra en lumière les entreprises locales et leurs savoir-faire et développera un réseau d'échanges économiques « networking ».

En matière d'emploi, d'insertion, d'apprentissage et de formation, la Maison du Territoire, toujours via son parcours entreprises, mais également grâce son espace formation, permettra de :

- définir avec les employeurs les métiers de demain et préparer aujourd'hui les jeunes à les exercer ;
- faire de l'apprentissage et de l'apprentissage transfrontalier un axe stratégique de développement de l'emploi des jeunes ;
- rapprocher apprentis, demandeurs d'emplois, salariés en reconversion et entreprises ;
- permettre aux entreprises d'être inclusives et d'accueillir des travailleurs handicapés et demandeurs d'emplois ;
- développer l'insertion professionnelle des publics éloignés de l'emploi.

Cette Maison du Territoire vient s'inscrire en complémentarité avec les différents sites économiques portés par l'Agglomération et pour lesquels elle investit massivement avec ses partenaires : le quartier d'affaires de la ZAC gare, le Village industriel de la Fonderie, DMC et ses économies émergentes, nos différentes zones d'activités, le Parc Expo et le secteur de la Mertzau, mais aussi nos sites touristiques et culturels pour lesquels les investissements sont importants.

***

Véritable porte d'entrée sur le Sud-Alsace et l'espace rhénan, apportant de la visibilité, ce lieu emblématique consolidera nos politiques publiques, en apportant également une **nouvelle pierre à la construction de notre Agglomération.**

La Maison du Territoire accueillera des agents de l'Agglomération travaillant en lien avec les acteurs des domaines de l'économie, de l'aménagement, du transfrontalier, de l'emploi et de la formation, de l'énergie et de l'environnement.
Mulhouse Alsace Agglomération entend ainsi renforcer une culture interne d'expertise, de transversalité et d'ouverture, en développant de nouveaux modes de travail et de management.

Une centaine d'agents environ devrait être concernée par cette nouvelle implantation sur les 1625 agents que compte m2A. Des liens étroits seront bien sûr maintenus avec l'ensemble des agents ressources et techniques qui resteront sur leurs implantations actuelles de travail, notamment à Mulhouse par le biais d'un site de centralité et de proximité, mais aussi par le biais d'une communication interne renforcée.

Elle sera également ouverte aux élus et agents des 39 communes membres de l'Agglomération qui pourront utiliser également les espaces collaboratifs et services présents.

***

Pour mener ce projet de Maison du Territoire, une friche commerciale a été identifiée, répondant ainsi à nos enjeux de requalification de patrimoine industriel et commercial. Il s'agit d'un ensemble immobilier à usage tertiaire de 10 000 m² situé à Sausheim (ancien siège de la Banque Populaire) dans une zone d'activité dédiée à l'artisanat, à l'industrie, aux services et aux commerces, particulièrement accessible pour le bassin rhénan et le Sud-Alsace.
Ce bâtiment récent, construit en 1999, est en parfait état et a fait l'objet de toutes les opérations de maintenance depuis sa fermeture.

Après négociation avec la Banque Populaire, propriétaire du bâtiment, le prix de vente a été fixé à 6.65 millions d'euros (comprenant également l'ensemble du mobilier) conforme à l'estimation faite par France Domaine (cf. pièce jointe).

Eu égard à l'intérêt général de ce projet qui nécessite une mise en œuvre active pour la réalisation de partenariats économiques, transfrontaliers, des investissements pérennes et une gestion quotidienne du site, il est proposé de **créer une société d'économie mixte locale patrimoniale dénommée « SEM Maison du Territoire »** qui porterait le sous-titre « Mulhouse Sud Alsace », sous forme d'une société anonyme en application des articles L 1521-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales.

En effet, cette structure apparaît comme la formule la mieux adaptée à une gestion patrimoniale dynamique, car elle permet :
- une implication effective des collectivités et autres personnes publiques dans la gouvernance,
- une souplesse en termes de contractualisation,
- un partage des risques avec des partenaires privés.

Conformément au projet de statuts ci-joint et aux objectifs précités, il appartiendra à cette SAEML de mettre à disposition des acteurs publics et privés, des locaux (bureaux, salles de réunion, espaces de formation, espaces collaboratifs - coworking et tiers lieu) et des services associés (notamment mise

en relation des acteurs de la Maison du Territoire, auditorium, restauration inter-entreprise…).

Ainsi, la société effectuera toutes opérations mobilières, immobilières, commerciales, industrielles et financières se rapportant à son objet défini ci-dessus, ou à des objets similaires ou connexes. Elle pourra en outre réaliser de manière générale toutes les opérations qui sont compatibles avec cet objet et qui contribuent à sa réalisation.

> *Son objet social est ainsi libellé :*
>
> *La Société a pour objet la création et le développement d'un écosystème partenarial à vocation transfrontalière, dans une logique de développement économique et de solidarité territoriale, ci-après la « Maison du Territoire ».*
>
> *La Maison du Territoire a notamment pour objectif d'offrir un cadre concret d'échanges et de partenariats à des acteurs français et allemands et suisses.*
>
> *Plus spécifiquement, la Société a pour objet de mettre à disposition des entreprises, mais également des acteurs publics, des locaux (bureaux, auditorium, salles de réunion) et des services (notamment mise en relation des acteurs de la Maison du Territoire, restauration interentreprise) permettant de faciliter leur développement de manière durable en favorisant la transition écologique (accompagnement vers des pratiques respectueuses de l'environnement, notamment en agissant pour une agriculture économiquement viable et durable sur le territoire) et l'insertion par l'activité économique des personnes éloignées de l'emploi (bénéficiaires du RSA, jeunes en difficulté, travailleurs reconnus handicapés).*

Son siège social est fixé dans les locaux de Mulhouse Alsace Agglomération, 2 rue Pierre et Marie Curie à Mulhouse et peut être transféré ultérieurement en tout autre lieu.

***

Les futurs actionnaires comprenant Mulhouse Alsace Agglomération et le Département du Haut-Rhin - auquel se substituera la Collectivité Européenne d'Alsace au 1er janvier 2021 - ainsi que la Chambre de Commerce et d'Industrie Alsace Eurométropole, la Chambre de métiers d'Alsace, la Chambre d'agriculture d'Alsace et des partenaires privés (Banque fédérative du Crédit Mutuel, Fédération du Bâtiment et des Travaux Publics, Confédération des PME du Haut-Rhin, la société allemande Umweltdienste Bohn GmbH) ont validé un apport en numéraire d'un montant de 5 millions d'euros correspondant à 5 millions d'actions de 1 euro souscrites en totalité et intégralement libérées à la constitution de la société.

Outre le capital de 5 millions d'euros apporté par les actionnaires, la SAEML contractera un prêt complémentaire pour permettre de couvrir les dépenses

retour CR

suivantes : l'acquisition de l'ensemble immobilier situé à Sausheim et le mobilier laissé en l'état dans le bâtiment pour un montant de 6.65 millions, ainsi que le financement des études, les travaux nécessaires à l'aménagement des locaux pour sa nouvelle utilisation, les frais de gestion de ses biens immobiliers et mobiliers, et les frais de création et de structure de la société.

Il est prévu que Mulhouse Alsace Agglomération détienne 49,5 % du capital, soit un apport financier de 2 475 000 euros, correspondant à la souscription de 2 475 000 actions d'une valeur nominale de 1 euro.

L'Agglomération équilibrera son apport en capital par un plan immobilier.

Un plan d'affaires prévisionnel (cf. synthèse en pièce jointe) a également permis de consolider des frais de fonctionnement, avec des charges maîtrisées par rapport à la moyenne des charges dans les bâtiments que nous occupons actuellement.

La société sera administrée par un conseil d'administration composé de 17 membres, dont la majorité au moins représente les collectivités territoriales et leurs groupements. Mulhouse Alsace Agglomération disposera de huit administrateurs au conseil d'administration.

Le tableau ci-dessous récapitule la répartition de chacun des actionnaires au capital de la société ainsi que leur représentation respective au conseil d'administration. Cette répartition est susceptible d'évoluer en fonction de l'apport de nouveaux actionnaires.

	% du capital	**Nombre de sièges**	**Montant total**
	100 %	**17**	**5 000 000 €**
Mulhouse Alsace Agglomération	49,5 %	8	2 475 000 €
Département du Haut-Rhin	6 %	1	300 000 €
Sous total EPCI et collectivité territoriale	**55,5 %**	**9**	**2 775 000 €**
CCI Alsace Eurométropole	40 %	4	2 000 000 €
Chambre d'agriculture d'Alsace	0,75 %	1	37 500 €
Chambre de métiers d'Alsace	0,75 %	1	37 500 €
Fédération du BTP du Haut-Rhin	0,75 %	1	37 500 €
Confédération des PME du Haut-Rhin	0,75 %	1	37 500 €
Banque fédérative du Crédit Mutuel	0,75 %	Siège de censeur	37 500 €
Société Umweltdienste Bohn GmbH	0,75 %	Siège de censeur	37 500 €
Sous Total autres personnes publiques et privées	**44,5 %**	**8**	**2 225 000 €**

Dans l'attente de la constitution de la société et afin de permettre l'acquisition de l'ensemble immobilier sis à Sausheim par cette dernière, il sera proposé au Bureau que Mulhouse Alsace Agglomération approuve le compromis de vente et en autorise la signature, pour le compte de la SEM Maison du Territoire en cours de constitution, et sous la condition suspensive d'immatriculation de cette dernière et reprise par elle des engagements mentionnés audit compromis.

***

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- Approuve la création de la Société Anonyme d'Economie Mixte Locale patrimoniale dénommée « SEM Maison du Territoire » ;
- Décide la participation de Mulhouse Alsace Agglomération au capital de la SEM Maison du Territoire à hauteur de 49,5 % du capital social d'un montant de 2 475 000 euros, par acquisition de 2 475 000 actions d'une valeur nominale de 1 euro ;
- Approuve les statuts de la SEM Maison du Territoire annexés à la présente délibération et autorise le Président à y apporter le cas échéant des modifications mineures, et à les signer ;
- Approuve la convention de domiciliation annexée à la présente délibération et autorise le Président à la signer ;
- Autorise le Président ou son représentant à procéder à la libération des actions à hauteur de 49,5 % du capital social, soit 2 475 000 actions d'une valeur nominale de 1 euro pour un montant total de 2 475 000 euros à la constitution de la société ;
- Désigne le Président ou son représentant, pour siéger à l'assemblée générale constitutive ainsi qu'aux assemblées générales et le doter de tous les pouvoirs à cet effet ;
- Désigne les représentants de Mulhouse Alsace Agglomération au conseil d'administration de la SEM Maison du Territoire avec la faculté d'accepter toute fonction conformément aux lois et aux statuts :

  8 représentants titulaires :
  - Jean-Luc SCHILDKNECHT
  - Christophe BITSCHENE
  - Rémy NEUMANN
  - Rachel BAECHTEL
  - Laurent RICHE
  - Roland ONIMUS
  - Cécile SORNIN
  - Fabian JORDAN

- Autorise le Président ou son représentant à signer tous les actes nécessaires à la mise en œuvre de cette délibération, et notamment tous les actes et/ou engagements nécessaires à la constitution de la société, au nom et pour le compte de cette dernière.

4 PJ :
- Projet de statuts de la SEM Maison du Territoire
- Projet de convention de domiciliation
- Eléments de synthèse du compte d'exploitation prévisionnel
- Copie de l'estimation du bâtiment par France Domaine

Le vote secret est demandé à l'unanimité.
Pour : **62**

Contre : **17**
Abstentions : **20**
Ne prennent pas part au vote : **3**
Nombre de votants : **99**
Nombre de suffrages exprimés : **79**
Majorité absolue : **40**.
La délibération est adoptée à la majorité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

SEM MAISON DU TERRITOIRE

SOCIETE ANONYME D'ECONOMIE MIXTE LOCALE

STATUTS

retour CR

Les soussignés :

1° La Communauté d'agglomération de Mulhouse (Mulhouse Alsace Agglomération), 2 rue Pierre et Marie Curie, 68948 Mulhouse, représentée par M. ..... habilité aux termes d'une délibération en date du .....

2° Le Département du Haut-Rhin, 100 avenue d'Alsace, 68006 Colmar, représenté par M. ..... habilité aux termes d'une délibération en date du .....

3° La Chambre de commerce et d'industrie Alsace Eurométropole, établissement public, 10 place Gutenberg, 67081 Strasbourg, représentée par M. ....., habilité aux fins des présentes,

4° La Chambre de métiers d'Alsace, établissement public, 30 avenue de l'Europe, 67300 Schiltigheim, représentée par M…, habilité aux fins des présentes,

5° La Chambre d'agriculture d'Alsace, établissement public, 2 rue de Rome, 67300 Schiltigheim, représentée par M…, habilité aux fins des présentes,

6° La Fédération du bâtiment et des travaux publics du Haut-Rhin, 12 allée Nathan Katz, 68086 Mulhouse, représentée par M. ..... habilité aux fins des présentes

7°La Confédération des petites et moyennes entreprises du Haut-Rhin, *adresse*, représentée par M. ..... habilité aux fins des présentes

8° La Banque fédérative du Crédit Mutuel, *adresse*, représentée par M. ..... habilité aux fins des présentes

9° La Société Umweltdienste Bohn GmbH, *adresse*, représentée par M. ..... habilité aux fins des présentes

Établissent, ainsi qu'il suit, les statuts d'une société anonyme d'économie mixte locale qu'ils sont convenus de constituer entre eux en raison de l'intérêt général qu'elle présente pour eux.

TITRE 1 : Forme – Objet – Dénomination – Siège – Durée

ARTICLE 1ER - FORME

La société SEM MAISON DU TERRITOIRE, ci-après la « **Société** » est une société anonyme d'économie mixte locale, régie par les dispositions du Code de commerce relatives aux sociétés anonymes, du Code général des collectivités territoriales, notamment ses articles L.1521-1 à L.1525-3, par les présents statuts ainsi que par tout règlement intérieur qui viendrait les compléter.

Dans ce qui suit, les collectivités territoriales et leurs groupements actionnaires sont désignés par l'expression les « **Collectivités Territoriales** ».

ARTICLE 2 - OBJET

La Société a pour objet la création et le développement d'un écosystème partenarial à vocation transfrontalière, dans une logique de développement économique et de solidarité territoriale, ci-après la « **Maison du Territoire** ».

La Maison du Territoire a notamment pour objectif d'offrir un cadre concret d'échanges et de partenariats à des acteurs français et allemands et suisses.

Plus spécifiquement, la Société a pour objet :

- De mettre à disposition des entreprises, mais également des acteurs publics, des locaux (bureaux, auditorium, salles de réunion) et des services associés (notamment mise en relation des acteurs de la Maison du Territoire, restauration inter entreprise) ;
- De faciliter le développement des acteurs de la Maison du Territoire de manière responsable, notamment en favorisant la transition écologique, en agissant pour une agriculture économiquement viable et durable sur le territoire, et en promouvant l'insertion par l'activité économique des personnes éloignées de l'emploi (bénéficiaires du RSA, jeunes en difficulté, travailleurs reconnus handicapés).

Dans ces cadres, elle pourra notamment :

- Gérer et exploiter la Maison du Territoire
- Réaliser des travaux, étudier, préparer, mettre au point tous projets en relation avec ces actions ;
- Acquérir par tout moyen, prendre à bail quelle qu'en soit la forme, tout immeuble bâti ou non bâti ;
- Réaliser toute opération de construction d'équipements, d'immeubles à usage de bureaux, industriels, d'enseignement ou de recherche répondant à son objet social ;
- Les céder en pleine propriété ou les donner à bail ;
- Assurer la gestion d'immeubles à l'usage visé ci-dessus.

A cet effet, la société effectuera toutes opérations mobilières, immobilières, commerciales, industrielles et financières se rapportant à l'objet défini ci-dessus, ou à des objets similaires ou connexes.

Elle pourra en outre réaliser de manière générale toutes les opérations qui sont compatibles avec cet objet et qui contribuent à sa réalisation.

ARTICLE 3 - DENOMINATION SOCIALE

La dénomination sociale est : SEM MAISON DU TERRITOIRE

Tous les actes et documents émanant de la société et destinés aux tiers, doivent indiquer la dénomination sociale précédée ou suivie immédiatement des mots **"SOCIÉTÉ ANONYME**

retour CR

D'ÉCONOMIE MIXTE LOCALE" ou des initiales **"S.A.E.M.L."** et de l'énonciation du montant du capital social.

ARTICLE 4 - SIEGE SOCIAL

Le siège social est fixé à MULHOUSE (68) dans les locaux de Mulhouse Alsace Agglomération, 2 rue Pierre et Marie Curie.

Il peut être transféré en tout autre endroit du même département ou d'un département limitrophe par une simple décision du conseil d'administration, sous réserve de la ratification de cette décision par la prochaine assemblée générale ordinaire et partout ailleurs, en vertu d'une délibération de l'assemblée générale extraordinaire des actionnaires, sous réserve des dispositions légales en vigueur.

ARTICLE 5 - DUREE

La durée de la société est fixée à 99 ans à compter de son immatriculation au registre du commerce et des sociétés, sauf dissolution anticipée ou prorogation.

TITRE 2 : Capital social – Apport et Actions

ARTICLE 6 - APPORTS

Lors de la constitution il a été fait apport de la somme de 5 000 000 d'euros représentant le capital social et libéré en intégralité comme suit :

Actionnaire	Montant souscrit (en €)
Communauté d'agglomération Mulhouse Alsace Agglomération	**2 475 000**
Département du Haut-Rhin	**300 000**
CCI Alsace Eurométropole	**2 000 000**
Chambre de métiers d'Alsace	**37 500**
Chambre d'agriculture d'Alsace	**37 500**
Fédération du BTP du Haut-Rhin	**37 500**
Confédération des PME du Haut-Rhin	**37 500**
Banque fédérative du Crédit Mutuel	**37 500**
Umweltdienste Bohn GmbH	**37 500**

Cette somme de 5 000 000 d'euros correspondant à la totalité des actions de numéraire souscrites libérées en intégralité a été régulièrement déposée sur un compte ouvert au nom de la société en formation.

Les versements ont été constatés par un certificat établi conformément à la loi et délivré par la banque A COMPLETER, agence A COMPLETER.

ARTICLE 7 - CAPITAL SOCIAL

Le capital social est fixé à la somme de 5 000 000 d'euros (cinq millions €) divisé en 5 000 000 (cinq millions) d'actions d'une valeur nominale de 1 (un) euro chacune.

La part de capital détenue par les Collectivités Territoriales doit à tout moment tout au long de la vie de la société être supérieure à 50 % et inférieure ou égale à 85 % du capital, conformément aux articles L. 1522-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales.

ARTICLE 8 - MODIFICATIONS DU CAPITAL SOCIAL

Le capital social peut être augmenté ou réduit conformément à la loi, en vertu d'une délibération de l'assemblée générale extraordinaire des actionnaires, sous réserve que les actions appartenant aux collectivités territoriales représentent toujours plus de 50 % du capital et au maximum 85 % de celui-ci, conformément aux articles L 1522-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales.

ARTICLE 9 - COMPTES COURANTS

Les actionnaires peuvent mettre ou laisser à la disposition de la société, toutes sommes dont celle-ci peut avoir besoin.

Les modalités financières de ces avances seront déterminées par le prêteur et approuvées par une décision du conseil d'administration.

Les collectivités territoriales actionnaires de la société pourront faire des apports en compte courant, dans le respect des dispositions de l'article L. 1522-5 du Code général des collectivités territoriales.

ARTICLE 10 - LIBERATION DES ACTIONS

Lors des augmentations de capital en numéraire, les souscriptions d'actions sont obligatoirement libérées du quart au moins de la valeur nominale et le cas échéant de la totalité de la prime d'émission.

La libération du surplus doit intervenir en une ou plusieurs fois sur appel du conseil d'administration, dans un délai de cinq ans à compter du jour où l'opération est devenue définitive.

En cas de retard de versements exigibles sur les actions non entièrement libérées à la souscription, il est dû à la société un intérêt au taux de l'intérêt légal calculé au jour le jour, à partir du jour de l'exigibilité et cela sans mise en demeure préalable.

Cette pénalité n'est applicable aux collectivités territoriales actionnaires que si elles n'ont pas pris, lors de la première réunion ou session de leur assemblée suivant l'appel de fonds, une délibération décidant d'effectuer le versement demandé et fixant les moyens financiers destinés à y faire face ou bien si, ayant pris cette délibération, elles n'ont pas procédé au versement dans le délai fixé : l'intérêt de retard sera décompté du dernier jour de cette séance.

ARTICLE 11 - DEFAUT DE LIBERATION

L'actionnaire qui ne s'est pas libéré du montant de ses souscriptions aux époques fixées par le conseil d'administration est soumis aux dispositions des articles L. 228-27, L. 228-28 et L. 228-29 du Code de commerce, sauf si cet actionnaire défaillant est une collectivité territoriale.

Dans ce dernier cas, il est fait application des dispositions de l'article L. 1612-15 du Code général des collectivités territoriales.

L'agrément du cessionnaire des actions vendues en application du présent article et des articles L. 228-27, L. 228-28 et L. 228-29 du Code de commerce susvisés doit être donné conformément à l'article L. 228-24 du même code et à l'article 14 des présents statuts.

ARTICLE 12 - FORME DES ACTIONS

Les actions sont toutes nominatives et indivisibles à l'égard de la société, qui ne reconnaît qu'un seul propriétaire pour chacune d'elle.

Conformément à la législation en vigueur, les actions ne sont pas créées matériellement ; la propriété des actions résulte de l'inscription au crédit du compte ouvert au nom de chaque propriétaire d'actions dans les livres de la société.

ARTICLE 13 - DROITS ET OBLIGATIONS ATTACHES AUX ACTIONS

Les droits et obligations attachés aux actions suivent les titres dans quelque main qu'ils passent.

Chaque action donne droit à une voix.

Chaque action donne droit à une part égale de la propriété de l'actif social, dans le partage des bénéfices s'il y a lieu et dans le boni de liquidation à une part proportionnelle à la quotité du capital social qu'elle représente.

Les actionnaires ne sont responsables du passif social qu'à concurrence de leurs apports.

La possession d'une action comporte de plein droit adhésion aux présents statuts, au règlement intérieur éventuel, et aux décisions des assemblées générales.

Les héritiers ou créanciers d'un actionnaire ne peuvent requérir l'apposition des scellés sur les biens et papiers de la société, ni s'immiscer en aucune manière dans les actes de son administration. Ils doivent, pour l'exercice de leurs droits, s'en rapporter aux inventaires sociaux et aux décisions des assemblées générales.

ARTICLE 14 - CESSION DES ACTIONS

Les actions ne sont négociables qu'après immatriculation de la société au registre du commerce et des sociétés.

La cession des actions s'opère à l'égard de la société et des tiers par un virement du compte du cédant au compte du cessionnaire sur production d'un ordre de mouvement.

L'ordre de mouvement est enregistré le même jour de sa réception sur un registre coté et paraphé dit « registre de mouvements ».

Toute cession d'actions à des tiers non actionnaires, qu'elle ait lieu à titre gratuit ou onéreux, est soumise à l'agrément de la société dans les conditions de l'article L. 228-24 du code de commerce.

A cet effet, la demande d'agrément indiquant les nom, prénoms et adresse du cessionnaire, le nombre des titres de capital ou valeurs mobilières donnant accès au capital dont la cession est envisagée et le prix offert, est notifiée à la société.

Le conseil d'administration se prononce à la majorité de plus des deux tiers des voix des administrateurs présents ou représentés sur l'agrément dans un délai de trois mois à compter de la réception de la demande formulée par le cédant notifiée comme dit ci-dessus.

Si la société n'agrée pas le cessionnaire proposé, le conseil d'administration est tenu, dans le délai de trois mois à compter de la notification du refus, de faire acquérir les titres de capital ou valeurs mobilières donnant accès au capital, soit par un actionnaire ou par un tiers, soit, avec le consentement du cédant, par la société en vue d'une réduction du capital. A défaut d'accord entre les parties, le prix des titres de capital ou valeurs mobilières donnant accès au capital est déterminé dans les conditions prévues à l'article 1843-4 du code civil. Le cédant peut à tout moment renoncer à la cession de ses titres de capital ou valeurs mobilières donnant accès au capital.

Les mêmes règles sont applicables, en cas d'augmentation du capital, à la cession des droits préférentiels de souscription ainsi qu'à la renonciation à celui-ci au profit d'un bénéficiaire dénommé.

Les transferts d'actions par un actionnaire privé soit à une entité que celui-ci contrôle directement ou indirectement, soit à une entité dont il est sous le contrôle direct ou indirect, soit à une entité dont il est sous le contrôle direct ou indirect soit à une entité qui est placée directement ou indirectement sous le même contrôle que lui seront libres, étant précisé que la notion de contrôle dans le présent paragraphe s'entend au sens de l'article L. 233-3 du code de commerce. Tout changement de contrôle autre que ceux visés ci-dessus seront soumis à l'agrément préalable dans les conditions ci-dessus fixées.

La cession d'actions appartenant aux collectivités territoriales doit, au préalable, être autorisée par décision de leurs organes délibérants en plus d'être soumise à l'agrément du conseil d'administration.

La cession d'actions ne doit pas avoir pour effet de contrevenir à l'obligation que la part de capital détenue par les collectivités territoriales doit être supérieure à 50 % et inférieure ou égale à 85 % du capital, conformément aux articles L. 1522-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales.

Tous les frais résultant du transfert sont à la charge du cessionnaire.

TITRE 3 : Administration et contrôle de la société

ARTICLE 15 - COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

La société est administrée par un conseil d'administration composé de trois membres au moins et de dix-huit membres au plus, sous réserve de la dérogation temporaire prévue par la loi en cas de fusion. Les collectivités territoriales détiennent toujours plus de la moitié des sièges d'administrateurs.

Toute collectivité territoriale a droit au moins à un représentant au conseil d'administration désigné en son sein par l'organe délibérant conformément aux articles L. 1524-5 et R. 1524-2 à R. 1524-6 du Code général des collectivités territoriales.

La représentation de l'ensemble des collectivités territoriales ne doit pas dépasser la proportion de capital leur appartenant. Le nombre de ces représentants peut toutefois être arrondi à l'unité supérieure.

Si le nombre de dix-huit membres du conseil d'administration, prévu à l'article L. 225-17 du Code de commerce, ne suffit pas à assurer la représentation directe des collectivités territoriales ayant une participation réduite au capital, celles-ci sont réunies en assemblée spéciale, laquelle aura droit à au moins un poste d'administrateur.

Le nombre de sièges d'administrateurs est fixé à 17 dont 9 pour les collectivités territoriales. Celles-ci répartissent entre elles les sièges qui leur sont globalement attribués, en proportion du capital qu'elles détiennent respectivement.

Les représentants des collectivités territoriales au conseil d'administration sont désignés par leur assemblée délibérante, parmi ses membres, et éventuellement relevés de leurs fonctions dans les mêmes conditions, conformément à la législation en vigueur.

Conformément à l'article L. 1524-5 du Code général des collectivités territoriales, la responsabilité civile résultant de l'exercice du mandat des représentants des collectivités territoriales au sein du conseil d'administration incombe à ces collectivités et groupements. Lorsque ces représentants ont été désignés par l'assemblée spéciale, cette responsabilité incombe solidairement aux collectivités territoriales, membres de cette assemblée.

La responsabilité civile des représentants des autres personnes morales détenant un poste d'administrateur est déterminée par l'article L. 225-20 du Code de commerce.

Les administrateurs autres que les collectivités territoriales sont nommés par l'assemblée générale ordinaire.

Un administrateur personne physique ou le représentant d'une personne morale administrateur, ne peut appartenir simultanément à plus de cinq conseils d'administration ou conseils de surveillance de sociétés anonymes ayant leur siège sur le territoire français, sauf les exceptions prévues par la loi, notamment au profit des administrateurs représentant des collectivités territoriales.

Tout administrateur personne physique qui, lorsqu'il accède à son nouveau mandat se trouve en infraction avec les dispositions de l'alinéa précédent, doit, dans les trois mois de sa nomination, se démettre de l'un de ses mandats. A défaut, il est réputé s'être démis de son nouveau mandat.

ARTICLE 16 - DUREE DU MANDAT DES ADMINISTRATEURS – LIMITE D'AGE

La durée des fonctions des administrateurs autres que ceux représentant les collectivités territoriales est de six ans. Ils sont rééligibles.

Ces fonctions prennent fin à l'issue de l'assemblée générale ordinaire appelée à statuer sur les comptes de l'exercice écoulé et tenue dans l'année au cours de laquelle expire le mandat.

Le mandat des représentants des collectivités territoriales prend fin avec celui de l'assemblée qui les a désignés.

Toutefois, en cas de démission ou de dissolution de l'assemblée délibérante, ou en cas de fin légale du mandat de celle-ci, le mandat des représentants des collectivités territoriales au conseil d'administration est prorogé jusqu'à la désignation de leurs remplaçants par la nouvelle assemblée, leurs pouvoirs se limitant à la gestion des affaires courantes. A ce titre, le président sortant a le

pouvoir de convoquer le conseil d'administration qui procèdera à l'élection du nouveau président. Les représentants sortants sont rééligibles.

En cas de vacance des postes réservés aux collectivités territoriales, les assemblées délibérantes pourvoient au remplacement de leurs représentants dans le délai le plus bref. Ces représentants peuvent être relevés de leurs fonctions au conseil d'administration par l'assemblée qui les a désignés.

Nul ne peut être nommé administrateur si, ayant dépassé l'âge de 75 ans, sa nomination a pour effet de porter à plus du tiers des membres du conseil le nombre d'administrateurs ayant dépassé cet âge. Si cette limite est dépassée, l'administrateur le plus âgé est réputé démissionnaire.

Les représentants des collectivités territoriales ne doivent respecter la limite d'âge prévue ci-dessus qu'au moment de leur désignation. Il n'est pas tenu compte de ces personnes pour le calcul du nombre des administrateurs qui peuvent demeurer en fonction au-delà de la limite d'âge légal (ou statutaire), si elles viennent à dépasser cet âge pendant leur mandat.

Ces personnes ne peuvent être déclarées démissionnaires d'office si, postérieurement à leur nomination, elles dépassent la limite d'âge statutaire ou légale.

ARTICLE 17 - QUALITE D'ACTIONNAIRE DES ADMINISTRATEURS

Pour chaque siège au conseil d'administration, l'administrateur doit justifier de la propriété pendant toute la durée de son mandat d'au moins une action. Si, au jour de sa nomination, ou au cours de mandat, un administrateur n'est pas ou plus propriétaire de ce nombre d'actions, il dispose d'un délai de dix-huit mois pour régulariser sa situation ; à défaut, il est réputé démissionnaire d'office.

Les représentants des personnes morales, dont notamment des collectivités territoriales, membres du conseil d'administration, ne doivent pas être personnellement propriétaires d'actions.

ARTICLE 18 - CENSEURS

L'assemblée générale ordinaire peut nommer à la majorité des voix, pour une durée de six ans renouvelable, un ou plusieurs censeurs choisis parmi les actionnaires ou en dehors d'eux.

Les censeurs assistent avec une voix consultative aux séances du conseil d'administration. Ils ne peuvent participer au décompte des voix et n'ont pas de voix délibérative.

Ils ne sont pas rémunérés.

ARTICLE 19 - ORGANISATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le conseil d'administration élit parmi ses membres un président.

Le président du conseil d'administration peut être soit une personne physique, soit une collectivité territoriale. Dans ce dernier cas, elle agit par l'intermédiaire d'un représentant qu'elle désigne pour occuper cette fonction.

Il est nommé pour une durée qui ne peut excéder celle de son mandat d'administrateur.

Le président du conseil d'administration organise et dirige les travaux de celui-ci, dont il rend compte à l'assemblée générale. Il veille au bon fonctionnement des organes de la société et s'assure, en particulier, que les administrateurs sont en mesure de remplir leur mission.

Le conseil d'administration nomme s'il le juge utile, un ou plusieurs vice-présidents, élus pour la durée de leur mandat d'administrateur, dont les fonctions consistent, en l'absence du président, à présider la séance du conseil ou les assemblées. En l'absence du président et des vice-présidents, le conseil désigne celui des administrateurs présents qui présidera la séance.

En cas d'empêchement temporaire ou de décès du président, le conseil d'administration peut se réunir afin de déléguer un administrateur dans les fonctions de président. La convocation doit alors être effectuée par un tiers au moins des membres du conseil d'administration. En cas d'empêchement, cette délégation est donnée pour une durée limitée et renouvelable. En cas de décès, elle vaut jusqu'à l'élection du nouveau président.

Le président ne peut être âgé de plus de 75 ans au moment de sa désignation. S'il vient à dépasser cet âge au cours de son mandat, il est déclaré démissionnaire d'office, sauf s'il représente une collectivité territoriale.

Le conseil peut nommer à chaque séance, un secrétaire qui peut être choisi même en dehors de ses membres.

ARTICLE 20 - REUNIONS – DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le conseil d'administration se réunit sur la convocation de son président, faite par courriel, soit au siège social, soit en tout endroit indiqué par la convocation.

Lorsque le conseil d'administration ne s'est pas réuni depuis plus de deux mois, le tiers au moins de ses membres peut demander au président de convoquer celui-ci sur un ordre du jour déterminé.

Le directeur général peut également demander au président de convoquer le conseil d'administration sur un ordre du jour déterminé.

Le président est lié par les demandes qui lui sont adressées en vertu des deux alinéas précédents.

Le règlement intérieur du conseil pourra prévoir que les administrateurs ont la faculté de participer et de voter aux réunions du conseil par des moyens de visioconférence tels que déterminés par décret en Conseil d'État.

L'ordre du jour, accompagné du dossier de séance, est adressé à chaque administrateur 5 jours au moins avant la réunion. Hors le cas des réunions sollicitées par le directeur général ou par le tiers des administrateurs, le conseil d'administration pourra se saisir en séance de toute question intéressant la bonne marche de la société. Ces nouveaux points ajoutés à l'ordre du jour devront être acceptés à la majorité des membres présents ou représentés.

Tout administrateur peut donner, par lettre ou par télécopie ou par courrier électronique, pouvoir à l'un des administrateurs de le représenter à une séance du conseil, mais chaque administrateur ne peut représenter qu'un seul autre administrateur.

La présence effective de la moitié au moins des administrateurs, comprenant la moitié au moins des représentants des collectivités, est toutefois nécessaire pour la validité des délibérations.

Sauf dans les cas prévus par la loi et par les statuts, les délibérations sont prises à la majorité des voix des membres présents ou représentés, chaque administrateur disposant d'une voix et l'administrateur mandataire d'un autre administrateur de deux voix. En cas de partage des voix, celle du président est prépondérante.

En outre, et sans préjudice des accords préalables des collectivités actionnaires lorsqu'ils sont imposés par la loi, les décisions de gestion suivantes devront être prises à la majorité de plus des deux tiers des voix des membres présents ou représentés lorsqu'elles portent sur :

- Toute opération entraînant une remise en cause ou une modification substantielle de l'activité de la société, telle que la création ou la cession d'activités, l'acquisition ou la cession d'actifs significatifs ;
- Toute création de filiales, la prise de participation ou la cession de participation dans toute société ou tout groupement de quelque nature que ce soit ;
- Tout nouvel investissement ou désinvestissement de plus de 20% de la valeur brute du patrimoine mobilier et immobilier de la société;
- La souscription de tout emprunt, contrat de financement (y compris crédit-bail) et/ou tout remboursement anticipé de dettes contractées par la société d'un montant supérieur à 10 % des fonds propres de la société ;
- Tout contrat devant être conclu directement ou par personne interposée entrant dans le cadre des dispositions de l'article L. 225-38 du code de commerce, sous réserve de la dispense figurant à l'article L. 225-40 du même code, étant précisé que l'intéressé a interdiction de participer au vote ;
- L'agrément de la cession d'action (s) soumise à cette procédure en application de l'article 14 de statuts ;
- La nomination, la fixation de la rémunération, la révocation, l'étendue des pouvoirs du président, du directeur général et des directeurs généraux délégués ;

- L'approbation du budget annuel prévisionnel de la Société ;
- L'embauche directe ou indirecte de toute personne non prévue au budget annuel prévisionnel ;
- L'approbation et la révision du plan d'affaires.

Conformément à l'article R. 225-28 du code de commerce, le conseil d'administration pourra, dans la limite d'un montant total qu'il fixera, autoriser le directeur général à donner des cautions, avals ou garanties au nom de la société. Cette autorisation pourra également fixer, par engagement, un montant au-delà duquel la caution, l'aval ou la garantie de la société ne peut être donné. Lorsqu'un engagement dépassera l'un ou l'autre des montants ainsi fixés, l'autorisation du conseil d'administration sera requise dans chaque cas.

Les représentants des collectivités territoriales siègent et agissent *ès qualité* avec les mêmes droits et pouvoirs que les autres membres du conseil d'administration, tant vis-à-vis de la société que vis-à-vis des tiers.

ARTICLE 21 - POUVOIRS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

En application des dispositions de l'article L. 225-35 du Code de commerce, et sous réserve des pouvoirs attribués par la loi aux assemblées d'actionnaires, le conseil d'administration, dans la limite de l'objet social :

- détermine les orientations de l'activité de la société, et veille à leur mise en œuvre ;
- se saisit de toute question intéressant la bonne marche de la société et règle par ses délibérations les affaires la concernant.

Dans les rapports avec les tiers, la société est engagée, même par les actes d'administration qui ne relèvent pas de l'objet social, à moins qu'elle ne prouve que le tiers savait que l'acte en cause dépassait l'objet social, ou qu'il ne pouvait l'ignorer compte tenu des circonstances. Toute décision qui limiterait les pouvoirs du conseil serait inopposable aux tiers.

Le conseil d'administration procède aux contrôles et vérifications qu'il juge opportuns.

Le président ou le directeur général de la société est tenu de communiquer à chaque administrateur tous les documents et informations nécessaires à l'accomplissement de sa mission.

Le conseil d'administration peut consentir à tout mandataire de son choix toute délégation de ses pouvoirs dans la limite de ceux qui lui sont conférés par la loi et par les présents statuts.

Il peut créer tout comité dans les conditions prévues par l'article R. 225-29 alinéa 2 du code de commerce.

ARTICLE 22 - DIRECTION GENERALE – DIRECTEURS GENERAUX DELEGUES

1 - Conformément aux dispositions légales, la direction générale de la société est assumée, sous sa responsabilité, soit par le président du conseil d'administration, soit par une personne physique nommée par le conseil d'administration et portant le titre de directeur général. Le choix entre ces deux modalités d'exercice de la direction générale est effectué par le conseil d'administration qui doit en informer les actionnaires et les tiers dans les conditions réglementaires.

Les représentants des collectivités territoriales ne peuvent, dans l'administration de la société, remplir des mandats spéciaux, ni accepter de fonctions telles que celles de président du conseil d'administration ou de président assumant les fonctions de directeur général qu'en vertu d'une délibération de l'assemblée qui les a désignés.

La délibération du conseil d'administration relative au choix de la modalité d'exercice de la direction générale est prise à la majorité des administrateurs présents ou représentés.

Le changement de modalités d'exercice de la direction générale n'entraîne pas de modification des statuts.

2 – En fonction du choix opéré par le conseil d'administration, la direction générale est assurée soit par le président, soit par une personne physique nommée par le conseil d'administration et portant le titre de directeur général. Lorsque le conseil d'administration choisit la dissociation des fonctions de président et de directeur général, il procède à la nomination du directeur général, fixe la durée de son mandat, détermine sa rémunération et, le cas échéant, ses limitations de pouvoirs.

Pour l'exercice de ses fonctions, le directeur général ne doit pas être âgé de plus de 75 ans. S'il vient à dépasser cet âge au cours de son mandat, il est réputé démissionnaire d'office, à moins que cette fonction soit assurée par une collectivité territoriale assurant également la présidence, auquel cas la limite d'âge s'apprécie lors de la nomination et le fait de l'atteindre en cours de mandat n'entraîne pas la démission d'office.

Le directeur général est révocable à tout moment par le conseil d'administration. Lorsque le directeur général n'assume pas les fonctions de président du conseil d'administration, sa révocation peut donner lieu à des dommages et intérêts si elle est intervenue sans juste motif.

3 – Le directeur général est investi des pouvoirs les plus étendus pour agir en toutes circonstances au nom de la société. Il exerce ses pouvoirs dans les limites de l'objet social et sous réserve de ceux que la loi attribue expressément aux assemblées d'actionnaires et au conseil d'administration, ainsi que sous réserve des dispositions de l'article 20 des statuts.

Le directeur général représente la société dans ses rapports avec les tiers. La société est engagée, même par les actes du directeur général qui ne relèvent pas de l'objet social, à moins qu'elle ne prouve que le tiers savait que l'acte en cause dépassait l'objet social, ou qu'il ne pouvait l'ignorer

compte tenu des circonstances, étant exclu que la seule publication des statuts suffise à constituer la preuve.

4 – Sur proposition du directeur général, que cette fonction soit assumée par le président du conseil d'administration ou par une autre personne, le conseil d'administration peut nommer une ou plusieurs autres personnes physiques, chargées d'assister le directeur général avec le titre de directeur général délégué.

Le nombre maximum de directeurs généraux délégués est fixé à cinq.

En accord avec le directeur général, le conseil d'administration détermine l'étendue et la durée des pouvoirs conférés aux directeurs généraux délégués.

Envers les tiers, le ou les directeurs généraux délégués disposent des mêmes pouvoirs que le directeur général.

En cas de cessation de fonctions ou d'empêchement du directeur général, les directeurs généraux délégués conservent leurs fonctions et attributions jusqu'à la nomination d'un nouveau directeur général.

ARTICLE 23 - REMUNERATION DES DIRIGEANTS

L'assemblée générale peut allouer aux administrateurs en rémunération de leur activité une somme fixe annuelle. Le conseil d'administration répartit librement cette rémunération entre ses membres.

La rémunération du président ou, lorsqu'une collectivité territoriale exerce cette fonction, du représentant de celle-ci, ainsi que celle du directeur général et du ou des directeur(s) général (généraux) délégué(s) sont fixées par le conseil d'administration.

Le conseil d'administration peut également allouer pour les missions ou mandats confiés à des administrateurs des rémunérations exceptionnelles qui seront soumises aux dispositions de l'article L.225-46 du code de commerce.

Les représentants des collectivités territoriales ne peuvent recevoir une rémunération quelconque ou bénéficier d'avantages particuliers qu'en vertu d'une délibération de l'assemblée qui les a désignés.

La délibération susvisée fixe le montant maximum des rémunérations ou avantages susceptibles d'être perçus, et indique la nature des fonctions qui les justifient.

ARTICLE 24 - CONVENTIONS ENTRE LA SOCIETE ET UN ADMINISTRATEUR, UN DIRECTEUR GENERAL, UN DIRECTEUR GENERAL DELEGUE OU UN ACTIONNAIRE

Les conventions qui peuvent être passées entre la société et l'un de ses administrateurs, son directeur général, l'un de ses directeurs généraux délégués ou l'un de ses actionnaires disposant d'une fraction de droit de vote supérieure à 10 % ou, s'il s'agit d'une société actionnaire de la société, la contrôlant au sens de l'article L. 233-3 du Code de commerce, sont soumises aux formalités d'autorisation et de contrôle prescrites par la loi.

Sont également soumises à autorisation préalable les conventions intervenant entre la société et une autre entreprise si le directeur général, l'un des directeurs généraux délégués ou l'un des administrateurs de la société est propriétaire, associé indéfiniment responsable, gérant, administrateur, directeur général, membre du directoire ou du conseil de surveillance de l'entreprise, ou, de façon générale, dirigeant de cette entreprise.

Les dispositions qui précèdent ne sont pas applicables aux conventions portant sur les opérations courantes de la société et conclues à des conditions normales.

L'intéressé est tenu d'informer le conseil, dès qu'il a connaissance d'une convention à laquelle les dispositions ci-dessus sont applicables. Il ne peut prendre part au vote sur l'autorisation sollicitée.

Le président du conseil d'administration donne avis aux commissaires aux comptes de toutes les conventions autorisées et soumet celles-ci à l'approbation de l'assemblée générale.

A peine de nullité du contrat, il est interdit aux administrateurs autres que des personnes morales, au directeur général, aux directeurs généraux délégués, ainsi qu'aux représentants permanents des personnes morales administrateurs de contracter, sous quelque forme que ce soit, des emprunts

auprès de la société, de se faire consentir par elle un découvert en compte courant ou autrement, ainsi que de faire cautionner par elle leurs engagements envers les tiers.

ARTICLE 25 - ASSEMBLEE SPECIALE DES COLLECTIVITES TERRITORIALES

Les collectivités territoriales qui ont une participation au capital trop réduite ne leur permettant pas de bénéficier d'une représentation directe, même dans le cadre d'un conseil d'administration comprenant dix-huit membres, doivent alors se regrouper en assemblée spéciale pour désigner un mandataire commun.

L'assemblée spéciale comprend un délégué de chaque collectivité territoriale actionnaire y participant. Elle vote son règlement, élit son président et désigne également en son sein le (ou les) représentant(s) commun(s) qui siège(nt) au conseil d'administration.

Une représentation à tour de rôle peut notamment être instituée entre les collectivités territoriales concernés, pour la désignation du (ou des) mandataire(s).

L'assemblée est réunie pour la première fois à l'initiative d'au moins une des collectivités territoriales actionnaire non directement représenté au conseil d'administration.

Chaque collectivité territoriale actionnaire y dispose d'un nombre de voix proportionnel au nombre d'actions qu'elle possède dans la société.

L'assemblée spéciale se réunit au moins une fois par an pour entendre le rapport de son (ou de ses) représentants sur convocation de son président :

- soit à son initiative,
- soit à la demande de l'un de ses représentants élu par elle au sein du conseil d'administration,
- soit à la demande d'un tiers au moins des membres détenant au moins le tiers des actions des collectivités territoriales membres de l'assemblée spéciale conformément à l'article R. 1524-2 du Code général des collectivités territoriales.

ARTICLE 26 - COMMISSAIRES AUX COMPTES

L'assemblée générale ordinaire désigne dans les conditions fixées aux articles L. 823-1 et suivants du Code de commerce, un ou plusieurs commissaires aux comptes titulaires et un ou plusieurs commissaires aux comptes suppléants, chargés de remplir la mission qui leur est confiée par la loi.

Les commissaires aux comptes titulaires et suppléants sont désignés pour la durée fixée par la loi et sont toujours rééligibles.

ARTICLE 27 - REPRESENTANT DE L'ÉTAT - INFORMATION

Les délibérations du conseil d'administration et des assemblées générales sont communiquées dans les quinze jours suivant leur adoption, au représentant de l'État dans le département du siège social de la société.

Il en est de même des contrats visés à l'article L. 1523-2 du Code général des collectivités territoriales ainsi que des comptes annuels et des rapports du commissaire aux comptes.

La saisine de la chambre régionale des comptes par le représentant de l'État dans les conditions prévues par les articles L. 1524-2 du Code général des collectivités territoriales et L. 235-1 du Code des juridictions financières, entraîne une seconde lecture par le conseil d'administration ou par l'assemblée générale, de la délibération contestée.

ARTICLE 28 - DELEGUE SPECIAL

Toute collectivité territoriale ayant accordé sa garantie aux emprunts contractés par la société a droit, à condition de ne pas être actionnaire directement représentée au conseil d'administration, d'être représenté auprès de la société par un délégué spécial désigné en son sein par l'assemblée délibérante de cette collectivité.

Le délégué est entendu par la société, procède à la vérification des documents comptables et rend compte à son mandant dans les conditions déterminées par l'article L. 1524-6 du Code général des collectivités territoriales.

Les mêmes dispositions sont applicables aux collectivités territoriales qui détiennent des obligations des sociétés mentionnées au deuxième alinéa de l'article L. 2253-2 du Code général des collectivités territoriales.

Ses observations sont consignées au procès-verbal des réunions du conseil d'administration.

ARTICLE 29 - RAPPORT ANNUEL DES ELUS

Les représentants des collectivités territoriales actionnaires doivent présenter au minimum une fois par an aux collectivités dont ils sont les mandataires un rapport écrit sur la situation de la société, et portant notamment sur les modifications des statuts qui ont pu être apportées. La nature de ces documents et les conditions de leur envoi ou mise à disposition sont déterminées par la loi et les règlements.

TITRE 4 : Assemblées Générales – Modifications statutaires

ARTICLE 30 - DISPOSITIONS COMMUNES AUX ASSEMBLEES GENERALES

L'assemblée générale régulièrement constituée représente l'universalité des actionnaires. Ses décisions sont obligatoires pour tous, même pour les absents, les dissidents ou les incapables.

Elle se compose de tous les actionnaires quel que soit le nombre d'actions qu'ils possèdent sous réserve que ces actions soient libérées des versements exigibles, dans les conditions de la loi.

Les titulaires d'actions peuvent assister aux assemblées générales sans formalités préalables.

Sont réputés présents pour le calcul du quorum et de la majorité, les actionnaires qui participent à l'assemblée par des moyens de visioconférence ou de télécommunication permettant leur identification tels que déterminés par la réglementation en vigueur.

Les collectivités, établissements et organismes publics ou privés actionnaires de la société sont représentés aux assemblées générales par un délégué ayant reçu pouvoir à cet effet et désigné, en ce qui concerne les collectivités territoriales, dans les conditions fixées par la législation en vigueur.

ARTICLE 31 - CONVOCATION DES ASSEMBLEES GENERALES

Les assemblées générales sont convoquées soit par le conseil d'administration ou à défaut par le ou les commissaires aux comptes, soit par un mandataire désigné par le président du tribunal de commerce statuant en référé à la demande de tout intéressé en cas d'urgence ou d'un ou plusieurs actionnaires réunissant 5 % au moins du capital social.

Les convocations sont faites par courriel, adressée à chacun des actionnaires 15 jours au moins avant la date de l'assemblée, et comportant indication de l'ordre du jour avec le cas échéant les projets de résolutions et toutes informations utiles.

ARTICLE 32 - PRESIDENCE DES ASSEMBLEES GENERALES

Sauf dans les cas où la loi désigne un autre président, l'assemblée générale est présidée par le président du conseil d'administration. En son absence, elle est présidée par un vice-président s'il en a été désigné un, et à défaut, par un administrateur désigné par le conseil. A défaut, l'assemblée élit elle-même son président.

ARTICLE 33 - QUORUM ET MAJORITE A L'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

L'assemblée générale ordinaire ne délibère valablement que si elle est composée d'un nombre d'actionnaires présents, représentés ou ayant voté par correspondance, représentant le cinquième au moins du capital social.

Si ces conditions ne sont pas remplies, l'assemblée est convoquée de nouveau. Dans cette seconde réunion, les délibérations sont valables quel que soit le nombre des actions représentées.

Elle statue à la majorité des voix dont disposent les actionnaires présents ou représentés, ou ayant voté par correspondance.

ARTICLE 34 - QUORUM ET MAJORITE A L'ASSEMBLEE GENERALE EXTRAORDINAIRE

L'assemblée générale extraordinaire ne délibère valablement que si les actionnaires présents ou représentés, ou ayant voté par correspondance possèdent au moins sur première convocation le quart et sur deuxième convocation le cinquième des actions ayant le droit de vote.

Elle statue à la majorité des deux tiers des voix dont disposent les actionnaires présents ou représentés, ou ayant voté par correspondance.

ARTICLE 35 - MODIFICATIONS STATUTAIRES

A peine de nullité, l'accord du représentant d'une collectivité territoriale sur la modification portant sur l'objet social, la composition du capital ou les structures des organes dirigeants d'une société d'économie mixte locale ne peut intervenir sans une délibération préalable de son assemblée délibérante approuvant la modification.

TITRE 5 : Exercice social – Comptes sociaux – Affectation des résultats

ARTICLE 36 - EXERCICE SOCIAL

L'exercice social couvre douze mois. Il commence le 1er janvier et se termine le 31 décembre.

Par exception, le premier exercice comprend le temps écoulé depuis la constitution de la société jusqu'au 31 décembre de l'année 2021.

ARTICLE 37 - COMPTES SOCIAUX

Les comptes de la société sont ouverts conformément au plan comptable général ou au plan comptable particulier correspondant à l'activité de la société lorsqu'un tel plan a été établi et approuvé.

Les documents établis annuellement comprennent en principe le bilan, le compte de résultat et l'annexe, sous réserve des dispositions des lois de simplification. Ils sont transmis au représentant de l'État, accompagnés des rapports des commissaires aux comptes, dans les quinze jours de leur approbation par l'assemblée générale ordinaire.

ARTICLE 38 - BENEFICES

La différence entre les produits et les charges de l'exercice, après déduction des amortissements et des provisions, constitue le bénéficie ou la perte de l'exercice.

Sur le bénéfice diminué, le cas échéant, des pertes antérieures, il est prélevé la dotation à la réserve légale suivant les dispositions de l'article L. 232-10 du Code de commerce.

Le bénéfice distribuable est constitué par le bénéfice de l'exercice, le cas échéant diminué des pertes antérieures et du prélèvement prévu ci-dessus, et augmenté des reports bénéficiaires.

Le bénéfice disponible est à la disposition de l'assemblée générale qui, sur proposition du conseil d'administration, peut, en tout ou partie, le reporter à nouveau, l'affecter à des fonds de réserve généraux ou spéciaux, ou le distribuer aux actionnaires sous forme de dividende.

En outre, l'assemblée peut décider la mise en distribution des sommes prélevées sur les réserves dont elle a la disposition ; en ce cas, la décision indique expressément les postes de réserves sur lesquels les prélèvements sont effectués. Toutefois, le dividende est prélevé par priorité sur le bénéfice distribuable de l'exercice.

L'écart de réévaluation n'est pas distribuable ; il peut être incorporé en tout ou partie au capital.

TITRE 6 : Pertes graves – Dissolution – Liquidation – Contestations

ARTICLE 39 - CAPITAUX PROPRES INFERIEURS A LA MOITIE DU CAPITAL SOCIAL

Si du fait des pertes constatées dans les documents comptables, les capitaux propres de la société deviennent inférieurs à la moitié du capital social, le conseil d'administration est tenu de réunir une assemblée générale extraordinaire dans les quatre mois qui suivent l'approbation des comptes ayant fait apparaître ces pertes, à l'effet de décider s'il y lieu à dissolution anticipée de la société.

Si la dissolution n'est pas prononcée, la société est tenue, au plus tard à la clôture du deuxième exercice suivant celui au cours duquel la constatation des pertes est intervenue et sous réserve des dispositions de l'article L. 224-2 du Code de commerce de réduire son capital d'un montant au moins égal à celui des pertes qui n'ont pas pu être imputées sur les réserves, si, dans ce délai, les capitaux propres n'ont pas été reconstitués à concurrence d'une valeur au moins égale à la moitié du capital social.

ARTICLE 40 - DISSOLUTION – LIQUIDATION

Hormis les cas de dissolution judiciaire, il y aura dissolution de la société à l'expiration du terme fixé par les statuts, par décision de l'assemblée générale extraordinaire des actionnaires, ou par décision de l'actionnaire unique.

Sauf dans les cas prévus par la loi (et notamment en cas de fusion, scission, etc…), l'expiration de la société ou sa dissolution pour quelque cause que ce soit entraîne sa liquidation.

La dissolution ne produit ses effets à l'égard des tiers qu'à compter du jour où elle est publiée au registre du commerce et des sociétés.

La liquidation est faite par un ou plusieurs liquidateurs nommés soit par l'assemblée générale extraordinaire aux conditions de quorum et de majorité prévus pour les assemblées générales ordinaires, soit par une assemblée générale ordinaire réunie extraordinairement.

La nomination du liquidateur met fin aux pouvoirs des administrateurs et de tout mandataire social.

Le liquidateur représente la société. Il est investi des pouvoirs les plus étendus pour réaliser l'actif, même à l'amiable. Il est habilité à payer les créanciers et répartir le solde disponible. Il ne peut continuer les affaires en cours ou en engager de nouvelles pour les besoins de la liquidation que s'il y a été autorisé, soit par les actionnaires, soit par décision de justice s'il a été nommé par la même voie. Le partage de l'actif net subsistant après remboursement du nominal des actions est effectué entre les actionnaires dans les mêmes proportions que leur participation au capital social.

ARTICLE 41 - CONTESTATIONS

Toutes les contestations qui pourraient surgir pendant la durée de la société ou au cours de sa liquidation soit entre les actionnaires eux-mêmes, soit entre les actionnaires ou les administrateurs et la société, relativement aux affaires sociales ou à l'exécution des présents statuts, seront soumises à la compétence des tribunaux dont dépend le siège social.

A cet effet, en cas de contestation, tout actionnaire est tenu de faire élection de domicile dans le ressort du tribunal du siège de la société.

TITRE 7 : Administrateurs – Commissaires aux comptes – Personnalité morale – formalités

ARICLE 42 - NOMINATION DES PREMIERS ADMINISTRATEURS

Conformément aux dispositions de l'article 16 des statuts, sont nommés comme premiers administrateurs pour une durée de six ans qui se terminera à l'issue de l'assemblée générale ordinaire qui statuera en principe sur les comptes de l'exercice 2027 :

- **La CCI Alsace Eurométropole:**

M .....
M .....
M .....
M .....

- **La Chambre de Métiers d'Alsace : M .....**
- **La Chambre d'Agriculture d'Alsace : M .....**
- **La Fédération du BTP du Haut-Rhin : M .....**
- **La Confédération des PME : M .....**

Représentent la (ou les) collectivité(s) territoriale(s), administrateur de plein droit conformément aux dispositions de l'article L. 1524-5 du Code général des collectivités territoriales :

- **Mulhouse Alsace Agglomération :**

M .....
M .....
M .....
M .....
M .....
M .....
M .....
M .....

- **Le Département du Haut-Rhin :**

M .....

Les administrateurs soussignés acceptent leurs fonctions et déclarent, chacun en ce qui le concerne, qu'aucune disposition légale ou réglementaire ne leur interdit d'accepter les fonctions d'administrateur de la société.

En outre, il sera créé un poste de censeur qui sera attribué à la **Banque fédérative du Crédit Mutuel** et un poste de censeur qui sera attribué à la **Société Umweltdienste Bohn GmbH**.

ARTICLE 43 - DESIGNATION DES COMMISSAIRES AUX COMPTES

Sont nommés pour une durée de six exercices, soit jusqu'à l'assemblée générale appelée à statuer sur les comptes de l'exercice 2027 :

- en qualité de commissaire aux comptes titulaire : ……..
- en qualité de commissaire aux comptes suppléant : ……..

Les commissaires ainsi nommés ont accepté le mandat qui leur est confié et déclarent satisfaire à toutes les conditions requises par la loi et les règlements pour l'exercice de ce mandat.

ARTICLE 44 - JOUISSANCE DE LA PERSONNALITE MORALE – IMMATRICULATION AU REGISTRE DU COMMERCE – REPRISE DES ENGAGEMENTS ANTERIEURS A LA SIGNATURE DES STATUTS ET A L'IMMATRICULATION DE LA SOCIETE

La société ne jouira de la personnalité morale qu'à dater de son immatriculation au registre du commerce et des sociétés.

Toutefois, les soussignés déclarent accepter purement et simplement les actes déjà accomplis pour le compte de la société en formation tels qu'ils sont énoncés dans l'état annexé ci-après avec l'indication pour chacun d'eux de l'engagement qui en résultera pour la société.

En conséquence, la société reprendra purement et simplement lesdits engagements dès qu'elle aura été immatriculée au registre du commerce et des sociétés.

ARTICLE 45 - FORMALITES – PUBLICITE DE LA CONSTITUTION

Tous pouvoirs sont conférés à chacun des fondateurs et aux porteurs d'expéditions, originaux extraits des pièces constitutives à l'effet d'accomplir toutes formalités exigées pour la constitution de la société.

Fait à Mulhouse
Le ...

En X originaux dont un pour être déposé au siège social et les autres pour l'exécution des formalités requises.

Mulhouse Alsace Agglomération

Le Département du Haut-Rhin

La CCI Alsace Eurométropole

La Chambre de métiers d'Alsace

La Chambre d'agriculture d'Alsace

La Fédération du BTP du Haut-Rhin

La Confédération des PME du Haut-Rhin

La Banque fédérative du Crédit Mutuel

La Société Umweltdienste Bohn GmbH

retour CR

retour CR

SEM Maison du Territoire

ANNEXE I

État des actes accomplis pour le compte de la société en formation

Les actionnaires décident de reprendre au compte de la société les opérations effectuées et les engagements pris, au nom et pour le compte de la société en cours de constitution, par Mulhouse Alsace Agglomération en qualité d'actionnaire, et M. Fabian JORDAN, qui la représente, à savoir :

- approbation et signature du compromis de vente portant sur l'ensemble immobilier situé à SAUSHEIM, 9 avenue Konrad Adenauer, d'une surface de 335,91 ares , au prix de 6 650 000 euros (ce prix comprend les biens mobiliers qui resteront dans l'immeuble) conformément à l'estimation de la Direction des Finances Publiques du Haut-Rhin en date du 20 mai 2020 pour le compte de la SEM « Maison du Territoire » en cours de constitution et sous la condition suspensive d'immatriculation de cette dernière et reprise par elle des engagements mentionnés audit compromis;

- reprise de toutes les charges, contrats et tous documents établis, pour le compte de la SEM « Maison du Territoire » en cours de constitution, au titre de la préfiguration de la Maison du Territoire tels que marché d'étude de faisabilité et de synthèse pour l'acquisition de la Maison du territoire, études, maquettes et plans, raccordement fibre… (liste non exhaustive) et incluant le remboursement des frais engagés par Mulhouse Alsace Agglomération à ce titre ;

En application de l'article L 210-6 du Code de commerce, le présent état reprenant l'énumération intégrale des engagements pris par Mulhouse Alsace Agglomération pour le compte de la société en formation, a été communiqué aux associés préalablement à la signature des statuts.

retour CR

SEM Maison du Territoire

ANNEXE II

État des engagements à prendre pour le compte de la société en formation

Les actionnaires donnent tous pouvoirs à Monsieur XXX, agissant pour le compte de la Société en formation, aux fins de procéder à toutes formalités légales consécutives à la signature des statuts et à la désignation des organes de direction, signer tous actes et autres pièces, notamment la demande d'insertion légale dans un journal habilité, effectuer tous dépôt d'actes, autres publications et déclarations auprès de tous organismes, et ce pour parvenir à l'immatriculation de la société au registre du Commerce et des Sociétés et partout où besoin sera, effectuer toutes démarches administratives et déclarations d'existence et, généralement, faire toute ce qui sera utile et nécessaire dans le cadre de la constitution de la société.

retour CR

CONVENTION DE DOMICILIATION

Entre d'une part,

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION, Personne Morale de droit public, établissement public de coopération intercommunale, ayant son siège social à MULHOUSE, 2 rue Pierre et Marie Curie, immatriculée au répertoire SIRET sous le numéro XXX,
représentée par son Président, Monsieur Fabian JORDAN, spécialement habilité par délibération du Conseil d'agglomération en date du 14 décembre 2020,

Ci-après désigné « le domiciliataire »

Et d'autre part,

La Société dénommée « **SEM MAISON DU TERRITOIRE** », Société anonyme d'economie mixte locale au capital de 5 000 000 d'euros, représentée par XXX

Ci-après désignée « l'entreprise domiciliée »

IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIT

Article 1 – Objet de la convention

Le présent contrat a pour objet la domiciliation du siège social de l'entreprise domiciliée conformément aux dispositions de l'article R. 123-168 du Code de commerce.

Le domiciliataire s'engage à faire bénéficier l'entreprise domiciliée des services suivants :
- Domiciliation au siège social du domiciliataire
- Réception du courrier

Article 2 – Obligations du domiciliataire

Le domiciliataire met à la disposition de l'entreprise domiciliée en tant que de besoin des locaux dotés d'une pièce propre à assurer la confidentialité nécessaire et à permettre une réunion régulière des organes chargés de la direction, de l'administration ou de la surveillance de l'entreprise ainsi que la tenue, la conservation et la consultation des livres, registres et documents prescrits par les lois et règlements.

Le domiciliataire détient pour l'entreprise un dossier contenant les pièces justificatives relatives au domicile et aux coordonnées téléphoniques de leur représentant légal. Ce dossier contient également, le cas-échéant, les justificatifs relatifs à chacun des lieux d'activité de l'entreprise domiciliée et au lieu de conservation des documents comptables.

retour CR

Enfin, il communique aux huissiers de justice, munis d'un titre exécutoire, les renseignements propres à joindre l'entreprise domiciliée.

Article 3 – Obligations de l'entreprise domiciliée

L'entreprise domiciliée s'oblige à utiliser exclusivement lesdits locaux comme siège social.

Elle s'engage à informer le domiciliataire de toutes modifications de son activité, de sa forme juridique, de son objet ainsi que de tout changement relatif aux personnes ayant le pouvoir de l'engager.

L'entreprise domiciliée adhère par la signature de cette convention au règlement intérieur du domiciliataire.

Article 4 – Mandat

L'entreprise domiciliée donne mandat au domiciliataire de recevoir en son nom toute notification et en particulier toute lettre recommandée avec ou sans AR.

Lorsque l'entreprise domiciliée dans ses locaux n'a pas pris connaissance de son courrier depuis trois mois, le domiciliataire informe le greffier de la chambre de commerce du tribunal judiciaire.

Si dans un délai de 4 mois, l'entreprise domiciliée n'a pas récupéré son courrier, ledit courrier en attente sera automatiquement détruit.

Article 5 – Durée

La présente convention est consentie pour une durée de 12 mois à compter de sa signature.

Elle sera ensuite renouvelée par tacite reconduction d'année en année, sauf résiliation par l'une ou l'autre des parties, notifiée par lettre recommandée avec accusé réception adressée au moins un mois avant le terme de ladite convention.

Lors de l'expiration de la présente convention ou en cas de résiliation, le domiciliataire s'engage à informer le greffe de la chambre de commerce du tribunal judiciaire dont il dépend de la cessation de la domiciliation de l'entreprise domiciliée.

Article 6 – Tarif de la prestation

La présente convention est consentie et acceptée gratuitement.

Article 7 – Dépôt de garantie

Aucun dépôt de garantie du montant n'est versé au titre de la présente convention.

Article 8 – Clause résolutoire

A défaut d'exécution de l'une ou l'autre des conditions de la présente convention, et un mois après un simple commandement de payer ou d'exécuter, resté sans effet, et contenant déclaration par le domiciliataire de son intention d'user du bénéfice de la présente clause, ladite convention sera résiliée de plein droit et si bon semble à Mulhouse Alsace Agglomération, sans qu'il soit besoin de former une demande en justice.

retour CR

Le courrier sera alors refusé pour motif : n'habite plus à l'adresse indiquée.

Le domiciliataire informe le greffier du tribunal, à l'expiration du contrat ou en cas de résiliation anticipée de celui-ci, de la cessation de la domiciliation de l'entreprise dans ses locaux.

Article 9 - Élection de domicile

Les parties font élection de domicile dans les locaux de Mulhouse Alsace Agglomération, 2 rue Pierre et Marie Curie à Mulhouse.

Fait à Mulhouse, le XXX

En deux exemplaires.

Pour Mulhouse Alsace Agglomération, **Pour la SEM Maison du Territoire**

retour CR

07/12/2020

SAEML MAISON DU TERRITOIRE

Eléments de synthèse du compte d'exploitation prévisionnel (année cible 2023)

en K€

Total des produits	**1 286**
Loyers des bureaux (9 à 12€ mensuel le m² pour les bureaux 5€ mensuel le m² pour les locaux au sous-sol)	**1 200**
Refacturation des charges (Entre 4 et 5€ mensuel le m² pour les bureaux 2€ mensuel le m² pour le sous sol)	
Location Espace restauration	**50**
Location Auditorium et Locaux Divers	**36**
Total des charges	**648**
Achats non stockés fluides	**175**
Autres achats et charges externes	**14**
Charges locatives	**22**
Frais de sécurité	**40**
Entretiens des équipements	**58**
Entretien des espaces verts et ménage	**103**
Assurances	**60**
Salaires chargés (2 ETP)	**88**
CFE	**32**
Taxe foncière	**32**
Autres impots	**24**
Résultat d'exploitation	**638**
Dotation aux amortissements	**238**
Intérêts sur emprunts	**28**
Résultat avant IS	**372**
IS à 25%	**93**
Résultat après IS	**279**

retour CR

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

N° 7300-SD
(septembre 2016

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES
Direction Départementale des Finances Publiques du Haut Rhin
Division Missions Domaniales
Pôle Évaluation Domaniale
Cité administrative Bât J – 3, Rue Fleischhauer
68026 COLMAR CEDEX

☎ : 03.89.24.85.68

ddfip68.pole-evaluation@dgfip.finances.gouv.fr

POUR NOUS JOINDRE :

Affaire suivie par : Pierre **REMY**

☎ : 03.89.32.77.36

Courriel : pierre.remy1@dgfip.finances.gouv.fr

Réf. LIDO : 2020 – 300 V 0145

Colmar, le 10/03/2020

Le Directeur des Finances Publiques du Haut-Rhin

à

Commune de **SAUSHEIM**

38 Grand Rue
68390 **SAUSHEIM**

AVIS du DOMAINE sur la VALEUR VÉNALE

DÉSIGNATION DU BIEN : LOCAUX DU SIÈGE DE LA BANQUE POPULAIRE ALSACE LORRAINE.

ADRESSE DU BIEN : 9 AVENUE KONRAD ADENAUER – 68390 SAUSHEIM.

VALEUR VENALE : 6 400 000 €. MARGE DE NÉGOCIATION 10 %.

1 – SERVICE CONSULTANT — Commune de SAUSHEIM

AFFAIRE SUIVIE PAR : — **GASZTYCH** Anne Catherine.
Référence : *I.*

2 – Date de consultation : 28/02/2020
Date de réception : 28/02/2020
Date de visite : 04/03/2020
Date de constitution du dossier « en état » : 04/03/2020

3° - OPÉRATION SOUMISE À L'AVIS DU DOMAINE – DESCRIPTION DU PROJET ENVISAGÉ

Estimation de la valeur vénale des locaux du siège de la Banque Populaire Alsace Lorraine dans l'optique d'une éventuelle acquisition.

4 – DESCRIPTION DU BIEN

Commune de : SAUSHEIM.

Section	Parcelle	Adresse	Contenance	
12	500	9 Avenue Konrad Adenauer	294,19	ares

Grande parcelle de forme irrégulière, plane avec façade d'environ 74,60 mètres sur l'Avenue Konrad Adenauer et située en bordure de l'autoroute **A36** au niveau de la sortie **n° 20** « Sausheim - Illzach Modenheim – Ile Napoléon ».

retour CR

La parcelle dispose de nombreux emplacements de stationnement, d'un étang avec roselière et d'importants espaces verts. Bonne visibilité du bâtiment.

La parcelle supporte une construction à usage de bureaux édifiée en **1998/1999** en matériaux traditionnels (béton – habillage grès des Vosges). Immeuble alimenté en eau, électricité, gaz relié au tout à l'égout.

Huisseries et fenêtres en alu double vitrage équipées de brise soleil automatique. Revêtements de sol : carrelage, moquette, PVC et parquet.

Système de climatisation / chauffage réversible. Chaudière gaz.

Immeuble en bon état d'entretien général avec de belles prestations.

Bâtiment desservi par ascenseurs (2x2) et composé :

- au sous-sol : dégagements, locaux de stockage / archivage, abri d'alerte chimique, atelier, dépôt de matériel / de ménage, local sécurité, chaufferie, local technique restaurant, local climatisation, local HT – TGBT, local onduleur, local autocom, local groupe électrogène, sanitaires et vestiaires hommes et femmes, coffre, parking direction, garage motos et vélos, parkings avec aire de lavage.

- au rez-de-chaussée : entrée, hall, accueil, dégagements, auditorium, bureaux, locaux techniques, salles de formation ; salles de réunion, sanitaires, locaux sécurité, local poubelle ; hall de livraison, locaux de stockage, local reprographie, économat, salle à manger 128 couverts, cuisine avec préparation froide, cuisson, laverie, chambres froides, stocks, vestiaires et sanitaires.

- au 1er étage : bureaux, dégagements, salles de réunion, sanitaires, locaux techniques, vide sur hall.

- au 2ème étage : bureaux, dégagements, salles de réunion, sanitaires, locaux techniques, vide sur hall.

- au 3ème étage : bureaux, dégagements, salles de réunion, sanitaires, locaux techniques, vide sur hall.

- au 4ème étage : bureaux direction, rangements, salon d'accueil, secrétariat, vestiaires, salles de réunion, salle du conseil, salle à manger, cuisine, sanitaires, terrasse.

La propriété est totalement close et sécurisée.

5 – SITUATION JURIDIQUE

Nom du propriétaire présumé : Banque Populaire Alsace Lorraine Champagne.
Cf. Livre Foncier de **SAUSHEIM.**
Situation d'occupation : bien estimé libre à la vente.

6 – URBANISME ET RÉSEAUX

Zone **UXa** du PLU de **SAUSHEIM**

retour CR

7 – DÉTERMINATION DE LA VALEUR VÉNALE

La valeur vénale est déterminée par la méthode par comparaison.

Compte tenu de la nature des biens à évaluer, de leur situation, de leurs caractéristiques ainsi que des éléments d'appréciation dont dispose France Domaine sur le marché local de biens comparables, ceux-ci peuvent être estimés **libres et hors taxes à 6 400 000 €.**

Cette valeur tient compte :

- de la superficie du bien hors norme ;
- de la qualité de la construction et des prestations (existence d'un restaurant d'entreprise et d'un auditorium équipé d'un système vidéo) ;
- de l'importance du terrain d'assise ;
- de la situation et de la desserte du bien (accès aisé par l'autoroute, très bonne visibilité, stationnement important).

Marge de négociation de 10 %.

8 – DURÉE DE VALIDITÉ

1 an.

9 – OBSERVATIONS PARTICULIÈRES

Il n'est pas tenu compte dans la présente évaluation des surcoûts éventuels liés à la recherche d'archéologie préventive, de présence d'amiante, de termites et des risques liés au saturnisme, de plomb ou de pollution des sols.

L'évaluation contenue dans le présent avis correspond à la valeur vénale actuelle. Une nouvelle consultation du Domaine serait nécessaire si l'opération n'était pas réalisée dans le délai ci-dessus, ou si les règles d'urbanisme, notamment celles de constructibilité, ou les conditions du projet étaient appelées à changer.

Elle n'est, au surplus, valable que pour une acquisition réalisable uniquement dans les conditions du droit privé. Une nouvelle consultation serait indispensable si la procédure d'expropriation était effectivement engagée par l'ouverture de l'enquête préalable à la déclaration d'utilité publique.

Pour le directeur départemental
des finances publiques du Haut-Rhin,
Le directeur adjoint,

Jean Marc ***STEINMETZ***

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-135C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

89 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

RAPPORT D'ACTIVITÉS 2019
(021/5.7.9/135C)

Conformément à l'article L5211-39 du code général des collectivités territoriales, il appartient à la Communauté d'Agglomération de présenter son rapport d'activités annuel.

Le rapport présente un bilan non exhaustif des actions menées par l'agglomération durant l'année 2019. Il est quantifié, pédagogique et illustré afin de proposer une lecture agréable de sujets sélectionnés qui reflètent l'activité de l'agglomération.

Il est composé de 17 thématiques qui sont autant de compétences que m2A et ses partenaires portent pour le territoire :

- Développement économique et Emploi
- Attractivité et Tourisme
- Transfrontalier
- Aménagement du territoire et grandes infrastructures
- Enseignement supérieur
- Transports et Mobilités
- Habitat et Renouvellement urbain
- Transition énergétique et écologique
- Déchets et Propreté
- Petite enfance
- Périscolaire
- Personnes âgées
- Politique de la ville et sécurité
- Sports et équipements
- Mutualisation et coopération

retour CR

- Communication
- Finances et Ressources Humaines

Le rapport d'activités sera transmis à chacune des communes membres, pour information de leur Conseil Municipal.

Le Conseil d’agglomération prend acte de la présente communication.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

m2A

Rapport annuel
2019



Territoire en mouvement

Mulhouse Alsace Agglomération

retour CR



EDITO

Le rapport d'activité est la figure imposée de la fin d'année. Un exercice institutionnel destiné à rappeler les missions et l'organisation de Mulhouse Alsace Agglomération ainsi que ses résultats quantifiés et illustrés. J'y vois surtout une formidable opportunité de mettre en lumière les magnifiques réalisations nées du travail collectif des élus, des agents et des partenaires de notre agglomération au bénéfice des habitants et des entreprises.

L'édition 2019 de notre rapport d'activités n'échappe pas à ce qui est désormais la règle : un bilan riche d'actions variées, différenciantes et structurantes. Une autre constante demeure également : l'efficacité sans cesse prouvée de la co-construction qui est le cœur de notre gouvernance, et ma fierté devant le travail accompli par nos services.

Pour autant, les années se suivent et ne se ressemblent pas, vous le découvrirez dans les pages qui suivent. Vous ne manquerez pas non plus de vous attarder sur quelques temps particulièrement forts de l'année 2019…

Une première sur notre territoire, une cérémonie des vœux destinée au monde économique que nous avons partagée avec la Chambre de Commerce et d'Industrie Alsace Eurométropole. Cet évènement, symbole du partenariat privilégié que nous entretenons pour le développement économique de notre territoire a réuni 600 chefs d'entreprises, élus et partenaires économiques.

Une Convention de développement avec la Chambre de Métiers d'Alsace a permis de resserrer les relations partenariales avec le monde des artisans, acteurs précieux de notre dynamisme.

Notre nouveau Plan Climat qui réaffirme notre engagement en matière de politiques climatiques et énergétiques. Mais aussi, la mise en place du Conseil Participatif qui réunit citoyens, élus, experts et organisations. Son rôle est décisif et constitue la pierre angulaire de la séquence démocratique.

Le Compte Mobilité, notre application de service pour les mobilités dans l'agglomération qui a fêté sa première année d'existence. Plusieurs fois récompensée pour son innovation, elle est un véritable succès pour le positionnement de notre territoire comme pionnier en matière de MaaS (Mobility as a Service).

Toujours au registre des mobilités, la mise en service de cinq bus électriques Soléa. Cet investissement illustre notre engagement en faveur du climat. Nous avons également lancé un nouveau réseau de bus avec une nouvelle offre « Ticket - 1 heure ».

Dans le domaine du sport, l'inauguration de notre nouveau plateau technique médicalisé au Centre Sportif Régional Alsace qui nous permet de bénéficier d'une infrastructure à la pointe pour le sport de haut-niveau. Nous avons également été labellisés « Terre de Jeux 2024 » en vue des Jeux Olympiques de Paris 2024.

La naissance de la première édition de Périféerique, l'évènement ludo-éducatif pour nos enfants et leurs parents qui présente l'action exemplaire de nos périscolaires.

Autre naissance, celle du Pôle Métropolitain d'Alsace avec son extension aux intercommunalités de Saint-Louis et de Haguenau.

Je pourrais vous en énumérer tant d'autres encore mais la place manquerait dans cet édito. Aussi, je vous invite à lire ce rapport d'activité dans son intégralité et prendre conscience de tout le travail réalisé et les perspectives qui s'ouvrent encore à nous.

Bonne lecture !

Fabian Jordan
Président

retour CR

SOMMAIRE

6
DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE & EMPLOI
Le numérique, clé de la reconquête industrielle 6
Un pôle « métiers » reconnu au niveau national 7
Un écosystème numérique florissant 8

10
AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE & INFRASTRUCTURES
« On s'est tous retrouvés sur ce projet » 10
La voie du renouveau 11
« Fabriquer un catalyseur d'attractivité » 12
Fonderie : la mue se poursuit 13

14
ATTRACTIVITÉ & TOURISME
Cap sur l'Afrique au Parc zoologique et botanique 14
Le Camping de l'Ill monte en gamme 16
« Il y a un potentiel considérable ici » 17

20
ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
« Un des facteurs clé de la réussite des étudiants » 20

22
TRANSFRONTALIER
Le partenariat franco-allemand, une seconde Natur-e 22
Partager les cultures au festival des jardins 23

24
TRANSPORTS & MOBILITÉ
« Desservir l'ensemble du territoire » 24
Compte mobilité, l'appli qui fait bouger 25
Un village des mobilité au cœur du territoire 26
Une nouvelle piste cyclable pour la pande rhéane 27

28
HABITAT RENOUVELLEMENT URBAIN
Renouvellement urbain : nouveaux projets pour les quartiers prioritaires 28
Aider les copropriétés fragiles ou dégradées 30
4 actions en faveur du logement 31







32
TRANSITION ÉNERGÉTIQUE & ÉCOLOGIQUE
« J'ai eu une prise de conscience » 32
Le hérisson Super Star 33
Vers une agriculture durable 34
« Mieux pour les particules, moins bien pour l'ozone » 35
Réinventer la gestion des déchets 36
Les éco-citoyens de demain 37

38
DÉCHETS & PROPRETÉ
La nouvelle vie des déchets du marché de Mulhouse 38
Ramassage des poubelles : vers des pratiques communes 39
L'IA au service de la propreté 40

42
PETITE ENFANCE
Des tout-petits aux petits soins 42

44
PÉRISCOLAIRE
La créativité en germe 44
Péri-féerique, la magie des idées 45
Les PEAC, porte d'entrée vers les arts 45
3 nouveaux sites et une réhabilitation 46

48
PERSONNES AGÉES
Pagayer, c'est bon pour la santé ! 48

50
POLITIQUE DE LA VILLE
Un parcours aventure pour faire grandir les citoyens de demain 50
Associer les parents aux actions de terrain 51
Favoriser la réussite dans les quartiers prioritaires 52

54
SPORTS & ÉQUIPEMENTS
« C'est vraiment génial d'avoir un tel équipement ici » 54
m2A, terre de jeux…olympiques ! 56
Des enfants dans le bain 56
Des équipements sportifs en forme 57

58
MUTUALISATION COOPÉRATION
Préparer le monde de demain 58
Le pôle métropolitain d'Alsace au complet 59

60
COMMUNICATION
« Nourrir le relationnel à Paris » 60

62
FINANCES & RESSOURCES HUMAINES
Les évènements marquants de la DRH 62
Les moyens financiers 63







DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE & EMPLOI

LE NUMÉRIQUE, CLÉ DE LA RECONQUÊTE INDUSTRIELLE

Labellisées « Territoires d'industrie » en mars, m2A et les intercommunalités du Sud-Alsace obtiennent des moyens supplémentaires pour leur stratégie de reconquête industrielle par le numérique. Un programme lancé dès 2013 dans l'agglomération, qui se poursuit par exemple avec le Campus d'excellence ou le chantier de la Maison de l'Industrie à la Fonderie.

« *Un territoire pilote qui s'inscrit à l'avant-garde de la stratégie de reconquête industrielle, qui a su construire une dynamique collaborative, avec des projets exemplaires au plan national et européen* » : les mots sont de Guillaume Basset, directeur du programme Territoires d'industrie rattaché aux ministères de la Cohésion des territoires et de l'Économie. En mars, l'État a attribué à m2A et aux 9 autres intercommunalités qui composent le Sud-Alsace le label national « Territoires d'industrie ».

Créer des opportunités

Outre les moyens supplémentaires prévus par ce dispositif, ce label distingue aussi les efforts entrepris. Une stratégie initiée dès 2013 avec la création de **Campus Industrie 4.0**, associant acteurs institutionnels, entreprises et enseignement supérieur.
Ambition de cette démarche concertée : créer et développer un réseau de partenaires (entreprises, université, financeurs, acteurs de l'accompagnement) pour faire circuler l'information sur les initiatives et projets du territoire, détecter les opportunités et mettre en œuvre les projets, individuels ou collectifs.

Produire les outils adaptés

Cette stratégie a aussi été appliquée à la formation et à l'accompagnement des évolutions des métiers et des compétences. Objectif : enrichir le vivier des talents en formant du CAP au doctorat, avec la création en d'un **Campus d'excellence Industrie du futur et Numérique**, véritable pôle de formation à ces nouveaux métiers (lire ci-contre). ■

retour CR



Campus excellence

UN PÔLE « MÉTIERS » RECONNU AU NIVEAU NATIONAL

La transformation numérique a créé de nouveaux métiers. Avec le **Campus d'excellence Industrie du futur et numérique**, l'agglomération se dote d'un pôle de formation reconnu au niveau national pour ces nouveaux métiers. Un outil de plus au service du développement économique du territoire.
En plus de renforcer l'offre des formations et les liens avec la recherche et l'entreprenariat, le Campus d'excellence assure une visibilité accrue pour attirer - et conserver - entreprises et talents. Il s'appuie sur la mise en place de services et prestations, de projets structurants et sur l'animation de démarches collectives.
Il associe autour de l'Université de Haute-Alsace une vingtaine d'acteurs de la formation et une soixantaine d'acteurs socioéconomiques (collectivités, entreprises, syndicats professionnels, etc.)
Innovante et exemplaire, la démarche a été retenue par l'État pour devenir l'un des vingt-trois **Campus des métiers et des qualifications d'excellence**. Objectif : créer une filière de formation complète et ancrée sur le territoire par des lieux (Learning center, KM0, future Maison de l'Industrie) autour de ce secteur d'activité de l'industrie numérique.
Porté par le rectorat de Strasbourg et l'UHA, le programme associe une gouvernance public/privé (État, collectivités, universités, entreprises) sur une durée de 10 ans. ■



Salon tri-national BE 4.0 Industrie du Futur 2019

UN ÉCOSYSTÈME NUMÉRIQUE FLORISSANT

Salons, challenges, appels à projets, incubateurs ou laboratoires d'innovation : les multiples outils pour faire émerger ou soutenir l'innovation numérique connaissent un succès croissant.

48 heures chrono pour faire émerger un projet ou une solution : bienvenue au **Challenge Industrie Mulhouse** (CIM). Une entreprise lance un défi, une équipe composée de talents divers - étudiants, développeurs, utilisateurs - le relève. Organisée les 29 et 30 mars à l'ENSISA, sur le campus de l'Illberg à Mulhouse, la 3e édition du Challenge a réuni 31 participants qui ont phosphoré tout le weekend pour développer 5 projets.

Mission : créer sa startup

Avec le **Startup weekend**, les équipes disposent d'un peu plus de temps – 54 heures – pour créer leur startup et le modèle économique qui va avec. Pour cette 6e édition, organisée du 14 au 16 juin au KM0, 51 participants ont répondu présents et constitué les équipes coachées par des professionnels. Sur les 28 projets présentés, 9 ont été développés et 3 distingués.

Les robots font un carton

Pédagogique et ludique, **Makerfight** propose deux jours durant des ateliers bricolage 2.0 dans le FabLab Technistub. Cet espace de ressources et de création collaborative est accessible à tous et permet de réparer ou transformer des objets, de tester, prototyper ou mettre au point une réalisation.
Grâce à la renommée acquise avec le Makerfight, Technistub a organisé pour la 2e fois consécutive le combat de robots du salon Viva Technology. Succès garanti avec 2100 visiteurs en une journée, 22 robots engagés et 19 stands. Sans oublier le buzz sur les réseaux sociaux avec 70 000 « followers » et 2000 vues en live sur youtube !
Autre succès : le salon tri-national BE **4.0 Industrie du Futur 2019**. Organisé au Parc des expositions de Mulhouse, il a réuni 280 exposants et attiré plus de 4000 visiteurs les 19 et 20 novembre.

Trottiwheel et Vélomobile

L'appel à projets **Tango&Scan** a quant à lui permis de faire émerger deux projets orientés vers la mobilité : Trottiwheel (assistance à la mobilité électrique, adaptable pour tout fauteuil roulant manuel), et Eco Vélomobile (véhicule quadricycle à assistance électrique, à mi-chemin entre le cycle et l'automobile, destiné à évoluer en milieu urbain.
Dispositif de soutien financier, Tango&Scan favorise la rencontre entre acteurs de différents secteurs, le développement économique, l'innovation et la transversalité.
Autre facilitateur de projet, le « living lab » **Tuba** Mulhouse Sud Alsace est également intervenu, entre autres participations, sur le projet Trottiwheel. ■





Le 21 janvier, la cérémonie des vœux au monde économique a eu lieu chez Clemessy. Une première, organisée avec le concours de la Chambre de Commerce et d'Industrie Sud Alsace Mulhouse et la société Clemessy, qui illustre le partenariat étroit entre m2A et le monde économique.

UNE « STARTER CLASS » POUR DÉMARRER

La « Starter Class Mulhouse » s'adresse à tout porteur de projet innovant. Cette formation dure trois mois, à raison de 2 journées par semaine.
Elle aborde tous les aspects de la création d'une startup et permet de tester et de valider un projet et d'acquérir une posture et des compétences entrepreneuriales.
Lancées en juin et en décembre par l'incubateur SEMIA, les deux premières « starter class » ont recensé 5 projets chacune.

Sur l'année SEMIA a suivi 17 projets, en incubation collective ou individuelle.

SOUTIEN FINANCIER APPORTÉ PAR M2A EN 2019

LANCEMENT DU CHANTIER « MAISON DE L'INDUSTRIE » :

13 M€ millions d'euros pour le **volet immobilier** et **2 M€** pour le **volet usine école**.

197 000 € au Technopole, chargé de soutenir **les stratégies d'innovation, d'animation, d'attractivité et de prospection**.

120 000 € au **Salon Industrie du futur** sous forme de **subvention à l'organisateur**, la **SAEML Parc Expo**.

50 000 € pour la **création du Form'Lab**, nouvel outil de **formation aux nouvelles technologies du Centre de formation des apprentis de l'industrie** (CFAI).

50 000 € à l'agence régionale d'innovation E-nov.

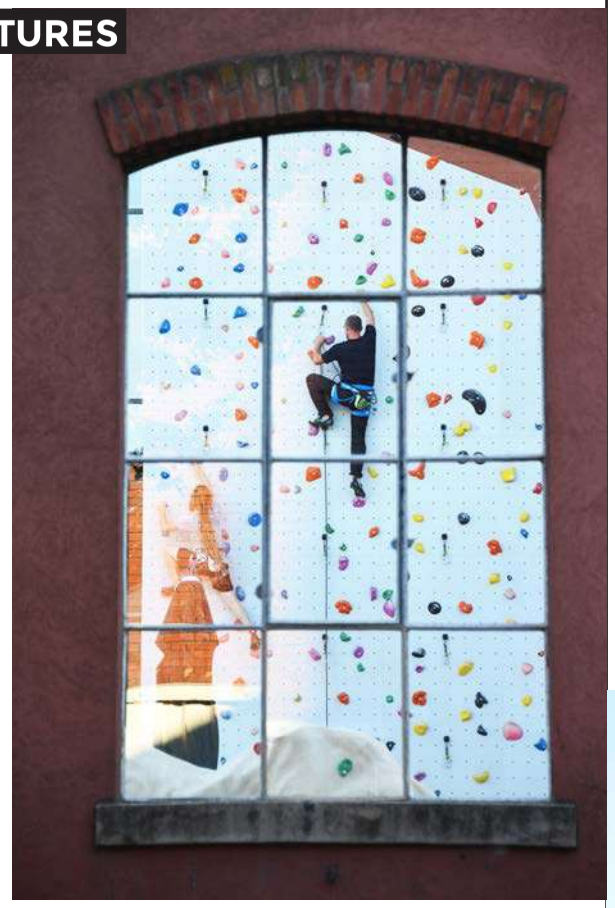
5 000 € pour le **stand collectif Grand Est** au **salon Global Industrie de Lyon**, l'un des principaux salons mondiaux de **l'industrie du futur**, du 5 au 8 mars.

retour CR

AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE & INFRASTRUCTURES

« ON S'EST TOUS RETROUVÉS SUR CE PROJET »

La salle d'escalade la plus haute de France - 25 mètres de grimpe - s'est implantée à DMC.
Retour sur ce projet vertigineux avec Bruce Coll, initiateur et président du Climbing Mulhouse Center.



LA GENÈSE.

En 2016, Bruce Coll passe dix jours dans la région avec la team Petzl à l'occasion d'un événement d'escalade itinérant organisé par la marque. Dix jours qui vont changer sa vie : *« Ça m'a convaincu qu'il fallait créer un équipement à Mulhouse. Il y avait déjà beaucoup de grimpeurs dans la région, peu de salles et donc une grosse attente. »*

LES RECHERCHES.

« Je suis allé voir mon ami Pierre (Pierre Lynde est l'architecte qui a conçu le CMC, ndlr), *on se connaît depuis le lycée. Je lui ai dit : Pierre, je veux une salle d'escalade à Mulhouse mais de grande hauteur, qu'on soit au moins awussi haut que les falaises locales les plus proches, à Gueberschwihr ».* Le duo commence à prospecter. Un premier site à Rixheim est repéré, jusqu'au coup de cœur.

LE COUP DE CŒUR.

« C'est Pierre qui a eu l'idée d'aller voir à DMC. Des sites industriels, j'en ai vu beaucoup lors de mes déplacements professionnels, ça m'a toujours plu ces lieux. Mais quand on est arrivé à DMC, ça a fait tilt. Je me suis dit : c'est ici qu'il faut s'installer. Cette grande cheminée, c'est un symbole, autant de ce qui a été que de ce qui va venir ».

LA RÉALISATION.

« En allant voir les collectivités, on a tout de suite senti un intérêt partagé. Agglomération, ville : on s'est tous retrouvés sur ce projet. m2A a missionné Citivia et apporté son soutien financier comme la Ville de Mulhouse puis la Région. Ce soutien politique sans faille a facilité les choses. »

LA VOIE DU RENOUVEAU

Les travaux du Climbing Mulhouse Center ont démarré en février 2019 pour une ouverture prévue mi-2020. Un investissement de 3,3 M€, financés à hauteur de 1,47 M€ par Citivia et de 930.000 € par la SAS Climbing Mulhouse Center, avec les contributions de la Ville de Mulhouse, de la Région Grand Est et de l'agglomération.
Exemplaire dans ses objectifs comme dans sa réalisation, le projet a obtenu le label IBA Basel (comme son voisin Motoco) en avril 2019.
L'équipement s'inscrit aussi dans cette offre de nouveaux loisirs urbains prévue dans le projet global de requalification du quartier. Projet qui prévoit d'ici 5 ans de faire de DMC un quartier durable et mixte associant économies émergentes, créativité, services et logements.
Dans cette perspective, une task force, chargée d'assurer la coordination et la cohérence des actions, poursuit la réflexion avec ses nombreux partenaires. Les études visant la réhabilitation du bâtiment « Réfectoire » en espace de restauration et l'aménagement d'un espace vert entre le Steinbaechlein réouvert et le bâtiment 60 se sont poursuivies.



À l'ouest, du nouveau

Du côté de Dornach, autre entrée du site DMC historique, la gare a vu son parvis aménagé en plate-forme multimodale (travaux m2A). Quant au bâtiment, il a été réhabilité par la Ville de Mulhouse et accueille désormais le Squart, un lieu ressources pour les musiques urbaines.

75 000 €
montant de la participation m2A à la construction du CMC



retour CR

« FABRIQUER UN CATALYSEUR D'ATTRACTIVITÉ »

L'architecte Guillaume Delemazure s'est engagé dans le projet KM0 avec la volonté de renforcer l'attractivité du territoire, en construisant un « nouveau morceau de ville ».

Pour quelles raisons ce projet vous a-t-il séduit ?
J'ai longtemps travaillé à l'étranger. En revenant à Mulhouse, j'ai eu envie de participer à son développement. Ce projet m'en a donné l'occasion. Fabriquer un catalyseur d'attractivité pour l'agglomération, comme une rampe de lancement pour propulser le territoire vers le 21e siècle, c'est presque une initiative citoyenne pour moi.
Le projet en lui-même était passionnant : transformer 11 000 m² inoccupés depuis 10 ans en un lieu capable de répondre à la demande des entreprises d'intégrer la transformation numérique, il fallait un cabinet d'architectes un peu fou (DeA Architectes, ndlr) pour suivre !

À quels besoins devait répondre ce nouvel outil ?
La première demande était d'intégrer les besoins de formation des entreprises. Ensuite, il fallait prévoir les espaces pour héberger des incubateurs mais aussi pour se regrouper et se rencontrer. Et ceci en tenant compte des projets en cours dans le monde de l'entreprise, l'arrivée du Cetim par exemple pour les activités de prototypage. Un programme très complet en somme, avec des besoins émanant directement du terrain.
Il a donc fallu trouver un usage précis et adéquat pour chacun des bâtiments existants, avec la difficulté supplémentaire de leur imbrication.

Vous soulignez l'effort collectif et la collaboration étroite entre les différents acteurs du projet. Est-ce exceptionnel ?
Travailler en synergie ici est plus facile qu'ailleurs. L'effort collectif est important, le projet Fonderie l'illustre parfaitement : on a sur un même périmètre l'université, des entreprises, des projets immobiliers innovants, des services, et l'ensemble est soutenu et facilité par les collectivités. Cette synergie est clairement un atout majeur du territoire.

Comment imaginez-vous l'évolution du quartier dans les années à venir ?
C'est un lieu très inspirant, avec une thématique industrie et numérique très forte à conserver, et qui va continuer à se développer. L'étape suivante sera de travailler sur les accès pour renforcer son attractivité. ■

retour CR

1 000 M² DÉDIÉS À L'INDUSTRIE 4.0

Au cœur de la friche industrielle de la Fonderie, KM0 se compose de trois bâtiments.

Dans le bâtiment 23 : au rez-de-chaussée, les acteurs de la formation, dans les étages les incubateurs SEMIA et le Village by CA et les startups qu'ils accompagnent, une dizaine d'entreprises innovantes et un bureau partagé
Le bâtiment 24a accueille l'espace événementiel et le restaurant Le Pantographe.
Les sheds du bâtiment 24 accueilleront d'autres acteurs de l'innovation.

EN CHIFFRES

En 2019, KM0 a accueilli

300 étudiants

70 événements

23 startups en incubation

19 entreprises innovantes

3 centres de formation

FONDERIE : LA MUE SE POURSUIT

L'ouverture de KM0, la cité du numérique au service de l'industrie, marque une étape clé de la réhabilitation de la friche Fonderie en Village industriel Fonderie.
Levier de diversification de l'activité économique de l'agglomération et outil d'attractivité, ce nouveau quartier multifonctionnel relié à la ZAC Gare et au centre-ville se construit en respectant le principe du « zéro artificialisation nette » (on construit sur de l'existant).

Projets en cours
La transformation du quartier se poursuit avec les acquisitions foncières, les travaux d'aménagement préalables et les projets sont en cours ou à l'étude :

• la réhabilitation des bâtiments 47 et 74, pour contribuer au développement du Technocentre CETIM Grand Est et du FabLab Technistub d'ici 2023

• une dizaine de projets privés encore à l'étude. En 2019, le bâtiment 36 (dit à clocheton) a été cédé en 2019 aux sociétés de conseil en ingénierie Mealys, Emovia et Altojen.

+ d'1 M€
investis en acquisition foncière



ATTRACTIVITÉ & TOURISME

CAP SUR L'AFRIQUE AU PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE

Premier site touristique du Haut-Rhin, le Parc zoologique et botanique poursuit son travail de conservation des espèces menacées. Après le Grand Nord, cap au sud avec le projet Horizon Afrique et l'arrivée de ses premiers résidents : les okapis.

C'est la tête de pont du nouvel espace consacré à l'Afrique au Parc zoologique et botanique de Mulhouse : avec sa tête de girafe et son arrière-train de zèbre, l'okapi est la première espèce à intégrer le programme Horizon Afrique.
Menacé dans son habitat naturel par les conflits armés et le braconnage, l'animal, sensible au stress, vit assez mal la captivité : on n'en compte que 70 à l'échelle de l'Europe. C'est là qu'intervient l'expertise du Parc zoologique et botanique de Mulhouse en matière de protection, de conservation et de souci du bien-être animal.

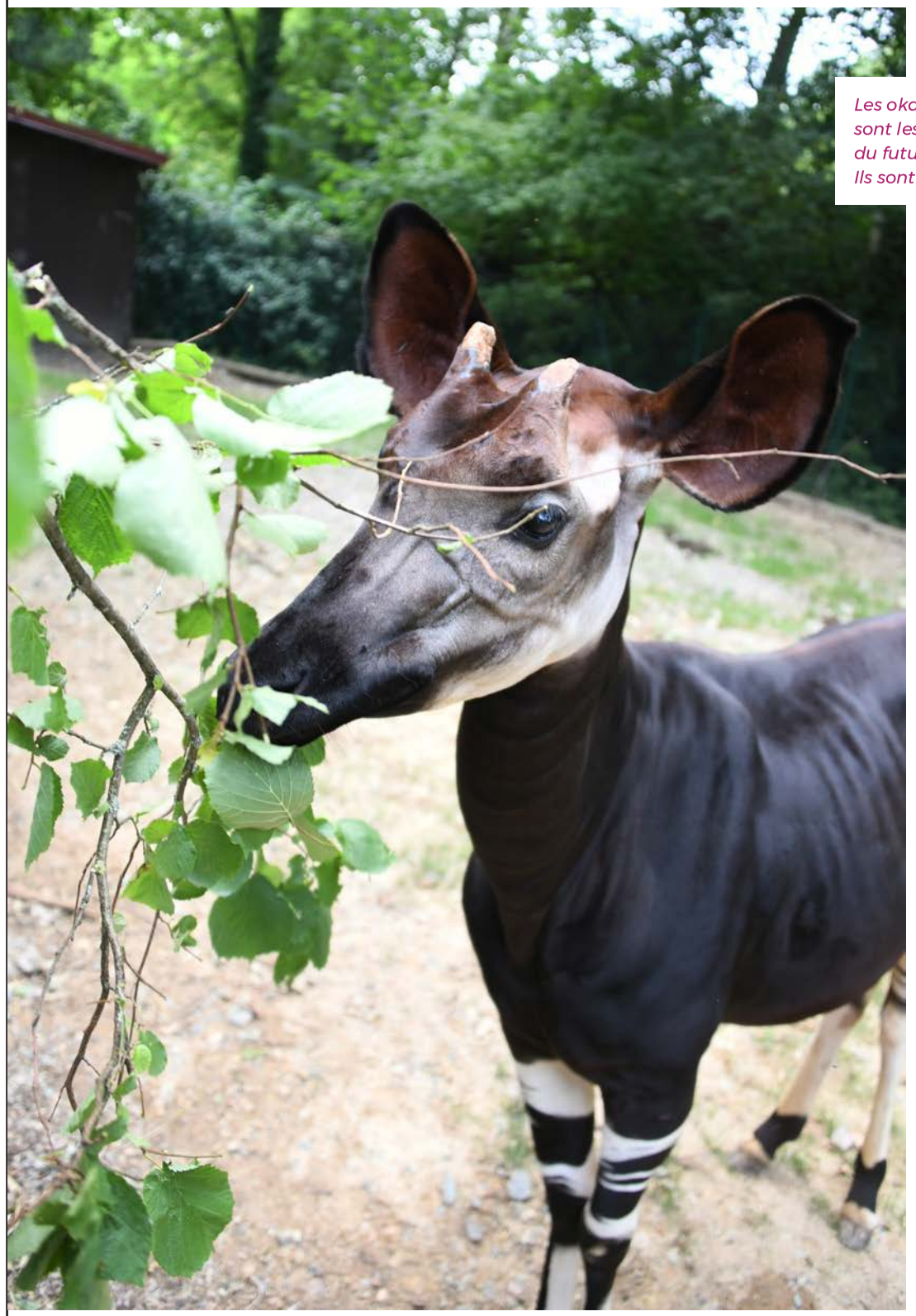
Première étape

Les équipes du PZB ont adapté l'enclos des bongos aux exigences zootechniques des okapis. Les travaux, menés en régie, ont démarré en janvier 2019 et duré quatre mois. Les 400 m² de l'enclos ont été réaménagés et rénovés pour accueillir les deux okapis, arrivés en mai 2019.

Ce chantier est la première étape du projet Horizon Afrique, lancé en 2018 à l'occasion des 150 ans du Parc zoologique et botanique. Projet phare inscrit dans le master plan 2015-2020 soutenu / porté par m2A, Horizon Afrique réunira sur près d'un hectare et demi les espèces endémiques de deux écosystèmes distincts du continent africain : la savane sèche et la forêt tropicale.

Un projet global de +de 8 M€

L'investissement, estimé à 8,5 millions d'euros, prévoit la construction de trois bâtiments dédiés aux nouvelles espèces accueillies : girafes, hippopotames nains, crocodiles, gazelles et reptiles notamment. Avec sa serre et ses surfaces vitrées, Horizon Afrique offrira un espace immersif aux visiteurs du parc. ■



Les okapis Dayo senior et junior sont les premiers résidents du futur espace Horizon Afrique. Ils sont arrivés en mai 2019.

330 000
visiteurs
accueillis en 2019
ce qui place le PZB
à la **3e place**
des sites alsaciens.

4 mois
de chantier

Un peu moins de
100 000
euros investis
pour cette première étape
du **projet Horizon Afrique**

retour CR



Les « pods » font partie des hébergements insolites proposés par le Camping de l'Ill.

LE CAMPING DE L'ILL MONTE EN GAMME

Renouvellement du classement 3 étoiles, obtention du label Qualité Tourisme : le Camping de l'Ill continue à renforcer son attractivité.

Avec ses cabanes magiques, son igloo et ses pods, sa piscine, ses 3 étoiles et son label Qualité Tourisme, le Camping de l'Ill pourrait bien devenir une destination en soi !
Installé sur plus de 5 hectares de verdure, l'établissement dispose de 147 emplacements traditionnels mais aussi de 10 mobil-homes, de 14 chalets et de 2 cabanes familiales. Des hébergements insolites et novateurs qui plaisent à un public friand de nouvelles « expériences ».

+ de 500 000 euros investis en 2019

En 2018, m2A a confié la gestion du camping à l'Office de tourisme et des congrès de Mulhouse et sa région. Depuis, l'équipement connaît une **montée en gamme qualitative remarquable** et des **investissements conséquents**.

Plus de 500 000 € ont été investis cette année dans la seconde phase d'aménagement du camping, portant notamment sur les blocs sanitaires, l'hébergement PMR, familial, et la zone camping-cars.

Valable 5 ans

Cette démarche qualité de service et d'accueil a joué en faveur de l'obtention de la marque Qualité Tourisme. Attribuée au nom de l'État par la CCI Alsace Eurométropole après un audit sur plus de 300 points, elle est valable cinq ans. Tout comme le classement en catégorie 3 étoiles, renouvelé par Atout France.
Là encore, le Camping de l'Ill a « scoré » puisqu'il a atteint 149 points, soit 98 % du total à atteindre, pour décrocher ces étoiles, repère important pour la clientèle. ■

retour CR

« IL Y A UN POTENTIEL CONSIDÉRABLE ICI »

m2A, une terre de cinéma ? Christophe Jarosz, réalisateur mulhousien et repéreur de lieux de tournages, en est convaincu. Il nous dit pourquoi.

« Le premier atout du territoire, c'est son excellente desserte. Le second, c'est son potentiel considérable en décors. DMC, le Rebberg, le port autonome, le Bassin potassique ou le piémont des Vosges, nous avons une grande diversité de sites singuliers. »
Christophe Jarosz connaît son sujet : repéreur de lieux de lieux de tournage, il reçoit les scénarios et les dépouille (c'est le terme consacré) pour identifier les décors recherchés, puis propose des lieux aux producteurs.

Un territoire vierge

« Cela fait des années que j'essaie d'amener les producteurs ici plutôt qu'à Strasbourg pour y développer l'activité de tournage. Mulhouse est une ville vierge en termes de tournage, tout peut y être inventé. Et ça, les producteurs en raffolent : ils adorent être dans le rôle de pionnier ! »

Nouvelle dynamique

« C'est aussi un territoire qui a besoin de cinéma : pour se remettre à rêver, retrouver sa fierté, se ré-enchanter. Depuis deux ans, avec la mission cinéma et son référent unique, il y a une nouvelle dynamique, les signaux sont au vert. On l'a vu en 2019 avec les deux productions nationales qui sont venues y tourner (lire par ailleurs). L'étape suivante sera de développer un écosystème local autour du cinéma, en formant des techniciens, des assistants à la mise en scène, etc. » ■

Coup de projo sur l'Agglo

BOX OFFICE
Quel est le point commun entre le court-métrage Diversion, primé à de multiples reprises, et la comédie Les Crevettes pailletées, qui a fait un carton au box-office ? Les deux ont été **tournés dans l'agglomération** et sont sortis début 2019.

RENCONTRES PROFESSIONNELLES
En novembre, et pour la première fois de leur histoire, les **Rendez-vous franco-allemands du cinéma**, organisés un an sur deux en France, ont eu lieu à Mulhouse.
220 professionnels, producteurs, réalisateurs, distributeurs se sont retrouvés pour cette 17e édition.
L'occasion de découvrir le potentiel cinématographique du Sud-Alsace en général et de l'agglomération en particulier, mais aussi l'ensemble des actions mises en œuvre par la Mission cinéma en faveur du 7e art sur le territoire.

MISSION CINÉMA
Interlocuteur unique, partenariat avec le Conseil régional, attribution d'un fonds de soutien de 50 000 euros par an : son objectif est de **faire de l'agglomération un territoire propice au cinéma**, pour gagner en notoriété, en fierté, mais aussi profiter de retombées économiques conséquentes sachant que pour 1 euro investi, c'est près du double (au minimum) qui est généré.

UN COURT MÉTRAGE **À VENIR**

Infatigable promoteur de sa ville comme lieu de cinéma, Christophe Jarosz est aussi réalisateur. En 2019, il a bénéficié du soutien de la Mission cinéma m2A pour financer son prochain court métrage, intitulé D-Iva. Une partie du tournage s'est déroulé à la Fonderie et a réuni une bonne partie des forces vives du cinéma du territoire. L'autre partie a été tournée au Monténégro.

LES CHIFFRES DU TOURISME DANS L'AGGLOMÉRATION

943 071 nuitées

+3,5 % par rapport à 2018

11 379 nuitées à l'Auberge de jeunesse

180 jours de location de la salle de réunion

50 nationalités différentes

32 021 nuitées au camping

+58 % d'étrangers

2,5 nuitées de durée de séjour en moyenne



DES BREDALAS À NEW-YORK

Une trentaine de chalets, des sapins, de la décoration et des bredalas comme à la maison : du 6 au 22 décembre 2019, les New-Yorkais ont pu goûter au Noël made in Alsace. m2A était naturellement du voyage pour présenter ses multiples attraits : destination culture, proximité avec la nature et grande accessibilité grâce aux vols directs entre New-York et l'EuroAirport.

L'agglomération a participé à hauteur de 25 000 euros à cette opération initiée par la Région Grand Est et inscrite dans le Pacte de destination Alsace. Son but : promouvoir la région à l'international.



BIBLIOTHÈQUE **MOBILE**

Le bibliobus propose l'accès à des ressources écrites ou audiovisuelles empruntables à domicile.
Il se déplace dans 10 communes de m2A : Berrwiller, Brunstatt-Didenheim, Feldkirch, Lutterbach, Morschwiller-le-bas, Reiningue, Richwiller, Ruelisheim, Staffelfelden et Zillisheim ; se rend dans les écoles de Mulhouse éloignées du réseau des bibliothèques municipales et, de septembre à juin, traverse le Rhin une fois par mois pour stationner à Lörrach, à Freiburg et à Neuenburg.

851 inscrits

dont **172** abonnés résident en Allemagne

+ de 31 000 documents prêtés

3 agents mobilisés

retour CR

ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

« UN DES FACTEURS CLÉ DE LA RÉUSSITE DES ÉTUDIANTS »

Ouvert aux étudiants, aux chercheurs et aux habitants de l'agglomération, le Learning Center de l'UHA est bien plus qu'une bibliothèque. Visite guidée en compagnie d'Anne Boraud, sa directrice.

Comme son nom l'indique, le Learning Center est un concept anglo-saxon. Il repose sur trois piliers, explique Anne Boraud, directrice du Learning Center de l'Université de Haute-Alsace, installé sur le campus de l'Illberg. C'est un tiers-lieu, avec un guichet unique, où l'on apprend à apprendre, grâce à un accompagnement sur mesure.

1/ Un tiers-lieu

« Les tiers lieux sont des lieux publics à usage mixte : privé et professionnel. On y travaille mais on peut aussi y prendre un café, donner rendez-vous à des amis, etc. C'est un espace de travail confortable, la convivialité en plus. »

2 / Un guichet unique

« L'accueil se fait par une plateforme unique. L'engagement du Learning Center est de répondre à la demande en une seule fois : soit on a la réponse, soit on ne l'a pas, mais dans ce cas, on oriente directement vers la personne capable de répondre. Ça n'a l'air de rien mais quiconque est passé par l'université sait combien il peut être difficile d'obtenir la bonne réponse rapidement. »

3/ Un lieu d'apprentissage

« Notre mission est d'apprendre à apprendre. Le Learning center vient en appui aux domaines d'enseignement présents sur le campus, en offrant un accompagnement autour des savoirs. Accompagnement qui repose en grande partie sur les outils numériques et le travail collaboratif.
Bibliothèque universitaire, nous sommes aussi un lieu ressource pour les compétences informationnelles – apprendre à chercher une information, à la vérifier, les compétences numériques, les compétences linguistiques et les compétences pédagogiques.

4/ Accompagnement sur-mesure

L'apprentissage se fait à son rythme, par des parcours d'autoformation, du tutorat ou des ateliers. Volontairement, la salle la plus spacieuse ne peut accueillir que 24 personnes à la fois : même en groupe, la formation reste sur-mesure.
Les études l'ont montré : cet accompagnement sur-mesure est un des facteurs clé de la réussite des étudiants. On réussit d'autant mieux qu'on est en confiance et organisé. C'est aussi un atout supplémentaire pour l'attractivité de l'UHA. »

retour CR



Le bâtiment a été conçu par l'architecte mulhousien Hugues Klein.

UN LIEU OUVERT À TOUS

Les quelque 3500 m² de surfaces utiles du Learning Center ne sont pas réservés aux étudiants et aux chercheurs.
« Le lieu est ouvert à tous : nous accueillons aussi bien des personnes en recherche d'emploi que des retraités sans lien avec l'université, qui viennent consulter ou utiliser nos services. Certains services ne sont accessibles que sur inscription, mais nos tarifs sont identiques à ceux des bibliothèques. »
Lieu de vie, d'apprentissage des langues, d'innovation pédagogique et de travail collaboratif, le Learning Center est inscrit dans le plan national des 21 « bibliothèques ouvertes ».

LE SERVICE ARCHITECTURE MOBILISÉ

La construction du bâtiment, conçu par l'architecte mulhousien Hugues Klein, a été conduite par le service Architecture du pôle Performance énergétiques et bâtiments de m2A. Un accompagnement technique, administratif et financier, depuis les études préliminaires jusqu'à la réception du bâtiment.
Près de 14 M€ ont été investis pour ce nouvel équipement inscrit dans le contrat de projet État-Région 2007-2013. m2A a contribué au financement à hauteur de 2,9 M€.

LES CHIFFRES LEARNING CENTER

+ de 70 000 documents

415 places assises

1500 m² d'espaces publics

Une équipe de 30 personnes sur site, 50 sur l'ensemble des campus de l'UHA (bibliothèque Fonderie, IUT Collines et Colmar compris, « learning center » étant à la fois le nom du concept et celui du bâtiment mulhousien).

TRANSFRONTALIER

LE PARTENARIAT FRANCO-ALLEMAND, UNE SECONDE NATUR-E

Porté par la dynamique transfrontalière et les questions environnementales, le marché paysan franco-allemand de Chalampé est devenu Natur-e, le rendez-vous transfrontalier consacré à la biodiversité.

Sans lui, Natur-e n'existerait peut-être pas : c'est autour du marché des producteurs franco-allemand que s'est construit l'événement. Près de 20 ans plus tard, les producteurs sont toujours là mais la manifestation a clairement changé de… nature !
Aujourd'hui, Natur-e c'est un objectif commun, sensibiliser le grand public à la préservation de l'environnement, porté par une organisation tri-partite : m2A, les communes de Chalampé et Neuenburg-am-Rhein.

L'environnement, une priorité partagée
Sur ce thème de l'environnement rhénan, Chalampé et Neuenburg travaillent ensemble depuis longtemps. Avec le plus grand site chimique classé Seveso d'Alsace à Chalampé, le sujet est une priorité de part et d'autre du Rhin.
Soutenus par l'agglomération, les partenariats prennent de multiples formes : commission environnement bipartite, Gerplan transfrontalier, sentiers découvertes, pistes cyclables, projets éducatifs communs, et bien sûr, Natur-e.

Une trentaine d'intervenants
La 17e édition, organisée autour et dans la salle polyvalente de Chalampé le 22 septembre 2019, a réuni une vingtaine de producteurs français et allemands, mais aussi une trentaine d'acteurs engagés dans la préservation de l'environnement, notamment :
- L'Agence française pour la biodiversité et son homologue allemande, Nabu
- Naturhena, l'association franco-allemande d'éducation à la nature
- Les associations Alternature, l'ASAVE, Bufo, l'Okomobil
- Les centres d'initiation à la nature (Cine) du Moulin et de la Petite Camargue
- La LPO
- Le syndicat des éleveurs et utilisateurs de chevaux de trait.

Ateliers, jeux, expositions, conférences : chacun a développé à sa manière le thème retenu pour cette édition 2019 : les animaux bienfaiteurs, ces petites bêtes qui nous veulent du bien - amphibiens, hérissons, vers de terre, insectes et oiseaux. ■

retour CR



Concert transfrontalier

LA MUSIQUE **COMME PASSERELLE**

Si la musique adoucit les mœurs, la pratique musicale, elle, peut aussi favoriser la rencontre.
Avec le projet « Musik vereint uns / La musique nous réunit », 100 jeunes musiciens des deux rives du Rhin ont donné un concert commun les 30 et 31 mars à Neuenburg am Rhein, puis le 30 août à l'Ecomusée, à l'occasion des assises de m2A.

Un projet lancé en 2018, co-financé par la Ville de Neuenburg et m2A (à hauteur de 2200 euros), qui a permis à ces élèves des écoles de musique de m2A et de Neuenburg, âgés de 6 à 18 ans, de vivre un weekend de répétitions avant de se produire en public.

Partager les cultures au festival des jardins

Le Landesgartenschau ou festival des jardins, est l'opportunité de mieux faire connaître le territoire à nos voisins d'outre-Rhin.

Le Landesgartenschau aura lieu sur 6 mois, d'avril à octobre 2022 à Neuenburg. La ville allemande a proposé à ses partenaires alsaciens un espace dédié pour s'y présenter. m2A a conduit la réflexion initiale jusqu'en février 2019 et participe activement aux travaux préparatoires menés avec les autres partenaires du projet : la société Landesgartenschau GmbH, le Conseil départemental du Haut-Rhin, Colmar Agglomération, Pays Rhin Brisach, Landsratsamt Breisgau Hochschwarzwald, l'ADT et la Région Grand Est.
L'agglomération a notamment engagé un travail sur la présentation des atouts et des richesses du territoire. Réflexion qui devrait aboutir à une proposition concrète d'ici fin 2020.
Avec 750 000 visiteurs attendus et 3 000 événements culturels prévus, le Landesgartenschau est une formidable occasion d'échanges transfrontaliers. ■

TRANSPORTS & MOBILITÉ

« DESSERVIR L'ENSEMBLE DU TERRITOIRE »

Le 2 septembre, Soléa a lancé son nouveau plan de circulation des bus. Avec une feuille de route précise : revoir le réseau à l'échelle de l'agglomération en empruntant trois axes.

Avec un plan de réseau datant de 2006, la révision s'imposait. Conçu à l'époque pour la mise en service du tram à Mulhouse, le plan de circulation des bus devait ramener les usagers vers les stations de tram.
Depuis, l'agglomération s'est étendue, les déplacements ont évolué et la feuille de route confiée à Solea, l'opérateur des transports en commun de l'agglomération mulhousienne, a changé. Objectifs du nouveau plan de circulation : créer un réseau d'agglomération, avec une adéquation des moyens et avec un budget inchangé.

800
points d'arrêts modifiés

25 millions
de voyageurs transportés

+ de 47 M€
versés à Solea pour le coût de fonctionnement du réseau

1. Créer un réseau d'agglomération

« L'objectif est d'assurer une desserte de l'ensemble des points d'intérêt du territoire, qu'ils soient touristiques, comme les musées, ou économiques, comme les zones d'activités, et de donner aux usagers la possibilité de se connecter de plus loin que le tram », explique Lucia Nicolai, la directrice communication de Solea. Désormais, aux 3 lignes de tramway et à la ligne de tram-train (inchangées) s'ajoutent 4 lignes Chrono structurantes et à fréquence forte, plus 9 lignes principales pour irriguer le territoire.

2. Faire coller les moyens aux besoins

Pour éviter de **« transporter des banquettes vides, le transport public réfléchit de plus en plus au transport à la demande, »** poursuit Lucia Nicolai. Et ceci pour ajuster les fréquences aux besoins constatés et à la densité de population à desservir. « D'où les nouvelles lignes C du réseau, qui assurent une desserte renforcée sur des itinéraires très fréquentés et/ou très demandés, comme les zones commerciales. Le recours aux navettes comme Filea offre davantage de souplesse et la sous-traitance nous permet d'assurer les transports scolaires, puisque les enfants doivent être assis. »

3. Rester dans les clous

Dernier impératif : rester dans les clous budgétairement. Le renouvellement du réseau s'est donc fait à moyens constants. **« Un gros challenge, mené dans un temps record, neuf mois au lieu des 18 voire 24 habituels, avec de nombreux projets corollaires menés en interne sur la formation, l'automatisation etc. et même des innovations, comme sur la ligne C5, l'une des seules lignes véritablement circulaire en France. »** ■

retour CR



COMPTE MOBILITÉ, L'APPLI QUI FAIT BOUGER

2250 utilisateurs actifs voyagent avec le Compte mobilité dans l'agglomération. Unique en Europe, ce service « tout en un », mis en place en 2018 par m2A, séduit par sa simplicité d'utilisation.

Le Compte mobilité fête ses 1 an avec une hausse de 15 % de ses inscriptions mensuelles. Facile à télécharger, facile à utiliser, l'application lancée en 2018 a su convaincre ses utilisateurs. Ses atouts ? Son côté « tout en un » qui « facilite la vie », du paiement au gain de temps en passant par les petits plus compris dans le service VIP (pas de dépôt de garantie, aller-retour autorisé dans l'heure, etc.)

Souplesse et gain de temps

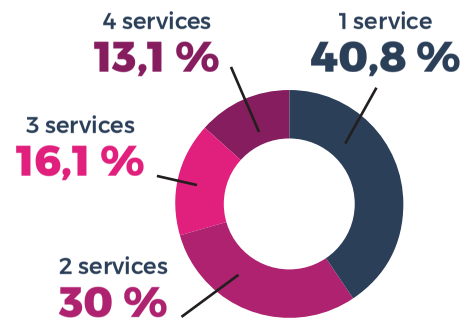
La clé du succès du Compte mobilité ? Sa souplesse. Les abonnés peuvent passer d'un mode de dplacement à l'autre - transports urbains, vélos et voitures en libre-service mais aussi accès aux parkings - en toute liberté et avec la garantie des meilleurs tarifs. Le paiement se fait en une seule fois, à la fin du mois.
Sur les 2650 clients, 61 % utilisent Soléa, près de 62 % Vélocité, 34 % les offres de stationnement et 15 % l'autopartage.

Davantage de stations

Le Compte mobilité associe des partenaires dont les univers sont très différents : JC Decaux avec Vélocité, Soléa (groupe Transdev), Citiz, Médiacycles, Le CADRes 68, Le Club Vosgien, Citivia, Indigo, Freshmile (borne de recharge électrique) et Colibrius (qui commercialise des vélos atypiques) et la Ville de Mulhouse.
Le service continue à évoluer. En 2019, Vélocité a mis en place le déverrouillage des vélos à partir de son smartphone, augmenté la taille de ses écrans et créé une station autonome mobile.
Citiz a ouvert 5 stations supplémentaires (Brustlein, Cité administrative, Dornach, Fonderie et République/Joffre), portant à 12 le nombre de ses stations. L'offre de stationnement intègre désormais les parkings Maréchaux et Fonderie.
Des nouveautés à retrouver sur le site internet du Compte mobilité, *www.compte-mobilite.fr*, lui aussi renouvelé. ■



% DE CLIENTS QUI ONT CHOISI 1 OU PLUSIEURS SERVICES



8287
téléchargement de l'application

4071
clients inscrits

SEMAINE DE LA MOBILITÉ

UN VILLAGE DES MOBILITÉS **AU CŒUR DU TERRITOIRE**



Vitrine des modes de déplacement durables, du transport au commun à la marche et du covoiturage au vélo, la Semaine de la mobilité réunit une fois par an tous les acteurs impliqués : autorités organisatrices de transport, collectivités locales, exploitants des réseaux de transport, établissements scolaires, associations, entreprises.

L'événement valorise les ressources et les actions mises en place sur le territoire. Initiative européenne, m2A la coordonne dans l'agglomération.

3 actions phares ont marqué cette 18e édition : le premier anniversaire du Compte mobilité (lire page précédente), l'installation d'un Village des mobilités sur la Place de la Réunion à Mulhouse pour la journée du 21 septembre, assortie de la gratuité des transports en commun (bus et tram).

EUROAIRPORT

90 000 €

C'est le montant de la participation m2A au financement des études APD pour le raccordement ferroviaire de l'EuroAirport.

5,8 millions de voyageurs ferroviaires devraient utiliser l'arrêt EuroAirport dès sa mise en service prévue en 2028, ce qui en fera la **2e gare d'Alsace** et la **4e du Grand Est**.
27 % des salariés de la plateforme aéroportuaire et **41 % des passagers aériens** de l'EuroAirport pourraient alors s'y rendre en train.



La piste cyclable reliant Ottmarsheim à Chalampé permet d'éviter une route départementale très fréquentée.

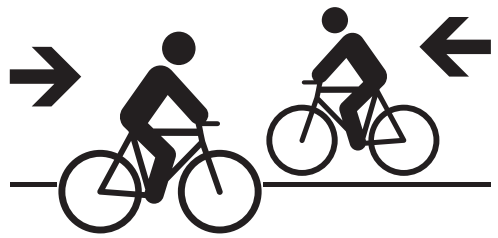
MOBILITÉS DOUCES

Une nouvelle piste cyclable pour la bande rhénane

En moyenne, près de 6 kilomètres d'aménagements cyclables sont réalisés chaque année sur le territoire de m2A. Le dernier kilomètre sur les trois et demi que compte la piste cyclable reliant Ottmarsheim à Chalampé, en fait partie.
Les travaux ont été lancés fin novembre. Ce tronçon permettra aux cyclistes et salariés des entreprises de la zone industrielle qui longe la RD 52 d'éviter la départementale, très fréquentée et notamment par de nombreux poids lourds. Un investissement de 225 000 € inscrit dans une enveloppe globale pour les projets « vélo » de 1,6 M€ d'ici à 2022.

Un « territoire vélo » labellisé

Avec 391 km d'aménagements cyclables et un soin particulier apporté à l'accueil des cyclotouristes, m2A a été la première collectivité territoriale alsacienne labellisée « Territoire Vélo » par la Fédération française de cyclotourisme.
Les cyclistes ont aujourd'hui accès à 212 km de voies vertes (pistes cyclables bidirectionnelle), 22 km de pistes cyclables (un sens de circulation), près des 30 km de double sens cyclables et 125 km de bandes cyclables.



retour CR

HABITAT RENOUVELLEMENT URBAIN

RENOUVELLEMENT URBAIN : NOUVEAUX PROJETS POUR LES QUARTIERS PRIORITAIRES

Trois communes, 4 quartiers et plus de 50 000 habitants sont concernés par le Nouveau Programme National de Renouvellement Urbain ou NPNRU. Portés par m2A, ces projets de rénovation de quartiers prioritaires ont été validés par l'État en juillet.

Les projets inscrits au NPNRU concernent les quartiers prioritaires et visent à les transformer durablement. Le précédent plan, mené sur la période 2005-2019 à Mulhouse et Wittenheim, étant arrivé à échéance, un nouveau programme a été établi par l'agglomération.

Présenté en juillet à l'ANRU, l'agence nationale du renouvellement urbain, principal financeur du programme, le plan proposé pour 2020-2029 a été validé, engageant ainsi les partenaires (m2A, les villes d'Illzach, Mulhouse et Wittenheim et le Département du Haut-Rhin) sur une nouvelle décennie.

Sur cette période 2020-2029, le programme retenu se traduira par :

- La démolition de 730 logements sociaux et 175 en copropriétés. 664 logements sociaux seront reconstitués
- La réhabilitation de 1474 logements locatifs sociaux et 120 logements dégradés du parc privé.
- La résidentialisation de 2 188 logements sur les voiries et espaces publics.
- L'intervention sur 4 groupes scolaires et un gymnase (Coteaux et Jonquilles) et sur 6 locaux à vocation économique.



Parmi les projets retenus : la frange Est du quartier des Coteaux à Mulhouse.

LES PROJETS

Mulhouse-Drouot et Illzach-Jonquilles

Objectif : **construire en entrée de ville un nouveau quartier sur le site actuel du Nouveau Drouot**. Les logements y seront démolis, l'Ancien Drouot et le secteur des Jonquilles feront l'objet d'une requalification urbaine et résidentielle.

Mulhouse Péricentre

Objectif partagé par m2A et la Ville de Mulhouse : **proposer un habitat privé de qualité**.
Pour le secteur Fonderie : il s'agit d'**étendre le cœur d'agglomération en conjuguant résidentiel, activités tertiaires, industrielles et équipements publics structurants**.
Pour le secteur Briand : **reconquérir le quartier par le commerce**.
Pour Franklin-Fridolin, Wolf-Wagner et Vauban-Neppert : dans la continuité du programme 2005-2019, **réhabiliter notamment le patrimoine de m2A Habitat sur Sellier et Wolf**.

Mulhouse Coteaux

Objectif : **restructurer complètement la frange Est du quartier**, rénover équipements scolaires et sportifs et créer de nouveaux espaces publics.

Wittenheim Markstein - La Forêt

Objectif : **continuer à requalifier et à dédensifier l'offre de logements**, avec une attention particulière aux copropriétés La Forêt 1 et 2 (voir plus loin).

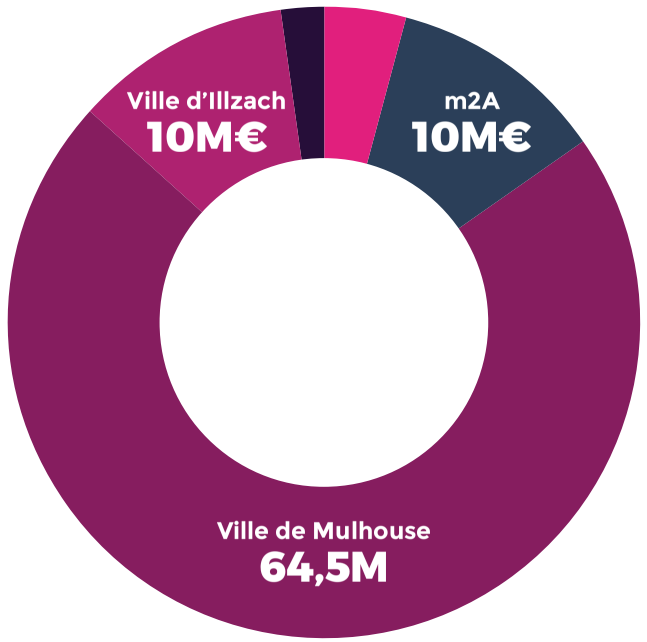
LE FINANCEMENT

+ de 380 M€
d'investissement prévisionnel

dont **125 M€** soit plus de **30 %** financés par l'Agence nationale de renouvellement urbain (ANRU)

Ville de Wittenheim
pour un montant global de
1,7 M€

Département du Haut-Rhin
4 M€ pour la réhabilitation du patrimoine des bailleurs sociaux



retour CR



AIDER LES COPROPRIÉTÉS FRAGILES OU DÉGRADÉES

Le territoire de l'agglomération mulhousienne est confronté depuis plusieurs années à des situations de copropriétés en difficulté. En 2018, à la suite du Plan Initiative Copropriété lancé au niveau national, m2A a engagé un travail d'observation de ces copropriétés fragiles ou dégradées.

Ce travail, mené en collaboration avec les villes d'Illzach, Mulhouse et Wittenheim, s'est poursuivi en 2019. **13 copropriétés ont été identifiées et inscrites dans le Plan Initiative Copropriétés**, et les dispositifs opérationnels spécifiques à y mettre en œuvre ont été élaborés.

L'objectif est de mener sur la période 2020-2025 :

- 6 plans de sauvegarde sur Wittenheim et Mulhouse
- 2 opérations programmée d'Amélioration de l'Habitat sur Illzach et Mulhouse
- 1 Programme Opérationnel de Prévention et d'Accompagnement en Copropriétés (POPAC) sur Illzach et Mulhouse

Soit 997 logements concernés et 400 logements par an en copropriétés fragiles dans le cadre du Programme d'intérêt général sur le territoire de l'agglomération (voir plus loin). ■

4 ACTIONS EN FAVEUR DU LOGEMENT

En 2019, m2A et ses partenaires ont déployé de nombreux dispositifs pour améliorer l'habitat, lutter contre le logement insalubre ou soutenir les copropriétés en difficulté.

Plan Initiative Copropriétés

Ce plan national vise à apporter des stratégies sur mesure, adaptées aux situations locales, et notamment des financements, par l'Agence Nationale de l'amélioration de l'habitat (Anah), de travaux dits d'urgence.
Confrontées à une dégradation de la situation des copropriétés La Forêt 1 et 2 de Wittenheim, **m2A a participé à hauteur de 246 154 €** au financement des travaux de mise en sécurité par l'Anah.

Programme d'intérêt général – Lutte contre la précarité énergétique

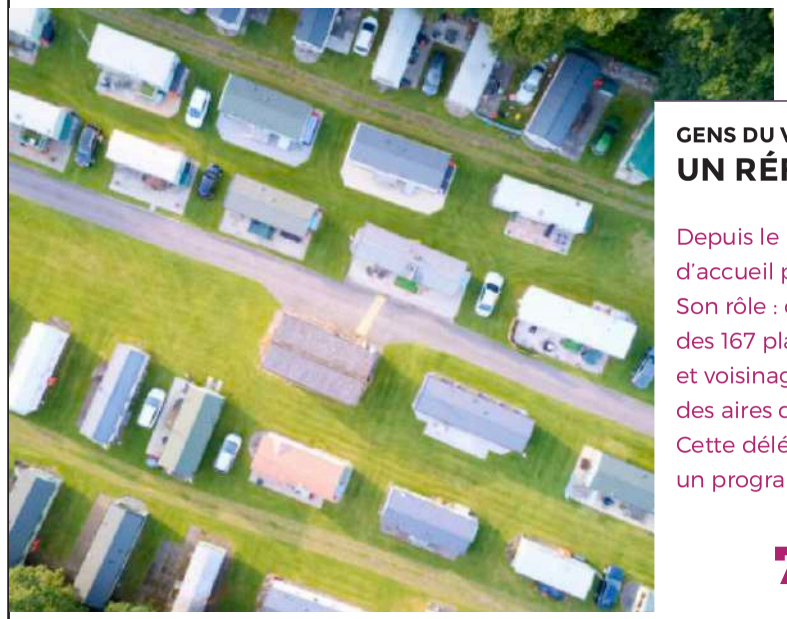
Ces aides sont accordées aux propriétaires occupants et aux bailleurs pour réaliser des travaux d'amélioration ou de rénovation énergétique. Elles associent de multiples partenaires : Anah, Département 68, réseau Procivis, CARSAT, ADIL, Action Logement, Région Grand Est, GRDF, CAF, FNAIM.
En 2019, **139 logements ont bénéficié des aides du PIG** avec, à la clé, un taux moyen de baisse des consommations énergétiques de 25 à 30 %.

Aides à la pierre

Compétence déléguée par l'État, les aides à la pierre ont pour objectifs de :
proposer une offre de logements sociaux équilibrée sur le territoire – la production préconisée est de 280 logements sociaux neufs par an
accompagner les communes de plus 3500 habitants qui ne remplissent pas l'obligation légale de 20 % de logements sociaux inciter à la construction ou à la réhabilitation de bâtiments économes en énergie.
En 2019, **458 logements sociaux ont été agréés**
9 communes concernées
166 logements subventionnés.

Permis de louer

L'autorisation de mise en location permet à la collectivité d'interdire la location et d'imposer aux bailleurs de logements indignes ou insalubres de faire des travaux. Depuis le 1er septembre, cet outil est utilisé sur les secteurs Marseille/Mertzau/Colmar et à la Fonderie. Ce qui représente **180 adresses** en entrée de ville et **2000** sur le périmètre Fonderie. ■



GENS DU VOYAGE

UN RÉFÉRENT POUR LES AIRES D'ACCUEIL

Depuis le mois d'octobre, les gens du voyage qui stationnent sur les six aires d'accueil permanentes de m2A (sauf Wittelsheim) ont un référent unique.
Son rôle : organiser les arrivées des voyageurs, gérer la disponibilité des 167 places, orienter les usagers, et éviter ainsi les conflits entre voyageurs et voisinage, notamment sur la question du stationnement en dehors des aires d'accueil.
Cette délégation de service public d'une durée de 15 ans va de pair avec un programme d'investissement pour rénover et sécuriser les installations.

70 % **c'est le taux moyen de fréquentation des six aires d'accueil permanentes de m2A.**

retour CR

TRANSITION ÉNERGÉTIQUE & ÉCOLOGIQUE

« J'AI EU UNE PRISE DE CONSCIENCE »

Désignée par tirage au sort, Léonie Hebert a rejoint le Conseil participatif Climat, qui doit faire émerger 15 propositions concrètes pour le climat. La jeune maman a choisi de s'engager dans le groupe de travail sur l'eau.

Pour quelles raisons vous êtes-vous engagée ?

« De base, je n'avais pas du tout le profil écolo. Mais il y a deux ans, j'ai eu une prise de conscience. J'ai deux filles, de 4 et 6 ans. Quand elles sont nées, je n'avais aucune idée du monde qu'on allait leur laisser. Elles n'ont pas choisi d'arriver à ce moment dans l'histoire, alors je me suis dit que plus tard, il fallait que je puisse leur dire que j'avais fait tout ce qui était possible ».

« J'ai commencé à m'informer, à m'engager. J'ai monté une association, La Fresque du climat, pour sensibiliser et former aux enjeux climatiques. Nous avons participé au forum organisé le 5 octobre par le Conseil de développement sur le monde de demain (lire par ailleurs) et c'est là que j'ai découvert le Conseil participatif Climat de m2A. Le hasard a bien fait les choses puisque j'ai ensuite été tirée au sort pour y siéger ! »

Comment fonctionne ce conseil ?

« L'idée du Conseil participatif Climat est de réunir un panel d'habitants, de leur permettre de s'informer et de se former, pour avoir le retour des citoyens sur ces questions de changement climatique.

On travaille en groupe, sur une thématique donnée. Je fais partie du groupe de travail sur l'eau ; on s'est intéressé à l'interculturalité, pour s'inspirer des pratiques de personnes ayant déjà connu des situations de stress hydrique, et réfléchi aux moyens de sensibiliser le jeune public.

Il y a eu six rencontres collégiales entre juin et décembre. Notre groupe s'est aussi réuni de manière informelle, sur la base du volontariat. Au final, l'objectif est de rendre un document global aux élus pour qu'ils s'en saisissent. » ■

124

Le Conseil participatif Climat, lancé en avril, se compose de 124 membres, répartis en 4 collèges - élus, experts, partenaires et habitants - et 18 groupes de travail. Les habitants y sont majoritaires avec 64 membres : 45 sont des volontaires, 10 sont membres du Conseil de développement et 9 personnes ont été tirées au sort.

La mission du CPC est double :

1/ Élaborer 15 propositions d'engagements sur le climat, l'air et l'énergie et contribuer à atteindre les objectifs du Plan Climat Air Énergie Territorial (lire ci-contre)

2/ Déterminer les conditions d'attribution et d'éligibilité des projets qui pourront être subventionnés par le Fonds Climat, fonds doté d'un million d'euros pour l'année 2020.

retour CR

Mulhouse Alsace Agglomération



LES 4 OBJECTIFS DU PCAET

Le Plan Climat Air Énergie Territoriale (PCAET) oriente et planifie la politique énergétique et climatique de la collectivité à l'horizon 2030. Ce document, qui s'adresse à l'ensemble des acteurs du territoire, a 4 objectifs :

- **Réduire les gaz à effet de serre et les consommations d'énergie**
- **Produire de l'énergie renouvelable sur le territoire**
- **Améliorer la qualité de l'air**
- **S'adapter aux changements climatiques à venir.**

Il associe les 39 communes de l'agglomération, l'Agence d'urbanisme de la Région mulhousienne, ATMO Grand Est et Météo France.

Son élaboration se fait par un comité de pilotage composé des élus et services (10 réunions par an) et par le Conseil participatif, rassemblant citoyens, partenaires, associations, experts et élus (6 rencontres en 2019).

Le hérisson Super Star

Le hérisson a été choisi comme emblème de l'année de la protection de la biodiversité sur le territoire et des multiples actions de sensibilisation entreprises à cette occasion.

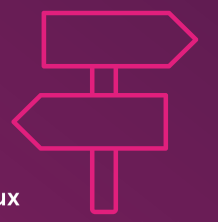
Avec son mode de vie itinérant, son positionnement dans la chaine alimentaire et sa sensibilité aux perturbations, le hérisson est un indicateur essentiel de l'état de l'environnement. Mais l'espèce se raréfie, victime de la route, des pesticides, des murs et clôtures qui l'empêchent de vagabonder de jardins en vergers, des déchets (plastiques en particulier) et du manque d'eau.

Agir en faveur des hérissons permet une action globale de prévention et de préservation. D'où le choix de m2A de faire de ce petit mammifère lanceur d'alerte la mascotte de l'année de la protection de la biodiversité.

Biodivertissons et Défi hérisson

Vedette du festival Natur-e à Chalampé (lire par ailleurs), le hérisson est aussi la mascotte du jeu *Biodivertissons*. Conçu par m2A pour les enfants de 3 à 12 ans, il est proposé en deux formats : un plateau classique et un modèle XXL sur tapis de 6 m2, mis à disposition des sites périscolaires de l'agglomération.

Les périscolaires ont aussi participé au « Défi hérissons » proposé par m2A. Une vingtaine de sites et quelque 250 enfants ont relevé le défi et notamment fabriqué des abris pour permettre aux hérissons d'hiberner en toute tranquillité. ■



2 panneaux
« sentiers pédestres et biodiversité » ont été installés : l'un à Bollwiller, le second à Rixheim.



15 projets ont été soutenu par m2A dans le cadre du GERPLAN, le plan de gestion de l'espace rural et périurbain piloté par le Conseil départemental pour préserver la biodiversité, la qualité des paysages et la richesse du patrimoine naturel local. m2A y a contribué à hauteur de 25 480 €.



VERS UNE AGRICULTURE DURABLE

35 % du territoire de l'agglomération sont des terres agricoles. Pour développer sur le territoire des filières agricoles à bas niveau d'impact sur la ressource en eau, m2A a signé le 27 juin un **contrat territorial Eau Climat** avec l'Agence de l'Eau Rhin-Meuse, la région Grand Est, la ville de Mulhouse, le Sivom de la région mulhousienne, le Syndicat Rivières Haute Alsace, le SMABD et le syndicat mixte de l'Ill. L'objectif est notamment d'augmenter le nombre d'hectares cultivés en bio, plantés ou maintenus en herbe.

OPEBIO – m2A soutient le CLOUS et le site de Mulhouse du Centre Hospitalier Sud Alsace dans le cadre d'Opébio, cet accompagnement global et personnalisé qui va du diagnostic à la formation du personnel pour les structures de restauration hors domicile.
Objectif : favoriser dans la restauration collective, les circuits courts locaux et l'agriculture biologique.

« MIEUX POUR LES PARTICULES, MOINS BIEN POUR L'OZONE »

En 2019, le plan d'alerte volontaire mis en place par m2A a été déclenché 8 fois. Explications avec Emmanuel Rivière, directeur délégué d'Atmo Grand Est, l'association chargée de surveiller la qualité de l'air sur le territoire.

Quels outils utilisez-vous pour surveiller la qualité de l'air ?
Nous disposons de deux outils : nos quatre stations de mesures installées à Mulhouse et nos modèles de prévision. Trois stations sont dites de fond urbain, c'est-à-dire placées dans la ville, une est de proximité routière, c'est-à-dire en bordure d'un axe passant, l'avenue Aristide Briand.
Nous établissons ainsi une carte de la qualité de l'air, qui nous permet d'anticiper les seuils de déclenchement du plan pollution pour l'ozone ou pour les particules.
Nous déclenchons le plan soit sur seuil d'alerte – si les normes sont dépassées – soit sur seuil de persistance – si la situation perdure plusieurs jours. En 2019, il y a eu 8 déclenchements, principalement en période estivale à cause de l'ozone.

Comment évolue la pollution atmosphérique ?
Globalement, la qualité de l'air s'améliore, sauf pour l'ozone. C'est un polluant complexe, dit « secondaire » parce qu'il agit en réaction à d'autres polluants sous l'effet du rayonnement et des températures, d'où la difficulté.
De plus, respecter des normes ne signifie pas que la qualité sanitaire est optimale. On l'oublie un peu mais a pollution de l'air reste la deuxième cause de mortalité en France, derrière le tabac. ■



DES MESURES VOLONTAIRES

m2a a mis en place sur son territoire un plan d'alerte volontaire en cas de dépassements de seuils pour l'ozone et les particules fines.
Les mesures prises au niveau du territoire accompagnent les décisions préfectorales pour atténuer les pointes ou pics de pollution, en limitant les émissions de polluants lors de ces épisodes.
En 2019, lors des 8 jours d'alerte à la pollution, l'abonnement journalier à Vélocité était gratuit et les tarifs réduits dans les transports en commun.

retour CR



RÉINVENTER LA GESTION DES DÉCHETS

Opération « j'adopte des poules », défi « zéro déchet », charte du commerce écoresponsable, lancement des conférences [R]évolution : le Programme local de prévention des déchets mobilise des centaines de personnes.

90 familles investies dans le défi « zéro déchets » et 516 kg de déchets évités à la clé.
600 poules offertes à 300 foyers. 60 commerçants signataires de la charte du commerce écoresponsable. 120 partenaires pour mener 270 actions à l'occasion de la Semaine européenne de la réduction des déchets dans l'agglomération. L'an un de la nouvelle politique Déchets 2019-2030 a mobilisé des centaines de personnes autour de cet objectif commun.

Innovations

Pour repenser notre vision des déchets, faire le point sur les innovations, les avancées et les stratégies, m2A, le Sivom et ses partenaires vont proposer chaque année des Conférences [R]évolution. La première a eu lieu le 13 juin 2019 à Motoco : elle a réuni 400 personnes et proposé trois conférences données par Gilles Broise de l'ONG 7e continent sur les déchets marins, Carlos de Los Llanos de Citeo sur les déchets plastiques et Paul Alarcon, de la start-up Uzer sur son application facilitant le tri.

Réemploi

Pour renforcer l'offre en matière de réemploi, deux projets ont vu le jour :
- La cité du réemploi à Sausheim
- Le site internet Troc-m2A.

En collectant, en valorisant puis en vendant les objets après leur transformation, réparation ou démantèlement afin d'extraire les matériaux et de les orienter vers une solution de recyclage, la Cité du réemploi concrétise le concept d'économie circulaire.
À terme, elle devrait employer 40 personnes. Le projet est porté par Utilitys, qui regroupe ENVIE Haute-Alsace, Haute-Alsace Recyclage et Tri services. m2A participe à l'investissement à hauteur de 250 000 € sur un montant global de plus de 2,5 M€.

Porté par le Sivom, le site internet Troc-m2A veut dynamiser le réemploi sous forme de dons et d'achat/vente de produits et matériels d'occasion.



Audrey Pulvar était présente pour le lancement du Plan Climat le 26 avril.

Pour la Semaine européenne de réduction des déchets du 16 novembre au 1er décembre, la pionnière du zéro déchet Bea Johnson est venue animer une conférence à Bollwiller et Luana Belmondo a proposé un show culinaire.



10
conteneurs à verre customisés ont été déployés dans l'agglomération. Une initiative menée avec l'association **Colors Urban Art Alsace**

ACTIONS DE SENSIBILISATION

LES ÉCO-CITOYENS DE DEMAIN



Le Sivom de l'agglomération mulhousienne a proposé en 2019 plus de 400 animations sur les déchets, le papier recyclé, l'eau, le gaspillage alimentaire, le compostage aux élèves des écoles maternelles et élémentaires du territoire. Plus de 10 000 élèves en ont bénéficié.
Le Centre d'initiation à la Nature du Moulin Nature a accueilli 15 classes de cycle 3 pour les sensibiliser à l'éco-consommation et aux déchets.
Sur l'année, 50 000 personnes environ (dont 30 000 enfants) ont été sensibilisées par les partenaires de ce projet de sensibilisation à l'environnement et à l'éco-citoyenneté : écoles et communes, ARIENA, CINE du Moulin Nature et de la Petite Camargue alsacienne, Parc zoologique et botanique, ADEME et ALME.

retour CR

DÉCHETS & PROPRETÉ

LA NOUVELLE VIE DES DÉCHETS DU MARCHÉ DE MULHOUSE

Le nouveau système de gestion des déchets au marché de Mulhouse a rationnalisé les flux, fait baisser les tonnages collectés et augmenté leur valorisation. Chef du service Gestion des déchets de m2A, Nicolas Gazut explique comment.

« Avec deux compacteurs placés de part et d'autre de la dalle du marché, le précédent système n'était satisfaisant ni du point de vue de l'environnement, ni au niveau de la sécurité. Même avec un accès par badge, c'était à la fois un peu trop dangereux et un peu trop pratique pour s'y débarrasser de déchets autres que ceux venant du marché ».

Un problème ancien et complexe

À l'étude depuis une bonne décennie au sein du service commerce et artisanat (devenu depuis Attractivité commerciale) de la Ville de Mulhouse, la gestion des déchets du marché ressemblait un peu à un casse-tête chinois.
« Le marché alimentaire et le marché textile avec leurs 300 commerçants ont lieu en même temps. Il dure toute la journée et s'installe sur une dalle qui recouvre un canal. Une contrainte de plus puisqu'on ne peut ni creuser pour enterrer des conteneurs, ni y poser trop de poids… De nombreuses pistes ont été envisagées puis abandonnées pour ces raisons. »

3 flux et 3 plages

Élaboré en concertation avec l'association des commerçants du marché et la Ville de Mulhouse, le nouveau système s'est construit sur la nature des déchets, les quantités produites mais aussi les horaires auxquels ils sont produits.
Avec l'objectif de renforcer le tri et le tout à budget constant.
« Le recours à la benne à ordures surveillée par le chauffeur nous est apparu comme la meilleure solution. Côté alimentaire, les emballages sont collectés par nos services sur la plage horaire du matin ; les bio-déchets et les ordures ménagères sur la plage horaire de l'après-midi, dans une benne à deux compartiments gérée par la société Coved.»

Déploiement en deux temps

« Côté mercerie, nous avons remplacé le compacteur par des points d'apports volontaires supplémentaires fournis par notre partenaire du Sivom. Le déploiement du dispositif s'est fait en deux temps : côté mercerie d'abord, en novembre 2018, puis en février 2019, côté alimentaire. Les brigadiers du tri ont accompagné le changement sur quatre mois, de mars à juin ».
Résultat de ce nouveau système, plus contrôlé et avec des horaires réduits : un tiers de déchets en moins avec la suppression des apports extérieurs non contrôlés, et un taux de valorisation en hausse (lire ci-contre).

retour CR

60 % DE RECYCLABLES

Avec la mise en place du tri, intégré au nouveau système de gestion des déchets du marché, on peut désormais différencier les déchets collectés. Sur les quelque 564 000 kilos de déchets collectés sur l'année, 39 % sont des ordures ménagères, 35% des fermentescibles ou bio-déchets et 26 % des emballages.

60 % des déchets du marché font désormais l'objet d'une valorisation matière et 40 % d'une valorisation énergétique.

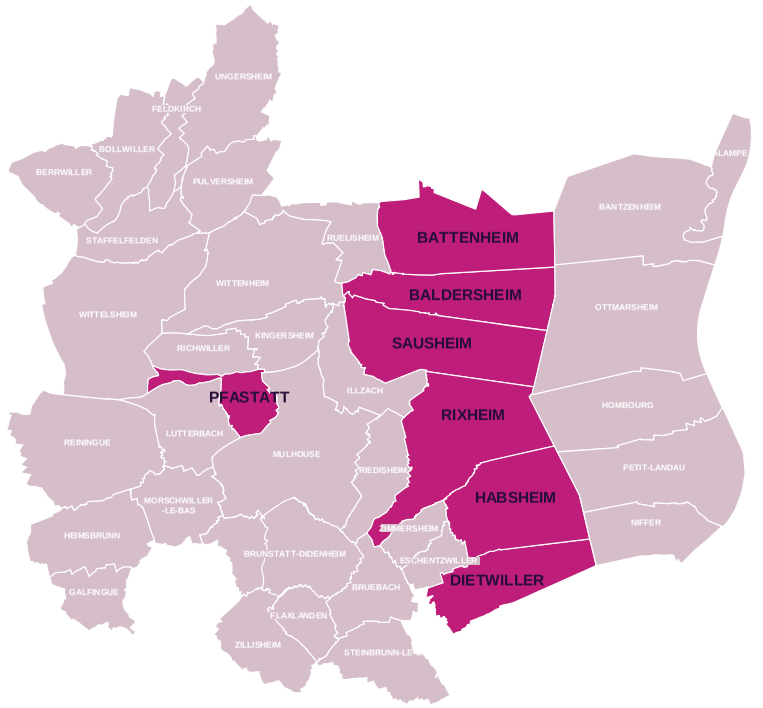
EN CHIFFRES

564 165 kilos de déchets
ont été collectés au marché du canal couvert de Mulhouse,

contre
760 800
kilos l'année précédente
sur la même période.

RAMASSAGE DES POUBELLES : VERS DES PRATIQUES COMMUNES

L'homogénéisation du mode et des fréquences de collecte sur le territoire se poursuit. En 2019, 7 communes de l'agglomération ont rejoint le dispositif de collecte des ordures ménagères résiduelles et la collecte des recyclables en porte-à-porte :



L'extension, préparée pendant une année, concerne 39 500 habitants. En plus d'un meilleur rendu de propreté sur l'espace public et d'une facilité de gestion des déchets accrue pour les habitants, le dispositif permet de capter une plus grande quantité de matière recyclable.
À Pfastatt par exemple, le recyclable se faisait auparavant uniquement en apport volontaire.

+ de 25 000 bacs distribués

25 757 bacs ont été distribués de mars à mai : 13 012 pour les ordures ménagères et 12 745 pour le recyclable. La collecte a démarré en juin. Un suivi a été assuré jusqu'en décembre.

Un investissement d'1,2 M€ HT, pris en charge financièrement par le SIVOM de la région mulhousienne ; piloté et mis en œuvre par le service Gestion des déchets de m2A avec le concours de la société Schäfer (bacs).

L'IA AU SERVICE DE LA PROPRETÉ

Dépôts sauvages, jets de mégots, déjections canines : pas facile pour les 164 agents du service Propreté et déneigement d'assurer le nettoyage des 1250 km de chaussées, rues, trottoirs, places de l'agglomération, celui des marchés et l'entretien de 4600 corbeilles à papiers !
Pour répondre au mieux aux besoins, le service s'est engagé dans le projet **« Propreté 2020 »**. Son objectif : optimiser l'organisation du service et ajuster les moyens aux réalités du terrain.

300 corbeilles connectées ont ainsi été testées sur 5 communes. Les données collectées visent à optimiser le mobilier et à faciliter le signalement des dysfonctionnements, corbeilles pleines ou à remplacer par exemple. Montant de l'investissement : 12 500 €. 40 mégotiers nouvelle génération ont aussi été installés sur le territoire pour un coût matériel de 12 000 €.



retour CR

EN CHIFFRES

45 agents
en « base arrière » au parc automobile, pour assurer, entre autres, la maintenance des véhicules

5 610 tonnes
de déchets ramassés

18 balayeuses
aspiratrices

350 distributeurs
de canisacs

3 opérations
de déneigement

35 opérations du GIPP
(groupe d'intervention polyvalent de la propreté), destinées à la propreté globale sur un secteur ciblé

270 tonnes
de sel consommées

PETITE ENFANCE

DES TOUT-PETITS AUX PETITS SOINS

Création d'un nouveau relais d'assistantes maternelles à Mulhouse, travaux d'extension à Riedisheim, de rénovation à Ottmarsheim : l'offre de service en direction des familles pour l'accueil des tout-petits continue à s'étoffer. Tour d'horizon des réalisations 2019.



Avec près de 180 assistantes agréées sur le secteur et un potentiel de 500 enfants à accueillir, le Relais d'assistantes maternelles de Mulhouse-Bourtzwiller, ouvert en juin rue des Romains, s'est implanté au cœur de son territoire d'intervention.
Il assure la couverture du secteur nord de la région mulhousienne - les quartiers de Bourtzwiller, Doller, Franklin-Fridolin, Wolf Wagner, Vauban-Neppert et Sellier - ainsi que la commune de Kingersheim. Et améliore la répartition des assistantes maternelles sur le territoire.

Un lieu de rencontre et d'information

Aménagé dans les anciens locaux du cabinet de consultations pédiatriques, le dixième RAM de l'agglomération dispose de 120 m² et de 3 salles d'activités. Géré et animé par Christelle Laissaoui, c'est à la fois un lieu de rencontre entre les assistantes maternelles, les enfants et les parents, un lieu de socialisation et d'animation, et un lieu d'information d'accès libre et gratuit.
Un investissement **retour CR** en travaux et 6000 € en équipement mobiliers, financé pour moitié par la CAF. ■

retour CR



À RIEDISHEIM,

Le multi-accueil l'Églantine, géré par l'association du même nom, accueille depuis avril 70 enfants. Les travaux d'extension de la structure, qui accueille des enfants âgés de dix semaines à 4 ans, ont été cofinancés par l'association (340 000 € HT), m2A (177 324 € HT) et la CAF (169 200 € HT). À la clé : 12 places supplémentaires et des conditions d'accueil des enfants et travail des encadrants améliorées.



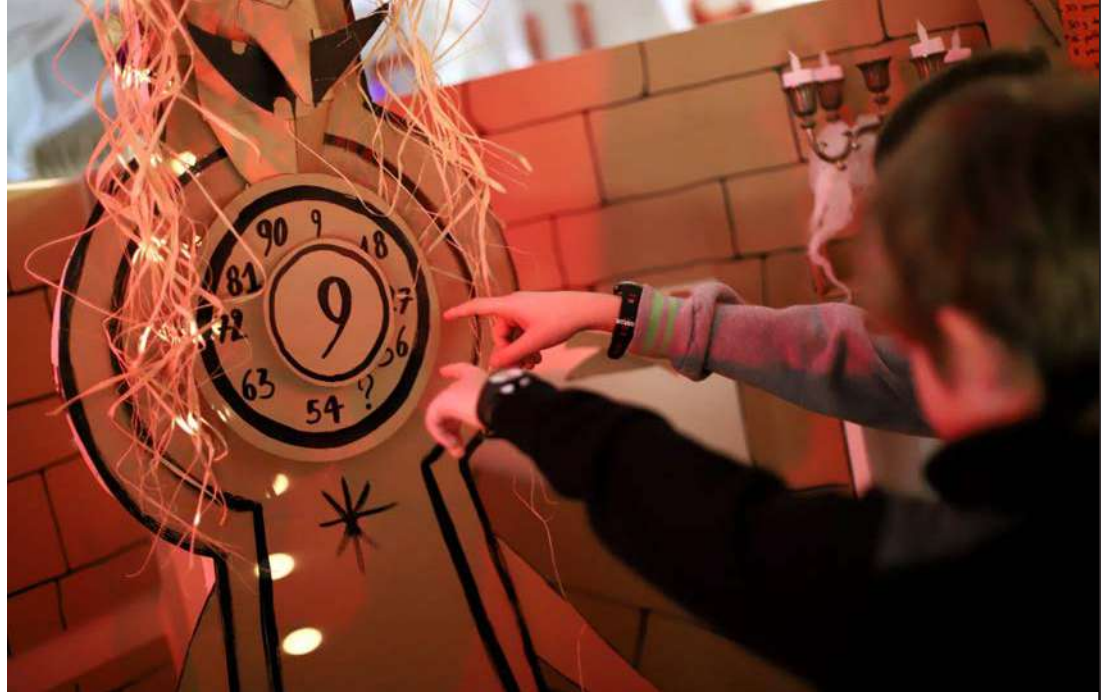
À RIXHEIM,

L'accueil des enfants jusqu'à 12 ans est délégué au multi-accueil Entremont. Renouvelée pour 2019-2024, cette délégation de service public prévoit une contribution financière de m2A de 221 434 € pour l'année 2019.

À OTTMARSHEIM,

m2A a participé à hauteur de 473 071 € TTC au financement des travaux de rénovation du multi-accueil L'île aux Enfants. Objectif de l'opération, cofinancée par la CAF : porter à 35, soit 6 supplémentaires, le nombre de places disponibles.





PÉRISCOLAIRE

LA CRÉATIVITÉ EN GERME

Jeu « Esca'péri », salon « Péri-féerique », projets d'éducation artistique et culturelle : les structures périscolaires se réinventent pour favoriser le développement créatif des enfants.

Oubliez le collier de perles, aujourd'hui au « péri », on conçoit des escape game !
Ces jeux d'évasion se pratiquent en groupe ; ils jouent sur l'observation, l'esprit critique et l'entraide. Aussi ludiques que pédagogiques, ils font un carton partout, y compris en périscolaire. Seule ombre au tableau : le temps et l'énergie investis dans la conception/réalisation pour des séances souvent uniques.

Un outil grandeur nature

La solution est née au périscolaire Jean Zay. Sur le trottoir plus précisément, à l'heure de la pause, lors d'une formation destinée aux animateurs. « On a réfléchi et on s'est dit : pourquoi ne pas créer un escape game permanent à l'échelle de l'agglomération et le rendre accessible à tous les périscolaires, explique Lucie Chabauty, directrice du périscolaire Kléber. On trouve un lieu fixe, on l'investit et on y créé un espace game permanent ! » Esca'péri est né.

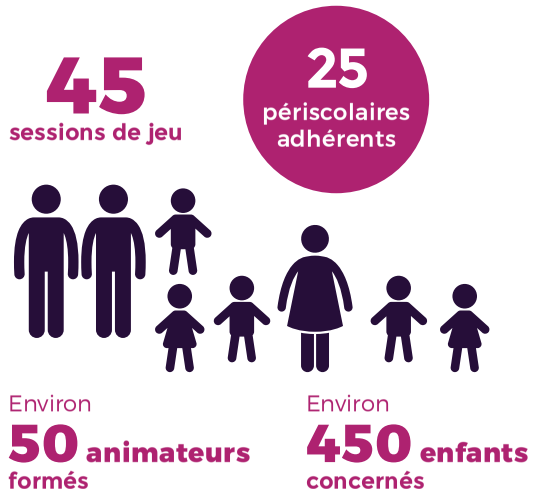
Ateliers et formations

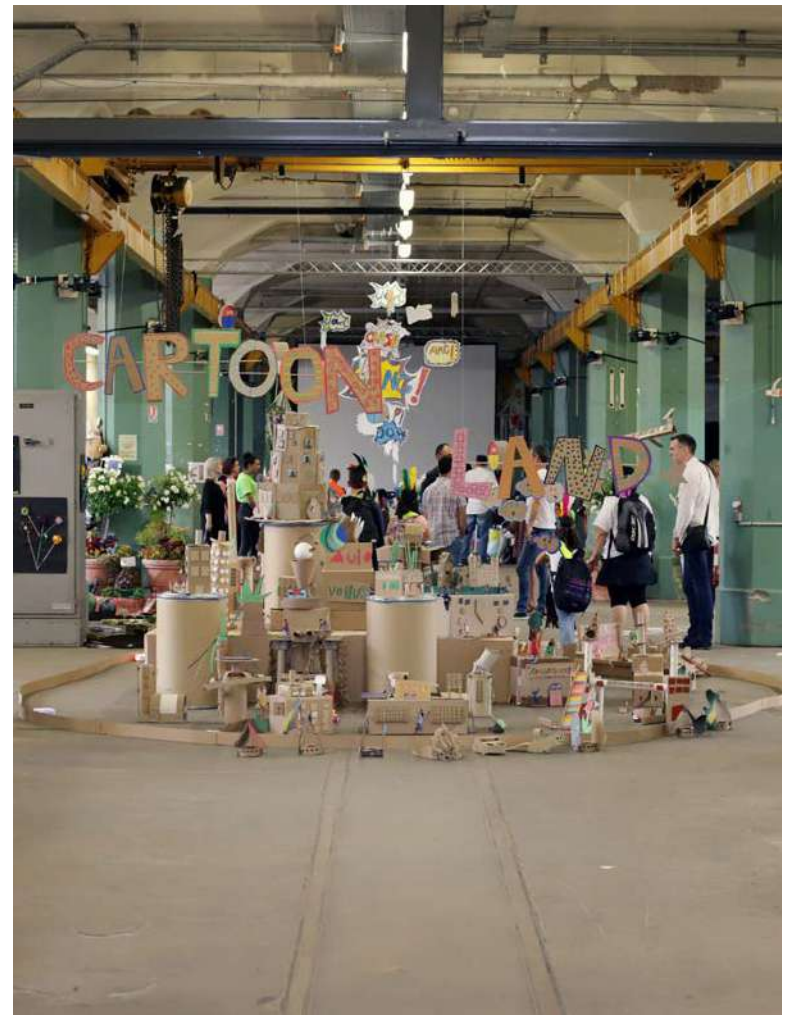
Le projet associe les périscolaires Jean Zay, Kléber et Cour de Lorraine aux Ateliers pédagogiques d'arts plastiques de la Ville de Mulhouse, qui mettent à disposition le lieu mais aussi leur savoir-faire pour la construction des décors. Esca'péri ouvre en novembre 2019 et le succès est immédiat.
En plus des séances de jeu, Esca'péri propose des ateliers décors et des formations aux animateurs de périscolaires qui souhaitent reproduire le concept dans leur structure. ■

PÉRI-FÉERIQUE, LA MAGIE DES IDÉES

Témoin de la richesse et de la diversité des activités proposées dans les 102 sites périscolaires de l'agglomération, « Péri-féerique », l'exposition des projets pédagogiques menés sur une année, a accueilli plusieurs centaines d'enfants et leurs parents.

Organisée sur 2 demi-journées, les 8 et 9 juin, dans la grande salle de Motoco, cette première édition, brillamment mise en scène sous forme d'îlots thématiques, proposait une découverte immersive et interactive.
Ce temps d'échange avec les acteurs du périscolaire a mobilisé les responsables de sites, de nombreux animateurs, les services Périscolaire et Petite enfance de m2A, les équipes du Bento (m2A) et des Apap (Ville de Mulhouse), ainsi que des artistes intervenant en périscolaire dans le cadre des projets d'éducation artistique et culturelle (lire plus loin). ■





Les PEAC, porte d'entrée vers les arts

Chaque année, avec le soutien de la DRAC, des artistes interviennent en périscolaire pour y mener des projets pédagogiques et artistiques. Ces projets d'éducation artistique et culturelle, ou PEAC, conçus en lien avec les projets pédagogiques périscolaires, contribuent à l'épanouissement des enfants.
16 projets ont été menés en 2019 à Berrwiller, Feldkirch, Illzach, Mulhouse, Pulversheim, Staffelfelden et Wittenheim.
341 enfants y ont participé, autour d'activités aussi diverses que les arts plastiques, les arts du cirque, l'illustration, le théâtre ou la scénographie.
168 animateurs ont participé aux actions de formation mises en place pour le personnel d'animation et responsable de site, conçues en lien avec le Bento et les Apap pour réinvestir les acquis dans les sites périscolaires. ■

retour CR

3 NOUVEAUX SITES ET UNE RÉHABILITATION

Accroissement démographique ici, ouverture ou restructuration d'écoles là, la demande d'accueil périscolaire sur le territoire évolue.

MULHOUSE - FILOZOF

À l'école maternelle Filozof, le périscolaire est passé du rez-de-chaussée à l'étage. La nécessaire rénovation/restructuration de l'école historique s'est accompagnée de la construction de locaux périscolaires dédiés et adaptés. Deux salles d'activités, une salle de restauration, un office et un bureau ont pris place au 2e étage, pour une capacité d'accueil de quelque 80 enfants.

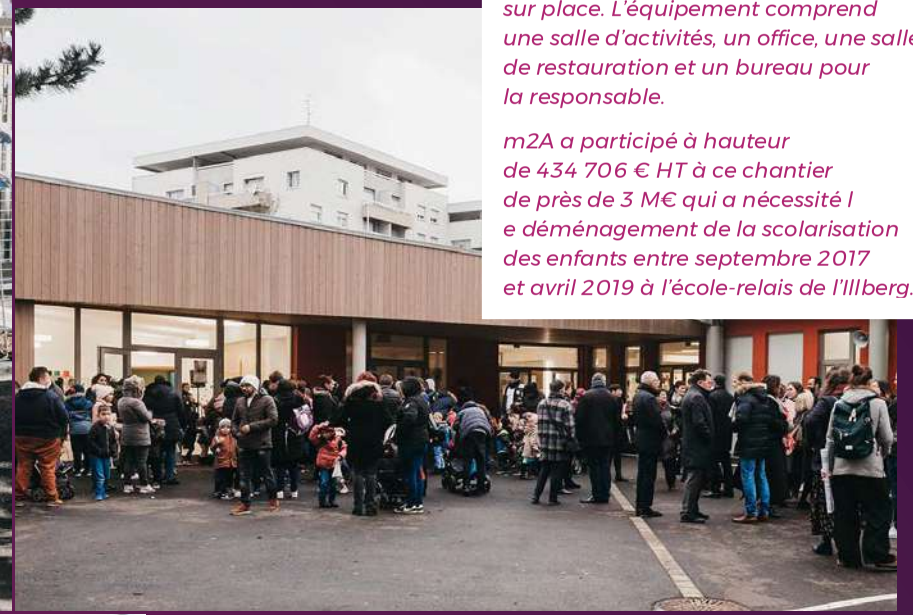
Les travaux (une enveloppe globale de 3,15 M€) se sont achevés en février. m2A y a participé à hauteur de 604 798 €.



MULHOUSE - PORTE DU MIROIR

L'école Porte du Miroir dispose depuis le mois d'avril de locaux périscolaires in situ. Un vrai plus pour les 30 enfants qui peuvent désormais être accueillis sur place. L'équipement comprend une salle d'activités, un office, une salle de restauration et un bureau pour la responsable.

m2A a participé à hauteur de 434 706 € HT à ce chantier de près de 3 M€ qui a nécessité l e déménagement de la scolarisation des enfants entre septembre 2017 et avril 2019 à l'école-relais de l'Illberg.



PFASTATT

À Pfastatt, l'école maternelle Fehlacker a été agrandie pour accueillir les enfants du quartier de la Cotonnade. En concertation avec la Ville et avec une maîtrise d'ouvrage partagée, les locaux périscolaires ont été intégrés au projet.

Ouverts depuis la Toussaint, ces locaux, prévus pour accueillir 50 enfants de maternelle et 98 enfants d'élémentaire sur près de 400 m², se composent de vestiaires, de deux salles de restauration, de salles d'activités, d'un bureau, d'un office et de sanitaires mutualisés avec l'école. L'aménagement en mobilier a été pris en charge par m2A.

Coût total de l'opération : 5 156 890 € avec une participation m2A de 1 275 787 €.





MULHOUSE - ILLBERG

En septembre 2019, un périscolaire d'une capacité de 62 places le midi a ouvert ses portes dans les locaux de l'école multilingue Illberg pour accueillir les élèves des classes maternelles et élémentaires de l'établissement. Le budget de fonctionnement annuel, évalué à 170 000 €, couvre les frais de repas et d'encadrement.

MOBILISÉS POUR **LA SERD**

14 sites périscolaires ont participé à la Semaine européenne de réduction des déchets (SERD) mise en œuvre du 16 au 24 novembre par le Service Développement durable de m2A.

57 actions ont été entreprises : atelier et goûter zéro déchets, sensibilisation au gaspillage alimentaire, réduction des déchets organiques, compostage et tri, récolte des bouchons en plastique, troc de vêtements enfants, utilisation de serviette en tissus au périscolaire, etc.

retour CR

PERSONNES AGÉES

PAGAYER, C'EST BON POUR LA SANTÉ !

La carte Pass'temps Senior propose une multitude d'activités.
Une offre renouvelée chaque année.
Exemple avec ces initiations à l'aviron ou au canoë-kayak dans les clubs de Mulhouse et Riedisheim.

Pagayer à 65 ans passés ? Et pourquoi pas ! *« Tout dépend de la capacité physique de la personne »*, explique Albert Meyer, 77 ans et président du club de canoë-kayak de Riedisheim.
« Bien sûr, il faut pouvoir entrer dans un bateau et savoir nager (en plus du gilet de sauvetage) », précise le président, mais dès lors que ces prérequis sont remplis, on peut se jeter à l'eau (symboliquement s'entend). Sur les 45 000 personnes de 65 ans et plus que compte l'agglomération, il y a forcément des candidats.
« Avec le canoë et sa pagaie simple, comme avec le kayak et sa pagaie double, on travaille l'ensemble du corps : bras, jambes. C'est très intéressant aussi au niveau cardio. Et comme le club dispose aussi d'une salle de musculation, nous faisons aussi la préparation et la condition physique. »

Gratuite, facile à obtenir et à utiliser

Faire découvrir de nouvelles activités, sportives ou culturelles, puis en favoriser la pratique pour rompre l'isolement, c'est le but de la carte Pass'temps Senior. En 2019, 12 985 personnes l'ont demandée.
Destinée aux personnes âgées de 65 et +, elle est gratuite, facile à obtenir en mairie et facile à utiliser auprès de la trentaine d'équipements culturels ou de loisirs partenaires. Valable de janvier à décembre, elle offre de nombreux avantages, principalement sous forme de tarifs préférentiels.
Le dispositif représente un budget de 17 250 € en fonctionnement pour m2A. Les municipalités peuvent compléter l'offre communautaire par des propositions spécifiques destinés à leurs habitants. ■

DES UTILISATEURS EN NOMBRE

En 2019, la carte Pass'temps Senior a connu un succès croissant avec :

3411 entrées gratuites (1407 en 2018) **dans les piscines**

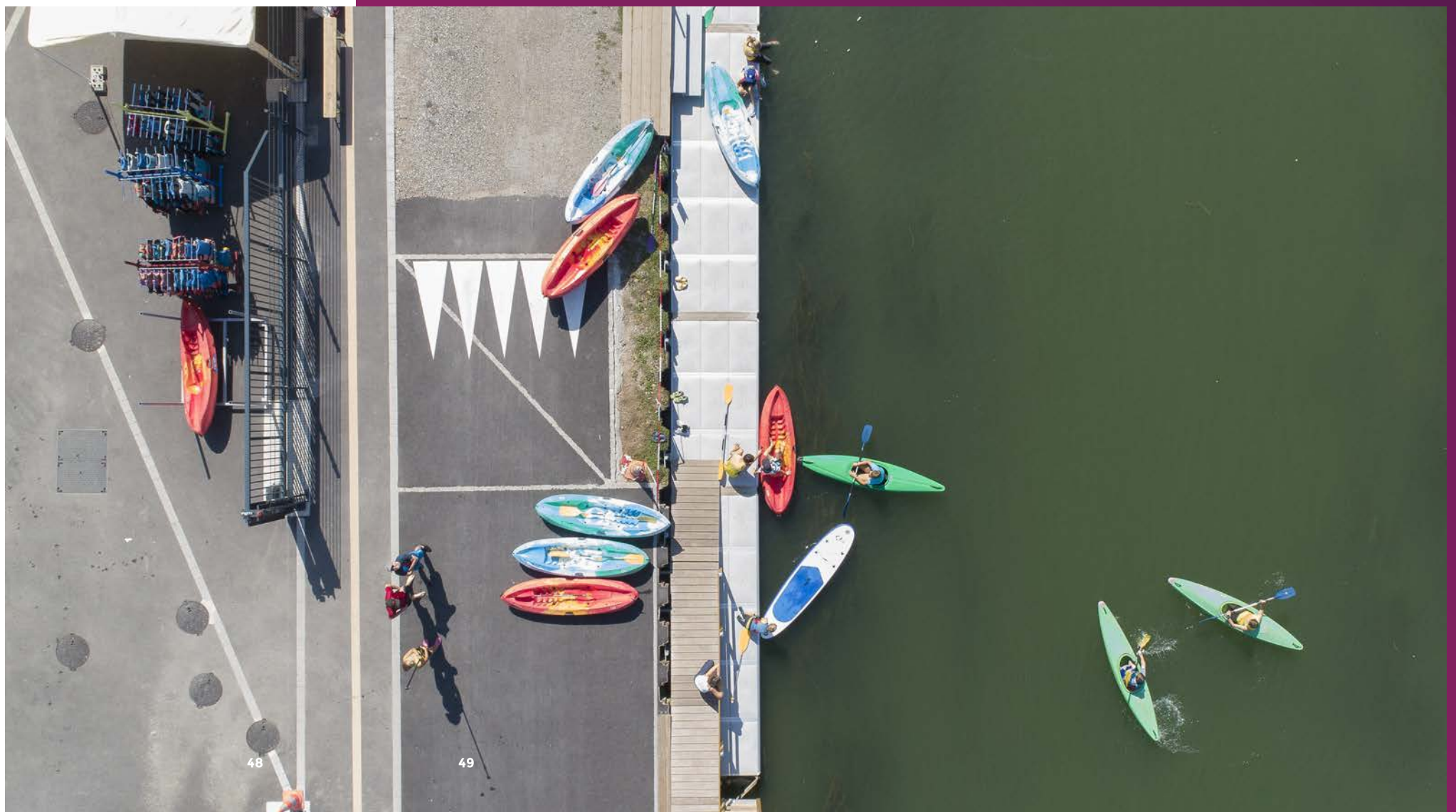
237 entrées à tarif réduit (61 en 2018) **à l'Opéra du Rhin**

337 entrées à tarif réduit (227 en 2018) pour **les spectacles de la Scène nationale à la Filature**

488 entrées (208 en 2018) **au Musée Electropolis**

Avec **260** **rendez-vous**, **les initiations individuelles à l'informatique** proposées à tarif réduit **par Sémaphore** ont augmenté de **62%** par rapport à 2017.

295 entrées à tarif réduit (164 en 2018) **au Parc du Petit Prince**



retour CR

POLITIQUE DE LA VILLE

UN PARCOURS AVENTURE POUR FAIRE GRANDIR LES CITOYENS DE DEMAIN

620 élèves ont participé à la 16e édition de l'Aventure citoyenne. Au programme : un gros travail sur les réseaux sociaux, une participation au Forum mondial de la démocratie et la création de nouvelles mascottes.

Le projet est ancien mais son contenu, lui, est retravaillé chaque année en s'appuyant sur les besoins du terrain. Pour sa 16e édition, l'Aventure citoyenne s'est donc mise au numérique.

« 95% des enfants de 8 à 10 ans ont accès à un smartphone ou à une tablette, et leur temps d'écran ne cesse d'augmenter. On s'est dit qu'il fallait intervenir. Pas pour leur dire d'arrêter mais pour leur apprendre à se protéger ; parler de droit à l'image, de consentement, de règles à respecter », détaille Monia Scattareggia, directrice de Thémis, l'association d'accès aux droits pour les enfants et les jeunes qui co-pilote, avec l'Éducation nationale, l'Aventure citoyenne.

Un travail par étape

« Lancée au début des années 2000, l'Aventure citoyenne fait réfléchir les enfants, à un âge où ils y sont sensibles, à comment devenir acteurs de la société. L'opération se déroule par étapes tout au long de l'année scolaire pour assurer une continuité. »
En 2019, 24 classes de 3e cycle de 16 écoles primaires de l'agglomération y ont participé.

Parmi les temps forts :

- des visites : une centaine organisée dans des lieux aussi divers que le service des Archives de la Ville de Mulhouse ou le musée Electropolis
- des rencontres : avec les Brigades vertes, les sapeurs-pompiers, des éducateurs, des avocats, le maire ou un élu de la commune
- la participation au Forum mondial de la démocratie à Strasbourg et le vote dans l'Hémicycle en mai, sans oublier le rendez-vous final et festif au Palais des sports.

Des classes jumelées

Autres nouveautés : les jumelages entre classes de Mulhouse et des autres communes de l'agglomération, et une nouvelle image de marque pour l'opération. Jac la fourmi, mascotte de l'Aventure citoyenne depuis plus d'une décennie, a fait l'objet d'un concours de dessin et été relooké. Et en donnant vie à Léa l'abeille pour l'accompagner, les enfants ont fait un acte citoyen en faveur de l'égalité homme-femme ! ■

retour CR



ASSOCIER LES PARENTS AUX ACTIONS DE TERRAIN

« P'tit déj' des parents », « Café des parents », appel à projets ciblés : renforcer la parentalité est une priorité partagée sur le territoire. Illustrations.

L'Aventure citoyenne (lire ci-contre) s'adresse aux enfants. Mais elle s'accompagne désormais d'une action en direction des parents. Ce volet parentalité a pour but de créer une synergie autour de la citoyenneté, d'en faire un objet de conversation au sein des familles.
Ainsi, le **« goûter des parents »** présente l'Aventure citoyenne et sonde les parents sur les sujets qu'ils aimeraient voir traités. Le « café des parents » évoque ensuite leurs préoccupations et élabore des pistes de solution.
En 2019, 4 conférences parentalité, 8 ateliers nature et 50 rencontres parents ont été organisées sur le territoire. Près de 620 familles ont ainsi été touchées par le biais de l'Aventure citoyenne.

Soutien aux parents

Un lundi matin par mois, le **« P'tit déj' des parents »** propose deux heures de discussion et de réflexion conviviales animées par des professionnels. Organisé par la Maison des Familles et le service Familles et Parentalité de m2A, ces rencontres ont pour but d'apporter des réponses et du soutien aux familles du territoire qui rencontrent des difficultés ou qui se posent des questions dans l'éducation de leur(s) enfant(s). 16 familles y participent.

Des projets « Citoyenneté et parentalité »

Sur les 10 projets reçus suite à l'appel lancé mi-février par m2A dans le cadre de sa compétence Prévention de la délinquance, 9 ont été retenus et financés en mars. Ce programme vise à soutenir et encourager les actions ou initiatives particulières engagées sur les thématiques de citoyenneté et de parentalité.
12 000 € ont été attribués pour soutenir ces actions (5 sur la parentalité, 3 sur la citoyenneté, le dernier associant les deux thématiques) portées par la MJC CSC de Bollwiller, la Ville de Riedisheim, le groupe scolaire Dornach à Mulhouse, la MJC de Wittenheim, le collège Jean Macé à Mulhouse, Pass'aux Jeux de Wittenheim, le lycée Stoessel à Mulhouse et Sémaphore. ■

FAVORISER LA RÉUSSITE DANS LES QUARTIERS PRIORITAIRES

Pour renforcer la cohésion sociale, m2A soutient les actions d'accompagnement des demandeurs d'emploi et de lutte contre le décrochage scolaire menées par les communes dans le cadre de leur Politique de la ville. Exemples.

Le Café Créateurs de l'Adie

Le « C@fé Cré@teurs » de l'Adie propose un temps de rencontre et d'échange autour de l'entrepreneuriat dans les quartiers prioritaires. Organisées chez un entrepreneur, ces rencontres favorisent les échanges avec des habitants porteurs d'une idée ou curieux de s'informer sur la création d'entreprise. Elles permettent d'identifier des porteurs de projets, de les accompagner individuellement, y compris par le microcrédit ADIE.
33 personnes sur les 80 accompagnées en 2019 étaient issues des quartiers prioritaires de la politique de la ville ou QPV.

Objectif alternance

Portée par la Mission locale Sémaphore, cette action fait la promotion de l'alternance auprès des 16-25 ans. Elle prend la forme de rencontres d'orientation, de petits déjeuners dans les quartiers qui réunissent jeunes, employeurs, CFA, chambres consulaires et organismes de formation ou encore de visites sur site de CFA et organismes de formation.
Un accompagnement spécifique et sécurisé dans le temps est ensuite proposé aux jeunes qui souhaitent s'engager dans la voie de l'alternance. 97 jeunes sur les 204 qui ont bénéficié de cette action étaient issus des QPV.

Les arts du cirque contre le décrochage scolaire

Jonglage, trapèze, voltige : les arts du cirque nécessitent concentration, goût du travail et confiance en soi. L'école de cirque Achille Zavatta, installée dans le quartier Drouot, s'appuie sur ces pratiques pour mener des actions de prévention et de lutte contre le décrochage scolaire.
Chaque séance d'1h30 s'inscrit dans un programme pédagogique et artistique conçu avec les enseignants du collège, afin d'assurer une progression et une évaluation personnalisée pour chaque jeune. 100 élèves des collèges Saint-Exupéry, Anne Frank, Wolf et Kennedy ont bénéficié de cette action menée sur 83 séances. ■

20%

des habitants de l'agglomération vivent dans les quartiers prioritaires de la Politique de la ville, dits QPV, de Mulhouse, Illzach et Wittenheim.

8 **projets ont été soutenus par l'agglomération en 2019 pour un montant de 91 295 €.**

LES CHIFFRES
MAISON DE LA JUSTICE ET DU DROIT

8 355

C'est le nombre de personnes qui se sont présentées cette année à la Maison de la Justice et du droit installée 14, rue du 6e Régiment de Tirailleurs à Mulhouse.

5 238

personnes ont été reçues sur rendez-vous pour y demander conseil auprès d'un avocat, d'un huissier, d'un conciliateur de justice, du délégué du Défenseur des droits ou encore d'un écrivain public.

Le standard de la MJD a réceptionné

6 863

appels



retour CR

« C'EST VRAIMENT GÉNIAL D'AVOIR UN TEL ÉQUIPEMENT ICI »



Avec son nouveau plateau technique médicalisé, le Centre sportif régional renforce son attractivité.

Héléna Cazaute, 22 ans, est volleyeuse professionnelle ; Danièle Braun, 61 ans, souffre de fibromyalgie. Mais elles ont un point commun : toutes deux recourent à la cryothérapie, proposée au Centre sportif régional d'Alsace.

« *C'est vraiment trop bien d'avoir accès au cryocentre quand on veut : après l'entraînement ou même le week-end après les matches, et en plus à cinq minutes de la salle !* », s'enthousiasme Héléna Cazaute. « *C'est loin d'être le cas partout : ailleurs, il faut souvent prendre rendez-vous et payer ses séances.* », précise la jeune athlète.

« Je suis devenue addict »

Joueuse à l'ASPTT Mulhouse depuis 2019, Héléna a découvert la cryothérapie dans son précédent club, à Cannes. « *Là-bas, j'en faisais 3 ou 4 séances par an. Mais avec l'ouverture du cryocentre, je suis devenue addict !* »

« *Les séances se font en deux étapes, détaille la joueuse. On commence par du moins 90, on passe ensuite à moins 110. La durée varie de 2 minutes 30 à 3 minutes 30. Pour la récupération c'est super ! Le lendemain ou deux jours après la séance, je me sens beaucoup plus légère, je n'ai plus de tensions.* »

« Ça a changé ma vie »

« *Pour moi qui ne marchais quasiment plus en 2016, la cryothérapie a changé ma vie : j'ai même pu reprendre le tennis !* ». Après des années de traitements lourds à la cortisone pour lutter contre ses douleurs articulaires et un début de dépression, Danièle Braun découvre cette technique de récupération ou de bien-être par choc thermique.

Depuis l'ouverture du cryocentre au Centre sportif régional, elle s'y rend deux à trois fois par semaine. Sa séance type : « *Contrôle de la tension avant d'entrer dans la cabine puis 30 secondes à moins 60 degrés et deux minutes à moins 110, toujours sous le regard de Marion ou de Marianne, l'une de deux infirmières du centre* ».

Pas réservé aux athlètes

Comme Héléna, Danièle est devenue accro. « *Ce n'est pas que pour les grands sportifs, ça peut aider d'autres gens aussi.* » Et tant pis si les séances ne sont pas remboursées : « *La fibromyalgie n'est pas reconnue comme une maladie, mais quand on a souffert comme moi, ce n'est pas cher payé pour retrouver la santé !* » ■

retour CR

UN PLATEAU TECHNIQUE MÉDICALISÉ **DE POINTE**

L'espace cryocentre de l'Institut médico-sportif sud-Alsace (IMSSA) fait partie du nouveau plateau technique médicalisé aménagé au Centre sportif régional d'Alsace, établissement reconnu pour son expertise en matière de santé et sport de haut niveau.Il associe au plateau technique médicalisé un espace de récupération en regroupant des installations techniques « classiques » de rééducation fonctionnelle et du matériel technologique très spécialisé (isocinétisme, analyse quantifiée du mouvement, ondes de choc focales, cryothérapie).

Autre particularité : son exploitation « hybride » associant m2A pour la partie non médicale et un mandataire libéral pour exploiter la partie médicale avec une équipe de 15 médecins spécialistes et kinésithérapeutes.

Ce nouvel équipement représente un investissement de plus de 860 000 € pour m2A. C'est aussi un argument de poids auprès des délégations sportives à la recherche de sites de préparation pour les JO de Paris 2024.

LES CHIFFRES
FRÉQUENTATION CSRA

Un Centre sportif régional très fréquenté

16 000 nuitées

soit un taux d'occupation de **49%** **(35% en 2018)**

58 131 prestations de restauration

8 000 heures de mise à disposition des salles de sports pour **64 000** adhérents

351 journées d'occupation **des salles de réunion** et **23 633** personnes accueillies

48 athlètes en internat



M2A, TERRE DE JEUX… OLYMPIQUES !

Depuis février, 19 jeunes volleyeurs chinois se préparent pour les Jeux olympiques au Centre sportif régional à Mulhouse. Un partenariat Université des sports de Pékin / m2A qui illustre la volonté du territoire de devenir Centre de préparation pour les JO 2024.

L'Université des sports de Pékin a trouvé à Mulhouse le centre d'entraînement qu'elle cherchait pour préparer 19 de ses joueurs espoirs de volley-ball.
Pendant trois ans, elle va s'appuyer sur les ressources de l'agglomération pour amener ces 19 joueurs de moins de 17 ans au niveau de leur équipe nationale, leur apprendre le français et l'anglais, assurer le suivi de leur scolarité et leur transmettre une partie de la culture européenne.

Une première expérience

Ce partenariat, qui associe également la Fédération Française de Volley, l'ASPTT Mulhouse, Profession sport et loisirs Alsace, l'Institut Confucius d'Alsace et le lycée Lambert notamment, pourrait préfigurer l'accueil d'autres délégations.
Car cette première expérience donne l'occasion de mettre en valeur les atouts du territoire en matière d'infrastructures sportives et de savoir-faire en matière d'accueil.
Une façon de se positionner dans la course au titre de Centre de préparation aux Jeux à l'horizon 2024. L'obtention du Label Terre de Jeux vient renforcer cette perspective (lire ci-contre).

LE LABEL **TERRE DE JEUX**

m2A a obtenu en décembre le label « Terre de Jeux ».

En échange d'un engagement à faire vivre au plus grand nombre l'aventure olympique et paralympique, le label permet de bénéficier :

- **d'une identité exclusive pour s'associer aux Jeux Olympiques**
- **d'un accès privilégié aux informations, outils et évènements Paris 2024**
- **du partage d'expérience avec la communauté**
- **d'un éclairage médiatique pour promouvoir les actions locales et le territoire.**

Le label ouvre surtout la possibilité de candidater au titre de Centre de Préparation aux Jeux (CPJ).



Des enfants dans le bain

L'apprentissage de la natation dès le plus jeune âge permet d'éviter les noyades accidentelles, dont le nombre a augmenté ces dernières années.
Labellisé « Aisance aquatique », le Mulhouse Olympic Natation va pouvoir accueillir les enfants dès la maternelle afin de les familiariser avec l'eau.
Le programme Savoir nager prend ensuite le relais pour les élèves des écoles primaires, encadrés par leurs professeurs et les maîtres-nageurs de m2A.
Ainsi, 14 750 élèves des 590 classes de l'ensemble des écoles primaires du territoire bénéficient de 40 séances de natation avant leur entrée en 6e.
Quant aux cartes Splash, elles permettent aux élèves de CM2 des écoles primaires publiques du territoire d'accéder gratuitement aux piscines ouvertes en juillet et août. En 2019, plus de 3000 de ces cartes ont distribuées.

retour CR

DES ÉQUIPEMENTS SPORTIFS EN FORME

Pour assurer le bon fonctionnement des équipements sportifs et la sécurité de milliers d'usagers, maintenance et travaux sont indispensables. En 2019, 840 000 € ont été investis.

373 000 € ont été investis dans les équipements dits « terrestres » :

Centre sportif régional Alsace : aménagement d'un cheminement vers le bâtiment hébergement pour la Protection civile, reprise d'une partie des façades et de l'alimentation d'eau générale du site + divers travaux : **138 000 €**
Waldeck éclairage terrain et divers travaux : **82 000 €**
Stade de l'Ill : aménagement de bureaux pour l'équipe des ETAPS (243), fibre optique : **35 000 €**
Palais des sports : installation de vestiaires-cabines, rafraîchissement de vestiaires, pompes, vanne chauffage et éclairage secours : **30 000 €**
Centre équestre : canalisations eau froide : **10 000 €**
Tribunes FC Riedisheim : revêtement de sol et fenêtres : **10 000 €**
68 000 € ont été alloués au mobilier : abris joueurs, buts de foot, filet pare-ballon, bancs de touche, tapis protection piste d'athlétisme, etc.

467 000 € ont été investis dans les équipements nautiques et à la patinoire

Patinoire olympique : réfection du sol du tour de piste et de la porte automatique de l'entrée principale, installation de radiateurs électriques et d'un climatiseur réversible, installation d'un variateur sur la tour aérofrigérée : **98 000 €**
Piscine de l'Illberg : remplacement de l'éclairage des bassins et de l'armoire électrique : **91 000 €**
Stade nautique : remplacement du carrelage bassins et des caméras de vidéo-protection création d'un poste de surveillance, remplacement du monte-charge, mise en place d'une signalétique : **78 000 €**
Centre nautique de l'Ile Napoléon : réparations sur le bassin extérieur et remplacement de carrelage, réfection des deux saunas : **68 000 €**
Piscine Pierre et Marie Curie : réfection du sol aux bains romains, mise en place d'appareils de régulation du chlore : **43 000 €**
Centre nautique Aquarhin : réfection sur la centrale de traitement d'air, réalisation d'un poste de surveillance, mise en conformité électrique, mise en place d'un portail : **43 000 €**
Piscine de Bourtzwiller : remplacement de l'armoire électrique et de la porte local chlore : **21 000 €**
Piscine des Jonquilles : remplacement du tableau d'affichage chronométrique et mise en place d'échelle au grand bassin : **8 000 €**
Piscine d'Ungersheim : mise aux normes de la porte du local plongée, installation d'échelle et d'une main-courante au bassin : **8 000 €**
Bassin de la Doller : remplacement de la porte du local de filtration : **6 000 €**
Base de canoë kayak : mise en place d'une clôture : **3 000 €**

FRÉQUENTATION EN CHIFFRES

Piscines
752 869
entrées

Patinoires
119 097
entrées

Rencontres sportives
89 000
personnes

MUTUALISATION COOPÉRATION

PRÉPARER LE MONDE DE DEMAIN

Plus de 300 personnes ont assisté au forum organisé par le Conseil de développement sur la nécessité d'une résilience territoriale. Un succès pour cette instance participative chargée de porter un regard prospectif et transversal sur les projets du territoire.



18 mois de travail préparatoire, deux conférenciers d'exception - Dominique Bourg philosophe, professeur à l'Université de Lausanne et spécialiste des questions environnementales et Alexandre Boisson, fondateur de l'association SOS Maires – plus une trentaine de partenaires ; des thématiques fortes (climat, de l'alimentation, énergie, résilience et démocratie) et un concept « tête / main / cœur » décliné en conférences / ateliers / expositions : pour sa première contribution sous cette forme, le Conseil de développement de l'agglomération mulhousienne a rencontré son public.

Intelligence collective

Plus de 300 personnes sont venues à L'Aronde de Riedisheim le 5 octobre participer aux ateliers et apporter leur contribution à la réflexion sur le monde de demain, en s'interrogeant, collectivement, sur comment nourrir localement la population du sud-Alsace, dépasser l'anxiété écologique, garder foi en l'avenir, relever le défi de la transition énergétique ou encore garantir la démocratie locale dans un monde perturbé.

Force de proposition

Cet événement illustre la mission du Conseil de développement : laboratoire d'idées et force de proposition, il ouvre le dialogue sur des questions d'intérêt commun. Composé de 122 membres répartis en quatre collèges de citoyens volontaires, représentants associatifs et/ou institutionnels, candidats désignés et personnes qualifiées, il fonctionne par groupe de travail.
Le CDD participe aux instances de m2A (ateliers projet, forums, etc.), rend des avis, propose des contributions et mène des actions de sensibilisation, comme celle organisée en juin en faveur d'une meilleure prise en compte du handicap par la société.

retour CR



122 membres

11 groupes de travail

74%

des membres sont inscrits dans les groupes de travail

plus de **150** heures d'engagement bénévole dans le groupe de travail

LE PÔLE MÉTROPOLITAIN D'ALSACE AU COMPLET

En mars, le pôle métropolitain d'Alsace, constitué des agglomérations de Strasbourg, Colmar et Mulhouse a accueilli deux autres communautés d'agglomération : celle de Haguenau, au nord et celle de Saint-Louis, au sud.
Un apport qui fait passer ce syndicat d'intercommunalités au-dessus de la barre du million d'habitants soit plus de la moitié de la population alsacienne.

Renforcer la collaboration

Objectifs du pôle métropolitain : renforcer la collaboration entre les grandes agglomérations alsaciennes et nouer des stratégies d'alliance sur des enjeux stratégiques (mobilité, développement économique, tourisme).
Le pôle métropolitain porte ainsi les projets de French Tech (soutien aux start-up), participe à Meet in Alsace (tourisme d'affaire), contribue au CEEJA (centre européen d'études japonaises d'Alsace) et plus particulièrement à son pôle économique pour accompagner et développer les entreprises japonaises installées en Alsace, et soutient l'initiative Booster Rhinespace, dont l'objectif est de promouvoir l'usage des données issues du secteur spatial et de favoriser l'émergence de nouveaux services et de nouvelles entreprises.
15 projets d'entreprises sont en cours sur le territoire du pôle métropolitain.

COMMUNICATION

« NOURRIR LE RELATIONNEL À PARIS »

Bernard Kuentz, directeur de La Maison de l'Alsace à Paris, a accueilli en juin la première soirée économique de Mulhouse Alsace Agglomération. Récit.

S'il n'était pas aux commandes de la Maison de l'Alsace à Paris, Bernard Kuentz serait probablement à la tête d'une agence matrimoniale. C'est d'ailleurs ainsi qu'il présente l'établissement : *« une agence matrimoniale économique »* Et d'expliquer : *« Nous sommes le premier contact, le premier rendez-vous, l'entremetteur ».*

« Une partie du relationnel ne peut se faire qu'à Paris, poursuit Bernard Kuentz. En accueillant les entreprises adhérentes ici, nous irriguons la capitale avec le réseau entrepreneurial alsacien ». Illustration de ce travail de mise en relation : l'installation des ateliers Pierre Hermé à Wittelsheim.



Au programme de ce premier rendez-vous parisien : une présentation vidéo et de nombreux échanges sur la dynamique du territoire et les projets en cours dans l'agglomération.

Faire valoir les atouts du territoire

Pour faire valoir les atouts du territoire – hyper connecté, aux portes de l'Allemagne et de la Suisse, au cœur du marché européen, résolument tourné vers l'innovation, l'industrie du futur et la transition énergétique - élus et entrepreneurs se sont succédé au micro.

Au côté de Fabian Jordan, président de m2A et de Laurent Riche, vice-président de m2A en charge de l'attractivité économique et de l'innovation, Rémi Lesage, PDG du groupe Rector Lesage, Jean-Baptiste Formery, directeur de PSA Mulhouse, Etienne Barilley, président de la Fédération du Bâtiment, Jérôme Bigeard, directeur de TSE, Christophe Corne, fondateur et président de Systancia, Guillaume Delemazure, architecte et co-fondateur de la cité du numérique KM0, Hervé Humbert, directeur général de Butachimie, Pierre Guilleminot, directeur général de Clemessy, Christine Gangloff-Ziegler, présidente de l'Université de Haute-Alsace et Pierre Hermé ont présenté la dynamique et les projets du territoire à un auditoire composé notamment de Pascal Cagni, président de Business France, Edouard Hénaut, directeur général de Transdev, Didier Kling, président de la CCI Paris Ile de France, Olivier LIhuansi, délégué interministériel pour les Territoires d'industrie et Nathalie Roos, directrice générale de L'Oréal. ■

retour CR

FINANCES & RESSOURCES HUMAINES

LES ÉVÈNEMENTS MARQUANTS DE LA DRH

• Signature d'une nouvelle convention Politique en faveur des personnels handicapés :
Une seconde convention a été conclue avec le Fonds d'Insertion des Personnels Handicapés (FIPHFP) couvrant la période de 2018 à 2020. Différentes mesures d'adaptation de poste, de formation, de communication et d'accompagnement en faveur des personnels en situation de handicap sont prévues

• Renouvellement des conventions de participation aux complémentaires « santé » et « prévoyance ».
Cet important travail de conception en concertation avec les organisations syndicales a débouché sur un nouvel appel d'offres. Deux propositions, garantissant un équilibre entre les niveaux de couverture et les tarifs, ont été sélectionnées et sont entrées en vigueur le 01/01/2020.

• La mise en œuvre de la Déclaration Sociale Nominative mensuelle (DSN) à compter du 01/01/2020 a impliqué des évolutions techniques importantes du Système d'Information des Ressources Humaines (SIRH).

• Le nouveau portail interne de la formation « FORMUL » accessible via l'Intranet de la collectivité, permet à chaque agent de trouver toutes les formations proposées, de consulter son historique « formation » et de se tenir informé des actualités liées à la formation. Ce portail a été présenté aux correspondants formation en septembre 2019 et sera accessible à l'ensemble des agents en 2020.

1 500
agents communautaires

dont

445 agents mutualisés m2A – Ville de Mulhouse





d'agents en situation de handicap (taux légal : 6%)

Subvention versée à l'Amicale du personnel par m2A en 2019 :

999 354 €
dont 407 000€
pour le personnel mis à disposition.

• Actions en faveur du bien-être au travail.
Poursuite de l'expérimentation du télétravail en une phase 3 (reconduction des 50 agents inscrits dans la phase 2) et création d'une troisième forme de télétravail dite temporaire permettant le maintien dans l'emploi de certains agents dont l'état de santé le justifie, formations spécifiques des agents d'accueil et de terrain exposés aux actes d'incivilités, formations « remise à niveaux » pour progresser dans la maîtrise de la lecture, de l'écriture et des calculs de base.

retour CR

LES MOYENS FINANCIERS

Le compte administratif 2019 s'élève à **234 M€** en dépenses de fonctionnement et à **49,7 M€** en dépenses d'investissement pour le budget principal.

M2A dispose par ailleurs de 3 budgets annexes :

Budget « Transports urbains »
70,3 M€ pour les dépenses de fonctionnement et **23 M€** pour les dépenses d'investissement.

Budget « Chauffage urbain »
8,99 M€ en dépenses de fonctionnement et **10,8 M€** en dépenses d'investissement

Budget « Zone d'Activtés Economique de Bantzenheim »
45,7 K€ en dépenses de fonctionnement et **1,04 M**€ pour l'investissement.

Les grandes masses financières du budget principal

L'essentiel des ressources de la collectivité est constitué par les ressources à caractère fiscal et par les dotations et subventions.

Les recettes à caractère fiscal représentent un total de **156,4 M€** (64% des recettes) et sont constituées par les recettes qui se substituent à l'ancienne taxe professionnelle, par les recettes ménages, par la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM) et par des recettes diverses.

Les dotations et subventions s'élèvent en 2019 à **49,92 M€** et comprennent les dotations d'Etat ainsi que des participations de divers partenaires.

Les dépenses communautaires :

Les dépenses de fonctionnement se sont élevées en 2019 à **234 M€**
Les dépenses d'investissement *se sont globalement élevées à* **49,7 M€** :
Les dépenses d'équipement représentent près de **17,5 M€** et englobent les gros postes suivants :



Propreté urbaine et parc auto
1 487 744 €



Travaux sur le patrimoine touristique
507 987 €



Learning Center
3 257 460 €



Périscolaire
416 497 €



Parc zoologique et botanique
1 369 069 €
avec le programme de modernisation (Zone Afrique et enclos tapirs malais)



Travaux sur les zones d'activités
619 457 €



Petite enfance
907 232 €



Réalisation de pistes cyclables
110 469 €



Centre de canoë kayak
282 323 €



MULHOUSE-ALSACE.FR

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-43C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

89 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

RAPPORT D'ACTIVITE 2019 DU CONSEIL DE DEVELOPPEMENT DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION (0611/5.7.9/43C)

Le Conseil de développement est une instance de démocratie participative créée sous l'impulsion de la loi d'orientation d'aménagement et du développement durable du territoire LOADDT du 25 juin 1999 (loi « Voynet) dans l'objectif d'associer la société civile à l'élaboration du projet du territoire. C'est ainsi que fut installé en 2003 le premier Conseil de développement sur le territoire de m2A.

Le Conseil de développement aujourd'hui (CDD) présidé par Philippe Aubert réunit à ce jour plus d'une centaine de citoyens (citoyens volontaires, représentants des communes, représentants de structures et personnes expertes). Composé de membres bénévoles pour une mandature de 3 ans, il a vocation à mener des réflexions prospectives et transversales en amont des décisions publiques, à être force de propositions et à apporter une expertise citoyenne dans le contenu des politiques locales.

Conformément à l'article L.5211-10-1 du Code général des Collectivités Territoriales, un rapport d'activité du Conseil de développement est soumis à l'examen et au débat du Conseil d'agglomération.
Ce rapport d'activité, joint en annexe, a pour objet de porter à la connaissance du conseil communautaire le bilan annuel du CDD.

Parmi ses activités récurrentes, le Conseil de développement rédige des avis pour enrichir les politiques publiques locales. Ainsi en 2019, le CDD a rendu deux avis :

retour CR

- « L'attractivité touristique de Mulhouse Alsace Agglomération : réflexions pour une ambition renouvelée » (juin 2019),
- « Pour une stratégie d'éradication de l'habitat dégradé et du mal-logement dans m2A » (novembre 2019).

Il convient par ailleurs de noter que cette instance de démocratie participative s'autorise à expérimenter des formes variées d'association de la population dans un esprit d'ouverture, d'écoute et d'efficience de ses propositions.

Ainsi, le CDD a expérimenté de nouvelles formes de contribution par l'organisation :

- d'une journée de sensibilisation de la population sur la nécessité d'une résilience territoriale (alimentation, démocratie, climat et énergie) intitulée « Comment allons-nous faire demain ? ».
  Ce projet reposait sur le tryptique "tête, mains, cœur", il s'est donc concrétisé par des conférences (tête), des ateliers do it yourself, ludiques et participatifs (mains) ainsi que des expositions (cœur).
  Rassemblant plus de 300 personnes à l'Aronde de Riedisheim au mois d'octobre et mobilisant un grand nombre de partenaires locaux et d'experts, le CDD a démontré sa capacité à fédérer des énergies ;

- d'une action pour promouvoir une société davantage inclusive à l'égard du handicap, en partenariat avec l'IMPro Sinclair et le centre social et culturel Lavoisier Brustlein de Mulhouse (juillet 2019).
  Ainsi, des jeunes du centre social et des jeunes en situation de handicap de l'IMPro ont constitué des équipes mixtes lors d'un tournoi de football. Ce moment sportif était consécutif à plusieurs échanges de découvertes de l'autre en amont du tournoi.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte de la présentation du rapport annuel 2019 en pièce jointe.

PJ : « Rapport d'activité 2019 du Conseil de développement »

Le Conseil d'agglomération prend acte de la présentation du rapport annuel 2019.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Conseil de développement de l'agglomération mulhousienne

Rapport d'activité 2019







Sommaire

- Présentation du Conseil de développement (CDD) p. 1
- Une année marquée par l'incertitude sur le devenir des CDD p. 3
- Chiffres clés p. 4
- Les actions et temps forts en 2019 p. 5
- Les contributions de l'année p. 6
- Point d'étape des groupes de travail p.10
- La formation des membres du CDD p. 11
- Perspectives p. 11

Présentation du Conseil de développement

Outil de démocratie participative

Le Conseil de développement (CDD) est un outil de démocratie participative de Mulhouse Alsace agglomération. En pratique, c'est un laboratoire d'idées, un espace d'expression libre, un lieu de réflexion pour faire émerger une parole collective sur des questions d'intérêt général.

Force de proposition, le CDD apporte une expertise citoyenne sur différentes politiques menées à l'échelle du territoire.

Membres bénévoles

Ses membres bénévoles sont issus de la société civile soit en qualité de citoyen volontaire, de membre d'association ou responsable d'entreprise, de personne qualifiée ou encore de personne désignée par sa com-

retour CR

mune.
Il réunit 122 citoyens sans mandat électoral, résidant ou travaillant dans l'agglomération. Il reflète ainsi la diversité des activités économiques, sociales, culturelles et associatives présentes sur un territoire de 275 000 habitants.
Cette instance est présidée par M. Philippe Aubert. Il a été désigné par le Président de Mulhouse Alsace Agglomération (m2A). M. Aubert est également co-président de la Conférence Régionale des Conseils de développement (CRCD).

Modalités de contribution

Le CDD élabore principalement des avis à partir d'un sujet qu'il choisit lui-même (auto-saisine) ou que m2A lui propose (saisine). Chaque avis est adressé au Président de Mulhouse Alsace Agglomération, puis porté à la connaissance du grand public.
Depuis quelques années, le CDD met également en place des actions de sensibilisation à destination du grand public, élargissant ses modalités d'intervention.

Des membres du Conseil de développement associés à plusieurs instances de m2A

Certains membres du Conseil de développement participent aux ateliers-projets organisés par l'agglomération. Depuis 2019, les membres du CDD sont également conviés au Forum de m2A, lieu d'information et de débats sur les politiques menées par l'agglomération. Ainsi, le CDD est partie prenante des projets majeurs.
Au cours de l'année écoulée, les membres du CDD ont été destinataires de la lettre d'information des élus, leur permettant d'accéder à l'actualité communautaire.
Chaque année, les membres du CDD sont conviés aux assises territoriales de m2A, moment convivial de bilan et de partage de l'agglomération mulhousienne.

Le CDD bénéficie par ailleurs du soutien et de la participation active de M. Pierre Logel, Vice-Président délégué au Conseil de développement et de Mme Geneviève Balanche, conseillère communautaire. Il est à noter la participation du Président de m2A aux assemblées plénières du CDD, présence très appréciée par l'ensemble des membres du CDD.



Pierre Logel

Vice-Président de m2A délégué au CDD



Geneviève Balanche

Conseillère communautaire



Philippe Aubert

Président du CDD

retour CR

Une année marquée par l'incertitude sur le devenir des Conseils de développement

Loi NOTRe

Au début de l'été, le Conseil de développement prend connaissance de l'avant-projet de loi « Engagement et proximité » qui remet en question l'article 88 de la loi NOTRe relatif au renforcement du rôle des CDD.
Ainsi, la loi NOTRe prévoyait le caractère obligatoire des CDD pour les EPCI supérieurs à 20 000 habitants et autorisait des autosaisines permettant ainsi aux membres du CDD de se saisir de sujets qui les concernent.

Avant-projet de Loi « Engagement et proximité »

A la stupéfaction des CDD de l'ensemble du territoire national, l'avant-projet de loi « Engagement et Proximité » supprimait le caractère obligatoire des CDD et la possibilité d'autosaisine, ce qui pouvait menacer à terme l'existence même des CDD.

Mobilisation

Dès lors, le CDD de m2A s'est mobilisé et a été soutenu dans ses démarches par le Président de m2A et le Vice-Président P. Logel. Ainsi un courrier, à la signature de MM. Aubert et Logel a été adressé à l'ensemble des parlementaires du Haut-Rhin.

Monsieur le député Becht et M. le sénateur Bockel ont particulièrement soutenu le CDD.

L'ensemble de ces démarches est venu appuyer celles déjà engagées par la Coordination Nationale des Conseils de développement (CNCD). La CNCD est intervenue auprès de Mme Gourault, Ministre de la Cohésion des territoires et des Relations avec les collectivités territoriales. La CNCD a aussi été auditionnée par le rapporteur du projet, M. Bruno Questel.

La CRCD et le Conseil Economique, Social et Environnemental de la Région



Grand Est (CESER) se sont également mobilisés.

Conclusion

La loi relative à l'engagement dans la vie locale et à la proximité de l'action publique du 27 décembre 2019 prévoit le caractère obligatoire des CDD pour les EPCI de plus de 50 000 habitants (contre 20 000 dans la loi NOTRe)L Les CDD conservent la possibilité des autosaisines et leur avis sur le projet de territoire est à nouveau requis.

retour CR

Chiffres clés

122 membres

74%
des membres du CDD sont inscrits dans des groupes de travail

11
groupes de travail

1 annuaire
des membres du CDD

3
Assemblées plénières

3
réunions du Bureau

2
réunions des pilotes et copilotes de groupe de travail

Plus de 150h
d'engagement bénévole au sein des groupes de travail

4 collèges

35% : citoyens volontaires
34% : représentants associatifs/institutionnels
28% : candidats désignés
3% : personnes qualifiées

19
flashs info

Support d'information à destination de l'ensemble des membres sur l'actualité du CDD

1
MotionDesign
pour présenter le CDD

https://www.mulhouse-alsace.fr/agglo/gouvernance/fonctionnement/conseil-developpement/

retour CR

Les actions et temps forts en 2019

11 janvier : **table ronde** organisée par la **Zone Pastorale** de Mulhouse à l'occasion de la visite de Monseigneur Ravel. Intervention de M.





Aubert avec une présentation du Conseil de développement.

30 janvier : participation à la rencontre entre le **CESER** et la **CRDC** sur la création d'espaces citoyens pérennes.



5 février : sur sollicitation de Mme Lutz, Maire de Mulhouse, M. Aubert a co-animé le **Grand débat national** sur la thématique « démocratie et citoyenneté ».





10 et 11 mai : sur invitation de M. Spiegel, Maire de Kingersheim, participation aux **Rencontres de l'interrogation démocratique de Kingersheim**. M. Aubert est intervenu en qualité de grand témoin sur les sujets de la fraternité, de la transcendance citoyenne (le passage du « je » au « nous ») et du parler vrai sous le prisme de l'éthique.



5 juin : participation de 11 membres du CDD au **Conseil Participatif Climat** de m2A. Cette première réunion a été suivie de 5 autres rencontres au cours de l'année pour travailler sur les ambitions du plan climat de m2A et sur le fonds climat d'initiatives citoyennes.

19 juin : approbation par l'assemblée plénière de **l'avis «L'attractivité de Mulhouse Alsace Agglomération : réflexions pour une ambition renouvelée ».**



26 juin : participation à la rencontre du CESER et de la CRCD sur l'écoute et la prise en compte de la parole citoyenne.





3 juillet : organisation d'un **tournoi de football** pour promouvoir une **société** davantage **inclusive** par le groupe de travail « Jeunes et citoyenneté, en partenariat avec le centre socio-culturel Lavoisier de et l'Impro Sinclair de Mulhouse.



5 octobre : organisation, par le groupe de travail débats publics, d'un évènement intitulé **« Comment allons- nous faire demain ? »** sur les thématiques du climat, de l'alimentation, de la résilience, de la démocratie et de l'énergie.



14 novembre : approbation par l'assemblée plénière de l'**avis** de «**Pour une stratégie d'éradication de l'habitat dégradé et du mal-logement dans m2A ».**



retour CR

Les contributions de l'année 2019

Avis

« L'attractivité touristique de Mulhouse Alsace Agglomération : réflexions pour une ambition renouvelée »

Date d'approbation par l'assemblée plénière : 11 juin 2019

Composition du Groupe de travail tourisme : Michel Charles-Beitz, Christian Bihr (co-pilote), Olivier Iannonce, Jean-Marie Jud, Josiane Kilgus, Suzanne Klein, Bernard Kuhn, Edita Lamon, Roland Lemmel, Christian Noll, Yvette Noll-Grteh, Marie Steinmetz, Raymond Weigel (pilote) et Marc Weinzaepflen

Avant-propos

C'est en qualité de **citoyens engagés dans l'agglomération** que les membres du CDD ont formulé, après concertation avec une dizaine d'experts du tourisme, des recommandations qui se veulent innovantes sans prétendre être exhaustives et remplacer une véritable expertise professionnelle.
Au fur et à mesure des réunions mensuelles de travail, d'avril 2028 à mai 2019, est apparu le caractère complexe et multifacettes de l'économie du tourisme. Le groupe a donc posé des limites et fait des choix. C'est ainsi que le tourisme d'affaire a été exclu d'emblée.

Les principales préconisations s'articulent autour de 5 thématiques.

- Une **coordination plus efficace des multiples acteurs et actions** concernés par le tourisme. La création d'une nouvelle structure fédérant l'ensemble des acteurs locaux (concepteurs, promoteurs et commerciaux) intervenant dans l'écosystème touristique serait de nature à faciliter cette coordination. Elle le serait d'autant plus si elle était ouverte à des partenaires privés associés à sa gouvernance, moyennant un cofinancement de son fonctionnement.

- **L'ouverture aux territoires limitrophes**, y compris Outre-Rhin, avec la mise en place de partenariats, ponctuels, voire durables autour de thèmes restant à préciser. Ces partenariats doivent permettre de positionner Mulhouse comme « porte d'entrée » grâce aux dessertes TGV offertes par la gare et au dynamisme de l'EuroAirport Basel-Mulhouse-Freiburg.
S'appuyer sur le rayonnement de la « Landesgartenschau », festival des jardins qui attire plus d'un million de visiteurs à chacune de ses éditions et dont la prochaine aura lieu en 2022 à Neuenburg

- Une **meilleure communication sur la politique événementielle** et l'indispensable choix d'un évènement annuel à rayonnement national, voire européen.

- **La conquête et la fidélisation de nouvelles clientèles** et en priorité celle que représentent **les séniors**.

- Le **développement** d'une véritable **culture de l'accueil** auprès de l'ensemble des acteurs locaux du tourisme : personnels chargés d'accueil, chauffeurs de taxi, conducteurs de bus, serveurs de café, personnel de la restauration. Cette culture de l'accueil nécessite, par ailleurs, la mise en place de véritables points d'information tant en gare de Mulhouse qu'à l'aéroport.

Personnes auditionnées

- Mme Nathalie Birling, chargée de promotion à l'Office du Tourisme et des Congrès de Mulhouse et sa Région
- M. Jean-Claude Eicher, Vice-Président de m2A en charge du tourisme accompagné des services
- Mme Patricia Hatesuer, Chef de projet au Pôle Promotion et Perspective de AAA.
- Mme Martine Laemlin, Conseillère communautaire déléguée à l'action transfrontalière accompagnée des services.
- Mme Marie Garcin-Zaiter, Directrice de l'office du tourisme te des Congrès de Mulhouse et sa région
- M. Marc Lévy, Directeur de Alsace Destination Tourisme
- Mme Geneviève Maurer, Responsable Accueil et Qualité à l'Office du Tourisme et des Congrès de Mulhouse et sa région.
- M. Dominique Rosenfeld, membre de l'association « CADRes » de Mulhouse
- M. Jean-Pierre Walter; Président délégué de l'Office du Tourisme et des Congrès de Mulhouse et sa région.

Le groupe de travail
« Tourisme et attractivité »



retour CR

Action de sensibilisation

« Jeunes et handicap pour une société davantage inclusive »

Date de l'action de sensibilisation :
3 juillet 2019

Composition du groupe de travail « Jeunes et citoyenneté »: Jérôme Corneille, Marie Hottinger, Alexandre Marguery, Lise Osmanie-Wantz, Eve Rudolphe; Marie-Jeanne Taureau (Co-pilote) et Hubert Vis (pilote)



Partenariat

Dans le cadre de leurs travaux, le groupe de travail « »sensibilisation des jeunes à la citoyenneté » a travaillé de concert avec l'IMPro Sinclair et le Centre socioculturel (CSC) Lavoisier-Brustlein de Mulhouse pour une société davantage inclusive.

Faire équipe en ne se connaissant pas quelques mois auparavant

Des jeunes venant des 2 structures se sont rencontrés en janvier 2019 autour d'une galette, à la maison de quartier de la rue Thénard du Centre social.
Puis les jeunes de l'internat de l'IMPro sont venus chaque mois partager une fin d'après-midi avec les jeunes du quartier : ils ont fait connaissance, joué, discuté, accompagné de leurs éducateurs.

Au mois de juin, les jeunes de Lavoisier-Brustlein les ont invités à participer à un tournoi de foot le 3 juillet. De même que les jeunes, garçons ou filles ont été sur un pied d'égalité en équipes obligatoirement mixtes, les jeunes qu'ils soient valides ou en situation de handicap ont eu le même plaisir à jouer, la même envie de faire équipe le temps d'un tournoi.

Une pédagogie du vécu pour devenir jeunes citoyens

Ces jeunes de Mulhouse ont accepté d'aller à la rencontre des uns des autres, valides comme personnes en situation de handicap. Ils ont envie de grandir, de prendre leur vie en main, chacun avec leurs différences, mais tous citoyens d'une ville. Ce projet a donné l'occasion de vivre de bons moments entre jeunes, de participer à leur niveau, à leur façon, au vivre ensemble et à la vie de la cité.

Forts de cette expérience les jeunes de l'IMPro sont invités à participer aux activités estivales du CSC Lavoisier.

« La citoyenneté des jeunes ne se décrète pas : elle se vit: »

Ainsi avance la participation sociale : des jeunes différents les uns des autres par leur handicap comme ils peuvent l'être aussi par leur origine et leur culture, leurs aptitudes ou la diversité de leurs talents, ne demandent qu'à vivre pleinement dans la cité avec tous les jeunes de leur âge, à apprendre la mixité au sens de la mix'cité.

Le groupe de travail
« Jeunes et citoyenneté »



retour CR

Les contributions de l'année 2019

Action de sensibilisation

« Comment allons-nous faire demain »

Date de l'action de sensibilisation :
5 octobre 2019

Composition du groupe de travail « Débats publics » : Franck Argast, Adrien Biassin (pilote), Bruno Capeleto, , Annie de Larochelambert, Léonie Hebert, Claude Guignard, Bernard Guyot, Stéphane Mbock et Michel Wiederkehr

Climat, alimentation, résilience, démocratie et énergie

Le groupe de travail « débats publics » du Conseil de développement de m2A a travaillé 18 mois à l'organisation d'un évènement intitulé « Comment allons-nous faire demain ? qui s'est déroulé le 5 octobre 2019 à L'Aronde de Riedisheim, de 13h à 22h. Cet évènement a porté sur les thématiques du climat, de l'alimentation, de la résilience, de la démocratie et de l'énergie.



Tryptique « tête, mains, coeur »

Il reposait sur le triptyque « tête, main, cœur », c'est-à-dire des **conférences** thématiques (tête), des **ateliers** do it yourself, des ateliers ludiques et des ateliers participatifs (main) ainsi que des **expositions** (cœur).

Un franc succès

Cet après-midi riche en contenu a rencontré son public avec plus de 300 participants. De nombreux partenaires se sont associés à cette démarches et ont rendu possible ce bel après-midi.
Ainsi, la conférence de clôture a vu la participation exceptionnelle de **Dominique Bourg** (philosophe, professeur à l'université de Lausanne, spécialiste des questions environnementales) **et Alexandre Boisson** (fondateur de l'association SOS Maires).

Il s'agit du premier évènement d'une telle ampleur organisé par le Conseil de développement.

Conférenciers

- Franck Argast, association la Cigogne
- Philippe Aubert, Pasteur et Président du Conseil de développement de m2A
- Mathieu Diffort, Art'soc
- Jérémy Ditner, agriculteur en transition
- Le domaine du dragon rêveur
- EurOasis
- Isabelle Haeberlin, fondatrice de l'association EPICES
- Laurine Koenig, thérapeute holistique et fondatrice du blog aliceetshiva.fr
- Gilles Lara, Directeur d'Alter Alsace Energie (avec le soutien du Conseil Participatif de Riedisheim)
- Jean-Claude Mensch, Maire du village en transition d'Ungersheim
- Pierre Schmitt, PDG de Velcorex fabricant de textiles à base d'ortie et chanvre
- Marie-Claire Vitoux, enseignante chercheur en histoire à l'UHA
- Raymond Woessner, la Sorbonne, Paris
- Dominique Bourg (philosophe, professeur à l'université de Lausanne, spécialiste des questions environnementales) et
- Alexandre Boisson (fondateur de SOS Maires) Animation : Hervé Weill

Partenaires

Art'Aile (association de thérapie par l'art), Aysan Bekir (artiste photographe « Je suis une danseuse étoile »), Brasserie de Lutterbach, la Cigogne, la ferme du Château de Pfastatt, la Fondation de France, la Fresque du Climat (Léonie Hebert), Emmanuel Henninger (dessinateur « Paysages modulaires »), le Kidslab, Librairie 47° Nord, Manuel Sternins (magicien c lose-up), les Petits débrouillards, les Ustensibles (illustrateurs), YoYo.







retour CR

Avis

« Pour une stratégie d'éradication de l'habitat dégradé et du mal-logement dans m2A »

Date d'approbation par l'assemblée plénière : 14 novembre 2019

Composition du Groupe de travail tourisme : Alexandre Da Silva (pilote), Steve Freiermuth, Jacqueline Grippon-Lamotte, Wafaa Karama-De Paoli, Alexandre Marguery, Christian Munsch, Christiane Reymann (pilote), Toine Rimmelspacher et Pierre Vidal (pilote),

Constats

- Mal-logement, des logements inoccupés.
- Localisé surtout à Mulhouse, avec des conséquences graves pour toute l'agglomération : sociales, économiques, urbaines.
- Chiffres clés sur m2A :
  - → Environ 15 000 logements vides dans m2A
  - → Plus de 4000 logements privés « potentiellement indignes » (hors parc social et hors parc inoccupé)

Pour une approche qualitative

- Prendre en considération le logement, le bâtiment, ses alentours.
- Les qualités de l'habitat ancien : urbaines, architecturales, environnementales, économiques.
- Identifier le bâti à démolir / celui à mettre à niveau (PLU).
- Innover dans le réemploi de l'habitat existant.
- Encourager et faire connaître les réalisations exemplaires (coût abordable, architecture, montage).

Quelques pistes d'actions

- Procéder à un état des lieux précis.
- Généraliser les mesures engagées de façon trop limitée.
- Transposer à l'habitat ancien certaines mesures prévues pour la construction neuve au PLH.
- Inclure un volet foncier dans la stratégie.
- Orienter les investisseurs privés vers l'ancien
- Améliorer l'accès à l'information.
- Organiser des « *Assises de l'éradication de l'habitat dégradé et du mal-logement* ».

Nécessité d'une stratégie

- Communautaire (compétence et responsabilité de m2A).
- Ambitieuse, à hauteur de l'ampleur des problèmes.
- A (très) long terme : 15-20 ans au moins.
- Partenariale, coordonnant les multiples acteurs présents (travailler ensemble).
- Priorisant la mise à niveau de l'habitat existant.

Conclusion

- Un sujet à mettre parmi les toutes premières priorités de m2A.
- S'inscrire dans une tradition locale d'action en faveur du logement.
- Etre territoire d'innovation et d'expérimentation (rapport Vuilletet).

Le groupe de travail

« Habitat »



retour CR

Les contributions en cours

Agriculture de demain

- Axes de travail : pratiques agricoles, alimentation et circuit court, préservation des surfaces agricoles, des espaces forestiers et des vergers, plus de vert-moins de béton
- Avancée : en phase de rédaction

Bains municipaux

- Axe de travail : réflexions sur le devenir des bains municipaux de Mulhouse
- Avancée : le groupe de travail a été formé en 2019 sur sollicitation de m2A et de la Ville de Mulhouse. Les membres du groupe poursuivent leurs auditions

Economie sociale et solidaire

- Axe de travail : l'économie sociale et solidaire est-elle vecteur de formation et d'insertion professionnelle ?
- Avancée : en phase de rédaction

Famille en devenir

- Axe de travail : soutien à la parentalité
- Avancée : en phase de rédaction

Jeter moins

- Axe de travail : réduction et traitement des déchets
- Avancée : après la rédaction d'un avis en 2018 sur saisine de m2A, le groupe a décidé de poursuivre ses investigations

Jeunes et citoyenneté

- Axe de travail : handicap et sensibilisation des jeunes pour une société davantage inclusive
- Avancée : après l'organisation d'une action de sensibilisation en juillet 2019, le groupe poursuit son travail sur le sujet

Langue et culture régionales

- Axe de travail : valorisation de la langue et de la culture régionales
- Avancée : le groupe a été créé en fin d'année 2019

Musées et culture

- Axe de travail : les musées de l'agglomération
- Avancée : le groupe a été créé en fin d'année 2019

Santé et environnement

- Axes de travail : stress et isolement, changement climatique, transport et alimentation
- Avancée : en phase de rédaction. A noter, un partenariat a été réalisé avec l'école supérieure de Praxis sociale de Mulhouse sur la thématique de l'isolement de la personne âgée.

retour CR

La formation des membres du Conseil de développement

Chaque année, le Conseil de développement propose une formation à ses membres, en partenariat avec le cabinet Relayance de Mulhouse. Ainsi en 2019, 10 d'entre eux ont pu bénéficier d'une formation sur le pouvoir d'agir.

Pour répondre aux besoins et attentes des membres, la forme et le contenu de la formation proposée en 2020 seront modifiés. Ainsi, la formation sera ouverte à un plus grand nombre et le sujet modifié.



Perspectives

Démarrage des groupes « Langue et culture régionale » et « Musées et culture » créés en fin d'année

Présentation des travaux des groupes

- Agriculture de demain,
- Famille en devenir,
- Economie sociale et solidaire.



Axes de travail sur le fonctionnement du CDD

- Renforcer le rôle des représentants des communes par la co-construction d'un vade-mecum.
- Poursuivre la collaboration avec le CESER et la CRCD.
- Maintenir le lien entre les élus communautaires et le Conseil de développement.
- Elargir la connaissance du CDD par les élus, les services et le public.

retour CR

Conseil de développement de l'agglomération mulhousienne
2 rue Pierre et Marie Curie
BP 90019
68948 Mulhouse Cedex 9

retour CR

ENTRÉ le
22 DEC. 2020
Sous-Préfecture de Mulhouse

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

87 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

APPROBATION DU BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2020 (311/7.1.2/166C)

Le Budget Supplémentaire est un budget d'ajustement qui permet de modifier les prévisions de dépenses et de recettes en fonction des événements nouveaux intervenus depuis le vote du Budget Primitif.

Il permet également d'intégrer les reports d'investissement de l'exercice 2019 sur 2020.

Le BS 2020 prend par ailleurs en compte les résultats de l'exercice 2019 selon les termes définis par les délibérations consécutives à l'approbation du Compte Administratif 2019 de m2A le 12 juin 2020.

Les principaux points de l'analyse du Budget Supplémentaire proposé au Conseil sont les suivants :

I - LE BUDGET PRINCIPAL

Le projet de Budget Supplémentaire soumis à votre approbation s'équilibre en dépenses et en recettes à 66 388 352,71 €.

PRESENTATION DE LA SITUATION D'ENSEMBLE

A. SECTION DE FONCTIONNEMENT

Elle s'élève en dépenses et en recettes à 34 649 974,08 €

retour CR

Recettes :

Affectation du résultat 2019	36 603 557,08 €
Ajustement inscriptions service des eaux	-5 720 246,00 €
Ajustements de recettes	-4 491 365,00 €
Etalement des charges covid	8 256 778,00 €
Mouvements d'ordre	1 250,00 €
TOTAL :	**34 649 974,08 €**

Dépenses :

Dépenses nouvelles	5 867 681,00 €
Ajustement inscriptions service des eaux	-5 720 246,00 €
Réserves d'autofinancement	29 507 011,08 €
Etalement des charges covid	1 651 356,00 €
Mouvements d'ordre	95 500,00 €
Virement vers section d'investissement	3 248 672,00 €
TOTAL :	**34 649 974,08 €**

Les dépenses nouvelles tiennent compte d'une augmentation de la contribution du budget général au budget annexe des transports urbains de 6 M€ afin de faire face à l'impact de la Covid 19 sur les recettes de ce budget (baisse du versement mobilités et des recettes voyageurs). L'étalement sur 5 ans de cette charge complémentaire est prévue dans les dépenses d'ordre budgétées.

La réserve d'autofinancement d'un total de 29 507 011,08 € se répartit dans les chapitres suivants (permanence des méthodes d'une année sur l'autre) :

Chapitre 011	22 507 011,08
Chapitre 012	2 000 000,00
Chapitre 65	2 000 000,00
Chapitre 66	1 000 000,00
Chapitre 67	1 000 000,00
Chapitre 014	1 000 000,00
Total	29 507 011,08

B. SECTION D'INVESTISSEMENT

Elle s'équilibre en dépenses et en recettes à 31 738 378,63 €.

Recettes :

Affectation du résultat 2019 en réserves	10 946 632,81 €
Restes à réaliser en recettes	10 333 717,82 €
Recettes nouvelles	12 500,00 €
Emprunt (variable d'ajustement)	5 450 000,00 €
Virement depuis la section de fonctionnement	3 248 672,00 €

retour CR

Etalement des charges covid	1 651 356,00 €
Mouvements d'ordre	95 500,00 €
TOTAL :	**31 738 378,63 €**

Dépenses :

Reprise du besoin de financement 2019	1 884 927,20 €
Restes à réaliser en dépenses	19 395 423,43 €
Dépenses nouvelles	2 200 000,00 €
Etalement des charges covid	8 256 778,00 €
Mouvements d'ordre	1 250,00 €
TOTAL :	**31 738 378,63 €**

II – LE BUDGET ANNEXE DU CHAUFFAGE URBAIN

Le projet de budget supplémentaire 2020 pour le chauffage urbain s'équilibre en dépenses et en recettes à 4 083 801,75 €.

A. SECTION D'EXPLOITATION

Elle s'équilibre en dépenses et en recettes à 1 748 025.84 €.

Recettes :

Affectation du résultat 2019 en réserves	1 433 025,84 €
Mouvements d'ordre	315 000,00 €
TOTAL :	**1 748 025,84 €**

Dépenses :

Réserves d'autofinancement	1 747 825,84 €
Mouvements d'ordre	200,00 €
TOTAL :	**1 748 025,84 €**

B. SECTION D'INVESTISSEMENT

Elle s'équilibre en dépenses et en recettes à 2 335 775,91 €

Recettes :

Affectation du résultat 2019 en réserves	750 861,91 €
Restes à réaliser en recettes	880 100,00 €

retour CR

Propositions nouvelles	704 614,00 €
Mouvements d'ordre	200,00 €
TOTAL :	**2 335 775,91 €**

Dépenses :

Restes à réaliser en dépenses	80 377,20 €
Réserves d'autofinancement	1 940 398,71 €
Mouvements d'ordre	315 000,00 €
TOTAL :	**2 335 775,91 €**

III – LE BUDGET ANNEXE DES TRANSPORTS URBAINS

Le projet de budget supplémentaire 2020 pour les transports urbains s'équilibre en dépenses et en recettes à 1 086 378,49 €.

A. SECTION D'EXPLOITATION

Elle s'équilibre à – 3 182 733,72 €.

Recettes :

Affectation du résultat 2019	389 966,28 €
Ajustements de recettes en lien avec la Covid19	- 9 572 700,00 €
Ajustement de la contribution transports	6 000 000,00 €
TOTAL :	**- 3 182 733,72 €**

L'ajustement des recettes de fonctionnement proposé tient compte d'une augmentation de la contribution du budget général de 6M€ pour pallier notamment à la baisse des recettes de versement mobilités et des recettes voyageurs consécutives à la crise sanitaire de la covid19.

Dépenses :

Constitution de réserves	399 266,28 €
Ajustements de dépenses en lien avec la Covid19	- 3 582 000,00 €
TOTAL :	**- 3 182 733,72 €**

B. SECTION D'INVESTISSEMENT

Elle s'équilibre en dépenses et en recettes à 4 269 112,21 €

Recettes :

Affectation du résultat 2019 en réserves	1 245 612,21 €

retour CR

Restes à réaliser en recettes	3 023 500,00 €
TOTAL :	**4 269 112,21 €**

Dépenses :

Reprise du besoin de financement 2019	3 914 718,21 €
Restes à réaliser en dépenses	354 394,00 €
TOTAL :	**4 269 112,21 €**

IV – LE BUDGET ANNEXE DE LA ZAE DE BANTZENHEIM

Le projet de budget supplémentaire 2020 pour la ZAE de Bantzenheim s'équilibre en dépenses et en recettes à 1 078 255,70 €.

B. SECTION D'EXPLOITATION

Elle s'équilibre à 38 855,20 €.

Recettes :

Propositions nouvelles	38 855,20 €
TOTAL :	38 855,20 €

Dépenses :

Reprise du déficit 2019	38 855,20 €
TOTAL :	38 855,20 €

B. SECTION D'INVESTISSEMENT

Elle s'équilibre en dépenses et en recettes à 1 039 400,50 €

Recettes :

Propositions nouvelles	1 039 400,50 €
TOTAL :	1 039 400,50 €

Dépenses :

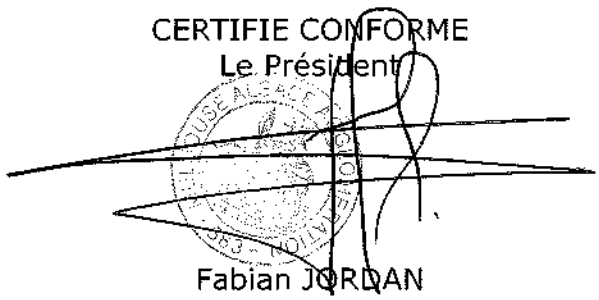
Reprise du besoin de financement 2019	1 039 400,50 €
TOTAL :	1 039 400,50 €

retour CR

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération approuve le Budget Supplémentaire 2020 du budget principal et des budgets annexes tel qu'il est présenté.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

DELIBERATION EXECUTOIRE LE 28 DECEMBRE 2020

retour CR

Mulhouse Alsace **Agglomération**

ENTRÉ le
22 DEC. 2020
-la-Préfecture de Mulhouse

Habitat
Plan Climat
Développement Durable
Emploi
Tourisme
Aérodrome
Petite enfance
Accueil des entreprises
TGV - fonctionnement
Equipements sportifs et culturels
Tram-train
Collecte
Economie
Propreté
Pistes cyclables
Transports publics
Aménagement du territoire
Zoo
Université
Périscolaire



" Budget supplémentaire
année 2020 "

MULHOUSE ALSACE
AGGLOMÉRATION

retour CR

SOMMAIRE

	Jointes	Sans objet
Sommaire	page 1	
BUDGET GENERAL	page 2	
I. Informations générales	page 3	
A - Informations statistiques, fiscales et financières		X
B - Modalités de vote du budget	page 4	
II. Présentation générale du budget	page 5	
A1 - Vue d'ensemble - Sections	page 6	
A2 - Vue d'ensemble - Section de fonctionnement - Chapitres	page 7	
A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres	page 8	
B1 - Balance générale du budget -Dépenses	page 9	
B2 - Balance générale du budget - Recettes	page 10	
III. Vote du budget	page 11	
A1 - Section de fonctionnement - Détail des dépenses - Articles	page 12	
A2 - Section de fonctionnement - Détail des recettes - Articles	page 15	
B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses	page 17	
B2 - Section d'investissement - Détail des recettes	page 19	
BUDGET ANNEXE CHAUFFAGE URBAIN	page 22	
BUDGET ANNEXE TRANSPORTS URBAINS	page 39	
BUDGET ANNEXE ZAE BANTZENHEIM	page 57	
IV - ANNEXES BUDGET GENERAL	page 74	
A - Eléments du bilan	page 75	
A1 - Présentation croisée par fonction (1)	page 76	
A2.1 - Etat de la dette - Dette sur emprunt -Répartition par prêteurs		X
A2.2 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme		X
A2.3 - Etat de la dette - Autres dettes		X
A2.4 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par type de taux		X
A2.5 - Etat de la dette - Répartition par nature de dettes		X
A2.6 - Etat de la dette - Remboursement anticipé d'un emprunt avec refinancement		X
A2.7 - Etat de la dette - Contrats de couverture du risque financier		X
A2.8 - Etat de la dette - Crédits de trésorerie		X
A2.9 - Etat de la dette - Eléments du bilan		X
A3 - Méthode utilisée pour les amortissements		X
A4 - Etat des provisions		X
A5 - Etalement des provisions		X
A6.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses	page 101	
A6.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes	page 102	
A7.2.1 - Etats de ventilaton des dépenses et recettes assujetties à la TVA - Fonctionnement		X
A7.2.2 - Etats de ventilaton des dépenses et recettes assujetties à la TVA - Investissement		X
A7.3.1 - Etats de la répartition de la TEOM - Fonctionnement (3)		X
A7.3.2 - Etats de la répartition de la TEOM - Investissement (3)		X
A8 - Etat des charges transférées		X
A9 - Détail des opérations pour le compte de tiers	page 104	
A10.1 - Variation du patrimoine (article R2313-3 du CGCT) - Entrées		X
A10.2 - Variation du patrimoine (article R2313-3 du CGCT) - Sorties		X
A10.3 - Variation du patrimoine (article L300-5 du code de l'urbanisme) - Entrées		X
A10.4 - Variation du patrimoine (article L300-5 du code de l'urbanisme) - Sorties		X
B - Engagements hors bilan	page 111	
B1.1 - Etat des emprunts garantis par la collectivité ou l'établissement(4)		X
B1.2 - Etat des contrats de crédit-bail		X
B1.3 - Etat des contrats de parteneriat public-privé		X
B1.4 - Etat des autres engagements donnés		X
B1.5 - Etat des engagements reçus		X
B1.7 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget (5)	page 112	
B1.8 - Cotisations versées dans le cadres du vote du budget		X
B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement affèrents		X
B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement affèrents		X
B3 - Emploi des recettes grevées d'une affectation spéciale		X
C - Autres éléments d'informations		X
C1 - Etat du personnel		X
C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier(4)		X
C3.1 - Liste des organismes de regroupement auxquels adhère la commune ou l'établissement		X
C3.2 - Liste des organismes des établissements publics créés		X
C3.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe		X
C3.4 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe		X
C3.5 - Présentation agréée du budget principal et des budgets annexes		X
C3.6 - Liste des immobilisations financières		X
D - Décisions en matière des taux de contributions directes		X
D1 - Décisions en matière des taux de contributions directes		X
Arrêté-signatures	page 113	

(1) Cette présentation est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus (art.L.2312- du CGCT), les groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art.R.5211-14 du CGCT) et leurs établissement publics. Il n'a cependant pas à être produit par les services et à activité unique érigée en établissement public ou budget annexe. Les autres communes et établissements peuvent les présenter de manière facultative.

(2) Cet état ne peut être produit que par les communes dont la population est inférieure à 500 habitants et qui gèrent les services de distribution de l'eau potable et d'assainissement sous forme de régie simple sans budget annexe (art. L. 2221-11 du CGCT).

(3) Cet état est obligatoirement produit par les communes ou groupements de communes de 10 000 habitants ayant institué la TEOM et assurant au moins la collecte des déchets ménagers (art. L 2313-1)

(4) Cet états ne sont obligatoires que pour les communes de 3 500 habitants et plus (art.L. 2313-1 du CGCT), les groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art.L.5211-36 du CGCT) et leurs établissement public.

(5) Si la collectivité ou l'établissement décide d'attribuer des subventions dans le cadre du budget dans les conditions décrites à l'article L.2311-7 du CGCT.

retour CR

BUDGET GENERAL

retour CR

I Informations générales

retour CR

I - INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	

I - L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature:
- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.
- sans (2) les programmes d'équipement.
- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement.
- sans (3) vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :
[....]

II - En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III - Les provisions sont (4) budgétaires.

IV – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (5) = budget primitif + décisions modificatives.

V – Le présent budget a été voté (6) sans reprise des résultats.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) Indiquer « avec » ou « sans » vote formel.

(4) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° ..... du .....).

(5) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative, s'il y a lieu.

(6) A compléter par un seul des trois choix suivants :
- sans reprise des résultats de l'exercice N-1,
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif N-1,
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

retour CR

II Présentation générale du budget

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

FONCTIONNEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	RECETTES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT
VOTE	CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1)	34 649 974,08	-1 953 583,00
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)		
	002 RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE (2)	(si déficit)	(si excédent) 36 603 557,08
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (3)	34 649 974,08	34 649 974,08

INVESTISSEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT
VOTE	CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris le compte 1068)	10 458 028,00	21 404 660,81
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	19 395 423,43	10 333 717,82
	001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2)	(si solde négatif) 1 884 927,20	(si solde positif)
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3)	31 738 378,63	31 738 378,63

TOTAL

TOTAL DU BUDGET (3)	66 388 352,71	66 388 352,71

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R. 2311-11 du CGCT).

Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R. 2311-11 du CGCT).

(3) Total de la section de fonctionnement = RAR + résultat reporté + crédits de fonctionnement votés.

Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

Total du budget = Total de la section de fonctionnement + Total de la section d'investissement

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION DE FONCTIONNEMENT - CHAPITRES	A2

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	33 142 099,00		22 245 067,08	22 245 067,08	55 387 166,08
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	75 062 314,00		-3 720 246,00	-3 720 246,00	71 342 068,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS	67 008 000,00		1 096 206,00	1 096 206,00	68 104 206,00
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	54 110 838,00		8 031 419,00	8 031 419,00	62 142 257,00
656	FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES GROUPES D'ELUS					
	Total des dépenses de gestion courante	**229 323 251,00**		**27 652 446,08**	**27 652 446,08**	**256 975 697,08**
66	**CHARGES FINANCIERES**	**2 620 200,00**		**1 000 000,00**	**1 000 000,00**	**3 620 200,00**
67	**CHARGES EXCEPTIONNELLES**	**152 610,00**		**1 002 000,00**	**1 002 000,00**	**1 154 610,00**
68	**DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS (4)**					
022	**DEPENSES IMPREVUES**					
	Total des dépenses réelles de fonctionnement	**232 096 061,00**		**29 654 446,08**	**29 654 446,08**	**261 750 507,08**
023	*VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT (5)*	*8 110 816,00*		*3 248 672,00*	*3 248 672,00*	*11 359 488,00*
042	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (5)*	*10 671 890,00*		*1 746 856,00*	*1 746 856,00*	*12 418 746,00*
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA S.FONCT (5)*					
	Total des dépenses d'ordre de fonctionnement	*18 782 706,00*		*4 995 528,00*	*4 995 528,00*	*23 778 234,00*
	TOTAL	250 878 767,00		34 649 974,08	34 649 974,08	285 528 741,08

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	285 528 741,08

RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
013	ATTENUATIONS DE CHARGES	232 500,00				232 500,00
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES	41 650 066,00		-9 925 046,00	-9 925 046,00	31 725 020,00
73	IMPOTS ET TAXES	155 395 287,00		-601 469,00	-601 469,00	154 793 818,00
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	50 419 417,00		365 393,00	365 393,00	50 784 810,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	2 730 239,00		-50 489,00	-50 489,00	2 679 750,00
	Total des recettes de gestion courante	**250 427 509,00**		**-10 211 611,00**	**-10 211 611,00**	**240 215 898,00**
76	**PRODUITS FINANCIERS**	**193 361,00**				**193 361,00**
77	**PRODUITS EXCEPTIONNELS**	**22 887,00**				**22 887,00**
78	**REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS (4)**					
	Total des recettes réelles de fonctionnement	**250 643 757,00**		**-10 211 611,00**	**-10 211 611,00**	**240 432 146,00**
042	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (5)*	*235 010,00*		*8 258 028,00*	*8 258 028,00*	*8 493 038,00*
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA S.FONCT (5)*					
	Total des recettes d'ordre de fonctionnement	*235 010,00*		*8 258 028,00*	*8 258 028,00*	*8 493 038,00*
	TOTAL	250 878 767,00		-1 953 583,00	-1 953 583,00	248 925 184,00

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	36 603 557,08
TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	285 528 741,08

Pour Information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT(6)	**15 285 196,00**

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.

(1) Cf. Modalités de vote I-B
(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée du résultat lors du vote du budget primitif.
(3) Il s'agit des nouveaux crédits votés lors de la présente délibération, hors RAR.
(4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.
(5) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041 ; DF 043 = RF 043
(6) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 – RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 – DI 040.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'INVESTISSEMENT - CHAPITRES	A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
010	STOCKS (5)					
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)	2 407 970,00	338 579,08	13 832,00	13 832,00	2 760 381,08
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES	13 462 571,00	8 394 064,22			21 856 635,22
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES	9 535 338,00	2 579 797,29	-832,00	-832,00	12 114 303,29
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (6)					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS	11 392 910,00	1 906 760,67	-513 000,00	-513 000,00	12 788 670,67
	Total des opérations d'équipement					
	Total des dépenses d'équipement	**36 798 789,00**	**13 221 201,26**	**-500 000,00**	**-500 000,00**	**49 519 990,26**
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES					
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES	13 140 475,00	10 880,00			13 151 355,00
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (7)					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS	2 339 104,00		2 700 000,00	2 700 000,00	5 039 104,00
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	4 655 200,00				4 655 200,00
020	DEPENSES IMPREVUES					
	Total des dépenses financières	**20 134 779,00**	**10 880,00**	**2 700 000,00**	**2 700 000,00**	**22 845 659,00**
45...	**Total des opé.pour compte de tiers(8)**	**1 473 256,00**	**6 163 342,17**			**7 636 598,17**
	Total des dépenses réelles d'investissement	**58 406 824,00**	**19 395 423,43**	**2 200 000,00**	**2 200 000,00**	**80 002 247,43**
040	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (4)*	*235 010,00*		*8 258 028,00*	*8 258 028,00*	*8 493 038,00*
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES (4)*	*4 329 146,00*				*4 329 146,00*
	Total des dépenses d'ordre d'investissement	***4 564 156,00***		***8 258 028,00***	***8 258 028,00***	***12 822 184,00***
	TOTAL	**62 970 980,00**	**19 395 423,43**	**10 458 028,00**	**10 458 028,00**	**92 824 431,43**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	1 884 927,20

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	94 709 358,63

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
010	STOCKS (5)					
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES (hors 138)	5 013 818,00	1 440 827,00			5 454 645,00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (hors 165)	25 056 602,00	2 500 000,00	5 450 000,00	5 450 000,00	33 006 602,00
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)					
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES		4 000,00			4 000,00
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES					
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (6)					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS					
	Total des recettes d'équipement	**30 070 420,00**	**3 944 827,00**	**5 450 000,00**	**5 450 000,00**	**39 465 247,00**
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES (hors 1068)	2 684 500,00	160,00	12 500,00	12 500,00	2 697 160,00
1068	EXCEDENTS DE FONCTIONNEMENT CAPITALISES (9)			10 946 632,81	10 946 632,81	10 946 632,81
165	DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS RECUS					
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (7)					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	4 714 616,00				4 714 616,00
024	PRODUITS DES CESSIONS	846 336,00				846 336,00
	Total des recettes financières	**8 245 452,00**	**160,00**	**10 959 132,81**	**10 959 132,81**	**19 204 744,81**
45...	**Total des opé.pour compte de tiers(8)**	**1 543 256,00**	**6 388 730,82**			**7 931 986,82**
	Total des recettes réelles d'investissement	**39 859 128,00**	**10 333 717,82**	**16 409 132,81**	**16 409 132,81**	**66 601 978,63**
021	*VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (4)*	*8 110 816,00*		*3 248 672,00*	*3 248 672,00*	*11 359 488,00*
040	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (4)*	*10 671 890,00*		*1 746 856,00*	*1 746 856,00*	*12 418 746,00*
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES (4)*	*4 329 146,00*				*4 329 146,00*
	Total des recettes d'ordre d'investissement	***23 111 852,00***		***4 995 528,00***	***4 995 528,00***	***28 107 380,00***
	TOTAL	**62 970 980,00**	**10 333 717,82**	**21 404 660,81**	**21 404 660,81**	**94 709 358,63**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	94 709 358,63

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT(10)	15 285 196,00

(1) Cf. Modalités de vote I-B

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats)

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles

(4) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041 ; DF 043 = RF 043

(5) A servir uniquement dans le cadre d'un suivi des stocks selon la méthode de l'inventaire permanent simplifié autorisée pour les seules opérations d'aménagements (lotissement, ZAC...) par ailleurs retracées dans le cadre de budgets annexes

(6) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(7) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(8) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(9) Le compte 1068 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(10) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 – RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 – DI 040.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

1 - DEPENSES (du présent budget + Restes à réaliser)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	22 245 067,08		22 245 067,08
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	-3 720 246,00		-3 720 246,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS	1 096 206,00		1 096 206,00
60	*ACHATS ET VARIATIONS DE STOCKS (3)*			
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	8 031 419,00		8 031 419,00
656	FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES GROUPES D'ELUS (4)			
66	CHARGES FINANCIERES	1 000 000,00		1 000 000,00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	1 002 000,00		1 002 000,00
68	DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS		1 746 856,00	1 746 856,00
71	*PRODUCTION STOCKEE (OU DETOCKAGE) (3)*			
022	DEPENSES IMPREVUES			
023	*VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT*		*3 248 672,00*	*3 248 672,00*
	Dépenses de fonctionnement - Total	**29 654 446,08**	**4 995 528,00**	**34 649 974,08**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	34 649 974,08

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT			
15	*PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES (5)*		*1 250,00*	*1 250,00*
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (sauf 1688 non budgeteire)	10 880,00		10 880,00
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATION (8)			
	Total des opérations d'équipement			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)(6)	352 411,08		352 411,08
204	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT	8 394 064,22		
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES (6)	2 578 965,29		2 578 965,29
22	IIMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (6) (9)			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS (6)	1 395 760,67		1 395 760,67
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS	2 700 000,00		2 700 000,00
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
28	*AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS (reprise)*			
29	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES IMMOBILISATIONS (5)*			
39	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES STOCKS ET EN-COURS (5)*			
45...	Total des opérations pour compte de tiers (7)	6 163 342,17		6 163 342,17
48	ETALEMENT DE CHARGES		8 256 778,00	8 256 778,00
49	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES DE TIERS (5)*			
59	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES FINANCIERS (5)*			
3...	Stocks			
020	DEPENSES IMPREVUES			
	Dépenses d'investissement - Total	**21 595 423,43**	**8 258 028,00**	**29 853 451,43**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	1 884 927,20

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	31 738 378,63

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Communes, communautés d'agglomération et communautés urbaines de plus de 100 000 habitants.

(5) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres <<opérations d'équipement>>

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(8) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(9) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 - RECETTES (du présent budget + Restes à réaliser)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	ATTENUATIONS DE CHARGES			
70	PRODUITS DES SERVICES DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES	-9 925 046,00		-9 925 046,00
71	*PRODUCTION STOCKEE (OU DESTOCKAGE)*			
72	*PRODUCTION IMMOBILISEE*			
73	IMPOTS ET TAXES	-601 469,00		-601 469,00
74	DOTATIONS ET PARTICIPATIONS	365 393,00		365 393,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	-50 489,00		-50 489,00
76	PRODUITS FINANCIERS			
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS			
78	REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS		1 250,00	1 250,00
79	*TRANSFERTS DE CHARGES*		*8 256 778,00*	*8 256 778,00*
	Recettes de fonctionnement - Total	**-10 211 611,00**	**8 258 028,00**	**-1 953 583,00**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**36 603 557,08**

=

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**34 649 974,08**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES (sauf 1068)	12 660,00		12 660,00
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT	1 440 827,00		1 440 827,00
15	*PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES (4)*		*95 500,00*	*95 500,00*
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (sauf 1688 non budgetaire)	7 950 000,00		7 950 000,00
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATION (6)			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)			
204	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT	4 000,00		4 000,00
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES			
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (7)			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
28	*AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS*			
29	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES IMMOBILISATIONS (4)*			
39	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES STOCKS ET EN-COURS (4)*			
45...	Opérations pour compte de tiers (5)	6 388 730,82		6 388 730,82
48	ETALEMENT DE CHARGES		1 651 356,00	1 651 356,00
49	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES DE TIERS (4)*			
59	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES FINANCIERS (4)*			
3...	Stocks			
021	*VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT*		*3 248 672,00*	*3 248 672,00*
024	PRODUITS DES CESSIONS			
14	PROVISIONS REGLEMENTEES			
	Recettes d'investissement - Total	**15 796 217,82**	**4 995 528,00**	**20 791 745,82**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	

+

AFFECTATION AU COMPTE 1068	**10 946 632,81**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**31 738 378,63**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(6) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(7) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

retour CR

III Vote du budget

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES DEPENSES	A1

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
011	**CHARGES A CARACTERE GENERAL**	**33 142 099,00**	**22 245 067,08**	
60226	VETEMENTS DE TRAVAIL	2 000,00		
6042	ACHATS DE PRESTATIONS DE SERVICES AUTRES QUE TERRAINS A AMENAGER	3 884 999,00	-410 455,00	-410 455,00
60611	EAU ET ASSAINISSEMENT	1 247 300,00		
60612	ENERGIE ET ELECTRICITE	3 105 250,00		
60613	CHAUFFAGE URBAIN	43 000,00		
60621	COMBUSTIBLES	271 150,00		
60622	CARBURANTS	1 480 000,00		
60623	ALIMENTATION	597 030,00		
60624	PRODUITS DE TRAITEMENT	111 600,00		
60628	AUTRES FOURNITURES NON STOCKEES	1 963 650,00	22 507 011,08	22 507 011,08
60631	FOURNITURES D'ENTRETIEN	218 300,00		
60632	FOURNITURES DE PETIT EQUIPEMENT	2 554 495,00		
60636	VETEMENTS DE TRAVAIL	271 400,00	140 000,00	140 000,00
6064	FOURNITURES ADMINISTRATIVES	119 200,00		
6065	LIVRES DISQUES CASSETTES (BIBLIOTHEQUE & MEDIATHEQUE)	33 600,00		
6068	AUTRES MATIERES ET FOURNITURES	30 400,00		
611	CONTRATS DE PRESTATIONS DE SERVICES AVEC DES ENTREPRISES	5 261 730,00		
6132	LOCATIONS IMMOBILIERES	660 072,00		
61320099	LOCATIONS IMMOBILIERES	60 600,00		
6135	LOCATIONS MOBILIERES	304 590,00		
614	CHARGES LOCATIVES ET DE COPROPRIETE	274 239,00		
61521	ENTRETIEN ET REPARATIONS SUR TERRAINS	549 980,00		
615221	ENTRETIEN REPARATION BAT PUBLICS	734 980,00		
6152210099	ENTRETIEN ET REPARATIONS BATIMENTS PUBLICS	15 000,00		
615228	ENTRETIEN ET REPARATION AUTRES BATIMENTS	36 575,00		
615231	ENTRETIEN VOIRIE	7 000,00		
61551	ENTRETIEN ET REPARATIONS MATERIEL ROULANT	230 365,00	8 511,00	8 511,00
61558	ENTRETIEN ET REPARATIONS AUTRES BIENS MOBILIERS	144 180,00		
6156	MAINTENANCE	1 293 040,00		
6161	ASSURANCE MULTIRISQUES	620 230,00		
6168	ASSURANCES AUTRES	600,00		
617	ETUDES ET RECHERCHES	235 000,00		
6182	DOCUMENTATION GENERALE ET TECHNIQUE	83 700,00		
6184	VERSEMENTS A DES ORGANISMES DE FORMATION	281 730,00		
6188	AUTRES FRAIS DIVERS	213 420,00		
6225	INDEMNITES AU COMPTABLE ET AUX REGISSEURS	10 500,00		
6226	HONORAIRES	271 700,00		
6227	FRAIS D'ACTE ET DE CONTENTIEUX	10 000,00		
6228	DIVERS	194 000,00		
6231	ANNONCES ET INSERTIONS	229 600,00		
6232	FETES ET CEREMONIES	11 000,00		
6233	FOIRES ET EXPOSITIONS	4 700,00		
6236	CATALOGUES ET IMPRIMES	201 235,00		
6237	PUBLICATIONS	600,00		
6238	DIVERS	536 931,00		
6241	TRANSPORT DE BIENS	42 300,00		
62410097	FRAIS DE TRANSPORT HORS CEE	5 000,00		
6247	TRANSPORTS COLLECTIFS	65 000,00		
6248	DIVERS	8 000,00		
6251	VOYAGES ET DEPLACEMENTS	105 114,00		
6257	RECEPTIONS	182 980,00		
6261	FRAIS D'AFFRANCHISSEMENT	306 200,00		
6262	FRAIS DE TELECOMMUNICATIONS	489 050,00		
627	SERVICES BANCAIRES ET ASSIMILES	55 975,00		
6281	CONCOURS DIVERS (COTISATIONS)	79 838,00		
6282	FRAIS DE GARDIENNAGE (EGLISE, FORET, BOIS COMMUNAUX)	60 000,00		
6283	FRAIS DE NETTOYAGE DES LOCAUX	510 840,00		
62875	RBST COMMUNE MBRE GFP	1 864 000,00		
62878	REMBOURSEMENT DE FRAIS A D'AUTRES ORGANISMES	29 700,00		
6288	AUTRES	26 100,00		
63512	TAXES FONCIERES	870 344,00		
63513	AUTRES IMPOTS LOCAUX	2 257,00		
6355	TAXES ET IMPOTS SUR LES VEHICULES	18 120,00		
6358	AUTRES DROITS	9 260,00		
637	AUTRES IMPOTS TAXES ET VERSTS ASSIMILES (AUTRES ORGANISMES)	1 350,00		

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES DEPENSES	A1

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	75 062 314,00	-3 720 246,00	-3 720 246,00
6217	PERSO AFFECTE COMMUNE MEMBRE DU GFP	2 371 000,00		
6218	AUTRE PERSONNEL EXTERIEUR	723 000,00		
6336	COTISATIONS AU CNFPT ET AU CIG	359 800,00		
64111	REMUNERATION PRINCIPALE PERSONNEL TITULAIRE	33 981 115,00	-3 720 246,00	-3 720 246,00
64112	NBI, SUPPLEMENT FAMILIAL DE TRAITEMENT ET INDEMNITE DE RESIDENCE	1 371 000,00		
64118	AUTRES INDEMNITES PERSONNEL TITULAIRE	7 094 100,00		
64131	REMUNERATION PRINCIPALE PERSONNEL NON TITULAIRE	8 544 399,00		
64168	AUTRES EMPLOIS D'INSERTION	32 200,00		
6417	REMUNERATION DES APPRENTIS	71 000,00		
6451	COTISATIONS A L'URSSAF	7 969 500,00		
6453	COTISATIONS AUX CAISSES DE RETRAITES	10 447 200,00		
6458	COTISATIONS AUX AUTRES ORGANISMES SOCIAUX	2 500,00		
6471	PRESTATIONS VERSEES POUR LE COMPTE DU FNAL	204 500,00		
64731	ALLOCATIONS CHOMAGE VERSEES DIRECTEMENT	380 000,00		
6475	MEDECINE DU TRAVAIL, PHARMACIE	50 000,00		
6478	AUTRES CHARGES SOCIALES DIVERSES	900 000,00		
6488	AUTRES CHARGES	561 000,00		
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS	67 008 000,00	1 096 206,00	1 096 206,00
7391178	RESTITUTION AU TITRE DEGREVT SUR CONTRIBUTIONS DIRECTES	50 000,00		
739211	ATTRIBUTION DE COMPENSATION	65 300 000,00	1 250 000,00	1 250 000,00
739212	DOTATION DE SOLIDARITE COMMUNAUTAIRE	858 000,00		
739223	REVERSEMENT FONDS DE PEREQUATION RESSOURCES COMMUNALES ET INTERCO	730 000,00	-153 794,00	-153 794,00
7398	REVERSEMENTS RESTITUTIONS ET PRELEVEMENTST DIVERS	70 000,00		
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	54 110 838,00	8 031 419,00	8 031 419,00
651	REDEVANCE POUR CONCESSIONS BREVETS LICENCES PROCEDES DROITS ET VALEURS SIMILAIRE	22 680,00		
6531	INDEMNITES ELUS	822 000,00		
6532	FRAIS DE MISSIONS ELUS	22 000,00		
6533	COTISATIONS DE RETRAITE ELUS	60 000,00		
6534	COTISATIONS DE SECURITE SOCIALE PARTS PATRONALE ELUS	210 000,00		
6535	FORMATION ELUS	13 000,00		
6536	FRAIS DE REPRESENTATION DU PDT	5 000,00		
6541	CREANCES ADMISES EN NON VALEUR	115 000,00		
65548	CONTRIBUTIONS ORGANISMES REGROUPEMENT	16 615 760,00		
657364	SUB FCT SERVICE INDUSTRIEL & COMMERCIAL	12 863 040,00	6 000 000,00	6 000 000,00
65738	SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT AUX AUTRES ORGANISMES	15 000,00		
6574	SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT AUX ASSOCIATIONS ET AUTRES ORGANISMES DE DROIT PRIV	23 347 308,00	2 031 419,00	2 031 419,00
65888	AUTRES CHARGES GESTION COURANTE	50,00		
656	FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES GROUPES D'ELUS			
	TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a)=(011+012+014+65+656)	229 323 251,00	27 652 446,08	27 652 446,08

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES DEPENSES	A1

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
66	**CHARGES FINANCIERES(b)**	**2 620 200,00**	**1 000 000,00**	**1 000 000,00**
66111	INTERETS REGLES A L'ECHEANCE	2 450 000,00		
6615	INTERETS DES COMPTES COURANTS ET DE DEPOTS CREDITEURS	20 000,00		
666	PERTES DE CHANGE	200,00		
6688	CHARGES FINANCIERES AUTRES	150 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
67	**CHARGES EXCEPTIONNELLES(c)**	**152 610,00**	**1 002 000,00**	**1 002 000,00**
6711	CHARGES EXCEPTIONNELLES POUR INTERETS MORATOIRES ET PENALITES SUR MARCHES	5 000,00		
6713	CHARGES EXCEPTIONNELLES SECOURS ET DOTS	12 000,00	2 000,00	2 000,00
6714	CHARGES EXCEPTIONNELLES SUR BOURSES ET PRIX	2 000,00		
673	TITRES ANNULES SUR EXERCICES ANTERIEURS	117 010,00	1 000 000,00	1 000 000,00
6730099	TITRES ANNULES SUR EXERCICES ANTERIEURS TVA	2 600,00		
6748	AUTRES SUBVENTIONS EXCEPTIONNELLES	10 000,00		
678	AUTRES CHARGES EXCEPTIONNELLES	4 000,00		
68	**DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS(d)(6)**			
022	**DEPENSES IMPREVUES(e)**			
	TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c+d+e	**232 096 061,00**	**29 654 446,08**	**29 654 446,08**
023	***VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT***	***8 110 816,00***	***3 248 672,00***	***3 248 672,00***
042	***OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS(7)(8)(9)***	***10 671 890,00***	***1 746 856,00***	***1 746 856,00***
6811	*DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS INCORPORELLES ET CORPORELLES*	*10 406 890,00*		
6812	*DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS DES CHARGES DE FONCTIONNEMENT A REPARTIR*		*1 651 356,00*	*1 651 356,00*
6815	*DOTATIONS AUX PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES DE FONCTIONNEMENT*		*95 500,00*	*95 500,00*
6862	*DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS DES CHARGES FINANCIERES A REPARTIR*	*265 000,00*		
	TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	***18 782 706,00***	***4 995 528,00***	***4 995 528,00***
043	***OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA S.FONCT(10)***			
	TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE	***18 782 706,00***	***4 995 528,00***	***4 995 528,00***
	TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)	**250 878 767,00**	**34 649 974,08**	**34 649 974,08**
				+
	RESTES A REALISER N-1 (11)			
				+
	D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (11)			
				=
	TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES			**34 649 974,08**

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (5)

Montant des ICNE de l'exercice	
Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N - ICNE N-1	

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.
(2) Cf. Modalités de vote I-B.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif..
(6) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.
(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DF 042 = RI 040.
(8) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 675 et 676 (cf.chapitre 024 <<produit des cessions d'immobilisation>>).
(9)Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
(10) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.
(11) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES RECETTES	A2

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
013	ATTENUATIONS DE CHARGES	232 500,00		
6419	REMBOURSEMENTS SUR REMUNERATION DU PERSONNEL	25 000,00		
6459	REMBOURSEMENT SUR CHARGES DE SECURITE SOCIALE & PREVOYANCE	207 500,00		
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES	41 650 066,00	-9 925 046,00	-9 925 046,00
70323	REDEVANCE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC COMMUNAL	1 040,00		
70388	AUTRES REDEVANCES ET RECETTES DIVERSES	15 500,00		
704	TRAVAUX	2 112 015,00		
70612	REDEVANCE SPECIALE D ENLEVEMENT DES ORDURES	1 221 700,00		
70613	ABONNEMENT OU REDEVANCE POUR ENLEVEMENT DES DECHETS INDUSTRIELS ET COMMERCIAUX	110 370,00		
70631	REDEVANCES ET DROITS DES SERVICES A CARACTERE SPORTIF	1 812 000,00	-838 000,00	-838 000,00
70632	REDEVANCES ET DROITS DES SERVICES A CARACTERE DE LOISIRS	2 545 360,00	-842 000,00	-842 000,00
7066	REDEVANCES ET DROITS DES SERVICES A CARACTERE SOCIAL	545 000,00	-230 000,00	-230 000,00
70688	AUTRES PRESTATIONS DE SERVICES	7 520 435,00	-2 278 800,00	-2 278 800,00
7078	AUTRES MARCHANDISES	470 485,00		
7082	COMMISSIONS	4 000,00		
70820099	COMMISSIONS	17 000,00		
7083	LOCATIONS DIVERSES (AUTRES QU'IMMEUBLES)	114 490,00	-40 000,00	-40 000,00
70841	MISE A DISPOSITION DU PERSONNELAUX BUDGETS ANNEXES, CCAS ET CAISSE DES ECOLES	8 646 000,00	-5 720 246,00	-5 720 246,00
70845	MISE DISPO PERSO AUX COMMUNES MEMBRES DU GFP	11 261 800,00		
70848	MISE A DISPOSITION DU PERSONNEL AUX AUTRES ORGANISMES	2 862 400,00		
70872	REMBOURSEMENT DE FRAIS PAR LES BUDGETS ANNEXES	133 341,00		
70875	RBST DE FRAIS PAR LES COMMUNES MEMBRES DU GFP	1 642 400,00	24 000,00	24 000,00
70878	REMBOURSEMENT DE FRAIS PAR D'AUTRES REDEVABLES	236 730,00		
7088	AUTRES PRODUITS D'ACTIVITES ANNEXES (ABONNEMENTS ET VENTES D OUVRAGES)	378 000,00		
73	IMPOTS ET TAXES	155 395 287,00	-601 469,00	-601 469,00
73111	TAXE FONCIERE HABITATION ET CFE	76 370 000,00	-397 819,00	-397 819,00
73112	COTISATION VALEUR AJOUTEE DES ENTREPRISES	19 600 000,00	19 615,00	19 615,00
73113	TAXE SUR LES SURFACES COMMERCIALES	4 500 000,00	-564 632,00	-564 632,00
73114	IMPOSITION FORFAITAIRE SUR LES ENTREPRISES DE RESEAU	1 600 000,00	-45 864,00	-45 864,00
7318	AUTRES IMPOTS LOCAUX OU ASSIMILES	1 000 000,00		
73211	ATTRIBUTION DE COMPENSATION	1 414,00		
73221	F.N.G.I.R	14 569 273,00		
73223	FONDS PEREQUATION RESSOURCES COMMUNALES ET INTERCOMMUNALES		675 294,00	675 294,00
7328	AUTRES REVERSEMENTS FISCALITE	140 000,00		
7331	TAXE D'ENLEVEMENT DES ORDURES MENAGERES ET ASSIMILES	36 250 000,00	11 937,00	11 937,00
7336	DROITS DE PLACE	10 600,00		
7346	TAXE GESTION MILIEUX AQUATIQUES ET PREVENTION INONDATIONS	454 000,00		
7362	TAXES DE SEJOUR	900 000,00	-300 000,00	-300 000,00
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	50 419 417,00	365 393,00	365 393,00
74124	DOTATION D'INTERCOMMUNALITE	5 480 000,00	17 922,00	17 922,00
74126	DOTATION DE COMPENSATION	21 408 000,00	80 906,00	80 906,00
744	FCTVA PART AFFERENTE DEPENSES FONCTIONNEMENT	94 000,00		
74718	AUTRES	863 200,00	130 680,00	130 680,00
7472	SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS REGIONS	117 350,00		
7473	SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS DEPARTEMENTS	388 300,00		
74741	PARTICIPATION COMMUNE MEMBRE DU GFP	197 000,00		
74748	PARTICIPATIONS AUTRES COMMUNES	2 352 337,00		
7478	SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS AUTRES ORGANISMES	9 726 230,00		
748313	DOTATION COMPENSATION REFORME TAXE PROFESSIONNELLE	7 500 000,00	18 232,00	18 232,00
74833	ETAT COMPENSATION CONTRIBUTION ECONOMIQUE TERRITORIALE CVAE CFE	581 000,00	19 055,00	19 055,00
74834	ATTRIBUTION ETAT COMPENSATION AU TITRE DES EXONERATIONS DES TAXES FONCIERES	8 000,00	17 171,00	17 171,00
74835	ATTRIBUTION ETAT COMPENSATION AU TITRE DES EXONERATIONS DE TAXE D'HABITATION	1 704 000,00	81 427,00	81 427,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	2 730 239,00	-50 489,00	-50 489,00
752	REVENUS DES IMMEUBLES	1 516 939,00	-59 000,00	-59 000,00
757	REDEVANCES VERSEES PAR LES FERMIERS ET CONCESSIONNAIRES	325 000,00		
75700099	REDEVANCES FERMIERS ET CONCESSIONNAIRES	44 000,00		
7588	AUTRES PRODUITS GESTION COURANTE	748 100,00	8 511,00	8 511,00
758600099	PDTS DIVERS GESTION COURANTE	96 200,00		
	TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a)=(70+73+74+75+013)	250 427 509,00	-10 211 611,00	-10 211 611,00

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES RECETTES	A2

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
76	**PRODUITS FINANCIERS(b)**	**193 361,00**		
76811	SORTIE EMPRUNTS RISQUES IRA CAPITALISE	180 861,00		
7688	AUTRES PRODUITS FINANCIERS	12 500,00		
77	**PRODUITS EXCEPTIONNELS(c)**	**22 887,00**		
7718	AUTRES PRODUITS EXCEPTIONNELS SUR OPERATIONS DE GESTION	185,00		
7788	PRODUITS EXCEPTIONNELS DIVERS	22 702,00		
78	**REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS(d)(5)**			
	TOTAL DES RECETTES REELLES = a+b+c+d	**250 643 757,00**	**-10 211 611,00**	**-10 211 611,00**
042	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS(6)(7)(8)*	*235 010,00*	*8 258 028,00*	*8 258 028,00*
722	*IMMOBILISATIONS CORPORELLES*	*226 500,00*		
777	*QUOTE-PART DES SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT TRANSFEREES AU RESULTAT DE L'EXERCIC*	*8 510,00*		
7815	*REPRISES SUR PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES DE FONCTIONNEMENT COURANT*		*1 250,00*	*1 250,00*
791	*TRANSFERTS DE CHARGES DE GESTION COURANTE*		*8 256 778,00*	*8 256 778,00*
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA S.FONCT(9)*			
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	***235 010,00***	***8 258 028,00***	***8 258 028,00***
	TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)	**250 878 767,00**	**-1 953 583,00**	**-1 953 583,00**
				+
	RESTES A REALISER N-1 (10)			
				+
	R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (10)			**36 603 557,08**
				=
	TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES			**34 649 974,08**

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (11)

Montant des ICNE de l'exercice	
Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N - ICNE N-1	

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.
(2) Cf. Modalités de vote I-B.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.
(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RF 042 = DI 040.
(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf.chapitre 024 <<produit des cessions d'immobilisation>>).
(8) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
(9) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.
(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
(11) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES	B1

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
010	STOCKS			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf opérations et 204)	2 407 970,00	13 832,00	13 832,00
2031	FRAIS D'ETUDES	1 264 124,00	13 000,00	13 000,00
2033	FRAIS D'INSERTION	97 600,00		
2051	CONCESSIONS ET DROITS SIMILAIRES	1 046 246,00	832,00	832,00
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES (hors opérations)	13 462 571,00		
204112	SUB EQUIPT ETAT BATIMENTS INSTALLATIONS	318 290,00		
204132	SUB EQUIPT DEPARTEMENT BATIMENTS INSTALLATIONS	681 232,00		
2041411	SUB COMMUNE MBRE GFP MOBILIER MATERIEL ETUDES	535 000,00		
2041412	SUB COMMUNE MBRE BATIMENTS ET INSTALLATIONS	4 660 299,00		
2041582	SUB EQUIPT GROUPEMENT COLLECTIVITES BATIMENTS INSTAL	140 000,00		
204171	SUB ETAB PUBL MOBILIER MATERIEL ETUDE	25 000,00		
204172	SUB EQUIPT ETAB PUBL BATIMENTS INSTALLATIONS	1 285 000,00		
204181	SUB ORGANISMES PUBLICS MOBILIER MATERIEL ETUDES	297 000,00		
204182	SUB ORGANISMES PUBLICS BATIMENTS INSTALLATIONS	1 883 500,00		
20421	SUB PERS DROIT PRIVE MOBILIER MATERIEL ETUDES	1 449 000,00		
20422	SUB DROIT PRIVE BATIMENTS INSTALLATIONS	2 188 250,00		
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES (hors opérations)	9 535 338,00	-832,00	-832,00
2111	TERRAINS NUS	490 405,00		
2128	AUTRES AGENCEMENTS ET AMENAGEMENTS	400 000,00		
21318	AUTRES BATIMENTS PUBLICS	2 710 974,00		
213180099	AUTRES BATIMENTS PUBLICS	896 610,00		
2138	AUTRES CONSTRUCTIONS	99 595,00		
21380099	AUTRES CONSTRUCTIONS	235 000,00		
21520099	INSTALLATION VOIRIE	372 000,00		
21538	AUTRES RESEAUX	250 000,00		
21561	MATERIEL ROULANT	4 107 000,00		
2158	AUTRES INSTALLATIONS, MATERIEL ET OUTILLAGE TECHNIQUES	-25 246,00		
2188	AUTRES IMMOBILISATIONS CORPORELLES	-1 000,00	-832,00	-832,00
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (hors opérations)			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS (hors opérations)	11 392 910,00	-513 000,00	-513 000,00
2313	IMMOBILISATIONS EN COURS CONSTRUCTION	9 707 471,00	-500 000,00	-500 000,00
2315	IMMOBILISATIONS EN COURS INSTALLATIONS MATERIEL ET OUTILLAGE TECHNIQUE	1 685 439,00	-13 000,00	-13 000,00
	Opérations d'équipement n°...(5)			
	Total des dépenses d'équipement	36 798 789,00	-500 000,00	-500 000,00
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES	13 140 475,00		
1641	EMPRUNTS EN EUROS	13 050 000,00		
165	DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS RECUS	2 400,00		
16878	AUTRES DETTES AUTRES ORGANISMES ET PARTICULIERS	88 075,00		
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS	2 339 104,00	2 700 000,00	2 700 000,00
261	TITRES DE PARTICIPATION	2 339 104,00	2 700 000,00	2 700 000,00
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	4 655 200,00		
274	PRETS	4 655 200,00		
020	DEPENSES IMPREVUES			
	Total des dépenses financières	20 134 779,00	2 700 000,00	2 700 000,00
454100006	AIDE A LA PIERRE 2006 (6)			
454100007	AIDE A LA PIERRE 2007 (6)			
454100008	AIDE A LA PIERRE 2008 (6)			
454100009	AIDE A LA PIERRE 2009 (6)			
454100010	AIDE A LA PIERRE 2010 (6)			
454100011	AIDE A LA PIERRE 2011 (6)			
454100012	AIDE A LA PIERRE 2012 (6)			
454100013	AIDE A LA PIERRE 2013 (6)			
454100014	AIDE A LA PIERRE 2014 (6)			
454100015	AIDE A LA PIERRE 2015 (6)			
454100016	AIDE A LA PIERRE 2016 (6)			
454100017	AIDE A LA PIERRE 2017 (6)			
454100018	AIDE A LA PIERRE 2018 (6)			
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019 (6)	230 840,00		
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020 (6)	1 210 416,00		
454100103	PIG AVANCE CREDITS DEPARTEMENT (6)			
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL (6)	32 000,00		
458100005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE (6)			
458100007	ROUTE MARIE LOUISE (6)			
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers	1 473 256,00		
	TOTAL DES DEPENSES REELLES	58 406 824,00	2 200 000,00	2 200 000,00

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES	B1

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (7)	235 010,00	8 258 028,00	8 258 028,00
	Reprises sur autofinancement antérieur (8)	8 510,00	8 258 028,00	8 258 028,00
13911	SUBV D'EQUIP TRANSFEREES AU COMPTE DE RESULTAT - ETAT	6 920,00		
13912	SUBV D'EQUIP TRANSFEREES AU COMPTE DE RESULTAT - REGIONS	250,00		
13913	SUBV D'EQUIP TRANFEREES AU COMPTE DE RESULTAT - DEPARTEMENTS	1 340,00		
15112	PROVISIONS POUR LITIGE(8)		1 250,00	1 250,00
4815	SUBVENTIONS POUR EQUIPEMENT DE TIERS		8 256 778,00	8 256 778,00
	Charges transférées (9)	226 500,00		
21318	AUTRES BATIMENTS PUBLICS	226 500,00		
041	OPERATIONS PATRIMONIALES (10)	4 329 146,00		
166	REFINANCEMENT DE DETTE	3 600 000,00		
204411	SUB EQUIPT NATURE ORGANISME PUBLIC	227 287,00		
204412	SUB EQUIPT NATURE PERSONNES DROIT PRIVE	201 859,00		
2128	AUTRES AGENCEMENTS ET AMENAGEMENTS	300 000,00		
	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	4 564 156,00	8 258 028,00	8 258 028,00
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)	62 970 980,00	10 458 028,00	10 458 028,00
				+
	RESTES A REALISER N-1 (11)			19 395 423,43
				+
	D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (11)			1 884 927,20
				=
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES			31 738 378,63

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.
(2) Cf. Modalités de vote, I-B.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Voir état III B 3 pour le détail des opérations d'équipement.
(6) Voir annexe IV A 9 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 040 = RF 042.
(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
(9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 << produit des cessions d'immobilisation>>).
(10) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.
(11) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES	B2

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
010	STOCKS			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES (hors 138)	5 013 818,00		
1321	SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT NON TRANSFERABLES ETAT & ETABLISSEMENTS NATIONAUX	148 071,00		
1322	SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT NON TRANSFERABLES REGIONS	1 261 444,00		
1323	SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT NON TRANSFERABLES DEPARTEMENTS	3 113 868,00		
13241	SUBVENTION COMMUNE MEMBRE DU GFP	126 175,00		
1327	SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT NON TRANSFERABLES BUDGET COMMUNAUTAIRE ET FONDS STRUCT	332 260,00		
1328	AUTRES SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT NON TRANSFERABLES AUTRES	32 000,00		
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (hors 165)	25 056 602,00	5 450 000,00	5 450 000,00
1641	EMPRUNTS EN EUROS	25 056 602,00	5 450 000,00	5 450 000,00
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)			
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES			
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS			
	Total des recettes d'équipement	30 070 420,00	5 450 000,00	5 450 000,00
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES	2 684 500,00	10 959 132,81	10 959 132,81
10222	F.C.T.V.A.	2 680 000,00		
10251	DONS ET LEGS EN CAPITAL	4 500,00	12 500,00	12 500,00
1068	EXCEDENTS DE FONCTIONNEMENT CAPITALISES		10 946 632,81	10 946 632,81
138	AUTRES SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT NON TRANSFERABLES			
165	DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS RECUS			
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	4 714 616,00		
274	PRETS	4 655 200,00		
2764	CREANCE SUR DES PARTICULIERS	59 416,00		
024	PRODUITS DES CESSIONS	846 336,00		
	Total des recettes financières	8 245 452,00	10 959 132,81	10 959 132,81
454100011	AIDE A LA PIERRE 2011 (6)			
454200005	PRU WITTENHEIM (6)			
454200010	AIDE A LA PIERRE 2010 (6)			
454200011	AIDE A LA PIERRE 2011 (6)			
454200012	AIDE A LA PIERRE 2012 (6)			
454200013	AIDE A LA PIERRE 2013 (6)			
454200014	AIDE A LA PIERRE 2014 (6)			
454200015	AIDE A LA PIERRE 2015 (6)			
454200016	AIDE A LA PIERRE 2016 (6)			
454200017	AIDE A LA PIERRE 2017 (6)			
454200018	AIDE A LA PIERRE 2018 (6)			
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019 (6)	230 840,00		
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020 (6)	1 210 416,00		
454200103	PIG RBST DEPARTEMENT (6)			
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL (6)	32 000,00		
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE (6)	70 000,00		
	Total des recettes d'opérations pour compte de tiers	1 543 256,00		
	TOTAL DES RECETTES REELLES	39 859 128,00	16 409 132,81	16 409 132,81

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES	B2

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	8 110 816,00	3 248 672,00	3 248 672,00
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (6)(7)(8)	10 671 890,00	1 746 856,00	1 746 856,00
15112	PROVISIONS PR LITIGES(8)		95 500,00	95 500,00
28031	FRAIS D'ETUDES, RECHERCHE & DE DEVELOPPEMENT	16 360,00		
28033	AMORTISSEMENTS DES FRAIS D'ETUDES FRAIS D'INSERTION	11 040,00		
2804111	AMORT SUB ETAT MOB MAT ETU	600,00		
2804112	AMORT SUB ETAT BATIMENTS ET INSTALLATIONS	42 980,00		
2804121	AMORT SUB EQUIP MOBILIER MATERIEL ETUDES VERSEES A LA REGION	123 350,00		
2804132	AMORT SUB EQUIPT DPT BATIMENTS INSTALLATIONS	57 410,00		
28041411	AMORT SUB COMMUNE MEMBRE MOBILIER MATETIEL ETUDES	98 070,00		
28041412	AMORT SUB COMMUNE MEMBRE BATIMENTS INSTALLATIONS	1 598 210,00		
28041482	AMORT SUB AUTRE COMMUNE BATIMENTS INSTALLATIONS	4 610,00		
28041582	AMORT AUTRE GROUPEMENT BATIMENTS INSTALLATIONS	62 060,00		
2804171	AMORT SUB ETABLISSEMTS PUBLICS LOCAUX MOBILIER MAT ET	72 140,00		
2804172	AMORT ETABL PUBLICS LOCAUX BATIMENTS INSTALLATIONS	681 020,00		
2804181	AMORT ORGANISMES PUBL MOBILIER MATERIEL ETUDES	221 630,00		
2804182	AMORT SUB ORGANISME PUBL BATIMENTS INSTALLATIONS	2 058 330,00		
2804183	AMORT SUB ORG PUBL INFRASTR INTERERET NATIONAL	279 480,00		
280421	AMORT PERS DROIT PRIVE MOBILIER MATERIEL ETUDES	92 700,00		
280422	AMORT PERS DROIT PRIVE BATIMENTS INSTALLATIONS	574 580,00		
2804411	AMORT SUB EQUIPT NATURE PUBLIC MOB MATERIEL ETUDES	31 830,00		
2804412	SUB EQUIPT PUBLIC NATURE BATIMENTS INSTALLATIONS	130 420,00		
2804421	AMORTSUB EQUIPT PRIVE NATURE MOB MATERIEL ETUDES	900,00		
2804422	AMORT SUB EQUIPT NATURE PRIVE BATIMENTS INSTAL	11 650,00		
28051	AMORT CONCESSIONS DROITS SIMILAIRES	808 080,00		
28132	AMORTISSEMENT DES IMMOBILISATIONS CORPORELLES IMMEUBLES DE RAPPORT	10 180,00		
28135	AMORTISSEMENT DES IMMOS CORPO INSTA GENERALES,AGENC AMENAGEMENTS CONSTRUCTIONS	15 180,00		
281561	AMORTISSEMENT MATERIEL ROULANT	3 340,00		
281568	AMORT AUTRE MATERIEL OUTILAGE INCENDIE ET DEFENSE CIVILE	9 700,00		
281571	AMORT MATERIEL ROULANT	15 760,00		
281578	AMORT AUTRE MATERIEL ET OUTILLAGE DE VOIRIE	64 370,00		
28158	AMORTISSEMENT AUTRES INSTAL TECH MATERIEL ET OUTILLAGE INDUSTRIEL	218 500,00		
281735	AMORT INSTALLATIONS GENERALES AGENCEMENTS AMENAGEMENTS CONSTRUCTIONS	30 140,00		
281741	AMORT CONSTRUCTION SUR SOL D' AUTRUI BATIMENTS PUBLICS	57 390,00		
281745	AMORT CONSTRUCTIONS SUR SOL AUTRUI INSTALLATIONS GENERALES AGENCEMTS AMENAGTS	650,00		
281782	AMORTISSEMENT MATERIEL DE TRANSPORT MIS A DISPOSITION	460,00		
281784	AMORTISSEMENT MOBILIER MIS A DISPOSITION	2 330,00		
28181	AMORTISSEMENT INSTALLATIONS GENERALES, AGENCEMENTS ET AMENAGEMENTS DIVERS	7 130,00		
28182	AMORTISSEMENT MATERIEL DE TRANSPORT	1 357 770,00		
28183	AMORTISSEMENT MATERIEL DE BUREAU ET MATERIEL INFORMATIQUE	368 410,00		
28184	AMORTISSEMENT MOBILIER	207 500,00		
28185	AMORTISSEMENT DU CHEPTEL	270,00		
28188	AMORTISSEMENT AUTRES	500 630,00		
28232	AMORTISSEMENT IMMEUBLES DE RAPPORT RECUS EN AFFECTATION	559 140,00		
28258	AMORTISSEMENT AUTRES INSTALLATIONS RECUES EN AFFECTATION	10,00		
28285	AMORTISSEMENT CHEPTEL RECU EN AFFECTATION	500,00		
28288	AMORTISSEMENT AUTRES IMMOBILISATIONS CORPORELLES RECUES EN AFFECTATION	80,00		
4815	SUBVENTIONS POUR EQUIPEMENT DE TIERS		1 651 356,00	1 651 356,00
4817	PENALITES DE RENEGOCIATION DE LA DETTE	265 000,00		
TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT		18 782 706,00	4 995 528,00	4 995 528,00

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES	B2

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES(9)*	*4 329 146,00*		
166	*REFINANCEMENT DE DETTES*	*3 600 000,00*		
2031	*FRAIS D'ETUDES*	*300 000,00*		
2111	*TERRAINS NUS*	*227 287,00*		
2118	*AUTRES TERRAINS*	*201 859,00*		
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	***23 111 852,00***	***4 995 528,00***	***4 995 528,00***
	TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (=Total des recettes réelles et d'ordre)	**62 970 980,00**	**21 404 660,81**	**21 404 660,81**
				+
	RESTES A REALISER N-1 (10)			**10 333 717,82**
				+
	R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (10)			
				=
	TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES			**31 738 378,63**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.
(2) Cf. Modalités de vote, I-B.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Voir annexe IV-A9 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RI 040 = DF 042.
(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 <<produit des cessions d'immobilisations>>).
(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
(9) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.
(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

retour CR

BUDGET ANNEXE

CHAUFFAGE URBAIN

retour CR

I - INFORMATION GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :
- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau(1) du chapitre pour la section d'investissement.
- sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :
[...]

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (3).

IV – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (4) budget primitif + décisions modificatives.

V – Le présent budget a été voté (5) sans reprise des résultats.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement)
- budgétaires (délibération n° ..... du .....).

(4) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative, s'il y a lieu.

(5) A compléter par un seul des trois choix suivants :
- sans reprise des résultats de l'exercice N-1
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

EXPLOITATION

		DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION	RECETTES DE LA SECTION D'EXPLOITATION
VOTE	CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1)	1 748 025,84	315 000,00
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)		
	002 RESULTAT D' EXPLOITATION REPORTE (2)		1 433 025,84
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3)	1 748 025,84	1 748 025,84

INVESTISSEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT
VOTE	CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068)	2 255 398,71	704 814,00
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	80 377,20	880 100,00
	001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2)		750 861,91
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3)	2 335 775,91	2 335 775,91

TOTAL

TOTAL DU BUDGET (3)	4 083 801,75	4 083 801,75

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.
(2) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
Pour la section d'exploitation, les RAR sont constitués par l'ensemble des dépenses engagées et n'ayant pas donné lieu à service fait au 31 décembre de l'exercice précédent. En recettes, il s'agit des recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.
Pour la section d'investissement, les RAR correspondent aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.
(3) Total de la section d'exploitation = RAR + résultat reporté + crédits d'exploitation votés.
Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.
Total du budget = Total de la section d'exploitation + Total de la section d'investissement.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'EXPLOITATION - CHAPITRES	A2

DEPENSES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	6 568 683,00		1 547 825,84	1 547 825,84	8 116 508,84
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	765 110,00		50 000,00	50 000,00	815 110,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS					
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	1 000,00		50 000,00	50 000,00	51 000,00
	Total des dépenses de gestion des services	**7 334 793,00**		**1 647 825,84**	**1 647 825,84**	**8 982 618,84**
66	CHARGES FINANCIERES	270 000,00		50 000,00	50 000,00	320 000,00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	27 000,00		50 000,00	50 000,00	77 000,00
68	DOTATIONS AUX PROVISIONS ET AUX DEPRECIATIONS (4)					
69	IMPOTS SUR LES BENEFICES ET ASSIMILES (5)					
022	DEPENSES IMPREVUES					
	Total des dépenses réelles d'exploitation	**7 631 793,00**		**1 747 825,84**	**1 747 825,84**	**9 379 618,84**
023	*VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT (6)*	*1 239 317,00*				*1 239 317,00*
042	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (6)*	*1 615 000,00*		*200,00*	*200,00*	*1 615 200,00*
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA SECTION D'EXPLOITATION (6)*					
	Total des dépenses d'ordre d'exploitation	***2 854 317,00***		***200,00***	***200,00***	***2 854 517,00***
	TOTAL	**10 486 110,00**		**1 748 025,84**	**1 748 025,84**	**12 234 135,84**

\+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	12 234 135,84

RECETTES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
013	ATTENUATIONS DE CHARGES					
70	VENTES DE PRODUITS FABRIQUES,PRESTATIONS DE SERVICES,MARCHANDISES	10 183 110,00				10 183 110,00
73	PRODUITS ISSUS DE LA FISCALITE (7)					
74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION					
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	40 000,00				40 000,00
	Total des recettes de gestion des services	**10 223 110,00**				**10 223 110,00**
76	PRODUITS FINANCIERS					
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS					
78	REPRISES SUR PROVISIONS ET DEPRECIATIONS (4)					
	Total des recettes réelles d'exploitation	**10 223 110,00**				**10 223 110,00**
042	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (6)*	*263 000,00*		*315 000,00*	*315 000,00*	*578 000,00*
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA SECTION D'EXPLOITATION (6)*					
	Total des recettes d'ordre d'exploitation	***263 000,00***		***315 000,00***	***315 000,00***	***578 000,00***
	TOTAL	**10 486 110,00**		**315 000,00**	**315 000,00**	**10 801 110,00**

\+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	1 433 025,84

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	12 234 135,84

Pour Information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT(8)	2 276 517,00

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles d'exploitation sur les dépenses réelles d'exploitation. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

(1) Cf. Modalités de vote I.
(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(5) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(6) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041; DE 043 = RE 043.
(7) Ce chapitre existe uniquement en M41, M43 et M44.
(8) Solde de l'opération DE 023 + DE 042 – RE 042 ou solde de l'opération RI 021+ RI 040 – DI 040.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'INVESTISSEMENT - CHAPITRES	A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	100 000,00		1 840 398,71	1 840 398,71	1 940 398,71
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES	600 000,00	71 354,88	100 000,00	100 000,00	771 354,88
22	IMMOBILISATIONS REÇUES EN AFFECTATION OU EN CONCESSION					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS	1 450 000,00	9 022,32			1 459 022,32
	Total des opérations d'équipement					
	Total des dépenses d'équipement	**2 150 000,00**	**80 377,20**	**1 940 398,71**	**1 940 398,71**	**4 170 775,91**
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES					
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES	1 205 000,00				1 205 000,00
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (5)					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
020	DEPENSES IMPREVUES					
	Total des dépenses financières	**1 205 000,00**				**1 205 000,00**
4581	**Total des opé.pour compte de tiers (6)**					
	Total des dépenses réelles d'Investissement	**3 355 000,00**	**80 377,20**	**1 940 398,71**	**1 940 398,71**	**5 375 775,91**
040	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (4)*	*263 000,00*		*315 000,00*	*315 000,00*	*578 000,00*
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES (4)*	*323 000,00*				*323 000,00*
	Total des dépenses d'ordre d'investissement	***586 000,00***		***315 000,00***	***315 000,00***	***901 000,00***
	TOTAL	**3 941 000,00**	**80 377,20**	**2 255 398,71**	**2 255 398,71**	**6 276 775,91**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	6 276 775,91

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT	618 683,00	380 100,00	704 614,00	704 614,00	1 703 397,00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (hors 165)	145 000,00	500 000,00			645 000,00
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES					
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES					
22	IMMOBILISATIONS REÇUES EN AFFECTATION OU EN CONCESSION					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS					
	Total des recettes d'équipement	**763 683,00**	**880 100,00**	**704 614,00**	**704 614,00**	**2 348 397,00**
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES					
165	DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS REÇUS					
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (5)					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
	Total des recettes financières					
4582	**Total des opé.pour compte de tiers (6)**					
	Total des recettes réelles d'investissement	**763 683,00**	**880 100,00**	**704 614,00**	**704 614,00**	**2 348 397,00**
021	*VIREMENT DE LA SECTION D'EXPLOITATION (4)*	*1 239 317,00*				*1 239 317,00*
040	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (4)*	*1 615 000,00*		*200,00*	*200,00*	*1 615 200,00*
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES (4)*	*323 000,00*				*323 000,00*
	Total des recettes d'ordre d'investissement	***3 177 317,00***		***200,00***	***200,00***	***3 177 517,00***
	TOTAL	**3 941 000,00**	**880 100,00**	**704 814,00**	**704 814,00**	**5 525 914,00**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	750 861,91

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	6 276 775,91

Pour Information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles d'exploitation sur les dépenses réelles d'exploitation. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT(8)	2 276 517,00

(1) Cf. Modalités de vote I.
(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(4) DE 023 = RI 021; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.
(5) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.
(6) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV-A7).
(7) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.
(8) Solde de l'opération DE 023 + DE 042 – RE 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 – DI 040.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

1 - DEPENSES (du présent budget + restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	1 547 825,84		1 547 825,84
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	50 000,00		50 000,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS			
60	*ACHATS ET VARIATION DES STOCKS (3)*		*200,00*	*200,00*
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	50 000,00		50 000,00
66	CHARGES FINANCIERES	50 000,00		
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	50 000,00		50 000,00
69	IMPOTS SUR LES BENEFICES ET ASSIMILES (4)			
71	*PRODUCTION STOCKEE (OU DESTOCKAGE) (3)*			
022	DEPENSES IMPREVUES			
023	*VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT*			
	Dépenses d'exploitation - Total	**1 747 825,84**	**200,00**	**1 748 025,84**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	1 748 025,84

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT			
14	*PROVISIONS REGLEMENTEES ET AMORTISSEMENTS DEROGATOIRES*			
15	*PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES (5)*			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (sauf 1688 non budgetaire)			
	Total des opérations d'équipement			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (6)	1 840 398,71		1 840 398,71
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES (6)	171 354,88		171 354,88
23	IMMOBILISATIONS EN COURS (6)	9 022,32		9 022,32
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
28	*AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS*			
29	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES IMMOBILISATIONS*			
39	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES STOCKS ET EN COURS*			
4581	Total des opérations pour compte de tiers (7)			
481	*CHARGES A REPARTIR SUR PLUSIEURS EXERCICES*			
49	*PROVISION POUR DEPRECIATION DES COMPTES DE TIERS*			
3...	Stocks		315 000,00	315 000,00
020	DEPENSES IMPREVUES			
	Dépenses d'investissement - Total	**2 020 775,91**	**315 000,00**	**2 335 775,91**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	2 335 775,91

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Ce chapitre n'existe pas en M49.

(5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres << opérations d'équipement >>.

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 - RECETTES (du présent budget + restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	ATTENUATIONS DE CHARGES			
60	VARIATIONS DE STOCKS		*315 000,00*	
70	VENTES DE PRODUITS FABRIQUES, PRESTATIONS DE SERVICES, MARCHANDISES			
71	*PRODUCTION STOCKEE (OU DESTOCKAGE) (3)*			
74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION			
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE			
76	PRODUITS FINANCIERS			
78	REPRISES SUR AMORTISSEMENT ET PROVISIONS			
79	*TRANSFERTS DE CHARGES*			
	Recettes d'exploitation - Total		**315 000,00**	**315 000,00**

+	
R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**1 433 025,84**
=	
TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	**1 748 025,84**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES (sauf 106)			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT	1 084 714,00		1 084 714,00
14	*PROVISIONS REGLEMENTEES ET AMORTISSEMENTS DEROGATOIRES*			
15	*PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES (4)*			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (sauf 1688 non budgetaire)	500 000,00		500 000,00
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
28	*AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS*			
29	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES IMMOBILISATIONS (4)*			
39	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES STOCKS ET EN COURS (4)*			
4582	Opérations pour compte de tiers (5)			
481	*CHARGES A REPARTIR SUR PLUSIEURS EXERCICES*			
49	*PROVISION POUR DEPRECIATION DES COMPTES DE TIERS (4)*			
3...	Stocks		200,00	200,00
021	*VIREMENT DE LA SECTION D'EXPLOITATION*			
	Recettes d'investissement - Total	**1 584 714,00**	**200,00**	**1 584 914,00**

+	
R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	**750 861,91**
+	
AFFECTATION AUX COMPTES 106	
=	
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**2 335 775,91**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, en M. 43 et en M. 44.

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES DEPENSES	A1

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL (5)(6)	6 568 683,00	1 547 825,84	1 547 825,84
601	ACHATS STOCKES MATIERES PREMIERES ET FOURNITURES	300 000,00		
60222	PRODUITS D'ENTRETIEN	400,00		
6061	FOURNITURES NON STOCKABLES (EAU, ENERGIE, ...)	5 200 000,00	1 547 825,84	1 547 825,84
6063	FOURNITURES D'ENTRETIEN ET DE PETIT EQUIPEMENT	110 000,00		
6064	FOURNITURES ADMINISTRATIVES	1 500,00		
6066	CARBURANTS	7 000,00		
6068	AUTRES MATIERES ET FOURNITURES	3 000,00		
611	SOUS TRAITANCE GENERALE	137 333,00		
6135	LOCATIONS MOBILIERES	2 000,00		
61521	ENTRETIEN BAT. PUBLICS	90 000,00		
61523	ENTRETIEN RESEAUX	5 000,00		
61551	ENTRETIEN ET REPARATIONS MATERIEL ROULANT	5 700,00		
6156	MAINTENANCE	286 500,00		
6162	ASSURANCE OBLIGATAIRE DOMMAGE CONSTRUCTION	16 100,00		
6168	AUTRES	57 000,00		
618	DIVERS	3 000,00		
6231	ANNONCES ET INSERTIONS	2 000,00		
6251	VOYAGES ET DEPLACEMENTS	1 000,00		
6257	RECEPTIONS	1 500,00		
6261	FRAIS D'AFFRANCHISSEMENT	200,00		
6262	FRAIS DE TELECOMMUNICATIONS	8 500,00		
627	SERVICES BANCAIRES ET ASSIMILES	5 000,00		
6281	CONCOURS DIVERS (COTISATIONS)	3 100,00		
6288	AUTRES	200 200,00		
635111	COTISATION FONCIERE DES ENTREPRISES	87 500,00		
63512	TAXES FONCIERES	30 150,00		
637	AUTRES IMPOTS TAXES ET VERSTS ASSIMILES (AUTRES ORGANISMES)	5 000,00		
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	765 110,00	50 000,00	50 000,00
6215	PERSONNEL AFFECTE PAR LA COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT	765 110,00	50 000,00	50 000,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS (7)			
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	1 000,00	50 000,00	50 000,00
6541	CREANCES ADMISES EN NON VALEUR	1 000,00	50 000,00	50 000,00
	TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a)=(011+012+014+65)	7 334 793,00	1 647 825,84	1 647 825,84
66	CHARGES FINANCIERES (b)(8)	270 000,00	50 000,00	50 000,00
66111	INTERETS REGLES A L'ECHEANCE	270 000,00	50 000,00	50 000,00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES (c)	27 000,00	50 000,00	50 000,00
6711	CHARGES EXCEPTIONNELLES POUR INTERETS MORATOIRES ET PENALITES SUR MARCHES	1 000,00	50 000,00	50 000,00
6718	AUTRES CHARGES EXCEPTIONNELLES SUR OPERATIONS DE GESTION	1 000,00		
673	TITRES ANNULES SUR EXERCICES ANTERIEURS	5 000,00		
678	AUTRES CHARGES EXCEPTIONNELLES	20 000,00		
68	DOTATIONS AUX PROVISIONS ET AUX DEPRECIATIONS (d)(9)			
69	IMPOTS SUR LES BENEFICES ET ASSIMILES (e)(10)			
022	DEPENSES IMPREVUES (f)			
	TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c+d+e+f	7 631 793,00	1 747 825,84	1 747 825,84

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES DEPENSES	A1

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
023	*VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT*	*1 239 317,00*		
042	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (11)(12)*	*1 615 000,00*	*200,00*	*200,00*
6031	*VARIATION DES STOCKS DE MATIERES PREMIERES ET FOURNITURES*	*215 000,00*	*200,00*	*200,00*
6811	*DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS INCORPORELLES ET CORPORELLES*	*1 400 000,00*		
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		*2 854 317,00*	*200,00*	*200,00*
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA SECTION D'EXPLOITATION*			
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		*2 854 317,00*	*200,00*	*200,00*
TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		10 486 110,00	1 748 025,84	1 748 025,84

+

RESTES A REALISER N-1 (13)	

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (13)	

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	1 748 025,84

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (8)

Montant des ICNE de l'exercice	
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N – ICNE N-1	

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.
(2) Cf. Modalités de vote I.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.
(6) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.
(7) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 43 et en M. 44.
(8) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le mandatement des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.
(9) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(10) Ce chapitre n'existe pas en M49.
(11) Cf. Définitions du chapitre des opérations d'ordre, DE 042 = RI 040.
(12) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(13) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES RECETTES	A2

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
013	ATTENUATIONS DE CHARGES (5)			
70	VENTES DE PRODUITS FABRIQUES,PRESTATIONS DE SERVICES,MARCHANDISES	10 183 110,00		
701	VENTES DE PRODUITS FINIS	9 985 000,00		
7087	REMBOURSEMENTS DE FRAIS	198 110,00		
73	PRODUITS ISSUS DE LA FISCALITE (6)			
74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION			
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	40 000,00		
757	REDEVANCES VERSEES PAR LES FERMIERS ET CONCESSIONNAIRES	40 000,00		
	TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a)=013+70+73+74+75	10 223 110,00		
76	PRODUITS FINANCIERS (b)			
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS (c)			
78	REPRISES SUR PROVISIONS ET DEPRECIATIONS (d)(7)			
	TOTAL DES RECETTES REELLES = a+b+c+d	10 223 110,00		

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES RECETTES	A2

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
042	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (8)(9)*	*263 000,00*	*315 000,00*	*315 000,00*
6031	*VARIATION DES STOCKS DE MATIERES PREMIERES ET FOURNITURES*	*120 000,00*	*315 000,00*	*315 000,00*
777	*QUOTE PART DES SUBVENTIONS D INVESTISSEMENT TRANSFEREES AU RESULTAT DE L'EXERCIC*	*143 000,00*		
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA SECTION D'EXPLOITATION (8)*			
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	*263 000,00*	*315 000,00*	*315 000,00*
TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		10 486 110,00	315 000,00	315 000,00
				+
	RESTES A REALISER N-1 (10)			
				+
	R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (10)			1 433 025,84
				=
	TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES			1 748 025,84

Détail du calcul des ICNE au compte 7622

Montant des ICNE de l'exercice	
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N – ICNE N-1	

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.
(2) Cf. Modalités de vote I.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Le compte 699 n'existe pas en M. 49.
(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, M. 43 et M. 44.
(7) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RE 042 = DI 040; RE 043 = DE 043.
(9) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
(11) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES	B1

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (hors opérations)	100 000,00	1 840 398,71	1 840 398,71
2031	FRAIS D'ETUDES	100 000,00	1 840 398,71	1 840 398,71
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES (hors opérations)	600 000,00	100 000,00	100 000,00
2131	BATIMENTS	130 000,00		
2151	INSTALLATIONS COMPLEXES SPECIALISEES			
2153	INSTALLATIONS A CARACTERE SPECIFIQUE	220 000,00		
2154	MATERIEL INDUSTRIEL	250 000,00	100 000,00	100 000,00
22	IMMOBILISATIONS REÇUES EN AFFECTATION OU EN CONCESSION (hors op.)			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS (hors opérations)	1 450 000,00		
2313	IMMOBILISATIONS EN COURS CONSTRUCTIONS	650 000,00		
2315	INSTALLATIONS, MATERIEL ET OUTILLAGE TECHNIQUES	800 000,00		
	Opérations d'équipement n°(5) [...]			
	Total des dépenses d'équipement	2 150 000,00	1 940 398,71	1 940 398,71

10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES	1 205 000,00		
1641	EMPRUNTS EN EUROS	1 205 000,00		
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
020	DEPENSES IMPREVUES			
	Total des dépenses financières	1 205 000,00		

	[...](6)			
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers			

TOTAL DES DEPENSES REELLES	3 355 000,00	1 940 398,71	1 940 398,71

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES	B1

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
040	*OPERATIONS D'ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (7)(8)*	*263 000,00*	*315 000,00*	*315 000,00*
	Reprises sur autofinancement antérieur	*143 000,00*		
13912	*REGIONS*	*390,00*		
13913	*DEPARTEMENTS*	*4 720,00*		
13915	*GROUPEMENTS DE COLLECTIVITES*	*5 040,00*		
13918	*AUTRES*	*132 850,00*		
	Charges transférées	*120 000,00*	*315 000,00*	*315 000,00*
31	*MATIERES PREMIERES*	*120 000,00*	*315 000,00*	*315 000,00*
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES (9)*	*323 000,00*		
2031	*FRAIS D'ETUDES*	*323 000,00*		
	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	*586 000,00*	*315 000,00*	*315 000,00*

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)	3 941 000,00	2 255 398,71	2 255 398,71
			+
RESTES A REALISER N-1 (10)			80 377,20
			+
D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (10)			
			=
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES			2 335 775,91

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.
(2) Cf. Modalités de vote, I.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Voir état III B 3 pour le détail des opérations d'équipement.
(6) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 040 = RE 042.
(8) Le compte 15...2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(9) Cf. Définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.
(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES	B2

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT	618 683,00	704 614,00	704 614,00
1318	SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT AUTRES	618 683,00	704 614,00	704 614,00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (hors 165)	145 000,00		
1641	EMPRUNTS EN EUROS	145 000,00		
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES			
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION OU EN CONCESSION			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS			
	Total des recettes d'équipement	763 683,00	704 614,00	704 614,00

10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			
165	DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS REÇUS			
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
	Total des recettes financières			

[...](5)			
Total des recettes d'opérations pour compte de tiers			

TOTAL DES RECETTES REELLES	763 683,00	704 614,00	704 614,00

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES	B2

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
021	*VIREMENT DE LA SECTION D'EXPLOITATION*	*1 239 317,00*		
040	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (6)(7)*	*1 615 000,00*	*200,00*	*200,00*
28131	*BATIMENTS*	*400 300,00*		
28135	*INSTALLATIONS GENERALES, AGENCEMENTS, AMENAGEMENTS DES CONSTRUCTIONS*	*880,00*		
28138	*AUTRES CONSTRUCTIONS*	*134 380,00*		
28151	*INSTALLATIONS COMPLEXES SPECIALISEES*	*92 220,00*		
28153	*INSTALLATIONS A CARACTERE SPECIFIQUE*	*207 420,00*		
28154	*MATERIEL INDUSTRIEL*	*69 230,00*		
281731	*BATIMENTS*	*9 400,00*		
281735	*INSTALLATIONS GENERALES AGENCEMENTS AMENAGEMENTS DE CONSTRUCTIONS*	*24 360,00*		
281738	*AUTRES CONSTRUCTIONS*	*25 250,00*		
281745	*INSTALLATIONS GENERALES AGENCEMENTS AMENAGEMENTS DE CONSTRUCTIONS*	*340,00*		
281753	*INSTALLATIONS A CARACTERE SPECIFIQUE*	*81 460,00*		
281754	*MATERIEL INDUSTRIEL*	*342 010,00*		
28182	*MATERIEL DE TRANSPORT*	*4 790,00*		
28183	*MATERIEL DE BUREAU ET MATERIEL INFORMATIQUE*	*7 320,00*		
28184	*MATERIEL DE BUREAU ET MOBILIER*	*580,00*		
28188	*AUTRES*	*60,00*		
31	*MATIERES PREMIERES*	*215 000,00*	*200,00*	*200,00*
	TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION	***2 854 317,00***	***200,00***	***200,00***
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES(8)*	*323 000,00*		
2031	*FRAIS D'ETUDES*	*295 000,00*		
2033	*FRAIS D'INSERTION*	*28 000,00*		
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	***3 177 317,00***	***200,00***	***200,00***
	TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (=Total des recettes réelles et d'ordre)	**3 941 000,00**	**704 814,00**	**704 814,00**
				+
			RESTES A REALISER N-1 (9)	**880 100,00**
				+
			R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (9)	**750 861,91**
				=
			TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**2 335 775,91**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.
(2) Cf. Modalités de vote, I.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RI 040 = DE 042.
(7) Le compte 15...2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.
(9) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN.	
EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - DEPENSES	A4.1

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (Hors RAR) (BP+BS+DM) I	Propositions nouvelles	Vote (2) II
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES = A + B		**1 348 000,00**		
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**1 205 000,00**		
1641	EMPRUNTS EN EUROS	1 205 000,00		
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**143 000,00**		
13912	*REGIONS*	*390,00*		
13913	*DEPARTEMENTS*	*4 720,00*		
13915	*GROUPEMENTS DE COLLECTIVITES*	*5 040,00*		
13918	*AUTRES*	*132 850,00*		
020	Dépenses imprévues			

	Op. de l'exercice III = I+II	Restes à réaliser en dépenses de l'exercice précédent (3)	Solde d'éxecution D001 (3)	TOTAL IV
Dépenses à couvrir par des ressources propres	**1 348 000,00**	**80 377,20**		**1 428 377,20**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.
(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.
(3) Inscrire uniquement si le compte administratif est voté ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice précédent.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN	
EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - RECETTES	A4.2

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (Hors RAR) (BP+BS+DM) V	Propositions nouvelles	Vote (2) VI
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		2 639 317,00		
Ressources propres externes de l'année (a)				
Ressources propres internes de l'année (b) (3)		2 639 317,00		
28033	FRAIS D'INSERTION			
28131	BATIMENTS	400 300,00		
28135	INSTALLATIONS GENERALES, AGENCEMENTS, AMENAGEMENTS DES CONSTRUCTIONS	880,00		
28138	AUTRES CONSTRUCTIONS	134 380,00		
28151	INSTALLATIONS COMPLEXES SPECIALISEES	92 220,00		
28153	INSTALLATIONS A CARACTERE SPECIFIQUE	207 420,00		
28154	MATERIEL INDUSTRIEL	69 230,00		
281731	BATIMENTS	9 400,00		
281735	INSTALLATIONS GENERALES AGENCEMENTS AMENAGEMENTS DE CONSTRUCTIONS	24 360,00		
281738	AUTRES CONSTRUCTIONS	25 250,00		
281745	INSTALLATIONS GENERALES AGENCEMENTS AMENAGEMENTS DE CONSTRUCTIONS	340,00		
281753	INSTALLATIONS A CARACTERE SPECIFIQUE	81 460,00		
281754	MATERIEL INDUSTRIEL	342 010,00		
28182	MATERIEL DE TRANSPORT	4 790,00		
28183	MATERIEL DE BUREAU ET MATERIEL INFORMATIQUE	7 320,00		
28184	MATERIEL DE BUREAU ET MOBILIER	580,00		
28188	AUTRES	60,00		
021	Virement de la section d'exploitation	1 239 317,00		

	Opérations de l'exercice VII = V+VI	Restes à réaliser en recettes de l'exercice précédent(4)	Solde d'exécution R001(4)	Affectation R106(4)	TOTAL VIII
Total ressources propres disponibles	2 639 317,00	880 100,00	750 861,91		4 270 278,91

	Montant
Dépenses à couvrir par des ressources propres (IV)	1 428 377,20
Ressources propres disponibles (VIII)	4 270 278,91
Solde (IX = VIII-IV)(5)	2 841 901,71

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39, 481, 49 et 59 sont à détailler conformément au plan de comptes.
(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.
(3) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
(4) Inscrire uniquement si le compte administratif est voté ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice précédent.
(5) Indiquer le signe algébrique.

retour CR

BUDGET ANNEXE

TRANSPORTS URBAINS

retour CR

I - INFORMATION GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :
- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau(1) du chapitre pour la section d'investissement.
- avec (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :
[...]

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (3).

IV – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (4) : budget primitif + décisions modificatives

V – Le présent budget a été voté (5) sans reprise des résultats de l'exercixe N+1.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement)
- budgétaires (délibération n° ..... du .....).

(4) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative, s'il y a lieu.

(5) A compléter par un seul des trois choix suivants :
- sans reprise des résultats de l'exercice N-1
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

retour CR

EXPLOITATION

		DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION	RECETTES DE LA SECTION D'EXPLOITATION
VOTE	CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1)	-3 182 733,72	-3 572 700,00
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)		
	002 RESULTAT D' EXPLOITATION REPORTE (2)		389 966,28
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3)	-3 182 733,72	-3 182 733,72

INVESTISSEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT
VOTE	CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068)		1 245 612,21
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	354 394,00	3 023 500,00
	001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2)	3 914 718,21	
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3)	4 269 112,21	4 269 112,21

TOTAL

TOTAL DU BUDGET (3)	1 086 378,49	1 086 378,49

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.
(2) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
Pour la section d'exploitation, les RAR sont constitués par l'ensemble des dépenses engagées et n'ayant pas donné lieu à service fait au 31 décembre de l'exercice précédent. En recettes, il s'agit des recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.
Pour la section d'investissement, les RAR correspondent aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.
(3) Total de la section d'exploitation = RAR + résultat reporté + crédits d'exploitation votés.
Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.
Total du budget = Total de la section d'exploitation + Total de la section d'investissement.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'EXPLOITATION - CHAPITRES	A2

DEPENSES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	7 441 518,00		83 000,00	83 000,00	7 524 518,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	600 000,00				600 000,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS	1 200 000,00		-200 000,00	-200 000,00	1 000 000,00
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	51 138 700,00		-3 707 733,72	-3 707 733,72	47 430 966,28
	Total des dépenses de gestion des services	**60 380 218,00**		**-3 824 733,72**	**-3 824 733,72**	**56 555 484,28**
66	CHARGES FINANCIERES	1 820 000,00		122 000,00	122 000,00	1 942 000,00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	222,00		520 000,00	520 000,00	520 222,00
68	DOTATIONS AUX PROVISIONS ET AUX DEPRECIATIONS (4)					
69	IMPOTS SUR LES BENEFICES ET ASSIMILES (5)					
022	DEPENSES IMPREVUES					
	Total des dépenses réelles d'exploitation	**62 200 440,00**		**-3 182 733,72**	**-3 182 733,72**	**59 017 706,28**
023	*VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT (6)*					
042	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (6)*	*10 950 000,00*				*10 950 000,00*
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA SECTION D'EXPLOITATION (6)*					
	Total des dépenses d'ordre d'exploitation	***10 950 000,00***				***10 950 000,00***
	TOTAL	**73 150 440,00**		**-3 182 733,72**	**-3 182 733,72**	**69 967 706,28**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	69 967 706,28

RECETTES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
013	ATTENUATIONS DE CHARGES					
70	VENTES DE PRODUITS FABRIQUES,PRESTATIONS DE SERVICES,MARCHANDISES	12 067 600,00		-3 313 000,00	-3 313 000,00	8 754 600,00
73	PRODUITS ISSUS DE LA FISCALITE (7)	43 000 000,00		-5 850 000,00	-5 850 000,00	37 150 000,00
74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	16 190 040,00		5 639 300,00	5 639 300,00	21 829 340,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	322 800,00				322 800,00
	Total des recettes de gestion des services	**71 580 440,00**		**-3 523 700,00**	**-3 523 700,00**	**68 056 740,00**
76	PRODUITS FINANCIERS					
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	170 000,00		-49 000,00	-49 000,00	121 000,00
78	REPRISES SUR PROVISIONS ET DEPRECIATIONS (4)					
	Total des recettes réelles d'exploitation	**71 750 440,00**		**-3 572 700,00**	**-3 572 700,00**	**68 177 740,00**
042	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (6)*	*1 400 000,00*				*1 400 000,00*
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA SECTION D'EXPLOITATION (6)*					
	Total des recettes d'ordre d'exploitation	***1 400 000,00***				***1 400 000,00***
	TOTAL	**73 150 440,00**		**-3 572 700,00**	**-3 572 700,00**	**69 577 740,00**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	389 966,28

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	69 967 706,28

Pour Information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT(8)	9 550 000,00

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles d'exploitation sur les dépenses réelles d'exploitation. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

(1) Cf. Modalités de vote I.
(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(5) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(6) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041; DE 043 = RE 043.
(7) Ce chapitre existe uniquement en M41, M43 et M44.
(8) Solde de l'opération DE 023 + DE 042 – RE 042 ou solde de l'opération RI 021+ RI 040 – DI 040.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'INVESTISSEMENT - CHAPITRES	A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	1 020 000,00	79 161,70			1 099 161,70
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES	7 276 000,00	24 090,00			7 300 090,00
22	IMMOBILISATIONS REÇUES EN AFFECTATION OU EN CONCESSION					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS	4 496 000,00	108 190,66			4 604 190,66
	Total des opérations d'équipement	2 326 900,00	142 951,64			2 469 851,64
	Total des dépenses d'équipement	**15 118 900,00**	**354 394,00**			**15 473 294,00**
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES					
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES	9 405 000,00				9 405 000,00
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (5)					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
020	DEPENSES IMPREVUES					
	Total des dépenses financières	**9 405 000,00**				**9 405 000,00**
4581	**Total des opé.pour compte de tiers (6)**					
	Total des dépenses réelles d'investissement	**24 523 900,00**	**354 394,00**			**24 878 294,00**
040	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (4)*	*1 400 000,00*				*1 400 000,00*
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES (4)*	*440 000,00*				*440 000,00*
	Total des dépenses d'ordre d'investissement	***1 840 000,00***				***1 840 000,00***
	TOTAL	**26 363 900,00**	**354 394,00**			**26 718 294,00**
						+
	D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (2)					**3 914 718,21**
						=
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES					**30 633 012,21**

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT		1 023 500,00			1 023 500,00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (hors 165)	14 973 900,00	2 000 000,00			16 973 900,00
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES					
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES					
22	IMMOBILISATIONS REÇUES EN AFFECTATION OU EN CONCESSION					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS					
	Total des recettes d'équipement	**14 973 900,00**	**3 023 500,00**			**17 997 400,00**
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			1 245 612,21	1 245 612,21	1 245 612,21
165	DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS REÇUS					
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (5)					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
	Total des recettes financières			**1 245 612,21**	**1 245 612,21**	**1 245 612,21**
4582	**Total des opé.pour compte de tiers (6)**					
	Total des recettes réelles d'investissement	**14 973 900,00**	**3 023 500,00**	**1 245 612,21**	**1 245 612,21**	**19 243 012,21**
021	*VIREMENT DE LA SECTION D'EXPLOITATION (4)*					
040	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (4)*	*10 950 000,00*				*10 950 000,00*
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES (4)*	*440 000,00*				*440 000,00*
	Total des recettes d'ordre d'investissement	***11 390 000,00***				***11 390 000,00***
	TOTAL	**26 363 900,00**	**3 023 500,00**	**1 245 612,21**	**1 245 612,21**	**30 633 012,21**
						+
	R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)					
						=
	TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES					**30 633 012,21**

Pour Information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles d'exploitation sur les dépenses réelles d'exploitation. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT(8)	9 550 000,00

(1) Cf. Modalités de vote I.
(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(4) DE 023 = RI 021; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.
(5) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.
(6) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV-A7).
(7) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.
(8) Solde de l'opération DE 023 + DE 042 – RE 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 – DI 040.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

1 - DEPENSES (du présent budget + restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	83 000,00		83 000,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES			
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS	-200 000,00		-200 000,00
60	*ACHATS ET VARIATION DES STOCKS (3)*			
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	-3 707 733,72		-3 707 733,72
66	CHARGES FINANCIERES	122 000,00		
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	520 000,00		520 000,00
69	IMPOTS SUR LES BENEFICES ET ASSIMILES (4)			
71	*PRODUCTION STOCKEE (OU DESTOCKAGE) (3)*			
022	DEPENSES IMPREVUES			
023	*VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT*			
	Dépenses d'exploitation - Total	**-3 182 733,72**		**-3 182 733,72**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	-3 182 733,72

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT			
14	*PROVISIONS REGLEMENTEES ET AMORTISSEMENTS DEROGATOIRES*			
15	*PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES (5)*			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (sauf 1688 non budgetaire)			
	Total des opérations d'équipement	142 951,64		142 951,64
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (6)	79 161,70		79 161,70
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES (6)	24 090,00		24 090,00
23	IMMOBILISATIONS EN COURS (6)	108 190,66		108 190,66
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
28	*AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS*			
29	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES IMMOBILISATIONS*			
39	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES STOCKS ET EN COURS*			
4581	Total des opérations pour compte de tiers (7)			
481	*CHARGES A REPARTIR SUR PLUSIEURS EXERCICES*			
49	*PROVISION POUR DEPRECIATION DES COMPTES DE TIERS*			
3...	Stocks			
020	DEPENSES IMPREVUES			
	Dépenses d'investissement - Total	**354 394,00**		**354 394,00**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	3 914 718,21

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	4 269 112,21

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Ce chapitre n'existe pas en M49.

(5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres << opérations d'équipement >>.

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 - RECETTES (du présent budget + restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	ATTENUATIONS DE CHARGES			
70	VENTES DE PRODUITS FABRIQUES, PRESTATIONS DE SERVICES, MARCHANDISES	-3 313 000,00		-3 313 000,00
71	*PRODUCTION STOCKEE (OU DESTOCKAGE) (3)*			
73	PRODUITS ISSUS DE LA FISCALITE	-5 850 000,00		
74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	5 639 300,00		5 639 300,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE			
76	PRODUITS FINANCIERS			
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	-49 000,00		
78	REPRISES SUR AMORTISSEMENT ET PROVISIONS			
79	*TRANSFERTS DE CHARGES*			
	Recettes d'exploitation - Total	**-3 572 700,00**		**-3 572 700,00**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	389 966,28

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	-3 182 733,72

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES (sauf 106)			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT	1 023 500,00		1 023 500,00
14	*PROVISIONS REGLEMENTEES ET AMORTISSEMENTS DEROGATOIRES*			
15	*PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES (4)*			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (sauf 1688 non budgetaire)	2 000 000,00		2 000 000,00
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
28	*AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS*			
29	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES IMMOBILISATIONS (4)*			
39	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES STOCKS ET EN COURS (4)*			
4582	Opérations pour compte de tiers (5)			
481	*CHARGES A REPARTIR SUR PLUSIEURS EXERCICES*			
49	*PROVISION POUR DEPRECIATION DES COMPTES DE TIERS (4)*			
3...	Stocks			
021	*VIREMENT DE LA SECTION D'EXPLOITATION*			
	Recettes d'investissement - Total	**3 023 500,00**		**3 023 500,00**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	

+

AFFECTATION AUX COMPTES 106	1 245 612,21

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	4 269 112,21

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, en M. 43 et en M. 44.

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES DEPENSES	A1

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL (5)(6)	7 441 518,00	83 000,00	83 000,00
604	ACHATS D'ETUDES ET PRESTATIONS DE SERVICES	8 166,00		
6061	FOURNITURES NON STOCKABLES (EAU, ENERGIE, ...)	66 300,00		
6063	FOURNITURES D'ENTRETIEN ET DE PETIT EQUIPEMENT	834,00		
6064	FOURNITURES ADMINISTRATIVES	1 367,00		
6066	CARBURANTS	1 500,00		
6068	AUTRES MATIERES ET FOURNITURES	500,00	100 000,00	100 000,00
611	SOUS TRAITANCE GENERALE	191 778,00		
6122	CREDIT BAIL MOBILIER	4 244 000,00		
6125	CREDIT BAIL IMMOBILIER	1 063 771,00		
6132	LOCATIONS IMMOBILIERES	150,00		
6135	LOCATIONS MOBILIERES	112 000,00		
6137	REDEVANCES, DROITS DE PASSAGE ET SERVITUDES DIVERSES	545 100,00		
614	CHARGES LOCATIVES ET DE COPROPRIETE	1 300,00		
61528	ENTRETIEN REPARATION AUTRES BATIMENTS	1 300,00		
61551	ENTRETIEN ET REPARATIONS MATERIEL ROULANT	1 000,00		
61558	ENTRETIEN ET REPARATIONS AUTRES BIENS MOBILIERS	148 500,00		
6156	MAINTENANCE	99 600,00		
6168	AUTRES	1 600,00		
617	ETUDES ET RECHERCHES	80 000,00		
618	DIVERS	4 184,00		
6225	INDEMNITES AU COMPTABLE ET AUX REGISSEURS	110,00		
6226	HONORAIRES	6 000,00		
6228	DIVERS	2 000,00		
6231	ANNONCES ET INSERTIONS	4 000,00		
6236	CATALOGUES ET IMPRIMES	584,00		
6238	DIVERS	85 000,00		
6251	VOYAGES ET DEPLACEMENTS	5 967,00		
6256	MISSIONS	2 000,00		
6257	RECEPTIONS	4 417,00		
6261	FRAIS D'AFFRANCHISSEMENT	2 000,00		
6262	FRAIS DE TELECOMMUNICATIONS	3 100,00		
627	SERVICES BANCAIRES ET ASSIMILES	6 800,00		
6281	CONCOURS DIVERS (COTISATIONS)	21 200,00		
6283	FRAIS DE NETTOYAGE DES LOCAUX	8 600,00		
6287	REMBOURSEMENTS DE FRAIS	1 790,00		
6288	AUTRES	200 000,00		
63512	TAXES FONCIERES	515 000,00	-17 000,00	-17 000,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	600 000,00		
6215	PERSONNEL AFFECTE PAR LA COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT	600 000,00		
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS (7)	1 200 000,00	-200 000,00	-200 000,00
739	RESTITUTION TAXE VERSEMENT TRANSPORT	1 200 000,00	-200 000,00	-200 000,00
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	51 138 700,00	-3 707 733,72	-3 707 733,72
6541	CREANCES ADMISES EN NON VALEUR	1 000,00		
65712	SUB EQUIPEMENT REGION	35 000,00	-18 000,00	-18 000,00
65714	SUBVENTION D'EQUIPEMENT AUX COMMUNES	40 000,00	-40 000,00	-40 000,00
65718	SUBVENTION D'EQUIPEMENT AUX ORGANISMES DIVERS	892 000,00	-92 000,00	-92 000,00
65732	SUBVENTION EXPLOITATION AUX REGIONS	674 000,00	-221 000,00	-221 000,00
65733	SUB EXPLOITATION DEPARTEMENT	5 000,00		
65734	SUB EXPLOITATION COMMUNES	418 500,00		
65737	SUB EXPLOITATION AUTRES ETABLISSEMENTS PUBLICS LOCAUX	290 000,00		
6574	SUBVENTION EXPLOITATION AUX PERSONNES DE DROIT PRIVE	48 783 200,00	-3 336 733,72	-3 336 733,72
	TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a)=(011+012+014+65)	60 380 218,00	-3 824 733,72	-3 824 733,72
66	CHARGES FINANCIERES (b)(8)	1 820 000,00	122 000,00	122 000,00
66111	INTERETS REGLES A L'ECHEANCE	1 820 000,00	122 000,00	122 000,00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES (c)	222,00	520 000,00	520 000,00
673	TITRES ANNULES SUR EXERCICES ANTERIEURS	222,00	520 000,00	520 000,00
68	DOTATIONS AUX PROVISIONS ET AUX DEPRECIATIONS (d)(9)			
69	IMPOTS SUR LES BENEFICES ET ASSIMILES (e)(10)			
022	DEPENSES IMPREVUES (f)			
	TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c+d+e+f	62 200 440,00	-3 182 733,72	-3 182 733,72

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES DEPENSES	A1

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
023	*VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT*			
042	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (11)(12)*	*10 950 000,00*		
6811	*DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS INCORPORELLES ET CORPORELLES*	*8 500 000,00*		
6812	*DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS DES CHARGES DE FONCTIONNEMENT A REPARTIR*	*2 140 000,00*		
6815	*DOTATIONS AUX PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES D'EXPLOITATION*	*310 000,00*		
	TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	*10 950 000,00*		
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA SECTION D'EXPLOITATION*			
	TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE	*10 950 000,00*		
	TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)	73 150 440,00	-3 182 733,72	-3 182 733,72

+	
RESTES A REALISER N-1 (13)	
+	
D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (13)	
=	
TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	-3 182 733,72

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (8)

Montant des ICNE de l'exercice	
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N – ICNE N-1	

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.
(2) Cf. Modalités de vote I.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.
(6) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.
(7) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 43 et en M. 44.
(8) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le mandatement des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.
(9) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(10) Ce chapitre n'existe pas en M49.
(11) Cf. Définitions du chapitre des opérations d'ordre, DE 042 = RI 040.
(12) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(13) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES RECETTES	A2

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
013	ATTENUATIONS DE CHARGES (5)			
70	VENTES DE PRODUITS FABRIQUES,PRESTATIONS DE SERVICES,MARCHANDISES	12 067 600,00	-3 313 000,00	-3 313 000,00
7061	TRANSPORT DE VOYAGEURS	11 030 000,00	-3 200 000,00	-3 200 000,00
7068	SERVICES ACCESSOIRES TRANSPORTS	1 037 600,00	-113 000,00	-113 000,00
73	PRODUITS ISSUS DE LA FISCALITE (6)	43 000 000,00	-5 850 000,00	-5 850 000,00
734	VERSEMENT DE TRANSPORT	43 000 000,00	-5 850 000,00	-5 850 000,00
74	SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	16 190 040,00	5 639 300,00	5 639 300,00
7471	SUBVENTION DE L'ETAT	597 000,00		
7472	SUBVENTION REGION	2 100 000,00	-126 700,00	-126 700,00
7473	SUBVENTION DEPARTEMENT	630 000,00	-234 000,00	-234 000,00
7475	SUBVENTION GROUPEMENTT COLLECTIVITES	12 863 040,00	6 000 000,00	6 000 000,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	322 800,00		
753	COMPENSATION LIEE RELEVEMENT SEUIL VERSEMENT TRANSPORT	320 000,00		
7588	PRODUITS GESTION COURANTE AUTRES	2 800,00		
	TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a)=013+70+73+74+75	71 580 440,00	-3 523 700,00	-3 523 700,00
76	PRODUITS FINANCIERS (b)			
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS (c)	170 000,00	-49 000,00	-49 000,00
778	AUTRES PRODUITS EXCEPTIONNELS	170 000,00	-49 000,00	-49 000,00
78	REPRISES SUR PROVISIONS ET DEPRECIATIONS (d)(7)			
	TOTAL DES RECETTES REELLES = a+b+c+d	71 750 440,00	-3 572 700,00	-3 572 700,00

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION - DETAIL DES RECETTES	A2

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
042	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (8)(9)*	*1 400 000,00*		
777	*QUOTE PART DES SUBVENTIONS D INVESTISSEMENT TRANSFEREES AU RESULTAT DE L'EXERCIC*	*200 000,00*		
797	*TRANSFERTS DE CHARGES EXCEPTIONNELLES*	*1 200 000,00*		
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA SECTION D'EXPLOITATION (8)*			
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	*1 400 000,00*		
TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		**73 150 440,00**	**-3 572 700,00**	**-3 572 700,00**

	+
RESTES A REALISER N-1 (10)	
	+
R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (10)	389 966,28
	=
TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	-3 182 733,72

Détail du calcul des ICNE au compte 7622

Montant des ICNE de l'exercice	
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N – ICNE N-1	

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.
(2) Cf. Modalités de vote I.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Le compte 699 n'existe pas en M. 49.
(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, M. 43 et M. 44.
(7) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RE 042 = DI 040, RE 043 = DE 043.
(9) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
(11) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES	B1

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
20	**IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (hors opérations)**	**1 020 000,00**		
2031	FRAIS D'ETUDES	645 000,00		
2033	FRAIS D'INSERTION	5 000,00		
2051	CONCESSIONS ET DROITS SIMILAIRES	370 000,00		
21	**IMMOBILISATIONS CORPORELLES (hors opérations)**	**7 276 000,00**		
2153	INSTALLATIONS A CARACTERE SPECIFIQUE	1 229 500,00		
2156	MATERIEL TRANSPORT ET EXPLOITATION	6 041 500,00		
2183	AUTRES IMMOBILISATIONS CORPORELLES MATERIEL DE BUREAU ET MATERIEL INFORMATIQUE	5 000,00		
22	**IMMOBILISATIONS REÇUES EN AFFECTATION OU EN CONCESSION (hors op.)**			
23	**IMMOBILISATIONS EN COURS (hors opérations)**	**4 496 000,00**		
2314	IMMOBILISATIONS EN COURS CONSTRUCTIONS SUR SOL D'AUTRUI	160 000,00		
2315	INSTALLATIONS, MATERIEL ET OUTILLAGE TECHNIQUES	125 000,00		
2318	AUTRES IMMOBILISATIONS CORPORELLES	925 000,00		
238	AVANCES ET ACOMPTES VERSES SUR COMMANDES D IMMOBILISATIONS CORPORELLES	3 286 000,00		
	Opérations d'équipement n°(5) [...]	**2 326 900,00**		
2009001	OPERATION 1 TRAM TRAIN	2 326 900,00		
	Total des dépenses d'équipement	**15 118 900,00**		
10	**DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES**			
13	**SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT**			
16	**EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES**	**9 405 000,00**		
1641	EMPRUNTS EN EUROS	9 405 000,00		
18	**COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS**			
26	**PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS**			
27	**AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES**			
020	**DEPENSES IMPREVUES**			
	Total des dépenses financières	**9 405 000,00**		
	[...](6)			
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers			
	TOTAL DES DEPENSES REELLES	**24 523 900,00**		

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES	B1

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
040	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (7)(8)*	*1 400 000,00*		
	Reprises sur autofinancement antérieur	*1 400 000,00*		
13911	*ETAT ET ETABLISSEMENTS NATIONAUX*	*60 100,00*		
13913	*DEPARTEMENTS*	*9 940,00*		
13914	*COMMUNES*	*10 260,00*		
13917	*BUDGET COMMUNAUTAIRE ET FONDS STRUCTURELS*	*67 570,00*		
13918	*AUTRES*	*52 130,00*		
4818	*CHARGES A ETALER*	*1 200 000,00*		
	Charges transférées			
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES (9)*	*440 000,00*		
2156	*MATERIEL TRANSPORT ET EXPLOITATION*	*440 000,00*		
	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	*1 840 000,00*		
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)		26 363 900,00		

+	
RESTES A REALISER N-1 (10)	354 394,00
+	
D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (10)	3 914 718,21
=	
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	4 269 112,21

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.
(2) Cf. Modalités de vote, I.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Voir état III B 3 pour le détail des opérations d'équipement.
(6) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 040 = RE 042.
(8) Le compte 15...2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(9) Cf. Définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.
(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES	B2

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT			
1311	ETAT ET ETABLISSEMENTS NATIONAUX			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (hors 165)	14 973 900,00		
1641	EMPRUNTS EN EUROS	14 973 900,00		
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES			
22	IMMOBILISATIONS REÇUES EN AFFECTATION OU EN CONCESSION			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS			
	Total des recettes d'équipement	14 973 900,00		
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES		1 245 612,21	1 245 612,21
1068	COUVERTURE DE BESOIN DE FINANC		1 245 612,21	1 245 612,21
165	DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS REÇUS			
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
	Total des recettes financières		1 245 612,21	1 245 612,21
	[...](5)			
	Total des recettes d'opérations pour compte de tiers			
	TOTAL DES RECETTES REELLES	14 973 900,00	1 245 612,21	1 245 612,21

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES	B2

Chapitre/article (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
021	*VIREMENT DE LA SECTION D'EXPLOITATION*			
040	*OPERATIONS D' ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS (6)(7)*	*10 950 000,00*		
15112	PROVISIONS POUR LITIGES	310 000,00		
28031	AMORTISSEMENTS DES FRAIS D'ETUDES	33 270,00		
28033	FRAIS D'INSERTION	180,00		
2805	CONCESSIONS ET DROITS SIMILAIRES BREVETS LICENCES DROITS ET VALEURS SIMILAIRES	125 240,00		
28128	AUTRES TERRAINS	20,00		
28131	BATIMENTS	288 080,00		
28138	AUTRES CONSTRUCTIONS	44 010,00		
28145	INSTALLATIONS GENERALES, AGENCEMENTS, AMENAGEMENTS DES CONSTRUCTIONS	77 560,00		
28148	AUTRES CONSTRUCTIONS	8 840,00		
28153	INSTALLATIONS A CARACTERE SPECIFIQUE	5 934 390,00		
28154	MATERIEL INDUSTRIEL	35 200,00		
28155	OUTILLAGE INDUSTRIEL	4 420,00		
28156	MATERIEL TRANSPORT ET EXPLOITATION	1 475 310,00		
28157	AGENCEMENTS ET AMENAGEMENTS DU MATERIEL ET OUTILLAGE INDUSTRIELS	108 820,00		
28182	MATERIEL DE TRANSPORT	357 620,00		
28183	MATERIEL DE BUREAU ET MATERIEL INFORMATIQUE	1 140,00		
28184	MATERIEL DE BUREAU ET MOBILIER	460,00		
28188	AUTRES	5 440,00		
4818	CHARGES A ETALER	2 140 000,00		
	TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION	*10 950 000,00*		
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES(8)*	*440 000,00*		
2031	FRAIS D'ETUDES	440 000,00		
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	*11 390 000,00*		
	TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (=Total des recettes réelles et d'ordre)	26 363 900,00	1 245 612,21	1 245 612,21
				+
	RESTES A REALISER N-1 (9)			3 023 500,00
				+
	R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (9)			
				=
	TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES			4 269 112,21

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.
(2) Cf. Modalités de vote, I.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RI 040 = DE 042.
(7) Le compte 15...2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.
(9) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N° : 2009001 (1)
LIBELLE : OPERATION 1 TRAM TRAIN

Art. (2)	Libellé (2)	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1 (3)(5) (a)	Propositions nouvelles (4)	Vote (4) (b)	Montant pour information (5) (b)
	DEPENSES	17 594 201,15	142 951,64			
20	Immobilisations incorporelles	645 570,15	16 487,67			
2031	FRAIS D'ETUDES	618 559,53	16 487,67			
2051	CONCESSIONS ET DROITS SIMILAIRES	24 373,12				
21	Immobilisations corporelles	283 324,89				
22	Immobilisations reçues en affectation					
23	Immobilisations en cours	16 664 781,57	126 463,97			
2315	INSTALLATIONS, MATERIEL ET OUTILLAGE TECHNIQUES	3 565 409,03	126 463,97			

	RECETTES (répartition) (Pour Information)	Restes à réaliser N-1 (3) (c)	Recettes de l'exercice (d)
	TOTAL RECETTES AFFECTEES		
13	Subventions d'investissement		
16	Emprunts et dettes assimilées		
20	Immobilisations incorporelles		
21	Immobilisations corporelles		
22	Immobilisations reçues en affectation		
23	Immobilisations en cours		
	Autres		

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	142 951,64

(1) Ouvrir un cadre par opération.
(2) Détailler les articles conformément au plan de comptes appliqué appliqué par la régie.
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Lorsque l'opération d'équipement constitue un chapitre faisant l'objet d'un vote, ces deux colonnes sont renseignées. Dans ce cas, le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Lorsque l'opération d'équipement est présentée pour information, seules ces deux colonnes sont renseignées.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - DEPENSES	A4.1

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (Hors RAR) (BP+BS+DM) I	Propositions nouvelles	Vote (2) II
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES = A + B		**9 605 000,00**		
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**9 405 000,00**		
1641	EMPRUNTS EN EUROS	9 405 000,00		
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**200 000,00**		
13911	*ETAT ET ETABLISSEMENTS NATIONAUX*	*60 100,00*		
13913	*DEPARTEMENTS*	*9 940,00*		
13914	*COMMUNES*	*10 260,00*		
13917	*BUDGET COMMUNAUTAIRE ET FONDS STRUCTURELS*	*67 570,00*		
13918	*AUTRES*	*52 130,00*		
020	Dépenses imprévues			

	Op. de l'exercice III = I+II	Restes à réaliser en dépenses de l'exercice précédent (3)	Solde d'exécution D001 (3)	TOTAL IV
Dépenses à couvrir par des ressources propres	**9 605 000,00**	**354 394,00**	**3 914 718,21**	**13 874 112,21**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.
(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.
(3) Inscrire uniquement si le compte administratif est voté ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice précédent.

retour CR

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (Hors RAR) (BP+BS+DM) V	Propositions nouvelles	Vote (2) VI
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**10 950 000,00**		
Ressources propres externes de l'année (a)				
Ressources propres internes de l'année (b) (3)		**10 950 000,00**		
15112	*PROVISIONS POUR LITIGES*	*310 000,00*		
28031	*AMORTISSEMENTS DES FRAIS D'ETUDES*	*33 270,00*		
28033	*FRAIS D'INSERTION*	*180,00*		
2805	*CONCESSIONS ET DROITS SIMILAIRES BREVETS LICENCES DROITS ET VALEURS SIMILAIRES*	*125 240,00*		
28128	*AUTRES TERRAINS*	*20,00*		
28131	*BATIMENTS*	*288 080,00*		
28138	*AUTRES CONSTRUCTIONS*	*44 010,00*		
28145	*INSTALLATIONS GENERALES, AGENCEMENTS, AMENAGEMENTS DES CONSTRUCTIONS*	*77 560,00*		
28148	*AUTRES CONSTRUCTIONS*	*8 840,00*		
28153	*INSTALLATIONS A CARACTERE SPECIFIQUE*	*5 934 390,00*		
28154	*MATERIEL INDUSTRIEL*	*35 200,00*		
28155	*OUTILLAGE INDUSTRIEL*	*4 420,00*		
28156	*MATERIEL TRANSPORT ET EXPLOITATION*	*1 475 310,00*		
28157	*AGENCEMENTS ET AMENAGEMENTS DU MATERIEL ET OUTILLAGE INDUSTRIELS*	*108 820,00*		
28182	*MATERIEL DE TRANSPORT*	*357 620,00*		
28183	*MATERIEL DE BUREAU ET MATERIEL INFORMATIQUE*	*1 140,00*		
28184	*MATERIEL DE BUREAU ET MOBILIER*	*460,00*		
28188	*AUTRES*	*5 440,00*		
4818	*CHARGES A ETALER*	*2 140 000,00*		
021	*Virement de la section d'exploitation*			

	Opérations de l'exercice VII = V+VI	Restes à réaliser en recettes de l'exercice précédent(4)	Solde d'exécution R001(4)	Affectation R106(4)	TOTAL VIII
Total ressources propres disponibles	**10 950 000,00**	**3 023 500,00**		**1 245 612,21**	**15 219 112,21**

	Montant
Dépenses à couvrir par des ressources propres (IV)	**13 874 112,21**
Ressources propres disponibles (VIII)	**15 219 112,21**
Solde (IX = VIII-IV)(5)	**1 345 000,00**

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39, 481, 49 et 59 sont à détailler conformément au plan de comptes.
(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.
(3) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
(4) Inscrire uniquement si le compte administratif est voté ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice précédent.
(5) Indiquer le signe algébrique.

retour CR

BUDGET ANNEXE

ZAE BANTZENHEIM

retour CR

I - INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	B

I - L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature:
- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement.
- au niveau(1) du chapitre pour la section d'investissement.
- sans les chapitres (2) les programmes d'équipement.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :
[....]

II - En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III - Les provisions sont (4).

IV – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (5) budget primitif + décisions modificatives.

V – Le présent budget a été voté (6) sans reprise des résultats.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) Indiquer « avec » ou « sans » vote formel.

(4) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° ..... du .....).

(5) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative, s'il y a lieu.

(6) A compléter par un seul des trois choix suivants :
- sans reprise des résultats de l'exercice N-1,
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif N-1,
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

FONCTIONNEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	RECETTES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT
VOTE	CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1)		38 855,20
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)		
	002 RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE (2)	(si déficit) 38 855,20	(si excédent)
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (3)	38 855,20	38 855,20

INVESTISSEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT
VOTE	CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris le compte 1068)		1 039 400,50
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)		
	001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2)	(si solde négatif) 1 039 400,50	(si solde positif)
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3)	1 039 400,50	1 039 400,50

TOTAL

TOTAL DU BUDGET (3)	1 078 255,70	1 078 255,70

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R. 2311-11 du CGCT).

Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R. 2311-11 du CGCT).

(3) Total de la section de fonctionnement = RAR + résultat reporté + crédits de fonctionnement votés.

Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

Total du budget = Total de la section de fonctionnement + Total de la section d'investissement

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION DE FONCTIONNEMENT - CHAPITRES	A2

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	18 800,00				18 800,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES					
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS					
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE					
656	FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES GROUPES D'ELUS					
	Total des dépenses de gestion courante	18 800,00				18 800,00
66	CHARGES FINANCIERES					
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES					
68	DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS (4)					
022	DEPENSES IMPREVUES					
	Total des dépenses réelles de fonctionnement	18 800,00				18 800,00
023	*VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT (5)*					
042	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (5)*	*1 079 460,00*				*1 079 460,00*
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA S.FONCT (5)*					
	Total des dépenses d'ordre de fonctionnement	*1 079 460,00*				*1 079 460,00*
	TOTAL	1 098 260,00				1 098 260,00

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	38 855,20
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	1 137 115,20

RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
013	ATTENUATIONS DE CHARGES					
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES	111 224,00		38 855,20	38 855,20	150 079,20
73	IMPOTS ET TAXES					
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	13 376,00				13 376,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE					
	Total des recettes de gestion courante	124 600,00		38 855,20	38 855,20	163 455,20
76	PRODUITS FINANCIERS					
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS					
78	REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS (4)					
	Total des recettes réelles de fonctionnement	124 600,00		38 855,20	38 855,20	163 455,20
042	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (5)*	*973 660,00*				*973 660,00*
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA S.FONCT (5)*					
	Total des recettes d'ordre de fonctionnement	*973 660,00*				*973 660,00*
	TOTAL	1 098 260,00		38 855,20	38 855,20	1 137 115,20

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	
TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	1 137 115,20

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT(6)	105 800,00

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.

(1) Cf. Modalités de vote I-B
(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée du résultat lors du vote du budget primitif.
(3) Il s'agit des nouveaux crédits votés lors de la présente délibération, hors RAR.
(4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.
(5) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041 ; DF 043 = RF 043
(6) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 – RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 – DI 040.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'INVESTISSEMENT - CHAPITRES	A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
010	STOCKS (5)					
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)					
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES					
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES	105 800,00				105 800,00
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (6)					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS					
	Total des opérations d'équipement					
	Total des dépenses d'équipement	**105 800,00**				**105 800,00**
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES					
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES					
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (7)					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
020	DEPENSES IMPREVUES					
	Total des dépenses financières					
45...	**Total des opé.pour compte de tiers(8)**					
	Total des dépenses réelles d'investissement	**105 800,00**				**105 800,00**
040	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (4)*	*973 660,00*				*973 660,00*
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES (4)*					
	Total des dépenses d'ordre d'investissement	***973 660,00***				***973 660,00***
	TOTAL	**1 079 460,00**				**1 079 460,00**

\+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	1 039 400,50

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	2 118 860,50

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV=I+II+III
010	STOCKS (5)					
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES (hors 138)					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (hors 165)			1 039 400,50	1 039 400,50	1 039 400,50
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)					
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES					
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES					
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (6)					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS					
	Total des recettes d'équipement			**1 039 400,50**	**1 039 400,50**	**1 039 400,50**
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES (hors 1068)					
1068	EXCEDENTS DE FONCTIONNEMENT CAPITALISES (9)					
165	DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS REÇUS					
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (7)					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
024	PRODUITS DES CESSIONS					
	Total des recettes financières					
45...	**Total des opé.pour compte de tiers(8)**					
	Total des recettes réelles d'investissement			**1 039 400,50**	**1 039 400,50**	**1 039 400,50**
021	*VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (4)*					
040	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (4)*	*1 079 460,00*				*1 079 460,00*
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES (4)*					
	Total des recettes d'ordre d'investissement	***1 079 460,00***				***1 079 460,00***
	TOTAL	**1 079 460,00**		**1 039 400,50**	**1 039 400,50**	**2 118 860,50**

\+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	2 118 860,50

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT(10)	105 800,00

(1) Cf. Modalités de vote I-B

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats)

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles

(4) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041 ; DF 043 = RF 043

(5) A servir uniquement dans le cadre d'un suivi des stocks selon la méthode de l'inventaire permanent simplifié autorisée pour les seules opérations d'aménagements (lotissement, ZAC...) par ailleurs retracées dans le cadre de budgets annexes

(6) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(7) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(8) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(9) Le compte 1068 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(10) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 – RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 – DI 040.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

1 - DEPENSES (du présent budget + Restes à réaliser)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL			
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES			
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS			
60	*ACHATS ET VARIATIONS DE STOCKS (3)*			
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE			
656	FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES GROUPES D'ELUS (4)			
66	CHARGES FINANCIERES			
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES			
68	DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS			
71	*PRODUCTION STOCKEE (OU DETOCKAGE) (3)*			
022	DEPENSES IMPREVUES			
023	*VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT*			
	Dépenses de fonctionnement - Total			

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	38 855,20

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	38 855,20

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT			
15	*PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES (5)*			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (sauf 1688 non budgetaire)			
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATION (8)			
	Total des opérations d'équipement			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)(6)			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES (6)			
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (6) (9)			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS (6)			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
28	*AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS (reprise)*			
29	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES IMMOBILISATIONS (5)*			
39	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES STOCKS ET EN-COURS (5)*			
45...	Total des opérations pour compte de tiers (7)			
49	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES DE TIERS (5)*			
59	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES FINANCIERS (5)*			
3...	Stocks			
020	DEPENSES IMPREVUES			
	Dépenses d'investissement - Total			

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	1 039 400,50

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	1 039 400,50

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Communes, communautés d'agglomération et communautés urbaines de plus de 100 000 habitants.

(5) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres <<opérations d'équipement>>

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(8) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(9) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

retour CR

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 - RECETTES (du présent budget + Restes à réaliser)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	ATTENUATIONS DE CHARGES			
70	PRODUITS DES SERVICES DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES	38 855,20		38 855,20
71	*PRODUCTION STOCKEE (OU DESTOCKAGE)*			
72	*PRODUCTION IMMOBILISEE*			
73	IMPOTS ET TAXES			
74	DOTATIONS ET PARTICIPATIONS			
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE			
76	PRODUITS FINANCIERS			
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS			
78	REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS			
79	*TRANSFERTS DE CHARGES*			
Recettes de fonctionnement - Total		**38 855,20**		**38 855,20**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	

=

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	38 855,20

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES (sauf 1068)			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT			
15	*PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES (4)*			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (sauf 1688 non budgetaire)	1 039 400,50		1 039 400,50
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATION (6)			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES			
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (7)			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
28	*AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS*			
29	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES IMMOBILISATIONS (4)*			
39	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES STOCKS ET EN-COURS (4)*			
45...	Opérations pour compte de tiers (5)			
49	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES DE TIERS (4)*			
59	*PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES FINANCIERS (4)*			
3...	Stocks			
021	*VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT*			
024	PRODUITS DES CESSIONS			
14	PROVISIONS REGLEMENTEES			
Recettes d'investissement - Total		**1 039 400,50**		**1 039 400,50**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	

+

AFFECTATION AU COMPTE 1068	

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	1 039 400,50

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(6) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(7) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES DEPENSES	A1

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	18 800,00		
605	ACHAT DE MATERIEL EQUIPEMENT ET TRAVAUX	15 000,00		
63512	TAXES FONCIERES	3 800,00		
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES			
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS			
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE			
656	FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES GROUPES D'ELUS			
TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a)=(011+012+014+65+656)		18 800,00		

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES DEPENSES	A1

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
66	CHARGES FINANCIERES(b)			
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES(c)			
68	DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS(d)(6)			
022	DEPENSES IMPREVUES(e)			
	TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c+d+e	18 800,00		
023	*VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT*			
042	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS(7)(8)(9)*	*1 079 460,00*		
71355	*VARIATION DES STOCKS DE TERRAINS AMENAGES*	*1 079 460,00*		
	TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	*1 079 460,00*		
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA S.FONCT(10)*			
	TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE	*1 079 460,00*		
	TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)	1 098 260,00		

+

RESTES A REALISER N-1 (11)	

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (11)	38 855,20

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	38 855,20

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (5)

Montant des ICNE de l'exercice	
Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N - ICNE N-1	

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.
(2) Cf. Modalités de vote I-B.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif..
(6) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.
(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DF 042 = RI 040.
(8) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 675 et 676 (cf.chapitre 024 <<produit des cessions d'immobilisation>>).
(9)Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
(10) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.
(11) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES RECETTES	A2

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
013	ATTENUATIONS DE CHARGES			
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES	111 224,00	38 855,20	38 855,20
7015	VENTES DE TERRAINS AMENAGES	111 224,00	38 855,20	38 855,20
73	IMPOTS ET TAXES			
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	13 376,00		
7473	SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS DEPARTEMENTS	13 376,00		
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE			
TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a)=(70+73+74+75+013)		124 600,00	38 855,20	38 855,20

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES RECETTES	A2

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
76	PRODUITS FINANCIERS(b)			
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS(c)			
78	REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS(d)(5)			
	TOTAL DES RECETTES REELLES = a+b+c+d	124 600,00	38 855,20	38 855,20
042	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS(6)(7)(8)*	*973 660,00*		
71355	*VARIATION DES STOCKS DE TERRAINS AMENAGES*	*973 660,00*		
043	*OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA S.FONCT(9)*			
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	*973 660,00*		
	TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)	1 098 260,00	38 855,20	38 855,20

+

RESTES A REALISER N-1 (10)	

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (10)	

=

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	38 855,20

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (11)

Montant des ICNE de l'exercice	
Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N - ICNE N-1	

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.
(2) Cf. Modalités de vote I-B.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.
(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RF 042 = DI 040.
(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf.chapitre 024 <<produit des cessions d'immobilisation>>).
(8) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
(9) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.
(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
(11) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES	B1

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
010	STOCKS			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf opérations et 204)			
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES (hors opérations)			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES (hors opérations)	105 800,00		
21578	AUTRE MATERIEL ET OUTILLAGE DE VOIRIE	105 800,00		
22	IMMOBILISATIONS REÇUES EN AFFECTATION (hors opérations)			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS (hors opérations)			
	Opérations d'équipement n°...(5)			
	Total des dépenses d'équipement	105 800,00		

10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES			
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
020	DEPENSES IMPREVUES			
	Total des dépenses financières			

	Opé. pour compte de tiers n°...(6)			
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers			

	TOTAL DES DEPENSES REELLES	105 800,00		

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES	B1

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
040	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (7)*	*973 660,00*		
	Reprises sur autofinancement antérieur (8)	*973 660,00*		
3555	*TERRAINS AMENAGES*	*973 660,00*		
	Charges transférées (9)			
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES (10)*			
	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	*973 660,00*		

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)	1 079 460,00		
			+
RESTES A REALISER N-1 (11)			
			+
D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (11)			1 039 400,50
			=
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES			1 039 400,50

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.
(2) Cf. Modalités de vote, I-B.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Voir état III B 3 pour le détail des opérations d'équipement.
(6) Voir annexe IV A 9 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 040 = RF 042.
(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
(9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 << produit des cessions d'immobilisation>>).
(10) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.
(11) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES	B2

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
010	STOCKS			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (hors 165)		1 039 400,50	1 039 400,50
1641	EMPRUNTS EN EUROS		1 039 400,50	1 039 400,50
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)			
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES			
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS			
	Total des recettes d'équipement		1 039 400,50	1 039 400,50
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			
138	AUTRES SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT NON TRANSFERABLES			
165	DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS REÇUS			
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
024	PRODUITS DES CESSIONS			
	Total des recettes financières			
	Opé. pour compte de tiers n°...(5)			
	Total des recettes d'opérations pour compte de tiers			
	TOTAL DES RECETTES REELLES		1 039 400,50	1 039 400,50

retour CR

III - VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES	B2

Chap./ art(1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
021	*VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT*			
040	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (6)(7)(8)*	*1 079 460,00*		
3555	*TERRAINS AMENAGES*	*1 079 460,00*		
TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT		*1 079 460,00*		
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES(9)*			
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		*1 079 460,00*		
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (=Total des recettes réelles et d'ordre)		**1 079 460,00**	**1 039 400,50**	**1 039 400,50**
				+
RESTES A REALISER N-1 (10)				
				+
R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (10)				
				=
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES				**1 039 400,50**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.
(2) Cf. Modalités de vote, I-B.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Voir annexe IV-A9 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, RI 040 = DF 042.
(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 <<produit des cessions d'immobilisations>>).
(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
(9) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, DI 041 = RI 041.
(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - DEPENSES	A6.1

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (Hors RAR) (BP+BS+DM) I	Propositions nouvelles	Vote (2) II
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES = A + B				
16 Emprunts et dettes assimilées (A)				
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)				
020	Dépenses imprévues			

	Op. de l'exercice III = I+II	Restes à réaliser en dépenses de l'exercice précédent (3)	Solde d'exécution D001 (3)	TOTAL IV
Dépenses à couvrir par des ressources propres			1 039 400,50	1 039 400,50

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.
(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.
(3) Inscrire uniquement si le compte administratif est voté ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice précédent.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - RECETTES	A6.2

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (Hors RAR) (BP+BS+DM) V	Propositions nouvelles	Vote (2) VI
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b				
Ressources propres externes de l'année (a)				
Ressources propres internes de l'année (b) (3)				
024	Produits de cessions			
021	*Virement de la section de fonctionnement*			

	Opérations de l'exercice VII = V+VI	Restes à réaliser en recettes de l'exercice précédent(4)	Solde d'exécution R001(4)	Affectation R0168(4)	TOTAL VIII
Total ressources propres disponibles					

	Montant
Dépenses à couvrir par des ressources propres (IV)	1 039 400,50
Ressources propres disponibles (VIII)	
Solde (IX = VIII-IV)(5)	-1 039 400,50

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39, 481, 49 et 59 sont à détailler conformément au plan de comptes.
(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.
(3) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
(4) Inscrire uniquement si le compte administratif est voté ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice précédent.
(5) Indiquer le signe algébrique.

retour CR

IV ANNEXES BUDGET GENERAL

retour CR

A) Eléments du bilan

retour CR

IV - ANNEXES	IV
PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE (1)	A1

Libellé	01 OPERATIONS NON VENTILABLES	0 SERVICES GENERAUX DES ADMINISTRATIONS PUBLIQUES LOCALES	1 SECURITE ET SALUBRITE PUBLIQUE	2 ENSEIGNEMENT FORMATION	3 CULTURE	4 SPORTS ET JEUNESSE	5 INTERVENTIONS SOCIALES ET SANTE	6 FAMILLE	7 LOGEMENT	8 AMENAGEMENT ET SERVICES URBAINS, ENVIRONNEMENT	9 ACTION ECONOMIQUE	TOTAL
INVESTISSEMENT												
DEPENSES												
Dépenses réelles	13 156 075,00	11 644 600,00		7 488 635,00	706 000,00	5 247 960,00		1 145 073,00	4 240 506,00	10 163 071,00	6 812 704,00	60 606 824,00
- Equipements municipaux (2)	20 000,00	6 324 600,00		2 422 535,00		5 247 960,00		1 045 073,00		3 093 439,00	2 682 610,00	22 836 218,00
- Equip. non municipaux (c/204) (3)		500 000,00		5 066 299,00	706 000,00			100 000,00	2 767 250,00	3 067 232,00	1 255 790,00	13 462 571,00
- Opérations financières	13 136 075,00	2 820 000,00								4 002 400,00	2 874 304,00	22 834 779,00
Dépenses d'ordre	12 822 184,00											12 822 184,00
Total dépenses de l'exercice	25 980 259,00	11 644 600,00		7 488 635,00	706 000,00	5 247 960,00		1 145 073,00	4 240 506,00	10 163 071,00	6 812 704,00	73 429 008,00
RAR N-1 et reports	1 932 737,70	1 179 540,64		1 136 106,37	451 636,60	554 965,57		457 473,87	6 853 528,91	1 663 918,27	7 050 442,80	21 280 350,63
Total cumulé dépenses d'investissement	27 912 996,70	12 824 140,64		6 624 941,37	1 157 636,60	5 802 925,57		1 602 546,87	11 094 034,91	11 826 989,27	13 863 146,80	94 709 358,63
RECETTES												
Total recettes de l'exercice	72 249 614,61	100 000,00		1 944 918,00		1 317 000,00		217 834,00	1 473 256,00	5 786 443,00	1 285 675,00	84 375 540,61
RAR N-1 et reports	2 500 000,00			102 540,00		160,00			6 622 385,82	920 640,00	187 892,00	10 333 717,82
Total cumulé recettes d'investissement	74 749 614,61	100 000,00		2 047 458,00		1 317 160,00		217 834,00	8 095 641,82	6 707 083,00	1 473 567,00	94 709 358,63
FONCTIONNEMENT												
DEPENSES												
Total dépenses de l'exercice	94 090 140,00	67 038 124,08	816 145,00	15 579 284,00	2 159 400,00	16 406 325,00	56 900,00	13 579 354,00	721 775,00	47 600 702,00	5 516 592,00	285 526 741,08
RAR N-1 et reports												
Total cumulé dépenses de fonctionnement	94 090 140,00	67 038 124,08	816 145,00	15 579 284,00	2 159 400,00	16 406 325,00	56 900,00	13 579 354,00	721 775,00	47 600 702,00	5 516 592,00	285 526 741,08
RECETTES												
Total recettes de l'exercice	200 625 167,00	23 071 224,00	29 300,00	7 133 092,00	10 200,00	5 698 640,00	35 000,00	5 757 431,00	454 043,00	4 513 797,00	1 597 290,00	249 925 164,00
RAR N-1 et reports	36 603 557,08											36 603 557,08
Total cumulé recettes de fonctionnement	237 228 724,08	23 071 224,00	29 300,00	7 133 092,00	10 200,00	5 698 640,00	35 000,00	5 757 431,00	454 043,00	4 513 797,00	1 597 290,00	285 528 741,08

(1) La production de cet état est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus, les groupements comprenant au moins une telle commune, leurs établissements et services administratifs hormis les caisses des écoles et les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe (L. 2312-3, R. 2311-1 et R. 2311-10). Dans les communes de 3 500 habitants et plus, le croisement par fonction est fait à un chiffre (correspondant à la fonction). Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le croisement par fonction est fait au niveau le plus détaillé de la nomenclature fonctionnelle (sous-fonction ou rubrique). Les groupements et leurs établissement publics suivent les règles de production et de présentation applicable à la commune membre comptant le plus grand nombre d'habitants (articles L. 5211-36 al et R.5211-14 à L. 5711-1 et R. 5711-2 du CGCT).

(2) Ou biens de la structure intercommunale.

(3) Ou biens ne relevant pas de la structure intercommunale.

retour CR

Art.(1)	Libellé	01 OPERATIONS NON VENTILABLES	0 SERVICES GENERAUX DES ADMINISTRATIONS PUBLIQUES LOCALES	1 SECURITE ET SALUBRITE PUBLIQUE	2 ENSEIGNEMENT FORMATION	3 CULTURE	4 SPORTS ET JEUNESSE	5 INTERVENTIONS SOCIALES ET SANTE	6 FAMILLE	7 LOGEMENT	8 AMENAGEMENT ET SERVICES URBAINS, ENVIRONNEMENT	9 ACTION ECONOMIQUE	TOTAL
INVESTISSEMENT													
DEPENSES													
Total dépenses d'investissement		27 912 996,70	12 824 140,54		8 624 941,37	1 157 636,60	5 802 925,57		1 602 546,87	11 094 034,91	11 826 989,27	13 863 146,80	94 709 358,63
Dépenses réelles		15 090 812,70	12 824 140,54		8 624 941,37	1 157 636,60	5 802 925,57		1 602 546,87	11 094 034,91	11 826 989,27	13 863 146,80	81 887 174,63
001	SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE	1 884 927,20											1 884 927,20
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES	13 138 075,00								10 880,00	2 400,00		13 151 355,00
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	67 810,50	1 167 459,80		79 356,00		107 730,00		832,00		1 324 192,78	13 000,00	2 760 381,08
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES		500 000,00		5 611 170,88	1 156 001,00			100 000,00	3 565 749,00	3 240 923,66	7 682 790,68	21 856 635,22
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES		8 336 680,74		83 511,07	1 635,60	531 864,95		63 635,84	63 694,54	1 072 692,11	1 960 388,44	12 114 303,29
23	IMMOBILISATIONS EN COURS				2 850 903,42		5 163 330,62		1 438 079,03		2 003 693,92	1 332 663,66	12 788 670,67
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS		2 720 000,00									2 319 104,00	5 039 104,00
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES		100 000,00								4 000 000,00	555 200,00	4 655 200,00
Opérations d'équipement													
Opérations pour compte de tiers										7 453 511,37	183 086,80		7 636 598,17
454100006	AIDE A LA PIERRE 2006									7 500,00			7 500,00
454100007	AIDE A LA PIERRE 2007									130 889,58			130 889,58
454100009	AIDE A LA PIERRE 2009									530 081,00			530 081,00
454100010	AIDE A LA PIERRE 2010									31 450,92			31 450,92
454100011	AIDE A LA PIERRE 2011									21 280,00			21 280,00
454100012	AIDE A LA PIERRE 2012									77 205,32			77 205,32
454100013	AIDE A LA PIERRE 2013									42 400,00			42 400,00
454100014	AIDE A LA PIERRE 2014									182 729,01			182 729,01
454100015	AIDE A LA PIERRE 2015									398 284,09			398 284,09
454100016	AIDE A LA PIERRE 2016									1 319 299,20			1 319 299,20
454100017	AIDE A LA PIERRE 2017									761 050,60			761 050,60
454100018	AIDE A LA PIERRE 2018									1 336 917,20			1 336 917,20
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019									1 322 620,00			1 322 620,00
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020									1 210 416,00			1 210 416,00
454100103	PIG AVANCE CREDITS DEPARTEMENT									36 888,45			36 888,45
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL									44 500,00			44 500,00
458100005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE										163 086,78		163 086,78
458100007	ROUTE MARIE LOUISE										20 000,02		20 000,02
Dépenses d'ordre		*12 822 184,00*											*12 822 184,00*
040	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS*	*8 493 038,00*											*8 493 038,00*
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES*	*4 329 146,00*											*4 329 146,00*

RECETTES													
Total recettes d'investissement		74 740 614,81	100 000,00		2 047 458,00		1 317 160,00		217 834,00	8 095 641,82	6 707 083,00	1 483 567,00	94 709 358,63
Recettes réelles		46 633 234,81	100 000,00		2 047 458,00		1 317 160,00		217 834,00	8 095 641,82	6 707 083,00	1 483 567,00	66 601 976,63
024	PRODUITS DES CESSIONS										681 340,00	164 996,00	846 336,00
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES	13 626 632,81					17 160,00						13 643 792,81
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES				2 047 458,00		1 300 000,00		217 834,00	481 155,00	1 704 243,00	703 955,00	5 454 645,00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES	33 006 602,00											33 006 602,00
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES									4 000,00			4 000,00
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES		100 000,00								4 000 000,00	614 616,00	4 714 616,00

retour CR

Art.(1)	Libellé	01 OPERATIONS NON VENTILABLES	0 SERVICES GENERAUX DES ADMINISTRATIONS PUBLIQUES LOCALES	1 SECURITE ET SALUBRITE PUBLIQUE	2 ENSEIGNEMENT FORMATION	3 CULTURE	4 SPORTS ET JEUNESSE	5 INTERVENTIONS SOCIALES ET SANTE	6 FAMILLE	7 LOGEMENT	8 AMENAGEMENT ET SERVICES URBAINS, ENVIRONNEMENT	9 ACTION ECONOMIQUE	TOTAL
Opérations pour compte de tiers										7 610 486,82	321 500,00		7 931 986,82
454200005	PRU WITTENHEIM									10 000,17			10 000,17
454200010	AIDE A LA PIERRE 2010									261 718,00			261 718,00
454200011	AIDE A LA PIERRE 2011									39 635,00			39 635,00
454200012	AIDE A LA PIERRE 2012									8 405,32			8 405,32
454200013	AIDE A LA PIERRE 2013									151 267,36			151 267,36
454200014	AIDE A LA PIERRE 2014									382 697,44			382 697,44
454200015	AIDE A LA PIERRE 2015									304 486,08			304 486,08
454200016	AIDE A LA PIERRE 2016									1 593 308,00			1 593 308,00
454200017	AIDE A LA PIERRE 2017									845 929,00			845 929,00
454200018	AIDE A LA PIERRE 2018									1 355 986,00			1 355 986,00
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019									1 322 620,00			1 322 620,00
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020									1 210 416,00			1 210 416,00
454200103	PIG RBST DEPARTEMENT									40 038,45			40 038,45
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL									84 000,00			84 000,00
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE										321 500,00		321 500,00
Recettes d'ordre		*28 107 380,00*											*28 107 380,00*
021	*VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT*	*11 359 488,00*											*11 359 488,00*
040	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS*	*12 418 746,00*											*12 418 746,00*
041	*OPERATIONS PATRIMONIALES*	*4 329 146,00*											*4 329 146,00*

FONCTIONNEMENT

DEPENSES

Total dépenses fonctionnement		94 050 140,00	87 038 124,08	818 145,00	15 579 284,00	2 159 400,00	18 408 325,00	56 900,00	13 579 354,00	721 775,00	47 600 702,00	5 516 592,00	285 528 741,08
Dépenses réelles		70 271 906,00	87 038 124,08	818 145,00	15 579 284,00	2 159 400,00	18 408 325,00	56 900,00	13 579 354,00	721 775,00	47 600 702,00	5 516 592,00	261 750 507,08
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL		32 174 338,08	68 100,00	3 555 030,00	96 400,00	7 622 435,00		813 200,00	256 375,00	9 202 701,00	1 598 587,00	55 387 166,08
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES		29 037 852,00	596 200,00	6 721 500,00	593 000,00	10 255 600,00	56 900,00	2 447 200,00	181 400,00	20 862 516,00	589 900,00	71 342 068,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS	67 984 206,00	50 000,00									70 000,00	68 104 206,00
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE		23 302 934,00	153 845,00	5 302 754,00	1 470 000,00	520 180,00		10 318 954,00	284 000,00	17 533 485,00	3 256 105,00	62 142 257,00
66	CHARGES FINANCIERES	1 170 200,00	2 450 000,00										3 620 200,00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	1 117 500,00	23 000,00				10 110,00				2 000,00	2 000,00	1 154 610,00
Dépenses d'ordre		*23 778 234,00*											*23 778 234,00*
023	*VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT*	*11 359 488,00*											*11 359 488,00*
042	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS*	*12 418 746,00*											*12 418 746,00*

RECETTES

Total recettes de fonctionnement		237 228 724,08	23 071 224,00	29 300,00	7 133 092,00	10 200,00	5 698 640,00	35 000,00	5 757 431,00	454 043,00	4 513 797,00	1 597 290,00	285 528 741,08
Recettes réelles		228 735 686,08	23 071 224,00	29 300,00	7 133 092,00	10 200,00	5 698 640,00	35 000,00	5 757 431,00	454 043,00	4 513 797,00	1 597 290,00	277 035 703,08
002	RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE	36 603 557,08											36 603 557,08
013	ATTENUATIONS DE CHARGES		232 500,00										232 500,00
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES		19 978 039,00		3 495 000,00	10 200,00	4 075 060,00		315 000,00	12 000,00	3 623 181,00	16 540,00	31 725 020,00
73	IMPOTS ET TAXES	152 589 218,00	1 454 000,00				10 600,00			140 000,00		600 000,00	154 793 818,00
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	39 362 050,00	945 000,00	29 300,00	3 637 000,00		797 280,00	35 000,00	5 441 171,00	302 043,00	208 616,00	27 350,00	50 784 810,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE		447 996,00		1 092,00		794 000,00		1 260,00		482 000,00	953 400,00	2 679 750,00
76	PRODUITS FINANCIERS	180 661,00	12 500,00										193 361,00
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS		1 187,00				21 700,00						22 887,00
Recettes d'ordre		*8 493 038,00*											*8 493 038,00*
042	*OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS*	*8 493 038,00*											*8 493 038,00*

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 0 - SERVICES GENERAUX DES ADMINISTRATIONS PUBLIQUES LOCALES

(1)	Libellé	01 OPERATIONS NON VENTILABLES	02 ADMINSTRATION GENERALE	03 JUSTICE	04 RELATIONS INTERNATIONALES	Total
DEPENSES (2)		94 050 140,00	86 987 624,08		50 500,00	181 088 264,08
Dépenses de l'exercice		94 050 140,00	86 987 624,08		50 500,00	181 088 264,08
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL		32 164 338,08		10 000,00	32 174 338,08
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES		29 037 852,00			29 037 852,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS	67 984 206,00	50 000,00			68 034 206,00
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT	11 359 488,00				11 359 488,00
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	12 418 746,00				12 418 746,00
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE		23 262 434,00		40 500,00	23 302 934,00
66	CHARGES FINANCIERES	1 170 200,00	2 450 000,00			3 620 200,00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	1 117 500,00	23 000,00			1 140 500,00
Restes à réaliser - reports						
RECETTES (2)		237 228 724,08	23 062 724,00		8 500,00	260 299 948,08
Recettes de l'exercice		237 228 724,08	23 062 724,00		8 500,00	260 299 948,08
013	ATTENUATIONS DE CHARGES		232 500,00			232 500,00
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	8 493 036,00				8 493 036,00
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES		19 978 039,00			19 978 039,00
73	IMPOTS ET TAXES	152 589 218,00	1 454 000,00			154 043 218,00
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	39 382 050,00	936 500,00		8 500,00	40 307 050,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE		447 998,00			447 998,00
76	PRODUITS FINANCIERS	180 861,00	12 500,00			193 361,00
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS		1 187,00			1 187,00
002	RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE	36 603 557,08				36 603 557,08
Restes à réaliser - reports						
SOLDES (2)		143 178 584,08	-63 924 900,08		-42 000,00	79 211 684,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 02 ADMINSTRATION GENERALE							Sous-fonction 04 RELATIONS INTERNATIONALES	
		020 ADMINISTRATION GENERALE DE LA COLLECTIVITE	021 ASSEMBLEE LOCALE	022 ADMINISTRATION GENERALE DE L'ETAT	023 INFORMATION, COMMUNICATION, PUBLICITE	024 FETES ET CEREMONIES	025 AIDES AUX ASSOCIATIONS (NON CLASSEES AILLEURS)	026 CIMETIERES ET POMPES FUNEBRES	041 SUBVENTION GLOBALE	048 AUTRES ACTIONS COOPERATION DECENTRALISEE
DEPENSES (2)		83 148 940,08	1 092 000,00		986 585,00	1 760 099,00				50 500,00
Dépenses de l'exercice		83 148 940,08	1 092 000,00		986 585,00	1 760 099,00				50 500,00
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	31 312 353,08			851 985,00					10 000,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	27 143 253,00			134 500,00	1 760 099,00				
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS	50 000,00								
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT									
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS									
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	22 170 334,00	1 092 000,00		100,00					40 500,00
66	CHARGES FINANCIERES	2 450 000,00								
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	23 000,00								
Restes à réaliser - reports										
RECETTES (2)		22 842 724,00		220 000,00						8 500,00
Recettes de l'exercice		22 842 724,00		220 000,00						8 500,00
013	ATTENUATIONS DE CHARGES	25 000,00		207 500,00						
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS									
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES	19 978 039,00								
73	IMPOTS ET TAXES	1 454 000,00								
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	936 500,00								8 500,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	447 998,00								
76	PRODUITS FINANCIERS			12 500,00						
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	1 187,00								
Restes à réaliser - reports										
SOLDES (2)		-60 306 216,08	-1 092 000,00	220 000,00	-986 585,00	-1 760 099,00				-42 000,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

FONCTION 1 - SECURITE ET SALUBRITE PUBLIQUE

(1)	Libellé	11 SECURITE INTERIEURE	12 HYGIENE ET SALUBRITE PUBLIQUE	Total
	DEPENSES (2)	**818 145,00**		**818 145,00**
	Dépenses de l'exercice	**818 145,00**		**818 145,00**
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	68 100,00		68 100,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	596 200,00		596 200,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS			
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT			
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS			
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	153 845,00		153 845,00
66	CHARGES FINANCIERES			
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES			
	Restes à réaliser - reports			
	RECETTES (2)	**29 300,00**		**29 300,00**
	Recettes de l'exercice	**29 300,00**		**29 300,00**
013	ATTENUATIONS DE CHARGES			
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS			
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES			
73	IMPOTS ET TAXES			
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	29 300,00		29 300,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE			
76	PRODUITS FINANCIERS			
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS			
	Restes à réaliser - reports			
	SOLDES (2)	**-788 845,00**		**-788 845,00**

(1)	Libellé	Sous-fonction 11 SECURITE INTERIEURE				
		110 SERVICES COMMUNS	111 POLICE NATIONALE	112 POLICE MUNICIPALE	113 POMPIERS, INCENDIES ET SECOURS	114 AUTRES SERVICES DE PROTECTION CIVILE
	DEPENSES (2)	**818 145,00**				
	Dépenses de l'exercice	**818 145,00**				
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	68 100,00				
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	596 200,00				
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS					
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT					
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS					
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	153 845,00				
66	CHARGES FINANCIERES					
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES					
	Restes à réaliser - reports					
	RECETTES (2)	**29 300,00**				
	Recettes de l'exercice	**29 300,00**				
013	ATTENUATIONS DE CHARGES					
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS					
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES					
73	IMPOTS ET TAXES					
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	29 300,00				
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE					
76	PRODUITS FINANCIERS					
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS					
	Restes à réaliser - reports					
	SOLDES (2)	**-788 845,00**				

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).
(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN	
PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 2 - ENSEIGNEMENT FORMATION

(1)	Libellé	20 SERVICES COMMUNS	21 ENSEIGNEMENT PRIMAIRE	22 ENSEIGNEMENT DU DEUXIEME DEGRE	23 ENSEIGNEMENT SUPERIEUR	24 FORMATION CONTINUE	25 SERVICES ANNEXES DE L'ENSEIGNEMENT	Total
	DEPENSES (2)	317 500,00			574 800,00		14 686 984,00	15 579 284,00
	Dépenses de l'exercice	317 500,00			574 800,00		14 686 984,00	15 579 284,00
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	1 500,00					3 553 530,00	3 555 030,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	316 000,00			410 800,00		5 994 700,00	6 721 500,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS							
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT							
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS							
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE				164 000,00		5 138 754,00	5 302 754,00
66	CHARGES FINANCIERES							
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES							
	Restes à réaliser - reports							
	RECETTES (2)						7 133 092,00	7 133 092,00
	Recettes de l'exercice						7 133 092,00	7 133 092,00
013	ATTENUATIONS DE CHARGES							
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS							
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES						3 495 000,00	3 495 000,00
73	IMPOTS ET TAXES							
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS						3 637 000,00	3 637 000,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE						1 092,00	1 092,00
76	PRODUITS FINANCIERS							
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS							
	Restes à réaliser - reports							
	SOLDES (2)	-317 500,00			-574 800,00		-7 553 892,00	-8 446 192,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 21 ENSEIGNEMENT PRIMAIRE			Sous-fonction 25 SERVICES ANNEXES DE L'ENSEIGNEMENT				
		211 ECOLES MATERNELLES	212 ECOLES PRIMAIRES	213 CLASSES REGROUPEES	251 HEBERGEMENT ET RESTAURATION SCOLAIRE	252 TRANSPORTS SCOLAIRES	253 SPORT SCOLAIRE	254 MEDECINE SCOLAIRE	255 CLASSES DE DECOUVERTE ET AUTRES SERVICES ANNEXES DE L'ENSEIGNEMENT
	DEPENSES (2)				14 686 984,00				
	Dépenses de l'exercice				14 686 984,00				
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL				3 553 530,00				
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES				5 994 700,00				
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS								
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT								
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE				5 138 754,00				
66	CHARGES FINANCIERES								
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES								
	Restes à réaliser - reports								
	RECETTES (2)				7 133 092,00				
	Recettes de l'exercice				7 133 092,00				
013	ATTENUATIONS DE CHARGES								
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES				3 495 000,00				
73	IMPOTS ET TAXES								
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS				3 637 000,00				
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE				1 092,00				
76	PRODUITS FINANCIERS								
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS								
	Restes à réaliser - reports								
	SOLDES (2)				-7 553 892,00				

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 3 - CULTURE

(1)	Libellé	30 SERVICES COMMUNS	31 EXPRESSION ARTISTIQUE	32 CONSERVATION ET DIFFUSION DES PATRIMOINES	33 ACTION CULTURELLE	Total
DEPENSES (2)		7 900,00		1 999 900,00	151 600,00	2 159 400,00
Dépenses de l'exercice		7 900,00		1 999 900,00	151 600,00	2 159 400,00
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	200,00		96 200,00		96 400,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	7 400,00		434 000,00	151 600,00	593 000,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS					
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT					
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS					
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	300,00		1 469 700,00		1 470 000,00
66	CHARGES FINANCIERES					
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES					
Restes à réaliser - reports						
RECETTES (2)				10 200,00		10 200,00
Recettes de l'exercice				10 200,00		10 200,00
013	ATTENUATIONS DE CHARGES					
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS					
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES			10 200,00		10 200,00
73	IMPOTS ET TAXES					
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS					
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE					
76	PRODUITS FINANCIERS					
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS					
Restes à réaliser - reports						
SOLDES (2)		-7 900,00		-1 989 700,00	-151 600,00	-2 149 200,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 31 EXPRESSION ARTISTIQUE				Sous-fonction 32 CONSERVATION ET DIFFUSION DES PATRIMOINES			
		311 EXPRESSION MUSICALE, LYRIQUE ET CHOREGRAPHIQUE	312 ARTS PLASTIQUES ET AUTRES ACTIVITES ARTISTIQUES	313 THEATRES	314 CINEMAS ET AUTRES SALLES DE SPECTACLES	321 BIBLIOTHEQUES ET MEDIATHEQUES	322 MUSEES	323 ARCHIVES	324 ENTRETIEN DU PATRIMOINE CULTUREL
DEPENSES (2)						165 900,00	1 533 500,00	300 500,00	
Dépenses de l'exercice						165 900,00	1 533 500,00	300 500,00	
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL					32 400,00	63 800,00		
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES					133 500,00		300 500,00	
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS								
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT								
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE						1 469 700,00		
66	CHARGES FINANCIERES								
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES								
Restes à réaliser - reports									
RECETTES (2)							10 200,00		
Recettes de l'exercice							10 200,00		
013	ATTENUATIONS DE CHARGES								
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES						10 200,00		
73	IMPOTS ET TAXES								
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS								
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE								
76	PRODUITS FINANCIERS								
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS								
002	RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE								
Restes à réaliser - reports									
SOLDES (2)						-165 900,00	-1 523 300,00	-300 500,00	

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 4 - SPORTS ET JEUNESSE

(1)	Libellé	40 SERVICES COMMUNS	41 SPORTS	42 JEUNESSE	Total
DEPENSES (2)		855 200,00	17 552 125,00	1 000,00	18 408 325,00
Dépenses de l'exercice		855 200,00	17 552 125,00	1 000,00	18 408 325,00
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL		7 621 435,00	1 000,00	7 622 435,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	643 000,00	9 612 600,00		10 255 600,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS				
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT				
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS				
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	212 200,00	307 980,00		520 180,00
66	CHARGES FINANCIERES				
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES		10 110,00		10 110,00
Restes à réaliser - reports					
RECETTES (2)		336 500,00	5 362 140,00		5 698 640,00
Recettes de l'exercice		336 500,00	5 362 140,00		5 698 640,00
013	ATTENUATIONS DE CHARGES				
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS				
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES	45 000,00	4 030 060,00		4 075 060,00
73	IMPOTS ET TAXES		10 600,00		10 600,00
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS		797 280,00		797 280,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	291 500,00	502 500,00		794 000,00
76	PRODUITS FINANCIERS				
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS		21 700,00		21 700,00
Restes à réaliser - reports					
SOLDES (2)		-518 700,00	-12 189 985,00	-1 000,00	-12 709 685,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 41 SPORTS					Sous-fonction 42 JEUNESSE		
		411 SALLES DE SPORTS, GYMNASES	412 STADES	413 PISCINES	414 AUTRES EQUIPEMENTS SPORTIFS OU DE LOISIRS	415 MANIFESTATIONS SPORTIVES	421 CENTRES DE LOISIRS	422 AUTRES ACTIVITES POUR LES JEUNES	423 COLONIES DE VACANCES
DEPENSES (2)				4 823 355,00	12 728 770,00		1 000,00		
Dépenses de l'exercice				4 823 355,00	12 728 770,00		1 000,00		
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL			4 170 655,00	3 450 780,00		1 000,00		
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES			362 900,00	9 249 700,00				
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS								
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT								
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE			283 500,00	24 480,00				
66	CHARGES FINANCIERES								
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES			6 300,00	3 810,00				
Restes à réaliser - reports									
RECETTES (2)				1 357 700,00	4 004 440,00				
Recettes de l'exercice				1 357 700,00	4 004 440,00				
013	ATTENUATIONS DE CHARGES								
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES			1 254 000,00	2 776 060,00				
73	IMPOTS ET TAXES			6 000,00	4 600,00				
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS				797 280,00				
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE			76 000,00	426 500,00				
76	PRODUITS FINANCIERS								
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS			21 700,00					
002	RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE								
Restes à réaliser - reports									
SOLDES (2)				-3 465 655,00	-8 724 330,00		-1 000,00		

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 5 - INTERVENTIONS SOCIALES ET SANTE

(1)	Libellé	51 SANTE	52 INTERVENTIONS SOCIALES	Total
DEPENSES (2)			56 900,00	56 900,00
Dépenses de l'exercice			56 900,00	56 900,00
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL			
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES		56 900,00	56 900,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS			
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT			
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS			
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE			
66	CHARGES FINANCIERES			
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES			
Restes à réaliser - reports				
RECETTES (2)			35 000,00	35 000,00
Recettes de l'exercice			35 000,00	35 000,00
013	ATTENUATIONS DE CHARGES			
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS			
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES			
73	IMPOTS ET TAXES			
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS		35 000,00	35 000,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE			
76	PRODUITS FINANCIERS			
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS			
Restes à réaliser - reports				
SOLDES (2)			-21 900,00	-21 900,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 51 SANTE			Sous-fonction 52 INTERVENTIONS SOCIALES				
		510 SERVICES COMMUNS	511 DISPENSAIRES ET AUTRES ETABLISSEMENTS SANITAIRES	512 ACTIONS DE PREVENTION SANITAIRE	520 SERVICES COMMUNS	521 SERVICES A CARACTERE SOCIAL POUR HANDICAPES ET INADAPTES	522 ACTIONS EN FAVEUR DE L'ENFANCE ET DE L'ADOLESCENCE	523 ACTIONS EN FAVEUR DES PERSONNES EN DIFFICULTE	524 AUTRES SERVICES
DEPENSES (2)					56 900,00				
Dépenses de l'exercice					56 900,00				
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL								
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES				56 900,00				
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS								
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT								
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE								
66	CHARGES FINANCIERES								
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES								
Restes à réaliser - reports									
RECETTES (2)									35 000,00
Recettes de l'exercice									35 000,00
013	ATTENUATIONS DE CHARGES								
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES								
73	IMPOTS ET TAXES								
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS								35 000,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE								
76	PRODUITS FINANCIERS								
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS								
002	RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE								
Restes à réaliser - reports									
SOLDES (2)					-56 900,00				35 000,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 6 - FAMILLE

(1)	Libellé	60 SERVICES COMMUNS	61 SERVICES EN FAVEUR DES PERSONNES AGEES	62 ACTIONS EN FAVEUR DE LA MATERNITE	63 AIDES A LA FAMILLE	64 CRECHES ET GARDERIES	Total
DEPENSES (2)		**106 700,00**	**174 873,00**			**13 297 781,00**	**13 579 354,00**
Dépenses de l'exercice		**106 700,00**	**174 873,00**			**13 297 781,00**	**13 579 354,00**
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL		500,00			812 700,00	813 200,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	106 700,00				2 340 500,00	2 447 200,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS						
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT						
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS						
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE		174 373,00			10 144 581,00	10 318 954,00
66	CHARGES FINANCIERES						
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES						
Restes à réaliser - reports							
RECETTES (2)						**5 757 431,00**	**5 757 431,00**
Recettes de l'exercice						**5 757 431,00**	**5 757 431,00**
013	ATTENUATIONS DE CHARGES						
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS						
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES					315 000,00	315 000,00
73	IMPOTS ET TAXES						
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS					5 441 171,00	5 441 171,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE					1 260,00	1 260,00
76	PRODUITS FINANCIERS						
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS						
Restes à réaliser - reports							
SOLDES (2)		**-106 700,00**	**-174 873,00**			**-7 540 350,00**	**-7 821 923,00**

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 7 - LOGEMENT

(1)	Libellé	70 SERVICES COMMUNS	71 PARC PRIVE DE LA VILLE	72 AIDE AU SECTEUR LOCATIF	73 AIDE A L'ACCESSION A LA PROPRIETE	Total
DEPENSES (2)		485 900,00		235 875,00		721 775,00
Dépenses de l'exercice		485 900,00		235 875,00		721 775,00
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	114 500,00		141 875,00		256 375,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	181 400,00				181 400,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS					
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT					
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS					
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	190 000,00		94 000,00		284 000,00
66	CHARGES FINANCIERES					
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES					
Restes à réaliser - reports						
RECETTES (2)		289 043,00		165 000,00		454 043,00
Recettes de l'exercice		289 043,00		165 000,00		454 043,00
013	ATTENUATIONS DE CHARGES					
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS					
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES	12 000,00				12 000,00
73	IMPOTS ET TAXES			140 000,00		140 000,00
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	277 043,00		25 000,00		302 043,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE					
76	PRODUITS FINANCIERS					
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS					
Restes à réaliser - reports						
SOLDES (2)		-196 857,00		-70 875,00		-267 732,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 8 - AMENAGEMENT ET SERVICES URBAINS, ENVIRONNEMENT

(1)	Libellé	81 SERVICES URBAINS	82 AMENAGEMENT URBAIN	83 ENVIRONNEMENT	Total
DEPENSES (2)		43 690 850,00	2 608 437,00	1 401 415,00	47 600 702,00
Dépenses de l'exercice		43 690 850,00	2 608 437,00	1 401 415,00	47 600 702,00
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	8 963 096,00	26 625,00	212 980,00	9 202 701,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	18 540 054,00	1 763 062,00	539 400,00	20 862 516,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS				
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT				
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS				
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	16 085 700,00	798 750,00	649 035,00	17 533 485,00
66	CHARGES FINANCIERES				
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	2 000,00			2 000,00
Restes à réaliser - reports					
RECETTES (2)		3 931 851,00	236 784,00	345 162,00	4 513 797,00
Recettes de l'exercice		3 931 851,00	236 784,00	345 162,00	4 513 797,00
013	ATTENUATIONS DE CHARGES				
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS				
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES	3 624 851,00		198 330,00	3 823 181,00
73	IMPOTS ET TAXES				
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS		61 784,00	146 832,00	208 616,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	307 000,00	175 000,00		482 000,00
76	PRODUITS FINANCIERS				
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS				
Restes à réaliser - reports					
SOLDES (2)		-39 668 999,00	-2 371 653,00	-1 056 253,00	-43 096 905,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 81 SERVICES URBAINS						
		810 SERVICES COMMUNS	811 EAU ET ASSAINISSEMENT	812 COLLECTE ET TRAITEMENT DES ORDURES MENAGERES	813 PROPRETE URBAINE	814 ECLAIRAGE PUBLIC	815 TRANSPORTS URBAINS	816 AUTRES RESEAUX ET SERVICES DIVERS
DEPENSES (2)		21 363 630,00	5 781 000,00	15 974 200,00			472 020,00	
Dépenses de l'exercice		21 363 630,00	5 781 000,00	15 974 200,00			472 020,00	
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	8 884 476,00					78 620,00	
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	12 474 154,00	5 781 000,00				284 900,00	
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS							
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT							
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS							
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	3 000,00		15 974 200,00			108 500,00	
66	CHARGES FINANCIERES							
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	2 000,00						
Restes à réaliser - reports								
RECETTES (2)				3 352 681,00	429 170,00		150 000,00	
Recettes de l'exercice				3 352 681,00	429 170,00		150 000,00	
013	ATTENUATIONS DE CHARGES							
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS							
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES			3 195 681,00	429 170,00			
73	IMPOTS ET TAXES							
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS							
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE			157 000,00			150 000,00	
76	PRODUITS FINANCIERS							
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS							
002	RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE							
Restes à réaliser - reports								
SOLDES (2)		-21 363 630,00	-5 781 000,00	-12 621 519,00	429 170,00		-322 020,00	

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 8 - AMENAGEMENT ET SERVICES URBAINS, ENVIRONNEMENT

(1)	Libellé	Sous-fonction 82 AMENAGEMENT URBAIN					Sous-fonction 83 ENVIRONNEMENT			
		820 SERVICES COMMUNS	821 EQUIPEMENTS ANNEXES DE VOIRIE	822 VOIRIE COMMUNALE ET ROUTES	823 ESPACES VERTS URBAINS	824 AUTRES OPERATIONS D'AMENAGEMENT URBAIN	830 SERVICES COMMUNS	831 AMENAGEMENT DES EAUX	832 ACTIONS SPECIFIQUES DE LUTTE CONTRE LA POLLUTION	833 PRESERVATION DU MILIEU NATUREL
	DEPENSES (2)	1 165 842,00		249 900,00		1 192 695,00	746 080,00	460 360,00	800,00	194 175,00
	Dépenses de l'exercice	1 165 842,00		249 900,00		1 192 695,00	746 080,00	460 360,00	800,00	194 175,00
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	23 580,00		1 000,00		2 045,00	206 680,00		800,00	5 500,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	1 142 262,00		248 900,00		391 900,00	539 400,00			
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS									
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT									
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS									
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE					798 750,00		460 360,00		188 675,00
66	CHARGES FINANCIERES									
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES									
	Restes à réaliser - reports									
	RECETTES (2)	61 784,00		175 000,00			198 330,00			148 832,00
	Recettes de l'exercice	61 784,00		175 000,00			198 330,00			148 832,00
013	ATTENUATIONS DE CHARGES									
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS									
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES						198 330,00			
73	IMPOTS ET TAXES									
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	61 784,00								148 832,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE			175 000,00						
76	PRODUITS FINANCIERS									
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS									
002	RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE									
	Restes à réaliser - reports									
	SOLDES (2)	-1 104 058,00		-74 900,00		-1 192 695,00	-547 750,00	-460 360,00	-800,00	-47 343,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 9 - ACTION ECONOMIQUE

(1)	Libellé	90 INTERVENTIONS ECONOMIQUES	91 FOIRES ET MARCHES	92 AIDES A L'AGRICULTURE ET AUX INDUSTRIES AGRO-ALIMENTAIRE	93 AIDES A L'ENERGIE, AUX IND. MANUFACT. ET AU BATIMENT AT TRAVAUX PUBLICS	94 AIDES AU COMMERCE ET AUX SERVICES MARCHANDS	95 AIDES AU TOURISME	96 AIDES AUX SERVICES PUBLICS	Total
	DEPENSES (2)	4 581 092,00			68 000,00		867 500,00		5 516 592,00
	Dépenses de l'exercice	4 581 092,00			68 000,00		867 500,00		5 516 592,00
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	1 565 428,00					33 159,00		1 598 587,00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	589 900,00							589 900,00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS						70 000,00		70 000,00
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT								
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	2 423 764,00			68 000,00		764 341,00		3 256 105,00
66	CHARGES FINANCIERES								
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	2 000,00							2 000,00
	Restes à réaliser - reports								
	RECETTES (2)	450 290,00					1 147 000,00		1 597 290,00
	Recettes de l'exercice	450 290,00					1 147 000,00		1 597 290,00
013	ATTENUATIONS DE CHARGES								
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES	16 540,00							16 540,00
73	IMPOTS ET TAXES						600 000,00		600 000,00
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	27 350,00							27 350,00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	406 400,00					547 000,00		953 400,00
76	PRODUITS FINANCIERS								
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS								
	Restes à réaliser - reports								
	SOLDES (2)	-4 130 802,00			-68 000,00		279 500,00		-3 919 302,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).
(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 0 - SERVICES GENERAUX DES ADMINISTRATIONS PUBLIQUES LOCALES

(1)	Libellé	01 OPERATIONS NON VENTILABLES	02 ADMINSTRATION GENERALE	03 JUSTICE	04 RELATIONS INTERNATIONALES	Total
	DEPENSES (2)	**27 912 996,70**	**12 824 140,54**			**40 737 137,24**
	Dépenses de l'exercice	**27 865 186,20**	**11 644 600,00**			**39 509 786,20**
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	8 493 038,00				8 493 038,00
041	OPERATIONS PATRIMONIALES	4 329 146,00				4 329 146,00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES	13 138 075,00				13 138 075,00
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	20 000,00	1 097 600,00			1 117 600,00
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES		500 000,00			500 000,00
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES		7 227 000,00			7 227 000,00
23	IMMOBILISATIONS EN COURS					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS		2 720 000,00			2 720 000,00
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES		100 000,00			100 000,00
001	SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE	1 884 927,20				1 884 927,20
	Opérations d'équipement					
	Opérations pour compte de tiers					
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019					
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020					
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL					
	Restes à réaliser - reports	**47 810,50**	**1 179 540,54**			**1 227 351,04**
	RECETTES (2)	**74 740 614,81**	**100 000,00**			**74 840 614,81**
	Recettes de l'exercice	**72 240 614,81**	**100 000,00**			**72 340 614,81**
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	11 359 488,00				11 359 488,00
024	PRODUITS DES CESSIONS					
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS	12 418 746,00				12 418 746,00
041	OPERATIONS PATRIMONIALES	4 329 146,00				4 329 146,00
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES	13 626 632,81				13 626 632,81
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES	30 506 602,00				30 506 602,00
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES		100 000,00			100 000,00
	Opérations pour compte de tiers					
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019					
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020					
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL					
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE					
	Restes à réaliser - reports	**2 500 000,00**				**2 500 000,00**
	SOLDES (2)	**46 827 618,11**	**-12 724 140,54**			**34 103 477,57**

(1)	Libellé	Sous-fonction 02 ADMINSTRATION GENERALE							Sous-fonction 04 RELATIONS INTERNATIONALES	
		020 ADMINISTRATION GENERALE DE LA COLLECTIVITE	021 ASSEMBLEE LOCALE	022 ADMINISTRATION GENERALE DE L'ETAT	023 INFORMATION, COMMUNICATION, PUBLICITE	024 FETES ET CEREMONIES	025 AIDES AUX ASSOCIATIONS (NON CLASSEES AILLEURS)	026 CIMETIERES ET POMPES FUNEBRES	041 SUBVENTION GLOBALE	048 AUTRES ACTIONS COOPERATION DECENTRALISEE
	DEPENSES (2)	**12 817 629,94**			**6 510,60**					
	Dépenses de l'exercice	**11 644 600,00**								
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS									
041	OPERATIONS PATRIMONIALES									
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES									
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	1 097 600,00								
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES	500 000,00								
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES	7 227 000,00								
23	IMMOBILISATIONS EN COURS									
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS	2 720 000,00								
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	100 000,00								
	Opérations d'équipement									
	Opérations pour compte de tiers									
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019									
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020									
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL									
	Restes à réaliser - reports	**1 173 029,94**			**6 510,60**					
	RECETTES (2)			**100 000,00**						
	Recettes de l'exercice			**100 000,00**						
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT									
024	PRODUITS DES CESSIONS									
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS									
041	OPERATIONS PATRIMONIALES									
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES									
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES									
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES									
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			100 000,00						
	Opérations pour compte de tiers									
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019									
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020									
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL									
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE									
	Restes à réaliser - reports									
	SOLDES (2)	**-12 817 629,94**		**100 000,00**	**-6 510,60**					

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).
(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 1 - SECURITE ET SALUBRITE PUBLIQUE

(1)	Libellé	11 SECURITE INTERIEURE	12 HYGIENE ET SALUBRITE PUBLIQUE	Total
	DEPENSES (2)			
	Dépenses de l'exercice			
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS			
041	OPERATIONS PATRIMONIALES			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES			
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
	Opérations d'équipement			
	Opérations pour compte de tiers			
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019			
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020			
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL			
	Restes à réaliser - reports			
	RECETTES (2)			
	Recettes de l'exercice			
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT			
024	PRODUITS DES CESSIONS			
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS			
041	OPERATIONS PATRIMONIALES			
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
	Opérations pour compte de tiers			
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019			
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020			
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL			
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE			
	Restes à réaliser - reports			
	SOLDES (2)			

(1)	Libellé	Sous-fonction 11 SECURITE INTERIEURE				
		110 SERVICES COMMUNS	111 POLICE NATIONALE	112 POLICE MUNICIPALE	113 POMPIERS, INCENDIES ET SECOURS	114 AUTRES SERVICES DE PROTECTION CIVILE
	DEPENSES (2)					
	Dépenses de l'exercice					
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS					
041	OPERATIONS PATRIMONIALES					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES					
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES					
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES					
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
	Opérations d'équipement					
	Opérations pour compte de tiers					
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019					
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020					
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL					
	Restes à réaliser - reports					
	RECETTES (2)					
	Recettes de l'exercice					
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT					
024	PRODUITS DES CESSIONS					
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS					
041	OPERATIONS PATRIMONIALES					
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES					
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
	Opérations pour compte de tiers					
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019					
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020					
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL					
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE					
	Restes à réaliser - reports					
	SOLDES (2)					

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).
(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN	
PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 2 - ENSEIGNEMENT FORMATION

(1)	Libellé	20 SERVICES COMMUNS	21 ENSEIGNEMENT PRIMAIRE	22 ENSEIGNEMENT DU DEUXIEME DEGRE	23 ENSEIGNEMENT SUPERIEUR	24 FORMATION CONTINUE	25 SERVICES ANNEXES DE L'ENSEIGNEMENT	Total
	DEPENSES (2)				3 240 364,50		5 384 576,87	8 624 941,37
	Dépenses de l'exercice				2 909 520,00		4 579 315,00	7 488 835,00
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS							
041	OPERATIONS PATRIMONIALES							
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES							
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES						1 000,00	1 000,00
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES				961 000,00		4 105 299,00	5 066 299,00
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES						-1 000,00	-1 000,00
23	IMMOBILISATIONS EN COURS				1 948 520,00		474 016,00	2 422 536,00
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS							
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES							
	Opérations d'équipement							
	Opérations pour compte de tiers							
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019							
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020							
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL							
	Restes à réaliser - reports				330 844,50		805 261,87	1 136 106,37
	RECETTES (2)				1 944 818,00		102 640,00	2 047 458,00
	Recettes de l'exercice				1 944 818,00			1 944 818,00
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT							
024	PRODUITS DES CESSIONS							
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS							
041	OPERATIONS PATRIMONIALES							
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES							
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES				1 944 818,00			1 944 818,00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES							
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES							
	Opérations pour compte de tiers							
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019							
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020							
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL							
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE							
	Restes à réaliser - reports						102 640,00	102 640,00
	SOLDES (2)				-1 295 546,50		-5 281 936,87	-6 577 483,37

(1)	Libellé	Sous-fonction 21 ENSEIGNEMENT PRIMAIRE			Sous-fonction 25 SERVICES ANNEXES DE L'ENSEIGNEMENT				
		211 ECOLES MATERNELLES	212 ECOLES PRIMAIRES	213 CLASSES REGROUPEES	251 HEBERGEMENT ET RESTAURATION SCOLAIRE	252 TRANSPORTS SCOLAIRES	253 SPORT SCOLAIRE	254 MEDECINE SCOLAIRE	255 CLASSES DE DECOUVERTE ET AUTRES SERVICES ANNEXES DE L'ENSEIGNEMENT
	DEPENSES (2)				5 384 576,87				
	Dépenses de l'exercice				4 579 315,00				
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
041	OPERATIONS PATRIMONIALES								
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES								
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES				1 000,00				
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES				4 105 299,00				
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES				-1 000,00				
23	IMMOBILISATIONS EN COURS				474 016,00				
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS								
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES								
	Opérations d'équipement								
	Opérations pour compte de tiers								
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019								
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020								
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL								
	Restes à réaliser - reports				805 261,87				
	RECETTES (2)				102 640,00				
	Recettes de l'exercice								
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT								
024	PRODUITS DES CESSIONS								
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
041	OPERATIONS PATRIMONIALES								
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES								
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES								
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES								
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES								
	Opérations pour compte de tiers								
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019								
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020								
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL								
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE								
	Restes à réaliser - reports				102 640,00				
	SOLDES (2)				-5 281 936,87				

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).
(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 3 - CULTURE

(1)	Libellé	30 SERVICES COMMUNS	31 EXPRESSION ARTISTIQUE	32 CONSERVATION ET DIFFUSION DES PATRIMOINES	33 ACTION CULTURELLE	Total
	DEPENSES (2)			1 157 636,60		1 157 636,60
	Dépenses de l'exercice			706 000,00		706 000,00
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS					
041	OPERATIONS PATRIMONIALES					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES					
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES					
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES			706 000,00		706 000,00
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
	Opérations d'équipement					
	Opérations pour compte de tiers					
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019					
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020					
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL					
	Restes à réaliser - reports			451 636,60		451 636,60
	RECETTES (2)					
	Recettes de l'exercice					
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT					
024	PRODUITS DES CESSIONS					
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS					
041	OPERATIONS PATRIMONIALES					
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES					
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
	Opérations pour compte de tiers					
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019					
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020					
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL					
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE					
	Restes à réaliser - reports					
	SOLDES (2)			-1 157 636,60		-1 157 636,60

(1)	Libellé	Sous-fonction 31 EXPRESSION ARTISTIQUE				Sous-fonction 32 CONSERVATION ET DIFFUSION DES PATRIMOINES			
		311 EXPRESSION MUSICALE, LYRIQUE ET CHOREGRAPHIQUE	312 ARTS PLASTIQUES ET AUTRES ACTIVITES ARTISTIQUES	313 THEATRES	314 CINEMAS ET AUTRES SALLES DE SPECTACLES	321 BIBLIOTHEQUES ET MEDIATHEQUES	322 MUSEES	323 ARCHIVES	324 ENTRETIEN DU PATRIMOINE CULTUREL
	DEPENSES (2)						1 157 636,60		
	Dépenses de l'exercice						706 000,00		
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
041	OPERATIONS PATRIMONIALES								
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES								
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES								
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES						706 000,00		
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES								
23	IMMOBILISATIONS EN COURS								
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS								
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES								
	Opérations d'équipement								
	Opérations pour compte de tiers								
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019								
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020								
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL								
	Restes à réaliser - reports						451 636,60		
	RECETTES (2)								
	Recettes de l'exercice								
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT								
024	PRODUITS DES CESSIONS								
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
041	OPERATIONS PATRIMONIALES								
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES								
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES								
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES								
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES								
	Opérations pour compte de tiers								
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019								
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020								
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL								
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE								
	Restes à réaliser - reports								
	SOLDES (2)						-1 157 636,60		

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).
(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN	
PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 4 - SPORTS ET JEUNESSE

(1)	Libellé	40 SERVICES COMMUNS	41 SPORTS	42 JEUNESSE	Total
	DEPENSES (2)		**5 802 925,57**		**5 802 925,57**
	Dépenses de l'exercice		**5 247 960,00**		**5 247 960,00**
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS				
041	OPERATIONS PATRIMONIALES				
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES				
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES		81 370,00		81 370,00
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES				
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES		65 728,00		65 728,00
23	IMMOBILISATIONS EN COURS		5 100 862,00		5 100 862,00
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS				
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES				
	Opérations d'équipement				
	Opérations pour compte de tiers				
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019				
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020				
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL				
	Restes à réaliser - reports		**554 965,57**		**554 965,57**
	RECETTES (2)		**1 317 160,00**		**1 317 160,00**
	Recettes de l'exercice		**1 317 000,00**		**1 317 000,00**
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT				
024	PRODUITS DES CESSIONS				
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS				
041	OPERATIONS PATRIMONIALES				
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES		17 000,00		17 000,00
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES		1 300 000,00		1 300 000,00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES				
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES				
	Opérations pour compte de tiers				
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019				
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020				
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL				
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE				
	Restes à réaliser - reports		**160,00**		**160,00**
	SOLDES (2)		**-4 485 765,57**		**-4 485 765,57**

(1)	Libellé	Sous-fonction 41 SPORTS					Sous-fonction 42 JEUNESSE		
		411 SALLES DE SPORTS, GYMNASES	412 STADES	413 PISCINES	414 AUTRES EQUIPEMENTS SPORTIFS OU DE LOISIRS	415 MANIFESTATIONS SPORTIVES	421 CENTRES DE LOISIRS	422 AUTRES ACTIVITES POUR LES JEUNES	423 COLONIES DE VACANCES
	DEPENSES (2)			**822 022,10**	**4 980 903,47**				
	Dépenses de l'exercice			**745 862,00**	**4 502 098,00**				
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
041	OPERATIONS PATRIMONIALES								
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES								
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES			25 246,00	56 124,00				
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES								
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES			-25 246,00	90 974,00				
23	IMMOBILISATIONS EN COURS			745 862,00	4 355 000,00				
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS								
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES								
	Opérations d'équipement								
	Opérations pour compte de tiers								
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019								
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020								
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL								
	Restes à réaliser - reports			**76 160,10**	**478 805,47**				
	RECETTES (2)				**1 317 160,00**				
	Recettes de l'exercice				**1 317 000,00**				
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT								
024	PRODUITS DES CESSIONS								
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
041	OPERATIONS PATRIMONIALES								
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES				17 000,00				
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES				1 300 000,00				
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES								
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES								
	Opérations pour compte de tiers								
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019								
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020								
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL								
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE								
	Restes à réaliser - reports				**160,00**				
	SOLDES (2)			**-822 022,10**	**-3 663 743,47**				

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).
(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 5 - INTERVENTIONS SOCIALES ET SANTE

(1)	Libellé	51 SANTE	52 INTERVENTIONS SOCIALES	Total
	DEPENSES (2)			
	Dépenses de l'exercice			
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS			
041	OPERATIONS PATRIMONIALES			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES			
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
	Opérations d'équipement			
	Opérations pour compte de tiers			
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019			
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020			
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL			
	Restes à réaliser - reports			
	RECETTES (2)			
	Recettes de l'exercice			
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT			
024	PRODUITS DES CESSIONS			
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS			
041	OPERATIONS PATRIMONIALES			
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
	Opérations pour compte de tiers			
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019			
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020			
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL			
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE			
	Restes à réaliser - reports			
	SOLDES (2)			

(1)	Libellé	Sous-fonction 51 SANTE			Sous-fonction 52 INTERVENTIONS SOCIALES				
		510 SERVICES COMMUNS	511 DISPENSAIRES ET AUTRES ETABLISSEMENTS SANITAIRES	512 ACTIONS DE PREVENTION SANITAIRE	520 SERVICES COMMUNS	521 SERVICES A CARACTERE SOCIAL POUR HANDICAPES ET INADAPTES	522 ACTIONS EN FAVEUR DE L'ENFANCE ET DE L'ADOLESCENCE	523 ACTIONS EN FAVEUR DES PERSONNES EN DIFFICULTE	524 AUTRES SERVICES
	DEPENSES (2)								
	Dépenses de l'exercice								
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
041	OPERATIONS PATRIMONIALES								
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES								
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES								
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES								
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES								
23	IMMOBILISATIONS EN COURS								
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS								
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES								
	Opérations d'équipement								
	Opérations pour compte de tiers								
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019								
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020								
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL								
	Restes à réaliser - reports								
	RECETTES (2)								
	Recettes de l'exercice								
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT								
024	PRODUITS DES CESSIONS								
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
041	OPERATIONS PATRIMONIALES								
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES								
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES								
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES								
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES								
	Opérations pour compte de tiers								
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019								
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020								
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL								
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE								
	Restes à réaliser - reports								
	SOLDES (2)								

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).
(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modicatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN	
PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 6 - FAMILLE

(1)	Libellé	60 SERVICES COMMUNS	61 SERVICES EN FAVEUR DES PERSONNES AGEES	62 ACTIONS EN FAVEUR DE LA MATERNITE	63 AIDES A LA FAMILLE	64 CRECHES ET GARDERIES	Total
	DEPENSES (2)					**1 602 546,87**	**1 602 546,87**
	Dépenses de l'exercice					**1 145 073,00**	**1 145 073,00**
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS						
041	OPERATIONS PATRIMONIALES						
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES						
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES					832,00	832,00
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES					100 000,00	100 000,00
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES					-832,00	-832,00
23	IMMOBILISATIONS EN COURS					1 045 073,00	1 045 073,00
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS						
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES						
	Opérations d'équipement						
	Opérations pour compte de tiers						
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019						
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020						
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL						
	Restes à réaliser - reports					**457 473,87**	**457 473,87**
	RECETTES (2)					**217 834,00**	**217 834,00**
	Recettes de l'exercice					**217 834,00**	**217 834,00**
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT						
024	PRODUITS DES CESSIONS						
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS						
041	OPERATIONS PATRIMONIALES						
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES						
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES					217 834,00	217 834,00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES						
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES						
	Opérations pour compte de tiers						
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019						
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020						
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL						
458200005	AMENAGEMENT STATION D'ORNACH - MULHOUSE						
	Restes à réaliser - reports						
	SOLDES (2)					**-1 384 712,87**	**-1 384 712,87**

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).
(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002).

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 7 - LOGEMENT

(1)	Libellé	70 SERVICES COMMUNS	71 PARC PRIVE DE LA VILLE	72 AIDE AU SECTEUR LOCATIF	73 AIDE A L'ACCESSION A LA PROPRIETE	Total
DEPENSES (2)		11 062 034,91	32 000,00			11 094 034,91
Dépenses de l'exercice		2 767 250,00				2 767 250,00
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS					
041	OPERATIONS PATRIMONIALES					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES					
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES					
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES	2 767 250,00				2 767 250,00
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
Opérations d'équipement						
Opérations pour compte de tiers		1 473 256,00				1 473 256,00
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019	230 840,00				230 840,00
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020	1 210 416,00				1 210 416,00
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL	32 000,00				32 000,00
Restes à réaliser - reports		6 821 528,91	32 000,00			6 853 528,91
RECETTES (2)		8 094 486,82		1 155,00		8 095 641,82
Recettes de l'exercice						
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT					
024	PRODUITS DES CESSIONS					
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS					
041	OPERATIONS PATRIMONIALES					
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES					
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
Opérations pour compte de tiers		1 473 256,00				1 473 256,00
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019	230 840,00				230 840,00
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020	1 210 416,00				1 210 416,00
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL	32 000,00				32 000,00
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE					
Restes à réaliser - reports		6 621 230,82		1 155,00		6 622 385,82
SOLDES (2)		-2 967 548,09	-32 000,00	1 155,00		-2 998 393,09

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).
(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 8 - AMENAGEMENT ET SERVICES URBAINS, ENVIRONNEMENT

(1)	Libellé	81 SERVICES URBAINS	82 AMENAGEMENT URBAIN	83 ENVIRONNEMENT	Total
	DEPENSES (2)	585 881,03	8 151 494,54	3 089 613,70	11 826 989,27
	Dépenses de l'exercice		7 664 671,00	2 495 400,00	10 160 071,00
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS				
041	OPERATIONS PATRIMONIALES				
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES			2 400,00	2 400,00
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES		1 208 000,00		1 208 000,00
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES		1 686 232,00	1 361 000,00	3 047 232,00
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES		450 000,00		450 000,00
23	IMMOBILISATIONS EN COURS		320 439,00	1 115 000,00	1 435 439,00
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS				
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES		4 000 000,00		4 000 000,00
	Opérations d'équipement				
	Opérations pour compte de tiers				
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019				
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020				
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL				
	Restes à réaliser - reports	585 881,03	486 823,54	591 213,70	1 663 918,27
	RECETTES (2)	234 457,00	6 245 426,00	227 200,00	6 707 083,00
	Recettes de l'exercice	195 257,00	5 509 186,00	12 000,00	5 716 443,00
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT				
024	PRODUITS DES CESSIONS		681 340,00		681 340,00
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS				
041	OPERATIONS PATRIMONIALES				
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES				
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES	195 257,00	827 846,00	12 000,00	1 035 103,00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES				
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES		4 000 000,00		4 000 000,00
	Opérations pour compte de tiers		70 000,00		70 000,00
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019				
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020				
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL				
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE		70 000,00		70 000,00
	Restes à réaliser - reports	39 200,00	666 240,00	215 200,00	920 640,00
	SOLDES (2)	-351 424,03	-1 906 068,54	-2 862 413,70	-5 119 906,27

(1)	Libellé	Sous-fonction 81 SERVICES URBAINS						
		810 SERVICES COMMUNS	811 EAU ET ASSAINISSEMENT	812 COLLECTE ET TRAITEMENT DES ORDURES MENAGERES	813 PROPRETE URBAINE	814 ECLAIRAGE PUBLIC	815 TRANSPORTS URBAINS	816 AUTRES RESEAUX ET SERVICES DIVERS
	DEPENSES (2)				585 881,03			
	Dépenses de l'exercice							
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS							
041	OPERATIONS PATRIMONIALES							
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES							
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES							
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES							
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES							
23	IMMOBILISATIONS EN COURS							
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS							
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES							
	Opérations d'équipement							
	Opérations pour compte de tiers							
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019							
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020							
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL							
	Restes à réaliser - reports				585 881,03			
	RECETTES (2)						234 457,00	
	Recettes de l'exercice						195 257,00	
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT							
024	PRODUITS DES CESSIONS							
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS							
041	OPERATIONS PATRIMONIALES							
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES							
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES						195 257,00	
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES							
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES							
	Opérations pour compte de tiers							
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019							
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020							
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL							
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE							
	Restes à réaliser - reports						39 200,00	
	SOLDES (2)				-585 881,03		234 457,00	

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 8 - AMENAGEMENT ET SERVICES URBAINS, ENVIRONNEMENT

(1)	Libellé	Sous-fonction 82 AMENAGEMENT URBAIN					Sous-fonction 83 ENVIRONNEMENT			
		820 SERVICES COMMUNS	821 EQUIPEMENTS ANNEXES DE VOIRIE	822 VOIRIE COMMUNALE ET ROUTES	823 ESPACES VERTS URBAINS	824 AUTRES OPERATIONS D'AMENAGEMENT URBAIN	830 SERVICES COMMUNS	831 AMENAGEMENT DES EAUX	832 ACTIONS SPECIFIQUES DE LUTTE CONTRE LA POLLUTION	833 PRESERVATION DU MILIEU NATUREL
	DEPENSES (2)	55 456,06		1 651 070,58	3 719,76	6 541 248,14	1 412 403,00		1 677 210,70	
	Dépenses de l'exercice			1 389 232,00		6 276 439,00	1 383 400,00		1 115 000,00	
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS									
041	OPERATIONS PATRIMONIALES									
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES						2 400,00			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES					1 208 000,00				
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES			1 389 232,00		297 000,00	1 381 000,00			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES					450 000,00				
23	IMMOBILISATIONS EN COURS					320 439,00			1 115 000,00	
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS									
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					4 000 000,00				
	Opérations d'équipement									
	Opérations pour compte de tiers									
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019									
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020									
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL									
	Restes à réaliser - reports	55 456,06		161 838,58	3 719,76	265 809,14	29 003,00		562 210,70	
	RECETTES (2)	101 175,00		158 600,00		5 985 651,00	227 200,00			
	Recettes de l'exercice	101 175,00		158 600,00		5 249 411,00	12 000,00			
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT									
024	PRODUITS DES CESSIONS					661 340,00				
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS									
041	OPERATIONS PATRIMONIALES									
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES									
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES	101 175,00		158 600,00		568 071,00	12 000,00			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES									
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					4 000 000,00				
	Opérations pour compte de tiers					70 000,00				
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019									
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020									
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL									
458200005	AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE					70 000,00				
	Restes à réaliser - reports					666 240,00	215 200,00			
	SOLDES (2)	46 718,94		-1 392 470,58	-3 719,76	-655 597,14	-1 185 203,00		-1 677 210,70	

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).
(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN	
PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 9 - ACTION ECONOMIQUE

(1)	Libellé	90 INTERVENTIONS ECONOMIQUES	91 FOIRES ET MARCHES	92 AIDES A L'AGRICULTURE ET AUX INDUSTRIES AGRO-ALIMENTAIRE	93 AIDES A L'ENERGIE, AUX IND. MANUFACT. ET AU BATIMENT AT TRAVAUX PUBLICS	94 AIDES AU COMMERCE ET AUX SERVICES MARCHANDS	95 AIDES AU TOURISME	96 AIDES AUX SERVICES PUBLICS	Total
	DEPENSES (2)	13 218 731,59					644 415,21		13 863 146,80
	Dépenses de l'exercice	6 177 704,00					635 000,00		6 812 704,00
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
041	OPERATIONS PATRIMONIALES								
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES								
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	13 000,00							13 000,00
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES	1 230 790,00					25 000,00		1 255 790,00
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES	1 793 610,00							1 793 610,00
23	IMMOBILISATIONS EN COURS	266 000,00					610 000,00		876 000,00
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS	2 319 104,00							2 319 104,00
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	555 200,00							555 200,00
	Opérations d'équipement								
	Opérations pour compte de tiers								
454100019	AIDE A LA PIERRE 2019								
454100020	AIDE A LA PIERRE 2020								
454100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL								
	Restes à réaliser - reports	7 041 027,59					9 415,21		7 050 442,80
	RECETTES (2)	1 400 334,00					83 233,00		1 483 567,00
	Recettes de l'exercice	1 212 442,00					83 233,00		1 295 675,00
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT								
024	PRODUITS DES CESSIONS	164 996,00							164 996,00
040	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS								
041	OPERATIONS PATRIMONIALES								
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES								
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES	432 830,00					83 233,00		516 063,00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES								
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	614 616,00							614 616,00
	Opérations pour compte de tiers								
454200019	AIDE A LA PIERRE 2019								
454200020	AIDE A LA PIERRE 2020								
454200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL								
458200005	MULHOUSE								
	Restes à réaliser - reports	187 892,00							187 892,00
	SOLDES (2)	-11 818 397,59					-581 182,21		-12 379 579,80

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).
(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN	
EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - DEPENSES	A6.1

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (Hors RAR) (BP+BS+DM) I	Propositions nouvelles	Vote (2) II
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES = A + B		13 146 585,00		
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		13 138 075,00		
1641	EMPRUNTS EN EUROS	13 050 000,00		
16878	AUTRES DETTES AUTRES ORGANISMES ET PARTICULIERS	88 075,00		
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		8 510,00		
13911	SUBV D'EQUIP TRANSFEREES AU COMPTE DE RESULTAT - ETAT	6 920,00		
13912	SUBV D'EQUIP TRANSFEREES AU COMPTE DE RESULTAT - REGIONS	250,00		
13913	SUBV D'EQUIP TRANFEREES AU COMPTE DE RESULTAT - DEPARTEMENTS	1 340,00		
020	Dépenses imprévues			

	Op. de l'exercice III = I+II	Restes à réaliser en dépenses de l'exercice précédent (3)	Solde d'éxecution D001 (3)	TOTAL IV
Dépenses à couvrir par des ressources propres	13 146 585,00	19 395 423,43	1 884 927,20	34 426 935,63

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.
(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.
(3) Inscrire uniquement si le compte administratif est voté ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice précédent.

retour CR

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (Hors RAR) (BP+BS+DM) V	Propositions nouvelles	Vote (2) VI
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**27 028 158,00**	**5 008 028,00**	**5 008 028,00**
Ressources propres externes de l'année (a)		**7 399 116,00**	**12 500,00**	**12 500,00**
10222	F.C.T.V.A.	2 680 000,00		
10251	DONS ET LEGS EN CAPITAL	4 500,00	12 500,00	12 500,00
274	PRETS	4 655 200,00		
2764	CREANCE SUR DES PARTICULIERS	59 416,00		
Ressources propres internes de l'année (b) (3)		**19 629 042,00**	**4 995 528,00**	**4 995 528,00**
15112	*PROVISIONS PR LITIGES*		*95 500,00*	*95 500,00*
28031	*FRAIS D'ETUDES, RECHERCHE & DE DEVELOPPEMENT AMORTISSEMENTS DES FRAIS D'ETUDES*	*16 360,00*		
28033	*FRAIS D'INSERTION*	*11 040,00*		
2804111	*AMORT SUB ETAT MOB MAT ETU*	*600,00*		
2804112	*AMORT SUB ETAT BATIMENTS ET INSTALLATIONS*	*42 980,00*		
2804121	*AMORT SUB EQUIP MOBILIER MATERIEL ETUDES VERSEES A LA REGION*	*123 350,00*		
2804132	*AMORT SUB EQUIPT DPT BATIMENTS INSTALLATIONS*	*57 410,00*		
28041411	*AMORT SUB COMMUNE MEMBRE MOBILIER MATETIEL ETUDES*	*98 070,00*		
28041412	*AMORT SUB COMMUNE MEMBRE BATIMENTS INSTALLATIONS*	*1 598 210,00*		
28041482	*AMORT SUB AUTRE COMMUNE BATIMENTS INSTALLATIONS*	*4 610,00*		
28041582	*AMORT AUTRE GROUPEMENT BATIMENTS INSTALLATIONS*	*62 060,00*		
2804171	*AMORT SUB ETABLISSEMTS PUBLICS LOCAUX MOBILIER MAT ET*	*72 140,00*		
2804172	*AMORT ETABL PUBLICS LOCAUX BATIMENTS INSTALLATIONS*	*681 020,00*		
2804181	*AMORT ORGANISMES PUBL MOBILIER MATERIEL ETUDES*	*221 630,00*		
2804182	*AMORT SUB ORGANISME PUBL BATIMENTS INSTALLATIONS*	*2 058 330,00*		
2804183	*AMORT SUB ORG PUBL INFRASTR INTERERET NATIONAL*	*279 480,00*		
280421	*AMORT PERS DROIT PRIVE MOBILIER MATERIEL ETUDES*	*92 700,00*		
280422	*AMORT PERS DROIT PRIVE BATIMENTS INSTALLATIONS*	*574 580,00*		
2804411	*AMORT SUB EQUIPT NATURE PUBLIC MOB MATERIEL ETUDES*	*31 630,00*		
2804412	*SUB EQUIPT PUBLIC NATURE BATIMENTS INSTALLATIONS*	*130 420,00*		
2804421	*AMORTSUB EQUIPT PRIVE NATURE MOB MATERIEL ETUDES*	*900,00*		
2804422	*AMORT SUB EQUIPT NATURE PRIVE BATIMENTS INSTAL*	*11 650,00*		
28051	*AMORT CONCESSIONS DROITS SIMILAIRES*	*808 080,00*		
28132	*AMORTISSEMENT DES IMMOBILISATIONS CORPORELLES IMMEUBLES DE RAPPORT*	*10 180,00*		
28135	*AMORTISSEMENT DES IMMOS CORPO INSTA GENERALES,AGENC AMENAGEMENTS CONSTRUCTIONS*	*15 180,00*		
281561	*AMORTISSEMENT MATERIEL ROULANT*	*3 340,00*		
281568	*AMORT AUTRE MATERIEL OUTILAGE INCENDIE ET DEFENSE CIVILE*	*9 700,00*		
281571	*AMORT MATERIEL ROULANT*	*15 760,00*		
281578	*AMORT AUTRE MATERIEL ET OUTILLAGE DE VOIRIE*	*64 370,00*		
28158	*AMORTISSEMENT AUTRES INSTAL TECH MATERIEL ET OUTILLAGE INDUSTRIEL*	*218 500,00*		
281735	*AMORT INSTALLATIONS GENERALES AGENCEMENTS AMENAGEMENTS CONSTRUCTIONS*	*30 140,00*		
281741	*AMORT CONSTRUCTION SUR SOL D' AUTRUI BATIMENTS PUBLICS*	*57 390,00*		
281745	*AMORT CONSTRUCTIONS SUR SOL AUTRUI INSTALLATIONS GENERALES AGENCEMTS AMENAGTS*	*650,00*		
281758	*AMORTISSEMENT AUTRES RESEAUX MIS A DISPOSITION*			
281782	*AMORTISSEMENT MATERIEL DE TRANSPORT MIS A DISPOSITION*	*460,00*		
281784	*AMORTISSEMENT MOBILIER MIS A DISPOSITION*	*2 330,00*		

retour CR

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - RECETTES	A6.2

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (Hors RAR) (BP+BS+DM) V	Propositions nouvelles	Vote (2) VI
28181	*AMORTISSEMENT INSTALLATIONS GENERALES, AGENCEMENTS ET AMENAGEMENTS DIVERS*	*7 130,00*		
28182	*AMORTISSEMENT MATERIEL DE TRANSPORT*	*1 357 770,00*		
28183	*AMORTISSEMENT MATERIEL DE BUREAU ET MATERIEL INFORMATIQUE*	*368 410,00*		
28184	*AMORTISSEMENT MOBILIER*	*207 500,00*		
28185	*AMORTISSEMENT DU CHEPTEL*	*270,00*		
28188	*AMORTISSEMENT AUTRES*	*500 630,00*		
28232	*AMORTISSEMENT IMMEUBLES DE RAPPORT RECUS EN AFFECTATION*	*559 140,00*		
28258	*AMORTISSEMENT AUTRES INSTALLATIONS RECUES EN AFFECTATION*	*10,00*		
28285	*AMORTISSEMENT CHEPTEL RECU EN AFFECTATION*	*500,00*		
28288	*AMORTISSEMENT AUTRES IMMOBILISATIONS CORPORELLES RECUES EN AFFECTATION*	*80,00*		
4815	*SUBVENTIONS POUR EQUIPEMENT DE TIERS*		*1 651 356,00*	*1 651 356,00*
4817	*PENALITES DE RENEGOCIATION DE LA DETTE*	*265 000,00*		
024	Produits de cessions	846 336,00		
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*8 110 816,00*	*3 248 672,00*	

	Opérations de l'exercice VII = V+VI	Restes à réaliser en recettes de l'exercice précédent(4)	Solde d'éxecution R001(4)	Affectation R0168(4)	TOTAL VIII
Total ressources propres disponibles	32 036 186,00	10 333 717,82		10 946 632,81	53 316 536,63

	Montant
Dépenses à couvrir par des ressources propres (IV)	34 426 935,63
Ressources propres disponibles (VIII)	53 316 536,63
Solde (IX = VIII-IV)(5)	+18 889 601,00

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39, 481, 49 et 59 sont à détailler conformément au plan de comptes.
(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.
(3) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.
(4) Inscrire uniquement si le compte administratif est voté ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice précédent.
(5) Indiquer le signe algébrique.

retour CR

A9 - CHAPITRES D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS (Détail)(1)

45400005 PRU WITTENHEIM — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**160 000,00**			
454100005	150 000,00			
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**150 000,00**			
RECETTES (b)	**150 000,00**	**10 000,17**		**10 000,17**
454200005 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	135 004,00	10 000,17		10 000,17
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers	*14 996,00*			
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**150 000,00**	**10 000,17**		**10 000,17**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

45400006 AIDE A LA PIERRE 2006 — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**504 623,51**	**7 500,00**		**7 500,00**
454100006	504 623,51	7 500,00		7 500,00
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**504 623,51**	**7 500,00**		**7 500,00**
RECETTES (b)	**512 124,04**			
454200006 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	263 647,04			
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers	*248 477,00*			
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**512 124,04**			

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

45400007 AIDE A LA PIERRE 2007 — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**995 291,42**	**130 889,58**		**130 889,58**
454100007	889 905,42	130 889,58		130 889,58
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section	*105 386,00*			
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**995 291,42**	**130 889,58**		**130 889,58**
RECETTES (b)	**1 126 181,00**			
454200007 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	1 126 181,00			
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**1 126 181,00**			

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

retour CR

A9 - CHAPITRES D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS (Détail)(1)

45400009 AIDE A LA PIERRE 2009 — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**2 927 315,59**	**530 081,00**		**530 081,00**
454100009	2 927 315,59	530 081,00		530 081,00
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**2 927 315,59**	**530 081,00**		**530 081,00**
RECETTES (b)	**3 535 725,83**			
454200009 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	3 535 725,83			
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**3 535 725,83**			

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

45400010 AIDE A LA PIERRE 2010 — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**657 325,08**	**31 450,92**		**31 450,92**
454100010	657 325,08	31 450,92		31 450,92
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**657 325,08**	**31 450,92**		**31 450,92**
RECETTES (b)	**678 646,00**	**261 718,00**		**261 718,00**
454200010 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	678 646,00	261 718,00		261 718,00
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**678 646,00**	**261 718,00**		**261 718,00**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

45400011 AIDE A LA PIERRE 2011 — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**551 920,00**	**21 280,00**		**21 280,00**
454100011	551 920,00	21 280,00		21 280,00
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**551 920,00**	**21 280,00**		**21 280,00**
RECETTES (b)	**570 000,00**	**39 635,00**		**39 635,00**
454200011 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	570 000,00	39 635,00		39 635,00
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**570 000,00**	**39 635,00**		**39 635,00**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

retour CR

A9 - CHAPITRES D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS (Détail)(1)

45400012 AIDE A LA PIERRE 2012				Date de la délibération :
	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**645 056,68**	**77 205,32**		**77 205,32**
454100012	645 056,68	77 205,32		77 205,32
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**645 056,68**	**77 205,32**		**77 205,32**
RECETTES (b)	**713 856,68**	**8 405,32**		**8 405,32**
454200012 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	713 856,68	8 405,32		8 405,32
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**713 856,68**	**8 405,32**		**8 405,32**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

45400013 AIDE A LA PIERRE 2013				Date de la délibération :
	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**633 600,00**	**42 400,00**		**42 400,00**
454100013	633 600,00	42 400,00		42 400,00
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**633 600,00**	**42 400,00**		**42 400,00**
RECETTES (b)	**524 732,64**	**151 267,36**		**151 267,36**
454200013 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	524 732,64	151 267,36		151 267,36
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**524 732,64**	**151 267,36**		**151 267,36**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

45400014 AIDE A LA PIERRE 2014				Date de la délibération :
	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**836 879,99**	**182 729,01**		**182 729,01**
454100014	836 879,99	182 729,01		182 729,01
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**836 879,99**	**182 729,01**		**182 729,01**
RECETTES (b)	**636 911,56**	**382 697,44**		**382 697,44**
454200014 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	636 911,56	382 697,44		382 697,44
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**636 911,56**	**382 697,44**		**382 697,44**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

retour CR

A9 - CHAPITRES D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS (Détail)(1)

45400015 AIDE A LA PIERRE 2015 — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**408 660,19**	**398 284,09**		**398 284,09**
454100015	408 660,19	398 284,09		398 284,09
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**408 660,19**	**398 284,09**		**398 284,09**
RECETTES (b)	**502 458,20**	**304 486,08**		**304 486,08**
454200015 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	502 458,20	304 486,08		304 486,08
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**502 458,20**	**304 486,08**		**304 486,08**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

45400016 AIDE A LA PIERRE 2016 — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**635 450,80**	**1 319 299,20**		**1 319 299,20**
454100016	635 450,80	1 319 299,20		1 319 299,20
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**635 450,80**	**1 319 299,20**		**1 319 299,20**
RECETTES (b)	**361 442,00**	**1 593 308,00**		**1 593 308,00**
454200016 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	361 442,00	1 593 308,00		1 593 308,00
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**361 442,00**	**1 593 308,00**		**1 593 308,00**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

45400017 AIDE A LA PIERRE 2017 — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**174 878,40**	**761 050,60**		**761 050,60**
454100017	174 878,40	761 050,60		761 050,60
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**174 878,40**	**761 050,60**		**761 050,60**
RECETTES (b)	**90 000,00**	**845 929,00**		**845 929,00**
454200017 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	90 000,00	845 929,00		845 929,00
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**90 000,00**	**845 929,00**		**845 929,00**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

retour CR

A9 - CHAPITRES D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS (Détail)(1)

45400018 AIDE A LA PIERRE 2018 — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**109 048,80**	**1 336 917,20**		**1 336 917,20**
454100018	109 048,80	1 336 917,20		1 336 917,20
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**109 048,80**	**1 336 917,20**		**1 336 917,20**
RECETTES (b)	**90 000,00**	**1 355 966,00**		**1 355 966,00**
454200018 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	90 000,00	1 355 966,00		1 355 966,00
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**90 000,00**	**1 355 966,00**		**1 355 966,00**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

45400019 AIDE A LA PIERRE 2019 — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)		**1 091 780,00**		**1 091 780,00**
454100019		1 091 780,00		1 091 780,00
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)		**1 091 780,00**		**1 091 780,00**
RECETTES (b)		**1 091 780,00**		**1 091 780,00**
454200019 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)		1 091 780,00		1 091 780,00
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)		**1 091 780,00**		**1 091 780,00**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

45400020 AIDE A LA PIERRE 2020 — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)				
454100020				
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)				
RECETTES (b)				
454200020 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)				
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)				

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

retour CR

A9 - CHAPITRES D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS (Détail)(1)

45400103 PIG AVANCE CREDITS DEPARTEMENT — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**558 611,55**	**36 888,45**		**36 888,45**
454100103	558 611,55	36 888,45		36 888,45
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**558 611,55**	**36 888,45**		**36 888,45**
RECETTES (b)	**555 461,55**	**40 038,45**		**40 038,45**
454200103 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	555 461,55	40 038,45		40 038,45
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**555 461,55**	**40 038,45**		**40 038,45**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

45400103 PIG RBST DEPARTEMENT — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**558 611,55**	**36 888,45**		**36 888,45**
454100103	558 611,55	36 888,45		36 888,45
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**558 611,55**	**36 888,45**		**36 888,45**
RECETTES (b)	**555 461,55**	**40 038,45**		**40 038,45**
454200103 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	555 461,55	40 038,45		40 038,45
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**555 461,55**	**40 038,45**		**40 038,45**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

45400104 PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL — Date de la délibération :

	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**19 500,00**	**12 500,00**		**12 500,00**
454100104	19 500,00	12 500,00		12 500,00
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**19 500,00**	**12 500,00**		**12 500,00**
RECETTES (b)	**12 000,00**	**52 000,00**		**52 000,00**
454200104 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	12 000,00	52 000,00		52 000,00
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**12 000,00**	**52 000,00**		**52 000,00**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.
(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).
(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.
(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.
(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.
(7) Indiquer le chapitre.

retour CR

A9 - CHAPITRES D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS (Détail)(1)

45800005 AMENAGEMENT STATION DORNACH MULHOUSE				Date de la délibération :
	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**556 913,22**	**163 086,78**		**163 086,78**
458100005	556 913,22	163 086,78		163 086,78
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**556 913,22**	**163 086,78**		**163 086,78**
RECETTES (b)	**130 000,00**	**251 500,00**		**251 500,00**
458200005 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	130 000,00	251 500,00		251 500,00
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**130 000,00**	**251 500,00**		**251 500,00**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.

(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).

(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.

(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.

(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.

(7) Indiquer le chapitre.

45800007 ROUTE MARIE LOUISE				Date de la délibération :
	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N (2)	RAR N-1 (3)	Nouveaux crédits votés	Total (4)
DEPENSES (a)	**272 210,54**	**20 000,02**		**20 000,02**
458100007	272 210,54	20 000,02		20 000,02
040 Travaux réalisé par le personnel du mandataire				
041 Opérations d'ordre à l'intérieur de la section				
Annulations sur dépenses (c)(6)				
Dépenses nettes (a - c)	**272 210,54**	**20 000,02**		**20 000,02**
RECETTES (b)	**393 000,00**			
458200007 Financement par le mandant et par d'autres tiers (7)	393 000,00			
040 Financement par le mandataire				
041 Financement par emprunt à la charge du tiers				
Annulations sur recettes (d)(6)				
Recettes nettes (b - d)	**393 000,00**			

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.

(2) Ensemble des réalisations connues (hors restes à réaliser).

(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

(4) Total = Restes à réaliser N-1 + Nouveaux crédits votés.

(5) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.

(6) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.

(7) Indiquer le chapitre.

retour CR

B) Engagements

hors bilan

retour CR

IV ANNEXES BUDGET PRINCIPAL
B) ENGAGEMENTS HORS BILAN

B1.7 SUBVENTIONS VERSEES DANS LE CADRE DU VOTE DU BUDGET (article L.2311-7 du CGTC)

Article 6574 : Subventions de Fonctionnement aux Associations et Autres Personnes de Droit Privé

S. Gest	Bénéficiaire	Objet	Montant	Fonction	N°LC
320	AMICALE DU PERSONNEL	Ressources Humaines	20 964,00	020	5177
021	ASPTT VOLLEY BALL	Communication	20 000,00	020	26399

Total Article 6574	*40 964,00*

TOTAL SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT	*40 964,00*

retour CR

Arrêté-signatures

retour CR

Arrêté-signatures

Nombre de membres en exercice : 103 **Votes :**
Nombre de membres présents : 87 (+ 13 procurations)
Nombre de suffrages exprimés : 100

Pour : 87 (+ 13 procurations)
Contre : /
Abstentions : /

Présidé par le Président de la Communauté d'Agglomération "Mulhouse Alsace Agglomération" (m2A) le 14 décembre 2020
Délibéré par le Conseil d'Agglomération réuni en session le 14 décembre 2020
Certifié exécutoire par le Président, le 28 décembre 2020

A Mulhouse le 14 décembre 2020

MINERY Loïc	ZELLER Fabienne	HERZOG Michèle
LOGEL Pierre	WOLFF Philippe	HORTER Franck
BELLONI Thierry	TORANELLI Christophe	HOTTINGER Marie
ONIMUS Roland	TALLEUX Carole	JENN Fatima Excusée Proc. à Fabienne MEHLEN
GOEPFERT Yves	STURCHLER Philippe	JUNG Alfred
VIOLA Antoine	SCHILLINGER Gilles Départ point 12°	MOTTE Nathalie
RICHARD Loïc	SCHELL Christiane	NICOLAS Thierry
BUX Daniel	SALZE Pierre	MIMAUD Danièle
RICHE Laurent	MOR Jean-Paul	MILLION Lara
MEHLEN Josiane	MEYER Véronique	MATHIEU-BECHT Catherine Excusée Proc. à Rachel BAECHTEL
JORDAN Fabian	BAECHTEL Rachel	LUTZ Michèle
SCHILDKNECHT Jean-Luc	BECHT Olivier Excusé Proc. à Rachel BAECHTEL	LOISEL Corinne
HOMÉ Antoine	BEYAZ Beytullah	LIERMANN Monique
HAGENBACH Vincent	BLANQUIN Jacques	KRZEMINSKI Frédéric

retour CR

NEUMANN Rémy	BOESCH Nathalie	OBERLIN Alfred
GENSBEITEL Sylvie	BONI DA SILVA Claudine	PAUVERT Bertrand
FUCHS Gilbert	BOUAMAIED Nour	PULEDDA Patrick Excusé
DUSSOURD Francis	BOUILLÉ Jean-Philippe	QUIN Paul Excusé Proc. à Florian COLOM
DUPONT-DUFEUTRELLE Christine	BUCHERT Maryvonne	RAPP Catherine
DHALLENNE Christine	CAUSER Jean-Yves	RENCK Ginette
BITSCHENE Christophe	ENGASSER Thierry	RIFF Didier
BERGDOLL Benoît	EL HAJJAJI Nadia	RISSER Chantal Excusée Proc. à Thierry MICHAS
BEHE Jean-Marie	EHRET Antoine	RITZ Christelle Excusée Proc. à Bertrand PAUVERT
AGUDO-PEREZ Francine	D'ORELLI Philippe	ZIMMERMANN Nicolas
MENSCH Jean-Claude	COUCHOT Alain	WEISBECK Joseph
GOLDSTEIN Danièle	CORNEILLE Marie	TRIMAILLE Philippe
GREILSAMMER Gérard	CORMIER Nina	SUAREZ Emmanuelle Excusée Proc. à Thierry MICHAS
GUTH Maurice Excusé Proc. à Pierre LOBIEL	COLOM Florian	STEGER Christophe Excusé Proc. à Philippe D'ORELLI
HILLMEYER Francis	CHÉRAY Michel	SORNIN Cécile
JULIEN Jean-Paul	CHAPATTE Jean-Claude	SIMEONI Joseph
KEMPF Pierrette	FAUROUX-ZELLER Béatrice Excusée Proc. à Alfred JUNG	SCHWEITZER Pascale Cléo
LAUGEL Michel Excusé Proc. à Francine AGUDO-PEREZ	GERARDIN Jean-Marie	SCHMIDLIN BEN M'BAREK Malika
LECONTE Alain	GODBILLON Isabelle Excusée Proc. à Loïc RICHARD	ROTTNER Jean Départ point 12°
LIPP Pierre	GOETZ Anne-Catherine	
LUTOLF-CAMORALI Anne-Catherine	HAYE Ludovic Excusé Proc. à Antoine EHRET	

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-162C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

87 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT LIEES A LA CRISE SANITAIRE DE LA COVID-19 : ETALEMENT DES CHARGES SUR PLUSIEURS EXERCICES (310/7.10.5/162C)

Les dépenses exceptionnelles liées à la crise sanitaire de la covid-19 affectent les budgets des collectivités territoriales et de leurs établissements publics, notamment par leurs effets sur les équilibres budgétaires et sur leur capacité d'autofinancement.

La comptabilité publique M14 prévoit un mécanisme exceptionnel et dérogatoire d'étalement des charges de fonctionnement en vue d'en lisser l'impact sur plusieurs exercices. Ce mécanisme encadré est soumis à une autorisation conjointe des ministres chargés du budget et des collectivités territoriales.

Afin de permettre aux collectivités d'étaler les impacts budgétaires de la crise sanitaire sur plusieurs années, une circulaire ministérielle du 24 août 2020 assouplit ce dispositif exceptionnel. La circulaire autorise les collectivités à recourir à cette procédure sans instruction préalable des dossiers par les administrations centrales.

Les dépenses éligibles au dispositif doivent être directement liées à la crise sanitaire sur la période du 24 mars 2020 à la fin de l'exercice 2020 et sont listées par la circulaire :

- frais de nettoyage des bâtiments, des véhicules et du matériel de transports en commun ;
- frais liés au matériel de protection des personnels et aux aménagements de l'accueil du public ;

retour CR

    - dépenses de soutien au tissu économique et en matière sociale ;
- surcoûts induits sur les contrats de la commande publique correspondant à des modifications des conditions économiques des contrats ;
- abondements de subventions d'équilibre aux budgets annexes et subventions à différentes structures du fait de la crise sanitaire.

Les dépenses de fonctionnement de m2A liées à la covid-19 figurant dans le périmètre défini par la circulaire ministérielle se chiffrent, à ce jour, à 8 256 777.64 € dont 6 000 000 € de subvention d'équilibre au budget Transports Urbains.

Il est proposé d'utiliser la période maximale de 5 ans pour en étaler la charge correspondant à un montant de 1 651 355.53 € par an qui se traduit par les écritures comptables suivantes sur l'exercice 2020 :

Dépenses de fonctionnement : chapitre 042 - nature 6812 - ligne de crédit à créer « dotation aux amortissements des charges de fonctionnement à répartir » : 1 651 355,53 €

Recettes de fonctionnement : chapitre 042 - nature 791- ligne de crédit à créer « transfert des charges de la covid-19 » : 8 256 777.64 €

Dépenses d'investissement : chapitre 040 - nature 4815 - ligne de crédit à créer « charges liées à la crise sanitaire covid-19 » : 8 256 777.64 €

Recettes d'investissement : chapitre 040 - nature 4815 - ligne de crédit à créer « charges liées à la crise sanitaire covid-19 » : 1 651 355,53 €

Les crédits nécessaires à la passation des écritures d'étalement sont proposés au budget supplémentaire 2020 et feront l'objet d'inscriptions aux budgets ultérieurs.

Conformément à la procédure, un état annexé à la présente délibération et signé par le Président de m2A détaille l'ensemble des dépenses éligibles au dispositif et sera transmis au comptable public pour procéder à l'enregistrement comptable.

Par ailleurs, la circulaire ministérielle permet aux collectivités locales d'identifier les dépenses de fonctionnement et d'investissement relatives à la crise sanitaire à travers une nouvelle annexe qui sera adossée au compte administratif 2020. Il est proposé d'opter pour la création de cette annexe qui garantira un traçage des dépenses exceptionnelles.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- opte pour la mise en œuvre de l'étalement des dépenses exceptionnelles de fonctionnement liées à la covid-19 sur une durée de 5 ans,

- approuve l'état récapitulatif des dépenses à étaler,

- autorise le Président ou son représentant à signer l'état récapitulatif.

P.J. : Etat récapitulatif des charges liées à la covid-19 à étaler

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

LISTE DES DEPENSES 2020 COVID ELIGIBLES A L'ETALEMENT

Annexée à la délibération M2a 162C

BUDGET	EXERCICE	COLLECTIVITE	NATURE COMPTABLE	LBELLE NAT COMPTABLE	MANDAT	BJ	DATE EMISSION	Montant TTC
01	2020	AGGLO	6042	Achats de prestations de services	4553	456	22/04/2020	179,81
01	2020	AGGLO	6042	Achats de prestations de services	4553	456	22/04/2020	416,39
01	2020	AGGLO	6042	Achats de prestations de services	4741	482	28/04/2020	451,08
01	2020	AGGLO	6042	Achats de prestations de services	5230	559	26/05/2020	6 333,37
01	2020	AGGLO	6042	Achats de prestations de services	6060	655	16/06/2020	955,80
01	2020	AGGLO	6042	Achats de prestations de services	6061	655	16/06/2020	794,92
01	2020	AGGLO	6042	Achats de prestations de services	7472	792	15/07/2020	492,09
01	2020	AGGLO	6042	Achats de prestations de services	7473	792	15/07/2020	627,74
01	2020	AGGLO	6042	Achats de prestations de services	8015	853	27/07/2020	6 215,23
01	2020	AGGLO	6042	Achats de prestations de services	9809	1046	07/09/2020	10 558,79
01	2020	AGGLO	6042	Achats de prestations de services	10816	1147	29/09/2020	3 168,00
01	2020	AGGLO	6042	Achats de prestations de services	11884	1248	19/10/2020	2 153,25
				Sous total 6042				**32 346,47**
01	2020	AGGLO	60623	Fournitures non stockées- alimentation	5305	568	28/05/2020	**99,70**
01	2020	AGGLO	60624	Fournitures non stockées - produits de traiter	5307	568	28/05/2020	**227,28**
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	3921	380	31/03/2020	302,24
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	3974	386	31/03/2020	1 565,57
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	5008	526	14/05/2020	41,57
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	5008	526	14/05/2020	103,86
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	5080	541	20/05/2020	2 095,20
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	5205	556	26/05/2020	82,80
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	5400	580	02/06/2020	321,95
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	5414	583	02/06/2020	89,55
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	5480	595	04/06/2020	499,84
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	5672	621	10/06/2020	50,02
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	5685	622	10/06/2020	180,00
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	5689	622	10/06/2020	179,40
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	5815	635	12/06/2020	199,15
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	5827	636	12/06/2020	100,00
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	5937	646	16/06/2020	494,80
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	6125	664	18/06/2020	235,20
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	6128	664	18/06/2020	4 050,00
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	6294	678	22/06/2020	344,16
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	6463	695	24/06/2020	1 791,11
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	6635	716	30/06/2020	2 078,21
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	6755	729	02/07/2020	716,62
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	7112	767	10/07/2020	118,80
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	7113	767	10/07/2020	399,59
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	8043	859	29/07/2020	294,00
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	8159	871	31/07/2020	243,00
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	8371	895	06/08/2020	195,86
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	8781	933	14/08/2020	494,80
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	9184	973	24/08/2020	109,44
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	9600	1020	01/09/2020	275,33
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	9665	1032	03/09/2020	511,20
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	9936	1066	11/09/2020	198,38
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	10048	1072	11/09/2020	461,73
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	10967	1160	01/10/2020	225,13
01	2020	AGGLO	60628	Autres fournitures non stockées	11305	1198	09/10/2020	2 093,62
				Sous total 60628				**21 142,13**

retour CR

LISTE DES DEPENSES 2020 COVID ELIGIBLES A L'ETALEMENT

Annexée à la délibération M2a 162C

BUDGET	EXERCICE	COLLECTIVITE	NATURE COMPTABLE	LBELLE NAT COMPTABLE	MANDAT	BJ	DATE EMISSION	Montant TTC
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	3506	336	23/03/2020	1 402,20
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	3507	336	23/03/2020	3 328,56
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	3601	347	25/03/2020	4 914,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	3926	380	31/03/2020	2 341,44
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	3975	386	31/03/2020	341,45
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	3976	386	31/03/2020	211,85
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	4085	402	06/04/2020	1 051,20
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	4162	407	08/04/2020	331,56
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	4163	407	08/04/2020	320,76
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	4350	430	16/04/2020	3 362,69
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	4837	504	07/05/2020	630,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	4958	523	14/05/2020	2 318,40
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5082	541	20/05/2020	403,20
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5419	583	02/06/2020	1 139,40
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5420	583	02/06/2020	329,15
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5421	583	02/06/2020	5 605,37
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5498	596	04/06/2020	925,20
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5499	596	04/06/2020	12 192,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5500	596	04/06/2020	91,20
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5501	596	04/06/2020	219,70
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5533	598	04/06/2020	4 338,72
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5699	622	10/06/2020	2 394,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5700	622	10/06/2020	1 475,04
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5701	622	10/06/2020	2 079,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5702	622	10/06/2020	4 140,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5767	628	10/06/2020	974,40
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5830	636	12/06/2020	1 209,60
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5831	636	12/06/2020	3 328,56
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5832	636	12/06/2020	1 800,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5833	636	12/06/2020	13 500,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5834	636	12/06/2020	310,08
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5835	636	12/06/2020	581,40
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5836	636	12/06/2020	1 878,78
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5837	636	12/06/2020	6 750,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	5838	636	12/06/2020	38,76
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6144	665	18/06/2020	156,17
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6145	665	18/06/2020	445,46
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6146	665	18/06/2020	322,99
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6147	665	18/06/2020	490,66
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6433	693	24/06/2020	1 659,62
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6434	693	24/06/2020	13 500,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6641	716	30/06/2020	798,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6642	716	30/06/2020	144,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6643	716	30/06/2020	675,36
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6693	721	30/06/2020	2 502,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6969	744	03/07/2020	762,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6970	744	03/07/2020	4 152,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6971	744	03/07/2020	2 108,54
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6972	744	03/07/2020	3 300,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6973	744	03/07/2020	1 266,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6974	744	03/07/2020	200,14
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6975	744	03/07/2020	276,94
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6976	744	03/07/2020	3 256,79

retour CR

LISTE DES DEPENSES 2020 COVID ELIGIBLES A L'ETALEMENT

Annexée à la délibération M2a 162C

BUDGET	EXERCICE	COLLECTIVITE	NATURE COMPTABLE	LBELLE NAT COMPTABLE	MANDAT	BJ	DATE EMISSION	Montant TTC
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	6977	744	03/07/2020	154,94
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	7048	754	07/07/2020	1 122,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	7049	754	07/07/2020	1 056,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	7357	784	15/07/2020	3 529,20
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	7502	798	17/07/2020	936,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	7503	798	17/07/2020	270,10
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	7505	798	17/07/2020	1 053,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	7929	841	23/07/2020	108,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	7929	841	23/07/2020	144,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	8305	885	04/08/2020	403,20
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	8618	918	12/08/2020	59 502,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	9222	975	24/08/2020	1 874,69
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	9388	989	25/08/2020	3 529,20
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	9612	1020	01/09/2020	978,00
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	9768	1041	07/09/2020	618,12
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	9978	1068	11/09/2020	1 231,20
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	10742	1139	25/09/2020	165,89
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	10743	1139	25/09/2020	165,89
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	10744	1139	25/09/2020	267,26
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	10981	1161	01/10/2020	331,78
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	11197	1188	07/10/2020	165,89
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	11198	1188	07/10/2020	165,89
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	11199	1188	07/10/2020	3 618,65
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	11546	1218	13/10/2020	195,60
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	11547	1218	13/10/2020	300,65
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	11736	1236	15/10/2020	967,68
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	11737	1236	15/10/2020	331,78
01	2020	AGGLO	60631	Fournitures d'entretien	11865	1245	15/10/2020	4 203,36
				Sous total 60631				**209 664,31**
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	4648	473	24/04/2020	115 200,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	4649	473	24/04/2020	240 000,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	4650	473	24/04/2020	120 000,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	4782	492	30/04/2020	37 500,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	4822	502	05/05/2020	55 387,50
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	4878	513	07/05/2020	17 724,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5031	530	14/05/2020	61 950,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5061	538	18/05/2020	42 200,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5062	538	18/05/2020	133 200,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5213	556	26/05/2020	155 907,50
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5390	578	28/05/2020	84 400,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5391	578	28/05/2020	266 400,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5502	596	04/06/2020	235 206,95
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5703	622	10/06/2020	27 500,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5946	646	16/06/2020	87 360,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5947	646	16/06/2020	184,62
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5948	646	16/06/2020	1 752,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5949	647	16/06/2020	648,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5950	647	16/06/2020	125,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5951	647	16/06/2020	75,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5952	647	16/06/2020	1 560,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5953	647	16/06/2020	630,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5954	647	16/06/2020	335,09
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5955	647	16/06/2020	150,00

retour CR

LISTE DES DEPENSES 2020 COVID ELIGIBLES A L'ETALEMENT

Annexée à la délibération M2a 162C

BUDGET	EXERCICE	COLLECTIVITE	NATURE COMPTABLE	LBELLE NAT COMPTABLE	MANDAT	BJ	DATE EMISSION	Montant TTC
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5956	647	16/06/2020	26,50
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5957	647	16/06/2020	659,11
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	5958	647	16/06/2020	87,50
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	6148	665	18/06/2020	94 950,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	6149	665	18/06/2020	139,96
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	6257	675	22/06/2020	245,97
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	6258	675	22/06/2020	245,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	6435	693	24/06/2020	1 245,50
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	6436	693	24/06/2020	130,08
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	6437	693	24/06/2020	336,00
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	6511	703	26/06/2020	40 353,75
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	7660	812	21/07/2020	253,20
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	7661	812	21/07/2020	802,30
01	2020	AGGLO	60632	Fourniture de petits équipements	8577	915	10/08/2020	78,77
				Sous total 60632				**1 824 949,30**
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	4052	397	02/04/2020	4 413,62
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	4054	397	02/04/2020	2 028,67
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	4191	410	08/04/2020	372,10
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	4192	410	08/04/2020	2 078,38
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	4351	430	16/04/2020	1 560,60
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	4354	430	16/04/2020	1 185,60
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	4728	480	28/04/2020	972,00
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	4734	480	28/04/2020	972,00
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	4808	498	05/05/2020	1 857,90
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	4941	519	12/05/2020	14 874,00
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	4942	519	12/05/2020	346,80
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	5120	545	20/05/2020	297,70
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	5240	559	26/05/2020	10 200,00
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	5446	588	02/06/2020	65,34
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	5447	588	02/06/2020	1 633,40
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	5642	613	08/06/2020	517,68
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	5777	629	10/06/2020	8 599,31
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	5889	640	12/06/2020	307,85
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	5890	640	12/06/2020	506,70
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	5891	640	12/06/2020	675,60
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	5892	640	12/06/2020	75 432,50
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	6514	704	26/06/2020	432,00
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	6542	707	26/06/2020	15,60
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	6543	707	26/06/2020	5 100,00
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	6829	733	02/07/2020	310,61
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	6837	733	02/07/2020	661,21
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	6838	733	02/07/2020	84,70
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	6839	733	02/07/2020	470,53
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	6841	734	02/07/2020	705,80
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	8845	938	14/08/2020	415,80
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	10068	1073	11/09/2020	314,40
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	10069	1073	11/09/2020	2 280,00
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	10070	1073	11/09/2020	1 140,00
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	10075	1073	11/09/2020	388,80
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	10505	1110	21/09/2020	314,40
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	11149	1177	05/10/2020	299,05
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	11341	1200	09/10/2020	2 201,40
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	11434	1208	09/10/2020	9 630,00

retour CR

LISTE DES DEPENSES 2020 COVID ELIGIBLES A L'ETALEMENT

Annexée à la délibération M2a 162C

BUDGET	EXERCICE	COLLECTIVITE	NATURE COMPTABLE	LBELLE NAT COMPTABLE	MANDAT	BJ	DATE EMISSION	Montant TTC
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	11435	1208	09/10/2020	9 771,60
01	2020	AGGLO	60636	Fournitures de vêtements de travail	11451	1209	09/10/2020	648,00
				Sous total 60636				**164 081,65**
01	2020	AGGLO	611	Contrats de prestations de services	11904	1249	19/10/2020	**1 002,40**
01	2020	AGGLO	6238	Publicité,publications, relations publiques dive	6710	722	30/06/2020	360,00
01	2020	AGGLO	6238	Publicité,publications, relations publiques dive	9128	964	20/08/2020	404,40
				Sous total 6238				**764,40**
01	2020	AGGLO	6574	subventions de fonctionnements versées	5157	549	20/05/2020	**2 500,00**
MONTANT TOTAL DES DEPENSES DIRECTES A ETALER								2 256 777,64
01	2020	AGGLO	657364	**SUBVENTION D'EQUILIBRE AU BUDGET ANNEXE TRANSPORT**				6 000 000,00
MONTANT TOTAL CHARGES A ETALER COVID 2020								8 256 777,64

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-230C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

87 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

ATTRIBUTIONS DE COMPENSATION (ACTP) : PRISE EN COMPTE DU RAPPORT DE LA CLECT ET FIXATION DES ACTP PROVISOIRES 2021 (311/7.10.3/230 C)

En séance du 28 novembre 2019, le Conseil d'Agglomération a adopté les Attributions de compensation définitives pour 2019 calculées selon les modalités de l'article 1609 nonies C du Code Général des Impôts (CGI).

Il a par ailleurs défini les ACTP provisoires 2020 intégrant le transfert des compétences Plan Local d'Urbanisme/Règlement Local de Publicité, ainsi que le prévoyait la méthodologie adoptée en réunion de la Commission Locale d'Evaluation des Charges Transférées (CLECT) du 8 novembre 2019.

Les travaux de la CLECT du 8 novembre 2019 ont ainsi déterminé les ACTP provisoires 2020 en tenant compte des éléments suivants :

- mise en œuvre d'une répartition du régime dérogatoire ;
- prise en compte d'une dépense de 1 € par habitant ;
- mise en place d'un système de dégressivité sur 3 ans permettant aux communes ayant investi au cours des dernières années de bénéficier d'une progressivité de l'impact.

Il avait par ailleurs été décidé que l'année 2020 permettrait d'évaluer les charges transférées dans le cadre du PLU et que les 2 possibilités d'évaluation des charges transférées (méthode de droit commun et méthode dérogatoire) seraient étudiées en parallèle.

retour CR

La Commission Locale d'Evaluation des Transferts de Charges qui s'est réunie le 6 novembre 2020 a ainsi examiné, sur la base du rapport ci-joint, l'évaluation des transferts de charges 2020 selon :

- la méthode de droit commun avec la moyenne des dépenses nettes sur 3 ans ;
- la méthode de droit commun avec la moyenne des dépenses nettes sur 5 ans ;
- la méthode dérogatoire basée sur la moyenne des dépenses nettes sur 3 ans avec un système de dégressivité sur 3 ans ;
- la méthode dérogatoire basée sur la moyenne des dépenses nettes sur 5 ans avec un système de dégressivité sur 3 ans.

La CLECT a adopté le rapport qui lui a été soumis selon les règles de majorité simple prévu par les textes. Elle s'est ainsi prononcée en faveur du système d'évaluation du transfert de charges 2020 basé sur le système dérogatoire de 1 € par habitant avec dégressivité sur 3 ans (2020, 2021 et 2022) tenant compte de la moyenne nette des dépenses réalisées sur les 3 années précédant le transfert (2017 à 2019).

Conformément à l'article 1609 nonies C du CGI, le rapport de la CLECT va être transmis aux 39 communes de m2A qui doivent délibérer à la majorité simple sur ces propositions dans le délai de 3 mois suivant cette transmission.
Au vu de ces délibérations concordantes, le Conseil d'Agglomération se prononcera, à la majorité des deux tiers, sur les attributions définitives 2020.

Afin de permettre le versement d'acomptes mensuels des ACTP 2021 en début d'année, il est proposé de fixer les montants prévisionnels 2021 figurant dans le tableau ci-dessous :

	Pour Mémoire		**ACTP SYSTÈME DEGRESSIF**
COMMUNES	**ACTP 2019**	**ACTP provisoire 2020 = 1 €/hab**	**ACTP 2021 prév**
BALDERSHEIM	1 177 639	1 174 976	1 176 308
BANTZENHEIM	1 412 265	1 410 608	1 410 608
BATTENHEIM	934 670	933 101	933 886
BERRWILLER	27 988	26 765	26 765
BOLLWILLER	147 282	143 247	145 265
BRUEBACH	77 633	76 548	77 091
BRUNSTATT DIDENHEIM	1 356 586	1 348 528	1 352 557
CHALAMPE	1 618 749	1 617 780	1 617 780
DIETWILLER	762 073	760 594	761 334
ESCHENTZWILLER	178 703	177 168	177 168
FELDKIRCH	50 113	49 103	49 608
FLAXLANDEN	182 128	180 625	181 377
GALFINGUE	-1 414	-2 235	-1 825
HABSHEIM	1 696 138	1 691 210	1 692 959

retour CR

HEIMSBRUNN	461 253	459 891	460 572
HOMBOURG	1 629 699	1 628 337	1 628 485
ILLZACH	6 903 488	6 888 756	6 893 079
KINGERSHEIM	2 827 285	2 813 949	2 814 444
LUTTERBACH	489 581	483 113	483 995
MORSCHWILLER LE BAS	297 390	293 578	295 484
MULHOUSE	20 946 832	20 850 212	20 905 446
NIFFER	488 991	488 013	488 502
OTTMARSHEIM	2 981 528	2 979 679	2 980 603
PETIT LANDAU	510 498	509 645	509 645
	Pour Mémoire		**ACTP SYSTÈME DEGRESSIF**
COMMUNES	**ACTP 2019**	**ACTP provisoire 2020 = 1 €/hab**	**ACTP 2021 prév**
PFASTATT	1 111 267	1 101 641	1 101 972
PULVERSHEIM	314 706	311 693	313 200
REININGUE	251 148	249 150	250 149
RICHWILLER	742 846	739 101	740 106
RIEDISHEIM	724 889	712 231	713 508
RIXHEIM	5 173 649	5 159 327	5 162 258
RUELISHEIM	281 893	279 566	280 730
SAUSHEIM	4 472 391	4 466 757	4 467 085
STAFFELFELDEN	28 998	24 976	26 946
STEINBRUNN LE BAS	19 629	18 885	19 257
UNGERSHEIM	969 100	966 810	967 955
WITTELSHEIM	1 752 008	1 741 425	1 742 726
WITTENHEIM	2 336 241	2 321 513	2 324 541
ZILLISHEIM	53 058	50 391	51 725
ZIMMERSHEIM	159 830	158 762	159 296
TOTAL	**65 548 750**	**65 285 418**	**65 382 583**
TOTAL ACTP VERSE	**65 550 164**	**65 287 653**	**65 384 408**

Les crédits nécessaires au versement des ACTP sont inscrits au budget 2020 pour les versements 2020 et feront l'objet d'inscription en 2021 pour les versements de 2021 :

Chapitre 014 – Compte 739211 - ligne de crédit 22595

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du rapport de la CLECT du 6 novembre 2020,
- approuve les propositions d'ACTP provisoires 2021,
- autorise Monsieur le Président à accomplir et à signer tout acte nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

P.J. : rapport de la CLECT du 6 novembre 2020

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Mulhouse Alsace Agglomération

COMMISSION LOCALE D'EVALUATION DES CHARGES TRANSFEREES (CLECT)

Réunion du 6 novembre 2020

Rapport à la CLECT

retour CR

ORDRE DU JOUR

1. Transfert de charges 2020-méthode d'évaluation

2. Résultat

   2.1. Prise en compte du coût net moyen sur 3 ans
   2.2. Prise en compte du coût net moyen sur 5 ans

3. Proposition d'ACTP 2020 définitives

   3.1. Méthode de droit commun avec moyenne sur 3 ans
   3.2. Méthode de droit commun avec moyenne sur 5 ans
   3.3. Méthode dérogatoire avec moyenne sur 3 ans
   3.4. Méthode dérogatoire avec moyenne sur 5 ans

4. Rappel de la procédure d'adoption

5. Fixation des ACTP provisoires 2021

6. Calendrier

1. Transferts de charges 2020-méthode d'évaluation

- Suite à la crise sanitaire : délai légal de 9 mois pour réaliser le rapport de la CLECT prolongé d'1 an par la loi de finances rectificative n°3 (septembre 2021)
- Pour autant les travaux d'évaluation des charges transférées ont pu être menés et concernent le transfert de la compétence PLU
- Modalités de transfert examinées en CLECT du 8 novembre 2019 avec 2 possibilités d'évaluation des charges :
  - droit commun
  - répartition « libre »
- 2 mécanismes de compensation sous régime dérogatoire libre examinés conformément aux orientations de la CLECT

→ prise en compte de 1€/hab avec système dégressif sur 3 ans pour tenir compte des investissements réalisés les 3 dernières années

→ prise en compte de 1€/hab avec système dégressif sur 3 ans pour tenir compte des investissements des 5 dernières années

retour CR

1. Transferts de charges 2020-méthode d'évaluation

Si les dépenses réalisées sont > à la contribution de 1€/hab :

- Année 1 : 100% d'abattement de la contribution théorique
- Année 2 : 50%
- Année 3 : 0%

EXEMPLE 1 : moyenne des dépenses > à la contribution théorique

BALDERSHEIM :	**2 663 habitants**
→ Contribution théorique	**2 663 €**

Dépenses des 3 derniers comptes de gestion liés à la réalisation des documents d'urbanisme	
Compte de gestion 2017	8 852 €
Compte de gestion 2018	- €
Compte de gestion 2019	- €
Moyenne des 3 derniers comptes de gestion	**2 951 €**

→ Contribution sur la base d'une franchise dégressive	Montant de l'abattement	Montant prélevé de l'ACTP
Année 2020 : abattement de 100% de la contribution théorique	2 663 €	- €
Année 2021 : abattement de 50% de la contribution théorique	1 332 €	1 332 €
Année 2022 : abattement de 0% de la contribution théorique	- €	2 663 €

Si les dépenses réalisées sont < à la contribution de 1€/hab :

- Année 1 : 100% d'abattement des dépenses réalisées
- Année 2 : 50%
- Année 3 : 0%

EXEMPLE 2 - moyenne des dépenses < à la contribution théorique

HOMBOURG :	**1 362 habitants**
→ Contribution théorique	**1 362 €**

Dépenses des 3 derniers comptes de gestion liés à la réalisation des documents d'urbanisme	
Compte de gestion 2017	- €
Compte de gestion 2018	415 €
Compte de gestion 2019	472 €
Moyenne des 3 derniers comptes de gestion	**296 €**

→ Contribution sur la base d'une franchise dégressive	Montant de l'abattement	Montant prélevé de l'ACTP
Année 2020 : abattement de 100% des 296 € sur la contribution théorique	296 €	1 066 €
Année 2021 : abattement de 50% des 296 € sur la contribution théorique	148 €	1 214 €
Année 2022 : abattement de 0% sur la contribution théorique	- €	1 362 €

retour CR

1. Transferts de charges 2020-méthode d'évaluation

- Pour les ACTP provisoires 2020 : 1€ par habitant pour la compétence PLUI transférée conformément à la CLECT du 08/11/2019

- Courant 2020 : collecte et recensement auprès des communes des dépenses et recettes au titre du PLU de 2015 à 2019 :

  - réalisations sur le compte 202 « frais liés à la réalisation de documents d'urbanisme »
  - autres investissements
  - dépenses de fonctionnement
  - recettes de fonctionnement

- Mise en œuvre des méthodes d'évaluation sur la base des données collectées

retour CR

2.1. Résultat - coût net moyen sur 3 ans

COMMUNES	DROIT COMMUN	SYSTÈME DEROGATOIRE			
		SANS LISSAGE	LISSAGE SUR MOYENNE DU COÛT NET 2017/2019		
	MOYENNE COÛT NET 2017 /2019	PRISE EN COMPTE 1€ PAR HABITANT	2020	2021	2022
BALDERSHEIM	2 951	2 663	0	1331,5	2 663
BANTZENHEIM	0	1 657	1 657	1 657	1 657
BATTENHEIM	14 604	1 569	0	784,5	1 569
BERRWILLER	0	1 223	1 223	1 223	1 223
BOLLWILLER	4 316	4 035	0	2017,5	4 035
BRUEBACH	1 200	1 085	0	542,5	1 085
BRUNSTATT DIDENHEIM	23 037	8 058	0	4029	8 058
CHALAMPE	0	969	969	969	969
DIETWILLER	10 897	1 479	0	739,5	1 479
ESCHENTZWILLER	0	1 535	1 535	1 535	1 535
FELDKIRCH	5 367	1 010	0	505	1 010
FLAXLANDEN	3 126	1 503	0	752	1 503
GALFINGUE	4 067	821	0	411	821
HABSHEIM	3 497	4 928	1 431	3 179	4 928
HEIMSBRUNN	6 967	1 362	0	681	1 362
HOMBOURG	296	1 362	1 066	1 214	1 362
ILLZACH	8 647	14 732	6 085	10 409	14 732
KINGERSHEIM	991	13 336	12 345	12 841	13 336
LUTTERBACH	1 763	6 468	4 705	5 587	6 468
MORSCHWILLER LE BAS	17 003	3 812	0	1 906	3 812
MULHOUSE	121 436	110 468	0	55 234	110 468
NIFFER	6 902	978	0	489	978
OTTMARSHEIM	8 923	1 849	0	925	1 849
PETIT LANDAU	0	853	853	853	853
PFASTATT	661	9 626	8 965	9 296	9 626
PULVERSHEIM	8 785	3 013	0	1 507	3 013
REININGUE	11 012	1 998	0	999	1 998
RICHWILLER	2 010	3 745	1 735	2 740	3 745
RIEDISHEIM	2 553	12 658	10 105	11 381	12 658
RIXHEIM	5 862	14 322	8 460	11 391	14 322
RUELISHEIM	7 782	2 327	0	1 164	2 327
SAUSHEIM	656	5 634	4 978	5 306	5 634
STAFFELFELDEN	3 939	4 022	83	2 052	4 022
STEINBRUNN LE BAS	7 011	744	0	372	744
UNGERSHEIM	8 199	2 290	0	1 145	2 290
WITTELSHEIM	2 601	10 583	7 982	9 282	10 583
WITTENHEIM	6 057	14 728	8 671	11 700	14 728
ZILLISHEIM	7 755	2 667	0	1 334	2 667
ZIMMERSHEIM	3 560	1 068	0	534	1 068
TOTAL	***324 432***	***277 180***	***82 849***	***180 014***	***277 180***

retour CR

2.2. Résultat - coût net moyen sur 5 ans

COMMUNES	DROIT COMMUN	SYSTÈME DEROGATOIRE			
		SANS LISSAGE	LISSAGE SUR MOYENNE COÛT NET 2015/2019		
	MOYENNE COÛT NET 2015 /2019	PRISE EN COMPTE 1€ PAR HABITANT	2020	2021	2022
BALDERSHEIM	10 468	2 663	0	1331,5	2 663
BANTZENHEIM	0	1 657	1 657	1 657	1 657
BATTENHEIM	9 429	1 569	0	784,5	1 569
BERRWILLER	0	1 223	1 223	1 223	1 223
BOLLWILLER	6 043	4 035	0	2017,5	4 035
BRUEBACH	720	1 085	365	725	1 085
BRUNSTATT DIDENHEIM	20 668	8 058	0	4029	8 058
CHALAMPE	0	969	969	969	969
DIETWILLER	8 960	1 479	0	739,5	1 479
ESCHENTZWILLER	0	1 535	1 535	1 535	1 535
FELDKIRCH	9 234	1 010	0	505	1 010
FLAXLANDEN	2 400	1 503	0	752	1 503
GALFINGUE	6 982	821	0	411	821
HABSHEIM	9 491	4 928	0	2 464	4 928
HEIMSBRUNN	6 428	1 362	0	681	1 362
HOMBOURG	177	1 362	1 185	1 273,3	1 362
ILLZACH	8 483	14 732	6 249	10 490	14 732
KINGERSHEIM	9 360	13 336	3 976	8 656	13 336
LUTTERBACH	1 753	6 468	4 715	5 592	6 468
MORSCHWILLER LE BAS	10 266	3 812	0	1 906	3 812
MULHOUSE	104 243	110 468	6 225	58 346	110 468
NIFFER	11 456	978	0	489	978
OTTMARSHEIM	14 168	1 849	0	925	1 849
PETIT LANDAU	2 266	853	0	427	853
PFASTATT	3 642	9 626	5 984	7 805	9 626
PULVERSHEIM	5 778	3 013	0	1 507	3 013
REININGUE	12 923	1 998	0	999	1 998
RICHWILLER	2 199	3 745	1 546	2 645	3 745
RIEDISHEIM	4 039	12 658	8 619	10 639	12 658
RIXHEIM	8 914	14 322	5 408	9 865	14 322
RUELISHEIM	8 330	2 327	0	1 164	2 327
SAUSHEIM	3 408	5 634	2 226	3 930	5 634
STAFFELFELDEN	5 075	4 022	0	2 011	4 022
STEINBRUNN LE BAS	4 247	744	0	372	744
UNGERSHEIM	8 447	2 290	0	1 145	2 290
WITTELSHEIM	2 161	10 583	8 422	9 503	10 583
WITTENHEIM	3 634	14 728	11 094	12 911	14 728
ZILLISHEIM	7 297	2 667	0	1 334	2 667
ZIMMERSHEIM	2 737	1 068	0	534	1 068
TOTAL	***335 828***	***277 180***	***71 398***	***174 289***	***277 180***

3. Propositions d'ACTP 2020 définitives

- Le chiffrage sur la base des comptes de gestion fait ressortir les éléments suivants :

- ACTP méthode de droit commun avec moyenne du coût net sur 3 ans

- ACTP méthode de droit commun avec moyenne du coût net sur 5 ans

- ACTP méthode libre et dégressivité sur 3 ans avec moyenne du coût net sur 3 ans

- ACTP méthode libre et dégressivité sur 3 ans avec moyenne du coût net sur 5 ans

3.1. Méthode de droit commun avec moyenne sur 3 ans

→ prise en compte du coût PLU sur la base de la moyenne des 3 dernières années

	Pour Mémoire			PROPOSITION D'ACTP 2020	
COMMUNES	ACTP 2019	Nombre d'habitants	ACTP provisoire 2020 = 1 €/hab	MOYENNE COÛT NET PLU SUR 3 ANS	ACTP 2020 de droit commun
BALDERSHEIM	1 177 639	2 663	1 174 976	-2 951	1 174 688
BANTZENHEIM	1 412 265	1 657	1 410 608	0	1 412 265
BATTENHEIM	934 670	1 569	933 101	-14 604	920 066
BERRWILLER	27 988	1 223	26 765	0	27 988
BOLLWILLER	147 282	4 035	143 247	-4 316	142 966
BRUEBACH	77 633	1 085	76 548	-1 200	76 433
BRUNSTATT DIDENHEIM	1 356 586	8 058	1 348 528	-23 037	1 333 549
CHALAMPE	1 618 749	969	1 617 780	0	1 618 749
DIETWILLER	762 073	1 479	760 594	-10 897	751 176
ESCHENTZWILLER	178 703	1 535	177 168	0	178 703
FELDKIRCH	50 113	1 010	49 103	-5 367	44 746
FLAXLANDEN	182 128	1 503	180 625	-3 126	179 002
GALFINGUE	-1 414	821	-2 235	-4 067	-5 481
HABSHEIM	1 696 138	4 928	1 691 210	-3 497	1 692 641
HEIMSBRUNN	461 253	1 362	459 891	-6 967	454 286
HOMBOURG	1 629 699	1 362	1 628 337	-296	1 629 403
ILLZACH	6 903 488	14 732	6 888 756	-8 647	6 894 841
KINGERSHEIM	2 827 285	13 336	2 813 949	-991	2 826 294
LUTTERBACH	489 581	6 468	483 113	-1 763	487 818
MORSCHWILLER LE BAS	297 390	3 812	293 578	-17 003	280 387
MULHOUSE	20 946 832	110 468	20 850 212 *	-121 436	20 839 244
NIFFER	488 991	978	488 013	-6 902	482 089
OTTMARSHEIM	2 981 528	1 849	2 979 679	-8 923	2 972 605
PETIT LANDAU	510 498	853	509 645	0	510 498
PFASTATT	1 111 267	9 626	1 101 641	-661	1 110 606
PULVERSHEIM	314 706	3 013	311 693	-8 785	305 921
REININGUE	251 148	1 998	249 150	-11 012	240 136
RICHWILLER	742 846	3 745	739 101	-2 010	740 836
RIEDISHEIM	724 889	12 658	712 231	-2 553	722 336
RIXHEIM	5 173 649	14 322	5 159 327	-5 862	5 167 787
RUELISHEIM	281 893	2 327	279 566	-7 782	274 111
SAUSHEIM	4 472 391	5 634	4 466 757	-656	4 471 735
STAFFELFELDEN	28 998	4 022	24 976	-3 939	25 059
STEINBRUNN LE BAS	19 629	744	18 885	-7 011	12 618
UNGERSHEIM	969 100	2 290	966 810	-8 199	960 901
WITTELSHEIM	1 752 008	10 583	1 741 425	-2 601	1 749 407
WITTENHEIM	2 336 241	14 728	2 321 513	-6 057	2 330 184
ZILLISHEIM	53 058	2 667	50 391	-7 755	45 303
ZIMMERSHEIM	159 830	1 068	158 762	-3 560	156 270
TOTAL	**65 548 750**	**277 180**	**65 285 418**	**-324 432**	**65 238 166**
TOTAL ACTP VERSE	**65 550 164**	**277 180**	**65 287 653**	**-320 364**	**65 243 647**

** Montant tenant compte de l'ajustement de la démutualisation en année pleine de l'évènementiel*

3.2. Méthode de droit commun avec moyenne sur 5 ans

→ prise en compte du coût PLU sur la base de la moyenne des 5 dernières années

COMMUNES	Pour Mémoire			PROPOSITION D'ACTP 2020	
	ACTP 2019	Nbre d'hab.	ACTP provisoire 2020 = 1 €/hab	MOYENNE COÛT NET PLU SUR 5 ANS	ACTP 2020 de droit commun
BALDERSHEIM	1 177 639	2 663	1 174 976	-10 468	1 167 171
BANTZENHEIM	1 412 265	1 657	1 410 608	0	1 412 265
BATTENHEIM	934 670	1 569	933 101	-9 429	925 241
BERRWILLER	27 988	1 223	26 765	0	27 988
BOLLWILLER	147 282	4 035	143 247	-6 043	141 239
BRUEBACH	77 633	1 085	76 548	-720	76 913
BRUNSTATT DIDENHEIM	1 356 586	8 058	1 348 528	-20 668	1 335 918
CHALAMPE	1 618 749	969	1 617 780	0	1 618 749
DIETWILLER	762 073	1 479	760 594	-8 960	753 113
ESCHENTZWILLER	178 703	1 535	177 168	0	178 703
FELDKIRCH	50 113	1 010	49 103	-9 234	40 879
FLAXLANDEN	182 128	1 503	180 625	-2 400	179 728
GALFINGUE	-1 414	821	-2 235	-6 982	-8 396
HABSHEIM	1 696 138	4 928	1 691 210	-9 491	1 686 647
HEIMSBRUNN	461 253	1 362	459 891	-6 428	454 825
HOMBOURG	1 629 699	1 362	1 628 337	-177	1 629 521
ILLZACH	6 903 488	14 732	6 888 756	-8 483	6 895 005
KINGERSHEIM	2 827 285	13 336	2 813 949	-9 360	2 817 925
LUTTERBACH	489 581	6 468	483 113	-1 753	487 828
MORSCHWILLER LE BAS	297 390	3 812	293 578	-10 266	287 124
MULHOUSE	20 946 832	110 468	20 850 212 *	-104 243	20 856 437 *
NIFFER	488 991	978	488 013	-11 456	477 535
OTTMARSHEIM	2 981 528	1 849	2 979 679	-14 168	2 967 360
PETIT LANDAU	510 498	853	509 645	-2 266	508 232
PFASTATT	1 111 267	9 626	1 101 641	-3 642	1 107 625
PULVERSHEIM	314 706	3 013	311 693	-5 778	308 928
REININGUE	251 148	1 998	249 150	-12 923	238 225
RICHWILLER	742 846	3 745	739 101	-2 199	740 647
RIEDISHEIM	724 889	12 658	712 231	-4 039	720 850
RIXHEIM	5 173 649	14 322	5 159 327	-8 914	5 164 735
RUELISHEIM	281 893	2 327	279 566	-8 330	273 563
SAUSHEIM	4 472 391	5 634	4 466 757	-3 408	4 468 983
STAFFELFELDEN	28 998	4 022	24 976	-5 075	23 923
STEINBRUNN LE BAS	19 629	744	18 885	-4 247	15 382
UNGERSHEIM	969 100	2 290	966 810	-8 447	960 653
WITTELSHEIM	1 752 008	10 583	1 741 425	-2 161	1 749 847
WITTENHEIM	2 336 241	14 728	2 321 513	-3 634	2 332 607
ZILLISHEIM	53 058	2 667	50 391	-7 297	45 761
ZIMMERSHEIM	159 830	1 068	158 762	-2 737	157 093
TOTAL	**65 548 750**	**277 180**	**65 285 418**	**-335 828**	**65 226 770**
TOTAL ACTP VERSE	**65 550 164**	**277 180**	**65 287 653**	**-328 846**	**65 235 166**

** Montant tenant compte de l'ajustement de la démutualisation en année pleine de l'évènementiel*

3.3. Méthode dérogatoire avec moyenne sur 3 ans

→ 1 €/hab avec dégressivité sur 3 ans calculé sur la moyenne du coût PLU sur 3 ans

	Pour Mémoire		ACTP SYSTÈME DEGRESSIF			
COMMUNES	ACTP 2019	ACTP provisoire 2020 = 1 €/hab	MOYENNE COÛT NET PLU SUR 3 ANS	ACTP définitive 2020	ACTP 2021 prév	ACTP 2022 prév
BALDERSHEIM	1 177 639	1 174 976	2 951	1 177 639	1 176 308	1 174 976
BANTZENHEIM	1 412 265	1 410 608	0	1 410 608	1 410 608	1 410 608
BATTENHEIM	934 670	933 101	14 604	934 670	933 886	933 101
BERRWILLER	27 988	26 765	0	26 765	26 765	26 765
BOLLWILLER	147 282	143 247	4 316	147 282	145 265	143 247
BRUEBACH	77 633	76 548	1 200	77 633	77 091	76 548
BRUNSTATT DIDENHEIM	1 356 586	1 348 528	23 037	1 356 586	1 352 557	1 348 528
CHALAMPE	1 618 749	1 617 780	0	1 617 780	1 617 780	1 617 780
DIETWILLER	762 073	760 594	10 897	762 073	761 334	760 594
ESCHENTZWILLER	178 703	177 168	0	177 168	177 168	177 168
FELDKIRCH	50 113	49 103	5 367	50 113	49 608	49 103
FLAXLANDEN	182 128	180 625	3 126	182 128	181 377	180 625
GALFINGUE	-1 414	-2 235	4 067	-1 414	-1 825	-2 235
HABSHEIM	1 696 138	1 691 210	3 497	1 694 707	1 692 959	1 691 210
HEIMSBRUNN	461 253	459 891	6 967	461 253	460 572	459 891
HOMBOURG	1 629 699	1 628 337	296	1 628 632	1 628 485	1 628 337
ILLZACH	6 903 488	6 888 756	8 647	6 897 403	6 893 079	6 888 756
KINGERSHEIM	2 827 285	2 813 949	991	2 814 940	2 814 444	2 813 949
LUTTERBACH	489 581	483 113	1 763	484 876	483 995	483 113
MORSCHWILLER LE BAS	297 390	293 578	17 003	297 390	295 484	293 578
MULHOUSE	20 946 832	20 850 212	121 436	20 960 680	20 905 446	20 850 212
NIFFER	488 991	488 013	6 902	488 991	488 502	488 013
OTTMARSHEIM	2 981 528	2 979 679	8 923	2 981 528	2 980 603	2 979 679
PETIT LANDAU	510 498	509 645	0	509 645	509 645	509 645
PFASTATT	1 111 267	1 101 641	661	1 102 302	1 101 972	1 101 641
PULVERSHEIM	314 706	311 693	8 785	314 706	313 200	311 693
REININGUE	251 148	249 150	11 012	251 148	250 149	249 150
RICHWILLER	742 846	739 101	2 010	741 111	740 106	739 101
RIEDISHEIM	724 889	712 231	2 553	714 784	713 508	712 231
RIXHEIM	5 173 649	5 159 327	5 862	5 165 189	5 162 258	5 159 327
RUELISHEIM	281 893	279 566	7 782	281 893	280 730	279 566
SAUSHEIM	4 472 391	4 466 757	656	4 467 413	4 467 085	4 466 757
STAFFELFELDEN	28 998	24 976	3 939	28 915	26 946	24 976
STEINBRUNN LE BAS	19 629	18 885	7 011	19 629	19 257	18 885
UNGERSHEIM	969 100	966 810	8 199	969 100	967 955	966 810
WITTELSHEIM	1 752 008	1 741 425	2 601	1 744 026	1 742 726	1 741 425
WITTENHEIM	2 336 241	2 321 513	6 057	2 327 570	2 324 541	2 321 513
ZILLISHEIM	53 058	50 391	7 755	53 058	51 725	50 391
ZIMMERSHEIM	159 830	158 762	3 560	159 830	159 296	158 762
TOTAL	**65 548 750**	**65 285 418**	**324 432**	**65 479 749**	**65 382 583**	**65 285 418**
TOTAL ACTP VERSE	**65 550 164**	**65 287 653**	**320 364**	**65 481 163**	**65 384 408**	**65 287 653**

3.4. Méthode dérogatoire avec moyenne sur 5 ans

→ 1 €/hab avec dégressivité sur 3 ans calculé sur la moyenne du coût PLU sur 5 ans

COMMUNES	Pour Mémoire		ACTP SYSTÈME DEGRESSIF			
	ACTP 2019	ACTP provisoire 2020 = 1 €/hab	MOYENNE COÛT NET PLU SUR 5 ANS	ACTP définitive 2020	ACTP 2021 prév	ACTP 2022 prév
BALDERSHEIM	1 177 639	1 174 976	10 468	1 177 639	1 176 308	1 174 976
BANTZENHEIM	1 412 265	1 410 608	0	1 410 608	1 410 608	1 410 608
BATTENHEIM	934 670	933 101	9 429	934 670	933 886	933 101
BERRWILLER	27 988	26 765	0	26 765	26 765	26 765
BOLLWILLER	147 282	143 247	6 043	147 282	145 265	143 247
BRUEBACH	77 633	76 548	720	77 268	76 908	76 548
BRUNSTATT DIDENHEIM	1 356 586	1 348 528	20 668	1 356 586	1 352 557	1 348 528
CHALAMPE	1 618 749	1 617 780	0	1 617 780	1 617 780	1 617 780
DIETWILLER	762 073	760 594	8 960	762 073	761 334	760 594
ESCHENTZWILLER	178 703	177 168	0	177 168	177 168	177 168
FELDKIRCH	50 113	49 103	9 234	50 113	49 608	49 103
FLAXLANDEN	182 128	180 625	2 400	182 128	181 377	180 625
GALFINGUE	-1 414	-2 235	6 982	-1 414	-1 825	-2 235
HABSHEIM	1 696 138	1 691 210	9 491	1 696 138	1 693 674	1 691 210
HEIMSBRUNN	461 253	459 891	6 428	461 253	460 572	459 891
HOMBOURG	1 629 699	1 628 337	177	1 628 514	1 628 425	1 628 337
ILLZACH	6 903 488	6 888 756	8 483	6 897 239	6 892 998	6 888 756
KINGERSHEIM	2 827 285	2 813 949	9 360	2 823 309	2 818 629	2 813 949
LUTTERBACH	489 581	483 113	1 753	484 866	483 989	483 113
MORSCHWILLER LE BAS	297 390	293 578	10 266	297 390	295 484	293 578
MULHOUSE	20 946 832	20 850 212	104 243	20 954 455	20 902 334	20 850 212
NIFFER	488 991	488 013	11 456	488 991	488 502	488 013
OTTMARSHEIM	2 981 528	2 979 679	14 168	2 981 528	2 980 603	2 979 679
PETIT LANDAU	510 498	509 645	2 266	510 498	510 071	509 645
PFASTATT	1 111 267	1 101 641	3 642	1 105 283	1 103 462	1 101 641
PULVERSHEIM	314 706	311 693	5 778	314 706	313 200	311 693
REININGUE	251 148	249 150	12 923	251 148	250 149	249 150
RICHWILLER	742 846	739 101	2 199	741 300	740 201	739 101
RIEDISHEIM	724 889	712 231	4 039	716 270	714 250	712 231
RIXHEIM	5 173 649	5 159 327	8 914	5 168 241	5 163 784	5 159 327
RUELISHEIM	281 893	279 566	8 330	281 893	280 730	279 566
SAUSHEIM	4 472 391	4 466 757	3 408	4 470 165	4 468 461	4 466 757
STAFFELFELDEN	28 998	24 976	5 075	28 998	26 987	24 976
STEINBRUNN LE BAS	19 629	18 885	4 247	19 629	19 257	18 885
UNGERSHEIM	969 100	966 810	8 447	969 100	967 955	966 810
WITTELSHEIM	1 752 008	1 741 425	2 161	1 743 586	1 742 505	1 741 425
WITTENHEIM	2 336 241	2 321 513	3 634	2 325 147	2 323 330	2 321 513
ZILLISHEIM	53 058	50 391	7 297	53 058	51 725	50 391
ZIMMERSHEIM	159 830	158 762	2 737	159 830	159 296	158 762
TOTAL	**65 548 750**	**65 285 418**	**335 828**	**65 491 200**	**65 388 309**	**65 285 418**
TOTAL ACTP VERSE	**65 550 164**	**65 287 653**	**328 846**	**65 492 614**	**65 390 133**	**65 287 653**

4. Rappel de la procédure d'adoption des transferts de charges

Périmètre	Objectif	Régime de droit commun	Modalités d'approbation
fonctionnement	garantir la neutralité budgétaire du transfert des charges de fonctionnement par détermination d'un coût net	coût net des dépenses de fonctionnement au titre de la compétence PLUI au dernier exercice	- Rapport de la CLECT avec évaluation des charges transférées dans les 9 mois du transfert - Majorité qualifiée des 2/3 des communes représentant la moitié de la population ou la moitié des communes représentant les 2/3 de la population - le conseil d'Agglomération fixe les ACTP selon la répartition de droit commun ➔ **chaque commune se voit impactée des charges la concernant**
investissement	garantir la neutralité budgétaire du transfert des charges d'investissement par calcul du coût d'amortissement annuel des investissements	évaluation du coût d'investissement du PLUI par : - la prise en compte des dépenses réalisées sur le compte 202 "frais liés à la réalisation des documents d'urbanisme" - par l'application d'une durée d'amortissement de ces frais	

Périmètre	Objectif	Régime dérogatoire	Modalités d'approbation
fonctionnement	garantir la neutralité budgétaire du transfert des charges	Evaluation de la charge transférée selon une répartition libre = prise en compte d'une dépense de 1 € par an par habitant = 280 000 €	- Rapport de la CLECT avec évaluation des charges transférées dans les 9 mois du transfert - le Conseil d'Agglomération fixe les ACTP selon la répartition libre approuvée à la majorité des 2/3 du Conseil - délibération des communes à la majorité simple sur le montant révisé **- si refus d'une commune :** ➔ **la répartition de droit commun lui est appliquée / ne bloque pas l'accord entre l'EPCI et les autres communes**
investissement			

retour CR

REGIME DE DROIT COMMUN – PROCEDURE D'ADOPTION

CLECT

Adoption du rapport à la majorité simple

CONSEIL D'AGGLOMERATION

Prend acte du rapport

CONSEILS MUNICIPAUX

Adoption à la majorité qualifiée (1/2 des communes représentant 2/3 population ou vice-versa) dans les 3 mois de la transmission du rapport par le Président de la CLECT

CONSEIL D'AGGLOMERATION

fixe les attributions de compensation définitives à la majorité simple

retour CR

- Le régime dérogatoire de fixation libre des attributions de compensation donne lieu à des règles de majorité renforcées

Si problème d'identification dépenses et recettes, méthode dérogatoire possible avec adoption de ratios « équitables » ou toute autre méthode définie par CLECT

REGIME DEROGATOIRE – PROCEDURE D'ADOPTION

CLECT

Adoption du rapport à la majorité simple

CONSEILS MUNICIPAUX

Délibérations concordantes de toutes les communes intéressées à la majorité simple

CONSEIL D'AGGLOMERATION

Fixe les attributions de compensation définitives à la majorité des 2/3

retour CR

5. Fixation des ACTP provisoires 2021

- En attendant le vote des communes, il est proposé de retenir le montant d'ACTP 2021 du système dérogatoire dégressif avec moyenne sur 3 ans

	Pour Mémoire		ACTP SYSTÈME DEGRESSIF
COMMUNES	ACTP 2019	ACTP provisoire 2020 = 1 €/hab	ACTP 2021 prév
BALDERSHEIM	1 177 639	1 174 976	1 176 308
BANTZENHEIM	1 412 265	1 410 608	1 410 608
BATTENHEIM	934 670	933 101	933 886
BERRWILLER	27 988	26 765	26 765
BOLLWILLER	147 282	143 247	145 265
BRUEBACH	77 633	76 548	77 091
BRUNSTATT DIDENHEIM	1 356 586	1 348 528	1 352 557
CHALAMPE	1 618 749	1 617 780	1 617 780
DIETWILLER	762 073	760 594	761 334
ESCHENTZWILLER	178 703	177 168	177 168
FELDKIRCH	50 113	49 103	49 608
FLAXLANDEN	182 128	180 625	181 377
GALFINGUE	-1 414	-2 235	-1 825
HABSHEIM	1 696 138	1 691 210	1 692 959
HEIMSBRUNN	461 253	459 891	460 572
HOMBOURG	1 629 699	1 628 337	1 628 485
ILLZACH	6 903 488	6 888 756	6 893 079
KINGERSHEIM	2 827 285	2 813 949	2 814 444
LUTTERBACH	489 581	483 113	483 995
MORSCHWILLER LE BAS	297 390	293 578	295 484
MULHOUSE	20 946 832	20 850 212	20 905 446
NIFFER	488 991	488 013	488 502
OTTMARSHEIM	2 981 528	2 979 679	2 980 603
PETIT LANDAU	510 498	509 645	509 645
PFASTATT	1 111 267	1 101 641	1 101 972
PULVERSHEIM	314 706	311 693	313 200
REININGUE	251 148	249 150	250 149
RICHWILLER	742 846	739 101	740 106
RIEDISHEIM	724 889	712 231	713 508
RIXHEIM	5 173 649	5 159 327	5 162 258
RUELISHEIM	281 893	279 566	280 730
SAUSHEIM	4 472 391	4 466 757	4 467 085
STAFFELFELDEN	28 998	24 976	26 946
STEINBRUNN LE BAS	19 629	18 885	19 257
UNGERSHEIM	969 100	966 810	967 955
WITTELSHEIM	1 752 008	1 741 425	1 742 726
WITTENHEIM	2 336 241	2 321 513	2 324 541
ZILLISHEIM	53 058	50 391	51 725
ZIMMERSHEIM	159 830	158 762	159 296
TOTAL	**65 548 750**	**65 285 418**	**65 382 583**
TOTAL ACTP VERSE	**65 550 164**	**65 287 653**	**65 384 408**

retour CR

6. Calendrier

- 14 décembre 2020 : délibération du Conseil d'Agglomération sur le montant des ACTP provisoires 2021

- Avant le 6 février 2021 : délibération des conseils municipaux sur le rapport de la CLECT + délibération sur les modalités de révision (libre ou dérogatoire)

- Mars 2021 : délibération du Conseil d'Agglomération sur la fixation des ACTP 2020 définitives

- CLECT mi-2021 : définition des critères à prendre en compte pour les transferts 2021 et estimations

- CLECT fin 2021 :
  - finalisation des transferts de compétence 2021
  - fixation des ACTP définitives 2021

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-165C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

87 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

TARIFS COMMUNAUTAIRES : REVISION DES TARIFS POUR SERVICES RENDUS POUR 2021 (315/7.10.5/165C)

Les services rendus à la population nécessitent, comme chaque année, un réajustement des tarifs communautaires pour tenir compte de l'augmentation du coût de la vie et pour atténuer l'effort fiscal imposé aux contribuables de Mulhouse Alsace Agglomération.

A cet effet, les tarifs ci-annexés, ont été adaptés de manière à faire participer les usagers le plus équitablement possible au coût de revient des prestations offertes.

Les frais de main-d'œuvre qui s'ajoutent le cas échéant aux tarifs sont déterminés selon les coûts horaires par catégorie de personnel.

Les tarifs sont indiqués en application du taux de TVA prévu pour le 1er janvier 2021 sous réserve de modification en fonction de l'évolution législative.

retour CR

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve les nouveaux tarifs,
- charge Monsieur le Président ou son représentant à signer toutes les pièces contractuelles nécessaires.

PJ : Tarifs communautaires

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

PÔLE RESSOURCES
DIRECTION FINANCES

REVISION DES TARIFS COMMUNAUTAIRES POUR SERVICES RENDUS (2021)

COMPARATIF 2020/2021

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

212 BIBLIOBUS

Tarifs applicables à partir du 1er janvier 2021

	Tarif 2020 €	**Tarif 2021 €**	**%**
- abonnements :	gratuit	gratuit	**0,00%**
- pénalité de retard :	néant	néant	**0,00%**
- documents en retard : pénalité pour envoi des lettres de relance en lettre suivi, lettre expert ou lettre en recommandé avec AR	tarif postal en vigueur	tarif postal en vigueur	**0,00%**
- pénalité pour perte de carte d'abonné :	3,50	3,50	**0,00%**
- pénalité pour détérioration ou perte de document :	remplacement valeur à neuf prix éditeur	remplacement valeur à neuf prix éditeur	**0,00%**

Le Conseil d'agglomération donne délégation au Président ou à son représentant :
- pour faire don de documents usagés à des organisations ou associations caritatives, humanitaires, etc…

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

246 - CENTRE SPORTIF REGIONAL

Tarifs applicables à partir du 1er janvier 2021

	AGGLO	HORS AGGLO
	Tarifs TTC	**Tarifs TTC**
5. DIVERS		
1° Mise à disposition local médicalisé ou médical :		
- la journée	**50,00**	**66,00**
- la demi-journée	**25,00**	**33,00**

En complément de la délibération n° 22C du 18 juillet 2020

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

310 - DIRECTION DES FINANCES

Salaires horaires hors taxe
à mettre en compte de tiers pour travaux exécutés en régie
applicables à partir du 1er janvier 2021

CATEGORIE	Taux pour heures normales	HS		HS dimanche/jours fériés		HS nuit	
		- 14 h	+ 14h	- 14 h	+ 14h	- 14 h	+ 14h
Adjoint technique	18,93	23,66	24,04	39,28	39,91	47,33	48,08
Adjoint technique principal 2e classe	20,62	25,78	26,19	42,79	43,47	51,55	52,37
Adjoint technique principal 1e classe	23,79	29,74	30,21	49,36	50,15	59,48	60,43
Agent de maitrise	24,51	30,64	31,13	50,86	51,67	61,28	62,26
Agent de maitrise principal	26,84	33,55	34,09	55,69	56,58	67,10	68,17
Technicien	26,39	32,99	33,52	54,76	55,64	65,98	67,03
Technicien principal 2ème classe	24,58	30,73	31,22	51,00	51,82	61,45	62,43
Technicien principal 1ère classe	31,62	39,53	40,16	65,61	66,66	79,05	80,31
Ingénieur	35,63	44,54	45,25	73,93	75,12	89,08	90,50
Ingénieur principal	44,70	55,88	56,77	92,75	94,24	111,75	113,54
Ingénieur en chef	52,10	65,13	66,17	108,11	109,84	130,25	132,33
Ingénieur hors classe	47,64	59,55	60,50	98,85	100,43	119,10	121,01
Ingénieur en chef hors classe	65,12	81,40	82,70	135,12	137,29	162,80	165,40
Ingénieur général	74,56	93,20	94,69	154,71	157,19	186,40	189,38

Salaires horaires avec frais de gestion

CATEGORIE	Taux pour heures normales	HS		HS dimanche/jours fériés		HS nuit	
		- 14 h	+ 14h	- 14 h	+ 14h	- 14 h	+ 14h
Adjoint technique	21,39	26,74	27,17	44,39	45,10	53,48	54,33
Adjoint technique principal 2e classe	23,30	29,13	29,59	48,35	49,12	58,25	59,18
Adjoint technique principal 1e classe	26,88	33,60	34,14	55,78	56,67	67,21	68,28
Agent de maitrise	27,70	34,62	35,17	57,47	58,39	69,24	70,35
Agent de maitrise principal	30,33	37,91	38,52	62,93	63,94	75,82	77,04
Technicien	29,82	37,28	37,87	61,88	62,87	74,55	75,74
Technicien principal 2ème classe	27,78	34,72	35,27	57,63	58,56	69,44	70,55
Technicien principal 1ère classe	35,73	44,66	45,38	74,14	75,33	89,33	90,76
Ingénieur	40,26	50,33	51,13	83,54	84,88	100,65	102,27
Ingénieur principal	50,51	63,14	64,15	104,81	106,49	126,28	128,30
Ingénieur en chef	58,87	73,59	74,77	122,16	124,12	147,18	149,54
Ingénieur hors classe	53,83	67,29	68,37	111,70	113,49	134,58	136,74
Ingénieur en chef hors classe	73,59	91,98	93,45	152,69	155,13	183,96	186,91
Ingénieur général	84,25	105,32	107,00	174,82	177,62	210,63	214,00

- Ces tarifs sont révisés selon les données réelles N-2 (année complète), issues du service des Ressources Humaines : **2019**

- Frais de Gestion Générale :
Des frais de gestion générale de 13% seront appliqués sur les fournitures, travaux ou services facturés à des tiers.
Ils sont la contrepartie des divers frais de gestion administrative et d'études à la charge de la collectivité.

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

310 - DIRECTION DES FINANCES

Salaires horaires hors taxe
à mettre en compte de tiers pour travaux exécutés en régie
applicables à partir du 1er janvier 2020

CATEGORIE	Taux pour heures normales	HS		HS dimanche/jours fériés		HS nuit	
		- 14 h	+ 14h	- 14 h	+ 14h	- 14 h	+ 14h
Adjoint technique 2e classe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Adjoint technique 1e classe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Adjoint technique	18,68	23,35	23,72	38,76	39,38	46,70	47,45
Adjoint technique principal 2e classe	20,19	25,24	25,64	41,89	42,56	50,48	51,28
Adjoint technique principal 1e classe	23,39	29,24	29,71	48,53	49,31	58,48	59,41
Agent de maitrise	23,44	29,30	29,77	48,64	49,42	58,60	59,54
Agent de maitrise principal	26,37	32,96	33,49	54,72	55,59	65,93	66,98
Technicien	26,03	32,54	33,06	54,01	54,88	65,08	66,12
Technicien principal 2ème classe	24,61	30,76	31,25	51,07	51,88	61,53	62,51
Technicien principal 1ère classe	30,66	38,33	38,94	63,62	64,64	76,65	77,88
Ingénieur	34,46	43,08	43,76	71,50	72,65	86,15	87,53
Ingénieur principal	43,91	54,89	55,77	91,11	92,57	109,78	111,53
Ingénieur en chef	51,70	64,63	65,66	107,28	108,99	129,25	131,32
Ingénieur en chef hors classe	63,21	79,01	80,28	131,16	133,26	158,03	160,55
Ingénieur général	74,13	92,66	94,15	153,82	156,28	185,33	188,29

Salaires horaires avec frais de gestion

CATEGORIE	Taux pour heures normales	HS		HS dimanche/jours fériés		HS nuit	
		- 14 h	+ 14h	- 14 h	+ 14h	- 14 h	+ 14h
Adjoint technique 2e classe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Adjoint technique 1e classe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Adjoint technique	21,11	26,39	26,81	43,80	44,50	52,77	53,62
Adjoint technique principal 2e classe	22,81	28,52	28,97	47,34	48,10	57,04	57,95
Adjoint technique principal 1e classe	26,43	33,04	33,57	54,84	55,72	66,08	67,13
Agent de maitrise	26,49	33,11	33,64	54,96	55,84	66,22	67,28
Agent de maitrise principal	29,80	37,25	37,84	61,83	62,82	74,50	75,69
Technicien	29,41	36,77	37,36	61,03	62,01	73,53	74,71
Technicien principal 2ème classe	27,81	34,76	35,32	57,70	58,63	69,52	70,64
Technicien principal 1ère classe	34,65	43,31	44,00	71,89	73,04	86,61	88,00
Ingénieur	38,94	48,67	49,45	80,80	82,09	97,35	98,91
Ingénieur principal	49,62	62,02	63,02	102,96	104,61	124,05	126,03
Ingénieur en chef	58,42	73,03	74,19	121,22	123,16	146,05	148,39
Ingénieur en chef hors classe	71,43	89,28	90,71	148,21	150,58	178,57	181,43
Ingénieur général	83,77	104,71	106,38	173,82	176,60	209,42	212,77

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

341 - SECRETARIAT GENERAL

Tarifs applicables à partir du 1er janvier 2021

	2020 €	2021 €	%
1° **Abonnement annuel aux procès-verbaux des séances du Conseil d'Agglomération par e-mail**	**gratuit**	**gratuit**	
2° **Documents financiers** - budgets primitif et supplémentaire, compte administratif **par e-mail**	**gratuit**	**gratuit**	-

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

351 - AFFAIRES JURIDIQUES ET COMMANDES PUBLIQUES

Tarifs applicables à partir du 1er janvier 2021

	Tarif 2020 €	Tarifs 2021 €	% de variation
Photocopie			
- format A 4	**0,15 €**	**0,15 €**	0,00%
- format A 3	**0,30 €**	**0,30 €**	0,00%

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

3612 - NETTOYAGE

Tarifs applicables à partir du 1er janvier 2021

	2020 €	2021 €	%
Nettoyage des locaux			
Taux horaire nettoyage en régie	24,00	**24,10**	0,42%
Coût du m² de surface traitée	0,18	**0,18**	0,00%

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

3613 - REPROGRAPHIE

Tarifs applicables à partir du 1er janvier 2021

Reprographie - Travaux de gros volumes	**2020 €**	**2021 €**	**%**	
taux horaire tous travaux généraux	**37,00**	**38,00**	2,70%	
taux horaire mise sous plis	**78,00**	**79,00**	1,28%	
taux horaire adressage	**62,00**	**63,00**	1,61%	
photocopie impression noire, support papier, par passage	**0,04**	**0,03**	-25,00%	*
photocopie impression noire, support bristol 180 gr, par passage	**0,06**	**0,05**	-16,67%	
photocopie impression couleur, support papier,par passage	**0,09**	**0,08**	-11,11%	
photocopie impression couleur, support bristol 180 gr, par passage	**0,12**	**0,11**	-8,33%	

***Contrat de maintenance moins onéreux, répercution sur le prix des copies

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

3617 - Centre d'accueil et de relations internationales Alfred Wallach (Waldeck)

Tarifs applicables à partir du 1er janvier 2021

	2020 €	2021 €	%
1° Restauration			
- repas centres de loisirs	**5,90**	**6,00**	1,69%
- repas scolaires	**8,00**	**8,00**	0,00%
- repas 1 : Repas de formation	**16,80**	**16,80**	0,00%
- repas 2 : Repas de services ou séminaires externes	**29,00**	**29,00**	0,00%
- repas 3 : Repas de services ou séminaires externes	**49,00**	**49,00**	0,00%
- boissons : vin 1 (la bouteille)	**12,00**	**12,00**	0,00%
- boissons : vin 2 (la bouteille)	**21,00**	**21,00**	0,00%
- boissons : vin 3 (la bouteille)	**32,00**	**32,00**	0,00%
- boissons : eau minérale, café	**1,80**	**1,80**	0,00%
2° Location de salle			
- salle 1 (25 personnes)	**130,00**	**130,00**	0,00%
- salle 2 (Europe-Goerger - 60/80 personnes)	**170,00**	**170,00**	0,00%
Le Conseil d'Agglomération donne délégation au Président pour accorder l'exonération partielle ou totale.			
Nota : la location inclut sur demande la mise à disposition du matériel audiovisuel et la fourniture de boissons (eau, café) à l'accueil et à la pause			

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

371 SYSTEMES D'INFORMATION

Tarifs hors taxe applicables à partir du 1er janvier 2021

	2020 € / HT	2021 € / HT	%
Travaux d'informatique hors convention			
- heure d'étude et de programmation (mise au point non comprise)	**74,51**	**74,51**	0,00%
- heure de technicien en informatique	**74,51**	**74,51**	0,00%

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

381 INFORMATIONS GEOGRAPHIQUES

Tarifs applicables à partir du 1er janvier 2021

	2020 €	2021 €	%
I Prix de vente de plans et de tirages de plans			
1. Tirages et format pdf			
- format 21 x 29,7 cm (hors plan parcellaire)	**2,80**	**2,80**	0,00%
- format 42 x 29,7 cm	**3,55**	**3,55**	0,00%
- format 63 x 29,7 cm	**4,45**	**4,45**	0,00%
- format 84 x 29,7 cm	**5,20**	**5,20**	0,00%
- format 42 x 59,4 cm	**5,20**	**5,25**	0,96%
- format 63 x 59,4 cm	**6,55**	**6,55**	0,00%
- format 84 x 59,4 cm	**7,20**	**7,25**	0,69%
- format 52,5 x 75 cm	**6,55**	**6,55**	0,00%
- format 105 x 75 cm	**11,80**	**11,80**	0,00%
- format 115 x 85 cm	**14,80**	**14,80**	0,00%
- format 145 x 105 cm	**22,45**	**22,45**	0,00%
- plan parcellaire A4 ou A3	**2,50**	**2,50**	0,00%
2. Plans sur papier photo			
- format 21 x 29,7 cm	**5,95**	**5,95**	0,00%
- format 42 x 29,7 cm	**7,50**	**7,50**	0,00%
- format 63 x 29,7 cm	**8,95**	**8,95**	0,00%
- format 84 x 29,7 cm	**10,45**	**10,50**	0,48%
- format 42 x 59,4 cm	**10,45**	**10,45**	0,00%
- format 63 x 59,4 cm	**13,65**	**13,65**	0,00%
- format 84 x 59,4 cm	**15,10**	**15,10**	0,00%
- format 52,5 x 75 cm	**13,65**	**13,65**	0,00%
- format 105 x 75 cm	**24,30**	**24,30**	0,00%
- format AO 115 x 85 cm	**30,55**	**30,55**	0,00%
- format 145 x 105 cm	**45,75**	**45,75**	0,00%
II. Travaux à façon sur ordinateur (B.D.U.)			
- édition de données plan topographique numérique à l'hectomètre	**96,50**	**96,50**	0,00%
- édition de plan topo/foncier numérique à l'hectare	**153,00**	**153,00**	0,00%
- extraction de données et de listings prix des plans précités + tarif horaire fixé à : l'heure BDU	**58,30**	**58,50**	0,34%
- édition de données numériques thématiques sur devis suivant nature des données et traitements, droit d'usage et volume de données			
III. Implantations, travaux topographiques (Terrain)			
sur devis estimatif : l'heure	**48,00**	**48,10**	0,21%

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

411 - PROPRETE ET DENEIGEMENT

GESTION DES DECHETS

Enlèvement des déchets non ménagers par convention

Tarifs mensuels hors taxe applicables à partir du 1er Janvier 2021

	2020 en €	2021 €	%
Pour une collecte 1 fois par semaine, pour 100 litres conventionnés	**8,73 €**	**8,76 €**	0,40%

La formule de calcul de la facturation est la suivante :

Tarif X volume conventionné en litres présentés à chaque collecte

Pour les établissements soumis à la TEOM, le volume conventionné est calculé de la manière suivante :
volume conventionné en litres
présenté à chaque collecte = volume

Pour les établissements non assujettis à la TEOM, la formule est la suivante :
volume conventionné en litres
présenté à chaque collecte = volume

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

411 - PROPRETE ET DENEIGEMENT

GESTION DES DECHETS

Enlèvement de déchets par conteneurs de grande capacité
Tarifs hors taxe applicables à partir du 1er janvier 2021

CLIENTS ABONNES

CAPACITE	Location bennes coût mensuel 2020 en €	Location bennes coût mensuel 2021 en €	Location bennes coût mensuel %	Pose, enlèvement et vidanges 2020 en €	Pose, enlèvement et vidanges 2021 €	Pose, enlèvement et vidanges %
5 M3	**43,90**	**44,08**	0,40%	**124,45**	**124,94**	0,40%
8 ET 10 M3	**58,53**	**58,77**	0,40%	**124,45**	**124,94**	0,40%
8 ET 10 M3 AVEC COUVERCLE	**73,65**	**73,95**	0,40%	**124,45**	**124,94**	0,40%
9 M3 TP	**88,05**	**88,41**	0,40%	**150,38**	**150,98**	0,40%
15 M3 AVEC COUVERCLE	**111,81**	**112,25**	0,40%	**150,38**	**150,98**	0,40%
20 M3	**111,81**	**112,25**	0,40%	**150,38**	**150,98**	0,40%
30 M3 ET COMPACTEUR	**126,22**	**126,72**	0,40%	**150,38**	**150,98**	0,40%
5, 8 ET 10 M3	Non propriété de m2A					
9, 15, 20 ET 30 M3						

CLIENTS OCCASIONNELS

CAPACITE	Location de benne – A LA JOURNEE : 1er jour 2020 en €	2021 en €	%	A LA JOURNEE : Jours suivants 2020 en €	2021 €	%
5 M3	**16,07**	**16,13**	0,40%	**6,72**	**6,75**	0,40%
8 ET 10 M3	**20,87**	**20,95**	0,40%	**8,88**	**8,91**	0,40%
8 ET 10 M3 AVEC COUVERCLE	**22,56**	**22,65**	0,40%	**9,60**	**9,64**	0,40%
9 M3 TP	**32,39**	**32,52**	0,40%	**13,91**	**13,97**	0,40%
15 M3 AVEC COUVERCLE	**41,98**	**42,15**	0,40%	**20,16**	**20,24**	0,40%
20 M3	**41,98**	**42,15**	0,40%	**20,16**	**20,24**	0,40%
30 M3 ET COMPACTEUR	**51,60**	**51,81**	0,40%	**24,72**	**24,82**	0,40%
5, 8 ET 10 M3	Non propriété de m2A					
9, 15, 20 ET 30 M3						

CAPACITE	Location de benne AU MOIS 2020 en €	2021 en €	%	Pose enlèvement et vidanges 2020 en €	2021 €	%
5 M3	**43,90**	**44,08**	0,40%	**129,74**	**130,26**	0,40%
8 ET 10 M3	**58,54**	**58,77**	0,39%	**129,74**	**130,26**	0,40%
8 ET 10 M3 AVEC COUVERCLE	**73,65**	**73,95**	0,40%	**129,74**	**130,26**	0,40%
9 M3 TP	**88,05**	**88,41**	0,40%	**156,21**	**156,83**	0,40%
15 M3 AVEC COUVERCLE	**111,81**	**112,25**	0,40%	**156,21**	**156,83**	0,40%
20 M3	**111,81**	**112,25**	0,40%	**156,21**	**156,83**	0,40%
30 M3 ET COMPACTEUR	**126,22**	**126,72**	0,40%	**156,21**	**156,83**	0,40%
5, 8 ET 10 M3	Non propriété de m2A					
9, 15, 20 ET 30 M3						

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

411 - PROPRETE ET DENEIGEMENT

GESTION DES DECHETS

DECHETERIES
Enlèvement de déchets par conteneurs de grande capacité

Tarifs hors taxe applicables à partir du 1er janvier 2021

Capacité	Location au mois			Pose, enlèvement et vidanges		
	2020 en €	2021 en €	%	2020 en €	2021 €	%
8 M3	58,31	58,54	0,40%	78,83	79,14	0,40%
10 M3	58,31	58,54	0,40%	78,83	79,14	0,40%
TP 8 M3	77,51	77,82	0,40%	78,83	79,14	0,40%
20 M3	93,34	93,71	0,40%	78,83	79,14	0,40%
30 M3	98,38	98,77	0,40%	78,83	79,14	0,40%
				HASENRAIN BOURTZWILLER COTEAUX		

Capacité	Pose, enlèvement et vidanges					
	2020 en €	2021 en €	%	2020 en €	2021 €	%
8 M3	86,65	86,99	0,40%	72,35	72,64	0,40%
10 M3	86,65	86,99	0,40%	72,35	72,64	0,40%
TP 8 M3	86,65	86,99	0,40%	72,35	72,64	0,40%
20 M3	86,65	86,99	0,40%	72,35	72,64	0,40%
30 M3	86,65	86,99	0,40%	72,35	72,64	0,40%
	BRUNSTATT CHALAMPE			PFASTATT / PULVERSHEIM KINGERSHEIM / WITTENHEIM		

Capacité	Pose, enlèvement et vidanges					
	2020 en €	2021 en €	%	2020 en €	2021 €	%
8 M3	56,89	57,12	0,40%	65,00	65,26	0,40%
10 M3	56,89	57,12	0,40%	65,00	65,26	0,40%
TP 8 M3	56,89	57,12	0,40%	65,00	65,26	0,40%
20 M3	56,89	57,12	0,40%	65,00	65,26	0,40%
30 M3	56,89	57,12	0,40%	65,00	65,26	0,40%
	ILLZACH RIXHEIM SAUSHEIM			RIEDISHEIM		

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

411 - PROPRETE ET DENEIGEMENT

GESTION DES DECHETS

Locations, ventes et collectes diverses
Tarifs hors taxe applicables à partir du 1er janvier 2021

		2020 en €	2021 €	%
1.Location mensuelle de conteneurs sur roulettes				
Capacité				
Conteneur 550 L Métal		**26,23**	**26,34**	0,40%
Conteneur 750 L Métal		**32,43**	**32,56**	0,40%
Conteneur 660 L PVC		**20,04**	**20,12**	0,40%
2.Vente de sacs plastique en polyéthylène recyclé				
Capacité				
SACS	30 litres par 500	**35,05**	**35,19**	0,40%
	50 litres (lien coulissant) par 100	**16,49**	**16,55**	0,40%
	100 litres (lien coulissant) par 100	**22,81**	**22,90**	0,40%
	110 litres renforcés par 100	**39,48**	**39,64**	0,40%
ENVELOPPES	120 litres par 100	**23,67**	**23,77**	0,40%
	240 litres par 100	**30,54**	**30,66**	0,40%
	360 litres par 100	**36,72**	**36,86**	0,40%
	500 litres par 100	**48,23**	**48,42**	0,40%
	660 litres par 100	**52,46**	**52,67**	0,40%
	750 litres par 100	**66,34**	**66,60**	0,40%
3.Vente de sacs transparents pour manifestations				
Le rouleau de 20 sacs		**2,88**	**2,89**	0,40%
4.Mise à disposition de supports de sacs transparents pour manifestations				
Par support et par jour		**2,78**	**2,79**	0,40%
5.Mise à disposition de supports de sacs transparents pour manifestations		**13,50**	**13,55**	0,40%
Par support et par mois				
6.Collectes sélectives				
Collecte du verre, la vidange		**29,05**	**29,17**	0,40%
Collecte des déchets multimatériaux, la vidange		**29,05**	**29,17**	0,40%
7.Forfait d'enlèvement de déchets				
Le forfait		**100,00**	**100,00**	
Le traitement des déchets sera facturé en sus selon le poids et au tarif fixé par le Sivom				

8.Fourniture de sel de déneigement

La tonne	Tarif fixé selon prix de revient
Le sac de -25 kg	Tarif fixé selon prix de revient

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

411 - PROPRETE ET DENEIGEMENT

PARC VEHICULES

Salaires horaires hors taxe applicables à partir du 1er janvier 2021

CATEGORIE	Sans frais de gestion générale			Avec frais de gestion générale		
	2020 en €	2021 en €	%	2020 en €	2021 en €	%
Conducteur PL et engins (en cas de mise à disposition de véhicule avec chauffeur)	**42,45**	**42,62**	0,40%	**47,97**	**48,16**	0,40%
Agent de propreté et éboueur	**35,28**	**35,42**	0,40%	**39,84**	**40,00**	0,40%
Mécanicien Carrossier Peintre	**58,17**	**58,40**	0,40%	**65,70**	**65,96**	0,40%

Ces tarifs seront réajustés lors de chaque revalorisation des salaires horaires à mettre en compte aux tiers pour travaux exécutés en régie

Tarifs hors taxe applicables à partir du 1er Janvier 2021

NATURE	CATEGORIE	Sans frais de gestion générale			Avec frais de gestion générale		
		2020 en €	2021 en €	%	2020 en €	2021 en €	%
Tourisme utilitaire	02 12	**3,70**	**3,72**	0,40%	**4,18**	**4,20**	0,40%
Fourgon	13	**5,74**	**5,76**	0,40%	**6,52**	**6,54**	0,40%
Tracteur agricole et mini tracteur	15 17	**21,47**	**21,56**	0,40%	**24,26**	**24,36**	0,40%
Véhicule de propreté	08 18 10	**4,26**	**4,28**	0,40%	**4,83**	**4,85**	0,40%
Camion < à 9 T. de PTC	20	**11,25**	**11,30**	0,40%	**12,71**	**12,76**	0,40%
Camion > à 9 T. et < à 13T. de PTC	21	**15,07**	**15,13**	0,40%	**17,04**	**17,11**	0,40%
Voiture de tourisme	22	**9,88**	**9,92**	0,40%	**11,14**	**11,19**	0,40%
Engin spécial goudronneuse	25	**52,14**	**52,35**	0,40%	**58,92**	**59,16**	0,40%
Benne à ordures ménagères	31	**45,29**	**45,47**	0,40%	**51,16**	**51,36**	0,40%
Pelle mécanique	32	**60,10**	**60,34**	0,40%	**67,88**	**68,15**	0,40%
Hydrodécapeuse	33	**122,03**	**122,52**	0,40%	**137,86**	**138,42**	0,40%
Engin de propreté	34 37 39	**63,41**	**63,66**	0,40%	**71,65**	**71,93**	0,40%
Chargeur excavateur sur pneus	35	**40,75**	**40,91**	0,40%	**46,04**	**46,22**	0,40%
Engin de manutention	38	**21,85**	**21,94**	0,40%	**24,70**	**24,80**	0,40%
Camion < ou égal à 19 T. de PTC	41 42 81 84	**43,12**	**43,29**	0,40%	**48,72**	**48,92**	0,40%
Camion supérieur à 19 T. de PTC	43 44 85	**53,27**	**53,48**	0,40%	**60,21**	**60,45**	0,40%
Engin sur chenilles	52 53	**92,77**	**93,14**	0,40%	**104,83**	**105,25**	0,40%
Engin de déneigement	55	**122,01**	**122,50**	0,40%	**137,86**	**138,41**	0,40%
4 X 4 lourd	82	**100,30**	**100,70**	0,40%	**113,35**	**113,81**	0,40%
Nacelle PL	83 86	**53,63**	**53,84**	0,40%	**60,59**	**60,83**	0,40%
Camion 10T + grue sur conteneur 25 M3		**42,69**	**42,86**	0,40%	**48,23**	**48,42**	0,40%

Barème horaire de mise à disposition des véhicules des plateformes d'auto partage
Tarifs hors taxe applicables à partir du 1er Janvier 2021

NATURE	Sans frais de gestion générale			Avec frais de gestion générale		
	2020 en €	2021 en €	%	2020 en €	2021 en €	%
VL Urbaine	**5,00**	**5,00**	0,00%	**5,65**	**5,65**	0,00%
VL Fourgonnette	**5,50**	**5,50**	0,00%	**6,22**	**6,22**	0,00%
VL Fourgon	**6,50**	**6,50**	0,00%	**7,35**	**7,35**	0,00%
VL Nacelle	**20,00**	**20,00**	0,00%	**22,60**	**22,60**	0,00%

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

42 - DIRECTION VOIRIE

Déplacements - Circulation
Tarifs TTC applicables à partir du 1er janvier 2021

PARKING GARE CENTRALE
Clients, visiteurs, touristes

Paliers de paiement :	**2020 €**	**2021 €**	**%**
Le 1/4 d'heure, pour les deux premiers 1/4 d'heure de stationnement	**-**	**-**	
Le 1/4 d'heure, entre 30 minutes et 45 minutes de stationnement	**1,40**	**1,40**	0%
Le 1/4 d'heure, entre 45 minutes et 3h de stationnement	**0,30**	**0,30**	0%
Le 1/4 d'heure, entre 3h et 7h de stationnement	**0,20**	**0,20**	0%
Le 1/4 d'heure, entre 7h et 9h de stationnement	**0,10**	**0,20**	100%
Le 1/4 d'heure, entre 9h et 12h de stationnement	**0,10**	**0,10**	0%
Le 1/4 d'heure, entre 12h et 24h de stationnement	**0,00**	**0,10**	
Le 1/4 d'heure, entre 24h et 48h de stationnement		**0,10**	

Forfait et abonnements voiture	**2020 €**	**2021 €**	**%**
Week-end (du vendredi 18h au lundi 12h)	**21,70**	**21,80**	0,46%
1 semaine (7 jours consécutifs)	**38,50**	**39,00**	1,30%
2 semaines (14 jours consécutifs)	**64,80**	**65,00**	0,31%
1 mois (30 ou 31 jours consécutifs)	**86,50**	**87,00**	0,58%
Abonnement mensuel (engagement minimum 3 mois)	**76,00**	**76,30**	0,40%
Abonnement moto			
Abonnement mensuel moto	**45,50**	**45,70**	0,44%
Forfait annuel pour loueurs	**1 075,00**	**1 080,00**	0,47%
Tarif hôtel, réservé aux clients en nuitée (Nouveau)			
Le 1/4 d'heure, pour les 7 premieres heures de stationnement	**0,03**	**0,03**	0,00%
Le 1/4 d'heure, entre 7h et 9h de stationnement	**0,10**	**0,10**	0,00%
Le 1/4 d'heure, entre 9h et 18h de stationnement	**0,15**	**0,15**	0,00%
Le 1/4 d'heure, entre 18h et 19h de stationnement	**0,10**	**0,10**	0,00%
Le 1/4 d'heure, entre 19h et 24h de stationnement	**0,03**	**0,03**	0,00%
Renouvellement d'un badge	**30,00**	**30,00**	0,00%

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

433- ENERGIE

CHAUFFAGE URBAIN DE L'ILLBERG

Tarifs applicables à partir du 1er janvier 2021

Postes	Tarifs HT € 2020	Tarifs TTC € 2020	Tarifs HT € 2021	Tarifs TTC € 2021	% sur HT	% sur TTC
- R1 : consommation par MWh	**44,03**	**46,45**	**44,21**	**46,64**	0,41%	0,41%
- R2 : abonnement par kW et par an	**29,34**	**30,95**	**29,46**	**31,08**	0,41%	0,42%

RAPPEL : Application du taux de TVA réduit (5,5%) sur l'ensemble des tarifs.

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

512 - PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE

Tarifs applicables à partir du 1er janvier 2021

	2020 en €	**2021 en €**	%
I - Tarif d'entrée			
- **Hiver**, tarif unique			
- du 1er janvier au 20 mars	10,00	**10,50**	5,00%
- du 1er novembre au 31 décembre	10,00	**10,50**	5,00%
- **Eté**	16,00	**16,50**	3,13%
- du 21 mars au 31 octobre			
Tarif « promotion » et tarif de groupe Eté (plus de 15 personnes + accompagnateurs de groupes n'entrant pas dans les catégories ci-dessous)	13,00	**13,50**	3,85%
Tarif réduit Eté (sur présentation d'un justificatif)	10,00	**10,50**	5,00%
- jeunes de moins de 4 ans en groupe (crèches, associations, centres divers)			
- jeunes de 4 à 16 ans			
- étudiants			
- accompagnateur personne handicapée de 80 %			
- groupes encadrés enfants (scolaires, ets. sociaux,centres aérés,socio-culturels, associations)			
- groupes encadrés m2a adultes (ets. sociaux)			
- personnes de plus de 65 ans hors m2A (individuelle et groupe)			
- personnes de plus de 65 ans de m2A en sus des 3 entrées gratuites			
- carte Senior Pass Temps			
- accompagnateurs des groupes (max. 3 personnes accompagnatrices)			
- membres Association des Amis du Zoo			
Tarif réduit scolaire			
- groupes scolaires encadrés y compris les moins de 4 ans	9,00	**9,50**	5,56%
- accompagnateurs des groupes scolaires (maximum 3 personnes accompagnatrices)	10,00	**10,50**	5,00%
Tarif groupe scolaire Région Alsace sans animation **:**			
- groupes scolaires encadrés y compris les moins de 4 ans	7,00	**7,50**	7,14%
Tarif animation (scolaires hors m2A, ets. Sociaux, centres aérés, socio-culturels, associations hors Educatif :			
- animation (de 20 ' à 1 h)	60,00	**61,00**	1,67%
- animation (de 1h30 à 2 h)	80,00	**81,00**	1,25%
- animation (de 2h30 à 3h)	100,00	**101,00**	1,00%
Tarif ateliers pédagogiques (scolaires et centre de loisirs) pour les mois de mai, juin,	60,00	**61,00**	1,67%
Tarif « promotion » et comités d'entreprises sur présentation carte C.E. (titulaire de la carte et son conjoint)	12,50	**13,00**	4,00%
Différentiel billets CE expirés	0,50	**0,50**	0,00%
Différentiel billets CE expirés		**1,00**	
Tarif « promotion » vente comités d'entreprises ≥ de 400 billets			
adulte	11,50	**12,00**	4,35%
enfant de 4 à 16 ans	9,50	**10,00**	5,26%
Tarif « promotion » vente comités d'entreprises ≥ de 2000 billets			
adulte	10,50	**11,00**	4,76%
enfant de 4 à 16 ans	8,50	**9,00**	5,88%
Tarif vente de billets en ligne : billets datés - moins 1 euro sur tarif public en réservant			
ÉTÉ : tarif adulte du 21/03 au 31/10/21	15,00	**15,50**	3,33%
ÉTÉ : Tarif jeune de 4 à 16 ans du 21/03 au 31/10/21	9,00	**9,50**	5,56%
ÉTÉ : tarif senior (65 ans et plus) du 21/03 au 31/10 et sur présentation d'un justificatif	9,00	**9,50**	5,56%
ÉTÉ : tarif étudiant (à partir de 16 ans et sur présentation d'un justificatif) du 21/03 au	9,00	**9,50**	5,56%
ÉTÉ : tarif agent territorial m2A (sur présentation d'un justificatif)		**9,50**	
ÉTÉ : tarif personnes handicapées (sur présentation d'un justificatif)		**9,50**	
ÉTÉ : tarif accompagnateurs personnes handicapés de 80% (sur présentation d'un		**9,50**	
ÉTÉ : tarif comités d'entreprises (sur présentation d'un carte C.E. titulaire et son		**12,00**	
Gratuité enfant (moins de 4 ans) accompagné par un membre de la famille	0,00	**0,00**	

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

512 - PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE

	2020 en €	**2021 en €**	%
Tarif vente de billets en ligne : billet daté - en réservant au minimum 3 jours avant la			
Tarif forfait famille à la journée (4 pers. Maxi dont 2 enfants de moins de 18 ans)	47,00	**48,00**	2,13%
Tarif vente de billets en ligne : billets non datés (valable année 2021)			
ÉTÉ : tarif adulte du 21/03 au 31/10/21	16,00	**16,50**	3,13%
ÉTÉ : Tarif jeune de 4 à 16 ans du 21/03 au 31/10/21	10,00	**10,50**	5,00%
ÉTÉ : tarif senior (65 ans et plus) du 21/03 au 31/10 (sur présentation d'un justificatif)	10,00	**10,50**	5,00%
ÉTÉ : tarif étudiant (à partir de 16 ans et sur présentation d'un justificatif)	10,00	**10,50**	5,00%
ÉTÉ : tarif agent territorial m2A (sur présentation d'un justificatif)		**10,50**	
ÉTÉ : tarif personnes handicapées (sur présentation d'un justificatif)		**10,50**	
ÉTÉ : tarif accompagnateurs personnes handicapées de 80% (sur présentation d'un		**10,50**	
ÉTÉ : tarif comités d'entreprises (sur présentation d'un carte C.E. titulaire et son		**13,00**	
Tarif forfait famille à la journée (4 pers. Maxi dont 2 enfants de moins de 18 ans)	47,00	**49,00**	4,26%
remise de 5€ sur le plein tarif saison été du 21/03 au 31/10			
ÉTÉ : gratuité enfant (moins de 4 ans) accompagné par un membre de la famille	0,00	**0,00**	
HIVER : tarif adulte, enfant de 4 à 16 ans, senior (65 ans et plus sur présentation d'un	10,00	**10,50**	5,00%
Gratuité enfant (moins de 4 ans) accompagné par un membre de la famille	0,00	**0,00**	
Tarif forfait famille à la journée (4 pers. Maxi dont 2 enfants de moins de 18 ans)			
remise de 5€ sur le plein tarif saison été du 21/03 au 31/10	47,00	**49,00**	4,26%
Tarif "GreenZoo" pour les personnes utilisant les transports en commun (bus/Tram Solea			
sur présentation de leur ticket du jour remise de 1,50€ :			
tarif adulte saison été du 21/03 au 31/10	14,50	15,00	3,45%
tarif jeune et tarif hiver unique du 01/01 au 20/03 et du 01/11 au 20/03	9,00	9,00	0,00%
tarif plus de 65 ans et étudiant	9,00	9,00	0,00%
Tarif « promotion ou fête »	4,00	**4,00**	0,00%
Tarif « promotion ou fête »	4,50	**4,50**	0,00%
Tarif « promotion ou fête »	5,00	**5,00**	0,00%
Tarif « promotion ou fête »	6,50	**6,50**	0,00%
Tarif « promotion ou fête »	7,00	**7,00**	0,00%
Tarif « promotion ou fête »	7,50	**7,50**	0,00%
Tarif « promotion ou fête »	8,00	**8,00**	0,00%
Tarif « promotion ou fête »	8,50	**8,50**	0,00%
Tarif « promotion ou fête »	9,00	**9,00**	0,00%
Tarif « promotion ou fête »	9,50	**9,50**	0,00%
Tarif « promotion ou fête »	11,50	**11,50**	0,00%
Tarif « promotion ou fête »		**10,50**	
Tarif « journée découverte »	5,00	**5,00**	0,00%
Tout visiteur (sauf pour les enfants âgés de moins de 4 ans) y compris les personnes bénéficiant habituellement de l'entrée gratuite (abonnés, Seniorpasstemps, carte découverte, etc.)			
Carte BOZOO (5 entrées impersonnelles sans limite de date)	65,00	**67,50**	3,85%
Kdozoo	52,00	**53,00**	1,92%
(offrir 2 heures de découverte et d'émotion dans les coulisses du parc)			
Anniversaire du monde au zoo (par enfant)	21,00	**22,00**	4,76%
Petit-Déjeuner à l'aube au zoo			
(offrir 2 heures pour assister au lever des animaux,avant ouverture du parc petit-déjeuner de brousse servi à l'issue de la visite)			
Adulte et à partir de 13 ans	39,00	**40,00**	2,56%
Enfant jusqu'à 12 ans	30,00	**31,00**	3,33%
Soirée privilège au zoo			
(entrée zoo sur réservation(maximum 25 pers.)après la fermeture du parc visite guidée plus verre de l'amitié)			
Adulte et à partir de 13 ans	39,00	**40,00**	2,56%
Enfant jusqu'à 12 ans	30,00	**31,00**	3,33%
Formules préférentielles groupes :			
Formule groupe dès 60 ans			
Parcours détente et évasion (du 1er avril au 31 octobre)	18,50	**19,50**	5,41%
accès au parc + visite en petit train + salon de thé			

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

512 - PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE

	2020 en €	**2021 en €**	%
Formule "Quand la gourmandise s'invite dans la nature" (toute l'année)			
Entrée au Parc + restauration			
Formule enfant (4 à 16 ans)	21,00	**22,50**	7,14%
Formule Adulte Comité d'Entreprise du mardi au vendredi	33,50	**35,00**	4,48%
Formule Adulte Comité d'Entreprise du mardi au vendredi	43,50	**45,00**	3,45%
Formule Adulte Comité d'Entreprise les samedis, dimanches et jours fériés	53,50	**55,00**	2,80%
Formule Adulte autre groupe du mardi au vendredi	34,00	**35,50**	4,41%
Formule Adulte autre groupe du mardi au vendredi	44,00	**45,50**	3,41%
Formule Adulte autre groupe les samedis, dimanches et jours fériés	54,00	**55,50**	2,78%
Formule Senior du mardi au vendredi		**32,50**	
Formule Senior du mardi au vendredi		**42,50**	
Formule Senior les samedis, dimanches et jours fériés		**52,50**	
Formule goûter			
entrée au parc + goûter			
Enfant de 4 à 16 ans en groupe (CE ou autre)	16,50	**18,00**	9,09%
Adulte Comité d'entreprise	19,00	**20,50**	7,89%
Adulte autre groupe	19,50	**21,00**	7,69%
Senior		**18,00**	

Bénéficiaires de l'entrée gratuite (sur présentation d'un justificatif) :

- enfants de moins de 4 ans actuellement accompagnés d'un membre de la famille
- groupes scolaires de Mulhouse Alsace agglomération **avec et sans animation** et certains accompagnateurs
  Instituts Médicaux Professionnels (I.M.PRO) de Mulhouse Alsace Agglomération **avec et sans animation** et certains accompagnateurs
- accompagnateurs groupes selon catégorie d'âge :
  crèches : 1 adulte responsable par tranche de 3 enfants
  maternelles : 1 adulte responsable par tranche de 5 enfants
  Toute Petite Section (TPS) : 1 adulte responsable par tranche de 3 enfants
  écoles élémentaires et collèges : 1 adulte responsable par tranche de 10 enfants
  lycées, établissements d'enseignement supérieur : 1 adulte responsable par tranche de 15 enfants
- enfants des périscolaires m2a pendant le temps scolaire
- accompagnateurs personnes handicapées si mention tierce personne précisée sur carte d'invalidité
- les retraités municipaux et leur conjoint de Mulhouse
- les membres de Musées sans Frontières
- les journalistes et photographes de presse
- le personnel des autres zoos hors conjoint et enfant
- les enseignants pour préparation des visites scolaires
- les membres du Club Wapiti
- titulaires d'une carte découvertes
- chômeurs de m2A secourus, sur présentation d'un justificatif daté de moins de 3 mois délivré par Pôle Emploi et de la carte d'identité

Bénéficiaires de la carte Pass Temps Senior

- 3 entrées gratuites par an (comptage code barre)
- ou gratuité totale si prise en charge par commune de résidence

ABONNEMENTS	2020 en €	**2021 en €**	**%**
TARIF Hors m2A :			
- Abonnement annuel : INDIVIDUEL ADULTE	42,00	**43,00**	2,38%
- Abonnement annuel : INDIVIDUEL ENFANT (4 à 16 ans ou étudiant)	25,00	**26,00**	4,00%
- Abonnement annuel : INDIVIDUEL(+ de 60 ans ou personne en situation d'handicap)	25,00	**26,00**	4,00%
TARIF m2A :			
- Abonnement annuel : INDIVIDUEL ADULTE	28,00	**29,00**	3,57%
- Abonnement annuel : INDIVIDUEL ENFANT (4 à 16 ans ou étudiant)	16,50	**17,50**	6,06%
- Abonnement annuel : INDIVIDUEL-(+ de 60 ans ou personne en situation d'handicap)	16,50	**17,50**	6,06%
- Abonnement annuel : INDIVIDUEL ENFANT (4 à 16 ans ou étudiant) à partir du 3ème enfant résidant à la même adresse	0,00	**0,00**	
TARIF SPECIAL ASSOCIATIONS POUR PERSONNES en situation d'handicap m2A :			
- Abonnement annuel : ASSOCIATIONS et STRUCTURES pour personnes handicapées (5 personnes maxi, accompagnateurs bénéficiant de la gratuité dans la limite du nombre de personnes handicapées)	70,00	**71,00**	1,43%

OFFRE POUR DETENTEURS CARTE ABONNEMENT

10 % de remise à la boutique pour les détenteurs d'une carte d'abonnement hors librairie, Musique, alimentation et promotions
10 % de remise au self de l'Auberge du Zoo pour les détenteurs d'une carte d'abonnement

OFFRE POUR AGENTS MUNICIPAUX ET COMMUNAUTAIRES DE MULHOUSE

10 % de remise à la boutique hors librairie, musique, alimentation et promotions sur présentation de leur carte de légitimation munie d'une photographie d'identité et pour lesquelles la mention agent est obligatoire

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

512 - PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE

II - Prestations annexes	2020 en €	**2021 en €**	%
Location Espace séminaire (entrée du zoo comprise)			
-formule chouette lapone (location simple 1/2 journée) matin/après-midi (8-12 h ou 14h - 18h)	390,00	**390,00**	0,00%
soirée (18h- 22 h)	450,00	**450,00**	0,00%
-formule chouette lapone (location simple 1/2 journée) **tarif promo** matin/après-midi (8-12 h ou 14h - 18h)	350,00	**350,00**	0,00%
soirée (18h- 22 h)	400,00	**400,00**	0,00%
-formule bœuf musqué (location avec catering - 1/2 journée) 8h -12 h ou 14h- 18h par personne	27,00	**29,00**	7,41%
-formule renard Polaire (location avec catering - 1 journée - 8-18 h)	32,00	**34,00**	6,25%
-formule loup du Canada (location avec catering - 1 journée - 8-18 h)	37,50	**39,50**	5,33%
-formule ours polaire (location avec catering - 1 journée) 8h - 18 h par personne	55,00	**57,00**	3,64%
-formule petit ours (location avec catering - 1 journée - 8 - 18h)		**50,00**	
-formule banquise (location avec catering - 1 journée - 8- 18h)		**47,00**	
-options visite en sus de la location visite guidée en dehors ouverture du parc avec accès aux coulisses 6h30 - 8h ou 18h - 19h30 par personne	23,00	**24,00**	4,35%
visite guidée pendant ouverture du parc 1 h (par guide pour 25 personnes maxi)	90,00	**91,00**	1,11%
option petit train pour location espace séminaire par pers.	1,50	**1,50**	0,00%
Initiation au Tai Chi 1 h pour location espace séminaire (mai à sept pour 80 pers. Max)	80,00	**81,00**	1,25%
Prestation petit train			
plein tarif (adulte et enfant à partir de 4 ans y compris scolaires tous âges)	2,00	**2,00**	0,00%
réduit (groupes gérés par le service commercial adulte et enfant à partir de 4 ans)	1,50	**1,50**	0,00%
promo lors de manifestations particulières (adulte et enfant à partir de 4 ans)	1,00	**1,00**	0,00%
carte 12 billets (adulte et enfant à partir de 4 ans)	10,00	**10,00**	0,00%
gratuit pour les personnes handicapées en fauteuil roulant	0,00	**0,00**	0,00%
gratuit pour les enfants de moins de 4 ans accompagnés d'un membre de la famille	0,00	**0,00**	0,00%
Droits d'inscription au marché aux plantes			
exposants 100 euros avec chapiteau 100 €	100,00	**100,00**	0,00%
sans chapiteau 50 €	50,00	**50,00**	0,00%
associations 50 euros avec et sans chapiteau 50 €	50,00	**50,00**	0,00%
Droits de place pour le manège (mensuel - calculés au prorata temporis de tout mois	779,00	**782,00**	0,39%
Exploitation d'un petit train			
Part fixe annuelle : 5 000 € TTC (révisable chaque année au 1er janvier avec une hausse	5 100,00	**5 202,00**	2,00%
Part variable : 10% du chiffre d'affaires hors taxe lorsque celui-ci est supérieur ou égal à 600 TTC et par jour			
Forfait mensuel pour consommation électrique TTC calculé au prorata temporis de tout mois	50,00	**50,00**	0,00%

FACTURATION : le seuil minimum de facturation est fixé à 15 €. Ce montant devra obligatoirement être appliqué à chaque débiteur

Le Conseil d'Agglomération donne délégation au Président ou à son représentant pour accorder le tarif réduit, l'exonération partielle ou totale des droits d'entrée et de l'espace séminaire.

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

512 - PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE

III Boutique du ZOO

LIBELLE	2020 en €	2021 en €	%
CARTERIE			
Carte postale	0,42	**0,42**	0,00%
Poster Zoo	1,25	**1,25**	0,00%
TEXTILE ACCESSOIRES			
Bob COP	12,42	**12,42**	0,00%
Bob motif animal	8,25	**8,25**	0,00%
Bonnet	7,42	**7,42**	0,00%
Chaussettes	3,25	**3,25**	0,00%
Sac à dos COP	21,67	**21,67**	0,00%
Sac ECO animaux	3,75	**3,75**	0,00%
Sac à ficelles COP	13,25	**13,25**	0,00%
Tour de cou	3,75	**3,75**	0,00%
Trousse COP	10,75	**10,75**	0,00%
Trousse de toilette COP	16,58	**16,58**	0,00%
Poncho	3,25	**3,25**	0,00%
Torchon		**12,42**	
Casquette		**8,25**	
Echarpe en soie		**20,75**	
Couverture en coton		**33,25**	
TEXTILE BEBE			
T.shirt	12,42	**12,42**	
Body M/C	16,58	**16,58**	0,00%
Pyjama+bonnet	33,25	**33,25**	0,00%
Body+bavoir	24,92	**24,92**	0,00%
TEXTILE ENFANT			
Tee shirt photo polyester	15,75	**15,75**	0,00%
Coupe vent	24,17	**24,17**	0,00%
Tee shirt coton sublimation	12,42	**12,42**	0,00%
Tee shirt coton sublimation autre	13,25	**13,25**	0,00%
Tee shirt à capuche	15,75	**15,75**	0,00%
Tee shirt M/L COP	20,00	**20,00**	0,00%
Sweat M/L photo	20,75	**20,75**	0,00%
T.shirt M/C COP	16,67	**16,67**	0,00%
Pyjama		**23,25**	
Nuisette		**16,58**	
TEXTILE ADULTE			
Tee shirt femme	16,58	**16,58**	0,00%
Tee shirt homme	16,58	**16,58**	0,00%
Tee shirt femme	19,92	**19,92**	0,00%
Top femme		**19,92**	
PELUCHES			
Prix du marché auquel est appliqué un coefficient de 2,5%			
PAPETERIE			
Marque page	3,25	**3,25**	0,00%
Carnet recyclé A5+ stylo	7,08	**7,08**	0,00%
Stylos photo	2,50	**2,50**	0,00%
Stylos avec plumes	3,25	**3,25**	0,00%
Tatouage	1,25	**1,25**	0,00%
Carnet 3D GM	5,75	**5,75**	0,00%
Carnet 3D XL	8,25	**8,25**	0,00%
Set papeterie	6,67	**6,67**	0,00%
Cahier COP	4,08	**4,08**	0,00%
Cahier recyclé	2,42	**2,42**	0,00%
Gommes		**3,25**	
Règle		**1,25**	
MAGNET			
Peluche	3,25	**3,25**	0,00%
Métal	4,92	**4,92**	0,00%
3D	3,75	**3,75**	0,00%
JEU			
Djembe girafe	13,75	**13,75**	0,00%
Caisse de transport + animal	12,42	**12,42**	0,00%
Balle rebondissante lumineuse	4,58	**4,58**	0,00%
Carte de 7 famille		**5,42**	
Tambourin		**8,25**	
LIVRES			
Prix de vente Hors Taxe auquel est appliqué une remise de 30% à 35%			
ACCESSOIRES			
Porte-clés cœur stéatite	4,92	**4,92**	0,00%
Porte-clés clip peluche	4,92	**4,92**	0,00%

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

512 - PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE

III Boutique du ZOO (suite)

LIBELLE	2020 en €	2021 en €	%
ACCESSOIRES (Suite)			
Porte-clés peluche	3,25	**3,25**	0,00%
Gourde 3D	8,25	**8,25**	0,00%
Mug animal	9,17	**9,17**	0,00%
Mug animaux divers	8,25	**8,25**	0,00%
Mug de voyage	9,92	**9,92**	0,00%
Mug 3D	4,08	**4,08**	0,00%
Gobelet bambou animal	10,00	**10,00**	0,00%
Parapluie adulte	12,42	**12,42**	0,00%
Parapluie enfant	10,42	**10,42**	0,00%
Blason	12,42	**12,42**	0,00%
Epée	8,25	**8,25**	0,00%
Porte-monnaie 3D	4,17	**4,17**	0,00%
Portefeuille 3D	7,50	**7,50**	0,00%
OBJETS PERSONNALISES			
Mug personnalisé	6,58	**6,58**	0,00%
Coussin microfibre	29,08	**29,08**	0,00%
Stylo coloré	1,67	**1,67**	0,00%
Stylos transparent recycle	2,08	**2,08**	0,00%
Stylos lumineux aimanté	4,92	**4,92**	0,00%
Boule à neige	4,92	**4,92**	0,00%
Cahier de coloriage	4,27	**4,27**	0,00%
P.clés	4,92	**4,92**	0,00%
P.monnaie	8,25	**8,25**	0,00%
Pochette	12,42	**12,42**	0,00%
Pochette microfibre	15,00	**15,00**	0,00%
Trousse microfibre MM	15,00	**15,00**	0,00%
Trousse microfibre GM	20,83	**20,83**	0,00%
Sac	16,58	**16,58**	0,00%
Règle	8,25	**8,25**	0,00%
Briquet		**2,08**	
BIJOUX			
Bracelet cordelette	4,08	**4,08**	0,00%
Bracelet Nodova	16,58	**16,58**	0,00%
Collier Nodova	24,92	**24,92**	0,00%
Collier Nodova	29,08	**29,08**	0,00%
Collier Nodova	33,25	**33,25**	0,00%
Collier fantaisie animaux	7,42	**7,42**	0,00%
Collier en plexi	20,83	**20,83**	0,00%
Collier ivoire Tagua	15,83	**15,83**	0,00%
DECORATION			
Photophore	6,58	**6,58**	0,00%
Capteur de rêves PM	5,75	**5,75**	0,00%
Capteur de rêves GM	9,92	**9,92**	0,00%
Coussin L	13,25	**13,25**	0,00%
Guirlande papier	8,25	**8,25**	0,00%
Tige céramique fleur PM	10,00	**10,00**	0,00%
Coupe ovale en teck PM	20,75	**20,75**	0,00%
Coupe en teck ronde	20,75	**20,75**	0,00%
Coupe ovale en teck GM	24,17	**24,17**	0,00%
Champignon cèpes en teck	24,08	**24,08**	0,00%
Champignon lepiote en teck MM	24,92	**24,92**	0,00%
Champignon lepiote en teck GM	29,08	**29,08**	0,00%
Bougeoir	6,58	**6,58**	0,00%
Figurine oiseaux		**9,58**	
ARTISANAT			
Pot à crayon	7,08	**7,08**	0,00%
Trousse feutrine croco	12,42	**12,42**	0,00%
Trousse feutrine	8,25	**8,25**	0,00%
Crayon	1,50	**1,50**	0,00%
ALIMENTATION			
Limonade artisanale	2,18	**2,18**	0,00%
Bio liness	2,37	**2,37**	0,00%
Confiture	3,92	**3,92**	0,00%
Confiture	4,45	**4,45**	0,00%
Lisbeth légère	2,27	**2,27**	0,00%
Miel PM		**4,74**	
Miel GM		**8,53**	

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

513 - MUSEE RHENAN DE LA MOTO "LA GRANGE A BECANES"

Tarifs applicables à partir du 1er janvier 2021

I - DROITS D'ENTREE

	Tarifs 2020	Tarifs 2021	%
Visite guidée	5,00	5,00	#REF!
Plein tarif adulte à partir de 18 ans	4,50	4,50	0,00%
Tarif enfant de 4 à 17 ans inclus	3,50	3,50	
Tarif réduit	3,50	3,50	0,00%
Tarif famille (Formule 4 personnes dont 2 adultes maximum)	12,00	12,00	
Tarif groupe d'enfants à partir de 10 enfants de 9 à 16 ans scolaire,centre de loisirs ou périscolaire	2,50	2,50	0,00%
Tarif groupe	3,50	3,50	

Bénéficiaires des tarifs réduits :

- Membre Ircos sur présentation de la carte CEZAM (convention annuelle)
- Les personnes présentant un City Pass de l'Office de Tourisme de Mulhouse et de sa région,
- Demandeurs d'emploi, étudiants jusqu'à 26 ans inclus
- Handicapés avec un accompagnateur quand sa présence est nécessaire à la personne handicapée, enseignants
- Séniors

Bénéficiaires des entrées gratuites :

- Enfant de moins de 4 ans
- Les personnes possédant un « Pass-Musée » délivré par l'association « MUSEUMS-PASS-MUSÉES »
- Carte Inter-Musées (personnel de musées, salariés et bénévoles
- Les personnes présentant un City Pass de l'Office de Tourisme de Mulhouse et sa région, carte protourisme des agences alsaciennes (OTC, ADT, AAA)
- Le Conseil d'Agglomération donne délégation au Président ou à son représentant pour accorder le tarif réduit, l'exonération partielle ou totale des droits d'entrée.
- Journalistes sur présentation d'une carte de presse
- La carte de l'ICOM
- La carte du ministère de la culture

II - "PASS MUSEES"

Le musée est vendeur de ce pass au tarif suivant :

	Tarifs 2020	Tarifs 2021	%
"Pass-Musées" pour 1 personne (+ 5 enfants de -18 ans)	112,00		-100,00%
"Pass-Musées" réduit pour 1 personne (+ 5 enfants de -18 ans)	106,00		-100,00%

Le tarif réduit s'applique sur présentation d'un justificatif pour personnes en formation, handicapées, demandeurs d'emploi, enseignants et membres de comités de soutien de musées.

Les tarifs pass-musées de l'Association des Musées du Rhin Supérieur sont imposés par l'association et sont révisés au courant de l'année.

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

534 - GESTION FONCIERE ET IMMOBILIERE

Tarifs m2A hors taxe applicables à partir du 1er janvier 2021

Tous les tarifs sont annuels et indivisibles prorata temporis

	Tarif 2020 €	Tarif 2021 €	%
1° Locations (par are/an)			
J1 - terrains parcellisés	**8,04**	**8,07**	0,37%
J2 - terrains parcellisés clôturés	**15,78**	**15,84**	0,38%
J3 - jardins isolés, clôturés, bien situés	**32,79**	**32,92**	0,40%
J4 - terrain d'agrément intégré dans une propriété privée	**280,00**	**281,00**	0,36%
J5 - terrains parcellisés destinés aux agriculteurs à titre précaire (l'are hors charges)			
- région Plaine de l'Ill	**0,77**	**0,77**	0,00%
- région Sundgau - Jura	**0,57**	**0,57**	0,00%
Terrains dépendant du domaine privé autres que les jardins (base de vie de chantier, stockage, etc…)	**105,90**	**106,30**	0,38%
2° Location de locaux et terrains aux associations (sportives, culturelles ou autres)			
Redevance symbolique	**86,70**	**87,00**	0,35%
3° Occupation du sous-sol du domaine privé			
- par mètre linéaire d'emprise et par le nombre de conduites, câbles, gaines, etc…	**4,58**	**4,60**	0,44%
- par mètre carré de surface (regard, piézomètre, etc…)	**22,14**	**22,23**	0,41%
4° Terrains pour autres usages (par m²/an)	**10,32**	**10,36**	0,39%
5° Mise à disposition de terrains pour expositions ou ventes (par m²/jour)	**3,45**	**3,46**	0,29%
6° Location de la Salle de réunion Maison du Bassin Potassique			
- la 1/2 journée	**63,50**	**63,70**	0,31%
- la journée	**101,00**	**101,40**	0,40%
7° Location de la Salle de conférence Maison du Bassin Potassique			
- la 1/2 journée	**101,00**	**101,40**	0,40%
- la journée	**189,40**	**190,00**	0,32%
8° Local station zone d'équipement (par m²/an)	**50,60**	**50,80**	0,40%
9° Minimum de perception	**15,00**	**15,00**	0,00%
10° Caution pour mise à disposition d'un émetteur d'ouverture de porte de garage (ce tarif est susceptible d'être modifié en cours d'année)	**78,00**	**78,00**	0,00%

Le Conseil d'Agglomération donne délégation au Président ou à son représentant pour accorder l'exonération partielle ou totale des droits de reconnaissance et de location.

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

535 - HABITAT

Tarifs aires des gens du voyage à partir du 1er janvier 2021

Facturation coût main d'œuvre : 25,00€ / heure

Désignation	Tarifs 2020 en €	Tarifs 2021 en €	%
Tarifs de redevance d'occupation			
Tarif de base (2 caravanes et jusqu'à 30 jours de stationnement)	4,55	**4,55**	0,00%
Tarif majoré (3 caravanes et au-delà de 30 jours de stationnement)	6,55	**6,55**	0,00%
Caution par emplacement	150,00	**150,00**	0,00%
Wittelsheim	5€/jour par caravane	5€/jour caravane	0,00%
Tarif de l'eau TTC en m3			
Mulhouse	4,15	4,15	0,00%
Kingersheim	4,15	4,15	0,00%
Wittenheim	4,15	4,15	0,00%
Rixheim	4,15	4,15	0,00%
Riedisheim	4,15	4,15	0,00%
Tarif de l'électricité TTC			
kWh	0,21	0,21	0,00%

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-236C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

87 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

CONVENTION D'ASSISTANCE A LA GESTION ET A L'ORGANISATION ENTRE m2A ET LE SIVOM DE LA REGION MULHOUSIENNE (311/7.10.5/236 C)

Suite au renouvellement des assemblées, il y a lieu de reconduire et d'actualiser la convention d'assistance à la gestion et à l'organisation entre Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) et le SIVOM de la région mulhousienne conclue fin 2017.

Ainsi en vertu de la lecture combinée des articles L5216-7-1 et L5215-27 du Code Général des Collectivités Territoriales, le SIVOM de la région mulhousienne souhaite confier à Mulhouse Alsace Agglomération la gestion, par convention, de certains services relevant de ses attributions.

Cette convention définit :
- les missions d'assistance à la gestion et l'organisation assurées par la Communauté d'Agglomération,
- les services de la Communauté d'Agglomération concernés par la mise en œuvre des missions et la détermination de la charge des dits services,
- les règles de répartition des charges entre la Communauté d'agglomération et le SIVOM sur le fondement du seul remboursement des dépenses effectivement supportées par m2A pour le compte du SIVOM,
- les modalités d'affectation de ces charges entre les différents budgets du SIVOM.

La convention jointe précise la liste des missions d'assistance à la gestion confiées à m2A ainsi que les différentes clés de répartition.

retour CR

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération :

- accepte les différentes conditions de la présente convention d'assistance à la gestion et à l'organisation,
- autorise M. le Président, ou son représentant, à signer la convention ainsi que tous documents en rapport avec celle-ci.

PJ : 1

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

CONVENTION D'ASSISTANCE A LA GESTION ET A L'ORGANISATION

Entre,

Le Sivom de la région mulhousienne

ci-après désigné « le SIVOM » et représenté par son Président, Monsieur Francis HILLMEYER agissant conformément à une délibération du Comité d'Administration du 25 novembre 2020

d'une part,

et

Mulhouse Alsace Agglomération

ci-après désigné « m2A» et représenté par son Président, Monsieur Fabian JORDAN agissant conformément à une délibération du Conseil d'Agglomération du XXXXXXXXXXX

il a été convenu et arrêté ce qui suit.

Préambule

En vertu de la lecture combinée des articles L5216-7-1 et L5215-27 du Code Général des Collectivités Territoriales le Sivom de la région mulhousienne souhaite confier à Mulhouse Alsace Agglomération la gestion, par convention, de certains services relevant de ses attributions.

retour CR

Article 1 : Objet de la convention

La présente convention définit :

- les missions d'assistance à la gestion et à l'organisation assurées par m2A,
- les services de m2A concernés par la mise en œuvre des missions et la détermination de la charge des dits services,
- les règles de répartition des charges entre m2A et le SIVOM, sur le fondement du seul remboursement des dépenses effectivement supportées par m2A pour le compte du SIVOM,
- les modalités d'affectation de ces charges entre les différents budgets du SIVOM.

Article 2 : Définition des missions d'assistance à la gestion et à l'organisation

Dans le cadre de cette convention les missions confiées par le SIVOM à m2A sont les suivantes :

<u>Gestion de la carrière du personnel mis à disposition :</u>

- recrutement,
- avancement,
- développement des ressources humaines et formation,
- organisation des CAP et CTP,
- sortie des effectifs,
- gestion des congés (maladie, maternité ou autres),
- retraite,
- relations avec les organismes sociaux,
- paie et pensions,
- cotisations sociales et de retraite,
- médecine préventive professionnelle et sécurité du travail,
- syndicats,
- lien avec l'Amicale du personnel.

<u>Gestion du courrier :</u>

- acheminement, tri, affranchissement et expédition du courrier.

<u>Archivage :</u>

- prise en charge de l'archivage réglementaire.

<u>Conseil et assistance en matière de gestion financière, budgétaire et comptable :</u>

- écritures comptables de fin d'exercice,
- gestion de l'actif,
- reporting, calcul de coûts,
- gestion de la dette,
- préparation budgétaire,
- prospective et rétrospective budgétaire et financière,
- veille réglementaire et technique,
- formations.

retour CR

Gestion et maintenance du système d'information et de télécommunication :

- groupement de commandes de téléphonie et de matériel informatique,
- suivi de la maintenance des logiciels et progiciels,
- suivi de la maintenance du parc,
- dépannage,
- formations.

Conseil et assistance en matière de collecte, du traitement et d'élimination des déchets :

- assistance et conseil dans la réflexion et la mise en œuvre de la collecte sélective et du traitement des déchets,
- assistance en matière de coordination des acteurs de collecte sélective en apport volontaire et en porte-à-porte,
- assistance pour l'implantation des déchetteries sur l'Agglomération Mulhousienne,
- coordination et gestion opérationnelle des ambassadeurs de tri.

Assistance administrative et logistique :

- assistance en gestion administrative,
- mise à disposition et gestion des salles de réunions,
- mise à disposition ponctuelle d'agents pour les déménagements-aménagement de bureaux,
- conseil et assistance en matière de reprographie, d'acquisition de mobiliers et de fournitures.

Conseil et assistance en matière de gestion foncière :

- acquisition et vente,
- gestion du patrimoine.

Article 3 : Services de m2A concernés par la mise en œuvre des missions

Deux catégories de services sont à prendre en compte :

Article 3.1. : Les services qui exercent pour le compte du SIVOM une prestation complète dans leur périmètre de compétence

- ressources humaines (y/c Amicale du personnel et Syndicats),
- cellule courrier des moyens généraux,
- pôle Environnement – Direction propreté urbaine et parc auto.

Article 3.2. : Les services qui exercent une mission de conseil et d'assistance pour le compte du SIVOM

- systèmes d'information et de télécommunication,
- secrétariat général,
- moyens généraux (hors cellule courrier),
- finances,
- pilotage de la performance,
- action foncière,
- archives.

Article 4 : Détermination de la charge des services de m2A concernés par la mise en œuvre des missions dans leur périmètre de compétence

L'évaluation de la charge des services se fait en prenant en compte :

- Les charges de personnel de chaque service, incluant d'une part la masse salariale (traitement, régime indemnitaire, charges sociales) et d'autre part des charges accessoires : frais d'habillement (vêtements de service) ; frais de formation ; frais de déplacement (professionnels et liés à la formation) ; fourniture de boissons non alcoolisées ; participations versées à l'Amicale du personnel et à la mutuelle.

- Les charges d'administration générale consommées au titre du fonctionnement propre de ces services : fournitures de bureau, photocopies, reprographie, affranchissement, télécoms et maintenance informatique.

Ces éléments sont fournis annuellement au travers de la convention de mutualisation des moyens et des services soumise à l'approbation des assemblées délibérantes de m2A et la Ville de Mulhouse après l'adoption de leurs Comptes Administratifs respectifs.

Les fournitures supportées par ces services exclusivement pour le compte du SIVOM (timbres, affranchissement, papier, fournitures,…) feront l'objet d'une facturation directe par m2A sur la base des consommations et des coûts directs relevés.

Article 5 : Détermination du montant de la charge imputable au SIVOM

Le taux de prise en charge par le SIVOM =

60% x (nombre d'agents *SIVOM au 01.01.N* / nombre total d'agents travaillant pour le SIVOM et pour m2A hors agents mutualisés au 01.01.N)

+

40% x ((compte administratif de fonctionnement et investissement réel N-1 du SIVOM hors budget principal / (comptes administratifs de fonctionnement et d'investissement réel N-1 du SIVOM hors budget principal et de m2A budget principal uniquement))

Les clés de répartition et les pondérations retenues sont identiques à celles en vigueur dans la convention de mutualisation des moyens et des services passée entre m2A et la Ville de Mulhouse.

Article 5.1. Concernant la charge qui découle des missions effectuées par les services détaillés à l'article 3.1.

Ce taux de prise en charge s'appliquera à 100 % de la charge de ces services (charge déterminée selon les modalités détaillées à l'article 4.).

Article 5.2. Concernant la charge qui découle des missions effectuées par les services détaillés à l'article 3.2.

Ce taux de prise en charge s'appliquera à :

- 50 % de la charge du service des Finances,
- 10 % de la charge des autres services

La charge est déterminée selon les modalités détaillées à l'article 4.

Article 6 : Règlement de la participation aux charges

M2A établit :

- Des factures trimestrielles au titre des trois premiers trimestres, constituant des acomptes et dont le montant sera :
  - ✓ égal au quart des montants estimatifs pour l'exercice 2020 ;
  - ✓ et au quart des montants réalisés au cours de l'exercice N-1 pour les exercices suivants.

- Un décompte annuel au titre du quatrième trimestre permettant d'opérer le réajustement avec les montants définitivement réalisés au cours de l'exercice.

- Des factures trimestrielles détaillant les diverses fournitures administratives consommées utilisées pour le compte du SIVOM.

Les sommes dues seront acquittées par le SIVOM dans les conditions de règlement en vigueur dans les collectivités territoriales.

Article 7 : Modalités de répartition des montants facturés au SIVOM entre les différents budgets du Syndicat

Le SIVOM est composé de quatre budgets :

- le Budget Général,
- le Budget annexe de l'Assainissement,
- le Budget annexe du Traitement des résidus urbains,
- le Budget annexe de la Collecte sélective.

Les clefs de répartition entre ces budgets sont définies lors d'une délibération prise en décembre de l'année n.

Article 8 : Entrée en vigueur et durée de la convention

La présente convention prend effet rétroactivement le 22 septembre 2020, elle est conclue pour la durée du mandat restant à courir.

Toutes modifications des clauses de la présente convention devront être faites d'un commun accord et constatées par un avenant dûment approuvé par les deux parties.

Fait à Mulhouse, le…….2020.

Le Président de Mulhouse Alsace Agglomération	Le Président du Sivom de la région mulhousienne
Fabian JORDAN	Francis HILLMEYER

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-Voeu-14-12-20-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

87 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

CONSEIL D'AGGLOMERATION DU 14 DECEMBRE 2020

VŒU RELATIF A L'IMPACT DE LA CRISE SANITAIRE SUR LES FINANCES DE m2A

- Considérant que depuis le début de la crise sanitaire, Mulhouse Alsace Agglomération a engagé les moyens attendus pour protéger la population, maintenir en fonctionnement les services publics intercommunaux, répondre aux situations d'urgence, soutenir le tissu associatif, venir en aide aux commerçants et aux entreprises ;

- Considérant que la Communauté d'Agglomération doit faire face à une minoration de recettes qui est estimée à -15 M€ tous budgets confondus et à des dépenses exceptionnelles directement induites par la crise qui totalisent 2,2 M€. Pour la seule année 2020 et après intégration des baisses de charges, l'impact estimé de la covid-19 sur les finances de m2A se monte à 12 M€, ce qui équivaut à 40% de l'épargne brute ;

- Considérant que les compensations prévues par l'article 21 de la 3ème loi de finances rectificative du 30 juillet 2020, annoncées comme devant bénéficier à 12 000 à 13 000 collectivités, ne vont en définitive être allouées qu'à 2300 à

retour CR

2500 communes (dont 80% de moins de 1000 habitants) et à environ 100 intercommunalités ;

- Considérant que m2A devrait se voir verser un montant de compensation égal à zéro ;

- Considérant que m2A pourrait se voir attribuer au titre de l'enveloppe exceptionnelle de 1 milliard d'euros de dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) un montant de 0,03% de l'enveloppe nationale, alors qu'elle représente 0,4% de la population ;

- Considérant que le projet de loi de finances pour 2021, en cours d'examen au Parlement, ne comprend aucune mesure visant à aider les grandes villes, les grandes communautés et les grandes métropoles à faire face à l'impact de la crise sanitaire sur leurs budgets ;

- Considérant que le budget annexe des Transports Urbains, dont les recettes diminuent fortement, ne bénéficie d'aucune compensation pour contrebalancer les pertes de versement mobilité impacté par les mesures de chômage partiel.

- Considérant qu'à la différence d'Ile-de-France Mobilités qui va bénéficier d'une compensation minimale de 700 millions d'euros, l'Etat, dans la 4ème loi de finances rectificative de décembre 2020, ne prévoit, en faveur des réseaux non franciliens, que l'allocation d'avances remboursables ;

- Considérant que la commande publique a chuté de 22% sur les trois premiers trimestres 2020 par rapport à la même période sur 2019, le manque à gagner de chiffre d'affaires pour les entreprises prestataires s'élève à 14,6 milliards d'euros ;

- Considérant que Les investissements des collectivités locales correspondent à 58% de l'investissement public en France (72% si l'on exclut les équipements militaires et la recherche-développement), et qu'à elles seules communes et intercommunalités représentent 63% de la quote-part des collectivités ;

- Considérant que l'investissement des collectivités locales est composé pour près des deux tiers d'équipements dont la réalisation fait appel aux entreprises du bâtiment et des travaux publics ;

- Qu'envisager la relance en se privant de l'intervention des grandes villes, grandes communautés et métropoles n'est ni réaliste ni acceptable ;

Le Conseil d'Agglomération de m2A émet le vœu :

Qu'afin que m2A puisse d'une part disposer d'une capacité d'autofinancement à même de lui permettre de s'engager dans le plan de relance et, d'autre part, demeurer au rendez-vous de la solidarité avec les plus fragiles, le Conseil d'Agglomération émet le vœu que l'Etat :

- compense les pertes de recettes tarifaires subies durant le confinement de printemps et le reconfinement de l'automne ,

retour CR

- garantisse le maintien d'un montant 2021 de CVAE identique à celui perçu en moyenne entre 2018 et 2020,

Qu'afin que le budget annexe des Transports Urbains puisse maintenir le niveau de service du réseau et engager les investissements qu'appelle la transition écologique, l'Etat lui accorde un niveau de compensation de même nature que celui dont bénéficie Ile de France Mobilités et les syndicats mixtes de transport.

Le vœu est adopté à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-181C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

87 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

CONVENTION CADRE DE DELEGATION DE L'ACTION SOCIALE EN FAVEUR DU PERSONNEL ACTIF DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION (324/7.5.6/181C)

L'article 9 de la loi du 13 juillet 1983 modifié définit l'action sociale de la manière suivante : « L'action sociale, collective ou individuelle, vise à améliorer les conditions de vie des agents publics et de leurs familles, notamment dans les domaines de la restauration, du logement, de l'enfance et des loisirs, ainsi qu'à les aider à faire face à des situations difficiles ».

En outre, l'article 9 de la loi du 13 juillet 1983 prévoit la possibilité, pour les collectivités locales, de confier tout ou partie de leur action sociale à un organisme à but non lucratif ou à une association régie par la loi du 1er juillet 1901.

Mulhouse Alsace Agglomération a pour ambition de développer l'action sociale envers ses agents par le biais d'un partenariat renouvelé avec l'association de l'Amicale du personnel de Mulhouse Alsace Agglomération.

La délégation d'une partie de son action sociale à une association dont le système de gouvernance est composé d'agents actifs et retraités de Mulhouse Alsace Agglomération garantit une mise œuvre optimale de son action sociale.

Par ailleurs, Mulhouse Alsace Agglomération subventionne chaque année l'Amicale du personnel pour lui permettre de supporter l'ensemble des mesures qu'elle accorde aux agents.

retour CR

Les modalités de mise en œuvre de la délégation de l'action sociale, les règles de constitution de l'épargne « chèques vacances » ainsi que la gestion du foyer-restaurant sont établies dans les trois conventions produites en annexes.

La présente délibération a pour but d'autoriser la signature de ces nouvelles conventions.

Les crédits nécessaires seront sollicités dans le cadre du budget 2021
Chapitre 65-article 6574-fonction 020
Service gestionnaire et utilisateur 221
Ligne de crédit n° 5177

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve cette proposition,
- charge Monsieur le Président ou son représentant à signer toutes les pièces contractuelles nécessaires.

PJ : 1) convention cadre
2) 2 annexes
3) convention épargne « chèques vacances »
4) convention gestion du foyer

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

PÔLE RESSOURCES
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

324 - SH

CONVENTION CADRE

Entre :

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) représentée par son Président, Monsieur Fabian JORDAN, dûment habilité par délibération du Conseil d'Agglomération du JJ/MM/AAAA d'une part,

Et

L'Amicale du Personnel de la Ville de Mulhouse et de m2A représentée par sa Présidente par intérim, Madame Jocelyne KIEN d'autre part,

Il est arrêté et convenu ce qui suit :

Article 1er : Objet de la convention
La présente convention a pour objet de déterminer les conditions dans lesquelles m2A délègue à l'Amicale du personnel, une partie de l'action sociale en faveur du personnel actif de la collectivité. Par ailleurs, cette convention détaille également les modalités de financement de l'association.

Article 2 : Délégation de l'action sociale
L'intervention de l'Amicale du personnel de m2A permet aux agents actifs de bénéficier de certains avantages financiers et de participer à des activités sportives, culturelles et de loisirs.

Les prestations et gratifications en direction des agents de la collectivité se déclinent de la manière suivante :

- Gratifications particulières lors de certains évènements importants ayant trait aussi bien à la vie professionnelle que personnelle de l'agent;
- Mise à disposition de logements de vacances à tarif préférentiel ;
- Accès à un restaurant réservé au personnel de m2A. La tarification des tickets « restaurant de l'Amicale » devra tenir compte d'une participation financière prise en charge par l'association ;
- La constitution de plusieurs sections sportives et culturelles proposant diverses activités à l'ensemble du personnel de m2A ;
- La possibilité pour les agents de bénéficier de chèques comprenant une part financée par la collectivité ;
- Une billetterie proposant l'accès à des lieux touristiques à tarif préférentiel en faveur des agents actifs.

L'Amicale du personnel de m2A s'engage par ailleurs à développer son offre de prestations en tenant compte de la demande du personnel.

Le détail des prestations et gratifications est annexé à la présente convention (annexe 1).

Article 3 : Financement de l'action sociale

L'association de l'Amicale du personnel de m2A est financée via des ressources propres mais également par le versement d'une subvention de fonctionnement par m2A au titre de la délégation de gestion de l'action sociale en faveur du personnel actif de Mulhouse Alsace Agglomération.

Le montant de la subvention est arrêté chaque année et adopté par le Conseil d'Agglomération lors du vote du budget primitif.

Le montant voté lors du budget primitif fera l'objet d'un avenant annuel à ladite convention.

Article 4 : Modalités de calcul de la subvention

La subvention annuelle attribuée à l'Amicale du personnel est composée d'une variable et d'une part fixe.

La part variable est structurée de la façon suivante :

- 1 % des rémunérations brutes versées aux agents de la collectivité. Ce taux est appliqué sur une base comptable représentant la somme des natures suivantes :
  - Art. 64111 « Rémunération principale personnel titulaire » ;
  - Art. 64112 « NBI, supplément familial de traitement et indemnité de résidence » ;
  - Art. 64118 « Autres indemnités personnel titulaire » ;
  - Art. 64131 « Rémunération principale personnel non titulaire » ;
  - Art. 64168 « Autres emplois d'insertion » ;
  - Art. 6417 « Rémunération des apprentis ».

  L'assiette représentant les rémunérations brutes fera l'objet d'un abattement avant application du taux de 1% correspondant au montant de la prime compensatrice de l'augmentation de la CSG.

  Le calcul de la subvention versée au cours de l'exercice N+1 intégrera cette part variable calculée à partir d'une estimation du montant total des rémunérations versées au cours de l'exercice N. Tout écart constaté au début du premier trimestre de l'exercice N+1 sera intégré lors du calcul de la subvention de l'exercice N+2 ;

- Financement du coût des agents mis à disposition de l'Amicale. Ce montant varie en fonction de l'évolution de la valeur du point d'indice de la fonction publique et de la carrière des agents concernés. Le montant des rémunérations totales de l'exercice N+1 des agents concernés sera basé sur une estimation. Toute différence constatée entre le prévisionnel et le réel sera intégrée dans le calcul de la subvention de l'exercice N+2 ;

- Financement du coût des frais d'affranchissement. Le montant de cette charge fera l'objet d'une estimation annuelle. La refacturation de ces frais sera annuelle et sera effectuée au mois de décembre. Tout écart constaté entre le prévisionnel et le réel sera intégré dans le calcul de la subvention de l'année suivante ;

- Participation de m2A au financement des « chèques vacances ». Cette participation varie en fonction du nombre et de la rémunération des agents souhaitant bénéficier de ce dispositif ;

La part fixe est structurée de la façon suivante :

- Participation forfaitaire aux tickets « restaurant de l'Amicale » : 18 000 €/an.

Article 5 : Montant de la subvention de fonctionnement 2021
Le montant de la subvention de fonctionnement sera indiqué dans l'avenant à la convention qui sera établi après le vote du budget primitif 2021.

Article 6 : Versement de la subvention
La subvention de fonctionnement est versée par virement sur le compte de l'Amicale du personnel en sept parties :

- la participation aux « chèques vacances » est versée sur un compte spécifique après le vote du budget primitif ;
- La subvention correspondant aux rémunérations des agents mis à disposition est versée à la fin de chaque trimestre (quatre versements annuels) ;
- la première tranche de la subvention générale est versée après le vote du budget primitif ;
- le solde de la subvention générale est versé au début du second semestre.

Les versements qui seront effectués en 2021 seront détaillés dans l'avenant à la convention qui sera présenté après le vote du budget primitif 2021.

M2A se réserve le droit d'imputer au montant de la subvention tout redressement à l'encontre de l'amicale du personnel émanant d'un organisme de l'Etat.

Article 7 : Agents mis à disposition de l'amicale
M2A met à disposition de l'amicale 5 postes d'adjoint administratif et 6 postes d'adjoint technique. Ces mises à disposition seront régies par une convention qui fait l'objet d'une décision du Bureau. Le coût réel de ces postes sera refacturé trimestriellement.

Une estimation annuelle du coût de ces postes est annexée à la présente convention (Annexe 2).

Par ailleurs, ces 11 postes sont mutualisés avec la Ville de Mulhouse selon les règles formalisées dans la convention de mutualisation liant les deux collectivités.

Article 8 : Modalités de décharge d'activité des agents actifs élus dans les instances de l'amicale

Article 8.1 : L'organisation administrative de l'amicale

Les statuts de l'amicale prévoient une administration reposant sur un comité directeur et un comité exécutif.

L'élection des membres du comité directeur se fait par un scrutin de liste à un ou deux tours selon les modalités prévues dans les statuts de l'amicale.

Seules les organisations syndicales participant aux élections professionnelles de la Ville de Mulhouse et de Mulhouse Alsace Agglomérations peuvent présenter des listes au 1er tour du scrutin.

Les listes présentées par les organisations syndicales comprennent entre 15 et 30 membres actifs ou retraités de l'amicale du personnel.

Le comité exécutif est chargé de l'exécution des décisions votées par le comité directeur. Il est composé de membres actifs ou retraités élus par et parmi les membres du comité directeur.

Le comité directeur élit parmi ses membres :

- Le Président ;
- Le Vice-président ;
- Le secrétaire général ;
- Le secrétaire général adjoint
- Le trésorier général ;
- Le trésorier général adjoint ;
- 2 assesseurs ;
- Le président des sections culturelles ;
- Le président des sections sportives ;
- Le responsable du patrimoine ;
- Tout autre mandat du comité exécutif prévu par les statuts de l'amicale.

8.2 : Les décharges d'activité et autorisations d'absence

8.2.1 : Les décharges d'activité accordées dans le cadre des mandats électifs du comité exécutif

Mulhouse Alsace Agglomération et la Ville de Mulhouse permettent aux agents actifs, chargés d'un mandat électif au sein du comité exécutif de l'amicale, de bénéficier d'une décharge d'activité afin de mener leur mandat dans les meilleures conditions.

Les décharges d'activité sont accordées sur la base d'une demande formelle du Président de l'amicale.

8.2.2 : Les missions spécifiques et autorisations d'absence

8.2.2.1 : Les missions spécifiques et réunions du comité directeur

Les agents actifs titulaires d'un mandat électif peuvent être chargés de représenter l'amicale dans différentes instances (ex. réunion de syndic de copropriété) ou d'assurer des missions spécifiques (ex. réunion de chantier lors d'une rénovation d'appartement). Ces missions spécifiques, effectuées en dehors du temps de travail, sont récupérables dans la limite de 5 jours par an sur la base d'un justificatif.

Les agents actifs siégeant au comité directeur et/ou au comité exécutif de l'amicale bénéficient, sur la base d'un justificatif, d'une autorisation d'absence leur permettant de se rendre aux différentes réunions.

8.2.2.2 Manifestations et dossiers ponctuels

Les agents actifs et membres de l'amicale peuvent s'absenter de leur service pour participer à des manifestations organisées par l'amicale ou pour intervenir sur des dossiers ponctuels à la demande des responsables de l'amicale. Ces autorisations d'absence sont exceptionnelles et font l'objet d'une demande spécifique du Président de l'amicale à la DRH sur la base d'un justificatif (cf. circulaire sur le temps de travail).

Article 9 : Intégration des agents suite à la création de m2A

Les agents ayant intégré les effectifs de Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) suite à sa création en 2010 et la fusion entre m2A et la Communauté de Communes Porte de France Rhin-Sud (CCPFRS) au 01/01/2017, bénéficient d'une reprise de l'ancienneté acquise dans leur collectivité ou EPCI d'origine.

Par conséquent, l'attribution de l'ensemble des gratifications et avantages accordés par l'Amicale du personnel et soumis à des conditions d'ancienneté au sein de m2A (prime de départ à la retraite, anniversaire de service…) devra tenir compte de cette reprise d'ancienneté. Les montants annuels des prestations accordées à ces agents seront intégrés dans le calcul de la subvention de l'année suivante.

Les collectivités territoriales et EPCI ayant transférés des agents lors de la création de m2A en 2010 sont les suivants :

- La Communauté de Communes de l'Île Napoléon (CCIN) ;
- La Communauté de Communes des Collines (COCOCO) ;
- La Ville de Brunstatt ;
- La Ville d'Illzach ;
- La Ville de Riedisheim ;
- Le Syndicat Intercommunal des Transports de l'Agglomération Mulhousienne (SITRAM).

Les agents issus de la fusion entre m2A et un EPCI au 01/01/2017 :

- Communauté de Communes Porte de France Rhin-Sud (CCPFRS).

La liste de ces personnels fera l'objet d'une mise à jour régulière et d'une communication semestrielle auprès de l'association de l'amicale du personnel.

retour CR

Article 10 : Modalités de calcul des anniversaires de services

Une gratification est accordée aux membres de l'amicale à l'occasion des 20ème, 25ème, 30ème, 35ème et 38ème anniversaires de service.

Seuls les services effectifs sont pris en compte, c'est-à-dire que sont exclues du décompte les périodes de disponibilité, de congé parental, de service militaire. Les périodes de maladie, de longue maladie, de mi-temps thérapeutique sont comptabilisées à temps plein.

Cas particuliers :

- Les services accomplis dans d'autres collectivités territoriales sont retenues si les cinq dernières années ont été effectuées sans interruption à la Ville de Mulhouse ou à la Communauté d'Agglomération.

  Pour un agent venant du secteur privé ou d'une autre collectivité publique mais ayant déjà accompli précédemment des services à la Ville de Mulhouse ou à la Communauté d'Agglomération, tous les services effectués précédemment restent comptabilisés.

- Pour les agents à temps partiel, il n'y a pas de proratisation sur le nombre d'années mais sur le montant de la gratification

Temps de travail moyen sur la période	**Décote sur la gratification**
Supérieur ou égal à 80%	Aucune
Supérieur ou égal à 60% et inférieur à 80 %	- 25%
Inférieur à 60%	- 50%

Il n'est cependant pas tenu compte du temps partiel si un agent a accompli 20 années à temps complet au cours de sa carrière.

Article 11 : Obligations de l'Amicale

L'association s'engage à :

- déposer à la Préfecture du Haut-Rhin son budget, ses comptes et les conventions passées avec les autorités administratives
- mettre en œuvre tous les moyens nécessaires à la réalisation de l'ensemble des actions prévues dans le cadre de la présente convention
- fournir à m2A une présentation annuelle reprenant l'ensemble des actions mises en œuvre durant l'année écoulée dans les trois mois suivant la fin de l'exercice. Ce rapport devra distinguer les actions ainsi que les bénéficiaires pour lesquelles la collectivité a participé financièrement via la subvention annuelle de fonctionnement ;
- fournir une photocopie certifiée de son budget et de ses comptes de l'exercice écoulé, ainsi que tous les documents établissant les résultats de son activité.

retour CR

Article 12 : Contrôle de m2A
L'Amicale du personnel s'engage à faciliter à tout moment le contrôle par m2A de la réalisation des objectifs et actions énumérées à l'article 1, notamment par l'accès à toute pièce justificative des dépenses et tout autre document dont la production serait jugée utile.

Article 13 : Assurances
L'association souscrit toutes les polices d'assurance nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Elle paie les primes et les cotisations des assurances sans que la responsabilité de m2A puisse être mise en cause. Elle doit justifier, à chaque demande, de l'existence de telles polices d'assurance et du système de primes correspondant.

Article 14 : Responsabilité
L'aide financière apportée par m2A aux actions mises en œuvre par l'Amicale du personnel ne peut entraîner sa responsabilité à aucun titre, que ce soit pour un quelconque fait ou risque préjudiciable à l'association ou à un tiers pouvant survenir en cours d'exécution.

Article 15 : Modification de la convention
Toute modification de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

Article 16 : Durée de la convention
La présente convention est conclue pour une période allant du 1er janvier 2021 au 31 décembre 2021.

Elle est renouvelable au 1er janvier de chaque année par tacite reconduction jusqu'au 30 juin 2023, sauf dénonciation par l'une ou l'autre des parties six mois avant l'expiration de la période contractuelle, par lettre recommandée avec accusé de réception.

Fait en double exemplaire, à Mulhouse le

Pour m2A,	Pour l'Amicale du personnel,
Le Président	La Présidente par intérim
Fabian JORDAN	Jocelyne KIEN

retour CR

ANNEXE 1 : détail des prestations de l'Amicale du personnel de la Ville de Mulhouse et de m2A

Prestations en faveur des agents actifs subventionnées par la collectivité :

- Prime de mariage/PACS ;
- Prime de naissance ;
- Prime de départ à la retraite ;
- Prime 20ème anniversaire de service ;
- Prime 25ème anniversaire de service ;
- Prime 30ème anniversaire de service ;
- Prime 35ème anniversaire de service ;
- Prime 38ème anniversaire de service ;
- Cinéma des enfants ;
- Allocation rentrée scolaire ;
- Location logements de vacances à des tarifs préférentiels :
    - Logements appartenant à l'Amicale du personnel
    - Logements mis à disposition par des prestataires extérieurs
- Billetterie à des tarifs avantageux ;
- Sorties et évènements organisés pour les agents actifs ;
- Organisation des sections sportives et culturelles en faveur des agents actifs ;
- Tickets restaurant administratif pour les agents actifs ;
- Chèques vacances.

Prestations en faveur des conjoints, enfants d'agents actifs ainsi et agents retraités non subventionnées par la collectivité :

- Sorties et évènements de l'Amicale ;
- Location logements de vacances à des tarifs préférentiels ;
- Billetterie à des tarifs avantageux ;
- Adhésions aux sections sportives et culturelles ;
- Tickets restaurant administratif ;
- Prime Noël des retraités ;

ANNEXE 2 : estimation du coût des postes mis à disposition de l'Amicale du personnel de la Ville de Mulhouse et de m2A

Estimation du coût du personnel mis à disposition de l'Amicale du personnel (base rémunérations novembre 2019 à octobre 2020)

Grades	Rémunération brute annuelle	Charges patronales annuelle	Subvention à l'Amicale (1% rémunérations brutes)	TOTAL ANNUEL
5 adjoints administratifs	145 362	56 650 €	1 454 €	**203 466 €**
6 adjoints techniques	158 114 €	64 591 €	1 581 €	**224 286 €**
TOTAL	**303 467 €**	**121 241 €**	**3 035 €**	**427 752 €**

retour CR

PÔLE RESSOURCES
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

324 - SH

CONVENTION FINANCIERE : EPARGNE « CHEQUES VACANCES »

Entre :

La Ville de Mulhouse, 2 rue Pierre et Marie Curie, BP 10020, 68948 MULHOUSE CEDEX 9, représentée par son Maire Madame Michèle LUTZ, dûment habilitée par délibération du Conseil Municipal du JJ/MM/AAAA

Et

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A), 2 rue Pierre et Marie Curie, BP 90019, 68948 MULHOUSE CEDEX 9, représentée par le Président Monsieur Fabian JORDAN, dûment habilité par délibération du Conseil d'Agglomération du JJ/MM/AAAA

Et

Trésorerie municipale de Mulhouse, 45 rue Engel Dollfus 68200 MULHOUSE, représentée par le Trésorier Principal Monsieur Pascal THEVENET,

Et

L'Amicale du Personnel de la Ville de Mulhouse et de m2A, au 38 rue Engel Dollfus 68200 MULHOUSE, représentée par sa Présidente par intérim Madame Jocelyne KIEN d'autre part,

Il est arrêté et convenu ce qui suit :

Préambule :
La Ville de Mulhouse et Mulhouse Agglomération ont confié une partie de leur action sociale en faveur de leur personnel actif à l'association de l'Amicale du personnel de la Ville de Mulhouse et m2A. La convention-cadre fixant les modalités de la délégation de gestion de l'action sociale prévoit la possibilité pour les agents actifs de constituer une épargne destinée à l'acquisition d'un certain nombre de chèques vacances. Le Président de l'Amicale du personnel a par ailleurs signé une convention de prestations avec l'Association Nationale pour les Chèques Vacances (ANCV) en date du 19 septembre 2008.

retour CR

Article 1er : Objet de la convention
La présente convention a pour objet de déterminer les modalités financières de la constitution de l'épargne « chèques vacances » proposée par l'association de l'Amicale du personnel de la Ville de Mulhouse et de m2A aux agents actifs de ces deux collectivités.

Article 2 : Modalités de capitalisation
La constitution de cette épargne est effectuée d'août à mai, soit dix mois. Elle est composée d'une part versée par les agents actifs et d'une participation de la collectivité modulable en fonction du niveau de rémunération des agents concernés.

En ce qui concerne la part salariale, l'Amicale du personnel distingue cinq tranches de revenu et pour chaque tranche, elle propose deux montants différents de capitalisation.

Le niveau de participation de la collectivité varie uniquement en fonction de la tranche de revenu dans laquelle se trouve l'agent. Elle est versée à l'Amicale du personnel une fois par an via la subvention de fonctionnement attribuée à l'association lors du vote du budget primitif (cf. convention cadre). Le règlement intérieur régissant l'attribution des chèques vacances est tenu à disposition par l'Amicale du personnel.

Article 3 : Versement de la part salariale à l'Amicale du personnel
L'Amicale du personnel transmet un formulaire d'adhésion à chaque agent pouvant bénéficier de cette prestation.

L'Amicale du personnel centralise toutes les adhésions et transmet une liste des agents adhérents avec le montant de la part salariale à prélever.

Ces prélèvements se font directement sur la paie des agents adhérant au programme « chèque vacances » par l'intermédiaire d'un système de précompte réalisé par Mulhouse Alsace Agglomération et La Ville de Mulhouse en fonction de la collectivité de rattachement de l'agent.

Le total des prélèvements est reversé mensuellement sur le compte bancaire principal de l'association l'Amicale du personnel de la Ville de Mulhouse et de m2A. La domiciliation bancaire est la suivante :

Caisse d'Epargne CE Grand Est Europe
7 bld du Président Roosevelt
68200 MULHOUSE

Relevé d'Identité Bancaire
15135 09017 08771558537 28

IBAN
FR76 1513 5090 1708 7715 5853 728

BIC
CEPAFRPP67

retour CR

Article 4 : Achat et remise des « chèques vacances »
L'Amicale du personnel devra suivre nominativement l'ensemble des versements des agents adhérant à ce dispositif. L'épargne constituée par agent sera abondée du montant de la participation de la collectivité en fonction de la tranche de revenu dans laquelle situe l'agent.

L'Amicale organise l'achat des « chèques vacances » auprès de l'Agence Nationale pour les Chèques-Vacances (ANCV) et convoque les agents adhérents une fois par an et leur remet les chèques vacances pour lesquels ils ont épargné une partie de leur rémunération.

Article 5 : Modification
Toute modification de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

Article 6 : Durée
La présente convention est conclue pour une période allant du 1er janvier 2021 au 31 décembre 2021.
Elle est renouvelable au 1er janvier de chaque année par tacite reconduction jusqu'au 30 juin 2023, sauf dénonciation par l'une ou l'autre des parties six mois avant l'expiration de la période contractuelle, par lettre recommandée avec accusé de réception.

Fait en quadruple exemplaire, à Mulhouse le ……..

Pour la Ville de Mulhouse

Le Maire

Michèle LUTZ

Pour m2A,

Le Président

Fabian JORDAN

Pour la Trésorerie de Mulhouse Municipale

La Trésorier Principal

Pascal THEVENET

Pour l'Amicale du personnel,

La Présidente par intérim

Jocelyne KIEN

retour CR

PÔLE RESSOURCES
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

324 – SH

CONVENTION GESTION FOYER-RESTAURANT

Entre :

La Ville de Mulhouse, 2 rue Pierre et Marie Curie, BP 10020, 68948 MULHOUSE CEDEX 9, représentée par son Maire, Madame Michèle LUTZ, dûment habilitée par délibération du Conseil Municipal du JJ/MM/AAAA

Et

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A), 2 rue Pierre et Marie Curie, BP 90019, 68948 MULHOUSE CEDEX 9, représentée par son Président, Monsieur Fabian JORDAN, dûment habilité par délibération du Conseil d'Agglomération du JJ/MM/AAAA

Et

L'Amicale du Personnel de la Ville de Mulhouse et de m2A, au 38 rue Engel Dollfus 68200 MULHOUSE, représentée par sa Présidente par intérim, Madame Jocelyne KIEN

Il est arrêté et convenu ce qui suit :

Préambule :
La Ville de Mulhouse et Mulhouse Agglomération ont confié une partie de leur action sociale en faveur de leur personnel actif à l'association de l'Amicale du personnel de la Ville de Mulhouse et m2A. La convention-cadre fixant les modalités de la délégation de gestion de l'action sociale prévoit en outre l'accès du personnel communal et communautaire à deux restaurants administratifs.

Article 1er : Objet de la convention
La présente convention a pour objet de déterminer les modalités de fonctionnement du Foyer-restaurant ainsi que l'organisation de l'offre de restauration assurée par l'Amicale du personnel sur les deux sites suivants :

- 38 rue Engel Dollfus 68200 MULHOUSE

retour CR

Article 2 : Bénéficiaires de l'offre de restauration
L'accès aux restaurants administratifs est réservé principalement aux agents actifs de la Ville de Mulhouse et de m2A pendant la pause méridienne. Toutefois, les sites sont également ouverts aux :

- Conjoints et enfants du personnel actif ;
- Retraités de la Ville de Mulhouse et de m2A ;
- Les personnes invitées par des agents actifs et retraités ;
- Les intervenants dans le cadre de formations dispensées aux agents actifs ;
- Personnel de la Sous-Préfecture, de la Trésorerie Municipale de Mulhouse, la Poste et de la DREAL.

La tarification des tickets « restaurant de l'Amicale » proposée aux agents tient compte d'une participation de la Ville de Mulhouse et de m2A incluse dans la subvention de fonctionnement définie dans la convention cadre portant sur la délégation d'une partie de l'action sociale à l'Amicale du personnel.

La tarification « extérieurs » proposée lors de l'achat de tickets cantine pour les conjoints, enfants et retraités n'inclut aucune participation financière de la collectivité.

Article 3 : Organisation du service de restauration
L'Amicale du personnel aura pour mission :

- d'établir les menus ;
- d'assurer les approvisionnements ;
- d'assurer la préparation et la confection des repas ;
- de rechercher le meilleur rapport qualité/prix ;
- d'effectuer le conditionnement nécessaire à la livraison par liaison froide
- d'assurer le contrôle de la qualité des repas servis conformément aux dispositions en vigueur, sur les plats cuisinés à l'avance, et de proposer des moyens de vérification et de contrôle en matière d'origine et de traçabilité des produits ;
- de prendre en compte les critères d'hygiène nutritionnelle ;
- de garantir l'entretien et la propreté des locaux mis à disposition.

L'ensemble de ces missions pourra être délégué via un contrat de prestations à un sous-traitant.

Les restaurants administratifs fonctionnent du lundi au vendredi, du 1er janvier au 31 décembre de chaque année avec une fermeture comprise entre deux et cinq semaines par an.

Article 4 : Composition des menus

4.1 Menu

Le menu avec 5 composants :

- une entrée ou un potage ;
- un plat de viande ou protidique ;
- un plat de légumes et de féculents ;
- un fromage ou un dessert ;
- le pain.

Le restaurant administratif est situé au 38 rue Engel Dollfus 68200 MULHOUSE. La restauration est proposée sous forme de self et doit comporter les cinq composants du menu détaillé ci-dessus.

4.2 Grammages

Les grammages correspondent au G.E.M.R.C.N (version du mois de juillet 2015). Toute disposition nouvelle du G.E.M. /D.A. est applicable dès sa publication.

Article 5 : Recours à un sous-traitant

Si l'Amicale du personnel a recours à un sous-traitant, l'association devra s'assurer que les procédures mises en place par le sous-traitant permettent d'atteindre les objectifs détaillées aux articles 3 et 4 de la présente convention.

Article 6 : Obligations de l'association de l'Amicale du personnel

L'Amicale du personnel s'engage à respecter les règles de confection suivantes conformément à la « Recommandation relative à la nutrition de juillet 2015 du Groupe d'Etude des Marchés de la Restauration Collective et de Nutrition ».

- le respect des règles relatives aux obligations en matière d'hygiène, de sécurité et d'équilibre alimentaire ;
- la même qualité, du premier au dernier jour de l'année ;
- des menus équilibrés sur la journée et la semaine ;
- la qualité gustative des produits ;
- la prise en compte du principe de traçabilité pour tous les aliments et les temps de conservation ;
- l'interdiction de toute utilisation de produits aux organismes génétiquement modifiés (OGM).

Article 7 : Qualité et contrôle des produits alimentaires

La qualité des repas devra être conforme aux règlements sanitaires en vigueur.
L'Amicale du personnel s'engage à prendre en charge financièrement, les analyses bactériologiques et les visites d'hygiène.
La Ville de Mulhouse et m2A seront destinataires d'une copie des conclusions établies par les services sanitaires compétents.

Article 8 : Responsabilité et assurance

L'Amicale du personnel s'engage à souscrire toutes assurances nécessaires pour couvrir d'une manière suffisante, par une ou plusieurs compagnies notoirement solvables, la responsabilité qu'elle peut encourir soit de son fait, soit du fait des personnes travaillant sous ses ordres à l'occasion et\ou du fait de l'exécution de la

présente convention et garantissant les tiers en cas d'accidents et notamment ceux résultant d'une intoxication alimentaire.
L'Amicale du personnel s'engage à justifier de sa situation, à toute demande de la Ville de Mulhouse et/ou m2A, par la présentation des attestations correspondantes.

Article 9 : Durée
La présente convention est conclue pour une période allant du 1er janvier 2021 au 31 décembre 2021.
Elle est renouvelable au 1er janvier de chaque année par tacite reconduction jusqu'au 30 juin 2023, sauf dénonciation par l'une ou l'autre des parties six mois avant l'expiration de la période contractuelle, par lettre recommandée avec accusé de réception.

Article 10 : Modification
Toute modification de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

Article 11 : Litiges
La logique de partenariat dans laquelle cette convention s'inscrit implique que toute difficulté, avérée ou supposée, dans le fonctionnement des restaurants administratifs, fasse l'objet d'un échange de vues informel avant toute autre disposition.

Les litiges qui pourraient naître de l'application de la présente convention sont de la compétence du Tribunal Administratif de Strasbourg.

Toutefois, les parties s'engagent, avant d'ester en justice, à tenter de résoudre à l'amiable tout différend résultant de l'interprétation, de l'exécution et des suites de la présente convention.

Fait en triple exemplaire, à Mulhouse le

Pour la Ville de Mulhouse

Le Maire

Michèle LUTZ

Pour l'Amicale du personnel,

La Présidente par intérim

Jocelyne KIEN

Pour m2A,

Le Président

Fabian JORDAN

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-21C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

87 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

POURSUITE DE L'EXPÉRIMENTATION DU TÉLÉTRAVAIL – PROLONGATION DE L'AUTORISATION DU CONSEIL D'AGGLOMERATION (32/4.1/21C)

Par délibération n°864C en date du 9 décembre 2019, le Conseil d'agglomération autorisait la poursuite de la phase 3 de l'expérimentation du télétravail au sein de Mulhouse Alsace Agglomération du 2 janvier au 31 décembre 2020.

Cette date devait marquer la sortie de la phase expérimentale pour passer à celle de déploiement sur l'ensemble de la collectivité.

Cependant, le déclenchement de la pandémie due au virus SARS-CoV-2 et la déclaration de l'état d'urgence sanitaire accompagnée de deux périodes de confinement ont eu pour effet de développer massivement le télétravail dans l'urgence, au lieu de préparer le déploiement initialement prévu pour le 2 janvier 2021.

Dans ce contexte, le déploiement du télétravail pérenne se fera au courant du premier semestre 2021, ce qui nécessite la prolongation de l'expérimentation engagée.

Cette prolongation de la phase 3 se fait aux mêmes conditions que celles adoptées par le Conseil d'agglomération du 9 décembre 2019.

retour CR

Le Conseil d'agglomération, après en avoir délibéré :

- approuve la prolongation de la phase 3 de l'expérimentation du télétravail au sein de Mulhouse Alsace Agglomération, aux mêmes conditions,
- autorise Monsieur le Président ou son représentant à signer toutes les pièces contractuelles nécessaires pour la mise en œuvre de poursuite de l'expérimentation du télétravail.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-218C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

87 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

DELEGATION DE SERVICE PUBLIC POUR L'EXPLOITATION DES SITES PERISCOLAIRES DE DIDENHEIM – CHOIX DU DELEGATAIRE ET APPROBATION DU PROJET DE CONVENTION D'EXPLOITATION (2234/1.2.1/218C)

Lors de sa séance du 28 novembre 2019, le Conseil d'Agglomération a approuvé le choix de la délégation de service public (DSP) en tant que mode d'exploitation des deux sites périscolaires de Didenheim à Brunstatt-Didenheim pour la période allant du 1er janvier 2021 au 31 décembre 2022.

La durée de cette DSP sera de deux ans uniquement, en raison des évolutions à venir dans les financements apportées par la CAF, notamment concernant Contrat Enfance et Jeunesse. Les modifications interviendront à compter de 2022 et impliqueront une modification substantielle de l'ensemble des contrats de délégation de service public.

Le périmètre de la délégation de service public est le suivant :
- un accueil périscolaire maternel de 30 places le midi et 20 places le soir,
- un accueil périscolaire élémentaire de 42 places le midi et 28 places le soir.

Dans le cadre de la procédure de consultation menée pour le renouvellement de cette délégation, un dossier de candidature a été reçu de la part de l'association « Les Foyers Clubs d'Alsace » (FDFC68) titulaire actuel du contrat de DSP.

Conformément aux dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales, la Commission d'ouverture des plis s'est réunie le 6 octobre 2020 pour examiner les candidatures.

retour CR

Les garanties professionnelles et financières telles que résultant des pièces fournies conformément à la liste des documents exigés dans le règlement de la consultation ayant été estimées suffisantes, la Commission a retenu le candidat et l'a admis à présenter une offre, puis au cours de la même séance a procédé à l'ouverture de l'offre.

Afin d'examiner l'offre et d'émettre un avis, la commission s'est réunie le 15 octobre 2020 où elle a considéré que l'offre remise était acceptable au regard des critères qualitatifs et quantitatifs énoncés. Néanmoins, la Commission a préconisé l'ouverture de négociations avec le candidat pour améliorer la proposition et solliciter une explication sur les budgets prévisionnels proposés. Suite à une phase de négociation par voie dématérialisée et en présentiel, l'offre finale a été remise le 9 novembre 2020.

Au niveau qualitatif, le candidat, l'association Les Foyers Clubs d'Alsace propose un projet d'établissement solide, que ce soit sur le plan pédagogique et éducatif. Sa connaissance parfaite du territoire concerné et l'intervention de cette association sur l'ensemble des temps de l'enfant, pour les enfants de 3 à 18 ans, sont des atouts indéniables.

Suite aux négociations, le périmètre de la DSP Didenheim sera désormais le suivant :

- un accueil périscolaire maternel de 30 places le midi et 20 places le soir,
- un accueil périscolaire élémentaire de 48 places le midi et 28 places le soir.

D'un point de vue financier, l'association Les Foyers Clubs d'Alsace propose une offre cohérente tant au niveau des recettes qu'au niveau des dépenses, la phase de négociation ayant permis la diminution de la contribution de 4,4 % soit le passage d'une contribution de 123 778 € à 118 339 € en 2021.

L'analyse financière des offres négociées fait apparaître les contributions financières de m2A suivantes :

Participation m2A budgétée par le candidat	**2021**	**2022**	**TOTAL**
FDFC68 – Didenheim Offre variante définitive 78 places le midi et 48 places le soir	118 339 €	121 352 €	239 691 €

L'analyse financière détaillée figure en annexe du rapport de l'exécutif.

Ces conclusions ont été présentées à la Commission qui s'est réunie le 12 novembre 2020. Celle-ci a émis un avis favorable à l'offre définitive.

Ainsi, il ressort que l'association Les Foyers Clubs d'Alsace présente des garanties satisfaisantes afin d'assurer un service public de qualité avec un projet éducatif solide et argumenté ainsi qu'un projet pédagogique développé.

retour CR

D’un point de vue financier, l’association les Foyers Clubs d’Alsace a fait des propositions financières satisfaisantes qui correspondent à la moyenne connue pour les DSP de la Communauté d’agglomération m2A.

Par conséquent, il est proposé de désigner Les Foyers Clubs d’Alsace pour l'exploitation des activités périscolaires des deux sites de Didenheim à Brunstatt-Didenheim.

Au regard de ce qui précède et après en avoir délibéré, le Conseil d’Agglomération :

- approuve le choix de confier la délégation de service public pour l’exploitation des activités périscolaires des sites de Didenheim à l’association Les Foyers Clubs d’Alsace,
- approuve les termes du projet de la convention de délégation de service public,
- autorise le Président ou son représentant à signer la convention ainsi que toutes pièces contractuelles nécessaires à leur exécution, avec l’association les Foyers Clubs d’Alsace.

PJ : - Rapport de l'exécutif et ses annexes
- Projet de convention d'exploitation et budgets afférents
- Information aux élus

La délibération est adoptée à l’unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Pour toute demande de consultation ou de transmission de la pièce jointe relative à la délibération n° 218C, merci de s'adresser au :

Service de la Commande publique
2 rue Pierre et Marie Curie
BP 90019
68948 MULHOUSE CEDEX 9
entrée A, 2ème étage
03 89 32 69 62
ou
03 89 32 58 58 (demander le service de la Commande publique)
marches@ville-mulhouse.fr

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-219C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

87 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

DELEGATION DE SERVICE PUBLIC POUR L'EXPLOITATION DES SITES PERISCOLAIRES DE HEIMSBRUNN/GALFINGUE – CHOIX DU DELEGATAIRE ET APPROBATION DU PROJET DE CONVENTION D'EXPLOITATION (2234/1.2.1/219C)

Lors de sa séance du 28 novembre 2019, le Conseil d'Agglomération a approuvé le choix de la délégation de service public (DSP) en tant que mode d'exploitation des sites périscolaires de Heimsbrunn /Galfingue, pour la période allant du 1er janvier 2021 au 31 décembre 2022.

La durée de cette DSP sera de deux ans uniquement, en raison des évolutions à venir dans les financements apportées par la CAF, notamment concernant Contrat Enfance et Jeunesse. Les modifications interviendront à compter de 2022 et impliqueront une modification substantielle de l'ensemble des contrats de délégation de service public.

Le périmètre de la délégation de service public est le suivant :
- un accueil périscolaire maternel de 35 places le midi et 20 le soir,
- un accueil périscolaire élémentaire de 52 places le midi et 28 places le soir.

Dans le cadre de la procédure de consultation menée pour le renouvellement de cette délégation, un dossier de candidature a été reçu de la part de l'association « Les Foyers Clubs d'Alsace » (FDFC68), titulaire actuel du contrat de DSP.

Conformément aux dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales, la Commission d'ouverture des plis s'est réunie le 6 octobre 2020 pour examiner les candidatures.

retour CR

Les garanties professionnelles et financières telles que résultant des pièces fournies conformément à la liste des documents exigés dans le règlement de la consultation ayant été estimées suffisantes, la Commission a retenu le candidat et l'a admis à présenter une offre, puis au cours de la même séance a procédé à l'ouverture de l'offre.

Afin d'examiner l'offre et d'émettre un avis, la commission s'est réunie le 15 octobre 2020 où elle a considéré que l'offre remise était acceptable au regard des critères qualitatifs et quantitatifs énoncés. Néanmoins, la Commission a préconisé l'ouverture de négociations avec le candidat pour améliorer la proposition et solliciter une explication sur les budgets prévisionnels proposés. Suite à une phase de négociation par voie dématérialisée et en présentiel, l'offre finale a été remise le 9 novembre 2020.

Au niveau qualitatif, le candidat, Les Foyers Club d'Alsace, propose un projet d'établissement solide, que ce soit sur le plan pédagogique et éducatif. Sa connaissance parfaite du territoire concerné et l'intervention de cette association sur l'ensemble des temps de l'enfant, pour les enfants de 3 à 18 ans, sont des atouts indéniables.

Suite aux négociations, le périmètre de la DSP de Heimsbrunn /Galfingue sera désormais le suivant :

- un accueil périscolaire maternel de 20 places le midi et 20 le soir,
- un accueil périscolaire élémentaire de 56 places le midi et 14 places le soir.

Dans un souci d'économie d'échelle et dans une volonté d'améliorer la mise en place de projets pédagogiques, une réflexion sera menée avec les communes pour un regroupement des enfants le soir sur un seul site à partir de septembre 2021.

D'un point de vue financier, l'association Les Foyers Clubs d'Alsace propose une offre cohérente tant au niveau des recettes qu'au niveau des dépenses, la phase de négociation ayant permis la diminution de la contribution de 2,17 % soit le passage d'une contribution de 142 688 € à 139 579 € en 2021.

L'analyse financière des offres négociées fait apparaître les contributions financières de m2A suivantes :

Participation m2A budgétée par le candidat	**2021**	**2022**	**TOTAL**
FDFC68 – Heimsbrunn / Galfingue Offre variante définitive 76 places le midi et 34 places le soir	139 579 €	137 886 €	**277 465 €**

L'analyse financière détaillée figure en annexe du rapport de l'exécutif.

Ces conclusions ont été présentées à la Commission qui s'est réunie le 12 novembre 2020. Celle-ci a émis un avis favorable à l'offre définitive.

retour CR

Ainsi, il ressort que l'association Les Foyers Clubs d'Alsace présente des garanties satisfaisantes afin d'assurer un service public de qualité avec un projet éducatif solide et argumenté ainsi qu'un projet pédagogique développé.

D'un point de vue financier, l'association les Foyers Clubs d'Alsace a fait des propositions financières satisfaisantes qui correspondent à la moyenne connue pour les DSP de la Communauté d'agglomération m2A.

Par conséquent, il est proposé de désigner Les Foyers Club d'Alsace pour l'exploitation des activités périscolaires des sites de Heimsbrunn / Galfingue.

Au regard de ce qui précède et après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le choix de confier la délégation de service public pour l'exploitation des activités périscolaires des sites de Heimsbrunn / Galfingue à l'association Les Foyers Club d'Alsace,
- approuve les termes du projet de la convention de délégation de service public,
- autorise le Président ou son représentant à signer la convention ainsi que toutes pièces contractuelles nécessaires à leur exécution, avec l'association les Foyers Club d'Alsace.

PJ : - Rapport de l'exécutif et ses annexes
- Projet de convention d'exploitation et budgets afférents
- Information aux élus

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Pour toute demande de consultation ou de transmission de la pièce jointe relative à la délibération nº 219C, merci de s'adresser au :

Service de la Commande publique
2 rue Pierre et Marie Curie
BP 90019
68948 MULHOUSE CEDEX 9
entrée A, 2ème étage
03 89 32 69 62
ou
03 89 32 58 58 (demander le service de la Commande publique)
marches@ville-mulhouse.fr

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-220C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

Xx élus présents (103 en exercice, x procuration(s)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

DELEGATION DE SERVICE PUBLIC POUR L'EXPLOITATION DES SITES PERISCOLAIRES DE MORSCHWILLER-LE-BAS – CHOIX DU DELEGATAIRE ET APPROBATION DU PROJET DE CONVENTION D'EXPLOITATION (2234/1.2.1/220C)

Lors de sa séance du 28 novembre 2019, le Conseil d'Agglomération a approuvé le choix de la délégation de service public en tant que mode d'exploitation des sites périscolaires de Morschwiller-le-bas, pour la période allant du 1er janvier 2021 au 31 décembre 2022.

La durée de cette DSP sera de deux ans uniquement, en raison des évolutions à venir dans les financements apportées par la CAF, notamment concernant Contrat Enfance et Jeunesse. Les modifications interviendront à compter de 2022 et impliqueront une modification substantielle de l'ensemble des contrats de délégation de service public.

Le périmètre de la délégation de service public est le suivant :
- Un accueil périscolaire maternel de 80 places le midi et 47 le soir,
- Un accueil périscolaire élémentaire de 114 places le midi et 60 places le soir,

Dans le cadre de la procédure de consultation menée pour le renouvellement de cette délégation, un dossier de candidature a été reçu de la part de l'association « Les Foyers Clubs », titulaire actuel du contrat de DSP.

Conformément aux dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales, la Commission d'ouverture des plis s'est réunie le 6 octobre 2020 pour examiner les candidatures.

retour CR

Les garanties professionnelles et financières telles que résultant des pièces fournies conformément à la liste des documents exigés dans le règlement de la consultation ayant été estimées suffisantes, la Commission a retenu le candidat et l'a admis à présenter une offre, puis au cours de la même séance a procédé à l'ouverture de l'offre.

Afin d'examiner l'offre et d'émettre un avis, la commission s'est réunie le 15 octobre 2020 où elle a considéré que l'offre remise était acceptable au regard des critères qualitatifs et quantitatifs énoncés. Néanmoins, la Commission a préconisé l'ouverture de négociations avec le candidat pour améliorer la proposition et solliciter une explication sur les budgets prévisionnels proposés. Suite à une phase de négociation par voie dématérialisée et en présentiel, l'offre finale a été remise le 9 novembre 2020.

Au niveau qualitatif, le candidat, Les Foyers Club d'Alsace, propose un projet d'établissement solide, que ce soit sur le plan pédagogique et éducatif. Sa connaissance parfaite du territoire concerné et l'intervention de cette association sur l'ensemble des temps de l'enfant, pour les enfants de 3 à 18 ans, sont des atouts indéniables.

D'un point de vue financier, l'association Les Foyers Clubs d'Alsace propose une offre cohérente tant au niveau des recettes qu'au niveau des dépenses, la phase de négociation ayant permis la diminution de la contribution de 0,3 % soit le passage d'une contribution de 271 245 € à 270 547 € en 2021.

L'analyse financière des offres négociées fait apparaître les contributions financières de m2A suivantes :

Participation m2A budgétée par le candidat	**2021**	**2022**	**TOTAL**
FDFC68 – Morschwiller Le Bas Offre définitive 194 places le midi et 107 places le soir	270 547 €	274 873 €	**545 420 €**

L'analyse financière détaillée figure en annexe du rapport de l'exécutif.

Ces conclusions ont été présentées à la Commission qui s'est réunie le 12 novembre 2020. Celle-ci a émis un avis favorable à l'offre définitive.

Ainsi, il ressort que l'association Les Foyers Clubs d'Alsace présente des garanties satisfaisantes afin d'assurer un service public de qualité avec un projet éducatif solide et argumenté ainsi qu'un projet pédagogique développé.

D'un point de vue financier, l'association les Foyers Clubs d'Alsace a fait des propositions financières satisfaisantes qui correspondent à la moyenne connue pour les DSP de la Communauté d'agglomération m2A.

retour CR

Par conséquent, il est proposé de désigner Les Foyers Clubs d'Alsace pour l'exploitation des activités périscolaires des sites de Morschwiller-le-bas.

Au regard de ce qui précède et après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le choix de confier la délégation de service public pour l'exploitation des activités périscolaires des sites de Morschwiller-le-bas à l'association Les Foyers Club d'Alsace,
- approuve les termes du projet de la convention de délégation de service public
- autorise le Président ou son représentant à signer la convention ainsi que toutes pièces contractuelles nécessaires à leur exécution, avec l'association les Foyers Club d'Alsace.

PJ : - Rapport de l'exécutif et ses annexes
- Projet de convention d'exploitation et budgets afférents
- Information aux élus

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Pour toute demande de consultation ou de transmission de la pièce jointe relative à la délibération nº 220C, merci de s'adresser au :

Service de la Commande publique
2 rue Pierre et Marie Curie
BP 90019
68948 MULHOUSE CEDEX 9
entrée A, 2ème étage
03 89 32 69 62
ou
03 89 32 58 58 (demander le service de la Commande publique)
marches@ville-mulhouse.fr

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-221C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

87 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

DELEGATION DE SERVICE PUBLIC POUR L'EXPLOITATION DES SITES PERISCOLAIRES DE ZILLISHEIM – CHOIX DU DELEGATAIRE ET APPROBATION DU PROJET DE CONVENTION D'EXPLOITATION (2234/1.2.1/221C)

Lors de sa séance du 28 novembre 2019, le Conseil d'Agglomération a approuvé le choix de la délégation de service public en tant que mode d'exploitation des sites périscolaires de Zillisheim, pour la période allant du 1er janvier 2021 au 31 décembre 2022.

La durée de cette DSP sera de deux ans uniquement, en raison des évolutions à venir dans les financements apportées par la CAF, notamment concernant Contrat Enfance et Jeunesse. Les modifications interviendront à compter de 2022 et impliqueront une modification substantielle de l'ensemble des contrats de délégation de service public.

Le périmètre de la délégation de service public est le suivant :
- un accueil périscolaire maternel de 25 places le midi et 10 le soir,
- un accueil périscolaire élémentaire de 55 places le midi et 33 places le soir.

Dans le cadre de la procédure de consultation menée pour le renouvellement de cette délégation, un dossier de candidature a été reçu de la part de l'association « Les Foyers Clubs », titulaire actuel du contrat de DSP.

Conformément aux dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales, la Commission d'ouverture des plis s'est réunie le 6 octobre 2020 pour examiner les candidatures.

retour CR

Les garanties professionnelles et financières telles que résultant des pièces fournies conformément à la liste des documents exigés dans le règlement de la consultation ayant été estimées suffisantes, la Commission a retenu le candidat et l'a admis à présenter une offre, puis au cours de la même séance a procédé à l'ouverture de l'offre.

Afin d'examiner l'offre et d'émettre un avis, la commission s'est réunie le 15 octobre 2020 où elle a considéré que l'offre remise était acceptable au regard des critères qualitatifs et quantitatifs énoncés. Néanmoins, la Commission a préconisé l'ouverture de négociations avec le candidat pour améliorer la proposition et solliciter une explication sur les budgets prévisionnels proposés. Suite à une phase de négociation par voie dématérialisée et en présentiel, l'offre finale a été remise le 9 novembre 2020.

Au niveau qualitatif, le candidat, Les Foyers Club d'Alsace, propose un projet d'établissement solide, que ce soit sur le plan pédagogique et éducatif. Sa connaissance parfaite du territoire concerné et l'intervention de cette association sur l'ensemble des temps de l'enfant, pour les enfants de 3 à 18 ans, sont des atouts indéniables.

D'un point de vue financier, l'association Les Foyers Clubs d'Alsace propose une offre cohérente tant au niveau des recettes qu'au niveau des dépenses, la phase de négociation ayant permis la diminution de la contribution de 2,93 % soit le passage d'une contribution de 144 912 € à 140 712 € en 2021.

L'analyse financière des offres négociées fait apparaître les contributions financières de m2A suivantes :

Participation m2A budgétée par le candidat	**2021**	**2022**	**TOTAL**
FDFC68 – Zillisheim Offre définitive 80 places le midi et 43 places le soir	140 712 €	145 093 €	**285 805 €**

L'analyse financière détaillée figure en annexe du rapport de l'exécutif.

Ces conclusions ont été présentées à la Commission qui s'est réunie le 12 novembre 2020. Celle-ci a émis un avis favorable à l'offre définitive.

Après négociations, il apparaît que l'association Les Foyers Club présente des garanties satisfaisantes afin d'assurer un service public de qualité. En effet, Les Foyers Club présente un projet éducatif solide et argumenté ainsi qu'un projet pédagogique développé.

D'un point de vue financier, l'association « les Foyers Club » a fait des propositions financières satisfaisantes qui correspondent à la moyenne connue pour les DSP de la Communauté d'agglomération m2A.

Par conséquent, il est proposé de désigner Les Foyers Club pour l'exploitation des activités périscolaires des sites de Zillisheim.

retour CR

Au regard de ce qui précède et après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le choix de confier la délégation de service public pour l'exploitation des activités périscolaires des sites de Zillisheim à l'association Les Foyers Club,
- approuve les termes du projet de la convention de délégation de service public,
- autorise le Président ou son représentant à signer la convention ainsi que toutes pièces contractuelles nécessaires à leur exécution, avec l'association les Foyers Club d'Alsace.

PJ : - Rapport de l'exécutif et ses annexes
- Projet de convention d'exploitation et budgets afférents
- Information aux élus

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Pour toute demande de consultation ou de transmission de la pièce jointe relative à la délibération nº 221C, merci de s'adresser au :

Service de la Commande publique
2 rue Pierre et Marie Curie
BP 90019
68948 MULHOUSE CEDEX 9
entrée A, 2ème étage
03 89 32 69 62
ou
03 89 32 58 58 (demander le service de la Commande publique)
marches@ville-mulhouse.fr

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-222C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

87 élus présents (103 en exercice, 13 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

DELEGATION DE SERVICE PUBLIC POUR L'EXPLOITATION DU MULTI-ACCUEIL ET DES ACCUEILS PERISCOLAIRE DU SITE « ILE NAPOLEON » A RIXHEIM– CHOIX DU DELEGATAIRE ET APPROBATION DU PROJET DE CONVENTION D'EXPLOITATION (2234/1.2.1/222C)

Lors de sa séance du 28 novembre 2019, le Conseil d'Agglomération a approuvé le choix de la délégation de service public (DSP) en tant que mode d'exploitation du multi-accueil et des accueils périscolaire du site « Ile Napoléon » à Rixheim, pour la période allant du 1er janvier 2021 au 31 décembre 2022.

La durée de cette DSP sera de deux ans uniquement, en raison des évolutions à venir dans les financements apportées par la CAF, notamment concernant Contrat Enfance et Jeunesse. Les modifications interviendront à compter de 2022 et impliqueront une modification substantielle de l'ensemble des contrats de délégation de service public.

Le périmètre de la DSP Ile Napoléon est le suivant :
- un multi-accueil de 35 places,
- un accueil périscolaire maternel de 20 places le midi et 20 places le soir,
- un accueil périscolaire élémentaire de 28 places le midi et 14 places le soir.

Dans le cadre de la procédure de consultation menée pour le renouvellement de cette délégation, un dossier de candidature a été reçu de la part de l'association « La Passerelle » située à Rixheim, titulaire actuel du contrat de DSP.

retour CR

Conformément aux dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales, la Commission d'ouverture des plis s'est réunie le 6 octobre 2020 pour examiner les candidatures.

Les garanties professionnelles et financières telles que résultant des pièces fournies conformément à la liste des documents exigés dans le règlement de la consultation ayant été estimées suffisantes, la Commission a retenu le candidat et l'a admis à présenter une offre, puis au cours de la même séance a procédé à l'ouverture de l'offre.

Afin d'examiner l'offre et d'émettre un avis, la commission s'est réunie le 15 octobre 2020 où elle a considéré que l'offre remise était acceptable au regard des critères qualitatifs et quantitatifs énoncés. Néanmoins, la Commission a préconisé l'ouverture de négociations avec le candidat pour améliorer la proposition et solliciter une explication sur les budgets prévisionnels proposés. Suite à une phase de négociation par voie dématérialisée et en présentiel, l'offre finale a été remise le 9 novembre 2020.

Au niveau qualitatif, le candidat, le CSC La Passerelle, propose un projet d'établissement détaillé et précis dans toutes ses composantes. Le CSC connait parfaitement le territoire et la population de ce dernier. Il intervient sur les différents temps de l'enfant, mais également auprès des familles et habitants du quartier.

Suite aux négociations, le périmètre de la DSP Ile Napoléon sera désormais le suivant :

- un multi-accueil de 35 places,
- un accueil périscolaire maternel de 20 places le midi et 20 place le soir,
- un accueil périscolaire élémentaire de 28 places le midi et 28 places le soir.

D'un point de vue financier, le CSC La Passerelle propose une offre cohérente que ce soit au niveau des recettes ou au niveau des charges, la phase de négociation ayant permis la diminution de 11,5 % pour le multi-accueil, et 8,4 % pour le périscolaire par rapport à l'offre précédente.

L'analyse financière des offres négociées fait apparaître les contributions financières de m2A suivantes :

Participation m2A budgétée par le candidat	**2021**	**2022**	**TOTAL**
CSC La Passerelle – Multi accueil – Variante 35 places	233 420 €	236 845 €	**470 265 €**
CSC La Passerelle – Périscolaire- Variante 48 places le midi et 48 places le soir	199 338 €	202 316 €	**401 654 €**

L'analyse financière détaillée figure en annexe du rapport de l'exécutif.

retour CR

Ces conclusions ont été présentées à la Commission qui s'est réunie le 12 novembre 2020. Celle-ci a émis un avis favorable à l'offre définitive.

Ainsi, il ressort que le CSC La Passerelle présente des garanties satisfaisantes pour assurer un service public de qualité.

Par conséquent, il est proposé de retenir le CSC La Passerelle pour assurer l'exploitation du multi-accueil et de l'accueil périscolaire du site « Ile Napoléon » à Rixheim.

Au regard de ce qui précède et après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le choix de confier la délégation de service public pour l'exploitation du site « Ile Napoléon » au CSC La Passerelle,
- approuve les termes du projet de convention de délégation de service public,
- autorise le Président ou son représentant à signer la convention ainsi que toutes pièces contractuelles nécessaires à son exécution.

PJ : - Rapport de l'exécutif et ses annexes
- Projet de convention d'exploitation et budgets afférents
- information aux élus

Ne prennent pas part au vote (5) : Rachel BAECHTEL, Pierre LOGEL, Catherine MATHIEU-BECHT (représentée par Rachel BAECHTEL), Christiane SCHELL et Philippe WOLFF.
La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Pour toute demande de consultation ou de transmission de la pièce jointe relative à la délibération nº 222C, merci de s'adresser au :

Service de la Commande publique
2 rue Pierre et Marie Curie
BP 90019
68948 MULHOUSE CEDEX 9
entrée A, 2ème étage
03 89 32 69 62
ou
03 89 32 58 58 (demander le service de la Commande publique)
marches@ville-mulhouse.fr

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-137C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

84 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

NOUVEAU PROGRAMME NATIONAL DE RENOUVELLEMENT URBAIN (NPNRU) : APPROBATION DU PROGRAMME ET DE LA CONVENTION (535/8.5/137C)

Le nouveau programme de renouvellement urbain de Mulhouse Alsace Agglomération a été examiné le 17 juillet 2019 par les membres du Comité d'Engagement de l'ANRU.
Trois communes de l'agglomération sont concernées : Mulhouse, Illzach et Wittenheim.
Les trois quartiers situés en tout ou partie sur le ban de Mulhouse sont dits « d'intérêt national (IN) », le dernier à Wittenheim étant dit « d'intérêt régional (IR)». Il s'agit du :

- le quartier Drouot-Jonquilles à Mulhouse et Illzach (QP068006-IN) ;
- le quartier Péricentre à Mulhouse (QP068005-IN) ;
- le quartier Les Coteaux à Mulhouse (QP068003-IN) ;
- le quartier Markstein – La Forêt à Wittenheim (QP068008-IR).

Plus de 50.000 habitants sont directement concernés par ces quatre projets.
Par son ampleur territoriale, par la population touchée, par l'importance des perspectives de transformation urbaine, ce programme de renouvellement urbain est majeur à l'échelle de m2A.

Se basant sur un investissement prévisionnel total de 381 M€ TTC, il permettra la transformation en profondeur des quartiers prioritaires concernés. Il s'inscrit dans la continuité du premier Programme de Rénovation Urbaine mené sur la période 2005-2019.

retour CR

Le Comité d'engagement en date du 17 juillet 2019 a reconnu la qualité des projets. Un retour très largement positif a donc été fait par l'ANRU aux collectivités concernées – m2A et les trois communes – le 15 octobre 2019.

Dans le cadre de ce retour, l'ANRU a également et notamment demandé aux collectivités de consolider les bilans financiers des opérations inscrites à la convention, de finaliser celle concernant le foyer des Marronniers à Mulhouse, de préciser les contreparties foncières dues à Action Logement ainsi que la vocation en termes d'habitat (taille et type de logement) des secteurs concernés par ces contreparties.

L'ensemble des éléments (convention et fiches analytiques et techniques requises) a été communiqué à l'ANRU au début de l'été 2020 et a fait l'objet d'une instruction par l'ANRU au cours de ce même été.

Au cours de cette instruction, l'ANRU a demandé des précisions sur :

- la reconstitution de l'offre de logements sociaux : en réponse il est précisé que la production afférente concerne exclusivement les communes de l'agglomération présentant un déficit de logements sociaux ;

- la stratégie de peuplement : attribution et relogement. Les objectifs retenus sont :
    - 25 % des relogements en dehors d'un Quartier Prioritaire de la Politique de la Ville (QPV),
    - 40 % des relogements dans le parc social neuf ou conventionné depuis moins de 5 ans,
    - 50 % des relogements en dehors du quartier en renouvellement urbain de provenance.

- La gouvernance : cette dernière prévoit une articulation entre m2A dans sa responsabilité de coordonnateur du projet global et les Villes pilotes et maîtres d'ouvrage opérationnels des opérations conduites dans les différents quartiers.

Suite à ces échanges, l'ANRU a validé, lors d'un comité de pilotage tenu le 22 septembre dernier, la convention et la maquette financière.

I - Les objectifs du programme exposés par quartiers et validés par l'ANRU sont les suivants :

1. Quartier Drouot-Jonquilles (Mulhouse - Illzach) :

L'objectif est double :

- D'une part aménager et construire un nouveau quartier d'entrée de ville, donnant une large place au végétal et à l'eau sous maîtrise d'ouvrage de la Ville de Mulhouse. Cet aménagement se fera sur le site actuel du quartier du Nouveau Drouot dont l'ensemble des logements, propriété du bailleur m2A Habitat, sera préalablement démoli. Sur le ban d'Illzach, la rue des Jonquilles sera fortement réaménagée et requalifiée, sur sa portion longeant le groupe scolaire des Jonquilles. Ce dernier (écoles maternelle et élémentaire, périscolaire) sera quant à lui restructuré.

- D'autre part, réhabiliter le secteur et les logements de l'Ancien Drouot ainsi que celui des Jonquilles.

Ces deux secteurs seront donc totalement requalifiés, tant d'un point de vue urbain que résidentiel.

2. Quartier Péricentre (Mulhouse) :

A l'échelle de l'ensemble du secteur Péricentre, l'objectif est de proposer un habitat privé de qualité en mobilisant l'ensemble des outils tant incitatifs que coercitifs (Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat, Programme d'Intérêt Général, Opération de Restauration Immobilière, permis de louer…).

Pour le secteur de la Fonderie : l'enjeu majeur est d'y étendre le cœur d'agglomération en conjuguant les fonctions urbaines (résidentielles, tertiaires, industrielles et des équipements publics structurants) dans une logique de « Ville du Quart d'Heure », en faisant monter en gamme le parc d'habitat privé et en transformant en profondeur le village industriel pour en faire un exemple de quartier d'activités du XXIe siècle, véritable accélérateur de l'Industrie du Futur.

Pour le secteur Briand-Franklin : l'objectif visé est de reconquérir le quartier en prenant appui sur le commerce, en requalifiant l'avenue Briand, en assurant la connexion commerciale avec le centre-ville via le boulevard Roosevelt et la rue Franklin, et en valorisant-restructurant la halle du marché et son esplanade.

De plus, sur ce même secteur, la démarche "Briand Site École" (retenue par l'ANRU+ dans le cadre de l'Appel à Manifestation d'Intérêt volet « Innover dans les quartiers ») doit permettre de regagner des qualités d'hospitalité, de développer les savoir-faire commerciaux en installant des services innovants d'inclusion sociale, et cela autour de 3 lieux expérimentaux :

- l'ancienne boulangerie Spitz (6-8 avenue A. Briand) – futur Haut Parleur,
- les anciens locaux de l'entreprise Miroir Cité (15 rue Lavoisier) – futur Grand Atelier,
- les étages de la Box Briand (59-61 avenue A. Briand).

Pour les quartiers Franklin-Fridolin, Wolf-Wagner-Vauban-Neppert : il s'agira de renforcer et consolider les opérations menées dans le cadre du premier programme : Eco quartier Wagner, Jardins Neppert et Caserne Lefebvre – en réhabilitant, notamment, le patrimoine de m2A Habitat (Cité Sellier, Cité Wolf).

3. Quartier des Coteaux (Mulhouse) :

Le projet va engager la mutation du quartier par la restructuration complète de sa frange Est, tout en donnant une meilleure lisibilité à l'ensemble du réseau viaire. Dans le secteur Est, le parc de logements devenu obsolète sera ainsi démoli, qu'il soit social ou privé, pour donner place à un nouveau quartier associant activités, habitat et équipements publics.

L'attractivité résidentielle de l'ensemble du quartier sera renforcée par la rénovation des équipements scolaires et sportifs et la création de nouveaux espaces publics.

Le projet a vocation à être prolongé (via la construction de nouveaux équipements publics et des démolitions complémentaires en matière de parc d'habitat social) au-delà des échéances actuelles de contractualisation du NPNRU et s'articule très fortement avec le Plan National Initiatives Copropriétés.

4. Quartier Markstein-la Forêt (Wittenheim) :

Il s'agira de parachever le premier programme de l'ANRU en clarifiant les fonctions de la trame viaire et en articulant le quartier prioritaire avec son environnement (centre-ville, quartier pavillonnaire voisin et espace agricole attenant).

L'offre de logements sera requalifiée : l'intervention sur le parc social permettra de dédensifier cette offre tout en créant des opportunités de diversification en accession sociale sécurisée.

Enfin, les copropriétés La Forêt 1 et 2 font déjà l'objet d'une attention particulière et d'une intervention spécifique via les dispositifs prévus dans le cadre du Plan Initiative Copropriétés (travaux de chauffage en cours – délibération m2A du 9 décembre 2019).

II - Le programme retenu se décline de la façon suivante :

- la démolition de 730 logements locatifs sociaux dont 653 concernent le bailleur communautaire m2A Habitat, ainsi que 175 en copropriété. Les logements sociaux seront reconstitués à hauteur de 664 logements,

- la réhabilitation de 1511 logements locatifs sociaux (dont 1321 BBC propriété de m2A Habitat) et 120 logements dégradés du parc privé,

- la résidentialisation de 2185 logements dont 1340 propriété du bailleur communautaire,

- des opérations d'aménagement d'ensemble :

    - Drouot : aménagement des espaces publics de l'ancien Drouot avec notamment la restructuration de la Place Hauger, les connexions viaires au Sud et l'aménagement (de futurs espaces publics) sur le nouveau Drouot après démolition ;
    - Jonquilles : restructuration de la rue des Jonquilles à Illzach ;
    - Péricentre – Fonderie : avec l'aménagement des espaces publics du Village Industriel de la Fonderie, la réhabilitation des espaces publics et des voies du quartier, la création d'un mail piéton reliant la faculté au square Jacquet et au-delà au centre-ville ;
    - Péricentre – Briand : l'aménagement de l'avenue Aristide Briand, du secteur de la dalle du Marché ;

    - Coteaux : bouclage des voiries en impasses et création de nouveaux espaces publics à vocation sportive,

- des équipements publics de proximité avec l'intervention sur 4 groupes scolaires (3 neufs et un réhabilité) sur les quartiers des Coteaux et Jonquilles à Illzach et la construction d'un gymnase aux Coteaux,

- de l'immobilier à vocation économique avec l'intervention sur trois secteurs à fort enjeu de l'agglomération :

    - Quartier Drouot : 2 locaux portés par m2A Habitat,
    - Quartier Briand : 3 locaux portés par la Ville de Mulhouse dans le cadre du projet ANRU+,
    - Quartier Fonderie : un ensemble de bâtiments anciennement propriété de Soflog et Endel, porté par m2A pour développer un véritable quartier d'activités du XXIe siècle.

Outre ces interventions sur les espaces ou équipements publics, et comme précisé ci-dessus, le quartier Péricentre à Mulhouse fait l'objet d'un projet d'innovation lauréat de l'AMI ANRU+ du 14 mars 2017 au titre du volet « Innover dans les quartiers » pour son projet « Briand Site Ecole ».

Enfin, en complément de l'intervention de l'ANRU, l'ANAH interviendra en soutien des Villes et de l'Agglomération dans le cadre :

- d'une OPAH RU (Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat de Renouvellement Urbain) sur le quartier Péricentre (Fonderie) à Mulhouse, dont l'animation a été confiée à Citivia ;

- de six plans de sauvegarde sur les copropriétés des Coteaux à Mulhouse et La Forêt à Wittenheim inscrites au Plan Initiative Copropriétés National et Régional ;

- de deux OPAH copropriétés (Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat) sur les quartiers prioritaires de Mulhouse et sur la copropriété « Construire » à Illzach ;

- un POPAC (programme opérationnel de prévention et d'accompagnement en copropriété) sous maîtrise d'ouvrage m2A – montant estimé à près de 250 000 € sous forme de prestations de suivi-animation pour les copropriétés du quartier prioritaire des Jonquilles à Illzach et 3 copropriétés sur Mulhouse.

Sur ces bases, les concours financiers qui seront mobilisés par l'ANRU au titre du programme d'intérêt national, sont de 125,7 M€ (subventions de 100,4 M€ et 25,3 M€ de prêts) et 1,8 M€ de subventions au titre du projet ANRU+. Le projet Wittenheim de 9,7 M€ (QP068008), d'intérêt régional, fera l'objet d'un soutien spécifique de la part de l'ANRU pour un montant de 1,6 M€ (subventions de 1 M€ et 0,6 M€ de prêts).

Sur le plan opérationnel, les projets de renouvellement urbain sont conduits par les Villes de Mulhouse, Illzach et Wittenheim et les bailleurs sociaux concernés (notamment m2A Habitat). m2A assurera un rôle de coordination globale. Outre leurs différents maîtres d'ouvrage et l'ANRU, les projets sont financés par l'ensemble des partenaires suivants : Action Logement, la Caisse des Dépôts et Consignations, l'ANAH et le Département du Haut-Rhin.

Les contributions financières des partenaires publics sont les suivantes :

- Mulhouse Alsace Agglomération pour un montant de 13.5 M€ dont :
    - 0.7 M€ au titre de l'ingénierie ;
    - 5.5 M€ au titre des politiques d'habitat pour la reconstitution de Logements Locatifs Sociaux, la requalification du parc social et la concession Peupliers-Nations ; montant auquel vient se rajouter (hors contrat NPNRU) une enveloppe de 4,5 M€ (hors convention NPNRU) d'aides spécifiques pour la reconstitution du patrimoine de m2A Habitat ;
    - 6 M€ au titre des équipements publics périscolaires et de petite enfance ;
    - 1,3 M€ au titre de l'aménagement et du développement économique (secteur Fonderie notamment).
- la Ville de Mulhouse pour un montant global de 61,9 M€, auquel vient se rajouter 2,5 M€ d'aides additionnelles (hors NPNRU également) à la réhabilitation du parc de m2A Habitat situé sur le ban communal ;
- la Ville d'Illzach pour un montant global de 10 M€ - sous réserve d'une clause de revoyure avec l'ANRU ;
- la Ville de Wittenheim pour un montant global de 0,98 M€ ;
- le Département du Haut-Rhin pour un montant de 4 M€ affecté aux opérations de réhabilitation du patrimoine des bailleurs sociaux ;

m2A Habitat, le bailleur communautaire intervient quant à lui massivement à hauteur de 82 M€ HT (dont 16 M€ restent à charge après subventions) avec :

- 23,7 M€ HT pour les démolitions du Nouveau Drouot, de la barre Verne et des tours Dumas aux Coteaux ;
- 48,2 M€ HT au titre de la requalification des quartiers de l'Ancien Drouot, Bateliers-Chalindrey, Sellier et Wolf ;
- 7,8 M€ HT au titre de la résidentialisation des ensembles immobiliers 3 Fontaines, Sellier, Wolf.

Après en avoir délibéré le Conseil d'Agglomération :

- approuve le programme prévisionnel du NPNRU défini ci-dessus,

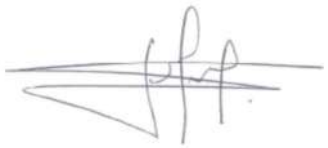
- autorise M. le Président ou son Vice-Président délégué à signer la convention pluriannuelle de renouvellement urbain avec l'ANRU et les partenaires,

- autorise M. le Président ou son Vice-Président délégué à engager toutes les démarches et mobiliser les cofinancements nécessaires à la mise en œuvre du programme.

PJ : 1 projet de convention
1 maquette financière

Contre (2) : Bertrand PAUVERT et Christelle RITZ (représentée par Bertrand PAUVERT).
Abstentions (5) : Nina CORMIER, Nadia EL HAJJAJI, Loïc MINERY, Pascale Cléo SCHWEITZER et Joseph SIMEONI.
Ne prend pas part au vote (1) : Marie HOTTINGER.
La délibération est adoptée à la majorité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

PLAN DE FINANCEMENT - FAT prévisionnelle

N° CONVENTION : 655

ZONE INTERVENTION	LOCALISATION INSEE QPV	INSEE COMMUNE
66666/ /QPV national/QPV multisite (Intérêt national)	QP999999	66666
68224/Mulhouse/QPV national/Quartier Les Coteaux	QP068003	68224
68224/Mulhouse/QPV national/Péricentre	QP068005	68224
68224/Mulhouse/QPV national/Drouot - Jonquilles	QP068006	68224
68376/Wittenheim/QPV régional/Markstein - La Forêt	QP068008	68376

PORTEUR DE PROJET

CA MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

N° de convention(3 caractères)
+ N°INSEE (QPV sur 7 caractères)
+N° de famille d'opérations (sur 2 caractères)
+N° Chrono = Identifiant de l'opération financières(regroupement d'opération physiques liées par une unité fonctionnelle,une unité de maître d'ouvrage et une unité de temps)
N° Chrono=opérations physiques élémentaires(objet d'une attribution de subvention)

	COMMENTAIRE	LOCALISATION QPV DE RATTACHEMENT(ou assimilé)	LIEU DE REALISATION (N° de QPV de commune	IMMEUBLES NBRE	IMMEUBLES TYPE (MI,R+)	LOGEMENTS NBRE	LOGEMENTS SDP	COUT PAR LOGT	COUT PAR M2	MAITRE D OUVRAGE	COUT HT	TAUX TVA	COUT TTC	BASE DE FINANCEMENT PREVISIONNEL
14 ETUDES ET CONDUITE DE PROJET														
655 6999999 14 0001 001 Tout quartier-Equipe projet NPNRU 2019-2	NPN	QP999999					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	3 712 500,00	0,00%	3 712 500,00	3 712 500,00
655 6999999 14 0001 002 Tout quartier_Etudes, expertises stratégi	NPN	QP999999					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	150 000,00	20,00%	180 000,00	150 000,00
655 6068006 14 0001 003 Drouot - Communication, expression des ha	NPN	QP068006					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6068003 14 0001 004 Coteaux - Communication, expression des	NPN	QP068003					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6068005 14 0001 005 Péricentre - Communication, expression de	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6068005 14 0001 006 Péricentre Nord_Direction de projet du pr	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6068005 14 0001 007 Péricentre Consortium de réalisation du p	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	1 518 000,00	20,00%	1 821 600,00	1 518 000,00
655 6999999 14 0001 008 Protocole - Communication participation d	NPN	QP999999					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	16 715,83	20,00%	20 059,00	16 715,83
655 6999999 14 0001 009 Protocole - Tous quartiers Etudes techniq	NPN	QP999999					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	433 330,00	20,00%	519 996,00	433 330,00
655 6068005 14 0001 010 Protocole - Etude stratégie habitat parc	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	80 000,00	20,00%	96 000,00	80 000,00
655 6999999 14 0001 011 Tout quartier - Communication expression	NPN	QP999999					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	300 000,00	20,00%	360 000,00	300 000,00
655 6999999 14 0002 001 Communication, expression des habitants	NPN	QP999999					0,00	0,00	0,00	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6999999 14 0002 002 Tout quartier_Etudes, expertises stratégi	NPN	QP999999					0,00	0,00	0,00	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	100 000,00	20,00%	120 000,00	100 000,00
655 6999999 14 0002 003 Tout quartier_Observation, évaluation des	NPN	QP999999					0,00	0,00	0,00	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	420 000,00	0,00%	420 000,00	420 000,00
655 6999999 14 0002 004 Protocole - Tous quartiers Observation év	NPN	QP999999					0,00	0,00	0,00	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	90 000,00	0,00%	90 000,00	90 000,00
655 6999999 14 0002 005 Protocole - Tous quartiers étude stratégi	NPN	QP999999					0,00	0,00	0,00	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	58 100,00	20,00%	69 720,00	58 100,00
655 6068006 14 0003 001 Illzach - Communication, expression des h	NPN	QP068006					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE ILLZACH/21680	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6068006 14 0003 002 Protocole - Illzach - Etudes aménagements	NPN	QP068006					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE ILLZACH/21680	34 530,00	20,00%	41 436,00	34 530,00
655 6068006 14 0003 003 Protocole - Illzach Etude cité scolaire	NPN	QP068006					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE ILLZACH/21680	33 515,00	20,00%	40 218,00	33 515,00
655 6068008 14 0004 001 Protocole - Wittenheim - Markstein - la F	NPR	QP068008					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE WITTENHEIM/21	43 210,00	20,00%	51 852,00	43 210,00
SOUS TOTAL 14 ETUDES ET CONDUITE DE PROJET				0		0	0,00	0,00	0,00		6 989 900,83		7 543 381,00	6 989 900,83
21 DéMOLITION DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX														
655 6068006 21 0001 001 Drouot - Démolition du Nouveau Drouot - 2	NPN	QP068006		6		289	17 203,17	25 554,38	429,29	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	7 385 214,38	5,79%	7 812 514,38	7 385 214,38
655 6068003 21 0001 002 Coteaux - Démolition des tours Dumas - 21	NPN	QP068003		2		214	15 724,00	41 826,22	569,25	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	8 950 812,00	5,85%	9 474 389,00	8 950 812,00
655 6068003 21 0001 003 Coteaux - Démolition de la barre Jules Ve	NPN	QP068003		1		150	13 640,00	49 373,87	542,97	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	7 406 080,18	3,64%	7 675 580,18	7 406 080,18
655 6068006 21 0002 001 Drouot - démolition Foyer d'Artois, 21 lg	NPN	QP068006		0			0,00	0,00	0,00	25/NEOLIA COOPERATIVE/87575	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6068008 21 0003 001 Wittenheim - Démolition Vieil Armand - 56	NPR	QP068008		1		56	4 480,00	27 999,49	349,99	68/DOMIAL/94565114900235	1 567 971,48	3,13%	1 617 108,18	1 567 971,48
655 6068006 21 0004 001 Drouot - Démolition du foyer d'Artois - 2	NPN	QP068006		1		21	1 000,00	31 666,67	665,00	25/NEOLIA/30591873200010	665 000,00	18,20%	786 000,00	665 000,00
655 6068006 21 0004 002 Drouot - démolition Foyer d'Artois, 21 lg	NPN	QP068006		0			0,00	0,00	0,00	25/NEOLIA/30591873200010	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6068006 21 0004 003 Drouot - démolition Foyer d'Artois, 21 lg	NPN	QP068006		0			0,00	0,00	0,00	25/NEOLIA/30591873200010	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6068006 21 0004 004 Drouot - démolition Foyer d'Artois, 21 lg	NPN	QP068006		0			0,00	0,00	0,00	25/NEOLIA/30591873200010	0,00	0,00%	0,00	0,00
SOUS TOTAL 21 DéMOLITION DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX				11		730	52 047,17	35 582,30	499,07		25 975 078,04		27 365 591,74	25 975 078,04
22 RECYCLAGE DE COPROPRIéTéS DéGRADéES														
655 6068003 22 0001 001 Coteaux_Recyclage Copropriété Nations	NPN	QP068003		1		175	14 000,00	101 202,53	1 265,03	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	17 710 443,00	20,00%	21 252 531,60	17 710 443,00
SOUS TOTAL 22 RECYCLAGE DE COPROPRIéTéS DéGRADéES				1		175	14 000,00	101 202,53	1 265,03		17 710 443,00		21 252 531,60	17 710 443,00
23 RECYCLAGE DE L'HABITAT ANCIEN DéGRADé														
655 6068005 23 0001 001 Pericentre Opération de restauration immo	NPN	QP068005		41		151	7 450,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6068005 23 0002 001 Péricentre_Recyclage habitat privé (ORI F	NPN	QP068005		21		84	0,00	70 546,92	0,00	68/CITIVIA SPL/378749972000	5 925 941,00	10,00%	6 518 535,10	5 925 941,00
655 6068005 23 0002 002 Péricentre_Recyclage d'ahbitat privé (OR	NPN	QP068005		10		30	0,00	69 704,05	0,00	68/CITIVIA SPL/378749972000	2 091 121,45	10,00%	2 300 233,60	2 091 121,45
655 6068005 23 0002 003 Péricentre_Recylage d'habitat privé (ORI)	NPN	QP068005		10		37	0,00	63 921,82	0,00	68/CITIVIA SPL/378749972000	2 365 107,30	10,00%	2 601 618,03	2 365 107,30
SOUS TOTAL 23 RECYCLAGE DE L'HABITAT ANCIEN DéGRADé				82		302	7 450,00	34 378,05	1 393,58		10 382 169,75		11 420 386,73	10 382 169,75
24 AMéNAGEMENT D'ENSEMBLE														
655 6068003 24 0001 001 Coteaux restructuration des espaces publi	NPN	QP068003					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	5 471 154,00	20,00%	6 565 384,80	5 471 154,00
655 6068005 24 0001 002 Pericentre Fonderie Aménagement place K	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6068005 24 0001 003 Pericentre Fonderie aménagement du site J	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6068005 24 0001 004 Pericentre Fonderie Aménagement mail pié	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6068005 24 0001 005 Péricentre Nord_Aménagement de l'avenue	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	2 106 000,00	20,00%	2 527 200,00	2 106 000,00
655 6068005 24 0001 006 Péricentre Nord_Aménagements espaces p	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	4 229 487,00	20,00%	5 075 384,40	4 229 487,00
655 6068005 24 0001 007 Péricentre Sud_Aménagements espaces pu	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	1 706 445,00	18,58%	2 023 484,00	1 706 445,00
655 6068005 24 0001 008 Péricentre Sud_Aménagement du VIF	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	2 669 431,10	20,00%	3 203 317,32	2 669 431,10
655 6068006 24 0001 009 Drouot_Aménagement des espaces publics	NPN	QP068006					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	4 317 300,00	20,00%	5 180 760,00	4 317 300,00
655 6068005 24 0001 010 Péricentre Nord_Mulhouse Diagonales	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	1 737 450,00	20,00%	2 084 940,00	1 737 450,00
655 6068005 24 0001 011 Péricentre Sud_Mulhouse Diagonales	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	3 300 002,55	20,00%	3 960 003,06	3 300 002,55
655 6068006 24 0001 012 Drouot_Aménagement des espaces publics	NPN	QP068006					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	8 766 741,00	20,00%	10 520 089,20	8 766 741,00
655 6068006 24 0002 001 Illzach_Aménagements des espaces public	NPN	QP068006					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE ILLZACH/21680	4 843 800,00	20,00%	5 812 560,00	4 843 800,00
655 6068005 24 0003 001 Péricentre Sud_Aménagement d'espaces p	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/CITIVIA SPL/378749972000	342 070,26	20,00%	410 484,31	342 070,26
655 6068005 24 0003 002 Péricentre Sud_Aménagement îlot Jardinier	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/CITIVIA SPL/378749972000	1 139 619,42	3,08%	1 174 743,30	1 139 619,42
655 6068005 24 0003 003 Péricentre Sud_Aménagement d'espaces p	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/CITIVIA SPL/378749972000	4 512 691,00	9,24%	4 929 796,20	4 512 691,00
655 6068005 24 0004 001 Péricentre Sud_Démolition du Foyer Adoma	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	75/ADOMA/78805803009579	2 109 654,22	20,00%	2 531 585,06	2 109 654,22
655 6068008 24 0005 001 Wittenheim_Aménagement de la rue du Ma	NPR	QP068008					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE WITTENHEIM/21	803 622,14	20,00%	964 346,57	803 622,14
SOUS TOTAL 24 AMéNAGEMENT D'ENSEMBLE				0		0	0,00	0,00	0,00		48 055 467,69		56 964 078,22	48 055 467,69
31 RECONSTITUTION DE L'OFFRE DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX														
655 6068008 31 0001 001 Wittenheim - RO QPV Markstein 3PLUS 3P	NPR	QP068008		1		6	478,53	137 277,11	1 721,24	68/DOMIAL/94565114900235	823 662,65	9,90%	905 194,48	823 662,65
655 6068008 31 0001 002 Wittenheim - RO QPV Markstein 6PLUS 6P	NPR	QP068008		3		12	905,24	136 779,44	1 813,17	68/DOMIAL/94565114900235	1 641 353,28	9,90%	1 803 866,66	1 641 353,28
655 6068008 31 0001 003 Wittenheim - RO Mittelfeld 8PLUS 16PLAI -	NPR	QP068008		1		24	1 545,17	120 732,40	1 875,25	68/DOMIAL/94565114900235	2 897 577,71	9,90%	3 184 336,06	2 897 577,71
655 6068005 31 0001 004 Brunstatt Didenheim - RO 344 Avenue d'Alt	NPN	QP068005		0			0,00	0,00	0,00	68/DOMIAL/94565114900235	0,00	0,00%	0,00	0,00
655 6068005 31 0001 005 Rixheim - RO 8 Petit Chemin de Sausheim	NPN	QP068005		0			0,00	0,00	0,00	68/DOMIAL/94565114900235	0,00	0,00%	0,00	0,00

CONTRIBUTIONS

	VILLE	%	EPCI	%	CONSEIL DEPARTEMENTAL	%	CONSEIL REGIONAL	%	BAILLEUR SOCIAL y compris les prêts	%	CDC	%
14 ETUDES ET CONDUITE DE PROJET												
655 6999999 14 0001 001 Tout quartier-Equipe projet NPNRU 2019-2	1 511 250,00	40,71%	345 000,00	9,29%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6999999 14 0001 002 Tout quartier_Etudes, expertises stratégi	75 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068006 14 0001 003 Drouot - Communication, expression des ha	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068003 14 0001 004 Coteaux - Communication, expression des	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 14 0001 005 Péricentre - Communication, expression de	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 14 0001 006 Péricentre Nord_Direction de projet du pr	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 14 0001 007 Péricentre Consortium de réalisation du p	459 082,80	30,24%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6999999 14 0001 008 Protocole - Communication participation d	8 357,91	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6999999 14 0001 009 Protocole - Tous quartiers Etudes techniq	186 421,23	43,02%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	46 880,00	10,82%
655 6068005 14 0001 010 Protocole - Etude stratégie habitat parc	40 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6999999 14 0001 011 Tout quartier - Communication expression	150 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6999999 14 0002 001 Communication, expression des habitants	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6999999 14 0002 002 Tout quartier_Etudes, expertises stratégi	0,00	0,00%	50 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6999999 14 0002 003 Tout quartier_Observation, évaluation des	0,00	0,00%	210 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6999999 14 0002 004 Protocole - Tous quartiers Observation év	0,00	0,00%	45 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6999999 14 0002 005 Protocole - Tous quartiers étude stratégi	0,00	0,00%	29 050,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	11 620,00	20,00%
655 6068006 14 0003 001 Illzach - Communication, expression des h	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068006 14 0003 002 Protocole - Illzach - Etudes aménagements	17 265,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068006 14 0003 003 Protocole - Illzach Etude cité scolaire	16 757,50	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068008 14 0004 001 Protocole - Wittenheim - Markstein - la F	19 444,50	45,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	6 481,50	15,00%
SOUS TOTAL 14 ETUDES ET CONDUITE DE PROJET	2 483 578,94	35,53%	679 050,00	9,71%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	64 981,50	0,93%
21 DéMOLITION DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX												
655 6068006 21 0001 001 Drouot - Démolition du Nouveau Drouot - 2	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 300 442,88	17,61%	0,00	0,00%
655 6068003 21 0001 002 Coteaux - Démolition des tours Dumas - 21	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 870 562,40	20,90%	0,00	0,00%
655 6068003 21 0001 003 Coteaux - Démolition de la barre Jules Ve	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 452 632,04	19,61%	0,00	0,00%
655 6068006 21 0002 001 Drouot - démolition Foyer d'Artois, 21 lg	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068008 21 0003 001 Wittenheim - Démolition Vieil Armand - 56	145 000,00	9,25%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	552 828,04	35,26%	0,00	0,00%
655 6068006 21 0004 001 Drouot - Démolition du foyer d'Artois - 2	108 870,00	16,37%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	9 104,00	1,37%	0,00	0,00%
655 6068006 21 0004 002 Drouot - démolition Foyer d'Artois, 21 lg	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068006 21 0004 003 Drouot - démolition Foyer d'Artois, 21 lg	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068006 21 0004 004 Drouot - démolition Foyer d'Artois, 21 lg	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
SOUS TOTAL 21 DéMOLITION DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX	253 870,00	0,98%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	5 185 569,36	19,96%	0,00	0,00%
22 RECYCLAGE DE COPROPRIéTéS DéGRADéES												
655 6068003 22 0001 001 Coteaux_Recyclage Copropriété Nations	1 758 024,30	9,93%	1 758 024,30	9,93%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
SOUS TOTAL 22 RECYCLAGE DE COPROPRIéTéS DéGRADéES	1 758 024,30	9,93%	1 758 024,30	9,93%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
23 RECYCLAGE DE L'HABITAT ANCIEN DéGRADé												
655 6068005 23 0001 001 Pericentre Opération de restauration immo	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 23 0002 001 Péricentre_Recyclage habitat privé (ORI F	1 565 945,80	26,43%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 23 0002 002 Péricentre_Recyclage d'ahbitat privé (OR	590 207,13	28,22%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 23 0002 003 Péricentre_Recylage d'habitat privé (ORI)	697 377,35	29,49%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
SOUS TOTAL 23 RECYCLAGE DE L'HABITAT ANCIEN DéGRADé	2 853 530,28	27,48%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
24 AMéNAGEMENT D'ENSEMBLE												
655 6068003 24 0001 001 Coteaux restructuration des espaces publi	2 735 577,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 24 0001 002 Pericentre Fonderie Aménagement place K	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 24 0001 003 Pericentre Fonderie aménagement du site J	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 24 0001 004 Pericentre Fonderie Aménagement mail pié	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 24 0001 005 Péricentre Nord_Aménagement de l'avenue	1 053 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 24 0001 006 Péricentre Nord_Aménagements espaces p	1 628 486,45	38,50%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	351 000,00	8,30%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 24 0001 007 Péricentre Sud_Aménagements espaces pu	853 222,50	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 24 0001 008 Péricentre Sud_Aménagement du VIF	417 357,77	15,63%	417 357,78	15,63%	0,00	0,00%	500 000,00	18,73%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068006 24 0001 009 Drouot_Aménagement des espaces publics	2 158 650,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 24 0001 010 Péricentre Nord_Mulhouse Diagonales	868 725,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 24 0001 011 Péricentre Sud_Mulhouse Diagonales	1 150 001,27	34,85%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	500 000,00	15,15%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068006 24 0001 012 Drouot_Aménagement des espaces publics	3 977 770,50	45,37%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068006 24 0002 001 Illzach_Aménagements des espaces public	3 917 230,00	80,87%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	200 000,00	4,13%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 24 0003 001 Péricentre Sud_Aménagement d'espaces p	181 743,01	53,13%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 24 0003 002 Péricentre Sud_Aménagement îlot Jardinier	613 879,42	53,87%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 24 0003 003 Péricentre Sud_Aménagement d'espaces p	2 197 191,22	48,69%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 24 0004 001 Péricentre Sud_Démolition du Foyer Adoma	147 000,00	6,97%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	670 950,22	31,80%	0,00	0,00%
655 6068008 24 0005 001 Wittenheim_Aménagement de la rue du Ma	641 122,16	79,78%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
SOUS TOTAL 24 AMéNAGEMENT D'ENSEMBLE	22 540 956,30	46,91%	417 357,78	0,87%	0,00	0,00%	1 551 000,00	3,23%	670 950,22	1,40%	0,00	0,00%
31 RECONSTITUTION DE L'OFFRE DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX												
655 6068008 31 0001 001 Wittenheim - RO QPV Markstein 3PLUS 3P	0,00	0,00%	72 000,00	8,74%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	732 762,65	88,96%	0,00	0,00%
655 6068008 31 0001 002 Wittenheim - RO QPV Markstein 6PLUS 6P	0,00	0,00%	144 000,00	8,77%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 459 553,28	88,92%	0,00	0,00%
655 6068008 31 0001 003 Wittenheim - RO Mittelfeld 8PLUS 16PLAI -	0,00	0,00%	264 000,00	9,11%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2 508 777,71	86,58%	0,00	0,00%
655 6068005 31 0001 004 Brunstatt Didenheim - RO 344 Avenue d'Alt	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
655 6068005 31 0001 005 Rixheim - RO 8 Petit Chemin de Sausheim	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

	EUROPE	%	ANAH	%	AUTRES	%	ANRU	%	PRETS	%	Pour mémoire Prêt CDC	Pour mémoire Prêt Bonifié AL	ECHEANCIER Demarrage Année	Demarrage semestre	Durée en semestre	vérif
14 ETUDES ET CONDUITE DE PROJET																
655 6999999 14 0001 001 Tout quartier-Equipe projet NPNRU 2019-2	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 856 250,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	15	V
655 6999999 14 0001 002 Tout quartier_Etudes, expertises stratégi	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	75 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	18	V
655 6068006 14 0001 003 Drouot - Communication, expression des ha	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	18	V
655 6068003 14 0001 004 Coteaux - Communication, expression des	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	18	V
655 6068005 14 0001 005 Péricentre - Communication, expression de	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	18	V
655 6068005 14 0001 006 Péricentre Nord_Direction de projet du pr	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	10	V
655 6068005 14 0001 007 Péricentre Consortium de réalisation du p	0,00	0,00%	0,00	0,00%	914 100,00	60,22%	144 817,20	9,54%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	10	V
655 6999999 14 0001 008 Protocole - Communication participation d	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	8 357,92	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2016	2	6	V
655 6999999 14 0001 009 Protocole - Tous quartiers Etudes techniq	0,00	0,00%	0,00	0,00%	40 000,00	9,23%	160 028,77	36,93%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2016	2	7	V
655 6068005 14 0001 010 Protocole - Etude stratégie habitat parc	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	40 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2016	2	4	V
655 6999999 14 0001 011 Tout quartier - Communication expression	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	150 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	18	V
655 6999999 14 0002 001 Communication, expression des habitants	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	12	V
655 6999999 14 0002 002 Tout quartier_Etudes, expertises stratégi	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	50 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	18	V
655 6999999 14 0002 003 Tout quartier_Observation, évaluation des	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	210 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	18	V
655 6999999 14 0002 004 Protocole - Tous quartiers Observation év	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	45 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2016	1	3	V
655 6999999 14 0002 005 Protocole - Tous quartiers étude stratégi	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	17 430,00	30,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2016	1	4	V
655 6068006 14 0003 001 Illzach - Communication, expression des h	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	10	V
655 6068006 14 0003 002 Protocole - Illzach - Etudes aménagements	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	17 265,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2016	2	5	V
655 6068006 14 0003 003 Protocole - Illzach Etude cité scolaire	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	16 757,50	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2016	2	5	V
655 6068008 14 0004 001 Protocole - Wittenheim - Markstein - la F	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	17 284,00	40,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2016	2	5	V
SOUS TOTAL 14 ETUDES ET CONDUITE DE PROJET	0,00	0,00%	0,00	0,00%	954 100,00	13,65%	2 808 190,39	40,17%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
21 DéMOLITION DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX																
655 6068006 21 0001 001 Drouot - Démolition du Nouveau Drouot - 2	0,00	0,00%	0,00	0,00%	375 000,00	5,08%	5 709 771,50	77,31%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2018	2	13	V
655 6068003 21 0001 002 Coteaux - Démolition des tours Dumas - 21	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	7 080 249,60	79,10%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2022	1	12	V
655 6068003 21 0001 003 Coteaux - Démolition de la barre Jules Ve	0,00	0,00%	0,00	0,00%	262 920,00	3,55%	5 690 528,14	76,84%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2022	1	10	V
655 6068006 21 0002 001 Drouot - démolition Foyer d'Artois, 21 lg	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	4	V
655 6068008 21 0003 001 Wittenheim - Démolition Vieil Armand - 56	0,00	0,00%	0,00	0,00%	205 558,29	13,11%	664 585,15	42,39%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	10	V
655 6068006 21 0004 001 Drouot - Démolition du foyer d'Artois - 2	0,00	0,00%	0,00	0,00%	75 130,00	11,30%	471 896,00	70,96%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	4	V
655 6068006 21 0004 002 Drouot - démolition Foyer d'Artois, 21 lg	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	4	V
655 6068006 21 0004 003 Drouot - démolition Foyer d'Artois, 21 lg	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	4	V
655 6068006 21 0004 004 Drouot - démolition Foyer d'Artois, 21 lg	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	4	V
SOUS TOTAL 21 DéMOLITION DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX	0,00	0,00%	0,00	0,00%	918 608,29	3,54%	19 617 030,39	75,52%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
22 RECYCLAGE DE COPROPRIéTéS DéGRADéES																
655 6068003 22 0001 001 Coteaux_Recyclage Copropriété Nations	0,00	0,00%	0,00	0,00%	130 200,00	0,74%	14 064 194,40	79,41%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
SOUS TOTAL 22 RECYCLAGE DE COPROPRIéTéS DéGRADéES	0,00	0,00%	0,00	0,00%	130 200,00	0,74%	14 064 194,40	79,41%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
23 RECYCLAGE DE L'HABITAT ANCIEN DéGRADé																
655 6068005 23 0001 001 Pericentre Opération de restauration immo	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	20	V
655 6068005 23 0002 001 Péricentre_Recyclage habitat privé (ORI F	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2 878 500,00	48,57%	1 481 495,20	25,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
655 6068005 23 0002 002 Péricentre_Recyclage d'ahbitat privé (OR	0,00	0,00%	0,00	0,00%	935 000,00	44,71%	565 914,32	27,06%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
655 6068005 23 0002 003 Péricentre_Recylage d'habitat privé (ORI)	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 000 000,00	42,28%	667 729,95	28,23%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
SOUS TOTAL 23 RECYCLAGE DE L'HABITAT ANCIEN DéGRADé	0,00	0,00%	0,00	0,00%	4 813 500,00	46,36%	2 715 139,47	26,15%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
24 AMéNAGEMENT D'ENSEMBLE																
655 6068003 24 0001 001 Coteaux restructuration des espaces publi	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2 735 577,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2023	1	10	V
655 6068005 24 0001 002 Pericentre Fonderie Aménagement place K	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	8	V
655 6068005 24 0001 003 Pericentre Fonderie aménagement du site J	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	6	V
655 6068005 24 0001 004 Pericentre Fonderie Aménagement mail pié	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	10	V
655 6068005 24 0001 005 Péricentre Nord_Aménagement de l'avenue	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 053 000,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	1	8	V
655 6068005 24 0001 006 Péricentre Nord_Aménagements espaces p	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2 250 000,55	53,20%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2024	1	6	V
655 6068005 24 0001 007 Péricentre Sud_Aménagements espaces pu	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	853 222,50	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	1	8	V
655 6068005 24 0001 008 Péricentre Sud_Aménagement du VIF	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 334 715,55	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	2	10	V
655 6068006 24 0001 009 Drouot_Aménagement des espaces publics	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2 158 650,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	1	14	V
655 6068005 24 0001 010 Péricentre Nord_Mulhouse Diagonales	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	868 725,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	1	10	V
655 6068005 24 0001 011 Péricentre Sud_Mulhouse Diagonales	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 650 001,28	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	10	V
655 6068006 24 0001 012 Drouot_Aménagement des espaces publics	0,00	0,00%	0,00	0,00%	811 200,00	9,25%	3 977 770,50	45,37%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2023	2	10	V
655 6068006 24 0002 001 Illzach_Aménagements des espaces public	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	726 570,00	15,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	1	10	V
655 6068005 24 0003 001 Péricentre Sud_Aménagement d'espaces p	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	160 327,25	46,87%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
655 6068005 24 0003 002 Péricentre Sud_Aménagement îlot Jardinier	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	525 740,00	46,13%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
655 6068005 24 0003 003 Péricentre Sud_Aménagement d'espaces p	0,00	0,00%	0,00	0,00%	324 000,00	7,18%	1 991 499,78	44,13%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
655 6068005 24 0004 001 Péricentre Sud_Démolition du Foyer Adoma	0,00	0,00%	0,00	0,00%	228 000,00	10,81%	1 063 704,00	50,42%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	2	10	V
655 6068008 24 0005 001 Wittenheim_Aménagement de la rue du Ma	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	162 499,98	20,22%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	2	12	V
SOUS TOTAL 24 AMéNAGEMENT D'ENSEMBLE	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 363 200,00	2,84%	21 512 003,39	44,76%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
31 RECONSTITUTION DE L'OFFRE DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX																
655 6068008 31 0001 001 Wittenheim - RO QPV Markstein 3PLUS 3P	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	18 900,00	2,29%	694 294,49	84,29%	650 494,49	43 800,00	2021	2	6	V
655 6068008 31 0001 002 Wittenheim - RO QPV Markstein 6PLUS 6P	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	37 800,00	2,30%	1 346 066,66	82,01%	1 258 466,66	87 600,00	2019	2	8	V
655 6068008 31 0001 003 Wittenheim - RO Mittelfeld 8PLUS 16PLAI -	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	124 800,00	4,31%	2 351 536,05	81,16%	2 096 336,05	255 200,00	2019	2	8	V
655 6068005 31 0001 004 Brunstatt Didenheim - RO 344 Avenue d'Alt	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	2	8	V
655 6068005 31 0001 005 Rixheim - RO 8 Petit Chemin de Sausheim	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	2	8	V

retour CR

655 6068005 31 0001 006 Rixheim - RO 24 Habsheim - 1PLAI 1PLUS	NPN	QP068005		0			0,00	0,00	0,00	68/DOMIAL/94565114900235	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	1	8	V
655 6068005 31 0001 007 Wittelsheim - RO 5 Staffelfelden - 10PLUS	NPN	QP068005		0			0,00	0,00	0,00	68/DOMIAL/94565114900235	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	1	10	V
655 6999999 31 0001 008 Brunstatt Didenheim - RO 344 Avenue d'Alt	NPN	QP999999		1		4	0,00	104 980,00	0,00	68/DOMIAL/94565114900235	419 920,00	10,00%	461 912,00	419 920,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	419 920,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	361 496,00	86,09%	340 696,00	20 800,00	2020	2	8	V
655 6999999 31 0001 009 Rixheim - RO 8 Petit Chemin de Sausheim	NPN	QP999999		2		4	290,81	143 994,77	1 980,60	68/DOMIAL/94565114900235	575 979,06	5,45%	607 343,62	575 979,06	0,00	0,00%	10 000,00	1,74%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	534 779,06	92,85%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	31 200,00	5,42%	461 577,62	80,14%	422 377,62	39 200,00	2021	2	8	V
655 6999999 31 0001 010 Rixheim - RO 24 Habsheim - 1PLAI 1PLUS	NPN	QP999999		1		2	152,83	170 493,91	2 231,16	68/DOMIAL/94565114900235	340 987,81	5,50%	359 742,14	340 987,81	0,00	0,00%	2 500,00	0,73%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	330 687,81	96,98%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	7 800,00	2,29%	284 621,00	83,47%	269 621,00	15 000,00	2021	1	8	V
655 6999999 31 0001 011 Wittelsheim - RO 5 Staffelfelden - 10PLUS	NPN	QP999999		2		32	2 189,66	130 113,43	1 901,50	68/DOMIAL/94565114900235	4 163 629,65	5,50%	4 392 629,29	4 163 629,65	0,00	0,00%	55 000,00	1,32%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3 937 029,65	94,56%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	171 600,00	4,12%	3 245 391,53	77,95%	2 977 791,53	267 600,00	2021	1	10	V
655 6068006 31 0002 001 Brunstatt Didenheim CN 42 logts VEFA - 16	NPN	QP068006		0			0,00	0,00	0,00	25/NEOLIA COOPERATIVE/87575	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	10	V
655 6068005 31 0003 001 Péricentre - RO QPV Ligne mère 60AA	NPN	QP068005		15		60	0,00	171 864,00	0,00	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	10 311 840,00	5,50%	10 878 991,20	10 311 840,00	360 000,00	3,49%	90 000,00	0,87%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	9 408 240,00	91,24%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	453 600,00	4,40%	8 179 080,00	79,32%	7 733 880,00	445 200,00	2020	1	12	V
655 6068006 31 0003 002 Drouot - RO hors Mulhouse ligne mère 191	NPN	QP068006		0			0,00	0,00	0,00	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2024	1	20	V
655 6999999 31 0003 003 Multisite - RO hors Mulhouse ligne mère 1	NPN	QP999999		60		472	34 895,00	162 385,06	2 196,47	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	76 645 748,00	5,50%	80 861 264,14	76 645 748,00	0,00	0,00%	702 500,00	0,92%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	73 751 448,00	96,22%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2 191 800,00	2,86%	69 602 018,00	90,81%	65 855 018,00	3 747 000,00	2024	1	20	V
655 6068005 31 0004 001 Péricentre - RO QPV 28 Huguenin 4PLAI 2	NPN	QP068005		2		6	0,00	275 291,60	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	1 651 749,62	5,50%	1 742 595,85	1 651 749,62	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 626 549,62	98,47%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	25 200,00	1,53%	1 626 549,62	98,47%	1 581 549,62	45 000,00	2022	1	8	V
655 6068006 31 0005 001 Brunstatt Didenheim - RO Docteur Laennec	NPN	QP068006		0			0,00	0,00	0,00	25/NEOLIA/30591873200010	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	10	V
655 6999999 31 0005 002 Brunstatt Didenheim - RO Docteur Laennec	NPN	QP999999		2		42	2 884,87	133 789,67	1 947,81	25/NEOLIA/30591873200010	5 619 166,00	10,30%	6 197 763,30	5 619 166,00	0,00	0,00%	65 000,00	1,16%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	5 351 366,00	95,23%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	202 800,00	3,61%	4 069 896,00	72,43%	3 618 296,00	451 600,00	2020	1	10	V
SOUS TOTAL 31 RECONSTITUTION DE L'OFFRE DE LOGEMENTS LOCATIFS SO				90		664	43 342,11	158 270,50	2 424,70		105 091 613,78		111 395 638,74	105 091 613,78	360 000,00	0,34%	1 405 000,00	1,34%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	100 061 113,78	95,21%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3 265 500,00	3,11%	92 222 526,97	87,75%	86 804 526,97	5 418 000,00				
33 REQUALIFICATION DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX																																										
655 6068005 33 0001 001 Péricentre - réhabilitation cité Wolf 1 -	NPN	QP068005		14		209	0,00	36 456,55	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	7 619 418,40	9,09%	8 312 092,80	7 619 418,40	1 149 500,00	15,09%	313 500,00	4,11%	545 900,00	7,16%	0,00	0,00%	4 504 634,72	59,12%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 105 883,68	14,51%	4 504 634,72	59,12%	1 038 867,36	3 465 767,36	2024	1	10	V
655 6068005 33 0001 002 Péricentre - réhabilitation cité Wolf 2 -	NPN	QP068005		11		52	0,00	36 987,46	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	1 923 347,80	10,00%	2 115 682,58	1 923 347,80	286 000,00	14,87%	78 000,00	4,06%	137 800,00	7,16%	0,00	0,00%	1 139 278,24	59,23%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	282 269,56	14,68%	1 139 278,24	59,23%	267 539,12	871 739,12	2024	1	10	V
655 6068006 33 0001 003 Drouot - Réhabilitation Ancien Drouot - 8	NPN	QP068006		31		814	0,00	37 540,54	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	30 558 000,00	10,00%	33 613 800,00	30 558 000,00	4 477 000,00	14,65%	1 221 000,00	4,00%	2 172 900,00	7,11%	0,00	0,00%	14 819 100,00	48,49%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	7 868 000,00	25,75%	14 819 000,00	48,49%	4 352 200,00	10 466 800,00	2021	1	18	V
655 6068006 33 0001 004 Drouot_Réhabilitation Bateliers Chalindre	NPN	QP068006		3		98	0,00	34 988,09	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	3 428 833,00	10,00%	3 771 716,30	3 428 833,00	539 000,00	15,72%	147 000,00	4,29%	259 700,00	7,57%	0,00	0,00%	1 620 791,41	47,27%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	862 341,59	25,15%	1 620 791,41	47,27%	425 833,20	1 194 958,21	2020	1	16	V
655 6068005 33 0001 005 Péricentre - Réhabilitation cité Sellier	NPN	QP068005		5		148	0,00	31 420,37	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	4 650 214,80	9,09%	5 072 961,60	4 650 214,80	814 000,00	17,50%	222 000,00	4,77%	392 200,00	8,43%	0,00	0,00%	2 587 971,84	55,65%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	634 042,96	13,63%	2 587 971,84	55,65%	431 885,92	2 156 085,92	2024	1	8	V
655 6068006 33 0002 001 Illzach_Réhabilitation 1-7 Oeillets, 40 l	NPN	QP068006		1		40	0,00	26 190,09	0,00	25/NEOLIA/30591873200010	1 047 603,75	10,00%	1 152 364,13	1 047 603,75	0,00	0,00%	60 000,00	5,73%	106 000,00	10,12%	180 000,00	17,18%	634 155,75	60,53%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	67 448,00	6,44%	634 155,75	60,53%	73 041,50	561 114,25	2020	1	10	V
655 6068008 33 0002 002 Wittenheim - Réhabilitation immeubles Pel	NPR	QP068008		2		40	0,00	27 300,00	0,00	25/NEOLIA/30591873200010	1 092 000,00	10,00%	1 201 200,00	1 092 000,00	0,00	0,00%	60 000,00	5,49%	94 000,00	8,61%	160 000,00	14,65%	778 000,00	71,25%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	603 000,00	55,22%	428 000,00	175 000,00	2021	1	6	V
655 6068006 33 0003 001 Illzach - RéhabilitationTulipes - 50 logt	NPN	QP068006		1		50	0,00	25 879,24	0,00	68/SOCIETE MULHOUSIENNE DES	1 293 962,00	10,00%	1 423 358,20	1 293 962,00	0,00	0,00%	75 000,00	5,80%	132 500,00	10,24%	0,00	0,00%	1 007 065,80	77,83%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	79 396,20	6,14%	1 007 065,80	77,83%	310 084,80	696 981,00	2021	1	8	V
655 6068006 33 0003 002 Illzach_Réhabilitation Dahlias	NPN	QP068006		3		60	0,00	27 884,53	0,00	68/SOCIETE MULHOUSIENNE DES	1 673 072,00	10,00%	1 840 379,20	1 673 072,00	0,00	0,00%	90 000,00	5,38%	159 000,00	9,50%	0,00	0,00%	1 316 764,80	78,70%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	107 307,20	6,41%	1 296 536,00	77,49%	400 000,00	896 536,00	2021	1	8	V
SOUS TOTAL 33 REQUALIFICATION DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX				71		1511	0,00	35 265,69	0,00		53 286 451,75		58 503 554,81	53 286 451,75	7 265 500,00	13,63%	2 266 500,00	4,25%	4 000 000,00	7,51%	340 000,00	0,64%	28 407 762,56	53,31%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	11 006 689,19	20,66%	28 212 433,76	52,94%	7 727 451,90	20 484 981,86				
34 RéSIDENTIALISATION DE LOGEMENTS																																										
655 6068006 34 0001 001 Illzach_Résidentialisation 1-7 rue des Oe	NPN	QP068006		1		40	0,00	10 625,01	0,00	25/NEOLIA/30591873200010	425 000,50	20,00%	510 000,60	425 000,50	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	255 000,30	60,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	170 000,20	40,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	8	V
655 6068006 34 0002 001 Drouot_Résidentialisation Ancien Drouot -	NPN	QP068006		31		814	0,00	5 468,39	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	4 451 272,80	8,70%	4 838 340,00	4 451 272,80	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2 670 763,68	60,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 780 509,12	40,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	1	18	V
655 6068005 34 0002 002 Péricentre - Résidentialisation cité Sell	NPN	QP068005		5		148	0,00	8 841,14	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	1 308 488,00	10,00%	1 439 336,80	1 308 488,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	767 528,00	58,66%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	540 960,00	41,34%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2024	1	8	V
655 6068005 34 0002 003 Péricentre - Résidentialisation cité Wolf	NPN	QP068005		14		209	0,00	5 418,24	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	1 132 413,00	10,00%	1 245 654,30	1 132 413,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	704 774,00	62,24%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	427 639,00	37,76%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2024	1	10	V
655 6068005 34 0002 004 Péricentre - Résidentialisation Wolf 2 -	NPN	QP068005		11		52	0,00	5 322,62	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	276 776,00	10,00%	304 453,60	276 776,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	172 998,16	62,50%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	103 777,84	37,50%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2024	1	10	V
655 6068005 34 0002 005 Péricentre_Résidentialisation 3 Fontaines	NPN	QP068005		4		117	9 357,00	5 440,50	68,03	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	636 539,00	10,26%	701 843,80	636 539,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	374 339,00	58,81%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	262 200,00	41,19%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2023	1	8	V
655 6068003 34 0003 001 Coteaux - Résidentialisation dalles - 593	NPN	QP068003		4		593	49 745,42	6 787,52	80,91	67/3F GRAND EST/49827355600	4 025 000,00	20,00%	4 830 000,00	4 025 000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2 415 000,00	60,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 610 000,00	40,00%	2 415 000,00	60,00%	2 415 000,00	0,00	2020	2	5	V
655 6068006 34 0004 001 Illzach - Résidentialisation Dahlias & Tu	NPN	QP068006		4		110	8 635,00	7 760,00	98,85	68/SOCIETE MULHOUSIENNE DES	853 600,00	20,00%	1 024 320,00	853 600,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	512 160,00	60,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	341 440,00	40,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2022	1	8	V
SOUS TOTAL 34 RéSIDENTIALISATION DE LOGEMENTS				74		2083	67 737,42	6 293,37	193,53		13 109 089,30		14 893 949,10	13 109 089,30	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	7 872 563,14	60,05%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	5 236 526,16	39,95%	2 415 000,00	18,42%	2 415 000,00	0,00				
36 ACCESSION à LA PROPRIéTé																																										
655 6068006 36 0001 001 Tout quartier - Accession 70 lgts	NPN	QP068006		70		70	5 720,00	10 000,00	122,38	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	700 000,00	0,00%	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	700 000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2024	1	10	V
SOUS TOTAL 36 ACCESSION à LA PROPRIéTé				70		70	5 720,00	10 000,00	122,38		700 000,00		700 000,00	700 000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	700 000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
37 EQUIPEMENTS PUBLICS DE PROXIMITé																																										
655 6068003 37 0001 001 Coteaux construction d'un établissement d	NPN	QP068003					0,00	0,00	0,00	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	2 500 000,00	20,00%	3 000 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00%	1 570 750,00	62,83%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	929 250,00	37,17%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2022	1	10	V
655 6068003 37 0002 001 Coteaux construction du groupe scolaire 1	NPN	QP068003					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	9 533 500,00	20,00%	11 440 200,00	9 533 500,00	3 442 400,00	36,11%	1 200 000,00	12,59%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	4 891 100,00	51,30%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
655 6068003 37 0002 002 Coteaux - Rénovation et extension du grou	NPN	QP068003					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	9 533 500,00	20,00%	11 440 200,00	9 533 500,00	3 442 400,00	36,11%	1 200 000,00	12,59%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	4 891 100,00	51,30%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
655 6068003 37 0002 003 Coteaux - Construction du groupe scolaire	NPN	QP068003					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	9 533 500,00	20,00%	11 440 200,00	9 533 500,00	3 442 400,00	36,11%	1 200 000,00	12,59%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	4 891 100,00	51,30%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
655 6068003 37 0002 004 Coteaux construction d'un gymnase	NPN	QP068003					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	3 448 500,00	20,00%	4 138 200,00	3 448 500,00	1 696 200,00	49,19%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 752 300,00	50,81%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2022	1	10	V
655 6068006 37 0003 001 Illzach_Construction d'un groupe scolaire	NPN	QP068006					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE ILLZACH/21680	8 201 000,00	20,00%	9 841 200,00	8 201 000,00	6 260 800,00	76,34%	300 000,00	3,66%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 640 200,00	20,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	1	10	V
SOUS TOTAL 37 EQUIPEMENTS PUBLICS DE PROXIMITé				0		0	0,00	0,00	0,00		42 750 000,00		51 300 000,00	42 750 000,00	18 284 200,00	42,77%	5 470 750,00	12,80%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	18 995 050,00	44,43%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
38 IMMOBILIER à VOCATION éCONOMIQUE																																										
655 6068006 38 0001 001 Drouot_Aménagement du local Repass'Ill	NPN	QP068006					0,00	0,00	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	294 410,78	15,32%	339 512,14	294 410,78	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	157 270,96	53,42%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	59 158,00	20,09%	77 981,82	26,49%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2018	2	4	V
655 6068006 38 0001 002 Drouot_Création d'un local commercial	NPN	QP068006					0,00	0,00	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	203 634,00	16,38%	236 998,80	203 634,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	58 305,79	28,63%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	106 794,00	52,44%	38 534,21	18,92%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2018	2	10	V
655 6068005 38 0002 001 Péricentre Nord_Local 6 8 Briand	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	912 702,50	20,00%	1 095 243,00	912 702,50	333 351,25	36,52%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	282 000,00	30,90%	297 351,25	32,58%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	10	V
655 6068005 38 0002 002 Péricentre Nord_local 15 Lavoisier	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	1 955 001,00	20,00%	2 346 001,00	1 955 001,00	797 500,47	40,79%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	360 000,00	18,41%	797 500,53	40,79%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
655 6068005 38 0002 003 Péricentre Nord_Local 59 61 Avenue Brian	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	644 001,05	20,00%	772 801,06	644 001,05	214 000,52	33,23%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	216 000,00	33,54%	214 000,53	33,23%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	10	V
655 6068005 38 0003 001 Péricentre Sud_Locaux économiques du V	NPN	QP068005					0,00	0,00	0,00	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	1 225 000,00	20,00%	1 470 000,00	1 225 000,00	0,00	0,00%	690 000,00	56,33%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	150 000,00	12,24%	385 000,00	31,43%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
SOUS TOTAL 38 IMMOBILIER à VOCATION éCONOMIQUE				0		0	0,00	0,00	0,00		5 234 749,33		6 260 556,00	5 234 749,33	1 344 852,24	25,69%	690 000,00	13,18%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	215 576,75	4,12%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 173 952,00	22,43%	1 810 368,34	34,58%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
TOTAL				399		5535	190 296,70				329 284 963,47		367 599 667,94	329 284 963,47	57 144 512,06	17,35%	12 686 682,08	3,85%	4 000 000,00	1,21%	1 891 000,00	0,57%	142 413 535,81	43,25%	64 981,50	0,02%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	9 353 560,29	2,84%	101 730 691,73	30,89%	122 849 960,73	37,31%	96 946 978,87	25 902 981,86				

(1) Les montants sont indiqués TTC ou HT suivant que les opérateurs récupèrent ou non la TVA.
(2) Chaque opération est repérée dans le temps par:
le semestre au cours duquel elle démarre (année sur 4 chiffres suivi en décimal du N° du semestre dans l'année sur un chiffre ex: 2005,2 signifie qu'une opération démarre au cours du second semestre 2005)
La durée de l'opération exprimée en nbre de semestre : 4 signifie que l'opération s'échelonne sur 4 semestre soit 24 mois)

retour CR

TABLEAU FINANCIER DES OPERATIONS FINANCIERES (extrait du syst?me d'information le 07/10/2020 ? 09:35)

PLAN DE FINANCEMENT - FAT prévisionnelle

N° CONVENTION : 655	*LOCALISATION*		*CONTRIBUTIONS*	*PRETS*	*ECHEANCIER*
ZONE INTERVENTION	INSEE QPV	INSEE COMMUNE			
66666/ /QPV national/QPV multisite (Intérêt national) 68224/Mulhouse/QPV national/Quartier Les Coteaux 68224/Mulhouse/QPV national/Péricentre 68224/Mulhouse/QPV national/Drouot - Jonquilles 68376/Wittenheim/QPV régional/Markstein - La Forêt	QP999999 QP068003 QP068005 QP068006 QP068008	66666 68224 68224 68224 68376			
PORTEUR DE PROJET					
CA MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION					

N° de convention(3 caractères)
+ N°INSEE (QPV sur 7 caractères)
+N° de famille d'opérations (sur 2 caractères)
+N° Chrono = Identifiant de l'opération financières(regroupement d'opération physiques liées par une unité fonctionnelle,une unité de maitre d'ouvrage et une unité de temps)
N° Chrono=opérations physiques élémentaires(objet d'une attribution de subvention)

	COMMENTAIRE	LOCALISATION		IMMEUBLES		LOGEMENTS		COUT PAR		MAITRE D OUVRAGE	COUT HT	TAUX TVA	COUT TTC	BASE DE	CONTRIBUTIONS																		PRETS		Pour mémoire	Pour mémoire	Demarrage		Durée en	vérif
		QPV DE RATTACHEMENT(ou assimilé)	LIEU DE REALISATION (n° de QPV ou commune)	NBRE	TYPE (MI,R+)	NBRE	SDP	LOGT	M2					FINANCEMENT PREVISIONNEL	VILLE		EPCI		CONSEIL DEPARTEMENTAL		CONSEIL REGIONAL		BAILLEUR SOCIAL	y compris les prêts		CDC		EUROPE		ANAH		AUTRES		ANRU				Prêt CDC	Prêt Bonifié AL	Année	semestre	semestre	
															%		%		%		%		%		%		%		%		%		%							
14 ETUDES ET CONDUITE DE PROJET																																								
655 6999999, 6068006, 6068003, 6068005 14 0001 Tout quartier-Equ	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	6 210 545,83	8,04%	6 710 155,00	6 210 545,83	2 430 111,94	39,13%	345 000,00	5,56%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	46 880,00	0,75%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	954 100,00	15,36%	2 434 453,89	39,20%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2016	2	24	V
655 6999999 14 0002 Communication, expression des habitants, Tou	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	668 100,00	4,73%	699 720,00	668 100,00	0,00	0,00%	334 050,00	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	11 620,00	1,74%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	322 430,00	48,26%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2016	1	25	V
655 6068006 14 0003 Illzach - Communication, expression des habi	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE ILLZACH/21680	68 045,00	20,00%	81 654,00	68 045,00	34 022,50	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	34 022,50	50,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2016	2	17	V
655 6068008 14 0004 Protocole - Wittenheim - Markstein - la Forê	NPR			0		0	0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE WITTENHEIM/21	43 210,00	20,00%	51 852,00	43 210,00	19 444,50	45,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	6 481,50	15,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	17 284,00	40,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2016	2	5	V
SOUS TOTAL 14 ETUDES ET CONDUITE DE PROJET				0		0	0,00	0,00	0,00		6 989 900,83		7 543 381,00	6 989 900,83	2 483 578,94	35,53%	679 050,00	9,71%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	64 981,50	0,93%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	954 100,00	13,65%	2 808 190,39	40,17%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
21 DéMOLITION DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX																																								
655 6068006, 6068003 21 0001 Drouot - Démolition du Nouveau Dro	NPN			9		653	46 567,17	36 358,51	509,85	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	23 742 106,56	5,14%	24 962 483,56	23 742 106,56	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	4 623 637,32	19,47%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	637 920,00	2,69%	18 480 549,24	77,84%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2018	2	19	V
655 6068006 21 0002 Drouot - démolition Foyer d'Artois, 21 lgts	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	25/NEOLIA COOPERATIVE/87575	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	4	V
655 6068008 21 0003 Wittenheim - Démolition Vieil Armand - 56 lg	NPR			1		56	4 480,00	27 999,49	349,99	68/DOMIAL/94565114900235	1 567 971,48	3,13%	1 617 108,18	1 567 971,48	145 000,00	9,25%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	552 828,04	35,26%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	205 558,29	13,11%	664 585,15	42,39%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	10	V
655 6068006 21 0004 Drouot - Démolition du foyer d'Artois - 21 l	NPN			1		21	1 000,00	31 666,67	665,00	25/NEOLIA/30591873200010	665 000,00	18,20%	786 000,00	665 000,00	108 870,00	16,37%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	9 104,00	1,37%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	75 130,00	11,30%	471 896,00	70,96%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	4	V
SOUS TOTAL 21 DéMOLITION DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX				11		730	52 047,17	35 582,30	499,07		25 975 078,04		27 365 591,74	25 975 078,04	253 870,00	0,98%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	5 185 569,36	19,96%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	918 608,29	3,54%	19 617 030,39	75,52%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
22 RECYCLAGE DE COPROPRIéTéS DéGRADéES																																								
655 6068003 22 0001 Coteaux_Recyclage Copropriété Nations	NPN			1		175	14 000,00	101 202,53	1 265,03	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	17 710 443,00	20,00%	21 252 531,60	17 710 443,00	1 758 024,30	9,93%	1 758 024,30	9,93%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	130 200,00	0,74%	14 064 194,40	79,41%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
SOUS TOTAL 22 RECYCLAGE DE COPROPRIéTéS DéGRADéES				1		175	14 000,00	101 202,53	1 265,03		17 710 443,00		21 252 531,60	17 710 443,00	1 758 024,30	9,93%	1 758 024,30	9,93%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	130 200,00	0,74%	14 064 194,40	79,41%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
23 RECYCLAGE DE L'HABITAT ANCIEN DéGRADé																																								
655 6068005 23 0001 Pericentre Opération de restauration immobil	NPN			41		151	7 450,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	20	V
655 6068005 23 0002 Péricentre_Recyclage habitat privé (ORI Fond	NPN			41		151	0,00	68 756,09	0,00	68/CITIVIA SPL/378749972000	10 382 169,75	10,00%	11 420 386,73	10 382 169,75	2 853 530,28	27,48%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	4 813 500,00	46,36%	2 715 139,47	26,15%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
SOUS TOTAL 23 RECYCLAGE DE L'HABITAT ANCIEN DéGRADé				82		302	7 450,00	34 378,05	1 393,58		10 382 169,75		11 420 386,73	10 382 169,75	2 853 530,28	27,48%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	4 813 500,00	46,36%	2 715 139,47	26,15%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
24 AMéNAGEMENT D'ENSEMBLE																																								
655 6068003, 6068005, 6068006 24 0001 Coteaux restructuration de	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	34 304 010,65	19,93%	41 140 562,78	34 304 010,65	14 842 790,49	43,27%	417 357,78	1,22%	0,00	0,00%	1 351 000,00	3,94%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	811 200,00	2,36%	16 881 662,38	49,21%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2019	2	18	V
655 6068006 24 0002 Illzach_Aménagements des espaces publics	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE ILLZACH/21680	4 843 800,00	20,00%	5 812 560,00	4 843 800,00	3 917 230,00	80,87%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	200 000,00	4,13%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	726 570,00	15,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	1	10	V
655 6068005 24 0003 Péricentre Sud_Aménagement d'espaces publi	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	68/CITIVIA SPL/378749972000	5 994 380,68	8,69%	6 515 023,81	5 994 380,68	2 992 813,65	49,93%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	324 000,00	5,41%	2 677 567,03	44,67%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
655 6068005 24 0004 Péricentre Sud_Démolition du Foyer Adoma Q	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	75/ADOMA/78805803009579	2 109 654,22	20,00%	2 531 585,06	2 109 654,22	147 000,00	6,97%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	670 950,22	31,80%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	228 000,00	10,81%	1 063 704,00	50,42%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	2	10	V
655 6068008 24 0005 Wittenheim_Aménagement de la rue du Markst	NPR			0		0	0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE WITTENHEIM/21	803 622,14	20,00%	964 346,57	803 622,14	641 122,16	79,78%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	162 499,98	20,22%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	2	12	V
SOUS TOTAL 24 AMéNAGEMENT D'ENSEMBLE				0		0	0,00	0,00	0,00		48 055 467,69		56 964 078,22	48 055 467,69	22 540 956,30	46,91%	417 357,78	0,87%	0,00	0,00%	1 551 000,00	3,23%	670 950,22	1,40%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 363 200,00	2,84%	21 512 003,39	44,76%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
31 RECONSTITUTION DE L'OFFRE DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX																																								
655 6068008, 6068005, 6999999 31 0001 Wittenheim - RO QPV Mar	NPR, NPN			11		84	5 562,24	129 322,74	1 953,01	68/DOMIAL/94565114900235	10 863 110,16	7,84%	11 715 024,25	10 863 110,16	0,00	0,00%	547 500,00	5,04%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	9 923 510,16	91,35%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	392 100,00	3,61%	8 744 983,35	80,50%	8 015 783,35	729 200,00	2019	2	13	V
655 6068006 31 0002 Brunstatt Didenheim CN 42 logts VEFA - 16PL	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	25/NEOLIA COOPERATIVE/87575	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	10	V
655 6068005, 6068006, 6999999 31 0003 Péricentre - RO QPV Ligne	NPN			75		532	34 895,00	163 454,11	2 491,98	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	86 957 588,00	5,50%	91 740 255,34	86 957 588,00	360 000,00	0,41%	792 500,00	0,91%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	33 159 688,00	95,63%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2 645 400,00	3,04%	77 781 098,00	89,45%	73 588 898,00	4 192 200,00	2020	1	28	V
655 6068005 31 0004 Péricentre - RO QPV 28 Huguenin 4PLAI 2PLU	NPN			2		6	0,00	275 291,60	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	1 651 749,62	5,50%	1 742 595,85	1 651 749,62	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 626 549,62	98,47%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	25 200,00	1,53%	1 626 549,62	98,47%	1 581 549,62	45 000,00	2022	1	8	V
655 6068006, 6999999 31 0005 Brunstatt Didenheim - RO Docteur La	NPN			2		42	2 884,87	133 789,67	1 947,81	25/NEOLIA/30591873200010	5 619 166,00	10,30%	6 197 763,30	5 619 166,00	0,00	0,00%	65 000,00	1,16%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	5 351 366,00	95,23%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	202 800,00	3,61%	4 069 896,00	72,43%	3 618 296,00	451 600,00	2020	1	10	V
SOUS TOTAL 31 RECONSTITUTION DE L'OFFRE DE LOGEMENTS LOCATIFS SO				90		664	43 342,11	158 270,50	2 424,70		105 091 613,78		111 395 638,74	105 091 613,78	360 000,00	0,34%	1 405 000,00	1,34%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	100 061 113,78	95,21%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3 265 500,00	3,11%	92 222 526,97	87,75%	86 804 526,97	5 418 000,00				
33 REQUALIFICATION DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX																																								
655 6068005, 6068006 33 0001 Péricentre - réhabilitation cité Wo	NPN			64		1321	0,00	36 472,23	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	48 179 814,00	9,77%	52 886 253,28	48 179 814,00	7 265 500,00	15,08%	1 981 500,00	4,11%	3 508 500,00	7,28%	0,00	0,00%	24 671 776,21	51,21%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	10 752 537,79	22,32%	24 671 676,21	51,21%	6 516 325,60	18 155 350,61	2020	1	20	V
655 6068006, 6068008 33 0002 Illzach_Réhabilitation 1-7 Oeillets	NPN, NPR			3		80	0,00	26 745,05	0,00	25/NEOLIA/30591873200010	2 139 603,75	10,00%	2 353 564,13	2 139 603,75	0,00	0,00%	120 000,00	5,61%	200 000,00	9,35%	340 000,00	15,89%	1 412 155,75	66,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	67 448,00	3,15%	1 237 155,75	57,82%	501 041,50	736 114,25	2020	1	10	V
655 6068006 33 0003 Illzach - RéhabilitationTulipes - 50 logts,	NPN			4		110	0,00	26 973,04	0,00	68/SOCIETE MULHOUSIENNE DES	2 967 034,00	10,00%	3 263 737,40	2 967 034,00	0,00	0,00%	165 000,00	5,56%	291 500,00	9,82%	0,00	0,00%	2 323 830,60	78,32%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	186 703,40	6,29%	2 303 601,80	77,64%	710 084,80	1 593 517,00	2021	1	8	V
SOUS TOTAL 33 REQUALIFICATION DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX				71		1511	0,00	35 265,69	0,00		53 286 451,75		58 503 554,81	53 286 451,75	7 265 500,00	13,63%	2 266 500,00	4,25%	4 000 000,00	7,51%	340 000,00	0,64%	28 407 762,56	53,31%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	11 006 689,19	20,66%	28 212 433,76	52,94%	7 727 451,90	20 484 981,86				
34 RéSIDENTIALISATION DE LOGEMENTS																																								
655 6068006 34 0001 Illzach_Résidentialisation 1-7 rue des Oeill	NPN			1		40	0,00	10 625,01	0,00	25/NEOLIA/30591873200010	425 000,50	20,00%	510 000,60	425 000,50	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	255 000,30	60,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	170 000,20	40,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	8	V
655 6068006, 6068005 34 0002 Drouot_Résidentialisation Ancien Dr	NPN			65		1340	9 357,00	5 824,99		874,10 68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	7 805 488,80	9,28%	8 529 628,50	7 805 488,80	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	4 690 402,84	60,09%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3 115 085,96	39,91%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	1	18	V
655 6068003 34 0003 Coteaux - Résidentialisation dalles - 593 lo	NPN			4		593	49 745,42	6 787,52		827355600	4 025 000,00	20,00%	4 830 000,00	4 025 000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2 415 000,00	60,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 610 000,00	40,00%	2 415 000,00	60,00%	2 415 000,00	0,00	2020	2	5	V
655 6068006 34 0004 Illzach - Résidentialisation Dahlias & Tulip	NPN			4		110	8 635,00	7 760,00	98,85	68/SOCIETE MULHOUSIENNE DES	853 600,00	20,00%	1 024 320,00	853 600,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	512 160,00	60,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	341 440,00	40,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2022	1	8	V
SOUS TOTAL 34 RéSIDENTIALISATION DE LOGEMENTS				74		2083	67 737,42	6 293,37	193,53		13 109 089,30		14 893 949,10	13 109 089,30	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	7 872 563,14	60,05%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	5 236 526,16	39,95%	2 415 000,00	18,42%	2 415 000,00	0,00				
36 ACCESSION à LA PROPRIéTé																																								
655 6068006 36 0001 Tout quartier - Accession 70 lgts	NPN			70		70	5 720,00	10 000,00	122,38	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	700 000,00	0,00%	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	700 000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2024	1	10	V
SOUS TOTAL 36 ACCESSION à LA PROPRIéTé				70		70	5 720,00	10 000,00	122,38		700 000,00		700 000,00	700 000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	700 000,00	100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
37 EQUIPEMENTS PUBLICS DE PROXIMITé																																								
655 6068003 37 0001 Coteaux construction d'un établissement d'ac	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	2 500 000,00	20,00%	3 000 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00%	1 570 750,00	62,83%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	929 250,00	37,17%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2022	1	10	V
655 6068003 37 0002 Coteaux construction du groupe scolaire 1, C	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	32 049 000,00	20,00%	38 458 800,00	32 049 000,00	12 023 400,00	37,52%	3 600 000,00	11,23%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	16 425 600,00	51,25%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
655 6068006 37 0003 Illzach_Construction d'un groupe scolaire Jo	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE ILLZACH/21680	8 201 000,00	20,00%	9 841 200,00	8 201 000,00	6 260 800,00	76,34%	300 000,00	3,66%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 640 200,00	20,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2021	1	10	V
SOUS TOTAL 37 EQUIPEMENTS PUBLICS DE PROXIMITé				0		0	0,00	0,00	0,00		42 750 000,00		51 300 000,00	42 750 000,00	18 284 200,00	42,77%	5 470 750,00	12,80%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	18 995 050,00	44,43%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
38 IMMOBILIER à VOCATION éCONOMIQUE																																								
655 6068006 38 0001 Drouot_Aménagement du local Repass'Ill, Drou	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	68/MULHOUSE ALSACE AGGLOMER	498 044,78	15,75%	576 510,94	498 044,78	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	215 576,75	43,28%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	165 952,00	33,32%	116 516,03	23,39%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2018	2	10	V
655 6068005 38 0002 Péricentre Nord_Local 6 8 Briand, Péricentre	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	68/COMMUNE DE MULHOUSE/2168	3 511 704,55	20,00%	4 214 045,06	3 511 704,55	1 344 852,24	38,30%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	858 000,00	24,43%	1 308 852,31	37,27%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
655 6068005 38 0003 Péricentre Sud_Locaux économiques du VIF	NPN			0		0	0,00	0,00	0,00	68/CA MULHOUSE ALSACE AGGLO	1 225 000,00	20,00%	1 470 000,00	1 225 000,00	0,00	0,00%	690 000,00	56,33%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	150 000,00	12,24%	385 000,00	31,43%	0,00	0,00%	0,00	0,00	2020	1	16	V
SOUS TOTAL 38 IMMOBILIER à VOCATION éCONOMIQUE				0		0	0,00	0,00	0,00		5 234 749,33		6 260 556,00	5 234 749,33	1 344 852,24	25,69%	690 000,00	13,18%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	215 576,75	4,12%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1 173 952,00	22,43%	1 810 368,34	34,58%	0,00	0,00%	0,00	0,00				
TOTAL				399		5535	190 296,70				329 284 963,47		367 599 667,94	329 284 963,47	57 144 512,06	17,35%	12 686 682,08	3,85%	4 000 000,00	1,21%	1 891 000,00	0,57%	142 413 535,81	43,25%	64 981,50	0,02%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	9 353 560,29	2,84%	101 730 691,73	30,89%	22 849 960,73	37,31%	96 946 978,87	25 902 981,86				

retour CR

(1) Les montants sont indiqués TTC ou HT suivant que les opérateurs récupèrent ou non la TVA.
(2) Chaque opération est repérée dans le temps par:
le semestre au cours duquel elle démarre (année sur 4 chiffres suivi en décimal du N° du semestre dans l'année sur un chiffre ex: 2005,2 signifie qu'une opération démarre au cours du second semestre 2005)
La durée de l'opération exprimée en nbre de semestre : 4 signifie que l'opération s'échelonne sur 4 semestre soit 24 mois)

retour CR



CONVENTION PLURIANNUELLE DU PROJET DE RENOUVELLEMENT URBAIN DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COFINANCÉ PAR L'ANRU DANS LE CADRE DU NPNRU

retour CR

Il est convenu entre :

- **L'Agence nationale pour la rénovation urbaine,** *désignée ci-après « l'Agence » ou « l'ANRU », représentée par son directeur général,*
- **L'État,** *représenté par le Préfet de département et responsable de la mise en œuvre du renouvellement urbain dans le département,*
- **L'Etablissement Public de Coopération Intercommunale (EPCI), Mulhouse Alsace Agglomération**, *représentée par son président, ci-après désigné « le porteur de projet »,*
- **La Commune d'Illzach,** *représentée par son Maire,*
- **La Commune de Mulhouse**, *représentée par son Maire,*
- **La Commune de Wittenheim**, *représentée par son Maire,*
- *Les maîtres d'ouvrage des opérations programmées dans la présente convention :*
    - **Mulhouse Alsace Agglomération,** *représentée par son président,*
    - **La Commune d'Illzach,** *représentée par son Maire,*
    - **La Commune de Mulhouse,** *représentée par son Maire,*
    - **La Commune de Wittenheim,** *représentée par son Maire,*
    - **La Société Anonyme d'Economie Mixte CITIVIA SPL,** *représentée par son directeur,*
    - **L'Office Public d'Habitat de Mulhouse Alsace Agglomération,** *m2A Habitat, représenté par son directeur général,*
    - **La Société Anonyme d'HLM 3F Grand Est,** *représenté par son directeur général,*
    - **La Société Anonyme d'Economie Mixte ADOMA,** *Groupe Caisse des Dépôts, représenté par son directeur général,*
    - **La Société Anonyme d'HLM DOMIAL,** *représenté par son directeur général,*
    - **La Société Anonyme d'HLM NEOLIA,** *représenté par son directeur général,*
    - **La Société Mulhousienne des Cités Ouvrières,** *SOMCO, représentée par son directeur général,*
- **Action Logement Groupe,** *représenté par le Président du Comité Régional d'Action Logement*
- **Action Logement Services,** *représentée par sa directrice générale,*
- **Foncière Logement,** *représentée par son président,*
- Les autres partenaires et co-financeurs des opérations :
    - **La Caisse des Dépôts et Consignations**, représentée par son directeur général,
    - **L'Agence nationale de l'habitat** (Anah),
    - **La Région Grand Est**, représentée par son président
    - **Le Département du Haut-Rhin**, représenté par son président,
- Les autres partenaires :
    - **La Société Anonyme d'HLM Batigère**
    - **L'Office Public d'Habitat Habitats de Haute Alsace**
    - **La Société Anonyme d'Economie Mixte CDC Habitat**

Ce qui suit :

PROJET

retour CR

SOMMAIRE

PRÉAMBULE *5*

LES DÉFINITIONS *6*

TITRE I - LES QUARTIERS *7*

TITRE II - LE PROJET DE RENOUVELLEMENT URBAIN *8*

Article 1. Les éléments de contexte 8

Article 2. Les objectifs poursuivis par le projet de renouvellement urbain 19

Article 2.1 Les orientations stratégiques du projet en cohérence avec le contrat de ville 19

Article 2.2 Les objectifs urbains du projet 21

Article 2.3 Orientations stratégiques du projet d'innovation 25

Article 3. Les facteurs clés de réussite et les objectifs d'excellence du projet 27

Article 3.1 Les engagements spécifiques conditionnant la réussite du projet de renouvellement urbain 27

Article 3.2 Les objectifs d'excellence du projet de renouvellement urbain 37

Article 4. La description du projet urbain 38

Article 4.1 La synthèse du programme urbain (éléments clés) 38

Article 4.2 La description de la composition urbaine 40

Article 4.3 La description de la reconstitution de l'offre en logements locatifs sociaux 54

Article 5. La stratégie de diversification résidentielle et les apports du groupe Action Logement en faveur de la mixité 56

Article 5.1 La mise en œuvre de la stratégie de diversification résidentielle 56

Article 5.2 La mobilisation des contreparties pour le Groupe Action Logement : des apports en faveur de la mixité 58

Article 6. La stratégie de relogement et d'attributions 59

Article 7. La gouvernance et la conduite de projet 63

Article 7.1 La gouvernance 63

Article 7.2 La conduite de projet 65

Article 7.3 La participation des habitants et la mise en place des maisons du projet 65

Article 7.4 L'organisation des maîtres d'ouvrage 68

Article 7.5 Le dispositif local d'évaluation 68

Article 8. L'accompagnement du changement 68

Article 8.1 Le projet de gestion 68

Article 8.2 Les mesures d'insertion par l'activité économique des habitants 69

Article 8.3 La valorisation de la mémoire du quartier 72

TITRE III - LES CONCOURS FINANCIERS DU NPNRU AUX OPERATIONS PROGRAMMÉES DANS LA PRESENTE CONVENTION *74*

Article 9. Les opérations programmées dans la présente convention et leur calendrier opérationnel . 74

Article 9.1 Les opérations cofinancées par l'ANRU dans le cadre de la convention pluriannuelle 74

Article 9.2 Les opérations du programme non financées par l'ANRU 99

PROJET

retour CR

Article 9.3. Les opérations financées par le PIA au titre de l'axe 1 de l'action VDS et/ou du volet « quartiers » de l'action TI 101
Article 10. Le plan de financement des opérations programmées 102
Article 11. Les modalités d'attribution et de versement des financements 104
Article 11.1 Les modalités d'attribution et de versement des subventions de l'ANRU 104
Article 11.2 Les modalités d'attribution et de versement des prêts par Action Logement Services 104
Article 11.3 Les modalités d'attribution et de versement des aides de l'Anah 104
Article 11.4 Les modalités d'attribution et de versement des aides de la Caisse des Dépôts 104
Article 11.5 Les modalités d'attribution et de versement des aides d'autres Partenaires associés 104
TITRE IV - LES ÉVOLUTIONS ET LE SUIVI DU PROJET DE RENOUVELLEMENT URBAIN .105
Article 12. Les modalités de suivi du projet prévues par l'ANRU 105
Article 12.1 Le reporting annuel 105
Article 12.2 Les revues de projet 105
Article 12.3 Les points d'étape 106
Article 12.4 Les informations relatives à l'observatoire national de la politique de la ville et à la LOLF . 106
Article 12.5 L'enquête relative à la réalisation du projet 106
Article 13. Les modifications du projet 107
Article 13.1 Avenant à la convention pluriannuelle 107
Article 13.2 Les décisions prenant en compte les modifications techniques et les évolutions mineures de la convention 108
Article 13.3 Traçabilité et consolidation des modifications apportées 108
Article 14. Les conditions juridiques d'application de la convention pluriannuelle 108
Article 14.1 Le respect des règlements de l'ANRU 108
Article 14.2 Les conséquences du non-respect des engagements 109
Article 14.3 Le contrôle et les audits 109
Article 14.4 La clause relative aux évolutions de la situation juridique des maîtres d'ouvrage 109
Article 14.5 Le calendrier prévisionnel et la durée de la convention 109
Article 14.6 Le traitement des litiges 110
TITRE V - LES DISPOSITIONS DIVERSES.....111
Article 15. La mobilisation du porteur de projet et des maîtres d'ouvrage dans le cadre d'actions initiées par l'ANRU 111
Article 16. Les archives et la documentation relative au projet 111
Article 17. La communication et la signalétique des chantiers 111
Article 17.1 Communication 111
Article 17.2 Signalétique 112
TABLE DES ANNEXES.....112

PROJET

retour CR

Vu le règlement général de l'ANRU (RGA) relatif au NPNRU

Vu le règlement financier (RF) de l'ANRU relatif au NPNRU

PRÉAMBULE

Les pièces constitutives de la convention pluriannuelle sont les suivantes :

- La présente convention ;
- Les annexes, répertoriées comme suit :
  - A – présentation du projet ;
  - B – Contreparties en faveur du groupe Action Logement ;
  - C – Synthèse de la programmation opérationnelle et financière ;
  - D - Convention spécifique ou charte concourant à la réussite du projet.

L'absence d'annexe(s) répertoriée(s) en A et D ne fait pas obstacle à la bonne exécution de la présente convention.

La présente convention pluriannuelle s'appuie sur le dossier, élaboré à la suite du protocole de préfiguration de Mulhouse Alsace Agglomération 059 cofinancé par l'ANRU, conformément au dossier type prévu à l'annexe II du RGA relatif au NPNRU, examiné par le comité d'engagement du 17 juillet 2019.

La présente convention pluriannuelle, sur lesquelles s'engagent les Parties prenantes, en reprend les principales caractéristiques.

La ville de Mulhouse a été retenue dans le cadre de l'appel à manifestation d'intérêt (AMI) du 16 avril 2015 de l'axe 1 de l'action Ville durable et solidaire (VDS) du programme d'investissement d'avenir (PIA) etau titre du volet « Innover dans les quartiers » de l'AMI du 14 mars 2017 « ANRU+ ». Les orientations stratégiques du projet d'innovation lauréat sont présentées à l'article 2.3, tout comme l'articulation de ce projet avec le projet de renouvellement urbain.

PROJET

retour CR

LES DÉFINITIONS

- **Le « porteur de projet »** est le responsable de la stratégie d'intervention globale à l'échelle du contrat de ville et de sa déclinaison dans chaque projet de renouvellement urbain.

- **Le « projet de renouvellement urbain », ou « projet »,** représente, à l'échelle de la convention pluriannuelle, l'ensemble des actions qui concourent à la transformation en profondeur du quartier, à son inscription dans les objectifs de développement durable de l'agglomération, et à l'accompagnement du changement.

- **Le « programme », ou « programme urbain »,** est constitué de l'ensemble des opérations de la convention pluriannuelle approuvées par le comité d'engagement, le conseil d'administration ou le directeur général de l'ANRU, ou par délégation par le délégué territorial de l'ANRU, qu'elles soient financées ou non par l'ANRU.

- **L' « opération »**, action physique ou prestation intellectuelle, est identifiée au sein du programme par un maître d'ouvrage unique, une nature donnée, un objet précis, et un calendrier réaliste de réalisation qui précise le lancement opérationnel, la durée, et son éventuel phasage.

- **Le « maître d'ouvrage »** est un bénéficiaire des concours financiers de l'ANRU.

- Dans le cadre du nouveau programme national de renouvellement urbain (NPNRU), **les « concours financiers » de l'ANRU**, programmés au sein d'une convention pluriannuelle de renouvellement urbain, sont octroyés sous la forme de subventions attribuées et distribuées par l'ANRU et de prêts bonifiés autorisés par l'ANRU et distribués par Action Logement Services conformément aux modalités prévues dans le règlement général de l'ANRU relatif au NPNRU et dans la convention tripartite État - ANRU - Action Logement portant sur le NPNRU.

- Le « **projet d'innovation** » (lauréat de l'AMI VDS du 16 avril 2015 ou au titre du volet « Innover dans les quartiers » de l'AMI ANRU+ du 14 mars 2017) désigne la composante innovation du projet de renouvellement urbain faisant l'objet de financements du PIA au titre de l'axe 1 de l'action Vile Durable et Solidaire (VDS) et/ou du volet « quartiers » de l'action « Territoires d'Innovation » (TI). Le projet d'innovation comporte deux phases successives : la phase de maturation et la phase de mise en œuvre.

PROJET

retour CR

TITRE I - LES QUARTIERS

La présente convention porte sur les quartiers suivants :

Les quartiers d'intérêt national, identifiés dans l'arrêté du 29 avril 2015 relatif à la liste des quartiers prioritaires de la politique de la ville présentant les dysfonctionnements urbains les plus importants et visés en priorité par le nouveau programme national de renouvellement urbain :

Drouot-Jonquilles à Mulhouse et Illzach (QP068006)

Péricentre à Mulhouse (QP068005)

Les Coteaux à Mulhouse (QP068003)

Parmi ces quartiers d'intérêt national, celui faisant l'objet du projet d'innovation lauréat de l'AMI ANRU+ du 14 mars 2017 au titre du volet « Innover dans les quartiers » est :

Péricentre à Mulhouse (QP068005) au titre du projet "Briand Site École"

La Ville de Wittenheim est retenue pour son quartier d'intérêt régional :

Markstein – La Forêt à Wittenheim (QP068008)

Un plan de situation de l'ensemble des quartiers d'intérêts national et régional de l'agglomération est présenté en annexe A.

PROJET

retour CR

TITRE II - LE PROJET DE RENOUVELLEMENT URBAIN

Article 1. Les éléments de contexte

L'agglomération mulhousienne, qui abrite 270 000 habitants, constitue la 22e agglomération de France. Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) est constituée de 39 communes depuis le 1er janvier 2017 et dispose aujourd'hui des leviers pour organiser plus efficacement l'espace communautaire afin d'en faire un territoire performant, cohérent et équilibré dans sa diversité.

Sa situation à la charnière de trois pays confère à l'agglomération mulhousienne une dimension européenne particulièrement importante que renforce, à l'échelon local, le développement croissant des relations transfrontalières. La qualité de ses infrastructures (l'Euro Airport, les TGV, le TER 200 du sillon alsacien, le 3ème Port fluvial français) ainsi que la connexion directe à deux axes autoroutiers confèrent à m2A un statut particulier à l'échelle européenne.

La qualité des connexions à l'espace européen, au territoire national et au bassin rhénan explicitée ci-dessus doit permettre au cœur d'agglomération de rayonner plus largement et notamment de développer sa vocation en termes de fonctions tertiaires dites supérieures.

Malgré ces différents atouts, l'agglomération présente un profil social très contrasté : le niveau de revenu moyen des habitants est jusqu'à 2,5 fois plus bas dans la ville-centre que celui dans d'autres communes de l'agglomération. Alors qu'en France métropolitaine et sur le territoire de m2A en 2013, le niveau de vie médian de la population s'élève à 20 000 euros annuels, il n'atteint à Mulhouse que 15 500 euros annuels, avec en corollaire des taux de pauvreté qui sont respectivement de 8%, 18,3% et 32% aux trois échelons précités.
L'industrialisation forte qui a marqué la région s'est accompagnée d'une configuration urbaine spécifique, et par là-même, d'une répartition singulière de la population. L'habitat ouvrier a, pendant toute cette période, été majoritaire dans la ville centre et dans le bassin potassique au nord (construction des premières cités HLM), cette spécialisation ayant eu un impact dont les effets sont encore nets aujourd'hui, avec une répartition spatiale des catégories professionnelles bien spécifique : ouvriers et employés à Mulhouse et dans certaines communes du nord (dont Wittenheim), cadres et catégories socioprofessionnelles supérieures dans certains quartiers périphériques et dans les communes périphériques, notamment du sud.

Cette répartition spatiale traduit aujourd'hui une échelle de revenus médians très différente entre les communes de l'agglomération et les opportunités d'emplois en Suisse accentuent encore davantage cet écart.

La Ville de Mulhouse, construite en grande partie au XIXème siècle dans l'élan de la révolution industrielle, est profondément structurée par le développement urbain et l'explosion démographique de cette époque, période d'une centaine d'années au cours de laquelle la ville est passée de 6 000 à 100 000 habitants. L'industrie textile, nécessitant de l'eau pure et de vastes espaces de séchage, s'est développée stratégiquement en amont des cours d'eau alimentant la ville. Au départ situés en pleine campagne, ces sites industriels se sont vu rattraper par l'urbanisation, dictant un développement du tissu urbain réalisé par à-coups.

PROJET

retour CR

Ce tissu urbain morcelé, et d'une qualité inégale a donné naissance à des quartiers parfois enclavés et souvent sans cohérence d'ensemble. Cette urbanisation rapide, portée par l'intense développement de l'industrie tout au long du XIXe siècle a produit un habitat nouveau tout autour du noyau urbain médiéval, principalement à destination d'ouvriers, que l'activité rendait toujours plus nombreux à se rendre quotidiennement sur Mulhouse, mais aussi à destination de classes sociales intermédiaires (contremaîtres) et supérieures. La répartition socio-spatiale d'origine détermine encore à l'heure actuelle la composition sociale de la plupart des quartiers de la ville.

La spécialisation de nombreux quartiers, déjà marquée au début du XXe siècle, a été confortée par les nombreuses opérations de construction de logements sociaux du socialisme municipal de l'Entre-Deux-Guerres (cités jardins Wolf, Drouot etc.) et même accentuée après guerre avec la construction d'ensembles sociaux encore plus vastes (Nouveau Drouot, "les 420" à Bourtzwiller, Les Coteaux) en réponse à la crise du logement.

Le tournant des années 1960, marqué par une baisse de l'activité textile et par la fermeture de nombreux sites industriels historiquement implantés dans les quartiers (Ets Frères Koechlin rue Daguerre, Schlumberger Porte Jeune, Boutry Droulers rue de Zillisheim etc.) a vu l'emploi marquer le pas dans les quartiers alors même que d'autres sites pourvoyeurs d'emplois ont vu le jour à la périphérie de la ville (Peugeot, hôpital Emile Muller du Moenschberg).

Les sites industriels, autour desquels les quartiers se sont développés au siècle précédent, reconvertis pour la plupart mais dont certains restent en friche, ont libéré un foncier important en plein cœur des quartiers. Ce sont de nouvelles résidences, au standing généralement plus élevé, qui ont éclos au sein des quartiers anciens (Porte Jeune, quartier Pierrefontaine, rue de Zillisheim etc.). Cette offre d'habitat moderne offerte à proximité immédiate de l'habitat ancien, a contribué à dévaloriser cet habitat au confort d'un autre temps.

Cette dévalorisation n'a fait que s'accentuer dans la seconde moitié du XXème siècle avec la livraison de quartiers entiers (le Bel Air, les Coteaux, Bourtzwiller) mais aussi la montée en charge du développement de la périphérie, rendant accessible à une part de plus en plus large de la population, l'accession à l'habitat individuel dans d'innombrables lotissements aménagés tout autour de Mulhouse.
La population la moins mobile et la plus pauvre, n'ayant pas les moyens de l'accession à la propriété en périphérie est restée fixée dans l'habitat ancien, qui, dans une dynamique de paupérisation de plus en plus affirmée, a vu son parc de logements se dégrader rapidement.

Rattrapés par la faible qualité du bâti, et plus forcément en phase avec les aspirations du moment, les grands ensembles sociaux ou privés, symboles un temps de modernité, ont entamé à leur tour une spirale de dépréciation, suivis deux décennies plus tard par les résidences dites de standing, qui bien que de meilleure facture se sont vues elles aussi délaissées par la partie la plus favorisée de population. L'attractivité de la périphérie ne s'est quant-à elle jamais démentie et a connu un développement important et continu depuis le début des années 1960, à l'instar des autres villes françaises.

C'est ainsi qu'une partie importante du tissu urbain mulhousien - et encore plus particulièrement le secteur Péricentre - souffre d'un déficit d'image qui se traduit par une dépréciation de son bâti, avec des prix de vente au m² parmi les moins onéreux sur le plan national pour une ville de la taille de Mulhouse. La prise de conscience du phénomène à l'orée des années 1990 a poussé les autorités à la réflexion sur le devenir des quartiers mulhousiens.

PROJET

Le programme de rénovation urbaine, conduit de 2006 à 2018, premier programme d'envergure mené sur les quartiers, est intervenu sur un périmètre concernant principalement la ville de Mulhouse (opérations isolées à Wittenheim et Wittelsheim). Il s'est développé sur six quartiers prioritaires : Bourtzwiller, Wolf-Wagner, Franklin, Vauban Neppert, et à la marge, sur Coteaux et Briand. La Ville de Mulhouse lui a fixé trois buts :

- Reconstruire des tissus urbains de qualité et reliés à la ville, (valorisant l'apport du Tramway avec démolition/reconstruction ou rénovation de l'habitat et réaménagement d'espaces publics)
- Redonner des possibilités de mobilité résidentielle en désenclavant les quartiers
- Mettre à niveau les équipements publics (développement des politiques économique, sportive et culturelle, mais aussi d'accompagnement social, d'accueil périscolaire, d'offre de loisirs et de retour à l'emploi)

Plus de dix ans après la signature de la convention, le bilan du programme de rénovation urbaine de Mulhouse est largement positif :

- Le quartier Wagner est devenu un modèle d'éco quartier qui attire une population mixte.
- Le quartier Bourtzwiller, dont les opérations de désenclavement viennent d'être réalisées, est concrètement relié à la ville et à l'agglomération, à la fois par son nouvel équipement sportif à vocation intercommunale, par la connexion tramway et par le désenclavement routier. Son cadre de vie est profondément remanié sur le secteur des berges de la Doller.
- Dans les quartiers anciens (Franklin, Vauban-Neppert, Briand) les interventions dans le domaine des logements, des espaces et équipements publics, ont amélioré sensiblement la qualité de vie des habitants. Les aménagements, comme la place Franklin, ouvrent le quartier vers le centre-ville. Le bilan est positif mais la situation demeure fragile sur les secteurs Briand et Neppert.
- Le tiers-lieu sportif Box-Briand qui valorise l'insertion sociale par le sport inauguré en avril 2019, permet de requalifier l'entrée de ville par l'avenue Aristide Briand avant les futures opérations du NPNRU.
- Le nombre d'heures d'insertion réalisées sur les chantiers PRU est supérieur aux engagements initiaux et a bénéficié aux personnes les plus éloignées de l'emploi.

La conduite du premier programme de rénovation urbaine, dont le bilan est évoqué ci-dessus, bien que très encourageante, ne s'est pas avérée suffisante pour une requalification complète de la situation de Mulhouse et son agglomération en terme de rénovation urbaine. De nombreux secteurs d'habitat dégradé subsistent dans des quartiers dont la situation sociale ne s'améliore pas.

Lors de la définition de son Nouveau Programme National de Rénovation Urbaine (NPNRU), le Conseil d'Administration de l'ANRU a retenu et inscrit dans les programmes de rénovation urbaine d'intérêt national (PRIN) les quartiers mulhousiens du Péricentre (composé de tous les faubourgs formant un croissant à l'ouest du centre-ville allant de Fonderie à Neppert) et des Coteaux, mais aussi Drouot-Jonquilles situé à cheval sur les bans de Mulhouse et Illzach. Ces quartiers, marqués par la fragilité de leur situation sociale, nécessitent une intervention publique forte pour enrayer leur déclin.
A ces trois quartiers d'intérêt national, s'ajoute le quartier d'intérêt régional Markstein-La Forêt situé à Wittenheim.

PROJET

Le quartier Drouot-Jonquilles à Mulhouse et Illzach (QP068006) :

Le quartier Drouot-Jonquilles, composé à 81% de logements sociaux, compte 4720 habitants. Composé de quatre sous-ensembles - l'Ancien Drouot, le Nouveau Drouot, Bateliers-Chalindrey et Jonquilles - le quartier se développe à cheval sur les communes de Mulhouse et Illzach. Au sud, l'ensemble ancien et nouveau Drouot se situe sur le ban communal de Mulhouse, à proximité, mais en marge, de l'entrée de ville depuis l'autoroute A36, alors que Jonquilles se trouve sur celui d'Illzach, à l'extrême sud-est de la commune.

Les quatre sous-ensembles se différencient par ailleurs par leur composition urbaine et leur architecture :

L'ancien Drouot

Le secteur dit de "l'Ancien Drouot" a été le premier à voir le jour parmi les trois sous-ensembles.
Conçu et réalisé dans l'Entre-Deux-Guerres sur le modèle de la cité jardin d'habitat social (dans le même esprit que les cités Brustlein et Wolf), il se caractérise par des blocs d'habitation de type R+3, comportant jusqu'à 40 logements disposés autour d'espaces verts internes ayant des fonctions vivrières ou d'agrément.

Séparés de l'alignement de rue par un espace de respiration végétal dit "jardinet à la mulhousienne", et dotés sobrement mais de manière soignée d'éléments architecturaux de qualité (retraits, volets battants, balconnets, corniches etc.), les bâtiments de l'Ancien Drouot composent un ensemble architectural de haute qualité patrimoniale, emblématique des cités jardins mulhousiennes.
Une centralité urbaine, qui a été prévue dès l'origine, est formée par la place Hauger. Cette dernière, restée inachevée, qui assurait un relais commercial de proximité au regard de la situation géographique du quartier par rapport au centre-ville, a vu ses commerces fermer progressivement, pour n'en compter aujourd'hui plus que deux en activité.
Bien que disposant de qualités indéniables (grands arbres, centralité), la place ne s'avère à l'heure actuelle plus attractive et souffre au contraire d'une image dégradée et d'usages peu valorisants.

Avec ses immeubles collectifs implantés en discontinu autour de jardins, un nombre élevé de logements sur un même site (plus de 800), une homogénéité du statut des logements (locatif sociaux), des équipements de quartier (écoles, bains, place publique), l'ensemble a été pensé comme un village dans la ville. L'ancienne caserne militaire Drouot, qui jouxte le quartier, a été réhabilitée et transformée en logements à la fin des années 2000. Opération d'initiative privée, elle a permis de mettre sur le marché des logements en accession, permettant de diversifier l'offre d'habitat dans un quartier jusqu'alors exclusivement d'habitat social. Elle abrite en outre le village artisanal Drouot, dont la gérance est assurée par CITIVIA SPL, qui propose à la location des surfaces à vocation artisanale en cœur de quartier.

Bateliers-Chalindrey

Au sud de l'Ancien Drouot, sur l'autre rive du canal de Jonction, le quartier Bateliers Chalindrey est un ensemble de taille plus modeste, construit à la fin des années 1970. Ses 98 logements se répartissent en plusieurs barres et une tour. Représentatif d'une architecture typique de ces années, le quartier n'a subi aucune transformation majeure depuis sa construction.

Le Nouveau Drouot

Le secteur dit du "Nouveau Drouot", qui jouxte l'ancien à l'ouest, a été construit dans l'immédiat après guerre, dans le but d'apporter une réponse à la crise du logement qui sévissait alors, forme un ensemble de 6 barres en double "U".
La vétusté du bâti ainsi que la faible qualité des espaces publics entourant les immeubles ont conduit le quartier dans une logique dépréciative qui en a fait un secteur à éviter.

PROJET

retour CR

Les Jonquilles à Illzach

La quatrième composante du quartier prioritaire, Jonquilles, située sur le ban communal d'Illzach, représente un quart de la population du quartier Drouot-Jonquilles.

Cet ensemble, où l'habitat individuel côtoie petites copropriétés et ensembles de logements sociaux de taille modeste en R+4, et dont le caractère pavillonnaire est très affirmé, relève davantage du quartier résidentiel de proche banlieue que du quartier type d'habitat social. Les formes d'habitat y étant variées, et accueillant des équipements scolaires structurants (dont le lycée professionnel Bugatti), le quartier dispose d'une mixité de fonctions intéressante sur le plan urbain.

Ce dernier pâtit cependant d'un relatif isolement dans la mesure où il est non seulement séparé de sa commune de rattachement par le passage de l'autoroute A36, mais il est aussi séparé de la commune de Mulhouse, qu'il jouxte pourtant, par le chemin de fer de ceinture (voie ferrée périphérique contournant toute la ville de Mulhouse). Il en résulte une faible porosité avec son environnement urbain proche, et une faible visibilité à l'échelle de la ville et de l'agglomération.

Bien que desservi par le réseau de bus (lignes structurantes 10 et 11) et proche du terminus de la ligne de tram 2, l'ensemble du quartier Drouot-Jonquilles se démarque par la quasi absence de liant tant en interne (césure Ancien et Nouveau Drouot, séparation Drouot et Jonquilles par le chemin de fer) qu'avec les quartiers limitrophes et le reste de la ville. La présence, au sud, du canal de dit de "Jonction", qui relie le canal du Rhône au Rhin au Nouveau bassin (ancien port de Mulhouse), ne fait qu'accentuer la coupure avec Mulhouse. Néanmoins, la fonction industrielle du canal ayant complètement disparu, il constitue plus une aménité pour le quartier, qui reste à valoriser, qu'une réelle césure.

Si le quartier prioritaire dans son ensemble, et Drouot plus particulièrement, a vu son image se dégrader fortement au cours des dernières décennies, les potentialités demeurent nombreuses sur le quartier. La proximité de la desserte autoroutière, la possibilité d'une desserte en tramway à plus long terme, ainsi que la connexion au réseau structurant de bus en font un quartier qui peut être sorti de l'isolement.

Par ailleurs, la présence du canal, mais aussi d'un urbanisme à haute qualité architecturale et patrimoniale sur l'Ancien Drouot notamment, sont autant d'atouts à valoriser, qui, associés à un projet urbain d'envergure, peuvent transformer l'ensemble en un secteur attractif à l'échelle de l'agglomération.

Le quartier Péricentre à Mulhouse (QP068005) :

Le quartier Péricentre, est constitué de plusieurs faubourgs ouvriers et industriels du XIXe siècle. L'urbanisation progressive et fragmentée de différents sous-secteurs, en lien avec les sites industriels en place, et selon la matrice viaire préexistante, n'a pas fait l'objet de plan d'aménagement d'ensemble. Il en résulte un ensemble de quartiers qui se sont développés selon une logique propre, et qui, arrivés au terme de leur développement (consommation de l'ensemble du foncier disponible) se sont interconnectés de fait. Ce quartier, qui regroupe les quartiers Wolf-Wagner, Vauban-Neppert-Sellier, Franklin, Briand et Fonderie compte plus de 34000 habitants.

Les secteurs Wolf-Wagner, Vauban-Neppert-Sellier et Franklin qui ont déjà bénéficié d'opérations importantes dans le cadre du premier programme de rénovation urbaine, verront avant tout se mettre en œuvre une consolidation de cette action dans le cadre du NPNRU. Les secteurs Briand et Fonderie en revanche, qui n'ont pas fait l'objet d'une intervention franche jusqu'ici (à l'exception de la reconversion du la friche Safi Lofink, dite Box Briand), vont voir se décliner un véritable projet urbain. La Tour de l'Europe, qui, outre qu'elle constitue le totem architectural de la ville, forme un trait d'union entre Péricentre et le centre-ville nécessite elle aussi une intervention lui permettant de conforter son rôle pour les décennies à venir. Intégrée au quartier Péricentre dans le cadre du NPNRU, une étude visant à définir la stratégie d'intervention est en cours dans le cadre du contrat de projet partenarial d'aménagement d'une intervention ponctuelle mais nécessaire. Elle est notamment inscrite sur la liste régionale du plan Initiative Copropriétés.

retour CR

Briand-Franklin

Le quartier Briand se développe de part et d'autre de l'avenue Aristide Briand au nord-ouest du centre-ville de Mulhouse. Il est prolongé à l'est par le quartier Franklin-Fridolin, mais séparé de ce dernier par le chenal de dérivation des eaux de l'Ill. Similaire au quartier Franklin-Fridolin sans sa composition urbaine, il n'assure pas complètement la même fonction.

Au quartier Franklin-Fridolin qui s'adosse à la ligne 1 du tramway pour former une extension du centre-ville, dont la vocation s'est vue affirmée par la rénovation de près 300 immeubles (Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat - OPAH - menée dans le cadre du PRU1), et dont la situation sociale a été stabilisée, le quartier Briand oppose une situation inverse.

Le quartier Briand ne bénéficie en effet pas des mêmes atouts en terme de localisation, ni de vocation. Il s'est urbanisé au XIXe siècle en pleine campagne, de part et d'autre de la chaussée de Dornach (dont l'appellation vernaculaire est "Stressla" ou petite route). Plutôt que de s'orienter vers le centre-ville, le quartier Briand s'adosse au contraire à cet axe de grand passage reliant Mulhouse aux vallées Vosgiennes et à la trouée de Belfort, et qui en forme la "colonne vertébrale".

Ce positionnement a conféré au quartier une fonction commerciale de première importance, équivalente à celle du centre-ville pendant plus d'un siècle.

Bien que toujours dynamique, la fonction commerciale sur l'axe de l'avenue Aristide Briand ne possède plus le même rayonnement qu'auparavant. A la clientèle provenant de toute la ville, s'est désormais substituée une clientèle locale de quartier, faisant évoluer l'offre commerciale à l'image de ce dernier, dans une logique de repli communautaire.

Ce constat ne vaut toutefois pas pour le marché dit du "canal couvert", qui se déroule trois fois par semaine sur la dalle recouvrant le chenal de dérivation des eaux de l'Ill et qui conserve un rayonnement régional (nombreuse clientèle suisse, allemande ou franc-comtoise). Transféré depuis la rue des Halles au centre-ville à cet endroit dans les années 1910, son succès ne s'est jamais démenti.

En dehors du tissu commercial qui se concentre principalement le long de l'axe Briand Franklin, le quartier Briand est constitué par un tissu urbain d'une densité parmi les plus élevées de Mulhouse. Cette logique de densification qui s'explique par la volonté originelle d'économiser un foncier rare alors que la demande était forte, se traduit désormais par un bâti compact, édifié à l'alignement de rue, avec des immeubles au plan stéréotypé, et pas ou peu d'espaces de respiration. A l'exception du secteur Thénard-Oberkampf dont la qualité architecturale des constructions est plus soignée, l'ensemble du quartier est devenu très peu attractif. Les phénomènes de concentration/évitement sont ici prédominants, engendrant difficultés sociales et phénomènes d'entre-soi.

Le quartier Briand, bien que souffrant de difficultés réelles, bénéficie néanmoins d'atouts non négligeables. Outre la polarité commerciale qu'il constitue malgré tout, mais qui nécessite une revitalisation, notamment sur ses secteurs emblématiques (marché notamment), il bénéficie d'un positionnement à proximité directe du site DMC. Ce site, lieu en devenir du cœur d'agglomération, est en passe de muter en un site majeur au rayonnement régional.

Le quartier Briand assure en outre le lien entre le centre-ville et le quartier de la Cité, sorte d'éco-quartier avant l'heure, qui offre 1200 logements semi-individuels avec jardins en pleine ville. Ce quartier uniquement résidentiel doit pouvoir trouver dans le quartier Briand les fonctions tertiaires absentes chez lui. Enfin, le positionnement à proximité de l'autoroute A36 ainsi que de la ligne 3 du tramway et du tram-train en relativisent le relatif isolement vis à vis du centre-ville.

PROJET

Fonderie

Le quartier Fonderie, désigné comme tel dans le NPNRU pour former la composante sud de Péricentre, est situé au sud et à l'ouest du centre-ville. Avec 5600 habitants répartis dans 3244 logements, dont 1305 logements locatifs sociaux, le quartier Fonderie est aujourd'hui un quartier à dominante populaire.
Il se décompose en deux entités. Une entité au sud qui doit son existence à la présence du site accueillant la Société Alsacienne de Construction Mécanique (SACM) et une entité à l'ouest, en entrée de ville, composé de logements ouvriers et longé par la ligne 2 du tramway. Ce secteur n'a fait l'objet d'aucune intervention dans le cadre du premier PRU.

La SACM, ancêtre de l'actuelle société Alstom (Alsace-Thomson), a été fondée dans les années 1840. Tourné dès l'origine vers la construction mécanique, le site a notamment produit des locomotives, et a abrité la première gare de Mulhouse, desservant une des premières voies de chemin de fer de France.
Ayant accueilli jusqu'à 10 000 employés, et après plusieurs cessions, le site a progressivement abandonné l'essentiel de ses activités pour se focaliser désormais sur la construction de pièces pour moteurs diesel, assurée par la société Mitsubishi Heavy Industries (MHI), et qui perpétue l'activité industrielle du site, à une échelle largement réduite avec 160 employés.

Sur le site d'origine d'une vingtaine d'hectares, ayant abrité plusieurs dizaines de milliers de m² d'ateliers, d'entrepôts et de bureaux, seule une partie des bâtiments subsiste. Il s'agit notamment de l'ensemble industriel dit du Village Industriel de la Fonderie (VIF), qui héberge notamment l'entreprise MHI, ainsi que le bâtiment abritant l'université de Haute-Alsace situé rue François Spoerry, qui abritait avant sa transformation en université, une des deux fonderies de la SACM. Construit en 1928, dessiné par l'architecte Paul Marozeau, ce bâtiment a été sauvé de la démolition dans les années 2000. Son caractère hautement emblématique et sa valeur patrimoniale exceptionnelle ont donné son nom au quartier.

Le quartier, dont la polarité essentielle n'a été assurée pendant plus d'un siècle que par l'adjonction de plusieurs sites industriels (SACM, filature Mieg rue Gay Lussac, filature Glück rue Saint Michel, filature Boutry rue de Zillisheim etc.) n'a assumé longtemps qu'une fonction résidentielle secondaire (sur le secteur Manège Kléber principalement), et une fonction commerciale quasi-inexistante (à l'exception des commerces de quartier de la rue du manège).
A partir des années 1960, marquant le déclin de l'industrie manufacturière en ville, un important foncier a commencé à se libérer. Les anciennes fabriques ont fait place à des opérations de logements, telles que l'îlot Zillisheim Gay Lussac, mais aussi à du commerce (site du magasin Leclerc). Un peu plus tard ce sera le couvent de la rue Gay Lussac qui cédera sa place à une résidence.

Il en résulte un quartier à l'urbanisme morcelé, dont le type et la destination du foncier se regarde îlot par îlot, sans cohérence d'ensemble. A cela s'ajoute un relatif enclavement, notamment pour la partie sud de Fonderie, qui bien que jouxtant le centre-ville, est séparé de ce dernier par le boulevard de la Porte du miroir et ses grandes demeures bourgeoises qui le bordent en tournant le dos au quartier.

Enserré sur ses autres franges par le canal du Rhône au Rhin au sud-est, la ligne de chemin de fer Strasbourg-Bâle au sud et la rivière Ill à l'ouest, le quartier vit relativement replié sur lui-même.

Un important travail de diversification a été mené depuis une vingtaine d'années, permettant l'implantation de grands équipements publics (université, clinique du Diaconat) mais aussi la réalisation d'opérations de logements neufs dans le cadre de la ZAC Fonderie. Ces opérations ont produit une restructuration progressive du quartier, mais qui manque d'homogénéité, perpétuant d'une certaine manière les écueils des décennies passées.

PROJET

La partie ouest quant à elle, bénéficie de la desserte du tramway depuis sa mise en service en 2006. Si ce dernier a permis une restructuration du boulevard Stoessel, il n'a pas permis d'évolution notable sur la situation du bâti. A l'exception d'une opération menée par M2A Habitat rue Huguenin, qui a permis le curetage d'un bâti obsolète, le reste du secteur demeure marqué par un habitat vétuste, à la valeur patrimoniale cependant intéressante (rue Huguenin, rue Gutenberg notamment).

Les équipements nouvellement implantés et les emplois et activités qu'ils drainent se traduisent certes par une certaine activité la journée, mais n'engendrent majoritairement que des flux pendulaires. Dans leur grande majorité, les étudiants et les employés ne se sont pas fixés sur place.

Dans sa partie sud, le quartier n'est traversé que par une ligne de bus structurante (dont le terminus est tout proche). Desservi qu'à la marge par le tramway, il en résulte un usage majoritaire de la voiture et son corollaire de problématiques liées au stationnement.
La partie ouest, bien que desservie par le tramway, se voit elle aussi concernée par la surabondance de véhicules en stationnement.

Sur le plan de l'habitat, le quartier Fonderie est comme le quartier Briand, concerné par une faible attractivité résidentielle, avec des valeurs au m² habitable très basses. L'offre en logements sociaux, bien qu'inférieure à celle d'autres quartiers de la ville en valeur absolue, est inégalement répartie au sein du quartier et se montre par endroit très prégnante, affirmant l'image populaire du quartier. En parallèle de ce phénomène d'inégale répartition des logements sociaux, l'offre en logement privés demeure peu qualitative, à l'exception de certaines résidences plus récentes (Parc du Château) et des opérations neuves dans le cadre de la ZAC Fonderie, menées toutefois sans ambition particulière en termes d'attractivité. Le reste de l'offre en logement privé se concentre d'une part dans les quartiers anciens du secteur manège et du secteur Huguenin Gutenberg, et d'autre part, le long de la rue de Zillisheim dans des résidences des années 70 dont l'état est vieillissant.
Les logements anciens, d'une densité moindre qu'à Briand, sont bien souvent dans un état de vétusté plus ou moins avancé, et pour environ 20% d'entre eux, dans un état relevant de l'insalubrité ou de l'indécence.
Avec un taux de pauvreté supérieure à une moyenne mulhousienne déjà élevée, le quartier s'inscrit dans une dynamique de dépréciation qui n'a jusqu'à présent pas pu être enrayée.

La situation géographique du quartier, en lien direct avec le centre-ville, à proximité immédiate du pôle de la gare TGV, mais aussi l'intérêt patrimonial indéniable de ses secteurs d'habitat ancien, la reconversion en cours du Village Industriel Fonderie (VIF) et l'implantation de la cité numérique KMØ, ainsi que la proximité des trames vertes et bleues (canal, Ill) et du projet Mulhouse Diagonales auquel le quartier s'adosse lui confèrent pourtant toute la potentialité nécessaire pour sortir de la tendance actuelle, et devenir un quartier attractif formant l'extension sud du centre-ville. L'opération immobilière réussie, menée par un groupe privé, ayant permis tout récemment la reconversion d'un bâtiment en friche de l'ex-SACM pour y implanter des lofts et restaurant lounge témoigne d'une attractivité qui ne demande qu'à renaître.

Tour de l'Europe

Conçue par l'architecte mulhousien François Spoerry, la Tour de l'Europe a été construite entre 1969 et 1972 sur l'ancien site de la Dentsche (usine Schlumberger), en même temps que tout un ensemble immobilier et tertiaire. La tour, symbole de cette opération d'aménagement de plus de 5 ha, qui deviendra par la suite le symbole moderne de la ville de Mulhouse et un signal visuel à l'échelle de toute l'agglomération, dispose du label "Architecture contemporaine remarquable" (ex-label Patrimoine du XXe siècle).

retour CR

Implantée en plein cœur de la ville et en frange du centre-ville historique, elle se situe à la croisée de nombreux flux (axe piétonnier structurant de la rue du sauvage, lignes de tramway et Tram-Train, boulevard de l'Europe). Au pied de la tour, la place de l'Europe a fait place au Centre Commercial Porte Jeune en 2008 (4 M de visiteurs annuels) et plus récemment, le Conservatoire Huguette Dreyfus a ouvert ses portes à la place de l'ancien Centre Europe.
Ces grandes opérations, qui ont insufflé une nouvelle dynamique à tout le secteur, n'empêchent pas la tour de souffrir de problématiques propres aux immeubles construits dans les années 70. Les contraintes de la réglementation des IGH, ainsi que les faibles performances énergétiques et la gestion d'une grande copropriété pèsent sur le coût des charges, et contribuent à une perte majeure d'attractivité de l'immeuble, qui malgré ses atouts, a vu sa valeur foncière fortement chuter ces dernières années. Inscrite dans la liste régionale du plan national Initiative copropriétés, elle fait actuellement l'objet d'une étude à visée opérationnelle dans le cadre du projet partenarial d'aménagement.

Le quartier Les Coteaux à Mulhouse (QP068003) :

Conçu dans le cadre d'une ZUP par l'architecte-urbaniste Marcel Lods, le quartier de Grand Ensemble des Coteaux est sorti de terre dans les années 1960. Il constituait l'un des trois ensembles de la ZUP, celui dédié à l'habitat. Les deux autres étaient dédiés aux loisirs (plaine de l'Ill), à l'emploi et à l'université (Illberg). Le quartier abrite environ 9000 habitants, répartis dans 3141 logements. Parmi ceux-ci, 2434 sont en logements locatifs sociaux répartis dans une vingtaine d'immeubles, contre 707 logements privés, répartis sur 5 copropriétés, portant le taux de logement social à 77% sur le quartier.

Construits au départ dans le but de répondre à la crise du logement mais aussi d'offrir une nouvelle façon d'habiter, les immeubles ont séduit à leur livraison une population au profil sociologique varié, investissant selon ses moyens aussi bien les immeubles de logements sociaux que les résidences de standing. Quel que soit l'immeuble, le standard d'habitabilité offert était bien supérieur à celui de la majorité des immeubles des quartiers anciens.
Avec des équipements scolaires tout neufs, de généreux espaces libres et une vue imprenable sur les Vosges, le quartier offrait de nombreuses aménités sans équivalent en ville.

Après un excellent démarrage, le programme a éprouvé quelques difficultés à se conclure. Il a par conséquent été décidé d'augmenter le nombre de logements, faisant passer la densité à environ 75 logements par hectare (une des plus fortes densités observées sur la Ville), et rompant quelque peu avec les ambitions du départ.

Des travaux qui se prolongent, une faible densité commerciale et l'éloignement du centre-ville, ont assez vite entamé l'euphorie du départ. En une quinzaine d'années à peine, les premiers questionnements sur la forme d'habitat de la ZUP ont commencé à voir le jour, interrogeant déjà l'avenir du quartier. Avec l'essor de la périurbanisation qui a rendu possible l'accession à la propriété individuelle pour une frange toujours plus grande de la population, la forme urbaine proposée par le quartier n'a très vite plus correspondu aux attentes d'une partie de la population.
Les catégories sociales les plus aisées qui avaient investi le quartier au commencement, ont dès les années 1980 commencé à s'établir ailleurs, remplacées petit à petit par des catégories sociales moins favorisées.
Avec la montée du chômage, les difficultés sociales se sont accumulées pour les populations en place. Pour partie issues de l'immigration, ces populations aux faibles moyens sont restées fixées sur place, dans une logique de blocage du parcours résidentiel.

retour CR

L'état actuel du bâti est inégal, tant sur le plan de l'habitat social que de l'habitat privé. Alors qu'un certain nombre d'immeubles ont fait l'objet d'opérations de rénovation lourde menées par les bailleurs sur les flancs ouest et nord du quartier, d'autres atteignent en revanche un état d'obsolescence avancé. C'est le cas notamment sur le secteur dit "Coteaux 1", au sud du quartier, où les barres de logements sociaux Verne et Camus, et plus encore les deux tours Dumas sont dans un très mauvais état.

Les 5 immeubles en copropriété du quartier, qui ont justifié l'intégration du quartier des Coteaux au plan d'action national « Initiative Copropriétés » lancé par le gouvernement à l'automne 2018 permettant un fléchage prioritaire des fonds Anah sur ces immeubles, connaissent des difficultés, mais d'ordres et d'intensité différents (des difficultés d'ordre sécuritaire, des impayés importants, des propriétaires bailleurs indélicats, des difficultés de fonctionnement des syndics de copropriété) .

Les espaces extérieurs se voient eux aussi confrontés à de nombreux dysfonctionnements. La trame viaire conçue en impasses génère des problèmes de sécurité (ramassage des ordures ménagères, intervention forces de l'ordre et services de secours) et rend les circulations peu lisibles.
Certains secteurs du quartier font en outre l'objet d'une pression très forte en terme de stationnement, du fait d'une part de l'augmentation du taux de motorisation des ménages, mais aussi d'une utilisation inégale de l'offre de stationnement couvert existant au droit des immeubles, liés bien souvent à l'état technique des dalles de stationnement (infiltrations, sentiment d'insécurité etc.).

Malgré de nombreux problèmes, les Coteaux ne disposent pas moins d'atouts. Les habitants citent régulièrement en exemple la qualité de leur cadre de vie, le quartier étant perçu comme un quartier vert, et dont la densité perçue est inférieure à la densité réelle. De plus, la vue sur les Vosges, mais aussi la qualité de la desserte, tant routière que par le tramway, sont de réels atouts.

Le quartier, qui n'a pas fait l'objet d'une intervention lourde lors de la mise en œuvre du PRU1 (en dehors de la réhabilitation des barres Matisse et de la résidentialisation de leurs dalles de parking, le tout étant propriété du bailleur social m2A Habitat, à l'exception du réaménagement du parc lors de la mise en service du tramway), est désormais perçu comme un quartier où une intervention devient indispensable.

Le quartier Markstein – La Forêt à Wittenheim (QP068008) :

Le quartier, bien que situé à proximité directe du centre-ville de Wittenheim, des services et de la desserte en transport en commun, confère un sentiment d'enclavement par sa configuration, renforcé par une image négative construite depuis plusieurs années (dégradation du bâti, événements de violence urbaine, trafic de stupéfiants). L'environnement immédiat du quartier est en cours de mutation, un vaste programme de logements majoritairement individuels (plus de 300) est en cours de réalisation sur l'ancien secteur agricole faisant face au quartier Markstein. A terme, le quartier prioritaire, précédemment situé «en lisière» de la commune, bénéficiera d'une continuité urbaine et d'une intégration pleine et entière à la ville.
Le quartier reprend la partie wittenheimoise de l'ancienne Zone Urbaine Sensible « Thur-Markstein » à laquelle a été ajouté le secteur des copropriétés la Forêt et le secteur de logements locatifs sociaux de la rue de la Schlucht. Les situations de pauvreté se sont élargies à un secteur proche qui présente une plus grande diversité des formes d'habitat (logement sociaux, copropriétés, maisons individuelles). Comptant aujourd'hui plus de 600 logements, la part de logement social atteint 63% (382 logements), très supérieure à la moyenne communale et quatre des cinq bailleurs de la commune (SOMCO, DOMIAL, NEOLIA et Habitats de Haute-Alsace) possèdent dans le quartier des logements édifiés principalement dans les années 1970.

retour CR

Le groupe scolaire Pasteur-La Forêt représente un enjeu fort en termes de mixité et de lien social et la ville cherche à combattre les stratégies d'évitement de l'école scolarisant les enfants du quartier. Le quartier accueille également deux des principales infrastructures sportives de la ville (complexes Léo Lagrange et Coubertin) ainsi qu'un équipement culturel (maison de la musique) et une crèche gérée par la Communauté d'Agglomération de Mulhouse.

Le quartier du Markstein bénéficie d'interventions importantes depuis 1990 à travers la mise en œuvre des différents dispositifs de la politique de la ville (Habitat et Vie Sociale – PACT Urbain - Contrat de Ville - Contrat Urbain de Cohésion Sociale...). La ZUS «Thur-Markstein», a fait l'objet d'un classement par décret n° 96-1156 du 26 décembre 1996 fixant la liste des zones urbaines sensibles, et la volonté de dé-densifier le quartier a abouti en 1999 à la démolition d'une première tour de 60 logements.

En 2003, une étude sur le devenir du quartier préconisait une rénovation globale, projet qui a abouti en 2006 au dépôt d'un dossier auprès de l'ANRU avec pour objectif l'amélioration des conditions de vie des habitants du quartier Markstein et l'intégration du quartier dans son environnement urbain.

- Le projet global, d'un coût d'environ 17 millions d'euros, comprenait ainsi :
- La démolition de 140 logements (2 barres) appartenant à HFA (DOMIAL)
- La reconstruction sur site de 85 logements par HFA
- La réhabilitation des 43 logements du patrimoine SOMCO
- Le déménagement d'un lieu de culte musulman en périphérie du quartier
- Le réaménagement urbain du site HFA
- L'aménagement d'espaces publics : voiries, place, aire de jeux
- La reconstitution de l'offre au «un pour un» a été assurée par le développement de programmes menés par différents bailleurs à l'échelle de la ville.

Devant l'impossibilité de mobiliser en une fois le coût total du projet, un accord est intervenu pour la mise en place d'un phasage dans le temps, ceci afin de conserver l'essence du projet global et permettre une réelle transformation du quartier. Une convention partenariale a été signée en 2008 entre l'ANRU, la Ville de Wittenheim, Habitat Familial d'Alsace (HFA) et la SOMCO pour la mise en œuvre de la première phase de 2008 à 2014.

Quant au parc privé, la plus grande partie est constituée par les copropriétés La Forêt I et II, qui totalisent 205 logements répartis en 11 immeubles qui présentent une fragilité chronique, notamment par rapport à la précarité de leurs occupants.
La Ville de Wittenheim est intervenue en 1999 par le biais d'une MOUS (Maîtrise d'Œuvre Urbaine et Sociale) ayant permis d'accompagner le projet de rénovation de l'ensemble des immeubles et de rétablir le fonctionnement des copropriétés. Néanmoins, des difficultés ont ressurgi et ont donné lieu au placement de la copropriété la Forêt II sous administration provisoire par ordonnance du Tribunal de Grande Instance en date du 27 novembre 2013.
Le rapport rendu par l'administrateur fait état d'une situation financière très dégradée (l'endettement représente près de 60% du budget annuel et les impayés s'élèvent à 70% de ce même budget), étroitement liée à un problème de gouvernance induit par des conflits entre certains membres du conseil syndical et le syndic. Au regard de cette situation et de ces difficultés récurrentes, cette copropriété a été intégrée en juillet 2014 dans le Programme Opérationnel de Prévention et d'Accompagnement des Copropriétés (POPAC), mis en place par le Conseil Départemental du Haut-Rhin. Des difficultés similaires ont conduit à l'intégration de la copropriété La Forêt I au POPAC en 2015.

Dans le cadre du protocole de préfiguration, m2A a engagé au début de l'année 2018 une étude pré-opérationnelle sur 13 copropriétés de l'agglomération. Le cabinet Soliha a rendu ses conclusions au courant de la même année, laissant apparaître les dysfonctionnements suivants pour les Copropriétés La Forêt de Wittenheim :

retour CR

- Des dysfonctionnements persistants au niveau de l'ASL (Association Syndicale Libre)
- Impayés chroniques sur les deux copropriétés (mais en baisse récente)
- Augmentation des dépenses et des dettes constante (lien avec l'ASL)
- Prix de l'immobilier en forte baisse par rapport au prix du marché (propriétaires captifs)
- Ménages majoritairement modestes (75 % des occupants ont des ressources inférieures au plafond de l'ANAH) et taux de chômage important
- Cadre de vie dégradé et faits de délinquance récurrents
- Classification énergétique correcte (C), mais un point de vigilance très important concernant la chaufferie et le réseau d'eau chaude sanitaire.

Au regard de ces dysfonctionnements, la Ville, en date du 28 septembre 2018, a édicté un arrêté de mise en demeure des syndics de copropriétés afin qu'ils engagent dans les meilleurs délais des travaux de remise en état des équipements de chauffage collectif et d'eau chaude.

Par ailleurs, considérant la situation extrêmement fragile des copropriétés (à la fois au niveau juridique, financier et technique), le 13 novembre 2019, deux arrêtés du Préfet du Haut-Rhin ont instauré la création des commissions d'élaboration d'un plan de sauvegarde (une commission pour chaque copropriété).

Article 2. Les objectifs poursuivis par le projet de renouvellement urbain

Article 2.1 Les orientations stratégiques du projet en cohérence avec le contrat de ville

Quatre quartiers de l'agglomération mulhousienne sont aujourd'hui éligibles au nouveau programme national de renouvellement urbain :

- Le quartier Drouot-Jonquilles situé à la fois sur les territoires de Mulhouse et d'Illzach,
- Le quartier Péricentre, qui regroupe les quartiers anciens identifiés dans le cadre du 1er programme de renouvellement urbain, complété par le quartier Fonderie, situé à l'ouest du centre-ville et en extension sud-ouest du quartier Briand,
- Le quartier des Coteaux au sud-ouest de Mulhouse identifié par un habitat de ZUP typique et plusieurs copropriétés dégradées,
- Le quartier Markstein-La Forêt, situé à Wittenheim mêlant à la fois des problématiques d'habitat social et de copropriétés dégradées, classé en programme d'intérêt régional.

Les réflexions menées dans le cadre du protocole de préfiguration concernent l'ensemble de ces quartiers, le projet se structurant et s'articulant pour les quartiers mulhousiens et limitrophes autour du projet de trame verte et bleue développé par la ville (Mulhouse Diagonales).

Quartier Drouot-Jonquilles :

Principalement orienté autour de l'amélioration du cadre de vie, le projet sur le quartier Drouot vise à créer une mixité sociale jusque-là inexistante en réduisant le nombre de logements sociaux tout en contribuant à améliorer le reste à charge des habitants et à réduire la délinquance sur le territoire.

L'installation d'un nouveau pôle médical ainsi que la refondation du centre socio-culturel du quartier Drouot fédérera les habitants bien au-delà des échéances du NPNRU.

PROJET
retour CR

Quartier Péricentre :

Péricentre Nord : Briand

L'orientation stratégique du NPNRU sur le quartier Briand s'articule autour des thématiques de développement économique par la formation et l'emploi avec la démarche ANRU+ "Briand Site École", la revitalisation du commerce en lien avec le marché ainsi que la restructuration des espaces publics.

Péricentre Nord : Vauban-Neppert

L'intervention ici vient compléter les actions déjà entreprises dans le cadre du PRU1, en traitant notamment certaines poches d'habitat privé dégradé qui subsistent (une vingtaine d'immeubles seront placés sous obligation de restauration immobilière). La rénovation d'une partie du patrimoine m2A Habitat est par ailleurs programmée à la cité jardin Wolf et à la cité Sellier : ces quartiers n'avaient pas fait l'objet d'une intervention dans le cadre du PRU1.

Péricentre Sud : Fonderie

Le projet de renouvellement urbain vise ici à la résorption des poches d'habitat dégradé (par une ORI) et à la montée en gamme de l'ensemble de l'offre privée (mise en place d'une OPAH RU) ainsi qu'au développement économique du quartier (structuration de la trame viaire et installation de nouvelles activités dans le Village industriel). Plusieurs îlots vont muter pour permettre la construction neuve et l'aménagement d'espaces publics (îlot Jardiniers, mail piéton vers le square Jaquet). L'intervention sur l'habitat privé sera accompagnée d'une part par une résidentialisation de l'îlot Trois Fontaines (propriété m2A Habitat), et d'autre part, par la requalification des espaces publics (place Kléber, rue de Zillisheim, rue Gay Lussac).

Quartier Coteaux :

Quartier en cours de fragilisation dans certains secteurs, l'accent est mis sur la suppression de l'habitat obsolète (parc HLM et une copropriété), le redressement des copropriétés lorsque cela est possible, la régénération de l'offre scolaire, le maillage viaire, l'amélioration du cadre de vie en renforçant les aménités existantes et l'apport d'équipements à fort rayonnement (parc, offre sportive).

Quartier Markstein La Forêt :

La première phase de rénovation urbaine a permis de revaloriser le bâti et le cadre de vie du quartier et la Ville souhaite achever la réhabilitation par la démolition de la dernière barre et la construction de logements neufs dans le quartier et ses environs afin d'en gommer les frontières.

Aujourd'hui le quartier prioritaire Markstein-La Forêt présente des formes d'habitat variées mais reste néanmoins peu attractif de par son cadre de vie peu valorisé, par le manque de lisibilité dans la vocation de ses espaces et par le traitement peu qualitatif des voiries qui le traversent.

Les orientations stratégiques portent principalement sur une clarification des fonctions de la trame viaire, un travail sur l'articulation du quartier prioritaire avec les autres quartiers de la ville dans une logique de lisibilité. Par ailleurs, il s'agira de rechercher la qualité résidentielle pour tous, en travaillant à la fois sur l'habitat social mais également en menant un accompagnement particulier sur les copropriétés La Forêt.

PROJET

Article 2.2 Les objectifs urbains du projet

Les prévisions inscrites au PLH de l'agglomération pour les 13 prochaines années affichent un besoin de création de logements neufs et de remise sur le marché d'un nombre d'environ 700 logements par an, tenant compte du rythme d'évolution de la démographie, du desserrement des ménages et des besoins de renouvellement du parc. Ces 700 logements programmés se répartissent en 600 logements neufs (dont 280 logements sociaux) et 100 logements vacants remis sur le marché. Ce rythme annuel de production de logements sociaux par an en commune SRU dans le cadre du droit commun est établi dans le nouveau PLH. Ce rythme raisonnable à l'échelle de l'agglomération et des besoins a pour ambition de ne pas déstabiliser le marché qui risquerait en cas de production neuve trop rapide de déclasser le parc ancien. Ceci permettra notamment de rééquilibrer progressivement la répartition du parc social et de répondre à la fois au besoin de rattrapage des communes SRU en déficit, et à l'enjeu de mixité sociale et de diversification de l'habitat.

Cette programmation se décline pour chacun des quartiers prioritaires de la façon suivante :

Quartier Drouot-Jonquilles : un quartier résidentiel proche de l'eau

Le projet porté par le NPNRU sur le quartier Drouot Jonquilles vise à conforter le caractère résidentiel de ce quartier d'entrée de ville par une diversification de l'habitat en parallèle d'un renforcement de l'ouverture du quartier et de la mobilité de ses habitants. Au niveau de l'habitat, l'objectif est ici l'aménagement de programmes immobiliers de qualité prenant en compte les usages et les enjeux de gestion en parallèle de la réhabilitation du patrimoine bâti existant.

Les Jonquilles à Illzach :

La résidentialisation et la requalification des immeubles d'habitat social permettront de mieux les intégrer dans le tissu urbain du quartier.

La nécessité de rénover en partie les équipements scolaires provoquera un effet levier sur l'ensemble du quartier en travaillant notamment son ouverture sur la rue des Jonquilles (entrée actuelle en partie sur la zone industrielle). Améliorer la connexion au quartier Drouot et à Mulhouse via le parkway de la rue de l'Ill - et éventuellement une future liaison place Hauger / rue des tulipes - permettra de constituer un nouveau trait d'union entre les centralités urbaines proches.

Ancien Drouot :

Situé au bord du canal de Jonction, et fort de la qualité architecturale et paysagère des ensembles bâtis et urbains, le quartier dispose d'un potentiel à valoriser.

Le projet urbain vise une réhabilitation exemplaire du parc de 820 logements, sur les aspects thermiques (excellence énergétique) afin d'améliorer leur attractivité tout en garantissant un reste à vivre supérieur à ses locataires. Le quartier sera raccordé au réseau de valorisation de chaleur Valorim, actuellement en cours de déploiement et le projet de renouvellement du quartier se base également sur la qualité des espaces existants (publics et privés) complètement réaménagés dans le cadre du NPNRU (forte intervention sur la place Hauger et ses abords, résidentialisation des cours-jardins en cœur d'îlot).

Le renforcement du lien avec le quartier Jonquilles au nord, le désenclavement du maillage viaire au sud et l'affirmation de la présence de l'eau avec des berges du canal de Jonction réaménagées dans le cadre de Mulhouse Diagonales feront du quartier Drouot un quartier résidentiel de qualité et attractif.

Bateliers Chalindrey :

Situé au Sud de l'Ancien Drouot au-delà du canal de Jonction, le quartier Bateliers Chalindrey fera l'objet d'une réhabilitation permettant d'améliorer la performance énergétique des logements, tout en renforçant la qualité et l'attractivité résidentielle du site. En effet, ce quartier n'a subi aucune transformation/réhabilitation notable depuis sa construction dans les années 1970. Une réhabilitation qualitative permettra au quartier de ne subir aucune dépréciation face à l'Ancien Drouot réhabilité tout en améliorant le reste à vivre des habitants par une connexion au réseau de valorisation de chaleur Valorim - dans le prolongement de celui mis en œuvre sur l'Ancien Drouot.

retour CR

Nouveau Drouot :

Au vu de la vétusté du site et du décrochage auquel il fait face, une démolition totale sera mise en œuvre dans le cadre du NPNRU.

Le foncier libéré va permettre une recomposition complète du secteur, avec de nouvelles circulations, la mise en scène de l'eau au sein du quartier et une ouverture plus affirmée sur les voies limitrophes ainsi que sur le canal de Jonction. Une partie de ce foncier (environ 4.000m²) sera destinée à un projet d'extension de l'entreprise Melfor attenante.

La démolition du quartier d'habitat social du Nouveau Drouot va permettre de mettre en œuvre une diversification franche de l'offre d'habitat sur le secteur, et donc du peuplement en attirant une population de jeunes actifs ou de personnes en recherche d'un logement individuel ou de petits collectifs dans un secteur à l'attractivité renouvelée. La construction de nouvelles formes d'habitat, individuel ou individuel groupé, adapté au milieu urbain environnant, et idéalement situé à proximité d'espaces naturels de haute qualité (nouveau Bassin, canal de Jonction) mais aussi d'accès autoroutiers et du tramway, ainsi que du pôle de loisir Kinepolis, va pouvoir amorcer la requalification de cette entrée de ville et apporter un changement d'image à l'ensemble du quartier Drouot.

Quartier Péricentre : un quartier d'habitat abordable à deux pas du centre-ville

Le projet de renouvellement urbain s'organise autour de 5 axes :

- Une intervention sur l'habitat dégradé du quartier
- Une restructuration des espaces publics
- Un volet attractivité commerciale dominant sur l'axe Briand-Franklin
- Une refonte du maillage du quartier
- La valorisation de la trame verte et bleue

Le quartier Péricentre se compose d'un ensemble de quartiers de faubourgs du XIXe siècle qui enserre le noyau médiéval de la ville en partant du sud-est (Fonderie) jusqu'au nord -(Vauban-Neppert).

Ces faubourgs se sont développés au courant du XIXe siècle d'abord le long des axes structurants existants puis ensuite de manière plus dense sur l'ensemble des terrains libres. Bien qu'à destination principalement d'habitat, ces quartiers ont dès leur origine mixé les fonctions résidentielle, commerciale, artisanale voire même industrielle.

L'ambition portée par le NPNRU est de conforter l'ensemble de Péricentre dans sa destination d'habitat populaire, à proximité de toutes les commodités du centre-ville. Le quartier doit pouvoir offrir des logements de qualité aux portes du centre-ville, avec pour ambition d'élargir l'offre d'habitat pour une meilleure couverture du parcours résidentiel des ménages, qui permettra un rééquilibrage de la sociologie du quartier.

Péricentre sud Fonderie :

En premier lieu le NPNRU prévoit une intervention sur l'habitat dégradé du quartier, associée à une restructuration/requalification des espaces publics de proximité pour renforcer les liens vers le centre-ville et permettre le développement d'une vie de quartier qui fait défaut aujourd'hui.

La partie sud de Péricentre (secteur Fonderie), qui comme le reste de Péricentre est un quartier à dominante d'habitat populaire, sera demain une extension du centre-ville dans l'optique de renforcer l'attractivité du cœur d'agglomération. La mixité fonctionnelle déjà existante dans le quartier (Université, clinique du Diaconat, village industriel) va se voir affirmée et renforcée avec la construction de l'école de l'Union des industries mécaniques et métallurgiques (UIMM) sur la ZAC Fonderie renforçant encore davantage la dynamique de formation déjà appuyée sur le volet numérique par KMØ.

retour CR

L'habitat, aujourd'hui principalement composé d'habitat social et d'habitat ancien dégradé, va opérer une montée en gamme en vue d'attirer une nouvelles populations, désireuses d'habiter en centre-ville mais dans des logements de qualité, mêlant habitabilité moderne et charme de l'ancien dans une logique de "ville des courtes distances".

Le projet porté par le NPNRU sur le quartier doit permettre de conjuguer les atouts géographiques du quartier avec ceux d'une offre de logements de qualité à prix abordables.

Franklin :

Le quartier Franklin, qui a fait l'objet d'une intervention importante sur l'habitat privé dans le cadre du PRU1 (OPAH RU), a vu une bonne partie de son patrimoine immobilier mais aussi de nombreuses voiries requalifiées au cours de la dernière décennie. L'avenue de Colmar, recalibrée pour la mise en service du tramway mais minéralisée, a vu quelques cellules commerciales faire l'objet d'une montée en gamme proche de la porte Jeune et jusqu'à la rue Franklin sur les cinq dernières années. La partie comprise entre la rue Franklin et la rue de la Mertzau reste en retrait. Le projet de renouvellement urbain doit pouvoir accompagner la requalification de l'ensemble de l'axe en intervenant notamment sur l'habitat ancien dégradé.

Un groupe de travail interservices a par ailleurs été mis en place au sein de la Ville de Mulhouse afin de travailler plus en profondeur sur la portion d'avenue située entre l'avenue de la Marseillaise et la rue de la Mertzau. Cinq immeubles ont été repérés afin de faire l'objet d'une analyse d'éligibilité au dispositif d'ORI qui concernera le quartier.

Briand :

L'axe Franklin-Briand a connu lui aussi une amélioration suite au premier programme de renouvellement urbain (réhabilitation de la place Franklin, création de l'espace Box-Briand, ex- Safi Lofink). Il doit pouvoir continuer sa transformation et redevenir un espace de qualité, à l'offre commerciale attractive.

La place du Marché du canal couvert sera notamment affirmée dans le cadre d'un objectif de montée en gamme du marché et un certain nombre de friches commerciales seront traitées à l'échelle du quartier via le projet ANRU+ agissant quant à lui sur les aspects innovation (surcyclage, nouvelles formes de formations qualifiantes, slow-food). Parmi les sites retenus, figurent notamment l'ancienne boulangerie Spitz et la Box Briand situées sur l'avenue ainsi que les locaux de Miroir Cité (rue Lavoisier).

Dans l'optique de bouleverser les usages et de favoriser la réappropriation de l'espace public par tous les mulhousiens, la piétonisation (totale ou partielle) de l'axe Briand-Franklin est aujourd'hui à l'étude. Action forte en faveur du cadre de vie, ce projet mettra en relation les réalisations du PRU1 et les projets du NPNRU et de l'ANRU+ autour d'un axe majeur apaisé, plaçant le marché en son centre.

Vauban-Neppert :

Le quartier Vauban-Neppert, qui a lui aussi bénéficié d'une OPAH RU dans le cadre du PRU1 voit les dernières opérations de restructuration des espaces publics du PRU1 se concrétiser actuellement. La succession des quatre jardins formant la colonne vertébrale du projet de renouvellement sur le quartier sont en cours de livraison.

La NPNRU va venir conforter ces restructurations d'espaces publics par des interventions sur l'habitat ancien dégradé dans le cadre de l'ORI concédée à CITIVIA SPL. Un volume de 20 immeubles est fléché sur les quartiers Vauban-Neppert et Franklin, permettant de traiter les quelques points noirs non traités dans le cadre de la précédente OPAH RU.

PROJET

Requalification des quartiers Sellier et Wolf

De la même manière, les travaux de réhabilitation/résidentialisation des ensembles Sellier et Wolf 1 et 2 s'inscrivent dans l'amélioration de l'efficacité énergétique et la contribution à la transition écologique des quartiers, tout en permettant de compléter les actions menées dans le cadre du PRU1. Ces ensembles réhabilités, à l'attractivité résidentielle retrouvée, s'inscriront aux cotés de l'Éco-quartier Wagner et de la ZAC Lefebvre tout proches.

Quartier Coteaux : un quartier résidentiel à la tranquillité préservée, la "ZUP" métamorphosée par sa tranche est

Créé dans le cadre de la ZUP de Mulhouse, le quartier des Coteaux forme la partie résidentielle de cette dernière, composée par ailleurs de la plaine sportive de l'Illberg ainsi que du campus de l'Université de haute Alsace, installations qui restent aujourd'hui encore de première importance à l'échelle de l'agglomération.

Prévu à l'origine pour accueillir 15 000 habitants (il en abrite environ 9 000), le concepteur du quartier Marcel Lods a voulu qu'il se vive comme "la ville à la campagne". Situé en frange urbaine, à proximité immédiate de zones naturelles, doté de vues directes sur les Vosges et avec une verdure omniprésente au pied des immeubles, le quartier a pour atout principal son lien privilégié avec la nature. Cette verdure très présente, ainsi que l'excellente desserte, forment les principaux marqueurs du quartier.

La vocation du quartier, à l'échéance du NPNRU et au-delà, restera principalement résidentielle, mais avec un panachage plus marqué de la typologie d'habitat et une diversification des fonctions urbaines plus affirmée. Cette diversification va être recherchée sur la frange est et sud-est du quartier, qui est la plus ancienne et celle qui a fait l'objet de la plus forte usure du temps. Après démolitions préalables des tours Dumas, de la barre Verne ainsi que la copropriété Peupliers-Nations un espace remaillé selon une trame nord-sud, avec un foncier redécoupé par plots de 5 à 12 Ha, permettant la réalisation d'opérations de diversification va être créé en lieu et place des constructions préexistantes (immeubles d'habitation, écoles, locaux associatifs etc.).
L'opération emblématique de cette recomposition pourrait être une halle d'athlétisme d'envergure interrégionale permettant l'attractivité du quartier bien au-delà du périmètre de l'agglomération. Cette transformation de la frange est du quartier qui verra l'implantation de nouvelles formes d'habitat, (individuel ou individuel groupé), mais aussi l'implantation d'activité et d'équipements publics qui amorcera le changement d'image attendu pour l'ensemble du quartier.

En parallèle de l'intervention de réaménagement du foncier, les copropriétés privées vont être faire l'objet d'une intervention en redressement dans le cadre de plans de sauvegarde pour les copropriétés 3-5 rue E. Delacroix et Peupliers Camus. Le devenir des immeubles Plein Ciel 1 & 2 sous le statut de la copropriété se pose compte-tenu des premières estimations de travaux issues de l'étude d'établissement du schéma directeur de mise en sécurité. La sortie du régime de la copropriété à moyen terme parait inéluctable, une gestion transitoire devant être mise en place sans attendre.

L'ancienne "ZUP des Coteaux" se verra rétrécie vers l'ouest et profondément remaniée, avec des circulations internes facilitées, des espaces libres requalifiés, et une tranquillité préservée alors qu'à l'est un nouveau quartier sortira de terre permettant d'amorcer le renouveau nécessaire à l'ensemble du secteur.

Les atouts actuels du quartier seront non seulement maintenus, mais surtout améliorés.

PROJET

Quartier Markstein La-Forêt : parachever le premier PRU pour une attractivité renouvelée
Les objectifs urbains s'organisent ici autour de quatre axes :

- Finaliser la réhabilitation du quartier Markstein et son insertion dans le tissu urbain : cette troisième et dernière phase de réhabilitation se concrétisera par la démolition de l'immeuble du Vieil Armand et la construction de nouveaux logements

- Améliorer la lisibilité des aménagements et faciliter l'accès aux équipements : un travail qualitatif sera mené sur les voiries structurantes du quartier

- Améliorer la qualité résidentielle : plusieurs requalifications sont prévues sur les différents sites du quartier. Il est également prévu la démolition de la Résidence La Forêt (patrimoine du bailleur social Neolia) et la reconstruction de nouveaux logements sur site afin de redonner de l'attrait au quartier et d'y améliorer les conditions d'habitat.

- Redresser les copropriétés La Forêt : à la demande de la ville l'Etat a mis en place une commission d'élaboration de Plan de sauvegarde visant à définir la stratégie d'intervention, étape nécessaire pour permettre une prise en charge globale et un redressement durable. Wittenheim confiera le suivi animation de ce Plan de sauvegarde à un prestataire, qui aura notamment pour missions de réaliser un travail sur la réduction des impayés de charges (accompagnement socio-économique des propriétaires et des locataires) puis sur la réalisation des travaux de conservation des copropriétés (intégrées sur la liste régionale du nouveau Plan Initiative Copropriétés lancé par le Gouvernement en octobre 2018).

Article 2.3 Orientations stratégiques du projet d'innovation

La Ville de Mulhouse a candidaté en mars 2017 à l'appel à manifestation de l'ANRU+ pour lequel elle a été lauréate pour le projet « Briand site école » au titre de l'innovation.

Cette démarche a été confiée à un consortium (délibération du 25 janvier 2018) constitué de la Ville de Mulhouse, YOUR SOUL (agence de tendance et style), MMAP (marketing territorial), 360° (monteurs de projets urbains innovants), agence JDL (architecte urbaniste), promoteur AEGEFIM (groupe KILIC). Le partenariat s'est renforcé avec les contributeurs suivants : l'Université de Haute Alsace, l'Ecole des Ponts et Chaussée, Martine Leherpeur conseil, Tubà Mulhouse, l'association du 48 (regroupement des structures d'insertion) et Epices.

La ville s'investit fortement dans le développement économique de ses quartiers en adaptant le patrimoine architectural hérité de son passé industriel et en revitalisant son tissu commercial de proximité avec des résultats à souligner : émergence de nouveaux tiers-lieux sur tout le territoire et baisse significative de la vacance commerciale en centre-ville, régulièrement soulignée à l'échelle nationale et européenne. Cependant, au sein du quartier prioritaire Péricentre, l'avenue Aristide Briand est restée en retrait de cette dynamique. Sa population jeune et multiculturelle est peu qualifiée et ses revenus sont très modestes.

Le secteur de l'avenue Aristide Briand fait l'objet d'un projet d'innovation et de recherche inédit à haute utilité sociale, intitulé « Briand site école ». L'idée fondatrice de cette démarche est construite autour de l'hospitalité et de savoir-faire commerciaux : l'avenue Briand et son quartier peuvent accueillir de nouvelles fonctions et services favorisant l'innovation, l'apprentissage et l'accompagnement des commerçants/artisans et entrepreneurs. Ces fonctions et services innovants révéleront également le caractère hospitalier des lieux en proposant des actions participatives ouvertes à tous les habitants ou acteurs volontaires.

retour CR

Le programme ANRU+, «innover dans les quartiers» : le projet d'innovation et de recherche figure parmi les 15 projets lauréats au titre du volet « ANRU+, Innover dans les quartiers » du Programme d'Innovation d'Avenir 3.

Le rôle du Consortium de recherche ainsi formé est d'assurer le pilotage et la coordination de la démarche mais également de fixer le cadre pour les innovations et les actions qui en découlent.

Début 2018, le projet d'innovation et de recherche a fait l'objet de sa phase intensive de maturation. Ouverte et participative, cette phase de maturation se traduit aujourd'hui par la définition d'un projet d'innovation et de recherche pluriannuel. Celui-ci se définit par une ambition, un bouquet de services territorialisés à concrétiser rapidement pour fédérer des communautés d'innovation ouvertes.

L'ambition est de se placer dans le champ de l'innovation ouverte pour créer les conditions d'une «nouvelle avenue des curiosités du monde, une avenue école, pionnière et hospitalière, repérable par son ambiance et son esthétique bigarrée». La Ville de Mulhouse et le consortium inscrivent leur action suivant la théorie de la créativité et souhaitent créer les conditions pour fédérer la communauté d'innovation autour des quatre piliers suivants:

- Développer une stratégie économique d'inclusion sociale pour apporter des solutions à la remise en confiance et en activité les personnes les plus éloignées de l'emploi en leur donnant accès à un parcours de création et de qualification,
- Retrouver un "style" : l'embellissement des lieux a été identifié par tous comme un puissant vecteur d'hospitalité, de cohésion et un remède possible à la nostalgie ambiante,
- S'approprier de nouveaux modèles économiques, de consommation, d'école et de création, pour attirer de nouvelles fonctions et de nouveaux publics,
- Retisser des liens avec la riche histoire de l'avenue, porteuse de valeurs pour l'avenir.

Les communautés d'innovation sont régies par des principes d'organisation pour innover. Pour vivre, grandir et «produire», une communauté d'innovation a besoin d'un credo (ou manifeste), de s'engager dans la réalisation de projets collaboratifs thématiques, d'avoir des lieux dédiés (appelés « lieux de socialisation »), et d'être animée.

Il est proposé d'activer des communautés d'innovation ouvertes autour du manifeste suivant: bigarrée, stylée, inclusive, multiculturelle, apprenante, surcyclée. L'innovation porte ici tant sur les modalités d'intervention du consortium que les modes de création et de consommation. Les projets collaboratifs thématiques répondent à la logique circulaire suivante : porteurs de projet/lieu/fonctions thématiques/style.

En phase de maturation, un travail approfondi d'analyse de tendances et de benchmark a conduit à identifier des thèmes d'innovation les plus porteurs pour le quartier Briand :

- Food fusion, slow food,
- Zéro déchet et surcyclage/upcycling,
- Textile et décoration ethnique,
- Commerce du monde et e-commerce,
- Urbanisme transitoire.

Un Appel à Manifestation d'Intérêt (AMI) en direction des porteurs de projets intéressés par la démarche a été lancé par une conférence de presse suivie d'une réunion publique le 11 février 2019 donnant la possibilité à ces derniers de déposer leur projet jusqu'au 3 mai 2019. Il se découpe selon les trois volets suivants :

retour CR

- Volet 1 : Sites à haute valeur symbolique (ancienne boulangerie Spitz et Miroir Cité),
- Volet 2 : Démarche d'hospitalité pour une avenue bigarrée (espace public : dalle du marché et avenue Briand),
- Volet 3 : Sites d'implantation libre en vue de l'émergence de curiosités du monde, d'activités innovantes ou éphémères sur l'espace public, et d'écoles par le projet (Box Briand et boutiques disponibles sur l'avenue).

L'AMI a rencontré un grand succès, deux visites ont été organisées et ont réuni une cinquantaine de porteurs de projet, des visites individuelles ont été conduites par le service Renouvellement Urbain. 32 dossiers complets ont été déposés et analysés au terme d'un accompagnement proposé par le Tuba Mulhouse et Alsace Active (dossiers synthétisés en annexe).

Suite à la tenue d'un jury les 4 et 5 juin 2019 composé de membres de la collectivité, du consortium, de professionnels et d'habitants du quartier (par le biais des conseils citoyens et participatifs), il a été décidé de retenir l'intégralité des porteurs de projet (31 dossiers au total) comme lauréats de l'AMI Briand Site École. En octobre 2019 a été décidée par délibération du Conseil Municipal, l'attribution d'une subvention pour prototypage à destination des porteurs de projet à utiliser dans le cadre de "saisons d'innovation". La première édition de ces saisons a eu lieu le 7 décembre 2019.

Article 3. Les facteurs clés de réussite et les objectifs d'excellence du projet

Article 3.1 Les engagements spécifiques conditionnant la réussite du projet de renouvellement urbain

Mulhouse Diagonales : transformer la ville en redonnant une place majeure à la nature
Un projet commun fédérant les quartiers prioritaires mulhousiens

Édifiée dans une zone humide, au confluent des rivières Ill et Doller, Mulhouse était à l'origine une ville d'eau. Le noyau médiéval de la ville était enserré par de nombreux bras d'eau alimentés par l'Ill et la Doller (Tränkbach, Karpfenbach, Sinne, Steinbächlein etc.), qui se sont vus peu à peu recouverts au courant du XIXème siècle pour des raisons de salubrité publique ou d'aménagement urbain. Cette couverture des canaux traversant la ville a rendu la présence de l'eau de moins en moins perceptible au fil du temps.

Le patrimoine naturel de la ville demeure important, avec 292 hectares d'espaces verts et cinq cours d'eau ou canaux mais demeure peu valorisé. Dès 2015, la Ville de Mulhouse a souhaité réfléchir à un schéma des Infrastructures Douces et Naturelles, pour redonner sa place à la nature et à l'eau. Cette réflexion a donné naissance au projet "Mulhouse Diagonales", qui se positionne aujourd'hui comme la véritable colonne vertébrale du projet de renouvellement urbain, à l'instar du tram lors du premier programme.

Doté d'un budget de 30 M€, ce projet va transformer la Ville en matérialisant une colonne vertébrale «verte et bleue» sur laquelle va pouvoir s'adosser l'ensemble du projet urbain. L'ensemble des secteurs à enjeux (Mulhouse Grand Centre, KMØ, ZAC Gare, DMC) ainsi que les QPV mulhousiens et les projets du NPNRU qui les concernent se voient mis en relation au travers des nombreux aménagements ou réaménagements opérés le long des cours d'eau.

Considérant que la mise en valeur des espaces naturels peut constituer un véritable levier d'attractivité du territoire, Mulhouse Diagonales va permettre d'accompagner les interventions du NPNRU dans son ambition de renforcer l'attractivité des quartiers et la diversité de leur peuplement.

PROJET
retour CR

Mulhouse Diagonales est en outre un projet participatif. La concertation et la participation, fil rouge du projet, permettent de créer un terreau favorable à l'implication des habitants mais également des acteurs privés (associations, petites entreprises).

L'implication dès le choix des projets mis en œuvre, la participation à la construction de certains espaces et l'aménagement de lieux pouvant accueillir diverses activités associatives ou commerciales viseront le respect des installations et l'implication tout au long de l'année de ces publics (ex : maison des berges). Un budget d'environ 300 k€ a été alloué à l'Agence de la Participation Citoyenne en vue de mettre en oeuvre une dizaine de projets participatifs tout au long du parcours de Mulhouse Diagonales.

Sur le plan opérationnel, les aménagements concernent 7 secteurs, réalisés en plusieurs phases entre 2018 et 2028 sur trois axes constituant les diagonales :

- L'Ill et son canal prolongé par la Doller
- Le canal du Rhône au Rhin (incluant également le canal de Jonction dans le quartier Drouot-Jonquilles et le nouveau Bassin)
- Le Steinbaechlein

Les travaux ont démarré fin 2018 par la promenade de la Doller (démolition puis aménagement du site Ill Doller (ancien jardins familiaux) livrés au printemps 2019, et viendront compléter à terme les aménagements réalisés sur Bourtzwiller dans le cadre du premier PRU. Début 2019, le site dit "Terrasses du musée", qui se situe sur l'emplacement de l'ancien site abritant les services de propreté urbaine de l'agglomération a démarré et concrétise une intervention forte de la collectivité sur le quartier Péricentre.

Dans le même temps sont mis en œuvre les travaux de découverture du Steinbaechlein (site DMC), qui jouxte le quartier Péricentre sur sa frange ouest ainsi que les travaux consistant en la piétonisation du quai des pêcheurs, l'aménagement d'une passerelle pour désenclaver le VIF et la création d'une aire de jeux sur le site du Cockrouri. Le quartier Péricentre est directement concerné par l'entrée en phase opérationnelle du projet de Mulhouse Diagonales en plusieurs endroits dès 2019.

Suivront ensuite entre 2020 et 2028 de nombreuses autres opérations en différents lieux, permettant de requalifier des secteurs entiers et de réaffirmer la place de l'eau dans la ville, contribuant ainsi à la réussite de l'ensemble du projet de ville, ce sont plus de 10 km de rivières et canaux qui seront rouverts ou réaménagés.

Sur les 30 M€ estimés du projet, 15 M€ sont à la charge de la Ville de Mulhouse. De nombreux partenariats sont en cours avec l'Agence de l'Eau Rhin Meuse, la Région et le Département du Haut-Rhin, et bien sûr l'Etat par le biais de l'ANRU.

Le Plan Écoles : pierre angulaire de la reconquête et du renouvellement du quartier des Coteaux et Drouot-Jonquilles
Tous les QPV

La Ville de Mulhouse a décidé de faire de l'éducation une politique publique prioritaire sur son territoire et de définir une stratégie de rénovation ambitieuse des écoles afin d'améliorer les conditions et les capacités d'accueil de ses établissements, aujourd'hui au nombre de 180 pour le seul territoire mulhousien (répartis dans 9 pôles comprenant chacun une vingtaine d'écoles) et notamment au sein des QPV. Un patrimoine scolaire ancien qui doit être réadapté aux enjeux actuels de l'éducation:

- un bâti ancien
- un patrimoine disparate mais des écoles situées en proximité des lieux de vie des habitants avec un grand nombre de petites structures maillant le territoire (41 écoles maternelles notamment)

retour CR

- des écoles saturées, depuis 2008, en lien avec une démographie en hausse, des familles nombreuses qui souvent s'installent dans des logements anciens et surtout un grand nombre d'enfants par famille qui rend l'accueil difficile et ce malgré une sectorisation composée de 9 pôles, avec dans chaque pôle une vingtaine d'écoles.

Les difficultés étant fortes et installées, la Ville a mis sur pied en 2011 un projet partagé avec l'Education Nationale, tendant à conjuguer les efforts pour permettre aux familles et aux enfants de bénéficier de meilleures conditions d'accueil.

L'Education Nationale a également modifié les seuils des classes, réduisant en Éducation Prioritaire à 25 enfants/classe le nombre d'enfants mais obligeant à agrandir les espaces ou mettre en place des bâtiments mobiles. Le dédoublement des classes de CP et CE1 en Éducation Prioritaire, mesure permettant d'améliorer le suivi individuel des élèves, a également accentué le phénomène de saturation dans les écoles concernées (18 écoles élémentaires sur 21 à Mulhouse soit 86% des écoles élémentaires) et la Ville a ainsi accompagné fortement cette mesure par la création de classes dédiées (bâtiments mobiles ou cloisonnements si les espaces étaient trop contraints). Un des objectifs forts pour la Ville est de requalifier les écoles en mettant en œuvre un plan global afin de traiter efficacement ce sujet : le plan Écoles. Porté haut par le Maire et l'adjointe à l'éducation et à l'enfance, ce plan prévoit la restructuration des écoles de trois pôles mulhousiens : le Centre-Ville, les Coteaux et Bourtzwiller.

A l'intérieur de ces pôles, trois ou quatre écoles ont chacune été analysées sous l'angle de la sécurité, du point de vue thermique mais aussi des espaces disponibles, des aménagements extérieurs, intérieurs et de confort sur la base d'un cahier des charges revisité et adapté aux conditions d'enseignement actuelles. Il est prévu de les équiper de locaux périscolaires en lien avec Mulhouse Alsace Agglomération. Ce plan ambitieux doit permettre ainsi d'améliorer le fonctionnement des équipes et le confort des enfants.

Trois grandes opérations et 10 écoles situées en quartier prioritaire dont 7 en NPNRU (réunies en 4 groupes scolaires) seront ainsi totalement restructurées ou reconstruites, et ce en plus des travaux lourds de maintenance qui sont annuellement prévus ou programmés en parallèle. L'effort porté est considérable et les crédits nécessaires annoncés dans le Plan Écoles s'élèvent à plus de 50 millions d'euros.
En ce qui concerne la ville d'Illzach l'école maternelle et l'école élémentaire des Jonquilles forment, avec le collège Anne Frank, le Lycée Bugatti et la piscine des Jonquilles un ensemble d'équipements publics structurants au sein de ce quartier illzachois, inscrit dans le QPV Drouot-Jonquilles.

Inséré dans un projet plus global de réaménagement de la rue des Jonquilles, de restructuration d'îlots résidentiels proches et de redéfinition du plan de circulation du quartier, le projet de reconstruction du groupe scolaire des Jonquilles intègre la création d'un périscolaire. Il doit permettre, au travers d'une nouvelle cohérence éducative, d'offrir aux enfants du quartier des conditions d'accueil et d'enseignements optimales.

Actuellement le site se compose des bâtiments suivants :
- Une école maternelle de 4 classes (construction en 1972 avec ajout d'une salle en 2003),
- Une école élémentaire de 6 classes (construction en 1972).

Le nouveau groupe scolaire comprendra :
- Une école maternelle de 5 classes,
- Une école élémentaire de 8 classes,
- Un accueil périscolaire avec restauration.

Il est prévu de déconstruire et de désamianter l'ensemble des bâtiments existants sur le site, avant de reconstruire à neuf. Pendant la durée du chantier, des solutions adaptées seront mises en place pour que l'école puisse être maintenue en activité durant toute la période des travaux.

retour CR

Le Projet Partenarial d'Aménagement de Mulhouse et son Agglomération

Approuvé en décembre 2019 par le Conseil d'Agglomération de m2A et le Conseil Municipal de Mulhouse, le Projet Partenarial d'Aménagement de Mulhouse et son Agglomération fixe les conditions qui permettront à l'Agglomération mulhousienne de passer au statut fonctionnel de Métropole.

Ce projet de transformation et de dynamisation repose sur un engagement collectif de l'Agglomération, la Ville, l'Etat, la Région Grand Est, la Banque des Territoires et Citivia Spl. L'ensemble de ces partenaires apporte leur soutien financier et/ou d'ingénierie en vue de :

- Renforcer et diversifier la vocation économique du cœur d'agglomération ;
- Développer l'attractivité résidentielle ;
- Densifier le maillage des équipements publics attractifs et structurants.

Pour plus d'efficacité, ces actions complètent/s'articulent avec le nouveau programme de renouvellement urbain.

Ainsi, sur le secteur Fonderie les actions portées par le programme de renouvellement urbain sur la requalification de l'habitat ancien dégradé et l'aménagement des espaces publics du village industriel (VIF), sont complétées par une intervention du PPA sur l'aménagement de la rotule entre le quartier d'habitat et le VIF et sur l'aménagement d'un futur Technocentre destiné à la formation ;

La Tour de l'Europe, identifiée dans le programme de renouvellement urbain, fait l'objet d'une étude préalable à sa reconquête financée dans le cadre du PPA. Le traitement du pied de Tour sera également accompagné par ce dispositif, lorsque la programmation aura pu être arrêtée.

Les études de reconversion du site DMC, sont accompagnées par le PPA. La redynamisation du site devrait à terme profiter à l'attractivité résidentielle et commerciale du quartier Briand, son extension naturelle, qui fait l'objet d'un projet de renouvellement urbain….. .

Mulhouse Grand Centre

Porte d'entrée Péricentre Nord et Sud

Le projet Mulhouse Grand Centre a été initié en 2008, suite à des Etats Généraux du Commerce ayant mis en évidence une perte d'attractivité du centre-ville mulhousien, dans un contexte de forte concurrence des zones commerciales de la périphérie.

Destiné à réunir les conditions d'un renforcement de l'attractivité du centre-ville, le projet s'est décliné autour de quatre thèmes principaux :

- Renforcement de l'attractivité résidentielle,
- Stationnement et accessibilité au centre-ville,
- Valorisation des espaces publics,
- Développement et diversification de l'offre commerciale.

L'ambition a été d'agir sur ces quatre leviers de façon simultanée et dans un délai bref (2010-2015), afin de donner l'impulsion suffisante pour modifier l'image du centre-ville mulhousien et inverser la tendance. Pour ce faire, la Ville a consacré un budget de 30 million d'€ sur la période, en partie consacré au financement d'une concession d'aménagement pour le volet opérationnel du projet. En cinq ans, la Ville a ainsi réaménagé plus de 2 km de trottoirs, reconfiguré 2 places, rénové un square, créé un parcours touristique de 3,8 km, participé à la rénovation de plus de 170 façades.

retour CR

Dans le cadre de la concession d'aménagement, une galerie gourmande a été créée et 45 logements haut de gamme ont été aménagés. La politique de stationnement a été revue pour encourager le stationnement dans les parkings en ouvrage en lieu et place des rues et faciliter leur accessibilité.

Le projet est aujourd'hui un net succès et a été relayé par de nombreux articles de presse citant l'exemple mulhousien, il a également été récompensé à l'échelle nationale :

- *Marianne d'or, prix d'excellence qui honore les communes pour leurs initiatives, actions, politiques qui font référence au niveau national.*

- *Trophée du cadre de vie Or, catégorie «aménagement urbain», octobre 2012, qui récompensent les actions phares et tendances du cadre de vie. Le jury a salué une «démarche complète, dynamique et claire», combinant des interventions sur le commerce (Maison Engelmann, manager du commerce), les espaces publics (requalification et scénographies urbaines), l'habitat (requalification et aides aux rénovations de façades), l'accessibilité et le stationnement (nouvelles tarifications et signalétique).*

Fort de son succès le projet connaît aujourd'hui de nouveaux développements l'ambition de la ville est aujourd'hui de s'étendre jusqu'à la gare et d'y inclure le quartier Péricentre (Fonderie) et ses aménagements phares (KMØ, Campus et futur VIF) via la mise en œuvre du programme du NPNRU.

ZAC Gare
Péricentre Sud

Démarré depuis près de 10 ans, le quartier d'affaires de la ZAC Gare porte sur l'aménagement d'un terrain de 6 hectares, à proximité immédiate de la gare TGV de Mulhouse. Porté par m2A, ce site de première importance pour l'attractivité économique de l'agglomération portera la réalisation de 57000m² de surfaces de plancher tertiaires.

Véritable vitrine de l'agglomération, tant du point de vue du dynamisme économique que de la qualité du cadre de travail, la ZAC a permis l'agrandissement du parvis de la gare, de s'intégrer au mieux dans l'environnement urbain en réalisant la majorité du stationnement en souterrain et de s'appuyer fortement sur la présence de l'eau (la dalle recouvrant le canal devant la gare étant amenée à être démolie début 2021, cette démolition sera soutenue par l'Etat dans le cadre du contrat de projet partenarial d'aménagement). Avec la moitié des surfaces déjà commercialisée, la ZAC se développe progressivement d'est en ouest, et vise une création de 2500 emplois à terme. Elle a pour l'heure déjà permis l'implantation d'un hôtel et plusieurs restaurants, le siège de Wärtsila France, ainsi que du siège régional de la Banque Populaire et de la MACIF.

Reliée directement au quartier Fonderie par la promenade du canal ainsi que par le réseau de bus, cette ZAC au rayonnement métropolitain tend à devenir un site économique d'importance majeure aux portes du quartier Fonderie qui pourra ainsi capitaliser sur sa dynamique.

PROJET

KMØ
Péricentre Sud

Situé dans l'imposant bâtiment 23 de l'ex-SACM, jouxtant le Village industriel de la Fonderie, KMØ est une cité dédiée au numérique, rassemblant sur 10000m² tous les acteurs de l'écosystème local d'innovation : entreprises issues du numérique, organismes de formation (publics et privés), structures d'accompagnement à la création, startups, chercheurs, designers etc. Imaginé par un groupe de chefs d'entreprises mulhousiens, le projet, qui a pu voir le jour dans le cadre d'un partenariat public privé, dispose du label French Tech Alsace.

Des espaces et conditions favorables au développement de projets innovants, et la génération de nouvelles activités sont ainsi disponibles et orchestrées avec une ambition de création de plus 2500 emplois sur le site du Village Numérique Fonderie. Le projet de KMØ va pouvoir accompagner le projet du NPNRU dans la dynamique de développement du quartier Fonderie.

Le site DMC
Péricentre Nord -Briand

Le quartier DMC, quartier créatif et de l'économie émergente, du nom du fleuron textile mulhousien, se développe sur un vaste territoire de 70 ha, dont le cœur de 15 ha est maîtrisé par m2A et CITIVIA SPL. Fondateur historique de l'avenue Aristide Briand et du quartier homonyme, initialement destiné à y loger sa main-d'œuvre, le site constitue la frontière ouest du quartier, assurant lui-même le lien avec le centre-ville de Mulhouse.

Ce site propose un patrimoine bâti industriel d'une qualité exceptionnelle. Il est déjà en partie réinvesti sur les franges par des activités économiques, dont l'entreprise DMC activité textile mais aussi la société Clemessy (ingénierie et mise en œuvre d'installation techniques dans l'industrie), un fleuron de l'industrie alsacienne, ainsi qu'un collège privé à la forte renommée : Jean XXIII.

Depuis 5 ans, la partie centrale du site est reconquise grâce à des activités créatives. Le bâtiment 75 - MOTOCO issu d'une initiative franco-suisse née dans le cadre de l'IBA, dédié aux créateurs et à l'événementiel, en témoigne. Mais il se complète aujourd'hui par l'apparition de projets variés qui vont permettre d'en faire un lieu de vie 24/24 et 7/7. Des projets tels qu'une salle d'escalade, un lieu dédié à l'agriculture urbaine et à la distribution alimentaire en circuits courts, des logements en lofts, l'implantation d'entreprises numériques sont en train de voir le jour. Ces projets commencent à dessiner le visage d'un quartier multifonctionnel, positionné sur l'économie émergente, largement dédié aux initiatives économiques, sociales et culturelles.

Le site fait l'objet d'un plan guide en cours d'actualisation par le cabinet d'urbanisme Reichen et Robert (inscrit dans le contrat de projet partenarial d'aménagement) et bénéficiera du label IBA Basel 2020, qui lui donnera une visibilité transfrontalière.

L'ambition du projet DMC est d'accomplir la mutation de ce site majeur, de niveau européen, vers un vaste quartier créatif culturel, productif, de loisir, résidentiel, qui deviendra un lieu de destination à l'échelle des 3 frontières, au cœur d'un bassin de vie de 1 millions d'habitants.

PROJET

Le Parc des Collines
Coteaux

Situé au sein de l'espace innovation de l'agglomération, le Parc des Collines est dédié aux entreprises technologiques, tertiaires et industrielles non polluantes.

Une partie de la zone bénéficie du dispositif Zones franches urbaines. Il s'étend sur les bans des communes de Brunstatt-Didenheim, Morschwiller-le-Bas et Mulhouse.

Jouxtant le quartier des Coteaux au sud-ouest, il est composé de 2 ZAC distinctes portant sur une surface de 160 Ha environ. La première ZAC, dont l'aménagement a démarré dans les années 2000, est désormais terminée.

La seconde ZAC dite du Parc des Collines II est en cours de réalisation. Le Parc des Collines, qui a d'ores et déjà permis la création de près de 3000 emplois sur le site, a vu s'implanter en son sein le magasin d'ameublement Ikea, à proximité immédiate du pôle commercial majeur de Mulhouse-Dornach et de Morschwiller. L'ensemble permet d'offrir de nombreux emplois aux portes du quartier des Coteaux.

Mise en Valeur du Patrimoine Architectural et Urbain – volet commerces (AMVP)
Péricentre

La Ville de Mulhouse mène depuis de nombreuses années une politique d'embellissement et de mise en valeur du patrimoine en aidant financièrement les propriétaires afin de favoriser la rénovation de leur immeuble. L'objectif de ces aides est d'améliorer le paysage urbain tout en favorisant des travaux de qualité, respectueux du style architectural des immeubles mulhousiens.

Dans les quartiers de faubourg de Péricentre notamment, mais aussi Nordfeld et Dornach, les axes commerciaux historiques des rues/avenues de Bâle, Briand, Franklin, Colmar, et Belfort présentent un paysage et un bâti peu qualitatif. Un diagnostic de terrain a été mené sur plus de 500 immeubles. 45% des façades présentent un aspect général dégradé et 20% nécessiteraient des travaux ponctuels de réparation.

Compte tenu de la situation de ces axes commerciaux en entrée de ville, de leurs enjeux en termes de vitalité commerciale et d'image des quartiers et de la ville dans son ensemble, une politique publique de mesures incitatives pour améliorer tant la qualité du paysage urbain que l'attractivité et la diversité commerciale des quartiers a été mise en place.

Une action forte avec la mise en place d'un taux de subvention renforcé de 40% pour l'ensemble des travaux de mise en valeur du patrimoine est en cours sur les cinq grands axes précités et ainsi de redynamiser le commerce du secteur. Cette action compte notamment la démarche ANRU+ Briand Site Ecole, plus particulièrement sur l'avenue Aristide Briand.

L'objectif de ce dispositif est de pouvoir traiter au moins 30% des immeubles nécessitant des travaux (entre 100 à 120 immeubles).

Par ailleurs, à l'échelle de l'ensemble de la ville, afin d'encourager les travaux de rénovation tout en favorisant la mise en œuvre des matériaux traditionnels et respectueux de l'architecture du XIXème siècle, le taux de subvention actuel de 15% du montant des travaux a été porté à 30% sur la même période, pour la rénovation et le remplacement des menuiseries et volets battants en bois, ainsi que la mise en place d'ardoises naturelles.

retour CR

Que ce soit dans le quartier Fonderie, en complément des aides attribuées dans le cadre de l'OPAH, ou dans le reste du Péricentre, ces aides vont pouvoir amplifier la démarche de rénovation du bâti ancien mise en œuvre par le NPNRU.

Contrat de Ville

1. Tous les QPV

Mulhouse Alsace Agglomération a signé en 2015 un Contrat de Ville qui l'engage dans une politique de cohésion sociale pour 6 ans (2015-2020) avec plusieurs priorités listées ci-après.

Ainsi, en mettant les jeunes au cœur du projet, l'agglomération avec les communes concernées met en place de nombreuses actions pour favoriser la Réussite Éducative ou l'accès à l'emploi des publics qui en sont les plus éloignés.

Le soutien aux acteurs de la création d'entreprises, le partenariat étroit avec la Maison de l'Emploi et de la Formation sont autant d'actions promues par m2A afin que les habitants des quartiers puissent avoir toutes leurs chances dans la nouvelle économie.

La prévention de la délinquance, la lutte contre les incivilités sont également des axes de travail conduits à l'échelle communautaire avec l'élaboration et la déclinaison au sein de chaque commune d'une Stratégie Territoriale de Sécurité et de Prévention de la Délinquance (STSPD) et d'un plan d'actions concerté.

La démarche dans laquelle s'engage aujourd'hui l'agglomération en termes de renouvellement urbain vise à créer une cohérence en intégrant toutes les dimensions du Contrat de Ville. Pour ce faire les territoires concernés par le NPNRU participent au développement de projets transversaux autour du développement économique et de l'emploi, de l'éducation, de la prévention de la délinquance, de la culture, de la santé et du cadre de vie.

Enfin, l'association des habitants, la co-construction des projets est indissociable de la mise en œuvre du contrat de ville. En annexe figure ainsi également un chapitre plus particulièrement consacré au travail conduit avec les habitants et les acteurs associatifs dans les quartiers NPNRU.

2. Markstein - La Forêt

Dans le cadre des futures programmations du Contrat de Ville des projets en partenariat avec le groupe scolaire seront mis en place, visant un renforcement des liens positifs entre l'école et son environnement immédiat ainsi qu'une appropriation des démarches éducatives par les parents (lien familles-école)

Au regard des problématiques rencontrées en matière de délinquance, des actions de prévention seront menées afin d'éviter notamment que les sites de trafics de drogue ne se délocalisent une fois la rénovation urbaine finalisée (démolition de l'immeuble du Vieil Armand). L'objectif est de renforcer la présence de professionnels sur le secteur (dans une logique « d'occupation du terrain »), notamment animateur-médiateur mais aussi éducateurs relevant des dispositifs de prévention spécialisée.

Par ailleurs, la Ville souhaite mobiliser plus fortement le Conseil Citoyen, notamment sur les démarches en matière de gestion urbaine de proximité, en y associant les bailleurs (mise en place d'une gestion systématique des dégradations, renforcement des liens habitants-bailleurs…). Un partenariat renforcé sera mis en place entre le CCAS de la Ville, le pôle solidarité du Conseil Départemental (assistantes sociales) et les bailleurs, autour d'actions de prévention des impayés (précontentieux). Il y aura également lieu de formaliser un accompagnement socio-économique fort pour les habitants des Copropriétés La Forêt, afin d'éviter de nouvelles situations d'impayés propices à aggraver la situation financière des copropriétés.

PROJET

Sécurité

Pour l'ensemble des opérations de construction neuve ou d'aménagement financées par l'ANRU

Par décret du 5 mars 2015 le Préfet du Haut-Rhin a constitué une Sous-commission départementale pour la Sécurité Publique (Arrêté n°2015064-0014 du 5 mars 2015, version consolidée du 20 décembre 2016). Cette commission analyse et rend des avis sur les études de sécurité qui lui sont transmises par les Maîtres d'ouvrage.

Toutes les opérations de construction neuve ou d'aménagement d'espaces publics situées sur le périmètre de l'Agglomération et bénéficiant des financements de l'ANRU sont concernées, et plus généralement, toute opération "qui concerne notamment, l'aménagement des voies et espaces publics et lorsque le projet porte sur une construction, l'implantation, la destination, la nature, l'architecture, les dimensions et l'assainissement de cette construction et l'aménagement de ses abords". Il s'agît grâce à ces études et lors de chaque opération, d'empêcher le passage à l'acte, de "prévenir et réduire les risques de sécurité publique mis en évidence dans le diagnostic, et de faciliter les missions des services de police et de secours".

Ces études devront être transmises dans le cadre du traitement des dossiers d'autorisation d'urbanisme (déclaration de travaux, permis de construire).

Pour les opérations de construction neuve, une attention particulière sera attendue sur :

- la configuration des halls d'entrée des immeubles d'habitation : visibilité depuis la rue, halls traversant favorisant les échappées
- l'accessibilité des logements aux services de secours : logements mono-exposés, constructions en second rang, cœurs d'îlots uniquement piétons,
- la conception des espaces extérieurs : plantations, végétalisation des pieds d'immeubles.

Pour les opérations d'aménagement, une attention particulière sera attendue sur :

- les éléments de mobilier urbain,
- la qualité des éclairages publics,
- les voiries de circulation, les cheminements piétons, les aires de stationnements,
- les plantations (arbres, buissons, etc...),

A noter que la Commission statuera sur l'opportunité d'installer des dispositifs de vidéo-protection le cas échéant.

Les opérations décrites dans la convention concernées par l'étude de sécurité sont notamment :

- la requalification de logements sociaux,
- la résidentialisation de logements,
- l'aménagement d'espaces publics,
- la reconstitution de l'offre de logements locatifs sociaux,
- les opérations en accession à la propriété,
- les équipements publics de proximité,
- l'immobilier à vocation économique.

Mulhouse Alsace Agglomération pourra proposer son aide pour la rédaction des diagnostics afin de garantir la qualité et la cohérence des dossiers soumis à la Sous-commission.

PROJET

Gestion Urbaine de Proximité

Pour l'ensemble des opérations de construction neuve, requalifications, démolitions ou d'aménagement financées par l'ANRU

La gestion urbaine de proximité est une composante clé des opérations du NPNRU, au même titre que la dimension "Sécurité" décrite précédemment. En effet, toute opération réalisée dans un environnement urbain est en étroite interaction avec ce dernier et plus particulièrement avec ses habitants.

Lorsqu'elle modifie les usages des habitants, une information claire doit être diffusée aux riverains, à chaque étape de sa réalisation. Ainsi pour les opérations d'aménagement - outre les phases de concertation préalables qui ont systématiquement lieu pour toute opération de ce type (mais hors champ de la gestion urbaine de proximité) :

- information préalable des riverains concernés par les travaux,
- affichage des dates de début et de fin de travaux,
- information plus précise par flyer si les modifications d'usage sont plus conséquentes (modification d'un sens de circulation, mise en place d'une déviation)

Pour toutes les opérations d'aménagement sous maîtrise d'ouvrage Ville/Agglomération, un groupe de travail a été constitué afin de recueillir l'ensemble des informations liées aux divers chantiers, du début des travaux à la livraison. Les réunions sont bimensuelles, l'ensemble des opérations sont passées en revue et un planning d'ensemble est établi.

Le porteur de projet sera attentif à ce que l'ensemble des opérations concernées par ce dispositif mais sous maîtrise d'ouvrage de bailleurs/promoteurs privés fassent l'objet d'une démarche similaire :

- avant le démarrage du chantier : mise en place d'un panneau de chantier complété par les coordonnées d'un contact au sein de l'organisme susceptible de répondre aux attentes des riverains,
- pendant le chantier : des représentants des associations de locataires présents sur le quartier concerné par les travaux peuvent être associés aux réunions de chantier,
- après le chantier : le maître d'ouvrage s'assure de la bonne appropriation des nouveaux équipements installés (dans les logements, les parties communes, les espaces extérieurs) et prend en charge d'éventuelles modifications rendues nécessaires en cas de besoin avéré. Il peut prendre l'initiative de distribuer aux habitants concernés un documentation claire et simple d'appropriation afin d'expliquer le fonctionnement des équipements installés. A ce titre, le logement témoin peut être un support efficace d'appropriation, tant pour les opérations de construction neuve que de requalification.

Il est vivement souhaité qu'un collaborateur spécifiquement formé au sein du maitre d'ouvrage (bailleur, promoteur, aménageur, etc…) assure ces missions liées à la gestion urbaine de proximité.

PROJET

Article 3.2 Les objectifs d'excellence du projet de renouvellement urbain

Raccordement du quartier Drouot-Jonquilles au réseau Valorim (excellence environnementale)
La rénovation thermique des bâtiments et la lutte contre la précarité énergétique font parties intégrantes du programme de rénovation du quartier Drouot. Le projet Valorim s'inscrit pleinement dans cette démarche.

La stratégie de transition énergétique de m2A s'appuie sur les ressources locales et renouvelables. La réalisation du nouveau réseau de chaleur Valorim qui optimise la récupération de la chaleur participe pleinement de cette démarche volontariste.

La nouvelle chaufferie implantée dans la commune de Rixheim, à partir de laquelle le nouveau réseau de chaleur prendra sa source, centralise la production de chaleur de récupération de l'usine d'incinération, réduisant ainsi considérablement les émissions de gaz à effet de serre, ainsi que les équipements assurant l'appoint secours. A l'année, ce sont 6000 tonnes de rejets CO2 évités par an à l'échelle de l'agglomération, pour un système de chauffage basé à 75% sur des énergies renouvelables.

Bénéficiant de la TVA réduite par l'utilisation d'énergie de récupération, ce réseau de chaleur propose des prix plus intéressants que ceux proposés actuellement dans le quartier Drouot-Jonquilles par les opérateurs de gaz (une réduction moyenne annuelle de 30%). Ce raccordement du quartier garantit une grande stabilité tarifaire, puisqu'il repose à 75% sur la chaleur issue de l'usine d'incinération : contrairement aux énergies fossiles, cette énergie de récupération ne subit pas les fluctuations du marché et, en plus du budget réduit pour le locataire, permet de dégager un reste à vivre supérieur.

Les bâtiments raccordés au réseau de chaleur bénéficient d'une sécurité et d'une garantie de livraison de chaleur parfaitement fiable, gage de sécurité vis-à-vis d'un réseau gaz, de surcroît à la vue des récentes actualités.

L'excellence énergétique a été sollicitée par le bailleur, principalement sur la question des surcoûts engagés par le changement de l'intégralité des chaudières individuelles gaz, la connexion au réseau de chaleur et son intégration à la rénovation BBC des 820 logements de l'Ancien Drouot (classés patrimoine remarquable) et celle de Bateliers Chalindrey (98 logements).

Un équipement sportif d'envergure nationale pour le quartier des Coteaux
La volonté de changer en profondeur l'image du quartier des Coteaux pourrait se concrétiser par la réalisation d'un équipement public structurant d'envergure nationale, faisant ainsi rayonner le site bien au-delà des limites du quartier.

La destination du lieu pourrait se focaliser sur l'athlétisme, tout en proposant des annexes pour d'autres sports déjà présents sur le quartier des Coteaux mais ne bénéficiant pas d'équipements répondant aux normes actuelles : le Dojo pourrait notamment intégrer ce nouvel équipement. Le site pressenti est situé au sud du quartier, à l'angle des rues Albert Camus et Jules Verne. Sa construction débuterait après la démolition de la barre Camus, propriété du bailleur social m2A Habitat, figurant à la clause de revoyure.

La Ville de Mulhouse est lauréate de l'appel à manifestation d'intérêt ANRU+ / PIA
Sur les volets « innover dans les quartiers » pour le projet Briand Site et « investir dans les quartiers » pour l'îlot C2 dans le secteur Fonderie et porté par Citivia et Linkcity.
Ces opérations visent à promouvoir l'innovation sous toutes ses formes afin notamment de réinsérer un public éloigné de l'emploi dans les QPV par le biais de dispositifs nouveaux imaginés par des porteurs de projets que la Ville a sélectionnés en lançant elle-même un appel à manifestation d'intérêt début 2019. Les premiers résultats sont attendus dès 2021.

PROJET

A noter aussi que la Ville proposera sa candidature à l'appel à projets « Quartiers fertiles » : cette démarche s'inscrira comme une piste exploratoire de développement et de diversification.

Article 4. La description du projet urbain

Le porteur de projet s'engage en lien avec les maitres d'ouvrage à décliner le projet urbain à travers un programme urbain et une composition urbaine qui visent à répondre aux objectifs décrits à l'article 2 de la présente convention.

Article 4.1 La synthèse du programme urbain (éléments clés)

Quartier Drouot-Jonquilles (QP068006) :

- Démolition Ill/Thur/Navigation au Drouot: démolition de 289 logements en barres construits à la fin des années 1950, propriété m2A Habitat.
- Démolition du Foyer d'Artois au Drouot: démolition d'un foyer de 21 logements vacants, propriété NEOLIA.

- Aménagements des espaces publics le long des berges en lien avec Mulhouse Diagonales.
- Aménagements des espaces publics à Drouot dans le cadre du projet urbain défini.
- Aménagement des espaces publics du quartier Jonquilles à Illzach.

- Réhabilitation BBC des 814 logements de l'ancien Drouot, propriété de m2A Habitat.
- Réhabilitation BBC de 98 logements de Bateliers Chalindrey, propriété de m2A Habitat.
- Réhabilitation thermique des 40 logements 1-7 rue des Œillets à Illzach, propriété de NEOLIA.
- Réhabilitation thermique des 50 logements Tulipes à Illzach, propriété de la SOMCO.
- Réhabilitation thermique des 60 logements Dahlias à Illzach, propriété de la SOMCO.

- Résidentialisation des 814 logements de l'ancien Drouot, propriété de m2A Habitat.
- Résidentialisation des 40 logements 1-7 rue des Œillets à Illzach, propriété de NEOLIA.
- Résidentialisation des 50 logements Tulipes à Illzach, propriété de la SOMCO.
- Résidentialisation des 60 logements Dahlias à Illzach, propriété de la SOMCO.

- Construction d'un groupe scolaire sur le quartier Jonquilles, maîtrise d'ouvrage ville d'Illzach.

- Raccordement des 912 logements du quartier Drouot (814 sur l'Ancien Drouot et 98 à Bateliers Chalindrey) au réseau Valorim
- Modernisation des locaux de Repass'Ill, propriété de m2A Habitat.
- Création et rénovation de locaux commerciaux rue de Provence, propriété de m2A Habitat.

PROJET

retour CR

Quartier Péricentre (QP068005) :

- Démolition du foyer Quai d'Oran à Fonderie: démolition d'un foyer de 224 logements vacants, propriété d'ADOMA.

- Aménagements des espaces publics en lien avec Mulhouse Diagonales.

- Recyclage d'habitat privé dans le cadre d'une ORI sur 120 logements menée par CITIVIA SPL
- Réhabilitation de 60 logements en acquisition/amélioration, bailleur(s) à déterminer
- Construction neuve de 6 logements (4 PLAI et 2 PLUS) rue Huguenin par m2A Habitat

- Aménagement des rues de Zillisheim, Gay Lussac et pont des noyers à Fonderie.
- Aménagement de la place Kléber à Fonderie.
- Aménagement du mail piéton qui relie l'université au centre ville.
- Aménagement des espaces publics du village industriel de la Fonderie (VIF).
- Aménagement de l'axe Briand-Franklin
- Aménagement de la dalle du marché en lien avec le projet urbain.

- Réhabilitation thermique de 148 logements de la cité Sellier, propriété de m2A Habitat.
- Réhabilitation thermique des 258 logements de la cité Wolf 1 et 2, propriété de m2A Habitat.

- Résidentialisation des 117 logements de l'ensemble 3 Fontaines, propriété de m2A Habitat.
- Résidentialisation des 148 logements de la cité Sellier, propriété de m2A Habitat.
- Résidentialisation des 261 logements de la cité Wolf 1 et 2, propriété de m2A Habitat.

- Acquisition de locaux économiques dans le Village industriel de la Fonderie

- Rénovation des locaux 6-8 Avenue Aristide Briand dans le cadre ANRU+, propriété de la ville de Mulhouse.
- Rénovation du local 5 Lavoisier dans le cadre ANRU+, propriété de la ville de Mulhouse.
- Rénovation des locaux 59-61 Avenue Aristide Briand dans le cadre ANRU+, propriété de la ville de Mulhouse.

Quartier Coteaux (QP068003) :

- Démolition Verne/Dumas aux Coteaux : démolition d'une barre et deux tours soit 364 logements, propriété de m2A Habitat (la démolition de la barre Camus intervenant dans un second temps, au-delà du NPNRU pour 245 logements)

- Recyclage de la copropriété Peupliers Nations aux Coteaux: démolition de 175 logements.

- Restructuration des espaces publics aux Coteaux (création d'un parc, bouclage de certaines voiries pour sortir du système en impasse).

- Construction de 2 groupes scolaires sur le quartier des Coteaux, maîtrise d'ouvrage ville de Mulhouse.
- Rénovation/extension du groupe scolaire Camus
- Construction d'un multi-accueil petite enfance sur le quartier des Coteaux, maîtrise d'ouvrage m2A.
- Construction d'un gymnase sur le quartier des Coteaux, maîtrise d'ouvrage ville de Mulhouse.

- Résidentialisation des dalles 3F: maîtrise d'ouvrage bailleur 3F Grand Est

PROJET

Quartier Markstein – La Forêt (QP068008) :

- Démolition de l'immeuble rue du Vieil Armand : 56 logements locatifs sociaux propriété de DOMIAL.

- Reconstitution de l'offre sur site avant et après démolition de l'immeuble du Vieil Armand : deux opérations pour 18 logements sous maîtrise d'ouvrage DOMIAL.
- Reconstitution de l'offre hors site (24 logements sur le quartier du Mittelfeld) : maîtrise d'ouvrage DOMIAL.
- Construction de logements en accession sociale à la propriété sur et hors site : 8+27 logements sous maîtrise d'ouvrage DOMIAL

- Réhabilitation notamment énergétique des 40 logements de la rue du Pelvoux (bailleur NEOLIA)

- Aménagement de la rue du Markstein sous maîtrise d'ouvrage de la Ville de Wittenheim
- Requalification de la friche de l'ancien collège : création d'un parking, défrichage et aménagements sous maîtrise d'ouvrage de la Ville de Wittenheim
- Aménagement d'une aire de jeux sous maîtrise d'ouvrage Ville de Wittenheim

Agglomération mulhousienne :

- Reconstitution de l'offre démolie en construisant 556 logements (334 PLAI et 222 PLUS).

- Construction de 70 logements en accession sur le territoire de m2A (10.000€ d'aide / logement), maître d'ouvrage à déterminer.

Article 4.2 La description de la composition urbaine

Drouot-Jonquilles :

Enjeu majeur du NPNRU sur le quartier, le maillage viaire du quartier en lien avec le tissu voisin s'opère de plusieurs manières et à différentes échelles, permettant une harmonisation des déplacements au sein des deux quartiers ainsi que la création d'un bâti de qualité en lieu et place de l'ancien quartier du Nouveau Drouot.

Un quartier vert et bleu en lien avec tous les quartiers

Considérant le cadre dans lequel se développe le quartier Drouot-Jonquilles, la réhabilitation de l'Ancien Drouot permettra de retrouver la cité-jardin des origines, une des thématiques de l'intervention se situant dans les jardins et espaces verts des cours intérieures de chaque îlot. Ces îlots seront autant de ponctuations de verdure dans le prolongement de la reconquête des berges.

Au sud du quartier, le canal de Jonction sera doté de deux passerelles piétonnes dans le cadre du projet Mulhouse Diagonales, reliant la partie Barbanègre et la rue de la Navigation, aujourd'hui partiellement dévolue aux piétons au niveau de l'Ancien Drouot. La rue sera ainsi apaisée et réduite à la simple fonction d'accès au nouveau quartier, réduisant le trafic traversant aujourd'hui trop important côté Nouveau Drouot.

retour CR

Sur l'ensemble dit du "Nouveau Drouot" démoli à l'horizon 2025, un réaménagement s'opère afin de laisser place à une offre en logements diversifiée et attractive. Le développement de la trame verte et bleue conduit au réaménagement des berges du canal de Jonction et à la création d'une véritable promenade sur la rue de la Navigation. De la même manière, l'eau s'invite au sein du nouveau quartier avec la création d'un bras d'eau, reliant le canal au Quatelbach, véritable apport pour la place de la nature et l'attractivité de l'ensemble.

Ce nouveau quartier, connecté directement au Nouveau Bassin et sa ZAC en cours de complétion, assure une continuité des périmètres concernés par Mulhouse Diagonales. A partir de 2019 et dans le cadre du budget participatif, différents investissements seront déployés. A terme, c'est un véritable réseau vert tout au long de l'eau qui placera le quartier Drouot au carrefour d'un axe Mulhouse-Illzach favorisant l'accessibilité des piétons, cyclistes et autres modes doux avec la création d'une promenade le long du Quatelbach au nord.

Une dominante résidentielle réaffirmée

Actuellement dominé par l'habitat social collectif (plus de 80%), le quartier tend, par le biais de son projet NPNRU, à retrouver une mixité sociale aujourd'hui disparue. Avec la démolition de l'ensemble du Nouveau Drouot, des parcelles seront proposées à des opérateurs fonciers (partiellement sous l'égide d'Action Logement) qui diversifieront l'offre résidentielle proposée sur le quartier essentiellement vers des petits collectifs de type maisons en bande, intermédiaires quelques touches d'habitat collectif.

La résidentialisation complète de l'Ancien Drouot et de Bateliers-Chalindrey, permettra de redonner une qualité d'habiter à ces secteurs. La Cité Jardin de l'Ancien Drouot fera par ailleurs l'objet d'une isolation thermique, permettant aux logements d'être plus attractifs en termes énergétique.

Dans la même optique, la réhabilitation et la résidentialisation du patrimoine de NEOLIA et de la Somco situé le long de la rue des Jonquilles permettra de maintenir l'attractivité résidentielle du secteur tout en comblant le fossé qualitatif vis-à-vis du patrimoine privé voisin.

Une action durable de m2A pour le reste à charge des habitants: la connexion au réseau de valorisation de chaleur

Raccorder l'ensemble des logements propriété du bailleur social m2A Habitat au réseau de chaleur permettra une meilleure maîtrise du reste à charge des habitants. En effet, la gestion du chauffage revenant dans le giron du bailleur, ce dernier sera d'autant plus vigilant. Depuis la dernière réhabilitation (1992-1995), ce sont les locataires à qui cette charge était dévolue par le biais d'installations individuelles au gaz dans chaque logement.

Outre l'avantage en termes de développement durable (réduction de la part d'énergie fossile dans la production de chaleur, valorisation des déchets ménagers), le gain sur les charges de chauffage de l'habitant est en théorie de 30% : ce taux représente l'écart entre le prix d'un KWh produit par un équipement individuel au gaz et un réseau collectif de chaleur.

Le réseau de chaleur prévu sur l'Ancien Drouot à vocation à se prolonger vers les nouvelles constructions envisagées après la démolition du Nouveau Drouot.

PROJET

Une refonte des espaces publics : ouverture vers l'extérieur et apaisement au cœur des quartiers

Au sein de l'Ancien Drouot, la restructuration de la place Hauger et son ouverture vers l'est replacera ce secteur au cœur du quartier. Des études sont en cours avec le Département pour créer une traversée du collège Saint Exupéry et connecter la place directement à la rue des Tulipes, porte d'entrée du quartier Jonquilles à Illzach. La rue de Provence verra revenir des cellules commerciales avec le déménagement de l'ancienne agence m2A Habitat. Le fonctionnement des cœurs d'îlots de la cité-jardin sera remis au goût du jour (gestion des ordures ménagères, place de la voiture, sécurisation des sorties arrières d'immeubles) contribuant ainsi à cette volonté d'apaisement.

A côté du foyer démoli propriété du bailleur NEOLIA rue de l'Artois, un nouveau pôle médical sera construit, amorçant ainsi un nouvel espace résidentiel constructible le long des rue d'Artois et du Languedoc qui ont vocation à être connectées à la rue de l'Île Napoléon. L'objectif est de redonner une centralité au quartier via la place Hauger et de gommer l'effet "cul de sac" de cette dernière en y redirigeant des flux entrants et traversant, tout en améliorant son accès et sa traversée par les usagers des équipements scolaires attenants.

Le quartier étant situé en entrée de ville, donnant directement sur un accès autoroutier d'importance, une reconfiguration d'ampleur permettra d'apaiser le secteur d'entrée de ville. Sans en bouleverser la morphologie, le nombre de voies sera réduit et l'espace paysager traité, permettant une traversée (aujourd'hui inexistante) pour une continuité piétonne et cyclable le long du Quatelbach, en direction d'Illzach. Parallèlement à cette promenade, la rue de l'Ill, réaménagée en parkway, cèdera une partie d'une voirie aujourd'hui surdimensionnée pour donner de la place aux piétons et renforcera le lien entre les deux quartiers.

Sur la commune d'Illzach, une nouvelle perméabilité se dessinera entre le quartier Jonquilles réhabilité et ses équipements scolaires. La rue des Jonquilles, retravaillée et apaisée assurera une continuité douce jusqu'au quartier Drouot tout en garantissant une meilleure sécurité aux élèves et aux parents.

Quartier Péricentre :

Péricentre sud Fonderie

Au sein du quartier Péricentre, le secteur Fonderie (ou Péricentre Sud) a vocation à venir constituer le prolongement naturel du centre-ville et du quartier d'affaires de la gare, en accueillant des fonctions universitaires, des activités tertiaires innovantes autour du numérique (projet KMØ), des équipements publics (hospitaliers, culturels notamment), l'objectif étant de participer au développement d'un « cœur de ville étendu » cohérent à l'échelle de l'agglomération et ses fonctions métropolitaines.

La rénovation urbaine déjà engagée et l'implantation de l'Université, ont commencé à participer au désenclavement de ce secteur en l'ouvrant de manière plus importante au centre-ville, et en attirant une population de classe moyenne. Son attractivité reste cependant à conforter, comme en témoignent notamment le rythme d'achèvement de la ZAC et la persistance d'un bâti ancien fortement dégradé. Le quartier peut s'appuyer sur ses nombreux atouts :

- la proximité immédiate avec le pôle gare TGV,
- le contact avec la Plaine de l'Ill avec les grands équipements sportifs de la Ville,
- la présence du Canal de l'Ill et le Canal du Rhône au Rhin qui traversent le quartier et qui s'inscrivent dans le schéma de trame active et paysagère « Mulhouse Diagonales »,
- le dynamisme du village industriel et l'émergence récente du projet KMØ.

retour CR

La stratégie de renouvellement urbain permettra au quartier de mieux tirer parti de ses atouts et d'actionner un nouveau levier d'intervention pour le développement du cœur de ville.

Une offre d'habitat renouvelée pour un cœur d'agglomération élargi

Un des axes majeurs du projet urbain est le développement d'une attractivité nouvelle pour l'habitat sur le quartier. Une nécessaire intervention sur l'habitat ancien sur le périmètre Kléber-Manège-Saint-Fiacre va être menée dans le cadre d'une OPAH-RU. En outre, un programme de résidentialisation du parc de logement social « Les Trois Fontaines » sera mené, accompagnant ainsi les rénovations effectuées sur l'habitat privé. Enfin la démolition du foyer des Marronniers quai d'Oran ainsi que la poursuite des projets de la ZAC Fonderie (installation de l'UIMM, opération de logement étudiants à venir) vont permettre à la frange sud du quartier d'arriver à maturité dans le temps de NPNRU.

En parallèle du programme de restauration immobilière OPAH-RU, un travail sur les espaces publics s'attachera également à requalifier les principaux secteurs à enjeux avec le réaménagement de la place Kléber, et la création d'une liaison entre la rue du Manège et la rue Saint-Fiacre ainsi que la Porte du Miroir par la création d'une ouverture sur le front bâti de la rue du manège à hauteur du n°37 (démolition de deux immeubles).

Ces opérations forment le fil rouge et le support de la réhabilitation du quartier d'habitat ancien. La création de la liaison Manège-Saint-Fiacre, outre l'amélioration du maillage viaire du quartier, permettra de diversifier l'offre d'habitat en proposant une douzaine de logements neufs (petit collectif ou maison individuelle groupée suite à la démolition d'un immeuble actuellement propriété de m2A Habitat).

L'intervention dans les cœurs d'îlot avec curetage des constructions vétustes (annexes, remises abritant parfois des logements de piètre qualité) dans le cadre de l'ORI ainsi que le maintien et la réactivation du petit commerce de proximité seront également des facteurs de réussite du projet.

Au total, d'après le travail de diagnostic réalisé, le nombre d'immeubles concernés par l'OPAH sera d'environ 130, et 23 pour l'ORI. Une deuxième phase de DUP sera programmée durant l'OPAH en fonction des situations rencontrées. Ces dispositifs seront par ailleurs accompagnés du déploiement de l'aide à la mise en valeur du patrimoine qui interviendra sur les façades, les espaces communs et les extérieurs. Ce seront au total plus de 250 immeubles qui seront traités dans le temps du NPNRU, avec pour objectif d'avoir deux tiers des immeubles du quartier en état correct en fin de programme.

En accompagnement de l'intervention sur l'habitat privé, le principal bailleur social présent sur la quartier, m2A Habitat, a prévu d'intervenir sur les éléments de son patrimoine qui le nécessitent le plus, et notamment sur la résidence des Trois Fontaines. Située à l'est de la rue des Bains, la résidence construite en 1992, bien que dans un état correct, nécessite tout de même une remise à niveau, notamment de ses espaces extérieurs. Elle offre peu de lien avec le quartier et l'espace collectif sous pilotis situé à l'angle des rues de Zillisheim et des Bains renvoie l'image d'un espace déqualifié, préjudiciable aux ambiances de la rue. Le bailleur prévoit une réhabilitation légère de cette ensemble (façades, gardes corps, peinture, portes d'entrée et interphones) et une résidentialisation (cour, espaces verts et cheminements, avec résorption du stationnement sauvage sur voirie).

Parallèlement et en complémentarité avec les derniers lots à commercialiser de la ZAC Fonderie, quelques logements neufs (environ 40) seront créés afin de diversifier l'offre très axée sur les immeubles locatifs. Il s'agira en particulier de réaliser quelques maisons de ville et logements intermédiaires, dans la partie ancienne du quartier.

Le maillage du site et sa connexion au tissu de la ville, seront assurés par deux types d'actions : d'une part par l'ouverture du village industriel grâce à la création d'un nouvel accès tourné vers la ville et d'autre part, par le prolongement de l'axe rue de la Sinne – rue de Zillisheim vers le cœur du secteur dédié aux activités (ex SACM)..

retour CR

Expérimentation du permis de louer

Prévu dans la loi ALUR et codifié aux articles L.635-1 et suivants du Code de la construction et de l'habitation, ce dispositif permet à l'autorité compétente en matière d'habitat d'avoir un regard sur toute mise, ou remise en location d'un appartement situé dans un périmètre défini. L'accord, ou le refus de louer, établi sur analyse d'un dossier à fournir par le propriétaire ou son mandataire, et éventuellement complété par une visite, permet à l'Administration de filtrer la mise en location de biens immobiliers ne répondant pas aux critères de sécurité ou de salubrité publique.

Deux secteurs ont été définis dans le périmètre concerné par le permis de louer: le secteur d'habitat ancien objet de l'OPAH Fonderie et le triangle délimité par les rue de Colmar, de la Marseillaise et de la Mertzau, dit triangle "MMC".

Le secteur de bâti ancien du quartier de la Fonderie, particulièrement concerné par la présence d'immeubles dégradés, a été choisi d'une part pour tester le dispositif avant une éventuelle extension à d'autres quartiers, et d'autre part pour venir compléter le volet coercitif de l'action publique sur l'habitat ancien du quartier (en plus de l'ORI), parallèlement au dispositif incitatif de l'OPAH.

La gestion du permis de louer sur ce secteur est confiée à CITIVIA SPL dans le cadre de la concession d'aménagement (instruction des dossiers, visites, rapports).

Sur le secteur MMC, le permis de louer est géré en direct par le service Habitat de la Ville de Mulhouse. Ce quartier d'entrée de ville, à la population fragile et au bâti très ancien, souffre d'une image déqualifiée et peu attractive.

Un groupe de travail interservices piloté par le service de Renouvellement urbain de la Ville de Mulhouse, a été monté en vue de traiter les problématiques de peuplement et d'habitat ancien dégradé avec transversalité, pour gagner en efficacité. Démarré début 2018, ce travail en transversalité a permis d'acter l'acquisition d'un immeuble par voie de préemption en vue de le rétrocéder à ALEOS (un bailleur social spécialisé dans l'insertion par le logement). Plusieurs procédures issues du droit commun sont par ailleurs menées par les services compétents (insalubrité, péril, abandon manifeste, suivi social) qui agissent en concertation dans le cadre du groupe de travail. Enfin, un dialogue est amorcé avec les services extérieurs et notamment du Ministère de la Justice, afin de mener autant que possible les procédures à leur terme.

Le village industriel 4.0 : un écosystème mêlant enseignement supérieur, numérique et industrie

Le secteur Fonderie dispose de nombreux atouts que le projet de renouvellement global va permettre de révéler par sa cohérence :

- la proximité immédiate de la zone naturelle à fonction sportive et de loisir de la plaine de l'Ill,
- la présence de l'ancien bras de l'Ill ou «canal usinier» qui traversait le site de part en part lorsque la SACM était en activité, sera remis en valeur dans le cadre du projet Mulhouse Diagonales
- l'implantation structurante de certains bâtiments au fort caractère patrimonial qui pourront recevoir de nouvelles fonctions.

Le projet urbain pour le quartier prévoit la mise en place d'un véritable écosystème métropolitain, avec au sein du "croissant de l'innovation de m2A", le confortement de l'activité existante, la régénération des tènements à l'intensité d'usage déclinante (tènements Soflog Endel). Le projet proposé prévoit de réaliser une nouvelle desserte publique reliant sur 500 m l'entrée actuelle au sud à la rue Gay Lussac au nord. Cette nouvelle desserte sera support de parcours en modes doux et d'une nouvelle trame paysagère structurante à l'échelle du site. Elle se connectera au quai des Pêcheurs devenu piéton au droit de l'ancien pont SACM. Une nouvelle passerelle en modes doux prolongera cette nouvelle connexion à la rive gauche de l'Ill. La découverture de l'ancienne Ill accompagnera la mise en place de cette desserte en offrant au village industriel un nouveau visage et de nouvelles aménités. Le parcours ainsi développé participera à la

retour CR

constitution d'un maillage reliant le cœur d'agglomération élargi à son environnement naturel. Cette intervention sur l'espace public aura également une incidence positive sur la mutation qualitative des activités de la frange Ouest qui est d'ailleurs déjà engagée (implantation à venir du Technicentre – plateforme de généralisation des outils industriels 4.0 - et du de Technistub - fablab).

Le développement du projet KMØ se poursuit au sein du village industriel, avec la venue attendue d'un public très large : entreprises, start-ups, chercheurs, entrepreneurs, artistes, étudiants, formateurs, investisseurs, associations.

Un quartier conjuguant les principales fonctions urbaines pour une ville des courtes distances

La ZAC Fonderie qui arrivera prochainement à son terme, a su transformer en une vingtaine d'années le faubourg industriel en quartier à vocation mixte. L'implantation de la clinique du Diaconat et de l'université, auront permis une tertiarisation avec le maintien de l'activité. Associées au pôle commercial d'importance formé par le tènement Leclerc, ce sont les principales fonctions urbaines qui sont d'ores et déjà présentes sur le quartier. Le projet urbain vise à amplifier la dynamique engagée vers un quartier multifonctionnel.

Le développement du village industriel 4.0 et l'ouverture de celui-ci sur le quartier, l'implantation du bâtiment de l'Union des industries mécaniques et métallurgiques (UIMM) sur la ZAC, ainsi que le maintien et la réactivation des petits commerces du périmètre Kléber-Manège-Saint-Fiacre permise par l'intervention forte sur le bâti ancien de ce secteur, vont conforter le quartier dans sa vocation mixte. La présence de nombreuses fonctions urbaines, associées à un habitat requalifié, le tout à proximité immédiate du centre-ville et de la gare TGV permettant au quartier de trouver une attractivité résidentielle de cœur d'agglomération, jusque-là inexistante.

Une offre de stationnement adaptée aux besoins

Les activités existantes, mais aussi les nouvelles activités dont l'implantation est d'ores et déjà en cours (KMØ, technicentre CETIM, UIMM) vont entraîner l'augmentation des déplacements, tout en réduisant la place actuellement allouée au stationnement des véhicules (plot C2 de la ZAC destiné à accueillir l'implantation de l'UIMM qui fait pour le moment office de parking).

Aussi le renforcement des transports collectifs, des modes actifs et la réalisation d'un parking en ouvrage permettront de répondre à ces besoins (hors projet NPNRU). Ce parking d'une capacité d'environ 400 places, installé en frange de quartier aurait vocation à bénéficier aux entreprises du village industriel (amodiations), pour un tiers aux usagers du quartier sur la période diurne (professionnels, enseignants, visiteurs, etc.), et pour un tiers aux riverains, et notamment aux résidents du secteur d'habitat ancien ne bénéficiant pas de place privative de stationnement. Cette mixité d'usage devrait permettre un fort taux de remplissage et une bonne rotation.

En frange de quartier, et en sus de l'offre nouvelle créée avec le parking en ouvrage, un parking de surface sera aménagé sur le foncier libéré par ADOMA une fois le foyer des Marronniers démoli. Ce foncier d'une surface de 2700m², devra permettre la création d'environ 80 à 100 places de stationnement.

PROJET

Péricentre Nord

Une redynamisation commerciale pour agir sur le cadre de vie

Partie du quartier Péricentre la plus tournée vers le commerce, le secteur Briand comporte en son sein une avenue très commerçante, l'avenue Aristide Briand, et le marché principal de Mulhouse dit "marché du canal couvert". Situé sur le canal de dérivation des eaux de l'Ill inauguré en 1912. D'une renommée qui s'étend au-delà de la ville, le marché attire trois fois par semaine un public qui vient parfois de loin.

L'axe commerçant formé par les rue Franklin et Aristide Briand, qui formait historiquement une destination commerciale de premier ordre, s'est vu concurrencé au fil du temps par le développement des surfaces commerciales de périphérie, ainsi que la montée en gamme du centre-ville. Dévitalisé sur les segments de moyenne et haut-de-gamme, il a vu peu à peu son offre commerciale se spécialiser, régresser en qualité et sa vacance commerciale augmenter. Le secteur Briand-Franklin, et plus spécifiquement les zones situées dans l'épaisseur de l'avenue A. Briand (de la rue de Vieux Thann à la rue de Strasbourg), possède le commerce dans son ADN.

Le projet de renouvellement urbain va chercher ici à lui redonner de l'attractivité par une double intervention ANRU et ANRU+. Là où le NPNRU traitera de l'avenue en l'apaisant et en renforçant notamment les flux piétons et les modes actifs, le projet Briand Site Ecole mené dans le cadre opérationnel de l'ANRU+ s'attellera à passer derrière les vitrines en remettant au goût du jour la notion d'hospitalité par le biais de l'innovation avec les commerçants de l'avenue (création d'activités inclusives et innovantes autour des thèmes de la slow food, le recyclage/surcyclage et l'éducation pour tous).

L'objectif de renouvellement urbain sur le quartier Briand est d'assurer une continuité logique dans son intégration à la ville. Situé entre l'ancienne friche DMC, aujourd'hui en pleine mutation, et le centre-ville revitalisé faisant école à l'échelle nationale, le but est bien de conserver la vocation populaire du quartier Briand tout en offrant un espace dans lequel tous les mulhousiens pourront acheter, se retrouver et se former, apprendre et découvrir.

Un marché attractif, à la croisée des projets mulhousiens

Fonctionnant en résonance avec le commerce de l'avenue Briand-Franklin, le marché du canal couvert, un des plus grands de l'Est de la France, occupe une position centrale dans le projet NPNRU sur Péricentre Nord où l'intervention se décompose en plusieurs axes:

- Le marché a lieu aujourd'hui trois jours par semaine (mardi, jeudi et samedi). Sa fréquentation est assez inégale, et connaît un pic le samedi matin lorsque sa zone de chalandise jusqu'à l'Allemagne ou la Suisse mais aussi la Franche-Comté. Une réflexion est menée par la Ville pour revoir le rythme d'ouverture afin de mieux répartir les pics de fréquentation tout en limitant le manque d'animation les jours de fermeture.

- La Halle du marché quant à elle bénéficierait d'un rafraîchissement et verrait la création d'un espace de restauration attractif et au goût du jour dans le cadre du projet ANRU+. Le projet ANRU+ propose également la création de mobilier urbain afin d'habiller et de créer des usages sur les dalles en dehors des jours de marché.

- Deux îlots (ex-Darty et Nasa) bordent les dalles du marché à hauteur des avenues Franklin et Briand et forment deux « points noirs urbains » encadrant le marché. Leur destruction doit permettre le développement de projets renforçant la dynamique insufflée par le NPNRU, la ville de Mulhouse portera également un regard attentif sur les projets portés par les propriétaires le cas échéant. Une procédure de péril ordinaire est par ailleurs en cours sur le bâtiment Nasa.

retour CR

La restructuration du boulevard Roosevelt (hors NPNRU) marquant le lien entre le marché et le centre-ville, permettra une meilleure continuité entre les deux entités commerciales ainsi que des conditions plus favorables au passage des transports en commun et des mobilités douces. Ces divers axes de développement permettront au marché de se réorganiser et de renouveler son attractivité tout en accompagnant l'avenue Briand attenante dans la confortation de sa dynamique commerciale.

Une dimension habitat sur-mesure, nécessaire aux quartiers anciens

Le volet habitat du projet sur le la frange nord du quartier Péricentre comportera plusieurs axes :

- la réhabilitation de deux ensembles propriété du bailleur social m2A Habitat (Wolf 1 et 2, Quartier Sellier) permettra, outre l'achèvement global de deux opérations réalisées dans le cadre du PRU1 (l'Eco-quartier Wagner et la ZAC Lefebvre), de conforter l'attractivité résidentielle de 406 logements.

    - Le quartier Wolf est un ensemble formant une cité-jardin à l'image de l'Ancien Drouot. Sa réhabilitation énergétique engendrera des économies de charges pour les habitants et la résidentialisation des espaces extérieurs mettra en valeur le patrimoine bâti datant des années 1930 tout en redéfinissant la place de la voiture sur le site, la gestion des ordures ménagères et l'appropriation de certaines espaces par les habitants (aires de jeux, jardins partagés).

    - Le quartier Sellier, situé entre le Nouveau Bassin et la ZAC Lefebvre retrouvera une nouvelle légitimité après sa réhabilitation. Habité par une population vieillissante à faibles revenus, la réhabilitation énergétique du quartier permettra une réduction conséquente des charges de chauffage.

- le dispositif dit de "recyclage bailleurs" mis en place lors du PRU1, ayant donné de bons résultats, sera poursuivi sur le secteur Péricentre : il permettra de conventionner une soixantaine de logements dans un secteur où le logement aidé est peu présent (moins de 10% de l'offre). Ces interventions porteront spécifiquement sur des immeubles jugés stratégiques de par leur état et leur situation.

- la mise en place du permis de louer pour les bailleurs privés : la mise sur le marché locatif de logements privés nécessite dorénavant un "permis de louer" délivré par m2A en préalable à la délivrance d'un contrat de bail. Ce dispositif est en cours d'expérimentation sur un secteur dont la les limites sont les rues Mertzau-Marseillaise-Pins-Division Marocaine de Montagne ainsi que sur le quartier Fonderie, sur le secteur d'habitat ancien de la rue du manège élargie.

PROJET

Quartier Coteaux

Le projet urbain retenu pour l'intervention du NPNRU sur le quartier des Coteaux se décompose géographiquement en deux parties : la partie Ouest et Nord, qui abrite principalement du logement social ayant fait l'objet de rénovations successives au cours des deux dernières décennies et la partie Est dite "Coteaux 1", dont l'état du bâti connaît une obsolescence certaine, et dont l'intérêt de rénovation a été fortement questionné.

Des interventions ciblées à l'ouest et au nord

Ces secteurs verront surtout se mettre en œuvre des interventions ciblées à différents niveaux:

- développer et renforcer la trame paysagère du quartier, pour la rendre plus lisible;
- renouveler complètement l'offre en terme d'équipements scolaires;
- affirmer la polarité nord du quartier (rue Kienzler et environs);
- refondre la desserte résidentielle pour éviter les impasses, améliorer la lisibilité des voies et faciliter l'action des services publics;
- procéder à des démolitions ciblées en cohérence avec les diagnostics faits sur l'état des bâtiments et des dalles pour mettre en œuvre le projet urbain afin de créer un effet levier suffisant pour rendre visible l'intervention du NPNRU, même sans changement de physionomie urbaine.

Coteaux 1 vers un recyclage quasi-complet

La partie Est en revanche va connaître une transformation profonde et va se voir totalement recomposée après démolition des ensembles immobiliers obsolètes à l'exception de la copropriété Peupliers Camus, qui a récemment fait l'objet d'une rénovation dans le cadre d'un précédent PICO.

La suppression physique de cette frange du quartier, aussi appelé secteur "Coteaux 1" (première des 4 tranches de la ZUP à avoir été livrée), va conduire à rogner la "ZUP" par l'est, réduisant le nombre de logements d'environ un cinquième avec plus de 700 logements démolis à terme.

L'emprise des Coteaux historique ainsi réduite laissera place à un nouveau "sous-quartier", connecté à l'ex-ZUP via un parc, au parcellaire redéfini et pouvant accueillir de nouvelles formes urbaines, de nouvelles fonctions et permettre d'engager une diversification du peuplement sur le secteur.

De nouveaux équipements publics sur l'ensemble du quartier pour attractivité renouvelée

Les équipements scolaires :

La faiblesse de l'attractivité du quartier, si elle résulte principalement de l'offre d'habitat en décalage vis-à-vis des besoins actuels, doit aussi être observée au regard des prestations offertes aux habitants en terme d'équipements publics et commerciaux.

A cet égard, l'attente des habitants est forte, notamment en ce qui concerne les équipements scolaires, dont l'état n'est pas satisfaisant ni attractif.

Le projet urbain prévoit la refonte globale de l'offre scolaire sur le quartier: deux nouveaux groupes scolaires, comprenant chacun une école maternelle et une école élémentaire avec 16 à 20 classes par groupe seront créés en remplacement des écoles Pergaud, Matisse et Plein Ciel qui seront démolies. L'école Camus sera réhabilitée et transformée en équipement moderne, aux prestations équivalentes aux deux groupes scolaires neufs, formant le troisième groupe scolaire du quartier.

PROJET

L'association ARSEA, située dans une partie des locaux de l'actuelle école Camus, sera transférée pour partie vers l'école maternelle actuellement inutilisée qui jouxte le site, et maintenue pour partie dans sa localisation existante.

L'Ecole de la Deuxième chance, elle aussi actuellement située dans l'école Camus, se verra transférée vers un autre site actuellement à l'étude. Elle pourrait à terme être relocalisée sur le site de l'école Verne.

La petite enfance et le Grand Afsco

En termes d'accueil de petite enfance, l'offre actuelle se concentre dans les locaux de l'Afsco: deux structures y cohabitent, portant l'offre globale à 90 berceaux.

Cette offre sera maintenue dans le cadre du projet urbain, mais selon une répartition spatiale un peu différente. Le Grand Afsco, situé en entrée de quartier, accueillera 60 berceaux, et 30 berceaux seront repositionnés dans un équipement neuf ou rénové situé en frange ouest (proche de l'école Jules Verne), permettant une meilleure accessibilité de l'offre aux usagers extérieurs au quartier.

Le "Grand Afsco", qui ne fait pas partie du présent programme NPNRU, composera un maillon essentiel du projet de renouvellement du quartier. L'équipement permettant d'offrir 30 berceaux figure à la maquette du NPNRU.

Des équipements publics repositionnés

La polarité nord affirmée par une nouvelle centralité grâce au projet de "Grand Afsco" associée à celle existante des commerces de la rue Kientzler, qui viendra remplacer en un seul site les différentes implantations des locaux actuels de l'association, positionné en frange nord-est du quartier et en bordure immédiate du boulevard des Nations, permettra de développer une centralité qui fait pour le moment défaut.

Par ailleurs le travail sur le pôle commercial de la rue Kientzler, en lien avec le foncier du Supermarket situé juste en vis-à-vis facilitera le développement d'une synergie commerciale de part et d'autre du boulevard.

Une nouvelle ambition en termes d'équipements sportifs

Un autre vecteur d'attractivité sera constitué par la remise à niveau de l'existant et le développement d'une offre nouvelle en termes d'équipements sportifs.

Le gymnase Camus, qui forme un équipement sportif de proximité indispensable au fonctionnement du quartier, sera reconstruit après démolition car en fin de vie.

Repositionné plus au sud, il développera une synergie avec d'autres équipements sportifs de proximité (équipements extérieurs), qui s'égraineront sur l'espace vert créé le long du secteur dit de Coteaux 1 en voie de reconversion.

La construction d'un grand équipement inter-régional d'athlétisme, prévu lui aussi, comme le Grand Afsco, en dehors du présent programme de renouvellement urbain, mais formant une composante essentielle du quartier à l'horizon 2035, sera étudiée pour à la pointe Sud du quartier, participant ainsi à la synergie d'ensemble dans le domaine du sport.

Suppression des impasses en pieds d'immeuble / recomposition du maillage viaire

Voulues à l'origine pour favoriser le calme en pied d'immeubles, les circulations de desserte en impasse posent aujourd'hui un certain nombre de problèmes en terme de stationnement, mais aussi de sécurité

PROJET

retour CR

(accès pompiers), de ramassage d'ordures ménagères, dans la mesure où les raquettes de retournement se voient régulièrement occupées par des véhicules en stationnement.

La circulation piétonne, comme la circulation automobile, n'est en outre pas aisée au sein du quartier car les cheminements ne sont pas toujours bien identifiés.

Le projet va venir retravailler les espaces de circulation afin de supprimer les voies en impasse, mais aussi créer une voie entre la rue François Millet et la rue Mathias Grünewald permettant une desserte des espaces centraux du quartier.

Le maillage des réseaux recouturé :

Les démolitions qui vont être menées sur le secteur de Coteaux 1, et le nouveau parcellaire qui va être créé en vue de la recomposition du site, va conduire à devoir réinterroger le passage des réseaux, aussi bien celui du chauffage urbain, que les réseaux d'eau potable et d'assainissement.

Résidentialisation des dalles 3F Grand Est :

Le bailleur Immobilière 3F Grand Est, dont le patrimoine de logements du quartier se situe rue E. Delacroix et rue H. Matisse, a mené une étude en vue de résidentialiser de ses dalles de parking. L'ensemble va faire l'objet d'une restructuration lourde, avec confortement des structures et traitement paysager des superstructures.

Si possible, le stationnement au pied des immeubles sera par ailleurs revu, afin de libérer des espaces plus qualitatifs à proximité immédiate des logements.

Le secteur Coteaux 1 démoli: la ZUP rognée par l'est

Le secteur dit "Coteaux 1", qui est la première tranche de la ZUP a avoir été livrée, forme non seulement le bâti le plus ancien, mais aussi celui qui a été le moins entretenu au fil des années. Les quatre immeubles d'habitat social (barres Camus et Verne, tours Dumas), constituent le patrimoine du bailleur m2A Habitat le moins attractif à l'échelle du quartier.

Les tours Dumas, qui sont restées dans un état proche de celui d'origine, sont non seulement confrontées à un état d'obsolescence du bâti, mais posent en outre des difficultés de gestion au bailleur du fait notamment de leur conception : un seul palier par niveau desservant l'ensemble des logements. Cette conception qui complique la gestion des immeubles, couplée à l'état des constructions, a conduit à une décision de démolition. Le foncier occupé par les tours sera utilement inclus dans l'emprise de la coulée verte nouvellement aménagée.

La barre Verne voisine des tours Dumas, démolie en raison de l'obsolescence de son bâti, se situe quant à elle sur un foncier destiné accueillir la halle d'athlétisme, sa démolition est donc justifiée à court terme. Ces démolitions, conduites dans le temps du NPNRU, porteront à 364 le nombre de logements sociaux démolis dans le quartier.

Voisine de la barre Verne, la barre Camus, qui compte 250 logement sociaux, vétustes eux aussi par rapports aux besoins actuels, et dont les dimensions ne permettent pas un maintien dans le paysage urbain renouvelé attendu à cet endroit, sera elle aussi démolie. Toutefois, le bouclage budgétaire, ainsi que le volume des démolitions à conduire dans le cadre du NPNRU par le bailleur m2A Habitat (653 logements), ont conduit à différer la mise en œuvre de cette démolition, dans la mesure où le foncier occupé par cet immeuble n'est pas immédiatement nécessaire à la mise en œuvre du projet urbain. Une clause de revoyure à la présente convention permettra aux signataires de faire le point ultérieurement sur cette démolition.

PROJET

retour CR

Bien que perçu comme un quartier d'habitat social exclusivement, le quartier des Coteaux a pourtant été voulu lors de sa conception comme un quartier d'habitat mixte. Parmi les 3141 logements du quartier, 2434 sont de type locatif social, répartis dans une vingtaine d'immeubles, et 707 sont des logements privés, répartis sur 5 copropriétés, représentant 20% du total.

La fragilité chronique des copropriétés du quartier a justifié l'intégration de ce dernier au plan d'action national « Initiative Copropriétés » lancé par le gouvernement à l'automne 2018, permettant un fléchage prioritaire de fonds Anah sur le quartier. Elles font chacune l'objet de la mise en place du plan de sauvegarde.

La résidence Peupliers-Camus: sur la voie du redressement

Ayant le mieux tiré parti du programme d'intervention sur les copropriétés des Coteaux (PICO) mené entre 2009 et 2014, elle se trouve dans un état technique et financier relativement sain.

Les tours Plein Ciel: classées en immeuble de grande hauteur

Les deux résidences qui restent dans un état général et une situation financière correcte, se sont vu classées en immeuble de grande hauteur par la Sous-commission départementale de sécurité. Elles font actuellement à ce titre l'objet d'études spécifiques, par un mandataire de sécurité en vue de l'amélioration de leur niveau de sécurité incendie.

La copropriété 3-5 rue E. Delacroix : une réhabilitation qui doit encore faire ses preuves

La résidence a fait l'objet d'une réhabilitation thermique dans le cadre du PICO. Il s'avère que les économies de chauffage attendues ne sont pas forcément constatées. Une étude complémentaire est en cours pour permettre de dégager les pistes d'actions correctives, permettant la baisse effective des charges liées au chauffage de l'immeuble.

La copropriété Peupliers Nations: une démolition qui aide à la mise en œuvre du projet urbain

Copropriété la plus en difficulté sur les cinq, tant d'un point de vue technique que financier, elle conjugue plusieurs raisons ayant conduit à une décision de démolition: forme urbaine obsolète (barre), emplacement indispensable pour la mise en œuvre du projet urbain et la création d'une centralité de quartier, difficultés techniques, financières et sociales.

La résidence Peupliers Nations, qui compte 175 logements, connaît des difficultés principalement sociologiques et financières. Alors que des travaux d'urgence ont pu être menés dans le cadre du PICO, et qu'un portage mené par CITIVIA SPL a permis le rachat d'une dizaine de lots aux propriétaires financièrement les plus indélicats, la situation de la copropriété n'a pu être stabilisée. Le taux d'impayés avoisine les 65%, le nombre de propriétaires occupants décroît et n'avoisine plus que 55% du total des propriétaires. La situation financière de la copropriété est telle, que la mise en œuvre des travaux nécessaires à son maintien en bon état de fonctionnement (réseau de chauffage, colonne d'eaux usées, etc.) serait difficilement envisageable, même avec le soutien de l'Anah, le reste à charge pour certains propriétaires demeurant difficilement soutenable.

Etant donné la situation privilégiée du foncier, situé en entrée de quartier, il a été décidé de s'orienter vers un recyclage en démolition de l'immeuble plutôt que de tenter un redressement, afin de libérer le terrain d'assiette et d'un implanter le futur centre socio-culturel (au-delà du NPNRU).

PROJET

Un nouveau centre socio-culturel (hors NPNRU)

En offrant une desserte efficace avec le centre-ville, la mise en place du tramway en 2006 a permis le désenclavement du quartier. Néanmoins, le développement de liens entre le quartier des Coteaux et les quartiers limitrophes n'est pas avéré.

Le centre socio-culturel du quartier, dont la gestion est confiée à l'Association familiale et sociale des Coteaux (Afsco) depuis la construction du quartier, est réparti en plusieurs entités (Afsco Loti et Afsco Matisse, bibliothèque) situées en cœur de quartier. Difficilement accessibles depuis l'extérieur, elles rayonnent principalement vers les habitants du quartier et peu vers l'extérieur.

Placé en entrée de quartier, sur le foncier libéré par la démolition de la copropriété "Les Peupliers Nations", à proximité de l'arrêt de tramway Nations et du boulevard homonyme, "le Grand Afsco" permettra d'offrir des prestations ou d'organiser des événements davantage tournés vers l'extérieur, en vue de développer une certaine porosité entre le quartier et sa périphérie.

Quartier Markstein La-Forêt :

Réaménager les voiries structurantes du quartier

La rue du Markstein traverse tout le quartier prioritaire du Nord au Sud, en faisant la principale voie du secteur. Elle est empruntée par la ligne de bus n°19 et est très fréquentée puisqu'elle permet la desserte des principaux équipements du secteur (école, pôle commercial, équipements sportifs, mosquée). La Ville de Wittenheim a pu réaliser, dans le cadre de la première convention avec l'ANRU, un aménagement d'une partie de la rue (partie Nord), permettant ainsi une réduction de sa largeur, la mise en place de voies douces et l'installation de deux passages surélevés. Il y a lieu aujourd'hui de poursuivre les opérations concourant à l'apaisement de cette voie, notamment au niveau des copropriétés La Forêt, en créant en particulier des stationnements bien délimités et des voies dédiées aux modes doux et en rétrécissant la largeur de la voirie.

La rue du Vieil Armand longe le quartier Markstein. Elle dessert notamment les rues perpendiculaires du Molkenrain et du Markstein. Elle permet par son côté est de rejoindre le centre-ville et par l'ouest la caserne des pompiers et la crèche. Son réaménagement est aujourd'hui nécessaire, tant pour permettre une desserte qualitative dans les différentes directions (lotissement du Mittelfeld, rue du Markstein, rue du Molkenrain) que pour améliorer l'image de l'entrée Nord du QPV.

La rue du Bonhomme longe le QPV depuis l'espace Léo Lagrange et la friche de l'ancien collège (rue du Vercors) jusqu'à la rue de la Forêt. En cela, elle constitue une séparation entre la zone urbanisée et la zone agricole du Mittelfeld. La ville souhaite réhabiliter cette voie, afin de lui donner une fonction plus claire (en lien notamment avec les futurs aménagements sur la friche et les réflexions sur les questions de stationnement au niveau de l'espace Léo Lagrange) et de tirer parti de la proximité du Mittelfeld.

Requalifier la friche de l'ancien collège

Cette parcelle de 2 hectares, propriété de la Ville de Wittenheim, n'est aujourd'hui pas exploitée. Sa vocation dans le secteur reste aujourd'hui à trouver, notamment en lien avec le complexe sportif Coubertin et l'espace Léo Lagrange. Située le long du périmètre du QPV, elle constitue un élément charnière entre des espaces résidentiels et des équipements publics. En ce sens, cette parcelle fait partie du périmètre du projet urbain et la collectivité a le souhait d'en faire un atout au service de la cohésion sociale et du lien entre les habitants.

PROJET

Ainsi, la Ville y voit dans un premier temps une opportunité de travailler sur un projet en lien étroit avec les habitants, qui permettrait de tenir compte des usages et des besoins, notamment en termes d'équipements légers.

Achever la requalification du quartier Markstein – DOMIAL

La ville de Wittenheim souhaite achever la rénovation de l'îlot Markstein entamée dès 1999 et poursuivie dans le cadre du premier PRU, en démolissant l'immeuble de logements locatifs sociaux du Vieil Armand (56 logements).

Le bailleur DOMIAL reconstituera l'offre de logements sur site par la construction de 18 logements sociaux : 12 logements (6 PLUS et 6 PLAI) avant la démolition du Vieil Armand / 6 logements (3 PLUS et 3 PLAI) après la démolition. Il s'agira également de diversifier le type d'habitat, en construisant également sur site 8 logements en accession sociale à la propriété. Ces logements prendront la forme de "Carrés de l'Habitat" (maisons de 4 logements accolés R+1). Une aire de jeux et un espace de rencontre seront créés sur la parcelle laissée libre à la suite de la démolition.

La reconstitution de logements sera également assurée en dehors du périmètre du projet, par la construction de deux collectifs par DOMIAL, sur le terrain du Mittelfeld. Ainsi, un collectif de 24 logements sociaux ainsi qu'un collectif de 27 logements en accession sociale à la propriété seront construits.

Reconfigurer la ferme ROPP

La ferme Ropp borde le quartier prioritaire du côté de la rue du Molkenrain. Cette ferme, initialement intégrée dans la première géographie prioritaire est physiquement séparée du quartier. A l'occasion de la vente de cette propriété, une opportunité de lien avec le secteur Molkenrain s'est créée. Ainsi, il est prévu la démolition des dépendances, la construction de logements privés sur le site et la création d'un cheminement piéton entrant dans le quartier Molkenrain, favorisant ainsi le désenclavement.

Le promoteur, GUERRA IMMOBILIER, prévoit la construction de 3 immeubles collectifs de 13 logements chacun, soit 39 logements au total (19 T3, 19 T4 et 1 T5), qui sont destinés à la vente.

Réhabiliter les immeubles Schlucht/Loucheur – Habitats de Haute Alsace

Le secteur Schlucht Loucheur, propriété du bailleur Habitats de Haute Alsace, est un ensemble de 101 logements, répartis sur 5 immeubles. L'aspect extérieur du bâti, les espaces extérieurs peu valorisés et les problématiques de stationnement ont contribué à dévaloriser l'image de ces logements. HHA a ainsi souhaité lancer une opération de valorisation de ce patrimoine, et prévoit les opérations suivantes :

- résidentialisation des espaces communs et extérieurs,
- modification des sens de circulation et création de places de stationnement,
- travaux sur le bâti extérieur et création de balcons sur les façades sud

Reconfigurer la résidence La Forêt – NEOLIA

La ville et le bailleur NEOLIA prévoient la démolition de l'immeuble La Forêt (80 logements) situé en bordure du quartier prioritaire. Ce projet, prévu à l'horizon 2022-2024, s'inscrit dans une volonté de réhabilitation complète du quartier, en résonance avec les travaux envisagés sur les copropriétés La Forêt dont elle est la copie conforme.

Il s'agira de reconstruire sur site dans une volonté de dé-densification de l'espace, notamment pour améliorer la transition avec l'espace agricole du Mittelfeld. Compte-tenu de l'enveloppe disponible dans le cadre du NPNRU et de la volonté d'achever en priorité les opérations sur l'îlot Markstein, les partenaires souhaitent que ce projet puisse figurer dans une nouvelle phase du projet NPNRU si des crédits supplémentaires pouvaient être alloués à la ville de Wittenheim.

retour CR

Réhabiliter les immeubles Pelvoux - NEOLIA

Afin d'améliorer la qualité du bâti, les 2 immeubles (2x20 logements) situés rue du Markstein/rue du Pelvoux feront l'objet d'une réhabilitation (performance énergétique notamment), à l'horizon 2021-2022.

Compte-tenu de l'enveloppe disponible dans le cadre du NPNRU et de la volonté d'achever en priorité les opérations sur l'îlot Markstein, les partenaires souhaitent que ce projet puisse figurer dans une nouvelle phase du projet NPNRU si des crédits supplémentaires pouvaient être alloués à la ville de Wittenheim.

Conservation et redressement des copropriétés La Forêt

Dans le cadre de l'arrêté municipal portant sur les équipements communs, les copropriétés La Forêt doivent réaliser des travaux urgents de réfection de la chaufferie et des réseaux d'eau chaude. Pour cela, les copropriétaires bénéficieront d'aides de l'Anah à hauteur de 100% des montants engagés.

Dans le cadre du futur Plan de Sauvegarde, les copropriétés La Forêt pourront bénéficier d'aides financières et techniques pour les travaux de conservation, qui pourront porter notamment sur – suivant les décisions prises en assemblées générales à venir :

- des opérations de résidentialisation (voirie, sécurisation des accès parking…)
- mise en conformité du réseau électrique,
- mise en conformité de certains ascenseurs,
- réparation du bardage des façades,
- réfection des revêtements des communs.

Article 4.3 La description de la reconstitution de l'offre en logements locatifs sociaux

La reconstitution de l'offre démolie concerne exclusivement (en dehors des 66 logements dérogatoires) les communes de l'agglomération présentant un déficit dans la production de logements aidés.
Le taux retenu est inférieur au 1 pour 1 et s'établit à environ 65%, tant pour les démolitions prévues sur le secteur Drouot Jonquilles qu'aux Coteaux.

Mulhouse Alsace Agglomération sera particulièrement attentif à la nature des projets qui participeront à la reconstitution de l'offre démolie. Seront clairement privilégiés les programmes aux caractéristiques suivantes :

- présence d'habitat mixte, mêlant locatif conventionné et accession à la propriété,
- un nombre total de logements inférieur à 25 par opération (voir règlement financier de m2A),
- une diversité de typologies élevée,
- une adaptation possible à la perte de mobilité des futurs habitants et/ou à leur vieillissement,
- la présence d'espaces verts de qualité,
- la valorisation d'un patrimoine existant (densification foncière, réhabilitation/restructuration d'un patrimoine remarquable).

Les opérations financées seront situées dans les communes déficitaires ou présentant des objectifs de production de logements sociaux.

Le nombre total de logements neufs est de 562 dont 6 en reconstitution sur site, en QPV et à titre dérogatoire pour permettre la finalisation d'une opération initiée dans le cadre du PRU1.

PROJET

A cette reconstitution de l'offre démolie, s'ajoutent 60 logements sous forme d'acquisition-amélioration dans le QPV Péricentre, permettant ainsi de compléter l'offre de logements en secteur diffus et de traiter les situations d'indignité en plus des réhabilitations prévues sur le parc de logements anciens du bailleur social m2A Habitat et de l'intervention sur le parc privé supervisé par CITIVIA SPL.

La répartition PLUS/PLAI sera celle prévue dans le règlement financier de l'ANRU, à savoir 40% de PLUS et 60% de PLAI.

Mulhouse Alsace Agglomération veillera tout particulièrement à l'affectation des types de financement en fonction des typologies retenues, afin d'adapter au mieux l'offre à la demande, notamment pour les familles relogées dans le cadre d'opérations de démolition.

A la date du 10 septembre 2020, les opérations identifiées sont les suivantes :

- Brunstatt Didenheim : 42 logements rue du Dr Laennec 16PLUS 26PLAI – réalisée par Neolia
- Brunstatt Didenheim : 4 logements 344 avenue d'Altkirch 4PLUS – réalisée par Domial
- Rixheim : 4 logements 8 Petit Chemin de Sausheim 4PLAI – réalisée par Domial
- Rixheim : 2 logements 24 rue de Habsheim 1PLAI 1PLUS – réalisée par Domial
- Wittelsheim : 32 logements 5 rue de Staffelfelden 10 PLUS 22 PLAI – réalisée par Domial

PROJET

retour CR

Article 5. La stratégie de diversification résidentielle et les apports du groupe Action Logement en faveur de la mixité

Article 5.1 La mise en œuvre de la stratégie de diversification résidentielle

Stratégie habitat de l'agglomération :

L'agglomération mulhousienne est caractérisée par une dynamique de croissance démographique ralentie et une forte concentration du parc locatif social dans la ville centre, au sein des quartiers populaires, Drouot, péricentre, Bourtzwiller et Coteaux. La stratégie de l'agglomération en matière d'habitat est élaborée et construite en partant du schéma de cohérence territoriale qui a été approuvé et dans lequel va s'inscrire le nouveau PLH en cours d'approbation pour la période 2020-2025.

Parmi les principales ambitions de la stratégie habitat figure la lutte contre les phénomènes de concentration de population pauvre qui s'observent dans les quartiers d'habitat populaire localisés principalement dans la ville centre qui compte de nombreux de ménages aux faibles revenus, dont la connaissance approfondie est mise en lumière dans l'actuelle élaboration de la convention intercommunale d'attribution. Par ailleurs, le parc de logement potentiellement indigne et dégradé des propriétaires privés figure au rang de priorité de la stratégie habitat qui aura pour objectif de traiter afin de lutter contre l'habitat indigne et les propriétaires indélicats bien présents dans certains quartiers. Le parc de logements privés à bas niveau de loyers est particulièrement concentré dans ces mêmes quartiers populaires, notamment dans le secteur péricentre Nord Vauban-Neppert, Wolf-Wagner, et dans une certaine mesure les quartiers Briand-Franklin, Fonderie, dans le quartier péricentre Sud. Quelques opérations d'acquisition-amélioration de qualité réalisées par des bailleurs sociaux dans le cadre du premier projet de renouvellement urbain ont permis de traiter un certain nombre d'immeubles dégradés, en complément des OPAH 1 et 2. Ces opérations, souvent délicates à monter et financièrement coûteuses, ont contribué à remettre à la location en les sortant du régime de l'indignité dans le parc social public, des logements qui étaient considérés comme des logements sociaux de fait. Le marché local de l'habitat est confronté à une relative détente, variable selon les secteurs, la pression de la demande est en effet assez faible (2,4 au niveau de l'agglomération), ce qui favorise une vacance élevée (15% à Mulhouse, 11 % sur m2A). Cette vacance se constate particulièrement dans l'offre peu attractive ou trop chère.

Le programme de renouvellement urbain représente une opportunité de rééquilibrer le parc social progressivement, en diminuant le nombre de logements sociaux, là où ils sont le plus dégradés et inaptes à réhabilitation, là où les problématiques sociales sont les plus difficiles à résoudre et de reconstituer une partie de l'offre démolie dans les communes SRU déficitaires qui ont des objectifs de rattrapage imposé par la loi.

Néanmoins, il apparaît depuis 2017-2018, après plusieurs années de stagnation voire de diminution, une augmentation de la demande de création de logements locatifs sociaux neufs sur le territoire de m2A. En effet, les communes très en retard sur les objectifs SRU (Bollwiller, Rixheim en 2019) ont pour certaines, pris à bras le corps la nécessité de produire dans leurs communes des logements sociaux. Ceci conjugué avec les nouvelles dispositions de la loi ELAN et les objectifs des bailleurs sociaux de produire prioritairement sur les territoires où des aides sont encore disponibles et qui trouvent des opportunités sur m2A dans les commune qui ont des terrains à urbaniser, conduisant à une demande forte. Dans cette perspective, une démarche inter-bailleurs va être conduite en vue d'impliquer les bailleurs sociaux dans la reconstitution de l'offre démolie dans le cadre du NPNRU grâce au financement ANRU. La reconstitution de l'offre démolie visera essentiellement les communes de l'agglomération et plus particulièrement les communes carencées ou présentant un déficit dans la production de logements aidés. Les communes prioritaires sont : Bollwiller, Brunstatt-Didenheim, Habsheim, Illzach, Kingersheim, Lutterbach, Morschwiller le Bas, Richwiller, Riedisheim, Rixheim, Sausheim et Staffelfelden.

PROJET

retour CR

Parallèlement à la production neuve, l'agglomération est engagée dans le soutien aux rénovations thermiques et accompagne les organismes HLM dans leurs nombreux projets en la matière, conformément aux dispositions de la loi Grenelle de l'environnement qui a pour ambition de réduire les charges des ménages.
Une des difficultés de la Ville centre est la capacité à répondre aux attentes résidentielles des étudiants en fin d'étude, des jeunes couples et jeunes actifs en début de parcours résidentiel ainsi que des familles, en parallèle d'une captation par le reste de l'agglomération et du département des ménages avec des revenus élevés. La population du territoire est par ailleurs marquée par des indicateurs de précarité (revenu médian, part des ménages éligibles au parc social, etc.) et de fragilité (taux de chômage, part des familles monoparentales, etc.) importants, notamment parmi les occupants du parc social au sein des quartiers prioritaires.

Ainsi, il en découle une priorisation des publics pour une stratégie de diversification optimisée pour la Ville centre :

- Les ménages s'inscrivant en début de parcours résidentiel : étudiants en fin d'étude, jeunes couples sans enfants, jeunes actifs ;
- Les ménages répondant à la stratégie de soutien à la vocation familiale du territoire : couples avec enfants, familles monoparentales ;
- Les ménages présentant des caractéristiques socio-économiques favorisant leurs perspectives financières d'accession : employés, ouvriers.

En revanche cette diversification ne pourra que peu favoriser les parcours résidentiels des occupants du parc social au sein des quartiers au regard de leurs niveaux de revenus. Un potentiel demeure néanmoins à étudier dans la perspective de la réalisation d'opérations en location-accession. La politique de programmation ambitieuse portée par le PLH vise à la création de 610 résidences principales/an et 110 remises sur le marché de logements vacants/an à l'échelle de l'agglomération.

La ville de Mulhouse subit une part très élevée de logements vacants (16% tout type de parc confondu) en forte augmentation (+3,7% annuels) et une vacance élevée qui s'observe également sur le parc social (5,8%). Les niveaux de loyers dans le parc privé demeurent particulièrement faibles (inférieurs de 30% à la moyenne nationale) et favorisent la concurrence entre parc social et parc privé. Concernant les prix de vente dans l'ancien en QPV, ils sont plus faibles encore et favorisent le développement de l'investissement locatif sans réinvestissement du parc (risque accru de bailleurs indélicats). La part de propriétaires occupants s'établit à 34% sur Mulhouse contre 58% en moyenne à l'échelle nationale. Les prix de vente dans le neuf demeurent élevés par rapport à ceux observés dans l'ancien rendant les commercialisations des programmes neufs plus compliquées de surcroît dans un contexte de marché détendu.

L'offre de logement en collectif est dominante (87%) et en forte croissance (88% des logements commencés). Il n'y a que très peu (voire pas du tout à l'échelle de la ville-centre) de logements type « maison de ville ».

Un équilibre reste à anticiper entre une offre à destination des familles (moyennes et grandes typologies, en individuel) et la nécessité d'équilibrer financièrement les opérations (via de petites typologies et une offre dense).La programmation de diversification doit maintenir un niveau de concurrence-produit pour parvenir à susciter une nouvelle demande auprès des publics cibles :

- Une perspective : la programmation de produit en individuel, individuel groupé de type « maison de ville » se distinguant de l'offre communale et des communes périphériques et répondant aux besoins des familles,
- Une qualité résidentielle à rechercher pour assurer une programmation qui se différencie vis-à-vis de l'ensemble des offres du territoire.

PROJET

retour CR

Article 5.2 La mobilisation des contreparties pour le Groupe Action Logement : des apports en faveur de la mixité

Les contreparties pour le groupe Action Logement visent à favoriser la mixité et la diversité de l'habitat en amenant une population nouvelle de salariés et ainsi réduire les inégalités dans les quartiers prioritaires de la politique de la ville visés par le NPNRU.

Les sites retenus pour contrepartie sont les suivants :

- Quartier Drouot Jonquilles : l'assiette foncière proposée se situe en lieu et place du Nouveau Drouot démoli (15 logements)

- Quartier Péricentre :
  - Secteur Neppert : rue des Chaudronniers (13 logements),
  - ZAC Lefebvre : rue d'Illzach (10 logements),
  - Secteur Fonderie : rue des Jardiniers (20 logements)

Ces contreparties et leurs modalités de mise en œuvre sont détaillées respectivement en annexe B1 et B2 à la présente convention pluriannuelle.

Les modalités techniques de suivi et de pilotage des contreparties en faveur du groupe Action Logement sont précisées dans l'instruction commune Action Logement – ANRU, conformément à l'article 4.2 de la convention tripartite entre l'État, l'ANRU et l'UESL Action Logement du 2 octobre 2015.

Les modalités de mise en œuvre en matière de contreparties sous forme de droits de réservation de logements locatifs sociaux sont précisées par la circulaire du ministère chargé du logement, conformément à la convention tripartite et tiennent compte de la stratégie d'attribution définie à l'article 6 de la présente convention.

Les contreparties mises à disposition du groupe Action Logement au titre de la présente convention pluriannuelle de renouvellement urbain correspondent à :

- 5860 m² de droits à construire (surface de plancher développée) prenant la forme de terrains cédés à l'euro symbolique et transférés en pleine propriété à Foncière Logement ou à un ou plusieurs opérateur(s) auxquels Foncière Logement aura transféré ses droits. Sur ces fonciers les types et gammes de produits définis dans le cadre de l'annexe B1 pourront être développés. Au minimum 30% de logements locatifs libres devront être réalisés sauf décision contraire de Foncière Logement.

- 352 droits de réservation de logements locatifs sociaux pour 30 ans, correspondant à 16.2% du nombre de logements locatifs sociaux dont la construction ou la requalification est financée par l'Agence, ou le cas échéant par d'autres financeurs (notamment FEDER et LBU), dans le cadre de la présente convention pluriannuelle. Ces droits se répartissent en :

  - 73 droits de réservation correspondant à 12.5% du nombre de logements locatifs sociaux construits hors QPV,
  - 279 droits de réservation correspondant à 17.5% du nombre de logements locatifs sociaux construits et requalifiés en QPV,

PROJET

retour CR

En amont de la mise à disposition des logements locatifs sociaux visés, ces droits de réservation accordés à Action Logement Services sont formalisés dans une convention ad hoc entre Action Logement Services et le ou les réservataires et organismes HLM concernés.

Ces droits de réservation doivent être cohérents avec la stratégie de relogement et d'attribution mentionnée à l'article 6 de la présente convention.

Ces contreparties et leurs modalités de mise en œuvre sont détaillées respectivement en annexe B1 et B2 à la présente convention pluriannuelle.

Les modalités techniques de suivi et de pilotage des contreparties en faveur du groupe Action Logement prévues par la convention tripartite entre l'État, l'ANRU et Action Logement du 11 juillet 2018 pourront être précisées dans une instruction commune Action Logement – ANRU.

Les modalités de mise en œuvre en matière de contreparties sous forme de droits de réservation de logements locatifs sociaux seront précisées par la circulaire du ministère chargé du logement, conformément à la convention tripartite et tiennent compte de la stratégie d'attribution définie à l'article 6 de la présente convention.

Article 6. La stratégie de relogement et d'attributions

Vingtième agglomération française par sa population, m2A est confrontée à de forts enjeux en termes de logement.

Le vaste parc de logements destiné aux ouvriers du XIXème et du début du XXème siècle, présent principalement sur le quartier Péricentre de la ville de Mulhouse et les communes-noyaux de la première couronne, côtoie aussi bien les cités jardins de l'entre-deux-guerres que les logements de la Reconstruction, les grands ensembles ou les quartiers pavillonnaires plus récents. Il en résulte une situation d'hétérogénéité de l'offre de logements et de spécialisation de certains quartiers.

Le parc social important, qui se concentre sur certaines communes de l'agglomération et notamment la ville centre, et, au sein même de celle-ci, sur certains quartiers, forme des îlots de précarité et morcelle le territoire. Ces zones de précarité ont tendance à entrer dans une spirale de relégation dans la mesure où la faiblesse du marché locatif (social aussi bien que privé) liée à une courbe démographique globalement plate depuis plusieurs décennies, en facilite l'évitement.

Avec la convention intercommunale d'attributions (CIA), m2A a défini sa stratégie et son document cadre, avec pour principale orientation celle de permettre la mise en œuvre d'une solidarité territoriale favorisant la mixité sociale, d'observation des évolutions du peuplement et de connaissance des besoins, d'adaptation de l'offre de logements sociaux aux besoins des territoires de vie et de favoriser un travail partenarial entre tous les acteurs pour bâtir une politique partagée en matière de peuplement – avec une vigilance particulière quant aux ménages directement concernés par les opérations de démolitions de logements sociaux prévus dans la présente convention : la CIA vise dans son axe 5 « à mobiliser le levier des relogements ANRU en faveur du développement de la mixité sociale ».

PROJET

retour CR

Rééquilibrage du peuplement

Dans la définition des objectifs poursuivis par la CIA, la collectivité s'est montrée ambitieuse en se dotant d'objectifs allant au-delà du strict cadre légal, aussi bien en termes de rééquilibrage géographique du peuplement au sein du territoire, en sollicitant plus fortement les communes actuellement les moins fragiles.

L'ambition est d'arriver à une meilleure répartition des ménages relevant du premier quartile en et hors des QPV, tout en favorisant l'installation de ménages relevant des 2e, 3e et 4e quartiles dans les QPV.

Droit de réservation

Un autre axe de travail de la CIA porte sur la réservation des logements sociaux pour les ménages DALO ou prioritaires. La situation actuelle, caractérisée par l'absence d'accord collectif entre les intervenants, conduit à une faible lisibilité de l'offre de logements réservés qui ne permet pas une gestion efficiente de ce contingent de logements. La CIA va engager des réflexions pour d'une part favoriser la lisibilité des mécanismes de labellisation et des logiques de réservation afin d'aboutir à une gestion en flux annuel des réservations du parc des bailleurs sociaux sur le territoire, avant le 24 novembre 2021, comme exigé dans la loi Elan et d'autre part, tendre à l'harmonisation de la prise en charge des ménages prioritaires par les différents intervenants.

Connaissance fine des dynamiques de peuplement

La CIA dote la collectivité d'outils permettant l'analyse et le suivi des objectifs de mixité sociale, en qualifiant précisément les différents quartiles, en travaillant sur la transversalité entre les partenaires pour un partage des informations et en actualisant de manière régulière le diagnostic de l'occupation sociale.

Adapter l'offre aux besoins

Un soin particulier sera apporté à l'augmentation de la qualité de l'offre locative des logements dans les QPV en vue de les rendre plus attractifs pour les populations moins précaires. On s'appuiera notamment sur les secteurs à plus fort potentiel (lisière de quartier, trame verte et bleue etc.).

Hors des QPV, pour rendre accessibles l'offre locative à des populations plus fragiles, l'attention sera portée sur la réduction des charges, et tout particulièrement les charges énergétiques.

Un travail partenarial

Afin de développer une vision partagée par tous les intervenants en matière de politique de peuplement, la CIL va œuvrer dans l'amélioration du travail collégial entre les intervenants. A cette fin, une commission de coordination opérationnelle et partenariale est en cours de mise en place.

Composée des services techniques de l'ensemble des partenaires signataires de la convention, elle va constituer le volet technique et opérationnel à l'instance politique et stratégique que constitue la CIL. Elle veillera au suivi et à la mise en œuvre des orientations définies dans la convention, et procédera en cas de besoin, à proposer d'en amender le contenu.

Pour accompagner au mieux les ménages dans leurs parcours résidentiels, le travail inter-bailleurs sera encouragé dans le cadre de la commission de coordination afin d'harmoniser le processus d'attributions.

L'accès de tous, y compris des plus en difficultés, au logement représente ainsi un enjeu fort pour l'agglomération. La présence de bailleurs anciens et historiques sur le territoire témoigne de sa tradition en matière d'habitat social et de l'engagement des acteurs locaux pour assurer un logement à chacun.

PROJET

La volonté de m2A de mettre en œuvre une CIA avec des ambitions fortes, allant souvent au-delà du strict cadre réglementaire, ainsi que la volonté de se doter d'outils à la hauteur des enjeux, montre l'engagement et l'implication de la collectivité dans ce domaine.

La conduite d'un projet de renouvellement urbain volontariste tout en restant adapté aux réalités du territoire, contribuera à la concrétisation de cette ambition.

La stratégie de relogement NPNRU

Les objectifs de qualité de relogement sont définis localement, conformément aux dispositions prévues dans le règlement général du NPNRU. La stratégie de relogement tient compte des orientations de rééquilibrage territorial et des objectifs d'attributions de la CIL. Elle vise à transformer la contrainte du relogement en une opportunité résidentielle, pour l'ensemble des ménages relogés dans la mesure des moyens disponibles, notamment du parc de logement social et dans le respect du souhait des familles.

Le contexte local du NPNRU de l'agglomération mulhousienne présente un certain nombre de paradoxes qui entraînent la définition d'objectifs modérés. En effet, le parc de logement social du bailleur principal de la collectivité, m2A Habitat, est situé dans Mulhouse à 89% et à 73% en QPV – un parc présentant par ailleurs d'un taux de vacance commerciale faible (moins de 3%). Or, une majorité des locataires émet le souhait principal d'habiter à Mulhouse, voire de rester dans leur quartier, comme ce fut le cas lors du premier programme de renouvellement urbain avec au départ, 40% de souhaits des ménages de rester dans le quartier (Bourtzwiller).

Ces demandes sont justifiées par une plus grande facilité d'accès aux services et la volonté de garder son réseau social et relationnel. A la fracture liée au changement de résidence qui leur est imposé, les ménages ne souhaitent pas ajouter celle d'une cassure avec leurs familles et amis sans oublier les aspects de scolarisation.

Enfin la reconstitution du parc démoli s'effectuera pour l'essentiel après la phase de relogement et ce parc ne pourra pas être mobilisé pour les relogements. De surcroît cette reconstitution se définit progressivement dans une logique d'articulation des agréments de droit commun et ceux liés au NPNRU. La collectivité en lien avec l'ensemble des bailleurs du territoire veillera à ce que ces derniers inscrivent bien leurs opérations aux deux titres présentés ci-dessus.

Les opérations de développement de l'offre nouvelle du parc social qui se réalisent dans le cadre des agréments dits de droit commun sont et seront situées en première couronne de l'agglomération, dans des secteurs, nécessairement plus éloignés, qui ne font pas l'objet prioritairement des demandes de relogement.

De plus, la concurrence avec le parc privé mulhousien (dont les niveaux de prix sont comparables à ceux du parc social pour une certaine partie) risque d'entraîner un glissement d'un certain nombre de ménages issus du parc démoli vers ce patrimoine en cas d'absence de réponse aux demandes exprimées ; ce glissement ne serait pas favorable à la réussite du relogement et de la politique de rééquilibrage souhaitée.

L'intégralité des démolitions dans le parc de logement social aujourd'hui occupé étant propriété de m2A Habitat, le bailleur a créé une équipe dédiée à la question des relogements à plein temps. Proposant un accueil et des permanences dans les quartiers Drouot et Coteaux, les équipes se déplacent au plus près des locataires pour pouvoir assurer un suivi efficace des relogements, en lien avec les services de la collectivité.

PROJET

L'ensemble de ces éléments : expression des besoins pour un maintien dans la Ville et souvent le quartier, parc mulhousien fortement localisé en QPV, conduit donc à formaliser des objectifs qui peuvent paraître modestes au premier abord.

Ainsi au regard de ce contexte local, la qualité du relogement est encadrée par les critères définis à l'échelle nationale adaptés à cette situation local et déterminés de la manière suivante :

Maîtrise du reste à charge

L'acceptabilité d'une augmentation du reste à charge pour un ménage relogé dépend du gain en terme de superficie qu'implique le changement de logement. Aussi, afin d'évaluer cette acceptabilité, la collectivité utilisera le tableau ci-dessous, issu du kit relogement du premier programme.

En nombre de ménages		Evolution du Reste à Charge (en %)								
		< à -5%	de -5 à 0%[	0%	de]0 à 5%	de +5 à + 10%	de +10 à +20%	de +20 à +30%	de +30 à +40%	> à +40%
Evol. de la surface (en %)	< à -5%									
	de -5 à 0%[									
	0%									
	de]0 à 5%									
	de +5 à + 10%									
	de +10 à +20%									
	de +20 à +30%									
	de +30 à +40%									
	> à +40%									

L'objectif est que chaque relogement présente une évolution du reste à charge en adéquation avec l'évolution de la superficie du logement proposé (case verte et blanche du tableau).

Dans le cas où un relogement générerait une évolution du reste à charge qui ne serait pas en adéquation avec l'évolution de la superficie du logement (case orange du tableau), le bailleur concerné sera systématiquement invité à exposer les raisons ayant conduit à proposer ce relogement et à détailler les éventuelles mesures compensatoires proposées au locataire.

Part de relogement dans le parc social neuf ou conventionné depuis moins de 5 ans : **40%**

Les logements considérés pour l'atteinte de cet objectif englobent, outre les logements neufs et conventionnés depuis moins de cinq ans, les logements ayant fait l'objet d'une réhabilitation lourde depuis moins de cinq ans ou qui feront l'objet d'une réhabilitation lourde dans le cadre du NPNRU, ainsi que l'ensemble de la reconstitution de l'offre du premier programme ANRU.

En effet, suite aux enquêtes préalables au relogement, la grande majorité des ménages devant être relogés suite aux démolitions prévues dans les quartiers Drouot et Coteaux ont émis le souhait de rester sur la ville-centre. Or, la stratégie de la collectivité est de ne plus construire de logement social à Mulhouse pour développer le parc social sur les communes périphériques de l'agglomération, dans un double objectif de mixité sociale et d'atteinte des objectifs fixés par la loi SRU, en cohérence avec les objectifs développés dans la CIA.

retour CR

Aussi, l'offre neuve ou conventionnée depuis moins de cinq ans sur Mulhouse, tous bailleurs confondus, est quasi-inexistante et les logements neufs en périphérie ne répondent souvent pas aux attentes des ménages devant être relogés.

Les partenaires de la présente convention ont décidé d'intégrer dans l'atteinte de cet objectif, l'ensemble des logements ayant récemment fait l'objet d'une réhabilitation d'ampleur ainsi que les reconstitutions sur site du premier programme, opérations récentes et qualitatives généralement situées dans des quartiers demandés par les ménages devant être relogés.

A noter un point particulier : deux opérations d'envergure réalisées dans le cadre du PRU1 sont situés en QPV (Eco Quartier Wagner et le Berges de la Doller à Bourtzwiller) et sont considérés comme du patrimoine attractif. Or un relogement dans l'un de ces programmes n'entre pas dans les critères.

Part de relogement en dehors d'un QPV : **25%**

Le territoire de la ville-centre de Mulhouse est très largement couvert par les QPV. Or, la majorité des ménages devant être relogés souhaite rester vivre à Mulhouse. Aussi, il est plus difficile pour les bailleurs de proposer des relogements hors QPV satisfaisant les demandes des populations concernées.

Part de relogement en dehors du quartier en renouvellement urbain de provenance : **50% (62% ANRU)**

La recherche d'un relogement en dehors du quartier d'origine devra être privilégiée au maximum, afin que de concourir à l'atteinte de l'objectif de changement du profil social des quartiers concernés par le NPNRU. L'attachement marqué des habitants au quartier des Coteaux, mis en évidence par les premières enquêtes de relogement, constituera une problématique importante à gérer pour le bailleur concerné et une difficulté supplémentaire pour l'atteinte du présent objectif de relogement hors du quartier d'origine.

PROJET

Article 7. La gouvernance et la conduite de projet

Article 7.1 La gouvernance

Les choix d'organisation de la conduite du projet d'ensemble découlent de l'expérience acquise par l'agglomération et la ville de Mulhouse dans la conduite du premier programme de rénovation urbaine.

L'organisation doit satisfaire quatre exigences :

- un pilotage stratégique partenarial du projet, placé sous la présidence du Président de l'agglomération réunissant tous les signataires de la convention, garant de la cohérence du projet à l'échelle de l'agglomération et de sa mise en œuvre conformément aux termes de la présente convention,
- un pilotage opérationnel fort et réalisé à l'échelle de chacune des communes, garant d'efficacité ;
- une responsabilisation de chaque maître d'ouvrage sur la réalisation de ses opérations ;
- la capacité d'ajustement du programme aux changements ou difficultés éventuelles de mise en oeuvre.

L'organisation mise en place se veut très opérationnelle et vise à l'efficacité dans le respect des compétences de chaque partenaire et maître d'ouvrage d'opération.

retour CR

Le pilotage stratégique du projet d'ensemble

La conduite du projet est partenariale et organisée comme suit :

- Un comité stratégique du contrat de ville qui réunit une fois par an, sous la présidence du Préfet et du Président de l'agglomération l'ensemble des signataires du contrat de ville ;

- Un Comité de Pilotage Partenarial du NPNRU qui réunit l'ensemble des institutions signataires de la convention. Il tiendra au moins une réunion plénière par an avec les objectifs suivants :
  - analyser les résultats de l'année : état d'avancement des opérations, niveau d'engagement des moyens, impacts des premières réalisations;
  - approuver les objectifs de travail de l'année suivante,
  - arbitrer les choix stratégiques liés à l'exécution du programme.

- Un Comité de Suivi à l'échelle de m2A, co-présidé par le vice-président en charge de l'Habitat et la DDT associant l'ensemble des signataires du contrat NPNRU. Il se réunit en fonction des besoins ;

- Un Comité Technique, réunissant des représentants de chaque signataire et tous les services de l'agglomération et des villes ayant attrait au renouvellement urbain, sera tenu afin d'assurer un suivi rapproché du programme NPNRU et du PIA. Il se réunit tous les deux mois ;

- Une direction de projet mutualisée agglomération et ville de Mulhouse assurée par le chef de service Habitat et Renouvellement Urbain.

- Une mission d'observation continue de l'évolution des territoires, qui est confiée à l'Agence d'Urbanisme de la Région Mulhousienne. Elle mesurera l'évolution des quartiers au fur et à mesure de l'avancement du projet.

Le pilotage opérationnel du projet (Ordonnancement - pilotage - coordination)

Pour assurer la coordination des maîtres d'ouvrage, le bon déroulement et l'enchaînement des différentes opérations ainsi que l'ordonnancement des projets à mener, le pilotage opérationnel est confié à chaque ville (Illzach, Mulhouse et Wittenheim).

Une information régulière sera effectuée dans les 3 Conseils Municipaux où sera présenté l'avancement détaillé du programme de renouvellement urbain,

Cette information s'appuiera sur :

1. **Pour la Ville de Mulhouse :**

- Un Comité Stratégique associant principaux élus, services et partenaires
- Un Comité Technique par quartier réunissant des représentants de chaque signataire et tous les services de la ville ayant attrait au renouvellement urbain, sera tenu afin d'assurer un suivi rapproché du programme NPNRU et du PIA.

La Ville de Mulhouse du fait de sa part importante dans l'ensemble du programme de renouvellement urbain, déploie une équipe dédiée, financée dans le cadre de la présente convention :

- Un directeur de projet renouvellement urbain,
- Deux chefs de projet renouvellement urbain en charge des QPV :
  - Quartiers Coteaux et Fonderie
  - Quartiers Drouot et Péricentre

retour CR

- Un chargé de mission habitat indigne,
- Un ETP architecte - urbaniste rattaché au service urbanisme opérationnel.

2. Pour les villes d'Illzach et Wittenheim :

- Un Comité Technique réunissant des représentants de chaque signataire présent sur la commune et tous les services de la ville ayant attrait au renouvellement urbain, sera tenu afin d'assurer un suivi rapproché du programme NPNRU.

Article 7.2 La conduite de projet

La conduite de projet du renouvellement urbain portée par l'agglomération a pour mission de :

- piloter la mise en œuvre du programme global, l'ordonnancement global du projet, engagement des opérations et des crédits, coordination des maîtrises d'ouvrage, animation des relations avec les partenaires, gestion du suivi ;
- gérer les crédits de m2A affectés au Programme (crédits de fonctionnement et d'investissements, subventions d'équipement aux bailleurs, participations);
- mobiliser et gérer les financements extérieurs accordés pour des actions en maîtrise d'ouvrage m2A (ANRU, CDC, Région, Département).

La conduite de projet pour les villes d'Illzach et de Wittenheim a pour mission de :

- gérer les crédits de la ville affectés au Programme;
- assurer le suivi des maîtres d'ouvrage intervenant sur chaque quartier;
- assurer les concertations et la communication avec les habitants et mobiliser autant que de besoin le conseil citoyen présent sur le quartier.
- mobiliser et gérer les financements extérieurs accordés pour des actions en maîtrise d'ouvrage villes (ANRU, CDC, Région, Département).

La conduite de projet pour la ville de Mulhouse a pour mission de :

- piloter le projet NPNRU dans les QPV d'intérêt national,
- coordonner le suivi des maîtres d'ouvrage intervenant sur les quartiers;
- assurer le suivi administratif et financier de la concession habitat confiée à CITIVIA SPL et de valider annuellement le CRACL;
- mobiliser et gérer les financements extérieurs accordés pour des actions en maîtrise d'ouvrage ville de Mulhouse (ANRU, CDC, Région, Département).
- mettre en œuvre les concertations et la communication avec les habitants et mobiliser les conseils citoyens et participatifs présents sur les quartiers.

Article 7.3 La participation des habitants et la mise en place des maisons du projet

Dans le cadre de la réforme de la Politique de la Ville mais également en cohérence avec la démarche « Mulhouse c'est vous », la Ville de Mulhouse a décidé de mettre en œuvre des conseils participatifs sur le territoire communal et des conseils citoyens sur les quartiers prioritaires de la politique de la ville.

- Le Conseil Citoyen au sens de la loi Lamy sur chacun des quartiers prioritaires de la Politique de la Ville est en charge de la mise en œuvre du Contrat de Ville et du programme de renouvellement urbain,
- Le Conseil Participatif est en charge de la mise en œuvre de la politique municipale de démocratie et de participation citoyenne.

retour CR

Pour mettre en œuvre le programme de transition démocratique de la Ville de Mulhouse, avec le souhait de renforcer le dialogue entre la Ville et les habitants et de mieux soutenir les initiatives citoyennes, a été mis en place en juin 2015 une régie dotée de la personnalité morale et de l'autonomie financière : l'Agence de la Participation Citoyenne.

Pour fonctionner elle dispose d'un Conseil d'administration présidé par Cécile Sornin, adjointe déléguée à la démocratie locale et créative. Ce dernier est composé d'élus municipaux, de personnalités qualifiées de la société civile, et d'une équipe professionnelle œuvrant déjà à la gouvernance locale.

Une équipe d'une dizaine d'agent la constitue ses missions principales sont :

- Soutenir et impulser les initiatives citoyennes,
- Accompagner les démarches participatives de la collectivité,
- Mettre en œuvre la démarche « Territoire Hautement Citoyen » (THC) dans laquelle la Ville de Mulhouse s'est engagée avec l'association « Démocratie Ouverte »,
- Constituer la structure porteuse des conseils citoyens et des conseils participatifs tout en les accompagnants dans leur fonctionnement et leurs projets,
- Développer de nouvelles pratiques de mobilisation des habitants sur des projets,
- Ces missions sont réalisées par diverses démarches opérationnelles dont la plateforme internet « Mulhouse C'est Vous » ou la démarche participative « Territoire de Coresponsabilité».

L'Agence de la participation citoyenne, clé de voûte de l'accompagnement des démarches participatives et des initiatives citoyennes, insuffle un nouveau mode de relation. L'habitant est le pivot dans la prise d'initiatives, dans la participation et dans l'engagement.

Les conseils citoyens

Une équipe de 3 personnes du service politique de la ville gère les conseils citoyens des quartiers prioritaires et est l'interlocuteur au quotidien de l'équipe renouvellement urbain.

Pour la Ville de Mulhouse : une constitution singulière et exigeante

Quatre conseils citoyens ont été mis en œuvre (Coteaux, Briand, Fonderie, Franklin/Fridolin/Wolf/ Wagner/ Vauban/Neppert) et ont répondu à une démarche exigeante. Habitants, associations et entreprises ont été sélectionnés par tirage au sort aléatoire à partir de listes validées par la CNIL. Puis, ces personnes tirés au sort ont été rencontré individuellement afin d'obtenir ou non confirmation de l'adhésion. Ainsi, les conseillers citoyens mobilisés au niveau du collège des habitants, ont cette particularité d'être éloignés de la vie publique.

A Illzach dans le quartier des Jonquilles : un conseil citoyen dynamique ressource pour les bailleurs

Le conseil citoyen des Jonquilles à Illzach s'est montré force de proposition pour le projet. Le quartier n'étant pas directement concerné par des opérations lourdes (démolitions, reconstructions), les conseillers ont activement participé aux diagnostics en marchant organisés par les bailleurs dans le cadre de la résidentialisation des projets.

PROJET

A Wittenheim : un conseil citoyen investi à tous les échelons du projet

Investi dans le projet, le conseil citoyen de Wittenheim s'organise selon les modalités suivantes, avec le soutien du Centre Socioculturel CoRéal :

- Organisation de deux réunions publiques par an : informer les habitants du quartier Markstein - La Forêt du calendrier et de l'état d'avancement du projet.
- Création d'un «journal du projet» distribué bisannuellement aux habitants du quartier.
- Création d'un groupe de travail trimestriel avec l'élu référent, le conseil citoyen et les maîtres d'œuvre : l'objectif sera de consulter les habitants sur les partis-pris architecturaux, certains aménagements extérieurs, mais également de permettre de faire remonter les informations liées à la Gestion Urbaine de Proximité.
- Organisation d'une permanence mensuelle dédiée, permettant aux habitants de se renseigner sur les projets et de faire part de leurs suggestions. Cette permanence pourra être assurée par des agents de la ville (médiateur et/ou chargé de mission) accompagnés d'un représentant du maître d'ouvrage.
- Désignation de deux représentants (un du collège habitants, un du collège acteurs locaux) pour siéger au comité de pilotage de renouvellement urbain.

Le « pouvoir d'agir » au centre de la démarche

Associer les habitants au Contrat de Ville signifie reconnaître l'expertise profane du citoyen; la méthode de constitution décidée par le Maire, participe au « pouvoir d'agir ». S'en suit une stratégie adaptée à chaque Conseil Citoyen - selon les spécificités de chaque quartier - qui favorise la participation de chacun par la mise en place des conditions nécessaires pour une réelle implication. Pour ce faire, un impératif incontournable : permettre le temps de tissage des liens entre les conseillers. Sur certains quartiers prioritaires, 3 rencontres de chaque collège ont eu lieu avant la rencontre du Conseil en sa totalité. L'empowerment reste la base du développement du « pouvoir d'agir » et est de ce fait, au centre de la démarche. Les projets du QPV au niveau de la municipalité devront être passés au filtre du conseil citoyen.

« Construire ensemble »

La co-construction des propositions et des projets du Contrat de Ville est un choix de la collectivité concernée. L'élaboration collective de projets collectifs devra être basée sur des diagnostics partagés et sur des partages de savoirs, de savoirs faires.

Aujourd'hui les conseils citoyens sont des instances incontournables du renouvellement urbain et sont associés aux démarches / études /concertation engagées sur les quartiers.

Aux Coteaux notamment, les Conseils participatif et citoyen ont suivi l'étude stratégique Coteaux 2035 aux différents stades de sa réalisation, et à Briand, c'est l'implication depuis le début de la démarche d'innovation" Briand site école" qui a mobilisé le Conseil citoyen en 4 temps de travail.
Le projet de la Fonderie a quant à lui fait l'objet de deux présentations aux Conseils participatif et citoyen.

PROJET

Article 7.4 L'organisation des maîtres d'ouvrage

Pour la mise en œuvre du projet de renouvellement urbain et pour tenir compte de la volonté de le réaliser rapidement, les maîtres d'ouvrage ont décidé chacun en ce qui les concerne d'organiser leurs équipes de la façon suivante :

Concernant m2A et les Villes de Mulhouse, d'Illzach et de Wittenheim, les maîtrises d'ouvrage seront confiées aux services compétents à savoir voirie, jardins et espaces verts, sports, culture, éducation. Les maîtrises d'œuvre seront assurées par des tiers via des appels d'offre voir des concours pour des objets particuliers tels que les écoles ou autres équipements d'envergure.

Concernant le PIA "Briand site école", le format du consortium mis en place dans la phase d'amorçage du projet a vocation a perduré pour la phase opérationnelle (passage d'un « consortium de recherche » à un « consortium de réalisation »). Néanmoins, la liste des membres sera à ajuster au fur et à mesure de l'avancée du projet et des différents partenariats mis en place et cela dans le respect du droit relatif à la commande publique..

Concernant m2A Habitat et CITIVIA SPL une équipe dédiée sera mise en place en interne pour chacune des deux organisations.

Article 7.5 Le dispositif local d'évaluation

En lien avec les dispositions du contrat de ville, le porteur de projet s'engage à mettre en place un dispositif local d'évaluation comme outil de pilotage du projet de renouvellement urbain. Ce dispositif intègre le suivi physique et financier du projet (reporting), le suivi des objectifs urbains du projet (cf. article 2.2) et la mesure des impacts du projet à moyen/long terme. Il contribue ainsi au suivi du projet tel que prévu à l'article 12 de la présente convention.

Ce dispositif local d'évaluation peut contribuer à nourrir également l'évaluation nationale du NPNRU. À cet effet, les signataires s'engagent à faciliter le travail du CGET portant sur l'évaluation du programme.

Article 8. L'accompagnement du changement

Article 8.1 Le projet de gestion

Conformément au règlement général de l'ANRU relatif au NPNRU, et en lien avec les orientations du contrat de ville, le porteur de projet en lien avec les acteurs concernés s'engage à mettre en place un projet de gestion partenarial, pluriannuel et territorialisé, articulé au contenu et au phasage du projet de renouvellement urbain et coconstruit avec les habitants et usagers du ou des quartier(s) concerné(s). L'objectif est d'améliorer la gestion urbaine du ou des quartier(s) concerné par le projet de renouvellement urbain dans l'attente de sa mise en œuvre, d'intégrer les enjeux de gestion, d'usage et de sûreté dans la conception des opérations d'aménagement et immobilières, d'accompagner le déploiement des chantiers et d'anticiper les impacts du projet urbain sur les usages, les responsabilités, les modalités et les coûts de gestion des gestionnaires. Ainsi, le projet de gestion interroge la soutenabilité financière des modes de gestion et l'adaptation des organisations des gestionnaires compte tenu des transformations urbaines et

retour CR

des opérations portées par le projet de renouvellement urbain, et vise à en favoriser l'appropriation et la pérennisation.

Article 8.2 Les mesures d'insertion par l'activité économique des habitants

Les maitres d'ouvrage financés par l'ANRU s'engagent à appliquer les dispositions de la charte nationale d'insertion relative au NPNRU qui vise à mettre la clause d'insertion au service de réels parcours vers l'emploi des habitants des quartiers prioritaires de la politique de la ville, en l'inscrivant dans la politique locale d'accès à l'emploi et à la formation et dans le volet développement économique et emploi du contrat de ville. Pour ce faire, le porteur de projet et les maitres d'ouvrage financés par l'ANRU fixent à travers la présente convention des objectifs quantitatifs et qualitatifs en matière d'insertion, s'accordent sur les marchés et les publics cibles de la clause et en définissent les modalités de pilotage, suivi et évaluation, en étant particulièrement vigilant aux modalités de détection, d'accompagnement et de formation des bénéficiaires en amont et tout au long de leurs parcours, au partenariat avec les entreprises et à la mobilisation de l'ensemble des acteurs locaux de l'insertion par l'activité économique.

Dans le cadre des opérations d'investissements liées au projet de renouvellement urbain, les objectifs d'heures d'insertion à atteindre sont les suivants :

	Montant d'investissement	*Nombre d'heures travaillées*	*Objectif d'insertion en %*	*Objectif d'insertion en nombre d'heures*
À l'échelle du projet :	316 293 914 €	3 690 096	5	183 969
M2A	3 725 000 €	43 458	5	2 173
Ville de Mulhouse	69 693 561 €	813 092	5	40 655
Ville d'Illzach	13 044 800 €	152 189	5	7 609
Ville de Wittenheim	803 622 €	9 376	5	469
CITIVIA SPL SPL	16 376 550 €	191 060	5	9 553
M2A Habitat	81 857 653 €	955 006	5	47 750

PROJET

retour CR

DOMIAL	12 431 082 €	145 029	5	7 251
NEOLIA	8 848 770 €	103 236	5	5 162
3F Grand Est	4 025 000 €	46 958	5	2 348
SOMCO	3 820 634 €	44 574	5	2 229
ADOMA	2 109 654 €	24 613	5	695
A déterminer	99 557 588 €	1 161 505	5	58 075

Objectif	*Indicateur*	*Cible*
Renforcer les parcours des bénéficiaires (globalisation des heures, pérennisation des emplois…)	*Durée des parcours* *Nombre de contrats en alternance*	500 heures de durée moyenne de parcours (cumulées sur les 2 ans de parcours clause sociale)
Développer les marchés réservés (IAE ou Handicap)	*Nombre de marchés réservés ou attribués aux SIAE* *Nombre de marchés réservés aux EA ou ESAT*	*15 marchés réservés SIAE* *2 marchés réservés aux EA ou ESAT*
Diversifier les marchés	*% des marchés de prestation intellectuelle* *% des marchés de service* *% des marchés de fourniture*	*6 %* *20 %* *2 %*
Favoriser l'accès à l'emploi des femmes	*% des femmes parmi les bénéficiaires des clauses*	*20 %*
Favoriser l'accès à l'emploi des demandeurs d'emploi de plus de 50 ans	*% des demandeurs d'emploi de plus de 50 ans parmi les bénéficiaires de la clause*	*20 %*

PROJET

retour CR

Favoriser l'accès à l'emploi des jeunes de – 26 ans	*% des jeunes de – 26 ans parmi les bénéficiaires des clauses*	*20 %*
Repérer et mobiliser les publics les plus fragiles, notamment les résidents des QPV (création d'un guichet ou point info au sein des QPV)	*Part des résidents QPV*	*40 %*

La MEF Mulhouse Sud Alsace gère la mise en œuvre et le suivi de la clause sociale dans les marchés publics sur le territoire (m2A, puis extension au Haut-Rhin avec la création de Haut-Rhion Clauses Sociales en collaboration avec la Communauté d'Agglomération de Colmar et le Pays Thur Doller).La MEF MSA constitue l'interface unique pour la mise en œuvre de la CPIE sur le territoire du Haut-Rhin auprès des différents acteurs locaux, pour ce faire, elle porte une équipe de facilitateurs.

Le facilitateur a pour objectif de faire connaître les conditions de mise en œuvre de la clause d'insertion auprès des entreprises adjudicataires de marché sur le secteur du Haut-Rhin mais également de promouvoir la mise en œuvre de la clause pour tous types de marchés en conseillant et accompagnant les maîtres d'ouvrage.

Les missions du facilitateur :

Auprès des maîtres d'ouvrage :

- Réflexion sur les actions d'insertion possibles / les marchés clausables en vue de diversifier les marchés (marchés de travaux, de fournitures, de services, de prestation intellectuelle ; marchés à bon de commande …)
- Sourcing
- Préconisations d'heures d'insertion ou d'actions d'insertion (visite de chantiers, promotion des métiers du BTP ….)
- Aide à la rédaction des pièces de marché (partie insertion)
- Réunions de lancement d'opération
- Suivi de la réalisation des heures d'insertion par opération
- Analyse qualitative de l'insertion
- Participation aux instances de suivi du NPNRU : comité technique, comité de pilotage annuel et revues de projets ou toute autre instance.

Auprès des entreprises :

- Aide pour répondre aux appels d'offres (partie insertion)
- Information sur le dispositif des clauses sociales
- Aide au recrutement
- Validation des candidatures éligibles, prioritairement issues des QPV
- Suivi des marchés en cours et gestion des heures d'insertion réalisées (via la globalisation)
- Etats d'avancement des opérations (relevés mensuels d'heures d'insertion + contrats de travail) et attestations de réalisation.

Auprès des bénéficiaires :

- Travail partenarial avec tous les acteurs de l'emploi et de la formation du territoire (missions locales, Pôle emploi, PLIE, organismes de formation, structures de mise à disposition de personnel, SIAE, structures du handicap…)

PROJET

- Travail partenarial avec les acteurs socio-pro du territoire (centres socio-culturel, CCAS, foyers, mairies, associations ex Elan Sportif …)
- Ouverture d'une période d'éligibilité à la clause sociale de 24 mois
- Saisie du profil sur le logiciel national ABC Clause
- Optimisation des parcours avec les référents emploi du territoire
- Suivi des situations à 6, 12, 18 et 24 mois

Publics bénéficiaires

- Les demandeurs d'emploi de longue durée (DELD) (plus de 12 mois d'inscription au Pôle emploi)
- Les allocataires du RSA (en recherche d'emploi) ou leurs ayants droits
- Les personnes bénéficiant d'une reconnaissance en qualité de travailleur handicapé (RQTH) et inscrites au Pôle emploi
- Les bénéficiaires de l'Allocation Spécifique de Solidarité (ASS), de l'Allocation d'Insertion (AI), de l'Allocation Adulte Handicapé (AAH), de l'Allocation d'Invalidité
- Les jeunes de moins de 26 ans (diplômés ou non) sortis du système scolaire ou de l'enseignement supérieur depuis plus de 6 mois et s'engageant dans une démarche d'insertion et de recherche d'emploi (= suivi par une structure d'accompagnement ex : Pôle emploi, mission locale, etc)
- Les personnes en parcours dans une SIAE (joindre une copie de l'agrément avec critère justificatif)
- Les personnes prises en charge dans des Ecoles de la deuxième chance (E2C) ou dans des Etablissements Publics d'Insertion de la Défense (EPIDE)
- Les personnes de plus de 50 ans, inscrites au Pôle emploi
- En outre, le facilitateur peut valider d'autres personnes rencontrant des difficultés particulières, sur avis motivé
- Afin d'optimiser le repérage des bénéficiaires, nous travaillerons à la création d'un point info ou guichet au sein même des QPV concernés. Cela permettra d'identifier des personnes dites « invisibles » (non inscrites mission locale ou Pôle Emploi) pour les informer sur les métiers du BTP, proposer des offres d'emploi ou de formation en lien avec les chantiers NPNRU.

Article 8.3 La valorisation de la mémoire du quartier

Les Parties prenantes de la présente convention s'engagent à valoriser la mémoire du(es) quartier(s) concerné(s) par le projet de renouvellement urbain. Le porteur de projet et les maîtres d'ouvrages s'attacheront tout particulièrement à promouvoir toutes les initiatives locales de productions et de réalisations filmographiques ou photographiques relatives au(x) quartier(s) et à son/leur évolution dans le cadre du projet de renouvellement urbain. Ces documents, rendus publics et dans la mesure du possible en libre accès, seront transmis à l'Anru et pourront être utilisés comme support de compte rendu public d'activités de l'Agence et de tout projet de mise en valeur du NPNRU.

Sur le quartier Drouot, les travaux de mémoire ont d'ores et déjà commencé par un premier travail de photos réalisés par une photographe professionnelle à la demande de la ville de Mulhouse.

Sur le quartier Markstein – La-Forêt à Wittenheim plusieurs actions, en particulier menées par le Centre Socioculturel, ont été réalisées au fil des années depuis le démarrage du projet de requalification du quartier du Markstein (démolition d'un premier immeuble de 60 logements en 1999). Ainsi, un livre relatant les histoires de vie des habitants avait été édité en 2000. Par ailleurs, à l'occasion de la démolition de l'immeuble du Rossberg (financée dans le cadre de l'ANRU1), une exposition photographique avait été réalisée par les habitants. Un projet mémoire a également été porté par les enfants du quartier, qui s'est concrétisé par la création d'une maquette du quartier, support à la parole des enfants et des adultes, sur leur histoire dans le quartier. Des témoignages sonores de femmes ont également été enregistrés lors de

retour CR

plusieurs ateliers animés par une conteuse, autour des « parcours de vie » (de l'arrivée en France à la réalité d'aujourd'hui).

La ville et le bailleur souhaitent que cette dynamique puisse se poursuivre, à travers différentes actions de valorisation de la mémoire, notamment de recueil de la parole des habitants (dans une dimension intergénérationnelle). Le centre socioculturel et le conseil citoyen seront en particulier mobilisés pour concevoir des actions de ce type. Ces projets pourront notamment bénéficier de financements dans le cadre du Contrat de Ville.

PROJET

retour CR

TITRE III - LES CONCOURS FINANCIERS DU NPNRU AUX OPERATIONS PROGRAMMÉES DANS LA PRESENTE CONVENTION

Article 9. Les opérations programmées dans la présente convention et leur calendrier opérationnel

La présente convention pluriannuelle et ses annexes détaillent l'ensemble des opérations programmées au titre du projet de renouvellement urbain, y compris celles qui ne bénéficient pas des aides de l'ANRU. Un échéancier prévisionnel de réalisation physique de ces opérations (calendrier opérationnel) est indiqué dans l'annexe C1. Il est établi sur les années d'application de la convention pluriannuelle suivant la date de signature de celle-ci. Il engage le porteur de projet et les maîtres d'ouvrage.

Article 9.1 Les opérations cofinancées par l'ANRU dans le cadre de la convention pluriannuelle

Article 9.1.1 La présentation des opérations cofinancées par l'ANRU dans la présente convention au titre du NPNRU

Les articles suivants précisent les conditions et les éventuelles modalités spécifiques de financement validées par l'ANRU.

Le cas échéant, les cofinancements du PIA au titre de l'axe 2 de l'action VDS et/ou du volet « quartiers » de l'action TI (par conséquent hors concours financiers du NPNRU) seront identifiés à titre d'information et listées dans l'article 9.3 de la présente convention.

Les financements de l'Agence, programmés pour chaque opération, sont calibrés à partir des données physiques et financières renseignées par les maîtres d'ouvrage dans les fiches descriptives des opérations figurant en annexe C3.

PROJET

retour CR

Le tableau financier des opérations programmées pour lesquelles un soutien financier de l'ANRU est sollicité figure en annexe C4. Il indique pour ces opérations le montant prévisionnel du concours financier de l'ANRU, qui s'entend comme un maximum, le calendrier opérationnel prévisionnel, et l'ensemble des cofinancements prévisionnels mobilisés.

La date de prise compte des dépenses des opérations, lorsqu'elle fait l'objet d'une validation spécifique de l'ANRU, est précisée pour chaque opération dans les tableaux ci-dessous. Par défaut, si elle n'est pas renseignée pour chaque opération listée ci-après, c'est la date de signature de la convention qui s'applique.

Article 9.1.1.1 Les opérations d'ingénierie cofinancées par l'ANRU

Les actions d'ingénierie cofinancées par l'ANRU, à l'exception du relogement des ménages avec minoration de loyer, peuvent être regroupées en tout ou partie au sein de la même opération d'ingénierie. La fiche descriptive en annexe C3 détaille ces actions.

- **Les études, expertises et moyens d'accompagnement du projet**

Libellé précis	IDTOP	Localisation (QPV ou EPCI de rattachement)	Maître d'ouvrage (intitulé exact)	Assiette subventionnable prévisionnelle	Taux de subvention ANRU	Montant prévisionnel de subvention ANRU	Date de prise en compte des dépenses
Tout quartier - Etudes, expertises stratégiques et habitat - ville de Mulhouse	655-6999999-14-0001-002	66666 6999999 QPV multisite (Intérêt national)	COMMUNE DE MULHOUSE	150 000,00 €	50,00%	75 000,00 €	17/07/2019
Tout quartier - Communication expression des habitants	655-6999999-14-0001-011	66666 6999999 QPV multisite (Intérêt national)	COMMUNE DE MULHOUSE	300 000,00 €	50,00%	150 000,00 €	17/07/2019

PROJET

retour CR

Péricentre - Consortium de réalisation du programme ANRU+ Briand Site Ecole	655-6068005-14-0001-007	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	COMMUNE DE MULHOUSE	1 518 000,00 €	9,54%	144 817,20 €	17/07/2019
Protocole - Communication, participation des habitants	655-6999999-14-0001-008	66666 6999999 QPV multisite (Intérêt national)	COMMUNE DE MULHOUSE	16 715,83 €	50,00%	8 357,92 €	25/07/2016
Protocole - Tout quartier - études techniques/portage/projet urbain	655-6999999-14-0001-009	66666 6999999 QPV multisite (Intérêt national)	COMMUNE DE MULHOUSE	433 330,00 €	36,93%	160 028,77 €	25/07/2016
Protocole - Etude stratégie habitat parc ancien	655-6999999-14-0001-010	66666 6999999 QPV multisite (Intérêt national)	COMMUNE DE MULHOUSE	80 000,00 €	50,00%	40 000,00 €	25/07/2016
Tout quartier - Etudes, expertises stratégiques et habitat - m2A	655-6999999-14-0002-002	66666 6999999 QPV multisite (Intérêt national)	CA MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION	100 000,00 €	50,00%	50 000,00 €	17/07/2019
Tout quartier - Observation évaluation des territoires	655-6999999-14-0002-003	66666 6999999 QPV multisite (Intérêt national)	CA MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION	420 000,00 €	50,00%	210 000,00 €	17/07/2019
Protocole - Tout quartier - observation, évaluation, animation	655-6999999-14-0002-004	66666 6999999 QPV multisite (Intérêt national)	CA MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION	90 000,00 €	50,00%	45 000,00 €	25/07/2016
Protocole - Tout quartier - Etude stratégie habitat - AMO, parc	655-6999999-14-0002-005	66666 6999999 QPV multisite (Intérêt	CA MULHOUSE ALSACE	58 100,00 €	30,00%	17 430,00 €	15/02/2016

PROJET

retour CR

public		national)	AGGLOMERATION				
Protocole - Illzach - Etude aménagements Jonquilles et copropriétés	655-6068006-14-0003-002	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	COMMUNE D'ILLZACH	34 530,00 €	50,00%	17 265,00 €	25/07/2016
Protocole - Illzach - Etude cité scolaire	655-6068006-14-0003-003	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	COMMUNE D'ILLZACH	33 515,00 €	50,00%	16 757,50 €	25/07/2016
Protocole - Wittenheim - Markstein – La Forêt – Etude urbaine	655-6068008-14-0004-001	68376 Wittenheim 6068008 Markstein - La Forêt	COMMUNE DE WITTENHEIM	43 210,00 €	40,00%	17 284,00 €	25/07/2016

PROJET

retour CR

- **L'accompagnement des ménages**

  - Les actions et les missions d'accompagnement des ménages **(s*ans objet)***

  - Le relogement des ménages avec minoration de loyer **(s*ans objet)***

- **La conduite du projet de renouvellement urbain**
  - Les moyens internes à la conduite du projet de renouvellement urbain

Libellé précis	IDTOP	Localisation (QPV ou EPCI de rattachement)	Maître d'ouvrage (intitulé exact)	Assiette subventionnable prévisionnelle	Taux de subvention ANRU	Montant prévisionnel de subvention ANRU	Date de prise en compte des dépenses
Tout Quartier - Equipe projet NPNRU 2019-2026	655-6999999-14-0001-001	66666 6999999 QPV multisite (Intérêt national)	COMMUNE DE MULHOUSE	3 712 500,00 €	50,00 %	1 856 250,00 €	17/07/2019

  - Les moyens d'appui au pilotage opérationnel du projet de renouvellement urbain **(s*ans objet)***

  - La coordination interne des organismes HLM **(s*ans objet)***

PROJET

retour CR

- **La démolition de logements locatifs sociaux**

Libellé précis (adresse, nb de lgts)	IDTOP	Localisation (QPV ou EPCI de rattachement)	Maître d'ouvrage (intitulé exact)	Assiette subventionnable prévisionnelle	Taux de subvention ANRU	Montant prévisionnel du concours financier	Date de prise en compte des dépenses
Drouot - Démolition du Nouveau Drouot - 289 lgts	655-6068006-21-0001-001	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	7 137 214,38 €	80,00%	5 709 771,50 €	17/07/2019
Coteaux - Démolition des tours Dumas - 214 lgts	655-6068003-21-0001-002	68224 Mulhouse 6068003 Quartier Les Coteaux	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	8 850 312,00 €	80,00%	7 080 249,60 €	22/10/2019
Coteaux - Démolition de la barre Jules Verne - 150 lgts	655-6068003-21-0001-003	68224 Mulhouse 6068003 Quartier Les Coteaux	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	7 113 160,18 €	80,00%	5 690 528,14 €	22/10/2019
Drouot - Démolition du foyer d'Artois – 21 lgts	655-6068006-21-0004-001	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	NEOLIA	589 870,00 €	80,00%	471 896,00 €	22/07/2019
Wittenheim - Démolition Vieil Armand – 56 lgts	655-6068008-21-0003-001	68376 Wittenheim 6068008 Markstein - La Forêt	DOMIAL	1 362 413,19 €	48,78%	664 585,15 €	17/07/2019

PROJET

retour CR

- **Le recyclage de copropriétés dégradées**

Libellé précis (adresse, nb de lgts)	IDTOP	Localisation (QPV ou EPCI de rattachement)	Maître d'ouvrage (intitulé exact)	Assiette subventionnable prévisionnelle	Taux de subvention ANRU	Montant prévisionnel du concours financier	Date de prise en compte des dépenses
Coteaux_Recyclage Copropriété Nations	655-6068003-22-0001-001	68224 Mulhouse 6068003 Quartier Les Coteaux	COMMUNE DE MULHOUSE	17 580 243,00 €	80,00%	14 064 194,40 €	17/07/2019

- **Le recyclage de l'habitat ancien dégradé**

Libellé précis (adresse, nb de lgts)	IDTOP	Localisation (QPV ou EPCI de rattachement)	Maître d'ouvrage (intitulé exact)	Assiette subventionnable prévisionnelle	Taux de subvention ANRU	Montant prévisionnel du concours financier	Date de prise en compte des dépenses
Péricentre_Recyclage habitat privé (ORI Fonderie)	655-6068005-23-0002-001	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	CITIVIA SPL	2 962 990,40 €	50,00%	1 481 495,20 €	17/07/2019
Péricentre_recyclage habitat privé (ORI) Franklin	655-6068005-23-0002-002	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	CITIVIA SPL	1 131 828,65 €	50,00%	565 914,33 €	17/07/2019

PROJET

retour CR

Péricentre_recyclage habitat privé (ORI) Vauban-Neppert	655-6068005-23-0002-003	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	CITIVIA SPL	1 335 459,90 €	50,00%	667 729,95 €	17/07/2019

- **L'aménagement d'ensemble**

Libellé précis (adresse, nb de lgts)	IDTOP	Localisation (QPV ou EPCI de rattachement)	Maître d'ouvrage (intitulé exact)	Assiette subventionnable prévisionnelle	Taux de subvention ANRU	Montant prévisionnel du concours financier	Date de prise en compte des dépenses
Coteaux_Restructuration des espaces publics	655-6068003-24-0001-001	68224 Mulhouse 6068003 Quartier Les Coteaux	COMMUNE DE MULHOUSE	5 471 154,00 €	50,00%	2 735 577,00 €	17/07/2019
Péricentre Nord_Aménagement de l'avenue Briand	655-6068005-24-0001-005	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	COMMUNE DE MULHOUSE	2 106 000,00 €	50,00%	1 053 000,00 €	17/07/2019
Péricentre Nord_Aménagements espaces publics entrée de quartier - marché (dalles, Nasa, Darty)	655-6068005-24-0001-006	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	COMMUNE DE MULHOUSE	4 500 001,09 €	50,00%	2 250 000,55 €	17/07/2019
Péricentre Sud_Aménagements d'espaces publics rues de Zillisheim et Gay Lussac, Pont des Noyers	655-6068005-24-0001-007	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	COMMUNE DE MULHOUSE	1 706 445,00 €	50,00%	853 222,50 €	17/07/2019

PROJET

retour CR

Péricentre Sud_Aménagement du VIF	655-6068005-24-0001-008	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	COMMUNE DE MULHOUSE	2 669 431,10 €	50,00%	1 334 715,55 €	17/07/2019
Drouot_Aménagement des espaces publics du Vieux Drouot	655-6068006-24-0001-009	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	COMMUNE DE MULHOUSE	4 317 300,00 €	50,00%	2 158 650,00 €	17/07/2019
Péricentre Nord_Mulhouse Diagonales	655-6068005-24-0001-010	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	COMMUNE DE MULHOUSE	1 737 450,00 €	50,00%	868 725,00 €	17/07/2019
Péricentre Sud_Mulhouse Diagonales	655-6068005-24-0001-011	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	COMMUNE DE MULHOUSE	3 300 002,55 €	50,00%	1 650 001,28 €	17/07/2019
Drouot - Aménagement des espaces publics du Nouveau Drouot	655-6068006-24-0001-012	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	COMMUNE DE MULHOUSE	7 955 541,00 €	50,00%	3 977 770,50 €	17/07/2019
Illzach_Aménagement des espaces publics	655-6068006-24-0002-001	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	COMMUNE D' ILLZACH	4 843 800,00 €	15,00%	726 570,00 €	17/07/2019
Péricentre Sud_Aménagements d'espaces publics place Kléber	655-6068005-24-0003-001	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	CITIVIA SPL SPL	320 654,50 €	50,00%	160 327,25 €	17/07/2019
Péricentre Sud_Aménagement Îlot Jardiniers	655-6068005-24-0003-002	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	CITIVIA SPL SPL	1 051 480,00 €	50,00%	525 740,00 €	17/07/2019

PROJET

retour CR

Péricentre Sud_Aménagements d'espaces publics Manège Jacquet	655-6068005-24-0003-003	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	CITIVIA SPL SPL	3 982 999,55 €	50,00%	1 991 499,78 €	17/07/2019
Péricentre Sud_Démolition du Foyer ADOMA Quai d'Oran	655-6068005-24-0004-001	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	ADOMA	2 127 408,00 €	50,00%	1 063 704,00 €	15/05/2019
Wittenheim_Aménagement de la rue du Markstein	655-6068008-24-0005-001	68376 Wittenheim 6068008 Markstein - La Forêt	COMMUNE DE WITTENHEIM	819 000,00 €	19,84%	162 499,98 €	17/07/2019

Article 9.1.1.3 Les programmes immobiliers cofinancés par l'ANRU

- **La reconstitution de l'offre de logements locatifs sociaux (LLS)**

	Nombre total de LLS reconstitués et cofinancé par l'ANRU	Dont hors-QPV et dans la commune	Dont hors-QPV et hors commune	Cas dérogatoire	Zone géographique de reconstitution (de 1 à 5)
PLUS neuf	241	8	222	11	4

PROJET

retour CR

	Nombre total de LLS reconstitués et cofinancé par l'ANRU	Dont hors-QPV et dans la commune	Dont hors-QPV et hors commune	Cas dérogatoire	Zone géographique de reconstitution (de 1 à 5)
PLUS AA	24	0	0	24	4
Total PLUS	265	8	222	35	4
% PLUS sur le total programmation	40%				
PLAI neuf	363	16	334	13	4
PLAI AA	36	0	0	36	4
Total PLAI	399	16	334	49	4
% PLAI sur le total programmation	60%				
Total	664	24	556	84	4

PROJET

retour CR

	Nombre total de LLS reconstitués et cofinancé par l'ANRU	Dont hors-QPV et dans la commune	Dont hors-QPV et hors commune	Cas dérogatoire	Zone géographique de reconstitution (de 1 à 5)
programmation					

Libellé précis (adresse...)	IDTOP	Localisation (QPV ou EPCI de rattachement)	Maître d'ouvrage (intitulé exact)	Nombre de logements par produit (PLUS/PLAI)		Montant prévisionnel du concours financier			Date de prise en compte des dépenses
						volume de prêt bonifié	subvention	Total concours financier	
Wittenheim – RO QPV Markstein 3PLUS 3PLAI	655-6068008-31-0001-001	68376 Wittenheim 6068008 Markstein - La Forêt	DOMIAL	PLUS	3	20 100,00 €		20 100,00 €	17/07/2019
				PLAI	3	23 700,00 €	18 900,00 €	42 600,00 €	
				total	6	43 800,00 €	18 900,00 €	62 700,00 €	

PROJET

retour CR

Wittenheim – RO QPV Markstein 6PLUS 6PLAI - OPPC	655-6068008-31-0001-002	68376 Wittenheim 6068008 Markstein - La Forêt	DOMIAL	PLUS	6	40 200,00 €		40 200,00 €	17/07/2019
				PLAI	6	47 400,00 €	37 800,00 €	85 200,00 €	
				total	12	87 600,00 €	37 800,00 €	125 400,00 €	
Wittenheim – RO Mittelfeld 8PLUS 16PLAI - OPPC	655-6068008-31-0001-003	68376 Wittenheim 6068008 Markstein - La Forêt	DOMIAL	PLUS	8	98 400,00 €		98 400,00 €	17/07/2019
				PLAI	16	156 800,00 €	124 800,00 €	281 600,00 €	
				total	24	255 200,00 €	124 800,00 €	380 000,00 €	
Brunstatt Didenheim – RO Docteur Laennec 16PLUS 26PLAI	655-6999999-31-0005-002	66666 - 6999999 QPV multisite (intérêt national)	NEOLIA	PLUS	16	196 800,00 €		196 800,00 €	17/07/2019
				PLAI	26	254 800,00 €	202 800,00 €	457 600,00 €	
				total	42	451 600,00 €	202 800,00 €	654 400,00 €	
Brunstatt Didenheim – RO 344 Avenue d'Altkirch 4PLUS	655-6999999-31-0001-008	66666 - 6999999 QPV multisite (intérêt national)	DOMIAL	PLUS	4	20 800,00 €		20 800,00 €	17/07/2019
				PLAI					

PROJET

retour CR

				total	4	20 800,00 €		20 800,00€	
Rixheim – RO 8 Petit Chemin de Sausheim 4PLAI	655-6999999-31-0001-009	66666 - 6999999 QPV multisite (intérêt national)	DOMIAL	PLUS					17/07/2019
				PLAI	4	39 200,00 €	31 200,00 €	70 400,00 €	
				total	4	39 200,00 €	31 200,00 €	70 400,00 €	
Rixheim – RO 24 Habsheim – 1 PLAI 1 PLUS	655-699999-31-0001-010	66666 - 6999999 QPV multisite (intérêt national)	DOMIAL	PLUS	1	5 200,00 €		5 200,00 €	17/07/2019
				PLAI	1	9 800,00 €	7 800,00 €	17 600,00 €	
				total	2	15 000,00 €	7 800,00 €	22 800,00 €	
Wittelsheim – RO 5 Staffelfelden – 10PLUS 22PLAI	655-6999999-31-0001-011	66666 - 6999999 QPV multisite (intérêt national)	DOMIAL	PLUS	10	52 000,00 €		52 000,00 €	17/07/2019
				PLAI	22	215 600,00 €	171 600,00 €	387 200,00 €	
				total	32	267 600,00€	171 600,00 €	439 200,00 €	
Péricentre - RO QPV Ligne mère 60 AA	655-6068005-31-0003-001	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	CA MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION	PLUS	24	321 600,00 €		321 600,00 €	17/07/2019
				PLAI	36	568 800,00 €	453 600,00 €	1 022 400,00 €	

PROJET

retour CR

				total	60	890 400,00 €	453 600,00 €	1 344 000,00 €	
Multisite – RO hors Mulhouse ligne mère 191PLUS 281PLAI	66666-6999999-31-0003-003	66666 - 6999999 QPV multisite (intérêt national)	CA MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION	PLUS	191	955 000,00 €		1 030 000,00 €	17/07/2019
				PLAI	281	2 753 800,00 €	2 402 400,00 €	5 420 800,00 €	
				total	472	4 048 400,00 €	2 402 400,00 €	6 450 800,00 €	
Péricentre – RO QPV 28 Huguenin 4PLAI 2PLUS	655-6068005-31-0004-001	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	PLUS	2	13 400,00 €		13 400,00 €	17/07/2019
				PLAI	4	31 600,00 €	25 200,00 €	56 800,00 €	
				total	6	45 000,00 €	25 200,00 €	70 200,00 €	

- **La production d'une offre de relogement temporaire *(sans objet)***
- **La requalification de logements locatifs sociaux**

Libellé précis (adresse, nb de lgts)	IDTOP	Localisation (QPV ou EPCI de rattachement)	Maître d'ouvrage (intitulé exact)	Assiette prévisionnelle	Taux de subvention ANRU	Montant prévisionnel du concours financier	Date de prise en compte des dépenses

retour CR

Péricentre - Réhabilitation cité Wolf 1 - 209 logts	655-6068005-33-0001-001	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	Assiette prêt bonifié	7 619 418,40 €		volume de prêt bonifié	3 465 767,36 €	17/07/2019
				Assiette subvention	5 529 418,40 €	20,00%	Subvention	1 105 883,68 €	
							Total concours financier	4 571 651,04 €	
Péricentre - Réhabilitation cité Wolf 2 - 52 logts	655-6068005-33-0001-002	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	Assiette prêt bonifié	1 923 347,80 €		volume de prêt bonifié	871 739,12 €	17/07/2019
				Assiette subvention	1 411 347,80 €	20,00%	Subvention	282 269,56 €	
							Total concours financier	1 154 008,68 €	
Drouot - Réhabilitation Ancien Drouot - 814 logts	655-6068006-33-0001-003	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	Assiette prêt bonifié	30 558 000,00 €		volume de prêt bonifié	10 466 800,00 €	17/07/2019

PROJET

retour CR

				Assiette subvention	22 480 000,00 €	35,00%	Subvention	7 868 000,00 €	
							Total concours financier	18 334 800,00 €	
Drouot - Réhabilitation Bateliers Chalindrey - 98 logts	655-6068006-33-0001-004	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	Assiette prêt bonifié	3 428 833,00 €		volume de prêt bonifié	1 194 958,21 €	17/07/2019
				Assiette subvention	2 463 833,10 €	35,00%	Subvention	862 341,59 €	
							Total concours financier	2 057 299,80 €	
Péricentre - Réhabilitation cité Sellier - 148 logts	655-6068005-33-0001-005	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	Assiette prêt bonifié	4 650 214,80 €		volume de prêt bonifié	2 156 085,92 €	17/07/2019

PROJET

retour CR

				Assiette subvention	3 170 214,80 €	20,00%	Subvention	634 042,96 €	
							Total concours financier	2 790 128,88 €	
Illzach_Réhabilitation 1-7 Œillets, 40 logements	655-6068006-33-0002-001	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	NEOLIA	Assiette prêt bonifié	1 047 603,75 €		volume de prêt bonifié	561 114,25 €	17/07/2019
				Assiette subvention	674 480,00 €	10,00%	Subvention	67 448,00 €	
							Total concours financier	628 562,25 €	
Wittenheim - Réhabilitation immeubles Pelvoux - 40 logts	655-6068008-33-0002-002	68376 Wittenheim 6068008 Markstein - La Forêt	NEOLIA	Assiette prêt bonifié	1 092 000,00 €		volume de prêt bonifié	175 000,00 €	17/07/2019
				Assiette subvention	724 500,00 €		Subvention		
							Total concours financier	175 000,00 €	
Illzach_Réhabilitation	655-	68224 Mulhouse,	SOCIETE	Assiette	1 293 962,00 €		volume de	696 981,00 €	17/07/2019

PROJET

retour CR

Tulipes, 50 logements	6068006-33-0003-001	Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	MULHOUSIENNE DES CITES	prêt bonifié			prêt bonifié		
				Assiette subvention	793 962,00 €	10,00%	Subvention	79 396,20 €	
							Total concours financier	776 377,20 €	
Illzach_Réhabilitation Dahlias, 60 logements	655-6068006-33-0003-002	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	SOCIETE MULHOUSIENNE DES CITES	Assiette prêt bonifié	1 673 072,00 €		volume de prêt bonifié	896 536,00 €	17/07/2019
				Assiette subvention	1 073 072,00 €	10,00%	Subvention	107 307,20 €	
							Total concours financier	1 003 843,20 €	

- **La résidentialisation de logements**

  - La résidentialisation de logements locatifs sociaux

Libellé précis (adresse, nb de lgts)	IDTOP	Localisation (QPV ou EPCI de rattachement)	Maître d'ouvrage (intitulé exact)	Assiette subventionnable prévisionnelle	Taux de subvention ANRU	Montant prévisionnel du concours financier	Date de prise en compte des dépenses

retour CR

Illzach_Résidentialisation 1-7 rue des Œillets, 40 logements	655-6068006-34-0001-001	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	NEOLIA	425 000,50 €	40,00%	170 000,20 €	17/07/2019
Drouot - résidentialisation Ancien Drouot - 814 logements	655-6068006-34-0002-001	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	4 451 272,80 €	40,00%	1 780 509,12 €	17/07/2019
Péricentre - Résidentialisation cité Sellier - 148 logements	655-6068005-34-0002-002	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	1 352 400,00 €	40,00%	540 960,00 €	17/07/2019
Péricentre - Résidentialisation cité Wolf 1 - 209 logements	655-6068005-34-0002-003	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	1 069 097,50 €	40,00%	427 639,00 €	17/07/2019
Péricentre - Résidentialisation Wolf 2 - 52 logements	655-6068005-34-0002-004	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	259 444,60 €	40,00%	103 777,84 €	17/07/2019
Péricentre - Résidentialisation 3 Fontaines - 117 logements	655-6068005-34-0002-005	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	655 500,00 €	40,00%	262 200,00 €	17/07/2019
Coteaux - Résidentialisation dalles - 593 logts	655-6068003-34-0003-001	68224 Mulhouse 6068003 Quartier Les Coteaux	67 3F GRAND EST	4 025 000,00 €	40,00%	1 610 000,00 €	17/07/2019

PROJET

retour CR

Illzach_Résidentialisation Dahlias & Tulipes, 110 logts	655-6068006-34-0004-001	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	SOCIETE MULHOUSIENNE DES CITES	853 600,00 €	40,00%	341 440,00 €	17/07/2019

- La résidentialisation de copropriétés dégradées *(sans objet)*

- **Les actions de portage massif en copropriété dégradée *(sans objet)***

- **La diversification de l'habitat dans le quartier par l'accession à la propriété**

La subvention de l'ANRU étant destinée à faciliter l'accession à la propriété dans les quartiers en renouvellement urbain, son octroi est subordonné à l'engagement des personnes physiques « acquéreur » des logements subventionnés à respecter deux conditions. La clause suivante reprenant ces deux conditions doit être retranscrite dans chaque acte notarié :

« Condition particulière liée à la subvention accordée par l'ANRU

La présente vente intervient dans le cadre de la réalisation d'une opération subventionnée par l'Agence nationale pour la rénovation urbaine (ANRU) dans le but de faciliter l'accession à la propriété dans les quartiers en renouvellement urbain.

Aux termes de la convention pluriannuelle de renouvellement urbain signée le …….. entre notamment la collectivité porteuse du projet de renouvellement urbain Mulhouse Alsace Agglomération, l'ANRU, et le VENDEUR aux présentes, une subvention est accordée par l'ANRU sous réserve du respect des conditions déterminantes suivantes :

PROJET

retour CR

- L'ACQUEREUR s'engage à occuper ce logement à titre de résidence principale,

- La présente acquisition bénéficie également d'un autre dispositif soutenant l'accession à la propriété (prêt à taux zéro, TVA à taux réduit, prêt social location accession, subvention de la collectivité locale, prêt Action Logement, autre).

- La présente vente est conclue moyennant un prix calculé après déduction de la subvention ANRU d'un montant de … €. Ce prix de vente est inférieur au plafond fixé par l'arrêté conjoint des ministres chargés du budget de l'économie et du logement concernant la vente de logements dans les opérations d'accession des organismes à loyer modéré prévu à l'article R.443-34 du code de la construction et de l'habitation.

L'ACQUEREUR et le VENDEUR ont pris parfaite connaissance de la condition ci-dessus, déclarent en accepter expressément toutes les dispositions, et s'obligent à les respecter. »

Libellé précis (adresse, nb de lgts)	IDTOP	Localisation (QPV ou EPCI de rattachement)	Maître d'ouvrage (intitulé exact)	Assiette subventionnable prévisionnelle	Taux de subvention ANRU	Montant prévisionnel du concours financier	Date de prise en compte des dépenses
Tout quartier – Accession 70 logements	655-6068006-36-0001-001	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	CA MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION	- - -	- - -	700 000,00 €	17/07/2019

retour CR

- **La diversification fonctionnelle dans le quartier : les équipements publics de proximité**

Libellé précis (adresse, nb de lgts)	IDTOP	Localisation (QPV ou EPCI de rattachement)	Maître d'ouvrage (intitulé exact)	Assiette subventionnable prévisionnelle	Taux de subvention ANRU	Montant prévisionnel du concours financier	Date de prise en compte des dépenses
Coteaux - Construction d'un établissement d'accueil petite enfance	655-6068003-37-0001-001	68224 Mulhouse 6068003 Quartier Les Coteaux	CA MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION	2 655 000,00 €	35,00%	929 250,00 €	17/07/2019
Coteaux - Construction du groupe scolaire 1	655-6068003-37-0002-001	68224 Mulhouse 6068003 Quartier Les Coteaux	COMMUNE DE MULHOUSE	9 782 200,00 €	50,00%	4 891 100,00 €	03/05/2019
Coteaux – Rénovation et extension du groupe scolaire 2	655-6068003-37-0002-002	68224 Mulhouse 6068003 Quartier Les Coteaux	COMMUNE DE MULHOUSE	9 782 200,00 €	50,00%	4 891 100,00 €	17/07/2019
Coteaux - Construction du groupe scolaire 3	655-6068003-37-0002-003	68224 Mulhouse 6068003 Quartier Les Coteaux	COMMUNE DE MULHOUSE	9 782 200,00 €	50,00%	4 891 100,00 €	17/07/2019
Coteaux - Construction d'un gymnase	655-6068003-37-0002-004	68224 Mulhouse 6068003 Quartier Les Coteaux	COMMUNE DE MULHOUSE	3 504 600,00 €	50,00%	1 752 300,00 €	17/07/2019
Illzach_Construction d'un groupe scolaire Jonquilles	655-6068006-37-0003-001	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	COMMUNE DE ILLZACH	8 201 000,00 €	20,00%	1 640 200,00 €	17/07/2019

PROJET

retour CR

- **La diversification fonctionnelle dans le quartier : l'immobilier à vocation économique**

Libellé précis (adresse, nb de lgts)	IDTOP	Localisation (QPV ou EPCI de rattachement)	Maître d'ouvrage (intitulé exact)	Assiette subventionnable prévisionnelle	Taux de subvention ANRU	Montant prévisionnel du concours financier	Date de prise en compte des dépenses
Drouot_Aménagement du local Repass Ill	655-6068006-38-0001-001	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	222 805,20 €	35,00%	77 981,82 €	07/12/2018
Drouot_Création d'un local commercial	655-6068006-38-0001-002	68224 Mulhouse, Illzach 6068006 Drouot - Jonquilles	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION HABITAT	110 097,75 €	35,00%	38 534,21 €	07/12/2018
Péricentre Nord_local 6 8 Briand	655-6068005-38-0002-001	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	COMMUNE DE MULHOUSE	594 702,50 €	50,00%	297 351,25 €	17/07/2019
Péricentre Nord_local 15 Lavoisier	655-6068005-38-0002-002	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	COMMUNE DE MULHOUSE	1 595 001,05 €	50,00%	797 500,53 €	17/07/2019
Péricentre Nord_local 59 61 Avenue Briand	655-6068005-38-0002-003	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	COMMUNE DE MULHOUSE	428 001,05 €	50,00%	214 000,53 €	17/07/2019
Péricentre Sud_Locaux économiques du VIF	655-6068005-38-0003-001	68224 Mulhouse 6068005 Péricentre	CA MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION	1 100 000,00 €	35,00%	385 000,00 €	17/07/2019

PROJET

retour CR

Article 9.1.2 Les conditions de modulation des aides accordées au projet de renouvellement urbain au regard des objectifs d'excellence au titre du NPNRU

Le tableau ci-dessous reprend en synthèse l'ensemble des opérations bénéficiant d'une majoration des aides de l'Agence au regard de leur caractère d'excellence. Il permet de récapituler les majorations intégrées dans l'article 9.1.1 et de préciser les objectifs fixés.

Libellé, nature et IDTOP de l'opération	Taux de subvention (ou montant de l'aide forfaitaire de la subvention ANRU prévisionnelle) avant majoration pour caractère d'excellence	Taux de subvention majoré (ou montant de l'aide forfaitaire de la subvention ANRU prévisionnelle majoré) pour caractère d'excellence
Drouot - Réhabilitation Ancien Drouot - 814 logements - 655-6068006-33-0001-003	**20%**	**35%**
Drouot - Réhabilitation Bateliers Chalindrey - 98 logements - 655-6068006-33-0001-004	**20%**	**35%**

Les objectifs fixés pour ces opérations sont rappelés dans la fiche descriptive de chaque opération concernée annexée à la présente convention pluriannuelle.

Raccordement du quartier Drouot-Jonquilles au réseau Valorim (excellence environnementale)

PROJET

retour CR

La rénovation thermique des bâtiments et la lutte contre la précarité énergétique font parties intégrantes du programme de rénovation du quartier Drouot. Le projet Valorim s'inscrit pleinement dans cette démarche.

La stratégie de transition énergétique de m2A conduit à s'appuyer sur les ressources locales et renouvelables. La réalisation du nouveau réseau de chaleur Valorim qui optimise la récupération de la chaleur participe pleinement de cette démarche volontariste.

La nouvelle chaufferie implantée dans la commune avoisinante de Rixheim, à partir de laquelle le nouveau réseau de chaleur prendra sa source, centralise la production de chaleur de récupération de l'usine d'incinération, réduisant ainsi considérablement les émissions de gaz à effet de serre, ainsi que les équipements assurant l'appoint secours. A l'année, ce sont 6000 tonnes de rejets CO2 évités par an à l'échelle de l'agglomération, pour un système de chauffage basé à 75% sur des énergies renouvelables.

Bénéficiant de la TVA réduite par l'utilisation d'énergie de récupération, ce réseau de chaleur propose des prix plus intéressants que ceux proposés actuellement dans le quartier Drouot-Jonquilles par les opérateurs de gaz (une réduction moyenne annuelle de 30%). Ce raccordement du quartier garantit une grande stabilité, puisqu'il repose à 75% sur la chaleur issue de l'usine d'incinération : contrairement aux énergies fossiles, cette énergie de récupération ne subit pas les fluctuations du marché et, en plus du budget réduit pour le locataire, permet de dégager un reste à vivre supérieur.

Les bâtiments raccordés au réseau de chaleur bénéficient d'une sécurité et d'une garantie de livraison de chaleur parfaitement fiable, gage de sécurité vis-à-vis d'un réseau gaz, de surcroît à la vue des récentes actualités.

L'excellence énergétique a été sollicitée par le bailleur, principalement sur la question des surcoûts engagés par le changement de l'intégralité des chaudières individuelles gaz, la connexion au réseau de chaleur et son intégration à la rénovation BBC des 814 logements de l'Ancien Drouot (classés patrimoine remarquable) et celle de Bateliers Chalindrey (98 logements).

Article 9.2 Les opérations du programme non financées par l'ANRU

En complément des opérations co-financées à la fois par l'ANRU et le cas échéant par les Partenaires associés décrites dans l'article 9.1, certaines opérations du programme urbain sont financées uniquement par les Partenaires associés. Ces opérations sont listées ci-après.

PROJET

retour CR

Article 9.2.1 Les opérations bénéficiant des financements de la région (ou du département) notamment dans le cadre d'une convention de partenariat territorial signée entre l'ANRU et la région (ou le département)

Sans objet.

Article 9.2.2 Les opérations bénéficiant des financements de l'Anah

L'ensemble des opérations du programme financées par l'Anah est récapitulé en annexe C5. Les opérations bénéficiant des aides de l'ANRU sont détaillées dans l'article 9.1. Les opérations ne bénéficiant pas des aides de l'ANRU sont présentées ci-après.

Une OPAH RU sera lancée sur le quartier Fonderie sous forme d'une concession attribuée à CITIVIA SPL SPL.

Le financement attendu de l'Anah s'élève à 625000€ pour un montant d'opération estimé à 1354500€ HT.

Article 9.2.3 Les opérations bénéficiant de financements de la Caisse des dépôts et consignations

L'ensemble des opérations du programme financées par la Caisse des Dépôts est récapitulé en annexe C6. Les opérations bénéficiant des aides de l'ANRU sont détaillées dans l'article 9.1. Les opérations ne bénéficiant pas des aides de l'ANRU sont présentées ci-après.

PROJET

retour CR

Sans objet.

Article 9.2.4 Les opérations bénéficiant des financements d'autres Partenaires associés

Sans objet.

Article 9.3. Les opérations financées par le PIA au titre de l'axe 1 de l'action VDS et/ou du volet « quartiers » de l'action TI

Au 15 septembre 2020, la convention PIA/ANRU+ n'est pas validée.

Le montant total de subventions sollicité est de 2 268 900 €.

L'article sera complété dans une version ultérieure consolidée de la convention.

PROJET

retour CR

Article 10. Le plan de financement des opérations programmées

Les participations financières prévisionnelles au titre de la présente convention pluriannuelle sont précisées dans les tableaux figurant en annexes C2 et C4 :

- Un plan de financement prévisionnel global faisant apparaître les co-financements envisagés pour chaque opération du projet, y compris celles non financées par l'ANRU ou, à titre informatif, celles du projet d'innovation financées par les PIA. Les financements ANRU au titre du PIA, validés par le premier ministre, figurent dans la convention-cadre de mise en œuvre du projet ou la convention de financement du projet spécifique annexée, le cas échéant, à la présente convention.
- Le tableau financier par le porteur de projet et les maîtres d'ouvrage reprenant, en les classant par nature d'intervention, maître d'ouvrage par maître d'ouvrage, l'ensemble des plans de financement prévisionnels des opérations pour lesquelles un soutien financier de l'ANRU, au titre du NPNRU, est sollicité dans la présente convention pluriannuelle. Il fait ainsi apparaitre les concours financiers ANRU prévisionnels, déclinés entre montant de subventions ANRU prévisionnels et les volumes de prêts bonifiés prévisionnels. L'ensemble des co-financements prévisionnels sont précisés : commune, EPCI, conseil départemental, conseil régional, organisme HLM, Caisse des Dépôts, Europe, …

  Ce tableau financier est un tableau prévisionnel des dépenses et des recettes estimées, qui, au sens du règlement financier, programme des crédits sur les ressources financières du nouveau programme national de renouvellement urbain. Les participations financières prévisionnelles y sont détaillées. Sont également indiquées des participations financières prévisionnelles de tiers non signataires dont l'obtention est de la responsabilité de chaque maître d'ouvrage.

Au titre de la présente convention pluriannuelle :

- la participation financière de l'ANRU au titre du NPNRU (incluant PRIN et PRIR, ainsi que le Protocole) s'entend pour un montant global maximal de concours financiers prévisionnels de 127 633 673 €, comprenant 101 730 691 € de subventions, et 25 902 982 € de volume de prêts distribués par Action Logement Services. Cette participation se répartit sur les quartiers concernés de la façon suivante :
  - 1 570 185 € concours financiers prévisionnels comprenant 1 008 585 € de subventions et 561 600 € de volume de prêts portant sur les quartiers d'intérêt régional,
  - 125 741 365 € concours financiers prévisionnels comprenant 100 399 983 € de subventions et 25 341 382 € de volume de prêts portant sur les quartiers d'intérêt national.
  - 322 123 € de subventions ANRU concernant le Protocole de préfiguration, intégré à la présente convention.

- la participation financière de l'Anah s'entend pour un montant global maximal, non actualisable, de 625 000 €.
- la participation financière de la Caisse des Dépôts s'entend pour un montant global maximal, non actualisable, de 66 982 €. La mise en œuvre du programme s'appuie par ailleurs sur le financement en prêts de la Caisse des dépôts pour un montant prévisionnel de 90 943 979 €. Les modalités d'intervention seront précisées dans des conventions à signer entre la Caisse des Dépôts et les différents maîtres d'ouvrage concernés. Les décisions d'octroi des financements de la Caisse des Dépôts seront prises par les comités

PROJET

retour CR

d'engagement compétents. Les caractéristiques des prêts, y compris le taux d'intérêt, sont celles en vigueur au jour de l'émission de chaque contrat de prêt.

- la participation financière de la Région Grand Est est estimée à 1 891 000 € pour toutes les opérations financières décrites à l'article 9, sous réserve d'éligibilité aux règlements en vigueur au moment du dépôt des demandes de subvention et dans la limite des enveloppes budgétaires disponibles.
- la participation financière du Conseil Départemental du Haut Rhin s'entend pour un montant de 4 M€ pour toutes les opérations financières décrites à l'article 9.

Pour rappel :

- le tableau financier des opérations physiques relatif au protocole de préfiguration portant sur les quartiers concernés par la présente convention pluriannuelle figure en annexe C8.

Le tableau ci-dessous indique les concours financiers NPNRU totaux programmés (protocole et convention) par quartier concerné par la présente convention[1] :

Quartier concerné (nom et numéro du QPV)	**Montant de subvention NPNRU**	**Volume de prêt bonifié NPNRU**	**Concours financiers NPNRU totaux**
Tous quartiers 069999	5 646 450 €	4 541 200 €	10 187 650 €
Péricentre 068005	20 140 317 €	6 983 792 €	27 124 110 €
Drouot Jonquilles 068006	26 077 816 €	13 816 389 €	39 894 206 €
Coteaux 068003	48 535 399 €	0 €	48 535 399 €
Wittenheim 068008	1 008 585 €	561 600 €	1 570 185 €
Protocole	322 123 €	0 €	322 123 €
Totaux :	**101 730 691 €**	**25 902 982 €**	**127 633 673 €**

PROJET

1 *Le cas échéant la présente convention fait mention des concours financiers NPNRU programmés dans les autres conventions NPNRU portant sur le même territoire intercommunal, et les tableaux financiers concernés sont joints pour information en annexe C9.*

retour CR

Article 11. Les modalités d'attribution et de versement des financements

Article 11.1 Les modalités d'attribution et de versement des subventions de l'ANRU

Les aides de l'ANRU au titre du NPNRU sont engagées et versées conformément aux modalités définies par le règlement général et par le règlement financier de l'ANRU relatifs au NPNRU dans le respect des engagements contractuels inscrits dans la présente convention pluriannuelle.

Article 11.2 Les modalités d'attribution et de versement des prêts par Action Logement Services

L'Agence accorde une décision d'autorisation de prêts (DAP) dans les conditions prévues par le règlement financier de l'ANRU, permettant la mobilisation des volumes de prêts bonifiés et leur distribution par Action Logement Services.
Les modalités d'attribution et de versement des prêts par Action Logement Services sont précisées dans l'instruction commune Action Logement – ANRU, conformément à la convention tripartite entre l'État, l'ANRU et Action Logement.

Article 11.3 Les modalités d'attribution et de versement des aides de l'Anah

L'attribution et le versement des subventions de l'Anah s'effectuent conformément aux modalités prévues par son règlement général et les délibérations de son Conseil d'administration, et dans le respect de la convention de programme signée avec la collectivité concernée.

Article 11.4 Les modalités d'attribution et de versement des aides de la Caisse des Dépôts

Les modalités de financement de la Caisse des Dépôts seront précisées dans des conventions à signer entre la Caisse des Dépôts et les différents maitres d'ouvrage concernés, sous réserve de l'accord des comités d'engagement compétents.

Article 11.5 Les modalités d'attribution et de versement des aides d'autres Partenaires associés

Les modalités de financement de l'ANRU au titre de l'axe 1 de l'action VDS du PIA sont précisées dans les RGF en vigueur au titre de l'appel à manifestations d'intérêt (AMI) du 16 avril 2015 et au titre de celui du 14 mars 2017 « ANRU+ » (pour son volet « Innover dans les quartiers ») et la ou les convention(s) attributives de subvention à signer entre l'ANRU et les différents maîtres d'ouvrage concernés ou la convention de financement à signer entre l'ANRU, la CDC et le porteur de projet dans le cadre de la phase de mise en œuvre des projets d'innovation lauréats de l'Ami ANRU+, ce, sous réserve de la validation par le premier ministre. En outre, lorsqu'elle a été établie, la Convention-cadre relative au programme d'investissements d'avenir « ville durable et solidaire » pour la mise en œuvre du projet d'innovation lauréat de l'appel à manifestations d'intérêt du 16 avril 2015 ou la Convention de financement pour la phase de mise en œuvre du projet d'innovation lauréat de l'appel à manifestations d'intérêt ANRU+ du 22 mars 2017, figure en annexe C7.

PROJET

retour CR

TITRE IV - LES ÉVOLUTIONS ET LE SUIVI DU PROJET DE RENOUVELLEMENT URBAIN

Article 12. Les modalités de suivi du projet prévues par l'ANRU

Article 12.1 Le reporting annuel

Le porteur de projet et les maitres d'ouvrage s'engagent à transmettre à l'ANRU les éléments demandés par l'Agence en matière de suivi opérationnel et financier, selon les modalités définies par l'ANRU, et plus particulièrement :

- avancement opérationnel et financier des opérations programmées,
- réalisation des objectifs indiqués à l'article 2.2 (cf. annexe A relative aux objectifs),
- suivi du relogement (notamment synthèse du tableau « RIME » à l'échelle du ménage, anonymisé),
- suivi des mesures d'accompagnement du changement définies à l'article 7,
- suivi de la gouvernance telle que définie à l'article 8.

Article 12.2 Les revues de projet

Le porteur de projet et les maitres d'ouvrage, ainsi que les autres « parties prenantes » signataire de la convention pluriannuelle, s'engagent à préparer et à participer aux revues de projet pilotées par le délégué territorial de l'ANRU dans le département. Des représentants des conseils citoyens peuvent y être associés.

La revue de projet, dont la méthodologie est précisée par l'ANRU, doit notamment permettre d'examiner les éléments suivants, tels que prévus dans la présente convention :

- respect de l'échéancier de réalisation du projet (ensemble des opérations du projet, y compris celles non financées par l'ANRU),
- respect du programme financier du projet,
- mise en œuvre de la reconstitution de l'offre de logements sociaux,
- niveau d'atteinte des objectifs incontournables,
- réalisation des conditions de réussite du projet,
- mise en œuvre effective des contreparties dues au groupe Action Logement,
- état d'avancement et qualité du relogement,
- état d'avancement et qualité du projet de gestion,
- application de la charte nationale d'insertion,
- organisation de la gouvernance.

La revue de projet contribue à renseigner le reporting annuel et à identifier les éléments pouvant conduire à présenter un avenant à la présente convention.

Un compte-rendu est réalisé et transmis à l'ANRU.

PROJET

Article 12.3 Les points d'étape

Des points d'étapes, réalisés à mi-parcours du projet et en prévision de l'achèvement du projet, pourront permettre de re-questionner le projet dans ses dimensions sociale, économique et urbaine, de s'assurer de son articulation avec le contrat de ville et les politiques d'agglomération, d'apprécier l'efficacité de la conduite de projet, d'observer les effets des réalisations au regard des objectifs attendus du projet de renouvellement urbain.

Le porteur de projet s'engage à mettre en œuvre les points d'étape selon les modalités définies par l'ANRU.

Article 12.4 Les informations relatives à l'observatoire national de la politique de la ville et à la LOLF

Les signataires de la présente convention pluriannuelle fourniront à la demande de l'ANRU, d'une part les informations nécessaires à l'alimentation de l'observatoire de la politique de la ville, afin de mieux mesurer l'évolution des territoires rénovés et d'évaluer les effets des moyens mis en œuvre, et d'autre part, les indicateurs de performance requis dans le cadre de la loi organique relative aux lois de finances (LOLF).

Article 12.5 L'enquête relative à la réalisation du projet

Le porteur de projet et les maîtres d'ouvrages signataires de la présente convention pluriannuelle renseigneront à la demande de l'ANRU une enquête relative à la réalisation du projet dès l'achèvement de la dernière opération physique.

L'ANRU pourra demander des éléments complémentaires en cas notamment d'imprécision ou d'incohérence des informations transmises ou en fonction des spécificités du projet.

PROJET

Article 13. Les modifications du projet

Conformément au règlement général de l'ANRU relatif au NPNRU, la gestion de l'évolution du projet de renouvellement urbain peut nécessiter des modifications de la présente convention pluriannuelle. Les modalités de modification des conventions pluriannuelles ayant déjà été examinées ou signées peuvent être définies par délibération du conseil d'administration de l'ANRU. Ces modifications s'effectuent dans le cadre d'un avenant à la convention pluriannuelle ou de décisions prenant en compte les modifications techniques et les évolutions mineures de la convention.

Lorsque le modèle type de convention pluriannuelle de renouvellement urbain est modifié par l'ANRU, les signataires de la présente convention prennent l'engagement d'appliquer le régime de tout ou partie du nouveau modèle type postérieurement à la prise d'effet de la présente convention.

Les signataires de la présente convention consentent par avance à ce que tout ou partie de la convention soit ainsi mise en conformité par simple décision du délégué territorial de l'ANRU avec ce nouveau modèle type dans les conditions prévues dans une note d'instruction du Directeur général de l'ANRU.

Article 13.1 Avenant à la convention pluriannuelle

Des évolutions relatives aux dispositions de la présente convention peuvent nécessiter la réalisation d'un avenant dont les modalités d'instruction sont définies par l'ANRU.

L'avenant à la convention pluriannuelle prend effet à compter de sa signature par l'ANRU.

Il est envisagé une clause dite de revoyure qui sera évoquée dès la première revue de projets et concernant les points suivants :

- Changement de maîtrise d'ouvrage pour les opérations portées par la Ville d'Illzach (Mulhouse Alsace Agglomération devenant le nouveau maître d'ouvrage)
- Intégration de nouvelles opérations :
  - il est notamment envisagé dans la continuité du projet urbain engagé dans le cadre de la présente convention, la démolition de la barre Albert Camus, propriété du bailleur m2A Habitat sur le quartier des Coteaux.
  - Un équipement sportif d'envergure nationale pour le quartier des Coteaux : la volonté de changer en profondeur l'image du quartier des Coteaux pourrait se concrétiser par la réalisation d'un équipement public structurant d'envergure nationale, faisant ainsi rayonner le site bien au-delà des limites du quartier.

Cette clause de revoyure pourrait constituer une opportunité d'adaptation des projets d'aménagements au regard de l'évolution du projet ANRU+ sur le secteur du Marché de l'Ill – QPV Péricentre (avec notamment un recentrement de l'intervention prévue sur les dalles du marché vers la rue Franklin, dans le prolongement du réaménagement de l'avenue Briand).

PROJET

Article 13.2 Les décisions prenant en compte les modifications techniques et les évolutions mineures de la convention

Dans le cadre fixé par l'ANRU, les évolutions mineures n'impactant pas l'économie générale du projet et les modifications techniques, ne nécessitent pas la réalisation d'un avenant.

Des ajustements de la programmation financière peuvent être apportés dans ce cadre, conformément aux règlements général et financier relatif au NPNRU.

Les décisions prenant en compte les modifications techniques et les évolutions mineures de la convention pluriannuelle sont réalisées sous la responsabilité du délégué territorial de l'Agence. Elles sont notifiées par tout moyen aux Parties prenantes et au directeur général de l'ANRU.

Article 13.3 Traçabilité et consolidation des modifications apportées

Afin de faciliter la traçabilité des modifications apportées à la convention, l'ANRU pourra solliciter auprès du porteur de projet une version consolidée de la convention intégrant toutes les modifications apportées.

PROJET

Article 14. Les conditions juridiques d'application de la convention pluriannuelle

Article 14.1 Le respect des règlements de l'ANRU

La présente convention est exécutée conformément au règlement général et au règlement financier de l'ANRU relatifs au NPNRU en vigueur lors de l'exécution de celle-ci.

Les signataires de la présente convention reconnaissent et acceptent que les dispositions du règlement général et du règlement financier de l'ANRU relatifs au NPNRU, modifiés ou édictées postérieurement à la date de prise d'effet de la présente convention s'appliqueront à celle-ci dans les conditions prévues dans une note d'instruction du directeur général de l'ANRU.

Le conseil d'administration de l'ANRU peut en effet déterminer les cas où il souhaite que ces modifications s'appliquent de manière unilatérale et leurs modalités de prise en compte au projet contractualisé ainsi qu'aux opérations programmées non engagées.

Article 14.2 Les conséquences du non-respect des engagements

Les manquements constatés dans l'application de la présente convention pluriannuelle et les modifications du programme non autorisées par un avenant ou une décision signée par le délégué territorial de l'Agence déclenchent la procédure de non-respect des engagements décrite dans le règlement général de l'Agence relatif au NPNRU.

Du fait des enjeux qu'ils sous-tendent, les engagements suivants feront l'objet d'une vigilance particulière :

- Respect du programme urbain tel que défini à l'article 4.1 ;
- Respect du calendrier opérationnel prévisionnel de l'annexe C1, repris à l'annexe C4 ;
- Respect des contreparties pour le groupe Action Logement et de leur mise à disposition dans les conditions définies dans l'article 5.2 à la présente convention pluriannuelle et décrites dans les annexes B1 et B2 ;
- Respect des conditions de relogement des ménages définies à l'article 6 ;
- Respect des mesures d'accompagnement du changement définies à l'article 7 ;
- Respect des engagements spécifiques conditionnant la réalisation du projet décrits à l'article 3.1.

Ces éléments font l'objet d'un suivi tout au long du projet, selon les modalités détaillées à l'article 12 de la présente convention pluriannuelle.

Article 14.3 Le contrôle et les audits

Conformément au RGA et au RF relatifs au NPNRU, l'ANRU peut procéder à des contrôles et audits auprès des bénéficiaires des concours financiers.

Le porteur de projet et les bénéficiaires des concours financiers de l'Agence s'engagent à communiquer à l'ANRU les documents et informations dont elle estime la production nécessaire dans ce cadre.

Article 14.4 La clause relative aux évolutions de la situation juridique des maîtres d'ouvrage

En conformité avec le règlement financier de l'ANRU en vigueur, le porteur de projet et les maîtres d'ouvrage signataires de la convention s'engagent à informer l'ANRU par courrier en recommandé avec accusé de réception de tout changement intervenu dans leur situation juridique (liquidation, fusion, transfert de maîtrise d'ouvrage, …) intervenant à compter de la signature de la présente convention.

Article 14.5 Le calendrier prévisionnel et la durée de la convention

14.5.1 Le calendrier prévisionnel d'exécution du programme physique

PROJET

retour CR

Chaque maître d'ouvrage est tenu au respect du calendrier individuel des opérations prévu au programme physique tel que détaillé à l'article 9.1.1. de la présente convention.

Ce calendrier opérationnel prévisionnel se déroule entre la date de lancement opérationnel de la première opération, à savoir le second semestre, et la date prévisionnelle de fin opérationnelle de la dernière opération, à savoir le second semestre 2030.

14.5.2 La durée de la convention

La présente convention pluriannuelle prend effet à compter de sa signature par l'ANRU.

Afin de permettre le solde des dernières opérations et l'évaluation du projet de renouvellement urbain, la présente convention s'achève au 31 décembre de la quatrième année après l'année au cours de laquelle s'effectue le solde[2] de la dernière opération physique financée par l'Agence dans le cadre de la présente convention.

Article 14.6 Le traitement des litiges

Les litiges survenant dans l'application de la présente convention pluriannuelle seront portés devant le tribunal administratif de Paris.

PROJET

2 *Il s'agit du dernier paiement ou recouvrement de subvention par l'ANRU.*

retour CR

TITRE V - LES DISPOSITIONS DIVERSES

Article 15. La mobilisation du porteur de projet et des maîtres d'ouvrage dans le cadre d'actions initiées par l'ANRU

La mise en œuvre des programmes et des projets conduise l'ANRU à initier des actions d'étude, d'édition, de communication, d'animation, d'expertise, d'assistance et d'appui aux projets, de capitalisation, … Le porteur de projet et les maîtres d'ouvrage s'engagent à participer à ces actions pouvant concerner leur territoire, notamment en transmettant à l'ANRU toutes les informations nécessaires au bon déroulement de ces travaux.

Le porteur de projet et les maîtres d'ouvrage s'engagent à permettre à leurs agents en charge de la mise en œuvre du projet de renouvellement urbain de participer aux réunions auxquelles ils sont conviés par l'ANRU (journées d'animation, de formation, de réseaux, groupes de travail etc.).
Les frais de déplacements (transport, restauration, hébergement) que ces rendez-vous occasionnent et les coûts pédagogiques liés à la formation, notamment à l'Ecole du Renouvellement Urbain, entrent dans les frais de gestion attachés aux postes qui peuvent être subventionnés par l'ANRU conformément au RGA relatif au NPNRU.
Par ailleurs, le porteur de projet et les maîtres d'ouvrage faciliteront l'organisation de temps d'échange dans le cadre des réseaux d'acteurs animés par l'ANRU (mise à disposition de salles de réunion, organisation de visites, ...).

En cas de mobilisation par l'ANRU de missions d'expertise, d'assistance et d'appui aux projets, le porteur de projet et les maîtres d'ouvrage s'engagent à y participer et à s'assurer de l'application des résultats de ces missions.

Article 16. Les archives et la documentation relative au projet

Le porteur de projet s'engage à fournir à l'Agence une version numérisée du dossier projet, une fiche descriptive de présentation des enjeux, des objectifs et du programme du projet de renouvellement urbain ainsi **que des témoignages, des images et des documents libres de droit p**our une mise en ligne sur le site internet **www.anru.fr**.

Le porteur de projet et les maîtres d'ouvrage s'engagent à transmettre à l'ANRU les études et les travaux de mémoire cofinancés par l'Agence.

Article 17. La communication et la signalétique des chantiers

Article 17.1 Communication

L'ANRU et Action Logement seront associés en amont à tout évènement presse et relations publiques afin que les actions de communication puissent être coordonnées.

En outre, tout acte de communication du porteur de projet devra systématiquement informer de l'origine des fonds de la PEEC. Le Comité Régional d'Action Logement et le Directeur Régional d'Action Logement Services devront être associés à tout acte de communication local de l'Agence ou du porteur de projet.

PROJET

Article 17.2 Signalétique

Le porteur de projet et les maîtres d'ouvrage s'engagent à mentionner la participation de l'Agence Nationale pour la Rénovation Urbaine et du groupe Action Logement sur toute la signalétique, panneaux et documents relatifs à toutes les opérations financées dans le cadre de la présente convention pluriannuelle, en y faisant notamment figurer leurs logotypes.

TABLE DES ANNEXES

A - Présentation du projet :

A1 Plan de situation des quartiers identifiés à l'article 1 au sein du territoire du contrat de ville

A2 Carte de présentation du ou des quartiers qui font l'objet du projet de renouvellement urbain permettant de localiser les équipements structurants et le patrimoine des différents organismes HLM notamment, et le cas échéant en précisant ceux concernés par le projet d'innovation soutenu au titre de l'axe 1 de l'action VDS du PIA ou du volet « quartiers » de l'action TI du PIA

A3 Carte(s) ou schéma(s) présentant les différents éléments du diagnostic et plus particulièrement le fonctionnement urbain du quartier

A4 Synthèse de la phase protocole (rappel des opérations financées, description des modalités d'association des habitants et présentation des principales conclusions des études et groupes de travail mis en œuvre pendant le protocole)

A5 Schéma permettant d'identifier les secteurs impactés éventuellement par le PNRU et le périmètre d'intervention proposé pour le NPNRU

A6 Tableau de bord des objectifs urbains

A7 Schéma de synthèse pour traduire les objectifs urbains prioritaires retenus sur chacun des quartiers, à une échelle intermédiaire entre l'agglomération et le périmètre strict du QPV

A8 Plan guide du projet urbain

A9 Cartes thématiques (équilibres résidentiels, organisation de la trame viaire, développement économique…) permettant notamment de comprendre la situation avant/après et de localiser chacune des opérations programmées

A10 Plan de localisation des terrains identifiés pour la reconstitution de l'offre

A11 Plan du foncier avant/après permettant de présenter la stratégie de diversification

A12 Plan du foncier permettant d'identifier les contreparties foncières transférées à Foncière Logement

PROJET

retour CR

B - Contreparties en faveur du groupe Action Logement (des apports en faveur de la mixité) **:**

B1 Description des contreparties foncières pour Foncière Logement (des apports en faveur de la mixité)

B2 Description des contreparties en droits de réservations de logements locatifs sociaux pour Action Logement Services (des apports en faveur de la mixité)

C - Synthèse de la programmation opérationnelle et financière :

C1 Échéancier prévisionnel (calendrier opérationnel) présentant l'enchaînement des opérations

C2 Tableau financier prévisionnel global de l'ensemble des opérations du projet

C3 Fiches descriptives des opérations programmées

C4 Tableau financier relatif aux opérations programmées co-financées par l'ANRU et concernées par la présente convention pluriannuelle

C5 Convention de programme signée avec l'Anah et échéancier financier et convention d'OPAH/de plan de sauvegarde/d'ORCOD le cas échéant

C6 Tableau des aides de la Caisse des Dépôts

C7 Convention-cadre relative à l'axe 1 de l'action « Ville Durable et Solidaire » du PIA pour la mise en œuvre du projet d'innovation lauréat de l'appel à manifestations d'intérêt du 16 avril 2015 ou Convention de financement pour la phase de mise en œuvre du projet d'innovation lauréat de l'appel à manifestations d'intérêt ANRU+ du 22 mars 2017, le cas échéant

C8 Tableau financier des opérations physiques relatif au protocole de préfiguration portant sur les quartiers concernés par la présente convention pluriannuelle (tableau extrait d'Agora à la date d'examen du projet)[3]

PROJET

3 *Le cas échéant annexe C9 : pour information tableaux financiers d'autres conventions NPNRU portant sur le même territoire intercommunal*

D - Convention spécifique ou charte concourant à la réussite du projet :

D1 Document cadre fixant les orientations en matière d'attribution prévu à l'issue de la loi égalité et citoyenneté par l'article L. 441-1-5 du CCH (ou convention d'équilibre territorial le cas échéant)

D2 Convention spécifique relative au projet de gestion le cas échéant

D3 Charte de la concertation le cas échéant

D4 Autre, le cas échéant

PROJET

Annexe B1 – DESCRIPTION DES CONTREPARTIES FONCIÈRES POUR LE GROUPE ACTION LOGEMENT (des apports en faveur de la mixité)

Conformément à l'article 5.2, les contreparties foncières mises à disposition de Foncière Logement au titre de la présente convention pluriannuelle de renouvellement urbain et leurs modalités de mise en œuvre sont les suivantes. En cas d'accession à la propriété, Foncière Logement se réserve la possibilité de transférer ses droits à un autre opérateur du groupe Action Logement.

I. Attributaires des contreparties foncières

Foncière Logement ou le ou les Maitres d'Ouvrage auxquels Foncière Logement aura transféré ses droits

II. Volume des contreparties foncières (terrains ou droits à construire)

Au total, les contreparties foncières cédées représentent : 5860 m² de droits à construire (surface de plancher développée) prenant la forme de terrains cédés à l'euro symbolique et transférés en pleine propriété à l'attributaire.

Les porteurs de projet et les propriétaires des terrains d'assiette des contreparties s'engagent à respecter le volume, les conditions et délais de mise à disposition des contreparties. Ils s'engagent solidairement à mettre à disposition les contreparties dans les conditions ci-après précisées.

Un bilan de la mise en œuvre de ces contreparties est adressé par le porteur de projet chaque année au délégué territorial de l'Anru. Pour cela les propriétaires des assiettes des fonciers contreparties et les maîtres d'ouvrage retenus par l'attributaire pour réaliser les ouvrages sur les fonciers assiette des contreparties, s'engagent à transmettre au porteur de projet toutes les informations nécessaires à l'élaboration de ce bilan de l'année N-1 au plus tard le 15 janvier de l'année N, pour que celui-ci puisse être adressé par le porteur de projet au délégué territorial de l'Anru au plus tard le 30 janvier de l'année N.

En cas de non-respect par les porteurs de projet et/ou les propriétaires des terrains d'assiette des contreparties, l'article 7.2 du titre III du règlement général de l'Agence relatif au NPNRU prévoit un système de sanctions graduées et proportionnées mobilisable par le Directeur général de l'Agence. Le Directeur général pourra être saisi à cet effet par le délégué territorial de l'Agence, le directeur général d'Action Logement Services, le directeur général de Foncière Logement ou tout autre attributaire du groupe Action Logement signataire de la convention.

PROJET

retour CR

III. Détail des contreparties foncières mises à disposition du Groupe Action Logement

Les contreparties foncières destinées à l'attributaire sont constituées de 4 terrains dont les caractéristiques sont les suivantes :

	Site 1 : rue des jardiniers	Site 2 : rue de la navigation	Site 3 : rue d'Illzach	Site 4 : rue des chaudronniers
Adresse	4 rue des jardiniers	rue de l'Ill, rue de la Thur, rue de la Navigation		
Nom du QPV (préciser national/régional)	Péricentre (National)	Drouot-Jonquilles (National)	Péricentre (National)	Péricentre (National)
Propriétaire(s) du terrain avant cession	CITIVIA SPL	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse
Utilisation actuelle du terrain (et éventuelle opération financée par l'Anru avant cession)	Terrain nu	Terrain occupé par 6 immeubles en LLS dont la démolition est financée au NPNRU	Terrain nu	Terrain nu
État de l'expertise relative à la pollution du terrain (faite ou à date prévue de réalisation)	site non identifié en SIS, BASIAS ou BASOL ; pas de pollution connue à ce jour	site non identifié en SIS, BASIAS ou BASOL ; pas de pollution connue à ce jour	site non identifié en SIS, BASIAS ou BASOL ; pas de pollution connue à ce jour	site non identifié en SIS, BASIAS ou BASOL ; pas de pollution connue à ce jour
Surface du terrain (m²)	3033m²	3000m² (1)	1357m²	2792m²
Surface de plancher développable programmée dans la présente convention (m²)	1600m²	1500m²	1200m²	1560m²
Nombre de logements prévus selon ces m² de surface de plancher	20	15	10	13
Date prévisionnelle de transfert de propriété (mois/année)	01/01/21	2026-2027	Dès que nécessaire	Dès que nécessaire
Références cadastrales (préciser si possible +joindre un plan au 1/1000)	KH30 KH 141	MV139, MV143, MV147, MV148, MV179, MV180, MV181	MH208	MI165, MI203, MI205, MI232, MI234

PROJET

retour CR

Éléments prévisionnels relatif au type d'habitat * : - Logements locatifs à loyer libre - Logements en accession à la propriété « libre », - Logements en accession sociale à la propriété, - Nombre de logements individuels / collectifs	9 maisons de villes destinées à l'accession libre et 11 logements collectifs, locatifs à loyer libre, ou à l'accession libre Cible principale : investisseurs/propriétaires occupants	Une quinzaine de logements associant des maisons individuelles groupées et un petit collectif (ou intermédiaire) Cible principale : propriétaires occupants	10 maisons en bandes en accession sociale à la propriété Cible principale : propriétaires occupants	13 maisons en bande Cible principale : propriétaires occupants
Viabilisation du terrain	Viabilisation existante au droit du terrain	Les réseaux actuels seront déposés par le bailleur dans le cadre de la démolition. Puis la parcelle et sa voisine seront aménagées et équipées avant découpage et cession.	Viabilisation existante au droit du terrain	Viabilisation existante au droit du terrain
Autres informations	Pas de modification du PLU à envisager.	Pas de modification du PLU à envisager.	Pas de modification du PLU à envisager.	Pas de modification du PLU à envisager.

(1)La cession porterait sur un terrain de 3000m² sur les 33390m² que compte la surface de la parcelle après démolition. Le projet fera l'objet d'une procédure d'aménagement (ZAC ou permis d'aménager)

* Ces éléments sont donnés ici à titre indicatif. Des études plus précises permettront de définir le nombre des logements à réaliser et leur typologie. Sur ces fonciers aménagés, tous types et gamme de produit pourront être développés à l'exception de logements locatifs sociaux. Au minimum 30% de logements locatifs libres devront être réalisés sauf décision contraire de Foncière Logement.

En cas de demande d'intégration par le porteur de projet d'un rez-de-chaussée commercial en pied de l'immeuble à construire, l'attributaire fera réaliser une étude de marché. Si celle-ci apparaît favorable et compatible avec son modèle économique, l'attributaire pourra alors réaliser l'investissement correspondant. A défaut, le porteur de projet ou l'opérateur qu'il aura désigné se portera acquéreur du local correspondant au prix de revient de l'attributaire.

IV. Modalités de mise à disposition à l'attributaire des contreparties foncières

Ces contreparties foncières, quel que soit leur propriétaire actuel, seront cédées à l'euro symbolique.

Les propriétaires des terrains d'assiette des contreparties et/ou les structures, aménageurs, chargées de remembrer et équiper ces terrains, s'engagent à signer une promesse de vente à l'euro symbolique dès la libération des sites avec l'attributaire, comportant les conditions suspensives ou résolutoires suivantes :

1) Que le terrain soit cédé démoli en infrastructure et superstructure et dépollué.

Il est ici précisé qu'un terrain « dépollué » au sens de la convention pluriannuelle de renouvellement urbain est un terrain dont l'état environnemental est compatible, sans restriction d'usage, avec le projet tel qu'il sera défini par l'attributaire ou ses ayants droits (en ce compris la possibilité de planter des arbres fruitiers, arbres à haute tige et des potagers), et n'engendre aucun coût ni surcoût dans le cadre de la réalisation dudit projet.

PROJET

retour CR

De même, si postérieurement à la cession du terrain il subsistait des ouvrages en superstructure et/ou infrastructure et/ou des terres à excaver non admissibles en installation de stockage de déchets inertes (ISDI) et/ou terres polluées, le coût induit par la réalisation des travaux de retrait des ouvrages et des terres impactées et de leur traitement éventuel ainsi que le coût induit par la réalisation des travaux de mise en compatibilité avec l'usage futur sera supporté intégralement par le cédant.

À défaut de dépollution du terrain et/ou de retrait des ouvrages en infrastructure ou superstructure, préalablement à la cession du terrain, l'attributaire ou ses ayants droits pourront procéder eux-mêmes aux travaux ou mesures nécessaires à la mise en compatibilité du terrain avec le projet de construction.

Les coûts induits par la réalisation de ces travaux et/ou par l'excavation et l'élimination des terres polluées seront intégralement pris en charge par le cédant.

2) Que le terrain soit cédé viabilisé, c'est-à-dire desservi par une ou plusieurs voies publiques existantes ou à créer par la collectivité ou son aménageur.

Ces voies devront être équipées des réseaux desservant le secteur (eau, assainissement EU/EP, électricité, téléphone et le cas échéant gaz, réseau de chaleur, réseau câblé, …) suffisamment dimensionnées pour assurer le bon fonctionnement du programme projeté sans qu'il soit nécessaire que l'attributaire réalise ou finance des renforcements de réseaux. Elles seront configurées de telle manière qu'elles permettent des accès (entrées et sorties) en quantité suffisante pour l'opération projetée et que les attentes réseaux soient réalisées jusqu'à la limite de propriété de l'attributaire ou ses ayants droits pour chaque immeuble ou maison individuelle projetée et que seuls les travaux de branchement privatifs par maison individuelle ou immeuble restent à la charge de l'attributaire ou ses ayants droits.

3) Que le terrain ne soit grevé d'aucune servitude de nature à gêner la réalisation du programme immobilier de diversification de l'habitat projeté.

4) Que le permis de construire définitif soit obtenu, délai de recours des tiers et de retrait administratif purgés.

Les propriétaires des terrains, signataires de la présente convention, autorisent dès la signature de ladite convention l'attributaire ou ses ayants droits à faire réaliser les études géotechniques, hydrogéologiques, environnementales et toute autre étude qui lui sembleraient nécessaires, avant transfert de propriété. Dans le cas où les études des sols et des sous-sols feraient apparaître une pollution du site concerné, le coût des travaux et des études environnementales nécessaires à la réalisation des travaux de dépollution seront à la charge exclusive du cédant et les travaux de dépollution exécutés, le cas échéant, selon les modalités ci-dessus décrites au 1).

De même, si le terrain est situé dans un périmètre de recherche d'archéologie préventive, l'attributaire se réserve le droit, pour le cas où l'économie du projet serait remise en cause, de demander une substitution du terrain. En cas de préconisation d'un éventuel diagnostic archéologique par l'autorité compétente, tous les frais liés aux surcoûts éventuels de ce diagnostic seront à la charge du cédant.

Si l'étude géotechnique fait apparaître la nécessité d'engager des coûts de confortement du sous-sol et/ou de fondations spéciales prohibitifs au regard de l'économie du programme de construction, l'attributaire se réserve le droit de demander une substitution du terrain.

Les participations financières à la réalisation des équipements publics (redevance de ZAC, PAE, PUP…) ne seront pas prises en charge par l'attributaire ni par son mandataire pétitionnaire de la demande de permis de construire.

Dans le cas où l'une ou plusieurs des conditions suspensives s'avèreraient impossibles à lever, les cédants et l'attributaire, en lien avec le porteur de projet, pourront convenir de substituer ou de modifier les contreparties initialement prévues. Ces modifications seront portées à connaissance du directeur général de l'Anru.

PROJET

retour CR

L'acte authentique de cession des terrains d'assiette des contreparties est signé dès la levée de la dernière condition suspensive.

En matière de construction, il est précisé que l'attributaire fera réaliser des études de faisabilité qui permettront notamment de définir, en concertation avec le porteur de projet et la commune, le programme à réaliser.

Dans ce cadre, les documents suivants devront être transmis par le cédant :

un relevé périmétrique et topographique des terrains ainsi que des abords immédiats ; sur ce relevé devra figurer l'ensemble des informations nécessaires à la parfaite connaissance du site et de ses contraintes : servitudes, voiries existantes ou programmées, réseaux sous domaine public, sur site ou à proximité, implantation des constructions existantes, etc …

le bornage du terrain (plan et procès-verbal) préalablement à l'acte authentique.

Si nécessaire, l'attributaire fournira :

- une note relative aux modalités de remblaiement des excavations générées par les démolitions des ouvrages en infrastructure (sous-sols, fondations, cuves …) à laquelle devra se conformer le cédant.

Sur la base de ces études de faisabilité, à la fois dans le respect du cahier des charges techniques déterminé en concertation avec le porteur de projet et dans le respect de la cohérence du projet de renouvellement urbain, les logements réalisés répondront aux objectifs de l'attributaire de diversification de l'habitat, ce dernier se réserve le choix des opérateurs et des maîtres d'œuvre chargés de leur réalisation.

V. Modalités d'évolution des contreparties foncières pour le Groupe Action Logement

Concernant les modalités d'évolution des contreparties, dans la logique de construction et de mise en œuvre partenariale du projet, le porteur de projet se doit de solliciter officiellement l'attributaire sur les modifications qu'il souhaite apporter aux terrains de contreparties tels que décrits dans l'article 5.2 de la convention pluriannuelle de renouvellement urbain.

Parallèlement, l'attributaire, lorsqu'il est à l'origine de cette demande d'évolution (ou de son constat), se manifestera par écrit auprès du porteur de projet. Dans tous les cas, le délégué territorial de l'Anru sera tenu informé de ces démarches.

Toute évolution notable des conditions de cessions de contrepartie devra faire l'objet d'une régularisation par le biais d'un avenant à la convention conformément aux modalités prévues à l'article 8.2 du titre III du règlement général de l'Anru relatif au NPNRU. Dans ce cadre, il conviendra de s'interroger de la nature des évolutions apportées aux contreparties :

- Les évolutions, non significatives, ne remettent pas en cause la localisation des contreparties ou les conditions de la diversification de l'offre de logement (exemple : modification d'une erreur matérielle -type cadastrale-, modification du schéma de cession, ajustement marginal de la surface ou de la surface de plancher développable du terrain, etc.).

PROJET

retour CR

Dans cette hypothèse, la régularisation de l'article 5.2 de la présente convention pluriannuelle pourra s'opérer via la formalisation d'une actualisation technique conformément à l'article 8.2 du titre III du RGA NPNRU, dont les signataires seront le délégué territorial de l'Anru, le ou les vendeurs du terrain, le porteur de projet et l'attributaire.

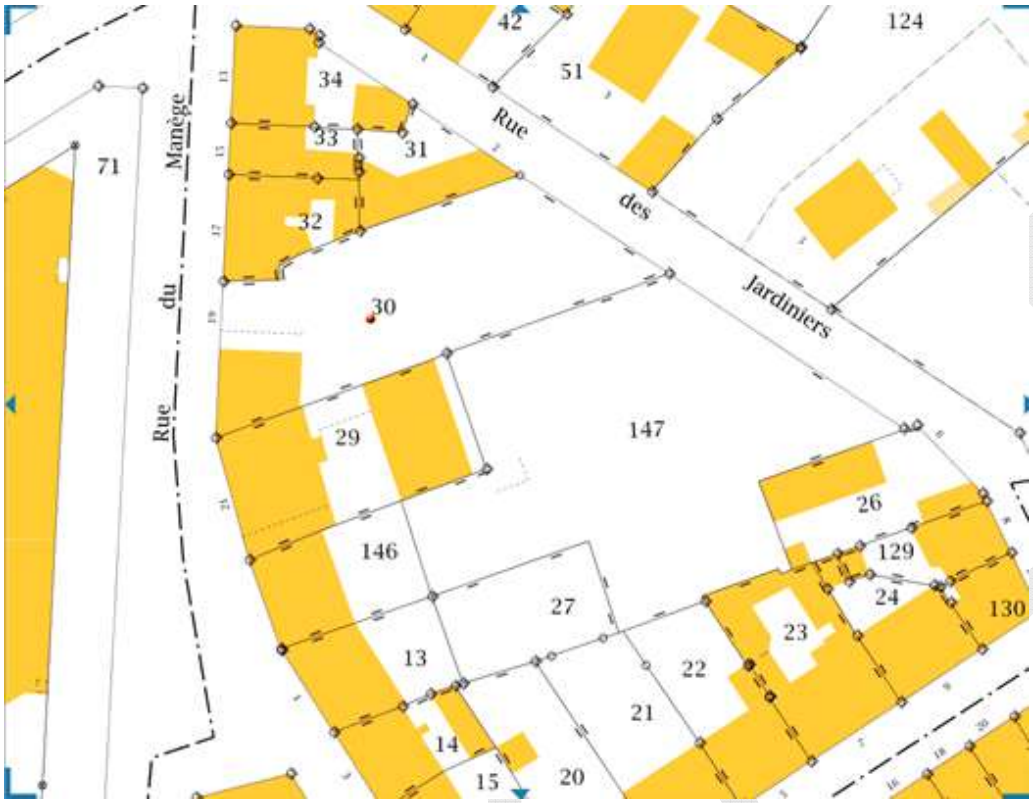
- Des évolutions significatives sont apportées aux terrains d'assiette des contreparties et donc à l'économie du projet en termes de diversification de l'offre de logement (modification de la localisation du terrain de contrepartie, modification sensible de la surface de plancher développable et/ou du volume total de logements potentiellement constructibles, modification sensible de la surface de terrain cédé, etc.).

  Dans ce cas de figure, les modifications apportées devront faire l'objet d'une instruction par le délégué territorial de l'Anru. S'il le juge nécessaire, celui-ci pourra solliciter l'avis du comité d'engagement de l'Anru.

Les modifications apportées aux contreparties du groupe Action Logement seront actées via le prochain avenant à la convention pluriannuelle de renouvellement urbain intégrant différentes évolutions au projet.

PROJET

RUE DES JARDINIERS



RUE DE LA NAVIGATION



retour CR

RUE D'ILLZACH



RUE DES CHAUDRONNIERS

PRC



Annexe B2 – DESCRIPTION DES CONTREPARTIES EN DROITS DE RÉSERVATION DE LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX POUR ACTION LOGEMENT SERVICES (des apports en faveur de la mixité)

Conformément à l'article 5.2, les contreparties mises à disposition d'Action Logement Services au titre de la présente convention pluriannuelle de renouvellement urbain et leurs modalités de mise en œuvre sont les suivantes.

Au total, les contreparties cédées représentent **339** droits de réservation de logements locatifs sociaux pour 30 ans, correspondant à **16.2%** du nombre de logements locatifs sociaux dont la construction d'une part, et la requalification d'autre part, sont financées par l'Agence dans le cadre de la présente convention pluriannuelle.

Ces droits se répartissent en :

- **73** droits de réservation correspondant à 12.5% du nombre de logements locatifs sociaux construits hors QPV,

- **279** droits de réservation correspondant à 17.5% du nombre de logements locatifs sociaux construits ou requalifiés en QPV.

Le porteur de projet, en lien avec les organismes HLM du territoire concerné, est responsable de l'identification des contreparties en faveur d'Action Logement Services en matière de droits de réservation de logements locatifs sociaux.

PROJET

Ces contreparties sont définies en tenant compte des orientations de la conférence intercommunale du logement prévue à l'article 97 de la loi n°2014-366 du 24 mars 2014.

Les modalités de mise à disposition de ces droits de réservation sont différentes en fonction de la localisation des logements concernés (dans ou hors des quartiers prioritaires de la politique de la ville).

A – Pour les droits de réservation hors quartier prioritaire de la politique de la ville (QPV) :

Au titre des logements locatifs sociaux reconstitués hors-site et financés dans le cadre de la convention pluriannuelle de renouvellement urbain, **73** droits de réservation dont 3 pour le PRIR de Wittenheim sont mis à disposition d'Action Logement Services sur des logements situés hors des quartiers prioritaires de la politique de la ville.

Ces droits de réservation sont accordés pour une durée de 30 ans à partir de la date de livraison des logements. Les contingents des collectivités territoriales et de leurs groupements, ainsi que les logements non réservés des bailleurs sociaux, sont mobilisés sur le contingent non réservé de l'organisme HLM maître d'ouvrage de l'opération considérée.

Ces droits pourront porter sur les opérations spécifiquement financées par l'ANRU ou, après accord entre Action Logement Services et le titulaire du droit, sur d'autres opérations équivalentes situées également hors quartier prioritaire de la politique de la ville.

Pour ces droits de réservation hors QPV, la répartition suivante est envisagée :

Localisation visée*	Organisme HLM	Type de produit	Date prévisionnelle de mise à disposition	Nombre de droits de réservation par contributaire	Typologies de logements visées	Commentaires qualitatif
Brunstatt Didenheim – RO Docteur Laennec 16PLUS 26PLAI	Neolia	PLUS PLAI	Deuxième Semestre 2024	5 logements		Bâtiments conformes à la RT2012-10%, à proximité des transports publics
Wittenheim – RO Mittelfeld 8PLUS 16PLAI	DOMIAL	PLUS PLAI	Deuxième semestre 2023	3 logements		
Brunstatt Didenheim – RO 344 Avenue d'Altkirch 4PLUS	DOMIAL	PLUS	Deuxième Semestre 2024	Aucun		
Rixheim – RO 8 Petit Chemin de Sausheim 4PLAI	DOMIAL	PLAI	Deuxième Semestre 2025	1 logement		Décompte défini avec l'opération ci-dessus
Rixheim – RO 24 Habsheim 1PLUS 1PLAI	DOMIAL	PLUS PLAI	Premier semestre 2025	Aucun		
Wittelsheim – RO 5 Staffelfelden 10PLUS 22 PLAI	DOMIAL	PLUS PLAI	Premier semestre 2026	4 logements		Décompte défini avec l'opération ci-dessus
Adresse à définir**	à définir	PLUS /PLAI		60 logements		

PROJET

retour CR

*adresse précise et nom de la commune

**adresse précise et nom de la commune dès que cela est possible.

Le fléchage des droits de réservation sur les opérations dont les adresses ne sont pas identifiées à ce jour se fera au travers d'un prochain avenant à la présente convention et/ou dans le cadre d'ajustements mineurs avec réactualisation de la présente annexe B2 en lien avec les équipes d'Action Logement Services.

B - Pour les droits de réservation dans les quartiers prioritaires de la politique de la ville :

Concernant les opérations de requalification de logements locatifs sociaux financées par l'ANRU

Ø Les opérations de requalification en milieu occupé

Au total **264** droits de réservation sont mis à disposition d'Action Logement Services sur les logements locatifs sociaux dans les immeubles dont la requalification est financée dans le cadre de la convention pluriannuelle de renouvellement urbain, en mobilisant en priorité les logements vacants à la date de livraison.

Ces droits de réservation sont accordés pour une durée de 30 ans à partir de la date de mise à disposition des logements à Action Logement Services (au premier congé enregistré). Ils seront mobilisés prioritairement sur les contingents non réservés des organismes HLM. Dans l'hypothèse où cela ne permet pas de couvrir l'ensemble des droits de réservation pour Action Logement Services, le solde des droits de réservation sera mobilisé sur les contingents publics.

Ces droits pourront porter sur les opérations spécifiquement financées par l'ANRU ou, après accord entre Action Logement Services et le titulaire du droit, sur d'autres opérations équivalentes situées également dans le quartier prioritaire de la politique de la ville.

Pour ces droits de réservation sur site, la répartition suivante est envisagée[2] :

Localisation visée*	Organisme HLM	Type de produit	Date prévisionnelle de mise à disposition	Nombre de droits de réservation par contributaire	Typologies de logements visées	Commentaires qualitatif
Ancien Drouot *814 logts*	*m2A Habitat*	*Collectif*	*2029*	*142*	*T3 et T4*	*Réservation en droit de suite*
Bateliers Chalindrey *98 logts*	*m2A Habitat*	*Collectif*	*2029*	*17*	*T3 et T4*	*Réservation en droit de suite*

retour CR

Sellier *148 logts*	*m2A Habitat*	*Collectif*	*2028*	*26*	*T3 et T4*	*Réservation en droit de suite*
Wolf 1 *209 logts*	*m2A Habitat*	*Collectif*	*2027*	*37*	*T3 à T5*	*Réservation en droit de suite*
Wolf 2 *52 logts*	*m2A Habitat*	*Collectif*	*2028*	*8*	*T2 et T3*	*Réservation en droit de suite*
Immeuble *1 à 7 rue des Oeillets* *40 logts*	*Neolia*	*Collectif*	*2025*	*7*	*T3 et T4*	*Réservation en droit de suite*
Immeuble *A1 à A5 rue des Tulipes à Illzach* *50 logts*	*SOMCO*	*Collectif*	*2025*	*9*	*T4*	*Réservation en droit de suite*
Immeuble *2 à 12 rue des Dahlias à Illzach* *60 logts*	*SOMCO*	*Collectif*	*2025*	*11*	*T4*	*Réservation en droit de suite*
Immeuble *Rue du Pelvoux* *40 logts*	*Neolia*	*Collectif*	*2025*	*7*		*Réservation en droit de suite*

*adresse précise et nom de la commune

2. Concernant les opérations de reconstitution financées par l'ANRU en quartier prioritaire de la politique de la ville

Au total **15** droits de réservation dont 3 liés au PRIR de Wittenheim sont mis à disposition d'Action Logement sur les logements locatifs sociaux reconstitués par dérogation dans un quartier prioritaire de la politique de ville financés dans le cadre de la convention pluriannuelle de renouvellement urbain.

Ces droits de réservation sont accordés pour une durée de 30 ans à partir de la date de livraison des logements et mobilisés sur le contingent non réservé de l'organisme HLM.

Pour ces droits de réservation sur site, la répartition suivante est envisagée [4] :

Localisation visée*	Organisme HLM	Type de produit	Date prévisionnelle de mise à disposition	Nombre de droits de réservation par contributaire	Typologies de logements visées	Commentaires qualitatif

PROJET

retour CR

Immeuble 28 rue Huguenin *6 logts*	*m2A Habitat*	*Collectif*	*2024*	*1*	*T4 ou T5*	*Logement avec jardin*
Péricentre 60 AA	*non défini*	*Collectif*	*2026*	*11*	*T3 et T4*	
Wittenheim construction neuve quartier Markstein tranche 1 – *12 logts 6 PLUS 6 PLAI*	*DOMIAL*	*Collectif*		*2*		
Wittenheim construction neuve quartier Markstein tranche 2 – *6 logts 3 PLUS 3 PLAI*	*DOMIAL*	*Collectif*		*1*		

*adresse précise et nom de la commune

Le fléchage des droits de réservation sur les opérations dont les adresses ne sont pas identifiées à ce jour se fera au travers d'un prochain avenant à la présente convention et/ou dans le cadre d'ajustements mineurs avec réactualisation de la présente annexe B2 en lien avec les équipes d'Action Logement Services.

C - Dispositions communes

Chaque contributaire identifié ci-dessus s'engage, en amont de la mise à disposition des logements locatifs sociaux bénéficiant des concours financiers de l'Agence, à formaliser les droits de réservation accordés par le bailleur à Action Logement Services ou rétrocédés à Action Logement Services par le titulaire initial du contingent concerné, dans une convention ad hoc entre Action Logement Services et le ou les contributaire(s).

Les modalités d'exercice des droits de réservations accordés ou rétrocédés sont régies, selon le cas :

- pour les droits accordés, via une convention de réservation conclue dans les conditions prévues à l'article R. 441-5 du CCH ;
- pour les droits rétrocédés, via une convention ad hoc conclue entre Action Logement Services et le bailleur concerné. Cette convention peut renvoyer aux modalités prévues par la convention de réservation existante entre le réservataire et le bailleur. Elle doit prévoir la procédure applicable dans le cas où Action Logement Services n'est pas en mesure d'exercer le droit de réservation dans les délais prévus, sachant que, pour les droits de réservation rétrocédés par l'État, le logement concerné est remis à la disposition de l'État pour un tour.

Dans tous les cas où Action Logement Services n'est pas en mesure d'exercer le droit de réservation dans les délais prévus, les titulaires initiaux de ces droits de réservation désigneront des actifs non demandeurs d'emploi en vue de l'examen en commission d'attribution de l'attribution des logements concernés.

En ce qui concerne la contribution de l'État sur son contingent de logements situé en QPV, les conventions de réservations qui lient l'État à chaque bailleur sont adaptées en tant que de besoin pour tenir compte des modalités particulières de gestion de la partie du contingent correspondant à la contribution aux contreparties accordées à Action Logement Services.

Pour les logements dont la durée de réservation consentie au réservataire initial du logement est inférieure à 30 ans, le réservataire s'engage, dans la convention ad-hoc évoquée ci-dessus le liant à Action Logement Services, à prolonger le droit de réservation au profit d'Action Logement Services jusqu'à 30 ans, le cas échéant, par la mise à disposition du droit de réservation d'un autre logement, à l'expiration du droit de réservation du premier logement rétrocédé

PROJET

retour CR

Un bilan de la mise en œuvre de ces contreparties est adressé par le porteur de projet chaque année au délégué territorial de l'Anru. Pour cela les contributaires désignés ci-dessus s'engagent à transmettre au porteur de projet toutes les informations nécessaires à l'élaboration de ce bilan de l'année N-1 au plus tard le 15 janvier de l'année N, pour que celui-ci puisse être adressé par le porteur de projet au délégué territorial de l'Anru au plus tard le 30 janvier de l'année N.

En cas de non-respect par les porteurs de projet ou les maîtres d'ouvrage des engagements contractualisés au titre des contreparties en faveur d'Action Logement Services, le règlement général de l'Agence relatif au NPNRU prévoit un système de sanctions graduées et proportionnées mobilisable par le Directeur général de l'Agence. Le Directeur général pourra être saisi à cet effet par le délégué territorial de l'Agence, le directeur régional d'Action Logement Services ou tout signataire de la convention.

Le cas échéant, les modifications apportées aux contreparties Action Logement Services seront actées via le prochain avenant à la convention pluriannuelle de renouvellement urbain intégrant différentes évolutions au projet.

PROJET

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-203C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

84 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

CONVENTION NPNRU – SOUTIEN A L'INSERTION PROFESSIONNELLE : APPROBATION DE LA CONVENTION AVEC LA MAISON DE L'EMPLOI ET DE LA FORMATION MULHOUSE SUD ALSACE (MEF MSA) (535/8.5/203C)

Le Nouveau Programme National de Renouvellement Urbain (NPNRU) va constituer un des projets phares de l'agglomération pour la décennie à venir. Ce projet fait l'objet de la délibération n°137C soumise concomitamment au Conseil d'Agglomération du 14 décembre 2020. L'objet de la présente délibération concerne le dispositif d'insertion professionnelle afférent à la mise en œuvre du programme sur le territoire de m2A.

Les projets de renouvellement urbain sont conduits par les villes de Mulhouse, Illzach et Wittenheim et les bailleurs sociaux concernés (notamment m2A Habitat) sous la coordination de m2A.

Dans le cadre de la convention NPNRU, les maitres d'ouvrage financés par l'ANRU s'engagent à appliquer les dispositions de la charte nationale d'insertion relative au NPNRU. Cette charte vise à mettre l'insertion professionnelle au cœur du projet et notamment au service de réels parcours vers l'emploi des habitants des quartiers prioritaires de la politique de la ville ; ceci en inscrivant l'insertion professionnelle dans la politique locale d'accès à l'emploi et à la formation, ainsi que dans le volet développement économique et emploi du contrat de ville.

Pour ce faire, le porteur de projet m2A et les maitres d'ouvrage se sont fixé des objectifs quantitatifs et qualitatifs en matière d'insertion (5 % des heures afférentes aux chantiers NPNRU doivent ainsi s'inscrire dans ce cadre), accordé

retour CR

sur les marchés et les publics cibles de la clause et en ont défini les modalités de pilotage, suivi et évaluation.

Les partenaires seront particulièrement vigilants aux modalités de détection, d'accompagnement et de formation des bénéficiaires en amont et tout au long de leurs parcours ; ils veilleront au partenariat avec les entreprises et à la mobilisation de l'ensemble des acteurs locaux de l'insertion par l'activité économique.

Dans le cadre des opérations d'investissements liées au projet de renouvellement urbain, les objectifs d'heures d'insertion à atteindre sont fixées à près de 200.000 heures (soit l'équivalent de 20 ETP par an sur 6 ans).

La MEF MULHOUSE SUD ALSACE (MEF MSA) qui assure la gestion des clauses sociales d'insertion des marchés passés pour différents donneurs d'ordre du territoire du Haut-Rhin, constitue par nature la porte d'entrée du guichet unique « Haut-Rhin Clauses sociales ».

A ce jour, la MEF MSA a facilité la réalisation de 1 330 000 heures d'insertion (dont 52 325 heures réservées aux structures du handicap).

Le dispositif d'insertion est cofinancé par le Fonds Social Européen, l'Etat, la Région Grand-Est, le Département du Haut-Rhin, Saint-Louis Agglomération et Mulhouse Alsace Agglomération.

Le service d'accompagnement assuré par la MEF offre à tous les acteurs du territoire (maîtres d'ouvrage, structures d'insertion par l'activité économique, structures du handicap, entreprises et personnes en insertion, acteurs de l'emploi…), un interlocuteur unique dans une logique de construction de parcours d'insertion et de pérennisation des emplois.

Sur ces bases, la mise en place d'une convention entre la MEF et m2A donnera à la MEF toute latitude nécessaire à la mobilisation des maitres d'ouvrages dans la réalisation de la clause d'insertion, fixée par l'ANRU à 5 % des heures travaillées dans les marchés liés aux investissements du programme.

La MEF proposera ainsi son savoir-faire à l'ensemble des maitres d'ouvrage signataires de la convention pluriannuelle du NPNRU :

- aider les maîtres d'ouvrage ayant contractualisé avec l'ANRU à identifier, parmi leurs différents besoins d'achat, les marchés les plus pertinents pour la mise en place de clauses d'insertion sociale, au regard de leur durée, de leur montant estimatif, de la technicité du marché, des textes en vigueur et des bénéficiaires potentiels ;

- préconiser la forme d'insertion et appuyer les maîtres d'ouvrage dans la rédaction de pièces du marché concernant le volet insertion sociale ;

- conseiller les entreprises ou structures souhaitant répondre à un marché comportant des clauses sociales pour construire une offre pertinente en matière d'insertion ;

- suivre l'application du dispositif social et veiller au respect des obligations contractuelles des titulaires de marché, tout en respectant les valeurs et principes d'action liés au service public, et notamment, les principes d'égalité, d'intérêt général, de neutralité et de continuité ;

- procéder à son évaluation et contribuer à sa communication.

Afin de permettre la mise en œuvre du dispositif de soutien à l'insertion dans le cadre du projet NPNRU, un soutien financier de m2A en faveur de la MEF est envisagé comme suit :

- 30.000 € à la signature de la convention fin 2020,

- 50.000 € par an jusqu'à la fin de la convention NPNRU (années 2021 à 2024).

En année pleine, cette subvention représente près du quart du budget du déploiement de la clause d'insertion.

Pour 2020, la MEF a déjà largement engagé son action en matière de mise en œuvre du dispositif d'insertion justifiant ainsi un soutien spécifique au titre de cette année :

- rencontre de la totalité des maitres d'ouvrages signataires de la convention de renouvellement urbain ;
- organisation du suivi de la clause pour deux opérations figurant à la convention : travaux de sécurisation du site avant démolition des immeubles du Nouveau Drouot (m2A Habitat) et réhabilitation de l'immeuble rue des Œillets à Illzach (Neolia).

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget 2020 sur la ligne de crédits suivante :

- Chapitre 011 - article 611 - fonction 70
  Service gestionnaire : 535
  LC 26227 - CHARTE INSERTION NPNRU - MEF

S'agissant des crédits nécessaires pour les années suivantes, ils seront proposés à l'inscription sur la même ligne de crédits dans le cadre des budgets annuels afférents.

Après en avoir délibéré le Conseil d'Agglomération :

- approuve la mise en œuvre d'un dispositif de soutien à l'insertion pour la mise en œuvre du NPNRU sur le territoire de m2A ;

- approuve le principe de gestion de ce dispositif par la MEF Mulhouse Sud Alsace ;

- approuve le montant de la subvention versée à la MEF MSA pour les années 2020 à 2024 ;

- autorise M. le Président ou son Vice-Président délégué à signer la convention pluriannuelle afférente avec la MEF MSA.

PJ : 1 projet de convention

Contre (2) : Bertrand PAUVERT et Christelle RITZ (représentée par Bertrand PAUVERT).
La délibération est adoptée à la majorité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

CONVENTION RELATIVE AUX CLAUSES SOCIALES
DANS LE CADRE DU NPNRU

CONCLUE ENTRE

Mulhouse Alsace Agglomération
2 rue Pierre et Marie Curie – 68948 MULHOUSE Cedex 9
Tél. : 03 89 33 79 79

ET

La MEF Mulhouse Sud Alsace
34 rue Marc Seguin - 68200 MULHOUSE
clauses@mef-mulhouse.fr - Tél. 03.89.63.46.40 et 03.89.63.46.38

PREAMBULE

Le Nouveau Programme National de Renouvellement Urbain concerne les trois quartiers d'intérêt national et le quartier d'intérêt régional suivants :
Les quartiers d'intérêt national concernés sont :

- Le quartier Drouot-Jonquilles à Mulhouse et Illzach (QP068006)
- Le quartier Péricentre à Mulhouse (QP068005)
- Le quartier Les Coteaux à Mulhouse (QP068003)

Le quartier d'intérêt régional concerné est :

- Le quartier Markstein – La Forêt à Wittenheim (QP068008)

Plus de 50.000 habitants sont directement concernés par ces quatre projets, à Mulhouse même près d'un habitant sur deux réside dans un quartier accueillant un projet du NPNRU. Considérant l'ampleur territoriale sur laquelle il s'étend, la part importante de la population touchée et les moyens autant financiers qu'humains mobilisés, ce programme de renouvellement urbain représente un projet majeur à l'échelle de Mulhouse Alsace Agglomération. Se basant sur un investissement prévisionnel total de 381,9 M€ TTC, le programme NPNRU vise la transformation en profondeur des quartiers prioritaires concernés. Il s'inscrit dans la continuité du premier Programme de Rénovation Urbaine mené sur la période 2005-2019 sur les communes de Mulhouse et Wittenheim.

PROJET

Pris globalement, le programme retenu comprend :

- la démolition de 730 logements locatifs sociaux ainsi que 175 en copropriété. Les logements sociaux seront reconstitués à hauteur de 556 logements.
- la réhabilitation de 1511 logements locatifs sociaux (dont 1321 BBC) et 120 logements dégradés du parc privé,
- la résidentialisation de 2185 logements,
- des opérations d'aménagement d'ensemble :
  - ✓ Drouot : aménagement des espaces publics de l'ancien Drouot avec notamment la restructuration de la Place Hauger, les connexions viaires au Sud et l'aménagement de futurs espaces publics sur le nouveau Drouot après démolition
  - ✓ Jonquilles : restructuration de la rue des Jonquilles à Illzach
  - ✓ Péricentre – Fonderie avec l'aménagement des espaces publics du Village Industriel de la Fonderie, la réhabilitation des espaces publics et voies du quartier, la création d'un mail piéton reliant la faculté au square Jacquet
  - ✓ Péricentre – Briand : l'aménagement de l'avenue Aristide Briand
  - ✓ Péricentre Coteaux : bouclage des voiries en impasses et la création de nouveaux espaces publics à vocation sportive
- des équipements publics de proximité avec l'intervention sur 4 groupes scolaires (3 neufs et un réhabilité) sur les quartiers des Coteaux à Mulhouse et Jonquilles à Illzach et la construction d'un gymnase aux Coteaux,
- de l'immobilier à vocation économique avec l'intervention sur 6 locaux, 2 locaux portés par m2A Habitat sur le quartier Drouot, 3 locaux portés par la ville de Mulhouse dans le cadre du projet ANRU+ (quartier Briand) et un porté par m2A sur le quartier de la Fonderie.

Outre ces interventions sur les espaces ou équipements publics, le quartier Péricentre à Mulhouse (QP068005) fait l'objet d'un projet d'innovation lauréat de l'AMI ANRU+ du 14 mars 2017 au titre du volet « Innover dans les quartiers » pour son projet « Briand Site Ecole ».

Les projets de renouvellement urbain sont conduits par les 3 villes de Mulhouse, Illzach et Wittenheim et les bailleurs sociaux concernés (notamment m2A Habitat) sous la coordination de m2A.

Dans le cadre de son activité, la MEF MULHOUSE SUD ALSACE (MEF MSA) assure la gestion des clauses sociales d'insertion des marchés passés pour différents donneurs d'ordre du territoire du Haut-Rhin et représente la porte d'entrée du guichet unique « Haut-Rhin Clauses sociales ». A ce jour, la MEF MSA a facilité la réalisation de 1 330 000 heures d'insertion (dont 52 325 heures réservées aux structures du handicap) et 5 visites de chantier. Ce dispositif des clauses sociales est cofinancé par le Fonds Social Européen, l'Etat, la Région Grand Est, le Département du Haut-Rhin, Saint-Louis Agglomération et Mulhouse Alsace Agglomération.

Ce service centralisé offre à tous les acteurs du territoire (maîtres d'ouvrage, structures d'insertion par l'activité économique, structures du handicap, entreprises et personnes en insertion, acteurs de l'emploi…), un interlocuteur unique dans une logique de construction de parcours d'insertion et de pérennisation des emplois.
Compte tenu de l'expérience acquise et de l'expertise développée par LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE, les parties ont établi la présente convention, régie par les dispositions qui suivent.

PROJET

retour CR

ARTICLE 1 – OBJET DE LA CONVENTION

L'objet de la convention est de fixer les règles de collaboration entre MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION d'une part, et LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE d'autre part, pour la mise en œuvre d'un dispositif d'insertion sociale dans les marchés conclus dans le cadre du NPNRU comportant l'obligation de clause.

Par la présente convention, LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE et MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION s'engagent à mettre en œuvre, en fonction des objectifs énoncés à l'article 2, tous les moyens nécessaires à sa bonne exécution.

*Rappel : la charte nationale d'insertion de l'Agence Nationale pour la Rénovation Urbaine (ANRU) impose aux maîtres d'ouvrage bénéficiant de subventions de l'Agence de réserver à l'**insertion** des habitants des ZUS **5 %** des heures travaillées dans les marchés liés aux investissements et **10 %** des emplois créés dans le cadre de la gestion du quartier et des équipements.*

ARTICLE 2 – OBJECTIF DE LA CONVENTION

L'objectif est de mettre en œuvre un dispositif d'insertion bâti autour des outils offerts par la réglementation en la matière qui précise que les conditions d'exécution d'un marché peuvent comporter notamment des éléments à caractère social (accès à l'emploi de personnes rencontrant des difficultés particulières d'insertion dans le travail).

Pour ce faire, LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE assure la gestion du dispositif d'insertion pour les maîtres d'ouvrage intervenant dans le cadre du NPNRU, en apportant un service centralisé, dans une logique de construction de parcours d'insertion et de pérennisation des emplois, à toutes les étapes de l'acte de construire – de la conception à la réalisation en intégrant la maintenance des ouvrages réalisés.

ARTICLE 3 – OPERATIONS CONCERNEES

Tout marché de fournitures, services, travaux ou de prestations intellectuelles, conclu dans le cadre du NPNRU et durant la présente convention rentre, sur accord préalable des parties (donc au cas par cas), dans son champ d'application.

ARTICLE 4 – LES ENGAGEMENTS DE LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE

A compter de la date de signature de la convention, LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE prend les engagements suivants :

- Aider les maîtres d'ouvrage intervenant dans le NPNRU à identifier, parmi ses différents besoins d'achat, les marchés les plus pertinents pour la mise en place de clauses d'insertion sociale, au regard de leur durée, de leur montant estimatif, de la technicité du marché, des textes en vigueur et des bénéficiaires potentiels.

PROJET

retour CR

- Préconiser la forme d'insertion et appuyer les maîtres d'ouvrage intervenant dans le cadre du NPNRU dans la rédaction de pièces du marché concernant le volet insertion sociale,

- Conseiller les entreprises ou structures souhaitant répondre à un marché comportant des clauses sociales pour construire une offre pertinente en matière d'insertion,

- Suivre l'application du dispositif social et veiller au respect des obligations contractuelles des titulaires de marché, tout en respectant les valeurs et principes d'action liés au Service Public, et notamment, les principes d'égalité, d'intérêt général, de neutralité et de continuité :

  ➲ Prendre contact avec les entreprises titulaires des marchés, et leurs sous-traitants éventuels, les informer de l'éventail des modalités existantes et leur proposer des candidats répondant au public cible en liaison avec le Service Public de l'Emploi (SPE), les Structures d'Insertion par l'Activité Economique (SIAE) et les autres organismes prescripteurs,

  ➲ Procéder au suivi de l'exécution des actions d'insertion pour lesquelles le titulaire du marché s'est engagé et au contrôle des informations transmises par la structure porteuse du contrat de travail (contrats de travail, relevés mensuels d'heures d'insertion réalisées)

  ➲ Participer aux réunions de lancement de chantier ou autre, sur invitation du maître d'ouvrage,

- Procéder à son évaluation et contribuer à sa communication,

ARTICLE 5 – LES ENGAGEMENTS DES MAITRES D'OUVRAGE

À compter de la date de signature de la convention, m2A s'engage à coordonner l'action des différents maitres d'ouvrage signataires de la convention NPNRU pour :

- Fournir à LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE, au fur et à mesure, la liste des principaux besoins d'achat (services, travaux, fournitures et prestations intellectuelles) nécessaires à la mise en œuvre du contrat NPNRU pour identification de ceux qui pourraient entrer dans le champ de la présente convention,
- Transmettre à LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE l'ensemble des éléments permettant le calcul des heures d'insertion,
- Fournir à LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE, dès la signature, copie des marchés concernés,
- Confier à LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE le soin de valider ou non l'éligibilité au dispositif d'insertion des personnes candidates,

De plus m2A :
- Désignera en son sein, les personnes référentes, interfaces permanentes avec les facilitatrices de LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE,
- Assurera un appui technique sur la mobilisation des entreprises attributaires dans le cas de difficultés de mises en œuvre.

PROJET

retour CR

ARTICLE 6 – LA GOUVERNANCE

Cette présente convention sera pilotée par m2A, porteur de projet de la convention NPNRU en lien avec l'ensemble des maitres d'ouvrage.
La MEF MULHOUSE SUD ALSACE s'engage auprès de m2A à :

- Transmettre et analyser les résultats des clauses sociales,
- Participer aux différentes instances du renouvellement urbain (comités technique, revue de projet…),
- Informer des difficultés éventuelles avec les maitres d'ouvrage,
- Informer de toutes nouvelles dispositions relatives à la clause.

ARTICLE 7 – L'EVALUATION

Pour chaque marché et chaque opération, après la réception des travaux ou admission des prestations, LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE restituera A MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION ou au maître d'ouvrage concerné dans le cadre du NPNRU, et à l'entreprise contractante, un bilan de l'action d'insertion, si le marché le permet.

LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE produira un bilan annuel et à l'issue de chaque marché, reprenant les indications suivantes :

- Montant des travaux ou prestations concernés,
- Nombre d'heures réalisées,
- Nombre de personnes concernées,
- Typologie des bénéficiaires si les éléments le permettent,
- Modalité d'application de la clause (sous-traitance, mise à disposition, embauche directe),

La MEF Mulhouse Sud Alsace est dotée du logiciel national « ABC CLAUSE » permettant la saisie de l'insertion réalisée et facilitant les extractions de données.

ARTICLE 8 – CONDITIONS FINANCIERES

Une subvention annuelle sera attribuée à La MEF MULHOUSE SUD ALSACE. Son versement sera effectué selon les modalités suivantes :

- 30 000 € pour l'année 2020 (année en cours) à la signature de la convention sur demande écrite accompagnée d'un RIB,
- 50 000 € par an jusqu'à la fin de la présente convention à réception de la demande de versement.

ARTICLE 9 – CLAUSE DE CONFIDENTIALITE

LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE s'engage à ne divulguer à des tiers aucune information préparatoire au lancement des consultations dont ils auraient, au titre de la

PROJET

retour CR

présente convention cadre, eu à connaître. Afin d'assurer une parfaite égalité de traitement des candidats potentiels.

L'ensemble des documents, données ou informations, de quelque nature et sous quelque forme que ce soit, consultés par LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE ou mis à sa disposition par MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION ou tout maître d'ouvrage dans le cadre du NPNRU, est confidentiel. Ils sont désignés ci-après par le terme « Informations confidentielles ». Sont notamment confidentiels, sans que cette liste ne soit exhaustive :

- Les offres des soumissionnaires aux marchés inclus au dispositif,
- Le lieu et les conditions d'exécution du marché,
- La nature et les montants des différents marchés,
- Le planning des dossiers de consultation,
- Les noms et coordonnées des différents intervenants.

LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE s'engage à :

- Ne publier ou diffuser des Informations confidentielles à des tiers qu'après avoir obtenu l'accord écrit et préalable,
- Ne communiquer les Informations confidentielles qu'aux seuls membres de son personnel qui ont à les connaître dans le cadre de leurs activités,
- Prendre toutes les mesures nécessaires pour préserver la nature confidentielle des Informations,
- Éviter toutes les transmissions, notamment par moyen électronique, pouvant nuire à la protection des Informations confidentielles,
- Prendre toutes les mesures nécessaires permettant d'éviter l'accès et l'utilisation détournée ou frauduleuse par des tiers des Informations confidentielles,
- Prendre les mesures nécessaires vis-à-vis de son personnel pour que soient maintenues confidentielles les informations qui lui sont communiquées,

Les signataires s'engagent à s'informer mutuellement préalablement à toutes actions de communication externe liées à la présente convention cadre.

ARTICLE 10 – DUREE DE LA CONVENTION

La présente convention est conclue à compter de sa signature pour l'année 2020 pour une période de 4 années jusqu'au 31 décembre 2024, date de la fin des engagements des opérations du NPNRU. Au-delà de cette date, elle pourra être renouvelée par avenant. Elle peut être résiliée à tout moment, par l'une ou l'autre des parties par courrier recommandé avec AR.

ARTICLE 10 – AVENANT EN COURS DE MARCHE

Toute modification ou adaptation de la présente convention font l'objet d'un avenant entre les parties, notamment dès lors qu'elles sont rendues nécessaires par l'évolution des textes en vigueur, ou des situations respectives des parties.

PROJET

retour CR

Fait en x exemplaires originaux à Mulhouse, le…

Pour
LA MEF MULHOUSE SUD ALSACE
M. Laurent RICHE, Président

Pour
MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION
M. Fabian JORDAN, Président

PROJET

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-163C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

83 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

POLITIQUE DE L'HABITAT : CRÉATION D'UNE SOCIÉTÉ DE COORDINATION SOUS FORME DE SOCIETE ANONYME COOPÉRATIVE À CAPITAL VARIABLE DANS LE HAUT-RHIN (535/8.5/163C)

La loi n° 2018-1021 du 23 novembre 2018 portant sur l'Evolution du Logement, de l'Aménagement et du Numérique (ELAN) prévoit le regroupement des bailleurs sociaux afin d'atteindre le seuil des 12 000 logements (considéré comme étant la taille critique minimale des organismes) au sein d'un même organisme de logements sociaux avant le 1er janvier 2021.

La présente délibération expose le principe d'une création d'une Société de Coordination (SAC) sous forme de société anonyme coopérative à capital variable dans le Haut-Rhin à laquelle m2A Habitat, office public de l'habitat de la collectivité, sera associé.

Aux termes de l'article 81 de la loi Elan les sociétés de coordination sont l'une des deux solutions juridico-administratives permettant aux opérateurs du logement social (OPH, SA de HLM, sociétés coopératives, SEM agréées, organismes exerçant une activité de maîtrise d'ouvrage agréées...) de répondre à leur obligation d'atteindre la taille critique, si elles ne souhaitent pas fusionner. L'autre modalité permettant d'atteindre cet objectif de mutualisation est la création d'un groupe, avec détention majoritaire du capital des sociétés membres par l'une d'entre elles ou par une société extérieure.

Après une période de plusieurs mois de discussion entre les organismes sociaux concernés du territoire du Haut-Rhin et les collectivités de rattachement, le rapprochement des offices publics du département au sein d'une Société de Coordination (SAC 68) sous la forme d'une société anonyme coopérative à capital variable entre m2A Habitat, la Coopérative Centre-Alsace Habitat, Habitats de

retour CR

Haute-Alsace, Pôle Habitat Colmar-Centre Alsace et Saint-Louis Habitat est confirmée comme la plus efficiente pour répondre sur le territoire à l'obligation de regroupement posée par la loi Elan.

Dans une véritable logique de proximité et de mutualisation des moyens les cinq organismes associés poursuivront leur action et interagiront de manière complémentaire tout en conservant leur gouvernance propre.

La SAC 68 permettra, en outre, de répondre aux enjeux de transformation du logement social et permettra de disposer d'un outil structurant fort de plus de 30 000 logements au service des politiques locales de l'habitat du Haut-Rhin. Elle consolidera les liens entre les principaux bailleurs haut-rhinois.

Par ailleurs, ce projet haut-rhinois permet de disposer d'une couverture territoriale complète sur l'ensemble du territoire alsacien puisque la SEM « Alsace Habitat » vient d'être créée sur le Bas-Rhin pour répondre aux ambitions de la loi ELAN également.

Dans une première phase, cette SAC prendrait uniquement les compétences obligatoires, à savoir : l'élaboration du cadre stratégique partenarial, des moyens communs de communication, la définition d'un socle d'une politique technique commune, une politique d'achat de biens et services commune, l'organisation des ressources financières (prêts et avances), l'organisation des modalités de contribution à la SAC, les conditions de soutenabilité financière (communication des comptes annuels, des budgets prévisionnels et financiers pour s'assurer de la pérennité des structures…), la présentation des situations individuelles à la gouvernance de la SAC et l'installation d'un contrôle de gestion.
A noter qu'il n'y aura pas d'interdépendance financière des bailleurs et que leurs conseils d'administration respectifs resteront indépendants.

Le nombre de logements de chaque organisme appelé à s'associer :

Habitats de Haute Alsace : 9 200 logements
m2A Habitat : 9 000 logements
Pôle Habitat Colmar Centre Alsace : 8 150 logements
Coopérative Centre Alsace Habitat : 2 800 logements
Saint-Louis Habitat : 1 500 logements

Planning de mise en œuvre :

Chaque collectivité de rattachement est amenée à délibérer sur le principe de la création d'une SAC coopérative à capital variable et doit autoriser son Office Public de l'Habitat à poursuivre les démarches en vue de sa création effective.

Après l'accord express des collectivités de rattachement, les Conseils d'Administration des cinq organismes associés délibéreront pour autoriser leurs directeurs généraux à effectuer les démarches nécessaires pour constituer la SAC 68.

La constitution d'une SAC impose que chacun des organismes définisse les conditions de sa participation en adhérant aux statuts et à un pacte d'actionnaires (cf. PJ 1et 2).

Ceux-ci déterminent le montant de la prise de participation respective de chaque office public dans le capital de la SAC qui est fixée à 15 000€, la structure de la gouvernance ainsi que les modalités d'exercice de ses compétences obligatoires tout en garantissant l'autonomie financière et la libre administration de chacun de ses membres

La société sera administrée par un conseil d'administration composé au plus de vingt-deux (22) membres, avec au moins deux (2) membres et un maximum de cinq (5) membres représentant les établissements publics de coopération intercommunale et le département, sur le territoire desquels les associés détiennent ou gèrent des logements. Chaque associé disposera du même nombre de représentants (trois membres (3) pour chaque entité). Un Président et un vice-Président seront désignés par le conseil d'administration.

La direction générale de la SAC sera assurée de manière tournante avec une désignation d'un Directeur général parmi les cinq directeurs généraux des organismes associés, pour une période de deux ans. L'administration de la structure du DG en poste assurera l'administration de la SAC. Les autres Directeurs généraux occuperont la fonction de Directeurs généraux délégués ; l'ensemble des DG ne touchera aucune rémunération additionnelle pour ces missions relatives à la SAC.

Le siège social est fixé dans les locaux de la Coopérative Centre-Alsace Habitat à Colmar.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le principe de la création d'une Société Anonyme de Coordination (SAC) de forme coopérative à capital variable entre m2A Habitat, la Coopérative Centre-Alsace Habitat, Habitats de Haute-Alsace, Pôle Habitat Colmar Centre Alsace et Saint-Louis Habitat ;

- approuve les projets de statuts et de pacte d'associés joints à la présente délibération ;

- autorise m2A Habitat à effectuer toutes démarches en vue de la constitution effective de cette société anonyme de coordination de forme coopérative à capital variable ;

- autorise la prise de participation de son Office Public de l'Habitat m2A Habitat, à hauteur de 15 000 € dans le capital social de la Société de Coordination réunissant en sus de m2A Habitat, la Coopérative Centre-Alsace Habitat, Habitats de Haute-Alsace, Pôle Habitat Colmar-Centre Alsace et Saint-Louis Habitat ;

- désigne M. Fabian JORDAN en qualité de représentant permanent à l'assemblée générale et au conseil d'administration de la Société de Coordination ;

- autorise m2A Habitat à constituer et à déposer avec les quatre autres organismes associés la demande d'agrément de la Société de Coordination auprès du Ministère du Logement ;

- autorise le Président ou son Vice-Président délégué à formaliser et signer toutes pièces afférentes.

PJ :
- projet de statuts
- projet de pacte d'actionnaires

Ne prend pas part au vote (1) : Marie HOTTINGER.
La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

2020

PACTE D'ASSOCIES

SOCIETE DE COORDINATION SOUS FORME DE SOCIETE ANONYME COOPERATIVE AVEC CAPITAL VARIABLE

ERIC PETER

PROJET

retour CR

Entre les soussignés :

1. COOPERATIVE CENTRE-ALSACE HABITAT, Association coopérative, dont le siège social est à COLMAR (68000), 33 rue de la Houblonnière, identifié au SIREN sous le numéro 778 899 005.

Représentée par **Monsieur Alain RAMDANI,** demeurant professionnellement au siège de l'Association, agissant en sa qualité de Directeur Général nommé à ses fonctions par délibération de l'Assemblée Générale de ladite Association en date du ……., et ayant tous pouvoirs à l'effet des présentes en vertu d'une délibération de l'Assemblée générale de ladite Association en date du ……

2. PÔLE HABITAT / COLMAR-CENTRE ALSACE-OPH, Etablissement public à caractère industriel et commercial, dont le siège social est à COLMAR (68006), 27 avenue de l'Europe, identifié au SIREN sous le numéro 392 456 372 et immatriculé au Registre du Commerce et des Sociétés de COLMAR (68).

Représenté par **Monsieur Jean-Pierre JORDAN**, demeurant professionnellement au siège de l'Office, agissant en sa qualité de Directeur Général, nommé à ses fonctions par délibération du Conseil d'administration prise dans sa séance du ……., et ayant tous pouvoirs à l'effet des présentes en vertu d'une délibération du Conseil d'Administration prise dans sa séance du ……

3. HABITATS DE HAUTE ALSACE, OFFICE PUBLIC DE L'HABITAT DU DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN, Etablissement public à caractère industriel et commercial, dont le siège est à COLMAR (68000) 73 rue de Morat, identifié au SIREN sous le numéro 483 755 518 et immatriculé au Registre du Commerce et des Sociétés de COLMAR (68).

Représenté par **Monsieur Guillaume COUTURIER**, demeurant professionnellement au siège de l'Office, agissant en sa qualité de Directeur Général nommé à ses fonctions par délibération du Conseil d'administration prise dans sa séance du 15 février 2018, et ayant tous pouvoirs à l'effet des présentes en vertu d'une délibération du Conseil d'Administration prise dans sa séance du ……

4. MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION-HABITAT (M2A HABITAT), Etablissement public à caractère industriel et commercial, dont le siège social est à MULHOUSE (68100), 20 Boulevard de la Marseillaise, identifié au SIREN sous le numéro 390 427 979 et immatriculé au Registre du Commerce et des Sociétés de MULHOUSE.

Représenté par **Monsieur Eric PETER** demeurant professionnellement au siège de l'Office, agissant en sa qualité de Directeur Général, nommé à ses fonctions par délibération du Conseil d'administration prise dans sa séance du 17 décembre 2008, et ayant tous pouvoirs à l'effet des présentes en vertu d'une délibération du Conseil d'Administration prise dans sa séance du ……

5. SAINT LOUIS HABITAT, OFFICE PUBLIC DE L'HABITAT DE SAINT-LOUIS AGGLOMERATION, Etablissement public à caractère industriel et commercial, dont le siège social est à SAINT-LOUIS (68300), 44 rue de Mulhouse, identifié au SIREN sous le numéro 276 800 083 et immatriculé au Registre du Commerce et des Sociétés de MULHOUSE (68).

Représenté par **Madame Valérie-Julie TRITSCH,** demeurant professionnellement au siège de l'Office, agissant en sa qualité de Directrice Générale, nommée à ses fonctions par délibération du Conseil d'administration prise dans sa séance du ……., et ayant tous pouvoirs à l'effet des présentes en vertu d'une délibération du Conseil d'Administration prise dans sa séance du ……

Ci-après désignés ensemble les « Associés », et individuellement un « Associé ».

PROJET

retour CR

En présence de :

[…], Société de coordination sous forme de société anonyme coopérative à conseil d'administration avec capital variable, en cours de formation, représentée par ses Associés, agissant en son nom et pour son compte, ayant son siège social à ……., en cours d'obtention de son agrément ministériel avant immatriculation au Registre du commerce et des Sociétés de Colmar,

laquelle intervient pour accepter les droits et obligations la concernant aux termes des présentes,

Ci-après désignée la « **Société** »

PROJET

retour CR

Table des matières

TITRE I : OBJET ET ENGAGEMENTS DES ASSOCIES 6
ARTICLE 1 – OBJET DU PACTE 6
ARTICLE 2 – ENGAGEMENTS DES ASSOCIES 6
2.1. Exécution du Pacte 6
2.2. Engagements des Associés en termes de respect de la liberté de gestion et liberté patrimoniale des autres Associés 6
ARTICLE 3 – CONDITIONS D'ENTREE D'UN NOUVEL ASSOCIE AU SEIN DE LA SOCIÉTÉ 7
3.1 – Critères d'entrée 7
3.2 – Adhésion au Pacte 8
TITRE II : GESTION DE LA SOCIETE 9
ARTICLE 4 – POSITION COMMUNE DES ASSOCIES 9
4.1 Fonctionnement 9
4.2 Périmètre 9
ARTICLE 5 – LE CONSEIL D'ADMINISTRATION 10
5.1 Les membres représentant les Associés 10
5.2 Les membres représentant les collectivités territoriales et leurs groupements 10
5.3 Présidence et Vice-Présidence du conseil d'administration 11
ARTICLE 6 – DIRECTION GENERALE ET DIRECTION GENERALE DELEGUEE 11
Article 6.1 Direction générale 11
Article 6.2 Direction générale déléguée 12
ARTICLE 7 – Comités 12
Article 7.1 Comité de Direction 12
Article 7.2 Le Comité d'arbitrage 12
Article 7.3 Les autres comités 12
TITRE III : REALISATION DES COMPETENCES DE LA SOCIETE 13
ARTICLE 8 – LES COMPETENCES OBLIGATOIRES 13
8.1 L'élaboration du cadre stratégique patrimonial et le cadre stratégique d'utilité sociale 13
8.2 La politique technique 13
8.3 La politique d'achat 13

PROJET

retour CR

8.4 Le développement d'une unité identitaire et la définition des moyens communs de communication 14
8.5 Organisation de la mise à disposition de ressources 14
8.6 Les cotisations 14
8.7 Le contrôle de gestion des associés de la Société 14
8.8 La mise en œuvre des missions nécessaires à la soutenabilité financière du groupe 14
ARTICLE 9 – LES COMPETENCES FACULTATIVES 16
TITRE IV : TRANSFERTS DE TITRES 17
ARTICLE 10 –DROIT DE PREEMPTION 17
ARTICLE 11 –AGREMENT 18
ARTICLE 12 – CHANGEMENT DE CONTROLE. 18
ARTICLE 13 – MAINTIEN AU SEIN DE LA SOCIETE 18
TITRE V : DISPOSITIONS GENERALES 20
ARTICLE 14 - DUREE DU PACTE 20
ARTICLE 15 – GESTIONNAIRE DU PRESENT PACTE 20
ARTICLE 16 – CONFIDENTIALITE ET COMMUNICATION 21
ARTICLE 17 - EXECUTION ET INDIVISIBILITE DU PACTE 21
ARTICLE 18 – LOI APPLICABLE ET REGLEMENT DES CONTESTATIONS 21
ARTICLE 19 – LISTE DES ANNEXES 22
ARTICLE 20 – NOTIFICATION ET ELECTION DE DOMICILE 22

PROJET

retour CR

PREAMBULE

À l'occasion de la constitution de la Société, les Associés sont convenus de conclure le présent pacte d'associés (ci-après dénommé le « **Pacte** ») afin de définir les règles essentielles qu'ils entendent voir appliquer à la Société, en complément de celles prévues dans les statuts de la Société, tels que figurant en Annexe 1, ci-jointe (ci-après dénommé les « **Statuts** »).

Chacun des Associés déclare et garantit :

- qu'il a pleine et entière capacité pour conclure le présent Pacte et exécuter l'ensemble de ses stipulations ;
- qu'il est en situation régulière au regard de la loi française eu égard à son statut et que son représentant légal a tous pouvoirs et qualités pour signer et exécuter le présent Pacte ;
- que la Société agira selon toutes procédures légales ou réglementaires qui lui seront applicables.

CECI EXPOSE, IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT :

PROJET

retour CR

TITRE I : OBJET ET ENGAGEMENTS DES ASSOCIES

ARTICLE 1 – OBJET DU PACTE

L'objet du présent Pacte est de définir les règles applicables dans les relations entre les Associés et les règles essentielles qu'ils entendent voir appliquer à la Société.

Ainsi, le présent Pacte fixe les objectifs poursuivis par les Associés et leurs engagements respectifs. Il organise notamment la gouvernance de la Société, arrête les modalités de transmission et de liquidité des Titres de la Société, rappelle les compétences obligatoires, définit les modalités de soutenabilité financière et règle, le cas échéant les différends entre eux.

ARTICLE 2 – ENGAGEMENTS DES ASSOCIES

2.1. Exécution du Pacte

Les Associés s'obligent pendant toute la durée du présent Pacte à en respecter les termes et à l'exécuter de bonne foi en s'obligeant notamment, en leur qualité d'associés de la Société, à adopter, lors de la tenue de toute assemblée générale et de réunion du conseil d'administration de la Société, les résolutions nécessaires à la mise en œuvre et au respect des stipulations convenues au présent Pacte.

Les Associés s'engagent expressément à respecter et se portent fort pour leurs représentants et mandataires de ce qu'ils respectent, au sein des organes de la Société, toutes les stipulations du présent Pacte et à ne pas y voter ou faire voter de décision, délibération ou résolution qui serait contraires aux stipulations du présent Pacte.

2.2. Engagements des Associés en termes de respect de la liberté de gestion et liberté patrimoniale des autres Associés

Les Associés s'engagent à ne pas agir, directement ou par les pouvoirs de la Société à l'encontre de la liberté de direction et de gestion de chaque Associé, sauf à intervenir dans le respect du principe de soutenabilité financière décrit à l'article 8.8 des présentes.

Les Associés s'engagent à ne pas entraver un autre Associé dans le cadre de son activité. Chacun des Associés pourra continuer à intervenir dans l'ensemble du département, dans les départements limitrophes ainsi que dans le cadre la future Collectivité Européenne d'Alsace.

Les Associés s'engagent à ne pas entrer en concurrence sur un même projet et à trouver les accords nécessaires entre eux pour ne pas surenchérir. Les Associés s'engagent, en outre, à favoriser les partenariats entre eux dans le cadre de leur politique de développement.

Par ailleurs, les Associés reconnaissent que chacun d'eux reste libre de céder en tout ou en partie son patrimoine dans les conditions qui lui sont propres sous réserve de l'avoir proposé

PROJET

retour CR

préalablement aux autres Associés qui disposent, à ce titre, d'un droit de préférence. Ce droit de préférence ne s'applique pas lorsque les cessions sont réalisées par l'Associé dans le cadre de ventes HLM, d'un contrat de location accession, de ventes de terrains à bâtir relevant d'un lotissement ou lorsque le patrimoine est cédé à une collectivité locale.

Dans les autres cas, pour permettre l'exercice du droit de préférence, le cédant informe préalablement les autres Associés de tout projet de cession ainsi que des conditions de cette cession. Les autres Associés disposent d'un délai maximal de deux mois pour faire connaître leur intention, ou non, d'exercer leur droit de préférence.

Il existe un ordre de priorité décroissant entre les Associés fixé en fonction du nombre de logements détenu par chacun des organismes dans la commune d'implantation des logements faisant l'objet de la cession. Ainsi l'organisme qui détient le plus de logements dans la commune d'implantation des logements à céder sera prioritaire.

ARTICLE 3 – CONDITIONS D'ENTREE D'UN NOUVEL ASSOCIE AU SEIN DE LA SOCIÉTÉ

3.1 – Critères d'entrée

Les Associés, afin d'assurer la soutenabilité financière définie dans le présent Pacte de la Société et de permettre la mise en œuvre de ses missions dans le respect des principes rappelés ci-avant, sont convenus de conditionner l'accès au capital de la Société de tous les organismes ou sociétés qui en feraient la demande au respect de la procédure suivante, étant précisé que cette procédure s'applique uniquement pour l'entrée en cours de vie sociale d'un nouvel associé.

Les Associés se prononceront discrétionnairement sur la base d'un dossier de candidature comportant les éléments suivants :

- Lettre de motivation,
- Notice descriptive de la société ou de l'entité (implantation du parc et des activités, typologie des logements …),
- Organigramme capitalistique (le cas échéant),
- Trois derniers rapports de gestion,
- Annexes réglementaires des trois derniers exercices,
- Trois derniers dossiers individuels de situation,
- Convention d'utilité sociale en cours,
- Plan stratégique de patrimoine actualisé,
- Projet d'entreprise et prospective,
- Dernier rapport de l'Agence Nationale de Contrôle du Logement Social et / ou de la Chambre Régionale des Comptes
- Ancrage territoriale du candidat

PROJET

retour CR

Toute prise de participation d'un nouvel associé souhaitant entrer au capital de la Société sous quelle que forme que ce soit, ainsi que les conditions de cette entrée, est soumise à un accord préalable et unanime des Associés.

3.2 – Adhésion au Pacte

Dans le cadre de tout Transfert qui aurait pour conséquence de faire acquérir des Titres de la Société par un tiers au Pacte, ou en cas de prise de participation directe d'un tiers au capital de la Société, ledit tiers sera tenu préalablement ou concomitamment à un tel Transfert ou une telle prise de participation, d'adhérer par écrit au présent Pacte.

L'Associé ou la Société, selon le cas, à l'origine de tout Transfert, s'engage à ne pas procéder audit Transfert si le tiers n'a pas préalablement ou concomitamment adhéré au présent Pacte.

Il est rappelé que tout tiers qui adhérera au présent Pacte aura la qualité d' « Associés» au Pacte et appartiendra au groupe des « **Associés** » du Pacte.

Faute pour l'Associé ou la Société, selon le cas, à l'origine du Transfert, d'avoir obtenu, l'adhésion du tiers au présent Pacte préalablement à la réalisation du Transfert, les Associés donnent irrévocablement instruction à la Société de ne pas inscrire le Transfert ni la propriété des Titres qui en découle pour le tiers dans le registre des mouvements de titres et les comptes individuels d'associés de la Société, jusqu'à ce que l'adhésion du tiers ait été recueillie.

PROJET

retour CR

TITRE II : GESTION DE LA SOCIETE

ARTICLE 4 – POSITION COMMUNE DES ASSOCIES

4.1 Fonctionnement

Les Associés se concerteront avant toute réunion de l'assemblée générale des associés ou du conseil d'administration de la Société portant sur une décision expressément visée par le présent Pacte lorsque celle-ci doit faire l'objet d'un accord unanime, ou d'un accord à la majorité des deux-tiers, entre les Associés.

Pour ce faire, les Associés se réunissent dans un délai raisonnable, sur convocation de l'Associé le plus diligent, par tous moyens, même verbalement, soit au siège social de la Société de coordination, soit en tout autre endroit, en respectant un préavis minimum de quatre (4) jours. Aucun préavis n'est requis en cas d'urgence ou lorsque tous les Associés sont présents ou représentés à l'occasion de cette séance.

En fonction de la nature des questions à traiter et/ou de l'urgence, les Associés peuvent également être valablement consultés par tout moyen écrit (notamment courriel).

4.2 Périmètre

Il est entendu entre les Associés que les décisions suivantes doivent faire l'objet d'un accord unanime entre eux:

- Toute décision en lien avec la soutenabilité financière des Associés de la Société ; étant précisé que l'unanimité des Associés s'entend hors celle des Associés qui sont concernés par cette décision, et que les Associés devront veiller à ce que leurs représentants au conseil d'administration de la Société s'assurent de l'accord unanime des Associés avant la prise de décision du conseil d'administration sur ce sujet ;
- Adhésion d'un nouveau membre ;
- Modification des statuts de la Société
- Modification de l'objet social de la Société ;
- Modification de la dénomination sociale de la Société ;
- Modification de l'inaliénabilité des actions ;
- Modification du droit de préemption ;
- Transfert du siège social en dehors du département du lieu du siège social, de la future Collectivité européenne d'Alsace ou d'un département limitrophe ;
- Fusion ou scission de la Société

Il est entendu entre les Associés que les décisions suivantes doivent faire l'objet d'un accord à la majorité des deux-tiers, entre les Associés :

- Ajout d'activités complémentaires mutualisables,
- Exclusion d'un associé de la Société

PROJET

retour CR

ARTICLE 5 – LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Les Associés s'engagent à faire en sorte que le conseil d'administration soit composé de 22 membres répartis comme suit :

(i) **15** membres désignés par les Associés ;

(ii) **3** membres en qualité de représentants des locataires des logements appartenant aux organismes associés, élus selon les modalités définies dans les statuts de la Société ;

(iii) **4** représentants des collectivités territoriales et leurs groupements sur le territoire desquels les organismes associés possèdent des logements, avec voix délibérative ;

En cas d'intégration de nouveaux associés, les Associés préexistants conviennent de faire en sorte que le nombre de sièges susceptibles d'être attribués à chaque nouvel Associé ne puisse pas excéder le nombre de sièges attribué à chacun des Associés préexistants, sur la base d'une répartition égalitaire entre les Associés.

Outre le nombre minimal de réunions du conseil d'administration prévu par les statuts de la Société, les Associés s'engagent à ce que le rythme des séances du conseil d'administration soit directement lié à l'activité opérationnelle de la Société et aux décisions à prendre en vue d'assurer une parfaite connaissance et une totale transparence auprès des Associés ou en vue de réaliser l'objet de la Société.

5.1 Les membres représentant les Associés

Les Associés s'engagent à faire en sorte, parmi les membres qu'ils désignent, de respecter la répartition suivante :

COOPERATIVE CENTRE ALSACE HABITAT	3 administrateurs
POLE HABITAT	3 administrateurs
HABITATS DE HAUTE-ALSACE	3 administrateurs
M2A HABITAT	3 administrateurs
SAINT-LOUIS HABITAT	3 administrateurs

5.2 Les membres représentant les collectivités territoriales et leurs groupements

Dans les conditions définies par les statuts, lorsque l'assemblée générale ordinaire des associés de la Société se prononce sur la désignation des représentants des collectivités territoriales et de leurs groupements, les Associés font en sorte de désigner un membre représentant :

- le Département du Haut-Rhin puis, à compter du 1er janvier 2021, la Collectivité Européenne d'Alsace, collectivité de rattachement d'Habitats de Haute-Alsace ;
- la Communauté d'Agglomération de Colmar, collectivité de rattachement de Pôle Habitat ;

PROJET

retour CR

- Mulhouse Alsace Agglomération, collectivité de rattachement de M2A Habitat ;
- la Communauté d'Agglomération de Saint-Louis, collectivité de rattachement de Saint-Louis Habitat ;

5.3 Présidence et Vice-Présidence du conseil d'administration

Les Associés s'engagent à faire en sorte que le conseil d'administration désigne un président et, le cas échéant, un vice-président pour un mandat de trois ans renouvelable.

Les Associés s'obligent à s'assurer que :

- la présidence et la vice-présidence du conseil d'administration reviennent à des administrateurs désignés par les Associés ;
- le Président et le vice-Président représentent des membres associés distincts ;

Précision faite que le mandat du président ou du vice-président du conseil d'administration de la Société prendra fin si celui-ci n'était pas renouvelé au sein de la gouvernance de l'Associé dont il est un des représentants.

ARTICLE 6 – DIRECTION GENERALE ET DIRECTION GENERALE DELEGUEE

Article 6.1 Direction générale

Les Associés s'obligent à faire en sorte que les fonctions de président du conseil d'administration et de directeur général de la Société soient séparées, c'est-à-dire exercées par deux personnes physiques distinctes et issues de deux organismes associés différents.

Le directeur général de la Société est désigné par le conseil d'administration parmi les cinq directeurs généraux des Associés pour une durée de deux ans.

La direction générale de la Société est assurée de manière tournante, de sorte à ce qu'à l'expiration du mandat du directeur général en place, un nouveau directeur général est désigné parmi les autres organismes associés et que le directeur général sortant n'accède plus à cette fonction avant que les autres directeurs généraux des organismes associés les exercent, sauf à ces derniers d'y renoncer.

Le directeur général pourra être assisté d'un ou plusieurs chargés de mission qui assureront la continuité opérationnelle du fonctionnement de la Société.

Le ou les chargés de mission seront localisés au siège de l'associé qui assurer la direction générale de la Société ou dans tout autre lieu qui permettra d'assurer le bon fonctionnement de la Société.

PROJET

retour CR

Article 6.2 Direction générale déléguée

Les directeurs généraux des associés qui n'assurent pas la fonction de directeur général de la Société, se voient proposer une fonction de directeur général délégué.

ARTICLE 7 – Comités

Article 7.1 Comité de Direction

Le directeur général ainsi que les directeurs généraux délégués se réunissent périodiquement au sein d'un comité de direction afin de mettre en œuvre la stratégie opérationnelle de la Société conformément aux orientations définies par le conseil d'administration.

Les décisions sont prises de manière collégiale dans le respect de l'intérêt général de la société.

Article 7.2 Le Comité d'arbitrage

Le conseil d'administration crée un comité d'arbitrage composé des cinq (5) Présidents des organismes associés ou de leur représentant.

Le conseil d'administration nomme un président choisi parmi les membres de ce comité.

A la demande d'un ou plusieurs membres, pourront également être présentes lors des réunions de ce comité des personnes extérieures (avocat, huissier, …)

Il se réunit, sur convocation de l'Assemblée Générale, ou du Conseil d'Administration, du Président, du Directeur Général de la Société ou du Comité de Direction, pour rendre un avis consultatif s'agissant de l'arbitrage sur un litige lié à la vie de la société (exercice des compétences de la société, procédure d'exclusion ou de retrait…).

Article 7.3 Les autres comités

Le conseil d'administration peut décider de la création d'autres comités ou de commissions spécifiques, composés du directeur général et des directeurs délégués de la société ainsi que de personnes qualifiées choisies parmi les personnels des Associés, pour bénéficier de leur expertise technique.

PROJET

retour CR

TITRE III : REALISATION DES COMPETENCES DE LA SOCIETE

Conformément aux dispositions de l'article L. 423-1-2 du code de la construction et de l'habitation, la Société dispose de compétences facultatives et obligatoires.

Par le présent Pacte, les Associés s'engagent à tout mettre en œuvre pour permettre la réalisation de ces missions, dont la mise en œuvre est détaillée aux termes du projet d'entreprise et dans le règlement intérieur à adopter par le conseil d'administration de la Société.

ARTICLE 8 – LES COMPETENCES OBLIGATOIRES

8.1 L'élaboration du cadre stratégique patrimonial et le cadre stratégique d'utilité sociale

Les Associés s'engagent à réaliser un cadre stratégique patrimonial et un cadre stratégique d'utilité sociale commun conformément aux dispositions de l'article L. 423-1-1 du code de la construction et de l'habitation.

Les Associés s'engagent à ce que les cadres stratégiques respectent les orientations et prévisions de chacun d'entre eux.

8.2 La politique technique

Les Associés s'engagent à définir et mettre en œuvre la politique technique de la Société.

La politique technique est décidée par le conseil d'administration pour une durée maximale de 3 ans. S'il l'estime nécessaire, le conseil d'administration peut décider de l'élaboration d'une nouvelle politique technique avant survenance de ce terme.

Le directeur général présente une fois par an au conseil d'administration un rapport portant sur l'exécution de cette politique.

8.3 La politique d'achat

Les Associés s'engagent à définir et mettre en œuvre la politique des achats de la Société hors investissements immobiliers.

La politique d'achat est décidée par le conseil d'administration pour une durée maximale de 3 ans.

S'il l'estime nécessaire, le conseil d'administration peut décider de l'élaboration d'une nouvelle politique avant survenance de ce terme.

Le directeur général présente une fois par an au conseil d'administration un rapport portant sur l'exécution de cette politique.

PROJET

retour CR

8.4 Le développement d'une unité identitaire et la définition des moyens communs de communication

Les Associés s'engagent à développer une unité identitaire et des moyens communs de communications.

La politique de communication de la Société est approuvée par le conseil d'administration.

8.5 Organisation de la mise à disposition de ressources

Les Associés conviennent que, quelle que soit la modalité de mise à disposition de ressources, chacun d'entre eux reste libre de ses choix de financement.

8.6 Les cotisations

Le montant des cotisations nécessaires au fonctionnement de la Société est déterminé annuellement en fonction du budget de la Société.

Ce montant est réparti de manière égale entre les Associés de la Société.

Le montant de ces cotisations est révisé annuellement par le conseil d'administration de la Société.

En cas de non-versement des cotisations par un associé de la Société, le conseil d'administration de la Société pourra proposer des sanctions à l'encontre de l'associé défaillant, pouvant aller jusqu'à son exclusion prononcée par l'assemblée générale extraordinaire des associés de la Société.

8.7 Le contrôle de gestion des associés de la Société

La Société exerce une mission de contrôle de gestion pour chacun des associés. Les éléments issus de ce contrôle de gestion sont versés au rapport annuel de gestion.

La société arrête les comptes combinés des Associés et porte à la connaissance de l'assemblée générale les documents individuels de situation des Associés.

8.8 La mise en œuvre des missions nécessaires à la soutenabilité financière du groupe

Les Associés s'engagent à ne pas solliciter de solidarité financière, ni des autres Associés ni de la Société en cas de difficulté financière.

La situation financière d'un Associé est considérée comme dégradée dès lors que l'un des critères suivants est atteint :

- un taux d'autofinancement inférieur à 3% sur deux ans consécutifs,
- un potentiel financier inférieur à 500 €/logement à terminaison des opérations en cours sur deux ans consécutifs,
- une trésorerie nette inférieure à un mois de dépenses.

PROJET

retour CR

Les bases documentaires et les modalités de calcul permettant d'apprécier les éléments financiers susvisés seront définis d'un commun accord entre les Associés en prenant notamment en considération les éléments de calcul contenus dans les Dossiers Individuels de Situation (HARMONIA).

8.8.1 La mise en œuvre au titre de l'année du constat

La situation financière des Associés est analysée annuellement lors de l'approbation des comptes combinés de la Société par l'assemblée générale des Associés avant le 30 juin.

S'il est constaté, à cette occasion, que la situation financière d'un Associé est dégradée conformément aux critères définis au présent Pacte, le directeur général met l'Associé concerné en demeure de présenter ses observations. Le représentant ou le mandataire de l'associé concerné peut alors justifier de sa situation et/ou proposer des mesures correctives avant le 31 décembre de l'année en cours.

Le conseil d'administration de la Société rend un avis sur le plan d'actions proposé par l'associé concerné.

S'il est constaté, à l'issue de cette procédure, que le plan d'action proposé par l'associé est insuffisant, le directeur général de la société met l'associé concerné en demeure de présenter de nouvelles observations dans un délai raisonnable. Le conseil d'administration rend un nouvel avis sur le plan d'actions proposé par l'associé.

8.8.2 La mise en œuvre au titre des années suivantes

Lorsque la procédure décrite à l'article 8.8.1 du présent Pacte a été mise en œuvre, la mise en œuvre effective du plan d'actions et ses résultats sont analysés par l'assemblée générale l'année suivante.

S'il est constaté, à cette occasion, que les mesures mises en place sont insuffisantes, le directeur général de la société met l'associé concerné en demeure de présenter ses observations et informer le président de sa collectivité de rattachement, ou de ses collectivités associées, selon sa forme sociale. Le représentant ou le mandataire de l'Associé concerné peut alors justifier sa situation et proposer des mesures de redressement afin d'éviter qu'elle ne se réitère dans un délai raisonnable, fixé par le directeur général de la société.

Si les justifications produites par l'intéressé sont jugées insuffisantes ou si les engagements proposés par l'Associé ne sont pas suffisants pour garantir que la situation ne continue pas de se dégrader, la Société peut décider, par décision de son conseil d'administration :

- d'interdire ou de limiter la distribution de résultat,
- d'interdire ou de limiter la réalisation d'un investissement.

Si les justifications produites par l'Associé sont jugées insuffisantes ou si les engagements proposés par l'Associé ne sont pas suffisants pour garantir que la situation ne continue pas de

PROJET

retour CR

se dégrader, le directeur général met en demeure l'associé de négocier un protocole de redressement auprès de la CGLLS, avec le soutien de sa collectivité de rattachement ou de ses collectivités associées.

Si, à l'expiration d'un délai de 6 mois, l'Associé ne justifie pas de la conclusion d'un tel protocole, le directeur général propose à la collectivité de rattachement de l'Associé ou son associé de référence, d'exclure l'organisme de la Société et de définir son devenir.

A défaut de sortie volontaire, ou lorsque l'exclusion de l'Associé fait passer la Société en deçà du seuil minimum de logements gérés requis par la loi, la Société peut décider, par décision de son conseil d'administration :

- la mise en œuvre de la cession totale ou partielle du patrimoine de logements conventionnés de l'Associé. Le cas échéant, le prix de cession est fixé en fonction de la valeur nette comptable du patrimoine,
- ou sa fusion avec un autre associé du groupe.

Le prononcé de ces mesures est subordonné à l'accord préalable du ou des Associés acquéreurs ou parties à la fusion.

8.9 Appartenance à un groupe vertical

Lorsqu'un Associé appartient par ailleurs à un groupe vertical au sens du 1° de l'article L. 423-1-1 du code de la construction et de l'habitation, il s'engage à faire en sorte d'assurer une cohérence entre les différentes politiques et les cadres stratégiques applicables à l'échelle de son groupe vertical, et la mise en œuvre des compétences obligatoires de la Société.

En cas d'incompatibilité entre les politiques ou cadre du groupe vertical et la mise en œuvre des compétences obligatoires de la Société, l'Associé concerné s'engage à faire primer la mise en œuvre des compétences de la Société.

A défaut et en cas d'atteinte grave ou répétée à l'intérêt du groupe constitué dans le cadre de la Société, les autres Associés se réservent la possibilité de mettre en œuvre la procédure d'exclusion prévue par les statuts de la Société.

ARTICLE 9 – LES COMPETENCES FACULTATIVES

La mise en œuvre d'une compétence facultative de la Société ou la sollicitation d'un agrément spécial fait l'objet d'une demande motivée adressée au conseil d'administration de la Société par au moins l'un de ses membres ou un des Associés, et d'un accord préalable des Associés à la majorité des deux tiers.

Ces compétences facultatives pourront être exécutées soit par l'ensemble des Associés, soit par un Associé uniquement.

PROJET

retour CR

TITRE IV : TRANSFERTS DE TITRES

ARTICLE 10 –DROIT DE PREEMPTION

Est entendu par « *transfert* » toute opération susceptible d'entraîner un transfert de la propriété, de la nue-propriété ou de l'usufruit des Titres de la Société, que ce soit à titre gratuit ou onéreux, partiel ou total, pour quelque cause que ce soit (notamment, et ce sans que cette liste soit exhaustive, la vente, le transfert, l'échange, l'attribution, la donation, l'apport, le remboursement, la conversion, la fusion, la scission, un démembrement de propriété ou une forme combinée de ces formes de transfert de propriété) (ci-après le « **Transfert** »)

De même, est entendu par « *titres* » les actions de la Société, toute valeur mobilière donnant accès au capital émises par la Société ainsi que leurs accessoires (droit préférentiel de souscription …) (ci-après les « **Titres** »).

Chaque Associé de la Société (ci-après le « **Cédant** ») s'engage à proposer en priorité aux autres Associés les Titres qu'il entend transférer, quel qu'en soit le cessionnaire.

Ainsi, préalablement au Transfert envisagé, il appartient au Cédant de notifier (ci-après la « **Notification** ») à la Société en la personne de son président ainsi qu'aux autres associés, par lettre recommandée avec avis de réception, la nature et les modalités du projet de Transfert de Titres envisagé, du nombre de Titres transférés, du prix offert ou de la valeur retenue en cas d'apport ou de la contrepartie offerte déterminés conformément aux dispositions applicables aux organismes HLM, ainsi que l'identité des cessionnaires. Toute Notification ne respectant pas les conditions ci-avant arrêtées est réputée nulle et non avenue.

Cette Notification vaut, de la part du Cédant, promesse irrévocable de céder les Titres concernés aux autres associés qui exerceraient valablement leur droit de préemption et ce, aux conditions et modalités fixées pour lesdits Titres dans la Notification.

Dans un délai de soixante (60) jours à compter de la réception de la Notification, les autres associés peuvent notifier au Cédant, par lettre recommandée avec avis de réception, leur décision, soit d'exercer leur droit de préemption sur le Transfert des Titres objets de la Notification aux prix et conditions indiqués, soit de ne pas exercer leur droit de préemption. Le défaut de notification par les autres associés dans ledit délai vaudra décision de ne pas exercer ce droit.

L'exercice du droit de préemption vaut promesse irrévocable de son auteur d'acquérir auprès du Cédant les Titres objets de la Notification aux prix et conditions visés par ladite Notification.

La préemption peut porter sur la totalité ou sur tout ou partie des Titres dont le Transfert est envisagé.

PROJET

retour CR

En cas d'exercice de leur droit de préemption par plusieurs autres associés, la répartition des Titres préemptés se fait au prorata du nombre de logements détenus par chacun des associés.

Faute de préemption de la totalité des Titres faisant l'objet de la Notification dans le délai prévu ci-dessus, le Cédant peut librement céder les Titres concernés par le projet de Transfert au cessionnaire projeté, après que le Transfert ait été agréé par le conseil d'administration de la Société et que le cessionnaire ait été approuvé par l'assemblée générale des associés conformément aux procédures prévues aux articles 8 et 16.4.1 des statuts de la Société.

Sauf accord contraire des Associés, le Transfert des Titres préemptées au bénéfice de l'un quelconque des autres Associés doit être réalisée au plus tard dans un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la notification par les autres Associés de leur décision de préemption, selon le prix et les conditions prévus dans la Notification.

ARTICLE 11 –AGREMENT

Outre les dispositions de la procédure d'agrément prévues à l'article 8 des statuts de la Société, les Associés s'engagent à ce que tout Transfert de Titres ou toute augmentation/réduction de capital de la Société donne lieu à un accord préalable et unanime entre les Associés lorsque ce Transfert a pour effet d'entrainer un changement de contrôle au sens de l'article L. 233-3 du code de commerce entre les Associés de la Société.

ARTICLE 12 – CHANGEMENT DE CONTROLE.

Toute modification de l'actionnariat d'un des Associés entraînant un changement de contrôle au sens de l'article L. 233-3 du code de commerce, telle que la modification de l'actionnariat de référence s'agissant des SA d'HLM ou la modification de la collectivité de rattachement s'agissant des OPH (à l'exception de la substitution de la Collectivité européenne d'Alsace au Département du Haut-Rhin, à compter du 1er janvier 2021), doit être préalablement notifiée, par lettre recommandée avec avis de réception, à chacun des Associés trente (30) jours au moins avant la réalisation de l'opération de changement de contrôle.

ARTICLE 13 – MAINTIEN AU SEIN DE LA SOCIETE

Les Associés s'engagent à conserver une (1) action au capital de la Société pour une durée de 6 ans à compter de la signature des statuts constitutifs de la Société. Ainsi, pendant cette durée, les Associés s'engagent à ne pas sortir de la Société, à l'exception de :

- un accord préalable et unanime des Associés,
- ou la mise en œuvre d'une mesure d'exclusion d'un Associé telle que prévue par les statuts de la Société.

Dans un délai de six mois avant l'expiration du présent engagement d'inaliénabilité, les Associés s'engagent à se rencontrer pour déterminer l'opportunité, ou non, de le reconduire pour l'avenir.

PROJET

retour CR

La méconnaissance du présent engagement d'inaliénabilité donne lieu à l'indemnisation de l'intégralité du préjudice subi par les autres Associés au présent Pacte.

En tout état de cause, la sortie d'un Associé ne peut être autorisée que dans la mesure où cette sortie n'a pas pour conséquence de faire passer le nombre de logements du groupe à un seuil inférieur au seuil légal.

PROJET

retour CR

TITRE V : DISPOSITIONS GENERALES

ARTICLE 14 - DUREE DU PACTE

Le présent Pacte prendra effet à la date d'immatriculation de la société au registre du commerce et des sociétés et sera conclu pour une durée initiale de six (6) années à compter de sa date de prise d'effet. À l'expiration de ce délai, le présent Pacte sera renouvelable par tacite reconduction pour des périodes successives de deux ans, sauf dénonciation par l'un des Associés moyennant le respect d'un préavis d'une (1) année.

Il pourra faire l'objet d'avenants qui devront être signés par toutes les Associés.

Par exception à ce qui précède, tout Associé cessera de plein droit de bénéficier et d'être liée par les stipulations du présent Pacte à compter du jour où ledit Associé cessera de détenir des Titres de la Société, le Pacte continuant dans ce dernier cas à s'appliquer aux autres Associés.

Il est également entendu que le Pacte continuera à produire ses effets à l'égard de tout Associé qui n'aurait pas exécuté toutes ses obligations à la date de résiliation du Pacte ou à la date à laquelle il aura cessé d'être titulaire de tout Titre. En outre, il est précisé que toutes les sommes versées à la Société et à appeler, au titre de son fonctionnement restent acquises à ladite Société pour l'année en cours suivant la date de la sortie.

La sortie du Pacte donne lieu à l'établissement d'un inventaire contradictoire des obligations réciproques des Associés. En cas de désaccord persistant, les Associés s'engagent à recourir à un tiers expert afin d'établir cet inventaire.

Notamment, cet inventaire devra permettre d'aboutir à un accord quant à la continuité ou non de toute convention accordant une aide à l'organisme sortant conditionnée, directement ou indirectement, à sa participation au capital de la Société. Dans cette hypothèse, le cocontractant de l'organisme sortant est associé aux discussions qui ont lieu dans le cadre de l'inventaire contradictoire.

Enfin, l'Associé qui n'est plus partie au Pacte, reste tenue par la clause de confidentialité ci-dessous, pendant cinq (5) années à compter de son départ.

ARTICLE 15 – GESTIONNAIRE DU PRESENT PACTE

Les Associés désignent, pour la durée du Pacte, la Société en qualité de mandataire et de gestionnaire du présent Pacte avec pour mission d'assurer le respect des stipulations du Pacte par les Associés et se portent fort de ce que la Société lors de son immatriculation acceptera d'être désignée gestionnaire du Pacte assurant la mission visée ci-devant.

À ce titre, notamment, la Société aura l'obligation de refuser de transcrire tout Transfert qui n'aura pas été réalisé conformément aux stipulations des présentes. La Société communiquera à tout Associé, sur première demande de sa part, une liste à jour des associés.

retour CR

ARTICLE 16 – CONFIDENTIALITE ET COMMUNICATION

Les Associés s'obligent à garder confidentiel le contenu des présentes et s'interdisent d'en communiquer la teneur ou le détail à quiconque, sauf aux fins strictement nécessaires (i) à la bonne exécution du présent Pacte ou (ii) à sa pleine efficacité ou (iii) au respect de toute disposition légale ou réglementaire impérative.

Les Associés s'interdisent, en outre, de communiquer à qui que ce soit, toute information comptable, financière, stratégique, sociale, commerciale ou autre concernant la Société qui lui seront remises ou dont ils auraient ou pourraient avoir connaissance à l'occasion de l'exécution du présent Pacte, sauf au profit de leurs dirigeants, préposés, détachés, commissaires aux comptes, contrôleurs, consultants astreints à une obligation légale ou contractuelle de confidentialité ou leur collectivité de rattachement respective.

Les Associés seront liés par les obligations de confidentialité stipulées ci-dessus aussi longtemps que les informations concernées ne seront pas devenues publiques.

ARTICLE 17 - EXECUTION ET INDIVISIBILITE DU PACTE

Le fait que le bénéficiaire d'une clause quelconque n'en exige pas son application ne pourra être considéré, à défaut d'écrit préalable non équivoque du bénéficiaire, comme une renonciation ni à ladite clause ni aux autres clauses du Pacte.

L'ensemble des dispositions du Pacte constitue l'intégralité de l'accord entre les Associés eu égard à son objet et remplacent et annulent toute négociation, engagement, communication, acceptation, entente ou accord préalables entre les Associés et relatifs aux dispositions auxquelles le présent Pacte s'applique où qu'il prévoit.

Le présent Pacte forme par ailleurs un tout indivisible. Cependant, si l'une quelconque des stipulations du Pacte ou si l'application du Pacte dans certaines circonstances était considérée comme non opposable, nulle ou illicite, cette stipulation serait considérée comme non écrite ou non applicable dans ladite circonstance et les autres stipulations du présent Pacte n'en seraient pas affectées. Les Associés devront engager de bonne foi des négociations afin de remplacer la stipulation inapplicable par des stipulations applicables, valides ou licites qui auront un effet identique ou aussi proche que possible.

ARTICLE 18 – LOI APPLICABLE ET REGLEMENT DES CONTESTATIONS

Le présent Pacte est régi par la loi française.

Il est institué entre les Associés, le cas échéant, un comité de règlement des litiges et des situations de blocage composé d'un représentant de l'organe exécutif de chacun des Associés

PROJET

retour CR

non concernés par le litige et ayant pour objet de mettre fin de manière amiable à toute contestation pouvant survenir entre les Associés quant au présent Pacte.

En cas de contestation, ce comité devra être saisi avant toute saisine des tribunaux, par l'Associé le plus diligent.

L'Associé qui souhaiterait faire application de cette procédure devra le notifier aux autres Associés par lettre recommandée avec accusé de réception.

Le comité dispose d'un délai d'un mois à compter de sa saisine pour trouver un accord qui soit accepté par tous ses membres.

Toute contestation survenant entre les Associés quant au présent Pacte, qui ne pourrait être réglé par le comité de règlement des litiges et des situations de blocage dans le délai susvisé, sera soumise aux tribunaux compétents du ressort de la Cour d'appel de Colmar.

ARTICLE 19 – LISTE DES ANNEXES

Est annexé au présent Pacte :

- Annexe 1 : Les statuts constitutifs

ARTICLE 20 – NOTIFICATION ET ELECTION DE DOMICILE

Sauf convention contraire, toute notification devra être faite par écrit et sera soit remise en main propre contre décharge, soit adressée par lettre recommandée avec accusé de réception au siège social de l'Associé concerné accompagnée de l'envoi d'une copie par un moyen de transmission instantanée, tels la télécopie ou le message électronique.

Pour l'exécution du Pacte et de ses suites, les Associés font élection de domicile en leur siège respectif énoncé en tête des présentes sauf changement dûment notifié aux autres Associés moyennant un préavis de huit jours (porté à quinze jours en cas notification intervenant au mois d'août).

Fait à **[***x***]** le **[***x***]**
En XX d'exemplaires dont 1 exemplaire remis à chaque Associé

PROJET

retour CR

2020

STATUTS

SOCIETE DE COORDINATION SOUS FORME DE SOCIETE ANONYME COOPERATIVE A CAPITAL VARIABLE

PROJET

retour CR

Préambule :

La loi ELAN n°2018-1021 du 23 novembre 2018 (portant sur l'Evolution du Logement, de l'Aménagement et du Numérique) vise à une restructuration en profondeur du tissu des bailleurs sociaux et impose aux organismes de logements sociaux qui gèrent moins de 12 000 logements de se regrouper d'ici le 1er janvier 2021 notamment à travers la constitution de groupes d'organismes de logement social sous la forme de société de coordination.

La société de coordination est un outil de regroupement dit horizontal qui se présente sous la forme d'un copilotage d'un projet commun reposant sur une ambition et des valeurs communes.

Cette forme d'association permet pour les organismes associés un partage de flux, de moyens et d'actions, sans perte d'autonomie et de la personnalité morale pour lesdits organismes.

La société de coordination permet à chaque organisme de conserver sa personnalité morale et ses prérogatives (pouvoir d'arbitrage et d'intervention dans le cadre de ses compétences notamment sur les attributions, politique patrimoniale, entretien, qualité de service et proximité avec les habitants).

Elle permet ainsi de développer une communauté d'intérêts dans le respect et l'autonomie de chacun des partenaires.

La société de coordination, objet des présents statuts, entend répondre à cet objectif à travers :

- la création d'un groupe de plus de 30.000 logements locatifs sociaux réunissant l'essentiel des bailleurs disposant de leur siège social dans le Haut-Rhin ;

- une couverture territoriale complète du Haut-Rhin permettant d'assurer une proximité et une réponse optimale aux enjeux et besoins des habitants et des territoires ;

- une offre d'habitat de qualité, diversifiée et renforcée quantitativement à travers de nouvelles synergies inter-bailleurs tout en préservant l'autonomie de chaque partenaire.

PROJET

retour CR

Entre les soussignés :

1. COOPERATIVE CENTRE-ALSACE HABITAT, Association coopérative, dont le siège social est à COLMAR (68000), 33 rue de la Houblonnière, identifié au SIREN sous le numéro 778 899 005.

Représentée par **Monsieur Alain RAMDANI,** demeurant professionnellement au siège de l'Association, agissant en sa qualité de Directeur Général nommé à ses fonctions par délibération de l'Assemblée Générale de ladite Association en date du ……., et ayant tous pouvoirs à l'effet des présentes en vertu d'une délibération de l'Assemblée générale de ladite Association en date du ……

2. PÔLE HABITAT / COLMAR-CENTRE ALSACE-OPH, Etablissement public à caractère industriel et commercial, dont le siège social est à COLMAR (68006), 27 avenue de l'Europe, identifié au SIREN sous le numéro 392 456 372 et immatriculé au Registre du Commerce et des Sociétés de COLMAR (68).

Représenté par **Monsieur Jean-Pierre JORDAN**, demeurant professionnellement au siège de l'Office, agissant en sa qualité de Directeur Général, nommé à ses fonctions par délibération du Conseil d'administration prise dans sa séance du ……., et ayant tous pouvoirs à l'effet des présentes en vertu d'une délibération du Conseil d'Administration prise dans sa séance du ……

3. HABITATS DE HAUTE ALSACE, OFFICE PUBLIC DE L'HABITAT DU DEPARTEMENT DU HAUT-RHIN, Etablissement public à caractère industriel et commercial, dont le siège est à COLMAR (68000) 73 rue de Morat, identifié au SIREN sous le numéro 483 755 518 et immatriculé au Registre du Commerce et des Sociétés de COLMAR (68).

Représenté par **Monsieur Guillaume COUTURIER**, demeurant professionnellement au siège de l'Office, agissant en sa qualité de Directeur Général nommé à ses fonctions par délibération du Conseil d'administration prise dans sa séance du ……., et ayant tous pouvoirs à l'effet des présentes en vertu d'une délibération du Conseil d'Administration prise dans sa séance du ……

4. MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION-HABITAT (M2A HABITAT), Etablissement public à caractère industriel et commercial, dont le siège social est à MULHOUSE (68100), 20 Boulevard de la Marseillaise, identifié au SIREN sous le numéro 390 427 979 et immatriculé au Registre du Commerce et des Sociétés de MULHOUSE.

Représenté par **Monsieur Eric PETER** demeurant professionnellement au siège de l'Office, agissant en sa qualité de Directeur Général, nommé à ses fonctions par délibération du Conseil d'administration prise dans sa séance du 17 décembre 2008 et ayant tous pouvoirs à l'effet des présentes en vertu d'une délibération du Conseil d'Administration prise dans sa séance du ……

5. SAINT LOUIS HABITAT, OFFICE PUBLIC DE L'HABITAT DE SAINT-LOUIS AGGLOMERATION, Etablissement public à caractère industriel et commercial, dont le siège social est à SAINT-LOUIS (68300), 44 rue de Mulhouse, identifié au SIREN sous le numéro 276 800 083 et immatriculé au Registre du Commerce et des Sociétés de MULHOUSE (68).

Représenté par **Madame Valérie-Julie TRITSCH,** demeurant professionnellement au siège de l'Office, agissant en sa qualité de Directrice Générale par intérim, nommée à ses fonctions par délibération du Conseil d'administration prise dans sa séance du ……., et ayant tous pouvoirs à l'effet des présentes en vertu d'une délibération du Conseil d'Administration prise dans sa séance du ……

Ont établi ainsi qu'il suit :
les statuts de la société anonyme coopérative à conseil d'administration devant exister entre eux et toute autre personne qui viendrait ultérieurement à acquérir la qualité d'associés.

retour CR

Article 1. Forme

La société de coordination est constituée sous la forme d'une société anonyme coopérative à capital variable, régie par les dispositions du livre IV du code de la construction et de l'habitation ainsi que par les dispositions non contraires de la loi n° 47-1775 du 10 septembre 1947 portant statut de la coopération, du code civil et du code de commerce.

Article 2. Dénomination

La dénomination de la société est : ....., société coopérative de coordination à capital variable.

La dénomination est obligatoirement suivie, sur tous les documents sociaux, de la mention « Société anonyme coopérative de coordination à capital variable ».

Article 3. Compétence territoriale - Siège social

L'activité de la société s'exerce sur l'ensemble du territoire national.

Le siège social est fixé à .....

Le siège social pourra être transféré en tout autre endroit du territoire français par simple décision du conseil d'administration, sous réserve de ratification par la plus prochaine assemblée générale ordinaire des associés.

En cas de transfert décidé par le conseil d'administration, celui-ci est habilité à modifier les statuts en conséquence.

Article 4. Objet social

La société de coordination a pour objet au bénéfice de ses membres mentionnés aux articles L. 411-2, L. 481-1 et L. 365-2 du code de la construction et de l'habitation :

- d'élaborer le cadre stratégique patrimonial et le cadre stratégique d'utilité sociale commun mentionnés à l'article L. 423-1-1 du code de la construction et de l'habitation ;
- de définir la politique technique des associés ;
- de définir et mettre en oeuvre une politique d'achat des biens et services, hors investissements immobiliers, nécessaires à l'exercice par les associés de leurs activités ;
- de développer une unité identitaire des associés et de définir des moyens communs de communication, notamment par la création ou la licence de marques et de signes distinctifs ;
- d'organiser, afin de mettre en oeuvre les missions de la société, la mise à disposition des ressources disponibles par voie, notamment, de prêts et d'avances et, plus généralement, par la conclusion de toute convention visant à accroître la capacité d'investissement des associés. Les prêts et avances consentis sont soumis au régime de déclaration mentionné aux articles L. 423-15 et L. 423-16 du code de la construction et de l'habitation ;
- d'appeler les cotisations nécessaires à l'accomplissement de ses missions ;
- de prendre les mesures nécessaires pour garantir la soutenabilité financière du groupe ainsi que de chacun des organismes qui le constituent, autres que les collectivités territoriales et leurs groupements en application de l'article L. 423-1-2 du code de la construction et de l'habitation ;
- d'assurer le contrôle de gestion des associés, d'établir et de publier des comptes combinés et de porter à la connaissance de l'organe délibérant les documents individuels de situation de ses associés mentionnés aux articles L. 365-2, L. 411-2 et L. 481-1 du code de la construction et de l'habitation.

À la demande de ses associés, par décision de l'assemblée générale, la société peut également avoir pour objet :

- de mettre en commun des moyens humains et matériels au profit de ses associés ;
- d'assister, comme prestataire de services, ses associés organismes d'habitations à loyer modéré et sociétés d'économie mixte agréées en application de l'article L. 481-1 du code de la construction et de l'habitation dans toutes leurs interventions sur des immeubles qui leur appartiennent ou qu'ils gèrent ;
- d'assurer tout ou partie de la maîtrise d'ouvrage des opérations de construction neuve, rénovation ou réhabilitation d'ensembles immobiliers pour le compte de ses associés organismes d'habitations à loyer modéré et sociétés d'économie mixte agréées en application du même article L. 481-1, ainsi que des sociétés de construction constituées en application du titre Ier du livre II du code de la construction et de l'habitation pour la réalisation et la gestion d'immeubles à usage d'habitation ou à usage professionnel et d'habitation ou destinés à cet usage en accession à la propriété dont ils sont associés;

PROJET

retour CR

- de réaliser, pour le compte de ses associés et dans le cadre d'une convention passée par la société avec la ou les collectivités territoriales ou le ou les établissements publics de coopération intercommunale compétents sur le ou les périmètres où sont conduits des projets en commun, toutes les interventions foncières, les actions ou les opérations d'aménagement prévues par le code de l'urbanisme et le code de la construction et de l'habitation qui sont nécessaires. L'article L. 443-14 du code de la construction et de l'habitation n'est pas applicable aux cessions d'immeubles rendues nécessaires par ces réalisations.

Enfin, la société de coordination peut également avoir pour objet, après y avoir été spécialement agréée dans les conditions fixées à l'article L. 422-5 du code de la construction et de l'habitation après accord de la ou des collectivités territoriales concernées ou, le cas échéant, de leurs groupements, d'exercer certaines des compétences énumérées au quatrième alinéa et aux alinéas suivants de l'article L. 422-2 du même code et qui sont communes aux organismes publics et aux sociétés anonymes d'habitations à loyer modéré.

Article 5. Durée

La durée de la société de coordination est de 99 ans, à compter de son immatriculation au registre du commerce et des sociétés, sauf prorogation ou dissolution anticipée.

Article 6. Capital social

6.1 Montant du capital social et répartition

Le capital effectif est variable et entièrement libéré lors de la souscription des actions.

Le capital statutaire est fixé à la somme de SOIXANTE QUINZE MILLE EUROS (75.000,00 €).

Il ne peut être inférieur à celui exigé par le deuxième alinéa de l'article 27 de la loi du 10 septembre 1947 précitée, ni supérieur au plafond d'émission fixé par l'assemblée générale extraordinaire.

Le montant du capital ne saurait être réduit par la reprise des apports des associés sortants à une somme inférieure au quart du capital le plus élevé atteint depuis la constitution de la société.

Les réductions de capital dans les cas prévus au dernier alinéa de l'article L. 423-5 du code de la construction et de l'habitation doivent être réalisées dans le respect des conditions fixées par cet article.

La valeur nominale des actions est de CENT EUROS (100,00 €). Elles revêtent obligatoirement la forme nominative et sont inscrites au nom de leur titulaire dans des comptes tenus par la société.

Les attestations d'inscription en compte sont valablement signées par le président du conseil d'administration ou par toute personne ayant reçu délégation du président à cet effet.

Le capital social de la société ne peut être détenu que par :

- les organismes d'habitations à loyer modéré mentionnés à l'article L.411-2 du code de la construction et de l'habitation;
- les sociétés d'économie mixte agréées en application de l'article L. 481-1 du même code ;
- les organismes exerçant une activité de maîtrise d'ouvrage agréées en application de l'article L. 365-2 du même code.

Le capital social de la société de coordination peut également être détenu, dans une limite de 50 % de celui-ci, par des sociétés mentionnées à l'article L. 1521-1 du code général des collectivités territoriales qui ne sont pas agréées en application de l'article L. 481-1 du code de la construction et de l'habitation et par des sociétés mentionnées aux articles L. 1531-1 et L. 1541-1 du code général des collectivités territoriales.

6.2 Apport en numéraire

A la constitution de la société, il est fait apport à la société :

- par **COOPERATIVE CENTRE ALSACE-HABITAT**, de la somme en numéraire de QUINZE MILLE EUROS (15.000,00 €), correspondant à 150 actions d'une valeur nominale de cent euros chacune, intégralement souscrites ;
- par **PÔLE HABITAT, COLMAR-CENTRE ALSACE-OPH**, de la somme en numéraire de QUINZE MILLE EUROS (15.000,00 €), correspondant à 150 actions d'une valeur nominale de cent euros chacune, intégralement souscrites ;
- par **HABITATS DE HAUTE-ALSACE**, de la somme en numéraire de QUINZE MILLE EUROS (15.000,00 €), correspondant à 150 actions d'une valeur nominale de cent euros chacune, intégralement souscrites ;

PROJET

retour CR

- par **MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION-HABITAT (M2A HABITAT),** de la somme en numéraire QUINZE MILLE EUROS (15.000,00 €), correspondant à 150 actions d'une valeur nominale de cent euros chacune, intégralement souscrites ;
- par **SAINT LOUIS HABITAT, OFFICE PUBLIC DE L'HABITAT DE SAINT-LOUIS AGGLOMERATION**, de la somme en numéraire de QUINZE MILLE EUROS (15.000,00 €), correspondant à 150 actions d'une valeur nominale de cent euros chacune, intégralement souscrites.

Les soussignés apportent à la société une somme totale de SOIXANTE-QUINZE MILLE EUROS (75.000,00 €) correspondant à 750 actions d'un montant de 100 euros chacune, entièrement souscrites et intégralement libérées.

Le certificat du dépositaire, avec la liste des souscripteurs et l'indication, pour chacun d'eux, des sommes versées est annexé aux présents statuts.

Laquelle somme de XXX euros a été régulièrement déposée à un compte ouvert au nom de la société en formation, le ..... (date) auprès de X, ... (adresse) sous le numéro de compte : ..... (n° du compte).

Article 7. Variabilité du capital

7.1 Augmentation du capital

Le capital effectif est augmenté en cours de vie sociale, par les souscriptions nouvelles des associés ou les souscriptions des nouveaux associés, sous réserve du respect du droit de préemption prévu par les présents statuts et de leur agrément par le conseil d'administration et dans la limite du capital statutaire.

L'assemblée générale peut déléguer au conseil d'administration les pouvoirs nécessaires à l'effet de recueillir les nouvelles souscriptions dans les limites du capital statutaire.

Toute candidature doit être présentée au conseil d'administration, qui l'examine et peut la rejeter à la majorité absolue de ses membres présents ou représentés sans être tenu de faire connaître les motifs de son agrément ou de son refus. La décision est communiquée par écrit au candidat dans le mois qui suit la délibération.

Le candidat dont la candidature est rejetée peut signifier son opposition de la décision par courrier recommandé au conseil d'administration, qui le soumet à la prochaine assemblée générale. L'opposition est soumise au vote de l'assemblée générale, qui délibère à l'unanimité des membres présents ou représentés.

Lorsque la candidature est approuvée par le conseil d'administration, elle doit être présentée à l'assemblée générale et recueillir un accord unanime des membres pour être validée définitivement.

Les décisions de l'assemblée générales sont définitives et notifiées au candidat.

Sous réserve des exceptions prévues à l'article L. 423-5 du code de la construction et de l'habitation, les associés ont un droit préférentiel de souscription aux actions émises pour réaliser une augmentation de capital. A compter du 1er janvier 2021, cette disposition s'applique également en cas d'augmentation de capital en application du II de l'article L. 423-2 du même code.

Conformément à l'article L. 423-5 du code de la construction et de l'habitation et sous réserve des exceptions prévues par cet article, les réserves, les bénéfices ou les primes d'émission ne peuvent être incorporées au capital.

Après acquittement des charges de toute nature, y compris tous amortissements et provisions, ainsi que le prélèvement au profit du fonds de réserve légale ou d'autres réserves, dont la constitution est imposée par la réglementation propre aux sociétés anonymes d'habitations à loyer modéré, et la répartition éventuelle de dividendes dans les conditions définies à la clause 20 des présents statuts, le surplus éventuel forme une réserve spéciale destinée à assurer le développement de l'activité de la société et à parer aux éventualités.

7.2 Réduction du capital

Le capital effectif est diminué par la reprise totale ou partielle des apports effectués par les associés, notamment en cas de retrait ou d'exclusion.

Le retrait ou l'exclusion d'associés ne peut être opéré s'il a pour effet :

- de ramener le capital effectif à un montant inférieur au quart du capital le plus élevé atteint depuis la constitution de la société ;

PROJET

retour CR

- ou de ramener le capital effectif à un montant inférieur au montant minimal du capital exigé par la loi pour la forme de société anonyme coopérative.

Les associés démissionnaires ou exclus restent tenus pendant cinq années envers les sociétaires et envers les tiers de toutes les obligations existant au jour de leur retrait ou de leur exclusion.

Les réductions de capital doivent être effectuées dans le respect du droit de préemption prévu par les présents statuts et des dispositions du dernier alinéa de l'article L. 423-5 du code de la construction et de l'habitation.

La société ne peut procéder à l'amortissement de son capital.

7.3 Retrait d'associés

Tout associé peut, à l'issue de la période de préavis de 6 mois qui suit la réception de sa demande par lettre recommandée adressée au président du conseil d'administration, se retirer de la société, sous réserve des dispositions de l'article 7 ci-dessus, et obtenir le remboursement de sa ou de ses actions à la valeur nominale.

7.4 Exclusion d'associé

7.4.1. Décision d'exclusion

L'exclusion d'un associé ne peut être prononcée que par une décision d'assemblée générale prise dans les conditions de quorum et de majorité d'une assemblée générale extraordinaire, sur proposition motivée du conseil d'administration.

L'exclusion d'un associé peut être prononcée notamment lorsque l'associé ne remplit pas les obligations auxquelles il est tenu par la législation et la réglementation en vigueur ou les obligations qui résultent de son adhésion aux statuts.

Elle peut également être prononcée contre tout associé qui aurait causé un préjudice grave à la société.

Enfin, l'exclusion peut être prononcée chaque fois que l'intérêt social l'exige.

L'exclusion est notifiée à l'intéressé par la société, par pli recommandé avec demande d'avis de réception. Il dispose d'un délai de six mois à compter de cette notification pour céder ses actions dans les conditions fixées par l'article 8 ci-dessous.

7.4.2 Exclusion automatique

Par exception aux dispositions ci-dessus, si l'un des associés ne répondait plus aux exigences légales lui permettant de détenir une part du capital de la société ou s'il entrait au capital d'une autre société de coordination, son exclusion serait automatiquement acquise par simple constat du conseil d'administration.

7.4.3. Rachat des titres de l'associé exclu

A compter de la décision d'exclusion, le conseil d'administration est tenu, dans un délai de trois mois, de faire acquérir les actions par un ou plusieurs associés ou nouveau(x) associé(s) qu'il aura lui-même désigné. Le défaut de rachat dans le délai prescrit ne pourra faire l'objet que d'une réparation en dommages et intérêts.

Le prix d'achat ne pourra être supérieur au prix maximal de cession des actions des sociétés d'habitations à loyer modéré visé par l'article L. 423-4 du code de la construction et de l'habitation. En cas de désaccord, il sera fait application des dispositions de l'article 1843-4 du code civil. La désignation d'un commun accord de l'expert chargé de déterminer le prix de cession ou la saisine du président du tribunal en vue de désigner un tel expert suspend le délai de trois mois mentionné à l'alinéa précédent jusqu'à la remise des conclusions d'expertise.

7.4.4 Conséquences de l'exclusion d'un associé

Le retrait ou d'exclusion d'un associé entraîne le remboursement des sommes qu'il a versées pour libérer ses actions de leur montant nominal sous déduction, le cas échéant, en proportion de ses droits sociaux, des pertes qui auraient été constatées par l'assemblée générale avant le départ de l'associé, et du montant restant éventuellement dû au titre de sa cotisation ou des prestations dont il a bénéficié.

Ce remboursement ne comporte aucune part de fonds de réserve et aucune quote-part des investissements réalisés par la société par le retrayant.

PROJET

retour CR

Toutefois les sommes versées à la société de coordination et à appeler, au titre de son fonctionnement restent acquises à ladite société pour l'année en cours suivant la date de la demande d'exclusion.

Lors de la réunion d'approbation des comptes du dernier exercice clos, l'assemblée générale prend acte du montant du capital social atteint à la clôture de cet exercice et de la variation enregistrée par rapport à celui de l'exercice précédent.

Les actes constatant les augmentations ou les diminutions du capital ne sont pas assujettis aux formalités de dépôt et de publication.

Article 8. Inaliénabilité – Transfert des titres – Droit de préemption - Agrément

8.1 Les associés s'engagent à conserver une (1) action au capital de la société pour une durée de six ans à compter de la signature des statuts constitutifs de la société. Ainsi, pendant cette durée, les associés fondateurs s'engagent à ne pas sortir de la société, à l'exception de :

- un accord préalable et unanime des associés,
- ou la mise en œuvre d'une mesure d'exclusion d'un associé

8.2 Est entendu par « transfert » toute opération susceptible d'entraîner un transfert de la propriété, de la nue-propriété ou de l'usufruit des Titres de la Société, que ce soit à titre gratuit ou onéreux, partiel ou total, pour quelque cause que ce soit (notamment, et ce sans que cette liste soit exhaustive, la vente, le transfert, l'échange, l'attribution, la donation, l'apport, le remboursement, la conversion, la fusion, la scission, un démembrement de propriété ou une forme combinée de ces formes de transfert de propriété) (ci-après le « *Transfert* »)

De même, est entendu par « titres » les actions de la société, toute valeur mobilière donnant accès au capital émises par la société ainsi que leurs accessoires (droit préférentiel de souscription …) (ci-après les « *Titres* »).

Chaque associé de la société (ci-après le « *Cédant* ») s'engage à proposer en priorité aux autres associés les Titres qu'il entend transférer, quel que soit le cessionnaire, y compris dans le cas où le cessionnaire envisagé est un Associé.

Ainsi, préalablement au Transfert envisagé, le Cédant devra notifier à la société en la personne de son président ainsi qu'aux autres associés, par lettre recommandée avec avis de réception, la nature et les modalités du projet de Transfert de Titres envisagé, du nombre de Titres transférés, du prix offert ou de la valeur retenue en cas d'apport ou de la contrepartie offerte déterminés conformément aux dispositions applicables aux organismes HLM, ainsi que l'identité des cessionnaires (ci-après la « *Notification* »). Toute Notification ne respectant pas les conditions ci-dessus serait nulle et non avenue.

Cette Notification vaut, de la part du Cédant, promesse irrévocable de céder les Titres concernés aux autres associés qui exerceraient valablement leur droit de préemption et ce, aux conditions et modalités fixées pour lesdits Titres dans la Notification.

Dans un délai de soixante (60) jours à compter de la réception de la Notification, les autres associés pourront notifier au Cédant, par lettre recommandée avec avis de réception, leur décision, soit d'exercer leur droit de préemption sur le Transfert des Titres objets de la Notification aux prix et conditions indiqués, soit de ne pas exercer leur droit de préemption. Le défaut de notification par les autres associés dans ledit délai vaut décision de ne pas exercer ce droit.

L'exercice du droit de préemption vaut promesse irrévocable de son auteur d'acquérir auprès du Cédant les Titres objets de la Notification aux prix et conditions visés par ladite Notification.

La préemption peut porter sur tout ou partie des Titres dont le Transfert est envisagé.

En cas d'exercice de leur droit de préemption par plusieurs autres associés, la répartition des Titres préemptés se fera au prorata du nombre de logements détenus par chacun des associés.

Faute de préemption de la totalité des Titres faisant l'objet de la Notification dans le délai prévu ci-dessus, le Cédant pourra librement céder les Titres concernés par le projet de Transfert au cessionnaire projeté, après que le Transfert ait été agréé

PROJET

retour CR

par le conseil d'administration de la Société et que le cessionnaire ait été approuvé par l'assemblée générale des associés conformément aux procédures prévues par les présents statuts.

Sauf accord contraire des associés, le Transfert des Titres préemptées au bénéfice de l'un quelconque des autres associés doit être réalisée au plus tard dans un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la notification par les autres associés de leur décision de préemption, selon le prix et les conditions prévus dans la Notification.

8.3 Aucun Transfert de Titres ne pourra intervenir si elle a pour effet de faire détenir par les sociétés d'économie mixte locales non agréées en application de l'article L. 481-1 du code de la construction et de l'habitation, les sociétés publiques locales et les sociétés d'économie mixte à opération unique, plus de 50 % du capital.

8.4 Le Transfert de Titres à un tiers sous quelque forme que ce soit et à quelque titre que ce soit, après purge du droit de préemption des associés de la société, doit être agréé par le conseil d'administration, qui n'est pas tenu de faire connaître les motifs de son agrément ou de son refus.

Le refus d'agrément résulte soit d'une décision expresse, soit d'un défaut de réponse dans un délai de trois mois à compter de la date de réception de la demande.

La demande d'agrément est adressée par courrier recommandé avec demande d'avis de réception à la société, à l'attention du président du conseil d'administration.

Elle comporte obligatoirement l'identité du cédant et du cessionnaire potentiel, le nombre de actions concernées, la valeur ou le prix et les conditions du Transfert projeté.

En cas de refus d'agrément, le conseil d'administration est tenu, dans un délai de trois mois à compter de son refus, de faire acquérir les actions par la société, en vue de leur annulation par voie de réduction du capital, ou par un ou plusieurs associés ou nouveau(x) associé(s) qu'il aura lui-même désignés conformément à l'article L. 228-24 du code de commerce. Dans ce cas, le prix ne peut être inférieur à celui du Transfert non autorisé.

Si, à l'expiration de ce délai, l'achat n'est pas réalisé, l'agrément est considéré comme donné, sauf prorogation du délai par décision de justice à la demande de la société.

Lorsque le Transfert est agréé, la candidature du cessionnaire doit être présentée à l'assemblée générale et recueillir un accord unanime des membres pour être validée définitivement.

Les décisions de l'assemblée générales sont définitives et notifiées au candidat.

Article 9. Comptes courants

Les membres peuvent remettre à la société des fonds en dépôt, sous forme de compte courant.

Article 10. Prestations optionnelles de la société

L'assemblée générale extraordinaire définit les prestations que la société pourra réaliser au profit de ses associés, en conformité avec l'objet social, ainsi que les modalités de répartition de la cotisation annuelle entre les associés.

La qualité d'associé étant subordonnée pour les organismes visés aux articles L. 411-2, L. 481-1 et L. 365-2 du code de la construction et de l'habitation, à l'engagement de recourir aux moyens mis à leur disposition par la société, le conseil d'administration établira un règlement définissant, pour chacun de ces moyens, les prestations, les prix et les conditions afférents, ainsi que le montant de la contribution respective des associés.

Ces conditions, la cotisation et les contributions seront actualisées annuellement par le conseil d'administration.

Article 11. Conseil d'administration

La société est administrée par un conseil d'administration constitué conformément aux dispositions de l'article L. 423-1-2 du code de la construction et de l'habitation et à celles non contraires de la sous-section 1 de la section 2 du chapitre V du titre II du livre II du code de commerce.

PROJET

retour CR

Il est composé au plus de vingt-deux (22) membres dont la moitié au moins représentent les organismes mentionnés aux articles L. 411-2, L. 481-1 et L. 365-2 du code de la construction et de l'habitation.

Les administrateurs peuvent être des personnes physiques ou morales. Lorsque l'administrateur est une personne morale, il désigne un représentant permanent.

Le conseil d'administration compte trois (3) administrateurs en qualité de représentants des locataires des logements gérés par les associés mentionnés aux articles L. 411-2, L. 481-1 et L. 365-2 du code de la construction et de l'habitation, lesquels ont voix délibérative.

Jusqu'à la première élection prévue à l'article L. 422-2-1 du même code, et après l'entrée en vigueur du décret n° 2019-911 du 29 août 2019 relatif aux sociétés de coordination mentionnées à l'article L. 423-1-2 du code de la construction et de l'habitation, ces administrateurs sont élus par un collège composé de l'ensemble des représentants des locataires siégeant aux conseils d'administration des membres mentionnés aux articles L. 411-2, L. 481-1 et L. 365-2 du même code. Chacun de ces représentants dispose d'un nombre de voix égal à celui obtenu par la liste à laquelle il appartenait lors de la dernière élection prévue par l'article L. 422-2-1 du même code, divisé par le nombre de représentants élus.

À compter de la première élection prévue à l'article L. 422-2-1 du même code après l'entrée en vigueur du décret n°2019-911 du 29 août 2019 précité, ces administrateurs sont élus au suffrage direct, selon les mêmes modalités que celles prévues par les dispositions prises en application de cet article.

Les établissements publics de coopération intercommunale compétents en matière d'habitat, la commune de Paris, les établissements publics territoriaux de la Métropole du grand Paris, la métropole de Lyon, la métropole d'Aix-Marseille-Provence, les départements, les régions, les communes, sur le territoire desquels les associés détiennent ou gèrent des logements, sont représentés au conseil d'administration par deux membres au moins, dans la limite de cinq (5) représentants qui disposent d'une voix délibérative.

Dans le cas où le nombre d'établissements publics de coopération intercommunale et de collectivités territoriales dépasse la limite fixée à l'alinéa précédent, ils s'accordent pour désigner leurs représentants qui participeront au conseil d'administration en leur nom.

À défaut d'accord, les représentants de ces entités sont désignés par l'assemblée générale ordinaire de la société.

Les nominations faites par les établissements publics de coopération intercommunale compétents en matière d'habitat et collectivités territoriales, sur le territoire desquels les associés détiennent ou gèrent des logements, sont communiquées à leur initiative au président du conseil d'administration, qui veille à ce que le nombre de 5 ne soit jamais dépassé.

Lorsque ces nominations sont validées, les représentants de ces établissements et collectivités sont convoqués à toutes les réunions du conseil d'administration.

Les autres administrateurs sont nommés par l'assemblée générale ordinaire.

11.1 Administrateurs

La durée des fonctions des administrateurs est fixée à 6 ans.

Précision faite que chaque renouvellement de la gouvernance d'un associé impliquera un renouvellement partiel du conseil d'administration de la société sans élection automatique d'un nouveau Président sauf si celui-ci fait partie de la gouvernance renouvelée.

Chaque administrateur (à l'exception des représentants des locataires) ne pourra exercer ses fonctions que dans la mesure où il sera âgé de moins de 75 ans. Lorsque cette limite est atteinte, l'intéressé cesse d'exercer ses fonctions à l'issue de la prochaine assemblée générale ordinaire d'approbation des comptes annuels.

Les représentants des locataires procèdent au remplacement de leurs représentants lorsqu'ils sont relevés de leurs fonctions en cours de mandat ou en cas de vacance par décès ou démission.

Les administrateurs sortants sont rééligibles. Ils peuvent être révoqués à tout moment par l'assemblée générale ordinaire.

En cas de vacance par décès ou démission d'un ou plusieurs administrateurs autres que les représentants des locataires, le conseil d'administration peut procéder à leur remplacement provisoire entre deux assemblées générales par des nominations valables jusqu'à ratification par la prochaine assemblée générale. Il doit y procéder lorsque plus de trois administrateurs sont démissionnaires , ou que le nombre d'administrateurs représentant les associés qui sont des organismes visés aux articles L.

PROJET

retour CR

411-2, L. 481-1 et L. 365-2 du code de la construction et de l'habitation est devenu minoritaire, sans toutefois être inférieur au minimum légal.

Lorsque le nombre d'administrateurs devient inférieur au minimum légal, les administrateurs restant en fonctions doivent convoquer immédiatement l'assemblée ordinaire en vue de compléter l'effectif du conseil.

A défaut de ratification par l'assemblée générale des désignations à titre provisoire faites par le conseil, les délibérations prises et les actes accomplis entre temps par le conseil n'en demeurent pas moins valables.

Les fonctions du nouvel administrateur cessent à l'époque où auraient cessé celles du membre qu'il remplace.

11.2 Président du conseil d'administration

Le conseil d'administration élit un président parmi ses membres associés. Il fixe la durée des fonctions du président qui ne peut excéder celle de son mandat d'administrateur.

Le président est rééligible et peut être révoqué à tout moment par le conseil d'administration.

Nul ne peut être nommé président du conseil d'administration s'il est âgé de plus de 75 ans.

Si le président en fonction vient à dépasser cet âge, il est réputé démissionnaire d'office à l'issue de la première assemblée générale suivant cet évènement.

Le président organise et dirige les travaux du conseil d'administration, dont il rend compte à l'assemblée générale. Il veille au bon fonctionnement des organes sociaux et s'assure, en particulier, que les administrateurs sont en mesure de remplir leur mission.

Le conseil peut nommer un vice-président dont les fonctions consistent exclusivement, en l'absence du président, à présider les séances du conseil et les assemblées.

Le Président et le vice-président sont issus d'organismes associés différents.

En l'absence du président et du vice-président, le conseil désigne celui des administrateurs présents qui présidera sa réunion. Le conseil peut nommer, à chaque séance, un secrétaire qui peut être choisi parmi les administrateurs ou non.

En cas d'empêchement temporaire ou de décès du président, le conseil d'administration peut déléguer son vice-président, ou à défaut un administrateur dans les fonctions de président. En cas d'empêchement temporaire, cette délégation est donnée pour une durée limitée, elle est révocable. En cas de décès, elle vaut jusqu'à l'élection du nouveau président.

11.3 Réunions et délibérations du conseil d'administration

Le conseil d'administration se réunit au moins trois fois par an, sur convocation du Président, et aussi souvent que l'intérêt de la société l'exige.

Le président doit convoquer le conseil lorsque la demande lui en est faite par un tiers au moins des administrateurs sur l'ordre du jour qui lui est communiqué par ces derniers. Si le président ne procède pas à la convocation dans le délai de quinze jours qui suit la demande, le groupe d'administrateurs ayant présenté cette dernière ou le directeur général, procède alors à la convocation.

Le directeur général, lorsqu'il n'exerce pas la présidence du conseil d'administration, peut demander au président de convoquer le conseil d'administration sur un ordre du jour déterminé.

En cas d'empêchement, de décès, de démission ou de révocation du président, le conseil d'administration peut être convoqué par le vice-président ou, à défaut, par l'un des administrateurs.

La réunion a lieu au siège social ou en tout autre lieu indiqué dans la convocation.

Le conseil d'administration ne délibère valablement que si la moitié au moins des administrateurs avec voix délibérative sont présents ou représentés. Sont réputés présents pour le calcul du quorum et de la majorité, les administrateurs qui participent à la réunion du conseil par des moyens de visioconférence ou d'autres moyens de télécommunication permettant l'identification des participants et garantissant leur participation effective, conformément à la réglementation en vigueur.

PROJET

retour CR

Les décisions du conseil sont prises à la majorité des deux tiers des membres présents ou représentés sauf celles expressément mentionnées aux présents statuts qui nécessitent un accord unanime des associés ou une autre majorité (décisions relatives au 7° de l'article L. 423-1-2 du CCH, rejet d'une candidature, …).

Un administrateur ne peut être représenté que par un autre administrateur et un administrateur ne peut représenter qu'un seul autre administrateur.

Le président ou le directeur général de la société est tenu de communiquer à chaque administrateur tous les documents et informations nécessaires à l'accomplissement de sa mission.

11.4 Procès-verbaux, copie

Les délibérations du conseil sont constatées par des procès-verbaux inscrits sur un registre tenu et conservé au siège de la société de coordination. Ces procès-verbaux sont signés ou validés par le président de séance, un administrateur et le secrétaire de séance. En cas d'empêchement du président de séance, il est signé ou validé par un administrateur et le secrétaire de séance.

Les copies ou extraits de ces délibérations ainsi que ceux des documents comptables, sont certifiés par le président, le vice-président ou l'administrateur délégué temporairement dans les fonctions de président.

Ces procès-verbaux font foi du nombre des administrateurs en exercice et de leur présence ou de leur représentation aux réunions du conseil ainsi que des votes exprimés.

En cours de liquidation, les copies ou extraits sont certifiés par le liquidateur.

11.5 Pouvoirs du conseil d'administration

Le conseil d'administration détermine les orientations de l'activité de la société et veille à leur mise en œuvre. Sous réserve des pouvoirs expressément attribués par la loi aux assemblées et dans la limite de l'objet social, il se saisit de toute question intéressant la bonne marche de la société et règle par ses délibérations les affaires qui la concerne.

Le conseil d'administration peut, s'il le juge opportun, adopter un règlement intérieur qui précise les modalités de fonctionnement de la société de coordination et de ses instances. Il le soumet, le cas échéant, à l'assemblée générale ordinaire de la société pour approbation.

Le conseil d'administration peut constituer des commissions et/ou comités, chargés de l'assister dans le cadre de l'exercice de ses missions.

Les décisions relatives au 7° de l'article L. 423-1-2 du CCH relatives à la soutenabilité financière, sont prises par le conseil d'administration à l'unanimité de ses membres. Dans ce cadre, les administrateurs représentant l'associé concerné par la procédure ne prennent pas part au vote.

Les cautions, avals et garanties donnés par la société en faveur de tiers doivent être autorisés par le conseil d'administration conformément aux dispositions de l'article L. 225 35, alinéa 4 du code de commerce.

Le conseil d'administration procède aux contrôles et vérifications qu'il juge opportuns.

Le conseil d'administration désigne les représentants de la société dans les conseils d'administration de chacun de ses organismes associés mentionnés aux articles L.411-1, L.481-1 et L. 365-2 du code de la construction et de l'habitation. Ces représentants peuvent être désignés parmi les associés ou des dirigeants de la société de coordination. Ces représentants ont voix consultative dans les conseils d'administration des organismes associés.

Le conseil d'administration fixe la durée de leur mandat dans les limites précisées à l'article 11.1 des présents statuts, les modalités d'exercice de ce mandat et les conditions dans lesquelles les représentants lui rendent compte de l'exercice de ce mandat.

Article 12. Direction générale

La direction générale de la société est assumée sous sa responsabilité, soit par le président du conseil d'administration, soit par une autre personne physique nommée par le conseil d'administration et qui prend le titre de directeur général.

Le choix entre ces deux modalités d'exercice de la direction générale est effectué par le conseil d'administration. La délibération du conseil relative au choix de la modalité d'exercice de la direction générale est prise selon les modalités

PROJET

retour CR

prévues à l'article 11.3. Le choix du conseil d'administration est porté à la connaissance des membres et des tiers dans les conditions prévues par la réglementation en vigueur.

Le directeur général est nommé par le conseil d'administration qui fixe la durée de son mandat, détermine sa rémunération et, le cas échéant, la limitation de ses pouvoirs.

Pour l'exercice de ses fonctions, le directeur général doit être âgé de moins de 67 ans. Lorsqu'en cours de mandat, cette limite d'âge aura été atteinte, le directeur général sera réputé démissionnaire d'office et il sera procédé à la désignation d'un nouveau directeur général.

Le directeur général est investi des pouvoirs les plus étendus pour agir en toute circonstance au nom de la société. Il exerce ces pouvoirs dans la limite de l'objet social, et sous réserve des pouvoirs expressément attribués par la loi aux assemblées générales et au conseil d'administration.

Il représente la société dans ses rapports avec les tiers. La société est engagée même par les actes du directeur général qui ne relèvent pas de l'objet social, à moins qu'elle ne prouve que le tiers savait que l'acte en cause dépassait cet objet ou qu'il ne pouvait l'ignorer compte tenu des circonstances, étant précisé que la seule publication des statuts ne peut suffire à constituer cette preuve.

Le directeur général est révocable à tout moment par le conseil d'administration. La révocation du directeur général non président peut donner lieu à des dommages-intérêts si elle est décidée sans juste motif. Il est précisé, en outre, qu'en cas de faillite personnelle, interdiction de gérer ou d'incapacité au sens des articles 1160 et 1146 du code civil, il sera mis fin de plein droit au mandat du directeur général.

En cas de cessation des fonctions ou d'empêchement du président, le directeur général conserve, sauf décision contraire du conseil d'administration, ses fonctions et ses attributions jusqu'à la nomination du nouveau président du conseil d'administration.

Article 13. Directeurs généraux délégués

Le conseil d'administration nomme les directeurs généraux des organismes n'ayant pas la qualité de directeur général de la Société en qualité de directeurs généraux délégués.

En accord avec le directeur général, le conseil d'administration détermine l'étendue et la durée des pouvoirs accordés aux directeurs généraux délégués et fixe leur rémunération.

A l'égard des tiers, les directeurs généraux délégués disposent des mêmes pouvoirs que le directeur général.

Pour l'exercice de ses fonctions, les directeurs généraux délégués doivent être âgés de moins de 67 ans. Lorsqu'en cours de mandat, cette limite d'âge aura été atteinte, les directeurs généraux délégués concernés seront réputés démissionnaires d'office.

En cas de cessation des fonctions ou d'empêchement du directeur général, les directeur généraux délégués conservent, sauf décision contraire du conseil d'administration, ses fonctions et ses attributions jusqu'à la nomination d'un nouveau directeur général.

Les directeurs généraux délégués sont révocables, sur proposition du directeur général, le cas échéant, à tout moment. La révocation des directeurs généraux délégués peut donner lieu à des dommages et intérêts si elle est décidée sans juste motif.

Le directeur général ainsi que les directeurs généraux délégués se réunissent périodiquement au sein d'un comité de direction afin de mettre en œuvre la stratégie opérationnelle de la Société conformément aux orientations définies par le conseil d'administration.

Article 14. Contrôle des comptes de la société

14.1 Nomination des commissaires aux comptes-incompatibilités

Le contrôle des comptes de la société est exercé par un ou plusieurs commissaires aux comptes qui doivent satisfaire aux conditions de nomination et d'indépendance prévues par la loi.

retour CR

Les commissaires aux comptes sont nommés pour six exercices ; leurs fonctions expirent après l'assemblée générale ordinaire qui statue sur les comptes du sixième exercice.

Les commissaires aux comptes titulaires et suppléants, le cas échéant, devront déclarer accepter les missions qui leur sont conférées et qu'il n'existe aucune incompatibilité, interdiction ou déchéance susceptibles de leur interdire l'exercice de ces fonctions.

En cours de vie sociale, les commissaires aux comptes sont désignés par l'assemblée générale ordinaire.

Dans le cas où il deviendrait nécessaire de procéder à la désignation d'un ou de plusieurs commissaires aux comptes et où l'assemblée négligerait de le faire, tout associé peut demander au président du tribunal de commerce, statuant en référé, la désignation d'un commissaire aux comptes, les membres du conseil d'administration dûment appelés ; le mandat conféré prend fin lorsqu'il a été pourvu par l'assemblée générale à la nomination du ou des commissaires.

14.2 Fonctions des commissaires aux comptes

Les commissaires aux comptes sont investis des fonctions et des pouvoirs que leur confèrent les dispositions en vigueur.

Les commissaires aux comptes sont convoqués à toutes les réunions du conseil d'administration qui examinent ou arrêtent des comptes annuels ou intermédiaires, ainsi qu'à toutes les assemblées d'associés.

Article 15. Assemblées générales

L'assemblée générale se compose de tous les associés, quel que soit le nombre de leurs actions.

À leur demande, les établissements publics de coopération intercommunale compétents en matière d'habitat, la commune de Paris, les établissements publics territoriaux de la Métropole du grand Paris, la métropole de Lyon, la métropole d'Aix-Marseille-Provence, les départements, les régions, les communes, sur le territoire desquels les membres possèdent des logements, peuvent assister à l'assemblée générale au sein de laquelle ils disposent d'une voix consultative.

Lorsqu'ils en ont fait la demande, ils sont convoqués à toutes les assemblées et reçoivent les mêmes informations et documents que ceux remis aux associés. Ils disposent d'une simple voix consultative.

Tout associé peut voter par correspondance.

Tout vote par correspondance parvenu à la société au plus tard la veille de l'assemblée est pris en compte. Lors de la réunion de l'assemblée, la présence physique de l'associé annule toute procuration ou tout vote par correspondance.

15.1 Convocation aux assemblées générales

Le conseil d'administration est tenu de réunir l'assemblée générale ordinaire chaque année, dans les six mois suivant la clôture de l'exercice, sous réserve de prolongation de ce délai, à la demande du conseil d'administration.

Le conseil d'administration peut, en outre, réunir l'assemblée à toute époque, soit sous forme d'assemblée ordinaire réunie extraordinairement, soit sous forme d'assemblée extraordinaire.

Tout intéressé en cas d'urgence et un ou plusieurs associés réunissant au moins 5 % du capital peuvent demander la convocation de l'assemblée générale et, à défaut pour le conseil d'administration d'y consentir, charger, à leurs frais, l'un d'entre eux de demander, au président du tribunal de commerce statuant en référé, la désignation d'un mandataire chargé de cette convocation.

Le commissaire aux comptes peut également convoquer l'assemblée des associés après avoir vainement requis sa convocation du conseil d'administration.

Les convocations sont adressées à chaque associé par tout moyen donnant date certaine, notamment par courrier simple, courrier électronique si l'associé a opté pour ce mode de communication, ou courrier recommandé avec avis de réception à ses frais si l'associé en fait la demande, dans les délais calendaires suivants :

- quinze jours au moins avant la réunion pour les assemblées générales ordinaires et extraordinaires réunies sur première convocation ;
- dix jours au moins sur convocation suivante : en ce cas, l'avis donné en la même forme rappelle la date de la première convocation.

retour CR

Toutefois, et par dérogation aux dispositions ci-dessus, les assemblées de toute nature peuvent être réunies sans délai si tous les associés sont présents ou dûment représentés.

La lettre de convocation indique avec précision l'ordre du jour de la réunion et les conditions dans lesquelles les associés peuvent voter par correspondance, les lieux et les conditions dans lesquelles ils peuvent obtenir les formulaires nécessaires et les documents qui y sont annexés et, le cas échéant, l'adresse électronique où peuvent être adressées les questions écrites.

A toute formule de procuration adressée aux associés par la société ou par le mandataire qu'elle a désigné à cet effet doivent être joints les pièces, documents et indications visés par la loi ou les règlements.

Toute assemblée irrégulièrement convoquée peut être annulée. Toutefois cette nullité ne sera pas invoquée lorsque tous les associés étaient présents ou représentés.

Le conseil d'administration, conformément aux prescriptions législatives ou réglementaires, doit assurer ou mettre à la disposition des associés les documents nécessaires pour permettre à ceux-ci de se prononcer en connaissance de cause et de porter un jugement informé sur la gestion et la marche des affaires de la société.

15.2 Expression des voix aux assemblées

Chaque membre ne dispose pour lui-même que d'une seule voix, quel que soit le nombre de actions qu'il détient.

Un associé ne peut exprimer, lorsqu'il agit en qualité de mandataire d'autres associés, plus de deux voix dans les assemblées, la sienne comprise.

15.3 Assemblée générale ordinaire

15.3.1 Rôle et compétence

L'assemblée générale ordinaire prend toutes les décisions autres que celles qui sont réservées à la compétence de l'assemblée générale extraordinaire par la loi et les présents statuts.

L'assemblée générale ordinaire est réunie au moins une fois par an dans les 6 mois de la clôture de l'exercice. Toutefois, ce délai peut être prolongé à la demande du conseil d'administration par ordonnance du président du tribunal de commerce, statuant sur requête.

Elle exerce les pouvoirs qui lui sont attribués par la loi.

15.3.2 Quorum et majorité

Elle ne délibère valablement sur première convocation que si les associés présents ou représentés possèdent au moins les deux tiers des actions ayant le droit de vote. Sur deuxième convocation, ils doivent représenter le quart des actions ayant le droit de vote.

Elle statue sur la majorité des voix dont disposent les associés présents ou représentés.

15.4 Assemblée générale extraordinaire

15.4.1 Rôle et compétence

L'assemblée générale extraordinaire des associés est seule habilitée à modifier les statuts dans toutes leurs dispositions. Elle ne peut, toutefois, augmenter les engagements des associés.

L'assemblée générale extraordinaire peut notamment décider ou autoriser, sans que l'énumération suivante ait un caractère limitatif :

- la transformation de la société en société d'autre forme ;
- la modification de l'objet social ;
- la modification de la dénomination sociale ;
- le transfert du siège social en dehors du département du lieu du siège social, de la Collectivité Européenne d'Alsace ou d'un département limitrophe ;
- la prorogation ou la dissolution anticipée de la société ;

PROJET

retour CR

- la division ou le regroupement des actions ;
- l'augmentation ou la réduction du capital social ;
- la modification des conditions de cession ou de transmission des actions ;
- l'adoption du mode de direction avec conseil de surveillance ;
- la modification des modalités d'affectation et de répartition des bénéfices ;
- l'émission d'obligations convertibles en actions ou d'obligations échangeables contre des actions ;
- la fusion ou la scission de la société.

15.4.2 Quorum et majorité

L'assemblée générale extraordinaire ne délibère valablement que si la totalité des associés sont présents ou représentés, sur première convocation et, sur deuxième convocation, s'ils représentent les deux-tiers des actions ayant le droit de vote.

A défaut de ce dernier quorum, la deuxième assemblée peut être prorogée à une date postérieure de 2 mois au plus à celle à laquelle elle avait été convoquée.

Elle statue à la majorité des deux tiers des voix dont disposent les associés présents ou représentés sauf pour les décisions suivantes qui requièrent un accord unanime des associés :

- Toute décision en lien avec la soutenabilité financière des associés ;
- Adhésion d'un nouveau membre ;
- Modification de l'inaliénabilité des actions ;
- Modification du droit de préemption ;
- Modification des statuts ;
- Modification de l'objet social ;
- Modification de la dénomination sociale ;
- Transfert du siège social en dehors du département du lieu du siège social, de la future Collectivité Européenne d'Alsace ou d'un département limitrophe ;
- Fusion ou scission de la société.

15.5 Assemblées mixtes

L'assemblée générale peut être réunie sous la forme d'une assemblée générale mixte, lorsqu'au cours de la séance sont prises des décisions dont certaines relèvent de compétence de l'assemblée générale ordinaire et d'autres de la compétence de l'assemblée générale extraordinaire.

Le quorum et la majorité sont calculés pour chaque résolution en fonction de la nature de la décision concernée.

Il est également possible de regrouper les délibérations en fonction de la nature de l'assemblée générale, valider les deux types de quorums en préambule et prévoir une résolution de nature ordinaire et extraordinaire pour les pouvoirs de formalités.

15.6 Procès-verbaux des délibérations

Les délibérations des assemblées d'associés sont constatées par des procès-verbaux établis par le président du conseil d'administration.

Ils indiquent la date et le lieu de réunion, le mode de convocation, l'ordre du jour, la composition du bureau, le nombre d'actions participant au vote et le quorum atteint, les documents et rapports soumis à l'assemblée, un résumé des débats, le texte des résolutions mises aux voix et le résultat des votes.

Les procès-verbaux sont établis sur un registre spécial tenu au siège social dans les conditions réglementaires.

Si, à défaut du quorum requis, une assemblée ne peut délibérer régulièrement, il en est dressé procès-verbal.

Les copies ou extraits de procès-verbaux des assemblées d'associés sont valablement certifiés par le président ou l'un des vice-présidents du conseil d'administration. Ils peuvent également être certifiés par le secrétaire de l'assemblée. En cas de liquidation de la société, ils sont valablement certifiés par un seul liquidateur.

Article 16. Autorisation des conventions

16.1 Conventions interdites

PROJET

retour CR

A peine de nullité du contrat, il est interdit aux membres du conseil d'administration autres que les personnes morales, au directeur général et aux directeur généraux délégués, ainsi qu'aux représentants permanents des personnes morales membres du conseil d'administration, de contracter, sous quelque forme que ce soit, des emprunts auprès de la société, de se faire consentir par elle un découvert en compte courant ou autrement, ainsi que de faire cautionner ou avaliser par elle leurs engagements envers les tiers.

La même interdiction s'applique aux conjoints, ascendants et descendants des personnes ci-dessus ainsi qu'à toute personne interposée.

16.2 Conventions soumises à autorisation

Toute convention intervenant directement ou par personne interposée entre la société et son directeur général, l'un de ses directeurs généraux délégués, l'un de ses administrateurs, l'un de ses associés disposant d'une fraction des droits de vote supérieure à 10 % ou, s'il s'agit d'une société associée, la société la contrôlant au sens de l'article L. 233-3 du code de commerce, doit être soumise à l'autorisation préalable du conseil d'administration, les membres intéressés ne prenant pas part au vote.

Il en est de même des conventions auxquelles une des personnes visées à l'alinéa précédent est indirectement intéressée, bien que non signataire de la convention concernée.

Sont également soumises à cette procédure les conventions intervenants entre la société et une entreprise, si le directeur général, l'un des directeurs généraux délégués ou l'un des administrateurs de la Société est propriétaire, associé indéfiniment responsable, gérant, administrateur, membre du conseil de surveillance ou, de façon générale, dirigeant de cette entreprise.

L'autorisation préalable du conseil d'administration est motivée en justifiant de l'intérêt de la convention pour la société, notamment en précisant les conditions financières qui y sont attachées. Après la signature de la convention, le conseil d'administration met l'approbation de cette convention à l'ordre du jour de la prochaine assemblée générale ordinaire.

Les conventions conclues et autorisées au cours d'exercices antérieurs dont l'exécution a été poursuivie au cours du dernier exercice sont examinées chaque année par le conseil d'administration et communiquées au commissaire aux comptes.

Par ailleurs, conformément à l'article L.423-10 du code de la construction et de l'habitation spécifique aux organismes Hlm, les conventions conclues par la société avec un de ses dirigeants, un de ses salariés, un de ses administrateurs ou une personne morale dans laquelle un de ses dirigeants, un de ses salariés, un de ses administrateurs exerce des fonctions d'administrateur, de membre du conseil de surveillance ou de dirigeant sont suivies de manière spécifique. Ces conventions sont subordonnées à l'autorisation préalable du conseil d'administration de l'organisme.

16.3 Conventions courantes

Les conventions portant sur des opérations courantes et conclues à des conditions normales ne sont pas soumises à la procédure de contrôle.

Toutefois, ces conventions doivent être communiquées par l'intéressé au président du conseil d'administration qui les transmet au commissaire aux comptes, sauf lorsqu'en raison de leur objet ou de leurs implications financières, elles ne sont significatives pour aucune des parties. Tout associé a le droit d'en obtenir communication en s'adressant au président du conseil d'administration.

Article 17. Année sociale

L'année sociale de la société commence le 1er janvier et finit le 31 décembre.

Le premier exercice comprend le temps écoulé entre la date de la constitution définitive et le 31 décembre de l'année en cours.

Article 18. Comptes annuels

A la clôture de chaque exercice, le conseil d'administration dresse les comptes annuels pour être soumis à l'assemblée générale. Il établit en outre un rapport de gestion.

Il dresse également les comptes combinés visés au 8° de l'article l. 423-1-2 du code de la construction et de l'habitation.

PROJET

retour CR

Dans le mois qui suit l'approbation des comptes annuels, le conseil d'administration dépose au greffe du tribunal de commerce les comptes annuels, le rapport de gestion, le rapport de commissaires aux comptes sur les comptes annuels, éventuellement complété de leurs observations sur les modifications apportées par l'assemblée sur les comptes annuels, et les résolutions relatives à l'affectation des résultats.

En cas de refus d'approbation des comptes annuels, une copie de la délibération est déposée dans le même délai.

La société tient une comptabilité distincte pour les activités de service d'intérêt économique général mentionnées au sixième alinéa de l'article L. 411-2 et au quatrième alinéa de l'article L. 481-1 du code de la construction et de l'habitation.

Article 19. Résultat de l'exercice

Lorsque tous les associés sont des organismes mentionnés aux articles L. 411-2, L. 481-1 et L. 365-2 du code de la construction et de l'habitation, le bénéfice distribuable réalisé par la société, au sens de l'article L. 232-11 du code de commerce, après les prélèvements pour la dotation des réserves obligatoires, peut être, en totalité ou en partie, distribué sous forme de dividendes ou porté en réserve.

Lorsque, parmi les associés figurent une ou plusieurs sociétés mentionnées à l'article L. 1521-1 du code général des collectivités territoriales, qui ne sont pas agréées en application de l'article L. 481-1 du code de la construction et de l'habitation, et aux articles L. 1531-1 ou L. 1541-1 du code général des collectivités territoriales, il ne peut être distribué un dividende supérieur à un pourcentage de la valeur nominale des actions égal ou inférieur au taux d'intérêt servi au détenteur du livret A au 31 décembre de l'année précédente, majoré de 1,5 point.

Article 20. Réserves

Conformément à l'article L. 423-5 du code de la construction et de l'habitation, et sous réserve des exceptions prévues par cet article, les réserves, les bénéfices ou les primes d'émission ne peuvent être incorporés au capital.

Après acquittement des charges de toute nature, y compris tous amortissements et provisions, ainsi que le prélèvement au profit du fonds de réserve légale ou d'autres réserves, dont la constitution est imposée par la réglementation propre aux sociétés coopératives d'habitations à loyer modéré, et la répartition éventuelle de dividendes dans les conditions définies à l'article *« Résultat de l'exercice »* des présents statuts, le surplus éventuel forme une réserve spéciale destinée à assurer le développement de l'activité de la société et à parer aux éventualités.

Article 21. Dissolution

La dissolution anticipée de la société est décidée par l'assemblée générale extraordinaire.

Si du fait de pertes constatées dans les documents comptables, l'actif net de la société devient inférieur à la moitié du capital social effectif, le conseil d'administration est tenu, dans les quatre mois qui suivent l'approbation des comptes ayant fait apparaître cette perte, de convoquer l'assemblée générale extraordinaire à l'effet de décider s'il y a lieu à dissolution anticipée de la société.

Si la dissolution n'est pas prononcée, la société est tenue, au plus tard à la clôture du deuxième exercice suivant celui au cours duquel la constatation des pertes est intervenue, et sous réserve des dispositions légales relatives au montant du capital, de réduire son capital d'un montant au moins égal à celui des pertes qui n'ont pu être imputées sur les réserves, si, dans ce délai, les capitaux propres n'ont pas été reconstitués à concurrence d'une valeur au moins égale à la moitié du capital social.

Dans les deux cas, la résolution adoptée par l'assemblée générale est rendue publique par dépôt au greffe du tribunal de commerce et inscription au registre du commerce ; elle est en outre publiée dans un journal d'annonces légales conformément à la réglementation en vigueur.

La dissolution met fin aux mandats des administrateurs et des commissaires aux comptes. Par exception, si la dissolution est prononcée par l'effet d'un jugement ordonnant la liquidation judiciaire, les dirigeants demeurent en fonction.

La dissolution ne produit ses effets à l'égard des tiers qu'à compter de la date à laquelle elle est publiée au registre du commerce.

Article 22. Liquidation

retour CR

À l'arrivée du terme statutaire, ou en cas de dissolution anticipée décidée par l'assemblée générale extraordinaire, celle-ci désigne, aux conditions de quorum et de majorité prévues pour l'assemblée générale ordinaire, un ou plusieurs liquidateurs dont la nomination met fin aux pouvoirs des administrateurs et de tout mandataire.

L'assemblée générale, convoquée en fin de liquidation à l'effet notamment de statuer sur le compte définitif des liquidateurs et de procéder à l'attribution du boni de liquidation, délibère valablement aux conditions de quorum et de vote de l'assemblée générale ordinaire.

Article 23. Attribution de l'actif

Lors de l'expiration de la société, ou en cas de dissolution anticipée, l'assemblée générale ordinaire appelée à statuer sur la liquidation ne pourra, après paiement du passif et remboursement du capital social, attribuer la portion d'actif qui excéderait la moitié du capital social qu'à un ou plusieurs organismes d'habitations à loyer modéré ou à l'une des fédérations d'organismes d'habitations à loyer modéré ou à une ou plusieurs sociétés d'économie mixte de construction et de gestion de logements sociaux agréées en application de l'article L. 481-1 du code de la construction et de l'habitation ou à la fédération des entreprises publiques locales, sous réserve de l'approbation administrative donnée dans les conditions prévues à l'article R. 422-17 du même code et que l'attributaire s'engage à utiliser les fonds attribués à des investissements conformes au service d'intérêt économique général du logement social.

Article 24. Transmission des statuts

Les statuts de la société sont transmis au ministre chargé du logement et au préfet du département du siège de la société après chaque modification.

Article 25. Révision coopérative

La société fait procéder tous les 5 ans à l'examen de son organisation et de son fonctionnement dans le cadre d'une procédure de révision coopérative, conformément aux dispositions des articles 25-1 à 25-4 de la loi du 10 septembre 1947 précitée.

Article 26. Formalités de publicité – pouvoirs

Tous pouvoirs sont conférés à chacun des associés et aux porteurs d'expéditions, originaux extraits des pièces constitutives à l'effet d'accomplir toutes formalités exigées pour la constitution de la Société.

Article 27. Reprise des engagements antérieurs à la signature des statuts de la société

La société ne sera habilitée à exercer ses missions qu'à compter de l'obtention de son agrément HLM et ne jouira de la personnalité morale qu'à dater de son immatriculation au registre du commerce et des sociétés.

Toutefois, les soussignés déclarent accepter purement et simplement les actes déjà accomplis pour le compte de la société en formation tels qu'ils sont énoncés dans l'état annexé ci-après avec l'indication pour chacun d'eux de l'engagement qui en résultera pour la Société.

En conséquence, la société reprendra purement et simplement lesdits engagements dès qu'elle aura été immatriculée au registre du commerce et des sociétés.

Par ailleurs, il est donné mandat à XXX , à l'effet de prendre les engagements nécessaires pour accomplir les formalités de tous ordres relatifs à la création de la société, au nom et pour le compte de la société.

PROJET

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-183C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

83 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

COPROPRIETES DEGRADEES : APPROBATION DE LA CONVENTION D'OPERATION PROGRAMMEE D'AMELIORATION DE L'HABITAT – COPROPRIETE DEGRADEE (OPAH CD) POUR LA COPROPRIETE « CONSTRUIRE » A ILLZACH (535/8.5/183C)

La Ville d'Illzach a engagé un processus de requalification de son entrée ouest, axe majeur d'accès à la ville par la D430. Cette entrée de ville constituée de trois ensembles immobiliers : Construire / Chêne-Hêtre / La Forêt concentre une population importante ; une grande partie d'entre elle occupe des logements sociaux, voire au fur et à mesure du temps des logements « sociaux de fait », accueillant des populations aux revenus modestes, dont la résidence Construire a fini par faire partie.

Le secteur du Chêne-Hêtre va faire l'objet d'un réaménagement complet avec la démolition des bâtiments du Hêtre (70 logements) et Merisiers (35 logements) et la reconstruction d'environ 60 logements locatifs sociaux et 8 logements en « accession sociale à la propriété ».

De ce fait, la résidence Construire (57 logements répartis sur 3 bâtiments), qui fait également l'objet d'une attention de longue date de la municipalité (accompagnement social des occupants par le CCAS et intervention du centre social), devient un élément constitutif déterminant pour la qualité de la nouvelle entrée de ville.

Cette copropriété a bénéficié d'un accompagnement depuis 2014 au titre du Programme opérationnel de prévention et d'accompagnement en copropriétés (POPAC) piloté par le Département du Haut-Rhin. Ce dispositif a eu des effets bénéfiques pour la copropriété avec notamment une baisse des impayés et une

retour CR

remobilisation des instances de gestion, même si cette dernière reste encore insuffisante.

L'étude pré-opérationnelle réalisée en 2018 pour le compte de m2A à l'échelle de l'ensemble des principales copropriétés en difficulté sur le territoire a mis en évidence :

- la paupérisation des habitants de la copropriété,
- un besoin de travaux de conservation du bâti,
- un taux d'impayés de charges important qui freine la réalisation de travaux,
- et des instances de gestion qui dysfonctionnent.

En novembre 2018, le gouvernement a lancé le Plan Initiative Copropriétés (PIC) pour accélérer la transformation et le redressement des copropriétés en difficulté. Pour déployer ce dispositif, l'Etat a mis en place une stratégie « sur mesure » adaptée aux situations locales des copropriétés et aux besoins d'intervention des collectivités. Plusieurs copropriétés situées dans l'agglomération ont été retenues dont la copropriété Construire à Illzach.

Fort de ce constat, la Ville d'Illzach a décidé de mettre en œuvre une opération programmée d'amélioration de l'habitat copropriété dégradée (OPAH CD) qui apparaît être le dispositif le plus adapté pour contribuer au redressement de cette copropriété. Ce dispositif contractuel sera opérationnel durant 5 ans, à savoir 2021-2025.

Les objectifs de l'OPAH CD pour la copropriété Construire sont les suivants :

- aide au redressement financier de la copropriété,
- appui au fonctionnement des instances de la copropriété,
- repérage et accompagnement social des ménages en difficultés,
- réalisation de travaux de conservation du bâti et d'amélioration de sa performance énergétique, financés par l'ANAH à hauteur de 55 %,
- intégration de la copropriété dans un quartier en renouvellement.

La mise en œuvre de l'OPAH CD – copropriété Construire s'inscrit ainsi dans une convention générale impliquant l'ensemble des partenaires du projet (m2A, Etat, Anah, Département du Haut-Rhin, CAF du Haut-Rhin, Banque des Territoires, Action Logement Services) et sera animée par un prestataire de service, avec lequel la Ville d'Illzach devra contractualiser dans le cadre d'un marché public à venir. Cette convention précise les engagements de chacun des partenaires et les actions à mener.

Par délibération du 17 décembre 2018 (délibération 628C) sur la définition de l'intérêt communautaire, il a été convenu que les communes assureraient le pilotage opérationnel des OPAH et plans de sauvegarde. Compte tenu de l'importance des enjeux pour l'agglomération, une politique publique de soutien complémentaire de m2A a été validée lors du Conseil d'Agglomération du 21 septembre 2020 (délibération n°88C). Elle se décline, d'une part, par une intervention financière de m2A ciblée « travaux », et d'autre part, une ingénierie m2A mobilisée pour accompagner les communes.

Ainsi, il est proposé dans la convention d'OPAH que m2A soutienne la copropriété Construire sur son volet travaux en apportant une aide au syndicat des copropriétaires à hauteur de 10 % du montant HT des travaux en parties communes.

Le coût prévisionnel des travaux a été estimé à 1 215 000 € HT (travaux de conservation du bâti et rénovation énergétique), soit une participation prévisionnelle de m2A de 121 500 € répartie sur 5 ans.

Les crédits nécessaires seront proposés au budget de chaque exercice :

En dépenses d'investissement :

- Ligne de crédit n° 25129 – SUB accompagnement copropriétés dégradées
  Chapitre 204 – article 20422 – fonction 70
  Service gestionnaire : 535

Par ailleurs Mulhouse Alsace Agglomération est délégataire des aides à la pierre pour la période 2020-2025. A ce titre, l'Agglomération est en charge de la gestion des aides en faveur de l'habitat privé et est habilitée à signer la convention de partenariat pour l'OPAH CD de la Ville d'Illzach au titre de l'Etat et de l'Anah.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve la convention de l'OPAH CD – copropriété Construire à Illzach et son programme d'actions ;
- approuve l'attribution d'une subvention pour travaux de conservation du bâti et de rénovation énergétique à hauteur de 10 % du montant des travaux plafonnée au montant prévisionnel de 121.500 € ;
- autorise le Président à signer la convention d'OPAH afférente ;
- autorise le Vice-Président délégué à signer la convention d'OPAH CD de la Ville d'Illzach et tous documents nécessaires à sa mise en œuvre en tant que délégataire des aides à la pierre.

PJ :
- Projet convention OPAH CD – copropriété Construire à Illzach.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

OPAH – COPROPRIETE DEGRADEE

« OPAH CD CONSTRUIRE »

2020 - 2025

NUMERO DE LA CONVENTION :

DATE DE LA SIGNATURE DE LA CONVENTION :

PROJET

retour CR

La présente convention est établie, entre :

La commune d'Illzach, maître d'ouvrage de l'opération programmée, représenté par Jean-Luc SCHILDKNECHT, Maire ;

L'État, représenté en application de la convention de délégation de compétence par Vincent HAGENBACH, Vice-président de Mulhouse Alsace Agglomération ;

L'Agence nationale de l'habitat, établissement public à caractère administratif, sis 8 avenue de l'Opéra 75001 Paris, représenté en application de la convention de délégation de compétence par Vincent HAGENBACH, Vice-président de Mulhouse Alsace Agglomération, et dénommée ci-après « Anah » ;

Mulhouse Alsace Agglomération, représentée par Fabian JORDAN, Président, et dénommée ci-après « m2A » ;

La Caisse des dépôts – Banque des Territoires, établissement public à caractère financier, sis 56 rue de Lille 75356 Paris, représentée par Monsieur Paul JEANNET, Directeur territorial pour le Haut-Rhin, et dénommée ci-après « Banque des Territoires » ;

Action Logement Services, société par actions simplifiées, représentée par Madame Caroline MACE, Directrice régionale Action Logement Services Grand Est, et dénommée ci-après « Action Logement Services » ;

Le Département du Haut-Rhin, sis 100 avenue d'Alsace 68000 Colmar, représenté par Monsieur Remy WITH, Président du Conseil départemental ;

La Caisse d'Allocations Familiales du Haut-Rhin, sis 26 avenue Robert Schuman 68100 Mulhouse, représentée par Monsieur Jacques RIMEIZE, Président du conseil d'administration ;

La Région Grand Est, sis 1 place Adrien Zeller, 67000 Strasbourg, représentée par Jean ROTTNER, Président.

PROJET

retour CR

Vu le code de la construction et de l'habitation, notamment ses articles L. 303-1, L. 321-1 et suivants et R.321-1 et suivants,

Vu le règlement général de l'Agence nationale de l'habitat,

Vu la circulaire du 7 juillet 1994 du Ministère du Logement et du Ministère des Affaires sociales, de la Santé et de la Ville relative aux OPAH concernant des ensembles immobiliers en copropriété rencontrant de graves difficultés sur le plan technique, social et financier,

Vu le Plan Départemental d'Action pour le Logement et l'Hébergement des Personnes Défavorisées du Haut-Rhin, approuvé par arrêt du Préfet le 20 mai 2019,

Vu le projet de Programme Local de l'Habitat, arrêté par délibération de Mulhouse Alsace Agglomération, le 30 septembre 2019,

Vu la convention de délégation de compétence du 22 février 2020, conclue entre Mulhouse Alsace Agglomération et l'État, en application de l'article L. 301-5-1,

Vu la convention pour la gestion des aides à l'habitat privé du 22 février 2020 conclue entre Mulhouse Alsace Agglomération et l'Anah,

Vu la délibération de l'assemblée délibérante de la collectivité maître d'ouvrage de l'opération, en date xxx, autorisant la signature de la présente convention,

Vu la délibération de l'assemblée délibération de Mulhouse Alsace Agglomération, en date xxx, autorisant la signature de la présente convention,

+ rajouter dates délibérations des autres instances signataires

Vu l'avis de la Commission Locale d'Amélioration de l'Habitat de de Mulhouse Alsace Agglomération, en application de l'article R. 321-10 du code de la construction et de l'habitation, en date du xxx,

Vu l'avis du délégué de l'Anah en région Grand Est, en application de l'article R. 321-11 du code de la construction et de l'habitation, en date du xxx,

Vu la mise à disposition du public du projet de convention d'OPAH COPROPRIETE DEGRADEE du … au … à … en application de l'article L. 303-1 du code de la construction et de l'habitation,

PROJET

Il a été exposé ce qui suit :

Table des matières

Préambule 6
Chapitre I – Objet de la convention et périmètre d'application. 9
Article 1 – Dénomination, périmètre, champs d'application territoriaux et nature de la ou des copropriété(s) .9
1.1. Dénomination de l'opération 9
1.2. Périmètre et champs d'intervention 9
1.3. Nature, état et instance de la ou des copropriété(s) 9
Chapitre II – Enjeux de l'opération. 9
Article 2 – Enjeux 9
Chapitre III – Description du dispositif et objectifs de l'opération. 11
Article 3 – Volets d'action 11
3.1. Volet juridique et foncier 11
3.1.1 Descriptif du dispositif 11
3.1.2 Objectifs 11
3.2. Volet animation et appui aux instances de gestion et aux copropriétaires 11
3.2.1 Descriptif du dispositif 11
3.2.2 Objectifs 12
3.3. Volet social 13
3.3.1 Descriptif du dispositif 13
3.3.2 Objectifs 14
3.4. Volet technique 14
3.4.1 Volet énergie et précarité énergétique 15
3.4.1.1. Descriptif du dispositif 15
3.4.2. Volet lutte contre l'habitat indigne et l'habitat très dégradé 16
3.4.2.1. Descriptif du dispositif 16
3.4.2.2 Objectifs 16
3.4.3 Volet travaux pour l'autonomie de la personne dans l'habitat 17
3.4.3.1. Descriptif du dispositif 17
3.4.3.2. Objectifs 17
3.5. Volet urbain et immobilier 17
3.5.1. Descriptif du dispositif 17
3.5.1 Objectifs 18
Article 4 – Objectifs quantitatifs de réhabilitation 18
Chapitre IV – Financements de l'opération et engagements complémentaires. 20
Article 5 – Financements des partenaires de l'opération 20
5.1. Financements de l'Anah 20
5.1.1. Règles d'application 20
5.1.2. Montants prévisionnels 22
5.2. Financements de la collectivité maître d'ouvrage 22
5.2.1. Règles d'application 22
5.2.2. Montants prévisionnels 22
5.3. Financements de Mulhouse Alsace Agglomération 23
5.3.1. Règles d'application 23
5.3.2. Montants prévisionnels 23
5.4. Financements de la Banque des Territoires 23
5.4.1. Règles d'application 23
5.4.2. Montants prévisionnels 23
Article 6 – Engagements complémentaires 24
6.1. Engagement d'Action Logement Services 24
6.2. Engagements de la Région Grand Est 24
6.3. Engagements du Conseil départemental du Haut-Rhin 24

PROJET

retour CR

6.4. Engagements de la Caisse d'allocations familiales du Haut-Rhin 24
Chapitre V – Pilotage, animation et évaluation. 25
Article 7 – Conduite de l'opération. 25
7.1. Pilotage de l'opération 25
7.1.1. Mission du maître d'ouvrage 25
7.1.2. Instances de pilotage 25
7.2. Suivi-animation de l'opération 26
7.2.1. Équipe de suivi-animation 26
7.2.2. Contenu des missions de suivi-animation 26
7.2.3. Modalités de coordination opérationnelle 27
7.3. Évaluation et suivi des actions engagées 27
7.3.1. Indicateurs de suivi des objectifs 27
7.3.2. Bilans et évaluation finale 28
Chapitre VI – Communication. 29
Article 8 – Communication 29
Chapitre VII – Prise d'effet de la convention, durée, révision, résiliation et prorogation. 30
Article 9 - Durée de la convention 30
Article 10 – Révision et/ou résiliation de la convention 31
Article 11 – Transmission de la convention 31
Annexe 1 33
Périmètre de l'opération et/ ou liste des immeubles adressés 33
Annexe 2 34
Récapitulatif des aides apportées 34
Annexe 3 36

PROJET

retour CR

Préambule

La commune d'Illzach se situe au nord de Mulhouse et fait partie de la communauté d'agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération depuis 2010. Avec 14 732 habitants (Insee 2019), elle est, après Mulhouse, la deuxième ville de l'agglomération en nombre d'habitants.

Illzach a connu un important développement démographique après la seconde guerre mondiale. La population est ainsi passée de 3 840 habitants en 1954, à quasiment 15 000 en 2019. Cette forte croissance résulte principalement de la situation géographique d'Illzach, limitrophe de Mulhouse et du développement de l'industrie automobile. Dans ce contexte, et afin de faire face à la demande croissante de logements, ont été construits sur Illzach divers ensembles d'habitats collectifs privés ou à caractère social.

C'est ainsi que la résidence Construire, de même que la résidence de la Forêt qui fait face à l'actuel quartier du Chêne Hêtre, ont été construites en 1964. Ces aménagements se sont fait avant l'implantation des bâtiments du Chêne et du Hêtre qui pour leur part, datent respectivement de 1969 et de 1971. A noter toutefois qu'entre 1954 et 1969, le site du Chêne Hêtre accueillait déjà une cité d'urgence de 70 logements pour remédier à l'insuffisance de logements sociaux sur l'agglomération mulhousienne.

La résidence Construire est composée de trois bâtiments : deux barres disposées en quinconce et un bâtiment plus petit. Elle est située au nord-ouest du ban communal d'Illzach, à la frontière avec le quartier Bourtzwiller à Mulhouse. La copropriété se trouve dans la continuité du secteur Chêne-Hêtre. Cette partie de la commune d'Illzach est relativement hétérogène. L'ensemble Construire / Chêne-Hêtre / la Forêt forme une entité cohérente de logements collectifs, insérée dans un tissu pavillonnaire plus ancien.

Dès lors, l'entrée de Ville d'Illzach constituée par ces trois ensembles immobilier, en venant du quartier de Bourtzwiller à Mulhouse, concentre une population importante, dont une grande partie occupe des logements sociaux, voire au fur et à mesure du temps des logements sociaux de fait, dont la résidence Construire a fini par faire partie.

Les années 1994 et 1995 voient la démolition de deux tours de 60 logements chacune sur le site du Chêne Hêtre. L'accompagnement social mis en place à cette époque dans le cadre du relogement des populations concernées, verra un certain nombre de familles relativement modestes issues du Chêne Hêtre s'installer en qualité de propriétaires occupants dans la résidence Construire.

Inscrite dans les dispositifs de la Politique de la Ville depuis 1983, avec une procédure Habitat et Vie Sociale, la commune s'est toujours fortement souciée de l'évolution de ce secteur urbain. Une partie de l'ensemble immobilier du Chêne Hêtre a été classé en zone urbaine sensible par décret n°96-1156 du 26 décembre 1996 fixant la liste des zones urbaines sensibiles.

Le secteur du Chêne-Hêtre va faire l'objet d'un réaménagement complet avec la démolition des bâtiments du Hêtre (70 logements) et Merisier (35 logements) et la reconstruction d'environ 60 logements sociaux en locatif et 8 logements en « accession sociale à la propriété ». Ainsi, la résidence Construire, qui fait également l'objet d'une attention de longue date de la municipalité (accompagnement social par le CCAS et intervention du centre social), devient un élément constitutif important d'une nouvelle entrée de ville.

Construite en 1964, la copropriété Construire est composée de 57 logements répartis sur 3 bâtiments, dont l'un n'est composé que de studios. Les deux autres bâtiments sont essentiellement constitués de F4, F5 et F6. Comme précisé ci-avant, cet ensemble immobilier a vu son peuplement changer au gré des opérations de rénovation urbaine sur le parc social à proximité, devenant un parc social de fait.

	Typologie des logements			
	Studio	**F4**	**F5**	**F6**
Nombre de logement	7	30	10	10

PROJET

retour CR

Copropriété Construire		
Nombre de copropriétaires	**Nombre de propriétaires occupants**	**Nombre de propriétaires bailleurs**
52	35	17

En 2014, la copropriété est entrée dans un programme opérationnel de prévention et d'accompagnement des copropriétés (POPAC de Haute-Alsace) mis en place par le Département du Haut-Rhin. Le dispositif a eu pour effet :

- La diminution du taux d'impayé (passé de 52% à 41%),
- Une légère remobilisation des instances de gestion de la copropriété, la participation aux assemblées générales restant nettement inférieure à 50%.

Le POPAC de Haute-Alsace a également permis d'engager la réflexion sur les économies d'énergie au sein de la copropriété au travers d'actions de sensibilisation et de la réalisation d'un audit énergétique. Les copropriétaires sont attachés à la réalisation d'un projet de rénovation énergétique de la copropriété. Ils ont pris conscience que ce projet ne pouvait se faire qu'à la condition d'une baisse significative des impayés de charges.

Le POPAC a également permis de constater que la copropriété fait face à des problèmes de gestion de ses espaces communs, en particulier concernant la gestion des déchets.

En 2015, un dispositif de veille et d'observation des copropriétés (VOC) a été déployé à l'échelle de l'agglomération. Ainsi, 54 copropriétés sur plusieurs communes (Illzach, Kingersheim, Mulhouse et Riedisheim) ont pu être observées. A partir de cette observation, une étude pré-opérationnelle menée en 2018 par Mulhouse Alsace Agglomération a permis d'effectuer une analyse précise de 13 copropriétés, dont la copropriété Construire à Illzach.

Pour cette copropriété, l'étude a en effet montré que la paupérisation des habitants est très marquée, puisque le revenu fiscal de référence par unité de consommation médian est de 8 448 € par an, nettement inférieur à la médiane du territoire : pour m2A 19 903 €, pour Illzach 19 146 €.

L'étude a également montré des dysfonctionnements importants sur :

- Le bâti : une copropriété qui se déqualifie, des travaux de conservation (étanchéité toitures, rénovation des balcons, rénovation des installations eau froide et eau usée, etc.) qui auraient dû être menés et qui sont à présent nécessaires,
- Un taux d'impayés de charges important qui freine la réalisation de travaux,
- Des instances de la copropriété qui fonctionnent mal,
- Une population qui se paupérise.

L'ensemble des indicateurs de la copropriété sont au rouge ce qui se traduit par une image négative et une déqualification du secteur.

Avec 620 € par m², le prix de vente des logements sur la copropriété se situe en partie basse de la moyenne des prix sur les copropriétés de la ville d'Illzach.

L'intervention dans le cadre du POPAC de Haute-Alsace a permis de freiner la dégradation croissante de la copropriété. Cependant, la situation comptant des difficultés multifactorielles, un dispositif plus fort parait nécessaire à la résolution des problèmes que rencontre la copropriété Construire. L'étude pré-opérationnelle a réaffirmé la nécessité de mettre en œuvre une opération programmée d'amélioration de l'habitat « copropriété dégradée » (OPAH CD), qui apparaît être le dispositif le mieux adapté pour contribuer au redressement de cette copropriété.

L'intervention sur cette copropriété est d'autant plus pertinente qu'un projet de renouvellement urbain est en cours de définition sur le secteur Chêne-Hêtre (hors financement NPNRU). La résidence Construire se situant dans la continuité

PROJET

retour CR

de cet ensemble immobilier, une intervention conjointe sur ce secteur (démolition/reconstruction du Chêne-Hêtre et intervention sur le fonctionnement et le bâti de la copropriété Construire) sera bénéfique pour le redressement de la copropriété et contribuera à la repositionner favorablement sur le marché immobilier.

Une des orientations du Programme local de l'habitat (PLH) 2020-2025 de m2A est « d'accroître la qualité du parc de logements existants pour le rendre plus attractif ». Cet enjeu est d'autant plus important que le parc privé ancien est en concurrence avec les ensembles neufs qui offrent des prestations de meilleure qualité, notamment sur les aspects thermiques. Le parc privé collectif étant géré en grande majorité sous le statut de la copropriété, l'Agglomération a décidé d'accompagner les communes concernée avec l'inscription d'une action spécifique : « prévenir et éviter la dégradation de la situation financière des copropriétés ».

Lors de la définition de la compétence Habitat fin 2018, il a été convenu que les communes assureraient le pilotage opérationnel des OPAH et plans de sauvegarde (PDS). Compte tenu de l'importance des enjeux pour l'agglomération, une politique publique de soutien complémentaire de m2A a été instaurée. Elle se déclinera, d'une part, par une intervention financière de m2A ciblée « travaux », et d'autre part, une ingénierie m2A mobilisée pour accompagner les communes.

Au vu de la situation géographique, en limite d'un quartier politique de la ville, et de ses grandes difficultés, la copropriété a été inscrite sur la liste régionale du plan Initiative copropriétés à l'été 2019. Elle pourra ainsi bénéficier de la mobilisation de ses partenaires durant la mise en œuvre de cette OPAH CD.

À l'issu de ce constat il a été convenu ce qui suit :

PROJET

Chapitre I – Objet de la convention et périmètre d'application.

Article 1 – Dénomination, périmètre, champs d'application territoriaux et nature de la ou des copropriété(s)

1.1. Dénomination de l'opération

La commune d'Illzach, l'État, l'Anah, Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) ainsi que les autres partenaires décident de réaliser l'opération programmée d'amélioration de l'habitat « Copropriété Dégradée » de la copropriété Construire, dénommée OPAH CD – Construire.

1.2. Périmètre et champs d'intervention

Le périmètre d'intervention se définit comme suit :

- Résidence Construire sis 4-6-10-12-14-16 rue de Bourtzwiller – 68110 ILLZACH ;
- Numéro d'Immatriculation au Registre des Copropriétés : A9391657 ;
- Composée de 3 bâtiments (A, B et C), sections cadastrales 37 n°64, 65 et 66.

1.3. Nature, état et instance de la ou des copropriété(s)

A la présente convention est jointe une **fiche de synthèse** (en trois pages) de la copropriété en annexe 3, réalisée en 2018 dans le cadre de l'étude pré-opérationnelle copropriétés fragiles de m2A et comprenant les caractéristiques générales et les indicateurs de fonctionnement et de la gestion de la structure de propriété et d'occupation ainsi que la synthèse technique du bâti et des travaux envisagés.

Chapitre II – Enjeux de l'opération.

Article 2 – Enjeux

L'étude pré-opérationnelle a identifié des enjeux à court terme et d'autres à moyen/long termes, qui se traduisent comme suit :

A court terme :

- Prévenir les impayés pour assainir la situation financière de la copropriété,
- Renforcer l'intervention sociale sur la copropriété pour accompagner les ménages en difficultés,
- Travailler à l'implication des copropriétaires dans les instances de fonctionnement de la copropriété (assemblée générale, conseil syndical, réunion thématique…),
- Finaliser l'état des lieux technique des bâtiments pour permettre de confirmer les actions travaux à mener.

A moyen et long terme :

- Mettre en œuvre un programme pluriannuel de travaux de conservation (réseaux d'eau, chaufferie, électricité…),
- Accompagner la copropriété dans le lancement de travaux de rénovation énergétique, de résidentialisation et de mise en valeur du patrimoine bâti,
- Repositionner la copropriété sur le marché immobilier,
- Contribuer à la requalification de l'entrée de ville d'Illzach au travers de la requalification du bâti existant et du développement d'une offre de logements de qualité.

Pour retrouver un fonctionnement « normal » et pouvoir ainsi réaliser les travaux nécessaires à la conservation du bâtiment, l'OPAH copropriété dégradée devra permettre l'identification des potentiels de redressement de la copropriété à court, moyen et long terme.

PROJET

retour CR

Ainsi l'OPAH CD Construire interviendra sur :

Les instances de gestion pour :

- Former et informer le conseil syndical et l'ensemble des copropriétaires sur le suivi de leur copropriété,
- Accompagner le conseil syndical et le syndic dans la recherche de solutions afin d'optimiser le montant des charges,
- Accompagner le conseil syndical dans l'organisation des conseils syndicaux,
- Mettre en place des outils de communication pour impliquer les copropriétaires et les informer des différents évènements sur la copropriété.

Traiter les impayés :

- Accompagner individuellement les ménages en impayés,
- Identifier les ménages en incapacité à rester copropriétaires et les accompagner vers un parcours résidentiel adapté,
- Travailler à une prise en charge globale des ménages en associant l'ensemble des travailleurs sociaux du territoire,
- Accompagner le syndic dans le traitement des situations d'impayés.

Intervenir sur le marché immobilier :

- Informer les nouveaux acquéreurs sur le fonctionnement de la copropriété,
- Suivre le marché immobilier de la copropriété sur le quartier.

Accompagner la copropriété dans un processus de travaux

- Accompagner la copropriété dans la réalisation en premier lieu des travaux de sécurité le cas échéant, si des besoins sont diagnostiqués (électricité, accessibilité, réseaux…),
- Travailler à la requalification des espaces extérieur (gestion des déchets, espace extérieurs communs…),
- Accompagner la copropriété dans la réalisation de travaux de réhabilitation thermique, afin de permettre de réduire la précarité énergétique, mais aussi de résidentialisation ou de mise en valeur du patrimoine (ravalement, etc.).

Plus globalement, l'OPAH Construire doit permettre de requalifier de manière durable tant le bâti (parties communes), les logements (partie privatives) que les espaces extérieurs de la copropriété. L'OPAH a également pour objectif la revalorisation de l'image de la copropriété, notamment au vu de son positionnement en entrée de ville et sur un axe principal de la commune d'Illzach.

PROJET

Chapitre III – Description du dispositif et objectifs de l'opération.

Les principaux objectifs de cette opération sont présentés dans ce paragraphe puis déclinés en thématiques dans les différents volets d'action (article 3). Il s'agit d'une feuille de route que se fixe la Ville d'Illzach et ses partenaires signataires.

Les objectifs de la présente opération sont les suivants :

- Aide au redressement financier de la copropriété,
- Appui au fonctionnement des instances de la copropriété,
- Repérage et accompagnement social des ménages en difficultés,
- Réalisation de travaux de conservation du bâti et d'amélioration de sa performance énergétique,
- Intégration de la copropriété dans un quartier en renouvellement.

Un calendrier prévisionnel figure en annexe 3.

Article 3 – Volets d'action

Les actions développées dans le cadre de la présente convention répondent aux besoins de la copropriété Construire Illzach, constatés lors de l'étude pré-opérationnelle des copropriétés fragiles de m2A, ainsi qu'aux attentes de la collectivité, la commune d'Illzach, dans le cadre de la rénovation urbaine entreprise sur ce secteur d'entrée de ville, ayant pour objectif sa revalorisation, c'est-à-dire l'amélioration de son image.

3.1. Volet juridique et foncier

3.1.1 Descriptif du dispositif

L'étude pré-opérationnelle n'a pas mis en évidence la nécessité d'agir pour améliorer la situation juridique de la copropriété, celle-ci n'a pas de difficultés à se maintenir sous le régime de la copropriété, le règlement de copropriété ne fait pas l'objet de situations conflictuelles. Cependant, une mise à jour du règlement de copropriété est à prévoir, concernant les majorités pour les votes en assemblée générale. Par ailleurs, une réflexion pourra être menée pendant la durée de l'OPAH, pour améliorer les espaces extérieurs, notamment sur l'implantation d'espaces de stockage et de ramassage des ordures ménagères, qui posent actuellement des difficultés à la commune et à la copropriété.

3.1.2 Objectifs

L'objectif de ce dispositif sur le volet juridique et foncier est de faciliter par un remodelage du règlement de copropriété, les prises de décisions au sein de la copropriété et notamment au sein de l'assemblée générale.

L'atteinte de cet objectif sera mesurée par :

- L'identification des mises à jour à réaliser,
- La décision de l'AG de modifier le règlement de la copropriété,
- La mise à jour effective du règlement de copropriété.

3.2. Volet animation et appui aux instances de gestion et aux copropriétaires

3.2.1 Descriptif du dispositif

Ce volet consiste à mettre en place les actions visant à améliorer les relations entre les représentants de la copropriété (instances de gouvernance de la copropriété), mais aussi à assurer la transparence des modes de gestion. De plus, il vise à préparer et à informer les différentes instances dans le but d'aboutir au vote des travaux, intégrant les travaux de conservation du bâti, la rénovation énergétique et le réaménagement des espaces extérieurs.

PROJET

retour CR

L'analyse préalable dans le cadre du POPAC de Haute-Alsace et l'étude pré-opérationnelle de m2A ont mis en évidence une importante fragilité financière de la copropriété et une baisse problématique de la mobilisation des copropriétaires.

Le dispositif d'accompagnement vise ainsi à venir en appui aux instances de gestion et aux copropriétaires pour garantir une bonne gestion dans la durée.

L'opération vise :

- **Aide au redressement financier de la copropriété**

Le redressement financier de la copropriété est un préalable à la réalisation de travaux de conservation et de requalification du bâti. Il constitue l'un des objectifs majeurs et un pilier de la réussite de cette OPAH.

Les actions à décliner sont les suivantes :

- Traitement des impayés de charges, en suivant les processus de traitement réalisé par le syndic,
- Optimisation budgétaire (aide à la négociation de contrat, etc.) et maîtrise des charges (baisse de la consommation d'électricité, de chauffage),
- Apurement des dettes auprès des fournisseurs, pour éviter toute rupture d'engagement, le cas échéant (négociation des créances, etc.),
- Création d'outils périodiques pour un meilleur suivi des impayés (tableau de suivi partagé avec le syndic et le conseil syndical, indicateurs d'alerte, calendrier d'étapes, etc.).

- **Appui au fonctionnement des instances de la copropriété**

C'est un objectif opérationnel à mobiliser tout au long de l'opération afin d'assurer une bonne santé des instances sur le long terme, y compris après l'accompagnement dans le cadre de l'OPAH.

Les actions à décliner sont les suivantes :

- Formation du Conseil syndical (assistance aux copropriétaires, contrôle du syndic),
- Information et sensibilisation des Copropriétaires (droits et devoirs, aide dans le cadre d'une mise en vente, d'une succession ou d'une acquisition récente). Des permanences au sein de la copropriété seront assurées,
- *En fonction des attentes des copropriétaires* : création d'outils pédagogiques, support de communication : par exemple, un « Guide pratique de la copropriété » général, définissant les instances, le fonctionnement, etc. et/ou d'un « Journal de la copropriété » plus périodique mettant en avant des points différents du règlement de la copropriété et du savoir-vivre en copropriété, etc.,
- Développement du rôle du conseil syndical pour l'aider à s'approprier le projet de travaux et l'accompagner dans la compréhension des aides financières mobilisables.

Ce volet sera engagé dès le lancement de l'opération en impliquant le syndic, le conseil syndical et l'ensemble des copropriétaires.

3.2.2 Objectifs

Les actions d'appui au fonctionnement des instances de la copropriété et d'aide au redressement financier ont pour objectifs :

- D'améliorer les relations entre les représentants de la copropriété en assurant la transparence des modes de gestion et la lisibilité du fonctionnement ;
- D'atteindre un taux de participation en Assemblée Générale permettant les votes à l'article 25 de la loi n°65-557 du 10 juillet 1965 fixant le statut de la copropriété des immeubles bâtis.
- De solvabiliser la copropriété :

PROJET

retour CR

- Par la réduction significative des impayés (impayés inférieurs à 25% du budget prévisionnel) : pour que la copropriété soit en capacité de réaliser des travaux d'entretien réguliers, d'honorer des contrats de service (propreté, espaces verts, etc.) permettant d'améliorer son image et son attractivité, mais également des travaux lourds de conservation et de mise en sécurité du bâti voire d'amélioration de la performance énergétique du bâti, pour assurer sa pérennité et sa place sur le marché immobilier,
- Et par la stabilisation de la situation : pour que la copropriété ne soit pas à nouveau en difficultés à l'engagement d'un programme de travaux lourd et qu'aucun endettement significatif n'apparaisse suite à un appel de fonds.

L'atteinte de ces objectifs sera mesurée par :

- Taux de participation aux assemblées générales,
- Nombre de participants aux réunions d'informations,
- Nombre de conseillers syndicaux,
- Nombre de réunions avec le conseil syndical et le syndic,
- Outils de gestion et de communication mis en place,
- Tableau de suivi et carnet d'entretien complétés,
- Taux d'impayés de charges courantes.

Ces indicateurs sont mis en œuvre dès le premier mois de l'OPAH afin d'assurer un suivi régulier et permettre une intervention ajustée en cas d'indicateurs négatifs ou d'évènements inappropriés en adaptant les actions pour mieux répondre à la situation.

3.3. Volet social

3.3.1 Descriptif du dispositif

Ce volet a pour objectif l'accompagnement des copropriétaires et des occupants actuels dans la copropriété. Il doit comporter toutes les mesures d'ordre social nécessaires afin de s'assurer que les actions menées seront effectivement engagées sans nuire aux occupants et dans le respect de leur droit d'occupation.

Les études préalables ont mis en évidence la présence importante de ménages fragiles, voire en difficultés. Il s'agit d'affiner l'enquête sociale réalisée dans le cadre de l'étude pré-opérationnelle, afin d'identifier précisément ces ménages et leurs difficultés, pour apporter l'accompagnement individualisé le plus efficace ; mais également d'intervenir globalement auprès de tous les copropriétaires pour prévenir des situations d'endettement à l'engagement d'un programme de travaux lourds.

Les actions sont donc à adapter à 2 échelles d'intervention :

- L'accompagnement individuel des ménages en difficultés pré-identifiés,
- L'accompagnement global des copropriétaires afin d'éviter leur fragilisation en cas d'engagement de travaux.

L'enquête relative à l'occupation de la copropriété sera mise à jour dès l'engagement de la mission de suivi-animation afin de disposer d'une connaissance précise de la situation et permettre la mise en œuvre adaptée des actions précitées.

Le redressement financier (Volet 3.2) de la copropriété passe donc également par un accompagnement social de qualité, basé sur les actions suivantes :

- Accompagnement et assistance de façon spécifique et individuelle des ménages en difficultés selon leur situation sociale et leur statut (recouvrement amiable de leurs dettes, traitement des impayés de charges, mobilisation des aides aux publics spécifiques, appui en cas de propriétaire de bonne foi),
- Mobilisation des dispositifs sociaux existants, des acteurs locaux déjà mobilisés (travailleurs sociaux notamment), F.S.L,…

PROJET

retour CR

- Maintien des propriétaires dans leurs logements, mais le cas échéant les accompagner vers les solutions de relogement,
- Le cas échéant, mise en place d'actions pour remédier aux situations de sur-occupation, de conflits locataire/propriétaire ou à l'encontre de marchands de sommeil

Au moment de l'engagement des travaux :

- Mobilisation des aides collectives (Anah, collectivités locales, etc.) et individuelles (collectivités, aides spécifiques (Caisses de retraite, CAF, etc.)
- Ainsi que des prêts permettant aux copropriétaires de financer leur quote-part travaux et de préfinancer les aides publiques.

Les ménages déjà en difficultés seront identifiés par l'analyse de la balance trimestrielle des débiteurs et seront rencontrés pour identifier leurs problématiques propres.

3.3.2 Objectifs

Les actions d'accompagnement social des copropriétaires ont pour objectifs de :

- Permettre la stabilisation financière de la copropriété en contribuant à la réduction du montant des impayés de charges, à la solvabilisation des ménages fragiles ou en difficultés, au paiement complet des quotes-parts de travaux en vue de leur bonne réalisation.

L'atteinte de ces objectifs sera mesurée par :

- Le nombre de ménages débiteurs et son évolution,
- Montant des dettes régularisées,
- Nombre de ménages accompagnés individuellement,
- Nature de l'accompagnement individuel de ces ménages,
- Nombre de ménages éligibles aux aides pour les travaux,
- Nature des demandes de subventions déposées,
- Reste à charge moyen après déduction des aides,
- Mise en place de prêt d'aide au financement permettant de réaliser les travaux,
- Nombre de permanences,
- Nombre de conventionnement des logements des propriétaires bailleurs,
- Nombre de situations « indélicates » repérées.

Le repérage et l'accompagnement des ménages en difficultés, des copropriétaires en impayés de charges est mis en place dès le lancement de l'opération. Il s'agira de s'appuyer sur les démarches déjà engagées par le syndic. Cet accompagnement devra se dérouler de façon appuyée les premières années, jusqu'au vote du programme de travaux entraînant le paiement d'une quote-part, et devra se poursuivre jusqu'à la fin de l'OPAH, au cas par cas, pour les ménages fragiles, voire en difficultés.

3.4. Volet technique

Le volet technique permet d'accompagner la copropriété dans l'élaboration et la réalisation d'un programme pluriannuel de travaux. Il s'agit des travaux sur les parties communes mais aussi sur les parties privatives et sur l'environnement immédiat de la copropriété (extérieur).

Il s'agit donc :

- D'inciter aux travaux sur les parties communes pour améliorer le confort et la sécurité des occupants, tout en limitant les difficultés pour les propriétaires occupants les plus modestes (par le volet social notamment) ;
- D'améliorer le confort et la sécurité dans les logements, par l'incitation à la réalisation de travaux en parties privatives autour de 3 axes : amélioration de la performance énergétique, adaptation à la perte d'autonomie et

PROJET

retour CR

lutte contre l'habitat indigne ou très dégradé.

Ces travaux ne pourront être réalisés qu'après la solvabilisation de la situation financière des copropriétaires et l'assainissement des comptes de la copropriété (cf. article 3.3 volet social) et par la confirmation précise du détail de ces dits travaux au cours de la première année de l'OPAH CD.

- **Accompagnement social, technique et financier**

Il sera demandé à l'opérateur de réaliser une assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) en réalisant notamment un accompagnement social, technique et financier permettant la réalisation des travaux. Les ménages seront assistés à titre gratuit dans le montage de leur dossier de subventions par l'opérateur. Celui-ci devra aider à l'élaboration d'un programme de travaux favorisant la maîtrise des charges et le renforcement de la valeur patrimoniale, participer et accompagner la consultation des entreprises, faire le relais entre propriétaires et professionnels du bâtiment ainsi que participer à la réception des travaux et à la levée des réserves éventuelles.

L'atteinte de ces objectifs sera mesurée par :

- Nombre de réunion de suivi de travaux,
- Nombre et nature des travaux réalisés dans ou sur les parties communes,
- Nombre et nature des travaux effectués sur les parties privatives,
- Nombre de logements conventionnés avec des propriétaires bailleurs,
- Respect des calendriers de travaux,
- Respect des budgets votés / dépassement.

3.4.1 Volet énergie et précarité énergétique

3.4.1.1. Descriptif du dispositif

Au travers des nouvelles dispositions du programme Habiter Mieux de l'Anah, validées lors du Conseil d'Administration du 04 décembre 2019 et précisées dans l'instruction de l'Anah relative au plan initiative copropriétés du 26 mars 2019, l'OPAH « copropriété dégradée » vise à éradiquer les passoires énergétiques occupées par des ménages modestes.

- **Aide à la réalisation d'évaluations énergétiques des bâtiments**

Une étude thermique a été réalisée en 2016 pour cette copropriété. Sur la base de ce document, les préconisations de travaux ne permettaient à la copropriété d'atteindre un gain énergétique d'au moins 35% et ainsi de mobiliser la prime Habiter Mieux.

L'opérateur analysera cette étude thermique, et le cas échéant, les copropriétaires seront fortement encouragées à réaliser un audit énergétique afin d'identifier et hiérarchiser les travaux les plus pertinents ainsi que d'estimer les gains énergétiques réalisables et les coûts des travaux. La préconisation des travaux devra permettre d'atteindre, si cela est possible, un gain énergétique d'au moins 35% permettant ainsi de mobiliser la prime Habiter Mieux de l'Anah. Le gain énergétique sera déterminé pour chaque bâtiment.

A côté de cet audit, l'opérateur se chargera d'identifier les éventuels problèmes techniques ou comportementaux engendrant des impayés ou une consommation excessive d'énergie et de recherche des solutions adaptées pour réduire les factures. Il devra également examiner la piste d'un **contrat de performance énergétique** (CPE) avec un exploitant ou une société de services, qui a pour objet de garantir dans la durée l'amélioration de l'efficacité énergétique (ce contrat pouvant porter sur l'installation de chauffage, son exploitation et sa maintenance, mais aussi sur le renforcement de l'isolation du bâti, la télégestion de l'installation, jusqu'à la sensibilisation des habitants à des comportements plus économes en énergie).

Après travaux et selon le calendrier de réalisations, l'opérateur réalisera une évaluation des actions engagées après une première période de chauffe (ressenti des occupants, consommation réelle énergétique, estimation des gains).

PROJET

retour CR

3.4.1.2 Objectifs

Le volet Energie et précarité énergétique a pour objectif principal l'amélioration conséquente de la performance énergétique des 3 bâtiments. Cette amélioration permettra la réduction des factures des copropriétaires. Les travaux d'isolation extérieure des murs et de la toiture ainsi que le remplacement des menuiseries extérieures permettront également d'améliorer l'image de la copropriété au sein du quartier et sa valeur patrimoniale.

Trois objectifs qualitatifs :

- La baisse des charges imputées au chauffage suite aux travaux,
- L'amélioration du confort, du ressenti chaud/froid des copropriétaires,
- L'embellissement des immeubles.

L'atteinte de ces objectifs sera mesurée par :

- Nombre de copropriétaires présent lors des séances d'animation et de sensibilisation aux économies d'énergie,
- Analyser les résultats par rapport aux objectifs (consommation conventionnelle et consommation réelle),
- Analyser les niveaux de performance obtenus (étiquette énergétique),
- Mesurer les gains énergétiques et économiques et leur impact sur les charges,
- Analyser la pertinence des travaux votés en assemblée générale,
- Analyser le coût des travaux en m^2 en distinguant la nature des travaux (travaux de conservation, rénovation énergétique).

3.4.2. Volet lutte contre l'habitat indigne et l'habitat très dégradé

3.4.2.1. Descriptif du dispositif

Avant toute définition ou démarche de rénovation énergétique globale, un des objectifs de l'OPAH est de traiter en priorité des situations d'habitat indigne et très dégradé.

Ainsi, le cas échéant, ce volet implique la mise en œuvre :

- En partie commune :
    - D'un état des lieux précis de la situation de la copropriété (état des parties communes et des équipements communs) ;

- En partie privative :
    - D'un repérage des situations de logement indigne ou de sécurité défaillante devant alors être remontées ;
    - D'un diagnostic social, technique et juridique au travers d'une grille de dégradation ou d'insalubrité Anah lors d'une visite des lieux ;
    - D'une prise de contact avec le propriétaire et le locataire pour les informer de leurs droits et devoirs respectifs ;
    - D'une médiation entre propriétaires et locataires pour aboutir à la réalisation de travaux ;
    - Du déclenchement de procédures coercitives (arrêtés, procédure de travaux d'office) si nécessaires ;
    - De l'accompagnement dans la réhabilitation ou, le cas échéant, le relogement du locataire.

3.4.2.2 Objectifs

Le volet Lutte contre l'habitat indigne et l'habitat très dégradé a des objectifs qui se déclinent à 2 échelles :

- En parties privatives :
    - L'identification et l'éradication des logements insalubres et non-décents est l'objectif majeur.

PROJET

retour CR

- En parties communes :
    - Les travaux de conservation et d'entretien du bâti devant permettre la pérennité des 3 bâtiments, en allongeant leur durée de fonctionnement (préservation des réseaux notamment).
    - Ils permettront également de prévenir toute situation de dégradation avancée mettant en péril la structure du bâti ou des éléments du bâti et menaçant la santé des occupants et des passants.

Ces objectifs seront mesurés, en parties communes et privatives, par :

- Nombre d'intervention publique,
- Nombre de plaintes,
- Nombre de procédures réalisées.

3.4.3 Volet travaux pour l'autonomie de la personne dans l'habitat

3.4.3.1. Descriptif du dispositif

Les études préalables ont mis en évidence la présence importante d'occupants vieillissants, correspondant aux premiers habitants de la copropriété (construite en 1964). L'enquête sociale nous montre que près d'un tiers des occupants est retraité. Les difficultés liées au vieillissement et aux problématiques de santé devront donc être surveillées et le cas échéant accompagnées et traitées par leur mise en adaptation.

Au cas par cas, en partenariat avec les acteurs locaux (MDPH, Caisses de retraite, CAF, etc.), l'opérateur pourra :

- Identifier les occupants et leurs besoins spécifiques (maintien à domicile ou solution plus adaptée à la situation)
- Accompagner les ménages demandeurs éligibles dans une démarche de demande de subventions individuelles dans le cadre de l'adaptation de leur logement.

3.4.3.2. Objectifs

Le volet travaux pour l'autonomie de la personne a pour objectif de participer au maintien des personnes en perte d'autonomie dans leur logement et/ou de les accompagner au mieux dans leur trajectoire résidentielle.

Le besoin estimé dans l'étude pré-opérationnelle est à minima de 1 dossier par année d'animation, cette estimation devra faire l'objet d'une réactualisation dès le début de l'opération et tout au long de l'OPAH.

Ces objectifs seront mesurés par :

- Nombre de dossiers autonomie,
- Nombre de logements adaptés.

3.5. Volet urbain et immobilier

La copropriété se situe en entrée de ville à proximité du quartier du Chêne-Hêtre, qui fait l'objet d'un renouvellement urbain important, avec notamment la démolition de 105 logements sociaux, soit 2 bâtiments sur 3. Ce projet est de nature à impacter positivement l'environnement urbain de la copropriété.

3.5.1. Descriptif du dispositif

En vue d'améliorer le cadre de vie des habitants, mais également la position de la copropriété dans son environnement urbain et sur le marché immobilier local, plusieurs actions doivent être menées conjointement par l'ensemble des partenaires engagés dans l'opération.

PROJET

- **Amélioration du cadre de vie de la copropriété**

Les habitants de la copropriété Construire ont le souhait de voir leur quartier valorisé et notamment en traitant les façades (en lien avec l'ITE), les espaces extérieurs et le stationnement qui est de plus en plus problématique. Ces actions contribueront à améliorer l'image de la copropriété au sein du quartier.

- **Aide à la gestion urbaine de proximité**

En parallèle des travaux de rénovation de la copropriété, des actions en faveur de l'amélioration du cadre de vie devront être mises en place afin de contribuer au redressement durable de la copropriété.

Les actions de la gestion urbaine de proximité doivent permettre de favoriser l'adhésion des copropriétaires à la démarche de requalification de leur copropriété, notamment la gestion de l'attente durant le dispositif, l'acceptation des travaux et l'anticipation de l'usage de l'immeuble une fois les travaux réalisés.

Les besoins en GUP de la copropriété Construire devront être affinés et résulter d'un travail entre l'opérateur, les copropriétés et le syndic. Le contenu de ces actions et leur financement seront renvoyées à un avenant ultérieur après ces études complémentaires.

- **Prévention des risques liés aux mutations immobilières**

Les prix de vente étant relativement bas sur les copropriétés dégradées, le risque est d'attirer des populations très modestes en recherche de logements qui ne seraient pas en capacité d'honorer les charges et les travaux.

L'opérateur organisera l'information des nouveaux accédants (communication du règlement de copropriété avant la vente et actions d'informations et de sensibilisation juridiques et budgétaires sur l'acquisition et la vie en copropriété).

3.5.1 Objectifs

L'objectif est d'améliorer, pour les copropriétaires l'usage des espaces extérieur et urbain et valoriser la copropriété au sein de la commune et de l'environnement urbain environnent. Il s'agit également de repenser les espaces extérieurs bordant les logements du rez-de-chaussée dans un esprit de résidentialisation et répondre aux attentes sur le ramassage des ordures ménagères de la copropriété.

Ces objectifs seront mesurés par :

- Nombre de copropriétaires arrivants ayant été informés des règles de la copropriété,
- Nombre de propriétaires occupants, nombre de propriétaires bailleurs,
- Nombre de logements vacants et nombre de logements remis sur le marché,
- Nombre de ventes,
- Prix de vente.

Article 4 – Objectifs quantitatifs de réhabilitation

L'OPAH CD – CONSTRUIRE vise à atteindre les objectifs globaux suivants :

- Réduire le montant des impayés de la copropriété ;
- Permettre aux instances de gestion de fonctionner correctement ;
- Identifier et faire conduire les travaux de sécurité et de conservation des bâtiments *(3 bâtiments et 57 logements)* et accompagner les copropriétaires dans le montage technique et financier des travaux ;
- Accompagner techniquement et financièrement la réhabilitation thermique et patrimoniale des bâtiments *(3 bâtiments et 57 logements)* et en assurer l'ingénierie financière.

PROJET

retour CR

La réhabilitation des parties privatives, occupés par leur propriétaire ou par un propriétaire bailleur, n'a pas encore été quantifiée. Les objectifs seront précisés par voie d'avenant suite à un état des lieux réalisés au cours de la première année de la mission de suivi-animation (inclure le calendrier des travaux).

PROJET

retour CR

Chapitre IV – Financements de l'opération et engagements complémentaires.

Article 5 – Financements des partenaires de l'opération

5.1. Financements de l'Anah

5.1.1. Règles d'application

Les conditions générales de recevabilité et d'instruction des demandes, ainsi que les modalités de calcul de la subvention applicables à l'opération découlent de la réglementation de l'Anah, c'est à dire du code de la construction et de l'habitation, du règlement général de l'agence, des délibérations du conseil d'administration, des instructions du directeur général, des dispositions inscrites dans le(s) programme(s) d'actions et, le cas échéant, des conventions de gestion passées entre l'Anah et le délégataire de compétence.

Les conditions relatives aux aides de l'Anah et les taux maximaux de subvention sont susceptibles de modifications, en fonction des évolutions de la réglementation de l'Anah.

En complément des aides pour les travaux au syndicat des copropriétaires et aux copropriétaires à titre individuel, l'Anah apporte une aide pour le financement du suivi-animation du dispositif.

Aide aux travaux sur parties communes :

Dans le cadre des études complémentaires, l'opérateur devra confirmer / préciser les besoins de travaux de chacune des copropriétés et préciser les montants. Il hiérarchisera les travaux par ordre de priorité et distinguera les travaux de rénovation énergétique des travaux de sécurité, travaux d'urgence, etc.

L'Anah finance 35% du montant HT des travaux réalisés par les syndicats des copropriétaires se trouvant dans le périmètre d'une OPAH CD (pas de plafond de travaux). Dans le cadre du Plan national Initiatives copropriétés, toute subvention complémentaire d'une collectivité territoriale (d'au moins 5% du montant HT des travaux) est bonifiée par l'Anah selon le principe du 1 pour 1 et vient en déduction du reste à charges des copropriétaires. Mulhouse Alsace Agglomération cofinance à hauteur de 10% les travaux. L'aide de l'Anah est donc de 35% + 10% du montant HT des travaux.

Depuis le 1er janvier 2018, les travaux d'amélioration de la performance énergétique donnent lieu à l'octroi d'une prime « Habiter Mieux » par l'Anah Pour les syndicats de copropriété en difficulté, celle-ci est de l'ordre de 1 500 € par lot d'habitation principale, majorée de 500 € si une collectivité participe également au financement des travaux.

L'obtention d'une prime Habiter Mieux est assujettie aux conditions suivantes :

- Un gain de performance énergétique minimum de 35% pour les syndicats des copropriétaires, attesté par une évaluation de la consommation énergétique conventionnelle du logement (ou du bâtiment, si la demande porte uniquement sur des travaux en parties communes), avant et projetée après travaux ;
- L'exclusivité de l'Anah pour l'enregistrement des Certificats d'économie d'énergie (CEE) ;
- La réalisation des travaux par des entreprises bénéficiant de la qualification « RGE » (Reconnu garant de l'environnement).

PROJET

retour CR

	Nbre de logts	**Coût prévisionnel HT*** (hors travaux d'urgence, résidentialisation)	**Subvention Anah** (35% + 20% de majoration)	**Prime Habiter Mieux** (1500€ + 500€ par lot d'habitation)	**Ville d'Illzach** (10%)	**M2A** (10%)	**Reste à charges**
Construire	57	1 215 000 €	668 250 €	114 000 €	121 500 €	121 500 €	189 750 €

*Le coût des travaux et le montant des subventions associées feront l'objet d'une actualisation lors des études complémentaires : les montants actualisés seront indiqués par voie d'avenant à cette convention.

Le total des financements Anah pour les travaux en parties communes réalisés par les syndicats s'élève dont à titre prévisionnel à 782 250 €. Ces estimations ne tiennent pas compte :

- Des éventuelles aides complémentaires des autres Collectivités (alors majorées par l'Anah selon le principe du 1 pour 1) et des partenaires.

Le **mixage des aides** pourra être mis en place en fonction des simulations réalisées dans le programme d'actions. Il consiste à combiner l'aide au syndicat de copropriété (prenant la forme d'une subvention « socle commun ») et les aides individuelles aux copropriétaires éligibles aux aides de l'Anah.

Aides aux travaux sur parties privatives :

Dans le cadre du dispositif « Habiter Mieux » de l'Anah, les copropriétaires peuvent, pour les travaux effectués sur les parties privatives (changement de fenêtres, chaudière, volets, etc.), bénéficier de subventions individuelles Anah en fonction du gain énergétique après travaux et du plafond de loyer (pour les propriétaires bailleurs).

Ces aides n'ont pas été chiffrées à ce jour et seront précisées par voie d'avenant à la convention de l'OPAH.

Financement des travaux d'urgence :

Dans le cadre du plan initiatives copropriétés, la copropriété pourra bénéficier du financement jusqu'à 100% des travaux d'urgence, en fonction de leur caractère d'urgence (examen au cas par cas du contexte et de la situation financière par l'autorité décisionnaire).

Aide au redressement de la gestion de la copropriété :

Le redressement des copropriétés en difficulté nécessite un renforcement des missions en termes de gestion portées par le syndicat des copropriétaires et menées par son syndic.

La prime annuelle de l'Anah peut s'élever jusqu'à 5 000 € par bâtiment auxquels s'ajoutent 150 € par lot (pour les copropriétés de plus de 30 lots). Cette aide demeure une possibilité et ne peut donc pas faire l'objet d'engagement de l'Anah qu'après la convention signée avec le syndic et soumise à une instruction pour chaque exercice.

Aide à la gestion urbaine de proximité :

L'aide de l'Anah a pour objectif d'améliorer le cadre de vie des occupants en agissant sur leurs problématiques quotidiennes. Les actions de la GUP devront permettre de favoriser l'adhésion des copropriétaires à la démarche de requalification de la copropriété. Elle permettra d'entretenir les parties communes et de couvrir les prestations dites « de bas d'immeuble ».

L'aide à la GUP pourra être mobilisée pour la copropriété Construire. Elle est versée à la collectivité maître d'ouvrage à hauteur de 50% des prestations subventionnables plafonnées à 900 € par logement et par an.

PROJET

retour CR

5.1.2. Montants prévisionnels

Les montants prévisionnels des autorisations d'engagement de l'Anah pour l'opération sont de **1 218 000 €**, selon l'échéancier et la répartition suivants :

AE prévisionnelles	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €
Aides aux travaux (*)	**0 €**	**234 675**	**234 675**	**234 675**	**78 225**	**782 250**
Dont aides aux syndicats	*0 €*	*234 675 (30%)*	*234 675 (30%)*	*234 675 (30%)*	*78 225 (10%)*	*782 250*
Aides à l'ingénierie	**87 150**	**87 150**	**87 150**	**87 150**	**87 150**	**435 750**
Dont suivi animation	*22 500*	*22 500*	*22 500*	*22 500*	*22 500*	***112 500***
Dont aide au redressement de la gestion	*13 350*	*13 350*	*13 350*	*13 350*	*13 350*	***66 750***
Dont aide à la gestion urbaine de proximité	*51 300*	*51 300*	*51 300*	*51 300*	*51 300*	***256 500***
Autres expertises						

(*)L'aide aux travaux concerne les travaux de conservation mais également les travaux de rénovation énergétique et les travaux annexes.

Les aides aux travaux de parties privatives et communes (y compris résidentialisation) seront précisées par avenant à cette convention.

5.2. Financements de la collectivité maître d'ouvrage

5.2.1. Règles d'application

La Ville d'Illzach s'engage à assurer la maîtrise d'ouvrage du suivi-animation et à en porter le financement, en lien avec les partenaires.

La Ville d'Illzach s'engage à cofinancer :

- Les travaux entrepris par le syndicat des copropriétaires à hauteur de 10% pour les parties communes.

5.2.2. Montants prévisionnels

Les montants prévisionnels des autorisations d'engagement de la Ville d'Illzach pour l'opération sont de **101 250 € TTC**, selon l'échéancier ci-dessous :

AE prévisionnelle	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €
Suivi animation	20 250	20 250	20 250	20 250	20 250	**101 250**
Travaux – aide au syndicat des copropriétaires	0 €	36 450 € *(30%)*	36 450 € *(30%)*	36 450 € *(30%)*	12 150 € *(10%)*	**121 500 €**

PROJET

retour CR

5.3. Financements de Mulhouse Alsace Agglomération

5.3.1. Règles d'application

Mulhouse Alsace Agglomération s'engage à cofinancer :

- Les travaux entrepris par le syndicat des copropriétaires à hauteur de 10% pour les parties communes.

5.3.2. Montants prévisionnels

Le montant prévisionnel des autorisations d'engagement de Mulhouse Alsace Agglomération pour l'opération est de **121 500 €**, selon l'échéancier ci-dessous :

AE prévisionnelle	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €
Travaux – aide au syndicat des copropriétaires	0 €	36 450 € *(30%)*	36 450 € *(30%)*	36 450 € *(30%)*	12 150 € *(10%)*	**121 500 €**

5.4. Financements de la Banque des Territoires

5.4.1. Règles d'application

La Banque des Territoires du Groupe Caisse des Dépôts poursuit des objectifs d'intérêt général et œuvre en faveur d'une plus grande égalité entre tous les territoires. Elle vise à les rendre plus attractifs, plus durables, plus inclusifs et plus connectés. Elle offre à ses clients, et tout particulièrement aux collectivités territoriales, une palette d'offres sur mesure et adaptée à leurs besoins pour répondre à la transformation de l'ensemble des territoires.

La Banque des Territoires participe au financement de l'ingénierie de la mission animation de l'OPAH CD – Construire. Le montant de la participation financière annuelle de la Banque des Territoires ne peut être supérieur au montant HT financé par la collectivité maître d'ouvrage et représenter plus de la moitié du montant HT financé par l'Anah.

La Caisse des Dépôts et Consignations sera sollicitée par la Ville de Mulhouse pour financer à hauteur de **25 % du HT la mission de suivi-animation de l'OPAH CD – Construire**.

Les modalités définitives d'intervention seront précisées dans une convention d'application à signer entre la Banque des Territoires et le maître d'ouvrage concerné et ce, sous réserve de l'accord des comités d'engagement compétents.

5.4.2. Montants prévisionnels

Les montants prévisionnels des autorisations d'engagement de la Banque des Territoires pour l'opération sont de **56 250 €,** selon l'échéancier ci-dessous.

AE prévisionnelle	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €
Suivi animation	11 250	11 250	11 250	11 250	11 250	**56 250**

PROJET

retour CR

Article 6 – Engagements complémentaires

6.1. Engagement d'Action Logement Services

Dans le cadre de la Nouvelle Convention Quinquennale 2018-2022, du plan Initiative Copropriétés, et du Plan d'Investissement Volontaire (PIV), Action Logement participe au financement de l'amélioration du parc privé et s'efforce de renforcer l'offre de produits et services en faveur des salariés propriétaires occupants, propriétaires bailleurs ou locataires du secteur privé, avec toujours pour objectif premier de faciliter l'accès au logement des salariés.

Action Logement Services proposera aux propriétaires bailleurs et occupants, selon conditions d'éligibilité, des prêts à taux avantageux, sans frais de dossier, des subventions mais aussi un accompagnement social et budgétaire des publics en difficulté d'accès ou de maintien dans les lieux. Pour les situations les plus précaires, **Action Logement mobilisera son parc réservataire pour reloger les salariés en difficulté**.

Détails d'une partie des aides et financements mobilisables :

- **CIL-PASS ASSISTANCE** est un service d'accompagnement social, dédié aux salariés du secteur privé (entreprise de plus de 10 salariés) confrontés à des difficultés personnelles et/ou professionnelles imprévisibles qui génèrent un déséquilibre financier et/ou viennent fragiliser le maintien dans leur logement ou empêchent l'accès à un logement. Ce service permet de bénéficier d'un accompagnement personnalisé afin d'identifier et de rechercher des solutions adaptées. Cet accompagnement est gratuit et confidentiel.
- **Financement de travaux dans les copropriétés dégradées (PIV)** : subvention (plafonnée à 20 000 €/logement) et prêt (plafonné à 30 000 €/logement) distribués par Action Logement Services à des personnes physiques (salariés des entreprises du secteur privé quelles que soient l'ancienneté et la nature de leur contrat de travail ou propriétaire bailleur logeant des salariés d'une entreprise du secteur privé ou retraités de moins de 5 ans) pour le financement de travaux d'amélioration du logement, y compris dans les parties communes des copropriétés, pour les immeubles identifiés au niveau national ou régional dans le Plan Initiative Copropriétés lancé le 10 octobre 2018.»

6.2. Engagements de la Région Grand Est

En fonction des politiques publiques de l'habitat mises en œuvre par la Région Grand Est, il sera opportun d'en étudier les conditions d'éligibilité afin, le cas échéant, d'en faire bénéficier la copropriété Construire.

De plus, la Région Grand Est pourra cofinancer, à la fin des travaux, les études suivantes :

- Etude d'impact des travaux sur les finances des ménages : augmentation réelle ou non des impayés,
- Suivi et analyse des nouvelles consommations suite aux travaux,

6.3. Engagements du Conseil départemental du Haut-Rhin

Le département du Haut-Rhin apporte son soutien à la Copropriété Construire par le biais du Fonds de solidarité logement (FSL), dans la limite de l'éligibilité des cas qui lui seront transmis.

La participation du Conseil Départemental du Haut-Rhin s'inscrit dans la limite des crédits disponibles au budget départemental.

6.4. Engagements de la Caisse d'allocations familiales du Haut-Rhin

La présente convention de partenariat prévoira que :

- Les financements sous forme d'aides financières individuelles pourront être accordés par la Caf pour permettre le maintien des propriétaires dans leur logement (les aides concernent les familles avec enfants entrant dans le champ des prestations versées par la Caf en accession à la propriété depuis plus de 5 ans, ayant un quotient familial inférieur ou égal à 750 €) ;

PROJET

retour CR

- Qu'au-delà de l'action menée en direction des propriétaires occupants, les locataires en difficulté devront également être identifiés et pris en charge (accès aux droits légaux et extra-légaux, Fonds de solidarité logement, prévention des expulsions et, le cas échéant, établir un lien avec un travailleur social de la Caf).

Chapitre V – Pilotage, animation et évaluation.

Dans le cadre de la mise en œuvre de l'OPAH CD sur la copropriété Construire, la commune d'Illzach fera appel à un opérateur en charge du suivi-animation qui accompagnera la commune maître d'ouvrage dans la réalisation de l'OPAH CD. Du fait des multiples dimensions d'intervention sur la copropriété, l'opérateur recruté sur la base d'un appel d'offres sera composé d'une équipe pluridisciplinaire.

Article 7 – Conduite de l'opération.

7.1. Pilotage de l'opération

7.1.1. Mission du maître d'ouvrage

La ville d'Illzach en tant que maître d'ouvrage assure le pilotage l'opération, veille au respect de la convention de programme et à la bonne coordination des différents partenaires. Elle s'assure par ailleurs de la bonne exécution par le prestataire du suivi-animation.

La ville d'Illzach pourra s'appuyer sur le service habitat et renouvellement urbain de l'Agglomération, notamment la chargée de mission copropriétés, pour l'accompagner dans la mise en œuvre et le suivi de ce dispositif.

7.1.2. Instances de pilotage

Afin d'assurer un pilotage politique et opérationnel, le pilotage est assuré par la Ville d'Illzach et est organisé au sein de plusieurs instances :

- **Un Comité de pilotage stratégique et politique** qui se tient au minimum une fois par an. L'invitation, à l'initiative de la Ville d'Illzach, se fera en concertation avec les services de l'Etat (Anah) et Mulhouse Alsace Agglomération afin de coordonner au mieux l'ensemble des partenaires. Il regroupera :
  - Le Maire ou un représentant de la Ville d'Illzach,
  - Le Président ou un représentant de Mulhouse Alsace Agglomération, délégataire des aides de l'Anah,
  - Des représentants de l'Etat et de l'Anah,
  - Des représentants des partenaires signataires de la convention (Conseil départemental du Haut-Rhin, Conseil régional Grand Est, Procivis, Banque des Territoires, Action Logement)
  - Des représentants de la CAF,
  - Des partenaires sociaux,
  - L'opérateur en charge du suivi animation l'OPAH Construire,
  - Le syndic et le conseil syndical.

Il aura notamment pour missions de :

- Donner les grandes orientations politique de l'intervention de l'OPAH CD sur la copropriété Construire,
- Assurer le suivi de la stratégie d'intervention dans le cadre de cette opération programmée,
- Valider le bilan annuel de l'opération,
- Adapter la stratégie d'intervention au regard de l'évolution de la situation et du contexte.

Lors de chaque séance l'opérateur fera un bilan de l'action engagée sur la base d'indicateurs définis avec l'ensemble des partenaires. Le bilan devra permettre à l'ensemble des membres du comité stratégique et politique d'avoir une analyse sur les dynamiques engagées et les freins à l'accomplissement de la mission le cas échéant.

PROJET

retour CR

- **Un comité technique opérationnel** qui vise à la conduite opérationnelle, qui se réunira au moins 3 fois par an. Il pourra néanmoins être convoqué en tant que de besoin pour assurer un suivi optimal des missions de l'opérateur et de veiller à la bonne marche de l'OPAH et des orientations définies lors des comités stratégique et politique. Ce comité sera composé :

    - Des représentants des services de la Ville d'Illzach,
    - Des représentants des services de m2A et notamment le service Habitat et renouvellement urbain,
    - De l'Etat,
    - De l'Anah,
    - De l'Agence d'urbanisme de la région mulhousienne (AURM),
    - Des partenaires financeurs de l'opération, signataire de la convention,
    - De l'opérateur en charge du suivi-animation.

Les deux comités pourront être élargis à d'autres partenaires qui pourront apporter une quelconque expertise sur le sujet.

Le comité technique aura en charge de préparer les comités de pilotage stratégique, il assurera un suivi administratif et financier et préparera les questions à soumettre au comité de pilotage.

7.2. Suivi-animation de l'opération

7.2.1. Équipe de suivi-animation

La Ville d'Illzach confiera la mission de suivi-animation de l'OPAH à un bureau d'étude extérieur disposant de multiples compétences et retenu conformément au code des marchés publics.

L'équipe de suivi-animation sera pilotée par un chef de projet, doté de capacités de communication écrite et orale et d'une aisance relationnelle éprouvée. L'équipe d'animation disposera des compétences suivantes :

- Connaissance des politiques publiques à destination des copropriétés,
- Animation, coordination et suivi d'un dispositif public d'intervention sur l'habitat privé mobilisant de nombreux partenaires publics, privés, copropriétaires et occupant d'une copropriété,
- Technique du bâtiment et de rénovation des logements en copropriété,
- Fonctionnement et accompagnement juridique et financier d'une copropriété en difficulté (syndic, conseil syndical),
- Economie sociale et familiales pour le suivi et l'accompagnement des ménages en difficulté,
- Management et ingénierie de pilotage de projet complexe,
- Ingénierie juridique, sociale, technique, financière et administrative au redressement de copropriétés en difficulté,
- Architecturale et paysagère dans la rénovation d'un ensemble immobilier.

Les travaux ne devront être engagés que lorsque la copropriété retrouvera une situation financière favorable.

7.2.2. Contenu des missions de suivi-animation

L'opérateur mettra tout en œuvre pour assurer l'application des actions de partenariat définies dans la convention. L'équipe choisie mettra en œuvre les préconisations issues des études préalables et pré-opérationnelles. Celles-ci comporteront des missions de base spécifiques aux copropriétés :

- Pilotage, suivi, évaluation du dispositif,
- Animation et appui aux instances de gestion et aux copropriétaires,
- Actualisation et mise à jour en continu des éléments de diagnostic et propositions,
- Accompagnement de la copropriété dans son redressement et réhabilitation,
- Assistance à maîtrise d'ouvrage « travaux » auprès des copropriétaires,
- Accompagnement social des ménages en difficulté et en impayés de charges,

PROJET

retour CR

- Accompagnement au redressement financier de la copropriété,
- Constitution et analyse des indicateurs de résultats pour informer le maître d'ouvrage et les comités de pilotage sur l'état d'avancement de l'opération.

Globalement un soin sera apporté au suivi des immeubles et de leurs occupants, au pilotage de la stratégie opérationnelle.

Les missions de suivi-animation de l'opération programmée incluent les missions d'accompagnement définies dans l'arrêté du 6 septembre 2010 relatif au règlement des aides du fonds d'aide à la rénovation thermique des logements privés (FART).

7.2.3. Modalités de coordination opérationnelle

La Ville d'Illzach veillera à favoriser la coordination de l'équipe de suivi-animation avec l'ensemble des partenaires, notamment :

- Les services compétents des collectivités (Ville d'Illzach, Mulhouse Alsace Agglomération, etc.),
- Les services en charge des procédures coercitives (ARS, CAF, etc.),
- Les acteurs du secteur social (Département, CCAS, etc.),
- Les acteurs intervenant sur des thématiques de l'énergie et de l'information du public (ADIL, EIE, etc.).

L'équipe de suivi animation devra tenir informée en permanence la Ville d'Illzach des effets de chaque action entreprise au titre des missions ci-dessus afin qu'elle puisse prendre elle-même sans délai toutes mesures complémentaires adéquates ou les proposer au groupe de pilotage sans attendre les bilans annuels.

L'équipe de suivi-animation devra être mobilisée dans la recherche de subventions collectives et individuelles. Elle assurera la coordination dans la mise en œuvre et le suivi du programme « Habiter Mieux » de l'Anah.

7.3. Évaluation et suivi des actions engagées

7.3.1. Indicateurs de suivi des objectifs

La présente convention doit permettre d'atteindre les objectifs généraux définis aux articles 3 et 4. Les objectifs seront suivis grâce aux indicateurs de résultats définis pour chaque volet.

Les indicateurs de suivi :

- Le suivi du montant des impayés et la part dans le budget (taux d'impayés),
- Les ménages en impayés,
- L'évolution des impayés,
- L'état d'avancement des mesures d'accompagnement social (ménages en difficultés identifiés, suivis, type d'accompagnement proposé et mobilisé),
- Le nombre et le type de réunions tenus,
- La mobilisation des copropriétaires lors des différentes instances de gestion (AG, conseils syndicaux, réunions thématiques, réunion de travail sur les impayés),
- Le niveau de participation aux assemblées générales,
- Le nombre de réunions de formation des copropriétaires,
- L'engagement des travaux (nature, montants, subventions collectives et aides individuelles, quote-part par propriétaire),
- L'évolution de la performance énergétique des bâtiments après travaux,
- Le nombre de logements améliorés (parties privatives et nature des travaux),
- L'occupation de la copropriété (taux propriétaire occupant, propriétaire bailleur, logements locatifs, logements vacants, mutations immobilières, rotations locative),
- Veille immobilière (prix de ventes, niveaux des loyers),
- Le profil des nouveaux acquéreurs (CSP, provenance géographique, acquisition pour de la lacation ?),

PROJET

retour CR

- Les actions sur les contrats, le règlement de copropriété,
- Le nombre de supports de communication et leurs thématiques,
- Les actions collectives organisées et le taux de participation,
- Le nombre de logement visités et leur situation (grille de salubrité),
- Tout autre indicateur qui permet d'identifier les points de blocage, les axes d'amélioration ou les résultats.

L'état des lieux de la situation de la copropriété, figurant en annexe, est mis à jour dans les six mois à compter de la notification du marché de suivi animation. Cet état des lieux fera l'objet d'une actualisation qui sera à définir avec les partenaires et en fonction des besoins.

Par ailleurs, les indicateurs de redressement de chaque volet seront rappelés. On identifiera clairement les points de blocage et les actions pour y remédier.

Le bureau d'études missionné dans le suivi-animation de l'OPAH Construire prendra soin d'établir des tableaux de suivi qu'il devra présenter au maitre d'ouvrage lors des réunions de suivi.

Ces indicateurs seront confrontés aux prévisions et figureront dans les rapports d'avancement, les bilans annuels et le rapport final.

Les indicateurs de suivi pourront également évoluer selon la situation précise de la copropriété et de nouveaux indicateurs de suivi pourront être définis afin de permettre au maitre d'ouvrage et aux financeurs de l'opération d'avoir une meilleure compréhension de la situation et de son évolution.

7.3.2. Bilans et évaluation finale

Lors de chaque comité technique, l'opérateur présentera un bilan de situation de la copropriété, soit 3 fois par an.
Par ailleurs, un bilan global sera réalisé au moins annuellement et présenté sous la responsabilité du maître d'ouvrage en comité de pilotage stratégique. Il sera adressé aux différents partenaires de l'opération.

- **Bilan annuel**

Le bilan annuel établi avec l'opérateur et sous la responsabilité de la Ville d'Illzach sera plus complet que le rapport d'avancement dans la mesure où il ouvrira des perspectives pour la bonne continuité du programme. Le rapport annuel fera aussi état des situations complexes et proposera des pistes d'actions qui pourront être étudiées lors des comités de pilotage politiques stratégiques. Le rapport sera validé à l'occasion du comité politique stratégique qui se tiendra annuellement.

Il fait notamment état des éléments suivants :

- Analyse des indicateurs de résultats sur l'état d'avancement de l'opération ;
- Plan de financement et état des engagements financiers des différents partenaires ;
- Bilan des programmes de travaux proposés par les équipes de maîtrise d'œuvre et ceux retenus en assemblée générale ;
- Impact sur le redressement et la gestion de la copropriété ;
- Impact sur le cadre de vie et la vie sociale ;
- Difficultés rencontrées sur les plans techniques, administratifs, sociaux et financiers ;
- Solvabilisation des copropriétaires ;
- Mise en cohérence des différentes interventions et de leurs priorités ;
- Points de blocage ;
- Proposition de mesures pour corriger la tendance et atteindre les objectifs fixés par la convention.

Les différents aspects du redressement et de la gestion de la copropriété seront mis en valeur.
En fonction des difficultés rencontrées sur les plans techniques, administratifs, sociaux et financiers, des mesures seront

PROJET

retour CR

proposées pour corriger la tendance et atteindre les objectifs fixés par la convention.

- **Bilan final**

Sous la responsabilité du maître d'ouvrage, un bilan final du programme sous forme de rapport devra être présenté au comité de pilotage stratégique en fin de mission.

Ce rapport devra notamment :

- Rappeler les objectifs quantitatifs et qualitatifs, exposer les moyens mis en œuvre pour les atteindre et présenter les résultats obtenus au regard des objectifs ;
- Fournir un récapitulatif des opérations financées avec la nature, le montant des travaux effectués et le détail des subventions et aides perçues ;
- Analyser les difficultés rencontrées (techniques, financières, administratives, sociales) lors de l'animation sur ses différentes phases : sensibilisation des propriétaires/locataires/acteurs de l'habitat, coordination du projet et des acteurs ; problèmes techniques, déroulement des chantiers ; relations entre les maître d'ouvrage, les maîtres d'œuvre et les entreprises ; maîtrise des coûts ; dispositifs spécifiques ou innovants ;
- Recenser les solutions mises en œuvre ;
- Le cas échéant, établir un bilan des consommations énergétiques avant la réalisation des travaux et si possible au terme de la première année suivant la réalisation des travaux ; comparatif des gains de consommation par rapport aux gains de consommations théoriques indiqués dans le DPE ;
- Apprécier objectivement l'impact du dispositif sur le secteur de l'habitat, sur les activités économiques et la vie sociale ;
- Expliquer les écarts entre les effets attendus et les résultats obtenus ;
- Mettre en avant les facteurs de succès, les difficultés dans la mise en œuvre du dispositif, l'efficience des conditions de mise en œuvre du dispositif ;
- Etudier l'adaptation des volumes budgétaires dédiés à l'opération ;
- Analyser la satisfaction des partenaires et des bénéficiaires.

Ce document pourra comporter des propositions d'action à mettre en œuvre pour prolonger la dynamique du programme ainsi que des solutions nouvelles à initier.

Les préconisations peuvent porter sur :

- Les perspectives de l'après-OPAH avec d'éventuelles évolutions des leviers d'actions déployées et une redéfinition des objectifs ;
- Des préconisations sur les conditions de mise en œuvre et l'organisation opérationnelle : modalités de conduite du projet, méthodologie, etc. ;
- Des propositions d'indicateurs de suivi à mettre en place pour améliorer l'évaluation en continu et mesurer l'impact des nouvelles orientations proposées.

Chapitre VI – Communication.

Article 8 – Communication

Le maître d'ouvrage du programme, les signataires et l'opérateur s'engagent à mettre en œuvre les actions d'information et de communication présentées ci-dessous. Il est ainsi impératif de porter le nom et le logo de l'Agence nationale de l'habitat sur l'ensemble des documents et ce dans le respect de sa charte graphique. Ceci implique les supports d'information de type : dépliants, plaquettes, vitrophanies, site internet ou communication presse portant sur l'Opah.

Le logo de l'Anah en quadrichromie, la mention de son numéro de téléphone (0 806 703 803) et de son site internet anah.fr devront apparaître sur l'ensemble des supports écrits et « on line » dédiés à informer sur le programme au même niveau que les autres financeurs : articles presse municipale, ou presse quotidienne régionale, affichage,

PROJET

retour CR

site internet, exposition, filmographie, vitrophanie dans le cadre du bureau d'accueil de l'opération notamment.

L'opérateur assurant les missions de suivi-animation indiquera dans tous les supports de communication qu'il élaborera, quels qu'ils soient, l'origine des subventions allouées par l'Anah.

Il reproduira dans ces supports à la fois le logo type, la mention du numéro de téléphone et du site internet de l'Agence dans le respect de la charte graphique.

Dans le cadre des OPAH, pour les opérations importantes de travaux, les éventuels supports d'information de chantier (autocollants, bâches, panneaux ...) comporteront la mention « travaux réalisés avec l'aide de l'Anah ».

Le logo du ministère en charge du logement devra également figurer sur tout support de communication diffusé dans le cadre de l'opération.

Lors des réunions d'information destinées à présenter les financements, l'organisme d'animation devra travailler en étroite collaboration avec la délégation locale (ou le cas échéant le délégataire des aides à la pierre) et remettre un dossier qui aura été élaboré avec celle-ci ou celui-ci.

D'une manière générale, les documents de communication devront avoir été réalisés avec la DDT du Haut-Rhin, la Ville d'Illzach et Mulhouse Alsace Agglomération, qui fournira toutes les indications nécessaires à la rédaction des textes dans le cadre de la politique menée localement : priorités, thématique, enjeux locaux, etc. et validera les informations portées sur l'Anah.

Les documents d'information générale ou technique conçus par l'Agence à destination du public devront être largement diffusés. Il appartient au maître d'ouvrage du programme et à l'opérateur de prendre attache auprès de la direction de la communication de l'Anah afin de disposer en permanence des supports existants : guides pratiques, liste des travaux recevables, dépliants sur les aides, etc.

Par ailleurs, dans le cadre de sa mission d'information et de communication, l'Anah peut être amenée à solliciter l'opérateur en vue de réaliser des reportages journalistiques, photographiques ou filmographiques destinés à nourrir ses publications et sites internet. L'opérateur apportera son concours à ces réalisations pour la mise en valeur du programme. En complément, si les signataires de la convention réalisent eux-mêmes des supports de communication relatifs à l'OPAH, ils s'engagent à les faire connaître à la direction de la communication de l'Anah et les mettre à sa disposition, libres de droits.

Enfin, le maître d'ouvrage et l'opérateur assurant les missions de suivi-animation dans le secteur programmé s'engagent à informer la direction de la communication de l'Anah de toute manifestation spécifique consacrée à l'opération afin qu'elle relaie cette information.

Afin de faciliter les échanges, l'ensemble des outils de communications (logos et règles d'usage) sont à disposition sur l'extranet de l'Agence.

Chapitre VII – Prise d'effet de la convention, durée, révision, résiliation et prorogation.

Article 9 - Durée de la convention

La présente convention est conclue pour une durée de cinq années à partir de la date de signature du Préfet. Elle portera ses effets pour les demandes auprès des services instructeurs des aides de l'Anah.

Au delà de la date d'expiration de la présente convention, les demandes de subventions à l'Anah ne pourront bénéficier à la copropriété, tout comme l'ensemble des financements des partenaires et de la Ville d'Illzach.

PROJET

retour CR

Article 10 – Révision et/ou résiliation de la convention

Si l'évolution du contexte budgétaire, de la politique en matière d'habitat, et/ou de l'opération (analyse des indicateurs de résultat et des consommations de crédits) le nécessite, des ajustements pourront être réalisés annuellement, par voie d'avenant.

Les prévisions financières seront actualisées au cours des deux premières années du suivi-animation. Elles seront alors inscrites par voie d'avenant à la convention d'OPAH.

Toute modification des conditions et des modalités d'exécution de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

La présente convention pourra être résiliée, par le maître d'ouvrage, de manière unilatérale et anticipée, à l'expiration d'un délai de 6 mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception à l'ensemble des autres parties. La lettre détaillera les motifs de cette résiliation. L'exercice de la faculté de résiliation ne dispense pas les parties de remplir les obligations contractées jusqu'à la date de prise d'effet de la résiliation.

Article 11 – Transmission de la convention

La convention de programme signée et ses annexes sont transmises aux différents signataires, ainsi qu'au délégué de l'agence dans la région et à l'Anah centrale en version PDF. (+ Les éventuels autres partenaires).
Fait en xx exemplaires à xx, le jj/mm/aa

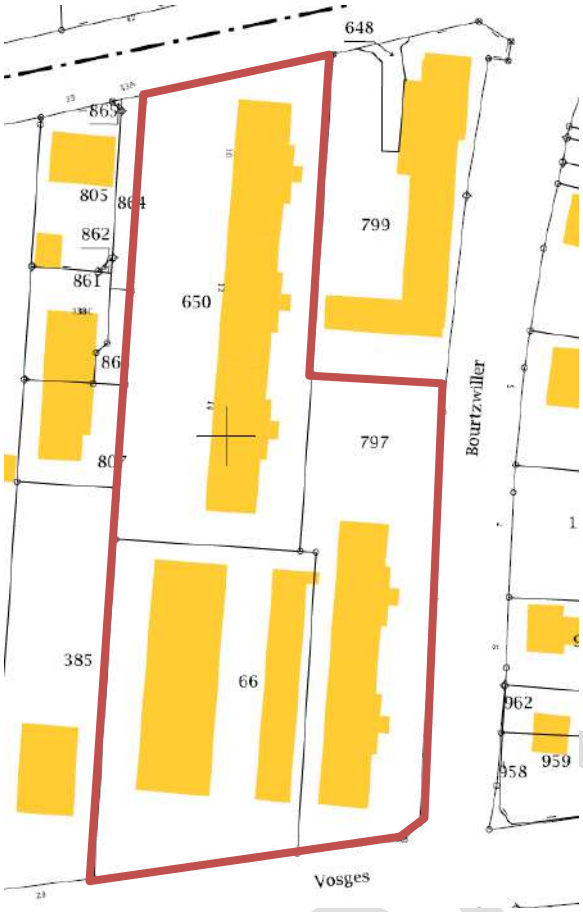
PROJET

retour CR

Pour le maître d'ouvrage, Jean-Luc SCHILDKNECHT	**Pour l'Etat,** Vincent HAGENBACH	**Pour l'Anah,** Vincent HAGENBACH
Pour Mulhouse Alsace Agglomération, Fabian JORDAN	**Pour la Banque des Territoires,** Paul JEANNET	**Pour Action Logement,** Caroline MACE
Pour le Conseil départemental du Haut-Rhin, Remy WITH	**Pour la Région Grand Est,** Jean ROTTNER	**Pour la CAF,** Jacques RIMEIZE

PROJET

Annexe 1
Périmètre de l'opération et/ ou liste des immeubles adressés



Résidence Construire :
Adresse : 4-6-10-12-14-16 rue de Bourtzwiller – 68110 ILLZACH
Sections cadastrales 37 n°64, 65, 66



PROJET

retour CR

Annexe 2
Récapitulatif des aides apportées

- **Travaux**

AE prévisionnelle	Année 1	Année 2 *(30%)*	Année 3 *(30%)*	Année 4 *(30%)*	Année 5 *(10%)*	Total
	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €
Montant des travaux HT		**364 500**	**364 500**	**364 500**	**121 500**	**1 215 000**
Anah (35%)		127 575	127 575	127 575	42 525	**425 250**
Prime Habiter Mieux		34 200	34 200	34 200	11 400	**114 000**
Ville d'Illzach (10%)		36 450	36 450	36 450	12 150	**121 500**
M2A (10%)		36 450	36 450	36 450	12 150	**121 500**
Anah « x+x » (20%)		72 900	72 900	72 900	24 300	**243 000**
Total subventions		***307 575***	***307 575***	***307 575***	***102 525***	**1 025 250**
Reste à charge HT		***56 925***	***56 925***	***56 925***	***18 975***	**189 750**

- **Ingénierie – suivi animation**

AE prévisionnelle	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €
Coût suivi animation HT	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	**225 000**
Coût suivi animation TTC	54 000	54 000	54 000	54 000	54 000	**270 000**
Anah (50%)	22 500	22 500	22 500	22 500	22 500	**112 500**
Banque des Territoires (25%)	11 250	11 250	11 250	11 250	11 250	**56 250**
Reste à charge (sur le TTC) – Ville d'Illzach	**20 250**	**20 250**	**20 250**	**20 250**	**20 250**	**101 250**

PROJET

retour CR

- **Ingénierie – autres aides de l'Anah**

AE prévisionnelle	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €
Aide au redressement de la gestion	13 350	13 350	13 350	13 350	13 350	**66 750**
Aide à la gestion urbaine de proximité	51 300	51 300	51 300	51 300	51 300	**256 500**

PROJET

Annexe 3

a. Fiche de synthèse de description de la copropriété issue de l'étude pré-opérationnelle

COPROPRIÉTÉ CONSTRUIRE

Illzach – ma ville rayonne ! — SOliHA Solidaires pour l'habitat Alsace

Nom : **RÉSIDENCE CONSTRUIRE**
Adresse : 4-6-10-12-14-16 rue de Bourtzwiller – ILLZACH
Contexte : Accompagnement POPAC

Date de construction : 1965
Nombre de logements-bâtiments : 57 logements sur 3 bâtiments
Bloc A n°10-12-14 / Bloc B n°4-6 / Bloc C n°16
Niveaux : A et B : sous-sol + R+4 + grenier / C : R+1

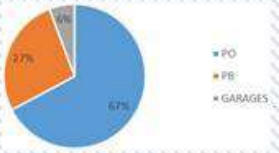
Lots :

Type	*Nombre*	*%*
Studio	7	12 %
F4	30	53 %
F5	10	17,5 %
F6	10	17,5 %
Total lgt	*57*	*100 %*
Caves	50	
Greniers	60	
Garages	41	



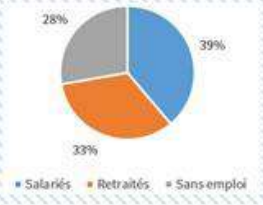


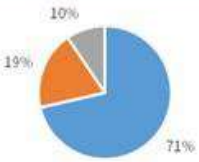
Structure de propriété :



Registre des copropriétés : Immatriculée (AA9391657)
Syndic professionnel : NEXITY-LAMY Mulhouse – mandat ->31/03/2019
Conseil syndical : 14 membres (10 PO – 4 PB)
Assemblée générale : 19/02/2018
Copropriétaires : 52 dont 35 occupants et 17 bailleurs

Profil des occupants :
(Enquête sociale : 20 rép. PO - 2 rép. LOC)





Couple ■ Personne seule ■ Famille monoparentale



Mobilisation en AG : Faible (36%) et en baisse depuis 2016 (-17%)
Fonds travaux : Oui – 7,5 % du montant du budget prévisionnel
Règlement de copropriété : 26/08/1963, à jour
Membre d'une l'ASL : Non

Équipements :

Chauffage collectif	X	**Sauf bâtiment C : chauffage individuel**
ECS collectif	X	Sauf bâtiment C – ballons individuels
Ascenseur		Sans
Espaces verts	X	Sans contrat d'entretien
Parking - Garage	X	
Chaufferie	X	
Société de nettoyage	X	Pas de poste dans budget analysé mais contrat souscrit depuis ?

Marché immobilier : Loyer moyen sur copropriété : 7,73 € /m² HC
Inférieur marché quartier : 8,18-8,50 €/m²
(Dans plafond Louer Abordable ANAH)

retour CR

COPROPRIÉTÉ CONSTRUIRE ILLZACH

Situation financière : Budget stable légèrement surdimensionné
Budget 2016 : 112 000 €
Postes de dépenses princ. : Chauffage + ECS
Charges courantes 2016 : 107 011 €

	30/09/2015	30/09/2016	30/09/2017	30/09/2018
budget prévisionnel	118 000,00	112 000,00	107 370,00	103 690,00
charges courantes	96957,16	107 011,38	94 292,13	
écart	-21 042,84	-4988,62	-13 077,87	

Trésorerie disponible en fin d'exercice :

	30/09/2015	30/09/2016	30/09/2017
solde	9 723,02	7 212,12	13 282,84
équivalence en jours de fonctionnement	36	24	51

Dette vis à vis des fournisseurs :

30/09/2015	30/09/2016	30/09/2017
13 380,59	23 105,53	14518,57

Montant impayés 30/09/16 : 58 402 €
Taux d'impayés : 52% (en baisse : 41% au 26/03/2018)
Procédures : 5 contentieux en cours
Copropriétaires en impayés : 28
= 12 PO – 9 PB – 7 qui ne st plus copropriétaires

Positionnement de l'immeuble par rapport aux moyennes nationales (OSCAR de l'UNARC) :

	MOYENNES CHARGES €/ M²/AN		
	CONSTRUIRE	ARC	ECART
Chauffage + ECS	14,60	12,78	1,82
Eau froide	4,02	2,99	1,03
Hono. syndic	3,50	3,28	0,22
Électricité	0,86	1,25	-0,39
Assurance	1,49	1,96	-0,47
Entretien	1,99	6,87	-4,88

Environnement urbain : Situation en entrée de ville, proximité centre
= Forte attractivité

Image négative quartier, actes vandalismes, manque stationnement, bâti vieillissant
= Sentiment insécurité

Audit énergétique : Étude thermique par VITO CONSEILS 2016

Bât. A et B : Étiquette C
Consommation estimée à 109,7 kWh.EP/m².an
(comprenant le chauffage, l'ECS et auxiliaires)
Bât. C : Étiquette F
Conso. à 423,5 kWh.EP/m².an

Rapport dégrad. insal. : Dégradation moyenne, A et B : ID=0,35 et C : ID=0,36 par Soliha 24/04/18

Diagnostic amiante : DTA BATI ENERGIE INGENIERIE 2004 : présence d'amiante balcons + gaines de vide-ordures.

Postes de dépenses :



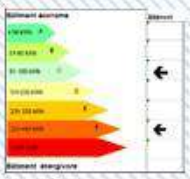
État et répartition des impayés :





5 copropriétaires concentrent à eux-seuls 86 % de l'impayé :
- Un PB a + de 14 000 € d'impayés,
- Une SCI a + de 13 000 € d'impayés (dont 7 000 € ont été basculé en créance irrécouvrable),
- Un PB a + de 10 000 € d'impayés,
- Une succession en cours a + de 6 000 € d'impayés,
- Un PO a + de 5 000 € d'impayés.

Classification énergétique AVANT :



retour CR

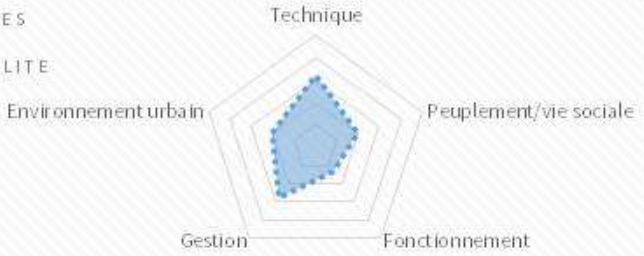
COPROPRIÉTÉ CONSTRUIRE ILLZACH

Capacité de la copropriété à faire face à ses charges de fonctionnement ou travaux : **FAIBLE**

Risque de non vote des travaux : **MOYEN**

Pertinence d'une rénovation globale : **FORTE**

INDICES DE FRAGILITE



PROGRAMME DE TRAVAUX	MONTANT ESTIMATIF (HT)
Amélioration énergétique Isolation des murs extérieurs, Isolation planchers hauts, Isolation dalles basses, Menuiseries extérieures (PC + PP), Ventilation	1 545 600 €
Frais annexes Prestations intellectuelles (MOE, DO honoraires syndic)	188 000 €
Conservation, entretien du bâti Peintures communs, Colonnes EF + EU, platines rue, colonnes électricité, serrurerie, désamiantage, gros-œuvre (maçonnerie), réparations chaufferie	363 100 €
TOTAL	**2 096 700 €**

TOTAL ESTIMATIF AIDES TRAVAUX	
Aides collectives	
Montant Aide ANAH OPAH CD + Initiative Copropriété	35 % HT sans plafond Abondement si collectivité participe
Aide Région CLIMAXION	1700 € /lgt
Prime Habiter Mieux	1500 € /lgt
Aides individuelles	
Prime m2a	1000 € /POTM
Aides Caisses de retraite Eco-prêt à Taux Zéro	Sous conditions

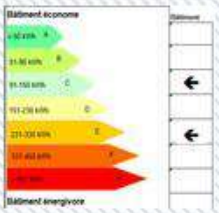
Exemple quote-part (F5 type A au n°10-12-14)		
	POTM	Autres
Quote-part initiale	*39 900 €*	*39 900 €*
TOTAL SUB	18 500 €	17 500 €
Part sub de la quote-part initiale	46 %	44 %
Reste à charge estimatif	**21 400 €**	**22 400 €**

Avec travaux envisagés :

Bât. A et B : Gain 26 %
Étiquette C (79,6 kWh.EP/m².an)

Bât. C : Gain 32 %
Étiquette E (288,1 kWh.EP/m².an)

Classification énergétique PROJETEE :



retour CR

b. Calendrier prévisionnel de mise en œuvre de l'opération

2ème semestre 2020	• Rédaction de la convention pour l'OPAH Copropriété Dégradée Construire Illzach • Lancement du Marché de suivi-animation • Recrutement du bureau d'étude et début de l'animation de l'OPAH CD Construire Illzach
2-3 ans	Mise en place des actions de redressement de la copropriété, conformément à la convention : • Accompagnement et aide au redressement financier de la copropriété • Mise en place de l'accompagnement social des ménages en difficultés • Appui aux instances de gestion de la copropriété
1 an	• Définition avec les copropriétaires et le syndic du programme de travaux d'amélioration de la performance énergétique
5ème année	• Lancement et suivi des travaux, jusqu'à réception

PROJET

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-184C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

83 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

COPROPRIETES FRAGILES : MISE EN PLACE D'UN PROGRAMME OPERATIONNEL DE PREVENTION ET D'ACCOMPAGNEMENT EN COPROPRIETES (POPAC) (535/8.5/184C)

L'agglomération mulhousienne est confrontée depuis plusieurs années à des copropriétés en difficultés. Pour avoir une connaissance plus fine de la situation des copropriétés, m2A a mis en place en janvier 2014 un observatoire des copropriétés, dispositif expérimental soutenu par l'Agence Nationale de l'Habitat (ANAH) et qui vise à observer l'évolution de la situation des copropriétés sur le territoire de l'agglomération. Les copropriétés de plus de 25 lots et classées en « niveau D » (copropriétés avec le risque le plus fort d'être en difficultés) ont été sélectionnées pour faire partie de cet observatoire. Au total, 52 copropriétés ont été suivies.

Sur la base des résultats de cette observation, m2A a souhaité renforcer son intervention en faveur des copropriétés. Ainsi, en milieu d'année 2018, une étude pré-opérationnelle – visant notamment à identifier les outils à mettre en œuvre pour redresser la situation – a été réalisée sur 13 copropriétés, considérées comme particulièrement fragiles dans leur situation.

Cette étude a mis en évidence une situation difficile pour l'ensemble de ces 13 copropriétés et, parmi elles, fragile pour 7 d'entre elles. En l'occurrence l'étude préconise, pour freiner la dégradation de leur situation, la mise en place d'un Programme Opérationnel de Prévention et d'Accompagnement en Copropriétés (POPAC) à l'échelle de m2A.
Pour les autres copropriétés de l'étude, des dispositifs opérationnels de redressement sont nécessaires et seront mis en œuvre (OPAH Copropriétés Dégradées sur Mulhouse et Illzach, plan de sauvegarde sur Wittenheim La Forêt).

retour CR

Le POPAC s'inscrit dans le cadre d'un partenariat avec l'ANAH pour une période de 3 ans, à savoir 2021-2023. L'objectif est d'assurer un suivi fin et régulier du fonctionnement de l'ensemble des copropriétés fragiles identifiées et de réagir efficacement face aux problématiques repérées. Ce dispositif doit permettre d'éviter l'accentuation des difficultés avec notamment la réduction du niveau d'impayés et d'anticiper la dégradation de ces copropriétés.

Ainsi, il est prévu d'accompagner 10 copropriétés par an, dont 7 sont d'ores et déjà identifiées pour un total de près de 400 logements :

Nom de la copropriété	**Adresse**	**Communes**	**Nombre de logements**	**QPV**
Les Fleurs L	1-2-3 rue d'Anvers	Illzach	42	Oui
Les Fleurs J	1-2 rue d'Arlon	Illzach	20	Oui
Les Fleurs K	1-2-3-4-5 rue de Bruges	Illzach	50	Oui
Les Fleurs H-I-Q	1-2 rue de Namur 1-2-3-4 rue de Gand 3-9 rue Pierre Curie	Illzach	140	Oui
Gunsbach	6-20 rue Gunsbach	Mulhouse	80	Non
Pfastatt I	75-77-79 rue de Pfastatt	Mulhouse	24	Non, en limite QPV
Bel Air G2	1-3-5 rue Jules Michelet	Mulhouse	30	Non, en limite QPV

Une réserve pour intervention sur 3 copropriétés non encore identifiées à ce stade est nécessaire pour permettre de s'ajuster à la réalité du terrain qui n'est jamais intégralement connue à l'avance en la matière.

Pour les 7 copropriétés de premier niveau, les enjeux identifiés dans l'étude pré-opérationnelle pour la mise en œuvre du POPAC sont :

- poursuivre l'assainissement financier des copropriétés ;
- remobiliser les propriétaires pour une participation active de tous dans la gestion de la copropriété ;
- accompagner la copropriété dans un projet d'amélioration énergétique, de mise en sécurité, de réhabilitation pour renforcer l'attractivité de la copropriété au sein du quartier mais également pour un meilleur confort de vie des résidents ;
- réaliser un audit comptable de l'ASL des copropriétés « Les Fleurs » à Illzach pour assainir la gestion et apaiser les conflits ;
- favoriser le lien social et le vivre ensemble ;
- réfléchir à la valorisation des espaces extérieurs.

Le POPAC permettra de mener les actions suivantes :

- actions de sensibilisation, information générale et/ou ciblée, formation des acteurs de la copropriété ;
- réalisation de diagnostics multi-critères (permet de qualifier chaque copropriété et son degré de fragilité) ;
- aide à la résolution des premières difficultés (juridique, fonctionnement, financier, gestion, social, technique) ;
- approfondissement du diagnostic social et signalement des situations difficiles (sociales, juridiques ou techniques) ;
- mise en place de partenariats avec les milieux professionnels locaux.

La mise en œuvre du POPAC est encadrée par une convention générale impliquant l'ensemble des partenaires du projet et est animée par un prestataire de service, à recruter dans le cadre d'un marché public à venir. Cette convention précise les engagements de chacun des partenaires et les actions à mener.

Le montant prévisionnel de l'animation – ingénierie du POPAC est estimé à 210 000 € H.T. (252 000 € T.T.C.) au total pour les 3 années.

m2A sollicitera notamment des cofinancements auprès de l'Agence Nationale de l'Habitat (ANAH) et de la Banque des Territoires.

<u>Dépenses prévisionnelles</u> :

	2021	**2022**	**2023**	**Total**
Coût de l'ingénierie *(en € H.T.)*	70 000 €	70 000 €	70 000 €	210 000 €
Coût de l'ingénierie (en € T.T.C)	84 000 €	84 000 €	84 000 €	252 000 €

retour CR

<u>Recettes prévisionnelles</u> :

	2021	2022	2023	Total
Anah (en €) ***50 % du montant HT***	35 000 €	35 000 €	35 000 €	105 000 €
Banque des Territoires (en €) ***25 % du montant HT***	17 500 €	17 500 €	17 500 €	52 500 €
Total	**52 500 €**	**52 500 €**	**52 500 €**	**157 500 €**

Coût net estimé pour la m2A pour l'ensemble des 3 années : 94 500 €
Les crédits nécessaires seront proposés au budget de chaque exercice :

<u>En dépenses de fonctionnement</u>

- Ligne de crédit n° 25064 - SUIVI ANIMATION POPAC
  Chapitre 011– article 611– fonction 70
  Service gestionnaire : 535

<u>En recettes de fonctionnement</u>

- Ligne de crédit n° 22555 - SUB ANAH SUIVI ANIMATION COPROS POPAC
  Chapitre 74 – article 7478– fonction 70
  Service gestionnaire : 535
- Ligne de crédit n° 26376 – SUB CDC SUIVI ANIMATION COPROS POPAC
  Chapitre 74– article 7478– fonction 78
  Service gestionnaire : 535

Au-delà de son rôle de maître d'ouvrage du dispositif d'animation, Mulhouse Alsace Agglomération est délégataire des aides à la pierre pour la période 2020-2025. A ce titre, l'Agglomération est en charge de la gestion des aides en faveur de l'habitat privé et est de ce fait habilitée à signer la convention de partenariat du POPAC au titre de l'Etat et de l'Anah.

retour CR

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve la mise en œuvre d'un programme opérationnel de prévention et d'accompagnement des copropriétés (POPAC), comprenant notamment une mission de suivi-animation, et le projet de convention afférent ;
- autorise le Président à signer la convention de POPAC afférente ;
- autorise le Vice-Président délégué à signer la convention de POPAC de Mulhouse Alsace Agglomération en tant que délégataire des aides à la pierre et tous documents nécessaires à sa mise en œuvre.

PJ : Projet convention POPAC

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Convention pour la mise en œuvre d'un programme opérationnel de prévention et d'accompagnement en copropriétés (POPAC) sur le territoire de Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)

2021-2023

PROJET

Table des matières

Préambule p.5

Article 1 – Dénomination p.6

Article 2 – Périmètre et champs d'intervention p.6

Article 3 – Enjeux et objectifs généraux du programme opérationnel p.6

Article 4 – Volets d'actions p.8

4.1 Actions de sensibilisation, information générale et/ou ciblée, formation des acteurs de la copropriété p.9

4.2 Réalisation de diagnostics multicritères p.10

4.3 Aide à la résolution des premières difficultés p.11

4.4 Approfondissement du diagnostic social et signalement des situations difficiles (sociales, juridiques ou techniques) p.12

4.5 Mise en place de partenariats avec les milieux professionnels locaux p.12

4.6 Réorganisation juridique et financière de l'ASL de l'ensemble immobilier « Les Fleurs » à Illzach p.13

Article 5 – Financement du programme p.13

5.1 Le coût estimatif de mise en œuvre du POPAC p.13

5.2 Financement de l'Anah p.13

5.3 Financement de la Banque des Territoires p.13

Article 6 – Engagements spécifiques du maître d'ouvrage et des partenaires : données, exploitations et bilans à transmettre p.14

6.1 Engagements du maître d'ouvrage p.14

6.2 Engagements d'Action Logement Services p.14

6.3 Engagements du Département du Haut-Rhin p.15

6.4 Engagements de la Caisse d'allocations familiales du Haut-Rhin p.15

Article 7 – Conduite de l'opération p.15

7.1 Pilotage opérationnel p.15

7.2 Missions de l'opérateur p.16

Article 8 – Communication p.17

Article 9 – Durée de la convention p.18

Article 10 – Révision et/ou résiliation de la convention p.18

Article 11 – Transmission de la convention p.18

Annexes p.20

PROJET

retour CR

La présente convention est établie entre :

Mulhouse Alsace Agglomération, maître d'ouvrage du programme opérationnel, représenté par Fabian JORDAN, Président, et dénommée ci-après « m2A »,

L'État, représenté en application de la convention de délégation de compétence par Vincent HAGENBACH, Vice-président de Mulhouse Alsace Agglomération ;

L'Agence nationale de l'habitat, établissement public à caractère administratif, sis 8 avenue de l'Opéra 75001 Paris, représenté en application de la convention de délégation de compétence par Vincent HAGENBACH, Vice-président de Mulhouse Alsace Agglomération, et dénommée ci-après « Anah » ;

La Caisse des Dépôts – Banque des Territoires, établissement public à caractère financier, sis 56 rue de Lille, 75356 Paris, représentée par Paul JEANNET, Directeur territorial pour le Haut-Rhin, et dénommée ci-après « Banque des Territoires » ;

Action Logement Services, société par actions simplifiées, représentée par Caroline MACE, Directrice régionale Action Logement Services Grand Est, et dénommée ci-après « Action Logement Services » ;

Le Département du Haut-Rhin, sis 100 avenue d'Alsace 68000 COLMAR, représenté par Remy WITH, Président du Conseil départemental ;

La Caisse d'Allocations Familiales du Haut-Rhin, sis 26 avenue Robert Schuman, 68100 Mulhouse, représentée par Jacques RIMEIZE, Président du conseil d'administration ;

PROJET

***

retour CR

Vu le code de la construction et de l'habitation (CCH), notamment ses articles L. 321-1 et suivants, R. 321-1 et suivants,

Vu le règlement général de l'Anah,

Vu la convention de délégation de compétence du 22/02/2020 conclue entre Mulhouse Alsace Agglomération et l'État, en application de l'article L. 301-5-1 (L. 301-5-2) du CCH,

Vu la convention pour la gestion des aides à l'habitat privé du 22/02/2020 conclue entre Mulhouse Alsace Agglomération et l'Anah,

Vu la délibération du Conseil d'administration de l'Anah n° 2015-43 du 25 novembre 2015 relative à la généralisation du financement des programmes opérationnels de prévention et d'accompagnement en copropriété (POPAC),

Vu l'instruction de l'Anah du 07 mars 2016 relative aux dispositifs de veille et d'observation des copropriétés (VOC) et aux programmes opérationnels de prévention et d'accompagnement en copropriété (POPAC),

Vu la délibération de l'assemblée délibérante de Mulhouse Alsace Agglomération, maître d'ouvrage de l'opération, en date du [jj/mm/aaaa], autorisant la signature de la présente convention,

Vu la délibération de la Commission permanente du Conseil départemental du Haut-Rhin, en date du [jj/mm/aaaa], autorisant la signature de la présente convention,

Vu l'avis du délégué de l'Agence dans la région rendu le 19/08/2020,

Vu, en application de l'article R. 321-10 3° du CCH, l'avis de la Commission Locale d'Amélioration de l'Habitat (CLAH) de Mulhouse Alsace Agglomération, en date du [jj/mm/aaaa],

PROJET

retour CR

Préambule

Créée au 1er janvier 2010, Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) exerce les compétences suivantes :

- Le développement économique : zones d'activités, bâtiments économiques d'intérêt communautaire ;
- L'aménagement de l'espace communautaire, l'organisation des transports urbains et les déplacements ;
- L'habitat : Programme local de l'habitat, amélioration du parc immobilier ;
- La politique de la ville : insertion économique et sociale, prévention, sécurité.

Les quartiers prioritaires de la politique de la ville concentrent les plus faibles revenus de l'agglomération mulhousienne et continuent à se précariser dans un contexte de crise économique. Certains de ces quartiers ont été retenus au titre du Nouveau programme nationale de rénovation urbaine (NPNRU) pour faire l'objet d'un projet de rénovation cofinancé par l'ANRU.

L'Agglomération s'est engagée dans un deuxième programme de rénovation urbaine couvrant trois communes (Mulhouse, Illzach et Wittenheim) dont les quartiers sont :

- Quartier du Drouot / Jonquilles à Mulhouse et Illzach :
- Quartiers Péricentre (Fonderie, Franklin Fridolin, Wolf Wagner, Vauban Neppert) et Coteaux à Mulhouse ;
- Quartier La Forêt à Wittenheim.

Le territoire de m2A connaît d'importantes disparités en termes de niveaux de revenus. Les ménages les plus modestes vivent à Mulhouse et dans les communes de l'ancien Bassin Potassique. De plus, c'est sur ce secteur que le prix des logements anciens en copropriété est en baisse, ce qui attire des populations de plus en plus modestes alors même que ces copropriétés connaissent des niveaux de charges importants, dus notamment aux consommations énergétique.

Pour avoir une connaissance plus fine de la situation des copropriétés, m2A a mis en place en janvier 2014 un Observatoire des copropriétés, dispositif expérimental soutenu par l'Anah et qui vise à observer l'évolution de la situation des copropriétés sur le territoire de l'agglomération. Les copropriétés de plus de 25 lots et classées en D (copropriétés avec le risque le plus fort d'être en difficulté) ont été sélectionnées pour faire partie de cet Observatoire pour cette première phase expérimentale. Au total, 52 copropriétés ont été suivies.

En parallèle, le Département avait confié à l'Adil le suivi et l'animation d'un Programme opérationnel de prévention et d'accompagnement en copropriétés (POPAC) 2014-2017 à l'échelle départementale. 7 (sur 9) copropriétés de l'agglomération mulhousienne ont ainsi pu être accompagnées.

Au regard de l'ensemble de ces éléments, m2A a souhaité aller plus loin dans l'intervention en faveur des copropriétés. Ainsi, en milieu d'année 2018, une étude pré-opérationnelle sur 13 copropriétés a été réalisée. Cette étude a mis en évidence une situation fragile pour 7 de ces copropriétés et préconise, pour freiner la dégradation de leur situation, la mise en place d'un dispositif opérationnel de type POPAC à l'échelle de m2A. Pour les autres copropriétés de l'étude, des dispositifs opérationnels de redressement seront mis en œuvre (OPAH CD, plan de sauvegarde).

Face à une telle situation, m2A, dans son Programme local de l'habitat (PLH) 2020-2025, s'est saisie de la question des copropriétés. L'action L du programme d'action, « prévenir et éviter la dégradation de la situation financière des copropriétés », traduit notamment la volonté de la collectivité de s'investir dans ce champ. Cette action prévoit la mise en œuvre d'un Programme opérationnel de prévention et d'accompagnement en copropriétés (POPAC) à l'échelle de l'agglomération mulhousienne.

PROJET

retour CR

Article 1er – Dénomination

Mulhouse Alsace Agglomération décide de réaliser, avec le soutien de l'Anah, de l'Etat et des partenaires, le programme opérationnel de prévention et d'accompagnement en copropriétés, ci-après désigné « POPAC m2A ».

Article 2 - Périmètre et champs d'intervention

Le périmètre d'intervention du programme opérationnel est celui du territoire de Mulhouse Alsace Agglomération, à l'exclusion des deux Opérations programmées d'amélioration de l'habitat copropriétés dégradées (OPAH CD) et des six plans de sauvegarde en cours ou à venir.

Les copropriétés ci-dessous ont déjà été identifiées pour bénéficier de l'accompagnement de ce POPAC :

Nom de la copropriété	Adresse	Communes	Nombre de logements / lots	QPV
Les Fleurs L	1-2-3 rue d'Anvers	Illzach	42/42	Oui
Les Fleurs J	1-2 rue d'Arlon	Illzach	20/20	Oui
Les Fleurs K	1-2-3-4-5 rue de Bruges	Illzach	50/50	Oui
Les Fleurs H-I-Q	1-2 rue de Namur 1-2-3-4 rue de Gand 3-9 rue Pierre Curie	Illzach	140/140	Oui
Gunsbach	6-20 rue Gunsbach	Mulhouse	80/80	Non
Pfastatt I	75-77-79 rue de Pfastatt	Mulhouse	24/24	Non, en limite QPV
Bel Air G2	1-3-5 rue Jules Michelet	Mulhouse	30/30	Non, en limite QPV

Il est proposé, en fonction de l'état d'avancement du programme et de la situation des autres copropriétés présentes sur le territoire de l'agglomération, d'intégrer de nouvelles copropriétés à ce dispositif préventif.

Chaque année, l'opérateur devra accompagner 10 copropriétés à l'échelle de l'agglomération. Si parmi les 7 copropriétés d'ores et déjà identifiées, certaines n'ont pas besoin d'un accompagnement sur la durée totale du programme, l'opérateur accompagnera d'autres copropriétés.

Article 3 – Enjeux et objectifs généraux du programme opérationnel

Ce POPAC, d'une durée de trois ans, a pour ambition de proposer un accompagnement cohérent à l'échelle de l'agglomération, tout en étant adapté à chaque copropriété.

En effet, les sept copropriétés, d'ores et déjà identifiées et concernées par ce POPAC, ne sont pas au même stade d'avancement :

PROJET

retour CR

	Enjeu à court terme	Enjeu à moyen et long termes
Les Fleurs L	- Favoriser le déblocage de trésorerie pour la réalisation des travaux de rénovation énergétique ; - Continuer le travail de résorption des impayés engagé par le syndic.	- Repositionnement de la copropriété sur le marché immobilier ; - Mobiliser les propriétaires bailleurs afin de les inclure davantage dans les instances de la copropriété ; - Revoir le poste de gestion des containers poubelles (en augmentation de plus de 300% en un an alors que la copropriété dispose d'employés d'immeuble).
Les Fleurs J	- Traitement de la problématique de l'ASL concernant la chaufferie collective ; - Mobiliser des copropriétaires afin d'impulser une dynamique dans les instances et pouvoir prendre des décisions ; - Lutter contre les impayés de charges et locatifs.	- Renforcer l'attractivité de la copropriété notamment par le biais de travaux ; - Rénovation énergétique globale de la copropriété ; - Travaux de conservation : mise en conformité des ascenseurs, réfection des réseaux (électricité, eaux), sécurité incendie.
Les Fleurs K	- Gestion du problème que constitue l'ASL concernant la chaufferie collective.	- Prévenir la dévalorisation de la copropriété ; - Limiter les risques en terme de trésorerie en cas de votre d'un programme de travaux ; - Travailler avec le conseil syndical : augmenter le nombre et la diversité (par entrée) des membres ; - Etudier une réorganisation des espaces extérieurs afin de répondre aux attentes en termes de convivialité et de stationnement.
Les Fleurs H-I-Q		- Travaux de conservation de la copropriété (ascenseurs, réseaux, auvents, cages d'escaliers, etc.) ; - Travaux d'aménagement de la place centrale et du stationnement ; - Mobiliser les propriétaires bailleurs (augmenter leurs participations aux différentes instances) ; - Limiter les risques en terme de trésorerie : accompagnement financier et social des propriétaires occupants modestes et très modestes suite au programme de travaux.

PROJET

retour CR

Gunsbach	- Prévenir et limiter les impayés ; - Favoriser la reprise d'une bonne entente entre les copropriétaires et le syndic.	- Conduire la copropriété vers un programme de rénovation énergétique afin de répondre aux besoins des copropriétaires, conduire à la baisse des charges et valoriser le patrimoine.
Pfastatt I	- Prévenir et limiter les impayés : renforcement des actions contentieuses ;	- Favoriser le maintien de l'attractivité de la copropriété : travaux d'entretien du bâti ; - Mobilisation des copropriétaires dans les instances ; - Sensibiliser les copropriétaires à l'établissement d'un audit thermique en vue d'une rénovation énergétique du bâti ; - Proposer un accueil spécifique pour les nouveaux acquéreurs afin de les inclure dans la dynamique de la copropriété.
Bel Air G2	- Favoriser la reprise des prix de l'immobilier ; - Traiter les situations contentieuses pour améliorer la trésorerie.	- Mobiliser les propriétaires bailleurs afin d'améliorer leurs participations aux différentes instances de la copropriété

Au vu des éléments ci-dessus, les copropriétés déjà identifiées présentent des risques de fragilité avérés, qui ne leur permettent pas de s'engager d'emblée dans un programme de travaux d'amélioration. Afin d'arrêter le processus de dégradation et d'envisager un projet de rénovation sereinement, il convient de mettre en œuvre des outils opérationnels spécifiques. Les enjeux identifiés dans l'étude pré-opérationnelle doivent trouver une réponse dans la mise en œuvre du POPAC :

- Poursuivre l'assainissement financier des copropriétés ;
- Remobiliser les propriétaires pour une participation active de tous dans la gestion de la copropriété ;
- Accompagner la copropriété dans un projet d'amélioration énergétique, de mise en sécurité, de réhabilitation pour renforcer l'attractivité de la copropriété au sein du quartier mais également pour un meilleur confort de vie des résidents ;
- Réaliser un audit comptable de l'ASL des copropriétés « Les Fleurs » à Illzach pour assainir la gestion et apaiser les conflits ;
- Favoriser le lien social et le vivre ensemble ;
- Réfléchir à la valorisation des espaces extérieurs.

Article 4 - Volets d'actions

L'accompagnement prévu dans le cadre du POPAC est pluriel et doit notamment tenir compte des aspects multidimensionnels de la problématique des impayés de charges et prendre appui sur une approche globale fondée sur le système complexe qu'est la copropriété. Aussi, si les actions ci-dessous sont listées par volet, les interventions visant l'assainissement financier de la copropriété à travers le traitement des impayés de charges sont à envisager en lien étroit, et à mener de manière concomitante avec les actions pédagogiques en direction des habitants, et avec les mesures d'accompagnement social des ménages en difficulté ou en passe de le devenir.

La mise en œuvre du programme d'actions s'appuiera sur les conseils syndicaux et les syndics. L'appropriation de la démarche par les conseils syndicaux est un préalable indispensable à la mise en œuvre du programme d'actions pour pérenniser le bon fonctionnement de la copropriété.

PROJET

retour CR

Le développement des actions du programme devra impliquer les acteurs de terrain et partenaires locaux.

Les actions proposées dans le cadre du POPAC m2A sont les suivantes :

4.1 Actions de sensibilisation, information générale et/ou ciblée, formation des acteurs de la copropriété

L'objectif de ce volet d'action est de mobiliser les propriétaires et les habitants autour d'un projet de travaux à moyen terme. Pour cela, il est indispensable, au préalable, qu'ils renforcent leur connaissances en matière de fonctionnement d'une copropriété, du rôle des instances de gestion, des préalables à réaliser avant de s'engager dans un projet de travaux.

La mise en place d'actions d'information générale et de sensibilisation est indispensable pour créer une dynamique sur le site, accroître l'implication des copropriétaires dans la vie de la copropriété et identifier les personnes relais pour porter un futur projet de travaux.

Cette première série d'actions se décline de la façon suivante :

- **Un plan de communication à destination de chaque copropriété et copropriétaires** pour endiguer l'absence d'adhésion et de participation aux instances de gestion de la copropriété :
    - Amélioration de la communication existante ;
    - Identification de nouveaux leviers de communication sur les enjeux du projet d'amélioration du bâti pour les habitants de la copropriété, les gains à longs termes (qu'ils soient quantitatif ou qualitatif au regard des diagnostics réalisés) et des possibilités d'aides en fonction des situations ;
    - Ciblage spécifique en fonction du statut de l'habitat (copropriétaire occupant, copropriétaire bailleur, locataire) et précisions sur les rôles et attentes de chacun ;
    - Informations sur le rôle et les responsabilités du syndic afin de conforter la confiance vis-à-vis de cette instance et pour déconstruire les a priori ;
    - Informations générales en temps réel sur le calendrier des appels de fonds, sur les procédures de recouvrement et notamment les saisies immobilières ;
    - Identification de personnes relais / ressources au sein de la copropriété.

- **Des actions pédagogiques de sensibilisation, d'information et de formation auprès des copropriétaires :**
    - Améliorer leur connaissance sur le fonctionnement de la copropriété (gouvernance, juridique, technique, social, financier, etc.) et prendre conscience des droits et devoirs de chacun ;
    - Accroître leur implication dans la vie de la copropriété ;
    - Comprendre les principaux facteurs d'équilibre et d'autonomie de la copropriété : bon état physique, bon fonctionnement des instances décisionnelles de la copropriété, bonne gestion financière de la copropriété, solvabilité des copropriétaires et de la copropriété afin de lutter contre la spirale de déqualification ;
    - Information des propriétaires bailleurs sur les dispositifs de conventionnement avec ou sans travaux et l'intermédiation locative ;
    - Au regard du lien étroit entre la problématique des impayés de charges et les conditions et enjeux de l'accès à la propriété, mise en place d'une information systématique aux nouveaux copropriétaires et d'un accompagnement : entretien / formation des copropriétaires sur la gestion du patrimoine, la question des charges, la reconnaissance des risques collectifs et la responsabilité individuelle des copropriétaires, le rôle du conseil syndical, etc..

- **Renforcement et formation des conseils syndicaux :**
    - Doter les conseils syndicaux d'outils et de connaissance permettant de structurer leur organisation et renforcer le rôle actif pour améliorer et pérenniser le fonctionnement de la copropriété. Cette intervention prendra la forme de session de formation ;

PROJET

retour CR

- Mobiliser les copropriétaires pour renforcer ou, le cas échéant, constituer le conseil syndical de leur copropriété et accompagner la « prise de poste ». Cette intervention s'appuiera sur les actions précédentes et un travail important de proximité.

Ces actions pédagogiques peuvent être déclinées selon divers formats que l'opérateur du POPAC devra proposer dans sa méthodologie : accueil téléphonique, physique, ateliers thématiques à développer, plaquettes, séances de formation, etc.

Ces actions visent l'ensemble des copropriétés identifiées. Les outils développés pourront être mutualisés.

4.2 Réalisation de diagnostics multicritères

Ce volet d'intervention est au cœur du dispositif d'accompagnement. Chaque copropriété fera l'objet d'un diagnostic multicritères, au sens de l'Anah, permettant de qualifier chaque copropriété et son degré de fragilité au regard de l'ensemble des critères. Ainsi, chacun des diagnostics analysera les volets suivants :

- Organisation foncière, juridique et technique, notamment concernant le système de chauffage (ASL le cas échéant) ;
- Etat technique, patrimonial et énergétique ;
- Fonctionnement de la copropriété : règlement de copropriété, conseil syndical, syndic, assemblée générale, fonctionnement de l'ASL pour les copropriétés « Les Fleurs » ;
- Profils socio-économique des copropriétaires occupants, bailleurs et des locataires. Les enquêtes réalisées, sur la base d'une enquête sociale, permettront :
    - De caractériser le niveau de fragilité de la copropriété ;
    - De connaître l'éligibilité des propriétaires aux dispositifs d'aides ;
    - D'identifier les ménages ayant besoin d'un accompagnement social ;
- Gestion financière et administrative : comptes, impayés, charges, etc.

Chaque diagnostic débouchera sur des propositions d'actions concrètes, préventives et curatives, à mettre en œuvre à court terme dans le POPAC, et à moyen terme dans le cadre de la réalisation de travaux, en précisant le dispositif d'accompagnement aux travaux le plus adapté (OPAH CD, Habiter Mieux copropriétés, etc.) et en recherchant des modalités de financements et préfinancements efficaces.

Les diagnostics multicritères assortis d'un plan d'actions, réalisés par l'opérateur, intégreront au maximum les documents existants, qu'il s'agira d'actualiser :

- Les études, diagnostics et audités déjà réalisés sur ces copropriétés ;
- Les données issues du Registre national d'immatriculation des copropriétés ;
- Les documents spécifiques remis par chaque organe de gestion : conseil syndical, syndic / ASL (le cas échéant) ;
- Des entretiens systématiques avec les représentants de chaque copropriété : présent et membres du conseil syndical.

En cas de difficultés avérées d'une copropriété, celle-ci pourra être orientée vers un dispositif opérationnel de redressement. Dans ce cas, l'opérateur complètera le diagnostic multicritères avec la définition d'une stratégie de redressement incluant un programme de travaux, en intégrant au moins les volets « énergie » et « repérage de l'habitat indigne ». Néanmoins, les premières actions d'information et d'accompagnement pourront être menées dans le cadre du présent POPAC.

Si le diagnostic multicritères conduit la copropriété à s'orienter directement vers un programme de travaux, celle-ci sera accompagnée vers le droit commun de la rénovation, et le cas échéant assistée dans le montage de dossiers de subvention.

Le diagnostic multicritères permettra de proposer un plan d'action de résorption des premières difficultés et d'accompagnement au vote :

- Premières actions d'accompagnement à mener dans le cadre du POPAC ;

PROJET

- Préconisations de travaux, complété par le chiffrage d'un maître d'œuvre dans le cas où la copropriété aura recruté un prestataire ;
- Proposition de dispositif d'accompagnement aux travaux adapté à la situation de la copropriété ;
- Actions de moyens termes à engager après le POPAC ;
- Planning prévisionnel des actions POPAC et de sortie du dispositif.

Chaque diagnostic fera l'objet d'un rapport validé par m2A et présenté aux copropriétés et aux partenaires financeurs et associés du dispositif. Le rapport comprenant le plan d'action sera validé en comité de pilotage.

Un objectif de 4 diagnostics multicritères est fixé annuellement.

4.3 Aide à la résolution des premières difficultés

Les actions d'accompagnement seront calibrées en fonction de la situation de la copropriété et des besoins identifiés par l'opérateur dans le cadre du diagnostic multicritères.

Cet accompagnement « à la carte » relève de différents champs d'intervention :

Sur le plan juridique et du fonctionnement, les actions doivent permettre de soutenir l'amélioration du fonctionnement des instances de gouvernance, mobiliser les acteurs, faciliter les prises de décision, responsabiliser les instances :

- Assistance au conseil syndical et, le cas échéant, aide au choix d'un nouveau syndic ;
- Aide à l'adaptation du règlement de copropriété (régularisation des modifications, telle l'annexion de parties communes...) ;

Sur le plan financier et de la gestion, les actions doivent permettre d'inciter à une amélioration globale des modes de gestion (gestion rationnelle et prévisionnelle), aider au traitement des impayés et à la maîtrise des charges, aider à l'élaboration d'outils de suivi de gestion pérenne :

- L'aide à la maîtrise des dépenses courantes par la renégociation des contrats (contrats de chauffage…)
- L'aide à la mise en place d'un tableau de bord de suivi des charges, dispositif de prévention des impayés ;
- L'aide à l'assainissement des comptes, à la maîtrise du budget, à l'apurement des dettes ;
- L'appui à la création d'une avance de trésorerie permanente ;

Sur le plan social, les actions doivent permettre d'aider à la solvabilisation voire au désendettement, informer sur les droits et devoirs des occupants :

- Accompagnement des publics spécifiques : personnes âgées, personnes très modestes ;
- Traitement des impayés, mise en place de plans d'apurement des dettes ;
- Mobilisation du FSL, des aides de la CAF ;
- Aide à la formulation des demandes d'aides personnelles au logement ;
- Etude des moyens de solvabilisation des copropriétaires ;
- Médiation dans les conflits entre locataire/propriétaire ;
- Aide à la régularisation des situations d'occupation des logements, prévention des expulsions ;
- Mobilisation des associations et acteurs locaux.

Sur le plan technique, les actions doivent permettre d'aider la copropriété à élaborer un programme de travaux cohérent, pérenne et hiérarchisé intégrant la maîtrise des charges, et d'adapter le programme de travaux aux capacités financières des propriétaires :

- L'aide à la tenue d'un carnet d'entretien ;
- L'appui à l 'élaboration d'un plan patrimonial ;
- Sensibilisation à la nécessité de recourir à un maître d'œuvre ;
- Diffusion de l'information concernant les scenarios de travaux ;
- Ingénierie financière (plan de financement, aides mobilisables) sur la base des scenarios envisagés. Pour chaque scenario, une simulation concernant la mobilisation des aides publiques ou d'autres types de financement possibles sera réalisée, concernant le coût global et par type de copropriétaires ;

PROJET

- Préparation et participation aux assemblées générales en vue du vote des travaux ;
- Aide et accompagnement au choix d'un scénario de travaux adapté et pertinent.

Sur le plan administratif, le programme pourra inclure, à titre accessoire uniquement, des prestations d'accompagnement comparables à celles mise en œuvre dans le cadre d'une OPAH. Ces prestations ne devront a priori concerner que les cas dans lesquels la copropriété s'engage dans un programme de travaux susceptible de remédier durablement à la situation, sans nécessité de mettre en œuvre un dispositif curatif (OPAH copropriété ou plan de sauvegarde). Les missions pouvant être réalisées à ce titre sont, notamment : assistance au montage du plan de financement pour la copropriété et les copropriétaires (avant l'assemblée générale votant les travaux), assistance au montage des éventuels dossiers individuels de demande de subvention (Anah ou autre).

➔ Sur la durée du programme, l'opérateur pourra ^être amené à accompagner trois copropriétés pour cette prestation.

4.4 Approfondissement du diagnostic social et signalement des situations difficiles (sociales, juridiques ou techniques)

L'enquête sociale réalisée dans le cadre de l'étude pré-opérationnelle n'a pas permis d'avoir une vision suffisamment exhaustive et fine du profil socio-économique des occupants et donc du besoin précis en accompagnement social. Il s'agit d'approfondir ce diagnostic social et de pouvoir identifier :

- **Les ménages en difficultés sociales ou financières** (précarité, ressources modestes, endettement, problèmes d'occupation du logement, risques d'expulsion, etc.) pouvant bénéficier d'un accompagnement social à mettre en place ;
- **Les situations juridiques à risque** (situations irrégulières d'occupation) ;
- **Les situations dangereuses au niveau de l'habitat** (non décence, infraction au RSD, péril ou insalubrité, usage à risque du logement, etc.).

L'approfondissement du diagnostic social pourra être réalisé lors de la réalisation du diagnostic multicritères.

L'actualisation du diagnostic permettra de disposer d'une information mise à jour et de cibler de manière précise les ménages qui ont besoin d'un accompagnement social.

En cas de repérage d'une situation sociale difficile, le prestataire sera en mesure de faire le lien avec les services sociaux présents dans le quartier ou à proximité et le SCHS de la Ville de Mulhouse ou les services compétents en cas de suspicion de mal logement

Les situations juridiques à risque et les éventuelles situations techniques dangereuses seront rapportées au comité technique de suivi du POPAC et le cas échéant une réponse sera apportée (intégration au programme d'actions, orientation vers le service ou organismes compétents par exemple pour la prise d'un arrêté de péril).

En outre, l'ensemble des partenaires seront sensibilisés pour qu'ils puissent également, dans l'exercice de leur mission, repérer des situations complexes nécessitant un accompagnement et effectuer un signalement auprès du prestataire et du maître d'ouvrage.

4.5 Mise en place de partenariats avec les milieux professionnels locaux

L'Agglomération, dans le cadre de ses interventions auprès des copropriétés en situation de fragilité, a noué des contacts avec le monde de la copropriété. Toutefois, dans le cadre de la convention POPAC, l'opérateur devra identifier :

- Les partenaires essentiels dans la conduite des actions de redressement et en particulier d'accompagnement social des occupants ;
- Les nouveaux partenariats à développer : l'opérateur du POPAC aura la charge de créer une dynamique en faisant adhérer en particulier l'ensemble des institutions et du tissu associatif local au programme (CAF, services du Département du Haut-Rhin, FNAIM, etc.) ;
- Pour le pilotage et le suivi du programme, les fournisseurs de données sur les publics.

PROJET

retour CR

4.6 Réorganisation juridique et financière de l'ASL de l'ensemble immobilier « Les Fleurs » à Illzach

Sur la base de l'audit juridique et financier de l'Association syndicale libre (ASL) de l'ensemble immobilier « Les Fleurs » qu'il aura réalisé, l'opérateur aura pour objectif de mettre en œuvre toutes les actions pour remédier à ses divers dysfonctionnements.

Article 5 - Financement du programme

5.1 Le coût estimatif de mise en œuvre du POPAC

Le coût estimatif prévisionnel de mise en œuvre du POPAC à l'échelle de l'agglomération s'élève sur trois ans à 210 000 € HT, soit 252 000 € TTC, répartis comme suit :

- 84 000 € TTC par an en moyenne.

Ce coût se répartit de la façon suivante :

	Année 2021	**Année 2022**	**Année 2023**	**Total sur 3 ans**
Coût des prestations (**HT**)	70 000 €	70 000 €	70 000 €	210 000 €
*Coût total des prestations (**TTC**)*	84 000 €	84 000 €	84 000 €	252 000 €

Financement Anah prévisionnel (50% sur le montant HT)	35 000 €	35 000 €	35 000 €	105 000 €
Financement de la Banque des Territoires (25% sur le montant HT)	17 500 €	17 500 €	17 500 €	52 500 €
Reste à la charge du maître d'ouvrage	31 500 €	31 500 €	31 500 €	94 500 €

Le financement est assuré par m2A, qui sollicitera les aides financières de l'Anah et de la Caisse des dépôts.

5.2 Financement de l'Anah

L'Anah s'engage à financer le programme au titre de chaque tranche annuelle, au taux de 50 %, dans la limite d'un plafond annuel des dépenses subventionnables de 100 000 € HT. Ces conditions sont susceptibles de modifications, en fonction des évolutions de la réglementation de l'Anah.

Pour rappel, l'Anah est également susceptible d'octroyer, ponctuellement, certaines aides à l'ingénierie au syndicat des copropriétaires : aide au redressement de la gestion ; aide à la réalisation d'études et d'expertises complémentaires, à caractère technique, juridique ou financier, lorsqu'elles sont nécessaires à la définition d'une stratégie de redressement. Seules les copropriétés situées dans le périmètre du programme peuvent en bénéficier, au cas par cas et en fonction des constatations opérées.

Mulhouse Alsace Agglomération adressera chaque année une demande de subvention dans ce cadre.

5.3 Financement de la Banque des Territoires

La Banque des Territoires du Groupe Caisse des Dépôts poursuit des objectifs d'intérêt général et œuvre en faveur d'une plus grande égalité entre tous les territoires. Elle vise à les rendre plus attractifs, plus durables, plus inclusifs et plus connectés. Elle offre à ses clients, et tout particulièrement aux collectivités territoriales, une palette d'offres sur mesure et adaptée à leurs besoins pour répondre à la transformation de l'ensemble des territoires.

PROJET

retour CR

La Banque des Territoires participe au financement de l'ingénierie de la mission animation du POPAC m2A. Le montant de la participation financière annuelle de la Banque des Territoires ne peut être supérieur au montant HT financé par la collectivité maître d'ouvrage et représenter plus de la moitié du montant HT financé par l'Anah.

La Banque des Territoires sera sollicitée par Mulhouse Alsace Agglomération pour financer à hauteur de **25% du HT la mission de suivi-animation du POPAC m2A.**

Les modalités définitives d'intervention seront précisées dans une convention d'application à signer entre la Banque des Territoires et le maître d'ouvrage concerné et ce, sous réserve de l'accord des comités d'engagement compétents.

Article 6 - Engagements spécifiques du maître d'ouvrage et des partenaires : données, exploitations et bilans à transmettre

6.1 Engagements du maître d'ouvrage

Le maître d'ouvrage s'engage, pour toute la durée du programme opérationnel :

- A transmettre un bilan annuel comprenant un récapitulatif des actions menées sur chaque copropriété, une analyse des résultats atteints par rapport aux objectifs fixés (avec quelques indicateurs chiffrés permettant de mesurer l'évolution de la situation suite aux actions préventives menées) et l'identification des éventuels points de blocage.
- Les données suivantes doivent être communiquées à l'appui du bilan annuel à fournir préalablement au paiement du solde de la subvention annuelle :
    - Pour toutes les copropriétés identifiées à la suite des actions de repérage : les données correspondant au socle minimal des indicateurs (annexe 4 de l'instruction du 7 mars 2016 § 1). Les données jointes au bilan de la dernière année du dispositif devront comprendre en outre l'indication de l'évolution de chacune des données sur la durée du dispositif.
    - Pour les seules copropriétés ayant fait l'objet d'un diagnostic multicritères et/ou d'un accompagnement renforcé par une ou des missions d'aide à la résolution des premières difficultés : les données complémentaires figurant dans l'annexe 4 de l'instruction du 7 mars 2016 §2.
- A communiquer les exploitations et publications réalisées (en adressant copie au pôle national d'expertise sur les copropriétés de l'Anah : *pole-coproprietes@anah.gouv.fr*), et à faire état de son soutien financier à l'occasion de toute diffusion ou valorisation externe des données ou des actions conduites.

6.2 Engagements d'Action Logement Services

Dans le cadre de la Nouvelle Convention Quinquennale 2018-2022, du plan Initiative Copropriétés, et du Plan d'Investissement Volontaire (PIV), Action Logement participe au financement de l'amélioration du parc privé et s'efforce de renforcer l'offre de produits et services en faveur des salariés propriétaires occupants, propriétaires bailleurs ou locataires du secteur privé, avec toujours pour objectif premier de faciliter l'accès au logement des salariés.

Action Logement Services proposera aux propriétaires bailleurs et occupants, selon conditions d'éligibilité, des prêts à taux avantageux, sans frais de dossier, des subventions mais aussi un accompagnement social et budgétaire des publics en difficulté d'accès ou de maintien dans les lieux. Pour les situations les plus précaires, **Action Logement mobilisera son parc réservataire pour reloger les salariés en difficulté**.

Détails d'une partie des aides et financements mobilisables :

- **CIL-PASS Assistance** est un service d'accompagnement social, dédié aux salariés du secteur privé (entreprise de plus de 10 salariés) confrontés à des difficultés personnelles et/ou professionnelles imprévisibles qui génèrent un déséquilibre financier et/ou viennent fragiliser le maintien dans leur logement ou

retour CR

empêchent l'accès à un logement. Ce service permet de bénéficier d'un accompagnement personnalisé afin d'identifier et de rechercher des solutions adaptées. Cet accompagnement est gratuit et confidentiel.

- **Financement de travaux dans les copropriétés dégradées (PIV)** : subvention (plafonnée à 20 000 €/logement) et prêt (plafonné à 30 000 €/logement) distribués par Action Logement Services à des personnes physiques (salariés des entreprises du secteur privé quelles que soient l'ancienneté et la nature de leur contrat de travail ou propriétaire bailleur logeant des salariés d'une entreprise du secteur privé ou retraités de moins de 5 ans) pour le financement de travaux d'amélioration du logement, y compris dans les parties communes des copropriétés, pour les immeubles identifiés au niveau national ou régional dans le Plan Initiative Copropriétés lancé le 10 octobre 2018.» Ces aides sont cumulables avec d'autres aides, notamment publiques.
- **Financement des travaux de rénovation énergétique (PIV) :** subvention plafonnée à 20 000 €/logement et prêt plafonné à 30 000 € par logement distribués par Action Logement Services à des personnes physiques (salariés des entreprises du secteur privé sous plafonds de ressources Anah modestes quelles que soient l'ancienneté et la nature de leur contrat de travail ou propriétaire bailleur logeant des salariés d'une entreprise du secteur privé sous plafonds de ressources Anah modestes). Cette aide requiert l'accompagnement obligatoire par un AMO référencé par Action Logement. Les travaux de rénovation énergétiques, prioritairement l'isolation thermique sont subventionnables. Les travaux non subventionnables peuvent bénéficier du prêt Action Logement Services. Ces aides sont mobilisables sur les communes situées en zone B2, C ou Action Cœur de Ville et sont cumulables avec d'autres aides, notamment publiques (Anah, collectivités, etc).
- **Financement des travaux de rénovation énergétique (Louer Pour l'Emploi)** : subvention plafonnée à 15 000 €/logement et prêt plafonné à 30 000 € par logement distribués par Action Logement Services à des bailleurs personnes physiques ou morales. Les logements doivent être vacants lors du dépôt de la demande. Les travaux subventionnables sont les mêmes que pour l'aide PIV Rénovation classique ci-dessus mais il existe une relation contractuelle avec le propriétaire bailleur. Ce dernier doit proposer des logements à un prix maitrisé à des salariés du privé sur une durée de 3 à 6 ans en fonction du contrat retenu, avec ou sans travaux. En contrepartie, il bénéficie de garanties locatives supplémentaires. Le bailleur peut également opter pour un contrat Louer Pour l'Emploi « sécurisation » (sans travaux) s'il souhaite bénéficier des avantages de sécurisation locative alors que les travaux ont déjà été réalisés. Ces aides sont mobilisables sur toutes les communes de Mulhouse Alsace Agglomération et sont cumulables avec d'autres aides, notamment publiques (Anah, collectivités, etc).
    - Ces aides peuvent être mobilisées dans la limite de l'enveloppe disponible.

6.3 Engagements du Département du Haut-Rhin

Le Département du Haut Rhin apporte son soutien aux copropriétés accompagnées au titre du POPAC par le biais du FSL, dans la limite de l'éligibilité des cas qui lui seront transmis et conformément aux dispositions du règlement intérieur du FSL. Les travailleurs sociaux du Département pourront également être mobilisés en fonction des besoins identifiés.

En application de la loi n° 2019-816 du 2 août 2019, et plus particulièrement de son article 10, à compter du 1er janvier 2021, la Collectivité européenne d'Alsace succèdera au Département du Haut-Rhin dans tous ses droits et obligations.

La présente convention continuera cependant à être exécutée dans les conditions qui précèdent jusqu'à son échéance, sauf accord contraire des parties.

6.4 Engagements de la Caisse d'allocations familiales du Haut-Rhin

La présente convention de partenariat prévoira que :

- Les financements sous forme d'aides financières individuelles pourront être accordés par la Caf pour permettre le maintien des propriétaires dans leur logement (les aides concernent les familles avec enfants entrant dans le champ des prestations versées par la Caf en accession à la propriété depuis plus de 5 ans, ayant un quotient familial < ou égal à 750 €) ;

retour CR

- Qu'au delà de l'action menée en direction des propriétaires occupants, les locataires en difficulté devront également être identifiés et pris en charge (accès aux droits légaux et extra-légaux, Fonds Solidarité Logement, prévention des expulsions et, le cas échéant, établir un lien avec un travailleur social Caf).

Article 7 - Conduite de l'opération

7.1 Pilotage opérationnel

L'opération est pilotée par m2A, maître d'ouvrage de l'opération, dans les conditions ci-après :

- **Le comité de pilotage**

Un comité de pilotage, instance d'arbitrage et de validation stratégique et politique, réunira l'ensemble des partenaires et acteurs, assurera la coordination et le suivi du déroulement de l'animation et décidera de la poursuite et/ou de la réorientation du POPAC.

Il sera présidé par le Vice-président de m2A délégué au logement et à l'habitat et sera composé de :

- Du service Habitat et renouvellement urbain de m2A ;
- Des représentants politique et technique des communes concernées par le POPAC ;
- Des différents partenaires en mesure d'apporter leur expertise :
  - Préfecture / DDT ;
  - Anah ;
  - Etat (DDCSPP) ;
  - Banque des Territoires ;
  - Département du Haut-Rhin et, à compter du 1er janvier 2021, la Collectivité européenne d'Alsace ;
  - CAF ;
  - FNAIM ;
  - D'autres partenaires pourront être identifiés en fonction des besoins.

Il peut élargir sa composition à tout membre permanent de son choix ou inviter à tout moment toute personne qualifiée ou organisme qu'il jugerait utile.

Il se réunira à minima une fois par an et aura comme mission :

- De valider les principes d'organisation du programme, ses objectifs et finalités tels que décrits dans la présente convention ;
- De veiller à la réalisation des objectifs, au respect des engagements des partenaires et d'apporter des solutions aux difficultés qui pourraient apparaître en cours d'opération ;
- De proposer et/ou de se prononcer sur les propositions ultérieures d'évolution du programme en vue de son optimisation, dans le respect des règles de l'Anah ;
- De prendre connaissance et de valider les bilans annuels qui lui seront présentés par l'opérateur en charge du POPAC m2A ;
- De valider les données, exploitations et bilans devant être transmis à l'Anah et mentionnés à l'article 6 de la présente convention.

PROJET

retour CR

- **Le comité technique**

Le comité technique sera réuni sous l'égide de m2A. Il aura pour missions de préparer les décisions du comité de pilotage et d'assurer le suivi de l'opération et des actions d'accompagnement prévues. Il fera état des problèmes le cas échéant et proposera des solutions.

Il se compose des représentants techniques des partenaires et acteurs composant le comité de pilotage. Il est composé de représentants techniques et financiers de la collectivité publique et de tout autre partenaire intéressé à un titre ou à un autre au déroulement de l'animation.

Il se tiendra au moins 3 fois par an mais pourra être convoqué autant que de besoin pour le suivi opérationnel de la situation des copropriétés du POPAC m2A.

Un compte rendu de chaque comité technique sera diffusé par les services de m2A.

- **Réunions et groupes de travail**

Pour un pilotage efficient de l'opération, le maître d'ouvrage s'appuiera en tant que de besoin sur des réunions, groupe de travail ou commissions spécifiques. Ces instances pourront se tenir à la demande de l'opérateur pour faire état de situations spécifiques.

7.2 Missions de l'opérateur

Les missions opérationnelles de prévention sont assurées par une équipe d'ingénierie pluridisciplinaire (compétences juridique, technique, sociale) en mesure d'agir rapidement dès le signalement d'une situation, à recruter dans le cadre d'un marché public.

Compte-tenu de la nature de la prestation sollicitée, l'équipe devra détenir des compétences dans les domaines suivants :

- Connaissance générale en matière d'habitat et sur l'amélioration du parc privé ;
- Expertise sur l'ensemble des problématiques propres aux copropriétés : acteurs, cadre règlementaire et juridique, fonctionnement, gestion et comptabilité, financements ;
- Maîtrise d'un projet de rénovation, notamment énergétique, en copropriété ;
- Compétences techniques et architecturales en diagnostic et intervention sur du bâti existant en copropriété et connaissance technique dans le domaine de l'énergie ;
- Compétences pour réaliser des enquêtes sociales et l'accompagnement social des ménages ;
- Capacité d'animation et de sensibilisation des acteurs de la copropriété ;
- Capacité d'animation partenariale.

Article 8 – Communication

Le maître d'ouvrage du programme, les autres signataires éventuels et l'équipe d'ingénierie s'engagent à mettre en œuvre les actions d'information et de communication présentées ci-dessous.

Il est impératif de porter le nom et le logo de l'Agence nationale de l'habitat sur l'ensemble des documents et ce dans le respect de sa charte graphique. Ceci implique les supports d'information de type : dépliants, plaquettes, vitrophanies, site internet ou communication presse portant sur le programme.

PROJET

retour CR

Le logo de l'Anah en quadrichromie et la mention du site anah.fr devront apparaître sur l'ensemble des supports écrits et « on line » dédiés à informer sur le programme au même niveau que les autres financeurs : articles presse municipale, ou presse quotidienne régionale, affichage, site internet, exposition, filmographie, vitrophanie.

Les réunions et les documents de communication devront avoir été préparés en collaboration avec le service instructeur des aides de l'Anah et le cas échéant les services du délégataire des aides à la pierre.

Par ailleurs, dans le cadre de sa mission d'information et de communication, l'Anah peut être amenée à solliciter l'opérateur en vue de réaliser des reportages journalistiques, photographiques ou filmographiques destinés à nourrir ses publications et sites internet. L'équipe d'ingénierie apportera son concours à ces réalisations pour la mise en valeur du programme.

Afin de faciliter les échanges, l'ensemble des outils de communications (logos et règles d'usage) sont à disposition sur l'extranet de l'Agence (via le service instructeur des aides).

Article 9 – Durée de la convention

La présente convention est conclue pour une période de trois ans, à compter de la date de la date de signature apposée par le dernier signataire / à compter du [jj/mm/aaaa].

Article 10 – Révision et/ou résiliation de la convention

Si l'évolution du contexte budgétaire, de la politique en matière d'habitat, et/ou de l'opération (analyse des indicateurs de résultat et des consommations de crédits) le nécessite, des ajustements pourront être réalisés annuellement, par voie d'avenant.

Toute modification des conditions et des modalités d'exécution de la présente convention fera l'objet d'un avenant.
La présente convention pourra être résiliée, par le maître d'ouvrage ou l'Anah, de manière unilatérale et anticipée, à l'expiration d'un délai de 6 mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception à l'ensemble des autres parties. La lettre détaillera les motifs de cette résiliation. L'exercice de la faculté de résiliation ne dispense pas les parties de remplir les obligations contractées jusqu'à la date de prise d'effet de la résiliation.

Article 11 - Transmission de la convention

La convention de programme signée et ses annexes sont transmises aux différents signataires, ainsi qu'au délégué de l'agence dans le département.

PROJET

retour CR

Fait en 7 exemplaires à Mulhouse, le [jj/mm/aaaa]

Pour Mulhouse Alsace Agglomération,
Le Président

Pour l'Etat,
Le Vice-président de m2A

Pour l'Anah,
Le Vice-président de m2A

Pour la Caisse des dépôts – Banque des Territoires,
Le Directeur territorial

Pour Action Logement Services,
La Directrice régionale

Pour le Département du Haut-Rhin,
Le Président du Conseil départemental

Pour la Caisse d'allocations familiales du Haut-Rhin,
Le Président du conseil d'administration

PROJET

retour CR

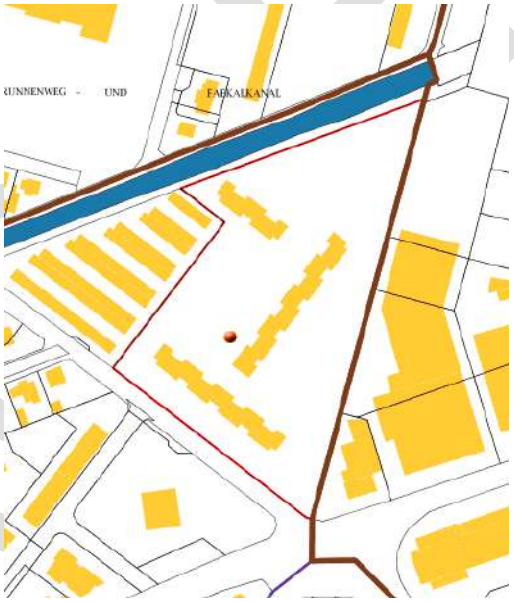
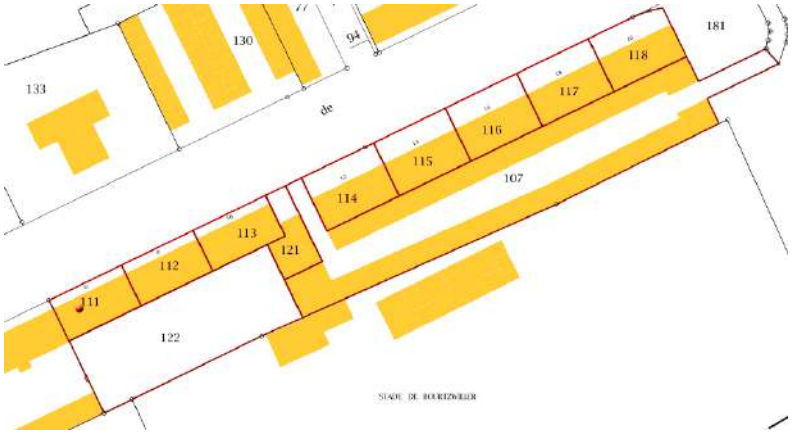
Annexes

1/ Périmètre

Fleurs L *1-2-3 rue d'Anvers à Illzach*	
Fleurs J *1-2 rue d'Arlon à Illzach*	

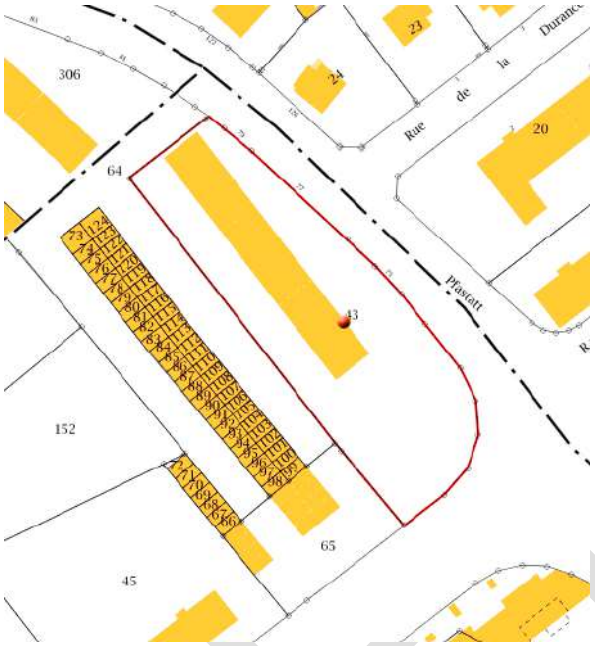
PROJET

retour CR

Fleurs K *1 à 5 rue de Bruges à Illzach*	
Fleurs H-I-Q – Illzach *1-2 rue de Namur* *1 à 4 rue de Gand* *3-9 rue Pierre Curie*	
Gunsbach *6-20 rue de Gunsbach à Mulhouse*	

PROJET

retour CR

Pfastatt I *75-77-79 rue de Pfastatt à Mulhouse*	
Bel Air G2 *1-3-5 rue Jules Michelet à Mulhouse*	

PROJET

2/ Calendrier prévisionnel

Période	Echéances
4ème trimestre 2020	Finalisation de la convention Lancement du marché de suivi animation Signature de la convention ➔ Fin 2020, début 2021 : début du suivi animation du POPAC
2021	Mise en place d'actions de redressement des copropriétés (impayés, gestion, fonctionnement)
2022-2023	Définition d'un programme de travaux en fonction des besoins des copropriétés (énergétique et conservation du bâti) Vote et réalisation des travaux Mobilisation des subventions publiques

PROJET

3/ Fiches de synthèse par copropriété – étude pré-opérationnelle

- **Les Fleurs J**

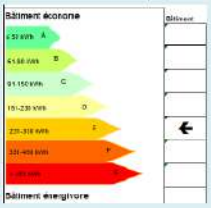
SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété Les Fleurs J

Nom :	**RESIDENCE LES FLEURS J**
Adresse :	1, 2, rue d'Arlon à Illzach
Contexte :	QPV Drouot-Jonquilles
Nombre de logements-bâtiments :	1 bâtiment de 20 logements (10 par entrée)
Date de construction :	1969
Type de chauffage :	Chauffage collectif (ASL LES FLEURS)
Audit énergétique :	Voté AG 27/04/17 – non réalisé
Rapport dégrad.insal :	Dégradation faible ID=0,32 Soliha 21/03/2018
Taille des logements :	T4 de 73 m² environ
Registre des copropriétés :	Non immatriculée (sera obligée de s'immatriculer au 31/12/2018)
Syndic professionnel :	SASIK – mandat en cours 31/12/2020
Conseil syndical :	3 membres (PO)
Assemblée générale :	Le 27/04/2017
Copropriétaires :	17 dont 7 occupants et 10 bailleurs
Lots :	20 (appartements + caves)
Mobilisation en AG :	Faible (- 50 %)
Situation financière :	Budget prévisionnel 2017 en hausse pour plus de cohérence avec les dépenses réalisées
Budget 2016 :	En hausse
Postes de dépenses princ. :	Chauffage (21 %), personnel
Charges courantes 2016 :	52 103 €
Montant impayés 31/12/16 :	19 286 €
Taux d'impayés :	**42% (en baisse pour 2017 : 19%)**
Procédures :	2 saisies immobilières AG 27/04/2017
Copropriétaires en impayés :	15
Fonds travaux :	Oui, 5 % voté AG 27/04/2017
Règlement de copropriété :	Oui

Répartition des impayés	2016
< 1 trimestre	3
1<4 trimestres	10
4<8 trimestres	2
>8 trimestres	0

Classification énergétique :

Étiquette E
Consommation estimée à **296** kWh.EP/m².an
(comprenant le chauffage, l'ECS et auxiliaires)



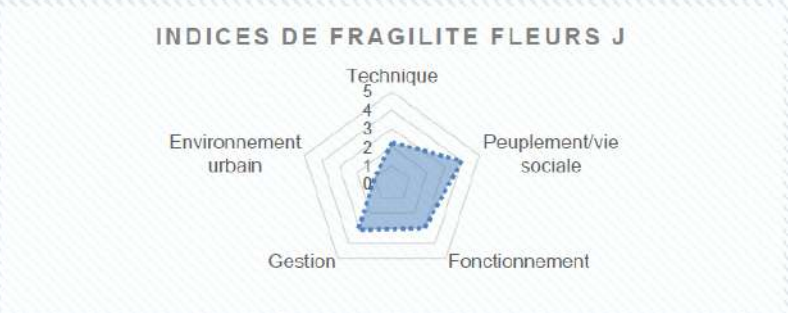
Enquête sociale :

- Occupants (diffusion le 14/03/2018), Taux de retour : **35%**
- Bailleurs (diffusion le 20/03/2018), Taux de retour **20%**

SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété Les Fleurs J

SYNTHÈSE :

- **Majorité de PB** : plutôt des investisseurs ayant un patrimoine immobilier également en dehors de la copropriété
- **Manque de mobilisation** des propriétaires occupants
- Une part importante de ménages occupants présentant des signes de **fragilité économique et sociale**
- Forte problématique **d'impayés**
- Une **volonté de travaux** légèrement marquée mais se heurtant à propriétaires défaillants au niveau des paiements
- Audit énergie voté mais non réalisé (faute de trésorerie)
- Souhait de suivre le mouvement de rénovation du quartier



retour CR

PROGRAMME DE TRAVAUX CHIFFRÉ
COPROPRIÉTÉ Les Fleurs J

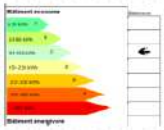
POSTE DE TRAVAUX	MONTANT ESTIMATIF EN € H.T.
Amélioration énergétique	
Isolation des murs extérieurs	
--Isolation et reprise d'étanchéité en toiture n°1	
Isolation en sous-face de la dalle basse	
Menuiseries extérieures (PC)	
Ventilation	
SOUS-TOTAL ÉNERGIE	***375 300 €***
Frais annexes	
Prestations intellectuelles (MOE, DO hono syndic)	37 500 €
SOUS-TOTAL ÉNERGIE + PRESTA	***412 800 €***
Conservation, entretien du bâti (Non subventionnable)	
Peintures communs	
Colonnes électrique	
Mise en conformité ascenseur (x1)	
SOUS-TOTAL CONSERVATION	***63 300 €***
TOTAL	**476 100 €**

	TOTAL ESTIMATIF
Aides collectives	
Montant Aide ANAH HM Copropriété Fragile (25% HT)	**84 390 €**
Aide CLIMAXION	**34 000 €**
Prime HM 1500 € /lgt	**30 000 €**
Aide individuelle	
Prime m2a 1000 € /POTM (60% des PO	**4 000 €**

Exemple quote-part par lot d'habitation		
	POTM	Autres
Quote-part initiale	*23 800 €*	*23 800 €*
Aide Climaxion	1 700 €	1 700 €
Aide Anah	4 200 €	4 200 €
Prime HM	1 500 €	1 500 €
Prime m2a	1 000 €	0 €
TOTAL SUB	8 400 €	7 400 €
Part sub de la quote-part initiale	35%	31%
Reste à charge estimatif	**15 400 €**	**16 400 €**

Pertinence d'une rénovation globale : **FORTE**
(après redressement de la copro)

Gain énergétique de **53 %** avec atteinte de l'étiquette énergétique **C** à **139** kWh.EP/m².an



PROJ

- **Les Fleurs K**

SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété LES FLEURS K

Nom :	**RESIDENCE LES FLEURS K**
Adresse :	1, 2, 3, 4, 5 rue de Bruges – 68110 ILLZACH
Contexte :	QPV Drouot-Jonquilles
Nombre de logements-bâtiments :	1 bâtiment de 50 logements (10 par entrée)
Date de construction :	1969
Type de chauffage :	Chauffage collectif (ASL LES FLEURS)
Audit énergétique :	Envisagé en AG le 05/05/17 – non voté – non reproposé
Rapport dégrad.insal :	Dégradation faible ID=0,29 Soliha 27/03/2018
Taille des logements :	T4 de 73 m² environ
Registre des copropriétés :	Immatriculée
Syndic professionnel :	FONCIA ALSACE HAUT-RHIN – mandat en cours 30/06/2018
Conseil syndical :	5 membres (3PO + 2PB)
Assemblée générale :	Le 27/10/2017
Copropriétaires :	40 dont 24 occupants et 16 bailleurs
Lots :	50 (appartements + caves)
Mobilisation en AG :	bonne (+ de 80%)
Situation financière :	Documents comptables transmis le 17/07/2018 – non analysés
Budget 2016 :	100 000 €
Postes de dépenses princ. :	Chauffage (21%), contrats de maintenance, rémunération du personnel
Charges courantes 2016 :	88 010 €
Montant impayés 31/12/16 :	1 680,54 €
Taux d'impayés :	**2%**
Procédures :	Pas de saisies lors des dernières AG 05/05/17 et 27/10/17
Copropriétaires en impayés :	8 (6PO, 1 PB) tous ont un trimestre de retard maximum
Fonds travaux :	Oui, 5 % voté AG 27/10/2017
Règlement de copropriété :	Ok

Répartition des impayés	2016
< 1 trimestre	NC
1<4 trimestres	NC
4<8 trimestres	NC
>8 trimestres	NC

Classification énergétique :

Étiquette D
Consommation estimée à **230** kWh.EP/m².an
(comprenant le chauffage, l'ECS et auxiliaires)



Enquête sociale :

- Occupants (diffusion le 14/03/2018), Taux de retour : **22%**
- Bailleurs (diffusion le 22/03/2018), Taux de retour **19%**

SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété LES FLEURS K

SYNTHÈSE :

- Ménages occupants présentant des signes de **fragilités économiques ou sociales**
- Manque de **stationnements**
- Des prix **immobiliers légèrement plus bas** que le marché
- Des copropriétaires **bien mobilisés**
- Des bailleurs investisseurs multiples mais de **proximité**
- Une **volonté de travaux marquée**, notamment pour la façade et ITE (45% des occupants souhaiteraient que l'immeuble soit isolé thermiquement)
- Un environnement **urbain qui semble se dégrader**
- **Très faible taux d'impayés** : 2%
- *Comptes 2016 non approuvés*
- Mauvaise répartition des **charges de l'ASL**
- Irrégularités dans la **gestion d'un syndic précédent** (SASIK) (demande d'expertise des comptes de la SASIK en référé validé par l'AG du 04/06/2015)
- **Conflit** avec les employés d'immeuble (CPH)
- **Faible souhait de rénovation énergétique globale** : déjà entamée (pignon Sud, toiture), peu d'inconfort été/hiver, ni de charges importantes (à cause de la mauvaise répartition ASL, attention à la régularisation !), cependant le quartier entier faisant l'objet d'une rénovation globale, cet immeuble ne peut pas devenir une exception, dévalorisé car moins rénové que les bâtiments voisins identiques.

INDICES DE FRAGILITE FLEURS K



retour CR

PROGRAMME DE TRAVAUX CHIFFRÉ
COPROPRIÉTÉ LES FLEURS K

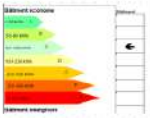
POSTE DE TRAVAUX	MONTANT ESTIMATIF EN € H.T.
Amélioration énergétique	
Isolation des murs extérieurs	
Isolation et reprise d'étanchéité en toiture n°1	
Isolation en sous-face de la dalle basse	
Menuiseries extérieures (PC)	
Ventilation	
SOUS-TOTAL ÉNERGIE	***622 000 €***
Frais annexes	
Prestations intellectuelles (MOE, DO hono syndic)	62 200 €
SOUS-TOTAL ÉNERGIE + PRESTA	***684 200 €***
Conservation, entretien du bâti (non subventionnable)	
Peintures communs	
Colonnes EF	
Colonnes EU	
SOUS-TOTAL CONSERVATION	***69 700 €***
TOTAL	**753 900 €**

	TOTAL ESTIMATIF
Aides collectives	
Montant Aide ANAH HM Copropriété Fragile (25% HT)	**171 000 €**
Aide CLIMAXION	**49 000 €**
Prime HM 1500 € /lgt	**75 000 €**
Aide individuelle	
Prime m2a 1000 € /POTM (57% des PO)	**4 000 €**

Exemple quote-part par lot d'habitation au n°1		
	POTM	Autres
Quote-part initiale	*15 300 €*	*15 300 €*
Aide Climaxion	1 700 €	1 700 €
Aide Anah	3 400 €	3 400 €
Prime HM	1 500 €	1 500 €
Prime m2a	1 000 €	0 €
TOTAL SUB	7 600 €	6 600 €
Part sub de la quote-part initiale	50%	43%
Reste à charge estimatif	**7 700 €**	**8 700 €**

Pertinence d'une rénovation globale : **FORTE**
(après redressement de la copro)

Gain énergétique de **42 %** avec atteinte de l'étiquette énergétique **C** à **133** kWh.EP/m².an



PROJ

retour CR

- **Les Fleurs L**

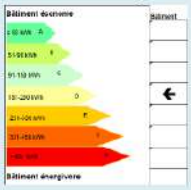
SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété LES FLEURS L

Nom :	**RESIDENCE LES FLEURS L**
Adresse :	1,2,3 rue d'Anvers – 68 100 ILLZACH
Contexte :	QPV Drouot-Jonquilles
Nombre de logements-bâtiments :	1 bâtiment de 42 logements (14 par entrée)
Date de construction :	1969
Type de chauffage :	Chauffage collectif (ASL LES FLEURS)
Audit énergétique :	/
Rapport dégrad.insal :	Dégradation faible ID=0, Soliha 09/05/2018
Taille des logements :	T4 de 73 m² environ
Registre des copropriétés :	Immatriculée
Syndic professionnel :	AREA IMMOBILIER –mandat en cours 30/06/2018
Conseil syndical :	3 membres (2 PO – 1 PB)
Assemblée générale :	09/06/2017
Copropriétaires :	35 dont 16 occupants et 19 bailleurs
Lots :	42 (appartements + cave)
Mobilisation en AG :	En progression, au-dessus des 50%
Situation financière :	Dépenses stables – budget prévisionnel bien dimensionné
Budget 2016 :	92 000 €
Postes de dépenses princ. :	Chauffage (24%), eau froide, employé d'immeuble,
Charges courantes 2016 :	89 468,56 €
Montant impayés 31/12/16 :	24 419,29 €
Taux d'impayés :	**26,54%**
Procédures :	Une saisie immobilière votée lors de l'AGO de 2016
Copropriétaires en impayés :	14
Fonds travaux :	Oui – 5% du budget prévisionnel
Règlement de copropriété :	Oui

Répartition des impayés	2016
< 1 trimestre	NC
1<4 trimestres	NC
4<8 trimestres	NC
>8 trimestres	NC

Classification énergétique :

Étiquette D
Consommation estimée à **225,7** kWh.EP/m².an
(comprenant le chauffage, l'ECS et auxiliaires)



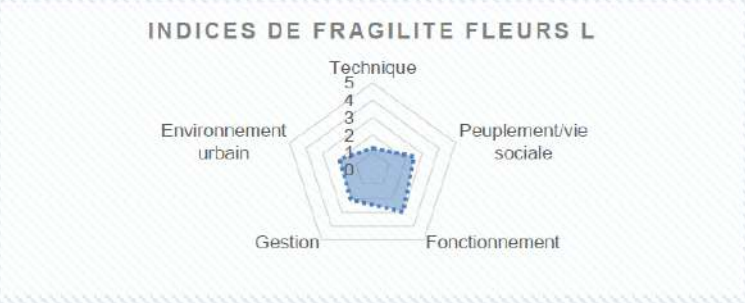
Enquête sociale :

- Occupants (diffusion le 14/03/2018), Taux de retour : **33 %**
- Bailleurs (diffusion le 20/03/2018), Taux de retour **26 %**

SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété LES FLEURS L

SYNTHÈSE :

- Forte proportion de ménages occupants présentant des **signes de fragilité économique et/ou social** (personne seule et âgée, des ménages très modestes)
- Prix de **l'immobilier en chute** et nettement inférieur à ceux du marché
- Absence de copropriétaire de longue date
- Une volonté de **travaux très marquée : programme de travaux et MOE déjà votés (février 2018), AMO en cours, pour un démarrage des travaux imminent**
- Des propriétaires bailleurs peu investis dans le fonctionnement de la copropriété a contrario des occupants qui le sont davantage
- **Taux d'impayés au-delà du seuil** de déclenchement de la procédure d'alerte



retour CR

- **Les Fleurs H-I-Q**

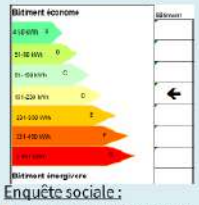
SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété Les Fleurs H-I-Q

Nom :	**RESIDENCE LES FLEURS H-I-Q**
Adresse :	1, 2 rue de Namur (bât.Q) ; 1, 2, 3 et 4 rue de Gand (bât. I) ; 3 à 9 rue Pierre et Marie Curie (bât. H) à Illzach
Contexte :	QPV Drouot-Jonquilles
Nombre de logements-bâtiments :	140 logements sur 3 bâtiments (H :56, I : 56, Q : 28)
Date de construction :	1969
Type de chauffage :	Collectif Gaz
Audit énergétique :	Non réalisé – à disposition : Audit chauffage SERAT 2017
Rapport dégrad.insal :	Dégradation faible ID=0,33 Soliha 21.03.18
Taille des logements :	77-81 m² (F3)
Registre des copropriétés :	Immatriculée
Syndic professionnel :	FONCIA ALSACE HAUT-RHIN – mandat en cours 30/09/2018
Conseil syndical :	9 membres – (5 PO + 3 PB + 1 non identifié)
Assemblée générale :	03/05/2017
Copropriétaires :	92 (52 PO – 42 PB (2 sont à la x PO et PB)
Lots :	140 (appartements + caves)
Mobilisation en AG :	Moyenne (51%) en baisse de 10% depuis 2015
Situation financière :	Légère baisse des charges courantes (-8% entre 2014 et 2016)
Budget 2016 :	340 390 € en baisse de 29 000 € /2014
Postes de dépenses princ. :	Chauffage et ECS (30%), eau
Charges courantes 2016 :	353 430 €
Montant impayés 31/12/16 :	62 526 €
Taux d'impayés :	**18% (en baisse)**
Procédures :	2 saisie-immobilières votées à l'Ag du 03/05/2017 (une a été rejetée), 51
Copropriétaires en impayés :	Oui, à hauteur de 5% du budget
Fonds travaux :	OK (répartition des charges ascenseurs non conforme à la loi du 10/07/1965 – mais nouvelle répartition validée à l'AG du 29/06/2016 – les propriétaires du RDC ne participent plus aux charges d'ascenseur)
Règlement de copropriété :	

Répartition des impayés	2016
< 1 trimestre	30
1<4 trimestres	16
4<8 trimestres	3
>8 trimestres	2

Classification énergétique :

Bâtiments H et I
Etiquette D
Consommation estimée à **158** kWh.EP/m².an
Bâtiments Q
Etiquette D
Consommation estimée à **181** kWh.EP/m².an
(comprenant le chauffage, l'ECS et auxiliaires)



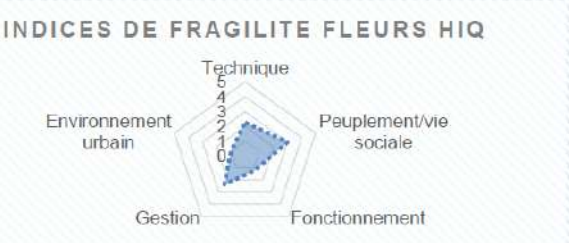
Enquête sociale :

- Occupants (diffusion le 14/03/2018), Taux de retour : **24%**
- Bailleurs (diffusion le 21/03/2018), Taux de retour : **21%**

SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété Les Fleurs H-I-Q

SYNTHÈSE :

- Rénovation énergétique effectuée en 1995 : ITE, fenêtres : faibles performances énergétiques cependant
- **Chaufferie d'origine (1969) à remplacer** rapidement (chauffage et ECS) (Moe et tvx votés)
- Une **rénovation énergétique plus globale** pourrait être envisagée, en complément de celle de 1995 : isolation dalles basses, toitures-terrasses, rénovation VMC, remplacement portes entrée
- Mise en conformité de tous les ascenseurs (en cours)
- **Travaux de conservation** à envisager à moyen terme (électricité, eaux, auvents d'entrée)
- Aménagement de la **place centrale** à imaginer (aujourd'hui terrain vague + stationnement insuffisant)
- Part importante de **nouveaux PO**
- Les ménages occupants présentant des signes de **fragilités économiques et/ou sociales**
- Le manque de **stationnement** au cœur des préoccupations des occupants
- Des prix **immobiliers plus bas** que le marché
- Des propriétaires **bailleurs peu mobilisés**
- Taux d'impayé de **18 %**
- Légère **baisse des charges** courantes



retour CR

PROGRAMME DE TRAVAUX CHIFFRÉ
COPROPRIÉTÉ Les Fleurs H-I-Q

POSTE DE TRAVAUX	MONTANT ESTIMATIF EN € H.T.
Amélioration énergétique	
Actions en chaufferie	
Isolation toiture	
Isolation dalle basse	
Ventilation	
Caissons de VMC (option)	
Menuiseries PC	
SOUS-TOTAL ÉNERGIE	***698 000 €***
Frais annexes	
Prestations intellectuelles (MOE, DO hono syndic)	69 800 €
SOUS-TOTAL ÉNERGIE + PRESTA	***767 800 €***
Conservation, entretien du bâti (NON SUBVENTIONNABLE)	
Peintures communs	
Colonnes électrique	
Modernisation ascenseurs (x4)	
Colonnes EU	
SOUS-TOTAL CONSERVATION	***443 500 €***
TOTAL	**1 211 300 €**

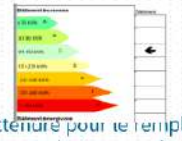
Exemple quote-part (énergie) par lot d'habitation		
	POTM	Autres
Quote-part initiale	*8 650 €*	*8 650 €*
Aide Anah	1 370 €	1 370 €
Prime HM	1 500 €	1 500 €
Prime m2a	1 000 €	0 €
TOTAL SUB	3 870 €	2 870 €
Part sub de la quote-part initiale	45%	33%
Reste à charge estimatif	**4 780 €**	**5 780 €**

Pertinence d'une rénovation globale : **FORTE**

Choix d'un programme de travaux global incluant la rénovation de la chaufferie :

Gain énergétique atteint :

- 36 % (Q) à 115 kWhEP/m².an
- 38 % (H-I) à 97 kWhEP/m².an



Si la copropriété ne souhaite pas atteindre pour le remplacement de la chaudière et envisager un programme de travaux plus ambitieux : le gain de 35 % ne sera pas atteint et le programme sera donc non subventionnable.

(PM : Rénovation de la chaufferie, quote-part individuelle environ 1 500 €)

PROJ

retour CR

- **Gunsbach**

SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété GUNSBACH

Nom :	**RESIDENCE GUNSBACH**
Adresse :	N°6 à 20 rue de Gunsbach – 68200 MULHOUSE
Contexte :	/
Nombre de logements-bâtiments :	80 logements sur 2 bât. (30 sur n°6-8-10 et 50 sur n°12-14-16-18-20)
Date de construction :	1961
Type de chauffage :	Collectif Gaz
Audit énergétique :	Non réalisé – à disposition : Bilan Énergie Foncia Diag Plus 2010
Rapport dégrad.insal :	Dégradation faible ID=0,27 Soliha 26.03.18
Taille des logements :	69 m² (F4)
Registre des copropriétés :	Immatriculée
Syndic professionnel :	FONCIA ALSACE HAUT-RHIN – mandat en cours 14/12/2019
Conseil syndical :	13 membres (tous occupants)
Assemblée générale :	Le 21/12/2017
Copropriétaires :	80 dont 63 occupants et 17 bailleurs
Lots :	80 lots principaux
Mobilisation en AG :	Faible (32% - en baisse de 20% / 2015)
Situation financière :	Le budget prévisionnel est légèrement surdimensionné/dépenses
Budget 2016 :	196 500 €
Postes de dépenses princ. :	Chauffage + ECS (45%), entretien
Charges courantes 2016 :	177 299 €
Montant impayés 30/06/16 :	108 430 €
Taux d'impayés :	**55%**
Procédures :	5 saisies immobilières AG 21/12/17, 4 autres en cours, 2 recouvrements en cours et 1 partage judiciaire en cours
Copropriétaires en impayés :	39
Fonds travaux :	Oui 5 %, voté AG 21/12/17
Règlement de copropriété :	Oui

Répartition des impayés	2016
< 1 trimestre	15
1<4 trimestres	13
4<8 trimestres	5
>8 trimestres	6

Classification énergétique :

Étiquette E
Consommation estimée à **311** kWh EP/m².an
(comprenant le chauffage, l'ECS et auxiliaires)



Enquête sociale :

- Occupants (diffusion le 16/03/2018), Taux de retour : **20%**
- Bailleurs (diffusion le 20/03/2018), Taux de retour **12%**

SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété GUNSBACH

SYNTHÈSE :

- Forte représentation **d'occupants âgés et retraités**
- Une légère majorité **de ménages modestes et très modestes**
- **Prix de l'immobilier** nettement **inférieur à ceux du marché**
- Très faible mobilité des ménages
- Une volonté de travaux des occupants en ce qui concerne la façade avec idéalement une **isolation thermique**
- Des propriétaires **occupants plutôt investis dans la vie de la copropriété**
- **Des conflits d'usage** (mésentente) entre les nouveaux accédants et les plus anciens résidents
- **Taux d'impayés alarmant** au-delà de la procédure d'alerte
- **Faible participation aux AG**



PROGRAMME DE TRAVAUX CHIFFRÉ
COPROPRIÉTÉ GUNSBACH

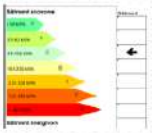
POSTE DE TRAVAUX	MONTANT ESTIMATIF EN € H.T.
Amélioration énergétique	
Isolation des murs par l'extérieur	
Isolation du plancher haut	
Isolation en sous-face de la dalle basse	
Remplacement portes d'entrées en parties communes	
Mise en place d'une VMC Hygro B	
SOUS-TOTAL ÉNERGIE	***854 000 €***
Frais annexes	
Prestations intellectuelles	85 400 €
SOUS-TOTAL ÉNERGIE + PRESTA	***939 400 €***
Conservation, entretien du bâti (non subventionnable)	
Colonnes EF	
Colonnes EU	
SOUS-TOTAL CONSERVATION	***25 800 €***
TOTAL	**965 200 €**

Aides collectives	
Montant Aide ANAH HM Copropriété Fragile (25% HT)	**234 900 €**
Aide CLIMAXION	**102 000 €**
Prime HM 1500 € /lgt	**120 000 €**
Aide individuelle	
Prime m2a 1000 € /POTM (22% des PO)	**14 000 €**

	Exemple quote-part par lot d'habitation	
	POTM	Autres
Quote-part initiale	*12 000 €*	*12 000 €*
Aide Climaxion	1 700 €	1 700 €
Aide Anah	3 000 €	3 000 €
Prime HM	1 500 €	1 500 €
Prime m2a	1 000 €	0 €
TOTAL SUB	7 200 €	6 200 €
Part sub de la quote-part initiale	60%	52%
Reste à charge estimatif	**4 800 €**	**5 800 €**

Pertinence d'une rénovation globale : **FORTE (après redressement de la copro)**

Gain énergétique de **35 %** avec atteinte de l'étiquette énergétique **C** à **123** kWh.EP/m².an



PROJ

- **Pfastatt I**

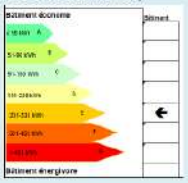
SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété PFASTATT 1

Nom :	**RESIDENCE PFASTATT I**
Adresse :	75, 77, 79 rue de Pfastatt – 68200 MULHOUSE
Contexte :	/
Nombre de logements-bâtiments :	1 bâtiment de 24 logements (8 par entrée)
Date de construction :	1970
Type de chauffage :	Individuel gaz ou électrique
Audit énergétique :	Non réalisé – Non prévu
Rapport dégrad.insal :	Dégradation moyenne ID=0,36 Soliha 21/03/18
Taille des logements :	Uniquement des T4 de 75 m²
Registre des copropriétés :	Non immatriculée
Syndic professionnel :	SASIK Mulhouse – mandat en cours 31/12/2020
Conseil syndical :	2 membres (PO)
Assemblée générale :	Le 13/06/2017
Copropriétaires :	24 dont 16 occupants et 8 bailleurs
Lots :	24 (appartements + caves)
Mobilisation en AG :	Faible (41%) mais en hausse depuis 2015
Situation financière :	Budget bien dimensionné / dépenses
Budget 2016 :	23 000 €
Postes de dépenses princ. :	Eau froide, entretien, honoraires de syndic
Charges courantes 2016 :	22 370 €
Montant impayés 31/12/16 :	16 826 €
Taux d'impayés :	**73%**
Procédures :	5 procédures : 3 recouvrements en cours, 2 lettres avant procédure
Copropriétaires en impayés :	8 (dont 1 à 12 000 €)
Fonds travaux :	Oui – 5%
Règlement de copropriété :	Oui

Répartition des impayés	2016
< 1 trimestre	3
1<4 trimestres	2
4<8 trimestres	1
>8 trimestres	2

Classification énergétique :

Étiquette E
Consommation estimée à **272** kWh.EP/m².an
(comprenant le chauffage, l'ECS et auxiliaires)



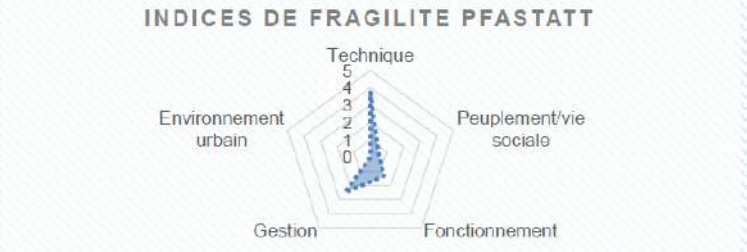
Enquête sociale :

- Occupants (diffusion le 14/03/2018), Taux de retour : **29%**
- Bailleurs (diffusion le 20/03/2018), Taux de retour **25%**

SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété PFASTATT 1

SYNTHÈSE :

- Forte représentation de **personnes âgées** vivant seules et retraitées
- Des ménages ayant plutôt des revenus **modestes**, mais supérieurs à la médian du secteur
- **Pas de difficulté sociale avérée**
- **Mixité** entre nouveau et ancien propriétaire
- Une **bonne ambiance** au sein de la copropriété
- Des **copropriétaires relativement bien impliqués** dans les instances de la copropriété
- Taux **d'impayés alarmant 73%**
- **Faible participation** aux AG
- **Bâtiment « dans son jus »** sans travaux d'ampleur (mise à la terre en 2016 !) : importance de la réalisation d'un programme de travaux global (conservation et énergie)



retour CR

PROGRAMME DE TRAVAUX CHIFFRÉ
COPROPRIÉTÉ PFASTATT 1

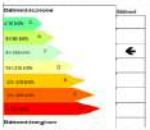
POSTE DE TRAVAUX	MONTANT ESTIMATIF EN € H.T.
Amélioration énergétique	
ITE	
Isolation plancher des combles perdus	
Isolation du plancher bas	
Remplacement des fenêtres PC	
Remplacement des portes d'entrées	
VMC Hygro B	
SOUS-TOTAL ÉNERGIE	***299 000 €***
Frais annexes	
Prestations intellectuelles	30 000 €
SOUS-TOTAL ÉNERGIE + PRESTA	***329 000 €***
Conservation, entretien du bâti (éligible dégrad. moyenne)	
Peintures communs	
Colonnes électriques	
Colonnes EF	
Colonnes EU	
SOUS-TOTAL CONSERVATION	***94 500 €***
TOTAL	**423 500 €**

Aides collectives	
Montant Aide ANAH HM Copropriété Fragile (25% HT)	**82 200 €**
Aide CLIMAXION	**40 800 €**
Prime HM 1500 € /lgt	**36 000 €**
Aide individuelle	
Prime m2a 1000 € /POTM (25% des PO)	**4 000 €**

	Exemple quote-part par lot d'habitation	
	POTM	Autres
Quote-part initiale	*17 600 €*	*17 600 €*
Aide Climaxion	1 700 €	1 700 €
Aide Anah	3 400 €	3 400 €
Prime HM	1 500 €	1 500 €
Prime m2a	1 000 €	0 €
TOTAL SUB	7 600 €	6 600 €
Part sub de la quote-part initiale	43%	38%
Reste à charge estimatif	**10 000 €**	**11 000 €**

Pertinence d'une rénovation globale : **FORTE (après redressement de la copro)**

Gain énergétique de **35 %** avec atteinte de l'étiquette énergétique **C** à **123** kWh.EP/m².an



PROJ

retour CR

- **Bel Air G2**

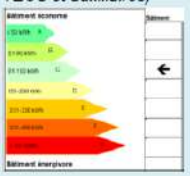
SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété BEL AIR G2

Nom :	**RESIDENCE BEL AIR G2**
Adresse :	1, 3, 5, rue Jules Michelet – 68200 MULHOUSE
Contexte :	Hors QPV (Limite QPV Les Coteaux)
Nombre de logements-bâtiments :	1 bâtiment de 30 logements (10 par entrée)
Date de construction :	1961
Type de chauffage :	Collectif gaz (1987)
Audit énergétique :	Étude thermique FIBE Mars 2018
Rapport dégrad.insal :	Dégradation faible ID=0,28 Soliha 13/04/18
Taille des logements :	Uniquement des F4 de 70 m²
Registre des copropriétés :	Non immatriculée
Syndic professionnel :	FONCIA ALSACE HAUT-RHIN – mandat en cours 05/07/2018
Conseil syndical :	4 membres (2 PO – 2PB)
Assemblée générale :	Le 15/06/2017
Copropriétaires :	30 dont 17 occupants et 13 bailleurs
Lots :	30 (appartements + caves)
Mobilisation en AG :	Moyenne mais en progression (47% à l'AG 2017)
Situation financière :	Stable – bien dimensionné / aux dépenses
Budget 2016 :	56 000 €
Postes de dépenses princ. :	Chauffage + ECS (54%), eau, honoraires de syndic
Charges courantes 2016 :	53 009 €
Montant impayés 31/12/16 :	27 740 €
Taux d'impayés :	**50% mais en nette baisse (31 % au 12/03/2018)**
Procédures :	5 procédures en cours (dont une succession sans héritiers – impayé important)
Copropriétaires en impayés :	5
Fonds travaux :	Oui, 5%, voté AG 15/06/17
Règlement de copropriété :	Oui

Répartition des impayés	2016
< 1 trimestre	NC
1<4 trimestres	NC
4<8 trimestres	NC
>8 trimestres	NC

Classification énergétique :

Étiquette C
Consommation estimée à **195,7** kWh.EP/m².an
(comprenant le chauffage, l'ECS et auxiliaires)



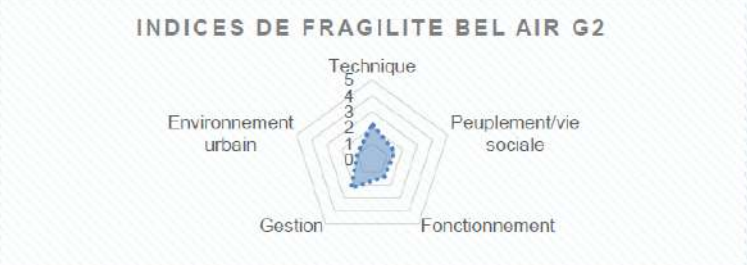
Enquête sociale :

- Occupants (diffusion le 14/03/2018), Taux de retour : **27%**
- Bailleurs (diffusion le 20/03/2018), Taux de retour **15%**

SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété BEL AIR G2

SYNTHÈSE :

- Une part importante d'occupants **retraités**
- Une grande **représentation des ménages modestes et très modestes**
- **Prix de l'immobilier en baisse** sur l'intégralité du secteur
- Une mobilité freinée par un marché immobilier en baisse
- Une **isolation phonique** nettement insuffisante
- Un souhait de travaux important en ce qui concerne la façade, avec une **isolation thermique**
- Des propriétaires bailleurs peu investis dans le fonctionnement de la copropriété a contrario des occupants qui le sont davantage
- Taux **d'impayés important mais en baisse**
- Participation aux **AG inférieure à 50%**
- **Audit énergétique réalisé dans le but de voter les travaux et la moe**



retour CR

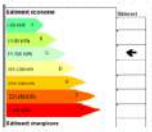
PROGRAMME DE TRAVAUX CHIFFRÉ
COPROPRIÉTÉ BEL AIR G2

POSTE DE TRAVAUX	MONTANT EST. EN € H.T.
Amélioration énergétique	
ITE Laine de roche 200mm	
Toiture – ajout cellulose	
VMC Hygro B	
Robinets th + équilibrage + comptage	
Travaux induits	
Echafaudage	
Peinture – embellissement	
Zinguerie	
Étanchéité balcons arrière	
Surtoiture	
Etanchéification de l'enveloppe	
SOUS-TOTAL ÉNERGIE	***404 900 €***
Frais annexes	
Prestations intellectuelles	83 900 €
SOUS-TOTAL ÉNERGIE + PRESTA	***488 800 €***
Conservation, entretien du bâti (non subventionnable)	
Désamiantage loggias	
Colonnes EF	
Colonnes EU	
SOUS-TOTAL CONSERVATION	***69 800 €***
TOTAL	**558 600 €**

Aides collectives	
Montant Aide ANAH HM Copropriété Fragile (25% HT)	**115 200 €**
Aide CLIMAXION	**30 000 €**
Prime HM 1500 € /lgt	**45 000 €**
Aide individuelle	
Prime m2a 1000 € /POTM (71% des PO)	**12 000 €**

Exemple quote-part par lot d'habitation		
	POTM	Autres
Quote-part initiale	*18 400 €*	*18 400 €*
Aide Climaxion	1 000 €	1 000 €
Aide Anah	3 800 €	3 800 €
Prime HM	1 500 €	1 500 €
Prime m2a	1 000 €	0 €
TOTAL SUB	7 300 €	6 300 €
Part sub de la quote-part initiale	40%	34%
Reste à charge estimatif	**11 100 €**	**12 100 €**

Pertinence d'une rénovation globale: **FORTE**



Gain énergétique de **35 %** avec atteinte de l'étiquette énergétique **C** à **126,3** kWh.EP/m².an

PROJ

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-185C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

83 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

COPROPRIETES DEGRADEES : APPROBATION DE LA CONVENTION DE L'OPERATION PROGRAMMEE D'AMELIORATION DE L'HABITAT – COPROPRIETES DEGRADEES (OPAH CD) A MULHOUSE (535/8.5/185C)

Engagée dans des projets de renouvellement urbain depuis le début des années 2000, la Ville de Mulhouse s'est fortement impliquée dans l'accompagnement des copropriétés dégradées.

La Ville de Mulhouse a mis en place en novembre 2009 un Programme d'intervention sur les copropriétés des Coteaux (PICO) qui s'est achevé le 30 juin 2015. Ce programme chapeau s'est décliné de manière opérationnelle en deux plans de sauvegarde (Peupliers Nations et Peupliers Camus) et trois opérations programmées d'amélioration de l'habitat – copropriétés dégradées (Delacroix, Plein Ciel 1 et 2).

Malgré cette mobilisation, ces copropriétés ont encore besoin d'être accompagnées. Ainsi, elles font l'objet d'un suivi spécifique au titre du Plan Initiative Copropriétés (PIC), lancé en novembre 2018 par le gouvernement. L'objectif du PIC est d'accélérer la transformation et le redressement des copropriétés en difficultés en définissant une stratégie « sur mesure » adaptée aux situations locales. A ce titre, ces copropriétés sont actuellement en phase d'élaboration d'un plan de sauvegarde pour leur permettre un redressement durable de leur situation.

L'étude pré-opérationnelle réalisée en 2018 par Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) a mis en avant trois copropriétés mulhousiennes identifiées comme dégradées et devant bénéficier d'un accompagnement de la collectivité pour permettre leur redressement.

retour CR

Il s'agit des copropriétés suivantes :

- Résidence « Le Murat » - 99 avenue Aristide Briand (19 logements) ;
- Résidence « Le Diamant Noir » - 60 A, B, C avenue de Colmar (120 logements) ;
- Résidence « Dunkerque Saint-Malo » - 32 à 38 rue de Dunkerque et 3 à 9 rue de Saint-Malo (64 logements répartis dans 4 bâtiments).

Pour ces trois copropriétés, l'étude a révélé que compte tenu de leur occupation, du cumul de plusieurs difficultés d'ordre technique, financier, social, juridique et de gestion et des travaux conséquents à réaliser, le dispositif d'OPAH CD serait le mieux adapté pour contribuer au redressement des copropriétés en difficulté.

Les objectifs de l'OPAH CD sont :

- le rétablissement de la situation financière des copropriétés ;
- le traitement des problèmes juridiques et de gestion ;
- l'accompagnement des copropriétaires pour leur démarche de réhabilitation ;
- le traitement des problèmes d'occupation sociale de la Résidence « Le Diamant Noir ».

Au regard des difficultés récentes survenues au sein de la copropriété « Le Diamant Noir » (incendies volontaires dans les parties communes, prise d'un arrêté d'urgence de mise en sécurité des parties communes, signalements d'occupants de l'immeuble, interrogations quant à l'occupation sociale de l'immeuble), il a été décidé de réaliser une étude pré-opérationnelle sur cette copropriété.

Cette étude visera à établir un état des lieux exhaustif de la situation de la copropriété : état du bâti, situations socio-économiques des occupants, fonctionnement de la copropriété, démarche patrimoniale, situation financière, positionnement sur le marché local, et à identifier les stratégies possibles pour repositionner l'immeuble sur le marché mulhousien.

A l'issue de cette étude pré-opérationnelle et en fonction des préconisations, la copropriété « Le Diamant Noir » pourra être intégrée à la présente OPAH CD ou bénéficier, par voie d'avenant, d'un autre dispositif plus adapté à sa situation.

La mise en œuvre de l'OPAH CD est encadrée par une convention générale impliquant l'ensemble des partenaires du projet et est animée par un prestataire de service, avec lequel la Ville de Mulhouse devra contractualiser dans le cadre d'un marché public à venir. Cette convention précise les engagements de chacun des partenaires et les actions à mener. Ce dispositif contractuel sera opérationnel durant 5 ans, à savoir 2021-2025.

Par délibération du 17 décembre 2018 (délibération 628C) sur la définition de l'intérêt communautaire, il a été convenu que les communes assureraient le pilotage opérationnel des OPAH et plans de sauvegarde.

Compte tenu de l'importance des enjeux pour l'agglomération, une politique publique de soutien complémentaire de m2A a été validée lors du Conseil d'Agglomération du 21 septembre 2020 (délibération n°88C). Elle se décline,

d’une part, par une intervention financière de m2A ciblée « travaux », et d’autre part, une ingénierie m2A mobilisée pour accompagner les communes.

Ainsi, m2A accompagnera les copropriétés en OPAH CD sur leur volet travaux en apportant une aide au syndicat des copropriétaires à hauteur de 10 % du montant HT des travaux en parties communes.

Le coût prévisionnel des travaux (conservation du bâti et rénovation énergétique) a été estimé :

- pour les copropriétés de l’ensemble « Dunkerque Saint-Malo » à 1 300 000 € HT, soit une participation prévisionnelle de m2A de 130 000 € répartie sur 5 ans ;
- pour la copropriété « Le Murat » à 320 000 € HT, soit une participation prévisionnelle de m2A de 32 000 € répartie sur 5 ans.

Les crédits nécessaires seront proposés au budget de chaque exercice :

<u>En dépenses de fonctionnement</u>

- Ligne de crédit n° 25129 – SUB accompagnement copropriétés dégradées
  Chapitre 204 – article 20422 – fonction 70
  Service gestionnaire : 535

Mulhouse Alsace Agglomération est délégataire des aides à la pierre pour la période 2020-2025. A ce titre, l’Agglomération est en charge de la gestion des aides en faveur de l’habitat privé et est habilitée à signer la convention de partenariat de l’OPAH CD au titre de l’Etat et de l’Anah.

retour CR

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve la convention de l'OPAH CD à Mulhouse et son programme d'actions ;
- approuve l'attribution d'une subvention pour travaux de conservation du bâti et de rénovation énergétique à hauteur de 10 % du montant prévisionnel des travaux ; subvention plafonnée 130.000 € pour l'ensemble Dunkerque-St Malo et 32.000 € pour « le Murat » ;
- autorise le Président à signer la convention d'OPAH afférente ;
- autorise le Vice-Président délégué à signer la convention d'OPAH CD de la Ville de Mulhouse en tant que délégataire des aides à la pierre et tous documents nécessaires à sa mise en œuvre.

PJ :
- Projet convention OPAH CD à Mulhouse

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

OPAH – COPROPRIETES DEGRADEES

« OPAH CD Mulhouse »

2021 - 2026

NUMERO DE LA CONVENTION :

DATE DE LA SIGNATURE DE LA CONVENTION :

PROJET

retour CR

La présente convention est établie, entre :

La commune de Mulhouse, maître d'ouvrage de l'opération programmée, représenté par Michèle LUTZ, Maire ;

L'Etat, représenté en application de la convention de délégation de compétence par Vincent HAGENBACH, Vice-président de Mulhouse Alsace Agglomération,

L'Agence nationale de l'habitat, établissement public à caractère administratif, sis 8 avenue de l'Opéra 75001 Paris, représenté en application de la convention de délégation de compétence par Vincent HAGENBACH, Vice-président de Mulhouse Alsace Agglomération et dénommée ci-après « Anah »,

Mulhouse Alsace Agglomération, représentée par Fabian JORDAN, Président et dénommée ci-après « m2A »,

La Caisse des dépôts – Banque des Territoires, établissement public à caractère financier, sis 56 rue de Lille 75356 Paris, représentée par Monsieur Paul JEANNET, Directeur territorial pour le Haut-Rhin, et dénommée ci-après « Banque des Territoires » ;

Action Logement Services, société par actions simplifiées, représentée par Madame Caroline MACE, Directrice régionale Action Logement Services Grand Est, et dénommée ci-après « Action Logement Services » ;

Le Département du Haut-Rhin, sis 100 avenue d'Alsace 68000 Colmar, représenté par Monsieur Remy WITH, Président du Conseil départemental ;

La Caisse d'Allocations Familiales du Haut-Rhin, sis 26 avenue Robert Schuman 68100 Mulhouse, représentée par Monsieur Jacques RIMEIZE, Président du conseil d'administration ;

La Région Grand Est, sis 1 place Adrien Zeller, 67000 Strasbourg, représentée par Jean ROTTNER, Président.

PROJET

retour CR

Vu le code de la construction et de l'habitation, notamment ses articles L. 303-1, L. 321-1 et suivants et R.321-1 et suivants,

Vu le règlement général de l'Agence nationale de l'habitat,

Vu la circulaire du 7 juillet 1994 du Ministère du Logement et du Ministère des Affaires sociales, de la Santé et de la Ville relative aux OPAH concernant des ensembles immobiliers en copropriété rencontrant de graves difficultés sur le plan technique, social et financier,

Vu le Plan Départemental d'Action pour le Logement et l'Hébergement des Personnes Défavorisées du Haut-Rhin, approuvé par arrêt du Préfet le 20 mai 2019,

Vu le projet de Programme Local de l'Habitat, arrêté par délibération de Mulhouse Alsace Agglomération, le 30 septembre 2019,

Vu la convention de délégation de compétence du 22 février 2020 conclue entre Mulhouse Alsace Agglomération et l'État, en application de l'article L. 301-5-1,

Vu la convention pour la gestion des aides à l'habitat privé du 22 février 2020 conclue entre Mulhouse Alsace Agglomération et l'Anah,

Vu la délibération de l'assemblée délibérante de la collectivité maître d'ouvrage de l'opération, en date du xxx, autorisant la signature de la présente convention,

Vu la délibération de l'assemblée délibération de Mulhouse Alsace Agglomération, en date du xxx, autorisant la signature de la présente convention,

+ rajouter dates délibérations des autres instances signataires

Vu l'avis de la Commission Locale d'Amélioration de l'Habitat de xxx, en application de l'article R. 321-10 du code de la construction et de l'habitation, en date du xxx,

Vu l'avis du délégué de l'Anah en région Grand Est, en application de l'article R. 321-11 du code de la construction et de l'habitation, en date du xxx,

Vu la mise à disposition du public du projet de convention d'OPAH CD Mulhouse du … au … à … en application de l'article L. 303-1 du code de la construction et de l'habitation,

PROJET

Il a été exposé ce qui suit :

retour CR

Table des matières

Préambule 6
Chapitre I – Objet de la convention et périmètre d'application. 8
Article 1 – Dénomination, périmètre, champs d'application territoriaux et nature de la ou des copropriété(s) 8
1.1. Dénomination de l'opération 8
1.2. Périmètre et champs d'intervention 8
1.3. Nature, état et instance de la ou des copropriété(s) 8
Chapitre II – Enjeux de l'opération. 8
Article 2 – Enjeux 9
Chapitre III – Description du dispositif et objectifs de l'opération. 10
Article 3 – Volets d'action 10
3.1. Volet juridique et foncier 10
3.1.1 Descriptif du dispositif 10
3.1.2 Objectifs 10
3.2. Volet animation et appui aux instances de gestion et aux copropriétaires 11
3.2.1 Descriptif du dispositif 11
3.2.2 Objectifs 12
3.3. Volet social 12
3.3.1 Descriptif du dispositif 12
3.3.2 Objectifs 13
3.4. Volet technique 14
3.4.1 Volet énergie et précarité énergétique 15
3.4.1.1. Descriptif du dispositif 15
3.4.2. Volet lutte contre l'habitat indigne et l'habitat très dégradé 16
3.4.2.1. Descriptif du dispositif 16
3.4.2.2 Objectifs 16
3.4.3 Volet travaux pour l'autonomie de la personne dans l'habitat 16
3.4.3.1. Descriptif du dispositif 16
3.4.3.2. Objectifs 17
3.5. Volet urbain et immobilier 17
3.5.1. Descriptif du dispositif 17
3.5.2 Objectifs 18
Article 4 – Objectifs quantitatifs de réhabilitation 18
Chapitre IV – Financements de l'opération et engagements complémentaires 19
Article 5 – Financements des partenaires de l'opération 19
5.1. Financements de l'Anah 19
5.1.1. Règles d'application 19
5.1.2. Montants prévisionnels 21
5.2. Financements de la collectivité maître d'ouvrage 21
5.2.1. Règles d'application 21
5.2.2. Montants prévisionnels 21
5.3. Financements de Mulhouse Alsace Agglomération 22
5.3.1. Règles d'application 22
5.3.2. Montants prévisionnels 22
5.4. Financements de la Banque des Territoires 22
5.4.1. Règles d'application 22
5.4.2. Montants prévisionnels 22
Article 6 – Engagements complémentaires 23
6.1. Engagement d'Action Logement Services 23
6.2. Engagements de la Région Grand Est 23
6.3. Engagements du Conseil départemental du Haut-Rhin 23
6.4. Engagements de la Caisse d'allocations familiales du Haut-Rhin 24
Chapitre V – Pilotage, animation et évaluation. 24
Article 7 – Conduite de l'opération. 24
7.1. Pilotage de l'opération 24
7.1.1. Mission du maître d'ouvrage 24
7.1.2. Instances de pilotage 24
7.2. Suivi-animation de l'opération 25
7.2.1. Équipe de suivi-animation 25

PROJET

retour CR

7.2.2. Contenu des missions de suivi-animation 26
7.2.3. Modalités de coordination opérationnelle 26
7.3. Évaluation et suivi des actions engagées 26
7.3.1. Indicateurs de suivi des objectifs 26
7.3.2. Bilans et évaluation finale 27
Chapitre VI – Communication. 29
Article 8 – Communication 29
Chapitre VII – Prise d'effet de la convention, durée, révision, résiliation et prorogation. 30
Article 9 - Durée de la convention 30
Article 10 – Révision et/ou résiliation de la convention 30
Article 11 – Transmission de la convention 30
Annexe 1 32
Annexe 2 33
Annexe 3 36

PROJET

retour CR

Préambule

Par cette convention, la Ville de Mulhouse met en place une Opération programmée d'amélioration de l'habitat copropriétés dégradées (OPAH CD) sur deux copropriétés situées sur périmètre de la ville.

Contexte

- **Un engagement à l'échelle de l'agglomération…**

Le territoire de Mulhouse Alsace Agglomération connaît d'importantes disparités en termes de niveaux de revenus. Les ménages les plus modestes vivent à Mulhouse et dans les communes de l'ancien Bassin Potassique. De plus, c'est sur ce secteur que le prix des logements anciens en copropriété est en baisse, ce qui attire des populations de plus en plus modestes alors même que ces copropriétés connaissent des niveaux de charges importants, dus notamment aux consommations énergétiques.

Pour avoir une connaissance plus fine de la situation des copropriétés, m2A a mis en place en janvier 2014 un Observatoire des copropriétés, dispositif expérimental soutenu par l'Anah et qui vise à observer l'évolution de la situation des copropriétés sur le territoire de l'agglomération. Les copropriétés de plus de 25 lots et classées en D (copropriétés avec le risque le plus fort d'être en difficulté) ont été sélectionnées pour faire partie de cet Observatoire pour cette première phase expérimentale. Au total, 52 copropriétés ont été suivies.

Cet observatoire a permis de mettre en évidence 13 copropriétés parmi les plus fragiles du territoire situées sur trois communes (Mulhouse, Illzach, Wittenheim).

Fort de ce constat, l'Agglomération a souhaité aller plus loin dans l'intervention en faveur des copropriétés. Ainsi, en milieu d'année 2018, une étude pré-opérationnelle sur 13 copropriétés a été réalisée. Cette étude a mis en évidence une situation fragile pour 7 de ces copropriétés et préconise pour freiner la dégradation de leur situation la mise en place d'un dispositif opérationnel de type POPAC à l'échelle de m2A et sous maîtrise d'ouvrage de l'Agglomération. Pour les autres copropriétés de l'étude, des dispositifs plus opérationnels et coercitifs doivent être mis en œuvre (OPAH CD, plan de sauvegarde) par les communes.

- **… qui se traduit à l'échelle communale**

Engagée dans des projets de renouvellement urbain depuis le début des années 2000, la Ville de Mulhouse s'est fortement impliquée dans l'accompagnement des copropriétés dégradées.

La Ville de Mulhouse a mis en place en novembre 2009 un Programme d'intervention sur les copropriétés des Coteaux (PICO) qui s'est achevé le 30 juin 2015. Ce programme chapeau s'est décliné de manière opérationnelle en deux plans de sauvegarde (Peupliers Nations et Peupliers Camus) et trois OPAH CD (Delacroix, Plein Ciel 1 et 2).

Malgré cette mobilisation, ces copropriétés ont encore besoin d'être accompagnées. Ainsi, elles font l'objet d'un suivi spécifique au titre du Plan Initiative Copropriétés (PIC), lancé en novembre 2018 par le gouvernement. L'objectif du PIC est d'accélérer la transformation et le redressement des copropriétés en difficultés en définissant une stratégie « sur mesure » adaptée aux situations locales. A ce titre, ces copropriétés sont actuellement en phase d'élaboration d'un plan de sauvegarde pour leur permettre un redressement durable de leur situation.

L'étude pré-opérationnelle réalisée en 2018 a mis en avant trois copropriétés mulhousiennes identifiées comme dégradées et devant bénéficier d'un accompagnement de la collectivité pour permettre leur redressement.

Il s'agit des copropriétés suivantes :

- Résidence « Le Murat » - 99 avenue Aristide Briand ;
- Résidence « Le Diamant Noir » - 60 A, B, C avenue de Colmar ;
- Résidence « Dunkerque Saint-Malo » - 32 à 38 rue de Dunkerque et 3 à 9 rue de Saint-Malo.

PROJET

retour CR

Pour ces trois copropriétés, l'étude pré-opérationnelle révèle que compte-tenu de l'occupation de ces copropriétés, du cumul de plusieurs difficultés d'ordre technique, financier, social, juridique et de gestion et des travaux conséquents à réaliser, le dispositif d'OPAH CD est le mieux adapté pour contribuer au redressement des copropriétés en difficulté pour plusieurs actions :

- Rétablissement de la situation financière des copropriétés ;
- Traitement des problèmes juridiques et de gestion ;
- Accompagnement des copropriétaires pour leur démarche de réhabilitation ;
- Traiter les problèmes d'occupation sociale de la Résidence « Le Diamant Noir ».

Au regard des difficultés récentes survenues au sein de la copropriété « Le Diamant Noir » (incendies volontaires dans les parties communes, prise d'un arrêté d'urgence de mise en sécurité des parties communes, signalements d'occupants de l'immeuble, interrogations quant à l'occupation sociale de l'immeuble), il a été décidé de réaliser une étude pré-opérationnelle sur cette copropriété.

Cette étude visera à établir un état des lieux exhaustif de la situation de la copropriété : état du bâti, situation socio-économiques des occupants, fonctionnement de la copropriété, démarche patrimoniale, situation financière, positionnement sur le marché local, et à identifier les stratégies possibles pour repositionner l'immeuble sur le marché mulhousien.

A l'issue de cette étude pré-opérationnelle et en fonction des préconisations, la copropriété « Le Diamant Noir » pourra être intégrée à la présente OPAH CD ou bénéficier, par voie d'avenant, d'un autre dispositif plus adapté à sa situation.

À l'issue de ce constat il a été convenu ce qui suit :

PROJET

retour CR

Chapitre I – Objet de la convention et périmètre d'application.

Article 1 – Dénomination, périmètre, champs d'application territoriaux et nature de la ou des copropriété(s)

1.1. Dénomination de l'opération

La commune de MULHOUSE, l'État, l'Anah, Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) ainsi que les autres partenaires décident de réaliser l'Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat « Copropriété Dégradée » en faveur de deux copropriétés mulhousiennes, dénommée OPAH CD – Mulhouse.

1.2. Périmètre et champs d'intervention

Le périmètre d'intervention se définit comme suit :

- **Copropriété Dunkerque Saint-Malo** (composée de 4 bâtiments) – 32, 34, 36, 38 rue de Dunkerque et 3, 5, 7, 9 rue de Saint-Malo et à Mulhouse
  Numéro d'immatriculation au registre des copropriétés : AA8744120

- **Copropriété Le Murat** – 99 avenue Aristide Briand à Mulhouse
  Numéro d'immatriculation au registre des copropriétés : AC1598713

	Dunkerque / Saint Malo	**Le Murat**
Nombre de lots d'habitation	64	19
Typologies de logements	T4 (65m²)	Studio, F2, F3

1.3. Nature, état et instance de la ou des copropriété(s)

A la présente convention sont jointes des **fiches de synthèse** (en trois pages) des copropriétés concernées en annexe xx, réalisées dans le cadre de l'étude pré-opérationnelle copropriétés fragiles de m2A en 2018 et comprenant les caractéristiques générales et les indicateurs de fonctionnement et de la gestion de la structure de propriété et d'occupation ainsi que la synthèse technique du bâti et des travaux envisagés pour chaque copropriété.

Chapitre II – Enjeux de l'opération.

L'étude pré-opérationnelle sur les copropriétés, objet de cette convention, devra être remise à jour et approfondie notamment sur la partie occupation sociale du parc.

Néanmoins, cette étude a identifié des enjeux à court terme et d'autres à moyen/long termes, qui se traduisent comme suit :

	Enjeux à court et moyen termes	**Enjeux à long terme**
Dunkerque Saint-Malo	- Limiter les impayés en mobilisant en accompagnement social ; - Actions de médiation pour lutter contre les incivilités, - Consolider les travaux devant être engagés (travaux d'urgence) ou souhaitables (énergétiques, résidentialisation, mise en valeur du patrimoine bâti). Le changement de la	- Mettre en œuvre un programme pluriannuel de travaux de conservation (réseaux d'eau, chaufferie, électricité…), - Accompagner la copropriété dans le lancement de travaux de rénovation énergétique, de résidentialisation et de mise en valeur du patrimoine bâti.

PROJET

retour CR

	chaudière du n°36-38 a été fait par anticipation à l'automne 2019.	
	Enjeux à court et moyen termes	**Enjeux à long terme**
Le Murat	- Prévenir et limiter les impayés pour assainir la situation financière de la copropriété ; - Accompagner les copropriétaires afin d'identifier et traiter des postes d'économies possibles ; - Continuer la mobilisation des copropriétaires afin d'augmenter la participation en AG et favoriser la prise des décisions importantes, - Consolider les travaux devant être engagés ou souhaitables (énergétiques, résidentialisation, mise en valeur du patrimoine bâti).	- Mettre en œuvre un programme pluriannuel de travaux de conservation (réseaux d'eau, chaufferie, électricité…), - Accompagner la copropriété dans le lancement de travaux de rénovation énergétique, de résidentialisation et de mise en valeur du patrimoine bâti, - Remobiliser le syndic notamment sur la gestion du RDC (local commercial vacant).

Article 2 – Enjeux

Pour retrouver un fonctionnement « normal » et pouvoir ainsi réaliser les travaux nécessaires à la conservation du bâtiment, l'OPAH Copropriété Dégradée devra permettre l'identification des potentiels de redressement des copropriétés à court, moyen et long terme.

Ainsi l'OPAH CD Mulhouse interviendra sur :

Les instances de gestion pour :

- Former et informer les conseils syndicaux et l'ensemble des copropriétaires sur le suivi de leur copropriété,
- Accompagner les conseils syndicaux et les syndics dans la recherche de solutions afin d'optimiser le montant des charges,
- Accompagner les membres des conseils syndicaux dans l'organisation des conseils syndicaux,
- Mettre en place des outils de communication pour impliquer les copropriétaires et les informer des différents évènements sur la copropriété.

Traiter les impayés :

- Accompagner individuellement les ménages en impayés,
- Identifier les ménages en incapacité à rester copropriétaires et les accompagner vers un parcours résidentiel adapté,
- Travailler à une prise en charge globale des ménages en associant l'ensemble des travailleurs sociaux du territoire,
- Accompagner le syndic dans le traitement des situations d'impayés.

Intervenir sur le marché immobilier :

- Informer les nouveaux acquéreurs sur le fonctionnement de la copropriété,
- Suivre le marché immobilier de la copropriété sur le quartier / sur la commune.

Accompagner la copropriété dans un processus de travaux

- Accompagner les copropriétés dans la réalisation en premier lieu des travaux de sécurité le cas échéant, si des besoins sont diagnostiqués (électricité, accessibilité, réseaux…),
- Travailler à la requalification des espaces extérieurs le cas échéant (gestion des déchets, espace extérieurs communs…),

PROJET

retour CR

- Accompagner les copropriétés dans la réalisation de travaux de réhabilitation thermique, afin de permettre de réduire la précarité énergétique, mais aussi de résidentialisation ou de mise en valeur du patrimoine (ravalement, etc.).

Plus globalement, l'OPAH CD Mulhouse doit permettre de requalifier de manière durable tant le bâti (parties communes), les logements (parties privatives) que les extérieurs des copropriétés. L'OPAH a également pour objectif la revalorisation de l'image des copropriétés pour permettre de les rendre attractives.

Chapitre III – Description du dispositif et objectifs de l'opération.

Les principaux objectifs de cette opération sont présentés dans ce paragraphe puis déclinés en thématiques dans les différents volets d'action (article 3). Il s'agit d'une feuille de route que se fixe la Ville de Mulhouse et ses partenaires signataires.

Les objectifs de la présente opération sont les suivants :

- Aide au redressement financier de la copropriété,
- Appui au fonctionnement des instances de la copropriété,
- Repérage et accompagnement social des ménages en difficultés,
- Réalisation de travaux de conservation du bâti et d'amélioration de sa performance énergétique.

Un calendrier prévisionnel figure en annexe xx.

Article 3 – Volets d'action

Les actions développées dans le cadre de la présente convention répondent aux besoins des copropriétés Le Murat et Dunkerque Saint-Malo, constatés lors de l'étude pré-opérationnelle des copropriétés fragiles de m2A, ainsi qu'aux attentes de la Ville de Mulhouse dans le cadre de son accompagnement en faveur des copropriétés dégradées.

3.1. Volet juridique et foncier

3.1.1 Descriptif du dispositif

L'opérateur aura la charge pour chaque copropriété de mettre en évidence les possibilités d'amélioration des règlements de copropriété et notamment concernant les majorités pour les votes en assemblée générale. Par ailleurs, une réflexion pourra être menée pendant la durée de l'OPAH pour améliorer les espaces extérieurs des copropriétés Dunkerque Saint-Malo et Le Murat (implantation d'espaces de jeux pour enfants, séparation juridique des bâtiments pour la copropriété Dunkerque Saint-Malo, etc.). Concernant la copropriété Le Murat, un travail devra être mené sur le commerce en rez-de-chaussée et des solutions apportées en concertation avec les partenaires œuvrant dans ce domaine (renouvellement urbain, commerce, etc.). Par ailleurs, l'ensemble des règlements de copropriété devront être revus et mis à jour au vu des dernières dispositions des lois ALUR et ELAN.

3.1.2 Objectifs

L'objectif de ce dispositif sur le volet juridique et foncier est d'améliorer et de faciliter le fonctionnement des instances de gouvernance, mobiliser les acteurs, faciliter les prises de décision, responsabiliser les instances et apaiser les climats difficiles existants sur certaines copropriétés dont résulte la démobilisation des copropriétaires. Il s'agit également, par un remodelage du règlement de copropriété, de faciliter les prises de décisions au sein de la copropriété et notamment au sein de l'assemblée générale.

PROJET

retour CR

L'atteinte de ces objectifs sera mesurée par :

- L'identification des mises à jour à réaliser ;
- La décision de l'AG de modifier le règlement de la copropriété ;
- La mise à jour du règlement de copropriété.

3.2. Volet animation et appui aux instances de gestion et aux copropriétaires

3.2.1 Descriptif du dispositif

Ce volet consiste à mettre en place les actions visant à améliorer les relations entre les représentants de la copropriété (instances de gouvernance de la copropriété), mais aussi à assurer la transparence des modes de gestion. De plus, il vise à préparer et à informer les différentes instances dans le but d'aboutir au vote des travaux, intégrant les travaux de conservation du bâti, la rénovation énergétique et le réaménagement des espaces extérieurs.

L'analyse préalable dans le cadre de l'étude pré-opérationnelle de m2A a mis en évidence une importante fragilité financière des copropriétés et une baisse problématique de la mobilisation des copropriétaires.

Le dispositif d'accompagnement vise ainsi à venir en appui aux instances de gestion et aux copropriétaires pour garantir une bonne gestion dans la durée.

L'opération vise :

- **Aide au redressement financier de la copropriété**

Le redressement financier des copropriétés est un préalable à la réalisation de travaux de conservation et de requalification du bâti. Il constitue l'un des objectifs majeurs et un pilier de la réussite de cette OPAH.

Le dispositif a pour mission de sortir les copropriétés de leur situation de fragilité et de pouvoir ainsi assurer la réalisation de travaux courants, de revalorisation du patrimoine et d'engager des travaux de réhabilitation thermique dans le but de diminuer le montant des charges.

Les actions à décliner sont les suivantes :

- Traitement des impayés de charges, en suivant les processus de traitement réalisé par le syndic et en les améliorant le cas échéant,
- Optimisation budgétaire (aide à la négociation de contrat, etc.) et maîtrise des charges (baisse de la consommation d'électricité, de chauffage),
- Apurement des dettes auprès des fournisseurs, pour éviter toute rupture d'engagement, le cas échéant (négociation des créances, etc.),
- Création d'outils périodiques pour un meilleur suivi des impayés (tableau de suivi partagé avec le syndic et le conseil syndical, indicateurs d'alerte, calendrier d'étapes, etc.).

- **Appui au fonctionnement des instances de la copropriété**

C'est un objectif opérationnel à mobiliser tout au long de l'opération afin d'assurer une bonne santé des instances sur le long terme, y compris après l'accompagnement dans le cadre de l'OPAH.

Les actions à décliner sont les suivantes :

- Formation du Conseil syndical (assistance aux copropriétaires, contrôle du syndic),
- Information et sensibilisation des Copropriétaires (droits et devoirs, aide dans le cadre d'une mise en vente, d'une succession ou d'une acquisition récente). Des permanences au sein de la copropriété seront assurées,
- En fonction des attentes des copropriétaires : création d'outils pédagogiques, support de communication : par exemple, un « Guide pratique de la copropriété » général définissant les instances, le fonctionnement, etc. et/ou

PROJET

retour CR

d'un « Journal de la copropriété » plus périodique mettant en avant des points différents du règlement de la copropriété et du savoir-vivre en copropriété, etc.,
- Développement du rôle du conseil syndical pour l'aider à s'approprier le projet de travaux et l'accompagner dans la compréhension des aides financières mobilisables.

Ce volet sera engagé dès le lancement de l'opération en impliquant le syndic, le conseil syndical et l'ensemble des copropriétaires.

3.2.2 Objectifs

Les actions d'appui au fonctionnement des instances des copropriétés et d'aide au redressement financier ont pour objectifs :

- D'améliorer les relations entre les représentants de la copropriété en assurant la transparence des modes de gestion et la lisibilité du fonctionnement ;
- D'atteindre un taux de participation en Assemblée Générale permettant les votes à l'article 25 de la loi n°65-557 du 10 juillet 1965 fixant le statut de la copropriété des immeubles bâtis ;
- De solvabiliser la copropriété :
    - Par la réduction significative des impayés (impayés inférieurs à 25% du budget prévisionnel) : pour que la copropriété soit en capacité de réaliser des travaux d'entretien réguliers, d'honorer des contrats de service (propreté, espaces verts, etc.) permettant d'améliorer son image et son attractivité, mais également des travaux lourds de conservation et de mise en sécurité du bâti voire d'amélioration de la performance énergétique du bâti, pour assurer sa pérennité et sa place sur le marché immobilier,
    - Et par la stabilisation de la situation : pour que la copropriété ne soit pas à nouveau en difficultés à l'engagement d'un programme de travaux lourd et qu'aucun endettement significatif n'apparaisse suite à un appel de fonds.

L'atteinte de ces objectifs sera mesurée par :

- Taux de participation aux assemblées générales ;
- Nombre de participants aux réunions d'information ;
- Nombre de conseillers syndicaux ;
- Nombre de réunions avec le conseil syndical et le syndic ;
- Outils de gestion et de communication mis en place ;
- Tableau de suivi et carnet d'entretien complétés ;
- Taux d'impayés de charges courantes.

Ces indicateurs sont mis en œuvre dès le premier mois de l'OPAH afin d'assurer un suivi régulier et permettre une intervention ajustée en cas d'indicateurs négatifs ou d'évènements inappropriés en adaptant les actions pour mieux répondre à la situation.

3.3. Volet social

3.3.1 Descriptif du dispositif

Ce volet a pour objectif l'accompagnement des copropriétaires et des occupants actuels dans la copropriété. Il doit comporter toutes les mesures d'ordre social nécessaires afin de s'assurer que les actions menées seront effectivement engagées sans nuire aux occupants et dans le respect de leur droit d'occupation.

Les études préalables ont mis en évidence la présence importante de ménages fragiles, voire en difficultés sur les 2 copropriétés de l'OPAH. Il s'agit d'affiner l'enquête sociale réalisée dans le cadre de l'étude pré-opérationnelle,

PROJET

retour CR

afin d'identifier précisément ces ménages et leurs difficultés, pour apporter l'accompagnement individualisé le plus efficace ; mais également d'intervenir globalement auprès de tous les copropriétaires pour prévenir des situations d'endettement à l'engagement d'un programme de travaux lourds.

Les actions sont donc à adapter à 2 échelles d'intervention :

- L'accompagnement individuel des ménages en difficultés pré-identifiés,
- L'accompagnement global des copropriétaires afin d'éviter leur fragilisation en cas d'engagement de travaux.

L'enquête relative à l'occupation de la copropriété sera mise à jour dès l'engagement de la mission de suivi-animation afin de disposer d'une connaissance précise de la situation et permettre la mise en œuvre adaptée des actions précitées.

Le redressement financier (Volet 3.2) de la copropriété passe donc également par un accompagnement social de qualité, basé sur les actions suivantes :

- Accompagnement et assistance de façon spécifique et individuelle des ménages en difficultés selon leur situation sociale et leur statut (recouvrement amiable de leurs dettes, traitement des impayés de charges, mobilisation des aides aux publics spécifiques, appui en cas de propriétaire de bonne foi),
- Mobilisation des dispositifs sociaux existants, des acteurs locaux déjà mobilisés (travailleurs sociaux notamment), F.S.L,…
- Maintien des propriétaires dans leurs logements, mais le cas échéant les accompagner vers les solutions de relogement,
- Le cas échéant, mise en place d'actions pour remédier aux situations de sur-occupation, de conflits locataire/propriétaire ou à l'encontre de marchands de sommeil

Au moment de l'engagement des travaux :

- Mobilisation des aides collectives (Anah, collectivités locales, etc.) et individuelles (collectivités, aides spécifiques (Caisses de retraite, CAF, etc.)),
- Ainsi que des prêts permettant aux copropriétaires de financer leur quote-part travaux et de préfinancer les aides publiques.

Les ménages déjà en difficultés seront identifiés par l'analyse de la balance trimestrielle des débiteurs et seront rencontrés pour identifier leurs problématiques propres. L'analyse des capacités globales du paiement par les copropriétaires devra être faite et devra permettre d'écarter tout risque d'impayés important remettant ainsi en cause le fonctionnement général des copropriétés

3.3.2 Objectifs

Les actions d'accompagnement social des copropriétaires ont pour objectifs de :

- Permettre la stabilisation financière de la copropriété en contribuant à la réduction du montant des impayés de charges, à la solvabilisation des ménages fragiles ou en difficultés, au paiement complet des quotes-parts de travaux en vue de leur bonne réalisation.

L'atteinte de ces objectifs sera mesurée par :

- Le nombre de ménages débiteurs et son évolution,
- Montant des dettes régularisées,
- Nombre de ménages accompagnés individuellement,
- Nature de l'accompagnement individuel de ces ménages,
- Nombre de ménages éligibles aux aides pour les travaux,
- Nature des demandes de subventions déposées,

PROJET

retour CR

- Reste à charge moyen après déduction des aides,
- Mise en place de prêt d'aide au financement du reste à charge et au préfinancement des aides,
- Nombre de permanences,
- Nombre de conventionnement des logements des propriétaires bailleurs,
- Nombre de situations « indélicates » repérées

Le repérage et l'accompagnement des ménages en difficultés, des copropriétaires en impayés de charges est mis en place dès le lancement de l'opération. Il s'agira de s'appuyer sur les démarches déjà engagées par les syndics. Cet accompagnement devra se dérouler de façon appuyée les premières années, jusqu'au vote du programme de travaux, entrainant le paiement d'une quote-part et devra se poursuivre jusqu'à la fin de l'OPAH, au cas par cas, pour les ménages fragiles, voire en difficultés.

3.4. Volet technique

Le volet technique permet d'accompagner les copropriétés dans l'élaboration et la réalisation d'un programme pluriannuel de travaux. Il s'agit des travaux sur les parties communes mais aussi sur les parties privatives et sur l'environnement immédiat de la copropriété (extérieur).

Il s'agit donc :

- D'inciter aux travaux sur les parties communes pour améliorer le confort et la sécurité des occupants, tout en limitant les difficultés pour les propriétaires occupants les plus modestes (par le volet social notamment) ;
- D'améliorer le confort et la sécurité dans les logements, par l'incitation à la réalisation de travaux en parties privatives autour de 3 axes : amélioration de la performance énergétique, adaptation à la perte d'autonomie et lutte contre l'habitat indigne ou très dégradé.

Ces travaux ne pourront être réalisés qu'après la solvabilisation de la situation financière des copropriétaires et l'assainissement des comptes des copropriétés. (cf. article 3.3 volet social) et par la confirmation précise du détail de ces dits travaux au cours de la première année de l'OPAH CD.

- **Accompagnement social, technique et financier**

Il sera demandé à l'opérateur de réaliser une assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO) en réalisant notamment un accompagnement social, technique et financier permettant la réalisation des travaux. Les ménages seront assistés à titre gratuit dans le montage de leur dossier de subventions par l'opérateur. Celui-ci devra aider à l'élaboration d'un programme de travaux favorisant la maîtrise des charges et le renforcement de la valeur patrimoniale, participer et accompagner la consultation des entreprises, faire le relais entre propriétaires et professionnels du bâtiment ainsi que participer à la réception des travaux et à la levée des réserves éventuelles.

L'atteinte de ces objectifs sera mesurée par :

- Nombre de réunions de suivi de travaux,
- Nombre et nature des travaux réalisés dans ou sur les parties communes,
- Nombre et nature des travaux effectués sur les parties privatives,
- Nombre de logements conventionnés avec des propriétaires bailleurs,
- Respect des calendriers de travaux,
- Respect des budgets votés / dépassement.

PROJET

retour CR

3.4.1 Volet énergie et précarité énergétique

3.4.1.1. Descriptif du dispositif

Les deux copropriétés ont des situations diversifiées sur le plan des travaux énergétiques :

- En ce qui concerne la copropriété **Le Murat**, il s'agira d'accompagner la copropriété vers des travaux de réhabilitation thermique en s'appuyant sur la volonté des copropriétaires et en s'assurant de leur capacité financière à assumer les travaux.
- La copropriété **Dunkerque Saint-Malo** est quant à elle composée de plusieurs bâtiments. Le bâtiment sis 36-38 rue de Dunkerque a changé récemment sa chaudière suite à une procédure d'urgence. Des travaux plus globaux, à l'échelle des 4 bâtiments, devront être envisagés avec les copropriétaires une fois la situation financière assainie. Il s'agit en majorité de travaux sur les parties communes, cependant les copropriétaires seront incités à remplacer leurs menuiseries extérieures en même temps.

- **Aide à la réalisation d'évaluations énergétiques des bâtiments**

Avec l'aide de l'opérateur, les copropriétaires seront fortement encouragées à réaliser un audit énergétique afin d'identifier et hiérarchiser les travaux les plus pertinents ainsi que d'estimer les gains énergétiques réalisables et les coûts des travaux. La préconisation des travaux devra permettre d'atteindre un gain énergétique d'au moins 35% permettant ainsi de mobiliser la prime Habiter Mieux de l'Anah.

A côté de cet audit, l'opérateur se chargera d'identifier les éventuels problèmes techniques ou comportementaux engendrant des impayés ou une consommation excessive d'énergie et de recherche des solutions adaptées pour réduire les factures. Il devra également examiner la piste d'un **contrat de performance énergétique** (CPE) avec un exploitant ou une société de services, qui a pour objet de garantir dans la durée l'amélioration de l'efficacité énergétique (ce contrat pouvant porter sur l'installation de chauffage, son exploitation et sa maintenance, mais aussi sur le renforcement de l'isolation du bâti, la télégestion de l'installation, jusqu'à la sensibilisation des habitants à des comportements plus économes en énergie).

Après travaux et selon le calendrier de réalisation, l'opérateur réalisera une évaluation des actions engagées après une première période de chauffe (ressenti des occupants, consommation réelle énergétique, estimation des gains).

3.4.1.2 Objectifs

Le volet Energie et précarité énergétique a pour objectif principal l'amélioration conséquente de la performance énergétique des copropriétés. Cette amélioration permettra la réduction des factures des copropriétaires. Les travaux d'isolation extérieure des murs et de la toiture ainsi que le remplacement des menuiseries extérieures permettront également d'améliorer l'image des copropriétés au sein des quartiers et de leur valeur patrimoniale.

Trois objectifs qualitatifs :

- La baisse des charges imputées au chauffage suite aux travaux,
- L'amélioration du confort, du ressenti chaud/froid des copropriétaires,
- L'embellissement des immeubles.

L'atteinte de ces objectifs sera mesurée par :

- Nombre de copropriétaires présent lors des séances d'animation et de sensibilisation aux économies d'énergies,
- Analyser les résultats par rapport aux objectifs (consommation conventionnelle et consommation réelle),
- Analyser les niveaux de performance obtenus (étiquette énergétique),
- Mesurer les gains énergétiques et économiques et leur impact sur les charges,
- Analyser la pertinence des travaux votés en assemblée générale,
- Analyser le coût des travaux au m^2 en distinguant la nature des travaux (travaux de conservation, rénovation

PROJET

retour CR

énergétique).

3.4.2. Volet lutte contre l'habitat indigne et l'habitat très dégradé

3.4.2.1. Descriptif du dispositif

Avant toute définition ou démarche de rénovation énergétique globale, un des objectifs de l'OPAH est de traiter en priorité des situations d'habitat indigne.

Ainsi, le cas échéant, ce volet implique la mise en œuvre :

- En parties communes :
  - D'un état des lieux précis de la situation de la copropriété (état des parties communes et des équipements communs) ;
- En partie privative :
  - D'un repérage des situations de logement indigne ou de sécurité défaillante devant alors être remontées ;
  - D'un diagnostic social, technique et juridique au travers d'une grille de dégradation ou d'insalubrité Anah lors d'une visite des lieux ;
  - D'une prise de contact avec le propriétaire et le locataire pour les informer de leurs droits et devoirs respectifs ;
  - D'une médiation entre propriétaires et locataires pour aboutir à la réalisation de travaux ;
  - Du déclenchement de procédures coercitives (arrêtés, procédure de travaux d'office) si nécessaire ;
  - De l'accompagnement dans la réhabilitation ou, le cas échéant, le relogement du locataire.

3.4.2.2 Objectifs

Le volet Lutte contre l'habitat indigne et l'habitat très dégradé a des objectifs qui se déclinent à 2 échelles :

- En parties privatives :
  - L'identification et l'éradication des logements insalubres et non-décents est l'objectif majeur.

- En parties communes :
  - Les travaux de conservation et d'entretien du bâti devant permettre la pérennité des 3 bâtiments, en allongeant leur durée de fonctionnement (préservation des réseaux notamment).
  - Ils permettront également de prévenir toute situation de dégradation avancée mettant en péril la structure du bâti ou des éléments du bâti et menaçant la santé des occupants et des passants.

Ces objectifs seront mesurés en parties communes et privatives par :

- Nombre d'interventions publiques,
- Nombre de plaintes,
- Nombre de procédures réalisées.

3.4.3 Volet travaux pour l'autonomie de la personne dans l'habitat

3.4.3.1. Descriptif du dispositif

L'étude pré-opérationnelle a mis en évidence la présence importante d'occupants au profil social fragile (familles aux ressources peu élevées, personnes seules en situation de fragilité, etc.). Une réévaluation des besoins de l'ensemble des occupants devra être réalisée afin de connaître précisément le profil socio-économique des occupants.

Au cas par cas, en partenariat avec les acteurs locaux (MDPH, Caisses de retraite, CAF, etc.), l'opérateur pourra :

PROJET

retour CR

- Identifier les occupants et leurs besoins spécifiques (maintien à domicile ou solution plus adaptée à la situation)
- Accompagner les ménages demandeurs éligibles dans une démarche de demande de subventions individuelles dans le cadre de l'adaptation de leur logement.

3.4.3.2. Objectifs

Le volet travaux pour l'autonomie de la personne a pour objectif de participer au maintien des personnes en perte d'autonomie dans leur logement et/ou de les accompagner au mieux dans leur trajectoire résidentielle.

Ces objectifs seront mesurés par :

- Nombre de dossiers autonomie,
- Nombre de logements adaptés.

3.5. Volet urbain et immobilier

Les copropriétés concernées par l'OPAH ont des caractéristiques au niveau urbain et immobilier propre que l'opérateur devra prendre en compte individuellement. La copropriété Le Murat se situe en quartier prioritaire de la politique de la ville, situation qui devra être prise en compte en fonction des projets urbains éventuels.

3.5.1. Descriptif du dispositif

En vue d'améliorer le cadre de vie des habitants, mais également la position de la copropriété dans son environnement urbain et sur le marché immobilier local, plusieurs actions doivent être menées conjointement par l'ensemble des partenaires engagés dans l'opération.

- **Amélioration du cadre de vie de la copropriété**

De manière générale et pour les deux copropriétés, les habitants ont le souhait de voir leur immeuble et leur quartier valorisé et notamment en traitant les façades (en lien avec l'ITE), le bâti et en améliorant les espaces extérieurs. En outre, l'opérateur étudiera les pistes d'amélioration en mobilisant la gestion urbaine de proximité (stationnement, ordures ménagères, etc) et des possibilités d'amélioration qui viseraient à une éventuelle résidentialisation.

- **Aide à la gestion urbaine de proximité**

En parallèle des travaux de rénovation de la copropriété, des actions en faveur de l'amélioration du cadre de vie devront être mises en place afin de contribuer durable de la copropriété.

Les actions de la gestion urbaine de proximité doivent permettre de favoriser l'adhésion des copropriétaires à la démarche de requalification de leur copropriété, notamment la gestion de l'attente durant le dispositif, l'acceptation des travaux et l'anticipation de l'usage de l'immeuble une fois les travaux réalisés.

Les besoins en GUP des deux copropriétés devront être affinés et résulter d'un travail entre l'opérateur, les copropriétés et le syndic. Le contenu de ces actions et leur financement seront renvoyées à un avenant ultérieur après ces études complémentaires.

- **Prévention des risques liés aux mutations immobilières**

Les prix de vente étant relativement bas sur les copropriétés dégradées, le risque est d'attirer des populations très modestes en recherche de logements qui ne seraient pas en capacité d'honorer les charges et les travaux.

L'opérateur organisera l'information des nouveaux accédants (communication du règlement de copropriété avant la vente et actions d'informations et de sensibilisation juridiques et budgétaires sur l'acquisition et la vie en copropriété).

PROJET

retour CR

3.5.2 Objectifs

L'objectif est d'améliorer, pour les copropriétaires l'usage des espaces extérieurs et urbains et valoriser la copropriété au sein de la commune et de l'environnement urbain environnant. Le cas échéant, l'opérateur devra également mener une réflexion pour repenser les espaces extérieurs de certaines copropriétés.

Ces objectifs seront mesurés par :

- Nombre de copropriétaires arrivants ayant été informés des règles de la copropriété,
- Nombre de propriétaires occupants, nombre de propriétaires bailleurs,
- Nombre de logements vacants et nombre de logements remis sur le marché,
- Nombre de ventes,
- Prix de vente

Article 4 – Objectifs quantitatifs de réhabilitation

L'OPAH CD – Mulhouse vise à atteindre les objectifs globaux suivants :

- Réduire le montant des impayés des copropriétés ;
- Permettre aux instances de gestion de fonctionner correctement ;
- Identifier et faire conduire les travaux de sécurité et de conservation des bâtiments et accompagner les copropriétaires dans le montage technique et financier des travaux ;
- Accompagner techniquement et financièrement la réhabilitation thermique et patrimoniale des bâtiments et en assurer l'ingénierie financière.

La réhabilitation des parties privatives, occupées par leur propriétaire ou par un propriétaire bailleur, n'a pas encore été quantifiée. Les objectifs seront précisés par voie d'avenant suite à un état des lieux réalisé au cours de la première année de la mission de suivi-animation (inclure le calendrier des travaux).

PROJET

retour CR

Chapitre IV – Financements de l'opération et engagements complémentaires.

Article 5 – Financements des partenaires de l'opération

5.1. Financements de l'Anah

5.1.1. Règles d'application

Les conditions générales de recevabilité et d'instruction des demandes, ainsi que les modalités de calcul de la subvention applicables à l'opération découlent de la réglementation de l'Anah, c'est à dire du code de la construction et de l'habitation, du règlement général de l'agence, des délibérations du conseil d'administration, des instructions du directeur général, des dispositions inscrites dans le(s) programme(s) d'actions et, le cas échéant, des conventions de gestion passées entre l'Anah et le délégataire de compétence.

Les conditions relatives aux aides de l'Anah et les taux maximaux de subvention sont susceptibles de modifications, en fonction des évolutions de la réglementation de l'Anah.

En complément des aides pour les travaux au syndicat des copropriétaires et aux copropriétaires à titre individuel, l'Anah apporte une aide pour le financement du suivi-animation du dispositif.

Aide aux travaux sur parties communes :

Dans le cadre des études complémentaires, l'opérateur devra confirmer / préciser les besoins de travaux de chacune des copropriétés et préciser les montants. Il hiérarchisera les travaux par ordre de priorité et distinguera les travaux de rénovation énergétique des travaux de sécurité, travaux d'urgence, etc.

L'Anah finance 35% du montant HT des travaux réalisés par les syndicats des copropriétaires se trouvant dans le périmètre d'une OPAH CD (pas de plafond de travaux). Dans le cadre du Plan national Initiatives copropriétés, toute subvention complémentaire d'une collectivité territoriale (d'au moins 5% du montant HT des travaux) est bonifiée par l'Anah selon le principe du 1 pour 1 et vient en déduction du reste à charges des copropriétaires. Mulhouse Alsace Agglomération cofinance à hauteur de 10% les travaux. La Ville de Mulhouse cofinance à hauteur de 10% les travaux. L'aide de l'Anah est donc de 35% + 20% du montant HT des travaux.

Depuis le 1er janvier 2018, les travaux d'amélioration de la performance énergétique donnent lieu à l'octroi d'une prime « Habiter Mieux » par l'Anah Pour les syndicats de copropriété en difficulté, celle-ci est de l'ordre de 1 500 € par lot d'habitation principale, majorée de 500 € si une collectivité participe également au financement des travaux.

L'obtention d'une prime Habiter Mieux est assujettie aux conditions suivantes :

- Un gain de performance énergétique minimum de 35% pour les syndicats des copropriétaires, attesté par une évaluation de la consommation énergétique conventionnelle du logement (ou du bâtiment, si la demande porte uniquement sur des travaux en parties communes), avant et projetée après travaux ;
- L'exclusivité de l'Anah pour l'enregistrement des Certificats d'économie d'énergie (CEE) ;
- La réalisation des travaux par des entreprises bénéficiant de la qualification « RGE » (Reconnu garant de l'environnement) ;
- Les travaux projetés ne doivent pas conduire à une hausse des émissions des gaz à effet de serre (art. L221-7-1 du Code de l'énergie).

PROJET

retour CR

	Nbre de logts	Coût prévisionnel HT* (hors travaux d'urgence, résidentialisation)	Subvention Anah (35% + 20% de majoration)	Prime Habiter Mieux (1500€ + 500€ par lot d'habitation)	Ville de Mulhouse (10%)	M2A (10%)	Reste à charges (sur le HT)
Dunkerque Saint Malo	64	1 300 000 €	715 000 €	128 000 €	130 000 €	130 000 €	197 000 €
Le Murat	19	320 000 €	176 000 €	38 000 €	32 000 €	32 000 €	42 000 €

*Le coût des travaux et le montant des subventions associées feront l'objet d'une actualisation lors des études complémentaires : les montants actualisés seront indiqués par voie d'avenant à cette convention.

Le total des financements Anah pour les travaux en parties communes réalisés par les syndicats s'élève dont à titre prévisionnel à **1 057 000 €.** Ces estimations ne tiennent pas compte :

- Des aides individuelles pour le financement des travaux sur parties communes (si les travaux permettent un gain de performance énergétique de 25% pour les propriétaires occupants et 35% plus atteinte de l'étiquette D pour les propriétaires bailleurs ou l'étiquette E pour bénéficier de la prime « habiter mieux – sortie de précarité énergétique ») ;
- Des éventuelles aides complémentaires des autres Collectivités (alors majorées par l'Anah selon le principe du 1 pour 1) et des partenaires.

Le **mixage des aides** pourra être mis en place en fonction des simulations réalisées dans le programme d'actions. Il consiste à combiner l'aide au syndicat de copropriété (prenant la forme d'une subvention « socle commun ») et les aides individuelles aux copropriétaires éligibles aux aides de l'Anah.

Aides aux travaux sur parties privatives :

Dans le cadre du dispositif « Habiter Mieux » de l'Anah, les copropriétaires peuvent, pour les travaux effectués sur les parties privatives (changement de fenêtres, chaudière, volets, etc.), bénéficier de subventions individuelles Anah en fonction du gain énergétique après travaux et du plafond de loyer (pour les propriétaires bailleurs).

Ces aides n'ont pas été chiffrées à ce jour et seront précisées par voie d'avenant à la convention de l'OPAH.

Financement des travaux d'urgence :

Dans le cadre du plan initiatives copropriétés, la copropriété pourra bénéficier du financement jusqu'à 100% des travaux d'urgence, en fonction de leur caractère d'urgence (examen au cas par cas du contexte et de la situation financière par l'autorité décisionnaire).

Aide au redressement de la gestion de la copropriété :

Le redressement des copropriétés en difficulté nécessite un renforcement des missions en termes de gestion portées par le syndicat des copropriétaires et menées par son syndic.

La prime annuelle de l'Anah peut s'élever jusqu'à 5 000 € par bâtiment auxquels s'ajoutent 150 € par lot (pour les copropriétés de plus de 30 lots). Cette aide demeure une possibilité et ne peut donc pas faire l'objet d'engagement de l'Anah qu'après la convention signée avec le syndic et soumise à une instruction pour chaque exercice.

PROJET

retour CR

Aide à la gestion urbaine de proximité :

L'aide de l'Anah a pour objectif d'améliorer le cadre de vie des occupants en agissant sur leurs problématiques quotidiennes. Les actions de la GUP devront permettre de favoriser l'adhésion des copropriétaires à la démarche de requalification de la copropriété. Elle permettra d'entretenir les parties communes et de couvrir les prestations dites « de bas d'immeuble ».

L'aide à la GUP pourra être mobilisée pour les deux copropriétés. Elle est versée à la collectivité maître d'ouvrage à hauteur de 50% des prestations subventionnables plafonnées à 900€ par logement et par an.

5.1.2. Montants prévisionnels

Les montants prévisionnels des autorisations d'engagement de l'Anah pour l'opération sont de **1 490 000 €**, selon l'échéancier suivant :

AE prévisionnelles	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €
Aides aux travaux (*)	**0 €**	**317 100**	**317 100**	**317 100**	**105 700**	**1 057 000**
Dont aides aux syndicats	*0 €*	*317 100 (30%)*	*317 100 (30%)*	*317 100 (30%)*	*105 700 (10%)*	*1 057 000*
Dont aides individuelles						
Aides à l'ingénierie	**86 600**	**86 600**	**86 600**	**86 600**	**86 600**	**433 000**
Dont suivi animation	*52 000*	*52 000*	*52 000*	*52 000*	*52 000*	***260 000***
Dont aide au redressement de la gestion	*34 600*	*34 600*	*34 600*	*34 600*	*34 600*	***173 000***
Autres expertises						

(*)L'aide aux travaux concerne les travaux de conservation mais également les travaux de rénovation énergétique et les travaux annexes.

Les aides aux travaux de parties privatives et communes (y compris résidentialisation) seront précisées par avenant à cette convention.

5.2. Financements de la collectivité maître d'ouvrage

5.2.1. Règles d'application

La Ville de Mulhouse s'engage à cofinancer :

- Le suivi animation de l'opération en complément des aides de l'Anah et de la Banque des Territoires ;
- Les travaux d'amélioration du bâti (travaux de conservation et de rénovation énergétique) entrepris par le syndicat des copropriétaires à hauteur de 10% pour les parties communes ;
- Les travaux de mise en valeur des espaces résidentiels (travaux extérieurs et/ou concernant les parties communes) entrepris par le syndicat des copropriétaires à hauteur de 30% du montant TTC des travaux, plafonné à 20 000 € par copropriété.

5.2.2. Montants prévisionnels

Les montants prévisionnels des autorisations d'engagement de la Ville de Mulhouse pour l'opération sont de **436 000 €**, selon l'échéancier ci-dessous.

PROJET

retour CR

AE prévisionnelle	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €
Suivi animation	46 800	46 800	46 800	46 800	46 800	**234 000**
Aide aux travaux *(conservation et énergétique)*						**162 000**
Aide à la résidentialisation						**40 000**

5.3. Financements de Mulhouse Alsace Agglomération

5.3.1. Règles d'application

Mulhouse Alsace Agglomération s'engage à cofinancer :

- Les travaux entrepris par le syndicat des copropriétaires à hauteur de 10% pour les parties communes.

5.3.2. Montants prévisionnels

Le montant prévisionnel des autorisations d'engagement de Mulhouse Alsace Agglomération pour l'opération est de **162 000 €,** selon l'échéancier ci-dessous :

AE prévisionnelle	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €
Travaux – aide au syndicat des copropriétaires	0 €	48 600 €	48 600 €	48 600 €	16 200 €	162 000 €

5.4. Financements de la Banque des Territoires

5.4.1. Règles d'application

La Banque des Territoires du Groupe Caisse des Dépôts poursuit des objectifs d'intérêt général et œuvre en faveur d'une plus grande égalité entre tous les territoires. Elle vise à les rendre plus attractifs, plus durables, plus inclusifs et plus connectés. Elle offre à ses clients, et tout particulièrement aux collectivités territoriales, une palette d'offres sur mesure et adaptée à leurs besoins pour répondre à la transformation de l'ensemble des territoires.

La Banque des Territoires participe au financement de l'ingénierie de la mission animation de l'OPAH CD – Construire. Le montant de la participation financière annuelle de la Banque des Territoires ne peut être supérieur au montant HT financé par la collectivité maître d'ouvrage et représenter plus de la moitié du montant HT financé par l'Anah.

La Caisse des Dépôts et Consignations sera sollicitée par la Ville de Mulhouse pour financer à hauteur de **25 % du HT la mission de suivi-animation de l'OPAH CD – Construire**.

Les modalités définitives d'intervention seront précisées dans une convention d'application à signer entre la Banque des Territoires et le maître d'ouvrage concerné et ce, sous réserve de l'accord des comités d'engagement compétents.

5.4.2. Montants prévisionnels

Les montants prévisionnels des autorisations d'engagement de la Banque des Territoires pour l'opération sont de

PROJET

retour CR

130 000 €, selon l'échéancier ci-dessous.

AE prévisionnelle	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €
Suivi animation	26 000	26 000	26 000	26 000	26 000	**130 000**

Article 6 – Engagements complémentaires

6.1. Engagement d'Action Logement Services

Dans le cadre de la Nouvelle Convention Quinquennale 2018-2022, du plan Initiative Copropriétés, et du Plan d'Investissement Volontaire (PIV), Action Logement participe au financement de l'amélioration du parc privé et s'efforce de renforcer l'offre de produits et services en faveur des salariés propriétaires occupants, propriétaires bailleurs ou locataires du secteur privé, avec toujours pour objectif premier de faciliter l'accès au logement des salariés.

Action Logement Services proposera aux propriétaires bailleurs et occupants, selon conditions d'éligibilité, des prêts à taux avantageux, sans frais de dossier, des subventions mais aussi un accompagnement social et budgétaire des publics en difficulté d'accès ou de maintien dans les lieux. Pour les situations les plus précaires, **Action Logement mobilisera son parc réservataire pour reloger les salariés en difficulté**.

Détails d'une partie des aides et financements mobilisables :

- **CIL-PASS ASSISTANCE** est un service d'accompagnement social, dédié aux salariés du secteur privé (entreprise de plus de 10 salariés) confrontés à des difficultés personnelles et/ou professionnelles imprévisibles qui génèrent un déséquilibre financier et/ou viennent fragiliser le maintien dans leur logement ou empêchent l'accès à un logement. Ce service permet de bénéficier d'un accompagnement personnalisé afin d'identifier et de rechercher des solutions adaptées. Cet accompagnement est gratuit et confidentiel.
- **Financement de travaux dans les copropriétés dégradées (PIV)** : subvention (plafonnée à 20 000 €/logement) et prêt (plafonné à 30 000 €/logement) distribués par Action Logement Services à des personnes physiques (salariés des entreprises du secteur privé quelles que soient l'ancienneté et la nature de leur contrat de travail ou propriétaire bailleur logeant des salariés d'une entreprise du secteur privé ou retraités de moins de 5 ans) pour le financement de travaux d'amélioration du logement, y compris dans les parties communes des copropriétés, pour les immeubles identifiés au niveau national ou régional dans le Plan Initiative Copropriétés lancé le 10 octobre 2018.»

6.2. Engagements de la Région Grand Est

En fonction des politiques publiques de l'habitat mises en œuvre par la Région Grand Est, il sera opportun d'en étudier les conditions d'éligibilité afin, le cas échéant, d'en faire bénéficier les copropriétés de la présente OPAH CD.

De plus, la Région Grand Est pourra cofinancer, à la fin des travaux, les études suivantes :

- Etude d'impact des travaux sur les finances des ménages : augmentation réelle ou non des impayés,
- Suivi et analyse des nouvelles consommations suite aux travaux.

6.3. Engagements du Conseil départemental du Haut-Rhin

Le département du Haut-Rhin apporte son soutien aux copropriétés concernées par la présente OPAH par le biais du Fonds de solidarité logement (FSL), dans la limite de l'éligibilité des cas qui lui seront transmis.

La participation du Conseil Départemental du Haut-Rhin s'inscrit dans la limite des crédits disponibles au budget départemental.

PROJET

retour CR

6.4. Engagements de la Caisse d'allocations familiales du Haut-Rhin

La présente convention de partenariat prévoira que :

- Les financements sous forme d'aides financières individuelles pourront être accordés par la Caf pour permettre le maintien des propriétaires dans leur logement (les aides concernent les familles avec enfants entrant dans le champ des prestations versées par la Caf en accession à la propriété depuis plus de 5 ans, ayant un quotient familial < ou égal à 750 €) ;
- Qu'au delà de l'action menée en direction des propriétaires occupants, les locataires en difficulté devront également être identifiés et pris en charge (accès aux droits légaux et extra-légaux, Fonds Solidarité Logement, prévention des expulsions et, le cas échéant, établir un lien avec un travailleur social Caf).

Chapitre V – Pilotage, animation et évaluation.

Dans le cadre de la mise en œuvre de l'OPAH CD – Mulhouse, la Ville de Mulhouse fera appel à opérateur en charge du suivi-animation qui accompagnera la commune maitre d'ouvrage dans la réalisation de l'OPAH. Du fait des multiples dimensions d'intervention sur la copropriété, l'opérateur recruté sur la base d'un appel d'offres sera doté d'une équipe pluridisciplinaire.

Article 7 – Conduite de l'opération.

7.1. Pilotage de l'opération

7.1.1. Mission du maître d'ouvrage

La Ville de Mulhouse en tant que maitre d'ouvrage assure le pilotage de l'opération, veille au respect de la convention de programme et à la bonne coordination des différents partenaires. Elle s'assure par ailleurs de la bonne exécution par le prestataire du suivi-animation.

7.1.2. Instances de pilotage

Afin d'assurer un pilotage politique et opérationnel, le pilotage est assuré par la Ville d'Illzach et est organisé au sein de plusieurs instances :

- **Un Comité de pilotage stratégique et politique** qui se tient au minimum une fois par an. L'invitation, à l'initiative de la Ville de Mulhouse, se fera en concertation avec les services de l'Etat (Anah) et Mulhouse Alsace Agglomération afin de coordonner au mieux l'ensemble des partenaires. Il regroupera :
  - Le Maire ou un représentant de la Ville de Mulhouse,
  - Le Président ou un représentant de Mulhouse Alsace Agglomération, délégataire des aides à la pierre,
  - Des représentants de l'Etat et de l'Anah,
  - Des représentants des partenaires signataires de la convention (Conseil départemental du Haut-Rhin, Conseil régional Grand Est, Procivis, Banque des Territoires, Action Logement, ,CAF)
  - Des partenaires sociaux,
  - L'opérateur en charge du suivi animation l'OPAH CD – Mulhouse,
  - Les syndics et les conseils syndicaux.

Il aura pour missions de :

- Donner les grandes orientations politique de l'intervention de l'OPAH CD sur les deux copropriétés ;
- Assurer le suivi de la stratégie d'intervention dans le cadre de cette opération programmée ;
- Valider le bilan annuel de l'opération ;
- Adapter la stratégie d'intervention au regard de l'évolution de la situation et du contexte.

Lors de chaque séance l'opérateur fera un bilan de l'action engagée sur la base d'indicateurs définis avec l'ensemble

PROJET

retour CR

des partenaires. Le bilan devra permettre à l'ensemble des membres du comité stratégique et politique d'avoir une analyse sur les dynamiques engagées et les freins à l'accomplissement de la mission le cas échéant.

- **Un comité technique opérationnel** qui vise à la conduite opérationnelle, qui se réunira au moins 3 fois par an. Il pourra néanmoins être convoqué autant que de besoin pour assurer un suivi optimal des missions de l'opérateur et de veiller à la bonne marche de l'OPAH et des orientations définies lors des comités stratégique et politique. Ce comité sera composé :
  - Des représentants des services de la Ville de Mulhouse,
  - Des représentants des services de m2A et notamment le service Habitat et renouvellement urbain,
  - De l'Etat,
  - De l'Anah,
  - De l'Agence d'urbanisme de la région mulhousienne (AURM),
  - Des partenaires financeurs de l'opération, signataire de la convention,
  - De l'opérateur en charge du suivi-animation.

Les deux comités pourront être élargis à d'autres partenaires qui pourront apporter une quelconque expertise sur le sujet.

Le comité technique aura en charge de préparer les comités de pilotage stratégique, il assurera un suivi administratif et financier et préparera les questions à soumettre au comité de pilotage.

- **Réunions et groupes de travail**

Pour un pilotage efficient de l'opération, le maître d'ouvrage s'appuiera autant que de besoin sur des réunions, groupes de travail ou commissions spécifiques. Ces instances pourront se tenir à la demande de l'opérateur pour faire état de situations spécifiques.

7.2. Suivi-animation de l'opération

7.2.1. Équipe de suivi-animation

La Ville de Mulhouse confiera la mission de suivi-animation de l'OPAH à un bureau d'étude extérieur disposant de multiples compétences et retenu conformément au code des marchés publics.

L'équipe de suivi-animation sera pilotée par un chef de projet, doté de capacités de communication écrite et orale et d'une aisance relationnelle éprouvée. L'équipe d'animation disposera des compétences suivantes :

- Connaissance des politiques publiques à destination des copropriétés,
- Animation, coordination et suivi d'un dispositif public d'intervention sur l'habitat privé mobilisant de nombreux partenaires publics, privés, copropriétaires et occupant d'une copropriété,
- Technique du bâtiment et de rénovation des logements en copropriété,
- Fonctionnement et accompagnement juridique et financier d'une copropriété en difficulté (syndic, conseil syndical),
- Economie sociale et familiales pour le suivi et l'accompagnement des ménages en difficulté,
- Management et ingénierie de pilotage de projet complexe,
- Ingénierie juridique, sociale, technique, financière et administrative au redressement de copropriétés en difficulté,
- Architecturale et paysagère dans la rénovation d'un ensemble immobilier.

Les travaux ne devront être engagés que lorsque les copropriétés retrouveront une situation financière favorable.

PROJET

retour CR

7.2.2. Contenu des missions de suivi-animation

L'opérateur mettra tout en œuvre pour assurer l'application des actions de partenariat définies dans la convention. L'équipe choisie mettra en œuvre les préconisations issues des études préalables et pré-opérationnelles. Celles-ci comporteront des missions de base spécifiques aux copropriétés :

- Pilotage, suivi, évaluation du dispositif,
- Animation et appui aux instances de gestion et aux copropriétaires,
- Actualisation et mise à jour en continu des éléments de diagnostic et propositions,
- Accompagnement de la copropriété dans son redressement et réhabilitation,
- Assistance à maîtrise d'ouvrage « travaux » auprès des copropriétaires,
- Accompagnement social des ménages en difficulté et en impayés de charges,
- Accompagnement au redressement financier de la copropriété,
- Constitution et analyse des indicateurs de résultats pour informer le maître d'ouvrage et les comités de pilotage sur l'état d'avancement de l'opération.

Globalement un soin sera apporté au suivi des immeubles et de leurs occupants, au pilotage de la stratégie opérationnelle.

Les missions de suivi-animation de l'opération programmée incluent les missions d'accompagnement définies dans l'arrêté du 6 septembre 2010 relatif au règlement des aides du fonds d'aide à la rénovation thermique des logements privés (FART).

7.2.3. Modalités de coordination opérationnelle

La Ville de Mulhouse veillera à favoriser la coordination de l'équipe de suivi-animation avec l'ensemble des partenaires, notamment :

- Les services compétents des collectivités (Ville de Mulhouse, Mulhouse Alsace Agglomération, etc.),
- Les services en charge des procédures coercitives (SCHS, CAF, etc.),
- Les acteurs du secteur social (Département, CCAS, etc.),
- Les acteurs intervenant sur des thématiques de l'énergie et de l'information du public (ADIL, EIE, etc.).

L'équipe de suivi animation devra tenir informée en permanence la Ville de Mulhouse des effets de chaque action entreprise au titre des missions ci-dessus afin qu'elle puisse prendre elle-même sans délai toutes mesures complémentaires adéquates ou les proposer au groupe de pilotage sans attendre les bilans annuels.

L'équipe de suivi-animation devra être mobilisée dans la recherche de subventions collectives et individuelles. Elle assurera la coordination dans la mise en œuvre et le suivi du programme « Habiter Mieux » de l'Anah.

7.3. Évaluation et suivi des actions engagées

7.3.1. Indicateurs de suivi des objectifs

La présente convention doit permettre d'atteindre les objectifs généraux définis aux articles 3 et 4. Les objectifs seront suivis grâce aux indicateurs de résultats définis pour chaque volet.

Les indicateurs de suivi :

- Le suivi du montant des impayés et la part dans le budget (taux d'impayés),
- Les ménages en impayés,
- L'évolution des impayés,
- L'état d'avancement des mesures d'accompagnement social (ménages en difficultés identifiés, suivis, type d'accompagnement proposé et mobilisé),
- Le nombre et le type de réunions tenues,

PROJET

retour CR

- La mobilisation des copropriétaires lors des différentes instances de gestion (AG, conseils syndicaux, réunions thématiques, réunion de travail sur les impayés),
- Le niveau de participation aux assemblées générales,
- Le nombre de réunions de formation des copropriétaires,
- L'engagement des travaux (nature, montants, subventions collectives et aides individuelles, quote-part par propriétaire),
- L'évolution de la performance énergétique des bâtiments après travaux,
- Le nombre de logements améliorés (parties privatives et nature des travaux),
- L'occupation de la copropriété (taux propriétaire occupant, propriétaire bailleur, logements locatifs, logements vacants, mutations immobilières, rotations locative),
- Veille immobilière (prix de ventes, niveaux des loyers),
- Le profil des nouveaux acquéreurs (CSP, provenance géographique, acquisition pour de la lacation ?),
- Les actions sur les contrats, le règlement de copropriété,
- Le nombre de supports de communication et leurs thématiques,
- Les actions collectives organisées et le taux de participation,
- Le nombre de logements visités et leur situation (grille de salubrité),
- Tout autre indicateur qui permet d'identifier les points de blocage, les axes d'amélioration ou les résultats.

L'état des lieux de la situation de la copropriété figurant en annexe xxx, est mis à jour dans les six mois à compter de la notification du marché de suivi animation. La mise à jour de cet état des lieux fait l'objet d'une mise à jour qui sera à définir avec les partenaires et en fonction des besoins.

Par ailleurs, les indicateurs de redressement de chaque volet seront rappelés. On identifiera clairement les points de blocage et les actions pour y remédier.

Le bureau d'études missionné dans le suivi-animation de l'OPAH CD – Mulhouse prendra soin d'établir des tableaux de suivi qu'il devra présenter au maitre d'ouvrage lors des réunions de suivi.

Ces indicateurs seront confrontés aux prévisions et figureront dans les rapports d'avancement, les bilans annuels et le rapport final.

Les indicateurs de suivi pourront également évoluer selon la situation précise de la copropriété et de nouveaux indicateurs de suivi pourront être définis afin de permettre au maitre d'ouvrage et aux financeurs de l'opération d'avoir une meilleure compréhension de la situation et de son évolution.

7.3.2. Bilans et évaluation finale

Lors de chaque comité technique, l'opérateur présentera un bilan de situation de la copropriété, soit 3 fois par an.

Par ailleurs, un bilan global sera réalisé au moins annuellement et présenté sous la responsabilité du maître d'ouvrage en comité de pilotage stratégique. Il sera adressé aux différents partenaires de l'opération.

- **Bilan annuel**

Le bilan annuel établi avec l'opérateur et sous la responsabilité de la Ville de Mulhouse sera plus complet que le rapport d'avancement dans la mesure où il ouvrira des perspectives pour la bonne continuité du programme. Le rapport annuel fera aussi état des situations complexes et proposera des pistes d'actions qui pourront être étudiées lors des comités de pilotage politiques stratégiques. Le rapport sera validé à l'occasion du comité politique stratégique qui se tiendra annuellement.

Il fait notamment état des éléments suivants :

- Analyse des indicateurs de résultats sur l'état d'avancement de l'opération ;
- Plan de financement et état des engagements financiers des différents partenaires ;

PROJET

retour CR

- Bilan des programmes de travaux proposés par les équipes de maîtrise d'œuvre et ceux retenus en assemblée générale ;
- Impact sur le redressement et la gestion de la copropriété ;
- Impact sur le cadre de vie et la vie sociale ;
- Difficultés rencontrées sur les plans techniques, administratifs, sociaux et financiers ;
- Solvabilisation des copropriétaires ;
- Mise en cohérence des différentes interventions et de leurs priorités ;
- Points de blocage ;
- Proposition de mesures pour corriger la tendance et atteindre les objectifs fixés par la convention.

Les différents aspects du redressement et de la gestion de la copropriété seront mis en valeur.
En fonction des difficultés rencontrées sur les plans techniques, administratifs, sociaux et financiers, des mesures seront proposées pour corriger la tendance et atteindre les objectifs fixés par la convention.

- **Bilan final**

Sous la responsabilité du maître d'ouvrage, un bilan final du programme sous forme de rapport devra être présenté au comité de pilotage stratégique en fin de mission.

Ce rapport devra notamment :

- Rappeler les objectifs quantitatifs et qualitatifs, exposer les moyens mis en œuvre pour les atteindre et présenter les résultats obtenus au regard des objectifs ;
- Fournir un récapitulatif des opérations financées avec la nature, le montant des travaux effectués et le détail des subventions et aides perçues ;
- Analyser les difficultés rencontrées (techniques, financières, administratives, sociales) lors de l'animation sur ses différentes phases : sensibilisation des propriétaires/locataires/acteurs de l'habitat, coordination du projet et des acteurs ; problèmes techniques, déroulement des chantiers ; relations entre les maître d'ouvrage, les maîtres d'œuvre et les entreprises ; maîtrise des coûts ; dispositifs spécifiques ou innovants ;
- Recenser les solutions mises en œuvre ;
- Le cas échéant, établir un bilan des consommations énergétiques avant la réalisation des travaux et si possible au terme de la première année suivant la réalisation des travaux ; comparatif des gains de consommation par rapport aux gains de consommations théoriques indiqués dans le DPE ;
- Apprécier objectivement l'impact du dispositif sur le secteur de l'habitat, sur les activités économiques et la vie sociale ;
- Expliquer les écarts entre les effets attendus et les résultats obtenus ;
- Mettre en avant les facteurs de succès, les difficultés dans la mise en œuvre du dispositif, l'efficience des conditions de mise en œuvre du dispositif ;
- Etudier l'adaptation des volumes budgétaires dédiés à l'opération ;
- Analyser la satisfaction des partenaires et des bénéficiaires.

Ce document pourra comporter des propositions d'action à mettre en œuvre pour prolonger la dynamique du programme ainsi que des solutions nouvelles à initier.

Les préconisations peuvent porter sur :

- Les perspectives de l'après-OPAH avec d'éventuelles évolutions des leviers d'actions déployées et une redéfinition des objectifs ;
- Des préconisations sur les conditions de mise en œuvre et l'organisation opérationnelle : modalités de conduite du projet, méthodologie, etc. ;
- Des propositions d'indicateurs de suivi à mettre en place pour améliorer l'évaluation en continu et mesurer l'impact des nouvelles orientations proposées.

PROJET

retour CR

Chapitre VI – Communication.

Article 8 – Communication

Le maître d'ouvrage du programme, les signataires et l'opérateur s'engagent à mettre en œuvre les actions d'information et de communication présentées ci-dessous. Il est ainsi impératif de porter le nom et le logo de l'Agence nationale de l'habitat et de la république française sur l'ensemble des documents et ce dans le respect de sa charte graphique. Ceci implique les supports d'information de type : dépliants, plaquettes, vitrophanies, site internet ou communication presse portant sur l'Opah.

Le logo de l'Anah en quadrichromie, la mention de son numéro de téléphone (0 806 703 803) et de son site internet anah.fr devront apparaître sur l'ensemble des supports écrits et « on line » dédiés à informer sur le programme au même niveau que les autres financeurs : articles presse municipale, ou presse quotidienne régionale, affichage, site internet, exposition, filmographie, vitrophanie dans le cadre du bureau d'accueil de l'opération notamment.

L'opérateur assurant les missions de suivi-animation indiquera dans tous les supports de communication qu'il élaborera, quels qu'ils soient, l'origine des subventions allouées par l'Anah.

Il reproduira dans ces supports à la fois le logo type de l'Anah et de la république françcaise, la mention du numéro de téléphone et du site internet de l'Agence dans le respect de la charte graphique.

Dans le cadre des OPAH, pour les opérations importantes de travaux, les éventuels supports d'information de chantier (autocollants, bâches, panneaux ...) comporteront la mention « travaux réalisés avec l'aide de l'Anah ».

Lors des réunions d'information destinées à présenter les financements, l'organisme d'animation devra travailler en étroite collaboration avec la délégation locale (ou le cas échéant le délégataire des aides à la pierre) et remettre un dossier qui aura été élaboré avec celle-ci ou celui-ci.

D'une manière générale, les documents de communication devront avoir été réalisés avec la DDT du Haut-Rhin, la Ville de Mulhouse et Mulhouse Alsace Agglomération, qui fournira toutes les indications nécessaires à la rédaction des textes dans le cadre de la politique menée localement : priorités, thématique, enjeux locaux, etc. et validera les informations portées sur l'Anah.

Les documents d'information générale ou technique conçus par l'Agence à destination du public devront être largement diffusés. Il appartient au maître d'ouvrage du programme et à l'opérateur de prendre attache auprès de la direction de la communication de l'Anah afin de disposer en permanence des supports existants : guides pratiques, liste des travaux recevables, dépliants sur les aides, etc.

Par ailleurs, dans le cadre de sa mission d'information et de communication, l'Anah peut être amenée à solliciter l'opérateur en vue de réaliser des reportages journalistiques, photographiques ou filmographiques destinés à nourrir ses publications et sites internet. L'opérateur apportera son concours à ces réalisations pour la mise en valeur du programme. En complément, si les signataires de la convention réalisent eux-mêmes des supports de communication relatifs à l'OPAH, ils s'engagent à les faire connaître à la direction de la communication de l'Anah et les mettre à sa disposition libres de droits.

Enfin, le maître d'ouvrage et l'opérateur assurant les missions de suivi-animation dans le secteur programmé s'engagent à informer la direction de la communication de l'Anah de toute manifestation spécifique consacrée à l'opération afin qu'elle relaie cette information.

Afin de faciliter les échanges, l'ensemble des outils de communications (logos et règles d'usage) sont à disposition sur l'extranet de l'Agence.

PROJET

retour CR

Chapitre VII – Prise d'effet de la convention, durée, révision, résiliation et prorogation.

Article 9 - Durée de la convention

La présente convention est conclue pour une durée de cinq années à partir de la date de signature du Préfet. Elle portera ses effets pour les demandes auprès des services instructeurs des aides de l'Anah.

Au delà de la date d'expiration de la présente convention, les demandes de subventions à l'ANAH ne pourront bénéficier à la copropriété, tout comme l'ensemble des financements des partenaires et de la Ville de Mulhouse.

Article 10 – Révision et/ou résiliation de la convention

Si l'évolution du contexte budgétaire, de la politique en matière d'habitat, et/ou de l'opération (analyse des indicateurs de résultat et des consommations de crédits) le nécessite, des ajustements pourront être réalisés annuellement, par voie d'avenant.

Les prévisions financières seront actualisées au cours des deux premières années du suivi-animation. Elles seront alors inscrites par voie d'avenant à la convention d'OPAH.

Toute modification des conditions et des modalités d'exécution de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

La présente convention pourra être résiliée, par le maître d'ouvrage, de manière unilatérale et anticipée, à l'expiration d'un délai de 6 mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception à l'ensemble des autres parties. La lettre détaillera les motifs de cette résiliation. L'exercice de la faculté de résiliation ne dispense pas les parties de remplir les obligations contractées jusqu'à la date de prise d'effet de la résiliation.

Article 11 – Transmission de la convention

La convention de programme signée et ses annexes sont transmises aux différents signataires, ainsi qu'au délégué de l'agence dans la région et à l'Anah centrale en version PDF. (+ Les éventuels autres partenaires).
Fait en xx exemplaires à xx, le jj/mm/aa

PROJET

retour CR

Pour le maître d'ouvrage,
Michèle LUTZ

Pour l'Etat,
Vincent HAGENBACH

Pour l'Anah,
Vincent HAGENBACH

Pour Mulhouse Alsace Agglomération,
Fabian JORDAN

Pour la Banque des Territoires,
Paul JEANNET

Pour Action Logement,
Caroline MACE

Pour le Conseil départemental du Haut-Rhin,
Remy WITH

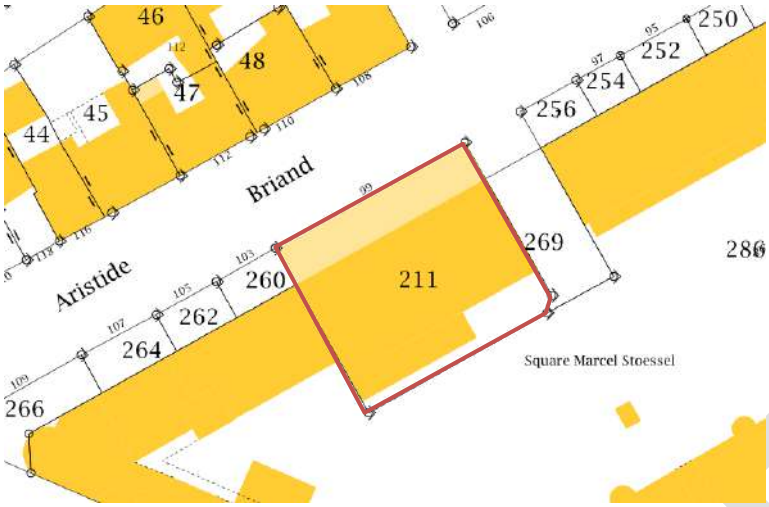
Pour la Région Grand Est,
Jean ROTTNER

Pour la CAF,
Jaques RIMEIZE

PROJET

retour CR

Annexe 1
Périmètre de l'opération et/ ou liste des immeubles adressés



Copropriété Le Murat
Adresse : 99 avenue Aristide Briand – 68100 MULHOUSE



retour CR



Copropriété Dunkerque Saint-Malo
Adresse : 32 à 38 rue de Dunkerque et 3 à 9 rue de Saint-Malo – 68100 MULHOUSE



retour CR

Annexe 2
Récapitulatif des aides apportées

- **Travaux – copropriété Le Murat**

AE prévisionnelle	Année 1	Année 2 *(30%)*	Année 3 *(30%)*	Année 4 *(30%)*	Année 5 *(10%)*	Total
	Montant en €	**Montant en €**	**Montant en €**	**Montant en €**	**Montant en €**	**Montant en €**
Montant des travaux HT		**96 000**	**96 000**	**96 000**	**32 000**	**320 000**
Anah (35%)		33 600	33 600	33 600	11 200	**112 000**
Prime Habiter Mieux		11 400	11 400	11 400	3 800	**38 000**
M2A (10%)		9 600	9 600	9 600	3 200	**32 000**
Ville de Mulhouse (10%)		9 600	9 600	9 600	3 200	**32 000**
Anah « x+x » (20%)		19 200	19 200	19 200	6 400	**64 000**
Total subventions		***83 400***	***83 400***	***83 400***	***27 800***	**278 000**
Reste à charge HT		***12 600***	***12 600***	***12 600***	***4 200***	**42 000**

PROJET

retour CR

- **Travaux – copropriété Dunkerque Saint-Malo**

AE prévisionnelle	Année 1	Année 2 *(30%)*	Année 3 *(30%)*	Année 4 *(30%)*	Année 5 *(10%)*	Total
	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €
Montant des travaux HT		**390 000**	**390 000**	**390 000**	**130 000**	**1 300 000**
Anah (35%)		136 500	136 500	136 500	45 500	**455 000**
Prime Habiter Mieux		38 400	38 400	38 400	12 800	**128 000**
M2A (10%)		39 000	39 000	39 000	13 000	**130 000**
Ville de Mulhouse (10%)		39 000	39 000	39 000	13 000	**130 000**
Anah « x+x » (20%)		78 000	78 000	78 000	26 000	**260 000**
Total subventions		***330 900***	***330 900***	***330 900***	***110 300***	**1 103 000**
Reste à charge HT		***59 100***	***59 100***	***59 100***	***19 700***	**197 000**

- **Ingénierie – suivi animation**

AE prévisionnelle	Année 1	Année 2	Année 3	Année 4	Année 5	Total
	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €	Montant en €
Coût suivi animation HT	75 000	75 000	75 000	75 000	75 000	**375 000**
Coût suivi animation TTC	90 000	90 000	90 000	90 000	90 000	**450 000**
Anah (50%)	37 500	37 500	37 500	37 500	37 500	**187 500**
Banque des Territoires (25%)	18 750	18 750	18 750	18 750	18 750	**93 750**
Reste à charge (sur le TTC) – Ville de Mulhouse	**33 750**	**33 750**	**33 750**	**33 750**	**33 750**	**168 750**

PROJET

retour CR

Annexe 3

a. Fiche de synthèse de description de la copropriété issue de l'étude pré-opérationnelle (Soliha)

- **Copropriété Le Murat**

SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété LE MURAT

Nom :	**RESIDENCE LE MURAT**
Adresse :	99 Avenue Aristide Briand – Mulhouse
Contexte :	QPV Péricentre
Nombre de logements-bâtiments :	19 logements – 1 bâtiment
Date de construction :	1972
Type de chauffage :	Collectif gaz
Audit énergétique :	/
Rapport dégrad.insal :	Dégradation faible ID=0,30 Soliha 25/04/2018
Taille des logements :	Studio, F2, F3
Registre des copropriétés :	Immatriculée
Syndic professionnel :	NEXITY-LAMY Mulhouse – mandat en cours 31/12/2018
Conseil syndical :	4 membres (PO)
Assemblée générale :	Le 30/11/2017
Copropriétaires :	21 (7 PO – 12 PB – 1 propriétaire de LC – 1 propriétaire de parking)
Lots :	52 (13 parkings, 19 logements, 19 caves, 1 LC)
Mobilisation en AG :	Moyenne (en hausse : 51% lors de la dernière AG)
Situation financière :	Budget prévisionnel en baisse
Budget 2016 :	(01/07/2016 au 30/06/2017) : 61 650 €
Postes de dépenses princ. :	Chauffage + ECS (38%), employé d'immeuble, assurance
Charges courantes au 30/06/2016 :	52 234 €
Montant impayés 30/06/2016 :	45 879 €
Taux d'impayés :	**77%**
Procédures :	Plusieurs procédures contentieuses en cours
Copropriétaires en impayés :	NC
Fonds travaux :	Oui – 5% du montant du budget prévisionnel
Règlement de copropriété :	Oui

Répartition des impayés	2016
< 1 trimestre	NC
1<4 trimestres	NC
4<8 trimestres	NC
>8 trimestres	NC

Classification énergétique :

Étiquette E
Consommation estimée à **279** kWh.EP/m².an
(comprenant le chauffage, l'ECS et auxiliaires)



Enquête sociale :

- Occupants (diffusion le 14/03/2018), Taux de retour : **32%**
- Bailleurs (diffusion le 26/04/2018), Taux de retour **42%**

SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété LE MURAT

SYNTHÈSE :

- Présence de ménage présentant des signes de **fragilité économique et/ou sociale**
- Prix de **l'immobilier à la vente en baisse** et inférieur au prix du marché
- Part importante de **nouveaux propriétaires**
- Une **volonté de travaux peu conséquente** avec une faible capacité d'investissement des bailleurs
- **Confort thermique insuffisant**
- Une bonne ambiance au sein de la copropriété mais un **environnement perfectible**
- Des conditions de **stationnement jugées insatisfaisantes**
- Des copropriétaires **insatisfaits du fonctionnement** de la copropriété (implication syndic) et déclarant des charges trop élevées
- Des **copropriétaires relativement bien investis** dans les instances de la copropriété
- Taux de **participation en AG moyen** mais en hausse
- **Taux d'impayés alarmant** bien au-delà de la procédure d'alerte (mais en baisse au 30/06/2017 : 62%, 52% au 23/04/2018)
- **Problématique du RDC** (ancien garage automobile, avec loge et stationnement à l'avant du bâtiment) en mauvais état et vacant depuis longtemps (bailleur éloigné et peu investi)

INDICES DE FRAGILITE MURAT



retour CR

PROGRAMME DE TRAVAUX CHIFFRÉ
COPROPRIÉTÉ LE MURAT

POSTE DE TRAVAUX	MONTANT ESTIMATIF EN € H.T.
Amélioration énergétique	
Isolation des murs par l'extérieur	
Isolation de la toiture-terrasse	
Remplacement des fenêtres en parties communes	
Pose d'une VMC Hygro B	
SOUS-TOTAL ÉNERGIE	***153 300 €***
Frais annexes	
Prestations intellectuelles	15 300 €
SOUS-TOTAL ÉNERGIE + PRESTA	***168 600 €***
Conservation, entretien du bâti	
Colonnes électriques	
Colonnes EF	
Colonnes EU	
SOUS-TOTAL CONSERVATION	***5 500 €***
TOTAL	**174 100 €**

	TOTAL ESTIMATIF
Aides collectives	
Montant Aide ANAH OPAH CD (35 % HT)	**61 000 €**
Aide CLIMAXION	**19 000 €**
Prime HM 1500 € /lgt	**28 500 €**
Aide individuelle	
Prime m2a 1000 € /POTM (100 % des PO)	**9 000 €**

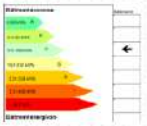
Exemple quote-part par lot d'habitation Studio		
	POTM	Autres
Quote-part initiale	*4 500 €*	*4 500 €*
TOTAL SUB	3 770 €	2 770 €
Part sub de la quote-part initiale	84%	62%
Reste à charge estimatif	**730 €**	**1 730 €**

Exemple quote-part par lot d'habitation F2		
	POTM	Autres
Quote-part initiale	*7 200 €*	*7 200 €*
TOTAL SUB	5 490 €	4 490 €
Part sub de la quote-part initiale	76%	62%
Reste à charge estimatif	**1 710 €**	**2 710 €**

Exemple quote-part par lot d'habitation F3		
	POTM	Autres
Quote-part initiale	*12 200 €*	*12 200 €*
TOTAL SUB	8 600 €	7 600 €
Part sub de la quote-part initiale	70%	62%
Reste à charge estimatif	**3 600 €**	**4 600 €**

Pertinence d'une rénovation globale: **FORTE**
(après redressement de la copro)

Gain énergétique de **56 %** avec atteinte de l'étiquette énergétique **C** à **121** kWh.EP/m².an



PROJ

retour CR

- **Copropriété Dunkerque Saint-Malo**

SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété DUNKERQUE SAINT-MALO

Nom :	**RÉSIDENCE DUNKERQUE SAINT-MALO**
Adresse :	32-34-36-38 rue de Dunkerque et 3-5-7-9 rue de Saint-Malo à MULHOUSE
Contexte :	Suivie dans le cadre du POPAC CD68
Nombre de logements-bâtiments :	4 bâtiments de 64 logements (8 par entrée)
Date de construction :	1963
Type de chauffage :	Collectif – 1 chaudière par bâtiment – gaz ou fioul
Audit énergétique :	Étude chauffage pour le n°36-38 par VITO Conseils en 2017
Rapport dégrad.insal :	Dégradation moyenne de ID=0,35 à 0,41 Soliha 03/05/2018
Taille des logements :	Uniquement des T4 de 65 m²
Registre des copropriétés :	Immatriculée
Syndic professionnel :	NEXITY Mulhouse – mandat en cours : 30/06/2018
Conseil syndical :	12 membres - 10PO – 2PB (14 élus lors de la dernière AG mais 2 ne sont plus copro à ce jour)
Assemblée générale :	Le 12 mai 2017
Copropriétaires :	Au 16/03/2018 : 64 dont 40 PO – 21PB – 3 prop de garages uniquement
Lots :	176 (appartements + caves + garages)
Mobilisation en AG :	Faible (38%)
Situation financière :	Budget prévisionnel en baisse (puisque surdimensionné / dépenses)
Budget 2016 :	135 750 €
Postes de dépenses princ. :	Chauffage + ECS (43%), eau froide
Charges courantes 2016 :	110 656 €
Montant impayés 31/12/16 :	69 344 €
Taux d'impayés :	**51%**
Procédures :	6 procédures d'adjudications forcées en 2015, 4 en 2016, 0 en 2017
Copropriétaires en impayés :	24 (13 PO – 6PB – 5 copropriétaires partis)
Fonds travaux :	Oui, 10 % - AG 27/05/16
Règlement de copropriété :	Oui

Répartition des impayés	2016
< 1 trimestre	13
1<4 trimestres	5
4<8 trimestres	2
>8 trimestres	4

Classification énergétique :

Étiquette E
Consommation estimée à **253** kWh.EP/m².an
(comprenant le chauffage, l'ECS et auxiliaires)



Enquête sociale :

- Occupants (diffusion le 14/03/2018), Taux de retour : **25%**
- Bailleurs (diffusion le 19/04/2018), Taux de retour **24%**

SYNTHESE DES DIAGNOSTICS
Copropriété DUNKERQUE SAINT-MALO

SYNTHÈSE :

- Grande représentation de **familles et d'actifs**
- Une grande **représentation des ménages modestes et très modestes**
- Présence de problématique **d'impayés** (taux supérieur à 50%) particulièrement pour les propriétaires occupants
- Prix de l'immobilier en baisse et **inférieur à ceux du marché**
- Un environnement plutôt mal perçu, à cause notamment d'actes **d'incivilités**
- Une **part conséquente de ménages qui envisagent de quitter la copropriété**
- Des propriétaires **bailleurs favorable à la réalisation d'un programme de travaux**
- Forte probabilité de vote travaux mais risque important de problème de trésorerie
- Une **volonté de travaux dominante** et axée vers une **rénovation énergétique**
- **Faible participation en AG** (moins de 50 %)
- Urgence des travaux de rénovation de la **chaufferie du bâtiment n°36-38**
- **Scinder la copropriété** : 4 bâtiments qui peuvent fonctionner de façon indépendante ou par 2 ?

INDICES DE FRAGILITE DUNKERQUE SAINT-MALO



retour CR

PROGRAMME DE TRAVAUX CHIFFRÉ
COPROPRIÉTÉ DUNKERQUE SAINT-MALO

POSTE DE TRAVAUX	MONTANT ESTIMATIF EN € H.T.
Amélioration énergétique	
Isolation des murs par l'extérieur	
Isolation du plancher haut	
Isolation en sous-face de la dalle basse	
Remplacement porte d'entrée et fenêtres en parties communes	
Pose d'une VMC Hygro B avec caisson basse consommation	
Remplacement de la chaudière et travaux divers en local chaufferie	
SOUS-TOTAL ÉNERGIE	***204 700 €***
Frais annexes	
Prestations intellectuelles (MOE, DO hono syndic)	20 500 €
SOUS-TOTAL ÉNERGIE + PRESTA	***225 200 €***
Conservation, entretien du bâti (dégrad. moyenne)	
Espaces extérieurs (stationnement, voirie)	
Colonnes EF	
Colonnes EU	
Boîtes aux lettres	
Platines de rue	
Colonnes électriques	
SOUS-TOTAL CONSERVATION	***92 400 €***
TOTAL	**317 600 €**

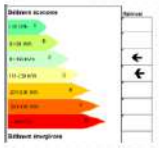
Aides collectives	
Montant Aide ANAH OPAH CD (35 % HT)	**111 200 €**
Aide CLIMAXION	**27 200 €**
Prime HM 1500 € /lgt	**24 000 €**
Aide individuelle	
Prime m2a 1000 € /POTM (75% des PO)	**32 000 €**

Exemple quote-part par lot d'habitation au n°36-38		
	POTM	Autres
Quote-part initiale	*19 700 €*	*19 700 €*
Aide Climaxion	1 700 €	1 700 €
Aide Anah	6 900 €	6 900 €
Prime HM	1 500 €	1 500 €
Prime m2a	1 000 €	0 €
TOTAL SUB	11 100 €	10 100 €
Part sub de la quote-part initiale	56%	51%
Reste à charge estimatif	**8 600 €**	**9 600 €**

Pertinence d'une rénovation globale : **FORTE**
(après redressement de la copro)

N°36-38 (dérogation tvx chaufferie) :
Gain énergétique de **56 %** avec atteinte de l'étiquette énergétique **C** à **111** kWh.EP/m².an

Autres bâtiments (sans chaufferie) :
Gain **35 %**, étiquette **D** (**163** kWh.EP/m².an)



PROJET

retour CR

b. Calendrier prévisionnel de mise en œuvre de l'opération

2ème semestre 2020	• Rédaction de la convention pour l'OPAH Copropriété Dégradée Mulhouse • Lancement du Marché de suivi-animation • Recrutement du bureau d'étude et début de l'animation de l'OPAH CD Mulhouse
2-3 ans	Mise en place des actions de redressement de la copropriété, conformément à la convention : • Accompagnement et aide au redressement financier de la copropriété • Mise en place de l'accompagnement social des ménages en difficultés • Appui aux instances de gestion de la copropriété
1 an	• Définition avec les copropriétaires et le syndic du programme de travaux d'amélioration de la performance énergétique
5ème année	• Lancement et suivi des travaux, jusqu'à réception

PROJET

retour CR

c. Tableau de suivi des objectifs et indicateurs de la convention

Liste des indicateurs :

Volet juridique et foncier :
- L'identification des mises à jour à réaliser ;
- La décision de l'AG de modifier le règlement de la copropriété ;
- La mise à jour du règlement de copropriété.

Volet animation et appui aux instances de gestion et aux copropriétaires :
- Taux de participation aux assemblées générales ;
- Nombre de participants aux réunions d'information ;
- Nombre de conseillers syndicaux ;
- Nombre de réunions avec le conseil syndical et le syndic ;
- Outils de gestion et de communication mis en place ;
- Tableau de suivi et carnet d'entretien complétés ;
- Taux d'impayés de charges courantes.

Volet social :
- Le nombre de ménages débiteurs et son évolution ;
- Montant des dettes régularisées ;
- Nombre de ménages accompagnés individuellement ;
- Nature de l'accompagnement individuel de ces ménages ;
- Nombre de ménages éligibles aux aides pour les travaux ;
- Nature des demandes de subventions déposées ;
- Reste à charge moyen après déduction des aides ;
- Mise en place de prêt d'aide au financement du reste à charge et au préfinancement des aides ;
- Nombre de permanences ;
- Nombre de conventionnement des logements des propriétaires bailleurs ;
- Nombre de situations « indélicates » repérées.

Volet technique :
- Nombre de réunions de suivi de travaux ;
- Nombre et nature des travaux réalisés dans ou sur les parties communes ;
- Nombre et nature des travaux effectués sur les parties privatives ;
- Nombre de logements conventionnés avec des propriétaires bailleurs ;
- Respect des calendriers de travaux ;
- Respect des budgets votés / dépassement.

Volet énergie et précarité énergétique :
- Nombre de copropriétaires présent lors des séances d'animation et de sensibilisation aux économies d'énergies ;
- Analyser les résultats par rapport aux objectifs (consommation conventionnelle et consommation réelle) ;
- Analyser les niveaux de performance obtenus (étiquette énergétique) ;
- Mesurer les gains énergétiques et économiques et leur impact sur les charges ;
- Analyser la pertinence des travaux votés en assemblée générale ;
- Analyser le coût des travaux au m^2 en distinguant la nature des travaux (travaux de conservation, rénovation énergétique).

Volet lutte contre l'habitat indigne et l'habitat très dégradé :
- Nombre d'interventions publiques ;
- Nombre de plaintes ;
- Nombre de procédures réalisées.

PROJET

retour CR

Volet travaux pour l'autonomie de la personne dans l'habitat :

- Nombre de dossiers autonomie ;
- Nombre de logements adaptés.

Volet urbain et immobilier :

- Nombre de copropriétaires arrivants ayant été informés des règles de la copropriété ;
- Nombre de propriétaires occupants, nombre de propriétaires bailleurs ;
- Nombre de logements vacants et nombre de logements remis sur le marché ;
- Nombre de ventes ;
- Prix de vente

PROJET

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-204C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

83 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

PROGRAMME D'INTERET GENERAL : CONVENTION DE PARTENARIAT AVEC L'ASSOCIATION TERRITOIRES ET HABITAT 68 (535/8.5/204C)

L'objectif de la présente délibération et des actions en découlant est plus spécifiquement de favoriser la rénovation énergétique de l'habitat privé à l'échelle de m2A.

L'association **Territoires et Habitat 68** a vocation à aider les ménages à rénover, améliorer ou acheter un logement dans le parc privé existant. Elle propose, en lien avec les intercommunalités, une offre de prêts sans intérêts. PROCIVIS Alsace est en charge de la gestion de l'association et est accompagnée, pour assurer son développement, de l'ADIL 68.

Dans ce cadre, Territoires et Habitat 68 déploie un nouveau dispositif de « prêts habitat privé » qui seraient promus dans le cadre du « Programme d'Intérêt Général » (PIG) de m2A et dont les caractéristiques sont les suivantes :

- jusqu'à 10.000 € sur 96 mois (8 années) maximum,
- sans intérêt,
- avec des frais de dossiers plafonnés à 600 €,
- assurance proposée mais non exigée.

Le prêt sera sollicité/accordé en complément d'un dossier ANAH réalisé/accordé par cette dernière. L'objectif est de proposer une solution de financement du reste à charge en complément des offres bancaires « classiques ».

Les publics éligibles à cette offre sont :

- les accédants à la propriété sous conditions de ressources,
- les propriétaires occupants sous conditions de ressources,

retour CR

- les propriétaires bailleurs.

L'équipe PIG de m2A assurera la promotion du dispositif de prêt et l'ADIL 68 assurera le rôle de « guichet unique » (porte d'entrée pour le dépôt des dossiers) pour les ménages intéressés par les « prêts habitat privé ».

Dans le cadre de cette convention, Mulhouse Alsace Agglomération s'engage donc à promouvoir ces prêts et à orienter les bénéficiaires vers l'ADIL 68. La convention est conclue jusqu'au 31 décembre 2021 et reconductible une année.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le renforcement des politiques publiques, de m2A d'une part, de l'association Territoires et Habitat 68 d'autre part, visant à la réhabilitation de l'habitat privé ;
- approuve la convention de partenariat afférente et relative aux prêts de l'association Territoires et Habitat 68 ;
- autorise le Président ou son Vice-Président délégué à signer la convention.

PJ :
- Projet convention

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

CONVENTION DE PARTENARIAT n°1 « HABITAT PRIVE »
Mulhouse Alsace Agglomération

Entre,

Mulhouse Alsace Agglomération (m2a), représentée par son Président ou son Vice-président, agissant en vertu de la délibération du Conseil d'Agglomération en date du 14/12/2020,

L'association TERRITOIRES et HABITAT 68, 16a avenue de la Liberté 68000 COLMAR, représentée par son Président, Monsieur Pierre BIHL,

PROCIVIS Alsace, SACICAP (Société Anonyme Coopérative d'Intérêt Collectif pour l'Accession à la Propriété) 11 rue du Marais Vert - 67084 STRASBOURG Cedex, représentée par Monsieur Christophe GLOCK, Directeur Général,

L'ADIL 68, 16a avenue de la Liberté 68000 COLMAR, représentée par son Président, Monsieur Pierre BIHL.

Il est convenu ce qui suit :

PREAMBULE

L'association Territoires et Habitat 68, anciennement dénommée PACT 68, a décidé de relancer une offre de « prêts habitat privé » conditionnés à des travaux, notamment d'économie d'énergie ou de mise aux normes. L'objectif est de couvrir des enjeux identifiés sur les territoires, notamment de résorption de la vacance et de compléter les dispositifs existants (PTZ ancien, politique de l'ANAH).

L'ADIL 68 et PROCIVIS Alsace au titre de ses « Missions Sociales » et/ou du Fonds « Habitat Solidaire », seront associés à TERRITOIRES ET HABITAT 68, créant ainsi une véritable boîte à outils au service des EPCI motivés par les questions d'habitat, déjà engagés dans une politique volontariste, ou dotés d'un Programme Local de l'Habitat (PLH). Elle comprendrait des financements, proposés par Territoires et Habitat 68 et PROCIVIS Alsace, l'expertise de l'ADIL 68 (informer, conseiller), mais pourrait aussi servir de cadre à des outils expérimentaux comme le bail à réhabilitation.

PROJET

ARTICLE 1 : OBJET

La présente convention a pour objet de déterminer les modalités d'interventions des différents partenaires et de définir les champs d'interventions.

L'objectif poursuivi par les parties est de permettre la rénovation énergétique des logements.

ARTICLE 2 : INTERVENTIONS DE TERRITOIRES ET HABITAT 68

Territoires et Habitat 68 propose d'octroyer des « prêts Habitat Privé » visant à rénover les logements existants dans les centres anciens et notamment à lutter contre la vacance.

A) Caractéristiques des « prêts Habitat Privé »

- Prêt d'un montant maximal de 10 600 € (frais de dossier inclus) ;
- Prêt sans intérêts ;
- Frais de dossier forfaitaire :
  - 600 € pour un prêt entre 6 000 € et 10 000 €
  - 400 € pour un prêt entre 4 000 € et 5 999 €
  - 300 € si montant < à 4 000 €

Taux plafonné à 2% (frais de dossier réduits)
- Assurance (MNCAP) proposée mais non exigée ;
- Durée maximale : 96 mois
- Objet du prêt : travaux ou accession

Chaque demande de prêt fera l'objet d'une appréciation au cas par cas.

B) Conditions à remplir par les bénéficiaires

Peuvent être bénéficiaires les personnes suivantes :
- accédants ;
- propriétaires occupants ;
- bailleurs

ayant un projet de rénovation d'un logement existant quels que soient la nature et le montant des travaux envisagés. Le prêt sera octroyé en complément d'un accord de subvention de l'Anah.

Dans le cas d'une accession, le prêt devra mixer travaux et acquisition.

- Pour les propriétaires occupants et accédants

Les logements rénovés devront être occupés **à titre de résidence principale** pendant toute la durée du remboursement du prêt. Sont expressément exclus les logements donnés en location saisonnière ou touristique et les résidences secondaires.

Les plafonds de ressources suivants seront à respecter par le ménage emprunteur :

Nombre de personnes composant le ménage	Plafonds de ressources
1	22 000 €
2	33 000 €
3	36 000 €
4	39 000 €
5	42 000 €
6	45 000 €

Pour les apprécier, il faudra se référer au revenu fiscal de référence de l'année n-1 (ou n-2 si non disponible).

PROJET

- Pour les propriétaires bailleurs

Les propriétaires bailleurs ne sont pas soumis à ces plafonds de ressources s'ils s'engagent à conventionner le logement (convention ANAH).

C) Enveloppe réservée

L'enveloppe réservée pour les « prêts Habitat privé » est de 100 000 €.

Elle est susceptible d'être adaptée en fonction de son rythme de consommation et du niveau éventuel de participation de Mulhouse Alsace Agglomération.

ARTICLE 3 : INTERVENTIONS DE PROCIVIS ALSACE

PROCIVIS Alsace intervient de deux manières :

- Au titre de son activité spécifique des **« Missions Sociales »** (article L 215-1-2 du Code de la construction et de l'habitation et convention 2018/2022 signée avec l'Etat le 19 juin 2018) ;
- Sur son Fonds dénommé « Habitat Solidaire » créé spécialement par le Conseil d'Administration de PROCIVIS Alsace pour répondre aux besoins spécifiques des collectivités territoriales.

Ces deux Fonds sont alimentés exclusivement par les résultats dégagés par les filiales immobilières de PROCIVIS Alsace : Pierres & Territoires de France Alsace (promoteur), Oikos (constructeur de maisons individuelles), Synchro 67 et 68, Ciloge (syndics, gestion) et Amélogis (aménageur).

A) Les aides « Missions Sociales »

PROCIVIS Alsace soutient la politique d'amélioration de l'habitat menée par Mulhouse Alsace Agglomération dans le cadre du Programme d'Intérêt Général (PIG) Habiter Mieux.

A ce titre, l'intervention des aides « Missions Sociales » est double :
- avances sans frais des subventions publiques ANAH, Communauté d'Agglomération et Département du Haut-Rhin ;
- prêts sans intérêts et sans frais et/ou exceptionnellement une subvention « Missions Sociales » pour le reste à charge.

1. Les Ménages bénéficiaires

- Les aides « Missions Sociales » sont allouées aux ménages très modestes, propriétaires ou copropriétaires occupants exclus du circuit bancaire classique en raison notamment de revenus précaires ou encore de leur âge ;
- Ils doivent être éligibles à une subvention publique (ANAH, EPCI, Conseil Départemental) ;
- Les prêts sont **réservés exclusivement aux propriétaires ou copropriétaires occupants** (et usufruitiers occupants ou bénéficiaires d'un droit d'usage et d'habitation) pouvant justifier d'une durée de détention du bien au moins égale à 5 ans.

Les demandes de prêts sont présentées à une Commission d'Engagement interne à PROCIVIS Alsace qui décide, seule, du sort qui leur est réservé.

2. Travaux éligibles

Les travaux éligibles sont ceux portant exclusivement sur la **résidence principale** des bénéficiaires et limités à :
- la lutte contre l'habitat indigne ;
- la lutte contre la précarité énergétique ;
- l'adaptation du logement au handicap et/ou à l'âge.

PROJET

3. Enveloppe réservée

Les actions menées relevant du PIG Habiter Mieux sous maitrise d'ouvrage de Mulhouse Alsace Agglomération, il convient de se référer à la convention PIG.

B) Les aides du Fonds Habitat Solidaire

Afin de répondre au mieux aux enjeux et besoins spécifiques des collectivités territoriales, PROCIVIS Alsace a créé un deuxième Fonds dénommé « Habitat Solidaire ». Ce Fonds est destiné à financer la régénération des Centres Bourgs par le biais de prêts et/ou d'avances de subventions publiques au profit des propriétaires bailleurs.

A titre expérimental, un outil de type bail à réhabilitation pourrait être mis en place pour des situations le nécessitant.

ARTICLE 4 : INTERVENTIONS DE M2A

Dans le cadre de sa politique habitat, Mulhouse Alsace Agglomération déploie sur son territoire un PIG Habiter Mieux pour la période 2018-2022.

Les champs d'interventions du PIG Habiter Mieux sont les suivants :

- Rénovation énergétique de copropriétés « fragiles » dans l'accompagnement de leur engagement de travaux ;
- Rénovation énergétique de copropriétés occupées par des ménages en précarité énergétique ;
- Rénovation énergétique de maisons individuelles de propriétaires occupants ;
- Rénovation globale des logements très dégradés de propriétaires bailleurs ;
- Rénovation pour la sécurité et la salubrité dans l'habitat ;
- Production de logements locatifs sociaux dans les communes déficitaires au titre de l'article 55 de la loi relative à la solidarité et au renouvellement urbain.

Mulhouse Alsace Agglomération s'est fixée les objectifs annuels suivants :

- 400 logements par an dans des copropriétés « fragiles » éligibles à l'aide au syndicat de l'Anah (ayant notamment un taux d'impayé des charges entre 8 et 25% pour les copropriétés de moins de 200 lots d'habitation principale et une étiquette énergétique de D ou plus) ;
- 50 logements par an de propriétaires occupants aidés individuellement dans des copropriétés en situation de précarité énergétique mais non éligible à une aide au syndicat ;
- 130 logements de propriétaires occupants en maison individuelle (dont 10 travaux « lourds ») ;
- 20 logements de propriétaires bailleurs hors copropriétés (en mono-propriétés ou en maisons individuelles).

Dans le cadre de ce PIG, Mulhouse Alsace Agglomération s'engage à verser de 1 000 à 1 500 € par logement, pour les types d'interventions suivantes :

- propriétaires occupants très modestes dans les copropriétés « fragiles » (1.000 € par logement),
- propriétaires occupants très modestes dans les copropriétés en précarité énergétique qui se lance dans un projet de rénovation globale de la copropriété (1 000 € par logement),
- propriétaires occupants très modestes en maison individuelle avec gain énergétique supérieur à 50% et/ou réalisant des travaux d'isolation des murs (1 000 € par logement),

PROJET

- propriétaires occupants modestes et très modestes réalisant des travaux sur un logement indigne ou très dégradés (1 500 € par logement),
- propriétaires bailleurs en immeuble en mono-propriété et maison individuelle réalisant des travaux de lutte contre l'habitat indigne ou dégradés (1 500 € par logement),
- assistance à maitrise d'ouvrage des « copropriété fragiles » (1 000 € par copropriété) selon cahier des charges.

Dans le cadre de la présente convention, Mulhouse Alsace Agglomération s'engage à promouvoir les différentes aides explicitées ci-dessus L'Agglomération s'engage également à promouvoir le prêt habitat privé de l'association Territoires et Habitat 68 auprès des demandeurs et à les orienter vers l'ADIL 68 (porte d'entrée pour la sollicitation du prêt). Plus généralement, l'Agglomération veillera à citer expressément tous les partenaires de la convention lors des actions de communication et manifestations diverses organisées à l'échelon de l'agglomération relevant de l'objet de la présente convention.

ARTICLE 5 : INTERVENTIONS DE L'ADIL 68

L'ADIL 68 (Agence Départementale d'Information sur le Logement du Haut-Rhin) assure le rôle de «guichet unique» pour les ménages intéressés par les « prêts Habitat Privé ».

Dans ce cadre, les conseillers-juristes de l'ADIL 68 :

- informent les ménages du territoire sur les « prêts Habitat Privé » et vérifient leur éligibilité au dispositif ;
- réalisent une étude de financement qui permettra aux ménages de disposer de toutes les informations nécessaires à la prise de décision et de sécuriser leur projet (remboursements, notion de taux d'effort, difficultés éventuelles…) ;
- informent les ménages de l'ensemble des dispositifs et aides mobilisables dans le cadre du projet envisagé (aides de l'ANAH, aides des collectivités, prêts bonifiés, crédits d'impôts, abattements fiscaux, assurances…) ;
- proposent aux ménages un conseil global sur l'ensemble des aspects de leur projet : amélioration et rénovation, rapports locatifs, fiscalité, copropriété… ;
- se tiennent à la disposition des ménages pour des questions ultérieures dans la phase de réalisation de leur projet.

ARTICLE 6 : ENGAGEMENT PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Les Parties sont convenues des engagements suivants afin d'offrir des garanties adéquates concernant la protection de la vie privée, des libertés et droits fondamentaux des personnes lors de l'accès ou de l'utilisation par leurs services, par leurs fournisseurs ou sous-traitants des données à caractère personnel des bénéficiaires des prêts de Territoires et Habitat 68 et/ou des aides « Missions Sociales » ou « Fonds Habitat Solidaire » de PROCIVIS Alsace.

Elles s'engagent à respecter l'ensemble des obligations leur incombant en application de la législation en vigueur édictée par la Commission Nationale Informatique et Liberté (CNIL) et notamment du Règlement Général de Protection des Données (RGPD) s'agissant des données à caractère personnel qui lui sont transmises par le bénéficiaire ou par les signataires de la présente convention et notamment les obligations suivantes :

- à ne traiter les données à caractère personnel que pour la ou les seules finalités des missions qui lui sont confiées, comme ne conserver aucune copie des données non nécessaires à l'exécution de ses missions ;
- à ne pas divulguer les données à caractère personnel à des tiers ;
- à informer immédiatement le bénéficiaire s'il estime qu'une instruction constitue une violation du RGPD ou d'autres dispositions légales applicables ;
- à mettre en œuvre les mesures techniques et organisationnelles appropriées pour garantir un niveau de sécurité adapté, en particulier lorsque les données à caractère personnel sont des données sensibles ;

PROJET

- à notifier au bénéficiaire toute violation de données à caractère personnel dans les meilleurs délais après en avoir pris connaissance, en précisant la nature et l'ampleur de la violation constatée, les conséquences probables de cet incident et les mesures prises ou envisagées afin de remédier à cette violation ou atténuer ses éventuelles conséquences ;

- à traiter dans les meilleurs délais et de manière appropriée toutes les demandes raisonnables émanant du bénéficiaire relatives au traitement des données à caractère personnel ou en exécution de la présente charte ;
- à ce que tout traitement des données à caractère personnel effectué dans le cadre de la présente Charte soit réalisé depuis le territoire de l'Union Européenne et que ces données ne soient pas transférées vers un pays extérieur à l'Espace Economique Européen.

Tout manquement aux obligations de sécurité et de confidentialité est de nature à entrainer la résiliation de la présente convention.

ARTICLE 7 : SUIVI DE LA CONVENTION

Une cellule de suivi sera concrétisée par la désignation, au sein des services de chaque partenaire, d'un correspondant chargé du suivi d'exécution de la présente convention.

Un point semestriel sera effectué.

ARTICLE 8 : DUREE ET MODIFICATIONS

La convention entre en vigueur à compter de la date de sa signature et jusqu'au 31 décembre 2021. Elle est reconduite tacitement pour une durée d'un an dans la limite de l'épuisement des enveloppes consacrées. Elle est résiliable par courrier recommandé avec accusé de réception sous réserve du respect d'un préavis de trois mois.

Fait en 4 exemplaires,
A Mulhouse, le ……

Pour Mulhouse Alsace Agglomération
Le Président ou le Vice-président en charge de l'habitat,

Pour Territoires et Habitat 68
Le Président,
Pierre BIHL

Pour l'ADIL 68,
Le Président,
Pierre BIHL

Pour PROCIVIS Alsace
Le Directeur Général,
Christophe GLOCK

PROJET

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-180C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

83 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

CONVENTIONS DE DELEGATION DES COMPETENCES EAU, ASSAINISSEMENT ET EAUX PLUVIALES URBAINES AUX COMMUNES ET SYNDICATS (0612/5.7.9/180C)

En application de la loi NOTRe du 7 août 2015, complétée par la loi Ferrand-Fesneau du 3 août 2018, les compétences eau, assainissement et eaux pluviales urbaines ont été transférées à Mulhouse Alsace Agglomération au 1er janvier 2020.

La loi du 27 décembre 2019 relative à l'engagement dans la vie locale et à la proximité de l'action publique a introduit de nouvelles modalités d'exercice de ces compétences intercommunales. Elle donne la possibilité à la communauté d'agglomération de déléguer par convention tout ou partie des compétences eau, assainissement et eaux pluviales urbaines à ses communes membres et aux syndicats infracommunautaires existant au 1er janvier 2020. Les compétences ainsi déléguées sont exercées au nom et pour le compte de la communauté d'agglomération.

Selon les termes de la loi, le conseil d'agglomération avait jusqu'au 30 juin 2020 pour se prononcer sur le principe de déléguer ou non les compétences eau et assainissement aux syndicats infracommunautaires. Ce délai est passé à 9 mois pour tenir compte de l'impact de l'épidémie de covid-19, ce qui a repoussé l'échéance au 30 septembre 2020.

La mise en œuvre de ce transfert et de ces délégations a été perturbée par la crise sanitaire Covid-19 et le report des élections municipales et communautaires, ainsi les travaux relatifs à ces sujets n'ont repris qu'au mois de septembre 2020.

retour CR

Le 7 septembre, la conférence des maires a acté le principe d'une délégation intégrale des compétences eau et assainissement aux syndicats infracommunautaires et aux communes qui en ont fait la demande, dans les conditions prévues par la loi du 27 décembre 2019.

Par conséquent, par délibération en date du 21 septembre 2020, le conseil d'agglomération a approuvé la délégation de la compétence eau aux communes et syndicats infracommunautaires suivants, afin qu'ils l'exercent dans le cadre du dispositif de gestion existant à compter du 1er janvier 2021 :

- les communes de Bantzenheim, Berrwiller, Bollwiller, Brunstatt-Didenheim, Chalampé, Feldkirch, Illzach, Kingersheim, Lutterbach, Morschwiller-le-Bas, Mulhouse, Pfastatt, Reiningue, Petit-Landau, Pulversheim, Richwiller, Riedisheim, Sausheim, Staffelfelden, Steinbrunn-le-Bas, Ungersheim, Wittelsheim, Wittenheim
- le SIAEP BABARU, le SIE Ottmarsheim-Hombourg-Niffer, le SIVU du Bassin Potassique Hardt, et le SIVU de Habsheim

Entre temps, la commune de Bruebach a également transmis sa demande de délégation de la compétence eau.

Pour ce qui concerne la compétence assainissement, il convient de rappeler que, par délibération du conseil d'agglomération du 30 septembre 2019, Mulhouse Alsace Agglomération a transféré cette compétence pour l'ensemble de son périmètre au Sivom de la région mulhousienne à compter du 1er janvier 2020, et qu'elle a renoncé à ce transfert uniquement pour les territoires des communes concernées par l'établissement de conventions de gestion transitoire pour 2020, par délibération du conseil d'agglomération du 10 février 2020.

A compter du 1er janvier 2021, en complément de la compétence assainissement, il est proposé de transférer la compétence eaux pluviales urbaines au Sivom de la région mulhousienne pour le périmètre de l'agglomération non concerné par une demande de délégation.

Par délibération du 21 septembre 2020, le conseil d'agglomération a approuvé la délégation de la compétence assainissement aux syndicats infracommunautaires et communes suivants, afin qu'ils l'exercent dans le cadre du dispositif de gestion existant, à compter du 1er janvier 2021 :

- le SIA Baldersheim-Battenheim et le SIE Ottmarsheim-Hombourg-Niffer,
- les communes de Bantzenheim, Chalampé et Ungersheim.

Entre temps, la commune de Chalampé nous a informés de sa décision de renoncer à cette délégation et la commune d'Ottmarsheim nous a transmis une demande de délégation de la compétence assainissement.

Ainsi, en complément de la délibération du 21 septembre 2020 et d'un commun accord avec les communes de Bantzenheim, d'Ottmarsheim, d'Ungersheim et le SIA Baldersheim-Battenheim, il est proposé de leur déléguer la compétence eaux pluviales urbaines, en plus de la compétence assainissement, à compter du 1er janvier 2021.

Pour les territoires des communes ayant conclu une convention de gestion transitoire pour 2020 et des syndicats infracommunautaires qui ne demandent pas la délégation des compétences assainissement et eaux pluviales urbaines, c'est-à-dire les communes de Chalampé, Hombourg, Niffer, Petit-Landau, Wittelsheim, le SIVU Bantzenheim-Chalampé et le SIA WISTARI, Mulhouse Alsace Agglomération confirme le transfert de la compétence assainissement au Sivom de la région mulhousienne à compter du 1er janvier 2021, à laquelle vient s'ajouter, à la même échéance, la compétence eaux pluviales urbaines.
Le SIVU Bantzenheim-Chalampé et le SIA WISTARI seront dissous à compter du 1er janvier 2021 dans les conditions visées à l'article L. 5212-33 du code général des collectivités.

Tenant compte des éléments ci-dessus, il est ainsi proposé de conclure des conventions de délégation avec les communes et les syndicats infracommunautaires suivants, sur la base des projets joints à la présente délibération :

- pour la compétence eau : avec les communes de Bantzenheim, Berrwiller, Bollwiller, Bruebach, Brunstatt-Didenheim, Chalampé, Feldkirch, Illzach, Kingersheim, Lutterbach, Morschwiller-le-Bas, Mulhouse, Petit-Landau, Pfastatt, Pulversheim, Reiningue Richwiller, Riedisheim, Sausheim, Staffelfelden, Steinbrunn-le-Bas, Ungersheim, Wittelsheim, Wittenheim, le SIAEP BABARU, le SIE Ottmarsheim-Hombourg-Niffer, le SIVU du Bassin Potassique Hardt et le SIVU de Habsheim
- pour les compétences assainissement et eaux pluviales urbaines : avec les communes de Bantzenheim, Ottmarsheim, Ungersheim et le SIA Baldersheim-Battenheim
- pour la compétence assainissement : avec le SIE Ottmarsheim-Hombourg-Niffer

Comme prévu par la loi du 27 décembre 2019, les projets conventions, qui seront approuvés de façon concordante par les organes délibérants de chacune des parties, précisent la durée de la délégation, qui est de deux ans, ainsi que les modalités d'exécution. Ils définissent les objectifs à atteindre en matière de qualité du service rendu et de pérennité des infrastructures, ainsi que les modalités de contrôle de Mulhouse Alsace Agglomération sur les délégataires, et précisent les moyens humains et financiers consacrés à l'exercice des compétences déléguées. Ils prévoient également l'élaboration d'un schéma directeur à l'échelle communautaire qui dressera les perspectives de convergence des modalités de gestion et d'une politique de l'eau à l'échelle du territoire afin de répondre aux enjeux de qualité, de préservation, et d'optimisation de la ressource à moyen et long terme.

Cette période de deux ans permettra de préciser, en lien avec les services de la Préfecture du Haut-Rhin et de la Direction Départementale des Finances Publiques du Haut-Rhin (DDFIP), l'ensemble des opérations à mettre en œuvre dans le cadre de ce transfert de compétences et des délégations au profit des communes et des syndicats, sur les plans des moyens humains, budgétaire, comptable, financier, patrimonial et du recouvrement pour une mise en œuvre conformément aux précisions apportées par la Direction Générale des Collectivités Territoriales et la Direction Générale des Finances Publiques.

retour CR

Un comité technique conjoint entre les services de Mulhouse Alsace Agglomération, de la Préfecture et de la DDFIP chargés de la mise en œuvre de ces travaux sera constitué. Une première réunion sera programmée dès le mois de janvier 2021 afin de préciser les différents axes des travaux à mener ainsi qu'un rétroplanning.

Après en avoir délibéré, le conseil d'agglomération :

- approuve la délégation de la compétence eau à la commune de Bruebach et confirme cette délégation aux communes de Bantzenheim, Berrwiller, Bollwiller, Brunstatt-Didenheim, Chalampé, Feldkirch, Illzach, Kingersheim, Lutterbach, Morschwiller-le-Bas, Mulhouse, Petit-Landau, Pfastatt, Pulversheim, Reiningue, Richwiller, Riedisheim, Sausheim, Staffelfelden, Steinbrunn-le-Bas, Ungersheim, Wittelsheim, Wittenheim et aux SIAEP BABARU, SIE Ottmarsheim-Hombourg-Niffer, SIVU du Bassin Potassique Hardt et SIVU de Habsheim, à compter du 1er janvier 2021 et jusqu'au 31 décembre 2022 ;

- approuve la délégation des compétences assainissement et eaux pluviales urbaines aux communes de Bantzenheim d'Ottmarsheim, d'Ungersheim, au SIA Baldersheim-Battenheim et confirme la délégation de la compétence assainissement au SIE Ottmarsheim-Hombourg-Niffer, compter du 1er janvier 2021 et jusqu'au 31 décembre 2022 ;

- prend acte de la décision de la commune de Chalampé de renoncer à la délégation de la compétence assainissement ;

- approuve le transfert de la compétence eaux pluviales urbaines au Sivom de la région mulhousienne, en complément de la compétence assainissement déjà transférée au 1er janvier 2020, à compter du 1er janvier 2021 ;

- prend acte de la dissolution du SIVU Bantzenheim-Chalampé et du SIA WISTARI au 1er janvier 2021 ;

- approuve les projets de convention de délégation de la compétence eau, sur la base du modèle ci-joint, avec les communes de Bantzenheim, Berrwiller, Bollwiller, Bruebach, Brunstatt-Didenheim, Chalampé, Feldkirch, Illzach, Kingersheim, Lutterbach, Morschwiller-le-Bas, Mulhouse, Petit-Landau, Pfastatt, Pulversheim, Reiningue, Richwiller, Riedisheim, Sausheim, Staffelfelden, Steinbrunn-le-Bas, Ungersheim, Wittelsheim, Wittenheim, le SIAEP BABARU, le SIE Ottmarsheim-Hombourg-Niffer, le SIVU du Bassin Potassique Hardt, et le SIVU de Habsheim, avec effet au 1er janvier 2021 ;

- approuve les projets de convention des compétences assainissement et eaux pluviales urbaines avec les communes de Bantzenheim, d'Ottmarsheim, d'Ungersheim et le SIA Baldersheim-Battenheim, ainsi que le projet de convention de délégation de la compétence assainissement avec le SIE Ottmarsheim-Hombourg-Niffer, sur la base du modèle ci-joint, avec effet au 1er janvier 2021 ;

- autorise le Président ou son représentant à signer tous les actes nécessaires à la mise en œuvre de la présente délibération.

Pièces jointes :
- projet de convention de délégation de la compétence eau
- projet de convention de délégation des compétences assainissement et gestion des eaux pluviales urbaines

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Logo commune/syndicat

PROJET DE CONVENTION DE DÉLÉGATION DE LA COMPETENCE EAU

Vu la loi n° 2019-1461 du 27 décembre 2019 relative à l'engagement dans la vie locale et à la proximité de l'action publique, notamment son article 14 ;

Vu le code général des collectivités territoriales, notamment son article L. 5216-5;

Vu la délibération du conseil d'agglomération du 21 septembre 2020 approuvant la délégation des compétences eau et assainissement aux syndicats infracommunautaires et aux communes qui en ont fait la demande ;

ENTRE

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION, représentée par son président, Monsieur Fabian JORDAN, dûment habilité par délibération du conseil d'agglomération du 14 décembre 2020 d'une part, ci-après dénommée autorité délégante,

ET

LA COMMUNE DE X OU LE SYNDICAT Y, représenté(e) par son maire M/Mme…….. / son président / sa présidente……., dûment habilité par délibération du conseil municipal/comité syndical du XXX ci-après nommé (e) délégataire.

Il est convenu ce qui suit :

PRÉAMBULE

Dans une logique de solidarité territoriale face aux contraintes environnementales croissantes qui peuvent contraindre la ressource en eau tant en qualité qu'en disponibilité, la loi n°2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République (NOTRe) a attribué à titre obligatoire les compétences eau et assainissement aux communautés d'agglomération à compter du 1er janvier 2020.

Dans l'objectif de donner davantage de souplesse à l'exercice des compétences et afin d'apporter des réponses opérationnelles aux préoccupations des territoires, la loi n° 2019-1461 du 27 décembre 2019 relative à l'engagement dans la vie locale et à la proximité de l'action publique a ouvert aux communautés d'agglomération, dans son article 14, la possibilité de déléguer en tout ou partie à l'une de leurs communes membres ou à un syndicat infracommunautaire existant au 1er janvier 2019, les compétences relatives à l'eau, l'assainissement des eaux usées et de gestion des eaux pluviales urbaines.

retour CR

ARTICLE 1 - OBJET

La présente convention a pour objet de définir le périmètre et les modalités d'organisation de la délégation par Mulhouse Alsace Agglomération à la commune de X ou au syndicat Y de la compétence eau.

ARTICLE 2 - COMPÉTENCE DÉLÉGUÉE

L'intégralité de la compétence eau, telle qu'exercée à la date de la signature de la présente convention par la commune de X ou au syndicat Y, est déléguée à cette dernier/ce dernier afin qu'elle/il continue à l'exercer dans le cadre du dispositif de gestion existant.

ARTICLE 3 - ENGAGEMENTS DE LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION AGISSANT EN QUALITÉ D'AUTORITÉ DÉLÉGANTE

Mulhouse Alsace Agglomération est responsable de la compétence déléguée et de l'atteinte des objectifs par la commune de X/syndicat X délégataire.

Mulhouse Alsace Agglomération fixe les objectifs généraux assignés au délégataire, élaborés conjointement entre les parties à la convention et assortie d'indicateurs de suivi tels que mentionnés à l'article 6 de la présente convention.

Pour exercer la compétence déléguée, le délégataire conserve l'ensemble des moyens financiers, humains et techniques nécessaires dont il dispose à la date de la signature de la présente convention.

ARTICLE 4 - ENGAGEMENT DE LA COMMUNE DE X / DU SYNDICAT Y AGISSANT EN QUALITÉ D'AUTORITÉ DÉLÉGATAIRE

La commune de X ou le syndicat Y délégataire, s'engage :

- à exercer la compétence déléguée conformément à l'article 2, au nom et pour le compte de Mulhouse Alsace Agglomération, dans un objectif de qualité du service rendu et de pérennité des infrastructures concernées ;
- à atteindre les objectifs fixés par la présente convention ;
- à contribuer à l'élaboration d'un schéma directeur de l'eau potable à l'échelle communautaire dont la maîtrise d'ouvrage sera déléguée à la Ville de Mulhouse, en raison de son expertise technique, par Mulhouse Alsace Agglomération.

ARTICLE 5 - MODALITÉS DE CONTROLE

La commune de X/syndicat X délégataire informe Mulhouse Alsace Agglomération de tout événement majeur concernant l'exécution du service susceptible d'avoir un impact sur la continuité du service et la sureté des personnes et des biens.

Chaque année, le délégataire établit un bilan qu'il transmet à Mulhouse Alsace Agglomération.

Il comprend :

- la mise à jour des indicateurs de suivi prévus pour la compétence déléguée ;
- la mise à jour des éléments d'information relatifs à la production et à la distribution d'eau potable;
- l'état des investissements réalisés ;

- une appréciation qualitative des actions menées au regard des objectifs définis pour la compétence déléguée.

Un bilan consolidé de l'ensemble des délégataires est établi une fois par an par l'autorité délégante et présenté lors d'une réunion du conseil d'agglomération.

Au terme de la présente convention, le délégataire transmettra à Mulhouse Alsace Agglomération une synthèse retraçant l'ensemble de l'activité sous la forme d'un rapport ainsi qu'un bilan financier.

ARTICLE 6 - OBJECTIFS ASSIGNÉS AU DÉLÉGATAIRE ET INDICATEURS DE SUIVI

Le délégataire devra produire et mettre à disposition des consommateurs une eau potable respectant les dispositions légales et réglementaires en vigueur. L'eau distribuée aux usagers devra ainsi être 100% conforme aux normes en vigueur.

Chaque année, la commune de X/syndicat X délégataire rendra compte de son activité à Mulhouse Alsace Agglomération via les indicateurs règlementaires du service de l'eau potable, et notamment :

- le prix TTC du service au m³ pour 120 m³ et sa répartition pour la part eau, assainissement et redevances
- le rendement du réseau d'eau potable
- l'indice de connaissance et de gestion patrimoniale des réseaux d'eau potable
- le taux moyen de renouvellement des réseaux d'eau potable
- la durée d'extinction de la dette de la collectivité
- le taux de conformité des prélèvements réalisés sur les eaux distribuées réalisés dans le cadre du contrôle sanitaire pour la microbiologie et les paramètres physico-chimique.

Chaque indicateur est défini par une fiche détaillée, fournissant toutes les explications sur ses modalités de calcul (www.services.eaufrance.fr/indicateurs/eau-potable).

Le délégataire transmettra également des éléments d'information sur la production et la distribution d'eau potable et notamment :

- la consommation moyenne journalière
- la consommation maximale journalière
- la capacité de production journalière
- le volume annuel de vente d'eau/d'achat d'eau ;
- le volume moyen journalier de vente d'eau par point de livraison ;
- la capacité de stockage, avec la capacité de réserve incendie obligatoire

ARTICLE 7 – MOYENS HUMAINS

La commune/le syndicat délégataire exerce la compétence déléguée avec les moyens humains qui lui sont propres.

Les personnels qui participaient à l'exercice de la compétence continuent, à la prise d'effet de la présente convention, de relever du délégataire, y compris hiérarchiquement, dans les conditions qui étaient les leurs avant la prise d'effet de la présente convention. Ils continuent à être rémunérés par le délégataire jusqu'au 31 décembre 2022.

ARTICLE 8 – ACTIF, PASSIF, ET MOYENS MATERIELS

La commune de X/syndicat X délégataire s'assure de la gestion de l'actif et du passif nécessaires à l'exercice de la compétence.

retour CR

A ce titre, la gestion des immobilisations, des emprunts et des amortissements est du ressort du délégataire qui en assure le suivi budgétaire et comptable.

Les biens nécessaires à l'exercice de la compétence ainsi que les emprunts et subventions afférents à ces biens demeurent dans la comptabilité du délégataire et ne sont pas mis à disposition par ce dernier à Mulhouse Alsace Agglomération.

Ces biens ne pourront être cédés ou vendus par le délégataire, pendant la durée de la présente convention, sans l'accord de Mulhouse Alsace Agglomération.

ARTICLE 9 – MARCHES ET CONTRATS

La commune de X/syndicat X délégataire se substitue à Mulhouse Alsace Agglomération pendant toute la durée de la convention dans l'exécution des contrats en cours, et notamment pour l'exécution des marchés, le remboursement des emprunts et l'exécution des délégations de service public.

Le délégataire pourra conclure les marchés et autres contrats qui s'avèrent nécessaires pour assurer la continuité du service pendant la durée de la convention, aux conditions suivantes :

- tous les travaux de maintenance sur les ouvrages et les travaux de renouvellement des conduites de diamètre inférieur ou égal à 150mm pourront être réalisés sans l'avis de Mulhouse Alsace Agglomération
- tous les travaux structurants, notamment ceux concernant la construction de nouveaux ouvrages, d'extension de réseau d'eau et de renouvellement de conduites de diamètre supérieur à 150mm, devront être réalisés en concertation avec Mulhouse Alsace Agglomération
- s'il y a lieu, les avenants aux DSP seront élaborés et actés en concertation avec Mulhouse Alsace Agglomération
- les autres contrats seront conclus sous réserve d'une information à Mulhouse Alsace Agglomération

Le délégataire pourra également souscrire librement les emprunts nécessaires au financement des investissements.

Au terme de la présente convention, Mulhouse Alsace Agglomération se substituera au délégataire dans tous les actes afférents à la compétence (délibérations, marchés, ….) et poursuivra leur exécution.

ARTICLE 10 : CONDITIONS FINANCIERES

L'intégralité des opérations budgétaires et comptables (en section de fonctionnement et d'investissement), réalisées à partir du 1er janvier 2021 en application de la présente convention, s'effectueront sur le budget annexe de la commune de X délégataire existant au 31 décembre 2019 et maintenu en 2020/sur le budget du syndicat.

Dans ce cadre, s'il est assujetti à la TVA, le délégataire est chargé de la comptabilisation, de la liquidation et de la déclaration des opérations de TVA.

Concernant la facturation, dans les situations où le délégataire établit les factures, il est chargé de procéder à la facturation de l'eau dans toutes ses composantes (eau, assainissement et redevances à destination de l'Agence de l'Eau, éventuellement d'un fermier) ainsi que de leur reversement aux bénéficiaires (Sivom de la Région Mulhousienne, Agence de l'Eau Rhin Meuse, fermier).

Le recouvrement des recettes, et notamment des redevances, est effectué par le délégataire pendant les deux années prévues par la convention. Ces recettes ne seront pas transférées à Mulhouse Alsace Agglomération en cours ou en fin d'année. Aucun flux financier et aucune refacturation n'interviendront entre le délégataire et Mulhouse Alsace Agglomération au titre de la compétence déléguée.

Pendant la durée de la présente convention, les résultats au 31 décembre de l'année N au titre des sections de fonctionnement et d'investissement sont retracés dans le budget (annexe) de l'année N+1 du délégataire.

Ces dispositions, garantissent la traçabilité et le suivi de l'ensemble des opérations relatives au traitement des opérations financières, comptables et budgétaires indispensables à la bonne exécution de la convention et à l'exercice des missions et responsabilités respectives de l'ordonnateur et du comptable public.

ARTICLE 11 – MODIFICATION ET RÉSILIATION

Tout projet de modification portant sur les dispositions autres que l'article 2 doit faire l'objet d'un avenant à la convention, adopté dans les mêmes conditions que celles ayant présidé à la conclusion de la convention initiale.

Les parties peuvent convenir d'une résiliation anticipée de la présente convention.
A cet effet, la partie qui demande la résiliation est tenue d'adresser à l'autre partie une lettre recommandée avec accusé de réception exposant les motifs de cette demande en respectant un préavis de six mois avant chaque échéance annuelle. L'autre partie dispose d'un délai d'un mois à compter de la réception pour accepter ou refuser la résiliation de la convention. En cas d'acceptation, la résiliation prend effet au 1er janvier de l'année N+1 suivant sa notification.

ARTICLE 12 – DURÉE DE LA CONVENTION ET RECONDUCTION

La présente convention est établie pour une durée de deux ans.
Elle prend effet le 1er janvier 2021.

A mi-parcours, les parties procèdent à une évaluation conjointe de la délégation.

Cette période de deux ans permettra de préciser, en lien avec les services de la Préfecture du Haut-Rhin et de la Direction Départementale des Finances Publiques du Haut-Rhin (DDFIP), l'ensemble des opérations à mettre en œuvre dans le cadre de ce transfert de compétences et des délégations au profit des communes et des syndicats, sur les plans des moyens humains, budgétaire, comptable, financier, patrimonial et du recouvrement pour une mise en œuvre conformément aux précisions apportées par la Direction Générale des Collectivités Territoriales et la Direction Générale des Finances Publiques.

ARTICLE 13 – RESPONSABILITE ET ASSURANCES

La commune de X/syndicat X délégataire est responsable, à l'égard de Mulhouse Alsace Agglomération et des tiers, des éventuels dommages de tous ordres résultant de l'exercice de la compétence visée à l'article 2 de la présente convention, de ses obligations ou du non-respect de ses obligations dans le cadre de la présente convention.

Le délégataire est tenu de couvrir sa responsabilité par une ou plusieurs polices d'assurance, dont il transmettra une copie pour information à Mulhouse Alsace Agglomération, pour garantir l'ensemble des risques inhérents à l'exercice de la compétence déléguée.

retour CR

Il est tenu de souscrire les polices d'assurance garantissant les biens mobiliers et immobiliers nécessaires à l'exercice de la compétence déléguée et d'en transmettre une copie pour information à Mulhouse Alsace Agglomération.

Le délégataire gère les sinistres afférents à l'exercice de la compétence déléguée dans les mêmes conditions qu'avant la prise d'effet de la présente convention.

ARTICLE 14 –LITIGES

Les parties s'engagent à rechercher, en cas de litige sur l'interprétation ou sur l'application de la présente convention, toute voie amiable de règlement avant de soumettre tout différend à une instance juridictionnelle.
En cas d'échec de voies amiables de résolution, tout contentieux portant sur l'interprétation ou sur l'application de cette convention devra être porté devant le tribunal administratif de Strasbourg.

ARTICLE 15 – MISE EN ŒUVRE

Le directeur général des services de Mulhouse Alsace Agglomération et le directeur général des services de la commune X / le directeur du syndicat Y, sont chargés de la mise en œuvre de la présente convention.

Fait en 3 exemplaires originaux, à Mulhouse le

Pour Mulhouse Alsace Agglomération, Le Président,	Pour la commune/synd de *[XXX]* Le Maire,/ Président,

Fabian JORDAN

retour CR

Logo commune/syndicat

**PROJET DE CONVENTION DE DÉLÉGATION
DES COMPETENCES ASSAINISSEMENT DES EAUX USEES
ET DE GESTION DES EAUX PLUVIALES URBAINES**

Vu la loi n° 2019-1461 du 27 décembre 2019 relative à l'engagement dans la vie locale et à la proximité de l'action publique, notamment son article 14 ;

Vu le code général des collectivités territoriales, notamment son article L. 5216-5;

Vu la délibération du conseil d'agglomération du 21/09/2020 approuvant la délégation de la compétence eau et assainissement aux syndicats infracommunautaires et aux communes qui en ont fait la demande ;

ENTRE

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION, représentée par son président, Monsieur Fabian JORDAN, dûment habilité par délibération du conseil d'agglomération du 14 décembre 2020 d'une part, ci-après dénommée autorité délégante,

ET

LA COMMUNE DE X OU LE SYNDICAT Y, représenté(e) par son maire M/Mme…….. / son président / sa présidente……., dûment habilité par délibération du conseil municipal/comité syndical du XXX ci-après nommé (e) délégataire.

Il est convenu ce qui suit :

PRÉAMBULE

Dans une logique de solidarité territoriale face aux contraintes environnementales croissantes qui peuvent contraindre la ressource en eau tant en qualité qu'en disponibilité, la loi n°2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République (NOTRe) a attribué à titre obligatoire les compétences eau et assainissement aux communautés d'agglomération à compter du 1er janvier 2020.

Dans l'objectif de donner davantage de souplesse à l'exercice des compétences et afin d'apporter des réponses opérationnelles aux préoccupations des territoires, la loi n° 2019-1461 du 27 décembre 2019 relative à l'engagement dans la vie locale et à la proximité de l'action publique a ouvert aux communautés d'agglomération, dans son article 14, la possibilité de déléguer en tout ou partie à l'une de leurs communes membres ou à un syndicat infracommunautaire existant au 1er janvier 2019, les

retour CR

compétences relatives à l'eau, l'assainissement des eaux usées et de gestion des eaux pluviales urbaines.

ARTICLE 1 - OBJET

La présente convention a pour objet de définir le périmètre et les modalités d'organisation de la délégation par Mulhouse Alsace Agglomération à la commune de X/syndicat X délégataire des compétences assainissement des eaux usées et gestion des eaux pluviales urbaines.

ARTICLE 2 - COMPÉTENCES DÉLÉGUÉES

L'intégralité de la compétence assainissement (y compris le service public de l'assainissement non collectif), et de la compétence eaux pluviales urbaines, telles qu'exercées à la date de la signature de la présente convention par la commune de X ou au syndicat Y, est déléguée à ce dernière/ce dernier afin qu'elle/il continue à les exercer dans le cadre du dispositif de gestion existant.

ARTICLE 3 - ENGAGEMENTS DE LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION AGISSANT EN QUALITÉ D'AUTORITÉ DÉLÉGANTE

Mulhouse Alsace Agglomération est responsable des compétences et de l'atteinte des objectifs par la commune de X/syndicat X délégataire.

Mulhouse Alsace Agglomération fixe les objectifs généraux assignés au délégataire, élaborés conjointement entre les parties à la convention et assortie d'indicateurs de suivi tels que mentionnés à l'article 6 de la présente convention.

Pour exercer les compétences, le délégataire conserve l'ensemble des moyens financiers, humains et techniques nécessaires dont il dispose à la date de la signature de la présente convention.

ARTICLE 4 - ENGAGEMENT COMMUNE DE X / DU SYNDICAT Y AGISSANT EN QUALITÉ D'AUTORITÉ DÉLÉGATAIRE

La commune de X ou le syndicat Y délégataire, s'engage :

- à exercer les compétences déléguées conformément à l'article 2, au nom et pour le compte de Mulhouse Alsace Agglomération, dans un objectif de qualité du service rendu et de pérennité des infrastructures concernées ;
- à atteindre les objectifs fixés par la présente convention.

ARTICLE 5 - MODALITÉS DE CONTROLE

La commune de X ou le syndicat Y délégataire informe Mulhouse Alsace Agglomération de tout événement majeur concernant l'exécution des services susceptible d'avoir un impact sur la continuité des services et la sureté des personnes et des biens.

Chaque année, le délégataire établit un bilan transmis à Mulhouse Alsace Agglomération.

Il comprend :

- la mise à jour des indicateurs de suivi prévus pour les compétences déléguées ;
- l'état des investissements réalisés ;
- une appréciation qualitative des actions menées au regard des objectifs définis pour les compétences déléguées.

Un bilan consolidé de l'ensemble des délégataires est établi une fois par an par l'autorité délégante et présenté lors d'une réunion du conseil d'agglomération.

Au terme de la présente convention, le délégataire transmettra à Mulhouse Alsace Agglomération une synthèse retraçant l'ensemble de l'activité sous la forme d'un rapport ainsi qu'un bilan financier.

ARTICLE 6 - OBJECTIFS ASSIGNÉS AU DÉLÉGATAIRE ET INDICATEURS DE SUIVI

Chaque année, la commune de X/syndicat X délégataire rendra compte de son activité à Mulhouse Alsace Agglomération via les indicateurs suivants:

- nombre d'immeubles équipés par un système d'assainissement collectif
- nombre et montant de PFAC perçus
- nombre d'assainissement individuel (SPANC)
- nombre de contrôle de conformité des installations (neuves et vente) des usagers (collectif, industriels et Spanc)
- nombre d'ouvrages entretenus (Grille avaloir, branchements, réseaux, débourbeurs, puits d'infiltration…
- nombre d'accessoires de voirie renouvelés

ARTICLE 7 – MOYENS HUMAINS

Le syndicat délégataire exerce la présente délégation avec les moyens humains qui lui sont propres.

Les personnels qui participaient à l'exercice des compétences continuent, à la prise d'effet de la présente convention, de relever du délégataire, y compris hiérarchiquement, dans les conditions qui étaient les leurs avant la prise d'effet de la présente convention. Ils continuent à être rémunérés par le délégataire jusqu'au 31 décembre 2022.

ARTICLE 8 – ACTIF, PASSIF, ET MOYENS MATERIELS

La commune de X/syndicat X délégataire s'assure de la gestion de l'actif et du passif nécessaires à l'exercice des compétences.

A ce titre, la gestion des immobilisations, des emprunts et des amortissements est du ressort du délégataire qui en assure le suivi budgétaire et comptable.

Les biens nécessaires à l'exercice de la compétence ainsi que les emprunts et subventions afférents à ces biens demeurent dans la comptabilité du délégataire et ne sont pas mis à disposition par ce dernier à Mulhouse Alsace Agglomération.

Ces biens ne pourront être cédés ou vendus par le délégataire, pendant la durée de la présente convention, sans l'accord de Mulhouse Alsace Agglomération.

ARTICLE 9 – MARCHES ET CONTRATS

La commune de X/syndicat X délégataire se substitue à Mulhouse Alsace Agglomération pendant toute la durée de la convention dans l'exécution des contrats en cours, et notamment pour l'exécution des marchés, le remboursement des emprunts et l'exécution des délégations de service public.

retour CR

Le délégataire pourra conclure les marchés et autres contrats qui s'avèrent nécessaires pour assurer la continuité du service pendant la durée de la convention, en concertation avec Mulhouse Alsace Agglomération.

Le délégataire pourra également souscrire librement les emprunts nécessaires au financement des investissements.

S'il y a lieu, les avenants aux DSP sont élaborés et actés en concertation avec Mulhouse Alsace Agglomération.

Au terme de la convention de délégation, Mulhouse Alsace Agglomération se substituera au délégataire dans tous les actes afférents aux compétences (délibérations, marchés, ….) et poursuivra leur exécution.

ARTICLE 10 : CONDITIONS FINANCIERES

Pour la compétence assainissement des eaux usées, l'intégralité des opérations budgétaires et comptables (en section de fonctionnement et d'investissement) réalisées à partir du 1er janvier 2021 en application de la présente convention s'effectueront sur le budget annexe de la commune de X délégataire existant au 31 décembre 2019 et maintenu en 2020/du syndicat délégataire.

Dans ce cadre, s'il est assujetti à la TVA, le délégataire est chargé de la comptabilisation, de la liquidation et de la déclaration des opérations de TVA.

Le recouvrement des recettes, et notamment des redevances, est effectué par le délégataire pendant les deux années prévues par la convention. Ces recettes ne seront pas transférées à Mulhouse Alsace Agglomération en cours ou en fin d'année. Aucun flux financier et aucune refacturation n'interviendront entre le délégataire et Mulhouse Alsace Agglomération au titre de la compétence déléguée.

Pendant la durée de la convention, les résultats au 31 décembre de l'année N au titre des sections de fonctionnement et d'investissement sont retracés dans le budget (annexe) de l'année N+1 du délégataire.

Ces dispositions, garantissent la traçabilité et le suivi de l'ensemble des opérations relatives au traitement des opérations financières, comptables et budgétaires indispensables à la bonne exécution de la convention et à l'exercice des missions et responsabilités respectives de l'ordonnateur et du comptable public.

ARTICLE 11 – MODIFICATION ET RÉSILIATION

Tout projet de modification portant sur les dispositions autres que l'article 2 doit faire l'objet d'un avenant à la convention, adopté dans les mêmes conditions que celles ayant présidé à la conclusion de la convention initiale.

Les parties peuvent convenir d'une résiliation anticipée de la présente convention.
A cet effet, la partie qui demande la résiliation est tenue d'adresser à l'autre partie une lettre recommandée avec accusé de réception exposant les motifs de cette demande en respectant un préavis de six mois avant chaque échéance annuelle. L'autre partie dispose d'un délai d'un mois à compter de la réception pour accepter ou refuser la résiliation de la convention. En cas d'acceptation, la résiliation prend effet au 1er janvier de l'année N+1 suivant sa notification.

ARTICLE 12 – DURÉE DE LA CONVENTION ET RECONDUCTION

La présente convention est établie pour une durée de deux ans.

Elle prend effet le 1er janvier 2021.

A mi-parcours, les parties procèdent à une évaluation conjointe de la délégation.

Cette période de deux ans permettra de préciser, en lien avec les services de la Préfecture du Haut-Rhin et de la Direction Départementale des Finances Publiques du Haut-Rhin (DDFIP), l'ensemble des opérations à mettre en œuvre dans le cadre de ce transfert de compétences et des délégations au profit des communes et des syndicats, sur les plans des moyens humains, budgétaire, comptable, financier, patrimonial et du recouvrement pour une mise en œuvre conformément aux précisions apportées par la Direction Générale des Collectivités Territoriales et la Direction Générale des Finances Publiques.

ARTICLE 13 – RESPONSABILITE ET ASSURANCES

La commune de X/syndicat X délégataire est responsable, à l'égard de Mulhouse Alsace Agglomération et des tiers, des éventuels dommages de tous ordres résultant de l'exercice des compétences visées à l'article 2 de la présente convention, de ses obligations ou du non-respect de ses obligations dans le cadre de la présente convention.

Le délégataire est tenu de couvrir sa responsabilité par une ou plusieurs polices d'assurance, dont il transmettra une copie pour information à Mulhouse Alsace Agglomération, pour garantir l'ensemble des risques inhérents à l'exercice des compétences déléguées.

Il est tenu de souscrire les polices d'assurance garantissant les biens mobiliers et immobiliers nécessaires à l'exercice des compétences déléguées et d'en transmettre une copie pour information à Mulhouse Alsace Agglomération.

Le délégataire gère les sinistres afférents à l'exercice des compétences déléguées dans les mêmes conditions qu'avant la prise d'effet de la présente convention.

ARTICLE 14 –LITIGES

Les parties s'engagent à rechercher, en cas de litige sur l'interprétation ou sur l'application de la présente convention, toute voie amiable de règlement avant de soumettre tout différend à une instance juridictionnelle.
En cas d'échec de voies amiables de résolution, tout contentieux portant sur l'interprétation ou sur l'application de cette convention devra être porté devant le tribunal administratif de Strasbourg.

ARTICLE 15 – MISE EN ŒUVRE

Le directeur général des services de Mulhouse Alsace Agglomération et le directeur général des services de la commune X / le directeur du syndicat Y, sont chargés de la mise en œuvre de la présente convention.

Fait en 3 exemplaires originaux, à Mulhouse le

Pour Mulhouse Alsace Agglomération, Le Président,	Pour la commune/synd de *[XXX]* Le Maire,/ Président,
Fabian JORDAN	

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-15C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

82 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

DISSOLUTION DU SYNDICAT INTERCOMMUNAL D'ASSAINISSEMENT DE DIETWILLER-LANDSER (0612/5.7.9/15C)

En application de la loi NOTRe du 7 août 2015, complétée par la loi Ferrand-Fesneau du 3 août 2018, et la loi Engagement et Proximité du 27 décembre 2019, les compétences eau, assainissement et eaux pluviales urbaines ont été transférées aux communautés d'agglomération au 1er janvier 2020.

De par la loi, les syndicats d'eau et/ou d'assainissement à cheval sur au moins deux EPCI ont vocation à se maintenir avec application du régime de représentation-substitution.

Ainsi, par délibération du 9 décembre 2019 puis du 18 juillet 2020, le conseil d'agglomération a désigné les délégués de Mulhouse Alsace Agglomération amenés à siéger au sein des instances délibératives de ces syndicats.

Parmi ces derniers, le Syndicat Intercommunal d'Assainissement (SIA) de Dietwiller-Landser, à cheval sur Mulhouse Alsace Agglomération et Saint-Louis Agglomération, gère le service public d'assainissement sur le territoire des communes de Bruebach, Dietwiller, Landser, Schlierbach, Steinbrunn-le-Bas, et Steinbrunn-le-Haut.

En concertation avec les communes concernées, et en application de l'article L5212-33 du code général des collectivités territoriales, il est proposé de dissoudre le SIA de Dietwiller-Landser par le consentement des conseils d'agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération et de Saint-Louis Agglomération, suivant la clé de répartition suivante :

retour CR

	Clé de répartition au 31/12/2020	
	Mulhouse Alsace Agglomération	Saint-Louis Agglomération
Répartition de droit de l'actif net des amortissements, des subventions et des dotations	50 %	50 %
Répartition de droit du capital restant dû d'emprunt	voir détail – annexe 1	Voir détail - annexe 1
Répartition de droit de la trésorerie nette du besoin en fonds de roulement (voir annexe 2)	50 %	50 %
Répartition du capital restant dû de la ligne de trésorerie	50% - voir annexe 1	50% - voir annexe 1
Répartition physique de l'actif net (ouvrages et équipements)	Selon l'implantation des biens par bans communaux	Selon l'implantation des biens par bans communaux

Les conditions de liquidation n'étant pas réunies dès la décision de dissolution, il sera procédé, suivant les dispositions de l'article L 5211-26 du code précité, à une dissolution en deux temps, donnant lieu à un premier arrêté mettant fin à l'exercice de la compétence du syndicat et à un deuxième arrêté qui constatera la répartition définitive de l'actif et du passif ainsi que des résultats (de fonctionnement et d'investissement) et de la trésorerie, après l'accomplissement des dernières formalités administratives et comptables qui ne pourront avoir lieu que courant 2021 (notamment l'approbation du compte de gestion et le vote du compte administratif).

Dans l'intervalle entre la prise d'effet du premier arrêté et du second, l'activité du syndicat se limitera aux opérations nécessaires à sa liquidation.

A compter du 1/01/2021, à la prise d'effet du premier arrêté mettant fin à l'exercice de la compétence du syndicat, et sur la base des délibérations du conseil d'agglomération du 30 septembre 2019 et du 14 décembre 2020, les territoires des communes de Bruebach, Dietwiller, et Steinbrunn-le-Bas seront gérés par le Sivom sur la base des attributions du syndicat dissous.

retour CR

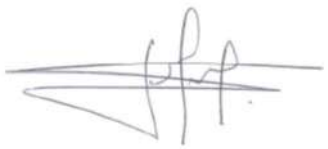
Après en avoir délibéré, le conseil d'agglomération :

- approuve la dissolution du SIA de Dietwiller-Landser,
- approuve la répartition de l'actif et du passif du SIA de Dietwiller-Landser telle que décrite ci-dessus,
- autorise le Président ou son représentant à signer toutes les pièces administratives nécessaires.

Pièces jointes :
- annexe 1 : répartition des emprunts
- annexe 2 : taxe d'assainissement

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Annexe 1 : répartition des emprunts : capital et intérêts et Ligne de trésorerie

Quatre emprunts restent dus ; ces emprunts datent de 2003 à 2006, ils n'ont pour l'essentiel pas été rattachés à des travaux spécifiques dans le texte des délibérations.
Depuis cette période, les travaux ont été autofinancés et / ou les emprunts sont échus.

Une ligne de trésorerie est ouverte auprès de la Caisse d'Epargne

Par souci de simplification, il est proposé la clef de répartition suivante, qui se rapproche des 50%- 50% proposés pour l'ensemble des postes.

Référence interne	emprunt	Capital restant dû au 31/12/2020	Intérêts restant dus au 31/12/2020	Taux	Délibération du ….. destination	Repris par
Ligne de trésorerie	Caisse Epargne Alsace	Non connu Maximum 150 000 €	Non connu	Euribor +0.75% Commission de non utilisation 0.10%	25/06/2020 Travaux en cours	A définir
1	CLF n°0216250	52 010,85 €	2585,33 €	Variable – base euribor	03/06/2003 – travaux sans précision	M2A
8	CLF n°0223277	32 500 €	2627,66 €	Fixe	23/12/2003 – travaux sans précision	M2A
TOTAL M2A		84 510,85 €	5212,99 €	89 723,84 €		
10	CCM n°200573001	64 657,34 €	5767,06 €	Fixe	12/08/2004 – travaux sans précision	SLA
11	CCM n°20057302	17 374,37 €	1975,24 €	Fixe	30/06/2006 – raccordement Steinbrunn le Haut	SLA
TOTAL SLA		82 031,71 €	7742,30 €	89 774,01 €		

retour CR

Annexe 2 : taxe d'assainissement

Les communes de Bruebach, Steinbrunn-le-Bas, Steinbrunn-le-Haut d'une part, le Syndicat d'eau potable de Schlierbach, pour les communes de Dietwiller, Landser et Schlierbach d'autre part,

reversent la part assainissement sur le prix de l'eau potable au Syndicat d'Assainissement de Dietwiller.

A ce jour, reste dû :

- Steinbrunn-le-Haut : 2ème semestre 2019 ; 1er et 2ème semestre 2020
- Steinbrunn-le-Bas : 2ème semestre 2020
- Bruebach : 4ème trimestre 2020
- SIAEP de Schlierbach (Schlierbach, Landser, Dietwiller): 2ème semestre 2020

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-179C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

82 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

PROGRAMME LOCAL DE PREVENTION DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES (PLPDMA) : LANCEMENT DE L'ELABORATION D'UN PROGRAMME LOCAL (401/8.8/179C)

La loi Grenelle 1 de 2009 a fixé un objectif de réduction des ordures ménagères de 7 % en 5 ans et la loi Grenelle 2 de 2010 a imposé aux collectivités chargées de la collecte d'élaborer, au plus tard le 1er janvier 2012, un Programme Local de Prévention des Déchets (PLP).

Dès 2011, m2A a décidé de s'engager dans une politique de prévention des déchets. Forte de son expérience du Plan Climat et de sa volonté de développer un programme ambitieux, m2A s'est lancée dans un PLP-OMA (Programme Local de Prévention des Déchets OMA[1]) sur la période 2013-2017, avec le concours financier de l'ADEME.

m2A a dépassé l'objectif de réduction de 7 % avec - 7,2 %. Elle a conduit et coordonné des actions sur le compostage, la lutte contre le gaspillage alimentaire, l'éco-consommation et le réemploi. Elle a créé un site dédié et s'est impliquée dans la Semaine Européenne de Réduction des Déchets (SERD). Elle s'est appuyée sur un large partenariat rassemblant un centaine de partenaires. Depuis, m2A a poursuivi les actions de prévention et de gestion des déchets initiés et développées dans le PLP-OMA.

Entre-temps, en 2014, le Programme National de Prévention des Déchets 2014-2020 a instauré un objectif de réduction des DMA[2], repris en 2015 dans la Loi de

[1] Ordures Ménagères et Assimilées : ordures ménagères et collectes sélectives des ménages et entreprises collectées par le service public

[2] Déchets Ménagers et Assimilés : ordures ménagères, collectes sélectives, déchets occasionnels des ménages et entreprises collectées par le service public

retour CR

Transition Energétique pour la Croissance Verte. L'économie circulaire devient un axe majeur. Un décret de 2015 précise les modalités de mise en œuvre des PLPDMA.

En continuité de l'ancien PLP, la collectivité est appelée à s'engager dans un nouveau PLP pour les DMA (pour rappel obligatoire pour les collectivités en charge de la collecte), qui répondra aux obligations du décret.

Le PLPDMA doit être compatible avec le Programme National de Prévention des Déchets et le Plan Régional de Prévention et Gestion des Déchets (PRPGD) qui coordonne les actions au niveau régional et fixe les objectifs quantitatifs du territoire. Le PRPGD est le volet « déchet » du SRADDET (Schéma Régional d'Aménagement, de Développement Durable et d'Egalité des Territoires) élaboré par la Région.

Le PLPDMA se décline à l'échelle de l'agglomération et s'applique à tous les acteurs publics et privés du territoire. Il invite à s'inscrire dans un partenariat élargi (notamment aux entreprises), dans de nouvelles thématiques et intègre les déchets occasionnels des déchetteries, ce qui n'était pas le cas du précédent PLP.

Le PLPDMA devra s'appuyer sur une politique cohérente et intégrée de prévention et de gestion des déchets dans une démarche globale d'économie circulaire, d'économie de ressources et de lutte contre le gaspillage.

En tant que document réglementaire et de planification, le PLPDMA est permanent et doit être réévalué tous les six ans, dans un processus continu d'amélioration.

L'élaboration du PLPDMA comprendra différentes étapes, en lien avec les objectifs réglementaires :

- réalisation d'un diagnostic,
- élaboration d'un plan d'action,
- création d'une CCES (Commission consultative d'élaboration et de suivi du PLPDMA),
- adoption et publication du PLPDMA,
- bilan annuel publié et évaluation la 6ème année.

La première phase d'élaboration du programme pourrait débuter au 1er trimestre 2021, en s'appuyant sur l'équipe projet existante, forte de son expertise sur le PLP-OMA, et les instances de gouvernance de m2A, tout en mobilisant des expertises ponctuelles si nécessaire.

retour CR

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le lancement d'un PLPDMA – Programme Local de Prévention des Déchets Ménagers et Assimilés – sur le territoire de l'agglomération mulhousienne,
- autorise le Président ou son représentant à signer toute pièce contractuelle nécessaire pour l'élaboration du PLPDMA.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-97C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

82 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

RAPPORT ANNUEL 2019 SUR « LE SERVICE PUBLIC DE PREVENTION ET DE GESTION DES DECHETS » (415/8.8/97C)

Mulhouse Alsace Agglomération est compétente en matière de collecte des déchets ménagers et assimilés.

Il appartient au Conseil d'Agglomération, conformément aux dispositions de l'article L. 2224-17-1 créé par la loi n°2015-992 du 17 août 2015, de prendre acte du rapport annuel sur le service public de prévention et de gestion des déchets.

Sur le territoire communautaire, le service public intercommunal d'élimination des déchets s'organise entre le SIVOM de la Région Mulhousienne, compétent pour la collecte sélective des déchets recyclables, le traitement des déchets et l'élimination des déchets non valorisables, et Mulhouse Alsace Agglomération, compétente pour la collecte des ordures ménagères.

L'année 2019 a été marquée par :

- le basculement en porte à porte et en bacs de la collecte sélective (hors verre) pour 7 nouvelles communes : Baldersheim, Battenheim, Dietwiller, Habsheim, Pfastatt, Rixheim et Sausheim ;
- la définition d'une politique déchets 2030 avec pour objectifs d'harmoniser la gestion des déchets sur le territoire, de maîtriser les coûts pour l'usager et d'aller plus loin dans l'innovation et l'optimisation ;
- la mise en œuvre finale du projet de nouvelle gestion des déchets du marché principal de Mulhouse en intégrant le tri.

retour CR

C’est aussi l’année de lancement pour :

- la cité du réemploi avec la pose du 1er clou et le démarrage du chantier,
- une première conférence grand public (R)Evolution : repenser nos déchets,
- de premiers projets artistiques (customisation de 10 conteneurs à verre),
- un site dédié au réemploi : troc-m2A.fr.

Aujourd’hui, le service « Gestion des déchets » de m2A gère la collecte sur 39 communes dont 172 677 habitants en régie et 100 035 habitants par deux prestataires privés.

m2A et le SIVOM régissent un parc de 147 441 bacs, distribuent 1 761 240 sacs jaunes par an et possèdent 150 conteneurs enterrés et 558 conteneurs aériens.

Ensemble, ces deux collectivités poursuivent aussi leurs actions en faveur de la réduction des déchets.

Le geste de tri des emballages hors verre (66,3 kg/habitant en moyenne), du verre (29,5 kg/habitant en moyenne) et les déchetteries (65 543 t de déchets ménagers collectés) continuent de remporter un vif succès.

C’est aussi une année d’incubation de dossiers, toujours en partenariat avec le SIVOM de la région mulhousienne notamment, avec :

- l’étude pour la poursuite de la conteneurisation avec collecte sélective en porte à porte sur 6 nouvelles communes avec effet en juin 2020 ;
- les premières analyses pour une étude sur la collecte des bio-déchets à l’échelle de l’agglomération.

Le rapport annuel est joint à la présente délibération.

Le Conseil d’Agglomération prend acte du rapport annuel 2019 sur le prix et la qualité du service public d’élimination des déchets, qui sera transmis aux communes membres et mis à la disposition du public.

PJ : 1 rapport annuel

Le Conseil d’agglomération prend acte du rapport annuel 2019 sur le prix et la qualité du service public d’élimination des déchets.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

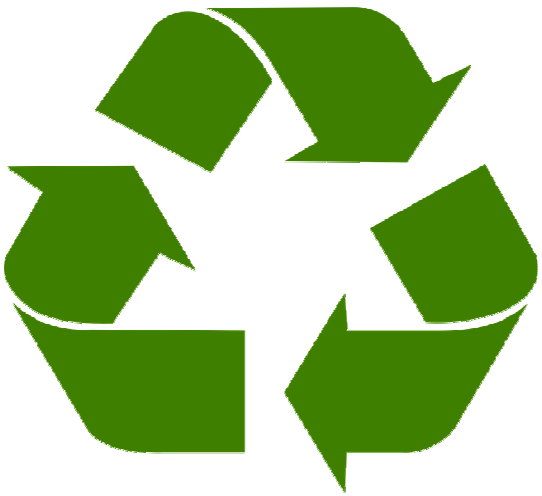
retour CR

Mulhouse Alsace Agglomération

Rapport annuel d'activité 2019

Sur le service public de prévention et de gestion des déchets

Service Gestion des déchets





Mulhouse Alsace Agglomération

retour CR

SOMMAIRE

PRESENTATION GENERALE DU SERVICE 2

A- Présentation des différentes compétences 2

B- Présentation du service « Gestion des déchets » de la direction « environnement et services urbains » 4

C- Organisation de la collecte 9

BILAN D'EXPLOITATION 16

A- Evolution de la Collecte 16

B- Données d'exploitation 17

ELEMENTS FINANCIERS 30

A- Dépenses de fonctionnement 30

B- Recettes de fonctionnement 30

REDEVANCE SPECIALE 31

EVOLUTION DE LA CONTENEURISATION ET DE LA COLLECTE SELECTIVE EN PORTE A PORTE 32

A- Années après années 32

B- Dispositif YOYO 33

C- La communication d'entretien du geste de tri et d'ajustement 34

COLLECTE ET ENVIRONNEMENT 37

A- Emission de gaz à effet de serre 37

B- Valorisation matière 37

C- Recyclage des bacs 37

PERSPECTIVES 38

A- Une politique déchets 2030 38

B- Poursuivre la conteneurisation 38

C- Réduction des déchets 38

SYNTHESE 40

EN COMPLEMENT : 40

retour CR

PRESENTATION GENERALE DU SERVICE

A- Présentation des différentes compétences

Les compétences en matière de déchets sont réparties entre le Syndicat Intercommunal à Vocation Multiple de la région mulhousienne (SIVOM) et Mulhouse Alsace Agglomération (m2A).

Le SIVOM assure les compétences suivantes :

- la Collecte Sélective (CS) des déchets recyclables ou valorisables sur le périmètre de m2A y compris la gestion des déchetteries de ce territoire,
- le traitement et l'élimination des déchets sur le périmètre global regroupant m2A et la communauté de communes du Secteur d'Illfurth (CCSI) – *voir carte page suivante*

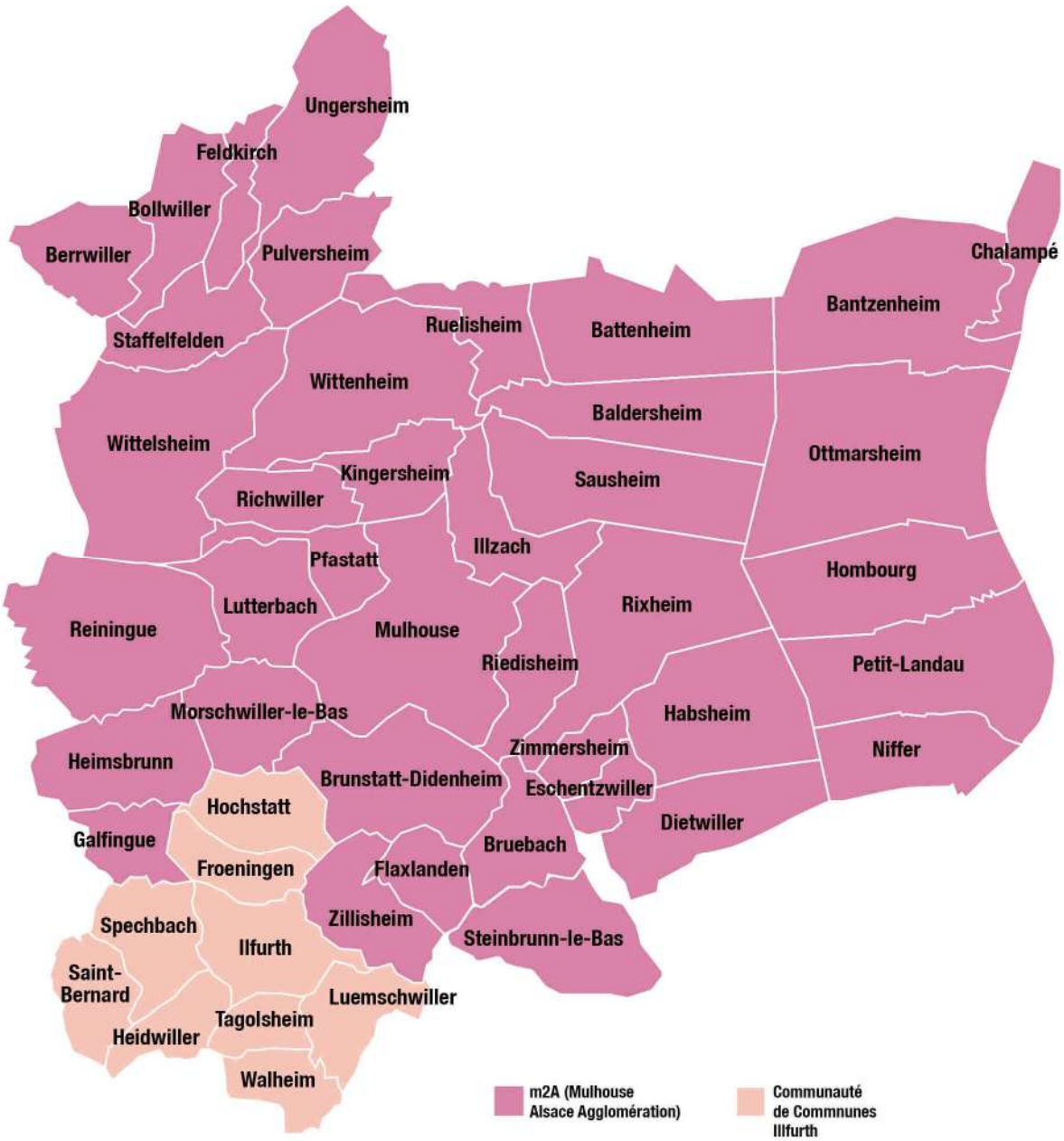
Pour m2A, le service « Gestion des déchets », entité de la direction « environnement et services urbains » du 4ième pôle, assure les compétences suivantes :

- la collecte et le transport des Ordures Ménagères résiduelles (OMr) sur m2A,
- la collecte et le transport de la Collecte Sélective (CS) sur m2A (emballages, papiers, cartons et verre) pour le compte du SIVOM,
- la collecte en porte à porte et le transport des déchets verts sur 10 communes de m2A
- la collecte en porte à porte et le transport des bio-déchets de la commune de Wittelsheim,
- la collecte en porte à porte et le transport des Ordures Ménagères Encombrants (OME) sur 8 communes,
- la sensibilisation des habitants à la propreté de leur agglomération.

L'ensemble de ces services est financé par la Taxe d'Enlèvement des Ordures Ménagères (TEOM) définie sur une zone de perception unique depuis 2019. En complément de la TEOM, la redevance spéciale est appliquée sur le territoire de m2A pour les déchets assimilés aux déchets ménagers produits par les professionnels et certaines administrations.

Le territoire n'est pas sujet à des variations saisonnières notables dans la production des déchets. Les terrains de camping et caravanage sont soumis aux mêmes règles et fréquences de collecte que les autres usagers.

Carte des communes et groupements de communes adhérant au traitement des résidus urbains



retour CR

B- Présentation du service « Gestion des déchets » de la direction « environnement et services urbains »



La collecte des Déchets Ménagers et Assimilés (DMA) en porte à porte ou en apport volontaire (AV) sur m2A est assurée, pour une partie du territoire, en régie, et, pour l'autre partie par des prestataires privés.

Le service « Gestion des déchets » de m2A réalise l'ensemble de ses missions avec un effectif à l'état des emplois de **169 agents**, répartis dans différentes activités.

L'activité collecte en régie

L'activité « collecte » réalise la collecte en porte à porte des OMr et de la CS (déchets ménagers et assimilés).

35 conducteurs de bennes à ordures ménagères et **71 éboueurs** sont mobilisés pour assurer la mission.

24 bennes à ordures ménagères (BOM) et 5 véhicules légers de collecte constituent l'essentiel du parc matériel de l'activité.



Il existe trois spécificités de collecte :

- La première est assurée en régie. Il s'agit de la collecte en porte à porte des déchets verts (DV) sur le territoire de l'ancienne communauté de communes du Bassin Potassique (Berrwiller, Bollwiller, Feldkirch, Ungersheim, Staffelfelden, Pulversheim, Ruelisheim, Wittenheim, Kingersheim et Richwiller). Elle concerne uniquement les habitations individuelles dotées de bacs verts de capacité 80 ou 140 litres. Cette collecte, saisonnière, s'effectue de début avril à début novembre, à fréquence hebdomadaire. Elle concerne 49 028 habitants de l'agglomération. Par contre, l'ensemble des habitants de l'agglomération peut porter ces déchets verts dans les déchetteries du territoire.

- La seconde est assurée par un prestataire privé. Il s'agit de la collecte de bio-déchets en porte à porte, en bacs, sur la commune de Wittelsheim (10 432 habitants en simple comptage). Elle concerne aussi bien les habitations individuelles que collectives, à fréquence hebdomadaire. Pour les autres habitants de l'agglomération, il n'y a pas de collecte séparative des bio-déchets. Ils peuvent recourir au compostage individuel. A défaut, la collecte est assurée par l'intermédiaire des OMr

- La troisième est également assurée par un prestataire privé. Il s'agit de la collecte d'encombrants en porte à porte, sur les communes de Bruebach, Brunstatt-Didenheim (zone Brunstatt uniquement), Eschentzwiller, Flaxlanden, Riedisheim, Zimmersheim, Heimsbrunn et Galfingue soit 27 291 habitants (simple comptage). La fréquence est de 1 fois par mois sauf pour Galfingue où elle est de 1 fois par trimestre. Les communes de Battenheim, Baldersheim, Sausheim, Rixheim, Habsheim et Dietwiller (30 039 habitants) bénéficient également d'une collecte d'encombrants en porte à porte mais réservée uniquement aux personnes âgées, sur appel.

L’activité transport en régie

L’activité transport effectue le transport et la vidange des bornes d’apports volontaires (AV), de bennes de déchèteries et des collectivités membres.



19 conducteurs assurent ces missions à l’aide de **13 véhicules poids lourds adaptés.**



Un parc de près de **130 bennes** et plus de **650 conteneurs** sont gérés par cette activité.

Parallèlement à leurs tâches, les agents de cette activité participent activement aux opérations de déneigement et de salage en hiver.

L'activité bacs-sacs

L'activité « bacs-sacs » assure la distribution et la maintenance du parc de bacs à roulettes et des sacs destinés à la collecte des déchets. Elle assure également une mission de prospection relative à la redevance spéciale.

Une équipe de 6 agents est mobilisée pour cette mission.

Elle dispose d'un atelier de réparation et d'un magasin de pièces détachées.

Fin 2019, cette activité gérait un parc de près de **147 441 bacs**





retour CR

L'activité aménagement/quotidienneté

La mission d'information et d'accompagnement des habitants dans la gestion de leurs déchets ménagers est assurée par des agents de médiation :

- **16 brigadiers du tri et de la propreté**

Les agents de l'équipe renseignent les usagers sur le tri sélectif et le recyclage des déchets.

Ils assurent la permanence du numéro vert « collecte ». Ils enquêtent et répondent aux questions des habitants.

Ils effectuent des contrôles de respect des consignes de tri, vérifient que les habitants sortent les déchets ménagers les bons jours de collecte et, le cas échéant, procèdent à des verbalisations.

Ils participent activement au déploiement des bacs et de la collecte sélective en porte à porte sur la territoire, de la phase enquête et dimensionnement jusqu'à la phase de démarrage de la collecte.

Cette activité est également partie prenante pour donner un avis concernant les aménagements et les permis de construire tant pour l'accès des véhicules de collecte que pour les conditions de stockage et de présentation des bacs ou conteneurs.

« Gestion des déchets » en quelques chiffres :

169 agents, 37 véhicules lourds et 5 véhicules légers

- 116 agents à la Collecte, y compris l'encadrement
- 22 agents au Transport y compris l'encadrement
- 6 agents à l'activité bacs-sacs
- 1 agent responsable de l'exploitation Collecte
- 1 agent responsable de l'exploitation Transport
- 1 agent responsable de la logistique et de la sécurité et qui supervise l'activité bacs/sacs
- 1 agent responsable de l'activité quotidienneté et aménagements et qui supervise 9 brigadiers du tri et de la propreté dont 1 au numéro vert et 2 encadrants sur son activité
- 1 agent suivant les prestataires privés et qui supervise 6 brigadiers du tri et de la propreté sur son activité
- 1 agent chargé de l'entretien des infrastructures assisté d'1 agent technique
- 1 responsable du service

C- Organisation de la collecte

Répartition de la collecte entre régie et prestataire privé

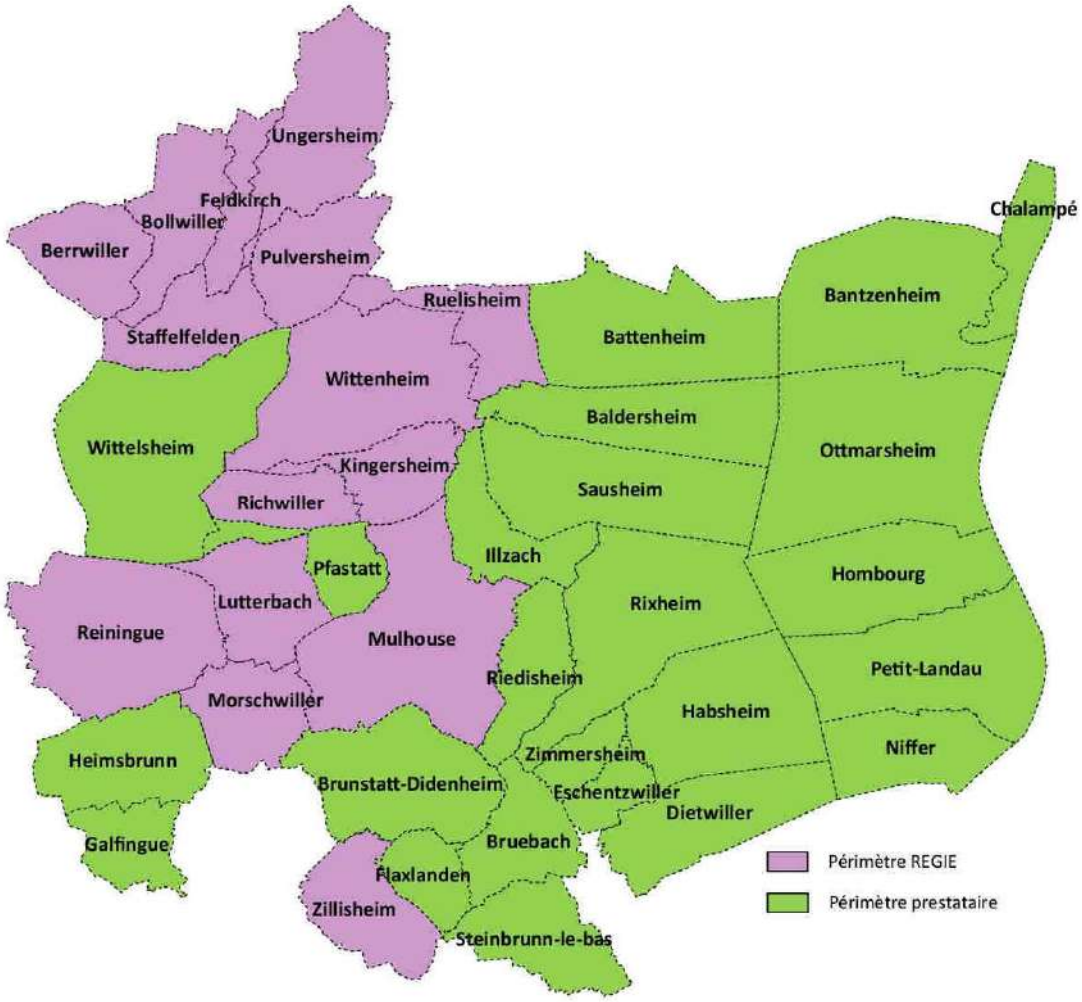
Le service « Gestion des déchets » de Mulhouse Alsace Agglomération assure en régie la collecte en porte à porte de plusieurs flux de déchets ménagers et assimilés au sein de **15 communes** du territoire, soit **172 677 habitants** (simple comptage).

Les **100 035 habitants des 24 autres communes** du territoire sont collectés en porte à porte par un prestataire privé (SUEZ), dans le cadre de marchés publics (à noter qu'un autre prestataire privé, VEOLIA, collectait 6 communes jusqu'à fin mai 2019, terme de son marché).

Sur l'ensemble du territoire m2A, les points d'apport volontaires des flux de collecte sélective sont collectés en régie. Par contre, les points d'apport volontaires des OMr sont collectés par un prestataire privé dans le cadre d'un marché public (SUEZ).

Au global, m2A assure, en régie ou via un prestataire, la collecte des **272 712 habitants** (simple comptage) de l'agglomération.

Répartition du territoire entre la régie m2A et les prestataires



Répartition de la CS hors verre en Apport Volontaire ou en porte à porte

La collecte des OMr est assurée sans exception sur tout le territoire en porte à porte.

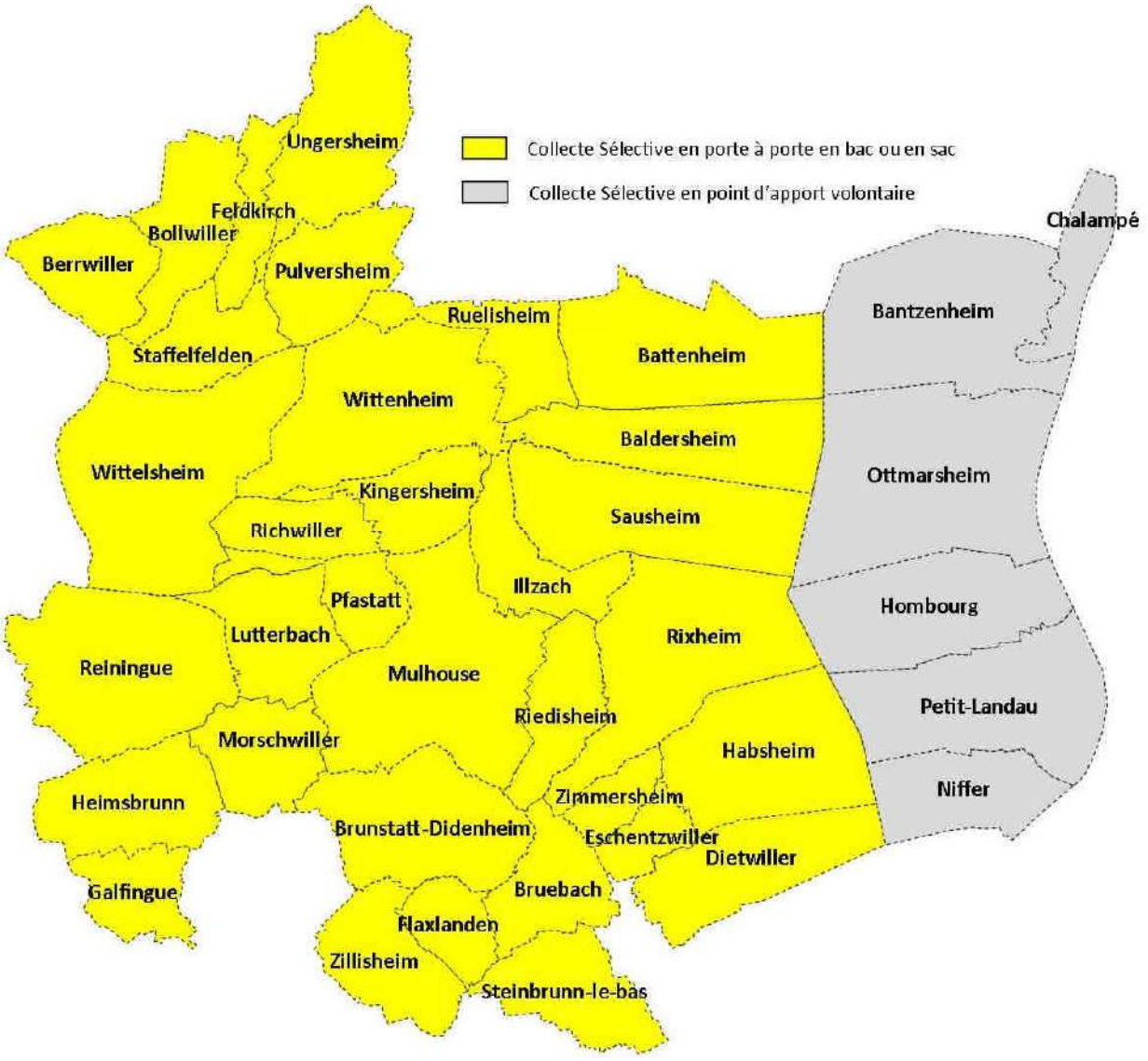
Concernant la CS hors verre, à l'issue de l'année 2019, la collecte en porte à porte concerne une majeure partie du territoire de m2A, soit **265 207 habitants** (simple comptage).

Le restant, soit **7 505 habitants** (simple comptage), dispose de points d'apport volontaire

Ces prochaines années, le développement de la CS hors verre en porte à porte est amené à se poursuivre.

Le verre est, quant à lui, collecté par l'intermédiaire de point d'apport volontaire pour la totalité des **272 712 habitants** (simple comptage) de l'agglomération

Répartition du territoire entre la collecte en apport volontaire ou en porte à porte



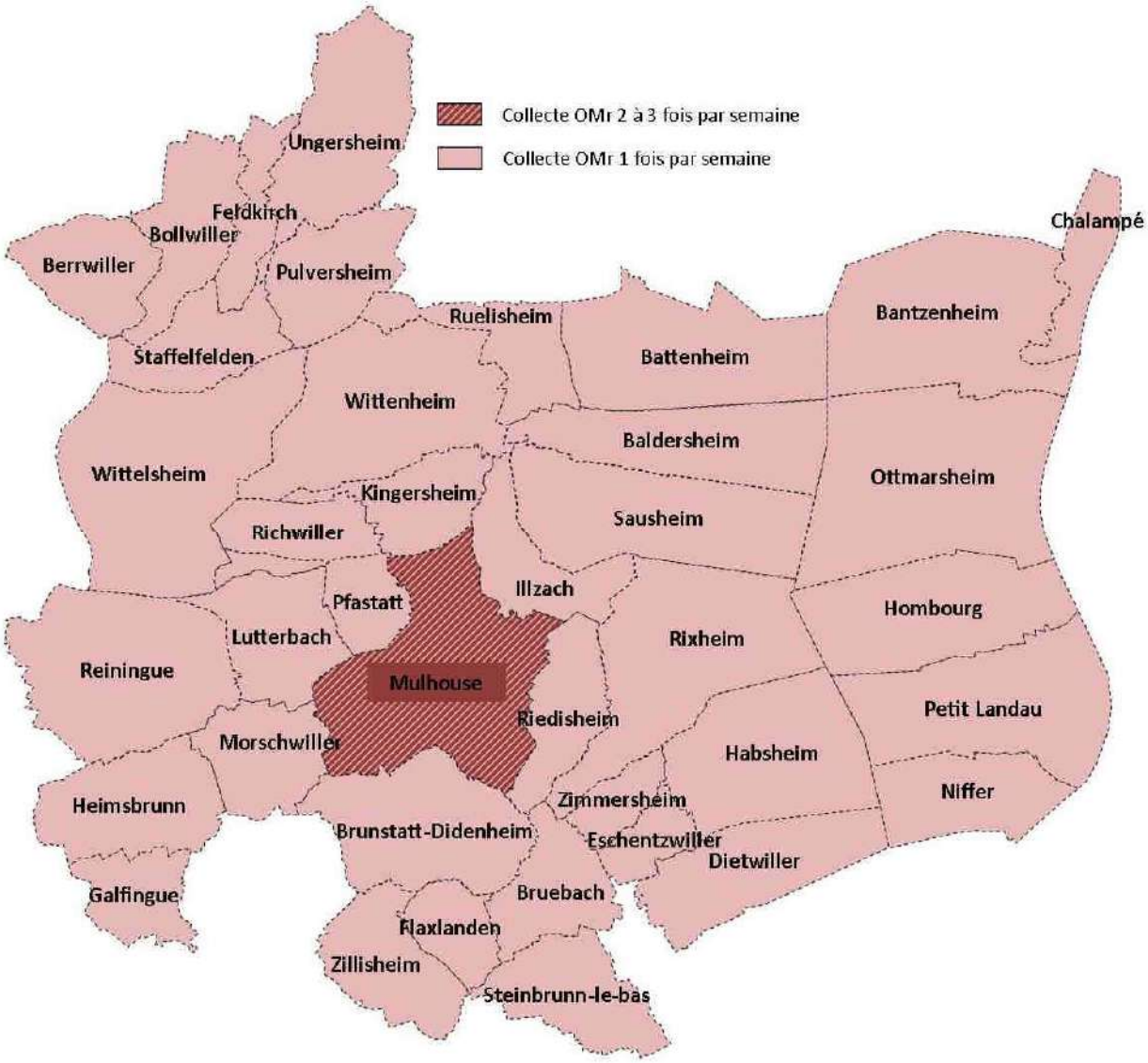
Fréquence de collecte sur le territoire

Les OMr

On retrouve 2 types de fréquence de collecte des OMr sur le territoire de m2A comme l'illustre la carte ci-dessous.

La fréquence majoritairement développée est de une fois par semaine (C1) avec parfois des spécificités locales (logements collectifs, commerces de bouche, résidence pour personnes âgées…) en deux fois par semaine (C2).

On notera la particularité de Mulhouse collectée en OMr deux fois par semaine (C2) avec un Centre-Ville et le quartier des Coteaux collectés 3 fois par semaine (C3) en raison des difficultés de stockage des déchets dans les locaux d'habitation.

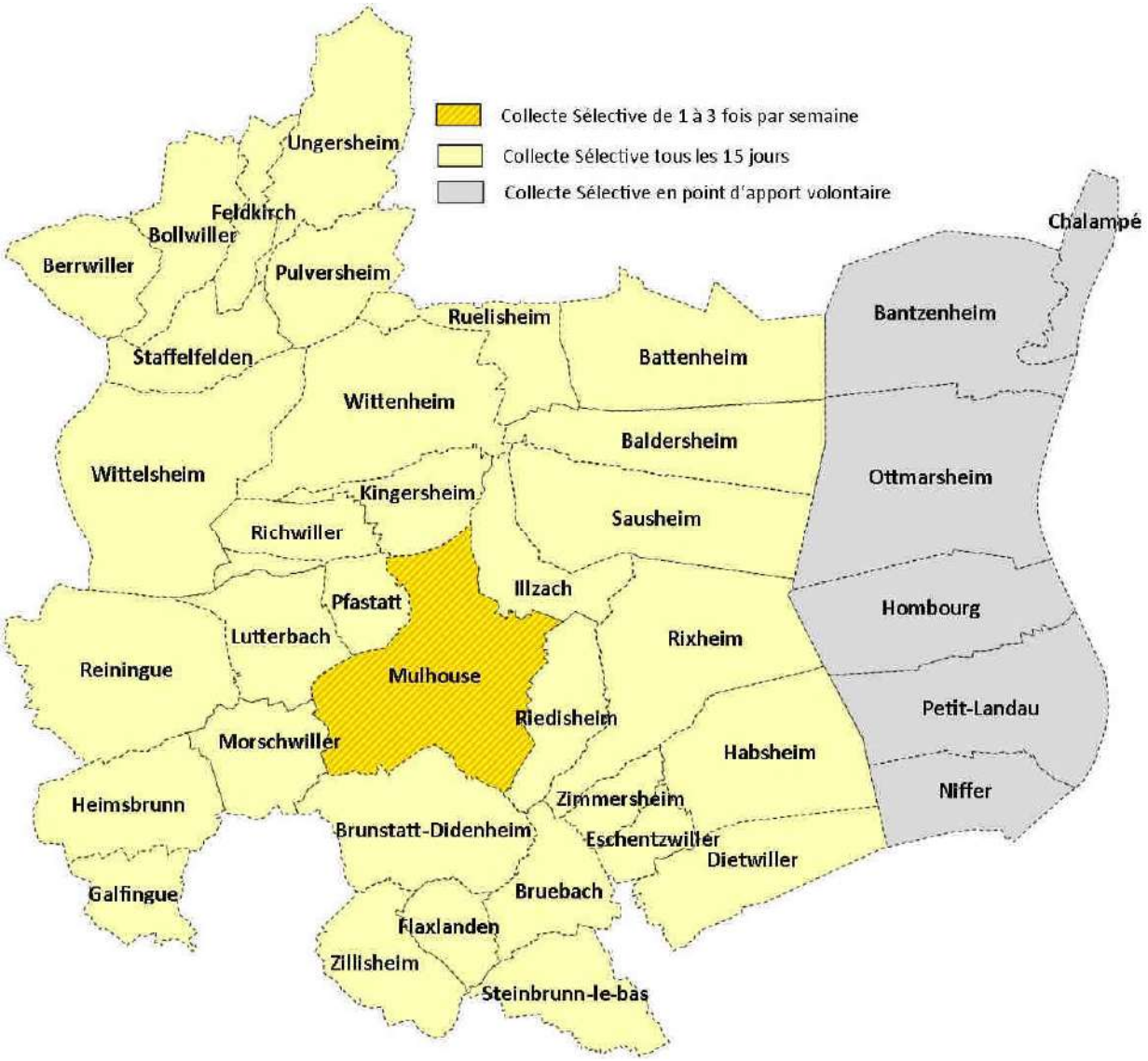


La CS

On retrouve 2 types de fréquence de la collecte en CS sur le territoire de m2A comme l'illustre la carte ci-dessous.

La fréquence majoritairement développée est d'une fois toutes les deux semaines (C0,5) avec parfois des spécificités locales (logements collectifs, commerces de bouche, résidence pour personnes âgées…) en 1 fois par semaine (C1).

On notera la particularité de Mulhouse collectée en CS une fois par semaine (C1) avec un Centre-Ville collectés 3 fois par semaine (C3) en raison des difficultés de stockage des déchets dans les locaux d'habitation.



L'Usine d'Incinération et de valorisation énergétique des déchets ménagers





Implantée à côté de la station d'épuration de l'agglomération mulhousienne, sur le ban communal de Sausheim (CD 39 route de Chalampé), sa construction a débuté en avril 1997 et s'est achevée en mai 1999.

D'une capacité nominale de 160 000 tonnes, elle est équipée d'un procédé d'incinération à lit fluidisé qui permet l'incinération conjointe des déchets ménagers, des déchets industriels banals, des déchets hospitaliers et des boues de la station d'épuration voisine, tout en respectant les normes les plus strictes en termes de rejets.

La combustion des déchets assure la production d'énergie, valorisée sous forme d'électricité et de vapeur.

Pour l'année 2019, l'usine a produit 45 454 MWh d'électricité et a fourni 107 166 MWh d'énergie thermique sous forme de vapeur. **En 2019, la performance énergétique de l'UIOM a été de 62,79%.**

Le SIVOM a confié l'exploitation de l'usine d'incinération au groupe SUEZ.

Grâce à cette usine, toutes les Ordures Ménagères résiduelles collectées sur l'agglomération font l'objet d'une opération de valorisation énergétique.

Centre de tri des emballages ménagers

L'ensemble des CS en apport volontaire et en porte-à-porte est trié au centre de tri d'Aspach-Michelbach appartenant à la société COVED, dans le cadre d'un marché de tri et de commercialisation des fibreux passé avec le SIVOM. Ce centre peut traiter jusqu'à 25 000 tonnes de déchets par an.

Les papiers/cartons et emballages de toutes natures ainsi triés repartent vers des filières de recyclage adaptées.

A noter qu'à la mi-année 2019, l'ancien site COVED d'Illzach (quai de Rotterdam) qui servait de centre de transfert pour une partie des déchets a été fermé au profit d'un nouveau site situé sur la commune de Richwiller (rue de la Paix) et appartenant toujours à COVED.

Ce second lieu de vidage permet de diminuer les distances de déplacement d'une partie des Bennes à Ordures Ménagères (BOM) lors des collectes sélectives.

Pour mémoire, dans le cadre de l'extension des consignes de tri, le process du centre de tri d'Aspach-Michelbach a été modernisé en 2016.



Grâce à ces installations, les déchets issus de la Collecte Sélective sur l'agglomération font l'objet d'une opération de valorisation matière.

Centre de compostage des Déchets Verts

Les Déchets Verts (DV) collectés en porte à porte sont valorisés par compostage par l'entreprise Anna Compost se situant sur le ban communal de Kingersheim.

Cette installation permet une opération de valorisation matière sur les déchets verts de l'agglomération collectés en porte à porte.



ANNA COMPOST
L'énergie de la nature

Centre de compostage des Bio-déchets

Les bio-déchets sont valorisés par compostage par l'entreprise COVED sur la plate-forme du SM4 située sur le ban communal d'Aspach-Michelbach.

Cette installation permet une opération de valorisation matière sur les bio-déchets collectés en porte à porte d'une des communes de l'agglomération (Wittelsheim).





retour CR

BILAN D'EXPLOITATION

A- Evolution de la Collecte



L'année 2019 a été une année pleine de projets :

- Le basculement en porte à porte et en bacs des collectes sélectives (hors verre) et ordures ménagères résiduelles pour 7 nouvelles communes, Battenheim, Baldersheim, Sausheim, Rixheim, Habsheim, Dietwiller et Pfastatt, le 1er juin 2019
- La présentation d'une politique « déchets 2030 » pour le territoire m2A,
- La finalisation du projet de nouvelle gestion des déchets du marché principal de Mulhouse, en intégrant le tri, notamment des biodéchets, à partir du 26 février 2019 sur la partie « légumes », la partie « mercerie ayant été traitée fin 2018.
- La préparation à la poursuite de l'extension de la collecte sélective (hors verre) en porte à porte et en bacs sur 6 nouvelles communes (Bantzenheim, Chalampé, Hombourg, Niffer, Petit-Landau, Ottmarsheim), pour un basculement au 1er juin 2020.
- L'aboutissement de l'étude sur la modernisation de la collecte en porte à porte (informatique embarquée) dont le résultat est positif. L'informatique embarquée sera donc déployée progressivement sur l'ensemble de la flotte de bennes à ordures ménagères sur la fin de l'année 2019 et l'année 2020.

B- Données d'exploitation

Bilan global des tonnages de la collecte des Déchets Ménagers et Assimilés

La synthèse suivante présente les tonnages collectés pour les années 2018 et 2019 en porte à porte et en point d'apport volontaire, hors déchetteries ou plates-formes de collecte spécifiques sauf le verre où celui qui est collecté en déchetterie est comptabilisé.

Un comparatif est effectué sur l'évolution de l'activité entre ces deux années en distinguant la collecte en porte à porte (PàP) de l'apport volontaire.

Type de déchets	Mode de collecte	Périmètre m2A		Ecart 2018 2019	Ratio 2019
		2018	2019		
OM résiduelles	Porte à porte	63 454 t	61 632 t	-2,87 %	226,0 kg/hab.
	Apport volontaire	1 485 t	1 576 t	+6,13 %	5,8 kg/hab.
	Total porte à porte et apport volontaire	64 939 t	63 208 t	-2,67 %	231,8 kg/hab.
DV	Porte à porte	2 557 t	2 717 t	+6,26 %	10,0 kg/hab.
Bio-déchets	Porte à porte	809 t	808 t	-0,12 %	3,0 kg/hab.
Collecte Sélective hors verre hors apport en déchetterie	Porte à porte	15 796 t	16 757 t	+6,08 %	61,4 kg/hab.
	Apport volontaire	1 638 t	1 320 t	-19,41 %	4,8 kg/hab.
	Total porte à porte et apport volontaire	17 434 t	18 077 t	+3,69 %	66,3 kg/hab.
Verre	Apport volontaire y compris déchetteries	8 188 t	8 054 t	-1,64 %	29,5 kg/hab.
Encombrants	Porte à porte	353 t	280 t	-20,68 %	1,0 kg/hab.
TOTAL		**94 280 t**	**93 144 t**	**-1,20 %**	**341,5 kg/hab.**

Les ratios en kg/hab. sont calculés avec la population totale de m2A, et non pas uniquement sur les périmètres concernés par les flux de déchets.

Les évolutions significatives des tonnages en quelques chiffres :

- ✓ Les valeurs associées à la Collecte Sélective dénotent une augmentation significative du tonnage global collecté. Plus en détail, cette augmentation se fait à travers le porte à porte au détriment de l'apport volontaire. Cette variation résulte du déploiement toujours en cours de la collecte sélective en porte à porte à la place de l'apport volontaire

  Cela confirme que le geste de tri est mieux suivi lorsque le service est en porte à porte plutôt qu'en apport volontaire même s'il est corrélé à une dégradation de la qualité du tri.

- ✓ **Le tonnage global des OMr a, par contre diminué, notamment au profit de la collecte sélective.** Celui de l'apport volontaire OMr a par contre augmenté. La progression du tonnage sur les points d'apport volontaire résulte d'une augmentation de nombre de conteneurs enterrés OMr installés sur le territoire.

- ✓ On dénote une légère hausse du tonnage des déchets verts et une stagnation de celui des bio-déchets. Ces variations s'expliquent par des conditions météorologiques différentes d'une année sur l'autre et influençant plus ou moins la pousse de la végétation.

- ✓ **Le tonnage du verre reste quasiment stable,** preuve que ce geste de tri est bien inscrit dans les habitudes.

- ✓ **Au global on constate une légère diminution du tonnage collecté en régie, tous flux confondus.**

Par le biais de la communauté « Yoyo », il a été collecté 13 691 sacs spécifiques remplis de bouteilles recyclables ce qui représente un poids de 16,4 t (0,091% du tonnage annuel de collecte sélective ramassé hors verre et hors déchetterie).

A noter que les ordures ménagères résiduelles sont incinérées dans l'usine d'incinération des ordures ménagères de Sausheim qui, en 2019, atteignait le **taux de performance énergétique de 62,79%.**

Tous traitements confondus, en 2019, les ordures ménagères et assimilés de l'agglomération ont été **valorisées à 97,3%**, valorisations énergétique et matière, les 2,7% restant ayant été enfouies.

Répartition selon les périmètres régie et prestataires privés

La collecte des déchets ménagers et assimilés sur m2A s'effectue sur 2 périmètres, avec d'une part une collecte en régie par le personnel du service « Gestion des déchets » et d'autre part une collecte par des prestataires privés.

COLLECTE PERIMETRE REGIE

Type de déchets	Mode de collecte	Périmètre m2A		Ecart 2018 2019	Ratio 2019
		2018	2019		
OM résiduelles	Porte à porte	41 419 t	41 681 t	+0,80 %	241,4 kg/hab.
	Apport volontaire	1 485 t	1 576 t	+7,50 %	9,1 kg/hab.
	Total porte à porte et apport volontaire	42 904 t	43 257 t	+0,82 %	250,5 kg/hab.
DV	Porte à porte	2 557 t	2 717 t	+6,26 %	15,7 kg/hab.
Collecte Sélective hors verre hors apport en déchetterie	Porte à porte	10 670t	10 765t	+0,89 %	62,3 kg/hab.
	Apport volontaire	663 t	687 t	+3,68 %	4,0 kg/hab.
	Total porte à porte et apport volontaire	11 333 t	11 452 t	+1,06 %	66,3 kg/hab.
Verre	Apport volontaire	4 814 t	4 706 t	-2,24 %	27,3 kg/hab.
TOTAL		**61 607 t**	**62 132 t**	**+0,85 %**	**359,8 kg/hab.**

Les évolutions significatives des tonnages en quelques chiffres :

- ✓ Les tonnages sont globalement stables entre 2018 et 2019. Sur le secteur régie, il n'y a pas eu de mise en place de nouvelles collectes sélectives en porte à porte ce qui explique l'absence de progression de la collecte sélective.

COLLECTE PERIMETRE PRESTATAIRE

Type de déchets	Mode de collecte	Périmètre m2A		Ecart 2018 2019	Ratio 2019
		2018	2019		
OM résiduelles	Porte à porte	22 035 t	19 951 t	-9,46 %	199,4 kg/hab.
Biodéchets	Porte à porte	809 t	808 t	-0,12 %	8,1 kg/hab.
Collecte Sélective hors verre hors apport en déchetterie	Porte à porte	5 126 t	5 992 t	+16,89 %	59,9 kg/hab.
	Apport volontaire	975 t	633 t	-35,12 %	6,3 kg/hab.
	Total porte à porte et apport volontaire	6 101 t	6 625 t	+8,57 %	66,2 kg/hab.
Verre	Apport volontaire	3 374 t	3 348 t	-0,78 %	33,5 kg/hab.
Encombrants	Porte à porte	353 t	280 t	-20,68 %	2,8 kg/hab.
TOTAL		**32 673 t**	**31 012 t**	**-5,08 %**	**310,0 kg/hab.**

Les évolutions significatives des tonnages en quelques chiffres :

- ✓ **Le tonnage global des OMr a nettement diminué, notamment au profit de la collecte sélective.** Cette diminution n'est pas observée sur le périmètre régie qui comprend principalement la partie Ouest de l'agglomération et la ville centre de Mulhouse. Seule la partie Est de l'agglomération est concernée par cette baisse. Une partie de cette baisse s'explique par la mise en place de la collecte sélective en porte à porte sur plusieurs communes du périmètre prestataire ce qui a généré un report partiel du tonnage OMr vers la collecte sélective.

- ✓ **Au global, comme sur le secteur régie, on constate une légère diminution du tonnage collecté sur le secteur prestataire, tous flux confondus.**

LA COLLECTE ENTERREE

La collecte enterrée des déchets ménagers et assimilés est un dispositif qui a démarré sur m2A en 2012.

En 7 ans, le nombre de points d'apport volontaire enterrés n'a cessé de croitre, notamment sur Mulhouse.

Ce développement est amené à se poursuivre dans les zones d'habitats les plus denses.

Fin 2019, on dénombrait sur m2A, 54 points d'apport volontaire enterrés répartis sur 11 communes. Cela représente **150 conteneurs enterrés** dont 53 pour les OMr, 51 pour la CS et 46 pour le verre.



OM résiduelles collectées en conteneurs enterrés	2018	2019	Ecart 2018/2019
	1 485 t	1 576 t	+6,13 %

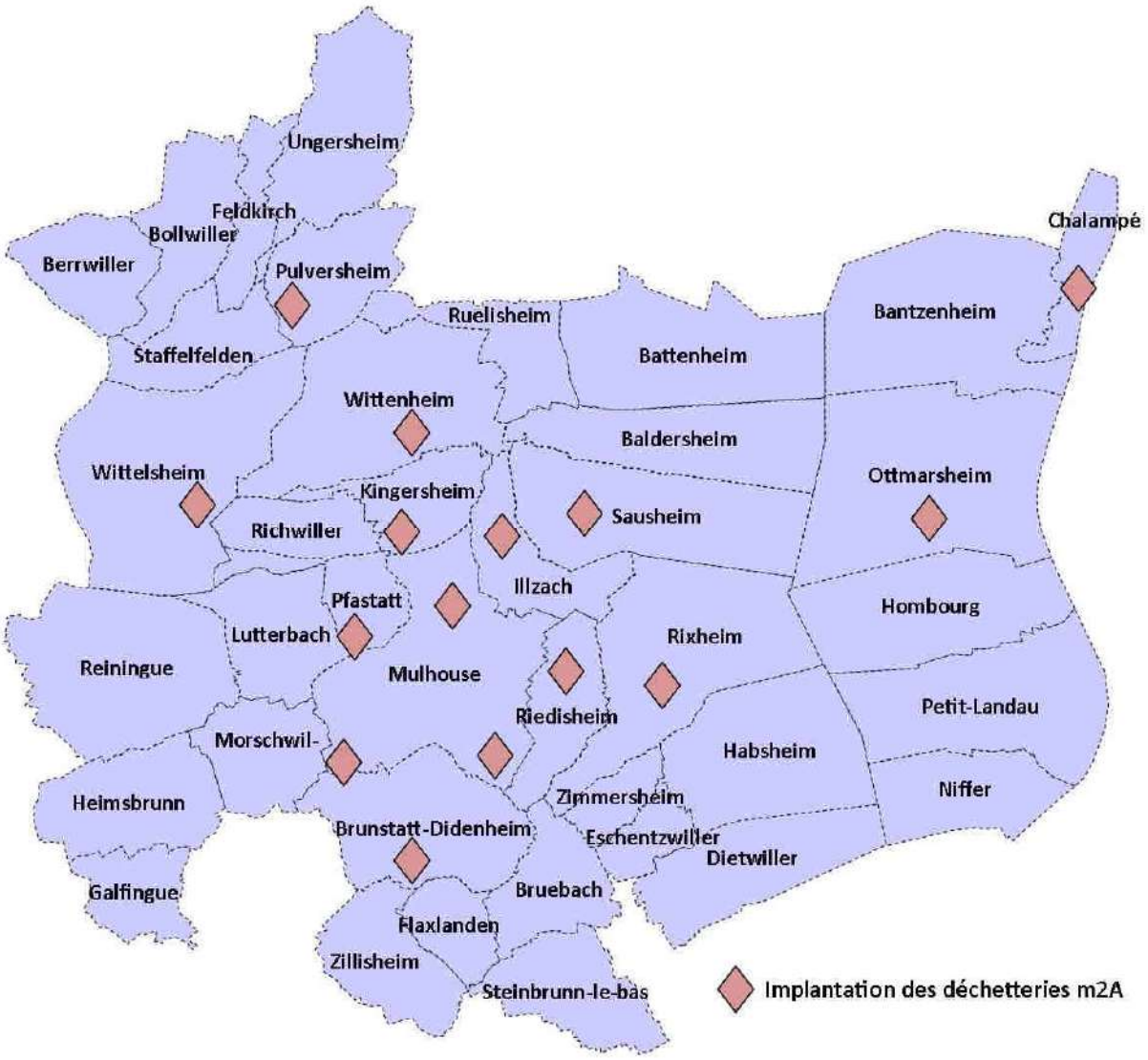
Les évolutions significatives en quelques chiffres

- ✓ **Entre 2018 et 2019, nous observons une hausse du tonnage des OMr collectées en conteneurs enterrés, hausse directement liée à la poursuite du déploiement de ce mode de collecte**

LE RESEAU DES DECHETERIES

Le SIVOM de la région mulhousienne a la compétence déchèteries.

Le périmètre m2A compte **15 déchèteries** gérées par le SIVOM de la région mulhousienne. L'ensemble des habitants du périmètre m2A ont accès librement aux 15 déchèteries de leur choix.



Les 15 déchèteries sont des lieux clos et gardés où les habitants du périmètre m2A peuvent apporter leurs déchets recyclables et valorisables, sauf les OMr collectées exclusivement en porte à porte ou en conteneurs enterrés.

Elles constituent un élément important du dispositif de collecte sélective mis en place par m2A dans le cadre du plan de gestion des déchets.

En 2019, pour tous les résidents du territoire, l'accès reste libre en nombre de passage, et en volume, sauf saturation ponctuelle des bennes. Il est à noter que cette liberté d'accès pour l'habitant est de plus en plus rare dans la gestion des déchèteries en France. Le SIVOM réfléchit à une évolution du mode d'accès.

Une fois triés, les matériaux sont orientés vers différentes filières pour être valorisés.

Au fur et à mesure de l'évolution de nos modes de consommation, de la nature des déchets que nous produisons, des évolutions techniques ou encore du respect de l'environnement, les déchèteries se sont adaptées pour accueillir de nouveaux types de déchets et offrir un maximum de services aux usagers.

LE BILAN D'ACTIVITE 2019 DES DECHETERIES INTERCOMMUNALES – PERIMETRE SIVOM





En 2019, **65 543 t** de déchets ménagers ont été collectées sur l'ensemble du réseau intercommunal de déchèteries soit **3,07%** de plus qu'en 2018.

- ✓ **60 352 t** de matériaux dits «occasionnels» (gravats, DV, métaux, bois, déchets spéciaux, encombrants..), valeur en hausse de **3,63%** par rapport à 2018.

- ✓ **5 191 t** de verre, de papier-cartons et de bouteilles plastique collectés dans toutes les déchèteries en parallèle des collectes sélectives, valeur en baisse de **3,08%** par rapport à 2018 (baisse liée à la mise en place d'une collecte en porte à porte sur certaines communes).

Les tonnages de déchets spéciaux hors Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques (DEEE) que sont les Déchets Toxiques en Quantités Dispersées (DTQD), les batteries, les piles, les huiles de vidange, les lampes et tubes d'éclairage, les cartouches d'encre et les radiographies dirigés vers les filières spécifiques de traitement et de valorisation se sont élevés à **582 t (baisse de 0,17%)**.

Les encombrants non valorisables s'élèvent à **16 201 t** soit une hausse de **0,81%**.

LES SACS DE COLLECTE SELECTIVE (SACS JAUNES) :

La Collecte Sélective en porte à porte, hors périmètre équipé de bacs, s'effectue en sacs jaunes. Sur Mulhouse, des sacs jaunes subsistent encore pour les logements où le stockage d'un bac s'avère impossible.

La distribution de ces sacs est gratuite, elle s'effectue en Mairie ainsi que dans certaines déchèteries.

SACS JAUNES				
Nombre de cartons	**ex-CC Ile Napoléon**	**ex-CC Bassin Potassique**	**Mulhouse**	**Total**
2018	2 344	3 096	417	**5 857**
2019	920	4 358	367	**5 645**
ECART	**-1 424**	**+ 1 262**	**-50**	**-212**

Les évolutions significatives en quelques chiffres

- ✓ La conteneurisation du secteur ex-CC Ile Napoléon effective au 1er juin 2019 a significativement fait chuter le nombre de sacs jaunes utilisés, ceux-ci n'étant plus distribués dans ce secteur. Le secteur de l'ex-CC Bassin Potassique a, par contre, réalisé une forte augmentation plutôt liée à des ré-achalandage de stock dans les mairies qu'à une hausse du tri (sur l'ex-CC Bassin Potassique, le tonnage collecté est resté stable entre 2018 et 2019).

- ✓ 5 645 cartons de rouleaux de sacs jaunes distribués, cela représente :
  1 761 240 sacs jaunes distribués sur m2A en 2019.

LES SACS DE COLLECTE DES OMR (SACS VERTS) :

m2A commercialise des sacs de collecte pour les OMr. Ils sont vendus aux usagers qui peuvent se les procurer par divers moyens :

- permanence de vente m2A chaque mercredi matin au Centre Technique Communautaire de Richwiller,
- vente dans diverses grandes surfaces de la région mulhousienne.

Nota : il existe un type de sacs spécifique, les 110 litres renforcés (110 LR) pouvant servir à l'évacuation de déchets lourds (gravats). Ceci est possible grâce à l'épaisseur du sac qui est nettement plus importante que les autres volumes (30, 50 et 100 litres).

SACS VERTS ET HOUSSES A BACS						
Nombre de cartons	**30 litres**	**50 litres**	**100 litres**	**110 litres renforcés**	**Total hors housses**	**Housses à bacs**
2018	264	454	282	972	**1 972**	10 700
2019	286	548	242	885	**1 961**	10 700
ECART	**22**	**94**	**-40**	**-87**	**-11**	**0**

Les évolutions significatives en quelques chiffres

- ✓ Au global, la vente de sacs verts et de housses à bacs est stable.
- ✓ 1 961 cartons de rouleaux de sacs verts vendus, cela représente :
  301 994 sacs verts vendus sur m2A en 2019.

EVOLUTION DU PARC DES BACS

Avec l'augmentation de 7 communes du périmètre collecté en bacs et en porte à porte, y compris la collecte sélective, le parc de bacs continue d'augmenter en 2019.



Nombre de bacs en place sur m2A				
Année	**Nombre de bacs à couvercle BRUNS OU BLEUS**	**Nombre de bacs à couvercle JAUNES**	**Nombre de bacs VERTS**	**Total**
2018	67 266	36 767	15 909	**119 942**
2019	81 010	50 325	16 106	**147 441**
ECART	**+13 744**	**+13 558**	**+197**	**27 499**

Les évolutions significatives en quelques mots

- ✓ L'évolution à la hausse s'est poursuivie avec la mise en place de la collecte en porte à porte en bac, pour l'OMr et la CS de sept nouvelles communes.

INTERVENTION SUR LE PARC DES BACS

L'équipe bacs assure la maintenance du parc des bacs de m2A. Grâce à un stock constant de bacs complets (cuve+roue+couvercle) et de pièces détachées, les agents bacs peuvent intervenir aussi bien pour effectuer un remplacement de bac (suite à une demande de changement de volume par exemple), que pour remplacer un couvercle cassé.

Nombre d'interventions			
Type d'intervention	**2018**	**2019**	**Ecart**
Dotation/ajustement/remplacement	4 712	16 764	**+256 %**
Réparation	152	136	**-16 %**

Les évolutions significatives en quelques chiffres

- ✓ **La part dotation/ajustement/remplacement a considérablement augmentée entre 2018 et 2019, conséquence directe de la conteneurisation du secteur ex-CC Ile Napoléon.** Du personnel saisonnier a été employé pour palier à cette recrudescence ponctuelle de travail.

- ✓ L'activité de réparation continue sa baisse. Ce n'est pas en corrélation avec l'augmentation du parc mais il faut intégrer que l'augmentation du parc se fait avec des bacs neufs nécessitant moins de réparation. Les réparations portent sur **0,09 %** du parc de bacs en place, valeur en baisse par rapport à l'année 2018.

LES CONTENEURS DE COLLECTE SELECTIVE (AERIENS ET ENTERRES)

La collecte sélective en porte à porte s'étend progressivement sur le territoire de m2A.

Là où ce service n'est pas encore en place, les usagers peuvent effectuer le geste de tri des déchets dans des points d'apport volontaire.

Spécificité du centre-ville plateau piéton mulhousien, les deux modes de collecte cohabitent.

Pour les déchets d'emballage en verre, des conteneurs en point d'apport volontaire, généralement aériens, couvrent l'ensemble du territoire m2A, le tri en porte en porte n'existant pas.

A noter qu'en 2019, 10 conteneurs aériens en verre ont été customisés par peinture par des artistes street art.





retour CR

Nombre de conteneurs (périmètre SIVOM y compris déchèteries) fin 2019 :

FLUX	Nombre et type de conteneur	
Verre	417 conteneurs aériens 46 conteneurs enterrés	**463 conteneurs**
Multi-matériaux, papier, plastique	141 conteneurs aériens 51 conteneurs enterrés	**192 conteneurs**
TOTAL	**558 conteneurs aériens** **97 conteneurs enterrés (*)**	**655 conteneurs**

(*) A noter que, sur le périmètre m2A, on dénombre 53 conteneurs enterrés supplémentaires qui sont consacrés aux OMr et non à la CS.

Les évolutions significatives en quelques chiffres

- ✓ **Le parc de conteneurs aériens se réduit progressivement au profit des conteneurs enterrés et de la collecte en bacs, en porte à porte.**

LES SITES D'INFORMATIONS DE LA COLLECTE POUR LES HABITANTS



Les habitants de m2A ont différentes possibilités pour s'informer sur les modalités de gestion des déchets ménagers et assimilés.

Comme le montre l'image ci-dessus (dernière page du guide du tri), deux possibilités principales sont à disposition :

1. Un numéro vert,
2. Un site internet.

Le numéro vert renseigne l'habitant sur toutes questions relatives à la gestion des déchets ménagers et assimilés sur le territoire de m2A. Les brigadiers du tri et de la propreté assurent cette mission et répondent à ce numéro du lundi au vendredi de 9h00 à 12h00 et de 14h00 à 17h00.

Sur le site internet du SIVOM, on y retrouve nombre d'informations et notamment le guide du tri et les calendriers de collecte.





ELEMENTS FINANCIERS

L'état des dépenses et recettes de fonctionnement présentées dans les tableaux ci-dessous correspondent à l'ensemble des activités de collecte et de traitement des déchets classées par articles comptables.

A- Dépenses de fonctionnement

Article	Libellé	Montant CA 2018	Montant CA 2019
011	**Charges à caractère général**	**8 216 055 €**	**8 650 353 €**
60..	Achats et variation des stocks	3 023 498 €	3 069 450 €
61..	Services extérieurs	4 434 989 €	4 796 534 €
62..	Autres services extérieurs	743 729 €	771 853 €
63..	Impôts, taxes et versements assimilés	13 839 €	12 516 €
012	**Charges de personnel et assimilés**	**10 697 266 €**	**10 793 541 €**
64..	Charges de personnel et assimilés	10 697 266 €	10 793 541 €
65	**Autres charges de gestion courante**	**16 511 019 €**	**15 665 780 €**
655	Participations SIVOM pour le traitement et le tri sélectif	16 508 751 €	15 664 709 €
651	Redevances	2 268 €	1 071 €
66	**Charges financières**	**687 540 €**	**640 787 €**
67	**Charges exceptionnelles**	**103 €**	**340 €**
042/023	**Dotation aux amortissements et autofinancement**	**1 361 594 €**	**2 796 907 €**
Total général des dépenses de fonctionnement		**37 473 577 €**	**38 547 709 €**

B- Recettes de fonctionnement

Article	Libellé	Montant CA 2018	Montant CA 2019
Recettes issues de la TEOM			
7331	Taxe d'enlèvement des ordures ménagères	34 790 382 €	35 687 411 €
Autres recettes éventuelles			
70	Produit des services, du domaine et ventes diverses	2 683 195 €	2 860 298 €
704	Produit facturation travaux	1 595 308 €	1 632 162 €
706	Produit facturation prestations	1 087 886 €	1 228 136 €
Total général des recettes de fonctionnement		**37 473 577 €**	**38 547 709 €**

REDEVANCE SPECIALE

Qu'est-ce que la redevance spéciale ?

La redevance spéciale a pour objet de financer le traitement des déchets dits « assimilés » aux déchets ménagers, c'est-à-dire ceux non produits par les ménages, que la collectivité peut « eu égard à leurs caractéristiques et aux quantités produites, collecter et traiter sans sujétions techniques particulières » (article L. 2224-14 du CGCT).

Qui est redevable ?

Les établissements publics, administrations, commerçants, artisans, industries (toute activité professionnelle) qui utilisent les services de collecte et de traitement de m2A sont redevables. Toutefois, ceux dont l'activité ne génère pas plus de 660 litres de déchets présentés à la collecte m2A par semaine sont exonérés (cette exonération tient compte de l'assujettissement à la TEOM de ces établissements).

Valeur de cette redevance

En 2019, la valeur de la redevance est fixée à un prix de 0,0863 €/litres/mois de déchets présentés (volume des bacs mis à disposition de l'établissement) déduit d'un forfait équivalent à 660 litres hebdomadaire.

Systématisation de l'application de cette redevance

Pour des raisons historiques, la redevance spéciale n'était appliquée que sur une partie des communes de l'agglomération. En 2018, a démarré la systématisation de cette redevance sur le territoire de toutes les communes, au choix des établissements concernés, de recourir à un prestataire privé ou au service public moyennant une convention.

La prospection commerciale de ce déploiement est assurée, depuis le 1er semestre 2018, par un commercial junior financé par le prestataire de collecte et piloté par m2A. Ce dispositif a été maintenu en 2019 et se poursuivra jusqu'en 2020, parallèlement à la conteneurisation.

Le tableau ci-dessous présente la progression annuelle.

Evolution redevance spéciale				
Année	**2017**	**2018**	**2019**	**Ecart 2018/2019**
Nombre de convention à fin d'année	467	544	615	**+13,1 %**
Recette redevance spéciale	981 406	1 089 932 €	1 227 453 €	**+12,6 %**

EVOLUTION DE LA CONTENEURISATION ET DE LA COLLECTE SELECTIVE EN PORTE A PORTE



A- Années après années

La conteneurisation du territoire de l'agglomération avec une collecte sélective en porte à porte, initiée en **2013** avec la ville de Mulhouse puis en **2014** avec la commune d'Illzach se poursuit.

En **2016 et 2018**, respectivement, 5 communes (Riedisheim, Lutterbach, Brunstatt-Didenheim, Morschwiller-le-Bas et Reiningue) puis 8 communes (Bruebach, Eschentzwiller, Flaxlanden, Galfingue, Heimsbrunn, Steinbrunn-le-Bas, Zillisheim et Zimmersheim) avaient rejoint le dispositif.

En **2019**, 7 nouvelles communes ont adhéré à ce mode de collecte : Battenheim, Baldersheim, Sausheim, Rixheim, Habsheim et Dietwiller.

Parallèlement, les conteneurs en apport volontaire collecte sélective sont retirés sauf exception, partout sur ces territoires. Seuls les conteneurs pour le verre sont maintenus.

A noter que, sur Mulhouse, la prospection des équipes pour compléter la conteneurisation se poursuit. A fin 2019, près de **90% des foyers de Mulhouse sont équipés de bacs à roulettes.**

L'objectif final reste la disparition complète des sacs pour **aboutir progressivement à 100 % de conteneurisation.**

B- Dispositif YOYO

A partir de la mi-année 2018 a été expérimenté le dispositif YOYO de collecte collaborative des bouteilles en matière plastique.

Le principe est, pour YOYO, d'animer des trieurs volontaires par l'intermédiaire de coaches. Les trieurs sont ensuite récompensés en fonction de leurs résultats par des bons d'achats, des places de cinéma, des réductions…

La collecte des bouteilles se fait à travers des sacs YOYO nominatifs, sur des points de collecte déterminés gérés par les coaches et ramassés par l'activité bacs/sacs du service.

L'expérimentation de 2018 a démontré que le système, même en se développant, ne permettrait pas de récupérer des bouteilles en masse mais par contre qu'il avait un rôle social important.

Pour 2019, il a été demandé à YOYO de travailler sur cet axe de renforcement social.

Ainsi, l'année 2019 (première année complète du dispositif) a permis le développement de **50 coaches** et le ramassage cumulé de **13 691 sacs** (environ 16 t de bouteilles à recycler).



C- La communication d'entretien du geste de tri et d'ajustement

La communication d'entretien et d'ajustement du geste de tri s'effectue sur toutes les communes de m2A où le tri sélectif en porte à porte est en vigueur.

Des contacts personnalisés sont entrepris suite à des signalements téléphoniques (numéro vert, Allo proximité), des signalements par courrier ou courriel mais aussi suite à des constats effectués par les brigadiers du tri et de la propreté lors de leurs missions sur le terrain, notamment à l'issue de contrôles qualitatifs.

Les opérations de contrôle qualité sont réalisées avant le passage du véhicule de ramassage. L'objectif est d'observer la qualité du tri dans les bacs à couvercle jaune où les sacs jaunes, puis d'expliquer à l'habitant les éventuelles erreurs qu'il a commises dans son geste de tri. Toutes les communes sont concernées, à tour de rôle.

Lorsqu'un brigadier du tri et de la propreté constate des erreurs de tri, un autocollant « erreur de tri » est apposé sur le couvercle du bac ou sur le sac jaune.



Si l'habitant ne récupère pas et ne retire pas ses déchets, le bac ou le sac sera alors collecté par la benne en tournée OMr, avec les bacs marrons.

Un contact avec l'habitant en question est organisé le jour même. Le cas échéant, une verbalisation peut être effectuée.

Les brigadiers du tri et le propreté effectuent également des opérations de communication et de sensibilisation en participant à des manifestations et en intervenant auprès des jeunes enfants à travers les Nouvelles Activités Périscolaires (NAP).

En toute fin 2017, le travail des brigadiers du tri et de la propreté a été renforcé par une équipe intervenant sur le secteur collecté par le prestataire Suez et géré par ce prestataire selon une nouvelle formule dénommée Quali'tri.

En fonction de la qualité du tri, un marquage du bac ou du sac est effectué selon trois catégories « parfait » / « presque parfait » / « attention » » avec des indications sur les erreurs rencontrées.



Lorsque le tri est parfait, un courrier de remerciement signé par l'élue est envoyé à l'adresse concernée.

A l'inverse, lorsque le tri est non conforme, des brigadiers du tri et de la propreté interviennent pour sensibiliser les personnes.

La poursuite de cette opération en 2018, puis en 2019 avec le renforcement par une équipe gérée en régie a permis de contrôler, en 2019, 13 284 adresses avec :

- 10 991 tris « parfait »
- 1 742 tris « presque parfait »
- 541 tris particulièrement « non conformes ».

En quelques chiffres

9 621 appels traités au numéro vert **et 657 appels** traités sur la plate-forme AlloProx. Les appels traités au numéro vert ont été en augmentation par rapport à 2018 (7 472 appels). Deux raisons à cette hausse :

- La conteneurisation du secteur de l'ex-CC Ile Napoléon
- Un renvoi semi-automatique du standard du SIVOM mis en place en cours d'année

A noter également que la cellule numéro vert a traité 1 002 mails en provenance directe des communes de l'agglomération ou du SIVOM de la région mulhousienne.

En rappel des consignes de tri, **1 099 fascicules de communication** ont été distribués à l'habitant.

Sur Mulhouse, il a été fouillé **2 603 sacs** (4 078 fouilles en 2018) prélevés sur **1 143 adresses** (1 555 adresses en 2018). **488 preuves** (784 en 2018) ont été trouvées et **364 procès-verbaux dressés** (611 en 2017). **15 PV ont été contestés** contre 28 en 2018.

COLLECTE ET ENVIRONNEMENT

A- Emission de gaz à effet de serre

La collecte des déchets sur m2A (porte à porte et point d'apport volontaire confondus), pour l'année 2019, a représenté une émission de gaz à effet de serre de :

- 1 741 t Eq CO_2 (1 715 t Eq CO_2 en 2018 ; secteurs régie et prestataires y compris les véhicules légers de l'encadrement, des brigadiers du tri et de la propreté, de l'équipe bacs/sacs…)

La diminution de cet impact sur l'environnement passe, d'une part :

- par l'optimisation de la collecte en diminuant le nombre de kilomètres parcourus,
- par le renouvellement des véhicules avec des véhicules répondant aux dernières normes d'émission (norme EURO 6 pour les poids lourds)

B- Valorisation matière

Dans l'esprit de la directive 2006/12/CE du parlement Européen et du conseil du 5 avril 2006 relative aux déchets, notamment de son article 3 b) qui privilégie la valorisation matière à la valorisation énergétique, depuis juin 2016, les consignes de tri sur le territoire de m2A se sont élargies en intégrant désormais tous les emballages, quelle que soit leur nature.

Ainsi, une partie du flux de déchets qui partait jusqu'alors à l'incinération (valorisation énergétique) suit désormais une filière de valorisation matière (recyclage).

m2A fait partie du premier quart des français bénéficiant de ces consignes élargies.

C- Recyclage des bacs

Les bacs usagés font l'objet d'un recyclage à deux niveaux :

- Tout d'abord, l'équipe bac en récupère les pièces en bon état pour s'en servir en tant que pièce détachés,
- Ensuite, les bacs ou pièces trop usagés partent en filière de recyclage matière via l'entreprise Sulo qui les reprend.

PERSPECTIVES

A- Une politique déchets 2030

En mars 2019, les Présidents de m2A et du SIVOM, avec la Vice-Présidente en charge de la collecte et de la propreté ont présenté la politique déchets 2030 ; elle a pour objectifs :

- D'harmoniser la gestion sur le territoire.
- De maitriser les coûts et l'impact sur l'usager en tenant compte de la fiscalité, de son évolution, et de la contractualisation.
- D'aller plus loin, innover et optimiser.

Elle se décline en 5 axes

→ Améliorer le service à l'habitant pour les collectes du verre, des ordures ménagères et sélectives en bac, des biodéchets (à venir), des encombrants.

→ Optimiser la gestion des déchets verts.

→ Conforter, rénover les déchetteries.

→ Amplifier, valoriser la réduction des déchets et le réemploi.

→ Poursuivre et renforcer la sensibilisation / communication pour améliorer les gestes de réduction des déchets et de tri.

B- Poursuivre la conteneurisation

Si 2019 a vu la mise en œuvre de la collecte en bacs et en porte à porte, y compris la collecte des recyclables sur 7 nouvelles communes, elle a servi également à préparer la mise en œuvre, pour 2020 du même dispositif sur 6 nouvelles communes : Bantzenheim, Chalampé, Hombourg, Niffer, Ottmarsheim et Petit-Landau.

C- Réduction des déchets

L'avenir passe par une diminution de production des déchets.

De 2013 à 2017, m2A s'était engagée dans un Programme Local de Prévention des déchets (PLP) qui a permis de réduire les ordures ménagères et assimilés de 7,2% soit 24 kg/an/habitant.

Pour autant, la fin de ce PLP ne signifie pas l'arrêt des actions. Amplifier et valoriser la réduction des déchets et le réemploi font partie intégrante de la politique déchets 2019-2030.

Les actions phare de 2019 ont été :

L'organisation d'un **second défi « zéro déchets »** sur 5 mois afin de sensibiliser et d'accompagner les ménages à réduire leurs déchets en expérimentant des alternatives. Autour de ce défi des temps forts sont ressortis sur l'éco-consommation, avec des ateliers de fabrication de produits, avec des rencontres sur le compostage, avec des rencontres bébé zéro déchet (nouveauté 2019), avec des visites de l'UIOM, de la STEP, du centre de tri, du centre de compostage. Des pesées et un accompagnement professionnel par une formatrice spécialisée dans le zéro déchet ont été organisés.

Une nouvelle opération **« J'adopte des poules »** avec 600 poules offertes à 300 familles : m2A a fourni gracieusement des poules aux ménages volontaires afin de proposer une autre manière de réduire ses déchets, en complément du compostage individuel, action menée en partenariat avec les associations avicoles, le SIVOM de la région mulhousienne et le Gang des tricoteuses.

L'organisation d'une **« Conférence [R]évolution »** pour repenser notre vision des déchets et faire le point sur les enjeux et les innovations. Organisation conjointe m2A et SIVOM de la région mulhousienne. Gilles Broise de l'ONG « 7ième continent » sur les déchets marins, Carlos de Los Llanos de Citeo sur les déchets plastiques et Paul Alarcon sur l'application de la start-up Uzer pour faciliter le tri sont intervenus à cette conférence. 10 conteneurs à verre ont été customisés par 9 artistes et l'association Colors Urban Art Alsace pour être déployés dans l'agglomération.

Signature de la charte du **commerce éco-responsable**, élaborée par m2A et les vitrines de Mulhouse pour inciter les commerçants mulhousiens à réduire leurs déchets, à adopter des comportements éco-responsables en matière d'écologie et à sensibiliser leurs clients. Une soixantaine de commerces se sont engagés dans l'année.

Organisation de la **semaine européenne de réduction des déchets (SERD)** qui s'est déroulée sur 15 jours du 16 novembre au 1er décembre. Une édition exceptionnelle avec plus de 270 actions réalisées sur l'agglomération par 120 partenaires et 3 actions marquantes : la venue de Bea Johnson, pionnière du zéro déchet, en conférence à Bollwiller, le show culinaire en présence de Luana Belmondo et le marché de Noël « à Kingersheim, Noël se recycle ».

De **nouvelles actions de réemploi** avec la cité du réemploi à Sausheim qui poursuit sa création et la création du site Troc-m2A. Utilitys (ENVIE Haute-Alsace, Haute-Alsace Recyclage, Tri services) est l'opérateur du projet qui comprend 4 axes, la collecte d'objets susceptibles d'être réemployés ou réutilisées, la valorisation des objets collectés après transformation, réparation ou démantèlement, la vente dans un boutique ouverte à une clientèle diversifiée et la sensibilisation visant à mobiliser les acteurs du territoire sur la pratique du réemploi et plus globalement à un mode de consommation responsable. Cette cité du réemploi représente un investissement de 2 556 680 € dont 250 000 € de m2A. A terme, ce sont 40 emplois, 12 bénévoles administrateurs et une trentaine d'autres bénévoles. Le site Troc-m2A, porté par le SIVOM de la région mulhousienne a pour vocation à faciliter le réemploi sous forme de dons et d'achat/vente de produits et matériels d'occasion.

SYNTHESE

L'année 2019 a été marquée par :

- **le basculement en porte à porte et en bacs de la collecte sélective (hors verre) pour 7 nouvelles communes, Baldersheim, Battenheim, Dietwiller, Habsheim, Pfastatt, Rixheim et Sausheim,**
- **la définition d'une politique déchets 2030 avec les objectifs d'harmoniser la gestion des déchets sur le territoire, de maîtriser les coûts pour l'usager et d'aller plus loin dans l'innovation et l'optimisation,**
- **la mise en œuvre finale du projet de nouvelle gestion des déchets du marché principal de Mulhouse en intégrant le tri.**

C'est aussi l'année de lancement pour :

- **La cité du réemploi avec la pose du 1er clou et le démarrage du chantier.**
- **Une première conférence grand public (R)Evolution : repenser nos déchets.**
- **De premiers projets artistiques (customisation de 10 conteneurs à verre).**
- **Un site dédié au réemploi : troc-m2A.fr.**

Aujourd'hui, le service « Gestion des déchets » de m2A gère la collecte sur 39 communes dont 172 677 habitants en régie et 100 035 habitants par deux prestataires privés.

m2A et le SIVOM régissent un parc de 147 441 bacs, distribuent 1 761 240 sacs jaunes par an et possèdent 150 conteneurs enterrés et 558 conteneurs aériens.

Ensemble, ces deux collectivités poursuivent aussi leurs actions en faveur de la réduction des déchets.

Le geste de tri des emballages hors verre (66,3 kg/habitant en moyenne), du verre (29,5 kg/habitant en moyenne) et les déchetteries (65 543 t de déchets ménagers collectés) continuent de remporter un vif succès.

C'est aussi une année d'incubation de dossiers, toujours en partenariat avec le SIVOM de la région mulhousienne notamment avec

- **l'étude pour la poursuite de la conteneurisation avec collecte sélective en porte à porte sur 6 nouvelles communes avec effet en juin 2020,**
- **les premières analyses pour une étude sur la collecte des bio-déchets à l'échelle de l'agglomération.**

EN COMPLEMENT :

Les informations relatives aux missions d'éliminations des déchets sont disponibles sur le site du SIVOM de la région Mulhouse.
www.sivom-mulhouse.fr

Les informations relatives au programme local de protection des déchets sont disponibles sur le site du PLP des déchets de m2A :
https://jetermoins.mulhouse-alsace.fr

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-193C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

82 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

PPRT SOLVAY-BUTACHIMIE-BOREALIS : APPROBATION D'UN AVENANT À LA CONVENTION DE PRESTATION DE SUIVI-ANIMATION RELATIVE À LA REALISATION DES TRAVAUX DE PROTECTION DU BATI DES RIVERAINS (533/8.4/193C)

Le Plan de Prévention des Risques Technologiques (PPRT) des entreprises Solvay, Butachimie et Boréalis-Pec Rhin a été approuvé par arrêté préfectoral en date du 9 avril 2014.

Compte tenu notamment du risque de surpression pour les secteurs les plus proches des installations, le PPRT a prescrit la mise en sécurité d'une trentaine d'habitations, toutes situées sur la commune de Chalampé. Ces travaux de mise en sécurité consistent pour l'essentiel en un renforcement des ouvertures, par changement des menuiseries ou par filmage, selon les situations. Ils bénéficient de possibilités de subventions jusqu'au 9 avril 2022 (date réglementaire d'éligibilité des travaux), versées par l'État, les exploitants à l'origine du risque ainsi que les collectivités territoriales qui perçoivent la Cotisation Économique Territoriale (CET), dont m2A.

Afin d'accompagner les propriétaires dans cette démarche complexe, l'État a décidé de financer à 100 % le coût Hors Taxe d'une prestation de suivi-animation, à hauteur de 1.500 € par logement. Cette mission est conduite sous maîtrise d'ouvrage de m2A depuis le 1er janvier 2018, par le biais d'une convention entre m2A et l'État, approuvée par le Conseil d'Agglomération du 11 décembre 2017. Un premier avenant approuvé par le Conseil d'Agglomération du 30 septembre 2019 avait permis d'inclure 2 logements supplémentaires, portant le montant maximal du financement total par l'État à 34.500€ HT.

retour CR

Un marché avait été conclu avec CITIVIA SPL afin de lui confier la maîtrise d'œuvre d'une mission d'animation. Le processus, aujourd'hui achevé, prévoyait un dépôt des dossiers de subvention jusqu'au 31 décembre 2019, et a très bien fonctionné : 19 des 29 propriétaires, soit les deux tiers, ont pu réaliser les travaux de mise en sécurité de leur logement, en bénéficiant de ce dispositif ; cela représente 19 des 31 logements concernés.

Afin de pouvoir bénéficier du solde du financement de l'État pour la mission d'animation, il est nécessaire de prolonger la validité de la convention selon projet d'avenant ci-après annexé. Celle-ci sera prolongée jusqu'au 30 juin 2021, dans ce seul objectif.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve l'avenant n°2 à la Convention de prestation de suivi-animation relative à la réalisation de travaux de protection du bâti des riverains du PPRT Solvay, Butachimie et Boréalis-Pec Rhin entre m2A et l'État,

- autorise M. le Président ou son représentant à signer l'avenant n° 2 à cette convention.

PJ :

- Projet d'avenant n°2 à la Convention de prestation de suivi-animation relative à la réalisation de travaux de protection du bâti des riverains du PPRT Solvay, Butachimie et Boréalis-Pec Rhin entre m2A et l'État.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

AVENANT N°2 A LA CONVENTION DE FINANCEMENT DE LA PRESTATION DE SUIVI-ANIMATION DE LA REALISATION DES TRAVAUX DE PROTECTION DU BATI DES RIVERAINS DU PPRTDE RHODIA-OPERATIONS, BUTACHIMIE ET BOREALIS

ENTRE

La Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération (M2A), représenté par son Président, dûment habilité à signer la présente convention, en vertu d'une délibération de la communauté d'agglomération en date du 14 décembre 2020

Ci-après dénommée « M2A »

d'une part,

ET

L'Etat, représenté par le Directeur Régional de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement, Hervé VANLAER

Ci-après dénommé « l'ETAT »

d'autre part,

Vu les articles L.515-15 et suivants du Code de l'environnement,

Vu les articles R.515-39 et suivants du Code de l'environnement,

Vu le plan de prévention des risques technologiques des sociétés Rhodia Opérations, Butachimie et Boréalis Pec Rhin sur le territoire des communes de Bantzenheim, Chalampé , Ottmarsheim et Rumersheimle Haut, approuvé par l'arrêté préfectoral n°2014099-0003 du 9 avril 2014

retour CR

Vu la convention de financement de la prestation de suivi-animation de la réalisation des travaux de protection du bâti des riverains du PPRT de Rhodia Opérations, Butachimie et Borealis signée le 23/11/18

Considérant que la convention de financement est échue depuis le 31 décembre 2019,
Considérant que les dossiers de demande d'aide ont été déposés auprès de M2A avant le 31 décembre 2019 mais que les travaux ont pris du retard suite à la crise sanitaire lié au COVID-19 ;

Considérant que le COPIL doit se réunir pour valider les demandes d'aides et qu'il n'a pas encore été possible de le réunir compte tenu de la crise sanitaire,

Il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 :

L'alinéa 1 de l'article 6 de la convention de financement du 23/11/18 est ainsi modifié :

La présente convention prendra effet à compter du 1er janvier 2018 par les PARTIES jusqu'à mise en œuvre des dossiers individuels de demande d'aide déposés par l'opérateur, auprès de la M2A avant le 31/12/19.
La présente convention est prolongée jusqu'au 30 juin 2021.

ARTICLE 2 :

Les autres dispositions de la convention du 23 novembre 2018 précitée demeurent inchangées.

FAIT en 2 exemplaires à Strasbourg, le

Pour la Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération	Pour l'ETAT,
Le Président	Le Directeur Régional de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement,
Fabian JORDAN	Hervé VANLAER

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-170C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

82 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

VELOS A ASSISTANCE ELECTRIQUE : DEVELOPPEMENT DU SERVICE PROPOSÉ PAR MÉDIACYCLES POUR LE COMPTE DE m2A (5400/8.7/170C)

Mulhouse Alsace Agglomération a acquis une flotte de 565 vélos à assistance électrique (VAE) qui sont proposés à la location longue durée aux habitants et aux entreprises du territoire. Cette politique s'inscrit dans l'engagement de Mulhouse Alsace Agglomération en faveur d'une mobilité plus durable qui vise en particulier à développer l'usage des modes doux. La gestion du dispositif (contrats de location et entretien des vélos) est assurée par l'association Mediacycles.

A l'heure actuelle, les personnes qui louent un vélo doivent s'assurer par elles-mêmes contre le vol ce qui s'avère souvent difficile car de nombreux assureurs refusent d'assurer les vélos en location. Afin de remédier à cette difficulté, il est proposé d'offrir aux locataires la possibilité de compléter leur contrat de location par la souscription d'une assurance composée de la responsabilité civile et du rachat de dépôt de garantie en cas de vol ou de destruction du vélo. Cette assurance serait proposée par la société LOCVELO et Médiacycles en assurerait la commercialisation.

Pour mettre en place ce dispositif, il est nécessaire d'étendre le domaine de recouvrement de la régie de recettes aux recettes d'assurance. Celles-ci seraient considérées comme des produits accessoires à la location du vélo à assistance électrique. Les modalités de mise en œuvre sont décrites dans la convention d'encaissement pour compte de tiers en annexe.

De plus, en 2018, Mulhouse Alsace Agglomération a lancé le Compte Mobilité dispositif innovant permettant aux habitants d'avoir un accès simplifié aux

retour CR

différents services de mobilité présents sur le territoire et d'en développer l'usage. Différentes solutions de mobilité tels que les transports en commun, le stationnement, les vélos et voitures en libre-service sont proposés et il est prévu de compléter l'offre de mobilité en proposant à Mediacycles de devenir partenaire du compte mobilité par la conclusion d'une convention de partenariat selon projet ci-après annexé pour y intégrer la location des vélos à assistance électrique de m2A mais aussi des autres vélos proposés à la location par l'association.

De plus, en raison de la situation sanitaire liée à la Covid 19, l'utilisation des VAE a été impactée par les mesures de confinement au printemps 2020. Par conséquent, il est proposé d'accorder un mois de gratuité aux locataires de vélos à assistance électrique.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération :

- décide la modification de la régie de recettes pour l'encaissement pour compte de tiers pour la gestion du service d'assurance au profit des usagers,
- approuve l'intégration de la location des vélos gérée par l'association Mediacycles au compte mobilité,
- approuve la mesure de compensation d'un mois de gratuité à destination des usagers pour la période de confinement du printemps 2020,
- autorise le Président ou son représentant à signer la convention d'encaissement pour compte de tiers et la convention de partenariat ainsi que toutes les pièces nécessaires à leur exécution.

PJ : 2

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

CONVENTION FIXANT LES MODALITES D'ENCAISSEMENT DE RECETTES PROVENANT DE L'ASSURANCE DES VELOS A ASSISTANCE ELECTRIQUE PAR MEDIACYCLES POUR LE COMPTE DE LOCVELO

Entre d'une part :

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION, représentée par Monsieur Yves GOEPFERT, Vice-Président en charge des Transports et de la Mobilité, dûment habilité aux présentes par délibération du conseil d'agglomération en date du 14 décembre 2020,

et d'autre part :

LOCVELO , situé 8 rue de la Librairie à 86190 VOUILLÉ, représentée par Monsieur Jean-Yves BEUGIN, Président, dûment habilité, ci-après désignée par le terme « Locvelo »,

PREAMBULE

La présente convention s'inscrit dans le cadre des régies de recettes des collectivités territoriales et notamment de l'encaissement de recettes pour le compte de tiers.

Par délibération du 9 décembre 2009 et conformément aux dispositions de l'article L.5216-5 du Code général des collectivités territoriales, Mulhouse Alsace Agglomération a décidé d'acquérir plus de 500 vélos à assistance électrique (VAE) afin de pouvoir les mettre en location auprès des habitants de l'agglomération. Cette politique s'inscrit dans une volonté de faciliter les déplacements doux et alternatifs à la voiture sur son territoire.

retour CR

Mulhouse Alsace Agglomération a confié la gestion de ces locations de vélos à assistance électrique par marché public en date du 14 avril 2018.

Afin d'assurer la gestion, Mulhouse Alsace Agglomération a mis en place une régie de recettes permettant à Mediacycles d'encaisser les loyers de location des vélos pour le compte de l'agglomération.

Il est prévu de mettre à disposition des locataires de VAE la possibilité de souscrire une assurance composée de la responsabilité civile du locataire et du rachat de dépôt de garantie en cas de vol ou de destruction du vélo. Cette assurance est proposée par LOCVELO. Dans le cadre de la gestion de la flotte de vélos à assistance électrique (VAE), Médiacycles assurera la commercialisation du produit d'assurance proposée par l'assureur LOCVELO. Ainsi, pour proposer une offre globale location et assurance, il est convenu d'étendre l'encaissement des recettes de cette régie et le versement des recettes d'assurance produit accessoire à la location du vélo à assistance électrique en permettant l'encaissement à Locvelo.

Il a été convenu ce qui suit :

Article 1 : Objet de la convention

Conformément à l'article R.1617-6 du Code général des Collectivités territoriales et à l'instruction codificatrice n° 06-031-A-B-M du 21 avril 2006 relative aux régies de recettes et d'avances des collectivités territoriales et de leurs établissements publics, la présente convention a pour objet de préciser les conditions et les modalités d'encaissement des mensualités d'assurances souscrites par le locataire commercialisé par Médiacycles pour le compte de LOCVELO.

Article 2 – Fonctionnement du compte de tiers au sein de la régie

L'ensemble des ventes pour compte de tiers doit intervenir en régie.
L'état de ventes du logiciel doit retracer l'ensemble des encaissements pour le TIERS chronologiquement avec le mode de règlement utilisé, le nom du client (si possible) et toute annulation de vente.

Article 3 : Modalités et conditions d'encaissement/décaissement

Les encaissements provenant des assurances dues par les locataires de vélos à assistance électrique seront réalisés selon les conditions suivantes :

- les tarifs : Ils sont fixés par Locvelo. L'assurance est proposée pour un montant à titre indicatif de 7.80€ TTC à la date de signature de la convention. Le prix sera révisé par l'assureur. Le produit d'assurance est proposé pour deux garanties : la responsabilité civile du locataire et

du rachat de dépôt de garantie. Les conditions générales de ventes sont annexées à la présente convention.

- l'encaissement des recettes en termes de point de vente, modes d'encaissement, moyens de paiement, cautionnement, fonds de caisse… s'exercera selon les dispositions prévues par l'acte relatif au fonctionnement de la régie de recettes (numéraire, chèque, carte bancaire et carte bancaire sur internet…).
- les recettes seront perçues par les régisseurs de Médiacycles nommés par arrêtés
- la comptabilité du régisseur précisera l'ensemble des recettes encaissées avec une présentation par nature.

Les modalités d'encaissement des redevances perçues par Médiacycles pour le compte de Locvelo suivront l'évolution de l'acte de création de la régie et de l'acte de nomination des régisseurs.

Les frais bancaires et frais d'impayés seront supportés par m2A en intégralité sur le produit Location-Assurance.

Article 4 : modalités de reversement

Le reversement se fera au plus tard pour le 5 du mois suivant l'encaissement sur le compte bancaire de LOCVELO depuis le compte dépôt de fonds au trésor de la régie (DFT). Les coordonnées bancaires de Locvelo sont les suivantes :

IBAN : FR76 1940 6000 4067 1888 5335 543 – BIC : AGRIFRPP894

Article 5 : gestion des impayés

En cas d'incident de paiement, il conviendra de distinguer la part de l'impayé M2A/Tiers (exemple : chèque sans provision).

- gestion des impayés M2A habituelle : réduction du titre de régie correspondant et émission d'un titre de recettes au nom de l'usager au total de la part M2A
- gestion des impayés du tiers : montant de sa part à déduire du prochain reversement.

Article -6 : Fonctionnement du Rachat de dépôt de Garantie

En cas de sinistre et après vérification des conditions d'exercice de l'assurance (remise des clés, constitution du dossier…), Locvelo versera sur le compte du Trésorier Mulhouse Municipal le montant de 800€ correspondant au rachat de dépôt de garantie fixé par Mulhouse Alsace Agglomération. Les coordonnées bancaires de m2A sont les suivantes :

En aucun cas, l'usager ne percevra cette somme, objet du sinistre.

En cas de non acceptation du dossier, L'Assureur devra informer m2A de l'absence de prise en charge du rachat de dépôt de garantie en précisant le fondement de la décision.

Article 7 – Responsabilité du régisseur sur compte de tiers.

La responsabilité du régisseur ne pourra être engagée pour tous déficits liés à ces encaissements pour compte de tiers, il appartient à Mediacycles de prendre, le cas échéant, toute garantie contre le risque potentiel de déficit.

Article 8 : durée de la convention

La présente convention entre en vigueur à compter de la date de notification de la convention signée des parties jusqu'à la fin du marché entre Médiacycles et Mulhouse Alsace Agglomération soit le 14/04/2021. En cas de reconduction de ce marché, la convention sera prolongée de la même durée. Dans ce cas, Mulhouse Alsace Agglomération formalisera la prolongation par simple courrier.

Article 9 : juridiction compétente en cas de litige

Les parties s'engagent à rechercher, en cas de litige sur l'interprétation ou sur l'application de la présente convention, toute voie amiable de règlement. Les litiges éventuels entre les parties, ne pouvant recevoir de solution amiable, sont déférés au Tribunal Administratif Strasbourg.

Fait à Mulhouse, le

Mulhouse Alsace Agglomération

Yves GOEPFERT

Locvelo

Jean Yves BEUGIN

Copie à MEDIACYCLES

retour CR

COMPTE MOBILITE

CONVENTION DE PARTENARIAT



retour CR

Entre,

Mulhouse Alsace Agglomération, représentée par son Président, M. Fabian JORDAN, dûment habilité par la délibération du Conseil d'Agglomération du 14 décembre 2020,

Ci-après désignée par « m2A »,

Et

Soléa, Société Anonyme d'Economie Mixte Locale au capital de 1 500 000 €, dont le siège social est 97, rue de la Mertzau 68 100 MULHOUSE, inscrite au Registre de Commerce et des Sociétés de MULHOUSE sous le numéro 945 551 018, représentée par Monsieur Alexis STEYAERT, son Directeur Général,

Ci-après désignée par « Soléa » ou « le gestionnaire du Compte Mobilité »

Et

Médiacycles, association de droit local, dont le siège social est 16 bis, avenue du Général Leclerc 68 100 MULHOUSE, *inscrit au tribunal d'instance de Colmar* dont le numéro de SIREN est le 440 930 113, exploitant de location de vélo à assistance électrique pour le compte de M2A et assurant un service de location et de gardiennage de vélo pour son propre compte, représentée par son président Daniel KELAI

Ci-après désignée par « Médiacycles »

collectivement désignées par « les Parties »

IL EST CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT :

retour CR

PREAMBULE :

Dans le cadre de sa politique globale des mobilités, m2A a souhaité mettre en œuvre un dispositif innovant permettant aux habitants d'avoir un accès simplifié aux différents services de mobilité présents sur le territoire, et par conséquent, d'en développer l'usage.

Désigné sous le nom de « Compte Mobilité », ce nouveau service regroupe différentes solutions de mobilité (transports en commun, stationnement, vélo en libre-service, voiture en libre-service, location de vélos électriques etc.). Il permet aux usagers d'accéder de manière simplifiée à ces services de mobilité grâce à une application ou une carte spécifique. Les usagers paient les services utilisés en une seule fois, au début du mois suivant celui de ses consommations payantes, en ayant la garantie de bénéficier des tarifs les plus adaptés.

m2A a piloté le projet de Compte Mobilité depuis 2015 en partenariat avec la Ville de Mulhouse et l'ensemble des opérateurs des services de mobilité, dont Médiacycles. Une convention a notamment été signée avec Cityway, filiale du Groupe Transdev, pour développer les outils nécessaires à la mise en œuvre du Compte Mobilité, dont une plateforme dédiée, un site Internet, une application et des interfaces entre cette plateforme et les serveurs des partenaires. Ce projet a également bénéficié du soutien financier de la Caisse des Dépôts et Consignations et du Ministère de la Transition Ecologique et Solidaire.

Le lancement grand public du Compte Mobilité est intervenu en septembre 2018.

A cette fin, m2A a confié à Soléa, dans le cadre de l'exécution de ses missions déléguées au titre de la convention de gestion du réseau de transports publics urbains conclue pour la période contractuelle du 1er janvier 2019 au 31 décembre 2024, une mission de gestion du Compte Mobilité couvrant notamment l'animation digitale du Compte Mobilité, les relations opérationnelles avec les partenaires, la perception mensuelle des recettes pour leur compte et le reversement mensuel à chacun d'eux des recettes perçues au titre de leurs activités propres. Cette mission de gestion du Compte Mobilité n'emporte pas de mission d'exploitation de services de mobilité accessibles depuis le Compte Mobilité. Chaque Partenaire reste responsable du service qu'il opère, de son bon fonctionnement, de la relation avec les clients et de son risque industriel. Il est ainsi entendu que Soléa, ou sa filiale, exerce une mission de commissionnaire transparent.

En tant que gestionnaire de la flotte de vélo à assistance électrique (VAE) pour le compte de M2A d'une part, et d'autre part, sa propre flotte de vélo, Médiacycles est un partenaire du Compte Mobilité et son engagement est essentiel pour le bon fonctionnement du service, sa promotion et plus généralement, pour son succès commercial.

La présente convention a pour objet de définir les modalités opérationnelles du partenariat entre les Parties pour mettre en œuvre le Compte Mobilité.

ARTICLE 1 : OBJET

La présente convention a pour objet de définir les engagements et responsabilités réciproques des Parties afin d'assurer le bon fonctionnement du Compte Mobilité. Il s'agit notamment de préciser les

retour CR

règles de tarification applicables, les règles de facturation et de reversement des recettes, le partage des coûts, les modalités de gestion des données.

ARTICLE 2 : REPARTITION DES RESPONSABILITES :

Comme énoncé dans le préambule, le gestionnaire du Compte Mobilité n'a vocation à exercer qu'une mission de commissionnaire transparent. A ce titre, il assure le bon fonctionnement de l'application « Compte Mobilité » et la mise en relation des utilisateurs du Compte Mobilité avec les différents partenaires, dont Mediacycles.

Il est donc entendu, dans ce cadre, que le gestionnaire du Compte Mobilité n'exerce pas l'activité de chacun des partenaires. Ceux-ci restent pleinement maîtres de leur stratégie industrielle et commerciale ; ils sont responsables de leurs risques d'exploitation (notamment la couverture des dommages aux personnes, des dommages aux biens, des dégradations et des vols) et définissent les modes de fonctionnement de leurs services dans les règles de l'art propres à chacune de leurs activités. Ils conservent également la relation pleine et entière avec leurs clients.

A ce titre, chaque Partie, reste seul responsable dans les conditions du droit commun des dommages consécutifs à son fait personnel, à son activité, ou que son personnel ou les personnes agissant sous son autorité pourraient causer aux tiers ou aux biens à l'occasion de l'exécution de la présente convention.

ARTICLE 3 : ACCES AU SERVICE MEDIACYCLES / DELAI DE TRAITEMENT DES NOUVEAUX UTILISATEURS

Médiacycles autorise m2A et le gestionnaire du Compte Mobilité à proposer l'accès aux vélos gérées par Médiacycles aux utilisateurs du Compte Mobilité, sous réserve que les équipements et logiciels nécessaires soient en service.

L'utilisateur ayant sélectionné le service « location et gardiennage de vélo », accède à ce service avec l'application et la carte du Compte Mobilité, dans des conditions techniques similaires à celles des utilisateurs actuels.

Médiacycles garantit à tout utilisateur valablement inscrit au Compte Mobilité, un accès direct au service de réservation de vélos via l'application. Le vélo et les équipements loués seront remis par Médiacycles aux utilisateurs sous réserve de validation des pièces justificatives lors de la remise du vélo demandé par Médiacycles.

Médiacycles se réserve le droit de refuser l'accès à tout utilisateur ayant un contentieux ouvert ou ayant eu des comportements préjudiciables à la bonne marche du service. Médiacycles ne s'engage pas sur le délai de transmission de la carte du Compte Mobilité, qui relève de la responsabilité du gestionnaire du Compte Mobilité.

À tout moment, Médiacycles peut demander au gestionnaire du Compte Mobilité de suspendre l'accès aux vélos ainsi qu'au gardiennage pour un utilisateur, notamment en cas de non-respect par cet utilisateur du règlement ou des conditions générales de vente ou d'utilisation propres à son service.

Si Médiacycles constate une dégradation ou un non-retour, il peut faire la demande facturation de la caution qui sera imputé sur la facture en post-paiement du mois M+1.Si Médiacycles fait évoluer les conditions techniques d'accès à la location de vélo, Médiacycles en informera m2A et le gestionnaire du Compte Mobilité suffisamment tôt, pour que m2A puisse faire évoluer les outils du Compte

retour CR

Mobilité afin d'assurer aux utilisateurs du Compte Mobilité des conditions équivalentes d'accès à la location de vélo.

ARTICLE 4 : REGLES TARIFAIRES APPLICABLES AUX UTILISATEURS DU COMPTE MOBILITE

Les utilisateurs du Compte Mobilité ayant sélectionné le service « location et gardiennage de vélo » bénéficient des tarifs à l'usage pratiqués par Médiacycles pour son service de location de vélos et de gardiennage ainsi que des tarifs en vigueur pour la location des VAE m2A.

Médiacycles s'engage à informer m2A et le gestionnaire du Compte Mobilité de tout projet de modification des tarifs préalablement à sa mise en œuvre et si possible au moins 1 mois avant. Des tarifs promotionnels pourront également être appliqués sur le Compte Mobilité pour ce service avec accord entre m2A et Médiacycles.

Médiacycles peut avoir des tarifs combinés avec d'autres partenaires du Compte Mobilité, mais ces tarifs ne doivent pas être plus intéressants que ceux commercialisés aux utilisateurs du Compte Mobilité.

ARTICLE 5 : REGLES DE FACTURATION

Les services consommés pendant le mois M sont réglés par l'utilisateur du Compte Mobilité au début du mois M+1. Un décompte regroupant l'ensemble des services consommés et les montants associés est préalablement transmis à chaque utilisateur par le gestionnaire du Compte Mobilité. Ce décompte regroupe les montants dus aux partenaires.

Afin de pouvoir transmettre aux utilisateurs le décompte du mois M au plus tard le 7 du mois M+1, pour un paiement le 10, Médiacycles s'engage à transmettre au gestionnaire du Compte Mobilité les données de facturation prévues à l'annexe 1 avant le 5 du mois M+1. Dans le cas où Médiacycles serait dans l'impossibilité d'envoyer ces éléments avant le 7 du mois, le gestionnaire du compte Mobilité est habilité à lancer la procédure de recouvrement sans les éléments de Médiacycles.

Le respect des délais et cette procédure s'entendent en mode nominal. En cas de situation dégradée, le gestionnaire du Compte Mobilité s'engage à faire ses meilleurs efforts à pouvoir transmettre aux utilisateurs, dans les meilleurs délais, les décomptes des partenaires pour perception de recettes.

Ces informations sont transmises pour chaque utilisateur inscrit au service « location et gardiennage de vélo » au courant du mois M, quel que soit le montant du. Elles sont transmises via les outils du Compte Mobilité prévus à cet effet.

ARTICLE 6 : REGLES DE REVERSEMENT DES RECETTES

Les recettes payées par les utilisateurs du Compte Mobilité sont perçues par le gestionnaire du Compte Mobilité pour le compte des partenaires.

Le gestionnaire du Compte Mobilité s'engage à reverser mensuellement à Médiacycles la totalité des recettes perçues pour son compte, au plus tard le 20 du mois M+1.Le gestionnaire du Compte Mobilité transmettra également un état détaillé des transactions et des impayés, permettant à Médiacycles de recouper mensuellement les recettes reversées avec les données de facturation transmises par Médiacycles selon les conditions décrites préalablement.

retour CR

A noter que lors d'une évolution ultérieur du Compte Mobilité, il n'est pas exclu que les recettes payées par les utilisateurs du Compte Mobilité soient directement reversées aux partenaires pour la part qui les concerne (modèle dit du « market place »). Dans ce cas, elles ne transiteront plus par le compte du gestionnaire du Compte Mobilité qui n'aura pas de montant à reverser.

ARTICLE 7 : GESTION DES IMPAYES

En cas d'impayé, le gestionnaire du Compte Mobilité applique la procédure « Gestion des impayés » décrite en annexe 2.

Dans ce cadre, il peut être amené à suspendre l'usage des services via le Compte Mobilité. Cette procédure de suspension implique également Médiacycles qui s'engage à mettre en œuvre les actions prévues pour rendre cette suspension effective et pour la rétablir le cas échéant.

Lorsque la procédure de gestion des impayés conduit à une régularisation par l'utilisateur des sommes dues, avec versement de ces sommes sur le compte du gestionnaire du Compte Mobilité, alors le gestionnaire du Compte Mobilité verse la part due à Médiacycles lors du prochain reversement mensuel des recettes ou lors d'un versement spécifique.

Lorsque la procédure de gestion des impayés ne conduit pas à une régularisation par l'utilisateur des sommes dues avant le 20 du mois M+2, alors, la régularisation de l'impayé peut être portée selon plusieurs cas de figure :

- Cas n°1 : Impayé sur une location de VAE M2A : M2A prend en charge du processus de recouvrement à Médiacycles, se basant sur le principe de gestion des impayés en annexe 2.

  Cas 2 : Impayé sur une location Médiacycles A compléter

- Cas 3 : Impayé sur un gardiennage A compléter

ARTICLE 8 : GESTION DES CONTENTIEUX AVEC LES UTILISATEURS SUR LE MONTANT A REGLER

En cas de contestation par un utilisateur du Compte Mobilité, du montant à régler pour le service « location et gardiennage de vélos », le gestionnaire du Compte Mobilité applique la procédure « Gestion des contestations » décrite en annexe 2.

Il est entendu que cette procédure, comme le présent article, ne porte que sur les contestations postérieures à la transmission du décompte aux utilisateurs, et que ces contestations sont donc postérieures à la transmission des éléments de facturation par le partenaire au gestionnaire du compte mobilité. La grande majorité des contestations sont traitées au fil de l'eau par chaque partenaire, en direct avec l'utilisateur, et sont donc closes lors de la transmission des éléments de facturation par le partenaire.

Lorsqu'un partenaire est consulté par le gestionnaire du Compte Mobilité pour rendre un avis sur la contestation, alors il dispose de 10 jours pour se prononcer sur le bien-fondé de la contestation et transmettre de nouvelles données de facturation à savoir (1) un avoir du montant de la facture contestée et (2) une nouvelle facture.

retour CR

A défaut de la transmission de nouvelles données de facturation dans ce délai, ou sur demande du partenaire, le gestionnaire du Compte Mobilité effectue la demande de prélèvement sur la base des données de facturation initiales.

Dans le cas où la contestation porte sur les données de facturation de Médiacycles, le gestionnaire du Compte Mobilité effectue systématiquement une demande de prélèvement sur la base des données de facturation initiales. La suspension de la demande de prélèvement n'est donc pas nécessaire et le règlement de la contestation s'effectue postérieurement au paiement de la facture contestée, par exemple par un crédit intégré dans les données de facturation du mois suivant ou le renoncement à la contestation par l'utilisateur.

Si la contestation conduit à une situation d'impayé portant sur l'ensemble des factures des partenaires et que l'utilisateur refuse de régulariser cet impayé, du fait de la contestation sur le montant réclamé par Médiacycles, alors la gestion de ce désaccord relève de la responsabilité de Médiacycles et le gestionnaire du Compte Mobilité est habilité à procéder à la demande de règlement des prestations non contestées. Le gestionnaire du Compte Mobilité et Médiacycles suspendent l'accès au service « location et gardiennage de vélo » pour l'utilisateur et Médiacycles adresse au gestionnaire du Compte Mobilité un avoir du montant figurant sur la facture contestée. Le service pourra être rouvert à cet utilisateur à la demande de Médiacycles.

Si Médiacycles ne recouvre pas le montant qui lui est dû avant le 20 du mois M+2, alors Médiacycles peut adresser au gestionnaire du Compte Mobilité une facture d'un montant égal au montant du dépôt de garantie pratiqué avec les autres utilisateurs, à savoir 150€. Le service « location et gardiennage de vélos » ne peut être rouvert. Au cas où Médiacycles recouvre tout ou partie du montant dû postérieurement au versement par le gestionnaire du Compte Mobilité des 150€, alors Médiacycles rembourse au gestionnaire du Compte Mobilité une quote-part égale à 150€ multiplié par le rapport entre le montant réellement perçu et le montant dû.

En cas de contestation engagée à l'encontre d'un autre partenaire du Compte Mobilité, le règlement du montant relatif au service « location et gardiennage de vélo » pourra être mis en attente de paiement par le gestionnaire du Compte Mobilité. Cette mise en attente ne pourra pas dépasser 1 mois, pour les montants ne faisant pas l'objet de la contestation.

ARTICLE 9 : GESTION DES DONNEES ET PROTECTION DE LA VIE PRIVEE

Lors de l'inscription au Compte Mobilité et au cours de son utilisation, l'utilisateur communique certaines données.

m2A, le gestionnaire du Compte Mobilité et Médiacycles s'engagent à respecter la règlementation applicable en matière de protection des données personnelles et notamment les dispositions du Règlement (UE) général sur la protection des données dit « RGPD » du 27 avril 2016 et de la loi n°78-17 dite « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée.

Les données relatives aux comptes des utilisateurs et à leur usage du Compte Mobilité sont traitées par m2A et le gestionnaire du Compte Mobilité pour permettre l'accès et l'utilisation de ce service.

Le gestionnaire du Compte Mobilité s'engage à utiliser les données exclusivement dans le cadre des missions qui lui sont confiées à ce titre par m2A. Les modalités de ce traitement sont décrites dans les conditions générales d'utilisation du Compte Mobilité.

En tant que partenaire du Compte Mobilité, Médiacycles :

retour CR

- Est destinataire des données relatives aux utilisateurs du service « location et gardiennage de vélo » nécessaires à l'exploitation de son service ;
- Transmet au gestionnaire du Compte Mobilité les données relatives à l'utilisation de son service, notamment celles relatives aux déplacements de l'utilisateur (utilisateur, service utilisé, date, heure, informations complémentaires propres à chaque service)

ARTICLE 10 : PROMOTION DU COMPTE MOBILITE

Chaque partenaire du projet Compte Mobilité s'engage à en faire la promotion dans le cadre de sa communication, et notamment à :

- participer activement à l'animation : propositions commerciales, événementiels…
- apporter toutes les informations utiles à la promotion du service, que la promotion soit réalisée par le gestionnaire du Compte Mobilité ou par m2A,
- faciliter la distribution de ses services commercialisés par le « Compte Mobilités », la distribution ne devant pas être plus complexe que celle de ses propres services,
- promouvoir le service offert par le « Compte Mobilité » auprès de ses propres clients.

Formation du personnel du gestionnaire du Compte Mobilité au service « location et gardiennage de vélo » et réciproquement.

ARTICLE 11 : GESTION DE LA RELATION CLIENT ET DES SINISTRES

Lorsqu'un utilisateur du Compte Mobilité utilise le service opéré par Médiacycles, il est le client de Médiacycles qui reste son interlocuteur privilégié, en particulier pour toutes les questions opérationnelles : dégradations du matériel loué, difficultés lors de l'accès ou la restitution etc. Le gestionnaire du Compte Mobilité n'intervient que sur les questions relatives au paiement des sommes dues.

ARTICLE 12 : INTERFACE TECHNIQUE

Médiacycles veille au bon fonctionnement de l'interface technique entre son système d'information et le serveur du Compte Mobilité. Il s'engage à intervenir en tant que de besoin et dans les meilleurs délais, en cas de défaillance de cette interface, en lien avec le gestionnaire du Compte Mobilité et avec le mainteneur des outils du Compte du Mobilité.

ARTICLE 13 CLAUSE FINANCIERE

Médiacycles supporte les éventuelles charges supplémentaires induites par les engagements pris dans le cadre de la présente convention de partenariat. En contrepartie, Médiacycles ne participe pas au financement de l'exploitation du Compte Mobilité, à l'exception des éventuels frais induits par le non-respect de la présente convention, du fait des manquements constatés de Médiacycles.

La participation financière de Médiacycles à des campagnes ou événements promotionnels, à un programme de fidélité ou toute autre action temporaire ou durable visant à promouvoir l'usage du Compte Mobilité, s'effectuera dans des conditions à fixer en accord avec m2A et le gestionnaire du Compte Mobilité. Elle fera l'objet d'un accord exprès entre les Parties concernées.

ARTICLE 14 : CLAUSE DE NON CONCURRENCE

Médiacycles s'engage à ne pas prendre part à un dispositif similaire au Compte Mobilité sur le territoire de l'agglomération mulhousienne.

retour CR

ARTICLE 15 : CONDITIONS GENERALES DE VENTE / CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION

Les conditions générales d'utilisation du Compte mobilité sont rédigées et mises en œuvre afin d'assurer le fonctionnement du Compte-Mobilité dans le respect de la présente convention et notamment de son article 2. Il est entendu que les conditions générales de vente et d'utilisation du partenaire trouvent à s'appliquer dans le cadre des services mis en œuvre par l'intermédiaire du Compte Mobilité. Le cas échéant, des conditions particulières de vente et/ou des conditions particulières d'utilisation peuvent être rédigées.

Médiacycles s'engage à informer m2A et le gestionnaire du Compte mobilité de tout projet de modification de ces conditions générales ou particulières préalablement à leur mise en œuvre et si possible au moins 1 mois avant.

ARTICLE 16 : DUREE

La présente convention entre en vigueur à compter du lancement opérationnel du service « location et gardiennage de vélo » sur le compte Mobilité pour une période allant jusqu'au 14 avril 2021.

Ainsi, dans le cadre du renouvellement de la convention de la délégation de service public pour la gestion du service public de la mobilité urbaine de Mulhouse Alsace Agglomération, pour laquelle Soléa a été désigné comme exploitant du réseau de transport, depuis le 1er janvier 2019, dans le cadre d'une nouvelle convention qui a pour échéance le 31 décembre 2024, la présente convention de partenariat est reconductible automatiquement par période d'une année, sans pouvoir dépasser l'échéance du 31 décembre 2024, et sauf dénonciation par lettre recommandée avec accusé réception devant être adressée à chaque partie au plus tard le 30 septembre, pour la flotte de vélos de Médiacycles. S'agissant de la flotte de vélo à assistance électrique gérée pour le compte de m2A, la présente convention de partenariat ne pourra excéder la durée du(es) marché(s) conclu(s) entre m2A et Médiacycles, ni l'échéance du 31 décembre 2024 visée ci-avant.

ARTICLE 17 : CONDITIONS DE RESILIATION

En cas de non-respect par l'une des parties des engagements inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'autre partie à l'expiration d'un délai de deux mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure restée infructueuse.

La convention pourra également être résiliée de plein droit dans les mêmes conditions énoncées ci-avant si le service « location et gardiennage de vélo » est suspendu ou arrêté.

La résiliation de la présente convention ne donne lieu à aucune indemnisation de part et d'autre.

ARTICLE 18 : REGLEMENT DES LITIGES

Les Parties s'efforceront de régler à l'amiable tout différend éventuel relatif à l'interprétation ou à l'exécution de la présente convention. À défaut d'accord amiable, tout litige résultant de l'interprétation ou de l'exécution de la présente convention sera soumis au Tribunal Administratif de Strasbourg.

retour CR

Fait en triple exemplaire à Mulhouse.

Pour Mulhouse Alsace Agglomération
Le Président

Pour Médiacycles

Pour Soléa

retour CR

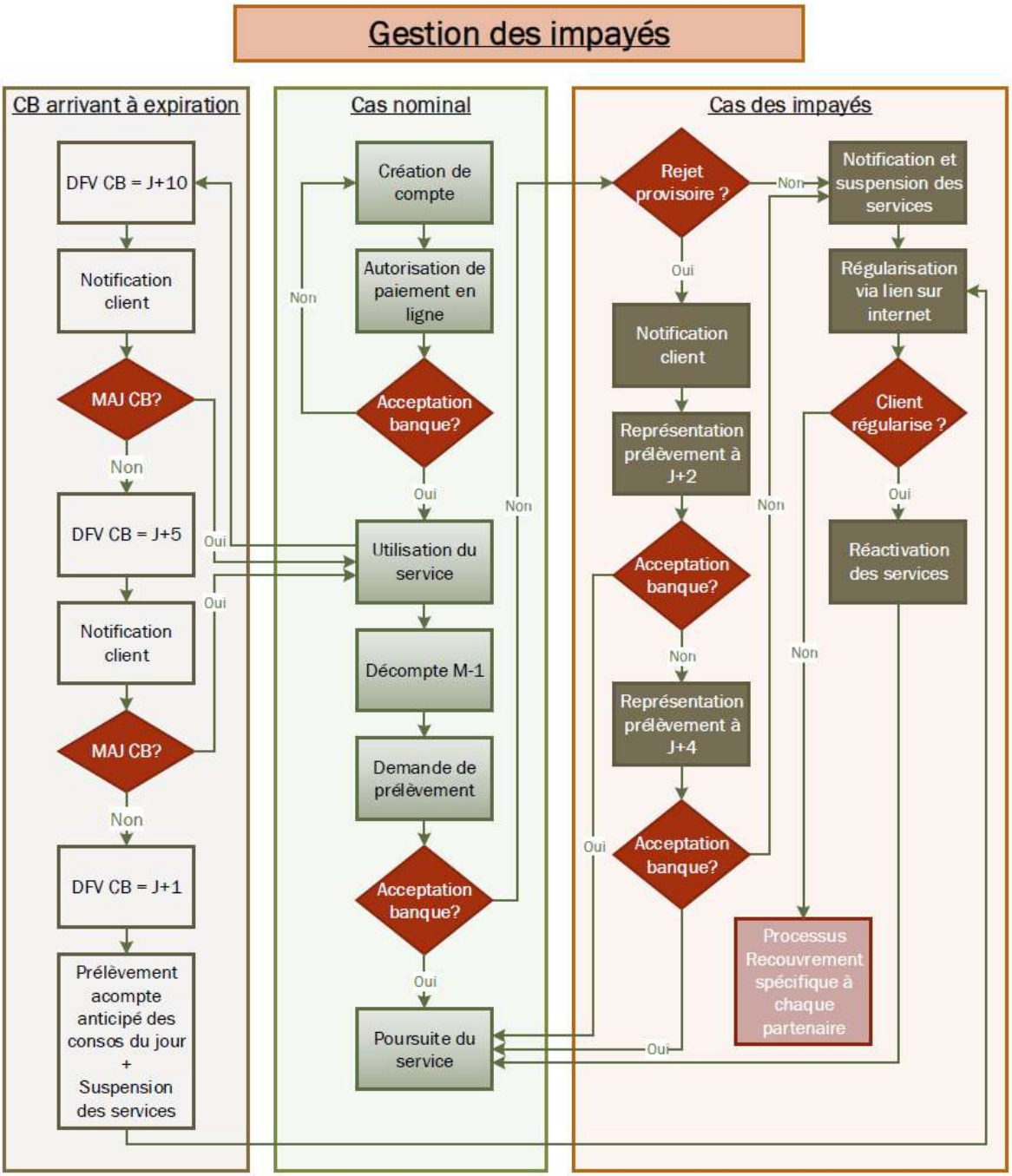
Annexe 1 : données de facturation

- Décompte des consommations effectuées sur le mois par chaque usager, y compris le montant correspondant à l'abonnement
- Décompte des pénalités éventuelles appliquées sur le mois aux usagers concernés
- Une référence de facturation unique sera utilisée pour chaque usager, elle se compose : n° de l'abonné + mois + année

Nom du champ	Type de données	Longueur maximale	Valeurs autorisées	Champ obligatoire ?	Description
subscriberid	Entier	9	Valeur positive	Oui	L'identifiant de l'abonné, issu du service Compte Mobilité
reference	Chaine de caractères	30		Oui	Une référence d'identification des données transmises, unique par partenaire.
pretaxamount	Numérique		Valeur positive ou nulle	Oui	Le montant total HT de la facture
vatrate	Numérique		Valeur positive ou nulle	Oui	Le taux de TVA applicable
amountincludingvat	Numérique		Valeur positive ou nulle	Oui	Le montant total TTC de la facture
startdatetime	Date/heure			Oui	La date/heure de début de la période associée à la facture
enddatetime	Date/heure			Oui	La date/heure de fin de la période associée à la facture

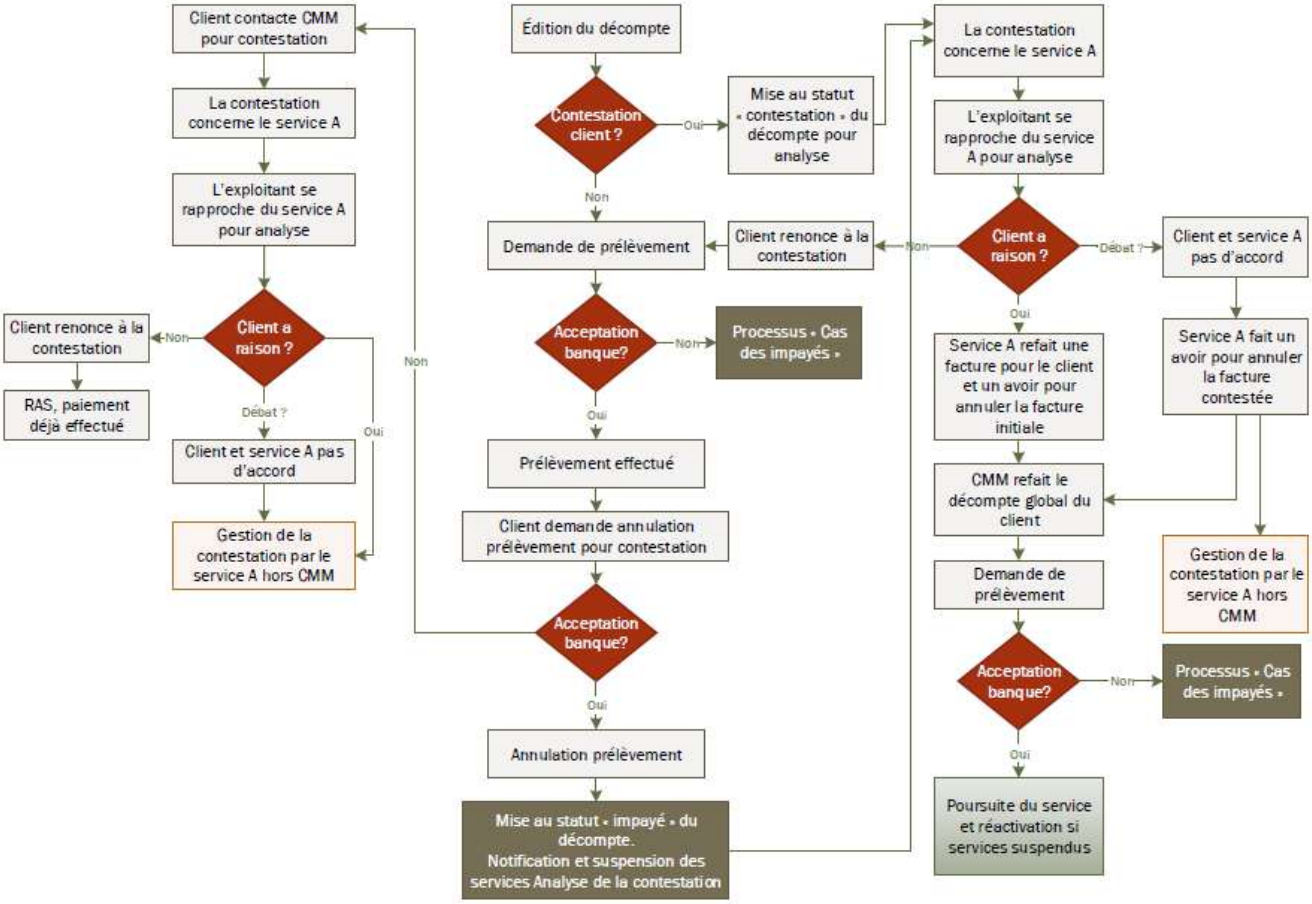
retour CR

Annexe 2 : procédures



retour CR

Gestion des contestations



retour CR

Annexe 3 : conditions générales d’utilisation du Compte Mobilité

retour CR

Compte Mobilité

Conditions Générales d'Utilisation

Version 4.0 du 19/09/2020

1 Préambule

1.1 Objet

Ce document a pour objet de définir les conditions générales d'utilisation du service Compte Mobilité.

Le Compte Mobilité est un nouveau service qui permet d'accéder à tous les modes de déplacement de l'agglomération mulhousienne grâce à un compte unique.

Avec une seule inscription, l'Utilisateur peut se déplacer en bus, en tram, accéder aux vélos en libre-service, aux voitures en libre-service, à certains parkings grâce à une seule application mobile et une seule carte.

Le Compte Mobilité offre également l'opportunité à l'Utilisateur de payer en une seule fois pour tous ses déplacements, et de suivre en temps réel sa consommation (J+1).

1.2 Coordonnées du service et contacts

Les Utilisateurs peuvent contacter le Service Compte Mobilité :

- via un formulaire de contact sur le site internet : www.compte-mobilite.fr

- par courrier : Compte Mobilité, 97 rue de la Mertzau, 68100 MULHOUSE

- par téléphone : 03 89 66 77 88

- par e-mail : contact@compte-mobilite.fr

2 Définitions et périmètre d'application

2.1 Définitions

***« Application »** : renvoie à l'application à destination des smartphones, tablettes électroniques et autres objets connectés compatibles permettant d'accéder au Compte Mobilité. L'Application peut être téléchargée sur les plateformes de téléchargement d'applications en ligne suivantes :*

- App Store qui est exploitée par Apple et concerne les appareils mobiles fonctionnant sous iOS ;

- Google Play qui est exploitée par Google et concerne les appareils mobiles fonctionnant sous Android.

retour CR

« Utilisateur » *: Désigne la personne physique majeure ayant conclu les présentes CGU.*

« Compte Mobilité » *: renvoie au service mis en place par Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) et décrit en préambule des présentes.*

« Compte Personnel » *: renvoie à l'espace réservé aux Utilisateurs (sous condition d'inscription) sur l'Application ou le Site par le biais d'un identifiant et d'un mot de passe, et lui permettant notamment d'accéder aux services proposés par le Compte Mobilité et de suivre sa consommation.*

« Conditions générales d'utilisation ou CGU » *: renvoient aux dispositions prévues aux présentes, acceptées par les Utilisateurs, régissant l'accès et l'utilisation de l'Application et du Site internet du Compte Mobilité.*

« Conditions spécifiques d'utilisation et/de vente des Services Partenaires » *: renvoient aux conditions générales ou particulières d'utilisation et/ou de vente des Partenaires, ou aux règlements d'accès aux services des Partenaires.*

« Données personnelles » *: désignent toutes les informations à caractère personnel concernant un Utilisateur, personne physique identifiée ou qui peut être identifiée, directement ou indirectement, par référence à un numéro d'identification ou à un ou plusieurs éléments qui lui sont propres.*

« Partenaires » *: renvoient aux tiers partenaires proposant des services de mobilité aux Utilisateurs du Compte Mobilité.*

« Responsable de Traitement » *: renvoie à la personne qui détermine les moyens et les finalités d'un traitement de données personnelles. Dans le cadre du traitement de données personnelles nécessaire à la mise en œuvre du Compte Mobilité, m2A est considérée comme responsable de traitement.*

« Service Compte Mobilité » *: renvoie au gestionnaire du Compte Mobilité, en charge de l'exploitation du Compte Mobilité (Application et Site) pour le compte de m2A.*

« Services Partenaires » *: renvoient aux services de mobilité proposés par des tiers partenaires accessibles sur et/ou depuis l'Application ou le Site.*

« Site » *: renvoie au site internet www.compte-mobilite.fr ou au site internet client.compte-mobilité.fr depuis lequel l'Utilisateur peut notamment accéder à son Compte Personnel.*

« Sous-traitant » *: renvoie à la personne traitant des données à caractère personnel pour le compte du Responsable de Traitement. Il agit sous l'autorité du responsable de traitement et sur instruction de celui-ci.*

2.2 Périmètre d'application

Les présentes Conditions Générales d'Utilisation (CGU) sont applicables à l'utilisation de l'Application mobile « Compte Mobilité » ou Site internet donnant accès au Compte Mobilité.

En s'inscrivant au Compte Mobilité et en utilisant le Compte Mobilité, l'Utilisateur accepte sans réserve ces Conditions Générales d'Utilisation. Il s'engage par conséquent, lors de chaque utilisation du Compte Mobilité, à respecter les présentes Conditions Générales d'Utilisation.

En revanche, ces Conditions Générales d'Utilisation n'ont pas vocation à régir les relations entre l'Utilisateur et les Services Partenaires du Compte Mobilité auxquels il souhaite accéder.

L'accès et l'utilisation des Services Partenaires du Compte Mobilité sont subordonnés à l'acceptation de conditions spécifiques d'utilisation et/ou de vente auxquelles tout Utilisateur souhaitant accéder aux dits services doit adhérer.

Dans l'hypothèse d'une contradiction entre les présentes CGU et lesdites conditions spécifiques, les conditions spécifiques prévaudront sur les CGU, à l'exception des dispositions relatives à l'accès au service et de celles relatives aux tarifs et aux modalités de paiement.

3 Structure du service

3.1 Les Services Partenaires du Compte Mobilité

Le Compte Mobilité propose l'accès aux services suivants : *transports en commun (Soléa), vélos en libre-service (VéloCité), véhicules en libre-service (Citiz), parkings en ouvrage (Citivia et Indigo) location et gardiennage de vélos (Médiacycles et m2A-Médiacycles).*

3.1.1 Transports en commun

Notre partenaire Soléa vous propose une offre de transports en commun dans l'agglomération mulhousienne en desservant pas moins de 39 communes avec des lignes de bus, de tram ou encore une ligne de tram-train et des services à la demande.

L'Utilisateur du Compte Mobilité qui adhère au service Soléa se conforme au Règlement d'Exploitation en vigueur.

3.1.1.1 Accès au service

Avec le Compte Mobilité, l'accès au service Soléa se fait uniquement depuis l'application mobile dédiée.

Deux formules tarifaires sont possibles, avec des spécificités pour chacune :

- Formule « sur mesure » : L'Utilisateur doit valider un voyage sur l'application Compte Mobilité à chaque trajet. La durée de validité du titre est d'une heure pour une libre circulation sur l'ensemble du réseau Soléa (aller-retour compris). Lorsqu'il aura validé suffisamment de voyages pour atteindre le prix de l'abonnement mensuel (en fonction de son profil), l'Utilisateur devra continuer à valider chaque trajet sur son application. L'Utilisateur ne paiera jamais plus cher que le prix de l'abonnement mensuel.

- Formule « Illimitée » : Le 1er de chaque mois, l'abonnement mensuel est disponible dans l'application Compte Mobilité. L'Utilisateur voyage librement dans le bus et le tram sans valider ses voyages. La souscription à cet abonnement se fait en tacite reconduction. Lors d'un contrôle, l'Utilisateur devra être en mesure de présenter son abonnement et sa pièce d'identité pour justifier de son profil et avoir suffisamment de batterie ainsi qu'une couverture réseau suffisante pour toute la durée de son voyage. Tout abonnement commencé est dû.

Il est également possible de voyager à plusieurs, peu importe la formule choisie. Ces passagers supplémentaires s'ajouteront en plus des consommations personnelles de l'Utilisateur sur sa facture.

3.1.1.2 Tarifs

Les tarifs pratiqués avec le Compte mobilité dépendent de la formule retenue :

- *Formule « sur mesure » : un dixième du prix du carnet de 10 voyages, pour chaque voyage (soit 1,20 € selon les tarifs en vigueur au 1er juillet 2019) avec plafonnement au prix de l'abonnement mensuel (en fonction de son profil).*
- *Formule « Illimitée » : le prix de l'abonnement mensuel (en fonction de son profil) soit 19,70€ (18 - 25 ans), 43,00 € (26 - 64 ans) et 33,00 € (+ 65 ans) selon les tarifs en vigueur au 20 septembre 2018.*

  Tout abonnement commencé est dû et un fonctionnement en tacite reconduction est appliqué. Si l'Utilisateur ne souhaite pas renouveler son abonnement, il faut qu'il en fasse la démarche sur l'application ou sur le site, en choisissant la formule « Sur Mesure ». Le changement d'option sera pris en compte pour le mois suivant la demande.

3.1.2 Vélos en libre-service

VéloCité est un service proposé par la Ville de Mulhouse et confié à JC Decaux Mobilier Urbain afin de permettre l'accès à des vélos en libre-service. 240 vélos répartis sur 40 stations sont mis à disposition des Utilisateurs.

3.1.2.1 Accès au service

Avec le Compte Mobilité, l'utilisation d'un VéloCité est possible par deux moyens :

- *en présentant la carte Compte Mobilité à une borne et en renseignant un code secret à chiffres en y ajoutant 00. Le code à 4 chiffres est celui choisi par l'Utilisateur lors de son inscription au Compte Mobilité.*
- *en utilisant l'application Compte Mobilité via l'onglet [Plan], l'Utilisateur pourra sélectionner la station souhaitée et choisir le vélo de son choix, sans passer par la borne. Le vélo sera alors débloqué et il pourra le déverrouiller à la bornette.*

Attention, la carte Compte Mobilité remplace alors la carte Vélocité.

/!\ Si l'Utilisateur ne souhaite pas utiliser l'application mobile Compte Mobilité pour utiliser un VéloCité, il devra attendre d'avoir reçu sa carte Compte Mobilité pour accéder au service (sous 72h00 après sélection du service).

3.1.2.2 Tarifs

L'abonnement est de 1,5€ par mois calendaire, uniquement facturé lorsque l'Utilisateur utilise au moins une fois le service VéloCité dans le mois.

L'Utilisateur bénéficie de 30 minutes gratuites à chaque utilisation d'un VéloCité. Chaque demi-heure supplémentaire sera facturée 0,5€ dans un maximum de 5€ par jour.

En cas de vol, perte ou dégradation, VéloCité se réserve le droit d'appliquer une pénalité sur la prochaine facture d'un montant pouvant aller jusqu'à 150€.

3.1.3 Véhicules en libre-service

Citiz est un service de location de voitures en libre-service proposant 12 stations à Mulhouse. Pour bénéficier du service Citiz, il faut être titulaire d'un permis de conduire en cours de validation, ne pas avoir fait l'objet de condamnation pour état d'ivresse au cours des 5 dernières années et/ou d'un retrait de permis de conduire supérieur à 45 jours au cours des 3 dernières années.

3.1.3.1 Accès au service

Avec le Compte Mobilité, l'accès au service Citiz se fait via l'application mobile et la carte Compte Mobilité.

Avec le Compte Mobilité, l'Utilisateur peut :

- *Réserver une voiture (possible juste avant de partir)*
- *Annuler gratuitement sa réservation jusqu'à 2h avant le départ*
- *Faire l'état des lieux en tenant compte des stickers « vu par Citiz » (également possible avec l'ordinateur de bord (dans la boîte à gant) ou par téléphone au 03 88 23 73 47)*
- *Ouvrir les portes du véhicule réservé (également possible avec la carte Compte Mobilité)*
- *Débloquer la voiture et récupérer des clés grâce à l'ordinateur de bord (dans la boîte à gant) + code à 4 chiffres (choisi par l'Utilisateur lors de son inscription)*
- *Réserver sa place de stationnement en remontant l'arceau grâce à la télécommande dans la voiture*
- *Faire le plein avec la carte carburant à disposition dans la voiture (si moins de ¼ du plein)*
- *Fermer les portes*

/!\ Suite à son inscription, l'Utilisateur devra attendre la validation de son permis de conduire par Citiz pour accéder au service.

/!\ Citiz se réserve le droit de refuser l'accès à des utilisateurs ayant un contentieux ouvert ou ayant eu un comportement allant à l'encontre du service Citiz auparavant.

3.1.3.2 Tarifs

Les tarifs varient en fonction de la durée de la réservation, de la taille du véhicule et du nombre de kilomètre effectué.

A titre d'information et selon les tarifs en vigueur chez notre partenaire, les tarifs de location à l'heure sont les suivants :

- Voiture taille S : 3€/heure

- Voiture taille M : 3,50€/heure

- Voiture taille L : 4€/heure

- Voiture taille XL : 4,50€/heure

- Voiture taille XXL : 5€/heure

A ce coût s'ajoute 0,35€/kilomètre pour les voitures de taille S, M et L et 0,45€/kilomètre pour les voitures de taille XL et XXL.

Pour plus de précision, un montant prévisionnel vous sera proposé avant de valider votre réservation.

Une fois inscrit chez Citiz via le Compte Mobilité, vous et vos passagers êtes automatiquement couverts par l'assurance Citiz "tous risques" et une responsabilité civile avec une franchise de 600 €. En cas d'accident responsable, les frais maximums à votre charge correspondent au montant de cette franchise.

/!\ Citiz se réserve le droit de suspendre le service à tout utilisateur dont l'encours mensuel atteint ou dépasse 300 €.

3.1.4 Parkings en ouvrage

3.1.4.1 Accès au service

Avec le Compte Mobilité, l'accès au service Parkings proposé par Citivia et Indigo se fera en présentant la carte Compte Mobilité à la borne d'entrée du parking et à la borne de sortie. La durée de stationnement dans le parking sera ainsi enregistrée pour être facturé le mois suivant par nos partenaires.

La liste des parkings éligibles au Compte Mobilité est consultable sur l'application Compte Mobilité et sur le Site.

En utilisant les parkings de nos partenaires, vous acceptez de vous conformer à leurs règlements d'exploitation.

3.1.4.2 Tarifs

Les tarifs appliqués dans les différents parkings sont ceux en vigueur chez nos partenaires Citivia et Indigo et habituellement affichés à l'entrée de chacun d'entre eux.

3.1.5 Location et gardiennage de vélos

3.1.5.1 Accès au service

Nos partenaires Médiacycles m2A-Médiacycles vous proposent la location et le gardiennage de vélos.

Médiacycles vous propose la location de vélos de ville, de vtt, de vtt enfant ou encore de vélos à assistance électrique, sans oublier le gardiennage de vélo (local sécurisé Médiacycles ou abri vélo gare m2A), à la demi-journée, la journée, la semaine, au mois ou à l'année.

M2A-Médiacycles vous propose, si vous résidez dans une commune m2A, la location de vélos à assistance électrique au mois.

Avec le Compte Mobilité, l'accès à ce service se fait depuis l'application mobile dédiée pour effectuer toutes les réservations. Pour le gardiennage, la carte Compte Mobilité sera également utile pour accéder aux locaux.

Vous pourrez (liste non exhaustive) :

- *Réserver un vélo Médiacycles ou un vélo à assistance électrique m2A*
- *Réserver un gardiennage de vélo (au local Médiacycles ou au local gare)*
- *Demander une inscription en liste d'attente si le vélo ou le gardiennage demandé n'est pas disponible*
- *Annuler gratuitement votre réservation jusqu'à la veille de celle-ci.*

3.1.5.2 Tarifs

Les tarifs appliqués par Médiacycles pour la location de vélo sont les suivants :

Type de location	Durée	Tarif
Vélos électriques	Journée	5€
	Semaine	15€
	Mois	37€
	Caution (pour n'importe quelle durée)	800€
VTT adulte	Demi-journée	5€
	Journée	7€
	Semaine	31€
	Mois	76€
	Caution (en cas de non-restitution)	200€
VTT enfant + casque	Demi-journée	2,50€
	Journée	4€
	Semaine	18€
	Mois	30€
	Caution (en cas de non-restitution)	200€
Vélo de ville	Demi-journée	3€
	Journée	4,50€
	Semaine	12€
	Mois	20€
	Année	150€
	Caution (en cas de non-restitution)	200€

Les tarifs appliqués par Médiacycles pour le gardiennage de vélo sont les suivants :

Emplacement	**Durée**	**Tarif**
Local de la gare	Année	20€
Local Médiacycles	Demi-journée	1,50€
	Journée	2€
	Semaine	4€
	Mois	7€
	Année	70€

Le tarif unique appliqué par m2A-Médiacycles pour la location mensuelle des vélos à assistance électrique m2A est de 37 € (avec 800€ de caution en cas de non-restitution).

3.2 L'adhésion au Compte Mobilité

3.2.1 Supports d'utilisation

L'adhésion au Compte Mobilité suppose à minima l'accès à Internet pour s'inscrire et pour utiliser les Vélos en libre-service et les Parkings, et/ou la possession d'un SmartPhone avec accès à Internet en mobilité pour profiter pleinement de l'ensemble des services en téléchargeant l'application mobile Compte Mobilité via GooglePlayStore ou AppStore.

Pour l'accès à certains services, une carte Compte Mobilité nominative sera attribuée et envoyée à chaque Utilisateur. En cas de perte/vol de cette carte, l'Utilisateur en informera immédiatement le service Compte Mobilité.

3.2.2 Conditions d'adhésion

L'adhésion au Compte Mobilité est subordonnée à l'acceptation sans réserve des présentes Conditions Générales d'Utilisation et des conditions spécifiques d'utilisation et/ou de vente des Services Partenaires sélectionnés par l'Utilisateur.

L'acceptation des Conditions Générales d'Utilisation et des conditions spécifiques d'utilisation et/ou de vente des Partenaires par l'Utilisateur vaut contrat. L'Utilisateur déclare avoir la capacité de conclure ce contrat, c'est-à-dire avoir la majorité légale et n'être ni sous tutelle ni sous curatelle.

Le service n'est explicitement pas accessible aux personnes mineures.

L'adhésion au Compte Mobilité nécessite la communication d'informations personnelles par l'Utilisateur. L'Utilisateur s'engage à ne communiquer que des informations exactes et à jour et notamment à ne pas utiliser de pseudonyme ni d'adresse électronique qui pourrait porter atteinte aux droits des tiers (notamment utilisation du nom patronymique, du pseudonyme, de la marque déposée par un tiers, ou d'œuvres protégées par le droit de la propriété intellectuelle).

Le Service Compte Mobilité se réserve la possibilité de refuser toute inscription ne respectant pas les conditions énoncées ci-dessus.

3.2.3 Modalités d'adhésion

L'adhésion au Compte Mobilité se fait en s'inscrivant au service depuis l'application mobile dédiée ou le site internet www.compte-mobilite.fr . L'adhésion est possible pour toute personne majeure.

***1ère étape** : l'Utilisateur renseigne son adresse e-mail et choisit un mot de passe (8 caractères comprenant au moins une majuscule, une minuscule, un chiffre) qu'il renseigne deux fois. Pour valider cette première étape, l'Utilisateur doit également accepter les Conditions Générales de d'Utilisation du Compte Mobilité et les conditions spécifiques d'utilisation et/ou de vente de ses Partenaires. Le Compte Mobilité peut utiliser les identifiants Facebook ou Google qui permettent d'identifier l'utilisateur lors de son inscription à l'application Compte Mobilité.*

***2ème étape** : l'Utilisateur choisit les services auxquels il souhaite avoir accès (bus, vélo, voiture en libre-service, parkings, location et gardiennage de vélos).*

***3ème étape** : l'Utilisateur renseigne ses coordonnées personnelles à savoir sa civilité, son nom, son prénom, sa date de naissance, son adresse postale complète. Avant de valider cette étape, il choisit un code secret à 4 chiffres (pour l'accès à certains services) et choisit s'il souhaite recevoir des informations du Compte Mobilité ou des services qu'il a choisi.*

***4ème étape** : si les services choisis nécessitent des informations complémentaires, l'Utilisateur passe par l'étape [Option Tarifaire] et/ou [Pièces justificatives].*

Pour Citiz, il devra indiquer le numéro et la date d'émission de son permis de conduire et transmettre des photographies de celui-ci.

Pour Soléa, l'Utilisateur choisir la formule tarifaire dont il souhaite bénéficier pour l'accès à ce service (Sur mesure ou Illimitée).

***5ème étape** : l'Utilisateur renseigne les coordonnées de sa carte bancaire.*

Une fois ces 5 étapes validées, l'Utilisateur est inscrit au Compte Mobilité.

L'identifiant et le mot de passe de l'Utilisateur sont strictement personnels et confidentiels. L'Utilisateur est seul responsable de la garde et de l'utilisation de ces informations.

Toute connexion à l'Application ou au Site via un Compte Personnel et/ou transmission de données effectuées en utilisant un Compte Personnel sera réputée avoir été effectuée par l'Utilisateur et sous sa responsabilité exclusive.

En cas de perte ou de détournement de ses identifiants de connexion, l'Utilisateur concerné s'engage à informer sans délai le Service Compte Mobilité par écrit (cf. article 1.2) de l'utilisation non autorisée de son Compte Personnel et à modifier son mot de passe.

3.3 Modalités de paiement

3.3.1 Enrôlement

Pour accéder aux Services Partenaires, l'Utilisateur doit impérativement saisir les coordonnées de sa carte bancaire dans l'application. Lors de l'enrôlement, une demande d'autorisation de paiement d'un

montant de 2€ et une validation 3D secure peuvent être nécessaires pour valider la carte. Le montant de 2€ n'est utile que pour l'authentification de la carte bancaire et n'est en aucun cas prélevé.

En fin de période de validité de la carte bancaire, l'Utilisateur est notifié de l'obligation de ressaisir les coordonnées d'une carte bancaire valide. A défaut de la modification de ces données, les services sont interrompus 1 jour avant l'échéance de la carte et l'ensemble des consommations en cours immédiatement facturées.

À tout moment, l'Utilisateur peut modifier les coordonnées de sa carte bancaire dans l'application via le menu Mon compte / Mes coordonnées bancaires.

La suppression des coordonnées de carte bancaire n'est pas possible. Si l'Utilisateur souhaite que ses coordonnées bancaires soient supprimées, il faudra qu'il demande la clôture de son Compte Mobilité.

Les données de la carte bancaire sont stockées exclusivement sur une plateforme monétique répondant aux contraintes sécuritaires applicables.

3.3.2 *Décompte*

Le Compte Mobilité donne accès mensuellement à un décompte à l'Utilisateurs. Ce décompte est émis le 7 de chaque mois et le montant associé est prélevé automatiquement le 10 (ces dates peuvent varier en fonction des jours ouvrés). Le décompte Compte Mobilité compile l'ensemble des reçus des Services Partenaires qui récapitulent les consommations effectuées par l'Utilisateur le mois précédent.

3.3.3 Contestation

L'Utilisateur peut contester le décompte global ou le reçu d'un des Partenaires en contactant le Service Compte Mobilité (cf. article 1.2). Il appartient à l'Utilisateur d'apporter la preuve d'un écart de facturation.

Après vérification du bienfondé de la contestation auprès du Partenaire concerné, une régularisation de facturation ou un remboursement pourra avoir lieu sur le décompte du mois en cours ou du mois suivant.

3.3.4 Impayé

Lors du rejet d'un paiement carte bancaire présenté par le Compte Mobilité, de nouvelles représentations peuvent être effectuées à 2 reprises. En cas de rejet définitif, le Service Compte Mobilité notifie l'Utilisateur de son impayé et les services de chacun des partenaires sont immédiatement suspendus. L'Utilisateur doit alors régulariser ses consommations pour accéder à nouveau aux services. Pour cela, l'Utilisateur recevra un e-mail avec un lien sécurisé pour effectuer un paiement immédiat du montant du décompte en impayé. Dès le paiement effectué, les services seront alors rétablis selon le délai de réactivation de chacun des Partenaires.

3.4 Modalités de résiliation

3.4.1 Résiliation à la demande de l'Utilisateur

L'Utilisateur peut clôturer son compte à tout moment depuis l'application mobile ou depuis son espace Utilisateur sur le site Internet dans le menu [Mon Compte] et en cliquant sur la rubrique [Clôturer mon compte].

La résiliation prendra effet le mois suivant la demande de résiliation, suite à la dernière facturation. L'Utilisateur reste redevable de l'ensemble des consommations d'usage.

3.4.2 Suspension ou clôture du Compte pour faute de l'Utilisateur

En cas de faute de l'Utilisateur, l'accès à un service donné ou à l'ensemble des services du Compte Mobilité est suspendu. En l'absence de régularisation après mise en demeure, le Compte Personnel de l'Utilisateur est clôturé de plein droit.

Sont notamment considérés comme une faute de l'Utilisateur :

- *défaut de paiement partiel ou total d'une mensualité ou de tout montant dû au titre des services utilisés (cf article 3.3.4)*
- *carte bancaire expirée ou invalide (cf article 3.3.1)*
- *utilisation du service non conforme aux présentes CGU ou aux conditions spécifiques d'utilisation et/ou de vente d'un Service Partenaire*
- *utilisation frauduleuse du Compte Mobilité (cf article 3.5)*

De fait, après 2 relances infructueuses auprès de l'Utilisateur, le Service Compte Mobilité suspend l'accès aux services jusqu'à régularisation de la situation par l'Utilisateur.

Si après une période de 3 mois à compter de la suspension de l'accès aux services l'Utilisateur n'a pas régularisé sa situation, le Compte Mobilité se réserve le droit de clôturer le Compte Personnel de celui-ci de plein droit.

Dans tous les cas de résiliations énoncés ci-dessus, l'Utilisateur est redevable de la totalité des services utilisés et prestations mensuels forfaitaire restantes. Le Service Compte Mobilité se réserve le droit de recouvrer en justice le montant de sa créance.

Le Service Compte Mobilité se réserve le droit de refuser toute nouvelle demande de souscription à l'Utilisateur pendant un délai de 3 ans à compter de la précédente clôture de son Compte Personnel faisant suite à un impayé non régularisé.

3.5 Fraude

En cas de doute sur l'identité de l'Utilisateur, il peut être demandé un justificatif d'identité par le Service Compte Mobilité ou l'un de ses Partenaires.

Toute utilisation frauduleuse du Compte Mobilité (falsification, contrefaçon, compte en doublon, mauvais payeur…) constatée par le Service Compte Mobilité ou l'un de ses Partenaires entraîne la clôture immédiate du Compte Personnel de l'Utilisateur sans préjuger de poursuites devant les tribunaux compétents.

Les sommes versées au titre d'une utilisation frauduleuse du Compte Mobilité resteront acquises au Compte Mobilité à titre de pénalités.

3.6 Suivi des usages

3.6.1 Données de consommation

L'Utilisateur dispose sur l'Application et sur le Site d'une fonctionnalité de [Suivi conso] lui permettant de connaître sa consommation de services sur le mois en cours. La consommation est actualisée quotidiennement pour chacun des services.

Afin de maîtriser ses dépenses, l'Utilisateur peut spécifier son budget mensuel, il est ainsi notifié par l'appli de l'atteinte de celui-ci à 80%, puis à 100%. Ce budget mensuel est à titre d'information et n'est en aucun cas bloquant dans l'utilisation des services par l'Utilisateur. L'Utilisateur est informé qu'il n'y a pas de plafond de consommation et de facturation. Il lui appartient de fixer le seuil de budget et son usage des services en conséquence.

3.6.2 Décompte

L'Utilisateur a accès à ses décomptes mensuels dans le menu [Mon compte / Mes factures]. Les décomptes mensuels, émis le 7 de chaque mois, indiquent le montant du paiement carte bancaire ainsi que le détail de consommation des prestations payantes de chacun des Partenaires.

Les décomptes sont conservés 13 mois dans son espace Utilisateur (application mobile et site Internet confondus).

3.7 Sinistres et pénalités

Les sinistres occasionnés par l'utilisation des services partenaires sont régis par les conditions spécifiques d'utilisation des Services Partenaires auxquelles l'Utilisateur adhère lors de son inscription au Compte Mobilité.

Pour plus d'information à ce sujet, l'Utilisateur est invité à se référer au régime des sinistres et pénalités applicables figurant dans les conditions spécifiques d'utilisation de chaque Service Partenaire.

Le règlement du sinistre et/ou des éventuelles pénalités applicables se fait par prélèvement CB par le Service Compte Mobilité suite à une facturation du sinistre ou de la pénalité émise par le/les Partenaire(s) concerné(s).

3.8 Eléments de preuve

Il est expressément convenu que, sauf erreur manifeste des Partenaires du Compte Mobilité, les données conservées dans les systèmes d'information de chacun des Partenaires, notamment le système Compte Mobilité, ont force probante quant à l'adhésion, les usages de l'Utilisateur et à l'exécution des obligations des parties. Les données sur support informatique ou électronique conservées par les Partenaires constituent des preuves et, si elles sont produites comme moyens de preuve par eux dans toute procédure contentieuse ou autre, elles seront recevables, valables et opposables entre les parties de la même manière, dans les mêmes conditions et avec la même force probante que tout document qui serait établi, reçu ou conservé par écrit.

3.9 Droit de rétraction

Par acceptation des présentes CGU, l'Utilisateur ne dispose pas, en application de l'article L. 121-20-4 du Code de la consommation, du droit de rétractation pour l'ensemble des prestations réalisées sur le Compte Mobilité.

4 Réclamations et règlement des litiges

4.1 Réclamations

Pour toute réclamation concernant la création de votre compte, l'utilisation de l'application mobile et du site Internet, les décomptes de vos consommations ou encore les prélèvements bancaires, l'Utilisateur est invité à contacter le Compte Mobilité :

- *Via le formulaire de contact disponible sur le site Internet www.compte-mobilite.fr*
- *Par e-mail à l'adresse : contact@compte-mobilite.fr*
- *Par téléphone au numéro : 03 89 66 77 88 du lundi au vendredi de 9h00 à 17h00.*

Pour un problème avec un des Services Partenaires, l'Utilisateur est invité à contacter le/les Partenaire(s) concerné(s) directement :

- *Soléa : 03 89 66 77 77*
- *Citiz : 03 88 237 347*
- *VéloCité : 0 800 111 711*
- *Citivia : 03 89 43 87 67*
- *Indigo : 03 89 45 47 37*
- *Médiacycles : 03 89 45 25 98*

4.2 Règlement des litiges

En cas de contestation relative à l'interprétation ou à l'exécution des présentes CGU, les parties s'engagent à se rencontrer et à mettre en œuvre tous les moyens pour résoudre cette contestation de façon amiable. À défaut d'accord amiable, chacune des parties pourra soumettre le litige au tribunal territorialement compétent en France.

5 Protection des données personnelles

Lors de l'inscription au Compte Mobilité et au cours de son utilisation, l'Utilisateur communique certaines données personnelles.

retour CR

Soucieuse de la protection de la vie privée des utilisateurs du Compte Mobilité, Mulhouse Alsace Agglomération s'engage à respecter la règlementation applicable en matière de protection des données personnelles et notamment les dispositions du Règlement (UE) général sur la protection des données du 27 avril 2016 (ci-après « RGPD ») et de la loi n°78-17 dite « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée.

5.1 Qui est le Responsable de Traitement ?

Le Responsable de Traitement détermine l'usage qui sera fait des données personnelles de l'Utilisateur et les modalités de leur traitement. Il peut recourir à un Sous-traitant qui traitera les données personnelles de l'Utilisateur pour son compte et sous son autorité.

- Pour les données personnelles collectées dans le cadre de la création du compte personnel de l'Utilisateur et de son utilisation de l'Application et/ou du Site internet « Compte Mobilité », le Responsable de traitement est :

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION (ci-après désignée par « m2A »)
2, rue Pierre et Marie Curie
BP 90019
68948 MULHOUSE Cedex 9

Mulhouse Mobilités, Société par Actions Simplifiée, immatriculée au RCS de Mulhouse sous le numéro TI 808 177 729 et dont le siège social est situé au 97, rue de la Mertzau – BP 3148 – 68063 MULHOUSE Cedex, à qui m2A a confié la gestion opérationnelle du Compte Mobilité, est considérée comme Sous-traitant : elle agit uniquement dans le cadre du contrat conclu avec m2A ou sur instruction particulière de m2A.

- Des données personnelles complémentaires pourront par ailleurs être recueillies auprès de l'Utilisateur pour l'accès aux Services Partenaires du Compte Mobilité.

Chaque Service Partenaire individuellement auprès duquel l'Utilisateur s'est inscrit est considéré comme Responsable de traitement pour les données collectées à son profit. L'Utilisateur pourra se référer aux conditions générales de chaque Service Partenaire pour en savoir plus sur sa politique de confidentialité.

5.2 Comment et pour quelles raisons les données personnelles de l'Utilisateur sont-elles collectées ?

Lors de l'inscription au Compte mobilité et au cours de son utilisation, l'Utilisateur communique certaines données personnelles. Si l'Utilisateur ne souhaite pas communiquer les informations qui lui sont demandées, il se peut qu'il ne puisse pas accéder à certaines parties de l'Application ou du Site.

5.2.1 Type de données traitées

*- **Données fournies par l'Utilisateur à l'inscription** : Lors de son inscription au Compte Mobilité et aux Services Partenaires, l'Utilisateur renseigne les données personnelles suivantes : adresse email, mot de passe, civilité, nom, prénom, date de naissance, adresse postale complète et données bancaires.*

Des données personnelles complémentaires pourront être recueillies pour l'accès à certains Services Partenaires (cf. article 3.2 – 4ème étape).

*- **Données fournies par l'Utilisateur lors de l'utilisation du Compte Mobilité** : Dans le cadre de la participation de l'Utilisateur à des enquêtes, promotions ou concours proposés par le Compte Mobilité ou les Services Partenaires, des données personnelles telles que ses nom, adresse, adresse email, numéro de téléphone, âge et autres données nécessaires à sa participation pourront être collectées. La participation aux enquêtes, promotions et concours est facultative.*

*- **Données collectées automatiquement lors de l'utilisation du Compte Mobilité** : Lorsque l'Utilisateur utilise le Compte Mobilité, des données sont automatiquement collectées notamment concernant l'usage du Compte Mobilité. Sont ainsi collectés les données de connexion de l'appareil mobile de l'Utilisateur ainsi que l' « Apple Identifier for Advertising (IDFA) » et/ou le « Google Advertising ID (AAID) » du Client. Ces données sont nécessaires pour fournir et améliorer les fonctionnalités du Compte Mobilité et permettre au Responsable de Traitement de respecter ses obligations légales. Des données concernant la localisation précise ou approximative de l'Utilisateur, ainsi que les données telles que l'adresse IP ou le GPS de son appareil mobile, peuvent également être utilisées pour offrir une meilleure expérience utilisateur. L'Utilisateur peut à tout moment contrôler ou désactiver les services de localisation depuis le menu Paramètres de son appareil mobile. Des cookies sont par ailleurs utilisés sur le Site essentiellement à des fins de mesures d'audience.*

5.2.2 Finalités du traitement

5.2.2.1 Nécessité et fondement du traitement

Les données personnelles de l'Utilisateur sont recueillies pour lui permettre d'accéder aux services proposés par le Compte Mobilité.

Le traitement de ces données est nécessaire à l'exécution des contrats conclus par l'Utilisateur dans le cadre de son utilisation du Compte Mobilité et de ses services. Il s'inscrit également dans l'objectif d'intérêt public poursuivi par m2A de développer l'utilisation des modes de déplacement alternatifs à la voiture en solo et de réduire les consommations énergétiques, les émissions de gaz à effet de serre et la pollution.

Enfin, avec le consentement de l'Utilisateur, des données personnelles peuvent être recueillis notamment pour l'envoi d'informations ou d'offres commerciales, la participation à des enquêtes ou concours et la personnalisation de l'expérience d'utilisation de l'Application ou du Site.

5.2.2.2 Objectifs du traitement

Les données personnelles de l'Utilisateur sont principalement traitées pour :

- Permettre l'accès aux services de mobilité proposés par les Services Partenaires ;

- Permettre et améliorer l'utilisation de l'Application et la navigation sur le Site ;

- Permettre et suivre la facturation et le paiement des services de mobilité consommés

- Suivre en temps réel la consommation des services de mobilité ;

- Communiquer avec l'Utilisateur et répondre à ses éventuelles demandes ;

- Envoyer à l'Utilisateur des informations relatives au Compte Mobilité et aux Services Partenaires si celui-ci y a consenti ;

- Envoyer des messages et des notifications à l'Utilisateur concernant son utilisation du Compte Mobilité selon les paramétrages choisis (ex : alerte en cas d'atteinte du budget de consommation mensuel dépassé) ;

À titre subsidiaire les données de l'Utilisateur sont également collectées pour :

- *S'assurer du respect de la législation applicable et répondre à une injonction des autorités publiques notamment pour lutter contre la fraude et plus généralement contre toute activité pénalement répréhensible ;*
- *Prévenir et lutter contre la fraude informatique ;*
- *Mener des enquêtes de satisfaction facultatives sur le Compte Mobilité et les Services Partenaires (ces enquêtes sont réalisées de manière anonyme ou sont anonymisées à bref délai) ;*
- *Permettre la participation à des concours ou des opérations promotionnelles ;*
- *Effectuer des statistiques sur l'utilisation de l'Application ou du Site.*

5.3 A qui sont destinées ces données ?

Sauf consentement exprès de sa part, les données personnelles de l'Utilisateur ne seront pas transmises à des acteurs commerciaux ou publicitaires.

Les données personnelles de l'Utilisateur sont traitées par m2A, Mulhouse Mobilités, les Services Partenaires et le cas échant par leurs prestataires respectifs (notamment des prestataires de services informatiques) exclusivement afin de réaliser les finalités décrites ci-avant.

L'Utilisateur est informé que certains de ces prestataires pourront se trouver dans ou hors de l'Espace Économique Européen (« EEE »). Les transferts des données personnelles de l'Utilisateur vers ces prestataires seront effectués en conformité avec les textes applicables. En particulier, les transferts à de données hors de l'EEE donnent lieu à la conclusion de clauses contractuelles types avec le prestataire concerné afin d'assurer un niveau de protection adéquat des données personnelles de l'Utilisateur.

5.4 Combien de temps sont conservées ces données ?

Les données personnelles de l'Utilisateur sont conservées pour la durée strictement nécessaire à l'accomplissement des finalités décrites ci-avant (cf. article 6.2).

Les données personnelles qui ne présentent plus d'intérêt lors de la fermeture, par l'Utilisateur, de son Compte Personnel, sont supprimées ou a minima anonymisées.

Les données qui présentent encore un intérêt notamment pour répondre à une obligation légale ou en cas de litige peuvent toutefois être conservées pendant :

- Un an à compter de la fermeture du Compte Personnel ou 3 ans si la fermeture du compte est due à une faute de l'Utilisateur (cf article 3.4.2).

- Deux ans à compter de la dernière utilisation du Compte Mobilité, si l'Utilisateur ne ferme pas son Compte Personnel. Les données financières sont conservées pour la durée requise par les lois applicables en matière fiscale et comptable.

5.5 Quels sont les droits de l'Utilisateur sur ses données personnelles ?

Chaque Utilisateur dispose des droits suivants sur ses données personnelles :

- *Droit d'accès, de rectification, de mise à jour, de complétude des données personnelles que l'Utilisateur n'est pas en mesure de mettre à jour lui-même depuis son compte personnel.*
- *Droit d'effacement des données personnelles qui sont inexactes, incomplètes, équivoques, périmées, ou dont la collecte, l'utilisation, la communication ou la conservation est interdite.*
- *Droit de retirer à tout moment son consentement notamment en ce qui concerne l'envoi d'informations ou d'offres commerciales ou le paramétrage de certains cookies.*
- *Droit à la limitation du traitement de ses données personnelles*
- *Droit d'opposition au traitement de ses données personnelles*
- *Droit à la portabilité de ses données personnelles*
- *Droit de définir le sort de ses données personnelles après sa mort et de choisir à qui m2A devra les communiquer (ou non)*

Pour en savoir plus sur l'exercice de ces droits : https://www.cnil.fr/fr/les-droits-pour-maitriser-vos-donnees-personnelles

Pour exercer ces droits, l'Utilisateur peut adresser une demande, à laquelle doit être jointe une photocopie d'une pièce d'identité en cours de validité :

▪ *soit par courrier électronique à l'adresse suivante : donneespersonnelles@mulhouse-alsace.fr*

▪ *soit par courrier postale à l'adresse suivante : MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION - 2, rue Pierre et Marie Curie - BP 90019 - 68948 MULHOUSE Cedex 9*

Chaque Utilisateur dispose également du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) : https://www.cnil.fr/fr/webform/adresser-une-plainte.

6 Droits de propriété intellectuelle

Sauf indication contraire, tous les droits de propriété intellectuelle portant sur la structure de l'Application, du Site, sa présentation, les éléments qui le composent (en ce compris les photographies et les images graphiques) appartiennent à m2A, à ses prestataires, aux Partenaires, ou leur ont été concédés. Ces œuvres sont protégées par des lois et traités dans le monde entier et tous les droits sont réservés.

Les présentes CGU n'entraînent le transfert d'aucun droit de propriété intellectuelle ni d'aucune licence au profit de l'Utilisateur tant sur la structure que sur le contenu de l'Application et du Site.

Seule l'utilisation pour un usage privé de ces éléments est autorisée. Toute reproduction partielle ou totale de tout ou partie des éléments figurant sur l'Application ou le Site est interdite.

L'Utilisateur s'engage à ne pas utiliser le Site et l'Application de façon déloyale ou parasitaire ou de manière à porter atteinte aux droits de m2A, de ses prestataires, du Service Compte Mobilité ou des Partenaires.

Excepté les cas indiqués au présent article, l'Application et le Site ne peuvent pas être utilisés et aucune partie de l'Application ou du Site ne peut être reproduite ou stockée dans une autre application ou site ou inclus dans un système ou service de recherche électronique public ou privé sans autorisation préalable écrite de m2A, de ses prestataires et/ou des Partenaires.

7 Responsabilité

7.1 Responsabilité des Partenaires

Les Partenaires sont responsables des services qu'ils proposent conformément aux dispositions de leurs conditions spécifiques d'utilisation.

Le Service Compte Mobilité ne saurait être tenu responsable à raison de l'utilisation des Services Partenaires.

7.2 Accessibilité du service

L'Application et le Site sont accessibles 24 heures sur 24, 7 jours sur 7 sauf en cas de force majeure ou de survenance d'un évènement hors du contrôle du Service Compte Mobilité et sous réserve des éventuelles pannes et interventions de maintenance nécessaires au bon fonctionnement de l'Application et du Site, qui pourront être effectuées sans que les Utilisateurs aient été préalablement avertis, et sans que ces derniers puissent réclamer d'être indemnisés à ce titre.

L'Utilisateur déclare accepter les caractéristiques et les limites d'internet et reconnaît que :

- *toute utilisation de l'Application et du Site est aux risques et périls du Utilisateur ;*
- *il est seul responsable de l'utilisation qu'il fait de l'Application et du Site.*

7.3 Liens menant vers d'autres sites

Le Site peut contenir des liens menant vers des sites tiers. Si l'Utilisateur accède à ces liens, il quitte le Site. Ces liens sont proposés pour leur intérêt informatif relatif. Le contenu et le fonctionnement de ces sites ne sauraient engager la responsabilité de m2A ou du Service Compte Mobilité.

7.4 Informations sur l'Application et le Site

M2A et le Service Compte Mobilité s'engagent à faire tout leur possible pour garantir la véracité et l'exactitude des informations disponibles l'Application ou le Site mais ne peuvent garantir l'entière exactitude du contenu et ne peuvent être tenus pour responsables en cas d'omission ou d'erreur. Toute erreur signalée sera corrigée dans les meilleurs délais.

7.5 Force majeure

Le Service Compte Mobilité ne saurait être tenu responsable d'une quelconque inexécution ou retard dans l'exécution de l'une de ses obligations en rapport avec les présentes CGU causé par un cas de force majeure tel que défini par la jurisprudence des tribunaux français. Le Service Compte Mobilité s'efforcera néanmoins de maintenir ses services.

8 Protection de l'Application et du Site

L'Utilisateur s'interdit d'utiliser tout matériel ou logiciel susceptible d'altérer, d'entraver ou de fausser le fonctionnement de l'Application et du Site. En cas de non-respect de cette disposition, l'Utilisateur s'expose aux sanctions prévues aux articles 323-1 et suivants du Code pénal.

9 Modifications des présentes CGU

Les CGU applicables sont celles en vigueur à la date de chaque connexion de l'Utilisateur à l'Application ou au Site. Il est précisé que le Service Compte Mobilité peut faire évoluer librement à tout moment les CGU. Ces modifications sont portées à la connaissance de l'Utilisateur du simple fait de leur mise en ligne sur l'Application et le Site. Dès lors elles sont réputées acceptées sans réserve par tout Utilisateur accédant à l'Application ou au Site postérieurement à leur mise en ligne. Par conséquent, l'Utilisateur est invité à s'y référer lors de chaque visite afin de prendre connaissance de leur dernière version disponible.

SOLÉA

Règlement Public d'Exploitation du réseau

Ce règlement concerne l'ensemble du service public de transport

TITRE 1 - CARACTERISTIQUES GENERALES - CHAMP D'APPLICATION

ARTICLE 1.1 - Réglementations applicables

Le présent règlement définit les conditions dans lesquelles les clients peuvent utiliser l'ensemble du réseau Soléa et précise leurs droits et leurs obligations. On entend par réseau Soléa l'ensemble du service public de transport urbain au sein de l'agglomération de Mulhouse, réalisé en tramway, tram-train, bus, cars, taxis et des parkings relais.

Ce règlement complète les dispositions législatives et réglementaires en vigueur à savoir :

- la loi du 15 juillet 1845 modifiée, sur la Police des Chemins de fer, le décret n°730 du 22 mars 1942 modifié, sur le Police, la Sûreté et l'Exploitation des voies ferrées d'intérêt général et local,

- la loi du 30 décembre 1985 et le décret du 18 septembre 1986 modifiés relatifs à la Police de Transports Urbains et des Services de transport public de personnes régulières,

- le Code Civil,

Les clients sont tenus d'observer, en toutes circonstances, les prescriptions du présent règlement, et d'obtempérer aux réquisitions particulières qui pourraient leur être faites sur place par le personnel de l'Exploitant ou les services de sécurité, notamment en cas de problèmes de sécurité, d'incendie ou de péril imminent.

Le non-respect de ces règles est constitutif d'infractions susceptibles d'être constatées par procès-verbal et sanctionnées par les différents textes légaux ou réglementaires en la matière, sans préjudice des réparations civiles et de l'affichage des jugements qui pourraient être ordonnés par voie de justice.

Soléa décline par avance toute responsabilité en cas d'infraction à ce présent règlement pour les dommages qui pourraient en résulter et se réserve la possibilité d'engager des poursuites à l'encontre des contrevenants devant les juridictions compétentes.

Au-delà des règles exposées ci-après, les clients doivent appliquer les consignes écrites ou verbales complémentaires qui pourraient leur être données par les représentants de Soléa.

Soléa se réserve le droit d'actualiser le présent règlement.

ARTICLE 1.2 - Périmètre d'application

Le périmètre d'application du présent règlement comprend :

- Le tramway

retour CR

L'enceinte du tramway entrant dans le champ d'application du présent règlement est constituée de l'ensemble des biens immobiliers utiles à son exploitation (terrains, bâtiments, voies, ouvrages, stations et équipements).

- Le tram-train entrant dans le champ d'application du présent règlement est constitué de l'ensemble des biens immobiliers utiles à son exploitation (terrains, voies, ouvrages, stations et équipements situés au sein de l'agglomération mulhousienne).

- Les parkings relais

Les parkings relais en service à la date de parution et entrant dans le champ d'application du présent règlement sont les suivants : Parking Université et Parking Nouveau Bassin

- Les lignes bus

Les lignes bus entrant dans le champ d'application du présent règlement sont composées des lignes régulières urbaines, suburbaines, des lignes et circuits scolaires, réalisées en propre ou par sous-traitance et affrètement. Le périmètre est constitué de l'ensemble des biens immobiliers utiles à leur exploitation (terrains, voies, ouvrages, stations et équipements.

- Les services de transport à la demande

Les services de transport à la demande et les équipements associés sous la dénomination Filéa, navette de la Bande Rhénane et Chronopro entrent dans le champ d'application du présent règlement.

ARTICLE 1.3 – Affichage

Les prescriptions du présent règlement ou des extraits significatifs sont affichés dans les stations du tramway et dans les véhicules. Il est disponible sur demande auprès de Soléa et sur le site web.

TITRE 2 - ACCES AU RESEAU SOLEA

Les voyageurs sont admis dans les véhicules de transport en commun dans la limite des places disponibles.

ARTICLE 2.1 - Accès aux véhicules du réseau Soléa

2.1.1 Dans les bus

La montée s'effectue uniquement par la porte avant et aux points d'arrêt du réseau.

Après avoir présenté au conducteur son titre de transport et/ou validé son titre de transport, le client se dirige vers l'arrière du bus pour faciliter l'accès des autres clients. Il est interdit de stationner à l'avant du bus afin de ne pas gêner la visibilité du conducteur. Il est interdit de parler sans nécessité au conducteur.

La descente se fait uniquement par les portes du milieu et arrières ; la demande d'arrêt est signalée à l'aide des boutons mis à disposition dans les véhicules et doit intervenir suffisamment tôt avant l'arrêt de descente.

2.1.2 Dans le tramway et le tram-train

Les clients peuvent monter par toutes les portes. Les tickets doivent être oblitérés à la montée dans le véhicule. Un oblitérateur est présent à chaque porte à cet effet, afin de faciliter l'accès à bord des rames et d'éviter les pertes de temps, il faut laisser descendre préalablement les clients avant de monter à bord du véhicule.

2.1.3 Sur le service Filéa, Chronopro et navette Bande Rhénane

L'accès aux véhicules se fait suite à une réservation préalable. Le client présente son titre au conducteur : en cas d'absence d'oblitérateur, le conducteur annote manuellement le ticket. La montée et la descente se font exclusivement aux arrêts Soléa.

ARTICLE 2.2 - Accès des personnes à mobilité réduite

2.2.1 Dans les bus

Certaines lignes sont équipées de bus spécialement adaptés qui permettent aux personnes en fauteuil roulant d'accéder aisément au véhicule.

Certains des arrêts des lignes accessibles sont aménagés pour rendre possible l'accès au bus à la montée comme à la descente. Ils sont repérés par un pictogramme.

Recommandations complémentaires pour les personnes en fauteuil roulant :

Pour monter dans l'autobus, le client s'avance vers le bord du trottoir et fait signe au conducteur. Il peut aussi appuyer sur le bouton bleu avec le pictogramme fauteuil roulant pour les véhicules munis de ce dispositif.

- Le conducteur actionne la rampe d'accès. Lorsque celle-ci est en place, le client peut monter. Il est recommandé de se mettre dos au sens de circulation.

- Pour descendre du bus, le client appuie sur le bouton bleu avec le pictogramme « fauteuil roulant » afin que le conducteur actionne de nouveau la rampe et se présente face à la porte centrale.

2.2.2 Dans le tramway et tram-train

Sur le quai, l'accès à la rame se fait de plain-pied et sans obstacle à toutes les portes doubles. Pour le tramway, l'accès n'est pas autorisé par les portes simples situées près des cabines de conduite. Des emplacements à bord des rames sont réservés en priorité aux personnes à mobilité réduite. Les clients valides veilleront à faciliter l'accès aux personnes en fauteuil roulant aux plates-formes, et leur circulation sur les quais, dans les rames.

ARTICLE 2.3 - Accès des jeunes enfants

La gratuité est accordée aux enfants de moins de 4 ans accompagnés d'un adulte. Aucun titre de transport ne leur sera demandé dans ce cas.

Les enfants de moins de 8 ans non accompagnés ne sont pas autorisés à circuler seuls sur le réseau Soléa (sauf exception autorisée par Soléa).

Les poussettes et assimilés utilisés pour le transport de jeunes enfants sont admis dans le tramway, tram-train et le bus sans supplément de tarif.

Le client doit prendre toutes les précautions nécessaires à la sécurité de son (ses) enfant(s) à la montée, à la descente et au cours du transport. A l'intérieur du véhicule, il doit en outre veiller à ne pas encombrer le couloir de circulation, ni gêner les entrées et sorties du véhicule. L'emploi des poussettes est déconseillé aux heures de forte fréquentation du réseau.

Les enfants de moins de 8 ans sont placés sous la surveillance et la responsabilité directe de leur accompagnateur et doivent être tenus par lui. Le client doit prendre toutes les précautions nécessaires à la sécurité de son (ses) enfant(s) : A bord des poussettes, les enfants doivent être attachés.

ARTICLE 2.4 - Places réservées

Dans les autobus et les rames de tramway et tram-train, certaines places assises et signalées sont réservées prioritairement et par ordre d'importance aux invalides de guerre, aux non-voyants, aux invalides du travail et civils, aux femmes enceintes ou personnes accompagnées d'enfants en bas âge (moins de 4 ans) et aux personnes âgées ou à mobilité réduite.

Dans les parkings relais, certains emplacements spécialement signalés à cet effet sont réservés aux personnes titulaires d'une carte GIG ou GIC. L'occupation de ces emplacements par des véhicules non autorisés est passible d'une amende forfaitaire (infraction de 3ème classe). En cas de récidive, la mise en fourrière des véhicules pourra être requise par l'Exploitant.

ARTICLE 2.5 - Accès aux parkings relais

Ne sont admis à circuler et à stationner dans les parcs relais et sur leurs voies de desserte que les véhicules suivants :

- Les voitures de tourisme.

- Les véhicules utilitaires.

- Les véhicules à deux roues immatriculés.

Répondant aux critères suivants :

- Leur hauteur hors tout doit être inférieure à la hauteur limite indiquée par les panneaux à l'entrée des parkings, soit 1,90m.

- Leur poids total en charge ne doit pas excéder trois tonnes et demie.

- Ils ne doivent pas tirer de remorque.

- Ils ne doivent pas transporter de matières susceptibles de présenter un danger pour les installations et les autres usagers, ou une gêne du fait de leur odeur ou leurs émanations.

L'accès aux parkings relais des véhicules alimentés au GPL non munis de soupapes est interdit.

2.5.1 Conditions d'accès

Seules les personnes utilisant le réseau Soléa sont autorisées à circuler et à garer leur véhicule dans les parkings relais. Le fait de circuler dans les parkings et de laisser une voiture sur un emplacement délimité implique l'acceptation sans réserve des conditions du présent règlement.

2.5.2 Horaires d'ouverture

Les horaires d'ouverture sont affichés à l'entrée sur les panneaux d'information. Les parkings relais sont ouverts du lundi au samedi de 7h à 19h hors jours fériés avec présence d'un agent durant ces horaires.

Ils sont fermés, sauf circonstances particulières de 19h à 7h du lundi au samedi ainsi que les dimanches et jours fériés.

Les règles du Code de la Route sont applicables sur l'ensemble des parcs relais du réseau Soléa.

2.5.3 Obligations

Les clients sont tenus de respecter les prescriptions de la signalisation et du Code de la Route.

La vitesse dans les parkings est limitée à 10 km/h. Les conducteurs sont tenus de circuler sur les voies et allées de circulations réservées à cet usage, il est donc interdit de stationner sur ces voies.

La mise en stationnement d'un véhicule doit être effectuée obligatoirement sur les emplacements spécialement délimités à cet effet, sans empiéter sur les allées de circulation et sans franchir les limites des emplacements adjacents. Le client doit couper le moteur dès l'achèvement de la manœuvre de stationnement et circuler dès le démarrage du moteur.

ARTICLE 2.6 - Accès et déplacements interdits

Sur l'ensemble du réseau Soléa, il est interdit aux clients :

- De pénétrer ou de stationner dans l'ensemble des installations fixes ou mobiles en dehors des périodes d'exploitation définies et affichées par l'Exploitant.

- De se trouver dans des lieux interdits au public ou réservés à l'Exploitant ou d'occuper un emplacement non destiné à la clientèle.

- D'entrer dans les véhicules ou d'en sortir pendant le mouvement de la fermeture des portes.

- De gêner la fermeture des portes et de faire obstacle à la libre circulation, la descente ou à la montée de la clientèle.

- De monter dans les véhicules en violation des interdictions d'accès données par l'Exploitant que ce soit oralement ou par une signalétique appropriée.

- De refuser de descendre des véhicules ou de sortir des installations fixes en violation de l'obligation donnée oralement ou par une signalétique appropriée par l'Exploitant.

- De pénétrer sur le réseau en état d'ébriété manifeste.

- D'occuper abusivement les sièges avec des effets ou autres objets.

Plus spécifiquement, dans le tramway et tram-train, il est interdit aux clients :

- D'entrer dans les rames ou d'en sortir après le début du signal sonore annonçant la fermeture de celles-ci.

- De déclencher le signal d'alarme sans raison valable.

- De rester à bord des rames après le terminus.

TITRE 3 - TITRES DE TRANSPORT

ARTICLE 3.1 - Conditions d'utilisation des titres de transport

Pour voyager en règle sur le réseau Soléa, les clients doivent être munis d'un titre de transport valable, oblitéré s'il s'agit d'un ticket.

Les titres de transport doivent être utilisés conformément aux conditions d'usage précisées sur des panneaux d'information disponibles sur le réseau Soléa.

Des informations détaillées sur les différents types de titres de transport sont notamment accessibles dans les agences commerciales du réseau et sur le site web.

Les clients doivent présenter leur titre au conducteur lors de la montée dans les bus, taxis, autocars.

ARTICLE 3.2 - Achat de titres

Les clients achètent leurs titres de transport aux distributeurs automatiques en stations tramway et sur la ligne 4, et auprès des agents de conduite dans les autobus, dans les taxiSoléa, dans les agences commerciales Soléa, auprès des commerçants dépositaires, ou par correspondance.

Les tickets peuvent également être achetés sur smartphone (via l'application Soléa et son module m'ticket et via l'application Compte Mobilité).

ARTICLE 3.3 - Validation des titres

Les clients sont responsables du bon état de conservation de leur titre et doivent, durant toute la durée de leur déplacement, pouvoir le présenter sur demande aux agents désignés par l'Exploitant.

La cession, ou la mise à disposition, à titre gratuit ou onéreux, de titre de transport en cours de validité est interdite.

3.3.1 Dans le tramway et le tram-train

Conformément aux dispositions du § 3.1, les clients doivent oblitérer obligatoirement leur ticket à l'aide des oblitérateurs à bord des véhicules.

Si un oblitérateur ne fonctionne pas, le client en utilisera un autre se trouvant dans le véhicule.

La validation des titres dématérialisés (m'ticket ou ticket disponible sur l'application Compte Mobilité) doit se faire avant l'accès au véhicule.

3.3.2 Dans les bus

Le client ne disposant pas de titre valable doit acheter un billet auprès du conducteur et l'oblitérer aussitôt. Il devra de préférence faire l'appoint. Dans le cas d'une impossibilité de rendu de monnaie par le conducteur (présentation d'un billet de plus de 20€ en particulier), un coupon de remboursement lui sera remis par le conducteur. Le client pourra retirer la somme due en agence commerciale.

L'oblitération est obligatoire dès la montée dans le bus.

Dans le cas où le dispositif d'oblitération ne fonctionne pas, le client doit se présenter immédiatement au conducteur pour se mettre en règle et informer ce dernier de la situation (inscription manuscrite sur le ticket par le conducteur).

Le client ne pourra évoquer au cours d'une vérification de titre que son titre n'a pas été oblitéré parce que l'oblitérateur ne fonctionnait pas, s'il n'en n'a pas informé le conducteur préalablement.

La validation des titres dématérialisés (m'ticket ou ticket disponible sur l'application Compte Mobilité) doit se faire avant l'accès au véhicule pour pouvoir présenter le visuel du titre au conducteur dès l'accès à bord.

3.3.3 M'ticket

Pour être valable, le m'ticket doit être validé par le client sur son smartphone dès l'arrivée du véhicule à son arrêt de montée. Le téléphone du client doit être chargé (CGUV). Le client doit présenter son titre dématérialisé au conducteur et s'assurer d'avoir suffisamment de batterie pendant toute la durée de validité du titre.

3.3.4. Ticket et abonnement Compte Mobilité :

Pour être valable, le ticket doit être validé par le client sur son smartphone dès l'arrivée du véhicule à son arrêt de montée. En cas d'atteinte du montant du plafond permettant par la suite au client de circuler en illimité jusqu'à la fin du mois en cours, la validation systématique du ticket est obligatoire. Le client n'effectuant pas la validation systématique se placera en situation irrégulière.

Pour être valide, l'abonnement devra être souscrit depuis le service Compte Mobilité via l'application Compte Mobilité. L'abonnement souscrit depuis le Compte Mobilité est nominatif et ne peut être cédé. Le client devra être en mesure de présenter sa pièce d'identité et justifier de son statut lors d'un contrôle.

Le client doit s'assurer d'avoir suffisamment de batterie et de bénéficier d'une couverture réseau suffisante pendant toute la durée de validité du titre dématérialisé.

TITRE 4 - CONTROLES ET INFRACTIONS

ARTICLE 4.1 - Contrôle des titres

Les agents désignés par l'Exploitant peuvent à tout moment du trajet vérifier les titres de transport, que ce soit dans les bus, les rames, et tout autre mode de transport sous-traité ou affrété sur l'ensemble du réseau Soléa. À leur réquisition, les clients doivent présenter leur titre de transport en état de validité (oblitéré depuis moins d'une heure si ticket).

Le client voyageant avec un m'ticket ticket dématérialisé (m'ticket et/ou titres Compte mobilité) doit présenter son smartphone aux contrôleurs.

Dans tous les véhicules Soléa, tout client, qui ne pourra présenter son titre de transport valable aux agents désignés par l'Exploitant sera considéré en infraction.

ARTICLE 4.2 – Infractions

4.2.1 Infractions de 3ème classe à la Police des Transports (Catégorie A)

Titre de transport non oblitéré / titres dématérialisés (m'ticket ou titre Compte Mobilité) M' Ticket en cours de validation

Tarification particulière non justifiée : tarif réduit sans justificatif ou justificatif non valable

4.2.2 Infractions de 3ème classe à la Police des Transports (Catégorie B)

- Sans titre de transport

- Titre de transport illisible ou déchiré

- Titre de transport déjà utilisé ou périmé

- Titre de transport composé incomplet

- Titre de transport sans rapport avec la prestation

- Titre de transport appartenant à une tierce personne

- Titre de transport falsifié

- Violation de l'interdiction de fumer

4.2.3 Infractions de 4ème classe à la Police des Transports

- Usage injustifié d'un dispositif d'alarme ou d'arrêt d'un véhicule

- Obstacle à la fermeture ou ouverture irrégulière des portes d'un véhicule

- Introduction irrégulière d'un animal

- Entrée ou séjour d'une personne en état d'ivresse

- Souillure ou détérioration de matériel, de publicité ou d'inscription de service

- Trouble à la tranquillité des voyageurs

- Usage d'instrument ou appareil sonore dans les véhicules

- Introduction d'objet dangereux ou incommodant

4.2.4 Infractions concernant les véhicules en stationnement dans les parkings relais

Tout stationnement de plus d'une journée est interdit. Le fait de laisser son véhicule pendant les heures de fermeture peut entraîner un surcoût de stationnement ou une verbalisation.

Il est interdit de pénétrer dans le parking avec un véhicule et d'y stationner sans avoir acquitté le prix du parking-relais.

L'Exploitant se réserve le droit de faire évacuer, à la charge et aux risques des usagers tout véhicule en infraction.

4.2.5 - Obligations générales

Les clients doivent se conformer aux injonctions, annonces ou avertissements qui leur sont donnés directement par le personnel de l'Exploitant ou indirectement par l'intermédiaire de système sonore ou de signalisation.

Les agents sont assermentés et leurs éventuelles injonctions doivent être suivies. Tout contrevenant peut se voir refuser l'accès au réseau Soléa ou être obligé d'en sortir, à leur demande, même s'il possède un titre valable. Une amende de 4ème classe pourra être dressée à tout client qui aura refusé d'obtempérer.

ARTICLE 4.3 - Montant des amendes

Pour les infractions de 3ème classe et de catégorie A, le montant maximum de l'amende s'élève à trente-six fois la valeur du module tarifaire correspondant au prix d'un billet de 2ème classe vendu par carnet au tarif normal de la RATP.

Pour les infractions de 3ème classe et de catégorie B, le montant maximum de l'amende s'élève à vingt-quatre fois la valeur du module tarifaire correspondant au prix d'un billet de 2ème classe vendu par carnet au tarif normal de la RATP.

Pour les infractions de 4ème classe, le montant maximum de l'amende s'élève à 10 fois la valeur du billet SNCF 100 KM de 2ème classe.

ARTICLE 4.4 - Régularisation des infractions

Pour éviter toute poursuite pénale :

- le client peut s'acquitter immédiatement d'une indemnité forfaitaire auprès de l'agent assermenté et contre remise d'une quittance.

- à défaut de pourvoir régler immédiatement l'indemnité forfaitaire, le client peut l'effectuer auprès du service Contentieux de l'Exploitant ou ,en agences commerciales ou sur le site internet www.solea.info, dans les délais fixés sur le procès-verbal d'infraction rédigé sur présentation d'une pièce d'identité.

Le refus ou l'incapacité de produire une pièce d'identité officielle permet aux agents assermentés le recours éventuel aux forces de police. Un dossier de recouvrement est alors établi moyennant une majoration pour frais de dossier et défini par la législation en vigueur.

En cas de non-paiement dans un délai de deux mois, des poursuites judiciaires sont engagées. Le dossier du contrevenant est transmis auprès du Ministère Public qui charge les services de l'état du recouvrement de la dette.

ARTICLE 4.5 - Droits d'accès aux informations

Les informations recueillies par les agents assermentés font l'objet d'un traitement informatique. Conformément à la loi « informatique et liberté » du 6 janvier 1978 modifiée, les clients bénéficient d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui les concernent. Pour exercer ce droit et obtenir communication des informations personnelles, les personnes concernées doivent s'adresser au Service Gestion des Contentieux du réseau Soléa.

Le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification, d'information complémentaire et d'opposition, de portabilité, d'effacement et de limitation dans le cadre du règlement européen relatif à la protection des données personnelles. Le Client doit faire la demande à l'adresse suivante : Soléa – Service Clients – BP 3148 – 68063 MULHOUSE Cedex. Le Client dispose de la possibilité d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.

ARTICLE 4.6 - Agents habilités à constater les infractions

Les infractions au présent règlement seront constatées par les agents assermentés de l'Exploitant.

TITRE 5 - CONSIGNES DE SECURITE

ARTICLE 5.1 - Dans les différents modes de transport

Les clients doivent respecter les consignes suivantes :

- Se tenir aux poignées et bornes d'appui.

- Ne pas entraver la manœuvre automatique des portes.

- Ne pas stationner sur les marches des véhicules.

- Ne pas monter dans les véhicules avec des colis encombrants ou contenant des matières dangereuses.

- Respecter le règlement concernant les animaux et les précautions concernant les enfants explicités dans le présent document.

ARTICLE 5.2 - Incidents - Appel d'urgence

Lorsqu'ils constatent des incidents, agressions, actes d'incivilités, vols ou accidents sur le réseau Soléa, les clients doivent avertir immédiatement le conducteur ou tout agent de l'Exploitant présent sur les lieux.

Les clients peuvent utiliser les dispositifs d'appel d'urgence qui sont à la disposition du public dans les rames. L'usage abusif des dispositifs d'appel, sans motif valable, est sanctionné par une amende de 4ème classe.

ARTICLE 5.3 – Accidents

En cas d'accident survenu sur le réseau Soléa, la responsabilité de l'Exploitant ne peut être engagée que si le client peut produire le titre de transport valide dont il avait l'obligation d'être muni afin de justifier de sa présence à l'intérieur des modes de transport ou des installations du réseau Soléa. Le non-respect de ces obligations dégage la responsabilité de l'Exploitant.

En ce qui concerne les parkings relais, les clients sont responsables des accidents corporels ainsi que des dégâts matériels qu'ils pourraient causer à l'intérieur des parkings tant aux véhicules qu'aux installations. Ils sont tenus de déclarer au représentant de l'Exploitant présent dans le parking les dommages ou les accidents qu'ils ont provoqués.

L'Exploitant ne pourra être tenu responsable des accidents causés par les intempéries. En cas de dégâts matériels et / ou corporels, les accidents entre usagers sont régis comme sur la voie publique soit par constat amiable soit par constat de police.

ARTICLE 5.4 - Evacuation d'urgence dans le tramway et tram-train

À l'intérieur des rames, au niveau de chaque porte, un dispositif de demande d'évacuation est à la disposition des clients. Dans le cas où ces derniers devraient évacuer d'urgence une rame immobilisée entre deux stations, ils peuvent à la demande du conducteur actionner la poignée, ouvrir manuellement la porte et emprunter le cheminement d'évacuation indiqué par ce dernier.

ARTICLE 5.5 - Surveillance sonore et vidéo

Pour des raisons de sécurité, l'ambiance sonore des véhicules peut être écoutée par l'Exploitant. Les caméras installées dans les véhicules et en agences commerciales permettent de visualiser les images avec son en cas d'incident ; la visualisation de ces enregistrements est effectuée par l'Exploitant conformément à la législation en vigueur.

Les images sont consultables par le personnel habilité de l'Exploitant et restent à disposition des forces de police en cas de réquisition.

Un affichage présent sur les différents lieux équipés de caméras en informe les clients.

TITRE 6 – RESPONSABILITES

Le client est responsable des dommages qu'il cause à autrui, ou de ceux qui sont causés par le fait des personnes ou des choses qu'il a sous sa garde. (Articles 1382, 1383, 1384, 1385, 1386 du Code Civil).

ARTICLE 6.1 - Parkings relais

L'autorisation de garer un véhicule dans les parcs relais n'est consentie qu'aux risques et périls exclusifs de l'utilisateur. Ce dernier renonce donc à tout recours en cas de vol, avarie, incendie ou dommages causés à son véhicule qu'elle qu'en soit la cause. L'Exploitant ne peut être tenu responsable des attentes en entrée ou en sortie pour des raisons qui ne lui seraient pas imputables (densité de trafic automobile, véhicule en panne…).

ARTICLE 6.2 - Objets perdus ou trouvés

L'Exploitant n'est nullement responsable des objets perdus, volés ou détériorés sur l'ensemble du réseau Soléa, ni de la détérioration d'objets laissés sans surveillance ou pas.

Les objets, autres que les denrées périssables, trouvés sur l'ensemble du réseau Soléa sont centralisés par l'Exploitant en un lieu défini par lui.

Les objets trouvés sont centralisés dès le lendemain de leur découverte au CEM de Soléa situé : 97 Rue de la Mertzau 68100 MULHOUSE.

Ils pourront être restitués à leur propriétaire sur présentation d'un justificatif. Après une semaine de garde par l'Exploitant, les objets, s'ils n'ont pas été réclamés par leur propriétaire et rendus, sont détruits.

TITRE 7 - TRANSPORT DES ANIMAUX ET OBJETS DIVERS

ARTICLE 7.1 – Animaux

Les chiens de catégorie 1 (loi du 6 janvier 1999) sont strictement interdits sur l'ensemble du réseau Soléa.

Les grands chiens ne sont pas admis dans le tramway ni dans les taxis ni dans le tram-train sauf chiens guide d'aveugle et d'assistance clairement identifiés par le port de l'équipement ou du harnais.

Les grands chiens hormis les chiens de catégorie 1 sont admis dans les bus en heures creuses et uniquement s'ils sont muselés et tenus en laisse par une personne majeure.

Les animaux domestiques de petite taille peuvent être admis sur le réseau Soléa s'ils sont transportés dans des paniers, sacs ou cages convenablement fermés. Ces animaux ne doivent en aucun cas salir les lieux ou incommoder les clients ou constituer une gêne à leur égard ni occuper une place assise.

Il est par ailleurs interdit de laisser des animaux seuls dans les véhicules en stationnement sur les parkings relais.

En aucun cas l'Exploitant ne pourra être tenu pour responsable des conséquences des accidents dont les animaux auraient été l'objet, ni des dommages qui leur auraient été causés. Leur propriétaire sera rendu responsable des dégâts qu'ils auraient pu occasionner.

Les chiens concourant à la sécurisation du réseau Soléa peuvent être admis sous réserve :

- Que leur présence ait été formellement requise par l'Exploitant.

- Que leur maître ait été habilité et autorisé personnellement à se déplacer sur le réseau Soléa

- Que les chiens soient tenus en laisse et muselés lors de leur déplacement sur le réseau Soléa.

ARTICLE 7.2 - Objets encombrants, bagages, colis

Les bagages à main ou colis peu volumineux pouvant être portés par une seule personne, sont admis et transportés gratuitement sous l'entière responsabilité de leur propriétaire.

En aucun cas l'Exploitant ne pourra être tenu pour responsable des dégâts ou dommages dont aurait été l'objet ces colis ou bagages dans un accident dont ils seraient la cause. Leur propriétaire sera rendu responsable des dommages que ces objets auraient pu occasionner.

Il est interdit de pénétrer dans les véhicules avec des colis encombrants. Sont considérés comme encombrants, tous les colis dont la plus grande dimension excède 1 mètre. Exception est faite pour les colis longs qui sont admis en heures creuses sous réserve que leur plus grande dimension n'excède pas 2 mètres et que les autres dimensions restent inférieures à 0,20 mètre. Ces colis longs doivent être transportés verticalement.

Il est interdit d'introduire des matières dangereuses, inflammables, toxiques, explosives sur l'ensemble du réseau Soléa.

Toute personne contrevenant à ces dispositions est responsable des conséquences physiques et matérielles dues à son comportement.

TITRE 8 - INTERDICTIONS ET PRESCRIPTIONS DIVERSES

ARTICLE 8.1 - Interdictions diverses sur l'ensemble du réseau Soléa

Sur l'ensemble du réseau Soléa, il est interdit aux clients, sous peine d'amende dans les conditions définies aux articles 4.2 et 4.3 du présent règlement :

- De gêner l'accès à l'Exploitant des compartiments ou armoires techniques situées dans les bus, rames, stations, parcs relais et d'une manière plus générale, de perturber les interventions de l'Exploitant.

- De parler sans nécessité au personnel de l'Exploitant lorsque celui-ci est en situation de conduite ou en intervention technique.

- De s'asseoir à même le sol ou de s'allonger, de mettre les pieds sur les sièges.

- De pratiquer toute forme de mendicité et quêtes.

- De pratiquer toute activité sportive ou jeu.

- De pénétrer avec des vélomoteurs ou des chariots type «supermarché ».

- De pénétrer avec des bicyclettes à bord des bus, cars et taxis. Dans les rames, les bicyclettes sont permises, néanmoins les personnes doivent les tenir et utiliser les portes doubles. Les bicyclettes ne sont pas admises dans le tramway et tram-train lors de forte affluence.

- De se déplacer équipé de patins à roulettes, rollers, planche à roulettes, trottinette ou patinette, ou assimilés ainsi que de s'agripper à l'extérieur des véhicules, que ceux-ci soit à l'arrêt ou en mouvement. Les personnes

équipées de ce type d'objets sont tenues de les enlever dès leur montée dans les véhicules et dès leur entrée dans les installations fixes de l'Exploitant.

- De fumer, de vapoter, de manger et de boire dans l'ensemble des installations et des modes de transport de Soléa.

- De cracher à bord des véhicules et dans les installations du réseau Soléa.

- De provoquer des flammes, d'introduire des matières inflammables, y compris pétards et fumigènes.

- De transporter ou de faire usage de matière nauséabonde ou d'objets coupants.

- De proposer des produits à la vente ou de consommer de l'alcool ou toute substance illicite.

- De faire usage de tout appareil ou tout dispositif générant des nuisances sonores : téléphones, lecteurs MP3, alarmes, sirènes, haut-parleurs, avertisseurs sonores; de jouer de la musique ou d'animer un spectacle de quelque nature que ce soit.

- De distribuer des tracts ou prospectus sans une autorisation spéciale écrite de l'Exploitant.

- D'apposer sur l'ensemble des installations du réseau Soléa des inscriptions manuscrites de toute nature ou imprimées (tracts ou affiches…).

- De solliciter la signature de pétition, de se livrer à une quelconque propagande, de tenir des rassemblements et d'une manière plus générale, de troubler de quelque manière que ce soit la tranquillité de la clientèle dans les autobus, les rames, les stations, les arrêts et les installations fixes.

- D'offrir, de louer, de vendre quoi que ce soit, de se livrer à une quelconque publicité sur l'ensemble du réseau Soléa ailleurs que dans les espaces affectés à cet usage et sans l'autorisation correspondante de l'Exploitant.

- D'effectuer des prises de vues fixes ou mobiles ou des prises de sons à l'intérieur des véhicules ou des installations fixes sans autorisation particulière écrite de l'Exploitant. De telles activités professionnelles peuvent être autorisées par l'Exploitant aux conditions d'heures et d'emplacement qu'il fixera selon les procédures d'autorisation de travail indispensable à toutes interventions sur l'ensemble de ses installations.

- De donner des pourboires au bénéfice du personnel de l'Exploitant.

ARTICLE 8.2 - Interdictions concernant les équipements

Il est interdit aux clients :

- De se servir sans motif valable de tous les dispositifs d'alarme ou de sécurité.

- De déplacer, de modifier ou de détériorer la signalétique ou les moyens de protection temporaires installés par l'Exploitant.

- De modifier, de déplacer ou de dégrader les véhicules, les voies, les clôtures, les bâtiments, les ouvrages d'art, les installations d'énergie ainsi que les appareils et matériels de toute nature servant à l'exploitation.

- De dégrader ou de mettre obstacle au bon fonctionnement des appareils à la disposition de la clientèle (distributeurs de titres, oblitérateurs, interphones, équipements vidéo, équipements sonores, porte d'accès...).

- De souiller, de dégrader ou de détériorer les matériels roulants, les arrêts d'autobus, les stations et les installations de toute nature ainsi que les pancartes, inscriptions, panneaux d'affichages ou affiches/ affichage qu'ils comportent.

- D’abandonner ou de jeter dans les autobus, les rames, les arrêts ou les stations tous papiers (journaux, emballages, titres de transports...), résidus ou détritus de toute nature pouvant nuire à l'hygiène et à la propreté des lieux ou gêner d'autres clients ou susceptibles de provoquer des troubles de fonctionnement aux installations.

ARTICLE 8.3 - Interdiction concernant les parkings relais

Il est interdit aux clients :

- De rester à l’intérieur d’un véhicule garé.

- De provoquer des flammes, d’introduire des matières inflammables à l’exception du contenu normal du réservoir du véhicule.

- De procéder sur le véhicule à des réparations, entretiens quelconques, nettoyage, lavage de véhicule.

- De dégrader les installations ou les véhicules en stationnement.

- De stationner au-delà de la journée payée ou de la journée de stationnement dans un parking relais.

TITRE 9 - NAVETTE ELECTRIQUE DE CENTRE-VILLE

Toutes les obligations et interdictions relatives aux lignes bus s’appliquent aux services de la navette exceptées :

- tarification : accès gratuit et sans titre

- accès aux véhicules : les montées et descentes s’effectuent à la demande sur l’itinéraire selon l’appréciation du conducteur.

TITRE 10 – RECLAMATIONS DES VOYAGEURS

Toute personne qui souhaiterait porter une réclamation concernant un trajet effectué avec un titre de transport Soléa dans un véhicule du réseau Soléa, devra, quelles que soient les circonstances invoquées (incident, accident, mauvais état du matériel, etc.…) apporter la preuve de sa qualité de voyageur, soit en fournissant le titre de transport correspondant au voyage en question, soit par tout autre moyen.

VELOCITE

Conditions générales d'accès & d'utilisation

ARTICLE 1 - OBJET DU SERVICE VELOCITE™

1.1 Vélocité est un service (le « Service ») proposé par la Ville de Mulhouse (la « Ville ») et confié à la société JCDecaux France (le « Prestataire ») afin de permettre l'accès à des vélos en libre-service (le(s) « Vélo(s) »).

1.2 COORDONNEES DE VELOCITE :

- Centre d'appel :
  - Téléphone : 0800 111 711
  - Ouverture :
    - Lundi-samedi : de 8h à 20h
    - Dimanche et jours fériés : de 9h à 19h
- Site internet : www.velocite.mulhouse.fr

ARTICLE 2 - STRUCTURE DU SERVICE VELOCITE™

2.1 Le Service est constitué de stations-vélos propriété du Prestataire (la (les) « Station(s) »), comportant chacune une borne d'accueil automatisée (la « Borne ») et des points d'attache individuelle des Vélos affectés au Service (le(s) « Point(s) d'attache »).

2.2 Il existe deux types de bornes d'accueil :

2.2.1 Bornes principales à deux fonctions

- pour les non-abonnés au Service : distribuer un ticket d'utilisation temporaire du Service au moyen d'un écran et d'un clavier affectés à un usage monétique (le « Lecteur Monétique ») ;
- pour les abonnés au Service : permettre le choix du Vélo au moyen d'un écran et d'un lecteur de passe sans contact (le « Lecteur VéloCité ») spécifiques.

2.2.2 Bornes secondaires sans lecteur monétique qui permettent le retrait de vélos pour les abonnés courte (1 jour) et longue (1 mois) durées au Service, mais pas la délivrance d'abonnements courte durée.

2.3 Chaque Point d'attache permet le rangement d'un Vélo ; il est numéroté pour l'identification et le choix du Vélo.

ARTICLE 3 - MODALITES PRATIQUES D'ACCES AU SERVICE

3.1 - ACHAT D'UN TICKET 1 jour ET ACCES AU SERVICE

Pour devenir client du Service (le « Client »), le nouvel utilisateur choisit d'acheter un Ticket VéloCité 1 jour à une Borne d'accueil et d'abonnement.

(1) Le Client choisit l'option « acheter un ticket » 1 jour.
(2) Un message lui demande de prendre connaissance et de dûment accepter les Conditions Générales d'Accès et d'Utilisation du Service (les « C. G. A. U. ») en appuyant sur la touche « V » ou « OK » de l'écran tactile (version papier des C. G. A. U. disponible sur demande auprès du Prestataire ou sur son site internet). A défaut, il ne peut poursuivre son achat.

retour CR

(3) Le Client choisit lui-même un code confidentiel à six (6) chiffres (le « Code VéloCité »), strictement personnel et confidentiel, réutilisable pendant la durée de validité du Ticket 1 jour.

(4) A la Borne, le Client insère sa carte bancaire dans le Lecteur Monétique et saisit le code secret associé, consentant ainsi au profit du Prestataire, après accord de sa banque, une autorisation de prélèvement d'un montant de 150 € utilisée pour le paiement de son abonnement, ses courses et sa caution si besoin.

(5) Un Ticket VéloCité 1 jour est alors délivré immédiatement au Client, avec une date limite de validité (la « Durée de Validité ») telle que détaillée à l'article 5. Il est conforme à un récépissé bancaire homologué GIE Carte Bancaire. Il comporte le numéro d'abonné, la date et l'heure de l'opération ainsi que le montant de la pré-autorisation.

(6) Pour prendre un vélo immédiatement, le Client choisit l'option « Retirer un vélo immédiatement » en tapant le numéro correspondant l'écran tactile de la Borne ; un message lui demande de choisir le numéro du Point d'attache sur lequel est stocké le Vélo qu'il souhaite utiliser, dans la limite du stock de Vélos disponibles à cet instant.

(7) Le Client dispose d'un délai de 60 secondes pour appuyer sur le bouton du Point d'attache ; le buzzer du Point d'attache émet un signal sonore pour confirmer la disponibilité du Vélo ; si le Vélo n'est pas retiré dans un délai de 20 secondes, le Point d'attache se verrouille à nouveau automatiquement ; le Client doit alors renouveler la procédure décrite au (6) ci-dessus.

3.2 – ABONNEMENT MENSUEL ET ACCES AU SERVICE

(1) Le Compte Mobilité est le point d'entrée unique pour tout abonnement à VéloCité. L'abonnement à VéloCité nécessite donc l'adhésion préalable au Compte Mobilité soit sur le site internet www.compte-mobilité.fr ou via l'application Compte Mobilité. Un dossier d'inscription peut y être complété.

(2) Lors de son inscription au Compte Mobilité, le Client sélectionne le service VéloCité, complète le formulaire en ligne, valide ses coordonnées personnelles, met en place le dépôt de garantie de 150 € (cf. art. 12.2 a infra), L'abonnement débute à la date de première utilisation du Service au cours du mois concerné.

(3) La procédure de retrait du Vélo est identique à celle décrite à l'article 3. (6 ; 7).

3.3 - RESTITUTION DU VELO

(1) Le Client doit le verrouiller à un Point d'attache : le voyant lumineux vert du Point d'attache s'allume et son buzzer émet un signal sonore (double bip), confirmant que le Vélo a été correctement remis en place. Si le voyant lumineux ne s'allume pas, cela signifie que l'opération de restitution du Vélo n'a pas été correctement enregistrée par le Service. Le Client est alors invité à recommencer la manipulation jusqu'au parfait verrouillage du Vélo. Dans le cas où le Vélo correctement verrouillé n'est pas reconnu, le Client doit appeler le Centre d'appels (cf. 1.2).

(2) Il est recommandé au Client, après avoir restitué son Vélo, de vérifier que la restitution a été effectuée avec succès. Pour cela, après avoir déposé son Vélo, le Client passe à la Borne pour imprimer sur les bornes d'accueil et d'abonnement, dans un délai de 15 mn suivant la restitution du Vélo, une attestation horodatée de la bonne restitution du Vélo. Cette attestation de restitution fera foi en cas de contestation. Il peut également consulter son compte sur l'application « Compte Mobilité » ou constater qu'il peut de nouveau emprunter un Vélo suivant la même procédure que celle décrite au 3.1 (b) (6) ci-dessus.

(3) Si la Station choisie ne dispose pas d'un Point d'attache disponible, le Client peut obtenir un crédit-temps supplémentaire de 15 minutes
- en passant sa Carte Compte Mobilité devant le Lecteur VéloCité de la Borne ;
- en tapant sur l'écran tactile de la Borne le code associé à son Ticket VéloCité 1 jour.

3.4 - LORS DES UTILISATIONS SUIVANTES

(1) Une nouvelle utilisation du Service avec un Ticket VéloCité 1 jour ou la Carte Compte Mobilité n'est possible que
- pendant leur Durée de Validité
- et sous réserve que la Durée d'Utilisation Autorisée spécifiée à l'article 5.3 n'ait pas été épuisée

(2) La procédure de retrait du Vélo est identique à celle décrite à l'article 3.1 (b) (6, 7). Celle de restitution du Vélo est identique à celle décrite à l'article 3.3.

(3) Si la demande du Client n'a pas été validée soit parce que son droit d'utilisation du Service a été suspendu dans les conditions prévues à l'article 12, soit pour quelque raison technique que ce soit, un message s'affiche sur l'écran VéloCité et l'invite :
- soit à renouveler son abonnement,
- soit à appeler le Service Clients

ARTICLE 4 - CLIENTS DU SERVICE VéloCité™

4.1 Les Cartes et Tickets VéloCité ainsi que les Codes confidentiels associés sont strictement personnels, et permettent au Client de retirer, utiliser et restituer un Vélo selon les conditions décrites aux présentes

4.2 Le Service est accessible, sous réserve des dispositions de l'article 4.3 ci-dessous, aux personnes majeures titulaires des cartes suivantes :

(1) carte bancaire délivrée par un établissement bancaire affilié au réseau « GIE Carte Bancaire »,

(2) toute carte bancaire répondant à la norme EMV,

Tickets VéloCité 1 jour et cartes Compte Mobilité.

4.3 L'accès au Service est cependant également ouvert aux mineurs de 14 à 18 ans, le titulaire du Ticket VéloCité 1 jour ou le tuteur légal du titulaire de la Carte Compte Mobilité s'engageant aux termes des présentes à endosser toute responsabilité pour tout dommage causé directement ou indirectement par le mineur du fait de l'utilisation du Service.

ARTICLE 5 - DISPONIBILITE DU SERVICE VELOCITE™

5.1 Le Ticket VéloCité 1 jour délivré au Client a une Durée de Validité maximale de un (1) jour à compter de l'acceptation de l'opération par la banque du titulaire de la carte bancaire.

5.2 Pendant cette Durée de Validité, le Client ne peut utiliser le Service que pour une durée maximale de 24 heures consécutives (la « Durée d'Utilisation Autorisée »). En cas de litige sur la Durée d'Utilisation du Vélo par le Client, feront foi les données délivrées par le serveur informatique du Service.

5.3 Le Service est accessible, dans la limite des Vélos disponibles dans chaque Station, 12 mois sur 12, 7 jours sur 7 sans interruption pour déposer et emprunter un vélo, sauf cas de force majeure ou décision du Prestataire suite à l'édiction par les autorités compétentes d'une restriction totale ou partielle, temporaire ou définitive, de la circulation cycliste sur le territoire contractuel.

ARTICLE 6 - COUT & MODALITES DE PAIEMENT

■ 6.1 TARIF HORAIRE D'UTILISATION DU SERVICE PAR TRAJET (HORS FRAIS)

Formule	1 ½ heure	½ heure suivante	Maximum journalier
Ticket 1 Jour	Gratuit	0,5€	5€
Abonnement mensuel	Gratuit	0,5€	5€

retour CR

6.2 Le Client acquitte le prix du Service en proportion de la durée d'utilisation du Service (la « Durée d'Utilisation »). Toute période d'utilisation du Service entamée au-delà de la période initiale de gratuité est facturée dans sa totalité.

6.3 TICKET VELOCITE™ 1 JOUR

6.3 (b) Les frais d'abonnement courte durée au Service s'élèvent forfaitairement à un (1) euro, prélevés en sus du coût d'utilisation du Service pour chaque Ticket VéloCité 1 jour émis tel que détaillé à l'article 6.1.

6.3 (c) Tout Ticket VéloCité 1 jour perdu ou endommagé ne sera pas remplacé.

6.4 ABONNEMENT VELOCITE™ LONGUE DUREE

6.4 (a) Frais mensuels forfaitaires de l'abonnement VéloCité, un euro cinquante cents (1,5)

6.4 (b) Validité de l'abonnement : l'abonnement VéloCité mensuel est valable jusqu'au dernier jour du mois de son activation.

Les tarifs et frais détaillés au présent article sont valables à compter du 10 septembre 2019 et sont révisables à tout moment.

COUT TOTAL = FRAIS D'ABONNENMENT + COUT DE LOCATION

ARTICLE 7 - OBLIGATIONS DU CLIENT

7.1 Le Client s'engage à utiliser le Vélo avec la diligence d'un bon père de famille, seulement en environnement urbain, conformément à l'objet pour lequel il a été conçu, et dans le respect des présentes C. G. A. U.

Le Client assume la garde du Vélo qu'il a retiré et s'oblige à tout mettre en œuvre pour éviter sa disparition.

7.2 Le Client s'engage à retirer et restituer le Vélo dans les délais de la Durée d'Utilisation Autorisée. Le Client accepte par avance que tout manquement à cette obligation donnera droit à JCDecaux France au versement d'une pénalité forfaitaire de 150 € maximum, dont le montant définitif est fixé selon les termes et modalités prévus à l'article 12.

7.3 Le Client s'engage à restituer le Vélo à tout moment, à première demande du Prestataire ou de ses représentants.

7.4 Le Client s'engage à signaler au Prestataire la perte, le vol ou tout autre problème relatif à l'utilisation de sa Carte Compte Mobilité et/ou du Vélo, dans les plus brefs délais, au maximum dans les 12 heures suivant la survenance de l'événement et le lundi suivant pour les événements survenus entre le samedi midi et le dimanche minuit au numéro du Centre d'appel, le Vélo restant en tout état de cause sous sa responsabilité selon les termes des articles 7.3 et 9.1.

retour CR

ARTICLE 8 - RESTRICTIONS A L'USAGE DU SERVICE VELOCITE™

8.1 Il est interdit au Client de prêter, louer ou céder sa Carte Compte Mobilité, propriété du Prestataire et/ou de l'utiliser de quelque autre façon que celle prévue aux présentes C. G. A. U.

8.2 Il est expressément interdit au Client de permettre de quelque façon que ce soit l'utilisation, gratuite ou non, du Vélo, propriété de JCDecaux France, par des tiers quels qu'ils soient, sous réserve des dispositions de l'article 4.3.

8.3 Le Client est autorisé à utiliser le Vélo selon les termes des présentes pour autant qu'il en fasse un usage raisonnable, ce qui exclut notamment :

- toute utilisation contraire aux dispositions de la réglementation routière applicable ;
- toute utilisation sur des terrains ou dans des conditions de nature à endommager le Vélo ;
- toute charge totale (Client + contenu du panier) excédant 100 kg (normes constructeur) ;
- le transport de quelque passager que ce soit de quelque façon que ce soit ;
- toute utilisation du Vélo pouvant mettre en péril le Client ou des tiers ;
- tout démontage ou tentative de démontage de tout ou partie du Vélo, et
- plus généralement, toute utilisation anormale d'un vélo en milieu urbain.

ARTICLE 9 - RESPONSABILITES & DECLARATIONS DU CLIENT

9.1 Le Client est seul et entier responsable des dommages causés par le Vélo ou de l'utilisation qui en est faite pendant toute la Durée d'Utilisation, y compris lorsque celle-ci excède la Durée d'Utilisation Autorisée en cas de restitution tardive par le Client.

9.2 Tout retard supérieur à 24 heures (délai ayant son point de départ à l'heure de retrait du Vélo) est considéré comme un cas de disparition du Vélo.

9.3 En cas de disparition du Vélo dont il est responsable, le Client a l'obligation (cf. article 7.6) de signaler cette disparition au Prestataire dans les délais et au numéro susmentionnés et de déposer dans un délai de 24 heures auprès des services de police une plainte pour vol, le Vélo demeurant sous sa pleine et entière responsabilité jusqu'à la communication au Prestataire d'une copie dudit dépôt de plainte.

9.4 En cas d'accident et/ou incident mettant en cause le Vélo, le Client a l'obligation (cf. art. 7.6) de signaler les faits dans les délais et au numéro susmentionnés. Cependant, le Vélo reste sous sa responsabilité, soit jusqu'à son verrouillage à un point d'attache, soit jusqu'à sa remise en mains propres à un représentant du Prestataire. A défaut, le Client devra sécuriser le Vélo au moyen de l'antivol.

9.5 Le Client déclare :
- être en mesure d'utiliser et avoir la condition physique adaptée à l'utilisation d'un Vélo,
- avoir pleinement conscience des risques éventuels liés à l'utilisation d'un Vélo.

9.6 Le Vélo étant placé sous la responsabilité du Client (cf. articles 7.3 et 9.1), ce dernier s'engage à procéder, préalablement à l'utilisation effective du Vélo retiré, à une vérification élémentaire de ses principaux éléments fonctionnels apparents, et notamment (liste non-limitative) :
- la bonne fixation de la selle, des pédales et du panier ;
- le bon fonctionnement de la sonnette, des freins et de l'éclairage ;

- le bon état général du cadre et des pneumatiques.

9.7 Il est en outre recommandé au Client :
- d'adapter sa distance de freinage en cas d'intempéries ;
- d'effectuer le réglage de la selle pour adapter sa hauteur à sa morphologie ;
- de porter un casque homologué et des vêtements adaptés.

9.8 Le Client déclare que toutes les informations le concernant sont exactes, en particulier qu'il satisfait les conditions requises aux articles 4 et 9.5 et qu'il est bien titulaire d'une police d'assurance responsabilité civile.

ARTICLE 10 - DROITS RESERVES AU PRESTATAIRE

10.1 Le Prestataire se réserve le droit de refuser l'accès au Service à quiconque ne satisfait pas les présentes C. G. A. U., sans être tenu à fournir aucune autre justification.

10.2 Le Prestataire se réserve le droit discrétionnaire de retirer au Client à tout moment le Vélo, en cas de manquement aux présentes C. G. A. U., ou s'il peut raisonnablement déduire des circonstances que le Client a manqué à ses obligations, y compris à une seule d'entre elles, le Prestataire conservant le droit à dédommagement selon la réglementation en vigueur.

10.3 Conformément aux dispositions des articles 7, 8 et 9, toute responsabilité du Prestataire liée à l'utilisation que le Client pourrait faire d'un Vélo, ou des dommages que le Client pourrait causer à lui-même ou à des tiers du fait de l'utilisation d'un Vélo, est entièrement exclue.

ARTICLE 11 - PRODUITS DEFECTUEUX

Le Client prend acte du fait que le Prestataire, concepteur et propriétaire des Vélos, n'en est pas le fabricant et, qu'à ce titre, il ne peut être tenu pour responsable des vices du Vélo liés à sa fabrication.

ARTICLE 12 - PENALITES

12.1 - UTILISATEUR D'UN TICKET VELOCITE™ 1 jour

12.1 (a) Au début de chaque Durée de Validité, le Client autorise par avance le Prestataire à solliciter le prélèvement d'un montant forfaitaire de 150 €, dans les cas et selon les conditions ci-après détaillés et limitativement énumérés : détérioration, usage frauduleux et/ou vol du Vélo dont le Client avait la responsabilité ou tout autre manquement de ce dernier aux présentes C. G. A. U. Cette autorisation est dûment formalisée par la saisie de son code bancaire secret (cf. article 3.1 (a)).

12.1 (b) Le montant correspondant des pénalités (cf. article 12.1 (c)) est exigible à première demande du Prestataire, en cas de constatation d'un manquement du Client à ses obligations au titre des présentes C. G. A. U.

12.1 (c) La nature et/ou le montant des pénalités dues au Prestataire par le Client en cas de manquement de ce dernier s'établissent comme suit :
- perte ou endommagement du système antivol et/ou de la clé associée : 10 €.
- vol du Vélo avec détérioration de l'antivol ou violence à la personne : 35 € (le récépissé de la plainte portée au commissariat de police faisant foi)
- disparition d'un Vélo inférieure à 48 heures à compter du début de la location : 75 €
- disparition d'un Vélo entre 48h et 7 jours à compter du début de la location : 100 €
- disparition du Vélo pendant plus de 7 jours : 150 €

retour CR

12.2 - UTILISATEUR D'UNE CARTE D'ABONNEMENT LONGUE DUREE

12.2 (a) Lors de son inscription, le Client met en place par carte bancaire une autorisation de prélèvement plafonnée à 150 €, à titre de caution pouvant être levée par le Prestataire dans les cas et selon les conditions ci- après détaillés et limitativement énumérés : détérioration, usage frauduleux et/ou vol du Vélo dont le Client avait la responsabilité ou tout autre manquement aux C. G. A. U.

12.2 (b) Cf. articles 12.1 (b)

12.2 (c) Cf. articles 12.1 (c)

12.3 En cas de manquement caractérisé du Client aux présentes, le Prestataire encaisse le montant préalablement consenti ou déposé à titre de caution par le Client, et lui reverse dans un délai de 45 jours maximum l'éventuel trop-perçu par rapport aux montants définis aux articles 12.1 (c) et 12.2 (c).

12.4 Le Client s'engage à signaler toute modification de son rapport avec l'institution émettrice de la carte bancaire utilisée ou avec la banque dont les coordonnées ont été fournies dans le cadre des présentes C. G. A. U., susceptible d'affecter pendant la Durée de Validité la bonne fin de l'autorisation de prélèvement consentie par le Client ou le bon encaissement du chèque de caution.

ARTICLE 13 - Données à Caractère Personnel

Dans le cadre du Service proposé, les données à caractère personnel des utilisateurs font l'objet d'un traitement conformément à la Politique de Protection des Données à Caractère Personnel disponible sur le site et les applications mobiles concernés.

ARTICLE 14 - REGLEMENT DES LITIGES

En cas de réclamation, le Client peut saisir le Service Réclamations VéloCité soit en utilisant le formulaire prévu à cet effet sur le site internet www.velocite.mulhouse.fr ou par lettre envoyée à l'adresse indiquée à l'article 1.2 des présentes. Il dispose pour ce faire d'un délai de six (6) mois à compter de l'évènement contesté.

Si le Client ne considère pas satisfaisante la réponse définitive de VéloCité (réponse du Service Réclamations confirmée par la Direction Clients), un dernier recours amiable lui est offert s'il saisit le Médiateur Vélos en Libre Service JCDecaux. Il lui envoie pour ce faire son dossier complet comportant les pièces échangées avec le Service Clients VéloCité à l'adresse suivante : VéloCité Médiateur 17, rue Soyer 92200 Neuilly-sur-Seine ou par courriel à l'adresse suivante : mediateur@cyclocity.fr.

Les présentes sont soumises à la loi française. Tout différend relatif à leur exécution et à leurs suites sera soumis à la juridiction des tribunaux compétents, y compris en cas de référé, d'appel en garantie ou de pluralité de défendeurs.

ARTICLE 15 - MODIFICATION DES PRESENTES C. G. A. U.

Les Clients seront systématiquement informés de toute modification des présentes C. G. A. U. par affichage sur l'écran VéloCité des Bornes et sur le site www.velocite.mulhouse.fr.

retour CR

CITIZ

Conditions Générales de Location

PREAMBULE

Le réseau Citiz est un groupement coopératif d'opérateurs locaux proposant des services d'autopartage sur leurs territoires. Le service d'autopartage est proposé par un opérateur local désigné ci-après par « l'opérateur ». Les présentes conditions générales de location s'appliquent à toute personne physique ou morale qui souscrit un contrat auprès d'un opérateur d'autopartage du réseau Citiz pour la location de voitures en libre-service au sein de ce réseau. Les présentes conditions générales comprennent tant les termes et conditions ci-après que les dispositions figurant aux annexes. Le fait de souscrire un contrat d'accès au service d'autopartage du réseau Citiz implique l'adhésion pleine et entière aux présentes conditions générales de location. Le réseau Citiz se réserve le droit d'adapter ou de modifier ses conditions générales de location ainsi que ses tarifs.
La dernière version des conditions générales de location est disponible sur le site Internet du réseau Citiz à l'adresse suivante : www.citiz.coop

Article 1 – OBJET DU CONTRAT

1. Le présent contrat constitue un contrat de location pour les services d'autopartage proposés par les opérateurs du réseau Citiz. Ils mettent à disposition du locataire et de ses conducteurs désignés dans le contrat ci-joint, des véhicules accessibles en libre-service 7j/7j et 24h/24h, selon la formule tarifaire choisie, sous réserve des disponibilités. Les assurances, l'entretien et le carburant sont compris dans le prix. La circulation de ces véhicules est limitée au continent européen (cf. attestation d'assurance du véhicule).
2. Le/la locataire s'engage à respecter les différentes conditions, obligations et procédure du présent contrat.
3. La fiche de renseignement, les annexes (« tarifs », « assurances », « frais supplémentaires », « mandat de prélèvement »), les présentes conditions générales de location, ainsi que le code de la route et les règlements de police en vigueur font partie intégrante de ce contrat d'abonnement.
4. L'opérateur peut proposer un autre service d'autopartage dont les conditions générales sont décrites à l'article annexe.

Article 2 -DURÉE

Le contrat est conclu pour une durée indéterminée avec une durée minimale initiale de 3 mois à compter de la date de la signature.
Le changement de formule ou ajout d'option est possible une fois par année civile et au plus tôt 6 mois après le changement précédent. Chaque changement de formule ou ajout d'option entraîne un réengagement de 3 mois.
Il peut être mis fin au présent contrat par l'une des parties dans les conditions énoncées à l'article 17 des présentes conditions générales de location.

Article 3 - INSCRIPTION-CONDITIONS REQUISES POUR LOUER

1. Le service proposé est réservé aux seuls locataires et conducteurs désignés sur le contrat d'inscription. C'est-à-dire aux personnes physiques majeures inscrites ainsi qu'aux conducteurs désignés par les personnes morales inscrites. Le terme « locataire », utilisé dans les présentes conditions générales de location, désigne tant les locataires que les conducteurs/trices désignées par les personnes physiques et les personnes morales. Ils/Elles sont soumises aux mêmes obligations. Le souscripteur personne physique déclare n'être frappé par aucune incapacité ou protection de type sauvegarde de justice, curatelle ou tutelle, et avoir les facultés pleines et entières pour s'engager au titre des présentes, au besoin être assisté ou représenté par tout mandataire idoine
2. Le/la locataire doit être âgée de plus de 18 ans et être titulaire d'un permis de conduire en cours de validité en France (selon les règles du ministère public) pour la catégorie du véhicule choisi au moment de la prise de possession du véhicule. Si le permis de conduire est valide depuis une période inférieure à deux ans, les tarifs sont majorés

retour CR

jusqu'à ce que le permis ait deux ans (cf. tarifs en vigueur). Le/la locataire doit avoir pris connaissance des conditions générales d'utilisation, les accepter et les signer.
3. Le/la locataire ne doit pas avoir fait l'objet de condamnation pour conduite sous l'emprise d'un état alcoolique ou sous stupéfiant au cours des cinq dernières années et ne pas avoir fait l'objet d'un retrait de permis de conduire supérieur à 45 jours au cours des trois dernières années. De plus, la possession du permis de conduire étant une condition pour pouvoir bénéficier du service proposé par l'opérateur, le/la locataire s'engage à informer l'opérateur de toute perte de points entraînant la suspension ou le retrait du permis de conduire de lui/elle-même ou d'une ayant-droit au service.
4. L'inscription est subordonnée à la fourniture des pièces suivantes :
- une copie du permis de conduire de tous les conducteurs/trices associé-e-s au contrat pour les personnes physiques. Pour les personnes morales, une photocopie du permis de conduire de la personne signataire au contrat peut suffire. Si le/la signataire engageant une personne morale n'est pas titulaire d'un permis de conduire, il/elle doit fournir une copie d'une autre pièce d'identité officielle. Le/la signataire engageant la personne morale doit avoir mandat pour engager la personne morale. En tout état de cause, chaque conducteur/trice désignée par une personne morale doit fournir une copie de son permis de conduire, sous 48 heures, sur demande de l'opérateur. Pour les personnes morales, le/la représentante légale de l'entreprise devra s'assurer de l'âge et de la validité du permis de conduire de la personne qu'il/elle autorise à conduire le véhicule ; il/elle devra en outre s'assurer du bon usage du service pour les conducteurs/trices désigné-e-s. Pour les personnes disposant d'un permis provisoire, l'accès au service est suspendu à la date de fin de validité dudit permis et jusqu'à production d'un permis permanent.
- un justificatif de domicile de moins de 3 mois (gaz, électricité, téléphone fixe, internet, quittance de loyer) pour les personnes physiques ou un extrait Kbis de moins de 3 mois ou document équivalent pour les personnes morales,
- un relevé d'identité bancaire,
- pour les personnes physiques : un relevé d'assurance de moins de trois mois stipulant un bonus, à défaut les tarifs sont majorés selon l'article 13.3,
Ainsi qu'au versement des frais suivants :
- frais d'inscription,
- dépôt de garantie ou part sociale encaissée, selon les modalités définies dans l'annexe relative aux tarifs en vigueur,
L'opérateur se réserve le droit de demander une caution non encaissée de 600€ dès le premier impayé ou le premier sinistre.
5. L'opérateur se réserve le droit de vérifier l'exactitude des documents. En cas d'insuffisance de garantie, il se réserve le droit de refuser la demande d'inscription.
6. Le/la locataire s'engage à informer l'opérateur, sous 15 jours, de toute modification de ses renseignements (cf. art. 3 n°4) sous peine de résiliation du présent contrat de plein droit par l'opérateur, par courrier en recommandé avec demande d'accusé de réception.
7. Le/la locataire titulaire du contrat se porte caution solidaire pour l'ensemble des conducteurs supplémentaires affilié-e-s au contrat.
8. Le/la locataire peut ajouter des conducteurs/trices supplémentaires sur son contrat. L'opérateur se réserve le droit de limiter le nombre de conducteur à 3 sur un même contrat. Un dépôt de garantie complémentaire peut être demandé par l'opérateur pour chaque conducteur/trice supplémentaire.
9. Un dépôt de garantie complémentaire peut être demandé par l'opérateur si l'encours combiné de tous les conducteurs/trices dépasse de deux fois le dépôt de garantie plus de deux mois d'affilée.
10. L'opérateur peut demander un renouvellement de la caution si cette dernière vient à expirer. Le non renouvellement de cette caution entraine suspension du compte jusqu'à production de la caution.
11. Dans l'hypothèse où le locataire serait une personne morale ou physique agissant à titre professionnel, cette dernière devra indiquer la liste de ses collaborateurs autorisés à utiliser les services d'autopartage. Le/la représentant-e légale ou son délégué s'engage à procéder à une vérification de la validité des permis de conduire de ses collaborateurs désignés. Seuls les collaborateurs désignés sont autorisés à utiliser les services d'autopartage. La présente clause étant une clause substantielle des conditions générales de location et déterminante du consentement de l'opérateur. Sauf stipulation contraire dans des conditions particulières, l'usage du service d'autopartage est de la responsabilité du locataire, l'opérateur ne pouvant être tenu pour responsable de l'utilisations qui est faite de ses véhicules.
12. En cas d'inscription d'une personne morale pour l'utilisation d'un véhicule par un conducteur/trice désignée, la personne morale reste responsable en tout état de cause de l'ensemble des obligations découlant des présentes.

Article 4 - ACCES AU VEHICULE

1. Une fois l'inscription réalisée et dès la signature du contrat, un support sans contact permettant d'accéder aux véhicules est remis au/à la locataire. Ce support reste la propriété de l'opérateur. Le locataire peut demander à utiliser un support déjà en sa possession pour accéder aux véhicules. Il est également communiqué un code PIN que le/la locataire doit tenir secret.
- Pour les personnes physiques, le support est nominatif, strictement personnel et ne peut être cédé ou prêté à un tiers.
- Les personnes morales peuvent opter pour des supports nominatifs, dont l'usage est exclusif aux conducteurs désignés. Elles s'engagent à signaler à l'opérateur tout changement concernant les conducteurs désignés (départ, suspension de permis…).
- Les personnes morales peuvent disposer de supports non nominatifs, et dans ce cas prennent à leur charge la gestion et l'attribution des supports à leurs conducteurs.
Le support doit rester en possession du/de la conducteur/trice lors de l'utilisation du véhicule et sa présentation pourra être exigée par l'opérateur.
2. En cas de perte ou vol du support fourni par l'opérateur, le/la locataire doit immédiatement en informer l'opérateur. Les frais de perte du support sont facturés au/à la locataire selon les modalités définies dans l'annexe relative aux tarifs en vigueur.
3. En aucun cas, le/la conducteur/trice ne doit laisser le code PIN avec le support. Il/elle ne peut pas prêter ou céder le support à des tiers aux contrats. À défaut, sa responsabilité pourra être engagée pour toute utilisation non autorisée du véhicule et pour toute perte, dommage et/ou préjudice que l'opérateur pourrait subir de ce manquement.
4. Le/la locataire s'engage également à restituer le ou les support(s) fourni(s) par l'opérateur, lors de la résiliation de son contrat. À défaut, il/elle s'engage à payer les frais de perte du support.

Article 5 - LOCATION

1. La réservation constitue un préalable obligatoire à l'usage du véhicule. La réservation peut se faire 24h/24 et 7j/7 par tous les moyens mis à disposition du locataire (téléphone, Internet, application mobile le cas échéant).
2. La réservation doit être effectuée personnellement et mentionner le nom, le numéro de locataire, le numéro de support, le lieu de prise et de retour du véhicule, le type de véhicule souhaité et la période d'utilisation. L'enregistrement de la réservation doit, pour être valable, être confirmé au/à la locataire soit oralement, soit par le message « réservation acceptée » sur Internet. Toute réservation non confirmée n'est pas valide.
3. La durée minimale de location est d'une heure. Au-delà, la réservation peut se faire par tranche de quart d'heure en quart d'heure. Tout quart d'heure entamé est facturé.
4. Les véhicules peuvent être réservés jusqu'à trois mois à l'avance. Les utilisations excédant cinq jours doivent faire l'objet d'une demande spécifique auprès de l'opérateur. Le choix du véhicule peut être limité selon les contraintes d'exploitation du service. Un acompte du montant estimé selon les tarifs en vigueur peut être demandé pour confirmer la réservation.
5. Toute réservation peut être modifiée ou annulée sans frais jusqu'à 2 heures avant le début de réservation en utilisant les différents modes de réservation du service. Une annulation effectuée moins de deux heures avant le début de la location est facturée selon les tarifs en vigueur.
6. En principe, les véhicules sont attribués en respectant l'ordre d'arrivée des réservations ou des accès, selon le principe du premier arrivé, premier servi. L'opérateur ne peut être tenu pour responsable des dommages liés au fait qu'un véhicule ne soit pas disponible lors de la réservation.
7. Si des restrictions d'utilisation de certains véhicules sont décidées, l'indication est signalée au moment de la réservation et est opposable au conducteur/trice.
8. L'opérateur peut, à la demande du/de la locataire, et à titre d'information non contractuelle, fournir une estimation du montant total de la location envisagée. Le montant réel de la location est facturé au retour du véhicule et selon la réalité de la prestation.

Article 6 – CONDITIONS D'UTILISATION

1. La mise à disposition du véhicule est consentie exclusivement au/à la locataire ou aux personnes explicitement déclarées au contrat. Le véhicule ne peut être ni vendu, ni loué, ni prêté, et doit être utilisé par le/la locataire raisonnablement et notamment sans être sous influence éthylique, narcotique, ou d'autres substances susceptibles d'altérer la capacité à conduire.

2. Avant le départ ainsi qu'au retour, le/la locataire s'engage à effectuer un état des lieux visuel de l'intérieur et de l'extérieur du véhicule (notamment carrosserie, optiques, roues, vitrages, essuie-glaces, antenne, sièges, commandes, interrupteurs, ceintures de sécurité, etc.) ainsi que des éventuels mécanismes de protection et totems appartenant à l'opérateur, et à vérifier la présence des documents, équipements et accessoires fournis. Toute réserve devra être signalée sans délai au centre d'appel joignable 24h/24 et 7j/7. A défaut, le/la locataire est présumée avoir reçu le véhicule et ses accessoires en bon état.
Si la place du véhicule est pourvue d'un mécanisme de protection, le locataire s'engage à l'activer au départ.
3. Le/la locataire s'engage à prendre soin du véhicule et en user raisonnablement. Il/Elle peut procéder à la vérification de la pression des pneumatiques, des niveaux d'huile, de lubrifiant et de liquide de refroidissement moteur, ou tout autre fluide (notamment en cas d'utilisation supérieure à trois jours). Toute autre intervention est subordonnée à l'autorisation de l'opérateur. Dans le cas de longs trajets, le/la conducteur/trice doit s'assurer de la pression des pneumatiques régulièrement.
4. Le/la locataire s'engage à informer immédiatement l'opérateur lorsqu'une anomalie empêche la poursuite normale de la location. Cette information permet de convenir, le cas échéant et d'un commun accord, des conditions de poursuite de la location.
5. En cas de détérioration d'un ou de plusieurs pneumatiques pour une autre cause que l'usure normale, le remplacement du train de pneumatiques est à la charge exclusive du/de la locataire.
6. Il est strictement interdit de fumer à bord des véhicules. Toute personne ne respectant pas cette règle s'expose à des sanctions (cf. tarifs en vigueur).
7. Les animaux sont admis dans les véhicules. Le/la locataire doit cependant utiliser une cage dédiée et/ou une couverture, afin de laisser l'intérieur du véhicule propre. Le/la locataire est tenue de nettoyer toute saleté générée par l'animal (poils, …). Toute personne ne respectant pas cette règle s'expose à des sanctions (cf. tarifs en vigueur).
8. Le/la locataire s'engage à utiliser le véhicule dans des conditions normales d'utilisation dans le respect des textes en vigueur et notamment le code de la route ou toute réglementation applicable à la circulation et aux véhicules dans le pays visité. Le/la locataire ne doit pas utiliser ou permettre l'utilisation du véhicule dans les cas suivants :
- pour des transports rémunérés de voyageurs ;
- pour propulser ou tracter tout véhicule, remorque ou autre objet, sauf véhicule équipé spécifiquement par l'opérateur ;
- pour tout essai, course automobile, compétition ou reconnaissance de rallye;
- en dehors des zones carrossables ;
- sous l'emprise d'un état alcoolique ou sous l'effet d'éléments absorbés qui modifient les réflexes indispensables à la conduite ;
- pour charger des matériaux susceptibles de détériorer le véhicule, tels que des matières inflammables, explosives, des produits radioactifs ou autres produits susceptibles de détériorer le véhicule ;
- pour mettre le véhicule en surpoids ;
- à toutes fins illicites.
9. Le/la locataire a la garde juridique du véhicule et en est responsable. Il/Elle s'engage, hors des périodes de conduite, à le stationner en lieu sûr, à fermer le véhicule à clé et s'il y a lieu, à activer l'alarme et à verrouiller l'antivol. L'opérateur n'est pas responsable de la perte ou des dommages atteignant les objets laissés à bord du véhicule. Le/la locataire s'engage à communiquer à l'opérateur sans délai toute perte de clé ou de carte. S'il ou elle néglige de le faire, il/elle sera tenue pour responsable des dommages qui en découleraient. Le/la locataire n'a pas le droit de faire reproduire les clés ou la carte.

Article 7 - CARBURANT

1. Les dépenses de carburant étant incluses dans les tarifs d'utilisation du véhicule, le/la locataire s'engage à restituer le véhicule avec au moins un quart du réservoir de carburant rempli. Si à la restitution du véhicule, il reste moins d'un quart dans le réservoir de carburant, le/la locataire doit lui/elle-même faire le plein. Pour satisfaire cette obligation, le/la locataire peut régler soit avec la carte carburant présente dans le véhicule et dédiée à lui seul, soit en avançant la somme qui lui sera remboursée sous forme d'avoir sur sa facture mensuelle. Cette demande de remboursement doit être faite dans les trois mois par la remise de la facture détaillée originale datée mentionnant l'achat et le type de carburant. Si ces critères ne sont pas remplis le remboursement ne pourra être effectué.
2. Si toutefois le/la locataire rendait le véhicule avec moins d'un quart du réservoir des pénalités lui seront appliquées (cf. tarifs en vigueur).
De plus, l'utilisation frauduleuse de la carte carburant, notamment pour un véhicule non loué, pourra entraîner à la discrétion de l'opérateur, la résiliation du contrat et l'exigibilité des sommes dues en carburant.

3. Si le/la locataire constate que le véhicule est sous le quart du réservoir au début de sa location, il/elle est tenu d'en informer l'opérateur. Il pourra être convenu d'un commun accord de déplacer la réservation sur un autre véhicule disponible. Si cependant le/la locataire conserve le véhicule initialement souhaité, il/elle s'engage à le restituer avec au moins le quart du réservoir de carburant.
4. En cas de panne de carburant, le/la locataire est responsable des détériorations causées au système d'alimentation ou au moteur du véhicule. Le remorquage ainsi que les frais résultant de la panne sont à sa charge exclusive (exclusion d'assurance).
5. En cas d'erreur, par le/la locataire, sur le remplissage du réservoir, les frais de carburant, de vidange du réservoir, de nettoyage des circuits d'alimentation et éventuels remplacements de pièces endommagées ou détériorées, et de remorquage sont à sa charge exclusive (exclusion d'assurance).
6. La perte de la carte de carburant entraînera la facturation de son coût de remplacement ainsi que des frais de gestion (cf. tarifs en vigueur).

Article 8 – DUREE DE LA LOCATION ET RESTITUTION

1. Le véhicule doit être restitué, feux éteints, portes et coffre verrouillés, fenêtres, toit et trappe à carburant fermés au plus tard à l'heure et à la date prévues lors de la réservation ou de sa prorogation, heure de l'opérateur faisant foi.
2. En cas de retard, le /la locataire doit immédiatement avertir le centre d'appel par téléphone. Les frais supplémentaires qui découlent d'un retard (par exemple, l'annulation ou le décalage d'une réservation ultérieure) sont à la charge du/de la locataire retardataire jusqu'à la reprise du véhicule (cf. tarifs en vigueur). Ces frais supplémentaires ne sont pas mis en compte si le/la locataire n'a commis aucune faute et que le retard résulte d'un cas de force majeure défini par la loi.
3. Au-delà de 4 heures de retard, sans nouvelles du/de la locataire, l'opérateur se réserve le droit de déposer plainte et de résilier le contrat sans préavis.
4. Lorsque l'ensemble des documents, équipements et accessoires fournis avec le véhicule ne sont pas tous restitués, la location du véhicule est prolongée jusqu'à la production d'une déclaration officielle de perte/vol par le/la locataire. Ce/cette derniere est tenue de régler, outre le montant de la location tenant compte de cette prorogation, les frais de reconstitution desdits documents ou de remise en état des équipements et accessoires.
5. Chaque véhicule a sa place qui lui est attribuée, sur laquelle le locataire s'engage à restituer le véhicule en fin de location. Dans le cas contraire, une charge supplémentaire est facturée (cf. tarifs en vigueur). Afin de garantir au locataire la disponibilité de la place attribuée, l'opérateur pourra y mettre un mécanisme de type arceau, plot ou chaîne, que le locataire s'engage à mettre en place au départ de sa location. L'opérateur ne saurait être tenu pour responsable de la non-disponibilité de la place attribuée, notamment en cas d'omission de mise en place du mécanisme en début de location par le locataire. En cas d'impossibilité de garer le véhicule à sa place, le/la locataire a l'obligation de prévenir immédiatement le centre d'appel et de lui indiquer le lieu de stationnement du véhicule. L'opérateur ne peut être tenu responsable des frais consécutifs au mauvais stationnement du véhicule (ticket parking, contravention, mise en fourrière, …). Ces frais resteront à la charge exclusive du/de la locataire ayant stationné le véhicule.
6. Le/la locataire s'engage à restituer le véhicule dans un état de propreté acceptable. En cas de restitution d'un véhicule anormalement sale (papiers, miettes, déchets, poils d'animaux, mégots ou cendres de cigarettes laissés à l'intérieur du véhicule, traces de salissure importantes non liées aux intempéries, quantités importantes de sable, boue, odeurs incommodantes, etc.) des frais de nettoyages sont facturés du/de la locataire (cf. tarifs en vigueur).
7. À la restitution du véhicule, le/la locataire s'engage à laisser les clés dans le boîtier prévu à cet effet, la carte carburant et les papiers du véhicule dans la boîte à gants, le cas échéant la carte de parking et/ou la clé/télécommande de l'arceau dans le véhicule.
8. Le/la locataire est responsable du véhicule, de ses papiers administratifs, de ses accessoires, ainsi que des clés pendant toute la durée de l'utilisation et jusqu'à sa restitution complète.
9. Le véhicule est considéré comme restitué lorsqu'il stationne à son emplacement habituel correctement verrouillé, avec l'ensemble des papiers, clés, télécommandes et cartes (parking, carburant…).

Article 9 - RESPONSABILITÉ DE L'OPERATEUR

1. L'opérateur s'engage à mettre à disposition du/de la locataire un véhicule en bon état de marche et de propreté et à vérifier régulièrement l'état de son parc de véhicules. Les opérations d'entretien courant sont effectuées ou sous-traitées en dehors des périodes de location des véhicules.
2. Le fonctionnement du service d'autopartage est dépendant du respect des horaires de réservation par les locataires. Par conséquent, l'opérateur ne peut être tenu pour responsable du fait qu'un véhicule réservé ne soit pas

disponible. L'opérateur s'engage cependant à proposer une autre solution, afin de résoudre le problème lié à une réservation validée (retard du précédent locataire, indisponibilité du véhicule). L'opérateur ne peut cependant pas garantir que toutes les exigences de la réservation initiale puissent être respectées.
3. L'opérateur n'est pas responsable des dommages atteignant le/la locataire ou toute personne utilisant le véhicule à quelque titre que ce soit, sauf preuve rapportée d'une faute de l'opérateur.

Article 10 - RESPONSABILITÉ DU LOCATAIRE

1. Le/la locataire est responsable du véhicule et de ses accessoires pendant toute la durée de la réservation c'est-à-dire de la prise de possession du véhicule et jusqu'à sa restitution complète (cf. art. 6 et 8). Toute dégradation, dégât ou défaillance survenant sur le véhicule durant la location sont de sa responsabilité.
2. Le/la locataire s'engage à prendre soin du véhicule et est responsable des dommages et dégradations consécutives à sa maladresse, sa négligence, sa faute ou relatives à une utilisation non conforme.
Toute négligence survenue durant la location ayant pour conséquence d'entraver le bon fonctionnement du service et/ou entraînant une intervention de l'équipe de l'opérateur est également de la responsabilité du/de la locataire (ex. plafonnier ou radio non éteint entraînant une panne de batterie, …). Toute intervention de l'équipe de l'opérateur en cas de négligence du/de la locataire peut être facturée selon les tarifs en vigueur.
Les dégradations subies par le véhicule autre que l'usure normale sont de la responsabilité du/de la locataire et restent à sa charge.
3. Le/la locataire s'engage à informer l'opérateur de toute défaillance, dégât ou anomalie dont il/elle a connaissance sur le véhicule et à ne pas l'utiliser s'il ne présente pas les conditions de sécurité normales.
4. En cas de survenance d'un accident, le/la locataire s'engage à recueillir les informations nécessaires, notamment à remplir un constat, et à collaborer avec l'opérateur. Il/Elle s'engage également à informer dans les plus brefs délais l'opérateur en cas d'intervention par les forces de l'ordre sur un véhicule à l'occasion de son utilisation.
5. Le/la locataire est redevable du paiement des péages, redevances et autres frais de stationnement durant sa location.
6. Le/la locataire répond des conséquences des infractions au code de la route, ou à la législation routière du lieu de circulation, qu'il/elle commet. Il/Elle est redevable du paiement des amendes et s'engage à les régler directement auprès des autorités compétentes.
7. Si le/la locataire entend contester l'application du forfait post-stationnement, il formera le recours administratif préalable obligatoire prévu à l'article L2333-87 du Code Général des Collectivités Territoriales sur la base d'un pouvoir signé par l'opérateur. Si ce recours est rejeté, il ne saisira la Commission du contentieux du stationnement payant qu'après accord de l'opérateur. En cas de défaillance du locataire dans la mise en œuvre de la procédure de contestation, il s'engage à rembourser à l'opérateur toute sommes due par lui in fine.

Article 11 - FACTURATION

1. Une annexe des tarifs en vigueur est jointe aux présentes conditions. Les tarifs comprennent l'assurance, l'entretien, la location des emplacements réservés et le carburant nécessaire aux déplacements réalisés.
2. Le/la locataire est redevable :
- de l'abonnement le cas échéant,
- des frais de location se rapportant à la durée de la location et au kilométrage parcouru calculés aux taux et tarifs en vigueur,
- de tous les frais de location pour conducteur/trice supplémentaire, et/ou de tous les autres suppléments ou frais divers applicables aux taux et tarifs en vigueur (cf. tarifs en vigueur),
- de tous les frais liés à une utilisation non conforme du véhicule ou au non-respect des procédures telles que définies par les présentes conditions (abandon, défaut d'état des lieux, non-respect du minimum de carburant …),
- de tous les impôts, redevances ou taxes afférents à la location ou tout montant facturé par l'opérateur à titre de remboursement de ces impôts, redevances et taxes,
- de toutes les contraventions résultant d'une infraction commise par le/la locataire à quelque titre que ce soit, ainsi que de tous les frais liés à des poursuites judiciaires,
- des frais de remplacement, de réparation et/ou d'immobilisation du véhicule endommagé ou volé, des frais de réparation non couverts par les assurances (cf. art. 6, art. 7, art. 13.7), des pneumatiques, des autres frais liés à l'immobilisation du véhicule, de la franchise, et des frais d'entreposage, ainsi que du forfait "frais de dossier", sauf dans les cas où la responsabilité d'un tiers identifié est établie.
3. La facturation mensuelle est établie par l'opérateur grâce à un système informatisé et automatisé installé dans les voitures.

4. À défaut de réclamation ou de règlement du solde dû par le/la locataire dans les dix jours suivant l'envoi de la facture, le/la locataire doit régler, outre les frais engagés par l'opérateur pour le recouvrement de sa créance (y compris les intérêts moratoires), une indemnité fixée forfaitairement à 10 % du montant du principal, avec un minimum de 10 € à titre de clause pénale suite à une mise en demeure préalable restée infructueuse pendant 7 jours. Les droits de location du/de la locataire sont suspendus jusqu'à la régularisation de sa situation. De plus une indemnité fixée à 10% des montants dus avec un minimum de 50 € sera demandée comme dommage et intérêt quel que soit le montant du préjudice effectivement subi.
5. Si l'encours excède le montant du dépôt de garantie versé à l'inscription, l'opérateur se réserve le droit d'exiger un acompte avant la fin du mois. Les droits de location du/de la locataire sont suspendus jusqu'au recouvrement de cet acompte.
6. Conformément à l'article L.441-6 du Code de commerce, une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement sera due en cas de retard de paiement (en sus des intérêts et pénalités de retard). Cette indemnité est fixée à 40 € par l'article D.441-5 du Code de commerce.

Article 12 – ASSISTANCE 24H/24

1. En cas d'accident ou de problème mécanique lié à un usage normal du véhicule et immobilisant celui-ci, le/la locataire doit faire appel au service d'assistance de la centrale d'appel du réseau Citiz, disponible 7 jours sur 7 et 24 heures sur 24. Le numéro de téléphone figure sur le support remis au locataire. Les frais de remorquage et de réparation du véhicule sur route sont pris en charge par l'assistance dans les limites et les conditions définies ci-dessous :
En cas d'impossibilité de fournir le véhicule réservé, l'opérateur met à disposition un véhicule disponible à la station d'autopartage de l'opérateur la plus proche et prend en charge le mode de transport aller (transports en commun, taxi…). Dans la limite de 25 € après accord par l'opérateur.
L'assistance en cas de panne, d'accident, d'incendie, de vol ou de tentative de vol comprend : l'organisation du remorquage ou du dépannage du véhicule jusqu'à l'atelier du représentant agréé le plus proche, la prise en charge des frais d'attente du véhicule, la poursuite du voyage ou le retour au domicile dans les limites suivantes : hébergement à concurrence d'1 nuit et un maximum de 70 € TTC, train, taxi, sont mis à disposition pour la poursuite du voyage et la récupération du véhicule réparé jusqu'à un maximum de 150 € TTC.
Dans tous les cas, le/la locataire doit prendre contact avec l'opérateur avant d'engager toute dépense.
En cas d'accident, outre les dispositions prévues à l'article 14 infra, le/la locataire s'engage à sécuriser le véhicule et à informer les secours en cas de personnes blessées.

Article 13 - ASSURANCES

1. L'opérateur se charge de la souscription et du paiement régulier des cotisations pour les assurances garantissant la responsabilité civile du/de la locataire, des conducteurs désignés et des passagers et leur indemnisation dans les conditions de droit commun avec application d'une franchise.
2. Les conducteurs sont couverts par l'assurance responsabilité civile : dommages corporels limite de garantie à 50.000 €. Les passagers et les tiers sont couverts par l'assurance responsabilité civile : dommages corporels sans limite de garantie. En vertu de l'article 211-1 du code des assurances, la « responsabilité civile » couvre les dommages occasionnés au/à la locataire, aux passagers et aux tiers. Seul le/la locataire bénéficie de l'intégralité de cette assurance. En cas de conduite du véhicule par une personne non déclarée même en présence du/de la locataire, le/la locataire supportera l'ensemble des frais liés au sinistre et à ses conséquences. Aucune limite ne sera appliquée.
3. La franchise d'assurance est obligatoire pour le/la locataire. Il/Elle peut procéder à un rachat partiel, lorsque son permis de conduire est valide depuis une période supérieure à deux ans et à condition de pouvoir présenter un bonus d'assurance de moins de trois mois au moment de l'inscription. Si le permis de conduire est valide depuis une période inférieure à deux ans, une majoration horaire est appliquée jusqu'à ce que le permis ait deux ans. Si le/la locataire ne peut pas présenter un bonus d'assurance lors de son inscription, une majoration horaire est appliquée pendant un an. Au-delà de ces périodes, le rachat partiel de la franchise devient possible à condition de n'avoir occasionné aucun sinistre responsable.
Le montant des franchises et des majorations horaires sont définies dans l'annexe tarifaire du contrat. En cas d'accident responsable la franchise évolue selon les conditions suivantes :
- 1er sinistre : la franchise est majorée de 300 € durant 1 an
- 2ème sinistre : la franchise est à nouveau majorée de 300 € durant 1 an et l'option « Assurance+ » est obligatoire sans possibilité de rachat également durant 1 an.
4. La carte verte d'assurance est rangée dans le véhicule.

5. Le/la locataire est tenue pour responsable de tout dommage causé volontairement ou par négligence au véhicule, ainsi qu'aux équipements installés à bord (installations d'accès, de verrouillage et de calcul de trajet notamment) ou à l'extérieur du véhicule (arceaux de protection des places, totems, accessoires du véhicule ou éléments du système embarqué appartenant à l'opérateur). Le/la locataire est également tenue pour responsable dans les situations définies à l'art. 6.8.
6. Au-delà de la période de réservation, l'opérateur décline toute responsabilité pour les accidents que le/la locataire pourrait occasionner.
7. Il est rappelé qu'en toutes occasions les assurances ne couvrent pas les cas suivants :
- utilisation d'un carburant inapproprié pour le véhicule utilisé ;
- panne de carburant ;
- remplacement des pneumatiques en dehors d'une usure normale ;
- clé ou support perdu ;
- violation des termes des présentes ;
- violation des dispositions légales et réglementaires applicables en termes de conduite d'un véhicule ;
Et que tous les frais et conséquences engendrés par ces situations restent à la charge et à la responsabilité entière du/de la locataire.

Article 14 -ACCIDENT

1. En cas d'accident, le/la locataire s'engage, sous peine d'être déchue du bénéfice des assurances « responsabilité civile » et « tous risques », à :
- prévenir immédiatement les autorités de police ou de gendarmerie s'il y a des blessés,
- informer l'opérateur dans les 24 heures à partir de la découverte du sinistre et de toute intervention des services de police consécutive à celui-ci,
- rédiger lisiblement, même en cas de seuls dégâts matériels, un constat amiable détaillant les circonstances de l'accident contresigné, le cas échéant, par le ou les conducteurs du ou des autres(s) véhicule(s) impliqué(s) dans l'accident.
2. La remise d'un constat ou d'une déclaration écrite circonstanciée à l'opérateur est obligatoire, même en l'absence de tiers. À défaut, lors de la restitution du véhicule ou au plus tard dans les 48 heures suivant la demande qui lui est adressée à cet effet par l'opérateur, le/la locataire perd tout droit à la couverture de la garantie susmentionnée et est redevable du montant total de la réparation du véhicule ou de son coût de remplacement nonobstant les dispositions relatives à la franchise.
3. Toute déclaration inexacte sur l'identité du conducteur ou sur les circonstances de l'accident peut constituer un délit au sens de l'article 313-1 du Code Pénal.
4. Aucune reconnaissance de responsabilité n'est opposable à l'opérateur et à ses assureurs, sauf preuve rapportée.
5. Le/la locataire s'engage à coopérer dans le cadre de toute enquête et/ou procédure légale avec l'opérateur et ses assureurs.

Article 15 – VOL OU VANDALISME

1. En cas de vol ou détérioration du véhicule ou des équipements installés à bord (installations d'accès, de verrouillage et de calcul de trajet notamment) ou à l'extérieur du véhicule (arceaux de protection des places, totems, accessoires du véhicule ou éléments du système embarqué appartenant à l'opérateur) pendant sa location, le/la locataire s'engage à effectuer une déclaration officielle de vol/vandalisme aux autorités de police ou de gendarmerie sous 48 heures à partir de la découverte du sinistre. Seul le/la locataire peut procéder à cette déclaration. Les clés et documents afférents au véhicule doivent être restitués à l'opérateur. En cas de non-respect de ces conditions, le/la locataire est déchu du bénéfice des garanties d'assurance.
2. La garantie du/de la locataire reste effective s'il/elle apporte la preuve qu'il/elle n'a commis aucune imprudence ou négligence ayant eu pour conséquence le vol ou la détérioration du véhicule et/ou de ses accessoires.

Article 16 - EN CAS DE VIOLATION DES TERMES ET CONDITIONS DU PRÉSENT CONTRAT

1. Le/la locataire est déchue du bénéfice des assurances prévues dans son contrat et reste redevable du montant total de la réparation du véhicule ou de son remplacement, nonobstant les dispositions relatives à la franchise, s'il/elle n'a pas respecté les termes et conditions du présent contrat et notamment dans les cas suivants :

- faute relevant d'une violation grave du code de la route ou d'un délit relatif à la conduite, au stationnement ou à l'utilisation générale du véhicule ;
- dommages survenus sous le véhicule ; (dommages causés au véhicule aux parties basses (sous l'axe des roues) : ex : choc contre la souche d'un arbre, trottoirs, tout autre objet sur la chaussée) ;
- fausse déclaration ou absence de déclaration sur les circonstances d'un sinistre.

2. En cas de catastrophe naturelle, telle que définie par la loi, seul le montant défini par arrêté ministériel est facturé au/à la locataire.

Article 17 -RÉSILIATION

1. Le contrat peut être résilié par l'une ou l'autre des parties à l'issue de la durée initiale minimale de 3 mois entiers, fin de mois. La résiliation d'une personne morale ou physique entraîne la résiliation automatique de ses options et des conducteurs désignés dont elle couvre les frais. La résiliation doit être notifiée par lettre recommandée avec accusé de réception auprès de l'opérateur de souscription du contrat. La résiliation prend effet le dernier jour du mois suivant le mois de la date de réception du courrier (exemples : une demande reçue le 1er mars prend effet le 30 avril / une demande reçue le 30 juin prend effet le 31 juillet).

2. L'opérateur peut résilier unilatéralement le contrat de plein droit et ceci sans préavis en cas de faute contractuelle grave ou répétée commise par le/la locataire dans les cas suivants :
- découverte d'une fausse déclaration quelconque au moment de la souscription du présent contrat ou absence de déclaration en cours de contrat d'un changement de situation entrainant la perte d'une des conditions d'inscription.
- conduite sans permis de conduire valable ;
- conduite sous imprégnation alcoolique, sous l'emprise de stupéfiants ou médicaments susceptibles d'altérer les capacités de conduite ;
- utilisation d'un véhicule sans réservation préalable ;
- utilisation d'un véhicule par une personne non désignée ;
- défaut de paiement d'une seule somme facturée par l'opérateur ;
- dès le premier sinistre responsable ;
- annulations fréquentes de réservations lors des périodes de forte utilisation (soit 3 annulations de plus d'une journée les week-ends, jours fériés ou périodes de vacances scolaires) ;
- retards fréquents (soit 3 retards de plus de 15 mn en 3 mois consécutifs) ;
- dépassement de plus de 4 h de la durée d'utilisation convenue sans en informer l'opérateur ;
- vol, fraude ou détérioration volontaire du véhicule et/ou de ses accessoires par le/la locataire ;
- violation des présentes conditions ;
- ou tout comportement de nature à entraver la bonne marche du service.

La résiliation est notifiée par lettre recommandée avec accusé de réception, sans préjudice de tous dommages et intérêts auxquels l'opérateur pourrait prétendre. La résiliation prend effet à compter de la réception de la lettre par le/la locataire.

3. Si à l'inscription, le/la locataire a versé une caution et/ou un dépôt de garantie, ces sommes lui sont rendues et remboursées, sans intérêts. Si à l'inscription ou au cours de son contrat, le/la locataire a souscrit une part sociale, celle-ci peut être rachetée sur demande écrite selon les dispositions prévues dans les statuts de l'opérateur, sans intérêt. Ces sommes sont versées après le règlement des dernières factures, sous un délai de deux mois à compter de la date d'effet de la résiliation, et sauf compensation avec toute somme pouvant être due à l'opérateur du fait des clauses prévues au présent contrat et dans la mesure où le/la locataire n'est plus redevable à quelque titre que ce soit vis à vis de l'opérateur. Les frais d'utilisation sont calculés selon le barème en vigueur à la date de résiliation du contrat.

4. Le/la locataire n'est plus lié au contrat lorsque touts les supports qui lui ont été confiés ont été restitués à l'opérateur et dans la mesure où l'opérateur n'a plus aucune facture ou grief à faire valoir à son égard.

Article 18 - TRAITEMENT DE DONNÉES PERSONNELLES

1. Le service d'autopartage requiert le traitement et la conservation d'informations personnelles indispensables à la relation avec les locataires. A cet effet, les informations qui sont recueillies par l'opérateur font l'objet d'un traitement informatique afin de permettre la gestion des consommations et les relations commerciales.

L'opérateur s'engage à respecter la confidentialité des données personnelles communiquées par les locataires et à les traiter dans le respect de la Loi relative à l'informatique et aux libertés du 6 janvier 1978. Les données recueillies peuvent inclure celles issues de tous systèmes de localisation à distance et de suivi de trajets

2. L'opérateur informe le/la locataire que ses données seront utilisées par ses services internes pour le traitement et l'exécution des locations de véhicules. Ainsi seul le personnel habilité par l'opérateur et en charge des relations avec les locataires a accès à ces données personnelles.
3. Ces données pourront être transmises à l'ensemble des entités du réseau Citiz afin de simplifier les réservations.
4. L'opérateur pourra également communiquer ces données pour répondre aux injonctions des autorités légales.
5. Dans le respect des dispositions de la loi « Informatiques et Libertés », le/la locataire peut à tout moment exercer son droit d'accès, d'opposition, de rectification ou de suppression des renseignements le concernant en adressant un courrier à l'opérateur ou par e-mail à l'adresse indiquée sur le site internet de l'opérateur.

Article 19 - MODIFICATIONS

L'opérateur se réserve la possibilité d'adapter ou de modifier à tout moment les présentes conditions générales de location, ainsi que ses tarifs et annexes. Toute modification est, le cas échéant, portée à la connaissance du/de la locataire par affichage sur le site internet 15 jours avant son entrée en vigueur effective. La modification est applicable aux seules réservations réalisées postérieurement à ce changement. En cas d'augmentation de plus de 10 % du coût du carburant dans une période de deux mois, les tarifs sont modifiables avec un préavis de 7 jours. Le/la locataire conserve son droit de résiliation du contrat en vertu des conditions de l'art. 17.

Article 20 - ÉLECTION DE DOMICILE

Pour l'exécution des présentes, les parties font élection de domicile en leur domicile ou siège social respectif énoncé en tête des présentes.

Article 21 - LITIGES ET CLAUSE ATTRIBUTIVE DE COMPÉTENCE

Les différends qui viendraient à se produire entre l'opérateur et le/la locataire à propos de la validité, l'interprétation, l'exécution ou la cessation du présent contrat peuvent être soumis, avant toute procédure judiciaire et après tentative amiable écrite, à la médiation par une personne choisie d'un commun accord par les parties, en vue de rechercher une solution amiable, sous réserve de respecter les conditions prévues à l'article L612-2 du Code de la consommation.
A cet effet, la partie la plus diligente qui souhaitera avoir recours au processus de médiation en informera l'autre partie. L'opérateur désigne le Médiateur du Conseil National des professions de l'automobile (www.mediateur-cnpa.fr) à l'effet d'organiser la médiation. Le consommateur peut également saisir tout médiateur de son choix, pour autant qu'il respecte les conditions fixées au Titre Premier du Livre VI de la partie législative du Code de la consommation (articles L616-1 à L616-3).
Les parties auront la faculté, à leur charge, de se faire représenter par un avocat, de se faire assister par toute personne de leur choix ou de solliciter l'avis d'un expert.
La loi applicable est la Loi française. Tout litige entre l'opérateur et le/la locataire qui n'aurait pu être réglé à l'amiable est sous compétence exclusive des juridictions du lieu du siège social de l'opérateur auprès duquel le contrat a été souscrit si le/la locataire est une personne morale ou bien en cas de souscription professionnelle, et du domicile du/de la locataire s'il/elle est une personne physique.

Article 22 - INVALIDITÉ

Si une disposition des présentes conditions générales de location s'avère être ou devenir nulle, cela n'affecte pas la validité des autres dispositions.

ARTICLE ANNEXE

Le service proposé par un opérateur du réseau Citiz peut également consister en une location de véhicules sans réservation préalable dénommé ci-après « Yea ». Dans ce cas, les dispositions suivantes s'appliquent de manière indivisible en sus des présentes conditions générales :

Article 5 - LOCATION

Les articles 1, 3, 5 ne s'appliquent pas.

2.1. Le véhicule est accessible sans réservation préalable, en localisation directe ou sur application mobile. Il peut être réservé exclusivement via l'application mobile et uniquement pour une durée de 30 minutes commençant au ¼ d'heure suivant.
4.1. Les utilisations excédant cinq jours doivent faire l'objet d'une demande spécifique auprès de l'opérateur. Le choix du véhicule peut être limité selon les contraintes d'exploitation du service. Un acompte peut être demandé pour valider l'accès au véhicule.
6.1. En principe, la disponibilité sur l'application mobile fait foi.

Article 8 - DURÉE DE LA LOCATION ET RESTITUTION

Les articles 2, 3, 5 ne s'appliquent pas.
1.1 Le véhicule doit être restitué, feux éteints, portes et coffre verrouillés, fenêtres, toit et trappe à carburant fermés.
5.1 Les véhicules sont mis à disposition en libre stationnement en voirie et dans la zone prédéfinie par l'opérateur. En aucun cas, ils ne doivent être restitués dans un parking ou à un emplacement hors-zone, zone bleue, gênant, réservé ou faisant l'objet d'un arrêté permanent ou ponctuel interdisant le stationnement dans les prochaines 24h ouvrées. Dans le cas contraire, des frais supplémentaires sont facturés à la charge exclusive du/de la locataire (cf. tarifs en vigueur). L'opérateur ne peut être tenu responsable des frais consécutifs au mauvais stationnement du véhicule (ticket parking, contravention, mise en fourrière, …). Ces frais supplémentaires ne sont pas appliqués si le/la locataire n'a commis aucune faute et que le la restitution hors-zone résulte d'un cas de force majeure défini par la loi.
9.2. Le véhicule est considéré comme restitué lorsqu'il stationne sur une place de voirie autorisée, dans la zone prédéfinie par l'opérateur, verrouillé, avec l'ensemble des papiers, clés et cartes (carburant…). Cette zone est consultable sur le site internet yea.citiz.fr.

Article 9 - RESPONSABILITE DE L'OPÉRATEUR

2.1 Le fonctionnement du service Yea ! est dépendant de la disponibilité des véhicules sur l'application mobile. Par conséquent, l'opérateur du réseau Citiz ne peut être tenu pour responsable du fait qu'un véhicule ne soit pas disponible sur l'application mobile.

Article 10 - RESPONSABILITE DU LOCATAIRE

5.1 Le/la locataire est responsable du paiement des péages et autres frais de stationnement en parking en ouvrage ou hors-zone pendant la durée de sa location.

Article 12 - ASSISTANCE 24/24

3. L'opérateur ne saurait être tenu pour responsable si un véhicule accessible sans réservation n'était pas en état de rouler.

Article 17 - RESILIATION

2. L'opérateur peut résilier unilatéralement le contrat de plein droit et ceci sans préavis en cas de faute contractuelle grave ou répétée commise par le/la locataire dans les cas suivants :
- découverte d'une fausse déclaration quelconque au moment de la souscription du présent contrat ou absence de déclaration en cours de contrat d'un changement de situation entraînant la perte d'une des conditions d'inscription.
- conduite sans permis de conduire valable ;
- conduite sous imprégnation alcoolique, sous l'emprise de stupéfiants ou médicaments susceptibles d'altérer les capacités de conduite ;
- utilisation d'un véhicule par une personne non désignée ;
- défaut de paiement d'une seule somme facturée par l'opérateur ;
- dès le premier sinistre responsable ;
- vol, fraude ou détérioration volontaire du véhicule et/ou de ses accessoires par le/la locataire ;
- dès la première restitution « hors-zone » du véhicule ;
- utilisation d'un véhicule plus de 5 jours sans accord préalable avec l'opérateur exploitant le service Yea ! ;
- violation des présentes conditions ;
- ou tout comportement de nature à entraver la bonne marche du service.

Assurance

Vous êtes assuré par Citiz, avec une franchise d'assurance applicable en cas d'accident responsable : cf. art.13 des conditions générales de location (CGL) du Réseau Citiz.

FRANCHISE D'ASSURANCE : En cas d'accident responsable, la franchise d'assurance est de **600 €**.

ASSURANCE+ : Cette option permet un rachat partiel de la franchise, ramenant celle-ci à 150 € :

	PAR HEURE	PAR 24H	PAR SEMAINE
Majoration du prix de location	**0,24 €**	**3 €**	**16 €**

JEUNE CONDUCTEUR*

Une majoration du prix de location est appliquée aux jeunes conducteurs (cf. **art.13.3** des CGL).
En cas d'accident responsable, la franchise est de **600 €**.

	PAR HEURE	PAR 24H	PAR SEMAINE
Majoration du prix de location	**0,24 €**	**3 €**	**16 €**

Pendant les 12 mois suivant un sinistre, la franchise applicable est majorée de 300 €.

* La majoration jeune conducteur s'applique si vous avez votre permis depuis – de 2 ans ou si vous ne pouvez pas présenter un bonus d'assurance de – de 3 mois.

retour CR

Frais supplémentaires

FRAIS AUTOMATIQUES	
Annulation tardive (la réservation commence dans moins de 2h)	50 % du coût horaire + frais de réservation
Raccourcissement tardif (la réservation a déjà commencé)	100% du coût horaire jusqu'à l'heure d'appel puis 50% du coût horaire restant + frais de réservation
Non-respect du minimum d'essence (1/4 du réservoir)	15 €
Restitution en retard d'un véhicule	3€ / 15 min de retard + frais liés au rapatriement et/ou sur-classement de l'usager suivant
FRAIS ADMNISTRATIFS	
Ouverture/fermeture à distance par téléphone	3 €/demande
Perte de la carte à puce	3 €
Réexpédition, relance ou paiement d'une amende	15 €
Rejet de prélèvement, chèque impayé, relance impayé	15 €
FRAIS D'INTERVENTION – Mauvaise utilisation du service	
Véhicule rendu anormalement sale (intérieur ou extérieur)	30 € + facture de nettoyage
Non-respect de l'interdiction de fumer	30 €
Intervention et déplacement d'un technicien (oubli carte parking, plafonnier allumé, mauvais stationnement …)	30 € + facture de déplacement
Stationnement non conforme en fin de location (hors station ou hors zone, gênant, interdit…)	50 €
Non restitution ou restitution dégradée d'un objet prêté	Facture de remplacement ou de nettoyage
Perte de la carte / télécommande parking, carte carburant, télécommande d'arceau, datafob, Perte des clés ou des papiers du véhicule	Facture de remplacement + 15€ de frais de gestion
Frais d'immobilisation du véhicule (sinistre ou panne)	Forfait de 50 € + 10 € / jour d'immobilisation

> Ces frais peuvent être doublés en cas de non-respect répété d'une condition d'utilisation.

retour CR

Conditions générales du service de location par

MEDIACYCLES

Article 1 – Objet

Les présentes conditions générales ont pour objet d'énoncer les modalités d'utilisation du service de location et gardiennage de cycles de MEDIACYCLES, ci-après dénommé « le loueur », agissant en son nom.

Article 2 – Offres de location

MEDIACYCLES propose des formules de location de la demi-journée à l'année. L'offre de service inclut la location des cycles et accessoires, des tricycles avec pilote, et le gardiennage de vélo. Tous les cycles loués ont un équipement de base décrit dans la fiche technique consultable dans les locaux du loueur à MEDIACYCLES 16b Avenue du Général Leclerc BP 1006 68050 Mulhouse Cedex.

Article 3 – Durée de location

La location de cycles par l'usager du service se fait de jour à jour étant entendu que la période de location débute à 6h00 et se termine à 19h00, excepté pour la location de tricycle qui se fait de la demi-heure à la journée.

Toute période commencée est due complètement. Toute période payée ne sera pas remboursée, quel que soit le justificatif produit.

Article 4 – Accès au service – Pièces justificatifs

L'accès au service de location du loueur est réservé aux personnes de plus de 16 ans. Pour les mineurs, le contrat de location est conclu par leur tuteur légal ou leur représentant légal. Dans ce dernier cas, le mineur devra produire une autorisation du tuteur légal accompagné d'une copie de sa pièce d'identité.

Le service fait l'objet d'un contrat de location entre le locataire et le loueur.

Location de cycles :

Tout usager souhaitant louer un vélo devra présenter une pièce d'identité valide, décliner ses coordonnées (Nom, Prénom, Adresse, Numéro de téléphone et adresse électronique), présenter un justificatif de souscription d'assurance couvrant sa responsabilité civile en cours de validité et s'acquitter de la caution conformément aux dispositions de l'article 9 des présentes Conditions Générales de location.

Tout usager, dont la pièce d'identité présentée ne serait pas à jour en matière d'adresse, un autre document officiel justificatif de domicile (quittance de loyer, facture EDF, GDF, Télécom) de moins de trois mois devra être présenté.

Gardiennage de vélo *:*

Tout usager souhaitant réserver une place de gardiennage devra présenter une pièce d'identité valide et décliner ses coordonnées (Nom, Prénom, Adresse, Numéro de téléphone et adresse électronique). Le gardiennage de vélo est destiné aux vélos classiques et à assistance électrique, et dont les dimensions correspondent aux râteliers à vélos présents à MEDIACYCLES.

Article 5 – Contrat de location

Lors de la location d'un vélo et de ses accessoires, il est établi entre le loueur et le locataire, en deux exemplaires dont un est remis au locataire, un contrat de location précisant la date et la durée de location, le nombre de vélos loués et d'équipements mis à disposition ainsi que les tarifs appliqués. Les présentes conditions générales de location sont fournies avec le contrat.

Le contrat de location n'est ni cessible, ni transmissible. De convention express entre les deux parties, la sous-location des matériels est strictement interdite. La location prend effet au moment où le locataire prend possession du matériel et des accessoires qui lui sont livrés.

Pour la location de cycles, le locataire est tenu au bout de 6 mois de se présenter pour un contrôle technique de son cycle qui sera effectué gratuitement par MEDIACYCLES. Les éléments d'usure seront pris en charge par le service si nécessaire.

Lors du retour du vélo, il est fait état :

- de l'éventuel dépassement de la durée de location qui se traduira par l'application d'une indemnité de 4.50€ par jour de retard
- d'un état du vélo et des éventuels dommages sur le matériels qui feront l'objet d'une facturation des réparations nécessaires à la remise en état de fonctionnement du vélo suivant le tarif en vigueur
- de la restitution ou de l'encaissement de la caution.

Article 6 – Fiche descriptive et état des lieux

Chaque vélo est identifié par un numéro d'enregistrement (apposé sur le vélo) et une fiche descriptive. Lors de la location, il est dressé d'un commun accord entre le loueur et le locataire un état des lieux. Il appartient au locataire d'y faire mentionner les éventuels dommages ou défectuosités apparentes qui n'auraient pas été consignés par MEDIACYCLES. Le locataire dispose d'une heure (dans la période d'ouverture du service de location) à partir de la signature du contrat pour faire état d'un disfonctionnement du vélo qui pourra être déclaré imputable à MEDIACYCLES. Au-delà de ce délai, tout disfonctionnement sera considéré imputable au locataire.

En signant l'état des lieux, le locataire accepte :

- Le Règlement de Location de Mediacycles qui lui a été remis,
- L'état des lieux des biens loués,
- L'envoi de factures et de documents dématérialisés,
- D'avoir pris connaissance du Manuel d'Utilisation qui lui a été remis,
- Les conditions et tarifs des réparations du Règlement de Location.

Article 7 – Prise d'effet, Mise à disposition

Le loueur met les vélos à disposition du locataire. Cette mise à disposition se fait aux locaux du loueur (MEDIACYCLES 16 bis Avenue du Général Leclerc 68050 Mulhouse).

Lors de la mise à disposition du vélo, le loueur règle le vélo à la taille du locataire, lui assure une formation de prise en main et lui donne toutes les consignes pour une utilisation appropriée de celui-ci.

Article 8 – Paiement et Mode de règlement de ma prestation

Les moyens de paiement acceptés par MEDIACYCLES sont les suivants :

- Espèces
- Chèques
- Carte bancaire
- Prélèvement bancaire
- Virement bancaire

Le bénéficiaire des paiements et des cautions quelle que soit leur forme est MEDIACYCLES.

Les prix facturés sont ceux en vigueur au jour de la location et durant toute la période du contrat. En cas de prorogation du contrat, ce sont les tarifs en vigueur au jour de la prorogation du contrat qui s'appliqueront.

Le règlement du coût de la location se fait intégralement au moment de la souscription du contrat ou par mensualités. Dans ce dernier cas, il se fera obligatoirement par prélèvement bancaire sous réserve de fournir au loueur un RIB et de communiquer au loueur tout changement de coordonnées bancaires en cours de contrat.

Article 9 – Dépôt de garantie

Pour toute location de vélo, un dépôt de garantie sera exigé auprès du locataire. Les modalités de dépôt de garantie sont les suivantes :

- Espèces
- Chèque (non encaissé et uniquement pour les locations inférieures à 6 mois)
- Empreinte bancaire (valable uniquement pour les locations inférieures à 15 jours)
- Prélèvement bancaire sous réserve de présenter un RIB. Pour cela, le locataire doit fournir ses coordonnées bancaires internationales (IBAN et BIC) et signer une pré-autorisation d'encaissement pour le montant de la garantie.

Les documents et les dépôts de garantie ne seront restitués qu'une fois le vélo et accessoires de retour, les formalités de constat effectuées, et les éventuelles réparations nécessaires à la remise en état du vélo aient été réglées.

Le locataire autorise MEDIACYCLES à facturer, sur le numéro de carte bancaire ou à prélever sur son compte, ces frais en cas de non-restitution du ou des vélo(s) dans le délai fixé dans le contrat et à remettre à l'encaissement la facture correspondante.

Article 10 – Engagement et Responsabilité de MÉDIACYCLES

Pour toute location de cycles, Mediacycles s'engage à :

- A louer des vélos en parfait état de fonctionnement et conforme aux règles en vigueur
- A effectuer, lors de la location, avec le locataire, les réglages nécessaires pour adapter les hauteurs de selle et éventuellement de guidon à la taille du locataire
- A assurer gratuitement pendant la durée de la location le remplacement des organes de sécurité usagers (câbles et patins de freins, ampoules des systèmes d'éclairage) lorsque ces dommages ne sont pas du fait de l'usager. A défaut, les réparations non liées à l'usure courante des vélos loués seront facturées sur la base des tarifs établis et en vigueur au jour de l'accident. Ces réparations seront effectuées, selon la disponibilité des services sur présentation du vélo dans le site de Médiacycles, 16bis Avenue du général Leclerc 68050 Mulhouse aux jours et heures d'ouverture du service.

En cas de manquement graves et répétés aux clauses stipulées dans les conditions générales de location, Médiacycles se réserve le droit de refuser temporairement ou définitivement le service de location.

Article 11 – Engagement et Responsabilité du Locataire

Le locataire certifie être apte à pouvoir se servir du matériel loué qu'il s'engage à utiliser lui-même. Le prêt ou la sous-location du matériel loué est strictement interdit.

Le locataire s'engage à respecter les clauses des présentes conditions générales de location.

Le locataire est responsable du cycle loué tant qu'il en a la possession. Il en a la garde juridique (articles 1383 et 1384 du code civil) et est responsable des dommages subis par le cycles (casse, vol, etc.). Le locataire est personnellement responsable de toute infraction au code de la route ainsi que des dommages corporels et matériels qu'il cause à l'occasion de l'utilisation du matériel loué.

Le locataire s'engage à utiliser la chose louée avec prudence, sans danger pour les tiers conformément aux réglementations en vigueur. Il s'engage à ne pas enlever ou modifier les accessoires livrés avec le vélo. Le locataire s'engage à rendre le vélo en bon état de marche dans le délai correspondant à la période de location indiquée dans le contrat de location. Il s'engage par ailleurs à :

- Ne pas exposer le vélo aux risques de vol et l'attacher systématiquement à un support fixe en utilisant les deux antivols mis à disposition avec le vélo.
- Rouler sur des voies carrossables en enrobé.
- Respecter le code de la route et utiliser le cycle dans des conditions normales. Médiacycles se réserve le droit de rompre le contrat en cas d'utilisation non conforme du cycle. La remise en état de celui-ci entraînera une facturation des réparations.
- Ne pas transporter de charge supérieure à 25 kg sur le porte bagage, et d'utiliser un porte-bébé pour le transport d'enfant de moins de 25 kg.
- Au plus tard à la date ou heure d'échéance du contrat à restituer le cycle en bon état de marche ou demander la prolongation de son contrat et à payer les sommes dues pour cette prolongation.

- Veiller au bon état du cycle et notamment de ses organes de sécurité (freins, éclairage, sonnette), et en cas de problème, à prendre rapidement rendez-vous avec le service de location pour faire procéder aux réglages ou remplacements nécessaires.
- Présenter le cycle pour les révisions régulières suite à la demande du service. Le cycles devra être propre si tel n'est pas le cas, le nettoyage sera facturé. En cas de non-présentation du cycle, Médiacycles ne pourra être tenu pour responsable d'un quelconque dysfonctionnement. Les réparations occasionnées par un usage non conforme du cycle seront facturées.
- Déclarer à Médiacycles sous 24 heures tout vol, accident, perte ou destruction partielle ou totale subie par le cycle. Le vol de ce dernier devra être attesté par la production d'un dépôt de plainte.

En cas de non-restitution du vélo, de disparition ou de dégradation du vélo et/ou des accessoires le rendant inutilisable, Médiacycles engagera toutes les actions nécessaires pour le recouvrement de la somme due.

En cas de non-restitution du vélo, le vélo sera facturé conformément aux tarifs adoptés en vigueur.

Toute incivilité de la part de l'usager, dont Médiacycles pourrait avoir connaissance, pourra faire l'objet d'un dépôt de plainte envers le locataire.

Le locataire a la charge de constater et de signaler les possibles dégradations du matériel mis à disposition pendant la location et au retour du vélo.

Il peut ainsi être déclaré responsable des dommages causés au matériel loué. Les frais de remise en état sont alors à sa charge.

Médiacycles dégage toute responsabilité pour les accidents corporels pouvant intervenir pendant la location ou du fait de la mauvaise utilisation du matériel loué et dans le cas où il n'y aurait aucun défaut d'entretien normal.

Article 12 – Assurances

Le locataire peut souscrire une garantie civile pour couvrir ses dommages corporels ou matériels pouvant survenir de son fait, de sa conduite ou de son comportement.

Médiacycles décline toute responsabilité pour les pertes ou les vols subis par le locataire et n'assure aucune obligation de garde ou de surveillance du vélo loué.

Article 13 – Entretien et Réparation

L'entretien courant des vélos est une prestation incluse dans la location des vélos. Par entretien courant on entend les réparations, l'entretien et les échanges de pièces ou de pneumatiques résultant de l'usure normale du vélo. Le loueur est juge de ce qui ressort de l'usure normale et ce qui relève d'un usage inapproprié ou d'un accident.

Le changement des batteries en fin de vie est considéré comme de l'entretien courant qui ne lui sera pas facturée.

Les réparations ne résultant pas de l'usure courant du vélo sont à la charge du locataire. Ces réparations lui seront facturées selon la tarification en vigueur.

Le locataire ne saurait être tenu responsable des conséquences dommageables des vices cachés du matériel loué ou de l'usure non apparent impropre à l'usage auquel il est destiné, dès lors que la preuve desdits vices ou usure peut être apportée par le locataire.

Aucune réparation, aucun entretien et aucun dépannage n'est réalisé par Médiacycles à l'extérieur du site.

Mediacycles informera le locataire des retours de matériel pour maintenance régulière. Le locataire a la responsabilité de se présenter à Mediacycles pour la réalisation de la maintenance régulière et ne pourra pas utiliser les équipements loués après la date butoir de la maintenance régulière.

REGLEMENT DE LOCATION DE VELOS A ASSISTANCE ELECTRIQUES PAR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

MEDIACYCLES

Article 1 - Objet

Le présent règlement de location a pour objet d'énoncer les termes et conditions de la location d'un Vélo à assistance électrique (VAE) avec ses équipements de base par MEDIACYCLES, ci-après dénommé « le loueur », agissant pour le compte de Mulhouse Alsace Agglomération (m2A).

Article 2 – Description de l'équipement loué

Tous les cycles loués ont un équipement de base décrit dans la fiche technique consultable dans les locaux du loueur à MEDIACYCLES 16b Avenue du Général Leclerc 68050 Mulhouse Cedex.

Article 3 – Accès au service

La location d'un vélo à assistance électrique auprès du loueur est réservée aux particuliers de plus de 16 ans ainsi qu'aux entreprises et aux collectivités domiciliés dans les communes de Mulhouse Alsace Agglomération. Elle fait l'objet d'un contrat de location entre le locataire et le loueur.

La location est conditionnée à la signature du contrat de location, qui emporte acceptation de l'état des lieux et du présent règlement de location.

Tout particulier souhaitant louer un vélo devra :

- Présenter une pièce d'identité à jour et renseigner dans le contrat de location ses coordonnées, notamment son nom, prénom, adresse, numéro de téléphone et adresse mail ;
- Présenter un justificatif de domicile dans l'une des communes membres de Mulhouse Alsace Agglomération (quittance de loyer, facture d'électricité ou de gaz datant de moins de trois mois ou dernier avis de taxe d'habitation) ;
- Présenter un justificatif de souscription d'assurance couvrant sa responsabilité civile en cours de validité ;
- Remettre une autorisation de prélèvement plafonnée à 800€ destiné à la caution.

S'acquitter du tarif de location applicable. Pour les mineurs non émancipés de plus de 16 ans, le contrat de location est conclu par leur tuteur légal ou sous sa responsabilité. Dans ce

retour CR

dernier cas, le mineur devra produire une autorisation du tuteur légal accompagnée d'une copie de son titre d'identité.

Pour les entreprises ou les collectivités territoriales souhaitant louer un ou plusieurs vélos la personne les représentant devra :

- fournir le nom et la dénomination sociale de l'unité ou de l'établissement louant le ou les vélos ;
- les noms et prénoms de la personne représentant l'entreprise ou la collectivité ;
- les adresses postales de l'établissement et du siège social (si elle est différente de l'adresse postale de l'établissement) ;
- l'adresse électronique, le numéro de téléphone permettant de contacter la personne ;
- le numéro SIRET.

Lors de la location d'un cycle, il est établi en deux exemplaires, dont un remis au locataire, un contrat de location. Pour les entreprises, ou les collectivités louant plusieurs vélos un contrat de location sera établi pour chaque vélo.

Le contrat de location n'est ni cessible, ni transmissible. La location prend effet au moment où le locataire prend possession du matériel et des accessoires qui lui sont livrés.

Lors de la location, il est dressé d'un commun accord entre le loueur et le locataire un état des lieux du vélo. Il appartient au locataire d'y faire mentionner les éventuels dommages ou défectuosités apparentes qui n'auraient pas été consignées par le loueur. Le locataire reconnaît avoir reçu la chose louée en parfait état de fonctionnement. Le locataire dispose d'une heure à partir de la signature du contrat pour faire état d'un dysfonctionnement imputable au loueur. Au-delà de ce délai, tout dysfonctionnement sera réputé imputable au locataire.
En signant le contrat de location, le locataire :

- Accepte le Règlement de Location
- Accepte l'état des lieux des biens loués,
- S'engage à prendre connaissance du Manuel d'Utilisation qui lui a été remis,
- Accepte les conditions et tarifs de la location et des réparations du cycle en vigueur au moment de la souscription du contrat ou de sa reconduction.

La signature du contrat de location donne la possibilité au locataire d'accéder à son « espace client » sur le site internet du loueur.

À compter de la signature du contrat de location, l'adresse mail du locataire est utilisée par MEDIACYCLES comme information de contact et pour :

- L'envoi de factures par voie dématérialisée. Ces factures figurent également sur l'« espace client » du locataire et peuvent lui être transmises par voie papier à sa demande.
- L'envoi d'informations relatives au vélo à assistance électrique (utilisation, maintenance, etc.).
- L'envoi d'informations relatives au contrat de location (alerte avant échéance du contrat, mise à jour du Règlement de location, etc.).

En fin de contrat, lors de la restitution du cycle et après paiement de l'ensemble des sommes dues (prolongation de contrat, éventuelles réparations pour remise en état du cycle), les éléments nécessaires à l'encaissement de la garantie sont restitués au locataire.

En cas de rupture anticipée du contrat à l'initiative du locataire, il ne sera pas procédé au remboursement des sommes perçues en trop.

Article 4 – Suivi des mèls

Dans le cadre de la relation contractuelle établie entre l'Usager avec MEDIACYCLES/Mulhouse Alsace Agglomération, nous souhaitons vous assurer d'une communication par méls de qualité.
Ceci pour suivre la pertinence de la réception de ces informations par l'Usager.
A cet égard, nous suivons les statuts des méls dans leur réception par l'Usager ainsi que la confirmation de lecture par ses soins.
Lors de la signature par l'Usager du Contrat de location, il est explicitement mentionné le consentement éclairé de celui-ci sur le suivi des méls échangés.

Article 5 – Prise d'effet et mise à disposition :

Chaque vélo est identifié et suivi par un numéro d'enregistrement (apposé sur le vélo).

Le loueur met les vélos à disposition du locataire. Cette mise à disposition se fait soit dans les locaux du loueur (MEDIACYCLES 16b Avenue du Général Leclerc 68050 Mulhouse) soit, sur demande du locataire, à son domicile personnel ou à l'adresse de l'entreprise dans l'une des communes membres de Mulhouse Alsace Agglomération, soit dans les mairies de ces communes. La signature du contrat de location et de la pré-autorisation de prélèvement pour la caution se fait au lieu de mise à disposition du vélo.

Lors de la mise à disposition du vélo, le loueur règle le vélo à la taille du locataire, lui assure une formation de prise en main et lui donne toutes les consignes pour une utilisation appropriée de celui-ci.

Article 6 – Paiement et modes de règlement de la prestation

Le bénéficiaire des paiements et des cautions quelle que soit leur forme est Mulhouse Alsace Agglomération.

Les prix facturés sont ceux des tarifs en vigueur au jour de la location et durant toute la période du contrat. En cas de prolongation du contrat, les prix facturés sont ceux des tarifs en vigueur au jour de la prolongation. Le règlement du coût de la location pourra se faire en intégralité au moment de la souscription du contrat par espèces, chèque bancaire ou carte bancaire.

Le règlement du coût de la location pourra également s'effectuer en ligne sur le site Internet du loueur

Le coût des réparations et des déplacements mentionnés à l'article 8 du présent règlement pourra être réglé par espèces, chèque bancaire, virement ou carte bancaire.

Article 7 – Durée de location

Pour les particuliers la durée de location minimum est de 1 mois. Pour les entreprises ou les collectivités territoriales la durée de location minimum est de 1 an. Le locataire peut

prolonger son contrat de location via le site Internet de reconduction en ligne du loueur : https://location.m2a.mediacycles.fr ou en se rendant dans les locaux du loueur à MEDIACYCLES 16b Avenue du Général Leclerc 68050 Mulhouse. Si le locataire décide de renouveler sa location il devra s'acquitter des sommes liées à la prolongation de son contrat. La caution consentie lors de la souscription initiale du contrat de location est conservée pendant la durée de prolongation du contrat. Pour les particuliers tout mois entamé est dû. Pour les entreprises ou les collectivités territoriales toute année entamée est due. La rupture du contrat anticipée ne donnera lieu à aucun remboursement.

Les entreprises ont la possibilité de s'engager sur une durée de location de 3 ou 5 ans leur permettant de prétendre aux réductions d'impôt sur les sociétés prévus par la loi. Celles-ci devront néanmoins renouveler chaque année la location du ou des vélos.

Article 8 – Utilisation

Si le locataire est un particulier il certifie être apte à pouvoir se servir du matériel loué qu'il s'engage à utiliser lui-même. Si le locataire est une entreprise ou une collectivité, il ou elle s'engage à ce que seuls les salariés de cette entité se serviront du matériel loué et que ceux-ci sont aptes à le faire. Le prêt ou la sous-location du matériel loué est strictement interdit. Le vélo ne peut être ni cédé, ni remis en garantie. Le locataire s'engage d'une façon générale à ne consentir à l'égard du matériel loué aucun droit, réel ou autre, au profit de quiconque, susceptible d'en affecter la jouissance ou d'en limiter la disponibilité du loueur ou la pleine propriété de m2A.

Le locataire s'engage à respecter les clauses des présentes conditions générales de location. Pour les entreprises ou les collectivités territoriales cet engagement s'applique à tous les salariés qu'il ou elle a autorisé à utiliser le matériel loué. Le locataire s'engage à utiliser la chose louée avec prudence, sans danger pour les tiers conformément aux réglementations en vigueur. Il s'engage à ne pas enlever ou modifier les accessoires livrés avec le vélo. Le locataire s'engage à rendre le vélo en bon état de marche dans le délai correspondant à la période de location indiquée dans le contrat de location. Il s'engage par ailleurs à :

- Ne pas exposer le vélo aux risques de vol et l'attacher systématiquement à un support fixe en utilisant les deux antivols mis à disposition avec le vélo.
- Rouler sur des voies carrossables en enrobé.
- Respecter le code de la route et utiliser le cycle dans des conditions normales. MEDIACYCLES se réserve le droit de rompre le contrat en cas d'utilisation non conforme du cycle. La remise en état de celui-ci entraînera une facturation des réparations.
- Ne pas transporter de charge supérieure à 25 kg sur le porte bagage, ou à utiliser un porte-bébé pour le transport d'enfant de moins de 25 kg.
- Restituer le cycle en bon état de marche au plus tard à la date ou heure d'échéance du contrat ou à demander la prolongation de son contrat et à payer les sommes dues pour cette prolongation.
- Veiller au bon état du cycle et notamment de ses organes de sécurité (freins, éclairage, sonnette), et en cas de problème, à prendre rapidement rendez-vous avec le service de location pour faire procéder aux réglages ou remplacements nécessaires.
- Présenter le cycle pour les révisions régulières suite à la demande du loueur. Le cycle devra être propre si tel n'est pas le cas, le nettoyage sera facturé. En cas de non-

présentation du cycle, le loueur ne pourra être tenu pour responsable d'un quelconque dysfonctionnement. Les réparations occasionnées par un usage non conforme du cycle seront facturées.

- Respecter les consignes d'utilisation du cycle (document remis lors de la signature).
- Déclarer au loueur sous 24 heures tout vol, accident, perte ou destruction partielle ou totale subie par le cycle.
- Fournir, sur première demande du loueur, une attestation d'assurance en responsabilité civile en cours de validité

En cas de manquements graves et répétés à ces engagements, le loueur se réserve le droit de refuser la prolongation du contrat ou la location d'un nouveau cycle.

Article 9 – Entretien et réparations

L'entretien courant des vélos est une prestation incluse dans la location des cycles. Par entretien courant on entend les réparations, l'entretien et les échanges de pièces ou de pneumatiques résultant de l'usure normale du vélo. Le loueur est juge de ce qui ressort de l'usure normale et de ce qui relève d'un usage inapproprié ou d'un accident.

Le changement des batteries en fin de vie est considéré comme de l'entretien courant. Il est estimé que la durée de vie moyenne d'une batterie est de 4 ans.

Le locataire pourra à tout moment demander une réparation liée à l'entretien courant qui ne lui sera pas facturée. Si le locataire souhaite que l'intervention se fasse à son domicile il devra prendre rendez-vous avec le loueur et le déplacement lui sera facturé selon un forfait identique pour toutes les communes de m2A. Le coût du déplacement est de 10€.

Les réparations ne résultant pas de l'usage courant du vélo sont à la charge du locataire. Ces réparations lui seront facturées selon une grille tarifaire affichée dans les locaux du loueur et consultable sur le compte Internet de l'usager. S'il souhaite que l'intervention se fasse à son domicile il devra prendre rendez-vous avec le prestataire et le déplacement lui sera facturé selon un forfait identique pour toutes les communes de M2A de 10€.

Article 10 – Responsabilité casse – vol / Assurances

Le locataire est responsable des dommages corporels et/ou matériels qu'il peut occasionner aux tiers à l'occasion de l'utilisation des vélos loués dont il reconnaît avoir la garde juridique, à partir du moment où il en a pris possession jusqu'à sa restitution. Le locataire est personnellement responsable de toute infraction au code de la route commise à l'occasion de l'utilisation du matériel loué.

Le locataire est tenu de s'assurer en responsabilité civile pour couvrir les dommages causés aux tiers, au loueur ou à m2A du fait de l'utilisation du vélo à assistance électrique. Il en justifie sur première demande du loueur.

Le loueur n'est pas engagé par les dommages subis ou causés par le locataire dans le cadre de l'utilisation du vélo mis à sa disposition. Le locataire ne saurait toutefois être tenu responsable des conséquences dommageables des vices cachés du matériel loué ou de l'usure non apparente impropre à l'usage auquel il est destiné, dès lors que la preuve desdits vices ou usure peut être apportée par le locataire.

En cas de vol du vélo et/ou de ses accessoires, le locataire devra avertir sous 24 heures le loueur, déposer plainte auprès des autorités habilitées et fournir au loueur une photocopie du dépôt de plainte.

En cas d'accident et/ou incident mettant en cause le Vélo, le locataire signale les faits sous 24 heures au loueur. Le Vélo reste sous sa responsabilité jusqu'à sa remise en mains propres à un représentant du loueur. A défaut, l'Utilisateur devra sécuriser le Vélo au moyen des antivols fournis.

Le locataire ne bénéficie d'aucune couverture pour les dommages subis par la chose louée et engage personnellement sa responsabilité à raison desdits dommages, casse et vol. Il peut, s'il le souhaite, souscrire un contrat d'assurance chez l'assureur de son choix.

En cas de vol du vélo ou de casse le rendant irréparable, le montant de la caution sera encaissé par le loueur pour le compte de Mulhouse Alsace Agglomération.

En cas de vol du matériel loué de son fait, de détournement ou de dommage quelconque résultant du non-respect des règles d'utilisation ou de la réglementation en vigueur, ou des termes et conditions du contrat de location et des présentes, le locataire s'expose en outre à des poursuites judiciaires.

Les parents ou représentants légaux de tout mineur non émancipé utilisateur du service de location, seront tenus responsables de tout dommage causés directement ou indirectement par le mineur du fait de l'utilisation du vélo.

Article 11 – **Caution :**

Afin de se prémunir des risques de non restitution des cycles loués, Mulhouse Alsace Agglomération met en œuvre un système de garantie dont les modalités sont les suivantes :

- Lors de toute location, il est demandé au locataire de fournir ses coordonnées bancaires internationales (IBAN et BIC) et de signer une pré-autorisation de prélèvement pour le montant de la caution fixé dans la délibération tarifaire en vigueur. Cette disposition ne s'applique pas aux collectivités territoriales. Pour celles-ci, en cas de non restitution du vélo m2A établira un titre de recettes au montant équivalent à la caution en vigueur.
- Ces éléments sont restitués une fois le cycle de retour et que les montants dus (notamment ceux relatifs aux éventuelles prolongations de contrat et aux réparations nécessaires à la remise en état du cycle) ont été réglés par le locataire.
- En cas de non-restitution du cycle à la fin du contrat ou de dégradation du cycle et/ou des accessoires les rendant inutilisables, le locataire est informé par courrier recommandé avec accusé de réception valant mise en demeure qu'en l'absence de restitution du cycle dans un délai de 30 jours, Mulhouse Alsace Agglomération engagera les actions nécessaires pour le recouvrement par le Trésor public de la caution. Après examen des éventuels recours du locataire, Mulhouse Alsace Agglomération fait procéder au recouvrement par le Trésor Public de la caution. Le cycle reste propriété de Mulhouse Alsace Agglomération. En cas de restitution du cycle en bon état après mise en œuvre du recouvrement de la caution, le locataire pourra demander le remboursement du montant de la caution encaissée à la condition d'avoir régularisé les arriérés de loyer dus.

- En cas de dégradation et dans le cas où la facture de réparation n'est pas réglée dans le délai imparti, il sera procédé au recouvrement de la caution même si le montant des réparations est inférieur au montant de la caution.

Sous réserve des dispositions du présent article et de l'article 9 du Règlement, aucune opération de recouvrement ne sera réalisée pendant la période de location.

Article 12 – Informatique et Libertés

Le loueur met en œuvre des traitements automatisés de données à caractère personnel pour la gestion des utilisateurs des vélos à assistance électrique de Mulhouse Alsace Agglomération.

Les données collectées sont indispensables à ces traitements et sont utilisées par les services concernés du loueur, de ses éventuels sous-traitants, et de Mulhouse Alsace Agglomération.
En application de la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée, le locataire dispose d'un droit d'interrogation, d'accès, de rectification et d'opposition pour motifs légitimes relative à l'ensemble des données le concernant, qu'il peut exercer auprès du loueur (MEDIACYCLES, 16bis Avenue du Général Leclerc BP 1006 68050 Mulhouse Cedex) en joignant une copie d'un titre d'identité à sa demande. Le locataire peut retrouver toutes les dispositions de la Politique de Confidentialité du loueur sur le site : https://location.mediacycles.fr en cliquant sur « Données personnelles » en bas de page.

Article 13 – Juridictions

En cas de contestation relative à l'interprétation ou l'exécution du contrat de location, les parties s'engagent à se rencontrer et à mettre en œuvre tous les moyens pour résoudre cette contestation de façon amiable.

À défaut d'accord amiable, chacune des parties pourra soumettre le litige au tribunal territorialement compétent.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-171C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

82 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

GRATUITE DES TRANSPORTS EN COMMUN POUR LES MULHOUSIENS AGES DE 65 ANS ET PLUS (5411/8.7/171C)

Pour soutenir le pouvoir d'achat des seniors et promouvoir les transports en commun, la Ville de Mulhouse souhaite instaurer la gratuité des transports en commun pour les personnes âgées de 65 ans et plus, à partir du 4 janvier 2021. En contrepartie, elle est prête à verser à Mulhouse Alsace Agglomération une contribution financière permettant de couvrir au réel les pertes de recettes et les surcoûts d'exploitation pour Mulhouse Alsace Agglomération.

Cette mesure allant dans le sens des engagements de l'agglomération en faveur de la transition énergétique et d'une mobilité plus durable, Mulhouse Alsace Agglomération souhaite accompagner la Ville de Mulhouse dans la mise en œuvre de cette gratuité pour les personnes de 65 ans et plus.

A titre d'information, le coût de cette mesure est estimé pour 2021, compte tenu du contexte de confinement, à 540.000 €TTC sur la base des éléments de fréquentation constatés et estimés par la Direction Mobilités et Transports et par Soléa (675.000 €TTC en période normale).

Les modalités pratiques seront formalisées dans une convention entre la Ville de Mulhouse et Mulhouse Alsace Agglomération. Celle-ci définira les bénéficiaires de la gratuité, à savoir les personnes âgées de 65 ans minimum ayant Mulhouse pour commune principale de résidence. Elle fixera les modalités techniques, financières et d'actualisation. Cette convention comportera une clause de revoyure pour pouvoir procéder, dans le cadre général ainsi défini, aux adaptations nécessaires. Un premier bilan interviendra au plus tard au 30 juin 2021.

retour CR

Les recettes sont inscrites au budget : article 7068- Service gestionnaire et utilisateur : 541 - Ligne de crédit n° 10300.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération :

- approuve les principes décrits ci-dessus, de mise en œuvre de la gratuité des transports en commun pour les personnes de 65 ans et plus dans la commune de Mulhouse ;
- autorise Monsieur le Président ou son représentant à établir et signer la convention qui reprendra ces principes, ainsi que toute pièce nécessaire à sa mise en œuvre.

Abstentions (3) : Nina CORMIER, Nadia EL HAJJAJI et Loïc MINERY.
La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-172C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

82 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

RAPPORT D'ACTIVITE SOLEA POUR L'ANNEE 2019 (5400/8.7/172C)

Mulhouse Alsace Agglomération a confié à Soléa l'exploitation des transports publics urbains de l'agglomération mulhousienne sous forme de délégation de service public. Aux termes de l'article L. 1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), « le délégataire produit chaque année à l'autorité délégante un rapport comportant notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution de la délégation de service public et une analyse de la qualité de service. Ce rapport est assorti d'une annexe permettant à l'autorité délégante d'apprécier les conditions d'exécution du service public. »

Le rapport d'activité produit par Soléa aborde les points suivants :

- **Lancement du nouveau réseau :** l'année 2019 a été marquée par le renouvellement du réseau Soléa. Lancé en septembre, ce réseau renouvelé améliore la desserte des grands pôles commerciaux et de loisirs, met en œuvre de nouveaux services comme ChronoPro pour les employés des zones d'activités et simplifie le réseau en unifiant les lignes de journée et de soirée. Cette évolution significative s'est accompagnée d'un dispositif d'information et de communication de grande ampleur pour permettre aux habitants des communes de Mulhouse Alsace Agglomération d'anticiper les changements et de s'approprier les nouvelles lignes et dessertes.

- **Tarification :** les tarifs ont évolué au 1er juillet 2019 avec une gamme tout public simplifiée et plus lisible qui se limite à 8 titres au lieu de 13 auparavant. Les tickets « 1 voyage » deviennent des tickets permettant de

retour CR

circuler librement sur le réseau pendant 1 heure et leur tarif a baissé passant de 1,50 € à 1,40 €.

- **Projet d'entreprise :** En 2019, Soléa continue son projet d'entreprise « F.I.E.R.S.» (Fiabilité, Innovation, Engagement, Responsables, Solidaires), avec le slogan interne F.I.E.R.S. d'être au service des voyageurs, de la collectivité et des habitants de l'agglomération mulhousienne.

- **Transition énergétique :** en avril 2019, Soléa démarre l'exploitation des bus électriques commandés par Mulhouse Alsace Agglomération. Cette diversification du parc de véhicules de transport public s'inscrit dans la stratégie de transition énergétique de l'agglomération mulhousienne. A noter que Mulhouse Alsace Agglomération confie une mission d'expertise technique à Transdev pour l'exploitation et la maintenabilité des infrastructures nécessaires à la gestion des bus au biogaz.

- **Amélioration de la qualité de service** : en 2019 le Compte Mobilité fête son premier anniversaire. Soléa propose ses services en tant que partenaire et en même temps a une place privilégiée en tant que gestionnaire opérationnel de ce service innovant.

- **Rapport financier** : les charges d'exploitation s'élèvent en 2019 à 50 780 000 €HT en augmentation de 249 000 €HT et les recettes d'exploitation à 50 660 000 €HT en progression de 553 000 €HT. Au final, le compte de résultat fait ressortir un déficit de 189 000 €HT.

Conformément à l'article L. 1411-3 du CGCT, le Conseil d'agglomération prend acte de la présente communication.

PJ : 2

Le Conseil d'agglomération prend acte de la présente communication.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

RAPPORT D'ACTIVITÉ ET DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

Soléa

2019



retour CR



Nouveau réseau :
un espacé dédié à la Foir'Expo



Nouveau réseau : des ambassadeurs
et une communication ciblée

LES TEMP



5 nouveaux bus électriques sillonnent le réseau



Un portail intranet pour faciliter
l'accès aux informations



Premier anniversaire du Compte Mobilité



Une animation pour la santé des salariés



Nouveau réseau :
une semaine pour les salariés



Nouveau réseau :
un événement de lancement convivial

PS FORTS



De belles actions de réduction des déchets



Du contrôle en soirée dans le tramway et le lancement du procès-verbal électronique



Un chantier d'amélioration de grande ampleur sur le réseau tramway : remplacement des traversées obliques à Porte Jeune



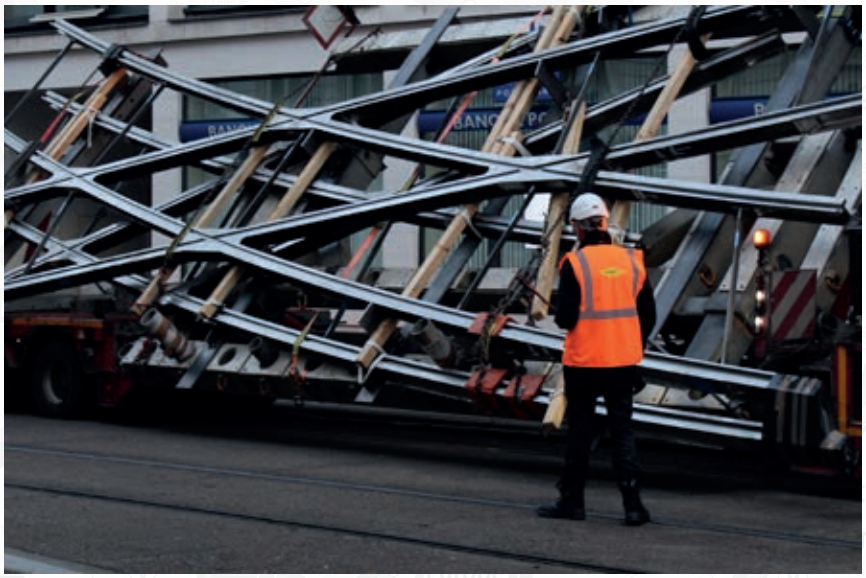
Une évolution à la Direction Générale : Alexis Steyaert succède à Guillaume Aribaud

SOMMAIRE

28

F comme FIABLES

En mettant en œuvre une offre de service quotidienne avec régularité



Interview de Claudio Puzzuoli 29
Qualité de service 31
Réclamations 33
Le parc de véhicules 37
La maintenance 40
Les chantiers et travaux 42

44

I comme INNOVANTS

pour inventer des idées nouvelles au service du territoire et des voyageurs



Interview de Renaud Giudicelli 44
Les études et les transformations 46
Lancement et inauguration des bus électriques 47
La transformation digitale 49

52

E comme ENGAGÉS

Au service des voyageurs, de l'agglomération et de la mobilité



Interview de Lucia Nicolaï 53
l'offre commerciale de transport 54
Le réseau Soléa 59
Transport à la demande 63
L'informaiton voyageurs 67
Communication externe 69

retour CR

74

R comme RESPONSABLES

pour une pertinence de fonctionnement avec les moyens engagés



Interview de Fabrive Sakezin 75
Le développement durable 76
Campagne sécurité 77
Le respect des règles de transport 78
L'assistance technique 80
Le programme réalisé en 2019 81
Les performances économiques 82
Chiffres clés financiers 90

92

S comme SOLIDAIRES

Autour d'un collectif de travail soudé pour assurer une belle qualité de vie au travail à chacune et à chacun



Interview de Michel Hodino 93
Le collectif 94
Le métier 98
Les relations sociales 102

EDITO



Encore une fois, Soléa a relevé un immense défi lancé en 2019 ! Après une période dense de préparation de la réponse, l'appel d'offre a été remporté par Soléa. L'attribution de la nouvelle délégation de service public a confirmé le professionnalisme de notre belle maison pour continuer à assurer le transport des voyageurs de l'agglomération mulhousienne. C'est une belle réussite à attribuer à l'ensemble des équipes de Soléa. Le lancement du nouveau réseau s'est fait de façon inédite : préparer un nouveau réseau en 9 mois alors qu'habituellement il en faut 18 était un réel challenge. Mulhouse Alsace Agglomération a eu raison de compter sur Soléa. Cette confiance accordée et le défi relevé montrent qu'un grand nombre de talents composent le collectif de cette entreprise. Le nouveau réseau a transformé la mobilité de l'agglomération. Nous le savons, nous le vivons toutes et tous, les changements conduisent à des résistances. Sur les transformations du réseau Soléa, une belle énergie a été déployée pour accompagner les voyageurs et les acteurs du territoire en leur proposant des actions et des outils de communication innovants. Donc, une année 2019 riche et remarquable pour Soléa.

Je suis fière de contribuer à l'évolution de Soléa.

Christiane Eckert

Présidente de Soléa

retour CR

EDITO



L'année 2019 est marquée par le lancement du nouveau réseau de bus. Cela a bousculé l'activité de l'entreprise. « Soléa ça bouge » a pris tout son sens pour les voyageurs et également les équipes. Les innovations proposées ont transformé l'entreprise et ont contribué à une belle évolution de la mobilité sur le territoire. En parallèle du nouveau réseau, les actions et projets ont continué à être menés pour poursuivre et développer la mission de service public qui est la nôtre.

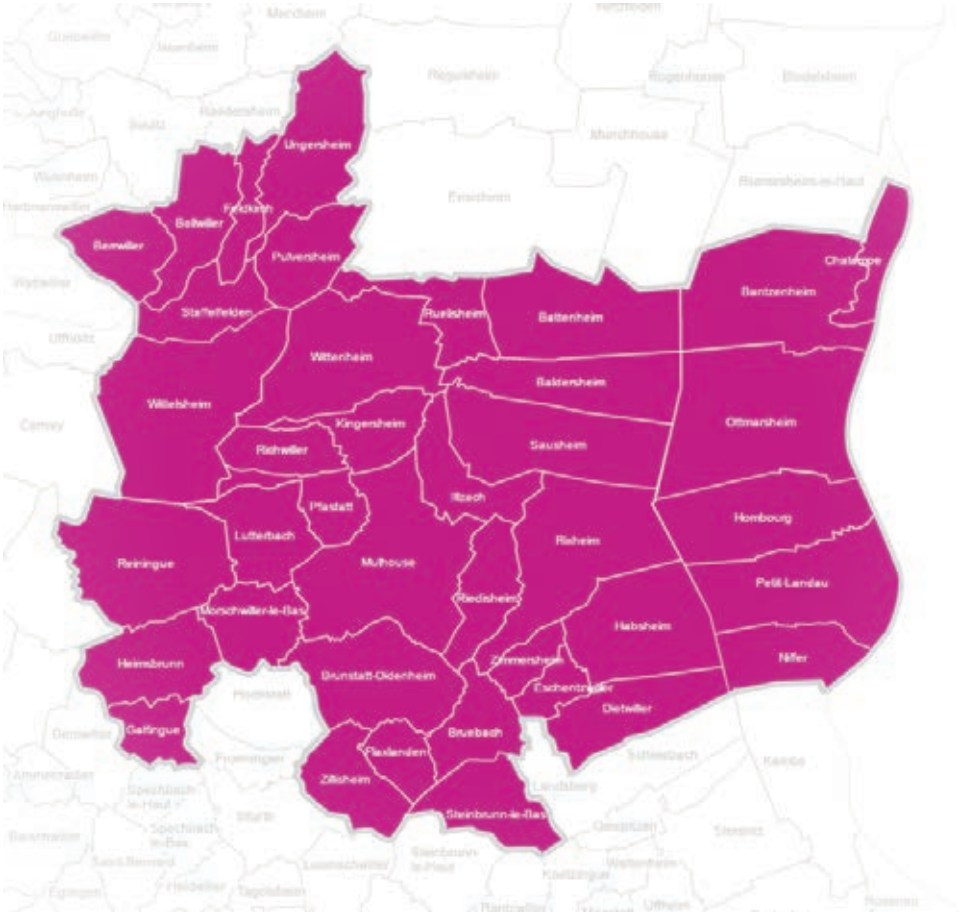
Cette année 2019 a aussi été la première année de la nouvelle délégation de service public attribuée à Soléa au 1er janvier. Le nouveau contrat appelle à de nouvelles façons de faire, des méthodes à mettre en place, des outils à créer et des évolutions au niveau de la profession. Il va sans dire que cette année 2019 a pleinement mobilisé les équipes de Soléa. Les objectifs d'évolution de la satisfaction des clients en parallèle d'un développement durable de nos missions a guidé les collaborateurs tout au long de l'année.

Les enjeux de cette nouvelle DSP portent tout particulièrement sur le respect du plan d'investissements sans lequel un réseau de la dimension de Soléa ne pourra plus répondre aux attentes de ses clients.

Personnellement, la fin de l'année 2019 a également été un moment fort avec l'annonce du départ de Guillaume Aribaud et ma nomination en tant que Directeur Général au 1er janvier 2020. Je suis fier de poursuivre l'aventure Soléa aux côtés des agents de cette magnifique entreprise.

Je suis fier d'être Soléa et fier d'accompagner la mobilité du territoire

ALEXIS STEYAERT
Directeur général de Soléa



La délégation de service public

2019 représente la première année du nouveau contrat de délégation de service public confié à Soléa pour une durée de 6 ans jusqu'au 31 décembre 2024.
L'année 2018 a été une année intense de calage de nos engagements vis-à-vis de Mulhouse Alsace Agglomération et l'année 2019 a été l'année de leur mise en œuvre.
Outre la refonte du réseau qui a nécessité un important travail de chiffrage de nos objectifs financiers, nous avions également l'engagement de mettre en place deux mandats où nous agissons au nom et pour le compte de m2A.
Les « recettes ventes de titres » et les « dépenses d'investissement » ont nécessité plusieurs réunions de calage avec m2A et une réorganisation de nos pratiques comptables.
Tous ces défis ont été relevés et nos engagements financiers respectés.

275 000 HABITANTS

retour CR

L'entreprise

LE CAPITAL DE LA SAEML

- **87,8%** S.A. Transdev
- **10%** Mulhouse Alsace Agglomération
- **1,2%** actionnaires privés
- **1%** STUCE/TRACE

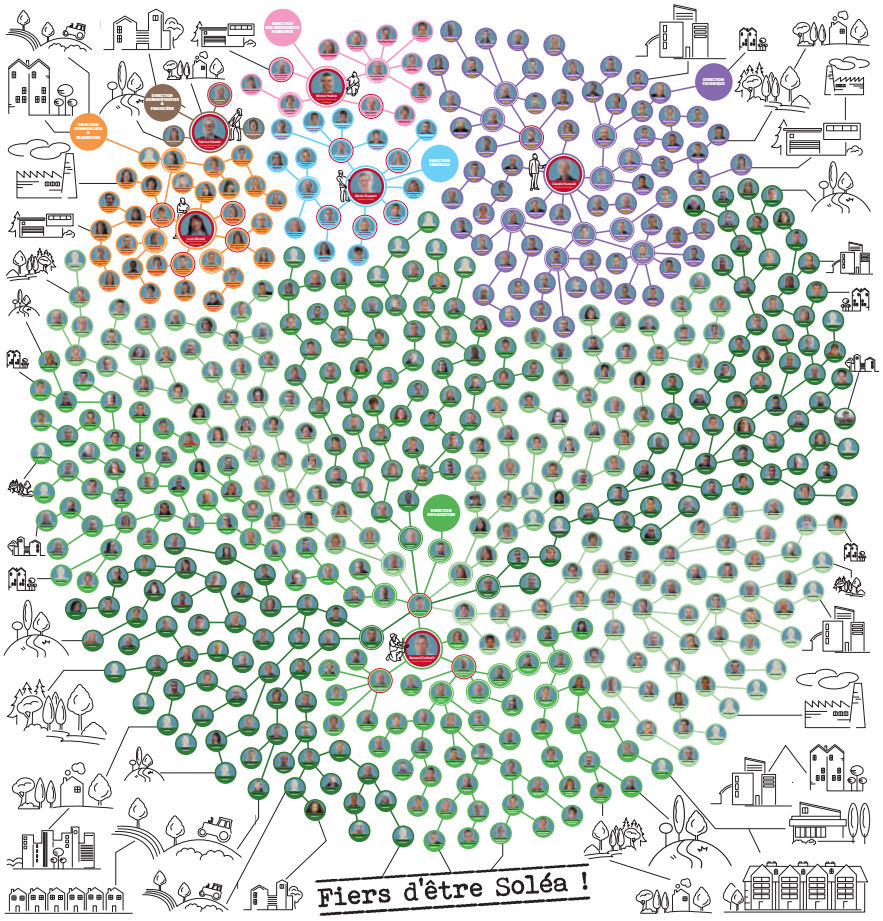
Le Comité de Direction



Direction Générale
ALEXIS STEYAERT

Direction des Ressources Humaines	Direction Technique	Direction Commerciale et Marketing	Direction Administrative et Financière	Direction Exploitation
MICHEL HODINO	**CLAUDIO PUZZUOLI**	**LUCIA NICOLAÏ**	**FABRICE SAKEZIN**	**RENAUD GIUDICELLI**

Un collectif au service du territoire



Un Projet d'entreprise pour accompagner les actions et atteindre les objectifs



En chiffres

578
collaborateurs
(Équivalent Temps Plein)

+ de 50
métiers différents

65%
de conducteurs

5,5%
d'agents de contrôle

13,5%
d'agents de maintenance

16%
d'agents fonctions supports



L'essentiel
de 2019

1 nouveau réseau de bus

+ 3,09% de voyages

+ 3,67% d'abonnements scolaires

6 168 227 km commerciaux
6 665 309 km au total

+ 1,82 % de recettes

115 bus, 2 navettes électriques,
3 mini bus, 2 bus historiques,
22 rames de tramway, 12 tram-trains

2019



retour CR

LANCEMENT DU NOUVEAU RESEAU



Le réseau Soléa a connu le 2 septembre 2019 une évolution de ses dessertes et de ses parcours en bus afin de mieux répondre aux besoins de mobilité des habitants de l'agglomération.

Déployé en un temps record (9 mois), il s'agissait pour m2A et Soléa de s'adapter aux évolutions du territoire tout en répondant à l'évolution des attentes des voyageurs liée aux nouveaux rythmes de vie. Le réseau de bus renouvelé, dévoilé dès le mois d'avril 2019 aux habitants de l'agglomération, est le fruit d'un travail concerté de redéfinition du service de transport en commun entre Soléa, m2A et les communes qui la composent.

Impliquant notamment le déploiement de nouveaux services et le renforcement du transport à la demande, cette évolution significative s'est accompagnée d'un dispositif d'information et de communication de grande ampleur permettant aux habitants des communes de m2A de prendre de nouveaux repères et d'apprivoiser rapidement les nouvelles lignes et dessertes.









Nos ambitions pour cette campagne

- 100% des habitants des communes de m2A informés des évolutions du réseau Soléa à la rentrée de septembre 2019
- 100% des clients Soléa informés des modifications affectant leurs itinéraires avant le 2 septembre 2019
- Les 39 communes de m2A s'estiment suffisamment informées des évolutions sur leur territoire avant septembre 2019.

De très nombreuses actions de communication externe ont été menées afin de faire de ces ambitions une réalité, en parallèle d'un renouveau graduel de l'information voyageurs entre les mois de mars et septembre 2019.

Les actions et outils de la communication externe dédiée au nouveau réseau bus

MARS – AVRIL : préparation de la campagne et co-construction du plan de communication avec m2A et ses communes

La conception de la campagne de communication a été entamée dès le mois de février pour répondre à ces ambitions par le biais d'informations ciblées, circonstanciées, dispensées graduellement afin de susciter l'intérêt et démontrer la facilité d'usage du réseau à venir.















La campagne retenue et déployée au cours de l'été se devait :

- D'informer suffisamment en amont du lancement du réseau renouvelé
- D'informer massivement afin de toucher un maximum de nos voyageurs quotidiens ou occasionnels
- D'adopter une communication rassurante et en phase avec l'engagement de Soléa en faveur d'un réseau répondant mieux aux besoins de ses voyageurs
- De promouvoir les avantages du nouveau réseau et informer des changements notamment lorsque l'offre était modifiée ou supprimée en partie sur un quartier, une commune ou un territoire
- D'inciter les prospects à essayer le nouveau réseau notamment dans le cas des nouvelles dessertes

En réponse à ces objectifs et sous-objectifs, un slogan, **« Soléa ça bouge »,** a été imaginé pour donner une identité de marque à l'ensemble de la campagne d'information 2019.
Après avoir été validée par m2A, la campagne a été déclinée sur une grande variété de supports et canaux au cours du printemps, de l'été puis le rentrée 2019 avec un objectif principal : prévenir bien en amont les habitants de m2A de l'évolution du réseau 6 mois plus tard et les amener à se renseigner afin d'en connaître l'impact sur leurs trajets et quotidiens avant le 2 septembre, date retenue pour le lancement du nouveau réseau de bus.

retour CR

Les mois de mars et d'avril auront également été l'occasion de tisser de nouveaux liens avec le réseau de référents communication des communes m2A. Avec l'appui de la Direction de la Communication de m2A, deux réunions d'information ont pu être organisées afin de présenter à ces référents les évolutions du réseau, de répondre à leurs questions afin qu'ils puissent s'en imprégner et s'en faire le relais, mais également de présenter et co-construire avec eux, la stratégie de communication de Soléa pour le lancement du réseau. Ces réunions, prolongées par des échanges soutenus tout au long des mois suivants, ont constitué un dispositif précieux et décisif permettant de relayer l'information au plus près des habitants grâce aux outils de communication propres aux communes.



Mai : lancement de la campagne

Une conférence de presse organisée le 9 mai a lancé officiellement la campagne « réseau renouvelé » afin de permettre une première information et la diffusion du plan du nouveau réseau dans la presse quotidienne régionale.



Dévoilement du plan du réseau à la Foir'Expo de Mulhouse du 10 au 19 mai.

1re étape majeure de la campagne de communication, la participation de Soléa à la Foir'Expo de Mulhouse visait à dévoiler largement le plan du réseau aux quelques 80 000 visiteurs qui foulent chaque année les allées de cette manifestation. **Sur un stand de 100 m², les équipes Soléa se sont relayées durant les 10 jours pour diffuser des informations sur les modifications de la rentrée.** Près de 30 000 plans ont pu être distribués à l'occasion de la Foir'Expo 2019.



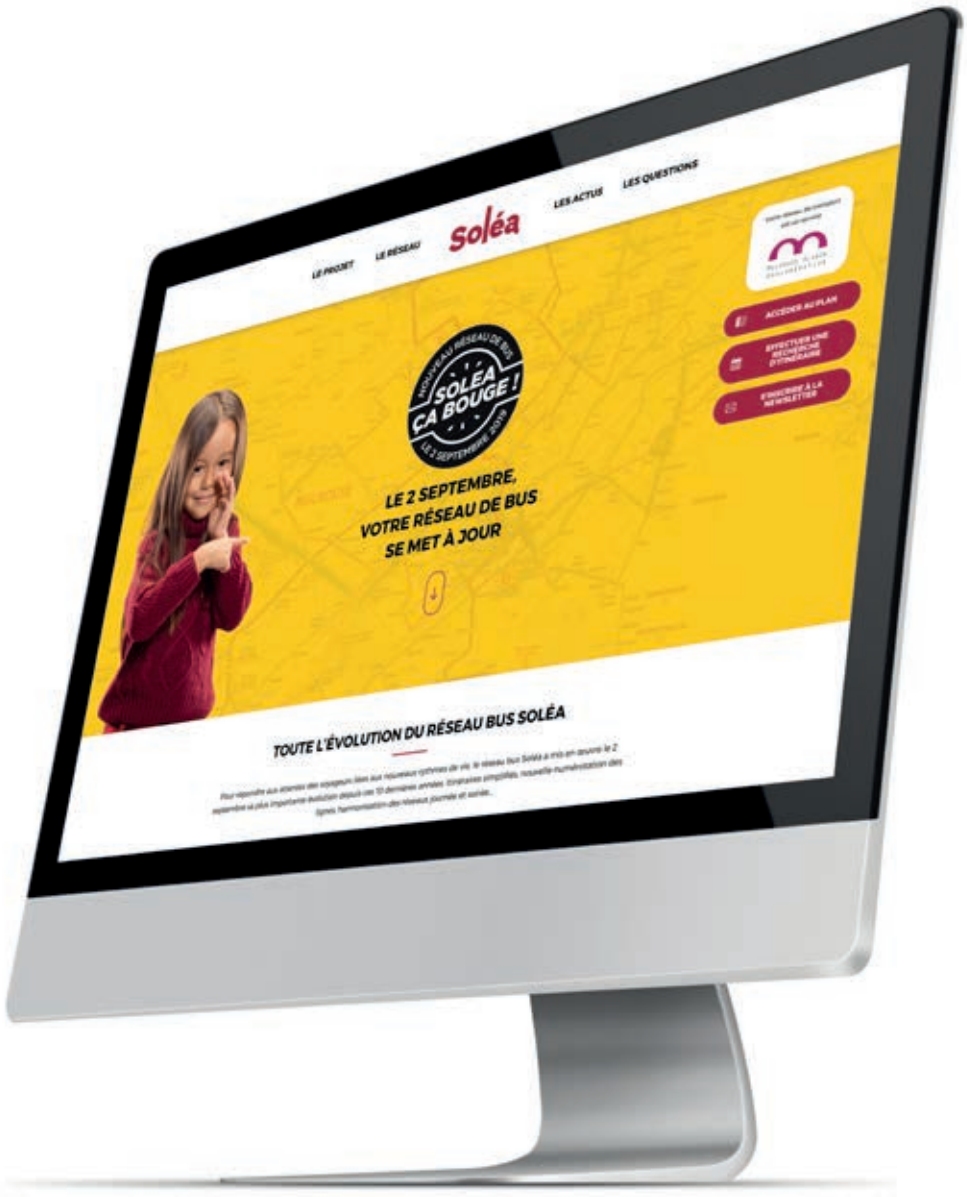




Un nouveau logo pour le réseau Soléa

C'est à l'occasion de la Foir'Expo que le nouveau logo de Soléa a été dévoilé et officiellement intégré à l'ensemble des supports de communication. Pour marquer son entrée dans une nouvelle période d'exploitation, notamment avec le renouvellement de la délégation de service public (DSP), **Soléa souhaitait en effet donner une impulsion nouvelle en modernisant un marqueur fort de son identité.**

Soléa



NOUVEAU RÉSEAU DE BUS
SOLÉA ÇA BOUGE !
LE 2 SEPTEMBRE 2019

Juin : Un site Internet éphémère spécialement consacré au réseau renouvelé voit le jour

Pour informer en continu les voyageurs des évolutions des itinéraires sans créer de confusion entre le réseau exploité jusqu'en septembre et celui qui serait déployé le 2 septembre 2019, Soléa a lancé au mois de juin, le site internet éphémère ***www.soleacabouge.com.***

Cette plateforme avait pour vocation de mettre à disposition de manière dynamique et régulière, les informations liées au réseau renouvelé qui se construisait techniquement au fil des 9 mois séparant la validation de m2A et son lancement. Il était également possible dès la Foir'Expo de s'inscrire à ***une newsletter «Soléa ça bouge »*** en participant au jeu proposé sur le stand et sur internet. Ce site, fréquenté par 4000 visiteurs



mensuels, se voulait être un relai d'information durable, un moyen sûr de rester informé jusqu'au lancement du réseau. Ont été diffusés graduellement sur cette plateforme les documents d'information voyageurs (horaires, plans, documents de secteurs destinés à avoir une bonne compréhension de l'impact et des nouvelles dessertes, etc...) mais également l'actualité et le calendrier des nombreuses présences terrain destinées à informer la population de l'agglomération.





Le site internet ***www.solea.info*** ainsi que l'application mobile Soléa ont poursuivi leur mission d'information des voyageurs sur le réseau exploité préalablement au lancement. Dès la mi-juillet les fonctionnalités de recherche d'itinéraire ou d'horaire à l'arrêt ont permis de simuler des trajets et de connaître toutes les options de déplacement offertes par le nouveau réseau de septembre.

Même en présence d'un site éphémère et dédié, la refonte du réseau a entraîné une fréquentation exceptionnelle des outils et canaux numériques de Soléa avec plus de **2 millions de sessions sur le site web Soléa** (contre 1,6 million en 2018 qui était déjà une année remarquable en la matière) et **16 à 25 000 utilisateurs actifs mensuellement** pour l'application mobile Soléa (contre 10 à 15 000 en 2018).

Juillet-août : De multiples occasions et lieux pour s'informer

Après la Foir'Expo et en complément des outils digitaux, Soléa a programmé à partir du mois de juin et jusqu'en septembre un grand nombre d'actions de communication permettant au public d'obtenir de l'information sur le réseau de la rentrée: réunions publiques d'information, courrier aux abonnés, participation à des évènements locaux, remise de kits de communication aux mairies m2A, articles dans les bulletins municipaux et les sites des communes de m2A, courriers d'information, présences sur le réseau et stands en galeries commerciales sont autant d'exemples et d'occasions pour les habitants des communes de l'agglomération d'avoir eu connaissance des modifications de l'offre de transport. A cette occasion, plus de **20 présences en mairie** ont été réalisées complétées par plus d'une **dizaine de réunions et stands d'information** pour aller à la rencontre des habitants de l'agglomération. Ces actions ont été menées avec l'appui de différents services de l'entreprise permettant à un grand nombre de salariés de contribuer activement aux actions de communication de terrain.






Soléa
Soléa




YVES ROCHER
Soléa
SOLÉA ÇA BOUGE !
Soléa
Soléa
Soléa


Soléa
Soléa
NOUVEAU RÉSEAU DE BUS
SOLÉA ÇA BOUGE !
SEPTEMBRE 2019
Soléa

Inauguration du réseau et évènement de lancement

C'est le 29 août en présence des élus de m2A, de la direction Transdev et des partenaires Soléa que le réseau est officiellement inauguré.





Le 31 août, un évènement festif constitue le point d'orgue qui vient conclure la vaste campagne de communication dédiée au nouveau réseau et marque son lancement imminent le lundi suivant.

Organisé au centre-ville de Mulhouse dans une ambiance festive, il réunit une fois de plus, une large partie des salariés de l'entreprise, tous services confondus, afin de rencontrer et d'informer les habitants de l'agglomération.

A hauteur de Porte Jeune mais aussi Place de la Réunion et Rue du Sauvage, sont organisés, en plus des stands d'information, des animations musicales, exposition de véhicules, distributions de goodies et jeux de piste menant aux différents stands. Cette journée se veut simple, conviviale et proche des habitants pour marquer l'investissement de Soléa, afficher son dynamisme au sein de l'agglomération et sa fierté d'être au service de ses clients.













Les actions de l'information voyageurs pour informer justement les clients du réseau

A l'instar de la campagne de communication majeure, l'information voyageurs a également profité du contexte exceptionnel pour déployer un grand nombre d'actions visant à faire évoluer ses supports et recourir à de nouvelles méthodes de conception.

Dans la logique de la communication externe, l'information voyageurs dédiée au réseau de la rentrée du mois de septembre a adopté la nouvelle charte Soléa sur l'ensemble de ces supports, imprimés et numériques.

Evolution graphique du vocabulaire et de la signalétique

1re étape de cette nouvelle orientation visuelle ; la définition d'un nouveau vocabulaire de ligne. Pour marquer une rupture avec « l'avant », Soléa a fait évoluer l'identité visuelle de son vocabulaire de ligne ainsi que des pictogrammes et autres visuels d'identification ou de signalétique qui constituent des éléments essentiels du contenu de ses supports d'information. L'ensemble de ces évolutions ont été appliquées à tous les supports d'information à compter du mois de septembre.

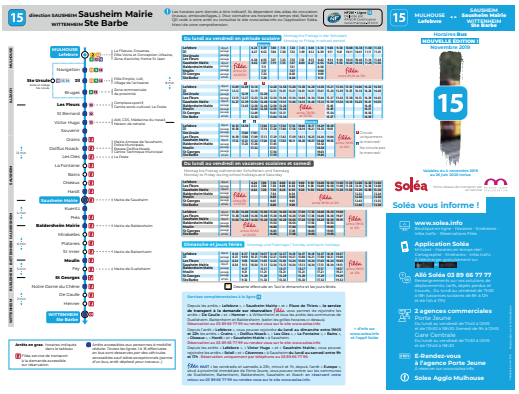


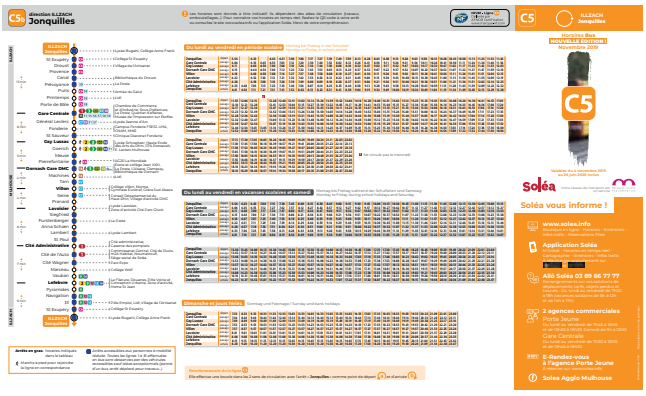


Expérimentation des fiches horaires par ligne

Suite à une enquête clients confirmant le choix opéré par la majeure partie des réseaux de transport public français, **Soléa a fait le choix d'expérimenter les fiches horaires par ligne, abandonnant ainsi le « guide horaire »** historiquement distribué deux fois par an. Diffusés à partir de septembre 2019, ces nouveaux supports permettaient de répondre à la fois aux contraintes de planning imposées par une refonte de réseau en un délai aussi court, les inévitables modifications qui surviendraient les mois suivants et pour des raisons écologiques.

C'est ainsi que 26 fiches horaires ont été conçues dans un format poche, imprimées et diffusées dès le mois d'août pour permettre aux clients de se préparer aux changements du 2 septembre 2019. Les fiches horaires, tout comme les autres supports d'information générés pour la rentrée, ont été rendues accessibles depuis le site www.solea.info mais aussi dès le mois de juillet sur www.solea-cabouge.com, en plus des impressions habituelles.





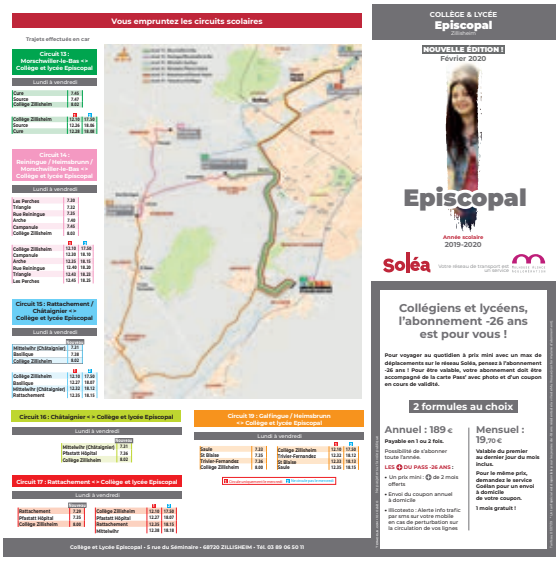


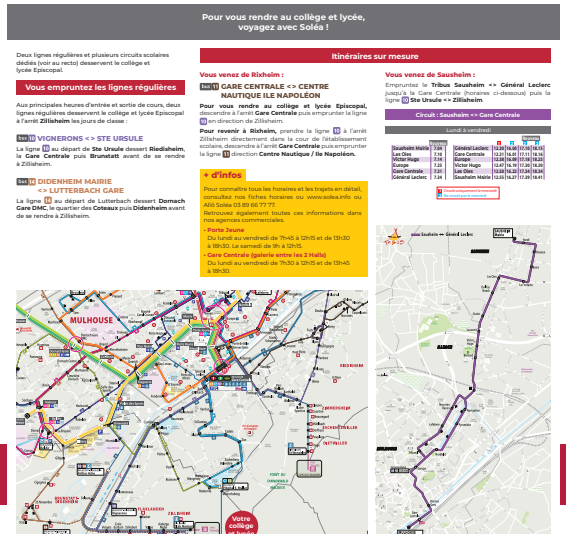
Lancement de nouveaux supports

Pour accompagner davantage encore les clients et leur permettre une meilleure compréhension du réseau à venir, un certain nombre de supports ont été conçus en complément des fiches horaires et dans un format poche identique afin de renforcer la notion de gamme de produit dédiée à l'information voyageurs :

- des documents par secteur géographique de l'agglomération, indiquant les dessertes d'un territoire donné et ses possibilités de connexions aux autres,
- des documents dédiés au transport à la demande Filéa rédigés par groupement de communes et expliquant l'offre disponible sur un secteur,
- un plan poche renouvelé, intégrant des informations plus détaillées,
- un guide tarifaire mis à jour également pour s'inscrire dans cette nouvelle approche de l'information voyageurs,
- des documents scolaires dédiés aux dessertes des établissements de l'agglomération.







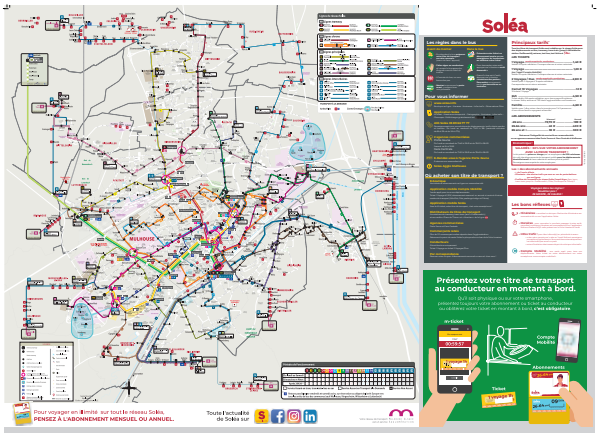
Modernisation de l'information aux arrêts

La refonte d'un réseau, tout comme l'application d'une nouvelle charte et d'un nouveau logo, impliquent un renouvellement étendu de l'information aux arrêts à la fois en ce qui concerne les enseignes (nom des arrêts, lignes en passage, accès PMR etc...) et les informations dans les cadres dédiés. D'ordinaire, ces modifications prennent plusieurs mois pour la seule conception des fichiers graphiques : néanmoins, les délais contraints, de mise en place de ce nouveau réseau ainsi que les évolutions afférentes ne permettaient pas de disposer du temps nécessaire à une approche « classique ». **Dès le premier semestre 2019, une solution innovante a été envisagée et développée afin de générer « en masse » les fichiers graphiques des enseignes de ces 800 points d'arrêts.**



A partir du vocabulaire de ligne et des modèles graphiques validés pour chaque type d'enseigne (tête de poteau, bandeau latéral, abribus etc...) cette solution d'automatisation réalisée sur mesure a permis de générer près de 2000 enseignes.

Les informations dans les cadres d'information ont également été modernisées et réorganisées afin



d'apporter davantage d'éléments de communication, de délimiter un espace aux informations de déviations et d'apporter plus d'informations tarifaires pour inciter encore davantage à utiliser les transports en commun. Les espaces disponibles et notamment dans les cadres d'abribus ou encore les poteaux d'arrêt ont donc été revus.

Le guidage piéton comme aide au repérage

Nouvelles lignes et nouveau réseau riment également avec une nouvelle organisation des terminus. Afin de faciliter les correspondances entre les lignes du réseau mais surtout pour faciliter la compréhension des clients lorsque les arrêts de dépose, de battement et de montée sont différents au terminus d'une même ligne, des marquages ont été apposés au sol donnant aux clients une indication fiable quant à la direction à emprunter pour rejoindre sa ligne, contribuant ainsi à une continuité de voyage plus sereine. Ces marquages ont notamment été déployés au terminus Brustlein (C7), au terminus Carrefour Ile Napoléon (C6, 9 et Chronopro) et au terminus Jonquilles (C5 sens A et sens B), tous trois nouveaux dans leur physionomie.
En 2020, selon les modifications de l'offre de transport de la rentrée 2020-2021, ces marquages seront pérennisés à l'aide d'une peinture durable.





Le renouvellement de l'information aux 800 points d'arrêts

L'information voyageurs, c'est aussi la mise en place concrète des éléments préparés durant plus de 6 mois.
Afin de ne rien dévoiler aux clients du futur réseau du mois de septembre, 3 types d'enseignes ont été générées pour le réseau bus :

- des enseignes magnétiques reprenant les informations du réseau de l'été et destinées aux têtes de poteau
- des enseignes adhésives dites ultraenlevables reprenant aussi les informations du réseau de l'été et destinés aux bandeaux latéraux des abribus
- des enseignes adhésives dites enlevables contenant les informations du réseau de la rentrée

Au cours de l'été, les équipes de l'infrastructure réseau ont déployé sur tous les points d'arrêt de bus l'ensemble de ces enseignes en retirant les enseignes de l'été, puis en collant à la place les enseignes de septembre par-dessus lesquelles ils ont placé l'enseigne magnétique ou ultra-enlevable selon le type de mobilier.
Cette technique innovante et inédite a permis de préparer le changement d'enseignes du 2 septembre en amont et de faciliter le travail des équipes en charge de la bascule le dimanche 1er septembre.

Ce sont donc au total près de 3 000 enseignes qui ont été réimprimées et générées pour l'organisation et l'optimisation du renouvellement de l'information voyageurs aux arrêts.









COMME FIABLES

en mettant en œuvre une offre de service quotidienne avec régularité



ÉCHANGE AVEC

CLAUDIO PUZZUOLI

DIRECTEUR TECHNIQUE

Claudio Puzzuoli, dans l'entreprise depuis plus de 30 ans, a fait toute sa carrière au sein de la maintenance et des infrastructures techniques de l'entreprise. Promu responsable technique en 2019, il est aujourd'hui nommé Directeur Technique depuis l'évolution d'organisation au 1er janvier 2020. Il nous parle de la valeur de fiabilité.

Claudio, pouvez-vous nous rappeler les thématiques qui composent le F comme Fiables dans le projet d'entreprise de Soléa ?

Claudio Puzzoli : La fiabilité s'illustre par la mise en œuvre du service dans les règles de l'art du métier, en veillant à la sécurité des personnes et des biens, afin de produire un haut niveau de prestation. En ce sens, toutes les équipes sont mobilisées autour de la fiabilité de la prestation et de l'excellence opérationnelle.

Quelles sont, en 2019, les réussites sur cette thématique ?

En 2019, les réussites opérationnelles ont concerné des chantiers de maintenance importants avec la poursuite de la maintenance des 600 000 km des 22 rames de tramway, des travaux colossaux sur le secteur Porte Jeune avec le remplacement des traversées obliques, des travaux entamés sur la ligne aérienne courante pour le remplacement du Kevlar au niveau des appareils tendeurs par de l'inox et par du parafil

ainsi que d'importantes rénovations au niveau du parc bus.
La préparation de l'arrivée des bus électrique et l'organisation interne ont également été une réussite. Côté Qualité, les certifications ont été renouvelées avec succès.

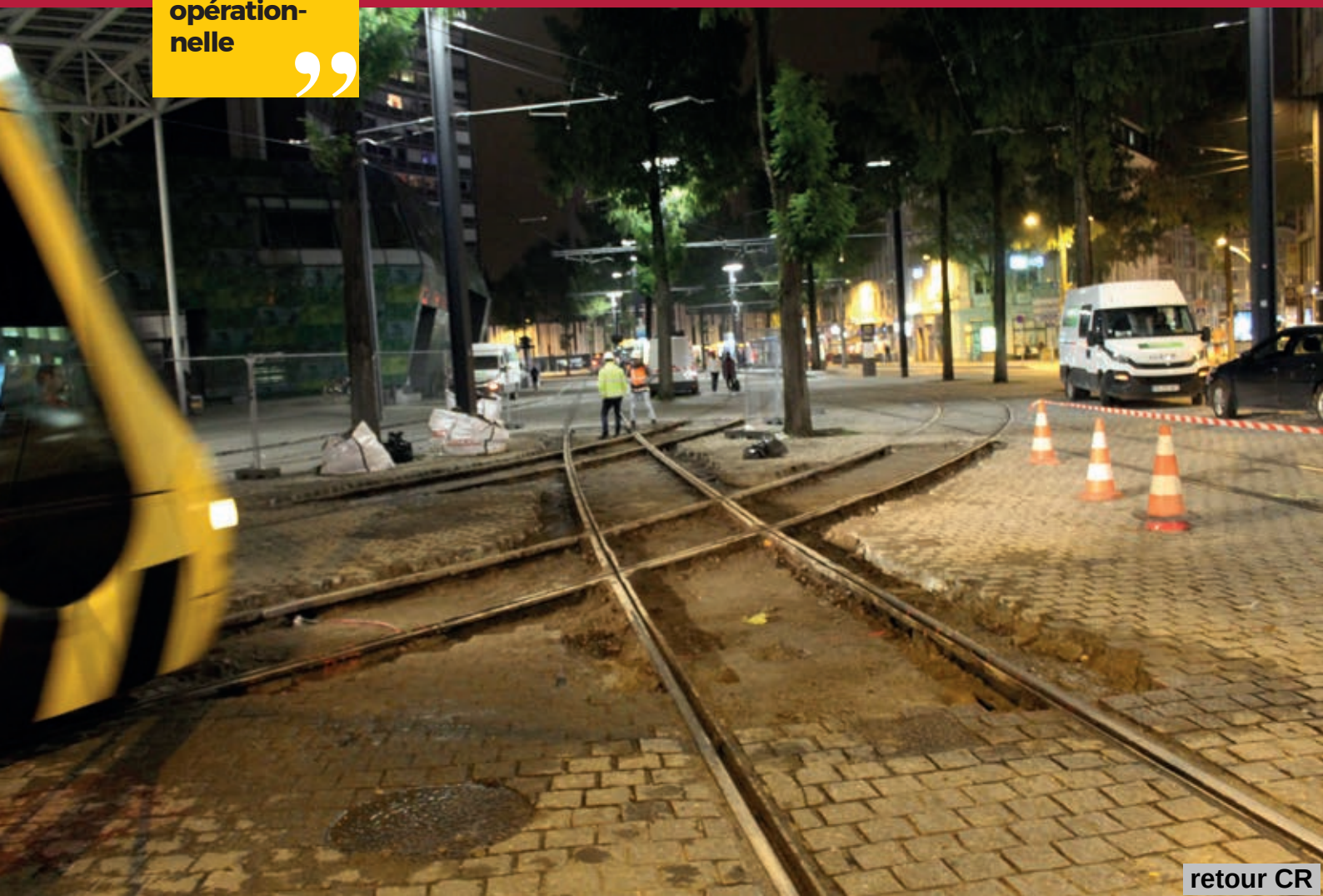
Quelles sont les pistes d'amélioration identifiées en 2019 ?

Parmi les chantiers à poursuivre, il reste encore à programmer la poursuite du remplacement du Kevlar. Le parc bus, certes rénové, reste vieillissant et exige une maintenance méticuleuse. Les nombreuses manifestations, mouvements sociaux et donc situations perturbées ont souvent contraint la régulation à adapter l'exploitation du réseau et à mener des actions de régulation au coup par coup.

Enfin, en termes de bilan de l'année, quel sens donner au F comme Fiables ?

La construction et le lancement du nouveau réseau de bus et la nouvelle délégation de service public ont grandement mobilisé les équipes et modifié l'exploitation courante du réseau. Malgré cette charge, la fiabilité de l'organisation et de la production a été maintenue et a pris tout son sens sur cette année exceptionnelle.

> **Fiabilité de la prestation et excellence opérationnelle**



LA SATISFACTION CLIENTS
QUALITÉ DE SERVICE *

Soléa s'engage par le biais de la nouvelle DSP à poursuivre dans le sens de l'exigence et à continuer de proposer à ses clients un service de qualité.

Le suivi de la qualité de service se décline ainsi en 3 critères financiers et en 17 critères non-financiers.

Critères financiers

Respect de la ponctualité des services

La nouvelle méthodologie du critère ponctualité a été exposée et discutée en 2019. La mise en œuvre du nouveau réseau de bus, le 2 septembre 2019 a ouvert une période d'observation destinée à valider cette méthode de calcul ainsi que les objectifs envisagés.

Les éléments ci-après concernent donc « l'ancien réseau » exploité jusqu'au 1er septembre 2019 mais en appliquant les méthodes de mesure de la nouvelle DSP.

Pour le bus la tendance de ponctualité à fin août 2019 est de **82%** ce qui répond à l'engagement de 81,5% proposé dans la nouvelle DSP.
Les résultats de ponctualité pour le tramway se situent autour des 95% ce qui est inférieur aux chiffres communiqués les années précédentes. La chose s'explique par le fait que nous mesurons désormais la ponctualité et non plus la régularité et que les méthodes de calcul sont aujourd'hui différentes.

Respect de la réalisation du nombre de courses

Bus

Le résultat se situe à **99%** en moyenne sur l'ancien réseau, ce qui est légèrement supérieur à l'objectif proposé dans la DSP (=98,5%).
L'indicateur concernant le nombre de résultats journaliers inférieurs à 95% ne devant pas excéder 2 dans le trimestre, est au vert pour le 1er trimestre 2019.
Les journées du 4, 8, 29, 30 et 31 janvier sont neutralisées pour cause d'intempéries (neige). Les journées du 7 et 9 mai sont également neutralisées en raison de problèmes de circulation.

Tramway

Le respect du niveau de l'offre est en moyenne de **99%** à fin août pour un objectif de 98,5%.
Aucun trimestre ne compte plus de 2 résultats quotidiens inférieurs à 95%. Les journées neutralisées sont le 5 et 9/02, le 1er et 19/03, le 9/05, le 12/06 et le 14/07 en raison de manifestations fréquentes et de problèmes de circulation.

Respect du taux de contrôle

Bus : il est de **2,38%** % pour le bus à fin août et **2,64%** (donné à titre indicatif) à partir de septembre pour un objectif de 2,5%

Tramway : 5,5% pour un objectif de 4,5%
Après la mobilisation des équipes lors de la période de lancement du nouveau réseau, l'effet conjugué des actions entreprises a permis de garantir des taux de contrôle conformes à nos objectifs pour le bus et le tramway. Le taux de contrôle est de 2,50% sur le bus à fin août et de 2,65% à fin décembre pour un objectif à 2,50%. Il s'élève à 4,93% sur le tramway à fin août et à 5,31% à fin décembre pour un objectif à 4,50%.

Taux de contrôles 2019	de janv. à août	de janv. à déc.
Bus	2,50%	2,65%
Tramway	4,93%	5,31%

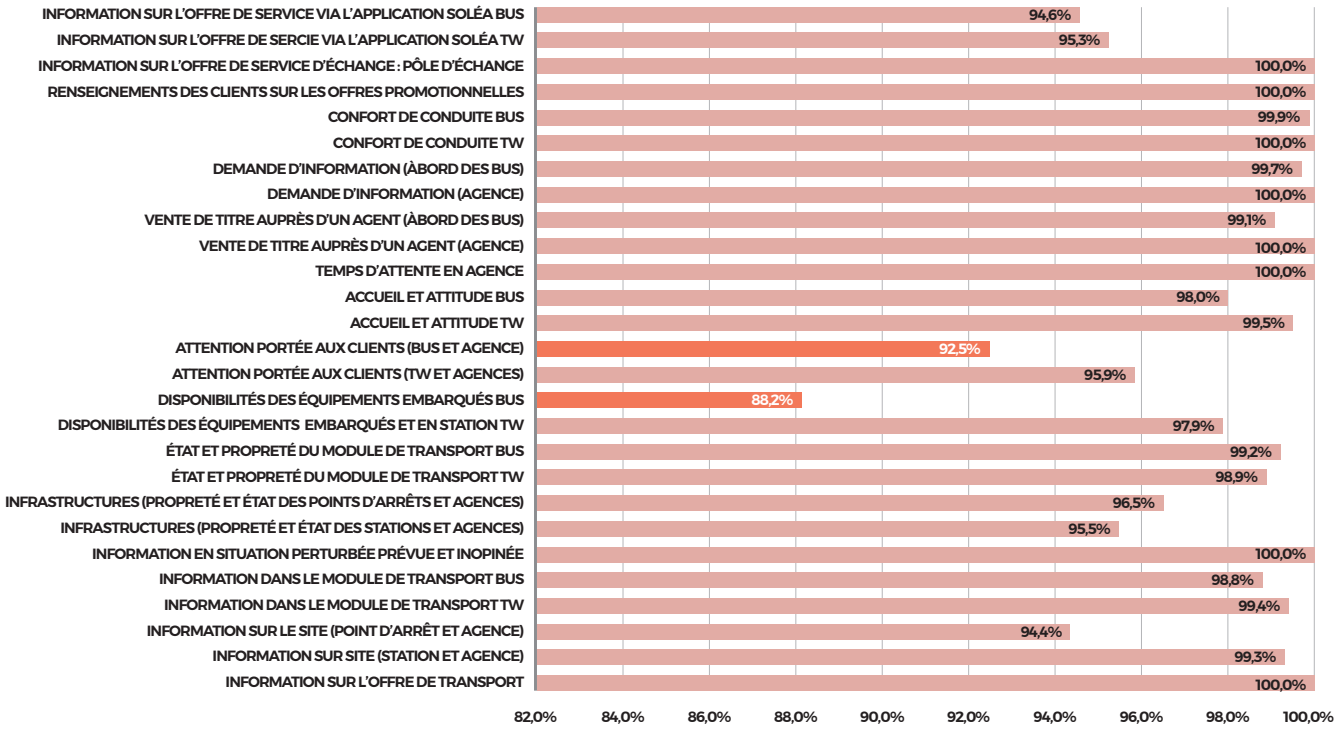
**Le respect des obligations de qualité de service (résultats à fin août : ancien réseau)*

Critères non-financiers

Ces critères sont suivis dans la cadre de la certification NF service et présentés lors du Comité Tripartite réunissant m2A, la FNAUT - Fédération Nationale des Associations d'Usagers des Transports et Soléa.

Les résultats sont majoritairement au-dessus des objectifs fixés. Les méthodes de calcul et les résultats obtenus sont contrôlés annuellement par un organisme extérieur reconnu : Afnor certification.

Les résultats présentés ci-dessous sont calculés en annuel glissant à fin 2019



Le critère « attention portée aux clients à bord des bus et en agence » est en-dessous de l'objectif (=95%) pour non-port du badge par un intérimaire (2 occurrences). Les actions correctives ont été menées immédiatement.

En raison de défaillances ou d'inhibition par action manuelle des annonces sonores, le résultat pour le critère «disponibilité des équipements embarqués à bord des bus» n'atteint pas le seuil (= 90%).



Ce qu'il faut retenir

Engagée

DEPUIS 1995

dans une démarche d'amélioration continue, Soléa est pleinement investie sur le sujet de la qualité de la prestation de service fournie à ses clients. L'entreprise réaffirme cet engagement au travers des résultats de ses indicateurs de performance et du renouvellement de ses certifications **ISO 9001 v2015 et NF Service 281** sans qu'aucune non-conformité n'ait été relevée.

LA SATISFACTION CLIENTS

Réclamations

En 2019, 956 réclamations ont été traitées, soit une augmentation de 19% par rapport à 2018 mais bien moins forte que celle rencontrée en 2017/2016 (+23%) au moment de la mise en place d'outils en ligne destinés à permettre aux clients de faire état de leurs remarques et mécontentements en temps réel.

En 2019, le 1er semestre comporte des similitudes avec les années précédentes ; en effet les réclamations portent essentiellement sur le respect de l'offre et l'accueil à bord, respectivement 46% et 26%

A partir du mois de juillet, avec les changements tarifaires et la multiplication des communications au sujet du nouveau réseau qui sera mis en place à la rentrée de septembre, le nombre de réclamations augmente. **Le second semestre totalise à lui seul, les 2/3 des réclamations de 2019, soit 655 réclamations contre 301 le 1er semestre.**

Les 2/3 des réclamations portent essentiellement sur le respect de l'offre (61%) et sur la définition de l'offre (16%).

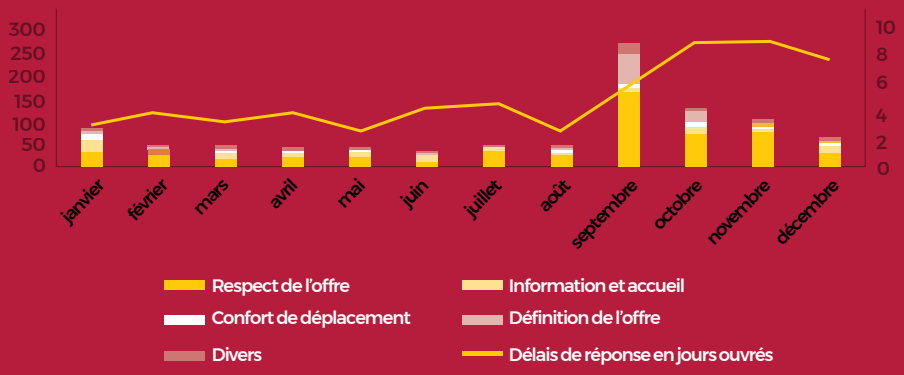
L'étude des réclamations et des remontées de terrain ont permis la mise en place immédiate de renforts ponctuels afin de remédier aux problèmes rencontrés : ces dispositions ont permis d'inverser la tendance et de faire chuter les réclamations dès le mois d'octobre.



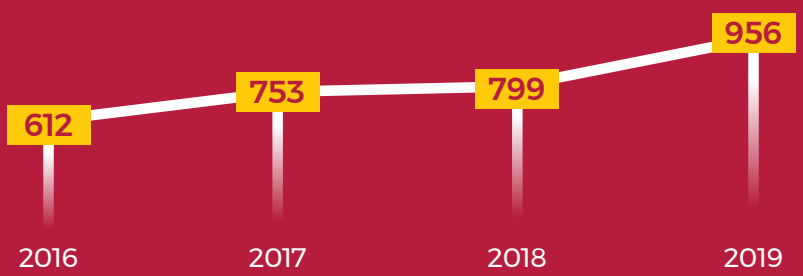
Dès novembre 2019, les ajustements des temps de parcours et la mise en place de nouveaux horaires sur les lignes les plus fortement impactées ont permis un recul important des réclamations constatées pour atteindre, en décembre, un niveau inférieur à janvier 2019.



Réclamations 2019



Nombre de réclamations annuelles



retour CR

Le délai moyen de réponse à une réclamation est de 5,73 jours ouvrés en 2019 contre 5,6 jours en 2018. Cette faible augmentation est liée essentiellement à l'augmentation de la complexité des réponses à fournir, dans le cadre de la mise en place du nouveau réseau et des opérations correctives qui s'en sont suivies suite au remontées et observations du terrain.

Réclamtations par motif en montre	Années 2019	janv	févr	mars	avr	mai	juin	juill	août	sept	oct	nov	déc
	Respect de l'offre	36	26	18	24	24	12	36	25	164	71	73	33
	Information et accueil	24	12	11	!	13	13	7	7	7	18	10	16
	Confort du déplacement	13	3	7	3	2	3	2	7	7	10	6	4
	Définition de l'offre	6	3	3		2	3		4	65	22	9	3
	Divers	2	10	8	7	3	2	3	4	21	5	7	9
	TOTAL	**81**	**54**	**47**	**42**	**44**	**33**	**48**	**47**	**264**	**126**	**105**	**65**
	N -1	57	83	64	47	50	61	65	30	121	108	58	55
	E mois n/n-1	39%	186%	64%	68%	-12%	-46%	-26%	-46%	118%	19%	-42%	18%
	dont sous-traités en N	**9**	**7**	**14**	**6**	**12**	**7**	**10**	**1**	**68**	**24**	**29**	**12**
	dont sous-traités en N-1	13	19	9	6	9	12	19	25	43	33	6	7

Le tableau ci-dessus présente la synthèse des réclamations liées à l'offre de transport, reçues dans le cadre de la mise en service du nouveau réseau. Ces actions ont été menées en plusieurs étapes selon l'impact sur l'organisation des services :

• Ajustements quasi immédiats (ajout de courses supplémentaires, modification du type de véhicule, …)

• Novembre 2019 : premiers ajustements de temps de parcours et ajout d'offre

• Février 2020 : second ajustement de temps de parcours et ajout d'offre

Les points qui n'ont pu être traités le seront pour la rentrée de septembre 2020.

Ligne	Objet	Source	Proposition	Validation
C4	Intervalle de 18 mn entre 12h et 12h20 en direction de Châtaignier à ramener à 12 mn (1 tram/2)	Dossier Listen 4426250 + élèves E Zola > Sylvie		Méthodes : à étudier pour septembre 2020
C4	Fréquence à partir de 20h : 30 mn (1 tram/3)	Dossier Listen 0444550		
C4	Problème charge matin 7h11 Hirschau > Châtaignier Problème charge matin 7h03 et 7h13 Parc > Châtaignier	Adjoint maire Kingersheim Dossier Listen 04442399 Dossier Listen 04443831 Dossier Listen 04451159	tests inversion articulé / standard le 9/09 non concluant	Remplacement d'un standard BHNS par un articulé depuis le 16/09
C4	Problème charge soir Châtaignier 17h43 > Ste Barbe	Dossier Listen 04442400	articulé : à suivre	
C4	Pleine charge départ Ste Barbe 4h35 (taxi). Le taxi fait un aller/retour pour prendre en charge les personnes laissées aux arrêts. Idem départ 5h13.	Retour taxi 10/09 Dossier Listen 04451074	2 renforts depuis le 11/09 : 12,18 km/j, 3 020 km/an (LàV annuel : à confirmer en PVS).	Ajout de 2 allers et 1 retour le matin (LàS annuel) + 2 doublages le soir (LàV pscol). 9800 km/an
C6	1er passage à Oberkampf trop tard / avant. 5h30 nécessaire	Dossier Listen 04438394 Dossier Listen 04446637 Dossier Listen 04455863	1re course départ PJ > CC Ile Napoléon à remettre au terminus	Décalage 1er horaire ligne C6 pour correspondance avec ligne C7 13/09
C6	1er départ Nations 5h30, soir et dimanche supprimé : salarié	Dossier Listen 04461247	Départ Collines IKEA 5h10 / Carrefour Ile Napoléon 5h03 au lieu d'Anvers : +12,8km/j, **3 850 km/an** (LàS annuel)	Carrefour Ile Napoléon 5h03 le 2/03
C7	départ HEM 21h15 pour salariés	retour terrain + Facebook Dossier Listen 04456465 Dossier Listen 04461621	Méthodes : **1/** ajout d'un aller/retour envisageable (à confirmer / battement). 18,5 km/j, 6 700 km/an (LàD annuel) **2/** ajout d'un aller/retour HEM <> Gare : 3 100 km annuels (lundi à dimanche)	Ajout d'une course au départ HEM 21h15 à destination de Gare Centrale le 2/03
C7	Avancer départ de Brustlein de 5h48 pour permettre la correspondance avec le TT qui arrive à 6h04 à PJ et la ligne C7 passe à 6h01 à Europe	Dossier Listen 04471714		

Réglé *À étudier*

C7	départ HEM 19h40 pour salariés	Dossier Listen 04519881	Ajout d'une course possible départ HEM 19h40 > Gare à compter de janvier 2020 (impact habillage) : environ 1500 km annuel (Lundi à dimanche)	validé 08/11 m2A. Mis en place lundi 17/02
C7	demande ajout d'un départ Gare Centrale entre 7h40 et 7h53 : horaire non calé sur arrivée train (7h46 ?) et charge importante	Dossier Listen 04553576 Dossier Listen 04553588	Soléa : à vérifier	Mis en place le 2/03
8	Fréquence du dimanche : 1 heure au lieu de 30 mn	Dossier Listen 04438004	RAS	
8	Moins d'offre en HC	Maire Wittenheim	RAS	
8	Pleine charge bus départ Place de Thiers 6h59	Dossier Listen 04446339 Dossier Listen 04451178	Présence Vittel le 12/09 : confirmation	Ajout d'une course sur la ligne 54 (doublage sur rue Soultz) depuis le 16/09
8	Départ 8h28 Pôle 430 : à décaler à 8h20 pour départ Place de Thiers	Retour M.Homé	Méthodes : demande transmise le 25/09 pour estimation	Mise en place le 13/01
8	Manque un départ vers 7h pour une arrivée à Mulhouse avant 8h en PVS (passage à Vendée à 6h39 ou 7h22)	Dossier Listen 04525548	Méthodes : faire chiffrer une course supplémentaire vers 7h	Possible mais impact habillage. A étudier pour septembre 2020
9	Rajouter un départ vers 7h direction Kingersheim Usines en PVS (7h05 à Bois en pscol)	Dossier Listen 04436809	Méthodes : prolongement possible : 7,1 km/jour, 250 km/an (LàV vacances)	Validation m2A le 20/09. Mise en place à compter du 21 oct.
9	Plus de desserte du quartier Rotonde en soirée et le dimanche	Dossier Listen 04436143	3 propos faites par la cliente dont Filéa : transmis à m2A le 12/09 avec propo prolongement Filéa > 22h en soirée	Validation m2A le 20/09 de l'extension horaire de Filéa + nouvelle destination St Jean
9	Rajouter un départ vers 19h30 de Kingersheim Usines (demande d'une seule personne)	Dossier Listen 04472643		
9	Départ Lefebvre 6h24 direction Rotonde à prolonger à St Jean pour 2 salariés qui commencent à à 7h et qui sont contraints de descendre à Rotonde et de marcher jusqu'à Colbert	Dossier Listen 04514098 Dossier Listen 04529049	Prolonger la course de 6h24 (Pscol) et 6h35 (PVS) jusqu'à St Jean au lieu de Rotonde Demande transmise aux Méthodes le 25/10/19 ;	Prolongement PVS fait. Pscol à étudier pour septembre 2020
10	Suppression desserte Haut Point : demande explication Filéa	Dossier Listen 04437116 Dossier Listen 04460227		
10	Décaler passage 17h14 à Gare Centrale vers Vignerons pour permettre correspondances avec l'arrivée du train de St Louis à 17h13	Dossier Listen 04513940		
10	Manque d'offre à midi dans le secteur gare vers Ste Ursule (23 mn intervalle : 11h55 puis 12h18)	Dossier Listen 04443759 Dossier Listen 04459051	Méthodes : décalage départ Vignerons 11h45 à 11h50 possible. Contrainte Gambetta - bien respectée : sonnerie 11h55, passage actuel 12h05, passage 12h11 si décalage horaire	Ajout d'une course Vignerons 11h55, passage Gare vers 12h05 le 04/11
10	Surcharge Riedisheim > Collège Lycée Episcopal	Collège Lycée Episcopal	Faire partir le 2d véhicule Europe de Ste Ursule : +5,243 km/j, 880 km/an (LàV scol)	Validation m2A le 13/09. Mis en place le 16/09
11	Arrivée train de Marseille dimanche soir à 20h58 pas en correspondance avec départ L11 de Gare Centrale à 20h53.	Dossier Listen 04496915	Méthodes : réajuster l'horaire de départ de Gare Centrale sans dégrader la correspondance avec la ligne 1 (arrivée 21h04) et intégrer arrivée train Paris 21h03	à étudier (non prioritaire)
11	Moins de bus, retard et charge	Dossier Listen 04460290 Dossier Listen 04461689		Ajout d'une course vers Gare le matin et de 2 courses de Gare dans l'après-midi le 04/11
12	Avancer le 1er départ (5h44) de Lefebvre pour permettre la correspondance avec la ligne 8 direction Pôle 430/Place de Thiers à l'arrêt Vittel	Dossier Listen 04438354 Dossier Listen 04448041	Méthodes : possible mais amplitude horaire du service trop élevée > impact habillage.	A étudier pour septembre 2020
12	Décaler départ Etang St Pierre de 5h37 à 5h37 pour permettre correspondance avec la ligne 2 à NBS à 5h55	Dossier Listen Dossier Listen 4498402		Validé. Ajustement réalisé le 04/11
12	Modification du point de correspondance : Châtaignier avec obligation de traverser le quartier Bourtzwiller + moins de bus. Menace de pétition.	Dossier Listen 04439997	RAS	
12	Plus de départ Rattachement à 22h26 (6 à 15 pers d'après la cliente)	Retour terrain	RAS : 2 pers Dialexis 2017/2018 & 2018/2019	
12	Décaler départ Hohmatten de 16h35 qques minutes plus tôt pour un passage à Zurcher vers 16h46 (et non 16h42) pour sortie 16h40	Dossier Listen 04548870	Transmis aux Méthodes le 8/11 : battement insuffisant pour modif rapide.	Mis en place le 2/03
12	LàV pscol : étude prolongement départ Lefebvre 7h à Hohmatten (doublage course 7h11 suite surcharge / lycée Zurcher)	Dossier Listen 04520727 Dossier Listen 04520884	Transmis aux Méthodes : impact habillage.	Mis en place le 2/03
13	Création d'un arrêt supplémentaire vers Palais des Sports pour permettre la correspondance depuis Dornach > ligne 2	Interne	Intégré dans le GT Rex Aménagements Réseau Renouvellé	Étude en cours
13	Dernier départ de Source vers HEM : décaler pour passage vers 20h pour le CFA	Dossier Listen 04441825	CFA contacté le 12/09 : 1 seule personne (femme de ménage) qui utilise le bus et qui termine à 20h (confirmée par la secrétaire). Pas d'autres salariés terminant à 20h (tous vers 16h30-17h) : RAS	

14	Ajustements sur certaines courses pour permettre correspondances à Dornach Gare pour les salariés du CRM (Bel Air)	Dossier Listen 04508335	Matin (PScol + PVS) : décaler passages de 7h37/7h38 ou 7h52/7h58 pour permettre une arrivée à Bel Air avant 8h Soir (PVS) : décaler passage de 16h54/17h14 vers 17h08	
15	Salariés péri Sausheim mardi : manque bus Dolfus Noack 19h40 > Lefebvre.	Dossier Listen 04439320	Ajout Filéa Dolfus Noack & Grains à valider. Résa faite pour septembre au départ des Oies.	Validation m2A 11/09
15	Demande rétablissement bus vers 19h30/19h45 pour Sausheim (salariés)	Dossier Listen 04434847 Dossier Listen 04435258 Dossier Listen 04436458	RAS : Filéa. 2 départs après 19h ancien réseau. -10 personnes	Réservations à suivre
15	Ruelisheim > Collège Joliot Curie (Médiathèque)	Dossier Listen 04437544	Tribus Pagnol + ligne C4 (à vérifier)	Ajout d'une course L15 + corresp C4 en nov
15	Ruelisheim > Wittenheim	Mairie Ruelisheim	Méthodes : Etudier la prolongation de la course de Lefebvre (7h00) vers St Barbe (actuellement arrêt à Sausheim à 7h20) > demande transmise le 25/09	Ajout d'une course L15 + corresp C4 en nov
15	Ruelisheim > ligne C4 temps d'attente entre les 2 lignes	Dossier Listen 04437544		
15	Pas de liaison directe au centre-ville, pas assez de bus en journée, réservation après 19h obligatoire	Dossier Listen 04439993 Dossier Listen 04447612		
15	Pleine charge : Bains 7h03 > Lefebvre (Ste Barbe 6h43) Lefebvre 18h28	Dossier Listen 04456404 Dossier Listen 04460659	À surveiller	
16	Prolonger la ligne 16 en commercial jusqu'au CFA	Dossier Listen 04441825 Dossier Listen 04455973 Dossier Listen 04625878 Dossier Listen 04588952		Mis en place le 2/03
16	Mettre un bus plutôt qu'un taxi le dimanche	Dossier Listen 04644765		
16	Amélioration des liaisons Dornach - Gare via les lignes 16 et tram-train		À étudier	À étudier
50	Pas de correspondance entre les lignes 3&TT et la ligne 50 pour les élèves scolarisés à Mulhouse (Jean XXIII, Jeanne d'Arc, Schweitzer, Lavoisier, ...)	Appel tél 27/08	Demande récurrente : 1 seule course le matin sur la ligne régionale	Demande récurrente : RAS
50	Rajouter une course vers 7h et 8h sur la ligne 50	Dossier Listen 04488488	Rajouter une course entre 7h et 8h	Info m2A à faire
51	Lycéens Louis Armand arrivent 40 mn avant début des cours depuis affrètement ligne 851	Maires Brunstatt-Didenheim & Zillisheim Dossier Listen 04441242 Dossier Listen 04437132 Dossier Listen 04441242	Contact Région : modif horaires Ligne 851 impossible. Ajout 1 course en sous-traitance : Zillisheim > Université : 7,5 km/j, 1 260 km/an (LàV scol) Zillisheim > Gare via Uuniversité : 10,4 km/j, 1 750 km/an	Validation m2A le 20/09 de la course vers Université (+ 1260km). Mise en place le 04/11
51	Horaires ne correspondent plus pour aller au collège Pflimlin	Dossier Listen 04439414 Dossier Listen 04440345 Dossier Listen 04440319 Dossier Listen 04439338	RAS : Tribus Pflimlin modifié à la rentrée pour prendre en charge les élèves résident à Zillisheim.	
51	Certains conducteurs Transdev n'ont pas info affrètement ligne 851 (paiement ou refus) et pas de girouette	Dossier Listen 04441927 Dossier Listen 04437989	2 rappels à l'ordre + fourniture de pancartes 4/09/19	
52	Allonger le créneau Filéa à partir de 8h30 au départ de Galfingue et Heimsbrunn uniquement > rentrée 9h collège Nonnenbruch	Dossier Listen 04475596	Allonger le créneau actuel 9h30-12h30 en le commençant à 8h30 uniquement pour Galfingue et Heimsbrunn	Réponse négative. info m2A faite
54	Suite surcharge ligne 8 : ajout d'un car entre Staffelfelden (6h54) et Rattachement : offre à Staffelfelden + doublage ligne 8 en surcharge	Cf. onglet charge	13 km/j, 2 200 km/an (LàV scol)	Validation m2A le 13/09. Mis en place le 16/09
55	Horaires non calés avec le début et fin des cours des élèves d'Habsheim scolarisés au collège Ste Ursule	Dossier Listen 04510997	Passage à Notre Dame des Champs à 7h02 et 8h25 > début des cours à 8h15 Fin des cours à 16h15 > passage à Ste Ursule à 16h14 ou 17h49	À étudier pour septembre 2020 (reprise en ST)
56	Rajout d'un créneau Filéa entre 15h et 17h pour le retour des élèves du Montaigne	Dossier Listen 04446987	Rajout créneau au départ de Gare Centrale de 15h15 à 16h15 ?	Demande récurrente : RAS
59	Pas de correspondance entre arrivée L59 à Gare Centrale à 7h38 et passage L10 à Gare Centrale vers Arthur Ashe (collège Pflimlin) à 7h32	Dossier Listen 04449462	Impossible à réaliser compte tenu de l'horaire d'arrivée de la ligne 59	À étudier pour septembre 2020 si reprise en ST
Bon Bosco	Elèves de Sausheim, Baldersheim, Ruelisheim scolarisés au Don Bosco. Solution provisoire pour le matin : Tribus + correspondance ligne C4 avec marche à pieds	Maire Baldersheim Dossier Listen 04429500 Dossier Listen 04428035	Prolonger le Tribus Pagnol matin et soir. Validation m2A 17/09.	Mise en place le 30/09
Chrono-pro	Ajouter un premier départ vers 11h30 pour le créneau du midi (femmes de ménage). A voir si le premier départ du matin 6h30 est beaucoup réservé ?	Retour terrain Chronopro	Supprimer le départ de 6h30 et ajouter un départ à 11h30 ? Bilan à faire fin septembre avant acter modif	Validation m2A 07/10/19. Mise en place le 4/11.
Collège Pflimlin	Modif horaires de sortie : 16h20 non rectifié (16h10). Impact lignes 10 & 14	Collège Pflimlin	Mise à jour le 5/09	
Tribus J d'Arc	Pas de car pour faire l'aller-retour le midi (LMJV). Pas suffisamment de temps pour rentrer avec le réseau régulier. Départ Général Leclerc 17h à mettre à 17h10	Dossier Listen 04434815 Dossier Listen 04422890 Dossier Listen 04460868 Dossier Listen 04463726	ajout 2 courses : 15,6 km/j, 2 075 km/an (LMJV scol) Modif départ 17h : départ 17h10 depuis le 12/09	En attente

LE PARC DE VÉHICULES

Bus / Le parc au 31/12/2019 est constitué de

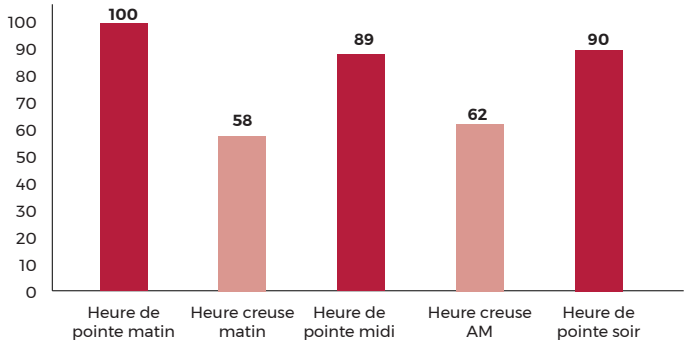
77 bus standards (dont 5 électriques) | **38 bus** articulés | **2 Midibus** | **3 minibus** moteur diesel | **2 minibus** électrique (navette centre ville)

Affectations des véhicules par ligne

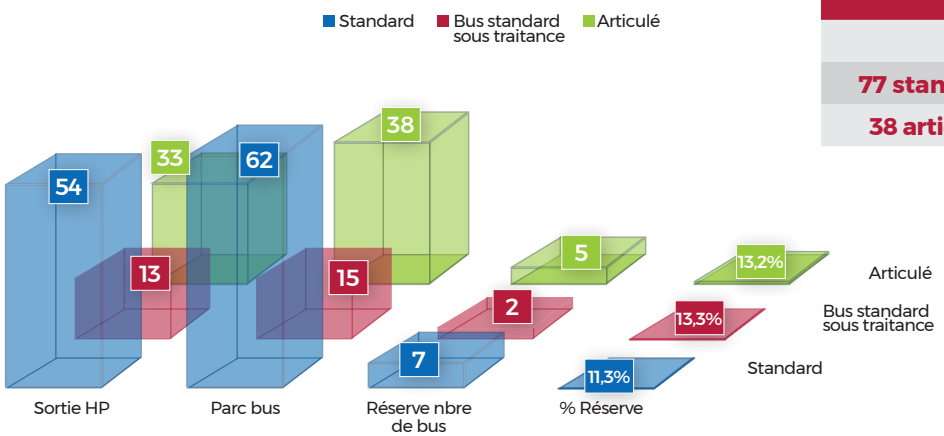
L'affectation des bus se divise en trois plans de sortie par jour, matin, midi et soir. Un plan allégé est mis en place dans les périodes suivantes :

- Pendant les vacances scolaires
- Le samedi
- Le dimanche
- Les jours fériés
- Sur la période de juillet / août

Nombre de bus en expoitation par créneau horaire



RÉSERVE DE VÉHICULES



RÉSERVE BUS	Nombre	%
77 standards	9	11,7
38 articulés	5	13,2

La réserve de bus standards et articulés est plus faible que celle prévue dans les engagements du contrat. Les taux de réserve bus standards et articulés sont en moyenne de 11,7 % et 13.2% contre 15% contractuellement. Cette situation est la conséquence du retard de livraison de bus neufs qui contraint Soléa à rénover des bus ayant entre 500 000 et 900 000km. Cette action consiste à faire une rénovation du châssis des véhicules, obligatoire pour le contrôle technique suite au durcissement de la législation en 2019.



Investissements en véhicules et sorties de véhicules du parc

Suite à la décision de ne plus acheter de bus à moteur diesel, les commandes de bus standards et articulés prévues en 2019 ont été reportées à 2020, en version GNV. Deux minibus diesel seront livrés en mars 2020 pour la ligne 13.

Bus réformés en 2019 :

7 bus

soit 3 standards et 4 articulés.

Bus détruits en 2019 :

17 bus

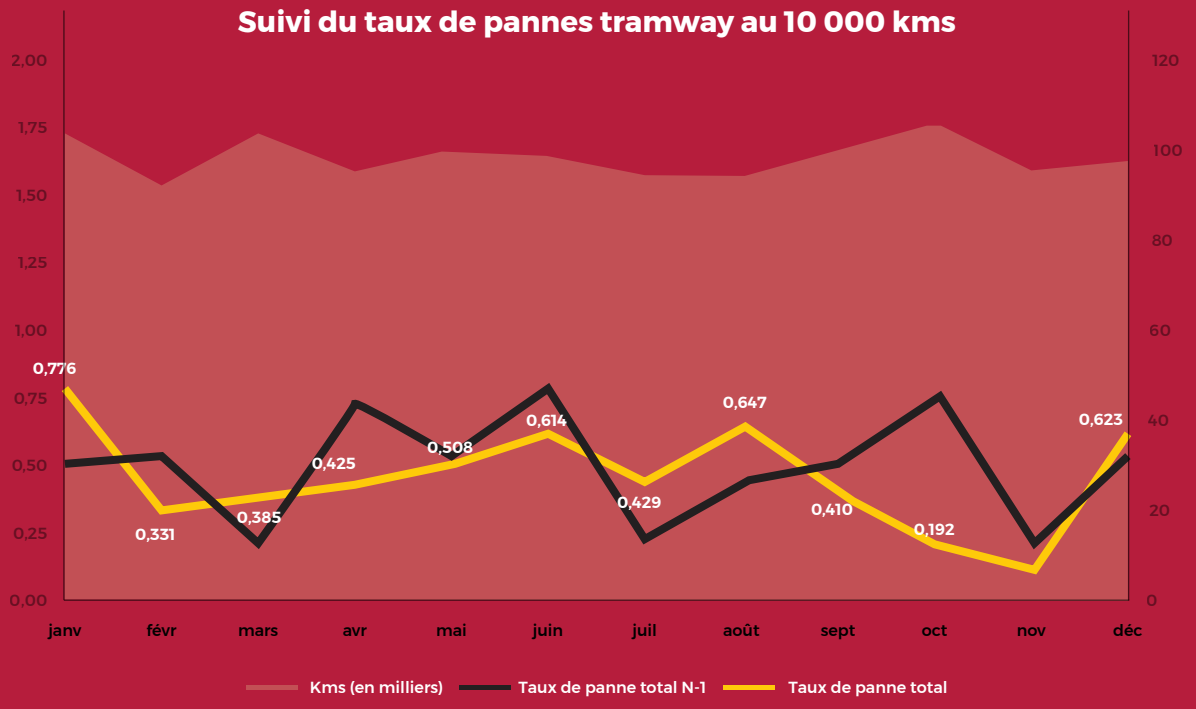
11 standards et 6 articulés

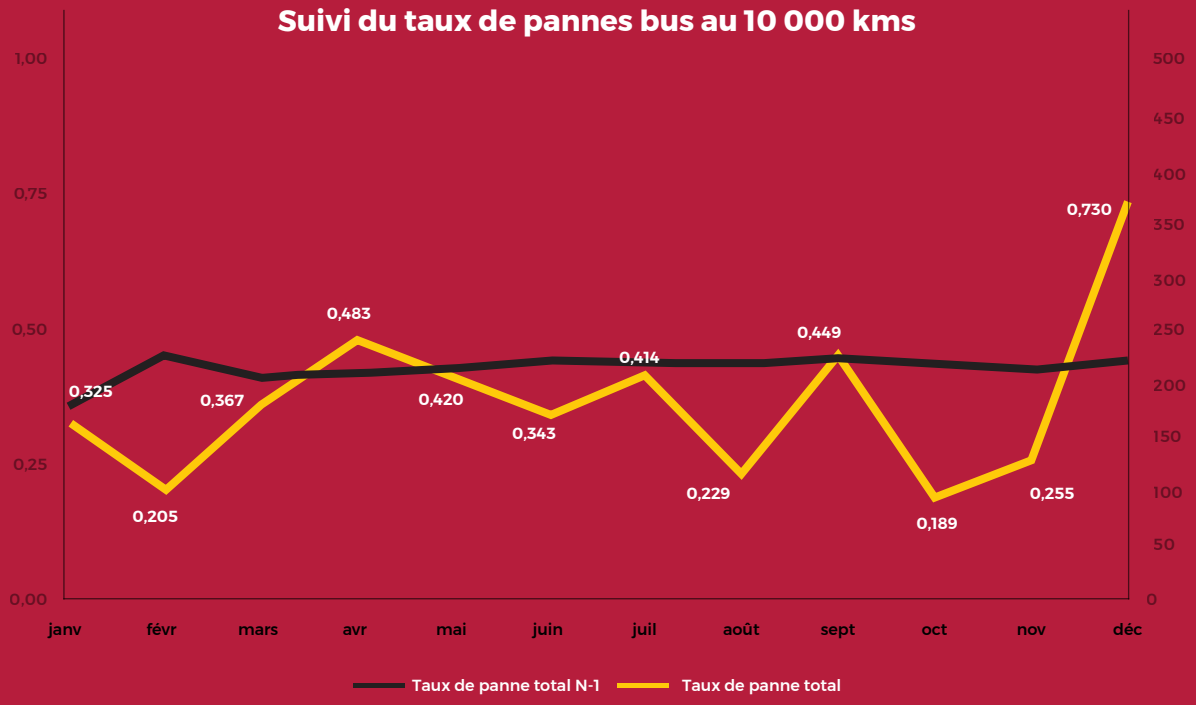
Tramway

22 rames Tramway Citadis 2001

Mulhouse 2002 - Zillisheim2004 - Didenheim2005 -Staffelfelden 2007 - Morschwiller le Bas 2008 - Baldersheim 2009 - 2010 - Rixheim Sausheim 2012 - Lutterbach 2014 - Ruelisheim 2015 - Kingersheim2016 - Bourtzwiller 2017 – Dornach, 2018, 2019 - Pfastatt 2020 - Riedisheim 2021 - Richwiller 2022 - Illzach 2024 - Brunstatt 2025 – Berrwiller 2027 – Wittenheim

ÉTAT DES SINISTRES SURVENUS DANS LE COURANT DE L'EXERCICE





retour CR

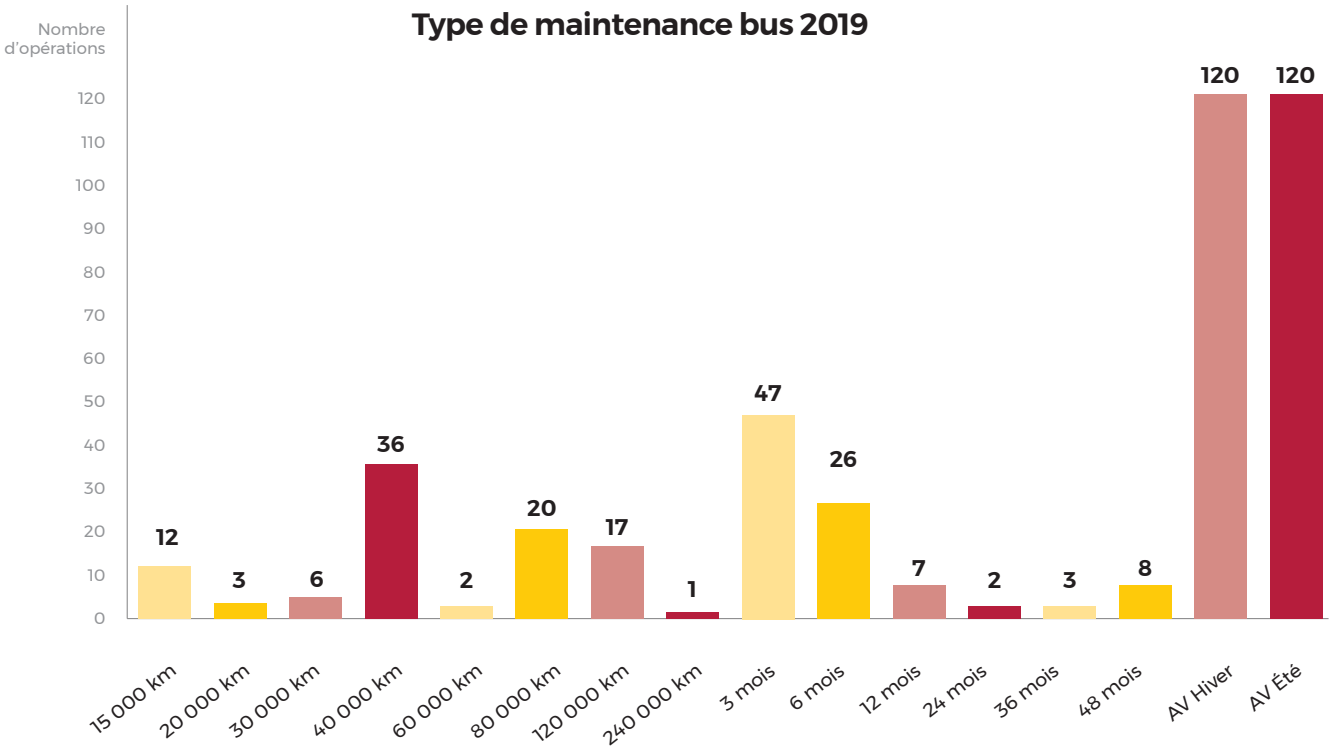
LA MAINTENANCE
ENTRETIEN DES VÉHICULES

Bus

- Le plan de maintenance bus est basé sur 2 critères de déclenchement : le kilométrique et le temporel. Ils sont paramétrés et gérés par la Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur - GMAO. **430** opérations de maintenances ont été réalisées.
- 273 contrôles DREAL ont été effectués en 2019, sans refus de véhicule.
- **Pièces importantes remplacées** en 2019 :

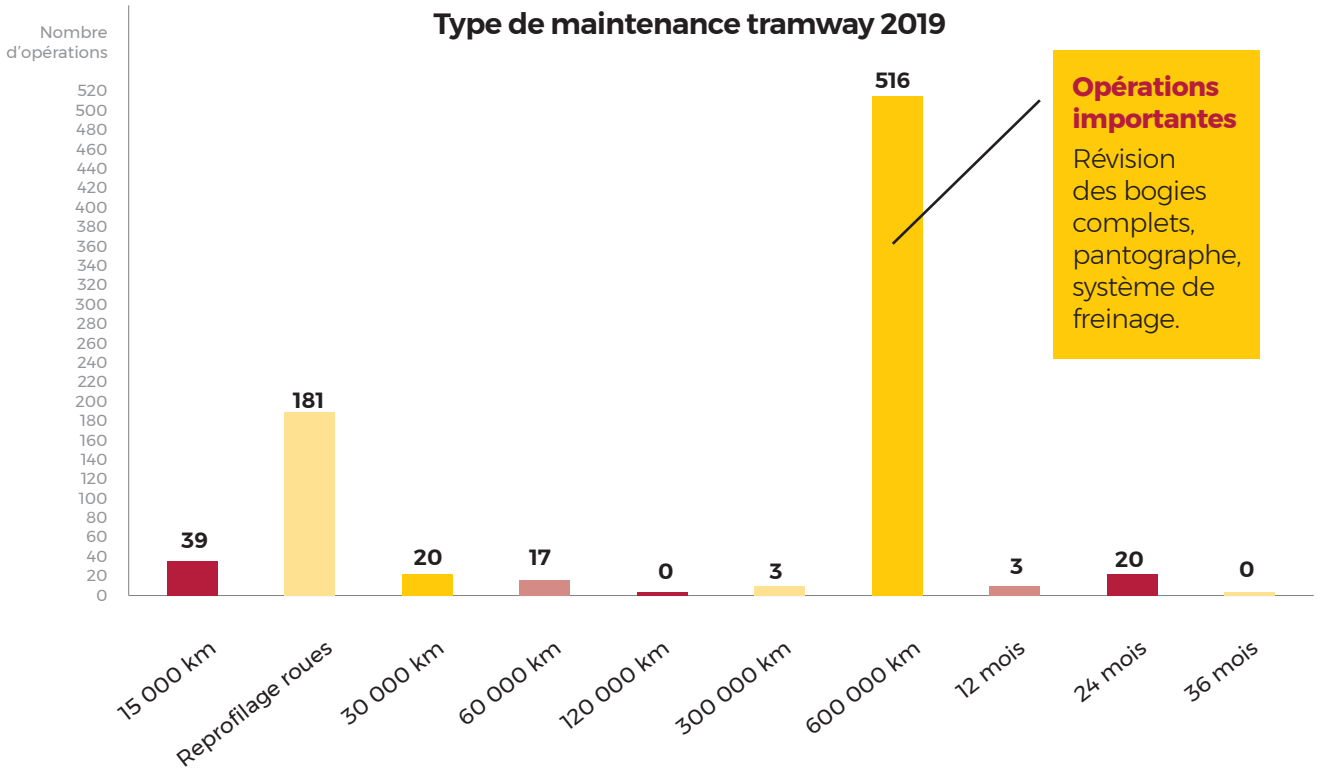
- **12** moteurs, dont 3 Euros 3 et 9 Euro 5
- **2** boîtes de vitesses





Tramway

Le plan de maintenance du tramway est basé sur un déclenchement en fonction des kilomètres parcourus ainsi que sur une base calendaire. Tout comme le bus la gestion du plan de maintenance est gérée par la GMAO. 2019 a été une année très chargée en maintenance préventive du fait de la maintenance des 600 000kms. **799** opérations de maintenance ont été réalisées.





PLAN DE MAINTENANCE À 2 ANS

Bus

Le plan de maintenance pour les deux années à venir reste celui prévu par le constructeur de bus.
Il est difficile de le détailler car les périodicités de visite sont différentes pour chaque génération de bus. En moyenne il faut compter :

5000 heures de main d'œuvre par an.

Tramway

Le plan de maintenance pour les deux années à venir reste celui prévu par le constructeur, il nécessitera en moyenne :

7000 heures de main d'œuvre par an.

LES CHANTIERS ET LES TRAVAUX
INSTALLATIONS FIXES

Rechargement voie
10147
mètres linéaires

Meulage de la voie
460
heures

Meulage de la voie
3000
mètres linéaires

Maintenance LAC
780
heures

Rechargement de
4
appareils de voie

Maintenance des sous stations
430
heures



Chantier Traversées Obliques

(+) Le chantier s'est bien déroulé pour la partie dépose pose des TO. Le délai de réalisation a été respecté, l'exploitation a repris comme prévu dans le marché.

(-) Le repavage mal maîtrisé par l'entreprise en charge a provoqué des incidents lors de la reprise d'exploitation. Deux rames se sont retrouvées bloquées suite à l'accumulation sous le bogie de pavés qui se sont descellés. Trois ponts ont été endommagés, un a pu être traité par Soléa, les dégâts étant mineurs. Deux autres sont partis en expertise car les cuves étaient très endommagées.

Arrivée des Bus électriques

Le chantier de mise en place des bornes s'est bien déroulé.

- Marche à blanc de janvier à mars 2019,
- Début d'exploitation en avril 2019.
- Bonne fiabilité des bus, autonomie conforme aux attentes.



retour CR


soléa

COMME INNOVANTS

pour inventer des idées nouvelles au service du territoire et des voyageurs



Échange avec

RENAUD GIUDICELLI

Directeur Exploitation

Renaud Giudicelli, dans l'entreprise depuis 20 ans, était Responsable Exploitation en 2019 rattaché à la Direction des Opérations. Il est aujourd'hui nommé Directeur Exploitation depuis l'évolution d'organisation au 1er janvier 2020.
Il nous parle de la valeur d'innovation.

Renaud, pouvez-vous nous rappeler les thématiques qui composent le I comme Innovants dans le projet d'entreprise de Soléa ?

Renaud Giudicelli : L'innovation est une thématique obligatoire dans tous les domaines d'activité. Chez Soléa, nous nous attachons tout d'abord à poursuivre des démarches d'amélioration continue. Nous travaillons chaque jour pour améliorer nos process, rechercher et mettre en œuvre des solutions nouvelles, en privilégiant avant tout l'efficacité, la simplicité d'utilisation et la sécurité. Chacun est appelé sur son périmètre à émettre des idées nouvelles.

Quelles sont, en 2019, les réussites sur ces thématiques ?

En plus des sujets liés au nouveau réseau de bus, parmi les sujets d'innovation, nous pouvons citer la mise en service des bus électriques,

> **être force de proposition en tenant compte des besoins et des évolutions**

l'anniversaire du Compte Mobilité, le lancement d'un portail intranet pour les salariés, la dématérialisation de la paie, le procès-verbal électronique, la mise en service d'un centre d'appels et d'une plateforme enrichie de réservation du transport à la demande.

Nos valeurs d'innovation se renforcent par la mise en place d'une démarche d'innovation avec une feuille de route précise.
En parallèle, le prix de l'innovation est créé pour embarquer tout le monde et faire remonter les idées du terrain.

Quelles sont les pistes d'amélioration identifiées en 2019 ?

Le monde change vite, les usages de la mobilité évoluent. C'est à nous, exploitant des transports en commun de rester en veille et de continuer à être force de proposition en tenant compte des besoins et des évolutions. Les actions sur les sujets de transition énergétique et numérique doivent être étoffées et améliorées.

Enfin, en termes de bilan de l'année, quel sens donner au I comme Innovants ?

L'innovation se veut une démarche collective à laquelle chacune et chacun peut contribuer.
L'intelligence collective et la collaboration prennent tout leur sens afin de proposer des améliorations, des actions adaptées aux usages de chacun. Ainsi, la multiplication des échanges, des rencontres, le brassage des équipes lors d'événements ou d'animations permet d'aller dans ce sens et de fédérer des énergies.

LES ÉTUDES ET LES TRANSFORMATIONS

Les études menées suite à la mise en service du Nouveau Réseau ont fait l'objet de dossiers transmis entre fin 2019 et début 2020 à m2A. En voici une synthèse :

C5 Modification du tracé dans le quartier Drouot
Dossier comparatif de deux solutions :
1) maintien du tracé actuel avec ajouts de deux arrêts
2) retour sur la rue de Sausheim pour la ligne C5

C7 Desserte Super U Brustlein et du lycée Camille Claudel pour les élèves du collège Kennedy dont les travaux débuteront en 2020 (préconisation de desserte, d'aménagement d'arrêt, mise en œuvre, de moyens d'accompagnement des élèves à bord des véhicules et aux abords des arrêts)

10 Impact de la modification du tracé avec alternance entre la rue de Zimmersheim et celle de Habsheim afin d'étudier l'opportunité de conserver une desserte de l'arrêt « Haut Point » supprimé de l'offre régulière au profit d'un transport à la demande, plus en adéquation avec la fréquentation constatée.

12 Desserte de la Cité Amélie 2

13 Desserte du centre de Morschwiller le Bas
Comparaison de deux solutions : desserte actuelle ou prolongement jusqu'au centre de la commune avec la ligne 13

55 Suppression de la ligne régionale 755. Etude de la desserte de Habsheim. Comparaison de deux solutions : desserte actuelle ou bien prolongement de la ligne 11 depuis le terminus actuel Centre Nautique.

59 Suppression de la ligne régionale 724. Etude de l'évolution des communes d'Ottmarsheim, Hombourg, Petit Landau et Niffer en coordination avec St Louis Agglo et Distribus pour le maintien d'une liaison entre Mulhouse et St Louis.

Collège Ottmarsheim : fin du contrat. Intégration des communes de Rummersheim & Munchhouse.

LANCEMENT ET INAUGURATION DES BUS ÉLECTRIQUES

Le lundi 8 avril 2019, Soléa a démarré l'exploitation commerciale des bus 100% électriques, Heuliez GX 337 E commandés par Mulhouse Alsace Agglomération (m2A).

Cette diversification du parc de véhicules de transport public s'est inscrite dans la stratégie de transition énergétique de l'agglomération mulhousienne qui vise à augmenter la fréquentation des transports en commun pour entrainer une réduction des émissions de gaz à effet de serre.

L'exploitation commerciale a été précédée, entre fin 2018 et mars 2019, d'importantes étapes préparatoires :

- Des travaux d'aménagement au niveau de l'aire de stationnement des bus afin d'installer et de raccorder les bornes de recharge des bus électriques
- La prise en main par les équipes de l'atelier maintenance de chacun des 5 véhicules afin d'être configuré, préparé à une phase de test puis à son exploitation commerciale.
- Des marches à blanc ont été organisées en janvier 2019. Suivies par le service Exploitation et le service Formation, elles visaient à mettre les bus en conditions de circulation réelles sur un circuit défini et proche de son futur cheminement commercial.
- La formation de l'ensemble des conductrices et conducteurs pilotée par le service des Ressources Humaines et Exploitation.



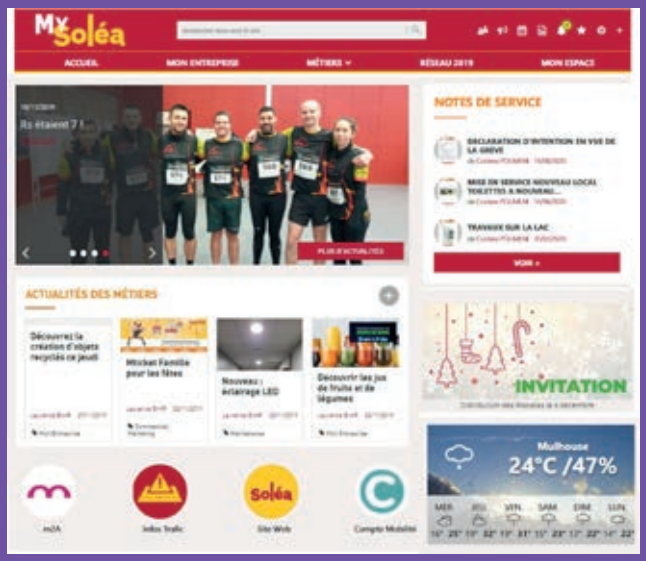

Documentation

LA TRANSFORMATION DIGITALE

My Soléa : un portail intranet pour les salariés

La Transformation digitale interne chez Soléa a démarré en 2013 avec l'installation d'écrans d'affichage dynamique. En 2016, des bornes tactiles d'informations et de prise de service des conducteurs ont complété les outils digitaux. **En 2019, un temps fort pour cette transformation est à noter avec le lancement du portail intranet My Soléa.** L'ensemble des informations de l'entreprise peuvent désormais être consultées à tous moments et depuis n'importe où. Cet outil permet une réactivité dans la diffusion des informations, met en avant du contenu dynamique comme la vidéo et surtout, est facilement accessible.
Accompagnées par un cabinet extérieur, les équipes Systèmes d'Information et la Communication Interne ont mené ce projet en commençant par une étude des besoins afin de proposer un outil adapté.

En parallèle, les outils collaboratifs se sont également développés pour faciliter les échanges entre les services et améliorer la gestion des projets. Au sein de l'environnement Microsoft Office 365, un outil comme TEAMS a grandement modifié les usages.



L'appli formation interne



Une innovation interne en matière de formation a été lancée pour le nouveau réseau : **une application mobile à destination des conducteurs pour disposer de toutes les informations pour appréhender les nouvelles lignes de bus.** Le parcours de chaque ligne a été filmé et illustré par des indications techniques pour certains passages et des messages de sécurité. Sont disponibles également sur l'application, les plans, les itinéraires haut le pied, les thermomètres de lignes et de la documentation de formation. Une géolocalisation des lignes permet, de plus, de se repérer sur les plans des communes.

Cette démarche innovante a été menée à bien pour accompagner le processus de formation. Elle offre une réelle « visite virtuelle » de l'ensemble du nouveau réseau à toutes les équipes.
Imaginée, créée et réalisée par les équipes de formation interne rattachées à la Direction des Ressources Humaines, elles ont été accompagnées par deux stagiaires de l'UHA (DUT MMI) pour créer l'application ainsi que de 2 conducteurs détachés pour réaliser les opérations de capture et de montage vidéo.

LE COMPTE MOBILITÉ

Depuis 2015, Soléa, Transdev et Mulhouse Mobilités sont partenaires de m2A pour construire la mobilité de demain à travers l'application « Compte Mobilité ».
Après avoir consolidé les bases en 2017 et lancé l'application fin 2018, l'année 2019 marque la stabilisation de cette innovation, son enrichissement ainsi que sa montée en puissance sur les 6 premiers mois, puis le lancement de sa promotion à partir de la rentrée scolaire.

- **De janvier à juin : stabilisation de l'application.**

  Le Compte Mobilité est tout d'abord une expérimentation menée à son terme et devenue une innovation. Première application MaaS* européenne jamais lancée en production, sa montée en puissance a donc généré un certain nombre de dysfonctionnements qui n'étaient pas apparus lors des tests en condition réelle. Un travail de fond a été entamé au premier semestre 2019 par les équipes de Soléa et de m2A pour permettre à Cityway, fournisseur et développeur de cette innovation de stabiliser le Compte Mobilité. Pour ce faire, de nombreux tests ont été nécessaires, mettant à contribution également le retour des clients, qui ont permis de résoudre les soucis techniques rencontrés et enrichir également l'expérience utilisateur.

- **Juin :** JC Decaux annonce l'intégration totale du service VéloCité dans le Compte Mobilité. Les 2000 clients de VéloCité devront à partir du mois de septembre, obligatoirement s'inscrire au Compte Mobilité pour accéder aux vélos en libre-service sur le territoire de m2A.

- **5 septembre :** Lancement du nouveau site Internet Compte Mobilité pour proposer une meilleure expérience clients

- **12 septembre :** le Compte Mobilité devient l'unique accès pour les clients VéloCité qui peuvent dès à présent débloquer un vélo depuis leur SmartPhone sur l'application et n'ont plus l'obligation de passer par la borne avec leur carte.

- **21 septembre :** le Compte Mobilité fête ses 1 an au Village des Mobilités sur la Place de la Réunion à Mulhouse entouré des élus et de tous les partenaires !

- **22 septembre au 31 octobre :** première opération promotionnelle lancée à partir et à destination exclusive des utilisateurs du Compte Mobilité. L'application propose le ticket 1 voyage Soléa au prix de 1€ (au lieu de 1,20€ sur l'application Compte Mobilité 1,40€ hors application). L'offre promotionnelle a été relayée largement grâce à une campagne de communication.

> **Tous ces événements ont permis au Compte Mobilité d'obtenir une belle couverture presse, aussi bien au niveau national que local (Le Monde, Le Moniteur, Usine Nouvelle, etc.).**

Afin de promouvoir le Compte Mobilité et tous ses avantages, plusieurs actions de terrain ont été menées en complément, à partir de la rentrée 2019, par les équipes de Soléa afin de faire connaître l'application et encourager son utilisation :

- **21 septembre 2019 :** Présence au Village des Mobilités
- **Semaine du 1er octobre 2019 :** Présences aux campus de l'UHA : Fonderie, Illberg, et Collines
- **6 novembre 2019 :** Présence au séminaire des nouveaux embauchés m2A

Quelques chiffres à fin 2019 :

8000 téléchargements de l'application

4000 clients inscrits

Total ventes 2019 : **116 000 €**

Les ventes de tickets unitaires et abonnement Soléa représentent 70% des ventes totales réalisées en 2019 :

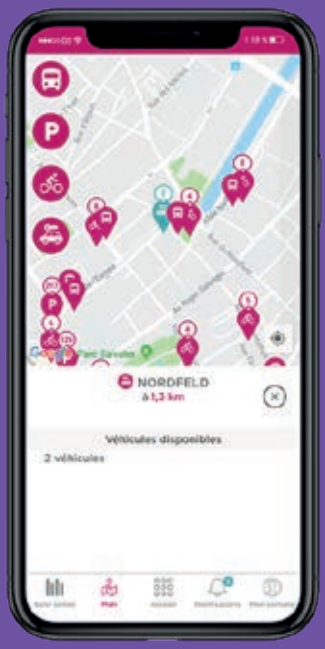
38 000 tickets 1 voyage

1250 abonnements mensuels.

*MaaS : « Mobility As A Service Mobility » anglicisme désignant l'intégration de plusieurs services de mobilité sur une plateforme digitale (souvent une application mobile) avec un canal unique de paiement. C'est une solution digitale centrée sur l'utilisateur, qui permet sur la même plateforme, d'accéder aux services, de s'informer sur tous les modes de déplacement en temps réel et de les payer.

RELATIONS CLIENTS, COMMUNICATION EXTERNE ET INFORMATIONS VOYAGEURS

Une nouvelle stratégie initiée sur les réseaux sociaux





Facebook, des publications dynamisées à l'aide de formats de publications plus variés

L'année 2019, marquée par la refonte du réseau bus, constituait un terrain favorable à l'expérimentation de nouveaux formats de publications. A ce titre, les vidéos et le motion design ont commencé à être mis en œuvre à partir de l'été 2019. Objectif : dynamiser des publications liées à des jeux-concours (réabonnement) mais aussi des publications relatives à des campagnes récurrentes connues voire attendues des voyageurs (Noël). Le sponsoring a également été un moyen d'atteindre plus rapidement les cibles de nos messages. Cette évolution de stratégie liée à une attente forte des clients voyageurs en termes d'information sur le nouveau réseau de la rentrée a permis une augmentation de près de 7% du nombre de « likeurs » en 1 an pour établir la communauté de fans de 6 300 en janvier à 6 900 en décembre. Les catégories d'âge en interaction principale avec la page Facebook Soléa sont :

- Les 18-24 ans (13%)
- Les 25-34 ans (16%)
- Les 36-44 ans (13%)

Sans surprise, les publications liées au nouveau réseau ont généré le plus de trafic, suivies par celles des perturbations et nombreux travaux de la rentrée. Fort de ce constat, 2020 s'inscrira dans cette continuité avec le recours récurrent à des formats de publications variés et la mise en avant d'informations voyageurs donnant de la visibilité et générant le plus d'interactions avec notre page.

Lancement d'un compte Instagram

Le monde des réseaux sociaux évolue rapidement et chaque plateforme a ses propres spécificités et avantages ; les cibles du transport urbain, selon leur catégorie d'âge, peuvent être plus actives et donc plus facilement atteignables sur d'autres réseaux que Facebook.

Soléa a ainsi fait le choix de lancer sa page Instagram en fin d'année 2019 pour multiplier ses canaux d'information et atteindre une cible plus jeune voire scolaire qui n'est pas ou trop peu présente sur Facebook.

Avec plus de 300 fans au 31 décembre 2019, l'intérêt pour cette nouveauté s'est rapidement fait sentir durant le mois du lancement.

Linkedin, canal d'information vers nos partenaires et notre communauté institutionnelle

Pour appuyer la stratégie sur les réseaux sociaux, Linkedin a également été davantage exploité en 2019, en particulier à l'approche du lancement du nouveau réseau de bus. Avec plus de 3 000 abonnés en septembre 2019 et plus de 4000 vues des publications liées au nouveau réseau, les bases d'une utilisation plus régulière de ce canal en 2020 sont posées.



COMME ENGAGES

au service des voyageurs, de l'agglomération et de la mobilité



ÉCHANGE AVEC

LUCIA NICOLAÏ

DIRECTRICE COMMERCIALE ET MARKETING

Lucia Nicolaï, dans l'entreprise depuis 2 ans, est Directrice Commerciale et Marketing. Elle nous parle de la valeur d'engagement au service des clients.

Lucia, pouvez-vous nous rappeler les thématiques qui composent la lettre E comme Engagés dans le projet d'entreprise de Soléa ?

Lucia Nicolaï : La finalité de notre mission est d'être au service de nos voyageurs pour leur permettre de se déplacer simplement et efficacement dans toute l'agglomération. Nous sommes impliqués chaque jour pour obtenir la pleine satisfaction de nos clients et donneurs d'ordres dans un contexte mouvant par définition et soumis aux aléas. L'objectif est de rendre la mobilité plus facile en s'engageant chaque jour à l'amélioration et à la pertinence des solutions de mobilité que nous offrons aux habitants de l'agglomération, qu'il s'agisse d'une offre régulière et massive (bus, tramways, tram-trains) ou plus personnalisée tel que le transport à la demande (Filéa, Chronopro, navettes).

Quelles sont, en 2019, les réussites sur ces thématiques ?

Le sujet phare de l'année a évidemment été le lancement du nouveau réseau de bus. Le défi conséquent a été relevé par les équipes de Soléa de réussir le lancement d'un nouveau réseau en 9 mois ! Entre la construction et la bascule à opérer, un travail exigeant a été mené par chacune et chacun.

Quelles sont les pistes d'amélioration identifiées en 2019 ?

Les ajustements lors du lancement d'un nouveau réseau sont inévitables, d'autant plus lorsqu'il a été déployé en un temps record, comme ce fut le cas sur le territoire de m2A. Nous avons décidé avec m2A de fonctionner en mode agile, expérimentant au besoin pour valider les hypothèses mais aussi en nous laissant la possibilité de modifier rapidement ce qui s'avèrerait nécessaire. Certaines améliorations de voierie avaient notamment été identifiées dès la génèse du projet et quelques lignes seront amenées à évoluer quelque peu en matière de terminus car les travaux pour les réaliser ne pouvaient être menés dans les temps. Hormis ces sujets connus et anticipés, notre mobilisation est restée forte après le lancement pour opérer les améliorations nécessaires au fil des remontées de nos clients voyageurs ou des communes de m2A.

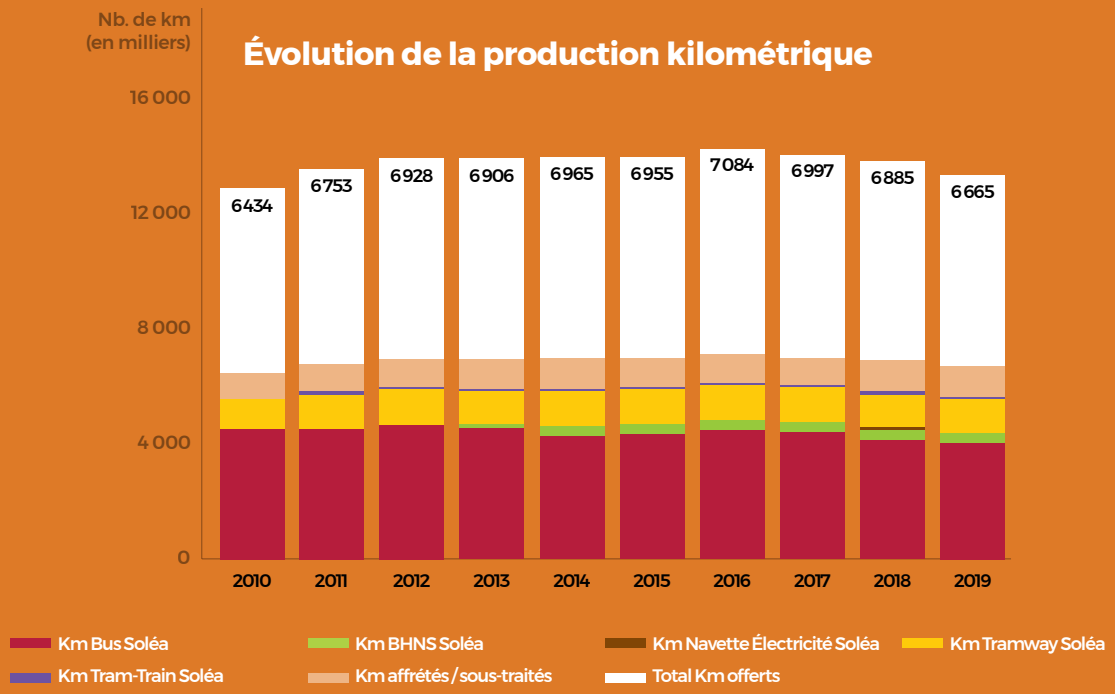
Quelles sont les pistes d'amélioration identifiées en 2019 ?

L'engagement au service des habitants de m2A reste le cœur de notre mission. En 2019, cet engagement a pris un sens très collaboratif puisque le lancement de ce nouveau réseau de bus a permis de développer des démarches de co-construction, de nouvelles confiances et de nouvelles façons de faire.

> **La finalité de notre mission est d'être au service de nos voyageurs**

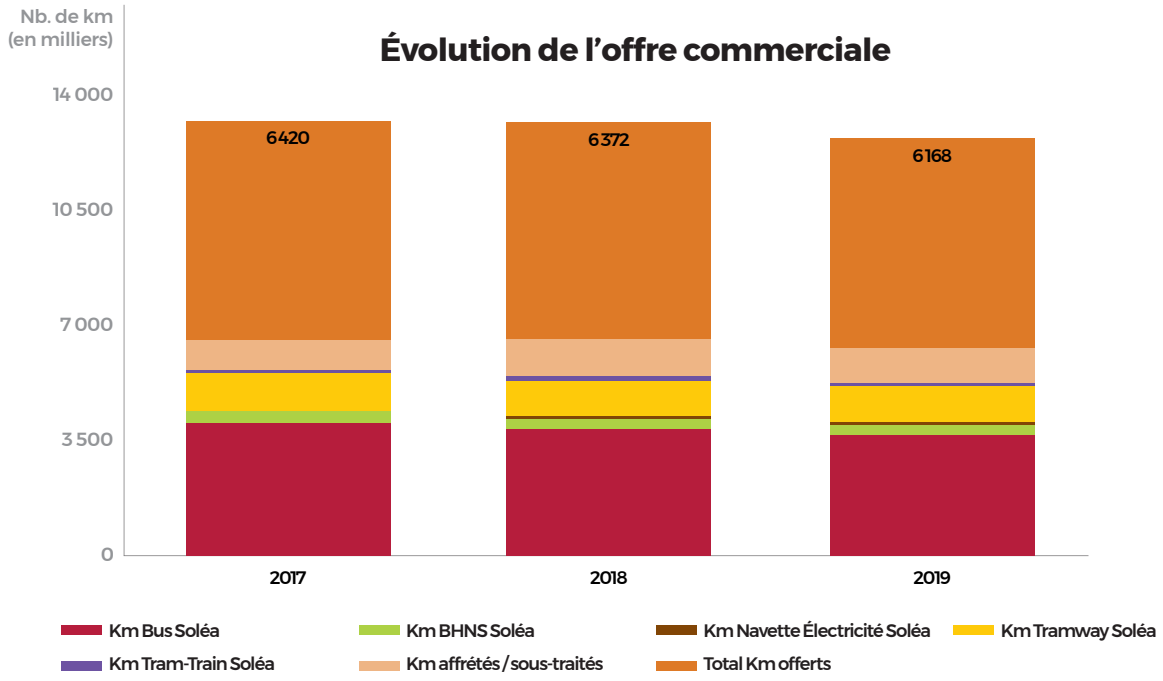
L'OFFRE COMMERCIALE DE TRANSPORT

Kilomètres annuels



Kilomètres annuels commerciaux

des lignes régulières, des lignes secondaires et à vocation scolaires, du transport à la demande (TAD) et du service pour Personnes à Mobilité Réduite (PMR)



retour CR

LA FRÉQUENTATION

2019 est l'année du renouvellement de la Délégation de Service Public confiée par m2A à Soléa avec le projet ambitieux de l'agglomération de mettre en œuvre la proposition de nouveau réseau faite dans le cadre de la réponse à l'appel d'offres dès septembre 2019.

Un travail de co-construction de ce nouveau réseau a été entrepris dès le dernier trimestre 2018, démultipliant les réunions avec les communes pour affiner la proposition faite dans le cadre de la réponse à l'appel d'offres et apporter des ajustements qui se sont poursuivis tout au long du 1er semestre 2019 pour aboutir à la mise en production d'une nouvelle offre de transport à destination des habitants de l'agglomération en septembre.

Après la mise en service du nouveau réseau, un suivi rigoureux des réclamations a permis d'apporter des ajustements en novembre 2019 puis en février 2020 pour répondre aux besoins exprimés.

La mesure de la fréquentation des nouvelles lignes de bus est assurée par le système de comptage Dialexis installé dans une trentaine de bus. Les bus équipés sont affectés sur chaque ligne à minima une semaine par an pour recueillir au moins une enquête par course. Les lignes tramway, les lignes 14 et 15 sous-traitées et la ligne 13 réalisée en midibus ne bénéficient pas de ce système. La crise sanitaire a arrêté ce projet : aucune donnée de fréquentation n'est disponible sur ces 3 lignes.

La présentation des résultats des comptages ci-dessous prend en compte les :

• Lignes 1, 2, 3 et TT : comptages BVA janvier 2017

• Lignes C4 à 12 et 16 : mesures Dialexis 2019/2020

NB VOYAGES PAR LIGNE - Lundi à vendredi (PScol)	Voyages 2020
Ligne 1 Gare Centrale <> Châtaignier	26 399
Ligne 2 Coteaux <> Nouveau Bassin	27 872
Ligne 3 Gare Centrale <> Lutterbach Gare	2 993
Ligne tram train Gare Centrale <> Thann St Jacques	3 115
Ligne C4 Châtaignier <> Ste Barbe	3 000
Ligne C5 Jonquilles <> Jonquilles	10 452
Ligne C6 Carrefour Ile Napoléon <> Collines IKEA	7 221
Ligne C7 Hôpital E.Muller <> Brustlein	5 956
Ligne 8 Chevreuils <> Pôle 430 / Place de Thiers	3 280
Ligne 9 Kingersheim Usines <> Rotonde / St Jean	1 516
Ligne 10 Ste Ursule <> Vignerons	3 868
Ligne 11 Gare Centrale <> Centre Nautique Ile Napoléon	3 352
Ligne 12 Lefebvre <> Etang St Pierre / Hohmatten	3 243
Ligne 13 Hôpital E.Muller <> Source	
Ligne 14 Didenheim Mairie <> Lutterbach Gare	
Ligne 15 Lefebvre <> Sausheim Mairie / Ste Barbe	
Ligne 16 Osenbach <> Mer Rouge	2 956
Total lignes tramway et tram-train	60 379
Total lignes bus	44 844
Total réseau (semaine PScol)	105 223

Comptages BVA janvier 2017 — *Lignes ne disposant pas de Dialexis*

Les scolaires

Le tableau ci-dessous présente la synthèse des comptages réalisés sur les Tribus demandés pour l'essentiel aux sous-traitants ainsi qu'aux conducteurs Soléa pour les services exploités en bus (établissement Ste Ursule et lycées Lambert et Lavoisier). Ces comptages ont été réalisés sur 2 jours, un mardi et jeudi en novembre / décembre

TRIBUS : résultats des comptages novembre/décembre 2019 (moyenne 2 jours)								
Établissement	Circuit	Véhicule	Matin	Midi	A.midi	Soir 1	Soir 2	Soir 3
Don Bosco	Pulversheim	Taxi	3			2		
Pagnol	Baldersheim	Car Transdev	37			24	9	
Sainte Ursule	Illzach	Car Transdev	45			39		
	Baldersheim	Articulé Soléa / L15	91			76		
	Battenheim	Car Transdev	48			45		
Episcopal	Circuit 13	Car Transdev	60			57		
	Circuit 14	Car Transdev	48			26		
	Circuit 15	Car Transdev	50			47		
	Circuit 16	Car Transdev	61					
	Circuit 17	Car Transdev	60			49		
	Circuit 19	Car Transdev	41			24		
Emile Zola	Sausheim	Car Transdev	19			22		
Lambert / Lavoisier	Libération	Articulé Soléa	64				41	
	Pont de l'Ill	Articulé Soléa	73			34		
Lambert	Rennes / Neuve	Articulé Soléa	73	19	20			
	Gare Centrale	Car Chopin	1					
Lyautey	Sainte Ursule	Car Transdev	23	17	17	20		
Nonnenbruch	Trivier Fernandez/ C4	Car Chopin				35		
	Campanule / C1	Car Chopin	31				28	7
	Pèlerins / C1	Car Chopin	46					
	Trivier-Fernandez / C3	Car Chopin	31				31	28
	Rue Wittelsheim / C2	Car Chopin	53					
Pflimlin	Bruebach	Car Transdev	14			18	7	
	Ligne 51	Car Chopin	5					
Saint Exupéry	Baldersheim	Car Transdev	7	4	4	3	3	
	Sausheim	Car Transdev						
Anne Frank	Baldersheim	Car Transdev	17	41	33	22	30	
	Sausheim	Car Transdev	24					
Charles de Gaulle	L 54	Car Transdev	11			15		
	Anvers / C1	Car Transdev	56			12		
	Sausheim / C2	Car Transdev	5			4		
Amélie Zurcher	Anvers / C1	Car Transdev	-			-		
	Sausheim / C2	Car Transdev	1			1		
Ulrich	Courtine / Peupliers / C1	Car Transdev	19			34	32	
	Dietwiller / C2	Car Transdev	36				24	
	Dietw/Zimm/Eschentz/ C3	Car Transdev	4					
Monod	Niffer Mairie / C1	Car Chopin	41			29	18	
	Hombourg Château / C2	Car Chopin	49				36	
	Bantzenheim Est / C4	Car Chopin	37			33	7	
	Chalampé / C5	Car Chopin	32			8	44	
	Bantzenheim Nord / C6	Car Chopin	45					
Gambetta	Lilas	Car Transdev	15	5	28	6	12	
Jeanne d'Arc	Sausheim Mairie	Car Transdev	27			4	5	14

Soléa a dépassé sensiblement ses objectifs DSP en termes de déplacements de 1,83 %, soit : + 422 k déplacements supplémentaires.
Toutefois, cette évolution est contrastée car il y a un déficit de 351 k déplacements réalisés en tickets, largement compensés par tous les autres groupes de titres.

Le « Compte Mobilité » est en progression régulière en 2019 et son impact sur les engagements est difficile à déterminer dans la mesure où le système d'optimisation automatique du coût du transport pour le client complique l'analyse des évolutions. Il convient de noter que le « Compte Mobilité » ne vient pas encore perturber l'objectif DSP 2019 puisqu'il représentait en fin d'année, en pourcentage des autres circuits de distribution :

- 1,3 % des abonnements 26-64 ans,
- 0,8 % des abonnements des moins de 26 ans,
- 0,1 % des abonnements des plus de 64 ans,
- 0,7 % des tickets.



LE RÉSEAU SOLÉA

Le réseau et son maillage

Un réseau CLE et des produits innovants

Lignes TRAM 1 et 2
Fréquence 5/6' en HP et 7/8' en HC
Lignes TRAM 3 et TRAM TRAIN Fréquence 30'
Lignes régulières cadencées
1 2 3 tram train

Ligne CHRONO
Fréquence 10' en HP et 15 en HC
Lignes régulières cadencées
C4 C5 C6 C7

Lignes principales
Fréquence 15' en HP et 30' en HC
Fréquence 20' toute la journée
Lignes régulières cadencées
8 9 10 11 12 13

Lignes locales
Fréquence 30' en HP et 60' en HC
Fréquence 20' en HP et 60' en HC
Lignes régulières cadencées
14 15 16

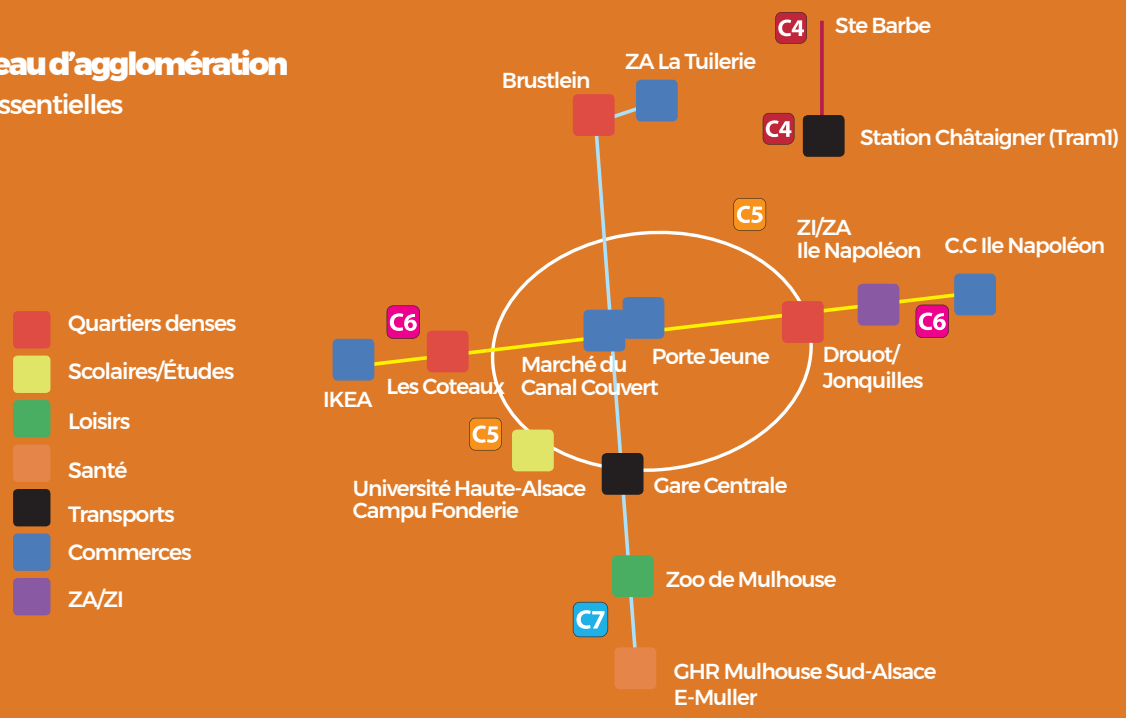
Lignes périurbaines
59 50

TRANSPORT À LA DEMANDE

- Zones Filéa
- Filéa nuit
- Zones Chronopro
- Parking + Tramway
- Parking relais
- Stations Vélos
- Station Autopartage Citiz

Une réseau d'agglomération

4 lignes essentielles



retour CR

Les lignes

Caractéristiques lignes Périsolaires

LIGNE	ORIGINE/DESTINATION	FREQUENCE (LàV PScol)	AMPLITUDE (LàV PScol)
1	**Gare Centrale <> Châtaignier**	5 à 8 '	**Gare Centrale :** 5h - 23h14 **Châtaignier :** 4h52 - 23h03"
2	**Coteaux <> Nouveau Bassin**	5 à 8 '	**Coteaux :** 5h02 - 23h38 **Nouveau Bassin :** 5h15 - 23h32"
3	**Gare Centrale <> Lutterbach Gare**	30 '	**Gare Centrale :**5h30 - 20h40 **Lutterbach Gare :** 6h04 - 21h32"
tram train	**Gare Centrale <> Thann St Jacques**	30 '	**Gare Centrale :**5h50 - 22h46 **Thann St Jacques :** 5h29 - 22h39"
C4	**Châtaignier <> Ste Barbe**	12' journée - 15' HC matin	**Châtaignier :** 4h56 - 23h35 **Ste Barbe :** 4h35 - 23h20"
C5	**Jonquilles <> Jonquilles**	12' journée - 15' HC matin	**Jonquilles (vers Lef.) :** 5h25 - 21h51 **Jonquilles (vers GC) :** 5h54 - 23h00"
C6	**Collines IKEA <> Carrefour Ile Napoléon**	12' journée - 15' HC matin	**Collines IKEA :** 5h041 - 21h10 (Anvers 5h29) **Carrefour Ile Napoléon :** 5h05 - 21h16 "
C7	**Brustlein <> Hôpital E.Muller**	10 à 12' journée - 15' HC matin	**Brustlein :** 5h15 - 21h53 **Hôpital E.Muller :** 6h02 - 21h54"
8	**Chevreuils <> Pôle 430/Place de Thiers**		
	Chevreuils <> Pôle 430	12' HP - 23' HC matin - 18' HC après-midi	**Chevreuils :** 5h15 - 21h37 **Pôle 430 :** 5h36 - 22h28 **Place de Thiers :** 6h23 - 22h19»
	Chevreuils <> Place de Thiers	"12' HP - 45' HC matin - 35' HC après-midi (desserte systématique en HP + 1 course sur 2 en HC)"	
9	**Kingersheim Usines <> Rotonde/St Jean**		**Kingersheim Usines :** 6h13 - 18h59 (5h50 Lef) **Rotonde :** 6h07 - 19h04 **Etang :** 7h06 - 18h36"
	Kingersheim Usines <> Rotonde	18' journée - 23' HC matin	
	Kingersheim Usines <> St Jean	Desserte en HP + Filéa en HC	
10	**Vignerons <> Ste Ursule**	15' à 18' journée	**Vignerons :** 5h55 - 21h32 **Ste Ursule :** 5h47 - 22h01"
11	**Gare Centrale <> Centre Nautique Ile Napoléon**	12' HP - 23' HC matin - 18' HC après-midi	**Gare Centrale :** 6h11 - 22h17 **Centre Nautique Ile Napoléon :** 5h57 - 21h32"
12	**Lefebvre <> Etang St Pierre/Hohmatten**		
	Lefebvre <> Etang St Pierre	12' journée - 23' HC matin - 18' HC après-midi	**Lefebvre :** 5h44 - 21h37 **Étang St Pierre :** 5h33 - 21h07 **Hohmatten :** 5h44 - 20h48»
	Lefebvre <> Hohmatten	23' HC matin - 30'HC après-midi	
13	**Source <> Hôpital E.Muller**	20' journée - 23' HC matin	**Source :** 6h10 - 19h13 **Hôpital E.Muller :** 6h22 - 19h40"
14	**Didenheim Mairie <> Lutterbach Gare**	15' HP + Filéa en HC	**Didenheim Mairie :** 6h46 - 18h31 **Lutterbach Gare :** 6h42 - 18h26"
15	**Lefebvre <> Sausheim Mairie/Ste Barbe**		**Lefebvre :** 6h24 - 18h58 **Sausheim Mairie :** 6h29 - 18h31 **Ste Barbe :** 6h43 - 17h20»
	Lefebvre <> Sausheim Mairie	15' HP - 30' HC	
	Lefebvre <> Ste Barbe	Desserte en HP + Filéa en HC	
16	**Osenbach <> Mer Rouge**	18' journée - 23' HC matin	**Osenbach :** 5h22 - 19h44 **Mer Rouge :** 5h41 - 20h46"

Caractéristiques lignes PVS

LIGNE	ORIGINE/DESTINATION	FREQUENCE (LàV PVS)	AMPLITUDE (LàV PVS)
1	**Gare Centrale <> Châtaignier**	7'	**Gare Centrale :** 5h - 23h14 **Châtaignier :** 4h52 - 23h03
2	**Coteaux <> Nouveau Bassin**	7'	**Coteaux :** 5h02 - 23h38 **Nouveau Bassin :** 5h15 - 23h32
3	**Gare Centrale <> Lutterbach Gare**	30 '	**Gare Centrale :**5h30 - 20h40 **Lutterbach Gare :** 6h04 - 21h32
tram train	**Gare Centrale <> Thann St Jacques**	30 '	**Gare Centrale :**5h50 - 22h46 **Thann St Jacques :** 5h29 - 22h39
C4	**Châtaignier <> Ste Barbe**	15' journée	**Châtaignier :** 4h56 - 23h35 **Ste Barbe :** 4h35 - 23h20
C5	**Jonquilles <> Jonquilles**	15' journée	**Jonquilles (vers Lef) :** 5h25 - 21h51 **Jonquilles (vers GC) :** 5h54 - 23h00
C6	**Collines IKEA <> Carrefour Ile Napoléon**	15' journée	**Collines IKEA :** 5h40 - 20h22 (5h29 Anvers) **Carrefour Ile Napoléon :** 5h05 - 20h46
C7	**Brustlein <> Hôpital E.Muller**	15' journée	**Brustlein :** 5h15 - 21h53 **Hôpital E.Muller :** 6h02 - 21h54
8	**Chevreuils <> Pôle 430/Place de Thiers**		
	Chevreuils <> Pôle 430	23' journée	**Chevreuils :** 5h15 - 21h37 **Pôle 430 :** 5h36 - 22h28 **Place de Thiers :** 6h35 - 22h19
	Chevreuils <> Place de Thiers	45' journée	
9	**Kingersheim Usines <> Rotonde/St Jean**		**Kingersheim Usines :** 6h26 - 18h52 (5h50 Lef) **Rotonde :** 6h16 - 19h10 **St Jean :** 7h07 - 17h31
	Kingersheim Usines <> Rotonde	30' journée	
	Kingersheim Usines <> St Jean	Desserte en HP + Filéa en HC	
10	**Vignerons <> Ste Ursule**	23' journée	**Vignerons :** 5h56 - 21h32 **Ste Ursule :** 5h48 - 22h01
11	**Gare Centrale <> Centre Nautique Ile Napoléon**	15' à 23' journée	**Gare Centrale :** 6h11 - 22h17 **Centre Nautique Ile Napoléon :** 5h57 - 21h33
12	**Lefebvre <> Etang St Pierre/Hohmatten**		**Lefebvre :** 5h46 - 21h38 **Etang St Pierre :** 5h37 - 21h07 **Hohmatten :** 5h42 - 20h48
	Lefebvre <> Etang St Pierre	23' journée	
	Lefebvre <> Hohmatten	45' journée	
13	**Source <> Hôpital E.Muller**	18' à 23' journée	**Source :** 6h18 - 18h58 **Hôpital E.Muller :** 6h27 - 19h29
14	**Didenheim Mairie <> Lutterbach Gare**	20' à 23' journée + Filéa en HC	**Didenheim Mairie :** 6h38 - 18h28 **Lutterbach Gare :** 6h45 - 18h36
15	**Lefebvre <> Sausheim Mairie/Ste Barbe**		**Lefebvre :** 6h24 - 19h00 **Sausheim Mairie :** 6h28 - 18h27 **Ste Barbe :** 6h54 - 17h39"
	Lefebvre <> Sausheim Mairie	30' journée	
	Lefebvre <> Ste Barbe	Desserte en HP + Filéa en HC	
16	Osenbach <> Mer Rouge	30' journée	**Osenbach :** 5h22 - 19h28 **Mer Rouge :** 5h41 - 20h46"

Caractéristiques lignes Samedi			
LIGNE	ORIGINE/DESTINATION	FREQUENCE Samedi	AMPLITUDE Samedi
1	**Gare Centrale <> Châtaignier**	7'	**Gare Centrale :** 5h - 00h30 **Châtaignier :** 4h52 - 23h38
2	**Coteaux <> Nouveau Bassin**	7'	**Coteaux :** 5h02 - 00h53 **Nouveau Bassin :** 5h15 - 00h31
3	**Gare Centrale <> Lutterbach Gare**	30 '	**Gare Centrale :**5h40 - 20h40 **Lutterbach Gare :** 6h04 - 21h32
tram train	**Gare Centrale <> Thann St Jacques**	30 '	**Gare Centrale :**6h36 - 22h46 **Thann St Jacques :** 6h29 - 22h39
C4	**Châtaignier <> Ste Barbe**	15' journée	**Châtaignier :** 4h56 - 00h11 **Ste Barbe :** 4h35 - 23h55
C5	**Jonquilles <> Jonquilles**	15' journée	**Jonquilles (vers Lef) :** 5h25 - 21h51 **Jonquilles (vers GC) :** 5h54 - 23h00
C6	**Collines IKEA <> Carrefour Ile Napoléon**	15' journée	**Collines IKEA :** 5h40 - 20h22 (5h29 Anvers) **Carrefour Ile Napoléon :** 5h05 - 20h46
C7	**Brustlein <> Hôpital E.Muller**	15' journée	**Brustlein :** 5h15 - 21h53 **Hôpital E.Muller :** 6h02 - 21h54
8	**Chevreuils <> Pôle 430/Place de Thiers**		
	Chevreuils <> Pôle 430	23' journée	**Chevreuils :** 5h15 - 21h37 **Pôle 430 :** 5h36 - 22h28 **Place de Thiers :** 6h35 - 22h19
	Chevreuils <> Place de Thiers	45' journée	
9	**Kingersheim Usines <> Rotonde/St Jean**		
	Kingersheim Usines <> Rotonde	30' journée	**Kingersheim Usines :** 7h07 - 19h07 **Rotonde :** 6h55 - 18h55 **St Jean :** 7h46 - 17h46
	Kingersheim Usines <> St Jean	Desserte en HP + Filéa en HC	
10	**Vignerons <> Ste Ursule**	23' journée	**Vignerons :** 5h56 - 21h32 **Ste Ursule :** 5h48 - 22h01
11	**Gare Centrale <> Centre Nautique Ile Napoléon**	15' à 23' journée	**Gare Centrale :** 6h11 - 22h17 **Centre Nautique Ile Napoléon :** 5h57 - 21h33
12	**Lefebvre <> Etang St Pierre/Hohmatten**		
	Lefebvre <> Etang St Pierre	23' journée	**Lefebvre :** 5h46 - 21h38 **Étang St Pierre :** 5h37 - 21h07 **Hohmatten :** 5h42 - 20h48
	Lefebvre <> Hohmatten	45' journée	
13	**Source <> Hôpital E.Muller**	18' à 23' journée	**Source :** 6h18 - 18h58 **Hôpital E.Muller :** 6h27 - 19h29
14	**Didenheim Mairie <> Lutterbach Gare**	30' journée + Filéa en HC	**Didenheim Mairie :** 6h55 - 18h26 **Lutterbach Gare :** 6h57 - 18h26
15	**Lefebvre <> Sausheim Mairie/Ste Barbe**		
	Lefebvre <> Sausheim Mairie	30' journée	**Lefebvre :** 6h24 - 19h00 **Sausheim Mairie :** 6h28 - 18h27 **Ste Barbe :** 6h54 - 17h39"
	Lefebvre <> Ste Barbe	Desserte en HP + Filéa en HC	
16	**Osenbach <> Mer Rouge**	30' journée	**Osenbach :** 5h22 - 19h44 **Mer Rouge :** 5h41 - 20h46

Caractéristiques lignes Dimanche			
LIGNE	ORIGINE/DESTINATION	FREQUENCE (LàV PVS)	AMPLITUDE (LàV PVS)
1	**Gare Centrale <> Châtaignier**	20 '	**Gare Centrale :** 5h - 23h14 **Châtaignier :** 4h52 - 23h03
2	**Coteaux <> Nouveau Bassin**	20 '	**Coteaux :** 5h02 - 23h38 **Nouveau Bassin :** 5h15 - 23h32
3	**Gare Centrale <> Lutterbach Gare**	60'	**Gare Centrale :**5h30 - 20h40 **Lutterbach Gare :** 6h04 - 21h32
tram train	**Gare Centrale <> Thann St Jacques**	60 '	**Gare Centrale :**5h50 - 22h46 **Thann St Jacques :** 5h29 - 22h39
C4	**Châtaignier <> Ste Barbe**	40'	**Châtaignier :** 4h56 - 23h35 **Ste Barbe :** 4h35 - 23h20"
C5	**Jonquilles <> Jonquilles**	60' matin - 30' après-midi	**Jonquilles (vers Lef) :** 5h25 - 21h51 **Jonquilles (vers GC) :** 5h54 - 23h00
C6	**Collines IKEA <> Carrefour Ile Napoléon**		
C7	**Brustlein <> Hôpital E.Muller**	40'	**Brustlein :** 8h02 - 21h53 **Hôpital E.Muller :** 8h00 - 21h54
8	**Chevreuils <> Pôle 430/Place de Thiers**		
	Chevreuils <> Pôle 430	23' journée	**Chevreuils :** 5h15 - 21h37 **Pôle 430 :** 5h36 - 22h28 **Place de Thiers :** 6h35 - 22h19
	Chevreuils <> Place de Thiers	45' journée	
9	**Kingersheim Usines <> Rotonde/St Jean**		
	Kingersheim Usines <> Rotonde		
	Kingersheim Usines <> St Jean		
10	**Vignerons <> Ste Ursule**	80' journée	**Vignerons : 8h16 - 21h32 Ste Ursule :** 8h49 - 22h01
11	**Gare Centrale <> Centre Nautique Ile Napoléon**	60' journée	**Gare Centrale :** 8h06 - 22h17 **Centre Nautique Ile Napoléon :** 7h22 - 21h32
12	**Lefebvre <> Etang St Pierre/Hohmatten**		
	Lefebvre <> Etang St Pierre	Pas de terminus intermédiaire	**Lefebvre :** 8h00 - 21h38 **Hohmatten :** 9h09 - 20h48
	Lefebvre <> Hohmatten	120' journée	
13	**Source <> Hôpital E.Muller**	18' à 23' journée	**Source :** 6h18 - 18h58 **Hôpital E.Muller :** 6h27 - 19h29
14	**Didenheim Mairie <> Lutterbach Gare**	120' journée	**Didenheim Mairie :** 9h01 - 17h01 **Lutterbach Gare :** 8h49 - 17h49
15	**Lefebvre <> Sausheim Mairie/Ste Barbe**		
	Lefebvre <> Sausheim Mairie	60'	**Lefebvre :** 8h18 - 18h57 **Ste Barbe :** 7h41 - 17h41
	Lefebvre <> Ste Barbe	120' journée	
16	**Osenbach <> Mer Rouge**	60' journée	**Osenbach :** 8h31 - 19h32 **Porte Haute :** 9h02 - 20h02

Les points d'arrêts

40 arrêts créés

au 2 septembre 2019 : 36 poteaux et 4 abribus
(existants mais non utilisés jusqu'à présent)

NOM D'ARRET SEPT 2019	AR. VILLE
Centre Nautique Ile Napoléon	HABSHEIM
Centre Nautique Ile Napoléon	HABSHEIM
Agriculture	MULHOUSE
Agriculture	MULHOUSE
Montavont	MULHOUSE
Montavont	MULHOUSE
St Marc	RIEDISHEIM
Super U Riedisheim	RIEDISHEIM
Aérodrome	RIXHEIM
Aérodrome	RIXHEIM
Bretagne	SAUSHEIM
La Fontaine	SAUSHEIM
La Fontaine	SAUSHEIM
Parc de l'Ill 1	SAUSHEIM
Parc de l'Ill 2	SAUSHEIM
Pôle 201	SAUSHEIM
Sausheim Mairie	SAUSHEIM
Spaak	SAUSHEIM
ZI Sausheim	SAUSHEIM
Beauregard	ZIMMERSHEIM
Italie	ILLZACH
Lyon	ILLZACH
Lyon	ILLZACH
Brustlein	MULHOUSE
Diaconat Roosevelt	MULHOUSE
Diaconat Roosevelt	MULHOUSE
Riquewihr	MULHOUSE
Riquewihr	MULHOUSE
Tulipes	MULHOUSE
Tulipes	MULHOUSE
Italie	RIEDISHEIM
Hohmatten	WITTELSHEIM
Clair Horizon	ZILLISHEIM
Cora Dornach	MULHOUSE
Hohmatten	WITTELSHEIM
Clair Horizon	ZILLISHEIM
Cora Dornach	MULHOUSE
Carrefour Ile Napoléon	ILLZACH
Europe	MULHOUSE
Gare Routière	MULHOUSE
Centre Nautique Ile Napoléon	HABSHEIM
Source	MORSCHWILLER-LE-BAS
Mer Rouge	MULHOUSE

23 arrêts supprimés

au 2 septembre 2019 : 9 poteaux et 14 abribus

NOM D'ARRET SEPT 2019	AR. VILLE
Barbanègre	MULHOUSE
Diables Bleus	MULHOUSE
Hartmanswiller	MULHOUSE
Hirn	MULHOUSE
Magasins	MULHOUSE
Ste Catherine	MULHOUSE
Wicky	MULHOUSE
La Fontaine	SAUSHEIM
La Fontaine	SAUSHEIM
Ferme	RIEDISHEIM
17 Novembre	MULHOUSE
Barbanègre	MULHOUSE
Brustlein	MULHOUSE
Filature	MULHOUSE
Manège	MULHOUSE
Manège	MULHOUSE
Réservoir	MULHOUSE
Sausheim Mairie	SAUSHEIM
Horticulture	MULHOUSE
Rattachement	MULHOUSE
Gare Centrale	MULHOUSE
Gare Centrale	MULHOUSE
Gare Centrale	MULHOUSE
Carrefour Ile Napoléon	ILLZACH



base horaires novembre 2019

TRANSPORT À LA DEMANDE FILÉA ET CHRONOPRO

filéa
le transport à ma demande

Filéa : nouvelle évolution de l'offre Filéa dans le cadre du nouveau réseau de bus avec :

- La création de nouvelles zones en remplacement d'une offre régulière peu utilisée afin de desservir les quartiers et lieux suivants :
  - Quartier Rotonde à Rixheim (ligne 9)
  - Quartier Schweitzer à Riedisheim
  - Maison de retraite « Résidence du Soleil » à Sausheim
  - Quartier Rotonde à Rixheim, Didenheim, Morschwiller le Bas et Sausheim en soirée (en remplacement des taxibus)
- La mise en place de Filéa dans les communes de la Bande Rhénane en remplacement de la Navette circulant certains jours à certains horaires

Nous observons, suite à la mise en place de ce dispositif, une progression de 18,5% du nombre de courses depuis septembre 2019 qui passe de 1487 courses par mois en moyenne (janvier à juin 2019) à 1763 courses (septembre à décembre 2019). **Le nombre de passagers progresse de 30%** et atteint 2497 passagers en moyenne par mois avec une amélioration du taux de groupage qui passe de 1,3 à 1,4.

nombre de courses par mois

Lignes Filéa	Janv	Fév	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil	Août	Sept	Oct	Nov	Déc	Total	Part
Ligne 4	41	15	27	16	22	17	9	5					152	1%
Ligne 9									35	51	74	60	220	1%
Ligne 14 Didenheim	93	70	98	92	94	65	59	32	94	99	103	90	989	6%
Ligne 14 Lutterbach	48	29	36	23	20	15	19	17	26	15	20	17	285	2%
Ligne 15 Rue-Batt-Bald	205	168	216	152	193	195	144	109	208	228	229	196	2243	13%
Ligne 15 Sausheim									114	136	97	84	431	2%
Ligne 50	52	49	70	60	64	67	55	58	76	74	71	62	758	4%
Ligne 51	156	124	213	169	211	163	102	73	129	141	161	132	1774	10%
Ligne 52	367	314	364	363	358	360	291	270	420	464	356	337	4264	24%
Ligne 53	37	30	60	30	35	22	5	13	32	23	27	15	329	2%
Ligne 54	39	59	84	40	39	34	26	18	50	52	58	68	567	3%
Ligne 55	154	123	128	90	130	103	81	49	101	117	112	111	1299	7%
Ligne 56	130	118	151	137	129	138	117	100	154	165	140	148	1627	9%
Ligne 57	136	120	219	160	172	149	140	79	105	115	106	96	1597	9%
Ligne 58									18	23	30	45	116	1%
Ligne 59									36	45	56	72	209	1%
Bande Rhénane	19	7	11	8	9	10	24	8					96	1%
Bassin Potassique	56	51	87	53	59	51	22	18	89	87	74	42	689	4%
Riedisheim	0	0	0	0	0	1	4	1	5	6	3	2	22	0%
Soleil									3	3	1	0	7	0%
Panorama	5	4	6	4	2	6	2	0	2	0	5	2	38	0%
Fernand Anna	0	0	0	1	0	0	0	0	5	22	30	24	82	0%
ZI Richwiller									21	24	29	17	91	1%
Filéa Nuit									9	10	10	9	38	0%
TOTAL	1538	1281	1770	1398	1537	1396	1100	850	1732	1900	1792	1629	17923	100%

nombre de passagers par mois

Lignes Filéa	Janv	Fév	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil	Août	Sept	Oct	Nov	Déc	Total	Part	Nb passagers/ courses
Ligne 4	43	15	27	16	22	17	9	5					154	1%	1,0
Ligne 9									61	79	127	134	401	2%	1,8
Ligne 14 Didenheim	102	73	101	98	96	66	59	34	104	102	113	101	1049	4%	1,1
Ligne 14 Lutterbach	50	29	37	24	20	15	19	19	31	17	25	24	310	1%	1,1
Ligne 15 Rue-Batt-Bald	252	201	267	192	249	230	158	119	246	278	276	247	2715	11%	1,2
Ligne 15 Sausheim									173	213	170	115	671	3%	1,6
Ligne 50	58	54	77	64	71	73	56	58	90	92	88	69	850	4%	1,1
Ligne 51	178	140	268	196	258	201	116	90	237	255	323	250	2512	11%	1,4
Ligne 52	547	430	572	498	567	451	338	318	603	641	510	502	5977	25%	1,4
Ligne 53	47	32	76	33	42	25	5	13	36	32	27	17	385	2%	1,2
Ligne 54	40	61	94	41	41	36	26	18	59	61	67	91	635	3%	1,1
Ligne 55	183	142	151	106	152	128	88	54	131	167	193	169	1664	7%	1,3
Ligne 56	164	143	197	165	175	174	129	117	208	205	187	199	2063	9%	1,3
Ligne 57	241	190	356	229	300	212	153	81	226	207	219	188	2602	11%	1,6
Ligne 58									19	28	35	48	130	1%	1,1
Ligne 59									47	63	91	88	289	1%	1,4
Bande Rhénane	33	9	11	8	9	10	24	8					112	0%	1,2
Bassin Potassique	73	62	107	65	79	52	22	18	104	99	83	44	808	3%	1,2
Riedisheim	0	0	0	0	0	1	5	1	6	6	3	2	24	0%	1,1
Soleil									4	3	1	0	8	0%	1,1
Panorama	5	4	6	4	2	6	2	0	2	0	5	2	38	0%	1,0
Fernand Anna	0	0	0	1	0	0	0	0	5	22	30	24	82	0%	1,0
ZI Richwiller									22	24	30	17	93	0%	1,0
Filéa Nuit									13	12	10	11	46	0%	1,2
TOTAL	2016	1585	2347	1740	2083	1697	1209	953	2427	2606	2613	2342	23618	100%	1,3

Chronopro

Collines : poursuite du service avec une stabilité des réservations.

Nombre de réservations par mois

Mois	Nb de réservations	Nb de voyages	Nb voyages théoriques	Tx déclenchement	Nb de passagers	Nb de jours
Janvier	884	423	660	64%	887	22
Février	777	383	600	64%	791	20
Mars	834	430	630	68%	835	21
Avril	724	388	600	65%	741	20
Mai	789	395	600	66%	796	20
Juin	676	347	570	61%	684	19
Juillet	730	417	690	60%	742	23
Août	433	329	630	52%	453	21
Septembre	729	428	630	68%	741	21
Octobre	624	405	690	59%	633	23
Novembre	590	382	570	67%	607	19
Décembre	606	339	600	57%	614	20
TOTAL 2018-2019	8396	4666	7470	62%	8524	249

Nombre de réservations par OD

Au départ de Bel Air

Arrêts	Montées	Descentes	Part
Bel Air	4401		52%
Bruxelles		1859	22%
Strasbourg		857	10%
Walter		130	2%
Mugnier 1		17	0%
Mugnier 2		922	11%
Schoelcher 2		205	2%
Schoelcher 1		5	0%
TOTAL 2018-2019	4401	3995	100%

8396

Nombre de réservations par OD

A destination de Bel Air

Arrêts	Montées	Descentes	Part
Bruxelles	1870		22%
Strasbourg	923		11%
Walter	157		2%
Mugnier 1	26		0%
Mugnier 2	1209		14%
Schoelcher 2	212		3%
Schoelcher 1	4		0%
Bel Air		3995	48%
TOTAL 2018-2019	4401	3995	100%

8396

Nombre de réservations par horaire

Horaires	Nombre de réservations	Part
7h00-9h30	3088	37%
12h00-14h00	1783	21%
16h00-19h00	3525	42%
TOTAL janvier	8396	100%

Nombre de réservations via

Application	6546	78%
Site Soléa	1506	18%
Téléphone	344	4%
	8396	100%
	3335	100%



Parc Espale

création de cette nouvelle zone en septembre 2019.

- Un taux de déclenchement des courses de 75%, supérieur à Chronopro Parc des Collines. L'offre est moins importante au Parc Espale, l'itinéraire nécessitant plus de temps.
- Un taux de groupage de 2,4 (1,8 pour Chronopro Parc des Collines) avec un horaire à la limite de la capacité du véhicule.
- Un usage moins important de l'application au bénéfice du téléphone, la population transportée semblant moins équipée en la matière

Nombre de réservations par mois

Mois	Nb de réservations	Nb de voyages	Nb voyages théoriques	Tx déclenchement	Nbde passagers	Nb de jours
Septembre	800	351	462	76%	845	21
Octobre	1020	378	506	75%	1045	23
Novembre	769	325	418	78%	771	19
Décembre	746	316	440	72%	751	20
TOTAL 2019	3335	1370	1826	75%	3412	83

Nombre de réservations par OD

Au départ de Carrefour Ile Napoléon

Arrêts	Montées	Descentes	Part
Carrefour Ile Napoléon	1814		54%
Parc de l'Ill 1		79	2%
Espale		717	21%
Spaak		409	12%
Bretagne		56	2%
ZI Sausheim		119	4%
Pôle 201		21	1%
Parc de l'Ill 2		120	4%
TOTAL 2019-2020	1814	1521	100%
	3335		

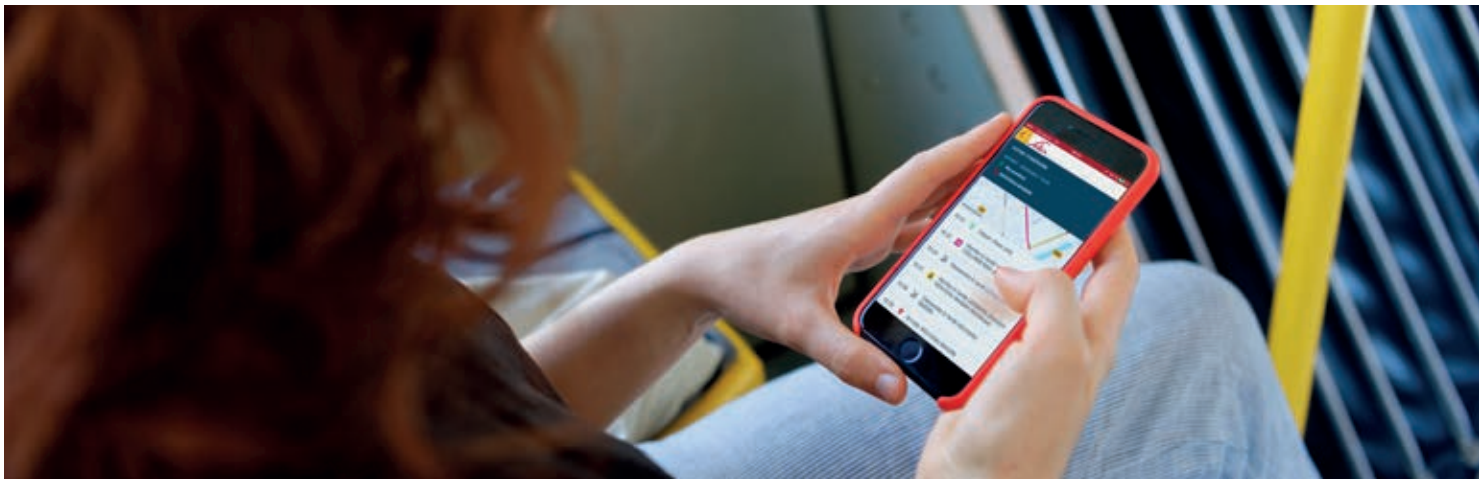
Nombre de réservations par OD

A destination de Carrefour Ile Napoléon

Arrêts	Montées	Descentes	Part
Parc de l'Ill 1	53		2%
Espale	850		25%
Spaak	454		14%
Bretagne	43		1%
ZI Sausheim	222		7%
Pôle 201	67		2%
Parc de l'Ill 2	125		4%
Carrefour Ile Napoléon		1521	46%
TOTAL 2019-2020	1814	1521	100%
	3335		

Nombre de réservations par horaire		
Horaires	Nb de réservations	Part
6h50-9h00	1497	45%
11h30-14h00	671	20%
16h00-19h00	1167	35%
TOTAL 2019-2020	**3335**	**100%**

Nombre de réservations via		
Application	2157	65%
Site Soléa	643	19%
Téléphone	535	16%
	3335	**100%**

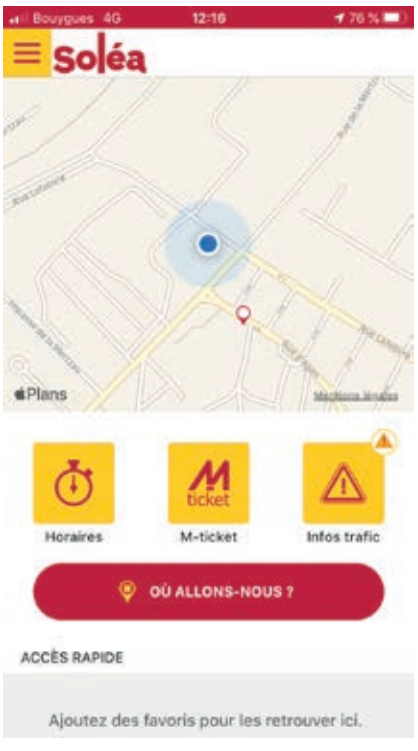


L'INFORMATIONS VOYAGEURS

Evolution de l'application mobile Soléa en 2019

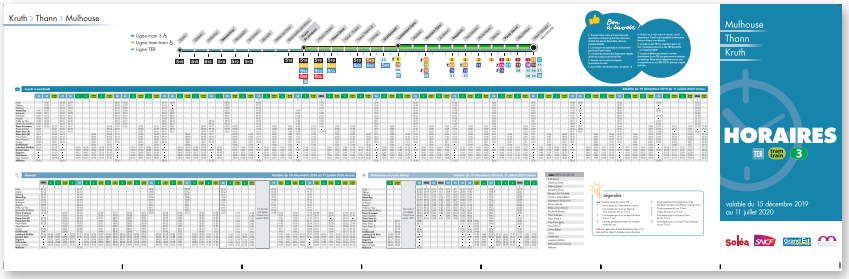
Avec une moyenne de 15 000 utilisateurs actifs mensuels (cumul Androïd et IOS), l'application mobile Soléa bénéficie d'une importante notoriété locale et est largement sollicitée par les clients voyageurs du réseau Soléa. En 2019, elle a connu quelques évolutions :

- **Mise à jour de son identité visuelle** conformément à la charte Soléa lancée et mise en œuvre parallèlement au lancement du nouveau réseau de bus avec notamment l'intégration du nouveau logo Soléa, y compris sur les stores et sur son pictogramme d'accès.
- **L'intégration d'une passerelle vers l'application Compte Mobilité** à son menu afin de faciliter les connexions entre les modes d'achat numériques et participant ainsi à développer la notoriété du Compte Mobilité.
- **La suppression de la rubrique Wiiz** diffusant des informations circonstanciées via bluetooth grâce à des beacons dispatchés sur certaines stations tram en raison de la cessation d'activité de la start-up partenaire du projet.



Fiche Horaire Soléa / SNCF

Afin d'améliorer la compréhension de l'offre de transport à la fois sur le réseau régional et urbain (TER, Tram-train tram 3) de leurs clients respectifs et communs, SNCF et Soléa ont entamé, sous l'impulsion de leurs autorités organisatrices, des discussions autour de l'optimisation de l'information voyageurs et de la complémentarité des modes de diffusion de l'information.



Après plusieurs mois de travail, la première fiche horaire commune SNCF/Soléa a pu effectivement être diffusée auprès des clients en janvier 2019. Celle-ci présente à la fois les horaires TER sur la portion Mulhouse – Thann – Kruth, les horaires Tram-train entre Mulhouse et Thann St-Jacques et enfin les horaires tram 3 entre Gare Centrale et Lutterbach Gare. Les clients se déplaçant régulièrement sur ces secteurs bénéficient ainsi d'un document unique sans avoir à cumuler les fiches horaires de chaque exploitant. Une fois par an, les horaires de ce support seront mis à jour pour une mise à disposition au dernier trimestre de l'année.

Information sur les travaux liés aux traversées obliques dans le secteur de Porte Jeune

Durant 1 semaine entre le 28 octobre et le 1er novembre 2019, des travaux de maintenance des infrastructures tramway et tram-train ont lieu dans le secteur de Porte Jeune.
Ces travaux d'envergure engagés par Mulhouse Alsace agglomération (m2A) avaient pour objectif d'assurer la sécurité et le bon fonctionnement du réseau de transport urbain ferré en remplaçant des systèmes d'aiguillages et des appareils de voies appelés « traversées obliques ».
Ce remplacement qui imposait une coupure électrique du tramway au niveau de la station Porte Jeune, a entraîné l'interruption de la circulation du réseau tramway et tram-train dans ce secteur pendant 3 jours, nécessitant l'information des clients en amont de l'opération.

Celle-ci s'est traduite par :

- L'édition d'une information voyageur circonstanciée, mise en place dans les cadres d'information en station
- La diffusion d'une information trafic depuis les outils numériques Soléa, site et application mobile
- La diffusion de messages depuis les bornes d'information voyageurs
- Des présences terrain de salariés Soléa pour guider les clients vers les arrêts de bus de substitution



LA COMMUNICATION EXTERNE

LES PARTENARIATS DE L'ANNÉE 2019

Comme chaque année, Soléa tisse et entretient des liens étroits avec d'autres structures de l'agglomération afin de générer des partenariats destinés à mettre en valeur le dynamisme et l'attractivité du territoire. Jeux-concours, affiches, ticket d'entrée, représentations, ces partenariats prennent différentes formes afin d'encourager l'adhésion. Parmi les partenaires 2019 peuvent être cités :

- L'ASPTT Mulhouse
- La Cité du Train
- La Cité de l'Automobile
- Mulhouse Cité Gonflée
- Decathlon
- Le festival des Véhicules Anciens
- L'UHA
- Le cirque Arlette Gruss
- Le Festival Momix
- La Nuit des Mystères
- Le Parc des Expositions
- Le Printemps du Tango
- Les Scorpions de Mulhouse
- Le Semi-Marathon
- Le théâtre Poche Ruelle
- Le salon Warum Nicht
- Le Parc Zoologique et Botanique de Mulhouse
- Mulhouse Alsace Agglomération



retour CR

LANCEMENT ET INAUGURATION
NAVETTE BRUNSTATT-DIDENHEIM

Sous l'impulsion de la mairie de Brunstatt-Didenheim, Mulhouse Alsace agglomération (m2A), Soléa et la commune de Brunstatt-Didenheim ont inauguré le 2 septembre 2019 une navette régulière connectant les centres-villes de Brunstatt et de Didenheim et desservant les principaux points d'intérêt de la municipalité.

Cette navette effectuée avec un véhicule de 9 places équipé d'un panneau de toit Soléa, dessert les arrêts de bus existants, situés à proximité de générateurs de déplacement importants pour les habitants de Brunstatt-Didenheim :

- Cigognes : supermarché Norma, habitations
- 25 Novembre : commerces (pharmarcie, La Poste) et habitations
- St Gall : habitations
- Didenheim Mairie : Mairie de Didenheim, habitations
- Vignerons : Mairie de Brunstatt, habitations, services et commerces
- Clémenceau : services (cabinets médicaux), habitations
- Schultz : supermarché Super U, habitations

La navette fonctionne du lundi au samedi de 9h à 12h et de 14h à 17h avec un départ des arrêts Cigognes et de Schultz toutes les heures. Elle est accessible avec un titre Soléa (ticket ou abonnement) ; les titres « 1 Voyage » et « 2 Voyages / Duo » sont par ailleurs vendus à bord auprès du conducteur.









CAMPAGNE RÉABONNEMENT

Soléa a lancé en été 2019 son Grand Jeu de l'été à l'attention des abonnés annuels. Son objectif : favoriser la souscription ou le renouvellement d'abonnements annuels avant mi-août 2019 afin de lisser la fréquentation des agences commerciales en cette rentrée particulière qui verrait également le lancement du nouveau réseau bus de l'agglomération.

Pour provoquer un réabonnement anticipé, Soléa a proposé un jeu concours récompensant les clients ayant effectué la démarche avant le 17 août 2019. Un mailing papier adressé aux abonnés annuels de l'année précédente, le site internet, la page Facebook ainsi que des affichages à bord des véhicules ont porté le jeu à la connaissance du public.

Pour participer au jeu, les clients pouvaient compléter un formulaire disponible en ligne sur le site www.Soleacabouge.com, ou bien remplir un coupon papier à retourner par voie postale ou directement à l'agence commerciale. Près de 1000 clients se sont prêtés au jeu.



CAMPAGNE DE NOËL

L'année 2019 a été marquée par une très importante campagne de communication et d'information basée sur le slogan « Soléa ça Bouge » et annonçant le lancement du nouveau réseau de bus mis en œuvre le 2 septembre 2019. En soutien de la plus importante évolution du réseau de transport public local depuis 13 ans, cette campagne avait l'ambition de préparer les habitants de l'agglomération à ces modifications via un dispositif d'envergure initié dès le mois d'avril 2019 et décliné par phases jusqu'au mois de septembre.

Prenant la suite sur une tonalité différente la campagne de Noël avait pour objectif de mettre en valeur les nouvelles dessertes du réseau menant à des centres ou pôles commerciaux, qu'il s'agisse des commerces des centres-villes ou bien des Centres Commerciaux en périphérie.

Contrairement au jeu de l'été, destiné aux seuls abonnés annuels, le Grand Jeu de Noël 2019 ciblait tous les clients de Soléa.







t Mulhouse Alsace
e Agglomération



Près de 350 clients ont participé au jeu soit en complétant un coupon soit depuis le formulaire en ligne accessible depuis l'adresse www.soleacabouge.com avant le 23 décembre 2019 et leur permettant d'être tiré au sort pour remporter des lots et notamment des entrées dans des lieux et établissements partenaires (Kinépolis...).



R COMME RESPONSABLES

pour une pertinence de fonctionnement avec les moyens engagés



ÉCHANGE AVEC

FABRICE SAKEZIN

DIRECTEUR ADMINISTRATIF ET FINANCIER

Fabrice Sakezin, dans l'entreprise depuis 10 ans, est Directeur Administratif et Financier. Il nous parle de la valeur de Responsabilité.

Fabrice, pouvez-vous nous rappeler les thématiques qui composent la lettre R comme Responsables dans le projet d'entreprise de Soléa ?

Fabrice Sakezin : Nos moyens sont limités et sont financés pour une large part par les deniers publics. Conscients de cela, nous agissons avec efficacité et respect afin d'atteindre nos objectifs et prendre soin de la qualité de notre outil de travail. Prendre soin, c'est aussi s'intéresser aux thématiques écologiques et développer des actions en ce sens.

Quelles sont, en 2019, les réussites sur ces thématiques ?

Sur la partie financière et économique, cette année 2019 a été marquée par la première année du nouveau contrat de délégation de service public.

> **« Un nouveau contrat de délégation de service public »**

De nouvelles règles et procédures d'investissements et de comptabilité ont été intégrées au fonctionnement de l'entreprise. Côté environnemental, la transition énergétique s'est poursuivie, avec un nouveau mode de propulsion électrique pour 5 bus, la promotion du vélo pour

les salariés et une 3e place remportée lors de la participation au défi « au boulot j'y vais à vélo » ainsi qu'une sensibilisation à la réduction des déchets renforcée. Du côté de l'optimisation des énergies, des travaux ont été menés et continueront sur les prochaines années.

Quelles sont les pistes d'amélioration identifiées en 2019 ?

Le tri des déchets reste un travail de longue haleine pour parfaire la démarche et mobiliser tous les salariés. La réduction des déchets passe aussi par des actions d'optimisation des énergies et de non-gaspillage des ressources. Des actions déjà menées en interne doivent encore être renforcées.
A cheval sur l'innovation et la responsabilité, le nouveau dossier du GNC a été entamé et va se concrétiser dans les deux prochaines années.

Enfin, en termes de bilan de l'année R comme Responsables ?

Un nouvel accord d'intéressement a été signé en 2019. Être en mesure de verser une prime d'intéressement prouve aussi notre capacité à atteindre les objectifs fixés. Les critères d'intéressement portent sur des thématiques de responsabilité et récompense l'effort collectif et individuel. C'est une autre façon de donner du sens à nos responsabilités.

LE DÉVELOPPEMENT DURABLE

Soléa s'inscrit depuis plusieurs années dans une démarche environnementale par le biais de la réglementation dans le cadre de son arrêté d'exploitation mais également à travers diverses actions.

Actions à l'initiative de l'entreprise

- Amélioration de la méthodologie des rondes de contrôle sur le site (respect du tri, conditionnement des produits, tenue des registres…)
- Mise en place d'une procédure d'organisation sur la gestion des déchets.
- Optimisation du fonctionnement du réseau d'air comprimé : réduction de la consommation électrique de l'installation.
- Sensibilisation régulière du personnel (exposition, intervention lors des points opérationnels…)
- Développement de notre démarche environnementale en s'inspirant et s'appuyant sur le référentiel ISO 14001.
- Réalisation d'un audit externe sur la conformité de la station de distribution de carburant ne relevant qu'une seule non-conformité majeure concernant le plan des réservoirs qui ne mentionnait pas leurs capacités. Seuls 13 écarts sur 109 points ont été constatés représentant un taux de conformité de 90%. Ces bons résultats mettent en lumière la qualité du plan de maintenance réalisé sur ces équipements cruciaux.

Actions réglementaires

- Bilan carbone & bilan des gaz à effet de serre : en cours de réalisation pour une livraison en 2020.
- Rédaction et dépose du dossier de porter à connaissance concernant les installations accueillant les bus électriques.
- Bus au GNC : réalisation de l'analyse de conformité réglementaire faisant partie du dossier de porter à connaissance qui sera adressé à la DREAL en 2020.
- Mise à jour de l'évaluation des zones Atex de l'entreprise

CAMPAGNE SÉCURITÉ

En réponse à l'observation de situations dangereuses voire accidentogènes aux abords des voies du tramway, et des coûts humains et financiers très inquiétants que les accident génèrent pour le transport, Soléa a lancé dès la rentrée 2018 une campagne de sensibilisation aux risques générés par le partage de l'espace urbain entre piétions, cyclistes, automobilistes et tramway.
Cette réflexion s'est traduite par la mise en œuvre d'une campagne déclinée sur des supports de communication classiques ainsi que des affichages et signalétiques en abord de voies. Ce message a également été relayé tout au long de l'année par des actions de terrain. Outre le risque humain inacceptable, il existe un risque économique majeur de ne plus trouver d'assureur.

L'objectif de cette campagne qui s'est déclinée en plusieurs phases entre septembre 2018 et mars 2019 était de diffuser les 3 messages majeurs suivants :

- **Circuler à vélo sur les voies du tram est interdit et dangereux**
- **Le tram est toujours prioritaire, respectez la signalisation**
- **Piétons, écoutez et regardez autour de vous pour ne pas vous faire surprendre.**

Une grande variété de supports a été exploitée pour la diffusion de ces messages :

- Des affiches au format mupi visibles en station, 5 variantes au total
- Des affiches au format A3 mises en place dans les véhicules Soléa
- La mise en place de panneaux d'information sur les barrières de station tram
- Le marquage au sol, à la bombe de peinture, d'une dizaine de messages destinés aux cibles de la campagne (toujours en station tram)
- La diffusion de flyers d'information dans les établissements scolaires situés à proximité des voies et auprès de partenaires du monde du transport (Médiacycles…)
- La création de roll-ups d'information utilisés lors de journées portes ouvertes et animations autour de la sécurité
- La création d'une vidéo de sensibilisation réalisée en partenariat avec le service jeunesse de la ville de Mulhouse et diffusée dans les écoles et sur les outils numériques Soléa.

Ces supports ont été complétés par des actions de terrain lors desquelles les salariés Soléa allaient à la rencontre des clients voyageurs ou habitants de la ville de Mulhouse :

- Présences terrain régulières par groupe de 3 à 6 salariés sur des stations identifiées comme étant à risque, aux horaires de sortie des établissements scolaires, pour prévenir les comportements dangereux et diffuser des flyers d'information
- Stand d'information à la fête de la Roue 2019 au Parc des Expositions avec jeu de sensibilisation
- Présence dans les écoles du service Prévention Soléa pour sensibilisation des élèves et distribution de goodies



retour CR



Le respect des règles de transport

La courbe montre le maintien en 2019 de la dynamique positive au niveau des incidents : diminution du nombre de dégradations de véhicules, baisse du nombre d'altercations ainsi que du nombre d'agressions. Ces bons résultats sont à mettre au crédit de l'entreprise et ont pour origine :

- une politique volontariste de prévention et de contact auprès des jeunes populations ;
- les actions réalisées en partenariat avec les institutions ainsi que les établissements scolaires ;
- un partenariat développé avec les forces de l'ordre ;
- une approche plus commerciale lors des opérations de contrôle.


Évolution du nombre d'incidents entre 2010 et 2019
Nombre d'incidents
600
500
400
300
200
100
0
204
243
252
347
357
603
530
400
339
295
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019

L'ASSISTANCE TECHNIQUE

L'assistance technique par Transdev en 3 grands volets d'actions

75 jours de missions sur mesure ont été produits pour accompagner SOLÉA en 2019



1

L'EFFET RÉSEAU
LES APPORTS DE TRANSDEV

C'est sur la base de ses structures d'échanges que se construit l'effet réseau du groupe Transdev. La dynamique installée favorise aussi bien le partage et la montée en compétence des équipes que la mise en œuvre de synergies dans l'exercice du métier.



2

REGARDS CROISÉS
LA RÉALISATION DE BENCHMARKS RÉCURRENTS

Les benchmarks récurrents, actualisés chaque année, constituent une formidable base de connaissances partagées sur les grands indicateurs de productivité et de performance de notre activité.



3

LES MISSIONS SUR-MESURE

Un programme pluriannuel d'actions et d'expertises définit de manière concertée, en fonction de l'actualité du réseau et de son autorité organisatrice, les besoins d'exploitation, la mise en œuvre de grands projets.

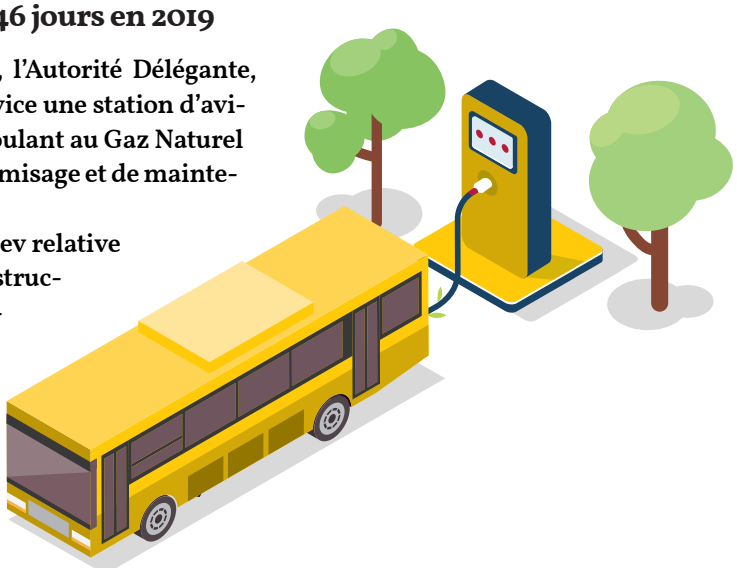
LE PROGRAMME RÉALISÉ EN 2019

LIBELLÉ DES MISSIONS		Nombre de jours réalisés en 2019
REGARDS CROISÉS – BENCHMARKS RÉCURRENTS – 16 jours		
1.	Performance opérationnelle et coût par mode	8
2.	Performances commerciales – Trafic – Recettes	1
3.	Analyses des données semestrielles Trafic – Recettes	2
4.	Politique tarifaire : évolution annuelle	2
5.	Fraude et efficacité des politiques de lutte contre la fraude	1
6.	Suivi de l'absentéisme	1
7.	Suivi des éléments de rémunération du personnel de conduite	1
MISSIONS D'ACCOMPAGNEMENT SUR MESURE – 75 jours		
DIRECTION GÉNÉRALE		
1.	Compte mobilité	6
ADMINISTRATIF ET FINANCIER		
2.	Analyse d'impact de l'évolution tarifaire sur les recettes commerciale	3
3.	Accompagnement juridique, social, fiscal et assurances	20
MARKETING ET COMMERCIAL		
4.	Réflexion sur l'évolution de l'offre TAD et de l'outil de gestion	8
5.	Communication Montée / Descente aux terminus	2
6.	Relation client et optimisation de l'outil Listen	5
QUALITÉ ENVIRONNEMENT		
7.	Bilan et gaz à effet de serre	6
8.	Rondes environnementales	1
PRODUCTION		
9.	RGPD – Protection des données personnelles	4
10.	Projet GNC – Adaptation du dépôt Soléa	20

Nota Bene : - Les prestations spécifiques telles que visées à l'article 3 de la Convention d'Assistance technique prévoient 85 jours en 2019, puis 100 jours en moyenne par an (hors benchmarks). Le programme pluriannuel des prestations de conseils et d'expertises techniques est fixé à titre prévisionnel à l'annexe n°1 de la convention. Pour davantage de souplesse dans la mise en œuvre de ces missions, ce volume de jours d'expertise peut glisser d'une année sur l'autre au cours du contrat.

Projet GNC - Mission Complémentaire + 46 jours en 2019

Dans le cadre du contrat de DSP confié à Soléa, l'Autorité Délégante, m2A, a pour projet de réaliser et de mettre en service une station d'avitaillement susceptible d'accueillir des véhicules roulant au Gaz Naturel Comprimé (GNC), en équipant ainsi le centre de remisage et de maintenance, à l'horizon de début 2021.
La mission d'expertise technique confiée à Transdev relative à l'exploitabilité et à la maintenabilité des infrastructures nécessaires à la gestion de la flotte des véhicules GNC prévoit un volume total de 131 jours ventilés sur 3 années de 2019 à 2021. Cette mission fait l'objet d'un avenant 1



LES PERFORMANCES ECONOMIQUES

Les tarifs

La gamme tarifaire évolue au 1er juillet pour proposer une gamme tout public simplifiée et plus lisible qui se limite à 8 titres contre 13 auparavant.

- Remplacement des différents carnets par un seul carnet 10 voyages à 12 €.
- Suppression des carnets 5 voyages, Prima, des tickets 3 jours et Groupe.
- Les tickets unitaires 1 voyage et ceux du carnet deviennent des tickets libre circulation 1 heure pour être compatibles avec ceux délivrés dans le Compte Mobilité et le m'ticket: retours et correspondances sont autorisés de manière illimitée dans le cadre de l'heure de voyage.

Cette nouvelle gamme tarifaire simplifiée se veut également sociale avec une baisse sensible du prix du tarif 1 voyage et forte au niveau du carnet de 10 voyages. Le tarif des abonnements reste quant à lui inchangé.

	Tarifs 2018	Tarifs au 1er juillet 2019
TICKETS		
1 voyage	1,50€	**1,40€**
2 voyages / Duo	2,80€	**2,80€**
5 voyages	7,00€	Supprimé
10 voyages	13,40€	**12,00€**
10 voyages tarif réduit	11,00€	Supprimé
24h	4,30€	**4,50€**
3 jours	8,60€	
Famille	4,60€	**4,60€**
Groupe 10 personnes	10,30€	Supprimé
Complément + 5 personnes	5,20€	Supprimé
ABONNEMENTS		
Moins de 26 ans mensuel	19,70€	**19,70€**
Moins de 26 ans annuel	189,00€	**189,00€**
26-64 mensuel	43,00€	**43,00€**
26-64 annuel	400,00€	**400,00€**
Plus de 66 mensuel	33,00€	**33,00€**
Plus de 66 annuel	300,00€	**300,00€**
Pass Entreprise annuel	400,00€	**400,00€**
TARIFICATION SOCIALE		
Joker mensuel	17,00€	**17,00€**
AUTRES TITRES		
Indigo	2,00€	**2,00€**
Groupe scolaire	15,00€	**15,00€**
P+tram	2,70€	**2,70€**

Visuels des titres Juillet 2019



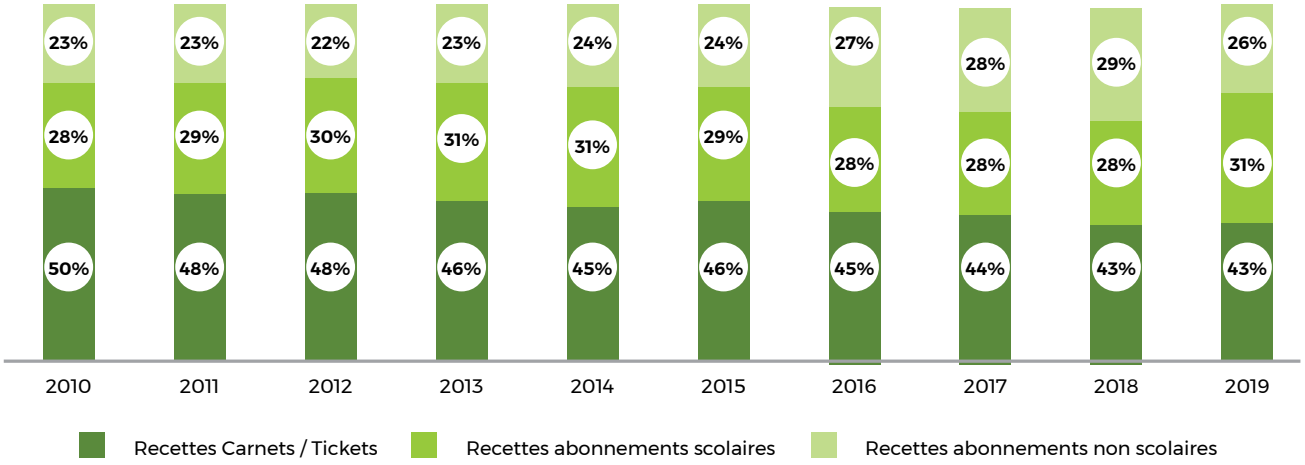
Les recettes commerciales

Les recettes HT ont progressé de 1,82% entre 2018 et 2019 (après retraitement), après une progression constante annuelle de 2,5% de 2016 à 2018.

Les recettes brutes HT ont baissé de 4,33% entre 2018 et 2019, mais ces chiffres bruts ne sont pas comparables.. Le transfert de la propriété des recettes de Soléa à m2A a entrainé des différences de perception des recettes dont le principal est la prise en compte du prix réellement payé par les jeunes mulhousiens de moins de 18 ans qui ne paient que 40 % du prix (autrefois pris en compte pour 100 % du prix).

Pour mesurer l'évolution réelle de la vente de titres, il faudrait raisonner en nombre de déplacements qui traduit l'usage réel du réseau et qui, une fois retraité de certaines particularités et donc toutes choses étant égales par ailleurs, qui lui progresse de 3,09 %.

Part des recettes par type de titre 2010-2019



Les déplacements

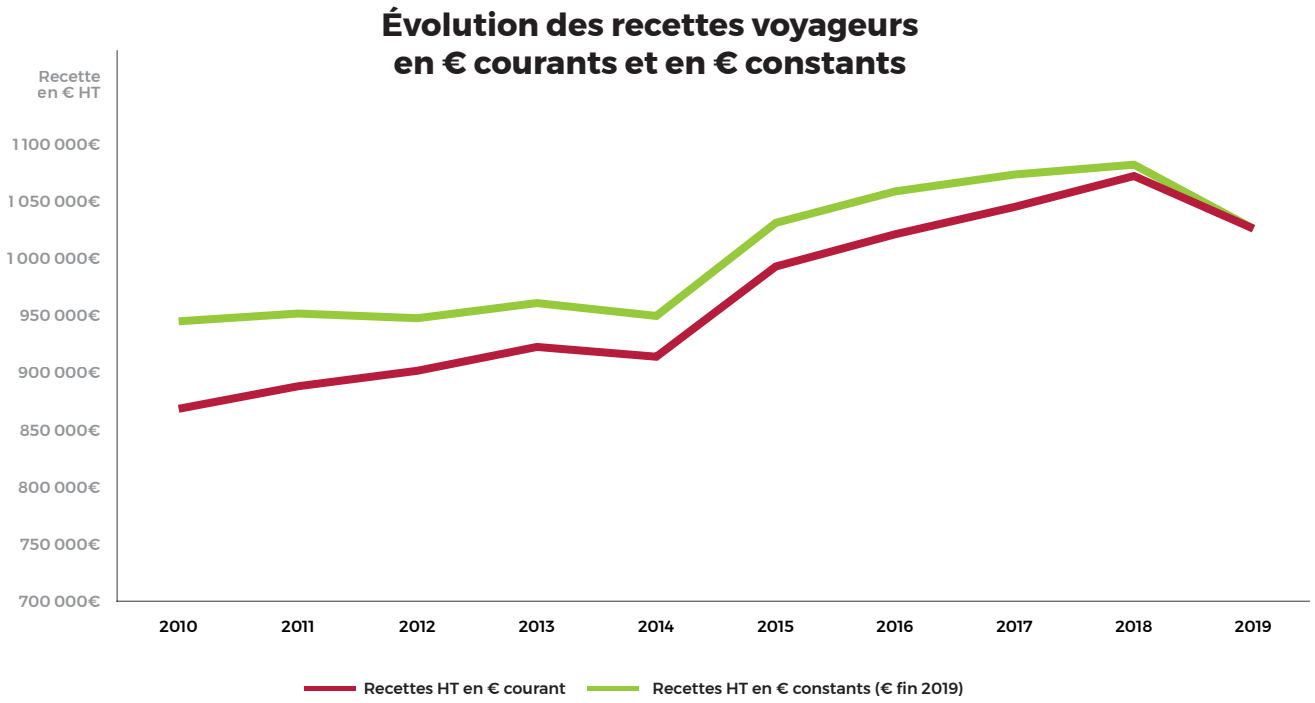
La proposition DSP en matière d'engagement « recettes » prévoyait de favoriser sensiblement les ventes de tickets afin d'optimiser le montant de la recette de vente globale. L'idée était de revenir en partie sur la politique tarifaire pratiquée depuis de nombreuses années qui favorisait les abonnements au détriment des tickets et qui a entraîné une baisse constante de la recette moyenne par déplacement. Outre la simplification de la gamme tarifaire, la proposition DSP consistait à dynamiser la vente de tickets par une double action, baisser le prix des tickets et augmenter le prix des abonnements.

Par rapport aux années précédentes, le gel du prix des abonnements a été un élément propice à leur développement et cela a entraîné une progression plus importante des titres vendus que les autres années. La baisse du prix des tickets a stabilisé la baisse du nombre de titres vendus, mais la concurrence des abonnements n'a pas permis de faire progresser ces ventes comme il était prévu. La progression entre 2018 et 2019 des déplacements a été 821 k au moyen d'abonnements, soit + 5,4 % contre une stagnation ou plus précisément une baisse très modeste des déplacements réalisés au moyen de tickets qui a été de 9 k, soit - 0,23 %.

Cette absence de report sur les tickets qui bénéficient d'une recette moyenne plus élevée explique la difficulté pour atteindre l'objectif de recettes malgré une belle performance en termes de déplacements.

Le tableau synthétique des déplacements reprend celle de l'annexe 8 du contrat DSP avec quelques corrections : le rattachement des tickets « Groupes scolaires » et « P+T » aux « Tickets – Grand Public » et les « Titres Jeunes vendus aux mulhousiens » distingués des autres « Titres jeunes ». Ces modifications ont été réalisées en raison de logiques de reports et pour faciliter ainsi les comparatifs.

Déplacements	DSP 2019	Réel 2019	Écart	en %
Titres Grand Public				
Tickets y.c Grpe scol. & P+T	4 358 245	4 007 651	- 350 594	-8,04%
Abonnements	2 689 487	2 787 924	98 437	3,66%
Titres Jeunes...hors VDM & Grpe scol.	8 037 536	8423 222	385 686	4,80%
Titres Jeunes VDM	4 688 496	4 789 292	100 796	2,15%
Titres Séniors	430 237	473 615	43 378	10,08%
Titres sociaux	1 766 109	1 819 850	53 741	3,04%
Titre multimodaux hors «P=T»	1 047 738	1 138 107	90 369	8,63%
Total :	**23 017 848**	**23 439 661**	**421 813**	**1,83%**



Les titres occasionnels

Après plusieurs années de stabilité, les recettes HT des titres occasionnels enregistrent une baisse de 4,65%. Une nouvelle fois, c'est le transfert de propriété des titres (conservation des recettes d'intégration tarifaire par m2A) et la baisse programmée des prix unitaires du ticket détail et du prix du carnet qui expliquent cette contre performance des recettes.





Les abonnements

Les recettes des abonnements -26 ans baissent de 12,30% par rapport à l'année précédente alors que les ventes de ces derniers augmentent de 5,12% par rapport à 2018.

Cette apparente contradiction est due, comme indiqué en préambule, au fait que Soléa n'encaisse plus directement, depuis le 1er janvier 2019, la prise en charge par la ville de Mulhouse de l'abonnement des mineurs scolarisés résidant sur la commune (représentant 60% du coût de l'abonnement).

Les recettes des abonnements non scolaires progressent quant à elles de 4,32% confortant leur progression de 2018 qui était de 3,22% par rapport à l'année précédente.

Les recettes des abonnements sociaux (mensuels uniquement, les annuels n'existant pas) confortent leur progression de 1,39% en 2019, 2,59% en 2018 après une baisse en 2017 de 7,69%.

Évolution de la structure des abonnements

Pour les -26 ans abonnés, la part des abonnés annuels stagne depuis 2 ans à près de 74% du fait de la pyramide des âges et de la forte progression des naissances des années 2000.

Pour les abonnés 26/64 :

• La part des abonnés annuels augmente, passant de 16,40% à 17,59%.

• La part des abonnés mensuels baisse de 1,19 points

Cette légère augmentation des abonnements annuels au détriment des abonnements mensuels est due au choix croissant de l'employeur d'envisager sa contribution sur l'année et non au mois.

Concernant les abonnés séniors :

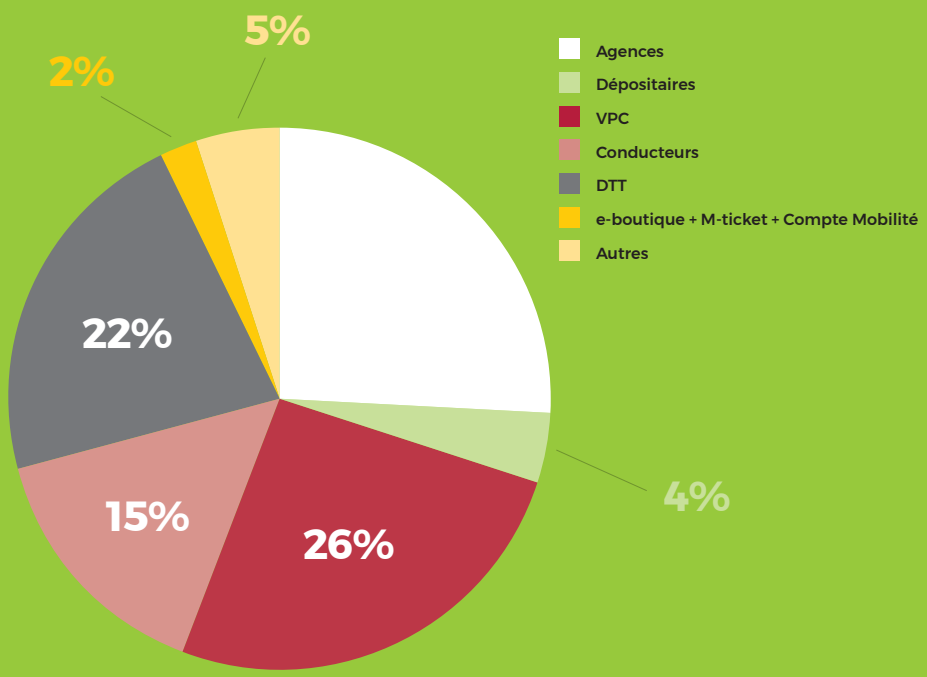
• La part des abonnés annuels seniors représente 22,24%, augmentant de 14,67 points par rapport à 2018.

• La part des abonnés mensuels seniors représente 77,76%, baisse de 3,66 points par rapport à 2018.

LA DISTRIBUTION DES TITRES S'EFFECTUE VIA 7 CANAUX :

- **48 Distributeurs Automatiques de Titres** (DAT) en stations tramway dont 4 sur la voie dédiée (lignes 3 et tram-train) et 2 sur la ligne 4 tram-bus qui représentent en 2019, **22% des ventes**. Ce circuit de distribution est stable depuis 2014.
- **23 commerçants points de vente** dans les communes de m2A et 2 dans la vallée de Thann pour les titres Attitudes représentent **4% des ventes**, en baisse constante d'année en année.
- **2 agences commerciales** (Porte Jeune et Gare Centrale) qui représentent **26% des ventes**
- Les conducteurs à bord des bus (vendant des titres 1 voyage 1h, Duo et Indigo) effectuent **15% des ventes**. Une diminution légère mais régulière est constatée depuis 2016 passant de 16,43% à 15% en 2019.
- La vente par correspondance (prélèvement mensuel Goélan et paiement annuel) représente **26% des ventes**
- Les ventes en ligne (e-boutique Soléa) et dématérialisées (Compte Mobilité et m'ticket) représentent **2% des ventes**
- Le reste est constitué par les circuits extérieurs à Soléa (SNCF, RVF, Région essentiellement).

Répartition des recettes voyageurs 2019 par circuits de distribution



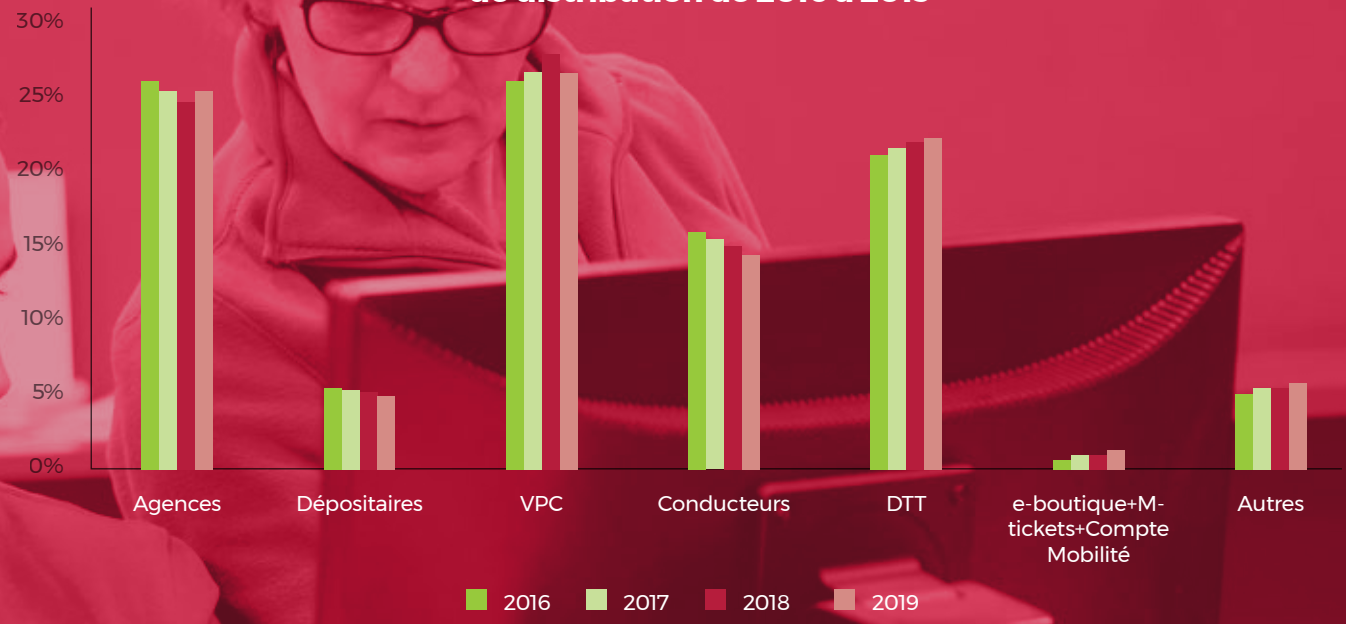
La boutique en ligne (e-boutique) propose un paiement sécurisé par carte bancaire grâce à l'interface bancaire de la Caisse des Dépôts et un envoi sans frais dès 15€ de commande. Tous les titres sont disponibles (sauf P+tram, 1 voyage, Duo). La boutique permet également de créer directement sa carte d'abonnement, y compris les abonnements Joker.

Les recettes générées par ce circuit augmentent progressivement d'années en années (0,48% des recettes en 2015, 0,96% en 2018 pour atteindre 1,72% en 2019) au détriment des ventes des dépositaires dont l'érosion constatée depuis 2014 se poursuit, passant de 18% des recettes en 2007 à 8% en 2014 pour chuter à 4,54% en 2019.

La vente par correspondance (service Goélan) diminue légèrement en 2019 (- 1%) après une progression constante depuis 2016 passant de 5% à 24% en 2015 puis à 27,60% en 2018. Ce ralentissement est essentiellement dû au retard de campagne de rappel de renouvellement des abonnements annuels scolaires du fait de la publication tardive de la nouvelle grille tarifaire en 2019.
Les clients ont également préféré cette année de se déplacer en agences commerciales afin de s'informer sur les nouveautés du réseau et ainsi acheter directement.
Cependant ce circuit de vente représente à lui seul 26% de la répartition des ventes à niveau égal avec les agences commerciales.

Les recettes engendrées par le m'ticket depuis son lancement en 2014 progressent, passant d'une moyenne de 1575 €/mois en 2016 à 3736 €/mois en 2018 pour atteindre une moyenne mensuelle de 4639 € en 2019.

Évolution de la répartion des recettes par circuit de distribution de 2016 à 2019



Les parkings Relais

En 2019, la fréquentation des deux parking P+t augmente de 5% par rapport à 2018 passant de 101133 à 106339 véhicules stationnés.

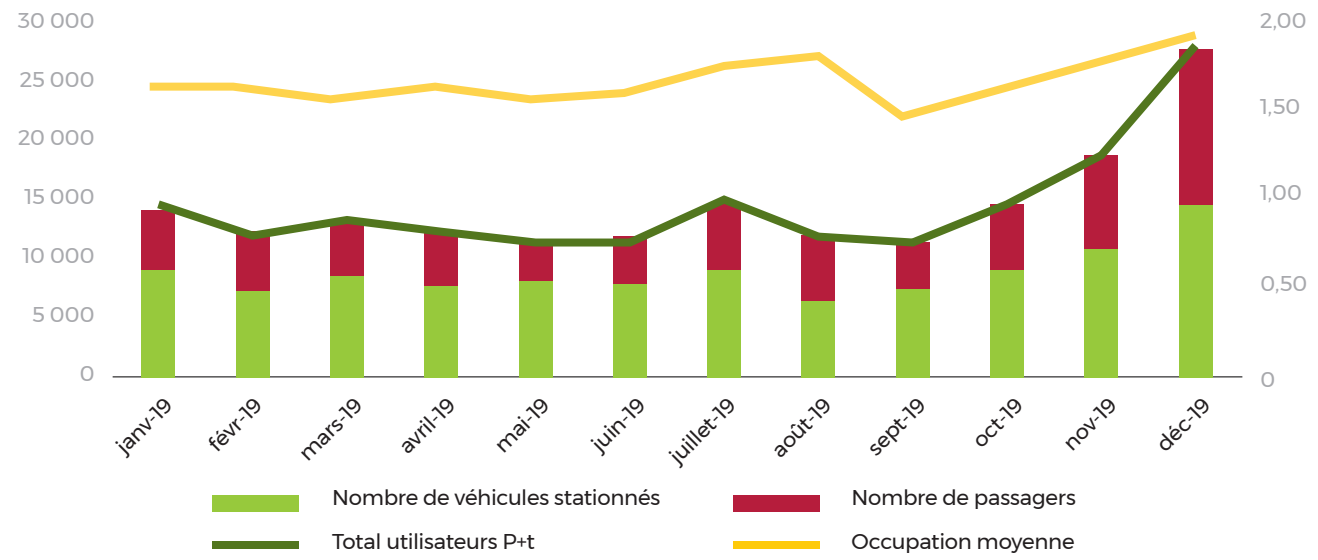
Pour mémoire, 2018 fut une année difficile pour les parkings relais car les mouvements sociaux ont découragé beaucoup de clients occasionnels qui utilisaient le système P+t pour se rendre au Centre-ville. Néanmoins, si l'on compare les chiffres 2019 à ceux de 2017, l'augmentation reste notable, s'élevant à 2,7%.

L'occupation moyenne par véhicule se stabilise avec en moyenne 1,63 personnes par voiture.

Comme les années précédentes, le mois de décembre 2019 reste le mois le plus fort en usage P+tet représente 14% des stationnements annuels.

Par rapport à décembre 2018, la fréquentation augmente de 14% en décembre 2019 et dépasse également les chiffres de décembre 2017 jugés alors très bons au vu des années 2015/2016.

Parking relais en 2019

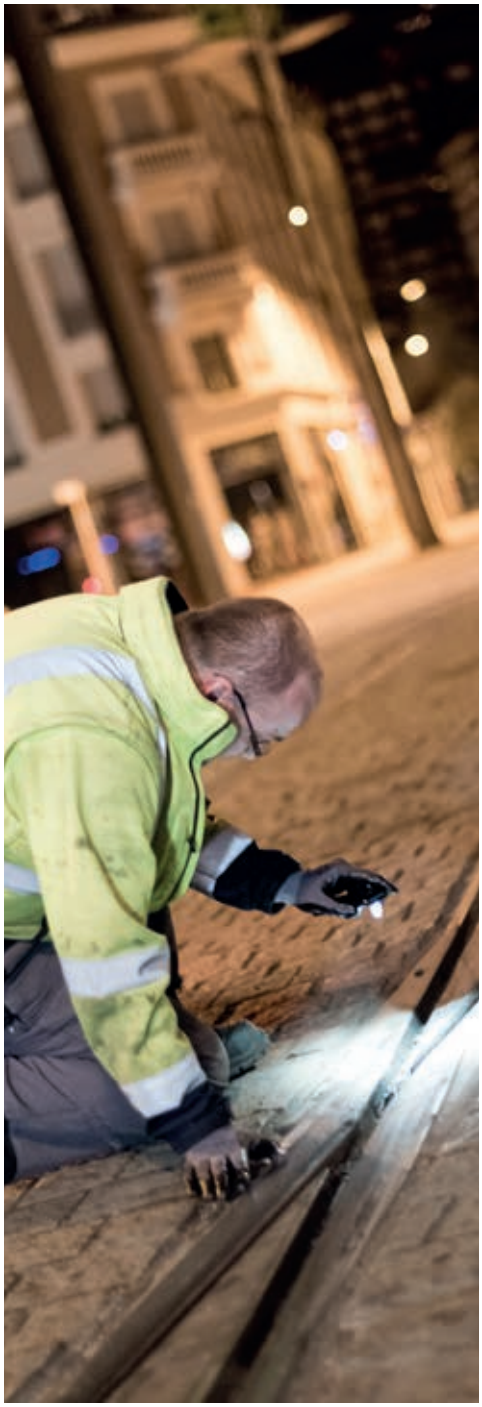




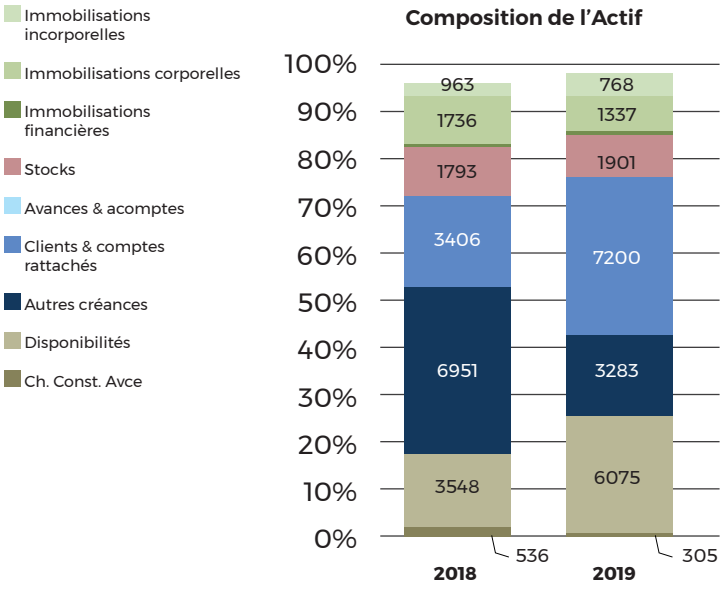


CHIFFRES CLÉS FINANCIERS

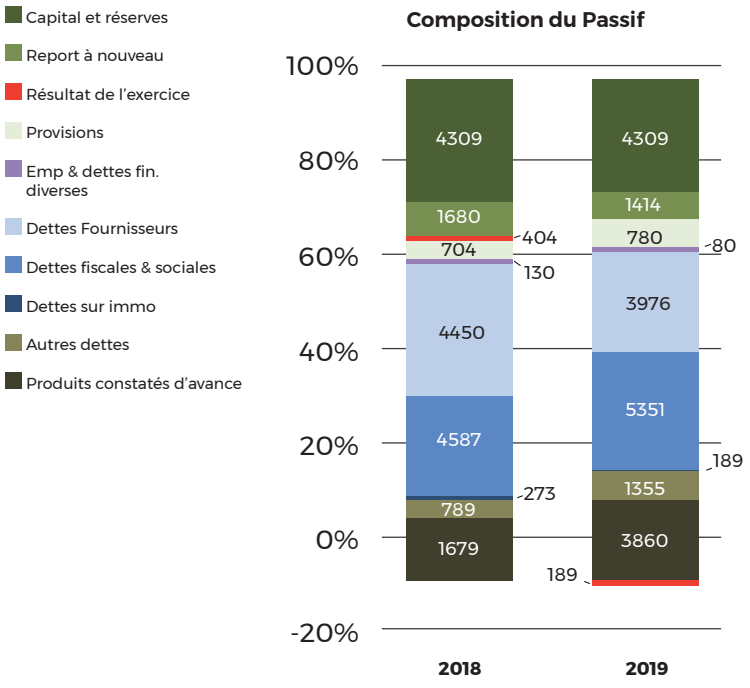
Exploitation, Charges et Investissements



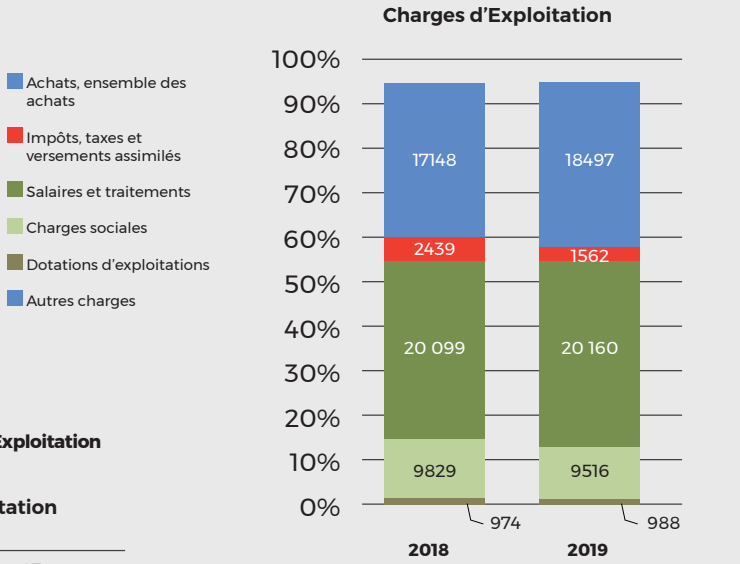
Bilan synthétique / Actif



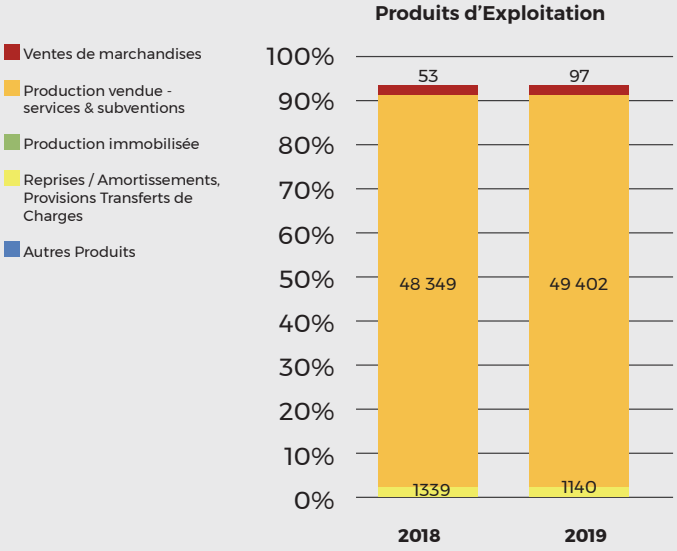
Bilan synthétique / Passif



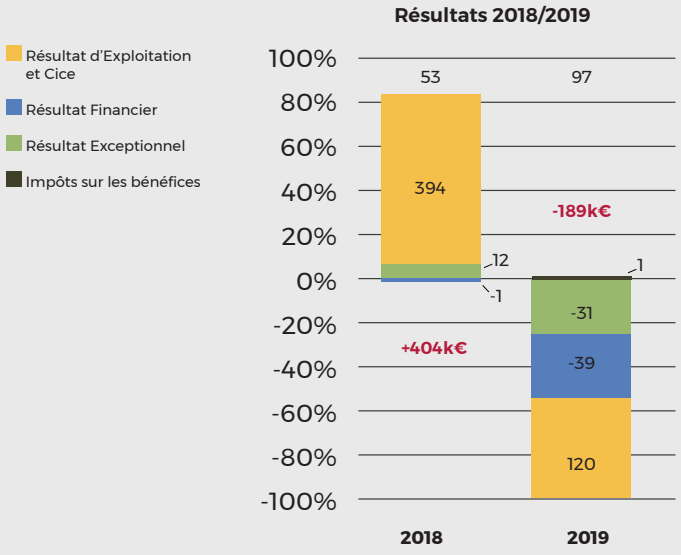
Compte de Résultat synthétique retraité Cice / Charges d'Exploitation



Compte de Résultat synthétique retraité Cice / Produits d'Exploitation



Compte de Résultat synthétique retraité Cice / Résultats



retour CR



COMME SOLIDAIRES

autour d'un collectif de travail soudé pour assurer une belle qualité de vie au travail à chacune et à chacun



ÉCHANGE AVEC

MICHEL HODINO

DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES

Michel Hodino, dans l'entreprise depuis 2 ans, est Directeur des Ressources Humaines. Il nous parle de la valeur de Solidarité du projet d'entreprise F.I.E.R.S.

Michel, pouvez-vous nous rappeler les thématiques qui composent le S comme Solidaires dans le projet d'entreprise de Soléa ?

Michel Hodino : Par la solidarité, nous voulons mettre en avant la qualité de notre collectif de travail, qui est notre première richesse. Nous travaillons tous dans le respect d'un cadre de fonctionnement commun et cherchons chaque jour à créer un environnement de travail favorable pour chacune et chacun.

Quelles sont, en 2019, les réussites sur ces thématiques ?

Le lancement du nouveau réseau de bus est sans conteste la plus grande réussite de 2019 en termes de solidarité : les équipes ont toutes travaillé ensemble, chaque métier était concerné par ce projet, une belle solidarité a été exprimée pour réussir ce défi. En parallèle, des actions du quotidien ont été menées pour enrichir les équipes : le lancement d'un portail Intranet, véritable outil de lien ; les rencontres managériales avec la création commune d'une charte managériale ; la participation des équipes à des événements sportifs sur l'agglomération ; une animation inédite sur la santé au travail mêlant activité ludique et conseils.

> **« Le lancement du nouveau réseau de bus est sans conteste la plus grande réussite de 2019 en termes de solidarité »**

Quelles sont les pistes d'amélioration identifiées en 2019 ?

La préoccupation du nouveau réseau n'a toutefois pas permis d'avancer sur certains projets. Il reste du chemin à parcourir sur le plan de management avec notamment une animation pertinente et efficace de l'ensemble de la communauté managériale. Cela représente un travail de longue haleine qui sera poursuivi dans les années à venir. Associée à ce plan de management, la démarche Great Place to Work dans laquelle s'inscrit Soléa doit également être menée

Enfin, en termes de bilan de l'année, quel sens donner au S comme Solidaires ?

Nous portons tous la fierté d'appartenir à Soléa. Cette fierté s'illustre à l'extérieur de l'entreprise : des participations à des événements solidaires comme les Mulhousiennes, un déploiement du projet F.I.E.R.S en communication institutionnelle et sur les réseaux sociaux donnent une visibilité aux femmes et aux hommes qui composent le collectif Soléa. Nous nous attachons à créer du lien entre tous, proposer des animations pour se retrouver, échanger, construire en toute convivialité et avec les mêmes objectifs de progression de nos métiers : les semaines F.I.E.R.S. ou la soirée Festi' Soléa en sont de belles illustrations.

En 2019, le bilan pour la Solidarité rejoint évidemment le lancement du nouveau réseau de bus : ce chantier, très dense, a exigé une solidarité sans faille des équipes inter services et une collaboration efficace. Le lancement réussi de ce nouveau réseau traduit donc cette solidarité que nous prônons et souhaitons renforcer.

LE COLLECTIF

Une évolution des effectifs conforme aux évolutions liées à la nouvelle DSP et au lancement du réseau renouvelé en septembre

L'effectif moyen sur l'année 2019 s'élève à

597 salariés,
dont 387 conducteurs.

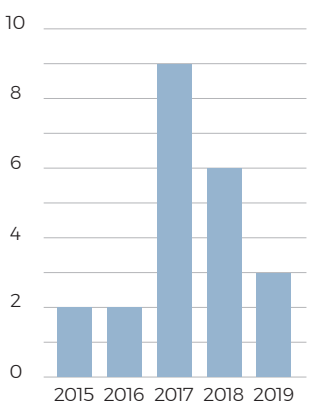
L'évolution 2019 des effectifs, notamment ceux de conduite, est sur une tendance légèrement baissière par rapport aux années antérieures, en raison notamment de l'évolution en septembre vers un réseau renouvelé.

Hors fins de CDD, le nombre de départs en conduite s'élève à 13 (30 en 2018).

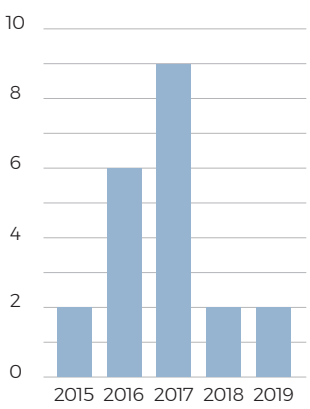
En termes d'entrées, seuls 2 recrutements en CDI de conducteurs ont été mis en œuvre, l'effectif requis pour lancer le réseau renouvelé ayant été moindre que celui à fin 2018.

Globalement l'évolution des effectifs a été réalisée selon le planning prévu en procédant à des départs naturels

Départ en retraite conduite



Fin de période de stage conduite



La répartition Hommes/Femmes est de 75%-25%.

En ce qui concerne l'index de l'Egalité Femmes-Hommes, pour 2019, il est chez Soléa de 87%.

Pour mémoire, l'index est calculé sur la base de 5 indicateurs et est noté sur 100 :

- **Le 1er indicateur** mesure les écarts de rémunération entre les femmes et les hommes, noté sur 40 points
- **Le 2e indicateur** mesure les écarts des augmentations entre les femmes et les hommes, sur 20 points
- **Le 3e indicateur** mesure les écarts de répartition des promotions entre les femmes et les hommes, sur 15 points
- **Le 4e indicateur** mesure le pourcentage de salariées augmentées après la maternité, sur 15 points
- **Enfin, le 5e indicateur** mesure la parité entre les femmes et les hommes parmi les 10 plus hautes rémunérations, sur 10 points.

L'âge moyen est quant à lui de 43 ans.

UN PLAN DE MANAGEMENT INCLUSIF QUI CONTINUE À ÊTRE DÉROULÉ

Au cours de l'année 2019, la mise en œuvre du Plan de Management s'est poursuivie.

Ce plan, basé sur la recherche d'un équilibre entre exigence et bienveillance et partagé avec l'ensemble des salariés repose sur **4 grandes thématiques** (animation managériale, environnement de travail, culture d'entreprise, exercice du métier) et comprend + **de 70 actions concrètes.**

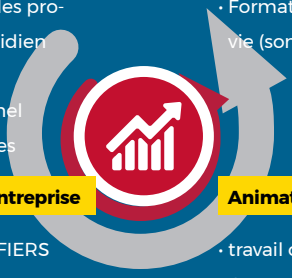
Un certain nombre d'actions ont été lancées (management visuel aux ateliers, formation des managers de proximité, participation à des manifestations sportives locales et au tournoi de foot Transdev, instauration de moments conviviaux réguliers) et poursuivies en 2019.

Conditions de travail à la conduite

- Temps de travail (roulement et rythmes)
- Environnement du poste de conduite
- Travail collaboratif avec le services support pour la résolution des problèmes techniques du quotidien
- Valorisation de la présence
- Développement professionnel
- Partenariat avec les Instances

Gestion de la charge émotionnelle

- Rôle de l'encadrement
- Travail de prévention sur le terrain
- Formation Concentration
- Formation Gestion des conflits
- Formation Gestion du Stress
- Formation relatives à l'hygiène de vie (sommeil,...)



Appropriation du projet d'entreprise

- Visibilité stratégie et projet FIERS
- Tous abassadeurs de Soléa
- Réunion de service
- Management visuel
- Moments d'interaction professionnelle
- Moments d'interactions festives

Animation et vie des Équipes

- travail collaboratif
- Concertation (Groupes de travail)
- Rôles et responsabilités de chacun
- Rituels d'équipes
- Accompagnement des situations difficiles (Santé au travail, Assistante Sociale)

Plus spécifiquement en 2019 ont été mis en œuvre :

- **Des présences terrain de toutes les équipes** et de l'encadrement pour accompagner les équipes ainsi que les voyageurs en amont du lancement du réseau renouvelé, à son lancement mais également sur les premières semaines après le lancement. Ces présences terrain ont pleinement correspondu à l'objectif d'engagement des managers et de solidarité dans le collectif de travail,
- **Deux journées de rencontres managériales** (30 managers à chaque journée) lors desquelles les managers ont d'une part été formés (notamment sur l'animation du briefing, le feedback positif et le feedback d'ajustement) et ont d'autre part pu échanger entre eux sur le management et leurs bonnes pratiques managériales,
- **Une charte du management** a été validée et diffusée, charte qui reprend les fondamentaux du management. Un livret « Le petit management » a été distribué pour compléter la charte et la journée de rencontre et offre une référence documentaire complémentaire.
- La mise en place d'**une formation certifiante pour 5 managers** de premier niveau,
- Afin de préparer la mise en place du nouveau réseau, un comité opérationnel s'est réuni à fréquence hebdomadaire pour piloter l'avancement du projet de façon coordonnée et transversale.
- Un plan d'actions spécifique issu d'un séminaire managérial a été mis en place au niveau du management des équipes du contrôle.
- En termes de communication et de fonctionnement managérial, les pratiques et rituels managériaux se sont poursuivis (réunions Maîtrise, réunions Encadrement d'Unités, Interventions à destination du personnel en prise de services, …)

Une évolution positive confirmée du niveau d'absentéisme

L'absentéisme du personnel de conduite est de façon générale un enjeu dans notre métier.

La présence au volant de nos bus, tramways et tram-trains de nos personnels est le socle du service que nous offrons aux citoyens et le cœur de notre délégation de service public.

En 2019, le plan managérial global construit en 2018 a permis de mettre en œuvre des actions concrètes pour améliorer la gestion des effectifs, la planification des services, et dans





une certaine mesure la qualité de vie au travail aussi bien dans les métiers de la conduite que dans l'ensemble des autres métiers de l'entreprise (vérification-contrôle, régulation, maintenance, services commerciaux, services support).

En 2019, sur le sujet plus spécifique de l'absentéisme, sujet sur lequel il convient de faire preuve de mesure et d'humilité lorsque les chiffres évoluent favorablement, le taux d'absentéisme toutes populations confondues a été constant par rapport à 2018.

Cet effort individuel et collectif a confirmé l'intérêt de communiquer et d'intéresser les salariés aux éléments économiques et sociaux qui les touchent

Les résultats de 2019 doivent être regardés à la lumière de la mise en place d'un nouveau réseau qui aurait pu avoir une incidence sur la présence au travail, ce qui n'a pas été le cas.

L'ensemble des équipes à tous niveaux et dans tous métiers a été, tout au long de 2019, impliqué dans la réussite du lancement du nouveau réseau.

Le sujet de l'absentéisme reste bien évidemment un sujet de préoccupation constant en raison notamment de son niveau encore supérieur, même si l'écart a été sensiblement réduit, à la moyenne de la profession.



retour CR

LE MÉTIER

Une formation interne qui accompagne toujours au plus près nos équipes et qui a innové en 2019

En termes de pourcentage de la masse salariale consacrée à la formation par Soléa, un niveau notablement plus élevé que les standards de la profession est assuré avec un effort de formation de 5,66% de la masse salariale (pour une cible à 4%).

Tramway

12 **salariés** (dont 11 conducteurs) ont été formés pour une habilitation initiale à la conduite Tramway dont la durée de formation est de 22 jours.

172 **salariés** (dont 136 conducteurs) ont suivi la formation continue obligatoire tramway.

16 **salariés** (dont 11 conducteurs) ont été repris en formation à la conduite tramway, notamment suite à un retour d'absence supérieure à 45 jours (congé individuel de formation, maternité, …)

Tram-train

18 **personnes** (dont 13 conducteurs) ont bénéficié de la formation continue (« recyclage ») à la conduite Tram-Train.

En parallèle, nous également avons procédé à une formation initiale conduite sans clients pour 3 salariés.

Par ailleurs, nous avons formé des agents SNCF à la formation initiale à la conduite au réseau urbain (6 agents) et assuré la formation continue au réseau urbain de 17 agents SNCF.

Bus

8 **conducteurs** ont suivi la formation initiale à la conduite avec clients en 2019.
En ce qui concerne la Formation Continue Obligatoire de bus,

83 **salariés** (dont 77 conducteurs) ont reçu la formation continue obligatoire de recyclage de 5 jours par agent.

NB : L'année 2019 a été marquée au niveau réglementaire par la réforme de la Formation Professionnelle qui a modifié complètement le panorama de la formation en France en termes de structures, de financements et d'outils et de moyens.



9 conducteurs ont été repris en formation à la conduite Bus, notamment suite à un retour d'absence (congé individuel de formation, maternité, …)

Sur l'année 2019, le sujet central de la formation a concerné la mise en place de bus électriques et le lancement du réseau renouvelé. À ce titre, tous les personnels ont été formés sur le nouveau réseau.

En termes de méthodologie de formation, outre les « traditionnelles » formations en salle, une partie « sur le terrain » a été assurée afin de permettre au conducteur d'appréhender et d'apprécier au plus près de la réalité du terrain les évolutions de points nouveaux du réseau.

En parallèle une démarche d'innovation a été lancée et menée à bien pour accompagner le processus de formation. Tous les trajets de toutes les lignes ont été filmés et montés afin d'offrir une « visite virtuelle » de l'ensemble du nouveau réseau à toutes nos équipes.

Ce sont près de 18 000 heures de formation qui ont été réalisées en 2019.

Par ailleurs, dans le cadre du plan de management, les formations des managers se sont poursuivies (cf. plan de management) ainsi que celles relatives à la gestion du stress et la prévention des conflits.





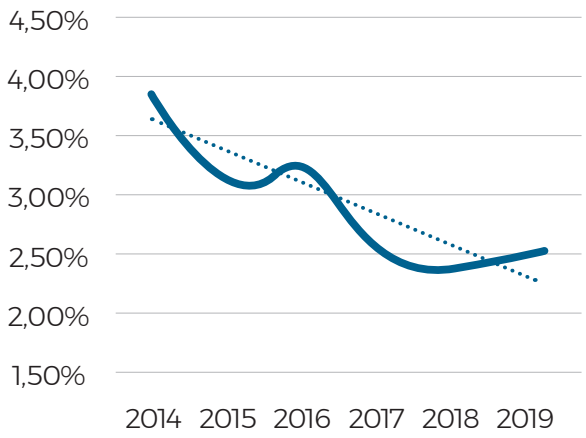
UN TRAVAIL DE FOND À POURSUIVRE POUR RÉDUIRE AU MAXIMUM L'ACCIDENTOLOGIE DU TRAVAIL

Soléa poursuit son effort sur les accidents de travail.
En 2019, son taux est globalement resté dans la lignée de 2018 :

Le nombre d'accidents du travail avec arrêt à la conduite a été relativement stable en 2019 par rapport à 2018.



Taux d'accidents du travail



Le travail d'analyse de chaque accident de travail mais également le suivi et la contestation des déclarations d'accidents jugés abusifs, notamment avec l'aide de notre cabinet spécialisé en la matière, le Groupe Ayming sont bien évidemment un incontournable de l'accidentologie du travail.
La construction au cours de 2019 d'un ambitieux plan de prévention de l'accidentologie au sens large s'inscrit dans cette démarche globale de prévention d'une part et d'analyse et de RETEX de l'existant d'autre part.

La démarche de prévention des risques et les RETEX nous ont conduit à poursuivre et généraliser en 2019 les formations à la gestion du stress et des conflits pour donner à chacun dans son métier des clés et aider nos personnels à développer les bons réflexes comportementaux en cas de situation conflictuelle.

Ce travail est un travail de tous les instants et s'inscrit forcément dans la durée.

En 2019, Soléa a, outre la prévention du stress et des conflits, accompagné chaque salarié dans l'évolution du réseau de transport afin que chacun puisse, à la rentrée 2019, tenir en sérénité son poste de travail.

Le sujet principal de rappel Sécurité en 2019 a été le sujet spécifique des passages à niveau en rappelant d'une part les règles (les incontournables) concernant les passages à niveau et en travaillant d'autre part pour réduire l'occurrence du risque.

D'autres thématiques ont aussi été déployées durant l'année comme l'initiation à la sophrologie, le lavage de mains, les bonnes pratiques lors des chaleurs estivales ou encore la campagne de vaccination antigrippale.

Nous poursuivons également notre politique de formation large du personnel à la formation Sauveteur Secouriste du Travail et développons des campagnes régulières de sensibilisation.

LES RELATIONS SOCIALES

Un dialogue social intense

L'année 2019 a été une année de travail intense, en transparence avec les Instances Représentatives du Personnel et les Organisations Syndicales.

En termes d'IRP, les différentes instances ont été réunies régulièrement. Elles ont, dans le respect des dispositions légales et réglementaires, été informées et le cas échéant consultées sur les sujets tenant notamment à l'organisation de l'entreprise.

Dans un contexte de projet de nouveau réseau à mettre en œuvre, les représentants du personnel ont été impliqués et ont joué leur rôle en partageant sur les éléments majeurs à intégrer dans ce projet (formation des personnels, implications spatiotemporelles du nouveau réseau, sanitaires, ...), les difficultés potentielles puis le suivi du lancement et la mise en œuvre des réponses aux écarts constatés.

Cette réalité s'est inscrite dans un calendrier de fin de mandat du Comité d'Entreprise et de mise en place de la nouvelle instance Comité Social et Economique.

Cette évolution a signifié la négociation et la conclusion d'un accord sur le CSE et le dialogue social puis l'organisation et la réalisation des Elections Professionnelles (pour la première fois par vote électronique)

En termes de calendrier social, cinq accords d'entreprise ont été signés en 2019.





Soléa

97 rue de la Mertzau | BP 3148
68063 MULHOUSE Cédex
03 88 88 88 88

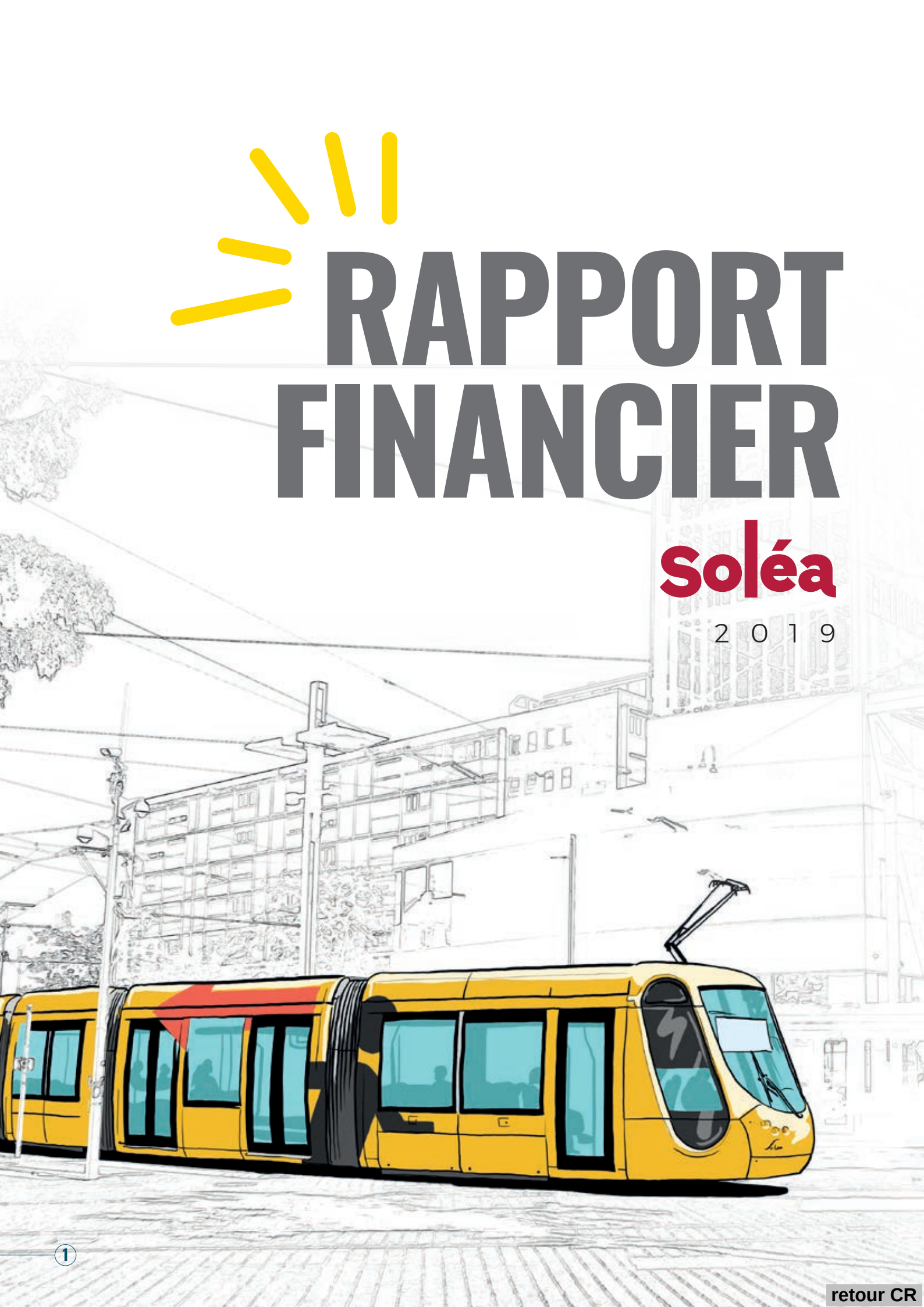
solea.info

retour CR

RAPPORT FINANCIER

Soléa

2019



retour CR

BILAN

Les comptes annuels de l'exercice clos le 31 décembre 2019 ont été élaborés et sont présentés conformément aux règles comptables françaises.

L'évaluation des éléments inscrits en comptabilité a été pratiquée par référence à la méthode des coûts historiques. Les méthodes d'évaluation retenues au titre de cet exercice n'ont pas été modifiées par rapport à l'exercice précédent.

L'application du règlement CRC 02-10 relatif à l'amortissement et à la dépréciation des actifs modifié par le règlement CRC 03-07 n'a entraîné aucun impact significatif sur les comptes présentés.

Il n'existe pas d'évènements post-clôture remettant en cause les comptes présentés.

Le bilan arrêté au 31 décembre 2019 accuse à l'actif et au passif un total de 20 953 457 € contre 19 005 660 € en 2018, soit une augmentation de 1 948 K€.

COMMENTAIRES SUR LES VARIATIONS IMPORTANTES DE CERTAINS CHAPITRES PAR RAPPORT A L'EXERCICE 2019

ACTIF

IMMOBILISATIONS

IMMOBILISATIONS INCORPORELLES :

Cette rubrique concerne les logiciels informatiques standards achetés par l'Entreprise ainsi que ceux conçus et développés par elle-même. Ils sont amortis sur une durée probable d'utilisation de 5 ans. Les frais de création et de dépôt de la marque « SOLEA » sont venus se rajouter en 2002 à ce type d'immobilisations. Ils sont amortis sur 10 ans.

Depuis la nouvelle DSP, la plupart des investissements sont réalisés en mandat pour le compte de m2A. Les principaux investissements 2019 sont des reliquats de 2018.

Elles figuraient au dernier bilan pour un montant brut de 2 587 669 €

- Valeur des logiciels acquis :	+	8 382 €
- Immobilisations en cours :	+	0 €
- Valeur des logiciels sortis de l'actif :	+	0 €
- Immobilisations en cours au 31 décembre :	+	0 €
Montant brut en fin d'exercice :		**2 596 051 €**

IMMOBILISATIONS CORPORELLES

Elles figuraient au dernier bilan pour un montant brut de 6 404 059 €

Valeur des immobilisations acquises :

- Agencement des constructions :		0 €
- Matériel et outillage	0 €	
- Installations générales, agencements		14 995 €
- Matériel de transport		47 917 €
- Matériel de bureau, informatique, mobilier		8 252 €
- Immobilisations en cours au 31 décembre 2019		0 €
	+	71 165 €

Valeur des immobilisations sorties de l'actif :

- Agencements des constructions	0 €
- Matériel et Outillage	0 €
- Installations générales, agencements	9 786 €
- Matériel de transport	0 €
- Matériel de bureau, informatique, mobilier	2 352 €
- Immobilisations en cours au 31 décembre 2018	0 €
	- 12 138 €
Montant brut en fin d'exercice :	**6 463 086 €**

AMORTISSEMENTS

Les éléments d'actif immobilisé font l'objet de plans d'amortissement déterminés selon la durée et les conditions probables d'utilisation des biens. Les amortissements sont pratiqués suivant le mode linéaire ou dégressif et aux taux habituels dans la profession. La valeur nette comptable ainsi obtenue peut être considérée comme économiquement justifiée. Aucun amortissement dérogatoire n'est comptabilisé, les amortissements fiscaux correspondant aux amortissements comptables.

IMMOBILISATIONS INCORPORELLES :

Les amortissements de ce chapitre s'élevaient à :	1 642 862 €
Amortissements de l'exercice :	+ 203 264 €
Amortissements des immobilisations sorties de l'actif en 2019 :	- 0 €
Valeur des amortissements en fin d'exercice :	**1 827 946 €**

IMMOBILISATIONS CORPORELLES :

Les amortissements de ce chapitre s'élevaient à :	4 667 653 €
Amortissements de l'exercice :	+ 470 371 €
Amortissements des immobilisations sorties de l'actif en 2019 :	- 11 626 €
Valeur des amortissements en fin d'exercice :	**5 126 397 €**

IMMOBILISATIONS FINANCIERES

PARTICIPATIONS :

En 1993, la société a souscrit pour 9 147 € d'actions au titre de sa participation, à hauteur de 5 %, dans le capital de la STUCE (Transports de Colmar et Environs).

En 2014, la société a créé une filiale, « Mulhouse Mobilités » détenue à 100 % et dont le capital est de 50 000 €.

TITRES IMMOBILISES :

Néant

PRETS :

Néant

DEPOTS et CAUTIONNEMENTS :

La situation du compte au 31 décembre 2019 correspond aux :

- cautionnement local rue Pasteur et parkings :	8 000 €
- cautionnement CGST parking Europe :	30 €
- cautionnement SNCF - local Gare :	5 271 €
- cautionnement Ville Mulhouse – zone piétonne – navette électrique :	450 €
- cautionnement Ville Mulhouse – accès zone piétonne :	100 €
- cautionnement Recylum – conteneurs :	150 €
	14 002 €

STOCKS

Les stocks de matières et fournitures sont valorisés au coût moyen pondéré. La valeur brute comprend le prix d'achat et les frais accessoires.

Stocks SOLEA	2019	2018	Variation
Matières et fournitures consommables	1 950 916 €	1 831 325 €	119 591 €
Provision pour dépréciation	- 50 153 €	- 38 823 €	- 11 330 €
Travaux en cours	0 €	0 €	- 0 €
Stocks nets	1 900 763 €	1 792 502 €	+ 108 261 €

CREANCES D'EXPLOITATION

La répartition des créances d'exploitation selon leur nature et leur échéance dans l'annexe des comptes.

Les créances clients et comptes rattachés d'un montant de 7 202 596 € sont en augmentation de 3 775 k€ ; une partie provient d'une augmentation des factures à établir, mais l'essentiel vient de l'établissement un mois à l'avance de la facture d'acompte de m2A qui correspond à 1/12ème du forfait de charges annuel. Cette facture se retrouve également en produits constatés d'avance pour sa valeur hors taxes.

Les autres créances d'exploitation et créances diverses représentent un montant total de 3 323 441 € ; elles sont en diminution de 3 667 k€ par rapport à 2018. Cette baisse provient essentiellement du remboursement d'une année de Cice et de la vente à la BPI de deux créances représentant chacune une année de Cice.

VALEURS MOBILIERES DE PLACEMENT ET TRESORERIE

Ce montant représente la trésorerie globale de l'entreprise ; il est à relativiser en raison du paiement des dettes qui sont réglées dans les premiers jours de janvier et notamment les fournisseurs, les organismes sociaux et la restitution des recettes ventes de titres à m2A dans la cadre du mandat de collecte des recettes.

COMPTES DE REGULARISATION

Charges constatées d'avance :

Les charges constatées d'avance baissent de 230 k€ pour atteindre 305 435 €.

P A S S I F

CAPITAUX PROPRES

1) Composition du capital :

La composition du capital social est indiquée à l'annexe N° 7.

Le capital social a été porté à 1 500 000 € par une décision de l'Assemblée Générale Extraordinaire des actionnaires du 04 novembre 2003 et constatée par le Conseil d'Administration du 15 décembre 2003.

2) Résultat de l'exercice :

L'information concernant la formation du résultat de l'exercice est fournie dans les notes sur le compte de résultat.

Le solde du résultat de l'exercice précédent augmenté du report à nouveau après distribution d'un dividende de 670 000 € a été porté en report à nouveau conformément à la décision de l'Assemblée Générale statuant sur les comptes.

PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES

PROVISIONS POUR RISQUES :

Les provisions s'élèvent à 598 824 € et se répartissent ainsi :

- Des provisions pour litiges en raison d'affaires prud'homales pour un total de 405 k€ contre 336 k€ en 2018,
- Des autres provisions pour risques d'un total de 193 k€ contre 155 k€ en 2018.

Comme les années précédentes, les provisions ont été évaluées à la valeur des demandes des salariés ; c'est une méthode prudente qui a été conservée et qui aboutit parfois à des reprises de provisions en partie sans objet.

DETTES

DETTES FINANCIERES :

La société a contracté un emprunt de 250 k€ auprès de la Société Générale en juillet 2016 dans le cadre du financement de deux minibus ; le capital restant dû à la clôture est de 80 251 €.

AVANCES ET ACOMPTES REÇUS :

Les avances et acomptes reçus se sont élevés à 0 € en 2019 comme en 2018.

DETTES D'EXPLOITATION ET DETTES SUR IMMOBILISATIONS :

Elles représentent 9 345 348 € en 2019, contre 9 309 864 € en 2018, soit une progression de 35 k€.

AUTRES DETTES

Le montant du poste est de 1 355 093 € en 2019 contre 789 k€ en 2018. Ce poste enregistre le montant des recettes collectées dans le cadre d'un mandat et reversé au début du mois suivant à m2A.

COMPTES DE REGULARISATION

Le montant du poste est de 3 859 693 € en 2019 contre 1 679 421 € ; il est constitué en grande partie de la valeur hors taxes de la facture de l'acompte de forfait de charges émis par anticipation d'un mois et représentant environ 1/12ème du forfait annuel. La contrepartie Tva comprise est dans le poste clients.

COMPTE DE RESULTAT

COMMENTAIRES SUR LES VARIATIONS IMPORTANTES DE CERTAINS CHAPITRES PAR RAPPORT A L'EXERCICE 2019

CHARGES

CHARGES D'EXPLOITATION

L'analyse des principales charges d'exploitation appelle les commentaires suivants :

1) Postes :

« Achats de matières premières et autres approvisionnements » (carburants, électricité de traction, huiles, pneumatiques, pièces de rechange véhicules, petites fournitures, etc.), net des variations de stocks :

Et

« Autres achats et charges externes »

Le Poste « Achats de matières premières et autres approvisionnements » (carburants, électricité de traction, huiles, pneumatiques, pièces de rechange véhicules, petites fournitures, etc.), net des variations de stocks, est de 4 008 k€ en 2019 contre 4 324 k€ en 218 et 3 948 k€ en 2017, ce qui constitue diminution de 11,0 %.

Nos dépenses « Autres achats et charges externes » représentent 14 608 k€ en 2019 contre 12 824 en 2018 et 11 844 k€ en 2017, ce qui constitue au contraire du poste précédent une augmentation de 15,1 %.

L'évolution de ces divers postes entre 2018 et 2019 est principalement dûes aux raisons suivantes :

- Le poste gazole diminue de 200 k€, dans un contexte de relative stabilité du prix et dans un contexte de baisse de la consommation en raison de la refonte du réseau à la rentrée et de la mise en œuvre des 5 bus électriques.
- Le poste pièces détachées stockées et non stockées diminue par rapport à 2018 de 228 k€, en partie en raison de la prise en charge

des bandages de roues par la m2A dans le cadre du mandat d'investissement,
- L'électricité traction progresse de 124 k€ en raison d'un contrat de fourniture d'électricité moins favorable et de la mise en œuvre des 5 bus électriques,
- La sous-traitance progresse de 2 024 k€ en partie en raison de la fusion dans une seule DSP de l'activité PMR laissée à « Mulhouse Mobilités » ; le montant ainsi sous-traité en 2019 était de 1 847 k€,
- Les entretiens et réparations du matériel d'exploitation et des autres matériels et installations : - 555 k€, après une hausse de 312 k€ entre 2017 et 2018 qui montre une anticipation d'opérations d'entretien en 2018 et la réalisation d'économies temporaires réalisées en 2019 dans le cadre d'un déficit prévisionnel qui devait être maîtrisé,
- Les primes d'assurance progressent de + 155 k€ entre 2019 et 2018, traduisant ainsi la dégradation du marché de l'assurance et la dégradation de notre sinistralité qui était autrefois excellente,
- Les prestations formations baissent de - 197 k€ entre 2019 et 2018 après une hausse de + 182 k€, l'année 2018 a pris en compte une formation tram-train qui n'a été réalisée ni en 2017, ni en 2019.

2) Poste « Impôts et Taxes » :

Le poste « Impôts et Taxes » représente 1 562 k€ en 2019 contre 2 440 k€ en 2018 ; ce poste traduit le changement des impacts fiscaux du contrat.

L'évolution de ce poste sont principalement due aux raisons suivantes :
- La taxe sur les salaires, elle est supprimée, l'impact est de – 1 466 k€,
- La Contribution Economique Territoriale / Contribution sur la Valeur Ajoutée des Entreprises progressent elles de 527 k€ ; ces taxes ne bénéficiant plus du plafonnement en fonction du chiffre d'affaires,
- La Contribution Sociale de Solidarité des Sociétés, (C3S ou ORGANIC) est une nouvelle taxe liée au chiffre d'affaires.

A la clôture, les comptes intègrent une provision pour charge de taxe d'apprentissage au titre de 2019, mais qui sera contrepassée en 2020 car cette taxe n'était pas dûe au titre de 2019.

3) Poste « Salaires et traitements » :

Le montant des « Salaires et traitements » s'est élevé, en 2019, à 20 160 k€ contre 20 099 k€ en 2018, en progression de 0,4 %.
Cette évolution du poste « Salaires » s'explique notamment par une progression des salaires versés de 0,5 %, une modération induite en partie par une baisse des effectifs de 19 ETP.

4) Poste « Charges Sociales » :

Le montant des « Charges Sociales » s'est élevé, en 2019, à 9 516 k€ contre 9 829 k€ en 2018, en diminution de 3,1 %. L'année 2019 est marquée par

- Le dispositif de réduction de charges qui remplace le CICE et qui fait l'objet d'un transfert de poste (autrefois dans le poste IS),
- Un rappel de charges de 321 k€, à la suite du contrôle fiscal portant sur les années 2015-2018,
- Une régularisation des taux de charges sur les provisions sur salaires.

5) Poste « Dotations aux Amortissements et Provisions» :

Le poste « Dotations aux Amortissements et Provisions » s'est élevé à 674 k€ en 2019 contre 733 k€ en 2018, soit une diminution de 60 k€.

Les dotations aux amortissements devraient baisser sensiblement dans les années à venir ; les comptes de Soléa ne devraient prendre en charge des investissements que de manière exceptionnelle.

Le poste « Provision pour risques et charges » est constitué essentiellement de provisions litiges prud'homaux.

6) Poste « autres charges » :

Le Poste « Autres charges » représente 57 k€ en 2019 contre 41 k€ en 2018.

CHARGES FINANCIERES

Les charges financières sont constituées des intérêts sur l'emprunt destiné à financer les deux minibus Mercedes et du financement des créances des deux années de CICE (2016 et 2017) auprès de la Banque Publique d'Investissement. Nous devrions normalement obtenir un remboursement partiel de ces charges facturées par la BPI en 2020.

CHARGES EXCEPTIONNELLES

Le détail des charges exceptionnelles est donné à l'annexe N° 9.

PARTICIPATION DES SALARIES / IMPOT SUR LES BENEFICES

Le détail des charges et des produits exceptionnels est donné à l'annexe N° 9.

Le poste impôt sur les bénéfices est composé de l'impôt sur les sociétés net qui passe à 1 k€ en 2019 contre 0 k€ en 2018.
La ventilation de l'impôt est donnée à l'annexe N° 9.1.

Le montant des amortissements non déductibles de l'IS : est de 4 706 €.

PRODUITS

PRODUITS D'EXPLOITATION

1) Le chiffre d'affaires et les subventions d'exploitation :

Le « Chiffre d'affaires » s'est élevé en 2019 à 49 297 k€ contre 13 717 k€ en 2018. Cette progression importante s'explique par le changement de cadre contractuel. Contrairement à la DSP 2011-2018, nous ne sommes plus propriétaire des recettes de ventes de titres et la somme que nous verse la m2A pour équilibrer l'économie de notre contrat n'est plus qualifiée de subvention d'exploitation, mais de prestation entrant dans le calcul de notre chiffre d'affaires.

Pour comparer les deux années il faut donc cumuler chiffre d'affaires et subvention d'exploitation. Cette opération nous amène à comparer 49 499 k€ au titre de 2019 à 48 402 k€ au titre de 2018, soit une progression de 1 097 k€. Cette progression s'explique en partie par :

- L'intégration de l'activité de Mulhouse Mobilités dans cette DSP unique ; le montant du chiffre d'affaires et de la subvention d'équilibre était de 1 796 k€ en 2018,
- L'actualisation des coûts entre 2018 et 2019 qui peut être estimée à 767 k€ ; elle est le résultat d'une progression modérée des indices (surtout pour le gazole : + 0,22%).

Par rapport au Forfait de Charges (FC) initial en valeur janvier 2018 que nous avons négocié, les principaux éléments qui ont fait évoluer notre FC sont les suivants :

- L'actualisation pour + 1 167 k€,
- Des moyens mis en œuvre en retrait et valorisés à – 30 k€,
- Un arrêt en début d'année de la desserte de l'école relais Illberg pour un montant de – 89 k€,
- La prise en compte de la baisse significative du transport des élèves handicapés pour la première fois depuis longtemps pour un montant de – 150 k€,
- La prise en charge de la location des Midibus pour un montant de l'ordre de + 15 k€.

2) Reprises sur provisions et transferts de charges :

Les « Reprises sur provisions et transferts de charges » représentent 1 140 k€ en 2019 contre 1 339 k€ en 2018. Cette diminution de 199 k€ provient essentiellement :

- Des provisions pour litiges pour un montant de + 105 k€,
- De la diminution des remboursements de frais de personnel pour un montant de - 288 k€ après une diminution de 297 k€ entre 2018 et 2017 en lien avec la disparition du dispositif des contrats d'avenir.

3) Autres produits :

Les « Autres produits » sont de 21 k€ en 2019 contre 17 k€ en 2018 et 37 k€ en 2017.
.

PRODUITS FINANCIERS

Les produits financiers sont nuls.

PRODUITS EXCEPTIONNELS

Le détail des produits exceptionnels est donné à l'annexe N° 9.

RESULTAT DE L'EXERCICE

Le compte de résultat fait ressortir au 31 décembre 2019 une perte de 189 410 € contre un bénéfice de 404 230 € en 2018.

Nous n'avons pas d'évènement postérieur à la clôture remettant en cause les résultats présentés.

BILAN au 31 DÉCEMBRE

Actif

Rubriques	Montant Brut	Amort. Prov.	31/12/2019	31/12/2018
Capital souscrit non appelé				
IMMOBILISATIONS INCORPORELLES				
Frais d'établissement				
Frais de développement				
Concessions, brevets et droits similaires	58 799	58 799		
Fonds commercial	230 000		230 000	230 000
Autres immobilisations incorporelles	2 307 252	1 769 147	538 105	732 987
Avances, acomptes sur immo. incorporelles				
IMMOBILISATIONS CORPORELLES				
Terrains	437 430	429 297	8 133	9 760
Constructions	1 170 787	790 711	380 076	452 112
Installations techniques, matériel, outillage	1 495 360	1 156 415	338 944	394 937
Autres immobilisations corporelles	3 359 509	2 749 974	609 535	879 598
Immobilisations en cours				
Avances et acomptes				
IMMOBILISATIONS FINANCIERES				
Participations par mise en équivalence				
Autres participations	59 147		59 147	59 147
Créances rattachées à des participations				
Autres titres immobilisés				
Prêts				
Autres immobilisations financières	14 002		14 002	13 760
ACTIF IMMOBILISE	**9 132 286**	**6 954 344**	**2 177 942**	**2 772 299**
STOCKS ET EN-COURS				
Matières premières, approvisionnements	1 950 916	50 153	1 900 763	1 792 502
En-cours de production de biens				
En-cours de production de services				
Produits intermédiaires et finis				
Marchandises				
Avances et acomptes versés sur commandes	11 196		11 196	
CREANCES				
Créances clients et comptes rattachés	7 202 596	2 366	7 200 231	3 406 312
Autres créances	3 312 245	29 742	3 282 504	6 951 234
Capital souscrit et appelé, non versé				
DIVERS				
Valeurs mobilières de placement (dont actions propres :)				
Disponibilités	6 075 387		6 075 387	3 547 514
COMPTES DE REGULARISATION				
Charges constatées d'avance	305 436		305 436	535 798
ACTIF CIRCULANT	**18 857 776**	**82 260**	**18 775 516**	**16 233 360**
Frais d'émission d'emprunts à étaler				
Primes de remboursement des obligations				
Ecarts de conversion actif				
TOTAL GENERAL	**27 990 062**	**7 036 605**	**20 953 458**	**19 005 660**

Passif

Rubriques			31/12/2019	31/12/2018
Capital social ou individuel	(dont versé :	1 500 000)	1 500 000	1 500 000
Primes d'émission, de fusion, d'apport				
Ecarts de réévaluation	(dont écart d'équivalence :	)		
Réserve légale			150 000	150 000
Réserves statutaires ou contractuelles				
Réserves réglementées (dont rés. Prov. fluctuation cours		)	4 898	4 898
Autres réserves (dont achat œuvres originales artistes		)	2 653 740	2 653 740
Report à nouveau			1 413 953	1 679 723
RESULTAT DE L'EXERCICE (bénéfice ou perte)			-189 412	404 230
Subventions d'investissement				
Provisions réglementées				
CAPITAUX PROPRES			5 533 179	6 392 591
Produits des émissions de titres participatifs				
Avances conditionnées				
AUTRES FONDS PROPRES				
Provisions pour risques			598 824	519 211
Provisions pour charges			181 066	185 145
PROVISIONS			779 890	704 356
DETTES FINANCIERES				
Emprunts obligataires convertibles				
Autres emprunts obligataires				
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit			80 252	130 417
Emprunts et dettes financières divers (dont empr. participatifs		)		
Avances et acomptes reçus sur commandes en cours				
DETTES D'EXPLOITATION				
Dettes fournisseurs et comptes rattachés			3 975 586	4 449 574
Dettes fiscales et sociales			5 351 433	4 587 324
DETTES DIVERSES				
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés			18 331	272 967
Autres dettes			1 355 094	789 009
COMPTES DE REGULARISATION				
Produits constatés d'avance			3 859 693	1 679 421
DETTES			14 640 389	11 908 712
Ecarts de conversion passif				
TOTAL GENERAL			20 953 458	19 005 660

Les produits constatés d'avance étaient en 2018 constitués principalement des recettes des abonnements annuels perçus en 2018 à répartir l'année suivante ; les recettes de ventes de titres appartenant desormais à m2A, ces produits constatés d'avance ont disparus.

Les produits constatés d'avance sont maintenant constitués principalement de la facture du forfait de charges de m2A de janvier de l'année suivante émise en décembre conformémeent aux dispositions contractuelles.

COMPTE DE RESULTAT au 31 DÉCEMBRE

Rubriques	France	Exportation	31/12/2019	31/12/2018
Ventes de marchandises	96 883		96 883	52 726
Production vendue de biens				
Production vendue de services	49 297 345		49 297 345	13 717 604
CHIFFRES D'AFFAIRES NETS	**49 394 229**		**49 394 229**	**13 770 329**
Production stockée				
Production immobilisée				102 101
Subventions d'exploitation			105 000	34 631 864
Reprises sur dépréciations, provisions (et amortissements), transferts de charges			1 139 671	1 339 124
Autres produits			21 140	17 243
PRODUITS D'EXPLOITATION			**50 660 040**	**49 860 662**
Achats de marchandises (y compris droits de douane)				
Variation de stock (marchandises)				
Achats de matières premières et autres approvisionnements (et droits de douane)			4 008 536	4 358 568
Variation de stock (matières premières et approvisionnements)			-119 591	-34 964
Autres achats et charges externes			14 607 858	12 824 264
Impôts, taxes et versements assimilés			1 561 759	2 439 387
Salaires et traitements			20 159 616	20 099 264
Charges sociales			9 516 052	9 829 308
DOTATIONS D'EXPLOITATION				
Sur immobilisations : dotations aux amortissements			673 635	733 834
Sur immobilisations : dotations aux dépréciations				
Sur actif circulant : dotations aux dépréciations			53 063	48 680
Dotations aux provisions			261 288	191 596
Autres charges			57 517	40 831
CHARGES D'EXPLOITATION			**50 779 734**	**50 530 768**
RESULTAT D'EXPLOITATION			**-119 694**	**-670 106**
OPERATIONS EN COMMUN				
Bénéfice attribué ou perte transférée				
Perte supportée ou bénéfice transféré				
PRODUITS FINANCIERS				
Produits financiers de participations				
Produits des autres valeurs mobilières et créances de l'actif immobilisé				
Autres intérêts et produits assimilés				
Reprises sur dépréciations et provisions, transferts de charges				
Différences positives de change				
Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement				
PRODUITS FINANCIERS				
Dotations financières aux amortissements, dépréciations et provisions				
Intérêts et charges assimilées			39 306	1 259
Différences négatives de change				
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement				
CHARGES FINANCIERES			**39 306**	**1 259**
RESULTAT FINANCIER			**-39 306**	**-1 259**
RESULTAT COURANT AVANT IMPOTS			**-159 000**	**-671 365**

Rubriques	31/12/2019	31/12/2018
Produits exceptionnels sur opérations de gestion		
Produits exceptionnels sur opérations en capital		246 486
Reprises sur dépréciations et provisions, transferts de charges		
PRODUITS EXCEPTIONNELS		**246 486**
Charges exceptionnelles sur opérations de gestion	30 829	1 270
Charges exceptionnelles sur opérations en capital	511	233 638
Dotations exceptionnelles aux amortissements, dépréciations et provisions		
CHARGES EXCEPTIONNELLES	31 340	234 908
RESULTAT EXCEPTIONNEL	-31 340	11 578
Participation des salariés aux résultats de l'entreprise		
Impôts sur les bénéfices	-928	-1 064 017
TOTAL DES PRODUITS	50 660 040	50 107 148
TOTAL DES CHARGES	50 849 452	49 702 917
BENEFICE OU PERTE	-189 412	404 230

Les transferts de charges qui représentent 884 K€ en 2019 ; ils sont constitués principalement d'aides à l'embauche, d'aides pour les contrats d'avenir, de remboursements de frais de formations et de remboursements d'assurances.

ANNEXE

Les comptes annuels de l'exercice clos le 31 décembre 2019 ont été élaborés et sont présen en conformité avec le règlement ANC 2014-03 à jour des différents règlements complémentaires à la date des dits comptes annuels.

Les conventions générales comptables ont été appliquées, dans le respect du principe de prudence, conformément aux hypothèses de base :

- Image fidèle
- Comparabilité et continuité de l'exploitation
- Régularité et sincérité
- Permanence des méthodes comptables d'un exercice à l'autre
- Indépendance des exercices

et conformément aux règles générales d'établissement et de présentation des comptes annuels.
La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

L'application du règlement CRC 02-10 relatif à l'amortissement et à la dépréciation des act modifié par le règlement CRC 03-07 n'a entraîné aucun impact significatif sur les comptes présentés.

Il n'y a pas de produits ou de charges significatifs imputables à un autre exercice.

Le principe de continuité d'exploitation a été appliqué. Un évènement important est intervenu entre le 31 décembre 2019 et le CA de clôture des comptes : la crise sanitaire du COVID 19 qui sera abordée dans l'annexe 12

Annexe au bilan de l'exercice clos le 31 décembre 2019 dont le total est de 20 953 458 euros et au compte de résultat de l'exercice dont le total des produits est de 50 660 040 euros, et dégageant un résultat net comptable de -189 412 €

Sommaire des tableaux annexes

1) Etat de l'actif immobilisé
2) Etat des amortissements
3) Etat des amortissements – Durées d'amortissement par familles d'immobilisatior
4) Etat des provisions
5) Etat des créances et des dettes
6) Etat des créances & dettes des entreprises liées
7) Composition du capital
8) Ventilation du chiffre d'affaires (HT)
9) Précisions sur le rattachement des charges et produits et précisions sur certains postes du compte de résultat
10) Résultats et autres éléments caractéristiques de la société au cours des cinq derniers exercices
11) Effectif moyen de l'entreprise
12) Information au titre d'un événement post-clôture : la crise sanitaire Covid-19.

IMMOBILISATIONS

Annexe 1

Rubriques	Début d'exercice	Réévaluation	Acquisit., apports
FRAIS D'ETABLISSEMENT ET DE DEVELOPPEMENT			
AUTRES POSTES D'IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	2 587 669		8 382
Terrains	437 430		
Dont composants			
Constructions sur sol propre			
Constructions sur sol d'autrui			
Const. Install. générales, agenc., aménag.	1 170 787		
Install. techniques, matériel et outillage ind.	1 490 151		14 995
Installations générales, agenc., aménag.	100 140		
Matériel de transport	1 672 654		47 917
Matériel de bureau, informatique, mobilier	1 532 897		8 252
Emballages récupérables et divers			
Immobilisations corporelles en cours			
Avances et acomptes			
IMMOBILISATIONS CORPORELLES	6 404 059		71 165
Participations évaluées par mise en équivalence			
Autres participations	59 147		
Autres titres immobilisés			
Prêts et autres immobilisations financières	13 760		3 292
IMMOBILISATIONS FINANCIERES	72 907		3 292
TOTAL GENERAL	9 064 636		82 839

Rubriques	Virement	Cession	Fin d'exercice	Valeur d'origine
FRAIS D'ETABLISSEMENT ET DEVELOPPEMENT				
AUTRES POSTES IMMOB. INCORPORELLES			2 596 051	
Terrains			437 430	
Constructions sur sol propre				
Constructions sur sol d'autrui				
Constructions, installations générales, agenc.			1 170 787	
Installations techn.,matériel et outillages ind.		9 786	1 495 360	
Installations générales, agencements divers			100 140	
Matériel de transport			1 720 571	
Matériel de bureau, informatique, mobilier		2 352	1 538 798	
Emballages récupérables et divers				
Immobilisations corporelles en cours				
Avances et acomptes				
IMMOBILISATIONS CORPORELLES		12 138	6 463 086	
Participations évaluées par mise équivalence				
Autres participations			59 147	
Autres titres immobilisés				
Prêts et autres immobilisations financières		3 050	14 002	
IMMOBILISATIONS FINANCIERES		3 050	73 149	
TOTAL GENERAL		15 188	9 132 286	

Le fonds de commerce est constitué du droit au bail de l'agence commerciale de la Porte Jeune.
Les participations sont constituées d'actions dans :

- La SAEML « STUCE » pour 9 147 € représentant 4% du capital social ; les capitaux propres s'élevaient au
  31 décembre 2019 à 2 136 K€ y compris un résultat de 90 K€
- La SAS MULHOUSE MOBILITES pour 50000 € constituée fin 2014 pour un début d'activité au 1er janvier 201 et dont SOLEA détient 100% du capital social. Les capitaux propres s'élevaient au 31 décembre 2019 à 232 K€ y compris un résultat de 94 K€

Les immobilisations financières sont évaluées au coût historique.

Annexe 2

AMORTISSEMENTS

Rubriques	Début d'exercice	Dotations	Reprises	Fin d'exercice
FRAIS D'ÉTABLISSEMENT ET DE DÉVELOPPEMENT				
AUTRES IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	1 624 682	203 264		1 827 946
Terrains	427 671	1 627		429 297
Constructions sur sol propre				
Constructions sur sol d'autrui				
Constructions installations générales,agenc.,aménag.	718 675	72 035		790 711
Installations techniques, matériel et outillage industriels	1 095 214	70 574	9 373	1 156 415
Installations générales, agenc. et aménag. divers	93 937	765		94 702
Matériel de transport	1 112 064	219 433		1 331 497
Matériel de bureau et informatique, mobilier	1 220 093	105 937	2 254	1 323 776
Emballages récupérables, divers				
IMMOBILISATIONS CORPORELLES	4 667 654	470 371	11 627	5 126 398
TOTAL GENERAL	6 292 336	673 635	11 627	6 954 344

VENTILATION DES MOUVEMENTS AFFECTANT LA PROVISION POUR AMORTISSEMENTS DEROGATOIRES

Rubriques	Dotations			Reprises			Mouvements amortissements fin exercice
	Différentiel de durée et autres	Mode dégressif	Amort.fisc. exception.	Différentiel de durée et autres	Mode dégressif	Amort.fisc. exception.	
FRAIS ETBL							
AUT. INC.							
Terrains							
Construct.							
- sol propre							
- sol autrui							
- installations							
Install. Tech.							
Install. Gén.							
Mat. Transp.							
Mat bureau							
Embal récup.							
CORPOREL.							
Acquis. titre							
TOTAL							

Charges réparties sur plusieurs exercices	Début d'exercice	Augmentation	Dotations	Fin d'exercice
Frais d'émission d'emprunts à étaler				
Primes de remboursement des obligations				

Annexe 3

Durées d'amortissement par familles d'immobilisations

Les éléments d'actif immobilisé font l'objet de plans d'amortissements déterminés selon la durée et les conditions probables d'utilisation des biens. Les amortissements sont pratiqués suivant le mode linéaire ou dégressif et aux taux habituels dans la profession. La valeur nette comptable ainsi obtenue peut être considérée comme économiquement justifiée. Aucun amortissement dérogatoire n'est comptabilisé, les amortissements fiscaux correspondant aux amortissements comptables. Le mode dégressif utilisé précédemment pour le matériel de bureau, le matériel informatique et les appareils automatiques a été abandonné au profit du mode linéaire pour les acquisitions ultérieures au 1er janvier 2011.

Nature des Immobilisations	Durée	Mode	Taux
Constructions sur sol d'autrui	30 ans	linéaire	3,33%
Agencements des Constructions	10 ans	linéaire	10%
Matériel et outillage	10 ans	linéaire	10%
Matériel de transport	10 ans	linéaire	10%
Matériel de transport	5 ans	linéaire	20%
Mobilier	10 ans	linéaire	10%
Matériel de bureau	5 ans	linéaire	20%
Matériel informatique	5 ans	linéaire	20%
Appareils automatiques	5 ans	linéaire	20%

Annexe 4

ETAT DES PROVISIONS

Rubriques	Début d'exercice	Dotations	Reprises	Fin d'exercice
Pour hausse des prix (stocks)	0	0	0	0
PROVISIONS REGLEMENTEES				
Pour litiges salariaux	366 594	92 117	52 904	405 807
Pour garanties données aux clients				
Pour pertes sur marchés à terme				
Pour amendes et pénalités				
Pour pertes de change				
Pour pensions et obligations similaires	185 145	871	4 950	181 066
Pour impôts				
Pour renouvellement des immobilisations				
Pour grosses réparations				
Pour charges sociales et fiscales sur congés à payer				
Autres provisions pour risques et charges	152 616	168 300	127 900	193 016
PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES	704 355	261 288	185 754	779 889
Sur immobilisations incorporelles				
Sur immobilisations corporelles				
Sur immobilisations financières				
Sur stocks et en-cours	38 823	50 152	38 823	50 153
Sur comptes clients	21 200	2 365	21 200	2 366
Autres dépréciations	39 271	544	10 074	29 742
PROVISIONS POUR DEPRECIATION	99 294	53 061	70 097	82 261
TOTAL GENERAL	**803 649**	**314 349**	**255 851**	**862 150**
Dont dotations et reprises				
- d'exploitation		314 349	255 851	
- financières				
- exceptionnelles				

Les stocks sont évalués au coût moyen pondéré ; il est constitué une provision en fonction de la date du dernier mouvement allant de 20% à 100%

Annexe 5

ETAT DES CREANCES	Montant brut	1 an au plus	plus d'un an
Créances rattachées à des participations			
Prêts			
Autres immobilisations financières	14 002		14 002
Clients douteux ou litigieux	2 602	2 602	
Autres créances clients	7 199 994	6 895 787	304 207
Créance représentative de titres prêtés			
Personnel et comptes rattachés	185 520	12 770	172 750
Sécurité Sociale et autres organismes sociaux	550 353	550 353	
Etat, autres collectivités : impôt sur les bénéfices	1 132 674		1 132 674
Etat, autres collectivités : taxe sur la valeur ajoutée	410 468	410 468	
Etat, autres collectivités : autres impôts, taxes, versements assimilés			
Etat, autres collectivités : créances diverses	414 821	414 821	
Groupe et associés			
Débiteurs divers	618 409	494 187	124 222
Charges constatées d'avance	305 436	303 336	2 100
TOTAL GENERAL	10 834 279	9 084 324	1 749 955
Montant des prêts accordés en cours d'exercice			
Montant des remboursements obtenus en cours d'exercice			
Prêts et avances consentis aux associés			

ETAT DES DETTES	Montant brut	1 an au plus	plus d'1 an,-5 ans	plus de 5 ans
Emprunts obligataires convertibles				
Autres emprunts obligataires				
Emprunts et dettes à 1 an maximum à l'origine				
Emprunts et dettes à plus d' 1 an à l'origine	80 252	54 798	25 454	
Emprunts et dettes financières divers				
Fournisseurs et comptes rattachés	3 975 586	3 975 586		
Personnel et comptes rattachés	2 184 983	2 184 983		
Sécurité sociale et autres organismes sociaux	2 438 538	2 438 538		
Etat : impôt sur les bénéfices				
Etat : taxe sur la valeur ajoutée	349 767	349 767		
Etat : obligations cautionnées				
Etat : autres impôts, taxes et assimilés	378 145	378 145		
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés	18 331	18 331		
Groupe et associés	1 220	1 220		
Autres dettes	1 353 873	1 353 873		
Dettes représentatives de titres empruntés				
Produits constatés d'avance	3 859 693	3 859 693		
TOTAL GENERAL	14 640 389	14 614 935	25 454	
Emprunts souscrits en cours d'exercice				
Emprunts remboursés en cours d'exercice	50 165			
Emprunts, dettes contractés auprès d'associés				

Annexe 6

Eléments significatifs concernant les entreprises liées et les participations (*)		
POSTES	MONTANT CONCERNANT LES ENTREPRISES (en K€)	
	liées (intragroupes)	avec lesquelles la société a un lien de participation (M2A)
Avances et acomptes sur immobilisations		
Participations	50	
Créances rattachées à des participations		
Prêts		
Avances et acomptes sur commandes		
Créances clients et comptes rattachés	215	5 808
Autres créances	25	182
Capital souscrit appelé non versé		
Emprunts obligataires convertibles		
Autres emprunts obligataires		
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit		
Emprunts et dettes financières divers		
Avances et acomptes reçus sur commandes en cours		
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	729	
Autres dettes		1 047
Produits de participation		
Autres produits financiers		
Charges financières		

(*) à partir de 10 % du capital

La participation relative à une entreprise liée est constituée de la SAS Mulhouse Mobilités pour 50 000 € et dont Soléa détient 100% du capital social.

Annexe 7

Le capital de 1 500 000 Euros est divisé en 100 000 actions ordinaires de 15 Euros à droit de vote simple

Les principaux actionnaires au 31 Décembre 2019 sont présentés par le tableau suivant :

Dénomination de l'actionnaire	Nombre d'actions	% du Capital
TRANSDEV S.A.	87 834	87,83%
RATP - Développement	0	0,00%
M2A (anciennement SITRAM)	10 000	10,00%
STUCE - Colmar	1 000	1,00%
Banques	800	0,80%
Chambre de Commerce de Mulhouse	236	0,24%
Industries et Privés	35	0,04%
Actions non délivrées	95	0,10%
Total	100 000	100,00%

Les comptes sont consolidés dans la Société :

TRANSDEV, Société Anonyme à Conseil d'Administration, au capital de 173 777 240,00 €, dont le siège social est sis 3 Allée de Grenelle, Immeuble Crystal, 92442 ISSY LES MOULINEAUX immatriculée au RCS de NANTERRE sous le numéro d'inscription 542 104 377

Annexe 8

VENTILATION DU CHIFFRE D'AFFAIRES - Hors Taxes

Nature	Montant	Variation 2019/2018
Prestations de services :		SOLEA a renouvelé son contrat de Délégation de Service Public (DSP) avec Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) mais sous une forme juridique différente où la propriété des recettes des ventes de titres est transférée à m2A et où SOLEA perçoit de m2A une prestation taxable à la TVA correspondant au montant des charges prévisionnelles
SOLEA - Facturées à l'Autorité Organisatrice	47 211 619	
SOLEA - Autres prestations de services	424 080	
Sous-total	47 635 699	
Autres produits :		
Ventes de produits résiduels et marchandises	96 883	83,75%
Produits des activités annexes	1 661 646	-7,22%
Sous-total	1 758 529	
Chiffre d'affaires net	49 394 228	

REPARTITION DE L'IMPOT SUR LES SOCIETES 2019			
	avant impôt	impôt correspondant	après impôt
Résultat courant	-159 000	0	-159 000
Résultat exceptionnel	-31 340		-31 340
Participation des salariés	0	0	0
CICE/CR.IMP.APPR./-DIVIDENDES	928		928
Résultat	-189 412	0	-189 412

Annexe 9

CHARGES A PAYER

Nature	Montant
Emprunts obligataires	0
Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit	80 252
Emprunts et dettes financières divers	0
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	1 888 161
Dettes fiscales et sociales	3 246 555
Dettes sur immobilisations et comptes rattachés	0
Autres dettes	234 629
Total	5 449 597

Annexe 10

PRODUITS A RECEVOIR

Nature	Montant
Créances rattachées à des participations	0
Autres immobilisations financières	0
Intérêts courus non échus sur dépôt à terme	0
Créances clients et comptes rattachés	2 166 283
Autres créances	990 603
Total	3 156 886

CHARGES EXCEPTIONNELLES

Annexe 11

Nature	Montant	Total
Charges exceptionnelles sur opérations de gestion :		30 829
- Pénalités sur marchés	0	
- Pénalités et amendes fiscales et pénales	30 829	
- Créances devenues irrécouvrables dans l'exercice	0	
- Rappels d'impôts	0	
- Autres charges exceptionnelles	0	
Valeurs comptables des éléments d'actif cédés :		511
- Immobilisations Incorporelles	0	
- Immobilisations Corporelles	511	
- Immobilisations Financières	0	
- Autres éléments d'actif	0	
Autres charges exceptionnelles :		0
- Malis provenant de clauses d'indexation	0	
- Lots	0	
- Malis provenant du rachat par l'entreprise d'actions et d'obligations émises par elle-même	0	
Dotations aux provisions règlementées (Immobilisations) :		0
- Amortissements dérogatoires	0	
- Provisions pour investissements	0	
Dotations aux provisions règlementées (Stocks) :		0
- Provisions pour hausse de prix	0	
- Provisions pour fluctuation des cours	0	
Dotations aux autres provisions règlementées :		0
Dotations aux provisions pour dépréciation des éléments financiers : (Valeurs mobilières de placement)		0
Dotations aux provisions pour risques et charges exceptionnels :		0
	Total	31 340

Annexe 12

PRODUITS EXCEPTIONNELS

Nature	Montant	Total
Produits exceptionnels sur opérations de gestion :		0
- Débits et pénalités perçus sur achats et ventes	0	
- Libéralités reçues	0	
- Rentrées sur créances amorties	0	
- Dégrèvements d'impôts	0	
- Autres produits exceptionnels	0	
- Dommages Accidents CTX	0	
Produits des cessions d'éléments d'actif :		0
- Immobilisations Incorporelles	0	
- Immobilisations Corporelles	0	
- Immobilisations Financières	0	
- Autres éléments d'actif	0	
Quote-part de subventions d'investissements virées au résultat de l'exercice :		0
Reprises sur provisions règlementées (Immobilisations) :		0
- Amortissements dérogatoires	0	
- Provisions pour investissements	0	
Reprises sur provisions règlementées (Stocks) :		0
- Provisions pour hausse de prix	0	
- Provisions pour fluctuation des cours	0	
Reprises sur autres provisions règlementées :		0
Reprises sur provisions pour risques et charges exceptionnels:		0
Reprises sur provisions pour dépréciations exceptionnelles :		0
	TOTAL	0

Annexe 13

RESULTATS ET AUTRES ELEMENTS CARACTERISTIQUES

DE LA SOCIETE AU COURS DES CINQ DERNIERS EXERCICES

Nature des indications	Exercice 2015	Exercice 2016	Exercice 2017	Exercice 2018	Exercice 2019
1 - Capital en fin d'exercice :					
Capital social	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
Nombre des actions ordinaires existantes	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
Nombre des actions à dividende prioritaire (sans droit de vote) existantes	0	0	0	0	0
Nombre maximal d'actions futures à créer					
- par conversion d'obligations	0	0	0	0	0
- par exercice de droits de souscription	0	0	0	0	0
2 - Obligations et résultats de l'exercice :					
Chiffre d'affaires hors taxes	12 657 978	12 989 524	13 116 834	13 770 329	49 394 228
Résultat avant impôts, participation des salariés et dotations aux amortissements et provisions	380 680	189 583	205 989	206 806	541 793
Impôts sur les bénéfices (1)	0 (1)	0 (1)	0 (1)	0 (1)	0 (1)
Participation des salariés due au titre de l'exercice (2)	0	0	0	0	0
Résultat après impôts, participation des salariés et dotations aux amortissements et provisions	737 813	508 196	648 067	404 230	-189 412
Résultat distribué	100 000	100 000	100 000	100 000	670 000
3 - Résultat par action :					
Résultat après impôts, participation des salariés mais avant dotations aux amortissements et provisions	13,87	13,26	13,56	12,71	5,43
Résultat après impôts, participation des salariés et dotations aux amortissements et provisions	7,37	5,08	6,48	4,04	-1,89
Dividende attribué à chaque action	1	1	1	1	6,70
4 - Personnel					
Effectif moyen des salariés employés pendant l'exercice	609 (*)	618 (*)	629 (*)	608 (*)	599 (*)
Montant de la masse salariale de l'exercice	19 230 627	19 639 448	20 016 666	20 099 263	20 159 274
Montant des sommes versées au titre des avantages sociaux de l'exercice (sécurité sociale oeuvres sociales)	10 211 019	9 570 872	10 159 017	9 829 308	9 516 051
(*) Effectif en équivalent temps complet.					

(1) Ce montant correspond au montant de l'I/S estimé de l'année sans tenir compte des crédits d'impôts et
en particulier du CICE

Annexe 14

EFFECTIF MOYEN DE L'ENTREPRISE

Catégories	Cadres	Agents de Maîtrise et Techniciens	Employés	Conducteurs ou Ouvriers	2019		2018	
					Total	Total conversion	Total	Total conversion
Total	15,75	87,50	19,25	476,58	599,08	571,63	608,21	596,18

Calcul des effectifs en équivalences présents. C'est-à-dire : tout personnel confondu, y compris les agents en longue maladie, en congé sabbatique, en congé parental, en congé sans solde.

Les indemnités de fin de carrière ont été calculées sur la convention UTP avec un âge de départ théorique à la retraite de 60 ans et un taux d'actualisation de 1 %. Le montant brut des engagements donnés en matière de primes de départ à la retraite s'élève au 31 décembre 2019 à 2 184 k€ et le montant non externalisé s'élève à 1 483 k€.

Mention concernant les rémunérations des dirigeants : l'information reste confidentielle.

HONORAIRES VERSES AU COMMISSAIRES AUX COMPTES

Les honoraires versés en 2019 aux Commissaires Aux Comptes s'élèvent à 49,7 K€

ENGAGEMENTS HORS BILAN

La société n'a pas d'engagements hors bilan autres que ceux en matière de primes
de départ à la retraite, mentionnés au paragraphe ci-dessus (tableau effectifs)

Annexe 15

INFORMATION AU TITRE D'UN EVENEMENT POST-CLOTURE : LA CRISE SANITAIRE COVID-19.

L'épidémie de Covid-19 constitue un événement post-clôture qui ne donne pas lieu à un ajustement des comptes annuels clos. Les actifs et passifs, les charges et produits mentionnés respectivement au bilan et au compte de résultat au 31 décembre 2019 sont comptabilisés et évalués sans tenir compte de cet évènement et de ses conséquences.

Cette crise vient modifier les équilibres financiers 2020 et ceux des années suivantes. Les mesures préventives imposées pour limiter la propagation du virus Covid-19 ont entrainé une baisse importante des déplacements de l'ordre de 90 % à 95 % entre fin mars au début mai. L'offre a été adaptée, mais n'a pas baissé dans les mêmes proportions afin de maintenir des distances de sécurité entre les clients et le conducteur d'une part et les clients entre eux ; mesures qui ont diminué sensiblement la capacité de nos véhicules. Dans toutes nos décisions, nous avons pris en compte les intérêts de la m2A en limitant autant que faire se peut les coûts tout en respectant nos obligations de service public.

Les mesures de déconfinement partiel prises à compter du 11 mai ont des conséquences sensibles sur nos coûts de fonctionnement liés aux modifications de l'organisation du travail, dont certaines sont déjà en place, aux mesures de désinfection obligatoires et aux mesures de distanciation physique. Les impacts de cette crise sanitaire sont encore difficiles à appréhender, mais il est certain que les effets de cette crise porteront bien au-delà du déconfinement. Des dispositions contractuelles prévoient que Soléa perçoit un « Forfait de Charges » modulé en fonction des impacts de la crise dont le principe contractuel et directeur est la recherche de l'économie contractuelle initiale qui reste à retrouver.

Les incidences sont encore difficiles à chiffrer ; elles dépendent notamment de la durée des nouvelles mesures sanitaires qui s'imposent, des nouvelles habitudes que nos clients adopteront à la rentrée de septembre et de l'offre qui sera décidée par m2A.

Si l'exploitation nécessitera des adaptations et aura des impacts sur l'activité, sa poursuite n'est pas pour autant compromise. Dans la mesure où la recherche de l'équilibre de l'économie contractuelle est garantie, les impacts sur le résultat devraient être maitrisés et les ressources financières sont suffisantes pour passer cette période difficile.



Soléa

97 rue de la Mertzau | BP 3148
68063 MULHOUSE Cédex
03 88 88 88 88

solea.info

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-152C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

82 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

BILAN DE LA CONCERTATION ET ARRET DU PLU DE HEIMSBRUNN (532/2.1.2/152C)

Rappel du contexte

Par délibération en date du 13 avril 2015, le conseil municipal de la commune de Heimsbrunn a prescrit la révision de son Plan d'Occupation des Sols (POS) en vue de sa transformation en Plan Local d'Urbanisme (PLU) et a défini les modalités de la concertation publique.

Cette révision a été engagée pour répondre aux nouveaux enjeux environnementaux définis par les lois Grenelle et ALUR ainsi qu'à 6 principaux objectifs communaux qui se déclinent comme suit :

- organiser l'espace pour permettre un développement équilibré de la commune ;
- assurer le renouvellement de la population afin de maintenir les services et équipements communaux (commerces de proximité, école, centre de secours) ainsi que le dynamisme associatif ;
- équilibrer l'offre de logements aujourd'hui majoritairement individuelle en diversifiant la typologie : taille, forme (petits collectifs, habitat intermédiaire…) et en complétant l'offre locative ;
- permettre la réalisation de nouveaux projets d'équipements et les intégrer dans un projet communal cohérent : nouveau cimetière, salle polyvalente, pôle médical, chaufferie…
- cibler les espaces disponibles et les utiliser à bon escient en prenant notamment en compte la mise en valeur des espaces naturels et agricoles, ainsi que le maintien de la qualité paysagère de la commune ;

retour CR

- développer et sécuriser les cheminements destinés aux piétons et vélos au sein de la commune ainsi que vers Galfingue, Reiningue et Morschwiller.

Débat du PADD

Le diagnostic territorial puis la formalisation des enjeux ont abouti à l'élaboration du Projet d'Aménagement et de Développement Durable (PADD) qui est une des pièces maitresses d'un PLU car il définit le projet politique de la commune. En application de l'article L153-12 du Code de l'Urbanisme, un débat sur ses orientations doit avoir lieu au sein du Conseil Municipal. Ce dernier s'est tenu le 20 mars 2017 autour des orientations suivantes :

- développer l'attractivité économique du territoire ;
- assurer une croissance maitrisée et cohérente du village ;
- favoriser un fonctionnement urbain cohérent ;
- préserver les qualités environnementales du territoire ;
- valoriser la qualité des sites et des paysages.

Bilan de la concertation

Par délibération en date du 12 avril 2015, le conseil municipal de Heimsbrunn a défini les modalités de concertation suivantes :

- une exposition permanente des travaux de la révision du PLU visible en mairie en fonction de l'avancement des études ;
- un minimum de 2 réunions publiques organisées afin de tenir la population informée de l'avancement du dossier ;
- une permanence pour recueillir les observations de la population et répondre individuellement aux interrogations ;
- un registre tenu à la disposition du public de façon permanente en mairie afin que la population puisse s'exprimer de façon continue.

La concertation a ainsi été réalisée avec l'objectif de solliciter l'expression d'un maximum de personnes sur le futur document d'urbanisme. Les habitants de Heimsbrunn ont en effet pu être informés de l'avancement des études du PLU grâce à la parution de plusieurs articles dans le bulletin municipal (juillet 2015, juillet 2016, janvier 2017 et juillet 2019). Un registre a été mis à disposition afin que le public puisse y consigner ses remarques.

Une première réunion publique s'est tenue le 28 juin 2016 afin de présenter le PADD aux habitants. Une quarantaine de personnes y ont assisté. La seconde réunion publique s'est tenue le 27 juin 2019. Le zonage, le règlement et les Orientations d'Aménagement et de Programmation (OAP) ont été exposés. Une soixantaine de personnes y ont participé.

Un flyer indiquant la date de la seconde réunion publique ainsi que celle de la permanence publique a été distribué dans toutes les boites aux lettres. De plus, la seconde réunion publique a également été annoncée sur le site internet de la commune.

En outre, la permanence publique du 8 juillet 2019 tenue par le Maire de Heimsbrunn, accompagné par le bureau d'études, a permis de répondre aux questions individuelles des habitants. 7 personnes ont pris part à cette permanence.

Enfin, une réunion de concertation s'est tenue le 27 janvier 2016 avec les exploitants agricoles de la commune afin d'identifier leurs besoins et de les prendre en compte dans le PLU.

L'ensemble de ces modalités ont permis l'expression des habitants et de faire évoluer le projet de PLU en conséquence en adaptant notamment la délimitation de la zone UB – tissu pavillonaire - aux réalités du terrain. Elles ont également permis de faire connaitre les projets structurants qui ont nécessité la création d'un zonage spécifique. C'est le cas pour le projet de construction d'un hôtel restaurant, d'un projet de lotissement mais également celui relatif à la sortie du village de l'exploitation qui est actuellement située en son cœur.

Modernisation du contenu du règlement

Intervenu postérieurement à l'engagement de la procédure de révision du PLU de Heimsbrunn, le décret n° 2015-1783 du 28 décembre 2015, a introduit une nouvelle rédaction de la partie réglementaire des PLU. Pour les communes ayant déjà engagé une procédure de révision, cette nouvelle structure reste facultative et doit, le cas échéant, être actée par délibération, au plus tard au moment de l'arrêt du projet.

Grâce à la restructuration des contenus, la réforme entend répondre à un besoin de clarification et de mise en cohérence des règles d'urbanisme, au regard en particulier des projets d'aménagement des collectivités en définissant 3 chapitres thématiques pour le règlement du PLU : l'affectation des zones et la destination des constructions, les caractéristiques urbaines, architecturales, naturelles et paysagères, les équipements et les réseaux.

Estimant que cette nouvelle structuration répondait mieux aux ambitions de la commune, les élus de Heimsbrunn ont opté pour une rédaction modernisée du règlement.

Jusqu'au 1er janvier 2020, date à laquelle m2A est devenue compétente en matière de « PLU, documents d'urbanisme en tenant lieu et carte communale », la procédure de révision a été menée par le Maire de Heimsbrunn conformément aux dispositions de l'article R153-15 du Code de l'urbanisme.

Par délibération du 22 juin 2020, la commune de Heimsbrunn a donné son accord à l'achèvement de la procédure conformément aux exigences de l'article L153-9 I du Code de l'urbanisme.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;

Vu le Code de l'Urbanisme et notamment ses articles L103-2 à 103-6, L104-1 à L104-3, L151-1 à L153-25, L153-31 à L153-35, R153-3, R153-11 et R153-12 ;

Vu le décret n°2015-1783 du 28 décembre ;

Vu le Schéma de Cohérence Territoriale (SCOT) de la Région Mulhousienne approuvé le 25 mars 2019 ;

Vu la délibération en date du 13 avril 2015 du Conseil Municipal de Heimsbrunn prescrivant la révision de son POS et sa transformation en PLU, définissant les objectifs poursuivis et fixant les modalités de la concertation ;

Vu le débat au sein du Conseil Municipal de Heimsbrunn sur les orientations générales du PADD en date du 20 mars 2017 ;

Vu le transfert de compétence à m2A en matière de « PLU, documents d'urbanisme en tenant lieu et carte communale » au 1er janvier 2020

Vu la délibération du Conseil Municipal de Heimsbrunn en date du 22 juin 2020 donnant son accord à la poursuite de la procédure de révision par m2A

Vu le bilan de la concertation détaillé et le projet de PLU de la commune de Heimsbrunn annexés à la présente délibération ;

Considérant que le projet de PLU est prêt à être transmis pour avis aux Personnes Publiques Associées ;

Au vu de ces éléments, après en avoir débattu et délibéré le Conseil d'Agglomération :

- décide d'appliquer au projet Plan Local d'Urbanisme en cours de révision prescrite sur le fondement du I de l'article L.123-13 (dans sa version en vigueur avant le 31 décembre 2015), le contenu modernisé du Plan Local d'Urbanisme ;
- tire et arrête le bilan de la concertation conformément à l'article L103-6 du Code de l'Urbanisme tel qu'annexé à la présente délibération ;
- arrête le projet de PLU de la commune de Heimsbrunn tel qu'il est annexé à la présente délibération ;
- charge et donne délégation au Président ou au Vice-Président délégué de la mise en œuvre de la présente délibération et de prendre les actes nécessaire à la poursuite de la présente révision ;

Le projet de PLU arrêté est transmis pour avis, en application des articles L153-16 à L153-18 du code de l'urbanisme aux personnes Publiques Associées et à l'autorité environnementale en application de l'article R140-25.

Conformément aux dispositions des articles R153-20 et R153-21 du Code de l'urbanisme, la présente délibération fera l'objet d'un affichage au siège de m2A et à la mairie de Heimsbrunn durant un mois. Mention de cet affichage sera, en outre, inséré en caractère apparents dans un journal diffusé dans le département. Le dossier définitif du projet de PLU tel qu'il est arrêté par le Conseil d'Agglomération est tenu à la disposition du public à la mairie de Heimsbrunn.

Enfin, cette délibération fera l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs mentionné à l'article R5211-41 du CGCT et sera notifiée au Préfet.

PJ 2 : Bilan de la concertation
Projet de PLU arrêté

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

ERRATUM

En raison d'impératifs institutionnels, le Conseil d'agglomération initialement prévu le 7 décembre 2020 s'est réuni le 14 décembre 2020.

Le présent projet de PLU a donc été arrêté le 14 décembre 2020 et non le 7 décembre 2020 comme mentionné dans les pièces jointes.

retour CR



MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Commune de HEIMSBRUNN

PLAN LOCAL D'URBANISME DE HEIMSBRUNN

PLU ARRETE

PLU ARRETE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

Mulhouse Alsace Agglomération 536

OTE INGÉNIERIE

des compétences au service de vos projets

www.ote.fr



Composition du dossier

Rapport de présentation

Projet d'Aménagement et de Développement Durables

Règlement

- Plan de zonage 1/5000
- Plan de zonage 1/2000
- Règlement écrit

Orientations d'Aménagement et de Programmation

Annexes



MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Commune de HEIMSBRUNN

PLAN LOCAL D'URBANISME DE HEIMSBRUNN

ANNEXES

PLU ARRETE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

OTE INGÉNIERIE

des compétences au service de vos projets

www.ote.fr

Listes des annexes

Annexes au titre des articles R151-51, R151-52 et R151-53 du code de l'urbanisme

1. **Servitudes d'Utilité Publique**
   - Plan des Servitudes d'Utilité Publique (comportant la liste des servitudes, ainsi que les bois et forêts soumis au régime forestier)
2. **Périmètre du Droit de Préemption Urbain (à ajouter au moment de l'approbation)**
3. **Prescriptions d'isolement acoustique**
   - Arrêté ministériel du 30 mai 1996 relatif aux modalités de classement des infrastructures de transports terrestres et à l'isolement acoustique des bâtiments d'habitation dans les secteurs affectés par le bruit
   - Arrêté préfectoral du 21 février 2013 portant classement des infrastructures de transports terrestres du département du Haut-Rhin
   - Périmètres des secteurs d'isolement acoustique
4. **Arrêté préfectoral du 25 avril 2003 portant délimitation de la zone à risque d'exposition au plomb dans le Haut-Rhin**
5. **Annexes sanitaires**
   - Notice AEP – Assainissement - Déchets
   - Plan des réseaux AEP
   - Plans des réseaux d'assainissement (intégrant les limites de l'assainissement collectif)

Autres annexes

6. **Zone inondable telle que définie par l'Atlas des zones inondables**
7. **Porter à connaissance des services de l'Etat**
8. **Le retrait-gonflement d'argiles :**
   - Cartographie de l'aléa retrait-gonflement d'argiles



MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Commune de HEIMSBRUNN

PLAN LOCAL D'URBANISME DE HEIMSBRUNN

ANNEXE 3 : PRESCRIPTIONS D'ISOLATION ACOUSTIQUE

PLU ARRETE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération
en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

Mulhouse Alsace Agglomération 536

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets

www.ote.fr



MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Commune de HEIMSBRUNN

PLAN LOCAL D'URBANISME DE HEIMSBRUNN

ANNEXE 4 : ZONE A RISQUE D'EXPOSITION AU PLOMB

PLU ARRETE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération
en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets
www.ote.fr



MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Commune de HEIMSBRUNN

PLAN LOCAL D'URBANISME DE HEIMSBRUNN

ANNEXE 5 : ANNEXES SANITAIRES

PLU ARRETE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

OTE INGÉNIERIE

des compétences au service de vos projets

www.ote.fr



MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Commune de HEIMSBRUNN

PLAN LOCAL D'URBANISME DE HEIMSBRUNN

ANNEXE 7 : PORTER A CONNAISSANCE DE L'ETAT

PLU ARRETE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération
en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets
www.ote.fr



MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Commune de HEIMSBRUNN

PLAN LOCAL D'URBANISME DE HEIMSBRUNN

ANNEXE 8 : ALEA RETRAIT-GONFLEMENT D'ARGILES

PLU ARRETE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération
en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

Mulhouse Alsace Agglomération 536

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets

www.ote.fr



MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Commune de HEIMSBRUNN

PLAN LOCAL D'URBANISME DE HEIMSBRUNN

RAPPORT DE PRESENTATION

PLU ARRETE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération
en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets
www.ote.fr

Siège social
1 rue de la Lisière - BP 40110
67403 ILLKIRCH Cedex - FRANCE
Tél : 03 88 67 55 55

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets
www.ote.fr

Agence de Metz
1 bis rue de Courcelles
57070 METZ - FRANCE
Tél : 03 87 21 08 79

REV	DATE	DESCRIPTION	REDACTION/VERIFICATION		APPROBATION	
0	14/09/2020	Rapport	OTE - Fabienne OBERLE	F.O.	L.D.	

N° AFFAIRE : 15275

Document1

Sommaire

A CONTEXTE GENERAL 11

1. Coordonnées de la commune 12

2. Présentation générale de la commune 13

2.1. Positionnement du territoire 13

2.2. Chiffres clés (INSEE 2017) 18

2.3. Communes limitrophes 19

3. Rattachement administratif et intercommunal 20

3.1. Rattachement administratif 20

3.2. Participations intercommunales 20

3.3. Participations supra-intercommunales 22

4. Plan Local d'Urbanisme 23

4.1. Historique du document d'urbanisme 23

4.2. Contexte juridique du PLU 23

4.3. Situation du document d'urbanisme au regard de l'évaluation environnementale et contenu du rapport de présentation 24

B PRINCIPALES CONCLUSIONS DU DIAGNOSTIC 27

1. Population 29

1.1. Synthèse du diagnostic 29

1.2. Evaluation des besoins 29

2. Habitat 30

2.1. Synthèse du diagnostic 30

2.2. Evaluation des besoins 31

3. Développement économique 32

3.1. Synthèse du diagnostic 32

3.2. Evaluation des besoins 32

Sommaire

4. Patrimoine **33**
4.1. Synthèse du diagnostic 33
4.2. Evaluation des besoins 33
5. Morphologie urbaine et analyse architecturale **34**
5.1. Synthèse du diagnostic 34
5.2. Evaluation des besoins 34
6. Equipements et services **35**
6.1. Synthèse du diagnostic 35
6.2. Evaluation des besoins 35
7. Transports et déplacements **36**
7.1. Synthèse du diagnostic 36
7.2. Evaluation des besoins 36

C CONSOMMATION FONCIERE ET CAPACITES DE DENSIFICATION ET DE MUTATION **37**
1. Analyse de la consommation des espaces naturels, agricoles et forestiers **38**
1.1. Les différentes phases de l'évolution du village 39
1.2. Consommation foncière 42
1.3. Urbanisation et population 44
2. Capacité de densification et de mutation du bâti **45**
2.1. Recours aux terrains disponibles 45
2.2. Possibilités de valorisation du bâti 47
3. Bilan **49**

D ETAT INITIAL DE L'ENVIRONNEMENT **51**
1. Contexte physique **52**
1.1. Topographie 52
1.2. Réseau hydrographique 53
1.3. Contexte climatique 56
2. Contexte humain **58**
2.1. Population 58
2.2. Accessibilité 60
2.3. Tourisme 61

3. Contexte historique et archéologique 62
3.1. Monuments historiques 62
3.2. Les sites patrimoniaux remarquables, sites inscrits, sites classés 62
3.3. Les zones de sensibilité archéologique 62
4. Paysages 63
4.1. Unités paysagères 63
4.2. Eléments remarquables 66
4.3. Entrées de la commune 69
5. Milieux naturels et biodiversité 72
5.1. Occupation du sol 72
5.2. Milieux naturels protégés et/ou inventoriés 76
5.3. Faune et flore locales 92
6. Fonctionnement écologique 106
6.1. Concept de Trame Verte et Bleue 106
6.2. La trame verte et bleue régionale 107
6.3. Fonctionnement écologique à l'échelle du SCoT 109
6.4. La trame verte et bleue locale 110
7. Gestion des ressources 112
7.1. Ressources géologiques 112
7.2. Gestion du cycle de l'eau 115
7.3. Ressources énergétiques 118
7.4. Qualité de l'air 122
8. Nuisances et risques 127
8.1. Gestion des déchets 127
8.2. Nuisances acoustiques 127
8.3. Risques naturels 129
8.4. Les mouvements de terrain 138
8.5. Risques technologiques 144
8.6. Sites et sols pollués 146
8.7. Autres servitudes 148

Sommaire

9. Perspectives d'évolution de l'état initial de l'environnement et caractéristiques des zones susceptibles d'être touchées de manière notable par la mise en œuvre du plan 149

9.1. Perspective d'évolution de l'état initial de l'environnement 149

9.2. Caractéristiques des zones ouvertes à l'urbanisation 153

9.3. Caractéristiques des secteurs faisant l'objet d'un règlement spécifique en vue de leur préservation 156

E ANALYSE DES INCIDENCES NOTABLES DE LA MISE EN ŒUVRE DU PLU SUR L'ENVIRONNEMENT 157

1. Articulation du PLU avec les autres documents d'urbanisme et les plans ou programmes 158

1.1. Analyse de la compatibilité du PLU avec le Programme Local de l'Habitat de la Région Mulhousienne 159

1.2. Analyse de la compatibilité du PLU avec le Plan de Déplacements Urbains de la Région Mulhousienne 161

2. Prise en compte du souci de la préservation et de la mise en valeur de l'environnement par le PLU 161

2.1. Protections de l'environnement au niveau international 161

2.2. Protection de l'environnement au niveau communautaire 161

2.3. Protection de l'environnement au niveau national 162

3. Présentation des secteurs ouverts à l'urbanisation 163

3.1. Secteur 1AU – Huehneraecker 163

3.2. Secteur 1AU – Kalkgarten 164

3.3. Secteur UEh – Am Schild / Kreuzaecker 165

3.4. Secteurs agricoles constructibles – AC (Wolfsaecker, Fromatten, Hohrain, Koenigsacker, Strunzental, Huehneraecker) 166

3.5. Zone de loisirs ULa - Gerenlaender 168

4. Présentation des secteurs faisant l'objet d'une protection particulière 170

5. Effets et incidences notables 170

5.1. Effets sur la biodiversité et le fonctionnement écologique local 171

5.2. Incidences sur le patrimoine historique et culturel 181

5.3. Incidences sur le contexte humain 182

5.4. Incidences sur le paysage 183

5.5. Incidences sur la gestion des ressources 188

5.6. Energie et climat 190

5.7. Incidences sur l'exposition aux risques et aux nuisances 191

6. Conséquences du PLU sur la protection des zones revêtant une importance particulière pour l'environnement 199

6.1. Incidences sur les milieux naturels remarquables 199

7. Synthèse des incidences du PLU sur l'environnement 214

8. Description de la manière dont l'évaluation a été effectuée 217

8.1. Cadre règlementaire 217

8.2. Cadre méthodologique 218

8.3. Méthodologie pour établir l'état initial de l'environnement 219

8.4. Méthodologie pour évaluer les effets du PLU sur l'environnement et mesure proposée 220

8.5. Volet écologique de l'étude d'impact 222

F EXPLICATIONS DES CHOIX 233

1. Choix retenus pour établir le PADD, les OAP et le règlement 234

Orientation 1 : Développer l'attractivité du territoire 235

Orientation 2 : Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village 237

Orientation 3 : Favoriser un fonctionnement urbain cohérent 241

Orientation 4 : Préserver les qualités environnementales du territoire 244

Orientation 5 : Valoriser la qualité des sites et des paysages 247

1.2. Justification des objectifs chiffrés de modération de la consommation de l'espace et de lutte contre l'étalement urbain compris dans le PADD 248

1.3. Evaluation des besoins en logements 248

1.4. Les besoins en extensions urbaines 251

Sommaire

2. Justification des délimitations des zones prévues 252
2.1. Présentation générale du zonage 252
2.2. Les zones Urbaines 253
2.3. Les zones A Urbaniser 260
2.4. Les zones Agricoles 262
2.5. Les zones Naturelles et forestières 265
2.6. Superficie des zones 267
3. Cohérence des OAP avec les orientations et objectifs du PADD 268
4. Nécessité des dispositions édictées par le règlement pour la mise en œuvre du PADD et complémentarité de ces dispositions avec les OAP 271
4.1. Dispositions générales 271
4.2. Destinations des constructions, usages des sols et natures des activités 271
4.3. Volumétrie et implantation des constructions 275
4.4. Qualité architecturale, environnementale et paysagère 277
4.5. Traitement environnemental et paysager des espaces non bâtis et abords des constructions 278
4.6. Stationnement 280
4.7. Equipements et réseaux 281
5. Autres justifications 283
5.1. Les Secteurs de Taille et de Capacité d'Accueil Limitées (STECAL) 283
5.2. Les emplacements réservés 286
5.3. Les espaces boisés classés 286
5.4. Les éléments remarquables à protéger 286

G MESURES D'EVITEMENT, DE REDUCTION OU DE COMPENSATION 289
1. Rappel et doctrine 290
1.1. Doctrine nationale démarche ERC 290
1.2. Principes de la mise en œuvre des mesures de compensation 291
1.3. Incidences significatives nécessitant la mise en œuvre de mesures d'évitement, réduction, compensation 292
1.4. Mesures « d'évitement » des incidences identifiées précocement lors de la réalisation du PLU de Heimsbrunn 294

H INDICATEURS DE SUIVI 297

I RESUME NON TECHNIQUE 301

1. Etat initial de l'environnement 302
2. Incidences du Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn sur l'environnement 307
3. Mesures d'évitement, de réduction ou de compensation 314
4. Indicateurs de suivi 314

J ANNEXE 1 - DIAGNOSTIC TERRITORIAL 315

1. Population 316
1.1. Evolution et facteurs d'évolution de la population 317
1.2. Structure par âge 320
1.3. Ménages 321
1.4. Caractéristiques sociales 323
1.5. Scolarisation et niveau d'études 325
2. Habitat 328
2.1. Evolution du parc 328
2.2. Caractéristiques du parc 329
2.3. Occupation du parc 332
2.4. Marché du logement 333
3. Contexte économique 336
3.1. Population active de la commune 336
3.2. Emploi locaux 339
3.3. Activités économiques locales 341
3.4. Diagnostic agricole 342
4. Contexte historique et patrimoine 353
4.1. Cadrage historique 353
4.2. Patrimoine archéologique 353
4.3. Périmètres archéologiques 353
4.4. Patrimoine architectural et urbain 354
4.5. Monuments historiques et périmètres de protection 355

Sommaire

5. Morphologie urbaine 356
5.1. Evolution de l'urbanisation 356
6. Typomorphologie du bâti 360
6.1. Les typologies du tissu urbain 360
6.2. Les morphologies et caractéristiques des différents tissus urbains 361
7. Equipements et services 368
7.1. Niveau d'équipement de la commune 368
7.2. Equipements scolaires, périscolaires et extrascolaires 371
7.3. Equipements cultuels et petit patrimoine 372
7.4. Equipements sanitaires et sociaux 372
7.5. Equipements culturels et sportifs 373
7.6. Equipements touristiques et de loisirs 373
8. Desserte de la commune 374
8.1. Réseau viaire 374
8.2. Transports en commun 376
8.3. Capacités de stationnement 376
8.4. Déplacements pendulaires 377
8.5. Desserte numérique 378

K ANNEXE 2 – ETUDE PEDOLOGIQUE DES SOLS VIS-A-VIS DE ZONES POTENTIELLEMENT HUMIDES 383

A Contexte général



1. Coordonnées de la commune

Commune de HEIMSBRUNN

11 rue de Belfort
68990 HEIMSBRUNN

(03) 89 81 90 34

(03) 89 81 82 31

@
mairie@heimsbrunn.fr

représentée par

- Jean-Paul MOR, le Maire

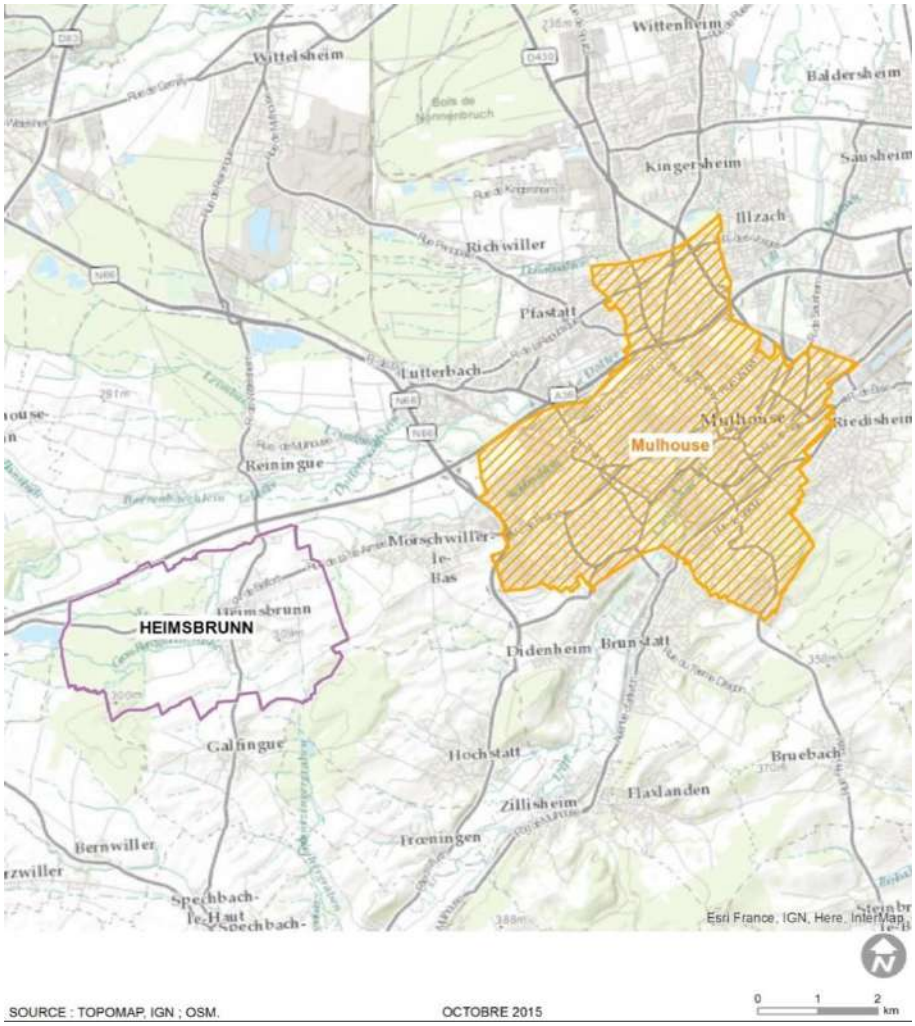
2. Présentation générale de la commune

2.1. Positionnement du territoire

2.1.1. Situation géographique

Heimsbrunn est une commune haut-rhinoise située à l'Ouest de Mulhouse. La commune bénéficie d'une situation privilégiée puisqu'elle se situe[1] à :

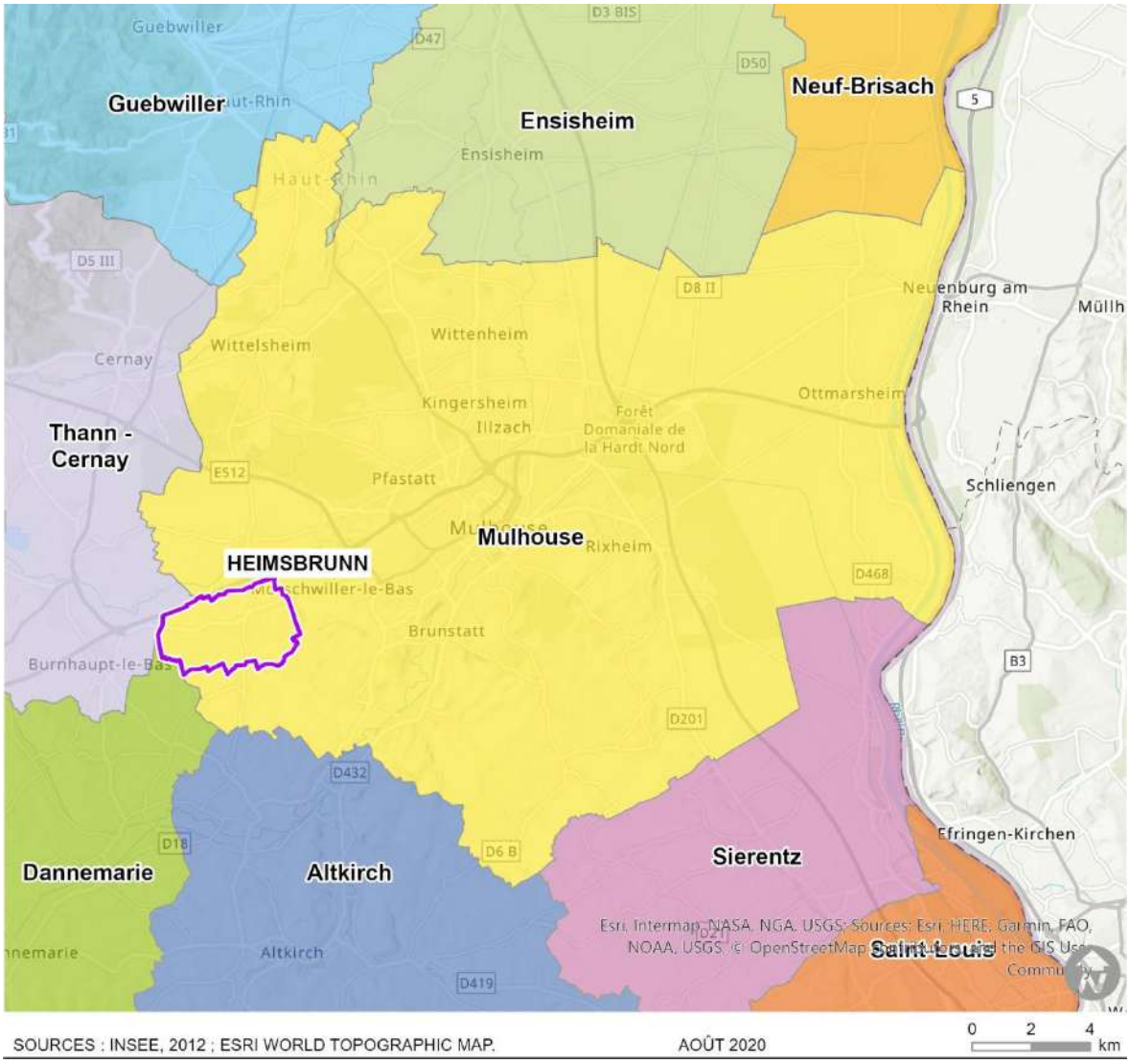
- 8 km à l'Ouest de Mulhouse, chef-lieu de canton et chef-lieu d'arrondissement ;
- 51 km au Sud de Colmar, chef-lieu de département.



[1] Nota : les distances indiquées correspondent à un itinéraire en voiture donné par Google map

2.1.2. Bassins de vie (2012 - 2014)[2]

La commune de Heimsbrunn participe au bassin de vie de Mulhouse.



Heimsbrunn dans son bassin de vie (source Observatoire des Territoires-CGET)

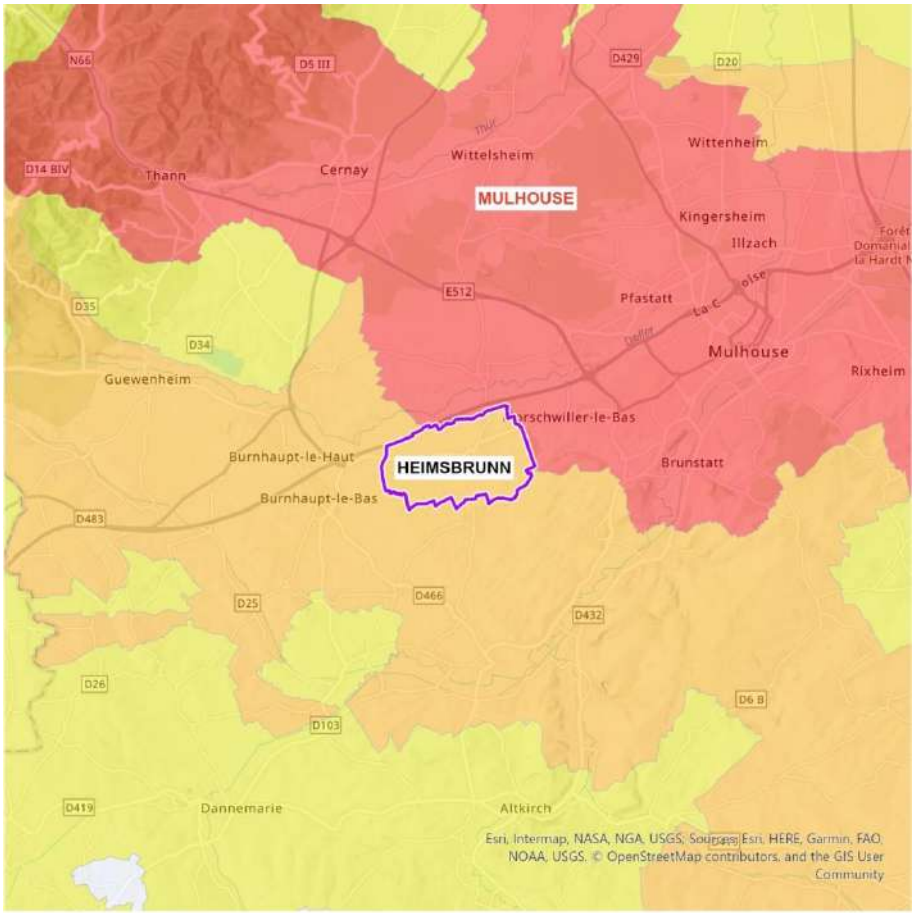
[2] Le découpage de la France "en bassins de vie" est un outil proposé par l'INSEE pour faciliter la compréhension de la structuration du territoire de la France métropolitaine.
Le **bassin de vie** constitue le plus petit territoire sur lequel les habitants ont accès aux équipements et services les plus courants.
Chaque bassin de vie est construit autour d'un pôle de services qui dispose au moins de la moitié des équipements de la gamme intermédiaire, comme par exemple les supermarchés, les collèges et les postes de police ou de gendarmerie. Cette gamme d'équipement a été retenue car elle n'est pas présente sur tout le territoire et a donc un rôle plus structurant. Les zones d'influence de chaque pôle de services sont ensuite délimitées en regroupant les communes les plus proches, la proximité se mesurant en temps de trajet, par la route en heure creuse.

2.1.3. Zones d'influence des aires urbaines[3]

Heimsbrunn est une commune sous influence du pôle urbain de Mulhouse ; elle est située dans la couronne du grand pôle urbain de Mulhouse.

[3] L'**aire urbaine** est un ensemble de communes, d'un seul tenant et sans enclave, constitué par un pôle urbain (unité urbaine) de plus de 10 000 emplois, et par des communes rurales ou unités urbaines (couronne périurbaine) dont au moins 40% de la population résidente ayant un emploi travaille dans le pôle ou dans des communes attirées par celui-ci.
Le zonage en aires urbaines 2010 distingue également :
- les "moyennes aires" : ensemble de communes, d'un seul tenant et sans enclave, constitué par un pôle (unité urbaine) de 5 000 à 10 000 emplois, et par des communes rurales ou unités urbaines dont au moins 40% de la population résidente ayant un emploi travaille dans le pôle ou dans des communes attirées par celui-ci ;
- les "petites aires", ensemble de communes, d'un seul tenant et sans enclave, constitué par un pôle (unité urbaine) de 1 500 à 5 000 emplois, et par des communes rurales ou unités urbaines dont au moins 40% de la population résidente ayant un emploi travaille dans le pôle ou dans des communes attirées par celui-ci.

Contexte général



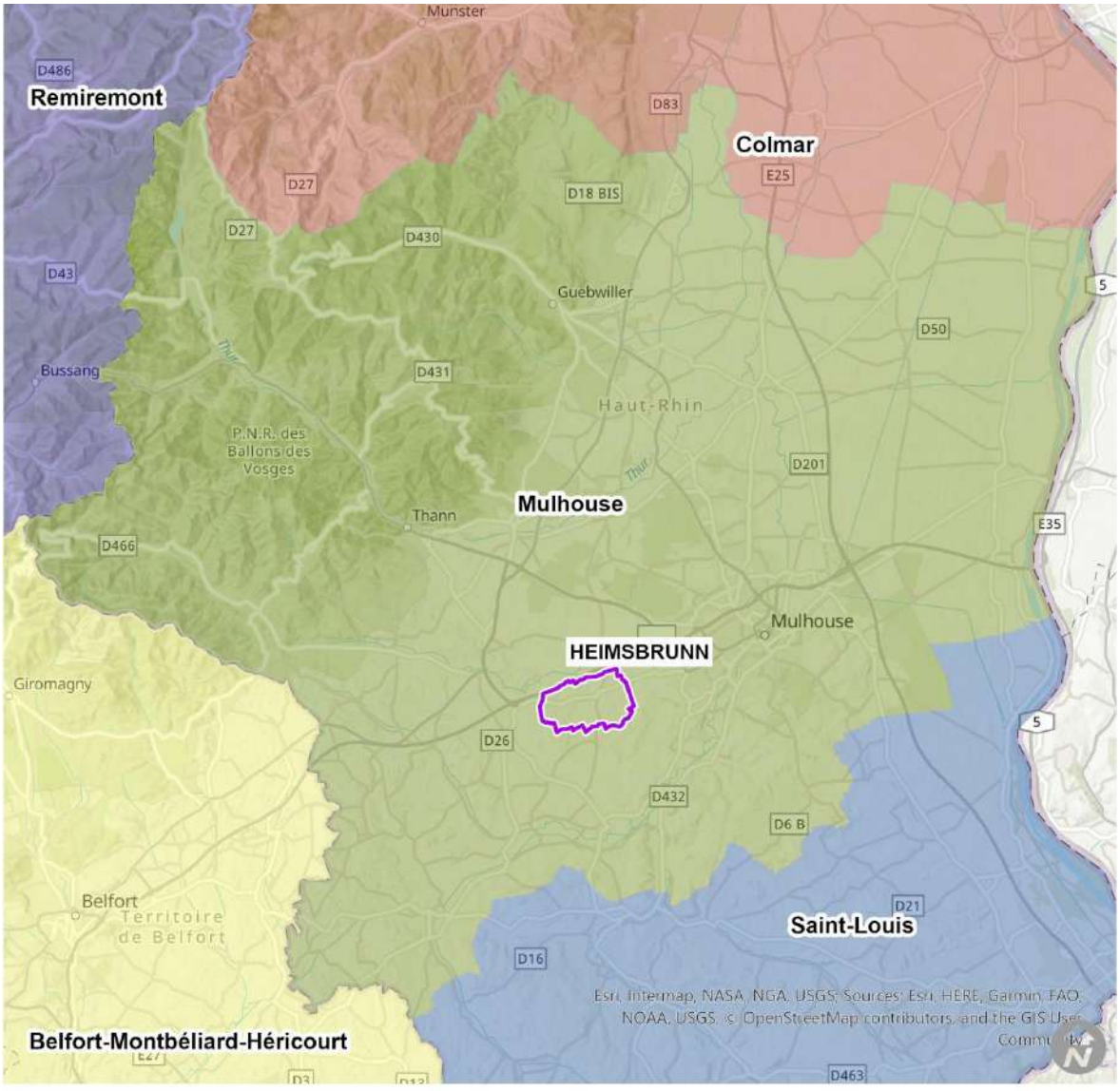
TYPOLOGIE DES ZONES D'INFLUENCE DES AIRES URBAINES

- grand pôle
- couronne d'un grand pôle
- commune multipolarisée d'une grande aire urbaine
- autre commune multipolarisée

SOURCES : INSEE, 2010 ; ESRI WORLD TOPOGRAPHIC MAP. AOÛT 2020 0 1,5 3 km

2.1.4. Zones d'emploi[4]

Enfin, la commune de Heimsbrunn s'inscrit dans la zone d'emploi de Mulhouse.



[4] Une **zone d'emploi** est un espace géographique à l'intérieur duquel la plupart des actifs résident et travaillent, et dans lequel les établissements peuvent trouver l'essentiel de la main-d'œuvre nécessaire pour occuper les emplois offerts. Elle constitue un échelon pertinent pour analyser le fonctionnement des marchés locaux du travail. Le découpage actualisé se fonde sur les flux de déplacement domicile-travail des actifs observés lors du recensement de 2006

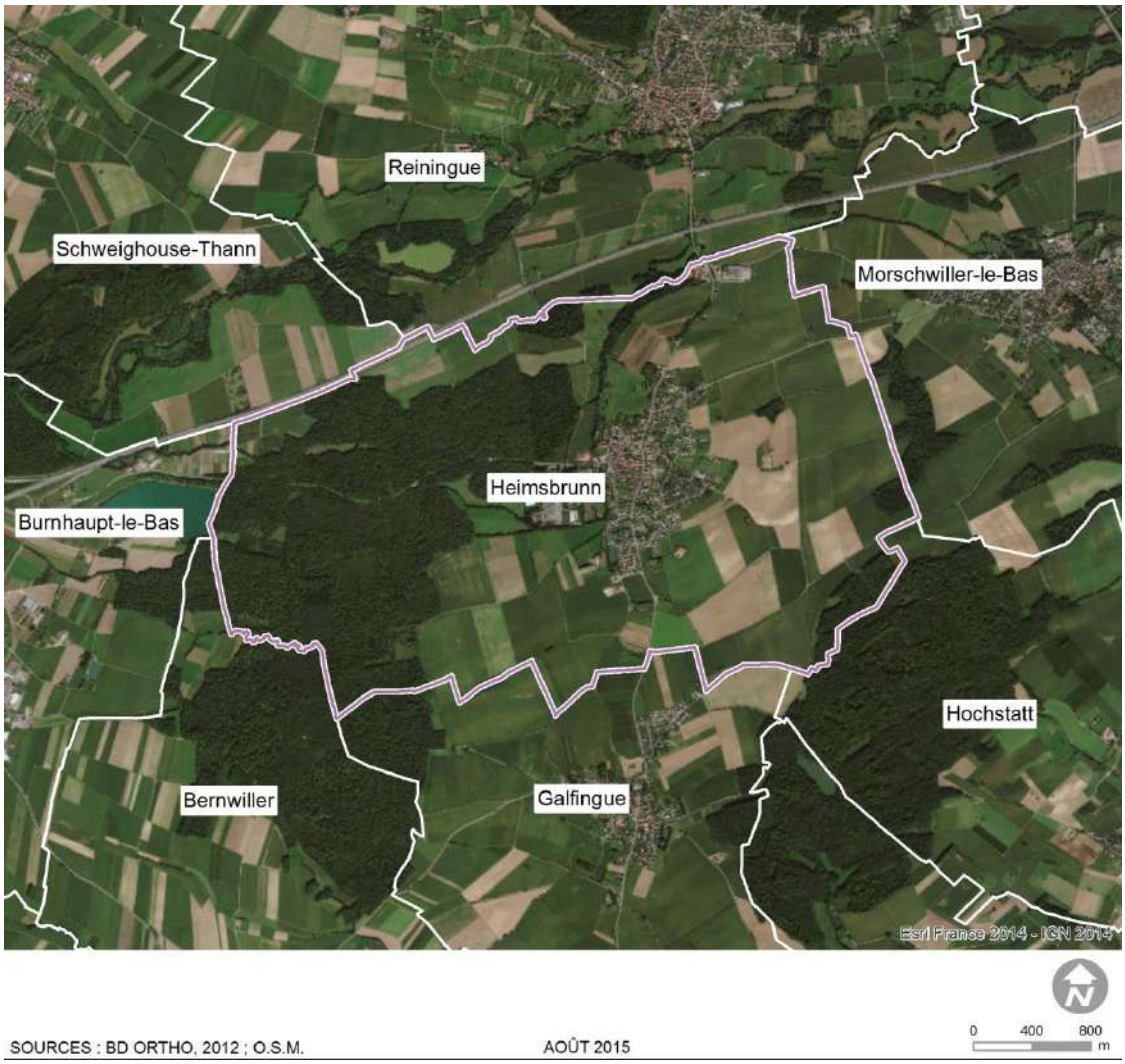
2.2. Chiffres clés (INSEE 2017)

- Superficie : 1 060 hectares
- Nombre d'habitants : 1325 ;
- Nombre de logements : 596 dont 549 résidences principales ;
- Population des 15-64 ans : 795 dont 597 actifs ;
- Taux d'activité des 15-64 ans : 75,3% ;
- Nombre d'emploi : 588 emplois ;
- Taux de concentration d'emplois : 98,6%

2.3. Communes limitrophes

Les communes limitrophes du territoire de Heimsbrunn qui peuvent, en application de l'article L132-12 du Code de l'urbanisme, être consultées à leur demande sur le PLU sont :

- Morschwiller-le-Bas ;
- Hochstatt ;
- Galfingue ;
- Bernwiller ;
- Burnhaupt-le-Bas ;
- Schweighouse –Thann,
- Reiningue.



Communes limitrophes

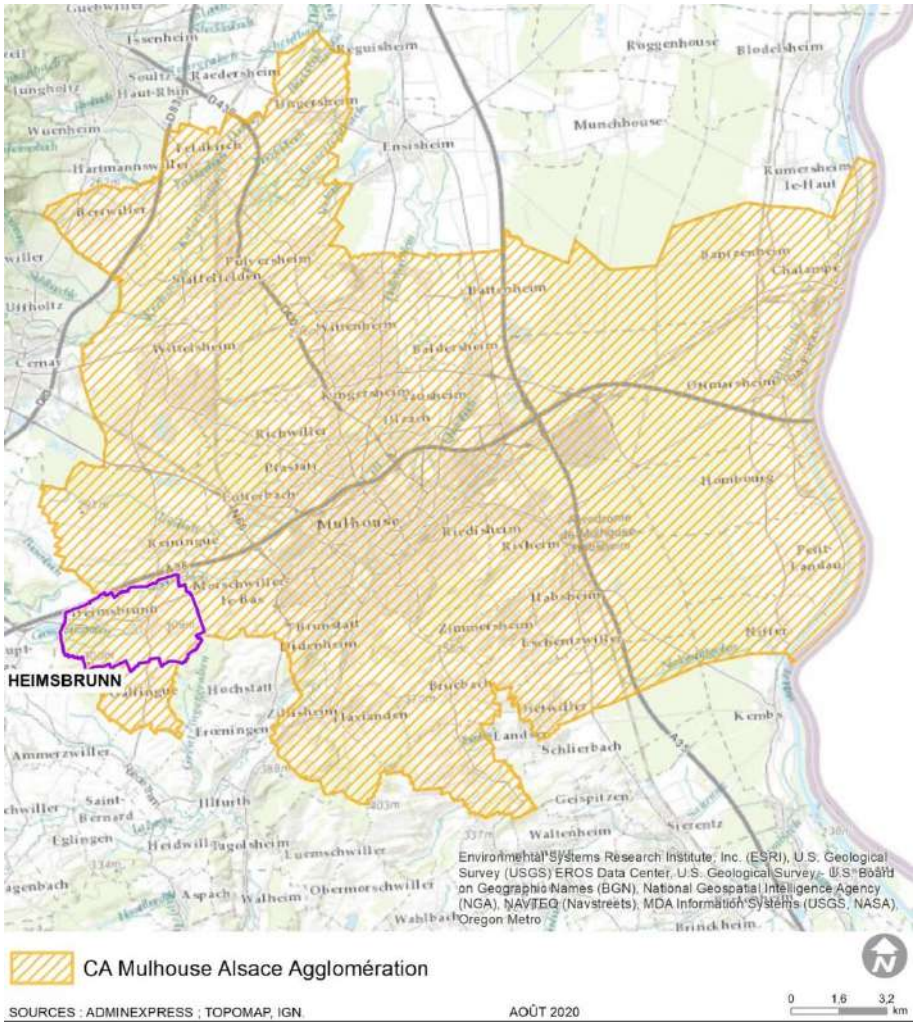
3. Rattachement administratif et intercommunal

3.1. Rattachement administratif

La commune de Heimsbrunn est rattachée au canton de Mulhouse Sud et fait partie de l'arrondissement de Mulhouse.

3.2. Participations intercommunales

La commune de Heimsbrunn est membre de la communauté d'agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération ;



Communauté d'agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération

Les communes membres ont confié à la Communauté d'agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération des compétences dans les domaines suivants :

- Compétences obligatoires :
  - le développement économique : zones d'activités et bâtiments économiques d'intérêt communautaire …,
  - l'aménagement de l'espace communautaire, organisation des transports urbains et déplacements,
  - l'habitat : programme local de l'habitat, amélioration du parc immobilier …,
  - la politique de la ville : insertion économique et sociale, prévention, sécurité,
- Compétences optionnelles :
  - la construction, l'aménagement, l'entretien et la gestion d'équipements culturels (musées), sportifs (piscines, plan d'eau, patinoire) et touristiques (parc zoologique et botanique) d'intérêt communautaire,
  - la protection et la mise en valeur de l'environnement et du cadre de vie : collecte et valorisation des déchets, propreté urbaine, éducation à l'environnement, pollution de l'air, nuisances sonores…),
  - les actions sociales d'intérêt communautaire : l'accueil petite enfance, les relais assistantes maternelles et les lieux de parentalité ; l'accueil périscolaire et l'aide au maintien à domicile des personnes âgées,
- Compétences facultatives :
  - soutien de l'enseignement supérieur,
  - tourisme, dont les musées techniques,
  - cadre de vie et le développement durable (gestion des réseaux de chauffage),
  - aérodrome Rixheim-Habsheim et Autoport,
  - bibliobus.

La commune adhère également aux structures intercommunales suivantes :

- Le syndicat intercommunal pour la gestion forestière de la région d'Altkirch ;
- Le syndicat intercommunal de la maison forestière de Burnhaupt-le-Haut ;
- Le SIAEP de Heimsbrunn et environs ;
- Le syndicat intercommunal pour la gestion et le fonctionnement du collège de Lutterbach ;
- Le syndicat mixte d'Assainissement de la Basse Vallée de la Doller ;
- Le syndicat d'Electricité et de Gaz du Rhin ;
- Le syndicat mixte de la Doller.

3.3. Participations supra-intercommunales

Par l'intermédiaire de la Communauté d'agglomération, Heimsbrunn est intégrée au périmètre des structures supra-intercommunales suivantes :

- Syndicat Mixte de l'Aérodrome de Mulhouse – Habsheim ;
- Syndicat mixte pour la gestion des ports du Sud Alsace ;
- SIVOM de l'agglomération mulhousienne ;
- Pôle métropolitain Strasbourg-Mulhouse-Colmar ;
- SYMBIO ;
- Syndicat mixte du parc naturel régional des ballons des Vosges.

4. Plan Local d'Urbanisme

4.1. Historique du document d'urbanisme

La commune de Heimsbrunn ne dispose d'aucun document d'urbanisme. Le POS approuvé le 07 novembre 1989 et modifié le 22 mars 2002 est caduc depuis le 26 mars 2017.

Par délibération en date du 13 avril 2015, la commune a prescrit l'élaboration de son Plan Local d'Urbanisme (PLU). Les objectifs poursuivis dans la procédure engagée sont les suivants :

- Organiser l'espace pour permettre un développement équilibré de la commune ;
- Assurer le renouvellement de la population afin de maintenir les services et équipements communaux (commerces de proximité, école, centre de secours CPI), ainsi que le dynamisme associatif ;
- Equilibrer l'offre de logements aujourd'hui majoritairement individuelle. Il s'agit de diversifier les types de logement : taille, forme (petits collectifs, habitat intermédiaire, …).Il s'agit également de compléter l'offre locative ;
- Permettre la réalisation des nouveaux projets d'équipement et les intégrer dans un projet communal cohérent : nouveau cimetière, salle polyvalente, pôle médical, chaufferie, …
- Cibler les espaces disponibles et les utiliser à bon escient. Les choix de développement de la commune prendront en compte la mise en valeur des espaces naturels et agricoles, ainsi que le maintien de la qualité paysagère de la commune ;
- Développer et sécuriser les cheminements destinés aux piétons et vélos au sein de la commune ainsi que vers Galfingue, Reiningue et vers Morschwiller (cette dernière a un service de navette pour la gare de Lutterbach).

4.2. Contexte juridique du PLU

La commune de Heimsbrunn est inscrite dans le périmètre du Schéma de Cohérence Territoriale de la Région Mulhousienne approuvé le 25 mars 2019.

4.3. Situation du document d'urbanisme au regard de l'évaluation environnementale et contenu du rapport de présentation

Le ban communal de Heimsbrunn est concerné par le site Natura 2000 de la "vallée de la Doller".

En application de l'article R104-9 du code de l'urbanisme, le PLU de Heimsbrunn relève donc automatiquement d'une évaluation environnementale.

En conséquence, le présent rapport de présentation répond aux dispositions des articles L151-4, R151-1 à R151-4 du code de l'urbanisme et comprend les éléments suivants :

- un exposé des principales conclusions du diagnostic sur lequel le PLU s'appuie ainsi que, le cas échéant, les analyses des résultats de l'application du plan et comporte, en annexe, les études et les évaluations dont elles sont issues ;
- une analyse des capacités de densification et de mutation des espaces bâtis ;
- une analyse de l'état initial de l'environnement,
- un exposé de la manière dont le PLU prend en compte le souci de la préservation et de la mise en valeur de l'environnement et des effets et incidences attendus de la mise en œuvre du PLU sur l'environnement ;
- les justifications de :
  - la cohérence des orientations d'aménagement et de programmation avec les orientations et objectifs du projet d'aménagement et de développement durables ;
  - la nécessité des dispositions édictées par le règlement pour la mise en œuvre du projet d'aménagement et de développement durables et des différences qu'elles comportent, notamment selon qu'elles s'appliquent à des constructions existantes ou nouvelles ou selon la dimension des constructions ou selon les destinations et les sous-destinations de constructions dans une même zone ;
  - la complémentarité de ces dispositions avec les orientations d'aménagement et de programmation ;
  - la délimitation des zones ;
  - toute autre disposition du plan local d'urbanisme pour laquelle une obligation de justification particulière est prévue ;
- une description de l'articulation du plan avec les autres documents d'urbanisme et les plans ou programmes avec lesquels le PLU doit être compatible ou qu'il doit prendre en compte ;
- une analyse des perspectives d'évolution de l'état initial de l'environnement en exposant, notamment, les caractéristiques des zones susceptibles d'être touchées de manière notable par la mise en œuvre du plan ;

- un exposé des conséquences éventuelles de l'adoption du plan sur la protection des zones revêtant une importance particulière pour l'environnement, en particulier l'évaluation des incidences Natura 2000 ;
- une explication des choix retenus au regard notamment des objectifs de protection de l'environnement établis au niveau international, communautaire ou national, ainsi que les raisons qui justifient le choix opéré au regard des solutions de substitution raisonnables tenant compte des objectifs et du champ d'application géographique du plan ;
- une présentation des mesures envisagées pour éviter, réduire et, si possible, compenser, s'il y a lieu, les conséquences dommageables de la mise en œuvre du plan sur l'environnement ;
- une définition des critères, indicateurs et modalités retenus pour l'analyse des résultats de l'application du plan. Ils doivent permettre notamment de suivre les effets du plan sur l'environnement afin d'identifier, le cas échéant, à un stade précoce, les impacts négatifs imprévus et envisager, si nécessaire, les mesures appropriées ;
- un résumé non technique des éléments précédents et une description de la manière dont l'évaluation a été effectuée.



B Principales conclusions du diagnostic

Principales conclusions du diagnostic

Selon l'article R151-1 du code de l'urbanisme, « le rapport de présentation expose les principales conclusions du diagnostic sur lequel il s'appuie »

Le diagnostic de territoire est en annexe. C'est un état des lieux qui recense, pour le territoire déterminé, les forces, les faiblesses, les potentialités et les menaces du territoire. Il recherche des écarts entre les représentations des différents acteurs, met en évidence des atouts et des attentes. Il recherche les causes de dysfonctionnement et les axes de progrès.

Le présent chapitre permet à partir du diagnostic établi en annexe de faire le bilan en dégageant pour chaque thématique les enjeux de territoire, c'est-à-dire « ce qui est en jeu » autrement dit « ce qui est à perdre ou à gagner ».
Chaque paragraphe propose :

- de faire le constat des forces et faiblesses du territoire au temps t0 : « ce qui a été fait »,
- d'envisager les perspectives du territoire à partir des constats : « ce qui pourrait se produire ». Les perspectives sont réalisables dans certains cas sans intervention du pouvoir décisionnel, dans d'autres cas avec une intervention décisionnelle et élaboration de documents cadres ou mise en œuvre d'outils institutionnels,
- de définir les enjeux du territoire, « ce qui est à perdre ou à gagner » afin de pouvoir décider des opportunités de développement et d'aménagement du territoire et qui seront formalisées si possible dans le document d'urbanisme en cours.

1. Population

1.1. Synthèse du diagnostic

Constats	Constats
- Croissance démographique depuis 1975 pour atteindre 1419 habitants en 2007, puis légère baisse soit 1325 habitants en 2017. Progression démographique de 1,15%/an depuis 1968. - Progression démographique liée surtout au solde migratoire depuis 1975 - Progression du nombre des ménages de 0,7% par an depuis 2007 pour atteindre 556 ménages en 2017 - Amélioration du niveau scolaire : 49% de la population a au moins le niveau Baccalauréat en 2017	- Indice de jeunesse bas - Faible représentativité des tranches d'âge 0-14, 15-29 et 30-44 ans au profit des tranches d'âge 45-59 et 60-74 ans. - Diminution de la taille des ménages pour atteindre 2,30 personnes/ménages en 2017 - Forte représentativité des ménages « couple sans enfants » et « personnes seules », soit un total de 64,3% - Plus de 54% de la population est représentée par la catégorie socioprofessionnelle retraité et profession intermédiaire.
Tendances	
- Evolution démographique au gré de la création de nouveaux quartiers type lotissement - Desserrement des ménages avec augmentation des ménages de petite taille (1 ou 2 personnes) - Maintien et développement de la décohabitation renforçant le nombre de ménages de petite taille - Consolidation du rôle «dortoir » du village	

1.2. Evaluation des besoins

- Qualité de vie en lien avec l'évolution démographique
- Emploi pour les premières embauches
- Production de logements adaptés aux ménages de toute petite taille

2. Habitat

2.1. Synthèse du diagnostic

Constats	Constats
- 596 logements dont 92% de résidences principales - Augmentation du parc de logements depuis 1968 - Environ 13% du parc de logements est loué - Le parc de logements se rajeunit : 44% des logements ont moins de 30 ans. - Production de quelques logements de type individuels groupés depuis 10 ans	- Vacance 4,2%, valeur basse - Quasi exclusivité de la maison individuelle : plus de 89,5% du parc - Taille moyenne des résidences principales : 5,03 pièces. Moins de 4,2% des logements disposent de 1 ou 2 pièces - Les grands logements (4, 5, 6 pièces et plus) sont sous occupés (des ménages de 1 ou 2 personnes y résident). - Forte représentativité des propriétaires (plus de 86%), freinant la fluidité du parcours résidentiel - Absence de parc social alors que la majorité de la population peut y prétendre - Vacance dominante dans les maisons individuelles et dans le parc des années 1971 à 1990. - Faible mobilité résidentielle : plus de 43% des logements sont occupés depuis plus de 10 ans et moins de 30 ans, et 33% depuis plus de 30 ans. - Production quasi exclusive de logements individuels purs depuis 10 ans
Tendances	
- Maintien ou développement du parc locatif - Maintien ou création de logements de petite taille - Rénovation du parc ancien - Maintien ou création de logements aidés - Maintien de l'occupation des grands logements par des ménages de 1 ou 2 personnes - Maintien de la vacance dans le parc ancien - Maintien de l'absence de mobilité résidentielle	

2.2. Evaluation des besoins

- Qualité du parc ancien en lien avec d'éventuels travaux d'amélioration de performance énergétique
- Logement pour un parcours résidentiel fluide
- Lieu de production des logements : densification et/ou extension
- Densité du bâti existant et densité en extension

3. Développement économique

3.1. Synthèse du diagnostic

Constats	Constats
- Le territoire compte 795 habitants en âge de travailler dont 597 actifs ; ceux-ci ont un emploi pour 92%. - Le territoire offre 588 emplois pour 597 résidents ayant un emploi. - Les actifs sont des professions intermédiaires (35%), des cadres (21%) et des employés (19%) en 2017. - Le domaine d'emploi le mieux représenté est lié à l'industrie (50%). - Le territoire compte 11 exploitations agricoles en 2010 essentiellement individuelles. - Les exploitations agricoles ont une orientation technico-économique multiple. - Cheptel a fortement diminué. - Les surfaces agricoles représentent 52% du territoire dont 8% pour des prairies permanentes. - Labels présents : IGP (volaille d'Alsace, miel d'Alsace, crème fraîche d'Alsace, pâte d'Alsace, choucroute d'Alsace), AOC/AOP (munster).	- Le taux de concentration d'emploi est de 98,6% caractéristique de commune résidentielle. - Plus de 70% de la population active travaille dans une autre commune du Département. - Taux de chômage est en croissance : 8,2% en 2017
Tendances	
- Installation d'entreprises pour faire correspondre les emplois avec les statuts présents pour maintenir la population sur place afin de faire diminuer les trajets domicile-travail - Confortement des activités non nuisantes dans le tissu urbain. - Maintien de l'activité agricole.	

3.2. Evaluation des besoins

- Emploi du territoire
- Commerces en centre-ville
- Maintien et développement de l'activité agricole : projets d'extension. Préservation des terres de production
- Qualité de vie intra urbaine en lien avec les activités et services présents

4. Patrimoine

4.1. Synthèse du diagnostic

Constats 👍	Constats 👎
- Présence d'une chapelle (ND du Chêne) qui participe à la vie du territoire (pèlerinage)	-
Tendances	
- Reste un lieu fréquenté annuellement	

4.2. Evaluation des besoins

- Préservation du site et de ses abords

5. Morphologie urbaine et analyse architecturale

5.1. Synthèse du diagnostic

Constats	Constats
- Patrimoine bâti ancien encore présent - Granges présentant des volumes importants - Toitures traditionnelles à 2 pans - Quelques toitures comportant des panneaux solaires ou des dispositifs photovoltaïques -	- Dégradation du bâti ancien suite à l'évolution des modes de vie - Transformations de granges non respectueuses de la typologie traditionnelle - Ajouts d'éléments architecturaux étrangers à l'architecture traditionnelle
Tendances	
- Evolution de l'architecture traditionnelle du centre ancien - Utilisation de procédés constructifs en rupture avec les caractéristiques traditionnelles du centre ancien - Intégration parfois difficile de nouvelles opérations, en particulier d'immeubles collectifs	

5.2. Evaluation des besoins

- Qualité du bâti traditionnel dans les formes urbaines et architecturales
- Paysage urbain
- Qualité architecturale et urbaine du centre ancien
- Mobilisation du foncier dans le bâti, et notamment le bâti ancien

6. Equipements et services

6.1. Synthèse du diagnostic

Constats	Constats
- Quelques équipements et services de niveau intermédiaire : 3 commerces, 1 maisons de retraite, 1 salle de sport - Pôle d'équipements et de service de niveau proximité (28 professionnels de ce rang) - Equipement sportif : 2 terrains de grand jeux, 1 tennis, 3 salles - Présence d'équipement touristique : camping, gîtes - Présence d'une école élémentaire en RPI avec Galfingue - Collège à Lutterbach, lycées à Mulhouse - Equipement sanitaire et sociaux : 2 médecins, 1 infirmier	- Pas d'équipements et de service de niveau supérieur - Présence réduite de services public et administratif (mairie) - Equipement culturel absent. - Equipement cultuel réduit : 1 église, 1 chapelle
Tendances	
- Maintien RPI et accueil petite-enfance - Maintien des structures scolaires secondaires (collège, lycée) - Maintien des équipements cultuels - Maintien ou mutualisation des équipements sanitaires et sociaux - Maintien des équipements sportifs et culturels - Maintien d'hébergement touristique	

6.2. Evaluation des besoins

Niveau d'équipement en lien avec l'évolution démographique, voire mutualisation des équipements à une échelle intercommunale.

7. Transports et déplacements

7.1. Synthèse du diagnostic

Constats	Constats
- Proximité immédiate de l'autoroute qui mène à Mulhouse : A36 - Réseau routier structurant de niveau départemental (RD19 et 166). - Transports en commun : ligne 52 Galfingue Mulhouse Bel Air, 3 arrêts sur Heimsbrunn, 10 allers/retours en semaine - Parc de stationnement de véhicules motorisés en relation avec la dynamique de la commune, en poche et en linéaire - Nœud de raccordement Heimsbrunn : 1800 lignes téléphoniques avec une vitesse de raccordement de 95 Mb/s. Equipements numériques ADSL et fibre - 1 antenne de téléphonie mobile chemin rural Lachmattenweg pour 4 opérateurs.	- Pas de desserte par voie ferrée. - Pas de piste cyclable - Parc de stationnement pour vélo - Plus de 90% des déplacements se font en voiture.
Tendances	
- Développement de parc de stationnement pour les vélos. - Maintien des transports en commun par autobus - Maintien du développement des communications numériques	

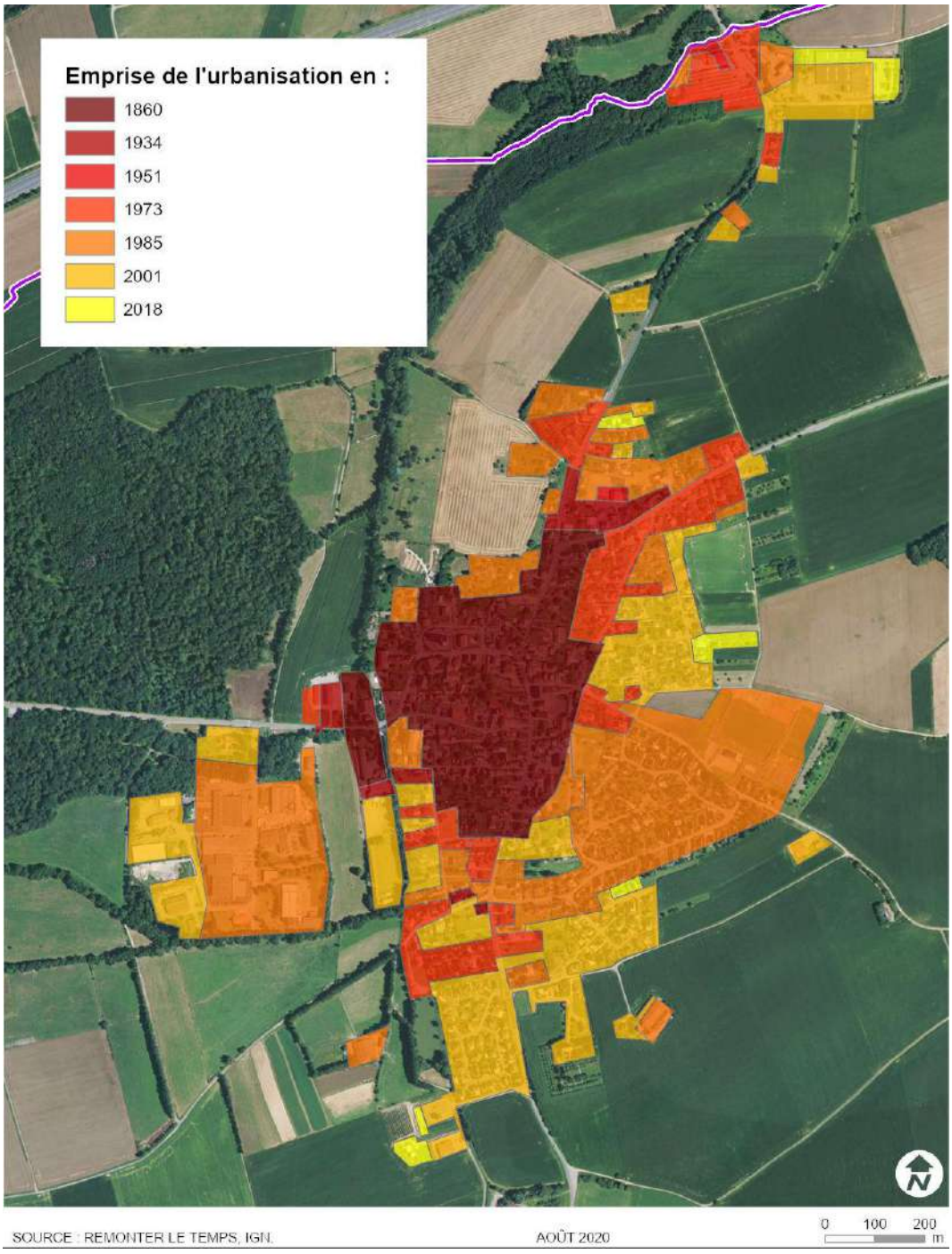
7.2. Evaluation des besoins

- Déplacement domicile travail
- Déplacement interne au territoire

Les enjeux du territoire de la commune de Heimsbrunn permettent de qualifier et hiérarchiser les orientations stratégiques pour le territoire. Elles sont traduites dans la seconde pièce du PLU, le projet d'aménagement et de développement durables (PADD).

C Consommation foncière et capacités de densification et de mutation

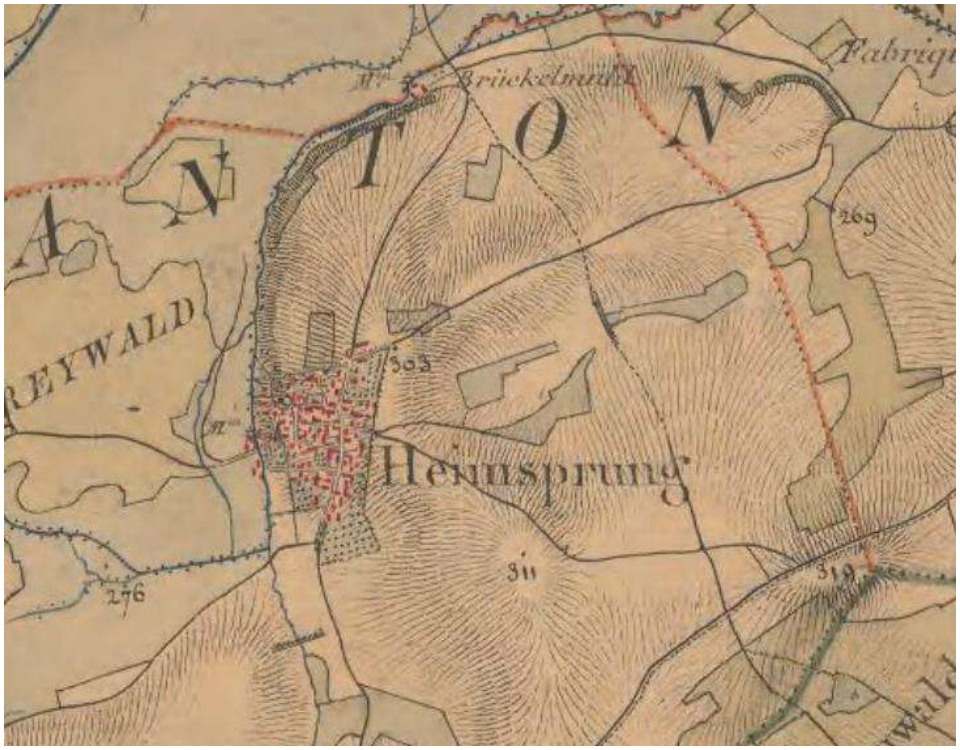
1. Analyse de la consommation des espaces naturels, agricoles et forestiers



Evolution de l'urbanisation depuis 1860

1.1. Les différentes phases de l'évolution du village

1.1.1. Au 19e siècle



Carte d'Etat-Major de 1866

1.1.2. Au 20e siècle

Le développement de la surface urbanisée s'opère selon deux logiques qui agissent soit isolément, soit en parallèle :

- une urbanisation le long des voies, en lien avec leur viabilisation ;
- une extension du village via des opérations de lotissement.

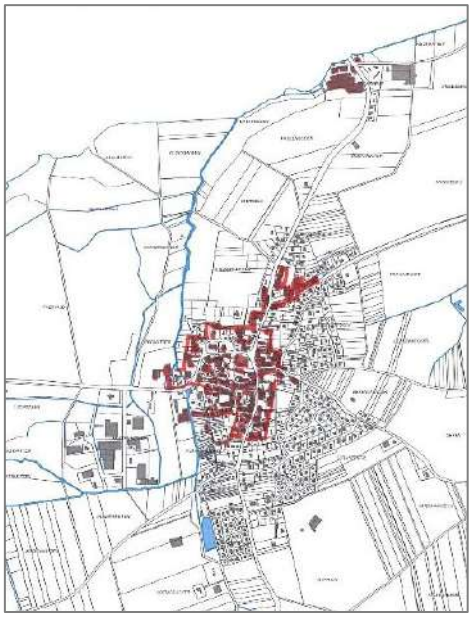
Jusque dans les années 1970, les extensions sont essentiellement « diffuses », en dehors d'une logique d'organisation.
Les lotissements apparaissent essentiellement dans la période 1975-1999.

La plus grande partie du développement de la commune s'est effectuée dans la seconde partie du 20e siècle.

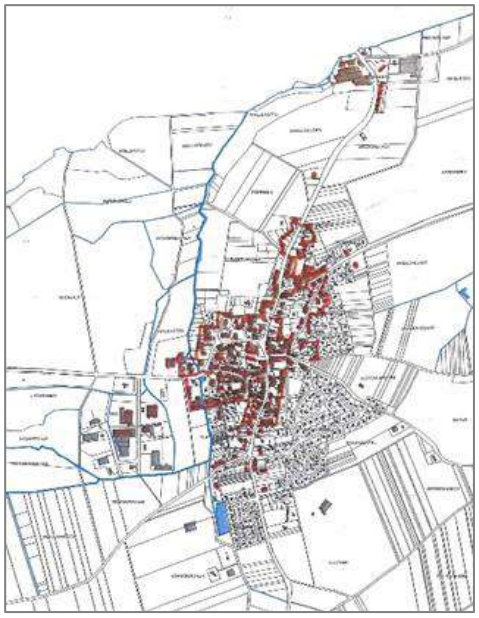
A partir des années 1950, le développement des transports a permis à de nombreux villages ruraux de devenir attractifs. Effectivement, les citadins souhaitaient bénéficier d'un meilleur cadre de vie tout en restant relativement proches de leurs lieux de travail. C'est pendant cette période qu'émergent les quartiers pavillonnaires et constructions diffuses.

A Heimsbrunn, c'est également à cette période que s'implantent les activités économiques en limite nord du territoire communal, dans le secteur du Moulin. La zone s'étoffera au fil des années et que quelques habitations pavillonnaires étireront ce site vers le sud.

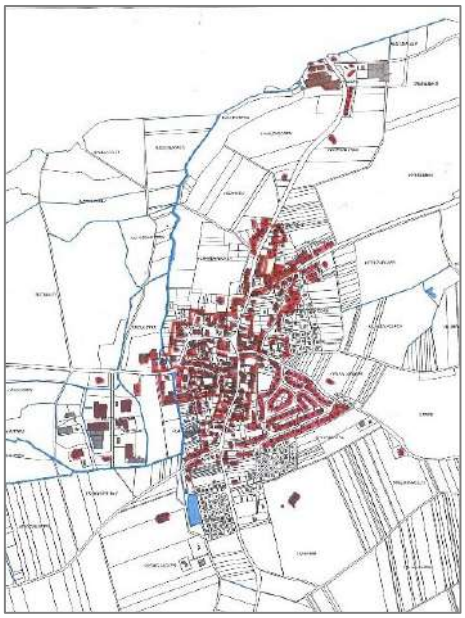
Le village en lui-même s'est essentiellement développé vers l'Est et vers le Sud, peu vers l'ouest en raison de la topographie et du risque d'inondation.



Evolution de l'urbanisation entre 1934-1960



La tache urbaine en 1977



La tache urbaine en 1990



Le périmètre urbanisé en 2019 (il n'a pas évolué depuis 2015)

- En 2017, le périmètre urbanisé atteint une surface de 99,53 ha. (9,4% du territoire communal). Cette surface, hors secteurs d'activités, est de 71,22 ha.
- La densité globale du périmètre urbanisé globale est de 6 logements/ha ou de 13,89 habitants/ha. Hors secteurs d'activités, cette densité est de **8,44 logements/ha ou de 19,41 habitants/ha**.

Etat de l'urbanisation en	Superficie bâtie en hectares	Evolution (en ha)	Evolution en %	Evolution annuelle entre 2 périodes (en %)
1860	18,83			
1934	21,3	2,47	0,03	0,18
1951	21,69	0,4	0,02	0,11
1973	34,45	12,75	0,58	2,67
1985	68,21	33,76	2,81	8,17
2001	93,54	25,33	1,58	2,32
2017	95,82	2,28	0,13	0,14

1.2. Consommation foncière

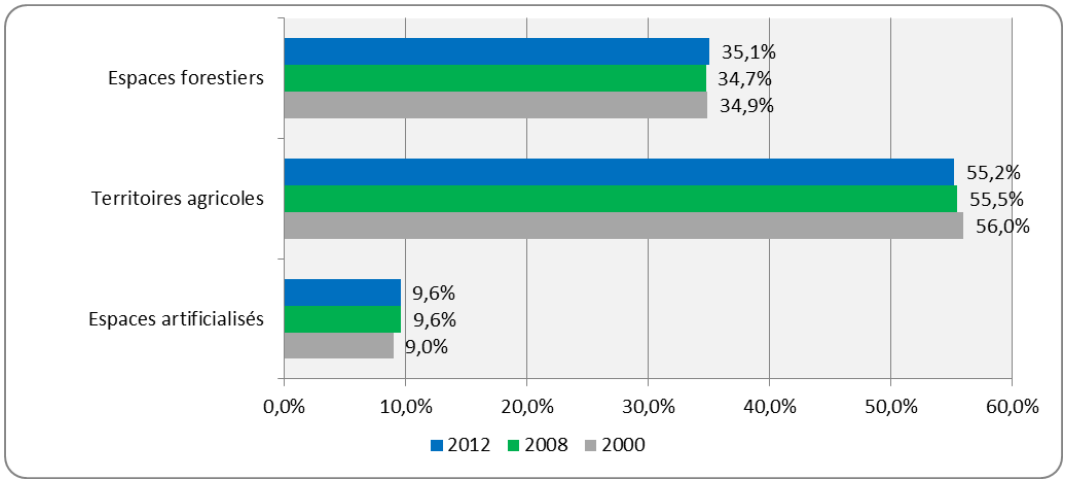
La base de données BDOCS CIGAL constitue à l'échelle de l'Alsace un outil de connaissance de l'occupation du sol. Etablie à partir d'une interprétation d'images satellitaires, elle répartit l'espace en 55 classes.
Trois versions sont aujourd'hui disponibles et permettent de mesurer les évolutions entre 2000, 2008 et 2012.

	Espaces artificialisés (en ha)	Terres agricoles (en ha)	Espaces forestiers et semi-naturels (en ha)	Hydrographie (en ha)
2000	94,41	589,37	367,03	1,64
2008	101,91	587,77	368,04	1,64
2012	101,91	587,41	372,92	1,64

Consommation foncière – Source : CIGALSACE 2012

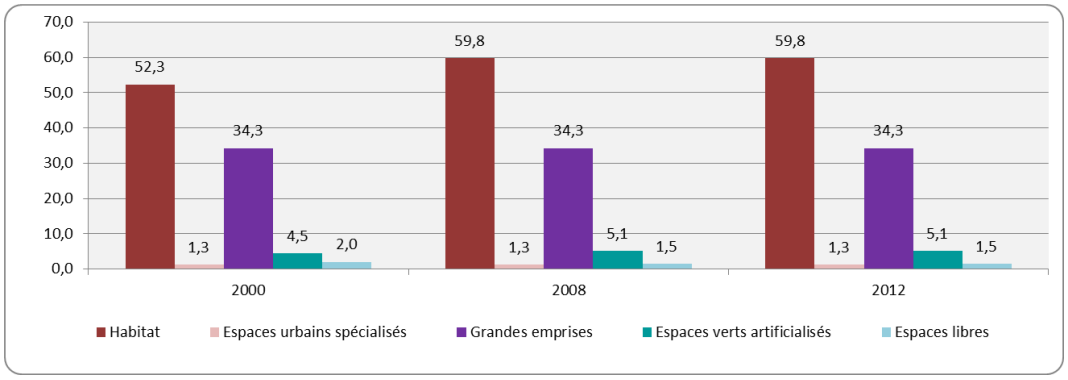
Au niveau de la commune de Heimsbrunn, 7.6 ha ont été artificialisés entre 2000 et 2012 (7.5 ha pour de l'habitat et 0.6 ha pour des équipements sportifs et de loisirs), soit moins d'un hectare par an entre 2000 et 2008 et aucune artificialisation des sols entre 2008 et 2012.

L'artificialisation des sols, même très limitée, se fait au détriment des espaces agricoles (cultures permanentes). Les superficies des espaces forestiers et semi-naturels augmentent quant à elles, légèrement.



Pourcentage d'occupation des sols sur le ban communal

On constate que la répartition générale de l'occupation du sol n'est que peu modifiée entre 2000 et 2012.
Toutefois le graphique ci-dessus illustre bien l'augmentation des espaces artificialisés au détriment des espaces agricoles. Ce changement reste néanmoins très léger.



Evolution des types d'espaces artificialisés

L'augmentation des espaces artificialisés est due à l'habitat en extension urbaine, ainsi qu'à l'augmentation des espaces verts artificialisés.

1.3. Urbanisation et population

Le rythme d'urbanisation croissant a accompagné l'augmentation de la population[5] :

Etat de l'urbanisation en	Nombre d'habitants (INSEE)	Evolution du nombre d'habitants	Nombre d'habitants gagnés par hectare bâti supplémentaire
1860	910		
1934	719	-191	-77
1951	709	-10	-25
1973	830	121	9
1985	983	153	5
2001	1 218	235	9
2017	1 325	107	*47*

La baisse du nombre d'habitants par hectare bâti depuis 1973 traduit l'évolution des modes de vie et des aspirations des ménages jusqu'en 2001. Le desserrement de la population est net sur le territoire ; il tend à se ralentir ces dernières années.

La période 2001/2017 (dernière ligne du tableau ci-dessus) montre une situation totalement atypique qui ne reflète en rien la réalité bâtie. En effet, après avoir connu une progression constante de 1968 à 2012, le nombre de logements diminue : perte de 5 logements entre 2012 et 2017. On ne peut donc pas considérer qu'un gain significatif de densité ait été en œuvre sur le territoire communal.

[5] Les données INSEE utilisées sont celles disponibles pour l'année de recensement la plus proche de celle des vues aériennes ayant permis de calculer les superficies urbanisées.

2. Capacité de densification et de mutation du bâti

L'analyse de la capacité de densification de l'enveloppe urbaine et de mutation du bâti revient à s'interroger sur le potentiel de renouvellement urbain du territoire de Heimsbrunn.

Le renouvellement urbain consiste à reconstruire l'espace urbain sur lui-même. Les opérations qui peuvent se mener concernent aussi bien les terrains que les bâtiments. Afin d'optimiser les possibilités de renouvellement urbain, les terrains disponibles dans l'enveloppe urbaine ont été mis en évidence, ainsi que les bâtiments pouvant être valorisés dans l'optique d'accueillir de nouveaux ménages.

2.1. Recours aux terrains disponibles

Afin de définir les potentialités foncières au sein du territoire de Heimsbrunn, un travail a été mené avec les élus en vue de définir les terrains présents dans l'enveloppe urbaine qui pourrait à terme accueillir de nouvelles constructions.
Ce recensement des terrains se fait en deux étapes : la délimitation de l'enveloppe urbaine, puis l'identification des dents creuses.

2.1.1. Enveloppe urbaine[6]

L'enveloppe urbaine est la fraction de territoire accueillant des constructions proches. Elle se définit dans la logique urbaine des différents quartiers bâtis. La densité des bâtiments qu'elle regroupe est ainsi différente, allant de zones densément bâties à des zones de bâti plus diffus.

A relever que l'enveloppe urbaine ne correspond pas exactement au « T0 » du SCoT.

L'évolution de la tache urbaine résulte des stratégies d'implantation propres à chaque ménage voulant s'installer sur le territoire et aux entreprises qui s'y établissent. Les ménages et les entreprises s'adaptent aux disponibilités foncières, aux contraintes physiques et aux dispositions réglementaires en vigueur.

L'enveloppe urbaine présente sur le territoire de Heimsbrunn a été définie dans cette logique d'urbanisation existante et prend en compte les projets de construction en cours. Le contour de l'enveloppe urbaine a été ajusté grâce aux connaissances locales. Elle couvre, en 2020, près de 96 ha et comporte des espaces non bâtis :

- mobilisables (terrains viabilisés le long de voies existantes pour de l'habitat ou de l'activité),
- et non mobilisables (jardins des habitations, terrain de sport, espaces publics, secteurs inondables à risque élevé).

6 L'enveloppe urbaine est la fraction de territoire accueillant des constructions proches. Elle exclut les constructions isolées

2.1.2. Dent creuse[7]

Une telle situation peut résulter d'une ancienne zone agricole ou naturelle où une parcelle est restée vierge de constructions, ou de la démolition d'un édifice sans reconstruction ultérieure.
Seules les zones non bâties d'une superficie supérieure à 500 m² sont recensées. En deçà de 500 m², il est rare, en milieu rural à plus de 30 minutes de voitures de Strasbourg et sans transport en commun cadencé très régulièrement, qu'une nouvelle construction à usage d'habitation apparaisse sur ce type de parcelle non-indivis.
Les dents creuses bénéficient de la proximité des réseaux nécessaires à la constructibilité des parcelles. Elles sont situées hors périmètre rendant le terrain inconstructible.

Situées dans l'enveloppe urbaine, elles n'accueillent ni activités, ni services : il s'agit de dents creuses potentiellement mobilisables. Ce sont actuellement des espaces de jardins, de jardins d'agrément et, à la marge, des terres agricoles dans la zone bâtie.

Leur identification répond à la logique du secteur dans lequel elles se trouvent. Elles sont nécessairement accessibles depuis la voie publique et donc facilement mobilisables.

Deux types de dents creuses ont été identifiés : les dents creuses à vocation résidentielle et les dents creuses disponibles pour les activités.

	Nombre	Surface (en ares)	% de l'enveloppe urbaine	Potentiel en logements
Résidentielle	20	220	2.37	25 à 30 logements
Activité	0			






Exemples de « dents creuses » à l'intérieur du village

7 Une dent creuse est un espace vierge de construction qui, de par sa taille réduite ou son positionnement, inséré dans la zone bâtie, ne peut conserver sa vocation naturelle ou agricole à moyen ou long terme ; c'est une parcelle ou un groupe de parcelles non bâties, insérées dans un tissu construit

Le potentiel de logements est défini en fonction de l'ambiance de la rue où se situe la dent creuse et de la typologie des constructions voisines (habitat individuel, en bande, collectif).
Au sein de l'enveloppe urbaine préalablement définie :

- les espaces non bâtis affectés à des usages publics (aire de stationnement, espaces verts, …) ne sont pas considérés comme dents creuses,
- les jardins en bordure de cours d'eau (espace tampon, de respiration, de biodiversité locale, …) sont dits non mobilisables,
- les constructions en cours mobilisent l'espace urbain même si le cadastre ne les a pas encore recensées : ce ne sont plus des dents creuses.

2.2. Possibilités de valorisation du bâti

La mobilisation du bâti existant présente un réel enjeu. Au sein de l'enveloppe urbaine, plusieurs types de bâtiments ont été recensés :

- les logements vacants[8],
- les résidences secondaires[9],
- les dépendances aménageables[10],
- les logements pour lesquels une mutation peut être envisagée à moyen terme[11].

Le recensement de ces différentes catégories de constructions a été fait à l'aide de la connaissance locale.

8 Un **logement vacant** est un logement non habité actuellement mais qui pourrait l'être immédiatement ou rapidement avec quelques travaux.

9 Une **résidence secondaire** est un logement qui n'est habité qu'une partie de l'année.

10 Les **dépendances** sont toutes les pièces non habitables d'un logement, c'est-à-dire des bâtiments annexes séparés du logement principal. La dépendance n'est pas habitable en l'état, elle a un usage uniquement utilitaire.
Par contre, elle peut être réhabilitée et transformée en logements. Elle peut ainsi participer au renouvellement des espaces urbains

11 Un **logement** pour lequel une **mutation** peut être envisagée à moyen terme est un logement occupé par une personne de plus de 80 ans vivant seule.

Le tableau suivant indique le nombre de logements pouvant, à terme, accueillir de nouveaux habitants :

Logements vacants	Résidences secondaires	Dépendances aménageables situées au contact de la voie publique	Logements habités par des personnes de plus de 80 ans vivant seules
25	23	17 dépendances pouvant accueillir une moyenne de 4 logements, soit 68 logements	18

Soit un total de 83 logements dans l'enveloppe urbaine.

Cette estimation propose des logements pouvant être valorisés ou créés dans des bâtiments existants. Ils sont exclusivement détenus par des propriétaires du secteur privé.



Exemples d'anciennes dépendances pouvant faire l'objet de transformations/réhabilitations

Cette densification du bâti à travers le changement de destination des dépendances vers des logements peut entraîner des interrogations concernant :

- la respiration des espaces urbains,
- la capacité des réseaux à desservir toujours plus de ménages dans une même rue,
- le stationnement en zone urbaine.

3. Bilan

La capacité de densification de l'enveloppe urbaine et la capacité de mutation du bâti est réelle et offre un potentiel non négligeable d'accueil de la population :

- Dans les dents creuses : 21 logements,
- En valorisation du bâti : 86 logements hors logements vacants.

Avec un maintien du taux de vacance autour de 4.2 % et du taux des résidences secondaires autour de 3.8 %, et en raison de la position de Heimsbrunn dans l'armature urbaine de m2A, la production réelle de logements des autres catégories est la suivante :

Catégorie	Nombre de logements	Taux de mobilisation	Logements potentiels
Dent creuse	30	0.7	21
Dépendance aménageable	68	0.3	20
Logement mutable	18	0.5	9
TOTAL	116		50

La capacité en densification de l'enveloppe urbaine et la capacité de mutation du bâti grâce à un potentiel conséquent de logements (hors vacants) vont contribuer fortement à la modération de la consommation foncière hors enveloppe urbaine avec une production minimale probable de **50 logements à l'échéance du PLU**.



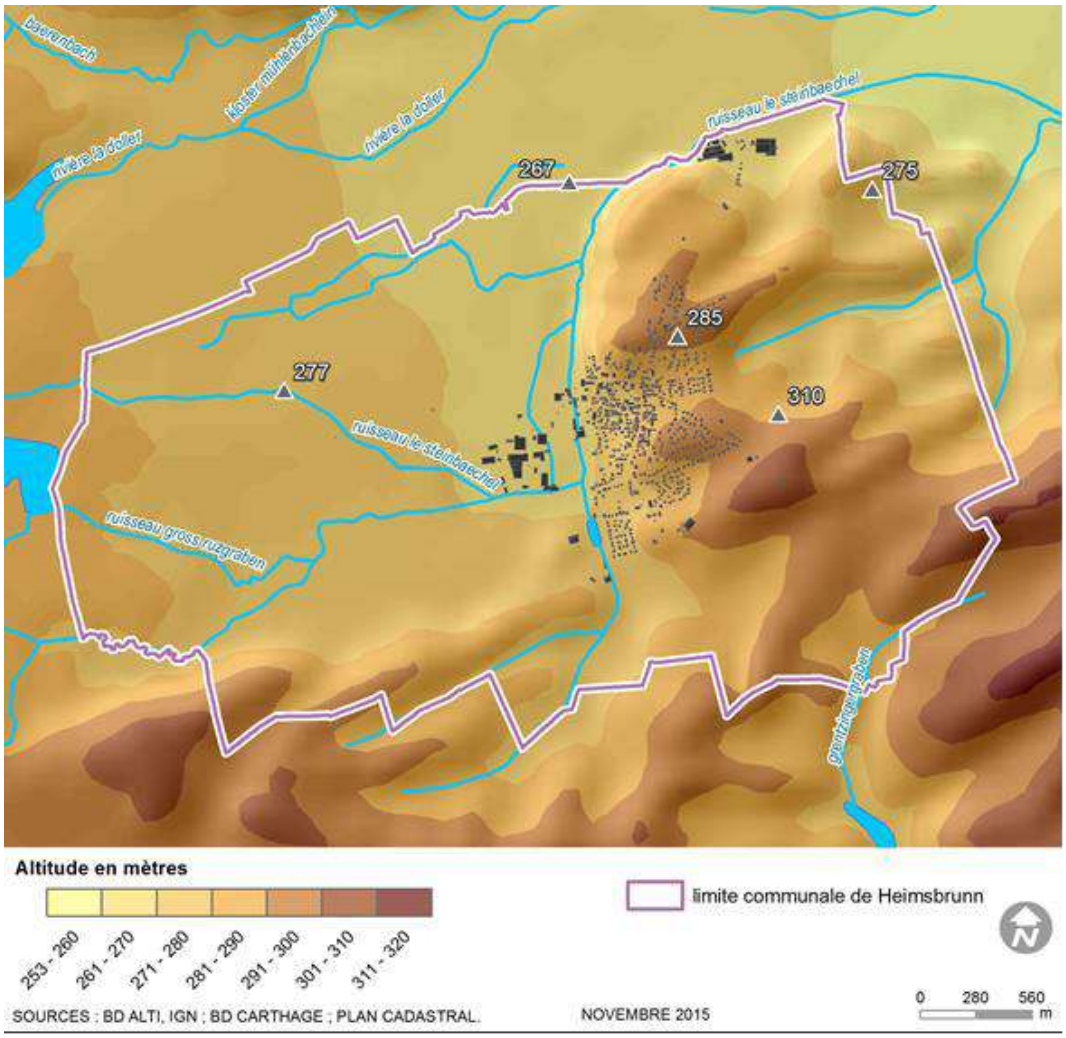
D Etat initial de l'environnement

1. Contexte physique

1.1. Topographie

La commune de Heimsbrunn se situe dans la plaine d'Alsace, à faible distance de Mulhouse. L'altitude moyenne à Heimsbrunn se situe aux environs de 275 m. Le point haut du territoire atteint 310 m et se situe dans la zone agricole à l'Est de la zone urbaine. Le point bas du territoire se situe à environ 262 m, au niveau du cours du Steinbaechlein, au Nord du ban communal.

La topographie locale est peu accidentée, mais le territoire s'inscrit dans un paysage vallonné à localement plat. Il n'y a pas de réels point haut qui permettraient d'appréhender le paysage.



Topographie locale

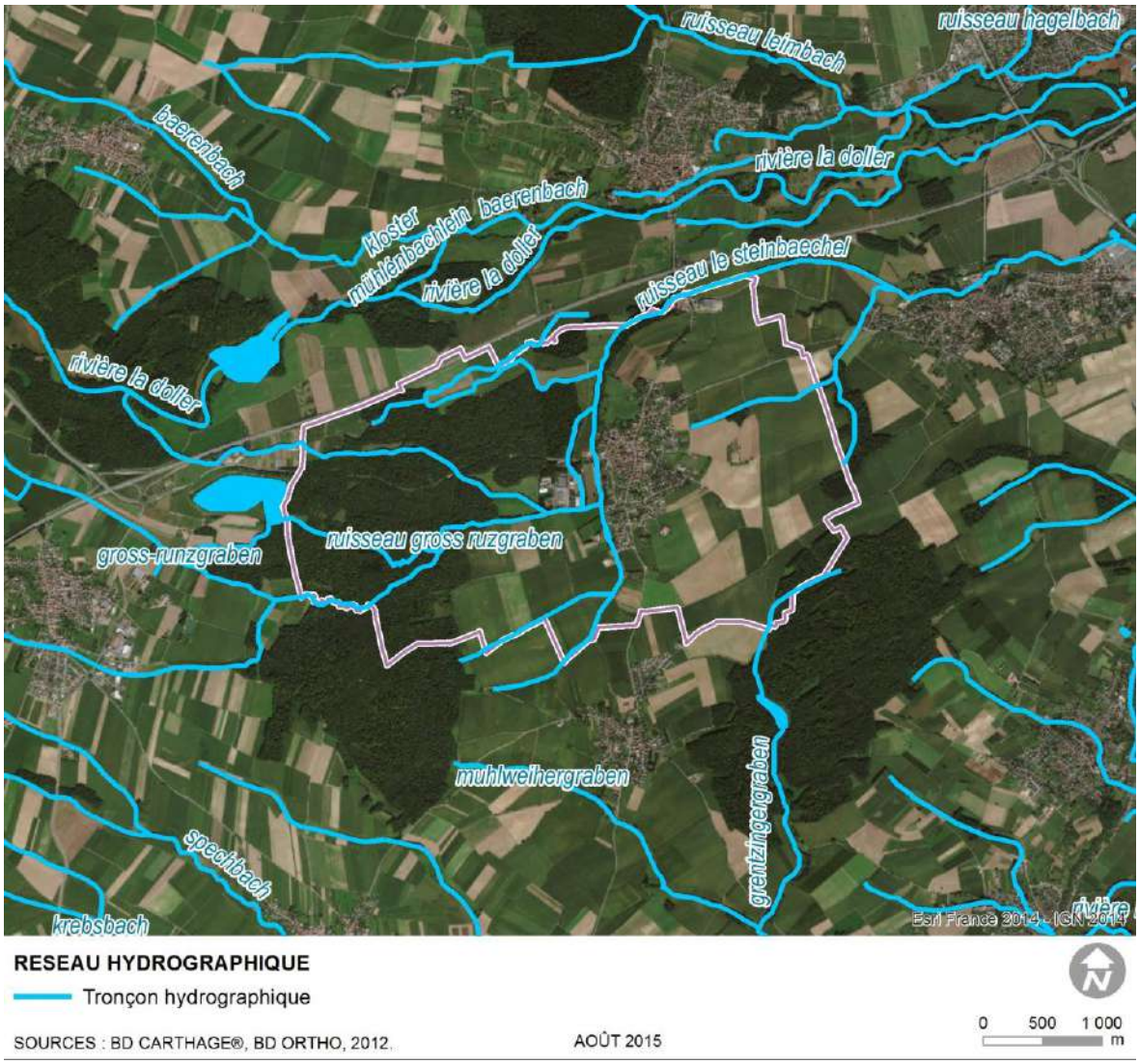
1.2. Réseau hydrographique

1.2.1. Contexte hydrographique

La commune est parcourue de petits ruisseaux qui prennent naissance dans les fossés agricoles et dans les zones forestières proches.

Le Steinbaechlein est le principal cours d'eau de Heimsbrunn, affluent en rive droite de la Doller. Le ruisseau du Gross Ruzgraben est le principal affluent du Steinbaechlein. Ces deux cours d'eau sont alimentés par de petits affluents de faibles envergures.

La commune n'est pas concernée par des cours d'eau de taille significative. Il n'existe pas, à Heimsbrunn, de réseau de surveillance du débit ou de la quantité des eaux.



Réseau hydrographique local



Le Steinbaechlein, au Nord de la zone urbaine



Gross Runzgraben, lieu-dit Weidenmatten

1.2.2. Qualité des eaux de surface

a) Règles d'évaluation de la qualité des eaux de surface

La directive cadre sur l'eau (DCE) fixe des objectifs et des méthodes pour atteindre le bon état des eaux. L'évaluation de l'état des masses d'eau prend en compte des paramètres différents (biologique, chimique) :

- L'état écologique d'une masse d'eau de surface résulte de l'appréciation de la structure et du fonctionnement des écosystèmes aquatiques associés à cette masse d'eau. Il est déterminé à l'aide d'éléments de qualité : biologiques (espèces végétales et animales), hydromorphologiques et physico-chimiques, appréciés par des indicateurs (par exemple les indices invertébrés ou poissons en cours d'eau). Pour chaque type de masse de d'eau (exemple : petit cours d'eau de montagne, lac peu profond de plaine, côte vaseuse ...), il se caractérise par un écart aux "conditions de référence" de ce type, qui est désigné par l'une des cinq classes suivantes : très bon, bon, moyen, médiocre et mauvais. Les conditions de référence d'un type de masse d'eau sont les conditions représentatives d'une eau de surface de ce type, pas ou très peu influencée par l'activité humaine.
- L'état chimique d'une masse d'eau de surface est déterminé au regard du respect des normes de qualité environnementales (NQE) par le biais de valeurs seuils. Deux classes sont définies : bon (respect) et pas bon (non-respect). 41 substances sont contrôlées : 8 substances dites dangereuses (annexe IX de la DCE) et 33 substances prioritaires (annexe X de la DCE).

La DCE définit le "bon état" d'une masse d'eau de surface lorsque l'état écologique et l'état chimique de celle-ci sont au moins bons.

b) Qualité des eaux

Des objectifs de qualité sont pour chaque masse d'eau pour l'état écologique et l'état chimique.

	Etat écologique		Etat chimique	
	Actuel	Objectif	Actuel	Objectif
Steinbaechel	Moyen (2015)	Bon (2027)	Mauvais (2015	Bon (2027)
Gross Runzgraben	Moyen (2013)	Bon (2021)	Non déterminé (2013)	Bon (2015)
Weihergraben	Mauvais (2013)	Bon (2027)	Non déterminé (2013)	Bon (2027)

Qualité chimique et écologique des cours d'eau du territoire

Les données du Steinbaechel sont situées en aval de Heismbrunn avec les influences de l'agglomération de Mulhouse. Une entreprise sur Heimsbrunn contribue à l'émission de polluant avec rejet dans les eaux de surface.

1.3. Contexte climatique

La commune est concernée par un climat de type semi-continental à subatlantique. Ce type de climat est caractérisé par des hivers froids et des étés chauds.

Les données fournies par Météo France pour la période 1971 à 2000 signalent les extremums suivants à la station de Mulhouse.
Les températures moyennes maximales atteignent 15,1°C, avec un maximum de 25,6°C pour le mois de juillet. Le maximum absolu a été mesuré en 2003 à 39,4°C.
Les températures moyennes minimales annuelles atteignent 6°C, avec un minimum de -1,2°C pour le mois de janvier. Le minimum absolu a été mesuré en 1956 à -21,5°C.

Les précipitations moyennes mensuelles oscillent entre 47mm et 76 mm, avec un total annuel moyen de 754 mm. La hauteur maximale des précipitations en 24h a été mesurée à 85 mm en 1963.

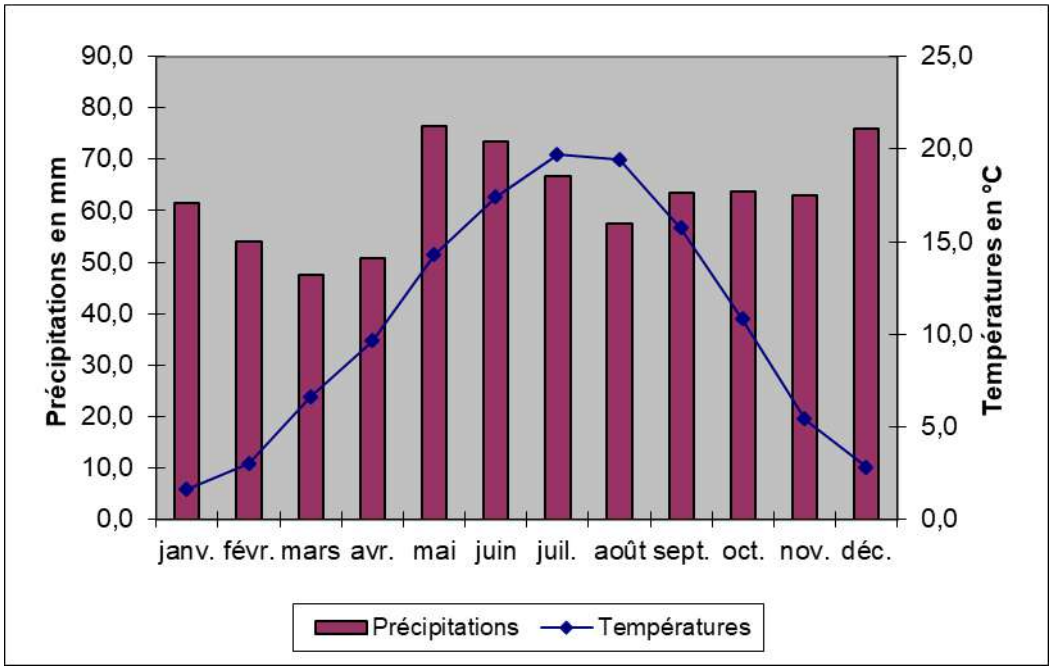
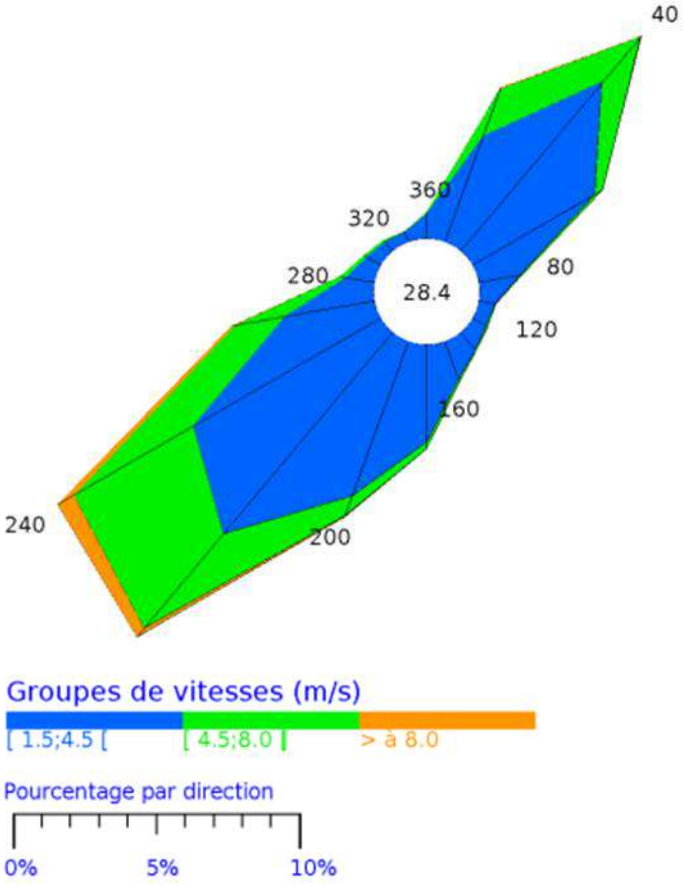


Diagramme ombrothermique pour Heimsbrunn

Les vents dominants proviennent du Sud-Ouest et dans une moindre mesure du Nord-Est. Il s'agit très majoritairement de vents de très faible vitesse (≤ 4,5 m/s) à faible vitesse (≤ 8 m/s). Les vents puissants sont rares et proviennent presque exclusivement du Sud-Ouest.



Rose des vents pour la station de Mulhouse

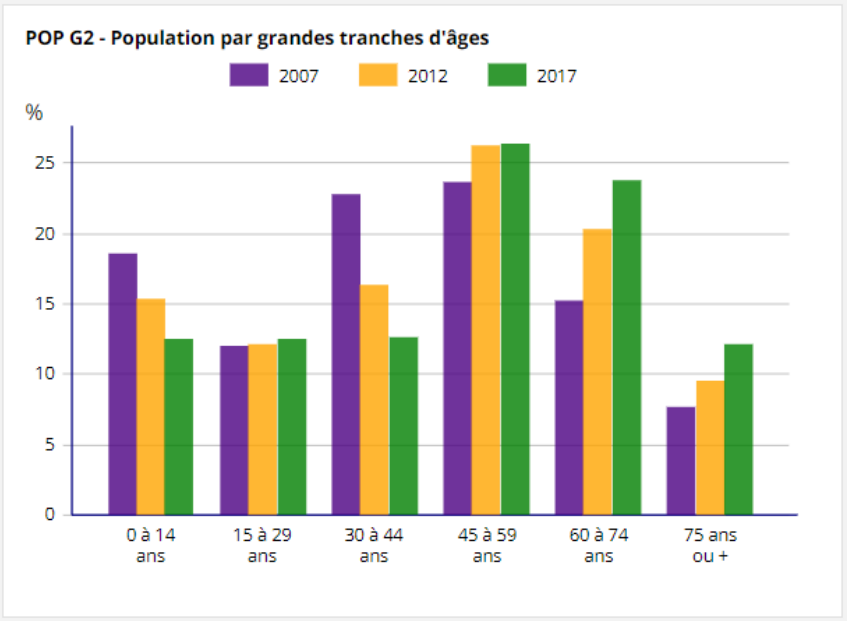
2. Contexte humain

2.1. Population

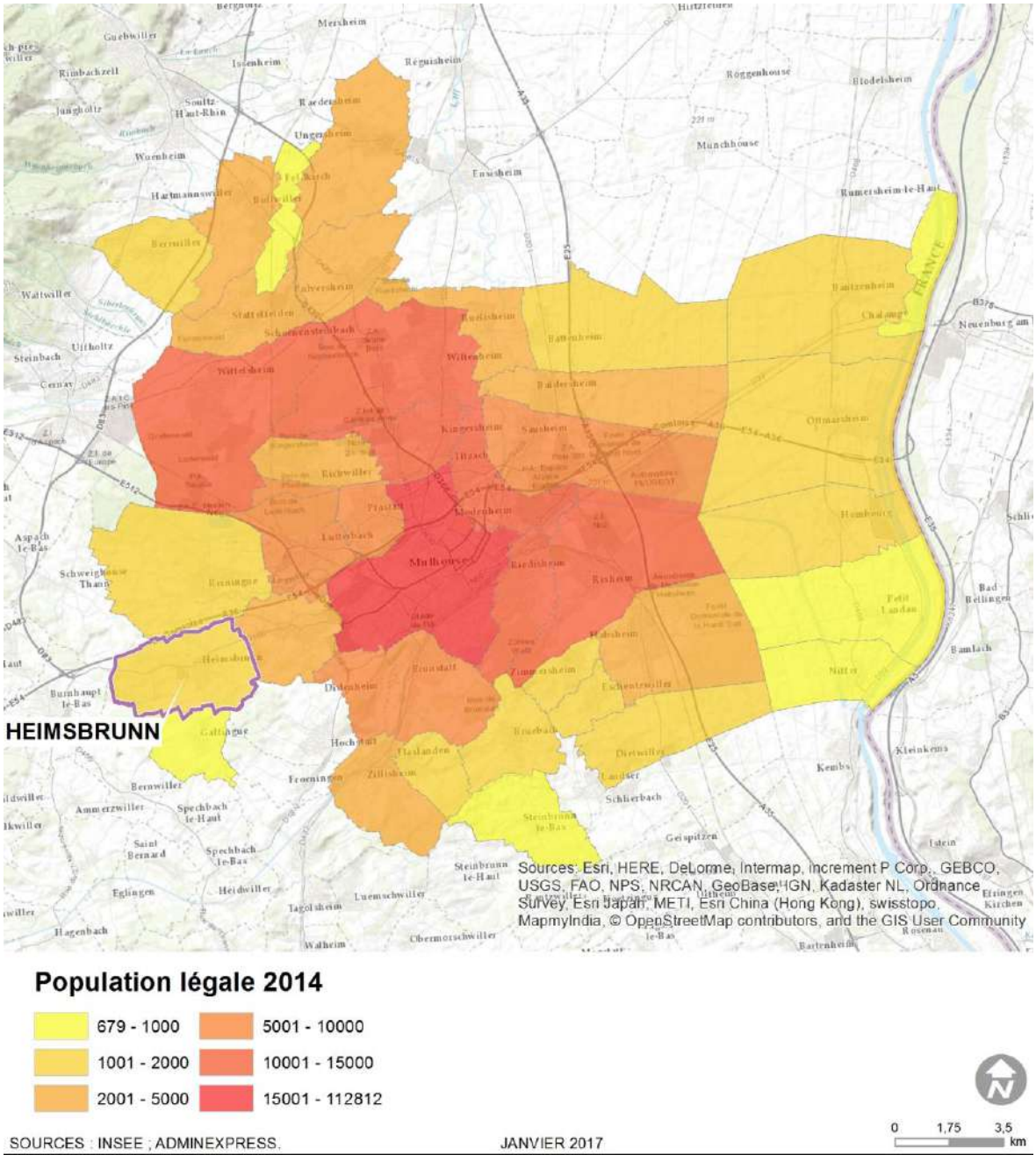
La commune de Heimsbrunn compte une population totale de 1 314 habitants. La population communale est en régression d'environ 100 habitants depuis le recensement de 2011. Notons que les deux tranches d'âge majoritaires (en 2011 comme en 2016) sont les 45-59 ans et les 60-74 ans. Les tranches d'âges tendent à se déséquilibrer, avec un vieillissement global de la population communale depuis 2011.

	2007	%	2012	%	2017	%
Ensemble	**1 419**	**100,0**	**1 383**	**100,0**	**1 325**	**100,0**
0 à 14 ans	264	18,6	212	15,4	166	12,5
15 à 29 ans	170	12,0	168	12,1	166	12,5
30 à 44 ans	324	22,8	227	16,4	167	12,6
45 à 59 ans	336	23,7	364	26,3	350	26,4
60 à 74 ans	216	15,2	280	20,3	315	23,8
75 ans ou plus	109	7,7	132	9,5	161	12,2

Population par tranches d'âge
Sources : Insee, RP2012 et RP2017, exploitations principales, géographie au 01/01/2020.



Population par tranches d'âge



Population dans le secteur de Mulhouse Alsace Agglomération

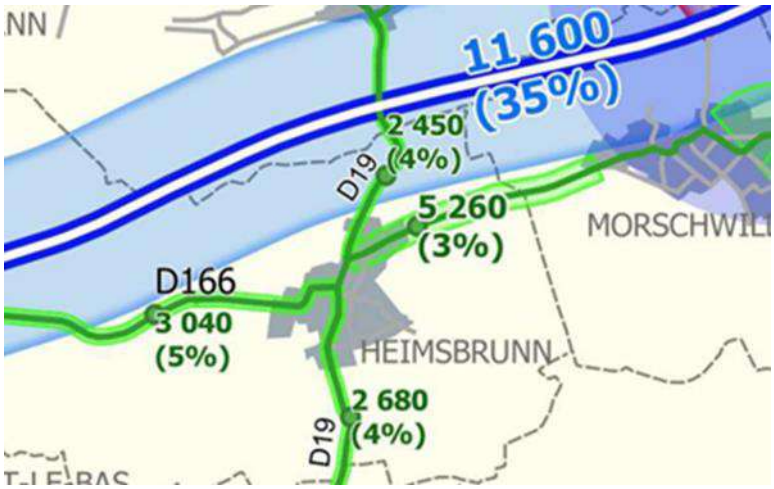
2.2. Accessibilité

La commune de Heimsbrunn se situe à faible distance de Mulhouse, principale agglomération du secteur.

Le principal mode d'accès à la commune est la voie routière, facilement accessible du fait de la présence de l'autoroute A36 « La comtoise » qui relie Mulhouse à Belfort-Montbéliard-Besançon-Beaune. L'accès à la commune se fait par les sorties de Burnhaupt-le-Bas ou Morschwiller-le-Bas qui connectent l'autoroute à la RD166. La RD166 est l'axe structurant Est-Ouest de la commune de Heimsbrunn et un accès privilégié pour accéder à Mulhouse vie Morschwiller-le-Bas.
La RD19, second axe structurant de la commune, constitue les accès Nord et Sud de la commune. Il mène au Sud vers le Sundgau et au Nord vers la banlieue Ouest de Mulhouse et la vallée de Thann. L'évolution du trafic routier sur ces axes entre 2014 et 2018 montre une tendance à la hausse pour la RD166 et à la baisse pour la RD19. On peut néanmoins considérer que le trafic reste globalement assez faible.



Extrait de la carte du trafic routier tous véhicules, CG68, 2014



Extrait de la carte du trafic routier tous véhicules, CG68, 2018

La commune de Heimsbrunn est accessible depuis Mulhouse par la ligne de bus 52 (arrêt Rue de Belfort) ; le réseau de bus est géré par Mulhouse Alsace Agglomération.

La commune de Heimsbrunn n'est pas desservie par une voie de chemin de fer ou par des voies navigables.

L'aéroport le plus proche est l'aéroport des 3 Frontières Bâle-Mulhouse-Fribourg, à 25 km au Sud-Est de la commune.

2.3. Tourisme

La commune de Heimsbrunn n'est pas connue comme zone touristique en tant que telle. Elle se situe néanmoins dans un endroit stratégique, à l'intersection de plusieurs secteurs d'intérêt touristique notable :

- Aux portes de Mulhouse, citée industrielle connue pour ses musées (cité de l'automobile, cité du train, musée historique, Electropolis, musée de l'impression sur étoffe…) et au patrimoine historique diversifié.
- Aux portes du Sundgau, secteur rural du Sud de l'Alsace avec un patrimoine historique et paysager remarquable (châteaux, villages traditionnels) ;
- Au pied des Hautes-Vosges, à proximité immédiate de Thann-Cernay et du Grand-Ballon.

La commune dispose d'un accueil touristique limité à un camping et à quelques restaurants le long des axes principaux (RD19 / RD166).

3. Contexte historique et archéologique

3.1. Monuments historiques

La base de données Mérimée (www2.culture.gouv.fr/) répertorie les immeubles protégés au titre des monuments historiques. Aucune mention de bâtiment protégé n'est faite à Heimsbrunn.

La base de données des monuments historiques Monumentum (https://monumentum.fr/) ne répertorie aucun monument classé dans la commune.

Aucun bâtiment géré par le centre des monuments nationaux n'est présent dans la commune.

Il n'y a pas de monuments historiques ou d'enjeux historiques répertoriés à Heimsbrunn et la commune n'est concernée par aucun zonage patrimonial règlementaire.

3.2. Les sites patrimoniaux remarquables, sites inscrits, sites classés

Aucun site patrimonial remarquable ne concerne la commune de Heimsbrunn ou ses abords proches.

On recense un site inscrit au niveau du Massif de la Schlucht-Hohneck (identifiant : SI089+) ainsi qu'au Ballon d'Alsace (id : SC307) et à l'Ile du Rhin (id : SO016+). Ces sites inscrits et classés sont situés à plusieurs dizaines de kilomètres des limites communales.

3.3. Les zones de sensibilité archéologique

L'institut national de recherches archéologiques préventives (INRAP) ne répertorie aucun secteur à enjeux archéologique sur le territoire communal de Heimsbrunn.
Aucune zone de présomption de prescription archéologique n'est connue dans la commune ou ses abords immédiats.

Le PLU de Heimsbrunn sera sans effets sur le patrimoine archéologique régional et local.

4. Paysages

La Convention Européenne du Paysage adoptée par le Comité des Ministres du Conseil de l'Europe le 19 Juillet 2000 définit, dans son premier article, le paysage comme « une partie de territoire telle que perçue par les populations, dont le caractère résulte de l'action de facteurs naturels et/ou humains et de leurs interrelations ».

En ce sens, cette Convention reconnaît le paysage comme un patrimoine commun et culturel, partagé par une société. Un paysage ne se définit donc pas comme la somme des conditions géographiques réunies sur un territoire, mais bien comme la transcription, par un observateur, d'émotions que le territoire procure. En ce sens, le paysage est un objet infiniment subjectif, qui interroge aujourd'hui le cadre de vie des habitants et des acteurs d'un territoire et l'insertion qualitative des projets territoriaux dans l'espace.

4.1. Unités paysagères

4.1.1. Paysage naturel

Le paysage d'Heimsbrunn est le reflet humanisé des diverses conditions de sol et de climat rencontré du Rhin aux Vosges. Appartenant au paysage dit du Sundgau, des vastes étendues de douces collines agricoles prospères et diversifiées ponctuent le ban communal où le village s'est implanté avec ses vergers. Le paysage sundgauvien est caractérisé par des vallonnements nombreux et réguliers, associés à des secteurs sans réelle topographie.

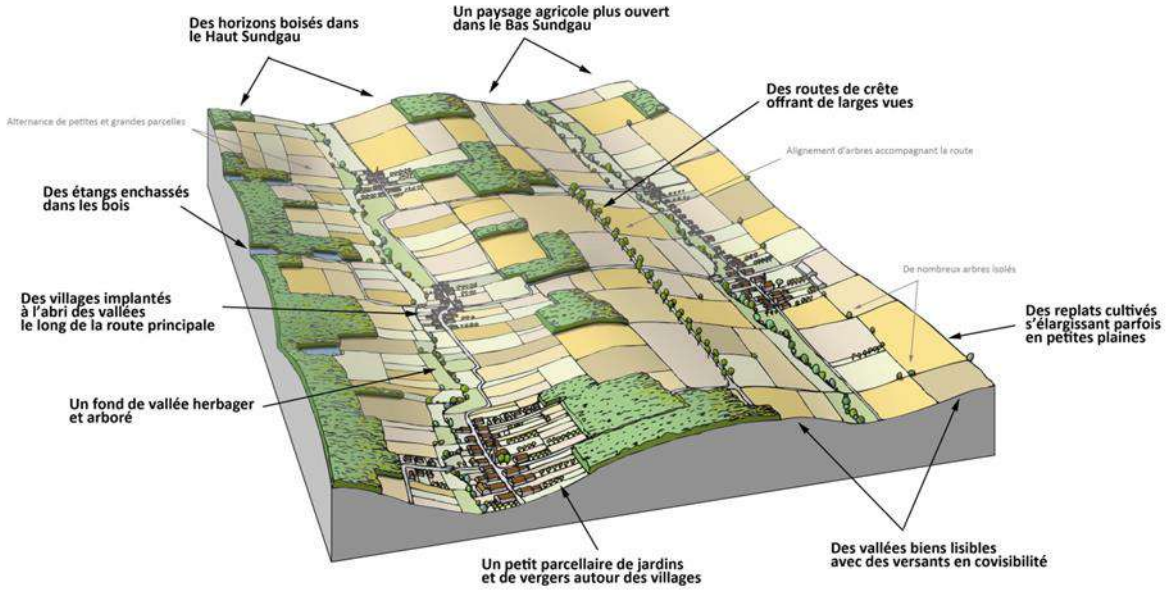


Le Sundgau dans les unités paysagères d'Alsace –Source : Atlas des paysages d'Alsace 2015

Les zones agricoles sont étendues, surtout composées de grandes parcelles agricoles à dominante céréalière : blé, maïs, et d'autres céréales (seigle, orge…). Les cultures oléagineuses sont également présentes, mais les prairies, les pâturages et les vergers se sont fortement raréfiés. De fait, le paysage agricole en hiver est surtout caractérisé par un sol nu ou à faible couverture végétale. En été et à l'automne, les repères visuels peuvent s'effacer devant la hauteur des cultures de maïs.

Les zones forestières parsèment le territoire avec de nombreuses forêts de taille moyenne, de l'ordre de quelques centaines d'hectares pour les plus grandes. Il s'agit pour l'essentiel de forêts de feuillus mésophiles. Elles jouent le rôle de filtres par lesquels le paysage se découvre progressivement.

Les zones urbaines sont assez petites, de faible densité et majoritairement composées d'habitations individuelles. A quelques kilomètres seulement d'Heimsbrunn, c'est l'habitat collectif qui redevient dominant (Mulhouse).
Les entrées de villages, et notamment à Heimsbrunn, se font directement depuis les grandes zones agricoles adjacentes aux villages.



Bloc diagramme paysage du Sundgau–Source : Atlas des paysages d'Alsace 2015



Paysage vallonné de Heimsbrunn

Au niveau de Heimsbrunn, les montagnes boisées des Vosges forment une forte ligne de force qui se dresse sur l'horizon. Au nord le relief s'amenuise pour laisser place au bassin potassique et à l'agglomération de Mulhouse.
Une des caractéristiques marquante du Sundgau est la présence de nombreuses vallées et vallons qui organisent ce territoire. Dans les petites plaines, les directions des couloirs de vallées orientent les vues. Plutôt que des collines, ce sont ainsi des plans inclinés correspondant aux versants des vallons qui caractérisent les vues. Des ripisylves soulignent les fonds souvent en prairies qui forment un contrepoint aux cultures des versants. La présence des boisements module les perceptions, établissant ainsi un jeu d'ouvertures et de fermetures du paysage. Il y a une alternance de crêtes boisées ou cultivées, de couloirs de vallées plus intimes et de vues belvédères. Il ressort une implantation plus affirmée des villages dans les vallées du fait d'un maillage routier très dense : village à développement concentrique situé au carrefour de plusieurs axes.

4.1.2. Paysage urbain

Géographiquement constitué de nombreuses vallées plus ou moins larges et encaissées, le Sundgau est riche d'un foisonnement de villages espacés de 2 ou 3 kilomètres, le plus souvent en fond de vallée le long du cours d'eau. Installés en bordure de zone humide, les noyaux villageois se trouvent accrochés sur les premières pentes.
Les routes qui sillonnent le territoire sundgauvien donnent à voir de nombreux points de vues sur ces villages, dont la silhouette émerge des boisements, avec le clocher de l'église comme point de repère. Les villages sont aérés et il n'est pas rare de voir des arbres au milieu du tissu urbain constitué.
La morphologie des villages du Sundgau à développement concentrique est globalement la même : autour du centre constitué par l'église, la mairie et l'école se développent les habitations-fermes derrière lesquelles on retrouve les jardins et vergers. Plus loin, les champs et pâtures sont accessibles par l'arrière du village.
De type « village-tas », le développement du village se réalise à partir du croisement des différentes rues – se crée alors un paysage de rues, et un paysage intérieur généré par le maillage de rues et ceinturé par des parcelles construites. On parle alors d'îlots urbains, constitués d'une épaisseur construite sur rue et d'un cœur de jardins avec de nombreuses perméabilités entre ces différents éléments.
Cependant, la densité bâtie n'est pas aussi forte dans le Sundgau que dans d'autres régions d'Alsace. Ainsi, d'importantes ouvertures visuelles vers l'arrière du village (les vergers, et plus loin les champs) sont donnés à voir depuis la rue.

Les villages du Sundgau, à vocation traditionnelle agricole, témoignent de la structuration du foncier par la forme généralement linéaire des parcelles. L'implantation et l'orientation des bâtiments sur rue facilite l'accessibilité et la distribution de l'exploitation agricole, par l'adaptation aux contraintes climatiques (exposition Sud privilégiée, protection au Nord et des vents dominants), ainsi que par la présence de vergers sur l'arrière de la parcelle et éventuellement de potagers à l'avant sur rue.

Suivant la taille de l'exploitation agricole, l'organisation des volumes sur la parcelle est de deux types :

- La **ferme sur cour**, avec la partie habitation – pignon sur rue – se développe dans la longueur et une ou plusieurs constructions annexes s'installent parallèles à la rue en fond de cour. Ces bâtiments sont rattachés ou non au volume d'habitation et l'équerre formée par l'ensemble constitue l'emprise de la cour.
- La **ferme-bloc** est composée d'un seul volume qui rassemble toutes les fonctions de l'exploitation. Le bâtiment est alors organisé en travées successives dans la longueur, la grande façade s'installe soit perpendiculaire à la rue pignon à l'alignement, soit parallèle à la rue.

4.2. Eléments remarquables

4.2.1. Eléments liés à l'agriculture

a) Ligne de fruitier, verger

Il constitue un élément important du paysage. Plusieurs types de vergers existent. Ceux de productions, bien ordonnés, forment des lignes régulières bien entretenues. Les rangées de fruitiers traditionnelles ont une organisation moins stricte plus éparpillée. Ces fruitiers contribuent par leur coté graphique au charme du Sundgau.

b) Arbre isolé

Le long d'un chemin ou à leur croisée, ou dans les parcelles de cultures ou de prairie, l'arbre isolé ponctue le paysage composite du Sundgau, participant à sa diversité. Son isolement permet souvent son plein développement, sans taille, qui lui confère une silhouette libre.

c) Champ

Les grandes parcelles animent les grandes ouvertures des plaines du Sundgau du piémont vosgien.



Grandes parcelles agricoles

4.2.2. Eléments liés aux boisements

a) Lisière

Les lisières ont une forte présence dans le paysage, modulant les ouvertures du paysage.

b) Traversée forestière

Révélant les ambiances plus intimes des sous-bois, la traversée forestière apporte un contraste apprécié dans la découverte des paysages.

c) Bosquet

Les petits boisements ponctuent le paysage, souvent installé sur les pentes fortes. Ils apportent un élément de diversité dans le paysage par touche successive.

d) Arbres remarquables

La commune compte un élément arboré remarquable : le Chêne Saint-Louis, haut de 34 m et de plus de 4,5 m de circonférence. Son âge est évalué à 250 ans (Conseil Général du Haut-Rhin), mais des estimations lui donneraient également plus de 500 ans, voire 700 ans pour les plus extrêmes.



Chêne Saint-Louis (©Félix Potuit)

4.2.3. Elément lié au bâti

a) Village à un seul clocher

Historiquement catholique, les villages ne comportent qu'un seul clocher qui signale leur présence. Ils sont entourés d'une couronne de vergers, de jardins et de prairies qui forment une transition avec les cultures.

b) Ferme à pignon sur rue

La rue du village est rythmée par une succession de bâtiments d'habitation dont le pignon s'oriente directement sur la rue. Depuis la rue, le vide entre les constructions forme l'espace de la cour ouverte, lieu principal de l'activité de l'exploitation agricole.

c) Bâtiment agricole

Ces bâtiments prennent place en périphérie des villages, transformant leurs silhouettes, parfois en imposant leur grand volume. Cela leur donne une forte présence dans le paysage.

d) Lotissement

Le développement contenu du village a entrainé la construction de quelques lotissements en limite du village. En fin et place des vergers, les lotissements offrent une toute autre ambiance urbaine, par la trame parcellaire, l'implantions des constructions, les volumes bâtis, les matériaux… par rapport au centre tout proche.

e) Grande exploitation isolée

De grandes exploitations Isolées du village, reconnaissables par le groupement de plusieurs bâtiments, se trouvent le plus souvent perchées sur une éminence géographique ou au croisement d'axes routiers.

4.2.4. Elément lié à la route

a) Arbres d'alignement

Accompagnant la route, ils jalonnent et cadrent les parcours, animant les itinéraires.

b) Calvaire

Parfois accompagné d'arbres imposants qui l'encadrent, les calvaires jalonnent les routes ou les chemins. Ce petit patrimoine anime les parcours.

4.3. Entrées de la commune

L'entrée de ville joue un rôle important de connexion entre l'urbain et l'espace agricole. Il s'agit du moment où la route de campagne se transforme en rue de village. On parle d'entrée de ville compacte quand l'entrée de ville se fait dans un espace urbain dense, généralement le tissu historique.
Progressivement, par le phénomène d'extension urbaine le long des routes, l'entrée de ville s'est déplacée, contribuant à l'apparition d'entrée de ville diffuse. Ce type d'entrée de ville conforte une sensation d'étirement, dans un vocabulaire d'aménagement urbain standardisé.

Les entrées de la commune marquent une transition nette entre de vastes zones agricoles et les zones urbaines (industries, lotissements) de Heimsbrunn. On note que les transitions sont assez brutales, notamment au Sud et à l'Est de la commune, où les habitations ne sont pas masquées par la topographie ou la végétation.



Entée de village et transition entre l'agriculture et la zone urbaine au Sud-Est du village

Des alignements d'arbres annoncent l'approche vers l'espace urbanisé au niveau de l'entrée par la RD 166 en provenance de Morschwiller. Il n'y a cependant pas de modification de traitement de l'espace viaire.



Entrée depuis Morschwiller

L'entrée de village par la RD19 en provenance de REININGUE se fait par une voirie rectiligne et offre une perspective visuelle très ouverte.
L'entrée dans l'espace urbanisé est identifiée par la présence des trottoirs et des clôtures/haies en limite des propriétés construites.





Entrées depuis Reiningue

L'entrée de la RD 166 en provenance de Burnhaupt offre un paysage de grande qualité.









Entrée depuis Burnhaupt

En provenance de Galfingue, la RD19 donne une perception éloignée de la façade urbaine. La topographie cache l'entrée dans l'urbanisation.

Un ouvrage de ralentissement est présent mais la voirie garde des largeurs importantes à l'intérieur du village.





Entrées depuis Galfingue

5. Milieux naturels et biodiversité

5.1. Occupation du sol

L'occupation du sol se répartit de la manière suivante dans la commune.

Occupation du sol	Surfaces (ha)
Cultures annuelles	512,7
Forêts de feuillus	352,0
Prairies	64,3
Habitat individuel	50,0
Emprises industrielles	13,4
Emprise réseau routier	10,7
Emprises commerciales et artisanales	10,5
Habitat continu (centre ancien, centre-ville)	8,3
Landes	5,5
Equipements sportifs et de loisirs	5,1
Cultures spécifiques	4,8
Ripisylves	4,5
Bosquets et haies	3,3
Vergers traditionnels	2,2
Forêts de résineux	2,1
Etangs et lacs	1,6
Autres espaces libres	1,5
Exploitations agricoles	1,2
Vergers intensifs	1,0
Coupes à blanc et jeunes plantations	1,0
Fourrés, fructicées et ligneux	0,9
Emprises hospitalières	0,8
Emprises scolaires et universitaires	0,5

Occupation du sol à Heimsbrunn - Source : BDOCS, 2012

5.1.1. Milieux artificialisés

La zone urbanisée s'étend sur 9 % du territoire. Elle prend place en partie centrale de la commune. Une fraction de ces zones urbanisées est constituée de zones industrielles et artisanales. Le reste est surtout constitué d'habitations individuelles et de petits lotissements avec des jardins.

5.1.2. Milieux boises

La forêt du Kaufholz est le principal boisement de la commune. Elle occupe jusqu'à 34% du territoire communal, depuis l'Ouest de la zone urbaine jusqu'à la frontière de la commune. Plus de 60 % de cette forêt se situe sur le territoire de Heimsbrunn, le reste étant partagé dans les communes proches (Galfingue, Bernwiller, Burnhaupt-le-Bas).




Une des entrées de la forêt du Kaufholz et Orme champêtre

5.1.3. Zones agricoles

La zone agricole de Heimsbrunn couvre 55 % du territoire communal. Elle prend place au Sud, à l'Est et au Nord de la zone urbaine. De petites enclaves cultivées sont présentes au Nord-Ouest de la commune et concernent notamment des cultures permanentes comme des prairies et des pâtures.

Les cultures majoritaires sont céréalières. Le maïs reste la culture largement dominante sur le territoire (≈ 50-60%), suivie du blé d'hiver (15-20%). Ces cultures sont gérées de manière intensive et concernent jusqu'à 480 ha, pour environ 550 ha cultivés sur le territoire.

Les prairies de fauche sont devenues rares dans la commune, à l'exception de petits secteurs disséminés à proximité de la forêt, par exemple à proximité du Steinbaechlein et de la zone industrielle de la Rue de Belfort. Elles occupent un total d'environ 45 ha.
Les autres types de cultures sont marginaux à l'échelle communale (Colza, Betterave, Vergers).





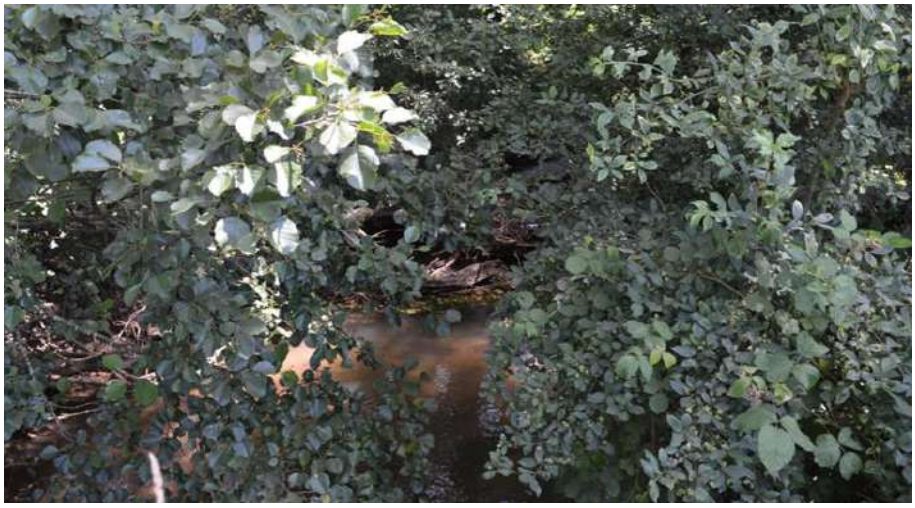
Milieux agricoles majoritairement intensifs



Prairie fauchée à proximité du Steinbaechlein et de la zone industrielle

5.1.4. Milieux aquatiques

Les milieux aquatiques sont presque uniquement représentés par de petits cours d'eau, ainsi que par de petits bassins artificiels. Ces milieux aquatiques ont une couverture réduite et un débit faible.



Gross Runzgraben et sa ripisylve à Aulnes, Frênes et Fusains d'Europe

5.1.5. Milieux souterrains et anthropiques

La commune de Heimsbrunn est concernée par la présence de plusieurs bunkers et abris construits durant la 1ère guerre mondiale. Il s'agit d'ouvrages en béton qui sont peu accessibles mais n'ont pas fait l'objet de prospections détaillées.
On retrouve ces ouvrages en périphérie éloignée de la zone urbaine, en forêt et dans la zone agricole. Ces ouvrages sont répandus dans le secteur, aussi bien à Heimsbrunn que dans les communes avoisinantes.



Un bunker isolé dans la zone agricole au Nord de la commune

5.2. Milieux naturels protégés et/ou inventoriés

Le territoire communal est concerné par la présence des milieux naturels remarquables listés ci-après.

Type	Code	Nom	Localisation
Zone Spéciale de Conservation	FR4201810	Vallée de la Doller	Steinbaechlein Nord, au Nord de la commune
Zone Naturelle d'Intérêt Ecologique, Faunistique et Floristique de type I	420030455	Vallon du Steinbaechlein en amont de Mulhouse	Steinbaechlein, tout au long de son cours à Heimsbrunn
Zone Naturelle d'Intérêt Ecologique, Faunistique et Floristique de type I	420030266	Cours, boisements et prairies humides de la Doller, de sa source à Mulhouse	100 m au Nord de Heimsbrunn
Zones Humides Remarquables	68_AQUA_0193 68_AQUA_0194	Lit majeur de la Doller : Prairies et forêts alluviales	Abords du Steinbaechelein et ses affluents
Zones Humides Remarquables	68_AQUA_0139	Basse Doller : Haegele	Nord de la commune, bords de la Doller
Zones Humides Remarquables	68_AQUA_0139	Basse Doller : de Lauw à Lutterbach	Nord de la commune, bords de la Doller
Zones Humides Remarquables	68_AQUA_0139	Lit majeur de la Doller : Haegele, Haegelen, Brunnmatlein	Nord de la commune, bords de la Doller
Réserve Naturelle Régionale	FR9300107	Marais et landes du Rothmoos	3,9 km au Nord

Milieux naturels remarquables à Heimsbrunn et en périphérie - Source : https://inpn.mnhn.fr

Ces milieux naturels sont décrits aux chapitres suivants, essentiellement d'après les informations disponibles sur la base de données en ligne de l'Inventaire National du Patrimoine Naturel et du Muséum National d'Histoire Naturelle (INPN-MNHN / https://inpn.mnhn.fr/).

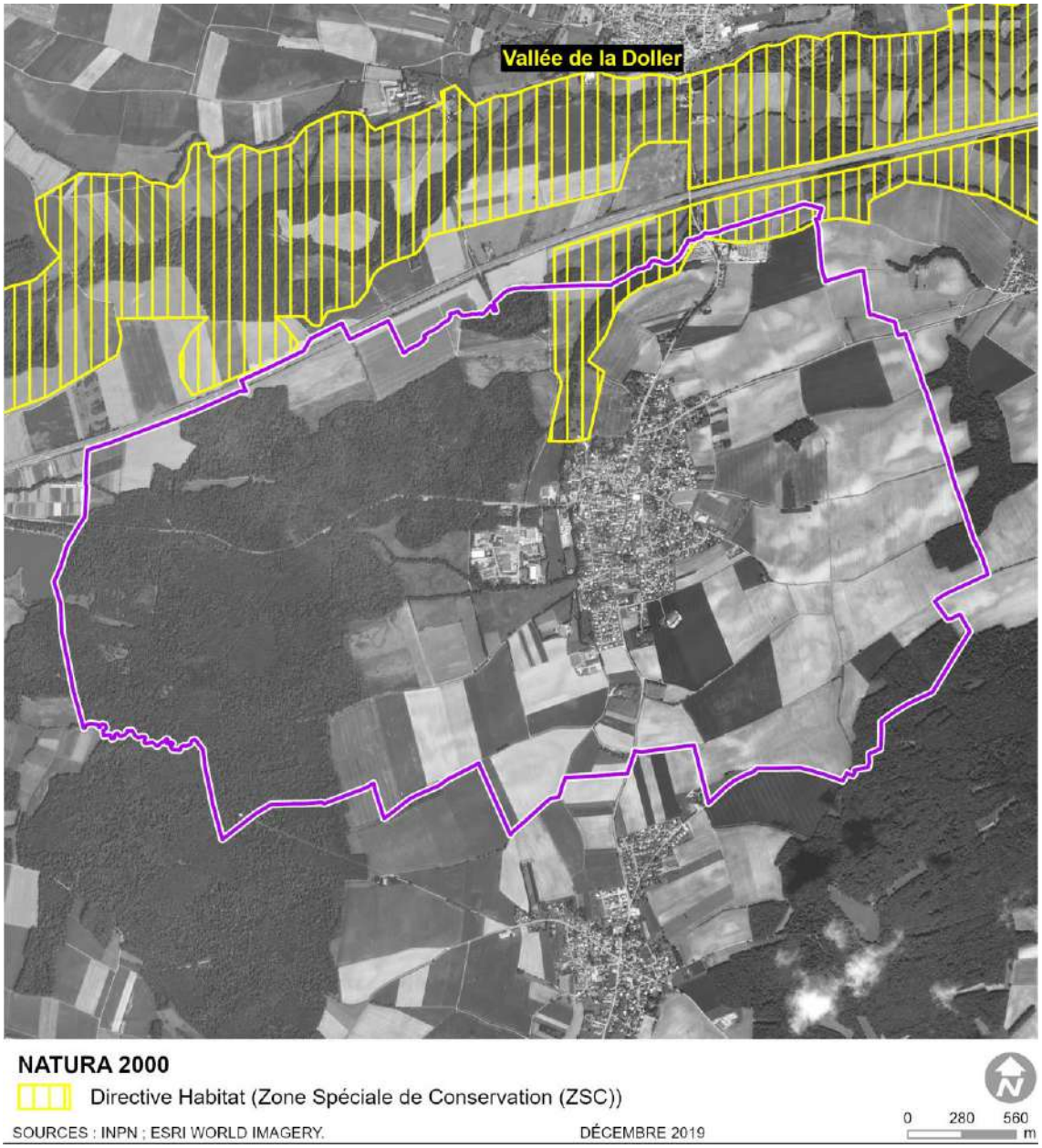
5.2.1. Les sites Natura 2000[12]

La commune de Heimsbrunn est concernée par la présence d'un site Natura 2000 en partie Nord du territoire, le long du Steinbaechlein. Les limites du site Natura 2000 incluent la ripisylve du cours d'eau, ainsi que les prairies de fauche permanentes bordant cette ripisylve.

Ce site Natura 2000 est décrit précisément au chapitre relatif à l'analyse des incidences sur les sites Natura 2000.

12

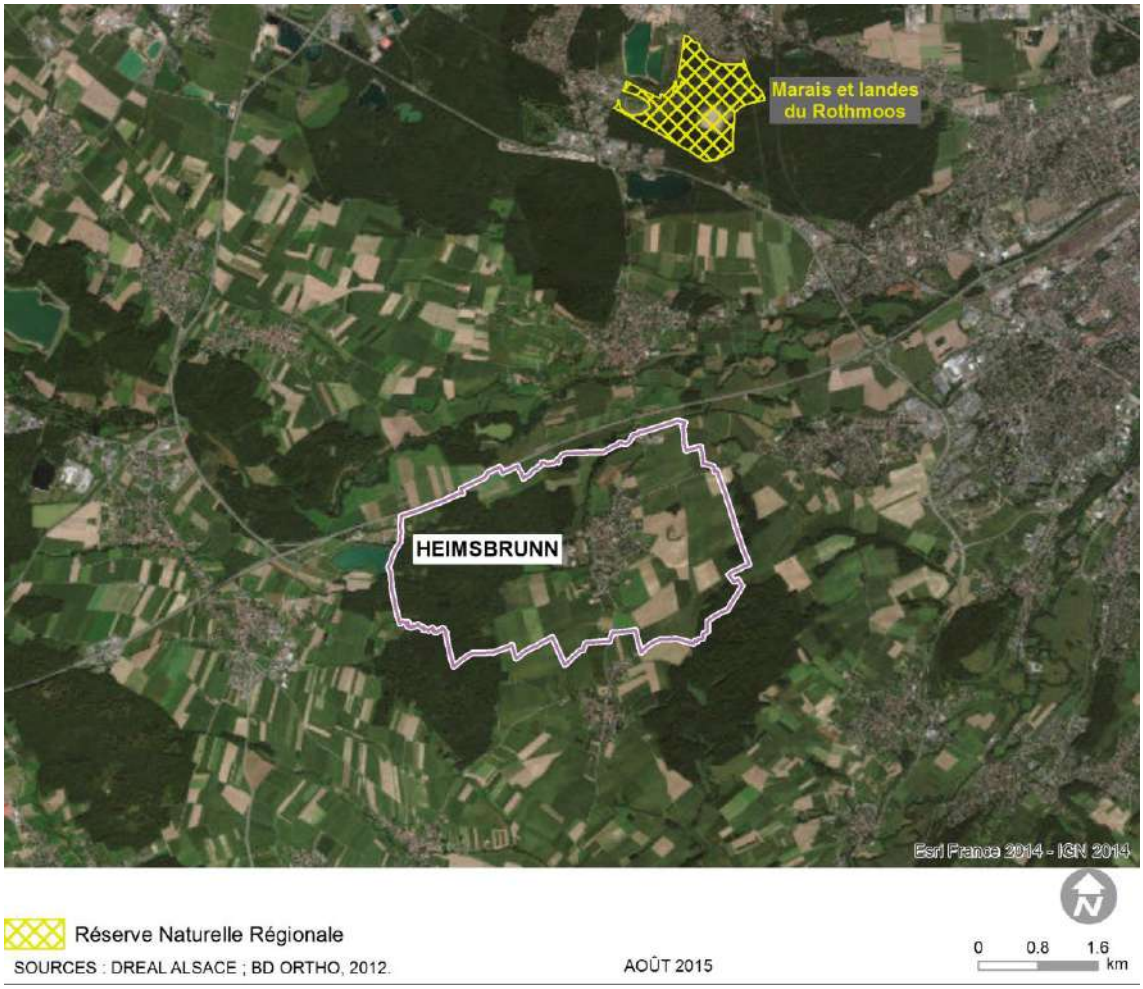
DEFINITIONS	Le réseau Natura 2000 regroupe les sites désignés en application de deux directives européennes : - la directive 2009/147/CE, dite directive "Oiseaux" qui prévoit la création de zones de protection spéciale (ZPS) ayant pour objectif de protéger les habitats nécessaires à la reproduction et à la survie d'oiseaux considérés comme rares ou menacées à l'échelle de l'Europe, - la directive 92/43/CEE dite directive "Habitats" qui prévoit la création de zones spéciales de conservation (ZSC) ayant pour objectif d'établir un réseau écologique. Lorsqu'ils ne sont pas encore validés par la Commission Européenne, ces périmètres sont dénommés "sites d'intérêt communautaire".



Localisation des sites Natura 2000

5.2.2. Les ZNIEFF[13]

La commune de Heimsbrunn est directement concernée par une Zone Naturelle d'Intérêt Ecologique, Faunistique et Floristique (ZNIEFF) de type I, et se situe également à une centaine de mètres d'une ZNIEFF de type I.



Localisation des ZNIEFF aux abords de la commune

13

DEFINITIONS	
	L'inventaire des **Zones Naturelles d'Intérêt Ecologique Faunistique et Floristique (ZNIEFF)**, initié en 1982, a pour objectif d'identifier et de décrire des secteurs présentant de fortes capacités biologiques et un bon état de conservation. On distingue deux types de ZNIEFF : - les zones de type 1, de superficie généralement limitée, elles sont caractérisées par la présence d'espèces, d'associations d'espèces ou des milieux, rares, remarquables, ou caractéristiques du patrimoine naturel national ou régional ; - les zones de type 2, sont de grands ensembles naturels (massif forestier, vallée, plateau, estuaires,…) riches et peu modifiés, ou qui offrent des potentialités biologiques importantes. Les inventaires ZNIEFF sont des outils de connaissance du patrimoine naturel. Elles n'ont pas de portée juridique par elles-mêmes mais signalent néanmoins l'existence de richesses naturelles à protéger et à mettre en valeur.

Les principales caractéristiques de ces ZNIEFF sont reprises dans le tableau ci-après.

Nom	**Vallon du Steinbaechlein en amont de Mulhouse**	**Cours, boisements et prairies humides de la Doller, de sa source à Mulhouse**
Code	420030455	420030266
Type	I	I
Surface	103 ha	1 108 ha
Localisation	Steinbaechlein, tout au long de son cours à Heimsbrunn	100 m au Nord de Heimsbrunn
Habitats déterminants	44.331 - Bois de Frênes et d'Aulnes des rivières médio-européennes à eaux lentes à cerisiers à grappes	24.1 - Lits des rivières 24.41 - Végétation des rivières oligotrophes acidiphiles 24.52 - Groupements euro-sibériens annuels des vases fluviatiles 41.26 - Chênaies-charmaies orientales 44.3 - Forêt de Frênes et d'Aulnes des fleuves médio-européens 44.9112 - Bois d'Aulnes marécageux à laîche allongée 53.11 - Phragmitaies
Espèces déterminants	Castor d'Eurasie, Thécla du bouleau, Mulette épaisse et autres bivalves	75 espèces (amphibiens, bivalves, insectes, mammifères, oiseaux…)

Principales caractéristiques des ZNIEFF aux abords de la commune - Source : https://inpn.mnhn.fr/

5.2.3. Les Zones Humides[14]

a) Zones humides remarquables

D'après le SDAGE Rhin, les zones humides remarquables sont les zones humides qui abritent une biodiversité exceptionnelle. Elles correspondent aux zones humides intégrées dans les inventaires des espaces naturels sensibles d'intérêt au moins départemental, ou à défaut, aux Zones naturelles d'intérêt écologique floristique et faunistique (ZNIEFF), aux zones Natura 2000 ou aux zones concernées par un arrêté de protection de biotope et présentent encore un état et un fonctionnement biologique préservé a minima.

Plusieurs zones humides remarquables sont identifiées à Heimsbrunn et ses abords proches. La zone humide « Lit majeur de la Doller : prairies et forêt alluviale » concerne la partie Ouest de la commune. Elle s'étend entre le Steinbaechlein et le Gross Runzgraben, principalement dans la zone forestière, mais également dans les prairies adjacentes à ces cours d'eau.

Les autres zones humides remarquables sont situées en dehors du territoire communal, sur les bords de la Doller.

Ces milieux humides remarquables sont également couverts par d'autres zonages règlementaires ou d'inventaire.

14

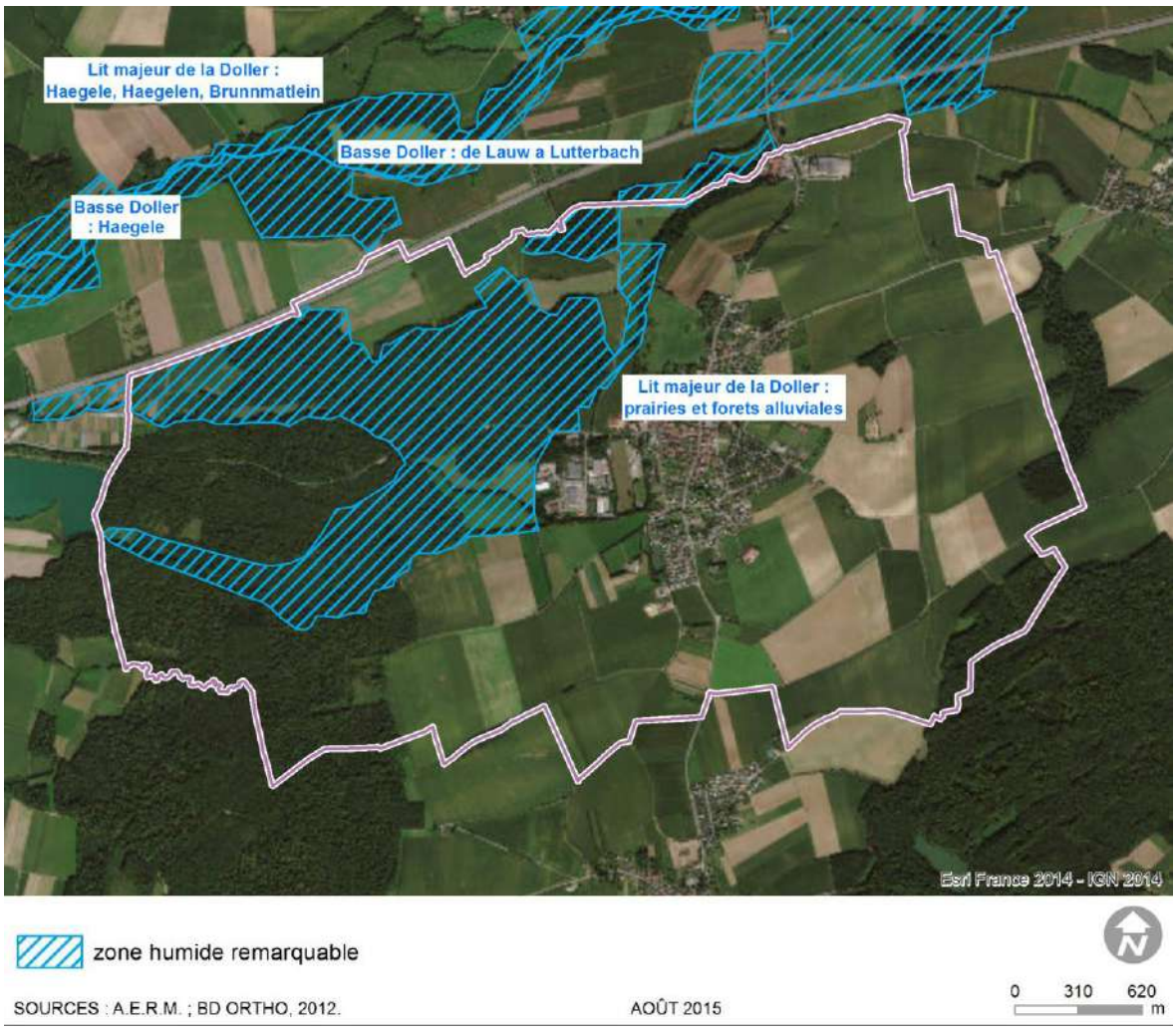
DEFINITIONS

Une zone humide, au sens juridique de l'article L211-1 du Code de l'environnement, se définit comme "les terrains, exploités ou non, habituellement inondés ou gorgés d'eau douce, salée ou saumâtre de façon permanente ou temporaire, ou dont la végétation, quand elle existe, y est dominée par des plantes hygrophiles pendant au moins une partie de l'année".

Ces milieux présentent une diversité écologique remarquable tant d'un point de vue faunistique que floristique. En effet, près de 50% des espèces d'oiseaux en dépendent, elles sont indispensables à la reproduction des amphibiens et de certaines espèces de poissons, et environ 30% des espèces végétales remarquables et menacées en France y sont inféodées.

Une zone est considérée comme humide si elle présente l'un des deux critères suivants (définis par l'arrêté du 24 juin 2008 modifié par l'arrêté du 1er octobre 2009) :

- les sols correspondent à un ou plusieurs types pédologiques, exclusivement parmi ceux mentionnés dans la liste figurant à l'annexe 1.1 de l'arrêté […],
- sa végétation, si elle existe, est caractérisée par :
  - soit des espèces identifiées et quantifiées selon la méthode et la liste des espèces figurant à l'annexe 2.1 de l'arrêté du 24 juin 2008 complétée en tant que de besoin par une liste additionnelle d'espèces arrêtées par le préfet de région sur proposition du conseil scientifique régional du patrimoine naturel, le cas échéant, adaptée par territoire biogéographique ;
  - soit des communautés d'espèces végétales, dénommées "habitats", caractéristiques de zones humides, identifiées selon la méthode et la liste correspondante figurant à l'annexe 2.2. de l'arrêté.

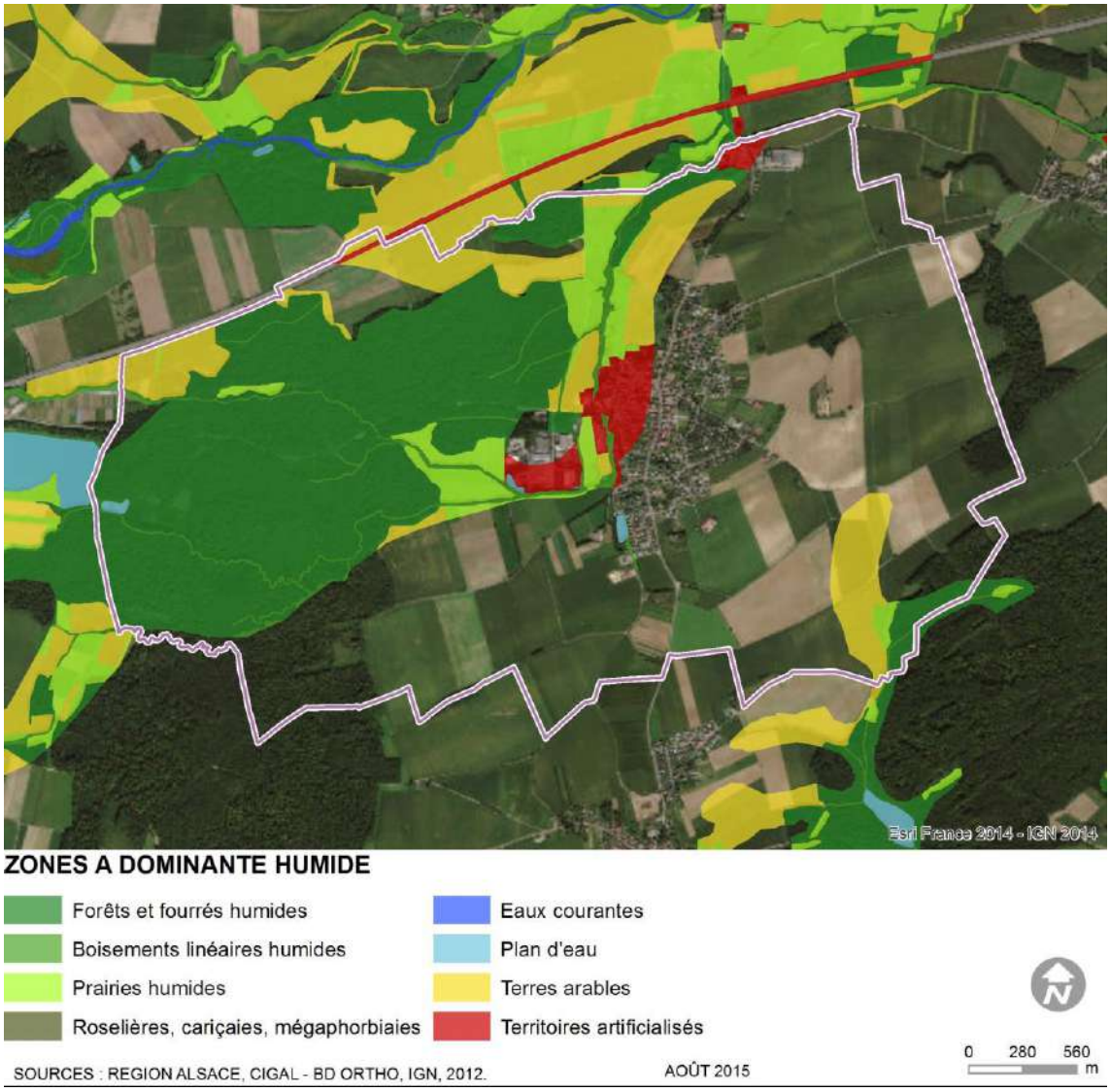


Localisation des zones humides remarquables

b) Zones potentiellement humides

Les zones potentiellement humides sont des secteurs délimités principalement sur des critères topographiques et hydrographiques et pour lesquels la probabilité de présence de sols et de végétations humides est élevée du fait d'un ruissellement important, d'une nappe d'accompagnement de cours d'eau, ou d'une stagnation due à une topographie particulière.

L'Institut national de la recherche agronomique (INRA) et Agrocampus Ouest ont publié une carte des milieux potentiellement humides en France. Cette carte propose une modélisation des enveloppes qui, selon les critères géomorphologiques et climatiques, sont susceptibles de contenir des zones humides au sens de l'arrêté du 24 juin 2008 modifié.



Identification des zones à dominante humide de Heimsbrunn

La commune de Heimsbrunn a mandaté la société SOL CONSEIL afin de réaliser des relevés pédologiques sur plusieurs secteurs proches des zones urbaines et concernés par la présence de zones à dominante humide.
Les résultats présentés ci-après sont extraits de l'*Etude pédologique des sols vis-à-vis de zones potentiellement humides préalable au Plan Local d'Urbanisme de la commune de Heimsbrunn – SOL CONSEIL, 2018.*

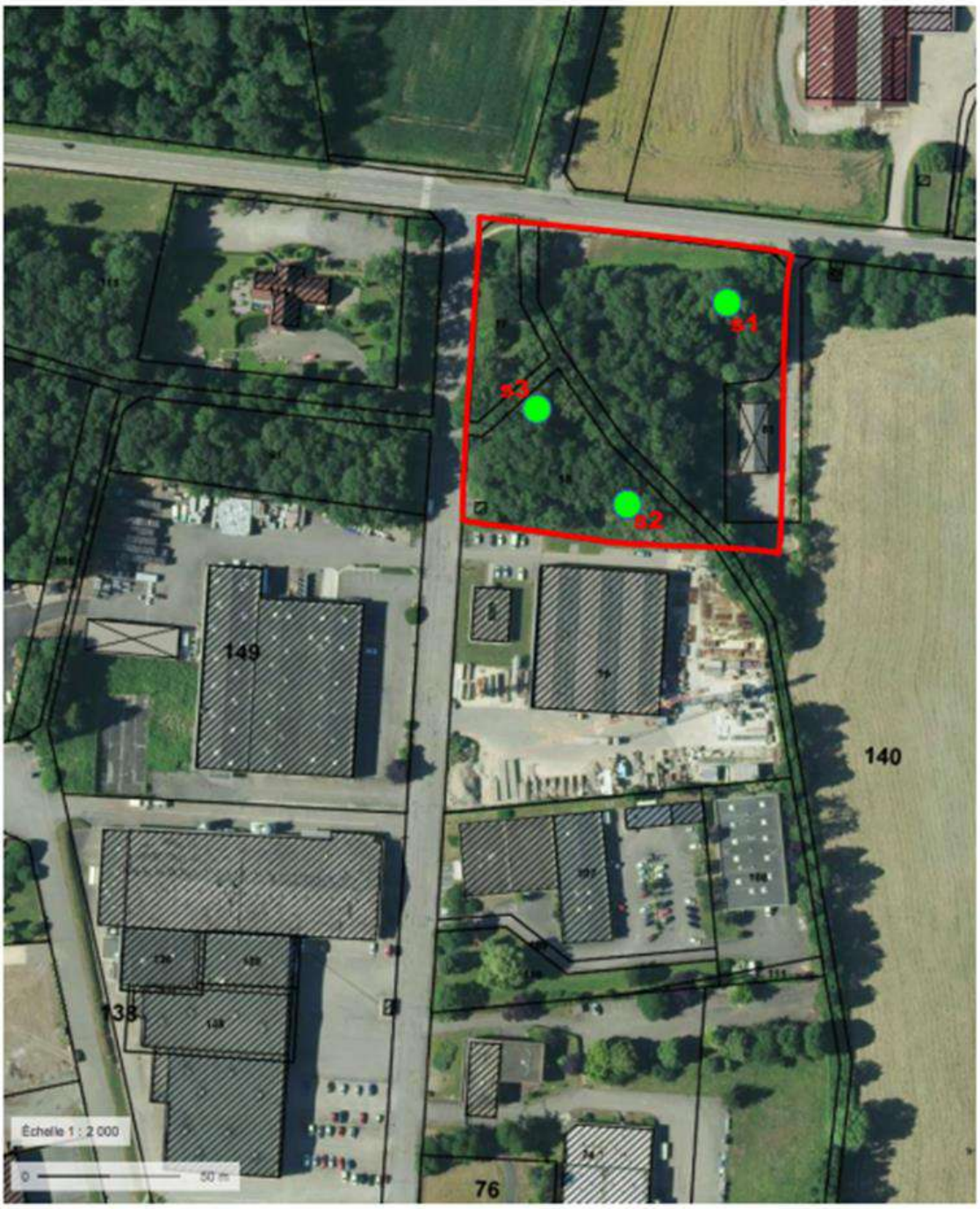
Au total, neuf sondages pédologiques ont été réalisés entre la rue de la forêt, la rue des vignes et la rue de Belfort, sur une surface d'étude de 2,9 ha. Les relevés ont été réalisés le vendredi 16 février 2018. Les conclusions et les cartes de synthèse sont présentées ci-après.

Selon la carte topographique IGN au 1/25 000ème et le constat visuel effectué, la topographie des lieux montre a priori des terrains de pente variable entre 270 et 295 m d'altitude (pas de pente à l'entrée Ouest du village, moins de 5 % à l'Ouest de la rue de Belfort et jusqu'à 25% au Nord de la rue des vignes). Les terrains étudiés ne montrent pas de flore de milieux humides. Les 9 sondages effectués (photos en annexe 3) ont permis de qualifier les sols suivants :

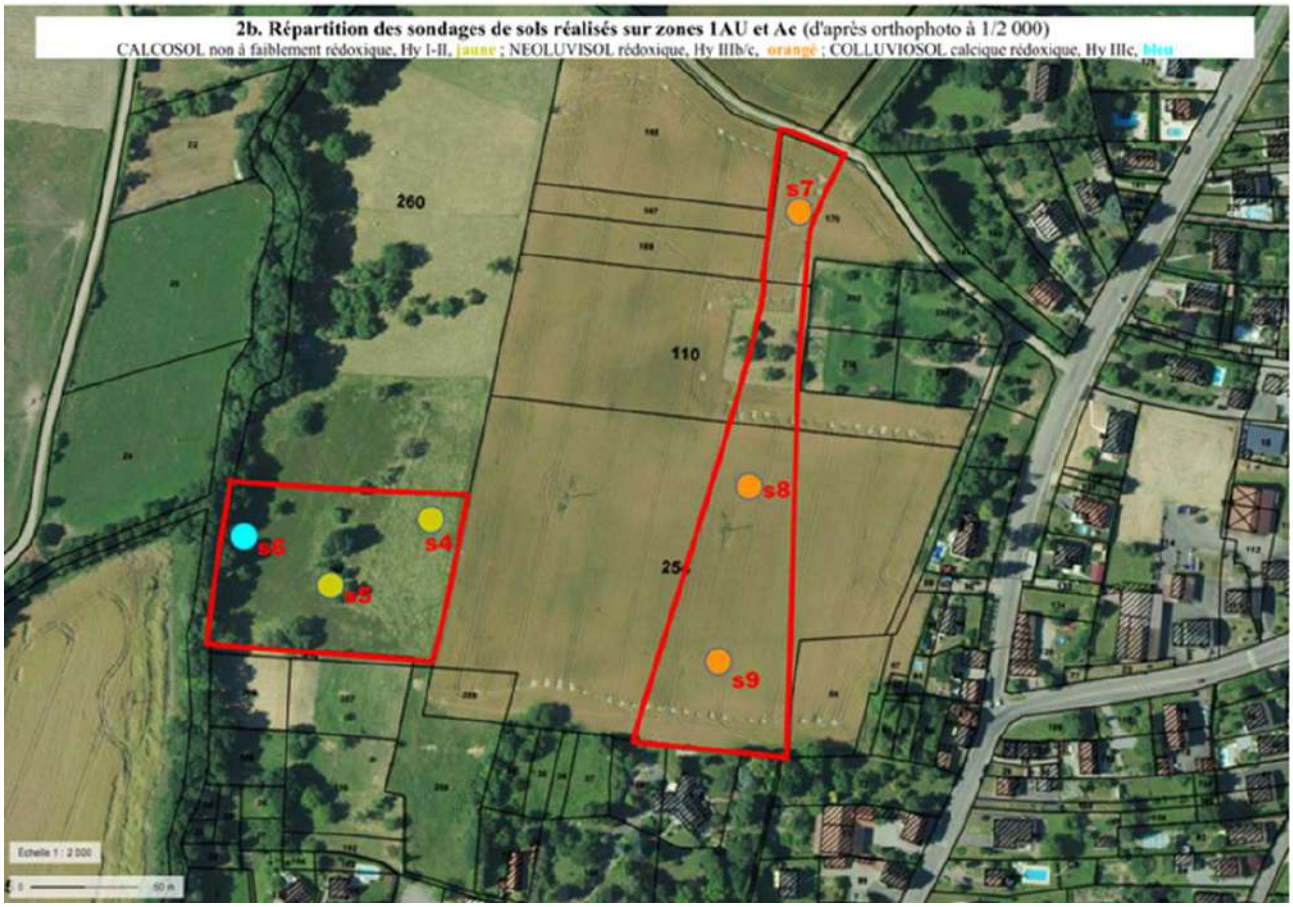
- **des FLUVIOSOLS caillouteux** (3 sondages, s1 à s3) sur alluvions anciennes, peu à moyennement profonds (0 à 50 cm), sablo-argilo-limoneux, non rédoxiques (classe d'hydromorphie I), mais potentiellement inondables (bois comportant chênes, charmes, érables et quelques aulnes glutineux, ainsi qu'une flore herbacée localement hygrophile).
- **des CALCOSOLS non ou faiblement rédoxiques** (2 sondages, s4 et s5) sur loess et marne, profonds (120 cm et plus), limoneux à limono-argileux (voire argilo-limoneux), avec des taches gris-rouille peu contrastées, constatées au-delà de 80 cm de profondeur (classe d'hydromorphie I et II), – des COLLUVIOSOLS rédoxiques (1 sondage, s6), profonds (120 cm et plus), limono-argileux à argilo-limoneux, avec des taches gris-rouille peu contrastées constatées entre 40 et 60 cm de profondeur (classe d'hydromorphie IIIc)
- **des NEOLUVISOLS rédoxiques** localement colluvionnés (3 sondages, s7 à s9), profonds (120 cm et plus), limoneux à limono-argileux, avec des taches gris-rouille contrastées, constatées entre 40 cm et 60 cm de profondeur (classe d'hydromorphie IIIb).

En conséquence de ces observations, l'application des critères pédologiques vis-à-vis de la présence potentielle de zones humides sur les parcelles expertisées, que ce soit vis-à-vis du type de sol ou de leur morphologie, **conduit donc à la conclusion que cette zone ne relève pas des classes d'hydromorphie et de la liste des sols de zones potentiellement humides de l'arrêté en vigueur.**

2a. Répartition des sondages de sols réalisés sur la zone boisée (d'après orthophoto à 1/2 000) –
FLUVIOSOL peu profond sur alluvions-colluvions à galets, **veri**, Hy I



Localisation des relevés pédologiques – rue de la forêt



Localisation des relevés pédologiques – rue des vignes / rue de Belfort

3. Photographies réalisées sur les zones 1AU, Ac et bois vers ZA de la Forêt pour le PLU de Heimsbrunn le 16 Février 2018

Photographies des sondages de sols effectués (s1 à s9)



s1 – FLUVIOSOL peu profond sur alluvions-colluvions à galets (Hy I)



s2 – FLUVIOSOL peu profond sur alluvions-colluvions à galets (Hy I)



s3 – FLUVIOSOL peu profond sur alluvions-colluvions à galets (Hy I)



s4 – CALCOSOL faiblement rédoxique sur loess (Hy II)


s5 – CALCOSOL faiblement rédoxique sur loess, puis marne (Hy I)


s6 – COLLUVIOSOL calcique rédoxique (Hy IIIc) sur colluvions limono-argileuses


s7 – NEOLUVISOL rédoxique (Hy IIIb) sur limons argileux loessiques


s8 – NEOLUVISOL rédoxique colluvial (Hy IIIc) sur limons argileux loessiques



s9 – NEOLUVISOL rédoxique (Hy IIIb) sur limons argileux loessiques

5.2.4. Les protections réglementaires

a) Les réserves naturelles[15]

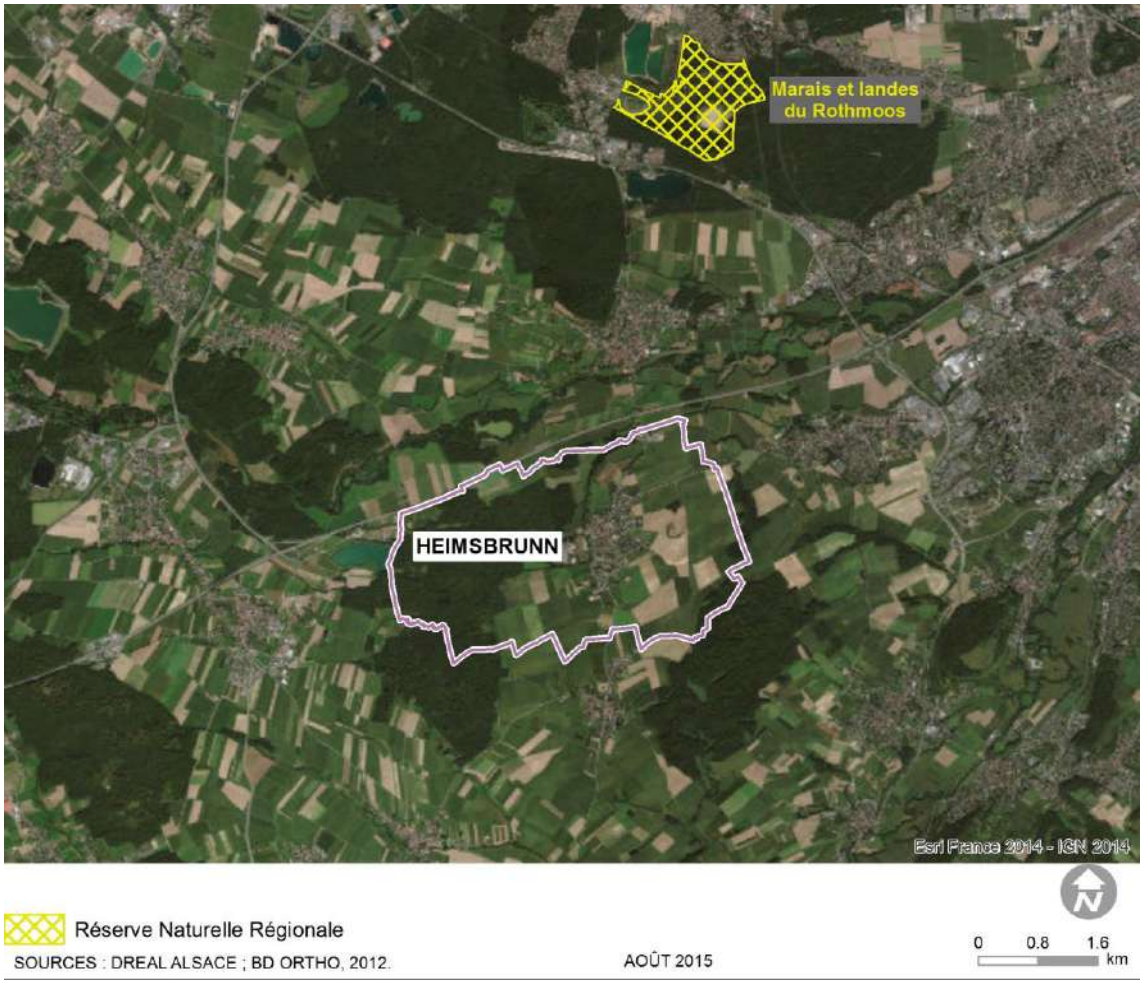
Une Réserve Naturelle Régionale est présente à quelques kilomètres au Nord de Heimsbrunn, en partie Sud de la commune de Wittelsheim. Cette Réserve Naturelle n'est pas connectée à la commune de Heimsbrunn.

D'après les données du site internet de la Réserve (http://www.reserves-naturelles.org/rothmoos), le Rothmoos est composé de forêts, de landes sèches et de zones humides. Celles-ci sont liées à l'exploitation de la potasse dans le sous-sol qui a entraîné des affaissements miniers, qui ont eux-mêmes provoqué des affleurements d'eau. Le résultat est une mosaïque de milieux naturels variés : une trentaine a été répertorié, dont un tiers figure sur liste rouge régionale ; d'autres sont en partie banalisés par l'activité minière mais pourront être restaurés. Un ancien terril, qui a fait l'objet d'une réhabilitation écologique par les mines de potasse, est d'ailleurs inclus dans le périmètre.

L'une des originalités de la réserve réside dans l'existence d'habitats liés à la présence de sel dans le sol, peu habituels en milieu continental. La flore comporte 329 espèces (dont la violette de Schultz) et les vertébrés, 173 espèces (3 de poissons, 6 de reptiles, 7 d'amphibiens, 17 de mammifères et 140 d'oiseaux). L'inventaire des insectes est encore loin d'être exhaustif.

15

DEFINITIONS	Une **réserve naturelle**, c'est : - un espace naturel protégeant un patrimoine naturel remarquable par une réglementation adaptée tenant aussi compte du contexte local ; - un instrument réservé à des enjeux patrimoniaux forts de niveau régional, national ou international : espaces, espèces et objets géologiques rares ou caractéristiques, milieux naturels fonctionnels et représentatifs ; - un outil de protection à long terme pour les générations futures ; - un territoire géré à des fins conservatoires et de manière planifiée, par un organisme local spécialisé et une équipe compétente ; - un site, dont la gestion est orientée et évaluée de façon concertée, notamment grâce à un comité consultatif réunissant les acteurs locaux ; - un lieu de sensibilisation à la protection de la biodiversité, de la nature et d'éducation à l'environnement ; - un pôle de développement local durable.



Localisation de la Réserve Naturelle Régionale du Rothmoss

5.3. Faune et flore locales

5.3.1. La flore remarquable

a) Espèces végétales remarquables

Six espèces végétales remarquables sont connues à Heimsbrunn, Une indication de « l'habitat type » de ces espèces est donnée, d'après la Flora Gallica – Flore de France (J-M. Tison, B. de Foucault, Société Botanique de France, Biotope Editions). Ces espèces ont toutes été observées entre 2008 et 2009.

Espèces végétales remarquables connues à Heimsbrunn

Nom commun	Nom valide	Directive Natura 2000 « Habitats »	Protection nationale / régionale	Liste Rouge Als.	Habitat type
Laîche faux-souchet	*Carex pseudocyperus*	-	Régionale	NT	Roselières, fossés humides, aulnaies, grèves
Salicaire à feuilles d'hyssope	*Lythrum hyssopifolia*	-	Régionale	EN	Pelouses à thérophytes hygrophiles, champs humides moissonnés
Vesce des buissons	*Vicia dumetorum*	-	Régionale	VU	Ourlets thermophiles basiphiles
Orme lisse	*Ulmus laevis*	-	-	NT	Forêts alluviales
Pivoine officinale	*Paeonia officinalis*	-	Nationale	NA	Pelouses et ourlets xérothermophiles *Espèce probablement d'origine horticole*
Potentille ligneuse	*Dasiphora fruticosa*	-	Nationale	NA	Bas-marais *Espèce probablement d'origine horticole*

Source : https://inpn.mnhn.fr/

Listes Rouges Alsace et France[16] :

NT = quasi-menacé ; VU = vulnérable ; EN = en danger ; CR = danger critique ; CR*= présumé disparu ; NA = non applicabme

[16] Outils de bio-évaluation :

Liste Rouge Alsace : VANGENDT J., BERCHTOLD J.-P., JACOB J.-C., HOLVECK P., HOFF M., PIERNE A., REDURON J.-P., BOEUF R., COMBROUX I., HEITZLER P., TREIBER R. (2014). La Liste rouge de la Flore vasculaire menacée en Alsace. CBA, SBA, ODONAT, 96 p. Document numérique.

b) Espèces végétales communes

Les espèces végétales communes relevées lors des prospections réalisées le 7 juillet 2016 sont listées dans le tableau ci-après.

On notera 1 espèce patrimoniale, l'Orme lisse, observé aux lieux-dits Glockenweg/Wolfsaecker et à proximité du Chêne de Saint-Louis, au Nord de la zone industrielle. Cette espèce est considérée comme « quasi-menacée » en Alsace mais ne bénéficie d'aucun régime de protection.

Nom commun	Nom scientifique	Directive Natura 2000 « Habitats-Faune-Flore »	Protection nationale / régionale	Liste Rouge Alsace
Erable champêtre	*Acer campestre*	-	-	-
Erable plane	*Acer platanoides*	-	-	-
Erable sycomore	*Acer pseudoplatanus*	-	-	-
Achillée millefeuilles	*Achillea millefolium*	-	-	-
Aulne glutineux	*Alnus glutinosa*	-	-	-
Potentille ansérine	*Argentina anserina*	-	-	-
Fromental	*Arrhenatherum elatius*	-	-	-
Brachypode penné	*Brachypodium pinnatum*	-	-	-
Bryone dioïque	*Bryonia dioica*	-	-	-
Arbre à papillons	*Buddleja davidii*	-	-	-
Campanule gantelée	*Campanula trachelium*	-	-	-
Charme	*Carpinus betulus*	-	-	-
Chénopode blanc	*Chenopodium album*	-	-	-
Cirse des champs	*Cirsium arvense*	-	-	-
Clématite des haies	*Clematis vitalba*	-	-	-
Liseron des champs	*Convolvulus arvense*	-	-	-
Liseron des haies	*Convolvulus sepium*	-	-	-
Cornouiller sanguin	*Cornus sanguinea*	-	-	-
Coronille bigarrée	*Coronilla varia*	-	-	-
Aubépine à 2 styles	*Crataegus laevigata*	-	-	-
Dactyle aggloméré	*Dactylis glomerata*	-	-	-
Carotte sauvage	*Daucus carota*	-	-	-
Chiendent des chiens	*Elymus caninus*	-	-	-
Chiendent rampant	*Elymus repens*	-	-	-
Epilobe hirsute	*Epilobium hirsutum*	-	-	-
Prêle des champs	*Equisetum arvense*	-	-	-

Nom commun	Nom scientifique	Directive Natura 2000 « Habitats-Faune-Flore »	Protection nationale / régionale	Liste Rouge Alsace
Fusain d'Europe	*Euonymus europaeus*	-	-	-
Eupatoire chanvrine	*Eupatorium canabinum*	-	-	-
Euphorbe douce	*Euphorbia dulcis*	-	-	-
Fétuque des prés	*Festuca pratensis*	-	-	-
Reine des prés	*Filipendula ulmaria*	-	-	-
Frêne	*Fraxinus excelsior*	-	-	-
Gaillet gratteron	*Galium aparine*	-	-	-
Géranium découpé	*Geranium dissectum*	-	-	-
Benoîte urbaine	*Geum urbanum*	-	-	-
Lierre grimpant	*Hedera helix*	-	-	-
Houlque laineuse	*Holcus lanatus*	-	-	-
Balsamine de l'Himalaya	*Impatiens glandulifera*	-	-	-
Noyer royal	*Juglans regia*	-	-	-
Jonc diffus	*Juncus effusus*	-	-	-
Laitue scariole	*Lactuca serriola*	-	-	-
Lamier tacheté	*Lamium maculatum*	-	-	-
Lampsane commune	*Lapsana vulgaris*	-	-	-
Gesse des prés	*Lathyrus pratensis*	-	-	-
Gesse tubéreuse	*Lathyrus tuberosus*	-	-	-
Raygrass multiflore	*Lolium multiflorum*	-	-	-
Raygrass anglais	*Lolium perenne*	-	-	-
Lotier corniculé	*Lotus corniculatus*	-	-	-
Salicaire commune	*Lythrum salicaria*	-	-	-
Camomille	*Matricaria chamomilla*	-	-	-
Luzerne cultivée	*Medicago sativa*	-	-	-
Mélilot blanc	*Melilotus albus*	-	-	-
Onagre bisannuelle	*Oenothera biennis*	-	-	-
Coquelicot	*Papaver rhoeas*	-	-	-
Renouée persicaire	*Persicaria maculosa*	-	-	-
Phragmite commun	*Phragmites australis*	-	-	-
Epicéa	*Picea abies*	-	-	-
Plantain lancéolé	*Plantago lanceolata*	-	-	-
Pâturin des prés	*Poa pratensis*	-	-	-

Nom commun	Nom scientifique	Directive Natura 2000 « Habitats-Faune-Flore »	Protection nationale / régionale	Liste Rouge Alsace
Potentille rampante	*Potentilla reptans*	-	-	-
Prunellier épineux	*Prunus spinosa*	-	-	-
Prunellier à gros fruits	*Prunus spinosa var. fruticans*	-	-	-
Chêne pédonculé	*Quercus robur*	-	-	-
Renouée du Japon	Reinoutria japonica	-	-	-
Robinier faux-acacia	*Robinia pseudoacacia*	-	-	-
Ronce commune	*Rubus fruticosus agg.*	-	-	-
Ronce	*Rubus spp.*	-	-	-
Saule blanc	*Salix alba*	-	-	-
Saule marsault	*Salix capraea*	-	-	-
Séneçon commun	*Senecio vulgaris*	-	-	-
Laiteron rude	*Sonchus asper*	-	-	-
Epiaire des bois	*Stachys sylvatica*	-	-	-
Symphorine blanche	*Syphoricarpos albus*	-	-	-
Tilleul à petites feuilles	*Tilia cordata*	-	-	-
Tilleul à grandes feuilles	*Tilia platyphyllos*	-	-	-
Trèfle des prés	*Trifolium pratense*	-	-	-
Tussilage	*Tussilago farfara*	-	-	-
Massette à grandes feuilles	*Typha latifolia*	-	-	-
Orme lisse	*Ulmus laevis*	-	-	NT
Orme champêtre	*Ulmus minor*	-	-	-
Ortie dioïque	*Urtica dioica*	-	-	-
Verveine officinale	*Verbena officinalis*	-	-	-
Véronique de Perse	*Veronica persica*	-	-	-
Viorne lantane	*Viburnum lantana*	-	-	-
Vesce cracca	*Vicia cracca*	-	-	-
Vesce cultivée	*Vicia sativa*	-	-	-

Espèces végétales identifiées en 2016 (OTE Ingénierie) - Source : OTE Ingénierie, 2016

5.3.2. La faune remarquable

a) Avifaune

Les espèces d'oiseaux remarquables du territoire sont reprises dans le tableau ci-après. On peut relever la présence de plusieurs espèces d'intérêt communautaire relativement communes en plaine d'Alsace.

Nom commun	Nom scientifique	Directive « Oiseaux »	Protection	Liste rouge Alsace
Aigle criard	*Aquila clanga*	I	Nationale	-
Autour des palombes	*Accipiter gentilis*	-	Nationale	VU
Bécassine des marais	*Gallinago gallinago*	-	-	RE
Bouvreuil pivoine	*Pyrrhula pyrrhula*	-	Nationale	NT
Bruant jaune	*Emberiza citrinella*	-	Nationale	VU
Busard Saint-Martin	*Circus cyaneus*	-	Nationale	RE
Cigogne blanche	*Ciconia ciconia*	-	Nationale	LC
Faucon hobereau	*Falco subbuteo*	-	Nationale	VU
Gobemouche gris	*Muscicapa striata*	-	Nationale	NT
Gobemouche noir	*Ficedula hypoleuca*	-	Nationale	NT
Grande aigrette	*Casmerodius albus*	-	Nationale	-
Grive litorne	*Turdus pilaris*	-	Nationale	VU
Grue cendrée	*Grus grus*	-	Nationale	-
Linotte mélodieuse	*Carduelis cannabina*	-	Nationale	VU
Martin-pêcheur d'Europe	*Alcedo atthis*	I	Nationale	NT
Milan noir	*Milvus migrans*	I	Nationale	VU
Pic cendré	*Picus canus*	I	Nationale	VU
Pic mar	*Dendrocopos medius*	I	Nationale	LC
Pic noir	*Dryocopus martius*	I	Nationale	LC
Pie-grièche écorcheur	*Lanius collurio*	I	Nationale	VU
Pouillot fitis	*Phylloscopus trochilus*	-	Nationale	NT
Sterne pierregarin	*Sterna hirundo*	I	Nationale	EN
Tarin des aulnes	*Carduelis spinus*	-	Nationale	CR

Avifaune remarquable du territoire - Source : https://www.faune-alsace.org/

Liste rouge Alsace : LPO Alsace, 2014. La Liste rouge des Oiseaux nicheurs menacés en Alsace. LPO Alsace, ODONAT. Document numérique. LC = préoccupation mineure ; NT = quasi-menacé ; VU = vulnérable ; EN = en danger ; CR = en danger critique d'extinction

b) Mammofaune

Les mammifères du territoire sont repris dans le tableau ci-après. Il convient de préciser qu'une chauve-souris indéterminée est répertoriée dans la commune, mais la difficulté d'identification sans matériel de détection ultrason ne permet pas d'avoir un inventaire exhaustif pour ces taxons. Il est à envisager que plusieurs espèces de chiroptères soient présentes sur le territoire communal.

Nom commun	Nom scientifique	Directive « Habitats-Faune-Flore »	Protection	Liste rouge Alsace
Blaireau européen	*Meles meles*	-	-	LC
Campagnol roussâtre	*Myodes glareolus*	-	-	LC
Castor d'Eurasie	*Castor fiber*	I	Nationale	VU
Chat forestier	*Felis silvestris*	-	Nationale	LC
Chevreuil européen	*Capreolus capreolus*	-	-	LC
Crocidure musette	*Crocidura russula*	-	-	LC
Ecureuil roux	*Sciurus vulgaris*	-	Nationale	LC
Fouine	*Martes foina*	-	-	LC
Hérisson d'Europe	*Erinaceus europaeus*	-	Nationale	LC
Hermine	*Mustela erminea*	-	-	LC
Lièvre d'Europe	*Lepus europaeus*	-	-	DD
Martre des pins	*Martes martes*	-	-	LC
Ragondin	*Myocastor coypus*	-	-	LC
Renard roux	*Vulpes vulpes*	-	-	LC
Sanglier	*Sus scrofa*	-	-	LC
Taupe d'Europe	*Talpa europaea*	-	-	LC

Avifaune remarquable du territoire - Source : https://www.faune-alsace.org/

Liste rouge Alsace : GEPMA, 2014. La Liste rouge des Mammifères menacés en Alsace. GEPMA, ODONAT. Document numérique. LC = préoccupation mineure ; NT = quasi-menacé ; VU = vulnérable ; EN = en danger ; CR = en danger critique d'extinction

c) Herpétofaune

Les amphibiens remarquables connus dans la commune sont repris dans le tableau ci-après.

Nom commun	Nom scientifique	Directive « Habitats-Faune-Flore »	Protection	Liste rouge Alsace
Reptiles				
Couleuvre à collier helvétique	*Natrix helvetica*	-	Nationale	LC
Lézard des murailles	*Podarcis muralis*	IV	Nationale	LC
Lézard des souches	*Lacerta agilis*	IV	Nationale	LC
Lézard vivipare	*Zootoca vivipara*	-	Nationale	LC
Orvet fragile	*Anguis fragilis*	-	Nationale	LC
Amphibiens				
Crapaud commun	*Bufo bufo*	-	Nationale	LC
Grenouille rieuse	*Pelophylax ridibundus*	-	Nationale	LC
Grenouille rousse	*Rana temporaria*	-	Nationale	LC
Triton alpestre	*Echthyosaura alpestris*	-	Nationale	LC
Triton palmé	*Lissotriton helveticus*	-	Nationale	LC

Herpétofaune remarquable du territoire - Source : https://www.faune-alsace.org/

Liste rouge Alsace : BUFO, 2014. La Liste rouge des Reptiles menacés en Alsace. BUFO, ODONAT. Document numérique. BUFO, 2014. La Liste rouge des Amphibiens menacés en Alsace. BUFO, ODONAT. Document numérique. LC = préoccupation mineure

d) Entomofaune

Seules les espèces d'insectes a minima « quasi-menacés » sont listées ci-après ; les insectes ne faisant l'objet d'aucun statut de menace ou de protection ne sont pas listées.

Nom commun	Nom scientifique	Directive « Habitats-Faune-Flore »	Protection	Liste rouge Alsace
Odonates				
Aeschne affine	*Aeshna affinis*	-	-	NT
Lépidoptères				
Cuivré des marais	*Lycaena dispar*	-	-	NT
Silène	*Brintesia circe*	-	-	NT
Thécla de l'Orme	*Satyrium w-album*	-	-	NT
Orthoptères				
Criquet des roseaux	*Mecostethus parapleurus*	-	-	NT
Criquet ensanglanté	*Stethophyma grossum*	-	-	NT

Entomofaune remarquable du territoire - Source : https://www.faune-alsace.org/

e) Les espèces faisant l'objet d'un Plan National / Régional d'Actions (PNA / PRA)

Les Plans Nationaux d'Actions (PNA) sont des outils stratégiques qui visent à assurer le maintien ou le rétablissement dans un état de conservation favorable d'espèces menacées ou faisant l'objet d'un intérêt spécifique.

La région Grand Est est concernée par plusieurs Plans Nationaux d'Actions, certains déclinés en Plans Régionaux d'Actions (PRA), ils concernent les espèces suivantes (source : DREAL Grand-Est, 2017) :

- Hamster commun ;
- Chiroptères ;
- Crapaud vert ;
- Pélobate brun ;
- Sonneur à ventre jaune ;
- Milan royal ;
- Balbuzard pêcheur ;
- Pies Grièches ;
- Râle des genêts ;
- Grand Tétras ;
- Odonates ;
- Maculinea.

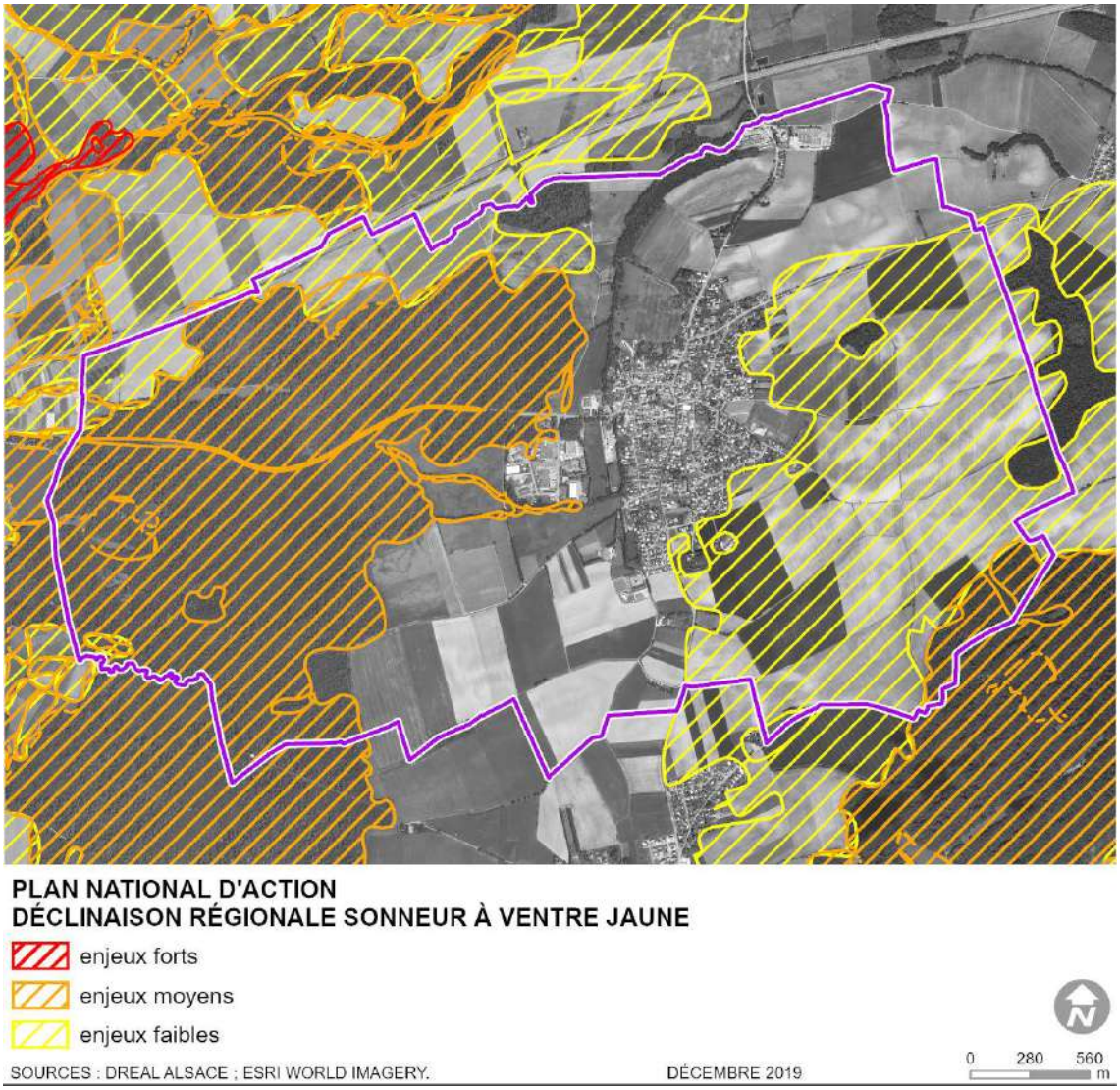
La commune de Heimsbrunn est concernée par les Plans Régionaux d'Actions suivants :

- Le PRA Sonneur à ventre jaune ;
- Le PRA Crapaud vert ;
- Le PRA Milan royal ;
- Le PRA Pie-grièche grise.

Le Plan Régional d'Actions en faveur du Sonneur à ventre jaune[17]

Les informations ci-après sont extraites du Plan Régional d'Actions en faveur du Sonneur à ventre jaune.

Le Sonneur à ventre jaune est un amphibien pionnier qui se reconnait aisément à son ventre jaune marbré de sombre. Il fréquente les forêts de basse et moyenne altitude pour sa phase terrestre. Les zones de ponte telles que les ornières, les mares, les anciens bras morts, constituent des habitats de reproduction de l'espèce. Les carrières avec des milieux aquatiques peu végétalisés constituent également des milieux recherchés par l'espèce.



Zones à enjeux pour le Sonneur à ventre jaune

[17] Vacher J.P., 2012. Le sonneur `a ventre jaune (Bombina variegata). Plan Régional d'Actions Alsace 2012-2106. BUFO / Direction régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement d'Alsace, 35 pages

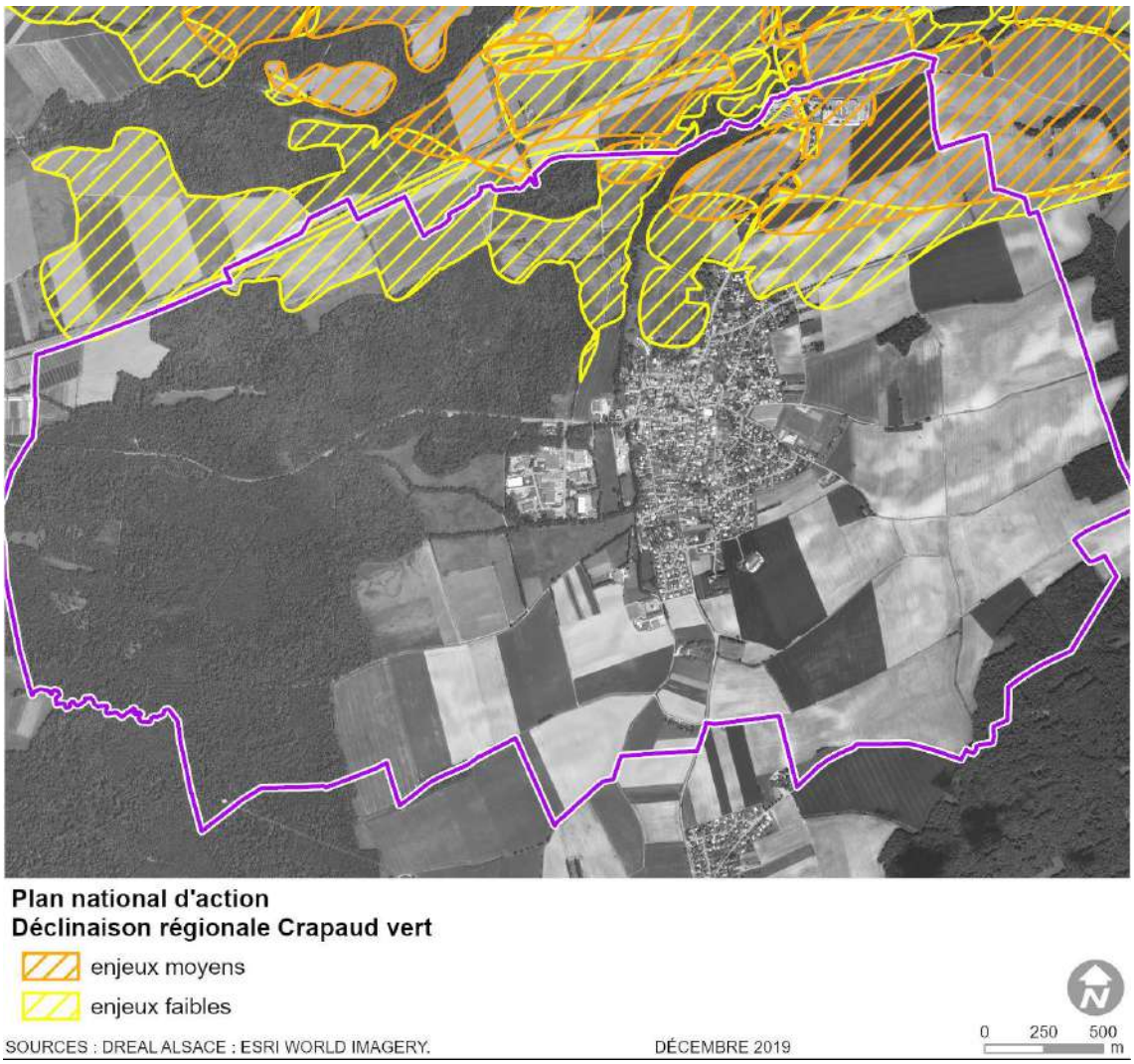
Le Plan Régional d'Actions en faveur du Crapaud vert[18]
Les informations ci-après sont extraites du Plan Régional d'Actions en faveur du Crapaud vert .

Le Crapaud vert est une espèce peu philopatrique et très mobile qui affectionne des milieux perturbés pour sa reproduction. La présence du Crapaud vert dans notre région est due à la combinaison de facteurs biogéographiques et écologiques, ces derniers étant liés au caractère alluvial de la plaine d'Alsace. Les crues du Rhin ou d'autres cours d'eau comme la Bruche, l'Ill ou la Thur, permeWaient de rajeunir les milieux en créant des zones ouvertes, graveleuses, avec peu de végétation. Ces milieux étaient rapidement colonisés par le Crapaud vert qui les abandonnait une fois le milieu végétalisé.

Aujourd'hui l'habitat naturel de l'espèce a considérablement régressé et le Crapaud vert trouve refuge dans des sites secondaires de substitution. Ces sites sont en majorité des carrières, d'anciens carreaux miniers, des bassins de rétention ou d'agrément, de petites zones inondées, des fossés ou encore des mares de pâturage. Par ailleurs, l'attrait des zones de chantier (ornières, flaques d'eau) peut poser de véritables problèmes en termes de conservation de l'espèce (écrasement des pontes, têtards, imagos). L'utilisation de l'habitat terrestre par l'espèce est moins connue mais il est fortement probable que le Crapaud vert utilise des éléments paysagers structurants (tels que des haies, bosquets, lisières) des milieux ouverts. En France, le Crapaud vert (Bufo viridis) n'est présent que dans 4 départements : le Bas---Rhin, le Haut---Rhin, la Moselle et le Doubs. Compte tenu de la répartition nationale de l'espèce, la responsabilité de l'Alsace est particulièrement élevée pour la conservation du Crapaud vert.

La commune de Heimsbrunn est concernée par des zones à enjeux pour le Crapaud vert de la frange Nord de la zone urbaine (enjeu faible) et à proximité du Steinbaechlein et de la zone industrielle au Nord (enjeu moyen).

[18] V. Michel, 2012. Le crapaud vert (Bufo viridis). Plan Régional d'Actions Alsace 2012-2106. BUFO / Direction régionale de l'environnement, de l'aménagement et du logement d'Alsace, 57 pages



Zones à enjeux pour le Crapaud vert

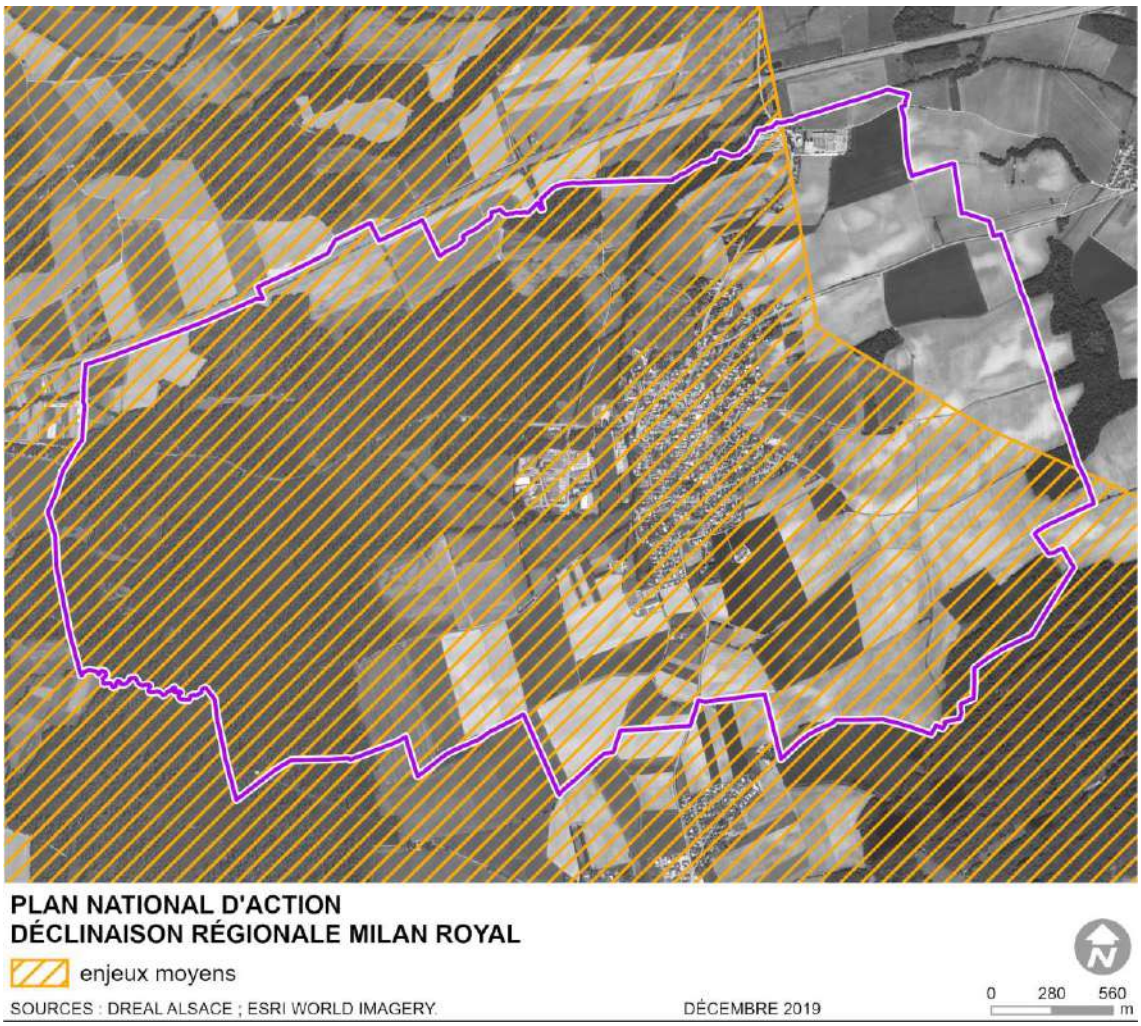
Le Plan Régional d'Actions en faveur du Milan royal[19]

Les informations ci-après sont extraites du Plan Régional d'Actions en faveur du Milan royal.

Avec une envergure pouvant aller jusqu'à 165cm, le Milan royal Milvus milvus (Linné, 1758) est le plus grand rapace diurne nicheur d'Alsace sur les onze espèces présentes. Son comportement migratoire est très variable, c'est pourquoi il est qualifié de migrateur partiel. La saison de reproduction, qui va de la période de construction du nid jusqu'à l'indépendance des jeunes, débute pour le Milan royal vers la mi-février. Le Milan royal est une espèce généraliste capable d'évoluer dans une grande gamme de paysages avec comme impératifs de base des milieux forestiers de petite taille, qui lui permettent de nicher, d'hiverner, d'abriter des proies, et des milieux ouverts pour s'alimenter. Bien que les besoins du Milan royal soient satisfaits par un grand nombre
d'habitats et de conditions climatiques à travers l'Europe, il conserve certaines préférences et évite les milieux trop arides ou trop humides (Seoane et al., 2003). Peu farouche, il est souvent présent à proximité des villages et des fermes qui sont une source potentielle de nourriture. Les Milans royaux sont régulièrement associés aux terres arables et aux pâtures (Newton et al., 1996 ; Seoane et al., 2003). C'est une espèce typique des zones agricoles ouvertes associant l'élevage extensif et la polyculture.

La commune de Heimsbrunn est concernée par une zone à enjeux moyens pour le Milan royal qui couvre 90 % du territoire communal, à l'exception de la frange Nord-Est du territoire.

[19] Heuacker V. & Didier S., 2012. Le Milan royal (Milvus milvus). Plan Régional d'Actions Alsace 2012-2016. Ligue pour la Protection des Oiseaux Alsace / Direction Régionale de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement en Alsace : 61 pages.



Zones à enjeux pour le Milan royal

Le Plan Régional d'Actions en faveur de la Pie-grièche grise[20]

Les informations ci-après sont extraites du Plan Régional d'Actions en faveur de la Pie-grièche grise.

La Pie-grièche grise niche dans des milieux semi-ouverts composés de prairies, pâtures, haies, bosquets, vergers, arbres isolés… Elle s'accommode aussi de coupes forestières. Les endroits frais et la proximité de milieux humides sont appréciés. Il s'agit d'une espèce migratrice partielle. Le Nord de l'Europe est totalement déserté dès la mi-septembre. En hiver, la France accueille entre autres des oiseaux venus de Scandinavie, d'Allemagne et d'Europe centrale. La Pie-grièche grise chasse à l'affût, au-dessus des zones herbeuses, parfois en vol stationnaire. Les campagnols constituent la majorité de son alimentation. La reproduction commence généralement entre les mois de mars et avril, mais parfois dès février si les conditions sont favorables.

[20] Buchel E., 2012. Les Pies-grièches grise et à tête rousse. Plan Régional d'Actions Alsace 2012-2016. Ligue pour la protection des Oiseaux Alsace, Direction Régionale de l'Envcironnement, de l'Aménagement et du Logement en Alsace : 58 p.

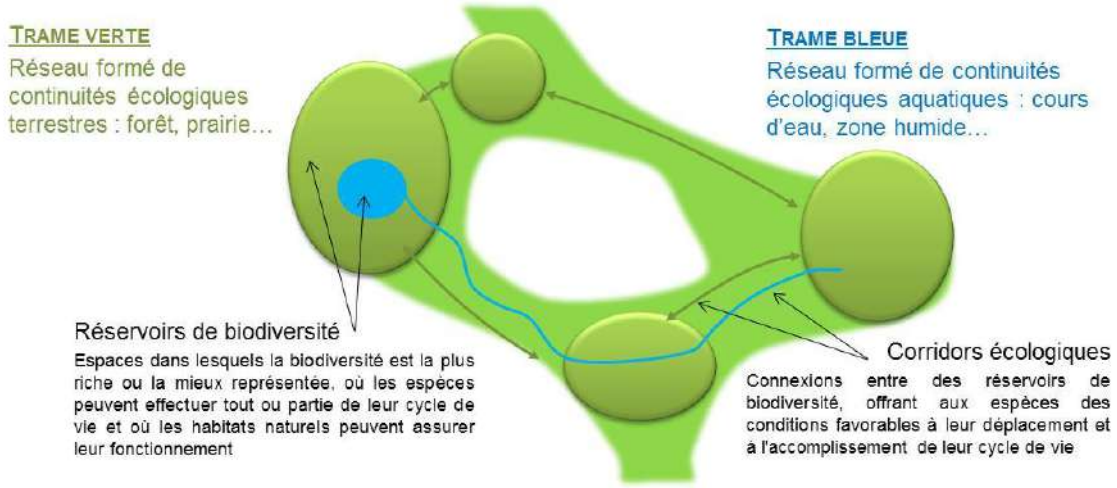
La commune de Heimsbrunn est concernée à la marge par une zone à enjeux moyens pour la Pie-grièche grise, en bordure de la ripisylve du Steinbaechlein.

6. Fonctionnement écologique

6.1. Concept de Trame Verte et Bleue

La Trame verte et bleue est une mesure phare du Grenelle Environnement qui porte l'ambition d'enrayer le déclin de la biodiversité au travers de la préservation et de la restauration des continuités écologiques qui ont été détériorées suite au développement d'infrastructures humaines. Cet outil d'aménagement du territoire vise à (re)constituer un réseau écologique cohérent, à l'échelle du territoire national, qui permette aux espèces animales et végétales de circuler, de s'alimenter, de se reproduire, de se reposer, etc.

Le réseau écologique est constitué de deux trames et de deux éléments de base :



Les objectifs de la trame verte et bleue sont :

- diminuer la fragmentation et la vulnérabilité des habitats naturels et habitats d'espèces ;
- identifier et relier les espaces importants pour la préservation de la biodiversité par des corridors écologiques ;
- atteindre ou conserver le bon état écologique ou le bon potentiel des eaux de surface ;
- prendre en compte la biologie des espèces migratrices ;
- faciliter les échanges génétiques nécessaires à la survie des espèces de la faune et de la flore sauvages ;
- améliorer la qualité et la diversité des paysages ;
- permettre le déplacement des aires de répartition des espèces sauvages et des habitats naturels dans le contexte du changement climatique.

Deux documents à prendre en compte au niveau de HEIMSBRUNN :

- La Trame verte et bleue régionale (SRADDET) ;
- La Trame verte et bleue du SCoT de la Région Mulhousienne.

6.2. La trame verte et bleue régionale

D'un point de vue réglementaire, le Grenelle de l'Environnement a mis en place des outils permettant de construire la trame verte et bleue. A l'échelle régionale, ce sont les Schémas Régionaux de Cohérence Ecologique (SRCE) qui permettront de construire la trame verte et bleue. Les PLU doivent prendre en compte les SRCE.

Le Schéma Régional de Cohérence Ecologique (SRCE) d'Alsace a été adopté le 21 novembre 2014 par la Région et par arrêté préfectoral n°2014/92 du 22 décembre 2014.

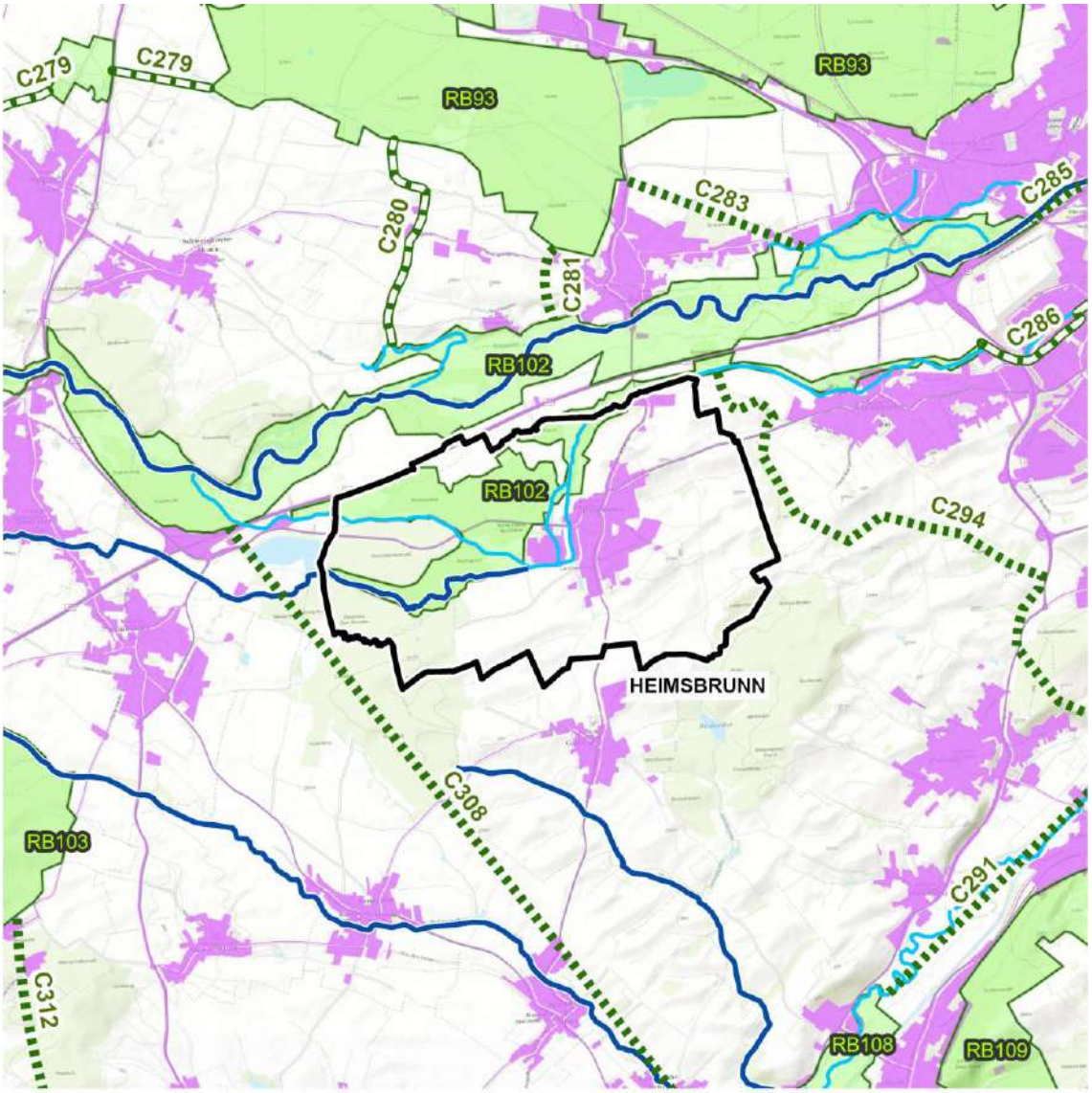
Ce schéma, élaboré conjointement par l'Etat et la Région Alsace dans le cadre des lois Grenelle de l'Environnement, vise à concilier la biodiversité avec les besoins d'aménagement du territoire au niveau régional.

Le SRCE définit une trame verte et bleue, dont l'objectif est de garantir des paysages diversifiés et vivants dans toute la France, en favorisant le déplacement des espèces (identification des réservoirs de biodiversité et des corridors écologiques). Les continuités écologiques régionales au niveau de la commune de Heimsbrunn sont identifiées sur l'illustration ci-après.

La commune de Heimsbrunn est concernée par la présence d'un réservoir de biodiversité de la Trame verte, le réservoir de biodiversité (RB) n°102.

Le RB 102 « Vallée de la Doller » est un réservoir de biodiversité à dominance de milieux humides et aquatiques. Ce RB comprend 685 ha de boisements alluviaux et humides, 283 ha de milieux ouverts humides, 149 ha de milieux aquatiques et 63 km de linéaires de cours d'eau. Les enjeux liés à ce RB 102 comprennent notamment le Castor d'Eurasie, le Triton crêté, le Sonneur à ventre jaune, le Grand rhinolophe, l'Ecrevisse à pieds blancs… et d'une manière générale de nombreuses espèces à enjeux liées aux milieux humides, aquatiques, boisés et prairiaux.

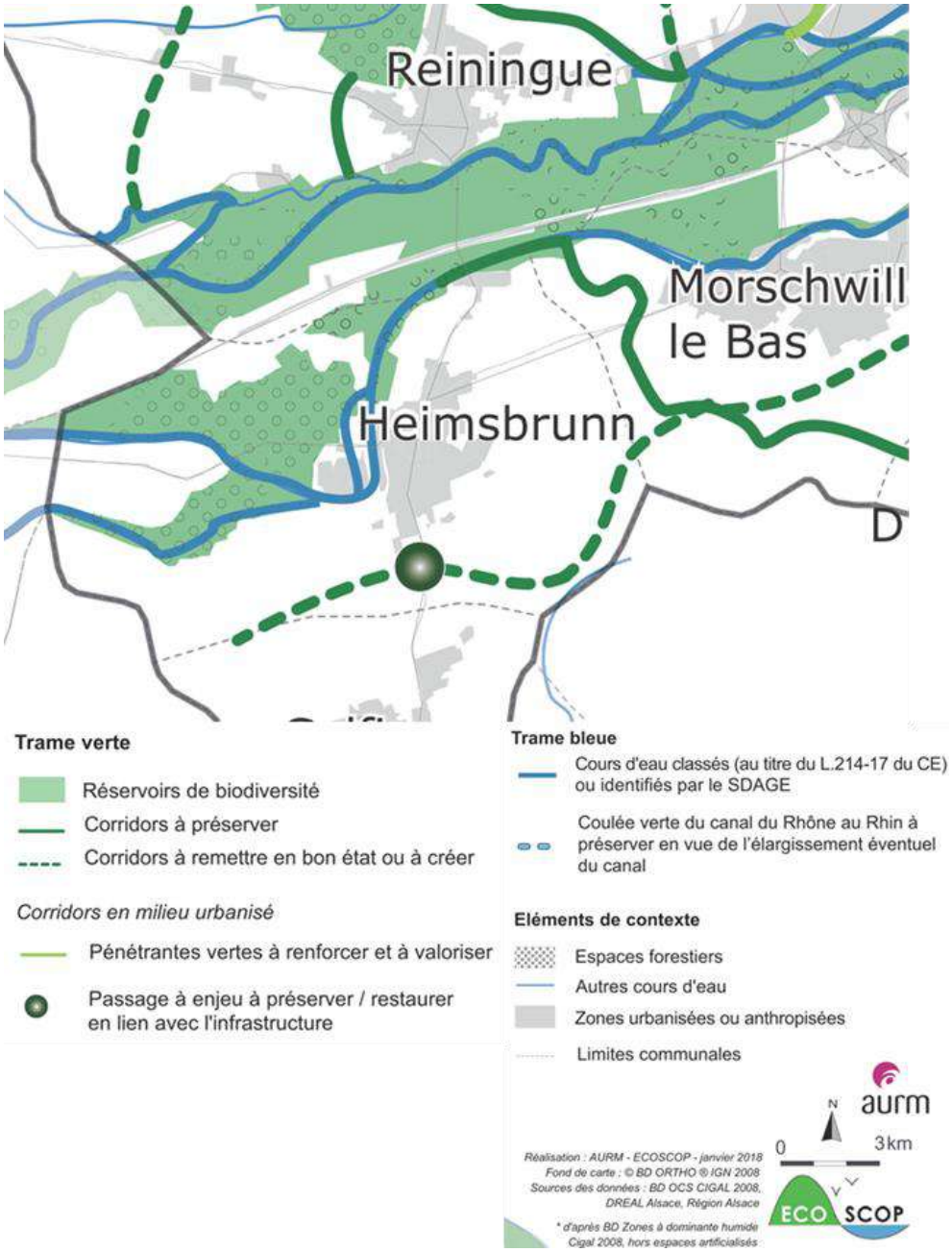
Aucun corridor écologique n'est répertorié dans la commune de Heimsbrunn. Le corridor le plus proche se situe dans la commune voisine de Morschwiller-le-bas, à une centaine de mètres à l'Est de Heimsbrunn.



Trame verte et bleue régionale

6.3. Fonctionnement écologique à l'échelle du SCoT

La commune de Heimsbrunn se situe dans le périmètre du Schéma de Cohérence Territoriale de la Région Mulhousienne (SCoTRM). Le projet de révision du SCoTRM a été approuvé en 2019 par Mulhouse Alsace Agglomération.
Le document d'orientations et d'objectifs du SCoT identifie les continuités écologiques à une échelle plus locale que le SRCE d'Alsace. Un extrait de cette Trame verte et bleue centré sur Heimsbrunn est présenté ci-après.



Trame verte et bleue du SCoT de la Région mulhousienne (ECOSCOP, 2018)

La commune est concernée par un réservoir de biodiversité qui correspond au massif boisé et aux affluents de la Doller, ainsi qu'à leurs ripisylves jusqu'au Nord de la commune.

Le cours du Steinbaechlein est identifié comme un corridor écologique fonctionnel en partie Nord du ban communal, de la zone industrielle jusqu'à Morschwiller-le-bas.

Un corridor écologique à restaurer ou à créer est identifié en partie Sud de la commune, entre les lieux-dits Koenigsaecker, Lisbuhl, Steinkreuz et Steingrube. Un passage à enjeux est répertorié au niveau de la traversée de ce corridor par la RD19 qui constitue la principale entrée Sud de la commune. En l'état actuel, ce corridor écologique est principalement soutenu par des milieux agricoles intensifs (cultures de maïs et de céréales en particulier). Quelques linéaires arborés et arbustifs sont présents dans son emprise, mais ce corridor semble en effet peu fonctionnel en l'état.

Cette Trame verte et bleue est compatible avec celle du SRCE d'Alsace, présentée ci-avant.

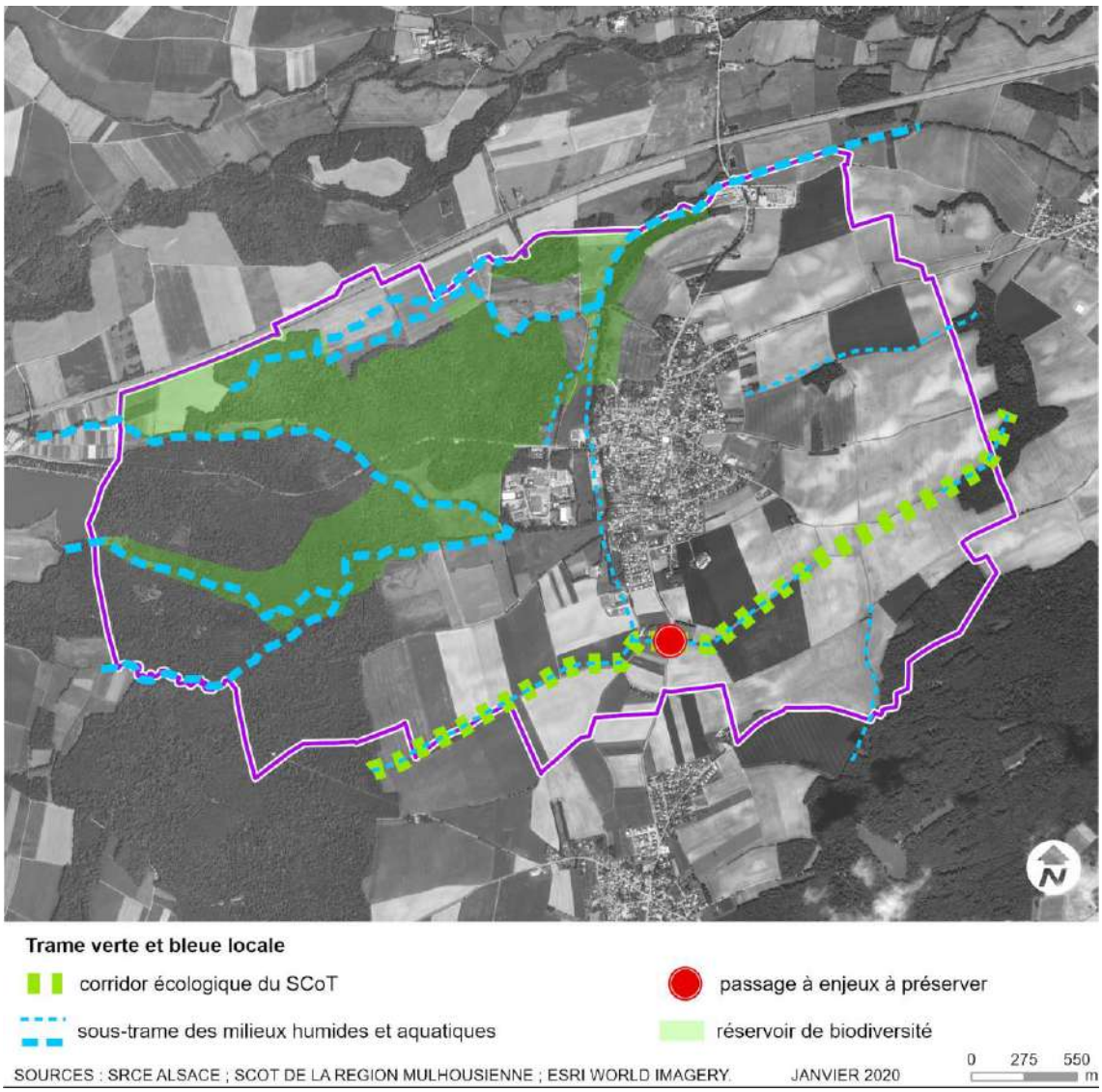
6.4. La trame verte et bleue locale

La Trame verte et bleue locale a été construite sur la base des observations réalisées (OTE, 2016) ainsi que des documents cadres existants (SRCE d'Alsace, SCoT de la Région Mulhousienne).

Cette Trame verte et bleue locale identifie en termes d'enjeux :

- Les milieux aquatiques temporaires et permanents, en particulier à l'Ouest et au Nord de la zone urbaine ;
- Les forêts, alluviales ou non, qui occupent le tiers Ouest du territoire communal ;
- Le corridor écologique qui borde la partie Sud de la zone urbaine, avec un point à enjeu qui se situe au niveau du croisement entre le corridor et la RD 19.

La Trame verte et bleue communale est compatible avec les Trames vertes et bleues du SRCE d'Alsace (donc du SRADDET) et du SCoT de la Région Mulhousienne.



Fonctionnement écologique communal

7. Gestion des ressources

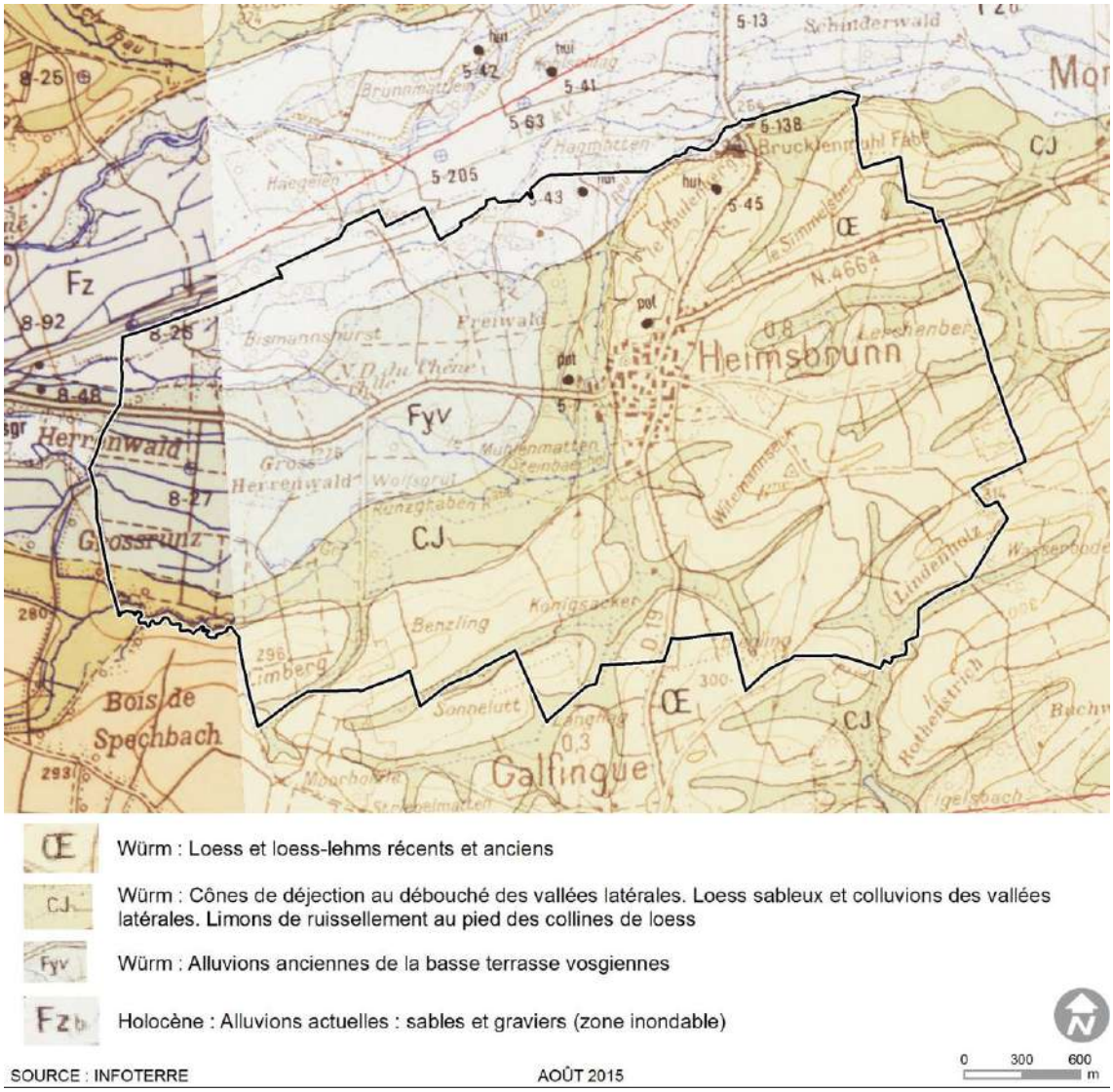
7.1. Ressources géologiques

Le territoire communal de Heimsbrunn appartient à la plaine rhénane. Les terrains affleurant dans cette partie Ouest de Mulhouse forment la vallée de la Doller ; c'est une épaisse couverture de lœss qui assure un paysage ouvert de cultures ponctuées par des bourgs agricoles.

Le ban communal d'Heimsbrunn est marqué également par des alluvions récentes recouvertes d'une mince couche de limons lœssiques. Les terrains affleurants du ban communal sont les suivants :

- Alluvions actuelles (Fz de l'Holocène) : galets, sables et graviers d'origine vosgienne ou rhénane. Ils forment la zone inondable de la vallée au Nord du ban communal,
- Alluvions anciennes de la basse terrasse vosgiennes (FyV du Würm) : c'est une nappe d'alluvions sans couverture de loess. Elles représentent le cône de déjection de la rivière. Ils forment une zone de transition entre les alluvions modernes au Nord du ban et les cônes de déjection le long des cours d'eau, la forêt s'y est installée,
- Colluvions des vallées latérales, cônes de déjection (CJ du Würm) : lœss sableux, colluvions et limons de ruissellement au pied des collines de lœss. Ils sont présents de part et d'autres du chevelu de cours d'eau du ban communal,
- Lœss et lœss-lehms récents et anciens (OE du Würm) : ce sont des limons jaune clair, farineux et pulvérulents, calcaires et argileux, perméables à l'eau. Les lehms sont des produits de d'altération du lœss, ils sont imperméables. Les lœss sont d'origine éolienne, ils sont constitués de plusieurs couches superposées séparées par les lehms et des fois des fossiles. Ce sont les couches affleurantes les plus fréquentes et très présentes à l'Est du ban communal et propices aux espaces agricoles.

Aucune carrière d'extraction de matériaux n'est répertoriée à Heimsbrunn.



Contexte géologique local

D'après le référentiel pédologique de la région Alsace (ARAA, Région Alsace, Chambre d'Agriculture d'Alsace, Ministère de l'agriculture, de l'agroalimentaire et de la forêt, INRA), la commune est essentiellement implantée sur des sols loessiques calcaires à localement limono-argileux.



27 - Sols de texture, profondeur et hydromorphie variables, localement tourbeux, des alluvions récentes des rivières vosgiennes du Sud et du Centre

30 - Sols bruns calcaires limoneux profonds sur loess

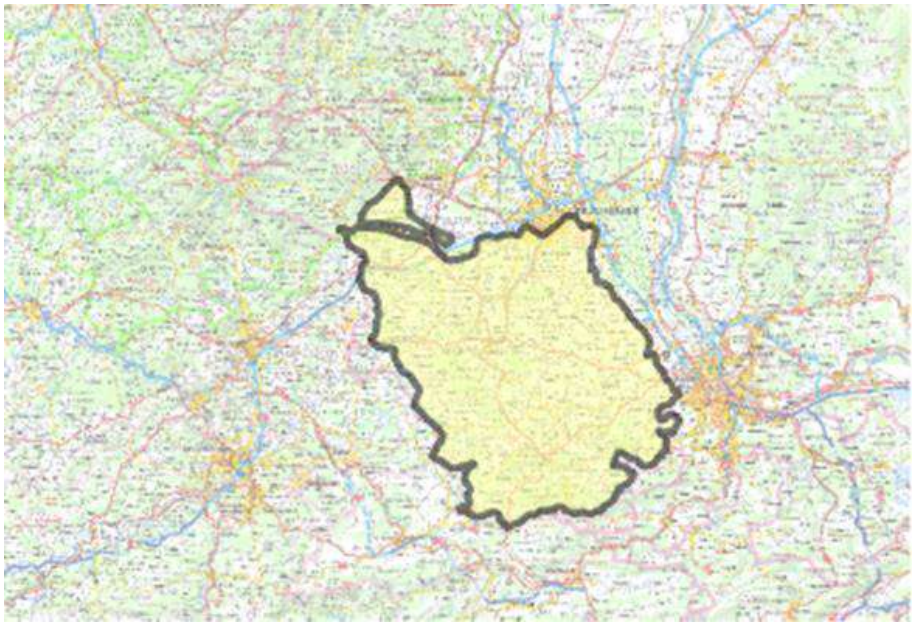
39 - Sols bruns colluviaux calcaires limoneux profonds des vallons secs sur loess

42 - Sols bruns colluviaux généralement décarbonatés limono-argileux à argileux profonds hydromorphes des vallons humides sur lehm-loess

7.2. Gestion du cycle de l'eau

7.2.1. Ressources disponibles

La commune de Heimsbrunn se situe en limite d'extension de la nappe phréatique d'Alsace, principalement dans la masse d'eau souterraine Sundgau versant Rhin et Jura alsacien.



Masse d'eau souterraine Sundgau versant Rhin et Jura alsacien – source SIERM

Cette masse d'eau est de type « Dominante sédimentaire ». Elle est rattachée au district Rhin. Sa surface est faible : 1 200 km^2 mais captée par près de 260 captages. Cette masse d'eau comprend le jura alsacien, les cailloutis du Sundgau et la Molasse alsacienne.

	Qualité	Objectifs	
Masse d'eau souterraine	Etat chimique	Etat chimique	Etat quantitatif
Sundgau versant Rhin et Jura alsacien	Inférieur au bon état (2007)	Bon (2027)	Bon (2015)

La partie basse de la commune (partie Ouest) est encore partiellement concernée par la nappe d'Alsace, notamment au niveau de la forêt de Kaufholz ainsi que le long du Steinbaechlein.

Des nappes de plus faibles extensions peuvent être localement présentes sur le reste du territoire communal (nappes perchées).

7.2.2. Alimentation en eau potable

a) Gestionnaire de l'alimentation en eau potable et ressources mobilisées

La compétence Adduction Eau Potable est assurée par le syndicat intercommunal d'adduction d'eau potable de Heimsbrunn et environs. Il gère 9 communes (Aspach, Flaxlanden, Froeningen, Galfingue, Heidwiller, Heimsbrunn, Hochstatt, Illfurth et Zillisheim) et assure la production le transfert la distribution de l'eau dans les communes.
Une partie des missions du syndicat est confiée à VEOLIA qui est titulaire du contrat d'affermage.

b) La protection de la ressource en eau

Aux captages d'eau potable présents sur aux abords du territoire de Heimsbrunn sont associés des périmètres de protection de la ressource en eau[21]. Ils constituent des servitudes d'utilité publique.

Le quart Nord-Ouest de la commune est couvert par un périmètre de protection éloigné de captage d'eau potable. Ce périmètre s'étend jusqu'au Sud de la RD166, et à l'Est jusqu'au cours du Steinbaechlein. De fait, ce périmètre n'inclut pas la zone urbanisée de Heimsbrunn. Ce périmètre vise à protéger les nombreux captages situés au Nord de l'autoroute A36 (La Comtoise).

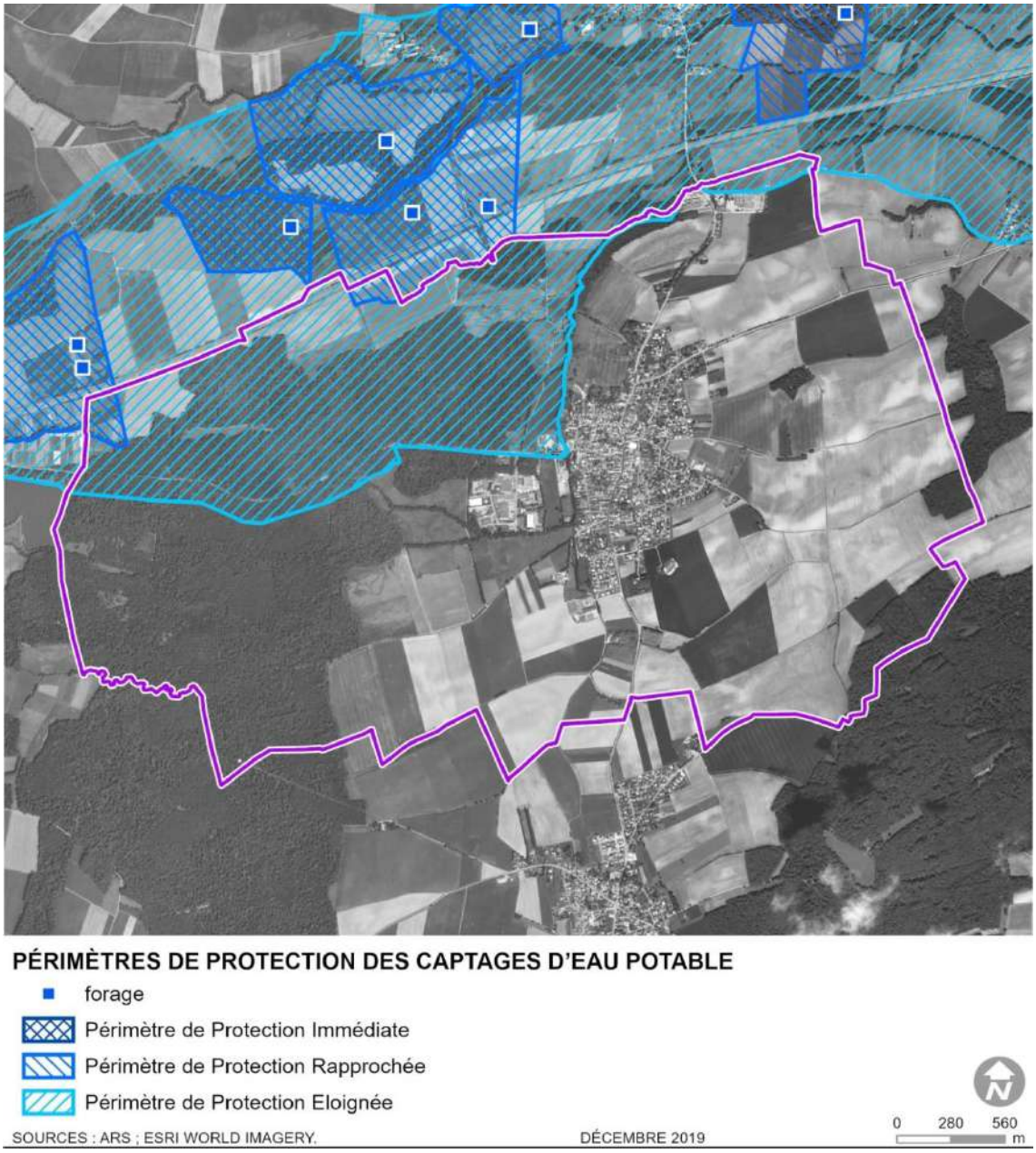
La commune est alimentée par des captages situés en dehors de son ban communal.

21

DEFINITIONS

Autour des captages d'eau, des **périmètres de protection** sont établis :

- Le **périmètre de protection immédiate** : site de captage clôturé appartenant à une collectivité publique, dans la majorité des cas. Toutes les activités y sont interdites hormis celles relatives à l'exploitation et à l'entretien de l'ouvrage de prélèvement de l'eau et au périmètre lui-même. Son objectif est d'empêcher la détérioration des ouvrages et d'éviter le déversement de substances polluantes à proximité immédiate du captage ;
- Le **périmètre de protection rapprochée** : secteur plus vaste (en général quelques hectares) pour lequel toute activité susceptible de provoquer une pollution y est interdite ou est soumise à prescription particulière (construction, dépôts, rejets, …). Son objectif est de prévenir la migration des polluants vers l'ouvrage de captage ;
- Le **périmètre de protection éloignée** : facultatif, ce périmètre est créé si certaines activités sont susceptibles d'être à l'origine de pollutions importantes. Ce secteur correspond généralement à la zone d'alimentation du point de captage, voire à l'ensemble du bassin versant.



Identification des périmètres de protection de captage d'eau potable en périphérie des zones urbaines de Heimsbrunn

7.2.3. Assainissement

L'assainissement collectif et non collectif est géré par le Syndicat mixte d'assainissement de la basse vallée de la Doller. Ce syndicat mixte assure l'assainissement pour le périmètre des communes de Aspach-le-Bas, Aspach-Michelbach, Burnhaupt-le-Bas, Burnhaupt-le-Haut, Galfingue, Heimsbrunn et Schweighouse-Thann.

Les eaux usées générées dans le périmètre du Syndicat mixte d'assainissement de la basse vallée de la Doller sont gérées à la station d'épuration de Sausheim (code SANDRE n°026830000459), à une dizaine de kilomètres à l'Est.

La station d'épuration des eaux usées est dimensionnée pour un 490 000 équivalent habitant (EH). L'exutoire de cette station est le Canal des égouts de Mulhouse, un Canal artificiel connecté au Rhin au niveau de l'usine électrique d'Ottmarsheim.
En 2017-2018, les données de référence pour cette station sont les suivantes (d'après le portail de l'assainissement collectif - assainissement.developpement-durable.gouv.fr/).

- Charge maximale en entrée : 382 152 EH (2018)
- Débit entrant moyen : 492 83 m^3/j (2017)
- Production de boues : 6 176,55 tMS/an (2018)

L'exploitant de la station d'épuration est la société VEOLIA EAU. En fin d'année 2018, la station était considérée comme étant conforme à la règlementation.

7.3. Ressources énergétiques

Application du décret n°2011-678 du 16 juin 2011 relatif aux schémas régionaux du climat, de l'air et de l'énergie pris pour application de la loi n° 2011-788 du 12 juillet 2010 portant engagement national pour l'environnement.

Le Schéma Régional Climat Air Energie (SRCAE) est un document élaboré sous l'égide du Préfet de Région et du Président du Conseil Régional, comme le prévoit la loi Grenelle 2. Il constitue un document stratégique fixant un nouveau cap à la politique régionale. Il comporte des engagements forts pour maîtriser la consommation énergétique, réduire les émissions de gaz à effet de serre, améliorer la qualité de l'air, développer les énergies renouvelables. Il concourt ainsi pleinement aux objectifs nationaux et internationaux et doit permettre d'anticiper les mutations liées au changement climatique. Il offre aussi, par son ambition et ses choix spécifiques à la région, un cadre de développement privilégié pour la filière d'économie concernée par les questions énergétiques.

Le schéma régional Climat Air Energie d'Alsace a été approuvé par le Conseil Régional et arrêté par le Préfet de région le 20 décembre 2012.

Le schéma affirme la volonté de :

- réduire de 20% la consommation alsacienne d'énergie à 2020 ;
- diviser par 4 les émissions de gaz à effet de serre du territoire entre 2003 et 2050 ;
- faire croître la production d'énergies renouvelables de 20% à 2020 ;
- réduire la pollution atmosphérique ;
- améliorer la prise en compte des effets du changement climatique dans les politiques du territoire.

7.3.1. Productions énergétiques

La production énergétique est issue d'énergie produite à partir d'éléments inépuisables (soleil, vent, eau) ou renouvelables à l'échelle de la vie humaine si la ressource est bien gérée (bois, matière organique). 4 sources principales de production d'énergie sont possibles.

a) Biomasse

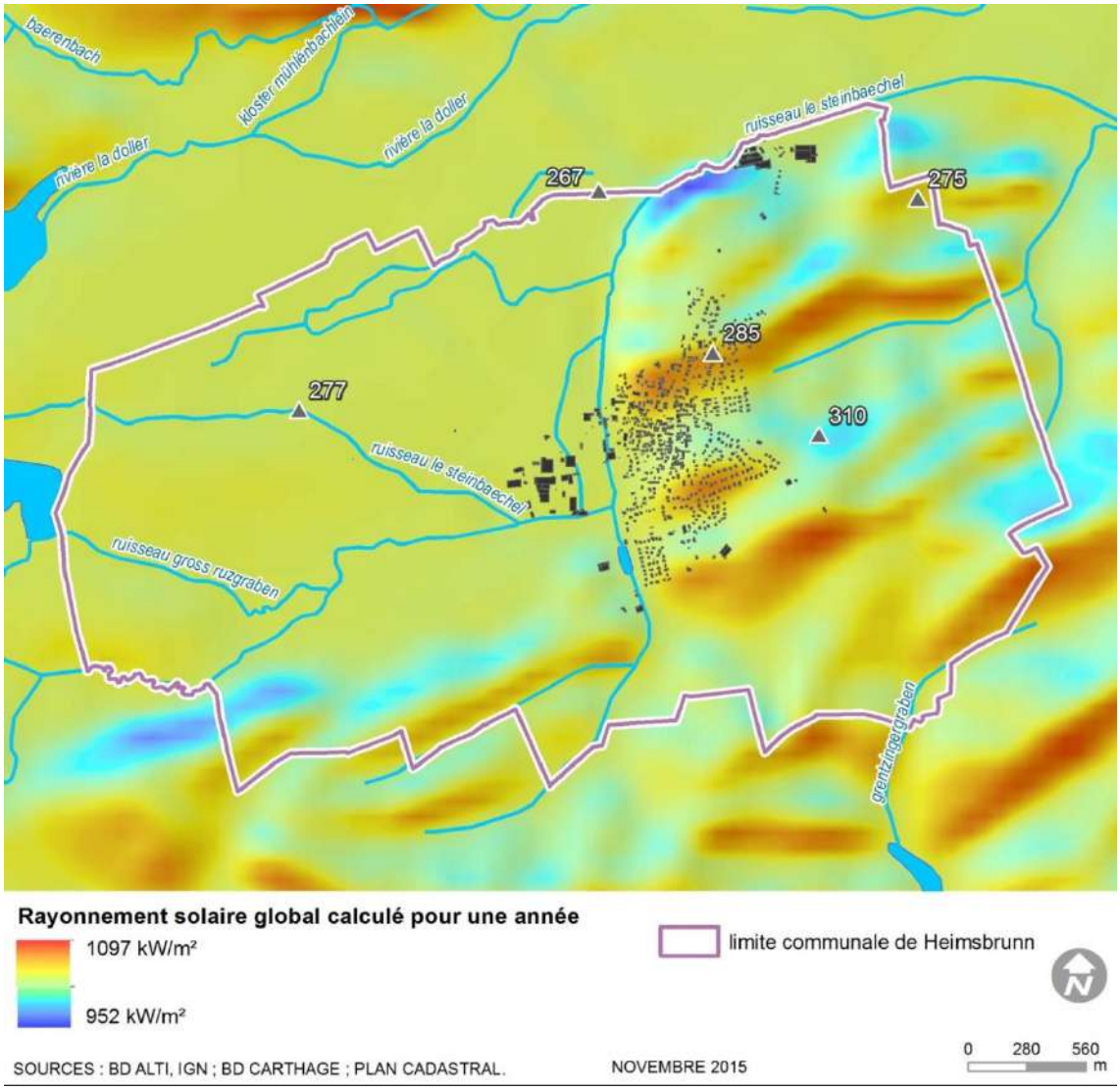
Après l'hydraulique, le bois constitue la principale ressource énergétique renouvelable en Alsace. Le bois-énergie désigne à la fois le combustible bois et la filière énergétique utilisatrice des ressources végétales ligneuses. La biomasse est une énergie renouvelable qui présente toutefois des limites environnementales liées à son transport. Chaque centrale biomasse est dimensionnée en fonction des ressources proches disponibles et non en fonction de sa puissance voulue. Il est ainsi nécessaire d'évaluer le potentiel réel.

b) Energie solaire

Il existe deux types de mobilisation de l'énergie solaire :

- Le solaire thermique "piège" l'énergie du soleil grâce à des capteurs vitrés. Ceux-ci absorbent les rayons du soleil et préservent la chaleur. Ensuite, un échangeur transmet les calories soit à un ballon de stockage pour la production d'eau chaude sanitaire, soit à un accumulateur de chaleur pour l'eau chaude sanitaire et le chauffage.
- Le solaire photovoltaïque consiste à convertir la lumière du soleil en électricité par le biais des panneaux solaires photovoltaïques.

Le rayonnement solaire du territoire d'Heimsbrunn est propice à la production d'énergie renouvelable dans les secteurs à fort rayonnement, notamment une partie du village.



Potentiel solaire à Heimsbrunn

c) Energie éolienne[22]

Le Schéma Régional Eolien a retenu le critère minimal de vent requis pour la validation administrative de Zone de Développement Eolien, soit 4,5 m/s à 100 m de hauteur, pour déterminer les zones favorables.
D'une manière générale, l'Alsace est très peu concernée par la production d'énergie éolienne (ADEME, 2015).

[22] L'énergie éolienne est l'énergie du vent et plus spécifiquement, l'énergie directement tirée du vent au moyen d'un dispositif aérogénérateur ad hoc comme une éolienne ou un moulin à vent.

d) Géothermie[23]

La géothermie peut se diviser comme suit :

- la géothermie haute énergie : elle concerne les fluides qui atteignent des températures supérieures à 150 °C. La ressource se présente soit sous forme d'eau surchauffée, soit sous forme de vapeur sèche ou humide,
- la géothermie moyenne énergie : elle se présente sous forme d'eau chaude ou de vapeur humide à une température comprise entre 90 C et 150 C. Elle se situe dans les zones propices à la géothermie haute énergie mais à des profondeurs inférieures à 1 000 m. On la trouve également dans les bassins sédimentaires à des profondeurs allant de 2000 à 4 000 m.
- la géothermie basse énergie : elle consiste en l'extraction d'une eau à moins de 90°C et jusqu'à 30°C dans des gisements situés en général entre 1 500 et 2 500 m de profondeur.
- la géothermie très basse énergie : concerne l'exploitation des aquifères peu profonds et l'exploitation de l'énergie naturellement présente dans le sous-sol à quelques dizaines, voire quelques centaines de mètres. Cette ressource est exploitée dans les pompes à chaleur géothermique pour le chauffage de logements.

7.3.2. Consommation énergétiques et modes de chauffage

Les énergies renouvelables sont principalement représentées par la biomasse, le solaire, l'aérothermie et la géothermie.
Des initiatives privées contribuent à la diversité de la ressource en énergie : des particuliers utilisent aujourd'hui les énergies renouvelables via le solaire (panneau), la géothermie (pompe à chaleur) et la biomasse (bois).

[23] La géothermie est l'exploitation de la chaleur provenant du sous-sol (roches et aquifères). L'utilisation des ressources géothermales se décompose en deux grandes familles : la production d'électricité et/ou la production de chaleur.

7.4. Qualité de l'air

L'ASPA (aujourd'hui ATMO Grand-Est) a communiqué les résultats du Reporting Europeen de 2014 effectué à proximité de Heimsbrunn. Les indicateurs présentés sont calculés à partir des données d'analyse de la chaine de modélisation régionale de l'ASPA, auxquelles s'applique un krigeage des innovations basé sur la différence entre indicateurs mesurés et indicateurs bruts raffinés aux stations. Le SO2 n'est pas traité dans le cadre du REPORTING annuel, les niveaux étant largement en-dessous des valeurs réglementaires.

Les polluants atmosphériques sont de plusieurs natures :

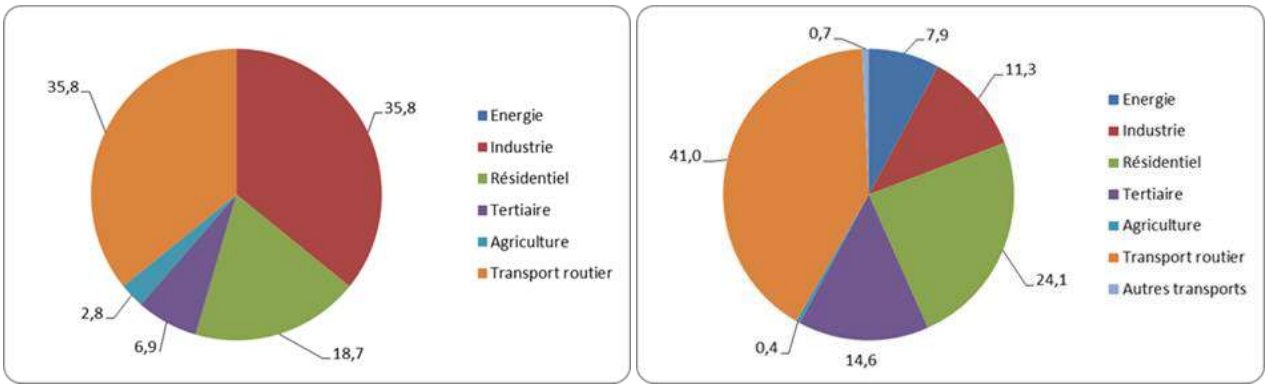
- Polluants précurseurs d'ozone : dioxyde de soufre, oxyde d'azote, monoxyde de carbone,
- Polluants à effet de serre : dioxyde de carbone, protoxyde d'azote, méthane,
- Autres polluants : poussières et particules en suspension, composés organiques volatiles.

Ils sont produits par les secteurs d'émission et de consommation d'énergie suivants :

- Extraction, transformation et distribution d'énergie : chauffage urbain, raffinage du pétrole, extraction des combustibles liquides et distribution d'énergie, extraction des combustibles gazeux et distribution d'énergie, transformation d'énergie autre (incinération de déchets avec récupération d'énergie) ;
- Industrie manufacturière, traitement des déchets, construction : chimie organique, non organique et divers, construction, biens d'équipement, matériels de transport, agro-alimentaire, métallurgie de métaux ferreux, et non ferreux, minéraux non métalliques et matériaux de construction, papier, carton, traitement des déchets, autres secteurs de l'industrie et non spécifié ;
- Résidentiel ;
- Tertiaire, commercial et institutionnel ;
- Agriculture, sylviculture et aquaculture : culture (hors émission biotiques), élevage, sylviculture, autres sources de l'agriculture (tracteurs, …) ;
- Transports routiers : voiture particulière, véhicule utilitaire léger, poids lourds, deux-roues, pneu et plaquette de frein, abrasion de la route, autres (évaporation, …) ;
- Transports autres que routiers : transports ferroviaire, fluvial, aérien, tramways.

En 2013, la commune a généré :

- 7 898 tonnes de dioxyde de carbone (CO2) (environ 0,46 % des émissions de m2A),
- 6,85 tonne de dioxyde de soufre (SO2) (moins de 1 % des émissions de m2A),
- 20,7 tonnes de dioxyde d'azote (NOx (environ 0,48 % des émissions de m2A),
- 8,1 tonnes de particules PM10 (environ 1,2 % des émissions de m2A).



Emissions de polluants par catégorie de producteur, Heimsbrunn et intercommunalité

Les polluants sont principalement émis par les transports routiers.

D'après les données transmises par l'ASPA (voir tableau ci-après), extraites de la modélisation numérique de la qualité de l'air en Alsace, la qualité de l'air du secteur respecte la majorité des valeurs limites règlementaires. On constate que seul le paramètre ozone présente un dépassement du seuil de 120 µg/m³, estimé à 20 jours par an. De même, notons que le niveau de concentration évalué pour l'ozone dépasse l'objectif de qualité et la valeur cible pour la protection de la végétation.

Paramètre	Origine	Effets	Normes de qualité	Concentration atmosphérique
Dioxyde de soufre SO_2	Les émissions de SO_2 résultent principalement de la combustion de combustibles fossiles soufrés tels le charbon et les fiouls lourds.	En présence d'humidité, ce composé forme l'acide sulfurique qui contribue au phénomène des retombées acides et à la dégradation de la pierre et des matériaux de certaines constructions. C'est un gaz irritant. Il peut déclencher des effets bronchospasmiques chez l'asthmatique, augmenter les symptômes respiratoires chez l'enfant (baisse de la capacité respiratoire, excès de toux ou de crise d'asthme).	**Objectif de qualité** : 50 µg/m³ en moyenne annuelle **Niveau de recommandation et d'information :** 300 µg/m³ en moyenne horaire **Niveau d'alerte :** 500 µg/m³ en moyenne horaire pendant 3 heures consécutives	<< valeurs règlementaires
Dioxyde d'azote NO_2	Les rejets d'oxydes d'azote (NO et NO_2) proviennent essentiellement des installations de combustion et des véhicules automobiles. Le NO_2 résulte de la combinaison du NO avec l'oxygène de l'air.	Les NOx interviennent dans le processus de formation d'ozone dans la basse atmosphère. Ils contribuent également au phénomène des retombées acides. Le NO_2 pénètre dans les plus fines ramifications des voies respiratoires. Il peut à faible concentration, entraîner une altération de la fonction respiratoire et une hyperréactivité bronchique chez l'asthmatique et, chez les enfants augmenter la sensibilité des bronches aux infections microbiennes.	**Objectif de qualité :** 40 µg/m³ en moyenne annuelle **Niveau de recommandation et d'information :** 200 µg/m³ en moyenne horaire **Niveau d'alerte :** 400 µg/m³ en moyenne horaire.	Moyenne annuelle : 21 µg/m³ Moyenne horaire : 93 µg/m³

Paramètre	Origine	Effets	Normes de qualité	Concentration atmosphérique
Particules fines PM10	Les particules en suspension sont des aérosols, des cendres, des fumées particulières, … Elles proviennent de nombreuses sources en particulier de la combustion de combustibles fossiles. Les polluants gazeux adsorbés sur les particules (dioxyde de soufre, hydrocarbures aromatiques polycycliques, etc.) accroissent leurs effets irritants, voire toxiques.	Les poussières participent à la dégradation des bâtiments (salissures notamment). Les particules les plus grosses sont retenues par les voies aériennes supérieures du système respiratoire (nez, gorge, larynx) et leur effet est limité. Les particules les plus fines (de diamètre inférieur à 10 microns – PM10) pénètrent profondément dans les voies respiratoires jusqu'aux bronchioles pour des particules de diamètre compris entre 10 et 3 microns, et jusqu'aux alvéoles pour des poussières inférieures à 3 microns. Ces particules peuvent, surtout chez l'enfant, irriter les voies respiratoires ou altérer la fonction respiratoire.	**Objectif de qualité :** 30 µg/m³ en moyenne annuelle **Niveau de recommandation et d'information :** 50 µg/m³ en moyenne journalière **Niveau d'alerte :** 80 µg/m³ en moyenne journalière	Moyenne annuelle : 20 µg/m³ Moyenne journalière : 33 µg/m³
Ozone O_3	L'ozone est un constituant naturel de l'atmosphère, mais devient à partir de certains seuils un indicateur de pollution photochimique. L'ozone et bien d'autres composés photochimiques se forment dans l'air à partir des oxydes d'azote et des composés organiques volatils (COV) sous l'action du rayonnement solaire.	Il s'agit d'un gaz agressif pénétrant facilement jusqu'aux voies respiratoires les plus fines. Les effets peuvent être variés : troubles fonctionnels des poumons (toux, altérations pulmonaires…), nuisances olfactives, effets lacrymogènes, irritations des muqueuses, diminution de l'endurance à l'effort... On observe des effets néfastes sur la végétation (processus physiologiques des plantes perturbés...), sur les cultures agricoles (baisse des rendements), sur le patrimoine bâti (fragilisation/altération de matériaux tels métaux, pierres, cuir, plastiques…).	**Objectif de qualité :** - 120 µg/m³ en moyenne sur 8 heures - 6 000 µg/m³.h - AOT 40 Calculé à partir de valeurs horaires entre 8h et 20h de mai à juillet **Valeur cible :** - 120 µg/m³ en moyenne sur 8 heures - 18 000 µg/m³.h - AOT 40 Calculé à partir de valeurs horaires entre 8h et 20h de mai à juillet **Niveau de recommandation et d'information :** 180 µg/m³ en moyenne horaire Niveau d'alerte : 240 µg/m³ en moyenne horaire	Nombre de jours de dépassement de 120 µg/m³ : 20 jours AOT Végétation : 20 786 µg/m³.h

Normes de qualité des polluants atmosphériques (source : ASPA)

Avec :

Objectif de qualité	Niveau de concentration de substances polluantes dans l'atmosphère à atteindre à long terme, sauf lorsque cela n'est pas réalisable par des mesures proportionnées, afin d'assurer une protection efficace de la santé humaine et de l'environnement dans son ensemble.
Valeur cible	Niveau de concentration de substances polluantes dans l'atmosphère fixé dans le but d'éviter, de prévenir ou de réduire les effets nocifs sur la santé humaine ou sur l'environnement dans son ensemble, à atteindre, dans la mesure du possible, dans un délai donné.
Seuil d'information et d'alerte	Niveau de concentration de substances polluantes dans l'atmosphère au-delà duquel une exposition de courte durée présente un risque pour la santé humaine des groupes particulièrement sensibles de la population rendant nécessaires des informations immédiates et adéquates.
Seuil d'alerte	Niveau de concentration de substances polluantes dans l'atmosphère au-delà duquel une exposition de courte durée présente un risque pour la santé de l'ensemble de la population ou de dégradation de l'environnement justifiant l'intervention de mesures d'urgence.
AOT40 (exprimé en µg/m³ par heure)	Valeur cible pour la protection de la végétation : somme cumulée des différences entre les concentrations horaires supérieures à 80 µg/m³ (= 40 parties par milliard) et 80 µg/m³ durant une période donnée en utilisant uniquement les valeurs sur 1 heure mesurées quotidiennement entre 8 h 00 et 20 h 00 (heure de l'Europe centrale - CET).

8. Nuisances et risques

8.1. Gestion des déchets

A Heimsbrunn, les déchets sont gérés par le SIVOM de l'agglomération mulhousienne.

Le tri des déchets est assuré aux centres de tri d'Illzach (capacité de 45 000 tonnes / an) et COVED à Aspach-Michelbach (capacité de 25 000 tonnes de papiers / cartons et emballages métalliques).

Une collecte des encombrants est assurée une fois par mois, pour un volume maximal de 1 m^3 par collecte. Les encombrants acceptés sont les suivants : meubles, sièges, canapés, les résidus de bricolage familial (planches, papiers peints, petits outillages…), les petites pièces automobiles, les petites pièces de ferraille.

La commune est équipée de bennes à verre à proximité de l'étang.

La déchetterie les plus proches sont situées à Mulhouse-Coteaux et Pfastatt. Elles collectent notamment les déchets suivants : déchets végétaux de jardins familiaux (gazon…), électroménagers, huile de moteur et végétale, batteries et piles, bouteilles plastiques, bois, remblais, gravats, verres d'emballages alimentaires, papiers – cartons, objets métalliques d'origine domestique, pneus, déchet d'activité de soin à risque infectieux, déchet d'équipement électrique et électronique.
Les encombrants - électroménagers (cuisinières, réfrigérateurs, congélateurs), meubles (tables, chaises, sommiers, lit, matelas), matériels sanitaires (radiateurs, lavabos), objets divers (vélos, tables à repasser) - sont en apport volontaire à la déchetterie ou en collecte à domicile pour les particuliers résidants.

8.2. Nuisances acoustiques

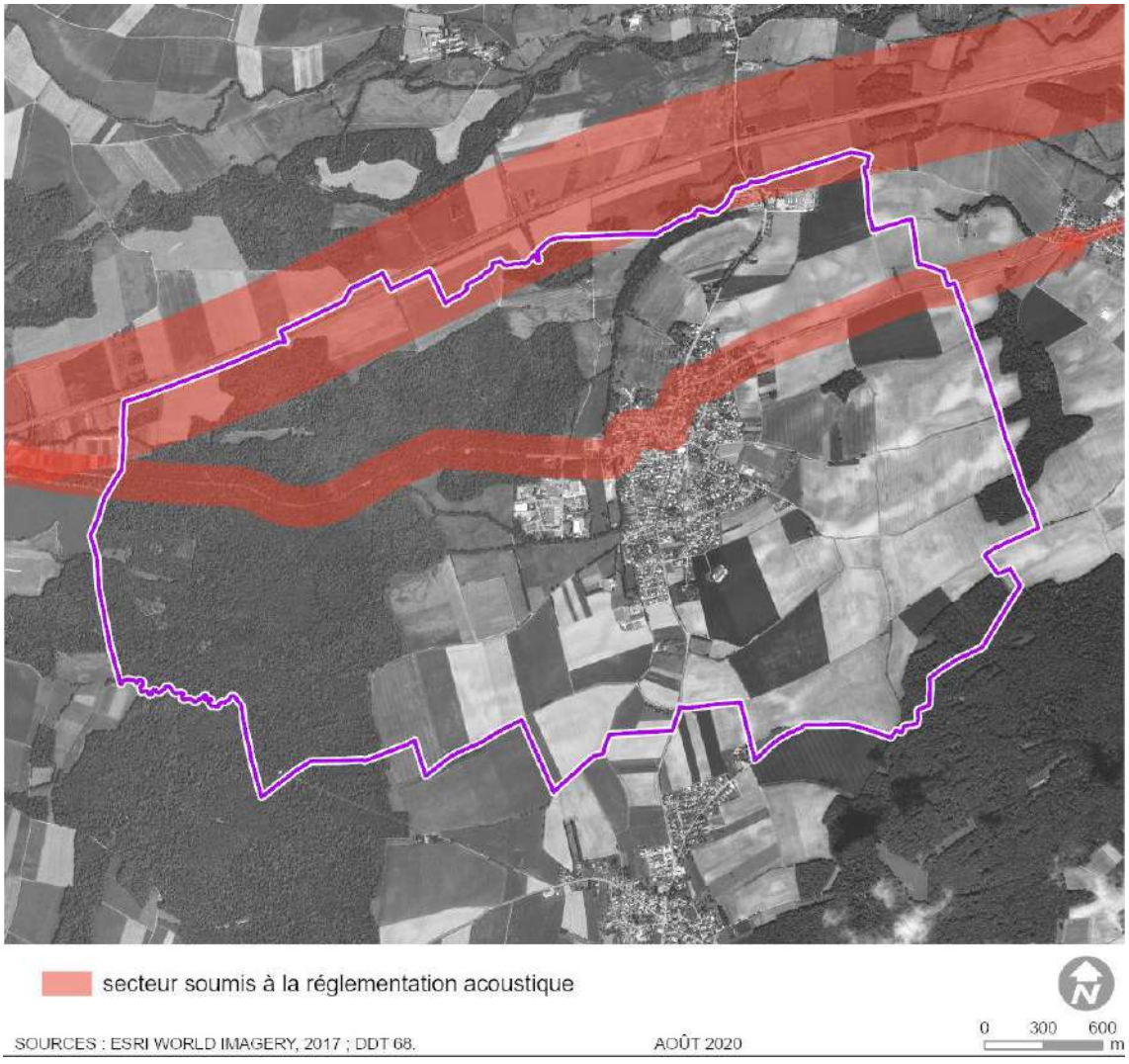
Le bruit constitue une nuisance quotidienne très souvent mentionnée par les français dans les enquêtes portant sur l'évaluation de la qualité de l'environnement. Le bruit de la circulation représente la principale source de nuisances acoustiques.

A Heimsbrunn, l'essentiel des nuisances acoustiques provient des axes routiers, mais dont la plupart sont peu significatifs.

- **L'autoroute A36** « La Comtoise » longe la frontière Nord de la commune, à plus de 850 m de la zone urbaine. De fait, cet axe routier n'impacte pas significativement le contexte acoustique local, du moins au niveau de la zone résidentielle.
- Les deux autres axes routiers principaux sont **la RD166 et la RD19** qui forment les 4 entrées principales du territoire et qui traversent la zone urbaine. Des nuisances acoustiques peuvent provenir de ces axes routiers, mais qui restent néanmoins d'assez faible envergure.

Nous préciserons cependant que les zones industrielles de la Rue de la forêt (Ouest) et de la RD19 (Nord) sont également susceptibles d'impacter le contexte acoustique en périphérie, et notamment les habitations les plus proches. Ce trouble peut venir des installations elles-mêmes ou des véhicules lourds qui desservent ces entreprises.
Des habitations sont situées en bordure immédiate de la zone d'activités au Nord, le long de la RD19 ;
Les habitations les plus proches de la zone d'activités de la rue de la forêt sont situées à près de 200 m des bâtiments industriels.
Précisons enfin que l'aéroport de Bâle-Mulhouse se situe à 25 km au Sud-Est de Heimsbrunn et pourrait ponctuellement induire une gêne acoustique.

Le Plan de Prévention du Bruit dans l'Environnement (PPBE - deuxième échéance) relatif aux autoroutes, routes nationales et infrastructures ferroviaires du Haut-Rhin a été approuvé le 6 novembre 2015 - Arrêté n° 031-PR du 6 novembre 2015. Ce PPBE ne répertorie pas la commune de Heimsbrunn comme une zone à enjeux.



Secteur de nuisance acoustique – source : DDT68

8.3. Risques naturels

8.3.1. Le risque d'inondation par submersion[24]

Les inondations par submersion sont des phénomènes de cinétique moyennement rapide à rapide, qui peuvent se déclencher en quelques heures. La commune compte deux cours d'eau qui se rejoigne : le Gross Runzgraben et le Steinbaechlein. Ces deux rivières s'écoulent de l'Ouest de la commune (forêt) jusqu'à l'Ouest de la zone urbaine avant de quitter le territoire en partie Nord-Est de Heimsbrunn.

La commune de Heimsbrunn n'est pas concernée par un Plan de Prévention du Risque inondation approuvé. On notera cependant que Heimsbrunn était concernée par le PPRI du Bassin de la Doller, ce dernier ayant été annulé par voie juridictionnelle.

La commune est néanmoins recensée dans l'Atlas des zones inondables de la vallée de la Doller (DDT 68 / MIT, 27/12/2018). La feuille concernée est présentée ci-après.
Cet atlas met en avant un risque d'inondation par débordement de cours d'eau (submersion) avec :
Un aléa fort dans la forêt qui couvre la partie Ouest de Heimsbrunn (presque toute la zone forestière), ainsi qu'en périphérie de la zone industrielle de la rue de la forêt.
Un aléa modéré pour la zone industrielle de la rue de la forêt.

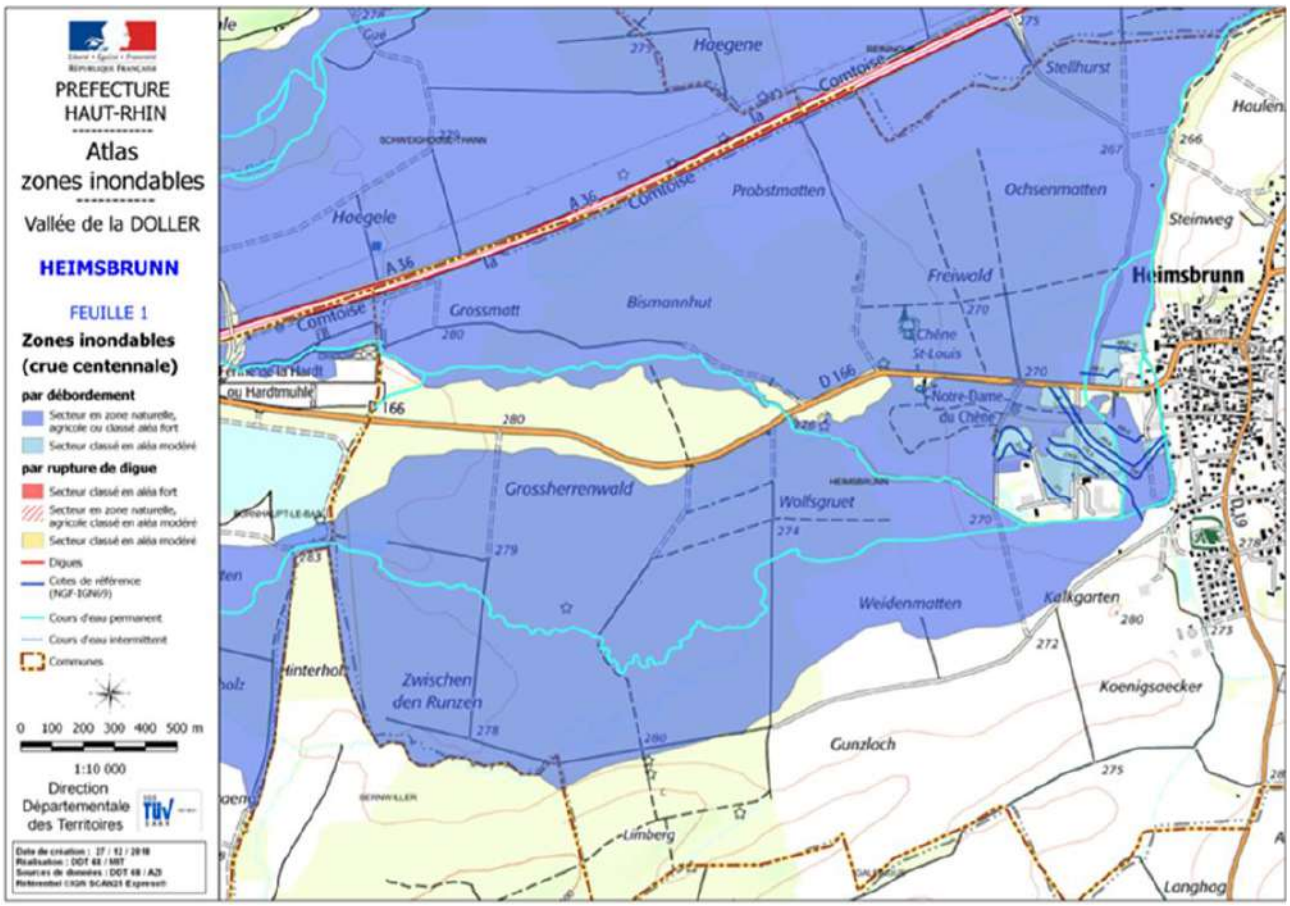
Aucun risque de submersion par rupture de digue n'est recensé.

Notons que le PPRi de la Doller identifie les secteurs inconstructibles (à risque fort) ou constructibles sous conditions (à risque faible) qui sont en cohérence avec les zones d'aléa fort et modéré de l'Atlas des zones inondables. Les zones du PPRi sont présentées à titre indicatif à la suite de l'atlas des zones inondables.

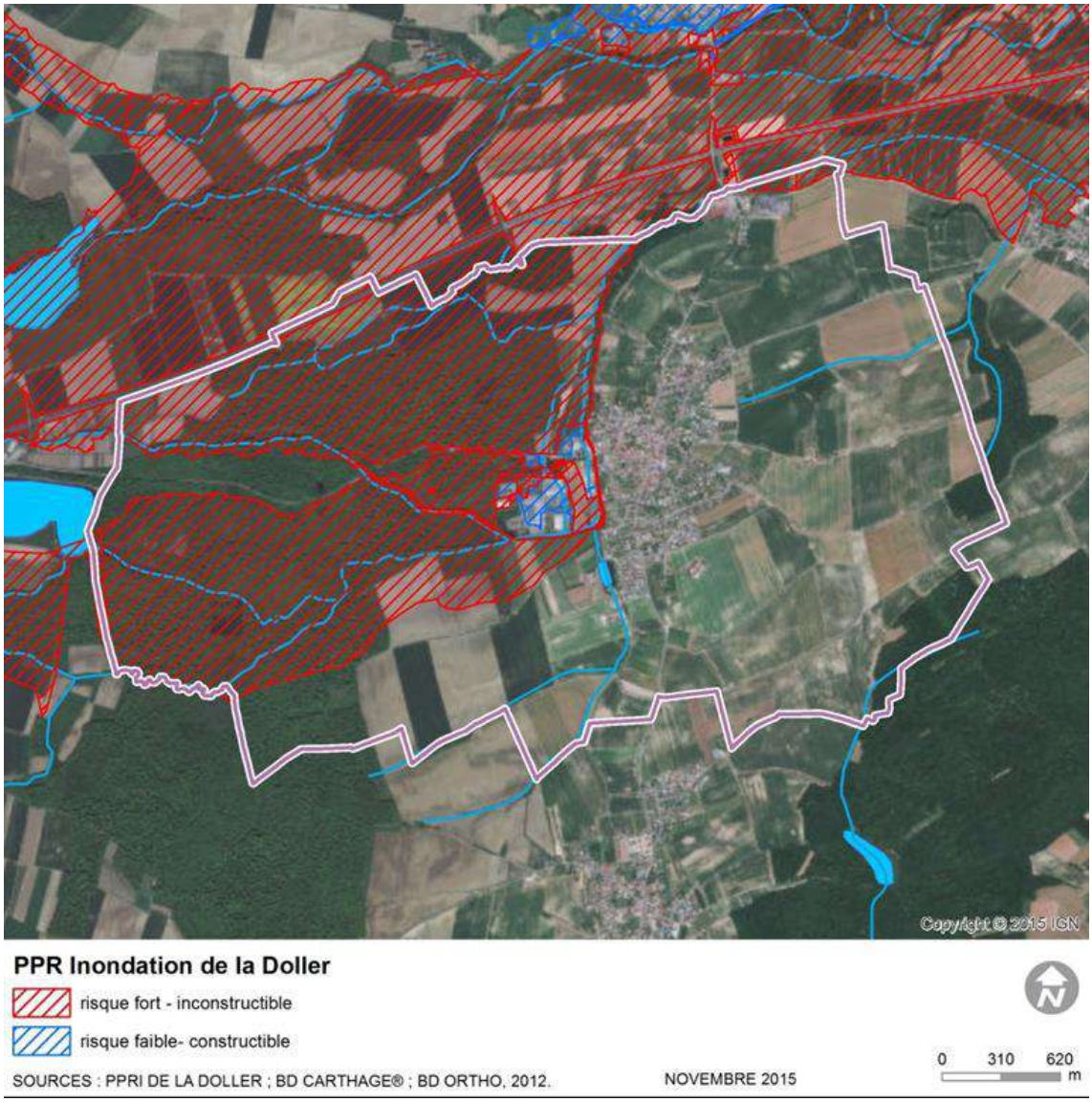
24

DEFINITIONS

L'inondation est une submersion, rapide ou lente, d'une zone habituellement hors d'eau. Le risque d'inondation est la conséquence de deux composantes : l'eau qui peut sortir de son lit habituel d'écoulement et l'homme qui s'installe dans l'espace alluvial pour y implanter toutes sortes de constructions, d'équipements et d'activités.



Atlas des zones inondables – Vallée de la Doller – Heimsbrunn feuille 1 – DDT 68 / MIT, 2018



Extrait du PPRi de la Doller – non applicable en 2020

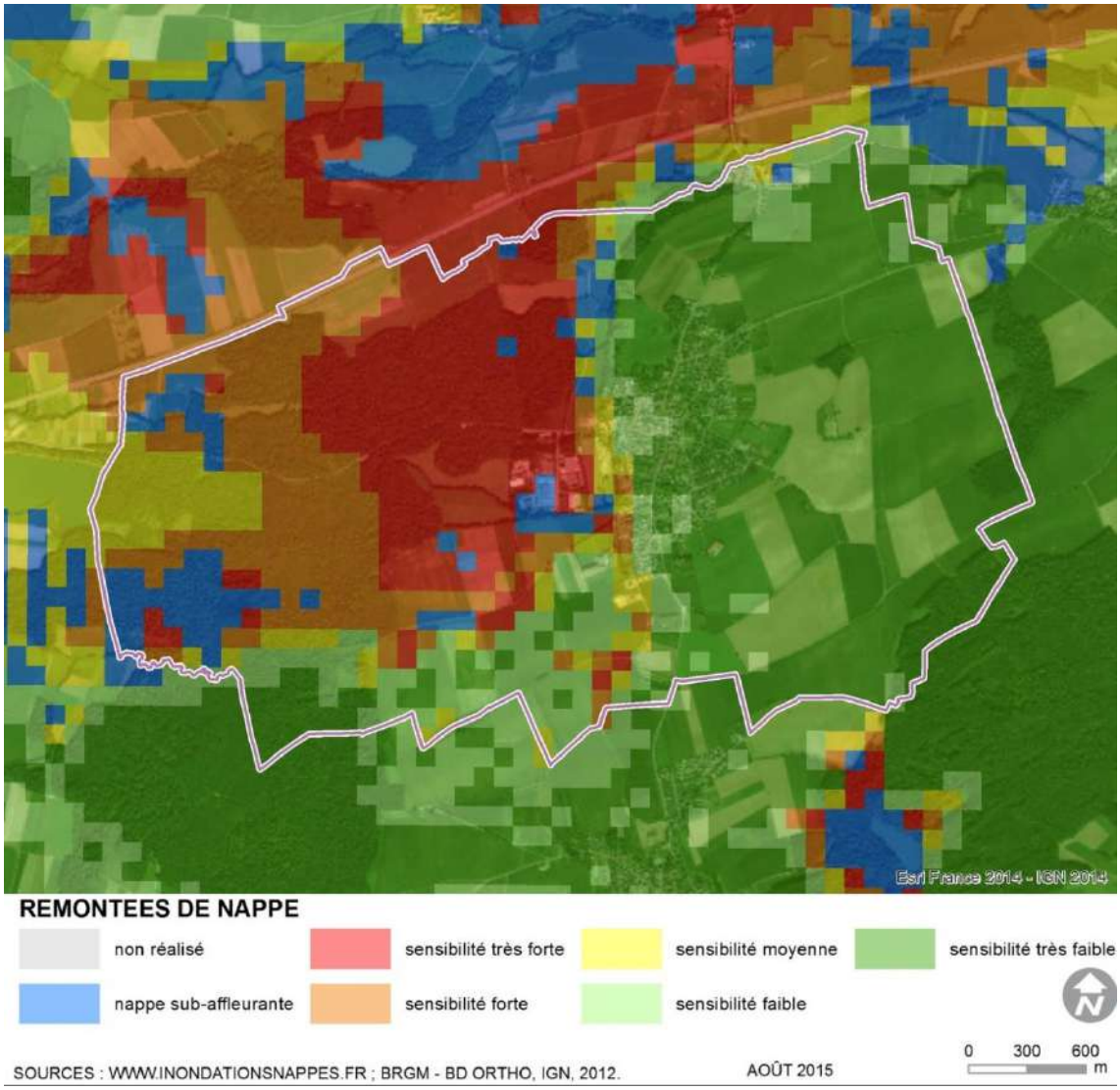
8.3.2. L'inondation par remontée de nappe

Les inondations par remontée de nappe sont des phénomènes à cinétique lente. Elles se déclenchent suite à des pluies importantes remplissant progressivement les nappes phréatiques jusqu'à débordement. Ces inondations ne présentent pas de risques immédiats mais peuvent néanmoins occasionner des dégâts matériels, notamment dans les caves.

Une partie de la commune se situe en limite d'influence de la nappe phréatique d'Alsace : il s'agit du secteur Nord-Ouest de la commune, et en particulier de la zone forestière et du secteur industriel de la rue de la forêt. L'ensemble de ce secteur est susceptible d'être concerné par des remontées de nappe :

- Quelques secteurs avec une nappe sub-affleurante entre la zone forestière, la zone agricole et les abords Ouest de la zone urbanisée ;
- Des zones de sensibilité moyenne à très forte dans la forêt et ses abords.

Le reste du territoire communal (hors zone d'influence de la nappe d'Alsace) n'est pas concerné par des risques de remontée de nappes supérieurs à « faibles ».



Secteurs concernés par des risques de remontée de nappe

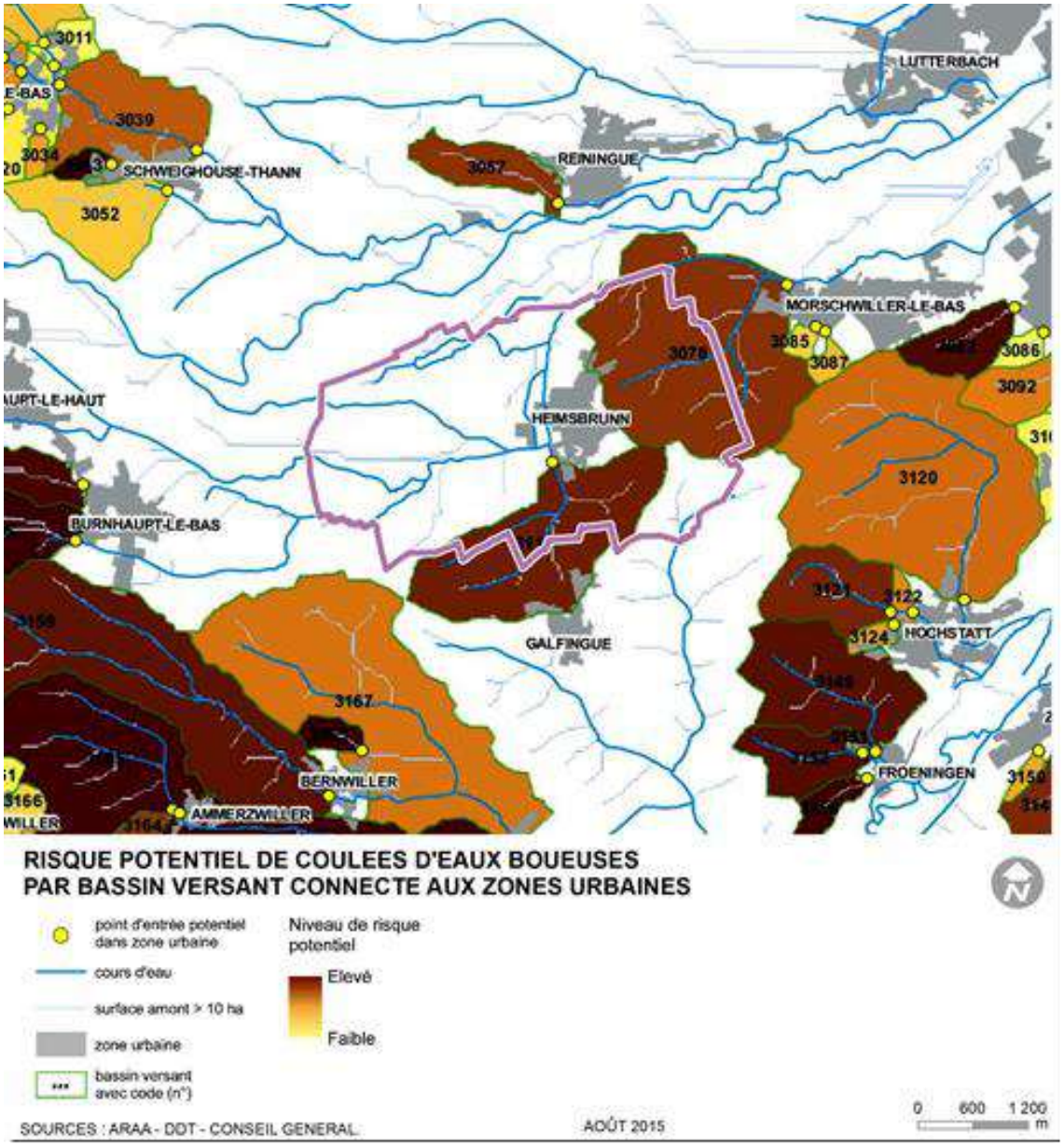
8.3.3. Les coulées de boue[25]

La DDT 68, l'Association pour la Relance Agronomique en Alsace (ARAA) et le Conseil Départemental ont réalisé une carte des risques de coulées d'eaux boueuses par bassin versant.

La commune de Heimsbrunn se situe dans un secteur à risque potentiel en ce qui concerne les coulées d'eaux boueuses. On retrouve des risques de niveaux moyens à élevés en parties Sud et Nord-Est de la commune.

25

DEFINITIONS	
	L'**aléa "coulée d'eaux boueuses"** désigne les écoulements chargés de terres en suspension qui ont été détachées par les pluies ou le ruissellement. Le cumul de ces écoulements progresse vers l'aval et provoque des inondations. On distingue deux niveaux de risques : **Cb1** : Il existe au moins un bassin versant directement en amont d'une zone urbaine de la commune (ou au moins un bassin versant alimentant un cours d'eau traversant une zone urbanisée de la commune) sensible à l'érosion des sols et la commune a connu au moins un événement de coulées d'eaux boueuses reconnu par arrêté ministériel comme catastrophe naturelle ; **Cb2** : la commune n'a jamais été reconnue en état de catastrophe naturelle pour un événement de coulées d'eaux boueuses mais il existe au moins un bassin versant directement en amont d'une zone urbaine de la commune (ou au moins un bassin versant alimentant un cours d'eau traversant une zone urbanisée de la commune) sensible à l'érosion des sols.



Risque de coulées d'eau boueuse

8.3.4. Le risque sismique

La sismicité de la France résulte de la convergence des plaques africaines et eurasiennes (à la vitesse de 2 cm par an). Cette sismicité est actuellement surveillée par un réseau national dont les données sont centralisées à l'Institut Physique du Globe de Strasbourg.

L'article R563-4 du code de l'environnement (modifié par le décret du 22 octobre 2010 relatif à la prévention du risque sismique) détermine cinq zones de sismicité croissante (de très faible à forte).

L'ensemble de la commune est concerné par un risque sismique modéré (niveau 3 sur 5), à l'instar de la plupart du territoire alsacien. Les normes parasismiques de base doivent s'appliquer pour les constructions.

8.3.5. Arrêtés portant reconnaissance de l'état de catastrophe naturelle

La base de données Géorisques recense les Arrêtés portant reconnaissance de l'état de catastrophe naturelle.

A Heimsbrunn, deux « catastrophes naturelles » ont été déclarées entre 1995 et 1999 suite à des évènements de coulées d'eaux boueuses.

Inondations, coulées de boue et mouvements de terrain : 1

Code national CATNAT	Début le	Fin le	Arrêté du	Sur le JO du
68PREF19990171	25/12/1999	29/12/1999	29/12/1999	30/12/1999

Inondations et coulées de boue : 1

Code national CATNAT	Début le	Fin le	Arrêté du	Sur le JO du
68PREF19950007	17/01/1995	31/01/1995	06/02/1995	08/02/1995

Extrait de la base de données Géorisques – catastrophes naturelles

8.3.6. Le risque radon[26]

Eu égard au contexte géologique local, la commune de Heimsbrunn est classée en catégorie 1 pour son potentiel radon.
Le potentiel radon fournit un niveau de risque relatif à l'échelle d'une commune, il ne présage en rien des concentrations présentes dans les habitations, celles-ci dépendant de multiples autres facteurs (étanchéité de l'interface entre le bâtiment et le sol, taux de renouvellement de l'air intérieur...).
Le fait qu'une habitation soit localisée dans une commune à potentiel radon de catégorie 3 ne signifie pas forcément qu'elle présente des concentrations en radon importantes. Elle a toutefois nettement plus de risque d'en présenter que la même maison située dans une commune à potentiel radon de catégorie 1. Les concentrations peuvent par ailleurs atteindre des niveaux très élevés pour des caractéristiques architecturales ou des conditions de ventilation défavorables.

26

DEFINITIONS

Le radon est un gaz radioactif issu de la désintégration de l'uranium et du radium présents naturellement dans le sol et les roches.

En se désintégrant, il forme des descendants solides, eux-mêmes radioactifs. Ces descendants peuvent se fixer sur les aérosols de l'air et, une fois inhalés, se déposer le long des voies respiratoires en provoquant leur irradiation.

Le radon est présent partout : dans l'air, le sol, l'eau. Le risque pour la santé résulte toutefois pour l'essentiel de sa présence dans l'air. La concentration en radon dans l'air est variable d'un lieu à l'autre. Dans l'air extérieur, le radon se dilue rapidement et sa concentration moyenne reste généralement faible : le plus souvent inférieure à une dizaine de Bq/m^3. Dans des lieux confinés tels que les grottes, les mines souterraines mais aussi les bâtiments en général, et les habitations en particulier, il peut s'accumuler et atteindre des concentrations élevées atteignant parfois plusieurs milliers de Bq/m^3.

À partir de la connaissance de la géologie de la France, l'IRSN a établi une carte du potentiel radon des sols. Elle permet de déterminer les communes sur lesquelles la présence de radon à des concentrations élevées dans les bâtiments est la plus probable. Elle classe les communes en 3 catégories :

- Catégorie 1

  Les communes à potentiel radon de catégorie 1 sont celles localisées sur les formations géologiques présentant les teneurs en uranium les plus faibles. Ces formations correspondent notamment aux formations calcaires, sableuses et argileuses constitutives des grands bassins sédimentaires (bassin parisien, bassin aquitain) et à des formations volcaniques basaltiques (massif central, Polynésie française, Antilles…).

  Sur ces formations, une grande majorité de bâtiments présente des concentrations en radon faibles.

- Catégorie 2

  Les communes à potentiel radon de catégorie 2 sont celles localisées sur des formations géologiques présentant des teneurs en uranium faibles mais sur lesquelles des facteurs géologiques particuliers peuvent faciliter le transfert du radon vers les bâtiments.

  Les communes concernées sont notamment celles recoupées par des failles importantes ou dont le sous-sol abrite des ouvrages miniers souterrains... Ces conditions géologiques particulières peuvent localement faciliter le transport du radon depuis la roche jusqu'à la surface du sol et ainsi augmenter la probabilité de concentrations élevées dans les bâtiments.

- Catégorie 3

  Les communes à potentiel radon de catégorie 3 sont celles qui, sur au moins une partie de leur superficie, présentent des formations géologiques dont les teneurs en uranium sont estimées plus élevées comparativement aux autres formations. Les formations concernées sont notamment celles constitutives de massifs granitiques (massif armoricain, massif central, Guyane française…), certaines formations volcaniques (massif central, Polynésie française, Mayotte…) mais également certains grés et schistes noirs.

  Sur ces formations plus riches en uranium, la proportion des bâtiments présentant des concentrations en radon élevées est plus importante que dans le reste du territoire.

Compte-tenu du risque sur la santé associé au radon, il est dans ce cas important d'évaluer plus précisément l'exposition à laquelle est soumise chaque habitation.
Ce dépistage consiste à mesurer les concentrations du radon à l'aide de détecteurs (dosimètres radon).

Lorsque la concentration mesurée s'avère élevée, il est alors nécessaire de rechercher des solutions pour réduire l'exposition au radon. Ces solutions consistent à limiter l'entrée du radon dans le bâtiment, en renforçant l'étanchéité entre le sol et le bâtiment, et à éliminer le radon en favorisant le renouvellement de l'air intérieur (aération, ventilation).

8.4. Les mouvements de terrain

Les mouvements de terrain sont des phénomènes naturels d'origines diverses, résultant de la déformation, de la rupture et du déplacement du sol. Les principaux types de mouvements de terrains sont :

- les chutes de blocs, se manifestant par le décrochement d'éléments d'une falaise et des versant rocheux qui engendrent des chutes de pierres, de blocs ou des éboulements en masse. Le phénomène est conditionné par la nature géologique de la roche, son état d'altération et de fissuration et par le profil topographique préexistant. Il peut être accéléré par un séisme, une amplification de l'érosion, le phénomène de gel-dégel et par le terrassement de talus trop raides. Les blocs déstabilisés, dont le volume et très variable, peuvent s'accumuler au pied de l'escarpement ou dévaler un talus sur une grande distance, présentant un risque tant pour les biens que pour les personnes : non présent sur le territoire ;
- les glissements de terrain se manifestent par un déplacement des sols à une profondeur variable, de quelques décimètres à plusieurs mètres de profondeur, le long d'un plan de glissement. Le facteur favorisant ces désordres sont l'eau, la pente et la nature géologique de la roche. Le phénomène peut être également la conséquence d'un terrassement, d'un mauvais drainage, d'un séisme ou d'une forte intempérie ;
- les affaissements et effondrements, correspondant au tassement des terrains sur une cavité souterraine ;
- les phénomènes de retrait-gonflement des argiles.

8.4.1. Les affaissements et effondrements de cavités souterraines[27]

Des cavités souterraines sont présentes en plusieurs points du territoire communal. Il s'agit de cavités d'origine anthropique qui sont liées à des anciens abris militaires.

On retrouve ces ouvrages souterrains dans les zones boisées (3 dans la forêt à l'Ouest, et une dans la ripisylve du Steinbaechlein), et en bordure Nord-Est de la commune (à la frontière avec Morschwiller-le-bas) dans la zone agricole.

27

DEFINITIONS	
	Les **affaissements** se manifestent par la formation d'une cuvette correspondant au tassement des terrains sur une cavité souterraine. Si cette dernière est assez grande et proche de la surface, l'affaissement évolue vers un **effondrement** (fontis), avec l'apparition d'un vide en surface. Ce phénomène peut avoir de lourdes conséquences sur la population, les bâtiments et sur les infrastructures. Les **cavités souterraines** peuvent être d'origine naturelle, soit par dissolution du gypse ou du calcaire, soit par érosion souterraine. L'homme peut également être responsable des effondrements, conséquence du creusement de galeries souterraines (mines, stockage souterrain, carrières et ouvrage militaires) ou de fuites de réseaux d'eau ou d'assainissement. La remontée d'un vide peut être favorisée par les vibrations d'un séisme, la circulation des eaux souterraines, infiltration, fuite, pompage, remontée de nappe…) et l'augmentation des surcharges en surface (construction d'un bâtiment).



Cavités souterraines à Heimsbrunn et ses alentours

8.4.2. L'aléa retrait-gonflement d'argiles[28]

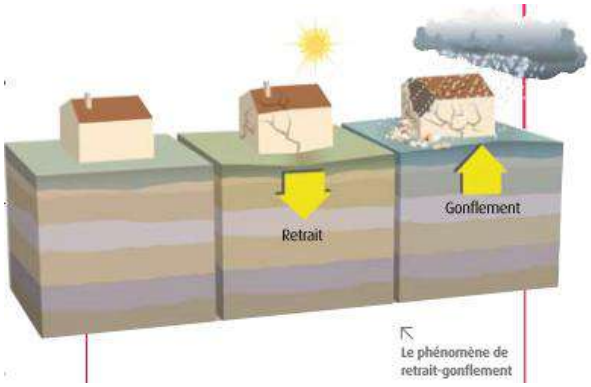
Le phénomène retrait-gonflement, aléa lent et progressif, est spécifique des terrains argileux. En période sèche, les roches argileuses se déshydratent et les terrains se tassent. Lorsqu'ils se réhydratent, les minéraux argileux contenus dans la roche gonflent et les terrains augmentent de volume. Ces variations de volume entraînent des tassements différentiels qui fissurent les bâtiments. Dans certains cas les fissurations sont telles que les bâtiments doivent être évacués et démolis.

Toute la commune est concernée par un aléa faible à moyen vis-à-vis des retraits-gonflements d'argiles. En effet, les principaux substrats dans le secteur communal sont des loess pour la plupart faiblement chargés en argiles.
Les secteurs les plus sensibles vis-à-vis de cette thématique sont les fonds de vallons et les abords des cours d'eau (permanents et temporaires), notamment en partie Ouest de la zone urbaine.

28

DEFINITIONS

Le phénomène de retrait-gonflement se manifeste dans les sols argileux et est lié aux variations en eau contenue dans ces sols. Lors des périodes de sécheresse, le manque d'eau entraîne un tassement irrégulier du sol argileux en surface : il y a retrait. À l'inverse, un nouvel apport d'eau dans ces terrains produit un phénomène de gonflement.



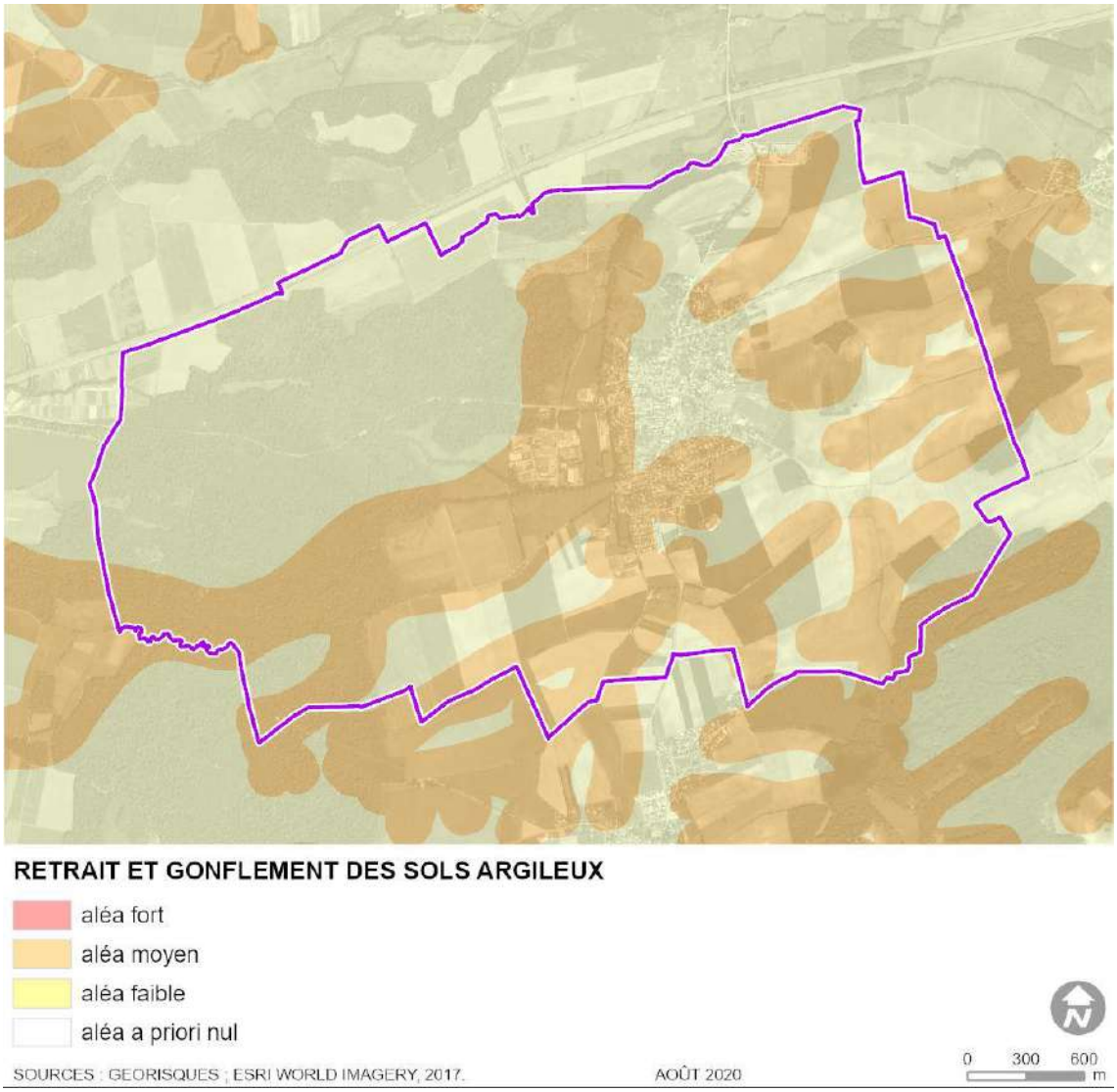
Les bâtiments construits sur des fondations peu profondes, comme de nombreuses maisons individuelles, demeurent particulièrement sensibles à ce phénomène. Lors de périodes sèches, la différence de teneur en eau entre les façades du bâtiment (exposées à l'évaporation de l'eau dans le sol) et son centre (protégé de l'évaporation) entraîne un tassement différentiel du sol. L'hétérogénéité des tassements entre deux points du bâtiment peut conduire à une fissuration, voire à la rupture de sa structure.

La lenteur et la faible amplitude du phénomène de retrait-gonflement le rendent sans danger pour l'homme.

Néanmoins, l'apparition de tassements différentiels peut avoir des conséquences importantes sur les bâtiments à fondations superficielles, faisant de ce risque essentiellement un risque économique.



Quelques retraits d'argiles de faible amplitude identifiés en partie Nord de la commune entre la zone industrielle de la RD19 et la zone agricole (OTE, 2016)



Aléa retrait-gonflement d'argiles à Heimsbrunn

8.5. Risques technologiques

8.5.1. Canalisations de matières dangereuses[29]

Trois types de canalisations de matières dangereuses peuvent être distingués :

- Les conduites de gaz sous pression ;
- Les conduites d'hydrocarbures ;
- Les conduites de produits chimiques.

La commune de Heimsbrunn est concernée à la marge par une conduite de transport de gaz sous pression. Cette dernière longe le territoire communal sur sa frontière Nord, aux abords de l'autoroute A36. Des servitudes destinées à protéger la conduite et les enjeux humains et urbains sont associées à cette conduite de gaz sous pression.

La commune ou ses abords proches ne sont pas concernés par des conduites de transport de produits chimiques ou d'hydrocarbures.

8.5.2. Installations classées pour la protection de l'environnement

Un risque industriel majeur est un évènement accidentel se produisant sur un site industriel et entraînant des conséquences immédiates graves pour le personnel, les populations avoisinantes, les biens ou l'environnement.

Le risque industriel peut ainsi se développer dans chaque établissement dangereux. Afin d'en limiter l'occurrence et les conséquences, l'Etat a répertorié les établissements les plus dangereux et les a soumis à règlementation. Ces établissements sont concernés par la règlementation relative aux Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE).

On distingue :

- les installations peu à moyennement dangereuses, soumises à Déclaration (niveau le plus bas du classement ICPE) ou à Enregistrement ;
- les installations plus dangereuses, soumises à autorisation et devant généralement faire l'objet d'études d'impact et de dangers ;
- les installations les plus dangereuses, dites « installations SEVESO », qui sont une catégorie particulière de sites soumis à autorisation.

29

DEFINITIONS	Une **canalisation de matières dangereuses** achemine du gaz naturel, des produits pétroliers ou chimiques à destination de réseaux de distribution, d'autres ouvrages de transport, d'entreprises industrielles ou commerciales de sites de stockage ou de chargement.

La base de données des installations classées répertorie uniquement les installations relevant des régimes d'Enregistrement et d'Autorisation, y compris donc les sites SEVESO (régime spécial d'autorisation ICPE).

Une seule ICPE (≥ Enregistrement) est répertoriée à Heimsbrunn. La dernière inspection administrative de cette entreprise a eu lieu en 2017, et il semble que l'entreprise soit aujourd'hui en cessation partielle d'activités qui a pu entrainer une évolution de son classement ICPE.

Nom	Adresse	Activités	Régime de classement
BRONZES STRASSACKER	5 RUE DE LA FORET 68990 HEIMSBRUNN	Fabrication de produits métalliques, à l'exception des machines et des équipements	**Autorisation** (Si cessation partielle d'activités : Glissement possible vers un classement à **Déclaration** mais information non mise à jour sur le site du gouvernement)

Installation Classée pour la Protection de l'Environnement à Heimsbrunn (www.installationsclassees.developpement-durable.gouv.fr)

Il n'existe pas de sites SEVESO dans les environs proches de la commune. Plusieurs sites sont en revanche localisés en périphérie éloignée (de 10 à 15 km environ) à Cernay, Ottmarsheim, Hombourg, Altkirch...

8.5.3. Les Plans de Prévention des Risques Technologiques (PPRt)[30]

La commune n'est concernée par aucun Plan de Prévention du Risque Technologique (PPRT).

8.5.4. Risque nucléaire

La commune n'est pas concernée par le risque nucléaire.

30

DEFINITIONS

Les plans de prévention des risques technologiques (PPRT) ont été institués dans le but de protéger les populations présentes et futures s'installant à proximité des sites Seveso seuil haut, les PPRT peuvent définir notamment :

- des secteurs de mesures foncières pour l'existant (expropriation, délaissement) ;
- des zones de maîtrise de l'urbanisation future ;
- des zones de prescriptions sur l'existant (désormais limitées aux logements).

8.5.5. Ondes électromagnétiques

Le passage de l'électricité dans une ligne à haute tension crée automatiquement des champs électromagnétiques d'extrêmement basse fréquence dans son voisinage immédiat. Les valeurs limites d'exposition à ces champs, proposées par la recommandation du Conseil de l'Union Européenne du 12 juillet 1999 et reprises à l'article 12bis de l'arrête du 17 mai 2001, devant être respectées sont les suivantes :

- la valeur du champ électrique n'excède pas 5 kV/m,
- la valeur du champ magnétique associé n'excède pas 100 µT.

Le rapport d'expertise du 29 mars 2010 sur les champs électromagnétiques d'extrêmement basse fréquence de l'ANSES (Agence Nationale de Sécurité Sanitaire de l'Alimentation, de l'Environnement et du Travail) précise "qu'il est justifié, par précaution, de ne pas augmenter le nombre de personnes sensibles exposées autour des lignes de transport d'électricité à très hautes tensions et de limiter les expositions". Une zone d'exclusion de nouvelles constructions d'établissement recevant du public (hôpital, école, …) qui accueillent des personnes sensibles (femmes enceinte, enfant, …) d'au minimum 100 m de part et d'autre des lignes de transport d'électricité à très hautes tensions doit être mise en place. Corrélativement, les futures implantations des lignes à très hautes tensions devront être écartées de la même distance de ces établissements. Cette zone peut être réduite en cas d'enfouissement de la ligne.

Le territoire de Heimsbrunn n'est pas concerné par des lignes à haute tension 63 000 volts à l'Est du village et au Nord du territoire.

8.6. Sites et sols pollués

8.6.1. Données BASOL

La base de données BASOL a été mise en place par le ministère de l'écologie, du développement durable et de l'énergie. Elle répertorie les sites et sols pollués (ou potentiellement pollués) appelant une action des pouvoirs publics à titre curatif ou préventif.

La commune de Heimsbrunn ne compte aucun sol pollué répertorié dans la base de données BASOL. Aucun sol pollué répertorié à l'inventaire de pollution des sols du ministère n'est connu dans la commune.

8.6.2. Données BASIAS

La base de données BASIAS est, elle-aussi, gérée par le ministère de l'écologie, du développement durable et de l'énergie. Elle consiste en un inventaire historique de sites industriels et activités de service.

Les principaux objectifs sont de :

- recenser, de façon large et systématique, tous les sites industriels abandonnés ou non, susceptibles d'engendrer une pollution de l'environnement ;
- conserver la mémoire de ces sites ;
- fournir des informations utiles aux acteurs de l'urbanisme, du foncier et de la protection de l'environnement.

La base de données BASIAS répertorie 3 sites industriels dans la commune :

- Zone industrielle Nord : n°ALS6800147
- Zone d'activités Ouest : n°ALS6800933
- Sud de la commune : n°ALS6800397



Extrait de la base de données BASIAS - https://www.georisques.gouv.fr/

Identifiant BASIAS	Nom	Activités	Localisation	Autres informations
ALS6800147	DOLLFUS & NOACK, ex MULLER (Manufacture)	Préparation de fibres textiles et filature, peignage, pelotonnage	Reiningue/Heimsbrunn Rue de Heimsbrunn	-
ALS6800933	STRASSACKER (Société BRONZES)	Traitement et revêtement des métaux (traitement de surface, sablage et métallisation, traitement électrolytique, application de vernis et peintures) Dépôt de liquides inflammables (D.L.I.)	Heimsbrunn Zone industrielle Rue de l'Eglise	-
ALS6800397	Décharge Sauerallemend/Köenigsaecker	Collecte et stockage des déchets non dangereux dont les ordures ménagères (décharge d'O.M. ; déchetterie)	Heimsbrunn Sauerallemend/Köenigsaecker	Pas de suivi d'impact effectué Priorité « moyenne » pour surveillance (inventaire des anciennes décharges du Haut-Rhin

Identification des sites industriels - Source : fiches-risques.brgm.fr

8.6.3. Secteurs d'Information sur les sols (SIS)

Le Code de l'environnement prévoit que l'État élabore, au regard des informations dont il dispose, des Secteurs d'Information sur les Sols (SIS). Ceux-ci comprennent les terrains où la connaissance de la pollution des sols justifie, notamment en cas de changement d'usage, la réalisation d'études de sols et la mise en place de mesures de gestion de la pollution pour préserver la sécurité, la santé ou la salubrité publique et l'environnement.

Aucun sol pollué nécessitant la réalisation d'études de sols n'est répertorié au SIS pour la commune de Heimsbrunn.

8.7. Autres servitudes

La partie Est de la commune est concernée par des servitudes liées au passage d'une ligne à haute-tension à environ 400 m à l'Est de la zone urbaine.

9. Perspectives d'évolution de l'état initial de l'environnement et caractéristiques des zones susceptibles d'être touchées de manière notable par la mise en œuvre du plan

9.1. Perspective d'évolution de l'état initial de l'environnement

Perspectives d'évolution		Niveau d'enjeu	
	Amélioration probable		Enjeu nul à très faible
	Pas de différence significative attendue		Enjeu faible
	Détérioration probable		Enjeu moyen
			Enjeu fort à très fort

Thématiques et niveaux d'enjeux			Avec mise en œuvre du PLU de Heimsbrunn	Sans PLU
Consommation d'espace	Forestier		 Aucune consommation d'espaces forestiers. Classement significatif en espace boisé classé	 Situation variable
	Agricole		 ≈ 10 ha de grandes cultures (1AU, AC ULa) et 0,4 ha de prairies (AC), surfaces peu significative à l'échelle du territoire	 Situation variable
Paysage	Paysage local		 Zones constructibles à l'arrière de parcelles déjà bâties, sans visibilité depuis les axes proches	 Situation variable

Thématiques et niveaux d'enjeux			Avec mise en œuvre du PLU de Heimsbrunn	Sans PLU
Biodiversité et milieux naturels	Natura 2000		Site bordant le Steinbaechlein, seule 1 secteur AC constructible (0,4 ha)	Situation variable
	ZNIEFF		Site bordant le Steinbaechlein, seule une zone AC dans le périmètre (0,4 ha)	Situation variable
	Zones humides		1,28 ha de zones urbanisables en ZDH mais le diagnostic pédologique conclut à l'absence de milieux humides en zones constructibles	Situation variable
	Trames vertes et bleues (SRCE, SCoT)		Un réservoir de biodiversité, seule une zone AC dans le périmètre (0,4 ha)	Situation variable
	Espèces faisant l'objet d'un PNA / PRA		Zones à enjeux faibles à moyens mais superficies faibles concernées et absence des espèces concernées Zone à enjeu faible pour le Crapaud vert (1AU Huehneraecker + AC) Zone à enjeu moyen pour le Milan royal (3 secteurs 1AU + AC + ULa) Zone à enjeu faible pour le Sonneur à ventre jaune (1AU Koenigsacker)	Situation variable

Thématiques et niveaux d'enjeux			Avec mise en œuvre du PLU de Heimsbrunn	Sans PLU
	Faune et flore locales		 Secteurs 1AU : Zones agricoles sans enjeux écologiques notables Secteur AC-Huehneraecker : prairie de fauche (0,4 ha)	 Situation variable
Géologie	Nature / qualité des sols			
Qualité de l'air	Pollution atmosphérique			
Eaux superficielles	Protection des rivières			
Patrimoine historique, culturel, archéologique	Préservation / mise en valeur du patrimoine			
Ressources	Electricité		 Hausse des consommations liée à une extension limitée	
	Eau potable		 Hausse des consommations liée à une extension limitée	
	Assainissement		 Hausse des rejets liée à une extension limitée	
Environnement humain et tourisme	Populations			

Thématiques et niveaux d'enjeux			Avec mise en œuvre du PLU de Heimsbrunn	Sans PLU
Nuisances et risques	Risques naturels		 Zones potentiellement soumises à des coulées d'eaux boueuses	
	Risques technologiques			
	Bruit, odeurs			
	Trafic routier			
Changement climatique	Changement climatique			

9.2. Caractéristiques des zones ouvertes à l'urbanisation

Niveau d'enjeu	
	Enjeu nul à très faible
	Enjeu faible
	Enjeu moyen
	Enjeu fort à très fort

Présentation des enjeux par secteur

Secteur	**Localisation**	**Types de milieux naturels (EUNIS) et superficies**	Superficie	Coulées d'eaux boueuses	Zones inondables Risques naturels	Trame verte et bleue (SRCE, SCoT)	Natura 2000, ZNIEFF, Réserves naturelles, zonages écologiques	Zones humide	Captage eau potable / périmètre de protection	Monuments historiques, archéologie	Risques technologiques, nuisances	**Niveau d'enjeu**
1AU	Huehneraecker	I1.12 Cultures (2,4 ha) G1.D4 Petit verger (0,5 ha)	2,9 ha	NON	NON	NON	NON	NON (diag-nostic pédolo gique)	NON	NON	NON	Très faible à faible
1AU	Kalkgarten	I1.12 Cultures (0,6 ha)	0,6 ha	OUI	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON	Très faible à faible
UEh	Am Schild / Kreuzaecker	I1.12 Cultures (0,5 ha)	0,5 ha	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON	Très faible
Ac	Wolfsaecker	J2.4 Bâtiment / habitatio n agricole (0,1 ha) I2.2 Jardins (0,2 ha) I1.12 Cultures (0,9 ha) Aligneme nts d'arbres (0,1 ha)	1,3 ha	OUI	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON	Très faible à faible

Secteur	Localisation	Types de milieux naturels (EUNIS) et superficies	Superficie	Coulées d'eaux boueuses	Zones inondables Risques naturels	Trame verte et bleue (SRCE, SCoT)	Natura 2000, ZNIEFF, Réserves naturelles, zonages écologiques	Zones humide	Captage eau potable / périmètre de protection	Monuments historiques, archéologie	Risques technologiques, nuisances	Niveau d'enjeu
AC	Fromatten	I1.12 Cultures (1,1 ha) J2.4 Bâtiment / habitation agricole (0,65 ha) I2.2 Jardins (0,4 ha) G1.2-E5.41 Ripisylve et méga-phorbaie (<0,05 ha)) J4.2 Routes (0,05 ha)	2,3 ha	NON	OUI	NON	NON	NON	NON	NON	NON	Très faible à faible
AC	Hohrain	I1.12 Cultures (2 ha) J2.4 Bâtiment / habitation agricole (0,7 ha)	2,7 ha	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON	Très faible à faible
AC	Koenigsacker	I1.12 Cultures (5 ha) J2.4 Bâtiment / habitation agricole (1,3 ha) G5.1 Alignements d'arbres (<0,1 ha) F3.11 Fourrés arbustifs (300 m²)	6,4 ha	OUI	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON	Très faible à faible

Secteur	**Localisation**	**Types de milieux naturels (EUNIS) et superficies**	Superficie	Coulées d'eaux boueuses	Zones inondables Risques naturels	Trame verte et bleue (SRCE, SCoT)	Natura 2000, ZNIEFF, Réserves naturelles, zonages écologiques	Zones humide	Captage eau potable / périmètre de protection	Monuments historiques, archéologie	Risques technologiques, nuisances	**Niveau d'enjeu**
AC	Strunzental	I1.12 Cultures (0,7 ha) J2.4 Bâtiment / habitation agricole (0,5 ha)	1,2 ha	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON	Très faible
AC	Huehneraecker	E2.2 Prairies de fauche	0,4 ha	NON	NON	OUI	OUI Natura 2000 ZNIEFF	NON (diagnostic pédologique)	NON	NON	NON	Moyen
ULa	Gerenlaender	I1.12 Cultures	1,4 ha	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON	NON	Très faible

Synthèse des types d'enjeux par zones ouvertes à l'urbanisation, secteurs agricoles constructibles et secteurs de loisirs

9.3. Caractéristiques des secteurs faisant l'objet d'un règlement spécifique en vue de leur préservation

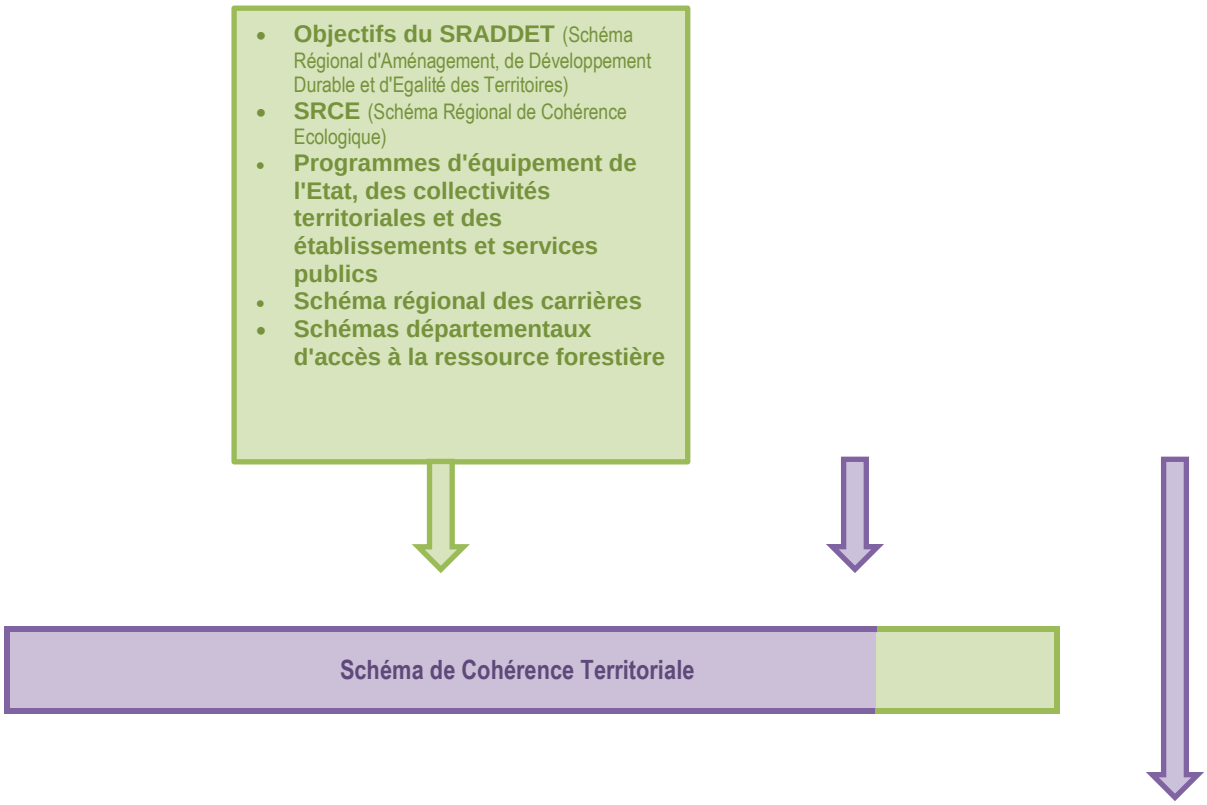
Secteur	Localisation	Types de milieux naturels et enjeux	Superficie	Intersection d'enjeux environnementaux						Protections spécifiques		Niveau d'enjeu
				Natura 2000	Trame verte et bleue (SRCE, SCoT)	Réserves naturelles, zonages ZNIEFF, écologiques	Zones humide	Captage eau potable / périmètre de protection	Zones inondables	Espace boisé classé	Préservation des ripisylves Steinbaechlein (L151-23 code de	
An	Bordure Ouest du Steinbaechel	Prairies, ripisylves, continuités écologiques	19,5 ha	OUI (> 99 %)	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI	Faible à fort
Nn	Bordure Est du Steinbaechlein	Prairies, ripisylves, continuités écologiques	12,5 ha		OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI	Faible à fort
N	Forêt du Grossherrenwald, Lindenholz	Prairies, ripisylves, forêts	362 ha	NON	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI (p.p)	OUI	Faible à fort

Secteurs à enjeux faisant l'objet de classements particuliers en vue de leur préservation

E Analyse des incidences notables de la mise en œuvre du PLU sur l'environnement

1. Articulation du PLU avec les autres documents d'urbanisme et les plans ou programmes

Les articles L131-4 et L131-5 du code de l'urbanisme introduisent une hiérarchie entre le PLU et les autres documents d'urbanisme, plans et programmes, et des rapports de compatibilité avec ou de prise en compte de certains d'entre eux.
Appliquée au territoire de Heimsbrunn, cette hiérarchie se décline de la manière suivante :



La commune de Heimsbrunn est inscrite dans le périmètre du Schéma de Cohérence Territoriale de la Région de la Région Mulhousienne (SCoT RM). Le SCoTRM a été approuvé en 2019 par Mulhouse Alsace Agglomération.

Ce document assure un rôle intégrateur des documents de rang supérieur qui s'imposent aux documents locaux en termes de compatibilité ou de prise en compte.

1.1. Analyse de la compatibilité du PLU avec le Programme Local de l'Habitat de la Région Mulhousienne

Orientations contenue dans le PLH	Prise en compte par le PLU
DEFI 1 – Mener une politique urbaine qui permette le développement de l'offre de logement pour réussir le scénario	
O1 – Intensifier la coopération communes – m2A	-
O2 - Reconquérir l'existant	Satisfaction de la moitié des besoins estimés en logements par la mobilisation des dents creuses (PADD, zonage).
O3 – Développer la production de logements abordables	Les OAP des 2 secteurs d'extension imposent une diversité des typologies de logements.
O4 Développer et encourager les formes urbaines économes en consommation de foncier	Les dispositions réglementaires en zones urbaines et en zone d'extension favorisent des modes constructifs moins consommateurs d'espace (volumétrie, implantation des constructions, …). Les dispositions réglementaires en zones urbaines et d'extension facilitent l'implantation d'opérations de petits collectifs.
O5 – Offrir l'opportunité de réaliser un itinéraire résidentiel complet	Les OAP des 2 secteurs d'extension imposent une diversité des typologies de logements, permettant à un plus grand nombre de ménages de trouver à se loger à Heimsbrunn.

Orientations contenue dans le PLH	Prise en compte par le PLU
DEFI 2 – Offrir un parcours résidentiel sur l'agglomération pour tous les ménages	
O6 – Favoriser l'accueil et le maintien des actifs et des ménages avec enfants sur le territoire de l'agglomération	Les OAP des 2 secteurs d'extension imposent une diversité des typologies de logements.
O7 – Prendre en compte les besoins des séniors, des personnes handicapées et à leur accompagnement dans leur parcours résidentiel	Les dispositions réglementaires permettent et facilitent l'implantation de logements de plain-pied.
O8 – Développer une offre diversifiée à destination des jeunes	Les OAP des 2 secteurs d'extension imposent une diversité des typologies de logements, permettant à un plus grand nombre de ménages, et notamment les jeunes, de trouver à se loger à Heimsbrunn.
O9 – Poursuivre la politique d'accueil des voyageurs et répondre à l'enjeu de sédentarisation de certaines familles	-
O10 – Fluidifier les parcours résidentiels des ménages les plus modestes	Les OAP des 2 secteurs d'extension imposent une diversité des typologies de logements, permettant à un plus grand nombre de ménages, dont les ménages plus modestes, de trouver à se loger à Heimsbrunn.
O11 – Poursuivre la production pour mieux répartir l'offre en structures d'hébergement mais également en logements familiaux d'insertion de type PLAI	-
DEFI 3 – Réduire la consommation énergétique des logements et lutter contre la précarité énergétique et les logements indignes	
O12 – Prendre en compte les enjeux énergétiques dans les logements neufs	Les dispositions réglementaires favorisent l'utilisation d'énergies renouvelables. Les OAP incitent à une bonne orientation des constructions pour profiter des apports solaires passifs.
O13- Prendre en compte les enjeux de précarité énergétique dans le parc existant privé	
O14 – Prendre en compte les enjeux de précarité énergétique dans le parc social existant	
O15 – Lutter contre l'habitat indigne et insalubre	-
O16 – Lutter contre les copropriétés dégradées	-

1.2. Analyse de la compatibilité du PLU avec le Plan de Déplacements Urbains de la Région Mulhousienne

Le Plan de Déplacements Urbains (Plan de Mobilité) est en cours d'élaboration.

Le Comité assure le suivi des prescriptions du PDU, coordonne les réalisations des différents maîtres d'ouvrages et peut proposer de nouvelles orientations ou pistes de réflexions.

2. Prise en compte du souci de la préservation et de la mise en valeur de l'environnement par le PLU

2.1. Protections de l'environnement au niveau international

Enjeux	Orientations du PADD	Orientations d'Aménagement et de Programmation	Règlement
-	-	-	-

2.2. Protection de l'environnement au niveau communautaire

Enjeux	Orientations du PADD	Orientations d'Aménagement et de Programmation	Règlement
Natura 2000 (ZSC Vallée de la Doller)	D. Préserver les qualités environnementales du territoire Orientation 2 - Limiter les projets d'aménagement à proximité des secteurs naturels sensibles, en particulier le site « Natura 2000 »	-	Mise en place de zones N, An et Nn à constructibilité limitée dans la quasi-totalité du site Natura 2000 (sauf secteur Ac-Huehneraecker) : *Toutes les constructions sont interdites*

2.3. Protection de l'environnement au niveau national

Enjeux	Orientations du PADD	Orientations d'Aménagement et de Programmation	Règlement
Zones humides avérées et zones à dominante humide	D. Préserver les qualités environnementales du territoire Orientation 2 - Limiter les projets d'aménagement à proximité des secteurs naturels sensibles, en particulier le site « Natura 2000 »	-	Classement des zones humides avérées en zones N, Nn, An ou A, à constructibilité limitée. Réalisation d'un diagnostic pédologique afin de vérifier les hypothèses
Zones Naturelles d'Intérêt Ecologique, Faunistique et Floristique (ZNIEFF)		-	Classement de plus de 95 % de la ZNIEFF « Vallon du Steinbaechlein en amont de Mulhouse » en zones inconstructibles (An, Nn, N, A) Un seul secteur constructible (agricole constructible-Ac) de 0,4 ha est inclus dans la ZNIEFF
Captages d'eau potable	D. Préserver les qualités environnementales du territoire Orientation 4. Protéger la ressource en eau	-	Classement intégral en zones inconstructibles (An, N)

3. Présentation des secteurs ouverts à l'urbanisation

3.1. Secteur 1AU – Huehneraecker

Superficie	2,9 ha
Milieux naturels	I1.12 Monocultures intensives de taille moyenne (2,4 ha) G1.D4 Petit verger (0,5 ha)
Zonages environnementaux	Zone à dominante humide mais secteur non humide (diagnostic pédologique)
Présence d'espèces végétales protégées ou patrimoniales	Non
Autres enjeux	Superficie assez importante
ENJEU RETENU	FAIBLE

Ce secteur est la principale zone d'extension urbaine de Heimsbrunn, le long de la RD19. La zone 1AU est destinée à accueillir des logements, de l'artisanat et des activités compatibles avec la proximité d'habitations.
Il se compose d'une majorité de grandes cultures (maïs lors des relevés en 2016) et d'un petit verger exploité extensivement. Le secteur est partiellement inclus dans une zone à dominante humide pour laquelle un examen de la végétation compagne des cultures n'a pas permis d'observer d'espèces hygrophiles.

Des relevés pédologiques ont également été réalisés dans l'emprise de ce secteur par la société SOL CONSEIL afin de caractériser la zone à dominante humide. Les éléments relatifs aux relevés pédologiques sont présentés dans l'état initial de l'environnement (chapitre « Zones humides ordinaires »). Il apparait que les sols de ce secteur ne présentent pas les caractéristiques d'un sol hydromorphe (classe d'hydromorphie IIIb).

Le verger présente un intérêt écologique potentiellement faible au vu de sa superficie. Il est susceptible d'abriter une faune commune en nidification ou alimentation (avifaune commune notamment).

Verger de haute-tige et culture intensive de céréales

3.2. Secteur 1AU – Kalkgarten

Superficie	0,6 ha
Milieux naturels	I1.12 Monocultures intensives de taille moyenne (0,6 ha)
Zonages environnementaux	-
Présence d'espèces végétales protégées ou patrimoniales	Non
Autres enjeux	Risque de coulées d'eau boueuse
ENJEU RETENU	TRES FAIBLE A FAIBLE

Ce petit secteur d'extension urbaine est localisé en partie Sud de la zone habitée, au niveau de la rue du Hohrain. Il fait l'objet d'une mise en culture intensive (maïs en 2017) et n'est pas concerné par une zone à dominante humide.

Ce secteur ne présente pas d'intérêt particulier en termes de biodiversité ou d'autres enjeux environnementaux compte tenu du mode d'occupation actuel des sols et du caractère enclavé de ce secteur.

Secteur 1AU – Kalkgarten – culture de maïs (©Google2019)

3.3. Secteur UEh – Am Schild / Kreuzaecker

Superficie	0,5 ha
Milieux naturels	I1.12 Cultures (0,5 ha)
Zonages environnementaux	-
Présence d'espèces végétales protégées ou patrimoniales	Non
Autres enjeux	-
ENJEU RETENU	TRES FAIBLE

Le secteur UEh est destiné à la création d'un établissement hôtelier à l'entrée Est de la commune, le long de la Rue de Belfort. Ce secteur s'étend sur 0,5 ha de cultures céréalières intensives.

Ce secteur du territoire n'est pas concerné par la présence d'enjeux environnementaux particuliers.

Secteur UEh – Am Schild / Kreuzaecker à l'entrée Est de la commune

3.4. Secteurs agricoles constructibles – AC (Wolfsaecker, Fromatten, Hohrain, Koenigsacker, Strunzental, Huehneraecker)

Secteur	Ac-Wolfsaecker	Ac-Fromatten	Ac-Hohrain	Ac-Koenigsacker	Ac-Strunzental	Ac-Huehneraecker
Superficie	1,3 ha	2,3 ha	2,7 ha	6,4 ha	1,2 ha	0,4 ha
Milieux naturels	J2.4 Bâtiment / habitation agricole (0,1 ha) I2.2 Jardins (0,2 ha) I1.12 Cultures (0,9 ha) Alignements d'arbres (0,1 ha)	I1.12 Cultures (1,1 ha) J2.4 Bâtiment / habitation agricole (0,65 ha) I2.2 Jardins (0,4 ha) G1.2-E5.41 Ripisylve et mégaphorbiaie (<0,05 ha)) J4.2 Routes (0,05 ha)	I1.12 Cultures (2 ha) J2.4 Bâtiment / habitation agricole (0,7 ha)	I1.12 Cultures (5 ha) J2.4 Bâtiment / habitation agricole (1,3 ha) G5.1 Alignements d'arbres (<0,1 ha) F3.11 Fourrés arbustifs (300 m²)	I1.12 Cultures (0,7 ha) J2.4 Bâtiment / habitation agricole (0,5 ha)	E2.2 Prairies de fauche (0,4 ha)
Zonages environnementaux	-	ZNIEFF en bordure Est (cours du Steinbaechlein)	-	-	-	Site Natura 2000 et ZNIEFF incluant tout le secteur Trame verte et bleue : réservoir de biodiversité Diagnostic pédologique infirmant la présence de milieux humides
Présence d'espèces végétales protégées ou patrimoniales	-	-	-	-	-	-
Autres enjeux	Coulées d'eau boueuse	-	Coulées d'eau boueuse	Coulées d'eau boueuse	-	-
ENJEU RETENU	TRES FAIBLE A FAIBLE	TRES FAIBLE A FAIBLE	TRES FAIBLE A FAIBLE	TRES FAIBLE A FAIBLE	TRES FAIBLE	TRES FAIBLE A MOYEN

La commune de Heimsbrunn compte 6 secteurs agricoles constructibles qui prennent place en périphérie de la zone urbaine. Au total, ces secteurs s'étendent sur environ 14 ha, dont une part non négligeable (3,5 ha) est déjà aménagée par des constructions agricoles, des bâtiments d'habitation et des voiries diverses.

En zones AC, toutes les constructions sont interdites à l'exception :

- des constructions à destination agricole ;
- des constructions nécessaires au stockage et à l'entretien de matériel agricole par les coopératives d'utilisation de matériel agricole agréées ;
- des logements à conditions :
  - qu'elles permettent le logement de fonction pour les personnes dont la présence continue sur le lieu de l'exploitation est nécessaire à l'activité de l'exploitation ;
  - que leur emprise au sol (annexes comprises) n'excède pas 200 m² ;
  - qu'elles soient situées à moins de 50 mètres de bâtiments agricoles pré-existants ou construits simultanément.

Seul le secteur Ac-Hueneraecker n'est pas aménagé actuellement et est occupé par une prairie de fauche. C'est ce secteur Ac-Hueneraecker qui est concerné par le plus de zonages environnementaux. Ce dernier est notamment situé dans l'emprise du site Natura 2000 « Vallée de la Doller », dans l'emprise de la ZNIEFF « Cours, boisements et prairies humides de la Doller, de sa source à Mulhouse » et dans un réservoir de biodiversité du SRCE d'Alsace et du SCoT de la Région Mulhousienne. En revanche, le diagnostic n'est pas concerné par la présence d'une zone humide (classe d'hydromorphie IIIb, Etude pédologique des sols vis-à-vis de zones potentiellement humides préalable au Plan Local d'Urbanisme de la commune de Heimsbrunn, Sol-Conseil, 2018). Dans ce secteur, du fait de l'absence de bâtiments agricoles existants, aucune habitation ne pourra y être bâtie.

Le secteur Ac au lieu-dit Fromatten est également concerné par la présence d'une ZNIEFF le long du cours du Steinbaechlein, le long de la bordure Est de la zone ; c'est la ripisylve de cette rivière (ainsi que la bande enherbée à tendance de mégaphorbiaie qui la longe) qui justifie ce classement. Nous retiendrons pour ce cas précis que cette ripisylve et cette mégaphorbiaie ont fait l'objet, au niveau du secteur Ac-Fromatten, d'un classement au titre de l'article L.151-23 du code de l'urbanisme, ce qui assure sa préservation.

Dans toutes les autres zones Ac, le principal enjeu est lié à la superficie (de 2 à 6 ha), mais une part de ces secteurs est déjà aménagée et le classement Ac se justifie au regard du positionnement des constructions existantes. Les enjeux environnementaux peuvent être considérés comme globalement très faibles dans ces secteurs, mais des coulées d'eaux boueuses sont toutefois susceptibles d'atteindre certains d'entre eux : Ac-Wolfsaecker, Ac-Hohrain, Ac-Koenigsaecker.

3.5. Zone de loisirs ULa - Gerenlaender

Superficie	5,3 ha (dont 1,4 ha non artificialisés et non anthropisés).
Milieux naturels	I1.13 Petites monocultures intensives (1,4 ha)
Zonages environnementaux	-
Présence d'espèces végétales protégées ou patrimoniales	-
Autres enjeux	-
ENJEU RETENU	TRES FAIBLE

Ce secteur désigne la zone de loisirs et d'équipements sportifs de la commune. Il se situe sur la frange Est de la zone urbaine, entre la rue de Hochstatt et la rue du Geren.

Ce secteur est déjà en bonne partie anthropisé ; il comporte notamment des terrains de football, deux terrains de tennis, un terrain de basket, un terrain d'entrainement et une salle polyvalente. Actuellement, seule la partie Ouest de ce secteur ULa n'est pas aménagée.

Le secteur non aménagé, d'une superficie de 1,5 ha, est occupé par de petites monocultures, dont notamment le blé et le maïs (source : RPG 2017). Lors des relevés floristiques de 2016, ce secteur comportait également une prairie artificielle pauvre en espèces à Trèfle des prés et Raygrass anglais.

La végétation dans ce secteur est largement dominée par les espèces rudérales et nitrophiles. La Prêle des champs était particulièrement bien implantée dans le secteur, accompagnée du Liseron des champs et de la Véronique de Perse. La prairie artificielle (aujourd'hui remplacée par des cultures) comportait un nombre d'espèces restreint parmi lesquelles le Raygrass anglais, le Raygrass italien, le Fromental, le Lotier corniculé, le Pâturin des prés, le Liseron des haies, la Houlque laineuse, l'Achillée millefeuilles et la Verveine officinale.

Compte tenu de la flore appauvrie, de l'enclavement de ce secteur en zone urbaine/périurbaine et de l'absence de zones à enjeux patrimoniaux, l'intérêt environnemental de ce secteur est considéré comme faible.

Secteur ULa – Gerenlaender – vues sur la zone agricole (OTE, 2016)

4. Présentation des secteurs faisant l'objet d'une protection particulière

Les secteurs à enjeux environnementaux particuliers tels que les sites Natura 2000, les zones humides remarquables, les Zones Naturelles d'Intérêt Ecologique, Faunistique et Floristique, la Trame verte et bleue et les zones humides ont fait l'objet de la désignation de mesures spécifiques.

Les secteurs An et Nn identifient en particulier les secteurs (prairiaux ou cultivés) inconstructibles du fait des enjeux environnementaux.

Site Natura 2000 et Zones humides remarquables :

- Classement > 95 % en zones inconstructibles An et Nn : toutes les constructions sont interdites.

Trame verte et bleue :

- Classement en zones inconstructibles An, Nn (toutes les constructions sont interdites) ou à constructibilité limitée A ou N.

ZNIEFF :

- Classement > 95 % en zones inconstructibles N, An et Nn : toutes les constructions sont interdites.
- Ou : application de l'article L.151-23 du code de l'urbanisme (secteur Ac-Fromatten).

5. Effets et incidences notables

Le Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn pourra avoir les incidences suivantes sur l'environnement d'une manière générale :

- Ouverture de nouveaux secteurs à l'urbanisation (1AU, AC) ;
- Fermeture de secteurs à l'urbanisation pour les réserver à l'utilisation comme milieux agricoles ou naturels (zones A et N inconstructibles) ;
- Création d'espaces boisés classés pour la préservation des milieux naturels à enjeux.

5.1. Effets sur la biodiversité et le fonctionnement écologique local

5.1.1. Incidences sur les milieux naturels du territoire

a) Synthèse des types de milieux naturels impactés

Le PLU de Heimsbrunn aura une incidence sur plusieurs types de milieux naturels, semi-naturels ou anthropisées, qui sont récapitulés dans le tableau ci-après.

L'ensemble des zones nouvellement urbanisables (1AU, UEh et AC en particulier, ULa dans une moindre mesure) s'élève à **23,5 ha**, pour un total de **1 058 ha**, soit **2,2 % du territoire**. Les zones déjà urbanisées / artificialisées s'étendent quant à elles sur environ 90 ha sur le territoire communal.

On peut considérer :

- Que les **grandes cultures** (céréales en particulier), sont impactées à hauteur de **14,6 ha**, sur un total de 480 ha de cultures céréalières ou oléagineuses, ce qui correspond globalement à 3 % des terres cultivées en « grandes cultures » ;
  - Cet impact peut être qualifié de **très faible, négatif et indirect** au regard de la superficie allouée aux monocultures et à leur faible valeur écologique et paysagères.
- Que les **prairies de fauche** permanentes sont impactées à hauteur de **0,4 ha**, sur un total de 45 ha, soit un impact sur 0,9 % des prairies du territoire. Cet impact correspond à un unique secteur agricole constructible-Ac, qui n'a pas vocation à être entièrement artificialisé.
  - Cet impact peut être qualifié de **faible, négatif et indirect**.
- Que les **vergers** de haute-tige sont impactés à hauteur de 0,5 ha, correspondant à un unique petit verger privatif isolé au Nord de la zone urbaine et ne comprenant pas plus d'une douzaine d'arbres.
  - Cet impact peut être qualifié de **faible, négatif et indirect**.
- Que les **boisements** sont intégralement préservés de l'urbanisation et font en grande partie l'objet d'un classement en Espaces Boisés Classés.
  - Cet impact peut être qualifié de **moyen, positif et direct**.

Le tableau ci-après liste les surfaces impactées pour les grands types de milieux naturels.

	1AU - Huehneraecker	1AU - Kalkgarten	UEh – Am Schild / Kreuzaecker	AC (6 secteurs)	ULa - Gerenlaender	**TOTAL**
Forêts	0 ha	0 ha	0 ha	0 ha	0 ha	**0 ha**
Cultures intensives	**2,4 ha**	**0,6 ha**	**0,5 ha**	**9,7 ha**	**1,4 ha**	**14,6 ha**
Prairies de fauche	0 ha	0 ha	0 ha	**0,4 ha**	0 ha	**0,4 ha**
Vergers de haute-tige	**0,5 ha**	0 ha	0 ha	0 ha	0 ha	**0,5 ha**
Autres milieux artificialisés / anthropisés	0 ha	0 ha	0 ha	**3,6 ha**	**3,8 ha**	**7,5 ha**
Autres milieux naturels et semi-naturels	0 ha	0 ha	0 ha	**0,3 ha**	0 ha	**0,3 ha**
TOTAL	**3,5 ha**		**0,5 ha**	**14,3 ha**	**5,2 ha**	
	23,3 ha					

Incidence du PLU sur les principaux types de milieux (BDOCS) - Source : BDOCS, règlement graphique PLU Heimsbrunn

b) Incidences sur les prairies et les vergers

Le PLU de Heimsbrunn pourra impacter un maximum de 0,4 ha de prairie de fauche et 0,5 ha de vergers, et cela au niveau du secteur AC situé au lieu-dit Huehneraecker et du secteur 1AU au lieu-dit Huehneraecker. Ces deux types de zones peuvent faire l'objet de constructions à vocation d'habitation et à vocation agricole.

La flore herbacée s'apparente dans les 2 cas à des prairies de fauche mésophiles qui s'étendent au bord du cours du Steinbaechlein et à proximité de la RD19.

D'après la base de données BDOCS, la commune compte 60 ha de prairies de fauche. L'impact du PLU sur ces milieux correspondra donc à 0,9 % des superficies prairiales communales. Les vergers n'occupent quant à eux que des surfaces marginales, soit quelques hectares à l'échelle de la commune. De fait, l'impact sur les vergers correspondra à environ 15-20 % des vergers communaux.

En dehors de cette fraction de prairie, l'ensemble des autres prés et vergers du territoire communal a fait l'objet d'un classement en zones naturelles inconstructibles-N, et en zones agricoles-A et en zones agricoles ou naturelles Natura 2000-An et Nn. Dans ces dernières zones, le règlement d'occupation du sol est encore plus restrictif : « *Toutes les constructions sont interdites* » dans les zones An et Nn.

L'incidence du PLU de Heimsbrunn sur les milieux prairiaux et les vergers peut être qualifié de très faible, négative, indirecte et permanente à l'échelle du territoire.

NB : L'élaboration du PLU communal a précocement pris en compte l'enjeu associé aux prairies et aux vergers en évitant au maximum les extensions urbaines dans ces milieux.

c) Incidences sur les boisements

L'ensemble des zones boisées du territoire font l'objet d'un classement en zones N ou Nn inconstructibles.

De plus, le PLU prévoit le classement de **plus de 220 ha de boisements en Espace Boisé Classé**, soit près de 50 % des forêts du territoire, assurant ainsi une protection forte à ces boisements.

En zone naturelle N, le PLU de Heimsbrunn autorise les occupations du sol suivantes :
« *Toutes les constructions sont interdites à l'exception :*
des constructions à destination de locaux techniques et industriels des administrations publiques et assimilés à condition qu'elles ne soient pas incompatibles avec l'exercice d'une activité agricole et forestière du terrain sur lequel elles sont implantées et qu'elles ne portent pas atteinte à la sauvegarde des espaces naturels et des paysages ; »

En zone naturelle-Nn, soit aux abords du Steinbaechlein, aucune construction n'est autorisée.

Au droit du secteur Ac-Fromatten,le petit fragment de ripisylve inclus dans la zone est protégé au titre de l'article L. 151-23 du code de l'urbanisme.

Incidences sur les ripisylves des cours d'eau :
cf. incidences sur les zones humides remarquables et ordinaires

Le PLU de Heimsbrunn aura une incidence globalement positive sur les forêts du territoire. Cette incidence peut être qualifiée de **moyen, positif et direct**.

d) Incidences sur les milieux cultivé

Les milieux cultivés sont les types de milieux les plus représentés sur le territoire communal, et sont par conséquent les plus impactés par l'ouverture à l'urbanisation des secteurs 1AU (3 ha), UEh (0,5 ha) et Ac (9,7 ha), soir un peu moins de 15 ha potentiellement impactés. Ce sont également les milieux qui présentent, à Heimsbrunn, le plus faible intérêt écologique (en dehors des zones artificialisées).

L'ensemble des terrains concerné est occupé par des grandes cultures (maïs, blé ou autres cultures à grande échelle). La végétation y est peu diversifiée, marquée par les pratiques agricoles intensives de ce secteur. Les communautés végétales en place sont parfois uniquement représentées par des espèces résistantes aux traitements comme le Liseron des haies et la Prêle des champs, ainsi que par de petites annuelles ou des grandes espèces nitrophiles et rudérales, toutes très communes à l'échelle de la commune, de la région Grand-Est et de la France d'une manière générale. Les communautés végétales impactées s'apparentent surtout aux classes phytosociologiques des *Stellarietea mediae* et des *Artemisietea vulgaris*.

La commune de Heimsbrunn compte un total de 480 ha de cultures de ce type sur son territoire ; le PLU aura donc une incidence sur un maximum théorique de 3 % des milieux cultivés communaux.

L'impact de la création du nouveau secteur Ac sur les milieux agricoles est considéré comme **très faible, négatif, indirect et permanent** à l'échelle communale.

e) Incidences sur les milieux aquatiques

La commune ne compte pas de milieux aquatiques significatifs à l'exception de ses cours d'eau : le Steinbaechlein, le Gross Runzgraben et leurs petits affluents (parfois juste des fossés de drainage agricoles).

Le PLU classe l'ensemble des milieux aquatiques en zones naturelles-N, naturelles inconstructibles-Nn ou agricoles inconstructibles-An, et prévoir un recul minimal en zones Ac de 10 m par rapport aux berges des cours d'eau. Seule une zone Ac se situe à proximité de la rivière Steinbaechlein (Ac-Fromatten) en dehors de la zone urbaine existante (UA).
Il apparait que les cours d'eau ne paraissent pas menacés par l'extension de la zone urbaine.

De fait, le PLU de Heimsbrunn n'aura pas d'incidence significative, positive ou négative, sur les milieux aquatiques de la commune. **L'effet du PLU de Heimsbrunn sur les cours d'eau est jugé neutre.**

f) Incidences sur les autres types de milieux naturels et anthropiques

La commune comporte plusieurs bunkers et ouvrages datant de la 1ère guerre mondiale. Ces milieux anthropisés, aujourd'hui à l'abandon, peuvent être occupés de manière saisonnière par des espèces animales telles que les chiroptères ou les rapaces nocturnes comme les Chouettes hulottes et Effraies des clochers. Il convient de préciser que cette occupation des gîtes anthropiques est loin d'être systématique pour la faune, et que ces « biotopes » doivent répondre à des critères d'ensoleillement et d'isolation suffisants.

Ces bunkers ne font pas l'objet d'un classement spécifique ; ils se situent uniquement dans les zones naturelles inconstructibles-N ou agricoles-A. Compte tenu de leur localisation et des coûts inhérents à leur éventuelle destruction, aucun projet ne prend place au droit de ces bâtiments désaffectés.

Le PLU de Heimsbrunn est sans effet notable sur les gîtes souterrains et les ouvrages désaffectés.

5.1.2. Incidences sur les espèces végétales remarquables

Six espèces végétales remarquables sont connues dans la commune de Heimsbrunn d'après la base de données en ligne de l'INPN-MNHN (https://inpn.mnhn.fr/).

Les espèces répertoriées sont inféodées à des milieux naturels spécifiques. **Aucune de ces espèces n'a été répertoriée lors des inventaires réalisés en 2016.**

La Laîche faux-souchet (*Carex pseudocyperus*) et la Salicaire à feuille d'Hyssope (*Lythrum hyssopifolia*) sont des espèces spécifiques des milieux humides, et notamment des roselières et des pelouses à thérophytes hygrophiles.

- Aucun des secteurs nouvellement urbanisable ne prend place sur des terrains humides ou correspondant aux biotopes potentiels de ces deux espèces.

La Vesce des buissons (*Vicia dumetorum*), espèces des ourlets et lisières thermophiles ne pourra pas non plus trouver son optimum écologique dans les secteurs impactés par le PLU de Heimsbrunn, lequel impacte essentiellement des milieux cultivés, des prairies de fauche et des vergers.

La Pivoine officinale (*Paeonia officinalis*) et la Potentille ligneuse (*Dasiphora fruticosa*) sont répertoriées dans la base de données de l'INPN-MNHN. Ces espèces sont très peu communes en Alsace ; il n'est pas exclu que ces observations proviennent de cultivars échappés des jardins. D'après la Flora Gallica, ces espèces présentent des écologies adaptées aux climats alpins, humides ou xérothermophiles :

- *Dasiphora fruticosa* : Bas-marais subalpins, de 800 à 2 200 m, rarement pelouses mésophiles ou rocailles
- *Paeonia officinalis* : Ourlets et fourrés xérothermophiles, 1 000 – 1 400 m.

La potentialité de présence de ces deux espèces dans des écosystèmes mésiques (cultures, prairies mésophiles, vergers) est jugée nulle. Si ces deux espèces sont effectivement présentes à Heimsbrunn, il s'agit soit d'espèces échappées des jardins (probables cultivars), soit d'individus impactés sur des surfaces très restreintes de la commune, en dehors des écosystèmes les plus classiques que sont les champs, les prairies… Précisons que la liste rouge de la flore vasculaire d'Alsace n'évalue aucune de ces espèces du fait de leurs statuts en Alsace. D'après les données de la Société Botanique d'Alsace, on retrouve des populations de ces espèces dans quelques secteurs d'Alsace, notamment en périphérie de Strasbourg.

Localisation régionale de Dasiphora fruticosa (Société Botanique d'Alsace)

Localisation régionale de Paeonia officinalis (Société Botanique d'Alsace)

L'Orme lisse (*Ulmus laevis*), espèce non protégée mais considérée comme « quasi-menacé » en Alsace a été observé en plusieurs points du territoire (lieux-dits Glockenweg/Wolfsaecker et à proximité du Chêne de Saint-Louis), mais pas dans les secteurs nouvellement urbanisables. **De fait cet espèce ne sera remise en cause sur le territoire par le PLU de Heimsbrunn.**
Le PLU de Heimsbrunn n'est pas susceptible d'impacter les espèces remarquables répertoriées sur son territoire.

5.1.3. Incidences sur la faune

a) Incidences sur la faune

Le projet de PLU de Heimsbrunn n'engendrera pas d'incidences directes sur la faune. Néanmoins, ce PLU va rendre certains secteurs constructibles et ainsi permettre le lancement d'opérations de chantier : suppression des arbres et arbustes, terrassements, constructions. Ces dernières opérations se déroulent sous la responsabilité des maîtres d'ouvrages.

La quasi-totalité des incidences sur la faune a alors lieu au moment des opérations suivantes :

- Passage d'engins de chantier et entreposage de matériaux de construction directement sur les milieux naturels (écrasement des individus, des nids…) ;
- Défrichement/débroussaillage : avifaune en particulier lors de la période allant de la période de reproduction (mars) à l'émancipation des jeunes (au plus tard en août), mais également certains mammifères arboricoles comme les Ecureuils roux ;
- Terrassement : mammalofaune (hérisson par exemple), herpétofaune (Orvet fragile, Lézards…).

Selon la période à laquelle les travaux sont réalisés, la mortalité de certaines espèces peut être attendue.

Les autorisations de travaux qui sont délivrées ne soustraient pas les maîtres d'ouvrages à l'obligation de non-atteinte des espèces animales protégées (mammifères, oiseaux, reptiles…ainsi que leurs œufs) qui s'exposeraient aux sanctions prévues à l'Article L415-3 du Code de l'Environnement.
De même, toutes les opérations de broyage/arrachage/taille des haies et de végétaux ligneux sur pied sont interdits durant la période de nidification de l'avifaune, conformément à la règlementation applicable dans le Haut-Rhin (Arrêté du 14 février 1997 (Haut-Rhin)).

Aussi, pour éviter la mortalité volontaire ou involontaire d'espèces, la principale mesure qui doit être respectée est l'adaptation du calendrier de chantier en fonction des enjeux potentiels et ce pour l'ensemble des travaux dans des milieux naturels et agricoles.

Le respect de cette mesure permet d'éviter la quasi-totalité des atteintes aux espèces communes et protégées, soit en évitement la période de présence permanente des espèces, soit en réalisant les travaux à une période de mobilité de la faune (soit hors de la période d'hibernation/hivernation où les espèces incapables de fuir sont tuées lors du terrassement).

Secteur concerné	Opérations concernées	Espèces	Période de l'année											
			J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Tous secteurs 1AU, AC, ULa, UEh + les autres opérations d'aménagement éventuellement prévues sur le territoire en dehors des secteurs nouvellement urbanisables	Débroussaillement Abattage d'arbres Retournement de **prairie** ou de **culture** (Défrichement)	Avifaune commune nicheuse			**Période à éviter :** Réaliser les travaux (terrassement / retournement de sol) en dehors de la période où la végétation est présente ou haute, quand l'avifaune ne nidifie pas									
	Terrassement Retournement de **pelouses** / **prairies** Dessouchage des **haies** Enlèvement des **roches et murets**	Herpétofaune Orvet fragile	**A éviter**			**Période à éviter :** Réaliser les dessouchages et le retournement du sol en dehors des périodes d'hibernation et de reproduction des espèces							**A éviter**	
		Mammalofaune hivernante/hibernante (Hérisson…)	**Période à éviter :** Réaliser les dessouchages et le retournement du sol en dehors des périodes d'hibernation et de reproduction des espèces											

Vert : période de faible sensibilité / Orange : sensibilité moyenne / Rouge : forte sensibilité de la faune

Périodes de sensibilité de la faune

Il apparait que les opérations de débroussaillement, d'abattage d'arbres, de retournement de prairies/cultures et de terrassement devraient avoir lieu entre septembre et octobre où les espèces protégées sont absentes ou mobiles.

Aussi, dans la mesure où le calendrier de sensibilité de la faune présenté ci-après est respecté, le PLU de Heimsbrunn aura une incidence jugée négligeable et indirecte sur la faune.

- Réalisation des opérations aux périodes « vertes » ou à défaut « oranges » ;
- Exclusion de la période « rouges » où les espèces sont particulièrement vulnérables.

Précisons enfin que les principaux enjeux faunistiques du territoire sont liés aux milieux aquatiques (Castor d'Eurasie, Martin-pêcheur d'Europe, Bécassine des marais, Busard Saint-Martin, Tarin des aulnes, Cuivré des marais, Criquet des roseaux…) et forestiers (Pics mar/noir/cendré, Milan noir…), et que ces milieux sont intégralement préservés et protégés par le PLU de Heimsbrunn (mise en place de reculs des constructions par rapport aux cours d'eau, protection des boisements par espace boisé classé, protection des ripisylves au titre de l'article R151-23 du Code de l'Urbanisme…).

b) Incidences sur la faune faisant l'objet d'un plan national/regional d'actions

La commune de Heimsbrunn est concernée par plusieurs Plans Régionaux d'Actions (PRA) en faveur d'espèces menacées : Milan royal, Pie-grièche grise, Sonneur à ventre jaune et Crapaud vert.

PRA Milan royal

- 90 % du territoire communal est concerné par cette zone à enjeux moyens. L'espèce n'est pas connue à Heimsbrunn (source : faune-alsace.org). Le PLU est susceptible de réduire d'un maximum de 5,7 ha le territoire de chasse de cette espèce. Ce chiffre est à modérer car il ne crée pas de mitage significatif des mosaïques de milieux nécessaires à l'espèce (urbanisation en bordure des zones déjà artificielles, sans étalement urbain).

PRA Pie-grièche grise

- Seule la frange Nord-Est de la commune est concernée par une zone à enjeux moyens. L'intégralité de la zone concernée dans le PLU est classée agricole inconstructible-An, ce secteur se situant en zone inondable. Ce secteur est d'ores et déjà cultivé en céréales de manière intensive et présente donc un intérêt très réduit pour cette espèce qui recherche des milieux agricoles extensifs.

PRA Sonneur à ventre jaune

- Le PLU de Heimsbrunn autorisera l'urbanisation dans le secteur 1AU-Kalkgarten, concerné par une zone à enjeux faibles pour le Sonneur à ventre jaune. Ce secteur, actuellement cultivé en céréales (maïs en 2017), est exempt de milieux aquatiques et n'est pas sensible aux remontées de nappe phréatique (absente à cet endroit). Il ne constitue pas un biotope mobilisable par cette espèce.

PRA Crapaud vert

- Le Nord du ban communal est concerné par des zones à enjeux faibles et moyens pour le Crapaud vert. Les zones à enjeux moyens sont situées au niveau de la zone industrielle Nord (existante, sans extensions) et de la zone agricole proche intégralement classée An (inconstructible) ou A (constructibilité limitée). Rappelons dans un premier temps que le Crapaud vert, une espèce pionnière, n'est pas connue à Heimsbrunn. Elle ne parait pas trouver de biotopes adaptés dans ce secteur, essentiellement dédié aux monocultures de céréales. Précisons également qu'aucun milieu aquatique n'est susceptible d'accueillir cette espèce en reproduction dans toute la partie Nord de la commune (en dehors Steinbaechelein qui est intégralement protégé et qui n'est pas un milieu favorable au Crapaud vert).

Considérant les éléments présentés ci-avant, et notamment l'absence de biotopes réellement favorables à ces espèces, et d'autre part l'absence de zones de reproduction / nidification nouvellement urbanisables, **le PLU de Heimsbrunn n'apparait pas susceptible d'impacter les espèces faisant l'objet de ces Plans Nationaux/Régionaux d'Actions.**

5.2. Incidences sur le patrimoine historique et culturel

5.2.1. Incidences sur les monuments historiques

Aucun monument historique n'a été recensé dans la commune de Heimsbrunn.
Aucun périmètre de protection de monuments historiques n'impacte le territoire de Heimsbrunn.

Le Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn n'a pas d'incidences sur les monuments historiques.

5.2.2. Incidences sur les Sites Patrimoniaux Remarquables, les sites inscrits et les sites classés

Aucun site patrimonial remarquable n'est répertorié dans la commune.

De la même manière, aucun site inscrit ou classé n'est présent sur le territoire communal. Ces derniers sites sont éloignés de plus de 10 km des limites communales.

Le PLU de Heimsbrunn est sans effet sur les sites patrimoniaux remarquables, sur les sites inscrits et sur les sites classés.

5.2.3. Incidences sur le patrimoine archéologique

Aucune zone de présomption de prescription archéologique ou secteur à enjeu archéologique (INRAP) n'est connue dans la commune ou ses abords immédiats.

Le PLU de Heimsbrunn sera sans effets sur le patrimoine archéologique régional et local.

5.3. Incidences sur le contexte humain

5.3.1. Incidences sur le contexte économique

Le Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn aura une incidence globalement négligeable sur le contexte économique local.

Le PLU ne prévoit pas la création de nouvelles zones d'activités ou de zones industrielles. Les limites actuelles de ces secteurs (UEa au Sud et UEb au Nord) sont conservées sans extensions et les occupations du sol autorisées permettent leur maintien.

Un secteur d'équipement destiné à l'implantation d'un hôtel (UEh-Kreuzaecker, 0,5 ha) est prévu en partie Est de la zone urbaine, le long de la RD166. La construction d'un hôtel pourrait permettre la création de quelques emplois à l'échelle du territoire (commune de Heimsbrunn ou les communes proches), mais avec une incidence très faible (et positive) à l'échelle communale.

Les seules autres extensions prévues par le PLU de Heimsbrunn concernent des zones d'habitation (secteurs 1AU) de superficies limitées et une nouvelle zone agricole constructible (AC-Huehneraecker) de 0,4 ha. Ces modifications seront sans effet notable sur l'économie du territoire.

Le PLU de Heimsbrunn sera sans effet significatif sur le contexte économique local.

5.3.2. Incidences sur le contexte agricole

L'impact global du PLU de Heimsbrunn sur le contexte agricole s'élèvera à 14,6 ha de cultures (surtout céréalières), 0,5 ha de vergers et 0,4 ha de prairie de fauche. Ces deux dernières cultures ont une rentabilité limitée, et le verger impacté semble jouer un rôle plus récréatif que réellement économique au vu de sa superficie et du nombre d'arbres présents.
L'impact du PLU sur le contexte agricole sera donc surtout dû à l'incidence de l'ouverture à l'urbanisation des secteurs 1AU-Huehneraecker (2,4 ha), 1AU-Kalkgarten (0,6 ha), AC (6 secteurs pour 9,7 ha de cultures) et ULa-Gerenlaender (1,5 ha).

La commune de Heimsbrunn compte près de 500 ha de cultures annuelles, et l'impact du PLU sur le contexte agricole concerne donc un maximum de 3 % des cultures communales.
Le PLU de Heimsbrunn prévoit également la création d'un secteur agricole constructible-AC sur le territoire (lieu-dit Huehneraecker), et le maintien sans extension des secteurs AC existant (lieux-dits Wolfsaecker au Nord, Strunzental à l'Est, Hohrain au Sud-Est, Koenigsacker au Sud-Ouest et Fromatten à l'Ouest).
Au total, à l'issue de la mise en œuvre du PLU, les zones Ac occuperont 14,6 ha, soit 1,4 % du territoire communal. L'objectif de ces secteurs Ac est de permettre le maintien d'une activité agricole sur le territoire.
Au vu des surfaces concernées et de la taille restreinte des extensions prévues, l'impact global du PLU sur les milieux agricoles communaux est jugé négligeable.

5.4. Incidences sur le paysage

La commune de Heimsbrunn s'inscrit dans un paysage agricole vallonné parsemé de quelques boisements de taille intermédiaire.
D'une manière générale, le PLU ne remet pas en question ces grandes entités dont les surfaces évolueront peu (cultures) ou seront intégralement conservées (forêts).

A une plus grande échelle, on note que le PLU de Heimsbrunn permettra la création ou l'extension de quelques secteurs, pour une superficie totale de 14,6 ha. Ces emprises (de 0,5 ha à 7 ha) sont réparties dans plusieurs secteurs distincts de la commune et seront donc diluées dans et autour de l'enveloppe urbaine existante.

A l'exception du secteur UEh dont l'objectif est de disposer d'une certaine visibilité (futur établissement hôtelier), les secteurs « urbains » (1AU) nouvellement créés ainsi que certains secteurs agricoles constructibles prennent leur place à proximité immédiate de la zone urbaine existante.

- 1AU – Huehneraecker : Secteur localisé en arrière de la RD19, axe d'entrée dans la commune par le Nord. Cette zone destinée à de l'habitat se situe derrière des habitations existantes. De fait, elle ne sera pas visible depuis les axes routiers principaux de la commune. A l'Ouest, ce secteur est visuellement protégé par la ripisylve du Steinbaechlein, élément paysager protégé par le PLU au titre de l'article R151-23 du Code de l'urbanisme.

  Un principal point de vue et accès sur le futur lotissement se fera depuis la Rue de Reiningue. L'illustration ci-après identifie la zone de visibilité du lotissement (en rouge) et les protections paysagères existantes qui assurent son intégration dans le paysage communal.

Extrait du règlement graphique - Secteurs 1AU et AC Huehneraecker : les protections paysagères existantes sont indiquées en orange et la zone de visibilité en rouge

- AC – Huehneraecker : Secteur localisé en arrière de la zone habitée de la rue des vignes et de la rue des pommiers. Il s'agira d'un bâtiment à vocation agricole qui pourra aisément s'insérer dans le paysage prairial de ce secteur. A l'Ouest, ce secteur est visuellement protégé par la ripisylve du Steinbaechlein, élément paysager protégé par le PLU au titre de l'article R151-23 du Code de l'urbanisme.
- Autres secteurs agricoles constructibles-Ac : Ces secteurs sont existants et aucune information relative à leur évolution future n'est connue à la date de réalisation de cette analyse.

- 1AU – Kalkgarten : Ce secteur de 0,6 ha prend place dans une dent creuse qui est aujourd'hui cultivée, le long de la RD19, entre un lotissement et des zones agricoles constructibles existantes. Il se situe légèrement en surplomb de la route. Invisible depuis le Sud (jusqu'à proximité immédiate) du fait de la présence d'un talus et d'une haie dense, cette extension sera toutefois visible depuis le giratoire qui se situe à une soixantaine de mètres au Nord, dans la zone urbanisée.

Secteurs 1AU Kalkgarten : les protections paysagères existantes sont indiquées en orange, et la zone de visibilité du secteur est indiquée par une flèche bleue

Secteurs 1AU Kalkgarten : Visibilité depuis le Nord à environ 60 m (©Google, 2019)

Secteurs 1AU - Kalkgarten : Protection paysagère existante : talus et haie (©Google, 2019)

- ULa – Gerenlaender : Ce secteur est déjà en grande partie aménagé. La visibilité concerne uniquement les rues qui bordent le secteur ULa (rue de Hochstatt, rue du Geren). Les futurs aménagements (équipements sportifs) concerneront la culture céréalière qui sépare les deux zones déjà urbanisées, en partie Ouest du secteur ULa.

Secteur ULa – Gerenlaender identifiant un emplacement réservé visant à l'aménagement d'un terrain de sport et un second emplacement réservé ayant pour but l'élargissement d'un chemin rural

- UEh – Kreuzaecker : Ce secteur permettra la création d'un hôtel sur une emprise de 0,5 ha. Il se situera en limite Est de l'aire urbaine, le long de la RD166. De fait, cette construction sera visible depuis cet axe routier qui relie Heimsbrunn et Morschwiller-le-bas à l'Est. Malgré sa situation sur un point « haut » de la commune (altitude 290 m), les constructions existantes ne créent pas de point d'appel dans le paysage, ce qui devrait également être le cas pour l'établissement hôtelier.

Secteur UEh-Kreuzaecker

Secteur UEh-Kreuzaecker depuis l'entrée Est (depuis Morschwiller-le-bas) (©Google, 2019)

Pour ce secteur UEh, le PLU de Heimsbrunn prévoit dans son règlement les précautions suivantes afin de viser à la meilleure intégration possible du futur hôtel :

- Alignement : le long des RD 19 (Rue de Reiningue) et 166 (Rue de Belfort), tout point de la construction doit respecter un recul minimum de 10 mètres par rapport à l'alignement.
- Emprise au sol : L'emprise au sol des constructions atteindra au maximum 75% de la superficie de la partie de l'unité foncière intégrée à la zone UE.
- Hauteur des constructions :
  - La hauteur maximale des constructions est fixée à 15 mètres au point le plus haut.
- Part des surfaces non imperméabilisées : 30% au moins de l'unité foncière devront rester non imperméabilisés.

Le respect de ces mesures assurera un impact très faible sur le paysage local.

5.5. Incidences sur la gestion des ressources

5.5.1. Gestion de la ressource en eau

Il n'existe pas de périmètre de protection de captage d'eau potable dans la commune de Heimsbrunn. Le service d'alimentation en eau potable est géré par le Syndicat intercommunal d'alimentation en eau potable de Heimsbrunn et environs.

Le PLU de Heimsbrunn n'autorise aucune extension ou création de zone urbaine dans le périmètre de protection éloigné des captages d'eau potable les plus proches (ce périmètre de protection concerne le quart Nord-Ouest de la commune). Aucun projet de construction n'est envisagé dans cette partie de la commune, mais certaines activités peuvent néanmoins y être autorisées.
En zone agricole A :

- Sont autorisées les constructions à destination agricole, les équipements agricoles, les logements (sous conditions), les extensions et les stockages de céréales.
- Sont également autorisés les ouvrages et installations liés à la construction ou à l'exploitation des réseaux et voiries, les travaux de renaturation de cours d'eau et les affouillements/exhaussements du sols (sous conditions).

En zone naturelle N :

- Toutes les constructions sont interdites à l'exception des constructions à destination de locaux techniques et industriels des administrations publiques (sous conditions).

En zones naturelles et agricoles inconstructibles An et Nn :

- Toutes les constructions sont interdites.

Dans la partie du territoire communal concernée par les périmètres de protection éloignée de captage d'eau potable, le règlement graphique identifie uniquement des zones forestières (classées N et Nn inconstructibles) ou agricoles (A-à constructibilité limitée et An-inconstructible). Le règlement associé à ces secteurs, qui ne prévoit pas d'urbanisation et une préservation des zones boisées et des cultures est **compatible avec la présence des périmètres de protection éloignée de captage d'eau potable.**

Tout au plus, dans ce quart Nord-Ouest du territoire, il s'agira d'opérations ponctuelles qui devront prendre des précautions en cas d'opérations sur le sol et le sous-sol. Par ailleurs, le règlement associé aux périmètres de captage d'eau potable s'applique en plus du règlement du PLU communal.

Concernant le prélèvement d'eau potable, le faible nombre de zones d'extension urbaine n'augmentera pas significativement le nombre d'habitants dans la commune. De fait, les prélèvements en eau n'évolueront pas non plus significativement du fait du Plan Local d'Urbanisme.

Il apparait que le PLU de Heimsbrunn n'aura pas d'incidences notables sur la ressource en eau.

5.5.2. Gestion du cycle de l'eau et qualité de l'eau

a) Concernant la gestion du cycle de l'eau

L'assainissement collectif et non collectif est géré par le Syndicat mixte d'assainissement de la basse vallée de la Doller.

Les charges maximales en entrée de la station d'épuration s'élèvent à 382 152 équivalents habitants (EH) et la capacité nominale de la station n'est pas atteinte (390 000 EH). De fait, la station est largement capable d'accepter la faible quantité d'effluents supplémentaire liée à la création de nouvelles aires urbaines.

Notons qu'à l'exception du nouveau secteur AC-Huehneraecker qui ne pourra pas être raccordé, les secteurs 1AU-Huehneraecker, 1AU-Kakgarten et UEh-Kreuzaecker seront raccordés au réseau communal.
Le secteur AC-Huehneraecker **fera l'objet d'un assainissement autonome conforme à la règlementation**.

Il apparait que le PLU de Heimsbrunn n'aura pas d'effet particulier sur la gestion de l'eau et notamment sur l'assainissement.

b) <u>Concernant le risque de pollution des eaux souterraines</u>

Le règlement **ne prévoit l'ouverture à l'urbanisation d'aucun secteur à risque** (secteur agricole constructible, zone industrielle/artisanale) **dans des zones sujettes à remontée de nappe phréatique**. Pour rappel, les zones concernées par les risques de remontée de nappe sont situées dans la zone boisée du Grossherrenwald et ses abords proches, ainsi que localement au niveau du Steinbaechlein. En conséquence, il n'y a pas de risque accru d'entrainement de produits liquides potentiellement polluants vers le sous-sol et les eaux souterraines au niveau des secteurs urbanisables (pour les zones agricoles constructibles en particulier).

5.5.3. Ressources géologiques

Il n'existe pas à Heimsbrunn de carrière existante ou de projet de création de carrière. **Les ressources géologiques locales (essentiellement des loess et des limons) ne seront pas impactées par le PLU communal.**

5.6. Energie et climat

5.6.1. Consommation énergétique

La consommation énergétique d'un territoire dépend de deux principaux paramètres qui sont la population communale et le nombre d'industries en fonctionnement.
Le Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn prévoir la création de deux secteurs constructibles destinés à des logements (secteurs 1AU) aux lieux-dits Huehneraecker (2,9 ha) et Kalkgarten (0,6 ha). On peut considérer ces extensions comme peu significatives à l'échelle de la commune dans la mesure où l'augmentation de la population sera très limitée.
Par ailleurs, aucune création ou extension de zone industrielle n'est prévue dans la commune.

Il apparait que le Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn n'aura pas d'incidences significatives sur la consommation énergétique du territoire.

5.6.2. Climat et émissions de gaz à effet de serre

Les émissions de gaz à effet de serre de la commune de Heimsbrunn sont essentiellement liées au chauffage domestique dans les zones habitées. L'isolation des habitations constitue donc un point d'enjeu notable pour réduire les niveaux d'émissions de gaz à effet de serre. L'augmentation du nombre de foyers dans la commune aura un impact très faible et négatif sur les émissions de gaz à effet de serre.

Le Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn prévoit la possibilité d'installer des panneaux photovoltaïques sur les bâtiments et installations présents dans les zones agricoles-A et naturelles-N. La production électrique associée à ces panneaux peut contribuer (de manière marginale) à diminuer la consommation d'énergies fossiles génératrices de gaz à effet de serre.
En revanche, les zones urbaines ne sont pas concernées par cette possibilité.

Le classement des zones naturelles et forestières inconstructibles (zones naturelles-N et Nn) constitue également un levier permettant la régulation du climat à l'échelle locale. La présence de boisements et l'humidité qu'ils diffusent durant les périodes chaudes contribue à réguler les fortes chaleurs estivales, et assure également une meilleure résilience des cours d'eau (Steinbaechlein, Gross Runzgraben).

Il apparait que le Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn n'aura pas d'incidences significatives sur le climat et les émissions de gaz à effet de serre.

5.7. Incidences sur l'exposition aux risques et aux nuisances

5.7.1. Exposition aux risques naturels

a) Risque inondation par submersion

Le Plan de Prévention du Risque Inondation de la Doller n'est plus applicable. C'est l'Atlas des zones inondables qui tient lieu de document cadre en ce qui concerne le risque inondation.

La carte d'aléa de l'Atlas des zones inondables pour la commune de Heimsbrunn est rappelée ci-après. L'aléa « fort » inondation concerne presque exclusivement la zone forestière qui s'étend à l'Ouest de la commune.

Atlas des zones inondables – Vallée de la Doller – Heimsbrunn feuille 1 – DDT 68 / MIT, 2018

Une partie de la zone industrielle et artisanale existante (rue de la forêt) est toutefois concernée par un aléa inondation « modéré ». Un zoom sur ce secteur est présenté ci-après. Les cotes de référence des crues se situent en moyenne entre +0,5 et +1 mètre par rapport au terrain naturel, soit à 271 mNGF.
Ce risque concerne également la zone agricole au lieu-dit Ac-Fromatten pour sa partie basse, où la côte de référence des crues peut atteindre +1 à +1,7 m par rapport au terrain naturel. **Aucune extension de ces secteurs du PLU n'est prévue, tous deux étant existants et inchangés.**

Aléa inondation pour la zone industrielle et artisanale Sud

Le PLU de Heimsbrunn n'augmente pas la vulnérabilité du territoire aux risque inondation. Le PLU de Heimsbrunn prend bien en compte l'atlas des zones inondables de la Doller.

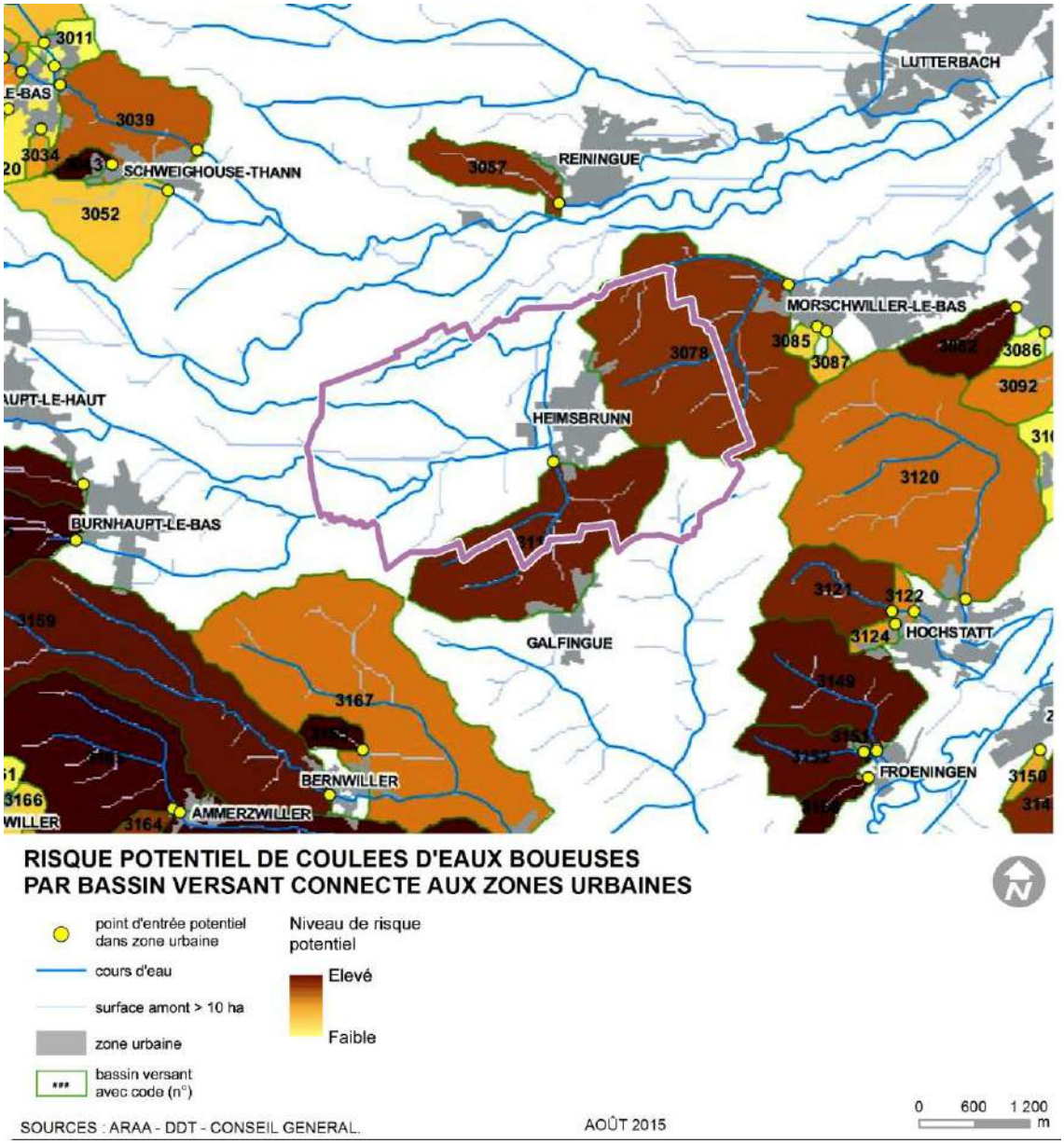
b) Risque inondation par remontée de nappe

Le risque de submersion par remontée de nappe concerne essentiellement la partie du territoire concernée par la nappe phréatique d'Alsace. Ce phénomène concerne la zone forestière à l'Ouest du Steinbaechlein et de la zone urbaine, où aucune activité particulière n'est connue.
De rares zones urbanisées où la nappe est sub-affleurante ou bien la sensibilité « forte » pour les remontées d'eau sont localement présentes dans la zone artisanale de la rue de la forêt. Ce phénomène est existant et l'exposition aux inondations par remontée de nappe n'est pas aggravée par le Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn.

Très localement, des zones de sensibilité moyennes aux remontées de nappe peuvent jouxter la zone urbaine (abords de la rue des pommiers et de la maison de retraite), mais uniquement au niveau de zones urbaines existantes. Ce phénomène est existant et l'exposition aux inondations par remontée de nappe n'est pas aggravée par le Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn.

c) Risque lié aux coulées d'eaux boueuses

Le territoire est concerné par des risques de coulées d'eaux boueuses, en partie Sud et en partie Nord-Est de la zone urbaine. Les secteurs concernés sont rappelés ci-après.



Risques de coulées d'eaux boueuses (ARAA, DDT, CG)

Il apparait que les secteurs nouvellement créés suivants seront concernés par le risque de coulées d'eaux boueuses :

- Secteur 1AU – Kalkgarten : il s'agit de la petite extension de zone urbaine au Sud de la commune qui parait concernée à la marge par le risque de coulées d'eaux boueuses ;
- Secteur UEh – Kreuzaecker : il s'agit de l'emplacement prévu pour le futur hôtel qui peut être concerné par des coulées provenant d'un affluent temporaire de la Doller situé à la frontière entre Heimsbrunn et Morschwiller-le-bas.

Nous préciserons que ces risques de coulées d'eaux boueuses concernent également des parties existantes de la zone urbaine (secteur UB-Neugarten et UB-Am Schild, Ac-Wolfaecker, Ac-Koenigsaecker). Le point d'entrée potentiel des eaux pour le Sud de la commune est localisé au niveau du petit affluent du Steinbaechlein, un peu en amont du camping communal.
L'augmentation de l'exposition aux risques de coulées d'eaux boueuses est jugé très faible car il ne concernera que quelques nouvelles habitations en limite de l'aire urbaine.

d) Risque sismique

La commune de Heimsbrunn est concernée par un risque sismique modéré (niveau 3 sur 5). Ce niveau de risque implique le respect de normes antisismiques « classiques » qui sont communes à la plupart du territoire alsacien.

Le PLU de Heimsbrunn est sans effet sur l'exposition au risque sismique.

e) Alea retrait-gonflement d'argiles

La commune de Heimsbrunn est concernée par un aléa « faible » à « moyen » pour le retrait-gonflement d'argiles. Le secteur 1AU-Kalkgarten est concerné pour partie par un aléa « moyen », comme le secteur UEh-Am Schild/Kreuzaecker. Le secteur 1AU-Huehneraecker est concerné par un aléa « faible ». **Les constructions nouvelles devront intégrer les mesures de prévention de l'aléa retrait-gonflement d'argiles**, en particulier dans les secteurs concernés par un aléa « moyen ».

Le PLU est sans effet notable sur l'exposition à l'aléa retrait-gonflement d'argiles.

f) Risque lié aux cavités souterraines

Plusieurs ouvrages souterrains liés à des bâtiments militaires désaffectés sont répertoriés sur le territoire communal.

On retrouve uniquement ces cavités souterraines en dehors des zones urbaines, en particulier dans la forêt du Kaufholz, ou dans la zone agricole qui sépare Heimsbrunn et Morschwiller-le-bas. Le PLU de Heimsbrunn classe l'ensemble des secteurs concernés en zones naturelles-N ou agricoles-A et An. Dans ces secteurs, les possibilités constructives sont réduites ou nulles, et aucun projet particulier n'y est programmé.

Le PLU de Heimsbrunn est sans effets sur l'exposition des populations au risque d'effondrement des cavités souterraines.

5.7.2. Exposition aux risques anthropiques

a) Sites et sols pollués

La base de données BASOL ne répertorie aucun sol pollué susceptible d'impacter la population ou les eaux souterraines. Notons que la commune n'est pas concernée par des pollutions inventoriées dans les Secteurs d'Informations sur les Sols (SIS).

Trois sites industriels sont répertoriés dans la commune de Heimsbrunn. Ces sites industriels sont tous localisés dans des zones dédiées aux activités industrielles :

- Le secteur UEb-Fronebene au Nord du village, en bordure de la frontière avec Reiningue ;
- Le secteur UEa proche du lieu-dit Mattenweiher ;
- L'ancienne décharge d'ordures ménagères se situant en zone agricole A, aujourd'hui occupée par une friche arbustive. Ce site est inscrit à l'inventaire des anciennes décharges du Haut-Rhin et ne fait pas l'objet d'un suivi.

Le PLU de Heimsbrunn ne prévoit aucune extension de ces zones industrielles ni aucune création ou extension de zone urbaine au niveau ou à proximité de ces sites industriels.

b) Installations Classées pour la Protection de l'Environnement

La commune de Heimsbrunn compte un unique site industriel anciennement classé à Autorisation au titre des Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE). Cette société (BRONZES STRASSACKER) était en cessation partielle d'activités et ne semble plus relever de l'Autorisation au titre des ICPE. Cette société est située dans la zone industrielle de la rue de la forêt, éloignée de la zone urbaine de près de 150 m par une zone naturelle-N.
Il n'y a pas, dans la commune de Heimsbrunn, de points de conflit entre la zone urbaine dédiée à l'habitat et les différentes zones industrielles, lesquelles sont excentrées par rapport aux habitations.

Les risques industriels à Heimsbrunn peuvent être considérés comme très faibles à nuls et la population ne fait pas l'objet d'une surexposition à ces types de risques.

c) Transport de matières dangereuses

Aucune conduite de transport de matières dangereuses ne concerne les populations et les biens matériels de Heimsbrunn. Une conduite longe l'autoroute A36 et pourrait concerner à la marge les limites communales. Ces conduites de transport de matières dangereuses font l'objet de servitudes spécifiques empêchant toute urbanisation dans ces secteurs.
Le PLU de Heimsbrunn n'expose aucunement les populations aux risques liés au transport de matières dangereuses.

5.7.3. Exposition aux nuisances

a) Gestion des déchets

A Heimsbrunn, les déchets sont gérés par le SIVOM de l'agglomération mulhousienne.
Le PLU de Heimsbrunn prévoit l'ouverture à l'urbanisation de deux extensions urbaines pour un total de 3,5 ha, qui seront essentiellement utilisés pour de l'habitat individuel (faible densité). En 2016, la population communale s'élevait à 1 314 habitants ; la variation de la population à l'issue de la construction des nouvelles zones urbaine sera très peu importante.

On estime que la production de déchets est de l'ordre de 360 kg / personne /an. Le volume de déchet généré sur le territoire communal peut être estimé à environ 475 tonnes par an (hors entreprise, rares à Heimsbrunn). Ce volume étant en particulier lié à la population présente, il sera peu sujet à évolution à l'issue de la mise en œuvre du PLU. De plus, la faible augmentation de la population communale peut être considérée comme négligeable au regard de l'évolution potentielle de l'agglomération mulhousienne.
Le PLU de Heimsbrunn aura une incidence jugée négligeable sur la gestion des déchets du territoire du SIVOM de l'agglomération mulhousienne.

b) Transport

La population communale évoluera peu suite à la mise en œuvre du PLU de Heimsbrunn. Une faible élévation de la population est attendue.
La PLU ne prévoit la création d'aucune voirie routière ou ferroviaire. Des voiries internes aux nouveaux lotissements seront mises en place et seront accessibles depuis les accès existants :

- Secteur 1AU-Kalkgarten : accès par la RD19 (rue de Galfingue) => Rue des perdrix => Rue du Hohrain ;
- Secteur 1AU-Huehneraecker : accès par la RD19 (Rue de Reiningue).

La faible augmentation de la population qui sera attendue à l'issue de l'extension de la zone urbaine ne rend pas nécessaire l'évolution des structures existantes ou des modes de circulation. Rappelons qu'aujourd'hui, les principaux types de mobilités dans la commune sont les véhicules personnels par la RD19 et la RD166 et la ligne de bus n°52 (arrêt rue de Belfort) qui dessert la ville Mulhouse et ses abords.

c) Infrastructures bruyantes

La commune de Heimsbrunn n'est pas visée comme une zone à enjeux dans le Plan de Prévention du Bruit dans l'Environnement du Haut-Rhin.
La principale infrastructure bruyante du territoire est l'autoroute A36 qui longe le Nord du territoire communal. Une zone industrielle (secteur UEb-Fronebene) et une petite zone urbaine (UBa-Fronebene) se situent aux environs de celle-ci, à 200 m au Sud.
Les deux zones industrielles (UEa-Mattenweiher/rue de la forêt et UEb-Fronebene) peuvent être de manière limitée des sources occasionnelles de bruit. Ces zones ne font pas l'objet d'extensions, et leurs périphéries font l'objet d'un classement en zones agricoles-A et naturelles-N.
Les deux extensions de zones urbaines (secteurs 1AU) prendront place à proximité de la RD19, axe structurant de la commune.

Aucune extension de zone habitable n'est créée en périphérie de ces zones à enjeux. Le PLU de Heimsbrunn ne provoquera pas une surexposition de la population aux nuisances acoustiques.

d) Qualité de l'air

La qualité de l'air dépend de plusieurs facteurs, parmi lesquels :

- La densité de population et d'activités génératrices de pollutions atmosphériques (dont circulation, chauffage et agriculture) ;
- Les vents dominants (direction, force, fréquence) ;
- La proximité d'autres activités (ou circulation) impactantes, qui peuvent se situer en dehors du territoire communal.

A Heimsbrunn, excepté par la circulation sur les RD19/RD166 qui reste globalement assez faible (de 2 400 à 5 300 véhicules/jour pour ces deux axes en 2018), la pollution peut provenir de trois sources principales : l'autoroute A36 au Nord, les industries de l'agglomération mulhousienne et l'agriculture intensive de Heimsbrunn jusqu'au Sud du Sundgau.
Le PLU de Heimsbrunn ne prévoit pas la création de nouvelles zones industrielles ou artisanales dans la commune, ni l'extension des zones existantes.
Le PLU prévoit uniquement la création de deux extensions à usage d'habitation. Les futures habitations qui s'y implanteront participeront aux émissions dues au chauffage urbain. La commune de Heimsbrunn prévoit la possibilité d'installer des panneaux photovoltaïques sur les installations présentes dans les zones agricoles-A et naturelles-N. Cette possibilité peut contribuer de manière marginale à réduire les émissions existantes et à réduire les émissions des nouveaux arrivants.

L'augmentation du trafic générée par ces nouveaux arrivants est jugée négligeable, et non susceptible d'affecter localement la qualité de l'air.

6. Conséquences du PLU sur la protection des zones revêtant une importance particulière pour l'environnement

6.1. Incidences sur les milieux naturels remarquables

6.1.1. Analyse des incidences sur les sites Natura 2000

a) Le réseau Natura 2000

La directive 92/43/CEE, dite « Directive Habitats », porte sur la conservation des habitats naturels et des habitats d'espèces (hors oiseaux). L'application de cette directive se traduit par la mise en place de Zones Spéciales de Conservation (ZSC) qui ont pour objectif la conservation des habitats d'intérêt communautaire (annexe I de la Directive « Habitats ») et des espèces animales (hors oiseaux) et végétales d'intérêt communautaire (annexe II de la Directive « Habitats »).

L'article IV de la directive Habitats précise qu' « Il appartient aux Etats membres de classer les territoires les plus appropriés en nombre et en superficie » et que « les Etats membres prennent les mesures appropriées pour éviter dans les zones de protection, la pollution ou la détérioration des habitats ainsi que les perturbations touchant les espèces, pour autant qu'elles aient un effet significatif ».

L'ordonnance n°2001-321 du 11 avril 2001 transpose en droit français les directives « *Oiseaux* » et « *Habitats* ». L'article L.414-4 du Livre IV du Code de l'Environnement stipule que « *les programmes ou projets de travaux d'ouvrages ou d'aménagements soumis à un régime d'autorisation ou d'approbation administrative et dont la réalisation est de nature à affecter de façon notable un site Natura 2000, sont soumis à une évaluation de leurs incidences au regard des objectifs de conservation du site […].*
Si pour des raisons impératives d'intérêt majeur, y compris de nature sociale ou économique, le plan ou projet est néanmoins réalisé malgré les conclusions négatives des incidences sur le site, des mesures compensatoires devront être prises ».

Toutefois, l'Annexe II de la Circulaire du 15 avril 2010 relative à l'évaluation des incidences Natura 2000, faisant suite à la parution du décret n° 2010-365 du 9 avril 2010 relatif à l'évaluation des incidences Natura 2000, apporte des précisions sur la nouvelle procédure à suivre pour l'évaluation des incidences Natura 2000 :
« *[…] Le dossier doit, a minima, être composé d'une présentation simplifiée de l'activité, d'une carte situant le projet d'activité par rapport aux périmètres des sites Natura 2000 les plus proches et d'un exposé sommaire mais argumenté des incidences que le projet d'activité est susceptible ou non de causer à un ou plusieurs sites Natura 2000. Cet exposé argumenté intègre nécessairement une description des contraintes déjà présentes (autres activités humaines, enjeux écologiques, etc…) sur la zone où devrait se dérouler l'activité* ».

b) Sites Natura 2000 concernés

La commune de Heimsbrunn est concernée par la présence d'un site Natura 2000 en partie Nord du territoire, le long du Steinbaechlein. Les limites du site Natura 2000 incluent la ripisylve du cours d'eau, ainsi que les prairies de fauche permanentes bordant cette ripisylve.

Type	Code	Nom	Localisation
Zone Spéciale de Conservation (ZSC)	FR4201810	Vallée de la Doller	Steinbaechlein Nord, au Nord de la commune

Site Natura 2000 concerné par l'analyse

Les données présentées ci-après sont extraites du site internet de l'Inventaire National du Patrimoine Naturel et du Muséum National d'Histoire Naturelle (INPN-MNHN, inpn.mnhn.fr/).

Localisation des sites Natura 2000 concernés par l'analyse

c) La ZSC-FR4201810 « Vallée de la Doller »

Caractéristiques du site

La Doller prend sa source au lieu-dit Fennematt (alt. 800 m, commune de Dolleren), dans la vallée de Masevaux, vallée la plus méridionale des Vosges. Elle se jette dans l'Ill à la hauteur de Mulhouse. Le climat est subocéanique, très pluvieux.

La proposition de site comporte une portion de quelques dizaines de km de la rivière à son débouché en plaine. Elle contient le lit mineur et majeur, à savoir, la rivière, ses berges, les forêts alluviales, l'espace agricole attenant (champs et prairies) ainsi qu'un vaste bassin de retenue d'eau à Michelbach.

La rivière charrie des alluvions plutôt acides (granites et grauwackes), grossières, de sables et de galets. Il s'agit d'une rivière à fond mobile, régulièrement remodelé par les crues. Elle adopté un régime torrentiel lors de la fonte des neiges.

Qualité et importante

La Doller est une rivière à fond mobile à haut degré de naturalité : annexes, bras morts, ripisylves, forêts alluviales constituent des habitats attractifs pour de nombreuses espèces animales et végétales. Depuis 1970, la vallée de la Doller accueille une population importante de Castor d'Europe.

Situé géographiquement dans le couloir de la plaine rhénane, le plan d'eau de Michelbach est une voie de passage majeur pour les oiseaux migrateurs.

Vulnérabilité

Proche de l'agglomération mulhousienne, le site de la Doller est soumis à une forte pression foncière ; de nombreux aménagements ont été réalisés depuis les années 1970 : autoroute A36, remembrement, urbanisation... Le lit majeur, axe de passage privilégié, est l'enjeu régulier de choix d'aménagement. Le site est de plus particulièrement vulnérable à toute forme de pollution des eaux puisque la retenue de Michelbach, incluse dans le site, alimente près de 300.000 personnes en eau potable.

Habitats				**Evaluation**		
Code Natura 2000	**Description**	**Superficie (ha)**	**Représentativité**	**Superficie relative**	**Conservation**	**Globale**
3150	Lacs eutrophes naturels avec végétation du *Magnopotamion* ou de *l'Hydrocharition*	23,1	Significative	2% ≥ p > 0	Bonne	Bonne
3260	Rivières des étages planitiaire à montagnard avec végétation du *Ranunculion fluitantis* et du *Callitricho-Batrachion*	11,55	Non significative			

Habitats				Evaluation		
Code Natura 2000	**Description**	**Superficie (ha)**	**Représentativité**	**Superficie relative**	**Conservation**	**Globale**
6210	Pelouses sèches semi-naturelles et faciès d'embuissonnement sur calcaires (*Festuco-Brometalia*) (* sites d'orchidées remarquables)	11,55	Significative	2% ≥ p > 0	Bonne	Bonne
6430	Mégaphorbiaies hygrophiles d'ourlets planitiaires et des étages montagnard à alpin	23,1	Significative	2% ≥ p > 0	Bonne	Bonne
6510	Prairies maigres de fauche de basse altitude *(Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis)*	231	Bonne	2% ≥ p > 0	Bonne	Bonne
91E0	Forêts alluviales à *Alnus glutinosa et Fraxinus excelsior (Alno-Padion, Alnion incanae, Salicion albae)*	69,3	Bonne	2% ≥ p > 0	Bonne	Bonne
91F0	Forêts mixtes à *Quercus robur, Ulmus laevis, Ulmus minor, Fraxinus excelsior* ou *Fraxinus angustifolia*, riveraines des grands fleuves (*Ulmenion minoris*)	46,2	Bonne	2% ≥ p > 0	Bonne	Significative
9160	Chênaies pédonculées ou chênaies-charmaies subatlantiques et médio-européennes du Carpinion betuli	46,2	Bonne	2% ≥ p > 0	Bonne	Bonne

Habitats d'intérêt communautaire (annexe I « Directive Habitats ») de la ZSC-FR4201810 « Vallée de la Doller » - Source : https://inpn.mnhn.fr/site/natura2000/FR4201810

ESPECES visées à l'Annexe II			EVALUATION			
Nom commun	Nom scientifique	Statut	Abondance	Population	Conservation	Globale
Castor d'Eurasie	*Castor fiber*	Sédentaire	Non estimé	15% ≥ p > 2%	Bonne	Bonne
Triton crêté	*Triturus cristatus*	Sédentaire	Rare	2% ≥ p > 0%	Bonne	Bonne
Sonneur à ventre jaune	*Bombina variegata*	Sédentaire	Rare	2% ≥ p > 0%	Bonne	Bonne
Lamproie de Planer	*Lampetra planeri*	Reproduction	Rare	2% ≥ p > 0%	Bonne	Bonne
Chabot commun	*Cottus gobio*	Sédentaire	Commune	2% ≥ p > 0%	Bonne	Bonne
Cuivré des marais	*Lycaena dispar*	Sédentaire	Rare	2% ≥ p > 0%	Bonne	Bonne
Marsilée à 4 feuilles	*Marsilea quadrifolia*	Sédentaire	Rare	15% ≥ p > 2%	Bonne	Bonne

Espèces d'intérêt communautaire (annexe II « Directive Habitats ») de la ZSC-FR4201810 « Vallée de la Doller »- Source : https://inpn.mnhn.fr/site/natura2000/FR4201810

d) Rappel des principales caractéristiques du projet

Le PLU de Heimsbrunn prévoit la création ou l'extension de zones urbaines ou agricoles constructibles. Ces évolutions sont synthétisées dans le tableau ci-après.

Seul un secteur est concerné par le site Natura 2000 « Vallée de la Doller ». Il s'agit du secteur AC localisé à proximité du Steinbaechlein.

Désignation du secteur	1AU – HUEHNERAECKER	1AU – KALKGARTEN	AC – HUEHNERAECKER	ULa – GERENLAENDER
Type de projet	Lotissement	Lotissement	Bâtiment agricole	Equipements sportifs
Superficie	2,9 ha	0,6 ha	0,4 ha	5,3 ha (dont 1,4 ha non artificialisés / anthropisés).
Milieux naturels	I1.12 Monocultures intensives de taille moyenne (2,4 ha) G1.D4 Petit verger (0,5 ha)	I1.12 Monocultures intensives de taille moyenne (0,6 ha)	**E2.2 Prairies de fauche (0,4 ha)**	I1.13 Petites monocultures intensives
Site Natura 2000	NON (0 %)	NON (0 %)	OUI (100 %)	NON (0 %)
Présence d'espèces végétales protégées ou patrimoniales (dont espèces des annexes II ou I des directives « Oiseaux » et « Habitats »	Non	Non	Non	Non

Principales évolutions du PLU de Heimsbrunn : secteurs nouvellement urbanisables

Désignation du secteur	Agricole inconstructible-An	Naturel inconstructible-Nn
Type de projet	Protection des secteurs agricoles sensibles	Protection des secteurs naturels sensibles
Superficie	19,4 ha	12,6 ha
Milieux naturels	Prairies de fauche mésophiles Prairies humides Mégaphorbiaies Cultures céréalières Ripisylve du Steinbaechlein et boisements alluviaux	
Site Natura 2000	OUI (100 %)	
Présence d'espèces végétales protégées ou patrimoniales (dont espèces des annexes II ou I des directives « Oiseaux » et « Habitats »	Indéterminé – probable *a minima* en transit pour l'avifaune remarquable	

Principales évolutions du PLU de Heimsbrunn : Création de secteurs inconstructibles

e) Enjeux « Natura 2000 » inventoriés dans les secteurs ouverts à l'urbanisation

Comme le montre le tableau ci-avant, le secteur AC-Hueneraecker prend place sur une prairie de fauche, milieu naturel listé à l'annexe I de la Directive « Habitats-Faune-Flore » :

- 6510 : Prairies de fauche de basse altitude (*Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis*)

Cette prairie de fauche pourra être impactée à hauteur de 0,4 ha.

f) Analyse préliminaire des incidences sur les sites Natura 2000

Incidences potentielles sur les milieux naturels d'intérêt communautaire

Un milieu naturel représentatif du site Natura 2000 pourra être impacté à hauteur de 0,4 ha dans le secteur AC au lieu-dit Huehneraecker :

- 6510 : Prairies de fauche de basse altitude (*Alopecurus pratensis, Sanguisorba officinalis*)

Précisons que ce secteur Ac-Huehneraecker est le seul à être concerné par le site Natura 2000 « ZSC Vallée de la Doller ». Les autres zones ouvertes à l'urbanisation (1AU-Huehneraecker, 1AU-Kalkgarten, UEh-Am Schild/Kreuzaecker) sont localisées en dehors de l'enveloppe de la ZSC et ne comportent aucun milieu naturel d'intérêt communautaire.
Précisons également que pour le secteur agricole constructible existant AC-Fromatten, la ripisylve du Steinbaechlein (Aulnaie-Frênaie) dont environ 70 m sont intégrés à la zone agricole a fait l'objet d'un classement au titre de l'article L151-23 du code de l'urbanisme permettant d'assurer sa préservation.

L'impact sur 0,4 ha de prairies de fauche correspond à 0,17 % des prairies répertoriées dans le site Natura 2000 « Vallée de la Doller », d'après le formulaire standard de données du site. La zone Ac concernée ne s'étend que sur une partie de la prairie impactée (0,4 ha sur 3 ha environ) et ne remet donc pas en cause l'existence de cette prairie. En outre, la parcelle ne pourra pas être intégralement bâtie car le règlement du PLU de Heimsbrunn prévoit qu'un minimum de 5 m depuis les limites séparatives ne pourront pas être construits : Article A-2.2.1 « *La distance horizontale de tout point d'un bâtiment au point le plus proche de la limite séparative doit être au moins égale à la moitié de la hauteur du bâtiment sans pouvoir être inférieure à 5 mètres*. »

Incidences potentielles sur les espèces d'intérêt communautaire

Les prospections réalisées le 7 juillet 2016 n'ont pas permis de mettre en évidence la présence d'espèces animales ou végétales d'intérêt communautaire. Précisons toutefois que les prospections n'ont pas compris la réalisation de relevés nocturnes ou l'utilisation d'un détecteur d'ultrasons.

- **Le Castor d'Eurasie** est une espèce des milieux aquatiques et des ripisylves. Sa présence n'a pas été constatée au pied du cours d'eau mais l'espèce est documentée à Heimsbrunn (dernière observation en 2018 – faune-alsace.org), possiblement dans la zone forestière (classée en zone naturelle-N). Notons que la limite de la zone agricole constructible-AC se situe à plus de 20 des berges du cours d'eau et que ce secteur du Steinbaechlein ne parait pas correspondre aux exigences écologiques de cette espèce (fil d'eau trop fin, trop faible fréquence de salicacées).
- **Le Triton crêté** est une espèce des milieux aquatiques et des paysages bocagers, parfois forestiers. Il dépend de milieux aquatiques stagnants pour sa phase de reproduction (mares atteignant 0,5-1 m de profondeur). Le secteur AC-Huehneraecker ne contient pas de milieux aquatiques qui pourraient accueillir cette espèce.
- **Le Sonneur à ventre jaune** est une espèce des milieux aquatiques et forestiers, parfois également présente dans les carrières. Il s'agit d'une espèce des milieux pionniers (sans végétation) qui ne trouve pas de biotope favorable au droit des secteurs urbanisables 1AU / Ac / UEh ;
- **La Lamproie de Planer** est strictement liée aux milieux aquatiques ;
- **Le Chabot commun** est strictement liée aux milieux aquatiques ;
- **Le Cuivré des marais** est un papillon inféodé aux prairies humides, aux mégaphorbiaies et aux écosystèmes herbacés humides (dont les fossés). Cette espèce est liée à plusieurs plantes du genre *Rumex* (*R. aquaticus, R. obtusifolius, R. crispus, R. conglomeratus*). Le caractère mésophile de la prairie ne permet pas la présence de cette espèce sur le secteur AC. Cette espèce reste potentielle dans les prairies et sur les berges des cours d'eau, notamment au Nord de la commune (lieux-dits du Probstmatten, Ochsenmatten, Steinweg…), dans les zones agricoles-A, Agricoles inconstructibles-An et naturelles-N et Nn.
- **La Marsilée à 4 feuilles** est une espèce végétale des milieux aquatiques, enracinée au fond de l'eau. Cette espèce possède une écologie stricte : elle recherche des sols plus ou moins oligotrophes sans végétation. Elle est fortement héliophile et sa présence sous la ripisylve du Steinbaechlein est donc peu probable.

Conclusion de l'analyse préliminaire des incidences sur les sites Natura 2000

Considérant :

- Que le Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn classe 34 ha du site Natura 2000 en tant que **zones agricoles et naturelles inconstructibles An et Nn**, spécialement désignées pour la préservation de ce site Natura 2000 et de la ZNIEFF « Vallon du Steinbaechlein en amont de Mulhouse » ;
- Que le seul secteur du site Natura 2000 non classé An ou Nn correspond à la zone agricole constructible Ac de 0,4 ha au lieu-dit Huehneraecker, occupé par une prairie de fauche (code Natura 2000 : 6510 Pelouses maigres de fauche de basse altitude), et que la possibilité d'une installation agricole peut permettre le maintien de l'activité fourragère sur cette parcelle.
- Que ce secteur Ac impactera un maximum théorique de 13 % de la prairie sur laquelle il est implanté (environ 3 ha pour cette dernière), mais seulement 0,9 % des surfaces prairiales communales (total d'environ 45 ha) et 0,17 % des surfaces prairiales du site Natura 2000 (231 ha).
- Que les espèces végétales présentes et plus généralement l'absence d'hydromorphie ne permettent pas la présence des espèces animales remarquables (Cuivré des marais) dans cette prairie.
- Que les amphibiens remarquables du site Natura 2000 (Triton crêté, Sonneur à ventre jaune) recherchent des biotopes aquatiques pour leur reproduction (absents du secteur Ac-Huehneraecker et des autres secteurs urbanisables 1AU, UEh, Ac…), ainsi que, pour son hibernation, des souches, des haies ou des galeries souterraines, qui sont également absents de la zone AC-Huehneraecker.
- Que les espèces des milieux aquatiques ne sont pas susceptibles d'être impactées par le bâtiment agricole qui pourrait s'implanter.

Il apparait que le Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn, et notamment la création de secteurs d'habitation (1AU) et secteurs agricoles constructibles (AC-Huehneraecker) ne remet pas en cause la Zone Spéciale de Conservation « Vallée de la Doller » et les espèces qui la peuplent. Ces secteurs nouvellement urbanisables **ne remettent aucunement en cause l'état de conservation des populations d'espèces d'intérêt communautaire ayant justifié la désignation de la Zone Spéciale de Conservation.**
La création de zones inconstructibles An et Nn permet la préservation quasi-intégrale de ce site Natura 2000 sur le territoire de Heimsbrunn.

Le PLU de Heimsbrunn aura une incidence globalement nulle sur le site Natura 2000 ZSC-FR4201810 « Vallée de la Doller » ; il n'est pas nécessaire de procéder à une analyse approfondie des incidences sur ce site Natura 2000.

6.1.2. Incidences sur les Zones Naturelles d'Intérêt Ecologique, Faunistique et Floristique (ZNIEFF)

La commune de Heimsbrunn est concernée par la présence de la ZNIEFF « Vallon du Steinbaechlein en amont de Mulhouse » (n°420030455). Cette ZNIEFF prend place tout au long du cours du Steinbaechlein, y compris sa ripisylve et les prairies qui le bordent localement. Elle s'étend sur 103 ha de terrains alluviaux.

En termes de possibilités constructives, le PLU de Heimsbrunn identifie un unique secteur nouvellement urbanisable : le secteur AC-Huehneraecker dont l'emprise est intégralement incluse dans le périmètre de la ZNIEFF. Les autres parties de la ZNIEFF concernés par des zones urbaines ne sont pas étendues, mais ont déjà été imperméabilisées dans la ZNIEFF (secteur UBa bordant le cours du Steinbaechlein et la zone industrielle Nord). Tout le reste de la ZNIEFF fait l'objet d'un classement :

- en zones naturelles ou agricoles inconstructibles-An et Nn au Nord et à l'Ouest de la zone urbaine ;
- en zones naturelles ou agricoles A et N à l'Ouest du territoire (en dehors des zones potentiellement urbanisables) ;
- au titre de l'article L.151-23 du code de l'urbanisme (protection des éléments écologiques remarquables) pour la quasi-totalité de la ripisylve de la ZNIEFF, exception faite de la zone urbaine existante.

Identification du secteur AC-Huehneraecker et de la ZNIEFF n°420030455

Le secteur AC-Huehneraecker a une superficie de 0,4 ha. Il prend place sur une prairie de fauche mésophile en situation de versant. La zone agricole constructible n'a pas vocation à être entièrement bâtie ; le PLU de Heimsbrunn autorise les occupations du sol suivantes dans ce secteur agricole constructible :
« *Toutes les constructions sont interdites à l'exception :*

- *des constructions à destination agricole ;*
- *des constructions nécessaires au stockage et à l'entretien de matériel agricole par les coopératives d'utilisation de matériel agricole agréées ;*
- *des logements à conditions*
  - *qu'elles permettent le logement de fonction pour les personnes dont la présence continue sur le lieu de l'exploitation est nécessaire à l'activité de l'exploitation ;*
  - *que leur emprise au sol (annexes comprises) n'excède pas 200 m² ;*
  - *qu'elles soient situées à moins de 50 mètres de bâtiments agricoles pré-existants ou construits simultanément*. »

Les 0,4 ha potentiellement impactés par ce secteur AC correspondent à moins de 0,4 % de la superficie de la ZNIEFF, et à environ 8 % des prairies de la ZNIEFF (données du formulaire ZNIEFF). Précisons que ce secteur AC a été préalablement réduit afin d'éviter tout impact sur la ripisylve du Steinbaechlein et sur la partie basse du terrain, à proximité de la ripisylve et des berges.
L'impact résultant de l'artificialisation de ce secteur peut être considéré comme **très faible, indirect et permanent** à l'échelle de la ZNIEFF « Vallon du Steinbaechlein en amont du Mulhouse ».

6.1.3. Incidences sur les zones humides remarquables et ordinaires

Les secteurs nouvellement urbanisables ont fait l'objet de relevés pédologiques (annexée au rapport de présentation) afin de confirmer ou d'infirmer la présence de zones humides au droit des secteurs pressentis pour les extensions urbaines. **Aucun des terrains concernés (y compris un terrain finalement reclassé en zone N) ne répond à la qualification de zone humide.**

L'ensemble du territoire communal n'a pas fait l'objet de sondages pédologiques. En effet, de vastes secteurs humides semblent présents dans la forêt du Kaufholz qui occupe toute la partie Ouest de la commune. Cette forêt, parcourue par le Gross Runzgraben et le Steinbaechlein, comporte notamment des ripisylves à Frênes et Aulnes (milieux naturels d'intérêt communautaire). Ces ripisylves s'étendent le long des cours d'eau dans toute la commune, depuis les zones forestières jusqu'aux abords des zones urbaines et industrielles.
Ces ripisylves font l'objet d'une préservation au titre de l'article R.151-23 du Code de l'Urbanisme), y compris au niveau des zones industrielles existantes. Seule une petite partie de la ripisylve, à l'intérieur de la zone urbaine, ne fait pas l'objet d'un tel classement.
De plus, de nombreux secteurs doivent également répondre aux qualifications de boisements alluviaux et de bois marécageux dans cette forêt, notamment dans les secteurs où la nappe d'Alsace affleure et dans les points bas topographiques qui peuvent accumuler les inondations.
Enfin, une part des prairies bordant le Steinbaechlein ou ses affluents présente vraisemblablement des caractéristiques de zones humides.

De fait, le PLU de Heimsbrunn ne prévoit aucune ouverture à l'urbanisation (secteurs 1AU, Ac et extension ULa) dans des zones humides. A l'inverse, les secteurs à enjeux potentiels (forêt, ripisylve, prairies au Nord de la commune…) sont majoritairement classés en zones naturelles (N, Nn) ou agricoles faiblement constructibles à inconstructibles (A, An).

Les zones humides potentielles sont ainsi protégées par une inconstructibilité (N, Nn, An) ou une constructibilité limitée (en zone A). Il faut cependant préciser qu'une part importante de ces zones humides potentielles est concernée par un aléa inondation élevé ou par des zones humides remarquables (SDAGE Rhin-Meuse district Rhin, 2016-2021). De fait, en plus d'une inconstructibilité / constructibilité limitée assurée par le PLU, ces zones humides potentielles sont protégées par le SDAGE et par les risques inondations qui rendent ces zones **totalement inconstructibles.**

Il apparait que le PLU de Heimsbrunn aura une incidence neutre à légèrement positive sur la préservation des zones humides et des zones humides remarquable du territoire communal.

6.1.4. Incidences sur la Réserve Naturelle Régionale des marais et landes du Rothmoos

La Réserve Naturelle Régionale (RNR) des Marais et landes du Rothmoos se situe à plusieurs kilomètres au Nord de la commune. Cette RNR dispose d'un règlement qui lui est propre.

Le PLU de Heimsbrunn n'est pas susceptible d'affecter cette la Réserve des Marais et landes du Rothmoos.

6.1.5. Incidences sur le fonctionnement écologique régional et local

a) Incidences sur les trames vertes et bleues du SRCE d'Alsace et du SCoTRM

Rappelons que les Trames vertes et bleues du Schéma Régional de Cohérence Ecologique (SRCE, reprise dans le SRADDET) d'Alsace et du Schéma de Cohérence Territoriale de la Région de Mulhouse (SCoTRM) sont identiques à de rares exceptions près (évoquées ci-après). De fait, l'impact du projet sur les continuités écologiques peut être traité dans un unique chapitre.

Différence significative entre les deux trames vertes et bleues :

- Présence d'un corridor écologique à remettre en bon état au Sud de la zone urbaine (SCoTRM), absent de la Trame verte et bleue du SRCE/SRADDET.

Un point de conflit entre un réservoir de biodiversité (RB102 « Vallée de la Doller ») et une zone urbaine (secteur AC-Huehneraecker de 0,4 ha de prairies de fauche) est identifié. Ce point de conflit se situe en bordure du Steinbaechlein, en partie Ouest de la zone urbaine. Ce secteur n'a pas vocation à être entièrement artificialisé, mais il perdra néanmoins une plus ou moins grande partie de son intérêt écologique après artificialisation, sans toutefois constituer un obstacle significatif pour le transit de la faune. Considérant que ce réservoir de biodiversité s'étend sur plus de 2 470 ha, l'incidence de ce secteur correspond à un impact négligeable, modulé à un niveau « **très faible** » du fait de sa situation à proximité d'un cours d'eau.

A l'exception de ce point précis, le PLU de Heimsbrunn prend en compte l'ensemble des enjeux relatifs à ces milieux remarquables, notamment :

- Par un classement en zones à constructibilité limitée (agricole-A) ou par des secteurs inconstructibles (N, Nn, An) ;
- Par une mise en place de protections fortes relatives à des enjeux écologiques et paysagers : 220 ha classés en Espace Boisé Classé, ripisylves protégées au titre de l'article L151-23 du code de l'urbanisme) ;
- Par la mise en place de protections fortes relatives à des enjeux écologiques ou à des risques naturels : protection des zones inondables qui concernent une grande partie du boisement et des terrains en partie Ouest du Steinbaechlein (L151-23 du code de l'urbanisme).

Concernant le corridor écologique « à remettre en bon état ou à créer » qui a été identifié dans le SCoTRM, le PLU classe l'ensemble des terrains d'emprise du corridor comme zones agricoles-A à constructibilité limitée. Ce classement est compatible avec la mise en œuvre d'aménagement favorisant la perméabilité de la faune : plantation de haies, arbres isolés, arbres fruitiers, bandes prairiales… Néanmoins, ces aménagements ne peuvent être mis en œuvre que par les exploitants eux-mêmes, sachant que ces terrains font aujourd'hui l'objet d'une culture intensive.

L'impact global du PLU de Heimsbrunn sur les Trames vertes et bleues régionales et locales peut être considéré comme **très faible, indirect, négatif et permanent**.

b) Incidences de la mise en œuvre de la trame verte et bleue communales

La Trame verte et bleue communale est conforme à la Trame verte et bleue du SCoT de la Région Mulhousienne. Aucun corridor écologique ou réservoir de biodiversité complémentaire n'a été identifié.
Une sous-trame des milieux humides et aquatiques a toutefois été rajoutée, basée sur la carte des zones à dominante humide et sur les relevés pédologiques et écologiques réalisés.

Des cours d'eau temporaire ont également été identifié sur cette trame verte et bleue ; il s'agit notamment d'un affluent temporaire du Steinbaechlein qui se jette dans ce dernier dans la commune voisine de Morschwiller-le-bas, ou de petits affluents temporaires situés en zone agricole ou forestière.
Sans présenter l'enjeu de réservoirs de biodiversité ou le rôle fonctionnel de corridor écologique, ces fossés développent localement une végétation hygrophile.

Le corridor écologique identifié dans le SCoTRM a été repris. Il n'est pas fonctionnel pour la plupart des espèces à court rayon de dispersion du fait des pratiques agricoles actuelles (grandes parcelles de monocultures). Il est intercepté par un « passage à enjeux » qui est la RD19 au Sud de la zone urbaine.

Comme précisé dans le chapitre précédent, le PLU classe les éléments remarquables de cette Trame verte et bleue en zones inconstructibles ou à constructibilité limitée (A, An, N, Nn) qui sont compatibles avec les objectifs de fonctionnalité écologique du territoire.

7. Synthèse des incidences du PLU sur l'environnement

Niveau d'enjeu / Niveau d'impact	
	Enjeu / Impact nul à très faible
	Enjeu / Impact faible
	Enjeu / Impact moyen
	Enjeu / Impact fort à très fort

Thématiques et niveaux d'enjeux			**Incidences du projet de PLU**	**Nécessité de mesures d'Evitement-Réduction des incidences**
Consommation d'espaces agricoles et naturels	Forêts		Moyen Positif Direct	-
	Prairies et vergers		Très faible Négatif Indirect	-
	Cultures		Très faible Négatif Indirect	-
	Milieux aquatiques		Nul	-
Paysage	Paysage local		Très faible Négatif Indirect	-

Thématiques et niveaux d'enjeux			Incidences du projet de PLU	Nécessité de mesures d'Evitement-Réduction des incidences
Biodiversité et milieux naturels	Natura 2000 ZSC « Vallée de la Doller »		Nul	-
	ZNIEFF « Vallon du Steinbaechlein en amont de Mulhouse »		Très faible Négatif Indirect	-
	Réserve Naturelle Régionale des marais et landes du Rothmoos		Nul	-
	Zones humides		Nulle à légèrement positive	-
	Trames vertes et bleues (SRCE, SCoT)		Très faible Négatif Indirect	-
	Espèces faisant l'objet d'un PNA / PRA		Nul	-
	Faune et flore locales		Très faible Négatif Indirect	*(Périodes de sensibilité de la faune à éviter)*
Géologie	Nature / qualité des sols		Nul	-
Qualité de l'air	Pollution atmosphérique		Nul	-
Eaux superficielles	Protection des rivières		Nul	-
Patrimoine historique, culturel, archéologique	Préservation / mise en valeur du patrimoine		Nul	-
Ressources	Electricité		Très faible à nulle Négative Indirecte	-
	Eau potable		Très faible à nulle Négative Indirecte	-
	Assainissement		Très faible à nulle Négative Indirecte	-

Analyse des incidences notables de la mise en œuvre du PLU sur l'environnement

Thématiques et niveaux d'enjeux			Incidences du projet de PLU	Nécessité de mesures d'Evitement-Réduction des incidences
Environnement humain et tourisme	Populations		Nulle	-
Nuisances et risques	Risques naturels		Très faible à nulle Négative Indirecte	-
	Risques technologiques		Nulle	-
	Bruit, odeurs		Nulle	-
	Trafic routier		Nulle	-
Changement climatique	Changement climatique		Nulle	-

8. Description de la manière dont l'évaluation a été effectuée

8.1. Cadre règlementaire

D'après l'article R104-9 du code de l'urbanisme, les plans locaux d'urbanisme dont le territoire comprend en tout ou partie un site Natura 2000, doivent faire l'objet d'une évaluation environnementale à l'occasion de leur élaboration.
Le PLUi du Pays de la Zorn relève donc automatiquement d'une évaluation environnementale.

L'évaluation environnementale issue de la Directive européenne du 27 juin 2001 relative à l'évaluation des incidences de certains plans et programmes sur l'environnement a été transposée dans le droit français par l'Ordonnance du 3 juin 2004 puis le décret du 27 mai 2005.

Le présent rapport de présentation répond aux dispositions de l'article R151-3 du code de l'urbanisme. Au titre de l'évaluation environnementale, le rapport de présentation :

- Décrit l'articulation du plan avec les autres documents d'urbanisme et les plans ou programmes mentionnés à l'article L122-4 du code de l'environnement avec lesquels il doit être compatible ou qu'il doit prendre en compte ;
- Analyse les perspectives d'évolution de l'état initial de l'environnement en exposant, notamment, les caractéristiques des zones susceptibles d'être touchées de manière notable par la mise en œuvre du plan ;
- Expose les conséquences éventuelles de l'adoption du plan sur la protection des zones revêtant une importance particulière pour l'environnement, en particulier l'évaluation des incidences Natura 2000 mentionnée à l'article L414-4 du code de l'environnement ;
- Explique les choix retenus mentionnés au premier alinéa de l'article L151-4 au regard notamment des objectifs de protection de l'environnement établis au niveau international, communautaire ou national, ainsi que les raisons qui justifient le choix opéré au regard des solutions de substitution raisonnables tenant compte des objectifs et du champ d'application géographique du plan ;
- Présente les mesures envisagées pour éviter, réduire et, si possible, compenser, s'il y a lieu, les conséquences dommageables de la mise en œuvre du plan sur l'environnement ;
- Définit les critères, indicateurs et modalités retenus pour l'analyse des résultats de l'application du plan mentionnée à l'article L. 153-27 et, le cas échéant, pour le bilan de l'application des dispositions relatives à l'habitat prévu à l'article L. 153-29. Ils doivent permettre notamment de suivre les effets du plan sur l'environnement afin d'identifier, le cas échéant, à un stade précoce, les impacts négatifs imprévus et envisager, si nécessaire, les mesures appropriées ;
- Comprend un résumé non technique des éléments précédents et une description de la manière dont l'évaluation a été effectuée.

Le rapport de présentation au titre de l'évaluation environnementale est proportionné à l'importance du plan local d'urbanisme, aux effets de sa mise en œuvre ainsi qu'aux enjeux environnementaux de la zone considérée.

8.2. Cadre méthodologique

L'évaluation environnementale a été réalisée dans le cadre d'une démarche itérative : elle a accompagné l'élaboration du PLUi et contribué à son enrichissement de manière progressive tout au long de la procédure d'élaboration du document, comme le représente le schéma ci-dessous.

Démarche de l'évaluation environnementale

L'évaluation se fonde sur un état des lieux et une vision prospective qui repose sur les effets attendus de l'application du plan.

L'évaluation repose sur des critères quantitatifs, factuels, comme sur des critères qualitatifs pour lesquels peut intervenir une plus grande subjectivité. Le paysage est, par exemple, une de ces notions qu'il est difficile de mettre en équation.

8.3. Méthodologie pour établir l'état initial de l'environnement

Composante	Bases requises	Sources des données / informations extraites
Paysage	Paysage local	Google Earth Relevés sur site (OTE Ingénierie, 2016)
Contraintes patrimoniales	Existence de sites archéologiques Présence de monuments historiques et de patrimoine culturel protégé	INRAP Architecture et Patrimoine - SDAP
Voies de communication et trafic	Axes desservant le site – Informations sur les infrastructures routières	Cartes IGN – ESRI
Climat	Rose des vents et fiche climatologique	Météo France
Environnement sonore	Nuisances sonores	Carte IGN
Qualité de l'air	Orientations du PRQA/SRCAE	ASPA – ATMO Alsace
Risques naturels	Présence du site dans une zone inondable ou dans une zone à risques naturels Existence d'un PPRI	Géorisques Préfecture 67

8.4. Méthodologie pour évaluer les effets du PLU sur l'environnement et mesure proposée

L'évaluation des impacts prévisibles du projet a porté sur tous les thèmes traités dans le chapitre « Etat initial de l'environnement ».

Cette évaluation est menée selon les méthodes classiques préconisées par les textes réglementaires visés précédemment, afin de mettre en évidence, à partir des sensibilités recensées, les impacts directs, indirects et temporaires et de définir ensuite, les principes de mesures permettant de supprimer, réduire ou compenser les effets négatifs du projet.

Croisement enjeux/effets du projet menant à l'identification du niveau d'impact sur l'environnement

Ces mesures ont été choisies afin de concilier les objectifs du projet avec les enjeux environnementaux du secteur.

Elles consistent à chercher, à l'aide de références, à éviter, réduire et, le cas échéant, à compenser les impacts. Les mesures compensatoires cherchent à remédier les impacts non réductibles (impacts résiduels).

8.4.1. Détermination des enjeux

Les enjeux environnementaux du territoire ont dans un premier temps été identifiés à partir des données de l'état initial de l'environnement.

Les enjeux ont été déterminés à partir des éléments présentés dans l'état initial de l'environnement (présenté dans le rapport de présentation), mais également à partir des différents documents s'imposant au PLU :

- le SDAGE Rhin ;
- le SAGE Ill-Nappe-Rhin
- le SRCE d'Alsace ;
- le SRCAE ;

Les enjeux fondamentaux et les objectifs généraux de conservation des milieux naturels du site NATURA 2000 ont également été pris en compte.

8.4.2. Evaluation des impacts

Cette évaluation des impacts s'est faite, dans un premier temps, à l'échelle de chaque secteur de projet envisagé. Puis, dans un second temps, l'analyse a été réalisée à plus grande échelle, celle du territoire communal.

L'analyse des impacts se base sur les éléments suivants :

- importance de l'effet considéré ;
- importance de l'enjeu concerné par l'impact ;
- autres éléments indicatifs comme la portée spatiale et temporelle, la réversibilité de l'impact, ...

L'identification des incidences permet de définir ensuite les mesures permettant de supprimer, atténuer ou compenser les effets négatifs du projet.

Cette démarche a été réalisée de manière itérative tout au long de la construction du PLU afin d'évaluer les choix effectués.

8.5. Volet écologique de l'étude d'impact

8.5.1. Cartographie en ligne CARMEN

Les éléments listés ci-après ont été consultés en novembre 2017 (http://carmen.developpement-durable.gouv.fr/5/Carte_Alsace.map) pour la détermination des zonages et enjeux présents dans ou à proximité du projet à savoir :

- des continuités écologiques du SRCE ;
- des zonages pour les espèces faisant l'objet d'un Plan National d'Actions ;
- des zonages protégés (APB, Réserves Naturelles, Natura 2000, etc.) ;
- des zonages d'intérêt naturel (ZNIEFF, ENS, etc.) ;
- des zones humides remarquables ou à dominante humide.

8.5.2. Données bibliographiques faune-flore

Les bases de données ci-après permettent toutes de consulter la liste des espèces recensées dans le territoire communal (recherche par communes). Elles ont été consultées en 2019 :

- http://www.faune-alsace.org la base de données de l'Office des Données Naturalistes (ODONAT) du Grand-Est ;
- https://inpn.mnhn.fr : la base de données de l'Inventaire National du Patrimoine Naturel et du Muséum National d'Histoire Naturelle (INPN-MNHN).

On rappellera, que les listes communales consultées ne sont pas exhaustives car elles dépendent des données enregistrées par les observateurs. Elles résultent de la pression d'observation, inégale selon les groupes d'espèces, mais servent néanmoins d'alertes en cas de présence d'espèces à enjeu.

8.5.3. Outils règlementaires

a) Législation française

	Arrêté	Protection totale	Protection partielle
FLORE	Arrêté du 20 janvier 1982 modifié fixant la liste des espèces végétales protégées sur l'ensemble du territoire.	Article 1 : Afin de prévenir la disparition d'espèces végétales menacées et de permettre la conservation des biotopes correspondants, sont interdits, en tout temps et sur tout le territoire métropolitain, la destruction, la coupe, la mutilation, l'arrachage, la cueillette ou l'enlèvement, le colportage, l'utilisation, la mise en vente, la vente ou l'achat de tout ou partie des spécimens sauvages des espèces citées à l'annexe I du présent arrêté. Toutefois, les interdictions de destruction, de coupe, de mutilation et d'arrachage, ne sont pas applicables aux opérations d'exploitation courante des fonds ruraux sur les parcelles habituellement cultivées. Article 2 : Aux mêmes fins, il est interdit de détruire tout ou partie des spécimens sauvages présents sur le territoire national, à l'exception des parcelles habituellement cultivées, des espèces inscrites à l'annexe II du présent arrêté.	-

	Arrêté	Protection totale	Protection partielle
OISEAUX	Arrêté du 29 octobre 2009 fixant la liste des oiseaux protégés sur l'ensemble du territoire et les modalités de leur protection.	Article 3 : Liste d'espèces d'oiseaux pour lesquelles sont interdits « la destruction intentionnelle ou l'enlèvement des œufs et des nids, la destruction, la mutilation, la capture ou l'enlèvement (…), la perturbation intentionnelle des oiseaux, notamment pendant la période de reproduction et de dépendance, pour autant que la perturbation remette en cause le bon accomplissement des cycles biologiques de l'espèce considérée (…) ainsi que l'altération ou la dégradation des sites de reproduction et des aires de repos des animaux. Ces interdictions s'appliquent aux éléments physiques ou biologiques réputés nécessaires à la reproduction ou au repos de l'espèce considérée, aussi longtemps qu'ils sont effectivement utilisés ou utilisables au cours des cycles successifs de reproduction ou de repos (…) et pour autant que la destruction, l'altération ou la dégradation remette en cause le bon accomplissement de ces cycles biologiques (…) ».	-
MAMMIFERES	Arrêté du 23 avril 2007 fixant la liste des mammifères terrestres protégés sur l'ensemble du territoire et les modalités de leur protection.	Article 2 : Liste d'espèces de mammifères pour lesquelles sont interdits « la destruction, la mutilation, la capture ou l'enlèvement, la perturbation intentionnelle des animaux dans le milieu naturel ainsi que la destruction, l'altération ou la dégradation des sites de reproduction et des aires de repos des animaux ».	-
AMPHIBIENS ET REPTILES	Arrêté du 19 novembre 2007 fixant les listes des amphibiens et des reptiles protégés sur l'ensemble du territoire et les modalités de leur protection.	Article 2 : Liste d'espèces d'amphibiens et de reptiles pour lesquelles sont interdits, « la destruction ou l'enlèvement des œufs, des larves et des nymphes, la destruction, la mutilation, la capture ou l'enlèvement, la perturbation intentionnelle des animaux dans le milieu naturel ainsi que la destruction, l'altération ou la dégradation des sites de reproduction et des aires de repos des animaux ».	Article 3 : Liste d'espèces d'amphibiens et de reptiles pour lesquelles sont interdits, « la destruction ou l'enlèvement des œufs et des nids, la destruction, la mutilation, la capture ou l'enlèvement, la perturbation intentionnelle des animaux dans le milieu naturel ainsi que la détention, le transport, la naturalisation, le colportage, la mise en vente, la vente ou l'achat, l'utilisation, commerciale ou non, des spécimens prélevés dans le milieu naturel ».

	Arrêté	Protection totale	Protection partielle
INSECTES	Arrêté du 23 avril 2007 fixant les listes des insectes protégés sur l'ensemble du territoire et les modalités de leur protection.	Article 2 : Liste d'espèces d'insectes pour lesquelles sont interdits, « la destruction ou l'enlèvement des œufs, des larves et des nymphes, la destruction, la mutilation, la capture ou l'enlèvement, la perturbation intentionnelle des animaux dans le milieu naturel ainsi que la destruction, l'altération ou la dégradation des sites de reproduction et des aires de repos des animaux ».	Article 3 : Liste d'espèces d'insectes pour lesquelles sont interdits, « la destruction ou l'enlèvement des œufs, des larves et des nymphes, la destruction, la mutilation, la capture ou l'enlèvement des animaux ainsi que la détention, le transport, la naturalisation, le colportage, la mise en vente, la vente ou l'achat, l'utilisation, commerciale ou non, des spécimens prélevés ».

Arrêtés interministériels de la faune et de la flore protégés au niveau national

b) Législation régionale : Flore

	Arrêté	Protection totale	Protection partielle
FLORE	Arrêté du 28 juin 1993 relatif à la liste des espèces végétales protégées en région Alsace complétant la liste nationale.	Article 1 : Afin de prévenir la disparition d'espèces végétales menacées et de permettre la conservation des biotopes correspondants, sont interdits, en tout temps, sur le territoire de la région Alsace, la destruction, la coupe, la mutilation, l'arrachage, la cueillette ou l'enlèvement, le colportage, l'utilisation, la mise en vente, la vente ou l'achat de tout ou partie des spécimens sauvages des espèces énumérées dans l'arrêté. Toutefois, les interdictions de destruction, de coupe, de mutilation et d'arrachage ne sont pas applicables aux opérations d'exploitation courante des fonds ruraux sur les parcelles habituellement cultivées.	-

Arrêté interministériel de la flore protégée au niveau régional

c) Outils de bio-évaluation

Directives européennes

Les directives européennes ci-dessous présentent des listes d'habitats et d'espèces reconnus d'intérêt communautaire. Ces listes permettent donc d'évaluer l'intérêt patrimonial, au niveau européen, des espèces et des habitats, présents ou potentiellement présents dans les aires d'études.

	DIRECTIVES NATURA 2000	**Annexes servant à la bio-évaluation**
DO : Directive Oiseaux de l'Union européenne, 2009/147/CE du 30 novembre 2009	Cette directive, datant du 2 avril 1979, en 2009, concerne la conservation des oiseaux sauvages sur le territoire des Etats membres, ainsi que leurs œufs, nids et habitats. Elle vise la protection, la gestion et la régulation de ces espèces et en réglemente l'exploitation, objectifs dont les Etats membres doivent assurer l'application. Afin de maintenir la diversité des habitats des oiseaux migrateurs, la directive préconise la création de Zones de Protection Spéciales (ZPS), l'entretien et l'aménagement des habitats situés à l'intérieur, comme à l'extérieur des zones de protection, la création ou le rétablissement des biotopes des oiseaux. Cette directive présente donc les espèces d'oiseaux reconnues d'intérêt communautaire, c'est-à-dire pour la conservation desquelles, l'Union européenne a une responsabilité particulière.	Annexe I : espèces faisant l'objet de mesures de conservation spéciales concernant leur habitat, afin d'assurer leur survie et leur reproduction dans leur aire de distribution (notamment par la création de Zones de Protection Spéciales - ZPS).

DH : Directive Habitat de l'Union européenne, 92/43/CEE du 21 mai 1992	Cette directive concerne la préservation des habitats naturels, de la faune et de la flore sauvages. Elle demande aux Etats membres la constitution d'un « réseau écologique européen cohérent de Zones Spéciales de Conservation (ZSC), dénommé Natura 2000 » (Art.3). Les ZSC ne sont pas des réserves intégrales où sont exclues les activités économiques, mais bien des zones dans lesquelles il importe de garantir le maintien de processus biologiques, ou des éléments nécessaires à la conservation des types d'habitats, ou des espèces pour lesquelles elles ont été désignées. Cette directive présente donc les habitats (en distinguant les habitats prioritaires des autres), les animaux (hors oiseaux) et les plantes reconnus d'intérêt communautaire, c'est-à-dire pour la conservation desquels, l'Union européenne a une responsabilité particulière.	Annexe I : types d'habitats naturels d'intérêt communautaire dont la conservation nécessite la désignation de Zones Spéciales de Conservation (ZSC). Annexe II : espèces animales et végétales d'intérêt communautaire dont la conservation nécessite la désignation de Zones Spéciales de Conservation (ZSC).

Directives Natura 2000

Listes rouges nationales et régionales

Toutes les listes rouges sont basées sur la méthodologie de l'UICN (Union Internationale pour la Conservation de la Nature) à l'exception de celles pour les Orthoptères au niveau national.
Les espèces sont classées selon différentes catégories :

Catégories IUCN de la liste rouge		
Espèce disparue	RE	Disparue de la région
Espèces menacées de disparition	CR	En danger critique (* : présumé disparu)
	EN	En danger
	VU	Vulnérable
Autres catégories (espèces non menacées)	NT	Quasi menacé : espèce proche du seuil des espèces menacées ou qui pourrait être menacée si des mesures de conservation spécifiques n'étaient pas prises
	LC	Préoccupation mineure : espèce pour laquelle le risque de disparition est faible
	DD	Données insuffisantes
	NA	Non applicable

Catégories des listes rouges selon la méthodologie UICN

Listes rouges	Nationales	Régionales
Habitats naturels	-	SIMLER N., BOEUF R., GRANDET G., HOLVECK P., JACOB J-C. (2016). Liste rouge des végétations menacées d'Alsace – méthodologie et résultats, Conservatoire Botanique d'Alsace et Société Botanique d'Alsace, 18 p.
Flore	UICN France, FCBN & MNHN (2012). La Liste rouge des espèces menacées en France - Chapitre Flore vasculaire de France métropolitaine : premiers résultats pour 1 000 espèces, sous-espèces et variétés. Dossier électronique.	VANGENDT J., BERCHTOLD J.-P., JACOB J.-C., HOLVECK P., HOFF M., PIERNE A., REDURON J.-P., BOEUF R., COMBROUX I., HEITZLER P., TREIBER R. (2014). La Liste rouge de la Flore vasculaire menacée en Alsace. CBA, SBA, ODONAT, 96 p. Document numérique.
Oiseaux	UICN France, MNHN, LPO, SEOF & ONCFS (2016). La Liste rouge des espèces menacées en France - Chapitre Oiseaux de France métropolitaine. Paris, France.	LPO Alsace (2014). La Liste rouge des Oiseaux nicheurs menacés en Alsace. LPO Alsace, ODONAT. Document numérique.
Mammifères	UICN France, MNHN, SFEPM & ONCFS (2017). La Liste rouge des espèces menacées en France – Chapitre Mammifères de France métropolitaine. Paris, France.	GEPMA, 2014. La Liste rouge des Mammifères menacés en Alsace. GEPMA, ODONAT. Document numérique.
Amphibiens	UICN France, MNHN & SHF (2015). La Liste rouge des espèces menacées en France - Chapitre Reptiles et Amphibiens de France métropolitaine. Paris, France.	BUFO, 2014. La Liste rouge des Amphibiens menacés en Alsace. BUFO, ODONAT. Document numérique.
Reptiles		BUFO, 2014. La Liste rouge des Reptiles menacés en Alsace. BUFO, ODONAT. Document numérique.
Rhopalocères	UICN France, MNHN, OPIE & SEF (2012). La Liste rouge des espèces menacées en France - Chapitre Papillons de jour de France métropolitaine.	MORATIN R. (2014). La Liste rouge des Odonates menacés en Alsace. IMAGO, ODONAT. Document numérique.
Odonates	UICN France, MNHN, OPIE & SFO (2016). La Liste rouge des espèces menacées en France - Chapitre Libellules de France métropolitaine. Paris, France.	IMAGO, 2014. La Liste rouge des Rhopalocères et Zygènes menacés en Alsace. IMAGO, ODONAT. Document numérique.
Orthoptères	SARDET E. & DEFAUT B. (2004). Les Orthoptères menacés en France. Liste rouge nationale et listes rouges par domaines biogéographiques. Matériaux Orthoptériques et Entomocénotiques, 9 : 125-137.	IMAGO, 2014. La Liste rouge des Orthoptères menacés en Alsace. IMAGO, ODONAT. Document numérique.

Listes rouges nationales et régionales faune-flore

Evaluation des enjeux locaux

Le niveau d'enjeu est évalué pour les espèces nicheuses/résidentes dont la présence est avérée dans l'aire rapprochée. Ce dernier est définit en fonction de la liste rouge régionale. Aussi, en fonction du statut sur cette dernière, le niveau d'enjeu de base est déterminé selon le tableau ci-après :

	Liste Rouge Régionale				
	LC, NA, NE	NT	VU	EN	CR
	DD (Analyse au cas par cas)				
Détermination du niveau d'enjeu	Très faible	Faible	Moyen	Fort	Majeur

Détermination des niveaux d'enjeux

Les espèces d'enjeu moyen, fort ou majeur nicheuses/résidentes au niveau des secteurs ouverts à l'urbanisation, font l'objet d'un chapitre spécifique détaillé sur leur écologie et leur répartition naturelle aux échelles nationales, régionales et locales. Aucune espèce de ce type n'a été repérée lors des prospections à Heimsbrunn.

Toutefois, plusieurs critères permettent de moduler l'enjeu de base.

Echelle d'évaluation	**Critères**	**Gain enjeu**	**Perte enjeu**
Nationale	Statut de menace	Espèce menacée de disparition en France (statuts CR ou EN) Espèce faisant l'objet d'un Plan National d'Actions (PNA)	-
Régionale	Statut de rareté	Espèce non menacée de disparition (statuts NE, NA, LC ou NT) mais rare au niveau régional	Espèce menacée de disparition en région (statut VU) mais commune au niveau régional
	Etat de conservation de l'habitat	Fortement menacé	Faiblement menacé, habitat anthropique, rudéral ou secondaire
Eco-régionale	Répartition bio-géographique	Espèce rare	Espèce commune
Locale	Indigénat de l'espèce	-	Introduite ou non résidente, aucune population établie dans la durée
	Importance des effectifs	Forte population	Faible population, donnée anecdotique ou isolée
	Evolution des effectifs	En régression	En expansion

Critères permettant de moduler le niveau d'enjeu

8.5.4. Méthode d'inventaires

Les investigations de terrain ont été étalées en juillet 2016. Les conditions météorologiques de prospection peuvent être qualifiées de satisfaisantes.

Les inventaires comportent ainsi des relevés des milieux naturels et de la végétation. Aucun relevé faunistique ciblé n'a été réalisé, aussi l'analyse des impacts se base sur les observations globales et sur une analyse des potentialités faunistiques et sur les bases de données consultées.

Date	Type de relevés	Durée	Conditions de relevés	Observateur
07/07/2016	Flore / Milieux naturels / potentialité faune	9h00-17h30	Ensoleillées 22-27°C	Pierre-Alain POTTIER

L'ensemble du fuseau d'étude a été parcouru à pieds pour permettre d'identifier les habitats naturels et la flore qui les compose.
Les nomenclatures pour la caractérisation des habitats naturels sont les suivantes :

- BENSETTITI F., RAMEAU J.-C. & CHEVALLIER H. (2001). « Cahiers d'habitats » Natura 2000. Connaissance et gestion des habitats et des espèces d'intérêt communautaire. Tome 1 - Habitats forestiers. MATE/MAP/MNHN. Éd. La Documentation française, Paris, 2 volumes : 339 p. et 423 p. ;
- LOUVEL J., GAUDILLAT V. & PONCET L. (2013). EUNIS, European Nature Information System, Système d'information européen sur la nature. Classification des habitats. Traduction française. Habitats terrestres et d'eau douce. MNHN-DIREV-SPN, MEDDE, Paris, 289 p.

Les noms d'espèces utilisés dans le présent dossier sont ceux de la Flora Gallica (classification APG III).

8.5.5. Difficultés rencontrées

Le projet présente des caractéristiques modestes et n'implique pas d'impact sur la majorité des compartiments environnementaux étudiés.

Nous citerons néanmoins UN cas où l'analyse des incidences du PLU de Heimsbrunn n'a pas pu être menée entièrement à bien.

a) Cas des impacts potentiels sur la faune

La règlementation française interdit sauf dérogation la destruction de la faune sauvage (hors espèces non-protégées, nuisibles et chassables qui sont des cas particuliers). Les impacts sur la faune devront ainsi être évités par une adaptation du calendrier de chantier en fonction du calendrier des espèces potentiellement présentes.

Dans les parcelles concernées, en bordure de zones urbaines, ce sont en particulier les espèces communes qui sont menacées par les travaux : passereaux, Hérisson d'Europe, Lézard des souches. **Aussi, le respect de la règlementation par les porteurs de projets doit assurer un impact négligeable sur ces espèces.**

<table>
<tr><th rowspan="2">Secteur concerné</th><th rowspan="2">Opérations concernées</th><th rowspan="2">Espèces</th><th colspan="12">Période de l'année</th></tr>
<tr><th>J</th><th>F</th><th>M</th><th>A</th><th>M</th><th>J</th><th>J</th><th>A</th><th>S</th><th>O</th><th>N</th><th>D</th></tr>
<tr><td rowspan="3">Tous secteurs 1AU, AC, ULa, UEh

+ les autres opérations d'aménagement éventuellement prévues sur le territoire en dehors des secteurs nouvellement urbanisables</td><td>Débroussaillement
Abattage d'arbres
Retournement de prairie ou de culture
(Défrichement)</td><td>Avifaune commune nicheuse</td><td colspan="12">Période à éviter :
Réaliser les travaux (terrassement / retournement de sol) en dehors de la période où la végétation est présente ou haute, quand l'avifaune ne nidifie pas</td></tr>
<tr><td>Terrassement
Retournement de pelouses / prairies
Dessouchage des haies
Enlèvement des roches et murets</td><td>Herpétofaune
Orvet fragile</td><td colspan="2">A éviter</td><td colspan="6">Période à éviter :
Réaliser les dessouchages et le retournement du sol en dehors des périodes d'hibernation et de reproduction des espèces</td><td colspan="2">A éviter</td></tr>
<tr><td>Mammalofaune hivernante/hibernante (Hérisson…)</td><td colspan="7">Période à éviter :
Réaliser les dessouchages et le retournement du sol en dehors des périodes d'hibernation et de reproduction des espèces</td></tr>
</table>

Périodes de sensibilité de la faune



F Explications des choix

1. Choix retenus pour établir le PADD, les OAP et le règlement

Ce chapitre explique de quelle manière les enseignements du diagnostic ont été pris en compte dans chacun des éléments du dossier de PLU. Le diagnostic a mis en évidence, tous domaines confondus, les caractéristiques de la commune, ses atouts, ses faiblesses et ses besoins.
L'élaboration du PADD puis des orientations d'aménagement et enfin la traduction réglementaire (règlements graphique et écrit) ont été élaborés dans le souci constant de respecter, de protéger, de valoriser l'identité et la diversité de la commune et de mettre en œuvre les réponses nécessaire à la prise en compte des besoins de la commune et de tous ses habitants.

Le présent chapitre est organisé à partir des 5 axes du PADD :

- Développer l'attractivité du territoire ;
- Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village ;
- Favoriser un fonctionnement urbain cohérent ;
- Préserver les qualités environnementales du territoire ;
- Valoriser la qualité des sites et des paysages.

Pour chacun d'entre eux :

- le cadre vert permet d'expliquer les raisons qui ont conduit à retenir l'orientation ;
- le cadre orange précise des modalités de traduction du PADD dans le PLU et ses plans de secteurs ; certaines prescriptions contribuent à la prise en compte de plusieurs objectifs du PADD et ne sont développées qu'une seule fois.

Orientation 1 : Développer l'attractivité du territoire

Orientation du PADD

Du point de vue économique, l'attractivité de Heimsbrunn repose sur deux zones économiques, qui sont sources d'emplois pour les habitants, mais aussi pour ceux des communes alentours.

La zone dite du « Moulin » au nord du village, en limite avec Reiningue est historique dans son implantation en bordure du Steinbaechlein.

Toutefois, les accès sur la Route de Reiningue est source de dangers potentiels liés au trafic important.

Elle accueille des activités artisanales et industrielles qui n'auraient pas pu s'implanter dans la zone artisanale au sud-ouest du village. Cette dernière, soumise au risque d'inondation, constitue aujourd'hui et malgré ce risque, un potentiel foncier pour quelques activités qui souhaiteraient encore s'implanter dans le village.

Les besoins en matière d'offre foncière pour les activités économiques sur ces deux zones doivent être regardés à l'aune de l'offre globale réelle à l'échelle intercommunale, où l'accueil de « petites » structures économiques permet de limiter les déplacements domicile-travail et de préserver le dynamisme des territoires.

En lien avec les besoins des habitants, la commune dispose d'un tissu de commerces et services de proximité qui participe du cadre de vie et de l'attractivité du village. L'objectif est de permettre leur pérennisation, voire leur besoins de développement.

C'est pourquoi, au sein du tissu urbain, la collectivité souhaite la mixité des fonctions en accueillant des activités de proximité à condition qu'elles restent compatibles avec la vie et le fonctionnement du tissu résidentiel, ce qui permet des modes de travail de type télétravail, auto-entreprenariat. Ces choix s'inscrivent en réponse aux besoins des habitants et ils encouragent l'économie locale et les emplois tout en limitant les déplacements domicile/travail.

L'accueil touristique constitue un facteur de l'économie locale que la commune souhaite développer, en s'appuyant sur ses capacités d'hébergement en campings, et de restauration. L'offre hôtelière, peu présente à l'échelle des villages de m2A est également un levier que la collectivité souhaite mobiliser.

Les exploitations agricoles, qui interviennent dans le domaine des grandes cultures céréalières et de l'élevage, contribuent également à la richesse économique de Heimsbrunn. La préservation du potentiel agronomique des terres est clairement affirmée par les élus, qu'il s'agisse des espaces bénéficiant d'une appellation d'origine AOC ou des autres espaces exploités.

La commune souhaite maintenir les activités présentes y compris celle dont le siège d'exploitation n'est pas sur la commune, en permettant le développement sur site existant. Si des besoins non exprimés à ce jour seraient envisagés, la collectivité souhaite s'engager vers une adaptation du document d'urbanisme si le projet apparaît concret et durable.

Traduction réglementaire

Les deux zones économiques sont classées en zone UE (UEa et UEb).

Les dispositions réglementaires de la zone UE visent une urbanisation principalement axée sur les activités artisanales et industrielles, les autres activités devant y occuper une place plus marginale. Les règles mises en œuvre visent également à faciliter l'intégration de ces constructions dans le site, tout en limitant les contraintes pour faciliter l'implantation de nouvelles entreprises.

Pour les autres activités du territoire, le règlement des zones UA, UB, 1AU proposent des destinations de constructions qui ne génèrent pas de risques ou de nuisances incompatibles avec le caractère de la zone.

Le terrain de camping existant est classé en zone ULc, pour lesquelles les dispositions réglementaires pérennisent la destination de ce site.

L'accueil hôtelier souhaité par la collectivité est traduit par le classement en zone UEh d'un secteur d'environ 0.5 ha, localisé à l'entrée du village depuis Morschwiller.

Les terres agricoles sont préservées par un classement en zone A très largement inconstructible. En revanche, les exploitations agricoles sont préservées dans des zones agricoles constructibles (AC) où tous les types de constructions pour les exploitations agricoles sont possibles y compris le logement de fonction de l'exploitant.

Par ailleurs, en zone UA, le règlement permet l'évolution du bâti agricole existant.

Orientation 2 : Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village

Orientation du PADD

La commune souhaite préserver son caractère rural et son cadre de vie, tout en permettant l'accueil d'une population nouvelle, afin d'insuffler une nouvelle dynamique démographique, et ainsi valoriser les équipements publics, et notamment scolaires.

Il s'agit pour les élus de s'inscrire dans un objectif de vitalité démographique et sociale tout en maitrisant l'évolution du village. L'objectif est d'adapter la dynamique d'accueil de nouveaux habitants à la configuration rurale de Heimsbrunn et dimensionnée pour une population d'environ 1 600 habitants en 2033.

En effet, Heimsbrunn compte 1 325 habitants en 2017 (source : INSEE), contre 1 419 habitants en 2007, et 1 383 en 2012.

Si ces dernières années ont été marquées, comme pour tout le territoire national, par les effets de la crise économique qui a eu pour conséquence immédiate de fortement freiner les projets de constructions des ménages, puisque les banques ne suivaient plus, la commune souhaite dans un objectif de reprise de la dynamique de la construction et permettre à des nouveaux ménages de s'installer à Heimsbrunn.

Dans ce but, elle se fixe comme objectif une croissance de 270 habitants supplémentaires d'ici 2033, soit environ 1.15 % de croissance annuelle (calée sur celle observée sur l'ensemble de la période 1968/2017).

Pour ce faire, il importe de conforter l'offre de logements qui doit répondre à plusieurs objectifs :

- accueillir environ 270 habitants supplémentaires,
- répondre aux besoins en logements liés au desserrement des ménages,
- densification des espaces non bâtis.

La création d'une dizaine de logements par an, soit un total de 130 logements sur la période, permet d'atteindre ces objectifs démographiques et de répondre aux besoins liés au desserrement des ménages.

L'offre de logements doit permettre de diversifier les typologies de logements et notamment celles qui sont encore peu représentées (logement de petite taille, logement locatif, …). Il s'agit de favoriser l'accueil de tous types de ménages (jeune, quadra, séniors). Cette diversité assure une mixité sociale et permet d'assurer le dynamisme démographique et associatif.

Les élus souhaitent en effet pouvoir proposer une plus grande diversité de logements, qui garantit une plus grande diversité sociale, au travers notamment du développement d'une offre plus équilibrée entre habitat individuel, collectif et intermédiaire. Dans cette logique, elle entend encourager l'implantation de petits immeubles collectifs, qui participe à l'accès au logement pour des ménages plus modestes

Par ailleurs, cette diversification de l'offre de logement permet également de répondre aux attentes des ménages, en prenant en compte des parcours de vie familiale et/ou professionnelle plus diversifiés (séparations, changements plus fréquents d'emplois, …).

Afin d'assurer un développement maîtrisé du village, les extensions nécessaires de l'enveloppe urbaine à la satisfaction des besoins en logements doivent faire l'objet d'une urbanisation progressive. Le comblement des dents creuses permet justement une croissance démographique étalée dans le temps, puisque tous les propriétaires ne proposeront pas leurs terrains en même temps.

Les extensions nécessaires de l'enveloppe urbaine à la satisfaction des besoins en logements sont localisées dans les dents creuses dans l'enveloppe urbaine pour une superficie totale d'environ 2,2 ha. Toutefois, l'ensemble de ces terrains n'est pas immédiatement mobilisables, certains étant conservés par leurs propriétaires qui ne souhaitent pas de « voisins », ou qui les gardent pour leurs enfants. Ils ne seront pas nécessairement mis sur le marché à des fins d'urbanisation.

Les dents creuses, ainsi que les possibilités de réhabilitations d'anciennes dépendances et la reconquête de logements vacants sont caractérisées par la présence de réseaux (voie, eau potable, assainissement, électricité).

Les réflexions communales ont nécessairement conduit à des arbitrages entre mobilisation d'un potentiel foncier « théorique » et extension urbaine. En effet, l'évolution de l'urbanisation a pu montrer que des terrains situés dans l'enveloppe urbaine et constructibles de longue date n'ont pas été urbanisés. Cette rétention foncière, qui s'explique notamment par un souhait de préserver son cadre de vie de proximité.

Ces dents creuses contribueront, bien évidemment, à la réponse aux besoins en logements. mais l'impact sur l'offre en logements sera nécessairement progressif car lié aux volontés de mise sur le marché par leurs propriétaires.

La collectivité est en outre consciente de la nécessité d'un développement urbain cohérent, qui permette une « greffe » harmonieuse entre l'existant et les constructions et opérations à venir. Ces dernières s'accrocheront au village, par la connexion au réseau viaire et aux équipements existants, et par des liaisonnements doux.

Par ailleurs, afin de préserver le cadre de vie des habitants, la commune souhaite intervenir à deux échelles spatiales, le village et l'ensemble du territoire communal. Il s'agit de prendre en compte les interactions « visuelles » qui se jouent lorsque l'on se situe dans l'enveloppe urbaine, mais aussi lorsque l'on se trouve à la périphérie du village ou totalement à l'extérieur.

L'intégration des constructions dans leur environnement constitue un élément important de la préservation des caractéristiques urbaines et patrimoniales du village. A ce titre, les élus souhaitent que les constructions nouvelles, ainsi que les réhabilitations respectent la typomorphologie du village.

A l'échelle du paysage « de proximité », les espaces de jardins (d'agrément ou potagers) contribuent à un équilibre certain entre espace bâti et espace « vert » ou « de récréation ». La commune souhaite préserver cet équilibre, qui participe également à une diversité environnementale.

Le secteur économique du « Moulin » au nord du village, en limite avec le territoire communal de Reiningue, est prolongé vers le sud de quelques habitations, qui se situent à plus de 300 m du village de Heimsbrunn. S'agissant d'un secteur totalement déconnecté du village, de ses équipements publics et de ses aménités, la commune souhaite encadrer fortement son évolution. Cet objectif permet, d'une part, de limiter fortement la consommation foncière dans ce secteur, et, d'autre part, de maîtriser les flux de circulation vers le village.

Pour répondre aux besoins en logements, les élus entendent valoriser le potentiel foncier existant à l'intérieur de l'enveloppe urbaine, notamment pour permettre aux futurs habitants de disposer d'équipements de proximité existants.

Ainsi, la commune vise une économie foncière au moyen d'un meilleur équilibre à trouver entre maison « classique » et habitat intermédiaire (maisons jumelées, petit collectif, maisons en bande…) et prévoit une densité minimale de 20 logements par hectare.

De ce fait, les besoins en extension urbaine restent limités à une superficie globale d'environ 3.5 ha. Ainsi, à l'échelle du présent PLU, le potentiel de logements réalisables en zone 1AU est d'environ 70 unités, soit, à l'horizon 2033, une consommation foncière annuelle de 0.31 ha, pour une production annuelle attendue de 8 logements et un accroissement démographique annuel de 18 à 20 habitants supplémentaires.

La commune s'inscrit ainsi dans un objectif de modération de la consommation foncière, lui permettant d'atteindre une densité de population de 45 à 50 habitants par hectare urbanisé, ce qui représente une amélioration nette des situations enregistrées précédemment (cf. diagnostic, chapitre relatif à l'analyse de la consommation foncière), où les densités d'habitants par hectare consommé étaient d'environ 20 habitants pour une densité moyenne de 6 logements/ha.

A ce titre, il convient de relever que les objectifs communaux s'inscrivent totalement dans les orientations du SCoT de la Région Mulhousienne. En effet, le SCoT a un objectif de réalisation de 50% des besoins en logements dans les enveloppes urbaines des communes, cette orientation valant à l'échelle de toute la région mulhousienne pour l'ensemble des logements à produire.

Ainsi, au sein du périmètre de cette enveloppe temps zéro définie sur Heimsbrunn, le rapport de présentation relève un potentiel de 50 logements, soit environ 39 % de l'objectif total de logements. Cette part est à nuancer, dans la mesure où la commune entend favoriser l'habitat intermédiaire, favorisant une optimisation du foncier.

<u>Traduction réglementaire</u>

Les besoins en logements sont assurés pour partie dans l'enveloppe urbaine, par des dispositions réglementaires favorisant la constructibilité le long des voies équipées, dans les parcelles en dents creuses. En effet, le règlement des zones UA et UB est mis en œuvre pour faciliter la construction dans ces zones déjà très largement urbanisées. Ce potentiel foncier qui sera mobilisé au fur et à mesure des projets des propriétaires fonciers permettra d'organiser une offre progressive de logements, et limitera les impacts sur les écoles. A noter également que les surfaces définies en extension urbaine ont été délimitées en prenant en compte les constructions potentiellement réalisables à l'intérieur de l'enveloppe urbaine (une cinquantaine de logements).

Les réhabilitations sont également encouragées, notamment en zone UA, pour permettre l'évolution du bâti anciennement dévolu à l'activité agricole (au travers des règles de hauteur, d'emprise au sol). Ces opérations de réhabilitation permettent en effet le développement de l'habitat collectif, dans des volumes déjà existants.

Les secteurs d'extension hors de l'enveloppe urbaine T0 du SCoT révisé, et nécessaires à la réalisation des besoins en logements sont classés en zone 1AU, pour une superficie globale de 3.51 ha et sont localisés à la frange sud de l'enveloppe urbaine, pour le secteur « Hohrain » (vers Galfingue), et dans le prolongement de l'enveloppe bâtie au nord du village, pour le secteur « Huehneraecker ».

Par ailleurs, les orientations d'aménagement et de programmation définissent également la typologie de logements à privilégier dans chaque secteur, au regard de l'environnement bâti existant.

De plus, les OAP prévoient une densité recherchée de 20 logements par hectare, permettant ainsi de répondre aux besoins en logement tout en optimisant le foncier.

Dans le village, l'insertion des nouveaux projets, ainsi que celle des bâtiments réhabilités est mise en œuvre au travers du classement en zones différentes selon la typomorphologie du bâti : la zone UA identifie le vieux village présentant des modes d'urbanisation caractéristiques du bâti traditionnel rural, alors que la zone UB englobe le tissu à large dominante pavillonnaire, réalisé à la périphérie du bâti ancien.

Le règlement définit, pour chaque zone, des dispositions visant à faciliter l'intégration de ces projets dans le tissu bâti environnement : règles d'implantation, de hauteur, d'emprise au sol, notamment.

Les dispositions règlementaires des zones UA et UB visent à favoriser une meilleure utilisation du foncier : les règles d'implantation par rapport aux voies et aux limites séparatives incitent les projets constructifs à créer des fronts bâtis proches des voies et si possibles continus. D'autres règles (hauteur, façade, toiture) permettent un habitat diversifié dans le respect des typologies bâties existantes.

Concernant les secteurs d'extension, les Orientations d'Aménagement et de Programmation imposent la création d'un front végétal et arboré en limites extérieures des sites, de façon à assurer une transition harmonieuse avec les paysages urbains et naturels/agricoles environnants.

L'évolution du secteur d'habitat du « Moulin » au nord du territoire communal est fortement encadrée : en effet, les limites de la zone UBa sont définies aux seules parcelles déjà surbâties. Compte-tenu de la configuration du foncier et des constructions déjà implantées, seules des extensions limitées et/ou l'édification d'annexes sera réellement possible.

Orientation 3 : Favoriser un fonctionnement urbain cohérent

Orientation du PADD

Les élus souhaitent pérenniser les équipements existants dans le village, afin de continuer de répondre aux besoins des habitants actuels et futurs. En affichant une progression démographique attendue de 270 habitants supplémentaires, la commune encourage un rajeunissement de ses effectifs et une augmentation de l'utilisation des équipements.

L'objectif communal est de préserver l'ensemble de ses équipements et de les développer, en cas de nécessité, comme cela a été le cas très récemment avec la salle « multi-activités », infrastructure remplaçant l'ancienne salle polyvalente.

Par ailleurs, l'évolution du village est contrainte par la qualité de la desserte en eau et en assainissement. Or, les secteurs du Moulin et le sud du village sont moins bien équipés que le reste de Heimsbrunn. C'est pourquoi, outre la limitation de consommation de foncier, la collectivité souhaite maîtriser fortement l'évolution dans ces secteurs. Le renforcement des réseaux sera nécessaire préalablement à une urbanisation dans ces sites. Les démarches en ce sens sont menées avec les gestionnaires des réseaux.

Concernant les cheminements doux, l'objectif communal est que les piétons et les cyclistes puissent plus facilement relier un quartier du village à un autre. Compte-tenu de la structure urbaine du village, et des difficultés à mobiliser du foncier dans les parties déjà bâties, les liaisons douces devront être privilégiées pour les secteurs d'extension 1AU, et plus particulièrement au nord du village.

Par ailleurs, la collectivité s'inscrit, pour cette thématique, dans les orientations du Schéma Directeur Cyclable de m2A, et privilégie les liaisons Heimsbrunn/Galfingue et Heimsbrunn/Morschwiller.

La sécurité des déplacements dans le secteur du Moulin constitue également un enjeu pour la commune, même si ce secteur relève d'une gestion par le Conseil Départemental. L'objectif pour la municipalité est de sécuriser les déplacements, notamment piétons. Pour ce faire, des démarches avec le Conseil Départemental sont engagées.

Enfin, la commune souhaite renforcer et développer la desserte numérique, source d'attractivité, en privilégiant les connexions à très haut débit.

Traduction réglementaire

Les équipements situés à l'intérieur de l'enveloppe urbaine, notamment en zone UA et UB, disposent d'un régime dérogatoire pour certaines règles d'implantation et de volumétrie.

Les équipements portant sur des superficies importantes, tels que les terrains de sports et la salle multi-activités, sont classés en zone ULa, dévolue à cette destination. Des emplacements réservés sont en outre prévus dans cette zone, pour s'assurer de la maîtrise foncière totale du site (ER n° 1) et préserver un accès complémentaire à la zone, depuis la rue de Hochstatt en limite est du site (ER n° 2).

Concernant la desserte par les réseaux, le PLU limite très fortement l'évolution des secteurs du Moulin et du Sud du village, puisque le secteur d'habitat UBa (en limite avec Reiningue) est fortement circonscrit dans ses limites actuelles, interdisant tout développement. La zone 1AU au sud vers Galfingue disposera quant à elle de branchement à des réseaux déjà existants.

Des principes de créations de liaisons douces sont inscrits dans les OAP, en s'appuyant sur les voiries à réaliser. L'objectif communal est de garantir, autant que faire se peut, des déplacements sécurisés pour les piétons et les cyclistes.

La liaison entre Heimsbrunn et Galfingue pourra être réalisée sur des terrains appartenant déjà à la collectivité (dans le prolongement de l'emplacement réservé n° 3 inscrit au PLU de Galfingue.



En violet, la limite communale entre Heimsbrunn (au nord) et Galfingue (au sud).
La liaison cyclable apparaît en rouge.

Concernant la liaison avec Morschwiller, des acquisitions foncières sont engagées. A ce stade de l'avancement de la démarche, aucun emplacement réservé ne semble nécessaire.

Concernant la sécurisation des déplacements dans le secteur du Moulin, la collectivité privilégie des démarches conjointes avec le Conseil Départemental, aucune emprise foncière complémentaire n'étant aujourd'hui nécessaire.

La volonté de maintien et de renforcement de la desserte numérique se traduit par une disposition réglementaire imposant, en zones urbaines et 1AU, la mise en place de fourreaux ou de gaines enterrés entre le domaine public et les futures constructions, afin de permettre l'intégration de réseaux de communication numérique. L'objectif visé est d'anticiper le renforcement du réseau par les futurs projets de constructions et des opérations d'aménagement.

Orientation 4 : Préserver les qualités environnementales du territoire

Orientation du PADD

Les espaces naturels de Heimsbrunn sont situés dans un vaste espace agricole cultivé à l'est (environ 590 ha), et la forêt qui domine en partie ouest du territoire sur plus de 360 ha.

Le réseau hydrographique, constitué notamment du Steinbaechlein et du Runzgraben, représente un vecteur important d'articulation entre les espaces boisés, les bosquets et les espaces agricoles, participant ainsi à une trame verte et bleue à l'échelle locale.

Par ailleurs, les espaces verts (jardins, cœurs d'ilots, …) dans le village, ont également, dans une mesure plus limitée, un rôle de relais écologique.

La commune affirme sa volonté de préserver le fonctionnement écologique de ces espaces.

C'est dans ce cadre également qu'elle inscrit la préservation des boisements existant dans l'espace agricole de tout aménagement susceptible de remettre en cause leur existence, ainsi que leur extension par la création d'un verger communal et de l'acquisition de parcelles de forêt.

Les enjeux écologiques et paysagers du site Natura 2000 en partie Nord du territoire, le long du Steinbaechlein, incluant la ripisylve du cours d'eau, ainsi que les prairies de fauche permanentes bordant cette ripisylve ont amené la collectivité à fixer la préservation forte de ces secteurs.

Il en est de même des boisements insérés dans l'espace agricole de grandes cultures, à l'est du territoire communal.

Quelques jardins en fond de parcelles sont aussi à maintenir en l'état pour éviter une densité mal adaptée opportuniste de type double rang. Enfin, le territoire communal dispose d'une richesse naturelle et forestière à travers la présence de zones à dominante humide et de ZNIEFF, ainsi que des réservoirs de biodiversité identifiés dans la forêt, et les ripisylves, la collectivité souhaite les pérenniser en les protégeant fortement.

D'une façon générale, la commune s'inscrit dans une logique de préservation des espaces naturels afin de limiter très fortement la construction dans ou à proximité de ces espaces, afin de ne pas remettre en cause leur fonctionnalité écologique et/ou leur bonne qualité.

Le territoire communal est soumis au risque d'inondation en limite communale avec Reiningue jusque dans le village et la zone artisanale. S'agissant de secteurs pouvant présenter un aléa fort, la commune entend préserver l'inconstructibilité des secteurs les plus impactés, afin de limiter les risques pour les personnes et les biens.

Le risque de coulées d'eaux boueuses est également pris en considération par les élus, dans la mesure où des épisodes ont été répertoriés en un point de fragilité au sud du village (Rue du Saule) et sur le site du Moulin, du fait de la topographie et du couvert agricole.

Afin de préserver les ressources en eau à l'échelle du territoire dépassant les limites communales de Heimsbrunn, la collectivité s'inscrit pleinement dans les objectifs de protection des points de captages, pour lesquels des périmètres de protection ont été définis par les pouvoirs publics. Ces périmètres touchent le nord du territoire communal.

La commune s'inscrit dans les grands objectifs nationaux de réduction des émissions des gaz à effet de serre, en favorisant les constructions sobres en énergie et respectueuses de l'environnement.

Sans être prescriptive, la commune souhaite permettre assez largement les modes constructifs et les dispositifs s'inscrivant dans une logique d'urbanisme durable (utilisation de matériaux et/ou d'énergies renouvelables, volumes de constructions permettant les économies d'énergie, orientation des constructions pour profiter d'apports solaires…).

La réutilisation encouragée des eaux de ruissellement participe de cette même logique.

↓

Traduction réglementaire

La préservation du fonctionnement écologique des différents espaces identifiés à Heimsbrunn se traduit par un classement en zone naturelle ou en zone agricole très largement inconstructible.

Les espaces boisés identifiés sur le territoire communal (qu'il s'agisse de grands massifs ou de boisements de dimensions plus réduites) sont classés en zone N (naturelle très largement inconstructible). Leur protection est renforcée par une identification au titre des Espaces Boisés Classés, afin d'assurer leur pérennisation.

De plus, les secteurs agricoles ou forestiers identifiés au titre de Natura 2000 sont classés en secteurs An ou Nn, pour lesquels le règlement interdit toute construction.

En outre, les cordons arborés accompagnant les cours d'eau font l'objet d'une protection au titre de l'article L.151-23 du Code de l'Urbanisme.

Des espaces de respiration dans l'espace urbain sont maintenus par le biais de dispositions réglementaires visant à limiter l'emprise au sol des constructions dans la zone UB, ainsi que dans le secteur 1AU.

Le secteur de petites parcelles de jardins identifié entre la rue du Breuil et le fossé est classé en secteur UBj, dans lequel seuls sont autorisés les abris de jardin dont l'emprise au sol est limitée à 20 m² et la hauteur à 2 m.



Secteur UBj

De plus, des parts d'espaces non imperméabilisés sont définies dans les mêmes zones. La combinaison de ces deux dispositifs favorisera le maintien d'espaces verts à l'intérieur des zones bâties et d'urbanisation future.

Le risque d'inondation est pris en compte dans le titre I du règlement littéral qui limite la constructibilité au regard du risque identifié. Par ailleurs, aucune zone constructible n'est définie dans les espaces inondables à aléa fort. De plus, une annexe graphique matérialise les limites des zones inondables selon le niveau d'aléas.

Le risque de coulées d'eaux boueuses est pris en compte par la limitation forte de la constructibilité au débouché des points d'arrivées des coulées de boues (en fonction des épisodes enregistrés).

La protection de la ressource en eau constitue une servitude d'utilité publique. A ce titre, la délimitation des zones et leur potentielle constructibilité est limitée par cette servitude.

Les dispositions réglementaires des zones urbaines et d'urbanisation future permettent l'implantation de dispositifs favorables aux économies d'énergie.

Les OAP encouragent les orientations de constructions favorables aux économies d'énergies et les dispositifs constructifs des constructions écologiques sont facilités par un corpus réglementaire peu contraignant, y compris dans le vieux village.

Orientation 5 : Valoriser la qualité des sites et des paysages

Orientation du PADD

Le territoire communal s'inscrit dans une topographie vallonnée. Le village, et plus particulièrement ses entrées depuis Morschwiller et depuis Galfingue, se dessine assez nettement dans les vues lointaines (le secteur de la salle multi-activités, par exemple, ainsi que les constructions au sud-est du village, depuis Galfingue. La commune a souhaité s'inscrire dans une plus grande prise en compte de cet enjeu, en limitant fortement l'urbanisation dans les secteurs les plus sensibles (points « hauts » notamment).

Par ailleurs, les modes d'urbanisation en périphérie du vieux village ont laissé à l'initiative privée le soin de prévoir (ou de ne pas prévoir) d'espaces plantés ou arborés en limites extérieures des zones de lotissements. De fait, aujourd'hui, la collectivité souhaite qu'une zone « tampon » assure une transition paysagère entre l'espace bâti des futures zones d'extension et l'espace ouvert, à dominante agricole. L'objectif est de recréer des plans successifs de « découverte » du village, pour assurer une transition harmonieuse entre ces espaces. Il s'agit en effet de veiller à organiser les entrées « visuelles » dans le village. Ce traitement de frange urbaine doit également avoir un impact sur la sécurisation des flux de circulation, en « prévenant visuellement » l'automobiliste qu'il entre réellement dans la partie agglomérée du village.

Dans le prolongement des orientations visant la préservation des massifs boisés, la commune est attachée à protéger les lisières de ces espaces. Elles constituent en effet un enjeu paysager (prairies, par exemple) qui participe à la richesse des paysages communaux.

Compte tenu des phénomènes de co-visibilité qui peuvent s'observer sur le territoire vallonné de Heimsbrunn, la préservation des vues lointaines est un objectif que les élus souhaitent mettre en œuvre. Il s'agira à l'avenir de mieux prendre en compte la topographie et de préserver les lignes de crête de nouvelles opérations de construction, en raison de leur impact sur le paysage lointain.

Traduction réglementaire

Les règles de hauteur maximale définies par zone visent à limiter l'impact visuel des constructions, notamment sur les secteurs les plus exposés aux vues lointaines. Dans le secteur UA, la hauteur maximale admise est définie en fonction de la hauteur des constructions voisines, afin de garantir une intégration harmonieuse dans le tissu bâti. Dans la zone UB et dans la zone 1AU, les maximums fixés correspondent aux volumes des constructions implantées dans la zone UB. Toutefois, en secteur UBa (qui identifie le bâti du secteur du Moulin, ainsi qu'une construction isolée implantée au nord du village, cette hauteur est nettement abaissée, afin de prendre en compte les hauteurs actuelles, sans les dépasser.

Les principes définis dans les OAP visent à limiter au maximum les mouvements de terrains et remblais (« implantations en taupinière » par exemple, ainsi que les murs de soutènement, pour éviter un impact paysager trop important et préserver le modelé naturel du terrain. L'orientation des constructions doit également tenir compte des impacts sur les vues lointaines, et notamment dans le secteur 1AU au nord du village.

Concernant les secteurs d'extension, les Orientations d'Aménagement et de Programmation imposent la création d'un front végétal et arboré en limites extérieures des différents sites, de façon à assurer une transition harmonieuse avec les quartiers environnants.

Des espaces de respiration dans l'espace urbain sont maintenus par le biais de dispositions réglementaires visant à limiter l'emprise au sol des constructions en zones UA et UB, ainsi que dans les secteurs 1AU. De plus, des parts d'espaces non imperméabilisés sont définies dans les mêmes zones. La combinaison de ces deux dispositifs favorisera le maintien d'espaces verts à l'intérieur des zones bâties et d'urbanisation future.

Les paysages naturels sont préservés dans le règlement graphique à travers une zone naturelle pour les espaces en forêt (N) et une zone agricole pour les espaces en culture (A). Le règlement écrit affiche des particularités pour chaque secteur afin de préserver au mieux chaque espace. Les zones A et N sont très largement inconstructibles.

1.2. Justification des objectifs chiffrés de modération de la consommation de l'espace et de lutte contre l'étalement urbain compris dans le PADD

1.3. Evaluation des besoins en logements

Afin d'évaluer les besoins potentiels en logements pour les années à venir ainsi que les surfaces à urbaniser nécessaires pour satisfaire ces besoins, un scénario basé sur l'étude de données statistiques permet d'estimer les besoins en logements à l'horizon 2035 en fonction de l'évolution anticipée de la population.

Pour évaluer les besoins en logements de la commune, plusieurs facteurs sont à prendre en compte :

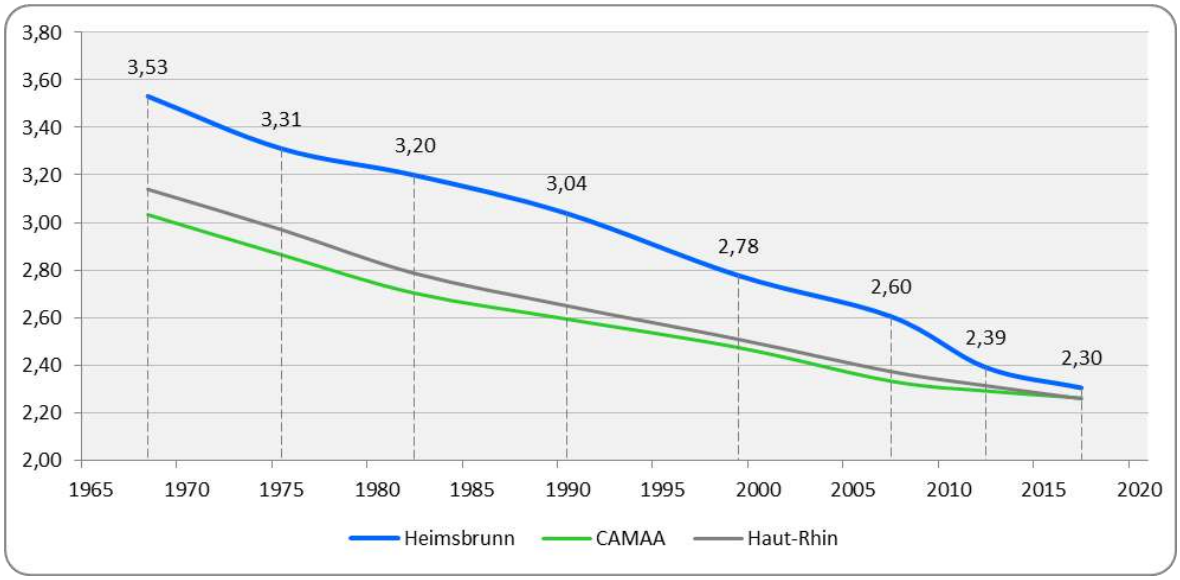
- le desserrement des ménages ;
- le renouvellement du parc de logements ;
- l'évolution de la démographique.

A noter que les logements évoqués dans le présent chapitre correspondent à des résidences principales.

1.3.1. Le desserrement des ménages

Le desserrement des ménages est un phénomène national, observé depuis les années 1960, qui consiste à une diminution de la taille des ménages ;

La taille des ménages diminue à Heimsbrunn depuis 1968 et va continuer à se réduire progressivement dans les années à venir.



Evolution de la taille des ménages - source INSEE 2017

Le desserrement des ménages observé entre 1968 et 2017 à Heimsbrunn s'inscrit dans une tendance communautaire, départementale et nationale.

En 2017, la taille moyenne des ménages s'établit à 2,30 personnes. On estime qu'à l'horizon 2033, la taille des ménages sera de 2,26 personnes par ménage.

Cette diminution de la taille des ménages à 2,26 par ménage en 2033 conduit à la création d'environ 10 logements pour maintenir la population de la commune.

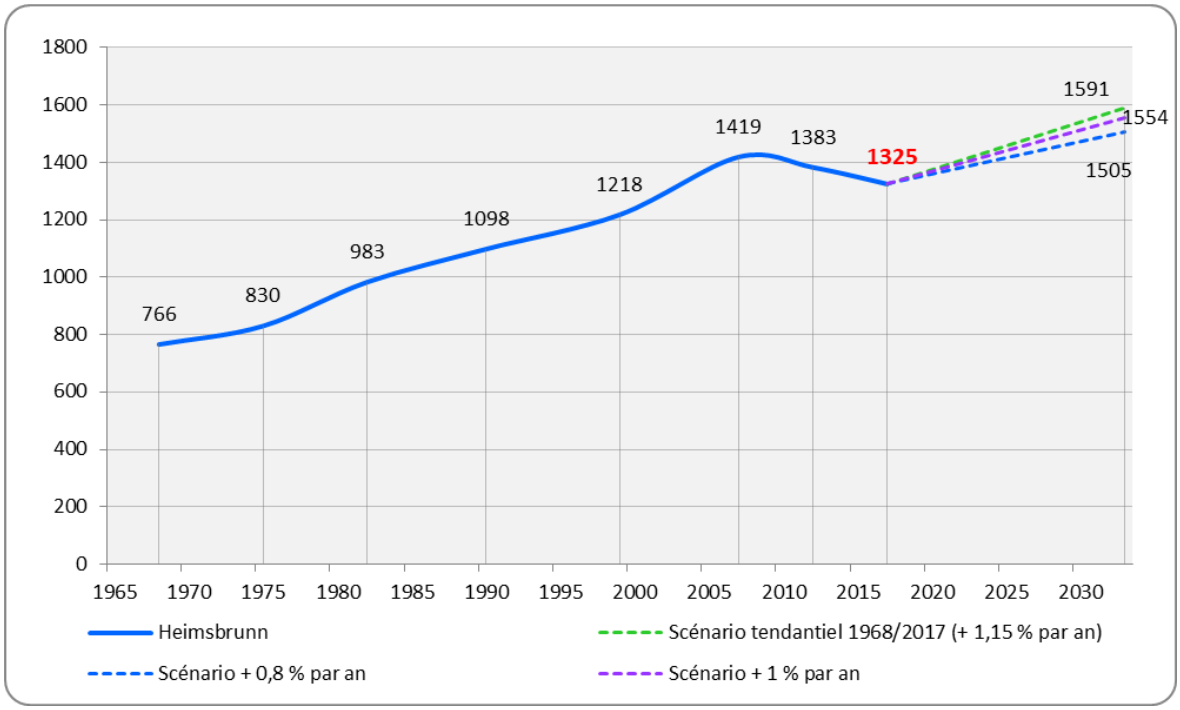
1.3.2. Le renouvellement du parc de logements et besoins nécessaires à la fluidité du marché du logement

Les logements existants se renouvellent au fur et à mesure des rénovations, réhabilitations et démolitions-reconstructions.
On retient un taux de renouvellement de 0,1 % du parc global, par an soit :
596 logements ×0,001×13 ans (horizon 2033).

Ainsi, les besoins liés au renouvellement du parc sont estimés à **8 nouveaux logements**. On relèvera cependant que ces logements sont essentiellement réalisés par restructuration de logements déjà existants.

1.3.3. Besoins liés aux choix de progression démographique attendue

La création de nouveaux logements est, en outre, nécessaire pour satisfaire la demande liée à l'évolution de la population communale souhaitée par la commune.



Simulations d'évolution de la population de la commune basée sur 3 hypothèses de croissance démographique

A partir des données issues des recensements de la population relevés par l'INSEE, une estimation de la population de Heimsbrunn en 2033 est effectuée.

Le scénario retenu est représenté en vert sur le graphique. Il suit la tendance d'augmentation de la population communale entre 1968 et 2017 et conduirait à 1 591 habitants en 2033, soit une progression attendue d'environ 270 personnes.
La commune s'inscrit ainsi dans un objectif raisonnable de poursuite d'une tendance observée sur une longue période (1968-2017).
En effet, la croissance démographique annuelle de 1.15 % transcrit un « lissage » des périodes de forte augmentation de la population (jusque dans les années 2000) et des périodes enregistrant des pertes démographiques (depuis 2007).

Cet objectif démographique, certes ambitieux au vu des tendances observées ces dernières années à l'échelle communale, traduit la volonté communale de « rattraper » une dynamique perdue du fait, notamment, de l'absence d'offre de terrain à bâtir. Celle-ci est pour partie imputable à l'impossibilité (administrative) de la commune de programmer et de porter des projets d'urbanisation qui lui auraient permis d'accueillir de nouveaux ménages.

1.3.4. Synthèse

Les besoins en logements supplémentaires, à l'horizon 2033, sont de :

- 10 liés au desserrement des ménages ;
- 120 liés à l'évolution de la population ;

Soit environ **130 logements à créer**.

1.4. Les besoins en extensions urbaines

1.4.1. Pour le logement

Les éléments ci-dessus démontrent que le besoin moyen théorique est d'environ 130 logements supplémentaires à créer à Heimsbrunn à l'horizon 2033.
Environ 65 logements seraient à créer dans le tissu urbain, dans le respect des dispositions du SCoT de l'Agglomération Mulhousienne, si l'on s'en tient à une application du SCoT à la seule échelle communale[31].

Ainsi, le besoin effectif en extension urbaine (c'est-à-dire en dehors de l'enveloppe urbaine réelle) est d'environ 65 logements.

En considérant une densité moyenne de 20 logements par hectare la surface nécessaire en extension urbaine pour la création de nouveaux logements serait de 3,5 hectares maximum.

1.4.2. Besoins liés à l'activité économique

La volonté communale n'est pas d'étendre les emprises actuelles mais d'optimiser le foncier disponible pour faciliter l'évolution des entreprises déjà installées sur les deux sites (dans la zone du Moulin au nord du territoire communal et dans la zone artisanale à l'ouest du village).
Dans cette perspective, les besoins d'emprise foncière pour le développement économique sont quasi-inexistants.

1.4.3. Besoins liés à l'agriculture

Les besoins exprimés par les exploitants agricoles concernent essentiellement le développement sur site de leurs installations.

[31] L'objectif de mobilisation du foncier dans l'enveloppe urbaine, pour répondre à au-moins la moitié des besoins en logements est déclinée à l'échelle de l'ensemble du territoire du SCoT, et non à la seule échelle communale.

2. Justification des délimitations des zones prévues

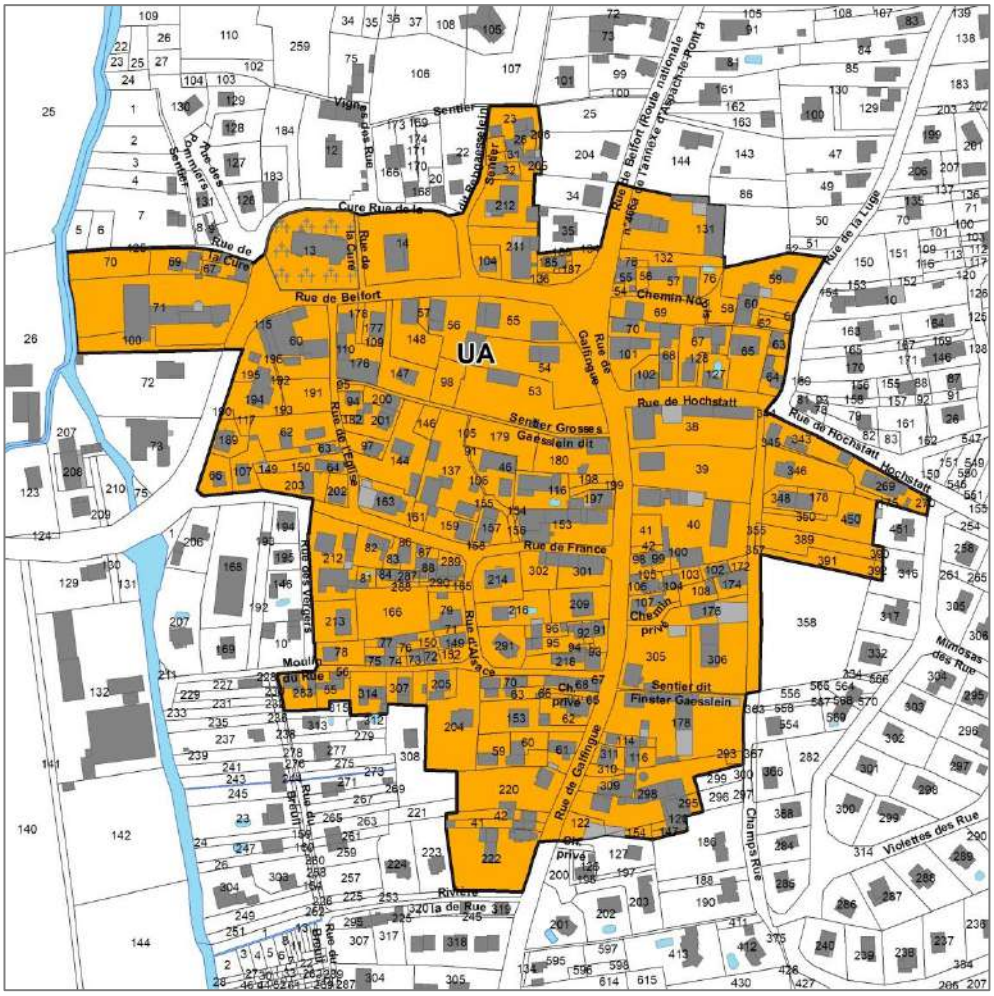
2.1. Présentation générale du zonage

Pour tenir compte des diverses occupations du sol existantes et pour permettre la mise en œuvre des orientations du PADD, 16 zones ou secteurs de zones ont été définis ; chacun(e) d'entre eux (elles) dispose d'un règlement ou d'orientations d'aménagement et de programmation particulières.

Zone	Secteur	Désignation
Urbaine	UA	Centre ancien
	UB	Bâti à dominante pavillonnaire
	UBa	Secteur isolé du village
	UBj	Secteur de jardins
	UEa	Zone artisanale à l'ouest du village
	UEb	Secteur économique, en limite nord du territoire communal
	UEh	Secteur à vocation d'hébergement hôtelier
	ULa	Zone sportive et de loisirs
	ULc	Secteur de camping
A Urbaniser	1AU	Secteurs de développement de l'urbanisation à vocation principale d'habitat
Agricole	A	Espace agricole où la constructibilité est très limitée
	AC	Secteurs agricoles constructibles pour les exploitations agricoles
	An	Secteurs agricoles protégés pour ses fortes qualités environnementales
Naturelle	N	Zone de protection paysagère/environnementale où la constructibilité et très limitée
	Ne	Secteur identifiant l'étang et ses abords
	Nn	Secteurs naturels protégés pour ses fortes qualités environnementales

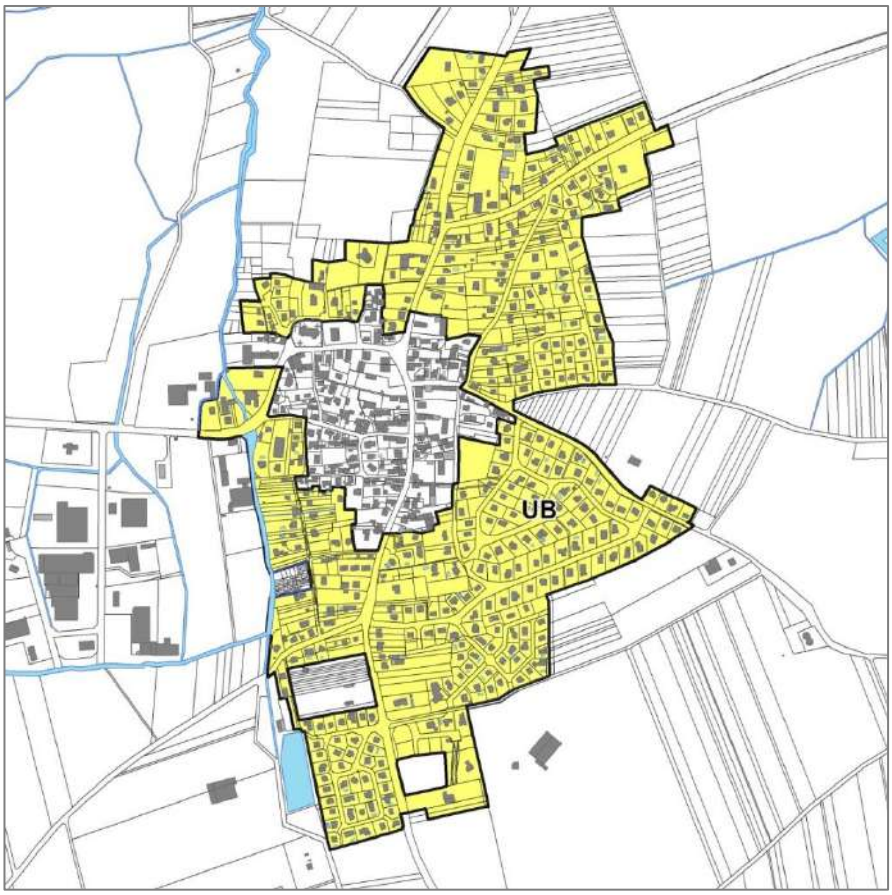
2.2. Les zones Urbaines

2.2.1. La zone UA

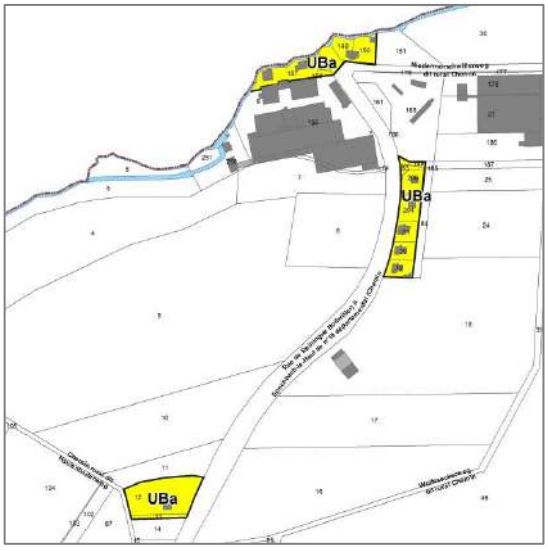


Caractéristiques générales de la zone	Critères de définition de la zone	Lien avec le PADD
La zone UA correspond au centre ancien du village dans lequel est implanté le bâti traditionnel rural. Outre les fonctions centrées sur l'habitat, elle comprend également des commerces, des services, et des équipements publics.	Ce zonage spécifique vise par des règles adaptées à préserver les caractéristiques urbaines (règles d'implantation) et architecturales (aspect des constructions, volume, …) du bâti ancien. La zone UA est une zone mixte d'un point de vue fonctionnel qui peut développer des fonctions résidentielles dans un contexte de mixité entre habitat, activités économiques et agricoles et équipements.	Axe A – Développer l'attractivité du territoire O2 – Favoriser la présence de commerce et d'activités économiques dans le village et assurer leur bonne coexistence avec l'habitat O4 – Prendre en compte les besoins d'évolutions des exploitations agricoles Axe B – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O2 – Développer une offre de logements diversifiés pour faciliter un parcours résidentiel plus complet O3 – Trouver un juste équilibre entre renouvellement urbain et extensions urbaines O4 – Assurer l'intégration architecturale et paysagère des nouvelles opérations dans le tissu bâti existant O6 – Limiter la consommation d'espaces agricoles et naturels Axe C – Favoriser un fonctionnement urbain cohérent O1 – Conforter les équipements existants

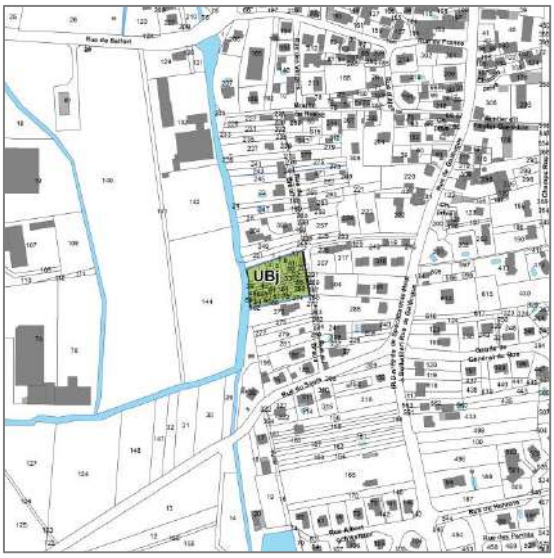
2.2.2. La zone UB



La zone UB



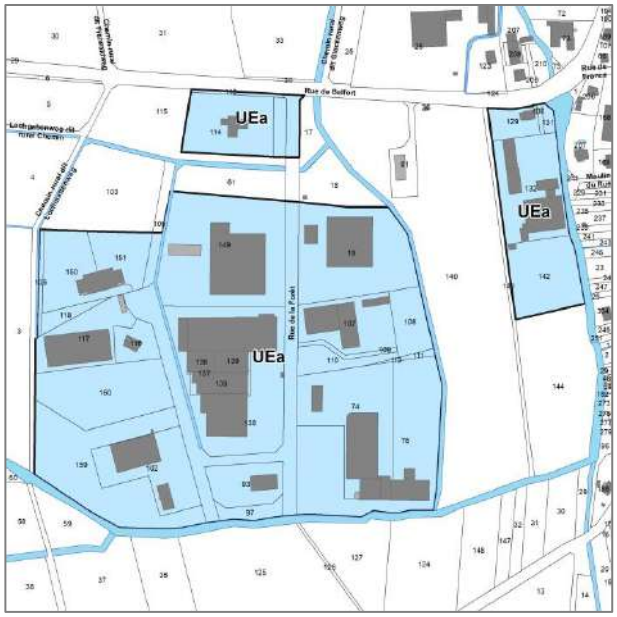
Localisation des secteurs UBa, au nord du territoire communal



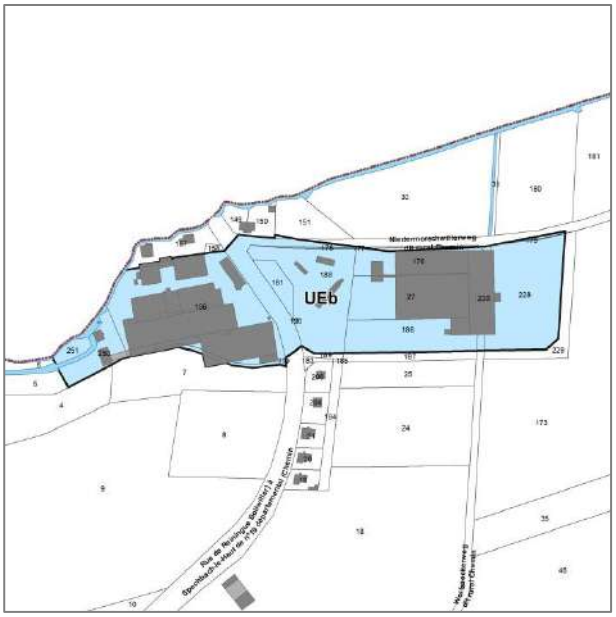
Localisation du secteur UBj, à l'ouest du village

Caractéristiques générales de la zone	Critères de définition de la zone	Lien avec le PADD
Le secteur UB couvre le développement linéaire le long de plusieurs voies du village, ainsi que les secteurs de lotissements plus ou moins récents. Il identifie également l'habitat isolé localisé dans le prolongement de la zone économique du Moulin ainsi qu'une construction implantée le long de la rue de Reiningue, au-delà de l'enveloppe urbaine du village. Il correspond aux extensions périphériques du village ancien. C'est une zone à dominante d'habitat résidentiel pavillonnaire. Elle est destinée à une densification compatible avec la vie d'un quartier résidentiel. Le secteur UBj correspond aux jardins reliés autrefois aux habitations du centre ancien.	Les constructions à forte dominante d'habitation se sont implantées en retrait de la voie et souvent des limites séparatives. Ce secteur peut permettre le développement de fonction résidentielle dans un contexte de mixité fonctionnelle et bâtie, tout en préservant un accès satisfaisant aux transports en commun. Pour le secteur UBa, les dispositions réglementaires retenues visent à intégrer l'évolution des constructions existantes dans le paysage plus ouvert (limitation de la hauteur des constructions). Pour le secteur UBj, le périmètre retenu identifie les petites parcelles occupées par des jardins, qui constituent un réel élément pour le cadre de vie des habitants.	Axe B – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O2 – Développer une offre de logements diversifiés pour faciliter un parcours résidentiel plus complet O3 – Trouver un juste équilibre entre renouvellement urbain et extensions urbaines O4 – Assurer l'intégration architecturale et paysagère des nouvelles opérations dans le tissu bâti existant O5 – Encadrer l'évolution du secteur d'habitat excentré, localisé en limite nord de Heimsbrunn, en contiguïté de la zone économique du Moulin. O6 – Limiter la consommation d'espaces agricoles et naturels Axe D – Valoriser la qualité des sites et des paysages O1 – Préserver les richesses naturelles et garantir le bon fonctionnement écologique du territoire à toutes les échelles O4 – Préserver les vues et les ouvertures sur le grand paysage

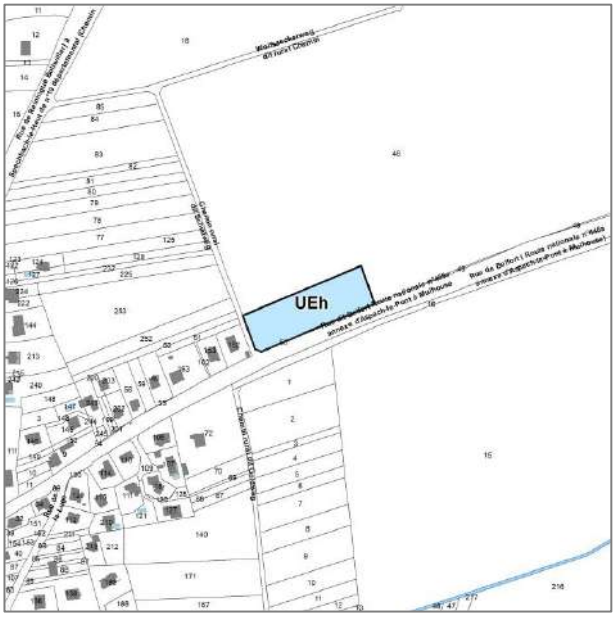
2.2.3. La zone UE



La zone artisanale, à l'ouest du village (UEa)



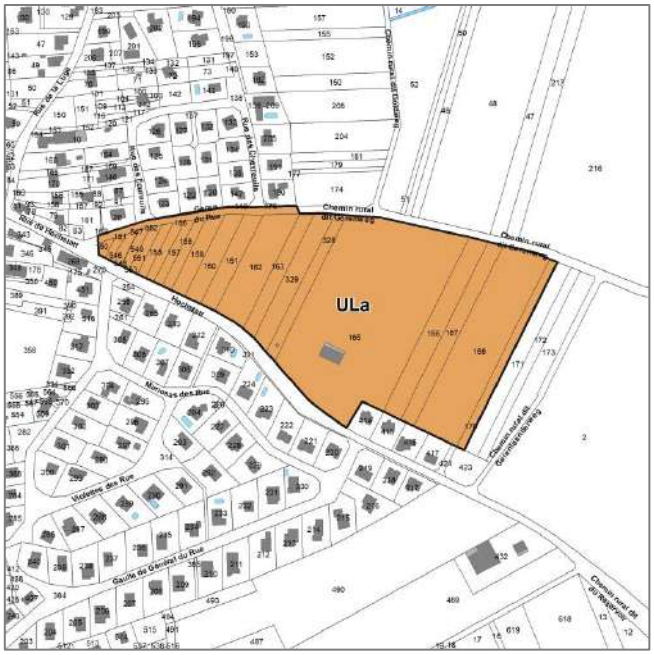
Le secteur du Moulin (UEb)



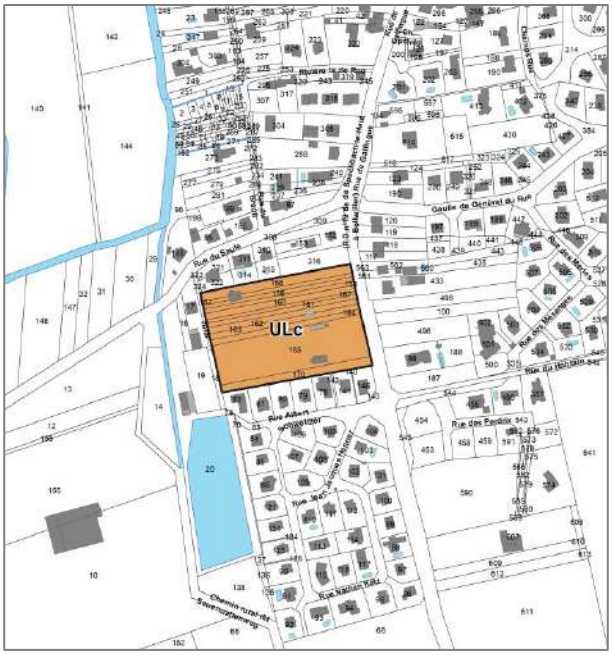
Le secteur UEh, à l'entrée Est, depuis Morschwiller

Caractéristiques générales de la zone	Critères de définition de la zone	Lien avec le PADD
La zone UE identifie les 2 zones économiques de Heimsbrunn. Elle est destinée à une densification des activités économiques, à l'exclusion des fonctions résidentielles (sauf pour le gardiennage ou le logement de fonction). Le secteur UEa identifie la zone localisée à l'ouest du village, alors que le secteur UEb matérialise la zone du Moulin, au nord du village.	S'agissant de zones à dominante économique (industrielle, artisanale notamment), les dispositions réglementaires mises en œuvre visent à permettre l'évolution des activités existantes, ainsi que les nouvelles implantations économiques. Une distinction est opérée entre la zone artisanale (UBa) et la zone du Moulin (UBb) en termes de densité maximale bâtie, afin de tenir compte de l'existant et de faciliter les possibilités d'évolution sur site dans un secteur contraint (proximité immédiate du site Natura 2000 et de la zone inondable). Le secteur UBh, quant à lui, vise à favoriser l'émergence d'un projet hôtelier. S'agissant d'un site en entrée de village depuis Morschwiller, aucune autre destination n'y sera admise (hormis le logement de fonction ou de gardiennage).	Axe A – Développer l'attractivité du territoire O1 – Conforter les sites d'attractivité économique O3 – Conforter l'accueil des touristes Axe D – Valoriser la qualité des sites et des paysages O2 – Limiter les projets d'aménagement à proximité des secteurs naturels sensibles, en particulier le site « Natura 2000 » Axe E – Valoriser la qualité des sites et des paysages O5 –Veiller à la qualité des entrées du village.

2.2.4. La zone UL



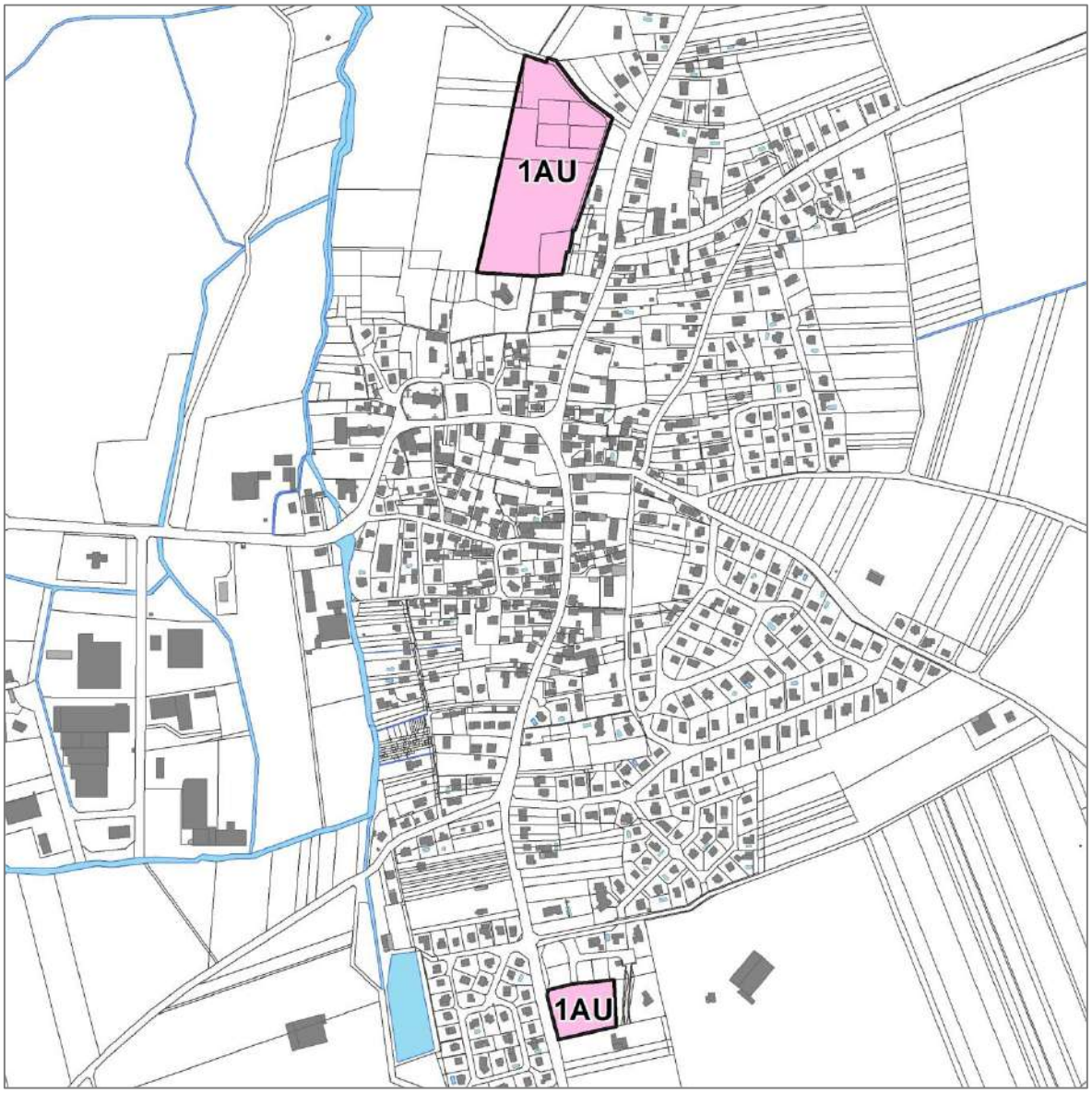
Le secteur ULa est localisé à l'Est du village, rue de Hochstatt



Le secteur ULc est situé dans le village, en limite des zones UB

Caractéristiques générales de la zone	Critères de définition de la zone	Lien avec le PADD
La zone UL identifie les secteurs dévolus : - aux équipements sportifs et de loisirs (à l'est du village) ; - au camping existant (au sud du village).	Ce zonage spécifique et spécialisé a été choisi : - en lien avec la maîtrise foncière publique de de la zone sportive et de loisirs qui doit répondre aux besoins des habitants actuels et futurs ; - pour pérenniser le camping existant et préserver ainsi les possibilités d'accueil touristique dans le village et, plus généralement, à l'échelle de l'intercommunalité.	Axe A – Développer l'attractivité du territoire O3 – Conforter l'accueil des touristes Axe C – Favoriser un fonctionnement urbain cohérent O1 – Conforter les équipements existants

2.3. Les zones A Urbaniser

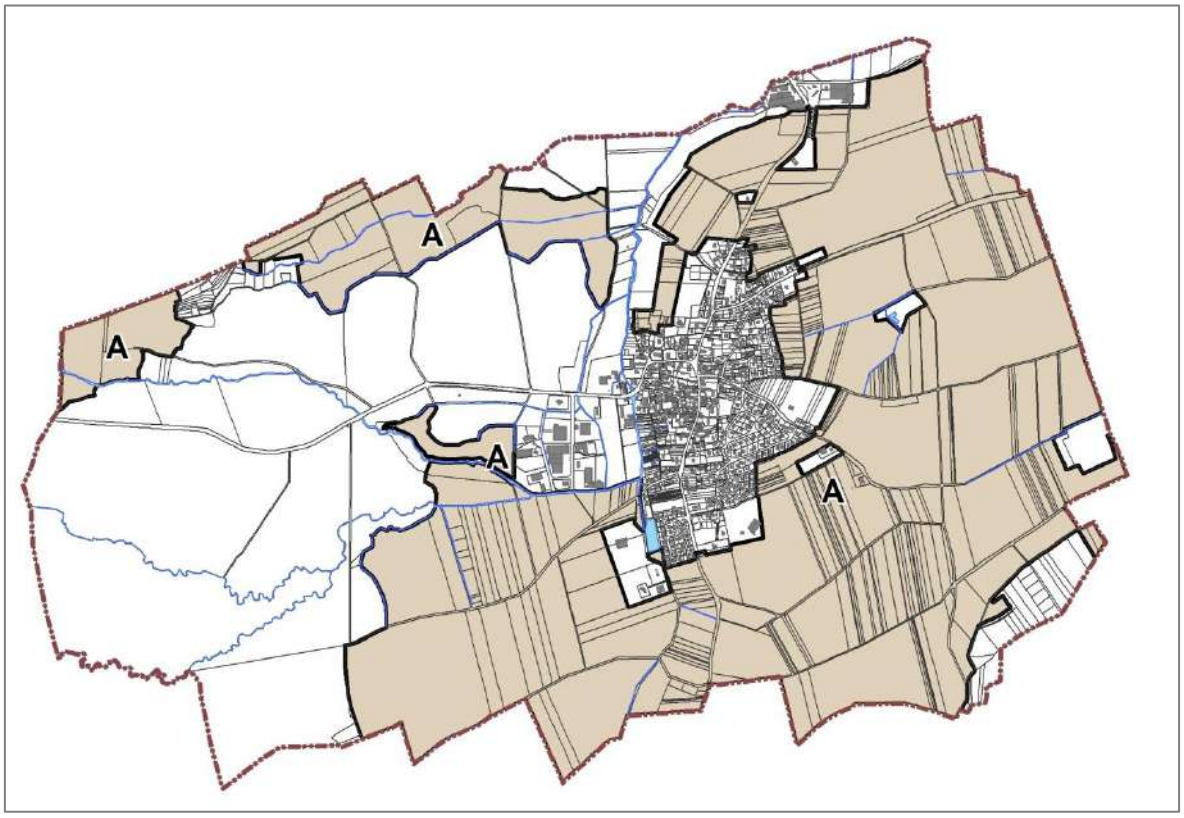


Localisation des zones à urbaniser 1AU

Les zones 1AU correspondent aux zones d'extension, à vocation résidentielle à court ou moyen terme.

Caractéristiques générales de la zone	Critères de définition de la zone	Lien avec le PADD
La zone 1AU identifie - un petit secteur au sud du village, vers Galfingue, dans le prolongement de parcelles déjà desservies depuis la rue des Perdrix ;  - ainsi qu'un secteur d'extension dans le prolongement nord de l'urbanisation existante. Les deux zones disposent chacune d'une Orientation d'Aménagement et de Programmation.	Ce secteur vise à développer l'offre de logements, à proximité immédiate de la vieille ville et de ses aménités (services, commerces, équipements publics). Il s'agit de favoriser le développement de la fonction résidentielle dans un contexte de mixité urbaine et sociale, tout en s'inscrivant dans les caractéristiques architecturales et urbaines des secteurs adjacents.	Axe B – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O2 – Développer une offre de logements diversifiés pour faciliter un parcours résidentiel plus complet O3 – Trouver un juste équilibre entre renouvellement urbain et extensions urbaines O4 – Assurer l'intégration architecturale et paysagère des nouvelles opérations dans le tissu bâti existant O6 – Limiter la consommation d'espaces agricoles et naturels Axe D – Valoriser la qualité des sites et des paysages O1 – Préserver les richesses naturelles et garantir le bon fonctionnement écologique du territoire à toutes les échelles O4 – Préserver les vues et les ouvertures sur le grand paysage

2.4. Les zones Agricoles

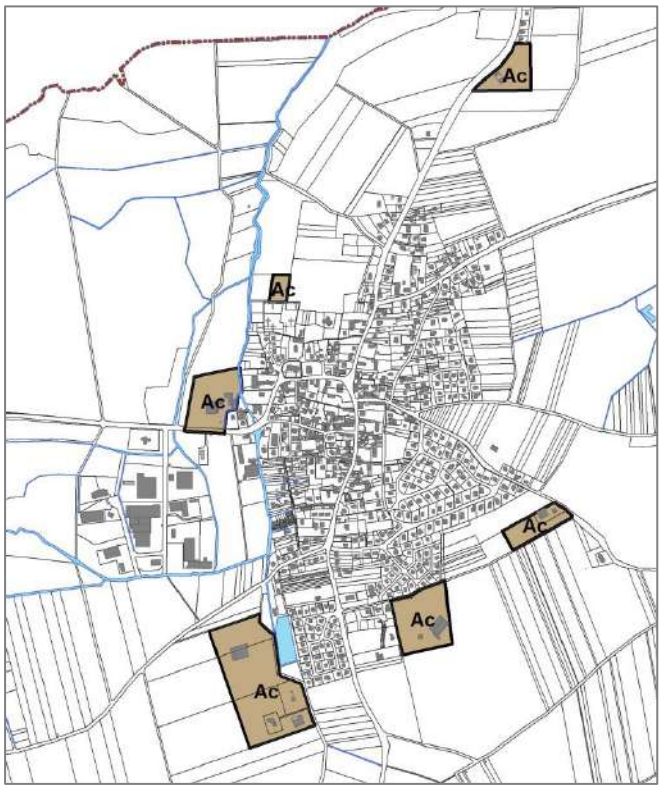


Les zones A

Les zones agricoles englobent l'ensemble des surfaces et secteurs à protéger en raison du potentiel agronomique, biologique et économique des terres agricoles. Elles sont de ce fait très largement inconstructibles.

Elles comprennent deux secteurs : AC et An.

Caractéristiques générales de la zone	Critères de définition de la zone	Lien avec le PADD
Les zones A sont des zones agricoles de grandes cultures. Elles occupent une large part du territoire communal, hors massifs forestiers et espaces urbanisés. Les zones AC sont des zones agricoles partiellement construites par des exploitations agricoles. Elles sont situées en lien avec les bâtiments agricoles présents. Les secteurs An identifie quant à eux les secteurs agricoles présentant une sensibilité et des enjeux environnementaux forts (espaces agricoles situées dans la zone Natura 2000)).	Les zones agricoles A doivent être préservées de l'urbanisation, elles sont donc très largement inconstructibles. Les zones AC ont été définies à partir des exploitations existantes et les besoins exprimés par la profession, notamment en matière de sortie d'exploitation (au nord du village, au lieu-dit « Huehneraecker »). Les dispositions réglementaires mises en œuvre visent à assurer l'évolution des exploitations agricoles, en prenant en compte les impacts paysagers et environnementaux. Les secteurs An font l'objet d'une protection environnementale renforcée, puisque le règlement y interdit toute construction.	Axe A – Développer l'attractivité du territoire O4 – Prendre en compte les besoins d'évolution des exploitations agricoles. Axe C – Préserver les qualités environnementales du territoire O2 – Limiter les projets d'aménagement à proximité des secteurs naturels sensibles, en particulier le site « Natura 2000 » Axe E – Valoriser la qualité des sites et des paysages Axe D – Valoriser la qualité des sites et des paysages O4 – Préserver les vues et les ouvertures sur le grand paysage.

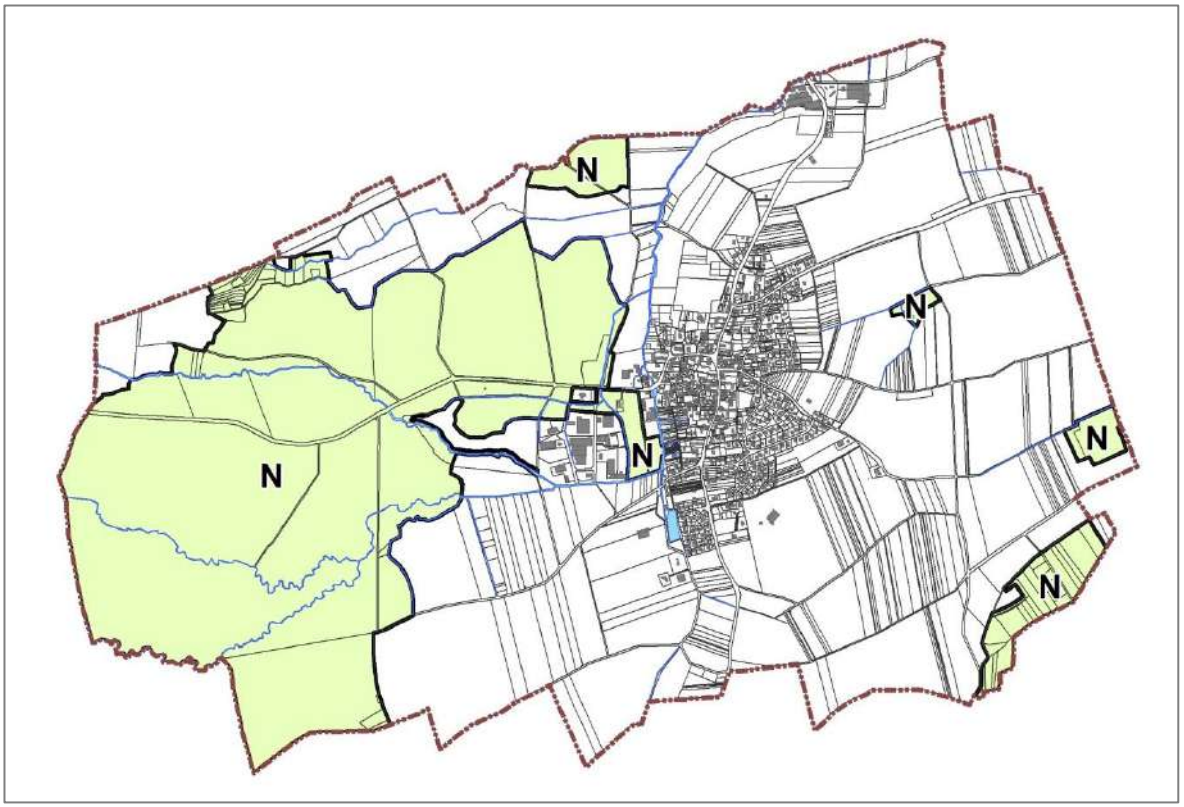


Localisation des secteurs AC, identifiant les exploitations agricoles existantes et futures, à la périphérie des zones urbanisées.



Localisation des secteurs An, au nord du territoire communal

2.5. Les zones Naturelles et forestières



Localisation des zones naturelles N

Les zones naturelles et forestières comprennent les secteurs à protéger en raison soit de la qualité des sites, des milieux naturels, des paysages et de leur intérêt, notamment d'un point de vue esthétique, historique ou écologique, soit de l'existence d'une exploitation forestière, soit de leur caractère d'espaces naturels.

Caractéristiques générales de la zone	Critères de définition de la zone	Lien avec le PADD
Les zones naturelles N correspondent au massif forestier qui couvre la partie ouest du territoire communal, ainsi que certains secteurs boisés. Le secteur Nn reprend les mêmes logiques que le secteur An, et vise également la préservation des espaces non exploités par l'agriculture, et intégrés dans le site Natura 2000. Le secteur Ne correspond aux abords de l'étang de pêche, intégrant le club-house existant.	La zone N a été délimitée à partir de l'usage des sols, du maintien de la biodiversité et des paysages ainsi que dans un objectif de préservation des espaces naturels remarquables (Secteur Natura 2000, espaces de prairies et/ou de ripisylves, boisements isolés). Les secteurs Nn font l'objet d'une protection environnementale renforcée, puisque le règlement y interdit toute construction.	Axe B – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O6 – Limiter la consommation d'espaces agricoles et naturels Axe D – Préserver les qualités environnementales du territoire O1 – Préserver les richesses naturelles, et garantir le bon fonctionnement écologique du territoire à toutes les échelles O2 – Limiter les projets d'aménagement à proximité des secteurs naturels sensibles, en particulier le site « Natura 2000 ». Axe E – Valoriser la qualité de sites et de paysages O3 – Préserver les massifs forestiers et leurs lisières.

2.6. Superficie des zones

Le différentiel éventuel de surface par rapport à la superficie officielle du ban communal est lié à la numérisation du plan de zonage sur le Système d'Information Géographique.

Zone	*Superficie en ha*	*Total*	*% du ban communal*
UA	12,19		
UB	53,39		
UBa	1,17		
UBj	0,31		
UEa	13,52		
UEb	4,98		
UEh	0,51		
ULa	5,23		
ULb	1,37		
Zones urbaines		**92,66**	**8,76**
1AU	3,51		
Zones à urbaniser		**3,51**	**0,33**
A	552,33		
Ac	14,35		
An	19,41		
Zones agricoles		**586,09**	**55,40**
N	362,09		
Ne	1,02		
Nn	12,61		
Zones naturelles		**375,72**	**35,51**

Zones	*Superficies (en ha)*		*Evolution*	
	PLU	*POS devenu caduc*	*en ha*	*en %*
Urbaines	92,66	78,9	13,76	17,4
A urbaniser	3,51	29,9	-26,39	-88,3
Agricoles	586,09	473,5	112,59	23,8
Naturelles	375,72	475,68	-99,96	-21,0

3. Cohérence des OAP avec les orientations et objectifs du PADD

Les Orientations d'Aménagement et de Programmation ont vocation à déterminer les modalités d'évolution de la commune ; chaque secteur devant s'inscrire dans son environnement urbain et paysager pour une insertion réussie et une évolution respectueuse des qualités et de l'identité de Bergheim.

Les OAP sont aussi des instruments réglementaires pour concrétiser une politique volontariste de diversification du parc de logement.

L'article L.152-1 du code de l'urbanisme précise que *« L'exécution par toute personne publique ou privée de tous travaux, constructions, aménagements, plantations, affouillements ou exhaussements des sols, et ouverture d'installations classées appartenant aux catégories déterminées dans le plan sont conformes au règlement et à ses documents graphiques. Ces travaux ou opérations sont, en outre, compatibles, lorsqu'elles existent, avec les orientations d'aménagement et de programmation ».*
Ainsi les OAP doivent-elles être lues de manière complémentaire avec le règlement écrit des zones concernées et appliquées dans un rapport de compatibilité. Ainsi, la définition d'OAP est nécessaire lorsque les dispositions réglementaires ne permettent pas d'atteindre un objectif visé en termes de conformité (typologie de logement notamment). Elles permettent par ailleurs, par les documents graphiques, une identification des éléments de contexte, des principes de compositions urbaine (localisation des accès, des cheminements, …) et paysagère (identification des bandes arborées à conserver ou à créer, …). Ainsi l'aménagement d'un site sera régi par des dispositions générales de la zone et le cas échéant par des dispositions particulières à chaque secteur, les OAP s'appliquant de manière complémentaire au règlement par un renvoi précisé dans le règlement.

Dans le cadre de l'élaboration du présent PLU, deux OAP sont définies en vue de promouvoir une évolution urbaine cohérente, maitrisée. Ces OAP sectorielles s'inscrivent dans le projet communal comme l'aboutissement de l'étude des besoins en logements dans l'enveloppe urbaine avec une volonté de densification urbaine.
Les OAP interviennent ainsi comme des relais pré-opérationnels de production de logements sur des secteurs spécifiques.
La localisation des zones faisant l'objet d'OAP s'inscrit également comme instrument de mise en œuvre d'une politique sectorisée puisqu'elles se répartissent en un secteur au nord-est du village (rue de Reiningue), le deuxième secteur étant localisé au sud-est du village (vers Galfingue).

Secteur OAP	Principes retenus dans l'OAP	Lien avec le PADD
Rue de Reiningue (classé en zone UB et en zone 1AU)	Ce site, localisé au nord du village, s'inscrit dans le prolongement de zones pavillonnaires et constitue le seul secteur de réelle « extension » urbaine. La densité visée de 20 logements par hectare s'inscrit pleinement dans un objectif de mixité des formes urbaines et d'optimisation du foncier. L'habitat intermédiaire et/ou collectif sera à privilégier en partie sud-est du site, pour s'appuyer visuellement sur le tissu bâti existant à la périphérie sud de la zone. Les constructions peuvent s'orienter vers une conception bioclimatique pour minimiser les consommations d'énergie fossile. Dans la même logique de développement durable, la réutilisation des eaux pluviales est fortement préconisée, et, afin de limiter les apports d'eaux claires dans les réseaux, les infiltrations des eaux pluviales sont à favoriser. Une voie de desserte permettra de relier le site à la rue de Reiningue et au chemin rural au nord. L'organisation du site devra permettre une optimisation du foncier par la mise en œuvre de deux voies de desserte interne organisée pour partie en bouclage. Des aménagements paysagers à réaliser en frange ouest du site doivent permettre une bonne intégration de ce secteur dans le site, en prenant en compte un paysage très ouvert et pour assurer une transition visuelle entre l'espace agricole et l'espace urbain.	Axe B – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O2 – Développer une offre de logements diversifés pour faciliter un parcours résidentiel plus complet O3 – Trouver un juste équilibre entre renouvellement urbain et extensions urbaines O4 – Assurer l'intégration architecturale et paysagère des nouvelles opérations dans le tissu bâti existant O6 – Limiter la consommation d'espaces agricoles et naturels Axe 4 – Valoriser la qualité des sites et des paysages O1 – Prendre en compte la topographie dans les évolutions du village O2 – Assurer des transitions entre l'espace bâti et l'espace agricole O4 – Préserver les vues et les ouvertures sur le grand paysage.

Secteur OAP	Principes retenus dans l'OAP	Lien avec le PADD
Secteur Rue de Galfingue (1AU)	Localisé au sud-est du village, ce petit site s'inscrit dans le prolongement d'un secteur pavillonnaire, et en limite d'une maison d'habitation ceinturée d'un parc. La densité visée de 20 logements par hectare s'inscrit pleinement dans un objectif de mixité des formes urbaines et d'optimisation du foncier. Les constructions peuvent s'orienter vers une conception bioclimatique pour minimiser les consommations d'énergie fossile. Dans la même logique de développement durable, la réutilisation des eaux pluviales est fortement préconisée, et, afin de limiter les apports d'eaux claires dans les réseaux, les infiltrations des eaux pluviales sont à favoriser. Une voie de desserte permettra de relier le site à la rue des Perdrix. L'organisation du site devra permettre une optimisation du foncier par la mise en œuvre d'une desserte pouvant à terme être reliée aux accès existants à l'est du site. Des aménagements paysagers à réaliser en frange ouest du site doivent permettre une bonne intégration de ce secteur dans le site.	

4. Nécessité des dispositions édictées par le règlement pour la mise en œuvre du PADD et complémentarité de ces dispositions avec les OAP

4.1. Dispositions générales

Les dispositions générales du règlement précisent :

- Le champ d'application du règlement ;
- La définition des différentes zones et des secteurs de zones qui couvrent le territoire et des différents périmètres portés sur le plan de règlement ;
- La définition d'un certain nombre de termes employés dans le règlement.

Les schémas figurant au règlement ont, sauf mention particulière, valeur d'illustration.

Par ailleurs, les dispositions du titre I « Dispositions Générales » rappellent les principes réglementaires à respecter dans les zones inondables, en fonction de l'aléa. L'objectif est de préserver les personnes et les biens, conformément au PADD, Axe D – Préserver les qualités environnementales du territoire, Orientation 3 « Tenir compte des risques d coulées de boue et d'inondation dans les évolutions de l'urbanisation ».

4.2. Destinations des constructions, usages des sols et natures des activités

Les tableaux ci-dessous présentent synthétiquement l'ensemble des constructions, usages et activités et précisent pour chaque zone ou secteur de zone, lesquels font l'objet d'interdiction, de conditions particulières ou en l'absence de mention dans le règlement écrit sont autorisées.

Autorisé	Interdit	Soumis à condition

4.2.1. Pour les zones urbaines et à urbaniser

	UA	UB	UBa	UBj	UEa	UEb	UEh	ULa	ULc	1AU	
CONSTRUCTIONS OU INSTALLATIONS											
Exploitation agricole et forestière											
- Exploitation agricole											
- Exploitation forestière											
Habitation											
- Logement											
- Hébergement											
Commerce et activité de service											
- Artisanat et commerce de détail											
- Restauration											
- Commerce de gros											
- Activité de service où s'effectue l'accueil d'une clientèle											
- Hôtel											
- Autre hébergement touristique											
- Cinéma											
Equipements d'intérêt collectif et services publics											
- Locaux et bureaux accueillant du public des administrations publiques et assimilés											
- Locaux techniques et industriels des administrations publiques et assimilés											
- Etablissements d'enseignement, de santé et d'action sociale											
- Salles d'art et de spectacles											
- Equipements sportifs											
- Autres équipements recevant du public											

	UA	UB	UBa	UBj	UEa	UEb	UEh	ULa	ULc	1AU	
Autres activités des secteurs secondaire ou tertiaire											
- Industrie											
- Entrepôt											
- Bureau											
- Centre de congrès et d'exposition											

4.2.2. Pour les zones agricoles et naturelles

	A	AC	An	N	Ne	Nn					
CONSTRUCTIONS OU INSTALLATIONS											
Exploitation agricole et forestière											
- Exploitation agricole											
- Exploitation forestière											
Habitation											
- Logement											
- Hébergement											
Commerce et activité de service											
- Artisanat et commerce de détail											
- Restauration											
- Commerce de gros											
- Activité de service où s'effectue l'accueil d'une clientèle											
- Hôtel											
- Autre hébergement touristique											
- Cinéma											

	A	AC	An	N	Ne	Nn					
Equipements d'intérêt collectif et services publics											
- Locaux et bureaux accueillant du public des administrations publiques et assimilés											
- Locaux techniques et industriels des administrations publiques et assimilés											
- Etablissements d'enseignement, de santé et d'action sociale											
- Salles d'art et de spectacles											
- Equipements sportifs											
- Autres équipements recevant du public											
Autres activités des secteurs secondaire ou tertiaire											
- Industrie											
- Entrepôt											
- Bureau											
- Centre de congrès et d'exposition											

Seules sont décrits ci-dessus les raisons pour lesquelles les destinations des constructions, ou les usages et affectations des sols sont interdits ou soumis à condition particulière.

Pour les constructions, elles sont interdites en zones agricoles et naturelles car ces zones ne sont pas des espaces à construire en conformité avec les articles R151-23 et R151-25 du code de l'urbanisme.
Néanmoins, quelques constructions sont possibles sous condition, il s'agit de constructions à destination :

- de canalisations, travaux et installations nécessaires aux réseaux,
- d'emplacements réservés,
- de dispositifs d'aménagement des berges des cours d'eau,
- de dispositifs de prévention des risques,
- d'affouillements et d'exhaussements du sol, s'ils sont liés à une occupation et utilisation du sol autorisée.

4.3. Volumétrie et implantation des constructions

Zone	Règles édictées	Mise en œuvre du PADD et complémentarité avec les OAP
UA	L'implantation des constructions prend des dispositions en faveur de la sauvegarde et de la préservation de la structure urbaine du tissu ancien. L'implantation par rapport aux voies et aux limites séparatives visent à conserver les fronts bâtis continus. L'emprise au sol est limitée favoriser la densification des parcelles tout en préservant le cadre de vie des habitants. La limitation de hauteur est exprimée en cohérence avec le bâti existant.	Axe A – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O3 – Trouver un juste équilibre entre renouvellement urbain et extensions urbaines, « dans le respect des formes urbaines traditionnelles » O4 – Assurer l'intégration architecturale et paysagère des nouvelles opérations dans le tissu bâti existant Axe D – Préserver les qualités environnementales du territoire O5 – Permettre les constructions écologiques et favorables aux économies d'énergie
UB	L'implantation des constructions prend des dispositions en faveur de la préservation d'une structure urbaine de type extension récente tout en permettant une densification de ces secteurs lâches. L'implantation par rapport aux voies vise à pérenniser les modes d'implantation en retrait de la voie tout en autorisant les constructions en 2e ligne, dans un souci de densification de l'espace urbain. L'implantation par rapport aux limites séparatives tient compte de la hauteur de la construction pour préserver le cadre de vie des habitants tout en assurant une bonne utilisation du foncier. L'emprise au sol est limitée favoriser la densification des parcelles tout en préservant le cadre de vie des habitants. La limitation de hauteur est exprimée en cohérence avec le bâti existant, en particulier pour le secteur UBa, identifiant des constructions moins hautes que dans le reste de la zone UB. Dans le secteur UBj, les dispositions mises en œuvre visent à pérenniser la vocation du site, en limitant très fortement l'emprise au sol des constructions, et leur hauteur.	Axe A – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O3 – Trouver un juste équilibre entre renouvellement urbain et extensions urbaines, « dans le respect des formes urbaines traditionnelles » et « en assurant la continuité de l'urbanisation actuelle » O4 – Assurer l'intégration architecturale et paysagère des nouvelles opérations dans le tissu bâti existant Axe D – Préserver les qualités environnementales du territoire O1 – Préserver les richesses naturelles et garantir le bon fonctionnement écologique de territoire à toutes les échelles O5 – Permettre les constructions écologiques et favorables aux économies d'énergie Axe E – Valoriser la qualité des sites et des paysages O4 – Préserver les vues et les ouvertures sur le grand paysage

Zone	Règles édictées	Mise en œuvre du PADD et complémentarité avec les OAP
UE	Les limitations de hauteur sont exprimées en cohérence avec le bâti existant. Pour le secteur UEa, il s'agit également de tenir compte de la localisation de la zone en entrée est du village, pour assurer une intégration progressive dans l'espace urbain. L'intégration du bâti dans le paysage très ouvert est également prise en compte par cette limitation de hauteur.	Axe A – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O4 – Assurer l'intégration architecturale et paysagère des nouvelles opérations dans le tissu bâti existant Axe E – Valoriser la qualité des sites et des paysages O4 – Préserver les vues et les ouvertures sur le grand paysage
1AU	S'agissant de secteurs aujourd'hui non bâtis, l'implantation des constructions prend des dispositions visant l'intégration des opérations nouvelles dans le tissu bâti proche, pour préserver le cadre de vie des habitants tout en assurant une bonne utilisation du foncier. L'emprise au sol des constructions et la limitation de hauteur sont exprimées en cohérence avec le bâti existant à proximité.	Axe A – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O3 – Trouver un juste équilibre entre renouvellement urbain et extensions urbaines, « en assurant la continuité de l'urbanisation actuelle » O4 – Assurer l'intégration architecturale et paysagère des nouvelles opérations dans le tissu bâti existant O5 – Permettre les constructions écologiques et favorables aux économies d'énergie Axe E – Valoriser la qualité des sites et des paysages O4 – Préserver les vues et les ouvertures sur le grand paysage
A/Ac	L'implantation des constructions vise à respecter les berges des cours d'eau pour des raisons d'ordre hydraulique et écologique, et les axes des voies routières pour une bonne visibilité des usagers de la route. La volumétrie des bâtiments autorisés est encadrée pour respecter les paysages tout en prenant en compte les besoins spécifiques de l'exploitation agricole.	Axe E – Valoriser la qualité des sites et des paysages O4 – Préserver les vues et les ouvertures sur le grand paysage
N	L'emprise au sol et la hauteur sont réglementée en secteur Ne pour préserver les paysages et assurer l'intégration des évolutions de la construction existante.	Axe A – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O4 – Assurer l'intégration architecturale et paysagère des nouvelles opérations dans le tissu bâti existant

4.4. Qualité architecturale, environnementale et paysagère

Zone	Règles édictées	Mise en œuvre du PADD et complémentarité avec les OAP
UA	Les caractéristiques architecturales des toitures, ainsi que pour les petites constructions détachées du corps principal de la construction sont exprimées pour garantir la préservation du patrimoine architectural et urbain existant et éviter les disfonctionnements en cas de nouvelles constructions. L'aspect des extensions est réglementé pour préserver l'harmonie du vieux village.	Axe A – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O3 – Trouver un juste équilibre entre renouvellement urbain et extensions urbaines, « dans le respect des formes urbaines traditionnelles » O4 – Assurer l'intégration architecturale et paysagère des nouvelles opérations dans le tissu bâti existant Axe D – Préserver les qualités environnementales du territoire O5 – Permettre les constructions écologiques et favorables aux économies d'énergie
UB / UE	L'aspect des clôtures est réglementé pour préserver une certaine cohérence dans l'ensemble des extensions du vieux village.	Axe A – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O4 – Assurer l'intégration architecturale et paysagère des nouvelles opérations dans le tissu bâti existant
1AU	-	-
A/Ac / N	Les dispositions réglementaires visent à assurer une cohérence paysagère de l'ensemble du bâti agricole sur une même exploitation, et ainsi assurer son intégration dans le grand paysage.	Axe E – Valoriser la qualité des sites et des paysages O4 – Préserver les vues et les ouvertures sur le grand paysage

4.5. Traitement environnemental et paysager des espaces non bâtis et abords des constructions

4.5.1. Part des surfaces non imperméabilisées

Zone	Règles édictées	Mise en œuvre du PADD et complémentarité avec les OAP
UA / UB / 1AU	La part des surfaces non imperméabilisées est définie pour permettre l'infiltration des eaux de ruissellement et pour maintenir un tissu urbain aéré correspondant à la typologie bâtie existante. Elle contribue également à préserver certains espaces de jardins, en particulier sur les unités foncières de dimensions significatives.	Axe A – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O3 – Trouver un juste équilibre entre renouvellement urbain et extensions urbaines, « dans le respect des formes urbaines traditionnelles » et « en assurant la continuité de l'urbanisation actuelle » Axe D – Préserver les qualités environnementales du territoire O1 – Préserver les richesses naturelles et garantir le bon fonctionnement écologique de territoire à toutes les échelles
UE	La part des surfaces non imperméabilisées est définie pour permettre l'infiltration des eaux de ruissellement et prendre en compte le risque d'inondation. Dans le secteur UEh, elle permet également de favoriser une entrée de village plus harmonieuse	Axe A – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village O3 – Trouver un juste équilibre entre renouvellement urbain et extensions urbaines, « dans le respect des formes urbaines traditionnelles » et « en assurant la continuité de l'urbanisation actuelle » Axe D – Préserver les qualités environnementales du territoire O3 – Tenir compte des risques de coulées de boue et d'inondation dans les évolutions de l'urbanisation O4 – Protéger la ressource en eau Axe E – Valoriser la qualité des sites et des paysages O5 – Veiller à la qualité des entrées du village
UL	La part des surfaces non imperméabilisées est définie pour permettre l'infiltration des eaux de ruissellement.	Axe D – Préserver les qualités environnementales du territoire O4 – Protéger la ressource en eau
A / N	-	-

4.5.2. Obligations en matière de réalisations d'espaces libres et de plantations, d'aires de jeux et de loisirs

Zone	Règles édictées	Mise en œuvre du PADD et complémentarité avec les OAP
-	-	-

4.5.3. Installations nécessaires à la gestion des eaux pluviales et de ruissellement

Zone	Règles édictées	Mise en œuvre du PADD et complémentarité avec les OAP
-	-	-

4.5.4. Caractéristiques des clôtures permettant de préserver ou remettre en état les continuités écologiques ou faciliter l'écoulement des eaux

Zone	Règles édictées	Mise en œuvre du PADD et complémentarité avec les OAP
UA / UB / UL / UE / 1AU	-	-
A / N	Les dispositions réglementant les clôtures visent à prendre en compte le caractère inondable de certaines zones agricoles et naturelles. C'est pourquoi il est exigé que les clôtures ne perturbent pas le libre écoulement des eaux.	Axe D – Préserver les qualités environnementales du territoire O3 – Tenir compte des risques de coulées de boue et d'inondation dans les évolutions de l'urbanisation

4.6. Stationnement

Zone	Règles édictées	Mise en œuvre du PADD et complémentarité avec les OAP
UA / UB	Les dispositions relatives au stationnement visent à tenir compte de la forte densité du tissu urbain du village, et de la capacité de réhabilitation des dépendances en logement. Les normes de stationnement sont fixées, pour l'habitat, en fonction de la surface de plancher des projets, pour pouvoir mieux appréhender les besoins différenciés selon de l'importance du projet et favoriser la fluidité et la sécurité des déplacements, en évitant un stationnement anarchique le long des voies publiques. Les obligations en matière d'espaces de stationnement pour les bicyclettes ont pour objectif de favoriser l'utilisation de modes de déplacements doux, en prévoyant des moyens de « garage » des vélos.	Axe C – Favoriser un fonctionnement urbain cohérent O3 – Favoriser les liaisons entre le village et les quartiers existants et futurs.
1AU	Les normes de stationnement sont fixées, pour l'habitat, en fonction de la surface de plancher des projets, pour pouvoir mieux appréhender les besoins différenciés selon de l'importance du projet et favoriser la fluidité et la sécurité des déplacements, en évitant un stationnement anarchique le long des voies publiques. Les obligations en matière d'espaces de stationnement pour les bicyclettes ont pour objectif de favoriser l'utilisation de modes de déplacements doux, en prévoyant des moyens de « garage » des vélos.	Axe C – Favoriser un fonctionnement urbain cohérent O3 – Favoriser les liaisons entre le village et les quartiers existants et futurs.
UE / UL A / N	-	-

4.7. Equipements et réseaux

4.7.1. Desserte par les voies publiques ou privées

Zone	Règles édictées	Mise en œuvre du PADD et complémentarité avec les OAP
UA / UB / UE / UL / 1AU	Les dispositions concernant la desserte des terrains par les voies publiques ou privées proposent des caractéristiques de voies adaptées aux usages qu'elles supportent et aux opérations qu'elles doivent desservir, notamment la lutte contre l'incendie. Il s'agit de garantir une bonne gestion des circulations. Les dispositions concernant les accès permettent de répondre à des impératifs de sécurité des circulations, notamment à l'angle de rue ou dans les rues étroites.	
A / N	-	-

4.7.2. Desserte par les réseaux

Zone	Règles édictées	Mise en œuvre du PADD et complémentarité avec les OAP
UA / UB / UE / UL / 1AU	Les dispositions concernant les réseaux publics (eau, énergie, assainissement) garantissent la qualité de l'alimentation en eau potable, la préservation du paysage urbain par un raccordement en souterrain des réseaux d'énergie, la salubrité publique et la limitation de la pollution par un raccordement à un système de traitement des eaux usées, la lutte contre le ruissellement des eaux pluviales. La desserte par des réseaux de communications électroniques vise à assurer un accès aux NTIC à tous les habitants, ainsi qu'aux activités économiques, dans des bonnes conditions de débit.	Axe C – Favoriser un fonctionnement urbain cohérent O1 – Conforter et renforcer les équipements liés à l'assainissement et à l'eau potable O5 – Renforcer la desserte numérique.
A / N	Les dispositions concernant les réseaux publics (eau, assainissement) garantissent la qualité de l'alimentation en eau potable, la salubrité publique et la limitation de la pollution par un raccordement à un système de traitement des eaux usées, la lutte contre le ruissellement des eaux pluviales.	Axe C – Favoriser un fonctionnement urbain cohérent O1 – Conforter et renforcer les équipements liés à l'assainissement et à l'eau potable Axe D – Préserver les qualités environnementales du territoire O1 – Préserver les richesses naturelles et garantir le bon fonctionnement écologique du territoire à toutes les échelles.

5. Autres justifications

5.1. Les Secteurs de Taille et de Capacité d'Accueil Limitées (STECAL)

A titre exceptionnel, peuvent être délimités, dans les zones naturelles, agricoles ou forestières, des secteurs de taille et de capacité d'accueil limitées, dans lesquels peuvent être autorisées

- des constructions ;
- des aires d'accueil et des terrains familiaux locatifs destinés à l'habitat des gens du voyage ;
- des résidences démontables constituant l'habitat permanent de leurs utilisateurs.

Le règlement précise, dans ce cas, les conditions de hauteur, d'implantation et de densité des constructions, permettant d'assurer leur insertion dans l'environnement et leur compatibilité avec le maintien du caractère naturel, agricole ou forestier de la zone. Il fixe les conditions relatives aux raccordements aux réseaux publics, ainsi que les conditions relatives à l'hygiène et à la sécurité auxquelles les constructions, les résidences démontables ou les résidences mobiles doivent satisfaire.

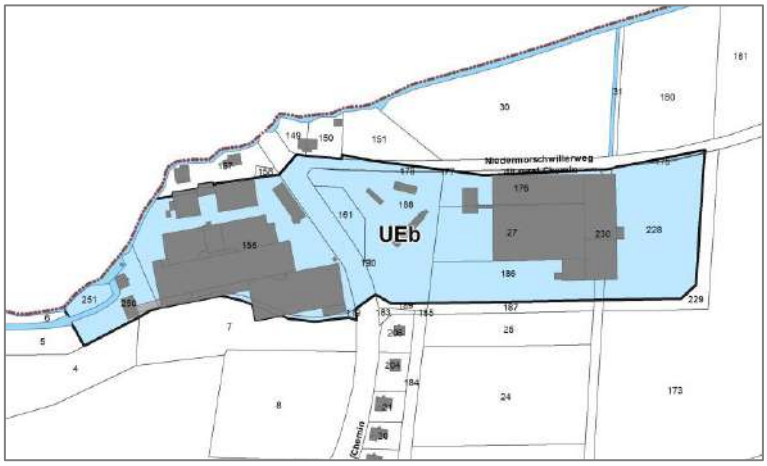
Les secteurs relevant du régime des STECAL sont :

- le secteur UEb ;
- le secteur UBa.

5.1.1. Le secteur UEb

Localisé à l'extrême nord du territoire communal, le secteur UEb (d'une superficie de 4.98 ha, soit 0.47 % du territoire communal) identifie un secteur urbanisé à vocation économique, implanté historiquement de part et d'autre de la Route de Belfort.

Les dispositions réglementaires mises en œuvre dans ce secteur visent à optimiser l'utilisation du foncier, afin de conforter le site du Moulin (Axe A – Développer l'attractivité du territoire, O1 – Conforter les sites d'attractivité économique). C'est dans cet objectif que l'emprise maximale autorisée est fixée à 80 %.

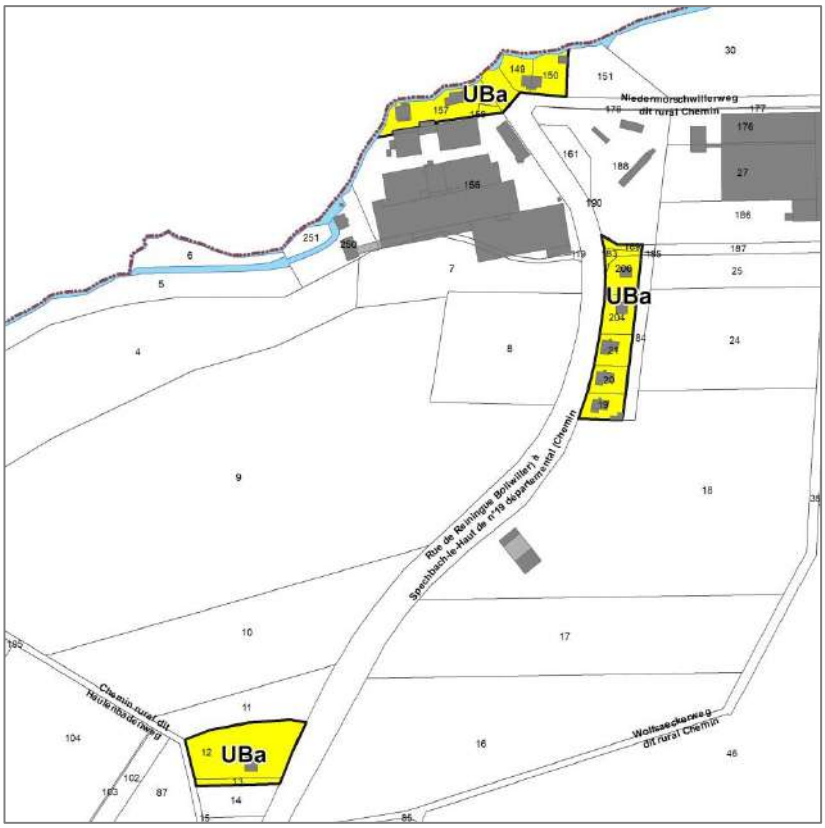


Localisation du secteur UEb

5.1.2. Le secteur UBa

Le secteur UBa (portant sur une superficie globale de 1.17 ha, soit 0.11 % de la superficie du territoire communal) identifie quant à lui des constructions :

- soit directement connectées au secteur UEb, et correspondant aux logements réalisés pour accueillir certains personnels de la zone d'activité du Moulin ;
- soit isolée du village, et situé entre le village et la zone du Moulin (une seule construction).



Localisation des secteur UBa

Les dispositions réglementaires mises en œuvre permettent l'évolution du bâti existant, ainsi que son extension, mais dans les limites circonscrites par le règlement graphique (sur la parcelle supportant la construction).
Cette zone s'inscrit dans l'orientation 5 « Encadrer l'évolution du secteur d'habitat excentré, localisé en limite nord de Heimsbrunn, en contiguïté avec la zone économique du Moulin » (Axe A du PADD – Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village).

5.2. Les emplacements réservés

Sur le plan de zonage sont délimités 3 emplacements réservés pour permettre à la commune de réaliser, en application des dispositions des articles L151-41 et R151-48/R151-50 du code de l'urbanisme des voies ou ouvrages publics :

N°	Désignation	Bénéficiaire
1	Aménagement de l'espace sportif de loisirs en zone ULa	Commune
2	Accès à la zone ULa, depuis la rue de Hochstatt	Commune
3	Elargissement du chemin rural à l'ouest du village, au sud de la rue du Saule	Commune

Ils portent sur une superficie globale de 0.64 ha, dont 062 ha pour l'aménagement de l'espace sportif et de loisirs en zone ULa.

5.3. Les espaces boisés classés

Sur le plan de zonage, 241.37 ha sont, en application de l'article L130-1 du code de l'urbanisme, couverts par des espaces boisés classés.

Le classement d'un espace boisé a pour effet :

- de soumettre à autorisation préalable toute coupe ou abattage d'arbres ;
- d'interdire tout changement d'affectation ou tout mode d'occupation du sol de nature à compromettre la conservation, la protection ou la création des boisements ;
- d'entraîner le rejet de plein droit de toute demande d'autorisation de défrichement.

Ce classement a pour objectif, à l'échelle du territoire communal, de préserver fortement les massifs boisés, qui constituent des réservoirs de biodiversité.

5.4. Les éléments remarquables à protéger

Sur le plan de zonage sont identifiés des éléments naturels, protégés au titre de l'article L151-23 du code de l'urbanisme. Portant sur une superficie globale de 8.09 ha. Il s'agit des cordons boisés accompagnant :

- Le Steinbaechel, pour sa partie en limite nord du territoire communal (lieu-dit « Feistmatten ») jusqu'en bordure ouest du village. A noter que cette protection complète renforce le classement en secteurs An et Nn des abords (correspondant à la volonté de protéger la zone N2000) ;
- Le Gross Ruz Graben, qui rejoint la limite ouest du territoire communal.

Ces éléments sont protégés par l'obligation d'obtenir une autorisation préalable à toute modification ; leur démolition ou leur destruction est interdite.

Cette protection s'inscrit dans les objectifs de la commune, inscrit dans le PADD : Axe D – Préserver les qualités environnementales du territoire (Orientation 1 – Préserver les richesses naturelles et garantir le bon fonctionnement écologique du territoire à toutes les échelles).



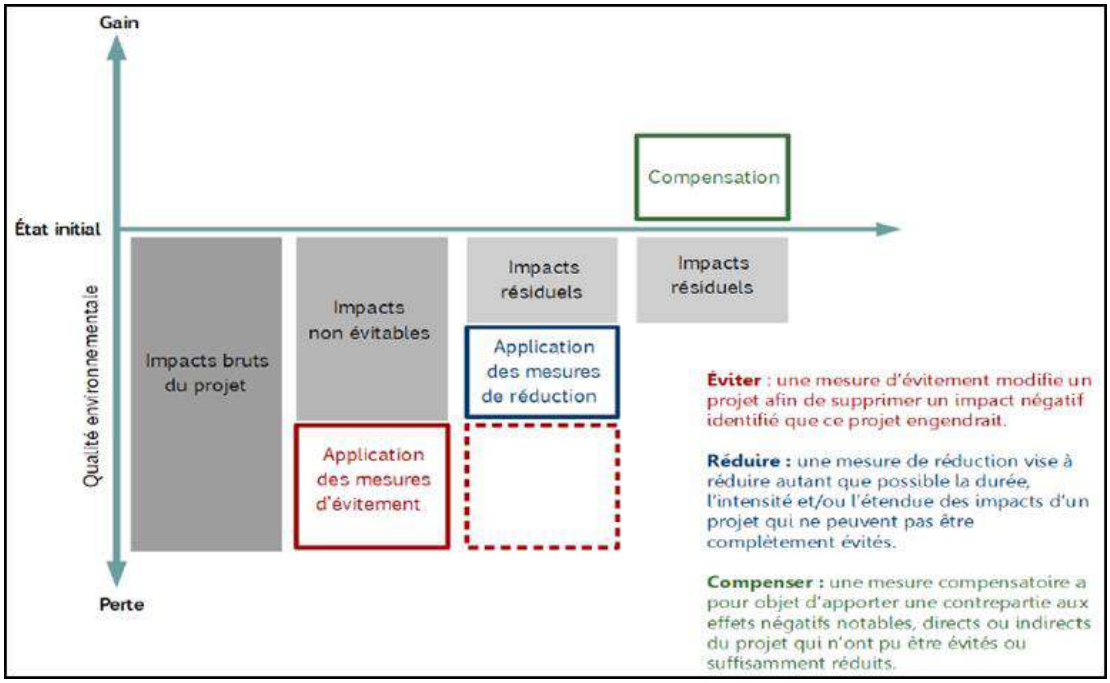
G Mesures d'évitement, de réduction ou de compensation

1. Rappel et doctrine

1.1. Doctrine nationale démarche ERC

Une doctrine nationale et des lignes directrices relatives à la séquence éviter, réduire et compenser (ERC) les impacts sur le milieu naturel, produite par le CGDD du Ministère de l'Écologie, du Développement durable et de l'Énergie (Mars 2012 et Octobre 2013), établit les principes et méthodes sur la mise en œuvre des mesures.

Démarche ERC (Source : CGDD, 2017)



Dans un intérêt d'homogénéisation de la séquence ERC au niveau national, ce même CGDD a produit un nouveau guide (Janvier, 2018) permettant de catégoriser les mesures d'évitement, de réduction et de compensation, mais aussi d'accompagnement, selon la nature des mesures.
Les rédacteurs du document indique que « *L'objectif est notamment d'être plus précis dans la définition des mesures et la rédaction des actes d'autorisation en vue de pouvoir mettre en place un suivi efficace de leur mise en œuvre* ».

1.2. Principes de la mise en œuvre des mesures de compensation

Après la mise en place des mesures d'évitements et de réduction, il apparait que :

- L'effet d'un projet est difficilement compensable pour des niveaux d'impacts résiduels majeurs ;
- Le besoin en mesures compensatoires est :
  - Systématique pour des niveaux d'impacts résiduels forts ou moyens ;
  - Examiné au cas par cas, selon les opportunités du projet, pour des niveaux d'impacts résiduels faibles ;
- Aucune mesure de compensation n'est attendue pour des niveaux d'impacts très faibles à négligeables.

Les mesures de compensations sont proposées selon :

- Un principe d'équivalence pour lequel on visera un rétablissement des milieux naturels impactés et si possible d'obtenir un gain net ;
- Un principe de proportionnalité en fonction du niveau d'impact résiduel mais aussi en termes de fonctionnalité ;
- Des possibilités foncières avec une mise en place au plus près du projet ;
- De la faisabilité financière et technique des mesures ;
- De l'efficacité des mesures et de leur pérennité dans le temps.

Les mesures compensatoires font appel à des actions de réhabilitation, de restauration et/ou de création de milieux. Elles doivent être complétées par des mesures de gestion conservatoire afin d'assurer le maintien de la qualité environnementale des milieux.

1.3. Incidences significatives nécessitant la mise en œuvre de mesures d'évitement, réduction, compensation

L'analyse des incidences du Plan Local d'Urbanisme de la commune de Heimsbrunn sur l'environnement n'a pas permis de mettre en évidence d'incidences négatives significatives (≥ faible) sur l'environnement. En conséquence, il n'apparait pas nécessaire de mettre en place de mesures d'Evitement, de Réduction ou de Compensation particulière.

Thématiques et niveaux d'enjeux			Incidences du projet de PLU	Nécessité de mesures d'Evitement-Réduction des incidences
Consommation d'espaces agricoles et naturels	Forêts		Moyen Positif Direct	-
	Prairies et vergers		Très faible Négatif Indirect	-
	Cultures		Très faible Négatif Indirect	-
	Milieux aquatiques		Nul	-
Paysage	Paysage local		Très faible Négatif Indirect	-

Thématiques et niveaux d'enjeux			Incidences du projet de PLU	Nécessité de mesures d'Evitement-Réduction des incidences
Biodiversité et milieux naturels	Natura 2000 ZSC « Vallée de la Doller »		Nul	-
	ZNIEFF « Vallon du Steinbaechlein en amont de Mulhouse »		Très faible Négatif Indirect	-
	Réserve Naturelle Régionale des marais et landes du Rothmoos		Nul	-
	Zones humides		Nulle à légèrement positive	-
	Trames vertes et bleues (SRCE, SCoT)		Très faible Négatif Indirect	-
	Espèces faisant l'objet d'un PNA / PRA		Nul	-
	Faune et flore locales		Très faible Négatif Indirect	*(Périodes de sensibilité de la faune à éviter)*
Géologie	Nature / qualité des sols		Nul	-
Qualité de l'air	Pollution atmosphérique		Nul	-
Eaux superficielles	Protection des rivières		Nul	-
Patrimoine historique, culturel, archéologique	Préservation / mise en valeur du patrimoine		Nul	-
Ressources	Electricité		Très faible à nulle Négative Indirecte	-
	Eau potable		Très faible à nulle Négative Indirecte	-
	Assainissement		Très faible à nulle Négative Indirecte	-

Thématiques et niveaux d'enjeux			Incidences du projet de PLU	Nécessité de mesures d'Evitement-Réduction des incidences
Environnement humain et tourisme	Populations		Nulle	-
Nuisances et risques	Risques naturels		Très faible à nulle Négative Indirecte	-
	Risques technologiques		Nulle	-
	Bruit, odeurs		Nulle	-
	Trafic routier		Nulle	-
Changement climatique	Changement climatique		Nulle	-

Rappel des incidences du projet de PLU sur l'environnement

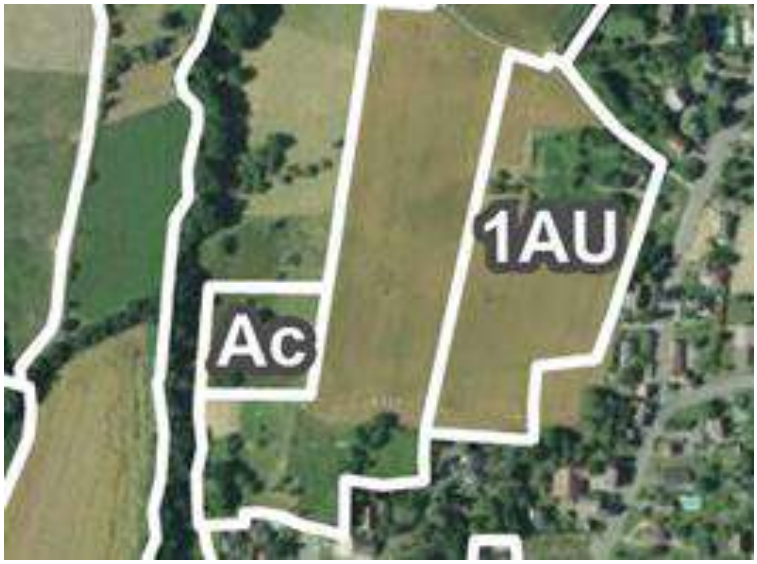
1.4. Mesures « d'évitement » des incidences identifiées précocement lors de la réalisation du PLU de Heimsbrunn

Ces mesures d'évitement ont été identifiées durant le processus d'élaboration du PLU. Elles ont permis de préserver de secteurs d'intérêt qui n'ont donc pas été pris en compte lors de l'analyse des incidences du projet sur l'environnement. Elles doivent néanmoins être considérées comme des mesures d'évitement car leur identification a permis de limiter l'incidence du projet sur l'environnement « en amont », c'est-à-dire lors de la désignation des secteurs nouvellement ouverts à l'urbanisation.

1.4.1. Milieux naturels remarquables, faune et flore

Le secteur Ac-Huehneraecker

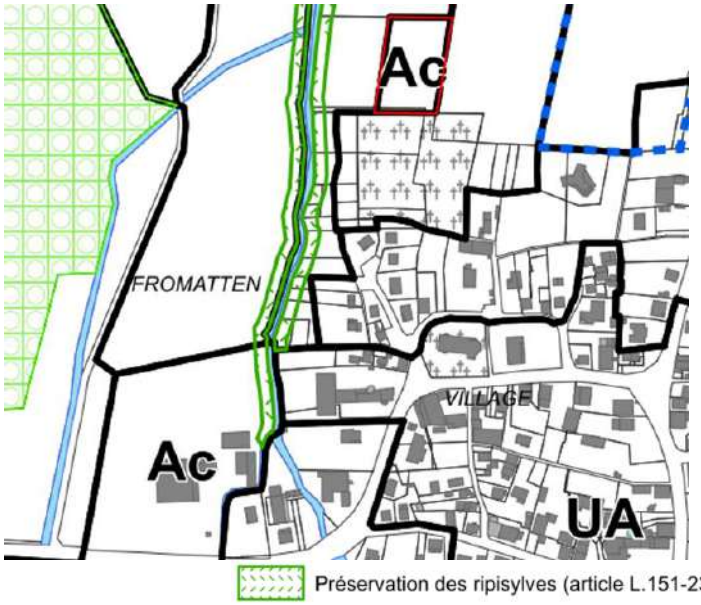
- Réduction de 50% de la surface de la zone (passage de 0,8 ha à 0,7 ha, puis à 0,4 ha dans la version définitive du PLU) afin d'éloigner la zone constructible de la ripisylve et du cours du Steinbaechlein et de limiter les incidences de la zone agricole constructible sur les prairies de fauche et sur le site Natura 2000 « Vallée de la Doller ».



Première version du règlement graphique du PLU de Heimsbrunn au niveau du lieu-dit Huehneraecker (2017-2018)

La protection des ripisylves

- La ripisylve du Steinbaechlein a fait l'objet d'un classement au titre de l'article L.151-23 du code de l'urbanisme afin de garantir sa protection depuis la frontière Ouest de la commune jusqu'à la frontière Nord, à travers la zone agricole, la zone industrielle et la zone urbaine.



Extrait du règlement graphique du PLU de Heimsbrunn au lieu-dit Fromatten

La protection des zones boisées

- Les zones boisées font l'objet d'un classement intégral en zones naturelles-N. Une part conséquente de la forêt a été désignée comme Espace Boisé Classé, y compris les petits bosquets situés à l'Est du territoire communal.

H Indicateurs de suivi

Indicateurs de suivi

Conformément aux dispositions de l'article L153-27 du code de l'urbanisme, le conseil municipal procède, neuf ans au plus tard après la délibération portant approbation ou révision du plan local d'urbanisme, à une analyse des résultats de l'application de ce plan au regard des objectifs prévus à l'article L101-2 du code de l'urbanisme.

Dans cette perspective les indicateurs suivants peuvent être retenus :

Domaine à suivre	Modalités de suivi	t0	
		Source	Année référence / valeur
Milieux naturels et biodiversité			
Trame verte et bleue locale	Dans le corridor écologique à remettre en bon état Linéaires de haies (en mètres linéaires) Pourcentage de monocultures dans le corridor éco	Terrain / vues aériennes récentes / Référentiel parcellaire graphique	2020 Haies : 0 ml Monocultures : 100 %
Occupation du sol Prairies et vergers	Sur tout le territoire communal Superficie des prairies et vergers sur le territoire	Référentiel parcellaire graphique	2018 Prairies : 46 ha Vergers : 4,7 ha
Gestion équilibrée de la ressource en eau			
Eau potable	Qualité	SDEA	2015 Conforme
Assainissement	Installations d'assainissement autonome Conformité des rejets secteur Ac-Huehneraecker (si rejets eaux usées)	SDEA / SPANC	2020 Absence de rejets
Cours d'eau	Qualité écologique des eaux de surface	AERM	Steinbaechlein : moyen (2015) Gross Runzgraben (2013) : moyen Weihergraben (2013) : mauvais
	Qualité chimique des eaux de surface	AERM	Weihergraben (2013) : mauvais
Maîtrise de l'énergie et production d'énergies renouvelables			
Production énergétique	Nombre d'autorisation pour l'installation de panneaux solaires sur les installations en zones agricoles et naturelles	Commune	2020

Domaine à suivre	Modalités de suivi	t0	
		Source	Année référence / valeur
Risques naturels			
Coulées d'eaux boueuses	Secteurs de la commune concernés par des coulées d'eaux boueuses	Commune / observations	2020
Inondations submersion	Nombre de secteurs impactés par des débordements de cours d'eau par an	Commune / observations	2020
Inondations remontées de nappe	Nombre de secteurs impactés par des remontées de nappe phréatique par an	Commune / observations	2020
Socio-économique			
Population	Nombre d'habitants	INSEE	2016 1 314 habitants

Indicateurs de suivi

I Résumé non technique

1. Etat initial de l'environnement

Niveaux d'enjeux				
Nul Négligeable Très faible	< Faible	< Moyen	< Fort	< Majeur

Thématique		Description	Evaluation du niveau d'enjeu
Contexte physique	Topographie	Peu marquée. Absence de « points hauts » permettant une vue globale du paysage communal. Territoire vallonné	Très faible à nul
	Réseau hydrographique	Deux cours d'eau principaux : Steinbaechlein et Gross Runzgraben	Faible
	Contexte climatique	Climat semi-continental à subatlantique. Différence élevée entre les extrêmes saisonniers.	Très faible à nul
Contexte humain	Population	1 314 habitants	Très faible à nul
	Accessibilité	4 entrées principales. Proximité de l'autoroute A36 « La Comtoise » et RD 166 depuis l'Est et l'Ouest, RD 19 depuis le Nord et le Sud	Très faible à nul
	Tourisme	Proximité de la ville de Mulhouse et des Vosges	Très faible à nul
Contexte historique et archéologique	Monuments historiques	Pas de monuments historiques ou de servitudes associées dans la commune	Très faible à nul
	Sites patrimoniaux remarquables, sites inscrits, sites classés	Sans objet	Très faible à nul
	Zones de sensibilité archéologique	Sans objet	Très faible à nul

Thématique		Description	Evaluation du niveau d'enjeu
Paysages	Paysage naturel	Unité sundgauvienne. Ensemble de collines et petits vallons peu encaissés riches en espaces agricoles	Très faible
	Paysage urbain	Zones urbaines de petite taille, à faible densité bâtie construite autour « d'ilots urbains » délimités par les axes routiers.	Très faible
	Eléments remarquables du paysage	Lignes de force du paysage au niveau du piémont vosgien. Fermes caractéristiques du territoire Chêne Saint-Louis vieux de 200 à 700 (?) ans.	Très faible
Milieux naturels et biodiversité	Occupation du sol	Nette majorité de zones agricoles, surtout céréalières. Reliquats de prairies, parfois humides Grande zone boisée (350 ha) Zone urbaine peu étendue	Très faible
	Site Natura 2000	Zone Spéciale de Conservation ZSC-FR4201810 « Vallée de la Doller » le long du cours du Steinbaechlein,	Moyen
	Zone Naturelle d'Intérêt Ecologique, Faunistique et Floristique (ZNIEFF)	ZNIEFF n°420030455 « Vallon du Steinbaechlein en amont de Mulhouse » au niveau du Steinbaechlein ZNIEFF n°420030266 « Cours, boisements et prairies humides de la Doller, de sa source à Mulhouse » en dehors de Heimsbrunn	Moyen

Thématique		Description	Evaluation du niveau d'enjeu
Milieux naturels et biodiversité	Autres milieux naturels remarquables protégés	Réserve Naturelle Régionale du Rothmoos éloignée de plus de 3 km au Nord	Nul
	Zones humides remarquables	« Lit majeur de la Doller : prairies et forêts alluviales » dans la zone forestière et le long du Steinbaechlein à l'Ouest de la zone urbaine	Moyen
	Zones humides ordinaires	Principalement localisées en bordure du Steinbaechlein et plus largement dans la zone boisée du Grossherrenwald	Moyen
	Faune et flore locales	Plusieurs espèces remarquables répertoriées dans la bibliographie, mais toutes absentes des secteurs prospectés (secteurs 1AU, Ac, UEh, ULa…) du fait de leur écologie bien particulière : milieux secs, milieux humides et aquatiques…	Moyen
	Plans Nationaux d'Actions en faveur de la faune	4 espèces concernées : Sonneur à ventre jaune, Crapaud vert, Milan royal, Pie-grièche grise	Faible à moyen
	Trames vertes et bleues (SRCE/SRADDET, SCoT de la Région Mulhousienne)	1 Réservoir de biodiversité d'intérêt régional dans la zone boisée et le long du Steinbaechlein 1 corridor écologique Est-Ouest « à remettre en bon état » passant au Sud de la commune	Moyen
Ressources	Ressources géologiques	Absence de carrières d'extraction de matériaux Sous-sol alluvionnaire et loessique	Très faible
	Eau potable	Masse d'eau souterraine Sundgau versant Rhin et Jura alsacien Plusieurs captages d'eau potable en dehors de Heimsbrunn, au Nord, dont les périmètres de protection éloignés impactent partiellement le territoire	Très faible
	Assainissement	Station d'épuration de Sausheim à 10 km	Très faible
	Energies	Potentiel solaire propice au photovoltaïque mais peu exploité Secteur non propice à l'éolien	Très faible

Thématique		Description	Evaluation du niveau d'enjeu
Qualité de l'air	Qualité de l'air	Globalement bonne, mais dépassements pour certains paramètres (ozone notamment)	Très faible
Nuisances et risques	Gestion des déchets	Gestion par le SIVOM de l'agglomération mulhousienne. Collecte des encombrants 1x/mois	Très faible à nul
	Nuisances acoustiques Odeurs	Nuisances essentiellement routières : Autoroute A36 (principale source de bruit), RD166 et RD19 Pas de problématique « odeurs » spécifiques	Très faible
	Risque inondation	Risque répertorié dans l'Atlas des zones inondables de la vallée de la Doller. Submersion possible dans toute la zone forestière et aux abords Ouest du Steinbaechlein jusqu'au Nord de Heimsbrunn. Zone forestière concernée par une nappe sub-affleurante ou à risque de débordement jusque dans la zone industrielle et ses abords ; risque absent dans la zone urbaine existante	Faible

Thématique		Description	Evaluation du niveau d'enjeu
Nuisances et risques	Coulées d'eaux boueuses	Peuvent affecter les franges Nord et Sud de la zone urbaine depuis 2 cours d'eau différents (Doller/affluents et Steinbaechlein)	Faible
	Sismicité	Risque modéré (3/5)	Très faible
	Radon	-	-
	Cavités souterraines	Ouvrages souterrains : bunkers et abris militaires pouvant présenter ce risuqe : 3 dans la forêt, 1 dans la zone agricole, 1 à proximité du Steinbaechlein	Très faible
	Retraits-gonflements d'argiles	Aléa faible à modéré. Aléa modéré au niveau des abords du Steinbaechlein et dans les « vallons » autour des cours d'eau permanents et temporaires	Très faible
	Risques technologiques	Conduites de transport de matières dangereuses aux abords de l'A36. Risque industriel peu important dans la commune (1 seule zone industrielle éloignée de la zone habitée)	Très faible
	Sites et sols pollués	Pas de sols pollués répertoriés dans la commune	Très faible à nul
	Lignes à haute-tension	400 m à l'Est de la zone urbaine	Très faible

2. Incidences du Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn sur l'environnement

Niveaux d'enjeux / impacts				
Nul Négligeable Très faible	< Faible	< Moyen	< Fort	< Majeur

Thématique		Description	Evaluation du niveau d'enjeu	Incidences du PLU sur l'environnement
Contexte physique	Topographie	Peu marquée. Absence de « points hauts » permettant une vue globale du paysage communal. Territoire vallonné	Très faible à nul	**Nulle** Absence de projet pouvant modifier la topographie
	Réseau hydrographique	Deux cours d'eau principaux : Steinbaechlein et Gross Runzgraben	Faible	**Nulle** Absence de projet pouvant modifier le réseau hydrographique ou sa qualité
	Contexte climatique	Climat semi-continental à subatlantique. Différence élevée entre les extrêmes saisonniers.	Très faible à nul	**Nulle** Deux zones urbaines 1AU de taille restreinte sans effet attendu sur le contexte climatique
Contexte humain	Population	1 314 habitants	Très faible à nul	**Nulle** Deux zones urbaines 1AU de taille restreinte sans effet attendu sur la population
	Accessibilité	4 entrées principales. Proximité de l'autoroute A36 « La Comtoise » et RD 166 depuis l'Est et l'Ouest, RD 19 depuis le Nord et le Sud	Très faible à nul	**Nulle** Les extensions urbaines ne nécessitent pas d'aménagement des voiries
	Tourisme	Proximité de la ville de Mulhouse et des Vosges	Très faible à nul	**Négligeable** Un secteur identifié pour la création d'un hôtel mais sans effet notable sur le tourisme local

Thématique		Description	Evaluation du niveau d'enjeu	Incidences du PLU sur l'environnement
Contexte historique et archéologique	Monuments historiques	Pas de monuments historiques ou de servitudes associées dans la commune	Très faible à nul	**Nulle** Absence de périmètre de protection des monuments historiques, sites patrimoniaux remarquables ou zones de sensibilité archéologique
	Sites patrimoniaux remarquables, sites inscrits, sites classés	Sans objet	Très faible à nul	
	Zones de sensibilité archéologique	Sans objet	Très faible à nul	
Paysages	Paysage naturel	Unité sundgauvienne. Ensemble de collines et petits vallons peu encaissés riches en espaces agricoles	Très faible	**Très faible** Zones 1AU créées dans des secteurs peu visibles depuis les axes routiers. Pas de création de points d'appel dans le paysage. Mesures de limitation de hauteur pour le secteur UEh (15 m).
	Paysage urbain	Zones urbaines de petite taille, à faible densité bâtie construite autour « d'ilots urbains » délimités par les axes routiers.	Très faible	
	Eléments remarquables du paysage	Lignes de force du paysage au niveau du piémont vosgien. Fermes caractéristiques du territoire Chêne Saint-Louis vieux de 200 à 700 (?) ans.	Très faible	**Nulle** Sans incidences sur les secteurs à enjeux.

Thématique		Description	Evaluation du niveau d'enjeu	Incidences du PLU sur l'environnement
Milieux naturels et biodiversité	Occupation du sol	Nette majorité de zones agricoles, surtout céréalières. Reliquats de prairies, parfois humides Grande zone boisée (350 ha) Zone urbaine peu étendue	Très faible	Très faible et négatif sur les prairies et les vergers (0,9 ha au total). Très faible et négatif sur les milieux cultivés (15 ha, sur un total communal d'environ 480 ha Nulle sur les milieux aquatiques Moyen et positif pour les boisements (préservation intégrale et classement en Espace Boisé Classé)
	Site Natura 2000	Zone Spéciale de Conservation ZSC-FR4201810 « Vallée de la Doller » le long du cours du Steinbaechlein,	Moyen	Nulle 0,4 ha de prairies (milieu naturel d'intérêt communautaire code 6510) pourront être impactés dans le site Natura 2000 du fait de la zone Ac-Huehneraecker. Tout le reste du site est classé en zone inconstructible agricole ou naturelle An et Nn.
	Zone Naturelle d'Intérêt Ecologique, Faunistique et Floristique (ZNIEFF)	ZNIEFF n°420030455 « Vallon du Steinbaechlein en amont de Mulhouse » au niveau du Steinbaechlein ZNIEFF n°420030266 « Cours, boisements et prairies humides de la Doller, de sa source à Mulhouse » en dehors de Heimsbrunn	Moyen	Très faible 0,4 ha de prairies dans la ZNIEFF pourront être impactés dans le site Natura 2000 du fait de la zone Ac-Huehneraecker. Tout le reste du site est classé en zone inconstructible agricole ou naturelle An et Nn.
	Autres milieux naturels remarquables protégés	Réserve Naturelle Régionale du Rothmoos éloignée de plus de 3 km au Nord	Nul	Nulle Réserve naturelle éloignée du territoire communal
	Zones humides remarquables	« Lit majeur de la Doller : prairies et forêts alluviales » dans la zone forestière et le long du Steinbaechlein à l'Ouest de la zone urbaine	Moyen	Nulle à Très faiblement positive Diagnostic de sol pour vérifier l'absence de zone humide au droit des secteurs 1AU / Ac Classement intégral de la zone humide remarquable en inconstructible (An, Nn)
	Zones humides ordinaires	Principalement localisées en bordure du Steinbaechlein et plus largement dans la zone boisée du Grossherrenwald	Moyen	

Thématique		Description	Evaluation du niveau d'enjeu	Incidences du PLU sur l'environnement
	Faune et flore locales	Plusieurs espèces remarquables répertoriées dans la bibliographie, mais toutes absentes des secteurs prospectés (secteurs 1AU, Ac, UEh, ULa…) du fait de leur écologie bien particulière : milieux secs, milieux humides et aquatiques…	Moyen	Très faible Milieux naturels impactés ayant un faible intérêt pour la faune (majoritairement grandes cultures) Sous réserve du respect des périodes de sensibilité de la faune lors des travaux de construction à venir
	Plans Nationaux d'Actions en faveur de la faune	4 espèces concernées : Sonneur à ventre jaune, Crapaud vert, Milan royal, Pie-grièche grise	Faible à moyen	Nulle Absence des milieux naturels d'intérêt pour ces espèces. Absence de mares dans les secteurs ouverts à l'urbanisation.
	Trames vertes et bleues (SRCE/SRADDET, SCoT de la Région Mulhousienne)	1 Réservoir de biodiversité d'intérêt régional dans la zone boisée et le long du Steinbaechlein 1 corridor écologique Est-Ouest « à remettre en bon état » passant au Sud de la commune	Moyen	Très faible 0,4 ha de prairies impactées dans un réservoir de biodiversité. Projet agricole (Ac-Huehneraecker) susceptible de pérenniser l'exploitation de la zone.

Thématique		Description	Evaluation du niveau d'enjeu	Incidences du PLU sur l'environnement
Ressources	Ressources géologiques	Absence de carrières d'extraction de matériaux Sous-sol alluvionnaire et loessique	Très faible	Nulle Pas de projet de création de carrière
	Eau potable	Masse d'eau souterraine Sundgau versant Rhin et Jura alsacien Plusieurs captages d'eau potable en dehors de Heimsbrunn, au Nord, dont les périmètres de protection éloignés impactent partiellement le territoire	Très faible	Nulle Pas création de captage. Evolution très faible attendue de la population, non susceptible de modifier les prélèvements d'eau dans la commune ou les conditions d'assainissement à la station de Sausheim
	Assainissement	Station d'épuration de Sausheim à 10 km	Très faible	
	Energies	Potentiel solaire propice au photovoltaïque mais peu exploité Secteur non propice à l'éolien	Très faible	Nulle à négligeable Panneaux photovoltaïques autorisés sur les installations en zones agricoles A et naturelles N, non susceptible de modifier significativement les types de consommation principaux à l'échelle locale.
Qualité de l'air	Qualité de l'air	Globalement bonne, mais dépassements pour certains paramètres (ozone notamment)	Très faible	Nulle Sans effet attendu

Thématique		Description	Evaluation du niveau d'enjeu	Incidences du PLU sur l'environnement
Nuisances et risques	Gestion des déchets	Gestion par le SIVOM de l'agglomération mulhousienne. Collecte des encombrants 1x/mois	Très faible à nul	Nulle à négligeable Evolution très limitée de la population sans effet sur la gestion des déchets à l'échelle du SIVOM
	Nuisances acoustiques Odeurs	Nuisances essentiellement routières : Autoroute A36 (principale source de bruit), RD166 et RD19 Pas de problématique « odeurs » spécifique	Très faible	Nulle Pas de surexposition des populations ou de création de nouvelles zones habitées à proximité des infrastructures bruyantes
	Risque inondation	Risque répertorié dans l'Atlas des zones inondables de la vallée de la Doller. Submersion possible dans toute la zone forestière et aux abords Ouest du Steinbaechlein jusqu'au Nord de Heimsbrunn. Zone forestière concernée par une nappe sub-affleurante ou à risque de débordement jusque dans la zone industrielle et ses abords ; risque absent dans la zone urbaine existante	Faible	Nulle à négligeable Les nouvelles zones habitables (1AU, UEh) se situent en dehors des zones inondables. Certaines zones existantes sont déjà concernées par le risque inondation, mais le PLU de Heimsbrunn ne conduit à aucune nouvelle exposition des populations
	Coulées d'eaux boueuses	Peuvent affecter les franges Nord et Sud de la zone urbaine depuis 2 cours d'eau différents (Doller/affluents et Steinbaechlein)	Faible	Très faible Le secteur 1AU-Kalkgarten est concerné à la marge par le risque de coulée d'eau boueuse, comme le secteur UEh. Ce risque concerne les extrémités Nord et Sud de la commune.
	Sismicité	Risque modéré (3/5)	Très faible	Très faible Pas de surexposition au risque ou d'installations sensibles aux séismes. Construction répondant aux normes parasismiques de base.
	Radon	-	-	-

Thématique		Description	Evaluation du niveau d'enjeu	Incidences du PLU sur l'environnement
	Cavités souterraines	Ouvrages souterrains : bunkers et abris militaires pouvant présenter ce risuqe : 3 dans la forêt, 1 dans la zone agricole, 1 à proximité du Steinbaechlein	Très faible	Nulle Aucun secteur ouvert à l'urbanisation à proximité des ouvrages souterrains
	Retraits-gonflements d'argiles	Aléa faible à modéré. Aléa modéré au niveau des abords du Steinbaechlein et dans les « vallons » autour des cours d'eau permanents et temporaires	Très faible	Négligeable Secteur 1AU-Kalkgarten et UEh-Am Schild/Kreuzaecker concernés par un aléa moyen.
	Risques technologiques	Conduites de transport de matières dangereuses aux abords de l'A36. Risque industriel peu important dans la commune (1 seule zone industrielle éloignée de la zone habitée)	Très faible	Nulle Pas de création de zones habitables à proximité de la zone industrielle. Pas de nouvelle création de zones industrielles. Pas de sols pollués répertoriés à Heimsbrunn.
	Sites et sols pollués	Pas de sols pollués répertoriés dans la commune	Très faible à nul	
	Lignes à haute-tension	400 m à l'Est de la zone urbaine	Très faible	Nulle Eloignées des zones habitables

3. Mesures d'évitement, de réduction ou de compensation

En l'absence d'incidences négatives significatives sur l'environnement, il n'est pas nécessaire de prévoir de mesures d'évitement, de réduction ou de compensation des incidences spécifiques.

Le projet de Plan Local d'Urbanisme a fait l'objet d'une construction progressive prenant en compte les enjeux environnementaux répertoriés, en particulier les zones humides et les sites Natura 2000.

Ainsi, certains secteurs ont été largement réduits (réduction de 50 % de la surface) afin d'éviter d'impacter les abords de la rivière (Steinbaechlein) et d'occasionner des impacts notables sur le site Natura 2000 de la Vallée de la Doller.
Pour d'autres secteurs existants (Ac-Fromatten), la présence des boisements alluviaux (ripisylves) a été prise en compte par une protection spécifique au titre du code de l'urbanisme.

4. Indicateurs de suivi

Les indicateurs proposés pour le suivi de la mise en œuvre du Plan Local d'Urbanisme sont les suivants :

- Trame verte et bleue locale : mètres linéaires de haies dans le corridor (effet positif sur le fonctionnement écologique) et pourcentage de monocultures (effet négatif sur le corridor)
- Occupation du sol : Superficie des prairies et vergers sur le territoire
- Eau potable : Qualité de l'eau potable
- Assainissement : Vérification des rejets issus de l'assainissement autonome
- Cours d'eau : Qualité écologique et chimique des eaux de surface
- Production énergétique : Nombre d'autorisations pour la mise en place de panneaux solaires
- Coulées d'eaux boueuses : Secteurs de la commune concernés par des coulées d'eaux boueuses
- Inondations submersion : Nombre de secteurs impactés par des débordements de cours d'eau et par des remontées de nappe phréatique, par an
- Population : Nombre d'habitants

Annexe 1 - Diagnostic territorial

5. Population

NOTA :
Le diagnostic socio-économique a été établi, pour une large part, à partir des données de l'INSEE (Institut National de la Statistique et des Etudes Economiques) de l'année 2017 : ce sont les seules disponibles dans leur intégralité.

Le recensement repose sur une collecte d'information annuelle, concernant successivement tous les territoires communaux au cours d'une période de cinq ans. Les communes de moins de 10 000 habitants réalisent une enquête de recensement portant sur toute la population, à raison d'une commune sur cinq chaque année.
En cumulant cinq enquêtes, l'ensemble des habitants des communes de moins de 10 000 habitants sont pris en compte. Les informations ainsi collectées sont ramenées à une même date pour toutes les communes afin d'assurer l'égalité de traitement entre elles. Cette date de référence est fixée au 1er janvier de l'année médiane des cinq années d'enquête pour obtenir une meilleure robustesse des données.

Les chiffres de population présentés correspondent à l'ensemble des personnes dont la résidence habituelle se situe sur le territoire considéré. La population de ce territoire comprend :

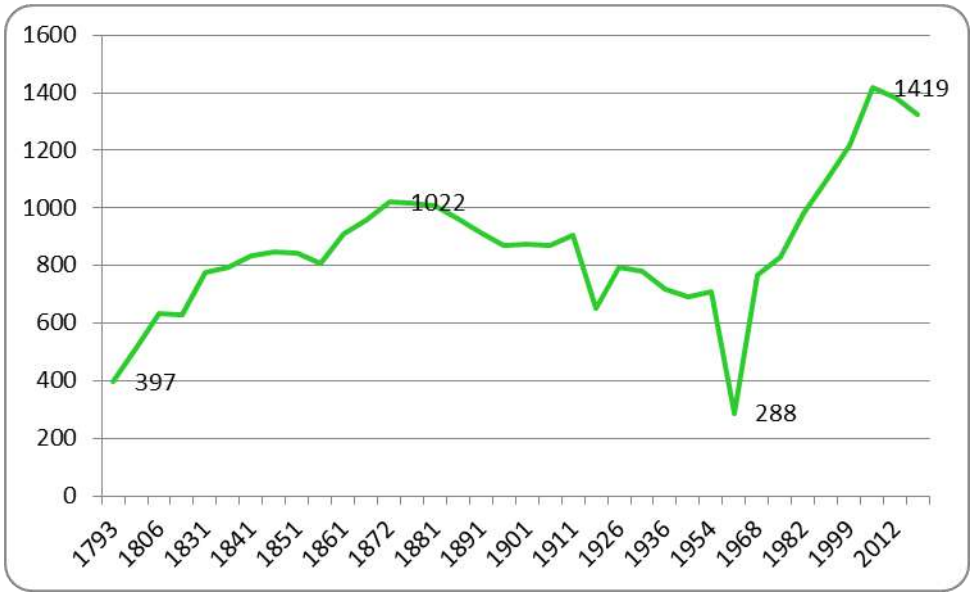
- La population des résidences principales (ou population des ménages) ;
- La population des personnes vivant en communautés ;
- La population des habitations mobiles, les sans-abris et les bateliers rattachés au territoire.

Cela correspond à la population municipale.

Par ailleurs, dans les exploitations qui suivent, de légères différences peuvent apparaître dans les chiffres en raison du type de base de données utilisées par l'INSEE.

5.1. Evolution et facteurs d'évolution de la population[32]

Heimsbrunn a connu une croissance démographique de fin du XVIII^{ème} à fin XIX^{ème} siècle. Un déclin s'en est suivi jusqu'en 1962. La tendance s'est ensuite inversée fortement jusqu'en 2007, pour atteindre un apogée.



Evolution de la population - source : données Cassini

En 2017, la population de Heimsbrunn compte 1 325 habitants et représente 0,5% de la population de la Communauté d'Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération.

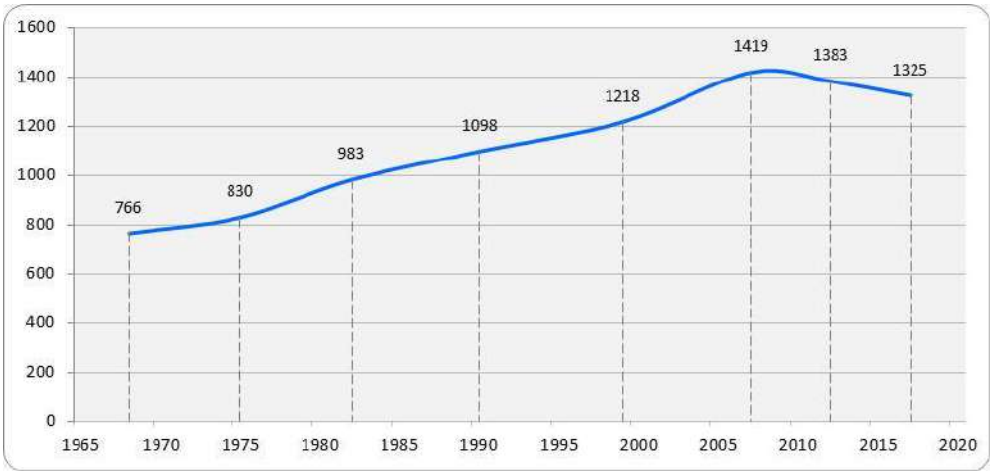
32

DEFINITIONS

Les chiffres pris en compte concernent la population municipale qui comprend les personnes ayant leur résidence habituelle sur le territoire de chaque commune, dans un logement ou une communauté, les personnes détenues dans les établissements pénitentiaires de la commune, les personnes sans-abri recensées sur le territoire de la commune et les personnes résidant habituellement dans une habitation mobile recensée sur le territoire de la commune.

En revanche elle ne prend pas en compte certaines personnes dont la résidence habituelle est dans une autre commune mais qui ont conservé une résidence sur le territoire de la commune :

- Les mineurs dont la résidence familiale est dans une autre commune mais qui résident, du fait de leurs études, dans la commune ;
- Les personnes ayant une résidence familiale sur le territoire de la commune et résidant dans une communauté d'une autre commune, dès lors que la communauté relève de l'une des catégories suivantes :
  - services de moyen ou de long séjour des établissements publics ou privés de santé, établissements sociaux de moyen ou de long séjour, maisons de retraite, foyers et résidences sociales ;
  - communautés religieuses ;
  - casernes ou établissements militaires ;
- Les personnes majeures âgées de moins de 25 ans ayant leur résidence familiale sur le territoire de la commune et qui résident dans une autre commune pour leurs études ;
- Les personnes sans domicile fixe rattachées à la commune au sens de la loi du 3 janvier 1969 et non recensées dans la commune

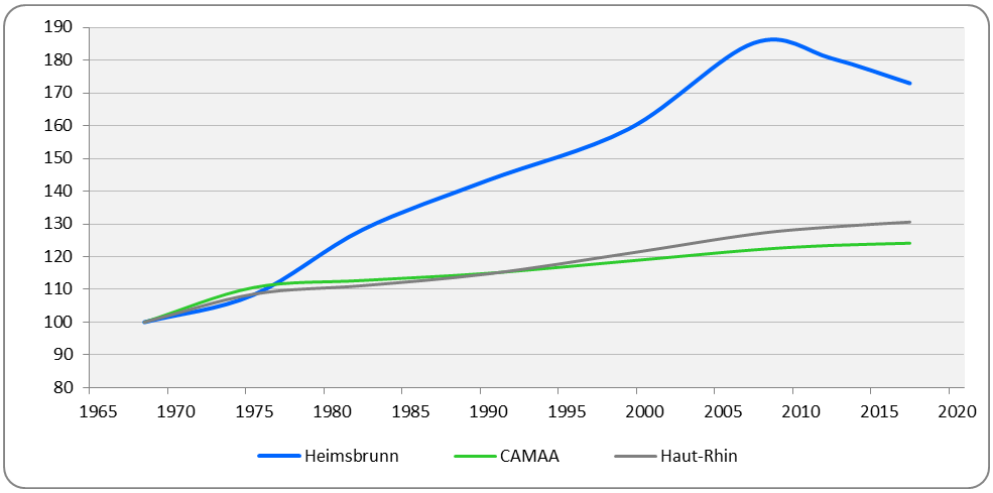


Evolution de la population de Heimsbrunn - source INSEE 2017

Depuis 1968, la commune enregistre un important regain de population : + 653 habitants en l'espace de 39 ans, ce qui correspond presque à un doublement de la population.

Depuis 2007, la commune tend à perdre des habitants : - 94 habitants en 10 ans.

L'évolution démographique de Heimsbrunn est très différente de celle de l'intercommunalité et du département. Si ces deux dernières ont une évolution similaire et dans les mêmes proportions (respectivement +24 et +31 points), Heimsbrunn a connu une très forte croissance démographique de 1975 à 2007 (+85 points), puis un déclin.



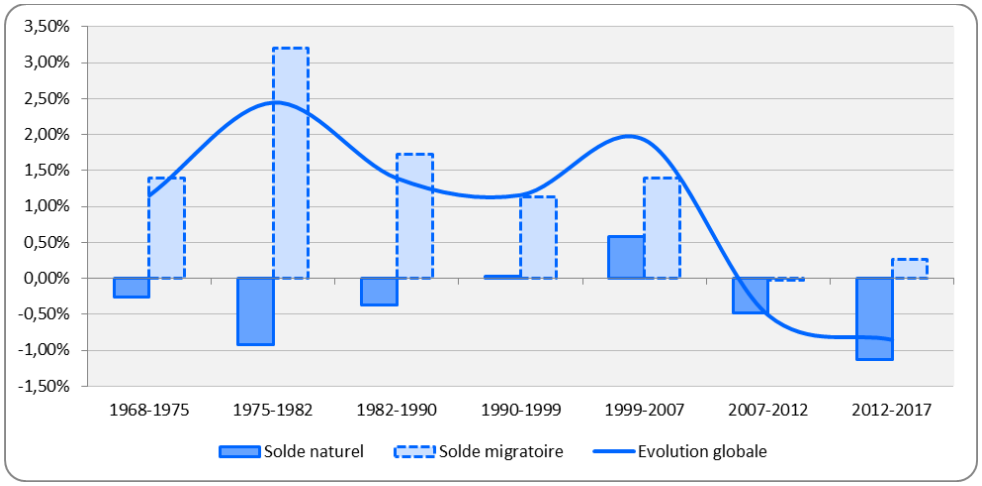
Evolution comparée de la population de Heimsbrunn, de la CAMAA et du Haut-Rhin sur une base 100 en 1968 - source INSEE 2017

Même si les populations suivent des tendances à la hausse depuis 1975, l'évolution de la population de Heimsbrunn enregistre un regain de croissance par rapport à la CAMAA et au département : le gain de population a été plus massif jusqu'en 2007.

L'évolution démographique entre 1968 et 2017 est de :

- +0,56% par an pour le département du Haut-Rhin,
- +0,45% par an pour la Communauté d'agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération,
- +1,15% par an pour la commune de Heimsbrunn.

L'évolution de la population est à mettre en lien avec l'évolution du solde naturel et du solde migratoire[33].



Facteurs d'évolution de la population de Heimsbrunn - source INSEE 2017

Le solde migratoire contribue très fortement à l'évolution démographique du territoire communal. Le solde naturel très souvent négatif freine l'évolution croissance de la démographie, principalement depuis 2007 où le solde migratoire est également négatif ou très faiblement positif.

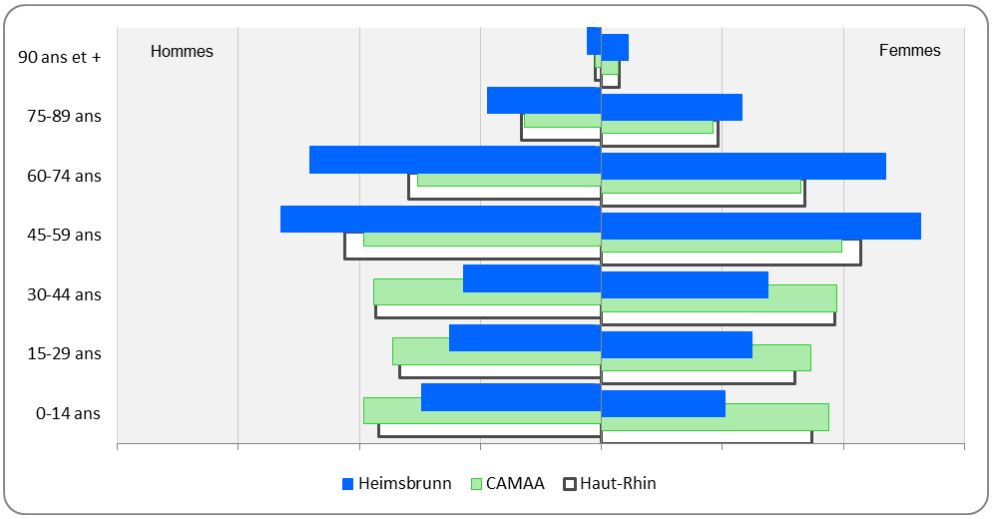
33

DEFINITIONS

Le **solde naturel** est la différence entre le nombre de naissances et le nombre de décès enregistrés au cours d'une période.

Le **solde migratoire** est la différence entre le nombre de personnes qui se sont installées sur le territoire et le nombre de personnes qui l'ont quitté au cours d'une période.

5.2. Structure par âge



Pyramide des âges en 2017 - source INSEE 2017

La pyramide des âges de Heimsbrunn dispose d'une structure propre. Celles de l'intercommunalité et du département sont relativement similaires excepté la tranche d'âge 0-14 ans très bien représentée dans l'intercommunalité et moins présente dans le département.
Sur Heimsbrunn, ce sont surtout les tranches d'âge 45-59 et les 60-74 ans qui sont le plus présentes, ce qui peut expliquer la très faible représentativité de la tranche d'âge 0-14 ans. Les tranches d'âge 15-29 et 30-44 ans sont très peu présentes en lien probablement avec l'absence d'emploi et de logement disponible.

La part des moins de 20 ans représente seulement 18,4% de la population alors que la part des 65 ans et plus représente 27,5% de la population.

Les indices de jeunesse et de vieillissement [34] s'établissent en 2017 de la manière suivante :

	Indicateur de jeunesse (-20/+60)	Indicateur de vieillissement (+65/-20)
Heimsbrunn	51%	149%
CAMAA	102%	73%
Haut-Rhin	93%	80%

Indicateurs de jeunesse et de vieillissement de la population de Heimsbrunn - source INSEE 2017

La commune de Heimsbrunn est marquée par un net vieillissement de la population, alors que la population de l'intercommunalité est très jeune.

5.3. Ménages[35]

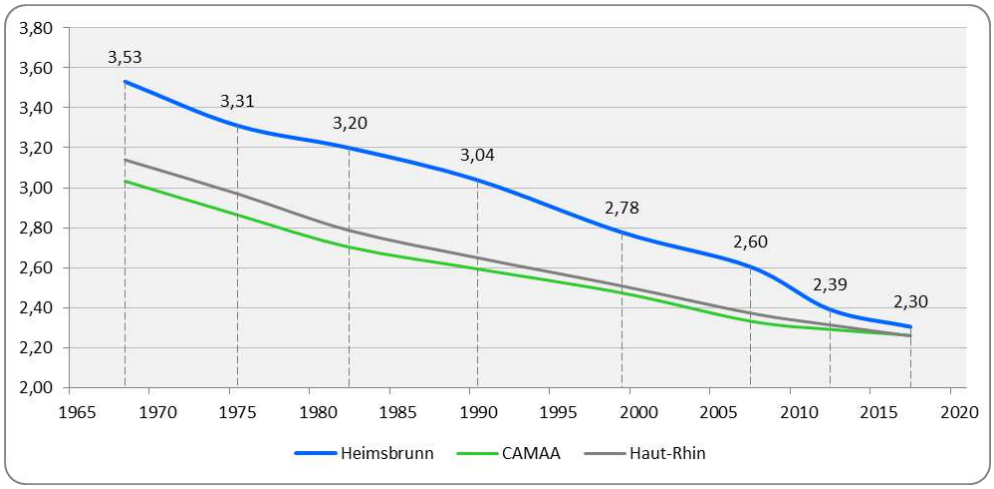
Heimsbrunn compte 556 ménages en 2017 pour 520 ménages en 2007, soit 36 de plus ou une augmentation de 0,7% par an. Dans le même temps, la population a diminué de -0,68% par an. Cette situation se traduit par une diminution du nombre de personnes par ménage qui s'établit à 2,30 en 2017, au-dessus de la moyenne de la CAMAA et de celle du département (2,26 personnes par ménage).

34

DEFINITIONS	L'**indice de jeunesse** est le nombre de personnes de moins de 20 ans pour 100 personnes de 60 ans et plus. L'**indice de vieillissement** est le nombre de personnes de 65 ans et plus pour 100 personnes de moins de 20 ans.

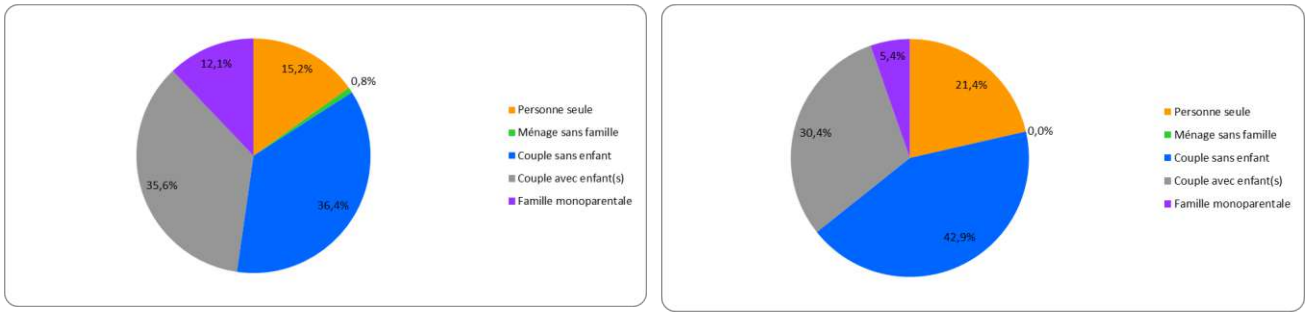
35

DEFINITIONS	Un **ménage**, au sens statistique du terme, désigne l'ensemble des occupants d'un même logement sans que ces personnes soient nécessairement unies par des liens de parenté. Une **famille** est la partie d'un ménage comprenant au moins deux personnes et constituée : - soit d'un couple vivant au sein du ménage, avec le cas échéant son ou ses enfant(s) appartenant au même ménage ; - soit d'un adulte avec son ou ses enfant(s) appartenant au même ménage (famille monoparentale)



Evolution de la taille des ménages - source INSEE 2017

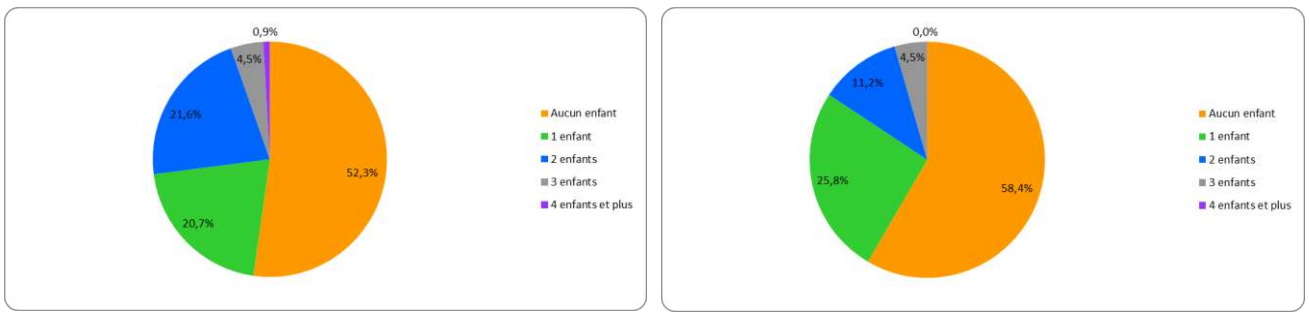
Le desserrement des ménages observé entre 1968 et 2017 à Heimsbrunn s'inscrit dans une tendance communautaire, départementale et nationale.
Néanmoins, une diminution plus forte de la taille moyenne des ménages entre 2007 et 2017 s'observe.



Répartition des ménages en fonction de leur composition en 2007 et 2017 - source INSEE 2017

À Heimsbrunn, la part des couples sans enfants et des personnes vivant seules augmentent respectivement de 6,5 points et 6,2 points entre 2007 et 2017 au dépend des familles monoparentales et des couples avec enfants (respectivement -6,7 et -5,2 points).

La majorité des ménages reste sans enfant (58,4%).

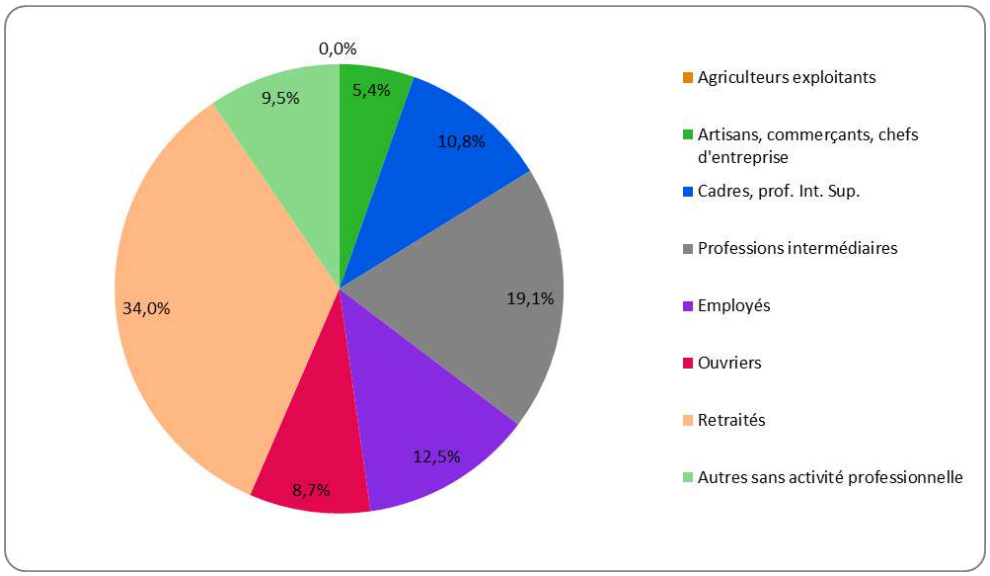


Composition des familles en 2007 et 2017 - source INSEE 2017

Entre 2007 et 2017, les familles sans enfant ou avec un enfant sont en augmentation (respectivement + 6,1 et + 5,1 points). La part des familles avec 2 ou 4 enfants et plus diminue très fortement (respectivement – 10,4 et -0,9 points).
Les familles avec 3 enfants sont toujours autant représentées.

5.4. Caractéristiques sociales

Les éléments ci-après permettent une approche sociale des habitants de Heimsbrunn, selon la profession de la personne de référence et selon les revenus des ménages.



Catégories socio-professionnelles - source INSEE 2017

Les catégories socio-professionnelles les plus représentées à Heimsbrunn sont les retraités puis les professions intermédiaires, soit 34% et 20%. Les employés et les cadres, soit 12,5% et 11%, sont également bien représentés. Les agriculteurs sont absents. Les artisans commerçants sont rares. Les employés et les autres sans activité professionnelle sont, en proportion, similaires, autour de 9%.

Niveau de revenu

Le ménage fiscal correspond au regroupement des foyers fiscaux répertoriés dans un même logement.

Pour évaluer le niveau de revenus des ménages, il est possible de les classer afin de déterminer le premier décile, la médiane et le neuvième décile :

- Le premier décile est la valeur des revenus telle que 10 % des ménages fiscaux ont un revenu inférieur à cette valeur.
- La médiane est la valeur des revenus telle qu'autant de ménages ont un revenu supérieur à cette valeur que de ménages qui ont un revenu inférieur à cette valeur.
- Le neuvième décile est la valeur des revenus telle que 90 % des ménages ont un revenu inférieur à cette valeur.

Cette classification reflète de manière plus juste la répartition des revenus[36] que la moyenne car cette dernière peut être fortement impactée par les très hauts, comme par les très bas revenus.

En 2017, le revenu médian des ménages de Heimsbrunn est de 28 590 €.
Pour l'intercommunalité, le revenu médian est nettement plus faible, soit 20 520 €, avec le premier décile à 10 370 € et le neuvième décile à 39 580 € ; cela signifie qu'un dixième de la population intercommunale touche moins de 10 370 € par an, et que 90 % des ménages intercommunaux touchent moins 39 580 € par an.

Heimsbrunn recense 541 ménages fiscaux.

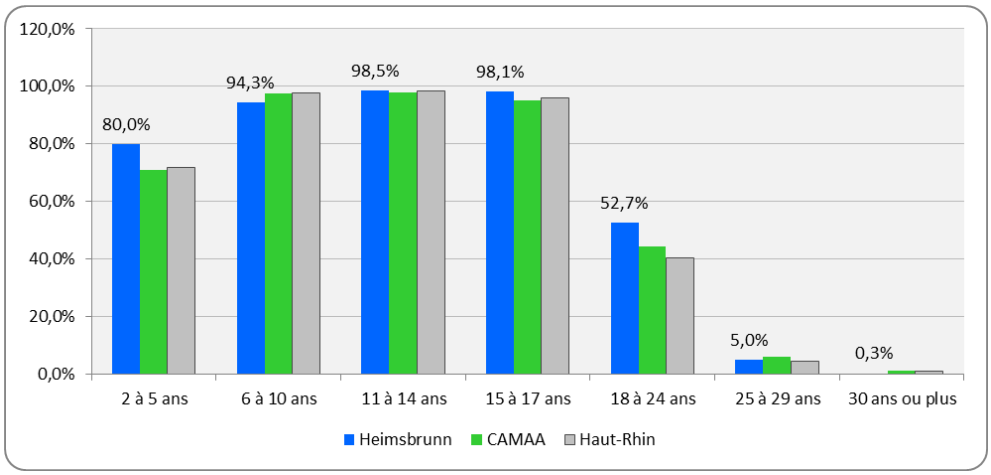
36

DEFINITIONS	
	Le **revenu disponible par unité de consommation** (UC), également appelé "**niveau de vie**", est le revenu à la disposition du ménage pour consommer et épargner, corrigé par unité de consommation à l'aide d'une échelle d'équivalence. L'échelle utilisée (dite de l'OCDE) retient la pondération suivante : - 1 UC pour le premier adulte du ménage ; - 0,5 UC pour les autres personnes de 14 ans ou plus ; - 0,3 UC pour les enfants de moins de 14 ans. Le revenu par unité de consommation permet de comparer les niveaux de vie des ménages de tailles ou de compositions différentes. Le revenu disponible comprend les revenus d'activités, indemnités de chômage, retraites et pensions, revenus fonciers, les revenus et les prestations sociales reçues. Au total de ces ressources, on déduit les impôts directs et les prélèvements sociaux.

Enfin, le taux de pauvreté[37] de la population est exprimé par la part de la population dont le niveau de vie est inférieur au seuil de 60 % du niveau de vie médian de France métropolitaine.

A Heimsbrunn, le taux de pauvreté n'est pas disponible.

5.5. Scolarisation et niveau d'études



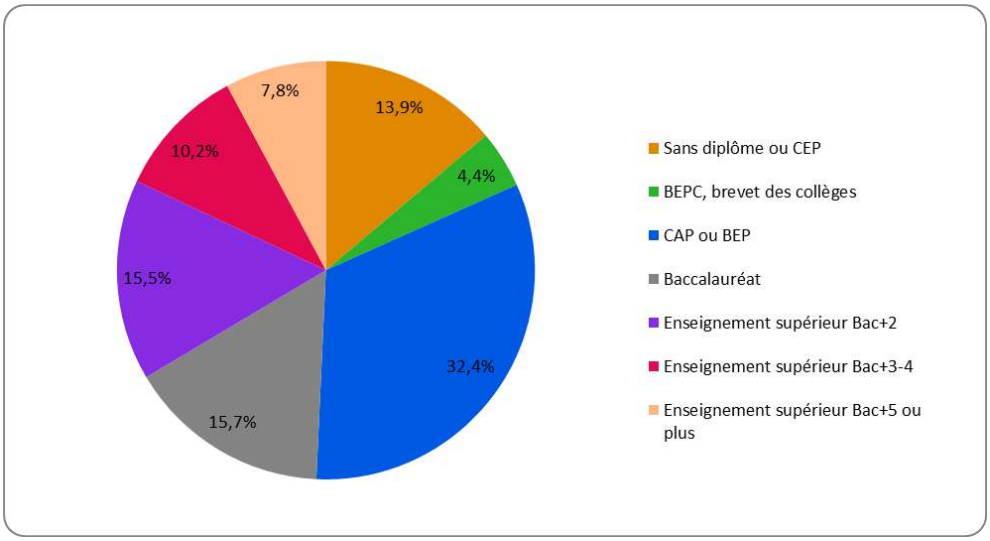
Taux de scolarisation - source INSEE 2017

Heimsbrunn présente un meilleur taux de scolarisation qu'au niveau intercommunal et départemental pour les tranches d'âge 2 à 5 et 11 à 17 ans. A partir de 25 ans, le taux de scolarisation est plus faible que celui de l'intercommunalité et du département, la population locale est moins enclin à reprendre un cursus de formation.

37

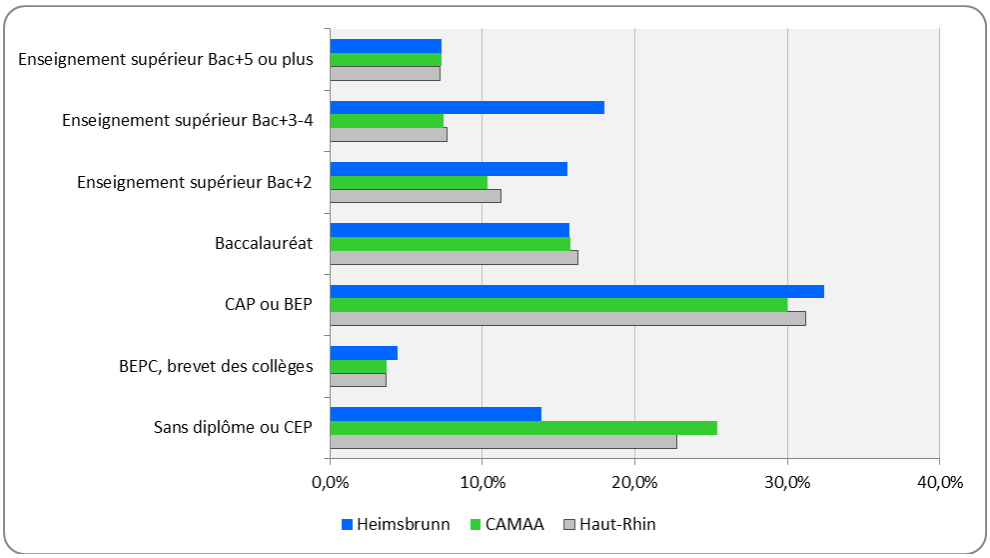
DEFINITIONS

Le **taux de pauvreté** correspond à la proportion d'individus (ou de ménages) dont le niveau de vie est inférieur pour une année donnée à un seuil, dénommé seuil de pauvreté (exprimé en euros).



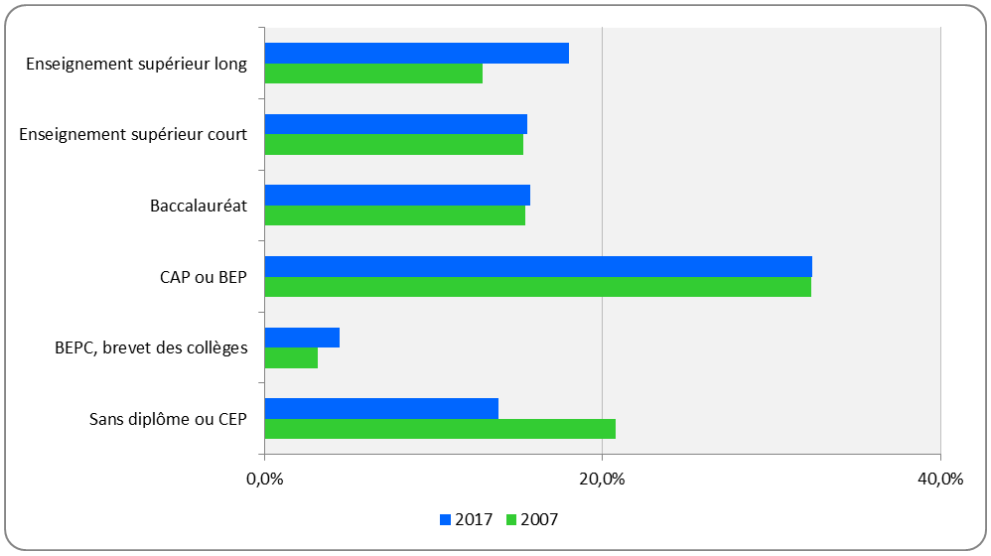
Niveau d'étude de la population - source INSEE 2017

La population de Heimsbrunn est surtout diplômée : seulement 14% n'a pas de diplôme. Ce sont les niveaux CAP/BEP qui sont les plus représentés avec 32% de la population. Néanmoins, les diplômés de l'enseignement supérieur (tout niveau confondu) représentent, en 2017, 33,5% de la population.



Niveau d'étude de la population communale et supracommunale - source INSEE 2017

La part des personnes sans diplôme et des bacheliers est moins représentée sur le territoire d'Heimsbrunn qu'au niveau de l'intercommunalité et du département.
Pour les autres catégories de diplômés (brevet des collèges, CAP/BEP, enseignement supérieur), la part de la population de ces catégories est toujours mieux représentée à Heimsbrunn qu'au niveau supracommunal.

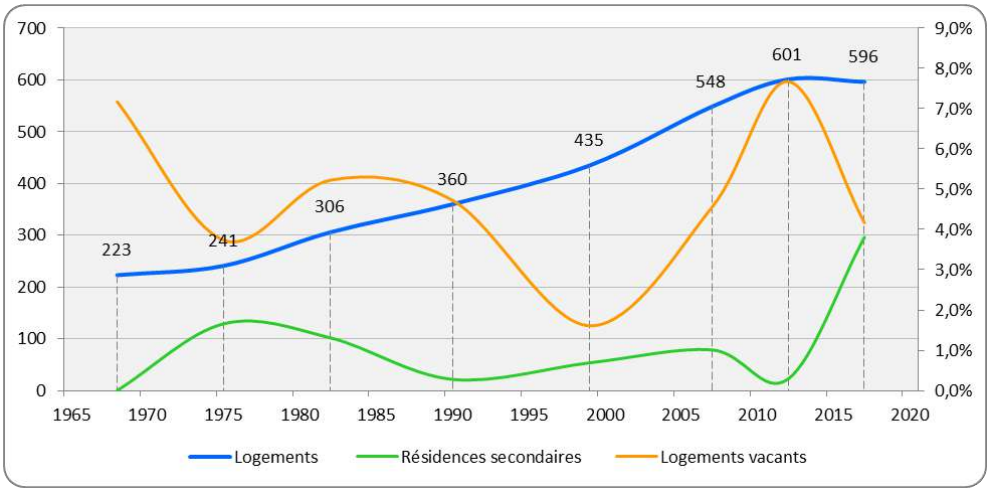


Evolution du niveau de diplôme - source INSEE 2017

Le niveau d'études de la population de Heimsbrunn progresse entre 2007 et 2017, pour toutes catégories diplômées et de manière plus marquée pour les diplômés de l'enseignement supérieur long.

6. Habitat

6.1. Evolution du parc



Evolution du parc de logements - source INSEE 2017

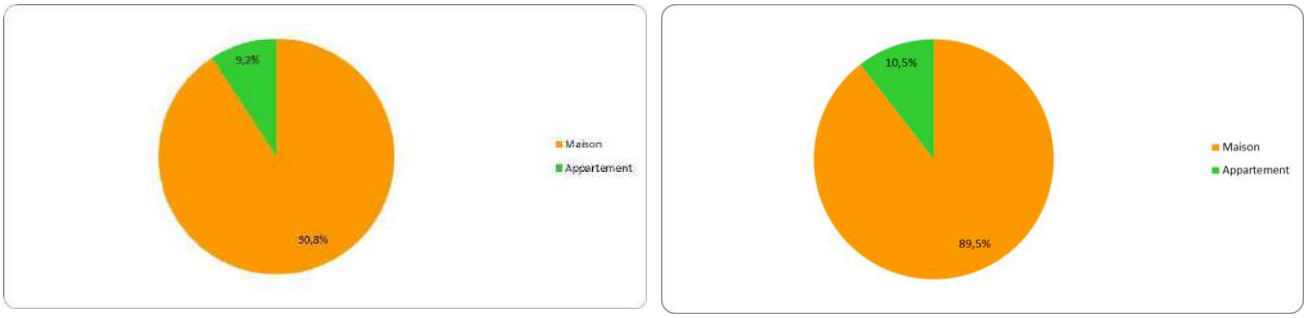
En 2017, Heimsbrunn compte 596 logements. Après avoir connu une progression constante de 1968 à 2012, le nombre de logements diminue : perte de 5 logements entre 2012 et 2017.

Le nombre de logements vacants a subi une chute vertigineuse entre 1982 et 1999 pour augmenter à nouveau jusqu'en 2012 (record jamais atteint soit 46 logements vacants). Une baisse s'est amorcée : 25 logements sont vacants en 2017, soit 4,2% du parc.
D'une manière générale, il est admis qu'un taux de vacance "raisonnable" se situe autour de 6 à 7 %, seuil permettant à la fois, la fluidité des parcours résidentiels et l'entretien du parc de logements.

Les résidences secondaires varient peu de 1968 à 2012 : elles sont alors anecdotiques dans le paysage immobilier. En 2017, elles représentent désormais 23 logements soit 3,8% du parc.

6.2. Caractéristiques du parc

6.2.1. Typologie de logements



Typologie de logements en 2007 et 2017 - source INSEE 2017

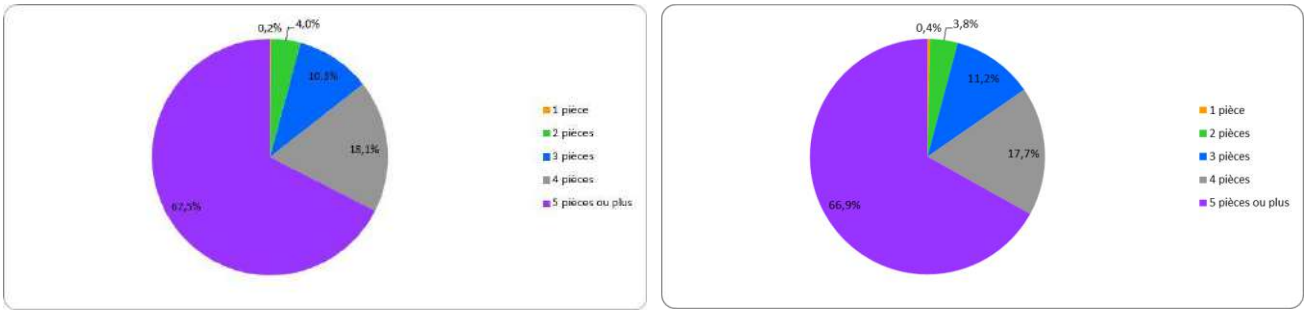
Heimsbrunn présente les caractéristiques des zones rurales avec une prédominance des maisons (89,5%) en diminution de 1,3 point depuis 2007. Les appartements ont, parallèlement, augmenté de 1,3 point.

A titre de comparaison, les maisons représentent 22% dans l'intercommunalité et 52% dans le département du Haut-Rhin en 2017.

6.2.2. Taille des résidences principales

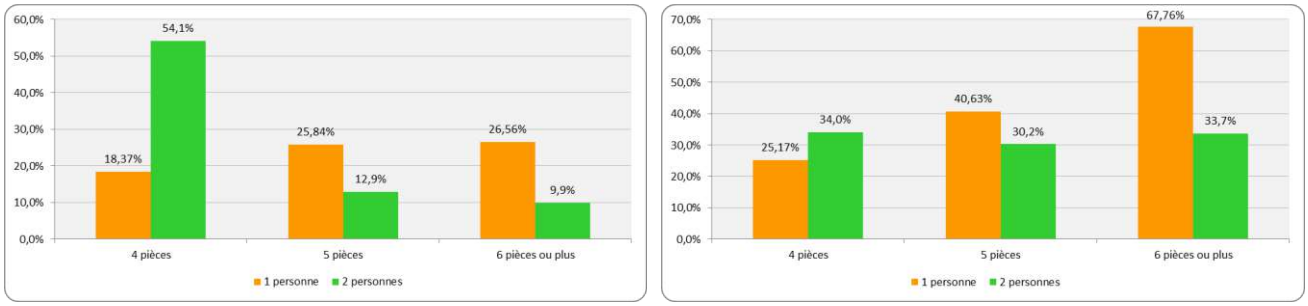
En 2017, la taille des résidences principales est en moyenne de 5,03 pièces par logement (contre 3,93 à l'échelle de l'intercommunalité et 4,20 à l'échelle du Haut-Rhin) :

- 5,28 pièces par logement pour les maisons individuelles (5,00 pour la CAMAA et 5,11 pour le Haut-Rhin),
- 2,98 pièces par logement pour les appartements (3,16 pour la CAMAA et 3,16 pour le Haut-Rhin).



Nombre de pièces des résidences principales en 2007 et 2017 - source INSEE 2017

Le nombre de résidences principales de 1 ou 3 pièces est en augmentation au détriment des logements de 2 ou 4 pièces ou plus (-1,2 point).



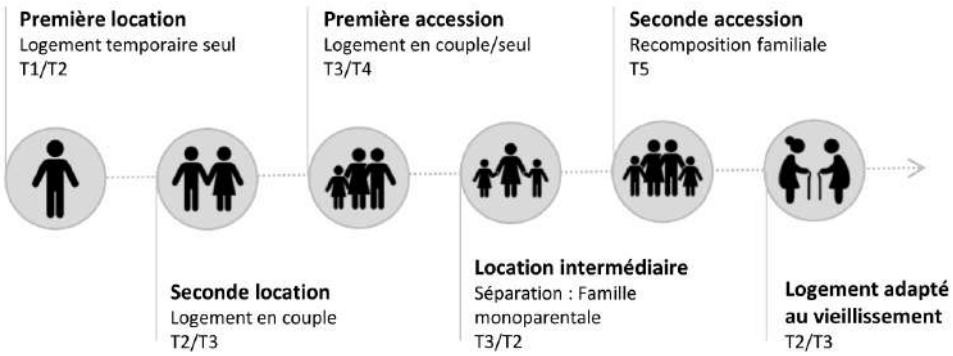
Occupations des grands logements à Heimsbrunn et dans l'intercommunalité - source INSEE 2017

Les grands logements sont, du fait du desserrement des ménages et en particulier du vieillissement de la population, souvent sous-occupés.
A Heimsbrunn, ce sont surtout les 5 et 6 pièces ou plus qui sont occupés par des personnes seules comme au niveau de l'intercommunalité qui présente néanmoins des proportions bien plus fortes.
Les ménages de 2 personnes occupent préférentiellement des 4 pièces sur Heimsbrunn alors qu'elles se répartissent de manière équivalente dans des 4, 5 ou 6 pièces et plus au niveau de l'intercommunalité.

En effet, la structuration des parcours résidentiels ont connu de fortes évolutions ces dernières années. Auparavant, il était estimé généralement en 3 étapes :

- une première location, souvent seul ;
- une deuxième location, en couple ;
- puis un achat en couple également.

Aujourd'hui avec un desserrement croissant de la taille des ménages, de nouveaux parcours résidentiels apparaissent. Le processus se divise désormais en 6 étapes détaillées sur le schéma suivant :



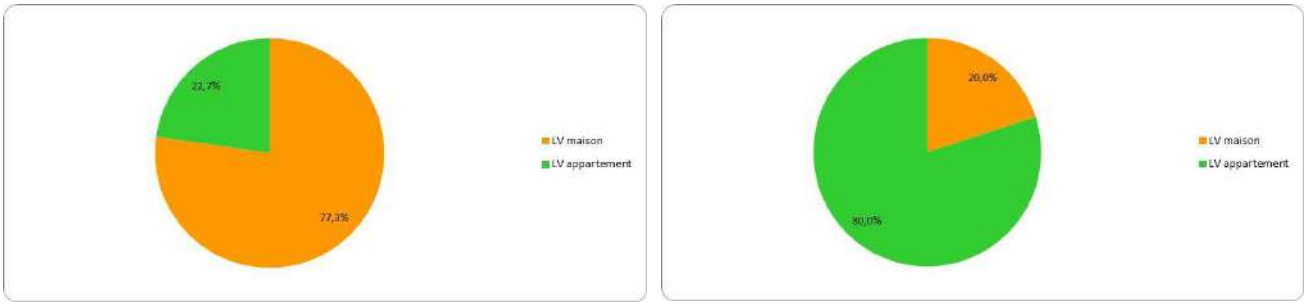
6.2.3. Age des logements



Age des logements à Heimsbrunn et dans l'intercommunalité - source INSEE 2017

Les logements les plus anciens (fin seconde guerre mondiale) sont encore bien représentés (17,5% du parc de logements). La part des logements de moins de 30 ans sont très bien représentés (44% du parc de logements).
Les logements de la période 1971 à 1990 représentent plus de 27% du parc. Ces logements devront faire l'objet à court ou moyen terme de rénovations plus ou moins lourdes et notamment sur la partie énergétique.
Les valeurs observées à Heimsbrunn sont très différents des valeurs communautaires : moins de logements pour les périodes anciennes (avant 1919 jusqu'en 1945) à Heimsbrunn, beaucoup plus de logements récents (entre 1991 et 2005) en proportion. Les logements les plus récents (à partir de 2006) sont plus présents dans l'intercommunalité qu'à Heimsbrunn.

6.2.4. Vacance[38]

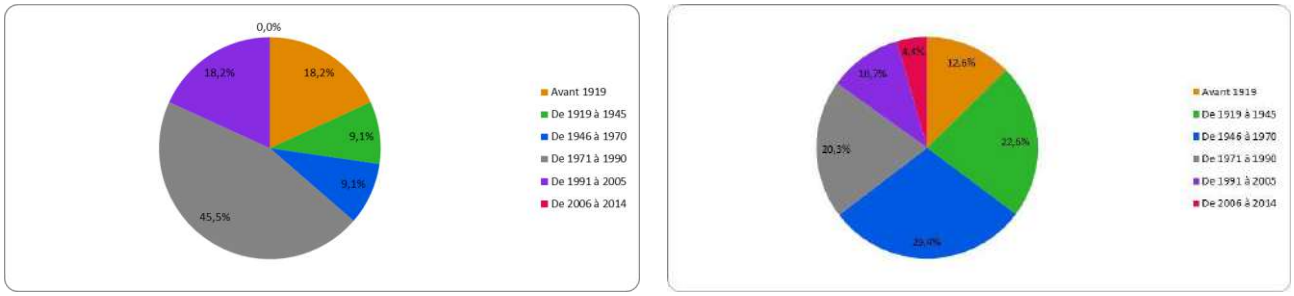


Vacance par type de logements à Heimsbrunn et dans l'intercommunalité - source INSEE 2017

Les logements vacants sont plus présents au niveau des maisons que des appartements, compte tenu du contexte local. Cette observation est diamétralement opposée à la représentativité des logements vacants au sein de l'intercommunalité.

38

DEFINITIONS	Un **logement vacant** est un logement inoccupé se trouvant dans l'un des cas suivants : - proposé à la vente, à la location ; - déjà attribué à un acheteur ou un locataire et en attente d'occupation ; - en attente de règlement de succession ; - conservé par un employeur pour un usage futur au profit d'un de ses employés.

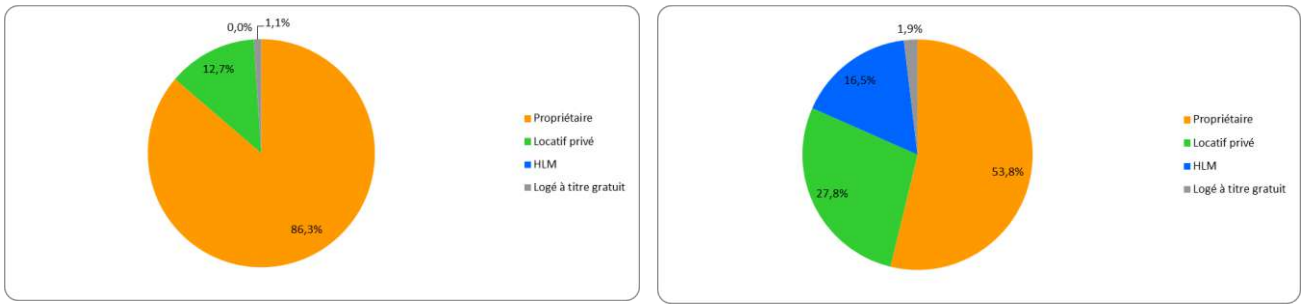


Vacance par époque d'achèvement de la construction à Heimsbrunn et dans l'intercommunalité - source INSEE 2017

Lorsque la vacance est analysée en fonction de l'année de construction du logement, il apparait qu'à Heimsbrunn ce sont les logements construits entre 1971 et 1990 qui sont largement majoritaires. Le parc ancien construit avant 1919 est aussi largement présent et dans la même proportion que les logements récents construits entre 1991 et 2005.
Ce sont les constructions les plus récentes (2006 à 2014) qui trouvent preneur : aucune vacance.
La période 1919-1970 est faiblement représentée.
Au niveau de l'intercommunalité, la répartition des logements vacants en fonction de l'année de construction est plus équilibrée hormis la période la plus récente (2006 à 2014) qui est très peu présente. La répartition communautaire est très différente de la répartition communale.

6.3. Occupation du parc

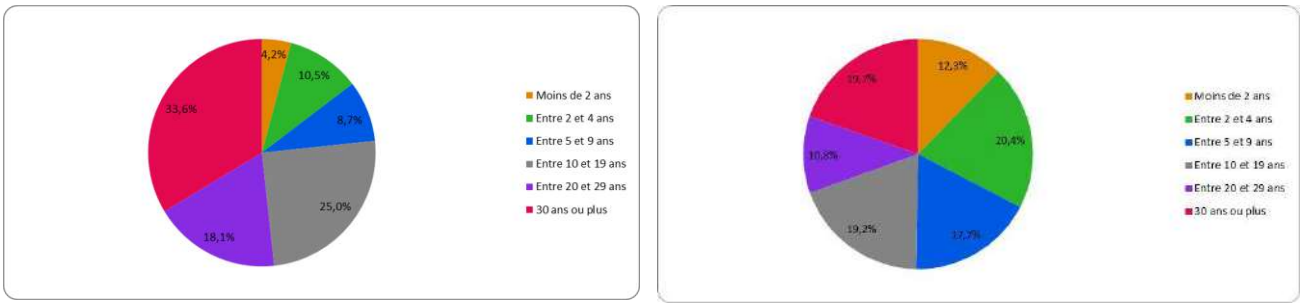
6.3.1. Statut d'occupation



Statut d'occupation des résidences principales à Heimsbrunn et dans l'intercommunalité - source INSEE 2017

La grosse majorité (86%) des résidences principales sont occupées par leur propriétaire, et très supérieure aux données communautaires (54%) et départementales (61%).
Les locataires sont aussi présents (13% soit 69 logements) mais avec une représentativité très faible par rapport aux données communautaires (28%).
Le parc HLM est absent (0%) alors qu'il atteint 16,5% au niveau communautaire.
Les logés à titre sont présents à hauteur de 1,1% et moins représentés que dans l'intercommunalité.

6.3.2. Mobilité résidentielle



Mobilité résidentielle à Heimsbrunn et dans l'intercommunalité - source INSEE 2017

Plus du tiers des logements sont occupés depuis plus de 30 ans et 43% depuis plus de 10 ans. Seul 15% du parc est occupé depuis moins de 5 ans et 9 % depuis moins de 10 ans.
Les valeurs communautaires retracent une pérennisation résidentielle plus faible : les catégories plus de 10 ans sont moins représentées. Le renouvellement de la population suite à des déménagements est plus fréquent dans l'intercommunalité.

6.4. Marché du logement

6.4.1. Production récente de logements

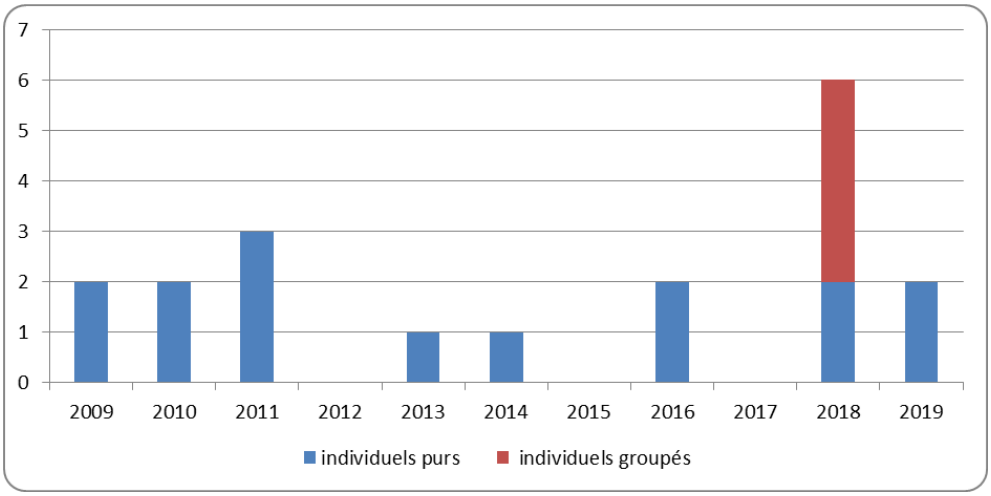
	Nombre de logements commencés					Surface en m² de logements commencés				
	individuels purs	individuels groupés	collectifs	résidence	Total	individuels purs	individuels groupés	collectifs	résidence	Total
2009	2	0	0	0	2	404	0	0	0	404
2010	2	0	0	0	2	292	0	0	0	292
2011	3	0	0	0	3	706	0	0	0	706
2012	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2013	1	0	0	0	1	131	0	0	0	131
2014	1	0	0	0	1	218	0	0	0	218
2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016	2	0	0	0	2	347	0	0	0	347
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	2	4	0	0	6	349	472	0	0	821
2019	2	0	0	0	2	250	0	0	0	250
Total	**15**	**4**	**0**	**0**	**19**	**2697**	**472**	**0**	**0**	**3169**

Source SITADEL Beyond 20/20, 2020

Entre 2009 et 2019, 19 logements sont commencés à Heimsbrunn pour un total de 3169 m², soit une moyenne de 1 à 2 logements par an pour une moyenne de 288 m² de surface de plancher.

Parmi eux :

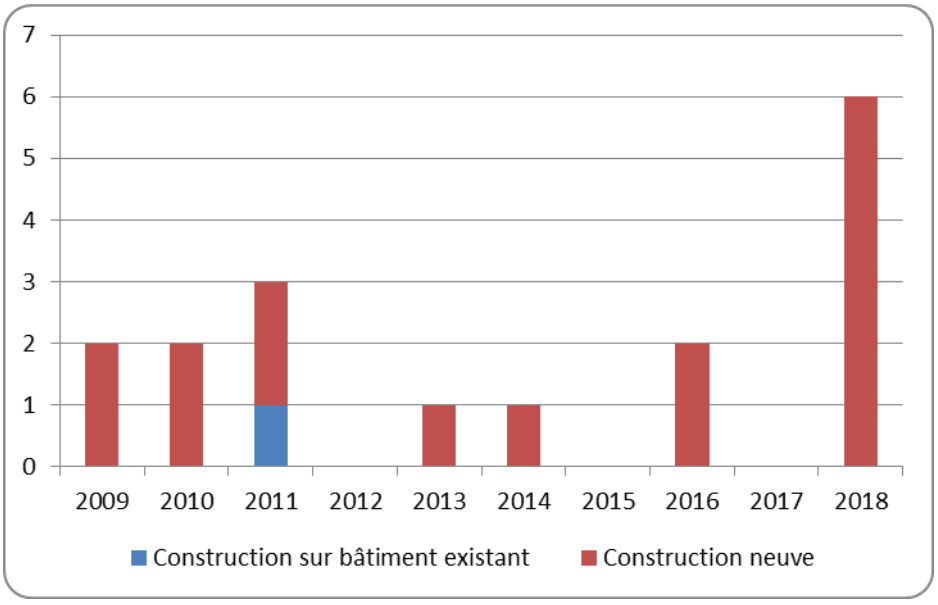
- 15 logements individuels purs pour un total de 2697 m² soit 79% du nombre total de logements,
- 4 logements individuels groupés pour un total de 472 m² soit 21% du nombre total de logements.



Nombre de logements commencés entre 2009 et 2019 - source SITADEL 2020

La production de logements neufs concerne essentiellement des maisons individuelles. Seul en 2018, 4 logements groupés ont été commencés. Il n'y a pas de production de résidence, ni de collectif depuis 2009 sur le ban communal.

La superficie moyenne des logements construits entre 2008 et 2019 est de 167 m² (118 m² pour les maisons individuelles groupées et 180 m² pour les maisons individuelles isolées).



Nombre de logements commencés par nature de projet – Source : SITADEL 2020

Les logements commencés à Heimsbrunn sont en très grande majorité des logements neufs (91%). Les logements réalisés dans des bâtiments existants ne représentent que 9% de la production de logements.

6.4.2. Zonage des politiques du logement [39]

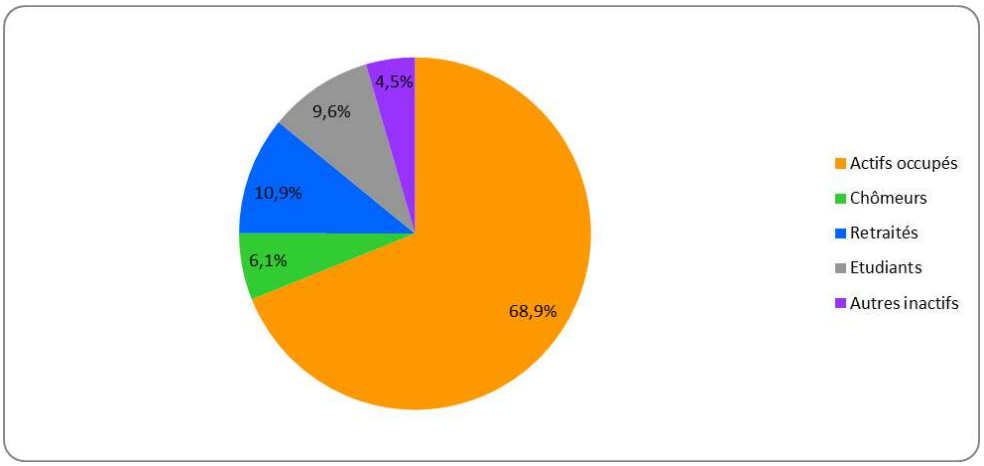
Heimsbrunn est classé en zone C, correspondant à un secteur détendu. Heimsbrunn est peu éligible à des aides au logement.

39

DEFINITIONS	Le zonage A / B / C a été créé en 2003 dans le cadre du dispositif d'investissement locatif dit "Robien". Il a été révisé depuis, en 2006, 2009 et 2014. Le critère de classement dans une des zones est la tension du marché immobilier local. En matière de logement, la tension d'un marché immobilier local est définie par le niveau d'adéquation sur un territoire entre la demande de logements et l'offre de logements disponibles. Le zonage A / B / C caractérise la tension du marché du logement en découpant le territoire en 5 zones, de la plus tendue (A bis) à la plus détendue (zone C). Le zonage est utilisé pour moduler les dispositifs financiers d'aide à l'accession à la propriété et à la location.

7. Contexte économique

7.1. Population active de la commune



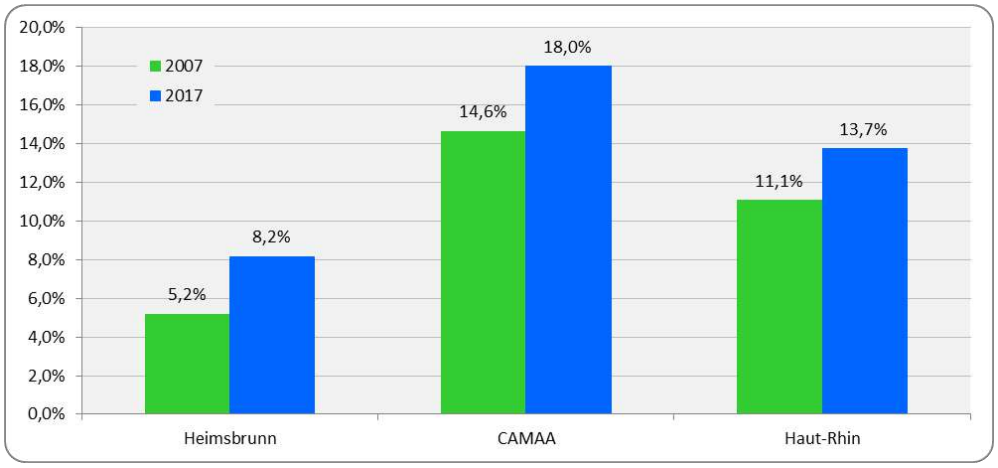
Population des 15-64 ans selon l'activité - source INSEE 2017

En 2017, sur les 1 325 habitants de Heimsbrunn, 795 ont entre 15 et 64 ans (soit 60% de la population). C'est la population considérée par l'INSEE comme étant en âge de travailler,

- 597 sont actifs (75%) valeur inférieure à la moyenne départementale (75,3%) ;
  - 548 ont un emploi (68,8%), soit un taux d'emploi de 91,8% (CAMAA : 82%) ;
  - 49 sont au chômage (6,2%) ;
- 198 sont inactifs (25%) :
  - 86 retraités (11%) ;
  - 76 lycéens et étudiants (9,5%) ;
  - 36 autres inactifs (4,5%).

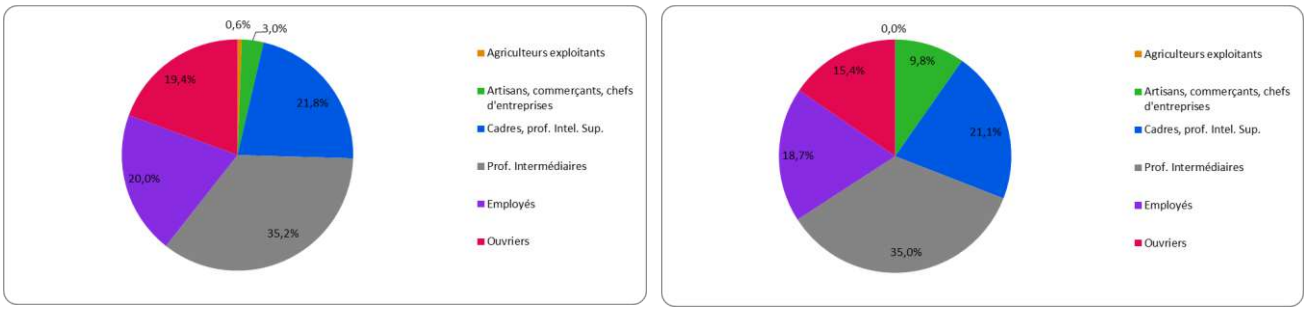
Ne sont pas des activités professionnelles :

- la production de biens ou services pour soi-même ou sa famille ;
- les activités bénévoles de toute nature ;
- le travail des détenus ;
- les activités qui, par leur nature ou leur but, sont illégales (mais non les activités légales exercées dans des conditions illégales) ;
- certaines activités très généralement considérées comme immorales et, de ce fait, mal déclarées dans les enquêtes statistiques.



Evolution du taux de chômage – source : INSEE 2017

Le taux de chômage à Heimsbrunn a une évolution similaire à celle de l'EPCI et celle du Haut-Rhin, soit une augmentation. Cette augmentation est plus faible (+3 points) qu'au niveau de l'intercommunalité (+3,4 points) mais plus forte que celle du département (+2,6 points).

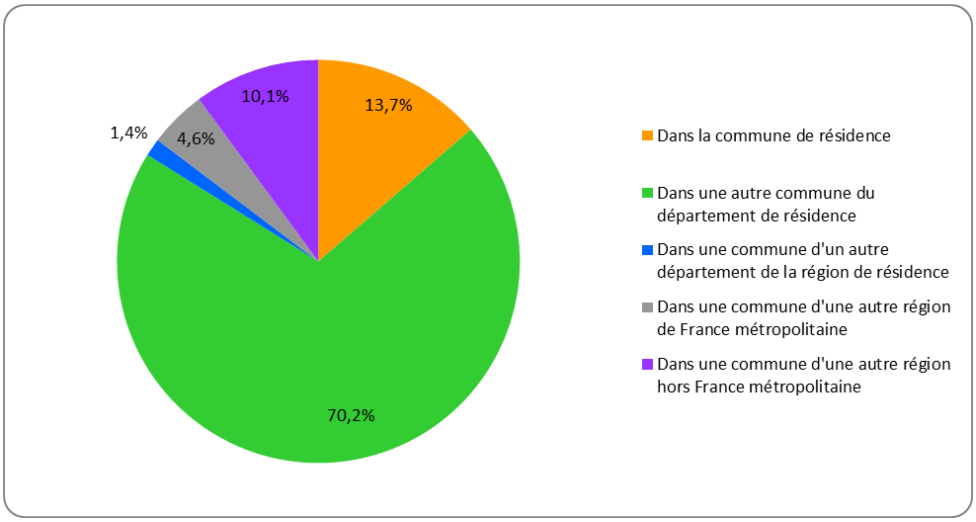


Actifs par statut en 2007 et en 2017 - source INSEE 2017

En 2017, la population active est majoritairement constituée :

- de profession intermédiaire (213 personnes, soit 35%),
- de cadres et professions intellectuelles supérieures (129 personnes, soit 21%).
- d'employés (114 personnes, soit 19%),

La part des ouvriers et des agriculteurs recule par rapport à 2007 (respectivement -9,8 points et -0,6 points) au profit des autres catégories.



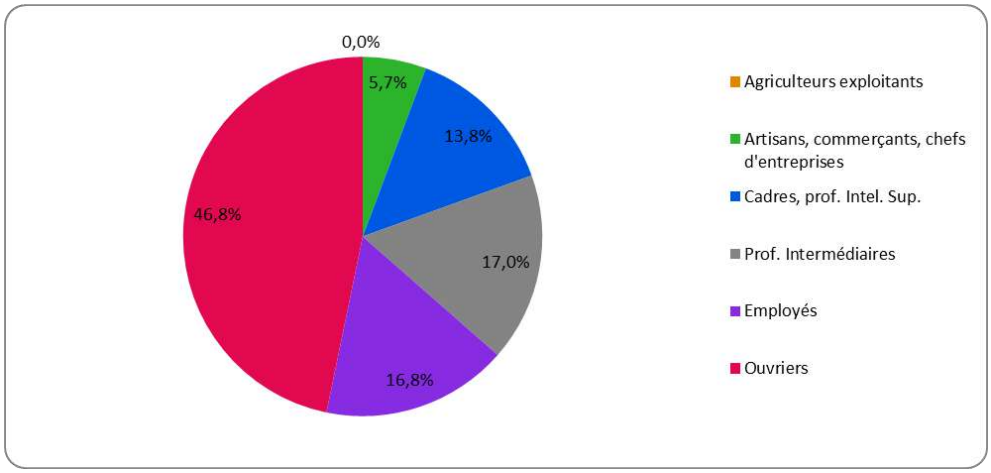
Lieux de travail des actifs - source INSEE 2017

Les personnes actives ayant un emploi peuvent être comptées à leur lieu de résidence ou à leur lieu de travail. Au lieu de résidence, on parle de population active ayant un emploi. Au lieu de travail, on parle d'emploi au lieu de travail ou plus brièvement d'emploi.

Certaines personnes exerçant des professions bien déterminées telles que "chauffeur-routier", "chauffeur de taxi", "VRP", "commerçant ambulant" ou "marin pêcheur" les amenant à se déplacer plus ou moins fréquemment pour leur travail sont, par convention, considérées comme travaillant dans leur commune de résidence.

La population active de Heimsbrunn travaille majoritairement (70%) dans une autre commune du département, probablement dans l'agglomération mulhousienne.
C'est ensuite la commune de résidence qui offre le plus d'emploi, soit 14% de la population active travaille à Heimsbrunn.
Une partie de la population (10 %) travaille à l'étranger en lien avec la proximité de la Suisse et de l'Allemagne.
Très peu d'actifs changent de département ou de région pour travailler, profitant du tissu économique et d'emplois du bassin de Mulhouse.

7.2. Emploi locaux



Emploi par statut - source INSEE 2017

Le statut par emplois de la population de Heimsbrunn se répartit de la manière suivante :

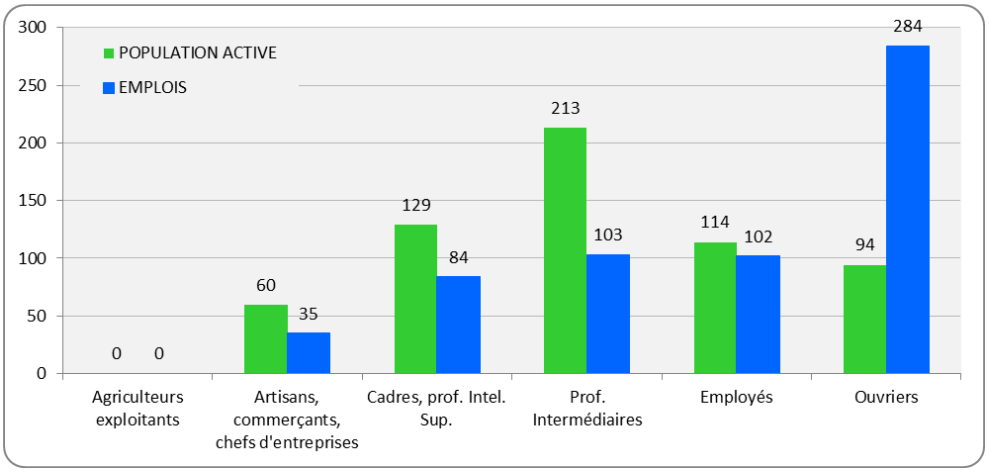
- Les emplois des ouvriers (47%) sont les mieux représentés,
- Les emplois pour les professions intermédiaires et les employés sont aussi présents (34% en tout),
- Les emplois pour les cadres (14%) sont réels.

Ce sont les artisans, commerçants et chef d'entreprises qui disposent de la petite part des emplois présents sur le ban communal.
Quant à l'agriculture, elle n'offre plus aucun emploi.

Le taux de concentration de l'emploi correspond au nombre d'emploi offert par rapport au nombre d'actif présent. Cet indicateur permet ainsi d'informer sur l'attractivité du territoire ; quand le nombre d'emplois sur un territoire est inférieur au nombre de résidents y ayant un emploi, alors ce territoire est qualifié de résidentiel.

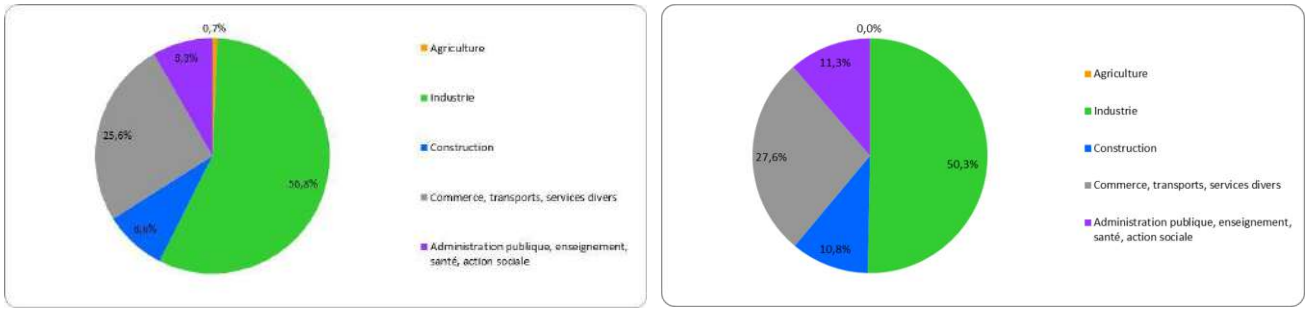
A Heimsbrunn, par rapport à la population ayant un emploi (548 habitants), le taux de concentration d'emploi est de 98,6% (CAMAA : 87,4%, Haut-Rhin : 77%) ce qui signifie qu'il y a en moyenne 98 emplois pour 100 actifs ayant un emploi et résidant dans la zone.

Le taux d'emploi de Heimsbrunn est caractéristique des communes résidentielles.



Répartition des emplois selon les actifs présents à Heimsbrunn - source INSEE 2017

La répartition des emplois offerts sur le territoire ne correspond pas à la population active de Heimsbrunn. Les actifs sont donc obligés de quitter le territoire pour travailler, c'est le cas de l'ensemble des catégories excepté les ouvriers où le territoire offre plus d'emplois que de personnes qualifiées dans cette catégorie.



Emploi par domaine d'activité en 2007 et en 2017 - source INSEE 2017

L'industrie est le premier domaine d'emploi du territoire de Heimsbrunn : elle représente encore 50% des emplois en 2017.
Les commerces, transports et services divers continuent d'offrir des emplois, il y a une augmentation de 2 points entre 2007 et 2010.
La représentativité des domaines de la construction et de l'administration publique, enseignement, santé et action sociale est en augmentation de 2007 à 2017.
Le domaine de l'agriculture n'existe plus ; tous les emplois ont disparu en 2017.

Par rapport aux chiffres intercommunaux et départementaux , Heimsbrunn offre plus d'emplois dans le domaine de l'industrie. Les autres catégories offrent moins d'emploi en proportion par rapport à ceux de la CAMAA et du département du Haut-Rhin.

7.3. Activités économiques locales

Suite aux modifications apportées par la loi NOTRe en date du 7 août 2017 les communautés de communes voient leurs compétences obligatoires et optionnelles étendues.

Parmi ces compétences nouvelles ou renforcées, le bloc des compétences obligatoires inclut le développement économique et notamment la création, l'aménagement, l'entretien et la gestion de zones d'activité industrielle, commerciale, tertiaire, artisanale, touristique portuaire ou aéroportuaire. La mention de l'intérêt communautaire pour les ZAE est supprimée depuis le 1er janvier 2017. L'ensemble des zones d'activités économiques du territoire, existantes ou à venir, est donc de la seule compétence de l'EPCI qui en aura désormais l'exercice exclusif.

La commune dispose de plusieurs entreprises[40] sur son territoire, il s'agit de :

- commerces : 1 magasin de tricot, 1 magasin d'article de sport, 1 boulangerie, 1 chocolatier, 1 boucherie charcuterie, 3 restaurants dont 2 font de la vente à emporter,
- professions libérales : 2 médecins, 1 infirmier,
- artisans : 1 réparation automobile, 1 électricien, 3 maçons, 1 peintre, 2 menuisiers, 1 plombier, 2 coiffeurs, 1 agent immobilier, 1 institut de beauté,
- maison de retraite Orpea Sainte Anne,
- industrie : travail du bronze, loueur de patinoire.

La proximité immédiate de l'agglomération de Mulhouse permet de compléter l'offre commerciale de Heimsbrunn, répondant ainsi à l'ensemble des besoins de ses habitants.

40

DEFINITIONS	
	Une **entreprise** est une unité économique, juridiquement autonome, organisée pour produire des biens ou des services pour le marché. L'entreprise est localisée à l'adresse de son établissement siège. Un **établissement** est une unité de production géographiquement individualisée, mais juridiquement dépendant d'une entreprise.

7.4. Diagnostic agricole

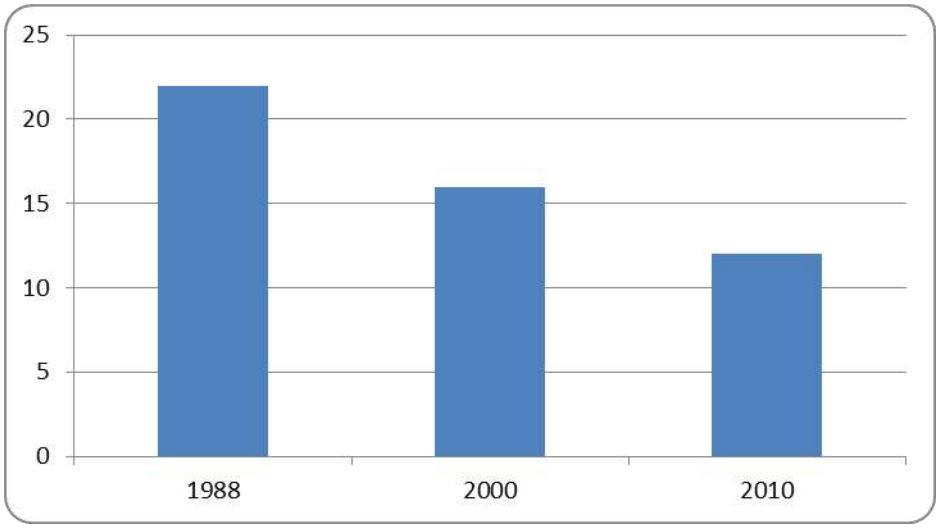
L'article L311 du Code rural et de la pêche maritime, définie l'activité agricole ainsi :
"Sont réputées agricoles toutes les activités correspondant à la maîtrise et à l'exploitation d'un cycle biologique de caractère végétal ou animal et constituant une ou plusieurs étapes nécessaires au déroulement de ce cycle ainsi que les activités exercées par un exploitant agricole qui sont dans le prolongement de l'acte de production ou qui ont pour support l'exploitation. Les activités de cultures marines sont réputées agricoles, nonobstant le statut social dont relèvent ceux qui les pratiquent. Il en est de même des activités de préparation et d'entraînement des équidés domestiques en vue de leur exploitation, à l'exclusion des activités de spectacle. Il en est de même de la production et, le cas échéant, de la commercialisation, par un ou plusieurs exploitants agricoles, de biogaz, d'électricité et de chaleur par la méthanisation, lorsque cette production est issue pour au moins 50% de matières provenant d'exploitations agricoles."

Le diagnostic agricole a pour objectifs de faire l'état des lieux de la situation de la commune en termes de superficies agricoles exploitées et d'exploitations agricoles afin d'identifier les besoins en surfaces et développements agricoles.

Les données ci-dessous sont issues d'une analyse de la bibliographie disponible à partir du Recensement Général Agricole de 2010 et de l'enquête agricole réalisée en janvier 2016.

7.4.1. Exploitations agricoles

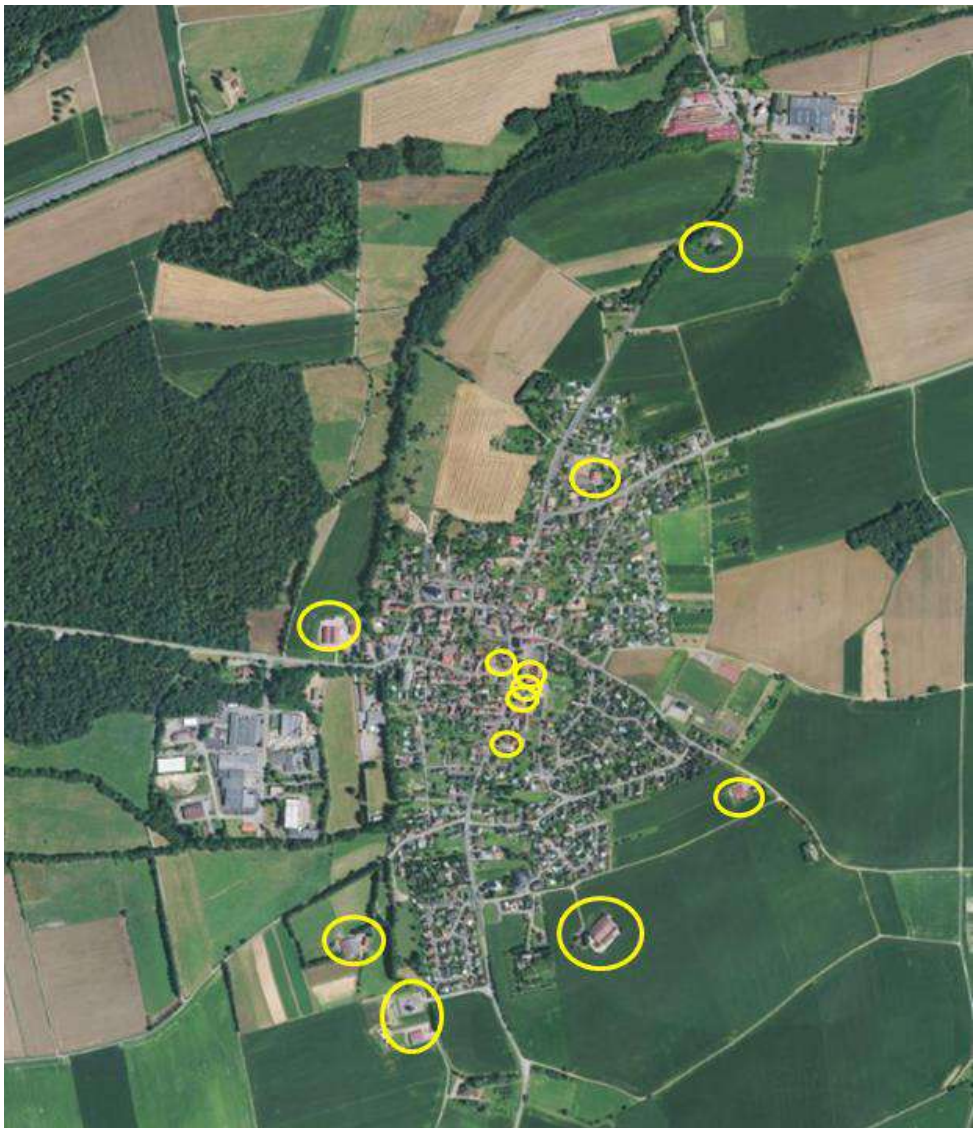
a) Nombre d'exploitations agricoles



Nombre d'exploitations agricoles à Heimsbrunn - source RGA 2010

Sur le territoire communal, le nombre d'exploitations agricoles ayant leur siège sur le ban communal est en recul : de 22 à 12 exploitations, soit une perte de 10 sièges d'exploitation en 22 ans.

En 2020, il n'y a plus que 11 exploitations agricoles.
Elles sont localisées sur la carte ci-dessous.

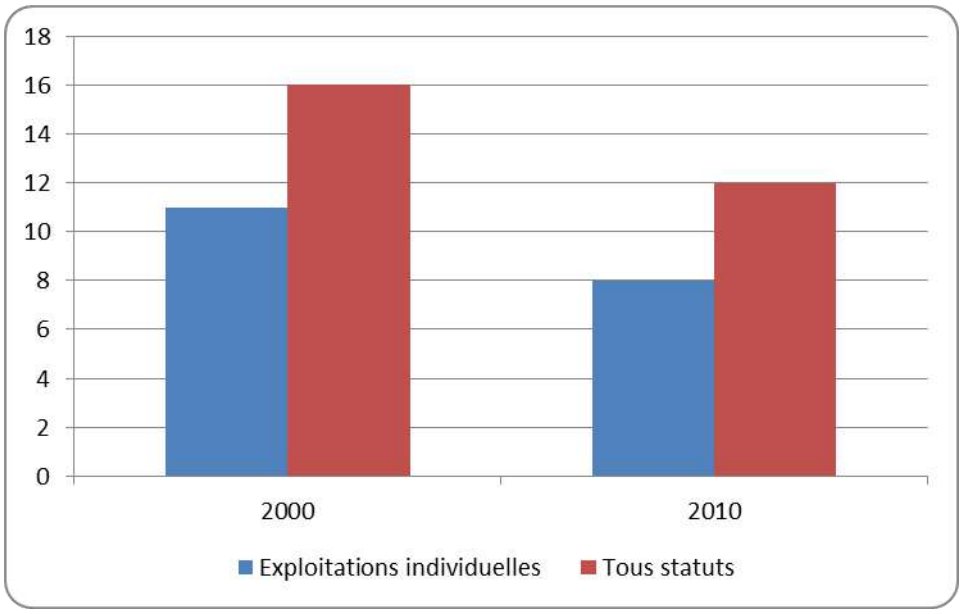


Elles se répartissent comme suit :

- Céréaliculture : 8 exploitations ;
- Stockage / fourrage : 1 exploitation ;
- Elevage de bovins : 2 exploitations.

Les bâtiments d'exploitation sont situés dans le vieux village, pour 4 exploitations céréalières. Les autres exploitations ont leurs bâtiments (hangars, lieux de stockage, logement le cas échéant, en dehors des limites du village.

b) Forme juridique



Statut d'exploitation – source RGA 2010

Les 12 exploitations agricoles ayant leur siège à Heimsbrunn ont les formes juridiques suivantes :

- 8 individuelles,
- 4 sous forme sociétaire : EARL ou autre.

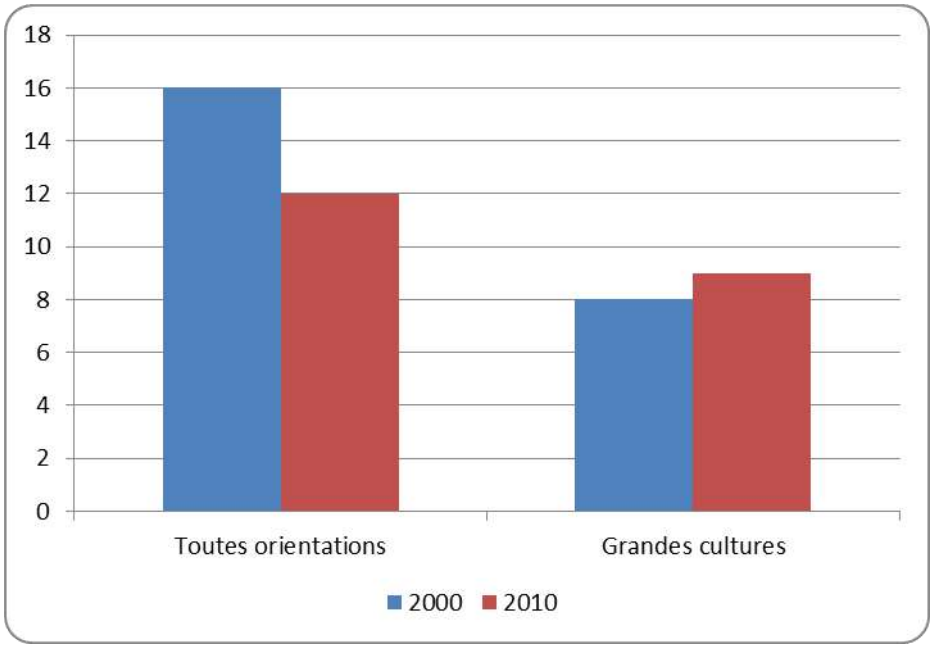
c) Analyse démographique

Parallèlement, les données INSEE 2017 précise que les agriculteurs exploitants sont au nombre de 0 sur le territoire de Heimsbrunn.

d) Orientations technico économiques

Les exploitations agricoles de Heimsbrunn ont une orientation technico-économique qui évolue depuis 2000 :

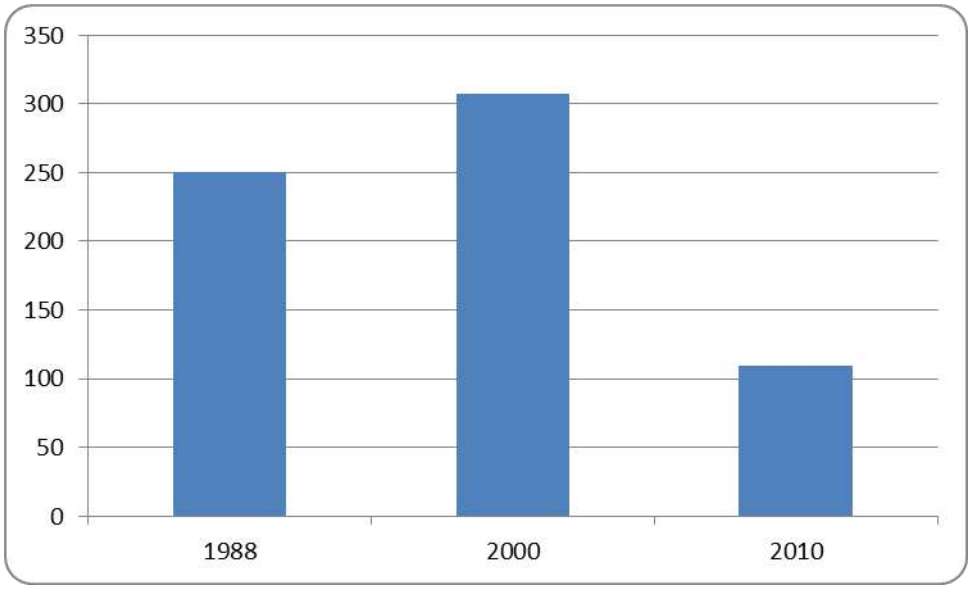
- Les exploitations toutes orientations sont en diminution,
- Les exploitations de grandes cultures sont en augmentation,
- Les exploitations de type viticulture, fruit ont disparu en 2010.



Orientations technico-économiques des exploitations agricoles – Source : RGA 2010

e) Cheptel

Le nombre de têtes de bétail, après une augmentation entre 1988 et 2000, est en diminution et atteint en 109 unités gros bétail[41].
Les exploitations produisent des bovins ou des ovins.



Cheptel – Source : RGA 2010

[41] **Unité gros bétail tous aliments** (UGBTA) : unité employée pour pouvoir comparer ou agréger des effectifs animaux d'espèces ou de catégories différentes (par exemple, une vache laitière = 1,45 UGBTA, une vache nourrice = 0,9 UGBTA, une truie-mère = 0,45 UGBTA).

7.4.2. Surfaces agricoles et l'occupation des sols

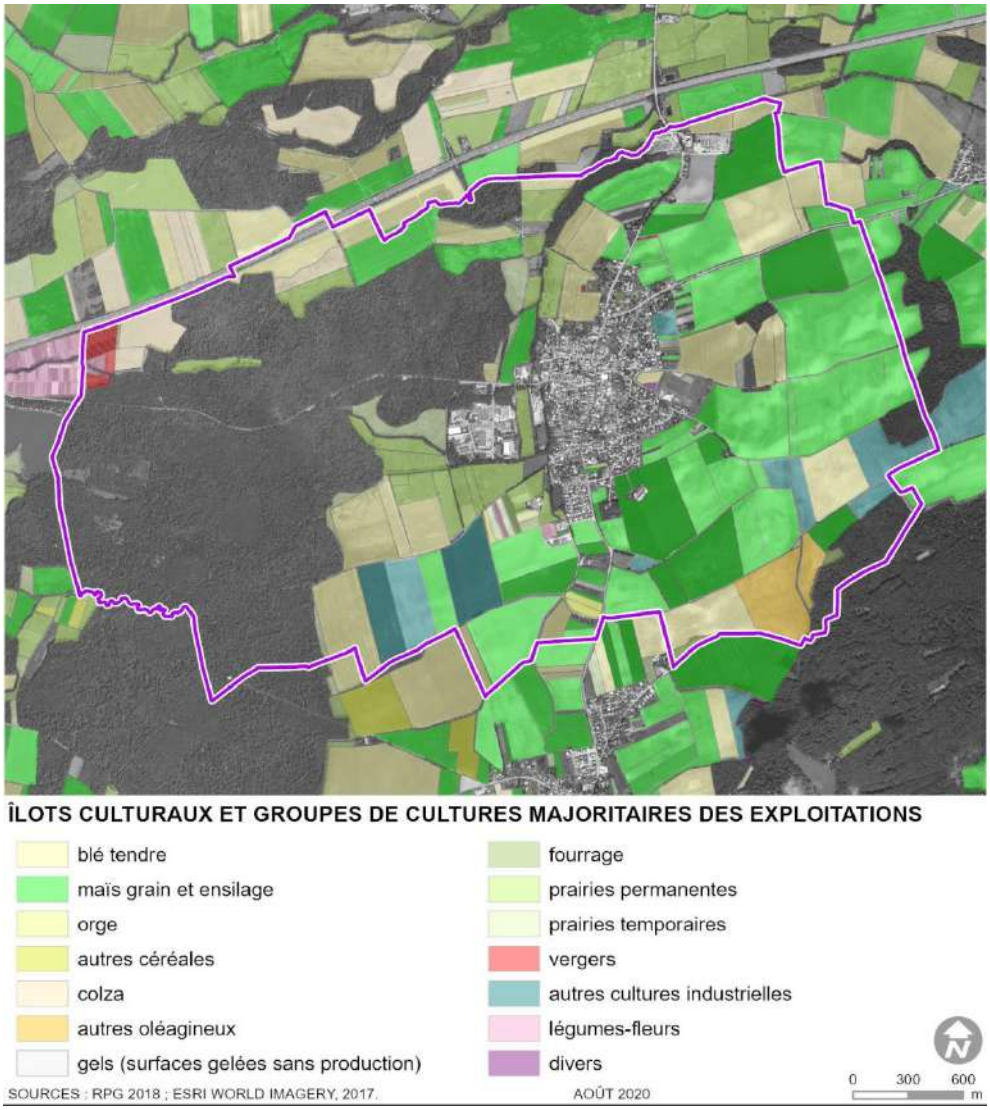
La surface agricole peut être décomposée en trois grandes catégories :

- Les terres labourables sont les surfaces utilisées pour les céréales, cultures industrielles, légumes secs et protéagineux, fourrages (hors superficie toujours en herbe), tubercules, légumes de plein champ, jachères ;
- Les cultures permanentes peuvent être constituées par des vignes, vergers, pépinières ornementales, fruitières et forestières ;
- La superficie toujours en herbe (STH) concerne les prairies naturelles ou semées depuis six ans ou plus ;

Les exploitations agricoles disposent de surface agricole comptée en SAU (Surface Agricole Utile), c'est-à-dire la somme des superficies de toutes les cultures de l'exploitation agricole (terre labourable, culture permanente, surface toujours en herbe, légume, fleur et autres surfaces cultivés).

Les terres agricoles du territoire communal représentent 552 ha de surfaces agricoles ou 52% du territoire :

- les espaces de cultures destinés au maïs et au blé tendre, soit 397 ha ou 72% de la surface agricole,
- les prairies permanentes pour 47 ha ou 8% de la surface agricole.



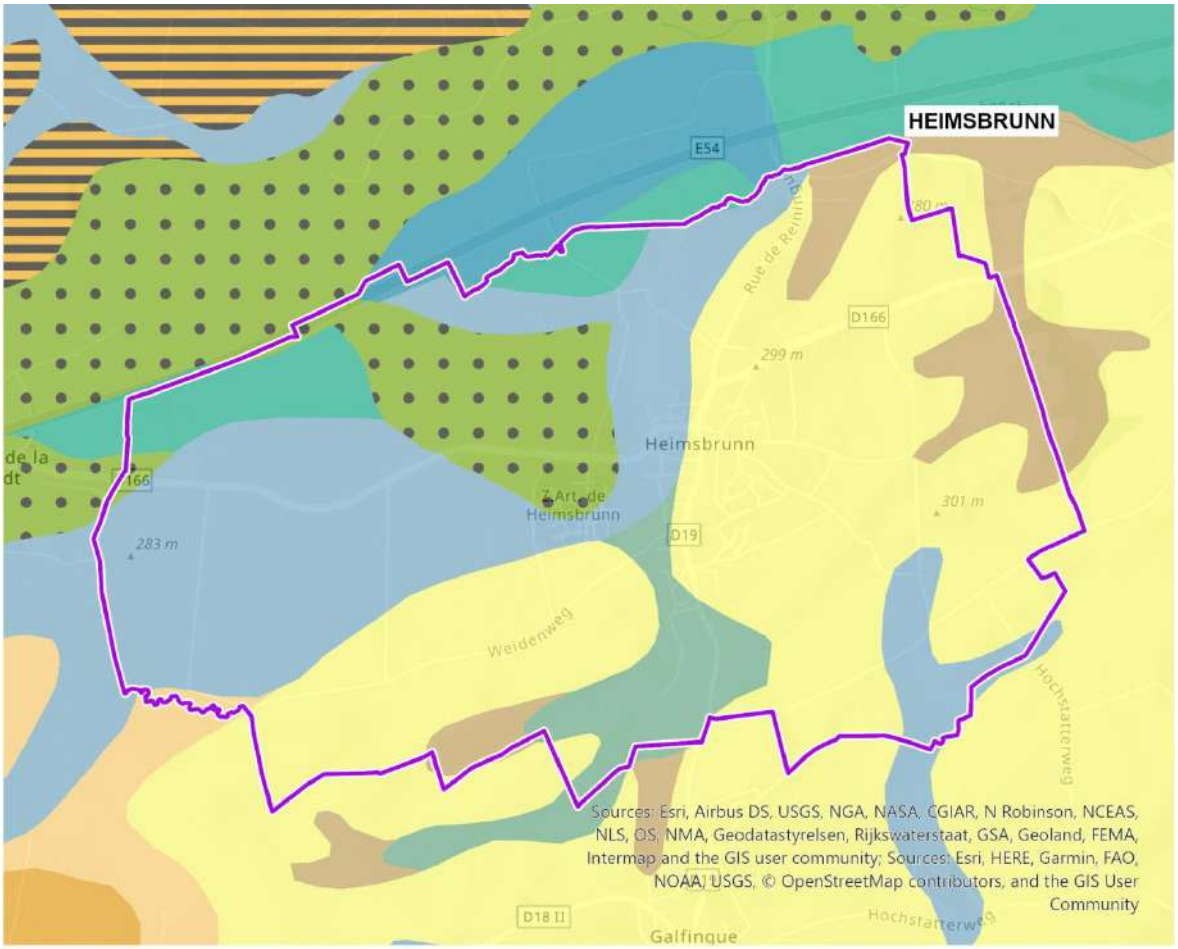
Carte des espaces agricoles - source RPG 2018

7.4.3. Potentiel agronomique des terres

Le territoire de Heimsbrunn est composé de différents sols issus du contexte géologiques et du climat local. Il s'agit des sols suivants issus du sous-sol :

Typologie géologique	Paysage	Caractéristique agricole	Type de sol
Colline de loess du bas Sundgau	Sommet de versant	Culture maïs, céréale à paille, betterave	1. Limon, calcaire, érodé des collines lœssiques
	Bas de pente sec	Culture maïs, céréale à paille, betterave	3. Limon, calcaire, profond, des vallons lœssiques
Colline de lehm loess du Moyen Sundgau	Sommet et haut de versant	Culture maïs, céréale à paille, fourrage	7. Limon argileux, décarbonaté profond, des collines de lehm lœss
Vallée d'alluvions limoneuses et argileuses de la Largue	Vallée d'alluvions récentes décarbonatées limoneuses et argileuses	Prairie de fauche et pâture	22. Limon argileux sur argile limoneuse, hydromorphe, profond, des vallées larges
Vallée d'alluvions limoneuses et sablo-caillouteuses de la Doller	Vallée d'alluvions anciennes, acides, sableuses	Prairie de fauche, jachère, culture céréale à paille, maïs	25. Limon sablo-argileux, acide sur cailloutis, sablo-argileux peu profond
	Vallée d'alluvions récentes, acides, sablo-caillouteuses	Prairie de fauche, culture céréale à paille, maïs	26. Limon sablo-argileux, acide, profond, sur cailloutis sablo-argileux

Les sols présents à Heimsbrunn sont favorables pour l'agriculture, surtout pour la culture. Les secteurs favorables aux prairies restent rares.



BASE DE DONNEES DES SOLS D'ALSACE 2015

- Sols limoneux à limono-argileux, acides, hydromorphes des vallons humides des collines de lehm du Haut Sundgau
- Sols limoneux à limono-argileux, décarbonatés, sur lehm-loess du Moyen Sundgau
- Sols limoneux, calcaires, plus ou moins érodés, sur loess des collines du Bas Sundgau
- Sols limoneux, calcaires, sains, des bas de pentes et vallons loessiques du Bas Sundgau
- Sols limoneux, décarbonatés, sur limon argileux, hydromorphes des versants des collines du Moyen Sundgau
- Sols limono-argileux à argilo-limoneux, acides, des collines de lehm du Haut Sundgau
- Sols limono-argileux, calcaires, hydromorphes des vallons limoneux humides du Bas Sunfgau
- Sols limono-sablo-argileux, hydromorphes à gley (H3-4), profonds (80-120 cm et plus), peu caillouteux sur alluvions récentes d'origine vosgienne,
- Sols sablo-limono-argileux, profonds (50-100 cm et plus), hydromorphes (H2-3+), sur sables et graviers d'alluvions vosgiennes
- Sols sablo-limono-argileux, sains, de faible profondeur (20-40 cm), très caillouteux, localement plus profonds et hydromorphes, sur alluvions récentes d'origine vosgienne

SOURCE : ESRI WORLD TOPOGRAPHIC MAP. AOÛT 2020

0 300 600 m

Sols présents sur le territoire de Heimsbrunn - source ARAA

7.4.4. Labels[42]

Ils existent plusieurs labels garantis par l'État. En France et en Europe, des logos officiels permettent de reconnaître les produits qui bénéficient d'un signe officiel de la qualité et de l'origine.

Différents labels sont présents sur le territoire de Heimsbrunn, il s'agit de :

- la volaille d'Alsace IGP, carcasses ou découpes de volailles à chair ferme et présentant des qualités organoleptiques supérieures, abattues à un âge proche de la maturité sexuelle ;
- le miel d'Alsace IGP : miel de sapin est de couleur brune avec des reflets verts, il exprime une légère odeur de résine et un arôme balsamique, miel de châtaignier est de couleur brun clair à foncé, il exprime une odeur de pommes blettes, un goût tannique légèrement astringent, miel d'acacia est de couleur claire, une odeur suave de fleur d'acacia, un arôme de robinier et une flaveur de ruche, miel de tilleul est de couleur jaune clair à foncé, une odeur et un goût mentholés avec une légère amertume, miel de forêt de couleur soutenue exprime des arômes subtils liés au mélange de miellats et de nectars, sa saveur est intense et il est légèrement astringent, miel de fleurs est de couleur claire à sombre, les arômes sont complexes à cause du mélange de nectars, il exprime une forte sucrosité ;
- la crème fraîche fluide d'Alsace IGP, crème pasteurisée liquide sans adjonction de ferment, d'ingrédient ou d'additif ;

42

DEFINITIONS	
	L'appellation d'origine constitue un signe d'identification de la qualité et de l'origine reconnu depuis 1905 en France, depuis 1958 sur le plan international (dans le cadre de l'Arrangement de Lisbonne) et depuis 1992 au niveau européen (sous le vocable AOP – Appellation d'Origine Protégée). C'est la dénomination d'un pays, d'une région ou d'une localité servant à désigner un produit qui en est originaire et dont la qualité ou les caractères sont dus au milieu géographique, comprenant des facteurs naturels et des facteurs humains. Le produit possède une notoriété dûment établie et sa production est soumise à des procédures comportant une habilitation des opérateurs, un contrôle des conditions de production et un contrôle des produits. Depuis le 1er janvier 2012, les produits concernés ne doivent porter que la mention AOP, seuls les vins sont autorisés à porter l'appellation d'origine contrôlée française (AOC). **L'indication géographique** est définie par un règlement européen : "le nom d'une région, d'un lieu déterminé ou, dans des cas exceptionnels, d'un pays, qui sert à désigner un produit agricole ou une denrée alimentaire : - originaire de cette région, de ce lieu déterminé ou de ce pays et - dont une qualité déterminée, la réputation ou d'autres caractéristiques peuvent être attribuées à cette origine géographique et - dont la production et/ou la transformation et/ou l'élaboration ont lieu dans l'aire géographique délimitée."

- les pâtes d'Alsace IGP, fabriquées conformément à la recette traditionnelle, c'est à dire à partir d'un mélange exclusif des ingrédients suivants selon les proportions suivantes : 1 kg de semoule de blé dur de qualité supérieure, 320 g d'œufs frais (soit l'équivalent de 7 œufs frais) ;
- la choucroute d'Alsace IGP ;
- le munster AOC/AOP, à l'œil la croûte est lisse, légèrement humide, allant du jaune orangé au rouge orangé, au toucher la pâte est souple et onctueuse, au nez : l'odeur typique est très caractéristique, a goût : la saveur est franche et relevée.

7.4.5. Contraintes induites par les exploitations

L'article L111-3 du code rural précise les dispositions à respecter en cas de périmètre de réciprocité agricole :

- Lorsque des dispositions législatives ou réglementaires soumettent à des conditions de distance l'implantation ou l'extension de bâtiments agricoles vis-à-vis des habitations et immeubles habituellement occupés par des tiers, la même exigence d'éloignement doit être imposée à ces derniers à toute nouvelle construction et à tout changement de destination précités à usage non agricole nécessitant un permis de construire, à l'exception des extensions de constructions existantes.

En fonction de la nature des élevages et de leur importance, les exploitations agricoles peuvent être soumises :

- à la réglementation des installations classées pour la protection de l'environnement sous le régime de l'autorisation ou de la déclaration ;
- au règlement sanitaire départemental.

Le Règlement Sanitaire Départemental, tout comme la législation des installations classées pour la protection de l'environnement, prévoit notamment que les bâtiments renfermant des animaux et certaines de leurs annexes respectent des distances d'implantation minimales (périmètres de réciprocité agricole de 25 à 200 m) par rapport aux habitations de tiers, aux constructions habituellement occupées par des tiers, aux zones de loisirs, aux cours d'eau et captages d'eau potable. Dans le cas des installations classées, le respect des distances de recul s'applique également par rapport aux limites des zones constructibles.

Sur les 10 exploitations agricoles présentes en 2020, une seule relève de la législation des ICPE et deux suivent le Règlement Sanitaire Départemental.



Exploitation agricole d'élevage, située au sud du village vers Galfingue

7.4.6. Projets agricoles

Sur l'ensemble des exploitants rencontrés en 2016, seule une seule exploitation était susceptible d'évoluer à moyen ou long terme, par le biais d'un agrandissement de ses bâtiments.

8. Contexte historique et patrimoine

8.1. Cadrage historique

Eléments d'
Des vestiges historiques trouvés sur le territoire de la commune tendent à prouver que ce lieu a été habité très tôt.
Une voie romaine reliant Soppe à Mulhouse passait à la limite Est du territoire communal. Elle a certainement contribué à la fixation d'une petite cité, autour d'un point d'eau.

En 1148, le comte de Granval obtient confirmation de ses propriétés à Heimsbrunn par le pape Eugène III.
Dès le 13^{e} siècle, le village revient à la possession des Habsbourg en tant qu'avoués de l'abbaye de Murbach.
Détruit par les Mulhousiens en 1395, puis par les Bourguignons en 1474, le village fait partie de la seigneurie de Bollwiller.
Après la guerre de Trente Ans, il ne subsiste qu'un quart de la population, car la majeure partie des habitants s'est réfugiée à Mulhouse.
Le château de Heimsbrunn est définitivement détruit par les Suédois en 1632.

Ravagé lors de la Première Guerre mondiale, le village est évacué et la population est envoyée en Allemagne. Lors de la Seconde Guerre mondiale, Heimsbrunn se trouve dans la zone de combat.

L'activité agricole ancienne du village est relayée par l'implantation tardive d'industries textiles, de commerces, d'une chocolaterie et d'une entreprise de fournitures hospitalières.

8.2. Patrimoine archéologique

Aucune découverte archéologique n'est signalée par la bibliographie pour le secteur.

8.3. Périmètres archéologiques

Aucun périmètre archéologique n'est recensé sur le territoire de Heimsbrunn.

8.4. Patrimoine architectural et urbain

Plusieurs bâtiments remarquables peuvent être identifiés à Heimsbrunn.

- Une maison du 15e siècle au 11 rue de la Cure : cette maison comprend un mur pignon, qui révèle un pan de bois de type médiéval. Le poteau central qui monte du sol au faîtage est d'un type rare, alors que les poteaux d'un seul tenant élevés sur deux niveaux sont plus communs dans le Sundgau.



- Maison du 16e – 17e au 21 rue de la Cure : Remaniée, cette demeure conserve un colombage de type médiéval caractérisé par des nombreux poteaux montants et des longues écharpes reliant le rez-de chaussée à l'étage



- Maison de 1772, au 9 rue de Galfingue : Restaurée, cette maison avec un toit à croupes, est caractéristiques des grands logis alsaciens à colombages denses et symétriques de la première moitié du 18e siècle. Les initiales Joh-W. O TIL. S, et la date d'édification, sont inscrits sur la porte de la cave.



- Maison Sainte-Anne – 1819 – 9 rue de Belfort. Cet établissement est fondé à des fins de maison de repos. La demeure accueille près d'une quarantaine de pensionnaires.



- Ancienne manufacture Muller, datant de 1811, 63 rue de Reiningue
- A la suite de l'essor industriel de l'Angleterre, l'Alsace, Mulhouse et sa région connaissent un important développement économique au début du 19e siècle, dont cette manufacture témoigne. Quelques années après son édification, Joseph Muller fonde un tissage de laine à Thann. Agrandie et modernisée en 1913, la manufacture de Heimsbrunn utilise les eaux du Steinbaechlein particulièrement appréciées pour les opérations de finissage du feutre. En 1931, l'entreprise évolue et a pour objet la fabrication, la filature, le tissage et les apprêts des tissus et feutres.



- La chapelle ND du Chêne – 1959

  Elle est située à la sortie du village, en direction du pont d'Aspach. Dès e 19e siècle, de nombreux pèlerins viennent y prier, au pied de la Vierge. Plusieurs évènements miraculeux sont rapportés.

  A l'origine, la statue de la Vierge était placée sur le tronc d'un chêne millénaire, touché par la foudre en 1947 et la nouvelle chapelle est bénie en 1949. Ce lieu est encore très fréquenté, à l'occasion surtout de l'Assomption.



- La Maison aux Dîmes, au 15 rue de Belfort, datant du 18e siècle



8.5. Monuments historiques et périmètres de protection

Heimsbrunn ne compte aucun immeuble faisant l'objet d'une protection au titre des Monuments Historiques.

9. Morphologie urbaine

9.1. Evolution de l'urbanisation

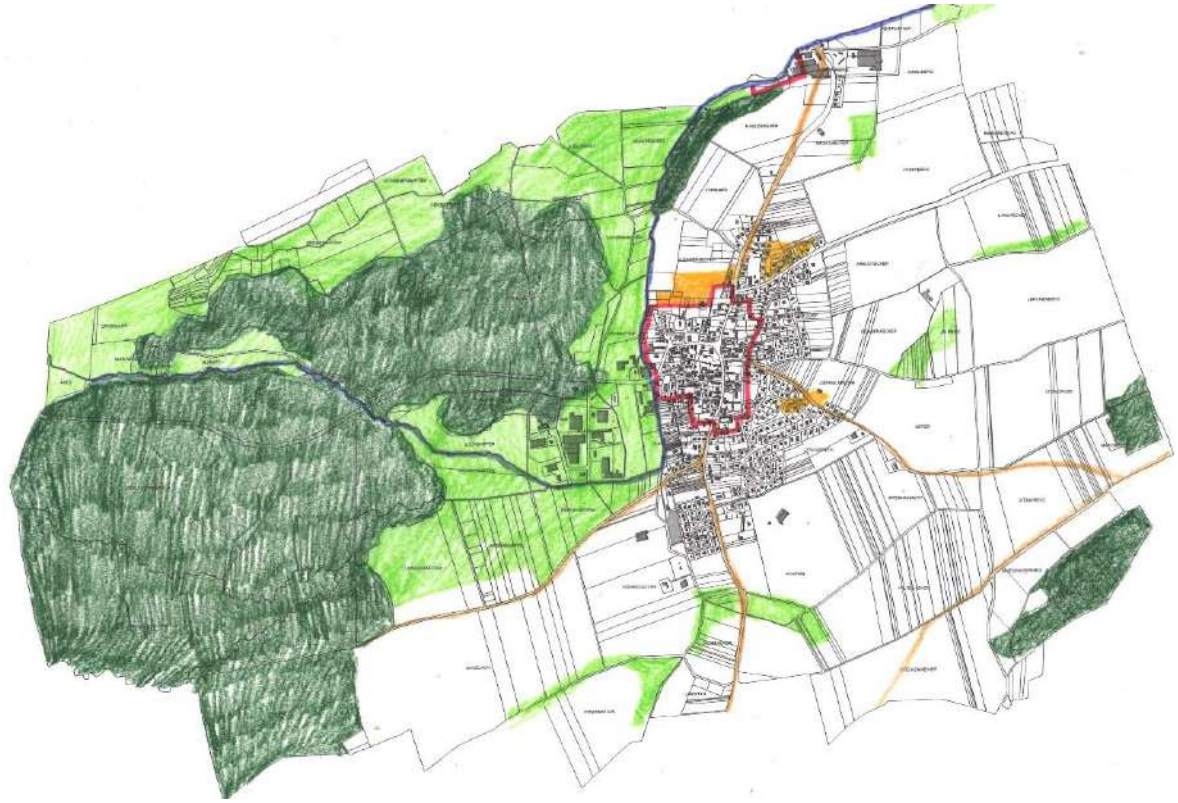
Le plan de finage de 1762

Lorsque l'on remonte aux premières tentatives de structuration et hiérarchisation des territoires, il est toujours intéressant de se référer aux cartes anciennes.
Le 18e siècle, notamment, marque une période charnière dans l'évolution de la cartographie et de ses modes de représentations. En effet, malgré un savoir-faire cartographique qui s'est construit au fil des siècles, cet outil de représentation spatial commence peu à peu à se démocratiser (la cartographie étant une richesse et une connaissance que seuls les riches commanditaires pouvaient en bénéficier), notamment de par les avancées techniques qui facilitaient le travail des cartographes et autres arpenteurs/géomètres.

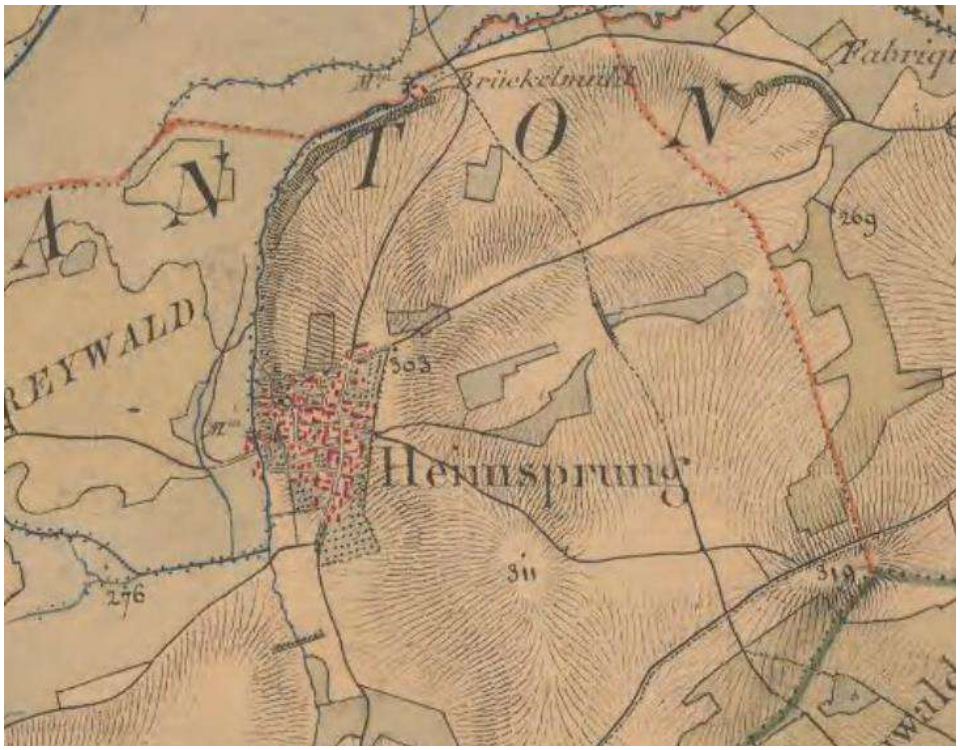
La volonté de pouvoir mesurer et délimiter son territoire étant toujours aussi présente, le 18ème siècle constitue une ressource très intéressante lorsqu'il s'agit d'étudier l'histoire de l'occupation spatiale d'un territoire et de son organisation morphologique et anthropique.

Le plan de finage de Heimsbrunn datant de 1762, renseigne ainsi sur un certain nombre d'éléments intéressants si l'on le compare à une image satellite du 21^{e} siècle.
Les grandes lignes structurantes du village y sont notamment déjà bien présentes :

- L'organisation du paysage ainsi que l'implantation des voies, s'est stabilisée ;
- L'étendue du bâti du village correspond au tissu ancien actuel ;
- Le clos du Moulin est implanté en direction de Reiningue ;
- Des massifs boisés couvrent l'ouest du ban ;
- Les vignes et labours couvrent les collines à l'est du village.



Le plan de finage de 1762

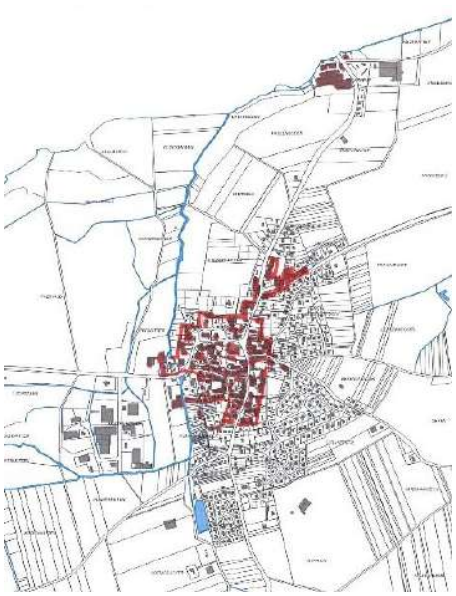


La carte d'Etat-major de 1866

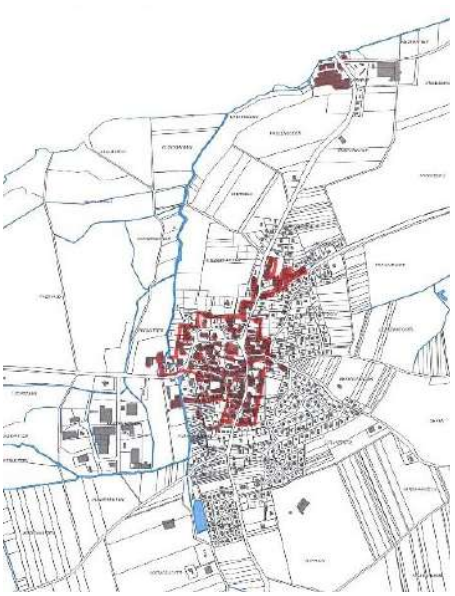
En 1866, le village est entouré de vergers et des voies s'implantent en direction de Morschwiller et vers l'ouest.

Le développement progressif du village au cours du 20ème siècle

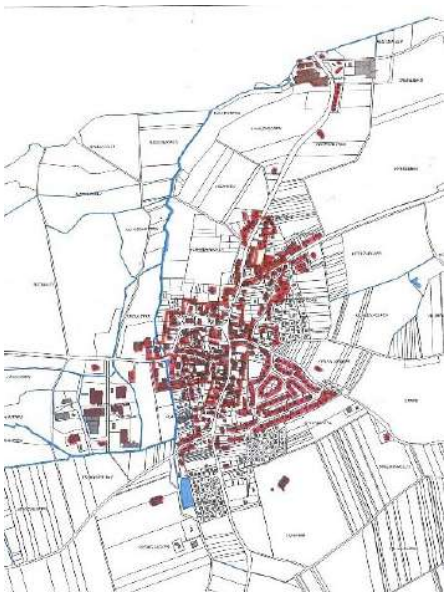
A partir des photos aériennes du 20ème siècle, on peut constater le développement progressif du village à partir du cœur ancien.



L'urbanisation en 1935



en 1960



En 977

Le développement de la surface urbanisée est en relation avec le rythme de création des logements. Il se fait à partir du centre ancien en bordure des voies existantes puis sous forme de lotissements.

Actuellement, le périmètre urbanisé du village couvre une surface de 99,53 hectares, soit 9,4 % du territoire communal. Cette surface, hors secteurs d'activités, est de 71,22 ha.

Le village de Heimsbrunn présente donc une densité de 8,44 logements/ha ou 19,41 habitants/ha hors secteurs d'activités et de 6 logements/ha ou 13,89 habitants/ ha sur l'ensemble du périmètre urbanisé.

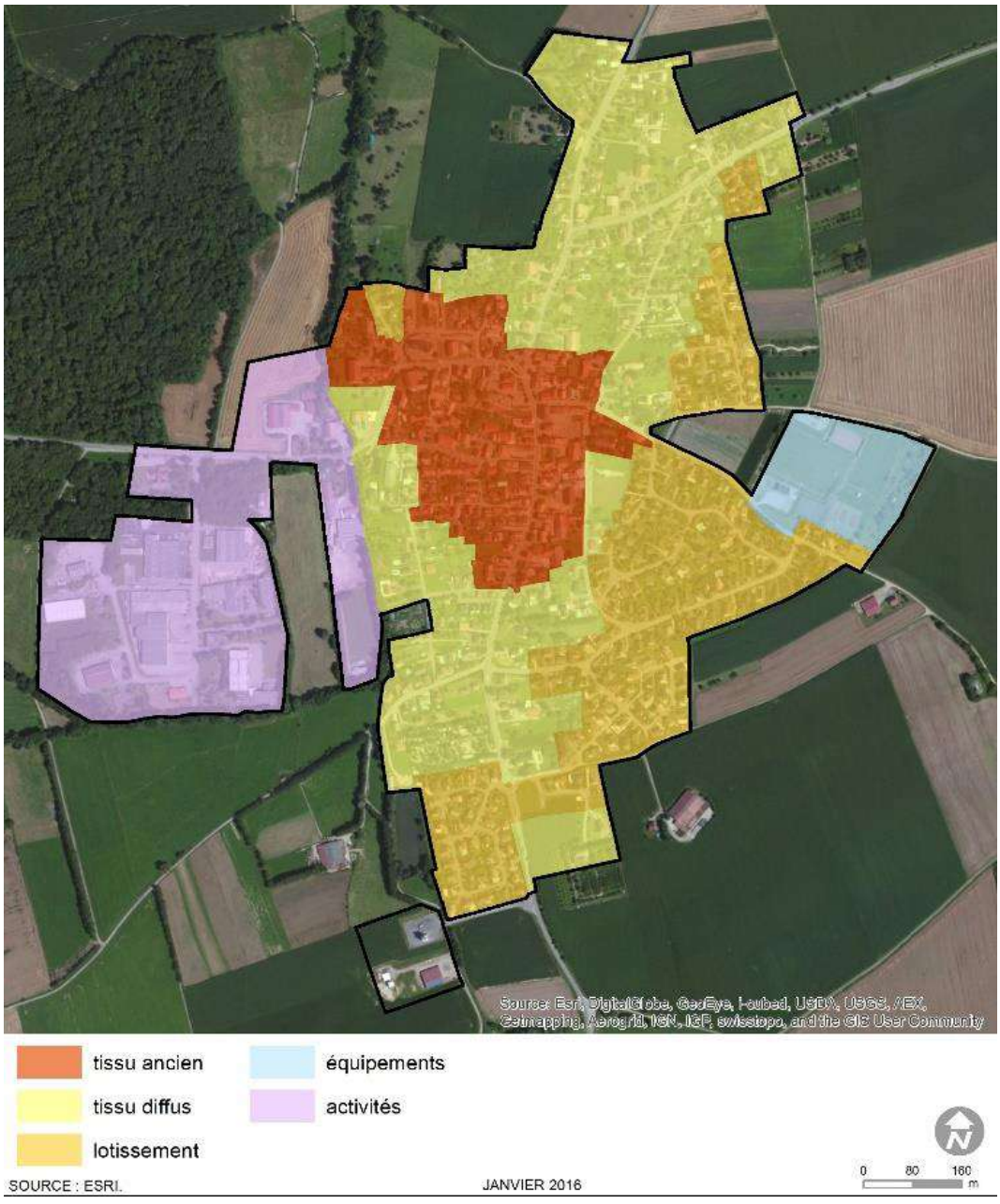


Le périmètre urbanisé de Heimbrunn en 2016

10. Typomorphologie du bâti

10.1. Les typologies du tissu urbain

L'analyse du tissu urbain nous permet d'identifier plusieurs secteurs aux caractéristiques variées.



Les différentes typologies urbaines observées

La part du centre historique représente 13,72 hectares, soit 13,78 % de la totalité de la surface urbanisée de Heimsbrunn.

Les lotissements quant eux représentent 20,9 % (20,80 ha).

La majeure partie de Heimsbrunn est constituée d'un tissu lâche et diffus, de 32,26 hectares (32,4 %).

Les équipements culturels et sportifs occupent 4,44 ha (4,46 %) et le secteur d'activités économiques 21,36 ha (21,46 %). Le secteur du moulin représente quand à lui une surface de 6,94 ha.

10.2. Les morphologies et caractéristiques des différents tissus urbains

10.2.1. Les caractéristiques du bâti du centre ancien

A première vue, le centre ancien est le tissu bâti le plus dense et la partie de la commune soumise aux plus fortes mutations. Le bâti de ce secteur est majoritairement constitué de constructions agricoles, de granges, d'équipements publics et d'activités.

Les parcelles sont souvent de taille importante.









Les constructions sont souvent implantées en recul par rapport la voirie mais fréquemment en limite des parcelles.

Les bâtiments présentent une hauteur de R+1+ combles soit environ 6 m à l'égout et 9-10 m au faitage mais leur orientation par rapport à la voie n'est pas systématique sauf pour les constructions les plus anciennes.

Les matériaux de construction utilisés en façade et couverture sont très variés.

La continuité du bâti en limite parcellaire est assurée par des clôtures maçonnées ou ajourées.

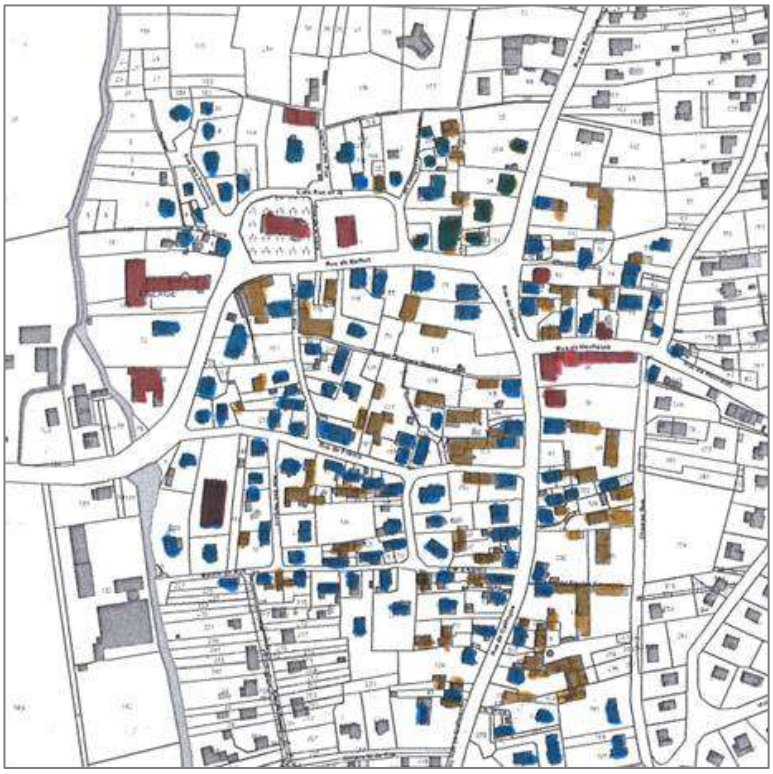
Le végétal est très présent dans le paysage urbain.






Regroupant les constructions de taille les plus importantes, le tissu du centre contient beaucoup d'espaces libres.
La densité de logements à l'hectare est donc relativement basse.





En rouge; les équipements - En bleu ; les logements - En beige ; les granges

Les matériaux de construction des clôtures sont très variés : grillages, haies, etc.
Elles sont souvent basses et ajourées.







Les arbres et les haies contribuent à la définition du caractère paysager du centre ancien et à l'image d'un cadre de vie agréable et attractif.






Le paysage urbain du village se modifie par l'implantation de pavillons dont la typologie, les formes architecturales et le mode d'implantation s'apparente davantage aux modèles des lotissements.




Des constructions récentes font appel à des formes et des volumétries architecturales en rupture avec les formes traditionnelles.





10.2.2. Le milieu diffus

Le milieu diffus qui entoure le cœur historique occupe une surface de 32,26 ha.

Il est composé de constructions indépendantes les unes des autres, implantées en recul par rapport aux limites parcellaires et à la voie.

La hauteur des bâtiments est moins importante que celle du centre ancien.

Les constructions en deuxième ligne sont accessibles par des voies privées.

Les parcelles sont délimitées par des clôtures ajourées ou végétalisées ce qui permet de renforcer la présence du végétal dans le paysage urbain. La végétation est fortement présente dans le paysage urbain.





10.2.3. Les lotissements

Implantés à l'extérieur du centre ancien et parmi le tissu urbain diffus au sud-est du village, les divers aménagements sous forme de lotissements couvrent 20,8 ha.
Ils comprennent 204 logements à l'heure actuelle, soit une moyenne de 10 logements/ha. Depuis 1976, on compte 7 opérations d'aménagement de lotissements.



Les lotissements sont composés majoritairement de maisons individuelles implantées en recul par rapport aux voies de dessertes et aux limites parcellaires.

Les bâtiments ont une emprise au sol d'environ 20 % de la surface parcellaire.

La hauteur des constructions est souvent limitée à rez-de-chaussée plus combles avec un sous-sol surélevé.

Le végétal est fortement présent dans le paysage urbain par l'implantation de haies et d'arbres sur les terrains privatifs.






10.2.4. Les logements collectifs

Aujourd'hui, à Heimsbrunn, les immeubles collectifs représentent 10.4 % du parc des résidences principales. Depuis 2006, environ 3 opérations ont émergées, créant ainsi 14 logements.

Les immeubles collectifs et les maisons groupées sont souvent implantés au sein du tissu diffus et augmentent la densité des opérations au-delà de 20 logements/ha.

La volumétrie, la hauteur à l'égout et du faitage permettent aux immeubles collectifs de s'intégrer dans le paysage urbain du centre du village.

Cependant, en milieu diffus, la hauteur et l'importance des volumes peuvent entraîner un impact paysager net.





10.2.5. Les activités économiques

La zone artisanale et les implantations à proximité occupent 19,40 ha. Certaines activités se sont également implantées dans le tissu urbain, ainsi qu'au nord, au niveau de l'ancien moulin vers Reiningue.

Des activités agricoles se sont développées à l'extérieur du village à l'ouest et au sud.









11. Equipements et services

11.1. Niveau d'équipement de la commune

La Base Permanente des Equipements (BPE) de l'INSEE est destinée à fournir le niveau d'équipement et de services rendus sur un territoire à la population.
En 2018, la Base Permanente des Equipements se compose de 110 types d'équipements répartis en :

- 6 grands domaines : services aux particuliers ; commerces ; enseignement ; santé ; transports et déplacements ; sports, loisirs et culture.
- trois gammes : proximité (27 équipements), intermédiaire (36 équipements), supérieure (47 équipements), pour caractériser le niveau d'équipement d'un territoire.

Ces gammes traduisent une hiérarchie dans les services rendus à la population. La gamme de proximité rassemble les services les plus présents sur le territoire comme les écoles primaires, les médecins généralistes ou les boulangeries. La gamme supérieure regroupe des équipements plus rares comme les lycées, les établissements hospitaliers ou les hypermarchés. On retrouve dans cette gamme de nombreux équipements de santé ou sociaux. Enfin, à mi-chemin, la gamme intermédiaire rassemble des services comme les écoles maternelles, collèges, les opticiens ou les supermarchés.
Une commune est considérée comme pôle de services de proximité, intermédiaires ou supérieurs si elle dispose d'au moins la moitié des équipements et services de la gamme correspondante.

Au regard de ce classement, la commune de Heimsbrunn totalise :

- 21,31 équipements de proximité pour 1000 habitants (contre 21,47 pour la moyenne départementale et 26,84 pour la moyenne nationale) ;
- 3,81 équipements intermédiaires pour 1000 habitants (contre 6,42 pour la moyenne départementale et 7,26 pour la moyenne nationale) ;
- 0 équipement supérieur pour 1000 habitants (contre 1,91 pour la moyenne départementale et 2,22 pour la moyenne nationale).

11.1.1. Equipement ou service supérieurs

Le territoire de Heimsbrunn compte aucun équipement ou service qui relèvent de la catégorie supérieure.

Ces équipements ou services sont présents dans le bassin de vie.

11.1.2. Equipement ou service intermédiaires

Le territoire de Heimsbrunn compte 5 équipements ou services qui relèvent de la catégorie intermédiaire dans la catégorie :

- commerce : 1 librairie/papeterie, 1 magasin de vêtement, 1 magasin d'article de sport,
- santé : 1 hébergement de personnes âgées,
- sport, loisirs et culture : 1 salle de sport spécialisée.

Les équipements de niveau intermédiaire sont présents.

11.1.3. Equipement ou service de proximité

Le territoire de Heimsbrunn compte 28 équipements ou services qui relèvent de la catégorie intermédiaire dans les catégories suivantes :

- service aux particuliers : 1 réparation automobile, 1 électricien, 3 restaurants, 1 bureau de poste, 3 maçons, 1 peintre, 2 menuisiers, 1 plombier, 2 coiffeurs, 1 agent immobilier, 1 institut de beauté,
- commerce : 1 boulangerie, 1 boucherie charcuterie,
- enseignement : 1 école élémentaire,
- santé : 2 médecins omnipraticiens, 1 infirmier,
- sport, loisir et culture : 1 tennis, 2 salles ou terrains multisports, 2 terrains de grands jeux.

Heimsbrunn dispose d'une gamme de proximité moyenne. Les communes limitrophes ne permettent pas à la commune de bénéficier de services supplémentaires. Elle dépend donc de l'agglomération mulhousienne.


Source: Esri, DigitalGlobe, GeoEye, i-cubed, USDA, USGS, AEX, GeoMapping, Aerogrid, IGN, IGP, swisstopo, and the GIS User Community
équipement public
commerce
périmètre urbanisé
N
0 70 140 m
SOURCE : ESRI.
JANVIER 2016

11.2. Equipements scolaires, périscolaires et extrascolaires

Les communes de Heimsbrunn et Galfingue ont décidé de créer un Regroupement Pédagogique Intercommunal (RPI). Il regroupe 114 élèves de la maternelle au CM2.



Ecole maternelle

Le collège d'affectation est présent à Mulhouse et Lutterbach.

L'agglomération de Mulhouse offre la possibilité aux élèves d'effectuer leurs études secondaires jusqu'au baccalauréat et supérieures dans différents établissements aussi bien pour les filières générales, technologiques que professionnelles.

Le périscolaire est organisé par la structure « les p'tits lutins » qui accueillent les enfants en dehors des heures scolaires.

Pendant les vacances scolaires, un centre de loisirs sur Mulhouse peut accueillir les enfants.

11.3. Equipements cultuels et petit patrimoine

Heimsbrunn dispose d'un patrimoine religieux avec 1 église, 1 chapelle et XX calvaires. Le clocher de l'église de Heimsbrunn constitue un véritable point d'appel visuel.



Eglise d'Heimsbrunn Saint-Projet et Saint-Amarin



Chapelle Notre Dame

11.4. Equipements sanitaires et sociaux

La commune dispose d'une gamme de soin limité. Sont présents :

- deux médecins omnipraticiens ;
- un infirmier ;
- un hébergement pour personnes âgées.



Maison de retraite Sainte-Anne

11.5. Equipements culturels et sportifs

La commune dispose d'une gamme d'équipement de loisirs permettant la pratique d'activités sportives :

- une salle de sport spécialisée ;
- un terrain de tennis ;
- deux salles ou terrains multisports ;
- deux terrains de grands jeux.

17 associations animent le village.

Les équipements culturels sont absents.

11.6. Equipements touristiques et de loisirs

La commune d'Heimsbrunn dispose d'un camping «la chaumière », d'une capacité de 53 emplacements dont des locations de coco-sweet, caravanes et de mobil-homes, sa piscine, sa situation idéale pour la randonnée pédestre, son parcours vitae, à coté un étang de pêche.
Il est idéalement situé pour profiter des musées de Mulhouse, l'écomusée, le parc du petit prince, la route des vins.



12. Desserte de la commune

12.1. Réseau viaire

12.1.1. Réseau d'importance supra-communale

Heimsbrunn est implanté dans un réseau viaire dense et efficace, permettant à ses habitants de rallier différents pôles régionaux en peu de temps. Ce sont les :

- RD19, axe Nord-Sud, de Reiningue à Spechbach-le-Haut,
- RD166, axe Est/Ouest, de Burnhaupt-le-Bas en direction de Mulhouse centre.

L'autoroute A36 borde le territoire au Nord sans le traverser.

12.1.2. Réseau communal

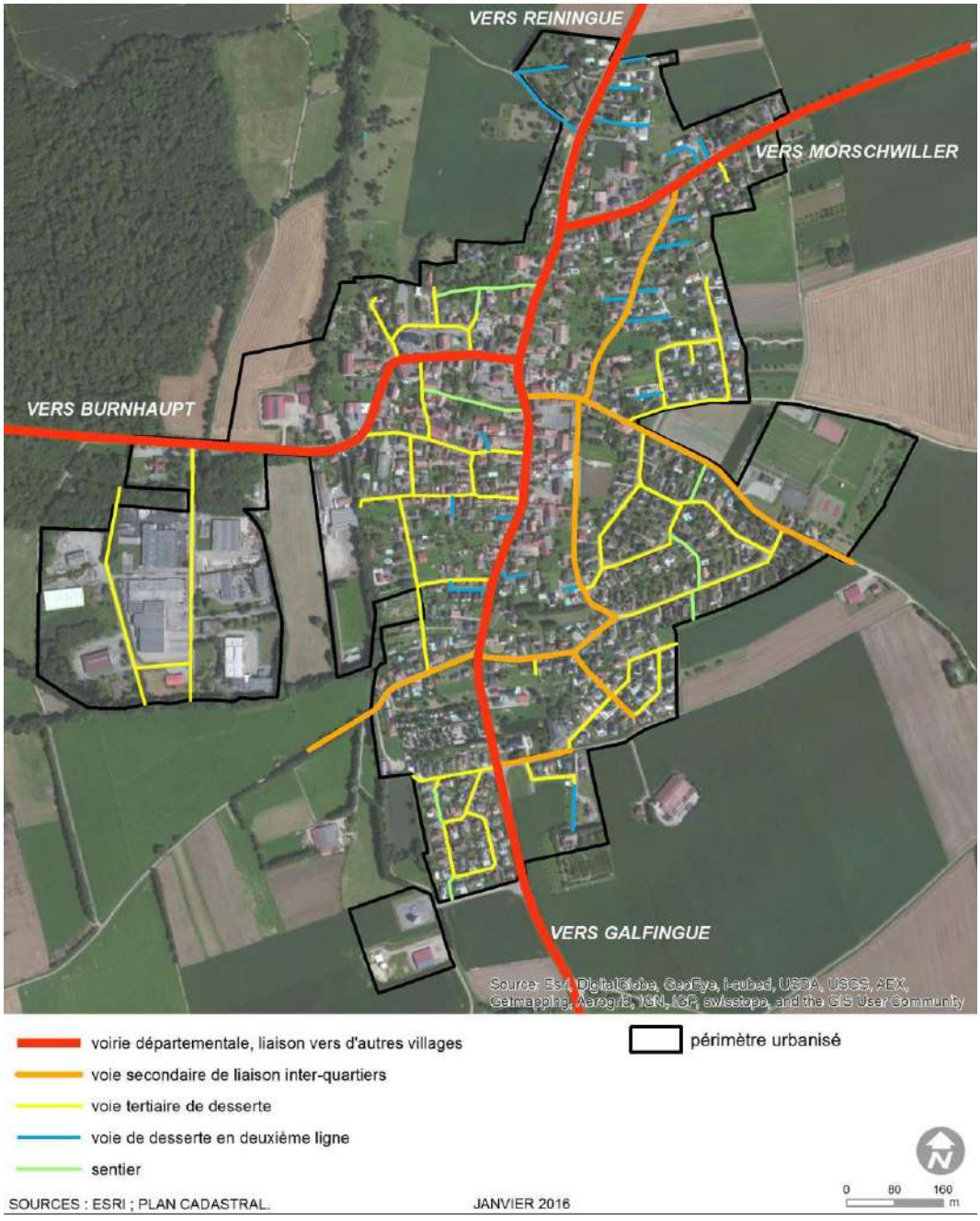
Au sein des espaces bâtis, le territoire dispose d'un réseau diffus de voie de desserte des constructions :

- Voie de liaison inter quartier,
- Voie de desserte du quartier,
- Voie de desserte de second rang.

12.1.3. Desserte douce

La commune dispose d'un réseau de mobilité douce qui complète les voies de desserte des espaces bâtis. Ils sont plus présents dans le centre ancien.

Il n'y a pas de piste cyclable sur le territoire communale



Carte du réseau viaire communal

12.2. Transports en commun

Heimsbrunn est desservie par une ligne d'autocar, il s'agit de la ligne 52 Galfingue Mulhouse Bel Air. Il y a 3 arrêts sur Heimsbrunn : Luge, Arche et Saule.

Du lundi au samedi le service est assuré en car ou bus, de 6h40 à 18h30, soit 10 allers-retours par jour et en période scolaire. Hors période scolaire, il n'y a que 3 allers-retours par jour.
Le dimanche et jours férié, de 10h23 à 18h23, le service est assuré en bus ou car et à la demande (entre 20 h et 22 h), soit 5 retours par jour.
Après 20h30, il n'y a plus que du service à la demande.

12.3. Capacités de stationnement

L'inventaire des capacités de stationnement prend en compte :

- Les parkings publics payants ;
- Les parkings privés payants ;
- Les parkings gratuits : parkings ouverts, ou à l'intérieur d'îlot;
- Le stationnement sur les lieux d'activités : commerces, établissements culturels et sites de loisirs, etc.

En revanche, ne sont pas pris en compte :

- Le stationnement sur voirie, déjà mutualisé par essence
- Le stationnement privé résidentiel : aires de stationnement privées, garages, parkings souterrains, etc.
- Le stationnement privé : parking d'entreprise, etc.

La capacité de stationnement de véhicules motorisés, de véhicules hybrides et électriques et de vélos des parcs ouverts au public à Heimsbrunn répartit selon le tableau ci-dessous :

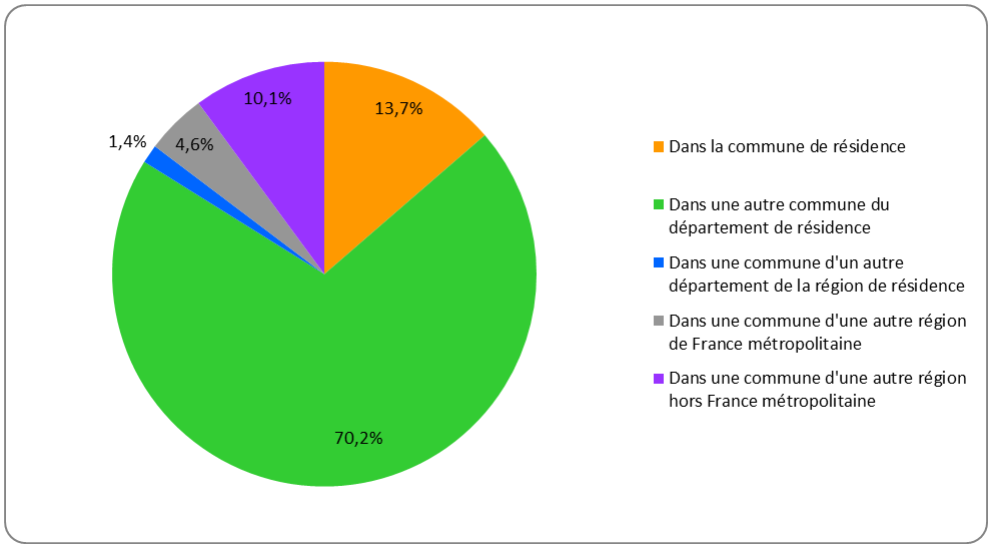
Site	Places VL	dont place PMR	Place PL/ou autocar	Place vélos
Mairie	20			
Rue des Champs	20	1	0	0
Salle Polyvalente rue de Hochstatt	20	1	0	0
Rue de la Cure	15	2	0	0
Total	75	5	0	0

La commune de Heimsbrunn dispose de places de stationnement au niveau du centre village essentiellement, et de la salle polyvalente. Cette offre de parking répond aux besoins des usagers, notamment à proximité des commerces et services au centre village.
Aucun espace de stationnement mutualisé n'est recensé sur le territoire communal.

12.4. Déplacements pendulaires

En raison de sa proximité de l'agglomération mulhousienne, importante niche d'emploi, une grande partie de la population active communale est concernée par cette migration pendulaire (70%).

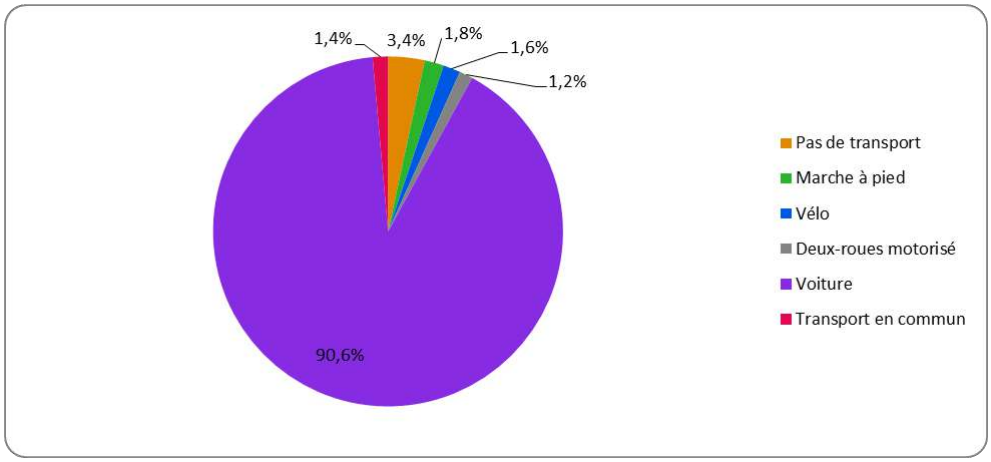
14% de la population communale vit et travaille dans la commune et certains se déplacent vers la Suisse ou l'Allemagne (10%).



Lieu de travail des actifs qui habitent la commune – source INSEE 2017

La commune étant fortement isolée des moyens de transports alternatifs (train, bus à fréquence importante,...), une grande majorité des déplacements se font grâce aux véhicules personnels. Au vue du faible pourcentage de population utilisant des modes de déplacements doux (1,6%), on peut estimer que ceux-ci travaillent dans la commune.

Les déplacements sont majoritairement réalisés en voiture : 90% de la population. 3,4% ne se déplacent pas, 1,8% marchent et 1,2% utilisent un deux roues pour se rendre sur leur lieu de travail. Les transports en commun assurent seulement 1,4% des déplacements pendulaires.



Mode de transport pour se rendre au travail – source INSEE 2017

12.5. Desserte numérique

La communication numérique est l'utilisation du web comme un canal de diffusion, de partage et de création d'informations.

Le réseau internet comprend trois grands niveaux :

- le transport : il s'agit des réseaux longue distance (dorsales ou backbones), créés et gérés par des sociétés d'envergures nationale et internationale. Interconnectés les uns aux autres, ils relient entre eux les pays et les grandes agglomérations ;
- la collecte : au niveau intermédiaire, les réseaux de collecte permettent de relier les réseaux de transport aux réseaux de desserte ;
- la desserte : également appelée réseau d'accès, boucle locale, premier (ou dernier) kilomètre, la desserte assure l'interconnexion entre le réseau de collecte et l'utilisateur final.

12.5.1. Différents supports

L'infrastructure de l'internet s'appuie sur des supports physiques de nature différente, regroupés en trois catégories :

- les supports de transmission optique : le signal propagé est constitué de photons, qui se déplacent dans le cœur (guide d'ondes) des fibres optiques. Ce support optique offre le débit le plus élevé. Principalement utilisé dans les réseaux de transport et de collecte, il est progressivement déployé dans le réseau de desserte ;
- les supports de transmission électrique : le signal est constitué de flux d'électrons, qui se propagent sur des câbles métalliques (généralement en cuivre). Ils sont largement utilisés pour la desserte ;
- les supports de transmission radioélectrique : le signal est constitué d'ondes électromagnétiques qui se propagent dans l'air. On les utilise principalement en desserte (Wi-Fi par exemple) et en collecte (faisceaux hertziens).

Dégroupage

Le réseau local existant en France est la propriété de France Telecom. Il n'est pas possible économiquement, pour un nouvel opérateur, de le répliquer intégralement.
Ainsi, il a été décidé au niveau européen que l'opérateur historique devrait fournir à ses concurrents un accès direct à sa boucle locale : c'est le dégroupage de la boucle locale.
Le dégroupage se décline en deux possibilités :

- le dégroupage "total", ou accès totalement dégroupé à la boucle locale, consiste en la mise à disposition de l'intégralité des bandes de fréquence de la paire de cuivre. L'utilisateur final n'est alors plus relié au réseau de France Telecom, mais à celui de l'opérateur nouvel entrant,
- le dégroupage "partiel", ou accès partiellement dégroupé à la boucle locale, consiste en la mise à disposition de l'opérateur tiers de la bande de fréquence "haute" de la paire de cuivre, sur laquelle il peut alors construire, par exemple, un service ADSL. La bande de fréquence basse (celle utilisée traditionnellement pour le téléphone) reste gérée par France Telecom, qui continue de fournir le service téléphonique à son abonné, sans aucun changement induit par le dégroupage sur ce service.

12.5.2. Equipement de la commune

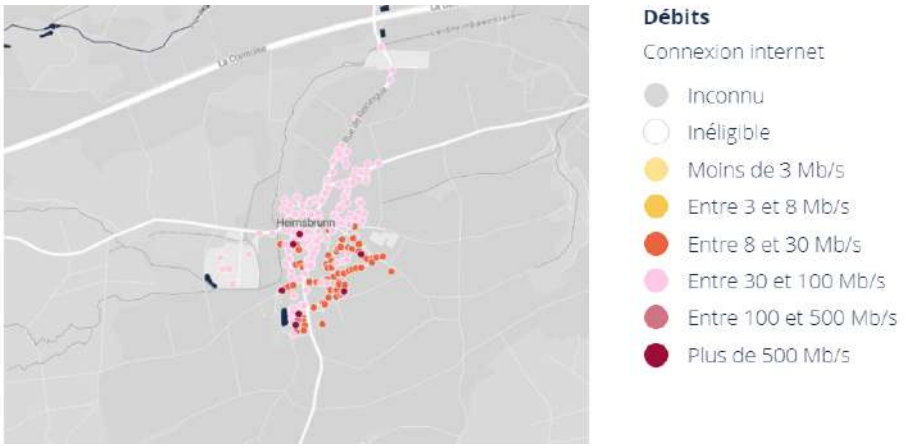
L'ensemble des lignes téléphoniques de Heimsbrunn est relié au nœud de raccordement de Heimsbrunn (1800 lignes de téléphone pour une vitesse de connexion de 95 Mb/s).
Ce nœud de raccordement est dégroupé par SFR, Free et Bouygues Télécom. Il est en mode étendu pour OVH.

L'accès à internet fixe n'est disponible qu'avec le réseau ADSL. Bien que la fibre optique ne soit pas encore disponible, 85% des bâtiments de Heimsbrunn bénéficient malgré tout d'un "bon haut débit" (vitesse internet de 8 Mb/s ou plus).

Heimsbrunn bénéficie d'internet dont les vitesses de connexion sont réparties de la manière suivante :

Vitesse internet (en Mb/s)	Nombre de bâtiments	%
Plus de 500	6	1
Entre 100 et500	1	0,1
Entre 30 et 100	293	52,8
Entre 8 et 30	173	31,2
Entre 3 et 8	1	0,1
Moins de 3		0
inconnu	80	14,4

La fibre est présente, elle concerne 587 locaux raccordés soit plus de 80% du territoire.



Débit internet - source : ariase.com

12.5.3. Couverture de téléphonie mobile

Plusieurs types d'antennes peuvent être présents :

- les supports d'antennes pour la téléphonie mobile : il s'agit des "antennes-relais" de téléphonie mobile, c'est-à-dire les installations de base pour le GSM (2G) et l'UMTS (3G) et les faisceaux hertziens associés à ces installations ;
- les supports d'antennes pour la diffusion de télévision (émetteurs de télévision) ;
- les supports d'antennes pour la diffusion de radio : il s'agit de l'ensemble des émetteurs de radio (émetteurs ondes courtes ou moyennes, émetteurs FM ou émetteurs numériques) ;
- les "autres installations" : elles recouvrent les installations de réseaux radioélectriques privés, les radars météo ou les installations WIMAX (ou Boucle Locale Radio).

Une antenne de téléphonie mobile est implantée sur le ban communal en 4G avec 4 opérateurs

Localisation	Type de support	Téléphonie	Autres service
Chemin rural dit Lochmattenweg Mattenweiher	Pylône autostable/35 m/Orange	Orange : 2G/3G/4G SFR : 2G/3G/4G Bouygues Télécom : 2G/3G/4G Free : 3G/4G	Faisceau hertzien SFR

Source cartoradio.fr, mars 2019

Annexe 2 – Etude pédologique des sols vis-à-vis de zones potentiellement humides

Annexe 2 – Etude pédologique des sols vis-à-vis de zones potentiellement humides

Commune de Heimsbrunn

Mairie
11 rue de Belfort
67990 Heimsbrunn

Etude pédologique des sols vis-à-vis de zones potentiellement humides préalable au Plan Local d'Urbanisme de la commune de Heimsbrunn



SOL-CONSEIL
JP.Party

251 route de la Wantzenau
67000 STRASBOURG

Tél. 03 88 31 32 36
mail : jpparty@wanadoo.fr

OTE

1 rue de la Lisière
67403 ILLKIRCH Cedex

Février 2018

Etude pédologique des sols vis-à-vis de zones potentiellement humides préalable au Plan Local d'Urbanisme de la commune de Heimsbrunn

1. La demande

A la demande du bureau d'études OTE, 1 rue de la Lisière à Illkirch, et pour le compte de la commune de Heimsbrunn, une qualification des sols vis-à-vis de zones potentiellement humides a été effectuée sur 3 terrains d'une surface totale d'environ 2,9 ha, soit deux ensembles de parcelles situées au Nord-Ouest du village (zones 1AU et Ac, 1,9 ha au lieu-dit Huehneraecker), et un autre ensemble boisé à l'entrée Ouest du village (bordure de la Zone Artisanale de la Forêt le long de la D 166, 1 ha) dans le cadre du Plan Local d'Urbanisme (PLU).
Il s'agit de vérifier si ces terrains peuvent se trouver en zone potentiellement humide. Ceux-ci sont actuellement occupés par des champs cultivés (zone 1AU), des prairies permanentes (zone Ac) et un bois (entrée Ouest du village). A priori, la cartographie à 1/100 000ème des zones potentiellement humides d'Alsace d'après le critère sol (arrêté ministériel du 24 Juin 2008, modifié le 1er Octobre 2009) réalisée par l'ARAA et publiée par la DREAL suggère la possibilité d'occurrence de zones humides dans ces secteurs ou à proximité.
Il nous a donc été demandé de réaliser une étude pédologique afin de statuer de façon détaillée sur l'état des sols de ces sites.

2. Les constatations préalables

D'après la carte géologique à 1/50 000 du BRGM, les matériaux des sols en cause sont constitués de limons loessiques en place (OE) ou colluvionnés (CJ) des collines du Sundgau ainsi que par des alluvions anciennes liées à la Doller (FyV).
Par ailleurs, le guide des sols existant publié par le Conseil Régional d'Alsace, « Sundgau et Jura Alsacien » (Party *et al.*, 2001), ainsi que la base de données des sols d'Alsace à 1/100 000 constituée pour l'Association pour la Relance Agronomique en Alsace (Party et Muller, 2008) ont été consultés.
Sur le terrain visé, ces documents mentionnent la présence possible de CALCOSOLS et de CALCISOLS profonds limoneux à limono-argileux, de COLLUVIOSOLS calciques rédoxiques limono-argileux et de FLUVIOSOLS sablo-caillouteux selon la nomenclature du Référentiel Pédologique actuellement en vigueur en France. A priori, le second type de sol peut, dans certaines conditions, définir des zones potentiellement humides au sens de l'arrêté en vigueur.
Toutefois, ces zonages et leur densité d'observations (au mieux 1 pour 50 hectares) étant insuffisants pour répondre aux besoins d'une caractérisation parcellaire, de nouvelles observations ont été réalisées et font l'objet du présent rapport.

3. Les éléments de l'étude réalisée

31. Critères appliqués vis-à-vis des types de sols expertisés

Les sols de ce site ont été étudiés mi-février 2018. Notre étude a été réalisée sur l'ensemble des terrains à une échelle de précision parcellaire avec plusieurs observations dans les espaces visés.
L'étude des sols a été menée selon les protocoles définis dans l'annexe de l'arrêté vis-à-vis de la définition de zones potentiellement humides précédemment cité. Il s'agit d'une approche parcellaire réalisée à l'aide de sondages à la tarière à main jusqu'à 1,20 m de profondeur ou à refus. Les sites et leurs abords, d'une surface de 2,9 ha environ ont été entièrement visités. Sur les terrains visés, 9 sondages pédologiques (s1 à s9) ont été réalisés. Cette densité d'observations, soit un sondage tous les 50-60 m en moyenne, correspond à une étude de sols détaillée à l'échelle parcellaire cadastrale.

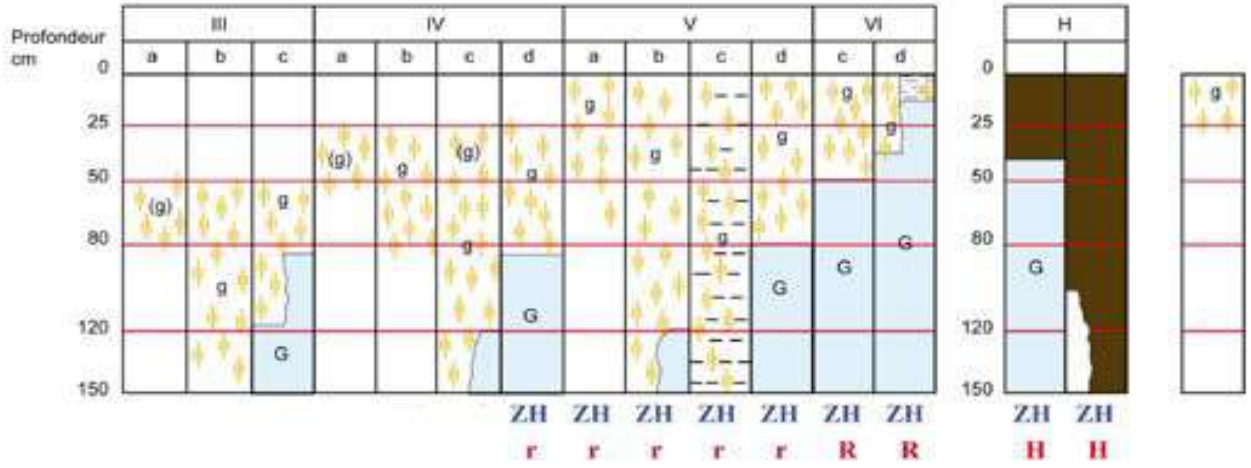
Les travaux ont été effectués le vendredi 16 Février 2018 par temps couvert, à une température voisine de 5°C. La position des points de sondages a été relevée au GPS (Garmin 650) puis reportée sur plan.

Sur ces sondages de sols, ont notamment été relevés les paramètres suivants :

- la texture, soit leur composition relative en sables, limons ou argiles,

- les couleurs, et notamment celles étant attribuables aux taches d'hydromorphie, manifestant la présence d'excès d'eau, ces taches étant généralement de teinte orangée ou grise,
- la profondeur des sols, ainsi que le niveau d'obstacle,
- des critères complémentaires tels que la pierrosité, l'effervescence à l'acide chlorhydrique et l'importance de la matière organique.

Chaque sondage a été interprété sur la base de sa dénomination pédologique et en fonction du classement de l'hydromorphie tel que défini par le Groupe d'Etudes des Problèmes de Pédologie Appliquée (GEPPA) en 1981 repris par l'arrêté selon le schéma suivant :



Morphologie des sols correspondant à des "zones humides" (ZH)

(g)	caractère rédoxique peu marqué	(pseudogley peu marqué)
g	caractère rédoxique marqué	(pseudogley marqué)
G	horizon réductique	(gley)
H	Histosols	
R	Réductisols	
r	Rédoxisols (rattachements simples et rattachements doubles)	

d'après Classes d'hydromorphie du Groupe d'Étude des Problèmes de Pédologie Appliquée (GEPPA, 1981)

Dans l'Arrêté ministériel du 24 Juin 2008, modifié le 1er Octobre 2009, les classes **IVd, V, VI** et **H** sont retenues en zones humides. Les cartes des ***annexes 1 et 2*** présentent la localisation des sites et les sondages réalisés.

32. Qualification des types de sols expertisés vis-à-vis de zones potentiellement humides

Selon la carte topographique IGN au 1/25 000ème et le constat visuel effectué, la topographie des lieux montre a priori des terrains de pente variable entre 270 et 295 m d'altitude (pas de pente à l'entrée Ouest du village, moins de 5 % dans la zone 1AU et jusqu'à 25% en zone Ac). Les terrains étudiés ne montre pas de flore de milieux humides. Les 9 sondages effectués (photos en ***annexe 3***) ont permis de qualifier les sols suivants :

- des ***FLUVIOSOLS caillouteux*** (3 sondages, s1 à s3) sur alluvions anciennes**,** peu à moyennement profonds (0 à 50 cm), sablo-argilo-limoneux, non rédoxiques (classe d'hydromorphie I), mais potentiellement inondables (bois comportant chênes, charmes, érables et quelques aulnes glutineux, ainsi qu'une flore herbacée localement hygrophile),
- des ***CALCOSOLS non ou faiblement rédoxiques*** (2 sondages, s4 et s5) sur loess et marne**,** profonds (120 cm et plus), limoneux à limono-argileux (voire argilo-limoneux), avec des taches gris-rouille peu contrastées, constatées au-delà de 80 cm de profondeur (classe d'hydromorphie I et II),
- des ***COLLUVIOSOLS rédoxiques*** (1 sondage, s6)**,** profonds (120 cm et plus), limono-argileux à argilo-limoneux, avec des taches gris-rouille peu contrastées constatées entre 40 et 60 cm de profondeur (classe d'hydromorphie IIIc)
- des ***NEOLUVISOLS rédoxiques*** *localement colluvionnés* (3 sondages, s7 à s9)**,** profonds (120 cm et plus), limoneux à limono-argileux, avec des taches gris-rouille contrastées, constatées entre 40 cm et 60 cm de profondeur (classe d'hydromorphie IIIb).

En conséquence de ces observations, **l'application des critères pédologiques vis-à-vis de la présence potentielle de zones humides sur les parcelles expertisées, que ce soit vis-à-vis du type de sol ou de leur morphologie, conduit donc à la conclusion que cette zone ne relève pas des classes d'hydromorphie et de la liste des sols de zones potentiellement humides de l'arrêté en vigueur.**
Toutefois, pour la parcelle boisée située à l'entrée Ouest de Heimsbrunn (bordure de la Zone Artisanale de la Forêt le long de la D 166, section 40, parcelles n° 17, 18 et 140 pour partie**), celle-ci étant inondable, il restera nécessaire de vérifier l'absence de flore hygrophile. Par ailleurs, le bas de la zone Ac** (section 36, parcelle n° 258) **qui présente des risques de submersion en périodes de hautes eaux devra également être exclu de tout aménagement.**

33. Mesures compensatoires

Les terrains expertisés vis-à-vis des sols pour le Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn ne présentent pas les caractéristiques de sols et d'hydromorphie de zones potentiellement humides.
Ainsi, en conséquence des observations faites, la recherche de mesures compensatoires (ou d'un site alternatif) est a priori sans objet vis-à-vis de zones potentiellement humides dans le cadre du PLU de Heimsbrunn.
Toutefois, l'absence de flore hygrophile dans la parcelle boisée proche de la zone artisanale de la Forêt devra être vérifiée, cette zone pouvant être inondée. Par ailleurs,il restera préférable d'exclure tout aménagement dans le bas de la prairie de la zone Ac qui présente un risque de submersion en période de hautes eaux et, d'un point de vue floristique, une ripisylve à base d'aulnes glutineux.

4. Conclusion de l'expertise

Compte tenu des observations faites lors de la prospection de terrain réalisée pour le compte de la commune de Heimsbrunn, sur 3 terrains d'une surface totale d'environ 2,9 ha, situés au Nord-Ouest du village (zones 1AU et Ac, 1,9 ha au lieu-dit Huehneraecker), et un autre ensemble boisé à l'entrée Ouest du village (bordure de la Zone Artisanale de la Forêt le long de la D 166, 1 ha) dans le cadre du Plan Local d'Urbanisme (PLU), nous avons constaté :

- un ensemble de parcelles avec des champs cultivés (zone 1AU), des prairies dépourvues de flore à caractère hygrophile (zone Ac) et un espace boisé attenant à la zone artisanale de la Forêt à l'entrée Ouest de Heimsbrunn,
- des ***FLUVIOSOLS caillouteux*** (3 sondages, s1 à s3) sur alluvions anciennes**,** peu à moyennement profonds (0 à 50 cm), sablo-argilo-limoneux, non rédoxiques (classe d'hydromorphie I), mais potentiellement inondables (bois comportant chênes, charmes, érables et quelques aulnes glutineux, ainsi qu'une flore herbacée localement hygrophile possible),
- des ***CALCOSOLS non ou faiblement rédoxiques*** (2 sondages, s4 et s5) sur loess et marne**,** profonds (120 cm et plus), limoneux à limono-argileux (voire argilo-limoneux), avec des taches gris-rouille peu contrastées, constatées au-delà de 80 cm de profondeur (classe d'hydromorphie I/II),
- des ***COLLUVIOSOLS rédoxiques*** (1 sondage, s6)**,** profonds (120 cm et plus), limono-argileux à argilo-limoneux, avec des taches gris-rouille peu contrastées constatées entre 40 et 60 cm de profondeur (classe d'hydromorphie IIIc)
- des ***NEOLUVISOLS rédoxiques*** *localement colluvionnés* (3 sondages, s7 à s9)**,** profonds (120 cm et plus), limoneux à limono-argileux, avec des taches gris-rouille contrastées, constatées entre 40 cm et 60 cm de profondeur (classe d'hydromorphie IIIb).

Ainsi, les terrains expertisés vis-à-vis des sols pour le Plan Local d'Urbanisme de Heimsbrunn ne présentent pas de zone humide potentielle au sens de l'Arrêté ministériel du 24 Juin 2008, modifié le 1er Octobre 2009.
En conséquence des observations faites, la recherche de mesures compensatoires (ou d'un site alternatif) est a priori sans objet vis-à-vis de zones potentiellement humides dans le cadre du PLU de Heimsbrunn.
Toutefois, l'absence de flore hygrophile dans la parcelle boisée proche de la zone artisanale de la Forêt devra être vérifiée, cette zone pouvant être inondée. Par ailleurs,il restera préférable d'exclure tout aménagement dans le bas de la prairie de la zone Ac qui présente un risque de submersion en période de hautes eaux et, d'un point de vue floristique, une ripisylve à base d'aulnes glutineux.

Fait à Strasbourg, le 20 Février 2018 par JP.Party / SOL-CONSEIL

Documents consultés

Baize D., Girard M.C. coord., 2008 – Référentiel Pédologique 2008. AFES. Ed. QUAE, collection Savoir Faire, 405 p.

BRGM, 1976 – Carte géologique au 1/50 000ème de Mulhouse (413)

IGN – Carte topographique au 1/25 000ème 3720 Ouest de Mulhouse

IGN – Géoportail 2018 - http://www.geoportail.fr/

MEEDDAT, 2008 – Circulaire du 25 Juin 2008 relative à la délimitation des zones humides en application des articles L 214-7-1 et R.211-108 du code de l'environnement (modifié le 1er octobre 2009)

Party JP.. *et al.,* 2001 – Guide des sols Sundgau et Jura Alsacien – Conseil Régional d'Alsace – Association pour la Relance Agronomique en Alsace, 252 p.

Party JP., Muller N., 2008 – Carte des sols d'Alsace. Synthèse régionale de la documentation existante. Sol-Conseil / ARAA, 71 pages

Lexique sols

Brun, brunification
Processus de base de l'édification des sols conduisant à la formation de complexes stables d'argile et d'humus reliés par des oxydes de fer. Ce processus donne une couleur brune au sol. On parle de sol brun pour un sol ayant un horizon de surface brun, et caractérisé par un lessivage nul ou faible des argiles et du fer dans l'horizon de profondeur ; on parle d'un horizon S.
Le référentiel pédologique français les qualifie de BRUNISOLS si leur pH est > 5,5 à la différence des ALOCRISOLS (sols bruns acides) dont le pH doit être < 5,5.

Gley minéral réduit Gr (horizon réductique)
Couche de sol hydromorphe (à excès d'eau non évacué par drainage interne), de teinte gris bleu, lié à une nappe permanente à faibles oscillations, sans accumulation d'humus et de matières organiques. Les sols qui comportent cet horizon, précédé ou non d'un gley minéral oxydé, sont des REDUCTISOLS à gley réduit.

Gley minéral oxydé Go (horizon réductique)
Couche de sol hydromorphe (à excès d'eau non évacué par drainage interne), de teinte gris bleu, avec des tâches rouille temporaires, liées à une nappe permanente à fortes oscillations. Les sols qui comportent cet horizon sont des REDUCTISOLS à gley oxydé. Les sols comportant successivement un gley réduit puis oxydé sont des REDUCTISOLS à amphigley.

Hydromorphie
Résultat de la saturation temporaire ou permanente de la porosité du sol par une eau peu renouvelée et donc peu ou pas oxygénée.

Lessivé, lessivage
Entraînement mécanique des argiles et du fer par les eaux de gravité le plus souvent verticalement depuis les horizons supérieurs (A et E) vers les horizons profonds du sol (dénommés BT ou BTg) et parfois latéralement d'amont en aval d'un versant. Les sols comportant ces horizons sont des LUVISOLS. L'horizon profond de ces sols présente souvent des traces d'hydromorphie de couleur rouille. On parle alors de LUVISOL rédoxique. Si ces traces sont très marquées à moins de 50 cm de profondeur, on parle LUVISOL-REDOXISOL à pseudogley.

Nappe perchée (et plus ou moins temporaire)
Nappe superficielle d'origine pluviale formée au-dessus d'un horizon quasi-imperméable. Elle est notamment présente dans les sols lessivés et colluviaux à pseudogley (LUVISOLS-REDOXISOLS et COLLUVIOSOLS-REDOXISOLS).

Nappe permanente
Nappe profonde d'origine alluviale (ou fluviale) ou colluvio-alluviale. Elle est présente plus ou moins profondément dans les sols à gley (REDUCTISOLS, FLUVIOSOLS-REDUCTISOLS et COLLUVIOSOLS-REDUCTISOLS fluviques).

Pseudogley g (horizon rédoxique)
Couche de sol hydromorphe (à excès d'eau non évacué par drainage naturel interne) lié à une nappe plus ou moins temporaire reposant sur un horizon quasi-imperméable. Selon l'intensité du pseudogley, on parle de sol à caractère rédoxique (pseudogley peu marqué ou > 50 cm de profondeur) ou de REDOXISOL (pseudogley marqué et < 50 cm de profondeur).

Réduit/oxydé
Etats du fer. En conditions anaérobies, dans les sols à nappe permanente (gley), le fer est réduit et prend une couleur gris bleuté. En conditions aérobies partielles, dans les sols à nappe temporaire (pseudogley), il est oxydé et de couleur rouille.

Ruissellement
Ruissellement de surface : écoulement de l'eau à la surface du sol sous l'effet de la pente.
Ruissellement hypodermique : écoulement rapide de l'eau du sol à faible profondeur (20 à 60 cm), sur un horizon plus ou moins imperméable.

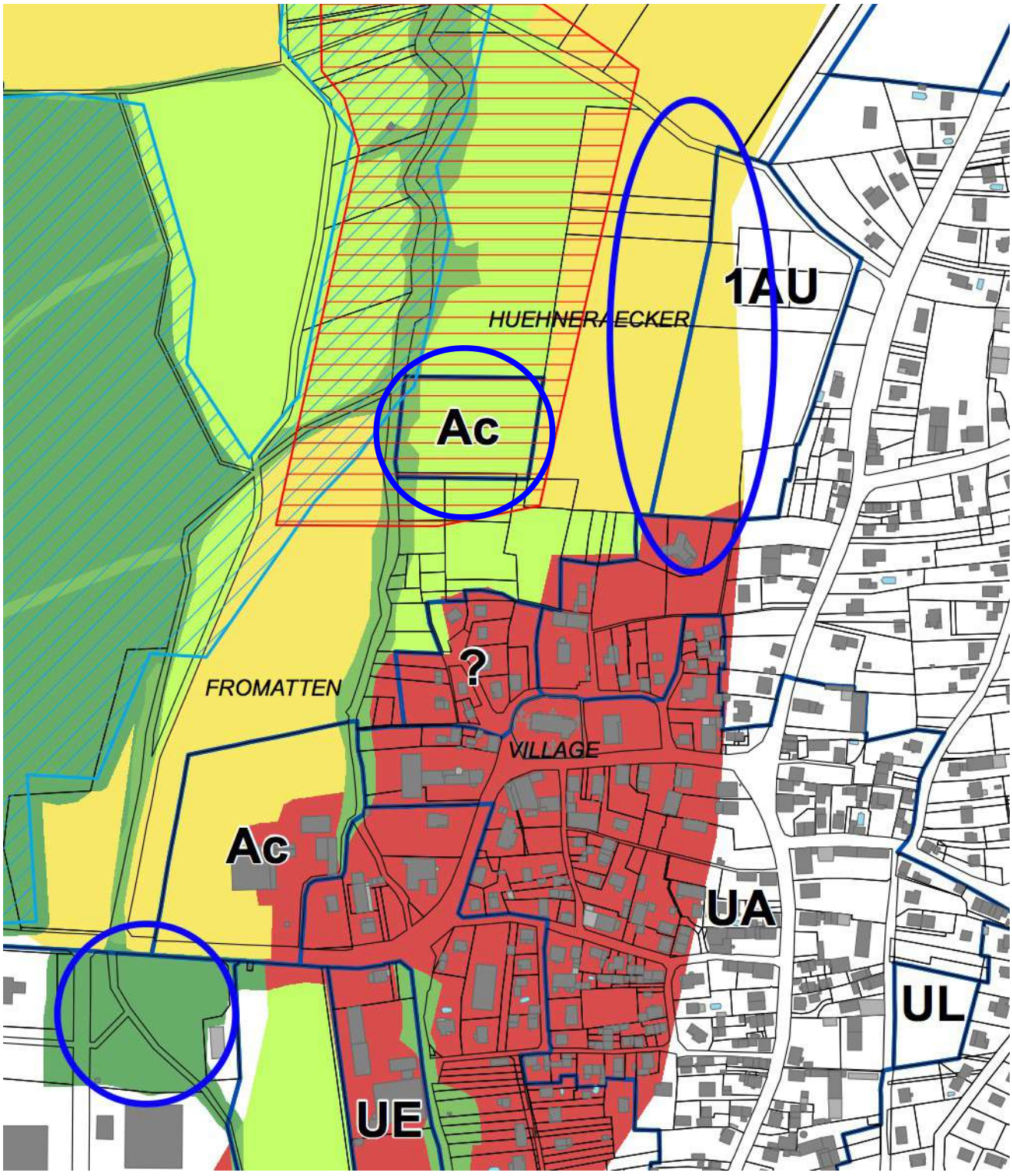
Annexes

1. Carte de localisation des zones 1AU, Ac et proche de la zone artisanale de la Forêt du PLU de Heimsbrunn (sur fond cadastral à 1/5 000)

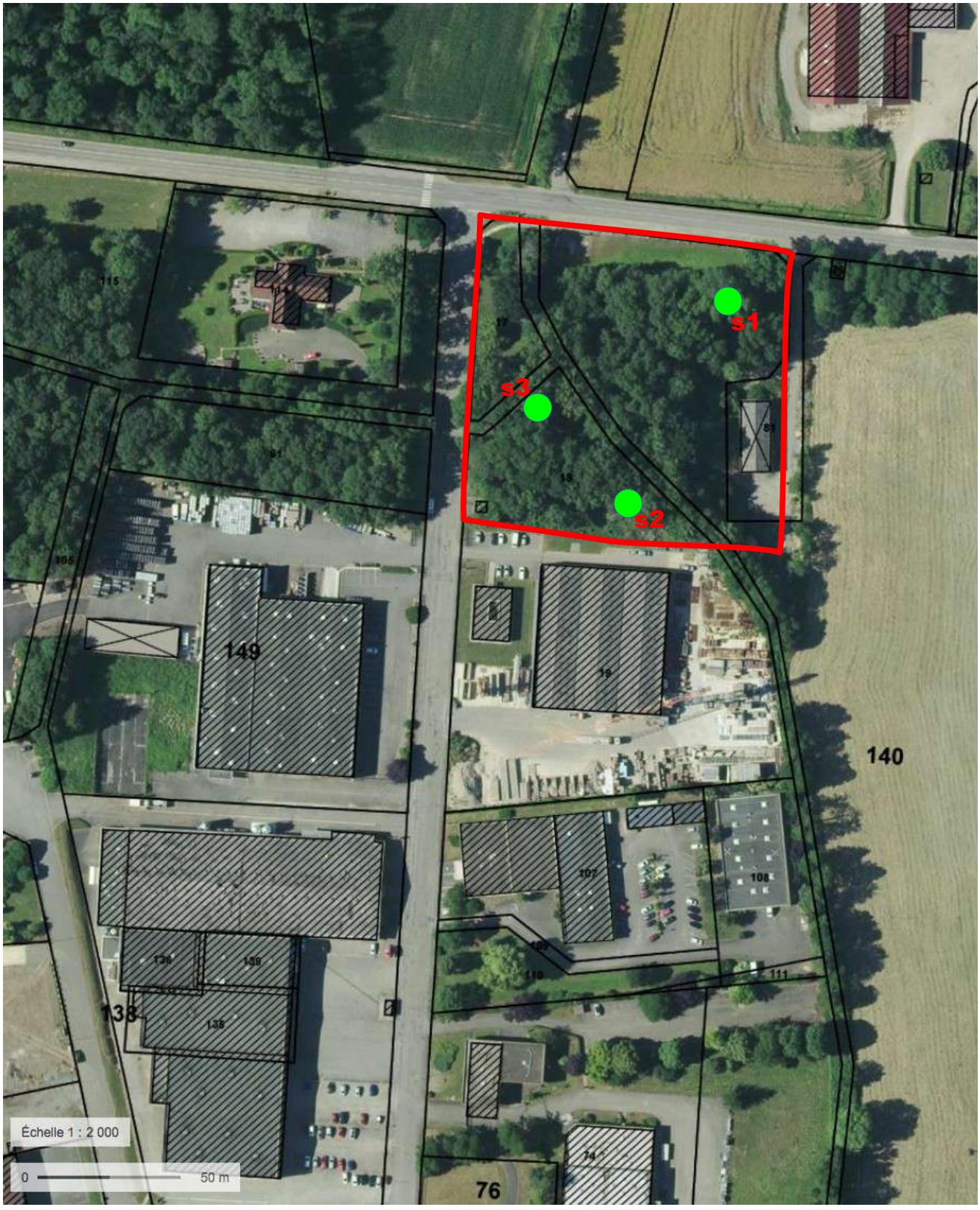
2. Cartes de répartition des observations réalisées (d'après orthophotos à 1/2 000, IGN)

3. Photographies des sondages réalisés mi-Février 2018

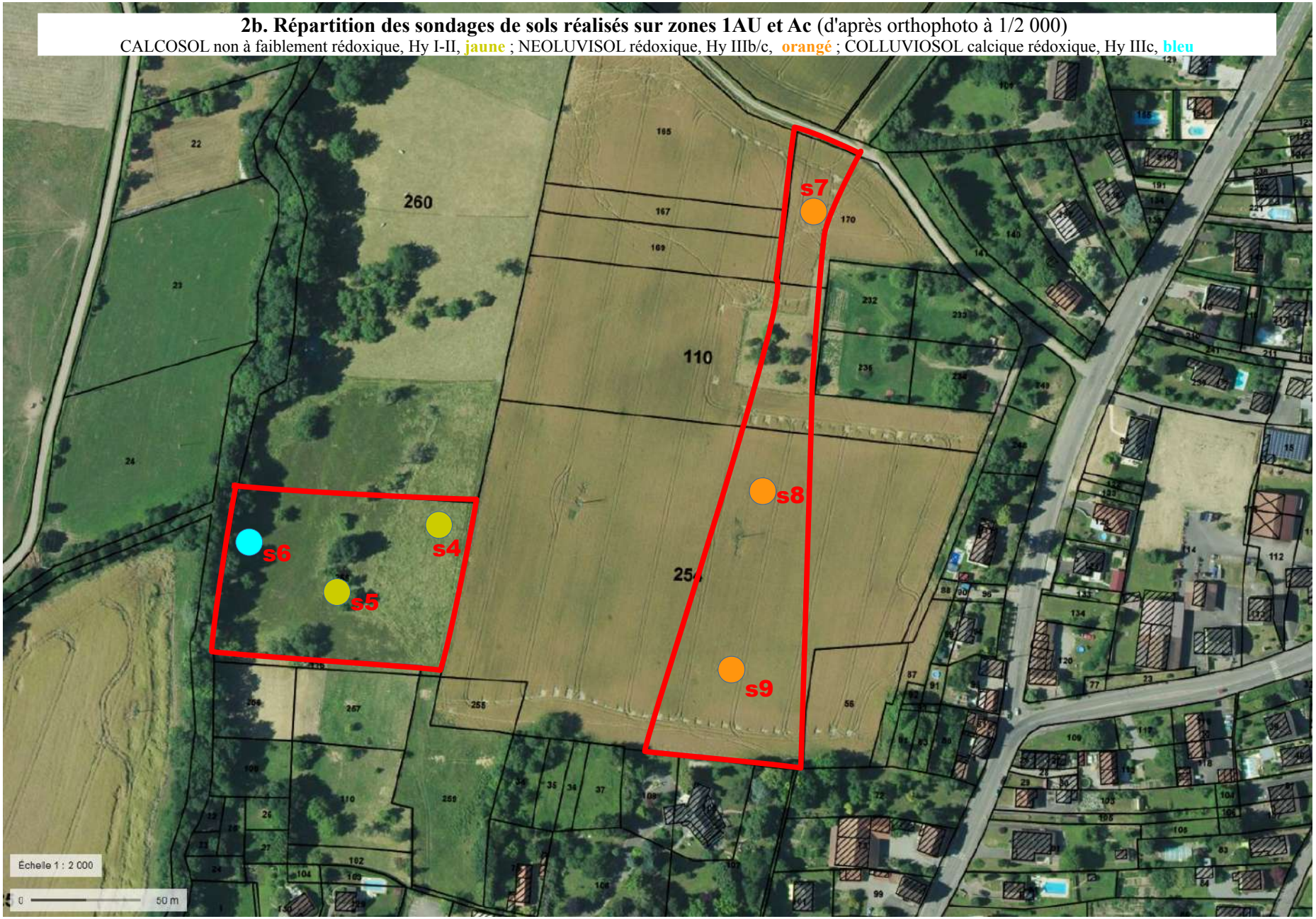
1. Localisation des sits étudié à Heimsbrunn (sur fonds cadastral à 1/5 000)



2a. Répartition des sondages de sols réalisés sur la zone boisée (d'après orthophoto à 1/2 000) –
FLUVIOSOL peu profond sur alluvions-colluvions à galets, **vert**, Hy I



2b. Répartition des sondages de sols réalisés sur zones 1AU et Ac (d'après orthophoto à 1/2 000)
CALCOSOL non à faiblement rédoxique, Hy I-II, **jaune** ; NEOLUVISOL rédoxique, Hy IIIb/c, **orangé** ; COLLUVIOSOL calcique rédoxique, Hy IIIc, **bleu**



3. Photographies réalisées sur les zones 1AU, Ac et bois vers ZA de la Forêt pour le PLU de Heimsbrunn le 16 Février 2018

Photographies des sondages de sols effectués (s1 à s9)



s1 – FLUVIOSOL peu profond sur alluvions-colluvions à galets (Hy I)



s2 – FLUVIOSOL peu profond sur alluvions-colluvions à galets (Hy I)



s3 – FLUVIOSOL peu profond sur alluvions-colluvions à galets (Hy I)



s4 – CALCOSOL faiblement rédoxique sur loess (Hy II)



s5 – CALCOSOL faiblement rédoxique sur loess, puis marne (Hy I)



s6 – COLLUVIOSOL calcique rédoxique (Hy IIIc) sur colluvions limono-argileuses



s7 – NEOLUVISOL rédoxique (Hy IIIb) sur limons argileux loessiques



s8 – NEOLUVISOL rédoxique colluvial (Hy IIIc) sur limons argileux loessiques



s9 – NEOLUVISOL rédoxique (Hy IIIb) sur limons argileux loessiques



MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Commune de HEIMSBRUNN

PLAN LOCAL D'URBANISME DE HEIMSBRUNN

PROJET D'AMENAGEMENT ET DE DEVELOPPEMENT DURABLES

PLU ARRETE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération
en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets
www.ote.fr

Siège social
1 rue de la Lisière - BP 40110
67403 ILLKIRCH Cedex - FRANCE
Tél : 03 88 67 55 55



OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets
www.ote.fr

Agence de Colmar
52 rue du Prunier
68000 COLMAR - FRANCE
Tél : 03 89 41 23 74

REV	DATE	DESCRIPTION	REDACTION/VERIFICATION		APPROBATION	
	14/09/2020	PADD	OTE - Fabienne OBERLE		L.D.	

N° AFFAIRE : 15275	Page : 2/17
URB1	

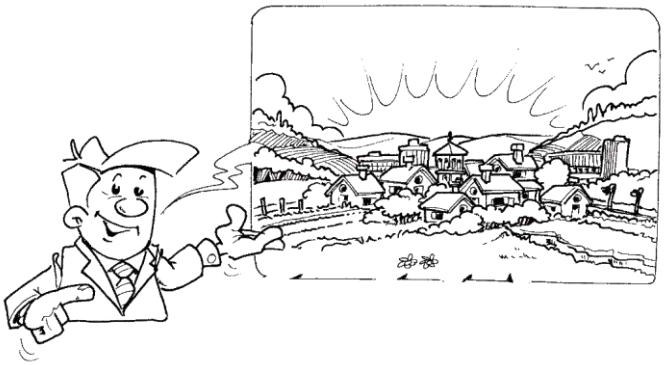
Qu'est-ce que le PADD ?

Le **Projet d'Aménagement et de Développement Durables** (PADD) est le document dans lequel le conseil municipal de HEIMSBRUNN exprime les **orientations générales** qu'il retient pour le **développement du territoire communal**.

Document politique, il exprime le projet municipal pour le court et le moyen terme. Il participe des divers outils permettant de **gérer l'existant** tout en préparant et en **forgeant en permanence l'avenir**, dans une perspective de **développement durable**.



Il constitue ainsi la "**clef de voûte**" du Plan Local d'Urbanisme et à ce titre, il **guide sa mise en forme réglementaire** au travers du plan de zonage, du règlement et des orientations d'aménagement et de programmation.



Quel village voulons-nous habiter et transmettre à nos enfants ?

Qu'est-ce que le PADD ?

L'article L151-5 du code de l'urbanisme prévoit qu'au travers de son PADD, la commune définisse :



Les orientations générales des politiques

- D'aménagement
- D'équipement
- D'urbanisme
- De paysage
- De protection des espaces naturels, agricoles et forestiers
- De préservation ou de remise en bon état des continuités écologiques



Les orientations générales concernant

- L'habitat
- Les transports et les déplacements
- Les réseaux d'énergie
- Le développement des communications numériques
- L'équipement commercial
- Le développement économique
- Les loisirs



Les objectifs chiffrés

- De modération de la consommation de l'espace
- De lutte contre l'étalement urbain

Les objectifs retenus par les élus de HEIMSBRUNN pour l'avenir du territoire communal se déclinent selon les axes suivants :

A. Développer l'attractivité du territoire

B. Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village

C. Favoriser un fonctionnement urbain cohérent

D. Préserver les qualités environnementales du territoire

E. Valoriser la qualité des sites et des paysages

A. Développer l'attractivité du territoire

Orientation 1 - Conforter les sites d'attractivité économique

1.1. La zone artisanale

La zone artisanale située en limite ouest du village dispose d'opportunités foncières que la commune entend bien valoriser, tout en prenant en compte le risque d'inondation.

Il s'agit pour elle de s'appuyer sur ce potentiel d'accueil d'activités artisanales et de petite industrie qui ne trouvent pas à s'implanter dans le village, pour des raisons liées à la nature même de leur activité ou des nuisances qu'elles sont susceptibles de générer.

1.2. Le secteur du Moulin

Le secteur du Moulin, situé à l'extrême nord du territoire communal, en limite avec Reiningue, a été historiquement un site d'implantation économique lié à la présence de l'eau.
Aujourd'hui, des activités économiques artisanales et industrielles y sont implantées.

Afin d'organiser l'évolution cohérente de ce secteur, la commune entend y définir les principes d'une urbanisation garante :

- d'une utilisation optimale du foncier et des réseaux ;
- d'une sécurité des circulations automobiles, poids lourds et piétons.

Orientation 2 - Favoriser la présence de commerces et d'activités économiques dans le village et assurer leur bonne coexistence avec l'habitat

La commune accueille au sein de la zone bâtie des activités, notamment des artisans, commerçants et services de proximité, qui doivent pouvoir se développer selon leurs besoins et leurs possibilités.

Le développement de ces activités doit être rendu possible à condition qu'il reste compatible et adapté à la structure urbaine existante, en particulier pour ce qui concerne le stationnement, les nuisances potentielles de ces activités et la proximité d'habitations.

La commune souhaite ainsi permettre le développement de l'emploi local en favorisant la diversité des usages en zones urbaines et à urbaniser.
Cette mixité fonctionnelle assurera le dynamisme local en lien avec les besoins de la population, plus spécifiquement pour les services et les commerces de proximité.

Orientation 3 - Conforter l'accueil des touristes

Heimsbrunn dispose d'un camping qui participe activement de l'attractivité du village.

La commune entend préserver cet atout favorisant l'accueil de touristes, dans un contexte de rareté de l'offre dans les communes voisines.

Cet accueil sera également être renforcé par la valorisation d'un secteur destiné à l'accueil d'une structure hôtelière, ce type d'offre d'hébergement méritant d'être développé sur le territoire de Mulhouse Alsace Agglomération.

Orientation 4 - Prendre en compte les besoins d'évolution des exploitations agricoles

La commune compte encore quelques exploitations agricoles, dont certaines sont implantées dans le cœur du village.

La collectivité s'inscrit dans une démarche favorisant l'évolution de ces exploitations, et entend permettre leur la délocalisation en-dehors des parties urbaines, le cas échéant.

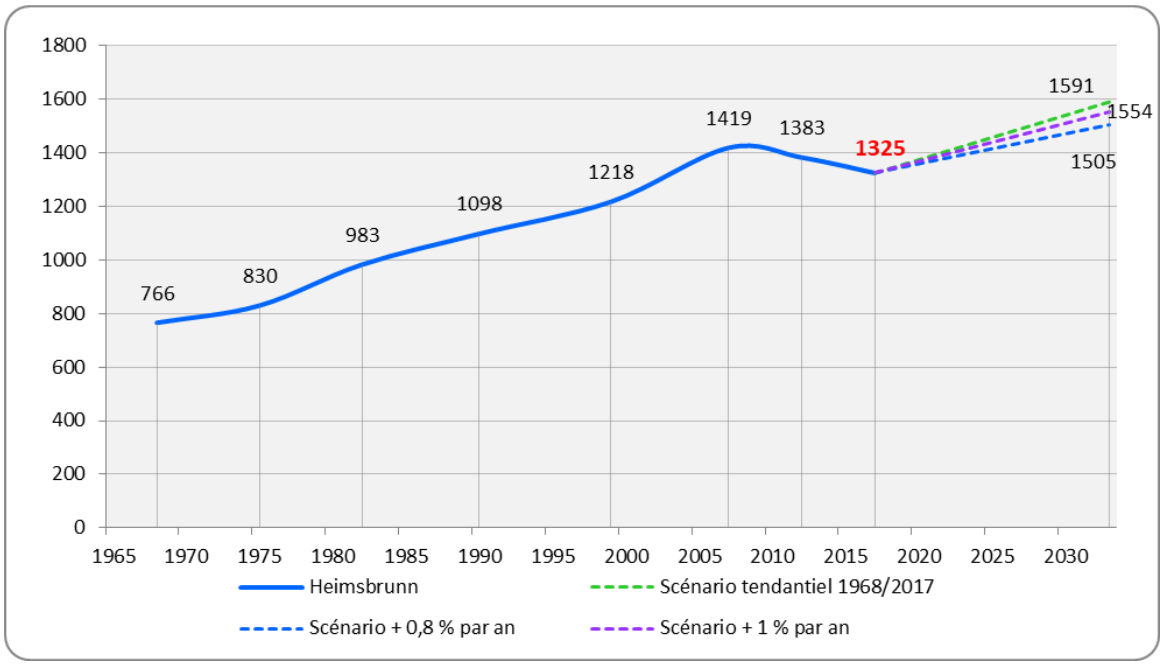
C'est dans cette perspective que la collectivité souhaite :

- permettre le maintien des activités agricoles existantes ;
- assurer les capacités de développement des exploitations agricoles installées sur le territoire ;
- anticiper les évolutions et les transformations potentielles des structures agricoles.

B. Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village

Orientation 1 - Renforcer l'attractivité de Heimsbrunn, proche de Mulhouse et de Bâle pour redynamiser la croissance démographique

Malgré la proximité des deux pôles urbains que sont Mulhouse et Bâle, qui confèrent à ce territoire une forte attractivité, la commune enregistre un tassement de sa croissance démographique depuis 2007.



Evolution démographique et scenarii à l'horizon 2033

L'objectif communal est d'inverser cette tendance par un développement de l'offre de logements, et viser une croissance démographique d'environ 1,15 % par an, correspondant à la progression démographique enregistrée à Heimsbrunn entre 1968 et 2017.

L'accueil de nouveaux habitants contribuera également à pérenniser les équipements publics existants, et plus particulièrement l'école, qui participent pleinement à l'attractivité et à la vie d'un village.

Ainsi, à l'horizon 2033, elle souhaite permettre la création d'environ 130 logements sur le territoire communal, pour :

- accueillir environ 270 personnes supplémentaires (sur la base de 2,26 personnes par logement), soit un besoin de l'ordre de 120 logements supplémentaires ;
- tenir compte du desserrement des ménages (le nombre moyen de personnes par logement diminue très régulièrement, tout comme dans l'ensemble du territoire national), pour un besoin de 10 logements supplémentaires.

Orientation 2 - Développer une offre de logements diversifiés pour faciliter un parcours résidentiel plus complet

Le tissu urbain de Heimsbrunn repose très largement sur une offre d'habitat individuel, de type pavillonnaire.
Toutefois, la domination du modèle de la maison individuelle ne permet pas de répondre aux besoins de tous.

Afin de permettre la diversité de la population, notamment en classes d'âge et de formes de ménages, la commune s'inscrit dans l'objectif de :

- favoriser l'accueil de jeunes ménages et de familles avec de jeunes enfants, en cohérence avec la croissance démographique attendue ;
- optimiser les possibilités de parcours résidentiels en permettant l'aménagement et la construction de logements adaptés aux jeunes, jeunes ménages et aux personnes âgées, notamment en encourageant une diversification des tailles de logements ;
- proposer une offre de logement adaptée aux évolutions démographiques (vieillissement de la population, desserrement des ménages) ;
- développer l'offre locative.

Ces objectifs de diversification se traduiront de la manière suivante :

- favoriser la diversification de la typologie des logements à créer entre habitat collectif, habitat intermédiaire et habitat individuel ;
- viser une densité minimale de 20 logements par hectare pour les opérations d'aménagement groupé, qu'il s'agisse de comblement de dents creuses de dimensions significatives ou d'extension du village.

Orientation 3 - Trouver un juste équilibre entre renouvellement urbain et extensions urbaines

Cette offre nouvelle de logements sera assurée de façon équilibrée :

- au sein du tissu urbain existant, en mobilisant, au mieux, les espaces non bâtis situés dans l'enveloppe du village,
- en facilitant les possibilités d'évolution du bâti existant par des dispositions réglementaires adaptées,
- dans des secteurs d'extension dont les principes d'urbanisation permettent d'assurer une diversité de l'habitat.

3.1. Valoriser le gisement foncier existant à l'intérieur de l'enveloppe urbaine…

Cette offre nouvelle de logements sera recherchée en priorité au sein du tissu urbain en mobilisant, au mieux, les dents creuses existantes au sein de la zone bâtie. En effet, ces terrains constituent de réelles potentialités de développement de logements, sans aucun impact sur les finances locales, dans la mesure où ils sont déjà desservis par les réseaux.

Par ailleurs, mais plus marginalement, la création de nouveaux logements dans l'enveloppe urbaine se traduira également par les possibilités de réhabilitation de constructions et de leurs dépendances dans le centre ancien, ou la transformation de bâtiments existants vers des usages d'habitat.

Ainsi, la moitié des besoins en logements trouvera sa réponse dans l'enveloppe urbaine actuelle. De fait, environ une soixantaine de logements sera à prévoir en zone urbaine.

3.2. …Dans le respect des formes urbaines traditionnelles…

La mobilisation du « gisement de foncier » existant à l'intérieur du village se fera en anticipant les impacts potentiels des opérations de construction sur :

- les flux de circulation ;
- les besoins en stationnement ;
- le paysage urbain ;
- le cadre de vie des secteurs existants

afin de préserver le caractère rural du village.

3.3. …En assurant la continuité de l'urbanisation actuelle

Tout en privilégiant le renouvellement urbain et la densification relative du tissu urbain existant, la commune souhaite veiller à la localisation des extensions urbaines qui seront envisagées en continuité immédiate avec le tissu urbain existant afin de :

- connecter le ou les secteurs de développement au réseau viaire existant ;
- créer des cheminements piétons et cycles sécurisés afin de pouvoir rejoindre les différents équipements et commerces du village.
- permettre le développement de constructions nouvelles en arrière de parcelles bâties, en anticipant les problèmes de desserte et de fonctionnement (servitudes de passage, cours communes, etc...).

Orientation 4 - Assurer l'intégration architecturale et paysagère des nouvelles opérations dans le tissu bâti existant

La commune recherche un développement harmonieux du bâti au sein de l'espace urbanisé. Elle prendra notamment en compte le caractère vallonné de son territoire dans les choix de développement.

Il s'agit donc de :

- permettre l'implantation de nouvelles constructions au sein de l'enveloppe urbaine en veillant à leur bonne intégration dans le tissu bâti et dans le paysage lointain (pour éviter les effets de crête) ;
- favoriser la réhabilitation des bâtiments existants, dans le respect des formes urbaines et architecturales ;
- mettre en valeur les espaces non bâtis qui contribuent aux espaces de respiration nécessaires au bon équilibre de la zone urbaine.

Orientation 5 - Encadrer l'évolution du secteur d'habitat excentré, localisé en limite nord de Heimsbrunn, en contiguïté de la zone économique du Moulin

Dans le prolongement du site économique du Moulin, au nord du territoire communal, en limite avec Reiningue, quelques constructions d'habitation ont été implantées le long de la voie.

Ce secteur est totalement déconnecté du village et de ses équipements et service. De ce fait, son évolution sera très encadrée.

Orientation 6 - Limiter la consommation d'espaces agricoles et naturels

L'ensemble des besoins liés à la croissance démographique attendue ne peut être satisfait en renouvellement urbain.

Il convient donc de compléter l'offre foncière en renouvellement urbain par une capacité limitée d'ouverture à l'urbanisation en extension urbaine. Une enveloppe maximum de zones en extension urbaine est fixée à 3,5 ha.

En parallèle, la commune s'inscrit dans un développement harmonieux et économe du foncier en

- s'engageant dans une politique d'économie foncière grâce à des formes urbaines plus compactes, tout en assurant la qualité du cadre de vie et en préservant des espaces végétalisés et de jardins ;
- visant une densité minimale de 20 logements/ha dans les opérations en zone d'extension ;
- définissant des secteurs agricoles constructibles pour permettre le développement des exploitations agricoles.

C. Favoriser un fonctionnement urbain cohérent

Orientation 1 - Conforter les équipements existants

Le territoire communal est doté d'un degré d'équipements qui permet de répondre aux besoins des habitants.

La commune souhaite ainsi :

- proposer une offre d'équipements adaptée aux besoins des habitants, en complément de l'ensemble des équipements existants à l'échelle de l'agglomération mulhousienne ;
- soutenir le tissu associatif local et conforter les équipements qui les accueillent.

Orientation 2 - Conforter et renforcer les équipements liés à l'assainissement et à l'alimentation en eau potable

Certains secteurs urbanisés souffrent d'une desserte en eau ou en assainissement insuffisante (secteur du Moulin et sud du village).

Les évolutions du village s'inscrivent dans une démarche parallèle de renforcement de ces réseaux, pour répondre aux besoins actuels et futurs en la matière.

Orientation 3 - Favoriser les liaisons entre le village et les quartiers existants et futurs

La commune est dotée d'un réseau viaire dense mais qui reste à améliorer pour créer des bouclages de voie, ou, du moins, des cheminements doux de manière à relier les espaces d'habitat et les services et équipements publics disponibles.

Aussi, la commune, dans le cadre des réflexions sur son développement urbain souhaite développer le maillage de cheminements doux et notamment des cheminements piétons en :

- mettant en place des bouclages pour pallier les impasses, notamment pour les piétons/cycles ;
- assurant la continuité des itinéraires cyclables et/ou piétonniers, en particulier la liaison vers Galfingue et Morschwiller-le-Bas.

Orientation 4 - Sécuriser les déplacements dans le secteur du Moulin

Le secteur du Moulin, situé à l'extrême nord du village, en limite avec Reiningue, de part et d'autre de la RD 19 (rue de Reiningue) constitue un point de convergence de circulations automobiles et poids lourds, dans une section de route présentant un étranglement et peu de visibilité.
Ces flux, liés à la présence d'activités artisanales et industrielles ainsi que d'habitations pose de réelles questions de sécurité des déplacements, tant pour les véhicules entrant/sortant des implantations économiques et des habitations que pour les flux de transit.
De plus, les circulations piétonnes s'y avèrent très difficiles.

C'est pourquoi la commune souhaite faire évoluer cette situation, en lien avec le Conseil départemental.

Orientation 5 - Renforcer la desserte numérique

La commune bénéficie d'une desserte suffisante en communication numérique.

Elle souhaite renforcer et développer cette desserte, source d'attractivité pour son développement en privilégiant les connexions à très haut débit.

D. Préserver les qualités environnementales du territoire

Orientation 1 - Préserver les richesses naturelles et garantir le bon fonctionnement écologique du territoire à toutes les échelles

Le territoire de Heimsbrunn est doté d'espaces naturels de qualité. Ceux-ci sont situés dans un vaste espace agricole cultivé à l'est et au sud et forestier à l'ouest.

Son réseau hydrographique constitué du Grossrunzgraben et du Steinbaechlein représente un vecteur d'articulation entre les espaces boisés, les bosquets et les espaces agricoles, participant ainsi d'une trame verte et bleue à l'échelle locale.

Par ailleurs, les espaces verts (jardins, cœurs d'ilots, …) dans le village, ont également, dans une mesure plus limitée, un rôle de relais écologique.

La commune affirme sa volonté de préserver les sites naturels ayant un rôle écologique et fonctionnel en termes de biodiversité.

C'est dans ce cadre également qu'elle inscrit la préservation des boisements existant dans l'espace agricole de tout aménagement susceptible de remettre en cause leur existence.

Orientation 2 - Limiter les projets d'aménagement à proximité des secteurs naturels sensibles, en particulier le site « Natura 2000 »

La commune de Heimsbrunn souhaite assurer, à tous les habitants, un environnement de qualité, en veillant à la qualité des milieux naturels et en assurant la qualité de l'espace public et du cadre de vie.

Une attention particulière sera apportée aux espaces le long des cours d'eau du bassin de la Doller, au nord du territoire communal, afin de préserver les espaces naturels identifiés en site Natura 2000 de constructions ou d'aménagement qui pourraient remettre en cause leur existence ou leur bonne qualité.

Orientation 3 - Tenir compte des risques de coulées de boue et d'inondation dans les évolutions de l'urbanisation

Le projet de développement de la commune devra s'inscrire dans un objectif de préservation des personnes et des biens du risque d'inondation.

Concernant plus particulièrement le risque de coulées d'eaux boueuses, elle attache une attention particulière à la préservation des secteurs sud du territoire communal, plus particulièrement concernés par ce risque depuis la Rue du Saule et sur le site du Moulin.

Pour ce faire, elle entend notamment favoriser le maintien des surfaces non imperméabilisées dans le milieu urbain et en secteurs d'extension, pour limiter le ruissellement et favoriser l'infiltration des eaux de pluie.

Orientation 4 - Protéger la ressource en eau

La commune de Heimsbrunn ne compte pas de forages d'eau potable sur son territoire.

Toutefois, six captages d'eau sont localisés à proximité des limites communales, à Reiningue notamment. Ils impactent le quart nord-ouest du territoire communal. S'il s'agit très largement de périmètres de protection éloignée des captages d'eau, elle est néanmoins également concernée à la marge par des espaces intégrés en périmètres de protection rapprochée.

Consciente des enjeux en matière de ressource et de qualité des eaux, la commune s'attache à préserver les espaces naturels pour limiter les risques de pollution.

Orientation 5 - Permettre les constructions écologiques et favorables aux économies d'énergie

La commune souhaite permettre l'aménagement et les constructions favorables aux économies d'énergie et à l'efficacité énergétique des bâtiments en favorisant :

- l'implantation de projets d'urbanisme durable (constructions sobres en énergie et respectueuses de l'environnement, …) dans le respect de la préservation de la richesse du patrimoine architectural et urbain ;
- l'exploitation des énergies renouvelables tout en prenant en compte les spécificités du bâti environnant.

E. Valoriser la qualité des sites et des paysages

Orientation 1 - Prendre en compte la topographie dans les évolutions du village

Afin de garantir l'intégration des nouvelles constructions dans le paysage urbain, la commune devra prendre tout particulièrement en compte le caractère vallonné de son territoire dans les choix de développement.

Elle affirme notamment sa volonté de respecter la topographie du site et de minimiser les modifications du terrain naturel.

Orientation 2 - Assurer des transitions entre l'espace bâti et l'espace agricole

Les zones d'urbanisation récente, contiguës au bâti plus ancien, sont au contact direct avec les espaces agricoles.

Afin de recréer des espaces rappelant les anciennes ceintures de vergers autour du village, la commune souhaite mettre en œuvre des espaces de transition paysagère entre l'espace bâti et l'espace agricole.

Il s'agit dans ce cadre d'organiser des vues progressives vers le village par plans successifs.

Orientation 3 - Préserver les massifs forestiers et leurs lisières

La commune est particulièrement attachée aux espaces boisés existants, ceux-ci représentant près d'un tiers de la superficie communale (360 ha environ).

Ces espaces éloignés de la zone habitée (forêt du Kaufholz à l'ouest du territoire communal, mais aussi bois et bosquets) participent à la qualité de vie et au paysage communal.

Orientation 4 - Préserver les vues et les ouvertures sur le grand paysage

Le relief collinéeux de Heimsbrunn offre des vues vers le grand paysage depuis les points hauts, mais aussi de vallon à vallon.

Consciente de la richesse de ce paysage, la commune s'inscrit dans un objet de préservation des vues proches lointaines, en particulier dans le cadre des principes d'urbanisation des secteurs d'urbanisation et d'implantation de bâti agricole.

Orientation 5 - Veiller à la qualité des entrées du village

La zone bâtie de Heimsbrunn est dotée d'entrées relativement lisibles et de bonne qualité avec une ouverture progressive entre l'espace agricole et l'espace bâti.
Elle souhaite préserver cette qualité paysagère en définissant des limites claires dans les secteurs les moins denses.

Dans cet objectif, elle entend encadrer les zones de transition entre espace urbanisé et l'espace agricole ouvert, afin d'optimiser la perception du village depuis les axes routiers.



MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Commune de HEIMSBRUNN

PLAN LOCAL D'URBANISME DE HEIMSBRUNN

ORIENTATIONS D'AMENAGEMENT ET DE PROGRAMMATION

PLU ARRETE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération
en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

Mulhouse Alsace Agglomération 836

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets

www.ote.fr

Siège social
1 rue de la Lisière - BP 40110
67403 ILLKIRCH Cedex - FRANCE
Tél : 03 88 67 55 55

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets
www.ote.fr

Agence de Metz
1 bis rue de Courcelles
57070 METZ - FRANCE
Tél : 03 87 21 08 79

Localisation des secteurs comportant des Orientations d'Aménagement et de Programmation



secteur comportant des orientations d'aménagement et de programmation

SOURCES : BD ORTHO, IGN. JUILLET 2020

0 75 150 m

Secteur 1 : Route de Reiningue

1.1. Localisation



Le site est localisé au nord du village, à sa sortie vers Reiningue, en bordure de la RD19 qui traverse le territoire communal du nord au sud.

1.2. Orientations d'aménagement

L'objectif est de permettre la création d'un secteur à dominante d'habitat, présentant des logements de typologies variées : habitat individuel, maisons jumelées ou accolées, immeuble collectif.

1.2.1. Desserte et organisation viaire

a) Voie et accès au site

L'accès au site est à prévoir en deux points :

- Au nord, depuis le chemin rural du Steinweg ;
- A l'est, par une liaison à prévoir depuis la rue de Reiningue.

L'organisation de la voirie interne du site devra permettre :

- une urbanisation organisée de part et d'autre de 2 voies parallèles à la rue de Reiningue ;
- un bouclage de ces rues au nord avec le chemin du Steinweg qui sera réaménagé ;
- une liaison transversale est/ouest reconnectée à la rue de Reiningue ;
- un espace de retournement au sud du site, assurant la desserte du secteur d'habitat intermédiaire et/ou collectif.

Les entrées/sorties pourront être envisagées par des sens uniques.

b) Déplacements doux

- Les cheminements doux s'appuieront sur les voies de desserte interne, et devront permettre des circulations piétonnes et cyclables sécurisées.
- Au sud, une liaison devra être prévue entre le sentier existant à la limite du site et les aménagements doux à l'intérieur du secteur.

1.2.2. Intégration dans l'environnement

- L'implantation des constructions devra garantir leur insertion dans le terrain naturel et dans le grand paysage.
- Les volumes des constructions et leur orientation devra favoriser une insertion en douceur dans un secteur soumis aux vues lointaines, plus particulièrement depuis l'ouest.
- Une zone de transition arborée et plantée devra être préservée en façades ouest et sud de la zone, en favorisant une diversité des essences, en hauteurs, types et saisons de floraison.
- Les aménagements paysagers privilégieront la minimisation des mouvements de terrains, des remblais et autres dispositifs portant atteinte à la topographie naturelle du site (les murs de soutènement sont à proscrire).

1.2.3. Qualité environnementale

Les eaux pluviales devront faire l'objet d'une réutilisation, par des aménagements à prévoir au niveau de chaque opération ou tranche permettant leur stockage, dans le respect des normes en vigueur.
Les aménagements publics ou privés devront limiter l'imperméabilisation du sol, et favoriser l'infiltration des eaux de pluie.

1.3. Programmation

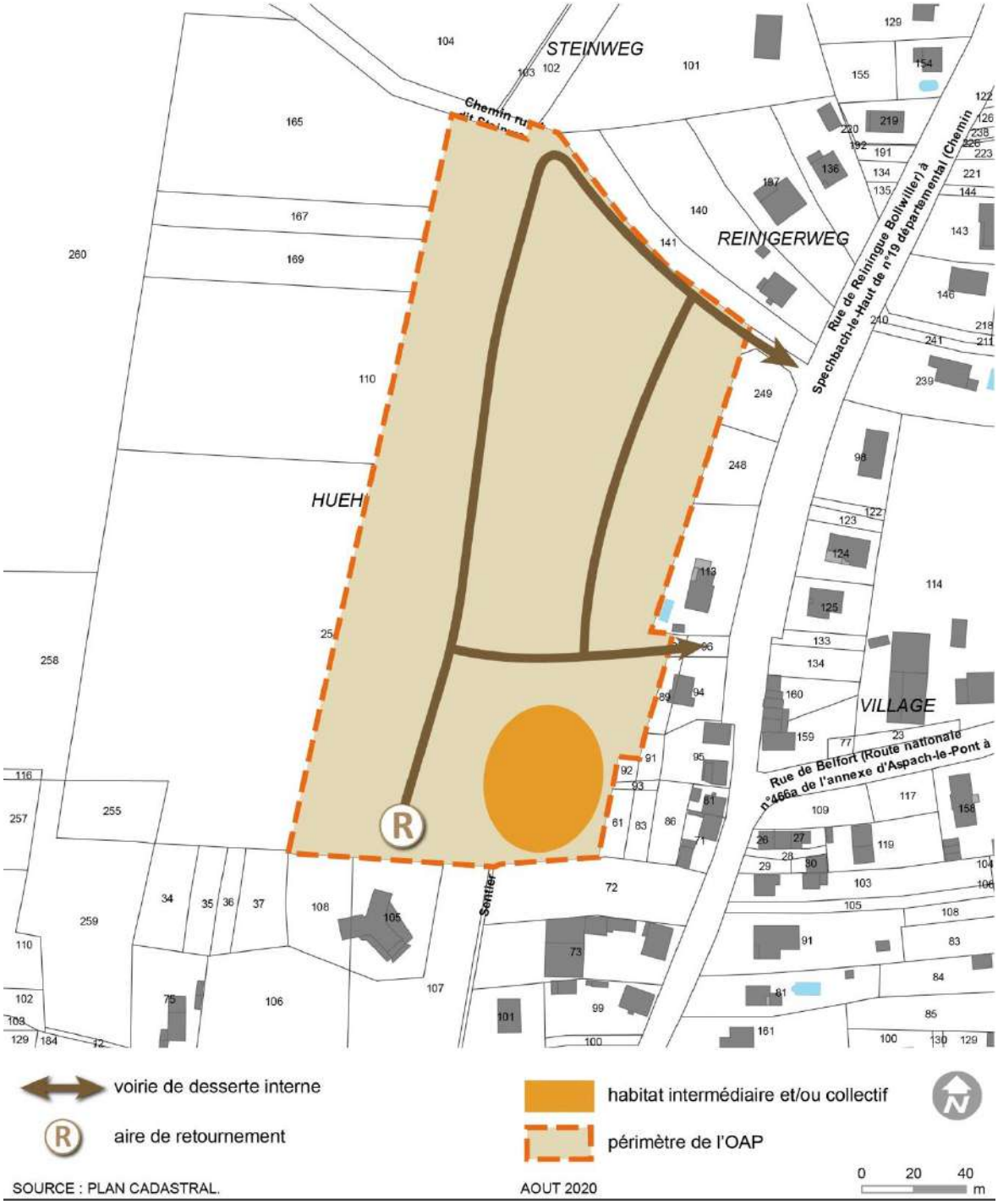
a) Programme d'aménagement

Une densité de l'ordre de 20 logements par hectare est à rechercher dans le cadre de l'aménagement du site.

b) Phasage

L'aménagement du secteur pourra être réalisé par opérations et/ou tranches successives.

1.4. Schéma de principe



Secteur 2 : Rue de Galfingue

1.1. Localisation



SOURCES : BD ORTHO, IGN. DÉCEMBRE 2019 0 110 220 m

Le site est localisé au sud du village, à sa sortie vers Galfingue, en bordure de la RD19 qui traverse le territoire communal du nord au sud.

1.2. Orientations d'aménagement

L'objectif est de permettre la création d'un secteur à dominante d'habitat.

1.2.1. Desserte et organisation viaire

a) Voie et accès au site

- L'accès au site est à prévoir depuis la rue des Perdrix, dans le prolongement de la voirie existante.
- La voie de desserte interne reliera cette voie à la voie existant à l'est du site, en permettant un bouclage.

b) Déplacements doux

- Les cheminements doux seront à prévoir dans le cadre de l'aménagement des voies de desserte interne, en facilitant les déplacements piétons et cyclables en toute sécurité.

1.2.2. Intégration dans l'environnement

- L'implantation des constructions devra garantir leur insertion dans le terrain naturel et dans le grand paysage.
- Les volumes des constructions et leur orientation devra favoriser une insertion en douceur dans un secteur soumis aux vues lointaines, plus particulièrement depuis l'ouest.
- Les aménagements paysagers privilégieront la minimisation des mouvements de terrains, des remblais et autres dispositifs portant atteinte à la topographie naturelle du site (les murs de soutènement sont à proscrire).

1.2.3. Qualité environnementale

- Les eaux pluviales devront faire l'objet d'une réutilisation, par des aménagements à prévoir au niveau de chaque opération ou tranche permettant leur stockage, dans le respect des normes en vigueur.
- Les aménagements publics ou privés devront limiter l'imperméabilisation du sol, et favoriser l'infiltration des eaux de pluie.

1.3. Programmation

a) Programme d'aménagement

Une densité de l'ordre de 20 logements par hectare est à rechercher dans le cadre de l'aménagement du site.

b) Phasage

L'aménagement du secteur pourra être réalisé par opérations et/ou tranches successives.

1.4. Schéma de principe





MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Commune de HEIMSBRUNN

PLAN LOCAL D'URBANISME DE HEIMSBRUNN

REGLEMENT

PLU ARRETE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération
en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

Mulhouse Alsace Agglomération 536

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets

www.ote.fr

Siège social
1 rue de la Lisière - BP 40110
67403 ILLKIRCH Cedex - FRANCE
Tél : 03 88 67 55 55

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets
www.ote.fr

Agence de Colmar
52 rue du Prunier
68000 COLMAR - FRANCE
Tél : 03 89 41 23 74

REV	DATE	DESCRIPTION	REDACTION/VERIFICATION		APPROBATION	
0	14/09/2020	Règlement	OTE - Fabienne OBERLE		L.D.	

N° AFFAIRE : 15275

URB1

Sommaire

TITRE I - DISPOSITIONS GENERALES 5

TITRE II - DISPOSITIONS APPLICABLES AUX ZONES URBAINES 33

Chapitre 1 - Dispositions applicables au secteur UA 34

Chapitre 2 - Dispositions applicables au secteur UB 44

Chapitre 3 - Dispositions applicables au secteur UE 53

Chapitre 4 - Dispositions applicables au secteur UL 60

TITRE III - DISPOSITIONS APPLICABLES AUX ZONES A URBANISER 67

Dispositions applicables au secteur 1AU 68

TITRE IV - DISPOSITIONS APPLICABLES AUX ZONES AGRICOLES 77

TITRE V - DISPOSITIONS APPLICABLES AUX ZONES NATURELLES ET FORESTIERES 83

Sommaire

Titre I - Dispositions générales

Section 1 - Champ d'application territorial du règlement

Le présent règlement s'applique au territoire de la commune de HEIMSBRUNN du département du Haut-Rhin (n° INSEE : 68129).
Restent cependant applicables les dispositions d'ordre public du Règlement National d'Urbanisme figurant dans le code de l'urbanisme.
De plus, les dispositions du présent règlement s'appliquent sans préjudice des prescriptions applicables au titre des législations spécifiques concernant les Servitudes d'Utilité Publique (liste et cartographie en annexe du PLU) affectant l'occupation du sol.

Section 2 - Division du territoire en zones

Le territoire couvert par le présent plan local d'urbanisme est entièrement divisé en zones urbaines, zones à urbaniser, zones agricoles et zones naturelles.

Article 2.1.- Les zones urbaines

Sont classés en zone urbaine :

- les secteurs déjà urbanisés ;
- les secteurs où les équipements publics existants ou en cours de réalisation ont une capacité suffisante pour desservir les constructions à implanter.

Les zones urbaines sont repérées sur les documents écrits et graphiques du règlement par un sigle commençant par la lettre **U**.

Les secteurs auxquels s'appliquent les dispositions des différents chapitres du titre II du présent règlement sont :

- le secteur UA, correspondant au centre historique de Heimsbrunn,
- le secteur UB, identifiant les extensions du village, comprenant un sous-secteur UBa et un sous-secteur UBj,
- le secteur UE, correspondant aux secteurs à vocation économique, divisé en trois sous-secteurs :
  - le sous-secteur UEa identifiant la zone artisanale à l'ouest du village ;
  - le sous-secteur UEb, correspondant au secteur économique au nord du territoire communal, en limite avec Reiningue ;
  - le sous-secteur UEh à vocation d'hébergement hôtelier,
- le secteur UL divisé en deux sous-secteurs ULa et ULc, correspondant aux implantations de loisirs et de camping.

Article 2.2.- Les zones à urbaniser

Sont classés en zone à urbaniser les secteurs destinés à être ouverts à l'urbanisation.
Les constructions y sont autorisées :

- soit lors de la réalisation d'une opération d'aménagement d'ensemble, compatibles avec les orientations d'aménagement et de programmation ;
- soit au fur et à mesure de la réalisation des équipements internes à la zone prévus par les orientations d'aménagement et de programmation et le présent règlement.

Les zones à urbaniser sont repérées sur les documents écrits et graphiques du règlement par un sigle contenant les lettres **AU**.

Les zones auxquelles s'appliquent les dispositions du titre III du présent règlement sont les zones 1AU.

Article 2.3.- Les zones agricoles

Sont classés en zone agricole les secteurs de la commune, équipés ou non, protégés en raison du potentiel agronomique, biologique ou économique des terres agricoles.
Les zones agricoles sont repérées sur les documents écrits et graphiques du règlement par un sigle commençant par la lettre **A**.

Les zones auxquelles s'appliquent les dispositions des différents chapitres du titre IV du présent règlement sont :

- la zone A,
- le secteur Ac,
- le secteur An.

Article 2.4.- Les zones naturelles et forestières

Sont classés en zone naturelle et forestière, les secteurs de la commune, équipés ou non, protégés en raison :

- soit de la qualité des sites, des milieux naturels, des paysages et de leur intérêt, notamment du point de vue esthétique, historique ou écologique ;
- soit de l'existence d'une exploitation forestière ;
- soit de leur caractère d'espaces naturels ;
- soit de la nécessité de préserver ou restaurer les ressources naturelles ;
- soit de la nécessité de prévenir les risques notamment d'expansion des crues.

Les zones naturelles sont repérées sur les documents écrits et graphiques du règlement par un sigle commençant par la lettre **N**.

Les zones auxquelles s'appliquent les dispositions des différents chapitres du titre V du présent règlement sont :

- la zone N,
- le secteur Ne,
- le secteur Nn.

Article 2.5.- Les autres périmètres

Les emplacements réservés

Les emplacements réservés constituent des zones spéciales susceptibles d'être délimitées par le PLU en application du code l'urbanisme.
Réservés aux voies et ouvrages publics, aux installations d'intérêt général ou aux espaces verts, ces emplacements traduisent un engagement des collectivités publiques relatif aux équipements publics projetés sur leur territoire.
La création d'un emplacement réservé n'affecte pas la propriété des biens immeubles qui y sont situés. Le bénéficiaire ne devient pas propriétaire de l'emplacement convoité. Il prend une option sur les biens qu'il envisage d'acquérir.
Elle ouvre aux propriétaires d'emplacements réservés un droit de délaissement leur permettant de mettre la collectivité bénéficiaire en demeure d'acquérir ou de lever la réserve.

Les emplacements réservés sont repérés aux documents graphiques et répertoriés dans une liste figurant sur le règlement graphique.

Les éléments de paysage à protéger

Le code de l'urbanisme permet "d'identifier et localiser les éléments de paysage et délimiter les sites et secteurs à protéger pour des motifs d'ordre écologique, notamment pour la préservation, le maintien ou la remise en état des continuités écologiques et définir, le cas échéant, les prescriptions de nature à assurer leur préservation".
Les travaux ayant pour effet de modifier ou de supprimer un élément de paysage que le plan local d'urbanisme a identifié, doivent être précédés d'une déclaration préalable.

Les éléments de paysage à protéger sont localisés sur le règlement graphique sous la forme d'éléments ponctuels ou de secteur par ailleurs décrits dans le rapport de présentation.

Les espaces boisés classés

Le code de l'urbanisme permet *de "classer comme espaces boisés, les bois, forêts, parcs à conserver, à protéger ou à créer, qu'ils soient soumis ou non au régime forestier, enclos ou non, attenant ou non à des habitations. Ce classement peut s'appliquer également à des arbres isolés, des haies et réseaux de haies, des plantations d'alignements. Le classement interdit tout changement d'affectation ou tout mode d'occupation du sol de nature à compromettre la conservation, la protection ou la création de boisements".*
Le classement d'un espace boisé a pour effet :

- de soumettre à autorisation préalable toute coupe ou abattage d'arbres ;
- d'interdire tout changement d'affectation ou tout mode d'occupation du sol de nature à compromettre la conservation, la protection ou la création des boisements ;
- d'entraîner le rejet de plein droit de toute demande d'autorisation de défrichement.

Ils sont délimités sous la forme d'une trame superposée à des parties de la zone naturelle sur le règlement graphique.

Section 3 - Risques à prendre en compte sur le territoire communal

La commune de Heimsbrunn est concernée par les risques suivants :

- Le risque d'inondation lié au bassin de la Doller ;
- Le risque sismique, la commune étant située dans une zone de sismicité de niveau 3 (modérée) ;
- Le risque lié à la présence de conduite de gaz ;
- Le risque lié à la présence de cavités souterraines liées à des ouvrages militaires ;
- L'aléa retrait-gonflement d'argiles ;
- Le risque lié au radon pour laquelle la commune présente un potentiel de catégorie faible (voir rapport de présentation).

Risque d'inondation

Le territoire de la commune de Heimsbrunn est concerné par le champ d'expansion des crues du bassin de la Doller.

Dans l'attente de l'approbation d'un PPRi, dans les zones concernées par le risque d'inondation et figurant dans le Porter à Connaissance annexé au PLU, s'appliquent outre le règlement, les dispositions suivantes :

- **Dans les secteurs à aléa fort et très fort** :

  Dans toutes les zones, toute nouvelle construction est interdite. Les extensions limitées à 20 m² pour les habitations existantes et à 20% de l'emprise au sol existante pour les autres bâtiments peuvent être autorisées. La cote du plancher du premier niveau de ces extensions doit être fixée à un niveau supérieur ou égal à la Cote des Plus Hautes Eaux (CPHE), assortie d'une marge de sécurité de 0,30 m ;

- **Dans les secteurs à aléa faible ou moyen** :

  - Dans les zones déjà urbanisées au sens du PGRI[1] : les constructions, à l'exception des établissements sensibles, peuvent être autorisées sous réserve de respecter la CPHE assortie d'une marge de sécurité de 0,30 m ;

  - En dehors des zones déjà urbanisées et dans les zones naturelles et agricoles : toute nouvelle construction (sauf les constructions nécessaires à l'activité agricole) est interdite. Les extensions limitées à 20 m² pour les habitations existantes et à 20% de l'emprise au sol existante pour les autres bâtiments peuvent être autorisées. La cote du plancher du premier niveau de ces extensions doit être fixée à un niveau supérieur ou égal à la Cote des Plus Hautes Eaux (CPHE), assortie d'une marge de sécurité de 0,30 m.

Aléa retrait-gonflement d'argiles

La commune est concernée par un niveau d'aléa faible à moyen ; ce risque est cartographié dans le rapport de présentation et en annexe au PLU.

Dans les zones d'aléa moyen, les constructions doivent prendre en compte les dispositions de l'arrêté ministériel du 22 juillet 2020 relatif aux techniques particulières de construction dans les zones exposées.

Radon

La commune est classée en catégorie faible pour son potentiel radon.

[1] Le caractère urbanisé ou non d'un espace s'apprécie au regard de la réalité physique de l'occupation du sol.

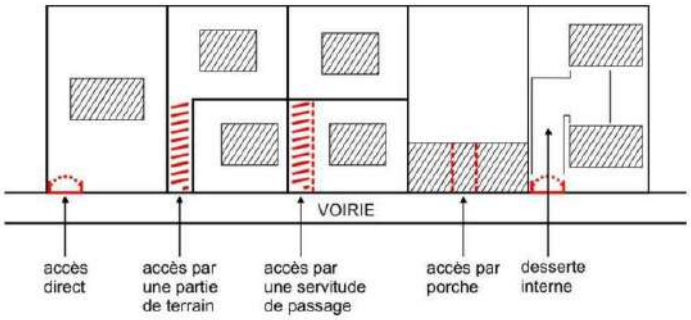
Section 4 - Lexique

Accès

Espace donnant sur la voie publique ou privée carrossable, il correspond au linéaire :

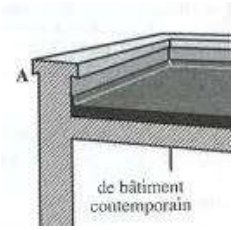
- de façade du terrain, il s'agit d'un accès de type portail ;
- de l'espace ouvert, il s'agit de la bande de terrain ou de la servitude de passage ;
- de façade de la construction, il s'agit d'un accès de type porche ;

par lequel les véhicules pénètrent sur le terrain depuis la voie de desserte ouverte à la circulation publique.



Une servitude de passage permet d'emprunter une propriété privée pour gagner un terrain enclavé. Elle peut être considérée comme un "accès".

Acrotère



(Source : Dicobat 7ème édition)

Socle disposé aux extrémités et au sommet d'un fronton, au faîte et aux extrémités des rampants ou d'un pignon.
Muret en partie sommitale de la façade située au-dessus de la toiture terrasse et comportant le relevé d'étanchéité.

Affouillement et exhaussement, déblai/remblai

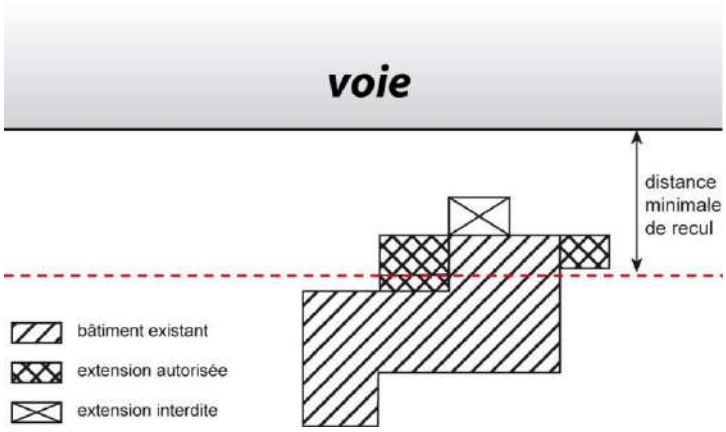
Affouillement et exhaussement : modification volontaire du niveau du terrain naturel par déblai (en cas d'affouillement) ou remblai (en cas d'exhaussement).

Déblai : terre ou gravats extrait par creusement de fouilles, ou terres en excès après nivellement d'un terrain.

Remblai : terre ou gravats rapportés et compactés pour surélever une partie de terrain, combler une déclivité, épauler le pied d'un mur, ou constituer une terrasse derrière un mur de soutènement.

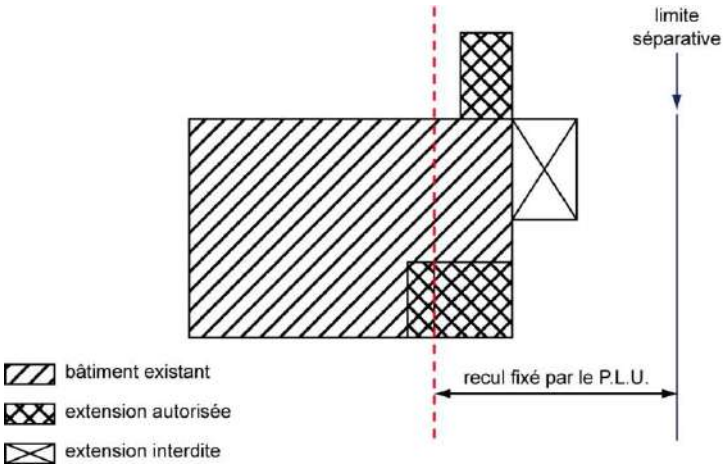
Aggravation de la non-conformité

Constitue une aggravation de l'implantation d'une construction :



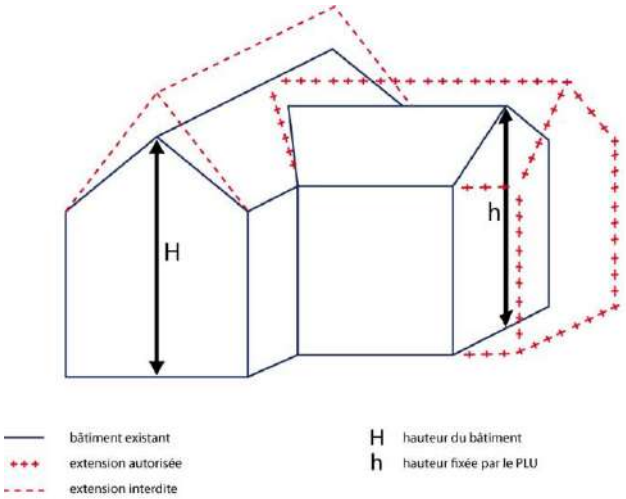
- par rapport à la limite des voies

  tout rapprochement supplémentaire d'un bâtiment existant (non-conforme aux règles d'implantation édictées) au-delà de la façade la plus proche de la voie



- par rapport à la limite séparative

  tout rapprochement supplémentaire du bâtiment existant (non-conforme aux règles d'implantation édictées) au-delà de la façade la plus proche de la limite séparative

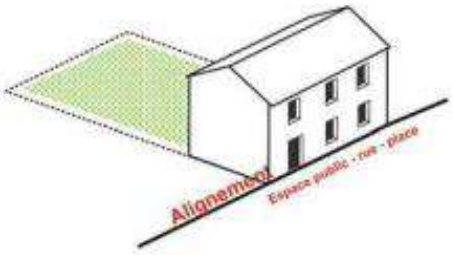


- par rapport à la hauteur

  toute surélévation du bâtiment existant (ou partie de bâtiment) au-delà de la hauteur la plus importante du bâtiment existant

Alignement

L'alignement est la limite (constituée par un plan vertical) entre un fond privé et le domaine public ou privé ouvert à la circulation.





Annexe

(Source : lexique national de l'urbanisme)

Il s'agit d'une construction secondaire, de dimensions réduites et inférieures à la construction principale, qui apporte un complément aux fonctionnalités de la construction principale. Elle doit être implantée selon un alignement restreint entre les deux constructions afin de marquer un lien fonctionnel, sans disposer d'accès direct depuis la construction principale.
Elle est nécessairement située sur la même unité foncière que la construction principale à laquelle elle est liée fonctionnellement et peut être accolée ou non.

Ainsi constitue notamment une annexe, un garage extérieur à la construction principale, un abri de jardin, une remise à bois, un local pour l'entreposage des poubelles, …

Auvent/Marquise

(Source : 7ème édition du Dicobat)

Auvent : petit toit en surplomb, en général à un seul pan, en saillie sur un mur, au-dessus d'une baie, d'une boutique, etc.

Marquise : auvent vitré au-dessus d'une porte d'entrée, d'un perron, d'un quai

Balcon

(Source : 7ème édition du Dicobat)

Plate-forme à hauteur de plancher, formant saillie sur une façade, et fermée par une balustrade ou un garde-corps. Un balcon n'est accessible que de l'intérieur du bâtiment.

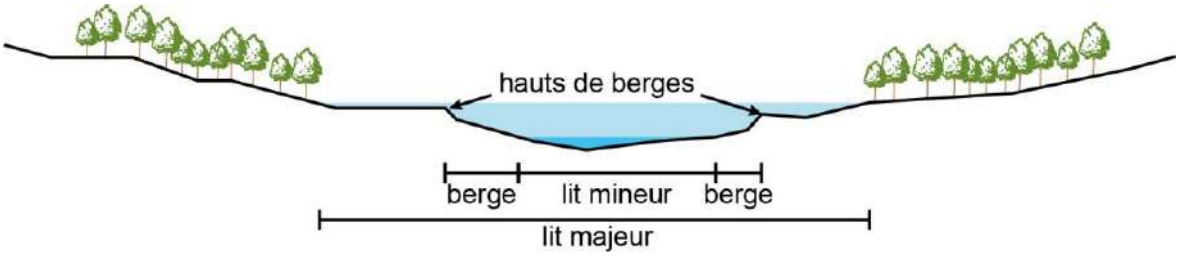
Bâtiment

(Source : lexique national de l'urbanisme)
Un bâtiment est une construction couverte et close.
Il est réalisé en élévation et peut comprendre un sous-sol.

Bâtiment principal : C'est le bâtiment ayant la fonction principale dans un ensemble de constructions ou le bâtiment le plus important dans un ensemble de constructions ayant la même fonction.

Berge

Talus naturel, bordant le lit d'un cours d'eau ou d'un lac, dans les parties non pourvues de quais. Le haut du talus du lit mineur du cours d'eau est la référence pour les reculs imposés par rapport aux berges.



Camping

Terrain destiné à l'accueil de tentes, de caravanes, de résidences mobiles de loisirs (dites mobil-home) et d'habitations légères de loisirs dans des conditions administratives définies

Carport

Un carport est un abri ouvert pour les véhicules motorisés. Il est composé de poteaux qui portent un toit plein ou à claire-voie.



Carrière

Les notions de mine et de carrière sont des notions définies par le code minier. La différence entre mine et carrière dépend de la substance extraite.
Une carrière est un lieu d'extraction de matériaux de construction (pierre, roche, sable, …).

Châssis et serre

Châssis : panneau mobile garni de verre ou de matière plastique transparente que l'on place sur un cadre fixé au sol. Ce cadre porte le nom de coffre s'il est en bois ou celui de bâche s'il est maçonné, mais, dans le langage courant, le terme de châssis désigne l'ensemble coffre et panneau vitré.

(Source : Larousse agricole 2002)



Serre : construction translucide, destiné aux cultures horticoles ou potagères et qui peut nécessiter un système de chauffage.

(Source : 7ème édition du Dicobat)





Claire-voie

Eléments non jointifs assemblés de manière à laisser passer le jour

Clôture

(Arrêts du Conseil d'Etat des 21 juillet 2009, 26 mai 2014, 01 juin 2018)

Ouvrage dont la finalité consiste à fermer l'accès à tout ou partie d'une propriété, quel que soit son emplacement sur la parcelle concernée et quelle que soit sa nature.

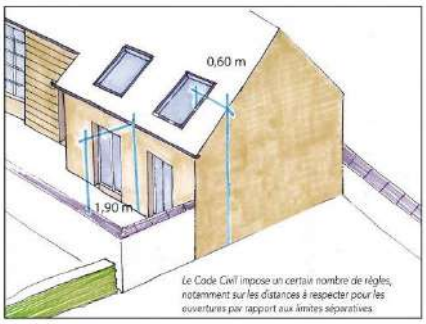
Code civil

Le présent règlement ne tient pas compte de l'application des dispositions du code civil notamment par rapport

- au droit de vue :

  Toute fenêtre ou aménagement (balcon, terrasse, escalier extérieur) qui permet d'avoir un regard sur la propriété voisine est une vue.

  Afin de protéger la vie privée, il est interdit de créer des vues sur les propriétés voisines qui ne respectent pas les distances légales prévues par le code civil : 1,90 m pour les vues droites, 0,60 m pour les vues obliques (articles 678 et 679).

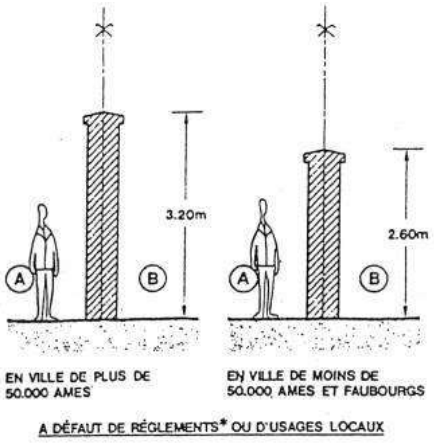


- aux clôtures :

  Le droit de clôturer sa propriété, posé par l'article 647 du code civil, est un droit facultatif pour le propriétaire.

  Ce droit est imprescriptible.

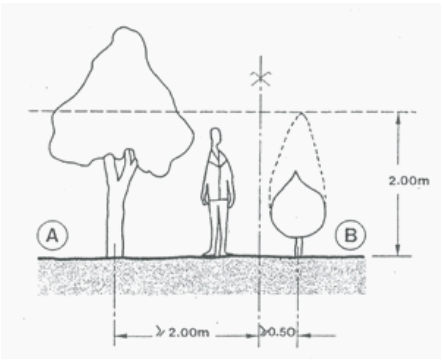
  A défaut de réglementation particulière (caractéristiques des clôtures fixées par le PLU) ou de convention entre les parties, le mur séparatif doit avoir une hauteur d'au moins 3,20 m dans les villes de 50 000 habitants et plus et 2,60 m dans les autres (article 663).



- aux plantations :

  Une distance minimale entre la limite de propriété et les plantations doit être respectée : deux mètres pour les plantations de plus de deux mètres de haut et de 50 centimètres pour les autres (article 671).

  La distance se calcule du centre de l'arbre à la ligne séparative et s'il y a un mur mitoyen au milieu du mur.



Construction

(Source : lexique national de l'urbanisme)

Une construction est un ouvrage fixe et pérenne, comportant ou non des fondations et générant un espace utilisable par l'homme en sous-sol ou en surface.
La notion de construction recouvre les constructions en surplomb (sur pilotis, dans les arbres) et les constructions non comprises dans la définition du bâtiment, telles que pergolas, hangars, abris de stationnement, piscines et sous-sols non compris dans un bâtiment.
La notion d'espace utilisable par l'homme vise à différencier les constructions des installations dans lesquelles l'homme ne peut pas rentrer, vivre ou exercer une activité.

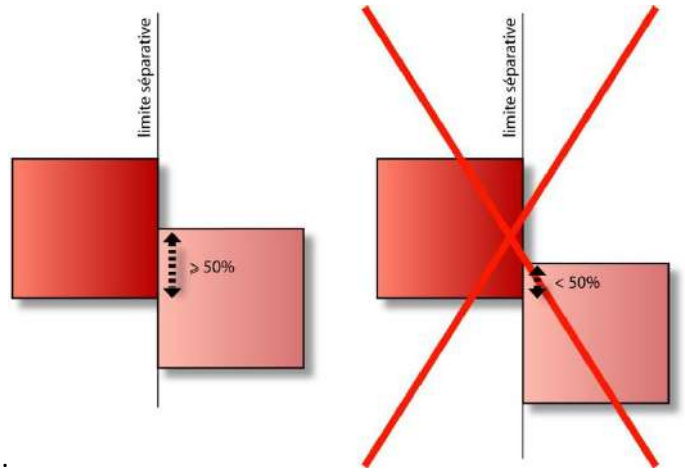
Construction existante

(Source : lexique national de l'urbanisme)

Une construction est considérée comme existante si elle est reconnue comme légalement construite et si la majorité des fondations ou des éléments hors fondations déterminant la résistance et la rigidité de l'ouvrage remplissent leurs fonctions. Une ruine ne peut pas être considérée commune une construction existante.
Seule une construction autorisée est considérée comme existante.

Contigüité

Deux constructions sont contigües, au titre du présent règlement, lorsque plus de la moitié de la longueur de la façade d'une construction est accolée à la façade de la construction voisine.

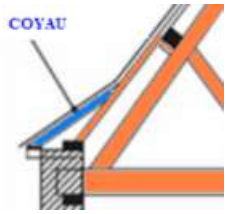


.

Coyau

(Source : Dicobat 7ème édition)

Partie basse du pan de toiture présentant une moindre inclinaison.



Destinations et sous-destinations

Destination et sous-destination	Définition	Exemples
Exploitation agricole et forestière		
- Exploitation agricole	Constructions destinées à l'exercice d'une activité agricole ou pastorale	Cette sous-destination recouvre notamment les constructions destinées au logement du matériel, des animaux et des récoltes.
- Exploitation forestière	Constructions et entrepôts notamment de stockage du bois, des véhicules et des machines permettant l'exploitation forestière	Cette sous-destination recouvre notamment les maisons forestières et les scieries.
Habitation		
- Logement	Constructions destinées au logement principal, secondaire ou occasionnel des ménages à l'exclusion des hébergements couverts par la sous-destination "hébergement"	Cette sous-destination recouvre notamment les maisons individuelles et les immeubles collectifs. Cette sous-destination intègre, sans les distinguer, tous les statuts d'occupation : propriétaire, accédant, locataire, occupant à titre gratuit, et tous les logements quel que soit leur mode de financement. Cette sous-destination recouvre également : - les "résidences démontables constituant l'habitat permanent de leurs utilisateurs" (par exemple les yourtes) ; - les chambres d'hôtes au sens de l'article D324-13 du code du tourisme, c'est-à-dire limitées à cinq chambres pour une capacité maximale de 15 personnes ; - les meublés de tourisme dès lors qu'ils ne proposent pas de prestations hôtelières au sens du b) du 4° de l'article 261-D du code général des impôts, c'est-à-dire au moins trois des prestations suivantes : petit déjeuner, nettoyage régulier des locaux, fourniture de linge de maison et réception, même non personnalisée, de la clientèle.

Destination et sous-destination	Définition	Exemples
- Hébergement	Constructions destinées à l'hébergement dans des résidences ou foyers avec service	Cette sous-destination recouvre notamment les constructions principalement à vocation sociale, destinées à héberger un public spécifique : des étudiants (gestion CROUS), des foyers de travailleurs, EHPAD, des maisons de retraite, des résidences hôtelières à vocation sociale … Cette sous-destination recouvre également les hébergements assurant les mêmes fonctions et visant le même public, mais à vocation commerciale (notamment les résidences étudiantes avec service para-hôtelier…). Ces structures peuvent proposer des hébergements en logement ou en chambres collectives ou individuelles. Elle recouvre enfin les centres d'hébergement d'urgence, des centres d'hébergement et de réinsertion sociale (CHRS) et les centres d'accueil des demandeurs d'asile (CADA).
Commerce et activité de service		
- Artisanat et commerce de détail	Constructions commerciales destinées à la présentation et vente de bien directe à une clientèle ainsi que les constructions artisanales destinées principalement à la vente de biens ou services.	Cette sous-destination recouvre tous les commerces de détail, notamment les épiceries, les supermarchés, les hypermarchés, les points permanents de retrait par la clientèle, d'achats au détail commandé par voie télématique, ou organisés pour l'accès en automobile. Cette sous-destination inclut également l'artisanat avec une activité commerciale de vente de biens, tels que les boulangeries, les charcuteries, les poissonneries ainsi que l'artisanat avec une activité commerciale de vente de services : cordonnerie, salon de coiffure…
- Restauration	Constructions destinées à la restauration ouverte à la vente directe pour une clientèle commerciale.	Cette sous-destination n'inclut pas la restauration collective qui constitue une prestation proposée aux salariés ou usagers d'une entreprise, d'une administration ou d'un équipement.
- Commerce de gros	Constructions destinées à la présentation et la vente de biens pour une clientèle professionnelle	Cette sous-destination s'applique à toutes les constructions destinées à la vente entre professionnels (ex : enseigne METRO, grossistes en rez-de-chaussée en ville…).

Destination et sous-destination	Définition	Exemples
- Activité de service où s'effectue l'accueil d'une clientèle	Constructions destinées à l'accueil d'une clientèle pour la conclusion directe de contrat de vente de services ou de prestation de services et accessoirement la présentation de biens.	Cette sous-destination s'applique à toutes les constructions où s'exerce une profession libérale (avocat, architecte, médecin…), ainsi que d'une manière générale à toutes les constructions permettant l'accomplissement de prestations de service qu'elles soient fournies à des professionnels ou des particuliers. Cette sous-destination inclut les assurances, les banques, les agences immobilières, les agences destinées à la location de véhicules, de matériel, les "showrooms"... Les magasins de téléphonie mobile entrent également dans cette catégorie. Il est en effet considéré que la vente de forfait téléphonique constitue l'activité principale des opérateurs (et non la vente de téléphone qui est accessoire). On y trouve également les salles de sport privées, les spa…
- Hôtels	Constructions destinées à l'accueil de touristes dans des hôtels, c'est-à-dire des établissements commerciaux qui offrent à une clientèle de passage qui, sauf exception, n'y élit pas domicile, des chambres ou des appartements meublés en location, ainsi qu'un certain nombre de services.	
- Autres hébergement touristiques	Constructions, autres que les hôtels, destinées à accueillir des touristes, notamment les résidences de tourisme et les villages de vacances, ainsi que les constructions dans les terrains de camping et dans les parcs résidentiels de loisirs.	
- Cinéma	Toute construction répondant à la définition d'établissement de spectacles cinématographiques mentionnée à l'article L. 212-1 du code du cinéma et de l'image animée accueillant une clientèle commerciale	Cette sous-destination s'applique à toute construction nécessitant d'obtenir une autorisation d'exploitation et l'homologation de la salle et de ses équipements de projection.

Destination et sous-destination	Définition	Exemples
Equipements d'intérêt collectif et services publics		
- Locaux et bureaux accueillant du public des administrations publiques et assimilés	Constructions destinées à assurer une mission de service public	Cette sous-destination recouvre toutes les constructions des porteurs d'une mission de service public, que l'accueil du public soit une fonction principale du bâtiment (mairie, préfecture…) ou annexe (ministère, service déconcentrés de l'État), ainsi qu'à l'ensemble des constructions permettant d'assurer des missions régaliennes de l'État (commissariat, gendarmerie, caserne de pompiers, établissements pénitentiaires…). Elle s'applique également aux bureaux des organismes publics ou privés, délégataires d'un service public administratif (Ex : ACOSS, URSSAF…) ou d'un service public industriel et commercial (SNCF, RATP, régie de transports public, VNF…). Cette sous-destination recouvre également les maisons de services publics.
- Locaux techniques et industriels des administrations publiques et assimilés	Constructions des équipements collectifs de nature technique ou industrielle	Cette sous-destination recouvre les équipements d'intérêt collectif nécessaires à certains services publics, tels que les fourrières automobiles, les dépôts de transports en communs, les stations d'épuration… Elle recouvre également les constructions permettant la production d'énergie reversée dans les réseaux publics de distribution et de transport d'énergie, et les locaux techniques nécessaires comme les transformateurs électriques, les constructions permettant la transformation d'énergie produites par des installations d'éoliennes ou de panneaux photovoltaïques.

Destination et sous-destination	Définition	Exemples
- Etablissements d'enseignement, de santé et d'action sociale	Equipements d'intérêts collectifs destinés à l'enseignement ainsi que les établissements destinés à la petite enfance, les équipements d'intérêts collectifs hospitaliers, les équipements collectifs accueillant des services sociaux, d'assistance, d'orientation et autres services similaires.	Cette sous-destination recouvre l'ensemble des établissements d'enseignement (maternelle, primaire, collège, lycée, université, grandes écoles…), les établissements d'enseignement professionnel et technique, les établissements d'enseignement et de formation pour adultes, les hôpitaux, les cliniques, les maisons de convalescence, les maisons de santé privées ou publics (art. L6323-3 du code de la santé publique) assurant le maintien de services médicaux dans les territoires sous-équipés (lutte contre les "déserts médicaux"). Les maisons de santé ne répondant pas à ces critères seront classées dans la sous-destination "Activités de service où s'effectue l'accueil d'une clientèle".
- Salles d'art et de spectacles	Constructions destinées aux activités créatives, artistiques et de spectacle, musées et autres activités culturelles d'intérêt collectif	Cette sous-destination recouvre les salles de concert, les théâtres, les opéras… Cette sous-destination n'inclut pas les stades qui peuvent occasionnellement accueillir des concerts ou spectacles mais dont la vocation principale est d'être un équipement sportif.
- Equipements sportifs	Equipements d'intérêts collectifs destinés à l'exercice d'une activité sportive	Cette sous-destination recouvre les stades dont la vocation est d'accueillir du public pour des événements sportifs privés (stade de football…) mais également les équipements sportifs ouverts au public en tant qu'usagers comme les piscines municipales, les gymnases, …
- Autres équipements recevant du public	Equipements collectifs destinées à accueillir du public afin de satisfaire un besoin collectif ne répondant à aucune autre sous-destination définie au sein de la destination "Equipement d'intérêt collectif et services publics"	Cette sous-destination recouvre les autres équipements collectifs dont la fonction est l'accueil du public à titre temporaire, pour pratiquer un culte (églises, mosquées, temples …), pour tenir des réunions publiques, organiser des activités de loisirs ou de fête (salles polyvalentes, maisons de quartier, …), assurer la permanence d'un parti politique, d'un syndicat, d'une association, pour accueillir des gens du voyage, pour abriter les promeneurs ou les randonneurs. Elle recouvre également les abris dans les jardins familiaux publics.

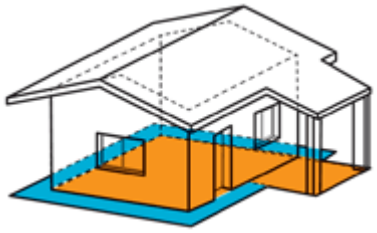
Destination et sous-destination	Définition	Exemples
Autres activités des secteurs secondaire ou tertiaire		
- Industrie	Constructions destinées à l'activité extractive et manufacturière du secteur primaire, les constructions destinées à l'activité industrielle du secteur secondaire ainsi que les constructions artisanales du secteur de la construction ou de l'industrie	Cette sous-destination recouvre les constructions industrielles ou artisanales affiliées à l'industrie (construction automobile, construction aéronautique, ateliers métallurgique, maçonnerie, menuiserie, peinture…) Le caractère industriel d'une activité peut s'apprécier au regard de la nature des opérations de transformation ou de production qu'elle effectue et de l'importance des moyens techniques qu'elle met en œuvre pour les réaliser.
- Entrepôt	Constructions destinées au stockage des biens ou à la logistique	Cette sous-destination inclut notamment les locaux logistiques dédiés à la vente en ligne et les centres de données.
- Bureau	Constructions destinées aux activités de direction et de gestion des entreprises des secteurs primaires, secondaires et tertiaires	Cette sous-destination recouvre les constructions destinées au travail tertiaire, les sièges sociaux des entreprises privées et les différents établissements assurant des activités de gestion financière, administrative et commerciale.
- Centre de congrès et d'exposition	Constructions destinées à l'événementiel polyvalent, l'organisation de salons et forums à titre payant	Cette sous-destination recouvre les constructions de grandes dimensions notamment les centres et les palais et parcs d'exposition, les parcs d'attraction, les zéniths, …

Emprise au sol

(Source : lexique national de l'urbanisme)

L'emprise au sol correspond à la projection verticale du volume de la construction, tous débords et surplombs inclus.

Toutefois, les ornements tels que les éléments de modénature et les marquises sont exclus, ainsi que les débords de toiture lorsqu'ils ne sont pas soutenus par des poteaux ou des encorbellements.



Les installations techniques qui font partie intégrante des constructions et participent de leur volume général, tels que les ascenseurs extérieurs, sont donc à comptabiliser dans leur emprise.

Les surfaces des piscines et bassins de tout type, enterrés ou hors-sol, couverts ou découverts sont prises en compte pour le calcul de l'emprise au sol.

Le sous-sol partiellement enterré en raison de la pente du terrain et ouvert de plain-pied sur l'aire de dégagement est pris en compte pour le calcul de l'emprise au sol. La partie enterrée est exclue du calcul de l'emprise au sol.

Les constructions avec une élévation inférieure à 0,60 mètre par rapport au terrain naturel ne génèrent pas d'emprise au sol.

Espace libre

Espace sur lequel ne s'exerce pas l'emprise au sol de constructions. Il inclue les places de stationnement en surface, les trémies et les voies internes.

Espace non imperméabilisé

Espace (pleine terre, gravillon, …) qui permet la percolation des eaux de pluie.

Espace vert

Espace à dominante végétale et à vocation urbaine (agrément, paysage, biodiversité, rétention des eaux pluviales)

Extension

(Source : lexique national de l'urbanisme)

L'extension consiste en un agrandissement de la construction existante présentant des dimensions inférieures à celle-ci. L'extension peut être horizontale ou verticale (par surélévation, excavation ou agrandissement), et doit présenter un lien physique et fonctionnel avec la construction existante.
L'élément essentiel caractérisant l'extension est sa contiguïté avec la construction principale existante. Sont considérées comme contiguës les constructions accolées l'une avec l'autre.
Le lien physique et fonctionnel doit être assuré soit par une porte de communication entre la construction existante et son extension, soit par un lien physique.

Façade

(Source : lexique national de l'urbanisme)

Les façades d'un bâtiment ou d'une construction correspondent à l'ensemble de ses parois extérieures hors toiture. Elles intègrent tous les éléments structurels, tels que les baies, les bardages, les ouvertures, l'isolation extérieure et les éléments de modénature.

Nu de la façade

(Source : 7ème édition du Dicobat)

Plan de référence vertical correspondant à la surface de parement fini d'un mur ou d'un ouvrage, abstraction faite des membres, moulures et ornements divers qui viennent en saillie sur le nu.

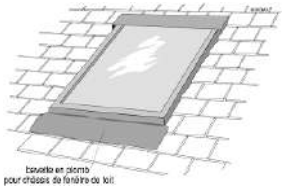
Faîtage

Ligne de jonction supérieure de pans de toiture inclinés suivant des pentes opposées, ou d'un pan de toiture et d'une façade.

Fenêtre de toit

(Source : 7ème édition du Dicobat)

Nom générique des ouvertures préfabriquées à châssis ouvrant vitré, établies dans les couvertures (type Velux).



Gabarit

(Source : lexique national de l'urbanisme)

Le gabarit désigne l'ensemble des plans verticaux, horizontaux ou obliques constituant la forme extérieure de la construction. Il résulte de la combinaison des règles de hauteur, de prospects et d'emprise au sol.

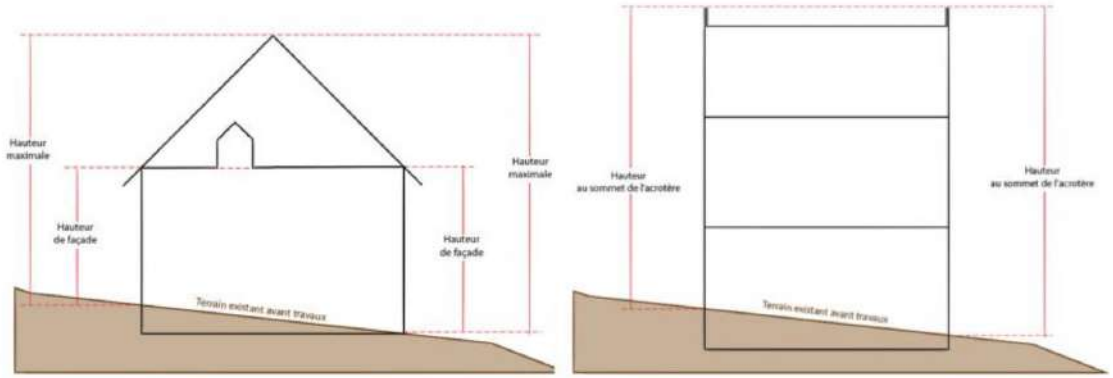
Habitation légère de loisirs HLL

Construction démontable ou fixe et/ou transportable destinée à une occupation temporaire ou saisonnière à usage de loisirs dont la gestion et l'entretien sont organisés de façon permanente dans un cadre collectif (camping, parc résidentiel de loisirs, village de vacances, maison familiale de vacance).

Hauteur

(Source : lexique national de l'urbanisme)

La hauteur totale d'une construction, d'une façade, ou d'une installation correspond à la différence de niveau entre son point le plus haut et son point le plus bas situé à sa verticale. Elle s'apprécie par rapport au niveau du terrain existant avant travaux, à la date de dépôt de la demande. Le point le plus haut à prendre comme référence correspond au faîtage de la construction, ou au sommet de l'acrotère, dans le cas de toitures-terrasses ou de terrasses en attique.



Sont exclues du calcul de la hauteur les antennes, les installations techniques telles que les cheminées ou les dispositifs relatifs aux cabines d'ascenseurs, aux chaufferies et à la climatisation, ou à la sécurité (garde-corps).

Îlot de pâture

Ensemble des parcelles contiguës utilisées par un même exploitant agricole pour faire paître ses animaux.

Installation

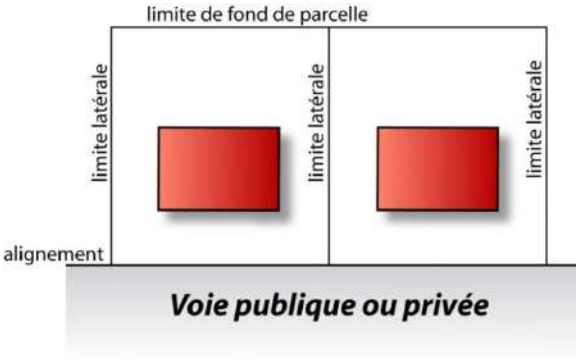
Elément mis en place en vue d'un usage. Ce n'est pas une construction

Limites séparatives

(Source : lexique national de l'urbanisme)

Les limites séparatives correspondent aux limites entre le terrain d'assiette de la construction, constitué d'une ou plusieurs unités foncières, et le ou les terrains contigus, dès lors qu'il ne s'agit pas de voies ou d'emprises publiques.
Elles peuvent être distinguées en deux types :

- les limites latérales ;
- les limites de fond de terrain.



En sont exclues les limites de l'unité foncière par rapport aux voies et emprises publiques.

Local accessoire

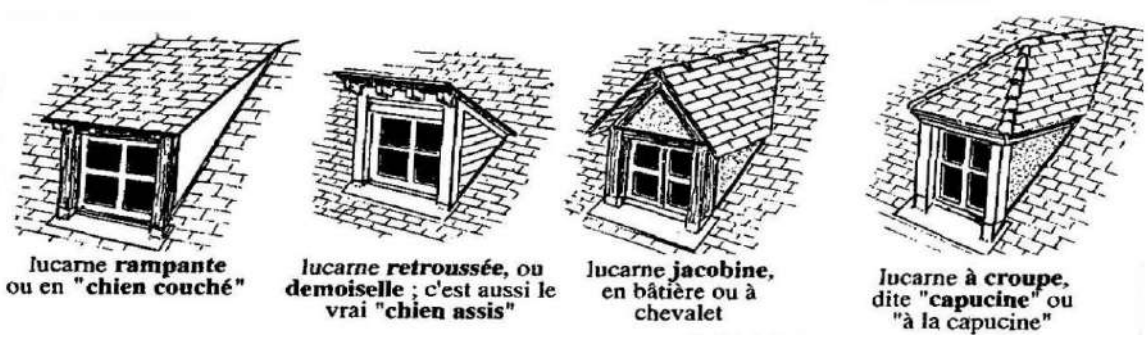
(Source : lexique national de l'urbanisme)

Le local accessoire fait soit partie intégrante d'une construction principale, soit il en constitue une annexe, soit une extension. Il est indissociable du fonctionnement de la construction principale.
Les locaux accessoires dépendent, ou font partie intégrante, d'une construction principale à laquelle ils apportent une fonction complémentaire et indissociable. Ils peuvent recouvrir des constructions de nature très variée et être affectés à des usages divers : garage d'une habitation ou d'un bureau, atelier de réparation, entrepôt d'un commerce et d'un artisan, remise, logement pour le personnel, lieu de vie du gardien d'un bâtiment industriel ou agricole, local de stockage pour un commerce, laverie d'une résidence étudiante …
Le local accessoire est réputé avoir la même destination et sous-destination que le bâtiment principal auquel il se rattache.

Lucarne

(Source : 7ème édition du Dicobat)

Fenêtre construite dans un pan de toit pour donner du jour et de l'air aux locaux des combles. Une lucarne est en principe composée d'une devanture (la façade), encadrée par deux jambes ou jambages et par un linteau, de deux jouées (les faces latérales) et d'une couverture qui peut être à une, à deux ou à trois pentes.



Exemples de lucarnes les plus courantes

Matériau précaire

Matériau utilisé rendant la construction inadéquate dans le paysage naturel ou urbain.

Mur de soutènement

(Source : réponse ministérielle n°13237 – JO du SENAT du 17 décembre 2015)

Un mur de soutènement a pour objet d'empêcher les terres ou les bâtiments d'une propriété de glisser ou de s'abattre sur la propriété située en contrebas.
Il a pour vocation de retenir le terrain naturel et non pas les remblais.

Opération d'aménagement d'ensemble

Constituent des opérations d'aménagement d'ensemble les procédures ou dispositifs opérationnels suivants :

- les lotissements ;
- les Zones d'Aménagement Concerté (ZAC) ;
- les permis de construire valant division ;
- les permis de construire groupés.

Parc résidentiel de loisirs

Terrain aménagé pour l'accueil des habitations légères de loisirs.

Pergola

(Source : 7ème édition du Dicobat)

Treillage horizontal porté par des traverses reliant des poteaux, constituant un couvrement à claire-voie au-dessus d'une terrasse, …

Périmètre de réciprocité

Certaines dispositions législatives ou réglementaires (Règlement Sanitaire Départemental ou réglementation des Installations Classées pour la Protection de l'Environnement notamment) soumettent à des conditions de distance l'implantation ou l'extension de bâtiments agricoles vis-à-vis des habitations et immeubles habituellement occupés par des tiers. L'article L111-3 du code rural prévoit que la même exigence d'éloignement doit être imposée à toute nouvelle construction précitée à usage non agricole nécessitant un permis de construire, à l'exception des extensions de constructions existantes.
La distance d'éloignement correspondant à ces dispositions est appelée "périmètre de réciprocité" au titre du présent règlement.

Pignon

(Source : 7ème édition du Dicobat)

Mur extérieur qui porte les pannes d'un comble et dont les contours épousent la forme des pentes de ce comble, par opposition aux murs gouttereaux, situés sou les égouts des pans de toiture.
A l'origine, le pignon ne désignait que la partie de mur triangulaire délimitée par les toitures ; cette partie est aujourd'hui nommée pointe de pignon.

Plateforme et fosse

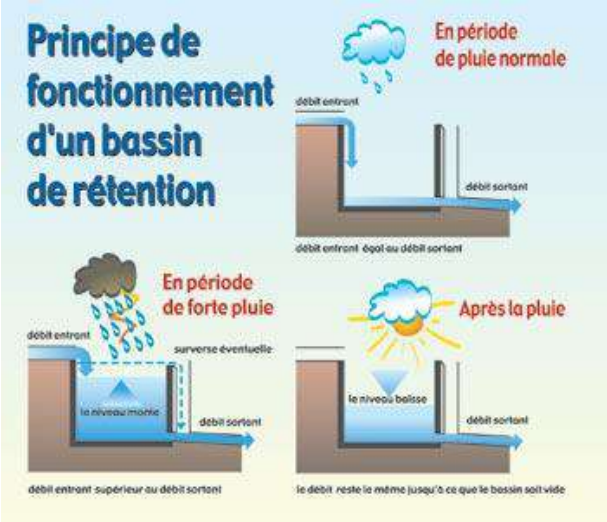
(Installations agricoles, chambre d'agriculture Bretagne, septembre 2014)

Plateforme : dalle bétonnée de plain-pied comportant de un à trois murs.

Fosse : réservoir enterré ou bassin creusé.

Rétention

Les ouvrages de rétention ne doivent pas être confondus avec les ouvrages de stockage des eaux pluviales. Les ouvrages de rétention sont destinés à contenir le surplus d'eaux de pluie et de ruissellement généré par les surfaces imperméabilisées d'un site en fonction d'un débit d'évacuation régulé vers un exutoire.



Rez-de-chaussée

(Source : 7ème édition du Dicobat)

Etage d'un bâtiment dont le plancher est le plus proche du niveau du sol extérieur.

Rez-de-jardin

Etage d'une construction dont le plancher est le plus proche du niveau du jardin.

Rez-de-voirie

(Source : 7ème édition du Dicobat)

Le rez-de-voirie correspond au niveau de la chaussée ou d'une dalle destinée à la circulation de véhicules.

Schlupf

Espace, de moins de 3 mètres, de part et d'autre d'une limite séparative séparant les murs latéraux des maisons pour former une sorte de couloir perpendiculaire à l'alignement des façades sur la rue.

Surface de plancher

(Source : article R111-22 du code de l'urbanisme)

La surface de plancher de la construction est égale à la somme des surfaces de plancher de chaque niveau clos et couvert, calculée à partir du nu intérieur des façades après déduction :

- des surfaces correspondant à l'épaisseur des murs entourant les embrasures des portes et fenêtres donnant sur l'extérieur ;
- des vides et des trémies afférentes aux escaliers et ascenseurs ;
- des surfaces de plancher d'une hauteur sous plafond inférieure ou égale à 1,80 mètre ;
- des surfaces de plancher aménagées en vue du stationnement des véhicules motorisés ou non, y compris les rampes d'accès et les aires de manœuvres ;
- des surfaces de plancher des combles non aménageables pour l'habitation ou pour des activités à caractère professionnel, artisanal, industriel ou commercial ;
- des surfaces de plancher des locaux techniques nécessaires au fonctionnement d'un groupe de bâtiments ou d'un immeuble autre qu'une maison individuelle, y compris les locaux de stockage des déchets ;
- des surfaces de plancher des caves ou des celliers, annexes à des logements, dès lors que ces locaux sont desservis uniquement par une partie commune ;
- d'une surface égale à 10% des surfaces de plancher affectées à l'habitation telles qu'elles résultent le cas échéant de l'application des alinéas précédents, dès lors que les logements sont desservis par des parties communes intérieures.

Terrain d'assiette d'une construction

Le terrain d'assiette d'une construction est constitué d'une ou plusieurs unités foncières contigües sur lesquelles s'implante la construction.

Unité foncière

C'est un ensemble des parcelles cadastrales contiguës qui appartiennent au même propriétaire ou à la même indivision.

Voies publiques ou privées, emprises publiques

La voie publique ou privée s'entend comme l'espace ouvert à la circulation publique, qui comprend tout ou partie de la chaussée ouverte à la circulation des véhicules motorisés, les itinéraires cyclables, l'emprise réservée au passage des piétons et les fossés et talus la bordant.

Voie ouverte au public : Voie de desserte utilisable par plusieurs propriétés, dès lors qu'aucun panneau ne signale son caractère privé et n'en limite l'accès.
(Source : GRIDAUH 2018)

L'emprise publique correspond aux espaces extérieurs ouverts au public (de type voie ferrée, tramways, cours d'eau domanial, canal, jardin et parc publics, place publique, domaine universitaire, enceinte pénitentiaire) qui ne répondent pas à la notion de voie, ni d'équipement public.

Titre II - Dispositions applicables aux zones Urbaines

Chapitre 1 - Dispositions applicables au secteur UA

Le règlement du secteur UA est constitué par les prescriptions ci-après, sous réserve du respect des dispositions générales figurant au titre I du présent règlement. Il convient également de se reporter aux annexes du PLU pour prendre connaissance de l'ensemble des servitudes et obligations qui affectent le secteur de zone.

Section 1 - UA - Destinations des constructions, usages des sols et natures des activités

Article 1.1.- UA - Interdiction et limitation de certains usages et affectations des sols, constructions et activités

1.1.1. Dans les secteurs inondables identifiés au plan de règlement, les constructions, activités, usages ou affectations du sol sont de plus limités par les dispositions de la Section 3 du Titre I du présent règlement.

Constructions ou installations interdites ou soumises à des conditions particulières

1.1.2. Les constructions ou installations ni interdites ni soumises à conditions dans le tableau ci-dessous sont de fait autorisées.

Destinations et sous-destinations	Interdit	Soumis à conditions	Conditions
Exploitation agricole et forestière			
- Exploitation agricole		**X**	Qu'il s'agisse : - d'aménagements, ou des transformations des constructions existantes, - ou des extensions des constructions existantes, limitées à 20% de leur emprise au sol existante au moment de l'approbation du PLU, et qu'elles n'induisent pas la création d'un périmètre de réciprocité ou l'extension d'un tel périmètre ;
- Exploitation forestière	**X**		
Habitation			
- Logement			
- Hébergement			

Destinations et sous-destinations	Interdit	Soumis à conditions	Conditions
Commerce et activité de service			
- Artisanat et commerce de détail		**X**	- Que l'activité soit compatible avec le voisinage d'habitations - que la superficie de plancher des surfaces affectées au commerce de détail soit inférieure ou égale à 400 m²
- Restauration		**X**	Que l'activité soit compatible avec le voisinage d'habitations
- Commerce de gros	**X**		
- Activité de service où s'effectue l'accueil d'une clientèle		**X**	Que l'activité soit compatible avec le voisinage d'habitations
- Hôtels		**X**	Que l'activité soit compatible avec le voisinage d'habitations
- Autres hébergements touristiques		**X**	Que l'activité soit compatible avec le voisinage d'habitations
- Cinéma		**X**	Que l'activité soit compatible avec le voisinage d'habitations
Equipements d'intérêt collectif et services publics			
- Locaux et bureaux accueillant du public des administrations publiques et assimilés			
- Locaux techniques et industriels des administrations publiques et assimilés			
- Etablissements d'enseignement, de santé et d'action sociale			
- Salles d'art et de spectacles			
- Equipements sportifs			
- Autres équipements recevant du public			
Autres activités des secteurs secondaire ou tertiaire			
- Industrie	**X**		
- Entrepôt		**X**	qu'il soit lié à une activité artisanale ou de commerce de détail implantée sur la même unité foncière
- Bureau			
- Centre de congrès et d'exposition	**X**		

Activités interdites ou soumises à des conditions particulières

1.1.3. Les dépôts et stockages de matériaux à ciel ouvert et non clos sont interdits à l'exception des dépôts temporaires liés à des chantiers et des stockages de bois de chauffage ;

1.1.4. Les carrières sont interdites ;

1.1.5. Les activités sont admises à condition d'être compatibles avec la proximité d'habitation ;

1.1.6. Activités commerciales :

- La surface de vente des commerces de détail est limitée à 400 m² ;

Usages et affectations des sols interdits

1.1.7. Les affouillements et exhaussements du sol non liés à

- une construction, un usage ou une affectation du sol admis dans la zone ;
- des fouilles archéologiques ;
- des compensations hydrauliques ou environnementales ;
- la protection des risques et nuisances ;

1.1.8. L'aménagement de terrains de camping, parcs résidentiels de loisirs ou villages de vacances classés en hébergement léger ;

1.1.9. L'aménagement d'un terrain pour la pratique des sports ou loisirs motorisés ;

1.1.10. Les aires d'accueil et les terrains familiaux des gens du voyage ;

1.1.11. L'aménagement de terrains pour permettre l'installation de résidences démontables ;

1.1.12. Les étangs ;

1.1.13. Les éoliennes terrestres ;

1.1.14. Les plateformes et fosses nécessaires à l'exploitation agricole ;

1.1.15. Les châssis et serres ;

Section 2 - UA - Caractéristiques urbaine, architecturale, environnementale et paysagère

Les dispositions de la présente section ne s'appliquent pas

- à l'enveloppe extérieure d'un lotissement ou d'une opération réalisée en permis groupés mais lot par lot ;
- aux équipements d'intérêt collectif et aux services publics ;
- aux aménagements, transformations ou extensions limitées des constructions existantes non conformes aux prescriptions du présent article, dans la mesure où il n'en résultera pas une aggravation de la situation existante, selon schéma des dispositions générales.

Article 2.1.- UA - Volumétrie et implantation des constructions

Implantation par rapport aux voies publiques ou privées

2.1.1. Les dispositions du présent article s'appliquent par rapport :

- aux voies ouvertes à la circulation automobile ;
- au nu de la façade du bâtiment, les encorbellements, saillies de toiture, balcons n'étant pas pris en compte dans la limite de 1 mètre de dépassement, sous réserve de garantir le bon fonctionnement et la sécurité des voies.

2.1.2. La totalité du nu de la façade sur rue d'au moins une construction principale de chaque unité foncière doit être édifiée suivant la ligne des constructions principales existantes.

2.1.3. En cas de décrochement entre les constructions qui encadrent la nouvelle construction, cette dernière pourra soit être alignée sur l'une ou l'autre de ces constructions, soit être implantée entre ces deux constructions ;

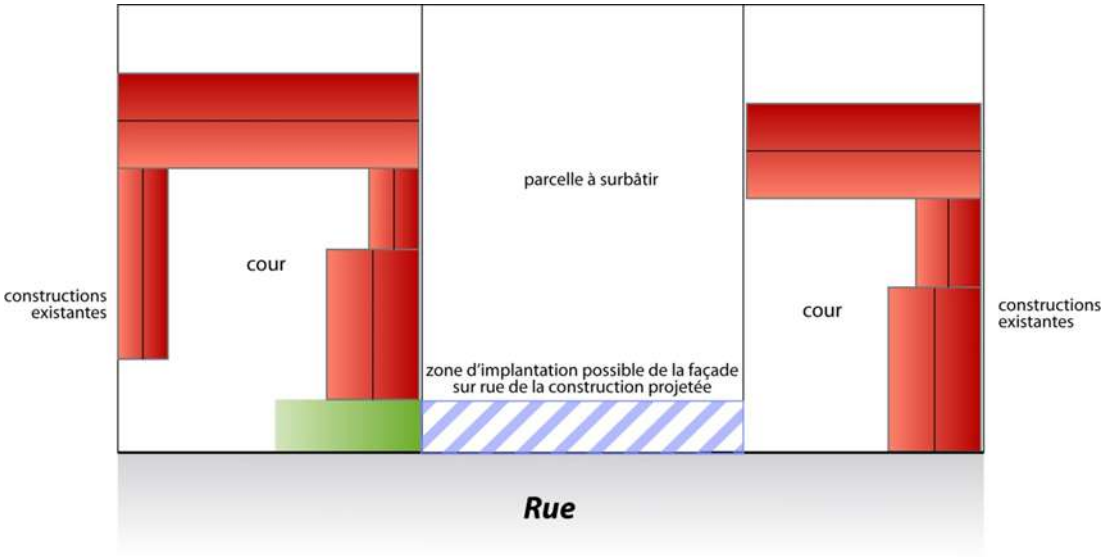


Schéma illustratif de la règle

2.1.4. Lorsqu'une parcelle comporte déjà un bâtiment principal existant en bord de voie, implanté conformément aux règles des alinéas 2.1.3 et 2.1.4 ci-dessus, les nouvelles constructions pourront être implantées en retrait de la construction principale existante.

2.1.5. Lorsque l'implantation d'un bâtiment existant n'est pas conforme aux dispositions des alinéas ci-dessus, les travaux d'aménagement ou d'extension ne devront pas conduire à une aggravation de la situation existante ;

2.1.6. Les dispositions ci-dessus ne s'appliquent pas :

- aux constructions à édifier sur les parcelles situées en retrait de la voie et qui ne disposent que d'un accès de faible largeur sur cette voie ;
- aux travaux et aménagements visant à améliorer l'accessibilité des constructions aux personnes à mobilité réduite ;
- aux travaux d'isolation thermique extérieure, dans la limite maximale de 30 cm, et sous réserve de ne pas empiéter sur le domaine public ;
- en cas de reconstruction (en totalité ou partiellement) sur l'emprise d'un bâtiment démoli et non conforme ; dans ce cas le recul du bâtiment préexistant pourra être repris.

Implantation par rapport aux limites séparatives

2.1.7. Les constructions neuves et l'aménagement de bâtiments existants respecteront les logiques d'implantation qui caractérisent la typologie du tissu urbain traditionnel :

2.1.8. Les constructions présentant un pignon sur rue s'implanteront à l'intérieur d'un gabarit formé par une verticale de 7 mètres de hauteur mesurée à partir du niveau moyen du terrain naturel au droit de la limite de propriété au niveau de l'assiette de la construction et d'une oblique avec un angle de 45° prenant appui sur le point haut de la verticale.

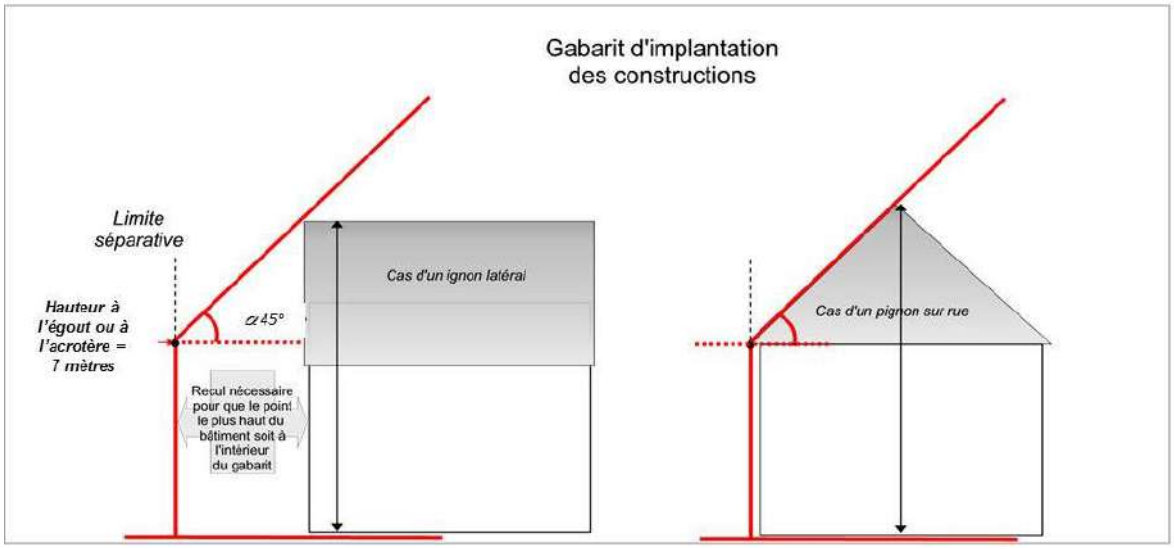


Schéma illustratif de la règle

2.1.9. Les autres constructions s'implanteront :

- soit sur la limite séparative, sur une hauteur ne pouvant pas dépasser 7 m sur ladite limite ;
- soit à une distance minimale de 2 mètres de la limite séparative.

2.1.10. Les dispositions des alinéas ci-dessus ne s'appliquent pas :

- dans le cas de réhabilitation d'anciennes granges ;
- dans le cas de constructions contigües édifiées simultanément (maisons jumelées, …) ;

2.1.11. Le bord des piscines extérieures découvertes (margelle entourant le bassin non comprise) doit être implanté à une distance au moins égale à 2 mètres de toute limite séparative.

2.1.12. Les dispositions des alinéas 2.1.9 et 2.1.10 ne s'appliquent pas :

- en cas de reconstruction (en totalité ou partiellement) sur l'emprise d'un bâtiment démoli et non conforme ; dans ce cas le recul du bâtiment préexistant pourra être repris ;
- aux travaux et aménagements visant à améliorer l'accessibilité des constructions aux personnes à mobilité réduite ;
- aux travaux d'isolation thermique extérieure, dans la limite maximale de 30 cm de débord.

Emprise au sol

2.1.13. L'emprise au sol des constructions atteindra au maximum 80% de la superficie de la partie de l'unité foncière intégrée à la zone UA.

2.1.14. Cette disposition ne s'applique pas aux travaux et aménagements visant à améliorer l'accessibilité des constructions.

Hauteur des constructions

2.1.15. Les modalités de calcul de la hauteur sont précisées aux dispositions générales du présent règlement ;

2.1.16. La hauteur maximale des constructions est limitée à celles des constructions voisines. Si la construction est bordée par plusieurs voies, la hauteur est calculée sur celle favorisant la meilleure intégration dans le bâti environnant.

2.1.17. Une tolérance de 1.00 mètre au-dessus de la hauteur constatée peut être admise.

2.1.18. La hauteur des clôtures est limitée à 2 mètres.

2.1.19. Les dispositions des alinéas 2.1.17 et 2.1.18 ne s'appliquent pas :

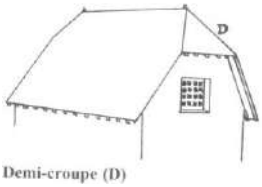
- aux bâtiments à structure verticale exceptionnelle (tels que clocher, pylônes,...) ;
- aux éléments de faible emprise par rapport au projet (lucarnes, souches de cheminée, locaux techniques, …).

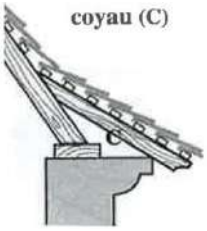
Article 2.2.- UA - Qualité architecturale, environnementale et paysagère

Caractéristiques architecturales des façades des constructions

2.2.1. La pente des toitures des constructions principales sera comprise entre 35 et 52°. Une pente réduite, une toiture plate (végétalisée ou non) peut être admise pour les éléments architecturaux d'accompagnement s'insérant dans la volumétrie générale du bâtiment ;

2.2.2. Des adaptations des pentes peuvent également être admises pour certains éléments du bâti, s'ils sont de faible importance au regard du projet d'ensemble (demi-croupes, coyaux, auvents, appentis, lucarnes, pergolas, …) ;





Schémas illustratifs de la règle

2.2.3. Les petites constructions détachées du corps principal de la construction principale devront avoir une toiture présentant une pente minimale de 30°.

2.2.4. En cas d'extension d'un bâtiment présentant une pente non-conforme, une pente identique à l'existant est autorisée.

Article 2.3.- UA - Traitement environnemental et paysager des espaces non bâtis et abords des constructions

Part des surfaces non imperméabilisées

2.3.1. 15% au moins de l'unité foncière devront rester non imperméabilisées.

Article 2.4.- UA - Stationnement

2.4.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol doit comporter des places de stationnement situées hors du domaine public et correspondant aux besoins qu'il entraîne ;

2.4.2. Les normes applicables selon les besoins des opérations sont les suivantes :

Pour les constructions destinées à l'habitation :

- Normes établies selon la surface de plancher, pour les constructions présentant une surface de plancher inférieure ou égale à 150 m² :
  - Il devra être créé une place de stationnement par tranche entamée de 70 m² de surface de plancher.
  - Les extensions de moins de 30 m² qui ne créent pas de logement supplémentaire n'induisent pas d'obligation de place supplémentaire.
- Pour les constructions présentant une surface de plancher supérieure à 150 m², les normes sont établies selon la taille des logements, et sont définies ci-après :

Taille du logement	*Nombre de places de stationnement à réaliser par logement*
Studio	1
Logement de 1 à 4 pièces	2
Logement de 5 pièces et plus	3

- De plus, dans le cas de construction de 2 logements et plus, il devra être prévu 2 places supplémentaires par tranche de 5 logements créés, pour l'accueil de visiteurs.

Pour les constructions destinées à un autre usage :

Il est fait application des dispositions de l'alinéa 2.4.1.

Stationnement des cycles, pour les constructions destinées à l'habitat

- Les projets devront en outre comporter des espaces de stationnement destinés aux bicyclettes, en nombre suffisant pour répondre aux besoins.
- Pour les surfaces destinées à l'habitation d'une surface de plancher supérieure ou égale à 200 m², il devra être prévu 0,75 m² d'espace de stationnement pour les deux roues par tranche entamée de 40 m² de surface de plancher, dès le premier mètre carré de surface de plancher créée. Cette surface devra être réservée à cet usage, être aisément accessible et constituée d'un local fermé.

Section 3 - UA - Equipements et réseaux

Article 3.1.- UA - Desserte par les voies publiques ou privées

Conditions de desserte des terrains par les voies publiques ou privées

3.1.1. Les voies publiques ou privées doivent avoir des caractéristiques adaptées à l'approche du matériel de lutte contre l'incendie et aux opérations qu'elles doivent desservir ;

Conditions d'accès aux voies ouvertes au public

3.1.2. Pour être constructible, un terrain doit bénéficier d'un accès à une voie publique ou privée ouverte à la circulation.

3.1.3. L'accès doit faire partie intégrante de l'unité foncière.

3.1.4. Le nombre des accès sur les voies publiques peut être limité dans l'intérêt de la sécurité. En particulier, lorsque le terrain est desservi par plusieurs voies, les constructions peuvent n'être autorisées que sous réserve que l'accès soit établi sur la voie où la gêne pour la circulation sera la moindre.

Conditions permettant une bonne desserte des terrains pour les services publics de collecte des déchets

3.1.5. Les voies publiques ou privées doivent avoir des caractéristiques adaptées à l'approche des véhicules d'enlèvement des ordures ménagères.

Article 3.2.- UA - Desserte par les réseaux

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'eau

3.2.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol qui requiert l'alimentation en eau potable doit être raccordée au réseau collectif de distribution d'eau potable.

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'énergie

3.2.2. Lorsque les lignes publiques sont enterrées, les branchements privés doivent l'être également.

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'assainissement

3.2.3. Toute construction ou installation doit être raccordée au réseau collectif d'assainissement.

3.2.4. Eaux pluviales :

- Les eaux de pluie devront être infiltrées ou rejetées au milieu superficiel sur la parcelle. Si la gestion à la parcelle n'est pas satisfaisante les eaux pluviales seront autorisées partiellement ou en totalité à être rejetées dans le réseau public.
- Le rejet des eaux pluviales dans un réseau existant est autorisé dans la limite du rejet actuel. Toute aggravation du ruissellement est interdite.

Obligations en matière d'infrastructures et réseaux de communications électroniques

3.2.5. Toute construction ou toute opération devra prévoir des dispositifs permettant l'intégration de réseaux de communications numériques (gaines, fourreaux…).

Chapitre 2 - Dispositions applicables au secteur UB

Le règlement du secteur UB est constitué par les prescriptions ci-après, sous réserve du respect des dispositions générales figurant au titre I du présent règlement. Il convient également de se reporter aux annexes du PLU pour prendre connaissance de l'ensemble des servitudes et obligations qui affectent le secteur de zone.

Le secteur UB, identifiant les secteurs d'extension du vieux village, comporte deux sous-secteurs :

- le sous-secteur UBa, correspondant au bâti d'habitat situé à l'extrême nord du territoire communal,
- le sous-secteur UBj, correspondant à des secteurs de jardins.

Section 1 - UB - Destinations des constructions, usages des sols et natures des activités

Article 1.1.- UB - Interdiction et limitation de certains usages et affectations des sols, constructions et activités

1.1.1. Dans les secteurs inondables identifiés au plan de règlement, les constructions, activités, usages ou affectations du sol sont de plus limités par les dispositions de la Section 3 du Titre I du présent règlement.

Dans tout le secteur UB, à l'exception du sous-secteur UBj

1.1.2. Constructions ou installations interdites ou soumises à des conditions particulières

Les constructions ou installations ni interdites ni soumises à conditions dans le tableau ci-dessous sont de fait autorisées.

Destinations et sous-destinations	Interdit	Soumis à conditions	Conditions
Exploitation agricole et forestière			
- Exploitation agricole	**X**		
- Exploitation forestière	**X**		
Habitation			
- Logement			
- Hébergement			

Destinations et sous-destinations	Interdit	Soumis à conditions	Conditions
Commerce et activité de service			
- Artisanat et commerce de détail		**X**	- Que l'activité soit compatible avec le voisinage d'habitations - que la superficie de plancher des surfaces affectées au commerce de détail soit inférieure ou égale à 400 m²
- Restauration	**X**		
- Commerce de gros	**X**		
- Activité de service où s'effectue l'accueil d'une clientèle		**X**	Que l'activité soit compatible avec le voisinage d'habitations
- Hôtels	**X**		
- Autres hébergements touristiques	**X**		
- Cinéma	**X**		
Equipements d'intérêt collectif et services publics			
- Locaux et bureaux accueillant du public des administrations publiques et assimilés			
- Locaux techniques et industriels des administrations publiques et assimilés	**X**		
- Etablissements d'enseignement, de santé et d'action sociale			
- Salles d'art et de spectacles			
- Equipements sportifs	**X**		
- Autres équipements recevant du public	**X**		
Autres activités des secteurs secondaire ou tertiaire			
- Industrie	**X**		
- Entrepôt		**X**	qu'il soit lié à une activité artisanale ou de commerce de détail implantée sur la même unité foncière
- Bureau			
- Centre de congrès et d'exposition	**X**		

1.1.3. Activités interdites ou soumises à des conditions particulières

- Les dépôts et stockages de matériaux à ciel ouvert et non clos sont interdits à l'exception des dépôts temporaires liés à des chantiers et des stockages de bois de chauffage ;
- Les carrières sont interdites ;
- Les activités sont admises à condition d'être compatibles avec la proximité d'habitation ;
- Activités commerciales :
  - La surface de vente des commerces de détail est limitée à 400 m² ;

1.1.4. Usages et affectations des sols interdits

- Les affouillements et exhaussements du sol non liés à :
  - une construction, un usage ou une affectation du sol admis dans la zone ;
  - des fouilles archéologiques ;
  - des compensations hydrauliques ou environnementales ;
  - la protection des risques et nuisances ;
- L'aménagement de terrains de camping, parcs résidentiels de loisirs ou villages de vacances classés en hébergement léger ;
- L'aménagement d'un terrain pour la pratique des sports ou loisirs motorisés ;
- Les aires d'accueil et les terrains familiaux des gens du voyage ;
- L'aménagement de terrains pour permettre l'installation de résidences démontables ;
- Les étangs ;
- Les éoliennes terrestres ;
- Les plateformes et fosses nécessaires à l'exploitation agricole ;
- Les châssis et serres ;

Dans le sous-secteur UBj, seuls sont autorisés :

1.1.5. Une petite construction ou annexe par unité foncière, dont l'emprise au sol maximale est limitée à 20 m² et dont la hauteur maximale n'excèdera pas 2 m hors tout.

1.1.6. Les affouillements ou exhaussements du sol, à condition qu'ils soient liés à une occupation du sol autorisée ou à des fouilles archéologiques.

Section 2 - UB - Caractéristiques urbaine, architecturale, environnementale et paysagère

Les dispositions de la présente section ne s'appliquent pas

- à l'enveloppe extérieure d'un lotissement ou d'une opération réalisée en permis groupés mais lot par lot ;
- aux équipements d'intérêt collectif et aux services publics ;
- aux aménagements, transformations ou extensions limitées des constructions existantes non conformes aux prescriptions du présent article, dans la mesure où il n'en résultera pas une aggravation de la situation existante, selon schéma des dispositions générales.

Article 2.1.- UB - Volumétrie et implantation des constructions

Implantation par rapport aux voies publiques ou privées

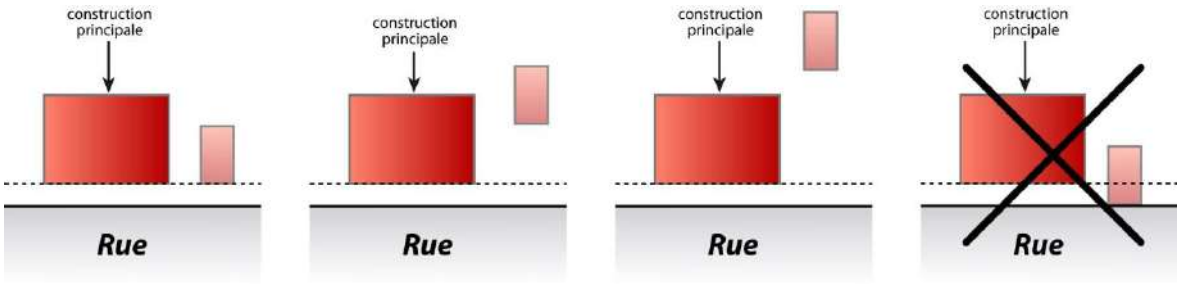
2.1.1. Les dispositions du présent article s'appliquent par rapport :

- aux voies ouvertes à la circulation automobile ;
- au nu de la façade du bâtiment, les encorbellements, saillies de toiture, balcons n'étant pas pris en compte dans la limite de 1 mètre de dépassement, sous réserve de garantir le bon fonctionnement et la sécurité des voies.

2.1.2. En l'absence de ligne formée par les constructions voisines, la façade avant de la construction située en première ligne s'implante à une distance au plus égale à 5 mètres de l'alignement.

2.1.3. En cas d'implantation à l'angle de plusieurs voies la façade avant de la construction située en première ligne s'implante sur la ligne des constructions existantes le long de la voie sur laquelle elle accède. Par rapport aux autres voies, la construction s'implantera à une distance au plus égale à 5 mètres par rapport à l'alignement.

2.1.4. Les autres constructions de l'unité foncière (petites constructions ou « annexes ») s'implanteront, accolées ou non, dans le prolongement ou à l'arrière de la façade sur rue de la construction principale située en première ligne visée précédemment.



Schémas illustratifs de la règle

2.1.5. Lorsqu'une parcelle comporte déjà un bâtiment principal existant en bord de voie, implanté conformément aux règles ci-dessus, les nouvelles constructions pourront être implantées en retrait de la construction principale existante.

2.1.6. Les dispositions ci-dessus ne s'appliquent pas :

- aux carports ;
- aux piscines ;
- aux constructions à édifier sur les parcelles situées en retrait de la voie et qui ne disposent que d'un accès de faible largeur sur cette voie ;
- aux travaux et aménagements visant à améliorer l'accessibilité des constructions aux personnes à mobilité réduite ;
- aux travaux d'isolation thermique extérieure, dans la limite maximale de 30 cm, et sous réserve de ne pas empiéter sur le domaine public.

Implantation par rapport aux limites séparatives

2.1.7. La distance comptée horizontalement de tout point de la construction principale au point de la limite séparative qui en est le plus rapproché ne peut être inférieure à la moitié de la différence d'altitude entre ces deux points, sans pouvoir être inférieure à 3 mètres.

2.1.8. Toutefois :

- s'il existe sur le fond voisin une construction édifiée sur la limite séparative, le bâtiment à construire pourra s'y adosser sur tout ou partie de sa longueur ;
- si un bâtiment existant sur la propriété voisine est implanté en retrait inférieur ou égal à un mètre de la limite séparative (selon la tradition du « schlupf »), le bâtiment à construire devra respecter un recul d'au-moins un mètre ;

2.1.9. La longueur d'adossement d'annexes (ou petites constructions) sur limite séparative est autorisée sur une distance maximale de 7 mètres mesurés par limite, sans pouvoir excéder 14 mètres sur deux limites séparatives ;

2.1.10. Le bord des piscines extérieures découvertes (margelle entourant le bassin non comprise) doit être implanté à une distance au moins égale à 2 mètres de toute limite séparative.

2.1.11. Les règles d'implantation des alinéas ci-dessus ne s'appliquent pas :

- aux travaux et aménagements visant à améliorer l'accessibilité des constructions aux personnes à mobilité réduite ;
- aux travaux d'isolation thermique extérieure, dans la limite maximale de 30 cm de débord.

Emprise au sol

2.1.12. En secteur UB et en sous-secteur UBa : l'emprise au sol totale des constructions atteindra au maximum 70% de la superficie de la partie de l'unité foncière intégrée à la zone UB.

2.1.13. En sous-secteur UBj : l'emprise au sol totale des constructions n'excèdera pas 20 m².

2.1.14. Cette disposition ne s'applique pas aux travaux et aménagements visant à améliorer l'accessibilité des constructions.

Hauteur des constructions

2.1.15. Les modalités de calcul de la hauteur sont précisées aux dispositions générales du présent règlement ;

2.1.16. La hauteur maximale des constructions est fixée

- à 12 mètres au faîtage et à 9 mètres au sommet de l'acrotère dans tout le secteur UB, à l'exception des sous-secteurs UBa et UBj
- à 7 mètres au faitage et à 5 mètres à l'égout du toit dans le sous-secteur UBa,
- à 2 m au point le plus haut dans le sous-secteur UBj.

2.1.17. La hauteur totale des clôtures est limitée à 2 mètres. La hauteur maximale d'un mur-bahut ne peut excéder 0.60 mètre ;

2.1.18. Les dispositions de l'alinéa 2.1.16 ne s'appliquent pas :

- aux bâtiments à structure verticale exceptionnelle (tels que clocher, pylônes,...) ;
- aux éléments de faible emprise par rapport au projet (lucarnes, souches de cheminée, locaux techniques, …).

Article 2.2.- UB - Qualité architecturale, environnementale et paysagère

Caractéristiques architecturales des clôtures

2.2.1. Les clôtures sur rue seront constituées d'un mur plein ou d'un mur bahut surmonté d'un dispositif à claire-voie ou doublé d'une haie vive.

Article 2.3.- UB - Traitement environnemental et paysager des espaces non bâtis et abords des constructions

Part des surfaces non imperméabilisées

2.3.1. 30% au moins de l'unité foncière devront rester non imperméabilisées.

2.3.2. Lorsque le terrain présente une superficie inférieure ou égale à 500 m², une superficie maximale de 50 m² décomptés de la superficie visée à l'alinéa précédent peut comprendre les espaces nécessaires au stationnement des véhicules.

Installations nécessaires à la gestion des eaux pluviales et de ruissellement

2.3.3. Toute opération d'aménagement ou toute construction devra prévoir des dispositifs d'infiltration des eaux de pluie sur le terrain d'assiette (puits perdus…).

Article 2.4.- UB - Stationnement

2.4.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol doit comporter des places de stationnement situées hors du domaine public et correspondant aux besoins qu'il entraîne ;

2.4.2. Les normes applicables selon les besoins des opérations sont les suivantes :

Pour les constructions destinées à l'habitation :

- Normes établies selon la surface de plancher, pour les constructions présentant une surface de plancher inférieure ou égale à 150 m² :
  - Il devra être créé une place de stationnement par tranche entamée de 70 m² de surface de plancher.
  - Les extensions de moins de 30 m² qui ne créent pas de logement supplémentaire n'induisent pas d'obligation de place supplémentaire.
- Pour les constructions présentant une surface de plancher supérieure à 150 m², les normes sont établies selon la taille des logements, et sont définies ci-après :

Taille du logement	*Nombre de places de stationnement à réaliser par logement*
Studio	1
Logement de 1 à 4 pièces	2
Logement de 5 pièces et plus	3

- De plus, dans le cas de construction de 2 logements et plus, il devra être prévu 2 places supplémentaires par tranche de 5 logements créés, pour l'accueil de visiteurs.

Pour les constructions destinées à un autre usage :

Il est fait application des dispositions de l'alinéa 2.4.1.

Stationnement des cycles, pour les constructions destinées à l'habitat

- Les projets devront en outre comporter des espaces de stationnement destinés aux bicyclettes, en nombre suffisant pour répondre aux besoins.
- Pour les surfaces destinées à l'habitation d'une surface de plancher supérieure ou égale à 200 m², il devra être prévu 0,75 m² d'espace de stationnement pour les deux roues par tranche entamée de 40 m² de surface de plancher, dès le premier mètre carré de surface de plancher créée. Cette surface devra être réservée à cet usage, être aisément accessible et constituée d'un local fermé.

Section 3 - UB - Equipements et réseaux

Article 3.1.- UB - Desserte par les voies publiques ou privées

Conditions de desserte des terrains par les voies publiques ou privées

3.1.1. Les voies publiques ou privées doivent avoir des caractéristiques adaptées à l'approche du matériel de lutte contre l'incendie et aux opérations qu'elles doivent desservir ;

Conditions d'accès aux voies ouvertes au public

3.1.2. Pour être constructible, un terrain doit bénéficier d'un accès à une voie publique ou privée ouverte à la circulation.

3.1.3. L'accès doit faire partie intégrante de l'unité foncière.

3.1.4. Le nombre des accès sur les voies publiques peut être limité dans l'intérêt de la sécurité. En particulier, lorsque le terrain est desservi par plusieurs voies, les constructions peuvent n'être autorisées que sous réserve que l'accès soit établi sur la voie où la gêne pour la circulation sera la moindre.

Conditions permettant une bonne desserte des terrains pour les services publics de collecte des déchets

3.1.5. Les voies publiques ou privées doivent avoir des caractéristiques adaptées à l'approche des véhicules d'enlèvement des ordures ménagères.

Article 3.2.- UB - Desserte par les réseaux

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'eau

3.2.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol qui requiert l'alimentation en eau potable doit être raccordée au réseau collectif de distribution d'eau potable.

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'énergie

3.2.2. Lorsque les lignes publiques sont enterrées, les branchements privés doivent l'être également.

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'assainissement

3.2.3. Toute construction ou installation doit être raccordée au réseau collectif d'assainissement.

3.2.4. Eaux pluviales :

- Les eaux de pluie devront être infiltrées ou rejetées au milieu superficiel sur la parcelle. Si la gestion à la parcelle n'est pas satisfaisante les eaux pluviales seront autorisées partiellement ou en totalité à être rejetées dans le réseau public.
- Le rejet des eaux pluviales dans un réseau existant est autorisé dans la limite du rejet actuel. Toute aggravation du ruissellement est interdite.

Obligations en matière d'infrastructures et réseaux de communications électroniques

3.2.5. Toute construction ou toute opération devra prévoir des dispositifs permettant l'intégration de réseaux de communications numériques (gaines, fourreaux…).

Chapitre 3 - Dispositions applicables au secteur UE

Le règlement du secteur UE est constitué par les prescriptions ci-après, sous réserve du respect des dispositions générales figurant au titre I du présent règlement. Il convient également de se reporter aux annexes du PLU pour prendre connaissance de l'ensemble des servitudes et obligations qui affectent le secteur de zone.

Le secteur UE, identifiant les secteurs à vocations économique, est divisé en 3 sous-secteurs :

- le sous-secteur UEa, situé à l'ouest du village,
- le sous-secteur UEb, au nord du territoire communal, en limite avec Reiningue.
- le sous-secteur UEh, correspondant à un secteur à vocation d'hébergement hôtelier, en bordure de la Rue de Belfort.

Section 1 - UE - Destinations des constructions, usages des sols et natures des activités

Article 1.1.- UE - Interdiction et limitation de certains usages et affectations des sols, constructions et activités

1.1.1. Dans les secteurs inondables identifiés au plan de règlement, les constructions, activités, usages ou affectations du sol sont de plus limités par les dispositions de la Section 3 du Titre I du présent règlement.

Dans tout le secteur UE, à l'exception du sous-secteur UEh

1.1.2. Constructions ou installations interdites ou soumises à des conditions particulières

Les constructions ou installations ni interdites ni soumises à conditions dans le tableau ci-dessous sont de fait autorisées.

Destinations et sous-destinations	Interdit	Soumis à conditions	Conditions
Exploitation agricole et forestière			
- Exploitation agricole	**X**		
- Exploitation forestière	**X**		

Destinations et sous-destinations	Interdit	Soumis à conditions	Conditions
Habitation			
- Logement		**X**	Ils doivent respecter les conditions cumulatives suivantes : - constituer des locaux accessoires à une construction ou activité admise dans la zone et implantée sur une même unité foncière ; - être, sauf impératif de sécurité, intégrées au volume bâti de l'activité ; - la surface de plancher du logement représentera au maximum 30% de la surface de plancher occupée par l'activité sans pouvoir dépasser 100 m² ;
- Hébergement	**X**		
Commerce et activité de service			
- Artisanat et commerce de détail		**X**	- Que l'activité soit compatible avec le voisinage d'habitations - que la superficie de plancher des surfaces affectées au commerce de détail soit inférieure ou égale à 400 m²
- Restauration			
- Commerce de gros			
- Activité de service où s'effectue l'accueil d'une clientèle			
- Hôtels			
- Autres hébergements touristiques			
- Cinéma			
Equipements d'intérêt collectif et services publics			
- Locaux et bureaux accueillant du public des administrations publiques et assimilés			
- Locaux techniques et industriels des administrations publiques et assimilés	**X**		
- Etablissements d'enseignement, de santé et d'action sociale			
- Salles d'art et de spectacles			
- Equipements sportifs	**X**		
- Autres équipements recevant du public	**X**		

Destinations et sous-destinations	Interdit	Soumis à conditions	Conditions
Autres activités des secteurs secondaire ou tertiaire			
- Industrie			
- Entrepôt			
- Bureau			
- Centre de congrès et d'exposition			

1.1.3. Activités interdites ou soumises à des conditions particulières

- Les carrières sont interdites ;

1.1.4. Usages et affectations des sols interdits

- Les affouillements et exhaussements du sol non liés à :
  - une construction, un usage ou une affectation du sol admis dans la zone ;
  - des fouilles archéologiques ;
  - des compensations hydrauliques ou environnementales ;
  - la protection des risques et nuisances ;
- L'aménagement de terrains de camping, parcs résidentiels de loisirs ou villages de vacances classés en hébergement léger ;
- L'aménagement d'un terrain pour la pratique des sports ou loisirs motorisés ;
- Les aires d'accueil et les terrains familiaux des gens du voyage ;
- L'aménagement de terrains pour permettre l'installation de résidences démontables ;
- Les étangs ;
- Les éoliennes terrestres ;
- Les plateformes et fosses nécessaires à l'exploitation agricole ;
- Les châssis et serres ;

Dans le sous-secteur UEh, seuls sont autorisés :

1.1.5. Les constructions à destination d'hôtels.

1.1.6. Les affouillements ou exhaussements du sol, à condition qu'ils soient liés à une occupation du sol autorisée ou à des fouilles archéologiques.

Section 2 - UE - Caractéristiques urbaine, architecturale, environnementale et paysagère

Les dispositions de la présente section ne s'appliquent pas

- à l'enveloppe extérieure d'un lotissement ou d'une opération réalisée en permis groupés mais lot par lot ;
- aux équipements d'intérêt collectif et aux services publics ;
- aux aménagements, transformations ou extensions limitées des constructions existantes non conformes aux prescriptions du présent article, dans la mesure où il n'en résultera pas une aggravation de la situation existante, selon schéma des dispositions générales.

Article 2.1.- UE - Volumétrie et implantation des constructions

Implantation par rapport aux voies publiques ou privées

2.1.1. Les dispositions du présent article s'appliquent par rapport :

- aux voies ouvertes à la circulation automobile ;
- au nu de la façade du bâtiment, les encorbellements, saillies de toiture, balcons n'étant pas pris en compte dans la limite de 1 mètre de dépassement, sous réserve de garantir le bon fonctionnement et la sécurité des voies.

2.1.2. Tout point de la construction doit respecter un recul minimum de 4 mètres par rapport à l'alignement des voies publiques ou privées existantes, à modifier ou à créer.

2.1.3. Toutefois, le long des RD 19 (Rue de Reiningue) et 166 (Rue de Belfort), tout point de la construction doit respecter un recul minimum de 10 mètres par rapport à l'alignement.

2.1.4. Lorsque l'implantation d'un bâtiment existant n'est pas conforme aux dispositions des alinéas 2.1.2 et 2.1.3 ci-dessus, les travaux d'aménagement ou d'extension ne devront pas conduire à une aggravation de la situation existante ;

2.1.5. Les dispositions ci-dessus ne s'appliquent pas :

- aux constructions à édifier sur les parcelles situées en retrait de la voie et qui ne disposent que d'un accès de faible largeur sur cette voie ;
- aux travaux et aménagements visant à améliorer l'accessibilité des constructions aux personnes à mobilité réduite ;
- aux travaux d'isolation thermique extérieure, dans la limite maximale de 30 cm, et sous réserve de ne pas empiéter sur le domaine public.

Implantation par rapport aux limites séparatives

2.1.6. Dans toute la zone, sauf dans le sous-secteur UEb : La distance comptée horizontalement de tout point de la construction au point de la limite séparative qui en est le plus rapproché doit être au-moins à égale à la moitié de la différence d'altitude entre ces deux points, sans pouvoir être inférieure à 4 mètres.

2.1.7. Les règles d'implantation ci-dessus ne s'appliquent pas aux aménagements, transformations ou extensions limitées des constructions existantes non conformes aux prescriptions du présent article, dans la mesure où il n'en résultera pas une aggravation de la situation existante, selon schéma des dispositions générales.

Emprise au sol

2.1.8. L'emprise au sol des constructions atteindra au maximum 75% de la superficie de la partie de l'unité foncière intégrée à la zone UE.

2.1.9. Dans le sous-secteur UEb, l'emprise au sol des constructions atteindra au maximum 80% de la superficie de l'unité foncière intégrée au sous-secteur UEb ;

2.1.10. Ces dispositions ne s'appliquent pas aux travaux et aménagements visant à améliorer l'accessibilité des constructions.

Hauteur des constructions

2.1.11. Les modalités de calcul de la hauteur sont précisées aux dispositions générales du présent règlement ;

2.1.12. La hauteur maximale des constructions est fixée à 15 mètres au point le plus haut ;

2.1.13. La hauteur totale des clôtures est limitée à 2 mètres.

2.1.14. Ces dispositions ne s'appliquent pas :

- aux ouvrages techniques de très faible emprise tels que cheminées, paratonnerres, balustrades, tours de fabrication pour lesquels la hauteur n'est pas limitée ;
- aux bâtiments à structure verticale exceptionnelle (tels que pylônes, citernes, silos...).

Article 2.2.- UE - Qualité architecturale, environnementale et paysagère

Caractéristiques architecturales des clôtures

2.2.1. Les clôtures sur rue seront constituées d'un mur plein ou d'un mur bahut surmonté d'un dispositif à claire-voie ou doublé d'une haie vive.

Article 2.3.- UE - Traitement environnemental et paysager des espaces non bâtis et abords des constructions

Part des surfaces non imperméabilisées

2.3.1. 30% au moins de l'unité foncière devront rester non imperméabilisés.

2.3.2. Cette superficie est ramenée à 20% dans le sous-secteur UEb.

Installations nécessaires à la gestion des eaux pluviales et de ruissellement

2.3.3. Toute opération d'aménagement ou toute construction devra prévoir des dispositifs d'infiltration des eaux de pluie sur le terrain d'assiette (puits perdus…).

Article 2.4.- UE - Stationnement

2.4.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol doit comporter des places de stationnement situées hors du domaine public et correspondant aux besoins qu'il entraîne ;

Section 3 - UE - Equipements et réseaux

Article 3.1.- UE - Desserte par les voies publiques ou privées

Conditions de desserte des terrains par les voies publiques ou privées

3.1.1. Les voies publiques ou privées doivent avoir des caractéristiques adaptées à l'approche du matériel de lutte contre l'incendie et aux opérations qu'elles doivent desservir ;

Conditions d'accès aux voies ouvertes au public

3.1.2. Pour être constructible, un terrain doit bénéficier d'un accès à une voie publique ou privée ouverte à la circulation.

3.1.3. L'accès doit faire partie intégrante de l'unité foncière.

3.1.4. Le nombre des accès sur les voies publiques peut être limité dans l'intérêt de la sécurité. En particulier, lorsque le terrain est desservi par plusieurs voies, les constructions peuvent n'être autorisées que sous réserve que l'accès soit établi sur la voie où la gêne pour la circulation sera la moindre.

Conditions permettant une bonne desserte des terrains pour les services publics de collecte des déchets

3.1.5. Les voies publiques ou privées doivent avoir des caractéristiques adaptées à l'approche des véhicules d'enlèvement des ordures ménagères.

Article 3.2.- UE - Desserte par les réseaux

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'eau

3.2.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol qui requiert l'alimentation en eau potable doit être raccordée au réseau collectif de distribution d'eau potable.

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'énergie

3.2.2. Lorsque les lignes publiques sont enterrées, les branchements privés doivent l'être également.

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'assainissement

3.2.3. Toute construction ou installation doit être raccordée au réseau collectif d'assainissement.

3.2.4. Eaux pluviales :

- Les eaux de pluie devront être infiltrées ou rejetées au milieu superficiel sur la parcelle. Si la gestion à la parcelle n'est pas satisfaisante les eaux pluviales seront autorisées partiellement ou en totalité à être rejetées dans le réseau public.
- Le rejet des eaux pluviales dans un réseau existant est autorisé dans la limite du rejet actuel. Toute aggravation du ruissellement est interdite.

Obligations en matière d'infrastructures et réseaux de communications électroniques

3.2.5. Toute construction ou toute opération devra prévoir des dispositifs permettant l'intégration de réseaux de communications numériques (gaines, fourreaux…).

Chapitre 4 - Dispositions applicables au secteur UL

Le règlement du secteur UE est constitué par les prescriptions ci-après, sous réserve du respect des dispositions générales figurant au titre I du présent règlement. Il convient également de se reporter aux annexes du PLU pour prendre connaissance de l'ensemble des servitudes et obligations qui affectent le secteur de zone.

Le secteur UL, identifiant les secteurs d'équipements sportifs ou de loisirs, est divisé en deux sous-secteurs :

- le sous-secteur ULa, correspondant aux équipements publics communaux de la Rue de Hochstatt ;
- le sous-secteur ULc, identifiant un site de camping, Rue de Galfingue.

Section 1 - UL - Destinations des constructions, usages des sols et natures des activités

Article 1.1.- UL - Interdiction et limitation de certains usages et affectations des sols, constructions et activités

Constructions ou installations interdites ou soumises à des conditions particulières

1.1.1. Les constructions ou installations ni interdites ni soumises à conditions dans le tableau ci-dessous sont de fait autorisées.

Destinations et sous-destinations	Interdit	Soumis à conditions	Conditions
Exploitation agricole et forestière			
- Exploitation agricole	X		
- Exploitation forestière	X		
Habitation			
- Logement	X		
- Hébergement	X		

Destinations et sous-destinations	Interdit	Soumis à conditions	Conditions
Commerce et activité de service			
- Artisanat et commerce de détail	X		
- Restauration	X		
- Commerce de gros	X		
- Activité de service où s'effectue l'accueil d'une clientèle	X		
- Hôtels	X		
- Autres hébergements touristiques		X	sous réserve d'être liés et nécessaires au camping existant dans le sous-secteur ULc
- Cinéma	X		
Equipements d'intérêt collectif et services publics			
- Locaux et bureaux accueillant du public des administrations publiques et assimilés	X		
- Locaux techniques et industriels des administrations publiques et assimilés	X		
- Etablissements d'enseignement, de santé et d'action sociale	X		
- Salles d'art et de spectacles	X		
- Equipements sportifs		X	sous réserve d'être implantés dans le seul sous-secteur ULa
- Autres équipements recevant du public		X	sous réserve d'être implantés dans le seul sous-secteur ULa
Autres activités des secteurs secondaire ou tertiaire			
- Industrie	X		
- Entrepôt	X		
- Bureau	X		
- Centre de congrès et d'exposition	X		

Activités interdites ou soumises à des conditions particulières

1.1.2. Les dépôts et stockages de matériaux à ciel ouvert et non clos sont interdits à l'exception des dépôts temporaires liés à des chantiers et des stockages de bois de chauffage ;

1.1.3. Les carrières sont interdites ;

Usages et affectations des sols interdits

1.1.4. Les affouillements et exhaussements du sol non liés à :

- une construction, un usage ou une affectation du sol admis dans la zone ;
- des fouilles archéologiques ;
- des compensations hydrauliques ou environnementales ;
- la protection des risques et nuisances ;

1.1.5. Dans le sous-secteur ULa : l'aménagement de terrains de camping, parcs résidentiels de loisirs ou villages de vacances classés en hébergement léger ;

1.1.6. L'aménagement d'un terrain pour la pratique des sports ou loisirs motorisés ;

1.1.7. Les aires d'accueil et les terrains familiaux des gens du voyage ;

1.1.8. L'aménagement de terrains pour permettre l'installation de résidences démontables ;

1.1.9. Les étangs ;

1.1.10. Les éoliennes terrestres ;

1.1.11. Les plateformes et fosses nécessaires à l'exploitation agricole ;

1.1.12. Les châssis et serres.

Section 2 - UL - Caractéristiques urbaine, architecturale, environnementale et paysagère

Les dispositions de la présente section ne s'appliquent pas

- à l'enveloppe extérieure d'un lotissement ou d'une opération réalisée en permis groupés mais lot par lot ;
- aux équipements d'intérêt collectif et aux services publics ;
- aux aménagements, transformations ou extensions limitées des constructions existantes non conformes aux prescriptions du présent article, dans la mesure où il n'en résultera pas une aggravation de la situation existante, selon schéma des dispositions générales.

Article 2.1.- UL - Volumétrie et implantation des constructions

Implantation par rapport aux voies publiques ou privées

2.1.1. Les dispositions du présent article s'appliquent par rapport :

- aux voies ouvertes à la circulation automobile ;
- au nu de la façade du bâtiment, les encorbellements, saillies de toiture, balcons n'étant pas pris en compte dans la limite de 1 mètre de dépassement, sous réserve de garantir le bon fonctionnement et la sécurité des voies.

2.1.2. Dans le sous-secteur ULc, tout point de la construction doit respecter un recul minimum de 4 mètres par rapport à l'alignement des voies publiques ou privées existantes, à modifier ou à créer.

Implantation par rapport aux limites séparatives

2.1.3. La distance comptée horizontalement de tout point de la construction au point de la limite séparative qui en est le plus rapproché doit être au-moins à égale à la moitié de la différence d'altitude entre ces deux points, sans pouvoir être inférieure à 5 mètres.

Hauteur des constructions

2.1.4. Les modalités de calcul de la hauteur sont précisées aux dispositions générales du présent règlement ;

2.1.5. Dans le sous-secteur ULc : la hauteur maximale des constructions est fixée à 9 mètres au point le plus haut.

2.1.6. La hauteur totale des clôtures est limitée à 2 mètres. La hauteur maximale d'un mur-bahut ne peut excéder 0.60 mètre ;

2.1.7. Ces dispositions ne s'appliquent pas :

- aux ouvrages techniques de très faible emprise tels que cheminées, paratonnerres, balustrades, tours de fabrication pour lesquels la hauteur n'est pas limitée ;
- aux bâtiments à structure verticale exceptionnelle (tels que pylônes, citernes, silos...).

Article 2.2.- UL - Traitement environnemental et paysager des espaces non bâtis et abords des constructions

Installations nécessaires à la gestion des eaux pluviales et de ruissellement

2.2.1. Toute opération d'aménagement ou toute construction devra prévoir des dispositifs d'infiltration des eaux de pluie sur le terrain d'assiette (puits perdus…).

Article 2.3.- UE - Stationnement

2.3.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol doit comporter des places de stationnement situées hors du domaine public et correspondant aux besoins qu'il entraîne ;

Section 3 - UL - Equipements et réseaux

Article 3.1.- UL - Desserte par les voies publiques ou privées

Conditions de desserte des terrains par les voies publiques ou privées

3.1.1. Les voies publiques ou privées doivent avoir des caractéristiques adaptées à l'approche du matériel de lutte contre l'incendie et aux opérations qu'elles doivent desservir ;

Conditions d'accès aux voies ouvertes au public

3.1.2. Pour être constructible, un terrain doit bénéficier d'un accès à une voie publique ou privée ouverte à la circulation.

3.1.3. L'accès doit faire partie intégrante de l'unité foncière.

3.1.4. Le nombre des accès sur les voies publiques peut être limité dans l'intérêt de la sécurité. En particulier, lorsque le terrain est desservi par plusieurs voies, les constructions peuvent n'être autorisées que sous réserve que l'accès soit établi sur la voie où la gêne pour la circulation sera la moindre.

Conditions permettant une bonne desserte des terrains pour les services publics de collecte des déchets

3.1.5. Les voies publiques ou privées doivent avoir des caractéristiques adaptées à l'approche des véhicules d'enlèvement des ordures ménagères.

Article 3.2.- UL - Desserte par les réseaux

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'eau

3.2.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol qui requiert l'alimentation en eau potable doit être raccordée au réseau collectif de distribution d'eau potable.

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'énergie

3.2.2. Lorsque les lignes publiques sont enterrées, les branchements privés doivent l'être également.

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'assainissement

3.2.3. Toute construction ou installation doit être raccordée au réseau collectif d'assainissement.

3.2.4. Eaux pluviales :

- Les eaux de pluie devront être infiltrées ou rejetées au milieu superficiel sur la parcelle. Si la gestion à la parcelle n'est pas satisfaisante les eaux pluviales seront autorisées partiellement ou en totalité à être rejetées dans le réseau public.
- Le rejet des eaux pluviales dans un réseau existant est autorisé dans la limite du rejet actuel. Toute aggravation du ruissellement est interdite.

Obligations en matière d'infrastructures et réseaux de communications électroniques

3.2.5. Toute construction ou toute opération devra prévoir des dispositifs permettant l'intégration de réseaux de communications numériques (gaines, fourreaux…).



Titre III - Dispositions applicables aux zones A Urbaniser

Dispositions applicables au secteur 1AU

Le règlement du secteur 1AU est constitué par les prescriptions ci-après, sous réserve du respect des dispositions générales figurant au titre I du présent règlement. Il convient également de se reporter aux annexes du PLU pour prendre connaissance de l'ensemble des servitudes et obligations qui affectent le secteur de zone.

Section 1 - 1AU - Destinations des constructions, usages des sols et natures des activités

Article 1.1.- 1AU - Interdiction et limitation de certains usages et affectations des sols, constructions et activités

1.1.1. L'aménagement de chaque secteur et les constructions qui s'y implantent doivent être compatibles avec les orientations d'aménagement et de programmation qui s'y rapportent.

1.1.2. La réalisation de l'opération ne doit pas provoquer la formation de terrains enclavés ou de terrains délaissés inconstructibles ;

Constructions ou installations interdites ou soumises à des conditions particulières

1.1.3. Les constructions ou installations ni interdites ni soumises à conditions dans le tableau ci-dessous sont de fait autorisées.

Destinations et sous-destinations	Interdit	Soumis à conditions	Conditions
Exploitation agricole et forestière			
- Exploitation agricole	**X**		
- Exploitation forestière	**X**		
Habitation			
- Logement			
- Hébergement			

Destinations et sous-destinations	Interdit	Soumis à conditions	Conditions
Commerce et activité de service			
- Artisanat et commerce de détail		**X**	- Que l'activité soit compatible avec le voisinage d'habitations - que la superficie de plancher des surfaces affectées au commerce de détail soit inférieure ou égale à 400 m²
- Restauration	**X**		
- Commerce de gros	**X**		
- Activité de service où s'effectue l'accueil d'une clientèle		**X**	Que l'activité soit compatible avec le voisinage d'habitations
- Hôtels	**X**		
- Autres hébergements touristiques	**X**		
- Cinéma	**X**		
Equipements d'intérêt collectif et services publics			
- Locaux et bureaux accueillant du public des administrations publiques et assimilés			
- Locaux techniques et industriels des administrations publiques et assimilés	**X**		
- Etablissements d'enseignement, de santé et d'action sociale			
- Salles d'art et de spectacles			
- Equipements sportifs	**X**		
- Autres équipements recevant du public	**X**		
Autres activités des secteurs secondaire ou tertiaire			
- Industrie	**X**		
- Entrepôt		**X**	qu'il soit lié à une activité artisanale ou de commerce de détail implantée sur la même unité foncière
- Bureau			
- Centre de congrès et d'exposition	**X**		

Activités interdites ou soumises à des conditions particulières

1.1.4. Les dépôts et stockages de matériaux à ciel ouvert et non clos sont interdits à l'exception des dépôts temporaires liés à des chantiers et des stockages de bois de chauffage ;

1.1.5. Les carrières sont interdites ;

1.1.6. Les activités sont admises à condition d'être compatibles avec la proximité d'habitation ;

1.1.7. Activités commerciales :

- La surface de vente des commerces de détail est limitée à 400 m² ;

Usages et affectations des sols interdits

1.1.8. Les affouillements et exhaussements du sol non liés à :

- une construction, un usage ou une affectation du sol admis dans la zone ;
- des fouilles archéologiques ;
- des compensations hydrauliques ou environnementales ;
- la protection des risques et nuisances ;

1.1.9. L'aménagement de terrains de camping, parcs résidentiels de loisirs ou villages de vacances classés en hébergement léger ;

1.1.10. L'aménagement d'un terrain pour la pratique des sports ou loisirs motorisés ;

1.1.11. Les aires d'accueil et les terrains familiaux des gens du voyage ;

1.1.12. L'aménagement de terrains pour permettre l'installation de résidences démontables ;

1.1.13. Les étangs ;

1.1.14. Les éoliennes terrestres ;

1.1.15. Les plateformes et fosses nécessaires à l'exploitation agricole ;

1.1.16. Les châssis et serres.

Section 2 - 1AU - Caractéristiques urbaine, architecturale, environnementale et paysagère

Les dispositions de la présente section ne s'appliquent pas

- aux équipements d'intérêt collectif et aux services publics ;
- aux aménagements, transformations ou extensions limitées des constructions existantes non conformes aux prescriptions du présent article, dans la mesure où il n'en résultera pas une aggravation de la situation existante, selon schéma des dispositions générales.

Article 2.1.- 1AU - Volumétrie et implantation des constructions

Implantation par rapport aux voies publiques ou privées

2.1.1. Les dispositions du présent article s'appliquent par rapport :

- aux voies ouvertes à la circulation automobile ;
- au nu de la façade du bâtiment, les encorbellements, saillies de toiture, balcons n'étant pas pris en compte dans la limite de 1 mètre de dépassement, sous réserve de garantir le bon fonctionnement et la sécurité des voies.

2.1.2. Toute construction doit respecter un recul minimum de 4 mètres par rapport à l'alignement des voies publiques ou privées existantes, à modifier ou à créer.

2.1.3. Dans le cas d'une unité foncière desservie par plusieurs voies, cette règle d'implantation ne s'applique que par rapport à la voie où la ligne de construction à l'alignement est prédominante.

2.1.4. Les dispositions ci-dessus ne s'appliquent pas :

- aux carports ;
- aux piscines ;
- aux constructions à édifier sur les parcelles situées en retrait de la voie et qui ne disposent que d'un accès de faible largeur sur cette voie.

Implantation par rapport aux limites séparatives

2.1.5. Les constructions s'implanteront à l'intérieur d'un gabarit formé par une verticale de 3 mètres de hauteur mesurée à partir du niveau moyen du terrain naturel au droit de la limite de propriété au niveau de l'assiette de la construction et d'une oblique avec un angle de 45° prenant appui sur le point haut de la verticale.

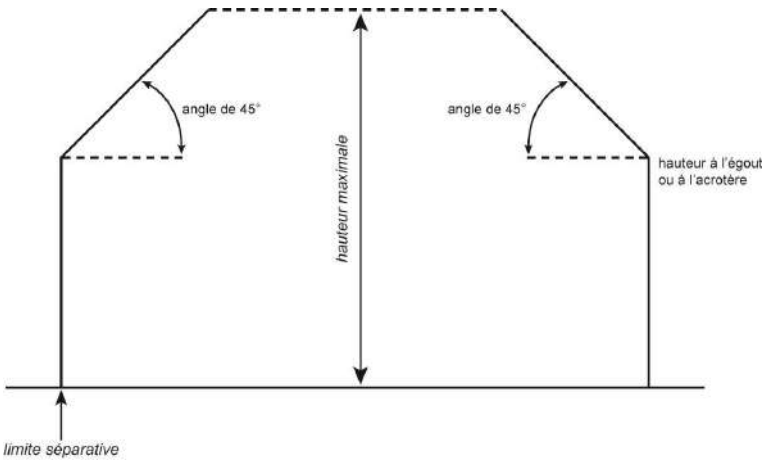


Schéma illustratif de la règle

2.1.6. Les autres constructions (maisons jumelées, maisons en bande, maisons présentant un pignon latéral, par exemple) s'implanteront :

- soit sur la limite séparative,
- soit à une distance minimale de 2 mètres de la limite séparative.

2.1.7. Le bord des piscines extérieures découvertes (margelle entourant le bassin non comprise) doit être implanté à une distance au moins égale à 2 mètres de toute limite séparative.

Emprise au sol

2.1.8. L'emprise au sol totale des constructions atteindra au maximum 70% de la superficie de la partie de l'unité foncière intégrée à la zone 1AU.

Hauteur des constructions

2.1.9. Les modalités de calcul de la hauteur sont précisées aux dispositions générales du présent règlement ;

2.1.10. La hauteur maximale des constructions est fixée à 12 mètres au faîtage ou au sommet de l'acrotère.

2.1.11. La hauteur des clôtures est limitée à 2 mètres, qu'elles soient implantées le long des limites séparatives ou à l'alignement des voies.

Article 2.2.- 1AU - Traitement environnemental et paysager des espaces non bâtis et abords des constructions

Part des surfaces non imperméabilisées

2.2.1. 30% au moins de l'unité foncière devront rester non imperméabilisées.

Installations nécessaires à la gestion des eaux pluviales et de ruissellement

2.2.2. Toute opération d'aménagement ou toute construction devra prévoir des dispositifs d'infiltration des eaux de pluie sur le terrain d'assiette (puits perdus…).

Article 2.3.- 1AU - Stationnement

2.3.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol doit comporter des places de stationnement situées hors du domaine public et correspondant aux besoins qu'il entraîne ;

2.3.2. Les normes applicables selon les besoins des opérations sont les suivantes :

Pour les constructions destinées à l'habitation :

- Normes établies selon la surface de plancher, pour les constructions présentant une surface de plancher inférieure ou égale à 150 m² :
  - Il devra être créé une place de stationnement par tranche entamée de 70 m² de surface de plancher.
  - Les extensions de moins de 30 m² qui ne créent pas de logement supplémentaire n'induisent pas d'obligation de place supplémentaire.
- Pour les constructions présentant une surface de plancher supérieure à 150 m², les normes sont établies selon la taille des logements, et sont définies ci-après :

Taille du logement	*Nombre de places de stationnement à réaliser par logement*
Studio	1
Logement de 1 à 4 pièces	2
Logement de 5 pièces et plus	3

- De plus, dans le cas de construction de 2 logements et plus, il devra être prévu 2 places supplémentaires par tranche de 5 logements créés, pour l'accueil de visiteurs.

Pour les constructions destinées à un autre usage :

Il est fait application des dispositions de l'alinéa 2.3.1.

Stationnement des cycles, pour les constructions destinées à l'habitat

- Les projets devront en outre comporter des espaces de stationnement destinés aux bicyclettes, en nombre suffisant pour répondre aux besoins.
- Pour les surfaces destinées à l'habitation d'une surface de plancher supérieure ou égale à 200 m², il devra être prévu 0,75 m² d'espace de stationnement pour les deux roues par tranche entamée de 40 m² de surface de plancher, dès le premier mètre carré de surface de plancher créée. Cette surface devra être réservée à cet usage, être aisément accessible et constituée d'un local fermé.

Section 3 - 1AU - Equipements et réseaux

Article 3.1.- 1AU - Desserte par les voies publiques ou privées

Conditions de desserte des terrains par les voies publiques ou privées

3.1.1. Les voies publiques ou privées doivent avoir des caractéristiques adaptées à l'approche du matériel de lutte contre l'incendie et aux opérations qu'elles doivent desservir ;

Conditions d'accès aux voies ouvertes au public

3.1.2. Pour être constructible, un terrain doit bénéficier d'un accès à une voie publique ou privée ouverte à la circulation.

3.1.3. L'accès doit faire partie intégrante de l'unité foncière.

3.1.4. Le nombre des accès sur les voies publiques peut être limité dans l'intérêt de la sécurité. En particulier, lorsque le terrain est desservi par plusieurs voies, les constructions peuvent n'être autorisées que sous réserve que l'accès soit établi sur la voie où la gêne pour la circulation sera la moindre.

3.1.5. Aucun accès direct ne sera autorisé sur la Rue de Reiningue.

Conditions permettant une bonne desserte des terrains pour les services publics de collecte des déchets

3.1.6. Les voies publiques ou privées doivent avoir des caractéristiques adaptées à l'approche des véhicules d'enlèvement des ordures ménagères.

Article 3.2.- 1AU - Desserte par les réseaux

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'eau

3.2.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol qui requiert l'alimentation en eau potable doit être raccordée au réseau collectif de distribution d'eau potable.

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'énergie

3.2.2. Lorsque les lignes publiques sont enterrées, les branchements privés doivent l'être également.

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'assainissement

3.2.3. Toute construction ou installation doit être raccordée au réseau collectif d'assainissement.

3.2.4. Eaux pluviales :

- Les eaux de pluie devront être infiltrées ou rejetées au milieu superficiel sur la parcelle. Si la gestion à la parcelle n'est pas satisfaisante les eaux pluviales seront autorisées partiellement ou en totalité à être rejetées dans le réseau public.
- Le rejet des eaux pluviales dans un réseau existant est autorisé dans la limite du rejet actuel. Toute aggravation du ruissellement est interdite.

Obligations en matière d'infrastructures et réseaux de communications électroniques

3.2.5. Toute construction ou toute opération devra prévoir des dispositifs permettant l'intégration de réseaux de communications numériques (gaines, fourreaux…).



Titre IV - Dispositions applicables aux zones Agricoles

Le règlement de la zone A est constitué par les prescriptions ci-après, sous réserve du respect des dispositions générales figurant au titre I du présent règlement. Il convient également de se reporter aux annexes du PLU pour prendre connaissance de l'ensemble des servitudes et obligations qui affectent la zone.

La zone agricole comporte :

- un secteur AC, zone agricole constructible pour les exploitations agricoles,
- un secteur An, protégé pour ses qualités environnementales.

Section 1 - A - Destinations des constructions, usages des sols et natures des activités

Article 1.1.- A - Interdiction et limitation de certains usages et affectations des sols, constructions et activités

1.1.1. Dans les secteurs inondables identifiés au plan de règlement, les constructions, activités, usages ou affectations du sol sont de plus limités par les dispositions de la Section 3 du Titre I du présent règlement.

Constructions interdites ou soumises à des conditions particulières

1.1.2. Dans le secteur An :

Toutes les constructions sont interdites.

1.1.3. En zone AC uniquement :

- Toutes les constructions sont interdites à l'exception :
  - des constructions à destination agricole ;
  - des constructions nécessaires au stockage et à l'entretien de matériel agricole par les coopératives d'utilisation de matériel agricole agréées ;
  - des logements à conditions
    - ↳ qu'elles permettent le logement de fonction pour les personnes dont la présence continue sur le lieu de l'exploitation est nécessaire à l'activité de l'exploitation ;
    - ↳ que leur emprise au sol (annexes comprises) n'excède pas 200 m² ;
    - ↳ qu'elles soient situées à moins de 50 mètres de bâtiments agricoles pré-existants ou construits simultanément.

1.1.4. Dans le reste la zone A :

Toutes les constructions sont interdites à l'exception :

- les extensions des constructions d'exploitation agricole existantes, dans la limite de 20% de leur emprise au sol existant à la date d'approbation du présent PLU ;
- les installations liées au stockage des céréales (cribs) ;

Activités interdites ou soumises à des conditions particulières

1.1.5. Toutes les activités non liées à une construction ou un usage et affectation du sol admis dans la zone sont interdites ;

Usages et affectations des sols interdits

1.1.6. Tous les usages et affectations du sol sont interdits à l'exception :

- des plateformes et fosses nécessaires à l'exploitation agricole, en secteur AC uniquement ;
- de l'édification de clôtures ;
- des ouvrages et installations liés à la construction ou l'exploitation des réseaux et voies ;
- des travaux de renaturation des cours d'eau ;
- des affouillements et exhaussements du sol liés à
  - une construction, une activité, un usage ou une affectation du sol admis dans la zone ;
  - des fouilles archéologiques ;
  - des compensations hydrauliques ou environnementales ;
  - la protection des risques et nuisances ;

Section 2 - A - Caractéristiques urbaine, architecturale, environnementale et paysagère

Article 2.1.- A - Volumétrie et implantation des constructions

Implantation par rapport aux voies publiques ou privées

2.1.1. Les dispositions du présent article s'appliquent par rapport aux voies ouvertes à la circulation automobile, ainsi qu'aux chemins ruraux et aux chemins d'exploitation.

2.1.2. Toute construction ou installation doit être édifiée en respectant un recul minimal de

- 10 mètres par rapport à l'alignement des voies, y compris chemins ruraux ou chemins d'exploitation ;
- 25 mètres par rapport à l'axe des voies départementales.

Implantation par rapport aux limites séparatives

2.1.3. La distance horizontale de tout point d'un bâtiment au point le plus proche de la limite séparative doit être au moins égale à la moitié de la hauteur du bâtiment sans pouvoir être inférieure à 5 mètres.

2.1.4. Toute construction ou installation doit être édifiée à une distance au moins égale à 10 mètres des berges des cours d'eau.

Hauteur des constructions

2.1.5. Les modalités de calcul de la hauteur sont précisées aux dispositions générales du présent règlement.

2.1.6. La hauteur maximale des constructions est fixée à 12 mètres hors tout.

2.1.7. Ces dispositions ne s'appliquent pas :

- aux constructions et équipements publics ou d'intérêt collectif ;
- aux ouvrages techniques de très faible emprise tels que cheminées, silos.

Article 2.2.- A - Qualité architecturale, environnementale et paysagère

Caractéristiques architecturales des façades des constructions

2.2.1. Les matériaux de surfaces extérieures des bâtiments à implanter devront être traités de manière à optimiser l'insertion des bâtiments dans leur environnement en évitant les teintes vives. Ils devront être d'aspect naturel, non réfléchissants sauf pour les installations photovoltaïques et dans des teintes qui s'insèrent dans leur environnement proche ;

Article 2.3.- A - Traitement environnemental et paysager des espaces non bâtis et abords des constructions

Caractéristiques des clôtures permettant de préserver ou remettre en état les continuités écologiques ou faciliter l'écoulement des eaux

2.3.1. Dans la zone inondable identifiée au plan de règlement les clôtures devront être réalisées de façon à permettre le libre écoulement des eaux.

Article 2.4.- A - Stationnement

2.4.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol doit comporter des places de stationnement situées hors du domaine public et correspondant aux besoins qu'il entraîne ;

Section 3 - A - Equipements et réseaux

Article 3.1.- A - Desserte par les réseaux

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'eau

3.1.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol qui requiert l'alimentation en eau potable doit être raccordée au réseau collectif de distribution d'eau potable ;

3.1.2. A défaut de branchement possible sur le réseau de distribution d'eau potable, l'alimentation en eau peut être réalisée par captage, forage ou puits particulier, conformément à la réglementation en vigueur ;

Conditions de réalisation d'un assainissement collectif

3.1.3. Lorsqu'il existe, toute construction ou installation qui le nécessite doit être raccordée au réseau collectif d'assainissement ;

3.1.4. En l'absence de réseau collectif d'assainissement, le traitement des eaux usées domestiques doit être réalisé par un dispositif d'assainissement autonome conforme à la règlementation en vigueur.



Titre V - Dispositions applicables aux zones Naturelles et forestières

Le règlement de la zone N est constitué par les prescriptions ci-après, sous réserve du respect des dispositions générales figurant au titre I du présent règlement. Il convient également de se reporter aux annexes du PLU pour prendre connaissance de l'ensemble des servitudes et obligations qui affectent la zone.

La zone naturelle comporte :

- un secteur Ne, identifiant l'étang et ses abords,
- un secteur Nn, protégé pour sa qualité environnementale.

Section 1 - N - Destinations des constructions, usages des sols et natures des activités

Article 1.1.- N - Interdiction et limitation de certains usages et affectations des sols, constructions et activités

1.1.1. Dans les secteurs inondables identifiés au plan de règlement, les constructions, activités, usages ou affectations du sol sont de plus limités par les dispositions de la Section 3 du Titre I du présent règlement.

Section 2 - N - Destinations des constructions, usages des sols et natures des activités

Article 2.1.- N - Interdiction et limitation de certains usages et affectations des sols, constructions et activités

2.1.1. Dans les secteurs inondables identifiés au plan de règlement, les constructions, activités, usages ou affectations du sol sont de plus limités par les dispositions de la Section 3 du Titre I du présent règlement.

Constructions interdites ou soumises à des conditions particulières

Dans toute la zone :

2.1.2. Toutes les constructions sont interdites à l'exception :

- des constructions à destination de locaux techniques et industriels des administrations publiques et assimilés à condition qu'elles ne soient pas incompatibles avec l'exercice d'une activité agricole et forestière du terrain sur lequel elles sont implantées et qu'elles ne portent pas atteinte à la sauvegarde des espaces naturels et des paysages ;

Dans le secteur Ne :

2.1.3. Toutes les constructions sont interdites à l'exception de l'extension des constructions existantes, sous réserve de ne pas excéder une emprise au sol maximale cumulée de 600 m² ;

Dans le secteur Nn :

2.1.4. Toutes les constructions sont interdites.

Activités interdites ou soumises à des conditions particulières

2.1.5. Toutes les activités non liées à une construction ou un usage et affectation du sol admis dans la zone sont interdites ;

Usages et affectations des sols interdits

2.1.6. Tous les usages et affectations du sol sont interdits à l'exception :

- de l'édification de clôtures ;
- des ouvrages et installations liés à la construction ou l'exploitation des réseaux et voies ;
- des travaux de renaturation des cours d'eau ;
- des affouillements et exhaussements du sol liés à
  - une construction, une activité, un usage ou une affectation du sol admis dans la zone ;
  - des fouilles archéologiques ;
  - des compensations hydrauliques ou environnementales ;
  - la protection des risques et nuisances ;

Section 3 - N - Caractéristiques urbaine, architecturale, environnementale et paysagère

Article 3.1.- N - Volumétrie et implantation des constructions

Implantation par rapport aux voies publiques ou privées

3.1.1. Les dispositions du présent article s'appliquent par rapport aux voies ouvertes à la circulation automobile, ainsi qu'aux chemins ruraux et aux chemins d'exploitation.

3.1.2. Toute construction ou installation doit être édifiée en respectant un recul minimal de

- 10 mètres par rapport à l'alignement des voies, y compris chemins ruraux ou chemins d'exploitation ;
- 25 mètres par rapport à l'axe des voies départementales.

Implantation par rapport aux limites séparatives

3.1.3. La distance horizontale de tout point d'un bâtiment au point le plus proche de la limite séparative doit être au moins égale à la moitié de la hauteur du bâtiment sans pouvoir être inférieure à 5 mètres.

3.1.4. Toute construction ou installation doit être édifiée à une distance au moins égale à 10 mètres des berges des cours d'eau.

Emprise au sol

3.1.5. En secteur Ne, l'emprise au sol cumulée des constructions ne peut excéder 600 m².

Hauteur des constructions

3.1.6. Les modalités de calcul de la hauteur sont précisées aux dispositions générales du présent règlement.

3.1.7. La hauteur maximale des extensions des constructions en secteur Ne ne doit pas excéder la hauteur des constructions existantes.

Article 3.2.- N - Qualité architecturale, environnementale et paysagère

Caractéristiques architecturales des façades des constructions

3.2.1. Les matériaux de surfaces extérieures des bâtiments à implanter devront être traités de manière à optimiser l'insertion des bâtiments dans leur environnement en évitant les teintes vives. Ils devront être d'aspect naturel, non réfléchissants sauf pour les installations photovoltaïques et dans des teintes qui s'insèrent dans leur environnement proche.

Article 3.3.- N - Traitement environnemental et paysager des espaces non bâtis et abords des constructions

Caractéristiques des clôtures permettant de préserver ou remettre en état les continuités écologiques ou faciliter l'écoulement des eaux

3.3.1. Dans la zone inondable identifiée au plan de règlement les clôtures devront être réalisées de façon à permettre le libre écoulement des eaux.

Article 3.4.- N - Stationnement

3.4.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol doit comporter des places de stationnement situées hors du domaine public et correspondant aux besoins qu'il entraîne ;

Section 4 - N - Equipements et réseaux

Article 4.1.- N - Desserte par les réseaux

Conditions de desserte des terrains par les réseaux publics d'eau

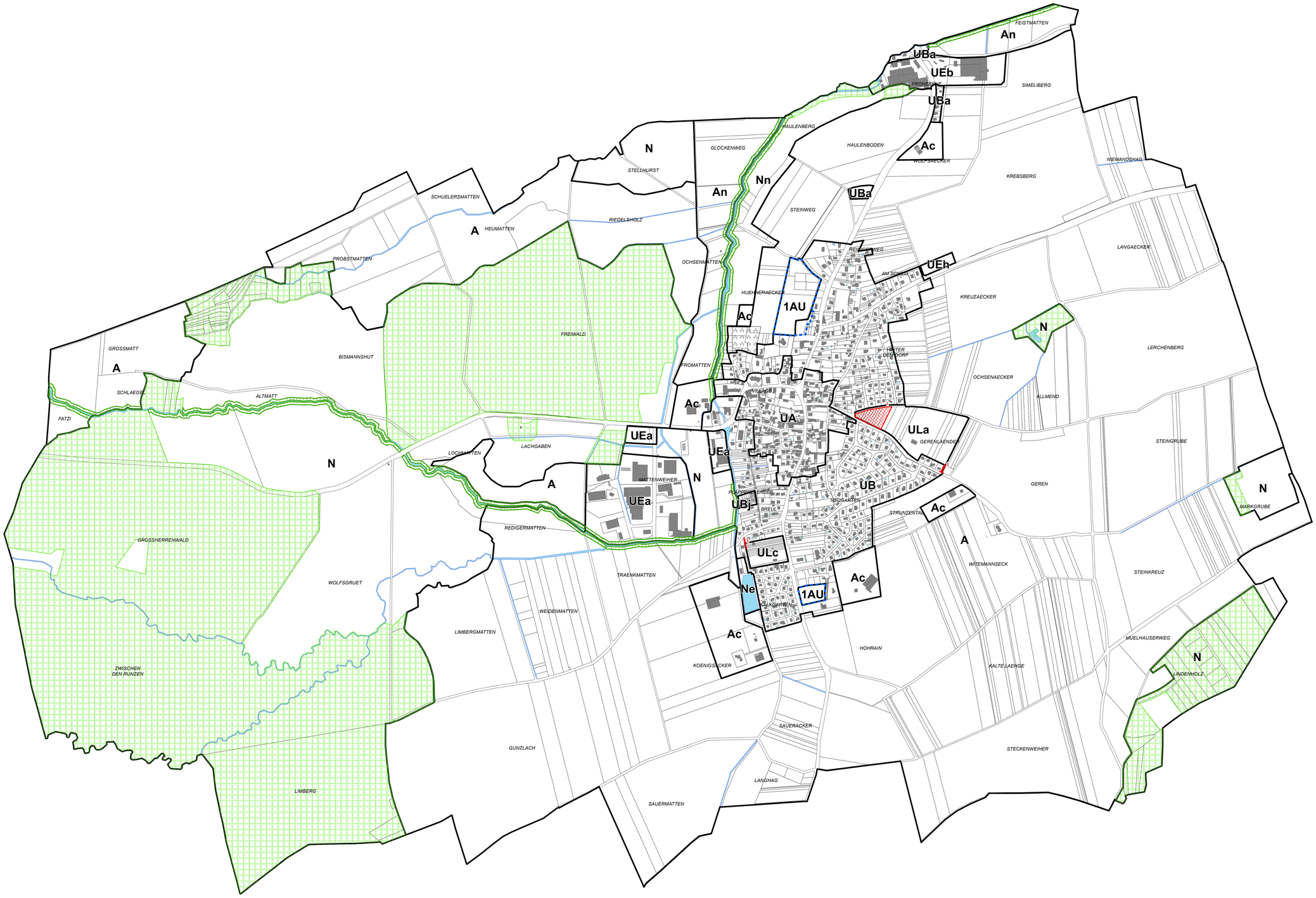
4.1.1. Toute construction, activité, usage ou affectation du sol qui requiert l'alimentation en eau potable doit être raccordée au réseau collectif de distribution d'eau potable ;

4.1.2. A défaut de branchement possible sur le réseau de distribution d'eau potable, l'alimentation en eau peut être réalisée par captage, forage ou puits particulier, conformément à la réglementation en vigueur ;

Conditions de réalisation d'un assainissement collectif

4.1.3. Lorsqu'il existe, toute construction ou installation qui le nécessite doit être raccordée au réseau collectif d'assainissement ;

4.1.4. En l'absence de réseau collectif d'assainissement, le traitement des eaux usées domestiques doit être réalisé par un dispositif d'assainissement autonome conforme à la règlementation en vigueur.



LISTE DES EMPLACEMENTS RESERVES

N°	Désignation	Bénéficiaire
1	Aménagement de l'espace sportif de loisirs en zone ULa	Commune
2	Accès à la zone ULa, depuis la rue de Hochstatt	Commune
3	Elargissement du chemin rural à l'ouest du village, au sud de la rue du Saule	Commune

Emplacement Réservé

Secteur comportant des orientations d'aménagement et de programmation

Espace Boisé Classé (EBC)

Préservation des ripisylves (article L.151-23 du code de l'urbanisme)

Maitre d'ouvrage :
Mulhouse Alsace Agglomération

Plan Local d'Urbanisme
Commune de Heimsbrunn

REGLEMENT GRAPHIQUE

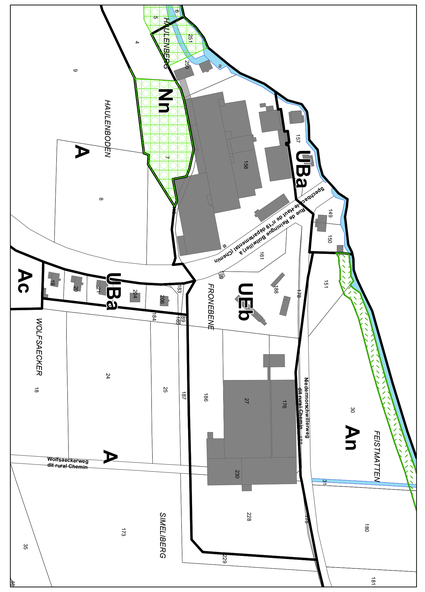
PLU ARRÊTE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

conduite d'études :
OTE Ingénierie

1:5 000



Emplacement Réservé

Secteur comportant des orientations d'aménagement et de programmation

Espace Boisé Classé (EBC)

Préservation des ripisylves (article L.151-23 du code de l'urbanisme)

LISTE DES EMPLACEMENTS RESERVES

N°	Désignation	Bénéficiaire
1	Aménagement de l'espace sportif de loisirs en zone ULa	Commune
2	Accès à la zone ULa, depuis la rue de Hochstatt	Commune
3	Elargissement du chemin rural à l'ouest du village, au sud de la rue du Saule	Commune

maître d'ouvrage :

Mulhouse Alsace Agglomération

Plan Local d'Urbanisme
Commune de Heimsbrunn

REGLEMENT GRAPHIQUE

PLU ARRÊTE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

conduite d'études :

OTE Ingénierie

1:2 000

REININGUE

SCHWEIGHOUSE-THANN

MORSCHWILLER-LE-BAS

BURNHAUPT-LE-BAS

HEIMSBRUNN

HOCHSTATT

BERNWILLER

GALFINGUE

340 mètres NGF

Servitudes d'utilité publique

		Bois et Forêts relevant du régime forestier	Direction Régionale de l'Office National des Forêts Code forestier
	A 4	Terrains riverains des cours d'eau non domaniaux	Direction Départementale des Territoires - Loi "Risque" du 30.07.2003
	A 5	Pose des canalisations publiques	Maître d'ouvrage
		- Assainissement	- Loi n°92-1283 du 11.12.1992 - Code rural: Art. L 152.1
	AS1	Protection des eaux potables	Agence Régionale de la Santé d'Alsace Cité administrative Gaujot 14 rue du Maréchal Juin 67084 STRASBOURG Cédex
		Protection rapprochée zone A et B	- Code de la Santé Publique: Art. L 1321-1 à L 1321-3 et R 1321-1 à R 1321-66 - Arrêté Préfectoral du 17.04.1978 et 23.4.2010
	EL 7	Alignement	Direction Départementale des Territoires - R.N. : Décret n° 62-1245 du 20.10.1962 - R.D. : Décret n° 61-231 du 06.03.1961 - Voies communales : Décret n° 64-262 du 14.03.1964 - R.D. 19 Plan d'alignement approuvé le 27.07.1890
	I 3	Transport de gaz	Gaz de France - Région Est - NANCY 24, Quai Sainte Catherine 54042 NANCY Cédex - Loi du 08.04.1946 - Décret du 11.06.1970
	I 4	Lignes électriques - Lignes moyenne tension	E.D.F - G.D.F Alsace 2, Rue de l'Ill 68110 ILLZACH - Loi du 15.06.1906 - Arrêté du 13.02.1970
		- Lignes haute tension	RTE GMR Alsace Groupe d'Exploitation Transport - Alsace 12, Avenue de Hollande 68110 ILLZACH - Loi du 15.06.1906 - Arrêté du 13.02.1970 - Décret n° 67.886 du 06.10.1967
	I 6	Mines - Lignes moyenne tension	Direction Régionale de l'Industrie, de la Recherche et de l'Environnement STRASBOURG - Décret n° 70.986 du 29.10.1970 Concessions - Elsie 10.08.1909
	PT 2	Transmissions radioélectriques - Obstacles	Direction Opérationnelle des Télécommunications - Décret n° 62-274 du 12.03.1962 - Décret du 07.03.1979 - Décret du 02.05.1985
	T5	Aérodrome : dégagement	Unité de Soutien de l'Infrastructure de la Défense COLMAR - Arrêté du 07.06.2007 - Arrêté ministériel du 27.05.1980
S'Applique sur tout le ban	T 7	Aérodrome : Installations particulières	Direction Départementale des Territoires Unité de Soutien de l'Infrastructure de la Défense COLMAR - Code de l'Aviation Civile - Art. - R - 244-1 - Code de l'Urbanisme - Art. L - 421-1 R - 421-38-13 - Arrêté du 25.07.1990 complété par l'Arrêté du 07.12.2010
	PT 3	Câbles téléphoniques	France-Télécom Unité Régionale de Réseau d'Alsace Service Soutel 1, rue René Laennec BP n°90011 SCHILTIGHEIM 67012 STRASBOURG Cédex - Décret n° 62-273 du 12.03.1962

Commune de HEIMSBRUNN

Plan Local d'Urbanisme (PLU)

Le plan des servitudes d'utilité publique

Direction Départementale des Territoires du Haut-Rhin

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Direction Départementale des Territoires
HAUT - RHIN

Service Connaissance, Aménagement et Urbanisme
Bureau Urbanisme et Planification Territoriale
Cité administrative
68026 Colmar

N
1
Echelle : 1/5000

14/12/2015
SCAU - BUPT
Source : DDT68 SCAU/BUPT
©Plan Parcellaire de HEIMSBRUNN6

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Legifrance.gouv.fr
LE SERVICE PUBLIC DE LA DIFFUSION DU DROIT

ARRETE

Arrêté du 30 mai 1996 relatif aux modalités de classement des infrastructures de transports terrestres et à l'isolement acoustique des bâtiments d'habitation dans les secteurs affectés par le bruit

NOR: ENVP9650195A
Version consolidée au 20 avril 2009

Le ministre de l'équipement, du logement, des transports et du tourisme, le ministre du travail et des affaires sociales, le ministre de l'intérieur, le ministre de l'environnement, le ministre de la fonction publique, de la réforme de l'Etat et de la décentralisation, le ministre délégué au logement et le secrétaire d'Etat aux transports,

Vu le code de la construction et de l'habitation, et notamment son article R. 111-4-1 ;

Vu le code de l'urbanisme, et notamment ses articles R. 111-1, R. 111-3-1, R. 123-19, R. 123-24, R. 311-10, R. 311-10-2, R. 410-13 ;

Vu la loi n° 92-1444 du 31 décembre 1992 relative à la lutte contre le bruit, et notamment son article 13 ;

Vu le décret n° 95-21 du 9 janvier 1995 relatif au classement des infrastructures de transports terrestres et modifiant le code de l'urbanisme et le code de la construction et de l'habitation, et notamment ses articles 3, 4 et 7 ;

Vu le décret n° 95-22 du 9 janvier 1995 relatif à la limitation du bruit des aménagements et infrastructures de transports terrestres ;

Vu l'arrêté du 6 octobre 1978 modifié relatif à l'isolement acoustique des bâtiments d'habitation contre les bruits de l'espace extérieur ;

Vu l'arrêté du 24 mars 1982 relatif à l'aération des logements ;

Vu l'arrêté du 28 octobre 1994 relatif aux caractéristiques acoustiques des bâtiments d'habitation, et notamment son article 9 ;

Vu l'arrêté du 28 octobre 1994 relatif aux modalités d'application de la réglementation acoustique, et notamment son article 6 ;

Vu l'arrêté du 5 mai 1995 relatif au bruit des infrastructures routières,

Article 1

Cet arrêté a pour objet, en application des dispositions du décret n° 95-21 du 9 janvier 1995 susvisé :

- de déterminer, en fonction des niveaux sonores de référence diurnes et nocturnes, les cinq catégories dans lesquelles sont classées les infrastructures de transports terrestres recensées ;

- de fixer la largeur maximale des secteurs affectés par le bruit situés de part et d'autre de ces infrastructures ;

- de fixer les modalités de mesure des niveaux sonores de référence et les prescriptions que doivent respecter les méthodes de calcul prévisionnelles ;

- de déterminer, en vue d'assurer la protection des occupants des bâtiments d'habitation à construire dans ces secteurs, l'isolement acoustique minimal des façades des pièces principales et cuisines contre les bruits des transports terrestres, en fonction des critères prévus à l'article 7 du décret susvisé.

TITRE Ier : CLASSEMENT DES INFRASTRUCTURES DE TRANSPORTS TERRESTRES PAR LE PRÉFET.

Article 2

Les niveaux sonores de référence, qui permettent de classer les infrastructures de transports terrestres recensées et de déterminer la largeur maximale des secteurs affectés par le bruit, sont :
- pour la période diurne, le niveau de pression acoustique continu équivalent pondéré A, pendant la période de 6 heures à 22 heures, noté LAeq (6 heures - 22 heures), correspondant à la contribution sonore de l'infrastructure considérée ;
- pour la période nocturne, le niveau de pression acoustique continu équivalent pondéré A, pendant la période de 22 heures à 6 heures, noté LAeq (22 heures - 6 heures), correspondant à la contribution sonore de l'infrastructure considérée.
Ces niveaux sonores sont évalués en des points de référence situés, conformément à la norme NF S 31-130 " Cartographie du bruit en milieu extérieur ", à une hauteur de cinq mètres au-dessus du plan de roulement et :
- à deux mètres en avant de la ligne moyenne des façades pour les " rues en U " ;
- à une distance de l'infrastructure ([*) de dix mètres, augmentés de 3 dB (A) par rapport à la valeur en champ libre pour les tissus ouverts, afin d'être équivalents à un niveau en façade. L'infrastructure est considérée comme rectiligne, à bords dégagés, placée sur un sol horizontal réfléchissant.
(*]) Cette distance est mesurée :
- pour les infrastructures routières, à partir du bord extérieur de la chaussée la plus proche ;
- pour les infrastructures ferroviaires, à partir du bord du rail extérieur de la voie la plus proche.
Les notions de rues en U et de tissu ouvert sont définies dans la norme citée précédemment.

Article 3

Les niveaux sonores de référence visés à l'article précédent sont évalués :
- pour les infrastructures en service, dont la croissance prévisible ou possible du trafic ne peut conduire à modifier le niveau sonore de plus de 3 dB (A), par calcul ou mesures sur site à partir d'hypothèses de trafic correspondant aux conditions de circulation moyennes représentatives de l'ensemble de l'année ;
- pour les infrastructures en service, dont la croissance prévisible ou possible du trafic peut conduire à modifier le niveau sonore de plus de 3 dB (A), par calcul à partir d'hypothèses de trafic correspondant à la situation à terme ;
- pour les infrastructures en projet, qui ont donné lieu à l'une des mesures prévues à l'article 1er du décret n° 95-21 du 9 janvier 1995, par calcul à partir des hypothèses de trafic retenues dans les études d'impact ou les études préalables à l'une de ces mesures.
Les calculs sont réalisés conformément à la norme NF S 31-130, en considérant un sol réfléchissant, un angle de vue de 180°, un profil en travers au niveau du terrain naturel, un type d'écoulement fluide ou pulsé, et sans prendre en compte les obstacles situés le long de l'infrastructure. En l'absence de données de trafic, des valeurs forfaitaires par files de circulation peuvent être utilisées.
Les mesures sont réalisées, le cas échéant, conformément aux normes Pr S 31-088 " Mesurage du bruit dû au trafic ferroviaire en vue de sa caractérisation " et NF S 31-130, annexe B, pour le bruit routier, aux points de référence, dans les conditions définies à l'article 2 ci-dessus.

Article 4

Le classement des infrastructures de transports terrestres et la largeur maximale des secteurs affectés par le bruit de part et d'autre de l'infrastructure sont définis en fonction des niveaux sonores de référence, dans le tableau suivant :
[*Tableau non reproduit voir JORF du 28 juin 1996 p.9694*] Si sur un tronçon de l'infrastructure de transports terrestres il existe une protection acoustique par couverture ou tunnel, il n'y a pas lieu de classer le tronçon considéré.
Si les niveaux sonores de référence évalués pour chaque période diurne et nocturne conduisent à classer une infrastructure ou un tronçon d'infrastructure de transports terrestres dans deux catégories différentes, l'infrastructure est classée dans la catégorie la plus bruyante.

TITRE II : DÉTERMINATION DE L'ISOLEMENT ACOUSTIQUE MINIMAL DES BÂTIMENTS D'HABITATION CONTRE LES BRUITS DES TRANSPORTS TERRESTRES PAR LE MAÎTRE D'OUVRAGE DU BÂTIMENT.

Article 5

En application du décret n° 95-21 du 9 janvier 1995 susvisé, les pièces principales et cuisines des logements dans les bâtiments d'habitation à construire dans le secteur de nuisance d'une ou plusieurs infrastructures de transports terrestres doivent présenter un isolement acoustique minimal contre les bruits extérieurs.
Cet isolement est déterminé de manière forfaitaire par une méthode simplifiée dont les modalités sont définies à l'article 6 ci-après.
Toutefois, le maître d'ouvrage du bâtiment à construire peut déduire la valeur de l'isolement d'une évaluation plus précise des niveaux sonores en façade, s'il souhaite prendre en compte des données urbanistiques et topographiques particulières, l'implantation de la construction dans le site, et, le cas échéant, l'influence des conditions météorologiques locales. Cette évaluation est faite sous sa responsabilité selon les modalités fixées à l'article 7 du présent arrêté.

Article 6

Selon la méthode forfaitaire, la valeur d'isolement acoustique minimal des pièces principales et cuisines des logements contre les bruits extérieurs est déterminée de la façon suivante.

On distingue deux situations, celle où le bâtiment est construit dans une rue en U, celle où le bâtiment est construit en tissu ouvert.
A. - Dans les rues en U
Le tableau suivant donne la valeur de l'isolement minimal en fonction de la catégorie de l'infrastructure, pour les pièces directement exposées au bruit des transports terrestres :
[*Tableau non reproduit voir JORF du 28 juin 1996 p.9695*] Ces valeurs sont diminuées, sans toutefois pouvoir être inférieures à 30 dB (A) :
- en effectuant un décalage d'une classe d'isolement pour les façades latérales ;
- en effectuant un décalage de deux classes d'isolement pour les façades arrière.
B. - En tissu ouvert
Le tableau suivant donne, par catégorie d'infrastructure, la valeur de l'isolement minimal des pièces en fonction de la distance entre le bâtiment à construire et :
- pour les infrastructures routières, le bord extérieur de la chaussée la plus proche ;
- pour les infrastructures ferroviaires, le bord du rail extérieur de la voie la plus proche.
distance (2)
[*Tableau non reproduit voir JORF du 28 juin 1996 p.9695*] Les valeurs du tableau tiennent compte de l'influence de conditions météorologiques standards.
Elles peuvent être diminuées de façon à prendre en compte l'orientation de la façade par rapport à l'infrastructure, la présence d'obstacles tels qu'un écran ou un bâtiment entre l'infrastructure et la façade pour laquelle on cherche à déterminer l'isolement, conformément aux indications du tableau suivant :
[*Tableau non reproduit voir JORF du 28 juin 1996 p.9695*] La valeur obtenue après correction ne peut en aucun cas être inférieure à 30 dB (A).
Que le bâtiment à construire se situe dans une rue en U ou en tissu ouvert, lorsqu'une façade est située dans le secteur affecté par le bruit de plusieurs infrastructures, une valeur d'isolement est déterminée pour chaque infrastructure selon les modalités précédentes.
Si la plus élevée des valeurs d'isolement obtenues est supérieure de plus de 3 dB (A) aux autres, c'est cette valeur qui sera prescrite pour la façade concernée. Dans le cas contraire, la valeur d'isolement prescrite est égale à la plus élevée des valeurs obtenues pour chaque infrastructure, augmentée de 3 dB (A).
Lorsqu'on se situe en tissu ouvert, l'application de la réglementation peut consister à respecter :
- soit la valeur d'isolement acoustique minimal directement issue du calcul précédent ;
- soit la classe d'isolement de 30, 35, 38, 42, ou 45 dB (A), en prenant, parmi ces valeurs, la limite immédiatement supérieure à la valeur calculée selon la méthode précédente.

Article 7

Lorsque le maître d'ouvrage effectue une estimation précise du niveau sonore en façade, en prenant en compte des données urbanistiques et topographiques particulières, l'implantation de sa construction dans le site, ainsi que, le cas échéant, les conditions météorologiques locales, il évalue la propagation des sons entre l'infrastructure et le futur bâtiment :
- par calcul selon des méthodes répondant aux exigences de l'article 6 de l'arrêté du 5 mai 1995 relatif au bruit des infrastructures routières ;
- à l'aide de mesures réalisées selon les normes NF S 31-085 pour les infrastructures routières et Pr S 31-088 pour les infrastructures ferroviaires.
Dans les deux cas, cette évaluation est effectuée pour chaque infrastructure, routière ou ferroviaire, en se recalant sur les valeurs suivantes de niveau sonore au point de référence, définies en fonction de la catégorie de l'infrastructure :
[*Tableau non reproduit voir JORF du 28 juin 1996 p.9696*] L'application de la réglementation consiste alors à respecter la valeur d'isolement acoustique minimal déterminée à partir de cette évaluation, de telle sorte que le niveau de bruit à l'intérieur des pièces principales et cuisines soit égal ou inférieur à 35 dB (A) en période diurne et 30 dB (A) en période nocturne, ces valeurs étant exprimées en niveau de pression acoustique continu équivalent pondéré A, de 6 heures à 22 heures pour la période diurne, et de 22 heures à 6 heures pour la période nocturne. Cette valeur d'isolement doit être égale ou supérieure à 30 dB (A).
Lorsqu'un bâtiment à construire est situé dans le secteur affecté par le bruit de plusieurs infrastructures, on appliquera pour chaque local la règle définie à l'article précédent.

Article 8

Les valeurs d'isolement obtenues par application des articles 6 et 7 s'entendent pour des pièces et locaux ayant une durée de réverbération de 0,5 seconde à toutes les fréquences.
Le bâtiment est considéré comme conforme aux exigences minimales requises en matière d'isolation acoustique contre les bruits extérieurs lorsque le résultat de mesure de l'isolement acoustique normalisé atteint au moins la limite obtenue selon l'article 6 ou l'article 7, dans les conditions définies par les arrêtés du 28 octobre 1994 susvisés.
La mesure de l'isolement acoustique de façade est effectuée suivant la norme NF S 31-057 " vérification de la qualité acoustique des bâtiments ", dans les locaux normalement meublés, les portes et fenêtres étant fermées.
Toutefois, lorsque cet isolement a été déterminé selon la méthode définie à l'article 7, il est nécessaire de vérifier aussi la validité de l'estimation du niveau sonore en façade réalisée par le maître d'ouvrage.
Dans ce cas, la vérification de la qualité acoustique des bâtiments porte également sur l'évaluation du niveau sonore à deux mètres en avant des façades des locaux, par calcul selon la convention définie à l'article 6 de l'arrêté du 5 mai 1995 susvisé, ou bien par mesure selon les normes en vigueur.

Article 9

Les exigences de pureté de l'air et de confort thermique en saison chaude doivent pouvoir être assurées tout en conservant pour les logements l'isolement acoustique requis par le présent arrêté, donc en maintenant fermées les fenêtres exposées au bruit dans les pièces suivantes :
- dans toutes les pièces principales et la cuisine lorsque l'isolement prévu est supérieur ou égal à 40 dB (A) ;
- dans toutes les pièces principales lorsque l'isolement prévu est supérieur ou égal à 35 dB (A) ;
- uniquement dans les chambres lorsque l'isolement prévu est compris entre 30 et 35 dB (A).
La satisfaction de l'exigence de pureté de l'air consiste à respecter l'arrêté du 24 mars 1982 relatif à l'aération des logements, les fenêtres mentionnées ci-dessus restant closes.
La satisfaction de l'exigence de confort thermique en saison chaude est ainsi définie : la construction et l'équipement sont tels que l'occupant peut maintenir la température des pièces principales et cuisines à une valeur au plus égale à 27 °C, du moins pour tous les jours où la température extérieure moyenne n'excède pas la valeur donnée dans l'annexe au présent arrêté. La température d'une pièce est la température de l'air au centre de la pièce à 1,50 mètre au-dessus du sol.

TITRE III : DÉTERMINATION DE L'ISOLEMENT ACOUSTIQUE MINIMAL DES BÂTIMENTS D'HABITATION CONTRE LES BRUITS DES TRANSPORTS TERRESTRES PAR LE MAÎTRE D'OUVRAGE DU BÂTIMENT DANS LES DÉPARTEMENTS D'OUTRE-MER

Article 10

Modifié par Arrêté du 17 avril 2009 - art. 11

En application du dernier alinéa de l'article 7 du décret n° 95-21 susvisé, les pièces principales et cuisines des logements dans les bâtiments d'habitation à construire dans les DOM dans le secteur de nuisance d'une ou plusieurs infrastructures de transports terrestres classées en catégorie 1, 2 ou 3 suivant l'arrêté préfectoral prévu à l'article R. 111-4-1 du code de la construction et de l'habitation doivent présenter un isolement acoustique minimal contre les bruits extérieurs.
Cet isolement est déterminé de manière forfaitaire par une méthode simplifiée dont les modalités sont définies à l'article 11 ci-après.
Toutefois, le maître d'ouvrage du bâtiment à construire peut déduire la valeur de l'isolement d'une évaluation plus précise des niveaux sonores en façade, s'il souhaite prendre en compte des données urbanistiques et topographiques particulières, l'implantation de la construction dans le site, et, le cas échéant, l'influence des conditions météorologiques locales. Cette évaluation est faite sous sa responsabilité selon les modalités fixées à l'article 13 du présent arrêté.

Article 11

Modifié par Arrêté du 17 avril 2009 - art. 11

Selon la méthode forfaitaire, la valeur d'isolement acoustique minimal des pièces principales et cuisines des logements contre les bruits extérieurs est déterminée de la façon suivante.
On distingue deux situations : celle où le bâtiment est construit dans une rue en U, celle où le bâtiment est construit en tissu ouvert.
Les notions de rues en U et de tissu ouvert sont définies dans la norme NF S 31-130.
A. - Dans les rues en U
Le tableau suivant donne la valeur minimale en décibel, de l'isolement standardisé pondéré pour un bruit de trafic, DnT, A, tr, en fonction de la catégorie de l'infrastructure, pour les pièces directement exposées au bruit des transports terrestres :

CATÉGORIE	ISOLEMENT STANDARDISÉ PONDÉRÉ pour un bruit de trafic DnT, A, tr minimal
1	40 dB
2	37 dB
3	33 dB
4	Sans objet
5	Sans objet

Ces valeurs sont diminuées :
- en effectuant un décalage d'une classe d'isolement pour les façades latérales ;
- en effectuant un décalage de deux classes d'isolement pour les façades arrière.
B. - En tissu ouvert
Le tableau suivant donne, par catégorie d'infrastructure, la valeur minimale, en décibel, de l'isolement standardisé pondéré pour un bruit de trafic, DnT, A, tr, des pièces en fonction de la distance entre le bâtiment à construire et :

- pour les infrastructures routières, le bord extérieur de la chaussée la plus proche ;
- pour les infrastructures ferroviaires, le bord du rail extérieur de la voie la plus proche.

DISTANCE / CATÉGORIE	0 - 10	10 - 15	15 - 20	20 - 25	25 - 30	30 - 40	40 - 50	50 - 65	65 - 80	80 - 100	100 - 125	125 - 160	160 - 200
1	40	40	39	38	37	36	35	34	33				
2	37	37	36	35	34	33							
3	33	33											
4													
5													

Les valeurs du tableau tiennent compte de l'influence de conditions météorologiques standards.
Ces valeurs peuvent être diminuées de façon à prendre en compte l'orientation de la façade par rapport à l'infrastructure, la présence d'obstacles tels qu'un écran ou un bâtiment entre l'infrastructure et la façade pour laquelle on cherche à déterminer l'isolement, conformément aux indications du tableau suivant :

SITUATION	DESCRIPTION	CORRECTION
Façade en vue directe.	Depuis la façade, on voit directement la totalité de l'infrastructure, sans obstacles qui la masquent.	Pas de correction
Façade protégée ou partiellement protégée par des bâtiments.	Il existe, entre la façade concernée et la source de bruit (l'infrastructure), des bâtiments qui masquent le bruit :	
	- en partie seulement (le bruit peut se propager par des trouées assez larges entre les bâtiments) ;	- 3 dB
	- en formant une protection presque complète, ne laissant que de rares trouées pour la propagation du bruit.	- 6 dB
Portion de façade masquée (cf. note 1) par un écran, une butte de terre ou un obstacle naturel.	La portion de façade est protégée par un écran de hauteur comprise entre 2 et 4 mètres : - à une distance (cf. note 2) inférieure à 150 mètres ; - à une distance (cf. note 2) supérieure à 150 mètres.	- 6 dB - 3 dB
	La portion de façade est protégée par un écran de hauteur supérieure à 4 mètres :	
	- à une distance (cf. note 2) inférieure à 150 mètres ;	- 9 dB
	- à une distance (cf. note 2) supérieure à 150 mètres.	- 6 dB
Façade en vue indirecte d'un bâtiment.	La façade bénéficie de la protection du bâtiment lui-même :	
	- façade latérale (cf. note 3) ;	- 3 dB
	- façade arrière.	- 9 dB
Note 1. - Une portion de façade est dite masquée par un écran lorsqu'on ne voit pas l'infrastructure depuis cette portion de façade. Note 2. - Cette distance est mesurée entre l'écran et la façade. Note 3. - Dans le cas d'une façade latérale d'un bâtiment protégé par un écran, une butte de terre ou un obstacle naturel, on peut cumuler les corrections correspondantes.		

Lorsque la valeur obtenue après correction est inférieure à 33 dB, il n'est pas requis de valeur minimale pour l'isolement.
Que le bâtiment à construire se situe dans une rue en U ou en tissu ouvert, lorsqu'une façade est située dans le secteur affecté par le bruit de plusieurs infrastructures, une valeur d'isolement est déterminée

pour chaque infrastructure selon les modalités précédentes.
Si la plus élevée des valeurs d'isolement obtenues est supérieure de plus de 3 dB aux autres, c'est cette valeur qui sera prescrite pour la façade concernée. Dans le cas contraire, la valeur d'isolement prescrite est égale à la plus élevée des valeurs obtenues pour chaque infrastructure, augmentée de 3 dB.
Lorsqu'on se situe en tissu ouvert, l'application de la réglementation peut consister à respecter :
- soit la valeur d'isolement acoustique minimal directement issue du calcul précédent ;
- soit la classe d'isolement 33, 37 ou 40 dB, en prenant, parmi ces valeurs, la limite immédiatement supérieure à la valeur calculée selon la méthode précédente.

Article 12

Créé par Arrêté du 17 avril 2009 - art. 11

Après avis du conseil général et du conseil régional du département concerné, le préfet peut, par arrêté, étendre l'obligation d'isolement acoustique en bordure des voies classées soit en catégorie 4, soit en catégorie 4 et 5. Dans ce cas :
- pour les voies en U, les valeurs d'isolement au sens du tableau du paragraphe A de l'article 11 ci-dessus sont de 30 dB ;
- pour les voies en tissu ouvert, les valeurs d'isolement au sens du paragraphe B de l'article 11 ci-dessus sont de 30 dB jusqu'à 10 mètres.

Article 13

Créé par Arrêté du 17 avril 2009 - art. 11

Lorsque le maître d'ouvrage effectue une estimation précise du niveau sonore en façade, en prenant en compte des données urbanistiques et topographiques particulières, l'implantation de sa construction dans le site, ainsi que, le cas échéant, les conditions météorologiques locales, il évalue la propagation des sons entre l'infrastructure et le futur bâtiment :
-par calcul selon des méthodes répondant aux exigences de l'article 6 de l'arrêté du 5 mai 1995 relatif au bruit des infrastructures routières ;
-à l'aide de mesures réalisées selon les normes NF S 31-085 pour les infrastructures routières et NF S 31-088 pour les infrastructures ferroviaires.
Dans les deux cas, cette évaluation est effectuée pour chaque infrastructure, routière ou ferroviaire, de catégorie 1, 2 ou 3 en se recalant sur les valeurs suivantes de niveau sonore au point de référence, définies en fonction de la catégorie de l'infrastructure :

CATÉGORIE	NIVEAU SONORE AU POINT de référence, en période diurne (en dB [A])	NIVEAU SONORE AU POINT de référence, en période nocturne (en dB [A])
1	83	78
2	79	74
3	73	68

L'application de la réglementation consiste alors à respecter la valeur d'isolement acoustique minimale déterminée à partir de cette évaluation, de telle sorte que le niveau de bruit à l'intérieur des pièces principales soit égal ou inférieur à 40 dB (A) en période diurne et 35 dB (A) en période nocturne, ces valeurs étant exprimées en niveau de pression acoustique continu équivalent pondéré A, de 6 heures à 22 heures pour la période diurne, et de 22 heures à 6 heures pour la période nocturne. Lorsque cette valeur d'isolement est inférieure à 33 dB, il n'est pas requis de valeur minimale pour l'isolement.
Lorsqu'un bâtiment à construire est situé dans le secteur affecté par le bruit de plusieurs infrastructures de catégorie 1, 2 ou 3, on appliquera pour chaque local la règle définie à l'article précédent.

Article 14

Créé par Arrêté du 17 avril 2009 - art. 11

Les valeurs d'isolement obtenues par application des articles 11 à 13 s'entendent pour des locaux ayant une durée de réverbération de référence de 0, 5 s à toutes les fréquences.
Le bâtiment est considéré comme conforme aux exigences minimales requises en matière d'isolation acoustique contre les bruits extérieurs lorsque le résultat de mesure de l'isolement standardisé pondéré pour un bruit de trafic, DnT, A, tr, atteint au moins les limites obtenues selon l'article 11 ou l'article 12.

TITRE IV : DISPOSITIONS DIVERSES.

Article 15

Créé par Arrêté du 17 avril 2009 - art. 11

Les dispositions prévues à l'article 6 de l'arrêté du 6 octobre 1978 modifié relatif à l'isolement acoustique des bâtiments d'habitation contre les bruits de l'espace extérieur sont abrogées.

Les dispositions prévues à l'article 3 et à l'annexe I de l'arrêté du 6 octobre 1978 précité continuent à s'appliquer jusqu'à la date d'entrée en vigueur des mesures prises en application de l'article 5 du décret n° 95-21 du 9 janvier 1995 susvisé.

Article 16

Créé par Arrêté du 17 avril 2009 - art. 11

Le directeur des routes, le directeur des libertés publiques et des affaires juridiques, le directeur de la prévention des pollutions et des risques, le directeur général des collectivités locales, le directeur de l'habitat et de la construction, le directeur des transports terrestres et le directeur général de la santé sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au Journal officiel de la République française.

Annexes

Article ANNEXE

La valeur de la température moyenne quotidienne extérieure visée à l'article 9 est de 20 °C, 22 °C, 24 °C et 26 °C, respectivement pour chacune des zones climatiques E 1, E 2, E 3 et E 4 définies dans le tableau ci-dessous :
[*Tableau non reproduit voir JORF du 28 juin 1996 p.9697 et suivantes*]

Le ministre de l'environnement,

Pour le ministre et par délégation :

Le directeur de la prévention des pollutions

et des risques, délégué aux risques majeurs,

G. Defrance

Le ministre de l'équipement, du logement,

des transports et du tourisme,

Pour le ministre et par délégation :

Le directeur des routes,

C. Leyrit

Le ministre du travail et des affaires sociales,

Pour le ministre et par délégation :

Le directeur général de la santé,

J.-F. Girard

Le ministre de l'intérieur,

Pour le ministre et par délégation :

Le directeur des libertés publiques

et des affaires juridiques,

J.-P. Faugère

Le ministre de la fonction publique,

de la réforme de l'Etat et de la décentralisation,

Pour le ministre et par délégation :

Le directeur général des collectivités locales,

M. Thénault

Le ministre délégué au logement,

Pour le ministre et par délégation :

Le directeur de l'habitat et de la construction,

P.-R. Lemas

Le secrétaire d'Etat aux transports,

Pour le secrétaire d'Etat et par délégation :

Le directeur des transports terrestres,

H. du Mesnil

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PREFET DU HAUT-RHIN

Direction Départementale des Territoires
du Haut-Rhin
Service Transports, Risques et Sécurité

ARRETE

n° 2013052-0009 du 21 février 2013

modifiant l'arrêté n° 981720 du 24 juin 1998 modifié
portant classement des infrastructures de transports terrestres du département du Haut-Rhin et déterminant l'isolement acoustique des bâtiments d'habitation
dans les secteurs affectés par le bruit à leur voisinage.

LE PREFET DU HAUT-RHIN
Chevalier de la Légion d'Honneur
Officier de l'Ordre National du Mérite

Vu le Code de la construction et de l'habitation, et notamment son article R 111-4-1 ;

Vu le Code de l'Urbanisme, et notamment ses articles R 111-3-1, R 123-19, R 123-24, R 311-10 et suivants et R 410-13 ;

Vu la loi N° 92-1444 du 31 décembre 1992 relative à la lutte contre le bruit, et notamment ses articles 13 et 14 ;

Vu le décret N° 95-21 du 9 janvier 1995 relatif au classement des infrastructures de transports terrestres et modifiant le code de l'urbanisme et le code de la construction et de l'habitation ;

Vu l'arrêté du 30 mai 1996 relatif aux modalités de classement des infrastructures de transports terrestres et à l'isolement acoustique des bâtiments d'habitation dans les secteurs affectés par le bruit ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 981720 du 24 juin 1998, modifié par l'arrêté N° 992523 du 11 octobre 1999, portant classement des infrastructures de transports terrestres du département du Haut-Rhin et déterminant l'isolement acoustique des bâtiments d'habitation dans les secteurs affectés par le bruit à leur voisinage ;

Vu les avis des communes du département du Haut-Rhin concernées par les modifications ;

Sur proposition du directeur départemental des territoires du Haut-Rhin ;

ARRETE

ARTICLE 1er - Les annexes 1 à 6 de l'arrêté n° 981720 du 24 juin 1998, modifié par l'arrêté N° 992523 du 11 octobre 1999 susvisés, sont remplacées par les annexes 1 à 9 du présent arrêté.

ARTICLE 2 - Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture du Haut-Rhin et affiché durant un mois à la mairie des communes concernées.

ARTICLE 3 – La représentation cartographique du classement peut être consultée à la Direction Départementale des Territoires du Haut-Rhin – Service Transports, Risques, Sécurité. Ces cartes seront mises en ligne sur le site internet de la préfecture du Haut–Rhin : www.haut-rhin.pref.gouv.fr

ARTICLE 4 -Le secrétaire général de la préfecture du Haut-Rhin, le directeur départemental des territoires du Haut-Rhin et les maires des communes concernées sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Colmar, le 21 FEV. 2013

Le Préfet du Haut-Rhin

Vincent BOUVIER

ANNEXES

L'arrêté préfectoral N°2013052-0009 du 21 février 2013
modifiant l'arrêté n° 981720 du 24 juin 1998 modifié, portant classement des infrastructures de transports terrestres du département du Haut-Rhin et déterminant l'isolement acoustique des bâtiments d'habitation dans les secteurs affectés par le bruit à leur voisinage.

ANNEXE 1 — 1 à 2
Autoroutes et routes nationales
(routes nationales hors territoire des communes de Colmar et Mulhouse)

ANNEXE 2 — 1 à 10
Routes départementales
(hors territoire des communes de Colmar et Mulhouse)

ANNEXE 3 — 1 à 2
Infrastructures routières de la commune de Colmar
(hors autoroute A 35)

ANNEXE 4 — 1 à 4
Infrastructures routières de la commune de Mulhouse
(hors autoroute A 36)

ANNEXE 5 — 1
Voies communales
(hors communes de Colmar et Mulhouse)

ANNEXE 6 — 1
Réseau ferroviaire

ANNEXE 7 — 1
Tramway de Mulhouse

ANNEXE 8 — 1 à 20
Réseau routier par communes

ANNEXE 9 — 1 à 3
Réseau ferroviaire par communes

ANNEXE 1

Autoroutes et routes nationales

LA = limite d'agglomération (panneau d'agglomération)
(00+000) = point repère kilométrique de la voie classée

				Catègorie	Largeur du secteur	Communes concernées par le secteur
A 35						
de	Ech. A 36	à	Ech. Bartenheim (117+925)	1	300	BARTENHEIM, HABSHEIM, SCHLIERBACH DIETWILLER, RIXHEIM, SIERENTZ GEISPITZEN, SAUSHEIM,
de	Ech. aéroport (122+700)	à	Ech. RD 105 (124+200)	1	300	HESINGUE, SAINT-LOUIS,
de	Ech. Bartenheim (117+925)	à	Ech. aéroport (122+700)	1	300	BARTENHEIM, BLOTZHEIM, SAINT-LOUIS
de	Ech. Meyenheim		RD 55 (98+515)	1	300	BALDERSHEIM, MEYENHEIM, MUNWILLER BATTENHEIM, ENSISHEIM, REGUISHEIM
de	Ech. RD 105 (124+200)	à	Frontière Suisse	2	250	HESINGUE, SAINT-LOUIS,
de	Fronholtz (69+801)	à	RD 1bis (75+254)	1	300	COLMAR, NIEDERHERGHEIM, SAINTE-CROIX-EN-PLAINE
de	Houssen	à	RD 4	1	300	COLMAR, HOUSSEN,
de	Limite départ. 67	à	RD 421	1	300	BERGHEIM, SAINT-HIPPOLYTE,
de	RD 13 (66+638)	à	Fronholtz (69+801)	1	300	COLMAR
de	RD 1bis (75+254)	à	Ech. Meyenheim	1	300	BILTZHEIM, MUNWILLER, NIEDERENTZEN NIEDERHERGHEIM, OBERENTZEN, OBERHERGHEIM
de	RD 4	à	RD 13	1	300	COLMAR
de	RD 55 (98+515)	à	Ech. A 36	1	300	BALDERSHEIM, SAUSHEIM,
A 36						
de	A 35	à	RD 55	1	300	SAUSHEIM
de	Ech. Ile Napoléon	à	A 35	1	300	SAUSHEIM
de	Ech. Ottmarsheim	à	Frontière allemande	2	250	OTTMARSHEIM
de	Ech. RD 20	à	Ech. RD 430	1	300	MULHOUSE, PFASTATT,
de	Ech. RD 430	à	Ech. Ile Napoléon	1	300	ILLZACH, MULHOUSE, SAUSHEIM
de	Ech. RN 66	à	Ech. RD 20	1	300	LUTTERBACH, PFASTATT,
de	Limite départ. 90	à	RD 466	1	300	BRETTEN, BURNHAUPT-LE-BAS, DIEFMATTEN ETEIMBES, GILDWILLER, SOPPE-LE-BAS,
de	RD 466	à	Ech. RN 66	1	300	BURNHAUPT-LE-BAS, HEIMSBRUNN, LUTTERBACH MORSCHWILLER-LE-BAS, REININGUE, SCHWEIGHOUSE-THANN
de	RD 55	à	Ech. Ottmarsheim	2	250	BALDERSHEIM, OTTMARSHEIM, SAUSHEIM
RN 59						
de	Boisl'Abbesse (LA 16+703)	à	Boisl'Abbesse (LA 17+980)	3	100	LIEPVRE
de	Boisl'Abbesse (LA 17+980)	à	Département du Bas-Rhin	3	100	LIEPVRE
de	Lièpvre (LA 14+828)	à	Lièpvre (LA15+035)	3	100	LIEPVRE
de	Lièpvre (LA 15+035)	à	Boisl'Abbesse (LA 16+703)	3	100	LIEPVRE
de	PR 7+351	à	Lièpvre (14+828)	3	100	LIEPVRE, SAINTE-CROIX-AUX-MINES, SAINTE-MARIE-AUX-MINES
RN 66						
de	Fellering (LA 9+654)	à	RD 13bIII (10+184)	4	30	FELLERING
de	Giratoire St-Amarin (12+107)	à	LA Moosch (14+673)	2	250	MALMERSPACH, MOOSCH, SAINT-AMARIN
de	LA Moosch (14+673)	à	LA Moosch (15+766)	3	100	MOOSCH
de	LA Moosch (15+766)	à	LA Willer	2	250	MOOSCH, WILLER-SUR-THUR,
de	LA Ranspach (11+807)	à	Giratoire St Amarin (12+107)	2	250	SAINT-AMARIN
de	LA Willer	à	RD 14bIV (19+366)	3	100	BITSCHWILLER-LES-THANN, WILLER-SUR-THUR,
de	Limite départ. (0+000)	à	Urbes LA	3	100	URBES
de	PR 25+320	à	RD 83 (28+810)	2	250	CERNAY, VIEUX-THANN,
de	RD 13bIII (10+184)	à	LA Ranspach (11+807)	3	100	FELLERING, HUSSEREN-WESSERLING, RANSPACH SAINT-AMARIN
de	RD 14bIV (19+366)	à	RD 35 (24+010)	3	100	BITSCHWILLER-LES-THANN, THANN, VIEUX-THANN
de	RD 19	à	A 36 (37+800)	1	300	LUTTERBACH, WITTELSHEIM,
de	RD 35 (24+010)	à	Thann (LA 24+959)	3	100	VIEUX-THANN
de	RD 83 (28+810)	à	RD 19	1	300	CERNAY, WITTELSHEIM,
de	Thann (LA 24+959)	à	PR 25+320	3	100	VIEUX-THANN

de	Urbes (LA 7+019)	à	Fellering (LA 9+654)	3	100	FELLERING, HUSSEREN-WESSERLING, URBES
de	Urbes LA	à	Urbes (LA 7+019)	4	30	URBES

RN 83

de	A 35 (69+000)	à	RD 3	1	300	BERGHEIM, GUEMAR, OSTHEIM
de	RD 3	à	A 35 (58+200)	1	300	BENNWIHR, HOUSSEN, OSTHEIM

ANNEXE 2

Routes départementales

(hors territoire des communes de Colmar et Mulhouse)

LA = limite d'agglomération (panneau d'agglomération)
(00+000) = point repère kilométrique de la voie classée

				Catégorie	Largeur du secteur	Communes concernées par le secteur
RD 1 b						
de	Beblenheim LA nord (12+495)	à	RD 3 (12+750)	4	30	BEBLENHEIM, RIQUEWIHR
de	Bergheim RD 42 (5+275)	à	Bergheim LA (5+625)	4	30	BERGHEIM
de	Ingersheim (rue du 22 Août)	à	RD 11II (Niedermorschwihr)	4	30	INGERSHEIM
de	RD 11II (Niedermorschwihr)	à	RD 11II (18+875)	4	30	INGERSHEIM
de	RD 3 (12+750)	à	Mittelwihr LA (13+150)	3	100	BEBLENHEIM, MITTELWIHR
de	Sigolsheim LA (17+630)	à	Kientzheim LA (18+65)	4	30	SIGOLSHEIM
de	Zellenberg LA (11+250)	à	RD 3 II (11+464)	3	100	ZELLENBERG
RD 10						
de	Breitenbach LA est	à	Muhlbach (4+272)	4	30	BREITENBACH, MUHLBACH-SUR-MUNSTER
de	Giratoire des Vignes (26+860)	à	Ingersheim RN 415 (22+1384)	3	100	AMMERSCHWIHR, INGERSHEIM, SIGOLSHEIM
de	Ingersheim (22+1384)	à	Turckheim RD 10 VII (21+188)	4	30	INGERSHEIM, TURCKHEIM
de	Luttenbach LA ouest (7+0)	à	Breitenbach LA est	3	100	BREITENBACH, LUTTENBACH-PRES-MUNSTER
de	Munster RD 417 (8+300)	à	Luttenbach LA ouest (7+0)	4	30	LUTTENBACH-PRES-MUNSTER, MUNSTER
de	Turckheim RD 10 VII (21+188)	à	Turckheim LA Ouest RD 11 (18+1514)	4	30	TURCKHEIM
RD 101						
de	RD 2 / RD 20	à	RD 2 b Ensisheim	4	30	ENSISHEIM
RD 103						
de	Ammertzwiller RD 26 II (9+282)	à	Balschwiller LA Nord (10+500)	3	100	BALSCHWILLER
de	Balschwiller LA Nord (10+500)	à	RD 18 I	4	30	BALSCHWILLER
de	Balschwiller LA Sud (12+428)	à	Hagenbach LA Nord (13+500)	3	100	BALSCHWILLER, BUETWILLER, HAGENBACH
de	Burnhaupt-le-Bas LA (6+159)	à	Ammertzwiller RD 26 II (9+282)	3	100	AMMERTZWILLER, BALSCHWILLER, BURNHAUPT-LE-BAS
de	Dannemarie Centre (17+843)	à	Dannemarie LA SO (18+200)	4	30	DANNEMARIE
de	Dannemarie LA SO (18+200)	à	Manspach LA Est (19+100)	3	100	DANNEMARIE
de	Gommersdorf LA NE (16)	à	Dannemarie Centre (17+843)	4	30	DANNEMARIE, GOMMERSDORF
de	Hagenbach LA Nord (13+500)	à	RD 25	4	30	HAGENBACH
de	Hagenbach LA Ouest (15-100)	à	Gommersdorf LA NE (16)	3	100	GOMMERSDORF, HAGENBACH
de	Manspach LA Est (19+100)	à	Manspach RD 7b (19+437)	4	30	DANNEMARIE, MANSPACH
de	RD 18 I	à	Balschwiller LA Sud (12+428)	4	30	BALSCHWILLER
de	RD 25	à	Hagenbach LA Ouest (15-100)	4	30	HAGENBACH
RD 105						
de	A 35 (3+800)	à	Hésingue (6+886)	2	250	HESINGUE
de	Frontière Suisse Pont du Palmrain (0)	à	PR 0+640	3	100	HUNINGUE, VILLAGE-NEUF
de	Hésingue (6+886)	à	RD 419 Contournement de Hésingue	3	100	HESINGUE
de	PR 0+640	à	RD 21 III Village Neuf (1+231)	2	250	HUNINGUE, VILLAGE-NEUF
de	RD 107 St Louis (2+225)	à	RN 66 (2+980)	3	100	SAINT-LOUIS
de	RD 21 III Village Neuf (1+231)	à	RD 107 St Louis (2+225)	3	100	SAINT-LOUIS, VILLAGE-NEUF
de	RN 66 (2+980)	à	Saint Louis LA (3+000)	3	100	SAINT-LOUIS
de	Saint louis LA (3+000)	à	A 35 (3+800)	3	100	HESINGUE, SAINT-LOUIS
RD 106						
de	RD 42 Ribeauvillé gare (3+381)	à	RD 83 (4+972)	3	100	GUEMAR

de	Ribeauvillé (0)	à	Ribeauvillé LA (1+0)	4	30	RIBEAUVILLE
de	Ribeauvillé LA (1+0)	à	RD 42 Ribeauvillé gare (3+381)	3	100	GUEMAR, RIBEAUVILLE
RD 107						
de	RD 105 St-Louis	à	RD 469 Huningue	3	100	HUNINGUE, SAINT-LOUIS, VILLAGE-NEUF
RD 11						
de	RD 83 Ligibel (2+612)	à	Turckheim RD 10 (5+883)	3	100	TURCKHEIM, WINTZENHEIM
RD 13						
de	RD 415 (0+1076)	à	Sundhoffen LA (5+683)	3	100	HORBOURG-WIHR, SUNDHOFFEN
de	Sundhoffen LA (5+683)	à	Sundhoffen RD 45 (5+600)	4	30	SUNDHOFFEN
de	Sundhoffen RD 45 (5+600)	à	Appenwihr (8+533)	3	100	APPENWIHR, SUNDHOFFEN
RD 13 b						
de	Fellering LA (1+570)	à	Oderen LA (1+890)	4	30	ODEREN
de	Husseren Wesserling RD 66	à	Fellering LA (1+570)	4	30	FELLERING, ODEREN
de	Oderen LA (1+890)	à	Oderen LA (3+670)	4	30	ODEREN
RD 155						
de	RD 430 Kaligone (0)	à	RD 19 I Richwiller (3+858)	3	100	KINGERSHEIM, RICHWILLER
RD 16						
de	Carspach (7+721)	à	Carspach LA (8+600)	4	30	CARSPACH
de	Carspach LA (8+600)	à	RD 419	3	100	CARSPACH
RD 166						
de	Heimsbrunn LA Est	à	Morschwiller-le-Bas LA	3	100	HEIMSBRUNN, MORSCHWILLER-LE-BAS
de	Heimsbrunn LA Ouest	à	Heimsbrunn LA Est	3	100	HEIMSBRUNN
de	Morschwiller-le-Bas LA (9+486)	à	RD 68 (12+358)	4	30	MORSCHWILLER-LE-BAS, MULHOUSE
de	Sortie A 36	à	Heimsbrunn LA Ouest	3	100	BURNHAUPT-LE-BAS, HEIMSBRUNN
RD 18 b						
de	RD 18 B II Westhalten (6+505)	à	RD 83 Rouffach (7+482)	4	30	ROUFFACH
de	Soultzmatt (2+594)	à	RD 18 B II Westhalten (6+505)	3	100	ROUFFACH, SOULTZMATT, WESTHALTEN
RD 18 V						
de	Froeningen LA (1+0)	à	Froeningen LA (2+0)	3	100	FRONINGEN
de	Froeningen LA (2+0)	à	Hochstatt LA (3+256)	3	100	FRONINGEN, HOCHSTATT
de	RD 18 I Illfurth (0+0)	à	Froeningen LA (1+0)	3	100	FRONINGEN, ILLFURTH
RD 18I						
de	Illfurt RD 432 (0)	à	RD 18V (0+876)	4	30	ILLFURTH
RD 19						
de	RN 66	à	Wittelsheim Centre (14+420)	4	30	WITTELSHEIM
de	Wittelsheim Centre (14+420)	à	RD 2 (16+000)	4	30	WITTELSHEIM
RD 19 B						
de	A 35 (15+537)	à	RD 468 Kembs (18+156)	3	100	KEMBS, SIERENTZ
de	Sierentz nord (13+67)	à	A 35 (15+537)	3	100	SIERENTZ
RD 19 I						
de	LA Pfastatt (6+1562)	à	RD 66 (7+573)	4	30	PFASTATT
de	RD 155 (3+917)	à	Richwiller LA (6+050)	4	30	KINGERSHEIM, PFASTATT, RICHWILLER
de	RD 19 (0)	à	Wittelsheim LA (2+410)	4	30	WITTELSHEIM
de	Richwiller LA (3+039)	à	RD 155 (3+917)	4	30	RICHWILLER
de	Richwiller LA (6+050)	à	Pfastatt LA (6+1562)	3	100	PFASTATT
de	Wittelsheim LA (2+410)	à	Richwiler LA (3+039)	3	100	RICHWILLER, WITTELSHEIM
RD 1b						
de	Bennwihr LA	à	Bennwihr RD 4 (14+503)	4	30	BENNWIHR, MITTELWIHR
de	Bennwihr RD 4 (14+503)	à	Benwihr LA sud	4	30	BENNWIHR
de	Benwihr LA sud	à	Giratoire RD 4 I (15+803)	3	100	BENNWIHR, SIGOLSHEIM
de	Bergheim LA (5+625)	à	Ribeauvillé LA (7+350)	3	100	BERGHEIM, RIBEAUVILLE
de	Giratoire RD 4I (15+887)	à	Sigolsheim LA (16+934)	3	100	SIGOLSHEIM
de	Herrlisheim RD 1083 (25+903)	à	Herrlisheim RD 1bIV (28+667)	3	100	HERRLISHEIM-PRES-COLMAR

de	Herrlisheim RD 1bIV (28+667)	à	A 35 - RD 201(32+880)	3	100	HERRLISHEIM-PRES-COLMAR, NIEDERHERGHEIM, ROUFFACH, SAINTE-CROIX-EN-PLAINE
de	Ingersheim RD 11II (18+875)	à	Ingersheim RD 11 (19+218)	3	100	INGERSHEIM, WINTZENHEIM
de	Ingersheim RN 415 (26+050)	à	Ingersheim (rue du 22 Août)	4	30	INGERSHEIM
de	Mittelwihr LA (13+150)	à	Bennwihr LA	4	30	MITTELWIHR
de	RD 3 II (11+464)	à	Beblenheim LA nord (12+495)	3	100	RIQUEWIHR, ZELLENBERG
de	Ribeauvillé (8+425)	à	Ribeauvillé LA (8+950)	4	30	RIBEAUVILLE
de	Ribeauvillé LA (7+350)	à	Ribeauvillé (8+425)	4	30	RIBEAUVILLE
de	Ribeauvillé LA (8+950)	à	Zellenberg LA (10+665)	3	100	HUNAWIHR, RIBEAUVILLE, ZELLENBERG
de	Sigolsheim LA (16+934)	à	Sigolsheim LA (17+630)	4	30	SIGOLSHEIM
de	Zellenberg LA (10+665)	à	Zellenberg LA (11+250)	4	30	ZELLENBERG

RD 1II

de	Herrlisheim RD 1083 (0)	à	Herrlisheim RD 1 (0+710)	3	100	HERRLISHEIM-PRES-COLMAR

RD 2

de	A 35 (19+400)	à	RD 47 (21+0)	3	100	REGUISHEIM
de	Cernay (0)	à	RD 83 Cernay LA (1+0)	3	100	CERNAY
de	Ensisheim LA (13+800)	à	Ensisheim RD 20 (15+000)	4	30	ENSISHEIM
de	Ensisheim RD 20 (15+000)	à	RD 4b (15+500)	4	30	ENSISHEIM
de	Pulversheim LA (10+149)	à	Pulversheim RD 429 (10+250)	4	30	PULVERSHEIM
de	Pulversheim LA (11+850)	à	Ensisheim LA (13+800)	3	100	ENSISHEIM, PULVERSHEIM
de	Pulversheim RD 429 (10+250)	à	Pulversheim LA	4	30	PULVERSHEIM
de	RD 201 (16+500)	à	RD 201 (17+500)	3	100	ENSISHEIM
de	RD 201 (17+500)	à	A 35 (19+400)	3	100	ENSISHEIM, REGUISHEIM
de	RD 430 (8+800)	à	Pulversheim LA (10+149)	3	100	PULVERSHEIM
de	RD 4b (15+500)	à	RD 201 (16+500)	4	30	ENSISHEIM
de	RD 83 Cernay LA (1+0)	à	Wittelsheim (4+900)	3	100	CERNAY, WITTELSHEIM
de	Weckolsheim LA Nord (38+000)	à	RN 415 (39+142)	3	100	NEUF-BRISACH, VOLGELSHEIM, WECKOLSHEIM
de	Weckolsheim RD 1b (37+300)	à	Weckolsheim LA Nord (38+000)	4	30	WECKOLSHEIM
de	Wittelsheim (4+900)	à	RD 430 (8+800)	3	100	PULVERSHEIM, WITTELSHEIM

RD 2 b

de	RD 101	à	Rue de Markdorf	4	30	ENSISHEIM

RD 20

de	Ensisheim (1+980)	à	RD 20 IV (5+155)	3	100	ENSISHEIM, RUELISHEIM
de	Ensisheim RD 2 (0+0)	à	Ensisheim (1+980)	4	30	ENSISHEIM
de	RD 20 II (7+80)	à	RD 55 Kingersheim centre	3	100	KINGERSHEIM, WITTENHEIM
de	RD 20 IV (5+155)	à	Wittenheim nord Jeune Bois (6+175)	3	100	RUELISHEIM, WITTENHEIM
de	RD 430 (10+767)	à	RD 38	3	100	KINGERSHEIM, MULHOUSE
de	RD 55 Kingersheim centre	à	RD 430 (10+767)	3	100	KINGERSHEIM
de	Wittenheim nord Jeune Bois (6+175)	à	RD 20 II (7+80)	4	30	WITTENHEIM
de	Giratoire rue de Pfastatt	à	Pont de Lutterbach	3	100	LUTTERBACH, MULHOUSE, PFASTATT

RD 20 II

de	Bretelle RD 430 (0)	à	Schoenensteinbach (0+655)	3	100	WITTENHEIM
de	Schoenensteinbach (0+655)	à	Wittenheim Centre RD 20	3	100	WITTENHEIM

RD 20 III

de	Mulhouse	à	RD 38	3	100	ILLZACH
de	RD 38	à	RD 20 V (4+760)	4	30	ILLZACH, KINGERSHEIM
de	rue Lefèbvre	à	rue de Mulhouse	3	100	ILLZACH

RD 20 rue de Kingersheim

de	avenue de Colmar	à	rue des Romains	4	30	MULHOUSE

RD 20 V

de	Kingersheim (0+0)	à	Kingersheim (1+0)	4	30	KINGERSHEIM

RD 201

de	Baldersheim LA Nord	à	RD 422	4	30	BALDERSHEIM
de	Baldersheim LA Sud	à	RD 55	3	100	BALDERSHEIM, SAUSHEIM
de	Bartenheim LA	à	Bartenheim RD 21I	4	30	BARTENHEIM

de	Bartenheim LA	à	Blotzheim LA	3	100	BARTENHEIM, BLOTZHEIM
de	Bartenheim RD 21I	à	Bartenheim LA	4	30	BARTENHEIM
de	Battenheim LA	à	Baldersheim LA Nord	3	100	BALDERSHEIM, BATTENHEIM
de	Battenheim RD 20II	à	Battenheim LA	4	30	BATTENHEIM
de	Blotzheim LA	à	Blotzheim RD 12bI	4	30	BLOTZHEIM
de	Blotzheim LA	à	Hesingue LA	3	100	BLOTZHEIM, HESINGUE
de	Blotzheim RD 12bI	à	Blotzheim LA	4	30	BLOTZHEIM
de	Giratoire Ile Napoleon RD 39	à	Ile Napoleon LA SE	3	100	ILLZACH, RIXHEIM
de	Giratoire vers Habsheim	à	Habsheim sud RD 56 II	3	100	HABSHEIM, RIXHEIM
de	Habsheim LA Sud	à	Schlierbach RD 6b I	3	100	DIETWILLER, HABSHEIM, SCHLIERBACH
de	Habsheim sud RD 56 II	à	Habsheim LA Sud	4	30	HABSHEIM
de	Hegenheim LA	à	Hegenheim RD 469	4	30	HEGENHEIM
de	Hegenheim RD 469	à	Frontiere Suisse	4	30	HEGENHEIM
de	Hesingue LA	à	Hegenheim LA	3	100	HEGENHEIM
de	Hesingue LA	à	Hesingue RD 419	4	30	HESINGUE
de	Hesingue RD 419	à	Hesingue LA	4	30	HEGENHEIM, HESINGUE
de	Ile Napoleon LA SE	à	Rixheim LA NO	3	100	RIXHEIM
de	Meyenheim Nord échangeur A 35	à	Meyenheim Nord Rd 3bI	4	30	MEYENHEIM, MUNWILLER
de	Meyenheim Nord RD 3 bI	à	Reguisheim LA Nord	3	100	MEYENHEIM, REGUISHEIM
de	RD 1b Niederhergheim	à	RD 8 Oberhergheim	3	100	NIEDERHERGHEIM, OBERHERGHEIM
de	RD 422	à	Baldersheim LA Sud	3	100	BALDERSHEIM
de	RD 55	à	Sausheim LA RD 38	3	100	SAUSHEIM
de	Reguisheim LA Nord	à	Reguisheim LA Sud	4	30	REGUISHEIM
de	Reguisheim LA Sud	à	Ensisheim Nord RD 2	3	100	ENSISHEIM, REGUISHEIM
de	Rixheim centre RD 66	à	Giratoire vers Habsheim	3	100	RIXHEIM
de	Rixheim LA NO	à	Rixheim centre RD 66	3	100	RIXHEIM
de	Sausheim LA RD 38	à	Ile Napoleon RD 39	3	100	ILLZACH, SAUSHEIM
de	Schlierbach RD 6b I	à	Sierentz Nord RD 19b	3	100	GEISPITZEN, SCHLIERBACH, SIERENTZ
de	Sierentz Centre RD 19b	à	Sierentz LA	4	30	SIERENTZ
de	Sierentz LA	à	Bartenheim LA	3	100	BARTENHEIM, SIERENTZ
de	Sierentz LA	à	Sierentz Centre RD 19b	4	30	SIERENTZ
de	Sierentz Nord RD 19b	à	Sierentz LA	3	100	SIERENTZ

RD 21

de	Bruebach (5+772)	à	RD 6b (8+558)	3	100	BRUEBACH, STEINBRUNN-LE-BAS
de	Mulhouse sud LA	à	Bruebach (5+772)	3	100	BRUEBACH, BRUNSTATT

RD 21 III

de	RD 105 (0+0)	à	RD 469 (0+800)	4	30	HUNINGUE, VILLAGE-NEUF

RD 21 VI

de	Saint-Louis centre (0)	à	Saint-Louis LA (0+200)	4	30	SAINT-LOUIS
de	Saint-Louis LA (0+200)	à	Village Neuf LA (0+900)	4	30	SAINT-LOUIS, VILLAGE-NEUF
de	Village Neuf LA (0+900)	à	Village Neuf RD 21 III (1+776)	4	30	VILLAGE-NEUF

RD 23

de	Leymen centre (13+403)	à	Benken Suisse (15+287)	3	100	LEYMEN

RD 238

de	A 36	à	RD 39	3	100	ILLZACH, SAUSHEIM
de	RD 38	à	A 36	2	250	SAUSHEIM

RD 28

de	Kaysersberg RD 10 II (1+425)	à	Kientzheim RD 11 I (3+210)	3	100	KIENTZHEIM
de	Kaysersberg RD 10 II (1+425)	à	Kientzheim RD 11 I (3+210)	3	100	SIGOLSHEIM

RD 3 b

de	Guebwiller LA (1+100)	à	Giratoire RD 5 (3+163)	3	100	GUEBWILLER, ISSENHEIM
de	Guebwiller RD 430 (0)	à	Guebwiller LA (1+100)	4	30	GUEBWILLER, ISSENHEIM

RD 30

de	Pont SNCF (0+440)	à	Colmar LA Sud (2+518)	3	100	WETTOLSHEIM
de	RD 83 (0)	à	Pont SNCF (0+440)	3	100	EGUISHEIM, WETTOLSHEIM

RD 35

de	Cernay LA (0+938)	à	RD 33 (3+109)	3	100	CERNAY, STEINBACH, VIEUX-THANN
de	Cernay RD 483 (0)	à	Cernay LA (0+938)	4	30	CERNAY
de	RD 33 (3+109)	à	Vieux-Thann (4+526)	4	30	VIEUX-THANN

RD 35I

de	Vieux-Thann (0+0)	à	Thann (1+377)	4	30	THANN, VIEUX-THANN

RD 38

de	RD 20 III (3+325)	à	RD 422 (4+700)	3	100	ILLZACH, SAUSHEIM
de	RD 422 (4+700)	à	RD 201 (6+605)	3	100	SAUSHEIM
de	giratoire RD38 bretelle RD 430	à	rue de Mulhouse	4	30	ILLZACH

RD 39

de	Bantzenheim LA (13+00)	à	Chalampé (15+959)	3	100	BANTZENHEIM, CHALAMPE
de	Chalampé (15+959)	à	RD 4bII (16+00)	4	30	CHALAMPE
de	Giratoire Ile Napoleon	à	RD 201	4	30	ILLZACH
de	Mulhouse LA	à	Giratoire Ile Napoleon	4	30	ILLZACH, RIEDISHEIM
de	RD 201	à	RD 55 (6+849)	3	100	ILLZACH, RIXHEIM, SAUSHEIM
de	RD 4bII (16+00)	à	Frontière All. (16+542)	4	30	CHALAMPE
de	RD 55 (6+849)	à	Bantzenheim LA (13+00)	3	100	BALDERSHEIM, BANTZENHEIM, OTTMARSHEIM, SAUSHEIM
de	Avenue Alphonse Juin	à	LA Illzach	4	30	MULHOUSE, RIEDISHEIM

RD 4

de	Holtzwihr LA Est RD 4 IV	à	RD 45 (12+463)	3	100	HOLTZWIHR, WICKERSCHWIHR
de	Holtzwihr LA Ouest (9+900)	à	Holtzwihr LA Est RD 4 IV	4	30	HOLTZWIHR
de	Houssen LA Ouest (1+2200)	à	Rosenkranz RD 83	3	100	BENNWIHR, HOUSSEN
de	Ladhof RD 4II	à	Holtzwihr LA Ouest (9+900)	3	100	HOLTZWIHR
de	RD 45 (12+463)	à	RD 112 (13+800)	3	100	MUNTZENHEIM, WICKERSCHWIHR
de	RD 4I (1+956)	à	Houssen LA Ouest (1+2200)	3	100	BENNWIHR

RD 4 b

de	Ensisheim LA (15+500)	à	Ungersheim LA (17+900)	3	100	ENSISHEIM, UNGERSHEIM
de	Ensisheim RD 2 (15+030)	à	Ensisheim LA (15+500)	4	30	ENSISHEIM
de	RD 429	à	RD 5	4	30	SOULTZ-HAUT-RHIN
de	Ungersheim LA (17+900)	à	Ungersheim RD 44 (18+500)	4	30	UNGERSHEIM

RD 4 bI

de	Issenheim Centre	à	RD 5	4	30	ISSENHEIM

RD 4 I

de	RD 4 (0)	à	RD 10 (1+830)	3	100	BENNWIHR, SIGOLSHEIM

RD 4 III

de	Rosenkranz	à	Houssen	2	250	HOUSSEN

RD 415

de	A 35 Colmar Semm	à	Andolsheim Nord RD 418	3	100	HORBOURG-WIHR
de	Ammerschwihr RD 11I	à	LA SE Ammerschwihr	3	100	AMMERSCHWIHR
de	Andolsheim Nord RD 418	à	Andolsheim RD 45 (31+643)	2	250	ANDOLSHEIM, HORBOURG-WIHR
de	Andolsheim RD 45 (31+643)	à	RD 12 (33+431)	2	250	ANDOLSHEIM
de	Giratoire du Florimont	à	RD 83 (28+000)	3	100	INGERSHEIM
de	Giratoire RD 29 Wolfgantzen	à	Neuf-Brisach Sud RD 468	3	100	ALGOLSHEIM, NEUF-BRISACH, VOLGELSHEIM, WOLFGANTZEN
de	Hachimette LA NE (13+780)	à	LA Kaysersberg (18+737)	3	100	KAYSERSBERG
de	Hachimette LA NE (13+780)	à	LA Kaysersberg (18+737)	3	100	LAPOUTROIE
de	Hachimette LA NO (12+776)	à	Hachimette LA NE (13+780)	3	100	LAPOUTROIE
de	Kaysersberg RD 28	à	LA Kaysersberg (20+950)	3	100	KAYSERSBERG
de	LA Kaysersberg (18+737)	à	Kaysersberg RD 28	3	100	KAYSERSBERG
de	LA Kaysersberg (20+950)	à	LA Ouest Ammerschwihr	3	100	AMMERSCHWIHR, KAYSERSBERG
de	LA Ouest Ammerschwihr	à	Ammerschwihr RD 11I	3	100	AMMERSCHWIHR
de	LA SE Ammerschwihr	à	Giratoire du Florimont	2	250	AMMERSCHWIHR, INGERSHEIM, KATZENTHAL
de	Neuf-Brisach Sud RD 468	à	RD52 Vogelgrun	3	100	ALGOLSHEIM, VOGELGRUN, VOLGELSHEIM
de	RD 1 Wolfgantzen	à	Giratoire RD 29 Wolfgantzen	3	100	WOLFGANTZEN

de	RD 12 (33+431)	à	RD 1 Wolfgantzen	3	100	ANDOLSHEIM, SUNDHOFFEN, WIDENSOLEN, WOLFGANTZEN
de	RD 48 Croix d'Orbey (12+546)	à	Hachimette LA NO (12+776)	3	100	LAPOUTROIE
de	RD52 Vogelgrun	à	Frontière Allemande	3	100	VOGELGRUN

RD 416

de	Ostheim LA (23+928)	à	Ostheim LA (23+928)	4	30	OSTHEIM
de	Ostheim Ouest (22+783)	à	Ostheim LA (23+928)	3	100	BEBLENHEIM, OSTHEIM

RD 417

de	La Forge LA NE (26+944)	à	RD 10 I (27+1534)	3	100	TURCKHEIM, WINTZENHEIM
de	La Forge LA SO (25+607)	à	La Forge LA NE (26+944)	3	100	WINTZENHEIM
de	Muehlele (20+659)	à	Nouvelle Auberge (23+489)	3	100	GRIESBACH-AU-VAL, GUNSBACH, WIHR-AU-VAL
de	Munster Centre (17+955)	à	Munster Sortie (19+700)	4	30	MUNSTER
de	Munster Sortie (19+700)	à	Muehlele (20+659)	3	100	GRIESBACH-AU-VAL, GUNSBACH, MUNSTER
de	Nouvelle Auberge (23+489)	à	La Forge LA SO (25+607)	3	100	WALBACH, WIHR-AU-VAL, WINTZENHEIM
de	RD 10 I (27+1534)	à	RD 83 (27+3800)	3	100	TURCKHEIM, WINTZENHEIM
de	RD 10 Munster Ouest (17+438)	à	Munster Centre (17+955)	2	250	MUNSTER
de	RD 83 (27+3800)	à	RD 1 bII	3	100	WINTZENHEIM
de	Stosswihr LA (14+290)	à	RD 10 Munster Ouest (17+438)	4	30	MUNSTER, STOSSWIHR

RD 419

de	Ballersdorf (12+500)	à	RD 25	4	30	BALLERSDORF, CARSPACH
de	Bourgfelden	à	Frontiere Suisse	4	30	SAINT-LOUIS
de	Dannemarie RD 103 (9+126)	à	Ballersdorf (12+500)	4	30	BALLERSDORF, DANNEMARIE, GOMMERSDORF
de	Giratoire RD 105	à	RD 201 Hésingue Centre (43+229)	4	30	HESINGUE
de	Jettingen (31+444)	à	RD 16 I (31+667)	3	100	JETTINGEN
de	RD 12bI (37+243) Ranspach-le-Bas	à	RD 16VI Attenschwiller	4	30	MICHELBACH-LE-BAS, RANSPACH-LE-BAS
de	RD 16 (22+437) Wittersdorf	à	Wittersdorf LA (23+100)	4	30	WITTERSDORF
de	RD 16 (24+434)	à	Tagsdorf LA	4	30	TAGSDORF
de	RD 16 Carspach (17+248)	à	RD 466 (19+144)	3	100	ALTKIRCH, CARSPACH
de	RD 16 I (31+667)	à	Trois Maisons (33+291)	3	100	BERENTZWILLER, HELFRANTZKIRCH, JETTINGEN
de	RD 16VI Attenschwiller	à	Giratoire RD 105 - RD 473	3	100	ATTENSCHWILLER, HESINGUE, MICHELBACH-LE-BAS
de	RD 201 Hésingue Centre (43+229)	à	Bourgfelden	4	30	HESINGUE, SAINT-LOUIS
de	RD 25	à	RD 16 Carspach (17+248)	3	100	CARSPACH
de	RD 432 Altkirch	à	RD 432 Walheim (20+800)	3	100	ALTKIRCH
de	RD 432 Walheim (20+800)	à	Wittersdorf LA	3	100	ALTKIRCH, WITTERSDORF
de	RD 466 (19+144)	à	RD 432 Altkirch	4	30	ALTKIRCH
de	RD 6b (23+995)	à	RD 16 (24+434)	3	100	EMLINGEN, TAGSDORF
de	Retzwiller (7+150)	à	Dannemarie RD 103 (9+126)	4	30	DANNEMARIE, RETZWILLER
de	Tagsdorf LA (24+910)	à	Jettingen (31+444)	3	100	FRANKEN, HAUSGAUEN, HEIIWILLER, HUNDSBACH, JETTINGEN, SCHWOBEN, TAGSDORF
de	Trois Maisons (33+291)	à	RD 12bI (37+243) Ranspach-le-Bas	3	100	BERENTZWILLER, HELFRANTZKIRCH, RANSPACH-LE-BAS, RANSPACH-LE-HAUT
de	Wittersdorf LA	à	RD 16 (22+437) Wittersdorf	4	30	WITTERSDORF
de	Wittersdorf LA (23+100)	à	RD 6b (23+995)	4	30	EMLINGEN, WITTERSDORF

RD 422

de	RD 201 (0+0)	à	RD 55 (1+800)	3	100	BALDERSHEIM, SAUSHEIM
de	RD 38 (2+900)	à	Mulhouse LA	4	30	ILLZACH, SAUSHEIM
de	RD 55 (1+800)	à	Sausheim LA (1+900)	3	100	SAUSHEIM
de	Sausheim LA (1+900)	à	RD 38 (2+900)	4	30	SAUSHEIM

RD 429

de	Bollwiller LA NO	à	Bollwiller RD 44 (42+52)	3	100	BOLLWILLER
de	Bollwiller LA SE	à	RD 430 (44+750)	3	100	FELDKIRCH

de	Bollwiller RD 44 (42+52)	à	Bollwiller LA SE	4	30	BOLLWILLER, FELDKIRCH
de	Guebwiller Ouest (5+418)	à	Soultz RD 5 (9+400)	4	30	BUHL, GUEBWILLER, SOULTZ-HAUT-RHIN
de	RD 20 II Wittenheim Cité Jeune Bois	à	RD 53 Cité Anna (50+705)	3	100	WITTENHEIM
de	RD 430 Kaligone	à	RD 38 Bourtzwiller (53+707)	4	30	KINGERSHEIM, MULHOUSE
de	RD 53 Cité Anna (51+705)	à	Wittenheim LA (51+200)	3	100	KINGERSHEIM, WITTENHEIM
de	RD 83 Giratoire Nouveau Monde	à	Bollwiller LA NO	3	100	BOLLWILLER
de	Soultz LA SE (11+0)	à	RD 83 Giratoire Nouveau Monde	3	100	BOLLWILLER, SOULTZ-HAUT-RHIN
de	Soultz RD 5 (9+400)	à	Soultz LA SE (11+0)	4	30	SOULTZ-HAUT-RHIN
de	Wittenheim LA Sud (51+200)	à	RD 430 Kaligone	2	250	KINGERSHEIM

RD 430

de	Buhl LA	à	Buhl LA (32+257)	4	30	BUHL, LAUTENBACH
de	Buhl LA (32+257)	à	Buhl LA (32+500)	4	30	BUHL
de	Buhl LA (32+500)	à	Guebwiller LA (33+632)	3	100	BUHL
de	Echangeur Fernand Anna (51+038)	à	Kaligone (52+314)	1	300	KINGERSHEIM, WITTENHEIM
de	Guebwiller LA (33+632)	à	RD 4b I (35+881)	4	30	BUHL, GUEBWILLER
de	Kaligone (52+314)	à	RD 20 Château d'eau (53+500)	1	300	KINGERSHEIM
de	RD 2 Wittelsheim (47+361)	à	Echangeur Fernand Anna (51+038)	2	250	PULVERSHEIM, WITTELSHEIM, WITTENHEIM
de	RD 20 Château d'eau (53+500)	à	A 36 (55+000)	1	300	KINGERSHEIM
de	RD 20 Château d'eau (53+500)	à	A 36 (55+000)	1	300	MULHOUSE
de	RD 429 Bollwiller est (44+509)	à	RD 2 Wittelsheim (47+361)	2	250	FELDKIRCH, PULVERSHEIM, STAFFELFELDEN, UNGERSHEIM
de	RD 44 Ungersheim (41+958)	à	RD 429 Bollwiller est (44+509)	2	250	FELDKIRCH, UNGERSHEIM
de	RD 4bI Guebwiller (35+881)	à	RD 5 giratoire (36+860)	3	100	GUEBWILLER, ISSENHEIM
de	RD 5 giratoire (36+860)	à	RD 83 (39+008)	2	250	ISSENHEIM, SOULTZ-HAUT-RHIN
de	RD 83 (39+008)	à	RD 44 Ungersheim (41+958)	2	250	FELDKIRCH, RAEDERSHEIM, SOULTZ-HAUT-RHIN, UNGERSHEIM

RD 432

de	Carspach (18+524)	à	RD 17 Hirtzbach (19+843)	3	100	CARSPACH, HIRTZBACH
de	Hirtzbach (20+695)	à	RD 9b Hirsingue (22)	3	100	HIRSINGUE
de	Limite communale Mulhouse	à	RD 8b II (2+1890) Brunstatt centre	4	30	BRUNSTATT
de	RD 17 Hirtzbach (19+843)	à	Hirtzbach (20+695)	4	30	HIRSINGUE, HIRTZBACH
de	RD 18 I (10+767) Illfurth	à	RD 18 VII (12+922) Tagolsheim	4	30	ILLFURTH, TAGOLSHEIM
de	RD 18 VII (12+922) Tagolsheim	à	Walheim (14+342)	3	100	TAGOLSHEIM, WALHEIM
de	RD 419 Altkirch (17+400)	à	Carspach (18+524)	3	100	ALTKIRCH, CARSPACH
de	RD 8b I Brunstatt sud	à	Zillisheim (6+858)	3	100	BRUNSTATT, ZILLISHEIM
de	RD 8b II (2+1890) Brunstatt centre	à	RD 8b I Brunstatt sud	4	30	BRUNSTATT
de	RD 9b Hirsingue (22)	à	RD 9b Hirsingue (23+19)	4	30	HIRSINGUE
de	Walheim (14+342)	à	RD 419 (16+45)	3	100	ALTKIRCH, WALHEIM
de	Zillisheim (6+858)	à	RD 18 I (10+767) Illfurth	4	30	ILLFURTH, ZILLISHEIM

RD 433

de	Brunstatt RD 8bII	à	RD 8bI	3	100	BRUNSTATT

RD 44

de	RD 430 (6+785)	à	Ungersheim (8+362)	3	100	FELDKIRCH, UNGERSHEIM

RD 466

de	Altkirch LA (47+808)	à	RD 419 (48+100)	3	100	ALTKIRCH
de	Aspach LA (45+767)	à	Aspach LA (47+594)	4	30	ALTKIRCH, ASPACH
de	Aspach LA (47+594)	à	Altkirch LA (47+808)	4	30	ALTKIRCH
de	déviation de Burnhaupt-le-bas RD 83	à	RD 103 (35+534)	3	100	BURNHAUPT-LE-BAS
de	Guewenheim D 34 (27+587)	à	Pont d'Aspach (31+740)	3	100	BURNHAUPT-LE-HAUT, GUEWENHEIM
de	Lauw (21+934)	à	Sentheim RD 35 (25+522)	3	100	LAUW, SENTHEIM
de	Masevaux LA (18+610)	à	Masevaux LA (19+350)	3	100	MASEVAUX, SICKERT
de	Masevaux LA (19+350)	à	Lauw (21+934)	3	100	LAUW, MASEVAUX
de	Niederbruck (16+200)	à	Masevaux LA (18+610)	4	30	KIRCHBERG, NIEDERBRUCK, SICKERT
de	RD 18 (canal)	à	Aspach LA (45+767)	3	100	ASPACH, HEIDWILLER
de	Sentheim RD 35 (25+522)	à	Guewenheim D 34 (27+587)	3	100	GUEWENHEIM, SENTHEIM
de	Spechbach le Bas (43+482)	à	RD 18 (canal)	3	100	HEIDWILLER, SPECHBACH-LE-BAS

de	Spechbach-le-bas RD 18 I (42+559)	à	Spechbach le Bas LA (43+482)	4	30	SPECHBACH-LE-BAS
de	Spechbach-le-Haut RD 19 (41+268)	à	Spechbach-le-bas RD 18 I (42+559)	3	100	SPECHBACH-LE-BAS, SPECHBACH-LE-HAUT

RD 468

de	Kembs Schaeferhof (2+900)	à	Kembs RD 19b (5+130)	3	100	KEMBS

RD 469

de	Huningue (0+000)	à	RD 66 (0+240)	3	100	HUNINGUE, SAINT-LOUIS
de	RD 419 Bourgfelden	à	Hégenheim	3	100	HEGENHEIM, SAINT-LOUIS
de	RD 66 (0+240)	à	RD 419 Bourgfelden	3	100	SAINT-LOUIS

RD 473

de	Bellevue RD 16IV (PR 30+389)	à	PR 30+750	4	30	ATTENSCHWILLER, WENTZWILLER
de	Folgensbourg LA (28+650)	à	RD 16 IV (30+389)	4	30	MICHELBACH-LE-HAUT, WENTZWILLER
de	Folgensbourg RD 463 (28+270)	à	Folgensbourg LA (28+650)	4	30	FOLGENSBOURG, MICHELBACH-LE-HAUT, WENTZWILLER
de	PR 30+750	à	PR 30+820	3	100	ATTENSCHWILLER
de	PR 30+820	à	PR 33+000	3	100	ATTENSCHWILLER, BUSCHWILLER, HESINGUE
de	PR 33+000	à	RD 419 (33+245) Hésingue	3	100	HESINGUE

RD 48

de	Hachimette (15+687)	à	Orbey LA (17+388)	3	100	LAPOUTROIE, ORBEY
de	Orbey LA (17+388)	à	Orbey RD 11 (18+388)	3	100	ORBEY

RD 483

de	D 25 Soppe-le-Bas	à	Limite départ. 90	3	100	BRETTEN, ETEIMBES, SOPPE-LE-BAS, SOPPE-LE-HAUT
de	Giratoire Pont d'Aspach (7+700)	à	Pont d'Aspach (9+300)	3	100	BURNHAUPT-LE-HAUT
de	Pont d'Aspach (9+300)	à	D 25 Soppe-le-Bas	3	100	BURNHAUPT-LE-HAUT, SOPPE-LE-BAS
de	RD 35 (2+390) Cernay centre	à	RN 66 Croisière	4	30	CERNAY
de	RD 431 (0) Cernay nord	à	RD 35 (2+390) Cernay centre	4	30	CERNAY, UFFHOLTZ
de	RD 83 (7+201)	à	Giratoire Pont d'Aspach (7+700)	2	250	BURNHAUPT-LE-HAUT

RD 52

de	RD 12 Biesheim (42+1009)	à	RD 4 Kunheim (46+514)	3	100	BIESHEIM, KUNHEIM
de	RN 415 Vogelgrun (39+464)	à	RD 12 Biesheim (42+1009)	3	100	BIESHEIM, VOGELGRUN, VOLGELSHEIM

RD 53

de	RD 430	à	RD 20	4	30	WITTENHEIM

RD 55

de	A 35	à	RD 422 Sausheim nord (7+431)	3	100	BALDERSHEIM, SAUSHEIM
de	Kingersheim LA	à	RD 20 (10+552)	4	30	KINGERSHEIM
de	RD 20 (10+552)	à	RD 429	4	30	KINGERSHEIM
de	RD 422 Sausheim nord (7+431)	à	Kingersheim LA	3	100	ILLZACH, KINGERSHEIM, SAUSHEIM

RD 56

de	Riedisheim LA Est	à	Zimmersheim LA Ouest	3	100	RIEDISHEIM, RIXHEIM
de	Zimmersheim LA Ouest	à	Eschentzwiller RD 56II	4	30	ESCHENTZWILLER, RIXHEIM, ZIMMERSHEIM

RD 56 Rue de Zimmersheim

de	Mulhouse LA	à	Riedisheim LA Est	4	30	MULHOUSE, RIEDISHEIM

RD 56 III Rue de Mulhouse

de	RD 56 V	à	Rue de la Paix	4	30	RIEDISHEIM

RD 56 III Rue du Général de Gaulle

de	Rue Poincarré	à	RD 66	3	100	RIEDISHEIM

RD 56 IV Avenue du Général de Gaulle

de	RD 201	à	Rixheim (0+0)	4	30	RIXHEIM

RD 56 V Avenue Dollfus et Avenue de Riedisheim

de	RD 56 III (0+0)	à	RD 66 (0+0)	3	100	MULHOUSE, RIEDISHEIM

RD 5I

de	Soultz Chemin du Rote Rain	à	RD 5	4	30	SOULTZ-HAUT-RHIN, WUENHEIM

RD 66 Rue de Bâle

de	**rue de la Hardt**	**à**	Riedisheim LA	4	30	MULHOUSE

RD 66

de	A 35	à	Bartenheim la Chaussée (66+466)	3	100	BARTENHEIM
de	Bartenheim la Chaussée (66+466)	à	Bartenheim la Chaussée LA (67+0)	4	30	BARTENHEIM
de	Bartenheim la Chaussée LA (67+0)	à	Saint-Louis LA (68+0)	3	100	BARTENHEIM, SAINT-LOUIS
de	Riedisheim (45+900)	à	RD 201 Rixheim (48+1096)	4	30	RIEDISHEIM, RIXHEIM
de	Saint-Louis centre (73+592)	à	Frontière Suisse (74+744)	4	30	SAINT-LOUIS
de	Saint-Louis LA (69+904)	à	RD 105 (72+499)	3	100	SAINT-LOUIS

RD 66 Rue de Thann

de	giratoire RD20 rue de la Passerelle	à	giratoire rue de Pfastatt	3	100	LUTTERBACH

RD 68

de	A 36	à	RD 166 Morschwiller-le-bas (1+567)	2	250	LUTTERBACH, MORSCHWILLER-LE-BAS, MULHOUSE
de	RD 166 Morschwiller-le-bas (1+567)	à	RD 8b III	2		MORSCHWILLER-LE-BAS, MULHOUSE, DIDENHEIM

RD 8 b III

de	Didenheim LA	à	RD 68 (3+551)	3	100	DIDENHEIM
de	Hochstatt LA	à	Hochstatt Centre	3	100	HOCHSTATT
de	Mulhouse LA (1+400)	à	Didenheim LA	4	30	BRUNSTATT, DIDENHEIM
de	RD 68 (3+551)	à	Hochstatt LA	2	250	DIDENHEIM, HOCHSTATT
de	RD 8 b I	à	rue de l'Illberg	3	100	BRUNSTATT, DIDENHEIM, MULHOUSE

RD 8 bI

de	Brunstatt	à	Brunstatt LA	4	30	BRUNSTATT
de	Brunstatt LA	à	Didenheim LA	3	100	BRUNSTATT, DIDENHEIM
de	Didenheim LA	à	Didenheim RD 8bIII	4	30	DIDENHEIM
de	Mulhouse RD 8bIII	à	RD 68	3	100	BRUNSTATT, DIDENHEIM

RD 8 bII

de	Mulhouse	à	RD 432	3	100	BRUNSTATT, MULHOUSE
de	Mulhouse	à	RD 432	3	100	MULHOUSE

RD 83

de	A 35 Nord (51+0)	à	Limite département Sélestat Sud	3	100	BERGHEIM, SAINT-HIPPOLYTE
de	A 36 (0+000)	à	Pont d'Aspach	2	250	BURNHAUPT-LE-BAS, BURNHAUPT-LE-HAUT
de	Cernay nord (12+34)	à	RD 51 Bernwiller (14+310)	2	250	BERRWILLER, UFFHOLTZ, WATTWILLER
de	Cernay sud (7+760)	à	Cernay nord (12+34)	2	250	CERNAY, UFFHOLTZ
de	Colmar LA Nord	à	A 35 Rosenkranz (50+106)	2	250	HOUSSEN
de	Colmar SUd RD 30 (40+876)	à	Wintzenheim (43+0)	2	250	EGUISHEIM, WETTOLSHEIM, WINTZENHEIM
de	Pont d'Aspach	à	Cernay sud (7+760)	2	250	ASPACH-LE-BAS, BURNHAUPT-LE-HAUT, CERNAY, SCHWEIGHOUSE-THANN
de	RD 415 Ingersheim (45+0)	à	Carrefour des Casernes (47+92)	3	100	INGERSHEIM
de	RD 18b II Rouffach nord (31+163)	à	RD 1b Herrlisheim (38+666)	2	250	GUEBERSCHWIHR, HATTSTATT, HERRLISHEIM-PRES-COLMA, PFAFFENHEIM, ROUFFACH
de	RD 18b Rouffach sud (27+589)	à	RD 18b II Rouffach nord (31+163)	2	250	ROUFFACH
de	RD 1b Herrlisheim (38+666)	à	RD 30 (40+876)	2	250	EGUISHEIM, HERRLISHEIM-PRES-COLMAR
de	RD 3b Issenheim nord (23+768)	à	RD 18b Rouffach sud (27+589)	2	250	BERGHOLTZ, GUNDOLSHEIM, ISSENHEIM, ROUFFACH
de	RD 429 Nouveau Monde (19+198)	à	RD 430 (21+104)	2	250	BOLLWILLER, SOULTZ-HAUT-RHIN
de	RD 430 (21+104)	à	RD 3b Issenheim nord (23+768)	2	250	ISSENHEIM, SOULTZ-HAUT-RHIN
de	RD 51 Berrwiller (14+310)	à	RD 429 Nouveau Monde (19+198)	2	250	BERRWILLER, BOLLWILLER
de	Wintzenheim (43+0)	à	RD 415 Ingersheim (45+0)	2	250	INGERSHEIM, WINTZENHEIM

RD 9 b

de	Bettendorf LA (1+591)	à	Bettendorf LA (2+387)	4	30	BETTENDORF
de	Bettendorf LA (2+387)	à	Henflingen LA (2+813)	3	100	BETTENDORF, HENFLINGEN
de	Grentzingen LA (3+982)	à	Waldighoffen RD 463 (6+520)	4	30	GRENTZINGEN, HENFLINGEN, OBERDOR, WALDIGHOFEN
de	Henflingen LA (2+813)	à	Henflingen LA (3+563)	4	30	HENFLINGEN

de	Henflingen LA (3+563)	à	Grentzingen LA (3+982)	3	100	HENFLINGEN
de	Hirsingue (0)	à	Hirsingue LA (0+619)	4	30	HIRSINGUE
de	Hirsingue LA (0+619)	à	Bettendorf LA (1+591)	3	100	BETTENDORF, HIRSINGUE
de	Roppentzwiller LA (7+079)	à	Durmenach RD 9bIII (9+033)	4	30	DURMENACH, ROPPENTZWILLER

ANNEXE 3

Infrastructures routières de Colmar

(hors autoroute A35)

LA = limite d'agglomération (panneau d'agglomération)
(00+000) = point repère kilométrique de la voie classée

				Catégorie	Largeur du secteur	Communes limitrophes concernées
RD 4 – Rue du Ladhof						
de	Rue du Ladhof – RD 4II	à	Holtzwihr LA Ouest (9+900)	3	100	Holtzwihr
RD 4 II – Rue du Ladhof						
de	avenue d'Alsace	à	rue Curie	4	30	
RD 11 – Avenue de la Liberté et de l'Europe						
de	Colmar centre (0+0)	à	RD 83 Ligibel (2+612)	3	100	Wintzenheim
RD 13 – Rue de la Semm						
de	RD 201 – Avenue d'Alsace	à	A35	3	100	
RD 30 – Route de Rouffach, Avenue de la République, rue Stanislas, Place De Lattre						
de	RD 418 – Route d'Ingersheim	à	Colmar LA Sud (2+518)	3	100	
RD 83						
de	Carrefour des Casernes (47+92)	à	Colmar LA Nord	2	250	
de	RD 11 Ingersheim (45+0)	à	Carrefour des Casernes (47+92)	3	100	
RD 201 – Route de Strasbourg						
de	la RD83 - Carrefour des Casernes	à	route de Sélestat	3	100	
RD 201 – Route de Sélestat						
de	route de Strasbourg	à	rue du Ladhof – RD 4 II	4	30	
RD 201 – Avenue d'Alsace						
de	route de Neuf-Brisach - RD 418	à	Route de Bâle	4	100	
RD 201 – Route de Bâle						
de	Avenue d'Alsace	à	A 35 (5+300)	3	100	
RD 415						
de	A 35 – Rue de la Semm	à	Andolsheim Nord RD 418	3	100	Andolsheim
RD 417 – Route de Wintzenheim						
de	la RD83	à	RD 1 bII	3	100	Wintzenheim
RD 417 – Route de Wintzenheim						
de	RD 1 bII	à	Avenue du Général de Gaulle	4	30	
RD 417 – Avenue du Général de Gaulle						
de	Route de Wintzenheim	à	RD 30	4	30	
RD 418 - Route de Neuf-Brisach						
de	rue du Nord - RD 201	à	Horbourg Est - RD 415	3	100	Horbourg
RD 418 – Route d'Ingersheim, rue de la 5ème DB, Rue de la Cavalerie						
de	Limite commune Ouest	à	RD 201 – Avenue d'Alsace	4	30	
RD 418 – Avenue d'Alsace						
de	rue du Ladhof – RD4 II	à	route de Neuf-Brisach - RD 418	2	250	
Avenue Georges Clémenceau						
de	Avenue Joffre	à	avenue de Fribourg	3	100	
Avenue Poincaré						
de	route de Rouffach	à	avenue Georges Clémenceau	3	100	
Avenue de Paris						
de	rue de Vienne	à	rue Robert Schumann	4	30	
Avenue de Fribourg						
de	avenue Georges Clémenceau	à	avenue d'Alsace	3	100	
Rue Albert Schweitzer						
de	avenue de la Liberté	à	rue du Pont Rouge	4	30	
Rue Golbéry						
de	route d'Ingersheim	à	rue de Ribeauvillé	4	30	
de	rue de Ribeauvillé	à	rue du Nord	3	100	

Rue de la Légion Étrangère

de	rue Wimpfeling	à	rue de Mulhouse	4	30	

Rue de Mulhouse

de	rue de la Légion Étrangère	à	avenue de la Liberté	4	30	

Rue de Riquewihr

de	route d'Ingersheim	à	avenue de Lorraine	5	10	

Rue des Carlovingiens

de	avenue de Lorraine	à	rue de la Fecht	4	30	

Rue des Papeteries

de	route d'Ingersheim	à	rue des Carlovingiens	4	30	

Rue du Docteur Paul Betz

de	avenue de la Liberté	à	rue des 3 châteaux	4	30	

Rue du Grillenbreit

de	avenue d'Alsace	à	route de Neuf-Brisach	4	30	

Rue du Logelbach

de	rue du Pont Rouge	à	rue du Jura	4	30	

Rue du Nord

de	rue de Golbéry	à	rue Vauban	2	250	

Rue du Pont Rouge

de	rue Albert Schweitzer	à	route d'Ingersheim	4	30	

Rue Fleischhauer

de	rue de la 1ère Armée Française	à	route de Sélestat	4	30	

Rue Haussmann

de	rue Hertzog (Logelbach)	à	Limite commune	4	30	Wintzenheim – Logelbach

Rue Henner

de	route de Rouffach	à	avenue Foch	5	10	

Rue Kléber

de	avenue de la République	à	quai de la Sinn	4	30	

Rue des Bains, rue d'Unterlinden

de	rue Kléber	à	place des Unterlinden	4	30	

Rue Roesselmann

de	rue Stanislas	à	route d'Ingersheim	3	100	

Rue Wimpfeling

de	route de Wintzenheim	à	rue de la Légion Étrangère	4	30	

Rue des Bonnes Gens

de	RD 418 Route de Neuf-Brisach	à	rue Billing	4	30	

Avenue de la Foire aux Vins

de	RD 83 avenue de Lorraine	à	RD 83 route de Strasbourg	4	30	

Avenue Joffre

de	avenue Raymond Poincaré	à	Boulevard Saint-Pierre	4	30	

Rue André Kiener

de	Avenue Joseph Rey	à	Rue Curie	4	30	

Rue de la Poudrière

de	rue de Londres	à	RD 418 route d'Ingersheim	4	30	

Place Saint-Joseph

de	rue du Val Saint Grégoire	à	rue du Logelbach	4	30	

Rue Saint Eloi

de	rue Vauban	à	RD 201 – Avenue d'Alsace	4	30	

Rue Schwendi

de	rue Turenne	à	Rue de l'Est	4	30	

Rue de l'Est

de	rue Schwendi	à	rue Saint Eloi	4	30	

Rue d'Altkirch

de	rue de Mulhouse	à	RD30 route de Rouffach	3	100	

Pont SNCF Gare

de	RD11 avenue de la Liberté	à	RD30 avenue de la République	3	100	

ANNEXE 4

Infrastructures routières de Mulhouse

(hors autoroute A35 et A36)

LA = limite d'agglomération (panneau d'agglomération)
(00+000) = point repère kilométrique de la voie classée

				Catègorie	Largeur du secteur	Communes limitrophes concernées
Voie rapide ouest - RD 68						
de	rue de Belfort	à	RD 8b III	2	250	
Allée Nathan Katz						
de	rue du Nordfeld	à	rue de L'Ill	4	30	
Av. De Lattre de Tassigny						
de	rue des Bonnes Gens	à	Place de la République	4	30	
Avenue Alphonse Juin						
de	allée William Wyler	à	rue de l'ile Napoléon	3	100	
Avenue Aristide Briand						
de	av .François Mitterand	à	rue Franklin	3	100	
de	rue de Thann	à	av .François Mitterand	4	30	
Avenue Clémenceau – D21						
de	Porte du Miroir	à	rue. Auguste Wicky	3	100	
de	rue. Auguste Wicky	à	rue Wilson	4	30	
Avenue d'Altkirch						
de	rue des Noyers	à	bd. Alfred Wallach	3	100	
de	rue Reichenstein	à	rue des Noyers	2	250	
de	Limite communale Mulhouse	à	rue Reichenstein	4	30	Brunstatt
Avenue de Colmar – RD 66						
de	Bld de la Marseillaise	à	av. Robert Schumann	3	100	
de	rue josué Hofer	à	rue de la Mertzau	3	100	
Avenue de la 9éme D.I.C.						
de	rue de la Pépinière	à	rue du jardin Zoologique	4	30	
Avenue de Riedisheim – RD 56 III						
de	bl Léon Gambetta	à	avenue Gustave Dollfus	4	30	Riedisheim
Avenue du Docteur René Laennec						
de	RD 21 Limite d'agglo	à	rue de la Pépinière	4	30	
Avenue du Repos						
de	rue Lefèbvre	à	rue de Mulhouse	4	30	Illzach
Avenue F. Mitterrand						
de	bd. des Nations	à	rue de Brunstatt	4	30	
Avenue Kennedy						
de	boulevard Roosvelt	à	Place de l'Europe	4	30	
Avenue Robert Schumann						
de	rue d'Ensisheim	à	allée Quatelbach	4	30	Illzach
Boulevard Alfred Wallach – RD 56 III						
de	avenue d'Altkirch	à	bl Léon Gambetta	3	100	
Boulevard de la Marne						
de	rue de Galfingue	à	boulevard Charles Stoessel	5	10	
de	rue du traineau	à	rue de Galfingue	4	30	
Boulevard de l'Europe						
de	avenue du Président Kennedy	à	rue de Metz – bd. De l'Europe	5	10	
de	bd. de l'Europe	à	rue du Nordfeld	4	30	
Boulevard des Nations						
de	rue de l'Illberg	à	rue François Mitterand	4	30	
Boulevard Léon Gambetta						
de	rue du jardin Zoologique	à	bl Léon Gambetta	4	30	
Boulevard Roosevelt						
de	avenue de Colmar	à	av. du Président Kenedy	4	30	
Boulevard Stoessel						
de	rue de l'université	à	rue Gay Lussac	4	30	
Passage Central						

de	rue du Suavage	à	rue Louis Pasteur	5	10	
Place du Général De Gaulle						
de	rue du 17 novembre	à	rue Jean-Jacques Henner	5	10	
Pont d'Altkirch – RD 21						
de	porte du miroir	à	av. d'Altkirch	4	30	
Pont de Bourtzwiller – RD 66						
de	rue de Soultz	à	avenue de Colmar	4	30	
Pont de Lutterbach – RD 20						
de	rue de Thann	à	rue Jean Martin	3	100	
Pont de Riedisheim – RD 56						
de	bd. Léon Gambetta	à	avenue du général Leclerc	4	30	
Pont Voie Sud su Berge						
de	rue de la Hardt	à	voie Sud sur Berge	5	10	
Pony des Noyers						
de	quai d'Isly	à	quai d'Oran	5	10	
Porte de Bâle						
de	rue de Bâle	à	av. du Mal. De Lattre de Tassigny	4	30	
Porte du Miroir						
de	rue de la Sinne	à	av. Clémenceau	4	30	
de	av. Clémenceau	à	Pont d'Altkirch	3	100	
RD 68 Giratoire rue de Belfort – rue de Mulhouse						
de		à		3	100	
Rue Daguerre						
de	av. Aristide Briand	à	rue de Galfingue	4	30	
Rue Albert Camus						
de	Bld des nations	à	rue Jules Verne	4	30	
Rue Alfred Kastler						
de	rue Seguin	à	rue du Portugal	4	30	
Rue Auguste Wicky						
de	rue de la Sinne	à	av. Clémenceau	5	10	
Rue d'Illzach						
de	bld. Des Alliés	à	rue Hugwald	3	100	
Rue de Bâle						
de	porte de Bâle	à	rue de l'Ile Napoléon	3	100	
de	rue de la Hardt	à	Riedisheim	4	30	Riedisheim
Rue de Belfort						
de	Giratoire RD 68 – rue de Belfort	à	rue des Castors	3	100	
de	rue des Castors	à	Bld . Des Nations	4	30	
Rue de Didenheim – RD 8 b Ill						
de	RD 8 b I	à	rue de l'Illberg	3	100	Brunstatt, Didenheim
Rue de Dunkerque						
de	rue St Georges	à	RD 429 rue de Soultz	4	30	
Rue de l'Horticulture						
de	bld. Wallach	à	bld. Gambetta	5	10	
Rue de la Hardt						
de	rue de l'ill Napoléon	à	rue de Bâle	5	10	
Rue de la Mertzau						
de	avenue de Colmar	à	rue Lefebvre	4	30	
Rue de la Montagne						
de	av. d' Altkirch	à	rue de la 1 DB	4	30	
Rue de la Patrouille						
de	rue des Vallons	à	limite d'agglo	4	30	
Rue de la Pépinière						
de	av de la 9éme DB	à	rue du Dr. L. Mangeney	3	100	
Rue de la Sinne						
de	rue des Fleurs	à	rue Auguste Wicky	4	30	
de	Porte du Miroir	à	rue des Fleurs	3	100	
Rue de l'Ile Napoléon						
de	rue de Bâle	à	rue de la Hardt RD 422	4	30	
de	avenue Alphonse Juin	à	LA Illzach	4	30	Riedisheim
Rue de l'Ill						
de	allée Nathan Katz	à	rue du 57ème RT	4	30	Illzach

Rue de l'Illberg

de	bld. Des Nations	à	rue de l'Université	3	100	

Rue de l'Université

de	rue de l'Illberg	à	Giratoire rue L. Lagrange	3	100	

Rue de Metz

de	Bl de l'Europe	à	rue Louis Pasteur	5	10	

Rue de Pfastatt

de	av. DMC	à	av. Aristide Briand	4	30	

Rue de Sausheim – RD 422

de	rue de la Hardt	à	rue de Provence	4	30	
de	rue du 57ème RT	à	av. de Belgique	3	100	Illzach

Rue de Soultz – RD 429

de	pont de Bourtzwiller	à	rue des Romains RD 38	4	30	

Rue du 57ème RT – RD 422

de	rue de Provence	à	rue des Flandres	4	30	Illzach
de	rue des Flandres	à	rue de Sausheim	3	100	Illzach

Rue de Thann

de	Pont de Lutterbach	à	avenue Aristide Briand	3	100	

Rue de Zillisheim

de	rue Gay Lussac	à	rue Jacques Preiss	3	100	

Rue des Bonnes Gens

de	av. du Général Leclerc	à	bl De Lattre de Tassigny	4	30	

Rue des carrières

de	avenue d'Altkirch	à	rue de la Patrouille	4	30	

Rue des Castors

de	rue Seguin	à	rue des 3 épis	4	30	
de	rue des 3 épis	à	rue de Belfort	5	10	

Rue des Flandres

de	rue Drouot	à	rue de l'ile Napoléon	4	30	Riedisheim

Rue des Vallons

de	rue des Carrières	à	rue de la Patrouille	4	30	

Rue des Romains – RD 38

de	LA Pfastatt	à	rue de Soultz	4	30	
de	rue de Kingersheim	à	échangeur voie rapide N-S	3	100	
de	rue de Soultz	à	rue de Kingersheim	4	30	

Rue du 17 novembre

de	rue J. Ehrmann	à	place Gl De Gaulle	4	30	

Rue du Docteur Laennec

de	rue de la Patrouille - Limite com	à	rue du Docteur Scholer	4	30	Brunstatt

Rue du Dr Léon Mangeney

de	rue du Docteur Scholer	à	rue de la Pépinière	4	30	Brunstatt

Rue du jardin Zoologique

de	bl Léon Gambetta	à	rue Emilio Noetling	4	30	

Rue du Nordfeld

de	rue du Capitaine Alfred Dreyfus	à	av. Roger Salengro	4	30	

Rue du Portugal

de	rue Alfred Kastler	à	Giratoire RD 68 – rue de Belfort	5	10	

Rue Engel Dollfus

de	bld du Président Roosevelt	à	av. de Colmar	4	30	

Rue Franklin

de	bld du Président Roosevelt	à	av. de Colmar	3	100	

Rue Gay Lussac

de	boulevard Stoessel	à	rue de Zillisheim	4	30	

Rue Gutenberg

de	Avenue Kennedy	à	rue Stoessel	3	100	

Rue Jacques Preiss

de	Grand-rue	à	rue de la Sinne	3	100	

Rue Jean Martin

de	rue de Thann	à	rue de Pfastatt	4	30	

Rue Jean-Jacques Henner

de	place du Général De Gaulle	à	rue des Bonnes Gens	4	30	

Rue Josué Hofer

de	rue de Pfastatt	à	avenue de Colmar	4	30	
Rue Jules Verne						
de	rue Abert Camus	à	rue Paul Cézanne	5	10	
Rue Lefèbvre						
de	avenue du Repos	à	allée William Wyler	4	30	
de	rue de la Mertzau	à	avenue du Repos	4	30	
Rue Léon Jouhaux						
de	rue de Thann	à	rue du Chateau de Zu Rhein	4	30	
Rue Louis Pasteur						
de	Passage Central	à	Porte de Bâle	5	10	
Rue Marc Seguin						
de	rue Alfred Kastler	à	rue Leon Jouhaux	4	30	
Rue Mathias Grunewald						
de	boulevard des Nations	à	rue de Belfort	4	30	
Rue Robert Meyer						
de	rue de Dunkerque	à	RD 38 – rue des Romains	4	30	
Rue Robert Schumann						
de	av. de Colmar	à	rue d'Anvers	4	30	
Rue Schutzenberger						
de	rue Gander	à	rue Preiss	4	30	
Rue Sébastien Bourtz						
de	rue Robert Meyer	à	rue de Soultz	4	30	
Rue Traineau						
de	Bld de la Marne	à	av. Aristide Briand	4	30	
Rue Vauban - RD 20 III						
de	avenue de Colmar	à	bld. Des Alliés	4	30	
de	rue Lefèbvre	à	rue de Mulhouse	3	100	Illzach
Rue des Vosges – RD 38						
de	giratoire RD 38 – bretelle RD 430	à	rue de Mulhouse	4	30	Illzach
Voie rapide Nord-Sud - RD 430						
de	A 36 (55+000)	à	Mulhouse Av. R. Schuman (56+219)	2	250	Illzach
RD 429						
de	RD 430 Kaligone	à	RD 38 – rue des Romains	4	30	Kingersheim

ANNEXE 5

Voies communales

Hors Colmar et Mulhouse

LA = limite d'agglomération (panneau d'agglomération)
(00+000) = point repère kilométrique de la voie classée

					Catégorie	Largeur du secteur
BRUNSTATT						
Rue du Docteur Laennec	de	rue de la Patrouille - Limite com	à	rue du Docteur Scholer	4	30
Rue du Dr Léon Mangeney	de	rue du Docteur Scholer	à	rue de la Pépinière	4	30
HUNINGUE						
Avenue d'Alsace - Boulevard d'Alsace	de	Limite commune	à	rue de Belfort	4	30
Boulevard d'Alsace	de	RD 105	à	Limite commune	3	100
ILLZACH						
Avenue de Belgique	de	rue de Sausheim	à	RD 39	4	30
Avenue des Rives de l'Ill	de	avenue des Souvenirs	à	rue de Sausheim	4	30
Avenue du Repos	de	rue Lefèbvre	à	rue de Mulhouse	4	30
Avenue Robert Schumann	de	rue d'Ensisheim	à	allée Quatelbach	4	30
Rue de l'Ill	de	allée Nathan Katz	à	rue du 57ème RT	4	30
Rue du 57ème RT	de	rue de Provence	à	rue des Flandres	4	30
Rue du 57ème RT	de	rue des Flandres	à	rue de Sausheim	3	100
Rue de Sausheim	de	rue du 57ème RT	à	av. de Belgique	3	100
MUNSTER						
Rue du Hohneck	de	rue du 9ème zouaves	à	rue Saint Grégoire	3	100
Rue Saint Grégoire	de	rue du Hohneck	à	place du marché	2	250
RIEDISHEIM						
Rue d'Alsace	de	rue de Bourgogne	à	rue de la Paix	4	30
Rue de la Paix	de	rue de Mulhouse	à	rue de Rixheim	4	30
Rue de Modenheim	de	rue de l'ile Napoléon	à	rue de Bâle	4	30
SAINT-LOUIS						
Rue du Dcoteur Marcel Hurst	de	RD 419	à	RD 66	4	30
VILLAGE-NEUF						
Boulevard d'Alsace	de	RD 105	à	Limite commune	3	100
WINTZENHEIM						
Avenue de la Liberté et de l'Europe	de	Colmar centre (0+0)	à	RD 83 Ligibel (2+612)	3	100
Rue Haussmann (Logelbach)	de	rue Hertzog (Logelbach)	à	Limite commune	4	30
Rue Hertzog (Logelbach)	de	RD 1b	à	rue Haussmann (Logelbach)	4	30

ANNEXE 6

Réseau ferroviaire

(000,000) = PK référence SNCF

				catégorie	largeur du secteur affecté	Communes concernées par les secteurs
Ligne Paris-Mulhouse - 001.000						
de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300	ALTKIRCH, BALLERSDORF, BRUNSTATT, CARSPACH, DANNEMARIE, ILLFURTH, MANSPACH, MONTREUX-VIEUX, MULHOUSE, RETZWILLER, TAGOLSHEIM, VALDIEU-LUTRAN, WALHEIM, ZILLISHEIM,
de	Mulhouse (490,160)	à	Mulhouse (491,088)	2	250	MULHOUSE
Ligne Strabourg-Bâle - 115.000						
de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300	BENNWIHR, BERGHEIM, BOLLWILLER, COLMAR, EGUISHEIM, FELDKIRCH, GUEMAR, GUNDOLSHEIM, HATTSTATT, HERRLISHEIM-PRES-COLMAR, HOUSSEN, LUTTERBACH, MERXHEIM, MULHOUSE, OSTHEIM, PFASTATT, RAEDERSHEIM, RICHWILLER, ROUFFACH, SAINT-HIPPOLYTE, STAFFELFELDEN, WETTOLSHEIM, WITTELSHEIM, WITTENHEIM, ZELLENBERG,
de	Mulhouse (106,500)	à	Mulhouse (108,750)	2	250	MULHOUSE
de	Mulhouse (108,750)	à	Saint-Louis (136,923)	1	300	BARTENHEIM, BLOTZHEIM, DIETWILLER, GEISPITZEN, HABSHEIM, MULHOUSE, RIEDISHEIM, RIXHEIM, SAINT-LOUIS, SCHLIERBACH, SIERENTZ
Ligne Mulhouse-Nord - 125.000						
de	Lutterbach (0,000)	à	Mulhouse-Nord (1,803)	2	250	MULHOUSE, PFASTATT
de	Mulhouse-Nord (1,803)	à	Mulhouse (007,993)	1	300	ILLZACH, MULHOUSE,PFASTATT
de	Mulhouse (007,993)	à	Rixheim (10.679)	3	100	RIXHEIM, MULHOUSE, RIEDISHEIM
Ligne Mulhouse-Ville - 125.306						
de	Mulhouse (0,000)	à	Mulhouse-Ville (001,632)	2	250	RIEDISHEIM
Ligne Lutterbach-Wesserling – 130.000						
de	Lutterbach (0,000)	à	Thann (13,384)	4	30	CERNAY, LUTTERBACH, THANN, VIEUX-THANN, WITTELSHEIM
de	Thann (13,384)	à	Wesserling (27,237)	5	10	BITSCHWILLER-LES-THANN, FELLERING, HUSSEREN – WESSERLING, MALMERSPACH, MOOSCH, RANSPACH, ST AMARIN, THANN, WILLER-SUR-THUR
Ligne LGV Rhin-Rhone						
	Tranche 2 – Mulhouse			2	250	ASPACH – LE – BAS, BRETTEN, BURNAHUPT – LE – HAUT, ETEIMBES, REININGUE, SCHWEIGHOUSE – THANN, SOPPE – LE – BAS, SOPPE – LE - HAUT
	Tranche 2 – Mulhouse Nord			2	250	LUTTERBACH, PFASTATT, REININGUE, RICHWILLER
	Tranche 2 – Mulhouse Sud			2	250	LUTTERBACH, REININGUE

ANNEXE 7

Réseau Tramway

(000,000) = PK référence SNCF

				catégorie	largeur du secteur affecté	Communes concernées par les secteurs
de	Rattachement	à	avenue du Président Kennedy	5	10	Rattachement, Stade de Bourtzwiller, Doller, Cité Administrative, Grand Rex, avenue du Président Kennedy
de	avenue de Colmar	à	Porte Jeune	4	30	avenue de Colmar, Porte Jeune
de	Porte Jeune	à	Gare centrale	5	10	Porte Jeune, Republique, Gare centrale
de	Nations	à	Bel Air	5	10	Nations, Bel Air
de	rond point Stricker	à	avenue de Colmar	5	10	rond point Stricker, Daguerre, Tour Nessel, Porte Haute, Mairie, avenue de Colmar

ANNEXE 8

Classement sonore par commune

Infrastructures routières

LA= limite d'agglomération (panneau d'agglomération)
(00+000) = Point repère kilométrique de la voie classée

					Catégorie	Largeur du secteur
ALGOLSHEIM						
RD 415	de	Giratoire RD 29 Wolfgantzen	à	Neuf-Brisach Sud RD 468	3	100
RD 415	de	Neuf-Brisach Sud RD 468	à	RD52 Vogelgrun	3	100
ALTKIRCH						
RD 466	de	Aspach LA (45+767)	à	Aspach LA (47+594)	4	30
RD 466	de	Aspach LA (47+594)	à	Altkirch LA (47+808)	4	30
RD 466	de	Altkirch LA (47+808)	à	RD 419 (48+100)	3	100
RD 432	de	RD 419 Altkirch (17+400)	à	Carspach (18+524)	3	100
RD 419	de	RD 16 Carspach (17+248)	à	RD 466 (19+144)	3	100
RD 419	de	RD 466 (19+144)	à	RD 432 Altkirch	4	30
RD 419	de	RD 432 Altkirch	à	RD 432 Walheim (20+800)	3	100
RD 432	de	Walheim (14+342)	à	RD 419 (16+45)	3	100
RD 419	de	RD 432 Walheim (20+800)	à	Wittersdorf LA	3	100
AMMERSCHWIHR						
RD 415	de	LA Kaysersberg (20+950)	à	LA Ouest Ammerschwihr	3	100
RD 10	de	Giratoire des Vignes (26+860)	à	Ingersheim RN 415 (22+1384)	3	100
RD 415	de	Ammerschwihr RD 11I	à	LA SE Ammerschwihr	3	100
RD 415	de	LA SE Ammerschwihr	à	Giratoire du Florimont	2	250
RD 415	de	LA Ouest Ammerschwihr	à	Ammerschwihr RD 11I	3	100
AMMERTZWILLER						
RD 103	de	Burnhaupt-le-Bas LA (6+159)	à	Ammertzwiller RD 26 II (9+282)	3	100
ANDOLSHEIM						
RD 415	de	RD 12 (33+431)	à	RD 1 Wolfgantzen	3	100
RD 415	de	Andolsheim Nord RD 418	à	Andolsheim RD 45 (31+643)	2	250
RD 415	de	Andolsheim RD 45 (31+643)	à	RD 12 (33+431)	2	250
APPENWIHR						
RD 13	de	Sundhoffen RD 45 (5+600)	à	Appenwihr (8+533)	3	100
ASPACH						
RD 466	de	Aspach LA (45+767)	à	Aspach LA (47+594)	4	30
RD 466	de	RD 18 (canal)	à	Aspach LA (45+767)	3	100
ASPACH-LE-BAS						
RD 83	de	Pont d'Aspach	à	Cernay sud (7+760)	2	250
ATTENSCHWILLER						
RD 473	de	PR 30+750	à	PR 30+820	3	100
RD 473	de	Bellevue RD 16IV (PR 30+389)	à	PR 30+750	4	30
RD 473	de	PR 30+820	à	PR 33+000	3	100
RD 419	de	RD 16VI Attenschwiller	à	Giratoire RD 105 - RD 473	3	100
BALDERSHEIM						
RD 201	de	Baldersheim LA Sud	à	RD 55	3	100
RD 201	de	RD 422	à	Baldersheim LA Sud	3	100
RD 201	de	Baldersheim LA Nord	à	RD 422	4	30
A 36	de	RD 55	à	Ech. Ottmarsheim	2	250
RD 55	de	A 35	à	RD 422 Sausheim nord (7+431)	3	100
A 35	de	RD 55 (98+515)	à	Ech. A 36	1	300
RD 422	de	RD 201 (0+0)	à	RD 55 (1+800)	3	100
A 35	de	Ech. Meyenheim	à	RD 55 (98+515)	1	300
RD 201	de	Battenheim LA	à	Baldersheim LA Nord	3	100
RD 39	de	RD 55 (6+849)	à	Bantzenheim LA (13+00)	3	100

BALLERSDORF

RD 419	de	Ballersdorf (12+500)	à	RD 25	4	30
RD 419	de	Dannemarie RD 103 (9+126)	à	Ballersdorf (12+500)	4	30

BALSCHWILLER

RD 103	de	Balschwiller LA Sud (12+428)	à	Hagenbach LA Nord (13+500)	3	100
RD 103	de	RD 18 I	à	Balschwiller LA Sud (12+428)	4	30
RD 103	de	Burnhaupt-le-Bas LA (6+159)	à	Ammertzwiller RD 26 II (9+282)	3	100
RD 103	de	Ammertzwiller RD 26 II (9+282)	à	Balschwiller LA Nord (10+500)	3	100
RD 103	de	Balschwiller LA Nord (10+500)	à	RD 18 I	4	30

BANTZENHEIM

RD 39	de	Bantzenheim LA (13+00)	à	Chalampé (15+959)	3	100
RD 39	de	RD 55 (6+849)	à	Bantzenheim LA (13+00)	3	100

BARTENHEIM

RD 66	de	Bartenheim la Chaussée LA (67+0)	à	Saint-Louis LA (68+0)	3	100
A 35	de	Ech. Bartenheim (117+925)	à	Ech. aéroport (122+700)	1	300
RD 201	de	Bartenheim LA	à	Bartenheim RD 21I	4	30
A 35	de	Ech. A 36	à	Ech. Bartenheim (117+925)	1	300
RD 201	de	Bartenheim RD 21I	à	Bartenheim LA	4	30
RD 201	de	Bartenheim LA	à	Blotzheim LA	3	100
RD 201	de	Sierentz LA	à	Bartenheim LA	3	100
RD 66	de	A 35	à	Bartenheim la Chaussée (66+466)	3	100
RD 66	de	Bartenheim la Chaussée (66+466)	à	Bartenheim la Chaussée LA (67+0)	4	30

BATTENHEIM

A 35	de	Ech. Meyenheim	à	RD 55 (98+515)	1	300
RD 201	de	Battenheim LA	à	Baldersheim LA Nord	3	100
RD 201	de	Battenheim RD 20II	à	Battenheim LA	4	30

BEBLENHEIM

RD 1b	de	RD 3 (12+750)	à	Mittelwihr LA (13+150)	3	100
RD 416	de	Ostheim Ouest (22+783)	à	Ostheim LA (23+928)	3	100
RD 1b	de	Beblenheim LA nord (12+495)	à	RD 3 (12+750)	4	30

BENNWIHR

RD 4	de	Houssen LA Ouest (1+2200)	à	Rosenkranz RD 83	3	100
RD 1b	de	Bennwihr LA	à	Bennwihr RD 4 (14+503)	4	30
RD 1b	de	Bennwihr RD 4 (14+503)	à	Benwihr LA sud	4	30
RD 1b	de	Benwihr LA sud	à	Giratoire RD 4 I (15+803)	3	100
RD 4 I	de	RD 4 (0)	à	RD 10 (1+830)	3	100
RN 83	de	RD 3	à	A 35 (58+200)	1	300
RD 4	de	RD 4I (1+956)	à	Houssen LA Ouest (1+2200)	3	100

BERENTZWILLER

RD 419	de	Trois Maisons (33+291)	à	RD 12bI (37+243) Ranspach-le-Bas	3	100
RD 419	de	RD 16 I (31+667)	à	Trois Maisons (33+291)	3	100

BERGHEIM

RN 83	de	A 35 (69+000)	à	RD 3	1	300
A 35	de	Limite départ. 67	à	RD 421	1	300
RD 1b	de	Bergheim LA (5+625)	à	Ribeauvillé LA (7+350)	3	100
RD 1b	de	Bergheim RD 42 (5+275)	à	Bergheim LA (5+625)	4	30
RD 83	de	A 35 Nord (51+0)	à	Limite département Sélestat Sud	3	100

BERGHOLTZ

RD 83	de	RD 3b Issenheim nord (23+768)	à	RD 18b Rouffach sud (27+589)	2	250

BERRWILLER

RD 83	de	Cernay nord (12+34)	à	RD 51 Bernwiller (14+310)	2	250
RD 83	de	RD 51 Berrwiller (14+310)	à	RD 429 Nouveau Monde (19+198)	2	250

BETTENDORF

RD 9 b	de	Bettendorf LA (1+591)	à	Bettendorf LA (2+387)	4	30
RD 9 b	de	Bettendorf LA (2+387)	à	Henflingen LA (2+813)	3	100
RD 9 b	de	Hirsingue LA (0+619)	à	Bettendorf LA (1+591)	3	100

BIESHEIM

RD 52	de	RN 415 Vogelgrun (39+464)	à	RD 12 Biesheim (42+1009)	3	100

RD 52	de	RD 12 Biesheim (42+1009)	à	RD 4 Kunheim (46+514)	3	100

BILTZHEIM

A 35	de	RD 1bis (75+254)	à	Ech. Meyenheim	1	300

BITSCHWILLER-LES-THANN

RN 66	de	RD 14bIV (19+366)	à	RD 35 (24+010)	3	100
RN 66	de	LA Willer	à	RD 14bIV (19+366)	3	100

BLOTZHEIM

RD 201	de	Blotzheim RD 12bI	à	Blotzheim LA	4	30
RD 201	de	Blotzheim LA	à	Hesingue LA	3	100
RD 201	de	Bartenheim LA	à	Blotzheim LA	3	100
RD 201	de	Blotzheim LA	à	Blotzheim RD 12bI	4	30
A 35	de	Ech. Bartenheim (117+925)	à	Ech. aéroport (122+700)	1	300

BOLLWILLER

RD 83	de	RD 429 Nouveau Monde (19+198)	à	RD 430 (21+104)	2	250
RD 83	de	RD 51 Berrwiller (14+310)	à	RD 429 Nouveau Monde (19+198)	2	250
RD 429	de	Bollwiller LA NO	à	Bollwiller RD 44 (42+52)	3	100
RD 429	de	Bollwiller RD 44 (42+52)	à	Bollwiller LA SE	4	30
RD 429	de	Soultz LA SE (11+0)	à	RD 83 Giratoire Nouveau Monde	3	100
RD 429	de	RD 83 Giratoire Nouveau Monde	à	Bollwiller LA NO	3	100

BREITENBACH

RD 10	de	Luttenbach LA ouest (7+0)	à	Breitenbach LA est	3	100
RD 10	de	Breitenbach LA est	à	Muhlbach (4+272)	4	30

BRETTEN

RD 483	de	D 25 Soppe-le-Bas	à	Limite départ. 90	3	100
A 36	de	Limite départ. 90	à	RD 466	1	300

BRUEBACH

RD 21	de	Mulhouse sud LA	à	Bruebach (5+772)	3	100
RD 21	de	Bruebach (5+772)	à	RD 6b (8+558)	3	100

BRUNSTATT

RD 21	de	Mulhouse sud LA	à	Bruebach (5+772)	3	100
RD 432	de	RD 8b II (2+1890) Brunstatt centre	à	Limite communale Mulhouse	4	30
rue du Dr Léon Mangeney	de	rue du Docteur Scholer	à	rue de la Pépinière	4	30
rue du Docteur Laennec	de	rue de la Patrouille - Limite com	à	rue du Docteur Scholer	4	30
RD 432	de	RD 8b I Brunstatt sud	à	Zillisheim (6+858)	3	100
RD 8 b III	de	Mulhouse LA (1+400)	à	Didenheim LA	4	30
RD 433	de	Brunstatt RD 8bII	à	RD 8bI	3	100
RD 432	de	RD 8b II (2+1890) Brunstatt centre	à	RD 8b I Brunstatt sud	4	30
RD 8 bII	de	Mulhouse	à	RD 432	3	100
RD 8 bI	de	Mulhouse RD 8bIII	à	RD 68	3	100
RD 8 bIII rue de Didenheim	de	RD 8bI	à	rue de l'Illberg	3	100
RD 8 bI	de	Brunstatt	à	Brunstatt LA	4	30
RD 8 bI	de	Brunstatt LA	à	Didenheim LA	3	100

BUETWILLER

RD 103	de	Balschwiller LA Sud (12+428)	à	Hagenbach LA Nord (13+500)	3	100

BUHL

RD 430	de	Buhl LA (32+257)	à	Buhl LA (32+500)	4	30
RD 430	de	Buhl LA (32+500)	à	Guebwiller LA (33+632)	3	100
RD 430	de	Buhl LA	à	Buhl LA (32+257)	4	30
RD 429	de	Guebwiller Ouest (5+418)	à	Soultz RD 5 (9+400)	4	30
RD 430	de	Guebwiller LA (33+632)	à	RD 4b I (35+881)	4	30

BURNHAUPT-LE-BAS

RD 83	de	A 36 (0+000)	à	Pont d'Aspach	2	250
RD 466	de	déviation de Burnhaupt-le-bas RD 83	à	RD 103 (35+534)	3	100
A 36	de	Limite départ. 90	à	RD 466	1	300
A 36	de	RD 466	à	Ech. RN 66	1	300
RD 166	de	Sortie A 36	à	Heimsbrunn LA Ouest	3	100
RD 103	de	Burnhaupt-le-Bas LA (6+159)	à	Ammertzwiller RD 26 II (9+282)	3	100

BURNHAUPT-LE-HAUT

RD 483	de	Giratoire Pont d'Aspach (7+700)	à	Pont d'Aspach (9+300)	3	100
RD 483	de	Pont d'Aspach (9+300)	à	D 25 Soppe-le-Bas	3	100
RD 466	de	Guewenheim D 34 (27+587)	à	Pont d'Aspach (31+740)	3	100
RD 483	de	RD 83 (7+201)	à	Giratoire Pont d'Aspach (7+700)	2	250
RD 83	de	A 36 (0+000)	à	Pont d'Aspach	2	250
RD 83	de	Pont d'Aspach	à	Cernay sud (7+760)	2	250

BUSCHWILLER

RD 473	de	PR 30+820	à	PR 33+000	3	100

CARSPACH

RD 419	de	RD 25	à	RD 16 Carspach (17+248)	3	100
RD 432	de	RD 419 Altkirch (17+400)	à	Carspach (18+524)	3	100
RD 16	de	Carspach LA (8+600)	à	RD 419	3	100
RD 419	de	RD 16 Carspach (17+248)	à	RD 466 (19+144)	3	100
RD 16	de	Carspach (7+721)	à	Carspach LA (8+600)	4	30
RD 432	de	Carspach (18+524)	à	RD 17 Hirtzbach (19+843)	3	100
RD 419	de	Ballersdorf (12+500)	à	RD 25	4	30

CERNAY

RD 83	de	Cernay sud (7+760)	à	Cernay nord (12+34)	2	250
RD 35	de	Cernay RD 483 (0)	à	Cernay LA (0+938)	4	30
RD 2	de	Cernay (0)	à	RD 83 Cernay LA (1+0)	3	100
RD 2	de	RD 83 Cernay LA (1+0)	à	Wittelsheim (4+900)	3	100
RD 483	de	RD 431 (0) Cernay nord	à	RD 35 (2+390) Cernay centre	4	30
RD 483	de	RD 35 (2+390) Cernay centre	à	RN 66 Croisière	4	30
RN 66	de	RD 83 (28+810)	à	RD 19	1	300
RD 35	de	Cernay LA (0+938)	à	RD 33 (3+109)	3	100
RN 66	de	PR 25+320	à	RD 83 (28+810)	2	250
RD 83	de	Pont d'Aspach	à	Cernay sud (7+760)	2	250

CHALAMPE

RD 39	de	Bantzenheim LA (13+00)	à	Chalampé (15+959)	3	100
RD 39	de	Chalampé (15+959)	à	RD 4bII (16+00)	4	30
RD 39	de	RD 4bII (16+00)	à	Frontière All. (16+542)	4	30

COLMAR

RD 4 rue du Ladhof	de	rue du Ladhof RD 4II	à	Holtzwihr LA Ouest (9+900)	3	100
RD 4 II rue du Ladhof	de	avenue d'Alsace	à	rue Curie	4	30
RD 11 avenue de la Liberté et de l'Europe	de	Colmar centre (0+0)	à	RD 83 Ligibel (2+612)	3	100
RD 13 rue de la Semm	de	RD 201 avenue d'Alsace	à	A 35	3	100
RD 30 rte de Rouffach, Av de la République,	de	RD 418 route d'Ingersheim	à	Colmar LA Sud (2+518)	3	100
RD 83	de	Colmar LA Nord	à	A 35 Rosenkranz (50+106)	2	250
RD 83	de	carrefour des Casernes (47+92)	à	Colmar LA Nord	2	250
RD 83	de	RD 11 Ingersheim (45+0)	à	carrefour des Casernes (47+92)	3	100
RD 201 route de Strasbourg	de	RD 83 carrefour des Casernes	à	route de Sélestat	3	100
RD 201 route de Sélestat	de	route de Strasbourg	à	rue du Ladhof RD 4 II	4	30
RD 201 avenue d'Alsace	de	route de Neuf-Brisach RD 418	à	route de Bäle	4	30
RD 201 Route de Bäle	de	avenue d'Alsace	à	A 35 (5+300)	3	100
RD 415	de	A 35 rue de la Semm	à	Andolsheim Nord RD 418	3	100
RD 417 route de Wintzenheim	de	RD 83	à	RD1 bII	3	100
RD 417 route de Wintzenheim	de	RD 1 bII	à	Avenue du Général de Gaulle	4	30
RD417 avenue du Général de Gaulle	de	Route de Wintzenheim	à	RD 30	4	30
RD 418 route de Neuf-Brisach	de	rue du Nord RD 201	à	Horbourg Est RD 415	3	100
RD 418 Rte D'Ingersheim, R 5 Db, R de la Cavaleri	de	Limite commune Ouest	à	RD 201 avenue d'Alsace	4	30
RD 418 avenue d'Alsace	de	rue du Ladhof RD 4 II	à	route de Neuf-Brisach RD418	2	250
avenue Georges Clémenceau	de	Avenue Joffre	à	avenue de Fribourg	3	100
avenue Poincaré	de	route de Rouffach RD 30	à	avenue Georges Clémenceau	3	100
avenue de Paris	de	rue de Vienne	à	rue Robert Schumann	4	30
avenue de Fribourg	de	avenue Georges Clémenceau	à	avenue d'Alsace	3	100
rue Albert Schweitzer	de	avenue de la Liberté	à	rue du Pont Rouge	4	30
rue Golbéry	de	route d'Ingersheim	à	rue de Ribeauvillé	4	30
rue Golbéry	de	rue de Ribeauvillé	à	rue du Nord	3	100

rue de la Légion Étrangère	de	rue Winmpfeling	à	rue de Mulhouse	4	30
rue de Mulhouse	de	rue de la Légion Étrangère	à	avenue de la Liberté	4	30
rue de Riquewihr	de	route d'Ingersheim	à	avenue de Lorraine	5	10
rue des Carlovingiens	de	avenue de Lorraine	à	rue de la Fecht	4	30
rue des Papeteries	de	route d'Ingersheim	à	rue des Carlovingiens	4	30
rue du Docteur Paul Betz	de	avenue de la Liberté	à	rue des 3 châteaux	4	30
rue du Grillenbreit	de	avenue d'Alsace	à	RD 418 Route de Neuf-Brisach	4	30
rue du Logelbach	de	rue du Pont Rouge	à	rue du Jura	4	30
rue du Nord	de	rue Golbéry	à	rue Vauban	2	250
rue du Pont Rouge	de	rue Albert Schweitzer	à	route d'Ingersheim	4	30
rue Fleischhauer	de	rue de la 1ère Armée Française	à	route de Sélestat	4	30
rue Haussmann (Logelbach)	de	rue Hertzog (Logelbach)	à	Limite commune	4	30
rue Henner	de	route de Rouffach	à	avenue Foch	5	10
rue Kléber	de	avenue de la République	à	quai de la Sinn	4	30
rue des Bains, rue d'Unterlinden	de	rue Kléber	à	place des Unterlinden	4	30
rue Roesselmann	de	rue Stanislas	à	route d'Ingersheim	3	100
rue Wimpfeling	de	route de Wintzenheim	à	rue de la Légion Étrangère	4	30
rue des Bonnes Gens	de	RD 418 Route de Neuf-Brisach	à	rue Billing	4	30
avenue de la Foire aux Vins	de	RD 83 avenue de Lorraine	à	RD 83 route de Strasbourg	4	30
avenue André Kiener	de	avenue Joseph Rey	à	rue Curie	4	30
avenue Joffre	de	avenue Raymond Poincaré	à	Boulevard Saint-Pierre	4	30
rue de la poudrière	de	rue de Londres	à	RD 418 route d'Ingersheim	4	30
Place Saint Joseph	de	rue du Val Saint Grégoire	à	rue du Logelbach	4	30
rue Saint Eloi	de	rue Vauban	à	RD 201avenue d'Alsace	4	30
rue Schwendi	de	rue Turenne	à	rue de l'Est	4	30
rue de l'Est	de	rue Schwendi	à	rue Saint Eloi	4	30
rue d'Altkirch	de	rue de Mulhouse	à	RD 30 route de Rouffach	3	100
pont SNCF Gare	de	RD 11 avenue de la Liberté	à	RD 30 avenue de la République	3	100
A 35	de	Houssen	à	RD 4	1	300
A 35	de	RD 4	à	RD 13	1	300
A 35	de	Rd 13 (66+638)	à	Fronholtz (69+801)	1	300
A 35	de	Fronholtz (69+801)	à	RD 1bis (75+254)	1	300

DANNEMARIE

RD 103	de	Dannemarie LA SO (18+200)	à	Manspach LA Est (19+100)	3	100
RD 103	de	Gommersdorf LA NE (16)	à	Dannemarie Centre (17+843)	4	30
RD 419	de	Retzwiller (7+150)	à	Dannemarie RD 103 (9+126)	4	30
RD 419	de	Dannemarie RD 103 (9+126)	à	Ballersdorf (12+500)	4	30
RD 103	de	Manspach LA Est (19+100)	à	Manspach RD 7b (19+437)	4	30
RD 103	de	Dannemarie Centre (17+843)	à	Dannemarie LA SO (18+200)	4	30

DIDENHEIM

RD 8 bI	de	Didenheim LA	à	Didenheim RD 8bIII	4	30
RD 8 b III	de	Didenheim LA	à	RD 68 (3+551)	3	100
RD 8 b III	de	Mulhouse LA (1+400)	à	Didenheim LA	4	30
voie rapide ouest - RD 68	de	rue de Belfort	à	RD 8b III	2	250
RD 8 bI	de	Mulhouse RD 8bIII	à	RD 68	3	100
RD 8 b III rue de Didenheim	de	RD 8bI	à	rue de l'Illberg	3	100
RD 8 b III	de	RD 68 (3+551)	à	Hochstatt LA	2	250
RD 8 bI	de	Brunstatt LA	à	Didenheim LA	3	100

DIEFMATTEN

A 36	de	Limite départ. 90	à	RD 466	1	300

DIETWILLER

RD 201	de	Habsheim LA Sud	à	Schlierbach RD 6b I	3	100
A 35	de	Ech. A 36	à	Ech. Bartenheim (117+925)	1	300

DURMENACH

RD 9 b	de	Roppentzwiller LA (7+079)	à	Durmenach RD 9bIII (9+033)	4	30

EGUISHEIM

RD 30	de	RD 83 (0)	à	Pont SNCF (0+440)	3	100
RD 83	de	Colmar SUd RD 30 (40+876)	à	Wintzenheim (43+0)	2	250

RD 83	de	RD 1b Herrlisheim (38+666)	à	RD 30 (40+876)	2	250
EMLINGEN						
RD 419	de	Wittersdorf LA (23+100)	à	RD 6b (23+995)	4	30
RD 419	de	RD 6b (23+995)	à	RD 16 (24+434)	3	100
ENSISHEIM						
RD 2	de	Ensisheim RD 20 (15+000)	à	RD 4b (15+500)	4	30
RD 2 b	de	RD 101	à	Rue de Markdorf	4	30
RD 101	de	RD 2 / RD 20	à	RD 2 b Ensisheim	4	30
RD 201	de	Reguisheim LA Sud	à	Ensisheim Nord RD 2	3	100
A 35	de	Ech. Meyenheim	à	RD 55 (98+515)	1	300
RD 20	de	Ensisheim RD 2 (0+0)	à	Ensisheim (1+980)	4	30
RD 20	de	Ensisheim (1+980)	à	RD 20 IV (5+155)	3	100
RD 2	de	Ensisheim LA (13+800)	à	Ensisheim RD 20 (15+000)	4	30
RD 2	de	RD 4b (15+500)	à	RD 201 (16+500)	4	30
RD 2	de	RD 201 (16+500)	à	RD 201 (17+500)	3	100
RD 2	de	RD 201 (17+500)	à	A 35 (19+400)	3	100
RD 2	de	Pulversheim LA (11+850)	à	Ensisheim LA (13+800)	3	100
RD 4 b	de	Ensisheim LA (15+500)	à	Ungersheim LA (17+900)	3	100
RD 4 b	de	Ensisheim RD 2 (15+030)	à	Ensisheim LA (15+500)	4	30
ESCHENTZWILLER						
RD 56	de	Zimmersheim LA Ouest	à	Eschentzwiller RD 56II	4	30
ETEIMBES						
RD 483	de	D 25 Soppe-le-Bas	à	Limite départ. 90	3	100
A 36	de	Limite départ. 90	à	RD 466	1	300
FELDKIRCH						
RD 430	de	RD 44 Ungersheim (41+958)	à	RD 429 Bollwiller est (44+509)	2	250
RD 430	de	RD 429 Bollwiller est (44+509)	à	RD 2 Wittelsheim (47+361)	2	250
RD 429	de	Bollwiller LA SE	à	RD 430 (44+750)	3	100
RD 429	de	Bollwiller RD 44 (42+52)	à	Bollwiller LA SE	4	30
RD 44	de	RD 430 (6+785)	à	Ungersheim (8+362)	3	100
RD 430	de	RD 83 (39+008)	à	RD 44 Ungersheim (41+958)	2	250
FELLERING						
RD 13 b	de	Husseren Wesserling RD 66	à	Fellering LA (1+570)	4	30
RN 66	de	Urbes (LA 7+019)	à	Fellering (LA 9+654)	3	100
RN 66	de	Fellering (LA 9+654)	à	RD 13bIII (10+184)	4	30
RN 66	de	RD 13bIII (10+184)	à	LA Ranspach (11+807)	3	100
FOLGENSBOURG						
RD 473	de	Folgensbourg RD 463 (28+270)	à	Folgensbourg LA (28+650)	4	30
FRANKEN						
RD 419	de	Tagsdorf LA (24+910)	à	Jettingen (31+444)	3	100
FRONINGEN						
RD 18 V	de	Froeningen LA (1+0)	à	Froeningen LA (2+0)	3	100
RD 18 V	de	Froeningen LA (2+0)	à	Hochstatt LA (3+256)	3	100
RD 18 V	de	RD 18 I Illfurth (0+0)	à	Froeningen LA (1+0)	3	100
GEISPITZEN						
A 35	de	Ech. A 36	à	Ech. Bartenheim (117+925)	1	300
RD 201	de	Schlierbach RD 6b I	à	Sierentz Nord RD 19b	3	100
GILDWILLER						
A 36	de	Limite départ. 90	à	RD 466	1	300
GOMMERSDORF						
RD 419	de	Dannemarie RD 103 (9+126)	à	Ballersdorf (12+500)	4	30
RD 103	de	Hagenbach LA Ouest (15-100)	à	Gommersdorf LA NE (16)	3	100
RD 103	de	Gommersdorf LA NE (16)	à	Dannemarie Centre (17+843)	4	30
GRENTZINGEN						
RD 9 b	de	Grentzingen LA (3+982)	à	Waldighoffen RD 463 (6+520)	4	30
GRIESBACH-AU-VAL						
RD 417	de	Munster Sortie (19+700)	à	Muehlele (20+659)	3	100
RD 417	de	Muehlele (20+659)	à	Nouvelle Auberge (23+489)	3	100

GUEBERSCHWIHR

RD 83	de	RD 18b II Rouffach nord (31+163)	à	RD 1b Herrlisheim (38+666)	2	250

GUEBWILLER

RD 430	de	RD 4bI Guebwiller (35+881)	à	RD 5 giratoire (36+860)	3	100
RD 3 b	de	Guebwiller RD 430 (0)	à	Guebwiller LA (1+100)	4	30
RD 3 b	de	Guebwiller LA (1+100)	à	Giratoire RD 5 (3+163)	3	100
RD 429	de	Guebwiller Ouest (5+418)	à	Soultz RD 5 (9+400)	4	30
RD 430	de	Guebwiller LA (33+632)	à	RD 4b I (35+881)	4	30

GUEMAR

RD 106	de	Ribeauvillé LA (1+0)	à	RD 42 Ribeauvillé gare (3+381)	3	100
RD 106	de	RD 42 Ribeauvillé gare (3+381)	à	RD 83 (4+972)	3	100
RN 83	de	A 35 (69+000)	à	RD 3	1	300

GUEWENHEIM

RD 466	de	Guewenheim D 34 (27+587)	à	Pont d'Aspach (31+740)	3	100
RD 466	de	Sentheim RD 35 (25+522)	à	Guewenheim D 34 (27+587)	3	100

GUNDOLSHEIM

RD 83	de	RD 3b Issenheim nord (23+768)	à	RD 18b Rouffach sud (27+589)	2	250

GUNSBACH

RD 417	de	Munster Sortie (19+700)	à	Muehlele (20+659)	3	100
RD 417	de	Muehlele (20+659)	à	Nouvelle Auberge (23+489)	3	100

HABSHEIM

RD 201	de	Habsheim LA Sud	à	Schlierbach RD 6b I	3	100
A 35	de	Ech. A 36	à	Ech. Bartenheim (117+925)	1	300
RD 201	de	Habsheim sud RD 56 II	à	Habsheim LA Sud	4	30
RD 201	de	Giratoire vers Habsheim	à	Habsheim sud RD 56 II	3	100

HAGENBACH

RD 103	de	RD 25	à	Hagenbach LA Ouest (15-100)	4	30
RD 103	de	Hagenbach LA Ouest (15-100)	à	Gommersdorf LA NE (16)	3	100
RD 103	de	Hagenbach LA Nord (13+500)	à	RD 25	4	30
RD 103	de	Balschwiller LA Sud (12+428)	à	Hagenbach LA Nord (13+500)	3	100

HATTSTATT

RD 83	de	RD 18b II Rouffach nord (31+163)	à	RD 1b Herrlisheim (38+666)	2	250

HAUSGAUEN

RD 419	de	Tagsdorf LA (24+910)	à	Jettingen (31+444)	3	100

HEGENHEIM

RD 201	de	Hesingue LA	à	Hegenheim LA	3	100
RD 201	de	Hegenheim RD 469	à	Frontiere Suisse	4	30
RD 469	de	RD 419 Bourgfelden	à	Hégenheim	3	100
RD 201	de	Hegenheim LA	à	Hegenheim RD 469	4	30
RD 201	de	Hesingue RD 419	à	Hesingue LA	4	30

HEIDWILLER

RD 466	de	Spechbach le Bas (43+482)	à	RD 18 (canal)	3	100
RD 466	de	RD 18 (canal)	à	Aspach LA (45+767)	3	100

HEIMSBRUNN

RD 166	de	Sortie A 36	à	Heimsbrunn LA Ouest	3	100
A 36	de	RD 466	à	Ech. RN 66	1	300
RD 166	de	Heimsbrunn LA Est	à	Morschwiller-le-Bas LA	3	100
RD 166	de	Heimsbrunn LA Ouest	à	Heimsbrunn LA Est	3	100

HEIWILLER

RD 419	de	Tagsdorf LA (24+910)	à	Jettingen (31+444)	3	100

HELFRANTZKIRCH

RD 419	de	Trois Maisons (33+291)	à	RD 12bI (37+243) Ranspach-le-Bas	3	100
RD 419	de	RD 16 I (31+667)	à	Trois Maisons (33+291)	3	100

HENFLINGEN

RD 9 b	de	Henflingen LA (2+813)	à	Henflingen LA (3+563)	4	30
RD 9 b	de	Grentzingen LA (3+982)	à	Waldighoffen RD 463 (6+520)	4	30
RD 9 b	de	Bettendorf LA (2+387)	à	Henflingen LA (2+813)	3	100
RD 9 b	de	Henflingen LA (3+563)	à	Grentzingen LA (3+982)	3	100

HERRLISHEIM-PRES-COLMAR

RD 1b	de	Herrlisheim RD 1083 (25+903)	à	Herrlisheim RD 1bIV (28+667)	3	100
RD 83	de	RD 18b II Rouffach nord (31+163)	à	RD 1b Herrlisheim (38+666)	2	250
RD 1II	de	Herrlisheim RD 1083 (0)	à	Herrlisheim RD 1 (0+710)	3	100
RD 1b	de	Herrlisheim RD 1bIV (28+667)	à	A 35 - RD 201(32+880)	3	100
RD 83	de	RD 1b Herrlisheim (38+666)	à	RD 30 (40+876)	2	250

HESINGUE

RD 419	de	RD 201 Hésingue Centre (43+229)	à	Bourgfelden	4	30
A 35	de	Ech. RD 105 (124+200)	à	Frontière Suisse	2	250
A 35	de	Ech. aéroport (122+700)	à	Ech. RD 105 (124+200)	1	300
RD 201	de	Hesingue LA	à	Hesingue RD 419	4	30
RD 201	de	Hesingue RD 419	à	Hesingue LA	4	30
RD 473	de	PR 30+820	à	PR 33+000	3	100
RD 419	de	RD 16VI Attenschwiller	à	Giratoire RD 105 - RD 473	3	100
RD 473	de	PR 33+000	à	RD 419 (33+245) Hésingue	3	100
RD 105	de	Hésingue (6+886)	à	RD 419 Contournement de Hésingue	3	100
RD 201	de	Blotzheim LA	à	Hesingue LA	3	100
RD 419	de	Giratoire RD 105	à	RD 201 Hésingue Centre (43+229)	4	30
RD 105	de	Saint louis LA (3+000)	à	A 35 (3+800)	3	100
RD 105	de	A 35 (3+800)	à	Hésingue (6+886)	2	250

HIRSINGUE

RD 432	de	RD 9b Hirsingue (22)	à	RD 9b Hirsingue (23+19)	4	30
RD 9 b	de	Hirsingue (0)	à	Hirsingue LA (0+619)	4	30
RD 9 b	de	Hirsingue LA (0+619)	à	Bettendorf LA (1+591)	3	100
RD 432	de	Hirtzbach (20+695)	à	RD 9b Hirsingue (22)	3	100
RD 432	de	RD 17 Hirtzbach (19+843)	à	Hirtzbach (20+695)	4	30

HIRTZBACH

RD 432	de	Carspach (18+524)	à	RD 17 Hirtzbach (19+843)	3	100
RD 432	de	RD 17 Hirtzbach (19+843)	à	Hirtzbach (20+695)	4	30

HOCHSTATT

RD 18 V	de	Froeningen LA (2+0)	à	Hochstatt LA (3+256)	3	100
RD 8 b III	de	RD 68 (3+551)	à	Hochstatt LA	2	250
RD 8 b III	de	Hochstatt LA	à	Hochstatt Centre	3	100

HOLTZWIHR

RD 4	de	Holtzwihr LA Est RD 4 IV	à	RD 45 (12+463)	3	100
RD 4	de	Ladhof RD 4II	à	Holtzwihr LA Ouest (9+900)	3	100
RD 4	de	Holtzwihr LA Ouest (9+900)	à	Holtzwihr LA Est RD 4 IV	4	30

HORBOURG-WIHR

RD 415	de	Andolsheim Nord RD 418	à	Andolsheim RD 45 (31+643)	2	250
route de Neuf-Brisach - RD 418	de	rue du Nord - RD 201	à	Horbourg Est - RD 415	3	100
RD 415	de	A 35 Colmar Semm	à	Andolsheim Nord RD 418	3	100
RD 13	de	RD 415 (0+1076)	à	Sundhoffen LA (5+683)	3	100

HOUSSEN

RD 83	de	Colmar LA Nord	à	A 35 Rosenkranz (50+106)	2	250
RD 4 III	de	Rosenkranz	à	Houssen	2	250
RD 4	de	Houssen LA Ouest (1+2200)	à	Rosenkranz RD 83	3	100
RN 83	de	RD 3	à	A 35 (58+200)	1	300
A 35	de	Houssen	à	RD 4	1	300

HUNAWIHR

RD 1b	de	Ribeauvillé LA (8+950)	à	Zellenberg LA (10+665)	3	100

HUNDSBACH

RD 419	de	Tagsdorf LA (24+910)	à	Jettingen (31+444)	3	100

HUNINGUE

RD 469	de	Huningue (0+000)	à	RD 66 (0+240)	3	100
boulevard d'Alsace	de	RD 105	à	Limite commune	3	100
avenue d'Alsace - boulevard d'Alsace	de	Limite commune	à	rue de Belfort	4	30
RD 107	de	RD 105 St-Louis	à	RD 469 Huningue	3	100
RD 105	de	Frontière Suisse Pont du Palmrain (0)	à	PR 0+640	3	100

RD 105	de	PR 0+640	à	RD 21 III Village Neuf (1+231)	2	250
RD 21 III	de	RD 105 (0+0)	à	RD 469 (0+800)	4	30

HUSSEREN-WESSERLING

RN 66	de	RD 13bIII (10+184)	à	LA Ranspach (11+807)	3	100
RN 66	de	Urbes (LA 7+019)	à	Fellering (LA 9+654)	3	100

ILLFURTH

RD 18I	de	Illfurt RD 432 (0)	à	RD 18V (0+876)	4	30
RD 18I	de	Illfurt RD 432 (0)	à	RD 18V (0+876)	4	30
RD 18I	de	Illfurt RD 432 (0)	à	RD 18V (0+876)	4	30
RD 432	de	Zillisheim (6+858)	à	RD 18 I (10+767) Illfurth	4	30
RD 432	de	RD 18 I (10+767) Illfurth	à	RD 18 VII (12+922) Tagolsheim	4	30
RD 18 V	de	RD 18 I Illfurth (0+0)	à	Froeningen LA (1+0)	3	100
RD 18I	de	Illfurt RD 432 (0)	à	RD 18V (0+876)	4	30

ILLZACH

RD 39	de	Giratoire Ile Napoleon	à	RD 201	4	30
A 36	de	Ech. RD 430	à	Ech. Ile Napoléon	1	300
RD 38	de	RD 20 III (3+325)	à	RD 422 (4+700)	3	100
RD 55	de	RD 422 Sausheim nord (7+431)	à	Kingersheim LA	3	100
rue de l'Ill	de	allée Nathan Katz	à	rue du 57ème RT	4	30
avenue de Belgique	de	rue de Sausheim	à	RD 39	4	30
avenue des Rives de l'Ill	de	avenue des Souvenirs	à	rue de Sausheim	4	30
rue du 57ème RT	de	rue de Provence	à	rue des Flandres	4	30
rue du 57ème RT	de	rue des Flandres	à	rue de Sausheim	3	100
rue de Sausheim	de	rue du 57ème RT	à	av. de Belgique	3	100
avenue Robert Schumann	de	rue d'Ensisheim	à	allée Quatelbach	4	30
RD 38 rue des Vosges	de	giratoire RD38 Bretelle RD430	à	rue de Mulhouse	4	30
avenue du Repos	de	rue Lefèbvre	à	rue de Mulhouse	4	30
RD 20 III - Rue Vauban	de	rue Lefèbvre	à	rue de Mulhouse	3	100
Voie rapide Nord-Sud - RD 430	de	A 36 (55+000)	à	Mulhouse Av. R. Schuman (56+219)	3	100
RD430 vers A36 ouest	de	#N/D	à	#N/D	3	100
RD430 vers A36 Est	de	#N/D	à	#N/D	3	100
RD 20 III	de	RD 38	à	RD 20 V (4+760)	4	30
Voie rapide Nord-Sud - RD 430	de	A 36 (55+000)	à	Mulhouse Av. R. Schuman (56+219)	2	250
RD 20 III	de	Mulhouse	à	RD 38	3	100
RD 422	de	RD 38 (2+900)	à	Mulhouse LA	4	30
RD 39	de	Mulhouse LA	à	Giratoire Ile Napoleon	4	30
RD 201	de	Giratoire Ile Napoleon RD 39	à	Ile Napoleon LA SE	3	100
RD 201	de	Sausheim LA RD 38	à	Ile Napoleon RD 39	3	100
RD 39	de	RD 201	à	RD 55 (6+849)	3	100
RD 238	de	A 36	à	RD 39	3	100

INGERSHEIM

RD 83	de	RD 415 Ingersheim (45+0)	à	Carrefour des Casernes (47+92)	3	100
RD 415	de	LA SE Ammerschwihr	à	Giratoire du Florimont	2	250
RD 415	de	Giratoire du Florimont	à	RD 83 (28+000)	3	100
RD 10	de	Giratoire des Vignes (26+860)	à	Ingersheim RN 415 (22+1384)	3	100
RD 1b	de	Ingersheim (rue du 22 Août)	à	RD 11II (Niedermorschwihr)	4	30
RD 1b	de	RD 11II (Niedermorschwihr)	à	RD 11II (18+875)	4	30
RD 10	de	Ingersheim (22+1384)	à	Turckheim RD 10 VII (21+188)	4	30
RD 1b	de	Ingersheim RN 415 (26+050)	à	Ingersheim (rue du 22 Août)	4	30
RD 83	de	Wintzenheim (43+0)	à	RD 415 Ingersheim (45+0)	2	250
RD 1b	de	Ingersheim RD 11II (18+875)	à	Ingersheim RD 11 (19+218)	3	100

ISSENHEIM

RD 83	de	RD 3b Issenheim nord (23+768)	à	RD 18b Rouffach sud (27+589)	2	250
RD 83	de	RD 430 (21+104)	à	RD 3b Issenheim nord (23+768)	2	250
RD 4 bI	de	Issenheim Centre	à	RD 5	4	30
RD 3 b	de	Guebwiller RD 430 (0)	à	Guebwiller LA (1+100)	4	30
RD 3 b	de	Guebwiller LA (1+100)	à	Giratoire RD 5 (3+163)	3	100
RD 430	de	RD 5 giratoire (36+860)	à	RD 83 (39+008)	2	250

RD 430	de	RD 4bl Guebwiller (35+881)	à	RD 5 giratoire (36+860)	3	100

JETTINGEN

RD 419	de	Tagsdorf LA (24+910)	à	Jettingen (31+444)	3	100
RD 419	de	Jettingen (31+444)	à	RD 16 I (31+667)	3	100
RD 419	de	RD 16 I (31+667)	à	Trois Maisons (33+291)	3	100

KATZENTHAL

RD 415	de	LA SE Ammerschwihr	à	Giratoire du Florimont	2	250

KAYSERSBERG

RD 415	de	Hachimette LA NE (13+780)	à	LA Kaysersberg (18+737)	3	100
RD 415	de	LA Kaysersberg (18+737)	à	Kaysersberg RD 28	3	100
RD 415	de	LA Kaysersberg (20+950)	à	LA Ouest Ammerschwihr	3	100
RD 415	de	Kaysersberg RD 28	à	LA Kaysersberg (20+950)	3	100

KEMBS

RD 468	de	Kembs Schaeferhof (2+900)	à	Kembs RD 19b (5+130)	3	100
RD 19 B	de	A 35 (15+537)	à	RD 468 Kembs (18+156)	3	100

KIENTZHEIM

RD 28	de	Kaysersberg RD 10 II (1+425)	à	Kientzheim RD 11 I (3+210)	3	100

KINGERSHEIM

RD 20 III	de	RD 38	à	RD 20 V (4+760)	4	30
RD 20	de	RD 55 Kingersheim centre	à	RD 430 (10+767)	3	100
RD 55	de	Kingersheim LA	à	RD 20 (10+552)	4	30
RD 20	de	RD 430 (10+767)	à	RD 38	3	100
RD 430	de	RD 20 Château d'eau (53+500)	à	A 36 (55+000)	1	300
RD 429	de	Wittenheim LA Sud (51+200)	à	RD 430 Kaligone	2	250
RD 429	de	RD 430 Kaligone	à	RD 38 rue des Romains	4	30
RD 55	de	RD 20 (10+552)	à	RD 429	4	30
RD 430	de	Echangeur Fernand Anna (51+038)	à	Kaligone (52+314)	1	300
RD 430	de	Kaligone (52+314)	à	RD 20 Château d'eau (53+500)	1	300
RD 155	de	RD 430 Kaligone (0)	à	RD 19 I Richwiller (3+858)	3	100
RD 19 I	de	RD 155 (3+917)	à	Richwiller LA (6+050)	4	30
RD 429	de	RD 53 Cité Anna (51+705)	à	Wittenheim LA (51+200)	3	100
RD 20	de	RD 20 II (7+80)	à	RD 55 Kingersheim centre	3	100
RD 55	de	RD 422 Sausheim nord (7+431)	à	Kingersheim LA	3	100
RD 20 V	de	Kingersheim (0+0)	à	Kingersheim (1+0)	4	30

KIRCHBERG

RD 466	de	Niederbruck (16+200)	à	Masevaux LA (18+610)	4	30

KUNHEIM

RD 52	de	RD 12 Biesheim (42+1009)	à	RD 4 Kunheim (46+514)	3	100

LAPOUTROIE

RD 415	de	Hachimette LA NO (12+776)	à	Hachimette LA NE (13+780)	3	100
RD 415	de	Hachimette LA NE (13+780)	à	LA Kaysersberg (18+737)	3	100
RD 48	de	Hachimette (15+687)	à	Orbey LA (17+388)	3	100
RD 415	de	RD 48 Croix d'Orbey (12+546)	à	Hachimette LA NO (12+776)	3	100

LAUTENBACH

RD 430	de	Buhl LA	à	Buhl LA (32+257)	4	30

LAUW

RD 466	de	Masevaux LA (19+350)	à	Lauw (21+934)	3	100
RD 466	de	Lauw (21+934)	à	Sentheim RD 35 (25+522)	3	100

LEYMEN

RD 23	de	Leymen centre (13+403)	à	Benken Suisse (15+287)	3	100

LIEPVRE

RN 59	de	Boisl'Abbesse (LA 16+703)	à	Boisl'Abbesse (LA 17+980)	3	100
RN 59	de	Boisl'Abbesse (LA 17+980)	à	Département du Bas-Rhin	3	100
RN 59	de	PR 7+351	à	Lièpvre (14+828)	3	100
RN 59	de	Lièpvre (LA 15+035)	à	Boisl'Abbesse (LA 16+703)	3	100
RN 59	de	Lièpvre (LA 14+828)	à	Lièpvre (LA15+035)	3	100

LUTTENBACH-PRES-MUNSTER

RD 10	de	Munster RD 417 (8+300)	à	Luttenbach LA ouest (7+0)	4	30

RD 10	de	Luttenbach LA ouest (7+0)	à	Breitenbach LA est	3	100

LUTTERBACH

RD 20 rue du Général de Gaulle	de	giratoire rue de Pfastatt	à	Pont de Lutterbach	3	100
RD 68	de	A 36	à	RD 166 Morschwiller-le-bas (1+567)	2	250
A 36	de	Ech. RN 66	à	Ech. RD 20	1	300
A 36	de	RD 466	à	Ech. RN 66	1	300
RN 66	de	RD 19	à	A 36 (37+800)	1	300
RD 66 rue de Thann	de	giratoire RD 20 - rue de la Passerelle	à	giratoire rue de Pfastatt	3	100

MALMERSPACH

RN 66	de	Giratoire St-Amarin (12+107)	à	LA Moosch (14+673)	2	250

MANSPACH

RD 103	de	Manspach LA Est (19+100)	à	Manspach RD 7b (19+437)	4	30

MASEVAUX

RD 466	de	Masevaux LA (18+610)	à	Masevaux LA (19+350)	3	100
RD 466	de	Masevaux LA (19+350)	à	Lauw (21+934)	3	100

MEYENHEIM

A 35	de	Ech. Meyenheim	à	RD 55 (98+515)	1	300
RD 201	de	Meyenheim Nord échangeur A 35	à	Meyenheim Nord Rd 3bI	4	30
RD 201	de	Meyenheim Nord RD 3 bI	à	Reguisheim LA Nord	3	100

MICHELBACH-LE-BAS

RD 419	de	RD 16VI Attenschwiller	à	Giratoire RD 105 - RD 473	3	100
RD 419	de	RD 12bI (37+243) Ranspach-le-Bas	à	RD 16VI Attenschwiller	4	30

MICHELBACH-LE-HAUT

RD 473	de	Folgensbourg LA (28+650)	à	RD 16 IV (30+389)	4	30
RD 473	de	Folgensbourg RD 463 (28+270)	à	Folgensbourg LA (28+650)	4	30

MITTELWIHR

RD 1b	de	Bennwihr LA	à	Bennwihr RD 4 (14+503)	4	30
RD 1b	de	Mittelwihr LA (13+150)	à	Bennwihr LA	4	30
RD 1b	de	RD 3 (12+750)	à	Mittelwihr LA (13+150)	3	100

MOOSCH

RN 66	de	LA Moosch (15+766)	à	LA Willer	2	250
RN 66	de	Giratoire St-Amarin (12+107)	à	LA Moosch (14+673)	2	250
RN 66	de	LA Moosch (14+673)	à	LA Moosch (15+766)	3	100

MORSCHWILLER-LE-BAS

RD 166	de	Morschwiller-le-Bas LA (9+486)	à	RD 68 (12+358)	4	30
RD 68	de	A 36	à	RD 166 Morschwiller-le-bas (1+567)	2	250
A 36	de	RD 466	à	Ech. RN 66	1	300
voie rapide ouest - RD 68	de	rue de Belfort	à	RD 8b III	2	250
RD 166	de	Heimsbrunn LA Est	à	Morschwiller-le-Bas LA	3	100

MUHLBACH-SUR-MUNSTER

RD 10	de	Breitenbach LA est	à	Muhlbach (4+272)	4	30

MULHOUSE

rue Franklin	de	bd. du Président Roosevelt	à	av. de Colmar	3	100
avenue Kennedy	de	boulevard Roosvelt	à	PLace de l'Europe	4	30
rue de la Sinne	de	Porte du Miroir	à	rue des Fleurs	3	100
RD 56 Rue de Zimmersheim	de	Mulhouse LA	à	Riedisheim LA Est	4	30
rue de la Hardt	de	rue de l'ill Napoléon	à	rue de Bâle	5	10
rue de Bâle	de	rue de la Hardt	à	Riedisheim	4	30
rue de l'Île Napoléon	de	avenue Alphonse Juin	à	LA. Illzach	4	30
A 36	de	Ech. RD 430	à	Ech. Ile Napoléon	1	300
rue des Flandres	de	rue Drouot	à	rue de l'ile Napoléon	4	30
rue de l'Ile Napoléon	de	rue de Bâle	à	rue de la Hardt RD 422	4	30
Pont Voie Sud sur Berge	de	rue de la Hardt	à	Voie sud	5	10
RD 56 V Avenue. Gustave Dollfuis	de	RD 56 III (0+0)	à	RD 66 (0+0)	3	100
Rue Vauban - RD 20 III	de	avenue de Colmar	à	bd. des Alliés	4	30
rue de l'Ill	de	allée Nathan Katz	à	rue du 57ème RT	4	30
rue du 57ème RT	de	rue de Provence	à	rue des Flandres	4	30
rue du 57ème RT	de	rue des Flandres	à	rue de Sausheim	3	100

rue de Metz	de	Bl de l'Europe	à	rue Louis Pasteur	5	10
rue Louis Pasteur	de	Passage Central	à	Porte de Bâle	5	10
boulevard de l'Europe	de	bd de l'Europe	à	rue du Nordfeld	4	30
rue d'Illzach	de	bd. des Alliés	à	rue Hugwald	3	100
rue Lefèbvre	de	avenue du Repos	à	allée William Wyler	4	30
avenue Alphonse Juin	de	allée William Wyler	à	rue de l'ile Napoléon	3	100
avenue Robert Schumann	de	rue d'Ensisheim	à	allée Quatelbach	4	30
rue Gay Lussac	de	boulevard Stoessel	à	rue de Zillisheim	4	30
Av. De Lattre de Tassigny	de	rue des Bonnes Gens	à	Place de la République	4	30
rue Gutenberg	de	Avenue Kennedy	à	rue Stoessel	3	100
rue Jacques Preiss	de	Grand-rue	à	rue de la Sinne	3	100
pont d'Altkirch	de	porte du miroir	à	av. d'Altkirch	4	30
rue de Zillisheim	de	rue Gay Lussac	à	rue Jacques Preiss	3	100
rue de la Pépinière	de	av de la 9éme DB	à	rue du Dr. L. Mangeney	3	100
rue des carrières	de	avenue d'Altkirch	à	rue de la Patrouille	4	30
rue du jardin Zoologique	de	bl Léon Gambetta	à	rue Emilio Noetling	4	30
rue Schutzenberger	de	rue Gander	à	rue Preiss	4	30
av. de la 9éme D.I.C.	de	rue de la Pépinière	à	rue du jardin Zoologique	4	30
allée Nathan Katz	de	rue du Nordfeld	à	rue de L'Ill	4	30
rue du Nordfeld	de	rue du CapitaineAlfred Dreyfus	à	av. Roger Salengro	4	30
rue de Bâle	de	porte de Bâle	à	rue de l'Ile Napoléon	3	100
avenue de Riedisheim	de	bl Léon Gambetta	à	avenue Gustave Dollfus	4	30
pont de Riedisheim	de	bl Léon Gambetta	à	av du Général Leclerc	4	30
rue de Sausheim	de	rue de la Hardt	à	rue de Provence	4	30
RD 38 rue des Vosges	de	giratoire RD38 Bretelle RD430	à	rue de Mulhouse	4	30
avenue du Repos	de	rue Lefèbvre	à	rue de Mulhouse	4	30
Rue Vauban - RD 20 III	de	rue Lefèbvre	à	rue de Mulhouse	3	100
rue de l'Horticulture	de	bd Wallach	à	bd Gambetta	5	10
boulevard Léon Gambetta	de	rue du jardin Zoologique	à	bl Léon Gambetta	4	30
avenue Clémenceau	de	Porte du Miroir	à	av. Auguste Wicky	3	100
porte du Miroir	de	rue de la Sinne	à	av.Clemenceau	4	30
rue du 17 novembre	de	rue J. Ehrmann	à	place Gl De Gaulle	4	30
rue de la Montagne	de	av. d' Altkirch	à	rue de la 1 DB	4	30
boulevard Alfred Wallach	de	avenue d'Altkirch	à	bl Léon Gambetta	3	100
porte du Miroir	de	av. Clemenceau	à	pont d'attkirch	3	100
avenue d'Altkirch	de	rue des Noyers	à	bd. Alfred Wallach	3	100
avenue d'Altkirch	de	rue Reichenstein	à	rue des Noyers	2	250
Pony des noyers	de	quai d'Isly	à	quai d'Oran	5	10
boulevard de l'Europe	de	avenue du Président Kennedy	à	rue de Metz - bd de l'Europe	5	10
rue des Bonnes Gens	de	av du Général Leclerc	à	bl De Lattre de Tassigny	4	30
porte de Bâle	de	rue de Bâle	à	av. du Mal De Lattre de Tassigny	4	30
place du Général De Gaulle	de	rue du 17 novembre	à	rue Jean-Jacques Henner	5	10
rue Jean-Jacques Henner	de	place du Général De Gaulle	à	rue des Bonnes Gens	4	30
avenue Clémenceau	de	rue Auguste Wicky	à	rue Wilson	4	30
rue Auguste Wicky	de	rue de la Sinne	à	av. Clemenceau	5	10
rue de la Sinne	de	rue des Fleurs	à	rue Auguste Wicky	4	30
passage Central	de	rue du Sauvage	à	rue Louis Pasteur	5	10
rue Robert Schumann	de	av.de Colmar	à	rue d'Anvers	4	30
rue du Dr Léon Mangeney	de	rue du Docteur Scholer	à	rue de la Pépinière	4	30
Avenue du Docteur René Laennec	de	RD 21	à	rue de la Pépinière	4	30
rue du Docteur Laennec	de	rue de la Patrouille - Limite com	à	rue du Docteur Scholer	4	30
Avenue de Colmar	de	Bld de la Marseillaise	à	av.Robert Schumann	3	100
rue Lefèbvre	de	rue de la Mertzau	à	avenue du Repos	4	30
Voie rapide Nord-Sud - RD 430	de	A 36 (55+000)	à	Mulhouse Av. R. Schuman (56+219)	2	250
RD 20	de	RD 430 (10+767)	à	RD 38	3	100
RD 20 rue de Kingersheim	de	rue de Soultz	à	rue des Romains	4	30
RD 430	de	RD 20 Château d'eau (53+500)	à	A 36 (55+000)	1	300
A 36	de	Ech. RD 20	à	Ech. RD 430	1	300

rue Jean Martin	de	rue de Thann	à	rue de Pfastatt	4	30
rue Sébastien Bourtz	de	rue Robert Meyer	à	rue de Soultz	4	30
RD 429	de	RD 430 Kaligone	à	RD 38 rue des Romains	4	30
rue de Soultz	de	pont de Bourtzwiller	à	RD 38 rue des Romains	4	30
RD 39	de	Mulhouse LA	à	Giratoire Ile Napoleon	4	30
Rue Traineau	de	Bld de la Marne	à	avenue Aristide Briand	4	30
avenue Aristide Briand	de	rue de Thann	à	av. François Mitterand	4	30
rue Albert Camus	de	Bld des nations	à	rue Jules Verne	4	30
voie rapide ouest - RD 68	de	rue de Belfort	à	RD 8b III	2	250
RD 8 bII	de	Mulhouse	à	RD 432	3	100
rue de Pfastatt	de	av. DMC	à	av. Aristide Briand	4	30
rue Josué Hofer	de	rue de Pfastatt	à	avenue de Colmar	4	30
Pont de Bourtzwiller	de	rue de Soultz	à	avenue de Colmar	4	30
boulevard Roosevelt	de	avenue de Colmar	à	av.du Président Kennedy	4	30
RD 38 rue des Romains	de	rue de Soultz	à	rue de Kingersheim	4	30
RD 38 rue des Romains	de	rue de Kingersheim	à	échangeur Voie rapide N.S.	3	100
RD 38 rue des Romains	de	LA Pfastatt	à	rue de Soultz	4	30
rue Robert Meyer	de	rue de Dunkerque	à	RD 38 rue des Romains	4	30
rue de Dunkerque	de	rue St Georges	à	RD 429 rue de Soultz	4	30
rue Léon Jouhaux	de	rue de Thann	à	rue du Chateau de Zu Rhein	4	30
avenue F. Mitterrand	de	boulevard des Nations	à	rue de Brunstatt	4	30
boulevard des Nations	de	rue de l'Illberg	à	avenue François Mitterand	4	30
rue Marc Seguin	de	rue Alfred Kastler	à	rue Leon Jouhaux	4	30
rue des Castors	de	rue Seguin	à	rue de Belfort	5	10
rue Jules Verne	de	rue Abert Camus	à	rue Paul Cézanne	5	10
rue de Belfort	de	rue des Castors	à	boulevard des Nations	4	30
rue des Castors	de	rue Seguin	à	rue de Belfort	4	30
rue Mathias Grunewald	de	boulevard des Nations	à	rue de Belfort	4	30
rue du Portugal	de	rue Alfred Kastler	à	Giratoire RD68 - rue de Belfort	5	10
rue de Belfort	de	giratoire RD 68 - rue de Belfort	à	rue des Castors	3	100
giatoire RD68 - rue de Belfort rue de Mulhouse	de		à		3	100
avenue de Colmar	de	rue josué Hofer	à	rue de la Mertzau	3	100
avenue Aristide Briand	de	av.François Mitterand	à	rue Franklin	3	100
rue de Thann	de	Pont de Lutterbach	à	avenue Aristide Briand	3	100
boulevard Stoessel	de	rue de l'université	à	rue Gay Lussac	4	30
rue de l'Université	de	rue de l'Illberg	à	gira. rue L. Lagrange	3	100
rue Daguerre	de	av. Aristide Briand	à	rue de Galfingue	4	30
boulevard de la Marne	de	rue du Traineau	à	rue de Galfingue	4	30
rue de la Patrouille	de	rue des Vallons	à	limite d'agglo	4	30
rue de l'Illberg	de	boulevard des Nations	à	rue de l'Université	3	100
RdD 8 b III rue de Didenheim	de	RD 8bI	à	rue de l'Illberg	3	100
boulevard de la Marne	de	rue de Galfingue	à	boulevard Charles Stoessel	5	10
avenue d'Altkirch	de	Limite communale Mulhouse	à	rue Reichenstein	4	30
rue des Vallons	de	rue des Carrières	à	rue de la Patrouille	4	30
RD 166	de	Morschwiller-le-Bas LA (9+486)	à	RD 68 (12+358)	4	30
rue Alfred Kastler	de	rue Seguin	à	rue du Portugal	4	30
RD 20 rue du Général de Gaulle	de	giratoire rue de Pfastatt	à	Pont de Lutterbach	3	100
RD 68	de	A 36	à	RD 166 Morschwiller-le-bas (1+567)	2	250
Pont de Lutterbach	de	rue de Thann	à	rue Jean Martin	3	100
rue de la Mertzau	de	avenue de Colmar	à	rue Lefebvre	4	30
rue Engel Dollfus	de	bd. du Président Roosevelt	à	av. de Colmar	4	30

MUNSTER

RD 417	de	RD 10 Munster Ouest (17+438)	à	Munster Centre (17+955)	2	250
RD 417	de	Stosswihr LA (14+290)	à	RD 10 Munster Ouest (17+438)	4	30
RD 417	de	Munster Sortie (19+700)	à	Muehlele (20+659)	3	100
rue du Hohneck	de	rue du 9ème zouaves	à	rue Saint Grégoire	3	100
rue Saint Grégoire	de	rue du Hohneck	à	place du marché	2	250
RD 10	de	Munster RD 417 (8+300)	à	Luttenbach LA ouest (7+0)	4	30

RD 417	de	Munster Centre (17+955)	à	Munster Sortie (19+700)	4	30
MUNTZENHEIM						
RD 4	de	RD 45 (12+463)	à	RD 112 (13+800)	3	100
MUNWILLER						
A 35	de	Ech. Meyenheim	à	RD 55 (98+515)	1	300
RD 201	de	Meyenheim Nord échangeur A 35	à	Meyenheim Nord Rd 3bI	4	30
A 35	de	RD 1bis (75+254)	à	Ech. Meyenheim	1	300
NEUF-BRISACH						
RD 2	de	Weckolsheim LA Nord (38+000)	à	RN 415 (39+142)	3	100
RD 415	de	Giratoire RD 29 Wolfgantzen	à	Neuf-Brisach Sud RD 468	3	100
NIEDERBRUCK						
RD 466	de	Niederbruck (16+200)	à	Masevaux LA (18+610)	4	30
NIEDERENTZEN						
A 35	de	RD 1bis (75+254)	à	Ech. Meyenheim	1	300
NIEDERHERGHEIM						
RD 1b	de	Herrlisheim RD 1bIV (28+667)	à	A 35 - RD 201(32+880)	3	100
A 35	de	RD 1bis (75+254)	à	Ech. Meyenheim	1	300
A 35	de	Fronholtz (69+801)	à	RD 1bis (75+254)	1	300
RD 201	de	RD 1b Niederhergheim	à	RD 8 Oberhergheim	3	100
OBERDORF						
RD 9 b	de	Grentzingen LA (3+982)	à	Waldighoffen RD 463 (6+520)	4	30
OBERENTZEN						
A 35	de	RD 1bis (75+254)	à	Ech. Meyenheim	1	300
OBERHERGHEIM						
RD 201	de	RD 1b Niederhergheim	à	RD 8 Oberhergheim	3	100
A 35	de	RD 1bis (75+254)	à	Ech. Meyenheim	1	300
ODEREN						
RD 13 b	de	Oderen LA (1+890)	à	Oderen LA (3+670)	4	30
RD 13 b	de	Fellering LA (1+570)	à	Oderen LA (1+890)	4	30
ORBEY						
RD 48	de	Hachimette (15+687)	à	Orbey LA (17+388)	3	100
RD 48	de	Orbey LA (17+388)	à	Orbey RD 11 (18+388)	3	100
OSTHEIM						
RD 416	de	Ostheim LA (23+928)	à	Ostheim LA (23+928)	4	30
RN 83	de	A 35 (69+000)	à	RD 3	1	300
RN 83	de	RD 3	à	A 35 (58+200)	1	300
RD 416	de	Ostheim Ouest (22+783)	à	Ostheim LA (23+928)	3	100
OTTMARSHEIM						
A 36	de	Ech. Ottmarsheim	à	Frontière allemande	2	250
RD 39	de	RD 55 (6+849)	à	Bantzenheim LA (13+00)	3	100
A 36	de	RD 55	à	Ech. Ottmarsheim	2	250
PFAFFENHEIM						
RD 83	de	RD 18b II Rouffach nord (31+163)	à	RD 1b Herrlisheim (38+666)	2	250
PFASTATT						
RD 19 I	de	RD 155 (3+917)	à	Richwiller LA (6+050)	4	30
RD 19 I	de	LA Pfastatt (6+1562)	à	RD 66 (7+573)	4	30
RD 20 rue du Général de Gaulle	de	giratoire rue de Pfastatt	à	Pont de Lutterbach	3	100
A 36	de	Ech. RN 66	à	Ech. RD 20	1	300
A 36	de	Ech. RD 20	à	Ech. RD 430	1	300
RD 19 I	de	Richwiller LA (6+050)	à	Pfastatt LA (6+1562)	3	100
PULVERSHEIM						
RD 2	de	RD 430 (8+800)	à	Pulversheim LA (10+149)	3	100
RD 430	de	RD 2 Wittelsheim (47+361)	à	Echangeur Fernand Anna (51+038)	2	250
RD 2	de	Pulversheim LA (10+149)	à	Pulversheim RD 429 (10+250)	4	30
RD 2	de	Pulversheim LA (11+850)	à	Ensisheim LA (13+800)	3	100
RD 2	de	Wittelsheim (4+900)	à	RD 430 (8+800)	3	100
RD 2	de	Pulversheim RD 429 (10+250)	à	Pulversheim LA	4	30
RD 430	de	RD 429 Bollwiller est (44+509)	à	RD 2 Wittelsheim (47+361)	2	250

RAEDERSHEIM

RD 430	de	RD 83 (39+008)	à	RD 44 Ungersheim (41+958)	2	250

RANSPACH

RN 66	de	RD 13bIII (10+184)	à	LA Ranspach (11+807)	3	100

RANSPACH-LE-BAS

RD 419	de	Trois Maisons (33+291)	à	RD 12bI (37+243) Ranspach-le-Bas	3	100
RD 419	de	RD 12bI (37+243) Ranspach-le-Bas	à	RD 16VI Attenschwiller	4	30

RANSPACH-LE-HAUT

RD 419	de	Trois Maisons (33+291)	à	RD 12bI (37+243) Ranspach-le-Bas	3	100

REGUISHEIM

RD 201	de	Meyenheim Nord RD 3 bI	à	Reguisheim LA Nord	3	100
A 35	de	Ech. Meyenheim	à	RD 55 (98+515)	1	300
RD 2	de	RD 201 (17+500)	à	A 35 (19+400)	3	100
RD 2	de	A 35 (19+400)	à	RD 47 (21+0)	3	100
RD 201	de	Reguisheim LA Sud	à	Ensisheim Nord RD 2	3	100
RD 201	de	Reguisheim LA Nord	à	Reguisheim LA Sud	4	30

REININGUE

A 36	de	RD 466	à	Ech. RN 66	1	300

RETZWILLER

RD 419	de	Retzwiller (7+150)	à	Dannemarie RD 103 (9+126)	4	30

RIBEAUVILLE

RD 106	de	Ribeauvillé LA (1+0)	à	RD 42 Ribeauvillé gare (3+381)	3	100
RD 106	de	Ribeauvillé (0)	à	Ribeauvillé LA (1+0)	4	30
RD 1b	de	Bergheim LA (5+625)	à	Ribeauvillé LA (7+350)	3	100
RD 1b	de	Ribeauvillé LA (7+350)	à	Ribeauvillé (8+425)	4	30
RD 1b	de	Ribeauvillé LA (8+950)	à	Zellenberg LA (10+665)	3	100
RD 1b	de	Ribeauvillé (8+425)	à	Ribeauvillé LA (8+950)	4	30

RICHWILLER

RD 19 I	de	Wittelsheim LA (2+410)	à	Richwiler LA (3+039)	3	100
RD 19 I	de	Richwiller LA (3+039)	à	RD 155 (3+917)	4	30
RD 155	de	RD 430 Kaligone (0)	à	RD 19 I Richwiller (3+858)	3	100
RD 19 I	de	RD 155 (3+917)	à	Richwiller LA (6+050)	4	30

RIEDISHEIM

RD 66 rue de Bâle	de	rue de la Hardt	à	Riedisheim LA	4	30
rue de Modenheim	de	rue de l'ile Napoléon	à	rue de Bâle	4	30
rue d'Alsace	de	rue de Bourgogne	à	rue de la Paix	4	30
RD 39 rue de l'Île Napoléon	de	avenue Alphonse Juin	à	LA. Illzach	4	30
rue des Flandres	de	rue Drouot	à	rue de l'ile Napoléon	4	30
RD 66	de	Riedisheim (45+900)	à	RD 201 Rixheim (48+1096)	4	30
RD 56 V Avenue. Gustave Dollfuis	de	RD 56 III (0+0)	à	RD 66 (0+0)	3	100
RD 56 III Rue du Général de Gaulle	de	Rue Poincarré	à	RD 66	3	100
RD 56 III Rue de Mulhouse	de	RD 56 V	à	Rue de la Paix	4	30
RD 56	de	Riedisheim LA Est	à	Zimmersheim LA Ouest	3	100
RD 56 III avenue de Riedisheim	de	bl Léon Gambetta	à	avenue Gustave Dollfus	4	30
RD 56 Rue de Zimmersheim	de	Mulhouse LA	à	Riedisheim LA Est	4	30
rue de la Paix	de	rue de Mulhouse	à	rue de Rixheim	4	30
RD 39	de	Mulhouse LA	à	Giratoire Ile Napoleon	4	30

RIQUEWIHR

RD 1b	de	Beblenheim LA nord (12+495)	à	RD 3 (12+750)	4	30
RD 1b	de	RD 3 II (11+464)	à	Beblenheim LA nord (12+495)	3	100

RIXHEIM

RD 39	de	RD 201	à	RD 55 (6+849)	3	100
RD 201	de	Rixheim LA NO	à	Rixheim centre RD 66	3	100
A 35	de	Ech. A 36	à	Ech. Bartenheim (117+925)	1	300
RD 66	de	Riedisheim (45+900)	à	RD 201 Rixheim (48+1096)	4	30
RD 56 IV Avenue du Général de Gaulle	de	RD 201	à	Rixheim (0+0)	4	30
RD 201	de	Ile Napoleon LA SE	à	Rixheim LA NO	3	100
RD 201	de	Rixheim centre RD 66	à	Giratoire vers Habsheim	3	100

RD 56	de	Riedisheim LA Est	à	Zimmersheim LA Ouest	3	100
RD 201	de	Giratoire Ile Napoleon RD 39	à	Ile Napoleon LA SE	3	100
RD 56	de	Zimmersheim LA Ouest	à	Eschentzwiller RD 56II	4	30
RD 201	de	Giratoire vers Habsheim	à	Habsheim sud RD 56 II	3	100

ROPPENTZWILLER

RD 9 b	de	Roppentzwiller LA (7+079)	à	Durmenach RD 9bIII (9+033)	4	30

ROUFFACH

RD 18 b	de	RD 18 B II Westhalten (6+505)	à	RD 83 Rouffach (7+482)	4	30
RD 1b	de	Herrlisheim RD 1bIV (28+667)	à	A 35 - RD 201(32+880)	3	100
RD 83	de	RD 18b II Rouffach nord (31+163)	à	RD 1b Herrlisheim (38+666)	2	250
RD 83	de	RD 18b Rouffach sud (27+589)	à	RD 18b II Rouffach nord (31+163)	2	250
RD 83	de	RD 3b Issenheim nord (23+768)	à	RD 18b Rouffach sud (27+589)	2	250
RD 18 b	de	Soultzmatt (2+594)	à	RD 18 B II Westhalten (6+505)	3	100

RUELISHEIM

RD 20	de	Ensisheim (1+980)	à	RD 20 IV (5+155)	3	100
RD 20	de	RD 20 IV (5+155)	à	Wittenheim nord Jeune Bois (6+175)	3	100

SAINT-AMARIN

RN 66	de	Giratoire St-Amarin (12+107)	à	LA Moosch (14+673)	2	250
RN 66	de	RD 13bIII (10+184)	à	LA Ranspach (11+807)	3	100
RN 66	de	LA Ranspach (11+807)	à	Giratoire St Amarin (12+107)	2	250

SAINT-HIPPOLYTE

RD 83	de	A 35 Nord (51+0)	à	Limite département Sélestat Sud	3	100
A 35	de	Limite départ. 67	à	RD 421	1	300

SAINT-LOUIS

RD 105	de	RN 66 (2+980)	à	Saint Louis LA (3+000)	3	100
RD 105	de	Saint louis LA (3+000)	à	A 35 (3+800)	3	100
RD 66	de	Saint-Louis LA (69+904)	à	RD 105 (72+499)	3	100
RD 469	de	Huningue (0+000)	à	RD 66 (0+240)	3	100
RD 21 VI	de	Saint-Louis centre (0)	à	Saint-Louis LA (0+200)	4	30
RD 66	de	Saint-Louis centre (73+592)	à	Frontière Suisse (74+744)	4	30
RD 21 VI	de	Saint-Louis LA (0+200)	à	Village Neuf LA (0+900)	4	30
RD 419	de	RD 201 Hésingue Centre (43+229)	à	Bourgfelden	4	30
RD 419	de	Bourgfelden	à	Frontiere Suisse	4	30
RD 469	de	RD 66 (0+240)	à	RD 419 Bourgfelden	3	100
A 35	de	Ech. RD 105 (124+200)	à	Frontière Suisse	2	250
A 35	de	Ech. aéroport (122+700)	à	Ech. RD 105 (124+200)	1	300
rue du Dcoteur Marcel Hurst	de	RD 419	à	RD 66	4	30
RD 469	de	RD 419 Bourgfelden	à	Hégenheim	3	100
RD 66	de	Bartenheim la Chaussée LA (67+0)	à	Saint-Louis LA (68+0)	3	100
A 35	de	Ech. Bartenheim (117+925)	à	Ech. aéroport (122+700)	1	300
RD 107	de	RD 105 St-Louis	à	RD 469 Huningue	3	100
RD 105	de	RD 21 III Village Neuf (1+231)	à	RD 107 St Louis (2+225)	3	100
RD 105	de	RD 107 St Louis (2+225)	à	RN 66 (2+980)	3	100

SAINTE-CROIX-AUX-MINES

RN 59	de	PR 7+351	à	Lièpvre (14+828)	3	100

SAINTE-CROIX-EN-PLAINE

A 35	de	Fronholtz (69+801)	à	RD 1bis (75+254)	1	300
RD 1b	de	Herrlisheim RD 1bIV (28+667)	à	A 35 - RD 201(32+880)	3	100

SAINTE-MARIE-AUX-MINES

RN 59	de	PR 7+351	à	Lièpvre (14+828)	3	100

SAUSHEIM

A 36	de	RD 55	à	Ech. Ottmarsheim	2	250
RD 39	de	RD 201	à	RD 55 (6+849)	3	100
RD 238	de	RD 38	à	A 36	2	250
RD 238	de	A 36	à	RD 39	3	100
RD 55	de	A 35	à	RD 422 Sausheim nord (7+431)	3	100
A 35	de	RD 55 (98+515)	à	Ech. A 36	1	300
A 36	de	A 35	à	RD 55	1	300

A 35	de	Ech. A 36	à	Ech. Bartenheim (117+925)	1	300
A 36	de	Ech. Ile Napoléon	à	A 35	1	300
A 36	de	Ech. RD 430	à	Ech. Ile Napoléon	1	300
RD 38	de	RD 20 III (3+325)	à	RD 422 (4+700)	3	100
RD 55	de	RD 422 Sausheim nord (7+431)	à	Kingersheim LA	3	100
RD 422	de	RD 55 (1+800)	à	Sausheim LA (1+900)	3	100
RD 422	de	Sausheim LA (1+900)	à	RD 38 (2+900)	4	30
RD 422	de	RD 38 (2+900)	à	Mulhouse LA	4	30
RD 201	de	Sausheim LA RD 38	à	Ile Napoleon RD 39	3	100
RD 422	de	RD 201 (0+0)	à	RD 55 (1+800)	3	100
RD 201	de	RD 55	à	Sausheim LA RD 38	3	100
RD 38	de	RD 422 (4+700)	à	RD 201 (6+605)	3	100
RD 39	de	RD 55 (6+849)	à	Bantzenheim LA (13+00)	3	100
RD 201	de	Baldersheim LA Sud	à	RD 55	3	100

SCHLIERBACH

RD 201	de	Schlierbach RD 6b I	à	Sierentz Nord RD 19b	3	100
RD 201	de	Habsheim LA Sud	à	Schlierbach RD 6b I	3	100
A 35	de	Ech. A 36	à	Ech. Bartenheim (117+925)	1	300

SCHWEIGHOUSE-THANN

RD 83	de	Pont d'Aspach	à	Cernay sud (7+760)	2	250
A 36	de	RD 466	à	Ech. RN 66	1	300

SCHWOBEN

RD 419	de	Tagsdorf LA (24+910)	à	Jettingen (31+444)	3	100

SENTHEIM

RD 466	de	Lauw (21+934)	à	Sentheim RD 35 (25+522)	3	100
RD 466	de	Sentheim RD 35 (25+522)	à	Guewenheim D 34 (27+587)	3	100

SICKERT

RD 466	de	Niederbruck (16+200)	à	Masevaux LA (18+610)	4	30
RD 466	de	Masevaux LA (18+610)	à	Masevaux LA (19+350)	3	100

SIERENTZ

RD 201	de	Sierentz LA	à	Bartenheim LA	3	100
RD 19 B	de	Sierentz nord (13+67)	à	A 35 (15+537)	3	100
RD 19 B	de	A 35 (15+537)	à	RD 468 Kembs (18+156)	3	100
RD 201	de	Schlierbach RD 6b I	à	Sierentz Nord RD 19b	3	100
RD 201	de	Sierentz Nord RD 19b	à	Sierentz LA	3	100
RD 201	de	Sierentz LA	à	Sierentz Centre RD 19b	4	30
RD 201	de	Sierentz Centre RD 19b	à	Sierentz LA	4	30
A 35	de	Ech. A 36	à	Ech. Bartenheim (117+925)	1	300

SIGOLSHEIM

RD 1b	de	Sigolsheim LA (17+630)	à	Kientzheim LA (18+65)	4	30
RD 28	de	Kaysersberg RD 10 II (1+425)	à	Kientzheim RD 11 I (3+210)	3	100
RD 10	de	Giratoire des Vignes (26+860)	à	Ingersheim RN 415 (22+1384)	3	100
RD 1b	de	Giratoire RD 4I (15+887)	à	Sigolsheim LA (16+934)	3	100
RD 1b	de	Sigolsheim LA (16+934)	à	Sigolsheim LA (17+630)	4	30
RD 1b	de	Benwihr LA sud	à	Giratoire RD 4 I (15+803)	3	100
RD 4 I	de	RD 4 (0)	à	RD 10 (1+830)	3	100

SOPPE-LE-BAS

A 36	de	Limite départ. 90	à	RD 466	1	300
RD 483	de	Pont d'Aspach (9+300)	à	D 25 Soppe-le-Bas	3	100
RD 483	de	D 25 Soppe-le-Bas	à	Limite départ. 90	3	100

SOPPE-LE-HAUT

RD 483	de	D 25 Soppe-le-Bas	à	Limite départ. 90	3	100

SOULTZ-HAUT-RHIN

RD 429	de	Guebwiller Ouest (5+418)	à	Soultz RD 5 (9+400)	4	30
RD 4 b	de	RD 429	à	RD 5	4	30
RD 5I	de	Soultz Chemin du Rote Rain	à	RD 5	4	30
RD 430	de	RD 83 (39+008)	à	RD 44 Ungersheim (41+958)	2	250
RD 83	de	RD 429 Nouveau Monde (19+198)	à	RD 430 (21+104)	2	250

RD 83	de	RD 430 (21+104)	à	RD 3b Issenheim nord (23+768)	2	250
RD 429	de	Soultz RD 5 (9+400)	à	Soultz LA SE (11+0)	4	30
RD 429	de	Soultz LA SE (11+0)	à	RD 83 Giratoire Nouveau Monde	3	100
RD 430	de	RD 5 giratoire (36+860)	à	RD 83 (39+008)	2	250

SOULTZMATT

RD 18 b	de	Soultzmatt (2+594)	à	RD 18 B II Westhalten (6+505)	3	100

SPECHBACH-LE-BAS

RD 466	de	Spechbach-le-bas RD 18 I (42+559)	à	Spechbach le Bas LA (43+482)	4	30
RD 466	de	Spechbach le Bas (43+482)	à	RD 18 (canal)	3	100
RD 466	de	Spechbach-le-Haut RD 19 (41+268)	à	Spechbach-le-bas RD 18 I (42+559)	3	100

SPECHBACH-LE-HAUT

RD 466	de	Spechbach-le-Haut RD 19 (41+268)	à	Spechbach-le-bas RD 18 I (42+559)	3	100

STAFFELFELDEN

RD 430	de	RD 429 Bollwiller est (44+509)	à	RD 2 Wittelsheim (47+361)	2	250

STEINBACH

RD 35	de	Cernay LA (0+938)	à	RD 33 (3+109)	3	100

STEINBRUNN-LE-BAS

RD 21	de	Bruebach (5+772)	à	RD 6b (8+558)	3	100

STOSSWIHR

RD 417	de	Stosswihr LA (14+290)	à	RD 10 Munster Ouest (17+438)	4	30

SUNDHOFFEN

RD 13	de	Sundhoffen LA (5+683)	à	Sundhoffen RD 45 (5+600)	4	30
RD 13	de	Sundhoffen RD 45 (5+600)	à	Appenwihr (8+533)	3	100
RD 13	de	RD 415 (0+1076)	à	Sundhoffen LA (5+683)	3	100
RD 415	de	RD 12 (33+431)	à	RD 1 Wolfgantzen	3	100

TAGOLSHEIM

RD 432	de	RD 18 VII (12+922) Tagolsheim	à	Walheim (14+342)	3	100
RD 432	de	RD 18 I (10+767) Illfurth	à	RD 18 VII (12+922) Tagolsheim	4	30

TAGSDORF

RD 419	de	Tagsdorf LA (24+910)	à	Jettingen (31+444)	3	100
RD 419	de	RD 6b (23+995)	à	RD 16 (24+434)	3	100
RD 419	de	RD 16 (24+434)	à	Tagsdorf LA	4	30

THANN

RN 66	de	RD 14bIV (19+366)	à	RD 35 (24+010)	3	100
RD 35I	de	Vieux-Thann (0+0)	à	Thann (1+377)	4	30

TURCKHEIM

RD 11	de	RD 83 Ligibel (2+612)	à	Turckheim RD 10 (5+883)	3	100
RD 10	de	Turckheim RD 10 VII (21+188)	à	Turckheim LA Ouest RD 11 (18+1514)	4	30
RD 10	de	Ingersheim (22+1384)	à	Turckheim RD 10 VII (21+188)	4	30
RD 417	de	La Forge LA NE (26+944)	à	RD 10 I (27+1534)	3	100
RD 417	de	RD 10 I (27+1534)	à	RD 83 (27+3800)	3	100

UFFHOLTZ

RD 483	de	RD 431 (0) Cernay nord	à	RD 35 (2+390) Cernay centre	4	30
RD 83	de	Cernay nord (12+34)	à	RD 51 Bernwiller (14+310)	2	250
RD 83	de	Cernay sud (7+760)	à	Cernay nord (12+34)	2	250

UNGERSHEIM

RD 4 b	de	Ungersheim LA (17+900)	à	Ungersheim RD 44 (18+500)	4	30
RD 430	de	RD 83 (39+008)	à	RD 44 Ungersheim (41+958)	2	250
RD 430	de	RD 44 Ungersheim (41+958)	à	RD 429 Bollwiller est (44+509)	2	250
RD 430	de	RD 429 Bollwiller est (44+509)	à	RD 2 Wittelsheim (47+361)	2	250
RD 4 b	de	Ensisheim LA (15+500)	à	Ungersheim LA (17+900)	3	100
RD 44	de	RD 430 (6+785)	à	Ungersheim (8+362)	3	100

URBES

RN 66	de	Urbes (LA 7+019)	à	Fellering (LA 9+654)	3	100
RN 66	de	Limite départ. (0+000)	à	Urbes LA	3	100
RN 66	de	Urbes LA	à	Urbes (LA 7+019)	4	30

VIEUX-THANN

RN 66	de	RD 35 (24+010)	à	Thann (LA 24+959)	3	100

RD 35I	de	Vieux-Thann (0+0)	à	Thann (1+377)	4	30
RN 66	de	Thann (LA 24+959)	à	PR 25+320	3	100
RD 35	de	Cernay LA (0+938)	à	RD 33 (3+109)	3	100
RD 35	de	RD 33 (3+109)	à	Vieux-Thann (4+526)	4	30
RN 66	de	RD 14bIV (19+366)	à	RD 35 (24+010)	3	100
RN 66	de	PR 25+320	à	RD 83 (28+810)	2	250

VILLAGE-NEUF

RD 21 III	de	RD 105 (0+0)	à	RD 469 (0+800)	4	30
boulevard d'Alsace	de	RD 105	à	Limite commune	3	100
RD 21 VI	de	Village Neuf LA (0+900)	à	Village Neuf RD 21 III (1+776)	4	30
RD 21 VI	de	Saint-Louis LA (0+200)	à	Village Neuf LA (0+900)	4	30
RD 107	de	RD 105 St-Louis	à	RD 469 Huningue	3	100
RD 105	de	Frontière Suisse Pont du Palmrain (0)	à	PR 0+640	3	100
RD 105	de	PR 0+640	à	RD 21 III Village Neuf (1+231)	2	250
RD 105	de	RD 21 III Village Neuf (1+231)	à	RD 107 St Louis (2+225)	3	100

VOGELGRUN

RD 415	de	RD52 Vogelgrun	à	Frontière Allemande	3	100
RD 52	de	RN 415 Vogelgrun (39+464)	à	RD 12 Biesheim (42+1009)	3	100
RD 415	de	Neuf-Brisach Sud RD 468	à	RD52 Vogelgrun	3	100

VOLGELSHEIM

RD 415	de	Giratoire RD 29 Wolfgantzen	à	Neuf-Brisach Sud RD 468	3	100
RD 415	de	Neuf-Brisach Sud RD 468	à	RD52 Vogelgrun	3	100
RD 2	de	Weckolsheim LA Nord (38+000)	à	RN 415 (39+142)	3	100
RD 52	de	RN 415 Vogelgrun (39+464)	à	RD 12 Biesheim (42+1009)	3	100

WALBACH

RD 417	de	Nouvelle Auberge (23+489)	à	La Forge LA SO (25+607)	3	100

WALDIGHOFEN

RD 9 b	de	Grentzingen LA (3+982)	à	Waldighoffen RD 463 (6+520)	4	30

WALHEIM

RD 432	de	RD 18 VII (12+922) Tagolsheim	à	Walheim (14+342)	3	100
RD 432	de	Walheim (14+342)	à	RD 419 (16+45)	3	100

WATTWILLER

RD 83	de	Cernay nord (12+34)	à	RD 51 Bernwiller (14+310)	2	250

WECKOLSHEIM

RD 2	de	Weckolsheim LA Nord (38+000)	à	RN 415 (39+142)	3	100
RD 2	de	Weckolsheim RD 1b (37+300)	à	Weckolsheim LA Nord (38+000)	4	30

WENTZWILLER

RD 473	de	Folgensbourg LA (28+650)	à	RD 16 IV (30+389)	4	30
RD 473	de	Bellevue RD 16IV (PR 30+389)	à	PR 30+750	4	30
RD 473	de	Folgensbourg RD 463 (28+270)	à	Folgensbourg LA (28+650)	4	30

WESTHALTEN

RD 18 b	de	Soultzmatt (2+594)	à	RD 18 B II Westhalten (6+505)	3	100

WETTOLSHEIM

RD 30	de	RD 83 (0)	à	Pont SNCF (0+440)	3	100
RD 30	de	Pont SNCF (0+440)	à	Colmar LA Sud (2+518)	3	100
RD 83	de	Colmar SUd RD 30 (40+876)	à	Wintzenheim (43+0)	2	250

WICKERSCHWIHR

RD 4	de	RD 45 (12+463)	à	RD 112 (13+800)	3	100
RD 4	de	Holtzwihr LA Est RD 4 IV	à	RD 45 (12+463)	3	100

WIDENSOLEN

RD 415	de	RD 12 (33+431)	à	RD 1 Wolfgantzen	3	100

WIHR-AU-VAL

RD 417	de	Muehlele (20+659)	à	Nouvelle Auberge (23+489)	3	100
RD 417	de	Nouvelle Auberge (23+489)	à	La Forge LA SO (25+607)	3	100

WILLER-SUR-THUR

RN 66	de	LA Willer	à	RD 14bIV (19+366)	3	100
RN 66	de	LA Moosch (15+766)	à	LA Willer	2	250

WINTZENHEIM

avenue de la Liberté et de l'Europe	de	Colmar centre (0+0)	à	RD 83 Ligibel (2+612)	3	100
RD 1b	de	Ingersheim RD 11II (18+875)	à	Ingersheim RD 11 (19+218)	3	100
rue Hertzog (Logelbach)	de	RD 1b	à	rue Haussmann (Logelbach)	4	30
rue Haussmann (Logelbach)	de	rue Hertzog (Logelbach)	à	Limite commune	4	30
RD 417	de	La Forge LA NE (26+944)	à	RD 10 I (27+1534)	3	100
RD 417	de	RD 10 I (27+1534)	à	RD 83 (27+3800)	3	100
RD 11	de	RD 83 Ligibel (2+612)	à	Turckheim RD 10 (5+883)	3	100
RD 83	de	Colmar SUd RD 30 (40+876)	à	Wintzenheim (43+0)	2	250
RD 417	de	La Forge LA SO (25+607)	à	La Forge LA NE (26+944)	3	100
RD 417	de	Nouvelle Auberge (23+489)	à	La Forge LA SO (25+607)	3	100
RD 417	de	RD 83 (27+3800)	à	RD 1 bII	3	100
RD 83	de	Wintzenheim (43+0)	à	RD 415 Ingersheim (45+0)	2	250

WITTELSHEIM

RD 19 I	de	Wittelsheim LA (2+410)	à	Richwiler LA (3+039)	3	100
RD 19	de	RN 66	à	Wittelsheim Centre (14+420)	4	30
RN 66	de	RD 19	à	A 36 (37+800)	1	300
RD 2	de	RD 83 Cernay LA (1+0)	à	Wittelsheim (4+900)	3	100
RN 66	de	RD 83 (28+810)	à	RD 19	1	300
RD 19	de	Wittelsheim Centre (14+420)	à	RD 2 (16+000)	4	30
RD 19 I	de	RD 19 (0)	à	Wittelsheim LA (2+410)	4	30
RD 430	de	RD 2 Wittelsheim (47+361)	à	Echangeur Fernand Anna (51+038)	2	250
RD 2	de	Wittelsheim (4+900)	à	RD 430 (8+800)	3	100

WITTENHEIM

RD 53	de	RD 430	à	RD 20	4	30
RD 20 II	de	Bretelle RD 430 (0)	à	Schoenensteinbach (0+655)	3	100
RD 20 II	de	Schoenensteinbach (0+655)	à	Wittenheim Centre RD 20	3	100
RD 20	de	RD 20 IV (5+155)	à	Wittenheim nord Jeune Bois (6+175)	3	100
RD 20	de	Wittenheim nord Jeune Bois (6+175)	à	RD 20 II (7+80)	4	30
RD 20	de	RD 20 II (7+80)	à	RD 55 Kingersheim centre	3	100
RD 429	de	RD 20 II Wittenheim Cité Jeune Bois	à	RD 53 Cité Anna (50+705)	3	100
RD 430	de	RD 2 Wittelsheim (47+361)	à	Echangeur Fernand Anna (51+038)	2	250
RD 430	de	Echangeur Fernand Anna (51+038)	à	Kaligone (52+314)	1	300
RD 429	de	RD 53 Cité Anna (51+705)	à	Wittenheim LA (51+200)	3	100

WITTERSDORF

RD 419	de	Wittersdorf LA (23+100)	à	RD 6b (23+995)	4	30
RD 419	de	RD 432 Walheim (20+800)	à	Wittersdorf LA	3	100
RD 419	de	Wittersdorf LA	à	RD 16 (22+437) Wittersdorf	4	30
RD 419	de	RD 16 (22+437) Wittersdorf	à	Wittersdorf LA (23+100)	4	30

WOLFGANTZEN

RD 415	de	Giratoire RD 29 Wolfgantzen	à	Neuf-Brisach Sud RD 468	3	100
RD 415	de	RD 1 Wolfgantzen	à	Giratoire RD 29 Wolfgantzen	3	100
RD 415	de	RD 12 (33+431)	à	RD 1 Wolfgantzen	3	100

WUENHEIM

RD 5I	de	Soultz Chemin du Rote Rain	à	RD 5	4	30

ZELLENBERG

RD 1b	de	RD 3 II (11+464)	à	Beblenheim LA nord (12+495)	3	100
RD 1b	de	Ribeauvillé LA (8+950)	à	Zellenberg LA (10+665)	3	100
RD 1b	de	Zellenberg LA (11+250)	à	RD 3 II (11+464)	3	100
RD 1b	de	Zellenberg LA (10+665)	à	Zellenberg LA (11+250)	4	30

ZILLISHEIM

RD 432	de	Zillisheim (6+858)	à	RD 18 I (10+767) Illfurth	4	30
RD 432	de	RD 8b I Brunstatt sud	à	Zillisheim (6+858)	3	100

ZIMMERSHEIM

RD 56	de	Zimmersheim LA Ouest	à	Eschentzwiller RD 56II	4	30

ANNEXE 9

Classement sonore par commune
Réseau ferroviaire

(000,000) = PK référence SNCF

					Catégorie	Largeur du secteur
ALTKIRCH						
Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300
ASPACH-LE-BAS						
Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse			2	250
BALLERSDORF						
Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300
BARTENHEIM						
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	Mulouse (108,750)	à	Saint-Louis (136,923)	1	300
BENNWIHR						
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300
BERGHEIM						
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300
BITSCHWILLER-LES-THANN						
Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Thann (13,384)	à	Wesserling (27,237)	5	10
BLOTZHEIM						
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	Mulouse (108,750)	à	Saint-Louis (136,923)	1	300
BOLLWILLER						
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300
BRETTEN						
Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse			2	250
BRUNSTATT						
Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300
BURNHAUPT-LE-HAUT						
Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse			2	250
CARSPACH						
Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300
CERNAY						
Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Lutterbach (0,000)	à	Thann (13,384)	4	30
COLMAR						
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300
DANNEMARIE						
Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300
DIETWILLER						
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	Mulouse (108,750)	à	Saint-Louis (136,923)	1	300
EGUISHEIM						
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300
ETEIMBES						
Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse			2	250
FELDKIRCH						
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300
FELLERING						
Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Thann (13,384)	à	Wesserling (27,237)	5	10
GEISPITZEN						
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	Mulouse (108,750)	à	Saint-Louis (136,923)	1	300
GUEMAR						
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300
GUNDOLSHEIM						
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300
HABSHEIM						

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	Mulouse (108,750)	à	Saint-Louis (136,923)	1	300

HATTSTATT

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300

HERRLISHEIM-PRES-COLMAR

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300

HOUSSEN

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300

HUSSEREN-WESSERLING

Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Thann (13,384)	à	Wesserling (27,237)	5	10

ILLFURTH

Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300

ILLZACH

Ligne Mulhouse-Nord – 125.000	de	Mulhouse-Nord (1,803)	à	Mulhouse (007,993)	1	300

LUTTERBACH

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300
Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Lutterbach (0,000)	à	Thann (13,384)	4	30
Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse Nord			2	250
Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse Sud			2	250

MALMERSPACH

Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Thann (13,384)	à	Wesserling (27,237)	5	10

MANSPACH

Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300

MERXHEIM

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300

MONTREUX-VIEUX

Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300

MOOSCH

Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Thann (13,384)	à	Wesserling (27,237)	5	10

MULHOUSE

Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300
Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	Mulhouse (490,160)	à	Mulhouse (491,088)	2	250
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	Mulhouse (106,500)	à	Mulhouse (108,750)	2	250
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	Mulouse (108,750)	à	Saint-Louis (136,923)	1	300
Ligne Mulhouse-Nord – 125.000	de	Lutterbach (0,000)	à	Mulhouse-Nord (1,803)	2	250
Ligne Mulhouse-Nord – 125.000	de	Mulhouse-Nord (1,803)	à	Mulhouse (007,993)	1	300
Ligne Mulhouse-Nord – 125.000	de	Mulhouse (007,993)	à	Rixheim (10,679)	3	100

OSTHEIM

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300

PFASTATT

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300
Ligne Mulhouse-Nord – 125.000	de	Lutterbach (0,000)	à	Mulhouse-Nord (1,803)	2	250
Ligne Mulhouse-Nord – 125.000	de	Mulhouse-Nord (1,803)	à	Mulhouse (007,993)	1	300
Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse Nord			2	250

RAEDERSHEIM

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300

RANSPACH

Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Thann (13,384)	à	Wesserling (27,237)	5	10

REININGUE

Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse			2	250
Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse Nord			2	250
Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse Sud			2	250

RETZWILLER

Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300

RICHWILLER

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300
Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse Nord			2	250

RIEDISHEIM

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	Mulouse (108,750)	à	Saint-Louis (136,923)	1	300
Ligne Mulhouse-Nord – 125.000	de	Mulhouse (007,993)	à	Rixheim (10,679)	3	100
Ligne Mulhouse-Ville– 125.306	de	Mulhouse (0,000)	à	Mulhouse-Ville (001,632)	2	250

RIXHEIM

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	Mulouse (108,750)	à	Saint-Louis (136,923)	1	300
Ligne Mulhouse-Nord – 125.000	de	Mulhouse (007,993)	à	Rixheim (10,679)	3	100

ROUFFACH

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300

SAINT-AMARIN

Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Thann (13,384)	à	Wesserling (27,237)	5	10

SAINT-HIPPOLYTE

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300

SAINT-LOUIS

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	Mulouse (108,750)	à	Saint-Louis (136,923)	1	300

SCHLIERBACH

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	Mulouse (108,750)	à	Saint-Louis (136,923)	1	300

SCHWEIGHOUSE-THANN

Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse			2	250

SIERENTZ

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	Mulouse (108,750)	à	Saint-Louis (136,923)	1	300

SOPPE-LE-BAS

Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse			2	250

SOPPE-LE-HAUT

Ligne LGV Rhin-Rhone		Tranche 2 – Mulhouse			2	250

STAFFELFELDEN

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300

TAGOLSHEIM

Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300

THANN

Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Lutterbach (0,000)	à	Thann (13,384)	4	30
Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Thann (13,384)	à	Wesserling (27,237)	5	10

VALDIEU-LUTRAN

Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300

VIEUX-THANN

Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Lutterbach (0,000)	à	Thann (13,384)	4	30

WALHEIM

Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300

WETTOLSHEIM

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300

WILLER-SUR-THUR

Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Thann (13,384)	à	Wesserling (27,237)	5	10

WITTELSHEIM

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300
Ligne Lutterbach-Wesserling – 130,000	de	Lutterbach (0,000)	à	Thann (13,384)	4	30

WITTENHEIM

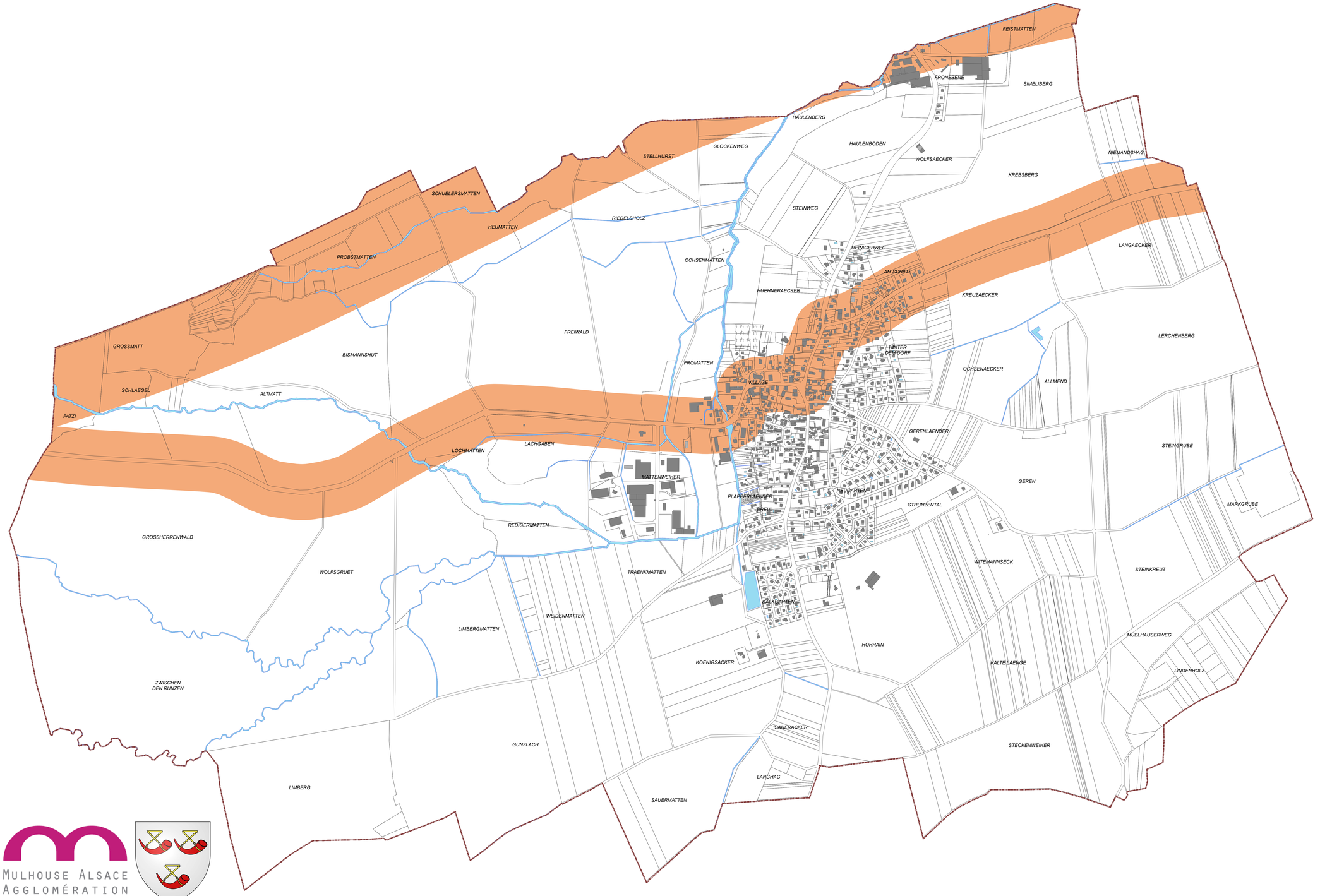
Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300

ZELLENBERG

Ligne Strasbourg-Bâle – 115.000	de	la limite du Bas-Rhin (47,872)	à	Mulhouse (106,500)	1	300

ZILLISHEIM

Ligne Paris-Mulhouse – 001.000	de	la limite du Territoire de Belfort	à	Mulhouse (490,160)	1	300



MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

secteur soumis à la réglementation acoustique

maître d'ouvrage :

Mulhouse Alsace Agglomération

Plan Local d'Urbanisme
Commune de Heimsbrunn

Annexe n° 3

PRESCRIPTIONS D'ISOLEMENT ACOUSTIQUE

PLU ARRÊTE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

conduite d'études :
OTE Ingénierie

1:5 000

REPUBLIQUE FRANÇAISE

Arrêté

n° 574/IV du 25 avril 2003 portant

définition de la zone à risque d'exposition au plomb du Haut-Rhin

LE PREFET DU HAUT-RHIN

Chevalier de la Légion d'Honneur

Chevalier de l'Ordre National du Mérite

1. le code de la santé publique et notamment ses articles L. 1334-1 à L. 1334-6 et R. 32-8 à R. 32-12 ;

2. l'arrêté interministériel du 12 juillet 1999 fixant le modèle de la note d'information à joindre à un état des risques d'accessibilité au plomb révélant la présence de revêtements contenant du plomb pris pour l'application de l'article R. 32-12 du code de la santé publique ;

3. la circulaire interministérielle DGS/VS n° 99/533 du 14 septembre 1999 et UHC/QC/18 n° 99-58 du 30 août 1999 relative à la mise en œuvre et au financement des mesures d'urgence sur le saturnisme ;

4. la circulaire DGS/SD7C/2001/27 et UHC/QC/1 n° 2001-1 du 6 janvier 2001 relative aux états des risques d'accessibilité au plomb ;

5. les avis émis par les Conseils Municipaux des communes du département du Haut-Rhin ;

6. l'avis favorable du Conseil Départemental d'Hygiène émis au cours de sa séance du 5 décembre 2002 à laquelle les maires ont été invités à présenter leurs observations ;

Considérant que le plomb est un toxique très dangereux pour la santé publique et notamment pour celle des jeunes enfants ;

Considérant que les peintures ou revêtements contenant du plomb ont été largement utilisés dans les bâtiments jusqu'en 1948 ;

Considérant dès lors que tout immeuble construit avant 1948 présente un risque potentiel d'exposition pour ses occupants ;

Considérant que toutes les communes du Haut-Rhin comportent des bâtiments d'habitation construits avant le 1er janvier 1948 ;

Considérant qu'en raison du nombre de cas de saturnisme déjà survenus dans le Haut-Rhin, il est souhaitable que les acheteurs d'immeubles d'habitation soient informés de la présence de peintures au plomb afin qu'ils intègrent ce risque dans la gestion de leur bien ;

Sur proposition du Directeur départemental des Affaires sanitaires et sociales et du Directeur

départemental de l'Equipement,

arrêté :

ARTICLE 1er : L'ensemble du département du Haut-Rhin est classé **zone à risque d'exposition au plomb**.

ARTICLE 2 : Un **état des risques d'accessibilité au plomb** relatif aux revêtements des bâtiments est annexé à toute promesse unilatérale de vente ou d'achat, à tout contrat réalisant ou constatant la vente d'un immeuble affecté en tout ou partie à l'habitation, construit avant le 1er janvier 1948 et situé dans la zone à risque définie à l'article 1er. Cet état doit avoir été établi depuis moins d'un an à la date de la promesse de vente ou d'achat ou du contrat susvisé.

ARTICLE 3 : L'état des risque d'accessibilité au plomb identifie toute surface comportant un revêtement avec présence de plomb et précise la concentration en plomb, la méthode d'analyse utilisée, ainsi que l'état de conservation de chaque surface. L'état des risques doit être établi par un contrôleur technique agréé au sens de l'article L. 111-25 du code de la construction et de l'habitation ou par un technicien de la construction qualifié ayant contracté une assurance professionnelle pour ce type de mission. Les fonctions d'expertise ou de diagnostic sont exclusives de toute activité d'entretien ou de réparation de l'immeuble. Un guide méthodologique pouvant servir de référence pour la réalisation d'un état des risques d'accessibilité au plomb est mis à la disposition des professionnels et des particuliers à la préfecture et dans les mairies du département.

ARTICLE 4 : Lorsque l'état des risques d'accessibilité au plomb révèle la présence de revêtements contenant du plomb en concentration supérieure au seuil réglementaire, il lui est annexé une note d'information générale à destination du propriétaire lui indiquant les risques de tels revêtements pour les occupants et les personnes éventuellement amenées à faire des travaux dans l'immeuble ou la partie d'immeuble concernée. Cet état est communiqué par ce propriétaire aux occupants de l'immeuble ou de la partie d'immeuble concernée et à toute personne physique ou morale appelée à y effectuer des travaux.

ARTICLE 5 : Lorsque l'état des risques révèle une accessibilité au plomb au sens de l'article R. 32-2 du code de la santé publique, c'est-à-dire la présence de revêtements dégradés contenant du plomb à une concentration supérieure au seuil réglementaire, le vendeur ou son mandataire en transmet une copie au Préfet (Direction départementale des affaires sanitaires et sociales - cité administrative - 68026 COLMAR cedex) après la vente dans les meilleurs délais, en précisant simultanément à cet envoi les coordonnées complètes du propriétaire vendeur et de l'acquéreur.

ARTICLE 6 : Aucune clause d'exonération de la garantie des vices cachés ne peut être stipulée à raison des vices constitués par l'accessibilité au plomb si l'état des risques d'accessibilité au plomb n'est pas annexé aux actes visés à l'article 2 du présent arrêté.

ARTICLE 7 : Le présent arrêté sera affiché à la mairie de chaque commune du Haut-Rhin pendant deux mois à compter de la date de signature. Mention du présent arrêté sera insérée dans deux journaux paraissant dans le département. Une copie sera adressée au conseil supérieur du notariat, à la chambre départementale des notaires, aux barreaux constitués près des tribunaux de grande instance dans le ressort desquels est située la zone à risque, ainsi qu'aux Juges du Livre Foncier.

ARTICLE 8 : Le présent **arrêté sera applicable** aux actes visés à l'article 2 signés **à partir du 1er septembre 2003**.

ARTICLE 9 : Monsieur le Secrétaire général de la Préfecture, Monsieur le Directeur départemental des affaires sanitaires et sociales, Monsieur le Directeur départemental de l'Equipement, Mesdames, Messieurs les Directeurs des Services communaux d'hygiène et de santé des villes de Colmar et Mulhouse et Mesdames et Messieurs les Maires sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs du Haut-Rhin.



MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Commune de HEIMSBRUNN

PLAN LOCAL D'URBANISME DE HEIMSBRUNN

ANNEXES SANITAIRES - NOTICE

PLU ARRETE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération
en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets
www.ote.fr

Siège social
1 rue de la Lisière - BP 40110
67403 ILLKIRCH Cedex - FRANCE
Tél : 03 88 67 55 55

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets
www.ote.fr

Agence de Metz
1 bis rue de Courcelles
57070 METZ - FRANCE
Tél : 03 87 21 08 79

REV	DATE	DESCRIPTION	REDACTION/VERIFICATION		APPROBATION		N° AFFAIRE :	Page : 2/6

1. Eau potable

1.1. Compétence

La compétence Adduction Eau Potable est assurée par le syndicat intercommunal d'adduction d'eau potable de Heimsbrunn et environs. Il gère 9 communes (Aspach, Flaxlanden, Froeningen, Galfingue, Heidwiller, Heimsbrunn, Hochstatt, Illfurth et Zillisheim) et assure la production le transfert la distribution de l'eau dans les communes.
Une partie des missions du syndicat est confiée à VEOLIA qui est titulaire du contrat d'affermage.

1.2. Captage – Traitement – Stockage

Aux captages d'eau potable présents sur aux abords du territoire de Heimsbrunn sont associés des périmètres de protection de la ressource en eau. Ils constituent des servitudes d'utilité publique.

Le quart Nord-Ouest de la commune est couvert par un périmètre de protection éloigné de captage d'eau potable. Ce périmètre s'étend jusqu'au Sud de la RD166, et à l'Est jusqu'au cours du Steinbaechlein.
De fait, ce périmètre n'inclut pas la zone urbanisée de Heimsbrunn. Ce périmètre vise à protéger les nombreux captages situés au Nord de l'autoroute A36 (La Comtoise).

La commune est alimentée par des captages situés en dehors de son ban communal.

1.3. Schéma des réseaux

Voir plans

2. Assainissement

2.1. Compétence

L'assainissement collectif et non collectif est géré par le Syndicat mixte d'assainissement de la basse vallée de la Doller. Ce syndicat mixte assure l'assainissement pour le périmètre des communes d'Aspach-le-Bas, Aspach-Michelbach, Burnhaupt-le-Bas, Burnhaupt-le-Haut, Galfingue, Heimsbrunn et Schweighouse-Thann.

2.2. Zonages d'assainissement

Un zonage d'assainissement a été approuvé.

2.3. Schéma des réseaux

Voir plans

2.4. Ouvrage d'épuration

Les eaux usées générées dans le périmètre du Syndicat mixte d'assainissement de la basse vallée de la Doller sont gérées à la station d'épuration de Sausheim (code SANDRE n°026830000459), à une dizaine de kilomètres à l'Est.

La station d'épuration des eaux usées est dimensionnée pour un 490 000 équivalent habitant (EH). L'exutoire de cette station est le Canal des égouts de Mulhouse, un Canal artificiel connecté au Rhin au niveau de l'usine électrique d'Ottmarsheim.

En 2017-2018, les données de référence pour cette station sont les suivantes (d'après le portail de l'assainissement collectif - assainissement.developpement-durable.gouv.fr/).

- Charge maximale en entrée : 382 152 EH (2018)
- Débit entrant moyen : 492 83 m3/j (2017)
- Production de boues : 6 176,55 tMS/an (2018)

3. Ordures ménagères

3.1. Compétence

Dans le cadre de ses missions de collecte sélective et de traitement des résidus urbains, le SIVOM de Mulhouse a adopté dès 1990 un schéma de maîtrise globale des déchets qui s'articule autour de 2 axes :

- Développer la valorisation matière (récupération, recyclage, réemploi) grâce à un dispositif multi-filières de collecte sélective.
- Valoriser l'énergie potentielle générée par l'incinération des déchets tout en maîtrisant de façon très stricte les conditions de rejets dans l'atmosphère.

Pour ce faire, le SIVOM a mis en place un dispositif performant et complet de collecte, de traitement et de valorisation des déchets, adapté aux objectifs réglementaires.

Un dispositif qui prend en compte la totalité des acteurs économiques (ménages et entreprises) ainsi que leurs déchets dans toute leur diversité (ordures ménagères, déchets encombrants des ménages, déchets industriels banals et déchets hospitaliers).

3.2. Collecte

La collecte des ordures ménagères s'effectue une fois par semaine, celle des déchets recyclables se fait une fois tous les 15 jours.

Les « encombrants » sont enlevés une fois par mois, pour un volume maximum de 1 m^3 par point et par enlèvement.

Un conteneur de tri sélectif (Points d'Apport Volontaire) est situé rue du Saule, près de l'étant, et accepte le verre, ainsi que d'autres matériaux.

Un site de récupération de déchets verts est localisé près du silo de la CAC, à la sortie de Heimsbrunn vers Galfingue.

Les autres déchets peuvent être déposés aux déchetteries du SIVOM, la déchetterie du secteur étant celle de Mulhouse-Coteaux.

3.3. Traitement

3.3.1. Le centre de tri à Illzach

Il accueille les déchets industriels banals des entreprises, des artisans et commerçants, les déchets encombrants collectés en déchetteries, ainsi que les déchets de chantiers et déchets des ménages en grande quantité.

Il est doté d'une capacité de 45 000 tonnes par an.

3.3.2. Le centre de tri COVED à Aspach-Michelbach

Les déchets recyclables déposés dans les bacs jaunes, sacs jaunes ou points d'apport volontaire rejoignent le centre de tri géré par la société Coved à Aspach-Michelbach.

Chaque année, 25 000 tonnes de papiers/cartons, emballages en plastique et emballages métalliques provenant de tout le sud du département arrivent dans ce centre de tri avant de repartir vers les filières de recyclage.

VEOLIA

2016

RAPPORT ANNUEL

SUR LE PRIX ET LA QUALITE DU SERVICE

Syndicat Intercommunal d'Alimentation en Eau Potable de Heimsbrunn et Environs



REPERES DE LECTURE

Le document intègre différents pictogrammes qui vous sont présentés ci-dessous.

Repère visuel	***Objectif***
	***Identifier rapidement nos engagements clés***
	***Mettre en évidence certaines de nos innovations et nos points différenciants***
	***Identifier nos démarches en termes de responsabilité environnementale, sociale, et sociétale***

Sommaire

1. L'ESSENTIEL DE L'ANNEE 7
1.1. Présentation du Contrat 8
1.2. L'essentiel de l'année 2016 10
1.3. Les indicateurs réglementaires 2016 11
1.4. Autres chiffres clés de l'année 2016 12
1.5. Le prix du service public de l'eau 14
2. LES CLIENTS DE VOTRE SERVICE ET LEUR CONSOMMATION 15
2.1. Les abonnés du service 16
2.2. La satisfaction des clients 18
2.3. Données économiques 20
3. UNE ORGANISATION DE VEOLIA AU SERVICE DES CLIENTS 23
3.1. Un dispositif au service des clients 24
3.2. Présentation du Centre 26
3.3. Les équipes et moyens au service du territoire 27
3.4. Veolia, acteur local du territoire 34
4. LE PATRIMOINE DE VOTRE SERVICE 35
4.1. L'inventaire des biens 36
4.2. Les indicateurs de suivi du patrimoine 38
4.3. Gestion du patrimoine 40
5. LA PERFORMANCE ET L'EFFICACITE OPERATIONNELLE POUR VOTRE SERVICE 43
5.1. La qualité de l'eau 44
5.2. La maîtrise des prélèvements sur la ressource, volumes et rendement du réseau 50
5.3. La maintenance du patrimoine 56
5.4. L'efficacité environnementale 58
5.5. Propositions d'amélioration du patrimoine 60
6. LE RAPPORT FINANCIER DU SERVICE 63
6.1. Le Compte Annuel de Résultat de l'Exploitation de la Délégation (CARE) 64
6.2. Situation des biens 67
6.3. Les investissements et le renouvellement 68
6.4. Les engagements à incidence financière 70
7. ANNEXES 73
7.1. La facture 120 m^3 74
7.2. Le bilan énergétique du patrimoine 79
7.3. Le contrôle de l'eau 80
7.4. L'empreinte environnementale 86
7.5. Annexes financières 87
7.6. Actualité réglementaire 2016 96
7.7. Glossaire 103



1. L’essentiel de l’année

1.1. Présentation du Contrat

Syndicat Intercommunal d'Alimentation en Eau Potable de Heimsbrunn et Environs

Des professionnels disponibles et proches de vous

Vos interlocuteurs Exploitation



Harroun BOUROUBA
Manager du Service
Alsace
harroun.bourouba@veolia.com



Régis WILMET
Responsable d'Unité
Opérationnelle
Réseaux Alsace Sud
regis.wilmet@veolia.com



Sami BENOTHMAN
Responsable d'Unité
Opérationnelle
Usines Alsace Sud
sami.benothman@veolia.com

Votre interlocuteur Contrat



Pierre MINOT
Directeur Territorial
Alsace et Franche-Comté
pierre.minot@veolia.com

Chiffres clés

13 658
Nombre d'habitants desservis

5 209
Nombre d'abonnés (clients)

1
Nombre d'installations de production

6
Nombre de réservoirs

196
Longueur de réseau (km)

143
Longueur de canalisation de distribution (hors branchement) (km)

68,1
Rendement de réseau (%)

114
Consommation moyenne (l/hab/j)

100,0
Taux de conformité microbiologique (%)

Données clés

- **Délégataire** : VEOLIA EAU - Compagnie Générale des Eaux
- **Périmètre du service** : ASPACH, FLAXLANDEN, FROENINGEN, GALFINGUE, HEIDWILLER, HEIMSBRUNN, HOCHSTATT, ILLFURTH, ZILLISHEIM
- **Numéro du contrat** : H4050
- **Nature du contrat** : Affermage
- **Prestations du contrat** : Analyses, Compteurs eau froide, Distribution, Elévation, Facturation, Gestion clientèle, Modélisation hydraulique réseau, Astreintes, Production, Radio-relevé réseau fixe total, Recherche de fuite, Télégestion, Vente en gros eau potable extérieure, Branchements, Cartographie
- **Date de début du contrat** : 01/01/2012
- **Date de fin du contrat** : 31/12/2023
- **Les engagements vis-à-vis des tiers**

En tant que délégataire du service, VEOLIA EAU - Compagnie Générale des Eaux assume des engagements d'échanges d'eau avec les collectivités voisines ou les tiers (voir tableau ci-dessous).

- **Liste des avenants**

Avenant N°	Date d'effet	Commentaire
1	21/01/2016	Intégration nouvel ouvrage - Augmentation du programme de renouvellement branchements

1.2. L’essentiel de l’année 2016

PRINCIPAUX FAITS MARQUANTS DE L’ANNEE

Le télérelevé des compteurs nous a permis de détecter 471 alertes "fuites". Les usagers concernés ont aussitôt été informés par courrier.

200 loggers ont été déployés sur l’ensemble du réseau. Ces loggers ont pour objet de mesurer les vibrations émises par le réseau entre 1h et 3h du matin. Le niveau sonore mesuré est proportionnel à la présence de fuite d’eau plus ou moins proche du capteur.

Le nombre de fuites réparées sur canalisation double par rapport à 2015. Ceci s’explique par l’efficacité des loggers, mais montre aussi que l’effort de renouvellement de réseau doit se poursuivre à un rythme soutenu pour atteindre les objectifs de rendement fixés par la loi Grenelle.

En 2016, l’installation de rechloration a été mise en service au réservoir de Rorhacker permettant ainsi de diminuer la dose de chlore injectée à Heimsbrunn.

PROPOSITIONS D’AMELIORATION

L’objectif de rendement est difficile à atteindre : il convient de porter beaucoup d’efforts sur le renouvellement des branchements et des canalisations.

Un avenant effectif à partir de 2016 permet d’augmenter significativement le nombre de branchements à renouveler dans le cadre du contrat.

1.3. Les indicateurs réglementaires 2016

INDICATEURS DESCRIPTIFS DES SERVICES		PRODUCTEUR	VALEUR 2016
[D101.0]	Nombre d'habitants desservis total (estimation)	Collectivité (2)	**13 658**
[D102.0]	Prix du service de l'eau au m^3 TTC	Délégataire	**2,19 €uro/m^3**
[D151.0]	Délai maximal d'ouverture des branchements pour les nouveaux abonnés défini par le service	Délégataire	**1 j**
INDICATEURS DE PERFORMANCE		**PRODUCTEUR**	**VALEUR 2016**
[P101.1]	Taux de conformité des prélèvements microbiologiques	ARS (1)	**100,0 %**
[P102.1]	Taux de conformité des prélèvements physico-chimiques	ARS (1)	**100,0 %**
[P103.2]	Indice de connaissance et de gestion patrimoniale des réseaux d'eau potable	Collectivité et Délégataire (2)	**90**
[P104.3]	Rendement du réseau de distribution	Délégataire	**68,1 %**
[P105.3]	Indice linéaire des volumes non comptés	Délégataire	**6,82 m^3/jour/km**
[P106.3]	Indice linéaire de pertes en réseau	Délégataire	**6,49 m^3/jour/km**
[P107.2]	Taux moyen de renouvellement des réseaux d'eau potable	Collectivité (2)	**0,45 %**
[P108.3]	Indice d'avancement de la protection de la ressource en eau	Collectivité (1)	**80 %**
[P109.0]	Nombre d'abandons de créance et versements à un fonds de solidarité	Collectivité (2)	**0**
[P109.0]	Montant des abandons de créances ou des versements à un fonds de solidarité	Collectivité (2)	**0**
[P151.1]	Taux d'occurrence des interruptions de service non programmées	Délégataire	**4,99 u/1000 abonnés**
[P152.1]	Taux de respect du délai maximal d'ouverture des branchements pour les nouveaux abonnés	Délégataire	**100,00 %**
[P153.2]	Durée d'extinction de la dette de la collectivité	Collectivité	**A la charge de la collectivité**
[P154.0]	Taux d'impayés sur les factures d'eau de l'année précédente	Délégataire	**0,61 %**
[P155.1]	Taux de réclamations	Délégataire	**0,58 u/1000 abonnés**

(1) La donnée indiquée est celle du système d'information du délégataire
(2) Les éléments de calcul connus du délégataire sont fournis dans le corps du présent rapport

En rouge figurent les codes indicateurs exigibles seulement pour les rapports soumis à examen de la CCSPL

1.4. Autres chiffres clés de l'année 2016

L'EFFICACITE DE LA PRODUCTION ET DE LA DISTRIBUTION	PRODUCTEUR	VALEUR 2016
Volume prélevé	Délégataire	**1 089 541 m^3**
Volume produit (C)	Délégataire	**1 061 377 m^3**
Volume acheté à d'autres services d'eau potable (D)	Délégataire	**0 m^3**
Volume mis en distribution (m^3)	Délégataire	**960 198 m^3**
Volume de service du réseau	Délégataire	**17 500 m^3**
Volume consommé autorisé année entière (A)	Délégataire	**621 095 m^3**
Nombre de fuites réparées	Délégataire	**120**
LE PATRIMOINE DE VOTRE SERVICE	**PRODUCTEUR**	**VALEUR 2016**
Nombre d'installations de production	Délégataire	**1**
Capacité totale de production	Délégataire	**4 400 m^3/j**
Nombre de réservoirs ou châteaux d'eau	Délégataire	**6**
Capacité totale des réservoirs ou châteaux d'eau	Délégataire	**3 440 m^3**
Longueur de réseau	Délégataire	**196 km**
Longueur de canalisation de distribution (hors branchements)	Collectivité (2)	**143 km**
Longueur de canalisation renouvelée par le délégataire	Délégataire	**0 ml**
Nombre de branchements	Délégataire	**5 354**
Nombre de branchements en plomb	Délégataire	**0**
Nombre de branchements en plomb supprimés	Délégataire	**0**
Nombre de branchements neufs	Délégataire	
Nombre de compteurs	Délégataire	**5 170**
Nombre de compteurs remplacés	Délégataire	**41**
LES CLIENTS DU SERVICE ET LEUR CONSOMMATION D'EAU	**PRODUCTEUR**	**VALEUR 2016**
Nombre de communes	Délégataire	**9**
Nombre total d'abonnés (clients)	Délégataire	**5 209**
• Abonnés domestiques	Délégataire	**5 209**
• Abonnés non domestiques	Délégataire	**0**
• Abonnés autres services d'eau potable	Délégataire	
Volume vendu	Délégataire	**692 891 m^3**
• Volume vendu aux abonnés domestiques	Délégataire	**591 712 m^3**
• Volume vendu aux abonnés non domestiques	Délégataire	**0 m^3**
• Volume vendu à d'autres services d'eau potable (B)	Délégataire	**101 179 m^3**
Consommation moyenne	Délégataire	**114 l/hab/j**
Consommation individuelle unitaire	Délégataire	**109 m^3/abo/an**

(1) La donnée indiquée est celle du système d'information du délégataire
(2) Les éléments de calcul connus du délégataire sont fournis dans le corps du présent rapport

LA SATISFACTION DES CLIENTS ET L'ACCES A L'EAU	PRODUCTEUR	VALEUR 2016
Existence d'une mesure de satisfaction clientèle	Délégataire	**Mesure statistique d'entreprise**
Taux de satisfaction globale par rapport au Service	Délégataire	**88 %**
Existence d'une Commission consultative des Services Publics Locaux	Délégataire	**Oui**
Existence d'une Convention Fonds Solidarité Logement	Délégataire	**Oui**
LES CERTIFICATS	**PRODUCTEUR**	**VALEUR 2016**
Certifications ISO 9001, 14001, 50001	Délégataire	**En vigueur**
Réalisation des analyses par un laboratoire accrédité	Délégataire	**Oui**
L'EMPREINTE ENVIRONNEMENTALE	**PRODUCTEUR**	**VALEUR 2016**
Energie relevée consommée	Délégataire	**613 165 kWh**

1.5. Le prix du service public de l'eau

LA GOUVERNANCE DU SERVICE : ROLES ET RESPONSABILITES DES ACTEURS

Le contrat précise les rôles et responsabilités de l'autorité publique et de l'opérateur, les obligations de résultats, les objectifs de performance à atteindre et le prix du service ainsi que son évolution sur la durée du contrat.

Dans ce cadre, la gouvernance du service public de l'eau repose sur deux parties prenantes clés :

- L'autorité organisatrice : la collectivité locale fixe le niveau d'ambition pour le service public, définit les objectifs de performance à atteindre et contrôle l'opérateur,
- L'opérateur : Veolia gère le service, assure l'amélioration continue de la performance. Il rend compte à la collectivité et facilite sa mission de contrôle.

Veolia respecte la gouvernance mise en œuvre et veille à développer des outils et des pratiques permettant à chacun d'exercer pleinement son rôle.

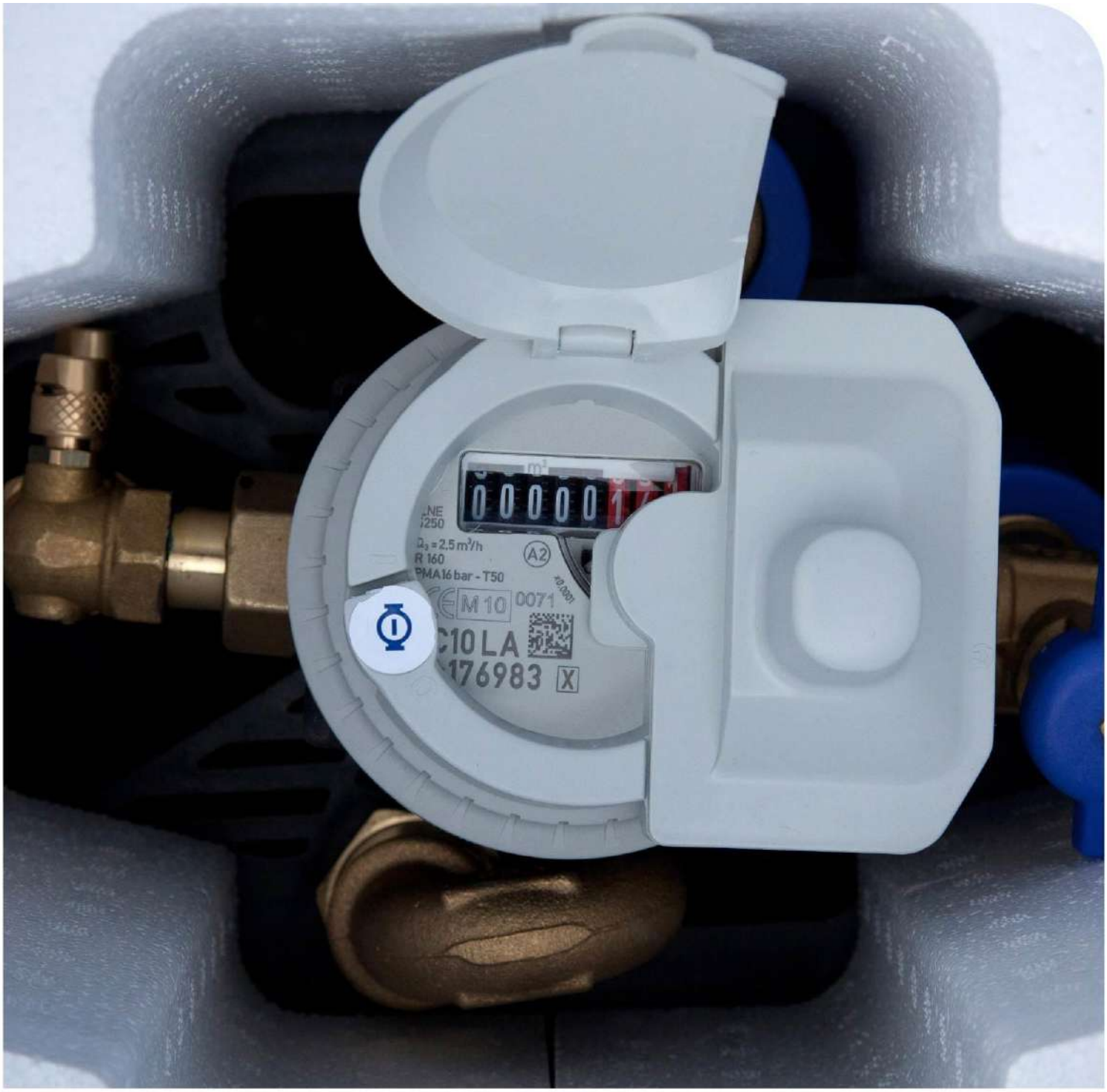
LA FACTURE 120 M^3

En France, l'intégralité des coûts du service public est supportée par la facture d'eau. Elle représente l'équivalent de la consommation d'eau d'une année pour un ménage de 3 à 4 personnes.

A titre indicatif sur la commune de HEIMSBRUNN l'évolution du prix du service de l'eau (redevances comprises, mais hors assainissement) par m^3 **[D102.0]** pour 120 m^3, au tarif en vigueur au 1er janvier, est la suivante :

HEIMSBRUNN Prix du service de l'eau potable	Volume	Prix Au 01/01/2017	Montant Au 01/01/2016	Montant Au 01/01/2017	N/N-1
Part délégataire			**135,56**	**153,96**	**13,57%**
Abonnement			30,98	41,38	33,57%
Consommation	120	0,9382	104,58	112,58	7,65%
Part syndicale			**44,47**	**44,47**	**0,00%**
Consommation	120	0,3706	44,47	44,47	0,00%
Préservation des ressources en eau (agence de l'eau)	**120**	**0,0689**	**10,33**	**8,27**	**-19,94%**
Organismes publics			**42,00**	**42,00**	**0,00%**
Lutte contre la pollution (agence de l'eau)	120	0,3500	42,00	42,00	0,00%
Total € HT			**232,36**	**248,70**	**7,03%**
TVA			13,23	13,68	3,40%
Total TTC			**245,59**	**262,38**	**6,84%**
Prix TTC du service au m3 pour 120 m3			**2,05**	**2,19**	6,83%

Les factures type sont présentées en annexe.



2. Les clients de votre service et leur consommation

2.1. Les abonnés du service

Le nombre d'abonnés (clients) par catégorie constaté au 31 décembre, au sens de l'arrêté du 2 mai 2007, et le nombre d'habitants desservis **[D101.0]** figurent au tableau suivant :

	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Nombre total d'abonnés (clients)	**5 094**	**5 049**	**5 132**	**5 173**	**5 209**	**0,7%**
domestiques ou assimilés	5 093	5 048	5 131	5 173	5 209	0,7%
autres que domestiques		0	0	0	0	0%
autres services d'eau potable	1	1	1	1	1	1
Volume vendu selon le décret (m3)	**630 972**	**660 480**	**771 005**	**637 835**	**692 891**	**8,6%**
Nombre total d'habitants desservis (estimation)	**13 718**	**13 710**	**13 701**	**13 626**	**13 658**	**0,2%**

→ *Les principaux indicateurs de la gestion clientèle*

	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Nombre d'interventions avec déplacement chez le client	287	115	236	166	245	47,6%
Nombre annuel de demandes d'abonnement	200	107	155	247	224	-9,3%
Taux de clients mensualisés	22,7 %	23,1 %	23,7 %	25,2 %	26,5 %	5,2%
Taux de clients prélevés hors mensualisation	32,1 %	34,2 %	31,7 %	31,6 %	32,2 %	1,9%
Taux de mutation	4,0 %	2,2 %	3,1 %	4,8 %	4,4 %	-8,3%

Depuis 2016, le nombre d'interventions avec déplacement chez le client intègre désormais tout type d'interventions avec déplacement, y compris celles liées aux contrôles d'index, de remplacement de compteurs, d'enquêtes sur branchement et impayés. Auparavant, seules les interventions techniques étaient mentionnées.

→ *Les données clientèle par commune*

ASPACH	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Nombre d'habitants desservis total (estimation)	1 189	1 174	1 162	1 164	1 183	1,6%
Nombre d'abonnés (clients)	457	450	470	474	478	0,8%
Volume vendu (m3)	36 918	42 130	41 366	45 165	40 469	-10,4%
FLAXLANDEN	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1**
Nombre d'habitants desservis total (estimation)	1 526	1 518	1 511	1 516	1 504	-0,8%
Nombre d'abonnés (clients)	565	560	564	566	570	0,7%
Volume vendu (m3)	59 456	58 242	69 459	58 660	63 383	8,1%
FROENINGEN	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1**
Nombre d'habitants desservis total (estimation)	660	692	710	718	729	1,5%
Nombre d'abonnés (clients)	292	290	297	307	310	1,0%
Volume vendu (m3)	31 459	31 231	35 622	31 360	33 961	8,3%
GALFINGUE	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1**
Nombre d'habitants desservis total (estimation)	809	813	817	804	816	1,5%
Nombre d'abonnés (clients)	299	299	309	311	317	1,9%
Volume vendu (m3)	30 693	30 231	37 145	29 072	33 048	13,7%
HEIDWILLER	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1**
Nombre d'habitants desservis total (estimation)	644	640	636	622	610	-1,9%
Nombre d'abonnés (clients)	243	244	248	248	252	1,6%
Volume vendu (m3)	24 629	24 602	26 201	25 628	25 458	-0,7%

HEIMSBRUNN	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Nombre d'habitants desservis total (estimation)	1 476	1 471	1 449	1 419	1 386	-2,3%
Nombre d'abonnés (clients)	555	552	551	553	555	0,4%
Volume vendu (m3)	65 641	65 626	85 695	62 797	75 232	19,8%
HOCHSTATT	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1**
Nombre d'habitants desservis total (estimation)	2 207	2 171	2 148	2 126	2 124	-0,1%
Nombre d'abonnés (clients)	862	848	860	867	875	0,9%
Volume vendu (m3)	89 372	99 353	105 631	84 391	97 089	15,0%
ILLFURTH	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1**
Nombre d'habitants desservis total (estimation)	2 470	2 512	2 556	2 554	2 604	2,0%
Nombre d'abonnés (clients)	828	816	836	843	845	0,2%
Volume vendu (m3)	105 777	101 679	130 030	94 578	114 087	20,6%
ZILLISHEIM	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1**
Nombre d'habitants desservis total (estimation)	2 737	2 719	2 712	2 703	2 702	-0,0%
Nombre d'abonnés (clients)	992	989	996	1 004	1 007	0,3%
Volume vendu (m3)	106 658	105 406	132 506	100 655	108 985	8,3%

2.2. La satisfaction des clients

Pour adapter les services proposés aux abonnés et aux habitants, Veolia réalise régulièrement un baromètre de satisfaction.

Ce baromètre porte à la fois sur :

- la qualité de l'eau ;
- la qualité de la relation avec l'abonné : accueil par les conseillers du Centre d'appel, par ceux de l'accueil de proximité,… ;
- la qualité de l'information adressée aux abonnés.

Les résultats représentatifs de votre service en décembre 2016 sont :

	2016
Satisfaction globale	88
La continuité de service	96
La qualité de l'eau distribuée	81
Le niveau de prix facturé	52
La qualité du service client offert aux abonnés	82
Le traitement des nouveaux abonnements	90
L'information délivrée aux abonnés	79



Composition de votre eau !

Le calcaire, les nitrates, le chlore sont également une cause potentielle d'insatisfaction. Sur le site internet ou sur simple appel chaque abonné peut demander la composition de son eau.



Des indicateurs de performance permettent d'évaluer de manière objective la qualité du service rendu au client.

→ *Le taux de respect d'ouverture des branchements [D151.0]&[P152.1]*

	2012	2013	2014	2015	2016
Taux de respect du délai d'ouverture des branchements	**100,00 %**	**100,00 %**	**100,00 %**	**100,00 %**	**100,00 %**
Délai maximal d'ouverture des branchements (jours)	1	1	1	1	1
Nombre total de branchements ouverts	200	107	155	247	224
Nombre de branchements ouverts dans le délai	200	107	155	247	224

→ *Le taux de réclamations écrites [P155.1]*

En 2016, le taux de réclamations écrites **[P155.1]** pour votre service est de **0,58/ 1000 abonnés.**

→ *Les engagements de service de Veolia*

Les engagements de service auprès des abonnés du service public sont formalisés dans une Charte. Elle regroupe les 5 engagements pris pour apporter chaque jour aux habitants un service public de qualité.

En cas de non-respect de la Charte, l'équivalent de 10 m^3 d'eau est offert à l'abonné. Le nombre d'indemnisations accordées, au titre de non-respect de la charte, en 2016 s'élève à : **0**.

En 2016, aucune indemnisation Charte n'a été accordée.

2.3. Données économiques

→ *Le taux d'impayés sur les factures d'eau de l'année précédente [P154.0]*

Le taux d'impayés est de 0,61 **%.**

Il correspond au taux d'impayés au 31/12 de l'année 2016 sur les factures émises au titre de l'année précédente.Le taux d'impayés correspond aux retards de paiement.

C'est une donnée différente de la rubrique « pertes sur créances irrécouvrables et contentieux recouvrement » figurant dans le CARE ; cette dernière reprend essentiellement les pertes définitivement comptabilisées. Celles-ci peuvent être enregistrées avec de plus grands décalages dans le temps compte tenu des délais nécessaires à leur constatation définitive.

Une détérioration du taux d'impayés témoigne d'une dégradation du recouvrement des factures d'eau. Une telle dégradation peut annoncer la progression des factures qui seront enregistrées ultérieurement en pertes sur créances irrécouvrables.

	2012	2013	2014	2015	2016
Taux d'impayés	**2,04 %**	**0,53 %**	**0,66 %**	**0,54 %**	**0,61 %**

La loi Brottes du 15 avril 2013 a modifié les modalités de recouvrement des impayés par les services d'eau dans le cas des résidences principales. Quelles que soient les circonstances (et alors que les fermetures pour impayés restent par exemple légales en dehors de la trêve hivernale dans le domaine de l'énergie), les services d'eau ont désormais interdiction de recourir aux coupures d'eau en cas d'impayés et doivent procéder au recouvrement des factures par toutes les autres voies légales offertes par la réglementation. Cette situation a potentiellement pour effet de renchérir les coûts de recouvrement et/ou de pénaliser les recettes de l'ensemble des acteurs de la filière (délégataires, collectivités…).

→ *Les interruptions non-programmées du service public de l'eau*

La continuité du service public est un élément majeur de satisfaction des clients.

Le taux d'occurrence des interruptions de service non programmées **[P151.1]** est calculé à partir du nombre de coupures d'eau qui n'ont pas fait l'objet d'une information aux clients au moins 24h avant. En 2016, ce taux pour votre service est de 4,99/ 1000 abonnés.

	2012	2013	2014	2015	2016
Taux d'occurrence des interruptions de service non programmées (pour 1 000 abonnés)	**8,83**	**9,90**	**8,57**	**4,83**	**4,99**
Nombre d'interruptions de service	45	2	44	25	26
Nombre d'abonnés (clients)	5 094	5 049	5 132	5 173	5 209

→ *Le montant des abandons de créance et total des aides accordées [P109.0]*

Assurer l'accès de tous au service public est une priorité pour votre collectivité et pour Veolia. Les dispositifs mis en œuvre s'articulent autour de trois axes fondamentaux :

- Urgence financière : des facilités de paiement (échéanciers, mensualisation…) sont proposées aux abonnés rencontrant temporairement des difficultés pour régler leur facture d'eau.

- Accompagnement : en partenariat avec les services sociaux, nous nous engageons à accueillir et orienter les personnes en situation de précarité, en recherchant de façon personnalisée les solutions les plus adaptées pour faciliter l'accès à l'eau.
- Assistance : pour les foyers en grande difficulté financière, Veolia participe au dispositif Solidarité Eau intégré au Fonds de Solidarité Logement départemental.

En 2016, le montant des abandons de créance s'élevait à 0 €.

Le nombre de demandes d'abandons de créance reçues par le délégataire et les montants accordés figurent au tableau ci-après :

	2012	2013	2014	2015	2016
Nombre de demandes d'abandon de créance à caractère social reçues par le délégataire	0	0	0	0	0
Montant des abandons de créances ou des versements à un fonds de solidarité par le délégataire (€)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Volume vendu selon le décret (m3)	630 972	660 480	771 005	637 835	692 891

Ces éléments permettent à la Collectivité de calculer l'indicateur du décret **[P 109.0]**, en ajoutant à ce montant ses propres versements et en divisant par le volume vendu.

→ *Les échéanciers de paiement*

Le nombre d'échéanciers de paiement figure au tableau ci-après :

	2012	2013	2014	2015	2016
Nombre d'échéanciers de paiements ouverts au cours de l'année	18	6	25	40	29



3. Une organisation de Veolia au service des clients

3.1. Un dispositif au service des clients

VOTRE LIEU D'ACCUEIL

ALTKIRCH

ZI de la Gare
Rue des Casernes
68130 SELESTAT



Les lundi et mardi
de 9h à 12h et de 14h à 16h

TOUTES VOS DEMARCHES SANS VOUS DEPLACER

Pour toutes les questions relatives aux abonnements contactez-nous du lundi au vendredi de 8h30 à 18h.

VEOLIA EAU
0969 323 554
24h/24 - 7j/7*
APPEL NON SURTAXÉ

Les abonnés peuvent également déposer directement leur relevé de consommation d'eau au **0 969 390 314** (services disponibles 24h/24, 365 jours par an).

Votre service client en ligne est accessible :

- www.service-client.veoliaeau.fr
- sur votre smartphone via nos applications iOS et Android.



Vos Urgences 7 Jours Sur 7, 24h Sur 24

Pour toute fuite, incident concernant la qualité de l'eau ou fait anormal touchant le réseau, un branchement, une installation de stockage ou de production d'eau nous intervenons jour et nuit.

Les services proposés aux clients sont rendus à travers l'accueil de proximité, le Centre d'appel situé en France, le choix des différents modes de paiement, les propositions de rendez-vous, dans une plage horaire définie et limitée à deux heures.



Toute interruption importante du service de l'eau donne lieu à une intervention d'un technicien :

- au préalable dans les deux heures en zone urbaine dans le cas d'interventions programmées,
- dans les quatre heures en zone rurale, lorsqu'il s'agit d'interruptions accidentelles ;

En cas de besoin, nous avertissons les clients concernés via un système d'alerte téléphonique.

Veolia améliore en continu son offre clientèle ainsi que ses services techniques (télé-relevé), pour un confort maximal des abonnés et une relation simple et pratique apportant toutes les réponses aux attentes de chacun.



3.2. Présentation du Centre





Eric LAHAYE
Directeur du Centre



Jérôme AUGERAUD
Directeur du Développement



Sébastien DESANLIS
Directeur Exploitation

Centre Alsace Lorraine Franche-Comté
TSA 90 012
103 rue aux Arènes
57003 Metz Cedex 01

Chiffres clés

Eau potable



1 030 000
habitants desservis



8 400
km de conduites
(hors branchements)



133
installations d'eau potable

Assainissement



740 000
habitants desservis



5 800
km de conduites
(hors branchements)



80
stations d'épuration

Effectif du centre



700
Collaborateurs

3.3. Les équipes et moyens au service du territoire

3.3.1. UNE ORGANISATION REACTIVE

Des moyens nationaux, régionaux et locaux sont mobilisés pour vous apporter toute leur expertise et garantir une haute performance de service dans le domaine de l'eau.

→ *Les fonctions support : des services experts*

Chaque Centre Régional de Veolia dispose de services experts dans les domaines de :

- la clientèle ;
- la maîtrise technique et l'aide à l'exploitation ;
- la qualité, la sécurité et l'environnement ;
- les ressources humaines et la formation ;
- la finance ;
- l'informatique technique et de gestion ;
- la communication ;
- la veille juridique et réglementaire.

→ *L'organisation locale : mettre nos compétences au plus près du terrain*

Veolia organise ses compétences au plus près du terrain, en créant :

- une filière dédiée à la clientèle ;
- une filière exploitation structurée autour de compétences réseaux et usines, eau et assainissement.





Afin de renforcer la proximité avec vos équipes, un Responsable de Contrat permet à votre Collectivité de disposer d'un interlocuteur dédié. Il répondra à toutes vos questions et est garant de la qualité de notre compte-rendu.

→ *L'organisation de l'astreinte*

Le service d'astreinte peut être mobilisé sur simple appel au Centre Service Client.
Le numéro de l'astreinte sur votre territoire est 09 69 32 35 54. A ce numéro, 7 jours/7 et 24h/24, un interlocuteur est à votre disposition pour prendre en charge toute demande d'intervention ou pour vous renseigner sur la nature et la localisation des incidents en cours de traitement sur votre commune.



3.3.2. DES MOYENS GARANTS DE LA PERFORMANCE

→ *Les outils informatiques d'exploitation*

Nous utilisons des applications informatiques adaptées à nos besoins, pour l'ensemble de nos tâches d'exploitation :

- la gestion patrimoniale des usines et la maintenance des équipements électromécaniques ;
- le Système d'Information Géographique pour la cartographie des réseaux ;
- la télésurveillance et la télégestion des installations ;
- le suivi et le contrôle de la qualité de l'eau ;
- la planification et le suivi des interventions terrain ;
- la gestion clientèle.

→ *Les outils de mobilité au service de l'efficacité*

Les techniciens de terrain disposent de Smartphones, tablettes et ordinateurs portables.

Sur ces outils de mobilité, ils peuvent :

- accéder à des informations techniques, à leur planning d'intervention ou encore à la procédure de maintenance d'un équipement ;
- être alertés d'un dysfonctionnement, notamment par notre application de télésurveillance ;
- agir à distance, par exemple, en modifiant la consigne d'un équipement télégéré (ouverture d'une vanne, régulation du débit d'une pompe…) ;

- alimenter à tout moment et en tout lieu nos applications informatiques. Ils saisissent directement un rapport d'intervention, signalent un dysfonctionnement non urgent nécessitant une action corrective.

Ces outils renforcent leur réactivité. Ils facilitent les opérations de maintenance et la consolidation des données d'exploitation.

3.3.3. RECONNAISSANCE ET CERTIFICATION DU SERVICE

Veolia Eau est depuis de nombreuses années engagé dans des démarches de certification. En 2015, les systèmes de management de la qualité et de l'environnement existants ont été fédérés sous la gouvernance du siège et complétés par un système de management de l'énergie.

Les activités certifiées sont la production et la distribution d'eau potable, la collecte et le traitement des eaux usées et l'accueil et le service aux clients.

Cette triple certification ISO 9001, ISO 14001 et ISO 50001 délivrée par Afnor Certification en novembre 2015 valide, via un tiers indépendant, l'efficacité des méthodes et des outils mis en place et l'engagement d'amélioration continue de l'entreprise. Cette démarche s'inscrit dans le cadre élargi de la politique de l'Eau France qui comprend des objectifs forts en matière de santé et de sécurité au travail.

Notre certification ISO 50001 valide nos démarches d'amélioration de l'efficacité énergétique des installations confiées par nos clients. Elle est reconnue par l'Administration dans le cadre des textes d'application de la directive 2012/27/UE (loi DDADUE) (*)



afaq
AFNOR CERTIFICATION

Certificat
Certificate

N° 2015/69331.1

AFNOR Certification certifie que le système de management mis en place par :
AFNOR Certification certifies that the management system implemented by

VEOLIA EAU - COMPAGNIE GENERALE DES EAUX

pour les activités suivantes en France métropolitaine :
for the following activities in metropolitan France

PRODUCTION ET DISTRIBUTION D'EAU POTABLE.
COLLECTE ET TRAITEMENT DES EAUX USEES.
ACCUEIL ET SERVICE AUX CLIENTS.

DRINKING WATER PRODUCTION AND DISTRIBUTION.
WASTEWATER COLLECTION AND TREATMENT.
CUSTOMER SERVICE.

a été évalué et jugé conforme aux exigences requises par :
has been assessed and found to meet the requirements of

ISO 9001 : 2008 - ISO 14001 : 2004

et est déployé sur les sites suivants :
and is developed on the following locations:

Siège : 163 - 169 avenue Georges Clemenceau FR 92000 NANTERRE
Liste des filiales certifiées en annexes n°1 à n°4 / *List of certified subsidiaries on appendices n°1 to n°4*

Le détail des activités et sites certifiés par norme est mentionné sur les certificats suivants
The description of certified activities and locations per standard is mentioned on the following certificates

Certificat ISO 9001 : 2008 n° 69287
Certificat ISO 14001 : 2004 n° 69286

Ce certificat est valable à compter du (jour/mois/année)
This certificate is valid from (day/month/year)
2015-11-10
Jusqu'au
Until
2018-09-14

Directeur Général d'AFNOR Certification
Managing Director of AFNOR Certification

F. LEBEUGLE

afnor CERTIFICATION



afaq
AFNOR CERTIFICATION

Certificat
Certificate

N° 2015/69288.1

AFNOR Certification certifie que le système de management mis en place par :
AFNOR Certification certifies that the management system implemented by:

VEOLIA EAU - COMPAGNIE GENERALE DES EAUX

pour les activités suivantes en France métropolitaine :
for the following activities in metropolitan France:

PRODUCTION ET DISTRIBUTION D'EAU POTABLE.
COLLECTE ET TRAITEMENT DES EAUX USEES.
ACCUEIL ET SERVICE AUX CLIENTS.

DRINKING WATER PRODUCTION AND DISTRIBUTION.
WASTEWATER COLLECTION AND TREATMENT.
CUSTOMER SERVICE.

a été évalué et jugé conforme aux exigences requises par :
has been assessed and found to meet the requirements of:

ISO 50001 : 2011

et est déployé sur les sites suivants :
and is developed on the following locations:

Siège : 163 - 169 avenue Georges Clemenceau FR 92000 NANTERRE (N° SIREN : 572825520)
Liste des filiales certifiées en annexe n°1 à n°5 / List of certified subsidiaries on appendices n°1 to n°5

(L'ensemble des activités de l'entreprise sur les sites donnés est couvert par la certification)
(The scope of certification covers all activities carried out on the above-mentioned locations)

Ce certificat est valable à compter du (année-mois-jour)
This certificate is valid from (year/month/day)
2015-11-10
jusqu'au
until
2018-11-10

Directeur Général d'AFNOR Certification
Managing Director of AFNOR Certification

F. LEBEUGLE

afnor
CERTIFICATION

(*) La directive 2012/27/UE instaure un audit énergétique obligatoire dans les grandes entreprises, obligation reprise par la loi DDADUE. Certifiées ISO 50001, ces entreprises sont exemptées de cette obligation et peuvent valoriser leurs actions d'économies d'énergie grâce à la bonification des CEE.

→ *Stratégie Nationale Biodiversité*

En décembre 2015 lors de la COP21, le Ministère de l'écologie, du développement durable et de l'énergie a reconnu l'engagement de Veolia au titre de la Stratégie Nationale Biodiversité. Le troisième des neuf engagements pris par Veolia en faveur du développement durable en 2015, est dédié à la biodiversité, un engagement fort, porté et déployé sur le terrain et désormais reconnu par Le Comité National de Suivi de la Stratégie Nationale pour la Biodiversité.

En 2015 Veolia a réalisé les diagnostics et propositions de plan d'actions sur 100% des sites prioritaires du TOP 2015 Eau France.

Veolia compte amplifier la démarche en 2016 et les années suivantes, dans le cadre du plan de préservation de la biodiversité de Veolia. Nos équipes gestionnaires de sites font appel aux PME et associations locales,

au plus près des sites. Elles s'appuient également sur nos équipes dédiées à la biodiversité et des partenariats renouvelés avec notamment le Museum National d'Histoire Naturelle, l'Union Internationale pour la Conservation de la Nature (UICN) et Noé Conservation.

Veolia se tient à la disposition de la collectivité et des parties intéressées, pour présenter les actions et propositions pertinentes en faveur de la biodiversité.

3.3.4. LA FORMATION ET LA SECURITE DES PERSONNES

La prévention, la santé, la sécurité et la qualité de vie au travail sont des engagements majeurs de Veolia.

Parce que l'enjeu est à la fois humain, organisationnel et technique, il est de notre responsabilité de garantir à nos collaborateurs la préservation de leur intégrité physique et morale, afin de tendre vers le zéro accident.

Les enjeux de cette politique de prévention des risques sont en tout premier lieu humains, mais aussi financiers, juridiques, contractuels et d'image.

Nous avons fixé pour la période 2015 / 2017 les objectifs suivants :

- Réduire de 20% par an le nombre d'accidents du travail avec arrêt, soit une réduction de plus de la moitié du nombre d'accidents actuel sur cette période ;
- Réduire la gravité des accidents du travail, avec pour objectif de ne plus avoir d'accident avec plus de 150 jours d'arrêt ;
- Consolider nos dispositifs déjà éprouvés :
    - Maintenir notre résultat de zéro accident mortel,
    - Maintenir le niveau élevé de notre politique de formation à la prévention et la sécurité, tant sur le plan qualitatif que quantitatif,
    - Renforcer nos processus d'évaluation des risques, d'analyse des accidents et des « presque accidents »,
    - Poursuivre le développement de nos dispositifs et outils de prévention des risques psychosociaux.

Le déploiement et la réussite de cette politique et des objectifs associés passent par :

- Un engagement et une détermination sans faille de l'ensemble du management ;
- La prise de conscience que chacun est responsable de sa santé, de sa sécurité, tout en veillant à celle des autres, qu'ils soient collègues, salariés d'entreprises extérieures, clients ou tiers ;
- L'animation et la collaboration avec les instances représentatives en charge de la prévention, de la santé et de la sécurité.

Les plans d'actions qui vont être mis en place porteront notamment sur :

- L'engagement managérial ;
- L'organisation du travail et le respect des procédures ;
- Une démarche permanente de mise à jour de l'évaluation des risques professionnels ;
- La mise en œuvre de moyens matériels conformes et adaptés ;
- La formation et l'information des collaborateurs et un rappel permanent aux consignes et procédures que chacun doit respecter ;
- Le contrôle et le suivi de la performance en prévention, santé et sécurité.

→ *Matériel à disposition pour travailler en toute sécurité*



Gilet ou vêtement haute visibilité



Casque à lunettes ou visière



Gants adaptés à l'activité



Chaussures & bottes de sécurité



Lunettes



Masque à cartouche



Appareil Respiratoire Isolant



Détecteur de gaz



Protection pour Travailleur Isolé



Affichage sur site des dangers et EPI requis



Affichage sur site des dangers et EPI requis

→ *Signalisation et équipements pour les interventions sur voie publique*



Triangle



Gyrophare



Barrière pliable



Cône de circulation



Blindage de tranchée

3.4. Veolia, acteur local du territoire

Comme délégataire d'un service public local, Veolia est un acteur économique du territoire. Cela se traduit dans votre collectivité par l'implication des équipes de la direction locale afin de :

- Mettre en place des actions favorisant l'emploi local ;
- Participer à la vie associative ;
- Soutenir financièrement, ou par le biais de mécénat de compétences, des actions dynamisant la vie locale.

Ces actions s'inscrivent en complément des projets soutenus par la Fondation Veolia.



Veolia Force

La Fondation Veolia consacre chaque année des moyens importants au soutien de projets d'intérêt général porteurs de développement local, partout dans le monde.

Elle œuvre notamment en faveur de l'insertion professionnelle des plus démunis et des plus vulnérables, en soutenant des initiatives sociales locales parrainées par des collaborateurs du Groupe.

Sur la base du volontariat, 500 de nos collaborateurs interviennent partout dans le monde après une catastrophe, pour améliorer les conditions de vie des plus démunis ou encore pour apporter une aide d'urgence aux populations exposées à des crises majeures.



4. Le patrimoine de votre Service

4.1. L'inventaire des biens

L'inventaire des équipements et installations du patrimoine du service, permet d'en connaître l'état et d'en suivre l'évolution. Par défaut, les biens sont propriétés de la collectivité et, s'il y a lieu, l'inventaire distingue les biens propres du délégataire (ou financés par le délégataire dans le cadre du contrat) en précisant s'il s'agit de biens de retour ou de biens de reprise.

Le patrimoine de la collectivité, géré dans le cadre du service de l'eau confié à Veolia, est potentiellement composé :

- des installations de prélèvement et de production,
- des réseaux de distribution,
- des branchements en domaine public,
- des outils de comptage,
- des équipements du réseau.

→ *Les installations*

Installation de production	Capacité de production (m3/j)	Capacité de stockage (m3)
Traitement Eschenweiher	4 400	120
Capacité totale	**4 400**	**120**

Réservoir ou château d'eau	Capacité de stockage (m3)
Réservoir Espenholtz	300
Réservoir Hofacker	300
Réservoir Houle	300
Réservoir Kueppele	900
Réservoir Rohracker	300
Réservoir Wittemanseck	1 000
Capacité totale	**3 100**

Installation de captage	Débit des pompes (m3/h)	Capacité de stockage (m3)
Forage Eschenweihr Puits 1	90	
Forage Neumatten Puits 2	90	
Forage Neumatten Puits 3	45	
Capacité totale		

Autres installations eau	Débit des pompes (m3/h)
Heimsbrunn refoul BS	110
Heimsbrunn refoul HS	148

→ *Les réseaux de distribution*

Canalisations		Qualification
Longueur d'adduction (ml)	2 180	Bien de retour
Longueur de canalisations de distribution (ml)	142 800	Bien de retour

	Canalisation d'adduction (ml)	Canalisation distribution (ml)	Total (ml)
Longueur totale tous diamètres (ml)	**2 180**	**142 800**	**144 980**
Diamètre 40 (mm)		471	471
Diamètre 50 (mm)		327	327
Diamètre 60 (mm)		6 304	6 304
Diamètre 75 (mm)		82	82
Diamètre 80 (mm)		29 535	29 535
Diamètre 100 (mm)		42 139	42 139
Diamètre 125 (mm)		9 596	9 596
Diamètre 150 (mm)		17 999	17 999
Diamètre 200 (mm)		15 026	15 026
Diamètre 250 (mm)		21 321	21 321

→ *Les branchements en domaine public*

Branchements		Qualification
Nombre de branchements	5 354	Bien de retour

→ *Les compteurs*

Compteurs (*)	Nombre	Qualification
Nombre de compteurs propriété de la collectivité	5 170	Bien de retour

(*) compteurs installés sur branchements d'abonnés, à l'exclusion des compteurs de sectorisation

→ *Les équipements du réseau*

Equipements de réseau		Qualification
Nombre d'appareils publics (*)	540	Bien de retour
dont poteaux d'incendie	532	Bien de retour
dont bouches de lavage	2	Bien de retour
dont bornes fontaine	7	Bien de retour
Nombre d'accessoires hydrauliques	1	Bien de retour

(*) le cas échéant propriété des communes membres de la Collectivité

4.2. Les indicateurs de suivi du patrimoine

Dans le cadre d'une responsabilité partagée – selon le cadre défini par le contrat - Veolia met en œuvre une démarche de gestion durable et optimisée du patrimoine afin de garantir le maintien en condition opérationnelle des ouvrages et le bon fonctionnement des équipements.

La mise à jour de l'intégralité des données patrimoniales du service est réalisée grâce à des outils de connaissance des installations et, pour les réseaux, d'un Système d'Information Géographique (SIG). L'analyse de l'ensemble des données apporte à la collectivité une connaissance détaillée de son patrimoine et de son état.

4.2.1. LE TAUX MOYEN DE RENOUVELLEMENT DES RESEAUX [P107.2]

Pour l'année 2016, le taux moyen de renouvellement des réseaux **[P107.2]** est de 0,45 %. Le tableau suivant permet à la collectivité de calculer le taux moyen de renouvellement des réseaux d'eau potable. La dernière ligne précise le linéaire renouvelé porté à la connaissance du délégataire. La collectivité pourra calculer le taux moyen de renouvellement en ajoutant aux valeurs de la dernière ligne le linéaire renouvelé sous sa maîtrise d'ouvrage, en moyennant sur 5 ans et en divisant par la longueur totale du réseau.

	2012	2013	2014	2015	2016
Taux moyen de renouvellement des réseaux d'eau potable (%)	**0,66**	**0,56**	**0,42**	**0,38**	**0,45**
Longueur du réseau de desserte (hors adduction et hors branchements) (ml)	142 231	142 272	142 070	142 798	142 800
Longueur renouvelée par le délégataire (ml)	0	0	0	0	0
Longueur renouvelée totale (ml)	941	650	215	350	1 035

4.2.2. L'INDICE DE CONNAISSANCE ET DE GESTION PATRIMONIALE DES RESEAUX [P103.2]

L'obligation de réalisation d'un descriptif détaillé des ouvrages d'eau, tel que le définit l'article D.2224-5-1 du Code Général des Collectivités Territoriales répond à l'objectif de mettre en place une gestion patrimoniale des réseaux. La Loi de Grenelle II de juillet 2010 a fixé deux grands objectifs pour les réseaux d'eau, à savoir :

- inciter les collectivités à mettre en place une gestion patrimoniale des réseaux,
- engager des actions afin de limiter le taux de perte sur les réseaux.

La non-réalisation du descriptif détaillé des ouvrages de distribution d'eau potable est sanctionnée par le doublement de la redevance pour prélèvement sur la ressource en eau de l'Agence de l'eau, selon les modalités rappelées par le MEEM dans son instruction du 16 juin 2015.

Aussi, il faut que l'Indice de Connaissance et Gestion patrimoniale du réseau atteigne un total de 40 points sur les 45 premiers points accessibles pour que le service soit réputé disposer du descriptif détaillé.

Depuis 2015, les services d'eau ne disposant pas du descriptif détaillé se sont vus appliquer un doublement de la redevance pour les prélèvements réalisés sur la ressource en eau.

Calculé sur un barème de 120 points (ou 100 points pour les services n'ayant pas la mission de distribution), la valeur de cet indice **[P103.2]** pour l'année 2016 est de :

Gestion patrimoine - Niveau de la politique patrimoniale du réseau	2012	2013	2014	2015	2016
Indice de connaissance et de gestion patrimoniale des réseaux		83	93	93	90

Gestion patrimoine - Niveau de la politique patrimoniale du réseau	Barème	Valeur ICGPR
Partie A : Plan des réseaux (15 points)		
Existence d'un plan des réseaux	10	10
Mise à jour annuelle du plan des réseaux	5	5
Partie B : Inventaire des réseaux (30 points qui ne sont comptabilisés que si la totalité des points a été obtenue pour la partie A)		
Informations structurelles complètes sur tronçon (diamètre, matériaux)	15	15
Connaissance pour chaque tronçon de l'âge des canalisations	15	10
Total Parties A et B	45	40
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux (75 points qui ne sont comptabilisés que si 40 points au moins ont été obtenus pour la partie A et B)		
Localisation et description des ouvrages annexes et des servitudes	10	10
Inventaire pompes et équipements électromécaniques	10	10
Dénombrement et localisation des branchements sur les plans de réseaux	10	0
Inventaire caractéristiques compteurs et références carnet métrologique	10	10
Inventaire secteurs de recherche de pertes eau	10	10
Localisation des autres interventions	10	10
Mise en œuvre d'un plan pluriannuel de renouvellement des canalisations	10	0
Existence et mise en œuvre d'une modélisation des réseaux	5	0
Total:	120	**90**

La valeur de l'indice atteint le seuil des 40 premiers points du barème. En conséquence, le service dispose au 31 décembre 2016 du descriptif détaillé tel qu'exigé par la réglementation. Toutefois, un plan d'action visant à compléter l'inventaire des canalisations pourra être utilement mis en œuvre pour consolider ce descriptif détaillé. Veolia se tient à la disposition de vos services pour établir ce plan d'action.

Dans le cadre de sa mission, Veolia procédera régulièrement à l'actualisation des informations patrimoniales à partir des données acquises dans le cadre de ses missions ainsi que les informations que vos services lui auront communiquées, notamment, celles relatives aux extensions de réseau.

D'autre part, le rendement du réseau constitue l'indicateur pris en compte par la Loi Grenelle II pour évaluer la maîtrise des pertes en eau et la nécessité d'engager un plan d'actions dédié, susceptible d'inclure des actions de renouvellement du patrimoine.

4.3. Gestion du patrimoine

4.3.1. LES RENOUVELLEMENTS REALISES

Le renouvellement des installations techniques du service conditionne la performance à court et long termes du service. A court terme, les actions d'exploitation permettent de maintenir ou d'améliorer la performance technique des installations. A long terme, elles deviennent insuffisantes pour compenser leur vieillissement, et il faut alors envisager leur remplacement, en cohérence avec les niveaux de service fixés par la collectivité.

Le renouvellement peut concerner les installations (usines, réservoirs…) ainsi que les équipements du réseau. Il peut correspondre au remplacement à l'identique (ou à caractéristiques identiques compte tenu des évolutions technologiques) complet ou partiel d'un équipement, ou d'un certain nombre d'articles d'un lot (ex : compteurs).

Le renouvellement peut être assuré soit dans le cadre d'un Programme Contractuel, d'une Garantie de Continuité de Service ou d'un Compte de renouvellement. Le suivi des renouvellements à faire et réalisés chaque année est enregistré dans une application informatique dédiée.

→ *Les installations*

Installations électromécaniques	**Opération réalisée dans l'exercice**
STATION HEIMSBRUNN	
ENERGIE	
TRANSFORMATEUR 315 KVA	Renouvellement

→ *Les compteurs*

En ce qui concerne les compteurs d'eau froide en service, le renouvellement est réalisé de manière à répondre aux obligations contractuelles et assurer la conformité réglementaire du parc de compteurs.

En France, le « contrôle en service des compteurs d'eau froide potable » est réglementé par l'arrêté du 6 mars 2007. Parmi les méthodes proposées par cet arrêté, Veolia a choisi celle qui donne la meilleure connaissance du parc : la mise en place d'un système qualité pour utiliser ses propres moyens de contrôle. Les compteurs de diamètre nominal strictement inférieur à 40 mm sont inspectés selon une méthode statistique définie par cet arrêté tandis que les autres compteurs sont renouvelés selon la méthode de renouvellement suivant l'âge et la classe du compteur.

Un carnet métrologique comprenant les informations demandées par la décision du 30 décembre 2008 est tenu à jour pour chaque compteur éligible.

Veolia a été autorisé par décision ministérielle à utiliser la procédure de contrôle statistique par le détenteur pour les compteurs qu'elle détient ou gère au titre d'un contrat de délégation de service public. Le système qualité de Veolia est accrédité (accréditation n° 3-1316 (précédemment accréditation n° 2 – 5146 jusqu'au 1er décembre 2016) portée disponible sur WWW.COFRAC.fr) pour faire inspecter les compteurs par ses laboratoires.

Les lots de compteurs inspectés depuis 2010 sont conformes à la réglementation. Ces méthodes statistiques permettent de mettre en œuvre une stratégie de renouvellement préventif optimisée et contribuent à la maîtrise des technologies de comptage et au suivi du vieillissement des compteurs au cours du temps.

	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Nombre de compteurs	5 077	5 095	5 096	5 103	5 170	1,3%
Nombre de compteurs remplacés	190	2 119	1 926	301	41	-86,4%
Taux de compteurs remplacés	3,7	41,6	37,8	5,9	0,8	-86,4%

→ *Les réseaux*

Réseaux	Quantité renouvelée dans l'exercice
COMPTEURS EAU DIA: 12- 20 MIL.: 3	41

La Collectivité a réalisé les travaux de renouvellement suivants :

- Hochstatt :

Renouvellement 480ml DN 150 rue de Zillisheim et renforcement 60ml DN 80 par DN 150 rue du 2ème Zouave

- Aspach :

Renouvellement de 495ml de DN 200ml, rue de Thann

→ *Les branchements*

	Quantité renouvelée dans l'exercice
BRANCHEMENTS EAU DIA: 25- 35 MIL.: 5	33

4.3.2. LES TRAVAUX NEUFS REALISES

→ *Les installations*

Travaux réalisés par le délégataire :

Installations électromécaniques	Réalisé dans l'exercice
RESEAU	
1ER ETAB	
LOGGERS TELERELEVES (X6H07) DEC 15	X
LOGGERS TELERELEVES (X6H07) NOV 16	X
RESERVOIR ROHRACKER	
STOCKAGE	
RECHLORATION (E6H03) NOV 16	X

Travaux réalisés par la Collectivité :

La collectivité n'a pas réalisé de travaux neufs sur les installations.

→ *Les réseaux, branchements et compteurs*

Les principales opérations réalisées par le délégataire figurent au tableau suivant :

Le tableau représentant les branchements neufs figure dans le rapport technique.

4.3.3. VARIATION OBSERVEE DU PATRIMOINE

Canalisations	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1**
Longueur totale du réseau (km)	192,9	193,1	194,7	195,6	195,9	0,2%
Longueur d'adduction (ml)	530	530	2 180	2 180	2 180	0,0%
Longueur de distribution (ml)	192 346	192 561	192 552	193 422	193 711	0,1%
dont canalisations	142 231	142 272	142 070	142 798	142 800	0,0%
dont branchements	50 115	50 289	50 482	50 624	50 911	0,6%
Equipements	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1**
Nombre d'appareils publics (*)	539	539	540	540	540	0,0%
dont poteaux d'incendie	531	531	532	532	532	0,0%
dont bouches de lavage	2	2	2	2	2	0,0%
dont bornes fontaine	7	7	7	7	7	0,0%
Branchements	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1**
Nombre de branchements	5 241	5 268	5 292	5 314	5 354	0,8%
Compteurs	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1**
Nombre de compteurs	5 077	5 095	5 096	5 103	5 170	1,3%
dont sur abonnements en service	5 042	5 091	5 065	5 068	5 125	1,1%
dont sur abonnements résiliés sans successeur	35	4	31	35	45	28,6%

(*) le cas échéant propriété des communes membres de la Collectivité

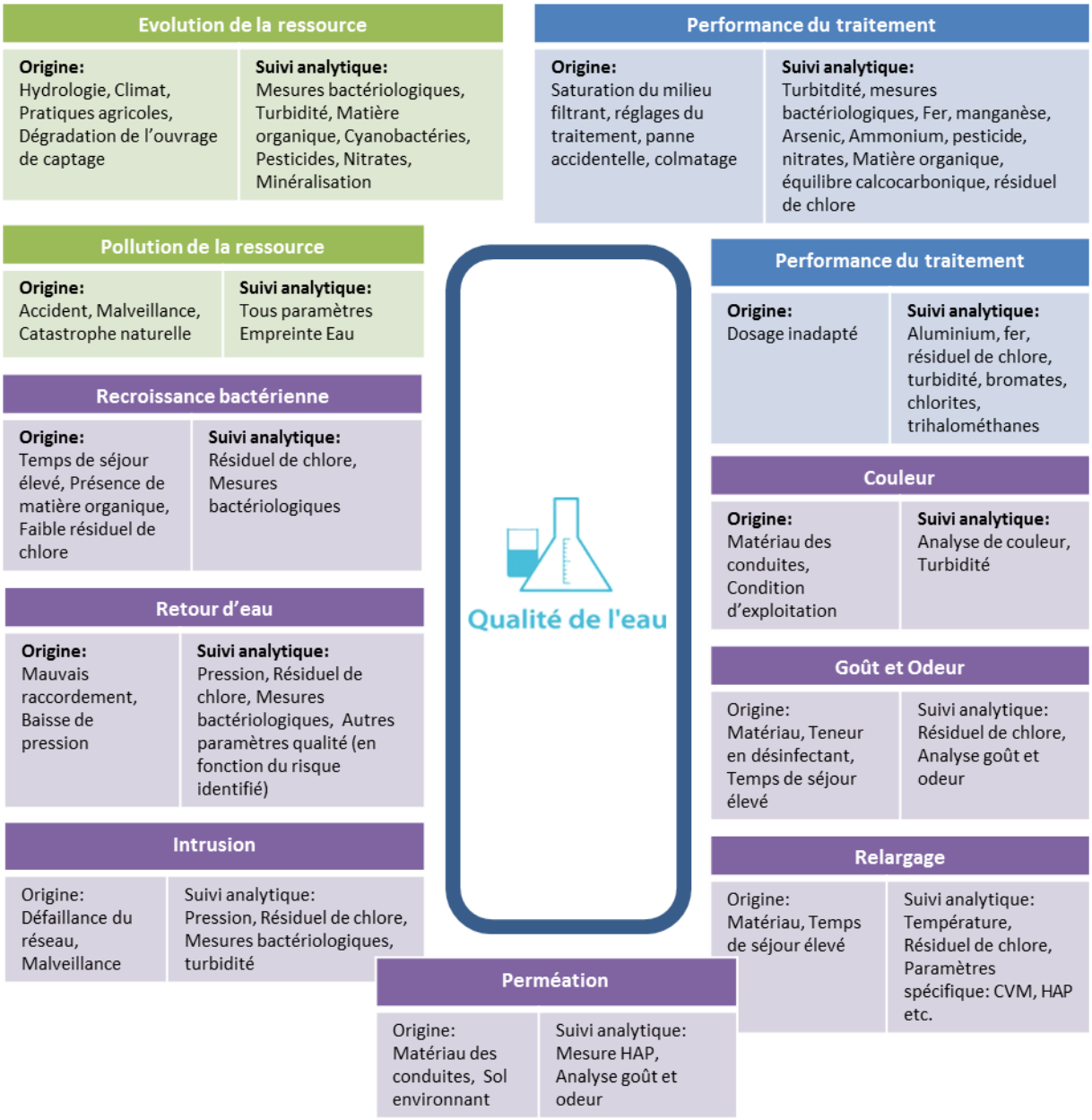


5. La performance et l’efficacité opérationnelle pour votre service

5.1. La qualité de l'eau

La qualité de l'eau distribuée constitue l'enjeu prioritaire de performance des services.

Les phénomènes de dégradation de la qualité de l'eau sont complexes et leur maîtrise nécessite une vigilance à tous les stades de vie des infrastructures du service (conception, travaux, exploitation…). La figure ci-dessous explicite les différents mécanismes de dégradation de la qualité de l'eau en réseau.



5.1.1. LE CONTROLE DE LA QUALITE DE L'EAU

Sur tous les services qui lui sont confiés, Veolia fait le choix de compléter le contrôle réglementaire réalisé par l'Agence Régionale de Santé, par un plan d'auto-contrôle de la qualité de l'eau sur la ressource et sur l'eau produite ainsi que distribuée. Les prélèvements sont réalisés sur les points de captage, dans les usines de production d'eau potable et sur le réseau de distribution jusqu'au robinet du consommateur. Le contrôle

réglementaire réalisé par l'ARS porte sur l'ensemble des paramètres réglementaires microbiologiques et physico-chimiques. L'auto-contrôle est adapté à chaque service et cible davantage les paramètres réglementés pour un suivi du bon fonctionnement des installations et de la qualité de l'eau distribuée.

Le tableau suivant présente le nombre de résultats d'analyses réalisées sur l'ensemble des systèmes. Le détail des paramètres est disponible en annexe.

	Contrôle sanitaire	Surveillance par le délégataire	Analyses supplémentaires
Microbiologique	167	232	18
Physico-chimique	998	739	52

5.1.2. LA RESSOURCE

Le tableau suivant présente le nombre de résultats d'analyses obtenus sur l'ensemble des ressources du service :

	Contrôle sanitaire		Surveillance par le délégataire	
	Nb total de résultats d'analyses	Nb de résultats d'analyses conformes	Nb total de résultats d'analyses	Nb de résultats d'analyses conformes
Microbiologique	2	2		
Physico-chimique	197	197	84	84

Ci-après un extrait de quelques paramètres physico-chimiques représentatifs :

	Contrôle sanitaire et surveillance par le délégataire	
	Nb total de résultats d'analyses	Nb de résultats d'analyses conformes
Arsenic	1	1
Atrazine	1	1
Chlorures	4	4
Déséthylatrazine	1	1
Nitrates	4	4
Simazine	1	1
Sodium	4	4
Sulfates	4	4
Terbuthylazine	1	1

Détail des non-conformités sur la ressource :

Tous les résultats sont conformes.

5.1.3. L'EAU PRODUITE ET DISTRIBUEE

La qualité de l'eau produite et distribuée est évaluée au regard des limites de qualité et des références de qualité définies par la réglementation :

- les limites de qualité visent les paramètres susceptibles de générer des risques immédiats ou à plus long terme pour la santé du consommateur,

- les références de qualité sont des valeurs indicatives établies à des fins de suivi des installations de production et de distribution d'eau potable. Un dépassement ne traduit pas forcément un risque sanitaire pour le consommateur mais implique la mise en œuvre d'actions correctives.

→ *Conformité des prélèvements*

Tableaux synthétiques de la conformité des prélèvements aux limites de qualité :

Limite de qualité	Contrôle Sanitaire		Surveillance du Délégataire		Contrôle sanitaire et surveillance du délégataire	
	Nb PLV total	Nb PLV conformes	Nb PLV total	Nb PLV conformes	Nb PLV total	Nb PLV conformes
Microbiologique	32	32	112	112	144	144
Physico-chimie	8	8	1	1	9	9

Un prélèvement est déclaré non-conforme si au moins un des paramètres le constituant est non-conforme à une limite de qualité.

	Taux de conformité Contrôle Sanitaire	Taux de conformité Surveillance du Délégataire	Taux de conformité Contrôle Sanitaire et Surveillance du Délégataire
Microbiologique	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Physico-chimie	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Un prélèvement est déclaré non-conforme si au moins un des paramètres le constituant est non-conforme à une limite de qualité.

→ *Conformité des paramètres analytiques*

Le tableau suivant présente en détail les résultats d'analyses et leur conformité en distinguant les paramètres soumis à limite de qualité des paramètres soumis à une référence de qualité[1] :

	Contrôle sanitaire		Surveillance par le délégataire	
	Nb total de résultats d'analyses	Conformité aux limites / Respect des Références	Nb total de résultats d'analyses	Conformité aux limites / Respect des Références
Paramètres soumis à Limite de Qualité				
Microbiologique	64	64	114	114
Physico-chimique	358	358	1	1
Paramètres soumis à Référence de Qualité				
Microbiologique	101	99	116	116
Physico-chimique	272	271	647	647
Autres paramètres analysés				
Microbiologique			2	
Physico-chimique	175		7	

Un prélèvement est déclaré non-conforme si au moins un des paramètres le constituant est non-conforme à une limite de qualité.

Ci-après un extrait de quelques paramètres physico-chimiques représentatifs :

[1] Attention, tous les paramètres analysés ne sont pas forcément soumis à limite ou à référence de qualité.

Contrôle Sanitaire et Surveillance par le Délégataire			
	Nombre total de résultats d'analyses	**Conformes aux limites ou aux références de qualité**	**Type de seuil**
Atrazine	2	2	Limite de Qualité
Carbone Organique Total	4	4	Référence de Qualité
Déséthylterbuthylazine	2	2	Limite de Qualité
Fer total	4	4	Référence de Qualité
Nitrates	5	5	Limite de Qualité
Simazine	2	2	Limite de Qualité
Terbuthylazine	2	2	Limite de Qualité
Turbidité	145	145	Limite et Référence de Qualité

Détail des non-conformités par rapport aux limites de qualité :

Paramètre	**Mini**	**Maxi**	**Nb de non-conformités Contrôle Sanitaire**	**Nb de non-conformités Surveillance Délégataire**	**Nb d'analyses Contrôle Sanitaire**	**Nb d'analyses Surveillance Délégataire**	**Valeur du seuil et unité**
Tous les résultats sont conformes							

Détail des non-conformités par rapport aux références de qualité :

Paramètre	**Mini**	**Maxi**	**Nb de non-conformités Contrôle Sanitaire**	**Nb de non-conformités Surveillance Délégataire**	**Nb d'analyses Contrôle Sanitaire**	**Nb d'analyses Surveillance Délégataire**	**Valeur du seuil et unité**
Bactéries Coliformes	0	20	2	0	32	2	0 n/100ml
Equ.Calco (0;1;2;3;4)	1	4	1	0	2	1	2 Qualitatif

09-juin présence de coliformes et d'eschérichia coli sur l'eau brute puits 1

31-août eau agressive, recharge de lytholite

16-sept non-conformité température à Heidwiller 30°C !

16-sept Aspach :
12 coliformes ; résiduel de chlore: 0,12 pas de germes revivifiables à 22°C et 37°C

16-sept Froenigen :
20 coliformes avec 0,12 mg/l de chlore libre, pas de germes revivifiables à 22°C et 37°C

→ *Composition de l'eau du robinet*

Les données sont celles observées aux points de mise en distribution et de consommation. Les résultats sur les ressources ne sont pas pris en compte dans ce tableau. La caractérisation de l'eau résulte ici d'analyses réglementaires réalisées pour le compte de l'Agence Régionale de Santé, et des analyses d'auto-contrôle pilotées par Veolia.

Paramètre	Mini	Maxi	Nb d'analyses	Unité	Valeur du seuil
Calcium	54	58	3	mg/l	Sans objet
Chlorures	26,30	33,60	5	mg/l	250
Fluorures	84	103	2	µg/l	1500
Magnésium	6,91	8,39	3	mg/l	Sans objet
Nitrates	15	19	5	mg/l	50
Pesticides totaux	0	0	2	µg/l	0,5
Potassium	0,76	0,83	3	mg/l	Sans objet
Sodium	15,50	17	3	mg/l	200
Sulfates	13,60	15,20	5	mg/l	250
Titre Hydrotimétrique	16,34	18,02	3	°F	Sans objet

5.1.4. L'EVOLUTION DE LA QUALITE DE L'EAU

→ *Historique des données du contrôle officiel (ARS)*

Les indicateurs de conformité des prélèvements réalisés au titre du contrôle sanitaire par rapport aux limites de qualité concernent les paramètres microbiologiques **[P101.1]** et physico-chimiques **[P102.1]**. Le résultat des analyses du contrôle officiel peut être consulté sur le site du ministère : http://social-sante.gouv.fr/sante-et-environnement/eaux/article/qualite-de-l-eau-potable

Paramètres microbiologiques	2012	2013	2014	2015	2016
Taux de conformité microbiologique	**100,00 %**	**100,00 %**	**96,67 %**	**100,00 %**	**100,00 %**
Nombre de prélèvements conformes	14	28	29	27	32
Nombre de prélèvements non conformes	0	0	1	0	0
Nombre total de prélèvements	14	28	30	27	32
Paramètres physico–chimique	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**
Taux de conformité physico-chimique	**100,00 %**	**100,00 %**	**100,00 %**	**100,00 %**	**100,00 %**
Nombre de prélèvements conformes	5	10	9	9	8
Nombre de prélèvements non conformes	0	0	0	0	0
Nombre total de prélèvements	5	10	9	9	8

Un prélèvement est déclaré non-conforme si au moins un des paramètres le constituant est non-conforme à une limite de qualité.

→ *Chlorure de Vinyle Monomère*

Le Chlorure de Vinyle Monomère (CVM) constitue la principale matière première du PVC. Cette substance est classée comme cancérigène et sa limite de qualité dans les eaux destinées à la consommation humaine est fixée à 0,5 µg/L. Des dépassements de cette limite de qualité sont susceptibles d'être observés du fait d'une migration dans l'eau distribuée du CVM résiduel contenu dans les parois de certaines canalisations en PVC produites avant 1980.

En 2016, comme les années précédentes, les Agences Régionales de Santé (ARS) ont continué d'appliquer l'instruction de la Direction Générale de la Santé du 18 octobre 2012 relative à la gestion des risques

sanitaires en cas de dépassement de la limite de qualité des eaux destinées à la consommation humaine. La plupart des ARS appliquent une stratégie d'échantillonnage ciblée sur les canalisations précédemment repérées comme à risques. Il s'agit avant tout des canalisations susceptibles d'être concernées par le phénomène de migration du CVM compte-tenu de leurs caractéristiques patrimoniales (période de pose) et hydrauliques (temps de séjour de l'eau dans la canalisation).

Situation sur votre service.

De par ses caractéristiques patrimoniales (linéaire en PVC et âge), le réseau de votre système de distribution ne fait pas partie des sites susceptibles d'être concernés de manière importante par ce phénomène, aucune analyse spécifique n'a pour l'instant été réalisée en complément du contrôle sanitaire. A ce jour, toutes les analyses réalisées se sont révélées conformes.

5.2. La maîtrise des prélèvements sur la ressource, volumes et rendement du réseau

5.2.1. L'EFFICACITE DE LA PRODUCTION : LE VOLUME PRELEVE ET PRODUIT

→ *L'origine de l'eau alimentant le service*

L'eau est prélevée dans la nappe d'accompagnement de la Doller.

→ *Le volume prélevé*

Les autorisations de prélèvement maximales par ressource sont les suivantes :

	Débit horaire (m3/h)	Volume journalier (m3/jour)
Traitement Eschenweiher	220	4 400
Traitement Eschenweiher A SUPP		

Le volume prélevé par ressource et par nature d'eau est détaillé ci-après :

	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Volume prélevé par ressource (m3)	**972 679**	**927 964**	**1 002 747**	**981 862**	**1 089 541**	**11,0%**
Traitement Eschenweiher	972 679	927 964	1 002 747	981 862	1 089 541	11,0%

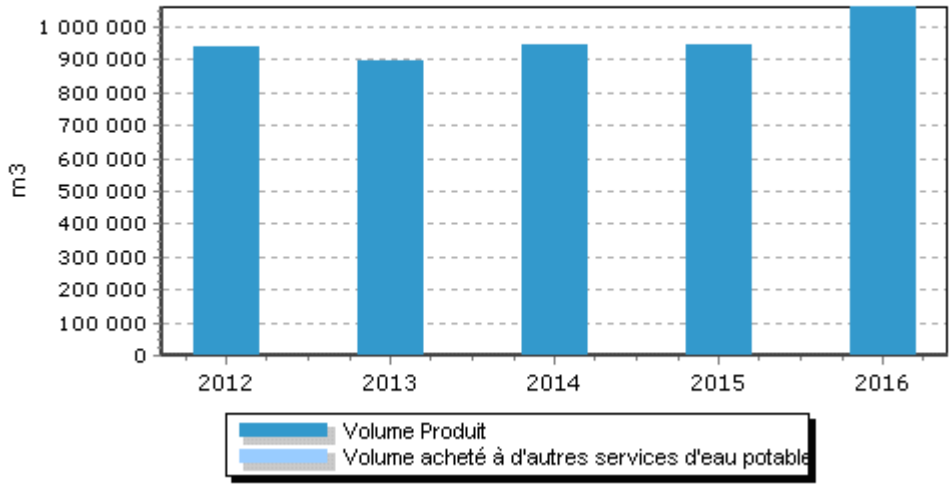
	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Volume prélevé par nature d'eau (m3)	**972 679**	**927 964**	**1 002 747**	**981 862**	**1 089 541**	**11,0%**
Eau de surface	0	0	0	0	0	0%
Eau souterraine influencée	972 679	927 964	1 002 747			
Eau souterraine non influencée	0	0	0	981 862	1 089 541	11,0%

→ *Le volume produit et mis en distribution*

Les volumes produit et mis en distribution prennent en compte, le cas échéant, le volume acheté et vendu à d'autres services d'eau potable :

	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Volume prélevé (m3)	**972 679**	**927 964**	**1 002 747**	**981 862**	**1 089 541**	**11,0%**
Volume eau brute acheté	0	0	0	0	0	0%
Besoin des usines	30 319	28 499	56 279	35 580	28 164	-20,8%
Pertes en adduction	0	0	0	0	0	0%
Volume produit (m3)	**942 360**	**899 465**	**946 468**	**946 282**	**1 061 377**	**12,2%**
Volume acheté à d'autres services d'eau potable	0	0	0	0	0	0%
Volume vendu à d'autres services d'eau potable	80 369	101 980	107 350	105 529	101 179	-4,1%
Volume mis en distribution (m3)	**861 991**	**797 485**	**839 118**	**840 753**	**960 198**	**14,2%**

Evolution des volumes produit et acheté à d'autres services d'eau potable



Le volume acheté à d'autres services d'eau potable est détaillé ci-après :

	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Volume acheté à d'autres services d'eau potable (m3)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0%**

5.2.2. L'EFFICACITE DE LA DISTRIBUTION : LE VOLUME VENDU, LE VOLUME CONSOMME ET LEUR EVOLUTION

→ *Le volume vendu*

Le volume vendu est celui constaté sur les factures émises au cours de l'exercice. Il est égal au volume consommé autorisé augmenté du volume vendu à d'autres services d'eau potable, après déduction du volume de service du réseau, des dotations gratuites (dégrèvements pour fuites par exemple) et des éventuels forfaits de consommation.

Selon la typologie de l'arrêté du 2 mai 2007 (rapport sur le prix et la qualité du service), le volume vendu se décompose ainsi :

	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Volume vendu selon le décret (m3)	**630 972**	**660 480**	**771 005**	**637 835**	**692 891**	**8,6%**
Sous-total volume vendu aux abonnés du service	**550 603**	**558 500**	**663 655**	**532 306**	**591 712**	**11,2%**
domestique ou assimilé	550 603	558 500	663 655	532 306	591 712	11,2%
autres que domestiques	0	0	0	0	0	0%
Volume vendu à d'autres services d'eau potable	**80 369**	**101 980**	**107 350**	**105 529**	**101 179**	**-4,1%**

Le volume vendu par typologie de clients est détaillé comme suit :

	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Volume vendu (m3)	**630 972**	**660 480**	**771 005**	**637 835**	**692 891**	**8,6%**
dont clients individuels	515 384	527 319	606 151	498 150	549 287	10,3%
dont clients domestiques SRU	595	466	782	995	1 186	19,2%
dont clients industriels	13 302	10 461	30 050	14 266	16 921	18,6%
dont clients collectifs	12 471	12 470	14 965	9 709	11 245	15,8%
dont irrigations agricoles	196	241	143	228	576	152,6%
dont volume vendu autres collectivités	80 369	101 980	107 350	105 529	101 179	-4,1%
dont appareils publics	341	211	463	340	1 572	362,4%
dont bâtiments communaux	8 314	7 332	11 101	8 618	10 925	26,8%

Le volume vendu aux autres services d'eau potable est détaillé comme suit :

	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Volume vendu à d'autres services d'eau potable (m3)	**80 369**	**101 980**	**107 350**	**105 529**	**101 179**	**-4,1%**
Saint Bernard Spechbach	80 369	101 980	107 350	105 529	101 179	-4,1%

→ *Le volume consommé*

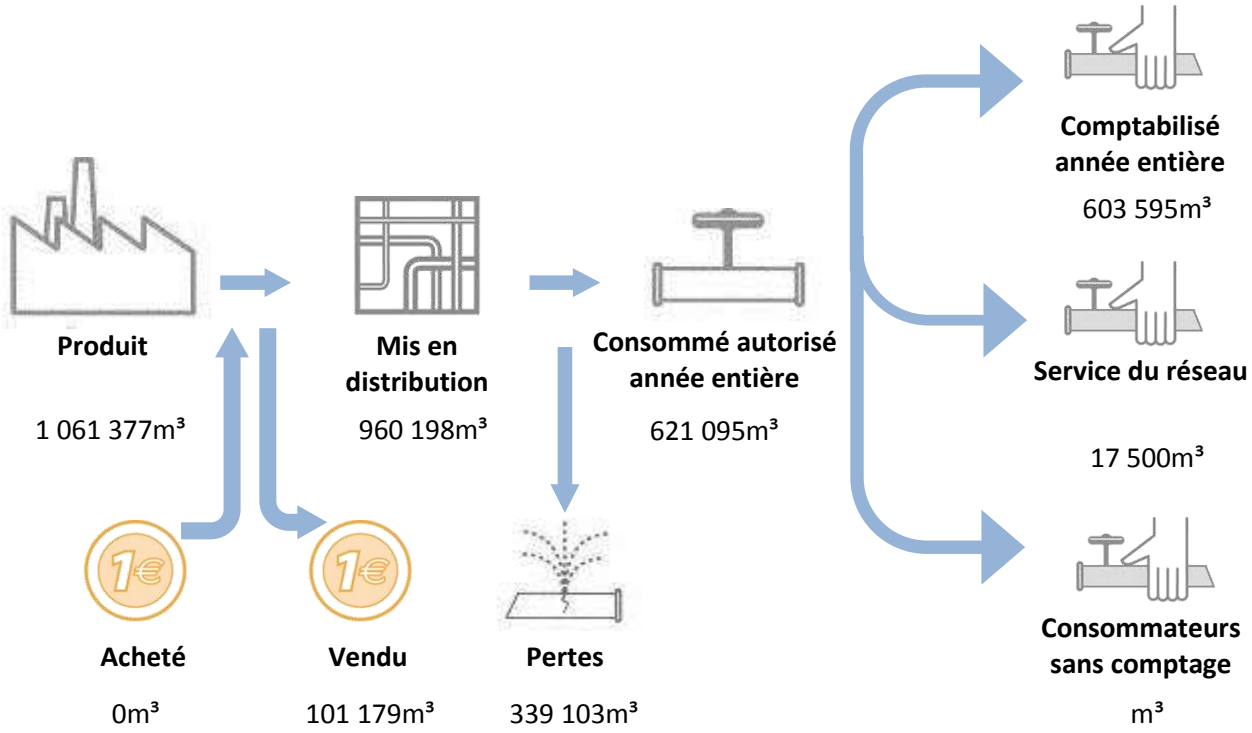
Le volume consommé autorisé est la somme du volume comptabilisé (issu des campagnes de relevés de l'exercice), du volume des consommateurs sans comptage (défense incendie, arrosage public, …) et du volume de service du réseau (purges, vidanges de biefs, nettoyage des réservoirs,…). Il est ramené à l'année entière par un calcul prorata temporis sur la part comptabilisée, en fonction du nombre de jours de consommation.

	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Volume comptabilisé hors ventes en gros (m3)	550 603	558 500	663 655	532 306	603 595	13,4%
Nombre de jours de consommation entre 2 relevés annuels	354	364	386	323	366	13,3%
Volume comptabilisé hors ventes en gros année entière (m3)	**569 268**	**560 034**	**627 549**	**601 522**	**603 595**	**0,3%**
Volume de service du réseau (m3)	9 200	17 579	17 500	17 500	17 500	0,0%
Volume consommé autorisé (m3)	**559 803**	**576 079**	**681 155**	**549 806**	**621 095**	**13,0%**
Volume consommé autorisé année entière (m3)	**578 468**	**577 613**	**645 049**	**619 022**	**621 095**	**0,3%**

Le volume consommé par les principaux abonnés ou gros consommateurs figure au tableau suivant :

Volume consommé par les principaux abonnés (m3)	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
CFS CELLPACK PACKAGING	16 017	16 363	10 992	10 416	8 544	-18,0%

→ *Synthèse des flux de volumes*



5.2.3. LA MAITRISE DES PERTES EN EAU

La maîtrise des pertes en eau est la résultante de deux principaux facteurs, à savoir, l'état du patrimoine et l'efficacité opérationnelle de l'exploitant pour détecter, localiser et réparer les fuites au plus vite.

La Loi Grenelle 2 a imposé un rendement minimum pour les réseaux de distribution d'eau potable, dont la valeur « seuil » dépend de la densité de l'habitat et de la taille du service, ainsi que de la disponibilité de la ressource en eau.

En cas de non atteinte de ce rendement minimum, la collectivité dispose d'un délai de deux ans pour élaborer un « plan d'actions » visant à maîtriser les pertes en eau et améliorer le rendement.

La non-réalisation de ce plan d'actions entraîne le doublement de la redevance pour prélèvement sur la ressource en eau de l'Agence de l'eau, trois ans après le constat de rendement insuffisant.

Le calendrier d'application de cette disposition est précisé dans l'instruction du MEEM du 16 juin 2015 : les services d'eau n'ayant pas atteint le rendement minimum en 2014 et n'ayant pas consécutivement établi un plan d'actions fin 2016 seront susceptibles de voir leur redevance pour prélèvement doublée en 2017 (pour les prélèvements réalisés en 2016).

Le tableau ci-dessous présente les principaux indicateurs de performance pour l'année 2016 qui rendent compte de la maîtrise des pertes en eau du service.

Année	Rdt (%)	Objectif Rdt Grenelle 2 (%)	ILP (m^3/j/km)	ILVNC (m^3/j/km)	ILC (m^3/j/km)
2016	68,1	67,76	6,49	6,82	13,82

Rdt (Rendement du réseau de distribution (%)) : (volume consommé autorisé année entière + volume vendu à d'autres services) / (volume produit + volume acheté à d'autres services)

Objectif Rdt Grenelle 2 (%) : Seuil de rendement à atteindre compte-tenu des caractéristiques du service, estimé conformément au décret du 27 janvier 2012

ILP (indice linéaire des pertes (m^3/j/km)): (volume mis en distribution – volume consommé autorisé année entière) / ((longueur de canalisation de distribution)/nombre de jours dans l'année)

ILVNC (indice linéaire des volumes non-comptés (m^3/j/km) : (volume mis en distribution – volume comptabilisé année entière) / ((longueur de canalisation de distribution)/ nombre de jours dans l'année)

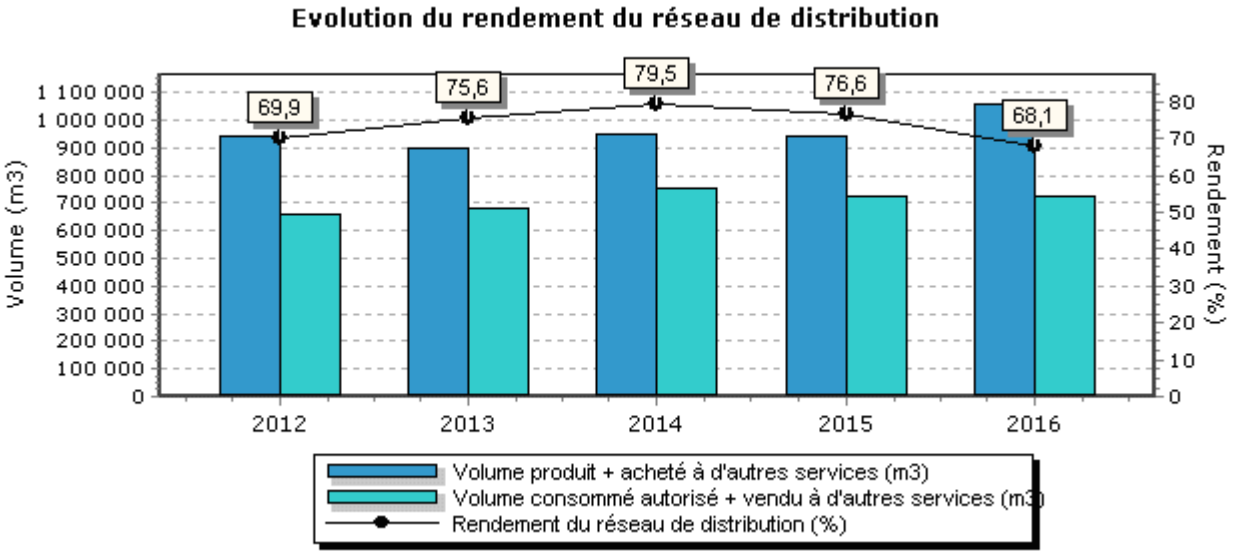
ILC (indice linéaire de consommation (m^3/j/km) : (volume consommé autorisé année entière + volume vendu à d'autres services) / ((longueur de canalisation de distribution hors branchements)/nombre de jours dans l'année)

	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Rendement du réseau de distribution (%) (A+B)/(C+D)	**69,9 %**	**75,6 %**	**79,5 %**	**76,6 %**	**68,1 %**	**-11,1%**
Volume consommé autorisé année entière (m3) . . . . . A	578 468	577 613	645 049	619 022	621 095	0,3%
Volume vendu à d'autres services (m3) . . . . . B	80 369	101 980	107 350	105 529	101 179	-4,1%
Volume produit (m3) C	942 360	899 465	946 468	946 282	1 061 377	12,2%
Volume acheté à d'autres services (m3) . . . . . D	0	0	0	0	0	0%

Selon les prestations assurées dans le cadre du contrat, certains termes de la formule peuvent être sans objet. Ils ne sont alors pas affichés dans le tableau

(A = Volume consommé autorisé année entière ; B = Volume vendu à d'autres services ; C = Volume produit ; D = Volume acheté à d'autres services)

Calcul effectué selon la circulaire n° 12/DE du 28 avril 2008



Sous réserve de la confirmation qui sera émise par l'Agence de l'Eau, le rendement de réseau 2016 étant supérieur au seuil de rendement « Grenelle 2 », il n'est pas nécessaire d'établir un plan d'actions spécifique.

Cependant, un programme de renouvellement a été transmis à la collectivité, qui renouvelle régulièrement un linéaire non négligeable de réseau

Veolia poursuivra ses efforts pour améliorer la performance du réseau dans la continuité des actions mises en œuvre en 2016.

→ *L'indice linéaire des volumes non comptés [P105.3] et l'indice linéaire de pertes en réseau [P106.3]*

	2012	2013	2014	2015	2016
Indice linéaire des volumes non comptés (m3/km/j) (A-B)/(L/1000)/Nombre de jours dans l'année	**5,62**	**4,57**	**4,08**	**4,59**	**6,82**
Volume mis en distribution (m3) . . . . . A	861 991	797 485	839 118	840 753	960 198
Volume comptabilisé année entière (m3) . . . . . B	569 268	560 034	627 549	601 522	603 595
Longueur de canalisation de distribution (ml) L	142 231	142 272	142 070	142 798	142 800

	2012	2013	2014	2015	2016
Indice linéaire de pertes en réseau (m3/km/j) (A-B)/(L/1000)/Nombre de jours dans l'année	**5,45**	**4,23**	**3,74**	**4,25**	**6,49**
Volume mis en distribution (m3) . . . . . A	861 991	797 485	839 118	840 753	960 198
Volume consommé autorisé année entière (m3) . . . . . B	578 468	577 613	645 049	619 022	621 095
Longueur de canalisation de distribution (ml) L	142 231	142 272	142 070	142 798	142 800

5.3. La maintenance du patrimoine

On distingue deux types d'interventions :

- Des opérations programmées d'entretien, maintenance, réparation ou renouvellement, définies grâce à des outils d'exploitation, analysant notamment les risques de défaillance,
- Des interventions non-programmées (urgences ou crises) qui nécessitent une réactivité maximale des équipes opérationnelles grâce à des procédures d'intervention parfaitement décrites et éprouvées. Les interruptions de service restent ainsi l'exception.

La réalisation de ces interventions conduit le cas échéant à faire appel à des compétences mutualisées (régionales ou nationales) et bénéficie d'outils informatiques de maintenance et de gestion des interventions.

La gestion centralisée des interventions

Le pilotage des interventions de nos techniciens est centralisé, qu'elles soient programmées ou imprévues, qu'il s'agisse de la maintenance d'un équipement, d'une intervention sur le branchement d'un abonné, d'une réparation de fuite ou encore d'un prélèvement pour analyse.

5.3.1. LES RECHERCHES DE FUITES

Le nombre de fuites décelées et réparées figure au tableau suivant :

	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Nombre de fuites sur canalisations	28	26	24	25	42	68,0%
Nombre de fuites par km de canalisations	0,2	0,2	0,2	0,2	0,3	50,0%
Nombre de fuites sur branchement	56	33	29	46	36	-21,7%
Nombre de fuites pour 100 branchements	1,1	0,6	0,6	0,9	0,7	-22,2%
Nombre de fuites sur compteur	63	86	73	77	32	-58,4%
Nombre de fuites sur équipement	9	6	19	6	5	-16,7%
Nombre de fuites sur autre support	0	0				
Nombre de fuites réparées	156	151	145	154	120	-22,1%

L'efficacité des loggers a, en partie, contribué à l'augmentation du nombre de réparations de fuites sur les canalisations.
Margré cela, le rendement de réseau n'est pas au rendez-vous escompté.
Le programme de renouvellement de canalisations et de branchements doit se poursuivre.

5.3.2. LES AUTRES OPERATIONS DE MAINTENANCE

→ *Les installations*

Les installations font l'objet d'une maintenance préventive plannifiée qui a pour objectif d'éviter toute intervention curative.

→ *Les réseaux et branchements*

Le SIG est un composant essentiel de la gestion du patrimoine réseau. En effet, le SIG permet l'inventaire et la localisation des canalisations et des branchements, ainsi que la connaissance des événements d'exploitation. Cette capitalisation des informations permet d'intervenir efficacement au quotidien et de construire une stratégie optimisée de l'exploitation et du renouvellement.

5.4. L’efficacité environnementale

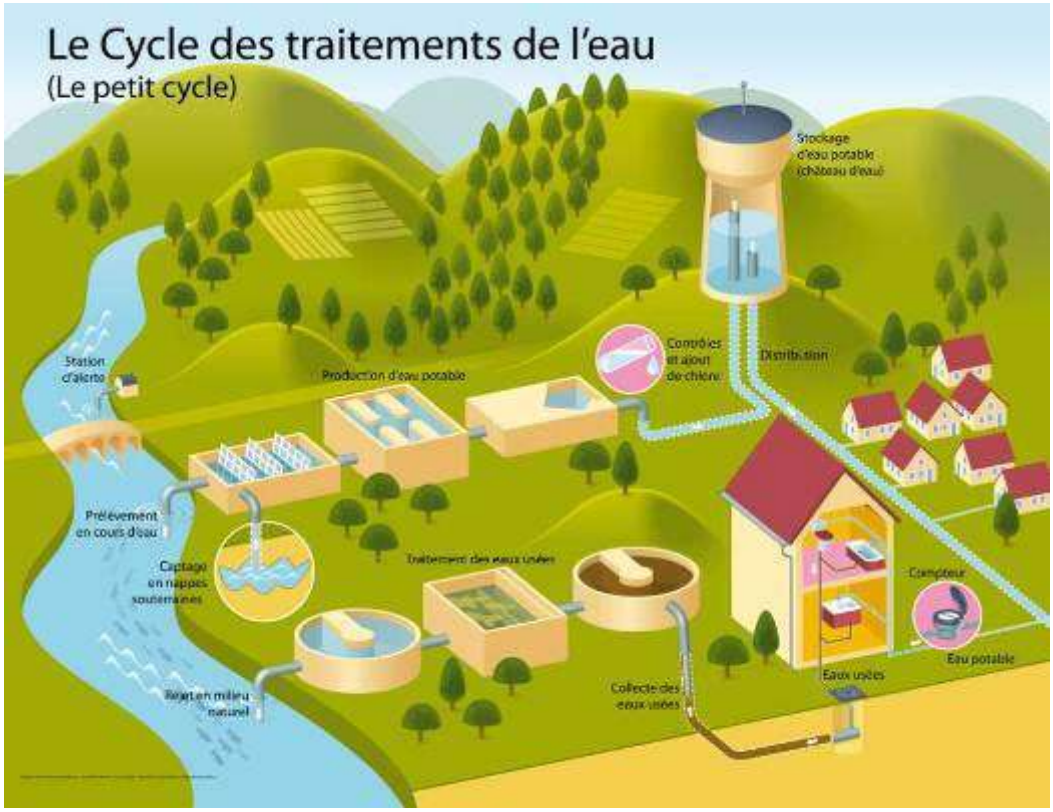
5.4.1. LA PROTECTION DES RESSOURCES EN EAU

La mise en place de périmètres de protection et leur surveillance est indispensable à la préservation de la ressource en eau aussi bien pour les installations gérées en propre que pour les achats d’eau. Le périmètre de protection est un des principaux moyens pour éviter la dégradation de la ressource par des pollutions accidentelles ou diffuses. L’indice d'avancement de la démarche de protection de la ressource du service **[P108.3]** permet d’évaluer ce processus.

	2012	2013	2014	2015	2016
Indice d'avancement de la démarche de protection de la ressource	**80 %**	**80 %**	**80 %**	**80 %**	**80 %**

Pour chaque installation de production, cet indice se décompose de la façon suivante :

Indice d'avancement de la démarche de protection de la ressource par installation de production	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**
Traitement Eschenweiher	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %



5.4.2. LE BILAN ENERGETIQUE DU PATRIMOINE

Un management de la performance énergétique des installations est mis en œuvre La performance énergétique des équipements est prise en compte dans leur renouvellement. Cela contribue ainsi à la réduction des consommations d'énergie et à la limitation des émissions de gaz à effet de serre.

	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Energie relevée consommée (kWh)	**701 823**	**533 119**	**608 523**	**574 598**	**613 165**	**6,7%**
Autres installations eau	0	0	0	0	0	0%
Installation de production	701 823	533 119	608 523	574 598	613 165	6,7%
Réservoir ou château d'eau	0	0	0	0	0	0%

Le tableau détaillé du Bilan énergétique du patrimoine se trouve en annexe.

5.4.3. LA CONSOMMATION DE REACTIFS

Selon les cas, le choix du réactif est établi de façon à optimiser le traitement :

- assurer une eau de qualité conforme aux normes de potabilité,
- réduire les quantités de réactifs à utiliser.

5.4.4. LA VALORISATION DES SOUS-PRODUITS

→ *La valorisation des déchets liés au service*

Les déchets liés à l'activité du service sont gérés suivant des filières respectueuses de l'environnement. Le recyclage des matériaux est privilégié.

L'engagement de responsabilité environnementale permet à Veolia de développer des bonnes pratiques en termes de gestion des déchets. Ainsi, de plus en plus, les équipes opérationnelles trient à la source les huiles, graisses et absorbants (matières souillées par des solvants, des huiles…), les déchets d'équipements électriques et électroniques (DEEE), les déchets d'activité réseau, les déchets métalliques, les emballages (carton, bois, polystyrène…), les déchets de laboratoire (verrerie, sous-produits d'analyses) et les déchets de bureaux (papier, plastique, verre, piles, cartouches d'imprimantes…).

La collecte sélective de chaque catégorie de produits est mise en place sur certains lieux de leur production (usines, ateliers, bureaux, chantiers...). Ils sont alors évacués dans des filières de valorisation agréées.

→ *Valorisation des boues issues du traitement d'eau potable*

Sous l'égide de l'Afnor et avec la Fédération Professionnelle des Entreprises de l'Eau, Veolia a participé à la rédaction d'un guide de bonnes pratiques pour l'élimination et la valorisation des boues issues du traitement d'eau potable. Ce guide apporte des éléments de réponse pour les services souhaitant s'engager dans la valorisation des boues issues des usines de traitement d'eau potable et plus spécifiquement pour leur épandage à des fins agronomiques. Ce guide, publié en 2015, a pour vocation de pallier l'absence de référence réglementaire et/ou normative. Il est accessible sur le site de l'Afnor.

5.5. Propositions d'amélioration du patrimoine

Ces propositions d'amélioration sont issues de l'ensemble des points précédemment développés ainsi que des données disponibles dans les outils de gestion du patrimoine.

Aussi, comme exploitant du service, Veolia est à même de proposer à la Collectivité les arbitrages entre réparation et renouvellement ainsi que des évolutions à programmer pour améliorer la performance du service.

De même, Veolia apporte les conseils à la Collectivité utiles à l'établissement de ses priorités patrimoniales, afin d'optimiser le renouvellement dont elle a la charge dans une perspective de gestion durable du service.

Le développement d'outils avancés de gestion du patrimoine a été éprouvé sur des centaines d'installations (par exemple environ 700 usines de traitement d'eau potable en France), ainsi que le suivi de 200 000 km de réseaux d'eau potable et des équipements associés. Si nécessaire, des outils de modélisation peuvent être utilisés pour dimensionner très précisément les installations lors de leur remplacement.



Le patrimoine installation

Notre outil de gestion des équipements permet de connaître à tout moment l'inventaire du patrimoine et l'historique des interventions sur chacun des équipements, qu'il s'agisse des interventions d'exploitation, de maintenance, des contrôles réglementaires ou de sécurité. En fonction des opérations réalisées ou à venir, nos équipes sont alors en mesure de proposer des renouvellements.

Cet outil fournit ainsi des informations objectives pour déterminer les meilleurs choix entre, par exemple, un renforcement de la maintenance d'un équipement sensible ou son remplacement total ou partiel.

- Réhabiliter le puits n°1 ;
- Protéger le puits n°2 contre la turbidité ;
- Revoir l'étanchéité générale de la station de pompage d'Heimsbrunn.

PROPOSITION DE RENOUVELLEMENT			
COMMUNE	**ADRESSE**	**DIAMETRE**	**LINEAIRE**
ILLFURTH	RUE SAINT BRICE	100 MM	300 ML
ILLFURTH	CHEMIN DES VIGNERONS	100 MM	400 ML
ILLFURTH	RUE JEANNE D'ARC	100 MM	220 ML
HOCHSTATT	RUE DE HEIMSBRUNN	200 MM	220 ML
HOCHSTATT	RUE DE ZILLISHEIM	150 MM	600 ML
HOCHSTATT	RUE DU 2EME ZOUAVE	80 MM	360 ML
HEIMSBRUNN	RUE DE REININGUE	100 MM	500 ML
HEIMSBRUNN	REFOULEMENT HS	250 MM	350 ML
HEIMSBRUNN	REFOULEMENT BS	250 MM	350 ML
FROENINGUE	RUE DE MOERSBACH	100 MM	350 ML
FLAXLANDEN	RUE DE BRUEBACH	100MM	250 ML
ASPACH	ROUTE DE THANN 2	150 MM	250 ML

AMELIORATIONS			
COMMUNE	**ADRESSE**	**DIAMETRE**	**LINEAIRE**
MAILLAGE	ILLFURTH	100 MM	40 ML
DEVOIEMENT PROPRIETE PRIVEE	FROENINGUE RUE D'ILLFURTH	150 MM	250 ML



6. Le rapport financier du service

6.1. Le Compte Annuel de Résultat de l'Exploitation de la Délégation (CARE)

Le présent chapitre est présenté conformément aux dispositions du décret 2016-86 du 1er février 2016.

→ *Le CARE*

Le compte annuel et l'état détaillé des produits figurent ci-après. Les modalités retenues pour la détermination des produits et charges et l'avis des Commissaires aux Comptes sont présentés en annexe du présent rapport « Annexes financières ».

Les données ci-dessous sont en Euros.

VEOLIA EAU-COMPAGNIE GENERALE DES EAUX **Version Finale**

Compte Annuel de Résultat de l'Exploitation
Année 2016
(en application du décret du 14 mars 2005)

Collectivité: H4050 - S.I. HEIMSBRUNN **Eau**

LIBELLE	2015	2016	Ecart %
PRODUITS	**1 443 663**	**1 325 804**	**-8,16 %**
Exploitation du service	738 435	747 310	
Collectivités et autres organismes publics	621 251	501 893	
Travaux attribués à titre exclusif	63 455	46 780	
Produits accessoires	20 522	29 821	
CHARGES	**1 814 859**	**1 477 477**	**-18,59 %**
Personnel	229 200	214 455	
Energie électrique	44 807	46 251	
Produits de traitement	24 874	30 582	
Analyses	6 410	4 545	
Sous-traitance, matièreset fournitures	522 241	473 128	
Impôts locaux et taxes	7 232	11 095	
Autres dépenses d'exploitation	137 722	52 684	
télécommunications, poste et telegestion	*64 082*	*- 18 992*	
engins et véhicules	*19 805*	*16 618*	
informatique	*25 118*	*28 669*	
assurances	*7 606*	*3 251*	
locaux	*13 225*	*19 119*	
autres	*7 886*	*4 021*	
Contribution des services centraux et recherche	34 107	34 845	
Collectivités et autres organismes publics	621 251	501 893	
Charges relatives aux renouvellements	77 969	172 948	
fonds contractuel (renouvellements)	*77 969*	*172 948*	
Charges relatives aux investissements	106 071	- 71 139	
programme contractuel (investissements)	*11 286*	*23 646*	
fonds contractuel (investissements)	*94 786*	*- 94 786*	
Pertes sur créances irrécouvrables-Contentieux recouvrement	2 972	6 192	
RESULTAT AVANT IMPOT	**- 371 196**	**- 151 672**	**NS**
RESULTAT	**- 371 196**	**- 151 673**	**NS**

Conforme à la circulaire FP2E de janvier 2006

Postérieurement à la clôture des opérations d'établissement des comptes annuels de résultat de l'exploitation (CARE) de l'année 2015, une erreur avait été détectée sur la ligne « Fonds contractuel (investissements) » dans le CARE du contrat n°H4050 Syndicat Intercommunal d'alimentation en eau potable de Heimsbrunn et environs.

Il avait été constaté à tort un montant de 94 786 € sur la ligne « Fonds contractuel (investissements) » en 2015. Ce montant faisait double emploi avec la dotation au fonds contractuel de renouvellement prévu à l'article 36-3-3 du contrat et dont le montant calculé s'élève à 77 969 € au titre de l'année 2015.

Les deux lignes « Fonds contractuel (investissements) » et « Fonds contractuel (renouvellements) » auraient par conséquent dû afficher les montants suivants dans le CARE de 2015 :

Contrat n°H4050 SI Heimsbrunn	Montant constaté **2015**	Montant qui aurait dû être constaté **2015**	Ecart **2015**	Montant constaté **2016**
"Fonds contractuel (renouvellements)"	77 969 €	77 969 €	0 €	172 948 €
"Fonds contractuel (investissements)"	94 786 €	0 €	94 786 €	-94 786 €
Total	172 755 €	77 969 €	94 786 €	78 162 €

Cette erreur matérielle est par conséquent régularisée dans le CARE de l'année 2016, par l'inscription d'un montant négatif de - 94 786 € sur la ligne « Fonds contractuel (investissements) », de manière à ce qu'il n'y ait pas d'effet sur le montant des charges relatives aux investissements qui seront inscrites au global dans les CARE sur la durée du contrat.

Par ailleurs, la valorisation du fonds contractuel 'renouvellement » 2016, prend en compte le montant défini à l'avenant 1 du 21 janvier 2016.

→ *L'état détaillé des produits*

L'état suivant détaille les produits figurant sur la première ligne du CARE :

Les données ci-dessous sont en Euros.

VEOLIA EAU-COMPAGNIE GENERALE DES EAUX **Version Finale**

Etat détaillé des produits (1)
Année 2016

Collectivité: H4050 - S.I. HEIMSBRUNN **Eau**

LIBELLE	2015	2016	Ecart %
Recettes liées à la facturation du service	643 650	842 095	30,83 %
dont produits au titre de l'année (hors estimations conso)	*567 118*	*874 949*	
dont variation de la part estimée sur consommations	*76 532*	*- 32 853*	
Dotations au fond contractuel	94 786	- 94 786	NS
dont produits au titre de l'année (hors estimations conso)	*94 786*	*- 94 786*	
Exploitation du service	**738 435**	**747 310**	**1,20 %**
Produits : part de la collectivité contractante	252 981	224 553	-11,24 %
dont produits au titre de l'année (hors estimations conso)	*221 229*	*241 521*	
dont variation de la part estimée sur consommations	*31 752*	*- 16 967*	
Droits de voirie	- 8 411	19 257	NS
dont produits au titre de l'année (hors estimations conso)	*- 8 411*	*19 257*	
Redevance prélèvement (Agence de l'Eau)	134 337	110 457	-17,78 %
dont produits au titre de l'année (hors estimations conso)	*130 641*	*113 419*	
dont variation de la part estimée sur consommations	*3 695*	*- 2 962*	
Redevance de lutte contre la pollution (Agence de l'Eau)	242 344	147 626	-39,08 %
dont produits au titre de l'année (hors estimations conso)	*207 970*	*206 095*	
dont variation de la part estimée sur consommations	*34 374*	*- 58 469*	
Collectivités et autres organismes publics	**621 251**	**501 893**	**-19,21 %**
Produits des travaux attribués à titre exclusif	**63 455**	**46 780**	**-26,28 %**
Produits accessoires	**20 522**	**29 821**	**45,31 %**

(1) Cette page contient le détail de la première ligne du CARE (produits hors TVA).

Compte tenu des arrondis effectués pour présenter la valeur sans décimale, le total des produits ci-dessus peut être différent à quelques euros près du total des produits inscrits sur le compte annuel de résultat de l'exploitation.

6.2. Situation des biens

→ *Variation du patrimoine immobilier*

Cet état retrace les opérations d'acquisition, de cession ou de restructuration d'ouvrages financées par le délégataire, qu'il s'agisse de biens du domaine concédé ou de biens de reprise.

→ *Inventaire des biens*

L'inventaire au 31 décembre de l'exercice est établi selon les préconisations de la FP2E. Les biens propres de la Société y figurant sont ceux, conformément au décret 2016-86 du 1er février 2016, expressément désignés au contrat comme biens de reprise.

→ *Situation des biens*

Par ce compte rendu, Veolia présente une vue d'ensemble de la situation du patrimoine du service délégué, à partir des constats effectués au quotidien (interventions, inspections, auto-surveillance, astreinte,...) et d'une analyse des faits marquants, des études disponibles et d'autres informations le cas échéant.

Ce compte rendu permet ainsi à la Collectivité, par une connaissance précise des éventuels problèmes, de leur probable évolution et des solutions possibles, de mieux programmer ses investissements.

Les biens dont l'état ou le fonctionnement sont satisfaisants, ou pour lesquels Veolia n'a pas décelé d'indice négatif, et qui à ce titre n'appellent pas ici de commentaire particulier, ne figurent pas dans ce compte rendu.

6.3. Les investissements et le renouvellement

Les états présentés permettent de tracer, selon le format prévu au contrat, la réalisation des programmes d'investissement et/ou de renouvellement à la charge du délégataire, et d'assurer le suivi des fonds contractuels d'investissement.

La méthode de calcul de la charge économique imputée au compte de la délégation est présentée dans l'annexe financière « Les modalités d'établissement du CARE ».

→ *Programme contractuel d'investissement*

Installations électromécaniques	**Montant en €**
RESEAU	
1ER ETAB	
LOGGERS TELERELEVES (X6H07) DEC 15	22 740,00
LOGGERS TELERELEVES (X6H07) NOV 16	3 711,15
RESERVOIR ROHRACKER	
STOCKAGE	
RECHLORATION (E6H03) NOV 16	6 841,30

→ *Programme contractuel de renouvellement effectué par le S.I.A.E.P. de Heimsbrunn et Environs*

Travaux effectués en 2016 par le S.I.A.E.P.		
TRAVAUX AEP TTC		
Travaux Puits P1	Contrôle des Piézomètres	5 503.20
Travaux Puits P1	DIAGNOSTIC	10 147.20
ASPACH	Angle rue Bellevue	746.09
ASPACH	Rue de Thann	164 611.50
HOCHSTATT	Rue de Zillisheim	237 773.99
HOCHSTATT	Rue du 2ème Zouave	13 252.25
POTEAUX INCENDIE	Marché PI	652.32
	TOTAL	432 686.55

→ *Les autres dépenses de renouvellement*

Les états présentés dans cette section permettent de suivre les dépenses réalisées dans le cadre d'une obligation en garantie pour continuité du service ou d'un fonds contractuel de renouvellement.

La méthode de calcul de la charge économique imputée au compte de la délégation est présentée dans l'annexe financière «Les modalités d'établissement du CARE».

Dépenses relevant d'un fonds de renouvellement :

Un fonds de renouvellement a été défini au contrat. Les dépenses et la situation du fonds relatives à l'exercice sont résumées dans les tableaux suivants :

ETAT D'IMPUTATION AU COMPTE DE RENOUVELLEMENT

Travaux exécutés et réceptionnés en 2016

contrat : SIE HEIMSBRUNN		H4050		
CHANTIER	LIBELLE	DEBIT	CREDIT	SOLDE
	SOLDE AU 31/12/2015		**-525 909,10**	
	DOTATION ANNUELLE 2016 **volume x 0,2401 x K au 1er janvier (0,15 + 0,85 TT10A/TP10A°)**		**172 947,97**	
B9H01	BRANCHEMENTS	94 744,25		
E9H06	H4050 POSTE DE LIVRAISON MT	20 304,19		
	TOTAL DES CHANTIERS 2016	**115 048,44**		
	TOTAL GENERAL AU 31/12/2016	**115 048,44**	**-352 961,13**	**-468 009,57**

Fait à HOCHSTATT LE 05 JUILLET 2017

LE PRESIDENT

MICHEL WILLEMANN



6.4. Les engagements à incidence financière

Ce chapitre a pour objectif de présenter sommairement les engagements liés à l'exécution du service public et qui, à ce titre, peuvent entraîner des obligations financières entre Veolia, actuel délégataire de service, et toute entité (publique ou privée) qui pourrait être amenée à reprendre à l'issue du contrat l'exécution du service. Ce chapitre constitue pour les élus un élément de transparence et de prévision.

Conformément aux préconisations de l'Ordre des Experts Comptables, ce chapitre ne présente que les « engagements significatifs, sortant de l'ordinaire, nécessaires à la continuité du service, existant à la fin de la période objet du rapport, et qui à la fois devraient se continuer au-delà du terme normal de la convention de délégation et être repris par l'exploitant futur ».

Afin de rester simples, les informations fournies ont une nature qualitative. A la demande de la Collectivité, et en particulier avant la fin du contrat, Veolia pourra détailler ces éléments.

6.4.1. FLUX FINANCIERS DE FIN DE CONTRAT

Les flux financiers de fin de contrat doivent être anticipés dans les charges qui s'appliqueront immédiatement à tout nouvel exploitant du service. Sur la base de ces informations, il est de la responsabilité de la Collectivité, en qualité d'entité organisatrice du service, d'assurer la bonne prise en compte de ces contraintes dans son cahier des charges.

→ *Régularisations de TVA*

Si Veolia a assuré pour le compte de la Collectivité la récupération de la TVA au titre des immobilisations (investissements) mises à disposition[2], deux cas se présentent :

- Le nouvel exploitant est assujetti à la TVA[3] : aucun flux financier n'est nécessaire. Une simple déclaration des montants des immobilisations, dont la mise à disposition est transférée, doit être adressée aux Services de l'Etat.
- Le nouvel exploitant n'est pas assujetti à la TVA : l'administration fiscale peut être amenée à réclamer à Veolia la part de TVA non amortie sur les immobilisations transférées. Dans ce cas, le repreneur doit s'acquitter auprès de Veolia du montant dû à l'Administration Fiscale pour les immobilisations transférées, et simultanément faire valoir ses droits auprès du Fonds de Compensation de la TVA. Le cahier des charges doit donc imposer au nouvel exploitant de disposer des sommes nécessaires à ce remboursement.

→ *Biens de retour*

Les biens de retour (listés dans l'inventaire détaillé des biens du service) sont remis gratuitement à la Collectivité à l'échéance du contrat selon les modalités prévues au contrat.

→ *Biens de reprise*

Les biens de reprise (listés dans l'inventaire détaillé des biens du service) seront remis au nouvel exploitant, si celui-ci le souhaite, à l'échéance du contrat selon les modalités prévues au contrat. Ces biens doivent généralement être achetés par le nouvel exploitant.

→ *Autres biens ou prestations*

Hormis les biens de retour et les biens de reprise prévus au contrat, Veolia utilise, dans le cadre de sa liberté de gestion, certains biens et prestations. Le cas échéant, sur demande de la Collectivité et selon

[2] art. 210 de l'annexe II du Code Général des Impôts
[3] Conformément au principe posé par le nouvel article 257 bis du Code Général des Impôts précisé par l'instruction 3 A 6 36 parue au BOI N°50 du 20 Mars 2006 repris dans le BOFiP (BOI-TVA-CHAMP-10-10-50-10)

des conditions à déterminer, les parties pourront convenir de leur mise à disposition auprès du nouvel exploitant.

→ *Consommations non relevées et recouvrement des sommes dues au délégataire à la fin du contrat*

Les sommes correspondantes au service exécuté jusqu'à la fin du contrat sont dues au délégataire sortant. Il y a lieu de définir avec la Collectivité les modalités de facturation (relevé spécifique, prorata temporis) et de recouvrement des sommes dues qui s'imposeront au nouvel exploitant, ainsi que les modalités de reversement des surtaxes correspondantes.

6.4.2. DISPOSITIONS APPLICABLES AU PERSONNEL

Les dispositions applicables au personnel du délégataire sortant s'apprécient dans le contexte de la période de fin de contrat. Les engagements qui en découlent pour le nouvel exploitant ne peuvent pas faire ici l'objet d'une présentation totalement exhaustive, pour deux motifs principaux :

- ils évoluent au fil du temps, au gré des évolutions de carrière, des aléas de la vie privée des agents et des choix d'organisation du délégataire,
- ils sont soumis à des impératifs de protection des données personnelles.

Veolia propose de rencontrer la Collectivité sur ce sujet pour baliser les contraintes qui s'appliqueront en fin de contrat.

→ *Dispositions conventionnelles applicables aux salariés de Veolia*

Les salariés de Veolia bénéficient :

- des dispositions de la Convention Collective Nationale des Entreprises des Services d'Eau et d'Assainissement du 12 avril 2000 ;
- des dispositions de l'accord interentreprises de l'Unité Economique et Sociale " Veolia - Générale des Eaux " du 12 novembre 2008 qui a pris effet au 1er janvier 2009, d'accords conclus dans le cadre de cette Unité Economique et Sociale et qui concernent notamment : l'intéressement et la participation, le temps de travail des cadres, la protection sociale (retraite, prévoyance, handicap, formation) et d'accords d'établissement, usages et engagements unilatéraux.

→ *Protection des salariés et de l'emploi en fin de contrat*

Des dispositions légales assurent la protection de l'emploi et des salariés à l'occasion de la fin d'un contrat, lorsque le service est susceptible de changer d'exploitant, que le futur exploitant ait un statut public ou privé. A défaut, il est de la responsabilité de la Collectivité de prévoir les mesures appropriées.

Lorsque l'entité sortante constitue une entité économique autonome, c'est-à-dire comprend des moyens corporels (matériel, outillage, marchandises, bâtiments, ateliers, terrains, équipements), des éléments incorporels (clientèle, droit au bail, etc.) et du personnel affecté, le tout organisé pour une mission identifiée, l'ensemble des salariés qui y sont affectés sont automatiquement transférés au nouvel exploitant, qu'il soit public ou privé (art. L 1224-1 du Code du Travail).

Dans cette hypothèse, Veolia transmettra à la Collectivité, à la fin du contrat, la liste des salariés affectés au contrat ainsi que les éléments d'information les concernant (en particulier masse salariale correspondante).

Le statut applicable à ces salariés au moment du transfert et pendant les trois mois suivants est celui en vigueur chez Veolia. Au-delà de ces trois mois, le statut Veolia est soit maintenu pendant une période de douze mois maximum, avec maintien des avantages individuels acquis au-delà de ces douze mois, soit aménagé au statut du nouvel exploitant.
Lorsque l'entité sortante ne constitue pas une entité économique autonome mais que le nouvel exploitant entre dans le champ d'application de la Convention collective Nationale des entreprises d'eau

et d'assainissement d'avril 2000, l'application des articles 2.5.2 ou 2.5.4 de cette Convention s'impose tant au précédent délégataire qu'au nouvel exploitant avant la fin de la période de 12 mois.

A défaut d'application des dispositions précitées, seule la Collectivité peut prévoir les modalités permettant la sauvegarde des emplois correspondant au service concerné par le contrat de délégation qui s'achève. Veolia se tient à la disposition de la Collectivité pour fournir en amont les informations nécessaires à l'anticipation de cette question.

En tout état de cause, d'un point de vue général, afin de clarifier les dispositions applicables et de protéger l'emploi, nous proposons de préciser avec la Collectivité avant la fin du contrat, le cadre dans lequel sera géré le statut des salariés et la protection de l'emploi à la fin du contrat. Il est utile que ce cadre soit précisé dans le cahier des charges du nouvel exploitant.

La liste nominative des agents[4] affectés au contrat peut varier en cours de contrat, par l'effet normal de la vie dans l'entreprise : mutations, départs et embauches, changements d'organisation, mais aussi par suite d'événements de la vie personnelle des salariés. Ainsi, la liste nominative définitive ne pourra être constituée qu'au cours des dernières semaines d'exécution du contrat.

→ *Comptes entre employeurs successifs*

Les dispositions à prendre entre employeurs successifs concernant le personnel transféré sont les suivantes :

- de manière générale, dispositions identiques à celles appliquées en début du contrat,
- concernant les salaires et notamment salaires différés : chaque employeur supporte les charges afférentes aux salaires (et les charges sociales ou fiscales directes ou indirectes y afférant) rattachables à la période effective d'activité dont il a bénéficié ; le calcul est fait sur la base du salaire de référence ayant déterminé le montant de la charge mais plafonné à celui applicable au jour de transfert : ce compte déterminera notamment les prorata 13ème mois, de primes annuelles, de congés payés, décomptes des heures supplémentaires ou repos compensateurs,….,
- concernant les autres rémunérations : pas de comptes à établir au titre des rémunérations différées dont les droits ne sont exigibles qu'en cas de survenance d'un événement ultérieur non encore intervenu : indemnité de départ à la retraite, droits à des retraites d'entreprises à prestations définies, médailles du travail,…

[4] Certaines informations utiles ont un caractère confidentiel et n'ont pas à figurer dans le rapport annuel qui est un document public. Elles pourront être fournies, dans le respect des droits des personnes intéressées, séparément à l'autorité délégante, sur sa demande justifiée par la préparation de la fin de contrat.



7. Annexes

7.1. La facture 120 m³

ASPACH	m³	Prix au 01/01/2017	Montant au 01/01/2016	Montant au 01/01/2017	N/N-1
Production et distribution de l'eau			**190,36**	**206,70**	**8,58%**
Part délégataire			**135,56**	**153,96**	**13,57%**
Abonnement			30,98	41,38	33,57%
Consommation	120	0,9382	104,58	112,58	7,65%
Part syndicale			**44,47**	**44,47**	**0,00%**
Consommation	120	0,3706	44,47	44,47	0,00%
Préservation des ressources en eau (agence de l'eau)	**120**	**0,0689**	**10,33**	**8,27**	**-19,94%**
Collecte et dépollution des eaux usées			**182,98**	**182,80**	**-0,10%**
Part délégataire			**91,78**	**91,60**	**-0,20%**
Consommation	120	0,7633	91,78	91,60	-0,20%
Part communautaire			**91,20**	**91,20**	**0,00%**
Consommation	120	0,7600	91,20	91,20	0,00%
Organismes publics et TVA			**104,28**	**104,71**	**0,41%**
Lutte contre la pollution (agence de l'eau)	120	0,3500	42,00	42,00	0,00%
Modernisation du réseau de collecte	120	0,2330	27,96	27,96	0,00%
TVA			34,32	34,75	1,25%
TOTAL € TTC			**485,73**	**494,21**	**1,75%**

FLAXLANDEN	m³	Prix au 01/01/2017	Montant au 01/01/2016	Montant au 01/01/2017	N/N-1
Production et distribution de l'eau			**190,36**	**206,70**	**8,58%**
Part délégataire			**135,56**	**153,96**	**13,57%**
Abonnement			30,98	41,38	33,57%
Consommation	120	0,9382	104,58	112,58	7,65%
Part syndicale			**44,47**	**44,47**	**0,00%**
Consommation	120	0,3706	44,47	44,47	0,00%
Préservation des ressources en eau (agence de l'eau)	**120**	**0,0689**	**10,33**	**8,27**	**-19,94%**
Collecte et dépollution des eaux usées			**203,92**	**169,83**	**-16,72%**
Part communale			**64,30**	**64,30**	**0,00%**
Consommation	120	0,5358	64,30	64,30	0,00%
Part communautaire			**139,62**	**105,53**	**-24,42%**
Abonnement			41,12		
Consommation	120	0,8794	98,50	105,53	7,14%
Organismes publics et TVA			**95,83**	**96,99**	**1,21%**
Lutte contre la pollution (agence de l'eau)	120	0,3500	42,00	42,00	0,00%
Modernisation du réseau de collecte	120	0,2330	27,96	27,96	0,00%
TVA			25,87	27,03	4,48%
TOTAL € TTC			**455,84**	**473,52**	**3,88%**

FROENINGEN	m^3	Prix au 01/01/2017	Montant au 01/01/2016	Montant au 01/01/2017	N/N-1
Production et distribution de l'eau			**190,36**	**206,70**	**8,58%**
Part délégataire			**135,56**	**153,96**	**13,57%**
Abonnement			30,98	41,38	33,57%
Consommation	120	0,9382	104,58	112,58	7,65%
Part syndicale			**44,47**	**44,47**	**0,00%**
Consommation	120	0,3706	44,47	44,47	0,00%
Préservation des ressources en eau (agence de l'eau)	**120**	**0,0689**	**10,33**	**8,27**	**-19,94%**
Collecte et dépollution des eaux usées			**148,00**	**148,00**	**0,00%**
Part communautaire			**148,00**	**148,00**	**0,00%**
Abonnement			39,90	39,90	0,00%
Consommation	120	0,9008	108,10	108,10	0,00%
Organismes publics et TVA			**100,78**	**101,23**	**0,45%**
Lutte contre la pollution (agence de l'eau)	120	0,3500	42,00	42,00	0,00%
Modernisation du réseau de collecte	120	0,2330	27,96	27,96	0,00%
TVA			30,82	31,27	1,46%
TOTAL € TTC			**447,25**	**455,93**	**1,94%**

GALFINGUE	m^3	Prix au 01/01/2017	Montant au 01/01/2016	Montant au 01/01/2017	N/N-1
Production et distribution de l'eau			**190,36**	**206,70**	**8,58%**
Part délégataire			**135,56**	**153,96**	**13,57%**
Abonnement			30,98	41,38	33,57%
Consommation	120	0,9382	104,58	112,58	7,65%
Part syndicale			**44,47**	**44,47**	**0,00%**
Consommation	120	0,3706	44,47	44,47	0,00%
Préservation des ressources en eau (agence de l'eau)	**120**	**0,0689**	**10,33**	**8,27**	**-19,94%**
Organismes publics et TVA			**55,23**	**55,68**	**0,81%**
Lutte contre la pollution (agence de l'eau)	120	0,3500	42,00	42,00	0,00%
TVA			13,23	13,68	3,40%
TOTAL € TTC			**253,70**	**262,38**	**3,42%**

Hors assainissement

HEIDWILLER	m^3	Prix au 01/01/2017	Montant au 01/01/2016	Montant au 01/01/2017	N/N-1
Production et distribution de l'eau			**190,36**	**206,70**	**8,58%**
Part délégataire			**135,56**	**153,96**	**13,57%**
Abonnement			30,98	41,38	33,57%
Consommation	120	0,9382	104,58	112,58	7,65%
Part syndicale			**44,47**	**44,47**	**0,00%**
Consommation	120	0,3706	44,47	44,47	0,00%
Préservation des ressources en eau (agence de l'eau)	**120**	**0,0689**	**10,33**	**8,27**	**-19,94%**
Collecte et dépollution des eaux usées			**148,00**	**148,00**	**0,00%**
Part communautaire			**148,00**	**148,00**	**0,00%**
Abonnement			39,90	39,90	0,00%
Consommation	120	0,9008	108,10	108,10	0,00%
Organismes publics et TVA			**100,78**	**101,23**	**0,45%**
Lutte contre la pollution (agence de l'eau)	120	0,3500	42,00	42,00	0,00%
Modernisation du réseau de collecte	120	0,2330	27,96	27,96	0,00%
TVA			30,82	31,27	1,46%
TOTAL € TTC			**447,25**	**455,93**	**1,94%**

HEIMSBRUNN	m^3	Prix au 01/01/2017	Montant au 01/01/2016	Montant au 01/01/2017	N/N-1
Production et distribution de l'eau			**190,36**	**206,70**	**8,58%**
Part délégataire			**135,56**	**153,96**	**13,57%**
Abonnement			30,98	41,38	33,57%
Consommation	120	0,9382	104,58	112,58	7,65%
Part syndicale			**44,47**	**44,47**	**0,00%**
Consommation	120	0,3706	44,47	44,47	0,00%
Préservation des ressources en eau (agence de l'eau)	**120**	**0,0689**	**10,33**	**8,27**	**-19,94%**
Organismes publics et TVA			**55,23**	**55,68**	**0,81%**
Lutte contre la pollution (agence de l'eau)	120	0,3500	42,00	42,00	0,00%
TVA			13,23	13,68	3,40%
TOTAL € TTC			**253,70**	**262,38**	**3,42%**

Hors assainissement

HOCHSTATT	m^3	Prix au 01/01/2017	Montant au 01/01/2016	Montant au 01/01/2017	N/N-1
Production et distribution de l'eau			**190,36**	**206,70**	**8,58%**
Part délégataire			**135,56**	**153,96**	**13,57%**
Abonnement			30,98	41,38	33,57%
Consommation	120	0,9382	104,58	112,58	7,65%
Part syndicale			**44,47**	**44,47**	**0,00%**
Consommation	120	0,3706	44,47	44,47	0,00%
Préservation des ressources en eau (agence de l'eau)	**120**	**0,0689**	**10,33**	**8,27**	**-19,94%**
Collecte et dépollution des eaux usées			**148,00**	**148,00**	**0,00%**
Part communautaire			**148,00**	**148,00**	**0,00%**
Abonnement			39,90	39,90	0,00%
Consommation	120	0,9008	108,10	108,10	0,00%
Organismes publics et TVA			**100,78**	**101,23**	**0,45%**
Lutte contre la pollution (agence de l'eau)	120	0,3500	42,00	42,00	0,00%
Modernisation du réseau de collecte	120	0,2330	27,96	27,96	0,00%
TVA			30,82	31,27	1,46%
TOTAL € TTC			**447,25**	**455,93**	**1,94%**

ILLFURTH	m^3	Prix au 01/01/2017	Montant au 01/01/2016	Montant au 01/01/2017	N/N-1
Production et distribution de l'eau			**190,36**	**206,70**	**8,58%**
Part délégataire			**135,56**	**153,96**	**13,57%**
Abonnement			30,98	41,38	33,57%
Consommation	120	0,9382	104,58	112,58	7,65%
Part syndicale			**44,47**	**44,47**	**0,00%**
Consommation	120	0,3706	44,47	44,47	0,00%
Préservation des ressources en eau (agence de l'eau)	**120**	**0,0689**	**10,33**	**8,27**	**-19,94%**
Collecte et dépollution des eaux usées			**148,00**	**148,00**	**0,00%**
Part communautaire			**148,00**	**148,00**	**0,00%**
Abonnement			39,90	39,90	0,00%
Consommation	120	0,9008	108,10	108,10	0,00%
Organismes publics et TVA			**100,78**	**101,23**	**0,45%**
Lutte contre la pollution (agence de l'eau)	120	0,3500	42,00	42,00	0,00%
Modernisation du réseau de collecte	120	0,2330	27,96	27,96	0,00%
TVA			30,82	31,27	1,46%
TOTAL € TTC			**447,25**	**455,93**	**1,94%**

ZILLISHEIM	m^3	Prix au 01/01/2017	Montant au 01/01/2016	Montant au 01/01/2017	N/N-1
Production et distribution de l'eau			**190,36**	**206,70**	**8,58%**
Part délégataire			**135,56**	**153,96**	**13,57%**
Abonnement			30,98	41,38	33,57%
Consommation	120	0,9382	104,58	112,58	7,65%
Part syndicale			**44,47**	**44,47**	**0,00%**
Consommation	120	0,3706	44,47	44,47	0,00%
Préservation des ressources en eau (agence de l'eau)	**120**	**0,0689**	**10,33**	**8,27**	**-19,94%**
Collecte et dépollution des eaux usées			**161,54**	**169,83**	**5,13%**
Part communale			**63,04**	**64,30**	**2,00%**
Consommation	120	0,5358	63,04	64,30	2,00%
Part communautaire			**98,50**	**105,53**	**7,14%**
Consommation	120	0,8794	98,50	105,53	7,14%
Organismes publics et TVA			**95,83**	**96,99**	**1,21%**
Lutte contre la pollution (agence de l'eau)	120	0,3500	42,00	42,00	0,00%
Modernisation du réseau de collecte	120	0,2330	27,96	27,96	0,00%
TVA			25,87	27,03	4,48%
TOTAL € TTC			**455,84**	**473,52**	**3,88%**

7.2. Le bilan énergétique du patrimoine

→ ***Bilan énergétique détaillé du patrimoine***

Installation de production

Traitement Eschenweiher (Désinfection seule)	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Energie relevée consommée (kWh)	701 823	533 119	608 523	574 598	613 165	6,7%
Consommation spécifique (Wh/m3)	652	593	643	607	578	-4,8%
Volume produit refoulé (m3)	942 360	899 465	946 468	946 282	1 061 377	12,2%

Installation de captage

Forage Eschenweiher Puits 1	2012	2013	2014	2015	2016	N/N-1
Volume pompé (m3)	482 033	448 970	493 901	396 705	421 636	6,3%
Forage Neumatten Puits 2	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1**
Volume pompé (m3)	490 646	478 994	508 846	420 976	457 368	8,6%
Forage Neumatten Puits 3	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1**
Volume pompé (m3)				176 187	210 537	19,5%

7.3. Le contrôle de l'eau

→ ***Nombre de résultats et conformité des analyses sur la ressource, l'eau produite et l'eau distribuée par entités réseau***

PC - Heimsbrunn Mélange des puits

Paramètre	Mini	Moyen	Maxi	Nb d'analyse(s)	Unité	Norme
E.Coli /100ml	55		55	1	n/100ml	<= 20000
Entérocoques fécaux	77		77	1	n/100ml	<= 10000
Pentachlorobenzène	0	0	0	1	µg/l	
Carbonates	0	0	0	1	mg/l CO3	
Equ.Calco (0;1;2;3;4)	4		4	1	Qualitatif	
Hydrogénocarbonates	95	95	95	1	mg/l	
pH à température de l'eau	6.5	6.5	6.5	1	Unité pH	
pH d'équilibre à 20°C	8.33	8.33	8.33	1	Unité pH	
Titre Alcalimétrique	0	0	0	1	°F	
Titre Alcalimétrique Complet	7.8	7.8	7.8	1	°F	
Titre Hydrotimétrique	11.2	11.2	11.2	1	°F	
Aspect (0 = RAS, 1 sinon)	0		0	1	Qualitatif	
Couleur	0	0	0	1	mg/l Pt	
Odeur (0=RAS, 1 sinon)	0		0	1	Qualitatif	
Turbidité	0.21	0.21	0.21	1	NFU	
Hydrocarbure dissous (indice)	0	0	0	1	mg/l	<= 1
Température de l'air	16	16	16	1	°C	
Température de l'eau	11	11	11	1	°C	<= 25
Fer dissous	9.95	9.95	9.95	1	µg/l	
Manganèse total	1.8	1.8	1.8	1	µg/l	
Calcium	35	35	35	1	mg/l	
Chlorures	30.7	30.7	30.7	1	mg/l	<= 200
Conductivité à 25°C	315	315	315	1	µS/cm	
Magnésium	6.05	6.05	6.05	1	mg/l	
Potassium	0.747	0.747	0.747	1	mg/l	
Silicates (en mg/l de SiO2)	13	13	13	1	mg/l	
Sodium	15.2	15.2	15.2	1	mg/l	<= 200
Sulfates	13.8	13.8	13.8	1	mg/l	<= 250
Carbone Organique Total	0.72	0.72	0.72	1	mg/l C	<= 10
Oxygène dissous	3.4	3.4	3.4	1	mg/l	
O2 dissous % Saturation	32	32	32	1	%sat.	>= 30
Ammonium	0.02	0.02	0.02	1	mg/l	<= 4
Nitrates	15	15	15	1	mg/l	<= 100
Nitrates/50 + Nitrites/3	0.3	0.3	0.3	1	mg/l	
Nitrites	0	0	0	1	mg/l	
Phosphore total (en P2O5)	0	0	0	1	mg/l P2O5	
Antimoine	0	0	0	1	µg/l	
Arsenic	0	0	0	1	µg/l	<= 100
Bore	12.6	12.6	12.6	1	µg/l	
Cadmium	0	0	0	1	µg/l	<= 5

Fluorures	55	55	55	1	µg/l	
Nickel	0	0	0	1	µg/l	
Sélénium	0	0	0	1	µg/l	<= 10
Tetra + Trichloroéthylène	0	0	0	1	µg/l	
Tétrachloroéthylène-1,1,2,2	0	0	0	1	µg/l	
Trichloroéthylène	0	0	0	1	µg/l	
PCB 101	0	0	0	1	µg/l	
PCB 138	0	0	0	1	µg/l	
PCB 153	0	0	0	1	µg/l	
PCB 180	0	0	0	1	µg/l	
PCB 194	0	0	0	1	µg/l	
PCB 28	0	0	0	1	µg/l	
PCB 52	0	0	0	1	µg/l	
Somme des 7 PCBi	0	0	0	1	µg/l	

PC - HEIMSBRUNN PUITS N°1

Paramètre	Mini	Moyen	Maxi	Nb d'analyse(s)	Unité	Norme
ESA alachlore	0.019	0.019	0.019	1	µg/l	<= 2
ESA métolachlore	0.67	0.67	0.67	1	µg/l	<= 2
Equ.Calco (0;1;2;3;4)	4		4	1	Qualitatif	
pH à température de l'eau	6.7	6.955	7.21	2	Unité pH	
pH après marbre	8.3	8.3	8.3	1	Unité pH	
Titre Alcalimétrique	0	0	0	1	°F	
Titre Alcalimétrique Complet	7.6	7.6	7.6	1	°F	
Titre Hydrotimétrique	12.4	12.4	12.4	1	°F	
Turbidité	0.19	0.25	0.31	2	NFU	
Température de l'eau	11.7	11.85	12	2	°C	<= 25
Calcium	38.3	38.3	38.3	1	mg/l	
Chlorures	41.4	41.4	41.4	1	mg/l	<= 200
Conductivité à 25°C	305	310	315	2	µS/cm	
Magnésium	6.9	6.9	6.9	1	mg/l	
Potassium	0.8	0.8	0.8	1	mg/l	
Sodium	19.5	19.5	19.5	1	mg/l	<= 200
Sulfates	16.4	16.4	16.4	1	mg/l	<= 250
Nitrates	14.1	14.1	14.1	1	mg/l	<= 100

PC - HEIMSBRUNN PUITS N°2

Paramètre	Mini	Moyen	Maxi	Nb d'analyse(s)	Unité	Norme
ESA métolachlore	0.609	0.609	0.609	1	µg/l	<= 2
Equ.Calco (0;1;2;3;4)	4		4	1	Qualitatif	
pH à température de l'eau	6.82	6.89	6.96	2	Unité pH	
pH après marbre	8.45	8.45	8.45	1	Unité pH	
Titre Alcalimétrique	0	0	0	1	°F	
Titre Alcalimétrique Complet	6.1	6.1	6.1	1	°F	
Titre Hydrotimétrique	10.4	10.4	10.4	1	°F	
Turbidité	0.58	0.635	0.69	2	NFU	
Température de l'eau	11.5	11.85	12.2	2	°C	<= 25
Calcium	32.7	32.7	32.7	1	mg/l	
Chlorures	37.5	37.5	37.5	1	mg/l	<= 200
Conductivité à 25°C	250	270	290	2	µS/cm	
Magnésium	5.4	5.4	5.4	1	mg/l	
Potassium	0.8	0.8	0.8	1	mg/l	
Sodium	20.2	20.2	20.2	1	mg/l	<= 200
Sulfates	14.9	14.9	14.9	1	mg/l	<= 250
Nitrates	18.2	18.2	18.2	1	mg/l	<= 100

PC - Heimsbrunn Puits 3

Paramètre	Mini	Moyen	Maxi	Nb d'analyse(s)	Unité	Norme
ESA alachlore	0.014	0.014	0.014	1	µg/l	<= 2
ESA métolachlore	0.52	0.52	0.52	1	µg/l	<= 2
Equ.Calco (0;1;2;3;4)	4		4	1	Qualitatif	
pH à température de l'eau	6.66	6.735	6.81	2	Unité pH	
pH après marbre	8.45	8.45	8.45	1	Unité pH	
Titre Alcalimétrique	0	0	0	1	°F	
Titre Alcalimétrique Complet	6.7	6.7	6.7	1	°F	
Titre Hydrotimétrique	9.1	9.1	9.1	1	°F	
Turbidité	0.12	0.395	0.67	2	NFU	
Température de l'eau	12.1	12.3	12.5	2	°C	<= 25
Calcium	28.1	28.1	28.1	1	mg/l	
Chlorures	10	10	10	1	mg/l	<= 200
Conductivité à 25°C	194	244.5	295	2	µS/cm	
Magnésium	5	5	5	1	mg/l	
Potassium	0.7	0.7	0.7	1	mg/l	
Sodium	6.5	6.5	6.5	1	mg/l	<= 200
Sulfates	0	0	0	1	mg/l	<= 250
Nitrates	13.8	13.8	13.8	1	mg/l	<= 100

UP - HEIMSBRUNN STATION

Paramètre	Mini	Moyen	Maxi	Nb d'analyse(s)	Unité	Norme
Bact et spores sulfito-rédu	0		0	1	n/100ml	= 0
Bact Revivifiables à 22°C 68h	0		3	5	n/ml	
Bact Revivifiables à 36°C 44h	0		3	5	n/ml	
Bactéries Coliformes	0		0	5	n/100ml	= 0
E.Coli /100ml	0		0	5	n/100ml	= 0
Entérocoques fécaux	0		0	5	n/100ml	= 0
Pentachlorobenzène	0	0	0	2	µg/l	
Carbonates	0	0	0	2	mg/l CO3	
Equ.Calco (0;1;2;3;4)	1		4	3	Qualitatif	[1 - 2]
Hydrogénocarbonates	160	163	166	2	mg/l	
pH à température de l'eau	7.4	7.786	8.13	5	Unité pH	[6,5 - 9]
pH après marbre	7.9	7.9	7.9	1	Unité pH	
pH d'équilibre à 20°C	7.9	7.905	7.91	2	Unité pH	
Titre Alcalimétrique	0	0	0	1	°F	
Titre Alcalimétrique Complet	13.1	13.56	14.4	5	°F	
Titre Hydrotimétrique	16.34	17.355	18.024	3	°F	
Aspect (0 = RAS, 1 sinon)	0		0	4	Qualitatif	
Couleur	0	0	0	4	mg/l Pt	<= 15
Odeur (0=RAS, 1 sinon)	0		0	4	Qualitatif	
Saveur (0=RAS, 1 sinon)	0		0	4	Qualitatif	
Turbidité	0.18	0.362	0.61	6	NFU	<= 2
Acrylamide	0	0	0	2	µg/l	<= 0.1
Epichlorohydrine	0	0	0	2	µg/l	<= 0.1
Température de l'air	1	13.6	22	5	°C	
Température de l'eau	10.6	11.617	12.2	6	°C	<= 25
Fer total	1.5	4.6	7.7	2	µg/l	<= 200
Manganèse total	0	0	0	2	µg/l	<= 50
Calcium	54	56.667	58	3	mg/l	
Chlorures	26.3	30.14	33.6	5	mg/l	<= 250
Conductivité à 25°C	382	402.4	423	5	µS/cm	[200 - 1100]
Magnésium	6.91	7.7	8.39	3	mg/l	
Potassium	0.761	0.796	0.826	3	mg/l	
Sodium	15.5	16.3	17	3	mg/l	<= 200
Sulfates	13.6	14.3	15.2	5	mg/l	<= 250
Carbone Organique Total	0.5	0.705	1	4	mg/l C	<= 2
Ammonium	0	0.008	0.02	4	mg/l	<= 0.1
Nitrates	15	16.22	19	5	mg/l	<= 50
Nitrates/50 + Nitrites/3	0.3	0.325	0.38	4	mg/l	<= 1
Nitrites	0	0	0	4	mg/l	<= 0.1
Aluminium total	0	0.008	0.015	2	mg/l	<= 0.2
Arsenic	0	0	0	2	µg/l	<= 10
Baryum	0.194	0.195	0.196	2	mg/l	<= 0.7
Bore	13.9	14	14.1	2	µg/l	<= 1000
Cyanures totaux	0	0	0	2	µg/l	<= 50
Fluorures	84	93.5	103	2	µg/l	<= 1500

Mercure	0	0	0	2	µg/l	<= 1
Sélénium	0	0	0	2	µg/l	<= 10
Chlorure de vinyl monomère	0	0	0	2	µg/l	<= 0.5
Dichloroéthane-1,2	0	0	0	2	µg/l	<= 3
Tetra + Trichloroéthylène	0	0	0	2	µg/l	<= 10
Tétrachloroéthylène-1,1,2,2	0	0	0	2	µg/l	
Trichloroéthylène	0	0	0	2	µg/l	
PCB 101	0	0	0	2	µg/l	
PCB 138	0	0	0	2	µg/l	
PCB 153	0	0	0	2	µg/l	
PCB 180	0	0	0	2	µg/l	
PCB 194	0	0	0	2	µg/l	
PCB 28	0	0	0	2	µg/l	
PCB 52	0	0	0	2	µg/l	
Somme des 7 PCBi	0	0	0	2	µg/l	
Activité alpha totale	0	0.025	0.05	2	Bq/l	
Activité bêta due au K40	22	22	22	2	mBq/l	
Activité béta résiduelle	0	0.02	0.04	2	Bq/l	
Activité béta totale	0	0.03	0.06	2	Bq/l	
Tritium (activité due au)	0	0	0	2	Bq/l	<= 100
Chlore libre	0.2	0.283	0.39	6	mg/l	
Chlore total	0.22	0.305	0.44	6	mg/l	
Bromoforme	0.48	0.505	0.53	2	µg/l	
Chloroforme	0	0.13	0.26	2	µg/l	
Dibromomonochlorométhane	0.72	0.875	1.03	2	µg/l	
Dichloromonobromométhane	0	0.26	0.52	2	µg/l	
Trihalométhanes totaux (4)	1.3	1.8	2.3	2	µg/l	<= 100
Benzène	0	0	0	2	µg/l	<= 1

ZD - HEIMSBRUNN

Paramètre	Mini	Moyen	Maxi	Nb d'analyse(s)	Unité	Norme
Bact et spores sulfito-rédu	0		0	4	n/100ml	= 0
Bact Revivifiables à 22°C 68h	0		6	29	n/ml	
Bact Revivifiables à 36°C 44h	0		5	29	n/ml	
Bactéries Coliforme /kit quant	0		0	110	n/100ml	= 0
Bactéries Coliformes	0		20	29	n/100ml	= 0
E.Coli /kit quant	0		0	110	n/100ml	= 0
E.Coli /100ml	0		0	29	n/100ml	= 0
Entérocoques fécaux	0		0	29	n/100ml	= 0
Flore saprophyte (37°C)	1		1	2	(+)	
pH à température de l'eau	6.8	7.9	8.33	100	Unité pH	[6,5 - 9]
Aspect (0 = RAS, 1 sinon)	0		0	23	Qualitatif	
Couleur	0	0	0	23	mg/l Pt	<= 15
Odeur (0=RAS, 1 sinon)	0		0	23	Qualitatif	
Saveur (0=RAS, 1 sinon)	0		0	23	Qualitatif	
Turbidité	0.11	0.324	1.3	139	NFU	<= 2
Acrylamide	0	0	0	2	µg/l	<= 0.1
Epichlorohydrine	0	0	0	2	µg/l	<= 0.1
Température de l'air	0.9	12.526	28	27	°C	
Température de l'eau	7.2	13.809	20.6	139	°C	<= 25
Fer total	1.8	12.75	23.7	2	µg/l	<= 200
Conductivité à 25°C	376	406.356	453	135	µS/cm	[200 - 1100]
Ammonium	0	0.01	0.04	23	mg/l	<= 0.1
Nitrites	0	0	0	2	mg/l	<= 0.5
Antimoine	0	0	0	2	µg/l	<= 5
Cadmium	0	0	0	2	µg/l	<= 5
Chrome total	0	0	0	2	µg/l	<= 50
Cuivre	0.012	0.088	0.16	4	mg/l	<= 2
Nickel	0	0.55	2.2	4	µg/l	<= 20
Plomb	0	0.55	1.2	4	µg/l	<= 10
Chlorure de vinyl monomère	0	0	0	2	µg/l	<= 0.5
Benzo(a)pyrène	0	0	0	2	µg/l	<= 0.01
Benzo(11,12)fluoranthène	0	0	0	2	µg/l	<= 0.1
Benzo(1,12)pérylène	0	0	0	2	µg/l	<= 0.1
Benzo(3,4)fluoranthène	0	0	0	2	µg/l	<= 0.1
Hydroca.polycycl.arom. 4sub nx	0	0	0	2	µg/l	<= 0.1
Hydrocarb.polycycl.arom. 16sub	0	0	0	2	µg/l	
Indéno(1,2,3-cd) Pyrène	0	0	0	2	µg/l	<= 0.1
Chlore libre	0	0.159	0.35	139	mg/l	
Chlore total	0	0.184	0.38	139	mg/l	

7.4. L'empreinte environnementale

Le développement d'outils adaptés permet d'évaluer de manière pertinente l'empreinte carbone et l'empreinte eau des services publics de l'eau. Chaque évaluation donne lieu à un plan d'actions visant à limiter les impacts et à réduire l'empreinte du service.

Veolia s'est également engagé dans la cotation développement durable de certains services publics d'eau et d'assainissement afin de mesurer l'efficacité de ses actions au regard d'une performance globale. La direction technique et performance consolide l'ensemble des Reporting et peut si la collectivité le souhaite calculer des indicateurs spécifiques tels que le Water Impact Index.



Le Water Impact Index

Le WIIX (Water Impact IndeX) est l'indicateur d'empreinte eau que nous avons développé pour évaluer l'impact de nos activités sur la ressource « eau ». Le WIIX prend en compte l'ensemble des prélèvements et des rejets d'eau directs et indirects dans le milieu naturel.

Il permet d'évaluer l'impact d'une activité sur la disponibilité des ressources en eau. Le Water Impact IndeX prend en compte la quantité d'eau utilisée et également sa qualité et le stress hydrique local.

Compatible avec la norme ISO 14046, le WIXX permet d'identifier si l'empreinte eau est générée directement par le service ou si elle se situe en amont (énergie et réactifs consommés) ou en aval (traitement des déchets)



7.5. Annexes financières

→ ***Les modalités d'établissement du CARE***

Introduction générale

Le décret 2005-236, codifié aux articles R1411-7 et R1411-8 du Code Général des Collectivités Territoriales, a fourni des précisions sur les données devant figurer dans le Rapport Annuel du Délégataire prévu à l'article L1411-3 du même CGCT, et en particulier sur le Compte Annuel de Résultat de l'Exploitation (CARE) de la délégation.

Le CARE établi au titre de 2016 respecte ces principes. La présente annexe fournit les informations relatives à ses modalités d'établissement.

Organisation de la Société au sein du Centre Régional

L'organisation de la Société Veolia Eau - Compagnie Générale des Eaux au sein du Centre Régional Alsace Lorraine Franche-Comté de Veolia Eau (groupe Veolia Eau - Compagnie Générale des Eaux) comprend différents niveaux opérationnels qui apportent quotidiennement leur contribution au bon fonctionnement des services publics de distribution d'eau potable et d'assainissement qui leur sont confiés.

La décentralisation et la mutualisation de l'activité aux niveaux adaptés représentent en effet un des principes majeurs d'organisation de Veolia Eau et de ses sociétés.

L'organisation de Veolia Eau s'articule en métropole autour de 21 Centres Régionaux regroupés au sein de 4 Zones aux effectifs resserrés. Pour répondre aux exigences des clients, les Centres Régionaux se sont vu confier, au plus près du terrain par conséquent, un certain nombre de moyens notamment techniques et commerciaux. Par ailleurs, la fonction comptable est mutualisée dans un centre comptable national afin d'optimiser la productivité de ces tâches.

Au sein de cette organisation, pour faire face aux nouveaux défis auxquels se trouvent confrontés ses métiers, et notamment pour accroître la qualité des services rendus à ses clients, la Société Veolia Eau - Compagnie Générale des Eaux a pris part à la démarche engagée par Veolia Eau visant à accroître la collaboration entre ses différentes sociétés.

Dans ce contexte, la Société est associée à d'autres sociétés du Groupe pour mettre en commun au sein d'un GIE national un certain nombre de fonctions supports (service clientèle, ressources humaines, bureau d'étude technique, service achats, expertises nationales…) ; étant précisé que cette mise en commun peut être organisée en tant que de besoin sur des périmètres plus restreints (au niveau d'une Zone ou d'un Centre Régional par exemple).

Aujourd'hui, les exploitations de la Société bénéficient des interventions tant de ses moyens propres que des interventions du GIE national, au travers d'une organisation décentralisant, au niveau adapté, les différentes fonctions.

L'architecture comptable de la Société est le reflet de cette structure décentralisée et mutualisée. Elle permet de suivre aux niveaux adéquats les produits et les charges relevant d'une part du Centre Régional (niveaux successifs du Centre, du service, de l'unité opérationnelle), et d'autre part les charges de niveau national (contribution des services centraux) et de niveau Zone.

En particulier, conformément aux principes du droit des sociétés, et à partir d'un suivi analytique commun à toutes les sociétés membres du GIE national, la Société facture à ce dernier le coût des moyens qu'elle met à sa disposition ; réciproquement, le GIE national lui facture le coût de ses prestations.

Le compte annuel de résultat de l'exploitation relatif à un contrat de délégation de service public, établi sous la responsabilité de la Société délégataire, regroupe l'ensemble des produits et des charges imputables à ce contrat, selon les règles exposées ci-dessous.

La présente annexe a pour objet de préciser les modalités de détermination de ces produits et de ces charges.

Faits Marquants

1. Produits

Les produits inscrits dans le compte annuel de résultat de l'exploitation regroupent l'ensemble des produits d'exploitation hors TVA comptabilisés en application du contrat, y compris ceux des travaux attribués à titre exclusif.

En ce qui concerne les activités de distribution d'eau , d'assainissement et de gaz, ces produits se fondent sur les volumes distribués de l'exercice, valorisés en prix de vente. A la clôture de l'exercice , une estimation s'appuyant sur les données de gestion est réalisée sur la part des produits non relevés et/ou facturés au cours du mois de décembre. Ces facturations sont comptabilisées dans les comptes de l'année suivante, tout comme, le cas échéant, les écarts d'estimation .

Par ailleurs, la loi dite « Warsmann » du 17/05/11 fait obligation à la Société d'accorder – dans certaines conditions - des dégrèvements aux usagers ayant enregistré des surconsommations d'eau et d'assainissement du fait de fuites sur leurs installations après compteur. Ces dégrèvements interviennent en minoration de factures déjà émises. A compter de l'exercice 2016, ces dégrèvements (comme l'ensemble des dégrèvements) sont portés en minoration des produits d'exploitation de l'exercice où ils sont accordés alors qu'ils étaient auparavant comptabilisés sur la rubrique « pertes sur créances irrécouvrables et contentieux recouvrement ».

S'agissant des produits des travaux attribués à titre exclusifs, ils correspondent aux montants comptabilisés en application du principe de l'avancement.

Le détail des produits annexé au compte annuel du résultat de l'exploitation fournit une ventilation des produits entre produits facturés au cours de l'exercice et variation de la part estimée sur consommations.

2. Charges

Les charges inscrites dans le compte annuel du résultat de l'exploitation englobent :

- les charges qui sont exclusivement imputables au contrat (charges directes § 2.1),
- la quote-part, imputable au contrat, des charges communes à plusieurs contrats (charges réparties § 22).

Le montant de ces charges résulte soit directement de dépenses inscrites en comptabilité soit de calculs à caractère économique (charges calculées § 2.1.2).

2.1. Charges exclusivement imputables au contrat

Ces charges comprennent :

- les dépenses courantes d'exploitation (cf 2.1.1),
- un certain nombre de charges calculées, selon des critères économiques, au titre des investissements (domaines privé et délégué) et de l'obligation contractuelle de renouvellement (cf 2.1.2). Pour être calculées, ces charges n'en sont pas moins identifiées contrat par contrat, en fonction de leurs opérations spécifiques,
- les charges correspondant aux produits perçus pour le compte des collectivités et d'autres organismes,
- les charges relatives aux travaux à titre exclusifs.

2.1.1. Dépenses courantes d'exploitation

Il s'agit des dépenses de personnel imputées directement, d'énergie électrique, d'achats d'eau, de produits de traitement, d'analyses, des redevances contractuelles et obligatoires, de la Contribution Foncière des Entreprises et de certains impôts locaux, etc.

En cours d'année, les imputations directes de dépenses de personnel opérationnel au contrat ou au chantier sont valorisées suivant un coût standard par catégorie d'agent qui intègre également une quote-part de frais « d'environnement » (véhicule, matériel et outillage, frais de déplacement, encadrement de proximité…) . En fin d'année, l'écart entre le montant réel des dépenses engagées au niveau de l'unité opérationnelle (UO) dont dépendent les agents et le coût standard imputé fait l'objet d'une répartition au prorata des heures imputées sur les contrats de l'UO. Ce calcul n'a pas d'incidence sur la présentation des charges, qui continuent à figurer selon leur nature dans les différentes rubriques du CARE.

2.1.2. Charges calculées

Un certain nombre de charges doivent faire l'objet d'un calcul économique. Les éléments correspondants résultent de l'application du principe selon lequel : "Pour que les calculs des coûts et des résultats fournissent des valeurs correctes du point de vue économique...il peut être nécessaire en comptabilité analytique, de substituer à certaines charges calculées en comptabilité générale selon des critères fiscaux ou sociaux, les charges correspondantes calculées selon des critères techniques et économiques" (voir note 1 ci-après).

Ces charges concernent principalement les éléments suivants :

Charges relatives au renouvellement :
Les charges économiques calculées relatives au renouvellement sont présentées sous des rubriques distinctes en fonction des clauses contractuelles (y compris le cas échéant au sein d'un même contrat).

- Garantie pour continuité du service

Cette rubrique correspond à la situation dans laquelle le délégataire est tenu de prendre à sa charge et à ses risques et périls l'ensemble des dépenses d'entretien, de réparation et de renouvellement des ouvrages nécessaires à la continuité du service. Le délégataire se doit de les assurer à ses frais, sans que cela puisse donner lieu à ajustement (en plus ou en moins) de sa rémunération contractuelle.

La garantie pour continuité du service a pour objet de faire face aux charges que le délégataire aura à supporter en exécution de son obligation contractuelle, au titre des biens en jouissance temporaire (voir note 2 ci-après) dont il est estimé que le remplacement interviendra pendant la durée du contrat.

Afin de prendre en compte les caractéristiques économiques de cette obligation (voir note 3 ci-après), le montant de la garantie pour continuité du service s'appuie sur les dépenses de renouvellement lissées sur la durée de la période contractuelle en cours. Cette charge économique calculée est déterminée en additionnant :

- d'une part le montant, réactualisé à la fin de l'exercice considéré, des renouvellements déjà réalisés depuis le début de la période contractuelle en cours ;
- d'autre part le montant des renouvellements prévus jusqu'à la fin de cette période, tel qu'il résulte de l'inventaire quantitatif et qualitatif des biens du service à jour à la date d'établissement des comptes annuels du résultat de l'exploitation (fichier des installations en jouissance temporaire) ;

et en divisant le total ainsi obtenu par la durée de la période contractuelle en cours (voir note 4 ci-après).

Des lissages spécifiques sont effectués en cas de prolongation de contrat ou de prise en compte de nouvelles obligations en cours de contrat.

Ce calcul permet donc de réévaluer chaque année, en euros courants, la dépense que le délégataire risque de supporter, en moyenne annuelle sur la durée de la période contractuelle en cours, pour les renouvellements nécessaires à la continuité du service (renouvellement dit « fonctionnel » dont le délégataire doit couvrir tous les risques et périls dans le cadre de la rémunération qu'il perçoit).

Enfin, et pour tous les contrats prenant effet à compter du 1er janvier 2015, la charge portée dans le CARE au titre d'une obligation contractuelle de type « garantie pour continuité de service » correspond désormais aux travaux réalisés dans l'exercice sans que ne soit plus effectué le lissage évoqué ci-dessus ; ce dernier ne concerne donc désormais que les contrats ayant pris effet antérieurement.

- Programme contractuel

Cette rubrique est renseignée lorsque la Société s'est contractuellement engagée à réaliser un programme prédéterminé de travaux de renouvellement selon les priorités que la Collectivité s'est fixée.

La charge économique portée dans le compte annuel de résultat de l'exploitation est alors calculée en additionnant :

- d'une part le montant, réactualisé à la fin de l'exercice considéré, des renouvellements déjà effectués depuis le début de la période contractuelle en cours (voir note 4 ci-après) ;
- d'autre part, le montant des renouvellements contractuels futurs jusqu'à la fin de cette même période ;

et en divisant le total ainsi obtenu par la durée de la période contractuelle en cours.

- Fonds contractuel de renouvellement

Cette rubrique est renseignée lorsque la Société est contractuellement tenue de prélever tous les ans sur ses produits un certain montant et de le consacrer aux dépenses de renouvellement dans le cadre d'un suivi pluriannuel spécifique. Un décompte contractuel délimitant les obligations des deux parties est alors établi. C'est le montant correspondant à la définition contractuelle qui est repris dans cette rubrique.

Charges relatives aux investissements :
Les investissements financés par le délégataire sont pris en compte dans le compte annuel du résultat de l'exploitation, sous forme de redevances permettant d'étaler leur coût financier total :

- pour les biens appartenant au délégataire (biens propres et en particulier les compteurs du domaine privé) : sur leur durée de vie économique puisqu'ils restent lui appartenir indépendamment de l'existence du contrat,
- pour les investissements contractuels (biens de retour) : sur la durée du contrat puisqu'ils ne servent au délégataire que pendant cette durée,
- avec, dans les deux cas, une progressivité prédéterminée et constante (+1,5 % par an) d'une année sur l'autre de la redevance attachée à un investissement donné.

Le montant de ces redevances résulte d'un calcul actuariel permettant de reconstituer, sur ces durées et en euros courants, le montant de l'investissement initial. S'agissant des compteurs, ce dernier comprend, depuis 2008, les frais de pose valorisés par l'application de critères opérationnels et qui ne sont donc en contrepartie plus compris dans les charges de l'exercice.

Le taux financier retenu se définit comme le taux de référence d'un financement par endettement en vigueur l'année de la réalisation de l'investissement (calculé à partir du Taux Moyen des Emprunts d'Etat majoré de 0,5% pour les investissements réalisés jusqu'au 31.12.2007 et de 1,0% pour les investissements réalisés depuis cette date compte tenu de l'évolution tendancielle du coût des emprunts souscrits par le Groupe VEOLIA ENVIRONNEMENT). Un calcul financier spécifique garantit la neutralité actuarielle de la progressivité annuelle de 1,5 % indiquée ci-dessus.

Toutefois, par dérogation avec ce qui précède, et pour tous les contrats prenant effet à compter du 1er janvier 2015, la redevance peut reprendre le calcul arrêté entre les parties lors de la signature du contrat.

Enfin, et compte tenu de leur nature particulière, les biens immobiliers du domaine privé font l'objet d'un calcul spécifique comparable à l'approche retenue par les professionnels du secteur. Le montant de la redevance initiale attachée à un bien est pris égal à 7% du montant de l'investissement immobilier (terrain + constructions + agencements du domaine privé) puis est ajusté chaque année de l'évolution de l'indice de la construction. Les agencements pris à bail donnent lieu à un calcul similaire.

- Fonds contractuel

Cette rubrique est renseignée lorsque la Société est contractuellement tenue de consacrer tous les ans un certain montant à des dépenses d'investissements dans le cadre d'un suivi contractuel spécifique. Un décompte contractuel est alors tenu qui borne strictement les obligations des deux parties. C'est en pareil cas le montant correspondant à la définition contractuelle qui est reprise dans cette rubrique.

- Annuités d'emprunts de la Collectivité prises en charge

Lorsque le délégataire s'est engagé contractuellement à prendre à sa charge le paiement d'annuités d'emprunt contractées par la Collectivité, le montant des annuités peut varier pendant la durée du contrat ; la charge correspondante est déterminée selon un calcul actuariel permettant de lisser cette charge sur cette durée.

- Investissements du domaine privé

Hormis le parc de compteurs relevant du domaine privé du délégataire (avec une redevance portée sur la ligne « Charges relatives aux compteurs du domaine privé ») et quelques cas où Veolia Eau ou ses filiales sont propriétaires d'ouvrages de production (avec une redevance alors portée sur la ligne « Charges relatives aux investissements du domaine privé »), les redevances attachées aux biens du domaine privé

sont portées sur les lignes correspondant à leur affectation (la redevance d'un camion cureur sera affectée sur la ligne « engins et véhicules », celle relative à un ordinateur à la ligne « informatique »…).

2.1.3. Pertes sur créances irrécouvrables et contentieux recouvrement

Cette rubrique reprend essentiellement les pertes sur les créances devenues définitivement irrécouvrables, comptabilisées au cours de l'exercice. Celles-ci peuvent être enregistrées plusieurs années après l'émission des factures correspondantes compte tenu des délais notamment administratifs nécessaires à leur constatation définitive. Elle ne traduit par conséquent qu'avec un décalage dans le temps l'évolution des difficultés liées au recouvrement des créances.

Par ailleurs, on rappelle que comme évoqué au §2 « Produits », les dégrèvements accordés au titre de la loi « Warsmann » (comme l'ensemble des dégrèvements) sont portés à compter de 2016 en minoration des produits d'exploitation de l'exercice où ils sont accordés ; ils étaient auparavant comptabilisés sur la rubrique « pertes sur créances irrécouvrables et contentieux recouvrement ». Ce retraitement peut également expliquer une partie de l'évolution de ce poste en 2016.

2.1.4. Impôt sur les sociétés

L'impôt calculé correspond à celui qui serait dû par une entité autonome, en appliquant au résultat brut bénéficiaire, le taux en vigueur de l'impôt sur les sociétés.

Dans un souci de simplification, le taux normatif retenu en 2016 correspond au taux de base de l'impôt sur les sociétés (33,33 %), hors contribution sociale additionnelle de 3,3% applicable lorsque l'entreprise dépasse certains seuils. Il s'entend également hors effet du crédit d'impôt Compétitivité Emploi (CICE) dont a pu bénéficier la société et qui a été porté en minoration de son impôt sur les sociétés dans ses comptes sociaux.

2.2. Charges réparties

Comme rappelé en préambule de la présente annexe, l'organisation de la Société repose sur un ensemble de niveaux de compétences en partie mutualisés au sein du GIE national.

Les charges communes d'exploitation à répartir proviennent donc de chacun de ces niveaux opérationnels.

2.2.1. Principe de répartition

Le principe de base est celui de la répartition des charges concernant un niveau organisationnel donné entre les diverses entités dépendant directement de ce niveau ou, dans certains cas, entre les seules entités au profit desquelles elles ont été engagées.

Ces charges proviennent de chaque niveau organisationnel de Veolia Eau intervenant au profit du contrat : services centraux, zones, centres régionaux, services (et regroupements spécifiques de contrats le cas échéant).

Lorsque les prestations effectuées par le GIE national à un niveau donné bénéficient à plusieurs sociétés, les charges correspondantes sont refacturées par celui-ci aux sociétés concernées au prorata de la valeur ajoutée des contrats de ces sociétés rattachés à ce niveau.

Ensuite, la Société répartit dans ses comptes annuels de résultat de l'exploitation l'ensemble de ses charges communes telles qu'elles résultent de sa comptabilité sociale (après, donc, facturation des prestations du GIE national) selon le critère de la valeur ajoutée des contrats de l'exercice. Ce critère unique de répartition est déterminé par contrat, qu'il s'agisse d'un contrat de Délégation de Service Public (DSP) ou d'un contrat Hors Délégation de Service Public (HDSP). La valeur ajoutée se définit ici selon une approche simplifiée comme la différence entre le volume d'activité (produits) du contrat et la valeur des charges contractuelles et d'achats d'eau en gros imputées à son niveau. Les charges communes engagées à un niveau organisationnel donné sont réparties au prorata de la valeur ajoutée simplifiée des contrats rattachés à ce niveau organisationnel.

Les contrats comportant des achats d'eau supportent une quote part forfaitaire de «peines et soins » égale à 5% de ces achats d'eau qui est portée en minoration du montant global des frais à répartir entre les contrats.

Les charges indirectes sont donc ainsi réparties sur les contrats au profit desquelles elles ont été engagées.

Par ailleurs, et en tant que de besoin, les redevances (cf. § 2.1.2) calculées au titre des compteurs dont la Société a la propriété sont réparties entre les contrats concernés au prorata du nombre de compteurs desdits contrats.

2.2.2. Prise en compte des frais centraux

Après détermination de la quote-part des frais de services centraux imputable à l'activité Eau France, la quote-part des frais des services centraux engagée au titre de l'activité des Centres Régionaux a été facturée au GIE national à charge pour lui de la refacturer à ses membres selon les modalités décrites ci-dessus.

Au sein de la Société, la répartition des frais des services centraux s'effectue au prorata de la valeur ajoutée simplifiée des contrats.

2.3. Autres charges

2.3.1. Valorisation des travaux réalisés dans le cadre d'un contrat de délégation de service public (DSP)

Pour valoriser les travaux réalisés dans le cadre d'un contrat de DSP, une quote-part de frais de structure est calculée sur la dépense brute du chantier. Cette disposition est applicable à l'ensemble des catégories de travaux relatifs aux délégations de service public (travaux exclusifs, production immobilisée, travaux de renouvellement), hors frais de pose des compteurs. Par exception, la quote-part est réduite à la seule composante « frais généraux » si la prestation intellectuelle est comptabilisée séparément. De même, les taux forfaitaires de maîtrise d'œuvre et de gestion contractuelle des travaux ne sont pas automatiquement applicables aux opérations supérieures à 500 K€ ; ces prestations peuvent alors faire l'objet d'un calcul spécifique.

L'objectif de cette approche est de prendre en compte les différentes prestations intellectuelles associées réalisées en interne (maitrise d'œuvre en phase projet et en phase chantier, gestion contractuelle imposée par le contrat DSP : suivi des programmes pluriannuels, planification annuelle des chantiers, reporting contractuel et réglementaire, mises à jour des inventaires,..).

La quote-part de frais ainsi attribuée aux différents chantiers est portée en diminution des charges indirectes réparties selon les règles exposées au § 2.2 (de même que la quote-part « frais généraux »

affectée aux chantiers hors DSP sur la base de leurs dépenses brutes ou encore que la quote-part de 5% appliquée aux achats d'eau en gros).

2.3.2. Participation des salariés aux résultats de l'entreprise

Les charges de personnel indiquées dans les comptes annuels de résultat de l'exploitation comprennent la participation des salariés acquittée par la Société en 2016 au titre de l'exercice 2015.

2.4. Autres informations

Lorsque la Société a enregistré dans sa comptabilité une charge initialement engagée par le GIE national ou un de ses membres dans le cadre de la mutualisation de moyens, cette charge est mentionnée dans le compte annuel de résultat de l'exploitation selon sa nature et son coût d'origine, et non pas en sous-traitance. Cette règle ne trouve en revanche pas à s'appliquer pour les sociétés du Groupe qui, telles les sociétés d'expertise, ne sont pas membres du GIE national.

Enfin, au-delà des charges économiques calculées présentées ci-dessus et substituées aux charges enregistrées en comptabilité générale, la Société a privilégié, pour la présentation de ses comptes annuels de résultat de l'exploitation, une approche selon laquelle les risques liés à l'exploitation – et notamment les risques sur créances impayées mentionnées au paragraphe 2.1.3, qui donnent lieu à la constatation de provisions pour risques et charges ou pour dépréciation en comptabilité générale, sont pris en compte pour leur montant définitif au moment de leur concrétisation. Les dotations et reprises de provisions relatives à ces risques ou dépréciation en sont donc exclues (à l'exception des dotations et reprises pour investissements futurs évoquées ci-dessus).

Lorsqu'un contrat bénéficie d'un apport d'eau en provenance d'un autre contrat de la société, le compte annuel de résultat de l'exploitation reprend les écritures enregistrées en comptabilité analytique, à savoir :

- inscription dans les produits du contrat « vendeur » de la vente d'eau réalisée,
- inscription dans les charges du contrat « acheteur » de l'achat d'eau réalisé.

Notes :

1. *Texte issu de l'ancien Plan Comptable Général de 1983, et dont la refonte opérée en 1999 ne traite plus des aspects relatifs à la comptabilité analytique.*

2. *C'est-à-dire les biens indispensables au fonctionnement du service public qui seront remis obligatoirement à la collectivité délégante, en fin de contrat.*

3. *L'obligation de renouvellement est valorisée dans la garantie lorsque les deux conditions suivantes sont réunies:*
   - *le bien doit faire partie d'une famille technique dont le renouvellement incombe contractuellement au délégataire,*
   - *la date de renouvellement passée ou prévisionnelle entre dans l'horizon de la période contractuelle en cours.*

4. *Compte tenu des informations disponibles, pour les périodes contractuelles ayant débuté avant 1990, le montant de la garantie de renouvellement est calculé selon le même principe d'étalement linéaire, en considérant que le point de départ de ces périodes se situe au 1er janvier 1990.*

→ *Avis des commissaires aux comptes*

La Société a demandé à un Co-Commissaire aux Comptes de Veolia d'établir un avis sur la procédure d'établissement de ses CARE. Une copie de cet avis est disponible sur simple demande de la Collectivité.

7.6. Actualité réglementaire 2016

Certains textes présentés ci-dessous ont un impact contractuel. Veolia se tient à disposition pour vous aider dans la mise en œuvre de ces textes et évaluer leurs conséquences pour votre service.

Services publics locaux

→ *Application de la Loi NOTRe*

Stratégie d'Organisation des Compétences Locales de l'Eau (SOCLE).

L'arrêté du 20 janvier 2016 modifie l'arrêté du 17 mars 2006. Il impose qu'une Stratégie d'Organisation des Compétences Locales de l'Eau (Socle) soit annexée au plus tard le 31 décembre 2017 à chacun des Schémas Directeurs d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SDAGE - définissant les priorités des politiques de l'eau sur chacun des grands bassins hydrographiques). La première Socle sera établie par le préfet coordonnateur de bassin après avis du comité de bassin.

Dans une note d'information aux Préfets en date du 13 juillet 2016, la Direction Générale des Collectivités Locales rappelle qu'à compter du 1er janvier 2020, les compétences «eau» et «assainissement» seront exercées à titre obligatoire par les communautés de communes (CC) et communautés d'agglomération (CA). Pour ce qui concerne la compétence «assainissement», elle expose les mécanismes transitoires applicables aux CC pour la période 2018-2020. Enfin, elle souligne que la compétence «assainissement» inclut le service d'évacuation et de traitement des eaux pluviales.

La note aux préfets coordonnateurs de bassin du 7 novembre 2016 détaille les échéances de mise en œuvre dans les territoires des nouvelles compétences de la gestion locale de l'eau, à savoir :

- Etape 1 pour le 31/12/2017 **:** centrée sur les compétences Gemapi, Eau et Assainissement incluant une phase de consultation des Collectivités durant l'été 2017 ;
- Etape 2, à l'horizon 2020/2021 : en configuration définitive pour intégration dans les SDAGE 2022 – 2027.

L'annexe de la note du 7 novembre 2016 liste l'ensemble des compétences exclusives et partagées selon la nature des Collectivités (EPCI, Département, Région). Les compétences exclusives des EPCI sont « eau », « assainissement », « GEMAPI », « eaux pluviales urbaines » et « Défense Extérieure Contre l'Incendie ».

Contentieux européens et responsabilité des collectivités territoriales.

Pris au titre de l'article 112 de la loi NOTRe (codifié L.1611-10 dans le CGCT), le décret n°2016-1910 du 27 décembre 2016 précise les modalités selon lesquelles l'Etat peut solliciter les collectivités territoriales dans le cadre d'un manquement au droit de l'Union Européenne relevant en tout ou partie de compétences exercées par les collectivités territoriales ou leurs groupements.

→ *GEMAPI*

L'acronyme GEMAPI pour « GEstion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations » désigne communément le transfert obligatoire d'un bloc de 4 des 12 compétences désignées dans l'article L211-7 du Code de L'Environnement vers les communes ou les EPCI à fiscalité propre, tel qu'introduit dans la loi n° 2014-58 du 27 janvier 2014 de modernisation de l'action publique territoriale et d'affirmation des métropoles (dite « MAPTAM »).

Plusieurs textes législatifs et réglementaires publiés en 2016 ont précisé les modalités de ce transfert de compétences devant survenir au 1er janvier 2018.

Loi biodiversité.

Les articles 61 à 65 de la loi Biodiversité du 8 août 2016 introduisent différentes dispositions concernant les Etablissements Publics de Territoriaux de Bassin et les modalités d'instauration de la taxe pour la gestion des milieux aquatiques et la prévention des inondations.

Prévention des inondations et systèmes d'endiguement.

Dans une note du 13 avril 2016, relative à la gestion des systèmes d'endiguement, le MEEM apporte un éclairage technique sur la nouvelle gestion des systèmes d'endiguement et précise les conditions de mise à disposition des ouvrages existants aux autorités compétentes en matière de GEMAPI. Notamment, un guide méthodologique précise l'économie générale des systèmes d'endiguement et présente les modalités d'exercice de la maîtrise d'ouvrage pour les systèmes d'endiguement, selon que la compétence GEMAPI est exercée directement, par transfert ou délégation de compétence.

Les actions nationales prioritaires en matière de risque d'inondation pour 2016-2017 ont été précisées dans une instruction du 26 juillet 2016 (BO min. Écologie n° 14/2016, 10 août).

→ *Marchés publics et concessions*

L'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics a été complétée par le décret d'application n°2016-360 du 25 mars 2016, la nouvelle réglementation applicable aux marchés publics est entrée en vigueur le 1er avril 2016 et s'applique aux marchés passés postérieurement à cette date.

L'ordonnance n°2016-65 du 29 janvier 2016 et son décret d'application n°2016-86 du 1er février 2016 ont quant à eux mis en application le nouveau régime des concessions au titre desquelles figurent les concessions de services publics et donc les délégations de services publics d'eau et d'assainissement. Ce nouveau régime est applicable aux procédures engagées postérieurement au 1er avril 2016 à l'exception notable des dispositions relatives aux conditions de modification des concessions qui elles s'appliquent aux contrats en cours.

Ces deux dispositifs très structurants ont été complétés par divers textes au contenu plus administratifs : deux arrêtés des 19 mars et 25 mai 2016 listant les documents et certificats pouvant être demandés aux candidats à un marché public ainsi qu'un arrêté du 21 mars 2016 fixant le modèle d'avis à appliquer pour la passation d'un contrat de concession.

→ *Numérique*

Loi pour une République Numérique.

La loi n°2016-1321 du 7 octobre 2016 pour une République Numérique intègre dans le champ de la libre réutilisation toutes les données produites ou reçues par des personnes exerçant un SPIC revenant ainsi sur l'exception mise en place par la loi sur l'Open Data dite « Valter » du 29 décembre 2015.
La loi maintient néanmoins une exception en dotant les administrations exerçant une mission de SPIC soumise à la concurrence du droit de s'opposer à la libre réutilisation des bases de données qu'elles ont produites ou reçues.

Un décret n°2016-1036 du 28 juillet 2016, dont l'entrée en vigueur a été fixée au 1er janvier 2017, encadre les conditions dans lesquelles des redevances de réutilisation de données publiques peuvent être appliquées, par dérogation au principe de gratuité, ainsi que leurs modalités de calcul.

Saisie de l'administration par Voie Electronique.

Deux textes publiés en 2016 sont venus préciser le droit des usagers de saisir les services publics locaux par voie électronique.

1. Le décret n°2016-1411 du 20 octobre 2016 prévoit les conditions d'application du droit de saisir l'administration par voie électronique qui s'applique selon les mêmes règles aux administrations de l'Etat, des collectivités territoriales, de leurs établissements publics administratifs et aux organismes et personnes de droit public et de droit privé chargés d'une mission de service public administratif.
2. Le décret n°2016-1491 du 4 novembre 2016 fixe les démarches faisant exceptions temporaires ou définitives à ce droit de saisie au profit des collectivités territoriales, de leurs établissements publics et des établissements publics de coopération intercommunale.

Facturation électronique.

Le décret du 2 novembre 2016 et l'arrêté du 9 novembre ont été pris en application de l'ordonnance du 26 juin 2014, relative au développement de la facturation électronique. Cette nouvelle réglementation s'applique à compter du 1er janvier 2017 aux grandes entreprises et aux personnes publiques.

Elle stipule que les fournisseurs de l'Etat, des collectivités territoriales et des établissements publics doivent obligatoirement transmettre leurs factures sous forme électronique. En retour, l'Etat, les collectivités territoriales et des établissements publics sont tenus d'accepter les factures électroniques de leurs fournisseurs.

Les textes précisent que la dématérialisation doit s'opérer via le portail mis en œuvre à cet effet par le ministère du Budget (« Chorus pro »), à l'exclusion de tout autre mode de transmission. Mais également que les entités publiques ne pourront rejeter les factures transmises hors Chorus Pro (ex : envoi de factures papier) qu'après avoir rappelé l'obligation de dématérialisation, via Chorus Pro, à leur fournisseur.

L'AIFE (Agence pour l'Informatique Financière de l'Etat), dépendant du ministère des Finances édite un annuaire des entités publiques concernées par la réforme (services de l'Etat, collectivités territoriales, établissements publics).

Sécurité des systèmes d'information.

Pris en application des articles R 1332-41-1 R 1332-41-2 et R 1332-41-10 du code de la défense, l'arrêté du 17 juin 2016 fixant les règles de sécurité et les modalités de déclaration des systèmes d'information d'importance vitale et des incidents de sécurité relatives au secteur d'activités d'importance vitale « Gestion de l'eau » est entré en vigueur le 1er juillet 2016. Cet arrêté détaille :

- les règles de sécurité que les opérateurs d'importance vitale (OIV) dans le domaine de la gestion de l'eau sont tenus de respecter pour protéger leurs systèmes d'information ;
- leurs délais d'application ;
- les modalités de déclaration à l'Agence nationale de la sécurité des systèmes d'information (ANSSI) ;
- la liste de leurs systèmes d'information d'importance vitale identifiés par type de système ;
- ainsi que les modalités de déclaration à l'ANSSI de certains types d'incidents affectant la sécurité ou le fonctionnement de leurs systèmes d'information.

→ *Amiante*

L'article 113 de la loi n°2016-1088 du 8 août 2016 relative au travail, à la modernisation du dialogue social et à la sécurisation des parcours professionnels crée un nouvel article au sein du code du travail, l'article L. 4412-2, sur le repérage avant travaux en matière d'amiante.
Le donneur d'ordre, le maître d'ouvrage ou le propriétaire d'immeubles par nature ou par destination, d'équipements, de matériels ou d'articles a désormais une obligation légale de faire rechercher la présence d'amiante, préalablement à toute opération comportant des risques d'exposition des travailleurs à l'amiante. Les modalités d'application et, le cas échéant d'exemption, de cette mesure seront précisées par voie réglementaire.

→ *Transition énergétique et émission de GES*

Certificats d'Economie d'Energie.

L'arrêté du 5 août 2016 portant validation du programme « Expérimentation d'un passeport de rénovation énergétique dans les TEPCV avec pré-diagnostic en ligne » rend possible la valorisation des diagnostics énergétiques dans les territoires labellisés «énergie positive» grâce au dispositif des certificats d'économie d'énergie.

Emissions atmosphériques et Gaz à Effet de Serre.

L'ordonnance n° 2015-1737 et le décret n° 2015-1738 du 24 décembre 2015 sont venus changer sensiblement les règles applicables à compter du 1er janvier 2016. En effet, l'administration s'est rendue compte des similitudes des données à traiter pour établir les BEGES et les audits et a lissé les différences entre les deux référentiels. Les BEGES et audits sont soumis à un nouveau régime avec une nouvelle périodicité pour les BEGES (4 ans au lieu de 3 ans), un délai prolongé pour la remise des audits, des sanctions administratives pour défaut de production des BEGES, et la production de ces deux documents sur une plateforme informatique gérée par l'ADEME. Deux arrêtés complètent le dispositif : un arrêté précise les données à renseigner sur la plate-forme informatique mise en place pour les BEGES tandis qu'un autre ajoute un gaz, le tri fluorure d'azote, qui devra être pris en compte dans les BEGES devant être rendus à partir du 1er juillet 2016.

→ *Economie circulaire*

Biogaz

L'ordonnance n° 2016-411 du 7 avril 2016 vise à favoriser le développement de la filière d'injection de biométhane dans les réseaux de distribution de gaz afin d'atteindre les objectifs de production fixés dans le cadre de la programmation pluriannuelle de l'énergie (PPE) prévue à l'article L.141-1 du code de l'énergie. Certaines dispositions sont applicables depuis le 1er juillet 2016.

Décret n° 2016-929 du 7 juillet 2016 : En application de la loi sur la transition énergétique, les installations de méthanisation de déchets non dangereux ou de matières végétales brutes peuvent être approvisionnées par des cultures alimentaires, dans la limite de seuils définis par le décret le seuil est, sauf dérogation, de 15 % du tonnage brut total des intrants par année civile. Cette disposition ne s'applique qu'aux installations mises en service après le 1er janvier 2017.

Biomasse.

Le décret n° 2016-1134 du 19 août 2016 pris en application des articles 175 et 197 de la loi sur la transition énergétique pour la croissance verte prévoit le contenu de la stratégie nationale de mobilisation de la biomasse (SNMB) et des schémas régionaux biomasse (SRB). Les SNMB et SRB visent les actions nécessaires à la réalisation de l'objectif de réduction de 30 % de la consommation énergétique primaire des énergies fossiles en 2030, par rapport à l'année de référence 2012.

Service public de l'eau

→ *Relation avec les abonnés*

Recouvrement des petites créances.

Depuis le 1er juin 2016, il est possible en application du décret n°2016-285 du 9 mars 2016 et du nouvel article 1244-4 du Code Civil (loi n°2015 du 6 août 2015) de recouvrer une créance jusqu'à 4000 euros (principal et intérêts compris) par la procédure simplifiée de recouvrement des petites créances mise en œuvre auprès d'un huissier de justice sans faire appel à un juge.

Présentation du prix au litre.

L'arrêté du 28 avril 2016 définit les modalités de calcul et de présentation du prix du litre d'eau tel qu'il doit figurer sur la facture dès le 1er janvier 2017. Le consommateur est informé du prix du prix de l'eau en distinguant, d'une part, le coût de l'abonnement et, d'autre part, le prix TTC du litre d'eau basé sur la seule consommation.
L'indication du prix au litre apparait déjà sur les factures des abonnés mais la règle de présentation nécessitait d'être harmonisée.

→ *Travaux à proximité des réseaux / réforme anti-endommagements / DT-DICT*

L'arrêté du 12 janvier 2016 modifie le formulaire CERFA relatif à l'avis de travaux urgents (ATU) et crée une notice explicative qui lui est associée. Il modifie également le formulaire CERFA relatif au récépissé de DT ou de DICT.

L'ordonnance n°2016-282 du 10 mars 2016 modifie de façon mineure la seule partie législative des articles du Code de l'Environnement relatifs à la réforme.

L'arrêté du 26 juillet 2016 fixe pour l'année 2016 le barème des redevances instituées pour financer le téléservice (« Guichet Unique » de l'Inéris) référençant les réseaux de transport et de distribution en vue de prévenir leur endommagement lors de travaux tiers.

L'arrêté du 27 décembre 2016 rend d'application obligatoire le guide technique, récemment remis à jour sous la forme de trois fascicules. Le texte simplifie par ailleurs le fonctionnement du guichet unique, en particulier la gestion des modifications des zones d'implantation des réseaux justifiées par les mises à jour successives de la carte des périmètres des communes.

→ *Dispositions diverses*

Métrologie légale & comptage.

Divers textes français et européens relatifs aux instruments de mesure et à la métrologie légale, dont relèvent les compteurs d'eau, ont été publiés durant l'année 2016.

Le décret n°2016-769 du 9 juin 2016 et l'arrêté du 9 juin 2016 transposent en droit français la directive 2014/31/UE du 26 février 2014 et la directive 2014/32/UE du 26 février 2014. Ces deux textes abrogent à compter du 1er novembre 2016 le décret n°76-130 du 29 janvier 1976 réglementant les compteurs d'eau froide.

Un rectificatif à la directive déléguée 2015/13/UE met en conformité l'annexe III de la Directive 2014/32/UE du 26 février 2014 avec la norme EN 14154 et modifie très marginalement l'étendue des débits des compteurs d'eau.

L'arrêté du 2 novembre 2016 précise les modalités d'application du décret n°2016-769 du 9 juin 2016 en modifiant différents arrêtés dont, pour les compteurs d'eau, l'arrêté du 6 mars 2007 relatif au contrôle des compteurs d'eau froide en service.

Eau potable, Environnement et Biodiversité

→ *Loi Biodiversité*

Promulguée le 8 août 2016, la loi n°2016-1087 pour la reconquête de la biodiversité, de la nature et des paysages renforce le droit de l'environnement et la protection de la biodiversité (avec l'introduction de 4 nouveaux principes généraux du droit de l'environnement, notamment les principes de solidarité écologique et de non-régression), l'introduction de la réparation du préjudice écologique dans le code civil, le mécanisme de l'accès aux ressources génétiques et partage juste et équitable des avantages et le

nouveau dispositif de compensation des atteintes à la biodiversité Cette loi modifie par ailleurs la gouvernance de la politique de l'eau (composition des comités de bassin, attribution des aides des agences de l'eau, …).

Le décret n°2016-1842 du 26 décembre 2016 fixe l'organisation et le fonctionnement de l'Agence Française de la Biodiversité (AFB), nouvel établissement public créé par la loi du 8 août 2016. A compter du 1er janvier 2017, l'AFB reprend notamment les fonctions précédemment exercées par l'ONEMA.

→ *Action de groupe*

La loi n° 2016-1547 du 18 novembre 2016 de modernisation de la justice du 21e siècle crée un socle commun pour les actions de groupe applicables aux secteurs de la santé, des discriminations, de l'environnement et du traitement des données personnelles numériques. L'action de groupe est codifiée à l'art. L. 142-3-1 du code de l'environnement et peut être actionnée devant les juges judiciaires et administratifs par toutes associations, régulièrement déclarées depuis au moins cinq ans, dont les statuts comportent la défense de dommages corporels ou la défense des intérêts économiques de leurs membres ou toutes associations agréées de protection de l'environnement.

→ *Zones vulnérables*

L'arrêté du 11 octobre 2016 modifie l'arrêté du 19 décembre 2011 relatif au programme d'actions national à mettre en œuvre dans les zones vulnérables afin de réduire la pollution des eaux par les nitrates d'origine agricole. Cet arrêté précise les capacités de stockage des effluents d'élevage et leurs délais de mise en œuvre ainsi que les caractéristiques des « bandes enherbées » visant à limiter les fuites d'azote par ruissellement au cours des périodes pluvieuses.

→ *Substances prioritaires dans les milieux*

Une note technique du Ministère de l'Environnement du 20 janvier 2016 dresse les objectifs et les caractéristiques de la liste de vigilance européenne dans la surveillance de l'état chimique des eaux de surface ainsi que les modalités de mise en œuvre de cette liste de vigilance au niveau national pour le cycle de surveillance (2016-2017).

L'arrêté du 23 juin 2016 modifie l'arrêté du 17 décembre 2008 qui établit les critères d'évaluation et les modalités de détermination de l'état des eaux souterraines et des tendances significatives et durables de dégradation de l'état chimique des eaux souterraines. Plus précisément, l'arrêté explicite les principes à prendre en considération pour l'établissement des valeurs seuils dans les situations particulières de « fond géochimique naturel » élevé et ajoute les nitrites et orthophosphates à la liste minimale des polluants à prendre en compte.

Eau potable et Qualité

→ *Loi Santé*

La loi n°2016-41 du 26 janvier 2016 relative à la « modernisation de notre système de santé » comporte trois articles dédiés plus ou moins directement aux usages de l'eau.

- L'article 51 introduit une réglementation sur les brumisateurs visant à encadrer le risque « légionnelle » ;
- L'article 52 créé un régime de sanctions pour les gestionnaires d'eau de baignade pour les installations privatives situées dans les établissement recevant du public (ERP – typiquement hôtel) ;
- L'article 204 autorise le Gouvernement à légiférer par ordonnances afin de permettre l'utilisation d'eau non destinée à la consommation humaine lorsque la qualité de l'eau n'a pas d'effet sur la santé des usagers ou sur la salubrité des denrées alimentaires finales.

→ *Traitement des eaux destinées à la consommation humaine (EDCH)*

Deux avis de la Direction Générale de la Santé publiés au JO du 15 juin 2016 dressent la liste des attestations de conformité sanitaire émises par les laboratoires habilités par le ministère chargé de la santé pour, d'une part, les réacteurs équipés de lampes à rayonnements ultra-violets et, d'autre part, les modules de filtration membranaire utilisés pour le traitement de l'eau destinée à la consommation humaine.

Le décret n°2016-859 du 29 juin 2016 détaille les procédures d'approbation, de mise à disposition sur le marché ainsi que de déclaration des produits et des substances actives biocides en application du règlement (UE) n° 528/2012 du Parlement européen et du Conseil du 22 mai 2012. En France, l'agence nationale de sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail (ANSES) est désormais en charge de la délivrance, la modification et le retrait des autorisations de mise sur le marché dont, notamment, les produits de désinfection utilisés dans le traitement de l'eau potable.

→ *Surveillance de la qualité de l'eau destinée à la consommation humaine (EDCH)*

Agrément des laboratoires.

L'arrêté du 5 juillet 2016 constitue une mise à jour technique et réglementaire qui fixe les conditions d'agrément des laboratoires pour la réalisation des prélèvements et des analyses du contrôle sanitaire des eaux.

Surveillance des eaux superficielles.

L'arrêté du 24 décembre 2015 modifie l'arrêté du 11 janvier 2007 qui fixe le programme de prélèvements et d'analyses du contrôle sanitaire et détaille le programme d'analyses supplémentaires effectuées à la ressource pour les eaux superficielles dont le débit prélevé est supérieur ou égal à 100 m3/jour.
Ce programme correspondant au programme d'analyses additionnel (« RSadd ») par rapport au programme réalisé sur la ressource en eau. Il consiste en l'analyse de plusieurs paramètres selon une fréquence définie en fonction du débit prélevé à la ressource. Ce programme, initialement lancé en 2010, doit être reconduit tous les six ans. Le programme révisé comporte 10 substances supplémentaires (9 pesticides et l'acide perfluorooctanesulfonique (PFOS)). Pour ces nouveaux paramètres, la première analyse doit être réalisée avant le 31 décembre 2018.

→ *Mesures de gestion*

Présence de tétrachloroéthylène et trichloréthylène dans l'EDCH.

Dans l'instruction DGS/EA4/2015/356 du 4 décembre 2015 (mise en ligne le 5 janvier 2016), la DGS détaille les modalités de gestion des risques sanitaires en cas de dépassement de la limite de qualité des eaux destinées à la consommation pour la somme des concentrations en tétrachloroéthylène et en trichloréthylène.
Cette instruction précise les mesures correctives à mettre en place afin de rétablir la qualité de l'eau selon les seuils de concentrations observées et la présence concomitante (ou non) de tétrachloroéthylène et de trichloréthylène.

Lutte contre le saturnisme infantile.

Dans une instruction du 21 septembre 2016, la Direction Générale de la Santé rappelle le dispositif législatif et réglementaire visant à lutter contre le saturnisme infantile et à réduire les expositions au plomb de toute nature (sols, poussières, aliments et eau du robinet). Dans le domaine de l'eau de boisson, l'instruction fixe à 20 µg/L le seuil de concentration en plomb déclenchant un dépistage du saturnisme dans la population des enfants de moins de 7 ans et chez les femmes enceintes.

7.7. Glossaire

Le présent glossaire est établi sur la base des définitions de l'arrêté du 2 mai 2007 et de la circulaire n°12/DE du 28 avril 2008 et de compléments jugés utiles à la compréhension du document.

Abonnement :

L'abonnement désigne le contrat qui lie l'abonné au délégataire pour la prestation du service de l'eau ou de l'assainissement conformément au règlement du service. Il y a un abonnement pour chaque point d'accès au service (point de livraison d'eau potable ou de collecte des effluents qui dessert l'abonné, ou installation d'assainissement non collectif).

Abonné domestique ou assimilé :

Les abonnés domestiques ou assimilés sont les abonnés qui sont redevables à l'agence de l'eau au titre de la pollution domestique. Pour ces abonnés, les redevances sont perçues par l'organisme chargé de l'encaissement des factures émises pour la fourniture du service puis reversées à l'agence de l'eau.

Capacité de production :

Volume qui peut être produit par toutes les installations de production pour un fonctionnement journalier de 20 heures chacune (unité : m^3/jour).

Certification ISO 14001 :

Cette norme concerne le système de management environnemental. La certification s'applique aux aspects environnementaux que Veolia Eau peut maîtriser et sur lesquels il est censé avoir une influence. Le système vise à réduire les impacts liés à nos produits, activités et services sur l'environnement et à mettre en place des moyens de prévention des pollutions, en s'intéressant à la fois aux ressources et aux sous-produits du traitement dans le respect de la législation en vigueur et la perspective d'une amélioration continue.

Certification ISO 9001 :

Cette norme concerne le système de management de la qualité. La certification ISO 9001 traduit l'engagement de Veolia à satisfaire les attentes de ses clients par la qualité des produits et des services proposés et l'amélioration continue de ses performances.

Certification ISO 22000 :

Attestation fournie par un organisme certificateur qui valide la démarche de sécurité alimentaire effectuée par le délégataire.

Certification ISO 50001 :

Cette norme concerne le système de management de l'énergie. Ce système traduit l'engagement de Veolia à analyser ses usages et ses consommations énergétiques pour privilégier la performance énergétique dans le respect de la législation en vigueur et la perspective d'une amélioration continue.

Certification OHSAS 18001 :

Cette norme concerne le système de management de la santé et de la sécurité au travail.

Client (abonné) :

Le client est une personne physique ou morale ayant souscrit un ou plusieurs abonnements auprès de l'opérateur du service public (par exemple service de l'eau, de l'assainissement, etc..). Le client est par définition desservi par l'opérateur. Il peut être titulaire de plusieurs abonnements, en des lieux géographiques distincts appelés points de service et donc avoir plusieurs points de service. Pour distinguer les services, on distingue les clients eau, les clients assainissement collectif et les clients assainissement non collectif. Le client perd sa qualité d'abonné à un point de service donné lorsque le service n'est plus délivré à ce point de service, de façon définitive, quelle que soit sa situation vis-à-vis de la facturation (il n'est plus desservi, mais son compte peut ne pas encore être soldé). Pour Veolia, un client correspond à un abonnement : le nombre de clients est égal au nombre d'abonnements.

Consommation individuelle unitaire :

Consommation annuelle des clients particuliers individuels et collectifs divisée par la durée de la période de consommation et par le nombre de clients particuliers individuels et collectifs (unité : m^3/client/an).

Consommation globale unitaire :

Consommation annuelle totale des clients divisée par la durée de la période de consommation et par le nombre de clients (unité : m^3/client/an).

Délai maximal d'ouverture des branchements pour les nouveaux abonnés défini par le service et taux de respect de ce délai [D 151.0] :

Ce délai est le temps exprimé en heures ou en jours sur lequel s'engage le service pour ouvrir un branchement neuf (hors délai de réalisation des travaux) ou remettre en service un branchement existant. Le taux de respect est exprimé en pourcentage du nombre de demandes d'ouverture d'un branchement pour lesquelles le délai est respecté. (Arrêté du 2 mai 2007)

Développement durable :

Le rapport Brundtland a défini en 1987 la notion de développement durable comme « un développement qui répond aux besoins du présent sans compromettre la capacité des générations futures de répondre aux leurs ». La conférence de Rio de 1992 a popularisé cette définition de développement économique efficace, équitable et soutenable, et celle de programme d'action ou « Agenda 21 ». D'autres valeurs sont venues compléter ces notions initiales, en particulier être une entreprise responsable, respecter les droits humains, assurer le droit des habitants à disposer des services essentiels, favoriser l'implication de la société civile, faire face à l'épuisement des ressources et s'adapter aux évolutions climatiques.

Les Objectifs du Développement Durable (ODD) de l'agenda 2030 sont un ensemble de 17 objectifs établis en 2015 par les Nations Unies et concernent tous les pays (développés et en voie de développement), dont l'objectif 6 : Garantir l'accès de tous à l'eau et à l'assainissement.

Ces nouveaux objectifs succèdent aux Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD de 2000 à 2015) pour réduire la pauvreté dans les pays en voie de développement (à ce titre Veolia a contribué à l'accès de 6,5 millions de personnes à l'eau potable et a raccordé près de 3 millions de personnes aux services d'assainissement dans les pays émergents).

Eau souterraine influencée :

Eaux d'origine souterraine provenant de milieux fissurés présentant une turbidité périodique importante et supérieure à 2 NFU.

HACCP :

Hazard Analysis Critical Control Point : méthode d'identification et de hiérarchisation des risques développée à l'origine dans le secteur agroalimentaire, cette méthode est depuis utilisée pour les systèmes d'alimentation en eau potable.

Indice d'avancement de la protection de la ressource en eau [P108.3] :

La valeur de cet indice est comprise entre 0 et 100 %, avec le barème suivant :

- 0 % : aucune action ;
- 20 % : études environnementale et hydrogéologique en cours ;
- 40 % : avis de l'hydrogéologue rendu ;
- 50 % : dossier déposé en préfecture;
- 60 % : arrêté préfectoral ;
- 80 % : arrêté préfectoral complètement mis en œuvre (terrains acquis, servitudes mises en place, travaux terminés) ;
- 100 % : arrêté préfectoral complètement mis en œuvre (comme ci-dessus), et mise en place d'une procédure de suivi de l'application de l'arrêté.

En cas d'achat d'eau à d'autres services publics d'eau potable par le service ou de ressources multiples, l'indicateur est établi pour chaque ressource et une valeur globale est calculée en tenant compte des volumes annuels d'eau produits ou achetés à d'autres services publics d'eau potable.

Indice de connaissance et de gestion patrimoniale des réseaux d'eau potable [P103.2] :

Cet indicateur évalue, sur une échelle de 0 à 120 points, à la fois :

- le niveau de connaissance du réseau et des branchements,
- et l'existence d'une politique de renouvellement pluri-annuelle du service d'assainissement collectif.

L'échelle est de 0 à 100 points pour les services n'exerçant pas la mission de distribution.

Fiche indicateur disponible sur le site de l'Observatoire national des services d'eau et d'assainissement : *http://services.eaufrance.fr/*

Indice linéaire de pertes en réseau [P106.3] :

L'indice linéaire de pertes en réseau est égal au volume perdu dans les réseaux par jour et par kilomètre de réseau (hors linéaires de branchements). Cette perte est calculée par différence entre le volume mis en distribution et le volume consommé autorisé. Il est exprimé en m^3/km/jour.

Indice linéaire des volumes non comptés [P105.3] :

L'indice linéaire des volumes non comptés est égal au volume journalier non compté par kilomètre de réseau (hors linéaires de branchements). Le volume non compté est la différence entre le volume mis en distribution et le volume comptabilisé. L'indice est exprimé en m^3/km/jour.

Nombre d'habitants desservis (Estimation du) [D101.0] :

Il s'agit de la population totale (avec 'double compte') desservie par le service, estimée par défaut à partir des populations authentifiées annuellement par décret pour les communes du service et des taux de couverture du service sur ces communes. Conformément à la réglementation en vigueur, l'exercice de l'année N donne le recensement de l'année N-3.

Parties prenantes :

Acteurs internes et externes intéressés par le fonctionnement d'une organisation, comme un service d'eau ou d'assainissement : salariés, clients, fournisseurs, associations, société civile, pouvoirs publics …

Prélèvement :

Un prélèvement correspond à l'opération permettant de constituer un ou plusieurs échantillons cohérents (un échantillon par laboratoire) à un instant donné (ou durant une période donnée) et à un endroit donné (1 prélèvement = n échantillons pour n laboratoires). (Circulaire n° 12/DE du 28 avril 2008)

Rendement du réseau de distribution [P104.3] :

Le rendement du réseau est obtenu en faisant le rapport entre, d'une part le volume consommé autorisé augmenté du volume vendu à d'autres services publics d'eau potable et, d'autre part le volume produit augmenté des volumes achetés à d'autres services publics d'eau potable. Le volume consommateurs sans comptage et le volume de service du réseau sont ajoutés au volume comptabilisé pour calculer le volume consommé autorisé. Le rendement est exprimé en pourcentage. (Arrêté du 2 mai 2007)

La Loi Grenelle 2 a imposé un rendement minimum à atteindre pour chaque réseau de distribution, dont la valeur dépend de la densité de l'habitat et de la taille du service, ainsi que de la disponibilité de la ressource en eau. Cette valeur « seuil » est définie par le décret 2012–97 du 27 janvier 2012. Cette définition réglementaire est transcrite dans la formule générique donnée ci-après :

$$\text{Objectif Rdt Grenelle 2} = \text{Min}\,(A + 0{,}2\,ILC\ ;\ 85)$$

Avec :

- Objectif Rdt Grenelle 2 exprimé en % ;
- ILC : Indice Linéaire de Consommation (m^3/j/km) qui traduit la densité de l'habitat et la taille du service ;
- A = 65 dans la majorité des situations excepté pour les réseaux alimentés, d'une part, par une ressource en eau classée en Zone de Répartition des Eaux (ZRE) et, d'autre part, par des prélèvements supérieurs à 2 Mm^3/an où le terme A prend alors la valeur de 70 (pour tenir compte de la faible disponibilité de la ressource en eau).

Réseau de desserte :

Ensemble des équipements publics (canalisations et ouvrages annexes) acheminant de manière gravitaire ou sous pression l'eau potable issue des unités de potabilisation jusqu'aux points de raccordement des branchements des abonnés ou des appareils publics (tels que les bornes incendie, d'arrosage, de nettoyage…) et jusqu'aux points de livraison d'eau en gros. Il est constitué de réservoirs, d'équipements hydrauliques, de conduites de transfert, de conduites de distribution mais ne comprend pas les branchements.

Réseau de distribution :

Le réseau de distribution est constitué du réseau de desserte défini ci-dessus et des conduites de branchements.

Résultat d'analyse :

On appelle résultat d'analyse chaque valeur mesurée pour chaque paramètre. Ainsi pour un prélèvement effectué, il y a plusieurs résultats d'analyse (1 résultat par paramètre).

Taux d'impayés [P154.0] :

Il correspond au taux d'impayés au 31/12 de l'année N sur les factures émises au titre de l'année N-1. Le montant facturé au titre de l'année N-1 comprend l'ensemble de la facture, y compris les redevances prélèvement et pollution, la taxe Voies Navigables de France et la TVA liée à ces postes. Pour une facture donnée, les montants impayés sont répartis au prorata hors taxes et redevances de la part « eau » et de la part « assainissement ». Sont exclues les factures de réalisation de branchements et de travaux divers. (Arrêté du 2 mai 2007)

Taux d'occurrence des interruptions du service non programmées [P151.1] :

Nombre de coupures d'eau, par millier d'abonnés, survenues au cours de l'année pour lesquelles les abonnés concernés n'ont pas été informés au moins 24h à l'avance.

Les coupures de l'alimentation en eau liées à des problèmes qualitatifs sont prises en compte.

Les coupures chez l'abonné lors d'interventions effectuées sur son branchement ne sont pas prises en compte.

Taux de clients mensualisés :

Pourcentage du nombre total de clients ayant opté pour un règlement mensuel par prélèvement bancaire.

Taux de clients prélevés :

Pourcentage du nombre total de clients ayant opté pour un règlement des factures par prélèvement bancaire.

Taux de conformité aux paramètres microbiologiques [P101.1] :

Pour les services desservant plus de 5 000 habitants ou produisant plus de 1 000 m^3/j : pourcentage des prélèvements aux fins d'analyses microbiologiques jugés conformes selon la réglementation en vigueur. Les prélèvements considérés sont :

- Ceux réalisés par l'ARS dans le cadre du Contrôle Sanitaire en application de l'arrêté du 11 janvier 2007 relatif au programme de prélèvements et d'analyses du contrôle sanitaire pour les eaux fournies par un réseau de distribution pris en application des articles R. 1321-10, R. 1321-15 et R. 1321-16 du code de la santé publique
- Et le cas échéant ceux réalisés par le délégataire dans le cadre de sa surveillance lorsque celle-ci se substitue en partie au Contrôle Sanitaire dans le cadre de l'arrêté du 21 novembre 2007 relatif aux modalités de prise en compte de la surveillance des eaux destinées à la consommation humaine dans le cadre du contrôle sanitaire, pris en application de l'article R. 1321-24 du code de la santé publique

Pour les services desservant moins de 5 000 habitants et produisant moins de 1 000 m^3/j : nombre de prélèvements aux fins d'analyses microbiologiques effectués dans l'année et parmi ceux-ci nombre de prélèvements non conformes

Taux de conformité aux paramètres physico-chimiques [P102.1] :

Pour les services desservant plus de 5 000 habitants ou produisant plus de 1 000 m^3/j : pourcentage des prélèvements aux fins d'analyses physico-chimiques jugés conformes selon la réglementation en vigueur. Les prélèvements considérés sont :

- ceux réalisés par l'ARS dans le cadre du Contrôle Sanitaire en application de l'arrêté du 11 janvier 2007 relatif au programme de prélèvements et d'analyses du contrôle sanitaire pour les eaux fournies par un réseau de distribution pris en application des articles R. 1321-10, R. 1321-15 et R. 1321-16 du code de la santé publique.
- et le cas échéant ceux réalisés par l'opérateur dans le cadre de sa surveillance lorsque celle-ci se substitue en partie au Contrôle Sanitaire dans le cadre de l'arrêté du 21 novembre 2007 relatif aux modalités de prise en compte de la surveillance des eaux destinées à la consommation humaine dans le cadre du contrôle sanitaire, pris en application de l'article R. 1321-24 du code de la santé publique

Pour les services desservant moins de 5 000 habitants et produisant moins de 1 000 m^3/j : nombre de prélèvements réalisés en vue d'analyses physico-chimiques effectués dans l'année et parmi ceux-ci nombre de prélèvements non conformes

Taux de mutation (demandes d'abonnement) :

Nombre de demandes d'abonnement (mouvement de clients) rapporté au nombre total de clients, exprimé en pour cent.

Taux de réclamations [P155.1] :

Ces réclamations peuvent être reçues par l'opérateur ou directement par la collectivité. Un dispositif de mémorisation et de suivi des réclamations écrites est à mettre en œuvre. Le taux de réclamations est le nombre de réclamations écrites rapporté au nombre d'abonnés divisé par 1 000. Sont prises en compte les réclamations relatives à des écarts ou des non-conformités vis-à-vis d'engagements contractuels, d'engagements de service, notamment au regard du règlement de service, ou vis-à-vis de la réglementation, à l'exception de celles relatives au niveau de prix.

Volume acheté en gros (ou acheté à d'autres services d'eau potable) :

Le volume acheté en gros est le volume d'eau potable en provenance d'un service d'eau extérieur. Il est strictement égal au volume importé.

Volume comptabilisé :

Le volume comptabilisé résulte des relevés des appareils de comptage des abonnés (circulaire n° 12/DE du 28 avril 2008). Ce volume n'inclut pas le volume vendu en gros.

Volume consommateurs sans comptage :

Le volume consommateurs sans comptage est le volume utilisé sans comptage par des usagers connus, avec autorisation.

Volume consommé autorisé :

Le volume consommé autorisé est, sur le périmètre du service, la somme du volume comptabilisé, du volume consommateurs sans comptage et du volume de service du réseau.

Volume de service du réseau :

Le volume de service du réseau est le volume utilisé pour l'exploitation du réseau de distribution.

Volume mis en distribution :

Le volume mis en distribution est la somme du volume produit et du volume acheté en gros (importé) diminué du volume vendu en gros (exporté).

Volume produit :

Le volume produit est le volume issu des ouvrages de production du service pour être introduit dans le réseau de distribution. Le volume de service de l'unité de production n'est pas compté dans le volume produit.

Volume vendu en gros (ou vendu à d'autres services d'eau potable) :

Le volume vendu en gros est le volume d'eau potable livré à un service d'eau extérieur. Il est strictement égal au volume exporté.

ATTESTATION D'ASSURANCE

Nous soussignés, **GRAS SAVOYE** société de courtage d'assurance, n° ORIAS 07 001 707, dont le siège est sis :

Immeuble Quai 33 – 33 quai de Dion-Bouton
92800 PUTEAUX,
agissant par délégation et pour le compte des assureurs

attestons que la société : **VEOLIA EAU – Compagnie Générale des Eaux**
21 Rue La Boétie
75008 PARIS

est couverte par les polices Dommages aux biens, Responsabilités, Pertes financières consécutives et Frais et Pertes annexes, de type « Tous Risques Sauf », portant d'une part le numéro **2015/FR/PCBU/0001** par **CODEVE Insurance Limited Company, Elm Park, Merrion Road, Dublin 4, Ireland** ; et d'autre part en excédent de la police émise par CODEVE, les numéros **XFR0065675PR et XFR0066375PR** émises par **AXA CORPORATE SOLUTIONS ASSURANCE**, Société Anonyme de droit Français, régie par le Code des Assurances, au capital de EUR 190.069.060, dont le siège social est situé 4, rue Jules Lefèbvre 75426 Paris Cedex 09, inscrite au Registre du Commerce et des Sociétés de Paris sous le numéro 399 227 354.

*Ces contrats ont été souscrits par **VEOLIA ENVIRONNEMENT S.A.** agissant tant pour son compte que pour le compte de ses filiales, groupements, associations, sociétés civiles immobilières faisant partie du même groupe d'affaire, et notamment pour le compte de :*

VEOLIA EAU COMPAGNIE GENERALE DES EAUX
21, rue La Boétie - 75008 PARIS

Ces polices en ligne garantissent l'ensemble des biens mobiliers et immobiliers (en propriété ou en location) les risques locatifs, les recours des voisins et des tiers contre notamment les évènements suivants :

> Incendie – Explosions – Foudre – Bris de machines – Dommages électriques – Fumées – Dégâts des eaux – Tempêtes – Grêle (Dommages de grêle exclus sur le matériel roulant) – Accumulation de la neige sur les toitures – Vandalisme – Emeutes – Mouvements populaires – Malveillance – Chocs de véhicules terrestres – Chutes d'aéronefs et d'engins spatiaux – Vol – Evènements naturels – Catastrophes Naturelles en France, (art.L125-1 et suivants du code des Assurances), Actes de Terrorisme et Attentats en France, (art.L126-2 et L126-3 du code des Assurances).

et ce, aux clauses et conditions des contrats cités en référence ci-dessus.

La présente attestation est valable du **1er Janvier 2017** jusqu au **31 Décembre 2017**, sous réserve des possibilités de suspension et/ou résiliation de la police en cours d'année d'assurance pour les cas prévus par le contrat ou par le Code des Assurances.

CETTE ATTESTATION CONSTITUE UNE PRESOMPTION D'ASSURANCE ET NE SAURAIT ENGAGER L'ASSUREUR AU DELA DES LIMITES DU CONTRAT AUQUEL ELLE SE REFERE.

Fait à Puteaux, le 27 décembre 2016

GRAS SAVOYE
Société par Actions Simplifiée au Capital de 1.432.680 €
Immeuble Quai 33 - 33/34 Quai de Dion-Bouton
CS 70001 - 92814 Puteaux Cedex
☎ 01 41 43 50 00 - Télécopie 01 41 43 55 55
311 240 637 R.C.S NANTERRE - N°FR 61 311 240 637
Immatriculation ORIAS : 07 001 707

Ressourcer le monde

Veolia
30 rue Madeleine Vionnet • 93300 Aubervilliers
www.veolia.com

Document à usage externe Crédits photos : © Photothèque Veolia - Lespiaute / F. Beinaussse / A. Deswaux / W. Crozes, Jean Marie Ramès, Samuel Bigot/Andia, Rodolphe Escher, Olivier Guerrin, Christophe Majani d'Inguimbert
Veolia Eau - Compagnie Générale des Eaux - SCA au capital de 2 207 287 340,98 euros - 57500S Paris RCS Paris 572 025 526 - Tous droits réservés - 2017 E41

le service de l'assainissement

Rapport annuel du délégataire 2016

(conforme au décret 2005-236 du 14 mars 2005)

BASSE VALLEE DE LA DOLLER (SIA)



Sommaire

1 | Synthèse de l'année 5

1.1 L'essentiel de l'année 7
1.2 Les chiffres clés 9
1.3 Les indicateurs de performance 10
1.3.1 Les indicateurs du décret du 2 mai 2007 11
1.3.2 Les indicateurs complémentaires proposés par la FP2E 12
1.4 Les évolutions réglementaires 13
1.5 Les perspectives 14

2 | Présentation du service 15

2.1 Le contrat 17
2.2 L'inventaire du patrimoine 18
2.2.1 Les biens de retour 18

3 | Qualité du service 25

3.1 Le bilan d'exploitation du système de collecte 26
3.1.1 L'exploitation des réseaux de collecte 26
3.1.2 L'exploitation des postes de relèvement 28
3.1.3 La conformité du système de collecte 31
3.2 Le bilan clientèle 32
3.2.1 ODYSSEE : notre nouveau système d'information Clientèle 32
3.2.2 Le nombre de clients assainissement collectif 32
3.2.3 Les statistiques clients 33
3.2.4 Les volumes assujettis à l'assainissement 33
3.2.5 La typologie des contacts clients 33
3.2.6 Les principaux motifs de dossiers clients 34
3.2.7 L'activité de gestion clients 34
3.2.8 La relation clients 35
3.2.9 L'encaissement et le recouvrement 38
3.2.10 Les dégrèvements pour fuite 39
3.2.11 Le prix du service de l'assainissement 39

4 | Comptes de la délégation 41

4.1 Le CARE 43
4.1.1 Le CARE 44
4.1.2 Le détail des produits 45
4.2 Les reversements 46
4.2.1 Les reversements à la collectivité 46
4.3 Les investissements contractuels 47
4.3.1 Le renouvellement 47

5 | Votre délégataire 49

5.1 Notre organisation 52
5.1.1 L'entreprise régionale 52
5.1.2 Nos implantations 56
5.1.3 Nos moyens humains 57
5.1.4 Nos moyens matériels 58
5.1.5 Nos moyens logistiques 59
5.1.6 Les autres moyens 60
5.1.7 L'appartenance à un groupe d'envergure mondiale 61
5.2 La relation clientèle 62
5.2.1 Moderniser et dynamiser notre relation clients 62

5.2.2 Le site internet et l'information client 63
5.2.3 L'entité de gestion client 65
5.3 Notre système de management 66
5.4 Notre démarche développement durable 69
5.4.1 Agir en faveur de la biodiversité 71
5.5 Nos offres innovantes 72
5.5.1 Notre organisation VISIO 72
5.5.2 Nos nouveaux produits d'exploitation 74
5.6 Nos actions de communication 75
5.6.1 Les actions de communications pour SUEZ Eau France 75

6 | Annexes 77

6.1 Annexe 1 : Synthèse réglementaire 79
6.2 Annexe 2 : Notre démarche Qualité 96
6.3 Annexe 3 : Les points noirs 98

1 | Synthèse de l'année



1.1 L'essentiel de l'année

Faits marquants 2016		
Date	**Site**	**Description**
05/01/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Défaut liaison direct TOPKAPI
10/01/2016	HEIMSBRUNN	Défaut vanne
18/01/2016	HEIMSBRUNN	Remplacement de la vanne hydraulique par une vanne motorisée
20/01/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Défaut liaison direct Heimsbrunn
20/01/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Remplacement carte alimentation SOFREL
21/01/2016	MORSCHWILLER-LE-BAS	Remplacement de la vanne hydraulique par une vanne motorisée
21/01/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Vérification liaison communication
25/01/2016	HEIMSBRUNN	Défaut pompage
26/01/2016	HEIMSBRUNN	Vérifier les réglages vannes et seuils pompage
28/01/2016	MORSCHWILLER-LE-BAS	Raccordement câblage + programmation
03/02/2016	HEIMSBRUNN	Raccordement câblage + programmation
03/02/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Débouchage pompe 1 et 2
13/03/2016	HEIMSBRUNN	Défaut Vanne
16/03/2016	GALFINGUE	Remplacement batterie SOFREL
16/03/2016	GALFINGUE	Débouchage pompe 1
21/03/2016	GALFINGUE	Vérification pompe 1
24/03/2016	ASPACH-LE-BAS	Défaut communication
30/03/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Défaut discordance pompes
31/03/2016	GALFINGUE	Remplacement batterie
04/04/2016	SCHWEIGHOUSE-THANN	Défaut niveau très haut
06/04/2016	GALFINGUE	Niveau haut et pas de pompe en service
07/04/2016	ASPACH-LE-BAS	Remplacement de la batterie du LT
14/04/2016	MORSCHWILLER-LE-BAS	Dépannage suite à disjonction principale
15/04/2016	MORSCHWILLER-LE-BAS	Démontage moteur vanne pilotée pour expertise par fabriquant
15/04/2016	HEIMSBRUNN	Démontage moteur vanne pilotée pour expertise par fabriquant
21/04/2016	ASPACH-LE-BAS	Remplacer la batterie du LT
25/04/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Défaut pompage
26/04/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Défaut pompe 2
28/04/2016	SCHWEIGHOUSE-THANN	Mise en service traitement des odeurs
28/04/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Livraison de réactif
09/05/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Débouchage pompe 2
24/05/2016	GALFINGUE	Remplacer la batterie de l'automate
24/05/2016	HEIMSBRUNN	Mise en place d'un système de régulation de débit d'injection
30/05/2016	SCHWEIGHOUSE-THANN	Défaut Liaison
06/06/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Niveau haut et pas de pompe en service
08/06/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Débouchage pompe 1 et 2
13/06/2016	SCHWEIGHOUSE-THANN	Installation nouvelle pompe 2
13/06/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Remplacer sonde de niveau
04/07/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Défaut pompe 2
27/07/2016	GALFINGUE	Défaut démarreur pompe 1
10/08/2016	GALFINGUE	Défaut niveau haut
26/08/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Remplacement pompe 1, pied d'assise et barre de guidage

11/10/2016	HEIMSBRUNN	Défaut sonde de niveau
17/10/2016	BURNHAUPT-LE-BAS	Défaut pompe 2
25/11/2016	HEIMSBRUNN	Défaut liaison

1.2 Les chiffres clés



3 763 clients assainissement collectif

2,18125 € TTC/m3 sur la base de la facture 120 m3





4 321,88 ml de réseau curé

2 083,2 ml de réseau inspecté





142 MWh d'énergie électrique facturée

95,8 km de réseau total d'assainissement



1.3 Les indicateurs de performance

Les données et indicateurs relatifs aux caractéristiques et à la performance du service qui sont présentés ci-dessous et dont la production relève de la responsabilité du délégataire dans le cadre du présent contrat vous permettront de faire figurer dans votre rapport annuel sur le prix et la qualité du service (RPQS) les indicateurs descriptifs du service et les indicateurs de performance demandés par le **décret du 2 mai 2007**.

Certaines données et indicateurs sont présentés dans d'autres parties de ce rapport, et notamment :

- Les caractéristiques techniques du service :
  - La date d'échéance du contrat de Délégation de Service Public est répertoriée dans la partie " Présentation du service \ Le contrat"
  - L'estimation du nombre d'habitants desservis par un réseau de collecte des eaux usées, unitaire ou séparatif (1), le nombre d'abonnements, l'évaluation du nombre d'habitants desservis par le service public d'assainissement non collectif sont présentés dans la partie "La qualité du service \ Le bilan clientèle \ Les statistiques clients"
  - Les linéaires de réseau de collecte des eaux usées de type unitaire (1) et séparatif (1) sont détaillés dans la partie "La présentation du service \ L'inventaire du patrimoine \ Les réseaux"
  - Le nombre d'autorisations de déversements d'effluents d'établissements industriels au réseau de collecte des eaux usées (1) est répertorié dans la partie "La qualité du service \ Le bilan d'exploitation du système de collecte \ La conformité du système de collecte"
  - La quantité de boues issues des ouvrages d'épuration est présentée dans la partie "La qualité du service \ Le bilan d'exploitation du système de traitement \ L'exploitation des ouvrages de traitement"
- La tarification du service de l'assainissement et les recettes du service :
  - La facture détaillée et le prix TTC pour une consommation de référence de 120 m^3 sont répertoriés dans la partie "La qualité du service \ Le bilan clientèle \ Le prix du service de l'assainissement"
  - Les recettes du service sont présentées dans la partie "Les comptes de la délégation et le patrimoine \ Le CARE"
- Les indicateurs de performance :
  - Le taux de desserte par des réseaux de collecte des eaux usées (1) figure dans la partie "La qualité du service \ Le bilan clientèle \ Les statistiques clients"
  - Le taux de débordement des effluents dans les locaux des usagers, le nombre de points du réseau de collecte nécessitant des interventions fréquentes de curage et l'indice de connaissance des rejets au milieu naturel par les réseaux de collecte des eaux usées (1) sont présentés dans la partie "La qualité du service \ Le bilan d'exploitation du système de collecte \ La conformité du système de collecte"
  - Le taux de réclamation, l'existence d'un dispositif de mémorisation des réclamations écrites reçues ainsi que les taux d'impayés sur les factures d'eau de l'année précédente sont présentés dans la partie "La qualité du service \ Le bilan clientèle"
  - L'indice de mise en œuvre de l'assainissement non collectif et le taux de conformité des dispositifs associés sont répertoriés dans la partie "La qualité du service \ L'assainissement non collectif"
- Les actions de solidarité et de coopération, et notamment le nombre et le montant des abandons de créances ou des versements à un fond de solidarité sur

Focus sur le SISPEA

Le SISPEA, système d'information unique et visant au recueil, à la conservation et à la diffusion des données sur les services publics de distribution d'eau et d'assainissement, a été créé par la loi sur l'Eau et rendu obligatoire par la loi NOTRe.

Chaque collectivité doit y saisir et y publier les données et indicateurs normés des services dont elle a la charge, une fois le RPQS présenté à son assemblée délibérante.

Nous avons construit, en collaboration avec l'ONEMA, entité gérant le SISPEA un échange automatisé de ces données permettant de les alimenter par celles que nous fournissons dans le présent RAD. Cela permet ainsi de vous affranchir en grande partie de cette saisie. Il nous apparait également important d'être proactifs dans cette démarche de transparence. Ces données ne seront que « préalimentées », il vous appartiendra de les publier en les validant sur le portail dédié.

Sauf avis contraire de votre part et sous réserve de pouvoir faire correspondre notre référentiel Contrats avec le référentiel des services SISPEA (relation 1-1 exigée), nous procéderons à l'envoi automatisé des données en septembre.

l'eau, sont présentés dans la partie "La qualité du service
\ Le bilan clientèle"
Pour chaque donnée et indicateur nous avons indiqué le degré de fiabilité (A pour "très fiable", B pour "fiable" et C pour "peu fiable") calculé selon la méthodologie préconisée dans la circulaire ministérielle n°12/DE du 28 avril 2008.

La définition et le mode de calcul de chaque donnée et indicateur de performance peuvent être consultés sur le site http://www.services.eaufrance.fr/observatoire

Le détail du calcul de certains indicateurs est reporté en annexe.

1.3.1 Les indicateurs du décret du 2 mai 2007

Nous avons également indiqué ci-dessous des données et indicateurs dont la production relève de la responsabilité de la collectivité ou d'autres organismes publics, dans la mesure où ceux-ci ont pu être collectés à la date de réalisation du présent rapport. Ils sont signalés par un signet numéroté :
(1) : producteur de l'information = Collectivité
(2) : producteur de l'information = Police de l'Eau.

Indicateurs du décret du 2 mai 2007

Thème	Indicateur	2015	2016	Unité	Degré de fiabilité
Caractéristique technique	D201.0 - Estimation du nombre d'habitants desservis par un réseau de collecte des eaux usées, unitaires ou séparatif (1)	9 514	9 180	Nombre	B
Caractéristique technique	Nombre d'abonnements	3 732	3 763	Nombre	A
Caractéristique technique	Linéaire de réseaux de collecte des eaux usées de type unitaire (1)	70,95	83,18	km	A
Caractéristique technique	Linéaire de réseaux de collecte des eaux usées de type séparatif (1)	7,43	12,06	km	A
Tarification	D204.0 - Prix TTC du service au m³ pour 120 m³	2,1797	2,1812	€ TTC/m³	A
Indicateur de performance	P202.2B - Indice de connaissance et de gestion patrimoniale des réseaux de collecte des eaux usées	25	15	Valeur de 0 à 120	B

Commentaires : la baisse de l'indice de connaissance et de gestion patrimoniale des réseaux de collecte des eaux usées est due à une modification du mode de calcul.

1.3.2 Les indicateurs complémentaires proposés par la FP2E

Dans un souci de continuité, la Fédération Professionnelle des Entreprises de l'Eau (FP2E) a décidé de maintenir la publication de données et d'indicateurs qui n'ont pas été repris dans le décret du 2 mai 2007. Ces indicateurs qui étaient publiés depuis 2004 sont à produire uniquement dans le cas où le rapport annuel sur le prix et la qualité du service est soumis à l'examen de la CCSPL (communes de plus de 10 000 habitants, EPCI de plus de 50 000 habitants ou syndicats mixtes ayant au moins une commune de plus de 10 000 habitants).

Indicateurs de la FP2E				
Thème	**Indicateur**	**2016**	**Unité**	**Degré de fiabilité**
Certification	Obtention de la certification ISO 14001 version 2004	Oui	Oui / Non	A
Satisfaction des usagers	Existence d'une mesure de satisfaction clientèle	Oui	Oui / Non	A
Accès à l'eau	Existence d'une CCSPL	Non	Oui / Non	A
Indicateur FP2E	Existence d'une commission départementale Solidarité Eau	Non	Oui / Non	A
Certification	Obtention de la certification ISO 9001 version 2008	Oui	Oui / Non	A
Indicateur FP2E	Liaison du service à un laboratoire accrédité	Oui	Oui / Non	A

1.4 Les évolutions réglementaires

ACTUALITE MARQUANTE

Droit national :

- Transposition de la directive européenne « concessions » : ordonnance n° 2016-65 du 29 janvier 2016 et décret n° 2016-86 du 1er février 2016 relatifs aux contrats de concession
- Application de l'ordonnance « marchés publics » : décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics et loi n° 2016-1691 du 9 décembre 2016 relative à la transparence, à la lutte contre la corruption et à la modernisation de la vie économique (« loi Sapin II »)
- Ouverture des données numériques dans les délégations de service public : loi n° 2016-1321 du 7 octobre 2016 pour une République numérique
- Réforme de l'évaluation environnementale : ordonnance n° 2016-1060 du 3 août 2016 portant réforme de procédures destinées à assurer l'information et la participation du public à l'élaboration de certaines décisions susceptibles d'avoir une incidence sur l'environnement et décret n° 2016-1110 du 11 août 2016 relatif à la modification des règles applicables à l'évaluation environnementale des projets, plans et programmes
- Obligation de faire figurer le prix du litre d'eau sur la facture à compter du 1er janvier 2017 : arrêté du 28 avril 2016 modifiant l'arrêté du 10 juillet 1996 relatif aux factures de distribution de l'eau et de collecte et de traitement des eaux usées

La liste détaillée des principaux textes réglementaires parus dans l'année et classés par thématique (services publics, marchés publics, eau potable…) est jointe en annexe.

1.5 Les perspectives

Perspectives 2017	
Site	**Description**
Heimsbrunn 1	Renouvellement pompe injection produit de traitement
Heimsbrunn 1	Ajout d'une sonde au niveau de la cuve de rétention du produit de traitement
Heimsbrunn 1	Renouvellement sonde H2S
Schweighouse	Renouvellement pompe injection produit de traitement
Schweighouse	Ajout d'une sonde au niveau de la cuve de rétention du produit de traitement
Schweighouse	Renouvellement de la pompe 1
Morschwiller le bas	Renouvellement sonde H2S
Burnhaupt le bas	Renouvellement pompe injection produit de traitement
Burnhaupt le bas	Ajout d'une sonde au niveau de la cuve de rétention du produit de traitement

2 | Présentation du service



2.1 Le contrat

Le tableau ci-dessous présente les dates de prise d'effet et d'échéance du contrat et des éventuels avenants qui ont été signés :

Le contrat et ses avenants			
Désignation	**Date de prise d'effet**	**Date d'échéance**	**Objet**
Contrat	01/01/2013	01/01/2025	Affermage

2.2 L'inventaire du patrimoine

Cette partie présente l'inventaire des biens du service, et notamment les installations utilisées dans le cadre de l'exécution du présent contrat.

Elle détaille l'ensemble des composantes du réseau de collecte, et notamment les canalisations, les branchements et accessoires de réseau. Les variations du patrimoine exploité sont explicitées.

Le présent chapitre répond aux demandes suivantes stipulées dans l'Article R1411-7 relatif au Rapport Annuel du Délégataire :

- Un inventaire des biens désignés au contrat comme biens de retour et de reprise du service délégué,
- Un état des variations du patrimoine immobilier intervenues dans le cadre du contrat.

L'inventaire simplifié des biens du service est repris ci-après, en précisant les biens de retour et biens de reprise. L'inventaire détaillé correspondant est à la disposition de la Collectivité.

2.2.1 Les biens de retour

Les biens de retour sont ceux dont le contrat prévoit qu'ils feront obligatoirement et automatiquement retour à la collectivité au terme de l'affermage, en principe de manière gratuite. Ils se caractérisent par le fait qu'ils sont nécessaires à l'exploitation du service. Ils sont considérés comme étant la propriété de la collectivité dès l'origine, même s'ils ont été financés ou réalisés par l'exploitant.

- **LES RESEAUX PAR TYPE**

Le tableau suivant détaille le linéaire de canalisation par type (séparatif ou unitaire) exploité dans le cadre du présent contrat. Le linéaire de réseau présenté est celui exploité au 31 décembre de l'année d'exercice hors branchements :

Répartition du linéaire de canalisation par type (ml)			
Désignation	**2015**	**2016**	**N/N-1 (%)**
Linéaire de réseau séparatif Eaux Pluviales hors refoulement (ml)	19 898	578	- 97,1%
Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées hors refoulement (ml)	7 427	12 007	61,7%
Linéaire de réseau unitaire hors refoulement (ml)	70 950	67 956	- 4,2%
Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées en refoulement (ml)	57	57	0,0%
Linéaire de réseau unitaire en refoulement (ml)	15 223	15 223	0,0%
Linéaire total (ml)	**113 556**	**95 820**	**- 15,6%**

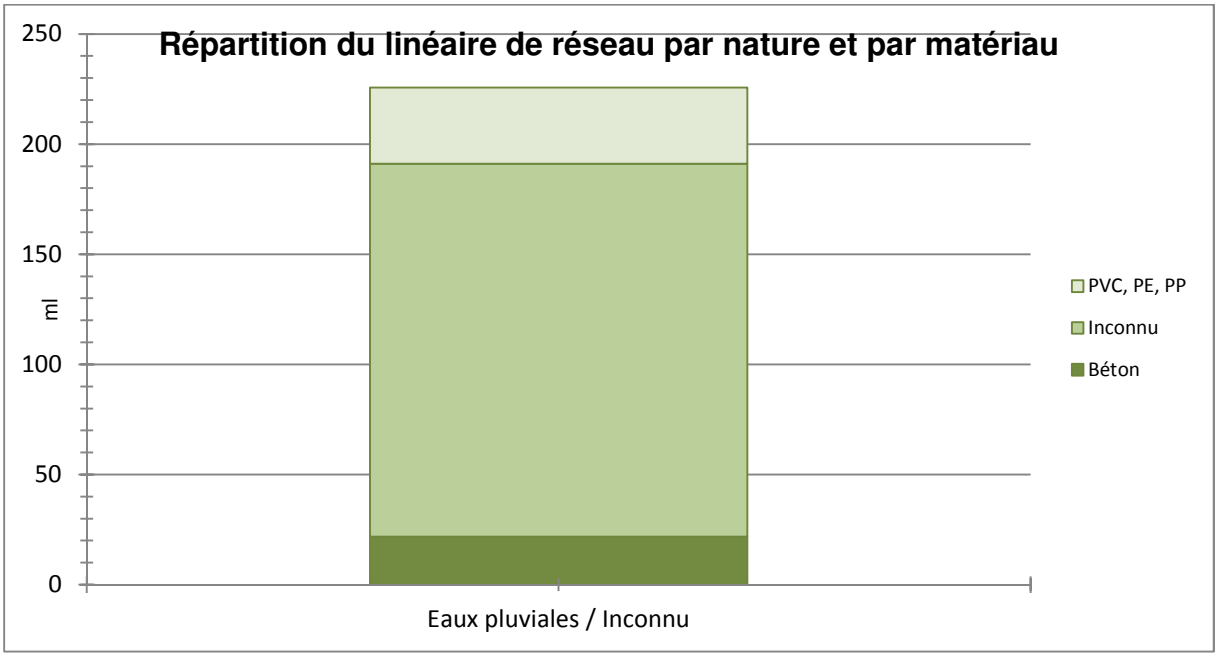
Répartition du linéaire de canalisation par type et par commune (ml)				
Commune	**Désignation**	**2015**	**2016**	**N/N-1 (%)**
ASPACH-LE-BAS	Linéaire de réseau séparatif Eaux Pluviales hors refoulement (ml)	4 267,1	170,3	- 96,0%
ASPACH-MICHELBACH	Linéaire de réseau séparatif Eaux Pluviales hors refoulement (ml)	2 249	135,1	- 94,0%
BURNHAUPT-LE-BAS	Linéaire de réseau séparatif Eaux Pluviales hors refoulement (ml)	3 846,2	179,8	- 95,3%
BURNHAUPT-LE-HAUT	Linéaire de réseau séparatif Eaux Pluviales hors refoulement (ml)	3 381,8	35,2	- 99,0%
GALFINGUE	Linéaire de réseau séparatif Eaux Pluviales hors refoulement (ml)	232	35,8	- 84,6%
HEIMSBRUNN	Linéaire de réseau séparatif Eaux Pluviales hors refoulement (ml)	3 573,4	-	- 100,0%
MICHELBACH	Linéaire de réseau séparatif Eaux Pluviales hors refoulement (ml)	1 279,7	21,3	- 98,3%
SCHWEIGHOUSE-THANN	Linéaire de réseau séparatif Eaux Pluviales hors refoulement (ml)	1 069,3	-	- 100,0%
ASPACH-LE-BAS	Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées hors refoulement (ml)	2 450,8	2 379,4	- 2,9%
ASPACH-MICHELBACH	Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées hors refoulement (ml)	3,4	2 420,3	70 876,0%
BURNHAUPT-LE-BAS	Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées hors refoulement (ml)	1 158,9	1 874,6	61,8%
BURNHAUPT-LE-HAUT	Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées hors refoulement (ml)	1 583,6	3 082,6	94,7%
GALFINGUE	Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées hors refoulement (ml)	37,1	37,1	0,0%
HEIMSBRUNN	Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées hors refoulement (ml)	1 537,5	1 537,5	0,0%
MICHELBACH	Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées hors refoulement (ml)	564,1	583,7	3,5%
SCHWEIGHOUSE-THANN	Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées hors refoulement (ml)	92,2	92,2	0,0%
ASPACH-LE-BAS	Linéaire de réseau unitaire hors refoulement (ml)	7 391,7	7 305,7	- 1,2%
ASPACH-MICHELBACH	Linéaire de réseau unitaire hors refoulement (ml)	11 306,1	8 849,5	- 21,7%
BURNHAUPT-LE-BAS	Linéaire de réseau unitaire hors refoulement (ml)	12 545	12 621	0,6%
BURNHAUPT-LE-HAUT	Linéaire de réseau unitaire hors refoulement (ml)	12 427,4	11 929,8	- 4,0%
GALFINGUE	Linéaire de réseau unitaire hors refoulement (ml)	6 692,3	6 666,9	- 0,4%
HEIMSBRUNN	Linéaire de réseau unitaire hors refoulement (ml)	10 352,1	10 352,1	0,0%
MICHELBACH	Linéaire de réseau unitaire hors refoulement (ml)	3 165	3 160,3	- 0,1%
SCHWEIGHOUSE-THANN	Linéaire de réseau unitaire hors refoulement (ml)	7 070,7	7 070,6	0,0%
HEIMSBRUNN	Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées en refoulement (ml)	43,4	43,4	0,0%
MORSCHWILLER-LE-BAS	Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées en refoulement (ml)	13,2	13,2	0,0%
BURNHAUPT-LE-BAS	Linéaire de réseau unitaire en refoulement (ml)	2 192,8	2 192,8	0,0%
GALFINGUE	Linéaire de réseau unitaire en refoulement (ml)	975,6	975,6	0,0%
HEIMSBRUNN	Linéaire de réseau unitaire en refoulement (ml)	9 278,4	9 278,4	0,0%
MORSCHWILLER-LE-BAS	Linéaire de réseau unitaire en refoulement (ml)	7,9	7,9	0,0%
SCHWEIGHOUSE-THANN	Linéaire de réseau unitaire en refoulement (ml)	2 768,5	2 768,5	0,0%
Linéaire total (ml)		**113 555,6**	**95 820,2**	**- 15,6%**

Commentaires : le réseau séparatif eaux pluviales étant géré directement par les communes, le linéaire a été sorti de l'inventaire du patrimoine pour 2016.

- **LES RESEAUX PAR MATERIAU ET NATURE**

Le tableau suivant détaille le linéaire de canalisation par gamme de diamètre et par type de matériau exploité dans le cadre du présent contrat. Le linéaire de réseau présenté est celui exploité au 31 décembre de l'année d'exercice hors branchements :

Répartition du linéaire de canalisation par nature et matériau (ml)										
Réseau	**Ecoulement**	**Acier**	**Amiante ciment**	**Béton**	**Ciment**	**Fonte - Grès**	**PVC, PE, PP**	**Autres**	**Inconnu**	**Total**
Eaux pluviales	Gravitaire	-	-	352	-	-	-	-	-	**352**
Eaux pluviales	Inconnu	-	-	22	-	-	35	-	169	**226**
Eaux usées	Gravitaire	-	-	1 634	72	4 189	1 186	-	3 377	**10 458**
Eaux usées	Inconnu	-	-	-	-	24	908	-	618	**1 550**
Eaux usées	Refoulement	-	-	-	-	11	-	-	46	**57**
Unitaire	Gravitaire	-	-	21 981	1 278	6 769	3 556	-	34 372	**67 956**
Unitaire	Refoulement	-	-	-	-	9 650	-	-	5 573	**15 223**
Total		**-**	**-**	**23 989**	**1 350**	**20 643**	**5 685**	**-**	**44 154**	**95 820**



- **LES ACCESSOIRES DE RESEAU ET LES BRANCHEMENTS**

Le tableau suivant détaille les principaux accessoires de réseau disponibles au 31 décembre de l'année d'exercice dans le cadre du présent contrat :

Inventaire des principaux accessoires du réseau par commune				
Commune	**Désignation**	**2015**	**2016**	**N/N-1 (%)**
ASPACH-LE-BAS	Avaloirs	253	273	7,9%
ASPACH-LE-BAS	Ouvrages de prétraitement réseau	3	5	66,7%
ASPACH-LE-BAS	Regards réseau	326	332	1,8%
ASPACH-LE-BAS	Vannes	1	1	0,0%
ASPACH-MICHELBACH	Avaloirs	245	248	1,2%
ASPACH-MICHELBACH	Ouvrages de prétraitement réseau	2	2	0,0%
ASPACH-MICHELBACH	Regards réseau	268	284	6,0%
BURNHAUPT-LE-BAS	Avaloirs	293	297	1,4%
BURNHAUPT-LE-BAS	Ouvrages de prétraitement réseau	1	2	100,0%
BURNHAUPT-LE-BAS	Regards réseau	386	403	4,4%
BURNHAUPT-LE-BAS	Vannes	3	3	0,0%
BURNHAUPT-LE-HAUT	Avaloirs	424	424	0,0%
BURNHAUPT-LE-HAUT	Ouvrages de prétraitement réseau	6	6	0,0%
BURNHAUPT-LE-HAUT	Regards réseau	414	408	- 1,4%
GALFINGUE	Avaloirs	179	180	0,6%
GALFINGUE	Ouvrages de prétraitement réseau	2	2	0,0%
GALFINGUE	Regards réseau	190	190	0,0%
GALFINGUE	Vannes	1	1	0,0%
HEIMSBRUNN	Avaloirs	388	388	0,0%
HEIMSBRUNN	Ouvrages de prétraitement réseau	2	2	0,0%
HEIMSBRUNN	Regards réseau	360	360	0,0%
MICHELBACH	Avaloirs	83	83	0,0%
MICHELBACH	Regards réseau	121	127	5,0%
MORSCHWILLER-LE-BAS	Regards réseau	15	17	13,3%
MORSCHWILLER-LE-BAS	Vannes	2	2	0,0%
REININGUE	Regards réseau	10	10	0,0%
SCHWEIGHOUSE-THANN	Avaloirs	140	140	0,0%
SCHWEIGHOUSE-THANN	Ouvrages de prétraitement réseau	2	2	0,0%

Inventaire des principaux accessoires du réseau par commune				
Commune	**Désignation**	**2015**	**2016**	**N/N-1 (%)**
SCHWEIGHOUSE-THANN	Regards réseau	196	196	0,0%
SCHWEIGHOUSE-THANN	Vannes	1	1	0,0%

- **LES POSTES DE RELEVEMENT**

Les postes de relèvement disponibles au cours de l'année d'exercice dans le cadre de l'exécution du présent contrat sont :

Inventaire des installations de relevage			
Commune	**Site**	**Débit nominal**	**Unité**
BURNHAUPT-LE-BAS	PR BURNHAUPT LE BAS	144	m³/h
BURNHAUPT-LE-BAS	PR BURNHAUPT LE BAS - TERRE DU SUD	50	m³/h
BURNHAUPT-LE-BAS	PR BURNHAUPT LE BAS - ZA EUROPE	50	m³/h
BURNHAUPT-LE-HAUT	PR BURNHAUPT LE HAUT - COLLEGE EU	50	m³/h
GALFINGUE	PR GALFINGUE	40	m³/h
HEIMSBRUNN	PR HEIMSBRUNN 1	144	m³/h
HEIMSBRUNN	PR HEIMSBRUNN 2	29	m³/h
SCHWEIGHOUSE-THANN	PR SCHWEIGHOUSE THANN	72	m³/h

- **L'ANALYSE DU PATRIMOINE**

Le Décret n° 2012-97 du 27 janvier 2012 relatif à la définition d'un descriptif détaillé des réseaux des services publics de l'eau et de l'assainissement impose de nouvelles obligations en matière de description des réseaux d'eaux usées à travers l'Indice de connaissance de gestion patrimoniale du réseau.

Cet indice de connaissance doit atteindre la note minimale de 40/45. La cotation minimale repose avant tout sur le descriptif détaillé de 50% du linéaire, d'une part pour le diamètre et le matériau et, d'autre part, sur l'âge ou la date de pose des canalisations (cf. Arrêté du 2 déc. 2013).

Le détail de la notation de l'indice de connaissance de gestion patrimoniale du contrat est donné ci-après.

Si votre indice de connaissance patrimoniale est inférieur à 40, un plan d'actions doit être établi pour enrichir la connaissance du patrimoine sur la nature, le diamètre et la date de pose ou l'âge des collecteurs. Votre plan d'action doit vous amener à obtenir un taux de connaissance de 80% sur chacun des critères. Pour améliorer la connaissance des dates de pose, nous conseillons de procéder à l'analyse des archives, ou réaliser un travail de mémoire avec d'anciens élus ou habitants des communes. La nature des matériaux s'améliorera avec nos investigations sur les réseaux, dans le cadre de l'exploitation.

Indice de connaissance et de gestion patrimoniale des réseaux de collecte des eaux usées		
Partie	**Descriptif**	**2016**
Partie A : Plan des réseaux	VP.250 - Existence d'un plan de réseaux mentionnant la localisation des ouvrages annexes (relèvement, refoulement, déversoirs d'orage, ...) et les points d'autosurveillance du réseau (oui : 10 points / non : 0 point)	10
Partie A : Plan des réseaux	VP.251 - Mise à jour annuelle du plan des réseaux à partir d'une procédure formalisée (oui : 5 points / non : 0 point)	5
Sous-total - Partie A	Plan des réseaux (15 points)	15
Partie B : Inventaire des réseaux	VP.252 et VP.254 avec VP.252 - Existence d'un inventaire des réseaux avec mention, pour tous les tronçons représentés sur le plan, du linéaire, de la catégorie de l'ouvrage et de la précision des informations cartographiques et VP.254 - Mise à jour annuelle de l'inventaire des réseaux à partir d'une procédure formalisée pour les informations suivantes relatives aux tronçons de réseaux : linéaire, catégorie d'ouvrage, précision cartographique, matériaux et diamètres (0 ou 10 pts en fonction de VP.252, VP.253 et VP.254)	0
Partie B : Inventaire des réseaux	VP.253 - Pourcentage du linéaire de réseau pour lequel l'inventaire des réseaux mentionne les matériaux et diamètres (0 à 5 points)	0
Partie B : Inventaire des réseaux	VP.255 - Connaissance de 50% de la date ou période de pose des tronçons identifiés (0 à 15 points)	0
Sous-total - Partie B	Inventaire des réseaux (30 points qui ne sont décomptés que si la totalité des points a été obtenue pour la partie A)	0
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.256 - Pourcentage du linéaire de réseau pour lequel le plan des réseaux mentionne l'altimétrie (0 à 15 points)	13
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.257 - Localisation et description des ouvrages annexes (relèvement, refoulement, déversoirs d'orage,...) (10 points)	10
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.258 - Inventaire mis à jour annuellement des équipements électromécaniques sur les ouvrages de collecte et de transport des eaux usées (10 points)	10
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.259 - Nombre de branchements de chaque tronçon dans le plan ou l'inventaire des réseaux (10 points)	10
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.260 - Localisation des interventions et travaux réalisés (curage curatif, désobstruction, réhabilitation, renouvellement,...) pour chaque tronçon de réseau (10 points)	10
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.261 - Existence et mise en œuvre d'un programme pluriannuel d'inspection et d'auscultation du réseau assorti d'un document de suivi contenant les dates des inspections et les réparations ou travaux qui en résultent (10 points)	0
Partie C : Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux	VP.262 - Existence et mise en œuvre d'un plan pluriannuel de renouvellement (programme détaillé assorti d'un estimatif portant sur au moins 3 ans) (10 points)	0
Sous-total - Partie C	Autres éléments de connaissance et de gestion des réseaux (75 qui ne sont décomptés que si 40 points au moins ont été obtenus en partie A et B)	53
TOTAL (indicateur P202.2B)	**Indice de connaissance et de gestion patrimoniale des réseaux de collecte des eaux usées**	**15**

3 | Qualité du service



3.1 Le bilan d'exploitation du système de collecte

Cette partie détaille des aspects tels que les interventions réalisées sur nos ouvrages de collecte (collecteurs, déversoirs d'orage, postes de relèvement, …) : curage, désobstructions, inspections télévisées, … Elle présente également le bilan des consommations électriques.

3.1.1 L'exploitation des réseaux de collecte

- **LA SURVEILLANCE DU RESEAU**

La surveillance du réseau s'effectue via des inspections. On en distingue plusieurs types :
- l'inspection télévisée (ITV) consiste à observer in situ l'aspect intérieur des collecteurs non visitables, à l'aide d'une caméra motorisée qui avance le long des collecteurs,
- l'inspection rapide avec un vidéopériscope (IVP) permet d'effectuer des prises de vue de l'intérieur des collecteurs et des branchements à partir d'un regard de visite afin d'évaluer l'état structurel et le niveau d'encrassement,
- l'inspection pédestre des collecteurs visitables (diamètre > 1500 mm).

Inspections réseau				
	2014	2015	2016	N/N-1 (%)
Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées inspecté (ml)	0	0	0	0,0%
dont ITV (ml)	-	-	-	0,0%
Linéaire de réseau séparatif Eaux Pluviales inspecté (ml)	0	38	0	- 100,0%
dont ITV (ml)	-	38	-	- 100,0%
Linéaire de réseau Unitaire inspecté (ml)	232	510	2 083	308,8%
dont ITV (ml)	232	510	2 083	308,8%
Linéaire total inspecté (ml)	232	547	2 083	280,7%
dont ITV (ml)	232	547	2 083	280,7%
dont pédestre (ml)	0	0	0	0,0%
Visites Annuelles : Nombre de regards ouverts	476	517	466	- 9,9%

Curage préventif (Ouvrages)				
	2014	2015	2016	N/N-1 (%)
Nombre d'avaloirs curés	3 016	1 856	2 344	26,3%
Ouvrages de prétraitement	0	2	1	- 50,0%

- **LE CURAGE**

Le tableau suivant détaille les opérations de curage réalisées sur les canalisations et certains ouvrages réseau (avaloirs, dessableurs).

Curage préventif Réseau				
	2014	2015	2016	N/N-1 (%)
Linéaire de réseau séparatif Eaux Pluviales curé (ml)	-	37,58	113,69	202,5%
Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées curé (ml)	53,59	103,73	115,11	11,0%
Linéaire de réseau unitaire curé (ml)	1 803,72	1 010,13	3 817,97	278,0%
Linéaire total de réseau curé en préventif (ml)	1 857,31	1 151,44	4 046,77	251,5%
Taux de curage préventif (%)	1,6%	1,0%	4,2%	316,5%

Curage curatif				
	2014	2015	2016	N/N-1 (%)
Linéaire de réseau séparatif Eaux Usées curé (ml)	0	79,84	-	- 100,0%
Linéaire de réseau séparatif Eaux Pluviales curé (ml)	0	-	-	0,0%
Linéaire de réseau unitaire curé (ml)	1 865,71	250,48	275,11	9,8%
Linéaire total de réseau curé en curatif (ml)	1 865,71	330,32	275,11	- 16,7%
Taux de curage curatif (%)	1,6%	0,3%	0,3%	- 1,3%

- **LES DESOBSTRUCTIONS**

Les opérations de désobstructions sont des opérations réalisées sur le réseau, les branchements et les avaloirs pour rétablir le bon écoulement des eaux usées. Les tableaux suivants détaillent ces opérations.

Désobstructions				
	2014	2015	2016	N/N-1 (%)
Désobstructions sur réseaux	3	0	2	0,0%
Désobstructions sur branchements	11	2	8	300,0%
Désobstructions sur avaloirs	2	29	1	- 96,6%

- **LES INTERVENTIONS EN ASTREINTE**

Parmi les nombreuses interventions réalisées au cours de l'exercice sur le réseau de collecte ou sur les installations, certaines sont effectuées en dehors des heures ouvrées habituelles. Les tableaux ci-après détaillent les interventions réalisées en astreinte :

Les interventions en astreinte sur le réseau			
Désignation	**2015**	**2016**	**Variation N/N-1**
Les interventions sur le réseau	1	4	300,0%

3.1.2 L'exploitation des postes de relèvement

- **LE FONCTIONNEMENT DES POSTES DE RELEVEMENT**

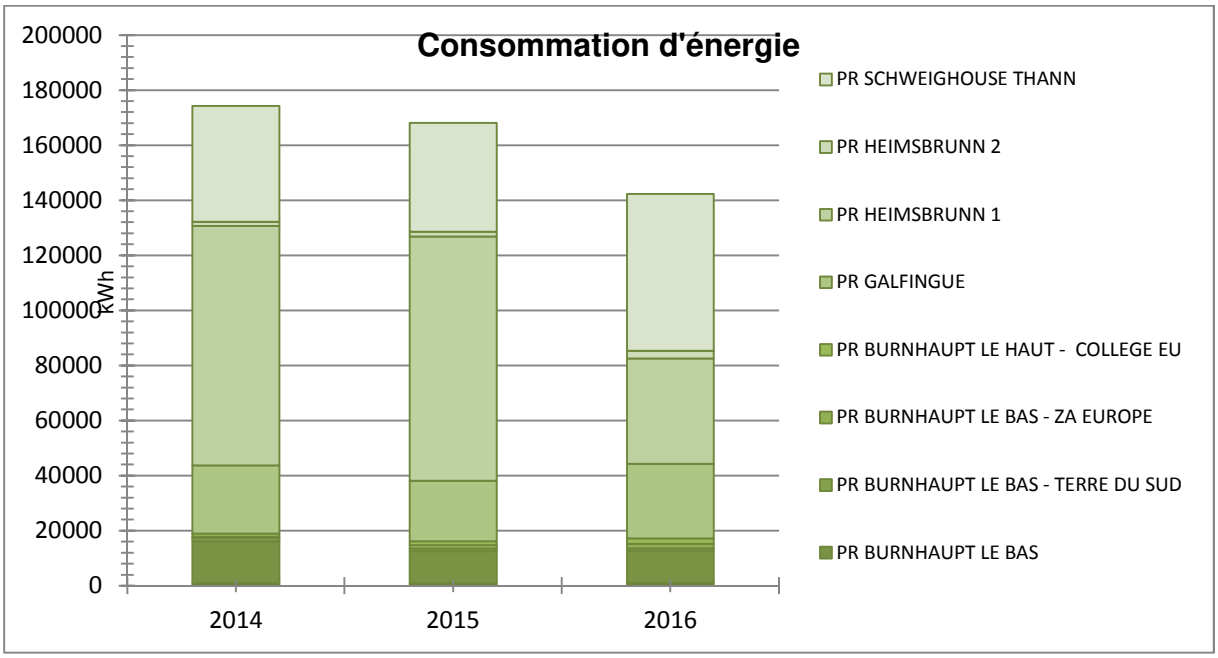
Le tableau suivant détaille les caractéristiques de fonctionnement de chaque poste de relèvement (m^3 pompés, temps de fonctionnement, …).

Fonctionnement des postes de relèvement			
Commune	**Libellé du poste**	**m3 pompés**	**Heures de fonctionnement**
BURNHAUPT-LE-BAS	BO + PR BURNHAUPT LE BAS - TERRE DU SUD (PLUVIAL)	3 240	162
BURNHAUPT-LE-BAS	PR BURNHAUPT LE BAS	976 800	4 070
BURNHAUPT-LE-BAS	PR BURNHAUPT LE BAS - TERRE DU SUD	3 240	126
BURNHAUPT-LE-HAUT	PR BURNHAUPT LE HAUT - COLLEGE EP (COMPLEXE SPORTIF)	6 440	322
BURNHAUPT-LE-HAUT	PR BURNHAUPT LE HAUT - COLLEGE EU	520	26
GALFINGUE	PR GALFINGUE	59 899	1 393
HEIMSBRUNN	PR HEIMSBRUNN 1	905 285	3 822
HEIMSBRUNN	PR HEIMSBRUNN 2	23 864	152
MORSCHWILLER-LE-BAS	VANNE MORSCHWILLER	989 048	-
SCHWEIGHOUSE-THANN	PR SCHWEIGHOUSE THANN	466 830	3 510
Total		2 446 118	13 583

- **LA CONSOMMATION ELECTRIQUE**

Les consommations électriques des postes de relèvement exploités dans le cadre du contrat sont :

La consommation électrique facturée des postes de relèvement (kWh)				
Site	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1 (%)**
BO + PR BURNHAUPT LE BAS - TERRE DU SUD (PLUVIAL)	1 031	878	1 079	22,9%
PR BURNHAUPT LE BAS	15 160	11 658	11 755	0,8%
PR BURNHAUPT LE BAS - TERRE DU SUD	1 113	978	790	- 19,2%
PR BURNHAUPT LE BAS - ZA EUROPE	417	1 204	1 608	33,6%
PR BURNHAUPT LE HAUT - COLLEGE EU	1 226	1 392	2 019	45,0%
PR GALFINGUE	24 712	22 014	27 032	22,8%
PR HEIMSBRUNN 1	87 045	88 664	38 201	- 56,9%
PR HEIMSBRUNN 2	1 446	1 745	2 791	59,9%
PR SCHWEIGHOUSE THANN	42 115	39 566	56 995	44,1%
Total	174 265	168 099	142 270	- 15,4%



- **LES INTERVENTIONS SUR LES POSTES DE RELEVEMENT**

Le nombre d'interventions sur les postes de relèvement sont détaillées dans le tableau suivant.

Les contrôles réglementaires des équipements soumis à vérification périodique ont été effectués conformément à la réglementation en vigueur (modalités et fréquence). La liste des contrôles effectués au cours de l'exercice est :

Fonctionnement des postes de relèvement		
Libellé du poste	**Nombre de curages**	**Nombre de débouchages**
BO + PR BURNHAUPT LE BAS - TERRE DU SUD (PLUVIAL)	2	-
PR BURNHAUPT LE BAS	5	5
PR BURNHAUPT LE BAS - TERRE DU SUD	4	-
PR BURNHAUPT LE HAUT - COLLEGE EU	2	-
PR GALFINGUE	4	2
PR HEIMSBRUNN 1	5	1
PR HEIMSBRUNN 2	5	-
PR SCHWEIGHOUSE THANN	5	2
Total	32	10

Les contrôles réglementaires sur les postes de relèvement			
Site	**Type de contrôle**	**Libellé équipement**	**Date intervention**
BO + PR BURNHAUPT LE BAS - TERRE DU SUD (PLUVIAL)	Equipement électrique des postes de relèvement	ARMOIRE GENERALE BT	01/07/2016
PR HEIMSBRUNN 2	Equipement électrique des postes de relèvement	ARMOIRE GENERALE BT	04/07/2016

Commentaires : les contrôles réglementaires des postes de relèvement de Burnhaupt-Le-Bas, Galfingue, Heimsbrunn 1, Schweighouse-Thann, Burnhaupt-Le-Bas Terre du sud, Burnhaupt-Le-Bas ZA Europe et Burnhaupt-Le-Haut Collège EU ont été reportés à 2017.

3.1.3 La conformité du système de collecte

- **L'AUTOSURVEILLANCE RESEAU**

L'autosurveillance des réseaux d'assainissement concerne principalement les réseaux unitaires et mixtes de plus de 2 000 Eq/H. Elle consiste :

- A instrumenter les principaux déversoirs d'orage de mesures des débits et estimer les charges rejetées mensuellement pour les DO en aval des bassins versants supérieurs à 10 000 Eq/H.
- A estimer les périodes de déversement et des débits dans le cas des DO en aval des bassins versants supérieurs à 2 000 Eq/H.

Le tableau suivant indique le niveau d'instrumentation des déversoirs d'orage du contrat.

Instrumentation des déversoirs	
Type	**2016**
Taux de déversoirs d'orage (120 < charge < 600 kgDBO/j) instrumentés (%)	100
Taux de déversoirs d'orage (charge <120 kgDBO/j) instrumentés (%)	0

3.2 Le bilan clientèle

Cette partie dresse le bilan de l'activité de gestion des clients consommateurs. Elle aborde notamment les notions d'abonnés, de volumes comptabilisés, de contacts avec les consommateurs mais également leur niveau de satisfaction au travers des enquêtes réalisées.

3.2.1 ODYSSEE : notre nouveau système d'information Clientèle

Eau France

Fin décembre 2016, le dernier transfert des données des contrats de nos clients a eu lieu, marquant la fin du déploiement du nouvel outil de gestion clientèle de l'activité Eau France de SUEZ. Ce dernier permet aux services client de SUEZ :

- de répondre aux attentes croissantes des consommateurs et des collectivités en termes de services aux clients et de communication multi-canal (courrier, sms, mail, ...) ;
- de disposer d'un outil performant et moderne, utilisé par toutes les filières « métier » Eau France de SUEZ en relation avec les clients (Centre de Relation Clientèle, ordonnancement, comptabilité,...), permettant ainsi un meilleur partage de l'information et une meilleure maitrise des données nécessaires à la satisfaction client ;
- de vous faire bénéficier d'un système modulaire et évolutif capable d'intégrer les évolutions futures des services publics d'eau et d'assainissement.

Le passage à notre nouveau Système d'Information Clientèle a permis de faire évoluer la présentation de certains tableaux d'information et/ou d'indicateurs dans ce RAD. Dans le cas où certaines évolutions apporteraient des modifications sensibles des résultats, des explications vous seront fournies.

Nous nous tenons à votre disposition pour vous apporter toutes les informations complémentaires relatives à l'évolution de notre nouveau Système d'Information Clientèle.

3.2.2 Le nombre de clients assainissement collectif

Le nombre de clients assainissement collectif est détaillé dans le tableau suivant.

Le nombre de clients assainissement collectif			
Désignation	**2015**	**2016**	**N/N-1 (%)**
Total	3 732	3 763	0,8%

3.2.3 Les statistiques clients

Le tableau suivant présente les principales statistiques liées à la facturation clients (nombre d'abonnements au service de l'assainissement collectif, taux de desserte, …).

Statistiques clients				
Type	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1 (%)**
Abonnés assainissement collectif	3 821	3 732	3 763	0,8%
Nombre de clients potentiels assainissement collectif (estimation)	3 821	3 868	4 058	4,9%
Nombre d'habitants desservis en assainissement collectif	9 779	9 514	9 180	- 3,5%

3.2.4 Les volumes assujettis à l'assainissement

Le tableau suivant présente l'évolution des volumes d'eau consommés assujettis à la redevance assainissement.

Volumes assujettis à l'assainissement						
Type volume	**2012**	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**	**N/N-1 (%)**
Volumes assujettis (m³)	429 721	399 768	439 752	400 341	400 280	0,0%

3.2.5 La typologie des contacts clients

La décomposition des modes de contacts avec les clients consommateurs s'établit de la façon suivante :

Typologie des contacts	
Désignation	**Nombre de contacts**
Téléphone	739
Courrier	288
Internet	77
Visite en agence	9
Total	1 113

3.2.6 Les principaux motifs de dossiers clients

Les principaux motifs de contacts avec les clients consommateurs s'établissent de la façon suivante :

Principaux motifs de dossiers clients		
Désignation	**Nombre de demandes**	**dont réclamations**
Gestion du contrat client	935	0
Facturation	74	72
Règlement/Encaissement	151	28
Prestation et travaux	11	0
Information	581	-
Technique assainissement	1	1
Total	1 753	101

3.2.7 L'activité de gestion clients

Les clients consommateurs ont la possibilité de fractionner le paiement de leurs factures d'eau tous les mois en optant pour la mensualisation.

Nos efforts se poursuivent pour faciliter aux clients l'accès au paiement mensualisé ou au prélèvement automatique de leurs factures, à travers les messages, feuillets informatifs joints à la facture, mailings personnalisés, accueil téléphonique…

Ces moyens de paiement permettent à nos clients de gérer leur budget « eau » plus efficacement et plus facilement. L'accès à ce service, optionnel et gratuit, répond à une attente forte des clients et peut être mis en place lors d'un appel au Centre de Relation Clientèle, ou via notre site internet.

94% des clients estiment satisfaisant le choix des moyens de paiement.

Activité de gestion	
Désignation	**2016**
Nombre d'abonnés mensualisés	1 187
Nombre d'abonnés prélevés	719
Nombre d'échéanciers	95
Nombre total de factures comptabilisées	8 875

3.2.8 La relation clients

Notre objectif commun est de garantir une approche professionnelle et une relation de confiance.

- **RELEVE DES COMPTEURS**

SUEZ Eau France déploie sur le terrain des équipes d'agents dédiés **exclusivement** au relevé des compteurs. Les missions essentielles des agents effectuant le relevé des compteurs, sont :

- la remontée pertinente d'index,
- le diagnostic de dysfonctionnements constatés,
- une réponse adaptée aux questions des clients.

La qualité du contact avec le releveur est jugée satisfaisante par les clients à 91 %*



Le carton, utilisé pour la relève des compteurs et le compte-rendu des interventions, a été revu pour une meilleure compréhension des clients.


relevé de votre compteur d'eau

Chère cliente, cher client,
Nous sommes passés à votre domicile le ...../...../.....

☐ En votre absence, nous n'avons pas pu procéder au relevé de votre compteur d'eau.

Afin de nous permettre de calculer votre consommation réelle, merci de relever les chiffres qui figurent sur votre compteur, comme indiqué sur le schéma ci-dessous et de nous les communiquer au plus tard demain midi :

soit par internet sur www.toutsurmoneau.fr dans l'espace « mon compte en ligne »

soit par téléphone en appelant le 0 977 408 408* *appel non surtaxé

Relevez les chiffres sur fond noir. Ils indiquent les m³ d'eau consommés.

☐ En votre absence, nous avons procédé au relevé de votre compteur d'eau.

☐ Nous n'avons constaté aucune anomalie

☐ Nous avons constaté une anomalie

☐ Consommation anormalement élevée : vérifiez l'absence de fuite en relevant les chiffres de votre compteur avant votre coucher, puis au réveil, sans consommer d'eau du robinet dans l'intervalle (plus de détails sur www.toutsurmoneau.fr).

☐ Fuite d'eau : contactez votre plombier

☐ .....

Nous allons intervenir.

suez


compte rendu d'intervention

Chère cliente, cher client,
Nous sommes passés à votre domicile le ...../...../..... pour :

☐ Poser votre compteur
☐ Ouvrir votre branchement
☐ Relever votre compteur
☐ Poser ou maintenir le système de télérelève de votre compteur
☐ Fermer votre branchement suite à votre demande
☐ Retirer votre compteur
☐ Remplacer votre compteur

INDEX ANCIEN COMPTEUR | INDEX NOUVEAU COMPTEUR

☐ Autre :

REFERENCE CLIENT

☐ Nous n'avons pas constaté d'anomalie
☐ Nous avons constaté une anomalie
☐ Vous n'êtes pas abonné(e) à nos services. Merci de bien vouloir nous contacter sous 48 h pour régulariser votre situation.
☐ Il y a une fuite d'eau. Nous vous conseillons d'appeler votre plombier.
☐ Nous n'avons pas pu intervenir

Merci de nous contacter pour prendre rendez-vous.

vous pouvez nous contacter du lundi au vendredi de 8 h à 19 h et le samedi de 8 h à 13 h au 0 977 408 408* *appel non surtaxé

suez

- **UNE POLITIQUE ACTIVE DE COMMUNICATION**

Nous informons les clients consommateurs, par le biais de notre site internet, www.toutsurmoneau.fr, ainsi que par des campagnes d'informations par le biais de différents canaux de communication (encart envoyé avec la facture, e-mail, accueil client, réseaux sociaux…), sur les sujets suivants :

1) **Promotion des services en ligne gratuits qui facilitent la gestion de leur contrat d'eau :**
   a. Le compte en ligne
   b. L'e-facture (ou facture électronique)
   c. Le suivi conso (disponible uniquement pour les clients équipés d'un compteur communicant)
   d. Les moyens de paiement : mensualisation et prélèvement
   e. La dépose d'index en ligne

2) **Information sur :**
   a. Le service de l'eau de sa commune (information sur le prix de l'eau, accès aux analyses sur la qualité de l'eau, la teneur en calcaire, les travaux à venir…) ;
   b. Les bons gestes pour maîtriser sa consommation et préserver les ressources en eau ;
   c. Les bonnes pratiques en cas de crise ou d'événements météorologiques (gel, canicule…)
   d. Le cycle de l'eau, la qualité de l'eau....

3) **Information proactive sur la gestion de leur contrat d'eau par email et SMS :**
   a. Alertes fuite et surconsommation (disponible uniquement pour les clients équipés d'un compteur communicant). Emission et mise à disposition de la facture d'eau
   b. Actions sur le compteur : relève, changement
   c. Echanges avec les équipes techniques : confirmation de RDV avec un technicien

4) **Amélioration de la qualité relationnelle par :**
   a. L'intégration de différents canaux relationnels : téléphone, email, formulaires en ligne (abonnement, dépose d'index, demande de devis travaux), tchat, courrier, réseaux sociaux.
   ~~b.~~ Un développement de l'assistance en ligne via un avatar (FAQ dynamique) ou en chattant avec un conseiller clientèle.
   c. Des informations sur la gestion des données personnelles
   d. Des enquêtes de satisfaction à chaud, post-intervention…













> Un livret d'accueil pour les nouveaux clients



En 2016, nous avons entièrement revu le livret d'accueil, en y associant nos clients consommateurs.

Lors de son abonnement au service, tout nouveau client reçoit :

- Un courrier d'accueil,
- Le règlement de service,
- Un livret comprenant des informations sur les services en ligne (compte en ligne, e-facture…), sur la facture et les moyens de paiement disponibles, et des conseils sur la maîtrise de la consommation.

> Affichage sur les véhicules

Une campagne de publicité est en cours sur les véhicules de nos agents de terrain. Cette communication est tournée vers les clients consommateurs. Elle est destinée à apporter plus d'informations sur les services et les métiers de l'activité Eau France de SUEZ.







> Magazines Eau Services

Eau Services, le magazine de SUEZ Eau France qui présente les solutions nouvelles à tous les acteurs du territoire : collectivités, entreprises, agriculteurs …
Diffusé dans une version papier deux fois par an, il est complété par un supplément technique pour chaque numéro, des numéros spéciaux et des newsletters digitales.

Mai 2016
Eau Services n°4
Sujet principal : systèmes d'assainissement
nouvelle réglementation
Eau Services numéro spécial eau adoucie

Novembre 2016
Eau Services n°5
Sujet principal : protéger et valoriser le tittoral

Newsletters Eau Services
Juillet 2016 – Thème Inondations
Octobre 2016 – Smart Solutions
Décembre 2016 – Appel à Projets Agir pour la Ressource en Eau

Retrouvez également tous nos dossiers spéciaux sur la plateforme https://eau.toutsurmesservices.fr/

Relation client	
Désignation	**2016**
Existence d'un dispositif de mémorisation des réclamations écrites reçues	Oui
Nombre de réclamations écrites FP2E	33
Taux de réclamation FP2E (nombre/1000 abonnés)	8,77
Taux de prise d'appel au CRC	79,7
Satisfaction Post Contact	6,45
Pourcentage de clients satisfaits	66

3.2.9 L'encaissement et le recouvrement

Composée d'un service administratif et de professionnels du recouvrement, cette entité interne à SUEZ Eau France travaille en étroite relation avec les services sociaux des communes et des départements

Le taux global des créances (eau, assainissement) supérieures à 6 mois est calculé en prenant le ratio de l'intégralité des créances jugées comme recouvrables, rapportées au chiffre d'affaires de l'année écoulée.

Pour une collectivité, ce taux est un indicateur à caractère social. Il donne une mesure de la difficulté de paiement des habitants, même si les causes sont multiples. Ce taux est régulièrement mesuré et constitue un objectif important pour l'Entreprise Régionale.Il se détermine en pourcentage du chiffre d'affaires TTC.

Pour le calcul de l'indicateur RAD, il s'agit de rapporter les créances émises en 2015 qui sont encore impayées au 31 décembre 2016.

SUEZ Eau France agit au plan local comme au plan national pour améliorer son dispositif de solidarité et remplir au mieux ses missions de service public. Outre les partenariats développés localement avec les services sociaux, un dispositif d'aide aux clients démunis de SUEZ Eau France a été initié en 2001 dans le cadre de chartes « Fonds Solidarité Logement », signées avec les conseils départementaux partenaires.

L'encaissement et le recouvrement			
Désignation	**2015**	**2016**	**N/N-1 (%)**
Créances irrécouvrables (€)	6 659,5	4 593,72	- 31,0%
Délai Paiement client (j)	7,66	23,19	202,7%
Montant des créances hors travaux supérieures à 6 mois (€ TTC)	14 955,56	17 004,2	13,7%
Taux de créances irrécouvrables (%)	0,33	0,45	36,4%
Taux d'impayés sur les factures hors travaux de l'année précédente (%)	-	0,49	0,0%

3.2.10 Les dégrèvements pour fuite

Les dégrèvements	
Désignation	**2016**
Nombre de demandes acceptées	2
Nombres de demandes de dégrèvement	2
Nombres de demandes non couvertes contractuellement	0
Volumes dégrévés (m³)	4 087

3.2.11 Le prix du service de l'assainissement

Le système tarifaire de la redevance assainissement comprend une part fixe, ainsi qu'un prix au m³, appliqué au volume d'eau consommé.

- **LE TARIF**

Le tableau suivant permet de décomposer le tarif du service de l'assainissement.

Le tarif			
Détail prix assainissement	**01/01/2016**	**01/01/2017**	**N/N-1 (%)**
Montant HT part fixe délégataire et collectivité (€/an/abonné)	24,38	24,44	0,2%
Montant HT part proportionnelle délégataire et collectivité (€/an/m³)	1,54533	1,54625	0,1%
Taux de la partie fixe du service (%)	11,62%	11,64%	0,2%
Prix TTC au m³ pour 120 m³	2,17967	2,18125	0,1%
Prix HT au m³ pour 120 m³	1,9815	1,98292	0,1%

- **LA REPARTITION DU TARIF DE L'ASSAINISSEMENT**

Le tableau suivant permet de mettre en évidence la part revenant à l'ensemble des acteurs (Exploitant, Collectivité, Agence de l'Eau, TVA) en prenant pour référence la facture type.

Les composantes du prix de l'assainissement				
Dénomination	**Détail prix assainissement**	**01/01/2016**	**01/01/2017**	**N/N-1 (%)**
Service de l'eau - Part délégataire	Part fixe (abonnement) Contrat	24,38	24,44	0,2%
Service de l'eau - Part délégataire	Part variable (consommation) Contrat	0,3453	0,3463	0,3%
Service de l'eau - Part collectivité	Part fixe (abonnement) Contrat	0	0	0,0%
Service de l'eau - Part collectivité	Part variable (consommation) Contrat	1,2	1,2	0,0%
Redevances Tiers	Agence de l'Eau (modernisation des réseaux de collecte) Contrat	0,233	0,233	0,0%
Redevances Tiers	Autres Contrat	0	0	0,0%
Redevances Tiers	TVA Contrat	0,1982	0,1983	0,1%

- **L'EVOLUTION DU TARIF DE L'ASSAINISSEMENT**

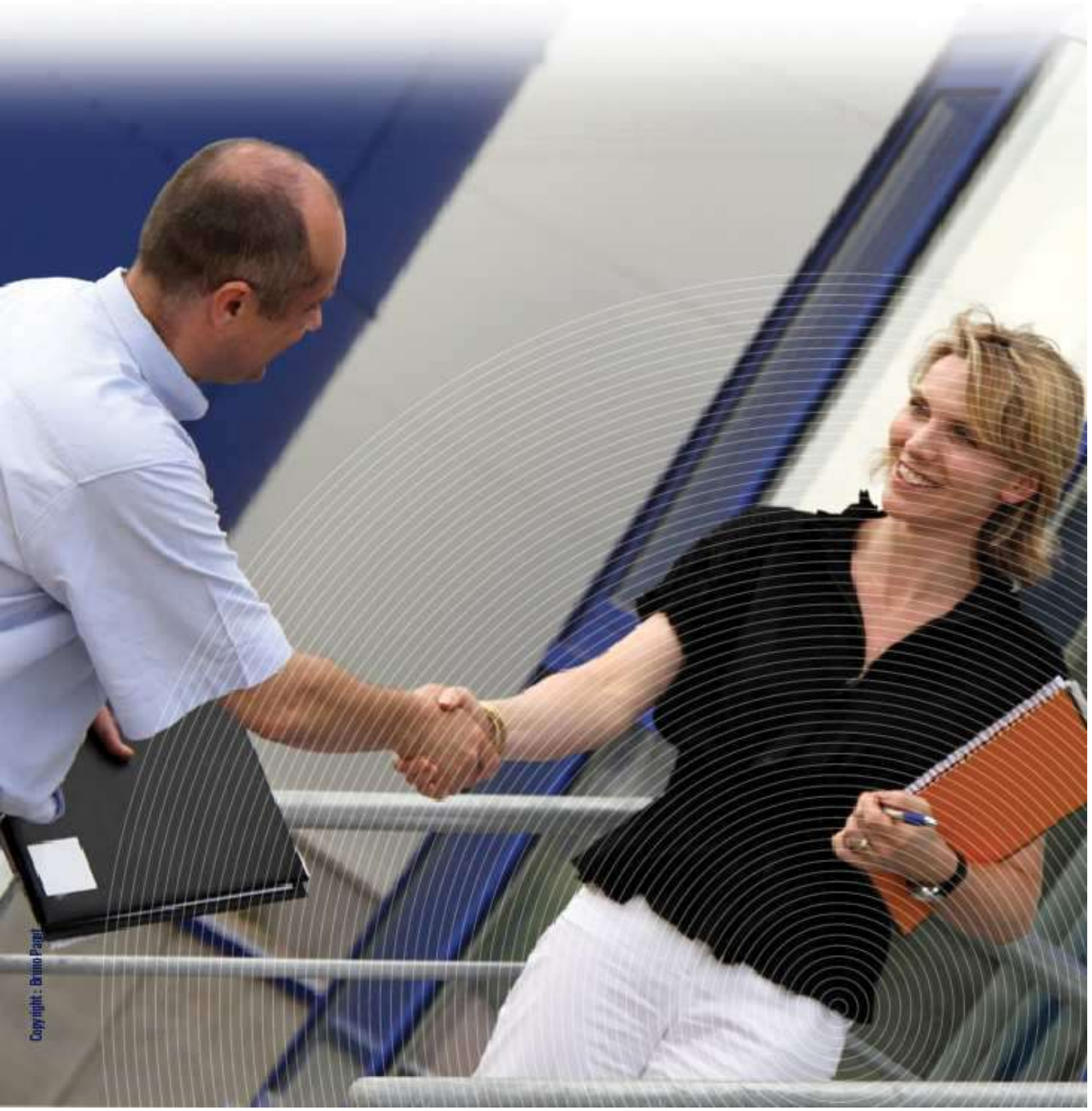
Le coefficient d'actualisation du prix est détaillé ci-dessous.

Evolution des révisions de la tarification				
Réseau	**Désignation**	**01/01/2016**	**01/01/2017**	**N/N-1 (%)**
Eau pluviale	K en vigueur au	0	0	0,0%
Eau usée	K en vigueur au	1,0156	1,0183	0,3%

- **LA FACTURE TYPE 120 M3**

Détail de votre facture	Quantité	Prix unitaire € HT	Montant € HT	Taux TVA	Montant € TTC
COLLECTE ET TRAITEMENT DES EAUX USEES			209,99		230,99
ABONNEMENT					
Part Suez Eau France du 01/01/2017 au 01/01/2018	2	12,22	24,44	10,0	
CONSOMMATION					
Part Suez Eau France				0,0	
T1 de 0 M3 à 60 M3 du 01/01/2017 au 01/01/2018	60 m³	0,1731	10,39	10,0	
T2 de 60 M3 à 120 M3 du 01/01/2017 au 01/01/2018	60 m³	0,5193	31,16	10,0	
Part Synd Asst Basse Vallée de la Doller du 01/01/2017 au 01/01/2018	120 m³	1,20	144,00	10,0	
ORGANISMES PUBLICS			27,96		30,76
AGENCE DE L'EAU RHIN MEUSE					
Modernisation des réseaux de collecte du 01/01/2017 au 01/01/2018	120 m³	0,2330	27,96	10,0	
TOTAL HT			237,95		
MONTANT TVA (10.0 %)			23,80		
Total TTC TVA acquittée sur les débits					261,75
Net à payer					261,75 €

4 | Comptes de la délégation



4.1 Le CARE

Le présent Compte Annuel de Résultat d'Exploitation (CARE) est établi en application de la loi 95-127 du 8 février 1995 et du décret 2005-236 du 14 mars 2005.

Il se conforme aux dispositions de la circulaire n° 740 mise à jour le 31 janvier 2006 de la Fédération Professionnelle des Entreprises de l'Eau (FP2E) visant à créer un référentiel partagé qui stabilise les règles et harmonise les pratiques.

Il regroupe par nature l'ensemble des produits et charges imputables au contrat, de manière à en refléter le plus fidèlement possible les conditions économiques.

Le présent CARE est établi sous la responsabilité de la Société délégataire dans les termes qui sont les siens.

Il répond aux demandes suivantes stipulées dans l'Article R1411-7 relatif au Rapport Annuel du Délégataire : "Le compte annuel de résultat de l'exploitation de la délégation rappelant les données présentées l'année précédente au titre du contrat en cours. Pour l'établissement de ce compte, l'imputation des charges s'effectue par affectation directe pour les charges directes et selon des critères internes issus de la comptabilité analytique ou selon une clé de répartition dont les modalités sont précisées dans le rapport pour les charges indirectes, notamment les charges de structure".

L'attestation des Commissaires aux Comptes est présentée en annexe.

4.1.1 Le CARE

SABVD - Assainissement

Compte annuel de résultat de l'exploitation 2016

(en application du décret 2005-236 du 14 mars 2005)

en milliers d'€uros	2015	2016	Ecart en %
PRODUITS	**687,80**	**987,93**	**43,6%**
Exploitation du service	255,47	279,00	
Collectivités et autres organismes publics	426,77	704,44	
Travaux attribués à titre exclusif	2,24	0,00	
Produits accessoires	3,33	4,49	
CHARGES	**734,56**	**1 041,16**	**41,7%**
Personnel	129,03	126,43	
Energie électrique	20,48	17,60	
Produits de traitement	9,54	13,49	
Sous-traitance, matières et fournitures	29,24	47,63	
Impôts locaux et taxes	3,13	3,82	
Autres dépenses d'exploitation, dont :	76,71	83,31	
• télécommunication, postes et télégestion	23,11	22,81	
• engins et véhicules	7,21	11,27	
• informatique	27,68	37,27	
• assurance	1,10	1,18	
• locaux	2,39	1,95	
Contribution des services centraux et recherche	11,33	11,57	
Collectivités et autres organismes publics	426,77	704,44	
Charges relatives aux renouvellements			
• fonds contractuel	22,30	22,17	
Charges relatives aux investissements			
• programme contractuel	0,84	0,84	
Charges relatives aux investissements du domaine privé	2,40	2,91	
Pertes sur créances irrécouvrables et contentieux recouvrement	2,79	6,96	
Résultat avant impôt	**-46,76**	**-53,23**	**-13,8%**
RESULTAT	**-46,76**	**-53,23**	**-13,8%**

Conforme à la circulaire FP2E du 31 janvier 2006

4.1.2 Le détail des produits

SABVD - Assainissement

Compte annuel de résultat de l'exploitation 2016

(en application du décret 2005-236 du 14 mars 2005)

Détail des produits

en milliers d'€uros	2015	2016	Ecart en %
TOTAL	**687,80**	**987,93**	**43,6%**
Exploitation du service	255,47	279,00	9,2%
• Partie fixe	82,80	88,29	
• Partie proportionnelle	172,67	190,71	
Collectivités et autres organismes publics	426,77	704,44	65,1%
• Part Collectivité	344,62	588,12	
• Redevance pour modernisation des réseaux de collecte	82,15	116,32	
Travaux attribués à titre exclusif	2,24	0,00	-100,0%
• Branchements	1,82	0,00	
• Autres travaux	0,42	0,00	
Produits accessoires	3,33	4,49	34,7%
• Facturation et recouvrement autres comptes de tiers	0,96	0,78	
• Autres produits accessoires	2,37	3,71	

Conforme à la circulaire FP2E du 31 janvier 2006

4.2 Les reversements

Cette partie présente les différents reversements à destination de la collectivité et des administrations, y compris ceux liés à la Taxe sur la Valeur Ajoutée.

4.2.1 Les reversements à la collectivité

Les reversements au profit de la collectivité (hors reversement de TVA) intervenus au cours de l'exercice sont :

Les reversements à la collectivité		
Période	**Date du reversement**	**Montant (€)**
Surtaxe Assainissement 1	29/02/2016	162 217,43
Surtaxe Assainissement 2	31/08/2016	183 778,83
		345 996,26

4.3 Les investissements contractuels

Le présent chapitre répond aux demandes suivantes stipulées dans l'Article R1411-7 relatif au Rapport Annuel du Délégataire :

- Un état du suivi du programme contractuel d'investissements en premier établissement et du renouvellement des biens et immobilisations nécessaires à l'exploitation du service public délégué,
- Un état des autres dépenses de renouvellement réalisées dans l'année conformément aux obligations contractuelles.

La présentation de la méthode de calcul de la charge économique imputée au compte annuel de résultat d'exploitation de la délégation figure ci-avant.

Le présent chapitre distingue les investissements de renouvellement, les travaux neufs du domaine concédé et les investissements du domaine privé :

- Le renouvellement se définit comme le remplacement, à fonction identique, d'un bien du domaine concédé. Ce nouveau bien peut être d'une conception strictement identique, améliorée, ou d'une technologie différente. Ce qui importe est sa finalité,
- Les travaux neufs sont représentés par les opérations de création d'installations neuves ou le remplacement de biens qui donnent lieu à une extension, soit lorsque le volume traité est augmenté (aspect, quantitatif), soit lorsque la qualité du service rendu est sensiblement améliorée (aspect qualitatif),
- Les investissements du domaine privé sont des biens du domaine privé de SUEZ Eau France, tels que les compteurs et les équipements de télérelève, ainsi que l'outillage et équipements, bureaux, véhicules, mobilier, informatique, etc., …

4.3.1 Le renouvellement

- **LES OPERATIONS REALISEES**

Les opérations de renouvellement réalisées sur l'année d'exercice ont été décrites au chapitre "La situation des biens et des immobilisations". Le tableau suivant récapitule ces opérations.

Renouvellement de l'année	
Opération	**Dépenses comptabilisées (€)**
Installations	53 382
Réseaux	0
Total	53 382

SUIVI DES OBLIGATIONS CONTRACTUELLES

FONDS DE RENOUVELLEMENT

HORS RESEAU	*DOTATIONS PREVUES(base contrat)€*	DOTATIONS PREVUES (actualisées)€	MONTANTS REALISES €	ECART€
2013	*21 825*	21 825	0	21 825
2014	*21 825*	22 203	12 201	10 002
2015	*21 825*	22 300	11 467	10 833
2016	*21 825*	22 165	53 382	-31 217
TOTAL	***261 900***	**88 493**	**77 050**	**11 443**

5 | Votre délégataire



SUEZ : une marque unique mondiale pour accélérer son développement et accompagner les enjeux de la ressource.

Le 12 mars 2015, les 40 marques du groupe SUEZ (SITA, Degrémont, Lyonnaise des Eaux, SAFEGE…) se sont fédérées sous la marque unique **SUEZ**. La marque **Lyonnaise des Eaux** est ainsi devenue **SUEZ.** Elle correspond à l'activité **Eau** et au périmètre géographique **France**. La marque SUEZ est déployée sur les supports clients particuliers depuis septembre 2016.

Le 10 octobre 2016, Lyonnaise des Eaux France SAS est devenue SUEZ Eau France SAS, les autres mentions légales (RCS…) restant inchangées.

Le site internet toutsurmoneau.fr a également fait peau neuve et son ergonomie a été optimisée pour mieux répondre aux attentes de nos clients.

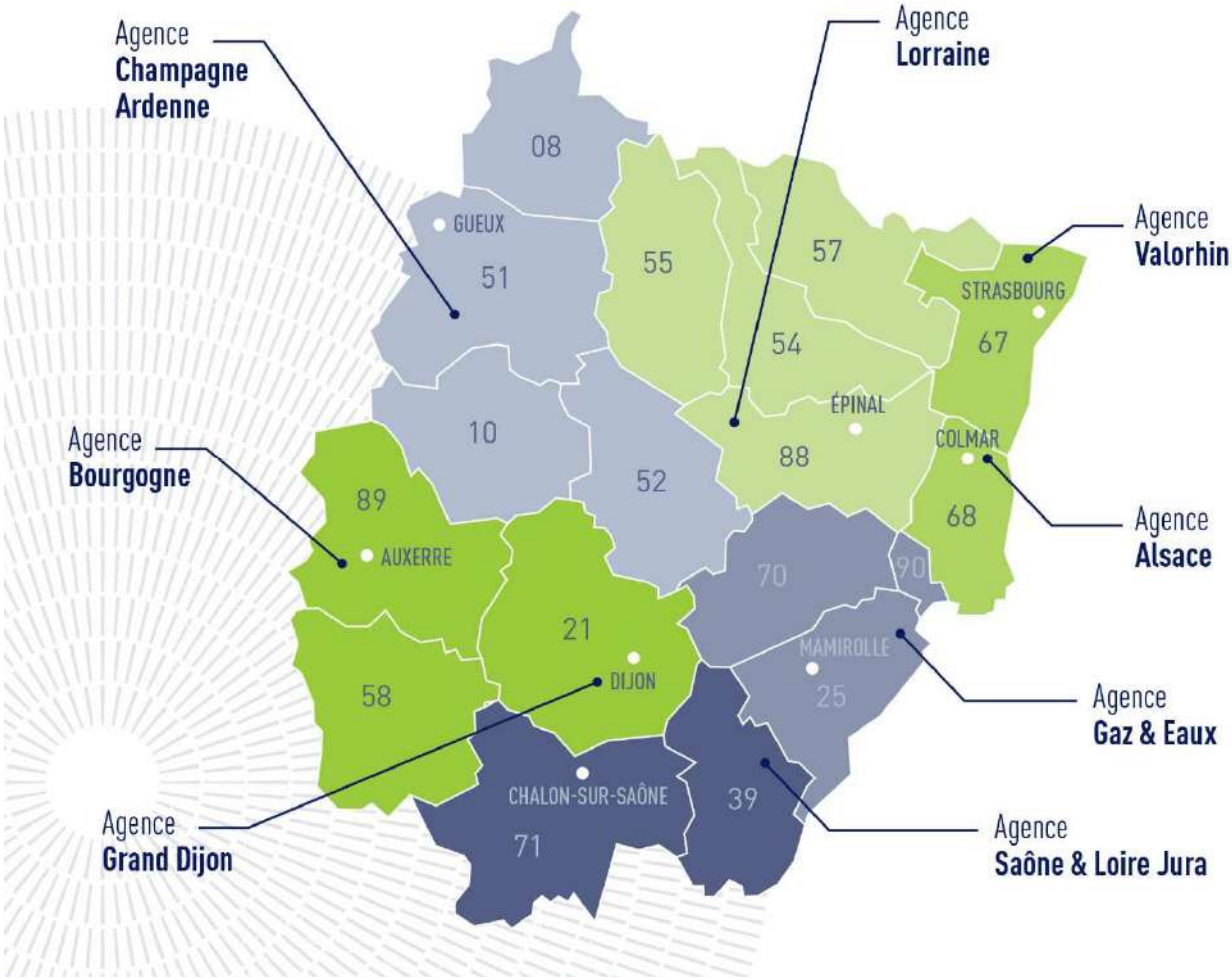
Cette partie décrit notre organisation ainsi que les moyens humains et matériels que nous mettons en œuvre dans le cadre de l'exécution du contrat.

5.1 Notre organisation

5.1.1 L'entreprise régionale

La Région Est

La Région Est de SUEZ Eau France **regroupe les régions administratives Grand Est et Bourgogne - Franche-Comté**, et y emploie **1200 collaborateurs**. **Le siège est basé à Dijon** dans le département de la Côte-d'Or.
Son organisation, a été conçue pour assurer une grande proximité vis-à-vis de nos clients : **8 Agences territoriales** sont ainsi en charge de la gestion des contrats au plus proches de nos clients : Lorraine, Alsace, Gaz & Eaux, Saône & Loire Jura, Grand Dijon, Bourgogne, Champagne Ardenne et Valorhin.





Directeur Région Est	MARC BONNIEUX
Périmètre géographique	Grand Est Bourgogne - Franche-Comté
Population couverte (Eau et Assainissement)	4 200 000 habitants
Implantation	Le siège est basé à Dijon. Le territoire compte plus de 30 sites d'embauche, sur 18 départements
Clients Eau potable *Clients Assainissement* *Contrats DSP* *Contrats PS*	1 200 000 818 000 446 686
Installations : *Usines Eau* *STEP* *Postes de relevage* *Linéaires réseaux Eau + Assainissement*	 403 usines 423 STEP 860 20 000 km
Collaborateurs	1 200

Principaux partenaires de la Région Est :



- Grand Dijon
- Eurométropole de Strasbourg
- SIVOM de Mulhouse
- Grand Chalon
- Communauté urbaine du Grand Nancy
- Auxerre
- Dole
- Épinal
- St-Dié-des-Vosges
- Syndicat intercommunal des Eaux de la Haute-Loue
- Communauté d'agglomération de Colmar
- Brasseries de Kronenbourg

Les métiers de l'activité concernent aussi bien **le petit cycle de l'eau,** activité historique de l'entreprise, que le grand cycle de l'eau :
PRODUIRE de l'eau et protéger la ressource ;
DISTRIBUER l'eau et proposer des services innovants adaptés aux besoins des consommateurs ;
COLLECTER ET ASSAINIR les eaux usées pour les rendre propre à la nature.



Spécialiste du grand cycle de l'eau dans la Région Est, SUEZ participe activement à la révolution de la ressource et du digital en intégrant un large panel de compétences avec des projets de références :

VALORISER ET PRESERVER LA RESSOURCE



Valoriser les boues en énergie pour la ville :

- Boues et jus de choucroute transformés en biogaz à la station d'épuration de Meistratzheim.
- Projet Biovalsan: la station d'épuration de Strasbourg a été la première en France a transformé le biogaz produit à partir des eaux usées en biométhane. Ce gaz vert est réinjecté dans le réseau de distribution et représente l'équivalent de ce que consomment 5000 logements BBC en 1 an.
- Méthanisation des résidus de bière pour les industries Kronenbourg à Obernai.

Utiliser l'énergie des eaux usées pour chauffer la ville et les piscines :

La technologie **Degrés Bleus,** brevetée par SUEZ Eau France, repose sur un échangeur de chaleur situé dans la canalisation des eaux usées couplé à une pompe à chaleur. Sur l'Est de la France, plusieurs collectivités ont fait le choix de cette énergie verte :

- 74 % des besoins en chaleur des 108 logements sociaux de l'ancienne Caserne Lefèbvre à Mulhouse sont couverts par la chaleur des eaux usées introduites dans les circuits de chauffage.
- A Dijon, des piscines sont chauffées notamment grâce aux calories récupérées dans les eaux usées

« Eau verte à Dijon » :



Depuis 2012, Le Grand Dijon et SUEZ récupèrent les eaux issues du drainage d'un parking du centre-ville, qui aboutissaient jusqu'alors à l'égout. Grâce à ce procédé, nommé « Eau verte », l'eau sert à arroser les pelouses des 15 km du parcours du tramway et également au lavage des rames, des quais, de la voirie et des bus; elle alimente également les canaux d'irrigation du jardin de l'Arquebuse. De quoi permettre au Grand Dijon d'économiser près de 100 000 m³ d'eau potable par an.

INNOVER

Pour rendre la ville plus intelligente :

- **100 000** compteurs intelligents sur l'ensemble de notre territoire
- **2 centres de pilotage VISIO,** à Dijon et à Thann, regroupant différents services, savoir-faire, technologies numériques et pilotant en temps réel les services d'eau ou d'assainissement du grand cycle de l'eau de la ville.
- **85 systèmes expert Aquadvanced,** permettant à nos clients de surveiller en temps réel le réseau d'eau potable
- **2 systèmes experts WELLWATCH,** permettant de suivre tous les forages de Dijon et Creutzwald afin de détecter des surconsommations et ainsi alerter l'exploitant pour optimiser la performance énergétique des forages.
- **1 AVICRUE**, mis en œuvre pour la première fois en mars 2014 sur la rivière de l'Ouche, cet outil permet d'alerter automatiquement la Ville de Dijon par SMS et par mail de tous les risques d'inondation. Les services de la Ville peuvent alors mettre en œuvre les mesures de protections adaptées pour en réduire les impacts sur les biens et alerter les populations riveraines.

Innovation contractuelle : création des premières SEMOP en France :

En janvier 2016, la ville de Dôle a confié ses services d'eau et d'assainissement à **Dolea Eau** et **Dolea assainissement**, **premières SEMOP en France**. Pour la première fois en France, les services d'eau et d'assainissement d'une collectivité seront gérés par une Société d'économie mixte à opération unique. Ce nouveau mode de gestion permet à la collectivité de piloter son service conjointement avec un opérateur privé.

DIVERSIFICATION DE NOS ACTIVITES

Exploitation du lieu de baignade à Beaune côté plage :

L'ensemble de la **zone de baignade de Beaune Côté Plage** utilise un système de filtration naturelle à travers lequel l'eau utilisée est traitée par un système d'auto-purification biologique. Les bassins sont alimentés avec l'eau du réseau et le système est fermé aux échanges extérieurs.
SUEZ intervient quotidiennement pour :

- ✓ **Nettoyer les 4 bassins à l'aide de robots automatisés,**
- ✓ **Vérifier et nettoyer les filtres,**
- ✓ **S'assurer du bon fonctionnement des pompes et des bassins de régénération,**
- ✓ **Effectuer les prélèvements d'eau analysés chaque jour dans un laboratoire**



Gestion et aménagement du port de commerce de Givet :

En janvier 2011, la Chambre de Commerce et d'Industrie des Ardennes, propriétaire du site, a confié la gestion du Port fluvial de Givet à la société Eau et Force, filiale de SUEZ. Eau et Force a pour ambition de faire du Port un exemple de gestion environnementale.

ÊTRE UN PARTENAIRE RESPONSABLE DU TERRITOIRE

De nombreux partenariats associatifs autour de la protection de la ressource :

- ✓ Lancement d'un programme pédagogique au « fil de l'Ehn » à la station d'épuration de Meistratzheim, avec l'ARIENA, la Maison de la Nature Bruche Piémont et Le SIVOM du Bassin de l'Ehn;
- ✓ Partenariat avec la Ligue pour la protection des oiseaux (LPO) pour favoriser le développement de la biodiversité sur la step de Wittelsheim.
- ✓ Ancrage territorial fort en tissant des liens avec de multiples associations alsaciennes fédérant un réseau d'entreprises engagées dans le développement durable : *Idée Alsace, le Labo des partenariats, start-up des territoires*.

Une Entreprise socialement Responsable

- ✓ FACE VOSGES: Club d'entreprises, co-fondé en 2013 par SUEZ, qui lutte contre toute forme d'exclusion en s'appuyant sur la participation active des entreprises.
- ✓ Partenariats institutionnels: ENIL (Ecole Nationale d'Industrie Laitière) à Mamirolle et ENGEES de Strasbourg.
- ✓ Partenariat avec le Centre de réadaptation de Mulhouse : intégration des travailleurs handicapés, ateliers de simulations d'entretiens d'embauche, soutien à la formation et accueil de stagiaires ;
- ✓ Partenariats avec des organismes sociaux: conventions signées avec le CCAS et VOSGELIS (bailleur social). De multiples actions citoyennes et solidaires sont mises en place : Formation des travailleurs sociaux, ateliers éco-gestes pour les publics fragiles.
- ✓ Membre Fondateur du PIMMS (Point Information Médiation Multi-Services) à Dijon, association de médiation dont les acteurs font le lien entre les usagers et les entreprises privées ou services publics.

5.1.2 Nos implantations

Un service de proximité



Vieux-Thann

Grâce à une implantation géographique au plus proche de vous, l'Agence Haut-Rhin et votre chargé de contrat dédié offrent une grande disponibilité et réactivité face à vos exigences et celles de vos administrés.
L'Agence rayonne sur l'ensemble du Haut-Rhin via ses principaux sites d'embauche :

- Vieux-Thann, 17 rue Guy de Place,
- Illzach, 2 rue Turgot.

Elle est née en 2008 de la fusion entre la filiale SOGEST et l'Agence Lyonnaise des Eaux d'Illzach pour mettre en commun des compétences et moyens complémentaires sur un périmètre géographique partagé.



Illzach

L'Agence Territoriale Haut-Rhin dispose de moyens humains et matériels propres et pourra, le cas échéant, s'appuyer et bénéficier de ceux de l'ensemble de l'Entreprise Régionale Grand Est.

CHIFFRES CLES AGENCE TERRITORIALE HAUT-RHIN

- 13 contrats de DSP Eau
- 9 contrats de DSP Assainissement
- plus de 150 ressources
- 7 stations de traitement d'eau potable
- 9 stations d'épuration
- plus de 1 300 km de réseau
- 26995 clients eau
- 59168 clients assainissement

5.1.3 Nos moyens humains

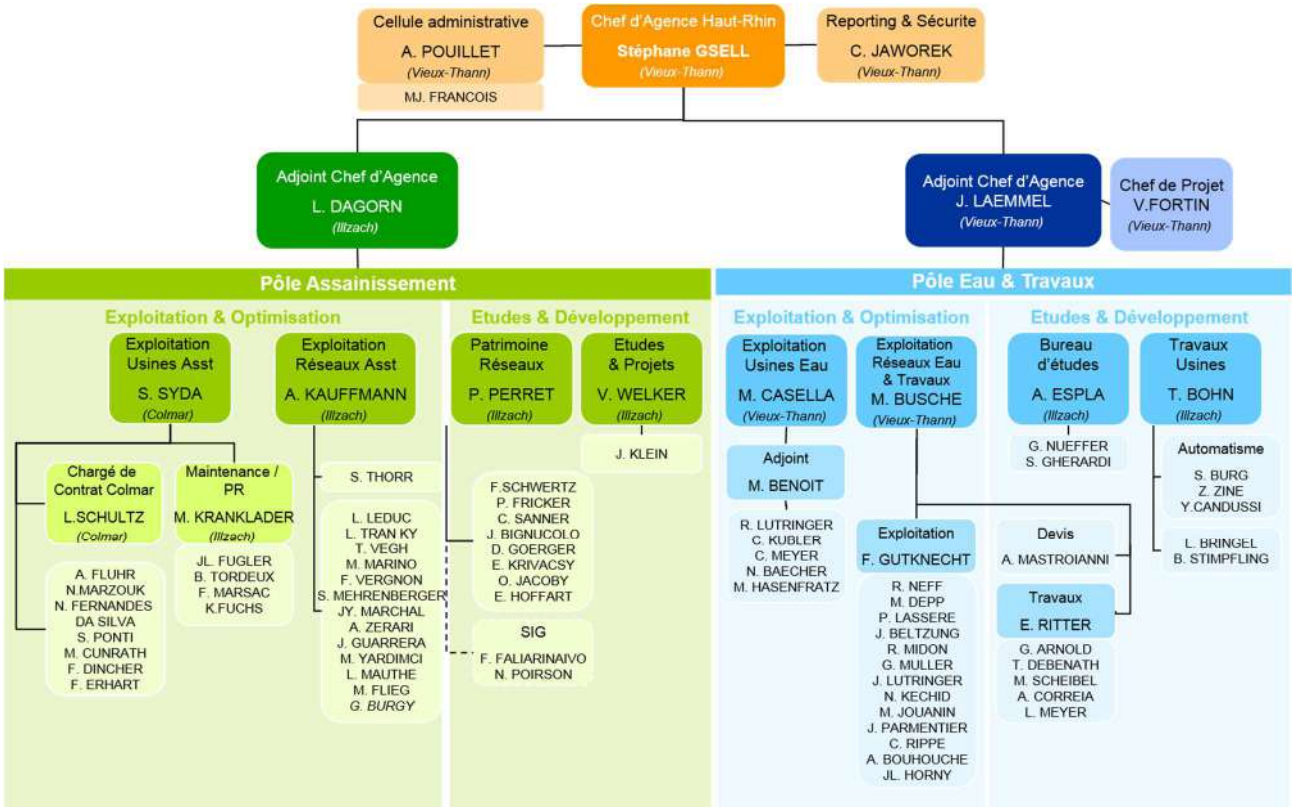
L'Agence Haut-Rhin compte 68 ouvriers/employés, 13 agents de maîtrise et 3 cadres. Son siège est partagé entre Thann et Illzach.

L'agence est composée de 2 pôles (voir l'organigramme page suivante) :

- Pôle Eau et Travaux
- Pôle Assainissement.

Chaque pôle comporte 2 services : un service Exploitation et Optimisation et un service Etudes et Développement

Le responsable de la bonne exécution des prestations sur l'ensemble du territoire Haut-Rhin est le Chef d'Agence Territoriale. Il est le garant du respect des engagements contractuels et définit les orientations stratégiques et techniques en matière d'organisation et de mobilisation des moyens. Il est également responsable de la sécurité du personnel. Il veille tout particulièrement à assurer en permanence l'information et le dialogue avec la Collectivité.



5.1.4 Nos moyens matériels

MATERIELS ET EQUIPEMENTS DE TRAVAUX

Le personnel sur le territoire de l'Agence Territoriale Haut-Rhin dispose de matériels adaptés à l'exploitation du service :

Matériel d'exploitation :

- Groupes marteau piqueur électroportatifs,
- Scie à sol,
- Pompes d'épuisement,
- Tronçonneuses, carotteuses et pilonneuses,
- Blindage de fouille,
- Détecteurs de canalisations et câbles,
- Nettoyeurs haute pression.

Matériel d'analyse :

- Equipement de mesures portatif (pH-mètre, turbidité, sonde de température, …),
- Mallettes de tests de terrain,
- Préleveurs portables,
- Etuves, réfrigérateur et divers matériels de laboratoire.

Matériel de maintenance électromécanique :

- Appareils de mesure électrique et hydraulique,
- Outils de programmation d'automates,
- Postes à souder.

Matériel de sécurité des personnes :

- Appareils respiratoires autonomes,
- Matériel de signalisation de chantier,
- Détecteurs de gaz et présence d'oxygène,
- Equipements de protection individuelle avec harnais, stop chute, masque à chlore, ...

Le parc de véhicules d'intervention se compose de :

- véhicules atelier,
- camions grue,
- camions benne,
- mini pelles,
- camion de corrélation acoustique.





Chaque agent SUEZ dispose d'un véhicule de type utilitaire équipé du matériel de secours de première urgence, de produits d'hygiène (lingettes désinfectantes), des équipements permettant d'assurer le balisage et la signalisation de son périmètre d'intervention (cônes, plots, rubalise, gyrophare, panneau de chantier,…) et de l'outillage adapté aux dépannages courants.

STOCKS DE SECURITE

Pour faire face aux incidents sur le réseau et sur les ouvrages de production, un stock de sécurité est implanté à Vieux-Thann. Il comprend notamment : des pièces de réparation pour canalisations de 60 mm à 600 mm, des pompes de secours pour les stations de pompage et le matériel électrique associé.

ZONES DE STOCKAGE

Nous disposons également de zones de stockage couvertes, maintenues hors gel permettant d'assurer la continuité du service.

TELESURVEILLANCE

La plupart des ouvrages sont équipés de télésurveillance avec transmission dans les locaux de Thann. Les contrôles assurés :

- permettent le report des alarmes en cas de détection de défaut (niveaux, pannes électromécaniques...),
- apportent une meilleure sécurité du fonctionnement par l'information en temps réel, 24h/24h, du fonctionnement des installations (secours automatique sur défaut pompes, temps de marche, nombre de démarrage ...),
- permettent d'anticiper les aléas par traitement sur consignes (débit maximum, consommation moyenne, trop plein...).





Les optimisations du fonctionnement sont obtenues par l'analyse :

- des comptages (temps de marche jour/nuit, nombre de démarrages ...),
- de calculs (volumes, débits),
- des bilans journaliers sur plusieurs jours.

MATERIELS DE SECOURS

L'Agence Territoriale Haut-Rhin dispose de groupes de surpression de secours et groupes électrogènes pour intervenir rapidement en situation d'urgence.

5.1.5 Nos moyens logistiques

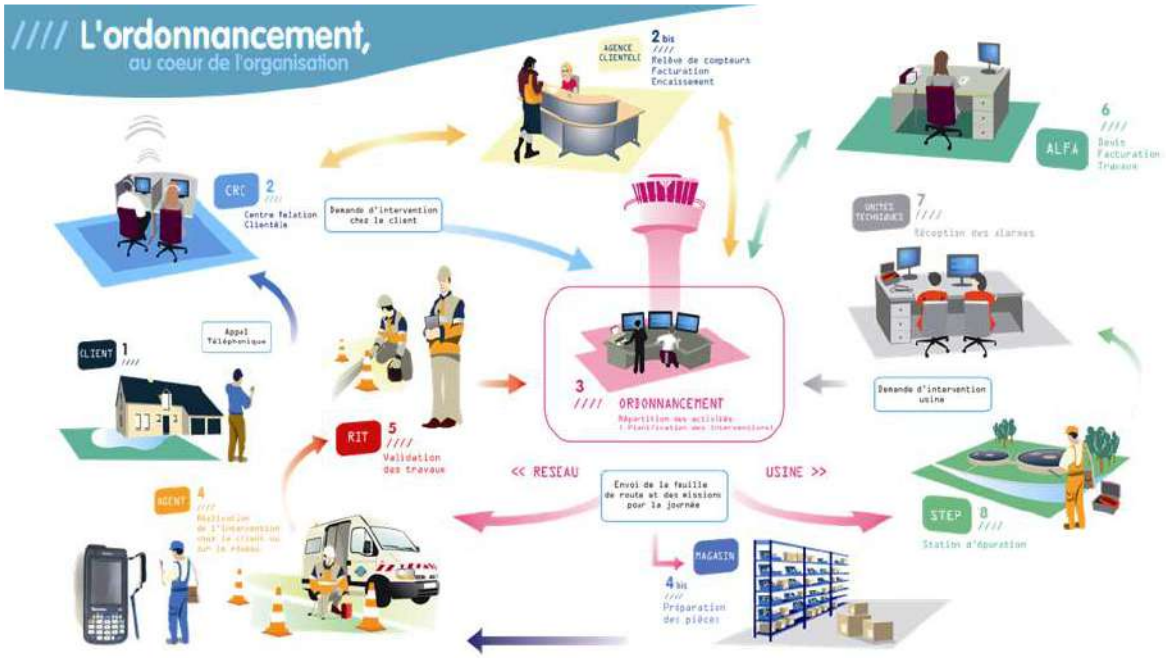
Notre organisation assure également la logistique des interventions qu'elles soient récurrentes (actions préventives ou de maintenance) ou générée par une demande ponctuelle (travaux, interventions curatives…).

L'ordonnancement est le noyau du système d'exploitation. Il planifie et priorise les interventions en fonction des contraintes temporelles et de la disponibilité des ressources humaines et matérielles requises. Il permet :

- d'organiser le travail de nos agents,
- de suivre et de tracer en continu l'évolution des situations,
- de répondre dans les meilleurs délais aux demandes des clients:

Cette organisation repose sur un système d'information rapide : télésurveillance, assistant mobile d'intervention immédiate (AMI) des agents par téléphonie mobile, etc… Elle permet ainsi de faire face plus efficacement aux différentes situations rencontrées en exploitation grâce à :

- une optimisation des moyens disponibles,
- une bonne coordination entre les différents services ou entités concernés (équipes d'intervention, sous-traitants, etc…),
- une communication facilitée avec les collectivités.



L'ordonnancement travaille en phase avec un magasinier principal qui gère le stock centralisé de pièces afin d'approvisionner les magasins secondaires implantés au plus près des équipes d'exploitation.

5.1.6 Les autres moyens

Le dispositif d'urgence et d'astreinte pour assurer la continuité des missions

En dehors des heures habituelles d'intervention de nos équipes, **nos agents d'astreinte sont mobilisables jour et nuit pour faire face à toute urgence** : rupture de canalisation, problème d'alimentation, défaut sur une installation…

En cas d'incident nous mobiliserons l'ensemble de nos moyens afin de vous garantir un délai d'intervention de :

- 1 h après l'alerte les jours ouvrés de 8h à 17h
- 1 h après l'alerte, après 17h les jours ouvrés et les week-ends et jours fériés

Notre objectif est également de :

- Rétablir l'eau au plus vite afin de limiter la gêne occasionnée, en n'excédant pas des arrêts d'eau de plus d'une demi-journée, dès que la situation le permet.
- Réparer les fuites rapidement, avec des délais maximaux totaux optimisés (du signalement à la réparation finale) : 24h pour les fuites réseau et 72h pour les fuites branchement, en temps normal et de 72h pour toutes les interventions en périodes extrêmes.

UN ACCES EN CONTINU AU SERVICE D'URGENCE

Le numéro d'urgence, **le 0 977 409 440 aux heures ouvrables et le 0 977 429 440 24/24h, numéro Azur au prix d'un appel local** permet un accès rapide et continu au service d'accueil téléphonique pendant les heures d'ouverture et à la permanence téléphonique en dehors de ces heures.

DES EFFECTIFS DE PROXIMITE POUR UNE REACTIVITE MAXIMALE

Les agents d'astreinte par leur implantation locale et par leur connaissance des installations, et du territoire sont une garantie d'intervention rapide. Tous nos agents disposent d'un téléphone portable professionnel et sont joignables à tout instant.

6 agents d'astreinte sont mobilisables dont :

- 1 agent de maîtrise,
- 2 agents d'intervention,
- 1 équipe de terrassement
- (2 personnes),
- 1 cadre

5.1.7 L'appartenance à un groupe d'envergure mondiale

Le service bénéficie directement ou indirectement de l'expertise technique de SUEZ Eau France et plus largement du Groupe SUEZ pour, d'une part, apporter des réponses aux problématiques quotidiennes qui se posent dans l'exploitation et, d'autre part, nous faire bénéficier des nouvelles avancées de la recherche et de l'innovation dans différents domaines. Cette expertise peut prendre différentes formes parmi lesquelles nous pouvons citer :

- missions d'expertise sur des problèmes ponctuels,
- accès à la documentation technique et aux bonnes pratiques métiers,
- accès à des programmes de formation spécialisés pour nos personnels.

Cette expertise est particulièrement utile afin de pouvoir apporter des réponses adéquates et innovantes aux nombreux défis qui se posent dans les domaines suivants :

- protection et gestion durable de la ressource en eau,
- recherche de nouvelles ressources,
- amélioration des performances des réseaux,
- maîtrise de la qualité de l'eau distribuée,
- prévention des risques environnementaux,
- gestion performante de la relation clientèle.

5.2 La relation clientèle

5.2.1 Moderniser et dynamiser notre relation clients

- **L'ACCUEIL TELEPHONIQUE DES CLIENTS**

Au service des clients, 60 heures par semaine, du lundi au vendredi, sans interruption de 8 heures à 19 heures, et le samedi matin de 8 heures à 13 heures, **le Centre de Relation Clientèle basé à Dijon** permet aux clients d'avoir une réponse en ligne à toutes leurs questions administratives ou techniques. La formation permanente de nos téléconseillers permet d'assurer à nos clients un service de qualité.



Le Centre de Relation Clientèle est joignable aux numéros suivants :

Pour toute demande ou réclamation : N°Cristal 0977 408 408 (appel non surtaxé)

Pour toutes les urgences techniques : N°Cristal 0977 401 124 (appel non surtaxé)

- **L'ACCUEIL PHYSIQUE DES CLIENTS**

17, rue Guy de Place
à Vieux-Thann

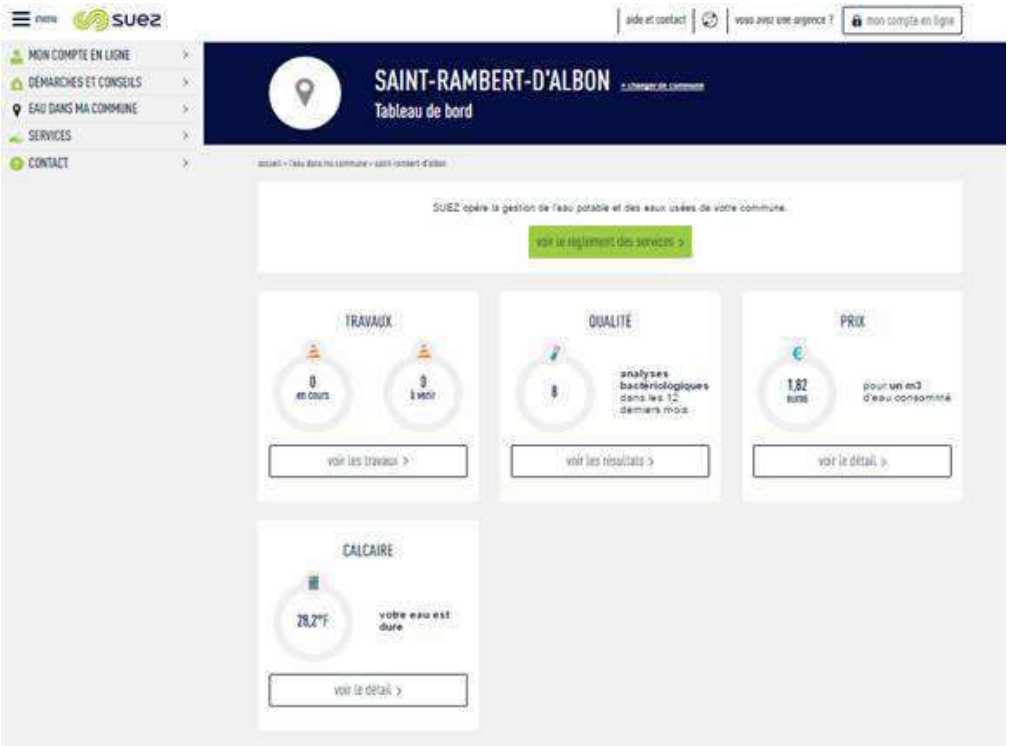
du mardi au vendredi
de 08 h 30 à 11 h 30

5.2.2 Le site internet et l'information client

En 2016, Le site internet www.toutsurmoneau.fr a accueilli plus de 170 000 visiteurs uniques chaque mois, soit 20 000 visiteurs de plus que l'année précédente.

Le site www.toutsurmoneau.fr, accessible en mobilité via un smartphone ou une tablette (responsive design), apporte aux clients consommateurs des informations sur :

- **l'eau dans leur commune** : qualité, teneur en calcaire, prix, travaux en cours ou prévus dans les 5 prochains jours



*Depuis la page **Eau dans ma commune**, le client indique le code postal de sa commune et peut ainsi tout connaître de son eau (qualité, prix, taux de calcaire) et des travaux sur le réseau (page « Eau dans ma commune » sur toutsurmoneau.fr)*

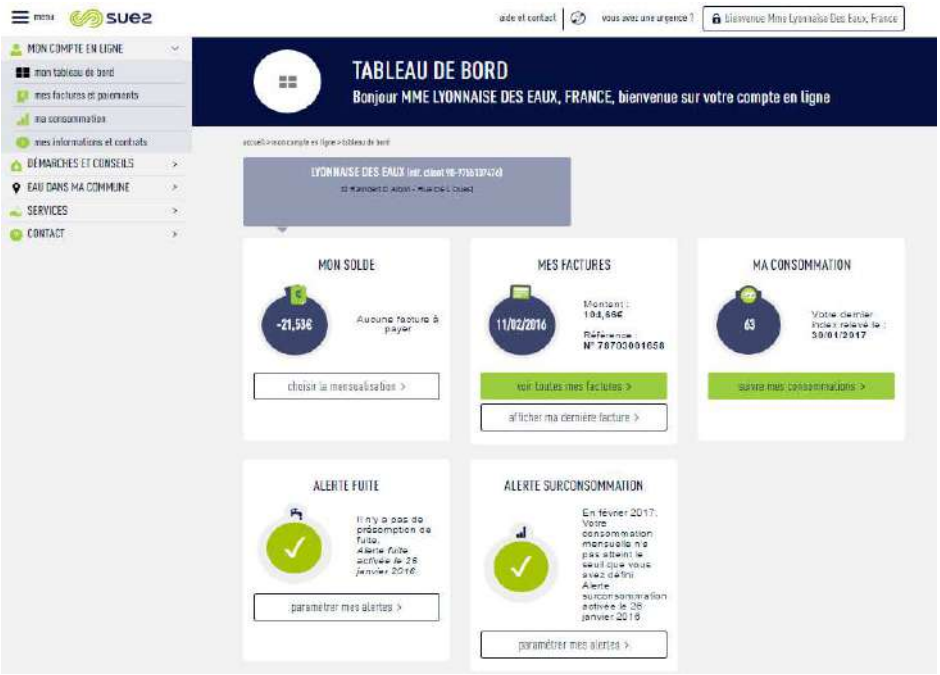
- **des conseils pour faciliter leurs démarches**, mieux gérer leur consommation avec le simulateur de consommation en ligne, ou encore mieux comprendre leur facture



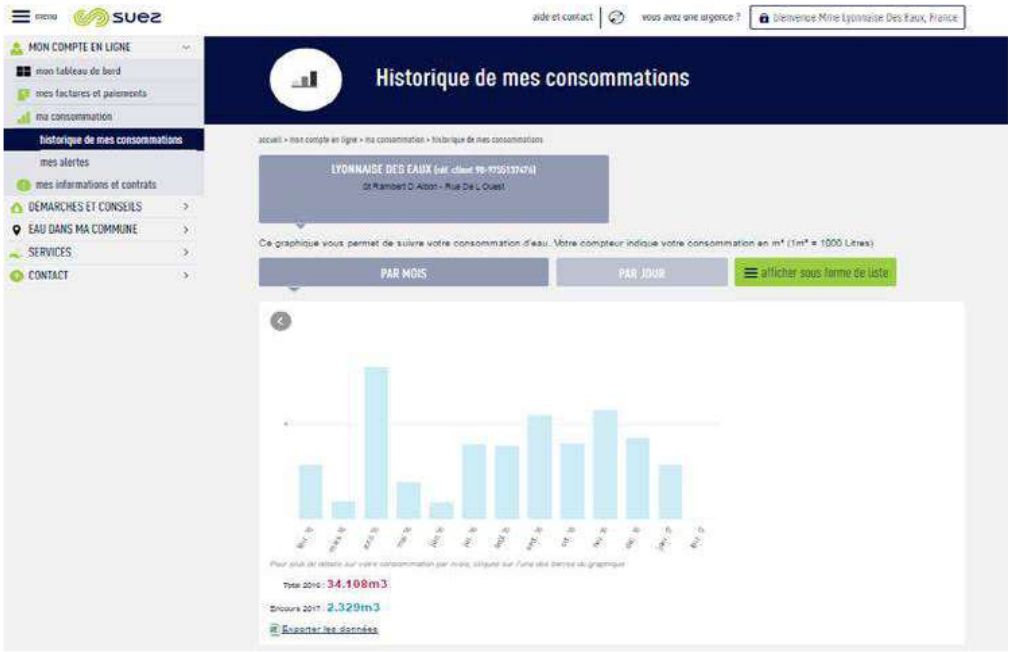
*Le client peut **estimer sa consommation annuelle d'eau** en répondant à des questions sur le simulateur de consommation en ligne (page « Estimer ma consommation » sur toutsurmoneau.fr)*

« Mon compte en ligne », un espace personnel et sécurisé, disponible 24h/24 7j/7, qui permet aux clients :

- une gestion autonome de leur contrat :
  - accès aux données personnelles (nom du contrat, téléphone fixe et mobile, adresse de facturation),
  - visualisation des factures et possibilité de les télécharger au format PDF,
  - visualisation historique des paiements,
  - suivi des consommations (pour les clients équipés d'un compteur télérelevé).



*Le client a un **accès personnalisé et sécurisé** disponible 24h/24 7j/7 pour gérer son contrat d'eau (tableau de bord de l'espace Compte en ligne)*



*Le client disposant d'un **compteur télérelevé** peut avoir accès à son **historique de consommation** directement sur son compte en ligne (page « Historique de mes consommations » dans le Compte en ligne)*

- la **réalisation en ligne** de transactions et souscriptions
  - paiement sécurisé de leur facture par Carte Bancaire,
  - dépose du relevé de compteur,
  - souscription au prélèvement automatique et à la mensualisation,
  - souscription à l'e-facture.

Des échanges possibles avec le service client via les différents canaux de contact :

- un formulaire en ligne (abonnement et déménagement, demande de devis travaux),
- un conseiller virtuel qui répond à toutes vos questions. En 2016, 520 000 sessions de discussion ont été amorcées avec le conseiller virtuel Olivier, soit une multiplication par 1,4 par rapport à 2015. Il est présent en bas de chaque page du site avec un Top 3 des questions les plus posées sur la page,
- le téléphone, les coordonnées du service client étant disponibles sur le site.

5.2.3 L'entité de gestion client

L'Agence de Gestion Client (AGC) : en charge de la facturation, de l'encaissement et du recouvrement des créances eau et travaux du service, elle bénéficie d'experts en gestion de portefeuille pour assurer, outre les obligations contractuelles propres au territoire du Contrat, les obligations légales associées au métier.

Cette Agence est responsable de la bonne facturation des volumes consommés et de la performance des indicateurs financiers principaux du contrat.

Elle déploie un cycle de facturation/encaissement fiable et maîtrisé, avec des modalités adaptées à chaque client.

5.3 Notre système de management

NOTRE CERTIFICATION QUALITE ISO 9001

Notre vision est résolument orientée vers nos clients, collectivités, professionnels et particuliers, industriels et agriculteurs… Nous devons sans cesse imaginer de nouveaux services et de nouvelles solutions pour répondre à leurs attentes, notamment dans le domaine du développement durable. Notre politique intégrée (Qualité Santé Sécurité Energie Environnement et Risque Industriel) doit y contribuer avec les femmes et les hommes de l'entreprise. L'activité Eau France de SUEZ a développé un système de management de la qualité certifié pour son périmètre national. L'objectif de la mise en œuvre de la norme ISO 9001 est de répondre aux attentes de nos clients internes et externes tout en améliorant nos performances économiques et gagner en efficacité.

Trois grands piliers de notre système de management qualité sont :
- la responsabilité de la direction qui définit la politique de l'entreprise,
- l'identification et la gestion des processus qui contribuent à la satisfaction des parties intéressées,
- l'amélioration continue qui permet la mesure et l'enregistrement de la performance à tous les niveaux ainsi que l'engagement d'actions de progrès efficaces.

NOTRE PERIMETRE DE CERTIFICATION NATIONALE

Notre périmètre de certification nationale concerne les activités suivantes :
- production et distribution d'eau potable 24h/24
- collecte et traitement des effluents
- travaux et prestations de services en eau potable, eau industrielle et assainissement
- irrigation et gestion des milieux naturels
- entretien et dépollution de plans d'eau
- gestion de réseaux d'irrigation
- prestation d'ingénierie en eau et assainissement
- gestion des services à la clientèle
- gestion du patrimoine
- formation professionnelle pour le développement des compétences
- prestation de contrôle et d'étalonnage sur banc de compteurs d'eau
- études, réalisation et installation d'Usines de traitement par Ultra Filtration.



Lloyd's Register LRQA

CERTIFICAT D'APPROBATION

Nous certifions que le Système de Management de la Qualité de la société:

LYONNAISE DES EAUX FRANCE
16 Place de l'Iris
92040 PARIS LA DEFENSE, France

a été approuvé par la société Lloyd's Register Quality Assurance selon les normes de Management de la Qualité suivantes:

ISO 9001:2008

Le Système de Management de la Qualité concerne:

Production et distribution d'eau potable 24h/24 ; collecte et traitement des effluents ; travaux et prestations de services en eau potable, eau industrielle et assainissement, irrigation et gestion des milieux naturels, entretien et dépollution de plans d'eau, gestion de réseaux d'irrigation ; prestation d'ingénierie en eau et assainissement ; gestion des services à la clientèle ; gestion du patrimoine ; formation professionnelle pour le développement des compétences, Prestations de contrôle et d'étalonnage sur banc de compteurs d'eau; Etudes, réalisation et installation d'usines de traitement par Ultra Filtration.

Ce certificat n'est valable que s'il est accompagné de l'annexe portant le même numéro, et sur laquelle figure la liste des sites correspondant à l'approbation.

Certificat d'approbation
N°: FQA 9915316/A

Première approbation: 27 Avril 2004
Certificat en cours: 05 Janvier 2016
Expiration du certificat: 14 Septembre 2018

Emis par: Lloyd's Register Quality Assurance France SAS

cofrac

1, boulevard Vivier Merle, 69448 Lyon cedex 03

NOTRE ORGANISATION

- Définition de la politique et des objectifs avec la précision sur la façon d'atteindre ces objectifs
- Planification des activités
  - Identifier les risques et les besoins (ressources)
  - Planifier la maîtrise des risques
- Mise en œuvre de ce qui a été identifié, fonctionnement des activités
  - Gérer la documentation
    - Définir les règles de réalisation de l'activité
    - Enregistrer la preuve de réalisation des activités
  - Former (acquisition des compétences nécessaires)
  - Recruter (mettre la bonne personne au bon endroit)
- Vérifier et contrôler les activités
  - Planifier et réaliser le contrôle et l'audit
  - Définir, réaliser et suivre les actions d'amélioration
- Décider des objectifs et cibles de l'entreprise
  - Revue des activités

NOTRE OBJECTIF

Cette organisation nous permet donc de :
- produire une eau de qualité 24h/24,
- rejeter une eau conforme aux normes dans le milieu naturel,
- respecter la réglementation en vigueur, nos engagements contractuels et internes,
- faire évoluer la gouvernance de l'eau en déployant le Contrat pour la Santé de l'eau,
- préserver la Santé et la Sécurité de chaque collaborateur,
- renforcer la qualité du service apportée aux clients, par une écoute attentive de leurs attentes,
- anticiper et maitriser les risques associés à nos activités,

NOTRE CERTIFICATION ENERGIE ISO 50001

En 2012, l'activité Eau France de SUEZ a été une des premières entreprises françaises à obtenir des certifications énergie locales dès la publication de la norme ISO 50001. Etant donnés les enjeux environnementaux et économiques, l'Entreprise a décidé fin 2014 de s'engager dans une certification nationale de l'énergie. Cette certification permet également d'être en conformité avec les exigences de la Directive européenne sur l'efficacité énergétique.

Le périmètre de certification nationale s'accroit en vagues successives sur 3 ans 2015-2017. Fin 2016, 80% du périmètre Eau France est certifié. La robustesse et la pertinence du système de management de l'énergie mis en place a ont été saluées par les auditeurs. Il repose notamment sur deux actions qui couvrent plus de 50 % de la consommation énergétique de l'Entreprise :

- Eviter le renouvellement systématique à l'identique des pompes pour en optimiser le dimensionnement et la consommation.
- Optimiser la concentration en boues activées dans les bassins biologiques des stations d'épuration et ainsi baisser la consommation d'énergie liée à l'aération des bassins.

En complément, une campagne de diagnostics énergétiques a été réalisée sur plus plus de 140 sites en 2015 et 2016 pour identifier des gisements de performance.
Au niveau régional, chaque Entreprise Régionale (ER) a élaboré et suit un plan d'actions régional, qui comprend, outre la déclinaison des démarches nationales, des actions en lien avec les gisements de performance et le contexte local.

Un réseau d'experts Energie est en place dans les Entreprises Régionales. Il se réunit régulièrement avec la Direction Technique nationale et les centres d'expertise du groupe, afin de faire bénéficier aux exploitants des dernières nouveautés en matière de performance énergétique (nouveaux équipements, etc.) et des retours d'expérience.



Lloyd's Register
LRQA

CERTIFICAT D'APPROBATION

Nous certifions que le système de Management de l'Energie couvrant l'ensemble des activités de la société :

LYONNAISE DES EAUX FRANCE
SIREN : 410 674 507
pour le site :
16 Place de l'Iris
92040 PARIS LA DEFENSE, France

a été approuvé par la société Lloyd's Register Quality Assurance selon la norme de Management de l'Energie suivante :

ISO 50001:2011

Le système de Management de l'Energie concerne :

Production et distribution d'eau potable 24h/24 ; collecte et traitement des effluents ; travaux et prestations de services en eau potable, eau industrielle et assainissement, irrigation et gestion des milieux naturels, entretien et dépollution de plans d'eau, gestion de réseaux d'irrigation ; prestation d'ingénierie en eau et assainissement ; gestion des services à la clientèle ; gestion du patrimoine ; formation professionnelle pour le développement des compétences ; suivi des appareils étalonnés et contrôle des compteurs d'eau.

Ce certificat n'est valable que s'il est accompagné de l'annexe portant le même numéro et un appelle figure la liste des sites correspondant à l'approbation.

Certificat d'approbation No : FQA 00153168
Première approbation : 02 Décembre 2013
Certificat en cours : 02 Décembre 2015
Expiration du certificat : 01 Décembre 2018

Emis par : Lloyd's Register Quality Assurance France SAS
Au nom et pour le compte de LRQA Limited

POUR ALLER PLUS LOIN

A cette structure de base, structurante, peuvent être associés d'autres systèmes de management dans les domaines de l'environnement (ISO 14001), de la sécurité de la denrée alimentaire (ISO 22000), de la santé sécurité au travail (OHSAS 18001 ou MASE)… en fonction de la demande et du besoin des collectivités pour lesquelles nous travaillons. Ces démarches sont complètement intégrées à la Démarche Qualité.

5.4 Notre démarche développement durable

UNE DEMARCHE PLEINEMENT INTEGREE A LA STRATEGIE DE L'ENTREPRISE, POUR CONSTRUIRE ENSEMBLE LE FUTUR DE LA GESTION DE L'EAU DANS LES TERRITOIRES

Dès 2006, SUEZ, pour son activité Eau en France, structurait sa politique de développement durable autour de 3 enjeux : préserver la ressource en eau et respecter l'environnement ; être un partenaire local du développement des territoires ; dialoguer et agir avec tous les publics de l'entreprise.

En septembre 2014, l'activité Eau France de SUEZ a lancé une nouvelle initiative, qui s'inscrit dans la durée : le Programme Agir pour la Ressource en Eau, qui vise à soutenir et engager des actions concrètes et durables, pour mieux préserver la ressource en eau, avec pour ambitions :

- d'alerter les publics sur l'enjeu central de protection de la ressource et de les informer sur des solutions performantes et innovantes dans une logique d'essaimage : cette matière pédagogique est disponible sur le site internet www.lyonnaise-des-eaux.com notamment.
- et de soutenir des idées nouvelles développées par des acteurs externes à l'entreprise dans le cadre d'un appel à projets

Le Programme Agir pour la Ressource en Eau couvre 5 thématiques :

- réduire l'impact de l'activité humaine sur la ressource en eau
- favoriser le bon état écologique des masses d'eau pour mieux préserver l'environnement et la biodiversité
- partager les données sur l'eau pour rendre accessibles à tous, les informations sur la ressource
- anticiper les conséquences du changement climatique sur la ressource en eau
- mieux intégrer les enjeux liés à l'eau dans les aménagements urbains

Le Programme est piloté par un comité stratégique pluridisciplinaire co-présidé par Bertrand Camus, Directeur Général Eau France de SUEZ, et Serge Lepeltier, ancien Ministre de l'Ecologie et du Développement durable, actuellement Président d'honneur de l'Académie de l'Eau. Ce comité est composé de représentants institutionnels, associatifs, scientifiques, et de responsables SUEZ.

Chaque année, en septembre, un appel à projets est lancé auprès des acteurs externes à l'entreprise, porteurs d'initiatives pour protéger la ressource en eau en France : associations, start-up, organismes de recherche, universitaires, répartis sur les différentes régions françaises. A l'occasion de la deuxième édition de l'appel à projets (2015 / 2016), 80 porteurs de projets se sont mobilisés.

Par ailleurs, depuis 2006, l'activité Eau France de SUEZ fait évaluer sa politique de développement durable par un tiers, Vigeo, agence européenne de notation extra-financière, et publie l'intégralité de cette évaluation. Cette démarche est un gage de transparence pour nos clients, mais aussi un état des lieux dynamique qui permet le dialogue et donc l'inscription de la relation contractuelle dans une démarche de progrès. La dernière évaluation a été réalisée en 2015 et a porté sur l'année 2014, sur le périmètre des activités Eau France de SUEZ.

L'agence Vigeo évalue par une note, de 1 à 4+, l'avancement de chacun des 12 engagements (2012-2016) à l'aune de 3 critères :
- la pertinence des orientations de l'entreprise,
- la cohérence des mesures prises pour déployer ces orientations,
- l'effectivité des résultats enregistrés.



En décembre 2015, à l'occasion de la COP21, SUEZ a pris 12 nouveaux engagements, sur la période 2016-2020. Faisant de la lutte contre le changement climatique une priorité absolue, ils visent à :

- poursuivre les efforts pour diminuer l'empreinte carbone du Groupe,
- promouvoir le modèle de l'économie circulaire, permettant structurellement de réduire les émissions de gaz à effet de serre et de protéger les ressources,
- s'adapter aux conséquences du réchauffement climatique sur l'eau.

Chaque année, l'état d'avancement des 12 engagements est évalué par un tiers indépendant. Les résultats de cette évaluation sont rendus publics.

- **Engagement n°1 :** Réduire de 30 % les émissions de GES sur l'ensemble du périmètre d'activité en 2030
- **Engagement n° 2 :** Faire éviter à nos clients 60 millions de tonnes d'émissions de GES d'ici 2020
- **Engagement n° 3 :** Multiplier par 2 les volumes de plastiques recyclés d'ici 2020
- **Engagement n° 4 :** Augmenter de 10 % la production d'énergies renouvelables d'ici 2020
- **Engagement n° 5 :** Proposer systématiquement à nos clients des plans de résilience aux effets du changement climatique
- **Engagement n° 6 :** Promouvoir les différents usages de l'eau en multipliant par 3 la mise à disposition d'eaux alternatives d'ici 2030
- **Engagement n° 7 :** Economiser l'équivalent de la consommation d'eau d'une ville de 2 millions d'habitants d'ici 2020
- **Engagement n° 8 :** Adopter en 2016 un prix interne du carbone
- **Engagement n°9 :** Se mobiliser pour le renforcement du prix du carbone
- **Engagement n°10 :** S'engager en faveur de l'économie circulaire
- **Engagement n°11 :** Contribuer à la sensibilisation des solutions climat
- **Engagement n°12 :** Installer un Comité d'Experts de la Transition Climatique aux bornes de la Direction Générale de SUEZ

5.4.1 Agir en faveur de la biodiversité

Depuis plusieurs années, SUEZ Eau France a pris pleinement conscience des enjeux liés au « grand cycle de l'eau ». En dialogue avec les collectivités, l'entreprise agit en faveur de la biodiversité sur certains des sites qu'elle gère, dans une démarche de responsabilité et de réponse aux enjeux liés notamment aux milieux aquatiques, avec un éventail d'actions très diversifiées.

Dans un objectif de structurer et amplifier sa démarche, SUEZ tant au niveau du Groupe que de ses filiales, s'est engagé dans la Stratégie Nationale pour la Biodiversité en 2011. Le projet de plan d'action de l'activité Eau France pour 2014-2017 a été reconnu par le Ministère de l'Ecologie, du Développement durable et de l'Energie en octobre 2014. Cette reconnaissance est importante pour l'entreprise, qui s'est engagée à structurer et étendre ses actions pour limiter ses impacts, et pour préserver la biodiversité partout en France et sur tous les milieux (terrestre, aquatique, marin).

Concrètement, cela se matérialise notamment par la mise à disposition de ses experts et leur savoir-faire aux entités régionales pour appuyer les initiatives locales. De plus, un réseau de "correspondants biodiversité" coordonné par la Direction de l'Ingénierie Environnementale permet d'échanger et de partager les connaissances et les initiatives, afin de diffuser les bonnes idées à mettre en œuvre et les bonnes pratiques en faveur de la biodiversité.

5.5 Nos offres innovantes

5.5.1 Notre organisation VISIO

Accroître la performance du réseau, anticiper les aléas climatiques, préserver la ressource, bénéficier d'informations en temps réel : le centre VISIO apporte une réponse concrète aux besoins actuels des territoires en matière de gestion de l'eau. L'objectif est de mieux préserver la ressource en eau grâce des outils technologiques innovants, alliés à l'expertise humaine et de terrain.

Le centre VISIO permet d'obtenir une **vision complète à 360° et en temps réel de l'ensemble du service de l'eau**, d'optimiser l'intervention des agents et de gagner en réactivité sur l'ensemble des décisions et interventions.

Ainsi, grâce à des capteurs placés sur les installations (réseau et usines), il permet de collecter les données du service de l'eau, de les analyser et d'assurer un pilotage en temps réel. L'optimisation, l'anticipation des conditions d'exploitation quotidiennes et la prévision de l'impact des événements externes (pollution, épisode orageux, etc.) que permettent ces nouvelles installations vont largement profiter à la qualité de l'eau dans la ville. Ces centres vont également faciliter la gestion patrimoniale des usines et des réseaux des collectivités.

La **mise à disposition des données à l'usage des clients particuliers** et des collectivités est la priorité de VISIO, elle se matérialise de différentes façons:

- ouverture des centres VISIO aux visiteurs,
- plateformes Web « Tout sur mon eau » à destination des clients particuliers qui leur donne notamment accès à leur consommation en temps réel,
- « Tout sur mon service » à destination des collectivités qui ont accès en temps réel aux informations et données du service et au suivi des actions de terrain.

A la fin de l'année 2016, 9 centres VISIO sont ouverts : Mulhouse (68), Lyon (69), Cannes (06), Bordeaux (33), Orléans (45), Béziers (34), Montgeron (91), Biarritz (64), Aix-en-Provence (13).


SYSTÈMES EXPERTS
- Performance opérationnelle - anticipation et optimisation des conditions d'exploitation.
ORDONNANCEMENT LOGISTIQUE
Optimisation des interventions et réactivité accrue.
TÉLÉCONTRÔLE
Surveillance du cycle de l'eau 24h/24.
VISIO
UNE VISION À 360° DE VOTRE SERVICE
GESTION DES DONNÉES
Partage des données en temps réel avec les collectivités pour aider à la décision.
GESTION DE CRISE
Analyse de la situation de manière coordonnée pour une prise de décision rapide.
TÉLÉRELÈVE
Suivi en temps réel des consommations.
PLATEFORME WEB
Gestion des demandes et accès aux informations par les collectivités et les particuliers.



5.5.2 Nos nouveaux produits d'exploitation

Les installations du service de l'eau se modernisent via l'équipement de systèmes de mesure performants (capteurs, télérelève des compteurs…), de télétransmission et d'automatismes favorisant un pilotage " intelligent ".

Aquadvanced® Assainissement constitue une gamme d'outils alimentée en temps réel par des données météorologiques et de mesures de débits qui permet d'optimiser la gestion des eaux pluviales. En mobilisant les capacités de stockage au bon endroit et au bon moment, ils permettent d'anticiper et de traiter automatiquement les épisodes pluvieux sévères, éviter la saturation des réseaux d'assainissement ainsi que les débordements fortement polluants vers l'environnement. Ils permettent ainsi de prévenir le risque d'inondation et de minimiser l'impact des rejets sur la qualité du milieu naturel. Ils constituent également un outil d'aide à la décision pour la mise en place d'une gestion anticipée du risque sanitaire pour les eaux de baignade.

Aquadvanced® Hydraulique et Aquadvanced® Qualité sont des outils modulaires qui optimisent l'ensemble des indicateurs de performance des réseaux d'eau potable (le débit, le rendement, la pression, la qualité), grâce à des capteurs surveillant la qualité et les caractéristiques hydrauliques du réseau en temps réel. Ils assurent une analyse multicritère des données collectées et permettent de déclencher rapidement une gestion des événements détectés (fuites, chutes du niveau de pression) pour déclencher les interventions des équipes.

Aquadvanced® Energie et Aquadvanced® Forage sont des outils d'analyse et d'anticipation du fonctionnement des installations de pompage d'eau potable qui visent à optimiser la consommation énergétique et pérenniser le patrimoine ressource.

5.6 Nos actions de communication

5.6.1 Les actions de communications pour SUEZ Eau France

- Placée sous le signe de l'innovation et du numérique, le **20ème salon des Maires d'Île-de-France** a rassemblé plus de 250 entreprises au service des collectivités territoriales et s'est achevé le 14 avril à Paris après 3 jours de débats. Véritable lieu d'échanges avec nos clients collectivités en Île-de-France, l'AMIF nous a permis de présenter nos nombreuses innovations et plus particulièrement, à l'occasion d'une journée dédiée à la transition écologique des communes, nos bonnes pratiques et nos méthodes à leur disposition pour assurer cette transition.

- **SUEZ s'est engagé lors de la COP22 à Marrakech du 7 au 18ème novembre** et participe à une initiative internationale pour inscrire l'économie circulaire à l'agenda de la COP23. La COP22 s'inscrit dans l'action pour concrétiser les différents axes retenus dans l'Accord de Paris, notamment ceux qui ont trait à l'adaptation, la transparence, le transfert de technologies, l'atténuation et le renforcement des capacités. Cet événement international a permis au Groupe de rappeler ses engagements « climat » : les 12 engagements pour le climat et la contribution du Groupe aux engagements de l'Accord de Paris signé l'année dernière, ainsi que nos solutions sur le continent africain.
  Les chiffres clés de la COP22 :
  - 11 jours d'échanges autour du climat et plus spécifiquement des enjeux du continent africain
  - 197 "parties" participant à l'événement (196 états + l'Union européenne)
  - 1 journée dédiée à l'eau le 9 novembre : initiée par SUEZ, la "Journée officielle d'Action pour l'Eau" rappelle l'importance de cette ressource dans le contexte du changement climatique

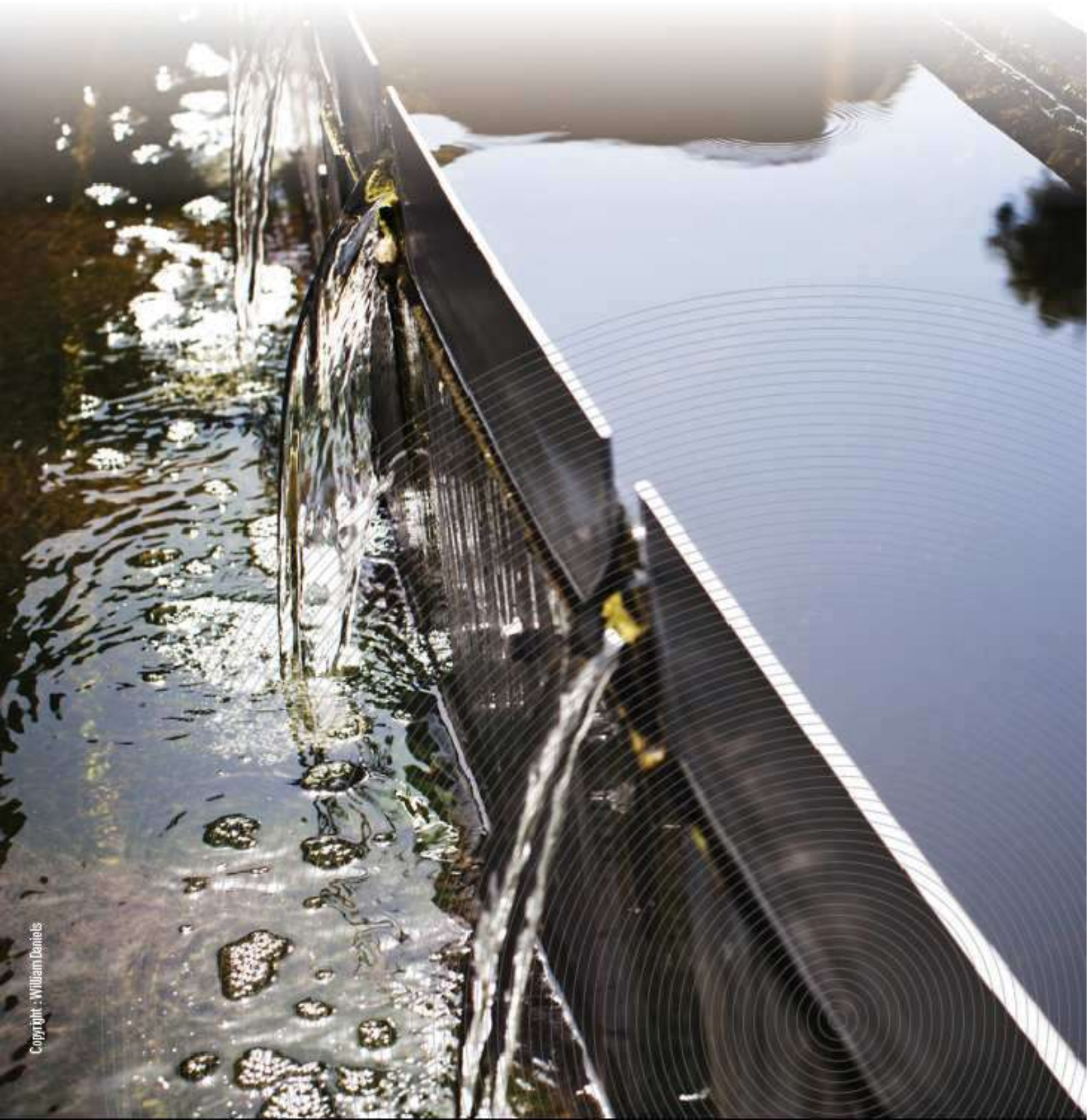
- **Le Groupe innove en collaboration avec de grands acteurs et des startups**. Ainsi, avec le Syndicat Intercommunal d'assainissement de l'agglomération parisienne (SIAAP), SUEZ Eau France a lancé le projet BioGNVAL pour transformer le biogaz issu des eaux usées en un carburant propre qui réduit de 90% les émissions de gaz à effet de serre. Un projet mené par SUEZ Eau France en collaboration avec la filiale GNVert d'ENGIE, ainsi que les sociétés Cryopur et Iveco, qui permet aux transporteurs d'utiliser un « carburant propre » dont ils maîtrisent les origines de la production.

- Le 30 novembre 2016, lors du **salon Pollutec**, **SUEZ a présenté ON'connect**, une nouvelle génération de réseau radio longue portée, un socle technologique résolument ouvert pour connecter et servir durablement nos clients. Cette innovation permet de connecter en toute sécurité des objets à grande échelle, de collecter et traiter des données de masse pour les acteurs de la ville : comptage d'eau ou d'énergie, qualité de l'air, remplissage des bennes d'apport volontaire, niveau d'humidité, bruits, circulation… Spécialement conçue pour répondre aux défis techniques et économiques spécifiques à l'Internet Industriel des Objets, cette nouvelle génération de réseau radio longue portée convient particulièrement aux usages des villes intelligentes. Elle bénéficie notamment des meilleures performances pour la connexion d'objets difficiles d'accès (enterrés, installés en cave profonde, sans alimentation électrique) avec un minimum d'équipements nécessaires.
  ON'connect est déjà opérationnelle auprès de nombreuses collectivités en France, comme à Biarritz et à Mulhouse, mais aussi à l'international comme par exemple sur l'île de Malte.
  Quelques chiffres clés :
  - 862 000 compteurs de télérelève
  - 150 000 compteurs de radiorelève
  - Fin 2016, 167 000 émetteurs posés et 35 117 interventions réalisées (4% du parc installlé)
  - Objectif 2017 : 96 000 émetteurs supplémentaires

- **SUEZ a participé au 2ème Forum Smart City** qui s'est tenu le mercredi 7 décembre à Toulouse. L'occasion pour de nombreux experts internationaux, représentants de grands groupes, startups, élus de collectivités locales ou encore chercheurs, d'échanger sur le thème « Construisons ensemble la ville innovante et attractive ».

Retrouvez nos actualités sur notre site http://www.suez-environnement.fr.

6 | Annexes



6.1 Annexe 1 : Synthèse réglementaire

SOMMAIRE

REGLES COMMUNES AUX MARCHES PUBLICS ET AUX DELEGATIONS DE SERVICE PUBLIC
DELEGATIONS DE SERVICE PUBLIC
MARCHES PUBLICS
GESTION DES SERVICES D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT
ENVIRONNEMENT
- Eau potable
- Assainissement
- Règles communes à l'eau et l'assainissement

DROIT DE LA CONSOMMATION

REGLES COMMUNES AUX MARCHES PUBLICS ET AUX DELEGATIONS DE SERVICE PUBLIC

❖ FACTURATION ELECTRONIQUE

> Décret du 2 novembre 2016 relatif au développement de la facturation électronique

Le décret du 2 novembre 2016 relatif au développement de la facturation électronique a été publié au Journal officiel du 4 novembre 2016. Comme le prévoit l'ordonnance du 26 juin 2014, relative au développement de la facturation électronique, à partir du 1er janvier 2017 pour les contrats signés ou en cours d'exécution, la facturation électronique est obligatoire pour les grandes entreprises, titulaires d'un contrat public ou intervenant au contrat en tant que sous-traitants admis au paiement direct. L'obligation de recourir à la facturation électronique sera progressivement étendue à toutes les entreprises, en fonction de leur taille, pour une généralisation du dispositif en 2020 (entreprises de taille intermédiaire : 2018 ; PME : 2019 : TPE : 2020).

Le décret précise que les factures électroniques devront obligatoirement être déposées, transmises et réceptionnées par le biais de l'application Chorus Pro, exceptées pour les factures classées secret défense au sens de l'article 413-9 du code pénal. Si la facture est transmise en dehors de l'utilisation du portail, l'acheteur public devra informer son cocontractant de l'obligation d'utiliser Chorus Pro.
Le décret indique que la facture électronique doit comporter les mentions suivantes :
« 1° La date d'émission de la facture ;
2° La désignation de l'émetteur et du destinataire de la facture ;
3° Le numéro unique basé sur une séquence chronologique et continue établie par l'émetteur de la facture, la numérotation pouvant être établie dans ces conditions sur une ou plusieurs séries ;
4° En cas de contrat exécuté au moyen de bons de commande, le numéro du bon de commande ou, dans les autres cas, le numéro de l'engagement généré par le système d'information financière et comptable de l'entité publique ;
5° Le code d'identification du service en charge du paiement ;
6° La date de livraison des fournitures ou d'exécution des services ou des travaux ;
7° La quantité et la dénomination précise des produits livrés, des prestations et travaux réalisés ;
8° Le prix unitaire hors taxes des produits livrés, des prestations et travaux réalisés ou, lorsqu'il y a lieu, leur prix forfaitaire ;
9° Le montant total hors taxes et le montant de la taxe à payer, ainsi que la répartition de ces montants par taux de taxe sur la valeur ajoutée, ou, le cas échéant, le bénéfice d'une exonération ;
10° Le cas échéant, les modalités particulières de règlement ;
11° Le cas échéant, les renseignements relatifs aux déductions ou versements complémentaires »
Le point de départ du délai de paiement correspond à *« la date de réception de la demande de paiement par le pouvoir adjudicateur »*. Cette date peut varier selon la transmission au sein du portail Chorus Pro :
« 1° Lorsque les factures sont transmises par échange de données informatisé, à la date à laquelle le système d'information budgétaire et comptable de l'Etat horodate l'arrivée de la facture et, pour les autres pouvoirs adjudicateurs, à la date de notification du message électronique l'informant de la mise à disposition de la facture sur la solution mutualisée, définie à l'article 2 de la même ordonnance ;

« 2° Lorsque les factures sont transmises par le mode portail ou service, à la date de notification au pouvoir adjudicateur du message électronique l'informant de la mise à disposition de la facture sur cette solution mutualisée. »

❖ CANDIDATURES MARCHES PUBLICS ET CONCESSIONS – ATTESTATIONS

> Arrêté du 25 mai 2016 fixant la liste des impôts, taxes, contributions ou cotisations sociales donnant lieu à la délivrance de certificats pour l'attribution de marchés publics et de contrats de concession

Un arrêté du 25 mai 2016 détermine les moyens de preuve pouvant être présentés par un attributaire pressenti d'un marché public ou d'une concession pour attester qu'il a bien souscrit à ses obligations fiscales et sociales. Il complète les dispositions des nouveaux textes « Marchés publics » et « Concessions » relatifs aux interdictions de soumissionner (cf notamment article 45 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics et article 39 de l'ordonnance n° 2016-65 du 29 janvier 2016 relative aux contrats de concession).

Comme le prévoyait le droit antérieur, les candidats peuvent obtenir, auprès de leur administration fiscale, un certificat attestant du paiement de l'impôt sur le revenu, l'impôt sur les sociétés, la TVA (article 1 de l'arrêté). Quant aux obligations sociales, un certificat sera délivré par les organismes compétents au titre des cotisations de sécurité sociale, assurance vieillesse des cotisations légales aux caisses qui assurent le service des congés payés et du chômage intempéries et des obligations d'emploi des travailleurs handicapés. (article 2).

Cet arrêté du 25 mai 2016 s'applique aux marchés publics et aux contrats de concession pour lesquels une consultation est engagée ou un avis d'appel public à la concurrence ou un avis de concession est envoyé à la publication à compter de sa date d'entrée en vigueur, c'est-à-dire le 2 juin 2016.

❖ REPRISE PROVISOIRE DES RELATIONS CONTRACTUELLES

> Conseil d'Etat, 16 novembre 2016, *Société Opale Dmcc*, n° 401321

Dans le cadre de la résiliation anticipée d'un contrat de la commande publique, la reprise provisoire des relations contractuelles est possible dès lors que le requérant justifie, d'une part, d'une situation d'urgence et, d'autre part, d'atteintes graves et immédiates que la résiliation litigieuse est susceptible de porter à l'intérêt général, aux intérêts du requérant ou des tiers.
Dans sa décision du 16 novembre 2016, le Conseil d'Etat a précisé quels éléments devraient être pris en compte pour caractériser les atteintes graves et immédiates aux intérêts du requérant. A ce titre, il ne doit pas être seulement pris en compte la perte de revenus du requérant résultant de la décision de résiliation. Cette perte de revenus doit être mise en perspective avec « *sa situation financière et la menace pesant sur sa pérennité, notamment à son chiffre d'affaires global* ».

DELEGATIONS DE SERVICE PUBLIC

❖ TRANSPOSITION DE LA DIRECTIVE EUROPEENE « CONCESSIONS »

> Ordonnance n°2016-65 du 29 janvier 2016 et décret n°2016-86 du 1er février 2016 relatifs aux contrats de concession

Publiée le 29 janvier 2016 et suivie de près par son décret d'application, l'ordonnance « Concessions» transpose fidèlement la directive européenne 2014/23/UE du 26 février 2014.

Comme l'ordonnance « Marchés », l'ordonnance « Concessions » poursuit des objectifs de simplification et d'unification, en intégrant dans son champ d'application les concessions de service, exclues du champ d'application des directives de 2004. Il est ainsi mis fin à la dualité existante entre les concessions de travaux, règlementées par l'ordonnance du 15 juillet 2009, et les délégations de service public (DSP), régies par la loi Sapin. Ces dernières deviennent une sous-catégorie des nouveaux contrats de concession, la notion de concession de services étant plus large que la DSP. Toutefois, les délégations de service public gardent un statut particulier et seront assorties de prescriptions spécifiques.

Si le champ d'application de l'ordonnance « Concessions » est donc élargi, les exclusions sont cependant nombreuses, l'ordonnance reprenant l'ensemble des exceptions prévues par la directive 2014/23/UE relatives aux quasi-régies (« in-house ») et à la coopération entre pouvoirs adjudicateurs. L'eau potable était également exclue du champ d'application de la directive, mais elle est incluse dans le champ d'application de l'ordonnance « Concessions ». En effet, les concessions portant sur le service public de l'eau potable ne peuvent être attribuées qu'après une procédure de publicité et de mise en concurrence.

Cette transposition n'entraine pas de bouleversement des règles internes : si elle pose des obligations de publicité et de mise en concurrence, elle préserve la liberté des autorités concédantes dans leurs négociations et leur choix final, sous réserve du respect de l'égalité de traitement entre les candidats.

En ce qui concerne les DSP, elle s'inscrit à bien des égards dans la continuité de la loi « Sapin ».

I. Eléments liés à la passation du contrat

- **Les éléments de continuité avec la loi « Sapin »**

L'ordonnance et le décret « Concessions » reprennent en majeure partie les éléments procéduraux prévus par la loi « Sapin ». Les consultations préalables de la Commission des services publics locaux, et, le cas échéant, du Comité mixte paritaire, sont toujours de mise, de même que la délibération préalable sur le choix du mode de gestion. L'intervention de la Commission Sapin, prévue par l'article L.1411-5 du CGCT, demeure identique, celle-ci étant compétente pour :

- ouvrir les plis ;
- examiner les candidatures ;
- dresser la liste des candidats admis à présenter une offre ;
- établir un rapport présentant notamment la liste des entreprises admises à présenter une offre et l'analyse des propositions de celles-ci, ainsi que les motifs du choix de la candidate et l'économie générale du contrat ;
- émettre un avis sur les offres analysées ;

Enfin, à l'issue des négociations, l'obligation de saisine de l'assemblée délibérante par l'exécutif est maintenue. Ce dernier lui transmet un rapport exposant les motifs de son choix, et l'assemblée se prononce sur le choix du concessionnaire. La seule différence est que le président de la commission a désormais la faculté d'inviter le comptable de la collectivité et un représentant du ministre chargé de la concurrence, alors qu'il s'agissait auparavant d'une obligation.

- **Les dispositions nouvelles**

L'ordonnance et le décret « Concessions » distinguent deux procédures : la procédure « simple » et la procédure « formalisée ».

Leur champ d'application dépend de la valeur globale hors taxe du contrat de concession et du secteur concerné:

- La procédure formalisée s'applique aux contrats d'un montant global HT supérieur ou égal à 5 225 000 euros ;
- La procédure simplifiée s'applique :
  - aux contrats d'un montant global HT inférieur au seuil européen de 5 225 000 euros ;
  - quel que soit leur montant, aux concessions passées dans certains secteurs spéciaux dont l'eau potable ;

S'agissant des concessions relatives au service public de l'assainissement, la procédure simplifiée s'appliquera pour les concessions passées par une entité adjudicatrice exerçant une activité de réseau liée au service d'eau potable. Dans les autres cas de figure, la procédure sera à déterminer en fonction de la valeur globale de la convention.

Les deux procédures présentent un socle commun en ce qu'elles reprennent les éléments de procédure issus de la loi Sapin présentés ci-dessus. Toutes deux prévoient en outre que l'avis de concession doit être publié sur le profil acheteur de l'autorité concédante et selon un modèle type. La procédure formalisée ajoute à cela certaines contraintes, à savoir :

- la mise en place de délais minimaux pour la réception des candidatures et des offres ;
- une publication hiérarchisée des critères d'attribution ;
- l'information motivée des candidats et soumissionnaires non retenus ;
- une publicité européenne obligatoire au début et à l'issue de la procédure.

En ce qui concerne les négociations, elles restent librement organisées par la collectivité. Leurs modalités doivent toutefois être précisées dans le document de consultation.

II. Eléments liés à l'exécution du contrat

- **Durée**

L'ordonnance « *Concessions* » reprend une formule très proche du droit antérieur, puisqu'elle dispose simplement que « *les contrats de concessions sont limités dans leur durée* » et que celle-ci « *est déterminée par l'autorité concédante en fonction de la nature et du montant des prestations ou des investissements demandés au concessionnaire* ».

Toutefois, le décret « *Concessions* » précise que les contrats d'une durée supérieure à cinq ans doivent être justifiés par la nécessité d'amortir les investissements ou travaux de renouvellement, et ne doivent pas excéder « *le temps raisonnablement escompté par le concessionnaire pour qu'il amortisse les investissements réalisés pour l'exploitation des ouvrages ou services avec un retour sur les capitaux investis, compte tenu des investissements nécessaires à l'exécution du contrat* ».

Les textes reprennent, en matière d'eau potable et d'assainissement, le principe suivant lequel l'avis du DDFIP doit être sollicité pour les concessions d'une durée supérieure à 20 ans (article 34 de l'ordonnance).

- **Modifications du contrat en cours d'exécution (possibilité de procéder par avenant)**

Le décret « *Concessions* » prévoit les cas de figures dans lesquels un contrat pourra être modifié par avenant.

De manière synthétique, il peut être signalé que les modifications non substantielles du contrat sont autorisées, étant précisé que les augmentations, le cas échéant cumulées, inférieures à 10% du montant du contrat et à 5 225 000 euros HT ne sont jamais substantielles.

Des augmentations de 50% *maximum* par avenant sont également autorisées dans des cas exceptionnels (sujétions imprévues et services ou travaux supplémentaires).

Le contrat peut en outre prévoir, dès l'origine et sans limitation de montant, sous la forme de clauses de réexamen claires et précises, des modifications à venir.

Enfin, un changement de contractant est possible en application d'une clause de réexamen ou en cas de restructuration du concessionnaire initial.

- **Indemnisation des frais financiers en cas de résiliation**

En cas d'annulation, résiliation ou résolution de la convention par le juge, l'ordonnance prévoit que le concessionnaire pourra prétendre à l'indemnisation des dépenses qu'il a engagées conformément au contrat dès lors qu'elles ont été utiles à l'autorité concédante, y compris les frais liés au financement du contrat.

- **Occupation du domaine public**

On notera pour finir que l'ordonnance lie directement le régime des concessions à celui des autorisations d'occupation du domaine public, la convention de concession valant autorisation d'occupation. La convention peut également prévoir l'octroi de droits réels sur les ouvrages et équipements réalisés.

❖ LOI POUR UNE REPUBLIQUE NUMERIQUE

> Loi n° 2016-1321 du 7 octobre 2016 pour une République numérique

La loi pour une République numérique a été publiée le 8 octobre 2016. Les dispositions les plus importantes concernant les concessions de service public sont les suivantes :

- Obligation pour le concessionnaire de fournir aux collectivités les données et bases de données indispensables à l'exécution du service en vue notamment de leur mise à disposition à titre gratuit à des fins de réutilisation à titre gratuit ou onéreux ;
- Obligation de communiquer au public les codes sources utilisés dans le cadre du service public sous réserve du secret industriel et commercial ;
- Obligations de transparence concernant les traitements algorithmiques mis en œuvre dans le cadre du service public ;
- Obligations très larges de publication des documents en lien avec le service public.

❖ MODELE D'AVIS POUR LA PASSATION DES CONTRATS DE CONCESSION

> Arrêté du 21 mars 2016 fixant le modèle d'avis pour la passation des contrats de concession

L'arrêté a été pris sur le fondement de l'article 14 du décret n° 2016-86 du 1er février 2016 relatif aux contrats de concession, dit décret « *Concessions* ». Il détermine le contenu de l'avis de concession devant être publié dans le cadre de la procédure « *simplifiée* ».
Pour rappel, conformément à l'article 10 du décret « *Concessions* », les contrats éligibles à la procédure « *simplifiée* » sont ceux dont la valeur est inférieure ou égale au seuil européen (5 225 000 € HT) ou qui ont pour objet l'exploitation ou l'alimentation de réseaux fixes destinés à fournir un service au public dans le domaine de la production, du transport ou de la distribution d'eau potable.
L'article 2 de l'arrêté précise notamment qu'il n'est pas obligatoire de renseigner l'ensemble des rubriques du modèle européen pour les contrats relevant de l'article 10 du décret n° 2016-86 du 1er février 2016, dont le seuil est inférieur ou égal au seuil européen ou qui ont pour objet l'exploitation ou l'alimentation de réseaux fixes destinés à fournir un service au public dans le domaine de la production, du transport ou de la distribution d'eau potable. Seules les rubriques mentionnées à l'article 1 de l'arrêté devront être renseignées :

- Nom et adresses
- Communication
- Intitulé
- Description des prestations
- Critères d'attribution
- Conditions de participation
- Date limite de remise des candidatures ou de réception des offres

Les rubriques qui ne seront pas renseignées dans l'avis de publicité ne seront pas facturées à la personne publique.
L'arrêté est entré en vigueur le 1er avril 2016 et s'applique depuis cette date aux contrats pour lesquels une consultation est engagée ou un avis de concession est envoyé à la publication.

❖ POSSIBILITE DE CONCLURE UNE DSP PROVISOIRE SANS PUBLICITE NI MISE EN CONCURRENCE EN CAS D'URGENCE

> Conseil d'Etat, 4 avril 2016, Société Caraïbes Développement, n°396191

Le Conseil d'Etat a précisé que la conclusion d'un contrat provisoire de délégation de service public est possible, sans procédure de publicité et de mise en concurrence, si trois conditions cumulatives sont réunies :

- **L'urgence**, caractérisée par l'impossibilité imprévisible, soudaine et extérieure à la volonté de la personne publique, de faire poursuivre l'exécution du service public par son cocontractant ou par elle-même.
- **Un motif d'intérêt général** tenant à la continuité du service public ;
- **Une durée du contrat provisoire** ne dépassant pas le délai nécessaire à la mise en œuvre d'une procédure de publicité et de mise en concurrence en bonne et due forme ou pour organiser les conditions de la reprise du service en régie.

❖ POSSIBILITE DE CONCLURE UNE DELEGATIONS DE SERVICE PUBLIC MULTISERVICES

> Conseil d'Etat, 21 septembre 2016, Communauté urbaine du Grand Dijon, n° 399656 et n° 399699

Par un arrêt du 21 septembre 2016, le Conseil d'Etat a apporté une précision importante quant au périmètre d'une délégation de service public en considérant qu'une collectivité pouvait déléguer la gestion de plusieurs services « connexes » au sein d'un seul et unique contrat.
Le Conseil d'Etat juge ainsi que « ***qu'aucune disposition législative ni aucun principe général n'impose à la collectivité publique*** *qui entend confier à un opérateur économique la gestion de services dont elle a la responsabilité* ***de conclure autant de conventions qu'il y a de services distincts ; qu'elle ne saurait toutefois,*** *sans méconnaître les impératifs de bonne administration ou les obligations générales de mise en concurrence qui s'imposent à elle,* ***donner à une délégation un périmètre manifestement excessif ni réunir au sein de la même convention des services qui n'auraient manifestement aucun lien entre eux.*** »

Les deux limites sont donc les suivantes :

- la délégation ne doit pas avoir un périmètre excessif ;
- la délégation ne doit pas réunir en son sein des services qui n'ont aucun lien entre eux.

❖ QUALIFICATION ET INDEMNISATION DES BIENS RETOUR : LES BIENS DETRUITS EN COURS DE CONTRAT RESTENT DES BIENS DE RETOUR MEME S'ILS SONT DEVENUS TECHNOLOGIQUEMENT INUTILES

> Conseil d'Etat, 26 février 2016, Syndicat mixte de chauffage urbain la Défense, n°384424

Au cours d'un contrat de concession, certains ouvrages avaient été détruits par une explosion, et seulement partiellement reconstruits. En fin de contrat, la personne publique concédante a saisi le juge pour être indemnisée de la valeur des biens détruits : en tant que biens de retour, ces derniers auraient en effet dû lui revenir gratuitement en fin de contrat.
La problématique était double :

- d'une part, la destruction des biens en cours de contrat, et leur reconstruction seulement partielle, qui privait l'autorité concédante de biens dont elle aurait normalement dû devenir propriétaire ;

- d'autre part, le fait que ces biens étaient devenus inutiles au service public du fait des avancées technologiques posait la question de savoir s'ils devaient malgré tout être indemnisés.

Dans un premier temps, le Conseil d'Etat a rappelé sa jurisprudence *Commune de Douai* (CE, 21 décembre 2012, n° 342788), aux termes de laquelle sont qualifiés de biens de retour tous les biens nécessaires au fonctionnement du service public. En conséquence, ces biens doivent en principe faire retour gratuitement à la personne publique en fin de contrat s'ils ont été amortis.

Concernant le caractère inutile des biens, le Conseil d'Etat a jugé que cela n'avait aucune incidence sur leur qualification de biens de retour, puisqu'ils ont été utiles au fonctionnement du service public à un moment donné. Le seul moyen de déroger à la règle du retour gratuit est d'inscrire une clause au contrat prévoyant expressément la reprise par le concessionnaire des biens perdant leur caractère nécessaire au service public.

Concernant l'indemnisation des biens détruits, le Conseil d'Etat a précisé qu'il importait alors de rechercher si le concédant avait entendu, au titre de ses pouvoirs dans l'exécution du contrat, renoncer à la reconstitution de ces biens.

❖ INDEMNISATION DES FRAIS FINANCIERS EN CAS DE RESILIATION POUR MOTIF D'INTERET GENERAL

> Conseil d'Etat, 11 mai 2016, Commune de Bordeaux, n° 383768

Dans une affaire relative à l'indemnisation du cocontractant suite à la résiliation pour motif d'intérêt général du contrat de partenariat du stade de Bordeaux, le Conseil d'Etat a expressément reconnu le caractère utile des frais financiers exposés par le titulaire du contrat.
A priori, lesdits frais financiers incluent les intérêts mais aussi les coûts de rupture ou de décalage des instruments de couverture de taux.

Il semble donc que le coût du financement des investissements puisse compter au titre du préjudice subi par le titulaire, de sorte qu'il pourrait prétendre en être indemnisé suite à la résiliation pour motif d'intérêt général.

Le principe ainsi posé rejoint la règle résultant de l'article 56 de l'ordonnance n° 2016-65 du 29 janvier 2016 relative aux contrats de concession, qui vise le cas d'annulation, de résolution ou de résiliation du contrat par le juge faisant suite au recours d'un tiers. Le principe est également posé pour les marchés de partenariat à l'article 39 de la loi « *Sapin II* », modifiant l'article 89 de l'ordonnance « *Marchés publics* ». Dans ces deux cas, en cas de résolution ou de résiliation du contrat, suite au recours d'un tiers, le titulaire du marché peut obtenir une indemnisation des dépenses utiles à l'acheteur, y compris les dépenses liées au financement.

MARCHES PUBLICS

❖ ORDONNANCE N° 2015-899 DU 23 JUILLET 2015 RELATIVE AUX MARCHES PUBLICS

1°/ Décret d'application n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés
2°/ Modification de l'ordonnance par la loi n° 2016-1691 du 9 décembre 2016 relative à la transparence, à la lutte contre la corruption et à la modernisation de la vie économique, dite « Loi Sapin II»

Les décrets d'application de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ont été publiés le 25 mars 2016 (**1°**). Le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 concerne tous les marchés publics soumis à l'ordonnance, tandis que le décret n° 2016-361 du même jour régit les marchés de défense et de sécurité.
Le décret d'application relatif à l'ensemble des marchés publics est entré en vigueur au 1er avril 2016 et s'applique à l'ensemble des marchés publics pour lesquels une consultation a été engagée ou un avis d'appel à la concurrence a été envoyé à compter de cette date.

Le législateur est venu par la suite modifier l'ordonnance « Marchés » à l'occasion de la loi n° 2016-1691 du 9 décembre 2016 relative à la transparence, à la lutte contre la corruption et à la modernisation de la vie économique, dite « Loi Sapin II » (**2°**).
Les dispositions de la loi dite « Sapin II » ne sont applicables qu'aux marchés pour lesquels une consultation a été engagée ou un avis d'appel à la concurrence a été envoyé à la publication à compter du 10 décembre 2016.

1°/ Dispositions du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés

Les dispositions du décret « Marchés » ne sont applicables qu'aux marchés pour lesquels une consultation a été engagée ou un avis d'appel à la concurrence a été envoyé à la publication à compter du 1er avril 2016.

Préparation du marché public

« ***Sourçage*** » – Le texte consacre la pratique du « *sourçage* » (article 4 du décret) en prévoyant des échanges et des études préalables avec les opérateurs économiques en amont de la passation d'un marché public. L'acheteur peut effectuer des consultations ou réaliser des études de marché, solliciter des avis ou informer les opérateurs économiques de son projet et de ses exigences dès lors que cette étape ne fausse pas la concurrence et l'égalité de traitement des candidats.

Marchés publics réservés – S'agissant des marchés publics réservés, le texte fixe la proportion minimale de travailleurs handicapés ou défavorisés employés par les opérateurs économiques pouvant en bénéficier à hauteur de 50% de leurs effectifs (article 13 du décret).

- **Passation**

Délai de réception des offres – Les délais de réception des candidatures et des offres sont réduits :
- pour les appels d'offres ouverts, le délai passe de 52 à 35 jours, et peut être ramené à 30 jours si les offres sont présentées par voie électronique ;
- pour les appels d'offres restreints, les procédures concurrentielles avec négociation, et de dialogue compétitif, ce délai est porté à 30 jours ;
- pour les procédures négociées avec mise en concurrence préalable, il n'est que de 15 jours.

Ces délais constituent des minima que les collectivités doivent adapter en fonction de la complexité du marché et du temps nécessaire aux opérateurs pour préparer leur candidature et leur offre.

Régularisation des offres irrégulières – Les acheteurs se voient reconnaître la faculté de demander une régularisation d'une offre irrégulière et/ou inacceptable. Dans les procédures d'appel d'offres et les procédures adaptées sans négociation, seules les offres irrégulières peuvent bénéficier d'une régularisation à condition qu'elles ne soient pas anormalement basses. Dans les autres procédures, cette régularisation peut concerner aussi bien l'offre irrégulière que celle inacceptable, mais là encore à condition que l'irrégularité ne tienne pas au fait que l'offre soit anormalement basse.

- **Exécution**

Modification du marché en cours d'exécution – Les règles de modifications du marché en cours d'exécution sont très proches de celles applicables aux contrats de concession. On retrouve ainsi les mêmes trois hypothèses principales, à savoir :
- l'autorisation sans limitation de montant des modifications résultant de clauses de réexamen claires, précises et sans équivoque ;
- l'autorisation des modifications inférieures aux seuils européens publiés au JORF et à 10% du montant du marché initial pour les marchés publics de services et de fournitures ou à 15% du montant du marché initial pour les marchés publics de travaux ;
- l'autorisation des modifications non substantielles ;
- l'autorisation, dans une limite de 50% maximum du montant du marché, des modifications pour sujétions imprévues et prestations supplémentaires devenues nécessaires ;

2°/ Modifications apportées par la loi dite « *Loi Sapin II* » du 9 décembre 2016

- **Passation**

Suppression de l'obligation de recourir à une évaluation préalable – L'ordonnance marchés prévoyait l'obligation de recourir à une évaluation préalable, ayant « *pour objet de comparer les différents modes envisageables de réalisation du projet* » avant le lancement de la procédure, pour les marchés d'un montant supérieur à 100 millions d'euros H.T. La loi Sapin II supprime cette obligation, exceptée pour les marchés de partenariat, qui sont encore soumis à une évaluation préalable.

Allotissement – La loi Sapin II impose au pouvoir adjudicateur de motiver sa décision de ne pas allotir un marché.

Suppression de la possibilité de présenter des offres variables en fonction du nombre de lots susceptibles d'être attribués.

Possibilité d'examiner les offres avant les candidatures en appel d'offres ouvert – Le décret introduit également la possibilité, en appel d'offres ouvert, d'inverser l'examen des candidatures et des offres afin de permettre de ne contrôler que la candidature du soumissionnaire en tête de classement à l'issue de l'examen des offres.

Offres anormalement basses – Le pouvoir adjudicateur est dorénavant soumis à l'obligation de détection en amont, par tout moyen, des offres anormalement basses.

Critères d'attribution – Le décret permet de fixer des critères liés à l'innovation, à l'accessibilité, à la diversité, à la biodiversité, etc. Plus largement, la loi Sapin II prévoit que le pouvoir adjudicateur doit recourir à de multiples critères et non pas à un critère unique lié au prix du marché.

Interdiction de soumissionner des candidats – Dorénavant une déclaration sur l'honneur est une preuve suffisante pour que le candidat atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'interdiction de soumissionner mentionnés dans l'article 45 de l'ordonnance relative aux marchés publics.

Marchés de partenariat – Dès lors que l'acheteur confie la conception des ouvrages au titulaire du marché de partenariat, les conditions d'exécution du marché doivent comprendre l'obligation d'identifier une équipe de maitrise d'œuvre chargée de la conception des ouvrage et du suivi de leur réalisation.

- **Exécution**

Fin anticipée d'un marché de partenariat – En cas de résolution ou de résiliation du marché, suite au recours d'un tiers, le titulaire du marché peut obtenir une indemnisation des dépenses utiles à l'acheteur, y compris les dépenses liées au financement.

❖ RENSEIGNEMENTS ET DOCUMENTS JUSTIFICATIFS POUVANT ETRE DEMANDES AUX CANDIDATS AUX MARCHES PUBLICS

> Arrêté du 29 mars 2016 fixant la liste des renseignements et des documents pouvant être demandés aux candidats aux marchés publics

L'arrêté du 29 mars 2016 fixe la liste des renseignements et documents pouvant être demandés aux candidats sur le fondement de l'article 50 du décret « *Marchés publics* ».
Il reprend en grande partie l'arrêté du 28 août 2006 qui fixait précédemment cette liste :

- s'agissant de la capacité économique et financière des candidats, l'arrêté de 2016 n'est que la reprise de ce qui était déjà prévu dans l'arrêté du 28 août 2006 : chiffre d'affaire, bilans,… ;
- s'agissant des capacités techniques et professionnelles des candidats, la liste des documents est enrichie par rapport à la version de 2006 : désormais peut notamment être exigée « *l'indication des mesures de gestion environnementale que le candidat pourra appliquer lors de l'exécution du marché public* ».

Autre nouveauté à signaler : les certificats de qualité doivent être fondés sur des normes européennes et délivrés par des organismes indépendants.
Pour ne pas porter atteinte à la concurrence, les collectivités doivent également accepter les certificats équivalents délivrés par des organismes établis dans d'autres Etats membres, et les « *mesures équivalentes* » lorsqu'un candidat est dans l'impossibilité d'obtenir les certificats dans les délais.

❖ COMPLEMENTS D'INFORMATIONS RELATIFS A LA NOUVELLE REGLEMENTATION « *MARCHES PUBLICS* »

> Avis relatif à la liste des dispositions internationales en matière de droit environnemental, social et du travail permettant de rejeter une offre comme anormalement basse en matière de marchés publics
> Avis relatif à la nature et au contenu des spécifications techniques dans les marchés publics

Deux avis spécifiques aux marchés publics ont été publiés le 27 mars 2016 pour préciser certains points de la nouvelle règlementation :

- l'un est relatif à la liste des dispositions internationales en matière de droit environnemental, social et du travail permettant de rejeter une offre comme anormalement basse ;
- l'autre est relatif à la nature et au contenu des spécifications techniques dans les marchés publics

❖ REGULARITE D'UNE OFFRE MECONNAISSANT LE REGLEMENT DE CONSULTATION

> Cour administrative d'appel de Bordeaux, 7 juillet 2016, n° 14BX02425

La cour administrative d'appel de Bordeaux, dans un arrêt du 7 juillet 2016, a rappelé qu'une offre est irrégulière si le soumissionnaire n'apporte pas tous les documents demandés dans le règlement de consultation, excepté le cas où l'absence des documents requis ne présente pas d'utilité dans l'appréciation de l'offre (CE, 22 décembre 2008, n°314244).

En l'espèce, la cour a estimé que si la visite d'un chantier est rendue obligatoire dans le règlement de consultation, le candidat peut ne pas l'effectuer s'il a déjà une connaissance approfondie du site en raison de l'exécution d'un marché antérieur opéré sur le même site, rendant objectivement sans intérêt une nouvelle visite. La cour considère dans ce cas que l'offre n'est pas irrégulière.

GESTION DES SERVICES D'EAU ET ASSAINISSEMENT

❖ LA PARTICIPATION FINANCIERE A L'ASSAINISSEMENT COLLECTIF DANS LE CADRE DE LA CREATION D'UNE COMMUNE NOUVELLE

> Loi n° 2016-1500 du 8 novembre 2016 tendant à permettre le maintien des communes associées, sous forme de communes déléguées, en cas de création d'une commune nouvelle

Les propriétaires des immeubles soumis à l'obligation de raccordement au réseau public de collecte des eaux usées publiques peuvent être soumis à une obligation de participation financière de l'assainissement collectif, au titre des dispositions de l'article L. 1331-1 du code de la santé publique.

Une loi du 8 novembre 2016 est venue préciser qu'en cas de création d'une commune nouvelle, les délibérations concernant les modalités de calcul de cette participation qui étaient en vigueur sur le territoire de chaque ancienne commune sont maintenues au titre de l'année de création de la commune nouvelle.

❖ OBLIGATION DE FAIRE FIGURER LE PRIX DU LITRE D'EAU SUR LA FACTURE A COMPTER DU 1ER JANVIER 2017

> Arrêté du 28 avril 2016 modifiant l'arrêté du 10 juillet 1996 relatif aux factures de distribution de l'eau et de collecte et de traitement des eaux usées

L'arrêté du 10 juillet 1996 relatif aux factures de distribution de l'eau et de collecte et de traitement des eaux usées a été modifié de façon à mieux informer le consommateur sur le coût d'un litre d'eau.

Ainsi, les factures présenteront, d'une part le coût de l'abonnement, d'autre part, le prix du litre d'eau basé sur la seule consommation variable (abonnement exclu).

Cet arrêté modificatif est entré en vigueur le 1er janvier 2017.

❖ LA COMPETENCE « *ASSAINISSEMENT* » INCLUT LA GESTION DES EAUX PLUVIALES

> Note d'information relative aux incidences de la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République sur l'exercice des compétences « *eau* » et « *assainissement* » par les établissements publics de coopération intercommunale

Une note de la DGCL rappelle que désormais la compétence « *assainissement* » des communautés de communes est globale et non divisible. Auparavant, les communautés de communes pouvait exercer « *tout ou partie* » de la compétence assainissement.

La note précise également que la compétence « *assainissement* » que peuvent exercer les communautés de communes, d'agglomération, urbaines et les métropoles comprend la gestion des eaux pluviales.

Par conséquent, s'agissant de la gestion des eaux pluviales, les collectivités territoriales et leurs groupements compétents en matière d'assainissement « *sont dès à présent tenus d'assurer un service d'évacuation et de traitement des eaux pluviales. Il n'existe qu'une exception, pour les communautés de communes, autorisées jusqu'à la loi NOTRe à n'exercer qu'une partie de la compétence « assainissement »* ».

❖ LIMITATION DE LA PART D'UN SERVICE DELEGUE QUE PEUT FINANCER UNE PETITE COMMUNE

> Conseil d'Etat, 12 février 2016, *Associations « Avenir d'Alet » et « Collectif aletois gestion publique de l'eau »*, n° 375790

L'article L. 2224-2 du code général des collectivités territoriales interdit aux communes de prendre en charge dans leur budget propre des dépenses au titre des services publics industriels et commerciaux ; seul l'usager doit contribuer au financement de ce service et assurer l'équilibre économique de cette activité. Cette interdiction n'est cependant pas applicable aux services de distribution d'eau et d'assainissement dans les plus petites collectivités dans lesquelles les coûts fixes sont plus difficiles à supporter pour l'usager.

Toutefois, cette dérogation est limitée. Le dernier alinéa de l'article L. 2224-2 précise en effet que « *lorsque le service a été délégué, la part prise en charge par le budget propre ne peut excéder le montant des sommes données au délégataire pour sujétions de service public et représenter une part substantielle de la rémunération de ce dernier* ».

Dans un arrêt du 12 février 2016, le Conseil d'État précise que cette règle limitative s'applique aux communes de moins de 3 000 habitants. Celles-ci ne peuvent donc pas subventionner un service industriel et commercial délégué au-delà du montant des sommes données au délégataire pour sujétions de service public, la subvention ne devant pas représenter une part substantielle de la rémunération de ce dernier.

❖ LE SOLDE DU COMPTE ADMINISTRATIF DU BUDGET ANNEXE D'UN SPIC NE CONSTITUE PAS UN BIEN DEVANT ETRE TRANSFERE PAR UNE COMMUNE A UN EPCI

> Conseil d'Etat, 25 mars 2016, Commune de la Motte-Ternant, n°386623

A l'occasion d'un transfert de sa compétence « *eau* » à un syndicat intercommunal, une commune avait mis à disposition de ce dernier l'ensemble des biens meubles et immeubles nécessaires au service public. Elle souhaitait également transférer à cette occasion le solde (déficitaire) de son budget annexe « *eau* » au syndicat.

Amené à interpréter les dispositions de l'article L.5211-18 du code général des collectivités territoriales, qui prévoit que le transfert des compétences entraine celui des biens, équipements et services publics nécessaires à leur exercice, le Conseil d'Etat a jugé que le solde du compte administratif du budget annexe d'un service public à caractère industriel ou commercial ne constitue pas un bien qui serait nécessaire à l'exercice de ce service public, ni un ensemble de droits et obligations qui lui seraient attachés.

Par conséquent, en l'espèce, le transfert du solde du compte administratif du budget annexe du service « *eau* » de la commune ne pouvait pas être imposé au syndicat.

❖ QUALIFICATION D'UN « EQUIVALENT LOGEMENT » POUR LA FACTURATION DES PARTS FIXES

> Conseil d'Etat 27 octobre 2016, EURL Société d'exploitation de la maison de retraite d'Agosta Plage (SEMRAP) c/ le Ministère de l'économie et des finances, n° 383501

Par un arrêt du 27 octobre 2016, le Conseil d'Etat indique que les chambres d'un Etablissements d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes (EHPAD) peuvent constituer un équivalent logement et à ce titre faire l'objet d'une part fixe par chambre.
Cela est possible dès lors que le nombre de chambre a une incidence directe sur l'étendue des besoins de l'établissement en matière d'assainissement et d'eau. Ainsi la prise en compte du nombre de chambre au sein de l'établissement est un critère pertinent permettant de garantir le caractère proportionné du montant de la redevance avec le coût du service rendu.
Il est en outre rappelé que la redevance doit « *garantir le caractère proportionné de celui-ci avec le coût du service rendu* ». Cette solution s'applique au cas d'espèce en matière de redevance d'assainissement et semble transposable aux redevances d'eau.

ENVIRONNEMENT

EAU POTABLE

❖ CONDITIONS D'AGREMENT DES LABORATOIRES

> Arrêté du 5 juillet 2016 relatif aux conditions d'agrément des laboratoires pour la réalisation de prélèvements

Un arrêté du 5 juillet 2016 procède à une mise à jour des conditions d'agrément des laboratoires pour la réalisation des prélèvements et des analyses du contrôle sanitaire des eaux. La nouvelle liste des laboratoires agréés sera publiée sur le site internet du ministère chargé de la santé ; les agréments en cours restent en vigueur ; l'agrément peut être délivré pour un ou plusieurs paramètres. Il est délivré pour 5 ans maximum. L'ANSES ou l'ASN intervient avec avis préalable selon les paramètres. Le laboratoire doit être accrédité COFRAC ou par un organisme équivalent. Les listes de catégories de prélèvements et de paramètres d'analyses des eaux sont modifiées en annexe, ce qui affecte les laboratoires et le coût de ces analyses.

ASSAINISSEMENT

❖ LA MISE EN CONFORMITE DES OPERATIONS D'IRRIGATION A PARTIR D'EAUX USEES REPORTEE A 2019

> Arrêté du 26 avril 2016 modifiant l'arrêté du 2 août 2010 relatif à l'utilisation d'eaux issues du traitement d'épuration des eaux résiduaires urbaines pour l'irrigation de cultures ou d'espaces verts

Un arrêté interministériel a reporté à 2019 la mise en conformité des installations existantes avec le cadre réglementaire applicable à la réutilisation des eaux usées traitées (REUT) pour l'irrigation de cultures ou d'espaces verts. Cette mise en conformité était initialement prévue pour le 4 juillet 2016.

Pour rappel, le cadre juridique de l'utilisation des eaux usées traitées est fixé par l'arrêté du 2 août 2010 modifié par l'arrêté du 25 juin 2014.

COMMUN EAU POTABLE ET ASSAINISSEMENT

❖ ARTICULATION ENTRE LES AUTORISATIONS D'URBANISME ET LES AUTORISATIONS ENVIRONNEMENTALES

> Ordonnance n°2016-354 du 25 mars 2016 relative à l'articulation des procédures d'autorisation d'urbanisme avec diverses procédures relevant du code de l'environnement
> Décret n°2016-355 du 25 mars 2016 relatif à l'articulation des procédures d'autorisation d'urbanisme avec diverses procédures relevant du Code de l'environnement

L'ordonnance relative à l'articulation des procédures d'autorisation d'urbanisme avec diverses procédures relevant du code de l'environnement et son décret d'application coordonnent les procédures de délivrance des permis de construire, des permis de démolir, des permis d'aménager et des décisions prises sur les déclarations préalables, avec, d'une part, les procédures de déclaration et d'autorisation attachées à la police de l'eau et, d'autre part, les dérogations à l'interdiction d'atteintes aux espèces protégées.

- Toutes les autorisations d'urbanisme (permis de construire, d'aménager etc.) seront subordonnées à l'obtention des autorisations environnementales adéquates (police de l'eau notamment)

L'ordonnance insère deux nouveaux articles dans le code de l'urbanisme afin d'introduire un différé d'exécution des autorisations d'urbanisme à la satisfaction des formalités environnementales en matière de police de l'eau et de préservation des espèces protégées. Le décret prévoit en conséquence que le demandeur indique dans sa demande d'autorisation d'urbanisme si son projet est soumis à ce type de formalités.

- L'articulation de l'autorisation unique AU-IOTA avec les autorisations d'urbanismes est modifiée

L'obligation de dépôt simultané des demandes d'autorisation d'urbanisme et d'Autorisation Unique - Installations, ouvrages, travaux et activités (« *AU-IOTA* ») est en particulier supprimée.
Il est également précisé que le différé de travaux à l'obtention de l'AU-IOTA ne concerne pas les permis de démolir. Dès lors que la démolition n'a pas d'incidences sur les intérêts protégés par l'autorisation unique au titre du code de l'environnement ou du code forestier, les permis de démolir peuvent être mis en œuvre sans attendre.

Enfin, l'ordonnance prévoit d'appliquer aux permis d'aménager la disposition dérogatoire du droit commun selon laquelle les permis peuvent être accordés sans attendre l'autorisation de défricher.

❖ PARTICIPATION DU PUBLIC DANS LES DECISIONS A CARACTERE ENVIRONNEMENTAL

> Ordonnance n° 2016-1060 du 3 août portant réforme de procédures destinées à assurer l'information et la participation du public à l'élaboration de certaines décisions susceptibles d'avoir une incidence sur l'environnement

Une ordonnance du 3 août 2016 vise à renforcer l'effectivité de la participation du public au processus d'élaboration des décisions pouvant avoir une incidence sur l'environnement et à moderniser les procédures de concertation. Le but est de « *faire en sorte que le processus d'élaboration des projets soit plus transparent et l'effectivité de la participation du public à cette élaboration mieux assurée* ». Elle répond en cela à une insuffisance de transposition de la directive 2014/52/UE relative à l'évaluation environnementale des projets pointée par un avis motivé de la Commission européenne de mars 2015.

Les principaux apports de cette réforme sont les suivants :

- Elle vise à favoriser la consultation du public en amont de la décision. Le maître d'ouvrage devra indiquer les mesures qu'il juge nécessaire de mettre en place afin de prendre en compte les enseignements de la concertation (nouvel article L. 121-16 du code de l'environnement). L'initiative de la concertation revient en premier lieu à la personne responsable du plan ou programme ou au maître d'ouvrage du projet, puis à l'autorité compétente le cas échéant. A défaut, un droit d'initiative citoyenne est ouvert au public afin de demander au préfet d'organiser la concertation préalable (nouvel article L. 121-17 du code de l'environnement) mais uniquement pour les projets publics ou privés mobilisant des financements publics importants et soumis à déclaration d'intention.
- Le dialogue environnemental est démocratisé en renforçant les procédures destinées à assurer l'information et la participation du public. Les droits conférés au public sont :

  1° D'accéder aux informations pertinentes permettant sa participation effective ;
  2° De demander la mise en œuvre d'une procédure de participation […];
  3° De disposer de délais raisonnables pour formuler des observations et des propositions ;
  4° D'être informé de la manière dont il a été tenu compte de ses observations et propositions dans la décision d'autorisation ou d'approbation.

  L'accès aux informations pertinentes est un droit de même que le droit de bénéficier de délais raisonnables. Ces délais sont généralement compris entre 15 jours et 3 mois, sachant que le public doit être informé au moins 15 jours à l'avance d'une procédure de participation. Pour les projets, la participation du public permet également le cas échéant de discuter de solutions alternatives.

- La dématérialisation de l'enquête publique est généralisée : le nouvel art L. 123-10 du code de l'environnement pose le principe d'une information du public par voie dématérialisée mais l'affichage, et, selon l'importance du projet, la publication locale de l'avis d'enquête publique, restent obligatoires. Le dossier d'enquête publique est mis en ligne mais demeure disponible sur support papier pendant toute la durée de l'enquête. Un accès gratuit au dossier est également garanti par l'accès à un ou plusieurs postes informatiques dans un lieu ouvert au public (nouvel article L. 123-12 du code de l'environnement). L'avis d'enquête publique informe le public sur l'ensemble des données concernant l'enquête, et notamment les adresses internet et les lieux où le dossier peut être consulté en ligne et sur support papier, ainsi que l'adresse du site internet du registre dématérialisé le cas échéant.

  Pour tout autre document ou avis en matière environnementale joint au dossier d'enquête (par exemple une étude d'impact), l'avis indique l'adresse du site internet ainsi que les lieux où ces documents peuvent être consultés. Le public peut faire parvenir ses observations et propositions par courrier électronique au commissaire–enquêteur de façon systématique, et celles-ci sont accessibles sur un site internet désigné par voie réglementaire (article L. 123-13 I du code de l'environnement).

❖ CARTOGRAPHIE DES COURS D'EAU REPONDANT A LA DEFINITION JURISPRUDENTIELLE DE CETTE NOTION

> Instruction du gouvernement du 3 juin 2015 relative à la cartographie et à l'identification des cours d'eau et à leur entretien

Pour mieux connaitre les parties du réseau hydrographique qui doivent être considérés comme des cours d'eau supposant le respect de démarches administratives contrairement à un fossé, les services de l'Etat établissent une cartographie ou précisent la méthodologie à suivre.

Trois critères jurisprudentiels de définition sont à respecter : présence permanente d'un lit naturel, débit suffisant au cours de l'année et alimentation par une source.

Il est fait obligation aux services de l'Etat de décliner un guide à l'attention des propriétaires riverains sur leurs obligations et les bonnes pratiques de préservation du milieu aquatique, sur la base du guide national.

❖ REFORME DE L'EVALUATION ENVIRONNEMENTALE

> Ordonnance n° 2016-1060 du 3 août 2016 portant réforme de procédures destinées à assurer l'information et la participation du public à l'élaboration de certaines décisions susceptibles d'avoir une incidence sur l'environnement
> Décret n° 2016-1110 du 11 août 2016 relatif à la modification des règles applicables à l'évaluation environnementale des projets, plans et programmes

Une ordonnance et un décret publiés en août 2016 réforment l'évaluation environnementale en visant à achever la transposition de la directive 2011/92/UE sur l'évaluation des incidences de certains projets publics et privés sur l'environnement, telle que modifiée par la directive 2014/52/UE du 16 avril 2014.

Les grands principes de cette réforme :

1. Une approche par projet et non par procédure. La notion de projet est définie sans appel à la notion de « *programme de travaux* »
2. Les projets sont redistribués entre ceux soumis à évaluation environnementale de manière systématique et ceux soumis à évaluation environnementale au cas par cas, et ce, dans le sens d'une augmentation du nombre de projets relevant de la deuxième catégorie ;
4. Les projets innovants seront systématiquement soumis à une procédure d'examen cas par cas ;
5. Le contenu des mesures compensatoires que doit décrire l'étude d'impact est précisé ;
6. L'étude d'impact devra présenter un « scénario de référence » et un aperçu de l'évolution probable de l'environnement en l'absence de mise en œuvre du projet
7. L'étude d'impact devra décrire la vulnérabilité du projet au changement climatique ;
8. Le document d'évaluation environnementale doit être soumis avant autorisation du projet, pour avis, à la consultation des collectivités territoriales et de leurs groupements en sus de l'autorité environnementale ;
9. Des procédures communes ou coordonnées d'évaluation environnementales sont organisées, entre projets ou entre projets et documents de planification.

❖ ADOPTION DE LA LOI BIODIVERSITE

> Loi n° 2016-1087 du 8 août 2016 pour la reconquête de la biodiversité, et de la nature et des paysages

La loi dite « biodiversité », adoptée le 8 août 2016, comporte trois nouveautés : la reconnaissance du préjudice écologique, le principe de non-régression du droit de l'environnement et celui de la compensation des atteintes à l'environnement. La création de l'Agence française pour la biodiversité (AFB) est également à retenir.

❖ LES NOUVEAUX SCHEMAS REGIONAUX D'AMENAGEMENT, DE DEVELOPPEMENT DURABLE ET D'EGALITE DES TERRITOIRES

> Décret 2016-1071 du 3 août 2016 relatif au schéma régional d'aménagement, de développement durable et d'égalité des territoires

Un décret du 3 août 2016 précise les modalités de mise en œuvre du nouveau schéma régional d'aménagement, de développement durable et d'égalité des territoires, dans la lignée de la loi du 7 août 2015, dite loi « *NOTRe* », et des compétences de la région.
Ce schéma vise les infrastructures de transport, les objectifs en matière de climat, d'air et d'énergie, la biodiversité.

Il comporte également les objectifs en matière de gestion et de prévention des déchets : le document fera apparaitre les installations à fermer ou à adapter, les Installations de stockage de déchets non dangereux (« ISDND ») envisagées et dont la nécessité doit être justifiée, les conditions dans lesquelles il est possible de déroger à la hiérarchisation des modes de traitement, ainsi qu'une limite aux capacités annuelles d'élimination des déchets non dangereux, non inertes pour les installations nouvelles ou en extension**.**

❖ PROTECTION DES MILIEUX AQUATIQUES

> Arrêté du 28 juin 2016 modifiant l'arrêté du 25 janvier 2010 relatif aux méthodes et critères d'évaluation de l'état écologique, de l'état chimique et du potentiel écologique des eaux de surface pris en application des articles R212.10, R212.11 et R212.18 du code de l'environnement

De nouvelles substances avaient été ajoutées à la liste de polluants à prendre en compte pour établir l'état chimique des masses d'eau de surface en application de la directive cadre européenne sur l'eau. Pour ces substances les normes de qualité environnementales (NQE) doivent être prises en compte à partir du 22 décembre 2018 mais elles ne devront désormais être respectées qu'à compter du 22 décembre 2027.

❖ INSTALLATIONS CLASSEES

> Instruction du 24 novembre 2016, NOR : DEVP1632866N, relative au plan pluriannuel de contrôle (PPC) de l'inspection des installations classées

Une instruction en date du 24 novembre 2016 modifie le régime de du plan pluriannuel de contrôle en indiquant que désormais, l'inspection des installations classées pourra effectuer des visites relatives à la santé et la sécurité au travail en carrières ou par les équipements sous pression ou les produits chimiques.
L'inspection pourra également prendre en compte l'organisation de l'installation et les résultats des précédentes inspections.
Enfin, il sera possible au niveau régional de réduire la fréquence des contrôles des installations classées.

DROIT DE LA CONSOMMATION

❖ RELATIONS COMMERCIALES ET PRATIQUES RESTRICTIVES DE CONCURRENCE

> Loi n° 2016-1691 du 9 décembre 2016 relative à la transparence, à la lutte contre la corruption et à la modernisation de la vie économique

La loi relative à la transparence, à la lutte contre la corruption et à la modernisation de la vie économique, loi dite « Sapin II », comporte également une série de mesures modifiant le droit de la concurrence et le droit des sociétés.
Parmi l'ensemble de ces mesures il y a notamment lieu de relever que le non-respect des délais maximum de paiement des fournisseurs peut être sanctionné par une amende administrative d'un montant relevé à 2 millions d'euros. Il est désormais obligatoire pour le juge de publier la décision de sanction.
Il est dorénavant possible de conclure des conventions pour 2 ou 3 ans entre distributeur et fournisseur. Auparavant les distributeurs et les fournisseurs devaient conclure une convention chaque année. Toute société anonyme cotée sur un marché réglementé ou de taille significative (bilan ou chiffre d'affaires net supérieur à 100M€ et nombre de salarié supérieur à 500 comme SUEZ Eau France notamment) est tenue de faire figurer dans son rapport de gestion certaines informations sociales et environnementales.

De nouvelles pratiques restrictives de concurrences sont identifiées:

- la participation non justifiée par un intérêt commun et sans contrepartie proportionnée à une opération de promotion commerciale (était uniquement visée auparavant une opération d'animation commerciale) et la rémunération de services rendus par une centrale internationale regroupant des distributeurs, constitue un avantage quelconque ne correspondant à aucun service commercial effectivement rendu ou manifestement disproportionné au regard de la valeur du service rendu ;
- il est interdit pour un partenaire commercial d'imposer une clause de révision de prix ou de renégociation de prix qui ferait référence à un (ou plusieurs) indice(s) public(s) qui serai(en)t sans rapport direct avec les produits (ou les prestations de services) concernés par le contrat. Ainsi, les parties seront tenues à l'avenir de choisir avec attention l'indice basant la révision du prix, pour qu'il soit cohérent avec les produits ou services fournis ;
- il est interdit pour une partie d'imposer des pénalités de retard de livraison à son partenaire, lorsque ce retard de livraison est dû à un cas de force majeure.

Les sanctions liées aux pratiques restrictives de concurrence ont été renforcées. L'amende civile est relevée à 5 millions d'euros et devra être obligatoirement publiée.

6.2 Annexe 2 : Notre démarche Qualité

LES ATTENTES DES COLLECTIVITES LOCALES ET DE TOUS NOS CLIENTS, EN PARTICULIER DANS LE DOMAINE DU DEVELOPPEMENT DURABLE DOIVENT NOUS INCITER A IMAGINER SANS CESSE DE NOUVEAUX SERVICES ET DE NOUVELLES RELATIONS CONTRACTUELLES. C'EST POUR CETTE RAISON QUE NOTRE VISION EST RESOLUMENT ORIENTEE VERS LES CLIENTS, COLLECTIVITES, PROFESSIONNELS ET PARTICULIERS.

CONSTRUIRE L'AVENIR AVEC AUDACE DANS CETTE NOUVELLE EPOQUE EST LE DEFI DE TOUS. NOTRE POLITIQUE QUALITE, SECURITE, ENVIRONNEMENT DOIT Y CONTRIBUER. CHAQUE GESTION COMPTERA POUR QUE NOTRE ENTREPRISE DEVIENNE L'ENTREPRISE PREFEREE DE LA CITE.

Ainsi, nous ferons évoluer nos métiers et nous nous ouvrirons de nouveaux horizons en parvenant à relever quatre grands défis dans les prochaines années : accélérer **notre développement** commercial pour dynamiser notre croissance, **innover** pour enrichir nos métiers et diversifier notre offre, renforcer notre **compétitivité** pour nous imposer plus facilement et développer nos **ressources humaines** pour être une entreprise motivante et attractive pour les hommes et les femmes de talent.

Pour atteindre ses ambitions, notre société s'engage à :

- Produire une eau de qualité, 24h/24,
- Rejeter une eau conforme aux normes dans le milieu naturel,
- Respecter la réglementation en vigueur, nos engagements contractuels et internes,
- Progresser en performance et en efficacité,
- Contribuer à la réalisation de 12 engagements Développement Durable, particulièrement sur la réduction de l'impact de nos activités sur l'environnement,
- Préserver l'intégrité physique de chaque collaborateur,
- Renforcer la qualité de service apportée aux clients, par une écoute attentive de leurs attentes, par la formation permanente de nos collaborateurs, par l'utilisation de technologies nouvelles et innovantes.

Au niveau national notre société est certifiée par LRQA sur l'ensemble de ses métiers d'exploitation et sur l'ensemble de ses fonctions support.

NOTRE PERIMETRE DE CERTIFICATION

- Production et distribution d'eau potable 24h/24,
- Collecte et traitement des effluents,
- Travaux et prestations de services en eau potable, eau industrielle et assainissement,
- Irrigation et gestion des milieux naturels
- Entretien et dépollution de plans d'eau,
- Gestion des services et de la relation clientèle,
- Prestations d'ingénierie en eau et assainissement,
- Formation professionnelle pour le développement des compétences,
- Activités du Centre Technique Comptage (vérification et étalonnage de compteurs).

L'ensemble des exigences de la norme ISO 9001 version 2008 est applicable, y compris les exigences du chapitre 7.3 « Conception et développement ».

LES ACTEURS DU SMQ ET SON PILOTAGE

Le responsable du Système de management de la qualité (SMQ)
Pilote la mise en œuvre du SMQ conformément à la norme ISO 9001 version 2008 dans un but d'amélioration de la satisfaction du client et d'optimisation de nos modes de fonctionnement.

L'équipe d'auditeurs internes
Responsables de la vérification périodique de la cohérence, de la conformité et de l'efficacité du SMQ mis en œuvre. Ils peuvent également conduire des audits fournisseurs.

Les pilotes de macro processus
En charge de la surveillance, de la mesure, de l'analyse et de l'amélioration continue de leur processus.

LA MAITRISE DES DOCUMENTS
La maîtrise des documents est assurée grâce à un système de bases documentaires appelées Rendez Vous Qualité.

6.3 Annexe 3 : Les points noirs

Cette annexe détaille l'ensemble des points noirs sur le périmètre du contrat avec la fréquence de curage et le linéaire à curer. Si pour un point noir le linéaire est nul, c'est qu'il s'agit du curage d'un ouvrage (tabouret siphon, dessableur, débourbeur, …).
Un point noir est un point du réseau de collecte nécessitant des interventions de curage au minimum 2 fois par an, soit tous les 180 jours au minimum.

Commune	Adresse	Période de curage systématique (jours)	Ouvrage/ linéaire	Cause	Solution
ASPACH-LE-BAS	RUE DES VERGERS	30	DO1441	risque de débordement au milieu naturel	contrôle de l'ouvrage avec curage si nécessaire
ASPACH-LE-BAS	49 RUE DE THANN R.D No103 DE THANN A MAGNY	60	DO1443	risque de débordement au milieu naturel	contrôle de l'ouvrage avec curage si nécessaire
HEIMSBRUNN	RUE DE LA CURE	30	DO1466	risque de débordement au milieu naturel	contrôle de l'ouvrage avec curage si nécessaire



Prêts pour la révolution de la ressource



LEGENDE

RESEAU

- 1 ER ETAGE
- 2 EME ETAGE
- 3 EME ETAGE
- 4 EME ETAGE
- 5 EME ETAGE
- 6 EME ETAGE
- 7 EME ETAGE
- 8 EME ETAGE
- 9 EME ETAGE
- 10 EME ETAGE
- 11 EME ETAGE
- 12 EME ETAGE
- 13 EME ETAGE
- 14 EME ETAGE
- 15 EME ETAGE
- 16 EME ETAGE
- 17 EME ETAGE
- 18 EME ETAGE
- 19 EME ETAGE
- 20 EME ETAGE
- 21 EME ETAGE
- 22 EME ETAGE
- 23 EME ETAGE
- 24 EME ETAGE
- 25 EME ETAGE
- 26 EME ETAGE
- 27 EME ETAGE
- 28 EME ETAGE
- 29 EME ETAGE
- 30 EME ETAGE
- 31 EME ETAGE
- DEFENSE INCENDIE
- ADDUC BRUTE-REF
- ADDUC BRUTE-GRAV
- REFOULEMENT
- REF-DISTRIBUTION
- RES-SURPRESSE
- SURPRESS REDUIT
- TRANSFERT
- INDUSTRIEL GRAV
- INDUSTRIEL REF
- INDUSTRIEL SUR
- PROJET-AEP
- ISOLE-AEP
- ELECTRIQUE AEP
- IRRIGATION
- IRRIGATION-REF
- RESEAU-REUSE
- REUSE-REF
- RESEAU HS
- RESEAU PRIVE

TYPE DE TRONCON

- COMMUNAL
- INTERCOMMUNAL
- NON POTABE
- SYNDICAL
- PRIMAIRE

EQUIP-INCENDIE

- PUISARD D'INCENDIE
- HYDRANT
- POTEAU D'INCENDIE DE 80
- POTEAU D'INCENDIE DE 100
- POTEAU D'INCENDIE DE 150
- BOUCHE D'INCENDIE DE 80
- BOUCHE D'INCENDIE DE 100
- RESERVE INCENDIE
- BACHE INCENDIE
- BOUCHE INCENDIE
- POTEAU INCENDIE PRIVE

VANNE — VANNE-PRELOC

- VANNE MEPLATE
- VANNE MOTORISEE
- VANNE PAPILLON
- VANNE
- VANNE HYDRAULIQUE
- VANNE1/4 DE TOUR
- VANNE RONDE
- VANNE FERMEE
- VANNE ECLATE

EQUIP-SPECIAUX

- PLAQUE PLEINE
- JOINT ISOLANT
- COMPTEUR GENERAL
- STABILISATEUR
- ANTI BELIER
- CONE DE REDUCTION
- REDUCTEUR DE PRESSION
- VENTOUSE
- PRISE POTENTIELLE
- PURGE VIDANGE
- CLAPET ANTI-RETOUR
- POT A BOUE
- FOURREAU DE PROTECTION
- SOUPAPE DE DECHARGE
- STABILISATEUR D'ECOULEMENT
- DEBIMETRE
- APPAREIL CHLORATION
- SOUPAPE ANTIBELIER
- PROTECTION CATHODIQUE
- MESURE ACCOUSTIQUE
- CHASSE D'EGOUT

OUVRAGE

- STATION DE TRAITEMENT
- INSTALLATION DE POMPAGE
- RESERVOIR SEMI-ENTERRE
- RESERVOIR DOUBLE
- RESERVOIR SUR TOUR
- PRISE D'EAU SUPERFICIELLE
- REGARD
- ACCELERATEUR
- SOURCE DE CAPTAGE
- FORAGE
- PUITS
- BACHE
- REGARD DE CAPTAGE
- DESSABLEUR
- BRISE CHARHE CHAMBRE DE REUNION
- REPARTITEUR

EQUIP-PUBLIC

- BORNE FONTAINE
- FONTAINE ROBINET DE POMPAGE
- BOUCHE DE LAVAGE
- RESERVOIR DE CHASSE
- POTEAU AGRICOLE
- WC
- PUISARD D'ASPIRATION
- LAVOIR
- ABREUVOIR
- BOUCHE DE LAVAGE VENTOUSE
- BOUCHE D'ARROSAGE

ABONNE

- NORMAL
- INDUSTRIEL
- NOTABLE
- HOPITAL CLINIQUE
- BRANCHEMENT COLLECTIF Ø >= 60
- DIALYSE
- V.I.P GRANDE SURFACE

VEOLIA EAU
REGION-EST

CENTRE OPERATIONNEL D'ALSACE
68, Rue d'ERSTEIN
BP 165
67 603 SELESTAT CEDEX
TEL. : 03.88.58.88.60
FAX : 03.88.58.88.79

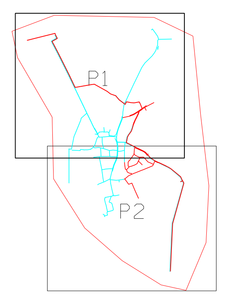
AGENCE DES 3 FRONTIERES
17, Quai du MAROC BP 351
68 333 HUNINGUE CEDEX
TEL: 03.89.89.76.10
FAX: 03.89.89.76.11

DEPARTEMENT DU HAUT RHIN

S.I.A.E.P. Heimsbrunn et Environs

Commune de HEIMSBRUNN

TABLEAU D'ASSEMBLAGE



PLAN DU RESEAU D'EAU POTABLE

CONTRAT N° : H4050	*PLAN N° : 68129_RE_1*	*ECHELLE : 1/2000*
Des. par: M.W.	*Des. le: 14/12/1999*	*Mis à Jour le: 24/05/2005*
Vérifié par: A.STIMPFLING	*Vérifié le: 16/03/2011*	*Visa : STIMPFLING*

RESERVOIR WITTEMANNSECK

Capacité en m3 : 1000
Cote TP :
Cote Radier : 308
Cote Sol : 313

LEGENDE

RESEAU

- 1 ER ETAGE
- 2 EME ETAGE
- 3 EME ETAGE
- 4 EME ETAGE
- 5 EME ETAGE
- 6 EME ETAGE
- 7 EME ETAGE
- 8 EME ETAGE
- 9 EME ETAGE
- 10 EME ETAGE
- 11 EME ETAGE
- 12 EME ETAGE
- 13 EME ETAGE
- 14 EME ETAGE
- 15 EME ETAGE
- 16 EME ETAGE
- 17 EME ETAGE
- 18 EME ETAGE
- 19 EME ETAGE
- 20 EME ETAGE
- 21 EME ETAGE
- 22 EME ETAGE
- 23 EME ETAGE
- 24 EME ETAGE
- 25 EME ETAGE
- 26 EME ETAGE
- 27 EME ETAGE
- 28 EME ETAGE
- 29 EME ETAGE
- 30 EME ETAGE
- 31 EME ETAGE
- DEFENSE INCENDIE
- ADDUC BRUTE-REF
- ADDUC BRUTE-GRAV
- REFOULEMENT
- REF-DISTRIBUTION
- RES-SURPRESSE
- SURPRESS REDUIT
- TRANSFERT
- INDUSTRIEL GRAV
- INDUSTRIEL REF
- INDUSTRIEL SUR
- PROJET-AEP
- ISOLE-AEP
- ELECTRIQUE AEP
- IRRIGATION
- IRRIGATION-REF
- RESEAU-REUSE
- REUSE-REF
- RESEAU HS
- RESEAU PRIVE

TYPE DE TRONCON

- COMMUNAL
- INTERCOMMUNAL
- NON POTABE
- SYNDICAL
- PRIMAIRE

EQUIP-INCENDIE

- PUISARD D'INCENDIE
- HYDRANT
- POTEAU D'INCENDIE DE 80
- POTEAU D'INCENDIE DE 100
- POTEAU D'INCENDIE DE 150
- BOUCHE D'INCENDIE DE 80
- BOUCHE D'INCENDIE DE 100
- RESERVE INCENDIE
- BACHE INCENDIE
- BOUCHE INCENDIE
- POTEAU INCENDIE PRIVE

VANNE

VANNE-PRELOC

- VANNE MEPLATE
- VANNE MOTORISEE
- VANNE PAPILLON
- VANNE
- VANNE HYDRAULIQUE
- VANNE1/4 DE TOUR
- VANNE RONDE
- VANNE FERMEE
- VANNE ECLATE

EQUIP-SPECIAUX

- PLAQUE PLEINE
- JOINT ISOLANT
- COMPTEUR GENERAL
- STABILISATEUR
- ANTI BELIER
- CONE DE REDUCTION
- REDUCTEUR DE PRESSION
- VENTOUSE
- PRISE POTENTIELLE
- PURGE VIDANGE
- CLAPET ANTI-RETOUR
- POT A BOUE
- FOURREAU DE PROTECTION
- SOUPAPE DE DECHARGE
- STABILISATEUR D'ECOULEMENT
- DEBIMETRE
- APPAREIL CHLORATION
- SOUPAPE ANTIBELIER
- PROTECTION CATHODIQUE
- MESURE ACCOUSTIQUE
- CHASSE D'EGOUT

OUVRAGE

- STATION DE TRAITEMENT
- INSTALLATION DE POMPAGE
- RESERVOIR SEMI-ENTERRE
- RESERVOIR DOUBLE
- RESERVOIR SUR TOUR
- PRISE D'EAU SUPERFICIELLE
- REGARD
- ACCELERATEUR
- SOURCE DE CAPTAGE
- FORAGE
- PUITS
- BACHE
- REGARD DE CAPTAGE
- DESSABLEUR
- BRISE CHARGE CHAMBRE DE REUNION
- REPARTITEUR

EQUIP-PUBLIC

- BORNE FONTAINE
- FONTAINE ROBINET DE POMPAGE
- BOUCHE DE LAVAGE
- RESERVOIR DE CHASSE
- POTEAU AGRICOLE
- WC
- PUISARD D'ASPIRATION
- LAVOIR
- ABREUVOIR
- BOUCHE DE LAVAGE VENTOUSE
- BOUCHE D'ARROSAGE

ABONNE

- NORMAL
- INDUSTRIEL
- NOTABLE
- HOPITAL CLINIQUE
- BRANCHEMENT COLLECTIF Ø >= 60
- DIALYSE
- V.I.P GRANDE SURFACE

VEOLIA EAU
REGION-EST

CENTRE OPERATIONNEL D'ALSACE
68, Rue d'ERSTEIN
BP 165
67 603 SELESTAT CEDEX
TEL. : 03.88.58.88.60
FAX : 03.88.58.88.79

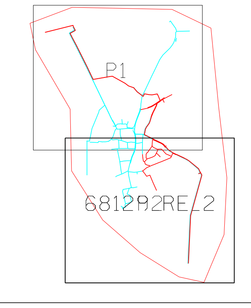
AGENCE DES 3 FRONTIERES
17, Quai du MAROC BP 351
68 333 HUNINGUE CEDEX
TEL: 03.89.89.78.10
FAX: 03.89.89.78.11

DEPARTEMENT DU HAUT RHIN

S.I.A.E.P. Heimsbrunn et Environs

Commune de HEIMSBRUNN

TABLEAU D'ASSEMBLAGE



PLAN DU RESEAU D'EAU POTABLE

CONTRAT N° : H4050	*PLAN N° : 68129_RE_2*	*ECHELLE : 1/2000*
Des. par: M.W.	*Des. le: 14/12/1999*	*Mis à Jour le: 19/01/2018*
Vérifié par: A.STIMPFLING	*Vérifié le: 16/03/2011*	*Visa : STIMPFLING*

COMMUNE DE HEIMSBRUNN

RESEAUX D'ASSAINISSEMENT

Zonage

Assistance Conseil
Traitement des Eaux
Assainissement

27 rue Roger Salengro
59590 RAISMES

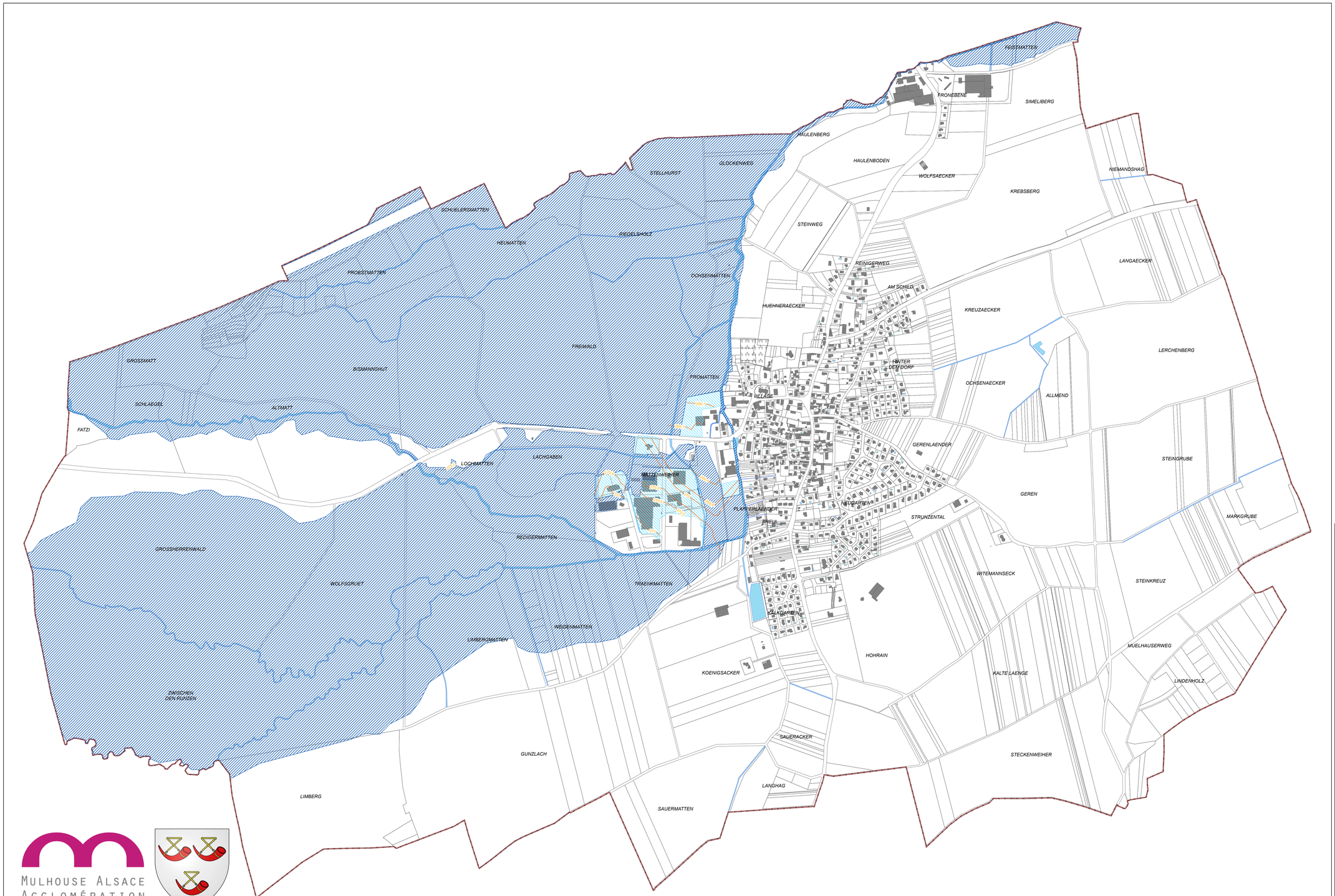
Tel: 03.27.45.83.00
Fax: 03.27.45.83.01

Ind.	Commentaires	Nom		
B	Modifié le 12/07/2005	E.L	Sortie :	15/05/2007
A	Etabli le 09/03/2005	R.L	Fichier :	.
			Format :	A0
			Echelle :	1/2000

Limites de l'assainissement collectif

Secteur RD 19 Nord





MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

ATLAS DES ZONES INONDABLES

Inondation par débordement de crue centennale - Risque faible - Zone constructible

Inondation par débordement de crue centennale - Risque fort - Zone inconstructible

cote des plus hautes eaux

maître d'ouvrage :

Mulhouse Alsace Agglomération

Plan Local d'Urbanisme
Commune de Heimsbrunn

Annexe n° 6
ZONES INONDABLES

PLU ARRÊTE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

conduite d'études :
OTE Ingénierie

1:5 000

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PREFET DU HAUT-RHIN

09/08/2016

Direction Départementale des Territoires du Haut-Rhin

Service Connaissance Aménagement et Urbanisme
Bureau Urbanisme et Planification territoriale
Fax : 03 89 24 84 99

Dossier suivi par : Céline Maréchal
☎ : 03 89 24 81 58
✉ : celine.marechal@haut-rhin.gouv.fr

ANNEXE

AU PORTER A CONNAISSANCE DEPARTEMENTAL DE LA COMMUNE DE HEIMSBRUNN CONCERNANT L'ELABORATION DU PLU

Par délibération du 13 avril 2015, le Conseil Municipal de la commune de HEIMSBRUNN a prescrit la révision du Plan d'Occupation des Sols et sa transformation en Plan Local d'Urbanisme.

Les plans et programmes à prendre en compte dans le PLU :	
SCoT :	Région Mulhousienne
Loi Montagne :	Non
Membre du Parc Régional des Ballons des Vosges :	Non
PEB :	Non
Commune SRU :	Non

La commune de HEIMSBRUNN est soumise aux risques/nuisances :	
Inondation :	Figure dans l'Atlas des Zones Inondables Plan de Prévention du Risque Inondation du bassin versant de la Doller approuvé le 30/04/2004
Mouvement de terrain :	Arrêtés de reconnaissance de catastrophes naturelles (inondations, coulées de boue et mouvements de terrains) : événements des 25-26/01/1995 et 25-29/12/1999
Retrait gonflement des argiles :	Aléa faible (carte en annexe)
Cavités souterraines :	4 sites (anciens abris militaires, carte en annexe)
Sismique :	Zone 3 sismicité modérée
Nucléaire :	non
Industriel :	non
Sonores :	A36 et RD166 classées routes à grande circulation par l'arrêté préfectoral du 21/02/2013
Transport de Matières Dangereuses :	TMD par voie routière et par canalisation

La commune de HEIMSBRUNN est concernée par les protections des milieux naturels :	
Natura 2000 :	Zone Spéciale de Conservation (ZSC) « Vallée de la Doller »
Biotope :	Non
Réserves :	Non
ZNIEFF :	ZNIEFF de type 1 « Vallon du Steinbaechlein » (identifiant 420030455)
Grand Hamster	Non

Enjeux particuliers :

La commune appartient à la Communauté d'Agglomération de Mulhouse porteuse d'un Plan Local de l'Habitat (PLH). Elle devra intégrer les grands enjeux définis par le document.

Informations des autres services de l'Etat :

La Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations (DDCSPP) signale un élevage classé (Ferme du Hohrain).

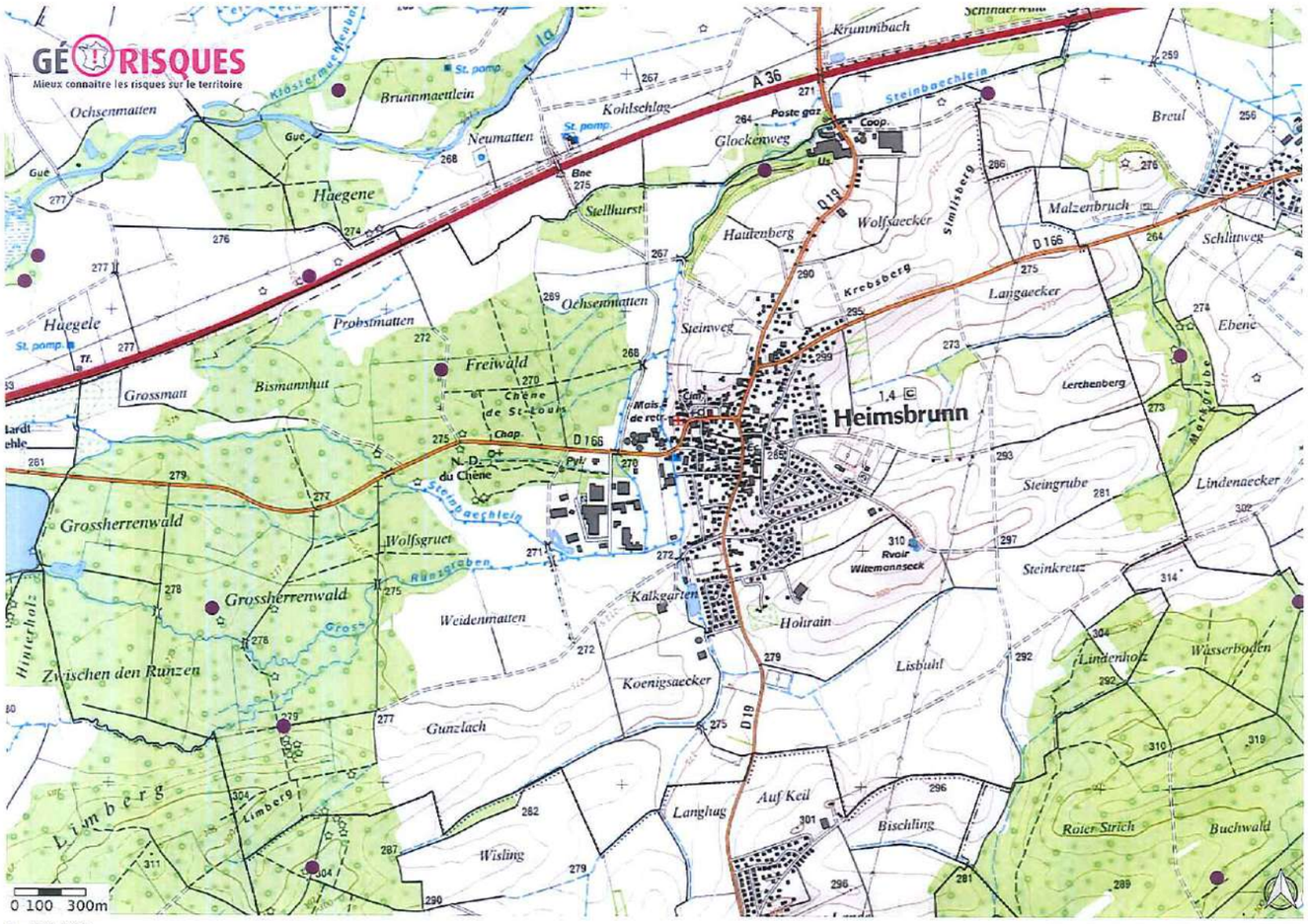
Cartes ou annexes :

- Plan des servitudes d'utilité publique
- Carte retrait-gonflement des sols argileux
- Carte des cavités souterraines

MINISTÈRE DE L'ÉCOLOGIE, DU DÉVELOPPEMENT DURABLE ET DE L'ÉNERGIE

GÉORISQUES
Mieux connaître les risques sur le territoire

Cavités souterraines



1 : 50 000

© IGN, © TELEATLAS, © BRGM



Limites des départements

Limite de département

Limites des communes

Limite de commune

Communes avec cavités non cartographiables

Communes avec cavités non lo

Contours de carrières

Contour de carrières

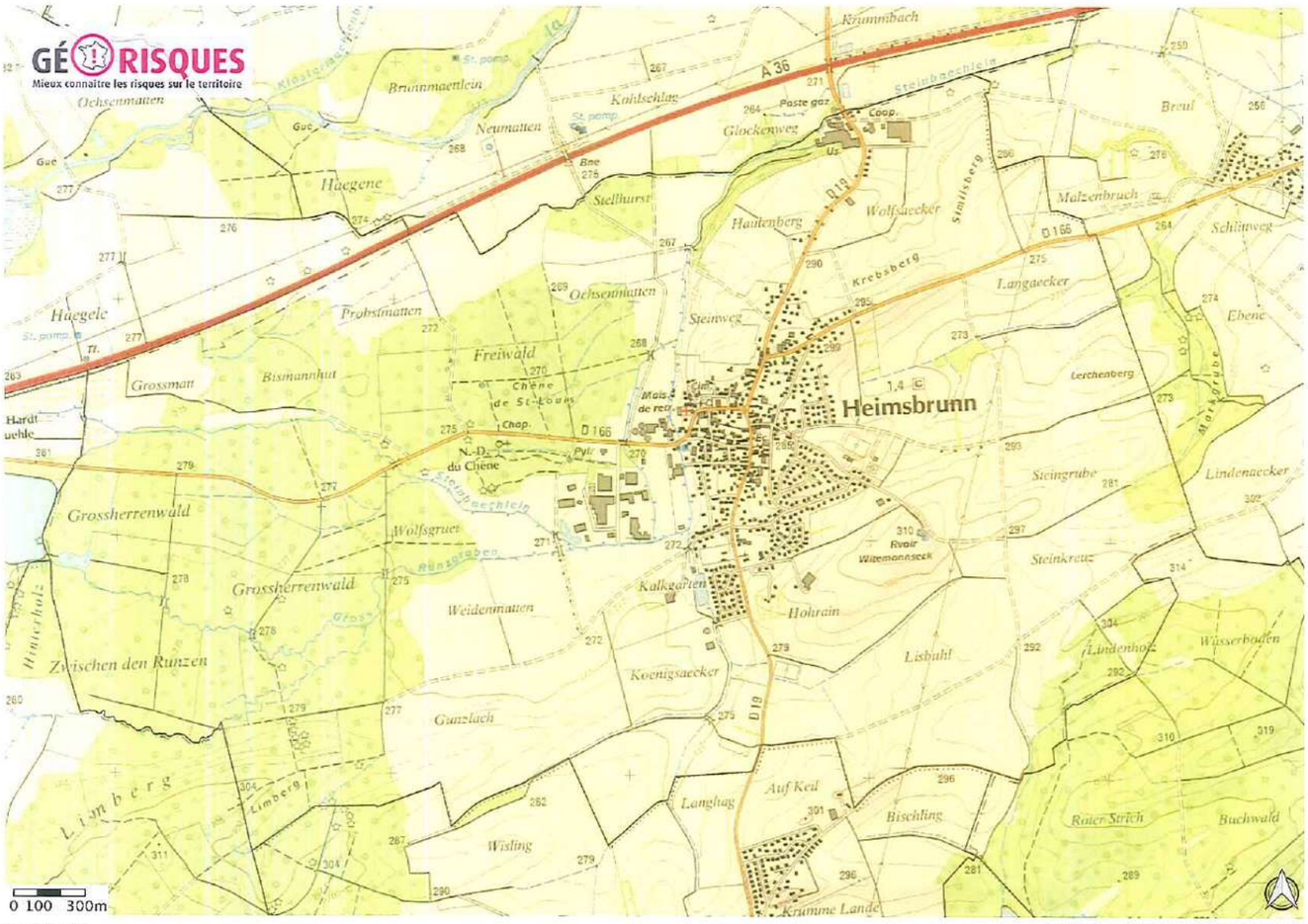
Cavités souterraines

- Cave
- Carrière
- Naturelle
- Indéterminée
- Galerie
- Ouvrage Civil
- Ouvrage militaire
- Puits
- Souterrain

MINISTÈRE DE L'ÉCOLOGIE, DU DÉVELOPPEMENT DURABLE ET DE L'ÉNERGIE

GÉORISQUES
Mieux connaître les risques sur le territoire

Retrait-gonflement d'argiles



1 : 50 000



Limites des départements

Limite de département

Limites des communes

Limite de commune

Argiles non renseignés

A priori nul

Argiles

Aléa fort

Aléa moyen

Aléa faible

A priori nul

© IGN, © TELEATLAS, © BRGM

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PREFET DU HAUT-RHIN

Direction Départementale
des Territoires du Haut-Rhin
Service Connaissance, Aménagement et Urbanisme
Bureau Urbanisme et Planification Territoriale

Dossier suivi par :Franca WINTERHALTER
Tél. 03 89 24 84 55
Mél : franca.winterhalter@haut-rhin.gouv.fr

Madame le Maire
Monsieur le Maire

le 30 DEC. 2015

Objet : Elaboration du PLU de votre commune
Porter à Connaissance de l'Etat
PJ : 1 dossier

Reçu le
11 AOUT 2016
MAIRIE DE HEIMSBRUNN

Madame le Maire,
Monsieur le Maire,

Le Conseil Municipal de votre commune a prescrit l'élaboration d'un document d'urbanisme (transformation d'un plan d'occupation des sols en plan local d'urbanisme ou révision d'un plan local d'urbanisme).

Dans le cadre de l'élaboration des documents d'urbanisme, la loi impose au préfet, de porter à la connaissance des communes, conformément aux dispositions de l'article R.121-1 du Code de l'urbanisme, le cadre législatif et réglementaire à respecter ainsi que les projets des collectivités territoriales et de l'Etat en cours d'élaboration ou existants et, à titre d'information, l'ensemble des études technique nécessaires à l'exercice de leur compétence en matière d'urbanisme dont il dispose.

Cette obligation d'information a pris la forme d'un dossier dénommé "Porter à Connaissance". Dans ce cadre, et au vu des nombreuses prescriptions d'élaboration de PLU suite aux nouvelles dispositions en matière d'urbanisme introduites par la loi ALUR, un "Porter à Connaissance départemental" a été élaboré en vue d'une transmission aux communes ayant prescrit l'élaboration ou la révision de leur PLU. Ce document recense les données générales à l'échelle du département en termes de prévention des risques et nuisances, de protection de l'environnement, d'habitat, de transports et de déplacements, de préservation du paysage et du patrimoine. Il comprend également les textes et procédures en matière d'urbanisme ainsi que les principales politiques portées par l'Etat en termes de planification durable des territoires.

Vous trouverez donc ci-joint le dossier "Porter à connaissance départemental" se rapportant aux éléments intéressant l'ensemble du territoire du département du Haut-Rhin accompagné d'une annexe qui reprend les spécificités locales propres à votre commune ainsi que les enjeux particuliers.

Par ailleurs et selon les dispositions de l'article L.123-7 du Code de l'urbanisme, l'association des services de l'Etat s'effectue librement au cours de la procédure d'élaboration ou de révision du PLU à l'initiative du maire ou du préfet. Le maire peut également recueillir, conformément à l'article L.123-8 du même Code, l'avis de tout organisme ou association compétents en matière d'aménagement du territoire, d'urbanisme, d'environnement, d'architecture et d'habitat et de déplacements.

Je sollicite donc l'organisation, par la commune, de réunions de travail avant l'arrêt du projet de PLU. Une convocation me sera transmise, ainsi qu'au Directeur Départemental des Territoires, impérativement 30 jours avant les réunions, accompagnée d'un ordre du jour et des documents de travail correspondants.

Concernant la consultation de l'État sur le projet de PLU arrêté, il conviendra de me transmettre un dossier papier du projet de PLU arrêté accompagné de la lettre de saisine, ainsi que 5 dossiers papier + 1 CDROM du même dossier à adresser directement à la DDT.

L'avis de l'État vous sera ensuite transmis, conformément à l'article L.123-9 du Code de l'urbanisme, au plus tard 3 mois après envoi du projet de PLU.

Si le projet de PLU est soumis à évaluation environnementale (présence d'un ou plusieurs site NATURA 2000), une lettre de saisine spécifique sera également transmise à la DDT en tant qu'autorité environnementale, accompagnée d'un dossier papier et d'un CDROM.

Si le projet de PLU n'est pas soumis à évaluation environnementale (pas de site NATURA 2000) et au vu des dispositions du décret n° 2012-995 du 23/08/2012 relatif à l'évaluation environnementale des documents d'urbanisme, l'autorité environnementale est obligatoirement consultée pour examiner au cas par cas si une évaluation environnementale est nécessaire pour le projet de PLU. La demande d'examen au cas par cas doit intervenir après le débat relatif au PADD.

En outre, parallèlement à cette consultation, il y a lieu de soumettre le projet de PLU à la Commission Départementale de la Préservation des Espaces Naturels, Agricoles et Forestiers dont le secrétariat est assuré par la DDT.

Je reste à votre disposition pour vous apporter tous les renseignements complémentaires que vous jugeriez utiles et, vous prie d'agréer, Madame le Maire, Monsieur le Maire, l'expression de ma considération très distinguée.

Le Préfet,

Pascal LELARGE

Réforme du livre 1er du Code de l'urbanisme

Le 1er janvier 2016 marque l'entrée en vigueur de la nouvelle formule du règlement de PLU.

L'ordonnance du 23 septembre 2015 réforme le livre Ier du Code de l'urbanisme. Désormais, ce livre s'intitule "Règlementation de l'urbanisme" et comprend huit titres dont un titre préliminaire.

Cette réforme du livre 1er du Code de l'urbanisme a été envisagée par la loi ALUR. Le but qui a été recherché par le législateur est de rendre plus claire cette partie traitant notamment des règles d'utilisation des sols directement applicables à l'ensemble du territoire ou à certaines partie du territoire, et des dispositions relatives aux documents d'urbanisme.

Il permet d'ajuster les règles pour **mieux répondre aux besoins spécifiques de chaque territoire**. Par exemple, les élus pourront désormais définir des secteurs spécifiques d'aménagement sans règlement pré établi. Dans ces zones, les projets définiront la règle, et non l'inverse. Il leur sera également possible, lors de l'implantation des bâtiments, de fixer des objectifs à atteindre (comme l'ensoleillement), plutôt que de donner des règles chiffrées (comme les écarts entre les bâtiments).

L'objectif est d'**améliorer la qualité du cadre de vie**, notamment en créant plus facilement **des espaces de respiration dans les zones les plus denses**, et de **favoriser la mixité sociale** et **le vivre-ensemble**.

Les nombreuses communes en cours d'élaboration de leur PLU vont pouvoir opter dès maintenant pour cette nouvelle présentation. En effet, le règlement "nouvelle formule" est en option (sur délibération expresse) pour les collectivités dont les procédures d'élaboration ou de révision ont débutées avant le 1er janvier 2016.

Pour les collectivités qui décident une élaboration ou une révision générale après le 1er janvier 2016, la prise en compte du nouveau règlement de PLU est obligatoire.

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Préfet du Haut-Rhin

Porter à Connaissance départemental de l'Etat



Elaboration d'un Plan Local d'Urbanisme Communal ou Intercommunal

Service Connaissance Aménagement et Urbanisme
Bureau Urbanisme et Planification Territoriale

décembre 2015

TÜV SAAR CERT ISO 9001

Direction Départementale des Territoires du Haut-Rhin
Cité administrative Bâtiment K 68000 COLMAR
Tél : 03 89 24 84 55 - Fax : 03 89 24 84 99

Table des matières

1 - INTRODUCTION....3
1.1 - Cadre législatif et juridique du Porter à connaissance de l'Etat..3
2 - TEXTES ET PROCEDURES....4
2.1 - Les principes fondamentaux de l'urbanisme....4
2.1.1 - Règles générales d'aménagement et d'urbanisme....4
2.1.2 - Association ou consultations de différentes personnes publiques ou autres organismes....6
2.1.3 - L'élaboration du PLU....7
2.1.4 - Le bilan de la concertation et l'arrêt du PLU....9
2.1.5 - L'enquête publique et l'approbation du PLU....10
2.1.6 - Le PLU exécutoire....11
2.1.7 - Le bilan d'application....12
2.2 - Le contenu du dossier de PLU....13
2.2.1 - Le rapport de présentation....13
2.2.2 - Le projet d'aménagement et de développement durables....13
2.2.3 - Les orientations d'aménagement et de programmation.14
2.2.4 - Le règlement....15
2.2.5 - L'évaluation environnementale du PLU....17
2.3 - La procédure d'élaboration d'un PLU....19
3 - DOCUMENTS SUPÉRIEURS DE RÉFÉRENCE....20
3.1 - Le Schéma de Cohérence Territoriale....22
3.2 - La Loi Montagne....23
3.3 - La Charte du Parc Naturel Régional des Ballons des Vosges...23
3.4 - Le SDAGE et les SAGE....24
3.5 - Le Plan de Gestion des Risques Inondation....24
3.6 - Les Plans d'Exposition au Bruit....25
3.7 - Le Plan de Prévention du Bruit dans l'Environnement....25
3.8 - Le Schéma Régional de Cohérence Ecologique....26
3.9 - Le Schéma Régional Climat Air Energie....27
3.10 - Le Plan Climat Energie Territorial....27
3.11 - Le Schéma Départemental d'Accueil des Gens du Voyage....28
3.12 - Le Schéma Directeur Territorial d'Aménagement Numérique..29
3.13 - Le Schéma Départemental des Carrières....29
3.14 - Le Plan Régional de l'Agriculture Durable....30
3.15 - Le Plan pluriannuel régional de développement forestier....30
3.16 - L'Atlas des Paysages....31
3.17 - Le Programme Local de l'Habitat....32
4 - LES PRINCIPALES POLITIQUES PORTÉES PAR L'ETAT EN MATIÈRE DE PLANIFICATION DURABLE DES TERRITOIRES....33
4.1 - L'habitat....33
4.1.1 - Logement et hébergement....33
4.1.2 - Politique de la ville....33
4.1.3 - Logement locatif social....34
4.2 - Hébergement et habitat spécifique....35
4.2.1 - Plan Départemental d'Action pour le Logement des Personnes Défavorisées (PDALPD)....35
4.3 - Transports et déplacements....36
4.3.1 - Les transports....36
4.3.2 - Le Plan de Déplacement Urbain....37
4.3.3 - Le transport exceptionnel....38
4.3.4 - L'accessibilité aux personnes handicapées ou à mobilité réduite....39
4.3.5 - La sécurité routière....40
4.3.6 - Les réseaux numériques....41
5 - LA PRÉVENTION DES RISQUES ET DES NUISANCES..42
5.1 - Les risques naturels....43
5.1.1 - Le risque inondation....43
5.1.2 - Le risque remontée de nappe et sur-risque sismique....44
5.1.3 - Le risque coulées d'eaux boueuses....44
5.1.4 - Le risque mouvement de terrain....45
5.1.5 - Le risque sismique....46
5.2 - Les risques technologiques....47
5.2.1 - Le risque minier....47
5.2.2 - Le risque nucléaire....47
5.2.3 - Le risque industriel....48
5.3 - Divers....51
5.3.1 - Le transport de matières dangereuses par voies terrestres....51
5.3.2 - Le transport de matières dangereuses par canalisations....52
5.3.3 - L'exposition au plomb....52
5.3.4 - Les sites et sols pollués....53
5.3.5 - Les nuisances sonores....54
5.3.6 - La gestion des déchets....54
6 - LA PROTECTION DES MILIEUX NATURELS ET DE LA BIODIVERSITÉ....55
6.1 - Natura 2000....55
6.2 - Les zones humides....56
6.3 - La trame verte et bleue....57
6.4 - Les forêts de protection....58
6.5 - Les sites inscrits et les sites classés hors ensemble urbain....59
6.6 - Les arrêtés de protection de biotope....60
6.7 - Les réserves naturelles....61
6.7.1 - Les réserves naturelles nationales....61
6.7.2 - Les réserves naturelles régionales....61
6.7.3 - Les réserves biologiques....62
6.8 - Les réserves de chasse et de faune sauvage....62
6.9 - Les zones naturelles d'intérêt écologique faunistique et floristique....63
6.10 - Le Grand hamster....64
6.10.1 - Le Plan National d'Actions en faveur du Hamster commun en Alsace....64
6.10.2 - La protection de l'habitat du hamster commun (Cricetus Cricetus)....65
6.11 - Le Grand Tetras....66
6.12 - Les espaces naturels sensibles....67
7 - LA PROTECTION ET LA GESTION DE LA RESSOURCE EN EAU....68
7.1 - L'eau potable....68
7.2 - Les cours d'eau....68
7.3 - Le traitement des eaux usées....69
7.4 - La gestion des eaux pluviales....70
8 - LA PRÉSERVATION ET LA MISE EN VALEUR DES PAYSAGES ET DU PATRIMOINE....71
8.1 - Les sites inscrits et les sites classés (ensembles urbains)....71
8.2 - Les monuments historiques....71
8.3 - La loi paysage....71
8.4 - L'Atlas des paysages alsaciens....72
8.5 - La qualité des entrées de ville....73
8.6 - La réglementation relative aux enseignes et pré-enseignes....74
9 - AUTRES PRESCRIPTIONS....75
9.1 - La commission départementale de préservation des espaces naturels, agricoles et forestiers....75
10 - DIVERS....76
10.1 - Les friches industrielles, commerciales ou autres....76
11 - LES ANNEXES....77

1 - INTRODUCTION

1.1 - Cadre législatif et juridique du Porter à connaissance de l'Etat

Dès lors qu'une collectivité territoriale entreprend l'élaboration ou la révision de son plan local d'urbanisme, le préfet, en application des articles L.121-2 et R.121-1 du Code de l'urbanisme, porte à sa connaissance, les dispositions législatives et réglementaires applicables au territoire concerné.

A ce titre, il communique notamment les directives territoriales d'aménagement et de développement durables, les dispositions relatives aux zones de montagne, les servitudes d'utilité publique, le schéma régional de cohérence écologique, le plan régional de l'agriculture durable et le plan pluriannuel régional de développement forestier.

En ce qui concerne les projets des collectivités territoriales et de l'État, le préfet communique notamment les projets d'intérêt général et les opérations d'intérêt national.

Le préfet fournit également les études techniques nécessaires à l'exercice par les collectivités territoriales de leur compétence en matière d'urbanisme dont dispose l'État, notamment les études en matière de prévention des risques et de protection de l'environnement.

Au cours de l'élaboration du document, le préfet communique à la collectivité territoriale tout élément nouveau.

Le porter à connaissance est tenu à la disposition du public. En outre, tout ou partie de ses pièces peut être annexé au dossier d'enquête publique.

Les spécificités de la commune ou communauté de communes concernée par l'élaboration d'un PLU ou PLUI sont reportées sur l'annexe jointe au PAC DEPARTEMENTAL.

2 - TEXTES ET PROCEDURES

2.1 - Les principes fondamentaux de l'urbanisme

2.1.1 - Règles générales d'aménagement et d'urbanisme

Article L.110 du Code de l'urbanisme :
Le territoire français est le patrimoine commun de la nation. Chaque collectivité publique en est le gestionnaire et le garant dans le cadre de ses compétences. Afin d'aménager le cadre de vie, d'assurer sans discrimination aux populations résidentes et futures des conditions d'habitat, d'emploi, de services et de transports répondant à la diversité de ses besoins et de ses ressources, de gérer le sol de façon économe, de réduire les émissions de gaz à effet de serre, de réduire les consommations d'énergie, d'économiser les ressources fossiles, d'assurer la protection des milieux naturels et des paysages, la préservation de la biodiversité notamment par la conservation, la restauration et la création de continuités écologiques, ainsi que la sécurité et la salubrité publiques et de promouvoir l'équilibre entre les populations résidant dans les zones urbaines et rurales et de rationaliser la demande de déplacements, les collectivités publiques harmonisent, dans le respect réciproque de leur autonomie, leurs prévisions et leurs décisions d'utilisation de l'espace. Leur action en matière d'urbanisme contribue à la lutte contre le changement climatique et à l'adaptation à ce changement.

Article L.121-1 du Code de l'urbanisme :
Les schémas de cohérence territoriale, les plans locaux d'urbanisme et les cartes communales déterminent les conditions permettant d'assurer dans le respect des objectifs du développement durable :

1. L'équilibre entre :

a) *Le renouvellement urbain, le développement urbain maîtrisé, la restructuration des espaces urbanisés, la revitalisation des centres urbains et ruraux ;*
b) *L'utilisation économe des espaces naturels, la préservation des espaces affectés aux activités agricoles et forestières, et la protection des sites, des milieux et paysages naturels ;*
c) *La sauvegarde des ensembles urbains et du patrimoine bâti remarquables ;*
d) *les besoins en matière de mobilité.*

1bis. La qualité urbaine, architecturale et paysagère, notamment des entrées de ville ;

2. La diversité des fonctions urbaines et rurales et la mixité sociale dans l'habitat, en prévoyant des capacités de construction et de réhabilitation suffisantes pour la satisfaction, sans discrimination, des besoins présents et futurs en matière d'habitat, d'activités économiques, touristiques, sportives, culturelles et d'intérêt général ainsi que d'équipements publics et d'équipement commercial, en tenant compte en particulier des objectifs de répartition géographiquement équilibrée entre emploi, habitat, commerces et services, d'amélioration des performances énergétiques, de développement des communications électroniques, de diminution des obligations de déplacements motorisés et de développement des transports alternatifs à l'usage individuel de l'automobile ;

3. La réduction des émissions de gaz à effet de serre, la maîtrise de l'énergie et la production énergétique à partir de sources renouvelables, la préservation de la qualité de l'air, de l'eau, du sol et du sous-sol, des ressources naturelles, de la biodiversité, des écosystèmes, des espaces verts, la préservation et la remise en bon état des continuités écologiques, et la prévention des risques naturels prévisibles, des risques miniers, des risques technologiques, des pollutions et des nuisances de toute nature.

Article L.123-1 du Code de l'urbanisme :

I. Le PLU respecte les principes énoncés aux articles L.110 et L.121-1. Il comprend un rapport de présentation, un projet d'aménagement et de développement durables, des orientations d'aménagement et de programmation, un règlement et des annexes. Lorsque le PLU tient lieu de programme local de l'habitat ou de plan de déplacements urbains, il comprend également un programme d'orientations et d'actions. Chacun de ces éléments peut comprendre un ou plusieurs documents graphiques. Le programme d'orientations et d'actions comprend toute mesure ou tout élément d'information nécessaire à la mise en œuvre de la politique de l'habitat ou des transports et des déplacements définie par le PLU tenant lieu de programme local de l'habitat ou de plan de déplacements urbains.

II. Lorsqu'il est élaboré par un établissement public de coopération intercommunale compétent, le PLU couvre l'intégralité de son territoire. L'établissement public de coopération intercommunale compétent engage une procédure d'élaboration ou de révision d'un PLU couvrant l'intégralité de son territoire lorsqu'il le décide et, au plus tard, lorsqu'il révise un des plans locaux d'urbanisme applicables dans son périmètre. Lorsqu'il est élaboré par un établissement public de coopération intercommunale, le PLU peut tenir lieu de programme local de l'habitat. Dans ce cas, il poursuit les objectifs énoncés à l'article L.302-1 du Code de la construction et de l'habitation. Lorsqu'il est élaboré par un établissement public de coopération intercommunale compétent qui est autorité organisatrice au sens de l'article L.1231-1 du Code des transports, le PLU peut tenir lieu de plan de déplacements urbains. Dans ce cas, il poursuit les objectifs énoncés aux articles L.1214-1 et L.1214-2 du même code. Il comprend le ou les plans de mise en accessibilité de la voirie et des espaces publics, prévus à l'article 45 de la loi n° 2005-102 du 11/02/2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées, applicables sur le territoire de l'établissement public de coopération intercommunale. Lorsqu'une communauté de communes de moins de 30 000 habitants élabore un PLU tenant lieu de programme local de l'habitat ou lorsqu'un établissement public de coopération intercommunale qui n'est pas soumis à l'obligation d'élaborer un plan de déplacements urbains en application de l'article L.1214-3 du Code des transports élabore un PLU tenant lieu de plan de déplacements urbains, ce plan comprend un programme d'orientations et d'actions et, si nécessaire, des dispositions relatives à l'habitat ou aux transports et déplacements dans les orientations d'aménagement et de programmation. Lorsque le programme local de l'habitat ou le plan de déplacements urbains arrive à échéance ou lorsque l'expiration du délai de validité du programme local de l'habitat ou du plan de déplacements urbains intervient avant la délibération portant approbation d'un plan local d'urbanisme tenant lieu de programme local de l'habitat ou de plan de déplacements urbains, ce programme ou ce plan peut être prorogé jusqu'à l'approbation du PLU. Cette prorogation est décidée, pour une durée de trois ans renouvelable une fois, par délibération de l'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale compétent, et après accord du préfet de département. Il en est de même lorsqu'un PLU élaboré par un établissement public de coopération intercommunale est révisé pour intégrer les dispositions tenant lieu de programme local de l'habitat ou de plan de déplacements urbains.

III. Lorsqu'il est élaboré par une commune non membre d'un établissement public compétent, le PLU couvre l'intégralité de son territoire.

IV. Dans tous les cas, le PLU ne couvre pas les parties de territoire couvertes par un plan de sauvegarde et de mise en valeur. Toutefois, dans les communes couvertes par un SCoT qui identifie les secteurs d'aménagement et de développement touristique d'intérêt intercommunal, un PLU partiel couvrant ces secteurs peut être élaboré par un établissement public de coopération intercommunale compétent, sous réserve que chaque commune concernée couvre sans délai le reste de son territoire par un PLU et recueille l'avis de l'établissement public de coopération intercommunale compétent sur la compatibilité de son projet d'aménagement et de développement durables avec celui de l'établissement public.

V. En cas d'annulation partielle par voie juridictionnelle d'un PLU, l'autorité compétente élabore sans délai les nouvelles dispositions du plan applicables à la partie du territoire communal concernée par l'annulation. Il en est de même des POS qui, à la date de publication de la loi n° 2000 1208 du 13/12/2000 précitée, ne couvrent pas l'intégralité du territoire communal concerné. En cas de déclaration d'illégalité ou d'annulation par voie juridictionnelle de l'intégralité d'un PLU couvrant le territoire d'une commune située dans le périmètre d'un établissement public de coopération intercommunale compétent, celui-ci peut approuver un PLU sur le territoire de la commune concernée.

VI. Les constructions et installations nécessaires à des équipements collectifs peuvent être autorisées dans les zones naturelles, agricoles ou forestières dès lors qu'elles ne sont pas incompatibles avec l'exercice d'une activité agricole, pastorale ou forestière du terrain sur lequel elles sont implantées et qu'elles ne portent pas atteinte à la sauvegarde des espaces naturels et des paysages.

2.1.2 - Association ou consultations de différentes personnes publiques ou autres organismes

Article L.121-4 du Code de l'urbanisme :

I. L'Etat, les régions, les départements, les autorités organisatrices prévues à l'article L.1231-1 du Code des transports, les établissements publics de coopération intercommunale compétents en matière de programme local de l'habitat et les organismes de gestion des parcs naturels régionaux et des parcs nationaux sont associés à l'élaboration des schémas de cohérence territoriale et des plans locaux d'urbanisme dans les conditions définies aux chapitres II et III. Il en est de même des chambres de commerce et d'industrie territoriales, des chambres de métiers, des chambres d'agriculture et, dans les communes littorales au sens de l'article L.321-2 du Code de l'environnement, des sections régionales de la conchyliculture. Ces organismes assurent les liaisons avec les organisations professionnelles intéressées. Les études économiques nécessaires à la préparation des documents prévisionnels d'organisation commerciale et artisanale peuvent être réalisées à l'initiative des chambres de commerce et d'industrie territoriales et des chambres de métiers.

II. Pour l'élaboration des SCoT, sont, en outre, associés dans les mêmes conditions :

1. *Les syndicats mixtes de transports créés en application de l'article L.1231-10 du Code des transports, lorsque le schéma est élaboré par un établissement public qui n'exerce pas les compétences définies aux articles L.1231-10 et L.1231-11 du même code ;*
2. *Les établissements publics chargés de l'élaboration, de la gestion et de l'approbation des schémas de cohérence territoriale limitrophes.*

III. Pour l'élaboration des PLU sont également associés, dans les mêmes conditions :

1. *Les syndicats d'agglomération nouvelle ;*
2. *L'établissement public chargé de l'élaboration, de la gestion et de l'approbation du schéma de cohérence territoriale lorsque le territoire objet du plan est situé dans le périmètre de ce schéma ;*
3. *Les établissements publics chargés de l'élaboration, de la gestion et de l'approbation des schémas de cohérence territoriale limitrophes du territoire objet du plan lorsque ce territoire n'est pas couvert par un schéma de cohérence territoriale.*

Article L.121-4-1 du Code de l'urbanisme :

Les documents d'urbanisme applicables aux territoires frontaliers prennent en compte l'occupation des sols dans les territoires des Etats limitrophes.
Les communes ou groupements compétents peuvent consulter les collectivités territoriales de ces Etats ainsi que tout organisme étranger compétent en matière d'habitat, d'urbanisme, de déplacement, d'aménagement et d'environnement.

Article L.121-12 du Code de l'urbanisme :

La personne publique qui élabore un des documents d'urbanisme mentionnés à l'article L.121-10 transmet pour avis à une autorité administrative de l'Etat compétente en matière d'environnement le projet de document et son rapport de présentation.
L'autorité de l'Etat compétente en matière d'environnement est consultée en tant que de besoin sur le degré de précision des informations que doit contenir le rapport environnemental.

Article L.121-13 du Code de l'urbanisme :

Les documents d'urbanisme mentionnés à l'article L.121-10 dont la mise en oeuvre est susceptible de produire des effets notables sur l'environnement d'un autre Etat membre de la Communauté européenne sont transmis aux autorités de cet Etat, à la demande de celles-ci ou à l'initiative des autorités françaises. L'Etat intéressé est invité à donner son avis dans un délai fixé par décret en Conseil d'Etat. En l'absence de réponse dans ce délai, l'avis est réputé émis. Lorsqu'un document d'urbanisme dont la mise en oeuvre est susceptible de produire des effets notables sur le territoire national est transmis pour avis aux autorités françaises par un autre Etat, il peut être décidé de consulter le public sur le projet. Les dispositions du présent article ne font pas obstacle à l'application de l'article L.121-4-1.

Article R.121-17 du Code de l'urbanisme :

Lorsqu'un document d'urbanisme mentionné à l'article R.121-14 en cours d'élaboration est susceptible d'avoir des incidences notables sur l'environnement d'un autre Etat membre de la Communauté européenne ou lorsque cet autre Etat en fait la demande, l'autorité compétente transmet un exemplaire du dossier sur lequel est consulté le public aux autorités de cet Etat, en leur indiquant le délai qui ne peut dépasser trois mois dont elles disposent pour formuler leur avis. Elle en informe le ministre des affaires étrangères. Lorsque l'autorité n'est pas un service de l'Etat, elle saisit le préfet qui procède à la transmission. Lorsqu'un autre Etat membre de la Communauté européenne saisit pour avis une autorité française d'un plan ou document d'urbanisme en cours d'élaboration susceptible d'avoir des incidences notables sur l'environnement en France, l'autorité saisie transmet le dossier au préfet du département intéressé qui peut décider de consulter le public. Le préfet convient d'un délai avec les autorités de l'Etat à l'origine de la saisine et communique les résultats de la consultation à l'Etat à l'origine de la saisine. Il en informe le ministre des affaires étrangères. Ces dispositions ne font pas obstacle aux consultations prévues par l'article L.121-4-1.

Article L.121-5 du Code de l'urbanisme :

Les associations locales d'usagers agréées dans des conditions définies par décret en Conseil d'Etat, ainsi que les associations agréées mentionnées à l'article L.141-1 du Code de l'environnement sont consultées, à leur demande, pour l'élaboration des schémas de cohérence territoriale, des schémas de secteur et des plans locaux d'urbanisme. Elles ont accès au projet de schéma ou de plan dans les conditions prévues à l'article 4 de la loi n° 78-753 du 17 juillet 1978 portant diverses mesures d'amélioration des relations entre l'administration et le public et diverses dispositions d'ordre administratif, social et fiscal.

2.1.3 - L'élaboration du PLU

Article L.123-6 du Code de l'urbanisme :

Le PLU est élaboré à l'initiative et sous la responsabilité de l'établissement public de coopération intercommunale lorsqu'il est doté de la compétence en matière de plan local d'urbanisme, en collaboration avec les communes membres.

L'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale arrête les modalités de cette collaboration après avoir réuni une conférence intercommunale rassemblant, à l'initiative de son président, l'ensemble des maires des communes membres.

Toute élaboration d'un PLU d'une commune située en dehors du périmètre d'un SCoT approuvé et ayant pour conséquence une réduction des surfaces des espaces agricoles est soumise pour avis à la commission départementale de la consommation des espaces agricoles prévue à l'article L.112-1-1 du Code rural et de la pêche maritime. Dans les autres cas, le PLU est élaboré à l'initiative et sous la responsabilité de la commune, le cas échéant en collaboration avec l'établissement public de coopération intercommunale à fiscalité propre dont elle est membre.

La délibération qui prescrit l'élaboration du PLU et précise les objectifs poursuivis ainsi que les modalités de concertation, conformément à l'article L.300-2, est notifiée au préfet, au président du conseil régional, au président du conseil général et, le cas échéant, au président de l'établissement public prévu à l'article L.122-4, ainsi qu'au président de l'autorité compétente en matière d'organisation des transports urbains et, si ce n'est pas la même personne, à celui de l'établissement public de coopération intercommunale compétent en matière de programme local de l'habitat dont la commune est membre, au syndicat d'agglomération nouvelle et aux représentants des organismes mentionnés à l'article L.121-4. Lorsque la commune est limitrophe d'un SCoT sans être couverte par un autre schéma, la délibération est également notifiée à l'établissement public chargé de ce schéma en application de l'article L.122-4. A compter de la publication de la délibération prescrivant l'élaboration d'un PLU, l'autorité compétente peut décider de surseoir à statuer, dans les conditions et délai prévus à l'article L.111-8, sur les demandes d'autorisation concernant des constructions, installations ou opérations qui seraient de nature à compromettre ou à rendre plus onéreuse l'exécution du futur plan.

Article L.123-7 du Code de l'urbanisme :

A l'initiative du président de l'établissement public de coopération intercommunale ou, dans le cas prévu par le deuxième alinéa de l'article L.123-6, du maire, ou à la demande du préfet, les services de l'Etat sont associés à l'élaboration du projet de PLU.

Article L.123-8 du Code de l'urbanisme :

Le président du conseil régional, le président du conseil général, et, le cas échéant, le président de l'établissement public prévu à l'article L.122-4, le président de l'autorité compétente en matière d'organisation des transports urbains, le président de la communauté ou du syndicat d'agglomération nouvelle ainsi que ceux des organismes mentionnés à l'article L.121-4 ou leurs représentants sont consultés à leur demande au cours de l'élaboration du projet de PLU. Il en est de même des présidents des établissements publics de coopération intercommunale voisins compétents, des maires des communes voisines, ainsi que du président de l'établissement public chargé, en application de l'article L.122-4, d'un SCoT dont la commune, lorsqu'elle n'est pas couverte par un tel schéma, est limitrophe, ou de leurs représentants.

Lorsque le PLU tient lieu de plan de déplacements urbains, les représentants des professions et des usagers des voies et modes de transport, les représentants d'associations de protection de l'environnement agréées au titre de l'article L.141-1 du Code de l'environnement ainsi que des associations de personnes handicapées ou dont la mobilité est réduite sont consultés, à leur demande, sur le projet. Il en est de même, lorsque le plan est élaboré par une commune qui n'est pas membre d'un établissement public de coopération intercommunale compétent en matière de PLU, du président de cet établissement.

Le président de l'établissement public de coopération intercommunale compétent en matière de PLU ou, dans le cas prévu par le deuxième alinéa de l'article L.123-6, le maire, ou leur représentant, peut recueillir l'avis de tout organisme ou association compétent en matière d'aménagement du territoire, d'urbanisme, d'environnement, d'architecture, d'habitat et de déplacements, y compris des collectivités territoriales des Etats limitrophes.

Si le représentant de l'ensemble des organismes mentionnés à l'article L.411-2 du Code de la construction et de l'habitation propriétaires ou gestionnaires de logements situés sur le territoire de la commune en fait la demande, le président de l'établissement public de coopération intercommunale ou, dans le cas prévu par le deuxième alinéa de l'article L.123-6, le maire lui notifie le projet de PLU afin de recueillir son avis. Cet avis est réputé favorable s'il n'a pas été rendu dans un délai de deux mois.

2.1.4 - Le bilan de la concertation et l'arrêt du PLU

Article L.123-9 du Code de l'urbanisme :

Un débat a lieu au sein de l'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale et des conseils municipaux ou, dans le cas prévu par le deuxième alinéa de l'article L.123-6, du conseil municipal sur les orientations générales du projet d'aménagement et de développement durables mentionné à l'article L.123-1-3, au plus tard deux mois avant l'examen du projet de PLU. Dans le cas d'une révision, ce débat peut avoir lieu lors de la mise en révision du PLU.

L'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale ou, dans le cas prévu par le deuxième alinéa de l'article L.123-6, le conseil municipal arrête le projet de PLU. Celui-ci est alors soumis pour avis aux personnes publiques associées à son élaboration ainsi que, à leur demande, aux communes limitrophes, aux établissements publics de coopération intercommunale directement intéressés, à la commission départementale de la préservation des espaces naturels, agricoles et forestiers prévue à l'article L.112-1-1 du Code rural et de la pêche maritime, ainsi qu'à l'établissement public chargé d'un SCoT dont la commune est limitrophe, lorsqu'elle n'est pas couverte par un tel schéma. Le projet de PLU tenant lieu de programme local de l'habitat est également soumis pour avis au comité régional de l'habitat et de l'hébergement prévu à l'article L.364-1 du Code de la construction et de l'habitation. Ces personnes et cette commission donnent un avis dans les limites de leurs compétences propres, au plus tard trois mois après transmission du projet de plan ; à défaut, ces avis sont réputés favorables.

Lorsqu'une commune membre de l'établissement public de coopération intercommunale émet un avis défavorable sur les orientations d'aménagement et de programmation ou les dispositions du règlement qui la concernent directement, l'organe délibérant compétent de l'établissement public de coopération intercommunale délibère à nouveau et arrête le projet de PLU à la majorité des deux tiers des suffrages exprimés.

Article R.123-16 du Code de l'urbanisme :

Les présidents des organes délibérants des collectivités publiques, des établissements publics des organismes associés et des associations agréées ainsi que les maires mentionnés aux deux premiers alinéas de l'article L.123-8 ou leurs représentants, sont consultés par le président de l'établissement public de coopération intercommunale compétent ou par le maire à chaque fois qu'ils le demandent pendant la durée de l'élaboration ou de la révision du plan. L'avis sur le projet de plan arrêté, prévu à l'alinéa 3 de l'article L.123-9 du même code, est rendu dans un délai de trois mois à compter de l'arrêt du projet.

En l'absence de réponse à l'issue de ce délai, l'avis est réputé favorable. L'avis prévu à l'article L.123-9-1 est rendu dans un délai de deux mois à compter de la saisine. En l'absence de réponse à l'issue de ce délai, l'avis est réputé favorable.

Article R.123-18 du Code de l'urbanisme :

La délibération qui arrête un projet de PLU peut simultanément tirer le bilan de la concertation en application du III de l'article L.300-2. Elle est affichée pendant un mois au siège de l'établissement public de coopération intercommunale compétent et dans les mairies des communes membres concernées ou en mairie.

2.1.5 - L'enquête publique et l'approbation du PLU

Article L.123-10 du Code de l'urbanisme :

Le projet de PLU arrêté est soumis à enquête publique réalisée conformément au chapitre III du titre II du livre Ier du Code de l'environnement par le président de l'établissement public de coopération intercommunale ou, dans le cas prévu par le deuxième alinéa de l'article L.123-6, le maire.

Le dossier soumis à l'enquête comprend, en annexe, les avis recueillis en application des articles L.121-5, L.123-8, L.123-9 et, le cas échéant, du premier alinéa de l'article L.123-6. Après l'enquête publique réalisée conformément au chapitre III du titre II du livre Ier du Code de l'environnement, les avis qui ont été joints au dossier, les observations du public et le rapport du commissaire ou de la commission d'enquête sont présentés lors d'une conférence intercommunale rassemblant les maires des communes membres de l'établissement public de coopération intercommunale. Ensuite, l'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale approuve le projet de PLU à la majorité des suffrages exprimés, en tenant compte des avis qui ont été joints au dossier, des observations du public et du rapport du commissaire ou de la commission d'enquête.

Après l'enquête publique réalisée conformément au chapitre III du titre II du livre Ier du Code de l'environnement, le PLU, éventuellement modifié pour tenir compte des avis qui ont été joints au dossier, des observations du public et du rapport du commissaire ou de la commission d'enquête, est approuvé par délibération du conseil municipal. Le PLU approuvé est tenu à la disposition du public.

Article R.123-19 du Code de l'urbanisme :

Le projet de PLU est soumis à l'enquête publique par le président de l'établissement public de coopération intercommunale compétent ou par le maire dans les formes prévues par le chapitre III du titre II du livre Ier du Code de l'environnement. L'enquête concernant un PLU vaut enquête préalable à la déclaration d'utilité publique des opérations, acquisitions ou expropriations prévues à ce plan à l'intérieur d'une zone d'aménagement concerté lorsque le dossier soumis à l'enquête comprend les pièces mentionnées à l'article R.112-4 ou à l'article R.112-5 du Code de l'expropriation pour cause d'utilité publique. Dans ce cas, l'enquête publique est organisée dans les formes prévues par le chapitre III du titre II du livre Ier du Code de l'environnement. Le dossier est composé des pièces mentionnées à l'article R.123-8 du Code de l'environnement et à l'article L.123-10 du même code. Il peut être complété par tout ou partie des documents mentionnés à l'article R.121-1.

L'approbation du PLU dispense de l'enquête préalable aux classements et déclassements de voies et places publiques communales prévus à ce plan, sous réserve que celui-ci précise la catégorie dans laquelle elles doivent entrer et que ces classements et déclassements figurent parmi les opérations soumises à l'enquête prévue au premier alinéa du présent article. Cette dispense n'est applicable aux voiries nationale et départementale que si l'acte d'approbation est accompagné de l'avis conforme, selon le cas, du préfet ou du président du conseil départemental relatif à ce classement ou déclassement.

2.1.6 - Le PLU exécutoire

Article L.123-12 du Code de l'urbanisme :

Lorsque le PLU porte sur un territoire couvert par un SCoT approuvé, il est exécutoire dès lors qu'il a été publié et transmis au préfet. Lorsque le PLU porte sur un territoire qui n'est pas couvert par un SCoT approuvé, ou lorsqu'il comporte des dispositions tenant lieu de programme local de l'habitat, il est publié et transmis au préfet. Il devient exécutoire à l'issue d'un délai d'un mois à compter de sa transmission au préfet. Toutefois, dans ce délai, le préfet notifie par lettre motivée à l'établissement public de coopération intercommunale ou à la commune, les modifications qu'il estime nécessaire d'apporter au plan lorsque les dispositions de celui-ci :

1. *Ne sont pas compatibles avec les directives territoriales d'aménagement maintenues en vigueur après la publication de la loi du 12/07/2010 portant engagement national pour l'environnement ou avec les prescriptions particulières prévues par le III de l'article L.145-7 et, en l'absence de celles-ci, avec les dispositions particulières aux zones de montagne et au littoral mentionnées à l'article L.111-1-1 ;*

2. *Compromettent gravement les principes énoncés aux articles L.110 et L.121-1, sont contraires à un projet d'intérêt général, autorisent une consommation excessive de l'espace, notamment en ne prévoyant pas la densification des secteurs desservis par les transports ou les équipements collectifs, ou ne prennent pas suffisamment en compte les enjeux relatifs à la préservation ou à la remise en bon état des continuités écologiques ;*

3. *Dans le cas où le plan comporte des dispositions tenant lieu de plan local de l'habitat, ces dispositions ne répondent pas aux objectifs de répartition équilibrée et diversifiée de l'offre de logements, de renouvellement du parc immobilier et d'accroissement du nombre de logements et de places d'hébergement nécessaires, en application des dispositions de l'article L.302-2 du Code de la construction et de l'habitation ou ont fait l'objet d'un avis défavorable ou de réserves émises par le comité régional de l'habitat et de l'hébergement ;*

4. *Font apparaître des incompatibilités manifestes avec l'utilisation ou l'affectation des sols des communes voisines ;*

5. *Sont manifestement contraires au programme d'action visé à l'article L.141-7 ;*

6. *Comprennent des dispositions applicables aux entrées de ville incompatibles avec la prise en compte des nuisances, de la sécurité, de la qualité urbaine, architecturale et paysagère ;*

7. *Sont de nature à compromettre la réalisation d'un programme local de l'habitat, d'un SCoT, d'un schéma de secteur ou d'un schéma de mise en valeur de la mer en cours d'établissement ;*

8. *Font apparaître une ou des incompatibilités manifestes avec l'organisation des transports prévue par l'autorité organisatrice des transports territorialement compétente. Dans ce cas, le PLU ne devient exécutoire qu'après l'intervention, la publication et la transmission au préfet des modifications demandées.*

A compter du 1er janvier 2020, la publication prévue au premier alinéa de l'article L.2131-1 du Code général des collectivités territoriales s'effectue sur le portail national de l'urbanisme prévu à l'article L.129-1 selon des modalités fixées par arrêté du ministre chargé de l'urbanisme. Le document demeure consultable en mairie ou au siège de l'établissement public compétent et dans les mairies des communes membres concernées.

2.1.7 - Le bilan d'application

Article L.123-12-1 du Code de l'urbanisme :

L'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale ou, dans le cas prévu au deuxième alinéa de l'article L.123-6, le conseil municipal procède, neuf ans au plus tard après la délibération portant approbation ou révision du PLU, à une analyse des résultats de l'application de ce plan au regard des objectifs prévus à l'article L.121-1 du même code et, le cas échéant, aux articles L.1214-1 et L.1214-2 du Code des transports.

Lorsque le PLU tient lieu de programme local de l'habitat, la durée de neuf ans précédemment mentionnée est ramenée à six ans et l'évaluation porte également sur les résultats de l'application de ce plan au regard des objectifs prévus à l'article L.302-1 du Code de la construction et de l'habitation. Cette analyse des résultats est organisée tous les neuf ans ou, si le PLU tient lieu de programme local de l'habitat, tous les six ans et donne lieu à une délibération de ce même organe délibérant ou du conseil municipal sur l'opportunité de réviser ce plan.

Lorsque le PLU tient lieu de programme local de l'habitat, le préfet peut demander les modifications qu'il estime nécessaire d'apporter au plan lorsque ce dernier ne répond pas aux objectifs définis à l'article L.302-2 du Code de la construction et de l'habitation. Dans un délai d'un mois, l'établissement public de coopération intercommunale fait connaître au préfet s'il entend procéder aux modifications. A défaut d'accord ou à défaut d'une délibération approuvant les modifications demandées dans un délai d'un an à compter de la demande de modifications, le préfet engage une modification ou une révision du plan.

Lorsque le PLU tient lieu de programme local de l'habitat, l'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale réalise, trois ans au plus tard à compter de la délibération portant approbation ou révision de ce plan, un bilan de l'application des dispositions de ce plan relatives à l'habitat au regard des objectifs prévus à l'article L.302-1 du Code de la construction et de l'habitation. Ce bilan est transmis au préfet de département. Il est organisé tous les trois ans dès lors que le plan n'a pas été mis en révision.

2.2 - Le contenu du dossier de PLU

2.2.1 - Le rapport de présentation

(Articles L.123-1-2 et L.123-1-6 du Code de l'urbanisme) :

Le rapport de présentation explique les choix retenus pour établir le projet d'aménagement et de développement durables, les orientations d'aménagement et de programmation et le règlement. Il s'appuie sur un diagnostic établi au regard des prévisions économiques et démographiques et des besoins répertoriés en matière de développement économique, de surfaces agricoles, de développement forestier, d'aménagement de l'espace, d'environnement, notamment en matière de biodiversité, d'équilibre social de l'habitat, de transports, de commerce, d'équipements et de services. Il analyse la capacité de densification et de mutation de l'ensemble des espaces bâtis, en tenant compte des formes urbaines et architecturales. Il expose les dispositions qui favorisent la densification de ces espaces ainsi que la limitation de la consommation des espaces naturels, agricoles ou forestiers. Il établit un inventaire des capacités de stationnement de véhicules motorisés, de véhicules hybrides et électriques et de vélos des parcs ouverts au public et des possibilités de mutualisation de ces capacités. Il présente une analyse de la consommation d'espaces naturels, agricoles et forestiers au cours des dix années précédant l'approbation du plan ou depuis la dernière révision du document d'urbanisme. Il justifie les objectifs compris dans le projet d'aménagement et de développement durables au regard des objectifs de consommation de l'espace fixés, le cas échéant, par le schéma de cohérence territoriale et au regard des dynamiques économiques et démographiques". Le rapport de présentation peut comporter un échéancier prévisionnel de l'ouverture à l'urbanisation des zones à urbaniser et de la réalisation des équipements correspondants.

2.2.2 - Le projet d'aménagement et de développement durables

(Article L.123-1-3 du Code de l'urbanisme) :

Le projet d'aménagement et de développement durables définit les orientations générales des politiques d'aménagement, d'équipement, d'urbanisme, de paysage, de protection des espaces naturels, agricoles et forestiers, et de préservation ou de remise en bon état des continuités écologiques. Il arrête les orientations générales concernant l'habitat, les transports et les déplacements, le développement des communications numériques, l'équipement commercial, le développement économique et les loisirs, retenues pour l'ensemble de l'établissement public de coopération intercommunale ou de la commune. Il fixe des objectifs chiffrés de modération de la consommation de l'espace et de lutte contre l'étalement urbain.

2.2.3 - Les orientations d'aménagement et de programmation

(Article L.123-1-4 du Code de l'urbanisme) :

Les orientations d'aménagement et de programmation, dans le respect des orientations définies par le projet d'aménagement et de développement durables, les orientations d'aménagement et de programmation comprennent des dispositions portant sur l'aménagement, l'habitat, les transports et les déplacements. En ce qui concerne l'aménagement, les orientations peuvent définir les actions et opérations nécessaires pour mettre en valeur l'environnement, notamment les continuités écologiques, les paysages, les entrées de villes et le patrimoine, lutter contre l'insalubrité, permettre le renouvellement urbain et assurer le développement de la commune.

Elles peuvent favoriser la mixité fonctionnelle en prévoyant qu'en cas de réalisation d'opérations d'aménagement, de construction ou de réhabilitation, un pourcentage de ces opérations est destiné à la réalisation de commerces. Elles peuvent comporter un échéancier prévisionnel de l'ouverture à l'urbanisation des zones à urbaniser et de la réalisation des équipements correspondants. Elles peuvent porter sur des quartiers ou des secteurs à mettre en valeur, réhabiliter, restructurer ou aménager. Elles peuvent prendre la forme de schémas d'aménagement et préciser les principales caractéristiques des voies et espaces publics. En ce qui concerne l'habitat, dans le cas des plans locaux d'urbanisme tenant lieu de programme local de l'habitat, ces orientations précisent les actions et opérations d'aménagement visant à poursuivre les objectifs énoncés à l'article L.302-1 du Code de la construction et de l'habitation. En ce qui concerne les transports et les déplacements, dans le cas des plans tenant lieu de plan de déplacements urbains, elles précisent les actions et opérations d'aménagement visant à poursuivre les principes et les objectifs énoncés aux articles L.1214-1 et L.1214-2 du Code des transports. En l'absence de schéma de cohérence territoriale, les orientations d'aménagement et de programmation d'un plan local d'urbanisme élaboré par un établissement public de coopération intercommunale comprennent les dispositions mentionnées à l'article L.122-1-9 du Code de l'urbanisme.

2.2.4 - Le règlement

(Article L.123-1-5 du Code de l'urbanisme) :

Le règlement fixe, en cohérence avec le projet d'aménagement et de développement durables, les règles générales et les servitudes d'utilisation des sols permettant d'atteindre les objectifs mentionnés à l'article L.121-1 qui peuvent notamment comporter l'interdiction de construire, délimite les zones urbaines ou à urbaniser et les zones naturelles ou agricoles et forestières à protéger et définit, en fonction des circonstances locales, les règles concernant l'implantation des constructions. Le règlement peut fixer les règles suivantes relatives à l'usage des sols et la destination des constructions :

- *Préciser l'affectation des sols selon les usages principaux qui peuvent en être faits ou la nature des activités qui peuvent y être exercées ;*
- *Définir, en fonction des situations locales, les règles concernant la destination et la nature des constructions autorisées ;*
- *Délimiter, dans les zones urbaines ou à urbaniser, des secteurs dans lesquels les programmes de logements comportent une proportion de logements d'une taille minimale qu'il fixe ;*
- *Délimiter, dans les zones urbaines ou à urbaniser, des secteurs dans lesquels, en cas de réalisation d'un programme de logements, un pourcentage de ce programme est affecté à des catégories de logements qu'il définit dans le respect des objectifs de mixité sociale ;*
- *Identifier et délimiter les quartiers, îlots et voies dans lesquels doit être préservée ou développée la diversité commerciale, notamment à travers les commerces de détail et de proximité, et définir, le cas échéant, les prescriptions de nature à assurer cet objectif ;*
- *A titre exceptionnel, délimiter dans les zones naturelles, agricoles ou forestières des secteurs de taille et de capacité d'accueil limitées dans lesquels peuvent être autorisés :*

    a) *des constructions ;*
    b) *des aires d'accueil et des terrains familiaux locatifs destinés à l'habitat des gens du voyage au sens de la loi n° 2000-614 du05/07/2000 relative à l'accueil et à l'habitat des gens du voyage ;*
    c) *des résidences démontables constituant l'habitat permanent de leurs utilisateurs.*

Le règlement précise les conditions de hauteur, d'implantation et de densité des constructions, permettant d'assurer leur insertion dans l'environnement et leur compatibilité avec le maintien du caractère naturel, agricole ou forestier de la zone. Il fixe les conditions relatives aux raccordements aux réseaux publics, ainsi que les conditions relatives à l'hygiène et à la sécurité auxquelles les constructions, les résidences démontables ou les résidences mobiles doivent satisfaire. Ces secteurs sont délimités après avis de la commission départementale de la consommation des espaces agricoles. Cet avis est réputé favorable s'il n'est pas intervenu dans un délai de trois mois à compter de la saisine. Les constructions existantes situées en dehors de ces secteurs et dans des zones naturelles, agricoles ou forestières ne peuvent faire l'objet que d'une adaptation ou d'une réfection, à l'exclusion de tout changement de destination.

Dans les zones agricoles, le règlement peut désigner les bâtiments qui, en raison de leur intérêt architectural ou patrimonial, peuvent faire l'objet d'un changement de destination ou d'une extension limitée, dès lors que ce changement de destination ou cette extension limitée ne compromet pas l'exploitation agricole. Le changement de destination et les autorisations de travaux sont soumis à l'avis conforme de la commission départementale de la consommation des espaces agricoles prévue à l'article L.112-1-1 du Code rural et de la pêche maritime.

Dans les zones naturelles, le règlement peut désigner les bâtiments qui, en raison de leur intérêt architectural ou patrimonial, peuvent faire l'objet d'un changement de destination, dès lors que ce changement de destination ne compromet pas l'exploitation agricole ou la qualité paysagère du site. Dans ce cas, les autorisations de travaux sont soumises à l'avis conforme de la commission départementale de la nature, des paysages et des sites.

Le septième alinéa du présent 6° n'est applicable ni aux constructions et installations nécessaires à l'exploitation agricole ou forestière, ni aux constructions et installations nécessaires à des équipements collectifs ou à des services publics.

Le règlement peut, en matière de caractéristiques architecturale, urbaine et écologique :

- *Déterminer des règles concernant l'aspect extérieur des constructions neuves, rénovées ou réhabilitées, leurs dimensions, leurs conditions d'alignement sur la voirie et de distance minimale par rapport à la limite séparative et l'aménagement de leurs abords, afin de contribuer à la qualité architecturale et paysagère, à la performance énergétique et à l'insertion des constructions dans le milieu environnant. Des règles peuvent, en outre, imposer une part minimale de surfaces non imperméabilisées ou éco-aménageables, éventuellement pondérées en fonction de leur nature, afin de contribuer au maintien de la biodiversité et de la nature en ville ;*
- *Identifier et localiser les éléments de paysage et délimiter les quartiers, îlots, immeubles, espaces publics, monuments, sites et secteurs à protéger, à mettre en valeur ou à requalifier pour des motifs d'ordre culturel, historique, architectural ou écologique, notamment pour la préservation, le maintien ou la remise en état des continuités écologiques et définir, le cas échéant, les prescriptions de nature à assurer leur préservation ;*
- *Dans des secteurs situés à proximité des transports collectifs, existants ou programmés, imposer dans des secteurs qu'il délimite une densité minimale de constructions ;*
- *Délimiter les secteurs dans lesquels la délivrance du permis de construire peut être subordonnée à la démolition de tout ou partie des bâtiments existants sur le terrain où l'implantation de la construction est envisagée ;*
- *Localiser, dans les zones urbaines, les terrains cultivés et les espaces non bâtis nécessaires au maintien des continuités écologiques à protéger et inconstructibles quels que soient les équipements qui, le cas échéant, les desservent ;*
- *Imposer aux constructions, travaux, installations et aménagements, notamment dans les secteurs qu'il ouvre à l'urbanisation, de respecter des performances énergétiques et environnementales renforcées qu'il définit.*

Le règlement peut, en matière d'équipement des zones :

- *Préciser le tracé et les caractéristiques des voies de circulation à conserver, à modifier ou à créer, y compris les rues ou sentiers piétonniers et les itinéraires cyclables, les voies et espaces réservés au transport public et délimiter les zones qui sont ou peuvent être aménagées en vue de la pratique du ski et les secteurs réservés aux remontées mécaniques en indiquant, le cas échéant, les équipements et aménagements susceptibles d'y être prévus ;*
- *Fixer les conditions de desserte par les voies et réseaux des terrains susceptibles de recevoir des constructions ou de faire l'objet d'aménagements. Il peut délimiter les zones mentionnées à l'article L.2224-10 du Code général des collectivités territoriales concernant l'assainissement et les eaux pluviales ;*
- *Imposer aux constructions, travaux, installations et aménagements dans les secteurs qu'il ouvre à l'urbanisation de respecter, en matière d'infrastructures et réseaux de communications électroniques, des critères de qualité renforcés, qu'il définit.*

Le règlement peut également fixer les emplacements réservés aux voies et ouvrages publics, aux installations d'intérêt général, aux espaces verts ainsi qu'aux espaces nécessaires aux continuités écologiques.

2.2.5 - L'évaluation environnementale du PLU

L'évaluation environnementale des documents d'urbanisme résulte de la transposition française de la directive 2001/42/CE du 27 juin 2001 relative à l'évaluation des incidences de certains plans et programmes sur l'environnement.

La procédure d'évaluation environnementale constitue une démarche d'intégration des problématiques environnementales tout au long du processus d'élaboration du PLU. Elle implique, pour les communes qui y sont soumises, la réalisation d'un contenu étoffé du rapport de présentation permettant de rendre lisibles, pour le public, les choix opérés au regard de leurs éventuels impacts sur l'environnement et prévoyant la présentation de solutions alternatives.

Le rapport de présentation du PLU doit ainsi se conformer aux dispositions de l'article R.123-2 du Code de l'urbanisme. L'articulation du plan avec les autres documents d'urbanisme et les plans ou programmes mentionnés à l'article L.122-4 du Code de l'environnement avec lesquels il doit être compatible doit être décrite. L'analyse de l'état initial de l'environnement doit reprendre les caractéristiques des zones susceptibles d'être touchées de manière notable par la mise en oeuvre du plan. De même, l'analyse exposant les incidences notables prévisibles de la mise en oeuvre du plan sur la diversité biologique, la faune, la flore, les sols et les eaux doit être développée. Les mesures envisagées pour éviter, réduire et si possible compenser s'il y a lieu les conséquences dommageables de la mise en oeuvre du plan sur l'environnement doivent être citées.

Le rapport de présentation doit également rappeler que le plan fera l'objet d'une analyse des résultats de son application, notamment du point de vue de l'environnement et de la maîtrise de la consommation d'espaces, au plus tard à l'expiration d'un délai de neuf ans à compter de son approbation (article L.123-12-1 du Code de l'urbanisme). Le rapport de présentation est proportionné à l'importance du plan local d'urbanisme, aux effets de sa mise en œuvre ainsi qu'aux enjeux environnementaux de la zone considérée.

La procédure d'évaluation environnementale des documents d'urbanisme a été modifiée par décret n° 2012-995 du 23 août 2012 relatif à l'évaluation environnementale des documents d'urbanisme. Il détermine la liste des documents d'urbanisme soumis de manière systématique à évaluation environnementale et ceux qui peuvent l'être sur décision de l'Autorité environnementale après un examen au cas par cas. Ainsi, les PLU sont soumis à évaluation environnementale lorsqu'il est établi qu'ils sont susceptibles d'avoir des incidences notables sur l'environnement (article R.121-14 du Code de l'urbanisme modifié).

Sont soumises à évaluation environnementale :

- *les révisions de PLU des communes dont un ou plusieurs sites NATURA 2000 est présent sur son territoire ;*
- *les procédures d'évolution de PLU susceptibles d'affecter de manière significative un site NATURA 2000.*

Doivent faire l'objet d'un examen au cas par cas par l'autorité environnementale qui déterminera si une évaluation environnementale est à mener :

- *les révisions de PLU ou les mises en compatibilité par déclaration de projet des communes dont aucun site NATURA 2000 n'est présent sur son territoire.*

La demande d'examen au cas par cas doit intervenir après le débat relatif au PADD. La commune doit transmettre à l'autorité environnementale les pièces suivantes :

- une description des caractéristiques principales du document ;
- une description des caractéristiques principales, de la valeur et de la vulnérabilité de la zone ou des zones susceptibles d'être touchées par la mise en œuvre du document d'urbanisme ;
- une description des principales incidences sur l'environnement et la santé humaine de la mise en œuvre du document.

Il est précisé qu'en l'absence de réponse de l'autorité environnementale dans un délai de 2 mois, l'évaluation environnementale est obligatoire (décision tacite de soumettre le projet de document à évaluation environnementale).

S'il est établi après examen que la révision ne nécessite par d'évaluation environnementale, il est rappelé à cet effet que la prise en compte de l'environnement a été renforcée pour tous les documents d'urbanisme depuis la loi SRU du 13 décembre 2000. Aussi, le rapport de présentation devra contenir, conformément aux dispositions de l'article R.123-2 du Code de l'urbanisme :

- un état initial de l'environnement ;
- une justification du projet d'aménagement et de développement durable ;
- une évaluation des incidences des orientations du PLU sur l'environnement ;
- un exposé de la manière dont le PLU prend en compte le souci de la préservation et de la mise en valeur de l'environnement.

2.3 - La procédure d'élaboration d'un PLU

PORTER À CONNAISSANCE

(sous l'autorité du Maire ou du Président d'un ECPI en cas de PLUI)

Délibération du Conseil Municipal ou Communautaire
(art. L.123-6 du CU)
(prescrit l'élaboration du PLU ou la révision, précise les objectifs poursuivis par la collectivité et fixe les modalités de la concertation avec la population)

Notification au :
- **Préfet**
- **Président du Conseil Régional**
- **Président du Conseil Départemental**
- **Président des chambres consulaires**
- **Parc Naturel**
- **Etablissement Public** compétent en matière de SCOT
- **Autorité compétente** en matière d'organisation des transports urbains, de PLH

Mesures de publicité :
(articles R.123-24 et 25 du CU)

Affichage en mairie ou au siège de l'établissement public de coopération intercommunale compétent et dans les mairies des communes membres concernées (1 mois)
Mention dans un journal local
Recueil des actes administratifs (selon le cas)

ETUDES
La collectivité élabore le projet de PLU en concertation avec la population et en association avec divers partenaires (Etat, Région, Département, Chambres consulaires, Parc Naturel, ...)

DEBAT
(article L.123-9 du CU)
au sein du Conseil Municipal sur les orientations générales du projet d'aménagement et de développement durable
au plus tard 2 mois avant l'arrêt du projet de PLU/PLUI

Bilan de la concertation et arrêt du PLU/PLUI par délibération du Conseil Municipal ou Communautaire
(art. L.123-9 et R.123-18 du CU)
(Affichage en mairie pendant 1 mois)

CONSULTATIONS

Personnes Publiques associées (3 mois)

à leur demande :
Communes limitrophes
EPCI directement intéressés
(3 mois)

Chambre d'Agriculture
Institut National des Appellations d'Origine (INAO)
Centre Régional de la Propriété Forestière (CRPF) (selon le cas) (2 mois)
CDPENAF ou CDNPS selon le cas (3 mois)
Autorité environnementale (selon le cas) (3 mois)

Enquête publique
(projet du PLU arrêté et accompagné des avis des PPA)
1 mois
(article L.123-10 du CU)
Mesures de publicité à faire paraître dans 2 journaux locaux 15 jours avant le début de l'enquête et à rappeler pendant les 8 premiers jours de l'enquête.
Affichage de l'arrêté dans la commune.

Approbation par délibération du Conseil Municipal ou Communautaire
(art. L.123-10 du CU)
Le dossier approuvé est tenu à la disposition du public. Ses dispositions sont opposables aux tiers après accomplissement des mesures de publicité (a et b) si la commune est couverte par un SCoT.
En l'absence de SCoT, les dispositions sont exécutoires dans un délai d'un mois après transmission au Préfet sauf si dans ce délai ce dernier demande que des modifications soient apportées au PLU.

Mesures de publicité :
Affichage de la DCM en mairie pendant un mois (a)
Mention dans un journal diffusé dans le département (b)
Publication au Recueil des Actes Administratifs selon le cas
(art. R.123-24 et 25 du CU).

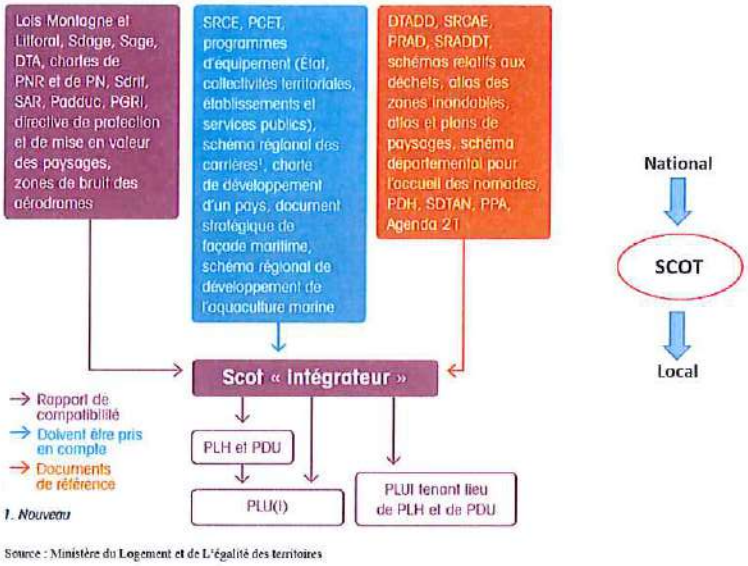
3 - DOCUMENTS SUPÉRIEURS DE RÉFÉRENCE

La loi ALUR du 24 mars 2014 a modifié l'article L.111-1-1 du Code l'urbanisme en renforçant le rôle intégrateur du SCoT qui devient l'unique document de référence pour les PLU avec le PDU et le PLH.

Une hiérarchie est introduite entre les différents documents d'urbanisme, plans et programmes et un rapport de compatibilité entre certains d'entre-eux. La notion de compatibilité n'est pas définie réglementairement. Cependant, la doctrine et la jurisprudence permettent de la distinguer de celle de conformité, beaucoup plus exigeante. Le rapport de compatibilité exige que les dispositions d'un document ne fassent pas obstacle à l'application des dispositions du document du rang supérieur.

Ainsi, le SCoT devient le document pivot qui sécurise les relations juridiques. C'est au regard du SCoT que les documents d'urbanisme locaux (PLU, PLUI, cartes communales) doivent être rendus compatibles.

Le Code de l'urbanisme prévoit en outre que les documents d'urbanisme prennent en compte un certain nombre d'autres plans et programmes.



Source : Ministère du Logement et de l'égalité des territoires

En l'absence de SCoT, Les PLU doivent être compatibles, s'il y a lieu, avec :

- les dispositions particulières aux zones de bruit des aérodromes prévues aux articles L.147-1 à L.147-8 ;
- les chartes des parcs naturels régionaux ;
- les orientations fondamentales d'une gestion équilibrée de la ressource en eau et les objectifs de qualité et de quantité des eaux définis par les schémas directeurs d'aménagement et de gestion des eaux ;
- les objectifs de protection définis par les schémas d'aménagement et de gestion des eaux ;
- les objectifs de gestion des risques d'inondation définis par les plans de gestion des risques d'inondation pris en application de l'article L.566-7 du Code de l'environnement, ainsi qu'avec les orientations fondamentales et les dispositions de ces plans définies en application des 1° et 3° du même article L.566-7, lorsque ces plans sont approuvés ;
- les directives de protection et de mise en valeur des paysages.

Selon l'article L.123-1-9 du Code de l'urbanisme, le PLU doit de plus être compatible avec :

- les dispositions du plan de déplacement urbain ;
- les dispositions du programme local de l'habitat.

En l'absence de SCoT, ils doivent également prendre en compte, s'il y a lieu :

- les schémas régionaux de cohérence écologique ;
- les plans climat-énergie territoriaux ;
- les programmes d'équipement de l'État, des collectivités territoriales et des établissements et services publics ;
- les schémas régionaux des carrières.

Le 3° de l'article L.121-1 du Code de l'urbanisme prévoit ensuite que les PLU ont vocation à déterminer les conditions permettant d'assurer la réduction des émissions de gaz à effet de serre, la maîtrise de l'énergie et la production énergétique à partir de sources renouvelables.

Le schéma régional climat air énergie (SRCAE) est le document d'orientations permettant de fixer les efforts nécessaires à l'échelle régionale pour respecter les engagements nationaux du paquet énergie-climat. Les plans locaux d'urbanisme, s'ils n'ont pas à être compatibles avec lui, mais doivent seulement prendre en compte les Plans Climat Énergie Territoriaux établis par les collectivités territoriales en déclinaison du SRCAE, sont prescripteurs sur l'ensemble des domaines ciblés par le SRCAE qui doit donc être considéré comme le document de référence.

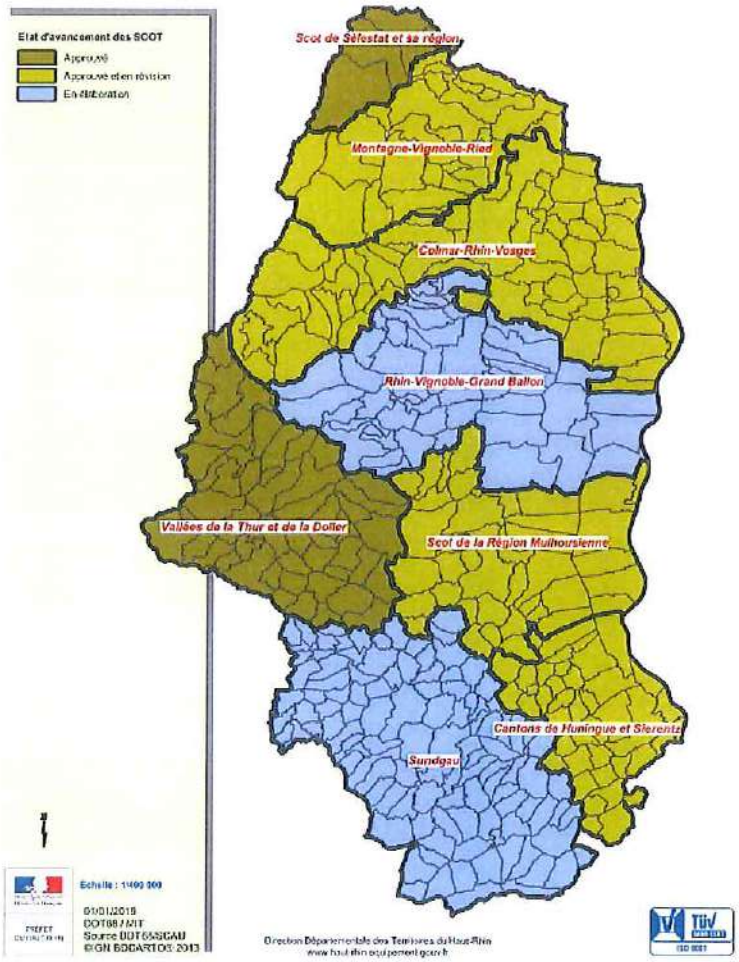
Enfin, l'article R.121-1 du Code de l'urbanisme précise que le préfet, dans le cadre du porter à connaissance, communique notamment le plan régional de l'agriculture durable et le plan pluriannuel régional de développement forestier lorsqu'ils existent.

3.1 - Le Schéma de Cohérence Territoriale

La loi n°2000-1208 du 13 décembre 2000 réforme en profondeur le Code de l'urbanisme et les documents d'urbanisme en particulier. Ainsi les schémas de cohérence territoriale remplacent les schémas directeurs d'aménagement de l'urbanisme et s'imposent aux PLU, aux programmes locaux d'habitat, aux plans de déplacements urbains et aux schémas de développement commercial. Le SCoT fixe les objectifs des politiques publiques d'urbanisme en matière d'habitat, de développement économique, de loisirs, de déplacements des personnes et des marchandises, de stationnement des véhicules et de régulation du trafic automobile. Il fixe dans le respect des équilibres résultant des principes énoncés aux articles L.110 et L.121-1 du Code de l'urbanisme, les orientations générales de l'organisation de l'espace et de la restructuration des espaces urbanisés et déterminent les grands équilibres entre les espaces urbains et à urbaniser et les espaces naturels et agricoles ou forestiers. Il apprécie les incidences prévisibles de ces orientations sur l'environnement

Les SCoT approuvés ou en cours d'élaboration/révision dans le département du Haut-Rhin :

- SCoT de Sélestat et de sa région approuvé le 17/12/2013
- SCoT Montagne Vignoble et Ried approuvé et en révision
- SCoT de Colmar Rhin Vosges approuvé et en révision
- SCoT Rhin Vignoble Grand Ballon en élaboration
- SCoT de la Région mulhousienne approuvé et en révision
- SCoT des Vallées de la Thur et de la Doller approuvé le 18/03/2014
- SCoT des Cantons de Huningue et de Sierentz approuvé et en élaboration
- SCoT du Sundgau en élaboration



3.2 - La Loi Montagne

La loi n° 85-30 du 9 janvier 1985 dite loi Montagne relative au développement et à la protection de la montagne a un caractère de loi d'aménagement et d'urbanisme. Elle tente d'établir un équilibre entre le développement et la protection de la montagne. Cette "entité géographique spécifique" est subdivisée en "Massifs", correspondant à des zones définies par référence à sa configuration des terrains d'altitude, de dénivelé, de climat et de végétation.

Les communes concernées par cette loi (voir carte en annexe) doivent respecter les principes et mesures en matière d'urbanisme définis aux articles L.145-1 à L.145-13 du Code de l'urbanisme (limitation de l'urbanisation, protection des espaces naturels et agricoles, développement touristique et de loisirs).

3.3 - La Charte du Parc Naturel Régional des Ballons des Vosges

Un Parc Naturel Régional est un territoire rural, reconnu au niveau national pour sa forte valeur patrimoniale et paysagère qui s'organise autour d'un projet concerté de développement durable, fondé sur la protection et la valorisation de son patrimoine.

Un parc naturel est institué pour différents objectifs :

- protection de l'environnement
- aménagement du territoire
- développement économique et social
- formation et éducation du public

Le fondement de chaque parc repose sur la signature ou l'adhésion libre à une charte librement consentie entre les collectivités locales constitutives d'un parc.

Le Parc Naturel Régional des Ballons des Vosges a été créé par arrêté ministériel du 5 juin 1989 pour une durée de 10 ans à l'initiative des régions Alsace, Lorraine et Franche-Comté.

Le classement du Parc Naturel Régional des Ballons des Vosges a été prononcé par décret n° 2012-618 du 2 mai 2012. Est par conséquent classé en Parc Naturel Régional, pour une durée de douze ans à compter de la date de publication du décret, l'ensemble du territoire des communes mentionnées dans ce dernier.

Avec l'ensemble de ses partenaires il a élaboré sa troisième charte qui a pour objectif de proposer un projet de territoire pour une période allant de 2012 à 2024. Du 6 décembre 2010 au 6 avril 2011, les communes, communautés de communes et communautés d'agglomérations se sont prononcées sur leur adhésion au projet et au Syndicat Mixte du Parc.

La charte du Parc Naturel Régional des Ballons des Vosges est adoptée par ce décret, auquel elle est annexée et téléchargeable sous : **http://www.parc-ballons-vosges.fr/charte/**

3.4 - Le SDAGE et les SAGE

Le schéma directeur d'aménagement et de gestion des eaux (SDAGE) est l'outil stratégique de mise en œuvre de la directive européenne cadre sur l'eau. Il fixe des objectifs d'atteinte du bon état des eaux, superficielles et souterraines, et prévoit les dispositions nécessaires pour y parvenir.

Le nouveau SDAGE a été approuvé par le préfet coordonnateur de bassin par arrêté du SGAR n° 2015-327 du 30/11/2015. Il est entré en vigueur le 21/12/2015. L'arrêté abroge également le précédent SDAGE du 27/11/2009.

Cinq sous-bassins font l'objet d'un SAGE dans le département du Haut-Rhin :

- SAGE Ill-Nappe-Rhin approuvé le 1er juin 2015
- SAGE Giessen-Liepvrette en cours d'approbation
- SAGE Largue en voie de finalisation
- SAGE Doller en cours d'élaboration
- SAGE Lauch en cours d'élaboration

A noter que le SAGE Thur est caduc faute de révision.

3.5 - Le Plan de Gestion des Risques Inondation

Le plan de gestion des risques inondation (PGRI) est l'outil de mise en œuvre de la directive "inondation". Il vise à :

- coordonner les démarches relatives à la gestion des inondations menées par les différents acteurs à l'échelle d'un bassin ;
- définir des objectifs priorisés pour prévenir le risque et réduire les conséquences négatives des inondations.

Le PGRI du district Rhin, dont l'ambition est de devenir le document de référence pour la gestion des inondations à l'échelle du bassin, a été approuvé par le préfet coordonnateur de bassin par arrêté du SGAR n°2015-328 du 30/11/2015.

Ce document sera opposable à l'administration et à ses décisions dans le domaine de l'eau. Il a donc une portée directe sur les documents d'urbanisme.

3.6 - Les Plans d'Exposition au Bruit

Le Plan d'Exposition au Bruit (PEB) est un document d'urbanisme permettant d'éviter d'exposer de nouvelles populations au bruit. Il est destiné à maîtriser et à encadrer l'urbanisation dans les zones de bruit au voisinage des aéroports en limitant les droits à construire. Le PEB contribue à l'équilibre nécessaire entre respect de l'environnement et transport aérien. Par une utilisation maîtrisée du foncier, il participe à la démarche de développement durable.

Les plans d'exposition au bruit approuvés dans le département du Haut-Rhin :

PEB	Communes concernées
PEB de Bâle-Mulhouse	ATTENSCHWILLER, BARTENHEIM, BLOTZHEIM, BUSCHWILLER, DIETWILLER, FOLGENSBOURG, GEISPITZEN, HABSHEIM, HAGENTHAL-LE-BAS, HEGENHEIM, HESINGUE, KEMBS, MICHELBACH-LE-BAS, RANSPACH-LE-BAS, RIXHEIM, ST-LOUIS, SCHLIERBACH, SIERENTZ, WENTZWILLER
PEB de Mulhouse-Habsheim	MULHOUSE, HABSHEIM
PEB de Colmar-Meyenheim	MEYENHEIM, APPENWIHR, BILTZHEIM, ENSISHEIM, HETTENSCHLAG, HIRTZFELDEN, LOGELHEIM, NIEDERENTZEN, NIEDERHERGHEIM, OBERENTZEN, OBERHERGHEIM, PULVERSHEIM, REGUISHEIM, RUELISHEIM, STE-CROIX-EN-PLAINE, SUNDHOFFEN ET WITTENHEIM)
PEB de Colmar-Houssen	COLMAR, BENNWIHR, HOUSSEN, INGERSHEIM ET OSTHEIM

3.7 - Le Plan de Prévention du Bruit dans l'Environnement

Le Plan de Prévention du Bruit dans l'Environnement de l'État (PPBE) pour les routes nationales de plus de 3 millions de véhicules par an et pour le réseau ferré de plus de 30 000 passages de train par an a été approuvé par arrêté n° 2015-031-PR du 6 novembre 2015.

Cet arrêté est consultable sous : http://www.haut-rhin.gouv.fr (rubrique "Environnement, risques naturels et technologiques > Bruit des infrastructures de transports terrestres", sous-rubrique "Plan de prévention contre le bruit dans l'environnement, PPBE").

Les actions préventives qui auront été définies par le PPBE devront trouver leur traduction dans les SCOT, PDU et PLU afin que le bruit soit effectivement pris en compte le plus en amont possible des décisions d'aménagement.

La loi SRU (solidarité et renouvellement urbains) a fixé des objectifs de prévention et de réduction des nuisances sonores dues aux transports et aux activités. A cet effet, des outils sont disponibles pour aborder le volet Bruit de tout projet d'urbanisme.

Les cartes de bruit stratégiques publiées sur le site http://www.haut-rhin.gouv.fr (rubrique "Environnement, risques naturels et technologiques > Bruit des infrastructures de transports terrestres" sous-rubrique "Cartes de bruit"), constituent un élément primordial de diagnostic faisant ressortir les zones de conflit entre une source de bruit et les secteurs urbanisés ou destinés à le devenir.

3.8 - Le Schéma Régional de Cohérence Ecologique

Le schéma régional de cohérence écologique (SRCE) est un document cadre élaboré dans chaque région, mis à jour et suivi conjointement par la région (Conseil régional) et l'État (préfet de région) en association avec un comité régional Trame Verte et Bleue.

Le contenu du SRCE est fixé par le Code de l'environnement aux articles L.371-3 et R.371-25 à 31 et précisé dans les orientations nationales pour la préservation et la remise en bon état des continuités écologiques (partie 2). Le SRCE comprend :

- un diagnostic du territoire régional portant sur la biodiversité et ses interactions avec les activités humaines et une présentation des enjeux relatifs à la préservation et à la remise en bon état des continuités écologiques à l'échelle régionale ;
- un volet présentant les continuités écologiques retenues pour constituer la TVB régionale et qui identifie les réservoirs de biodiversité et les corridors écologiques qui les constituent ainsi que les objectifs de préservation/remise en bon état associés ;
- un plan d'action stratégique, qui présente les outils de mise en œuvre mobilisables pour atteindre les objectifs du SRCE et précise des actions prioritaires et hiérarchisées ;
- un atlas cartographique, qui identifie notamment les éléments de TVB retenus et leurs objectifs associés ;
- un dispositif de suivi et d'évaluation de la mise en œuvre du schéma et des résultats obtenus, sur les éléments de la TVB, la fragmentation ;
- un résumé non technique, pour faciliter l'appropriation du document par les territoires.

Le schéma régional de cohérence écologique étant soumis à évaluation environnementale, il est également accompagné d'un rapport environnemental.

Le SRCE Alsace (voir cartes en annexe) a été adopté le 22/12/2014 par l'État et la Région Alsace, il est consultable sous :

http://www.alsace.developpement-durable.gouv.fr/adoption-du-schema-regional-de-coherence-a2100.html

3.9 - Le Schéma Régional Climat Air Energie

Le Schéma Régional Climat Air Énergie (SRCAE) est l'un des grands schémas régionaux créés par les lois Grenelle I et Grenelle II (article 681) dans le cadre des suites du Grenelle de l'Environnement de 2007. Il décline aussi aux échelles régionales une partie du contenu de la législation européenne sur le climat et l'énergie.

Ce schéma intègre dans un seul et même cadre divers documents de planification ayant un lien fort avec l'énergie et le climat, qu'étaient notamment les schémas éoliens et les schémas de services collectifs de l'énergie.

La loi Grenelle II en formalise le cadre. Il est copiloté par le Préfet de Région et le Président du Conseil Régional, en concertation avec les acteurs concernés pour définir des objectifs quantitatifs et qualitatifs à l'échelle de chaque région.

Le Conseil Régional d'Alsace et le Préfet de Région ont approuvé le SRCAE le 29 juin 2012. Il est consultable sous : http://www.alsace.developpement-durable.gouv.fr/le-schema-regional-climat-air-energie-pour-l-a1511.html

Le schéma affirme la volonté de réduire de 20 % la consommation d'énergie alsacienne d'ici à 2020, de diviser par 4 les émissions de gaz à effet de serre du territoire entre 2003 et 2050, de faire croître la production d'énergies renouvelables de 20 % à 2020, de réduire la pollution atmosphérique et enfin d'améliorer la prise en compte des effets du changement climatique dans les politiques du territoire.

Ce schéma a pour vocation de proposer des orientations et des recommandations au niveau du territoire alsacien. Elles seront ensuite déclinées en plans d'actions notamment dans les plans climat énergie territoriaux. Il comporte également un volet spécifique consacré au développement de l'éolien en Alsace : le schéma régional éolien. Celui-ci détermine les zones potentiellement favorables à l'implantation d'unités de production éolienne. Ces zones restent limitées du fait notamment des conditions environnementales et paysagères, mais les possibilités sont avérées.

3.10 - Le Plan Climat Energie Territorial

La loi ENE du 12 juillet 2010 a rendu obligatoire pour les collectivités de plus de 50 000 habitants, l'élaboration d'un bilan des émissions de gaz à effet de serre et l'adoption d'un plan climat énergie territorial (PCET) qui constitue le cadre d'engagement d'un territoire face aux enjeux énergétiques et climatiques. Se sont engagés dans un PCET volontaire, dans le département du Haut-Rhin :

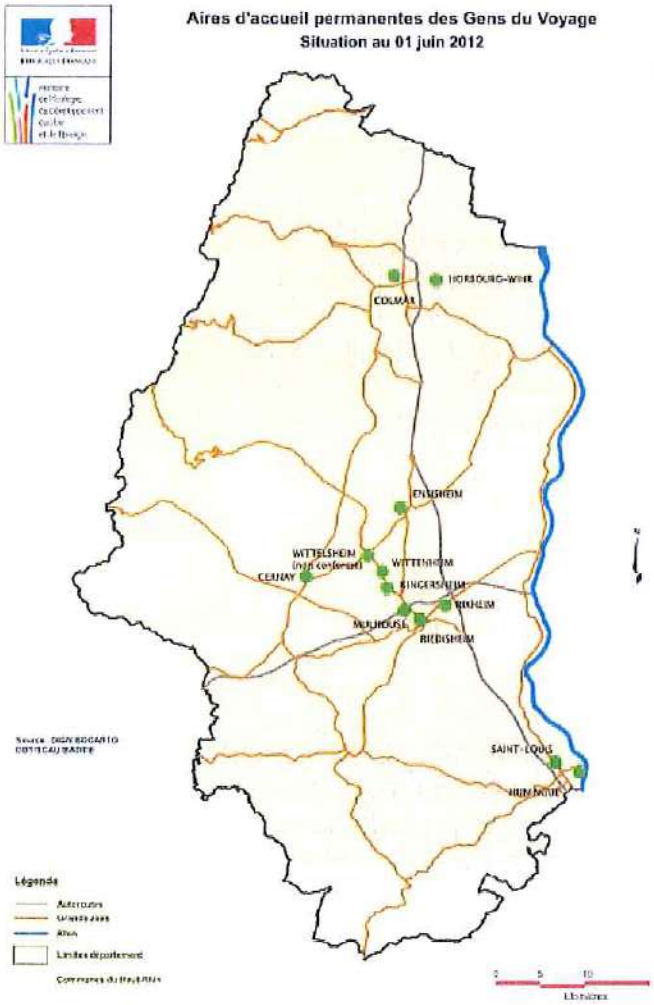
- le Grand Pays de Colmar
- le Conseil Départemental du Haut-Rhin
- le Syndicat Mixte Rhin Vignoble Grand Ballon
- la Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération
- le Syndicat Mixte Thur Doller
- le Syndicat Mixte du Sundgau
- le Pays de Saint-Louis et des Trois Frontières
- la Communautés de Communes des Trois Frontières

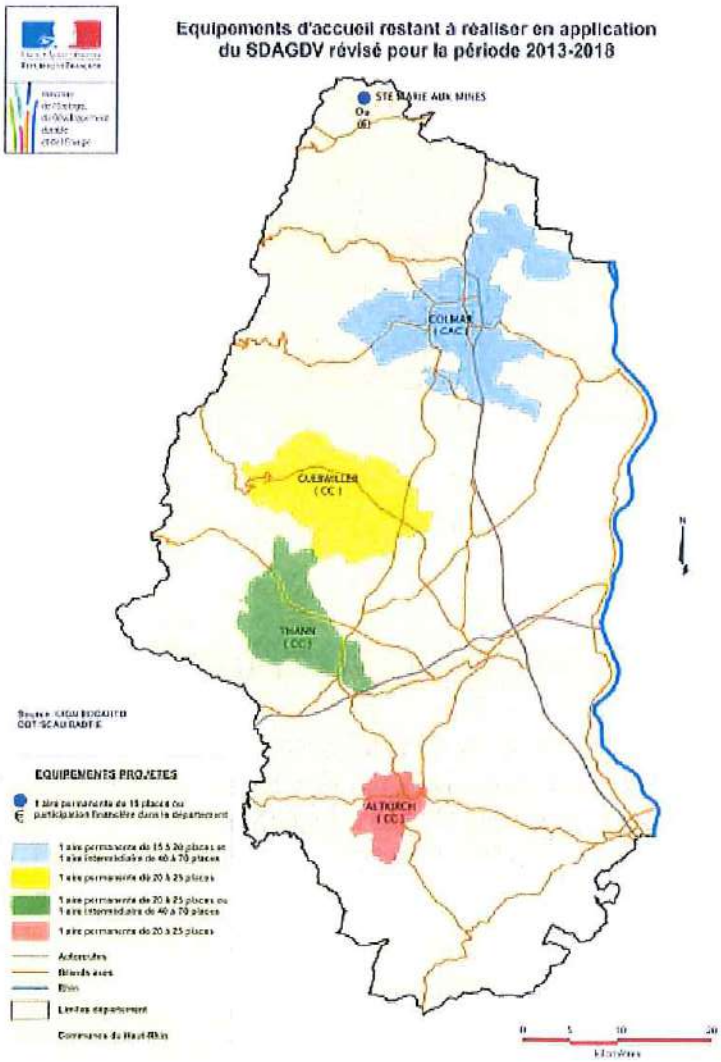
3.11 - Le Schéma Départemental d'Accueil des Gens du Voyage

La loi n° 2000-614 du 5 juillet 2000, relative à l'accueil et l'habitat des gens du voyage, prévoit la mise en oeuvre, dans chaque département, d'un dispositif d'accueil des gens du voyage. L'objectif principal du Schéma départemental est de proposer des conditions d'accueil répondant aux besoins des gens du voyage en créant des aires permanentes d'accueil. Il définit les obligations des collectivités et prescrit les aires d'accueil à réaliser ou à réhabiliter, leur destination, leur capacité et leurs communes d'implantation.

Conformément à l'application de la loi précitée, le nouveau Schéma départemental d'accueil des gens du voyage du Haut-Rhin 2013/2018 a fait l'objet d'un arrêté préfectoral signé le 06 mai 2013 par le Préfet et le Président du Conseil Général.

Les deux cartes ci-après montrent la situation au 1er juin 2012 des aires d'accueil permanentes des gens du voyage et les équipements restant à réaliser pour la période 2013/2018.





3.12 - Le Schéma Directeur Territorial d'Aménagement Numérique

Les schémas directeurs territoriaux d'aménagement numérique (SDTAN) recensent les infrastructures et réseaux de communications électroniques existants, identifient les zones qu'ils desservent et présentent une stratégie de développement de ces réseaux, concernant prioritairement les réseaux à très haut débit fixe et mobile, y compris satellitaire, permettant d'assurer la couverture du territoire concerné. Ces schémas, qui ont une valeur indicative, visent à favoriser la cohérence des initiatives publiques et leur bonne articulation avec l'investissement privé.

Le Schéma Directeur Territorial d'Aménagement Numérique Alsace, adopté le 30 mars 2012, présente les ambitions des collectivités alsaciennes en matière d'aménagement numérique. Il a été élaboré en partenariat avec les Départements du Bas-Rhin et du Haut-Rhin et en concertation avec l'Etat, les intercommunalités, les SCoT et les opérateurs privés. Il vise à prévenir et réduire la fracture numérique et à favoriser le déploiement du Très Haut Débit (THD) sur l'ensemble du territoire. Il a pour ambition d'apporter sur tout le territoire, d'ici 2030, la fibre optique jusque chez l'habitant. Ce schéma sera révisé périodiquement pour réajuster la stratégie et les objectifs en fonction des changements apparus sur le territoire.

Le PLU devra intégrer des dispositions visant à favoriser le développement du "très haut débit" dans le règlement des zones à urbaniser. La Région Alsace s'est dotée d'un Schéma Directeur Territorial d'Aménagement Numérique (SDTAN) le 30 mars 2012.

Ce document, disponible sous : http://www.region-alsace.eu/article/le-schema-directeur-territorial-damenagement-numerique-sdtan fixe à l'horizon 2020 les conditions d'amélioration des communications électroniques dans la région.

3.13 - Le Schéma Départemental des Carrières

Le Schéma Départemental des Carrières définit les conditions générales d'implantation des carrières dans le département. Il prend en compte l'intérêt économique national, les ressources et les besoins en matériaux du département et des départements voisins, la protection des paysages, des sites et des milieux naturels sensibles, la nécessité d'une gestion équilibrée de l'espace, tout en favorisant une utilisation économe des matières premières. Il fixe les objectifs à atteindre en matière de remise en état et de réaménagement des sites.

Le Schéma Départemental des Carrières du Haut-Rhin a été approuvé par arrêté préfectoral n° 2012-304-0005 du 30 octobre 2012.

Le document ainsi que les cartes des enjeux environnementaux sont téléchargeables sous : http://www.alsace.developpement-durable.gouv.fr/schema-departemental-des-carrieres-du-haut-rhin-a1477.html

3.14 - Le Plan Régional de l'Agriculture Durable

Le Plan Régional de l'Agriculture Durable (PRAD) pour chaque région est prévu par la Loi de Modernisation de l'Agriculture et de la Pêche du 27 juillet 2010. Les PRAD permettent de disposer au niveau régional d'une réflexion sur une vision de l'agriculture durable, conciliant efficacité économique et performance écologique, partagée par l'ensemble des acteurs concernés. Ces PRAD fixent, sur une période de 7 ans, les grandes orientations de la politique agricole, agro-alimentaire et agro-industrielle de l'Etat dans la région en tenant compte des spécificités des territoires ainsi que de l'ensemble des enjeux économiques, sociaux et environnementaux.

Le PRAD Alsace a été approuvé par arrêté du préfet de Région Alsace le 14 décembre 2012. Il est téléchargeable sous : http://draaf.alsace.agriculture.gouv.fr/Les-orientations-prioritaires-de-l

3.15 - Le Plan pluriannuel régional de développement forestier

La loi de modernisation de l'agriculture et de la pêche du 27 juillet 2010 a introduit un certain nombre de dispositions applicables au secteur forestier dans l'objectif général de mobiliser plus de bois en dynamisant la filière dans chaque région, tout en respectant les conditions d'une gestion durable des forêts.

L'article L.4-1 du Code forestier, introduit par cette loi, dispose qu'un plan pluriannuel régional de développement forestier (PPRDF) est instauré dans chaque région. Ce plan identifie à l'échelle régionale les massifs forestiers qui justifient, en raison de leur insuffisante exploitation, des actions prioritaires pour la mobilisation du bois. Il analyse les raisons pour lesquelles l'exploitation est insuffisante et définit les actions à mettre en œuvre à court terme pour y remédier. Les actions de ce plan concernent l'animation et les investissements nécessaires pour une mobilisation supplémentaire de bois à court terme (à savoir sur la période 2012-2016).

Le PPRDF pour l'Alsace a été approuvé par arrêté préfectoral le 20 janvier 2012. Il est téléchargeable sous : http://draaf.alsace.agriculture.gouv.fr/Plan-pluriannuel-regional-de

3.16 - L'Atlas des Paysages

La prise en compte des paysages dans l'aménagement ou la gestion des territoires suppose de connaître ces paysages, en particulier d'en comprendre les structures, d'en saisir les évolutions et les valeurs associées.

C'est l'objet des **Atlas de paysages** qui visent à identifier, qualifier et caractériser tous les paysages d'un territoire, qu'ils se rapportent à des parties de territoire urbaines, périurbaines, rurales ou naturelles, des plus remarquables aux plus dégradées.

Mené au niveau d'un département ou d'une région, l'atlas de paysage rend ainsi compte de la singularité de chacun des paysages qui composent ce territoire, de la façon dont il est perçu, a été façonné et évolue, et des enjeux qui y sont associés.

Depuis 2012, un atlas des paysages d'Alsace est réalisé par une équipe de paysagistes à la demande de l'Etat, sous l'égide de la DREAL Alsace. Tous les paysages de la région y sont décrits : ruraux, urbains, emblématiques ou dégradés.

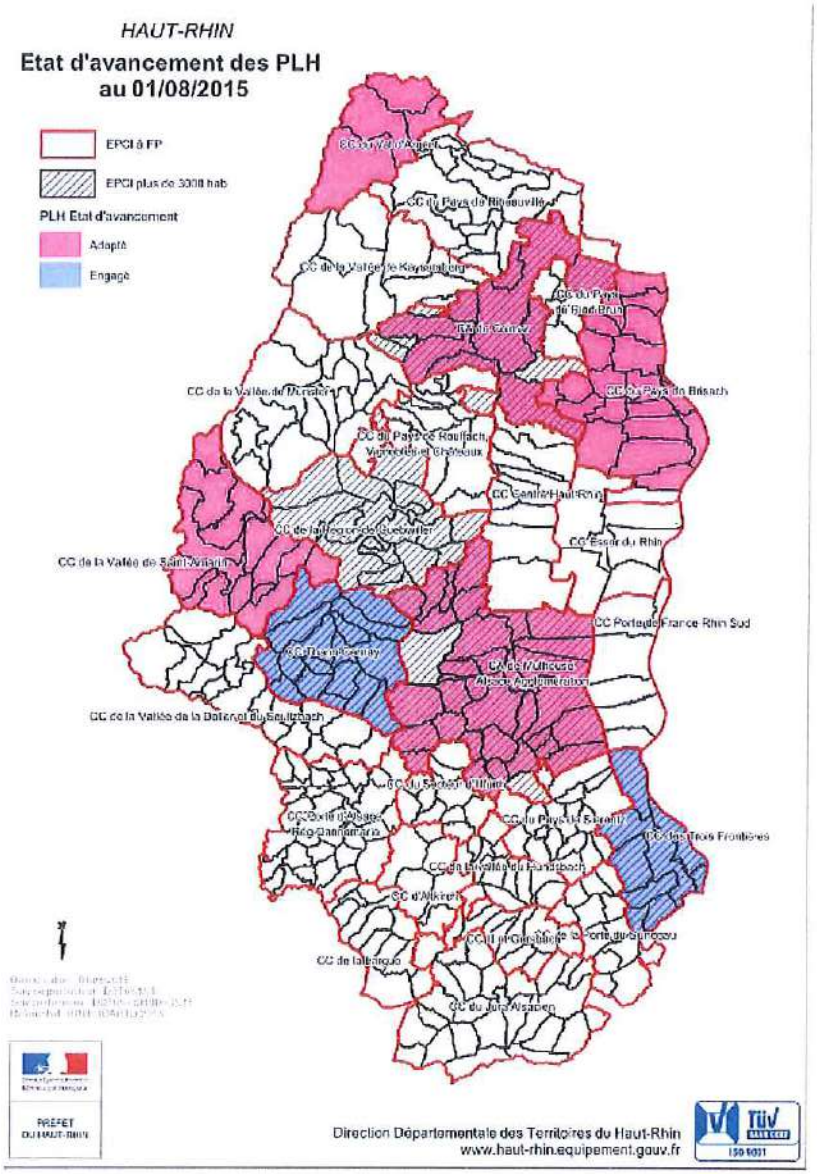
Le site de l'atlas des paysages alsaciens est disponible sous : http://www.paysages.alsace.developpement-durable.gouv.fr/

3.17 - Le Programme Local de l'Habitat

Le Programme Local de l'Habitat (PLH) est le principal dispositif en matière de politique du logement au niveau local. Il est le document essentiel d'observation, de définition et de programmation des investissements et des actions en matière de politique du logement à l'échelle d'un territoire.

Il est établi par un EPCI compétent pour l'ensemble de ses communes membres sur la totalité de son périmètre. Il définit pour 6 ans les objectifs et les principes d'une politique locale de l'habitat. Celle-ci vise à répondre aux besoins en logements et en hébergements, à favoriser le renouvellement urbain et la mixité sociale et à améliorer l'accessibilité du cadre bâti aux personnes handicapées, en assurant une répartition équilibrée et diversifiée de l'offre de logement entre les communes et entre les quartiers d'une même commune.

Ces objectifs et ces principes tiennent compte :



- des dynamiques territoriales et de la structuration territoriale. Il permet ainsi la définition et la mise en œuvre d'une politique fondées sur la compréhension des marchés locaux de l'habitat dans leur relation avec les problématiques de déplacement ;
- des dispositifs politiques locaux (SCoT, PDALHPD, accord collectif départemental).

Il indique les moyens, notamment fonciers, mis en œuvre par les communes et par les EPCI pour y parvenir et définit les conditions de mise en œuvre d'un dispositif d'observation de l'habitat. Le PLH comporte un diagnostic, un document d'orientation et un programme d'actions détaillé par secteurs géographiques.

4 - LES PRINCIPALES POLITIQUES PORTÉES PAR L'ETAT EN MATIÈRE DE PLANIFICATION DURABLE DES TERRITOIRES

4.1 - L'habitat

4.1.1 - Logement et hébergement

Le PLU doit permettre de répondre aux besoins en logements et en hébergement. Il doit permettre de favoriser le renouvellement urbain et la mixité sociale. Il doit aussi aider à améliorer l'accessibilité du cadre bâti aux personnes handicapées en assurant une répartition équilibrée et diversifiée de l'offre aux logements. Enfin, il doit prendre en compte le changement climatique au travers de la mise en œuvre de la transition énergétique dans le logement.

L'élaboration du PLU devra se faire sur la base de la détermination d'un besoin en logement, prenant en compte les plans et programmes de hiérarchie supérieure, et permettant de répondre aux enjeux en termes d'habitat (mixité sociale, renouvellement urbain, amélioration du cadre existant, diversité de l'habitat, qualité de l'habitat, transition énergétique). En particulier, en fonction de la détermination de ce besoin, le PLU pourra délimiter, dans les zones urbaines ou à urbaniser, des secteurs dans lesquels les programmes de logements comportent une proportion de logements d'une taille minimale qu'il fixe (3° du II de l'article L 123-1-5 du Code de l'urbanisme).

4.1.2 - Politique de la ville

Les quartiers prioritaires de la politique de la ville (QPV) représentent des quartiers situés en territoire urbain comportant plus de 1000 d'habitants et présentant un écart de développement économique et social.

La politique de la ville est mise en œuvre par des contrats de ville. Sur la base d'un projet de territoire, elle vise à mettre en œuvre sur les QPV des actions de droit commun concourant à la réalisation des objectifs définis à l'article 1er de la loi précitée.

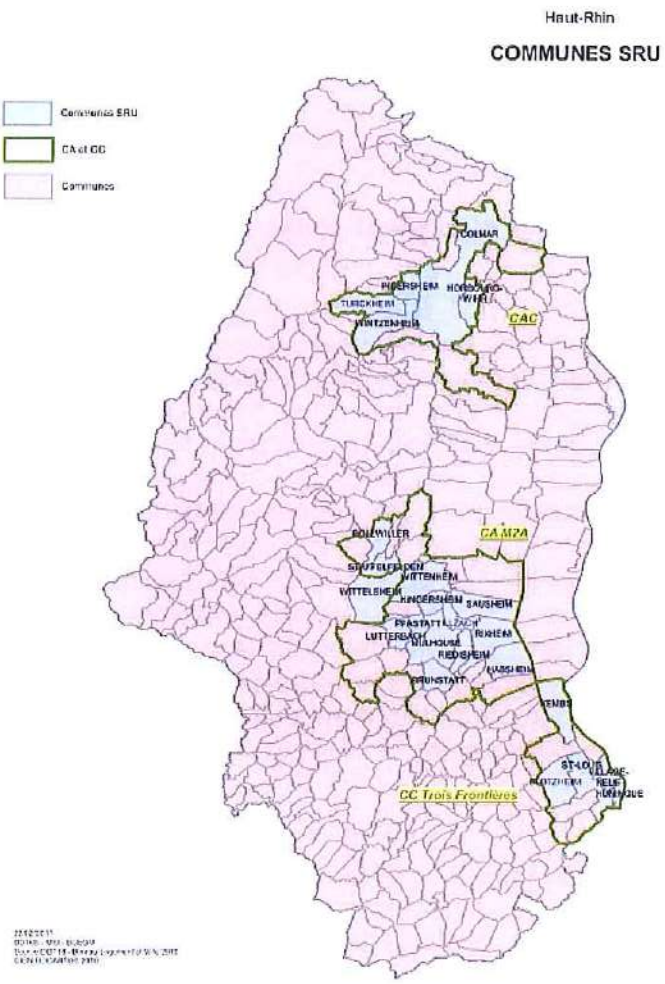
Pour les territoires concernés par un QPV et ayant signé un contrat de ville, le PLU doit prendre en considération les objectifs spécifiques de la politique de la ville.

4.1.3 - Logement locatif social

La loi SRU impose aux communes, dont la population est au moins égale à 3500 habitants et qui sont comprises dans une agglomération de plus de 50 000 habitants comportant au moins une commune de plus de 15 000 habitants, de disposer au moins de 25 % de logements sociaux. Le taux de 25 % est fixé à 20 % pour les communes appartenant à une agglomération ou un établissement public de coopération intercommunale à fiscalité propre pour lesquels le parc de logements existant ne justifie pas un effort de production supplémentaire pour répondre à la demande et aux capacités à se loger des personnes à revenus modestes et des personnes défavorisées.

Au 01/01/2015, le taux fixé à l'ensemble des communes du département du Haut-Rhin est de 20 %.

Le PLU doit permettre d'identifier les secteurs à enjeux et définir les orientations d'urbanisme en matière d'habitat. Il doit définir les objectifs relatifs à l'équilibre social de l'habitat et à la production de logements.



Les communes ne disposant pas de 20% de logements sociaux sont soumise à un objectif de rattrapage défini par période triennale visant à atteindre le taux légal d'ici à 2025. Cet objectif de rattrapage correspond à 25 % du déficit en logement social de la commune pour la période triennale 2014-2016, 33 % pour la période 2017-2019, 50 % pour la période 2020-2022 et 100 % pour la dernière période 2023-2025.

Le PLU pourra :

- délimiter dans les zones urbaines ou à urbaniser des secteurs dans lesquels en cas de réalisation d'un programme de logements un pourcentage de celui-ci est affecté à des catégories de logements qu'il définit dans le respect des objectifs de mixité sociale (article L.123-1-5 du Code de l'urbanisme)
- réserver des emplacements en vue de la réalisation dans le respect des objectifs de mixité sociale de programmes de logements que le PLU définit (L.123-2 du CU).

D'autres mesures peuvent être mise en œuvre :

- bonification des droits à construire
- périmètres d'attente de projet

4.2 - Hébergement et habitat spécifique

4.2.1 - Plan Départemental d'Action pour le Logement des Personnes Défavorisées (PDALPD)

Le PDALPD du Haut-Rhin, adopté le 15 décembre 2011, est valable pour la période 2012-2016.

L'élaboration des diagnostics partagés à 360° est une des dispositions du plan pluriannuel contre la pauvreté et pour l'inclusion sociale adopté le 21 janvier 2013. Trois priorités sont données en matière d'hébergement et d'accès au logement :

- privilégier l'orientation vers un logement digne et adapté pour tous ;
- développer des actions de prévention des ruptures qui constituent la première étape dans la spirale de l'exclusion ;
- mieux organiser le secteur de l'hébergement afin de répondre aux besoins des personnes tout au long de l'année, au-delà de la trêve hivernale.

Dans le cadre de la détermination du besoin en logement, le PLU devra prendre en compte les conclusions de ce diagnostic et les éléments inscrits dans le PDALPD.

4.3 - Transports et déplacements

4.3.1 - Les transports

De nombreuses avancées législatives sont intervenues en matière de gestion des déplacements, notamment par rapport à la réduction du trafic automobile. La loi d'orientation des transports intérieurs (LOTI) du 30 décembre 1982 affirme un droit au transport, la loi sur l'air et l'utilisation rationnelle de l'énergie (LAURE) du 30 décembre 1996 introduit un lien urbanisme et déplacement plus fort, en imposant notamment la mise au point d'itinéraires cyclables à l'occasion des réalisations ou des rénovations des voies urbaines, la loi dite Grenelle I du 3 août 2009 donne pour objectif de concevoir l'urbanisme de façon globale et de créer un lien entre densité et niveau de desserte par les transports en commun et enfin la loi solidarité et renouvellement urbains (SRU) du 13 décembre 2000 qui impose une approche urbanisme/déplacements à toutes les échelles de projet ainsi qu'une évaluation des choix d'urbanisme. La loi du 12 juillet 2010 portant engagement national pour l'environnement permet aux PLU de fixer, sous certaines conditions, des normes relatives au stationnement sur le territoire et aux PLUI de contenir un volet spécifique tenant lieu de plan de déplacement urbain.

Les objectifs récents affirmés dans la loi pour l'accès au logement et un urbanisme rénové (ALUR) du 24 mars 2014 sont la prise en compte des besoins de mobilité, la diminution des obligations de déplacements motorisés et le développement des transports alternatifs à l'usage individuel de l'automobile. Ces objectifs apportent des précisions aux objectifs de diminution des obligations de déplacements et de développement des transports collectifs déjà affirmés en 2010 par la loi Grenelle.

La loi de transition énergétique pour la croissance verte (TEPCV) du 17 août 2015 vise quant à elle la réduction des gaz à effet de serre et introduit notamment la possibilité de mettre en place des plans de mobilité rurale, un outil de concertation et de planification des déplacements adapté aux spécificités de l'espace rural.

Le secteur des transports est celui dont les émissions de gaz à effet de serre augmentent le plus en France : il est urgent d'agir et les alternatives énergétiques sont très limitées. Le Grenelle de l'environnement a ainsi fixé un objectif pour les transports, de retour au niveau des émissions de 1990 à l'horizon 2020.

La collectivité locale a là aussi un rôle important à jouer et faire jouer aux acteurs de son territoire en terme de politique de la mobilité et des déplacements. Parallèlement à l'élaboration du PLU, la commune peut réaliser une étude spécifique portant sur l'ensemble des modes de déplacements, intégrant les dimensions énergétique et climatique, en organisant et limitant les déplacements automobiles. Les conclusions de cette étude permettront de motiver et de justifier les choix d'aménagement de la commune. *Par exemple, l'absence de desserte en transports en commun doit conduire à éviter de développer des résidences principales, dont les habitants resteraient otages de la voiture.*

Depuis la loi ALUR, le rapport de présentation du PLU doit établir un inventaire des capacités de stationnement de véhicules motorisés, de véhicules hybrides et électriques et de vélos des parcs ouverts au public et des possibilités de mutualisation de ces capacités. Le règlement quant à lui doit fixer des obligations minimum pour le stationnement des vélos et maximum pour le stationnement voitures selon la desserte en transports en commun. Les orientations d'aménagements et de programmation doivent préciser les actions et opérations d'aménagement visant à poursuivre les principes et les objectifs énoncés aux L.1214-1 et L.1214-2 du Code des transports.

4.3.2 - Le Plan de Déplacement Urbain

Le plan de déplacement urbain (PDU) est un document de planification qui définit les principes généraux des transports de biens et de personnes, de la circulation (tous modes confondus) et du stationnement dans le périmètre de transports urbains (PTU). Il a pour objectif de réduire la circulation automobile en vue d'améliorer la qualité de l'air ainsi que de réduire les nuisances liées au bruit. Son élaboration est obligatoire pour les agglomérations de plus de 100 000 habitants. Le PDU concerne tous les modes de déplacements qui impliquent des voyageurs ou des marchandises :

- véhicules automobiles (véhicules légers et poids lourds)
- transports collectifs urbains et au sein du périmètre les transports interurbains
- deux roues
- piétons

Le PDU énonce également des principes en matière de stationnement qui devront être repris dans les PLU. Il est élaboré par l'autorité organisatrice du transport urbain (AOTU) et approuvé après consultation des personnes publiques associées, des communes et groupements de communes concernés puis enquête publique. Seuls les PDU en élaboration ou validés figurent dans ces données.

La loi LAURE ou "Loi sur l'Air" rend obligatoire l'élaboration de PDU pour les agglomérations de plus de 100 000 habitants. Sur les territoires couverts par un PDU, les documents de planification doivent être compatibles au PDU.

L'adoption de la loi du 12 juillet 2010 portant engagement national pour l'environnement permet aux PLUI de contenir un volet spécifique tenant lieu de PDU.

La loi ALUR change ces dispositions en rendant la fusion entre PLUI et PDU possible pour tous les EPCI, quelles que soient leurs tailles, en précisant que tout le PLUI tient lieu de PDU (et plus seulement les OAP) et introduit le programme d'orientations et d'actions (POA) qui répertorie toute mesure ou tout élément d'information nécessaire à la mise en oeuvre de la politique des transports et des déplacements.

La loi Grenelle II de 2010 donne désormais comme objectif aux documents de planification urbaine de "diminuer les obligations de déplacements". Le lien que le PDU entretient avec l'urbanisme et la ville se décline aussi plus localement sur le territoire dans des problématiques d'aménagement de l'espace. La loi SRU fait de l'amélioration de la sécurité de tous les déplacements l'un des huit objectifs du PDU.

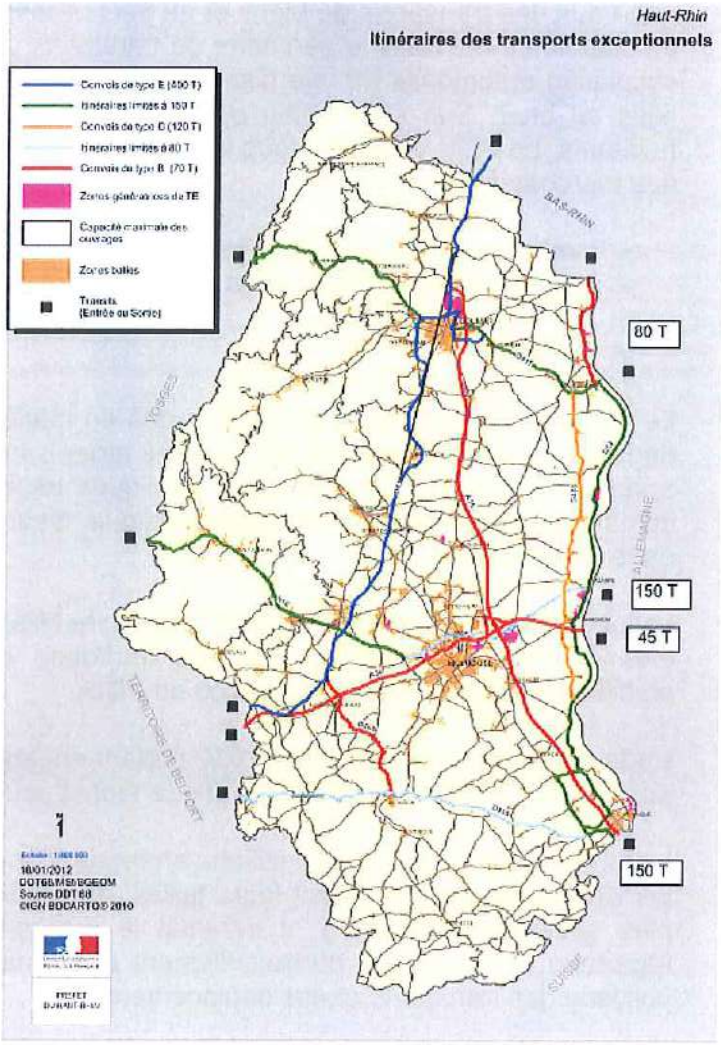
Deux PDU existent dans le Haut-Rhin : Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) et Colmar Agglomération (à noter que les 2 documents sont en révision).

4.3.3 - Le transport exceptionnel

Un transport exceptionnel concerne la circulation en convoi exceptionnel de marchandises, engins ou véhicules dont les dimensions ou le poids dépassent les limites réglementaires et sont susceptibles de gêner la circulation ou de provoquer des accidents.

Ce transport est soumis à une autorisation préalable et à des conditions strictes.

Les itinéraires de transports exceptionnels définis dans le département du Haut-Rhin sont représentés sur la carte ci-contre et sont également consultables sous : http://www.haut-rhin.gouv.fr (rubrique "Politiques publiques > Transports, déplacements et sécurité routière > Transports exceptionnels > Cartes et contact").



Ces itinéraires doivent être préservés. Tout aménagement de voirie devra prendre en compte le passage des transports exceptionnels en évitant de créer des obstacles supplémentaires.

4.3.4 - L'accessibilité aux personnes handicapées ou à mobilité réduite

La loi 2005-102 du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées, prend diverses mesures concernant notamment les constructions, la voirie, les espaces publics et les transports pour favoriser l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées.

Elle prévoit la mise en accessibilité des transports, du bâti et des espaces publics de manière à rendre accessible l'ensemble d'un trajet effectué par une personne dont la mobilité est réduite.

L'ensemble de ces actions doit contribuer à l'amélioration de l'accessibilité pour tout individu et en tout point de territoire. Cette approche globale de l'accessibilité suppose une cohérence d'ensemble et une approche territorialisée des actions à l'échelle d'un quartier, d'une commune, d'une agglomération. La cohérence et l'approche territoriale relèvent notamment du domaine de la planification et d'un de ses principaux outils, le PLU.

L'accessibilité doit être prise en compte à chaque étape d'élaboration du PLU. Les documents de programmation "accessibilité" que sont notamment le plan de mise en accessibilité de la voirie et des espaces publics ou les schémas directeurs d'accessibilité des services de transport peuvent utilement alimenter le PLU.

Par ailleurs, l'article L.221-1-1 du Code de l'urbanisme prévoit que sont tenus d'être inscrit dans le PLU les réserves foncières correspondant aux équipements prévus par le schéma départemental d'organisation sociale et médico-sociale.

4.3.5 - La sécurité routière

Conformément aux dispositions des articles L.110, L.121-1 et L.123-1 du Code de l'urbanisme, le PLU doit prendre en compte la sécurité publique et en particulier la sécurité routière. En effet, les choix effectués pour le développement de l'urbanisation ont des conséquences directes sur les besoins de déplacements et ainsi sur les conditions de sécurité routière dans la commune. Au delà des caractéristiques des infrastructures, le document d'urbanisme peut ainsi influer sur la sécurité routière, par le choix des zones de développement, par les modalités de déplacement offertes aux usagers, par la perception de danger en zone bâtie et par les conditions de fluidité du trafic.

La prise en compte de la sécurité routière dans un PLU doit faire l'objet d'une réflexion :

- en analysant l'impact des créations ou extensions d'équipements générateurs de trafic ;
- en luttant contre l'urbanisation linéaire le long des axes routiers importants, hors agglomération et en zone péri-urbaine y compris la multiplication des accès isolés ;
- en évitant de densifier ou d'ouvrir à l'urbanisation des zones desservies par des points sensibles (proximité de passages à niveau, carrefours accidentogènes, visibilité insuffisante,....) dont l'aménagement ne serait pas prévu ou des zones non reliées au centre de la commune par des cheminements doux sécurisés (piétons et cycles) ;
- en recherchant, pour les nouvelles zones à urbaniser, le regroupement des accès autour de voies de circulation "apaisée" (zone 30 de rencontre) ;
- en adaptant les caractéristiques des voies à urbaniser à l'usage souhaité (zone 30, zone de rencontre,....) ;

Des améliorations qualitatives du réseau pourront résulter d'une réflexion sur la fonction et les caractéristiques actuelles des voies :

- en les hiérarchisant entre fonction structurante, itinéraires alternatifs et circulation "apaisée" ;
- en réalisant un diagnostic des différents problèmes pouvant être liés à la sécurité routière, tels que visibilité aux carrefours, protection des usagers vulnérables, compréhension des entrées d'agglomération ;
- en prévoyant le traitement qualitatif de la pertinence de la signalisation en place.

Lors d'un projet d'aménagement, il est recommandé d'associer le référent "sécurité routière" de la commune et de solliciter les données d'accidentalité adéquates auprès de l'État en charge de cette mission.

Cette réflexion permettra le traitement de certaines causes d'insécurité déjà identifiées et d'éviter d'en créer de nouvelles.

4.3.6 - Les réseaux numériques

L'accès aux technologies de l'information et de la communication est un facteur d'attractivité et de compétitivité d'un territoire. Il convient donc de disposer d'une couverture homogène et efficace afin de permettre un accès à tous les usagers (particuliers et entreprises).

La technologie reposant sur la boucle locale téléphonique présente un inconvénient majeur en raison du débit qui décroît avec la longueur de la ligne. Aujourd'hui, cette technologie ne permet plus d'accroître les débits alors que les besoins des usagers sont toujours plus importants et que les services se multiplient. L'arrivée de la fibre optique constitue une avancée technologique qui permettra d'atteindre des débits de transfert de données sans limite à ce jour. Son développement nécessite de coûteux investissements, en particulier en matière de génie civil. Si les espaces très urbanisés ne connaîtront pas de problème de desserte en très haut débit puisque les investissements seront rapidement rentables, la situation est différente pour les zones moins denses où une action publique sera indispensable pour éviter de créer des fractures numériques. La création ou l'extension de lotissements résidentiels ou de zones d'activités économiques devront désormais intégrer la pose de fourreaux supplémentaires afin de permettre l'accueil de fibres optiques. L'objectif est ainsi d'anticiper la desserte de ces zones en très haut débit. De même il est souhaitable de systématiser la pose anticipée de fourreaux lors de travaux sur le domaine public.

Le PLU devra intégrer des dispositions visant à favoriser le développement du "très haut débit" dans le règlement des zones à urbaniser.

5 - LA PRÉVENTION DES RISQUES ET DES NUISANCES

Les plans locaux d'urbanisme déterminent les conditions permettant d'assurer la prévention des risques naturels prévisibles. Ce principe est clairement énoncé dans l'article L.121-1 du Code de l'urbanisme. Par ailleurs, l'article L.123-1 du Code de l'urbanisme dispose que les plans locaux d'urbanisme fixent les règles générales et les servitudes d'utilisation des sols permettant d'atteindre les objectifs mentionnés à l'article L.121-1 qui peuvent notamment comporter l'interdiction de construire.

La politique de l'Etat en matière de prévention des risques majeurs a pour objectif d'assurer la sécurité des biens et des personnes dans les territoires exposés à ces risques. Il s'agit d'une politique globale organisée autour de quatre grands axes forts et complémentaires qui sont la prévention, la protection, la prévision et l'information. En définissant les occupations des sols, le PLU constitue un maillon important de cette politique, en terme de prévention et de protection, notamment par une action préventive consistant à éviter l'implantation de constructions et d'activités dans des zones à risque.

Les documents graphiques du PLU font apparaître, s'il y a lieu, les secteurs où les nécessités du fonctionnement des services publics, de l'hygiène, de la protection contre les nuisances et de la préservation des ressources naturelles ou l'existence des risques naturels, tels qu'inondations, incendies de forêt, érosion, affaissements, éboulement, avalanches ou de risques technologiques justifient que soient interdites ou soumises à des conditions spéciales les constructions et installations de toute nature, permanentes ou non, les plantations, les dépôts, affouillements, forages et exhaussement du sol.

L'article L.562-4 du Code de l'environnement établit que les plans de prévention des risques (PPR) approuvés, valent servitudes d'utilité publique et par conséquent sont annexés au PLU, conformément à l'article L.126-1 du Code de l'urbanisme.

En l'absence de PPR opposables, les documents recensant les aléas ou les niveaux de risque et fixant des prescriptions ou des recommandations doivent être pris en compte dans les documents d'urbanisme et traduits en contraintes d'aménagement.

5.1 - Les risques naturels

5.1.1 - Le risque inondation

L'inondation est une submersion temporaire, par l'eau, de terres qui ne sont pas submergées en temps normal. Cette notion recouvre les inondations dues aux crues de rivières. L'inondation est un phénomène naturel qui constitue une menace susceptible de provoquer des pertes de vie humaine, le déplacement de populations et des arrêts ou des perturbations d'activités économiques.

L'activité humaine aggrave le risque d'inondation. Ainsi, en zone inondable, le développement urbain et économique constitue l'un des principaux facteurs aggravants, par augmentation de la vulnérabilité. De plus, les aménagements (activités, réseaux d'infrastructures) modifient les conditions d'écoulement (imperméabilisation et ruissellement), tout en diminuant les champs d'expansion des crues. Enfin, l'occupation des zones inondables par des bâtiments et matériaux sensibles à l'eau peut générer, en cas de crue, un transport et un dépôt de produits indésirables, susceptibles de former des embâcles. Leur rupture peut engendrer une inondation brutale des zones situées en aval.

Le Plan de Prévention des Risques d'Inondations, institué par la Loi du 2 février 1995 relative au renforcement de la protection de l'environnement, est un outil réglementaire mis en place par le préfet de département sur les territoires exposés aux inondations. Dans le département du Haut-Rhin, ce risque a fait l'objet de 6 plans de prévention approuvés :

PPRI	Communes concernées
PPRI DE LA DOLLER approuvé le 30/04/2014	ASPACH-LE-BAS, ASPACH-LE-HAUT, BOURBACH-LE-BAS, BOURBACH-LE-HAUT, BURNHAUPT-LE-BAS, BURHAUPT-LE-HAUT, DOLLEREN, GUEWENHEIM, HEIMSBRUNN, KIRCHBERG, LAUW, LEIMBACH, LUTTERBACH, MASEVAUX, MORSCHWILLER-LE-BAS, MULHOUSE, NIEDERBRUCK, OBERBRUCK, PFASTATT, RAMMERSMATT, REININGUE, RIMBACH-PRES-MASEVAUX, RODEREN, SENTHEIM, SEWEN, SICKERT, SCHWEIGHOUSE-THANN, WEGSCHEID
PPRI DE LA FECHT approuvé le 14/03/2008 et modifié le 01/07/2008	AMMERSCHWIHR, BEBLENHEIM, BENNWIHR, BREITENBACH, COLMAR, GUEMAR, GUNSBACH, HOHROD, HOUSSEN, ILLAEUSERN, INGERSHEIM, KIENTZHEIM, LUTTENBACH-PRES-MUNSTER, METZERAL, MITTLACH, MUHLBACH-SUR-MUNSTER, MUNSTER, OSTHEIM, SIGOLSHEIM, SONDERNACH, SOULTZBACH-LES-BAINS, STOSSWIHR, TURCKHEIM, WALBACH, WIHR-AU-VAL, WINTZENHEIM, ZIMMERBACH
PPRI DE LA LAUCH approuvé le 23/06/2006	BUHL, EGUISHEIM, GUEBWILLER, GUNDOLSHEIM, HATTSTATT, HERRLISHEIM, ISSENHEIM, LAUTENBACH, LAUTENBACH-ZELL, LINTHAL, MERXHEIM, PFAFFENHEIM, ROUFFACH, SAINTE-CROIX-EN-PLAINE, WETTOLSHEIM
PPRI DE L'ILL approuvé le 27/12/2006	ALTKIRCH, ANDOLSHEIM, BALDERSHEIM, BERGHEIM, BETTENDORF, BILTZHEIM, BRUNSTATT, CARSPACH, COLMAR, DIDENHEIM, DURMENACH, ENSISHEIM, FISLIS, FROENINGEN, GRENTZINGEN, GUEMAR, HENFLINGEN, HIRSINGUE, HIRTZBACH, HOCHSTATT, HOLTZWIHR, HORBOURG-WIHR, HOUSSEN, ILLFURTH, ILLAEUSERN, ILLZACH, KINGERSHEIM, LOGELHEIM, MEYENHEIM, MULHOUSE, MUNWILLER, NIEDERENTZEN, NIEDERHERGHEIM, OBERDORF, OBERENTZEN, OBERHERGHEIM, OSTHEIM, REGUISHEIM, RIEDWIHR, ROPPENTZWILLER, RUELISHEIM, STE-CROIX-EN-PLAINE, SAINT-HIPPOLYTE, SAUSHEIM, SUNDHOFFEN, TAGOLSHEIM, WALDIGHOFFEN, WALHEIM, WERENTZHOUSE, WITTENHEIM, ZILLISHEIM
PPRI DE LA VALLÉE DE LA LARGUE approuvé le 05/11/1998	ALTENACH, BALSCHWILLER, BUETHWILLER, DANNEMARIE, EGLINGEN, FRIESEN, GOMMERSDORF, HAGENBACH, HEIDWILLER, HINDLINGEN, ILLFURTH, MANSPACH, MERTZEN, RETZWILLER, ST-BERNARD, ST-ULRICH, SEPPOIS-LE-BAS, SEPPOIS-LE-HAUT, SPECHBACH-LE-BAS, STRUETH, UEBERSTRASS, WOLFERSDORF
PPRI DE LA VALLÉE DE LA THUR approuvé le 30/07/2003	BITSCHWILLER-LES-THANN, CERNAY, ENSISHEIM, FELLERING, HUSSEREN-WESSERLING, KRUTH, MALMERSPACH, MITZACH, MOLLAU, MOOSCH, ODEREN, PULVERSHEIM, RANSPACH, ST-AMARIN, STAFFELFELDEN, THANN, UNGERSHEIM, URBES, VIEUX-THANN, WILDENSTEIN, WILLER-SUR-THUR, WITTELSHEIM

et d'une prescription :

Arrêté portant création d'un PPRN inondation n° 2008-05012 du 19/02/2008	BLOTZHEIM, HESINGUE

Dans les communes non couvertes par un PPRI mais où le risque d'inondation est connu, l'atlas des zones inondables cartographie ce risque et y associe des recommandations en terme de constructibilité en fonction de l'importance de l'aléa.

5.1.2 - Le risque remontée de nappe et sur-risque sismique

Un porter à connaissance des informations utiles à la prévention du risque "remontées de nappe dans le bassin potassique" a été transmis par le Préfet aux communes concernées par courrier du 16 mai 2013 : BERRWILLER, BOLLWILLER, ENSISHEIM, FELDKIRCH, ILLZACH, KINGERSHEIM, LUTTERBACH, PFASTATT, PULVERSHEIM, RAEDERSHEIM, RICHWILLER, RUELISHEIM, STAFFELFELDEN, UNGERSHEIM, WITTELSHEIM ET WITTENHEIM.

Les règles d'urbanisme de ces "porter à connaissance" doivent être intégrées dans les documents d'urbanisme et traduites dans des documents cartographiques appropriés.

5.1.3 - Le risque coulées d'eaux boueuses

L'aléa "coulée d'eaux boueuses" désigne les écoulements chargés de terres en suspension qui a été détaché par les pluies ou le ruissellement, principalement sur des secteurs ruraux de collines. Le cumul de ces écoulements progresse vers l'aval et provoque des inondations.

Le zonage de la sensibilité potentielle à l'érosion à l'intérieur des bassins versants connectés aux zones urbaines est consultable sur le site : http://www.alsace.developpement-durable.gouv.fr/ (rubrique "Risques naturels et hydrauliques > La prévention des risques naturels majeurs en Alsace > Le risque inondation > Les coulées d'eau boueuse").

Cette cartographie sert de document de diagnostic pour la gestion de l'urbanisation notamment l'élaboration des SCoT et PLU et la mise en application de l'article R.111-2 du Code de l'urbanisme.

5.1.4 - Le risque mouvement de terrain

Les mouvements de terrain sont des phénomènes naturels d'origines très diverses. Les mouvements de terrain regroupent un ensemble de déplacements, plus ou moins brutaux, du sol ou du sous-sol, d'origine naturelle ou anthropique.

Les mouvements de terrain se produisent de 2 manières :

- *les mouvements lents et continus :*
  - ➔ les tassements et les affaissements des sols ;
  - ➔ le retrait-gonflement des argiles ;
  - ➔ les glissements de terrain.

- *les mouvements rapides et discontinus :*
  - ➔ les effondrements de cavités souterraines ;
  - ➔ les écroulements et les chutes de blocs.

Les phénomènes de retrait-gonflement sont dus pour l'essentiel à des variations de volume de formations argileuses sous l'effet de l'évolution de leur teneur en eau. Ces variations de volume se traduisent par des mouvements différentiels de terrain susceptibles de provoquer des désordres au niveau du bâti. Le Haut-Rhin fait partie des départements français relativement peu touchés jusqu'à présent par le phénomène. De plus l'inventaire de l'aléa retrait-gonflement des argiles dans le département fait état d'une présence d'argiles qualifiés de risque faible à moyen. Les cartes de l'aléa retrait-gonflement des argiles sont consultables sur : www.argiles.fr.

L'inventaire départemental des cavités souterraines hors mines du département, réalisé par le Bureau de Recherche Géologique et Minière (BRGM), répertorie un grand nombre de ces cavités. Elles sont consultables sur : www.bdcavite.net.

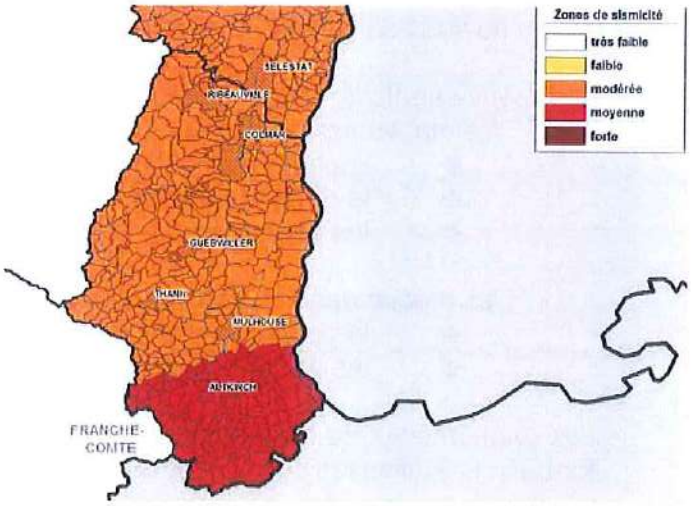
Par ailleurs, dans le Haut-Rhin, le risque mouvement de terrain et sur-risque sismique a fait l'objet de 2 plans de prévention approuvés :

PPRN	Communes concernées
PPRN mouvement de terrain et sur-risque sismique des Vallées de la Largue et du Traubach approuvé par arrêté n° 2005-18118 du 30/06/2005	ALTENACH, BALSCHWILLER, BELLEMAGNY, BRECHAUMONT, BRETTEN, BUETHWILLER, DANNEMARIE, EGLINGEN, ETEIMBES, GOMMERSDORF, HAGENBACH, HEIDWILLER, HINDLINGEN, ILLFURTH, LARGITZEN, MANSPACH, RETZWILLER, ST-BERNARD, ST-COSMES, ST-ULRICH, SEPPOIS-LE-BAS, SPECHBACH-LE-BAS, STRUETH, TRAUBACH-LE-BAS, TRAUBACH-LE-HAUT, WOLFERSDORF
PPRN mouvement de terrain et sur-risque sismique de la région de Ribeauvillé approuvé par arrêté n° 2007-0361 du 05/02/2007	BEBLENHEIM, BENNWIHR, BERGHEIM, HUNAWIHR, KIENTZHEIM, MITTELWIHR, RIBEAUVILLE, RIQUEWIHR, RODERN, RORSCHWIHR, ST-HIPPOLYTE, SIGOLSHEIM, THANNENKIRCH, ZELLENBERG

5.1.5 - Le risque sismique

Les décrets 2010-1254 du 22 octobre 2010 relatif à la prévention du risque sismique et 2010-1255 du 22 octobre 2010 portant délimitation des zones de sismicité du territoire français classent les communes du Haut-Rhin en zone de sismicité 3 (modérée) pour les communes situées au Nord du département et en zone de sismicité 4 (moyenne) pour les communes situées dans le Sud du département.

Codifiée aux articles R.563-1 à 8 et D.563-8-1 du Code de l'environnement, cette nouvelle grille de zonage et les règles de construction qui en résultent, sont entrées en vigueur le 1er mai 2011.



A cet effet, le dimensionnement des bâtiments neufs doit tenir compte de l'effet des actions sismiques pour les structures de catégories d'importance III et IV en zone de sismicité 3 et 4.

La nouvelle réglementation parasismique (Eurocode 8) est consultable sous :

http://www.plan-seisme.fr/Reglementation-en-vigueur-Batiments-a-risque-normal.html.

5.2 - Les risques technologiques

5.2.1 - Le risque minier

Une mine est un gisement de matériaux (or, charbon, sel, uranium...). De nombreuses concessions minières ont été octroyées au cours des siècles. Il en résulte la présence de nombreuses cavités souterraines artificielles plus ou moins profondes présentant des risques d'effondrement. A l'arrêt de l'exploitation des mines souterraines, et en dépit des travaux de mise en sécurité, il peut se produire, à l'aplomb de certaines mines, trois catégories de mouvements résiduels de terrains :

- les effondrements localisés
- les effondrements généralisés
- les affaissements

Pour tous ces phénomènes, les dommages peuvent être importants et affecter les bâtiments, la voirie ainsi que les réseaux notamment de gaz et d'eau. Selon leur nature, les anciennes exploitations minières peuvent générer d'autres risques : pollution de l'eau, inondation par remontée des eaux en zones affaissées, explosions gazeuses (grisou), émissions de gaz asphyxiants, toxiques ou de radioactivité (uranium ou radon).

Dans le département du Haut-Rhin, une étude d'aléas miniers mouvements de terrain relatif aux anciens sites d'exploitation (pétrole et hydrocarbures, sels et potasse, fer et substances polymétalliques,...) est en cours en vue de l'élaborations de "porter à connaissance" ou de plans de prévention des risques miniers.

5.2.2 - Le risque nucléaire

Dans le Haut-Rhin, 15 communes sont concernées par le risque nucléaire du fait de la présence de la Centrale Nucléaire de Fessenheim (BALGAU, BANTZENHEIM, BLODELSHEIM, CHALAMPE, DESSENHEIM, FESSENHEIM, GEISWASSER, HEITEREN, HIRTZFELDEN, MUNCHHOUSE, NAMBSHEIM, OBERSAASHEIM, ROGGENHOUSE, RUMERSHEIM-LE-HAUT et RUSTENHART).

Ces communes, situées dans un périmètre de 5 à 10 km de la centrale nucléaire, font l'objet d'un plan particulier d'intervention. Les plans particuliers d'intervention sont établis afin de protéger les populations, les biens et l'environnement, pour faire face aux risques particuliers liés à l'existence ou au fonctionnement d'une installation nucléaire. Lorsqu'un incident majeur ou un accident nucléaire survient et que cet événement est susceptible d'avoir des conséquences extérieures au site, le préfet déclenche le plan particulier d'intervention (PPI). Ce plan est un volet des dispositions du plan ORSEC départemental.

5.2.3 - Le risque industriel

Un risque technologique majeur est un événement accidentel se produisant sur un site industriel et entraînant des conséquences immédiates graves pour le personnel, les populations avoisinantes, les biens ou l'environnement.

Créés par la loi n° 2003-699 du 30 juillet 2003 relative à la prévention des risques technologiques et naturels et à la réparation des dommages, les plans de prévention des risques technologiques (PPRT) vont permettre de contribuer à définir une stratégie de maîtrise des risques sur les territoires accueillant des sites industriels à risques.

Les PPRT sont des plans qui organisent la cohabitation des sites industriels à risques et des zones riveraines. Ils ont vocation, par la mise en place de mesures préventives sur les zones habitées et sur les sites industriels, à protéger les vies humaines en cas d'accident. Les acteurs concernés, industriels et salariés, public et riverains, élus et services de l'État élaborent ces mesures ensemble.

Dans le département du Haut-Rhin, ont fait l'objet d'un PPRT approuvé :

PPRT	n° arrêté et date	Communes concernées
ENTREPOT PETROLIER DE MULHOUSE	2014-101-0014 du 11/04/2014	ILLZACH, SAUSHEIM
RHODIA-OPERATIONS, BUTACHIMIE et BOREALIS PEC-RHIN	2014-099-0003 du 09/04/2014	CHALAMPE, BANTZENHEIM, OTTMARSHEIM, RUMMERHEIM-LE-HAUT
DUPONT DE NEMOURS	2010-218-24 du 06/08/2010	CERNAY
TYM	2010-259-21 du 16/09/2010	HOMBOURG
BASF HUNINGUE	2011-353-3 du 19/12/2011	HUNINGUE
PPC CRISTAL FRANCE	2014-136-0005 du 16/05/14	THANN, VIEUX-THANN
BIMA 83	2015-089-0005 du 30/03/2015	CERNAY, UFFHOLTZ, WITTELSHEIM
DSM NUTRITIONAL PRODUCTS ET RUBIS TERMINAL	2014-267-0010 du 24/09/2014	VILLAGE-NEUF

Les communes suivantes sont soumises au Plan Particulier d'Intervention de la gare de triage de Mulhouse-Nord : BRUNSTATT, DIDENHEIM, HOCHSTATT, ILLZACH, KINGERSHEIM, LUTTERBACH, MORSCHWILLER-LE-BAS, MULHOUSE, PFASTATT, REININGUE, RICHWILLER, RIEDISHEIM, SAUSHEIM, WITTELSHEIM, WITTENHEIM

Par ailleurs, "un porter à connaissance risques technologiques" a été transmis aux communes ci-après :

Nom de l'établissement	Commune d'implantation
CONSTELLIUM (EX ALCAN RHENALU)	BIESHEIM
SONOCO	CERNAY
STOCKMEIER URETHANES FRANCE SA	CERNAY
LINDE GAS SA	CHALAMPÉ
SCAPALSACE	COLMAR
STÉ COLMARIENNE DE CHAUFFAGE URBAIN	COLMAR
CENTRALE THERMIQUE DE L'ILLBERG	DIDENHEIM
CAC	ENSISHEIM
EUROGLAS SA	HOMBOURG
TREDI HOMBOURG	HOMBOURG
CARPENTER PUR	HUNINGUE
SILO HUNINGUE	HUNINGUE, VILLAGE-NEUF
COVED	ILLZACH
TYM ILLZACH	ILLZACH
HARTMANN	LIEPVRE
CHAUFFERIE PORTE DE BALE	MULHOUSE
DMC	MULHOUSE
MITSUBISHI EQUIPEMENT ALSACE	MULHOUSE
WEIBLEN IMMEUBLES	MULHOUSE
SCAPALSACE	NIEDERHERGHEIM
CAROLA	RIBEAUVILLÉ
BOLLORE ENERGIE	RIEDISHEIM
WALLACH SAS	RIEDISHEIM
ROSSMANN	SAINTE-CROIX-AUX-MINES
SALBER RECYCLAGES	SAINTE-CROIX-AUX-MINES
DISTILLERIE ROMANN	SIGOLSHEIM
VÉHICULES INDUSTRIELS	SOPPE LE BAS
ALSACE DÉCAPAGE	STAFFELFELDEN
DU PONT DE NEMOURS SATELLITE 1	UFFHOLTZ
DU PONT DE NEMOURS SATELLITE 2	UFFHOLTZ
KNAUF EST	UNGERSHEIM
TITANITE	WITTENHEIM

Les règles d'urbanisme de ces "porter à connaissance" doivent être intégrées dans les documents d'urbanisme et traduites dans des documents graphiques.

A noter que les règles d'urbanisme les plus contraignantes seront prises en compte en cas de superposition des règles du porter à connaissance et de celles contenues dans le règlement du PLU.

Les communes ci-après sont soumises au risque barrage :

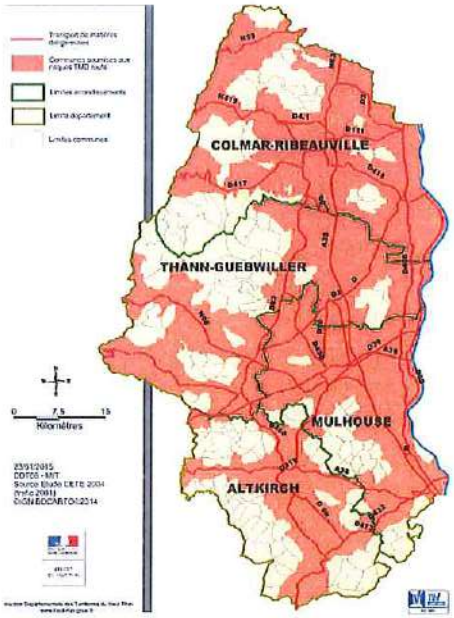
Bassin Versant de la Doller	ASPACH-LE-BAS, BURNHAUPT-LE-BAS, BURNHAUPT-LE-HAUT, DOLLEREN, GUEWENHEIM, ILLZACH, KIRCHBERG, LAUW, LUTTERBACH, MASEVAUX, MORSCHWILLER-LE-BAS, MULHOUSE, NIEDERBRUCK, OBERBRUCK, PFASTATT, REININGUE, RIMBACH-PRES-MASEVAUX, SAUSHEIM, SCHWEIGHOUSE-THANN, SENTHEIM, SEWEN, SICKERT, WEGSCHEID
Bassin Versant de la Lauch	BUHL, GUEBWILLER, GUNDOLSHEIM, ISSENHEIM, LAUTENBACH, LAUTENBACH-ZELL, LINTHAL, MERXHEIM
Bassin Versant de la Fecht	BREITENBACH, GUNSBACH, HOHROD, INGERSHEIM, LUTTENBACH-PRES-MUNSTER, METZERAL, MITTLACH, MUHLBACH-SUR-MUNSTER, MUNSTER, SOULTZEREN, STOSSWIHR, TURCKHEIM, WALBACH, WIHR-AU-VAL, ZIMMERBACH
Bassin Versant de la Thur	BITSCHWILLER-LES-THANN, CERNAY, ENSISHEIM, FELDKIRCH, FELLERING, HUSSEREN-WESSERLING, KRUTH, MALMERSPACH, MITZACH, MOOSCH, ODEREN, PULVERSHEIM, RAEDERSHEIM, RANSPACH, SAINT-AMARIN, STAFFELFELDEN, THANN, UNGERSHEIM, VIEUX-THANN, WILLER-SUR-THUR, WITTELSHEIM

5.3 - Divers

5.3.1 - Le transport de matières dangereuses par voies terrestres

Le transport de matières dangereuses (TMD) concerne en premier lieu les voies routières et ferroviaires et, en moindres mesures, les voies d'eau. En plus des produits hautement toxiques, sont considérés comme matières dangereuses, les produits courants comme les carburants, gaz, engrais.

Les communes concernées par ce risque sont répertoriées sur le site : http://macommune.prim.net/.







5.3.2 - Le transport de matières dangereuses par canalisations

Le mode de transport des matières dangereuses (gaz combustibles, hydrocarbures liquides ou liquéfiés et produits chimiques) par canalisations est aujourd'hui considéré comme le plus sûr comparativement aux autres modes de transport applicables aux mêmes fluides (route, rail, transport fluvial, transport maritime). En Alsace, plus de 1800 km composent ce réseau de canalisation. Toutefois, bien qu'ils soient rares, les accidents peuvent être très graves (explosion, inflammation, toxicité). Une nouvelle réglementation doit donc permettre de renforcer encore la sécurité des canalisations de transport. Dans ce cadre, des mesures spécifiques ont été définies ou renforcées dans les domaines :

- du contrôle de la construction des canalisations de transport neuves et de la surveillance de celles qui sont déjà en services (servitudes) ;
- de l'encadrement des travaux réalisés dans leur voisinage (DR et DICT) ;
- du contrôle de l'urbanisation de part et d'autre de leur tracé (servitudes, études de sécurité).

En liaison avec les exploitants de canalisations de transports de matières dangereuses, la Direction Régionale de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement Alsace a examiné les risques présentés par ces ouvrages et défini 3 zones de dangers (significatifs, graves, très graves) pouvant faire l'objet de mesures de limitation de l'urbanisation.

Les communes du Haut-Rhin traversées par ces canalisations de transport de gaz ont été destinataires d'un Porter à Connaissance générique transmis par le préfet le 30 septembre 2011 (en annexe note et plaquette de la DREAL).

5.3.3 - L'exposition au plomb

L'ensemble du territoire français est concerné par la recherche de plomb dans les habitations construites avant 1949. Le risque d'exposition au plomb devra être mentionné à titre d'information dans les annexes du Plan Local d'Urbanisme, conformément aux dispositions de l'article R.123-13 du Code de l'urbanisme (décret n° 2004-531 du 09/06/2004 et décret n° 2006-474 du 25/04/2006).

5.3.4 - Les sites et sols pollués

Les sites et sols susceptibles d'être pollués et appelant une action des pouvoirs publics à titre préventif ou curatif sont répertoriés à l'inventaire BASOL (http://basol.ecologie.gouv.fr/) du Ministère chargé de l'environnement.

Concernant la pollution des sols, il y a lieu de faire état des anciens sites, industriels et activités de service dans la mesure où tous ces sites, abandonnés ou non, sont susceptibles d'engendrer une pollution de l'environnement pouvant conditionner les travaux. Ces sites n'ont pas fait l'objet d'investigation. Un tel inventaire existe dans une base nationale BASIAS consultable sur Internet : http://basias.brgm.fr/.

La prise en compte des sites et sols pollués se traduit dans le PLU par la nécessité d'afficher le risque (rapport de présentation, zonage particulier,...).

En ce qui concerne l'implantation d'établissements accueillant des populations sensibles sur des sols pollués, la circulaire ministérielle du 8 février 2007 précise que la construction de tels établissements doit être évitée, notamment lorsqu'il s'agit d'anciens sites industriels.

A noter que la loi ALUR a réformé le droit des sites et sols pollués et structuré les outils d'identification et d'information sur les sols pollués en organisant une procédure impliquant à la fois l'Etat, les propriétaires et le public. A cette fin, elle a chargé l'Etat, par l'intermédiaire des préfets, de créer des secteurs d'information sur les sols (SIS). Ce zonage a une fonction d'inventaire cartographié des terrains pollués, mais aussi d'information, via les documents d'urbanisme notamment. Il implique, pour les maîtres d'ouvrage, l'obligation de réaliser une étude de sols préalable à tout projet de construction ou d'aménagement.

Avec la parution du décret n° 2015-1353 du 26 octobre 2015 relatif aux secteurs d'information sur les sols (SIS) et portant diverses dispositions sur la pollution des sols et les risques miniers, la réforme opérée en la matière par l'article 173 de la loi ALUR est désormais opérationnelle. Ce texte et le décret qui le précède portant application de l'article L.512-21 du Code de l'environnement, mettent en place les outils et procédures nécessaires pour que puissent s'appliquer trois axes importants de la réforme :

- le renforcement des vecteurs d'information sur l'existence de sols pollués, par la création des SIS et de la carte des anciens sites industriels et activités de services (articles L.125-6, R.125-41 et suivants, R.125-48 du Code de l''environnement) ;
- la possibilité pour un tiers de se substituer à l'exploitant pour réhabiliter un site ayant supporté une ICPE, moyennant constitution de garanties financières (articles. L.512-21 et R.512-76 et suivants du Code de l'environnement) ;
- l'obligation de réaliser une étude de sols à la charge du maître de l'ouvrage qui projette soit le changement d'usage d'un site ayant accueilli une ICPE (L.556-1 et R.556-1 et suivants du CE) soit la construction ou l'aménagement d'un terrain situé en SIS (L.556-2 et R.556-2 et suivants.).

Les préfets disposent d'un délai (2019) pour créer des secteurs d'information sur les sols (SIS) qui seront annexés aux documents d'urbanisme et désigneront les terrains justifiant des études de sol avant toute demande de permis.

5.3.5 - Les nuisances sonores

Le décret n° 95-21 du 9 janvier 1995 relatif au classement des infrastructures de transports terrestres et modifiant le Code de l'urbanisme et le Code de la construction et de l'habitation, rend obligatoire la prise en compte du bruit des infrastructures de transports terrestres dans les PLU. L'arrêté ministériel du 30 mai 1996 définit les modalités de classement des infrastructures des transports terrestres et d'isolement acoustique de bâtiments d'habitation dans les secteurs affectés par le bruit.

Dans le Haut-Rhin, le classement sonore de toutes les infrastructures de transports terrestres fait l'objet de l'arrêté préfectoral n° 98-1720 en date du 24 juin 1998 modifié par l'arrêté préfectoral n° 99-2523 du 11 octobre 1999. Cet arrêté a été révisé en date du 21 février 2013 par arrêté préfectoral n° 2013052-009.

Les informations relatives aux catégories sonores des infrastructures et aux secteurs affectés par le bruit doivent être annexées au PLU, conformément aux articles R.123-13 (§13), R.123-14 (§5) et R.123-22 du Code de l'urbanisme et traduites dans des documents graphiques.

5.3.6 - La gestion des déchets

En matière de déchets, la planification se traduit par :

- le Plan Régional d'Elimination des Déchets Industriels Spéciaux (PREDIS) incluant le Plan Régional d'Elimination des Déchets d'Activités de Soins (PREDAS) approuvé le 27 novembre 1996 ;
- le Plan d'Elimination des Déchets Ménagers et Assimilés (PEDMA) dont la dernière révision a été approuvée par le Conseil Général en mars 2005 ;
- le Plan de Gestion des Déchets du Bâtiment et des Travaux Publics (PGDBTP) approuvé le 30 juin 2005 par le préfet ;
- le Plan Départemental de gestion des déchets du Haut-Rhin a été approuvé par le Conseil Général du Haut-Rhin par décision n° CG 2003/I-601/2 du 21 mars 2003.

En ce qui concerne les déchets radioactifs, deux sites sont répertoriés à l'inventaire des déchets radioactifs de l'ANDRA, à savoir le site de l'Armée de l'Air à Saint-Louis et celui de DSM Nutritional Products à Village-Neuf.

6 - LA PROTECTION DES MILIEUX NATURELS ET DE LA BIODIVERSITÉ

6.1 - Natura 2000

Le réseau Natura 2000 en Europe a pour objectif de contribuer à préserver la diversité biologique sur le territoire de l'Union Européenne. Il constitue un réseau écologique européen cohérent formé par les zones de protection spéciale (ZPS) désignées au titre de la Directive 2009/147/CEE du 30 novembre 2009 concernant les oiseaux et les zones spéciales de conservation (ZSC) désignées au titre de la Directive 92/43/CEE du 21 mai 1992 concernant la conservation des habitats naturels ainsi que de la faune et de la flore sauvages.

Dans les zones de ce réseau, les Etats membres s'engagent à maintenir, dans un état de conservation favorable, les types d'habitats et d'espèces concernés. Pour ce faire, ils peuvent utiliser des mesures réglementaires, administratives ou contractuelles.

Si la désignation des sites Natura 2000 n'interdit pas la mise en œuvre de projets d'aménagements et d'activités, il y a toutefois lieu de s'assurer que ceux-ci sont compatibles avec les objectifs de préservation des milieux naturels et des espèces qui ont justifié cette désignation et qui sont par ailleurs déclinés dans le document d'objectifs de chacun des sites.

Certains plans, projets ou activités pouvant engendrer des impacts significatifs par la destruction des habitats naturels ou la perturbation des espèces, l'évaluation des incidences préalable a été rendue obligatoire. Pour les documents d'urbanisme concernés, celle-ci est intégrée à l'évaluation environnementale (cf § 2.2.5).

En annexe la carte du Haut-Rhin représentant les sites NATURA 2000.

Des informations et données téléchargeables concernant les sites Natura 2000 sont mises à disposition sur le portail dédié du Ministère de l'Ecologie du Développement Durable et de l'Environnement : http://www.developpement-durable.gouv.fr/-Natura-2000,2414-.html et sur le site internet de la DREAL Alsace, dont les documents d'objectifs approuvés des sites, les fiches espèces, les habitats. : http://www.alsace.developpement-durable.gouv.fr/infos-sur-les-sites-r86.html

6.2 - Les zones humides

La loi sur l'eau du 3 janvier 1992 a introduit la définition légale des zones humides, désormais codifiée à l'article L.211-1 du Code de l'environnement : *"les terrains, exploités ou non, habituellement inondés ou gorgés d'eau douce, salée ou saumâtre de façon permanente ou temporaire ; la végétation quand elle existe y est dominée par des plantes hygrophiles pendant au moins une partie de l'année"*. C'est aussi cette loi qui a fixé le principe de la préservation des zones humides, désormais reprise dans les objectifs de la gestion équilibrée et durable de la ressource en eau précisés à l'article précité.

Les zones humides jouent de multiples rôles dans différents domaines : régulation des débits des cours d'eau (et donc des crues ou des étiages), amélioration de la qualité des eaux par filtration de certains polluants, contribution à l'atténuation des effets du dérèglement climatique, réservoirs de biodiversité.

Les documents d'urbanisme doivent garantir la préservation des zones humides (remarquables et ordinaires). Tout projet d'aménagement, de construction ou d'ouverture à l'urbanisation susceptible d'avoir un impact sur une zone humide nécessite que l'état et les fonctionnalités de cette zone humide soient préalablement analysés et que soit ensuite mis en œuvre la séquence "éviter, réduire, compenser".

Un inventaire de signalement des Zones à dominante Humide, la BdZDH2008, a été réalisé par la Coopération pour l'Information Géographique en Alsace (CIGAL). L'inventaire est mis à disposition des organismes publics et donc des communes depuis fin 2010 dans le cadre du partenariat CIGAL. La base de données a été réalisée par Photo-Interprétation Assistée par Ordinateur (PIAO) à partir d'images satellitaires, d'orthophotoplans et de nombreuses données exogènes et de terrains, mises à disposition par les partenaires. Elle est exploitable à l'échelle du 1/10 000. Elle n'a pas de vocation réglementaire et des investigations complémentaires et précises seront nécessaires à l'identification des zones humides. Toutefois, elle permet d'avoir une vision d'ensemble des zones identifiées comme comportant un caractère d'humidité et de sensibiliser les acteurs de l'aménagement sur les enjeux liés à la préservation de zones humides. Des précisions peuvent être obtenues sous www.cigalsace.org.

En annexe les cartes du Haut-Rhin des zones humides remarquables et des zones à dominante humide.

6.3 - La trame verte et bleue

La trame verte et bleue est un outil d'aménagement du territoire qui vise à (re)constituer un réseau écologique cohérent, à l'échelle du territoire national, pour permettre aux espèces animales et végétales de circuler, de s'alimenter, de se reproduire, de se reposer,... En d'autres termes, d'assurer leur survie et permettre aux écosystèmes de continuer à rendre à l'homme leurs services.

Les continuités écologiques correspondent à l'ensemble des zones vitales (réservoirs de biodiversité) et des éléments (corridors écologiques) qui permettent à une population d'espèces de circuler et d'accéder aux zones vitales.

La trame verte et bleue est ainsi constituée des réservoirs de biodiversité et des corridors qui les relient.

La loi n° 2009-967 du 3 août 2009 de programmation relative à la mise en œuvre du Grenelle de l'environnement instaure dans le droit français la création de la trame verte et bleue impliquant l'État, les collectivités territoriales et les parties concernées sur une base contractuelle.

La loi n° 2010-788 du 12 juillet 2010 portant engagement national pour l'environnement propose et précise ce projet parmi un ensemble de mesures destinées à préserver la diversité du vivant. Elle prévoit notamment l'élaboration d'orientations nationales pour la préservation et la remise en bon état des continuités écologiques, ces dernières devant être prises en compte par les schémas régionaux de cohérence écologique co-élaborés par les régions et l'État.

Le schéma régional de cohérence écologique d'Alsace a été approuvé par l'Etat et le Conseil Régional le 22 octobre 2014. Dans ce cadre, les réservoirs de biodiversité et les corridors écologiques ont été définis à l'échelle régionale (cf. § SRCE).

Les **réservoirs de biodiversité** sont des espaces dans lesquels la biodiversité est la plus riche ou la mieux représentée, où les espèces peuvent effectuer tout ou partie de leur cycle de vie (alimentation, repos, reproduction) et qui abritent des noyaux de populations d'espèces à partir desquels les individus se dispersent ou qui sont susceptibles de permettre l'accueil de nouvelles populations d'espèces. Ces réservoirs ciblent la biodiversité ordinaire, ce ne sont pas des réserves.

Les **corridors écologiques** assurent des connexions entre des réservoirs de biodiversité, offrant aux espèces des conditions favorables à leur déplacement et à l'accomplissement de leur cycle de vie. Les corridors écologiques peuvent être linéaires, discontinus ou paysagers.

Le plan local d'urbanisme, en se basant sur les études du SRCE et sur un diagnostic territorial identifiant les enjeux environnementaux, devra permettre de construire un projet de territoire intégrant la problématique des continuités écologiques (réservoirs et corridors), en application du 3° de l'article L.121-1 du Code de l'urbanisme.

6.4 - Les forêts de protection

Ce sont des forêts placées sous un régime spécial dénommé "régime forestier spécial" qui concerne les forêts reconnues nécessaires au maintien des terres en montagne et sur les pentes, à la défense contre les avalanches, les érosions et les envahissements des eaux et des sables. Sont également concernées les forêts situées à la périphérie des grandes agglomérations ou celles dont le maintien s'impose pour des raisons écologiques ou pour le bien être de la population.

La décision de classement est prononcée par décret en Conseil d'État après enquête publique et avis de la commission départementale de la nature, des paysages et des sites.

Aucun défrichement, aucune fouille, aucune extraction de matériaux, aucune emprise d'infrastructure publique ou privée, aucun exhaussement du sol ou dépôt ne peuvent être réalisés dans une forêt de protection à l'exception des équipements indispensables à la mise en valeur et à la protection de la forêt et sous réserve que ces ouvrages ne modifient pas fondamentalement la destination forestière des terrains.

La décision et le plan de délimitation de la forêt de protection sont reportés au document d'urbanisme.

Dans le département du Haut-Rhin, il existe 2 forêts de protection : la **forêt du Nonnenbruch** (KINGERSHEIM, LUTTERBACH, PFASTATT, RENINGUE, RICHWILELR et WITTENHEIM) et la **forêt du Rhin** (ALGOLSHEIM, ARTZENHEIM, BALTZENHEIM, BLODELSHEIM, CHALAMPÉ, FESSENHEIM, GEISSWASSER, HEITEREN, KEMBS, KUNHEIM et NAMBSHEIM) (forêt sur les communes de Geisswasser et Heiteren), OBERSAASHEIM, RUMMERSHEIM-LE-HAUT et VOGELGRÜN) représentant une surface totale de 1940 ha.

6.5 - Les sites inscrits et les sites classés hors ensemble urbain

Les sites classés sont des lieux dont le caractère exceptionnel justifie une protection de niveau national : éléments remarquables, lieux dont on souhaite conserver les vestiges ou la mémoire pour les événements qui s'y sont déroulés... L'inscription est une reconnaissance de la qualité d'un site justifiant une surveillance de son évolution, sous forme d'une consultation de l'architecte des Bâtiments de France sur les travaux qui y sont entrepris.

Les **sites classés** dans le département représentent une surface de 1128 ha :

- Ballon d'Alsace
- Massif du Grand Hohnack
- Rocher et Chapelle Kaysersberg
- Domaine du Schoppenwihr
- Rocher dit "Saut du Cerf"

Les **sites inscrits** couvrent une superficie de 18396 ha :

- Massif de la Schlucht-Hohneck
- Massif des Vosges
- Ile du Rhin Artzenheim-Marckolsheim
- Ile du Rhin Kembs-Neuf-Brisach
- Forêt du Hardtwald
- Abords de l'Eglise Murbach
- Abords du Château Kaysersberg

6.6 - Les arrêtés de protection de biotope

Les arrêtés de protection de biotope sont des aires protégées à caractère réglementaire, qui ont pour objectif de prévenir, par des mesures réglementaires spécifiques de préservation de leurs biotopes, la disparition d'espèces protégées. Mis en place en application de la loi du 10 juillet 1976 relative à la protection de la nature, ils poursuivent deux objectifs :

- la préservation des biotopes ou toutes autres formations naturelles nécessaires à la survie (reproduction, alimentation, repos et survie) des espèces protégées inscrites sur la liste prévue à l'article R.411-1 du Code de l'environnement (R.411-15 du Code de l'environnement) ;
- la protection des milieux contre des activités pouvant porter atteinte à leur équilibre biologique (article R.411-17 du Code de l'environnement).

L'initiative de la protection d'un biotope appartient à l'État sous la responsabilité du préfet de département. L'arrêté de protection de biotope est pris après avis de la Commission Départementale de la Nature, des Paysages et des Sites, de la Chambre départementale d'agriculture et du directeur régional de l'Office national des forêts le cas échéant (biotope situé sur des terrains relevant du régime forestier).

Afin de préserver les habitats, l'arrêté édicte des mesures spécifiques qui s'appliquent au biotope lui-même et non aux espèces. Il peut également interdire certaines activités ou pratiques susceptibles de porter atteinte à l'équilibre biologique du milieu.

Les arrêtés de protection de biotope dans le Haut-Rhin :

Nom	Date de création	Communes concernées
Kastelberg	25/01/2008	METZERAL, MITTLACH
Tête des Faux étangs du Devin et tourbière de Surcenord	21/12/2000	ORBEY, LAPOUTROIE, LE BONHOMME
Carrière de Voegtlinshoffen	10/07/1997	VOEGTLINSHOFFEN
Bruxberg	09/07/1992	TAGOLSHEIM
Partie sommitale du Grand Ballon	07/06/1990	LAUTENBACH-ZELL, MURBACH, SOULTZ, GOLDBACH-ALTENBACH, GEISHOUSE
Champ d'inondation de la Thur (amont)	14/05/1992	CERNAY
Wintzenheim	04/03/1992	WINTZENHEIM
Langenfeldkopf - Klintzkopf	25/02/2014	SONDERNACH, LINTHAL
Tourbière du See	21/07/1983	FELLERING, URBES
Carrières d'Ostbourg	27/02/1998	GUEBERSCHWIHR
Massif du Taennchel	17/01/2014	RIBEAUVILLE
Drumont - Tête de Fellering	08/01/1993	FELLERING
Neuf-Bois	08/01/1993	URBES
Ronde Tête Bramont	08/01/1993	WILDENSTEIN

Par ailleurs, le secteur du Col du Bonhomme constitue une zone préférentielle d'échange des populations de deux secteurs contigus sur lesquels la présence du Grand Tétras est avérée. A ce titre, il est impératif de le préserver de tout nouvel aménagement préjudiciable à cette espèce. Dans cet objectif, le chantier de mise en place d'un arrêté de protection de biotope a été engagé pour le secteur en question.

6.7 - Les réserves naturelles

Des parties du territoire peuvent être classées en réserve naturelle lorsque la conservation de la faune, de la flore, du sol, des eaux, des gisements de minéraux et de fossiles et, en général, du milieu naturel présente une importance particulière ou qu'il convient de les soustraire à toute intervention artificielle susceptible de les dégrader (article L.332-1 du Code de l'environnement).

Les réserves naturelles constituent des servitudes d'utilité publique et sont reportées en annexe du document d'urbanisme. Les territoires classés en réserve naturelle ne peuvent être ni détruits ni modifiés dans leur état ou dans leur aspect, sauf autorisation spéciale du conseil régional pour les réserves naturelles régionales, ou du représentant de l'Etat pour les réserves naturelles nationales.

Les activités qui sont susceptibles de nuire au développement naturel de la faune et de la flore, au patrimoine géologique et, plus généralement, d'altérer le caractère de ladite réserve sont réglementées, voire interdites. L'acte de classement tient compte de l'intérêt du maintien des activités traditionnelles existantes dans la mesure où elles sont compatibles avec les objectifs de sauvegarde du site.

6.7.1 - Les réserves naturelles nationales

Elles sont créées à l'initiative de l'Etat pour assurer la conservation d'éléments du milieu naturel d'intérêt national ou la mise en œuvre d'une réglementation européenne ou d'une obligation résultant d'une convention internationale. La décision de classement est prononcée par décret, après avis du Conseil national de la protection de la nature et des ministres chargés de l'agriculture, de la défense, du budget, de l'urbanisme, des transports, de l'industrie et des mines. Le ministre chargé de la protection de la nature saisit également le préfet du projet de classement afin qu'il engage les consultations et soumette le projet à une enquête publique.

Un organisme gestionnaire, un comité consultatif, et un conseil scientifique sont désignés, et un plan de gestion est établi pour 5 ans.

Il existe **3 réserves naturelles nationales** dans le Haut-Rhin, : le **Frankenthal-Missheimle** (STOSSWIHR), le **massif du Ventron** (WILDENSTEIN, KRUTH et FELLERING), et la **Petite Camargue Alsacienne** (BARTENHEIM, KEMBS, ROSENAU, ST-LOUIS et VILLAGE-NEUF) couvrant une superficie de 2650 ha.

6.7.2 - Les réserves naturelles régionales

La création des réserves naturelles régionales est une compétence donnée par la loi n° 2002-76 du 27 février 2002 au conseil régional. Les propriétaires peuvent également demander à ce dernier le classement de leur propriété en réserve naturelle régionale. L'objectif des réserves naturelles régionales (qui englobent les anciennes réserves naturelles volontaires) est de protéger les espaces ou propriétés présentant un intérêt pour la faune, la flore, le patrimoine géologique ou paléontologique ou, d'une manière générale, les milieux naturels.

Cet objectif recouvre ceux assignés aux réserves naturelles nationales mais doit être compris de façon beaucoup plus large en fonction de l'intérêt qui peut être accordé au niveau régional à l'un ou à l'autre des éléments du patrimoine naturel. La décision de classement est prise par délibération de l'assemblée régionale après avis du représentant de l'Etat dans la région, du conseil scientifique régional du patrimoine naturel, de toutes les collectivités locales intéressées ainsi que, dans les zones de montagne, du comité de massif.

Il existe **7 réserves naturelles régionales** dans le Haut-Rhin : les Chaumes du Rothenbach (WILDENSTEIN), les Collines de Rouffach (ROUFFACH), la Forêt du Hardtwald (HEITEREN), les Marais et Landes du Rothmoos et des Sibermaettle (WITTELSHEIM), Eiblen et Illfeld (REGUISHEIM), Im Berg (TAGOLSHEIM) et la Forêt du Wegscheid (WEGSCHEID), couvrant une superficie de 717 ha.

6.7.3 - Les réserves biologiques

Les réserves biologiques s'appliquent aux forêts riches, rares ou fragiles relevant du régime forestier et gérées par l'Office National des Forêts. Comme tous les espaces naturels protégés elles participent à la conservation d'éléments ou d'espèces remarquables du milieu naturel mais poursuivent également un objectif éducatif en facilitant l'observation scientifique et la sensibilisation du public. Une réserve peut être intégrale (fermeture au public et absence de gestion sylvicole) ou dirigée (contrôle de la fréquentation et gestion sylvicole conservatoire).

Il existe **5 réserves biologiques en Alsace :** Deux Lacs (ORBEY), La Harth (ENSISHEIM), Guebwiller, (LINTHAL, LAUTENBACH-ZELL), Niederwald (COLMAR) et Wolschwiller (WOLSCHWILLER) couvrant une superficie de 1572 ha, dont 110 hectares en réserve intégrale.

6.8 - Les réserves de chasse et de faune sauvage

Elles participent à la protection des populations d'oiseaux migrateurs, des milieux naturels indispensables à la sauvegarde d'espèces menacées et favorisent la mise au point d'outils de gestion des espèces de faune sauvage et de leurs habitats. Elles contribuent au développement durable de la chasse au sein des territoires ruraux.

Dans le Haut-Rhin, la **réserve de faune des Iles du Rhin** s'étend le long du Rhin depuis la commune d'Artzenheim au Nord jusqu'à Niffer. Les territoires classés ne peuvent être ni détruits ni modifiés dans leur état ou dans leur aspect, sauf autorisation spéciale du préfet de département après avis du comité de gestion.

6.9 - Les zones naturelles d'intérêt écologique faunistique et floristique

Les zones naturelles d'intérêt écologique faunistique et floristique (ZNIEFF) sont issues de l'article 23 de la loi n° 93-24 du 8 janvier 1993 dite loi "Paysage" qui dispose que l'Etat peut décider de l'élaboration d'inventaires locaux et régionaux du patrimoine faunistique et floristique. Les ZNIEFF constituent des inventaires, scientifiquement élaborés, aussi exhaustifs que possible, des espaces naturels dont l'intérêt repose soit sur l'équilibre et la richesse de l'écosystème, soit sur la présence d'espèces végétales ou animales menacées.

On distingue deux types de ZNIEFF :

- les ZNIEFF de type 1 qui recensent des secteurs de superficie souvent limitée, caractérisés par leur intérêt biologique remarquable (milieux rares ou très représentatifs, espèces protégées) ;

- les ZNIEFF de type 2 qui définissent des grands ensembles naturels riches et peu modifiés ou qui offrent des potentialités biologiques importantes.

La ZNIEFF est avant tout un outil de connaissance. Il n'a pas, en lui même, de valeur juridique directe. Cependant, il est largement destiné à éclairer les décisions publiques ou privées et, malgré son absence de valeur réglementaire, la ZNIEFF peut constituer dans certains cas, un indice pour le juge administratif lorsqu'il doit apprécier la légalité d'un acte administratif au regard des dispositions législatives et réglementaires protectrices des espaces naturels.

En annexe, la carte de l'inventaire des ZNIEFF de génération 2.

6.10 - Le Grand hamster

Le Grand hamster fait partie des espèces animales d'intérêt communautaire qui nécessitent une protection stricte conformément à la Directive Habitats du 21 mai 1992. Un document cadre pour la mise en œuvre de la préservation du hamster et de son milieu particulier en Alsace a été conclu le 28 novembre 2008. En application de ce document, dans l'aire historique du hamster, les documents d'urbanisme doivent comprendre, à l'occasion de leur élaboration ou de leur révision qui impliquent l'ouverture à l'urbanisation de secteurs naturels ou agricoles, une étude spécifique sur la localisation et la quantification de l'habitat du hamster, l'impact de l'ouverture à l'urbanisation de secteurs naturels ou agricoles sur la fragmentation et la connectivité entre les différentes aires vitales, ainsi que sur le recensement des terriers connus depuis 1990.



La protection des milieux favorables au Grand hamster devra donc donc être prise en compte dans les orientations du PLU.

En annexe, la carte du Haut-Rhin ainsi que le document cadre.

6.10.1 - Le Plan National d'Actions en faveur du Hamster commun en Alsace

Dans le cadre de l'application des directives européennes "Habitats" et "Oiseaux" qui fixent des exigences de bon état de conservation des espèces d'intérêt communautaire, la protection des espèces menacées d'extinction (dont le classement est assuré par l'Union Internationale pour la Conservation de la Nature) est une priorité. En parallèle des mesures de protections strictes visant la non-dégradation des populations et des habitats de ces espèces (art L.411-1 du Code de l'environnement), des Plans Nationaux d'Actions (ou plans de restauration) visant les espèces les plus menacées (ainsi que d'autres espèces d'intérêt particulier) ont été mis en œuvre en France depuis 1996.

Les Plans Nationaux d'Actions (PNA) visent à organiser un suivi cohérent des populations de l'espèce ou des espèces concernées, à mettre en œuvre des actions coordonnées favorables à la restauration de ces espèces ou de leurs habitats, à informer les acteurs concernés et le public et à faciliter l'intégration de la protection de ces espèces dans les activités humaines et dans les politiques publiques. Dans certains cas, lorsque les effectifs sont devenus trop faibles, des opérations de renforcement ou de réintroduction de populations s'avèrent nécessaires et sont prévues dans le cadre des plans nationaux d'actions.

Le hamster commun (*Cricetus cricetus*) est une espèce emblématique d'Alsace, sa seule zone de présence en France. Les populations de hamster autrefois abondantes dans les champs alsaciens ont peu à peu disparu du territoire. La taille des populations a diminué continuellement à partir des années 1980, mais l'aire de répartition et les effectifs ont surtout connu une diminution drastique à la fin des années 1990. Plusieurs facteurs expliquent le déclin de l'espèce. Considérée historiquement comme une espèce nuisible, le hamster commun a été longtemps piégé. Les habitats les plus favorables à son développement ont progressivement disparu et se sont fragmentés suite à l'évolution des assolements et pratiques agricoles et aux projets d'aménagement du territoire.

Le PNA en faveur du hamster commun comporte trois aspects :

- un état des lieux de la connaissance sur cette espèce et sur ses habitats ;
- la stratégie de conservation à long terme de cette espèce ;
- la liste des actions de connaissance, de restauration ou de protection réglementaire, de communication et de sensibilisation envisagées.

Chaque plan fait l'objet d'un comité de pilotage qui comprend l'ensemble des acteurs concernés par ces espèces, leurs habitats et les activités anthropiques qui les impactent. Le plan a été établi pour une durée de 5 ans (2012-2016), il est consultable sous :
http://www.alsace.developpement-durable.gouv.fr/IMG/pdf/PNA_hamster_2012-2016_VF.pdf.

6.10.2 - La protection de l'habitat du hamster commun (Cricetus Cricetus)

Afin de protéger l'habitat du hamster commun en Alsace, le Ministère de l'Ecologie, du Développement Durable et de l'Energie et le Ministère de l'Agriculture de l'Agroalimentaire et de la Forêt ont pris un arrêté conjoint le 31 octobre 2012. Cet arrêté vise l'interdiction de destruction, altération ou dégradation des surfaces favorables au hamster commun sur le territoire des communes de **Jebsheim** et de **Grussenheim**.

6.11 - Le Grand Tetras

Le grand tétras, communément appelé "coq de bruyère" est le plus gros oiseau des forêts d'Europe. Oiseau caractéristique de la taïga boréale et des forêts d'Europe centrale, il a trouvé refuge en France dans les forêts des étages montagnards et subalpins des Vosges, du Jura, des Pyrénées et des Cévennes où il a été réintroduit. Ces milieux présentent des intérêts écologiques, sylvicoles, touristiques, cynégétiques et agricoles et sont le siège de multiples activités qui lorsqu'elles ne tiennent pas compte des besoins et des sensibilités du grand tétras peuvent être préjudiciables à l'espèce.

Ainsi, depuis plus de trente ans, les effectifs diminuent de manière continue sur l'ensemble des massifs montagneux français. Cet effondrement a mené la population alpine française à l'extinction au début des années 2000. L'espèce figure sur la liste rouge nationale des oiseaux nicheurs et est classée vulnérable et en déclin sur l'ensemble du territoire national. L'espèce est protégée dans les régions Alsace, Lorraine, Franche-Comté et Rhône-Alpes, et la chasse est interdite par arrêté préfectoral dans les départements de la Lozère et de l'Ardèche. Seuls les coqs maillés sont chassables sur le reste du territoire métropolitain.

Au vu de ce constat, diverses initiatives ont été prises au niveau local par les acteurs concernés, afin d'enrayer cette tendance. Cependant pour que le grand tétras survive en France comme oiseau nicheur, il est nécessaire d'appliquer des mesures de conservation sur des surfaces plus étendues et de coordonner la démarche au niveau national, afin d'assurer la cohérence des actions menées. C'est dans ce contexte, et suite au lancement de la stratégie nationale de la biodiversité, que le ministère de l'Ecologie, du développement durable, des transports et du logement a lancé l'élaboration d'une stratégie nationale de conservation du grand tétras.

Ce document constitue un concentré d'informations sur l'espèce et son biotope, ainsi qu'un guide de recommandations devant servir de base pour l'élaboration future de plans d'actions par massif. Il a été rédigé avec l'aide d'un comité de suivi national regroupant des acteurs du monde sylvicole, touristique, cynégétique, des gestionnaires d'aires protégées, des experts scientifiques et des associations de protection de la nature. Ce travail collectif a permis de cerner l'ensemble des problématiques concernant le grand tétras, et de proposer des mesures cohérentes pouvant être mises en œuvre au niveau local.

Ce document est téléchargeable sous :

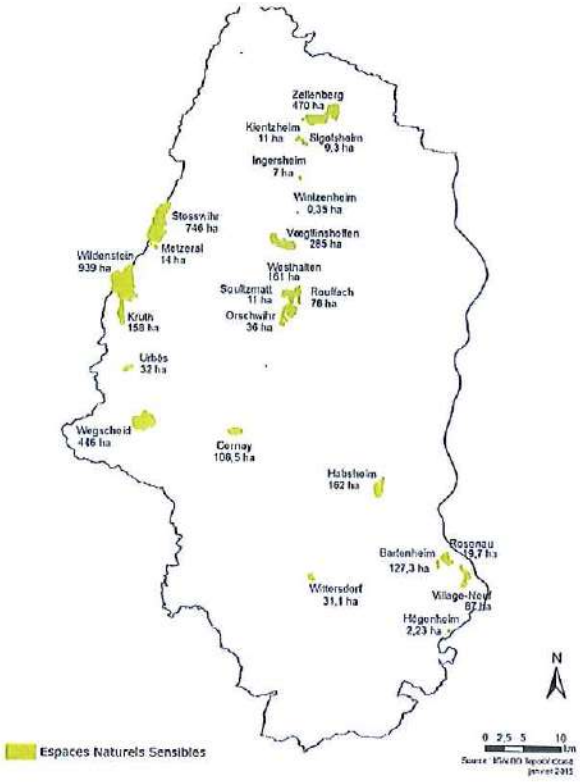
http://www.developpement-durable.gouv.fr/IMG/Grand%20tetra%20complet.pdf

6.12 - Les espaces naturels sensibles

Dans le cadre de la loi n°85-729 du 18 juillet 1985 relative à la politique des espaces naturels sensibles, les conseils généraux peuvent créer des zones de préemption à l'intérieur desquelles les départements bénéficient d'un droit de préemption pour acquérir prioritairement les biens mis en vente.

Les espaces naturels sensibles des départements (ENS) sont un outil de protection des espaces naturels par leur acquisition foncière ou par la signature de conventions avec les propriétaires privés ou publics mis en place dans le droit français et régis par le Code de l'urbanisme.

Le Conseil Départemental du Haut-Rhin a établi une carte des zones de préemption de ces espaces qui est également visible sur leur site Internet Infogeo68.



7 - LA PROTECTION ET LA GESTION DE LA RESSOURCE EN EAU

La directive européenne cadre sur l'eau impose que l'ensemble des eaux, de surface ou souterraines, atteignent le bon état chimique et écologique en 2015, sauf dérogation à justifier selon les critères prévus par la directive.

Pour avoir une eau de qualité, il importe donc de se soucier de la qualité de l'eau et des milieux naturels eux-mêmes. Il convient donc à la fois de faire évoluer les comportements pour limiter le gaspillage et les pollutions et de maintenir les milieux naturels en bon état.

7.1 - L'eau potable

L'objectif de délivrer en permanence une eau de bonne qualité à tous les usagers constitue un enjeu majeur auquel la collectivité devra répondre pour accompagner sa politique de développement. Le PLU devra analyser et prendre en compte l'adéquation de ses capacités d'alimentation en eau potable avec son projet urbain.

Selon l'article L.1321-2 du Code de santé publique, tous les points superficiels ou souterrains d'eau destinée à la consommation humaine doivent faire l'objet d'une autorisation de prélèvement et d'institution de périmètres dans lesquels certaines activités sont interdites ou réglementées. Le document d'urbanisme pourra prévoir un zonage qui complétera la protection réglementaire de ses captages.

7.2 - Les cours d'eau

Les milieux aquatiques rendent gratuitement des services multiples et fondamentaux. On peut citer notamment la régulation des crues, l'auto-épuration voire l'atténuation des changements climatiques. Ce sont aussi d'importants réservoirs de biodiversité. Pour remplir toutes ces fonctions, il convient de préserver le fonctionnement naturel de ces milieux.

Ainsi les rives des cours d'eau et leur cortège végétal doivent être préservées de toute artificialisation et de toute construction. En effet, les ripisylves contribuent notamment au maintien de la diversité biologique, à la qualité des paysages, à la préservation et la stabilisation des berges à la dissipation des courants lors des crues et à l'absorption des pollutions diffuses.

Un zonage spécifique, voire un classement au titre des éléments remarquables, associé à des prescriptions dans le règlement peut être mis en oeuvre afin de protéger la végétation rivulaire. De même, l'instauration d'une bande inconstructible le long des cours d'eau en zone peu ou pas urbanisée permet de laisser au cours d'eau un espace de liberté et de faciliter son entretien. Cette bande inconstructible permettra en outre de contribuer à réduire le transfert des substances polluantes vers les cours d'eau et à limiter les risques de dégradation mécanique des berges en préservant ou en reconstituant les zones tampons non constructibles ou aménageables (surfaces enherbés en bordure de cours d'eau, boisement des berges, haies).

7.3 - Le traitement des eaux usées

Les communes sont compétentes en matière d'assainissement des eaux usées qui doivent être soumises à un traitement approprié avant d'être rejetées dans le milieu naturel (articles L.2224-8 et R.2224-11 du Code général des collectivités territoriales).

Les possibilités de développement urbain de la commune dépendent en partie de la capacité des équipements publics, notamment d'assainissement, à couvrir les besoins nouveaux qu'ils engendrent (augmentation de la population, imperméabilisation des sols...).

La programmation de l'urbanisation est donc indissociable de celle de l'assainissement. Le document d'urbanisme doit en effet intégrer les contraintes liées à l'assainissement.

Il est donc attendu, dans le cadre de l'élaboration du PLU, que le rapport de présentation développe une analyse argumentée de la situation de l'assainissement de la commune :

en assainissement collectif, données relatives :

- à la station d'épuration (localisation, historique, type de traitement, capacité de traitement et charge actuelle, conformité réglementaire, dysfonctionnements éventuels...) ;
- aux réseaux (équipement et fonctionnement, déversoirs d'orage et estimation de la part d'eaux claires parasites…).

en assainissement non collectif :

- nombre d'habitants ou de logements concernés aujourd'hui et dans le futur ;
- techniques les mieux adaptées au territoire de la commune ;
- impact de l'ensemble des rejets sur le milieu récepteur...

Le projet de développement urbain de la commune sera dimensionné en fonction à la fois des possibilités de traitement des eaux usées et de leur conformité, qui seront présentées dans le rapport.

En application de l'article L.2224-10 du CGCT, les communes ont pour obligation de mettre en place un zonage d'assainissement collectif et non collectif réalisé conformément aux prescriptions de cet article. Conformément à l'article R.123-14 du Code de l'urbanisme, le zonage d'assainissement peut être annexé au PLU à titre informatif.

Le service public d'assainissement non collectif (SPANC) est un service public local chargé :

- pour les installations neuves, de procéder à un examen préalable de la conception de l'installation, puis de vérifier son exécution en établissant un document qui évalue la conformité de l'installation au regard des prescriptions complémentaires ;
- pour les installations existantes, de procéder à la vérification du fonctionnement et de l'entretien de toutes les installations d'assainissement non collectif puis mettre en place un contrôle périodique (ne pouvant excéder 10 ans) de ces installations.

Il s'agit d'une disposition réglementaire obligatoire qui devait être mise en oeuvre avant le 31 décembre 2005 pour permettre le contrôle des installations existantes et futures. La loi sur l'eau et les milieux aquatiques du 30/12/2006 a confirmé cette obligation.

Des informations sur la mise en place d'un SPANC sont disponibles sur le site du Ministère de l'Ecologie sous : http://www.assainissement-non-collectif.developpement-durable.gouv.fr/le-service-public-d-assainissement-non-collectif-r11.html

7.4 - La gestion des eaux pluviales

L'imperméabilisation croissante des sols, qui limite l'infiltration des eaux de ruissellement, est à l'origine de phénomènes de saturation et de débordement des réseaux d'assainissement qui engendrent inondations et pollutions des milieux aquatiques.

Le PLU prendra en compte la gestion des eaux pluviales en recherchant les meilleures solutions pour traiter cette problématique à la source. En application de l'article L.2224-10 du CGCT, la commune mettra en place un zonage pluvial délimitant les zones où des mesures doivent être prises pour maîtriser l'imperméabilisation et les écoulements ainsi que pour assurer, en tant que de besoin, le traitement des eaux pluviales. Le règlement du PLU précisera également les contraintes éventuelles pour la gestion des eaux pluviales sur les zones concernées en s'appuyant sur les dispositions du SDAGE.

8 - LA PRÉSERVATION ET LA MISE EN VALEUR DES PAYSAGES ET DU PATRIMOINE

8.1 - Les sites inscrits et les sites classés (ensembles urbains)

Les **sites classés** sont des lieux dont le caractère exceptionnel justifie une protection de niveau national : éléments remarquables, lieux dont on souhaite conserver les vestiges ou la mémoire pour les événements qui s'y sont déroulés... **L'inscription** est une reconnaissance de la qualité d'un site justifiant une surveillance de son évolution, sous forme d'une consultation de l'architecte des Bâtiments de France sur les travaux qui y sont entrepris.

8.2 - Les monuments historiques

Un monument historique est un monument ou un objet recevant par arrêté un statut juridique destiné à le protéger, du fait de son intérêt historique, artistique et architectural. Deux niveaux de protection existent : un monument peut être classé ou inscrit comme tel, le classement étant le plus haut niveau de protection. La protection concerne, dans le cas d'immobilier, tout ou partie de l'édifice extérieur, intérieur et ses abords. Il s'agit d'une reconnaissance d'intérêt public pour les immeubles (édifices, jardins et parcs, réserves archéologiques, etc.) qui concerne plus spécifiquement l'art et l'histoire attachés au monument et constitue une servitude d'utilité publique.

Les monuments sont indissociables de l'espace qui les entoure et toute modification de leur environnement proche, qu'il soit naturel ou bâti, rejaillit sur la perception que l'on peut en avoir. C'est pourquoi, le législateur a créé un périmètre d'un rayon de 500 mètres au sein duquel tous travaux de construction, démolition, transformation, déboisement sont soumis à l'avis de l'architecte des bâtiments de France.

8.3 - La loi paysage

La loi pour l'Accès au Logement et un Urbanisme Rénové (ALUR) du 24 mars 2014 vient renforcer la prise en compte des paysages dans les documents d'urbanisme. Sur l'ensemble d'un territoire concerné par un document d'urbanisme, il peut s'agir d'appréhender plusieurs paysages ou unités paysagères et par ailleurs aussi bien des paysages considérés comme remarquables, que des paysages relevant du quotidien et des paysages dégradés. La manière de prendre en compte les paysages peut donc comprendre à la fois des logiques de protections mais également de gestion et d'aménagement des paysages.

La loi ALUR inscrit donc la prise en compte des paysages dans les documents d'urbanisme dans une approche concrète et opérationnelle, qui ne se limite pas à la préservation des paysages remarquables. Elle introduit la possibilité pour le PLU d'identifier en zone naturelle des bâtiments dont le changement de destination peut être autorisé, mais elle encadre cette possibilité pour garantir que ce changement n'entraîne pas de conséquences négatives sur le paysage.

8.4 - L'Atlas des paysages alsaciens

L'atlas des paysages alsaciens a été élaboré sous le pilotage de la DREAL Alsace, il s'inscrit dans la politique nationale menée par le Ministère de l'écologie (MEDDTL) depuis de nombreuses années pour que, progressivement, chaque région dispose d'un atlas de paysage. Il répond à la demande de la Convention Européenne du Paysage, entrée en vigueur en France le 1er juillet 2006, qui prévoit un engagement d'identification et de qualification des paysages. Plusieurs unités paysagères sont présentes sur le territoire du département du Haut-Rhin : Hautes-Vosges, Piemont Viticole, Plaines et Rieds, Bande rhénane, Hardt, Mulhouse et le Bassin Potassique, Sundgau, Jura alsacien, dont les principaux enjeux :

Hautes-Vosges	Maintenir les ouvertures agricoles en hauteur et dans les fonds de vallée Maîtriser l'évolution des versants forestiers Valoriser les modes de découverte Maîtriser l'urbanisation Dynamiser les centres urbains et améliorer les espaces publics Révéler l'eau Préserver la valeur patrimoniale des hautes chaumes
Piémont Viticole	Maintenir une diversité paysagère dans le vignoble Mettre en valeur les situations en belvédère Maîtriser la gestion forestière du coteau Maîtriser les extensions urbaines Mettre en valeur les espaces publics/affirmer les entrées
Plaines et Rieds	Maintenir une diversité dans les paysages de grandes cultures Préserver l'ambiance et la diversité des Rieds Valoriser la présence de l'eau et les canaux Soigner la qualité des bâtiments agricoles et de leurs abords Maîtriser les extensions villageoises/soigner le tour des villages Mettre en valeur les espaces publics/affirmer les entrées Mettre en valeur les axes routiers
Bande rhénane	Affirmer la présence du Rhin et du canal Révéler la présence de l'eau Soigner les abords des installations industrielles et leur architecture Atténuer l'impact des gravières Maîtriser l'urbanisation et soigner le rapport au Rhin Mettre en valeur les espaces publics/affirmer les entrées
Hardt	Maintenir une diversité dans les paysages de grandes cultures du nord de la Hardt Soigner la qualité des bâtiments agricoles et de leurs abords Valoriser les canaux Mettre en valeur les lisières forestières Soigner les accès à la forêt Maîtriser les extensions villageoises/soigner le tour des villages Mettre en valeur les espaces publics/affirmer les entrées
Mulhouse et Bassin potassique	Soigner la gestion de la forêt et de ses accès Atténuer l'impact des gravières et valoriser les étangs "potassiques" Valoriser la présence de l'eau comme élément structurant Maintenir des ouvertures paysagères/retrouver une cohérence paysagère entre espaces naturels, agricoles et urbains Soigner les limites urbaines Mettre en valeur le patrimoine issu de l'industrie de la potasse Qualifier les pénétrantes et affirmer les entrées de ville Mettre en valeur les espaces publics Maîtriser et recomposer l'urbanisation
Sundgau	Pérenniser et valoriser le petit parcellaire des coteaux Maintenir la place de l'arbre dans les paysages ouverts Préserver les fonds de vallons et de vallées Soigner la qualité des bâtiments agricoles et de leurs abords Valoriser la présence de l'eau Mettre en valeur les situations et les itinéraires en belvédère Maîtriser la gestion forestière des boisements Mettre en valeur les espaces publics/affirmer les entrées Maîtriser les extensions villageoises/soigner le tour des villages
Jura alsacien	Maîtriser l'évolution des versants forestiers Maintenir la présence de l'arbre dans le parcellaire Entretenir les fonds de vallons et révéler l'eau Soigner la qualité des bâtiments agricoles et de leurs abords Maîtriser les extensions villageoises/soigner le tour des villages Mettre en valeur les espaces publics/affirmer les entrées

8.5 - La qualité des entrées de ville

La qualité des entrées de ville et de l'urbanisme aux abords des axes routiers doit également constituer une priorité du PLU afin d'éviter une banalisation des paysages périurbains. En tant que porte d'entrée de l'espace bâti, il est impératif de veiller à la qualité de l'aménagement et du développement urbain (prise en compte du paysage, présentation des cônes de vue et perspectives).

Afin d'améliorer la qualité architecturale, urbanistique et paysagère des "entrées de ville", la loi n° 95-101 du 2 février 1995 relative au renforcement de la protection de l'environnement a introduit l'article L.111-1-4 dans le Code de l'urbanisme qui définit, en dehors des espaces urbanisés des communes, un principe d'inconstructibilité aux abords des grands axes routiers.

Sauf exceptions expressément prévues par la loi, ce principe s'applique sur une largeur de :

- 100 m de part et d'autre de l'axe des autoroutes, des routes express et des déviations au sens du code de la voirie routière ;
- 75 m de part et d'autre de l'axe des autres routes classées à grande circulation.

Cette interdiction ne s'applique pas :

- aux constructions ou installations liées ou nécessaires aux infrastructures routières ;
- aux services publics exigeant la proximité immédiate des infrastructures routières ;
- aux bâtiments d'exploitation agricole ;
- aux réseaux d'intérêt public.

Elle ne s'applique pas non plus à l'adaptation, au changement de destination, à la réfection ou à l'extension de constructions existantes.

Le plan local d'urbanisme ou un document d'urbanisme en tenant lieu, peut fixer des règles d'implantation différentes de celles prévues par le présent article lorsqu'il comporte une étude justifiant, en fonction des spécificités locales, que ces règles sont compatibles avec la prise en compte des nuisances, de la sécurité, de la qualité architecturale, ainsi que de la qualité de l'urbanisme et des paysages.

Il peut être dérogé aux dispositions du présent article, avec l'accord du préfet, lorsque les contraintes géographiques ne permettent pas d'implanter les installations ou les constructions au-delà de la marge de recul prévue au premier alinéa, dès lors que l'intérêt que représente pour la commune l'installation ou la construction projetée motive la dérogation.

8.6 - La réglementation relative à l'affichage extérieur (publicité)

La réglementation nationale vise à permettre la liberté de l'affichage tout en assurant la protection du cadre de vie et des paysages. Ainsi, la loi permet d'assurer la maîtrise de la publicité extérieure visible des voies ouvertes à la circulation publique. Cette maîtrise est l'un des éléments essentiels de la politique de réhabilitation et de mise en valeur du paysage tant urbain que rural, qu'il s'agisse de sites remarquables ou d'environnement plus quotidien.

Cette législation repose sur deux grands principes d'organisation :

Une responsabilité partagée et identifiée :
Deux autorités administratives sont en charge de l'application de la réglementation de l'affichage, le préfet ou le maire. L'autorité compétente est le préfet dans toutes les communes ne disposant pas de réglementation locale.

Une réglementation nationale qui peut être adaptée localement :
La loi et ses décrets d'application définissent des règles générales en fonction de l'importance des communes et de leur situation voire de la protection de leur patrimoine.

La loi prévoit la possibilité d'élaborer des règlements locaux de publicité par les communes (RLP) pour adapter la réglementation nationale aux situations particulières. Cette réglementation doit être plus restrictive que les prescriptions du règlement national.

Les compétences sont alors exercées par le maire au nom de la commune. Celui-ci exerce l'ensemble des missions relatives à l'application de la réglementation (instruction des dossiers, délivrance des actes administratifs ainsi que la police).

L'élaboration d'un règlement local de publicité (RLP) suit les mêmes dispositions que celles d'un PLU. L'élaboration d'un PLU est le bon moment pour établir un RLP.

Enfin, sur des territoires homogènes, il est possible de réaliser un RLP Intercommunal. Le maire de chaque commune conserve dans ce cas la compétence sur son territoire.

9 - AUTRES PRESCRIPTIONS

9.1 - La commission départementale de préservation des espaces naturels, agricoles et forestiers

L'article 1 de la loi n° 2010-874 du 27 juillet 2010 de modernisation de l'agriculture et de la pêche a créé, dans chaque département, une commission départementale de la consommation des espaces agricoles (CDCEA). La loi d'avenir pour l'agriculture, l'alimentation et la forêt du 13 octobre 2014 a renforcé le rôle de cette commission et l'a renommé commission départementale de préservation des espaces naturels, agricoles et forestiers (CDPENAF). Cette commission, présidée par le Préfet, associe des représentants des collectivités territoriales, de l'État, de la profession agricole, des propriétaires fonciers, des notaires et des associations agréées de protection de l'environnement. La CDPENAF émet notamment, dans les conditions définies par le Code de l'urbanisme, un avis sur l'opportunité de certaines procédures d'urbanisme au regard de l'objectif de préservation des terres agricoles.

L'article L.123-9 du Code de l'urbanisme stipule ainsi que "toute élaboration d'un plan local d'urbanisme d'une commune située en dehors du périmètre d'un schéma de cohérence territoriale approuvé et ayant pour conséquence une réduction des surfaces des zones agricoles est soumise pour avis à la commission départementale de préservation des espaces naturels, agricoles et forestiers prévue à l'article L.112-1-1 du Code rural et de la pêche maritime".

Si la commune n'est pas située dans un périmètre de SCoT approuvé, le projet de PLU arrêté devra donc être soumis à l'avis de la CDPENAF. Cet avis devra être joint au dossier d'enquête publique conformément aux articles L.123-9 et L.123-10 du Code de l'urbanisme. L'absence de consultation de la CDPENAF remettrait notamment en cause la légalité de la procédure d'élaboration du document d'urbanisme. La commission dispose d'un délai de trois mois à compter de la saisine pour rendre son avis. Sans réponse dans ce délai, l'avis de la commission est réputé favorable.

10 - DIVERS

10.1 - Les friches industrielles, commerciales ou autres

Une friche industrielle est un terrain ou un bâtiment laissé à l'abandon à la suite de l'arrêt de l'activité qui s'y exerçait.

La friche industrielle a souvent un impact négatif sur son environnement (pollution ou liée à la dégradation des installations).

La réhabilitation de friches, qu'elle soient d'origine industrielle, commerciale, etc,.. permet de redynamiser un quartier en désaffection pour des usages industriels, commerciaux ou résidentiels.

Ils peuvent aussi bénéficier d'une reconversion en espace public naturel ou sportif.

Les collectivités concernées par ces friches peuvent mener une réflexion lors de l'élaboration de leur document d'urbanisme afin d'y intégrer la requalification de leurs friches.

L'Observatoire départemental des friches du Haut-Rhin, qui fédère une vingtaine d'acteurs publics locaux, recense tous les sites en friche (de plus de 500 m² de superficie) du département.

Les friches qui sont ainsi recensées font l'objet d'une fiche descriptive individuelle indiquant l'identité de la friche, la localisation, l'état des lieux, etc....

11 - LES ANNEXES

Loi Montagne

- Carte du Haut-Rhin des communes en zone de montagne et en massif montagne et Parc Naturel Régional des Ballons des Vosges

SRCE

- Carte de synthèse des éléments de la trame verte et bleue
- Carte d'information de la trame bleue

NATURA 2000

- Carte du Haut-Rhin des sites NATURA 2000

Zones humides

- Carte du Haut-Rhin des zones humides remarquables
- Carte du Haut-Rhin des zones à dominante humide

ZNIEFF

- Carte du Haut-Rhin des ZNIEFF I et II de génération 2

Grand Hamster

- Carte et document cadre

Espaces naturels protégés

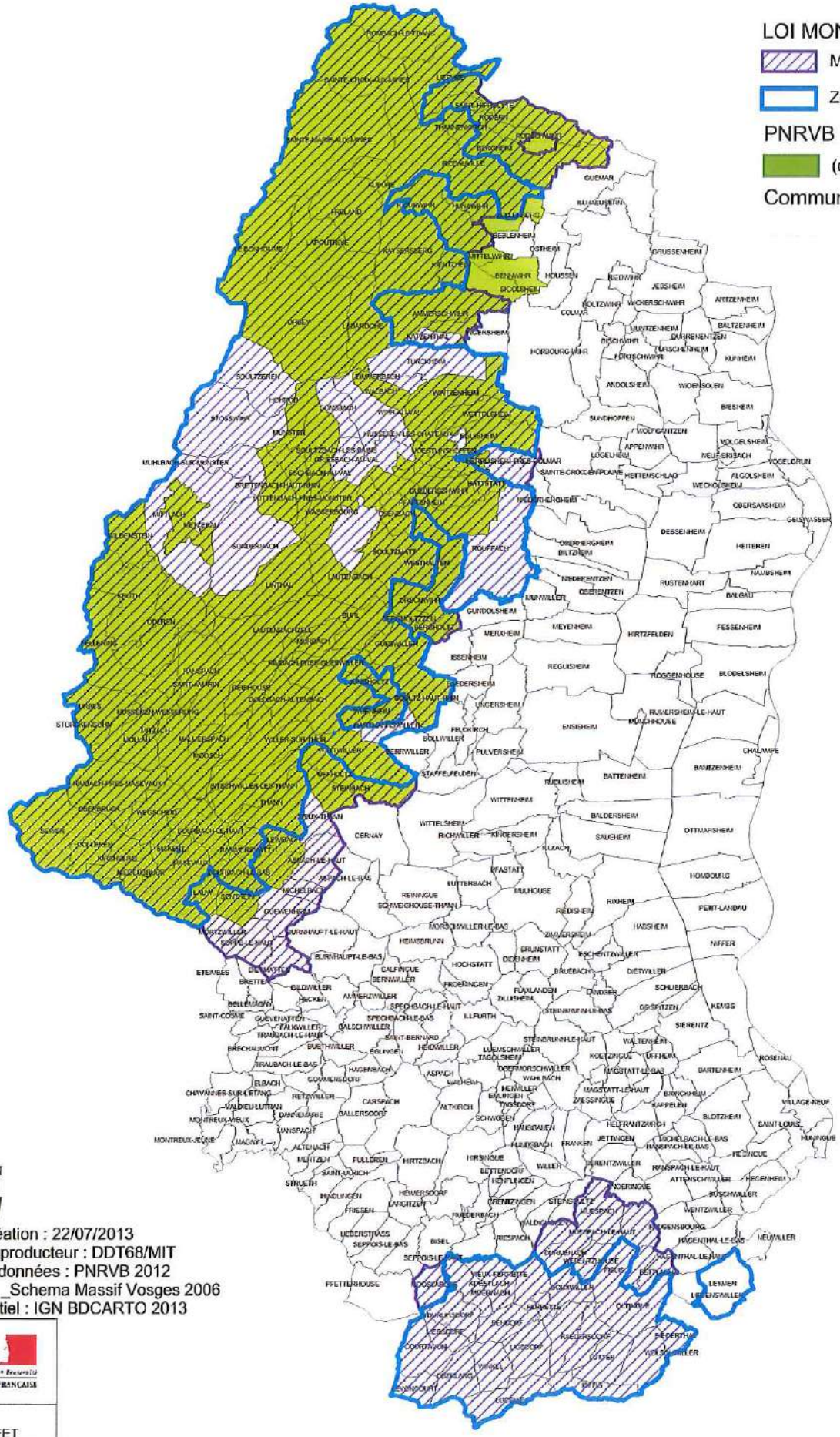
- Carte du Haut-Rhin des protections réglementaires

Risques et nuisance

- Plaquette de la DREAL sur le transport de matières dangereuses par canalisation

HAUT-RHIN

Loi montagne - Communes en zone montagne et en massif montagne et Parc Naturel Régional des Ballons des Vosges



Date création : 22/07/2013
Service producteur : DDT68/MIT
Source données : PNRVB 2012
DATAR _Schema Massif Vosges 2006
Réferentiel : IGN BDCARTO 2013

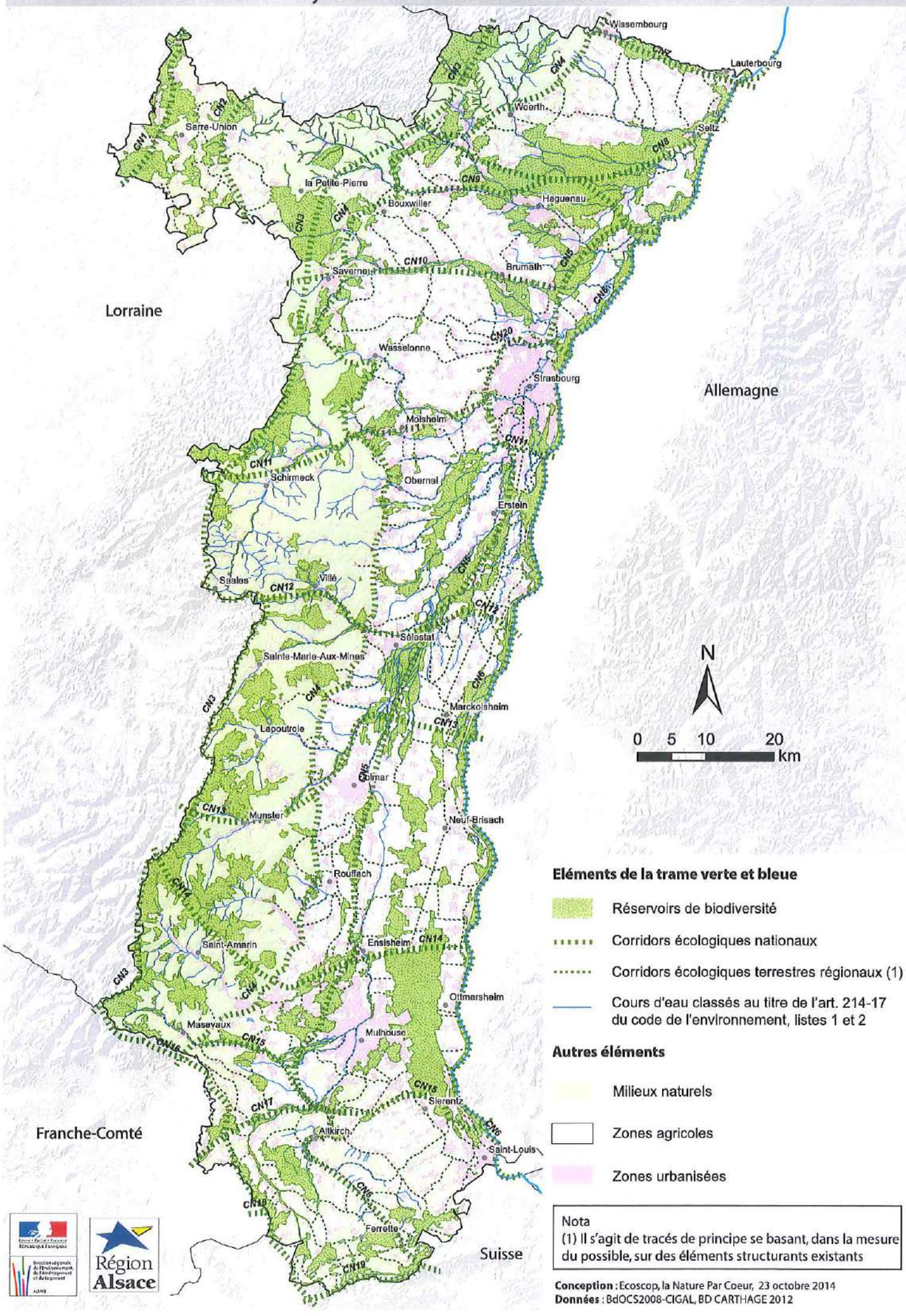
Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFET
DU HAUT-RHIN

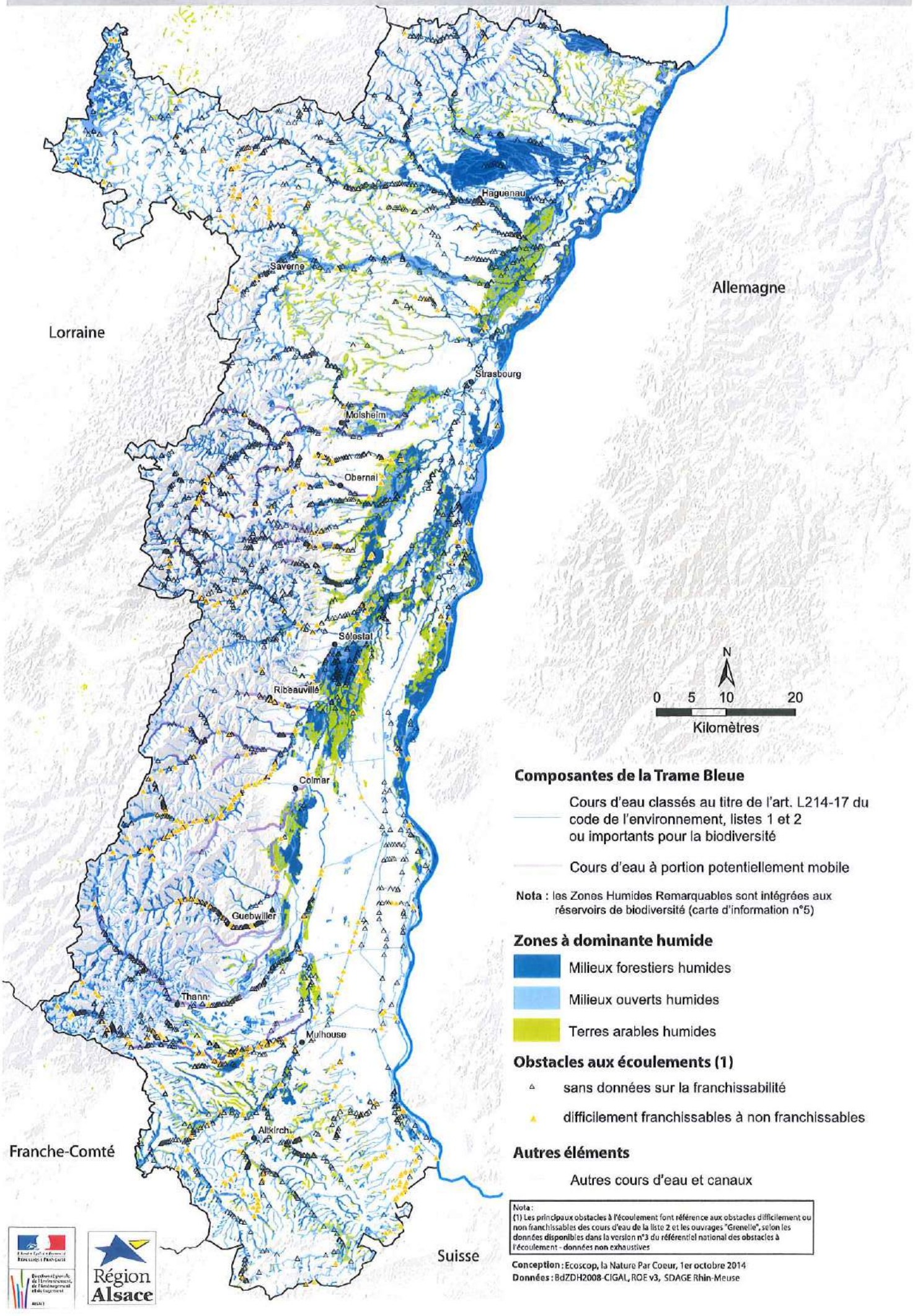
Direction Départementale des Territoires du Haut-Rhin
www.haut-rhin.gouv.fr

SAAR CERT TÜV
ISO 9001:2008

Carte d'orientation n°1 : Synthèse des éléments de la trame verte et bleue du SRCE



Carte d'information n°6 : Trame Bleue du SRCE



Composantes de la Trame Bleue

Cours d'eau classés au titre de l'art. L214-17 du code de l'environnement, listes 1 et 2 ou importants pour la biodiversité

Cours d'eau à portion potentiellement mobile

Nota : les Zones Humides Remarquables sont intégrées aux réservoirs de biodiversité (carte d'information n°5)

Zones à dominante humide

Milieux forestiers humides

Milieux ouverts humides

Terres arables humides

Obstacles aux écoulements (1)

sans données sur la franchissabilité

difficilement franchissables à non franchissables

Autres éléments

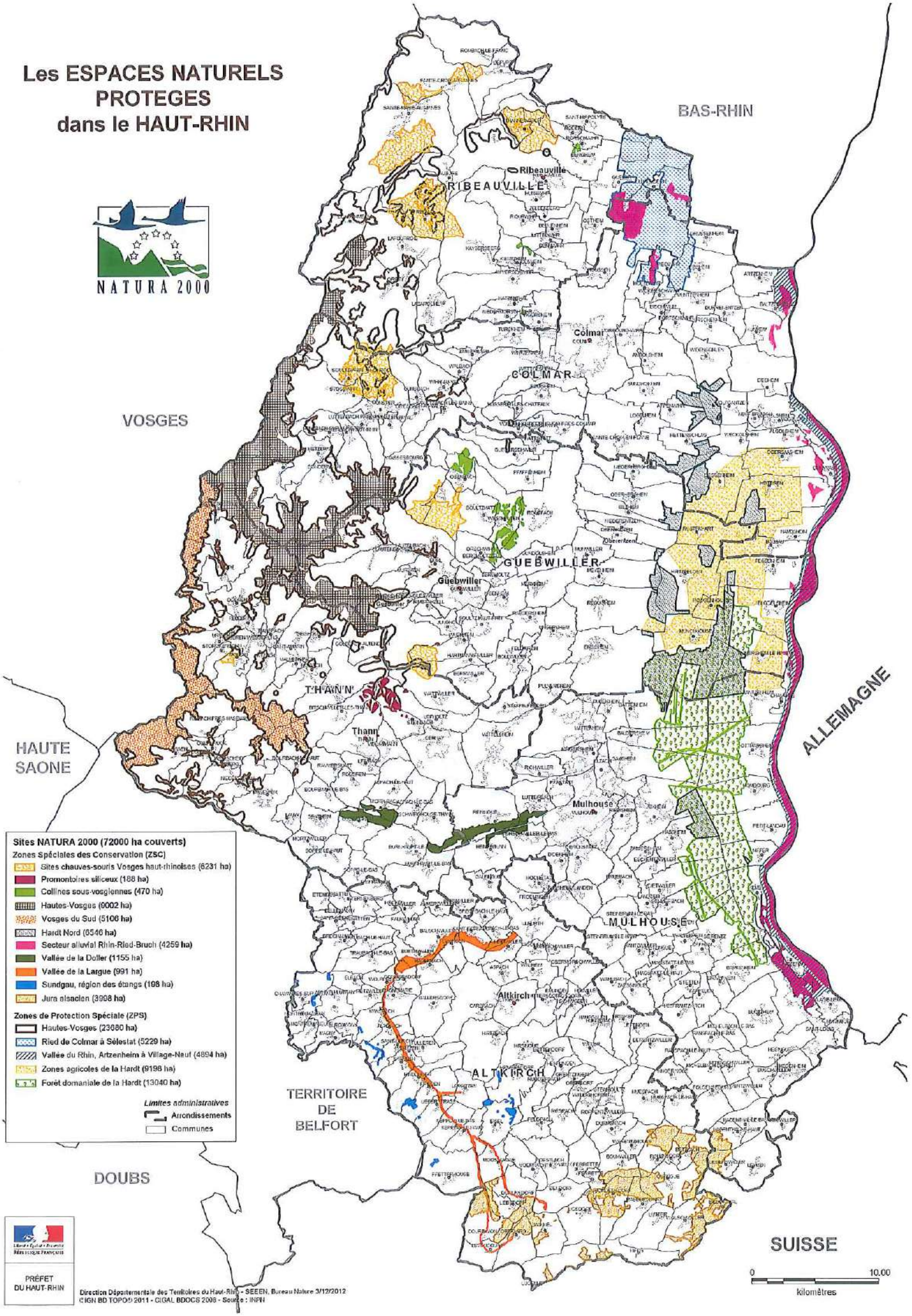
Autres cours d'eau et canaux

Nota :
(1) Les principaux obstacles à l'écoulement font référence aux obstacles difficilement ou non franchissables des cours d'eau de la liste 2 et les ouvrages "Grenelle", selon les données disponibles dans la version n°3 du référentiel national des obstacles à l'écoulement - données non exhaustives

Conception : Ecoscop, la Nature Par Coeur, 1er octobre 2014
Données : BdZDH2008-CIGAL, ROE v3, SDAGE Rhin-Meuse

Région Alsace

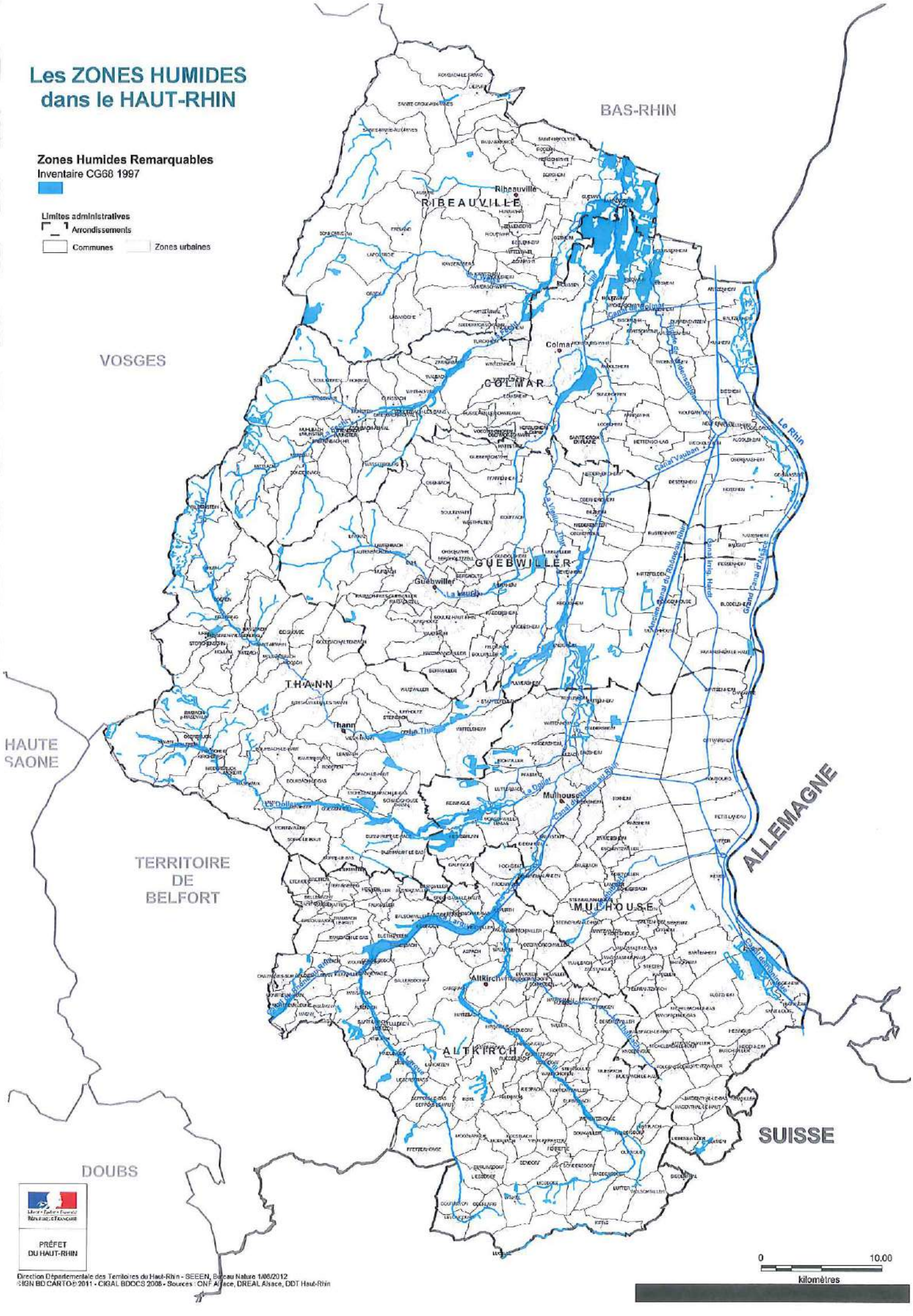
Les ESPACES NATURELS PROTEGES dans le HAUT-RHIN



PRÉFET DU HAUT-RHIN

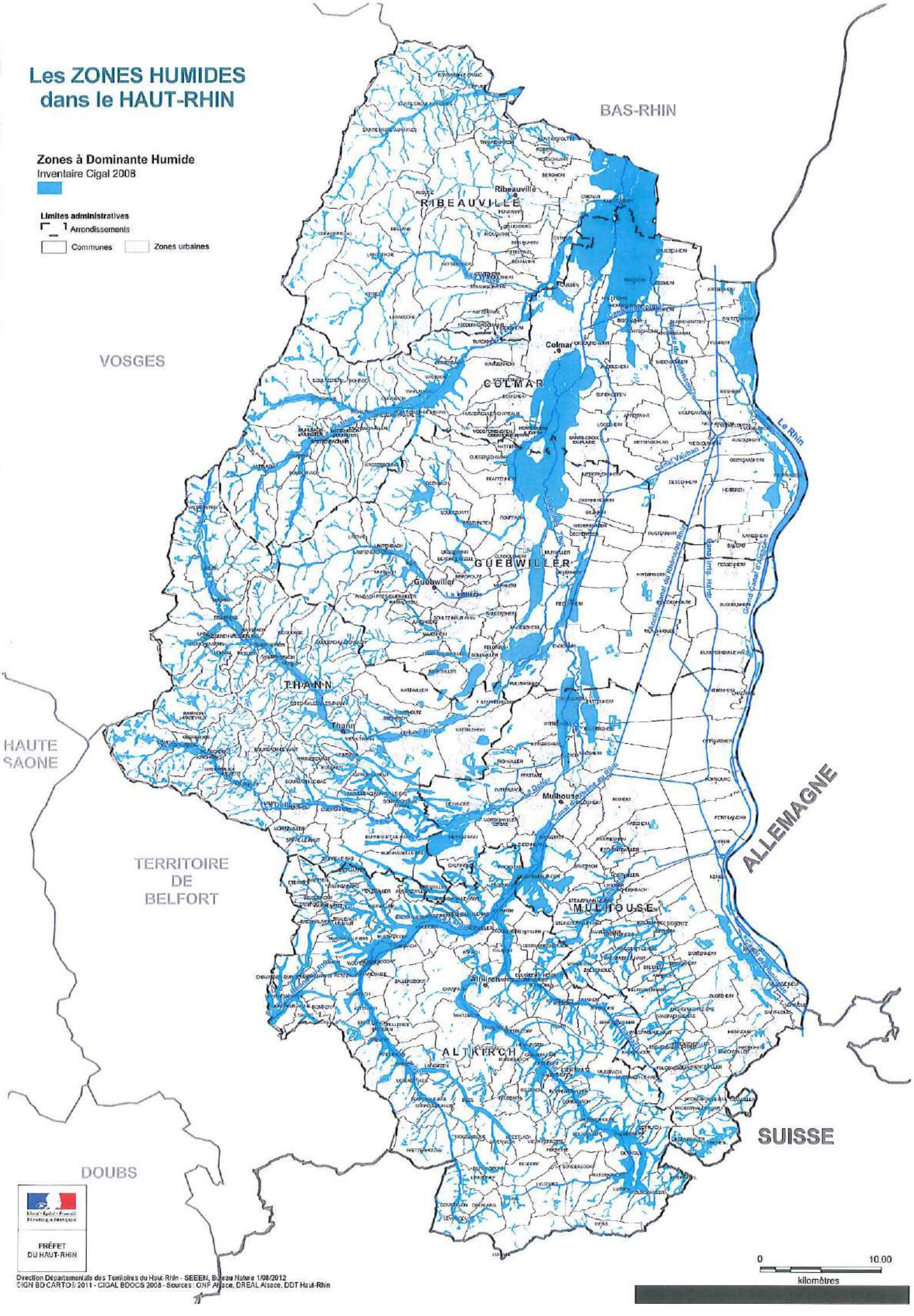
Direction Départementale des Territoires du Haut-Rhin - SEEEN, Bureau Nature 3/12/2012
©IGN BD TOPO® 2011 - CIGAL BDOCS 2008 - Source : INPN

Les ZONES HUMIDES dans le HAUT-RHIN



Direction Départementale des Territoires du Haut-Rhin - SEEEN, Bureau Nature 1/08/2012
©IGN BD CARTO© 2011 - CIGAL BDOCS 2008 - Sources : ONF Alsace, DREAL Alsace, DDT Haut-Rhin

Les ZONES HUMIDES dans le HAUT-RHIN



Direction Départementale des Territoires du Haut-Rhin - SEEEN, Bureau Nature 1/08/2012
©IGN BD CARTO® 2011 - CIGAL BDOCS 2008 - Sources : ONF Alsace, DREAL Alsace, DDT Haut-Rhin

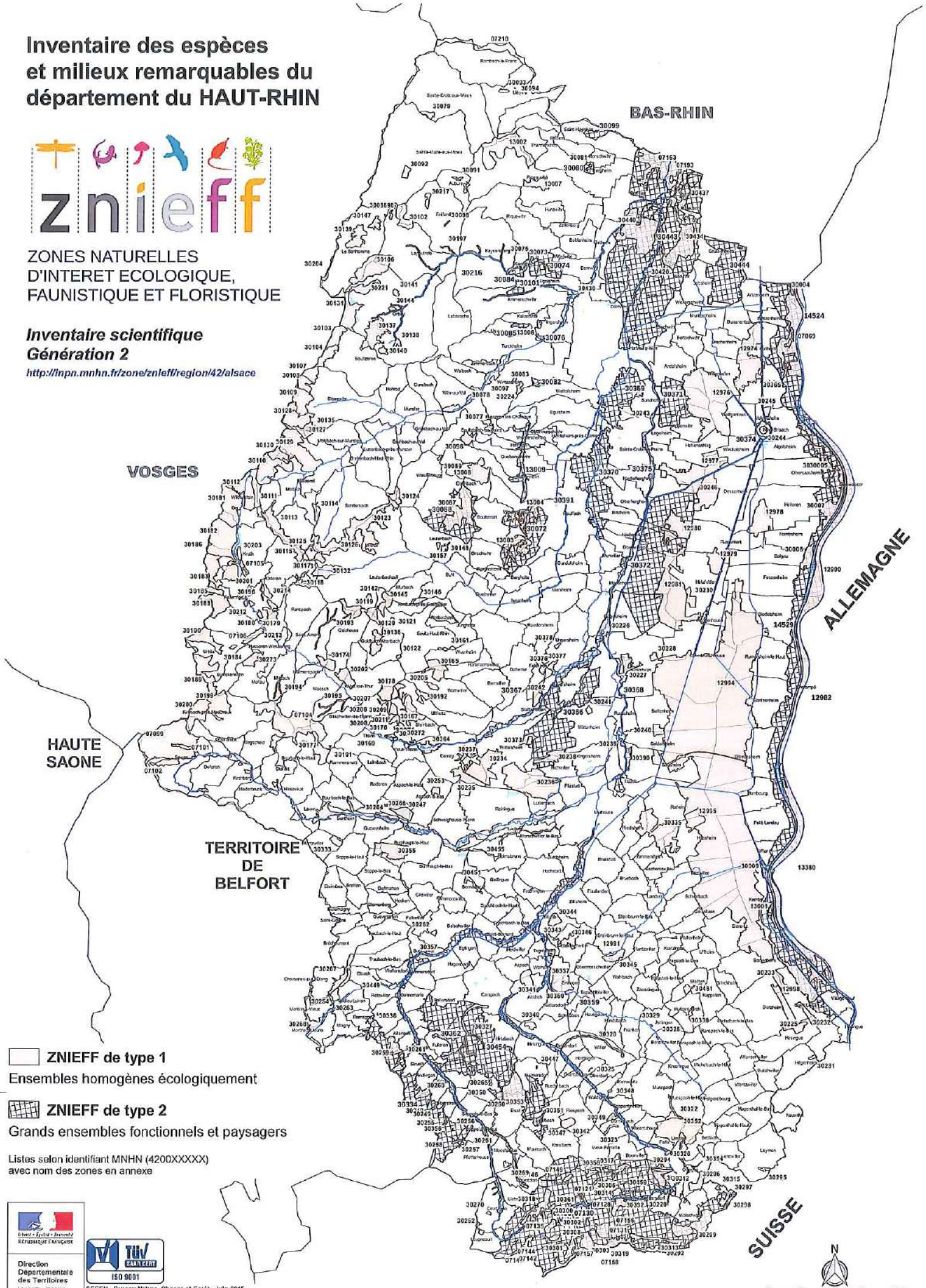
Inventaire des espèces et milieux remarquables du département du HAUT-RHIN

znieff

ZONES NATURELLES D'INTERET ECOLOGIQUE, FAUNISTIQUE ET FLORISTIQUE

Inventaire scientifique Génération 2

http://inpn.mnhn.fr/zone/znieff/region/42/alsace



ZNIEFF de type 1

Ensembles homogènes écologiquement

ZNIEFF de type 2

Grands ensembles fonctionnels et paysagers

Listes selon identifiant MNHN (4200XXXXX) avec nom des zones en annexe

Direction Départementale des Territoires HAUT - RHIN

ISO 9001

SEEEN - Bureau Nature, Chasse et Forêt - Juin 2015

REF : © IGN BD TOPO BD CARTO® 2013 - Sources : INPN, DDT 68

DOCUMENT CADRE
POUR LA MISE EN ŒUVRE DE LA PRESERVATION DU HAMSTER ET DE SON MILIEU PARTICULIER EN ALSACE

Le grand Hamster d'alsace est protégé depuis 1993 et sa préservation fait l'objet d'un plan de conservation national spécifique depuis 2000. C'est dans le cadre de ce plan national, reconduit pour la période 2007-2011, que s'inscrivent les dispositions ci après.

I / Les mesures suivantes sont convenues en vue de prévenir la régression du milieu favorable du hamster dans l'*AIRE HISTORIQUE* fondée sur l'actualisation des données historiques.

L'aire historique concerne **301 communes** qui s'étendent sur 280 000 ha , dont environ 139 000 ha de sols favorables définis par une carte des sols établie spécifiquement par l' ARAA [1] Les communes concernées intégreront la préservation de l'espace favorable au hamster dans leur planification en matière d'urbanisme. L'aire historique est composée de l'ensemble des périmètres des communes concernées étant entendu que les études ne porteront que sur le milieu favorable, défini par l'étude ARAA, excluant les forêts, les vignes, les vergers , les zones humides et les espaces bâtis.

Des prospections de reconnaissance pourront être menées en dehors de ce périmètre pour rechercher d'éventuelles populations relictuelles. Ces résultats seront communiqués à la Commission Régionale *(évoquée en § III)*.

L'INCIDENCE DE L'AIRE HISTORIQUE SUR LES DOCUMENTS D'URBANISME (301 COMMUNES CONCERNEES):

Dans cette aire, le mandat précise qu' « une grille de critères simple » reprenant les propositions des « signataires de la lettre du 23 novembre qui prévoient un dispositif d'étude de fragmentation et de continuité territoriale » soit mise en œuvre « à l'occasion de chaque projet de planification de travaux». Les discussions ont convergé sur les dispositions ci-après.

Les communes ou EPCI compétents en matière de planification urbaine engageront l'étude d'un volet particulier au hamster lors de l'élaboration, de la révision générale ou simplifiée, de la modification ou de la mise en compatibilité des documents d'urbanisme (POS, PLU, CC) qui impliquent l'ouverture à l'urbanisation de secteurs naturels ou agricoles. La problématique du hamster (aire d'étude, zone de reconquête, ZAP) sera également prise en compte par les SCOT.

Ces approches seront conduites sur la base des articles R 123-2 (POS/PLU) et R 124-2 (CC) du code de l'urbanisme notamment dans le cadre de l'analyse de l'état initial de l'environnement et de l'évaluation des incidences des orientations du document sur l'environnement.

Les études devront comporter :

---

[1] ARAA *(Association pour la relance agronomique Alsacienne) cartographie des zones d'habitat potentiel du Grand Hamster d'Alsace basée sur les données intrinsèques aux sols – 2005*

- la localisation et la quantification du milieu favorable (sur la base de l'étude ARAA).

- l'étude de la fragmentation (découpage et réduction d'une aire vitale [2] en dessous du seuil de 600 Ha) et de la connectivité (la possibilité de circuler entre deux aires vitales).

- le recensement disponible des terriers depuis 1990

Si l'étude met en évidence une incidence négative pour l'un au moins des critères analysés, la commune ou l'EPCI recherchera les possibilités d'annuler ou réduire ces incidences. A défaut, l'urbanisation envisagée devra être prévue selon des modalités économes en espace conformément au projet de loi Grenelle 1 de l'Environnement.

Les services de l'Etat assureront le « porter à connaissance » des données correspondantes.

Il convient de préciser que pour tous les projets qui sont, en l'état du droit, soumis à l'étude d'impact, l'analyse de leur incidence sur le hamster et son milieu devra être produite. La présence avérée de l'espèce rend par ailleurs obligatoire la demande de dérogation à l'interdiction de destruction du milieu.

II / Dans *L'AIRE DE RECONQUETE* dont le périmètre est délimité par un arrêté ministériel, la définition du milieu particulier procède des études menées sur chaque projet d'urbanisation d'un hectare ou plus.

Dans l'aire de reconquête, il y a une présomption forte de rencontrer le Hamster ou son milieu particulier. Son périmètre vise à protéger l'espèce dans l'urgence et rendre sa restauration possible à court ou moyen terme. Il se fonde sur des critères de biologie et de présence effective du Hamster à partir de 2000.

L'aire de reconquête s'étend sur le territoire de 155 communes couvrant 138 000 Ha dont environ 77 000 Ha de milieu favorable au Hamster au vu de l'étude ARAA. Ce périmètre recouvre tout l'espace vital des populations de hamster connues dans un passé récent, il inclut les 648 terriers comptés au printemps 2008. Cette zone justifie une préservation stricte ou des compensations significatives pour les projets n'ayant trouvé aucune solution alternative. L'aire de reconquête est composée de l'ensemble des périmètres des communes concernées étant entendu que les études mentionnées ci-après ne porteront que sur le milieu favorable d'où sont exclus les forêts, les vignes, les vergers, les zones humides et les espaces bâtis.

L'INCIDENCE DE L'AIRE DE RECONQUETE SUR LES DOCUMENTS D'URBANISME (155 COMMUNES):

Dans l'aire de reconquête, des études sont menées au stade de la planification comme définies dans l'aire historique.

L'INCIDENCE DE L'AIRE DE RECONQUETE SUR LES PROJETS (155 COMMUNES):

Le milieu particulier n'étant pas défini à priori, il appartient aux porteurs de projet d'établir systématiquement cette recherche sur la base des critères définis ci après.

---

[2] Aire vitale : unité de surface située sur du terrain favorable pouvant potentiellement accueillir une population génétiquement viable de Hamster d'au moins 15000 individus en été.

Pour les projets dont l'emprise est supérieure ou égale à 1 ha, la collectivité demandera à l'aménageur de fournir une étude comportant l'analyse des éléments suivants :

- l'étude de la fragmentation et de la connectivité
- les données relatives à la présence historique du hamster, sur la base des données disponibles des cinq dernières années (comptages validés par l'ONCFS).
- les données relatives à la présence du hamster, issues des comptages datant de deux ans au plus.

Il est considéré que le projet a une incidence sur le milieu particulier du hamster, lorsqu'au moins un des 3 critères suivants est affecté : connectivité, fragmentation ou présence d'un terrier recensé dans les deux dernières années.
Si l'incidence du projet sur le milieu particulier est démontrée, une demande de dérogation à l'interdiction de destruction devra être sollicitée. L'éventuelle délivrance d'un permis de construire ou d'un arrêté autorisant les fouilles archéologiques ne dispensent pas de l'autorisation de destruction du milieu. Les compensations qui en résultent pourront être prises dans les ZAP ou hors des ZAP.

Il convient de rappeler qu'en dessous du seuil de 1 hectare, comme sur l'ensemble du territoire, la présence avérée de l'espèce protégée rend obligatoire la demande de dérogation à l'interdiction de destruction.

Les périmètres des aires historique et de reconquête ainsi que les listes respectives des communes concernées seront portés à la connaissance des communes et de toutes les parties prenantes des opérations d'urbanisme en région Alsace. Ces pièces figurent en annexe au présent document

III / Les procédures exceptionnelles de dérogation sur les projets nécessiteront un suivi régional qui pourra s'opérer au sein d'une *COMMISSION REGIONALE* spécifique aux projets affectant le Hamster.

En l'état actuel du droit, la procédure d'instruction des demandes de dérogations relève de l'État au niveau ministériel (MEEDDAT), qui consulte le CNPN.

Une commission régionale, composée des signataires de l'accord cadre, examinera les éléments de méthode pour l'analyse des projets et suivra la mise en œuvre des compensations arrêtées par le ministre. La création de cette commission permettra de dégager une vision générale et méthodologique partagée par les acteurs locaux concernés et d'assurer la gouvernance de la mise en œuvre du plan hamster dans la transparence. Cette commission sera en outre chargée de la tenue de compteurs des dossiers, de la consommation d'espace et des compensations.

Le Comité de Pilotage Régional du Plan National d'Actions pour le Hamster commun en Alsace, créé le 19 novembre 2003 par décision conjointe des préfets du Bas-Rhin et du Haut-Rhin assure par ailleurs le suivi de toutes les actions prescrites par ce plan, notamment le suivi scientifique des populations et la validation des études scientifiques. La commission régionale constitue un groupe de travail spécifique au suivi de l'accord cadre.

IV / Les *ZONES D'ACTIONS PRIORITAIRES* sont développées pour accompagner la préservation du milieu particulier par la mise en place d'un maillage favorable de cultures agricoles.

Il s'agit de zones d'au moins 600 Ha sur des sols favorables, dans lesquelles les efforts portent sur l'atteinte d'un objectif de 22 % de cultures favorables afin d'assurer le développement

potentiel de 1200-1500 individus dans chacune d'entre elles, seuil de viabilité de l'espèce. Leur désignation relève d'accord avec les maires, les organismes consulaires agricoles et les exploitants, qui en dernier lieu font l'efficacité de la mesure et donne la crédibilité du dispositif.

Les financements sont répartis entre l'Etat et les Conseils Généraux du Bas Rhin, du Haut Rhin et la Communauté Urbaine de Strasbourg.. Ces secteurs accueillent les compensations des projets d'utilité publique ayant obtenu une autorisation ministérielle après avis du CNPN

Nombre et Périmètre des Zones :

Trois ZAP ont leur périmètre déjà défini (825 Ha sur 6 communes,1610 Ha sur 7 communes, 850Ha sur 3 communes).

La mise en place d'une quatrième ZAP sera étudiée dans le cadre des projets de grande infrastructure susceptibles d'impacter le milieu favorable Hamster

Ces ZAP sont été classées en zone agricole ou naturelle dans les documents d'urbanisme. En concertation avec les maires des secteurs choisis, elles ont vocation à rester agricoles à moyen ou long terme. Les SCOT devront respecter ce classement en zone agricole permettant les sorties d'exploitations.

Le document cadre ne modifie pas l'état du droit tel qu'il s'applique dans le cadre des pratiques agricoles.

Fait à Strasbourg, le 26 NOV. 2008

Le Préfet,

le Président du Conseil Général du Bas-Rhin

le Président du Conseil Général du Haut-Rhin

Monsieur le Président de la Communauté Urbaine de Strasbourg

Monsieur le Président de la Chambre d'Agriculture du Bas-Rhin

Monsieur le Président de la Chambre d'Agriculture du Haut-Rhin

Monsieur le Président de l'Association des Maires du Bas-Rhin

Monsieur le Président de l'Association des Maires du Haut-Rhin

Monsieur le Président d'Alsace Nature

Le Grand HAMSTER

Plan de préservation HAUT-RHIN





BAS-RHIN

RIBEAUVILLE

COLMAR

GUEBWILLER

THANN

MULHOUSE

ALTKIRCH

VOSGES

ALLEMAGNE

HAUTE SAONE

TERRITOIRE DE BELFORT

DOUBS

SUISSE

Aire d'étude (historique)

Zone de reconquête

Zone de protection stricte de l'habitat (AM 31/10/2012)

Limites communales



N

PREFET DU HAUT-RHIN

ISO 9001:2008

DDT du Haut-Rhin - 15 juin 2013
Service Eau Environnement Espaces Naturels (BNCFPD)
IND08-ambraMesvres15EEEN109-Protection_nature\09.20 Cartes\Hamster

Réf. : ©IGN BD CARTO® 2011 - Sources : DDT68, ONCFS, DREAL Alsace

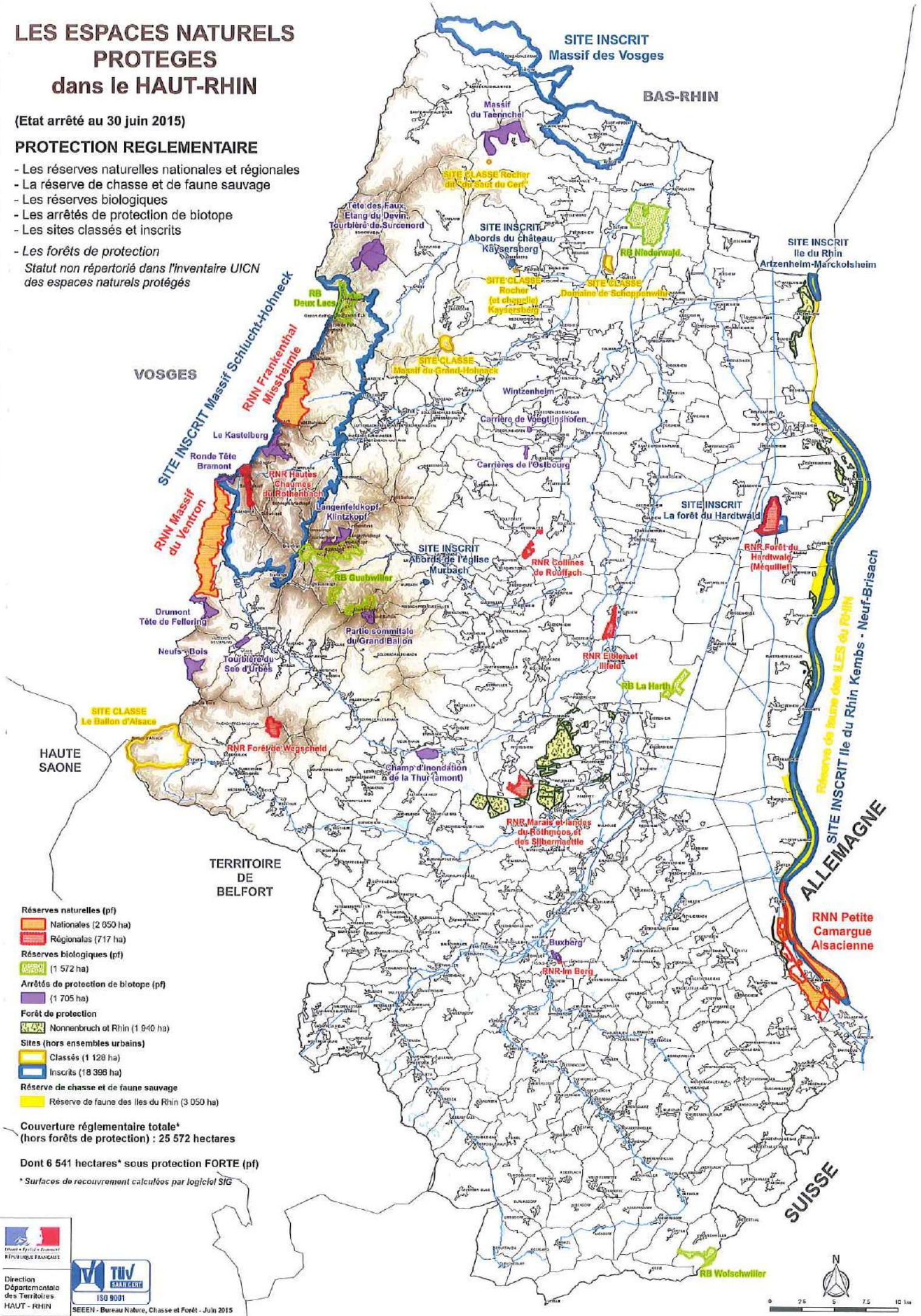
LES ESPACES NATURELS PROTEGES dans le HAUT-RHIN

(Etat arrêté au 30 juin 2015)

PROTECTION REGLEMENTAIRE

- Les réserves naturelles nationales et régionales
- La réserve de chasse et de faune sauvage
- Les réserves biologiques
- Les arrêtés de protection de biotope
- Les sites classés et inscrits
- *Les forêts de protection*

Statut non répertorié dans l'inventaire UICN des espaces naturels protégés



Réserves naturelles (pf)
- Nationales (2 850 ha)
- Régionales (717 ha)

Réserves biologiques (pf)
- (1 572 ha)

Arrêtés de protection de biotope (pf)
- (1 705 ha)

Forêt de protection
- Nonnenbruch et Rhin (1 940 ha)

Sites (hors ensembles urbains)
- Classés (1 128 ha)
- Inscrits (18 396 ha)

Réserve de chasse et de faune sauvage
- Réserve de faune des Iles du Rhin (3 050 ha)

Couverture réglementaire totale* (hors forêts de protection) : 25 572 hectares

Dont 6 541 hectares* sous protection FORTE (pf)

** Surfaces de recouvrement calculées par logiciel SIG*

Direction Départementale des Territoires HAUT - RHIN

TÜV SAAR CERT ISO 9001

SEEEN - Bureau Nature, Chasse et Forêt - Juin 2015

FOND BD TOPO-BD CARTO-BD ALTI© 2013 - Sources : IINPN, ONF Alsace, DDT 68

Le transport de matières dangereuses par canalisation



Ressources, territoires, habitats et logement
Énergie et climat Développement durable
Prévention des risques Infrastructures, transports et mer
Présent pour l'avenir

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PRÉFET
DE LA RÉGION
ALSACE

Direction Régionale de l' Environnement,
de l' Aménagement et du Logement d' Alsace

www.alsace.developpement-durable.gouv.fr

Un moyen de transport sûr

Le mode de transport des matières dangereuses (gaz combustibles, hydrocarbures liquides ou liquéfiés et produits chimiques) par canalisations* est aujourd'hui considéré comme le plus sûr comparativement aux autres modes de transport applicables aux mêmes fluides (route, rail, transport fluvial, transport maritime).

En Alsace, plus de 1800 km composent ce réseau de canalisation. Toutefois, bien qu'ils soient rares, les accidents peuvent être très graves (explosion, inflammation, toxicité).

Une nouvelle réglementation doit donc permettre de renforcer encore la sécurité des canalisations de transport. Dans ce cadre, des mesures spécifiques ont été définies ou renforcées dans les domaines :

- du contrôle de la construction des canalisations de transport neuves et de la surveillance de celles qui sont déjà en services (servitudes);

- de l'encadrement des travaux réalisés dans leur voisinage (DR et DICT);

- du contrôle de l'urbanisation de part et d'autre de leur tracé (servitudes, études de sécurité).

* Les canalisations de transport permettent d'acheminer des produits entre différents établissements ou réseaux. Pour le gaz, on distingue le réseau de transport du réseau de distribution. Le premier sert à l'acheminement du gaz à destination des consommateurs industriels et des réseaux de distribution. Sa pression est généralement élevée. Le réseau de distribution assure l'acheminement du gaz vers les consommateurs. Il est constitué de canalisations à moyenne ou basse pression.

L'encadrement des travaux à proximité d'une canalisation: les DR et les DICT

Les travaux dus à des tiers sont à l'origine de la majorité des accidents relatifs aux canalisations de transport de matières dangereuses.

Dans le but de réduire l'occurrence de ces accidents, les travaux à proximité de certains ouvrages souterrains, aériens ou sub-aquatiques de transport ou de distribution sont encadrés par le décret N° 91-1147.

Ces travaux sont ainsi soumis :

- au stade de l'élaboration du projet, à une Demande de Renseignement (DR);

- préalablement à l'exécution des travaux, à une Déclaration d'Intention de Commencement de Travaux (DICT).

Ces documents sont le support d'échanges entre déclarant et exploitant et permettent ainsi de définir des mesures garantissant la sécurité du chantier.

Dans l'attente d'une future simplification de la procédure, les **mairies** jouent un rôle important de relai. A cet effet, les exploitants doivent notamment tenir à jour auprès des mairies leur adresse ainsi que les plans définissant les zones où ces demandes de renseignements sont obligatoires.

Les études de sécurité et leurs conséquences sur l'urbanisation

Toute canalisation de transport en service a fait l'objet, sous la responsabilité du **transporteur**, d'une étude de sécurité avant le 15 septembre 2009. Cette étude a été communiquée à la **DREAL** qui si nécessaire invite le transporteur à la compléter. La DREAL en liaison avec la DDT communique ensuite au **Préfet** les éléments lui permettant, dans le cadre de l'application de l'article L. 121-2 du code l'urbanisme, de porter à la connaissance des **communes** ou de leurs groupements les informations nécessaires à l'exercice de leurs compétences en matière d'urbanisme.

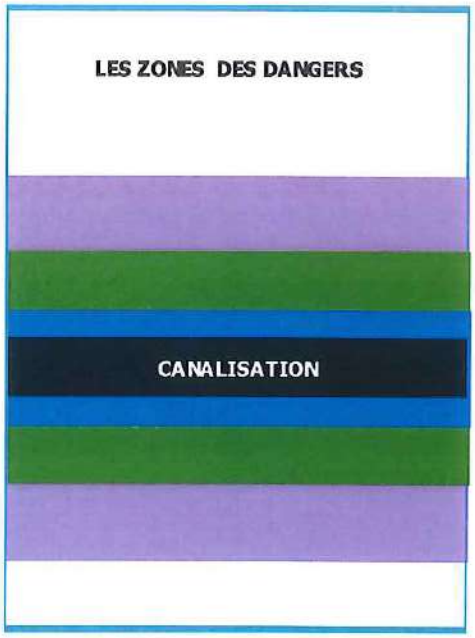
Ces études définissent **trois zones de danger** pour la vie humaine (significatifs, graves, très graves). Les seuils d'effets utilisés pour déterminer ces zones sont les mêmes que ceux définis par l'arrêté du 29 septembre 2005 relatif aux études de danger des installations classées. Dans ces zones, les maires déterminent, sous leur responsabilité, les secteurs appropriés dans lesquels sont justifiées des restrictions de construction ou d'installation.

Cependant, la circulaire du 4 août 2006 invite « à la vigilance en matière de maîtrise de l'urbanisation dans la zone de dangers pour la vie humaine ». A minima, elle prévoit :

dans la zone des dangers très graves pour la vie humaine, de proscrire en outre la construction ou l'extension d'immeubles de grande hauteur et d'établissements recevant du public susceptibles de recevoir plus de 100 personnes, ou d'installation nucléaire de base;

dans la zone des dangers graves pour la vie humaine, de proscrire en outre la construction ou l'extension d'immeubles de grande hauteur, d'établissements recevant du public relevant de la 1ère à la 3ème catégorie, ou d'installation nucléaire de base;

dans l'ensemble de la zone des dangers significatifs pour la vie humaine, d'informer le transporteur le plus en amont possible de tout projet d'implantation, afin qu'il puisse gérer un éventuel changement de la catégorie d'emplacement* de la canalisation, en mettant en œuvre si nécessaire des dispositions compensatoires.



* Trois catégories d'emplacement (A, B et C) ont été définies en fonction de la densité d'occupation et du produit transporté. Ils conduisent à dimensionner la canalisation en fonction de ces catégories ou à mettre en place des mesures de protection des ouvrages existants.

Indépendamment de ces prescriptions, dans un souci d'aménagement et de développement durables du territoire, l'ouverture à l'urbanisation de nouvelles zones à proximité de ces ouvrages est à éviter. Il conviendra **d'examiner prioritairement les possibilités d'implantation hors des zones de danger précitées.**
Les éventuelles implantations au sein de ces zones devront faire l'objet d'un **choix motivé et justifié**, qui mentionnera la prise en compte de la présence de la/des canalisations et des dangers qui en résultent (par exemple, faible densité de l'opération, travaux de protection de l'ouvrage, aménagements tenant compte du tracé, etc.).


DREAL Alsace / RT / Woo-Hyun LEE


DREAL Alsace / RT / Woo-Hyun LEE

Les servitudes

Toute nouvelle canalisation doit être implantée dans une bande de terrain d'au moins cinq mètres de largeur. A l'intérieur de cette bande de servitude, aucune activité ni aucun obstacle **ne doivent compromettre l'intégrité de la canalisation ou s'opposer à l'accès des moyens d'intervention en cas d'accident.**

Ces servitudes :

- **revêtent le caractère d'utilité publique et doivent figurer en annexe dans les PLU** pour les canalisations déclarées d'utilité publique ou d'intérêt général;
- sont de droit commun pour les autres.

Références réglementaires

Circulaire BSEI n°07205 du 14 août 2007 relative au porter à connaissance à fournir dans le cadre de l'établissement des documents d'urbanisme en matière de canalisations de transport de matières dangereuses.

Arrêté du 4 aout 2006 portant règlement de la sécurité des canalisations de transport de gaz combustibles, d'hydrocarbures liquides ou liquéfiés et de produits chimiques.

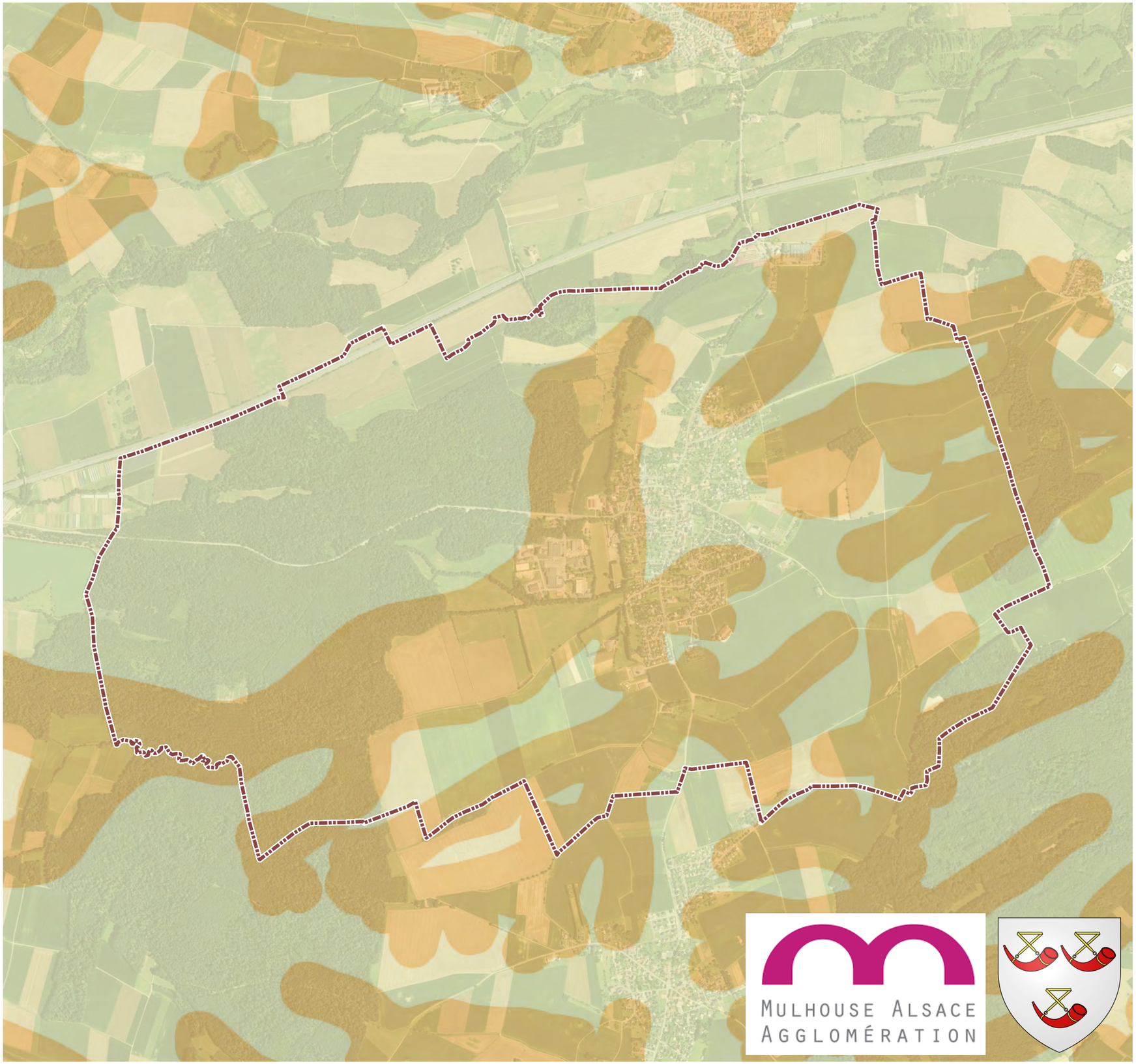
Circulaire interministérielle BSEI n°06254 du 4 août 2006 relative au porter à connaissance à fournir dans le cadre de l'établissement des documents d'urbanisme en matière de canalisations de transport de matières dangereuses.

Décret n°91-1147 du 14 octobre 1991 relatif à l'exécution de travaux à proximité de certains ouvrages souterrains, aériens ou subaquatiques de transport ou de distribution.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION
Plan Local d'Urbanisme de la commune de Heimsbrunn

ANNEXE N°8

ALEA RETRAIT ET GONFLEMENT DES SOLS ARGILEUX



RETRAIT ET GONFLEMENT DES SOLS ARGILEUX

- aléa fort
- aléa moyen
- aléa faible
- aléa a priori nul

PLU ARRÊTE

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération
en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

OTE INGENIERIE

SOURCES : BRGM ; BD ORTHO, 20CM.

OCTOBRE 2020

1:20 000 — 0 200 400 m

17175



MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Commune de HEIMSBRUNN

PLAN LOCAL D'URBANISME DE HEIMSBRUNN

BILAN DE LA CONCERTATION

PLU ARRETE
Vu pour être annexé à la délibération du Conseil d'Agglomération
en date du 07/12/2020

M. Rémy NEUMANN, le Vice-Président

OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets
www.ote.fr

Siège social
1 rue de la Lisière - BP 40110
67403 ILLKIRCH Cedex - FRANCE
Tél : 03 88 67 55 55



OTE INGÉNIERIE
des compétences au service de vos projets
www.ote.fr

Agence de Metz
1 bis rue de Courcelles
57070 METZ - FRANCE
Tél : 03 87 21 08 79

REV	DATE	DESCRIPTION	REDACTION/VERIFICATION	APPROBATION	N° AFFAIRE :	Page : 2/15

Sommaire

1. Le cadre de la concertation et ses modalités 4

2. Les outils de la concertation 7

2.1. Information de la population 7

2.2. Mise à disposition des pièces du PLU 11

2.3. Réunions publiques 11

2.4. Permanence publique 13

2.5. Concertation avec la profession agricole 13

2.6. Concertation avec les Personnes Publiques Associées 13

3. Analyse des remarques des habitants 13

1. Le cadre de la concertation et ses modalités

L'article L153-8 du code de l'urbanisme octroie aux communes dont la compétence n'a pas été transférée à un EPCI, la faculté d'élaborer leurs Plans Locaux d'Urbanisme (PLU).

La procédure d'élaboration d'un PLU comprend plusieurs étapes :



Prescription du PLU
- objectifs
- modalités de concertation

Etudes
(diagnostic, projet, règles)



Association
(Personnes Publiques Associées)



Concertation
(population)



Collaboration
(Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération)



Débat sur le PADD



Arrêt du PLU
Bilan de la concertation

Consultations :

Personnes Publiques Associées

Public : ENQUETE PUBLIQUE



Approbation du PLU

LE CADRE DE LA CONCERTATION ET SES MODALITES

Durant l'élaboration du projet de PLU, le public est amené, en application de l'article L103-2 du Code de l'urbanisme, à s'exprimer sur le projet de PLU (diagnostic, orientations du PADD, pièces réglementaires, ..).

L'action publique repose en effet de plus en plus sur l'information et la mise en place d'un dialogue constructif avec les populations concernées.

L'article L153-11 du code de l'urbanisme précise que dans le cadre de l'élaboration du PLU de la commune, "l'autorité compétente [...] prescrit l'élaboration du plan local d'urbanisme et précise les objectifs poursuivis et les modalités de concertation". Celle-ci doit, conformément à l'article L103-3 du code de l'urbanisme, associer pendant toute la durée de l'élaboration du projet, les habitants, les associations locales, et les autres personnes concernées.

Dans la délibération de prescription de la révision du POS et sa transformation en PLU, le conseil municipal de Heimsbrunn a défini les modalités de concertation suivantes :

- une exposition permanente des travaux de la révision du PLU sera visible en mairie en fonction de l'avancement des études ;
- un minimum de deux réunions publiques sera organisé afin de tenir la population informée de l'avancement du dossier ;
- une permanence sera assurée pour recueillir les observations de la population et répondre individuellement aux interrogations ;
- un registre sera tenu à la disposition du public de façon permanente en mairie afin que la population puisse s'exprimer de façon continue.

2. Les outils de la concertation

2.1. INFORMATION DE LA POPULATION

La délibération prescrivant la révision du POS et sa transformation en PLU a été affichée aux lieux habituels de l'affichage municipal, les habitants ont ainsi pu en prendre connaissance.

Elle a également fait l'objet d'une mention dans le bulletin municipal de juillet 2015, rubrique « Résumé des derniers conseils municipaux ».

• **Les différents taux d'imposition** n'augmenteront pas • **Projet de révision du POS** (Plan d'occupation des sols) en PLU (Plan local d'urbanisme) pour être en conformité avec la loi et permettre une éventuelle évolution de la commune autour d'un véritable projet de village. Cette révision a pour but de permettre un développement équilibré de la commune, d'assurer le renouvellement de la population afin de maintenir les services, les équipements municipaux et le dynamisme associatif. La commune souhaite équilibrer l'offre en logements et compléter l'offre locative. Cette révision permettra également d'intégrer de nouveaux projets d'équipement tels que le cimetière, le pôle médical, la salle polyvalente et la chaufferie. Une exposition des travaux de la révision du PLU est visible en mairie. Deux réunions publiques seront également organisées pour tenir la population informée.	13 avril 2015

Extrait du bulletin municipal de juillet 2015

Des informations sur l'élaboration du PLU ont été diffusées régulièrement par l'intermédiaire du bulletin communal.

LES OUTILS DE LA CONCERTATION



HEIMSBRUNN NOTRE VILLAGE • JUILLET 2016 / # 04 13

Travaux communaux

L'élaboration du futur Plan Local d'Urbanisme (PLU)

LE CONSEIL Municipal a prescrit, le 13 avril 2015, la révision du Plan d'Occupation des Sols (POS) en Plan Local d'Urbanisme (PLU). Le PLU permettra de répondre aux enjeux communaux, d'intégrer les évolutions de la réglementation et de réfléchir à des projets pour notre commune. Il s'agit plus particulièrement de :

- organiser l'espace pour permettre un développement équilibré de la commune,
- assurer le renouvellement de la population afin de maintenir les services et équipements communaux (commerces de proximité, école, centre de secours, CPI) ainsi que le dynamisme associatif,
- équilibrer l'offre de logements aujourd'hui majoritairement individuelle. Il s'agit de diversifier les types de logements (petits collectifs, logements sur des parcelles plus petites...) et de compléter l'offre locative,
- permettre la réalisation des nouveaux projets d'équipements et les intégrer dans un projet communal cohérent : nouveau cimetière, salle polyvalente, pôle médical, chaufferie...
- les possibilités d'extension sont aujourd'hui relativement restreintes. Il convient donc de cibler les espaces disponibles et de les utiliser à bon escient, en prenant en compte la mise en valeur des espaces naturels et agricoles, ainsi que le maintien de la qualité paysagère de la commune,
- développer et sécuriser les cheminements destinés aux piétons et vélos au sein de la commune ainsi que vers Galfingue, Reiningue et vers Morschwiller (cette dernière ayant un service de navette vers la gare de Lutterbach).

Le PLU, qu'est-ce que c'est ?

Un outil de planification

C'est un outil qui sert à organiser l'aménagement du territoire communal pour les 10 à 15 prochaines années. Il couvre l'intégralité du territoire communal et délimite les zones urbaines, à urbaniser, agricoles et naturelles. En fonction de ce classement, il définit ce que chaque propriétaire peut ou ne peut pas construire et dans quelles conditions.

L'expression d'un projet communal

Cette définition des zones et du règlement n'est pas établie aléatoirement mais sur la base d'un projet communal qui doit permettre de répondre aux besoins de développement de la commune tout en assurant la préservation des espaces naturels et agricoles.

Le PLU doit être conforme au cadre législatif (lois « Solidarité et Renouvellement Urbain », « Urbanisme et Habitat », « Grenelle », « Pour l'Accès au Logement et un Urbanisme Rénové » et la récente loi d'Avenir pour l'Agriculture, l'Alimentation et la Forêt) et aux orientations du SCoT (Schéma de Cohérence Territoriale) de la Région mulhousienne.

Ces documents imposent notamment d'intégrer dans le projet communal 3 grands principes :

- équilibre entre espaces naturels ou agricoles et espaces bâtis,
- diversité des fonctions (habitat, économie, services, équipements...) et mixité sociale,
- économie de l'espace, maîtrise des besoins de déplacement et préservation de l'environnement.

Document explicatif
Le rapport de présentation comprend un diagnostic détaillé du territoire permettant d'en identifier les enjeux, d'expliquer les choix effectués et d'en évaluer les incidences sur l'environnement.

Document politique
Le Projet d'Aménagement et de Développement Durables (PADD) exprime le projet général de la commune en matière d'aménagement et d'urbanisme; il répond aux enjeux du territoire identifiés dans le diagnostic.

Document réglementaire
La traduction réglementaire du projet s'effectue grâce à 3 outils complémentaires : le plan de zonage, le règlement particulier à chaque zone, les orientations d'aménagement et de programmation qui précisent l'évolution de certains secteurs.

Document informatif
Les annexes comprennent un certain nombre d'indications ou d'informations données pour information dans le PLU (les servitudes d'utilité publique, les réseaux d'eau potable et d'assainissement...

Qui sont les acteurs du PLU ?

Les élus ont l'initiative et la responsabilité de la conduite de l'élaboration y compris des modalités de concertation. Ce sont eux qui ont le pouvoir de décision sur les choix politiques qui engagent l'avenir du territoire.

Le bureau d'études a été retenu pour accompagner les élus et élaborer les pièces du dossier.

La population est associée à la démarche d'élaboration du PLU dans le cadre de la concertation.

Les personnes publiques associées : le regard institutionnel : certaines institutions sont associées à l'élaboration du document (l'État, le SCoT de la Région Mulhousienne, la Région et le Conseil Départemental, Mulhouse Alsace Agglomération (M2A), la Chambre d'Agriculture, la Chambre de Métiers et de l'Artisanat, la Chambre de Commerce et d'Industrie...).

La concertation

La procédure d'élaboration d'un PLU prévoit que les habitants de la commune soient associés à son élaboration.

L'information

Au fur et à mesure de l'avancement des études une exposition sera visible en mairie, sous forme de panneaux réalisés en fonction de l'avancement des études.

L'échange

La parole sera donnée aux habitants au travers d'un protocole défini par les élus :

- l'affichage progressif de panneaux d'information en mairie,
- un registre d'observations qui permet de recueillir les remarques de la population sur les documents qui seront mis à disposition en mairie au fur et à mesure de leur validation.

Un registre est d'ores et déjà ouvert et est accessible en mairie aux heures et jours habituels d'ouverture.
Nous vous invitons à nous faire part de vos remarques concernant l'élaboration du futur PLU de Heimsbrunn.

Bulletin municipal de juillet 2016



26 HEIMSBRUNN NOTRE VILLAGE • JANVIER 2017 / # 05

Plan Local d'Urbanisation

La révision du PLU, le travail se poursuit

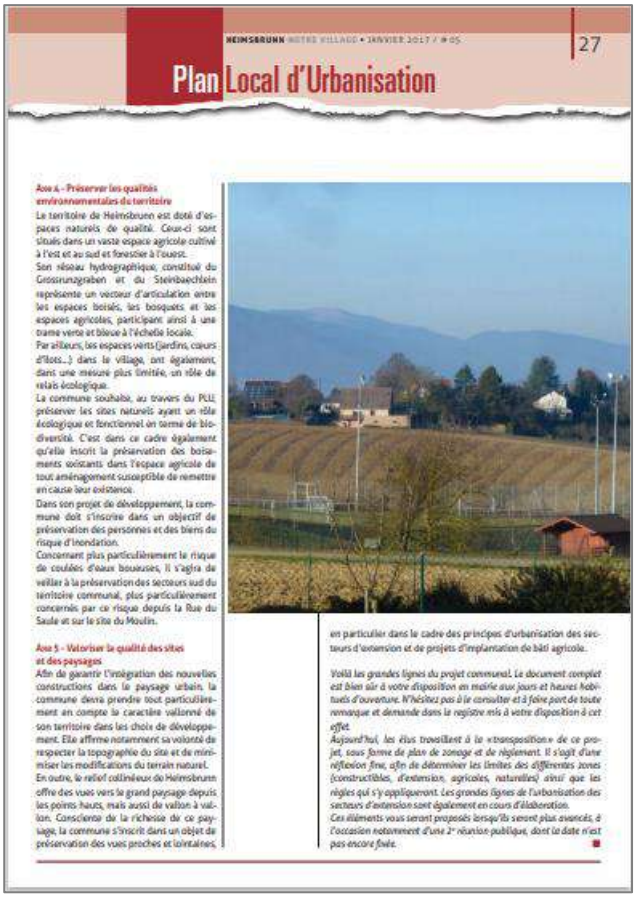
APRÈS une phase de diagnostic portant sur l'ensemble des composantes du territoire communal (habitat, démographie, patrimoine architectural et urbain, économie, agriculture et viticulture, environnement, paysage, déplacements, stationnement...), les élus ont dessiné le projet communal, transposé dans le « Projet d'Aménagement et de Développement Durables ». Ce document, qui est une pièce fondamentale du futur Plan Local d'Urbanisme, vise à poser les jalons de l'évolution du territoire communal pour les 15 à 20 prochaines années.
Les grands principes retenus par la commune s'articulent autour de quatre axes forts, déclinés ci-après.

Axe 1 - Développer l'attractivité économique du territoire
La zone artisanale située en limite ouest du village dispose d'opportunités foncières que la commune entend bien valoriser. Il s'agit pour elle de s'appuyer sur ce potentiel d'accueil d'activités artisanales et de petites industries qui ne trouvent pas à s'implanter dans le village, pour des raisons liées à la nature même de leur activité ou des nuisances qu'elles sont susceptibles de générer.
De plus, le secteur du Moulin, historiquement un site d'implantation économique lié à la présence de l'eau est aujourd'hui un site d'accueil d'activités artisanales et industrielles. Afin d'organiser l'évolution ultérieure de ce secteur, la commune entend y définir les principes d'une urbanisation garante d'une utilisation optimale du foncier et des réseaux. Il s'agit pour les élus de développer un réel potentiel d'accueil de nouvelles activités, en complémentarité avec la zone artisanale communale et des zones intercommunales localisées dans les communes plus proches de Mulhouse.
Par ailleurs, la commune accueille au sein de la zone bâtie des artisans, des commerçants et des services de proximité qui doivent pouvoir se développer selon leurs besoins et leurs possibilités. Leur développement doit être rendu possible à condition que ces activités restent compatibles et adaptées à la vie du village, notamment pour ce qui concerne le stationnement, les nuisances potentielles de ces activités et la proximité d'habitations.

Axe 2 - Assurer une croissance maîtrisée et cohérente du village
Malgré la proximité de Mulhouse et de Bâle, qui confère à Heimsbrunn une forte attractivité, la commune enregistre un tassement de sa croissance démographique depuis 2006. L'objectif communal est d'inverser cette tendance par un développement de l'offre de logements, et viser une croissance démographique d'environ 1,8 % par an (+ environ 25 habitants et 11 logements supplémentaires par an).
L'accueil de nouveaux habitants, contribuera également à pérenniser les équipements publics existants, et plus particulièrement l'école, qui participe pleinement à l'attractivité et à la vie d'un village.
L'offre de logements de Heimsbrunn repose très largement sur l'habitat individuel, de type pavillonnaire, qui ne permet pas de répondre aux besoins de tous. Afin de permettre l'accueil de jeunes ménages et de familles avec de jeunes enfants, en cohérence avec la croissance démographique attendue,

Il s'agit pour la commune de proposer une répartition équilibrée des logements à créer entre habitat collectif, habitat intermédiaire et habitat individuel, et de viser une densité minimale de 20 logements par hectare pour les opérations d'aménagement groupé, afin de s'inscrire dans une démarche de modération de la consommation foncière initiée au niveau national et plus local (au travers des orientations du Schéma de Cohérence Territoriale de la Région Mulhousienne).

Axe 3 - Favoriser un fonctionnement urbain cohérent
La commune souhaite proposer une offre d'équipements adaptée aux besoins des habitants, en complément de l'ensemble des équipements existants à l'échelle de l'agglomération mulhousienne, soutenir le tissu associatif local et développer les équipements qui les accueillent.
Les évolutions du village s'inscrivent dans une démarche parallèle de renforcement de ces réseaux, pour répondre aux besoins actuels et futurs en la matière.
De plus, la commune souhaite développer le maillage de cheminements doux et notamment des cheminements piétons en :
- reliant, autant que possible, les différents secteurs entre eux ;
- mettant en place des bouclages pour pallier les impasses, notamment pour les pénétrantes ;
- assurant la continuité des itinéraires cyclables et/ou piétons, en particulier la liaison vers Galfingue et Morschwiller.



HEIMSBRUNN NOTRE VILLAGE • JANVIER 2017 / # 05 27

Plan Local d'Urbanisation

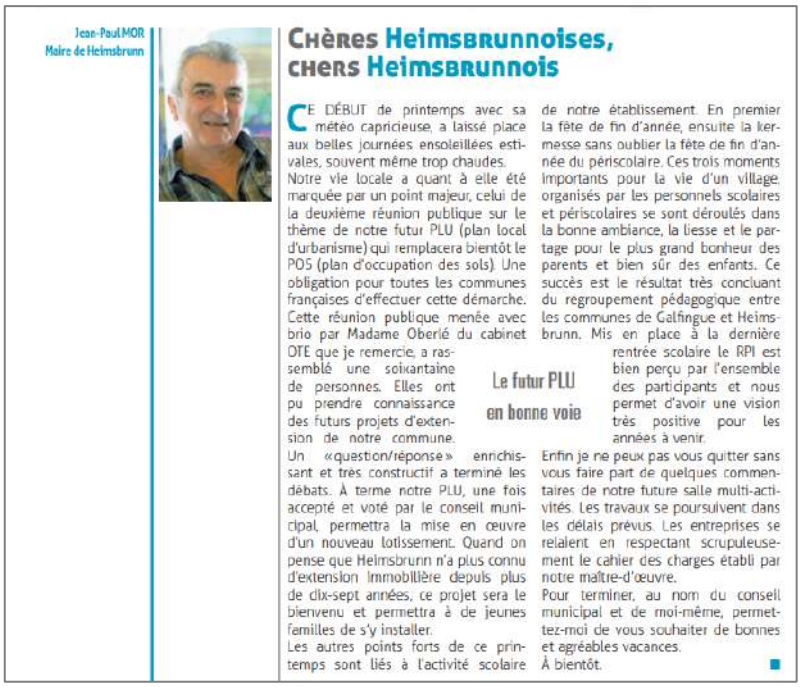
Axe 4 - Préserver les qualités environnementales du territoire
Le territoire de Heimsbrunn est doté d'espaces naturels de qualité. Ceux-ci sont situés dans un vaste espace agricole cultivé à l'est et au sud et forestier à l'ouest.
Son réseau hydrographique, constitué du Grossrunzgraben et du Steinbaechlein représente un vecteur d'articulation entre les espaces boisés, les bosquets et les espaces agricoles, participant ainsi à une trame verte et bleue à l'échelle locale.
Par ailleurs, les espaces verts (jardins, cœurs d'îlots...) dans le village, ont également, dans une mesure plus limitée, un rôle de relais écologique.
La commune souhaite, au travers du PLU, préserver les sites naturels ayant un rôle écologique et fonctionnel en terme de biodiversité. C'est dans ce cadre également qu'elle inscrit la préservation des boisements soisants dans l'espace agricole de tout aménagement susceptible de remettre en cause leur existence.
Dans son projet de développement, la commune doit s'inscrire dans un objectif de préservation des personnes et des biens du risque d'inondation.
Concernant plus particulièrement le risque de coulées d'eaux boueuses, il s'agira de veiller à la préservation des secteurs sud du territoire communal, plus particulièrement concernés par ce risque depuis la Rue du Saule et sur le site du Moulin.

Axe 5 - Valoriser la qualité des sites et des paysages
Afin de garantir l'intégration des nouvelles constructions dans le paysage urbain, la commune devra prendre tout particulièrement en compte le caractère vallonné de son territoire dans les choix de développement. Elle affirme notamment sa volonté de respecter la topographie du site et de minimiser les modifications du terrain naturel.
En outre, le relief collinéaire de Heimsbrunn offre des vues vers le grand paysage depuis les points hauts, mais aussi de vallon à vallon. Consciente de la richesse de ce paysage, la commune s'inscrit dans un objet de préservation des vues proches et lointaines,

en particulier dans le cadre des principes d'urbanisation des secteurs d'extension et de projets d'implantation de bâti agricole.

Voilà les grandes lignes du projet communal. Le document complet est bien sûr à votre disposition en mairie aux jours et heures habituels d'ouverture. N'hésitez pas à le consulter et à faire part de toute remarque et demande dans le registre mis à votre disposition à cet effet.
Aujourd'hui, les élus travaillent à la « transposition » de ce projet, sous forme de plan de zonage et de règlement. Il s'agit d'une réflexion fine, afin de déterminer les limites des différentes zones (constructibles, d'extension, agricoles, naturelles) ainsi que les règles qui s'y appliqueront. Les grandes lignes de l'urbanisation des secteurs d'extension sont également en cours d'élaboration.
Ces éléments vous seront proposés lorsqu'ils seront plus avancés, à l'occasion notamment d'une 2e réunion publique, dont la date n'est pas encore fixée. ■

Bulletin municipal de janvier 2017, présentant le PADD



Jean-Paul MOR
Maire de Heimsbrunn

Chères Heimsbrunnoises, chers Heimsbrunnois

CE DÉBUT de printemps avec sa météo capricieuse, a laissé place aux belles journées ensoleillées estivales, souvent même trop chaudes.
Notre vie locale a quant à elle été marquée par un point majeur, celui de la deuxième réunion publique sur le thème de notre futur PLU (plan local d'urbanisme) qui remplacera bientôt le POS (plan d'occupation des sols). Une obligation pour toutes les communes françaises d'effectuer cette démarche.
Cette réunion publique menée avec brio par Madame Oberlé du cabinet OTE que je remercie, a rassemblé une soixantaine de personnes. Elles ont pu prendre connaissance des futurs projets d'extension de notre commune.
Un «question/réponse» enrichissant et très constructif a terminé les débats. À terme notre PLU, une fois accepté et voté par le conseil municipal, permettra la mise en œuvre d'un nouveau lotissement. Quand on pense que Heimsbrunn n'a plus connu d'extension immobilière depuis plus de dix-sept années, ce projet sera le bienvenu et permettra à de jeunes familles de s'y installer.
Les autres points forts de ce printemps sont liés à l'activité scolaire de notre établissement. En premier la fête de fin d'année, ensuite la kermesse sans oublier la fête de fin d'année du périscolaire. Ces trois moments importants pour la vie d'un village, organisés par les personnels scolaires et périscolaires se sont déroulés dans la bonne ambiance, la liesse et le partage pour le plus grand bonheur des parents et bien sûr des enfants. Ce succès est le résultat très concluant du regroupement pédagogique entre les communes de Galfingue et Heimsbrunn. Mis en place à la dernière rentrée scolaire le RPI est bien perçu par l'ensemble des participants et nous permet d'avoir une vision très positive pour les années à venir.

Le futur PLU en bonne voie

Enfin je ne peux pas vous quitter sans vous faire part de quelques commentaires de notre future salle multi-activités. Les travaux se poursuivent dans les délais prévus. Les entreprises se relaient en respectant scrupuleusement le cahier des charges établi par notre maître-d'œuvre.
Pour terminer, au nom du conseil municipal et de moi-même, permettez-moi de vous souhaiter de bonnes et agréables vacances.
À bientôt.

Le mot du Maire, bulletin municipal de juillet 2019

Un flyer indiquant la date et le lieu de la 2e réunion publique, ainsi que de la permanence publique, a été distribué dans toutes les boîtes aux lettres.



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
DÉPARTEMENT DU HAUT-RHIN
COMMUNE DE HEIMSBRUNN

Pli de Mairie - JUIN 2019

PLAN LOCAL D'URBANISME (P.L.U.)
DEUXIÈME RÉUNION PUBLIQUE

Dans le cadre de la transformation du Plan d'Occupation des Sols (P.O.S.) en Plan Local d'Urbanisme (P.L.U.), une deuxième réunion publique aura lieu le :

Jeudi 27 juin 2019 à 19 heures
à la salle polyvalente - rue de Hochstatt

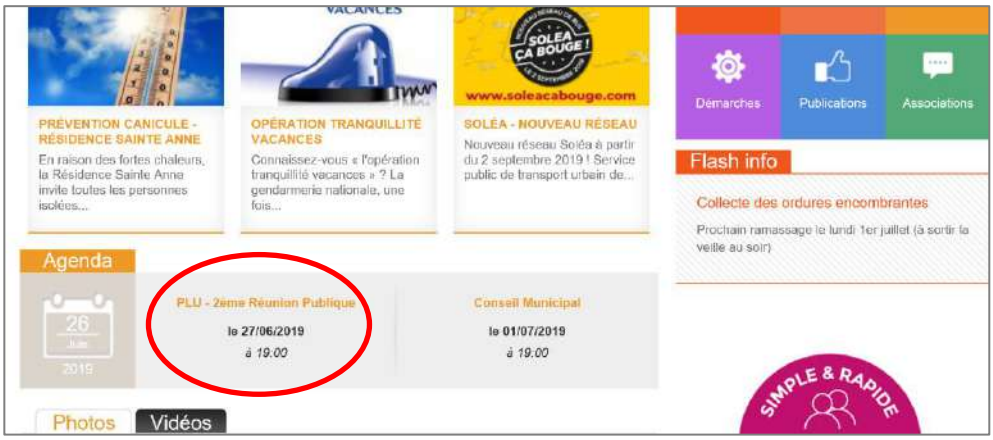
A cette occasion, les différentes zones et les grands principes réglementaires seront présentés.

Les Élus et le Bureau d'Etude se tiendront à la disposition des habitants lors d'une permanence
lundi 08 juillet 2019, de 16 heures à 19 heures, en Mairie
(prière de prendre préalablement rendez-vous)

Le Maire,
Jean-Paul **MOR**

Flyer distribué annonçant la 2e réunion publique ainsi que la permanence publique

L'annonce de la 2e réunion publique a également été faite sur le site internet de la commune.



Capture d'écran, prise à partir du site internet de la commune

2.2. MISE A DISPOSITION DES PIECES DU PLU

Les pièces du PLU ont été mises à disposition du public au fur et à mesure de leur validation par la commission d'urbanisme :

- le diagnostic et le PADD à partir de juillet 2016 ;
- les pièces règlementaires à partir de mars 2017.

Ces documents (en version papier) étaient accessibles aux jours et heures habituels d'ouverture de la mairie, accompagnés du registre permettant à chacun d'y consigner ses remarques et observations.

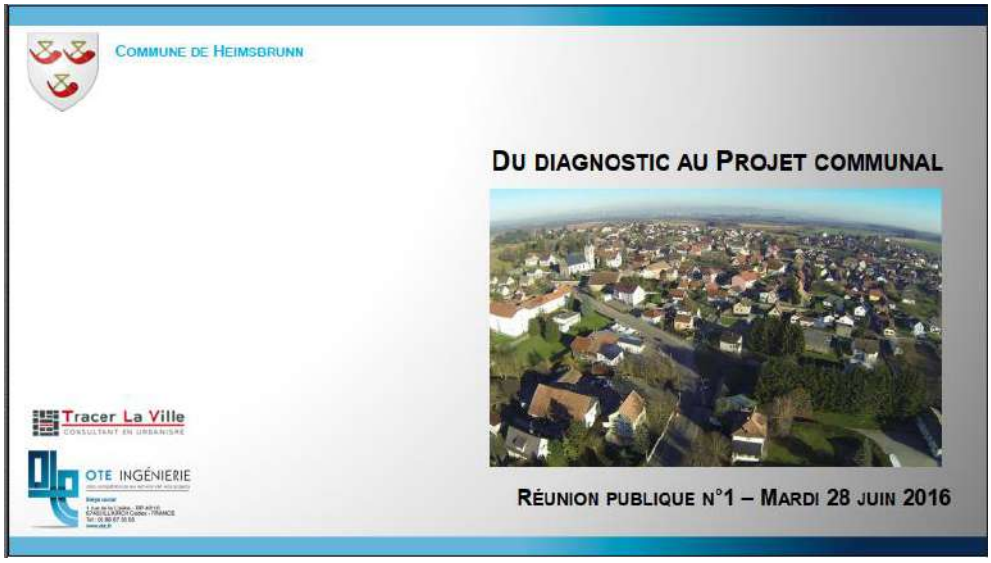
2.3. REUNIONS PUBLIQUES

Une première réunion publique s'est tenue le 28 juin 2016 et a permis :

- de rappeler le contexte d'élaboration du PLU ;
- de présenter le cadre réglementaire du PLU ;
- de présenter les orientations du projet communal – le PADD
- de répondre aux questions d'ordre général.

Environ 40 personnes y ont assisté.

Le diaporama présenté a été mis à la disposition du public, à l'appui du registre de concertation et a été transmis par mail aux personnes qui en ont fait la demande.

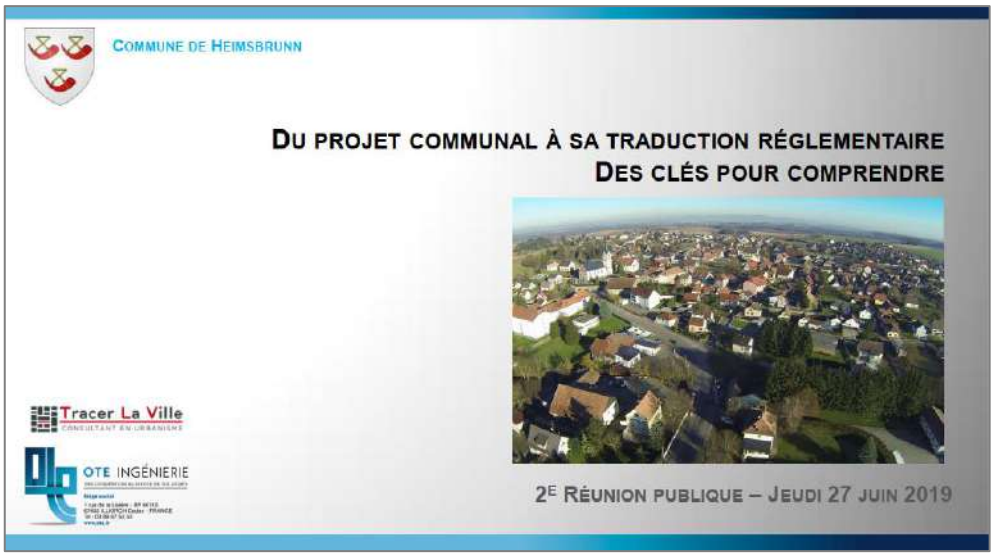


Première page du diaporama présenté en réunion publique

La deuxième réunion publique s'est tenue le 27 juin 2019. Les outils de transposition réglementaire du projet communal ont été exposés (zonage, règlement, OAP).

Environ 60 personnes y ont assisté.

Le diaporama présenté a été mis à la disposition du public, à l'appui du registre de concertation et a été transmis par mail aux personnes qui en ont fait la demande.



Première page du diaporama présenté en réunion publique

2.4. PERMANENCE PUBLIQUE

Dans le prolongement de la 2e réunion publique et pour répondre aux questions individuelles des habitants, M. le Maire, accompagné par le bureau d'études, a reçu ceux qui le souhaitaient le 8 juillet 2019 entre 16 heures et 19 heures.

Les interrogations des habitants ont permis de faire évoluer le projet de PLU.

2.5. CONCERTATION AVEC LA PROFESSION AGRICOLE

La commune a réuni les exploitants agricoles le 27 janvier 2016 afin d'identifier leurs besoins. Les résultats de cette concertation ont été consignés sur une carte qui a permis à la commission communale de préciser le projet en matière agricole.

2.6. CONCERTATION AVEC LES PERSONNES PUBLIQUES ASSOCIEES

Deux réunions des personnes publiques associées se sont tenues le 5 décembre 2016 et le 19 décembre 2018. Elles ont permis aux services de l'Etat, représentés par la DDT, au syndicat du SCoT et à m2A, à la profession agricole, de formuler des remarques sur le projet avant son arrêt.

Ces réunions ont fait l'objet d'un compte rendu.

3. Analyse des remarques des habitants

DEMANDE OU REMARQUE FORMULEE	SUITE DONNEE
M. GASSER Bertrand (courrier du 25/04/2015) Demande que soit aménagé la « zone vert » jouxtant sa propriété rue du Hohrain, en raison notamment des comportements des promeneurs.	Le PLU ne constitue pas la réponse adaptée à la problématique rencontrée. Une sensibilisation des utilisateurs de cette zone sera mise en œuvre par la commune.
SCEA STRAUSS Hubert et Fils (courrier du 07/10/2016) Demande le reclassement de plusieurs parcelles (section 36, n° 148, 62 et 252) classées NCa au POS en zone constructible, un accès y serait possible.	La parcelle 148 est classée en zone UB. En revanche, les autres parcelles sont intégrées en zone A du PLU. En effet, leur classement en zone constructible étendrait de manière significative les zones urbanisables du village, bien au-delà de l'objectif démographique fixé par le PADD, au regard notamment des espaces constructibles encore disponibles à l'intérieur de l'enveloppe urbaine.
SCEA STRAUSS Hubert et Fils (courrier du 07/10/2016) Fait état d'un projet hôtelier/restauration sur la parcelle Section 36 n° 46 (lieu-dit « Krebsberg »).	Une partie de la parcelle 46 (pour une superficie de 0,51 ha) est classée en zone UEh, à vocation hôtelière.

ANALYSE DES REMARQUES DES HABITANTS

DEMANDE OU REMARQUE FORMULEE	SUITE DONNEE
M. ROTH Louis (courrier du 14/11/2016) Fait état d'un projet d'aménagement sous forme de lotissement pour ses terrains situés au lieu-dit « Hohrain », classés en zone NAa du POS.	Les terrains concernés sont classés en zone 1AU du PLU, et font l'objet d'une Orientation d'Aménagement et de Programmation, afin d'assurer un aménagement cohérent du site.
M. et Mme Georges PROSS (courrier du 23/11/2016) Evoquent un projet de sortie de leur exploitation située au centre du village sur des terrains situés section 36 n° 258 et 260.	Une zone AC (destinée à une sortie d'exploitation) est définie sur la partie 258, tenant compte des besoins de l'exploitation agricole et de la nature des sols (zone humide en partie basse de la parcelle 258).
Mme Irma WAGNER (courrier du 30/11/2016) Concerne la propriété sise 31 rue de Reiningue (parcelle Section 36 n° 12 et 13). Demande le classement de ces terrains en zone constructible.	Les parcelles 12 et 13 sont classées en zone UBa.
M. et Mme Chamseddine et Salma KHAMMAR (courrier du 22/09/2019) Demandent le reclassement de leur parcelle n° 213, au 6b rue de Reiningue en zone constructible, pour permettre l'édification d'une habitation adaptée PMR.	La parcelle 213 est intégralement classée en zone UB.
M. Jean STRAUSS (permanence du 08/07/2019) Demande le reclassement en zone constructible de la parcelle 148, et l'ajustement de la limite de la zone UB pour les parcelles 213 et 240.	Les parcelles 148, 213 et 240 sont intégrées en zone UB dans leur totalité.
M. ROTH Louis (permanence du 08/07/2019) Vérifie la possibilité de réaliser un logement de fonction en zone UEa (entreprise Manutecho). Il précise qu'il n'existe aucun projet à l'arrière du terrain, il s'agit d'une zone de circulation des poids lourds. Concernant la zone 1AU vers Galfingue : il envisage une 2e tranche de lotissement dans le prolongement des parcelles 453 à 459, dans la zone 1AU (projet complémentaire de 2 collectifs de 6 appartements chacun, pour des constructions comportant 3 niveaux).	Sans incidence sur le projet de PLU.
M. GRUNEWALD Thierry (permanence du 08/07/2019) Demande une redélimitation de la zone Ne pour la partie en bordure de la rue du Saule, afin de pouvoir y édifier une maison.	La partie avant de la parcelle est reclassée en zone UB, dans le prolongement des parcelles 16 et 17.
M. et Mme HEMMING (permanence du 08/07/2019) S'interrogent sur les accès de la future zone 1AU rue de Reiningue.	Sans incidence sur le projet de PLU.
M. SCHNOEBELEN (permanence du 08/07/2019) Demande la réduction de la profondeur de la zone 1AU, qui jouxte sa propriété, pour préserver un chêne remarquable ainsi que des vues vers les espaces agricoles et les Vosges.	Le périmètre de la zone 1AU a été défini pour permettre une bonne desserte et une utilisation optimale du foncier. Une trop forte réduction aurait rendu l'urbanisation de ce site complexe et trop onéreuse. De plus, des principes d'aménagement ont été mis en œuvre dans les OAP, permettant le maintien d'une zone tampon verte en façades ouest et sud du site.

DEMANDE OU REMARQUE FORMULEE	SUITE DONNEE
M. DI GIANO Antonio (permanence du 08/07/2019) S'interroge sur la constructibilité de sa parcelle en centre village. La question de l'implantation des constructions par rapport à la voie pourrait être revue lorsqu'il s'agit d'un chemin.	Sans incidence sur le projet de PLU, le règlement prévoyant un recul par rapport aux voies ouvertes à la circulation automobile.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-199C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

82 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

ZAC SITE GARE TGV MULHOUSE : COMPTE-RENDU D'ACTIVITE DE CITIVIA SPL POUR L'EXERCICE 2019 ET AVENANT N°5 A LA CONCESSION D'AMENAGEMENT (5301/8.4/199C)

1) COMPTE-RENDU ANNUEL A LA COLLECTIVITE LOCALE (CRACL)

CITIVIA SPL a établi son compte rendu d'activités pour l'exercice 2019 relatif à sa mission d'aménageur de la Zone d'Aménagement Concerté du site de la gare TGV de Mulhouse, dont elle est concessionnaire jusqu'à juin 2023. Conformément aux dispositions de l'article L.300-5 du Code de l'Urbanisme, ce document est soumis à l'examen du Conseil d'Agglomération.

L'année 2019 a été essentiellement marquée par la poursuite des études opérationnelles préparatoires à une nouvelle tranche de travaux d'envergure devant démarrer en 2021 avec notamment en secteur central, la mise à jour du canal et le réaménagement complet du square du Général de Gaulle, équipement primaire porté par la Ville de Mulhouse qui a vu sa portée changer d'échelle et de niveau d'ambition afin de faire de cet espace de la ZAC et à l'articulation entre quartier d'affaires et centre-ville, un espace premium de la ville et de l'agglomération. Elle a aussi vu :

- la cession du lot 3B (à l'est du pont de Riedisheim, en face de l'hôtel à LINKCITY pour édifier un immeuble de bureaux de 6.000m² de surface de plancher ;
- la conduite d'études urbaines sur le secteur 4, sis à l'ouest du pont d'Altkirch, afin de proposer un nouveau parti d'aménagement, davantage tourné vers le canal et cherchant à développer la notion de « parc travaillé et habité » ;

retour CR

- l'obtention de deux subventions complémentaires, deux au titre du programme partenarial d'aménagement (l'une pour les travaux précités de découverture du canal, à hauteur d'1 M€ HT, l'autre au titre des études d'aménagement susvisées à hauteur de 25 K€ HT). Une 3ème a été obtenue sur le principe au titre du programme DIRIGE de la Région pour la mise en accessibilité de la passerelle et reste à déposer.

L'année 2020 a vu le démarrage des travaux de construction du plot 3B (LINKCITY) ainsi que l'a signature en septembre d'une promesse de vente pour un nouveau projet porté par la Société Civile Immobilière de Construction Vente (SCICV) LE CARMIN sur le plot 1A pour édifier un nouvel immeuble de bureaux de plus de 4400m² de SP. Ce dernier projet a fait l'objet d'un important travail avec le preneur et son architecte qui s'est traduit par le dépôt d'un permis de construire en août. Elle a aussi été celles de l'actualisation des études de projet du projet de déconstruction / réaménagement complet du square.

Le compte de résultat de l'opération tel qu'il est établi par CITIVIA SPL au 31 décembre 2019, a été réévalué à la hausse en dépenses (+ 1 184K€ HT) comme en recettes (+ 1 063 K€ HT) et est à l'équilibre. Le bilan de l'opération se monte à près de 26,9 M€. Cette évolution est liée à la plus grande ambition qualitative voulue par la Ville pour ses équipements primaires : démolition de la dalle du canal et du réaménagement complet du square notamment. Cette augmentation est donc également portée par une participation additionnelle de la Ville de Mulhouse à cette opération par rapport au CRACL précédent (+ 1825 K€ HT selon le bilan du CRACL) et par de nouvelles subventions de l'Etat au titre du programme partenarial d'aménagement (1,025M€ HT). La participation financière de m2A à cette opération reste maintenue à 7,74 M€ HT.

2) Avenant n°5 à la concession d'aménagement

Comme cité ci-avant, les réflexions sur le parti d'aménagement du secteur ouest du pont d'Altkirch ont été approfondies pour composer un urbanisme privilégiant la connexion avec le canal et un fonctionnement en cœur d'îlot réservé aux modes doux. Ces réflexions conduisent à apporter des modifications sur les perspectives de déroulement, les choix d'aménagement et les produits à commercialiser.
Parallèlement, si la dynamique de commercialisation autour de ce nouveau quartier ne se dément pas, le temps de concrétisation des projets reste long et à ce jour, il reste à commercialiser près de 60% de droits à construire, ce qui est incompatible avec l'échéance actuelle de la concession.

Aussi, il vous est proposé de proroger de 7 ans et demi le traité de concession actuel, soit une fin d'opération au 31 décembre 2030 afin de se caler sur l'année civile.

En conséquence sont modifiés notamment :

- l'article 1.3 relatif à la date d'effet et aux modalités de concession ;
- l'annexe 3 relatif au bilan financier prévisionnel ;
- l'annexe 4 relative au calendrier prévisionnel.

Les autres dispositions demeurent inchangées.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA SPL relatif à la ZAC du site de la gare TGV de Mulhouse ;
- approuve le projet d'avenant n°5 à la concession d'aménagement de la ZAC ;
- autorise Monsieur le Président ou le Vice-Président du ressort à signer ledit avenant.

PJ. :
- Annexe 1 : Compte-rendu annuel à la collectivité 2019
- Annexe 2 : Synthèse du bilan prévisionnel au 31.12.2019
- Annexe 3 : Projet d'avenant n°5 à la concession d'aménagement

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

ZAC DU SITE DE LA GARE TGV A MULHOUSE

COMPTE – RENDU A LA COLLECTIVITÉ
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

2019

retour CR

SOMMAIRE

1. CONTEXTE....3
A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION....3
B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS....4
C. SITUATION ADMINISTRATIVE....4
2. AVANCEMENT & PROGRAMMATION....4
A. CESSIONS....4
1. Cessions réalisées en 2019....4
2. Cessions prévues en 2020....4
3. Moyens de commercialisation....5
B. SUBVENTIONS.....5
1. Subvention versée en 2019....5
2. Subvention prévue en 2020....5
C. PARTICIPATIONS....6
1. Participations approuvées....6
2. Participation à approuver....6
D. MAITRISE FONCIERE....6
1. Acquisitions réalisées en 2019....7
2. Acquisition prévues en 2020....7
E. ETUDES....7
1. Etudes réalisées en 2019....7
2. Etudes à réaliser en 2020....7
F. TRAVAUX....8
1. Travaux réalisés en 2019....8
2. Travaux à réaliser en 2020....8
G. FINANCEMENT....8
1. Emprunts en cours....8
2. Emprunts à souscrire....9
3. ANALYSE ET PERSPECTIVES....9
4. ETATS ET ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES....11
5. COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION....21

1. CONTEXTE

A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

1. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

Signature de la concession /convention	1 septembre 2008
Echéance	30 juin 2023 *à proroger jusqu'au 30 juin 2030*
Avenant n°1	8 octobre 2009
Avenant n°2	2 novembre 2011
Avenant n°3	26 janvier 2016
Avenant n°4	23 décembre 2019

PROCEDURES ADMINISTRATIVES ET FONCIERES

Création de la ZAC	20 décembre 2007
Arrêté de DUP	sans objet
Dossier de réalisation	30 septembre 2011
Autre procédure	sans objet

PRESTATAIRES PRINCIPAUX

Urbaniste/Architecte conseil (jusqu'en 2017)	SEURA (jusqu'en 2017) & Atelier RUELLE
Maître d'œuvre technique	Gallois&Curie - OTE, ARCADIS et EGIS
Notaire	Me TRESCH
Géomètre	AGE
Autres : conseil environnemental	SOBERCO

PROGRAMME

	prévision	nouvelle	*réalisé*	*à réaliser*
Surfaces totales à aménager	38 000 m²	77 000 m²	16 610 m²	60 390 m²
Surfaces foncières totales cessibles	30 000 m²	12 705 m²	6 810 m²	5 895m²
Surface de plancher totale cessible		57 000 m²	23 556 m²	33 444m²
Surface de plancher bureaux, services et logts	40 000 m²	52 693 m²	19 249 m²	33 444 m²
Surface de plancher artisanales et industrielles				
Surface de plancher commerce, hôtellerie		4 307 m²	4 307 m²	m²
Equipements voirie, espaces verts	0,8ha	49 000 m²	8 300 m²	40 700 m²
Equipement superstructure		*Parking-silo*	*P1: 440places*	*P3:650places*

DONNEES FINANCIERES GLOBALES EN K€

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*	*avancement*	
Cessions/Locations		10 671	4 674	5 997	44%	
- cessions logements						
- cessions bureaux et services	8 400	8 971	3 874	5 097	43%	
- artisanat et industrie	néant					
- commerces et hôtellerie	0	800	800	-	100%	
- habitat		900		900	0%	
Investissements		23 001	13 660	9 341	59%	
- études	550	3 775	3 168	608	84%	*
- acquisitions	2 040	2 115	1 127	988	53%	
- travaux	6 630	17 111	9 366	7 745	55%	
Bilan collectivité						
Participation m2A et Ville	2 108	12 790	10 696	2 094	84%	
Valeur des équipements publics	3 273	17 919	9 415	8 504	53%	

** honoraires aux tiers compris*

2. CHIFFRES CLES

EFFETS LEVIER

	réalisé (en cumul)	*à réaliser (cumul)*
Nombre de logements à terme dont logts	0	0
Dont logements sociaux	0	0
Nombre d'emplois générés par l'opération	1 133	1 717
Investissements générés	31 914 900	43 477 200
Principales implantations ou investissements	WARTSILA, MACIF, ACCOR, Banque Pop.	

CHIFFRES CLEFS

Périmètre de la concession	240 000
Périmètre de ZAC	240 000
Objectif OPAH	
Objectif ORI	
Patrimoine immobilier	
Nombre d'entreprises	>10

B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS

Justification de l'opération – Objectifs généraux : L'opération d'aménagement « ZAC du site de la Gare TGV de Mulhouse », fruit de plusieurs années de réflexion et de concertation, menées depuis 2001 sous l'égide de la Communauté d'agglomération et associant la Ville de Mulhouse, la SNCF, la Région Alsace, le Département du Haut-Rhin, la CCI *Alsace Euro-Métropole*, la Société Industrielle de Mulhouse et d'autres partenaires intéressés par le devenir du site, vise trois objectifs principaux :

*1 - **Créer une offre d'accueil à dominante tertiaire** ;*
*2 - **Constituer un levier d'affirmation** d'un véritable quartier d'affaires autour de la gare ;*
*3 - **Réaliser un espace-vitrine de Mulhouse et de son agglomération**.*

Début de l'opération : 2008 (contrat de concession exécutoire à compter du 1er septembre 2008)

Etapes clés les plus récentes :
- Cession du plot 3B à LINKCITY le 6 novembre 2019 (6.000 m2SDP) ;
- Achèvement des travaux de L'ANDRINOPLE le 9 septembre 2019;
- Avant-projet & projet VRD du périmètre 2 : démolition de la dalle du canal Rhin-Rhône face à la gare TGV et réaménagement du square de Gaulle.

C. SITUATION ADMINISTRATIVE

Procédure d'urbanisme : ZAC concédée.

Conclue entre m2A et CITIVIA (ex-SERM) le 26 août 2008, la concession d'aménagement a fait l'objet de l'avenant n°4, signé le 23 décembre 2019. Celui-ci porte à 6% la rémunération de l'aménageur sur l'ensemble des dépenses opérationnelles (excepté sa propre rémunération, le foncier, les travaux de reconstitution SNCF/RFF et les frais financiers). La deuxième modification concerne l'article 2.1 du traité ; la participation de m2A, d'un total 7.808.200€uros, est redécomposée.
Un cinquième est en préparation. Il portera la durée de la concession au 31 décembre 2030.

Dossier de création/réalisation :
La « ZAC du site de la Gare TGV de Mulhouse » a été créée par délibération du Conseil d'agglomération du 20 décembre 2007. Le dossier de réalisation, approuvé parallèlement, a été modifié par délibération du Conseil d'agglomération en date du 30 septembre 2011.
Le dossier de réalisation a été modifié en 2016 pour intégrer le socle du plot 6, en estacade de la voie Sud, et support de la construction du siège de la Banque Populaire

2. AVANCEMENT & PROGRAMMATION

A. CESSIONS

1. Cessions réalisées en 2019

- Cession du lot 3B à LINKCITY (secteur 1 - au pied du pont de Riedisheim) : 6.000 m² SDP.

2. Cessions prévues en 2020

Il n'est pas prévu de cession en 2020.

Promesse de vente en cours :

- Cession du lot 2A à la **SCI du Chêne,** (secteur 1 - 4000 m2 SDP) avec un foncier supplémentaire (lot 1B – secteur 1) affecté à la création d'une quinzaine d'emplacement de stationnements pour les véhicules de « sociétés » et équipé de bornes de recharge électrique.

La contractualisation de deux autres promesses de vente est en cours :

- Lot 1A, avec une société portant le projet CARMIN (secteur 1) : dépôt de la demande de PC prévue au 2ème semestre 2020 sur une base de 4.400 m2 SDP, soit 510 m2 SDP d'augmentation par rapport à ce qui a été convenu initialement ; le produit de la cession sera donc réévalué d'une centaine de k€uros;
- Lot 12 avec la **société PERSPECTIVES** (à l'ouest – secteur 4), pour un projet dont l'écriture architecturale est encore à préciser.

Les récentes réflexions proposées par l'Atelier Ruelle pour une recomposition du secteur 4 (quai d'Oran) sont en cours d'approbation par la Collectivité. Elles déboucheront sur une modification du nombre, de la taille et de l'affectation des différents plots pour lesquels une mixité plus marquée devrait apparaître. En résumé, il y a 5 plots cessibles (n° 10, 11, 12, 13 et 15-15bis) et un entre-deux formé par un passage couvert mais ouvert (n° 14), prévu pour une initiative, publique ou privée, de type marché ou aula, non constitutif *a priori* de SDP mais valorisé en tant que foncier cessible.

3. Moyens de commercialisation

Parmi les divers moyens de commercialisation mis en oeuvre :
- Agents immobiliers locaux ;
- Site INTERNET ;
- Salons professionnels ;

Au regard des enjeux de l'opération pour le territoire de l'agglomération, une part importante des moyens ont été attribuée sur ce dernier vecteur de commercialisation et de communication, avec :
- un déplacement au MAPIC à Cannes ;
- une participation au Salon de l'Immobilier à Mulhouse des 30 et 31 mars 2019 ;
- une participation au SIMI à Paris du 11 au 13 décembre 2019.

B. SUBVENTIONS.

1. Subvention versée en 2019

Une subvention supplémentaire de 1,025M€ a été obtenue de l'Etat pour les études urbaines et le développement du cœur d'agglomération auquel participe le réaménagement du square de Gaulle.
Cette subvention de l'Etat a été attribuée dans le cadre du programme partenarial d'aménagement (PPA) et ventilée en :
- 1M€ pour la déconstruction / réaménagement du square de Gaulle ;
- 25K€ pour les études du secteur 4.

Au total 307.500€ ont été versés par l'Etat, cette année.

2. Subvention prévue en 2020

117.500€ sont attendus de l'Etat. Le versement est effectué en fonction de l'avancement des travaux.

Au regard des évènements sanitaires de 2020, une nouvelle subvention est demandée, pour renforcer la faisabilité et l'ampleur du projet de déconstruction de la dalle / réaménagement du square de Gaulle. Elle sera sollicitée auprès de l'Etat (DSIL) à concurrence de 1M€ au titre du Développement d'infrastructures en faveur de la mobilité et, ce, pour favoriser la relance de l'économie. Si elle était obtenue, elle pourrait alors être affectée à l'extension de l'assiette du projet DEVOILEMENT DU CANAL - REAMENAGEMENT DU SQUARE par la CREATION DE CHEMINEMENTS EN BORD DE CANAL (PONTONS).

Par ailleurs, il est prévu de déposer, au titre du programme DIRIGE de la Région, un dossier de demande de subventions pour les travaux de mise en accessibilité de la passerelle et pour lequel le principe d'une participation à hauteur de 20% des dépenses éligibles HT, soit un montant de l'ordre 31 k€, a été indiqué par courrier le 06 septembre 2019. Cette subvention, comme celle-ci-dessus, sera intégrée dans le bilan de la ZAC, en 2020, une fois que son obtention aura pu être confirmée.

C. PARTICIPATIONS

1. Participations approuvées

Elles sont de deux ordres :

- Participation d'équilibre, non taxable, finançant le déficit prévisionnel d'opération : justifiée par la nécessité de réaliser des travaux de libération / reconsitution d'installations & d'équipements ferroviaires et par l'intérêt économique de l'opération d'aménagement (7,4 M€) ; 269 k€, initialement affectés en tant que participation aux équipements mais non consommés du fait d'une subvention régionale, ont été reversés dans cette enveloppe.

- Participation aux équipements, taxable, finançant la partie des équipements et aménagements dépassant le seul intérêt de la ZAC. Pour m2A, il s'agit d'équipements liés à la desserte de la gare : dépose-rapide, stationnements de cars, accès PMR & abri-vélos (341 k€). A la participation assurée par m2A, s'ajoute aussi celle, taxable également, de la Ville de Mulhouse qui porte sur des espaces de la ZAC dont la fonction et l'intérêt urbain ne se limitent pas à la seule dimension et à l'objet de l'opération d'aménagement (3,225 M€) : aménagements liés aux ouvrages du canal Rhin-Rhône comprenant la déconstruction d'une dalle et à des continuités routières, cyclables & piétonnes.

- Participation reçue en 2019 : 0 k€HT :

Néant

- Participation à appeler en 2020 :

- Participation de la Ville de Mulhouse : 905 k€ en fonction de l'avancement des travaux de déconstruction de la dalle du canal Rhin-Rhône et d'aménagement de la place de Gaulle. Elle couvrira aussi les travaux de restructuration de la passerelle Sud-Ouest de la gare et sa mise en conformité PMR.

2. Participation à approuver

Initialement estimée à 1 634 k€ HT, une participation supplémentaire 1 825 k€ HT est attendue de la Ville de Mulhouse. Elle permettra d'assurer, en sus des subventions sollicitées et de la part du concédant dévolue aux frais de maîtrise d'ouvrage, le complément financement du coût global de déconstruction de la dalle sur le canal Rhin-Rhône, lié aux contraintes techniques de reprise des murs du canal et à la volonté de mettre l'accès à l'eau au coeur du projet, ainsi que le complet réaménagement qualitatif du square de Gaulle.

Cette participation additionnelle de 1 825 k€ HT couvrira aussi la réalisation d'équipements complémentaires ou anticipés : rampe PMR au débouché de la passerelle (secteur 3 de la ZAC) + éclairage de ladite passerelle, dont les études & travaux sont aujourdh'ui achevés. La reprise structurelle de l'avenue Leclerc y est aussi comprise.

Cette participation complémentaire est donc une participation aux équipements publics et elle est en cela *a priori* taxable.

D. MAITRISE FONCIERE

Les évolutions du plan-guide, avec principalement le maintien du giratoire Est de la voie Sud au lieu de l' « hippodrome » projeté initialement par SEURA et la préservation d'une partie des arbres existants en contiguïté du canal côté Ouest ainsi que des jeunes plantations liées à l'actuel rond-point, ont amené, lors du précédent exercice (CRAC 2018), à une minoration globale des emprises foncières à acquérir dans le cadre de l'aménagement.

Le projet de création d'un parking-silo (secteur 4 – au sud du pont d'Altkirch), qui serait réalisé sous l'égide de la Collectivité selon un mode encore à définir, a conduit à écarter au surplus de l'ensemble des emprises cessibles tout le tènement formé par ce futur parking-silo, dit P3, ainsi que les fronts du canal. Ces tènements ne feront donc, non plus, l'objet d'une acquisition dans le cadre des aménagements de ZAC.

Le nouveau plan-guide proposé par l'Atelier RUELLE induit une situation foncière sensiblement comparable.

1. Acquisitions réalisées en 2019

Il n'y a pas eu d'acquisition en 2019.

2. Acquisition prévues en 2020

Néant.

Terrain collectivités :

- Secteur 1 : L'acquisition relative aux parcelles MZ284/21 et MZ252/20, auprès m2A, a été successivement reportée ; au regard du développement du projet sur le plot 2A et ses besoins connexes (1B), une échéance de transaction en 2021 voire 2022, ainsi à nouveau repoussée, est plus plausible.
- Secteur 4 : L'acquisition des premiers terrains situés au Sud-est de l'actuel tracé de la voie Sud est également reportée en 2021 du fait des nouvelles temporalités opérationnelles liées aux réflexions d'urbanisme apportées par l'Atelier RUELLE.

E. ETUDES

1. Etudes réalisées en 2019

- Démarrage des études du nouvel urbaniste-conseil de la ZAC, l'Atelier RUELLE, dans le cadre d'un marché contracté avec CITIVIA le 20 décembre 2019 et subséquent de celui plus général établi avec la Ville de Mulhouse et m2A pour la définition du « cœur d'agglomération » (extension du centre-ville) ;

- Suivi de **piézomètres**, par BURGEAP, sur le secteur 4 ;

- Nouvel **AVP VRD relatif à la déconstruction de la dalle** sur canal : au regard de la complexité et du caractère des travaux concernant ce périmètre 2 de la ZAC, relevant du génie civil plus que des VRD, la maîtrise d'œuvre Atelier de paysage - Stéphane CURIE paysagiste / OTE s'est adjointe la compétence d'ARCADIS en tant que sous-traitant pour l'ingénierie de génie civil;

- Etudes géotechniques et environnementales supplémentaires réalisées sur le périmètre 2 de la ZAC ;

- Etudes d'exécution des adaptations PMR et sécurisation d'éclairage sur la passerelle du secteur 3 (Sud-ouest de la gare TGV).

2. Etudes à réaliser en 2020

Les études à mener seront de différents ordres :

- Atelier RUELLE : Ajustement du plan-guide et prescriptions architecturales des plots (parking-silo compris) du secteur 4, au regard des infléchissements du parti urbain, architectural & paysager, induits notamment par la décision de maintenir le principe d'un giratoire (dépacé), la nécessité de créer des emprises constructibles plus adaptées au marché immobilier de l'agglomération mulhousienne et du fait de la volonté de regrouper en un seul ouvrage la nouvelle offre de stationnement.
Ces ajustements impactent autant les emprises constructibles que le statut et le tracé mêmes des voiries, dans un souci de plus grande aménité urbaine de la voie Sud et de gestion des flux du giratoire, qui sera réduit ; *in fine*, l'infléchissement du parti urbanistique amène à reporter la mise au point des études VRD et des travaux qui en découlent, suivis par CURIE / OTE ;

- CURIE / OTE : En fonction de la validation définitive du plan-guide, reprise complète de l'AVP et PRO puis prestations ACT, sur le secteur 4, en vue du lancement des travaux de réseaux « concessionnaires » et de dévoiement de la voie Sud : l'objectif est de créer les conditions de commercialisation des premiers lots (12 voire 11 ou 13) dont la construction démarrera réellement en 2022 ;

- CURIE / OTE /ARCADIS : Etudes PRO et prestation ACT, de déconstruction de la dalle du canal et de réaménagement du square de Gaulle, à relancer sur le fondement d'études géotechniques supplémentaires à réaliser au printemps 2020 et d'un programme plus élaboré en termes d'espaces, d'équipements & mobiliers urbains, avec la possible création de cheminements en bord de canal (pontons) depuis le port de plaisance jusqu'au MISE, conformément aux attentes et récentes orientations de la Ville ;

- OTE : Etudes d'accompagnement pour le raccordement de l'accès du PLATINIUM (lot 3B) à la plate-forme existante au droit du pont de Riedisheim et de l'allée de la Gare ;

- BE à désigner : audit environnemental complémentaire sur le périmètre 2 et diagnostic *amiante* sur les bétons de la structure actuelle ;

- Poursuite du suivi de **piézomètres**, par BURGEAP, sur le secteur 4.

A l'échéance 2020-21, lorsque le schéma d'aménagement de l'Atelier RUELLE aura été définitivement validé par les Collectivités, toutes les études VRD du secteur 4 pourront être affinées avec l'intégration des plus récentes évolutions des avoisinants (accès au faisceau ferré) et l'adaptation du PLU recalibré au mieux des intentions de programme.

F. TRAVAUX

1. Travaux réalisés en 2019

Durant cette année, les travaux VRD ont été de faible ampleur :

SECTEUR 1 :

- Entretien (fauchage) des parties enherbées ;
- Branchement électrique et assainissement du lot 2B

SECTEUR 3 :

- Notification des marchés de travaux et lancement de chantier de mise aux normes PMR de la passerelle ferroviaire : la totalité des travaux a été réalisée selon le cahier des charges de la Ville et la passerelle a été praticable conformément à l'objectif fixé, à savoir fin 2019. Les opérations de réception et de levée de réserves afférentes se poursuivent au 1er semestre 2020.

2. Travaux à réaliser en 2020

L'année à venir devait être marquée par des travaux de VRD & génie civil de grande ampleur, dont les plus impressionnants et sous doute insolites sont liés à la déconstruction de la dalle du canal et à l'utilisation de celui-ci pour l'évacuation des gravois & l'amenée des matériaux. Vu les circonstances, ils seront un peu repoussés, d'autant que la Ville a demandé une extension du programme consistant à, en plus de certaines améliorations qualitatives & environnementales dans la déconstruction de la dalle du canal et de l'aménagement du square de Gaulle, créer des liaisons depuis le square de Gaulle jusqu'au port de plaisance et au Musée de l'Impression, ce qui a porté l'estimation des travaux à plus de 5.5M€HT qui, ajoutés à la prise en compte d'aléas&révisions, génèrent finalement une augmentation substantielle du coût des travaux. Un phasage est donc envisagé avec la seule programmation effective, dans le cadre du bilan ci-présenté, de la déconstruction de la dalle du canal et de l'aménagement du square de Gaulle :

- Appel d'offres, démarrage de la période de préparation des travaux du périmètre 2 qui débuteront réellement en 2021 (par la déconstruction de la dalle du canal Rhin-Rhône);
- Travaux d'accompagnement de la livraison du plot 3B (LE PLATINIUM livré début 2022): accès en « désactivé » de l'allée publique reconfigurée et remaniement de la passerelle.

G. FINANCEMENT

1. Emprunts en cours

Les emprunt souscrit sont remboursés.

2. Emprunts à souscrire

Il n'y a pas d'autre emprunt prévu.

3. ANALYSE ET PERSPECTIVES

L'opération ANDRINOPLE (lot 2B) a été livrée le 9 septembre 2019. Entièrement commercialisée, elle contribue au maintien d'une offre immobilière continue que LE PLATINIUM (lot 3B), dont les travaux ont démarré en décembre 2019, prolonge.

Deux prospects, sur les lots 1A (secteur 1) et 12 (secteur 4), devraient s'inscrire dans la poursuite de cette dynamique en déposant possiblement une demande de PC courant 2020.

Avec la désignation de L'Atelier Ruelle, comme nouvel architecte-urbaniste-conseil de la ZAC, plusieurs pistes de valorisation du foncier disponible (secteur 4) ont été ré-explorées :

- Certains lots proposés à la vente peuvent être optimisés (épaisseur portée jusqu'à 21,00 ml) ;
- La mixité tertiaire/habitat, dorénavant inscrite dans le PLU mais à consolider, pour le secteur situé à l'Ouest du pont d'Altkirch a été poussée de manière plus signifiante avec un projet de bâtiment haut (12étages) voire de tour-signal;
- Le PLU permet de créer un épannelage donnant la possibilité d'élever des immeubles de bureau de R+6, mais il faudra envisager son adaptation pour autoriser toutes les orientations de programme et d'implantation qu'envisage le plan-directeur proposé par l'Atelier Ruelle ;
- Une halle couverte, en interface de 2 barres de bureau, confèrera une attractivité publique supplémentaire à ce secteur.

La surface de plancher totale cessible de la ZAC, sur cette nouvelle base, fait apparaître un reliquat de 3000m² SDP (par rapport au maximum fixé lors de l'approbation du Dossier de Réalisation initial de 2011) qui ne sont pas valorisés financièrement dans le bilan. Ce reliquat pourrait être consommé en cas de réhaussement de l'épannelage général du secteur 4 (voire par la création d'une tour-signal qui resterait toutefois au-deçà de la réglementation IGH), ce qui abonderait positivement le BILAN.

Les travaux de mise au jour du canal Rhin-Rhône au droit de la gare TGV sont éligibles au dispositif régional « espaces urbains structurants » pour un montant de 1M€ et à une subvention de l'Etat (PPA) de même montant.
Le dispositif 2020 de l'Etat relatif au *Développement d'infrastructures en faveur de la* mobilité sera également.
Les nouvelles intentions de réalisations (à savoir les liaisons piétonnes du glacis du square avec le port de plaisance à l'ouest et le MISE à l'est) sont en réflexion avancée, intégrées dès lors dans l'appel d'offres des travaux lancé en 2020 mais restent à valider et financer dans le cadre d'enveloppes budgétaires qui seront à décider avant la fin d'année prochaine pour permettre une notification globale des marchés de travaux intégrant ces aménagements.
Ces recherches de financement auprès de la Région & de l'Etat ainsi qu'une gestion prudente de l'opération assurent un bilan équilibré, dès lors que la Ville confirme sa participation pour le projet complet de DEVOILEMENT DU CANAL & REAMENAGEMENT DU SQUARE à hauteur de 1,825M€ .

Au surplus, une subvention complémentaire de l'Etat au titre du PPA (réduction de charges foncières) sera possiblement demandée. Si l'issue en est favorable, le CRAC 2020 en intégrera les éléments économiques.

Au total, cette ZAC connaît des modifications sensibles d'une année sur l'autre qui sont justifiées par les enjeux et l'ambition de l'opération. Elles portent sur les perspectives de déroulement, les choix d'aménagement et les produits à commercialiser.

Afin de prendre en compte ces nouvelles orientations de programme et le rythme de construction qui en découle, l'échéance de la concession de la ZAC est prorogée jusqu'en 2030. En rasison de conditions de financement favorables cette prolongation est sans incidence sur l'équilibre de l'opération.

Conventions et hypothèses retenues :

- Les réalisations en cumul à fin 2019 sont constituées des recettes et dépenses HT constatées à fin décembre 2019 ;
- Le montant de la rémunération de conduite opérationnelle revenant à CITIVIA procède d'un pourcentage, perçu sur les dépenses, défini conventionnellement et constaté à la fin de l'exercice : en raison de la complexité observée sur l'opération (secteurs 1&2 et prochainement : périmètre 2) le taux est proposé à 6% à compter de 2019 ;
- Le montant de la rémunération de commercialisation revenant à CITIVIA fait l'objet d'une comptabilisation à la signature de l'acte de vente (4% sur le montant TTC des ventes) ;
- Les hypothèses moyennes de taux d'intérêt à court terme (pool de trésorerie) sont de 3 %, de taux d'intérêt à long terme (emprunts) de 1 %.
- Les évolutions de la règlementation en matière de fiscalité des opérations d'aménagement engendrent de nouvelles charges fiscales pour la société. Ces charges sont imputées sur chacune des opérations à proportion de la quote-part qui leur est directement affectable.
- Les avances et les retenues de garantie figurent dans les lignes de trésorerie.
- La valorisation des équipements publics (état joint en annexe) intègre les postes de charges :
    - Etudes – Honoraires (Moe, CT, CSPS, OPC)
    - Rémunération de conduite opérationnelle
    - Travaux (VRD et Bâtiment)

4. ETATS ET ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES

Le dossier de création-réalisation puis celui de réalisation modifié, approuvé par le Conseil d'Agglomération le 30 septembre 2011, a identifié plusieurs secteurs d'aménagement.

Ce découpage ne préjuge pas de la délimitation précise des emprises cessibles ou constructibles qui résulteront notamment de la poursuite des réflexions et de la prise en compte de nouvelles contraintes à ce jour non identifiées.

Les cartes et tableaux, ci-annexées, illustrent donc le principe et l'état à fin 2019.

A.1. CESSIONS

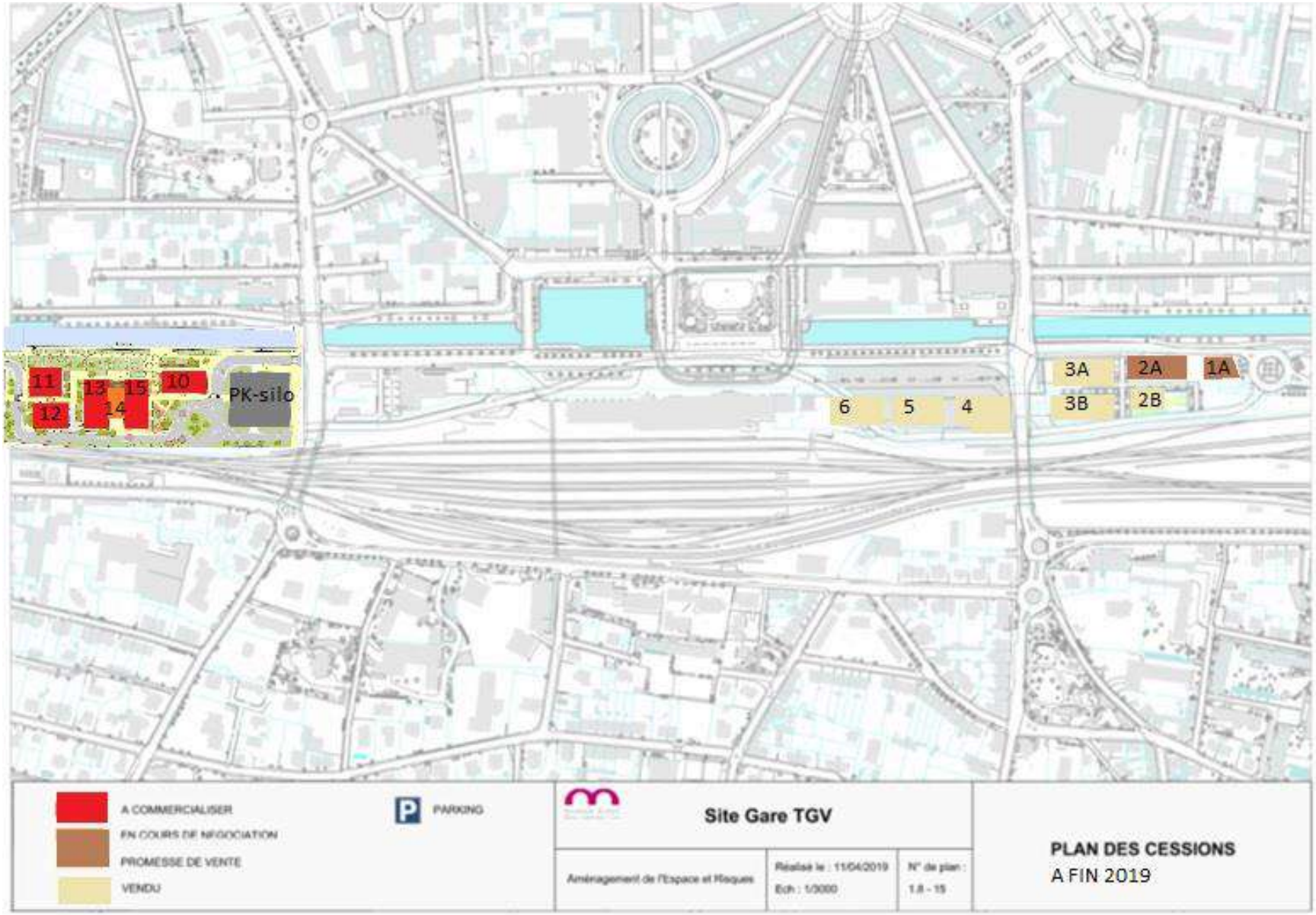
CESSIONS - REALISE AU 31/12/2019

Réf. parcelle	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€
MZ 267/20	3A - LAZARD GROUP	Droits-à-construire	Vente - 10/01/2011	1097	3 040 m²	607 K€
EDDV2622/A	5 / LA JONCTION/NACARAT	Droits-à-construire	Vente - 24juillet 2013	1252	3 550 m²	710 K€
EDDV2622/B	4 / CIRMAD	Droits-à-contsruire	Vente - 15déc. 2014	1 312	4 307 m²	800 K€
EDDV2747	6/ NACARAT	Droits-à-contsruire	Vente - 2août 2016	971	3 550 m²	835 K€
MZ 290	2B / CITIVIA	Droits-à-contsruire	Transfert-déc.2016	817	3 109 m²	622 K€
CITIVIA	Plot 3B - secteur 1	Droits-à-contsruire	Vente - 6nov.2019	1 361	6 000 m²	1 100 K€
Total				**6810**	**23 556 m²**	**4 674 K€**

CESSIONS - STOCK / RESTE A REALISER AU 31/12/2019

Réf. propriétaire	Acquisition SITUATION	Nature	Statut (date compromis/libre)	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€
CITIVIA	Plot 1A - secteur 1	Droits-à-contsruire	En négociation	675	4 400 m²	880 K€
CITIVIA	Plot 1B - secteur 1	Foncier	Sous PV	500	0 m2	70 K€
CITIVIA	Plot 2A - secteur 1	Droits-à-contsruire	Sous PV	1 100	4 000 m²	640 K€
Ville Mulhouse	Plot 10 - secteur 4	Droits-à-construire	Libre à la vente	660	3 927 m²	785 K€
Ville Mulhouse	Plot 11 - secteur 4*	Droits-à-contsruire	Libre à la vente	485	5 117 m²	1 023 K€
Ville Mulhouse	Plot 12 - secteur 4	Droits-à-contsruire	Option	530	2 860 m²	572 K€
Ville Mulhouse	Plot 13 - secteur 4	Droits-à-contsruire	Libre à la vente	840	4 998 m²	1 000 K€
Ville Mulhouse	Plot 14 - secteur 4	Droits-à-contsruire	Libre à la vente	265	265 m²	27 K€
Ville Mulhouse	Plot 15 - secteur 4	Droits-à-contsruire	Libre à la vente	840	4 998 m²	1 000 K€
	*dont 4 500 m2 logement					
Total				**5 895**	**30 565 m²**	5 997 K€
Total des cessions réalisées et restant à réaliser				**12 705**	**54 121 m²**	**10 671 K€**
SOLDE DE SDP DISPONIBLE*					**2 879 m²**	

** non valorisé au stade actuel de l'opération*


11
12
13
14
15
10
PK-silo
6
5
4
3A
2A
1A
3B
2B
A COMMERCIALISER
EN COURS DE NEGOCIATION
PROMESSE DE VENTE
VENDU
PARKING
Site Gare TGV
Aménagement de l'Espace et Risques
Réalisé le : 11/04/2019
Ech : 1/3000
N° de plan :
1.8 - 15
PLAN DES CESSIONS
A FIN 2019

B. SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS

SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en k€
SUBVENTION - *Espaces publics: parvis et dorsale piétonne*	ETAT / FNADT	14/09/2011	**935**
Participation d'équilibre	m2A	02.11.2011	**5 743**
Participation aux équipements	Ville de Mulhouse	17.10.2011	**3 225**
Participation aux équipements	m2A	02.11.2011	**341**
Subvention pour l'abri-vélos	REGION	12.07.2013	**269**
Participation d'équilibre	m2A	02.11.2011	**1 387**
SUBVENTION - *Etudes d'urbanisme et réaménagement du square*	ETAT	2019	**308**
Total			**12 208**

SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date de la convention	Valeur en k€
Participation d'équilibre	m2A	02.11.2011	269
Participation (équipts publics)	Ville de Mulhouse	à établir	1 825
Dispositif régional « espaces urbains structurants »	REGION	2019	1 000
SUBVENTION - *Etudes d'urbanisme et réaménagement du square*	ETAT	2019	718
Total			**3 812**
Total			**16 019**

C.1.A ACQUISITIONS PRIVEES

ACQUISITIONS - REALISE AU 31/12/2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date de l'acte	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€
Total				0	0	0

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31/12/2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€
Total				0	0	0

C.1.B ACQUISITIONS COLLECTIVITE

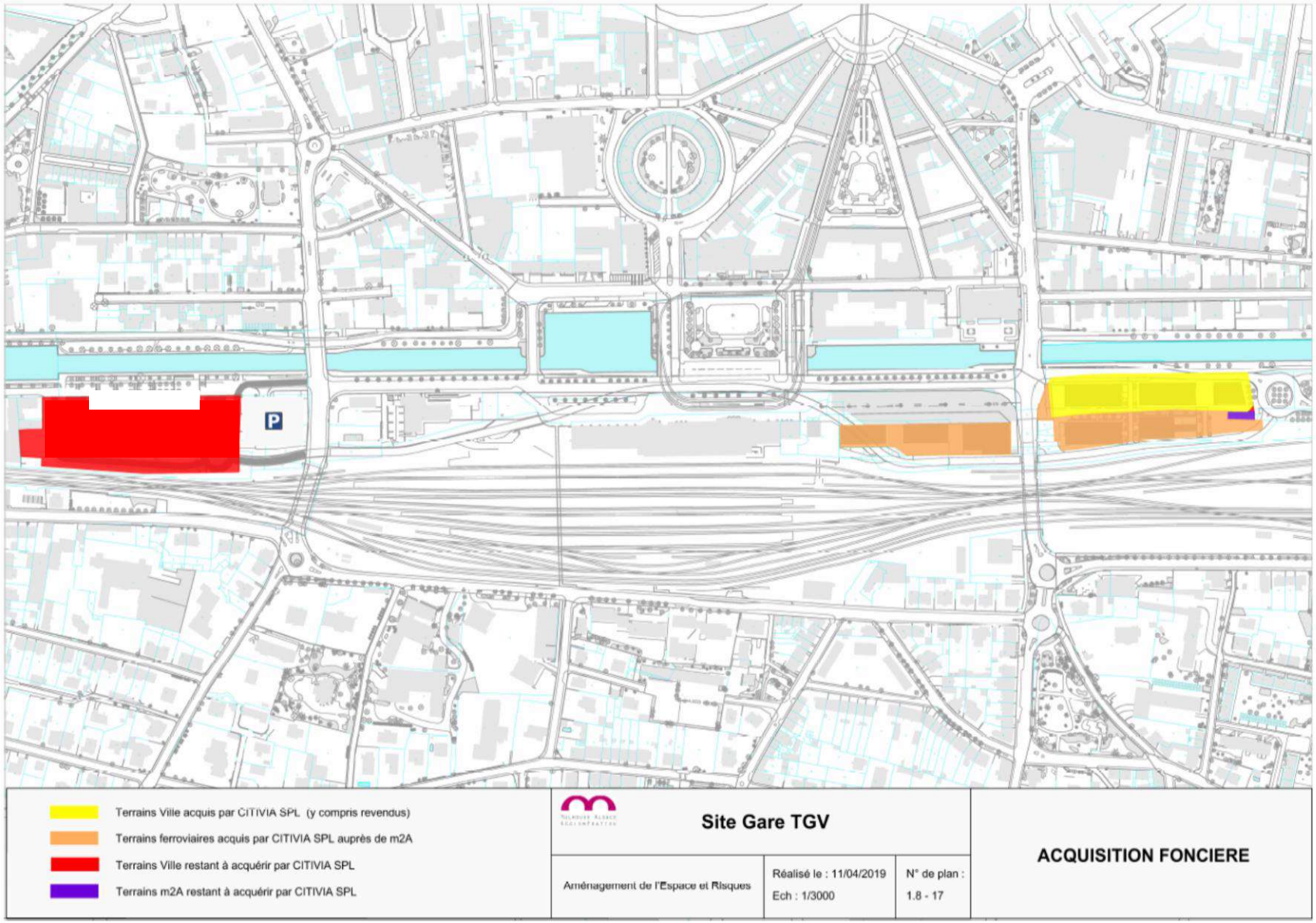
ACQUISITIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€ hors frais
MZ225	Ville de Mulhouse	Domaine privé communal	20.12.2010	5525		331,5
KS 201/105 KS 206/105 KS 207/107 KS 211/105 MZ 277/21 MZ 279/21 MZ 281/21 MZ 283/21	m2A, *acquéreur auprès de SNCF (3461m2) et RFF (8777m2)*	terrains ferroviaires partiellement bâtis et libres d'occupation	5.11.2012	72 1498 93 3308 126 3869 621 96		774,5
Total				**15208**		**1106**

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€ hors frais
pMZ284et252	M2A	Terrains nus Secteur 1	Actuellement partiellement occupés	130m2 env.		10,4
KT57à63, pKT64, pKT81, pNK1	Ville de Mulhouse	Terrains nus et voirie Secter 4	Actuellement partiellement occupés (stationnement)	12250m2 env.		964,6
Total				**12 380**		**975**
Total* des acquisitions et restant à réaliser				**27 588**		**2 081**

hors frais de notaire et annexes



SOURCE DU DOCUMENT : Direction de l'Aménagement – m2A

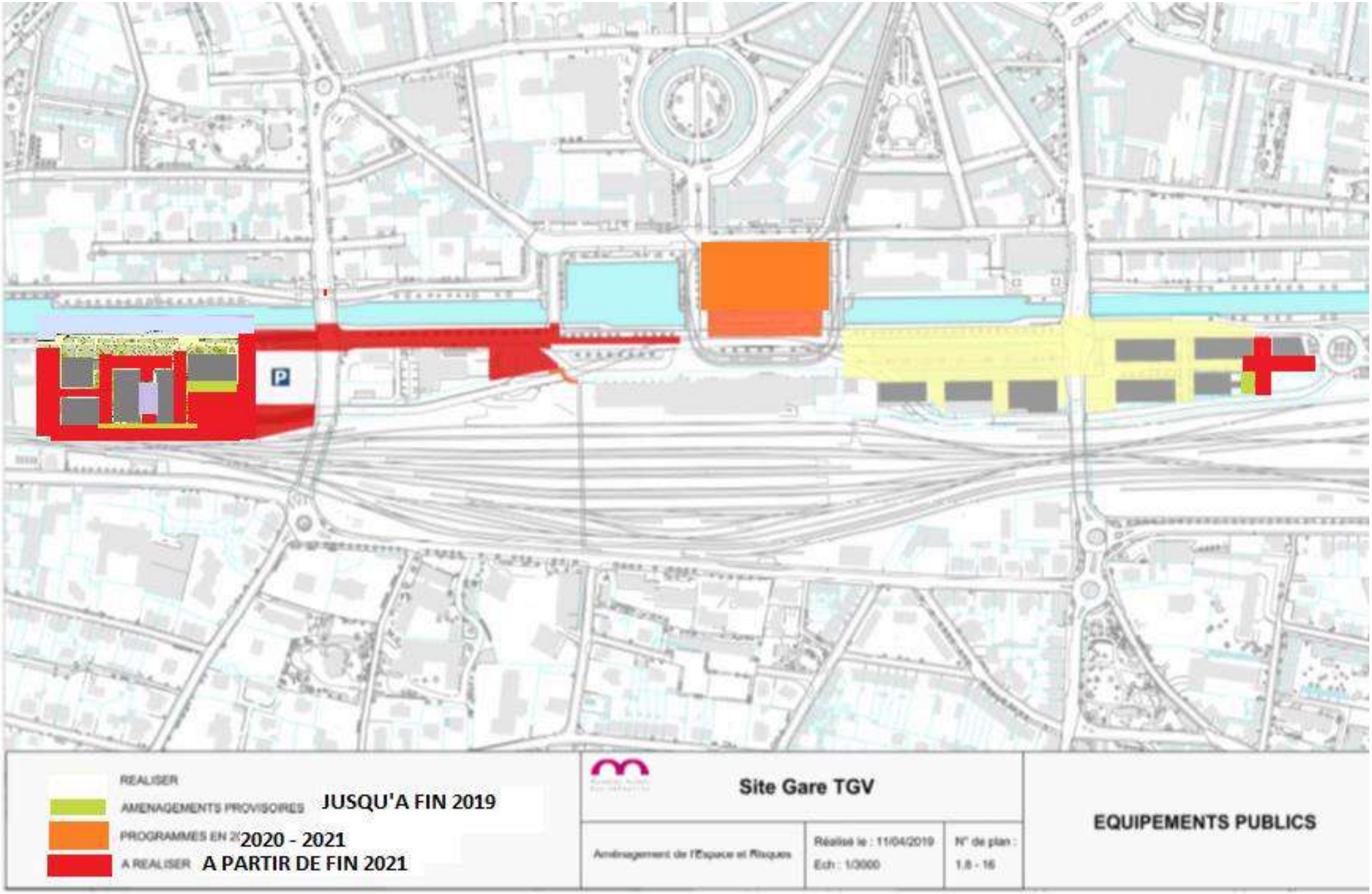
D.1. EQUIPEMENTS PUBLICS, valorisés selon les principes de l'aménageur

EQUIPEMENTS PUBLICS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf.	Nature	Avancement %	Date de remise	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
	Secteurs 1&2		2014	Ville de Mulhouse / p	8 784
	Périmètre 2	0%		Ville de Mulhouse	0
	Passerelle - secteur 3	0%	2014	Ville de Mulhouse	0
	Autre - secteur 3	0%		Ville de Mulhouse / p	0
	Périmètre 4	0%		Ville de Mulhouse / p	0
	Bâtiments (abri-vélos)	100%	2015		554
S/Total					9 338
	SOCLE - PLOT 06	100%		Ville de Mulhouse / m2A	77
Total " REALISE"					9 415

EQUIPEMENTS PUBLICS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf.	Nature	Solde à réaliser %	Programmation (année)	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
	Secteurs 1&2	0%	2020-2023	Ville de Mulhouse /p	297
	Périmètre 2	100%	2020-22	Ville de Mulhouse	5 152
	Passerelle - secteur 3	100% (réserves à lever)	2020-21	Ville de Mulhouse	184
	Autre - secteur 3	100%	2022	Ville de Mulhouse	906
	Périmètre 4	100%	2021-23	Ville de Mulhouse	1 965
	Bâtiments (abri-vélos)	0%	2015		0
S/Total					8 504
	SOCLE - PLOT 06	0%		Ville de Mulhouse	0
Total "RESTE A REALISER "					8 504
Total général réalisé et à réaliser					**17 919**
PM	Reconstitutions ferroviaires			SNCF	**1 251**


REALISER
AMENAGEMENTS PROVISOIRES
JUSQU'A FIN 2019
PROGRAMMES EN 2
2020 - 2021
A REALISER
A PARTIR DE FIN 2021
Site Gare TGV
Aménagement de l'Espace et Risques
Réalisé le : 11/04/2019
Ech : 1/3000
N° de plan :
1.8 - 16
EQUIPEMENTS PUBLICS

E. EMPRUNTS

EMPRUNTS - REALISE AU 31/12/2019

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Emprunt	Crédit Coopératif	29-juin-2012	**2000**	0
Ligne de trésorerie	Crédit Coopératif	20/09/2013	950	0
Ligne de trésorerie	Crédit Coopératif	07/11/2014	600	0
Ligne de trésorerie	Crédit Coopératif	25/11/2015	640	0
Ligne de trésorerie	BECM	12/07/2016	1500	0
Emprunt	Banque Postale	30/12/2016	**1100**	0
Total			**6790**	**0**

EMPRUNTS A REALISER AU 31/12/2019

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Total			**0**	**0**

5. COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION

			Bilan	Fin 2018	2019		2020		2021			Bilan
Ligne	Intitulé	TVA	CRAC 2018	Année	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Au delà	Nouveau
	Produits		25 791	15 635	1 411	17 047	2 023	19 069	2 360	21 429	5 425	26 854
1	CESSIONS		10 824	3 574	1 100	4 674		4 674	1 590	6 264	4 407	10 671
10	Cession collectifs	20	0	0		0		0		0		0
11	Cession individuelles	20										
12	Cession activité	20	10 824	3 574	1 100	4 674		4 674	1 590	6 264	4 407	10 671
13	Cession autre	20										
2	SUBVENTIONS		2 204	1 204	308	1 511	1 118	2 629	600	3 229		3 229
20	Subventions	0	2 204	1 204	308	1 511	1 118	2 629	600	3 229		3 229
3	PARTICIPATIONS		12 599	10 696		10 696	905	11 601	170	11 771	1 019	12 790
30	Participation d'Equilibre	0	7 399	7 130		7 130		7 130		7 130	269	7 399
31	Participations autres	20	3 634	2 000		2 000	905	2 905	170	3 075	750	3 825
32	Participations aux 'Equipements publics	20	1 566	1 566		1 566		1 566		1 566		1 566
33	Participations complément de prix	20										
4	PRODUITS DE GESTION		164	161	4	165		165		165		165
40	Produits financiers à court terme	0	0	0		0		0		0		0
41	Produits financiers autres	0										
42	Locations autres	20			3	3		3		3		3
43	Produits autres	20	163	161	1	162		162		162		162
5	TVA											
50	TVA sur dépenses	0										
	Charges		25 670	15 287	112	15 399	1 744	17 143	3 284	20 427	6 427	26 854
1	ETUDES		3 518	3 070	79	3 148	133	3 281	172	3 453	280	3 733
10	Etudes préalables	20										
11	Etudes pré-opérationnelles	20	95	92		92		92		92	3	95
12	Etudes opérationnelles	20	3 404	2 966	78	3 035	131	3 166	169	3 335	275	3 610
13	Etudes diverses et révisions	20	19	21	1	21	2	23	3	26	3	28
2	MAITRISE DES SOLS		2 115	1 119	8	1 127		1 127	403	1 530	585	2 115
20	Acquisition / Indemnité rémunérable	20										
21	Acquisition / Indemnité non rémunérable	20	2 081	1 106		1 106		1 106	395	1 501	580	2 081
22	Frais liés à l'acquisition	20	34	13	8	21		21	8	29	5	34
3	TRAVAUX		16 200	9 372	-6	9 366	1 452	10 818	2 333	13 151	3 960	17 111
30	Mise en état des sols	20	537	501		501	20	521		521	30	551
31	Ouvrage de viabilité	20	12 084	5 369	19	5 388	1 409	6 797	2 320	9 117	3 879	12 996
32	Ouvrage de viabilité autres	20	2 952	2 922		2 922	20	2 942		2 942	10	2 952
33	Ouvrage de bâtiments	20	491	486		486		486	4	491		491
34	Ouvrage de bâtiments autres	20	25	16		16		16	8	24	1	25
35	Entretien des ouvrages	20	97	78		78	3	81	1	82	26	107
36	Travaux révisions	20	15	1		1		1	0	1	14	15
39	Pénalités	20			-26	-26		-26		-26		-26
4	HONORAIRES AUX TIERS		42	19		19	3	22	8	30	12	42
40	Honoraires sur cession	20	14	7		7		7	7	14		14
41	Honoraires autres	20	28	12		12	3	15	1	16	12	28
5	REMUNERATION		1 753	947	34	981	97	1 078	230	1 308	509	1 817
50	Avances sur rémunération opérateur	0										
51	Rémunération forfaitaire	0	289	314		314		314		314		314
52	Rémunération de conduite opérationnelle		921	468	6	474	97	571	154	725	268	993
53	Rémunération de commercialisation		513	165	28	193		193	76	269	212	481
54	Rémunération financière											
55	Rémunération de liquidation		30								30	30
6	FRAIS FINANCIERS		1 323	262	2	264	30	294	95	389	873	1 262
60	Frais financiers sur court terme	0	190	190	1	192		192		192	204	396
61	Frais financiers sur emprunts	0	80	71	1	73		73		73		73
62	Frais financiers divers	0	1 053				30	30	95	125	669	793
7	FRAIS DE GESTION ET DIVERS		720	498	-4	494	29	523	43	566	208	774
70	Frais de gestion locative	20	7	7		7		7		7		7
71	Frais de gestion	20	109	94		94	3	97	7	104	5	109
72	Impôts et taxes	0	275	137	-5	132	21	153	23	176	153	329
73	Frais d'information et de communication	20	320	251	1	252	5	257	13	270	50	320
74	TVA perdue sur prorata	0										
75	Frais techniques opération autres	20	8	8		8		8		8		8
80	TVA sur recettes	20										
	RESULTAT D'EXPLOITATION		121	348	1 299	1 648	279	1 926	-924	1 002	-1 002	0
	MOBILISATIONS		6 811	6 811		6 811		6 811		6 811		6 811
1	MOBILISATION		6 811	6 811		6 811		6 811		6 811		6 811
10	Emprunts reçus	0	3 100	3 100		3 100		3 100		3 100		3 100
11	Dépôt de garantie		21	21		21		21		21		21
12	Avance de trésorerie		3 690	3 690		3 690		3 690		3 690		3 690
14	Participations à recevoir											
	AMORTISSEMENTS		6 811	5 710	1 100	6 810		6 810		6 810	1	6 811
1	AMORTISSEMENTS		6 811	5 710	1 100	6 810		6 810		6 810	1	6 811
10	Emprunts remboursés	0	3 100	2 000	1 100	3 100		3 100		3 100		3 100
11	Dépôt de garantie		21	20		20		20		20	1	21
12	Avance de trésorerie		3 690	3 690		3 690		3 690		3 690		3 690
13	Retenue de Garantie (Marché)											
14	Participation reçue											
	FINANCEMENT			1 101	-1 100	1		1		1	-1	0
	TRESORERIE			436	811		1 927		1 003		0	0

Mulhouse Alsace Agglomération

ZAC DU SITE DE LA GARE TGV — SYNTHESE DU BILAN PREVISIONNEL AU 31.12.2019

en K€ HT	BILAN PREVISIONNEL		REALISE		RESTE A REALISER	
	CRACL 2018	Actualisé au 31.12.2019	AU 31.12.2019	Dont en 2019	2020 à 2030	Dont en 2020
CHARGES						
Acquisitions foncières	2 115	2 115	1 127	8	988	0
Travaux et études	19 718	20 844	12 514	73	8 330	1 585
Rémunération	1 753	1 817	981	34	836	97
Frais financiers	1 323	1 262	264	2	998	30
Autres frais	761	816	513	-4	303	32
TOTAL CHARGES	**25 670**	**26 854**	**15 399**	**113**	**11 455**	**1 744**
PRODUITS						
Cessions	10 824	10 671	4 674	1 100	5 997	0
Subventions	2 204	3 229	1 511	308	1 718	1 118
Participations m2A	7 740	7 740	7 471	0	269	0
Participation Ville	4 859	5 050	3 225	0	1 825	905
Participation à recevoir	0	0	0	0	0	0
Diverses recettes	164	164	164	4	0	0
TOTAL PRODUITS	**25 791**	**26 854**	**17 045**	**1 412**	**9 809**	**2 023**
RESULTAT	**121**	**0**	**1 646**	**1 299**	**-1 646**	**279**

our CR

Communauté d'Agglomération
Mulhouse Alsace Agglomération
ZAC du site de la gare TGV
à Mulhouse



Concession d'aménagement
Décembre 2020

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

Avenant n°5

retour CR

SOMMAIRE

PREAMBULE 4

Article 1 : Modification de l'article 1.8.2. du traité de concession 5

Article 2 : Modification de l'article 2.1 du traité de concession .... Erreur ! Signet non défini.

Article 3 : Substitution de l'annexe n°3 ..... Erreur ! Signet non défini.

Article 4 : Modification de l'annexe n°4 5

Article 5 : Autres dispositions 5

PROJET

retour CR

AVENANT N°5
A LA CONCESSION
D'AMENAGEMENT

PROJET

ENTRE D'UNE PART :

La Communauté d'Agglomération MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION, représentée par son Président, Monsieur Fabian JORDAN, agissant en vertu d'une délibération du Conseil Communautaire en date du .....

Ci-après dénommée la "collectivité", "m2A" ou le concédant",

ET D'AUTRE PART :

La Société CITIVIA SPL, société publique locale, société anonyme au capital de 3.507.153,97 €, inscrite au R.C.S. de Mulhouse sous le n° B 378 749 972 dont le siège social est fixé à Mulhouse, 5 rue Lefebvre, représentée par Monsieur Stephan MUZIKA, nommé par le Conseil d'Administration du 10 Décembre 2010, mandat prenant effet à compter du 1er Mars 2011,

ci-après dénommée « CITIVIA SPL » (ex-SERM en vertu d'une délibération de l'AG extraordinaire des actionnaires du 21 octobre 2015), la "Société", "l'Aménageur" ou le concessionnaire".

retour CR

PREAMBULE

Soucieuse de contribuer sur son territoire au développement économique et durable et de développer sur le site de la gare TGV de Mulhouse une opération de dimension métropolitaine, m2A a décidé de confier à CITIVIA, par délibération en date du 27 juin 2008 et en application des dispositions des articles L 300-4 et R 321-1 et suivants du Code de l'Urbanisme, les tâches d'aménagement de la ZAC à vocation tertiaire. La concession d'aménagement conclue entre les parties le 26 août 2008 a été rendue exécutoire à compter du 1er septembre 2008 et a fait l'objet de quatre avenants contractualisés. Le premier du 08 octobre 2009 a formalisé le versement d'une subvention de l'Etat. Le second, le 02 novembre 2011 a approuvé les modifications induites par le nouveau parti d'aménagement (dossier de réalisation, programme des équipements publics et participation de m2A). Le troisième du 26 janvier 2016 a complété le programme des équipements publics avec la réalisation du socle du plot 6 et adapté le montant et les modalités de versement de la participation du concédant. Enfin, le quatrième du 23 décembre 2019 a modifié les conditions de rémunération de conduite opérationnelle de l'aménageur et le bilan financier de l'opération, conséquence des modifications du projet.

Les réflexions ont été approfondies sur le parti d'aménagement du secteur Ouest (quai d'Oran) pour composer un urbanisme permettant la réalisation de programmes immobiliers tertiaires et mixtes bureaux/logements privilégiant la connexion avec le canal. Ces réflexions urbaines ont été réalisées par l'atelier RUELLE, désigné dans le cadre d'un groupement de commandes Ville de Mulhouse / m2A / CITIVIA, et restent à aboutir et à valider par la Collectivité. Un travail important d'études a également été réalisé sur la démolition de la dalle de couverture du canal et la place de Gaulle compte-tenu des difficultés techniques inhérentes à ces travaux (préservation des berges du canal) et aux enjeux de qualité urbaine de ce site majeur dans le fonctionnement du quartier et plus globalement de l'Agglomération.

Au total, cette ZAC connaît donc des modifications sensibles qui sont justifiées par les enjeux et l'ambition de l'opération. Elles portent sur les perspectives de déroulement, les choix d'aménagement et les produits à commercialiser.

Par ailleurs, si la dynamique de commercialisation autour de ce nouveau quartier reste présente, la concrétisation des projets prend du temps compte-tenu des produits (immeubles de bureaux multiutilisateurs) mais aussi du niveau élevé de pré-commercialisation requis pour démarrer les opérations immobilières.

Ces nouvelles orientations de programme et le rythme de réalisation du projet qui en découle, conduisent à proroger l'échéance de la concession de la ZAC jusqu'en 2030.

Compte tenu de ces éléments, un 5ème avenant au traité de concession initial est aujourd'hui nécessaire afin d'intégrer ces modifications.

CECI EXPOSE, IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT :

retour CR

Article 1 : Modification de l'article 1.3. du traité de concession

Le 2ème alinéa de l'article est modifié comme suit :

« *Sa durée est fixée jusqu'au 31 décembre 2030.* »

La suite de l'article est inchangée.

Article 2 : Substitution de l'annexe n°3

L'annexe n°3 relative au bilan financier prévisionnel est supprimée et remplacée par l'annexe n°1 du présent avenant.

Article 3 : Modification de l'annexe n°4

L'annexe n°4 relative au calendrier indicatif de réalisation est modifiée conformément à l'annexe n°2 du présent avenant.

Article 4 : Autres dispositions

Les autres dispositions de la concession d'aménagement demeurent inchangées.

PROJET

Fait à ***Mulhouse***, le .....

En quatre exemplaires originaux

Pour CITIVIA	**Pour la Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération**
Stephan MUZIKA **Directeur Général**	**Fabian JORDAN** **Président**

retour CR

Annexe 1
BILAN FINANCIER PREVISIONNEL

Avec Dévoilement du canal et réaménagement complet du square

	MONTANT en K€ HT
CHARGES	
Acquisitions foncières	2 115
Travaux et études	20 844
Rémunération	1 817
Frais financiers	1 262
Autres frais	816
TOTAL CHARGES	**26 854**
PRODUITS	
Cessions	10 671
Subventions	3 229
Participations m2A	7 740
Participation Ville	5 050
Participation à recevoir	0
Diverses recettes	164
TOTAL PRODUITS	**26 854**

PROJET

retour CR

Annexe 2
Calendrier indicatif de réalisation

2009	Subvention ETAT / FNADT Etudes Libération / Reconstitution Ouest du Bâtiment Voyageurs Désignation de l'urbaniste conseil et du conseil en environnement
2010	Désignation des maîtres d'œuvre VRD et parvis-parking Commercialisation de 3 036 m² ho 1ère acquisition Démarrage des travaux de libération / reconstitution du secteur Est *Nota : Mise en service de la 1ère phase de la partie périurbaine du tram train* *Formalisation d'un protocole entre m2A / Ville / SNCF / RFF*
2011	Poursuite des travaux de libération / reconstitution du secteur Est, subvention ETAT / FNADT Parvis & Mail, acquisitions foncières du secteur est Construction du 1er immeuble (plot 3A secteur 1) Réalisation de la majorité des équipements publics du secteur Est Commercialisation de 3 600 m² ho *Nota : Mise en service de la 1ère tranche du parking en ouvrage (mandat)* *Arrivée du TGV Rhin Rhône*
2013	Démarrage de la construction du 2ème immeuble (plot 5 secteur 2 parvis) Aménagement de la 2ème tranche du parvis *Nota : Mise en service de la 2ème phase du parking en ouvrage*
2014	Mise en service de l'abri vélos *Nota : Mise en service de la 3ème et dernière tranche du parking en ouvrage*
2015	Livraison du 2ème immeuble (plot 5 secteur 2 parvis)
2016	Livraison du 3ème immeuble, l'hôtel IBIS (plot 4) et aménagement de la 3ème tranche du parvis Réalisation du socle du plot 6, ouvrage de génie civil enjambant la voie sud Démarrage des travaux de construction du 4ème immeuble (plot 6 secteur 2 parvis)
2017	Livraison du 4ème immeuble (plot 6 secteur 2 parvis)
2018	Démarrage du 5ème immeuble l'ANDRINOPLE (plot 2B secteur 1)
2019-2020	Livraison du 5ème immeuble l'ANDRINOPLE (plot 2B secteur 1), mise en accessibilité de la passerelle SNCF Démarrage du 6ème immeuble le PLATINIUM (plot 3B secteur 1)
2021 - 2030	Livraison du 6ème immeuble le PLATINIUM (plot 3B secteur 1) Déconstruction de la dalle du canal et aménagement de la place De Gaulle, Réalisation des équipements publics restants (secteur 3 et 4) Poursuite de la commercialisation (secteurs 1 et 4)

PROJET

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-12C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

82 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

ZAC DU CARREAU MARIE-LOUISE : COMPTE-RENDU D'ACTIVITE DE CITIVIA SPL POUR L'EXERCICE 2019 (533/8.4/12C)

CITIVIA SPL a établi son compte-rendu d'activités pour l'exercice 2019 relatif à sa mission d'aménageur de la Zone d'Aménagement Concerté du Carreau Marie-Louise, dont elle est concessionnaire jusqu'à fin 2025.
Conformément aux dispositions de l'article L.300-5 du Code de l'Urbanisme, ce document est soumis à l'examen du Conseil d'Agglomération.

La ZAC du Carreau Marie-Louise est une opération qui s'étend sur l'ancien carreau minier du même nom sur les territoires des quatre communes de Staffelfelden, Feldkirch, Ungersheim et Pulversheim. Elle complète l'offre foncière de l'agglomération en proposant des terrains de taille adaptée pour accueillir des activités économiques diversifiées. Les grandes parcelles du Carreau Marie-Louise constituent toujours la principale disponibilité foncière immédiate, à vocation industrielle et logistique (> 2 ha), de l'agglomération. Plusieurs prospects sont actuellement intéressés par ces parcelles stratégiques.

Depuis 2017, trois principales implantations d'entreprises ont été réalisées sur la zone : l'entreprise de transports ALOY en 2017, la société GAMMA-TEC spécialisée dans la distribution de matériels professionnels destinés à l'impression et à la gravure au premier trimestre 2019 et la société ID-PROJECT spécialisée dans tous travaux de communication visuelle, également installée sur la zone en 2019.
Ces 3 implantations représentent un peu plus de 23 000m² soit 13,3 % du total de l'opération.

Pour l'année 2019, il n'y a pas eu de nouvelle cession, mais des prospects sont actuellement en négociation avec CITIVIA SPL pour deux nouvelles implantations

retour CR

qui pourraient encore s'effectuer en 2020 (VS Charpentes et l'entreprise WERNER).

Les études de maîtrise d'œuvre pour la réalisation de la voirie sud (vers le centre de Staffelfelden) ont été menées en 2019. Les travaux sont en cours de finalisation et devraient s'achever en fin d'année, pour un montant prévisionnel de 765 k€ HT. Ils permettront de commercialiser des parcelles supplémentaires de petite taille (< 5000m²), pour lesquelles la demande est importante. Des travaux d'entretien des espaces verts de la ZAC ont également été menés en 2019.

La remise des ouvrages de voirie devrait se faire en 2021, suite à l'achèvement de la seconde tranche présentée ci-dessus.

Par ailleurs, le solde de la participation d'équilibre, soit 180 K€ a été versé en 2019, tel que prévu à l'avenant n°2 au traité de concession.

Le bilan financier de la ZAC est équilibré à 6,47 M€ de charges et recettes, comprenant une participation de m2A d'un montant de 2,31 M€.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA relatif à la ZAC du Carreau Marie Louise.

PJ. :
- Compte-rendu annuel à la collectivité 2019
- Synthèse du bilan prévisionnel au 31.12.2019

Le Conseil d'agglomération prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA relatif à la ZAC du Carreau Marie Louise.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

ZAC CARREAU MARIE LOUISE

COMPTE – RENDU A MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

2019

retour CR

SOMMAIRE

1. CONTEXTE 3
   A. Données synthetiques de l'opération 3
   B. Historique - Phases clefs 4
   C. Situation administrative 4
2. AVANCEMENT & PROGRAMMATION 4
   A. Cessions 4
   B. Subventions 5
      1. Subventions versées en 2019 5
      2. Subventions prévues en 2020 5
   C. Participations 5
      1. Participations perçues / approuvées en 2019 5
      2. Participation à percevoir / approuver e 2020 5
   D. Maitrise fonciere 5
   E. Etudes 6
      1. Etudes réalisées en 2019 6
      2. Etudes à réaliser en 2020 6
   F. Travaux 6
      1. Travaux réalisés en 2019 6
      2. Travaux à réaliser en 2020 6
   G. Financement 6
      1. Emprunts en cours 6
      2. Emprunts à souscrire 6
3. ANALYSES ET PERSPECTIVES 7
4. ETATS ET ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES 8
5. COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION (EN K€) 17

1. CONTEXTE

A. Données synthetiques de l'opération

1. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

DONNEES CONTRACTUELLES

Nom d'opération	**ZAC du Carreau Marie Louise**	**038**
Collectivité	**m2A**	
Signature de la concession /convention	23 novembre 2005	
Echéance	31 décembre 2025	
Avenant n°1	9 décembre 2013	
Avenant n°2	21 mars 2019	

PROCEDURES ADMINISTRATIVES ET FONCIERES

Création de la ZAC	22 septembre 2005
Dossier de réalisation initial	22 septembre 2005
Nouveau dossier de réalisation	

PRESTATAIRES PRINCIPAUX

Urbaniste/Architecte conseil	TOA
Maître d'œuvre technique	SETUI
Notaire	Claude BAUER
Géomètre	Marc JUNG
Autres :	

PROGRAMME

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*	*nombre*
Surfaces totales à aménager	580 000 m²	379 000 m²	369 000 m²	10 000m²	
Surfaces totales cessibles	273 000 m²	169 936 m²	26 044 m²	143 892m²	
Surface de plancher logements neufs/rénovés			m²		
Surface de plancher bureaux			m²		
Surface de plancher artisanales et industrielles	191 100 m²	106 986 m²	6 261 m²	100 724m²	
Surface de plancher commerce, hôtellerie			m²		
Surface de plancher totale		106 986 m²			
Equipements voirie, espaces verts	307 000 m²	74 064 m²	59 251 m²	14 813 m²	
Equipement superstructure	(nature/intitulé)				

DONNEES FINANCIERES GLOBALES EN K€

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*	*avancement*
Cessions/Locations	**5 464**	**3 026**	**417**	**2 609**	**14%**
- logements					
- bureaux					
- artisanat et industrie	5 464	3 026	417	2 609	14%
- commerce et hotellerie					
Investissements	**8 544**	**5 181**	**4 037**	**1 144**	**78%**
- études	848	667	480	187	72%
- acquisitions	1 200	684	684	0	100%
- travaux	6 496	3 830	2 873	957	75%
Bilan collectivité					
Participation de la Collectivité	1 630	2310	2310	0	100%
Valeur des équipements publics	7 711	4 236	3 198	1 038	75%

2. CHIFFRES CLES

EFFETS LEVIER

	réalisé (en cumul)	*à réaliser (cumul)*
Nombre de logements générés (ventes)	0	0
Dont logements sociaux	0	0
Nombre d'emplois générés	26	144
Investissements générés	3 130 650	50 362 200
Principales implantations ou investissements		

CHIFFRES CLEFS

Périmètre de la concession	580 000
Périmètre de ZAC	580 000
Objectif OPAH	
Objectif ORI	
Patrimoine immobilier	
Nombre d'entreprises	

B. Historique - Phases clefs

Justification de l'opération – Objectifs généraux : Le projet d'aménagement de la ZAC du Carreau Marie Louise, partagé sur le territoire des quatre communes de Staffelfelden, Feldkirch, Ungersheim et Pulversheim est une opération symbolique à fort enjeu. Il permet de compléter l'offre foncière à l'échelle de l'agglomération en proposant des terrains de taille adaptée pour accueillir des activités économiques diversifiées.
Début de l'opération : 2005
Etapes clefs les plus récentes :

- Réception des travaux de la 1re tranche en juin 2011
- En 2013, modification du programme des équipements publics consécutif à la modification du projet dans le secteur Nord :
    - Suppression des aménagements du secteur nord (projet Hélios) ;
    - Suppression de la piste cyclable Est, qui n'était envisagée que pour la seule desserte du secteur nord ;
    - Adaptation de la nature de la desserte ferroviaire fret du secteur sud (création d'un embranchement privé intégré à l'emprise de la parcelle située le long de l'actuelle voie ferrée).

Ces décisions se sont concrétisées par l'approbation d'un nouveau dossier de réalisation le 28 juin 2013 et par la signature d'un avenant à la concession d'aménagement en date du 9 décembre 2013. Ce même avenant a prolongé la concession d'aménagement jusqu'au 31 décembre 2020.

- En 2018 : Signature d'un avenant à la concession portant sur la prolongation de la concession d'aménagement jusqu'au 31 décembre 2025 et l'évolution de la participation.

C. Situation administrative

Procédure d'urbanisme : ZAC concédée.
Procédure foncière : cession amiable du foncier par m2A.

Autorisations au titre de la loi sur l'eau :

- Arrêté prefectoral du 24 janvier 2008

Situation administrative liée aux anciennes activités :

- Sortie du régime des Installations Classées au sens de la protection de l'environnement en 2008
- Dossier de sortie du Code Minier déposé le 25 novembre 2009 par les MDPA.
- Le Porter à Connaissance lié aux aléas miniers en novembre 2019.

2. AVANCEMENT & PROGRAMMATION

A. Cessions

A.1. Rappel des prix de cession

Les prix de cession applicables depuis le 1er janvier 2018 sont :

18 €HT/m² de terrain pour les parcelles supérieures à 10 000 m²
22 €HT/m² de terrain pour les parcelles inférieures à 10 000 m²
30 €HT/m² de terrain pour les parcelles inférieures à 10 000 m² et comprenant un logement

A.2- Cessions réalisées en 2019

Aucune cession n'a été réalisée en 2019.

A.3. Cessions prévues en 2020

Deux cessions sont prévues en 2020 :
Parcelle P13 auprès de VS Charpentes le long de la nouvelle voirie
Parcelle P22 à coté de la salle de sport auprès de l'entreprise WERNER

A.4. Moyens de commercialisation

Supports : relation avec les journaux spécialisés, site internet CITIVIA

Collaboration étroite avec les vecteurs du milieu économique local : coordination avec les organismes régionaux et locaux de développement : ADIRA, triple A, CCI, Développement économique m2A, collaboration avec les agents immobiliers, offices notariaux etc.

B. Subventions

1. Subventions versées en 2019

Pas de subvention versée en 2019
A fin 2019, le montant total des subventions perçues est de 1 117 K€.

2. Subventions prévues en 2020

Pas de subvention prévue en 2020

C. Participations

1. Participations perçues / approuvées en 2019

- Une participation complémentaire de 180 K€ a été perçue
- Le montant total des participations perçues est de 2 310 K€
- A fin 2019, l'ensemble des parcipations a été versée.

2. Participation à percevoir / approuver en 2020

- Aucune participation ne reste à percevoir.

D. Maitrise fonciere

1. Terrains privés

Sans objet

2. Terrains collectivité

Conformément aux termes de la concession d'aménagement, CITIVIA procède à l'achat du foncier acquis par la collectivité.
L'acte de vente entre m2A et CITIVIA précise les modalités de paiements par CITIVIA à la collectivité concédante, à savoir :

- les paiements seront effectués au fur et à mesure de la commercialisation,
- les paiements seront effectués à la date de signature de la cession,

L'ensemble des terrains nécessaires à la réalisation du secteur sud, sur le ban communal de Staffelfelden ont été acquis en juin 2010. Pour mémoire, la parcelle située à Feldkirch située dans la coulée verte (déjà maîtrisée par m2A) et tout le secteur nord ont été retirés du bilan de l'opération lors du CRAC 2012.

E. Etudes

1. Etudes réalisées en 2019

- Réalisation des tests de charges sur les passerelles et pontons de la coulée verte
- Etudes de maitrise d'œuvre liées à la voirie sud de bouclage.

2. Etudes à réaliser en 2020

- Etudes de maitrise d'œuvre pour les travaux de la voirie sud de bouclage.
- Frais de géomètres liés aux cessions et travaux de voirie

F. Travaux

1. Travaux réalisés en 2019

Les travaux suivants ont été réalisés :

- Entretiens des espaces verts de la ZAC.
- Démarrage des travaux d'aménagement de la voirie sud

2. Travaux à réaliser en 2020

Les travaux ou dépenses suivants sont prévus :

- Entretiens des espaces verts.
- Dernières viabilisations du projet (hors concessionnaires) : voirie sud (les plantations et finitions seront réalisées en 2021)

G. Financement

1. Emprunts en cours

Un emprunt a été mis en place en 2011. Il est totalement remboursé aujourd'hui.

2. Emprunts à souscrire

Avec l'allongement de la durée de l'opération et l'ajustement du programme de commercialisation, le dispositif de financement est adapté avec la mise en place d'un emprunt à moyen terme en 2020. Puis, il sera complété par un financement à court terme à raison d'un billet à ordre en 2021 et d'un deuxième en 2022 pour le financement du stock des parcelles restant à céder.

3. ANALYSES ET PERSPECTIVES

Les efforts commerciaux sur la zone sont orientés vers des industriels ayant un besoin de grande surface d'implantation.

La première installation sur le site en 2017 a permis de conforter l'attractivité de la zone avec deux autres projets qui se sont installés en 2018.
En 2018 - 2019, 10 prospects ont donnés lieux à des validations en comité d'agrément. Deux projets devraient se concrétiser en 2020 (projets validés par les preneurs et collectivités et accord bancaire).
Les contacts en cours permettent d'être optimistes sur l'aménagement des parcelles restantes coté sud de la ZAC.

L'enjeu reste la cession des « grandes parcelles » coté ouest. Des demandes régulières sont enregistrées, mais les contacts passés pour l'installation d'entreprises sur ces grandes surfaces n'ont pas aboutis.

Afin de suivre l'installation des premières entreprises et de celles à venir, les travaux d'aménagement de la voirie sud ont démarrés en 2019 et permettront de finaliser les voiries et espaces publics en 2020 et offrir aux usagers un environnement qualitatif.
Pour mémoire, en 2018, il a été décidé de ne pas réaliser les travaux de la partie nord de cette voirie afin de proposer une ou deux emprises foncières importantes et de limiter le déficit financier de l'opération,

La procédure de remise d'ouvrage a été engagée en 2014 pour la coulée verte et la tranche ferme. Les ouvrages de la coulée verte sont entretenus par m2A depuis le 1er janvier 2015.

La remise d'ouvrage des autres infrastructures sera réalisée début 2021 avec la réception de la dernière tranche de travaux (voirie Sud)

<u>Conventions et hypothèses retenues :</u>

- Les réalisations en cumul à fin 2019 sont constituées des produits et charges HT constatées à fin décembre 2019 ;
- Les prévisions sont établies en valeur 2019 (donc en € constants) ;
- Le montant de la rémunération de conduite opérationnelle revenant à CITIVIA SPL est assis sur les charges définies conventionnellement et constatées à la fin de l'exercice ;
- Le montant de la rémunération de commercialisation revenant à CITIVIA SPL fait l'objet d'une comptabilisation seulement à la signature de l'acte de vente
- Les hypothèses moyennes de taux d'intérêt à court terme (pool de trésorerie) sont de 3 %, de taux d'intérêt à long terme (emprunts) de 2 %.
- Les évolutions de la règlementation en matière de fiscalité des opérations d'aménagement engendrent de nouvelles charges fiscales pour la société. Ces charges sont imputées sur chacune des opérations à proportion de la quote-part qui leur est directement affectable
- La valorisation des équipements publics (état détaillé ci-joint en annexe) intègre les postes de charges :
    - Etudes – Honoraires aux tiers (Moe, CT, CSPS)
    - Rémunération de conduite opérationnelle
    - Travaux

4. ETATS ET ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES

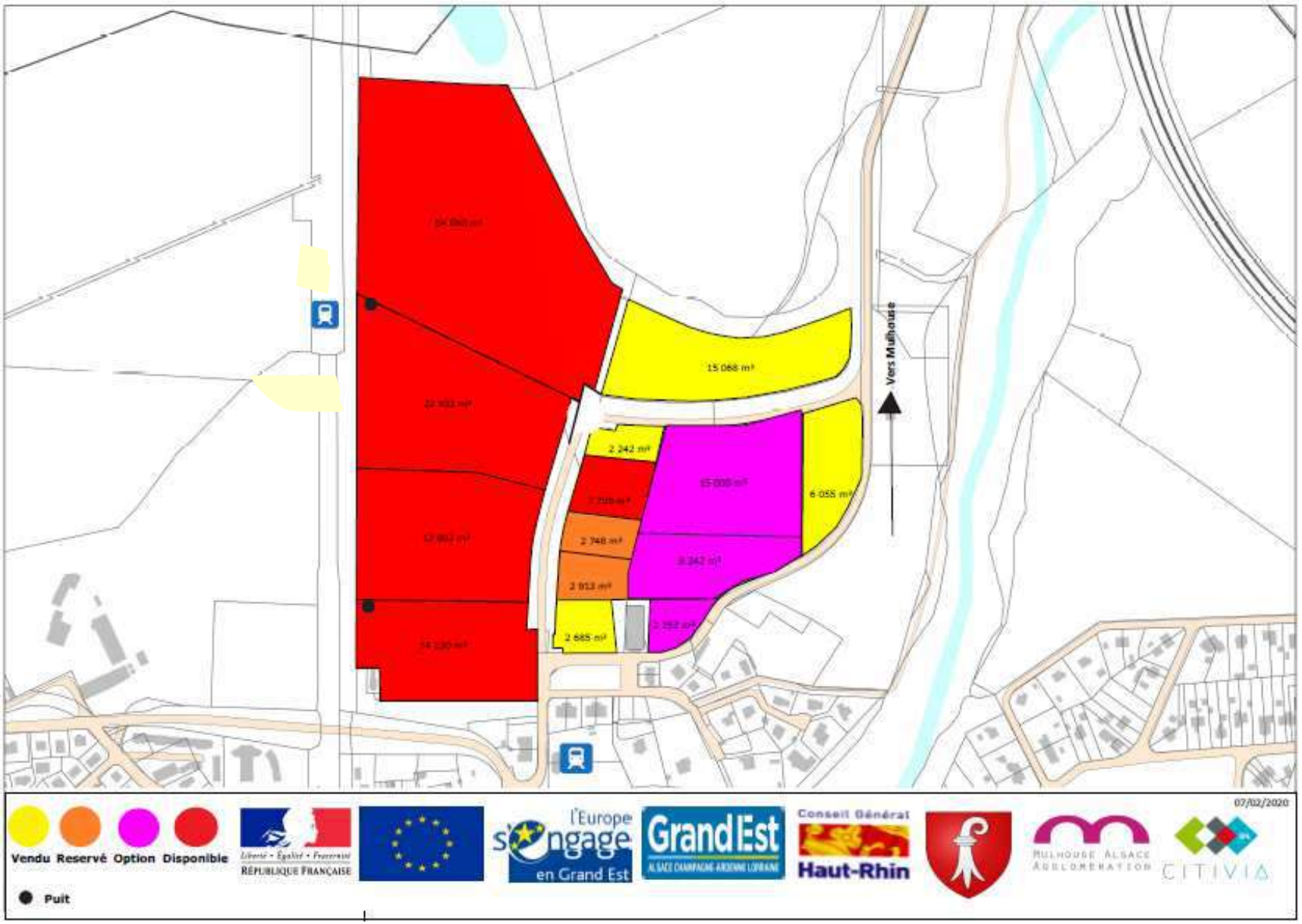
A.1. CESSIONS

CESSIONS - REALISE AU 31/12/2019

Réf. parcelle	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	Surface en m²	SP en m²	Prix en k€
9-26	SCI PANDORA - Loge Portier	Loge Portier-restauran	17/04/2014	2 679	1 875	67
9-33 + 10-136	NORBAIL Immobilier / CMCIC Lease	Transport ALOY	03/08/2017	15 068	2000	226
	GC Immo	GAMMA TEC	12/02/2018	6055	1586	91
	Amelie 2	ID Project	08/06/2018	2242	800	34
Total - Réalisé				**26044**	**6261**	**417**

CESSIONS - STOCK / RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Acquéreur	Nature	Statut (date compromis/libre)	Surface en m²	SP en m²	Prix en k€
16				14 120	9 884	254
17				17 902	12 531	322
18				22 932	16 052	413
19				54 060	37 842	945
Sous-total Ouest				109 014	76 310	1 934
9a	Everplast			15 000	10 500	270
9b	Option Everplast phase 2			8 242	5 769	148
12				3 735	2 615	82
13	VS Charpentes			2 743	1 920	60
14	SCI Pandora			2 906	2 034	64
22	Werner			2 252	1 576	50
Sous-total Sud				34 878	24 415	674
Total - Stock				**143 892**	**100 724**	**2 609**
TOTAL				**169 936**	**106 986**	**3 026**


15 068 m²
Vers Mulhouse
2 242 m²
6 055 m²
2 748 m²
2 913 m²
2 685 m²
Vendu Reservé Option Disponible
Puit
Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
l'Europe s'engage en Grand Est
Grand Est
Alsace Champagne-Ardenne Lorraine
Conseil Général
Haut-Rhin
Mulhouse Alsace Agglomération
CITIVIA
07/02/2020

retour CR

A.2. SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS

SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en k€
Etudes	Etat	14/12/2006	235
Aménagement Paysagers	Région	21/12/2006	242
Etudes et prestations intellectuelles	FEDER	30/03/2007	37
Aménagement paysagers et conduite opérationnelle	FEDER	21/09/2007	345
Travaux VRD (hors résaux secs)	CG68 (PRE)	18/11/2010	205
Secteur Sud	FEDER	26/11/2010	53
	Sous total Subvention		1 117
Participation initiale	M2A	08/11/2005	2 130
Participation complément M2A	M2A	21/03/2019	180
	Sous total Participation		2 310
Total			**3 427**

SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date de la convention	Valeur en k€
	Sous total Participation		0
Total			**0**
Total			**3 427**

C.1.A ACQUISITIONS PRIVEES

ACQUISITIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date de l'acte	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Total				0	0	0

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Total				0	0	0

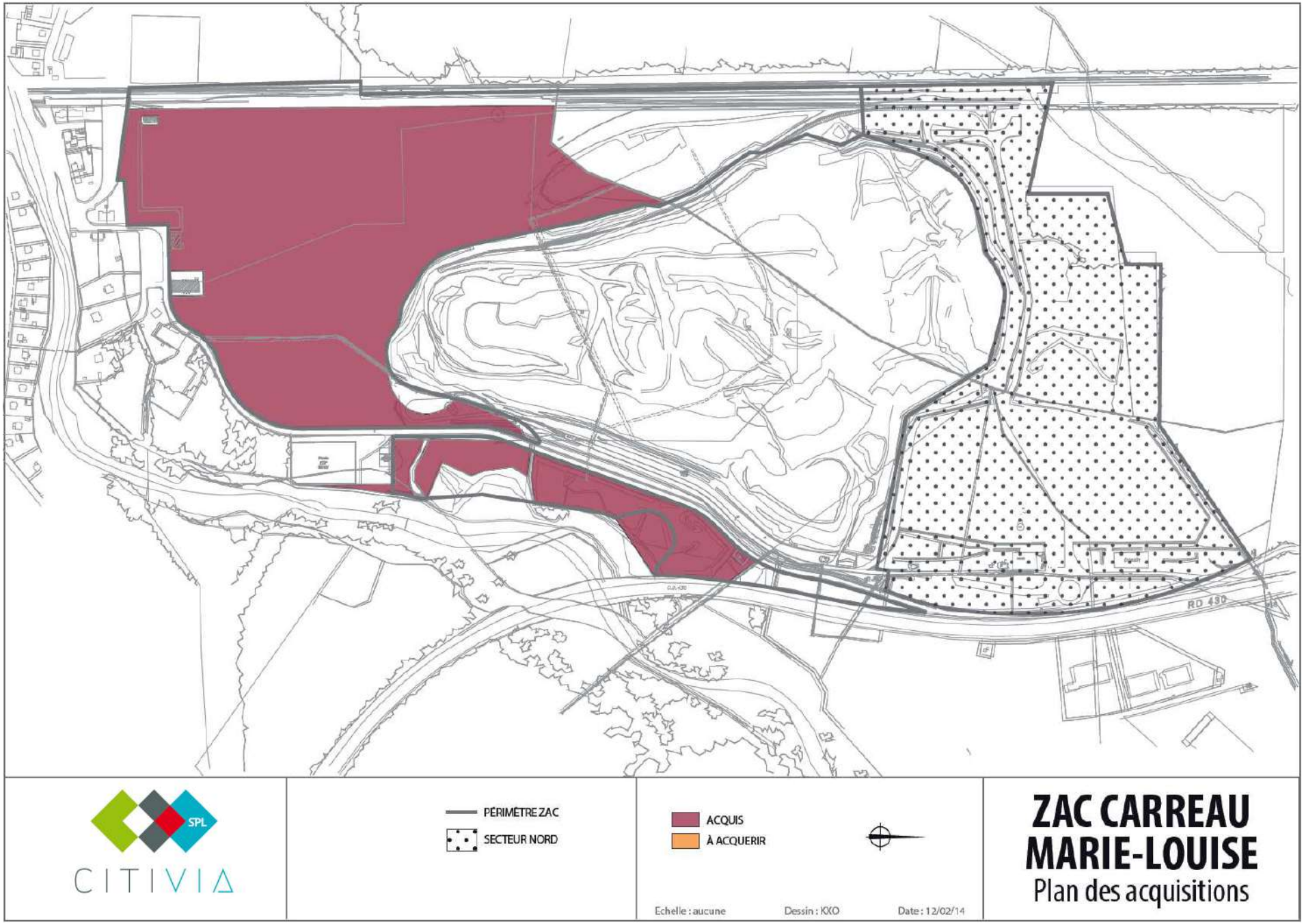
C.1.B ACQUISITIONS COLLECTIVITE

ACQUISITIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Secteur Sud Sur Staffelfelden	M2A	Le règlement s'effectuera au fur et à mesure des recettes engendrées par les cessions de terrain	juin-2010	256 978		675
Total				**256 978**		**675**

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Total				**0**		**0**


RD 430
CITIVIA
PÉRIMÈTRE ZAC
SECTEUR NORD
ACQUIS
À ACQUERIR
Echelle : aucune
Dessin : KXO
Date : 12/02/14
ZAC CARREAU MARIE-LOUISE
Plan des acquisitions

retour CR

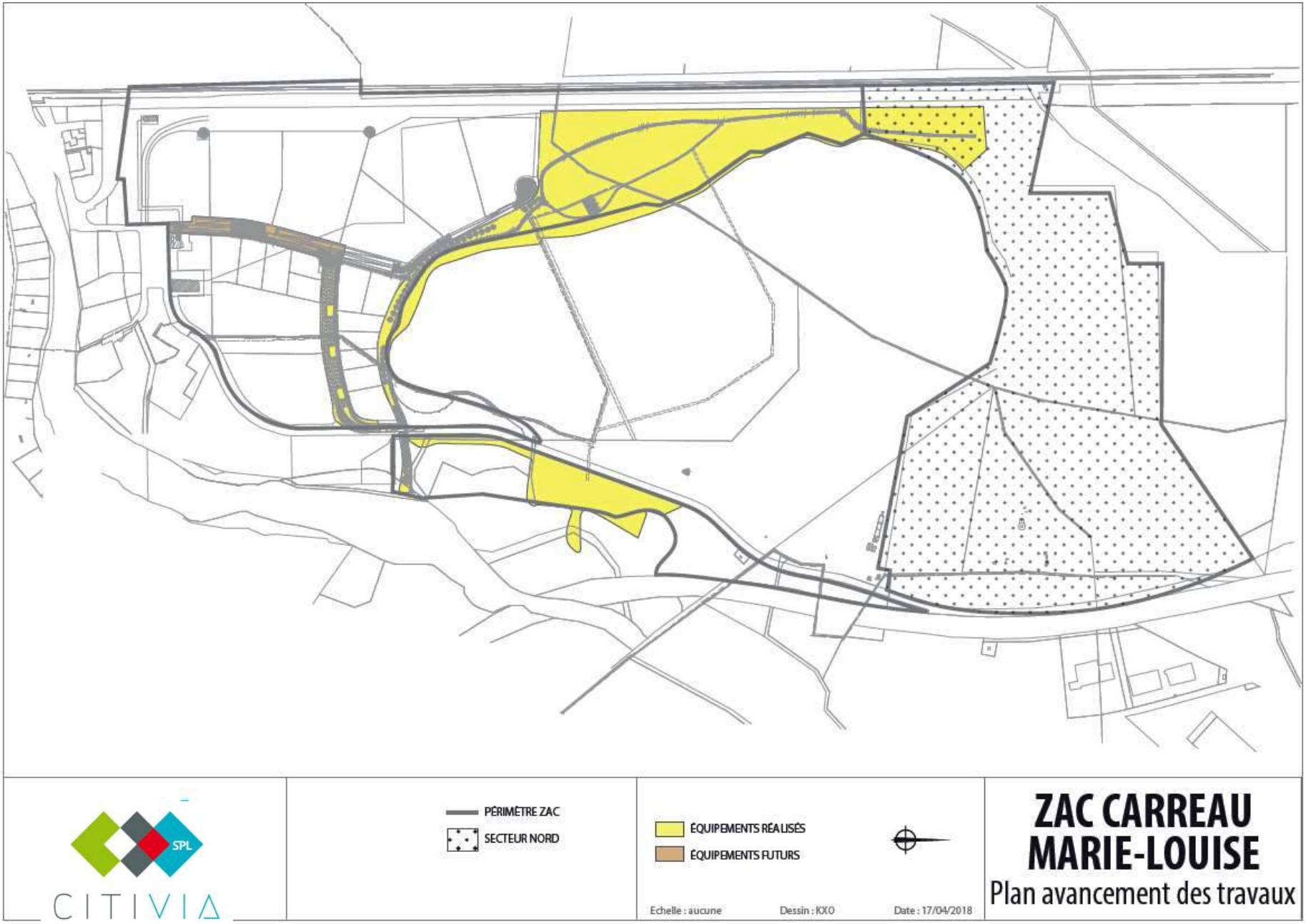
D.1. EQUIPEMENTS PUBLICS

EQUIPEMENTS PUBLICS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf.	Nature	Avancement %	Date de remise	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
	Coulée verte	100%	2011		922
	Travaux secteur sud Tr Ferme	95%	2011		2 123
	Travaux secteur Sud Voirie Sud	16%			153
Total					**3 198**

EQUIPEMENTS PUBLICS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf.	Nature	Solde à réaliser %	Programmation (année)	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
	Travaux secteur Sud Tr Ferme	5,0%			112
	Travaux secteur Sud Voirie Sud	84%	2020		802
	Provision travaux voirie nord	100%	2023		125
Total					**1 038**


CITIVIA
PÉRIMÈTRE ZAC
SECTEUR NORD
ÉQUIPEMENTS RÉALISÉS
ÉQUIPEMENTS FUTURS
Echelle : aucune
Dessin : KXO
Date : 17/04/2018
ZAC CARREAU MARIE-LOUISE
Plan avancement des travaux

retour CR

E. EMPRUNTS

EMPRUNTS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Travaux	Emprunt MT	16/06/2011	2 000	0
Total			**2 000**	**0**

EMPRUNTS A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Travaux et trésorerie	Emprunt MT 6 ans	2020	1400	1400
Travaux	Billet à Ordre	2021	500	500
Travaux	Billet à Ordre	2022	500	500
Total			**2 400**	**2 400**

COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION (EN K€)

CR 038 Zac Carreau Marie-Louise

			Bilan		Fin 2018	2019		2020		2021			
Ligne	Intitulé	TVA	Initial	CRAC 2018	Année	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Au delà	Nouveau
	Produits		10 294	6 468	3 680	180	3 860	110	3 969	417	4 387	2 082	6 468
1	CESSIONS		5 464	3 025	417		417	110	527	417	945	2 082	3 026
10	Cession collectifs	20											
11	Cession individuelles	20											
12	Cession activité	20	5 464	3 025	417		417	110	527	417	945	2 082	3 026
13	Cession autre	20											
2	SUBVENTIONS		3 200	1 117	1 117		1 117		1 117		1 117		1 117
20	Subventions	0	3 200	1 117	1 117		1 117		1 117		1 117		1 117
3	PARTICIPATIONS		1 630	2 310	2 130	180	2 310		2 310		2 310		2 310
30	Participation d'Equilibre	0	1 630	2 130	2 130	180	2 310		2 310		2 310		2 310
31	Participations autres	20											
32	Participations aux Equipements publics	20											
33	Participations à recevoir	20		180									
4	PRODUITS DE GESTION			16	16		16		16		16		16
40	Produits financiers à court terme			2	2		2		2		2		2
41	Produits financiers autres	0											
42	Locations autres	20											
43	Produits autres	20		14	14		14		14		14		14
5	TVA												
50	TVA sur dépenses	0											
	Charges		10 294	6 467	4 595	202	4 797	704	5 502	308	5 810	659	6 469
1	ETUDES		848	667	472	8	481	43	523	32	555	111	667
10	Etudes préalables	20		5	5		5		5		5		5
11	Etudes pré-opérationnelles	20		19	19		19		19		19		19
12	Etudes opérationnelles	20	848	622	430	8	439	40	478	32	510	111	622
13	Etudes révisions	20		21	18		18	3	21		21		21
2	MAITRISE DES SOLS		1 200	684	684		684		684		684		684
20	Acquisition / Indemnité rémunérable		1 165	675	675		675		675		675		675
21	Acquisition / Indemnité non rémunérable												
22	Frais liés à l'acquisition	20	35	9	9		9		9		9		9
3	TRAVAUX		6 496	3 751	2 696	177	2 874	562	3 436	190	3 626	204	3 830
30	Mise en état des sols	20		6	6		6		6		6		6
31	Ouvrage de viabilité	20	5 900	3 315	2 414	156	2 571	496	3 067	105	3 172	144	3 316
32	Aléas et divers	20	596	126	74		74	52	126	70	196		196
33	Ouvrage de bâtiments	20		17	17		17		17		17		17
34	Ouvrage de bâtiments autres	20		21	21		21		21		21		21
35	Entretien des ouvrages	20		266	164	21	186	14	200	15	215	60	275
36	Travaux révisions	20											
39	Pénalités	20											
4	HONORAIRES AUX TIERS			2	2		2		2		2		2
40	Honoraires sur cession	20											
41	Honoraires autres	20		2	2		2		2		2		2
5	REMUNERATION		790	545	283	11	293	49	343	41	383	199	582
50	Avances sur rémunération opérateur												
51	Rémunération forfaitaire												
52	Rémunération de conduite opérationnelle		790	269	199	9	208	32	240	13	253	21	273
53	Rémunération de commercialisation			145	20		20	5	25	20	45	100	145
54	Rémunération financière			81	64	1	66	12	78	8	85	28	114
55	Rémunération de liquidation			50								50	50
6	FRAIS FINANCIERS		600	530	340	5	345	12	357	12	369	47	416
60	Frais financiers sur court terme			120	88	5	93	5	98	2	100	9	110
61	Frais financiers sur emprunts	0	600	410	252		252	6	258	10	268	38	305
62	Frais financiers divers	0						1	1		1		1
7	FRAIS DE GESTION ET DIVERS		360	287	118	1	119	38	157	33	190	98	288
70	Frais de gestion locative	20		1	1	0	1		1		1		1
71	Frais de gestion	20	160	83	18	0	19	10	29	15	44	39	83
72	Impôts et taxes	0	100	67	35	0	35	8	43	8	51	16	67
73	Frais d'information et de communication	20	100	97	64	0	65	10	74	5	79	18	97
74	TVA perdue sur prorata	0											
75	Frais techniques opération autres	20		40				10	10	5	15	25	40
80	TVA sur recettes	0											
	RESULTAT D'OPERATION			1	-915	-22	-938	-595	-1 533	110	-1 423	1 423	0
	MOBILISATIONS			4 400	2 000		2 000	1 400	3 400	500	3 900	500	4 400
1	MOBILISATION			4 400	2 000		2 000	1 400	3 400	500	3 900	500	4 400
10	Emprunts reçus	0		4 400	2 000		2 000	1 400	3 400	500	3 900	500	4 400
12	Avance de trésorerie												
14	Participations à recevoir												
	AMORTISSEMENTS			4 400	2 000		2 000	125	2 125	251	2 375	2 025	4 400
1	AMORTISSEMENTS			4 400	2 000		2 000	125	2 125	251	2 375	2 025	4 400
10	Emprunts remboursés	0		4 400	2 000		2 000	125	2 125	251	2 375	2 025	4 400
12	Avance de trésorerie												
14	Participation reçue												
	FINANCEMENT							1 275	1 275	249	1 525	-1 525	0
	TRESORERIE					-722		-327		32		0	0

Mulhouse Alsace Agglomération

ZAC CARREAU MARIE LOUISE	SYNTHESE DU BILAN PREVISIONNEL AU 31.12.2019

en K€ HT	BILAN PREVISIONNEL		REALISE		RESTE A REALISER	
	Approuvé au 31.12.2018	Actualisé au 31.12.2019	AU 31.12.2019	Dont en 2019	2020 à 2025	Dont en 2020
CHARGES						
Acquisitions foncières	684	684	684	0	0	0
Travaux et études	4 418	4 497	3 355	185	1 142	605
Rémunérations	545	582	293	11	289	49
Frais financiers	530	416	345	5	71	12
Autres frais	289	290	121	1	169	38
TOTAL CHARGES	**6 466**	**6 469**	**4 798**	**202**	**1 671**	**704**
PRODUITS						
Cessions	3 025	3 026	417	0	2 609	110
Subventions	1 117	1 117	1 117	0	0	0
Participation m2A	2 130	2 310	2 310	180	0	0
Participation à recevoir m2A	180	0	0	0	0	0
Diverses recettes	16	16	16	0	0	0
TOTAL PRODUITS	**6 468**	**6 469**	**3 860**	**180**	**2 609**	**110**
RESULTAT	**2**	**0**	**-938**	**-22**	**938**	**-594**

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-223C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

82 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

ZAC ESPACE D'ACTIVITES DE DIDENHEIM : COMPTE-RENDU D'ACTIVITE DE CITIVIA SPL POUR L'EXERCICE 2019 (533/8.4/223C)

CITIVIA SPL a établi son compte-rendu d'activités pour l'exercice 2019 relatif à sa mission d'aménageur de la Zone d'Aménagement Concerté Espace d'Activités de Didenheim, dont elle est concessionnaire jusqu'à fin 2022. Conformément aux dispositions de l'article L.300-5 du Code de l'Urbanisme, ce document est soumis à l'examen du Conseil d'Agglomération.

Quatre nouvelles cessions (GALLITELLI, SAS ROMANI, KILOUTOU et FERMITAL) ont été enregistrées en 2019, pour une recette totale de 779 K€, et cinq autres cessions au minimum (NABIH PRO, GRANICER, SIMSEK, GS Group, et ESPRIT GOLF) sont prévues pour 2020. Tous les lots sont déjà cédés ou optionnés, témoignant de l'attractivité de la typologie d'offre de cette zone. Ceci permet de confirmer, sauf imprévu particulier, le terme prévisionnel de la concession à fin 2022.

En 2019, ont été réalisés des travaux de dévoiement d'une conduite d'eau, ainsi que l'entretien d'ouvrages. Les travaux de la tranche ferme sont achevés et la remise d'ouvrage a eu lieu en 2020.

Une étude de faisabilité est actuellement réalisée sur la création d'un carrefour d'accès direct à la RD8 bis I (boulevard urbain) à partir de l'Espace d'Activités de Didenheim et du Parc des Collines, dans la perspective d'études opérationnelles en 2021. Elle est prise en charge à part égale par les deux opérations d'aménagement. Le programme d'équipements publics de la ZAC ainsi que le bilan d'opération intègrent la réalisation de la seule voie d'accès interne, pour lesquels 89 k€ sont prévus au bilan mais pas le carrefour en tant que tel,

retour CR

s'agissant d'un équipement primaire. Son éventuelle réalisation nécessitera dès lors un plan de financement spécifique qui pourrait associer m2A, la commune de Brunstatt-Didenheim et le Département du Haut-Rhin.

Le Conseil Départemental a décidé en 2018 de verser la totalité du solde de la subvention prévue au titre du Contrat Territoire de Vie – Région Mulhousienne en lieu et place d'un versement sur 15 ans à compter de 2016. Ainsi, 209 k€ des 392 k€ de la subvention accordée qui devaient être versés directement à m2A après l'échéance de la concession avec CITIVIA prévue fin 2022, ont été versés par anticipation à CITIVIA, et de ce fait ajoutés au bilan de la ZAC. Du fait de ce versement et de la suppression des aléas liés à l'achèvement des travaux, le bilan affiche un excédent important.

Ainsi, le compte de résultat de l'opération tel qu'il est établi par CITIVIA SPL au 31 décembre 2019 affiche un excédent de 516.000 €, globalement stable par rapport à l'an dernier (-7 k€). Le montant de l'opération se monte à 4,25 M€ de recettes, et la participation de m2A initialement évaluée à 700.000 € a déjà été versée en totalité.

La participation « nette » finale de m2A devrait donc être voisine de 200.000 € et est le fruit de la conjugaison des facteurs suivants : des travaux optimisés, un parcellaire de taille réduite et une commercialisation rapide.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA SPL relatif à la ZAC de l'Espace d'Activité de Didenheim.

PJ. :
- Compte-rendu annuel à la collectivité 2019
- Synthèse du bilan prévisionnel au 31.12.2019

Le Conseil d'agglomération prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA SPL relatif à la ZAC de l'Espace d'Activité de Didenheim.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

ZAC ESPACE D'ACTIVITE A DIDENHEIM

COMPTE – RENDU A LA COLLECTIVITE
MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

2019

retour CR

SOMMAIRE

1. CONTEXTE 3
   A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION 3
   B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS 4
   C. Situation administrative 4
2. AVANCEMENT & programmation 4
   A. CESSIONS 4
      1. Prix de cession & surfaces à commercialiser 4
      2. Cessions réalisées en 2019 4
      3. Cessions prévues en 2020 4
      4. Moyens de commercialisation 5
      5. Régularisations foncières 5
   B. SUBVENTIONS 5
   C. PARTICIPATIONS 5
   D. MAITRISE FONCIERE 5
      D.1 Terrains privés 5
      D.2 Terrains collectivité 6
   E. ETUDES 6
      E.1 Etudes réalisées en 2019 6
      E.2 Etudes à réaliser en 2020 6
   F. TRAVAUX 6
      F.1 Travaux réalisés en 2019 6
      F.2 Travaux à réaliser en 2020 6
   G. FINANCEMENT 6
      G.1 Financements mis en place en 2019 6
      G.2 Financements à mettre en place en 2020 6
3. ANALYSE et perspectives 7
4. ETATS et ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES 8
5. COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE l'OPERATION (EN K€) 18

1. CONTEXTE

A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

DONNEES CONTRACTUELLES					
Nom d'opération	**ZAC Espace d'Activité de Didenheim**			**039**	
Collectivité	**m2A**				
Signature de la concession /convention		12 novembre 2007			
Echéance		31 décembre 2022			
Avenant n°1		15 mai 2008			
Avenant n°2		11 mars 2015			
Avenant n°3		10 décembre 2019			
PROCEDURES ADMINISTRATIVES ET FONCIERES					
Dossier de création-réalisation		29 juin 2006			
Arrêté de DUP		19 mai 2009			
PRESTATAIRES PRINCIPAUX					
Urbaniste/Architecte conseil	Christian Plisson				
Maître d'œuvre technique	EMCH+BERGER				
Notaire	Me Ehret				
Géomètre	AGE				
Autres :					
PROGRAMME.					
	prévision d'origine	**nouvelle prévision**	***réalisé (en cumul)***	***à réaliser (cumul)***	***nombre***
Surfaces totales à aménager	**100 000 m²**	**100 000 m²**			
Surfaces totales cessibles	**84 000 m²**	**68 183 m²**	**44 363 m²**	**23 820m²**	
Surface de plancher logements neufs/rénovés					
Surface de plancher bureaux					
Surface de plancher artisanales et industrielles	**42 000 m²**	**34 092 m²**	**8 362 m²**	**25 730m²**	
Surface de plancher commerce, hôtellerie					
Equipements voirie, espaces verts	**16 000 m²**	**31 817 m²**			
Equipement superstructure					
DONNEES FINANCIERES GLOBALES EN K€					
	prévision d'origine	**nouvelle prévision**	***réalisé (en cumul)***	***à réaliser (cumul)***	***avancement***
Cessions/Locations	**2 835**	**3 031**	**2 026**	**1 005**	**67%**
- logements					
- bureaux					
- artisanat et industrie	**2 835**	**3 031**	**2 026**	**1 005**	**67%**
- commerce et hotellerie					
Investissements	**2 678**	**2 954**	**2 691**	**263**	**91%**
- études	**308**	**317**	**276**	**41**	**87%**
- acquisitions	**0**	**542**	**534**	**8**	**99%**
- travaux	**2 370**	**2 095**	**1 881**	**214**	**90%**
Bilan collectivité					
Participation de la Collectivité	**429**	**700**	**700**	**0**	**100%**
Valeur des équipements publics	**3 079**	**1 849**	**1 723**	**126**	**93%**
EFFETS LEVIER					
		réalisé (en cumul)	***à réaliser (cumul)***		
Nombre de logements générés (ventes)					
Dont logements sociaux					
Nombre d'emplois générés			205		
Investissements générés			34 091 500		
Principales implantations ou investissements :	Big Mat / Parc Invest /				
CHIFFRES CLEFS					
Périmètre de la concession		100 000			
Périmètre de ZAC		100 000			
Objectif OPAH					
Objectif ORI					
Patrimoine immobilier					
Nombre d'entreprises					

B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS

Justification de l'opération – Objectifs généraux : Ce projet d'espace d'activités se situe sur le ban communal de Brunstatt-Didenheim. Localisé en continuité immédiate de la zone artisanale existante, il vise à établir une extension de celle-ci jusqu'au boulevard urbain, établissant ainsi une continuité avec le tissu d'activités du Parc des Collines voisin. Il contribue ainsi à accroitre et diversifier l'offre de terrains à vocation artisanale et de services, dans ce secteur géographique, en complément du Parc des Collines.
Cet objectif de développement économique est complété par une volonté d'aménager un espace d'activités respectueux du concept de développement durable. En ce sens, la préservation de l'environnement est prise en compte :

- le site existant : volonté de respecter au maximum la topographie et conservation dans la mesure du possible des ensembles arborés remarquables recensés dans le périmètre d'étude ;
- le contexte environnant : continuité urbaine à instaurer avec le bourg, le Parc des Collines et le futur quartier d'habitat.

Début de l'opération : 2007

Etapes clefs les plus récentes :

- Fin des travaux : décembre 2015
- Premier chantier de construction : janvier 2017

C. Situation administrative

Procédure d'urbanisme : ZAC concédée.
Procédure foncière : acquisitions par voie amiable ou par expropriation dont propriétaires inconnus.

2. AVANCEMENT & PROGRAMMATION

A. CESSIONS

1. Prix de cession & surfaces à commercialiser

Surface cessible : 6,9 ha

Prix de cession envisagés :

- 3,5 ha à 42 € HT/m² de terrain (surface totale inférieure à 10 000 m²)
- 1,1 ha à 50€ HT/m² de terrain (surface totale inférieure à 10 000 m² mais comportant une habitation d'une surface maximale de 100 m² de surface de plancher)
- 2,1 ha à 39 € HT/m² de terrain (surface totale supérieure à 10 000 m²)

Le PLU prévoyant la possibilité d'une mixité habitat/développement économique, le prix de vente de 30% des parcelles de dimension inférieure à 3500 m² est porté à 50 €/m².

2. Cessions réalisées en 2019

Quatre cessions ont été réalisées en 2019 :

- Gallitelli – Lot 04
- Romani – Lot 6
- Kiloutou – Lot 22
- Fermital – Lot 9

3. Cessions prévues en 2020

Différentes entreprises ont manifesté leur intérêt pour la zone, dont les domaines d'activité sont diversifiés (cf annexe A.1.). Nous prévoyons la signature de cinq actes de vente dans le courant de l'année.

4. Moyens de commercialisation

Moyens matériels mis en place :

- mise en place d'un panneau d'information-commercialisation sur le site.
- création d'une plaquette et d'une pochette de commercialisation,
- information sur serveur INTERNET (http:/www.citivia.fr),
- relation avec les journaux spécialisés.

Moyens humains :

- cellule commerciale de CITIVIA composée d'un responsable et de deux chargés de commercialisation,
- participation aux manifestations professionnelles (MAPIC, MIPIM, SIMI, etc.).

5. Régularisations foncières

Une régularisation foncière a été faite en marge du site en 2018 avec la cession d'une parcelle de 354 m² à un riverain.

Nous prévoyons encore trois autres régularisations foncières. La première porte sur la cession d'une bande de terrain de 720 m², la deuxième porte sur une bande de terrain de 71 m² et la troisième sur un échange de terrains d'environ 175 m².

B. SUBVENTIONS

B.1. Subventions perçues au 31/12/2019

392 K€ perçus au titre du Contrat territoire de vie de la part du Conseil Départemental.

B.2. Subvention à percevoir/contractualiser en 2020

Sans objet

C. PARTICIPATIONS

C.1. Participations perçues au 31/12/2019

703 K€ dont 700 K€ de la part du concédant et 3 K€ de la part de GRDF.

Il était prévu un reversement par m2A de la participation du SIVOM de 67 k€ pour les ouvrages hydrauliques. Etant donné le résultat positif de l'opération, cette participation ne lui sera pas reversée. Elle avait été constatée en positif en 2017. Elle est constatée en négatif en 2019.

C.2. Participation à percevoir/approuver en 2020

Sans objet

D. MAITRISE FONCIERE

D.1 Terrains privés

- Acquisitions réalisées en 2019

Dans le cadre de la procédure d'expropriation relative aux propriétaires inconnus, le montant de l'indemnisation a été consignée pour permettre de disposer du terrain.

- Terrains à acquérir en 2020

Une procédure d'échange foncier avec un riverain sera à finaliser suite à la signature d'un protocole d'accord en 2015 ; l'emprise concernée permet le raccordement de l'assainissement sur la rue des Alpes.

D.2 Terrains collectivité

Acquisitions réalisées en 2019

Sans objet

Terrains à acquérir en 2020

Sans objet

E. ETUDES

E.1 Etudes réalisées en 2019

- Architecte conseil : avis sur les permis de construire en instruction
- Etude sur la jonction et le carrefour entre le Parc des Collines, la RD8bis et la ZAC Espace d'activités à Didenheim

E.2 Etudes à réaliser en 2020

- Architecte conseil : avis sur les permis de construire en instruction
- Suite de l'étude sur la jonction et le carrefour entre le Parc des Collines, la RD8bis et la ZAC Espace d'activités à Didenheim

F. TRAVAUX

F.1 Travaux réalisés en 2019

- Entretien des ouvrages
- Dévoiement conduite d'eau sur terrain kiloutou (facturé en 2020)

F.2 Travaux à réaliser en 2020

- Travaux d'entretien

Il reste à réaliser au-delà de 2020 la voirie vers la RD8bis (carrefour non compris).

G. FINANCEMENT

G.1 Financements mis en place en 2019

- Sans objet

G.2 Financements à mettre en place en 2020

- Sans objet

3. ANALYSE ET PERSPECTIVES

La commercialisation se poursuit a un bon rythme avec cinq ventes prévues en 2020. A fin 2019, toutes les parcelles non encore vendues sont réservées, ce qui permet de confirmer, sauf imprévu, le terme prévisionnel de la concession à fin 2022.

Le solde prévisionnel de l'opération est positif à 515 K.

Le bilan est impacté par :

- En produits :
  - une évolution à la hausse des produits de cession due à des ventes plus élevées que prévu en 2019
  - le rattachement au lot 21 d'une parcelle anciennement destinée à être rétrocédée à un riverain
- En charges :
  - une évolution à la hausse du montant des études dues à une mobilisation de l'architecte conseil et du géomètre plus importante que prévu.
  - une évolution à la hausse du montant des travaux lié au dévoiement d'une conduite d'eau, à l'entretien des ouvrages et à une provision pour mise en état des sols de la parcelle à rattacher au lot 21.

<u>Conventions et hypothèses retenues :</u>

- Les réalisations en cumul à fin 2019 sont constituées des produits et charges HT constatées à fin décembre 2019 ;
- Les prévisions sont établies en valeur 2019 (donc en € constants) ;
- Le montant de la rémunération de conduite opérationnelle revenant à la CITIVIA est assis sur les charges définies conventionnellement et constatées à la fin de l'exercice ;
- Le montant de la rémunération de commercialisation revenant à CITIVIA fait l'objet d'une comptabilisation à la signature de l'acte de vente
- Les hypothèses moyennes de taux d'intérêt à court terme (pool de trésorerie) sont de 3 %, de taux d'intérêt à long terme (emprunts) de 2 %.
- Les évolutions de la règlementation en matière de fiscalité des opérations d'aménagement engendrent de nouvelles charges fiscales pour la société. Ces charges sont imputées sur chacune des opérations à proportion de la quote-part qui leur est directement affectable.
- La valorisation des équipements publics (état joint en annexe) intègre les postes de charges :
  - Etudes opérationnelles – Honoraires aux tiers (Moe, CT, CSPS, OPC)
  - Rémunération de conduite opérationnelle
  - Travaux de viabilité

4. ETATS ET ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES

A.1. CESSIONS
A.2. PLAN DES CESSIONS

B SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS

C.1.a ACQUISITIONS PRIVEES
C.1.b ACQUISITIONS COLLECTIVITE
C.2. PLAN DES ACQUISITIONS

D.1. EQUIPEMENTS PUBLICS
D.2. PLAN DES TRAVAUX

E EMPRUNTS

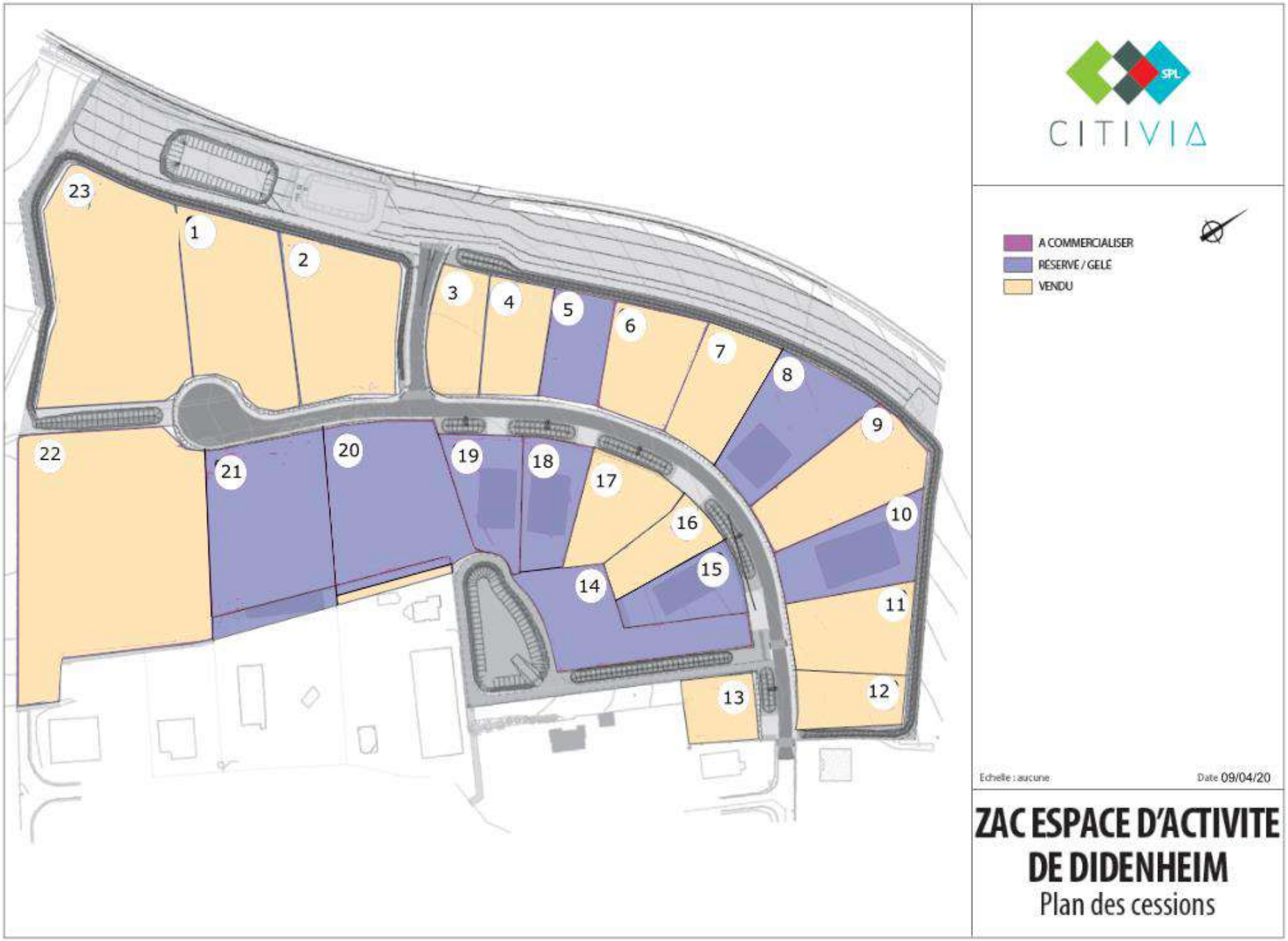
A.1. CESSIONS

CESSIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	Surface en m²	SP	Prix en k€
3	GH Installation	GH installation : Entretien, dépannage, chauffage , climatisation	04/04/2017	1 706	402	*76*
11	Transport Lucky	Transporteur et VTC	27/12/2016	1 721	750	*103*
12	Thermitec	Chauffagiste, sanitaires	10/04/2017	1 690	885	*101*
13	Trieu Seng	Grossiste en fruits et légumes	13/11/2017	1 138	690	*68*
17	Diemunsch	Grossiste en produits d'entretien et	04/05/2017	1 804	460	81
7	Celidom	Le carré médical	12/02/2018	2 492		112
1 et 23	Big Mat	Big Mat : Négoce de matériaux de construction	27/08/2018	11 237	3 450	*468*
2	Parc Entreprises	Création de 8 cellules artisanales - Rouchy	26/10/2018	3 971	1 150	179
16	Charpente Dorez	Charpente	21/12/2018	1 297	575	58
4	Galitelli	Rénovation bâtiment second œuvre	11/04/2019	1 547		70
6	Romani	Ferblanterie/Zinguerie/Etanchéité de	29/05/2019	1 937		87
22	Kiloutou	Location de matériel/outillage	19/12/2019	10 155		457
9	Fermital	Locaux d'activités	19/12/2019	3 668		165
				44 363	8 362	2 026

CESSIONS - STOCK / RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Acquéreur	Nature	Statut (date compromis/libre)	Surface en m²		Prix en k€
Cessions activités						
5		Nabih Pro	Réservé pour 2020	1 968		89
8		Travaux publics	Réservé (2021)	2 334		98
10		Vente et installation de système de sécurité	Réservé pour 2020	2 318		97
14			Réservé pour 2020	2 611		110
15		Carrelage, faïence, granit	Réservé pour 2020	1 605		67
18			Réservé (2021)	1 678		70
19		Matériel de golf	Réservé pour 2020	1 795		75
20			Réservé (2021)	4 335		182
21			Réservé (2022)	5 176		217
				23 820	-	1 005
Total activités				**68 183**	**8 362**	**3 031**
Régularisations foncières						
Réalisées						
14	M. Fritsch	Régularisation foncière (particulier)	07/06/2018	354	0	**7**
495 et						
Restent à réaliser						
s. 15 / p.426, 427, 434 et 435		Régularisation foncière par échange	Réservé	175		
s.15	461	Régularisation foncière	Réservé	71		
Total Régularisations foncières				**246**	**-**	**7**
Total				**68 429**		**3 037**


CITIVIA
A COMMERCIALISER
RÉSERVE / GELE
VENDU
Echelle : aucune
Date 09/04/20
ZAC ESPACE D'ACTIVITE DE DIDENHEIM
Plan des cessions

B. SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS

SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en k€
Participation	M2A	15/05/2008	700
Réseau gaz	GRDF	*14/09/2015*	3
Contrat territoire de vie	CD68	17/11/2015	392
			1095

SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date de la convention	Valeur en k€
			0

Total			**1095**

ACQUISITIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date de l'acte	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Section 14 :						
91	Consorts SCHMITT/KAUFMANN	Terre	26/01 et 27/01/2011	1 080		11,4
92	M. SCHAFFHAUSER	Terre	25/09/2009	1 989		20,7
94,95,100	M. GREINER	Terre	25/09/2009	6 368		64,0
96	GFA Oberfeld (M. WITTMANN)	Terre	02/11/2009	1 010		10,7
101	Mme MEYER	Verger	23/09/2010	1 092		13,7
477,478	Consorts SCHMITT	Terre	24/01 et 26/01/2011	698		7,1
186	M. SCHMITTER	Terre	05/09/2012	304		3,3
89, 97, 188, 471, 475, 479	SIMAC	Terre	18/12/2014	4 838		48,9
469	*inconnu - voie judiciaire*	Terre		140		1,5
Section 15 :						
151,152	Mme KAUFMANN	Pré	25/09/2009	1 739		18,2
157	Consorts BOLL	Terre	25/09/2009	1 083		11,5
150,158,351	M. SCHLIENGER	Pré/Terre	25/09/2009	4 280		43,1
Section 22 :						
282	Consorts SCHMITT	Terre	24/01 et 26/01/2011	2 628		26,8
286	M. SCHLIENGER	Terre	25/09/2009	1 467		14,8
146	Consorts BURGER	Terre	12/04/2010	805		8,6
	Indemnités diverses					15,8
				29 521		320,1

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Section 15 :						
426, 427, 434 et 435	Régularisation foncière par échange			174		
				174		0,0

Total				29 695		320,1

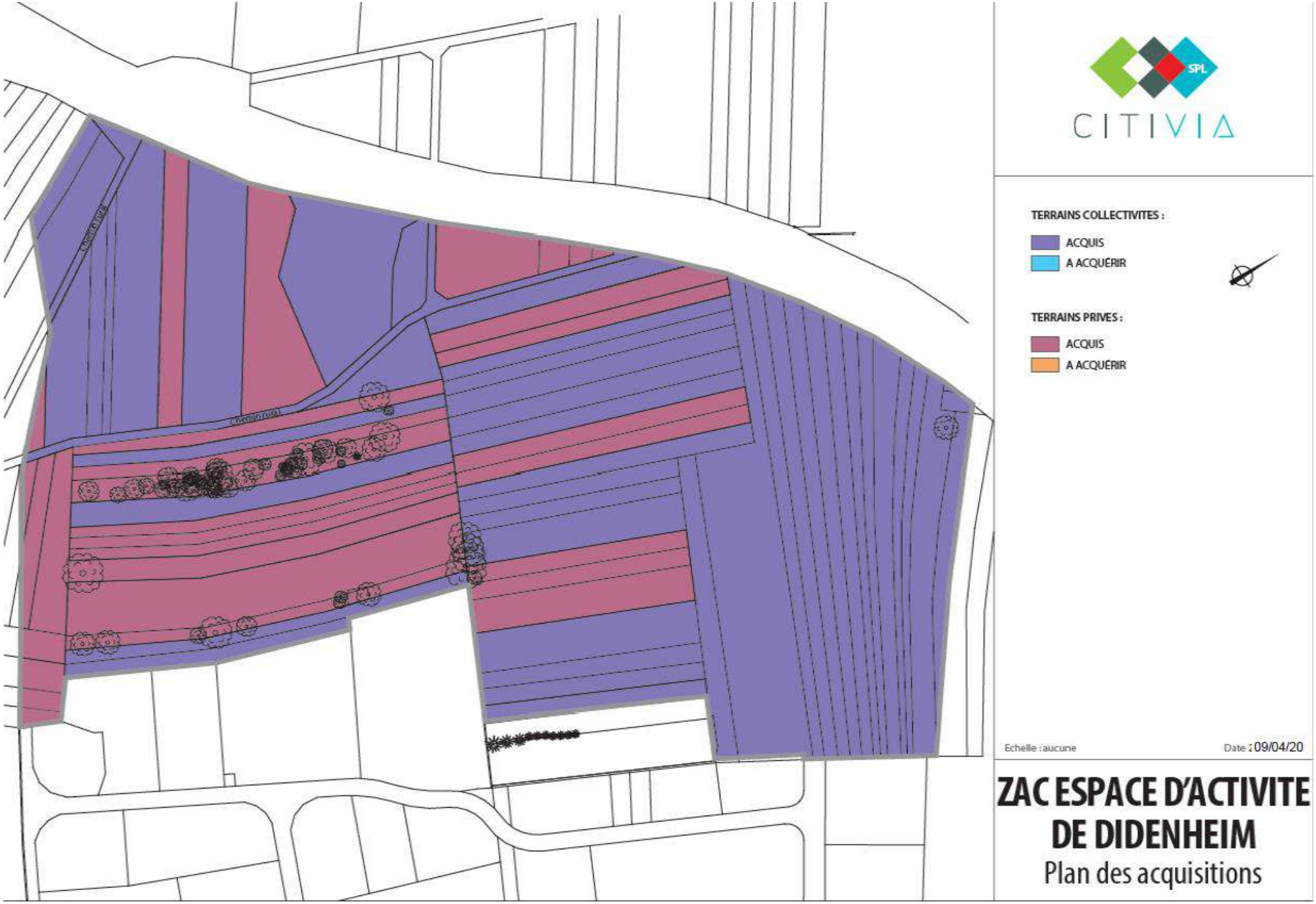
C.1.B ACQUISITIONS COLLECTIVITE

ACQUISITIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Section 14 :						
90, 93	Mulhouse	Terre	25/09/2009	3 141		29,7
102, 378	Didenheim	Terre	25/11/2009	1 964		18,6
402	M2A	Terre	04/12/2014	527		0,0
Section 15 :						
146	Didenheim	Terre	25/11/2009	859		8,1
164	Conseil Général 68	Terre	14/10/2010 et 23/12/2010	1 020		9,6
147,148,149,153,154, 155,156,159,160,161, 162,163,266,278,281, 317,319,322,325,328, 331,334,337,340,343, 345,347,349,353	M2A	Pré/Terre	04/12/2014	39 443		0,0
Section 22 :						
138,143,144,145,266, 269,272,275,277,284, 288,290	M2A	Pré/Terre	04/12/2014	13 564		0,0
	Commune de Brunstatt Didenheim	Chemins ruraux	28/11/2016	1 966		17,7
Section 22, p 407	Conseil départemental	Terre/bassin	29/09/2016	2 285		21,6
Section 14, p 380	Commune de Brunstatt Didenheim	Jardin riverain	04/11/2016	31		0,7
				64 800		105,9

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
				0		0,0
Total				**64 800**		**105,9**


CITIVIA
TERRAINS COLLECTIVITES :
ACQUIS
A ACQUÉRIR
TERRAINS PRIVES :
ACQUIS
A ACQUÉRIR
Echelle : aucune
Date : 09/04/20
ZAC ESPACE D'ACTIVITE DE DIDENHEIM
Plan des acquisitions

D.1. EQUIPEMENTS PUBLICS

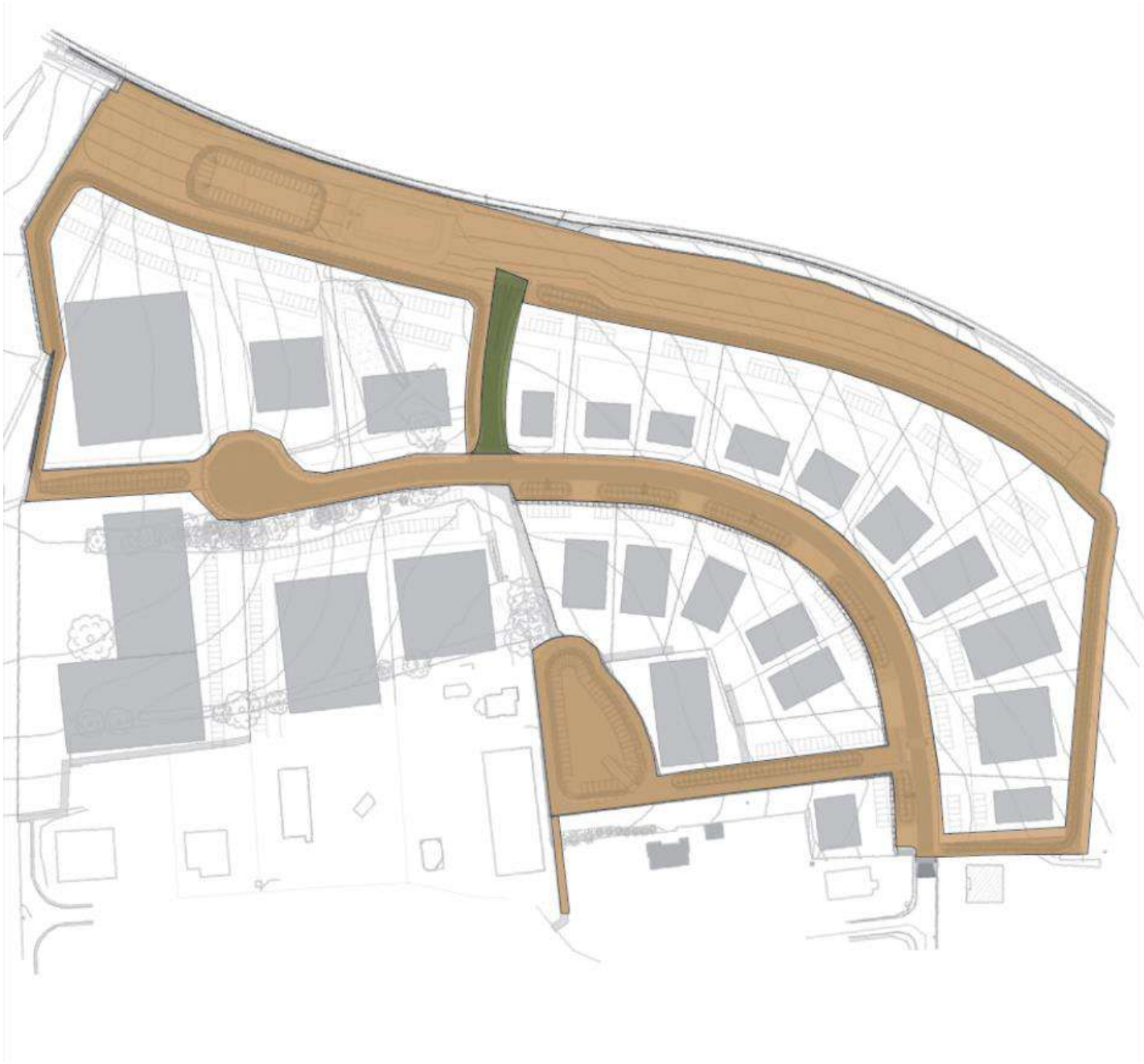
EQUIPEMENTS PUBLICS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf.	Nature	Avancement %	Date de remise	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
	Tranche ferme	100%	2017		1723
					1723

EQUIPEMENTS PUBLICS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf.	Nature	Solde à réaliser %	Programmation (année)	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
	Voirie vers jonction RD8 bis	100%	2021		126
					126

Total					1 849



CITIVIA

ÉQUIPEMENTS FINALISÉS
ÉQUIPEMENTS RÉALISÉS HORS FINITIONS
ÉQUIPEMENTS PROGRAMMÉS EN 2019
ÉQUIPEMENTS FUTURS

Echelle : aucune

Date : 09/04/20

ZAC ESPACE D'ACTIVITE DE DIDENHEIM

Plan avancement des travaux

E. EMPRUNTS

EMPRUNTS - REALISE

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Emprunts travaux	CCM St Paul	31/12/2015	1 200	360
	CCM Europe	31/12/2015	600	179
Total			**1 800**	**539**

EMPRUNTS - RESTE A REALISER AU 31/12/2019

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Total			**0**	**0**

5. COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION (EN K€)

		Bilan		Fin 2018	2019		2020		2021		2022	
Ligne	Intitulé	Initial	CRAC 2018	Année	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Nouveau
	Produits	3 551	4 121	2 508	711	3 220	438	3 657	350	4 007	217	4 224
1	CESSIONS	2 835	2 935	1 254	779	2 033	438	2 470	350	2 820	217	3 037
10	Cession collectifs											
11	Cession individuelles		7	7		7		7		7		7
12	Cession activité	2 835	2 913	1 247	779	2 026	438	2 464	350	2 814	217	3 031
13	Cession autre		15									
2	SUBVENTIONS	268	392	392		392		392		392		392
20	Subventions	268	392	392		392		392		392		392
3	PARTICIPATIONS	448	703	770	-67	703		703		703		703
30	Participation d'Equilibre	429	700	700		700		700		700		700
31	Participations autres	19	3	70	-67	3		3		3		3
32	Participations Equipements publics											
33	Participations complément de prix											
4	PRODUITS DE GESTION		91	91		91		91		91		91
40	Produits financiers à court terme		0	0		0		0		0		0
41	Produits financiers autres											
42	Locations autres											
43	Produits autres		91	91		91		91		91		91
5	TVA											
50	TVA sur dépenses											
	Charges	3 551	3 599	3 129	120	3 250	151	3 400	189	3 589	120	3 709
1	ETUDES	308	297	245	31	276	9	285	23	307	10	317
10	Etudes préalables											
11	Etudes pré-opérationnelles		6		8	8	2	10		10		10
12	Etudes opérationnelles	308	280	239	20	259	6	265	23	288	7	294
13	Etudes révisions		10	6	3	9	1	10		10	3	13
2	MAITRISE DES SOLS		541	531	4	535	3	538	5	542		542
20	Acquisition / Indemnité rémunérable		0	0		0		0		0		0
21	Acquisition / Indemnité non rémunérable		425	424		424		424	2	425		425
22	Frais liés à l'acquisition		116	108	4	111	3	114	3	117		117
3	TRAVAUX	2 370	2 015	1 852	29	1 881	69	1 950	112	2 062	33	2 095
30	Mise en état des sols										11	11
31	Ouvrage de viabilité	2 370	1 670	1 540		1 540	51	1 592	110	1 702	20	1 722
32	Ouvrage de viabilité autres		251	251		251		251		251		251
33	Ouvrage de bâtiments		9	9	2	11		11		11		11
34	Ouvrage de bâtiments autres											
35	Entretien des ouvrages		85	51	27	78	17	96	2	98	2	100
36	Travaux révisions		1	1		1		1		1		1
4	HONORAIRES AUX TIERS		3	3		3	4	7		7		7
40	Honoraires sur cession		1	1		1		1		1		1
41	Honoraires autres		2	2		2	4	6		6		6
5	REMUNERATION	401	404	286	36	322	24	347	22	368	44	412
50	Avances sur rémunération opérateur											
51	Rémunération forfaitaire		158	158		158		158		158		158
52	Rémunération de conduite opérationnelle	401	74	65	2	67	3	70	5	75	2	77
53	Rémunération de commercialisation		141	63	34	97	21	118	17	135	10	146
54	Rémunération financière											
55	Rémunération de liquidation		31								31	31
6	FRAIS FINANCIERS	261	173	142	20	162	11	172	5	178		178
60	Frais financiers sur court terme	261	54	54	4	58		58		58		58
61	Frais financiers sur emprunts		120	88	16	104	11	114	5	120		120
62	Frais financiers divers											
7	FRAIS DE GESTION ET DIVERS	211	165	69	1	71	31	102	23	125	33	158
70	Frais de gestion locative		0	0		0		0		0		0
71	Frais de gestion	211	30	11		11	3	14	4	18	9	27
72	Impôts et taxes		93	51		51	17	68	8	76	17	93
73	Frais d'information et de communication		41	7	1	8	11	19	11	30	7	37
74	TVA perdue sur prorata											
75	Frais techniques opération autres											
80	TVA sur recettes											
	RESULTAT D'EXPLOITATION	0	523	-621	591	-30	287	257	161	418	97	516
	MOBILISATIONS		1 800	1 800		1 800		1 800		1 800		1 800
1	MOBILISATION		1 800	1 800		1 800		1 800		1 800		1 800
10	Emprunts reçus		1 800	1 800		1 800		1 800		1 800		1 800
12	Avance de trésorerie											
14	Participations à recevoir											
	AMORTISSEMENTS		1 800	999	262	1 261	267	1 528	272	1 800		1 800
1	AMORTISSEMENTS		1 800	999	262	1 261	267	1 528	272	1 800		1 800
10	Emprunts remboursés		1 800	999	262	1 261	267	1 528	272	1 800		1 800
12	Avance de trésorerie											
14	Participation reçue											
	FINANCEMENT			801	-262	539	-267	272	-272	0		0
	TRESORERIE				392		589		478		516	516

Mulhouse Alsace Agglomération

ZAC ESPACE D'ACTIVITES DIDENHEIM | SYNTHESE DU BILAN PREVISIONNEL AU 31.12.2019

en K€ HT	BILAN PREVISIONNEL		REALISE		RESTE A REALISER	
	Approuvé au 31.12.2018	Actualisé au 31.12.2019	AU 31.12.2019	Dont en 2019	2020 à 2022	Dont en 2020
CHARGES						
Acquisitions foncières	541	542	535	4	8	3
Travaux et études	2 312	2 412	2 157	60	256	78
Rémunérations	404	412	322	36	90	24
Frais financiers	173	178	162	20	16	11
Autres frais	168	165	74	1	91	35
TOTAL CHARGES	**3 598**	**3 709**	**3 250**	**121**	**461**	**151**
PRODUITS						
Cessions	2 935	3 037	2 033	779	1 005	438
Subventions	392	392	392	0	0	0
Participation m2A	700	700	700	0	0	0
Participations autres	3	3	3	-67	0	0
Diverses recettes	91	91	91	0	0	0
TOTAL PRODUITS	**4 121**	**4 223**	**3 219**	**712**	**1 005**	**438**
RESULTAT	**523**	**514**	**-31**	**591**	**544**	**287**

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-187C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

82 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

ZAC PARC DES COLLINES II : COMPTE-RENDU D'ACTIVITE DE CITIVIA SPL POUR L'EXERCICE 2019 (533/8.4/187C)

CITIVIA SPL a établi son compte rendu d'activités pour l'exercice 2019 relatif à sa mission d'aménageur de la Zone d'Aménagement Concerté du Parc des Collines 2, dont elle est concessionnaire jusqu'à fin 2034. Conformément aux dispositions de l'article L.300-5 du Code de l'Urbanisme, ce document est soumis à l'examen du Conseil d'Agglomération.

L'année 2019 a été marquée par la cession de 2 lots (Foncière Fiméos et LCR) représentant environ 3 000 m² de surface de plancher et 600 K€ HT de recettes. Dans le compte rendu sont annoncées 3 ventes en 2020. Néanmoins, du fait de la crise sanitaire, une cession se réalisera effectivement en 2020 (Petites Papilles), celle d'Anthylis est reportée en 2021 et FFW s'est retiré. A ce jour, un tiers du foncier à commercialiser est vendu ou réservé.

La quasi-totalité de l'offre immédiatement disponible ayant été commercialisée, la 2ème tranche de travaux d'aménagement a été enclenchée. Il s'agit du raccordement entre l'Avenue de Strasbourg et l'Avenue du Luxembourg. Les travaux de voirie se sont achevés à l'automne. Il reste à réaliser l'ensemble des plantations. Ces travaux permettent de viabiliser directement 13 lots supplémentaires représentant potentiellement près de 50 000 m2 de surface de plancher soit l'équivalent de 5 années de commercialisation.

Une étude sur la création d'un carrefour d'accès direct à la RD8 bis I (encore appelée « boulevard urbain ») à partir du Parc des Collines et de l'Espace d'Activités de Didenheim a été lancée. Le montant estimé de la réalisation de ce

retour CR

carrefour (giratoire ou à feux) est de 2 M€. Sa programmation effective et les modalités de son financement restent à définir.

D'un point de vue financier, deux emprunts à long terme de 14 ans d'un montant total de 5,06 M€ ont été contractés en 2020 pour financer les travaux de voirie actuels et ceux restant à conduire (prolongation des impasses).

Le compte-résultat de l'opération tel qu'il est établi par CITIVIA au 31 décembre 2019, quoiqu'en baisse par rapport à celui de 2018, reste excédentaire pour un montant de 38 K€ HT.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA relatif à la ZAC du Parc des Collines 2.

PJ :
- Compte-rendu annuel à la collectivité 2019
- Synthèse du bilan prévisionnel au 31.12.2019

Le Conseil d'agglomération prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA relatif à la ZAC du Parc des Collines 2.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

PARC DES COLLINES
ZAC II

COMPTE–RENDU A MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

2019

retour CR

SOMMAIRE

1 CONTEXTE 3
A. Donnees synthetiques de l'operation 3
B. Historique - Phases clefs.....4
C. situation administrative 4
2 AVANCEMENT & PROGRAMMATION 4
A. Cessions 4
B. Subventions.....5
C. Participations 5
D. Maltrise foncière.....5
E. Etudes 5
F. Travaux.....6
G. Financement.....6
3 ANALYSES ET PERSPECTIVES.....7
4 ETATS & ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES.....8
5 COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE l'OPERATION 24

1 CONTEXTE

A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

DONNEES CONTRACTUELLES

Nom d'opération	**037 - ZAC des Collines 2**	**037**
Collectivité	**m2A**	
Signature de la concession /convention	27 décembre 2004	
Echéance	31 décembre 2034	
Avenant n°1	7 janvier 2009	
Avenant n°2	29 mars 2011	
Avenant n°3	4 février 2013	
Avenant n°4	1er mars 2019	

PROCEDURES ADMINISTRATIVES ET FONCIERES

Création de la ZAC	21 décembre 2004
Arrêté de DUP	26 février 2007
Dossier de réalisation	21 décembre 2004

PRESTATAIRES PRINCIPAUX

Urbaniste/Architecte conseil	Christian Plisson
Maître d'œuvre technique	Bureau d'Etudes et d'Aménagement
Notaire	Luc Ehret
Géomètre	AGE Géomètres
Autres :	

PROGRAMME

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*
Surfaces totales à aménager	724 992 m²	724 992 m²	191 062 m²	533 930m²
Surfaces totales cessibles	503 822 m²	497 954 m²	172 208 m²	325 746m²
Surface de plancher logements neufs/rénovés				
Surface de plancher bureaux	300 000 m²	197 254 m²	66 956 m²	130 298m²
Surface de plancher artisanales et industrielles				
Surface de plancher commerce, hôtellerie				
Equipements voirie, espaces verts	221 170 m²	227 038 m²	113 519 m²	113 519m²
Equipement superstructure	(nature/intitulé)	Shelter		

DONNEES FINANCIERES GLOBALES EN K€

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*	*avancement*
Cessions/Locations	**20 081**	**22 925**	**8 395**	**14 530**	**37%**
- logements - bureaux - artisanat et industrie - commerce et hotellerie	20 081	22 925	8 395	14 530	37%
Investissements	**17 340**	**20 324**	**12 890**	**7 434**	**63%**
- études	1 922	1 580	772	808	49%
- acquisitions	273	95	95	0	100%
- travaux	15 145	18 649	12 023	6 626	64%
Bilan collectivité					
Participation de la Collectivité		3 530	3530	0	
Valeur des équipements publics	17 920	18 611	11 989	6 622	

2. CHIFFRES CLES

EFFETS LEVIER

	réalisé (en cumul)	*à réaliser (cumul)*
Nombre d'emplois générés	517	977
Investissements générés	76 999 170	149 843 160
Principales implantations ou	La Poste, Chronopost, ONF, projets de M. Pilleri et de M. Himmler, Papillons blancs,...	

CHIFFRES CLEFS

Périmètre de la concession	725 000
Périmètre de ZAC	725 000
Patrimoine immobilier	Sans objet
Nombre d'entreprises	120

B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS

Justification de l'opération – Objectifs généraux : Située sur la troisième vallée du secteur des Collines et sur les communes de Mulhouse et de Brunstatt-Didenheim, cette deuxième ZAC des collines, aménagée en continuité immédiate de la précédente, permet de répondre à la demande d'implantation d'entreprises. Elle couvre une superficie d'environ 75 ha pour 50 ha cessibles.

Début de l'opération : 2004

Etapes clefs les plus récentes :
- Première tranche des travaux de viabilisation a commencé en novembre 2008.
- Démarrage des premiers travaux de construction des programmes privés en 2010.
- Prorogation de la ZFU jusqu'au 31 décembre 2020.
- Démarrage travaux d'aménagement tranche 2 : 09/2019

C. SITUATION ADMINISTRATIVE

Procédure d'urbanisme : ZAC concédée.
Procédure foncière :
- Cession du foncier par m2A à l'euro symbolique.
- Arrêté de DUP est daté du 26/02/2007. m2A a effectué la déclaration de projet au cours du Conseil Communautaire du 21 décembre 2006. L'arrêté de cessibilité est daté du 20 avril 2007

Autorisation au titre de la loi sur l'eau :
- Arrêté préfectoral du 08/11/2006

Archéologie :
- Arrêté préfectoral prescriptif du 14/09 2007
- *Attestations de libération des terrains de toute contrainte d'archéologie préventive :*
  - *Phase 1 : 01/12/2008*
  - *Phase 2 : 16/09/2013*
  - *Phase 3 : 24/07/2017*

2 AVANCEMENT & PROGRAMMATION

A. CESSIONS

A.1. Rappel des prix de cession et surfaces à commercialiser

- Prix de vente

Les prix de cession applicables depuis le 1er janvier 2020 sont :
39 € HT/m² de terrain pour les parcelles supérieures à 15 000 m²
45 € HT/m² de terrain pour les parcelles supérieures à 10 000 m² et inférieures à 15 000 m²
49 € HT/m² de terrain pour les parcelles inférieures à 10 000 m²

A.2- Cessions réalisées en 2019

- Foncière Fimeos (lot 12)
- LCR (lot 24)

A.3. Cessions prévues en 2020

- FFW (lot 11)
- Anthylis (lot 4c)
- Petites papilles (lot 40)

A.4. Moyens de commercialisation

- Supports : Site internet de CITIVIA, relation avec les journaux spécialisés, …

- Collaboration étroite avec les acteurs du milieu économique local : coordination avec les organismes régionaux et locaux de développement : Adira, Alsabail, m2A, collaboration avec les agents immobiliers, offices notariaux etc.
- Participation à divers salons professionnels à vocation économique : MIPIM et SIMI

B. SUBVENTIONS

B.1. Subventions perçues au 31/12/2019

1 397 K€ de subventions ont été perçus depuis le début de l'opération.

B.2. Subvention à percevoir/contractualiser en 2020

Sans objet

C. PARTICIPATIONS

C.1. Participations perçues au 31/12/2019

3 530 K€ de participations du concédant ont été perçus depuis le début de l'opération.

C.2. Participation à percevoir/approuver en 2020

Sans objet

D. MAITRISE FONCIÈRE

D. 1. Terrains privés

- Acquisitions réalisées en 2019.

Sans objet

- Acquisition à réaliser en 2020.

Sans objet

D. 2. Terrains collectivité

- Acquisitions réalisées en 2019.

Sans objet

- Acquisition à réaliser en 2020.

Sans objet

E. ETUDES

E.1 Etudes réalisées en 2019

- Etudes de maîtrise d'œuvre et études diverses pour la 2e tranche des travaux d'aménagement de la ZAC.
- Géomètre : arpentage de terrains à céder
- Architecte conseil : avis sur les permis de construire en instruction
- Etude sur la jonction et le carrefour entre le Parc des Collines, la RD8bis et la ZAC Espace d'activités à Didenheim

E.2 Etudes à réaliser en 2020

- Etudes de maîtrise d'œuvre et études diverses pour la 2e tranche des travaux d'aménagement de la ZAC.
- Géomètre : arpentage de terrains à céder
- Architecte conseil : avis sur les permis de construire en instruction
- Suite de l'étude sur la jonction et le carrefour entre le Parc des Collines, la RD8bis et la ZAC Espace d'activités à Didenheim

F. TRAVAUX

F.1 Travaux réalisés en 2019

- Démarrage de la 2e tranche des travaux d'aménagement de la ZAC.
- Finalisation de l'accès nord à la parcelle de La Poste (éclairage public définitif)
- Entretien des ouvrages

F.2 Travaux à réaliser en 2020

- Poursuite de la 2e tranche des travaux d'aménagement de la ZAC (prolongement de l'avenue de Strasbourg et amorce de la voie vers la RD8bis)
- Interventions ponctuelles sur les aménagements de la 1re tranche de travaux en vue de la remise des ouvrages.
- Entretien des ouvrages

Après 2020, le programme des équipements publics prévoit les tranches ultérieures des marchés en cours (voiries de desserte locale) et l'aménagement du secteur situé à l'ouest de la rocade.

G. FINANCEMENT

G.1 Financements mis en place en 2019

Pour la tranche 1, le financement est assuré par des lignes de trésorerie à court terme auprès du Crédit Agricole pour 1.2 M€, de la BECM pour 1 M€ qui sont renouvelés annuellement et pour le reliquat par CITIVIA.
Le lancement des travaux de la tranche 2 est financé par CITIVIA qui apporte les fonds à travers son découvert à court terme auprès de la Caisse des dépôts en attendant la mise en place d'un prêt à moyen terme.

G.2 Financements à mettre en place en 2020

Les travaux en cours et à venir vont mobiliser deux emprunts long terme sur 14 ans.
Le déficit de trésorerie complémentaire sera financé par des billets à ordre mis en place à partir de 2021 en fonction du rythme de commercialisation.

3 ANALYSES ET PERSPECTIVES

La remise des ouvrages technique de la 1re tranche reste toujours à finaliser. Il en est de même de la cession des assiette foncières des espaces publics. La mise en œuvre rapide de ces procédures avec la Collectivité permettrait de limiter les budgets prévisionnels d'entretien et la taxe foncière.

Le résultat de l'opération évolue à la baisse mais la situation financière de l'opération reste à positive à 38 K€.

Le bilan est impacté par :
- En produits :
  - une évolution à la hausse des produits de cession due à des ventes plus élevées que prévu en 2019 et à une augmentation des surfaces restant à commercialiser ; cette dernière augmentation fait suite à une analyse foncière plus précise réalisée par le géomètre de l'opération.

- En charges :
  - une réévaluation des coûts de travaux due principalement à l'intégration au bilan des réseaux des concessionnaires d'électricité et de gaz. Cette hausse est compensée en grande partie par une participation financière des concessionnaires (ENEDIS, GRDF).
  - une réévaluation des budgets prévisionnels de la taxe foncière pour tenir compte des augmentations constatées en 2019.

93 % du foncier de la tranche 1 étant vendu ou réservé et la demande restant active, surtout pour des parcelles dont la surface est inférieure à 4 000 m², le démarrage des travaux de la prolongation de l'avenue de Strasbourg a démarré en 2019. Ces travaux permettent de proposer à la commercialisation de nouvelles parcelles de taille adaptée à la demande du marché et de compléter le lien déjà existant avec la sortie Est de la ZAC sur le quartier des Coteaux.

Conventions et hypothèses retenues :

- Les réalisations en cumul à fin 2019 sont constituées des recettes et dépenses HT constatées à fin décembre 2019 ;
- Les prévisions sont établies en valeur 2019 (donc en € constants) ;
- Le montant de la rémunération de conduite opérationnelle revenant à CITIVIA SPL est assis sur les dépenses définies conventionnellement et constatées à la fin de l'exercice ;
- Le montant de la rémunération de commercialisation revenant à CITIVIA SPL fait l'objet d'une comptabilisation à la signature de l'acte de vente
- Les hypothèses de taux d'intérêt à court terme (pool de trésorerie) sont de 3 %, les billets à ordres sont de 2.5 %, les emprunts à moyen et long terme sont de 1,4 %.
- Les évolutions de la règlementation en matière de fiscalité des opérations d'aménagement engendrent de nouvelles charges fiscales pour la société. Ces charges sont imputées sur chacune des opérations à proportion de la quote-part qui leur est directement affectable.
- Les avances et les retenues de garantie figurent dans les lignes de trésorerie.
- La valorisation des équipements publics (état joint en annexe) intègre les postes de charges :
  - Etudes – Honoraires aux tiers (Moe, CT, CSPS, OPC)
  - Rémunération de conduite opérationnelle
  - Travaux

4 ETATS & ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES

A.1. CESSIONS

CESSIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. lot	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	Surface en m²	SP en m²	Prix en k€
N°0	Lazard - SCI West Park	Viab West Park (ZFU)	05-mars-2008	6 422	1 986	256
N°1	Lazard - SCI West Park	Viab West Park (ZFU)	05-mars-2008	6 295	2 718	351
N°23	Office National des Forêts	Tranche 1	24-nov-2009	3 074	1 230	152
N°22	GALOPIN - GK2S	Tranche 1 (ZFU)	08-juil-2010	4 467	1 787	201
N°16	Groupe Conseil (Fidim)	Tranche 1 (ZFU)	21-oct-2010	4 954	2 110	295
N°3	Financiere Pilleri	Tranche 1 (ZFU)	mars-2011	9 942	3 977	394
N°7	Loos	Tranche 1 (ZFU)	mai-2011	4 363	1 745	188
N°5	Sondenecker	Tranche 1 (ZFU)	mars-2011	6 200	2 480	279
N°8	MCK	Tranche 1 (ZFU)	juil-2011	3 259	1 304	163
N°47/48	CHT (Chronopost)	Tranche 1	juil-2011	11 667	4 667	419
N°14	Imvest	Tranche 1 (ZFU)	avr-2011	7 109	2 844	415
N°6b	Naegelen EEC	Tranche 1 (ZFU)	juil-2011	6 630	2 652	298
N° 2a	Parking Valmart	Tranche 1 (ZFU)	juil-2012	782	313	44
N°2b	Bureaux Valmart	Tranche 1 (ZFU)		2 927	1 171	183
N°6a	C2B international	Tranche 1 (ZFU)	juin-2013	8 059	3 224	396
N°19	OCI informatique	Tranche 1 (ZFU partie)	mars-2014	3 402	1 361	170
N°21	Foncière Fimeos	Tranche 1 (ZFU)	oct-2014	4 341	1 736	256
N°13	Foncière Fimeos	Tranche 1 (ZFU)	avr-2016	6 786	2 714	380
N°66	Papillons blancs	Tranche 1 (ZFU)	oct-2016	6 388	2 500	400
n°4a	Pilleri	(ZFU)	oct-2017	10 000	4 000	420
N°17a	La Poste	Tranche 1	déc-2017	5 988	2 395	924
N°17b				6 163	2 465	
N°18				9 331	3 732	
N°20	Bauemlin	Tranche 1 (ZFU partie)	nov-2017	3 139	1 256	176
N°46	SCI Jumi	Tranche 1	déc-2017	4 262	1 705	205
N°15	SCI Athènes	Tranche 1 (ZFU)	mars-2018	5 317	2 127	266
N°10a	Papillons Blancs	Tranche 1 (ZFU)	juil-2018	3 397	1 359	369
N°10b		Tranche 1 (ZFU partie)		3 556	1 422	
N°4b	Citivia SEM	(ZFU)	nov-2018	4 098		201
N°12	Foncière Fimeos	Tranche 1 (ZFU)	avr-2019	6 760	2 704	405
N°24	LCR	Tranche 2	déc-2019	3 130	1 273	188

Total cessions réalisées				172 208	66 956	8 395

CESSIONS - STOCK / RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. lot	Acquéreur	Nature	Statut (date compromis/libre	Surface en m²	SP en m²	Prix révisé en k€
N°11	FFW	Tranche 1 (ZFU)	réservé pour 2020	4 912	1 965	236
N°45		Tranche 1		3 729	1 492	183
N°49		Tranche 1	réservé	9 932	3 973	437
N°50		Tranche 1	réservé	6 535	2 614	320
Ss total		**Tranche 1**		**25 108**	**10 043**	**1 176**

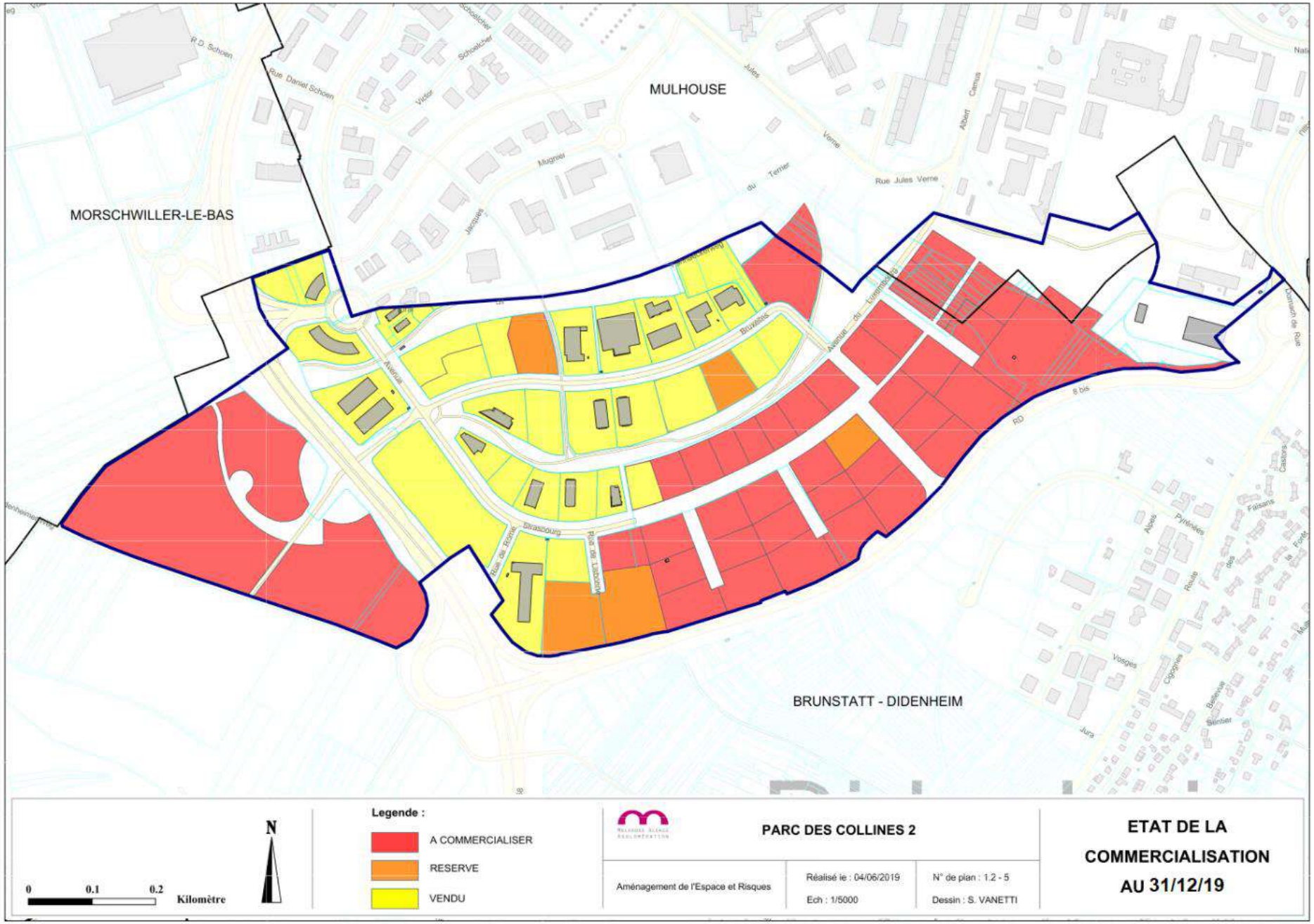
N°4c		(ZFU)	Réservé pour 2020	5 836	2 334	286
Ss total		**Ex-secteur Plots**		**5 836**	**2 334**	**286**

Réf. lot	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	Surface en m²	SP en m²	Prix en k€
N°25		Tranche 2		3130	1 252	153
N°26		Tranche 2		3051	1 220	149
N°27		Tranche 2		2963	1 185	145
N°28		Tranche 2		3788	1 515	186
N°29		Tranche 2		4670	1 868	229
N°30		Tranche 2		3128	1 251	153
N°31		Tranche 2		3050	1 220	149
N°32		Tranche 2		4461	1 784	219
N°33		Tranche 2		4528	1 811	222
N°34		Tranche 2		4789	1 916	235
N°35		Tranche 2		4841	1 936	237
N°36		Tranche 2		10 595	4 238	477
N°37		Tranche 2				
N°38		Tranche 2		4809	1 924	236
N°39		Tranche 2		3045	1 218	149
N°40		Tranche 2	réservé pour 2020	4225	1 690	207
N°41		Tranche 2		5073	2 029	249
N°42		Tranche 2		4214	1 686	206
N°43		Tranche 2		4188	1 675	205
N°44		Tranche 2		5 410	2 164	265
N°51		Tranche 2		5 276	2 110	259
N°52		Tranche 2		3938	1 575	193
N°53		Tranche 2		4050	1 620	198
N°54		Tranche 2		3542	1 417	174
N°55		Tranche 2		4135	1 654	203
N°56		Tranche 2		4209	1 684	206
N°57		Tranche 2		7892	3 157	387
N°58		Tranche 2		25928	10 371	1 011
N°59		Tranche 2		5350	2 140	262
N°60		Tranche 2		5420	2 168	266
N°61		Tranche 2		5729	2 292	281
N°62		Tranche 2		6862	2 745	336
N°63		Tranche 2		5670	2 268	278
N°64		Tranche 2		7020	2 808	344
N°9				13726	5 490	618
						0
						0
						0
N°65 (ex63)		Tranches ultérieures		32325	12 930	1 261
N°66 (ex64)		Tranches ultérieures		18116	7 246	707
N°67 (ex65)		Tranches ultérieures		51656	20 662	2 015
Ss total		**Tranches 2+ Ultérieures**		**294 802**	**117 921**	**13 068**

Total cessions stock	325 746	130 298	14 529

TOTAL CESSIONS	497 954	197 254	22 925

A.2. PLAN DES CESSIONS



B. SUBVENTIONS

SUBVENTIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en k€
Etudes opérationnelles	Europe (Obj. 2)	12-févr-07	175
Subvention minorée en 2017 car		(Avenant N° 1 le 21/11/07)	
montant études < prévision			-6
Travaux paysagers tranche 1	Europe (Obj. 2)	30-mars-07	92
montant initial de 371 K€, ramené à 92 K€ suite au décalage imposé par les fouilles archéologiques			
Subvention minorée en 2017 car montant travaux < prévisions			-3
Espaces verts tranche I - Fouilles archéologiques	FNADT	24/06/2008	290
Espaces verts tranche II - Fouilles archéologiques	FNADT	25/02/2009	598
Subvention minorée en 2013 car montant travaux < prévision	FNADT	2013	-65
Travaux VRD - Tranche I	Conseil général	21/11/2009	200
Jonction coteaux	FNADT	25/11/2014	115

Total réalisé	1397

SUBVENTIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date de la convention	Valeur en k€

Total à réaliser	0

TOTAL	1397

PARTICIPATION - REALISE AU 31/12/19

Objet	Financeur	Versements	Montant en k€
Participation m2A pour l'utilisation du lot 62 pour le centre technique communautaire	m2A	2011	815
Participation d'équilibre Avenant 02/2012	m2A	2013	500
		2014	300
		2015	700
		2016	700
		2017	515
Total réalisé			3530

PARTICIPATION - RESTE A REALISER AU 31/12/19

Objet	Financeur	Versements	Valeur en k€
Total à réaliser			0
TOTAL			3530

D.1. ACQUISITIONS PRIVEES

ACQUISITIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date de l'acte	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
	Zac Collines I	ZAC1 -> ZAC2	2011	9656	-	0
Total				9656		0

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Total				0		0

D.2. ACQUISITIONS COLLECTIVITE

ACQUISITIONS - TRANCHE 1 - Mars 2008

Réf. parcelle	Nature	Date	Surface en m²	Observations	Prix en k€
Section-N°					
Commune de Didenheim					
25-131/1			40 153	Requête en inscription	
25-2	terre		13 095	-	
25-3	terre		15 200	-	
25-4	terre		905	-	
25-5	terre		3 300	-	
25-6	terre		6 130	-	
25-7	terre		27 452	-	
25-9	terre		8 011	-	
25-132/7	Ancien chemin*		846		
22-312/3	terre		2 474	PVA 703	
22-318/3	terre		720	PVA 703	
22-311/4	terre		840	PVA 703	
22-317/4	terre		155	PVA 703	
22-319/5	terre		2 535	PVA 703	
22-324/5	terre		3 132	PVA 703	
22-316/5	terre		169	PVA 703	
22-313/8	terre		28 349	PVA 703	A
22-314/8	sol		4 954	PVA 703	
22-14	terre		1 760	-	L
22-15	terre		1 630	-	'
22-16	terre		2 020	-	E
22-17	terre		9 520	-	U
22-18	terre		14 180	-	R
22-153	sol		12 700		O
22-151	terre		600	-	
22-23	terre		10 950	-	S
22-169	terre		2 752	-	Y
22-172	terre		1 252	-	M
22-175	terre		2 053	-	B
22-178	terre		2 444	-	O
22-181	terre		1 231	-	L
22-182	terre		16	-	I
22-185	terre		690	-	Q
22-188	terre		173	-	U
22-190	terre		3 078	-	E
22-192	terre		1 660	-	
22-194	terre		1 457	-	
22-198	terre		1 045	-	
22-200	terre		57	-	
22-202	terre		4	-	
22-24	terre		23 760	-	
22-25	terre		8 440	-	
22-26	terre		2 735	-	
22-27	terre		3 315	-	
22-205	terre		5 776	-	
22-208	terre		2 245	-	
22-211	terre		4 184	-	
22-214	terre		3 239	-	
22-217	terre		2 015	-	
22-220	terre		1 115	-	
22-226	terre		1 473	-	
22-229	verger		1 241	-	
22-231	terre		2 813	-	
Total Intermédiaire 1			292 043		

Réf. parcelle	Nature	Date	Surface en m²	Observations	Prix en k€
22-233	terre		2 476	-	
22-82	pré		2 100	-	
22-83	pré		920	-	
22-84	pré		1 020	-	
22-86	pré		4 195	-	
22-87	pré		2 010	-	
22-88	terre		985	-	
22-89	terre		940	-	
22-235	terre		4 098	-	
22-78	verger		1 420	-	
22-79	terre		1 400	-	
22-80	verger		2 535	-	
22-81	terre		1 960	-	
22-239	terre		1 577	-	
22-241	terre		6 614	-	
22-243	terre		7 969	-	
22-245	terre		5 860	-	
22-98	terre		3 785	-	
22-99	terre		2 750	-	A L'EURO SYMBOLIQUE
22-247	terre		31 451	-	
22-250	sol		21 219	-	
22-104	terre		3 490	-	
22-105	terre		5 850	-	
22-106	terre		2 000	-	
22-107	terre		2 060	-	
22-108	terre		850	-	
22-109	terre		6 775	-	
22-110	terre		1 590	-	
22-111	terre		535	-	
22-112	terre		1 290	-	
22-293	terre		1 055	-	
22-294	terre		555	-	
22-295	terre		1 900	-	
22-296	terre		9 385	-	
22-114	terre		4 395	-	
22-115	terre		5 290	-	
22-252	terre		1 744	-	
22-254	terre		1 085	-	
22-256	terre		1 109	-	
22-258	terre		1 044	-	
22-260	terre		771	-	
22-262	terre		3 968	-	
22-264	terre		818	-	
22-267	terre		809	-	
22-270	terre		1 050	-	
22-273	terre		3 073	-	
22-276	terre		772	-	
22-280	terre		341	-	
22-283	terre		1 655	-	
22-125	terre		1 170	-	
22-123	terre		2 015	-	
22-120	terre		430	-	
22-121	sol		900	-	
22-122	terre		570	-	
22-297/24	Ancien chemin*		1 484		
22-298/75	Ancien chemin*		386		
Total intermédiaire 2			179 498		

Réf. parcelle	Nature	Date	Surface en m²	Observations	Prix en k€
22-299/81	Ancien chemin*		405		
22-300/70	Ancien chemin*		978		
22-301/26	Ancien chemin*		1 215		
22-302/113	Ancien chemin*		1 705		
22-303/135	Ancien chemin*		232		
22-304/123	Ancien chemin*		750		
22-305/115	Ancien chemin*		950		
22-315/8	Ancien chemin*		299	PVA 703	
22-320/8	Ancien chemin*		151	PVA 703	
22-307/67	Ancien chemin*		523		
22-308/18	Ancien chemin*		936		
22-309/21	Ancien chemin*		6 759		
22-310/34	Ancien chemin*		151		
22-325/21			72 578	PVA 704	
15-386/60	Ancien chemin*		454		
15-60	terre		1 586	-	
15-59	terre		1 079	-	
15-58	terre		976	-	
15-57	terre		1 039	-	
15-56	taillis simples		1 767	-	
15-55	terre		1 029	-	
15-54	terre		1 924	-	
15-53	terre		897	-	
15-52	taillis simples		1 597	-	
15-51	taillis simples		752	-	
15-50	terre		834	-	
15-49	terre		780	-	
15-48	terre		1 318	-	
15-394/96	terre		631	PVA 702	
15-303	terre		185	-	
15-321	terre		215	-	
15-324	terre		177	-	
15-327	terre		190	-	
15-330	terre		306	-	
15-333	terre		111	-	
15-336	terre		74	-	
15-339	terre		32	-	
15-342	terre		2	-	
15-62	terre		861	-	
15-280	terre		390	-	
15-276	terre		490	-	
15-274	terre		533		
15-272	terre		658	-	
15-270	sol		794	-	
15-395/92	terre		135	PVA 702	
15-397/88	terre		117	PVA 702	
15-292/90	terre		38	-	
Commune de Mulhouse-Dornach					
IB-92	sol		718	-	
IB-27	terre		1 239	-	
TOTAL GENERAL TRANCHE 1			583 101		0,001

A L'EURO SYMBOLIQUE

ACQUISITIONS - TRANCHE 2 - Décembre 2009					
Réf. parcelle	Nature	Statut	Surface en m²	Observations	Prix en K€
Commune de Didenheim				-	
22-116	terre		2 120	-	
22-117	terre		1 240	-	
22-118	terre		795	-	
22-119	terre		535	-	
22-196	terre		1 197	-	
22-149	sol		1 889	-	
22-150	sol		242	-	
22-22	terre		11 060	-	
22-237	terre		3 078	-	
22-336	terre		243	EX 326	
22-337	terre		629	EX 326	
22-338	terre		120	EX 326	
				-	
25-8	terre		850	-	A
				-	
				-	L
15-398			863	-	'
15-396			182	-	E
15-393			321	-	U
15-387			5 491	-	R
15-306	terre		136	-	O
15-61	terre		862	-	
15-197	terre		497	-	S
15-198	terre		245	-	Y
15-199	terre		198	-	M
15-200	taillis simples		137	-	B
15-201	taillis simples		224	-	O
15-202	terre		89	-	L
15-203	terre		123	-	I
15-204	terre		35	-	Q
15-205	taillis simples		18	-	U
					E
Mulhouse - Section IB					
IB-151	sol		30 661	Présence conduite gaz	
IB-20	pré		2 143	-	
IB-21	pré		891	-	
IB-22	jardin		883	-	
IB-23	jardin		465	-	
IB-24	jardin		962	-	
IB-25	jardin		717	-	
IB-26	jardin		688	-	
IB-29	jardin		418	-	
IB-28	sol		844	-	
IB-94	jardin		558	-	
IB-100	jardin		735	-	
IB-196/23	Ancien chemin		337	-	
IB-195/20	Ancien chemin		165		
Total			73 886		0,001

ACQUISITIONS - TRANCHE 3 - 29 juin 2010

Réf. parcelle	Nature	Statut	Surface en m²	Observations	Prix en K€
22-223	terre		526		
22-124	terre		2 320		A L'EURO
22-28	terre		1 570		SYMBOLIQUE
22-85	pré		160		
Total			4 576		0,001

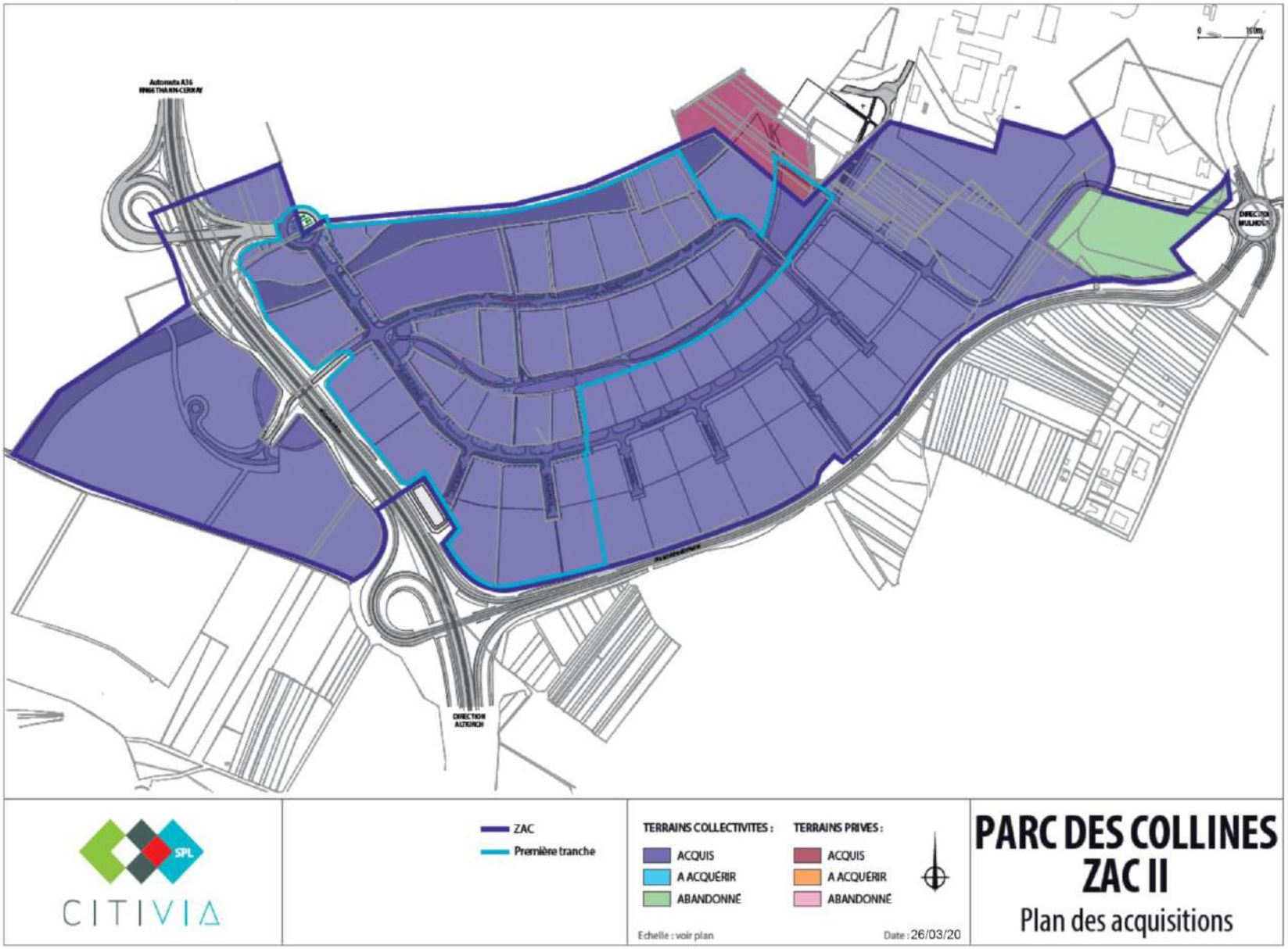
ACQUISITIONS Réalisées en 2014

Réf. parcelle	Nature		Surface en m²	Observations	Prix en K€
22-148	sol		3 145	Ferme du Fuchsenrhei	A L'EURO
22-335	terre		599	Accès Ferme 6 EX326	SYMBOLIQUE
Total			3 744		0,001

ACQUISITIONS Futures

Réf. parcelle	Nature		Surface en m²	Observations	Prix en K€
Total			0		0
TOTAL			665 307		0,004

D.3. PLAN DES ACQUISITIONS



EQUIPEMENTS PUBLICS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

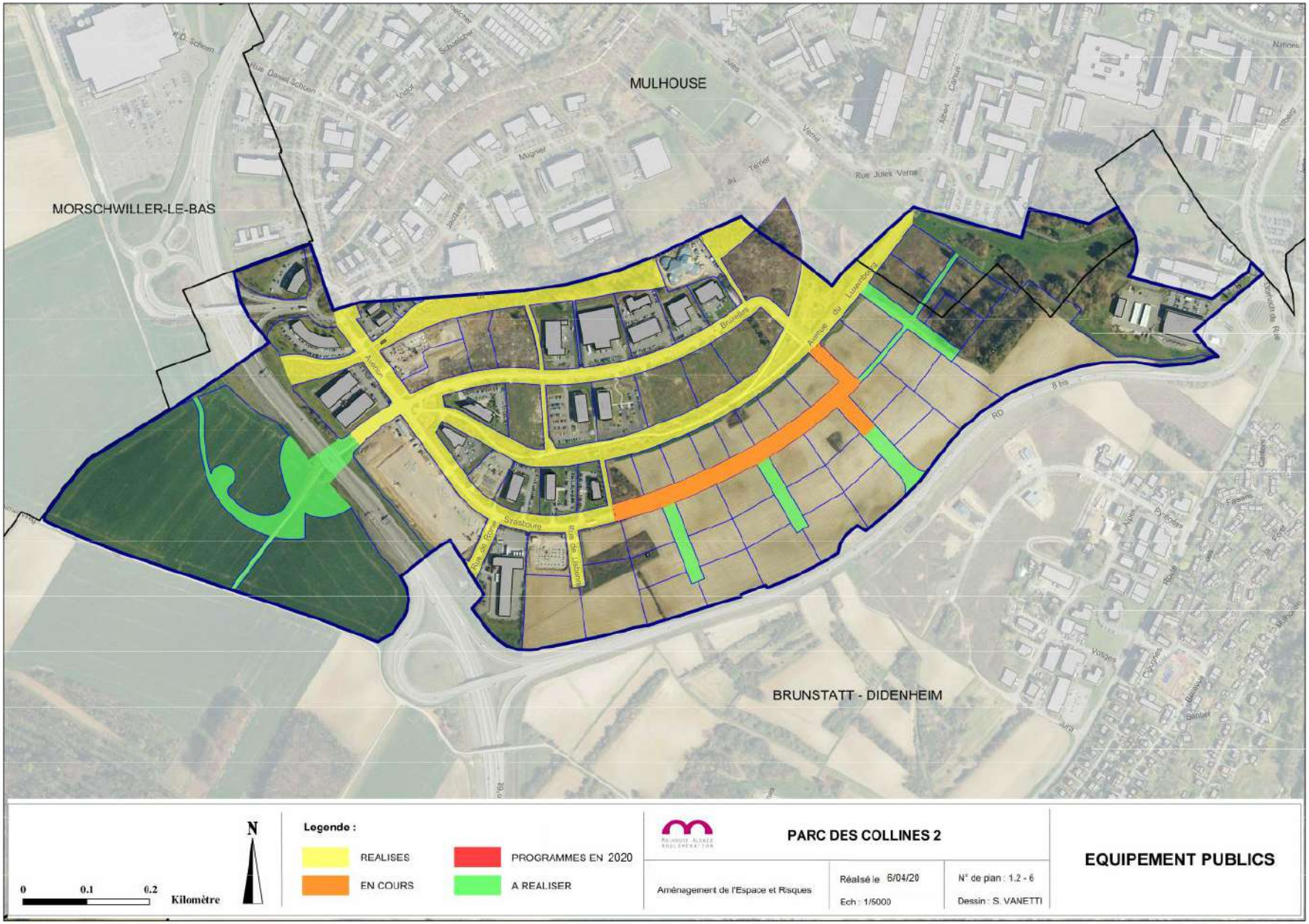
Réf.	Nature	Avancement %	Date de remise		Valeur H.T. en k€
	Tranche 1	100%			10 248
	Jonction coteaux	99%	2015		729
	Accès La Poste	95%			294
	Tranche 2	31%			659
	Tranches ultérieures	0%			0
	Secteur Ouest	0%			0
	Piste Cyclable	100%	2014		59
Total					11 989

EQUIPEMENTS PUBLICS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf.	Nature	olde à réalise %	Programmation (année)		Valeur H.T. en k€
	Tranche 1	0%			0
	Jonction coteaux	1%			4
	Accès La Poste	5%			17
	Tranche 2	69%			1 465
	Tranches ultérieures	100%			2 610
	Secteur Ouest	100%			2 526
	Piste Cyclable	0%			0
Total					6 622

Total général	18 611

PLAN DES EQUIPEMENTS PUBLICS



F. EMPRUNTS

EMPRUNTS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Travaux	DEXIA	27/05/2009	3 000	0
Travaux	Calyon	23/07/2009	3 000	0
Travaux	Caisse d'Epargne	13/07/2010	4 000	0
Décalage de Commercialisation	La Banque Postale	2015	3 000	0
Décalage de Commercialisation	CIC	2015	1 000	0
Décalage de Commercialisation	CIC	2017	1 500	0
Ligne de trésorerie	Banque Populaire	2010	2 000	0
Ligne de trésorerie	CIC	2013	1 000	0
Ligne de trésorerie	CIC	2016	1 500	0
Ligne de trésorerie	BECM	2018	1 000	1 000
Ligne de trésorerie	Crédit Agricole	2018	1 200	1 200
Ligne de trésorerie	Citivia SPL	2019	680	180
Total			22 880	2 380

EMPRUNTS - A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant à mobiliser en k€	Capital restant dû en k€
Emprunt sur 14 ans mobilisé en 2020	Banque Populaire	2020	3 710	
Emprunt sur 14 ans mobilisé en 2020	Banque Populaire	2020	1 349	
Billet à ordre pour un an mobilisé en 2021	Crédit Agricole		600	
Billet ordre sur un an mobilisé en 2022	Crédit Agricole		650	
Billet à ordre mobilisé en 2023	Crédit Agricole		1 000	
Total			7 309	0
Total Général			30 189	2 380

5-COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION (EN K€)

		Bilan		Fin 2018	2019		2020		2021			
Ligne	Intitulé	Initial	CRAC 2018	Année	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Au delà	Nouveau
	Produits	21 782	27 892	12 826	593	13 420	828	14 248	863	15 111	13 080	28 191
1	CESSIONS	20 081	22 868	7 802	593	8 395	729	9 124	800	9 924	13 001	22 925
10	Cession collectifs											
11	Cession individuelles											
12	Cession activité	20 081	22 868	7 802	593	8 395	729	9 124	800	9 924	13 001	22 925
13	Cession autre											
2	SUBVENTIONS	1 569	1 397	1 397		1 397		1 397		1 397		1 397
20	Subventions	1 569	1 397	1 397		1 397		1 397		1 397		1 397
3	PARTICIPATIONS	132	3 530	3 530		3 530		3 530		3 530		3 530
30	Participation d'Equilibre		3 530	3 530		3 530		3 530		3 530		3 530
31	Participations autres	132										
32	Participation aux équipements publics											
33	Participations complément de prix											
	Participations à recevoir											
4	PRODUITS DE GESTION		98	98		98	99	197	63	260	79	339
40	Produits financiers à court terme		4	4		4		4		4		4
41	Produits financiers autres											
42	Locations autres											
43	Produits autres		94	94		94	99	193	63	256	79	335
5	TVA											
50	TVA sur dépenses											
	Charges	21 782	27 822	16 256	887	17 143	2 444	19 587	1 114	20 701	7 451	28 152
1	ETUDES	1 922	1 575	752	20	772	42	814	145	959	621	1 580
10	Etudes préalables											
11	Etudes pré-opérationnelles	1 922	37	37	3	40		40		40		40
12	Etudes opérationnelles		1 538	714	15	730	41	770	145	915	621	1 537
13	Etudes révisions				2	2	1	3		3		3
2	MAITRISE DES SOLS	273	95	95		95		95		95		95
20	Acquisition / Indemnité rémunérable	273	0	0		0		0		0		0
21	Acquisition / Indemnité non rémunérable											
22	Frais liés à l'acquisition		95	95		95		95		95		95
3	TRAVAUX	15 145	18 389	11 386	637	12 023	2 031	14 054	687	14 741	3 908	18 649
30	Mise en état des sols		1 084	1 084		1 084		1 084		1 084		1 084
31	Ouvrage de viabilité	15 145	16 788	9 951	630	10 582	1 900	12 482	657	13 139	3 703	16 842
32	Ouvrage de viabilité autres		161	106		106	124	230	23	252	114	366
33	Ouvrage de bâtiments		107	107		107		107		107		107
34	Ouvrage de bâtiments autres		54	54		54		54		54		54
35	Entretien des ouvrages		195	83	7	90	7	97	7	104	91	195
4	HONORAIRES AUX TIERS		9	9		9		9		9		9
40	Honoraires sur cession		0	0		0		0		0		0
41	Honoraires autres		9	9		9		9		9		9
5	REMUNERATION	2 167	2 856	1 438	82	1 519	198	1 717	104	1 821	1 061	2 882
50	Avances sur rémunération opérateur											
51	Rémunération forfaitaire											
52	Rémunération de conduite opérationnelle	901	1 093	654	37	691	108	799	46	845	264	1 109
53	Rémunération de commercialisation	961	1 094	371	28	399	35	434	38	473	624	1 097
54	Rémunération financière	255	618	413	16	429	55	484	20	503	123	626
55	Rémunération de liquidation	50	50								50	50
6	FRAIS FINANCIERS	1 600	3 115	1 753	62	1 815	84	1 899	95	1 993	1 118	3 112
60	Frais financiers sur court terme	850	583	401	58	459	65	524	11	535	360	895
61	Frais financiers sur emprunts	750	2 530	1 352	4	1 356	3	1 359	69	1 428	504	1 932
62	Frais financiers divers		2				15	15	15	30	255	285
7	FRAIS DE GESTION ET DIVERS	675	1 784	824	86	910	90	1 000	84	1 084	743	1 827
70	Frais de gestion locative		15	15		15		15		15		15
71	Frais de gestion	195	65	49		49	1	50	1	51	13	64
72	Impôts et taxes		1 197	604	85	689	79	768	73	841	409	1 250
73	Frais d'information et de communication	335	329	156	1	157	10	167	10	177	143	320
74	TVA perdue sur prorata											
75	Frais techniques opération autres	145	178								178	178
80	TVA sur recettes											
	RESULTAT D'OPERATION		70	-3 429	-294	-3 723	-1 616	-5 339	-252	-5 591	5 629	38
	MOBILISATIONS		29 900	22 200	680	22 880	5 059	27 939	600	28 539	1 650	30 189
1	MOBILISATION		29 900	22 200	680	22 880	5 059	27 939	600	28 539	1 650	30 189
10	Emprunts reçus		25 400	17 700	680	18 380	5 059	23 439	600	24 039	1 650	25 689
11	Dépôt de garantie											
12	Avance de trésorerie		4 500	4 500		4 500		4 500		4 500		4 500
14	Participations à recevoir											
	AMORTISSEMENTS		29 900	19 431	1 069	20 500	2 395	22 895	330	23 224	6 965	30 189
1	AMORTISSEMENTS		29 900	19 431	1 069	20 500	2 395	22 895	330	23 224	6 965	30 189
10	Emprunts remboursés		25 400	14 931	1 069	16 000	2 395	18 395	330	18 724	6 965	25 689
11	Dépôt de garantie											
12	Avance de trésorerie		4 500	4 500		4 500		4 500		4 500		4 500
13	Retenue de Garantie (Marché)											
14	Participation reçue											
	FINANCEMENT			2 769	-389	2 380	2 664	5 044	270	5 315	-5 315	0
	TRESORERIE			-106	-378		-295		-276		38	38

Mulhouse Alsace Agglomération

ZAC DU PARC DES COLLINES II — SYNTHESE DU BILAN PREVISIONNEL AU 31.12.2019

en K€ HT	BILAN PREVISIONNEL		REALISE		RESTE A REALISER	
	Approuvé au 31.12.2018	Actualisé au 31.12.2019	AU 31.12.2019	Dont en 2019	2020 à 2034	Dont en 2020
CHARGES						
Acquisitions foncières	95	95	95	0	0	0
Travaux et études	19 964	20 229	12 795	657	7 434	2 073
Rémunérations	2 856	2 882	1 519	82	1 363	198
Frais financiers	3 115	3 112	1 815	62	1 297	84
Autres frais	1 792	1 835	919	86	917	90
TOTAL CHARGES	**27 822**	**28 153**	**17 143**	**887**	**11 011**	**2 445**
PRODUITS						
Cessions	22 868	22 925	8 395	593	14 530	729
Subventions	1 397	1 397	1 397	0	0	0
Participation m2A	3 530	3 530	3 530	0	0	0
Participations autres	0	0	0	0	0	0
Participation à recevoir	0	0	0	0	0	0
Diverses recettes	98	339	98	0	241	100
TOTAL PRODUITS	**27 893**	**28 191**	**13 420**	**593**	**14 771**	**829**
RESULTAT	**71**	**38**	**-3 723**	**-294**	**3 760**	**-1 616**

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-200C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

82 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

ZAC GARE : CONCESSION DE TRAVAUX « L'ANDRINOPLE » (LOT 2B) : COMPTE-RENDU D'ACTIVITE DE CITIVIA SPL POUR L'EXERCICE 2019 (5301/8.4/200C)

Par délibération en date du 27 mars 2017, le Conseil d'Agglomération a confié à CITIVIA SPL via une concession de travaux, la réalisation, l'exploitation et la valorisation d'un ensemble immobilier d'environ 3 100m² de surface de plancher correspondant au lot 02B de la ZAC du site de la gare TGV de Mulhouse, situé au sud est du plot Wartsila, côté voie ferroviaire. Cet immeuble de bureaux doit notamment accueillir le siège de Citivia.

CITIVIA SPL a donc établi son compte-rendu d'activités pour l'exercice 2019 relatif aux missions susnommées qui, conformément aux dispositions de l'article L.300-5 du Code de l'Urbanisme, est soumis à l'examen du Conseil d'Agglomération.

L'année 2019 a principalement été marquée par l'achèvement des travaux de gros œuvre à partir de la dalle haute R+4 et la réalisation de tous les travaux de second œuvre de l'immeuble, à l'exception des revêtements et faux-plafonds des 4ème et 5ème étages que le propriétaire final aménagera en propre, ce qui explique la diminution du poste travaux par rapport au CRACL 2018.

La totalité des lots est aujourd'hui commercialisée.

Aucune participation de m2A n'est prévue.

retour CR

Le compte de résultat de l'opération tel qu'il est établi par CITIVIA SPL au 31 décembre 2019 affiche un excédent de près de 25 K€. Le bilan de l'opération se monte à 6 435 k€ de recettes.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA relatif à la concession de travaux « L'Andrinople ».

PJ :
- Compte-rendu annuel à la collectivité 2019
- Synthèse du bilan prévisionnel au 31.12.2019

Le Conseil d'agglomération prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA relatif à la concession de travaux « L'Andrinople ».

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

L'ANDRINOPLE

LOT 2B DE LA ZAC DU SITE DE LA GARE TGV DE MULHOUSE

COMPTE – RENDU A LA COLLECTIVITE
MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

2019

retour CR

SOMMAIRE

1. CONTEXTE 3
A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION 3
B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS 3
C. SITUATION ADMINISTRATIVE 4
2. AVANCEMENT & PROGRAMMATION 4
A. CESSIONS 4
1. Cessions réalisées en 2019 4
2. Cessions prévues en 2020 4
3. Moyens de commercialisation 4
B. SUBVENTIONS 4
1. Subvention versée en 2019 4
2. Subvention prévue en 2020 4
C. PARTICIPATIONS 4
1. Participations approuvées 5
2. Participation à approuver 5
D. MAITRISE FONCIERE 5
1. Acquisitions réalisées en 2019 5
2. Acquisition prévues en 2020 5
E. ETUDES 5
1. Etudes réalisées en 2019 5
2. Etudes à réaliser en 2020 5
F. RAVAUX 5
1. Travaux réalisés en 2019 5
2. Travaux à réaliser en 2020 5
G. FINANCEMENT 5
1. Emprunts en cours 6
2. Emprunts à souscrire 6
3. ANALYSE ET PERSPECTIVES 6
Conventions et hypothèses retenues : 6
4. DECOUPAGE ET CESSION DES PLATEAUX 7
5. VISUELS 7
7. EQUIPEMENTS 10
8. EMPRUNTS 11
9. BILAN 12
8. VISUELS 13

1. CONTEXTE

A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

1. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

Echéance	3 avril 2021
Signature de la concession /convention	3 avril 2017

FONDEMENTS ADMINISTRATIFS ET FONCIERS

Création de la ZAC	20 décembre 2007
Arrêté de DUP	sans objet
Dossier de réalisation	30 septembre 2011

PRESTATAIRES PRINCIPAUX

Architecte	AEA Architectes
Notaire	Me TRESCH
Géomètre	AGE

PROGRAMME

	prévision	nouvelle	*réalisé*	*à réaliser*
Surface foncière	807 m²	807 m²	807 m²	-
Surface de plancher totale cessible (SDP)	3 000 m²	3 109 m²	3 109 m²	-

DONNEES FINANCIERES GLOBALES EN K€

	prévision SUBL d'origine	nouvelle SUBL prévision	*réalisé SUBL (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*	*avancement*
Cessions/Locations (K€HT)	6 481 K€	6 431 K€	6 431 K€	-	100%
- cessions bureaux et services	2 750 m²	2 894 m²	2 894 m² *	-	100%

** cessions englobant les différés de paiement et de prise de possession*

Investissements		5 490	5 273	218	96%
- études et honoraires aux tiers	0	20	20	-	100% *
- acquisitions	617	622	622	-	100%
- travaux	4 983	4 848	4 631	218	96%

** ETUDES = prestations intellectuelles + honoraires aux tiers*

Bilan collectivité				
Participation m2A et Ville	0	0	0	0

CHIFFRES CLES

EFFETS LEVIER

	réalisé (en cumul)	*à réaliser (cumul)*
Nombre de logements à terme dont logts	0	0
Dont logements sociaux	0	0
Nombre d'emplois générés par l'opération	155	155
Investissements générés	4 974 400	4 974 400
Principales implantations ou investissements	ALTEN, EIFFAGE Construction, BEE Ingeniering, CITIVIA (mi-2020), Est Patrimoine Invest	

CHIFFRES CLEFS

Périmètre de la concession	LOT 2B / secteur 1
Périmètre de ZAC	240 000
Objectif OPAH	
Objectif ORI	
Patrimoine immobilier	
Nombre d'entreprises	<10

B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS

Justification de l'opération - Objectifs généraux : Depuis 2011, une dynamique immobilière s'est installée sur l'emprise de la ZAC du site de la gare TGV de Mulhouse. Afin de la soutenir et même de la catalyser, CITIVIA SPL, aménageur, s'est vu confier par m2A la mission de concevoir, réaliser, financer et exploiter un ensemble immobilier. CITIVIA a relancé ainsi une opération restée en sommeil sur l'assiette du plot 2B.

Etapes clefs les plus récentes :
- Commencée le 14 août 2018, la construction a été achevée le 9 septembre 2019 ;

- La levée des réserves, prévue le 9 décembre 2019, n'a pas pu se faire à 100% et le certificat de conformité n'a pas été notifié, à fin 2019, par l'Administration.

C. SITUATION ADMINISTRATIVE

Demande de permis de construire modificatif : PC M1 délivré le 7 décembre 2017 et PC M2 délivré le 11 avril 2019.
Déclaration réglementaire d'ouverture de chantier : déposée le 3 août 2018.
Déclaration d'achèvement des travaux : 27 août 2019 – en suspens

2. AVANCEMENT & PROGRAMMATION

A. CESSIONS

1. Cessions réalisées en 2019

L'immeuble est constitué en copropriété constituée par 6 étages de bureau subdécoupés en 12 lots et places de stationnement :

- Les lots 1 à 12 : demi-plateaux de bureaux répartis sur les étages 1 à 6
- Les lots 13 à 46 : emplacements de stationnement répartis au rez-de-chaussée et au sous-sol

Tous les lots ont été commercialisés auprès de deux investisseurs et deux propriétaires-occupants, mis à part le lot 6 (demi-plateau au niveau 3) et les stationnements afférents dont le versement de la vente se formalisera finalement en 2020.

2. Cessions prévues en 2020

La commercialisation s'achève avec le versement du produit de la cession du demi-plateau du niveau 3, sachant que l'utilisateur a aménagé et occupé le lot décembre la fin 2019.

3. Moyens de commercialisation

Les divers moyens de commercialisation mis en oeuvre sont les:

- Site INTERNET ;
- Salons professionnels ;
- Agents immobiliers locaux.

Au regard du produit à commercialiser et des enjeux de l'opération pour le territoire, les moyens ont été attribués sur ce dernier vecteur de commercialisation mais aussi un peu de communication, avec :

- une participation au Salon de l'Immobilier à Mulhouse des 30 et 31 mars 2019 ;
- une participation au SIMI à Paris du 11 au 13 décembre 2019.

B. SUBVENTIONS

1. Subvention versée en 2019

Aucune subvention n'était attendue pour 2019.

2. Subvention prévue en 2020

Aucune subvention n'est attendue en 2020.

C. PARTICIPATIONS

1. Participations approuvées

Aucune demande de participations n'a été faite.

2. Participation à approuver

Au regard de l'objet du contrat, il n'est pas prévu de participation du concédant.

D. MAITRISE FONCIERE

1. Acquisitions réalisées en 2019

Néant.

2. Acquisition prévues en 2020

Néant.

E. ETUDES

1. Etudes réalisées en 2019

Achèvement des travaux de géomètre (AGE).

2. Etudes à réaliser en 2020

Néant.

F. TRAVAUX

Le contrat de Promotion immobilière (CPI) conclu en date du 25 juillet 2017, entre CITIVIA Société Publique Locale, Société Anonyme, et EIFFAGE IMMOBILIER GRAND EST, Société par Actions Simplifiée, a été modifiié par un avenant n°3, en date 8 mars 2019, suspendu, auquel s'est substitué un avenant n°4, signé en 2020. Le montant des travaux est ramené à 4 841 173.47 € HT.

1. Travaux réalisés en 2019

Achèvement des travaux de gos-œuvre, à partir de la dalle haute du R+4.
Réalisation de tous les travaux de second œuvre de l'immeuble, hormis les revêtements (sols & murs) et faux-plafonds des 4 & 5èmes étages, que le propriétaire final aménagera avant son installation. C'est la moins-value opérée sur le bilan du CPI citée ci-avant.

2. Travaux à réaliser en 2020

Les Opérations Préalables à la Livraison (OPR) se sont déroulées le 9 septembre 2019. La Garantie de Parfait Achèvement (GPA) arrivera à son terme le 9 septembre 2020.
Les derniers règlements de travaux (CPI) adviendront à cette échéance.

G. FINANCEMENT

1. Emprunts en cours

Apport de trésorerie de Citivia à hauteur de 400 K€ et crédit promoteur souscrit auprès du Crédit Agricole pour un montant maximum de 2.3 M€.

2. Emprunts à souscrire

Il n'y a pas d'autre emprunt prévu.

3. ANALYSE ET PERSPECTIVES

NOTE DE CONJONCTURE

Le présent rapport constitue la restitution annuelle au concédant des activités de la concession, conformément à l'article 52 de l'ordonnance n°2016-65 du 29 janvier 2016 et à l'article 3 du décret n°2016-86 du 1er février 2016 (*Art.12 - Rapport annuel*).

La déclaration attestant l'achèvement et la conformité des travaux (DAACT) a été déposée à l'Administration et réceptionnée le 27 Août 2019. Fin 2019, elle était en suspens dans l'attente de la réalisation des dernières huisseries de façade, reportée en raison de la liquidation de la société en charge de ces travaux.

Durant l'année 2019, les dernières prestations intellectuelles et les travaux ont été menés à leur terme.

La commercialisation s'est effectuée dans des conditions satisfaisantes pour atteindre, au terme du 1er trimestre 2020, 100% des surfaces de plateaux de bureaux et la totalité des places de stationnement.

Les travaux d'aménagement des plateaux réalisés par les principaux occupants ont suivi la livraison de l'immeuble qui s'est étalée pour les acquéreurs finaux du 10 au 15 septembre 2019. CITIVIA s'installera quant à elle courant 2020, sur les 4 et 5èmes étages.

L'implication directe de CITIVIA SPL dans le montage de l'opération sise sur ce plot 2B aura a permis d'éviter le décalage potentiel de cette offre immobilière dans la ZAC et sa commercialisation rapide a montré l'existence d'une demande certaine sur le secteur.

Conventions et hypothèses retenues :

- Les réalisations en cumul à fin 2019 sont constituées des recettes et dépenses HT constatées à fin décembre 2019 ;
- Le montant de la rémunération de conduite opérationnelle revenant à CITIVIA procède d'un pourcentage, perçu sur les dépenses, défini conventionnellement et constaté à la fin de l'exercice ;
- Le montant de la rémunération de commercialisation revenant à CITIVIA fait l'objet d'une comptabilisation à la signature de l'acte de vente ;
- Les hypothèses moyennes de taux d'intérêt à court terme (pool de trésorerie) sont de 3 %, de taux d'intérêt à long terme (emprunts) de 1 %.
- Les évolutions de la règlementation en matière de fiscalité des opérations d'aménagement engendrent de nouvelles charges fiscales pour la société. Ces charges sont imputées sur chacune des opérations à proportion de la quote-part qui leur est directement affectable.
- Les avances et les retenues de garantie figurent dans les lignes de trésorerie.

4. ILOT 2B ET CESSION DES PLATEAUX



A.1. CESSIONS

CESSIONS - REALISE AU 31/12/2019

Réf. parcelle	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	SDP en m²	Prix en k€
LOT 1	SCCV CAP INVEST - N3MCT (AALTO)	Plateau open-space	01/02/2019	492 m²	1 090 K€
LOT 2		Plateau open-space			
LOT 3	CM-CIC Pierre Investissement	Plateau open-space	03/04/2019	720 m²	1 775 K€
LOT 4		Plateau open-space			
LOT 5		Plateau open-space			
LOT 6	CM-CIC Pierre Investissement	Plateau open-space	14&18/02/2020	225 m²	544 K€
LOT 7	CITIVIA	Plateau open-space	13/12/2018	981 m²	1 906 K€
LOT 8		Plateau open-space			
LOT 9		Plateau open-space			
LOT 10		Plateau open-space			
LOT 11	Société LICTOR	Plateau open-space	03/04/2019	476 m²	1 117 K€
LOT 12		Plateau open-space			
Total				**2 894 m²**	6 431 K€

CESSIONS - RESTANT A REALISER AU 31/12/2019

Réf. parcelle	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	SDP en m²	Prix en k€
Total				**m²**	

Total des cessions réalisées et restant à réaliser	**2 894 m²**	**6 431 K€**

5. SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS

SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en k€
Total			0

SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date de la convention	Valeur en k€
Total			
Total			

6. ACQUISITIONS

C.1.A ACQUISITIONS PRIVEES

ACQUISITIONS - REALISE AU 31/12/2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date de l'acte	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€
Total				0	0	0

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31/12/2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€
Total				0	0	0

C.1.B ACQUISITIONS auprès de l'AMENAGEUR (concession par COLLECTIVITE)

ACQUISITIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date	Surface en m²	SDP en m²	Prix * en k€ hors frais
MZ297	CITIVIA aménageur	LOT 2B - Secteur 1 ZAC du site de la gare TGV de Mulhouse	---	736		
MZ301				7		
MZ298				44		
MZ300				20		
Total				807 m²	3 109 m²	622 K€

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€ hors frais
Total						

Total* des acquisitions et restant à réaliser	807 m²		622 K€

7. EQUIPEMENTS

D.1. EQUIPEMENTS PUBLICS

EQUIPEMENTS PUBLICS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf.	Nature	Avancement %	Date de remise	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
Total					SANS OBJET

EQUIPEMENTS PUBLICS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf.	Nature	Solde à réaliser %	Programmation (année)	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
Total					SANS OBJET

Total général réalisé et à réaliser	SANS OBJET

8. EMPRUNTS

E. EMPRUNTS

EMPRUNTS - REALISE AU 31/12/2019

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Emprunt	Crédit Agricole Alsace Vosges	19-nov-2018	2 849 K€	1 972 K€
Total			**2 849 K€**	**1 972 K€**

EMPRUNTS A REALISER AU 31/12/2019

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Total			**0**	**0**

Bilan général		

9. BILAN

CR 052 ANDRINOPLE

4novembre2020

			Bilan		Fin 2018	2019		2020		2021		
Ligne	Intitulé	TVA	Initial	CRAC 2018	Année	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Nouveau
	Produits		6 481 000	6 417 425	4 182 600	1 779 122	5 961 722	473 696	6 435 418		6 435 418	6 435 418
1	CESSIONS		6 481 000	6 417 425	4 182 600	1 775 000	5 957 600	473 696	6 431 296		6 431 296	6 431 296
12	Cessions activités	20	6 481 000	6 417 425	4 182 600	1 775 000	5 957 600	473 696	6 431 296		6 431 296	6 431 296
3	PARTICIPATIONS											
4	PRODUITS DE GESTION					4 122	4 122		4 122		4 122	4 122
40	Produits financiers court terme											
42	Locations autres	20										
43	Produits autres	20				4 122	4 122		4 122		4 122	4 122
	Charges		6 481 000	6 416 801	2 440 928	3 696 231	6 137 158	270 358	6 407 517	3 150	6 410 667	6 410 667
1	ETUDES			21 200	15 200	3 500	18 700		18 700		18 700	18 700
10	Etudes préalables	20		3 500	3 500		3 500		3 500		3 500	3 500
11	Etudes pré-opératrionnelles	20										
12	Etudes opérationnelles	20		17 700	11 700	3 500	15 200		15 200		15 200	15 200
13	Etudes révisions	0										
2	MAITRISE DES SOLS		617 000	631 800	621 800		621 800		621 800		621 800	621 800
20	Acquisitions/Indemnités rémunérables	20	617 000	621 800	621 800		621 800		621 800		621 800	621 800
21	Acquisitions/Indemnités non rémunérables	20										
22	Frais liés à l'acquisition et cession	20		10 000								
	Constitution COPROPRIETE suivi	20		10 000								
3	TRAVAUX		4 983 000	4 954 000	1 461 000	3 169 646	4 630 646	214 673	4 845 319	3 000	4 848 319	4 848 319
30	Mise en état des sols	20										
31	Ouvrage de viabilité	20				3 082	3 082		3 082		3 082	3 082
33	Ouvrage de bâtiments	20	4 983 000	4 922 000	1 461 000	3 166 564	4 627 564	214 673	4 842 237	3 000	4 845 237	4 845 237
35	Entretien des ouvrages	20		32 000								
36	Travaux révisions	0										
39	Pénalités	0										
4	HONORAIRES AUX TIERS			10 570	1 535		1 535		1 535		1 535	1 535
41	Honoraires autres	20		10 570	1 535		1 535		1 535		1 535	1 535
5	REMUNERATION		579 000	651 299	290 097	359 315	649 412	55 685	705 097	150	705 247	705 247
52	Rémunération de conduite opérationnelle		194 000	286 737	107 409	163 836	271 245	10 734	281 979	150	282 129	282 129
53	Rémunération de commercialisation			222 071	110 330	88 750	199 080	23 685	222 765		222 765	222 765
54	Rémunération financière			72 358	72 358	106 729	179 087	21 267	200 354		200 354	200 354
57	Honoraires autres	20		70 133								
58	Clôture+marge+divers CPI	20	385 000									
6	FRAIS FINANCIERS		99 000	30 766	2 652	60 196	62 848		62 848		62 848	62 848
60	Frais financiers sur court terme		99 000	2 652	2 652	32 083	32 083		32 083		32 083	32 083
61	Frais financiers sur emprunts											
62	Frais financiers divers			28 114		28 114	28 114		28 114		28 114	28 114
63	Frais Financiers / court terme - Exploi.											
7	FRAIS DE GESTION ET DIVERS		203 000	117 167	48 644	103 574	152 218		152 218		152 218	152 218
70	Gestion locative et divers immobilier	20										
71	Frais de gestion	20	50 000	15 141	23 219	397	23 615		23 615		23 615	23 615
72	Impôts et taxes	0		2 500								
73	Frais d'information et de communication	20		10 677	677	677	1 354		1 354		1 354	1 354
75	Frais techniques opération autres	20	153 000	88 849	24 749	102 500	127 249		127 249		127 249	127 249
	RESULTAT D'EXPLOITATION			624	1 741 672	-1 917 108	-175 436	203 338	27 901	-3 150	24 751	24 751
	MOBILISATIONS			2 849 376	2 849 376	50 000	2 899 376		2 899 376		2 899 376	2 899 376
1	EMPRUNTS RECUS			2 849 376	2 849 376	50 000	2 899 376		2 899 376		2 899 376	2 899 376
10	Emprunts reçus			2 849 376	2 849 376		2 849 376		2 849 376		2 849 376	2 849 376
11	dépôt de garantie					50 000	50 000		50 000		50 000	50 000
	AMORTISSEMENTS			2 849 376	876 600	50 000	926 600	1 972 776	2 899 376		2 899 376	2 899 376
1	EMPRUNTS REMBOURSES			2 849 376	876 600	50 000	926 600	1 972 776	2 899 376		2 899 376	2 899 376
10	Emprunts remboursés			2 849 376	876 600		876 600	1 972 776	2 849 376		2 849 376	2 849 376
11	caution remboursée					50 000	50 000		50 000		50 000	50 000
	FINANCEMENT				1 972 776		1 972 776	-1 972 776	-1		-1	-1
	TRESORERIE					1 201 518		27 901		24 751		24 751

10. VISUELS





Mulhouse Alsace Agglomération

L'ANDRINOPLE	SYNTHESE DU BILAN PREVISIONNEL AU 31.12.2019

en K€ HT	BILAN PREVISIONNEL		REALISE		RESTE A REALISER	
	Approuvé au 31.12.2018	Actualisé au 31.12.2019	AU 31.12.2019	Dont en 2019	2020 à 2021	Dont en 2020
CHARGES						
Acquisitions foncières	632	622	622	0	0	0
Travaux et études	4 975	4 867	4 649	3 173	218	215
Rémunérations	651	705	649	359	56	56
Frais financiers	31	63	63	60	0	0
Autres frais	128	154	154	104	0	0
TOTAL CHARGES	**6 416**	**6 411**	**6 137**	**3 696**	**274**	**270**
PRODUITS						
Cessions	6 417	6 431	5 958	1 775	474	474
Subventions	0	0	0	0	0	0
Participation m2A	0	0	0	0	0	0
Participations autres	0	0	0	0	0	0
Participation à recevoir	0	0	0	0	0	0
Diverses recettes	0	4	4	4	0	0
TOTAL PRODUITS	**6 417**	**6 435**	**5 962**	**1 779**	**474**	**474**
RESULTAT	**1**	**25**	**-175**	**-1 917**	**200**	**203**

our CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-201C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

81 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

CONCESSION DE TRAVAUX SUR LE SITE DMC POUR LA REALISATION D'UNE STRUCTURE D'ESCALADE : COMPTE-RENDU D'ACTIVITE DE CITIVIA SPL POUR L'EXERCICE 2019 (5301/8.4/201C)

Par délibération en date du 11 décembre 2017, m2A a confié à CITIVIA SPL par voie de concession de travaux publics et constitution de droits réels, les missions de construction, d'entretien et de maintenance, et d'exploitation d'une structure de loisirs centrée sur la pratique de l'escalade sur le site DMC. Cette concession a été conclue le 27 février 2018 pour une durée de 25 ans.

Cette salle d'escalade a été ouverte mi 2020 et ses quelques mois de fonctionnement, avant la fermeture administrative de novembre 2020 pour cause d'urgence sanitaire, ont témoigné de la pertinence du concept et ont rencontré un véritable succès qu'il s'agira de confirmer à la reprise d'activité.

3) COMPTE-RENDU ANNUEL A LA COLLECTIVITE LOCALE (CRACL)

Pour ce qui concerne plus spécifiquement l'année 2019, CITIVIA SPL a établi son compte rendu d'activités. Conformément aux dispositions de l'article L.300-5 du Code de l'Urbanisme, ce document est soumis à l'examen du Conseil d'Agglomération.

Si l'année 2018 a été l'année du lancement de l'opération avec notamment la réalisation des études de maîtrise d'œuvre et l'obtention du permis de construire, l'année 2019 a été celle de la concrétisation du projet avec le démarrage des travaux fin février. Elle a aussi été celle de la conduite d'études opérationnelles qui ont démontré la nécessité de prolonger les réseaux publics de gaz et

retour CR

d'électricité dans la rue des Brodeuses, ainsi que de créer une nouvelle connexion au réseau d'assainissement. Ces compléments nécessaires, qui serviront aussi pour la desserte des autres bâtiments du site, se sont traduits par la conclusion d'un avenant à la présente concession de travaux publics approuvé par délibération en date du 9 décembre 2019 et actant une participation de m2A à hauteur de 77 560 € HT.

L'année 2020 aura été celle de l'achèvement des travaux, de leur réception et du démarrage de l'exploitation du bâtiment par le Clumbing Mulhouse Center. L'ouverture est effectivement intervenue le 21 août dernier, soit avec 11 mois de retard – notamment liés à la première période d'urgence sanitaire de mars 2020 – par rapport aux projections initiales envisagées dans la présente concession.

Le compte de résultat de l'opération tel qu'il est établi par CITIVIA SPL au 31 décembre 2019, a été réévalué à la hausse en dépenses comme en recettes (près de 950 K€ HT) et présente un excédent de 68 K€. Le bilan de l'opération se monte à 3 274 K€ de recettes. Cette évolution est liée à des évolutions du projet, à l'intégration de travaux complémentaires (pour le preneur et pour desservir l'ensemble immobilier) et à un résultat d'appel d'offres supérieur aux estimations prévisionnelles. Cette augmentation est compensée par l'obtention d'une subvention de la Région (500 K€ HT), par le paiement d'un droit d'entrée du preneur (315 K€ HT), par la participation susvisée de m2A (près de 78 K€ HT) et par une hausse du total des loyers du fait d'une augmentation de la durée locative (48 K€ HT). La participation financière de m2A à cette opération s'élève donc à 78 K€ HT.

4) Avenant n°2 à la concession de travaux publics

Comme indiqué ci-avant, la durée initiale de l'opération était fixée à 25 ans à compter de la date de signature de la convention, soit jusqu'au 27 février 2043.

Toutefois, les délais initialement fixés ont connu de fortes évolutions avec un allongement conséquent des temps d'études et de travaux, en l'espèce près d'un an, lié aux évolutions du projet et à la crise sanitaire en cours.

Cet allongement aurait pour conséquence de réduire mécaniquement la durée de la phase locative initialement prévue.

Aussi, au regard de ces évolutions mais aussi pour avoir une fin d'exercice calée sur l'année civile, il vous est proposé de proroger la concession de travaux publics de 20 mois, soit jusqu'au 31 décembre 2044.

Ainsi il vous est proposé de modifier le 2ème alinéa de l'article 2.1 relatif à la durée du contrat. Les autres dispositions demeureraient inchangées.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du compte-rendu d'activités 2019 de CITIVIA SPL relatif à concession de travaux publics constitutive de droits réels portant sur la construction et l'exploitation d'une structure de loisirs centrée sur la pratique de l'escalade ;

- approuve le projet d'avenant n°2 à la concession de travaux publics prolongeant la durée de la concession jusqu'au 31 décembre 2044 ;

- autorise Monsieur le Président ou le Vice-Président du ressort à signer ledit avenant.

Pièces jointes :

- Compte-rendu annuel à la collectivité 2019
- Synthèse du bilan prévisionnel au 31.12.2019
- Projet d'avenant n°2 à la concession de travaux publics

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

CONCESSION DE TRAVAUX
REALISATION SUR LE SITE DMC D'UNE STRUCTURE DE LOISIRS CENTRÉE SUR LA PRATIQUE DE L'ESCALADE

COMPTE–RENDU A MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

2019

SOMMAIRE

1. CONTEXTE 3
   A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION 3
   B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS 4
   C. SITUATION ADMINISTRATIVE 4
2. AVANCEMENT 4
   A. LOCATION 4
   B. SUBVENTIONS 4
   C. PARTICIPATIONS 4
      1. Participations approuvées 5
      2. Participation à approuver 5
   D. ETUDES 5
      1. Etudes réalisées en 2019 5
      2. Etudes à réaliser en 2020 5
   E. TRAVAUX 5
      1. Travaux réalisés en 2019 5
      2. Travaux à réaliser en 2020 6
   F. FINANCEMENT 6
3. ANALYSE et perspectives 6
4. ANNEXES 8

1. CONTEXTE

A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

1. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

DONNEES CONTRACTUELLES

Nom d'opération			051		
Collectivité	m2A				
Signature de la concession /convention		27 février 2018	Concession travaux salle escalade DMC		
Echéance		27 février 2043			
Avenant n°1		2 mars 2020			

PRESTATAIRES PRINCIPAUX

Maître d'œuvre Architecte	Formats Urbains

PROGRAMME

	Surface
Bâtiment Salle d'escalade	1009m²

DONNEES FINANCIERES GLOBALES EN K€

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*	*avancement*
Produits gestion		2 446	0	2 446	0%
- Produits location	2 079	2 127	0	2 127	0%
- Droit d'entrée	0	315	0	315	0%
- Convention RRO ENEDIS	0	4	0	4	0%
Investissements		1 987	1 063	924	53%
- études	116	163	108	55	66%
- travaux (ouvrage de viabilité et ouvrage de bâtiment)	1 059	1 824	955	869	52%
Exploitation		254	0	254	0%
- Travaux (ouvrages de bâtiments autres) + charges de gestion	381	254	0	254	0%
Bilan collectivité					
Participation Concédant	0	78	0	78	
Participation ville de Mulhouse (remboursable)	250	250	250	0	100%

2. CHIFFRES CLES

EFFETS LEVIER

	réalisé (en cumul)	*à réaliser (cumul)*
Nombre de logements générés (ventes)	-	
Dont logements sociaux	-	
Nombre d'emplois générés		14
Investissements générés		860
Principales implantations ou investissements		

CHIFFRES CLEFS

Hauteur du mur d'escalade	25m
Nombre de voies	240
Fréquentation annuelle de la salle	35 000 (objectif)

B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS

Le site DMC est le plus grand site industriel désaffecté du Sud Alsace, et offre un potentiel de développement sans égal à l'échelle du bassin du Rhin supérieur, labellisé dans le cadre de la démarche IBA Basel 2020.

m2A souhaite favoriser sur le site DMC l'émergence et l'implantation de projets innovants. L'opération s'inscrit dans ce contexte. Elle porte sur la réalisation et l'exploitation d'un bâtiment à louer sur un foncier m2A pour accueillir une activité commerciale de loisirs centrée sur l'escalade. Le bâtiment accueillera le plus haut mur d'escalade indoor de France.

Cette opération est réalisée dans le cadre d'un contrat de concession de travaux publics, signé le 27 février 2018, par lequel m2A concède à la société CITIVIA SPL la réalisation et l'exploitation du mur d'escalade.

Eu égard à l'intérêt du projet pour la Ville de Mulhouse, elle s'est associée à m2A pour constituer un groupement d'autorités concédantes dont m2A est le coordonnateur.

Début de l'opération : 2018

Etapes clefs les plus récentes :
- Signature du bail : 17 juillet 2018
- Obtention du PC : 31 décembre 2018
- Démarrage des travaux : février 2019

C. SITUATION ADMINISTRATIVE

Situation de la convention de concession :
- Signature du traité de concession le 27 février 2018
- Signature de l'avenant n°1 le 2 mars 2020
- Un avenant n°2 de prorogation de la concession à fin 2044 est proposé dans le cadre du présent CRAC.

2. AVANCEMENT

A. LOCATION

Le Bail a été signé le 17 juillet 2018 entre CITIVIA SPL et la société CMC, pour une durée de douze ans ferme.

Un droit d'entrée (pas de porte) est prévu avec le locataire pour financer les modifications de programme demandées en cours de chantier par le preneur.

B. SUBVENTIONS

Par convention en date du 5 novembre 2018, la région Grand EST a attribué à Citivia une subvention d'investissement d'un montant de 500 K€ maximum, pour la réalisation des travaux, au titre du traitement et de la requalification des friches. Le règlement de la suvention se fait au fur et à mesure de l'avancement des travaux.

C. PARTICIPATIONS

1. Participations approuvées

Le traité de concession prévoit une participation de la ville de Mulhouse à hauteur de 250 K€. Cette participation a été versée à la Concession en 2018. Le traité de concession prévoit que cette participation soit remboursable en fin d'opération.

Le projet nécessite un complément des réseaux publics de gaz, d'électricité et d'assainissement dans la rue des brodeuses.

Ces réseaux permettront également la viailisation des autres bâtiments de la rue, et notamment la partie couverte du bâtiment 57, actuellement desservie par Motoco.

Une participation de m2A de 77 560 € a été actée par avenant n°1 du 2/03/2020 pour financer ces travaux.

2. Participation à approuver

Sans objet.

D. ETUDES

1. Etudes réalisées en 2019

1.1 Phase investissement :

- Missions de Maîtrise d'œuvre, de CSPS et de bureau de contrôle
- Intervention d'un géomètre pour le levé des niveaux de la dalle et des façades.
- Mission de Maîtrise d'œuvre et de CSPS pour le complément de réseaux publics de la rue des brodeuses.
- Diagnostic amiante et HAP des enrobés rue des brodeuses.

1.2 Phase exploitation :

- Sans objet

2. Etudes à réaliser en 2020

2.1 Phase investissement :

- Missions de Maîtrise d'œuvre, de CSPS et de bureau de contrôle
- Mission de Maîtrise d'œuvre et de CSPS pour le complément de réseaux publics de la rue des brodeuses.

2.2 Phase exploitation :

- Sans objet

E. TRAVAUX

1. Travaux réalisés en 2019

1.1 Phase investissement :

- Travaux de construction de la salle d'escalade

1.2 Phase exploitation :

- Sans objet

2. Travaux à réaliser en 2020

1.2 Phase investissement :
- Suite et fin des travaux de construction de la salle d'escalade
- Travaux de branchement.
- Travaux sur les réseaux publics rue des brodeuses.

1.2 Phase exploitation :
- Sans objet

F. FINANCEMENT

Les travaux à réaliser ont nécéssité de contracter un emprunt de 1 021 K€ en janvier 2019, auprès de la banque populaire d'Alsace Lorraine Champagne. Il a été débloqué en mars 2020.
Le taux est de 2,2 % fixe pour une durée de 243 mois garantie par m2A à hauteur de 80%.

3. ANALYSE ET PERSPECTIVES

2018 a été l'année du lancement de l'opération, avec la signature de la concession, les études de maîtrise d'œuvre, l'obtention du permis de construire et la consultation des entreprises.

2019 est l'année de la concrétisation du projet avec le démarrage des travaux fin février.

2020 sera l'année de la réception des travaux et du démarrage de l'exploitation de l'établissement.

Evolution des délais d'études et de travaux

Les délais prévus au contrat initial ont connu les évolutions suivantes :

	Délais prévus au contrat	Réalité	delta et causes
Etudes	6 mois 03/18 à 9/18	12 mois 03/18 à 03/19	+ 6 mois liés aux évolutions du projet en concertation avec les différents partenaires : ABF, Pompiers, porteur de projet, financeurs, collectivités…
Travaux	12 mois 9/18 à 9/19	17 mois 03/19 à 08/20	+ 5 mois : 3 mois pour intégrer la réalisation des évolutions de projet ci-dessus et 2 mois dus à la crise sanitaire du coronavirus.
Total	18 mois	29 mois	11 mois

Evolution de l'échéance de la concession

Il est proposé de faire évoluer par voie d'avenant l'échéance de la concession de la façon suivante :

	Prolongation	Justification
	6 mois	Mise en conformité de la durée inscrite dans le texte de la concession avec celle du bilan initial qui affichait 6 mois de plus
	11 mois	Evolution des délais d'études et de travaux
	5 mois	Calage en fin d'année civile de l'échéance de la concession
Total	22 mois	

Ainsi, l'échéance de la concession, initialement prévue au 27/02/2043, serait prorogée jusqu'au 31/12/2044.

Evolution du bilan

Le résultat de l'opération est positif en fin d'opération (base : fin 2044) : 68 K€

Il est impacté à la baisse par :
- l'intégration au programme des lot électricité, CVC et peinture,
- des évolutions du projet en raison de demandes des pompiers et de l'ABF,
- un résultat d'appel d'offre supérieur aux premières estimations,
- des travaux supplémentaires demandés par ou du fait du preneur en phase travaux,
- la réalisation des travaux d'amenée des réseaux publics dans la rue des brodeuses,

Il est impacté à la hausse par :
- l'obtention d'une subvention de la région,
- le paiement par le preneur d'un droit d'entrée pour équilibrer le bilan suite aux dépenses supplémentaires de son fait,
- la participation d'm2A pour les travaux d'amenée des réseaux publics dans la rue des brodeuses.
- une hausse du total des loyers perçus pendant la durée de l'opération, liée au passage de 24 années pleines inscrites au bilan initial à 24 ans et cinq mois.

4. ANNEXES

A. SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS

SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en k€
Participation forfaitaire Remboursable en fin d'opération	Ville de Mulhouse	27/02/2018 (traité de concession)	250
Total			**250**

SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date de la convention	Valeur en k€
Subvention Traitement et requalification des friches	Région	05/11/2018	500
Réseaux rue des brodeuses	m2A	Avenant 1 du 2/03/20	78
Total			**578**
TOTAL			**828**

B. TRAVAUX

(y compris études et conduite opérationnelle)

PHASE INVESTISSEMENTS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf.	Nature	Avancement %		Valeur H.T. EN K€
	Construction salle Escalade	57%		1 114
	Réseaux rue des brodeuses	0%		0
Total				1 114

PHASE INVESTISSEMENTS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf.	Nature	Avancement %		Valeur H.T. EN K€
	Construction salle Escalade	43%		839
	Réseaux rue des brodeuses	100%		91
Total				930
				2 044

PHASE EXPLOITATION - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Réf.	Nature	Avancement %		Valeur H.T. EN K€
	Ré-investissement	0%		0
	Ré-investissement	0%		0
Total				0

PHASE EXPLOITATION - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Réf.	Nature	Avancement %	Date prev.	Valeur H.T. EN K€
	Ré-investissement	0%	2030	133
	Ré-investissement	0%	2035	133
Total				267

C. EMPRUNTS

EMPRUNTS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Total			0	0

EMPRUNTS - A REALISER AU 31 DECEMBRE 2019

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Travaux bâtiment	Banque populaire	janv-19	1 021	1021
Total			1021	1021
Total Général			1021	1021

COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION (EN K€)

		Bilan	Fin 2018	2019		2020		2021			
Ligne	Intitulé	Initial	Année	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Au delà	Nouveau
	Produits	2 329	250		250	712	962	272	1 234	2 040	3 274
1	CESSIONS										
10	Cessions collectifs										
11	Cessions individuelles										
12	Cessions activités										
13	Cessions autres										
2	SUBVENTIONS					500	500		500		500
20	Subventions					500	500		500		500
3	PARTICIPATIONS	250	250		250	78	328		328		328
30	Participations d'équilibre										
31	Participations autres	250	250		250	78	328		328		328
32	Participations c/remise d'équipements publics										
33	Participations complément de prix										
4	PRODUITS DE GESTION	2 079				135	135	272	406	2 040	2 446
40	Produits financiers à court terme										
41	Produits financiers autres										
42	Locations autres	2 079				25	25	62	87	2 040	2 127
43	Produits autres					109	109	210	319		319
5	TVA										
50	TVA sur dépenses										
	Charges	2 257	81	1 114	1 195	998	2 192	31	2 224	982	3 206
1	ETUDES	116	56	52	108	52	160	3	163		163
10	Etudes préalables										
11	Etudes pré-opérationnelles										
12	Etudes opérationnelles	116	55	51	106	50	156	3	159		159
13	Etudes révisions		1	1	2	1	3		3		3
2	MAITRISE DES SOLS	3		0	0	0	0	0	0	2	3
20	Acquisitions / Indemnité rémunérable										
21	Acquisitions / Indemnité non rémunérable										
22	Redevance annuelle mise à disposition du terrain	3		0	0	0	0	0	0	2	3
3	TRAVAUX	1 440	5	950	955	870	1 825		1 825	254	2 079
30	Mise en état des sols										
31	Ouvrages de viabilité	15		4	4	94	98		98		98
32	Ouvrages de viabilité autres										
33	Ouvrages de bâtiments	1 044	5	946	951	738	1 689		1 689		1 689
34	Ouvrages de bâtiments autres	381								254	254
35	Entretien des ouvrages										
36	Travaux révisions					37	37		37		37
39	Pénalités										
4	HONORAIRES AUX TIERS		0		0		0		0		0
40	Honoraires sur cession										
41	Honoraires autres		0		0		0		0		0
5	REMUNERATION	199	19	52	71	48	119	4	123	142	265
50	Avances sur rémunération opérateur										
51	Rémunération forfaitaire	15	15		15		15		15		15
52	Rémunération de conduite opérationnelle	59	4	52	56	46	102	0	102	13	115
53	Rémunération de commercialisation										
54	Rémunération financière										
55	Rémunération de liquidation										
56	Rémunérations de gestion	125				2	2	4	6	130	135
6	FRAIS FINANCIERS	310	0	6	6	21	27	23	50	212	262
60	Frais financiers sur court terme		0	6	6	4	10	2	12	3	15
61	Frais financiers sur emprunts	310				17	17	21	38	209	247
62	Frais financiers divers										
63	Frais Financiers / court terme - Exploi.										
7	FRAIS DE GESTION ET DIVERS	188	1	53	54	7	62	1	63	371	434
70	Frais de gestion locative										
71	Frais de gestion	13	0	28	28	2	31		31		31
72	Impôts et taxes			25	25	1	26		26		26
73	Frais d'information et de communication	4	1		1	4	4		4		4
74	TVA perdue sur prorata										
75	Frais techniques opération autres	171				1	1	1	2	121	123
76	Rembousement avance ville de Mulhouse	0								250	250
8	TVA										
80	TVA sur recettes										
	RESULTAT D'EXPLOITATION	72	169	-1 114	-945	-286	-1 230	241	-990	1 058	68
	MOBILISATIONS			14	14	1 021	1 035		1 035		1 035
1	MOBILISATION			14	14	1 021	1 035		1 035		1 035
10	Emprunts reçus					1 021	1 021		1 021		1 021
11	Dépôt de garantie			14	14		14		14		14
12	Avance de trésorerie										
14	Participations à recevoir										
	AMORTISSEMENTS					30	30	41	71	950	1 021
1	AMORTISSEMENTS					30	30	41	71	950	1 021
10	Emprunts remboursés					30	30	41	71	950	1 021
11	Dépôt de garantie										
12	Avance de trésorerie										
13	Retenue de Garantie (Marché)										
14	Participation reçue										
	FINANCEMENT			14	14	991	1 004	-41	963	-950	14
	TRESORERIE		160	-1 040		-226		-27		82	82

Mulhouse Alsace Agglomération

MUR D'ESCALADE	SYNTHESE DU BILAN PREVISIONNEL AU 31.12.2019

en K€ HT	BILAN PREVISIONNEL		REALISE		RESTE A REALISER	
	Bilan initial	Actualisé au 31.12.2019	AU 31.12.2019	Dont en 2019	2020 à 2044	Dont en 2020
CHARGES						
Acquisitions foncières	3	3	0	0	2	0
Travaux et études	1 556	2 242	1 063	1 002	1 179	922
Rémunérations	199	265	71	52	194	48
Frais financiers	310	262	6	6	256	21
Autres frais	188	434	54	53	379	7
TOTAL CHARGES	**2 256**	**3 206**	**1 194**	**1 113**	**2 010**	**998**
PRODUITS						
Cessions	0	0	0	0	0	0
Subventions	0	500	0	0	500	500
Participation autres m2A	0	78	0	0	78	78
Participation autres Ville de Mulhouse	250	250	250	0	0	0
Diverses recettes	2079	2446	0	0	2 447	135
TOTAL PRODUITS	**2 329**	**3 274**	**250**	**0**	**3 025**	**713**
RESULTAT	**73**	**68**	**-944**	**-1 113**	**1 015**	**-285**

our CR

CONCESSION DE TRAVAUX PUBLICS

REALISATION SUR LE SITE DMC D'UNE STRUCTURE DE LOISIRS CENTREE SUR LA PRATIQUE DE L'ESCALADE

AVENANT N°2

Novembre 2020

2 rue Pierre et Marie Curie – BP 10020 – 68948 MULHOUSE Cedex 9 -Tél. 03 89 32 58 58 – Fax : 03 89 32 59 09

retour CR

Entre :

Mulhouse Alsace Agglomération, représentée par son Président, Monsieur Fabien JORDAN, agissant en vertu d'une délibération du Conseil d'Agglomération en date du XXX

Ci-après désignée par « m2A », ou « le concédant », ou « la collectivité concédante »
D'une part,

ET

La société dénommée "**CITIVIA SPL** ", Société Publique Locale, Société Anonyme au capital de 1 500 000 €, ayant son siège social 5 Rue Lefebvre – 68100 MULHOUSE, immatriculée sous le N° B 378 749 972 au RCS de Mulhouse, représentée par Stephan MUZIKA, Directeur Général, nommé par le Conseil d'Administration du 10 Décembre 2010, mandat prenant effet à compter du 1er Mars 2011.

Ci-après désignée « la Société » ou « le concessionnaire »
D'autre part,

Les Parties ont préalablement exposé ce qui suit :

Préambule

m2A et CITIVIA SPL ont conclu le 27 février 2018 une concession de travaux publics et constitution de droits réels portant sur la construction et l'exploitation d'une structure de loisirs centrée sur la pratique de l'escalade située sur le site DMC à Mulhouse.

La durée de l'opération était initialement fixée à 25 années à compter de la signature de la convention, soit jusqu'au 27 février 2043.

Les délais prévus au contrat initial ont connu les évolutions suivantes :

	Délais prévus au contrat	Réalité	delta et causes
Etudes	6 mois 03/18 à 9/18	12 mois 03/18 à 03/19	+ 6 mois liés aux évolutions du projet en concertation avec les différents partenaires : ABF, Pompiers, porteur de projet, financeurs, collectivités…
Travaux	12 mois 9/18 à 9/19	17 mois 03/19 à 08/20	+ 5 mois : 3 mois pour intégrer la réalisation des évolutions de projet ci-dessus et 2 mois dus à la crise sanitaire du coronavirus.
Total	18 mois	29 mois	11 mois

Au regard de ces évolutions et de deux autres justifications exposées dans le tableau ci-après, il est apparu nécessaire de proroger la concession :

retour CR

	Prolongation	Justification
	6 mois	Mise en conformité de la durée inscrite dans le texte de la concession avec celle du bilan initial qui affichait 6 mois de plus
	11 mois	Evolution des délais d'études et de travaux
	5 mois	Calage en fin d'année civile de l'échéance de la concession
Total	22 mois	

Ainsi la présent avenant a pour objet de proroger la durée de l'opération de 22 mois, soit jusqu'au 31/12/2044.

Article 1 – Prorogation du contrat

Le 2e alinéa de l'article *2.1 Durée* du contrat, est modifié comme-ci :

La durée est fixée jusqu'au 31 décembre 2044.

Article 5 - Autres clauses

Toutes les autres clauses de la concession de travaux publics non modifiées par le présent avenant restent inchangées.

Fait à Mulhouse, le
En deux exemplaires

Pour CITIVIA SPL,

Stephan MUZIKA
Directeur Général

Pour m2A,

Fabian JORDAN
Président

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-227C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

80 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

DELEGATION DE SERVICE DU CENTRE DE CREATION ET D'ACTIVITES NOUVELLES (CCAN) DE L'AIRE DE LA THUR : AVENANT N°1 (5341/1.2.2/227C)

Le Centre de Création et d'Activités Nouvelles (CCAN), créé par la Communauté de Communes du Bassin Potassique, est une pépinière d'entreprises située sur la zone d'activités de l'Aire de la Thur à Pulversheim. Elle est composée de locaux à usage d'ateliers et de bureaux se répartissant sur une surface de 4 034 m².

S'agissant d'un ensemble dont l'exploitation et l'animation nécessitent une compétence et une expérience professionnelle spécifiques, sa gestion avait été déléguée dans le cadre d'une convention de délégation de service public en application des articles L 1411-1 et suivants du code général des collectivités territoriales. Cette convention arrive à échéance le 31 décembre 2020.

La procédure de renouvellement du contrat est en cours de lancement. Cependant, celle-ci a été retardée d'une part par la période d'urgence sanitaire du printemps 2020 et d'autre part par la nécessité d'engager d'importants travaux de rénovation de l'ensemble immobilier. Ces travaux à venir influent sur le mode de gestion ainsi que le périmètre à retenir pour le futur contrat (intégration de tout ou partie des travaux notamment).

Par conséquent, dans l'attente du choix du nouveau concessionnaire (qui pourra être désigné au 3ème trimestre 2021), il convient, afin d'assurer la continuité du service public, de conclure un avenant de prolongation de dix mois à la délégation de service public en cours, sur le fondement des articles L3135-1 et R3135-8 du code de la commande publique.

retour CR

Conformément à l'article L.1411-6 du Code général des Collectivités Territoriales, cet avenant augmentant de +5 % le montant du contrat initial, la Commission de Délégation de Service Public a émis, lors de sa séance du 19 novembre 2020, un avis favorable à la passation de l'avenant n°1.

Après en en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte de l'avis favorable de la Commission de Délégation de Service Public ;
- approuve ces propositions de prolongation de la DSP et autorise la conclusion de l'avenant n°1 au contrat de délégation de service public du 17/10/2014 ;
- autorise Monsieur le Président ou son représentant à signer toutes pièces inhérentes à la passation de l'avenant n° 1.

P.J. : Projet d'avenant n°1

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

AVENANT N°1 A LA DELEGATION DE SERVICE PUBLIC DU CENTRE DE CREATION ET D'ACTIVITES NOUVELLES DE L'AIRE DE LA THUR

PROJET

Entre

d'une part

la **Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)** représentée par son Président ou son représentant, agissant en application de la délibération du Conseil d'Agglomération du 14 décembre 2020

ci-après désignée « m2A » ou « le délégant »,

et

d'autre part

la **société SOGEQUARE SAS**, représentée par son Président domiciliée …….

ci-après désignée « SOGEQUARE » ou « le délégataire ».

Il a été convenu ce qui suit :

PREAMBULE

Par convention de délégation de service public (DSP), notifiée le 17 octobre 2014, Mulhouse Alsace Agglomération a confié à la société SOGEQUARE SAS, l'animation et la gestion du Centre de Créations et d'Activités Nouvelles de l'Aire de la Thur (CCAN) du 01 janvier 2015 jusqu'au 31 décembre 2020, soit une durée de six (6) ans.

La procédure de renouvellement du contrat est en cours de lancement. Cependant, celle-ci a été retardée d'une part par la période d'urgence sanitaire du printemps 2020 et d'autre part par la réflexion menée par la collectivité sur le meilleur mode de gestion à retenir pour le futur contrat (intégration de tout ou partie des travaux notamment). Par conséquent, il convient, afin d'assurer la continuité du service, de conclure un avenant de prolongation à la DSP en cours, sur le fondement des articles L3135-1 et R3135-8 du code de la commande publique.

retour CR

ARTICLE 1er – OBJET DE L'AVENANT

Le présent avenant a pour objet de prolonger la durée de la délégation de service public.

ARTICLE 2 – DUREE DU CONTRAT

L'article 2 de la délégation de service public est modifié comme suit :

« La durée de la délégation est fixée à 6 années et 10 mois du 1er janvier 2015 au 31 octobre 2021 »

soit une prolongation du contrat en cours de dix mois supplémentaires.

ARTICLE 3 – PRISE D'EFFET

Le présent avenant prend effet à compter du 1er janvier 2021.

ARTICLE 4 – AUTRES DISPOSITIONS

Toutes les autres clauses de la convention initiale non contraires à ce qui précède demeurent inchangées.

Fait à Mulhouse, le

Pour m2A

Pour la SAS SOGEQUARE

Le Gérant

PROJET

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-209C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

80 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

CENTRE DE CREATION ET D'ACTIVITES NOUVELLES DE L'AIRE DE LA THUR : RAPPORT D'ACTIVITES 2019 (5341/1.2.3/209C)

Par délibération du 26 septembre 2014, le Conseil d'Agglomération de m2A a confié l'exploitation du Centre de Création et d'Activités Nouvelles (CCAN) de l'Aire de la Thur à la société SOGEQUARE pour une durée de 6 ans, du 1er janvier 2015 au 31 décembre 2020.

Le contrat de délégation de service public a pour objet une mission générale de gestion et d'animation comprenant en particulier :
- la mise à disposition des locaux à usages d'ateliers ou bureaux pour les entreprises résidentes,
- l'entretien des immeubles mis à disposition,
- la connaissance du tissu économique local et la participation active aux structures de développement permettant de détecter des porteurs de projet,
- les actions de commercialisation du centre,
- la mise à disposition de moyens matériels et de services,
- l'animation du centre.

Le délégataire exploite le service à ses risques et périls et se rémunère essentiellement auprès des usagers par l'encaissement des loyers et par la facturation des prestations qu'il offre.
En contrepartie de la mise à disposition des locaux et matériels apportés par la collectivité, le délégataire est tenu d'acquitter une redevance annuelle.

retour CR

Conformément aux articles L.1411-33 et R.1411-7 du Code Général des Collectivités Territoriales, le délégataire a transmis à la collectivité le rapport annuel pour l'exercice 2019 qui aborde les points suivants :

1) Taux d'occupation

En 2019, le taux moyen d'occupation sur l'année des espaces mis à disposition s'élève à 91,87 %, soit une augmentation de 8,16 % par rapport à celui de l'année précédente.

En décembre 2019, 16 sociétés et 66 personnes sont présentes sur le site.

2) Entretien et réparation

Dans le cadre du contrat, le délégataire est tenu de souscrire des contrats de maintenance relatifs au contrôle et à l'entretien des portes sectionnelles, du système de chauffage, des installations électriques, des systèmes de sécurité (extincteur, alarme incendie…). Tous les contrôles liés aux normes en vigueur ont été effectués par les organismes agrées.

3) Bilan financier

Les comptes du délégataire font apparaître les montants suivants :

	2018	**2019**
Total des recettes	218 189,90 €	237 761,57 €
Total des dépenses	182 322,96 €	188 956,07 €
Résultat de l'exercice	35 866,94 €	48 805,50 €

Le montant total des recettes est de 237 761,57 €. Il est en hausse de 19 571,67 €, soit +9 %.

Le montant total des dépenses s'élève pour 2019 à 188 956,07 €, soit + 3,6 % par rapport à 2018. Le montant de la redevance versée à la collectivité en 2019, en application du contrat de DSP, s'élève à 52 953,87 € et représente 28 % des dépenses.

Les comptes aboutissent à un résultat net de l'exercice de **48 805,50 €,** soit une hausse de 12 938,56 € par rapport à l'exercice 2018.

Ces résultats s'expliquent par le fait que l'année 2019 a connu une reprise de l'activité économique et que le délégataire renforce et continue à mettre en œuvre tous les moyens dont il dispose (actions de communication et d'animation) pour la commercialisation des locaux disponibles.

retour CR

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du rapport d'activités 2019 de la société SOGEQUARE.

PJ : 1

Le Conseil d'agglomération prend acte du rapport d'activités 2019 de la société SOGEQUARE.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

Oser la Performance !

Compte Rendu Annuel des Comptes



Rapport annuel 2019

Délégation de Services Publics

retour CR

SOMMAIRE

1. *Évolution du taux d'occupation* 3
2. *Liste des entreprises domiciliées au QUARTIER des Entrepreneurs* ..... **Erreur ! Signet non défini.**
3. *Effectif de chaque entreprise au* QUARTIER *des Entrepreneurs* 9
4. *Gestion des conventions* 11
5. *Services mis en place* 13
6. *Reporting commercial* 13
7. *Compte rendu technique* 16
8. *Bilan / Synthèse* 24
9. *Budget prévisionnel des charges pour 2020* 25
10. *Compte d'exploitation de l'année 2019* 28
11. *Annexes* 29



retour CR

1. Évolution du taux d'occupation

	janv-19	févr-19	mars-19	avril -19	mai-19	juin-19
Surface occupée	3453,32	3453,32	3360,77	3329,91	3329.91	3427,24
Surface disponible	345,67	345,67	438,22	469,08	469.08	371,75
Départ en m²	39,04		113,50	33,10		
Arrivée en m²	48,69		20,95	2,24		97,33
Sociétés hébergées	15	15	14	14	14	14
Nombre de salariés	63	63	62	62	62	63
Taux d'occupation	90,90%	90,90%	88,46%	87,65%	87,65%	90,21%

Moyenne du 1er trimestre	Moyenne du 2ème trimestre
90,09%	88,50%

Moyenne du 1er semestre
89,29 %

	Juil. -19	Aout -19	Sept -19	Oct. -19	Nov. -19	Déc. -19
Surface occupée	3487,08	3492.36	3637,36	3637,36	3637,36	3637,36
Surface disponible	311,91	306,63	161,63	161,63	161,63	161,63
Départ en m²						144,40
Arrivée en m²	59,84	5,28	145			144,40
Sociétés hébergées	15	15	16	16	16	15
Nombre de salariés	64	64	66	66	66	66
Taux d'occupation	91,79	91,93	95,75	95,75	95,75	95,75

Moyenne du 3ème trimestre	Moyenne du 4ème trimestre
93,16 %	95,75 %

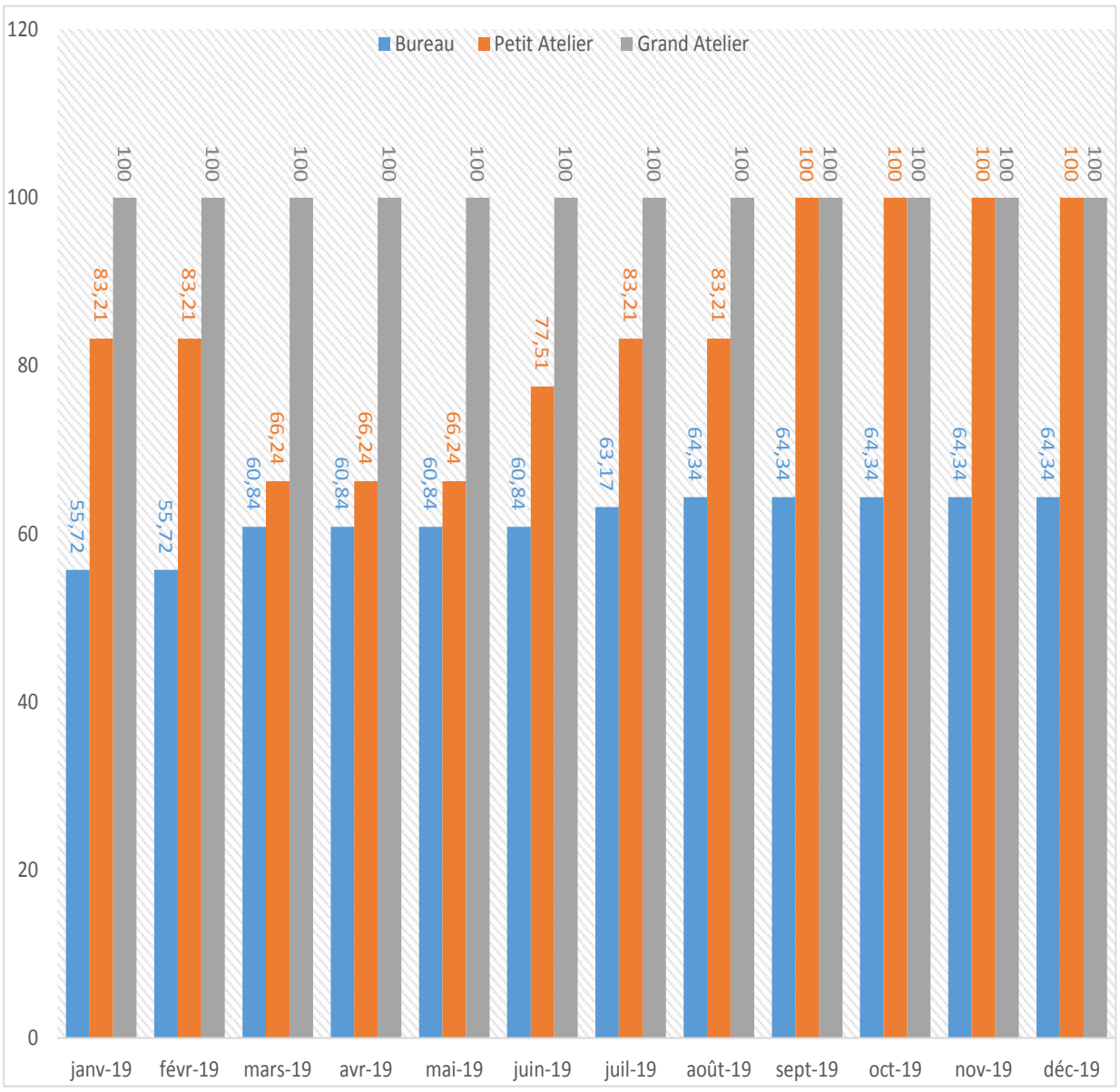
Moyenne du 2ème semestre
94,45 %

Moyenne de l'année 2019
91,87 %

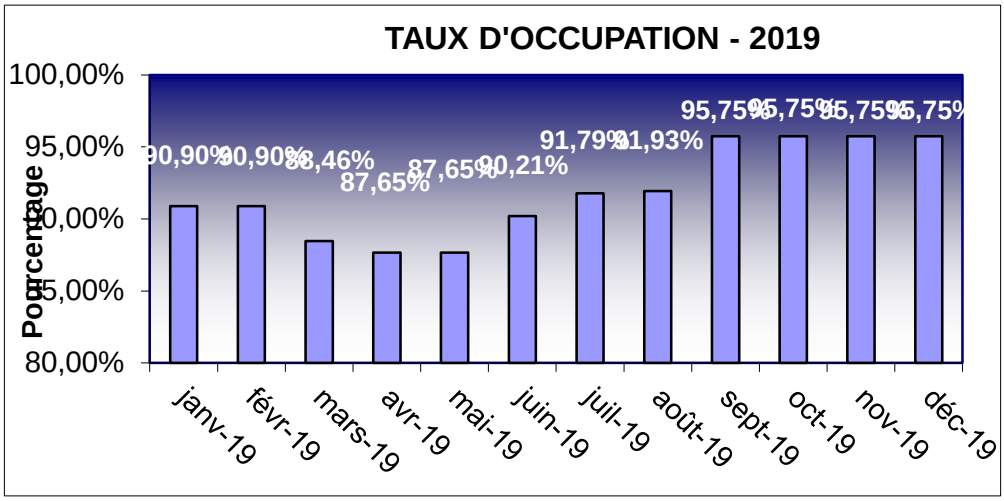


retour CR

Taux d'occupation - QUARTIER *des Entrepreneurs*



retour CR



Remarque :

Le taux d'occupation de cette année varie très peu, il reste relativement homogène de janvier à août, puis est devenu stable du mois de septembre au mois de décembre.

Nous avons eu trois départs au cours de cette année :

- ✓*Arcade occupait le petit atelier 5 d'une surface de 143,20 m² pour du stockage de juillet 2018 jusqu'à janvier 2019.*
- ✓*La société DIVANOMIO, Monsieur Ouriga a rompu son partenariat avec ses associés en mars 2019 et nous a informé que la société serait clôturée. Il occupait une surface de 146,60 m².*
- ✓*La société UMD a déposé son courrier de résiliation. En effet M Seidl part à la retraite à la fin de l'année 2019.*

Nous avons eu plusieurs arrivées au cours de cette année :

- ✓*La société 2BDM occupant déjà deux bureaux a renforcé son équipe en mars et a eu besoin d'un bureau supplémentaire d'une surface de 23,19 m².*
- ✓*La société Access a loué en août un bureau au RDC de 15,85 m² pour un an.*
- ✓*La société Galati a loué pour deux ans un petit atelier de 145 m²*
- ✓*La société Fives Celes qui occupait une surface de 140,10m² depuis août 2018 pour du stockage et avait signé jusqu'à janvier 2019, a décidé de rester jusqu'à la fin de l'année 2019.*
- ✓*La société MECANIQUE DES TROIS CHATEAUX occupant déjà un petit atelier de 143,20m² depuis le 10 décembre 2018, a eu besoin d'un atelier supplémentaire d'une surface de 146,60 m² pour 6 mois. En raison d'un accroissement d'activité, le contrat a été renouvelé pour une durée d'un an jusqu'en décembre 2020. Monsieur Foehrlé a également eu besoin rapidement d'un 3ème atelier supplémentaire, il a pu bénéficier du local vider par Monsieur Seidl d'une surface de 144,40 m² afin d'honorer ses clients. Le contrat est signé le 20 décembre 2019 pour une durée d'un an.*
- ✓ *Nous avons eu le plaisir d'accueillir une personne supplémentaire dans un bureau de la société 2BDM suite à un accroissement d'activité.*

2. Liste des entreprises domiciliées au QUARTIER des Entrepreneurs

Ci-dessous, un tableau reprenant la liste des entreprises domiciliées :

Locaux	Entreprise	Surface	Redevance	Activité
Bureau CR 1	LIBRE	15,69 m²	149,85 €	
Bureau CR 2	LIBRE	15,85 m²	151,38 €	
Bureau CR 3	LIBRE	15,85 m²	151,38 €	
Bureau CR 4	ACCESS	15,85 m²	151,38 €	Conseil en développement pour les entreprises
Bureau CR 5	S.T.M	22,19 m²	211,93 €	Vente textiles divers avec marquage et objet publicitaire
Bureau CR 6	LIBRE	21,96 m²	209,73 €	
Bureau secrétariat	SOGEQUARE	36,35 m²		Prestation administrative
Bureau n° 1	LIBRE	22,95 m²	219,20 €	
Bureau n° 2	KRILL TP	22,95 m²	219,20 €	BTP
Bureau n° 3	LIBRE	23,19 m²	221,49 €	
Bureau n° 4	BMGE	23,19 m²	221,49 €	Traitement de l'eau
Bureau n° 5	MMTCI	23,19 m²	221,49 €	Installations de structures métalliques, équipements industriels, chaudronnerie et tuyauterie. Filtration industrielle
Bureau n° 6	YGGVAL	23,19 m²	221,49 €	Développement informatique
Bureau n° 7	YGGVAL	22,95 m²	219,20 €	Développement informatique
Bureau n° 8	2BDM/2CFJ	22,95 m²	219,20 €	Architecture – Monuments historiques
Bureau n° 9	2BDM/2CFJ	23,19 m²	221,49 €	Architecture – Monuments historiques
Bureau n° 10	2BDM/2CFJ	20,95 m²	200,06 €	Architecture – Monuments historiques
Bureau n° 11	AUDIN	23,19 m²	221,49 €	Vente de composants d'automatisme
Bureau n° 12	LIBRE	23,19 m²	221,49 €	
Bureau n° 13	LIBRE	22,95 m²	219,20 €	
Salle de réunion	ALSASCOM	45,53 m²	434,84 €	Installation et maintenance des lignes téléphoniques
TOTAL BUREAU DISPONIBLE		161,63 m²		
TAUX D'OCCUPATION BUREAU		64,34 %		

Locaux	Entreprise	Surface	Redevance	Activité
Petit atelier 1	UMD MECANIQUE DES TROIS CHATEAUX	144,40 m²	810,66 €	Usinage Montage dépannage Etude et réalisation de machines industrielles
Petit atelier 2	SCHMID FRANCE	144,40 m²	810,66 €	Commercialisation de chaudière à bois et de pièces détachées
Petit atelier 3	MECANIQUE DES TROIS CHATEAUX	146,60 m²	823,02 €	Etude et réalisation de machines industrielles
Petit atelier 4	GALATI	145,00 m²	814,03 €	Couverture zinguerie
Petit atelier 5	MECANIQUE DES TROIS CHATEAUX	143,20 m²	803,92 €	Etude et réalisation de machines industrielles
Petit atelier 6	FIVES CELES	140,10 m²	786,53 €	Chauffage par Induction

TOTAL PETIT ATELIER DISPONIBLE 0 m²

TAUX D'OCCUPATION PETIT ATELIER 100 %

Locaux	Entreprise	Surface	Redevance	Activité
Grand atelier 1	ARCADE	487,14 m²	2 546,99 €	Etude, conception et réalisation de tous matériels électriques, électroniques
Grand atelier 2	ARCADE	498 ,74 m²	2 607,64 €	
Grand atelier 3	ARCADE	498,74 m²	2 607,64 €	
Grand atelier 4	MTHA SERRURERIE SOGEA EST BTP	498,74 m²	2 607,64 €	Métiers de l'eau, de l'assainissement, de la voirie, des réseaux enterrés et des réseaux numériques de la région Grand Est.
Grand atelier 5	FIVES CELES	498,74 m²	2 607,64 €	Chauffage par Induction

TOTAL GRAND ATELIER DISPONIBLE 0 m²

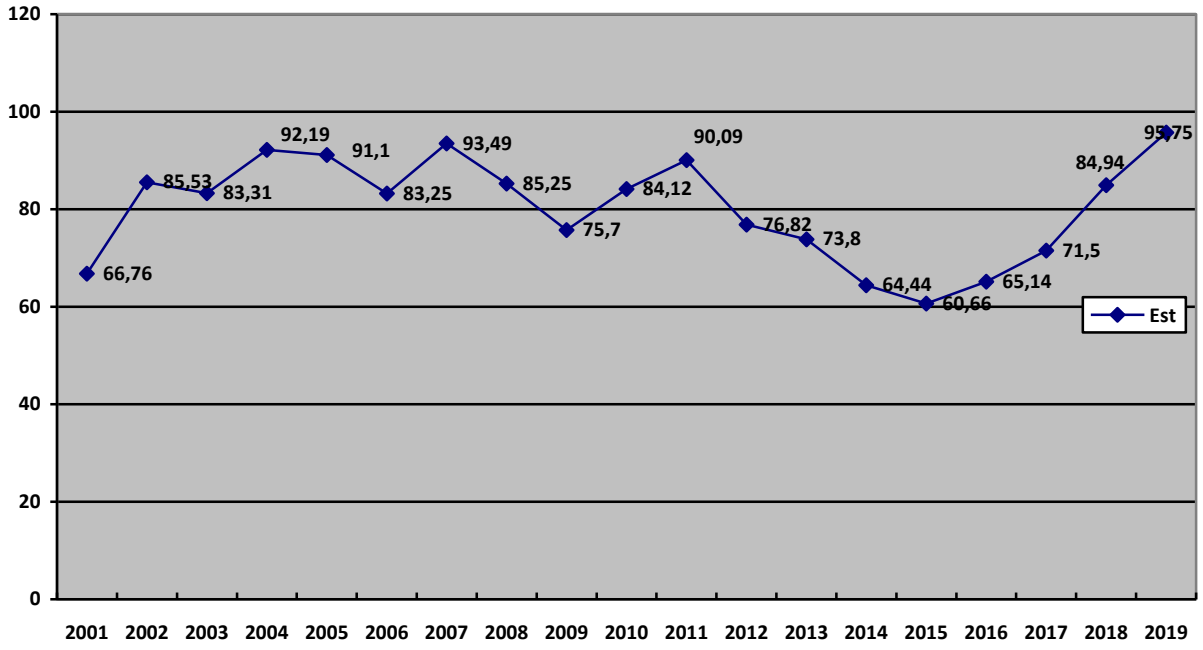
TAUX D'OCCUPATION GRAND ATELIER 100 %

Surface totale occupée	3637,36 m²
Surface totale disponible	161,63 m²
Taux d'occupation	**95,75 %**



retour CR

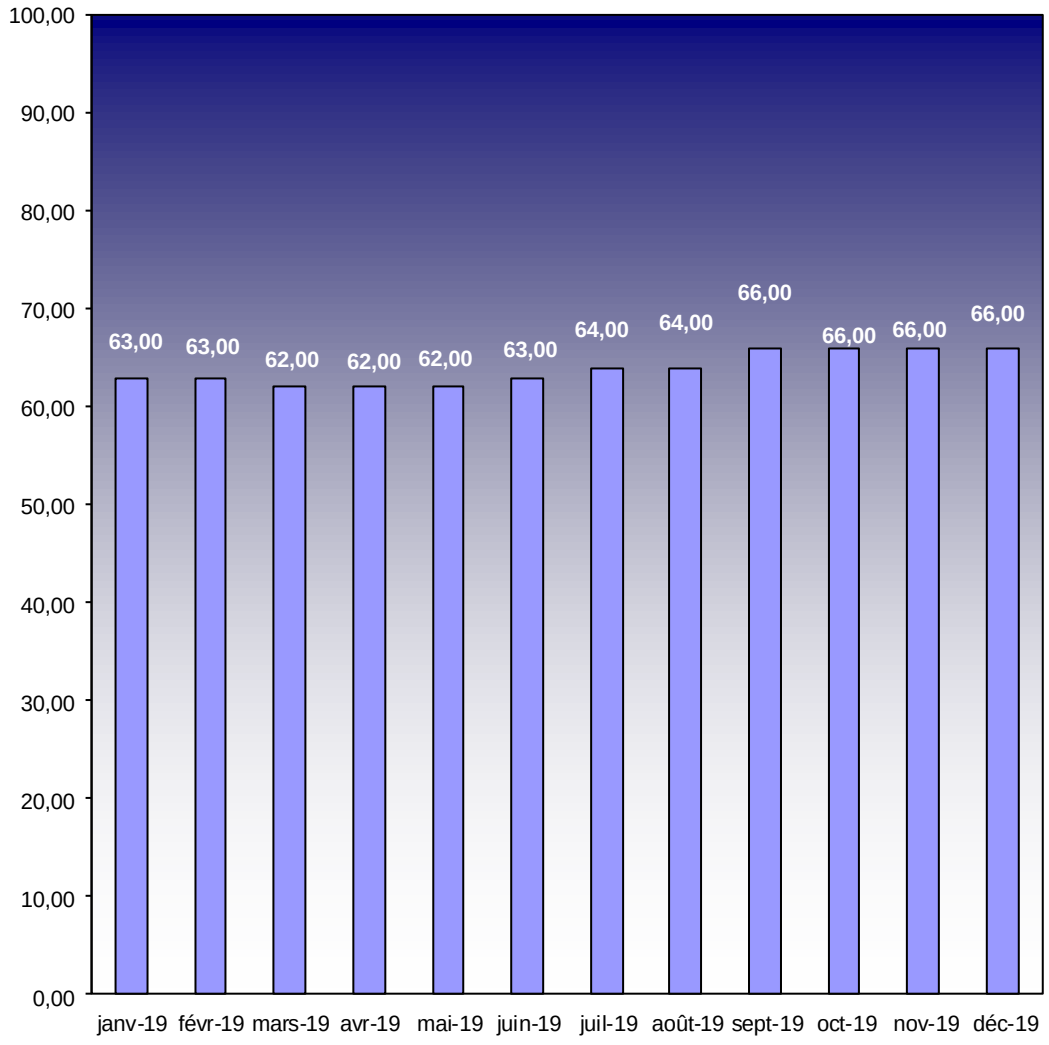
Evolution du taux d'occupation en % sur la période de 2001 à 2019



Nous pouvons constater que le taux d'occupation du site a eu un taux de croissance de **10,81%.** Nos partenaires et locataires constatent également une hausse importante de la croissance de l'activité économique.

3. *Effectif de chaque entreprise au* QUARTIER *des Entrepreneurs*

EFFECTIFS PRESENTS A QUARTIER *des Entrepreneurs*



L'effectif nous a été communiqué pour chaque entreprise courant décembre 2019

- 2CFJ / 2BDM..... ..... 5 personnes
- ACCESS .... 1 personne
- ALSASCOM .... 6 personnes
- ARCADE .... 17 personnes
- AUDIN .... 1 personne
- BMGE..... ..... 1 personne
- FIVES CELES..... ..... 8 personnes
- GALATI COUVERTURE ZINGUERIE.... 5 personnes
- KRILL TP..... ..... 1 personne
- MECANIQUE DES 3 CHATEAUX..... 5 personnes
- MTHA SERRURERIE ..... 6 personnes
- MMTCI .... 1 personne
- SCHMID France..... ..... 3 personnes
- SOGEQUARE..... ..... 3 personnes
- S.T.M..... ..... 1 personne
- YGGVAL .... 2 personnes

Soit un total de 66 personnes



retour CR

4. Gestion des conventions

Depuis le 1er mars 2019, nos tarifs sont indexés sur l'indice des loyers des activités tertiaires (ILAT) qui sera mis à jour sur nos conventions tous les 1ers février.
Le tableau ci-dessous indique les dates de mise en place des conventions et la fin prévue des contrats de chaque entreprise :

Entreprise	Date début convention	Date fin prévue convention
2BDM / 2CFJ	03/04/2017	31/12//2020
ACCESS	10/07/2019	09/07/2020
ALSASCOM	08/01/2018	07/01/2020
ARCADE	01/01/2013	31/12/2020
AUDIN	01/01/2015	31/12/2020
BMGE	01/01/2019	31/12/2020
FIVES CELES	19/12/2018	18/12/2020
GALATI COUVERTURE ZINGUERIE	01/09/2019	31/08/2021
KRILL TP	01/01/2015	31/12/2020
MECANIQUE DES TROIS CHATEAUX	10/12/2018	09/12/2020
MECANIQUE DES TROIS CHATEAUX	20/12/2019	19/12/2020
MECANIQUE DES TROIS CHATEAUX	12/12/2019	11/12/2020
MMTCI	01/12/2018	31/12/2020
MTHA SERRURERIE	04/07/2018	03/07/2020
SCHMID France	01/09/2017	31/08/2020
S.T.M	01/06/2017	31/05/2020
UMD	20/12/2016	19/12/2019
YGGVAL	01/01/2015	31/12/2020

Nous avons également deux clients qui font l'objet de poursuite judiciaire dans le cadre d'impayés conséquent.

5. Services mis en place

Nous mettons à disposition de nos clients les prestations de services suivantes :

- Accueil téléphonique des appels entrants,
- Service courrier (réception, tri, expédition, affranchissement),
- Domiciliations commerciales,
- Fonctionnement et entretien de l'ensemble des locaux communs et individuels (eau, chauffage, électricité, nettoyage, espaces vert),
- Accueil sur site des visiteurs,
- Service internet ADSL,
- Groupement d'achats,
- Photocopieur mis à disposition, facturé à la consommation,
- Secrétariat à la carte,
- Permanence téléphonique.

6. Reporting commercial

Surfaces disponibles :

Locaux disponibles	Surface en m²	Redevance HT	Provision sur charges
Bureau Créateur 1	15,69	149,85 €	97,28 €
Bureau Créateur 2	15,85	151,38 €	98,27 €
Bureau Créateur 3	15,85	151,38 €	98,27 €
Bureau Créateur 6	21,96	209,73 €	136,15 €
Bureau 1	22,95	219,20 €	103,28 €
Bureau 3	23,19	221,49 €	104,36 €
Bureau 12	23,19	221,49 €	104,36 €
Bureau 13	22,95	219,20 €	103,28 €

Actions de commercialisation :

Dans le but de dynamiser l'activité économique territoriale, **QUARTIER *des Entrepreneurs*** a poursuivi son action en lien avec ses partenaires la Citivia (M. Muzika), la Maison du Technopôle (Mme Patuel), Adira (M. Rigaut), la CCI (Mme Bannwarth), Agence Attractivité Alsace (Mme Meyer-Eschnach), ainsi que la M2A (Anaïs Bellicam).

QUARTIER *des Entrepreneurs* diffuse régulièrement la liste des locaux disponibles aux locataires et aux partenaires.

Des plaquettes ont été réalisées et distribuées auprès de nos partenaires, mairies des communes voisines ainsi que dans les chambres de commerces, Chambre de Métiers, Alsace International, Région Alsace (Antenne Economie) et au Conseil Régional.

Chaque année nous tenons un stand au milieu des solutions d'hébergements présents sur le salon « Créer sa boîte qui a lieu courant du mois de novembre soit à Mulhouse soit à Colmar.

Nous travaillons toujours avec deux agents immobiliers en locaux professionnels afin de nous aider dans notre recherche de prospects. Nous leurs transmettons mensuellement nos disponibilités ainsi qu'à différents partenaires (mairies, collectivités…)

Actions de communication :

Communication faite sur le site www.quartier-des-entrepreneurs.com :

- Rédaction d'articles dans la rubrique « actualités »,

- Rédaction d'une page par entreprise hébergée dans notre annuaire.
- Vidéos thématiques diffusées depuis octobre 2014 sur le site internet mais également sur une chaîne vidéo sur YouTube. Les thèmes abordés sont la domiciliation commerciale ainsi que les services proposés (location ponctuelle de bureau, location à l'année…) accompagnés de témoignages d'entrepreneurs. Notre objectif est d'augmenter la visibilité ainsi que la notoriété du ***QUARTIER des Entrepreneurs,*** de générer des prospects et de mettre en image le quotidien.

Référencement / internet :

Campagne de référencement « naturel » de notre site internet :

- Nous optimisons certains mots clés, à savoir, location de bureau, location d'ateliers…

Les objectifs de cette campagne sont :

- D'optimiser la visibilité de notre site internet,
- De faire connaître le site de Pulversheim
- De faire connaître nos services : la mise à disposition de salle de réunion, la location de bureau.

Actions de prospection :

- Nous travaillons toujours avec deux commercialisateurs en locaux professionnels afin de nous aider dans notre recherche de prospects. Nous leurs transmettons mensuellement nos disponibilités ainsi qu'à différents partenaires (mairies, collectivités…).

Actions d'animation :

QUARTIER *des Entrepreneurs* assure l'accueil des visiteurs et les redirige vers les sociétés concernées. Lorsque nos locataires ont souscrit à notre service de téléphonie, nous pouvons les joindre par le biais d'un numéro interne grâce à l'équipement téléphonique multifonction mis à disposition par ***Mulhouse Alsace Agglomération***.

La réception des courriers recommandés et des colis est traitée par **QUARTIER *des Entrepreneurs*** afin que les clients ne soient pas interrompus lors des nombreuses livraisons dans la journée. Certains ont donné procuration à **QUARTIER *des Entrepreneurs***, ils sont informés par mail de la livraison de colis.

Pour les autres locataires, les transporteurs et/ou facteurs sont redirigés vers les sociétés concernées.

Depuis 2005, **QUARTIER *des Entrepreneurs*** avait mis en place une collecte de cartouches vides en partenariat avec la société Cartridge Collecte. Depuis janvier 2018, nous avons remplacé notre partenariat afin de valoriser nos associations locales avec l'association de La Ligue contre le Cancer du Haut-Rhin, qui emploie des bénévoles. Nous procédons également à une collecte de

piles usagées. Ensuite, afin de faciliter le tri, nous avons mis à disposition une benne à papier.

Aussi, pour pallier aux ruptures de fournitures de bureaux, tel que le papier, cartouches d'encre…, **QUARTIER *des Entrepreneurs*** propose depuis 2004, un groupement d'achat de fournitures. Les tarifs sont négociés et la commande est centralisée.

Par le biais de la convivialité que nous développons à Pulversheim, par différentes actions tout au long de l'année, nous avons constaté des créations de réseau entre les différents locataires qui perdurent même après leur déménagement.

Devis, visites et rencontres avec les prescripteurs :

Prospect	Devis / Visites
SNEFF	31/10/2018 - M. Finkler cherche 500m² pour développer un nouveau projet - **Pas intéressée, projet en stand-by**
GALATI Couverture Zinguerie	06/06/2019 – Monsieur Galati cherche un atelier de 150 m² d'une durée de deux ans pour s'installer à proximité de son habitation. **Contrat signé le 19 juillet 2019**
Mécanique des trois châteaux	31/05/2019 – M. Foehrlé demande un atelier supplémentaire de 150m² avec un contrat de 6 mois. **Contrat signé le 11 juin 2019** 25/09/2019 – M Foehrlé demande à garder l'atelier de 150 m² pour 12 mois. **Contrat signé le 11 décembre 2019**
ACCESS	04/07/2019 – M. Alfonsi cherche un local pour créer sa société. **Contrat signé le 10 juillet 2019**
PRO BTP	24/09/2019 – M. Frasnay cherche un bureau pour s'installer au premier trimestre de 2020, suite à la fermeture du Bâtiment de La Fabrique. **En cours**
Mécanique des trois châteaux	25/09/2019 - M. Foehrlé demande un atelier supplémentaire de 150m² avec un contrat de 12 mois. **Contrat signé le 11 décembre 2019**
Madame BASTIAN	23/10/2019 – Mme Bastian cherche un bureau de 15 m² pour créer sa société début janvier 2020. **Dossier en cours**
Monsieur FESTA	26/11/2019 – M Festa cherche deux bureaux soit 35 m² pour début d'année 2020. **Dossier en cours**
Monsieur GORCE	11/12/2019 – M Gorce cherche un bureau de 22 m² pour s'implanter en Alsace en janvier 2020. **Dossier en cours**

Tout prospect bénéficie d'un suivi commercial. Nous respectons une procédure très rigoureuse.

Lors du premier contact, le but est d'obtenir un rendez-vous afin de se rencontrer.

A la suite de la visite, nous transmettons le devis dans les 24 heures. Dès lors, nous contactons les personnes 48 heures après et nous adaptons la suite de la procédure au cas par cas selon les situations.

7. Compte rendu technique

Tous les contrôles liés aux normes en vigueur ont été effectués par les organismes agréés. Les attestations sont disponibles à QUARTIER *des Entrepreneurs de Pulversheim.*

Contrat	Objet
3MT	Déneigement
OMNI / Groupe PERIN Sécurité	Télésurveillance et alarme intrusion
SOGEST	Eau
SOCOTEC	Vérification installations électriques
FRANCE CRYPTAGE	Maintenance onduleur et réseau informatique
NET O SOL	Nettoyage des communs
EDF et DIRECT ENERGIE	Electricité
MJ SECURITE	Maintenance extincteurs, éclairage de sécurité et alarme incendie
LES JARDINIERS	Entretien espaces verts
F2A	Maintenance portes sectionnelles
INITIAL BTB	Nettoyage des tapis et bobines essuie mains
NET O SOL	Nettoyage des locaux
RADICAL	Expertise et solutions anti-nuisibles

Réparations et entretiens à la charge des occupants

Entretien :

- Entretien des espaces verts et déneigement
- Entretien des communs
- Entretien machine boisson chaude et fontaine à eau
- Taxe d'ordures ménagères
- Nettoyage des vitres
- Relamping des communs (bâtiment principal)

Sécurité :

- Contrats
  - ✓ Contrat d'assurance du bâtiment
  - ✓ Contrat maintenance du système d'alarme
  - ✓ Contrat de télésurveillance

- Portes sectionnelles
  - ✓ Entretien et vérification annuelle des portes sectionnelles
  - ✓ Remplacement des câblettes opposées au moteur de la porte sectionnelle du Grand Atelier 5

➢ Chauffage
- ✓ Entretien et vérification annuelle du système de chauffage
- ✓ Remplacement du thermostat de régulation dans le grand atelier 3
- ✓ Remplacement du ventilateur d'extraction dans le petit atelier 5
- ✓ Replacement de l'horloge de programmation dans le grand atelier 2

➢ Electricité
- ✓ Vérification des installations électriques
- ✓ Suite à la vérification annuelle réalisée les 26 et 27 septembre, le rapport ainsi que le compte rendu Q18 ont été adressés par mail le 1er octobre à Monsieur Py.

➢ Système de sécurité
- ✓ Entretien et vérification annuelle de tous les systèmes de sécurité :
- ✓ Extincteur
- ✓ Trappe de désenfumage
- ✓ Eclairage de sécurité
- ✓ Bloc de sorties de secours
- ✓ Alarme incendie

➢ Relamping
- ✓ Dans tous les bureaux, ateliers, bâtiment principal et les parkings

➢ Bâtiment principal
- ✓ Mise en place de postes d'appâtages sécurisés contre les rongeurs à l'extérieur ainsi qu'à l'intérieur du bâtiment principal
- ✓ Remplacement de l'abatant des toilettes hommes au rez-de-chaussée.

Réparations et entretiens à la charge du gestionnaire

➢ Téléphone et Autocom
- ✓ Abonnement téléphonique
- ✓ Maintenance Autocom

➢ Photocopieur
- ✓ Maintenance photocopieur

➢ Electricité
- ✓ Remplacement des câblettes opposées au moteur de la porte sectionnelle du GA5 par F2A en juillet.

➢ DPE
- ✓ Réalisé dans le grand atelier 5 afin de pouvoir louer l'atelier à la société Fives Celes.

EXECUTE :

➢ Petit atelier 3

✓ Remplacement de la vitre du bureau par la société Gostovic le 15/01/2019.

➢ Petit atelier 4

✓ Monsieur Nacer a fait mettre de la colle PVC au niveau de la jonction du tuyau d'évacuation d'air des sanitaires suites aux mauvaises odeurs dans le bureau le 26/09/2019.

➢ Petit atelier 5

✓ Monsieur Nacer est venu fixer par trois points le montant du cadre de la porte d'entrée de l'atelier le 27/09/2019.

➢ Grand Atelier 1

✓ Intervention de Monsieur Nacer avec la société ALN sur le toit. Les tests sont concluants et le dossier a été clôturé suite à la tempête du 10 février 2019.

✓ Conformément au bon d'intervention n° 1517 de la société PENDER du 25 septembre 2018, concernant le brûleur du grand atelier 1 (Arcade), le technicien préconise le remplacement de celui-ci. Madame Hatstatt a demandé un devis à la société Liebermann. Celui-ci a été accepté, les travaux pour remplacement du brûleur ont eu lieu début juillet 2019. La mise en route et transformation ont été exécutées le 19/09/2019. Suite à la maintenance annuelle, la société Pender nous informe que cet équipement est inadéquat pour ce type d'appareil. Mme Hatstatt nous dit par mail le 30/10/2019, que le bon de commande du brûleur à remplacer en échange avec celui de Weishaupt a été commandé. Les travaux ont été réalisés le 19/11/2019. Un problème de combustion nous est signalé par Madame Muller le 06/12/2019, la société Pender est intervenue le 10/12/2019 au niveau du clapet du générateur, il ne devrait plus y avoir d'odeurs. A surveiller toutefois. Durant la période des travaux un chauffage d'appoint a été mis en place à la demande de Madame Hatstatt.

✓ Monsieur Nacer a mis du scotch provisoirement le 19/12/2019 sur la façade au niveau du coffre filant électrique suite à l'infiltration constatée par Madame Muller. Aucun dégât des eaux apparent n'est constaté à ce jour. Le dossier est en cours.

➢ Grand Atelier 2

✓ Le 03 octobre Madame Muller nous informe que le générateur et le brûleur sont HS. Durant la réunion du 17/10/2019 Mme Hatstatt prend note du remplacement du brûleur et préconise l'arrêt du chauffage suite aux tests effectués. Un appareillage d'appoint est mis en place le 12

novembre. Le brûleur a été commandé auprès de Pender et remplacé le 28 novembre 2019. La puissance est au minimum, le générateur sera à changer car il y a un problème de clapet de régularisation du flux. Le 02 décembre le chauffage ne fonctionne plus. La société Pender intervient le 03 décembre et effectue le remplacement de l'horloge de programmation. Essai concluant. Durant la période des travaux un chauffage d'appoint a été mis en place à la demande de Madame Hatstatt.

- ✓ Mme Muller nous informe avoir une fuite à la jonction du plexi du toit. Monsieur Nacer est intervenu dans la journée du 29/11/2019.

➢ Grand Atelier 3

- ✓ Intervention d'une équipé de la M2A sur le parking devant l'atelier pour l'enlèvement des pneus déchargés sauvagement.
- ✓ Intervention de la société Pender le 27/11/2019 pour le remplacement du brûleur. Essais concluants. Durant la période des travaux un chauffage d'appoint a été mis en place à la demande de Madame Hatstatt.

➢ Grand Atelier 4

- ✓ Intervention de techniciens M2A concernant les prise du GA4 en juillet.

➢ Tous les Grands Ateliers

- ✓ Démarrage des travaux de remplacement du polycarbonate par du ARKO PLUS 347 afin d'améliorer la performance énergétique de nos 5 grands ateliers ainsi que de mettre fin au problème d'étanchéité.
- ✓ Mise en place d'un écoulement sur les terrasses des grands ateliers afin d'arrêter les fuites au fond des ateliers côté route.

➢ Parkings

- ✓ Remplacement de la poutre carbonisée située près du compteur électrique extérieur sur le parking atelier par la société Meister le 25/03/2019.
- ✓ Les poutres manquantes devant les ateliers GA1, GA3 et GA5 ont été remplacées par la société Meister avec trois nouvelles rambardes.
- ✓ Tous les néons extérieurs devant les GA et PA ne fonctionnent plus. M Py est en charge du dossier qui suit son cours.

➢ Lampadaires parking

- ✓ Remplacement de 3 mats sur le parking des ateliers par la société Hubert, malheureusement ils ne sont pas conformes au cahier des charges. A la demande de M Py, ils seront changés ainsi que deux autres mats, dossier en cours.
- ✓ La borne défectueuse devant le bâtiment principal a été isolé à la demande de M Py en février.

➢ Bâtiment Principal

- ✓ La société MJ Sécurité a installé le treuil pour le système de désenfumage le 21/02/2019.

- ✓ Un vantail de la fenêtre du bureau 6 a été remplacé par Gostovic fin août.
- ✓ Dans le bureau 7 le vantail de la fenêtre avait une pièce cassée elle a été remplacée.
- ✓ Intervention de la société ALN suite aux infiltrations d'eau au niveau de la fenêtre dans le Bureau n°2 provenant du plafond.
- ✓ Intervention de Monsieur Nacer quant à la fixation du réservoir du WC homme au rez-de-chaussée qui coulait en continu.

➢ Electricité :

- ✓ Intervention par la société Cegelec concernant le problème des néons extérieurs de façade des petits et grands ateliers. M Py est en charge du dossier qui suit son cours. Il nous informe que certains néons de façade fonctionnent depuis, mais il reste encore un problème dû au branchement coupé sous les poutres suite à l'incendie à résoudre. IL n'est pas possible de supprimer les poutres car des fils électriques passe dedans.
- ✓ La société Réseaux Lumières d'Alsace est intervenue à la demande de M2A pour remplacer les 3 spots des mâts 1 et 2.
- ✓ Monsieur Py est intervenu suite à la demande de la société MMTCI concernant un disfonctionnement d'éclairage dans le bureau n° 5 dû à un problème de disjoncteur. Celui-ci a été remplacé dans la journée.
- ✓ Intervention de deux techniciens du Service Électricité M2A pour le remplacement du radiateur dans le bureau B10.
- ✓ Remplacement de plusieurs prises au niveau des goulottes du bureau du grand atelier 4.

➢ Trappes de désenfumage

- ✓ La trappe de droite est restée ouverte pendant 3 mois, suite à ce problème nous avons eu une grosse consommation d'électricité. Nos locataires ne sont pas contents de payer des charges plus importantes suite à ce problème. Le treuil a été remplacé le 21/02/2019 par la société MJ Sécurité pour une installation plus adapté car celle ancienne ne permettait pas de fermer individuellement les trappes de désenfumage.

A REALISER :

➢ Installations électriques :

- ✓ La mise en conformité des installations électriques est nécessaire suite au changement de la règlementation (voir rapport en annexe), dossier suivi par M Py.
- ✓ Radiateurs électriques : il faut revoir leurs installations pour mise en conformité dans chaque atelier, car ils sont hors norme.
- ✓ Boîtier alarme incendie : Centralisation de toutes les cellules sur un boîtier alarme incendie.
- ✓ Eclairage extérieure ne fonctionne pas devant les petits ateliers 2, 4 et 6 suite à l'incendie et à la coupure de l'installation par Cegelec.

➢ Luminaires :

✓ Remise en état des luminaires dans chaque bureau à l'étage.

➢ Banque d'accueil :

✓ Remplacement du rail de la vitre de la banque d'accueil car il est très usé.

➢ Chauffage :

- **Convecteurs électriques**
  - ✓ Remplacement de tous les convecteurs avec programmation individuel. Un après l'autre présente des disfonctionnements.

- **Chauffage par rayonnant au gaz**

➢ Grand Atelier 1

✓ Dans le rapport d'intervention n°1592 du 01/10/2019 reçu par la société de vérification des équipements du chauffage au gaz de Pender, il est mentionné, nouveau brûleur Weishaupt, réglage du brûleur à revoir par la société Weishaupt. Remarque : brûleur inadéquat pour ce type d'appareil suite à l'évolution technique de chez Weishaupt. Changement du générateur à prévoir (détérioration importante de la tuyère, réglage du clapet impossible, faiblesse de la turbine du ventilateur).

➢ Grand Atelier 2

✓ Dans le rapport d'intervention n°1592 du 01/10/2019 reçu par la société de vérification des équipements du chauffage au gaz de Pender, il est mentionné, à prévoir, remarque : changement de l'horloge, changement du générateur à prévoir, (détérioration importante de la tuyère, réglage du clapet impossible, faiblesse de la turbine du ventilateur).

➢ Grand Atelier 3

✓ Dans le rapport d'intervention n°1592 du 01/10/2019 reçu par la société de vérification des équipements du chauffage au gaz de Pender, il est mentionné, à prévoir, remarque : changement du générateur à prévoir, (détérioration importante de la tuyère, réglage du clapet impossible, faiblesse de la turbine du ventilateur).

REMARQUES GENERALES MENTIONNE :

✓ Dans le rapport d'intervention n°1592 du 01/10/2019 reçu par la société de vérification des équipements du chauffage au gaz de Pender, il est mentionné : Comme signalés depuis plusieurs années les générateurs et brûleurs sont à changer. Réglage des brûleurs impossible dons mauvaise combustion, voir test de combustion. Les cellules GA1, GA2 et GA3 devraient être consignés avec arrêt total des chauffages.

➢ Portes sectionnelles :
- ✓ Petit atelier 1 suite au bon d'intervention du 17/09/2019 il est noté : moteur hors service. La porte ne s'ouvre que manuellement. Constaté le 24 octobre 2019. M Py a commandé un moteur, le dossier suit son cours.
- ✓ Petit atelier n°3 suite au bon d'intervention du 17/09/2019 il est noté : moteur en fin de vie, M Py a commandé un moteur, le dossier suit son cours.

A PREVOIR :

➢ Chauffage :
- ✓ Remplacement de tous les convecteurs avec programmation individuel. Un après l'autre présente des disfonctionnements.

➢ Isolation Phonique :
- ✓ Problème d'isolation phonique (dénoncé par plusieurs courriers de locataires).

➢ Fenêtre :
- ✓ Remplacement des fenêtres des ateliers.

➢ Luminaires :
- ✓ Remplacement de luminaire dans le bureau et l'atelier du petit atelier 3 ainsi que dans les sanitaires.
- ✓ Remplacer les bornes d'éclairage actuel par des bornes d'éclairage enterré dans le parking devant le bâtiment administratif à modifier car celles-ci sont régulièrement détruites.

➢ DPE :
- ✓ Diagnostique performance énergétique : Le diagnostic est demandé par les prospects ainsi que par les agents immobiliers.

➢ Installations électriques :
- ✓ Mise en conformité.

➢ Mur porteur bâtiment principal.
- ✓ Les murs du couloir au rez-de-chaussée ont de grosses fissures. Nous les avons découvertes suite à la réfection que nous avons faite réaliser au mois de février. Notre peintre les a colmatés le mieux possible, mais il faudra les contrôler, car nous ne connaissons pas leur évolution. Peinture extérieure des bâtiments.

➢ Isolation thermique :
- ✓ L'isolation thermique des bâtiments est primordiale, car grosse déperdition de chaleur et facture très élevée pour les locataires.

➢ AUTOCOM :
- ✓ Prévoir son remplacement.

- JOINT de dilatation dans les ateliers :
  - ✓ Trouver une solution radicale à l'intérieure des grands ateliers 4 et 5 afin d'éviter toute pousse de mauvaise herbes. Le sujet est récurant après chaque désherbage, mais surtout, nous pose désagrément lors de visite ponctuelle des locaux.

- L'étanchéité du toit des ateliers :
  - ✓ Suite au constat fait par les services techniques de la Ville de Mulhouse, elle n'est plus efficace. Il faut prévoir la réfection de toute l'étanchéité du toit.

- Façade :
  - ✓ La façade des ateliers est vieillissante et n'est plus étanche. Il faudra remplacer les plaques sur la façade et revoir l'étanchéité.

- Rambardes parking :
  - ✓ Remplacer toutes les rambardes en bois devant les parkings des ateliers car très usées et certaines risquent de cassées prochainement.

- Sécurité :
  - ✓ Nos clients se plaignent de l'insécurité du site, ils demandent éventuellement la fermeture du site avec une barrière.

- Système d'alarme :
  - ✓ L'installation actuelle est obsolète. En cas de maintenance, il n'est plus possible de se procurer sur le marché les pièces et badges compatibles avec l'équipement.

8. Bilan / Synthèse

Au cours de l'année 2019, notre taux moyen d'occupation a été de 95,75 %. Celui-ci a connu une hausse de 10,71% par rapport à l'année 2018, dû à la reprise de l'économie en générale.

A fortiori, nous renforçons et continuons à mettre en œuvre tous les moyens dont nous disposons pour la commercialisation des locaux disponibles.

Il est primordial d'entretenir les bâtiments régulièrement afin de ne pas avoir un budget trop important à débloquer en une seule fois. Il est utile de préserver et valoriser une image sérieuse et de professionnalisme car il en va du bon fonctionnement du site et de sa pérennité.

L'isolation phonique du bâtiment principal continue à être un grand défaut et une contrainte au quotidien. Nos clients nous rappellent régulièrement le manque de confidentialité pour leur travail dans les bureaux.

L'amélioration de l'isolation thermique des bâtiments permettrait aux locataires d'économiser de l'énergie, de diminuer les coûts tout en préservant l'environnement.

Cependant, le fait que le bâtiment principal ne soit pas équipé de la fibre optique, d'un système de climatisation dans chaque bureau, nous cause un réel tort auprès des prospects qui viennent visiter les lieux quand à leur choix final d'implantation.

Ce site a été créé dans un souci de développement économique du secteur. Nous souhaitons continuer à attirer des entreprises, des créateurs en leur proposant des locaux adaptés et fonctionnels. Nous misons de plus en plus sur les PME pour redynamiser la région. QUARTIER *des Entrepreneurs* propose des services adaptés aux besoins des sociétés, afin d'optimiser leur gestion interne qui contribuera à leur expansion sur le territoire.

9. Budget prévisionnel des charges pour 2020

Au 31 décembre 2019, nous avons effectué la clôture des comptes liés aux charges par poste. Une régularisation sera officiellement transmise aux entreprises.

Budget prévisionnel de charges - Bureaux - Année 2020 Quartier des Entrepreneurs - Pulversheim				
Surface totale du site (m²)	3 798,99	concerne les charges fixes liées à l'ensemble du site		
Surface totale des bureaux	453,19	concerne les charges fixes liées à l'ensemble des ateliers		
Surface louée	221,61	concerne les charges variables liées à l'ensemble du site		
Répartition	Charges liés à l'ensemble du site	Charges liées aux bureaux	Charges liées aux bureaux occupés	Total aux mètres carrés
Surface en m²	3 798,99	453,19	221,61	
Fluides				
Electricité		- €	2 070,00 €	9,34 €
Electricité extérieure	1 390,00 €	- €	- €	0,37 €
Eau		- €	250,00 €	1,13 €
Entretien				
Nettoyage et entretien des communs / Tapis		- €	4 750,00 €	21,43 €
Distributeur d'eau				
Fournitures diverses		500,00 €	190,00 €	1,96 €
Entretien des espaces verts et déneigement	3 200,00 €	- €	100,00 €	1,29 €
Entretien de l'éclairage extérieur		- €	- €	- €
TEOM - Bacs déchets	8 307,00 €	- €	671,00 €	5,21 €
Sécurité - Assurance				
Télésurveillance - alarme		- €	1 060,00 €	4,78 €
Téléphonie de télésurveillance - alarme		- €	300,00 €	1,35 €
Vérification extincteurs	1 250,00 €	- €	- €	0,33 €
Vérification électrique	2 200,00 €	- €	- €	0,58 €
Assurance		1 100,00 €	- €	2,43 €
Sous total				**50,21 €**
Frais de gérance				3,51 €
TOTAL				**53,72 €**

Budget prévisionnel de charges - Bureaux Créateurs - Année 2020

Quartier des Entrepreneurs - Pulversheim

Surface totale du site (m²)	3 798,99	concerne les charges fixes liées à l'ensemble du site
Surface totale des bureaux	453,19	concerne les charges fixes liées à l'ensemble des bureaux
Surface louée bureaux	221,61	concerne les charges variables liées à l'ensemble des bureaux occupés
Surface louée créateur	59,10	concerne les charges variables liés à l'ensemble des bureaux créateurs occupés

Répartition	Charges liés à l'ensemble du site	Charges liées aux bureaux	Charges liées aux bureaux occupés	Charges liées aux bureaux créateurs occupés	Total au mètre carré
Surface en m²	3 798,99	453,19	221,61	59,10	
Fluides					
Electricité	- €	- €	2 070,00 €	1 155,00 €	28,88 €
Electricité extérieure	1 390,00 €	- €	- €		0,37 €
Eau	- €	- €	250,00 €		1,13 €
Entretien					
Nettoyage et entretien des communs/tapis	- €	- €	4 750,00 €		21,43 €
Distributeur d'eau	- €	- €	- €		- €
Fournitures diverses	- €	400,00 €	190,00 €		1,74 €
Entretien des espaces verts et déneigement	3 200,00 €	- €	100,00 €		1,29 €
Entretien de l'éclairage extérieur	- €	- €	- €		- €
TEOM - Bacs déchets	8 307,00 €	- €	671,00 €		5,21 €
Sécurité - Assurance					
Télésurveillance - alarme	- €	- €	1 060,00 €		4,78 €
Téléphonie de télésurveillance - alarme	- €	- €	300,00 €		1,35 €
Vérification extincteurs	1 250,00 €	- €	- €		0,33 €
Vérification électrique	2 200,00 €	- €	- €		0,58 €
Assurance	- €	1 100,00 €			2,43 €
Sous total					**69,53 €**
Frais de gérance					4,87 €
TOTAL					**74,40 €**



retour CR

Budget prévisionnel de charges - Ateliers - année 2020

Quartier des Entrepreneurs - Pulversheim

Surface totale du site (m²)	3 798,99	concerne les charges fixes liés à l'ensemble du site		
Surface totale des ateliers	3 345,80	concerne les charges fixes liés à l'ensemble des ateliers		
Surface louée	2 687,96	concerne les charges variables liés à l'ensemble du site		
Répartition	Charges liés à l'ensemble du site	Charges liées aux ateliers	Charges liées aux ateliers occupés	Total au mètres carrés
Surface en m²	3 798,99	3 345,80	2 687,96	
Fluides				
Electricité local compresseur			170,00 €	0,06 €
Electricité extérieure	1 400,00 €			0,37 €
Entretien				
Nettoyage et entretien des communs/tapis			525,00 €	0,20 €
Distributeur d'eau				- €
Fournitures diverses		300,00 €		0,09 €
Entretien des espaces verts et déneigement	3 200,00 €			0,84 €
Entretien de l'éclairage extérieur				- €
Taxe d'enlèvement des ordures ménagères	8 300,00 €			2,18 €
Sécurité - Assurance				
Vérification extincteurs	1 200,00 €			0,32 €
Vérification électrique	2 200,00 €			0,58 €
Vérification gaz		3 100,00 €		0,93 €
Vérification portes sectionnelles		2 400,00 €		0,72 €
Assurance		8 057,49 €		2,41 €
Sous total				**8,69 €**
Frais de gérance				0,61 €
TOTAL				**9,30 €**



retour CR

10. Compte exploitation de l'année 2019

Dépenses		
	Fournitures et petits équipements	3 952,21 €
	Fournitures de bureau	156,45 €
	Loyer M2A	52 953,87 €
	Maintenance informatique	6 617,84 €
	Assurances	1 416,62 €
	Annonces et insertions/content	235,44 €
	Honoraires	47 317,92 €
	Doc. Et Sup. publicitaires	3 964,84 €
	Cadeaux à la clientèle	521,77 €
	Frais de déplacement	2 590,78 €
	Réception	355,41 €
	Frais postaux	1 963,84 €
	Frais téléphoniques	6 519,96 €
	Services bancaires	593,54 €
	Impôts et taxes	565,16 €
	Salaires	28 598,10 €
	Charges sociales	9 588,94 €
	C.P. et charges sur C.P.	3 551,64 €
	Personnel extérieur à l'entreprise	3 385,72 €
	Provision client douteux	
	Frais de siège	14 106,02 €
	Total Dépenses	*188 956,07 €*
Recettes		
	Redevance locative bureau	31 017,28 €
	Redevance locative cellule	196 987,62 €
	Redevance locative à la journée	
	Services photocopies	4 462,29 €
	Permanence téléphonique, service courrier	
	Services téléphonie	5 294,38 €
	Total Recettes	*237 761,57 €*
	Résultat	*48 805,50 €*

11. Annexes

A. Grille de tarification

B. Nombre de jours chômés et de grève

C. Adaptation aux normes

D. Prévisions pour l'année à venir

E. Compte rendu technique



A. Grille de tarification

Vous trouverez ci-dessous les tarifs de sous-location et de provision de charges :

TYPE DE LOCAL	Prix m² mensuel Redevance	Prix m² mensuel Provision Charges € HT	Prix m² mensuel € HT	Prix m² annuel € HT	Prix m² mensuel Redevance	Prix m² mensuel Redevance	Prix m² mensuel Redevance	Effort 6 mois	(Loyer*12)*10%>= 108€	(Loyer*12)*10% >=108€	Dépôt de Garantie
Créateur	9,55 €	6,20 €	15,75 €	189,01 €	9,07 €	10,98 €	11,94 €	46,34 €			3 mois
Bureau	9,55 €	4,50 €	14,05 €	168,61 €	9,07 €	10,98 €	11,94 €	46,34 €			3 mois
Petit Atelier	5,61 €	0,78 €	6,39 €	76,67 €	5,33 €	6,44 €	7,02 €	226,55 €			2 mois
Grand Atelier	5,23 €	0,78 €	6,09 €	72,04 €	4,97 €	6,01 €	6,54 €	453,10 €			2 mois

	Local	Client	Surface en m²	Surface réelle	Redevance + accueil mensuel € HT	Provisions charges mensuelles € HT	Total (Redevance + Charges) mensuel € HT	Tarif Annuel (Redevance) € HT	Redevance + accueil mensuel € HT	Redevance + accueil mensuel € HT	Redevance + accueil mensuel € HT	Créateur	Honoraires Etat des lieux Pandion Internet Signalétique € HT	Honoraires Etat des lieux Pandion Internet Signalétique € TTC	Dépôt de Garantie € T.T.C.
		mise à jour 09/06/2020 14:28			engagement 12 mois 3 mois préavis reconductible 12 mois				engagement 24 mois réduction 5% 6 mois préavis reconductible 24 mois		engagement x au égale à 6 mois réduction 23% durée ferme non reconductible	engagement 24 mois 6 mois préavis reconductible 24 mois	Pour les engagements inférieurs à 12 mois, se referer à la durée		
BUREAUX REZ DE CHAUSSEE	BUREAU ACCUEIL	SOGEQUARE	36,35		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €							
	CREATEUR 1	LIBRE	15,09	11,30	148,65 €	97,28 €	247,13 €	2 965,52 €	142,30 €	172,33 €	167,31 €	163,51 €	287,82 €	345,38 €	539,45 €
	CREATEUR 2	LIBRE	15,86	11,50	151,38 €	98,27 €	249,65 €	2 995,76 €	143,81 €	174,08 €	169,22 €	165,04 €	289,65 €	347,58 €	544,95 €
	CREATEUR 3	LIBRE	15,86	11,30	151,38 €	98,27 €	249,65 €	2 995,76 €	143,81 €	174,08 €	169,22 €	165,04 €	289,65 €	347,58 €	544,95 €
	CREATEUR 4	ACCESS	15,86	11,30	151,38 €	98,27 €	249,65 €	2 995,76 €	143,81 €	174,08 €	169,22 €	165,04 €	289,65 €	347,58 €	544,95 €
	CREATEUR 5	STM	22,15	17,95	211,53 €	137,58 €	349,10 €	4 194,06 €	201,33 €	243,72 €	764,91 €	165,59 €	362,31 €	434,77 €	762,94 €
	CREATEUR 6	LIBRE	21,96	17,85	209,73 €	130,15 €	345,88 €	4 150,59 €	199,24 €	241,19 €	202,10 €	163,39 €	359,05 €	431,01 €	755,03 €
	SALLE DE REUNION	ALSASCOM	45,53	36,30	434,84 €	282,29 €	717,12 €	8 605,48 €	413,10 €	500,05 €	543,55 €	388,50 €	629,80 €	755,77 €	1 565,41 €
	BUREAU 1	LIBRE	22,95	17,40	219,20 €	103,28 €	322,47 €	3 869,64 €	208,24 €	252,07 €	273,99 €	172,84 €	371,03 €	445,24 €	789,10 €
BUREAUX 1ER ETAGE	BUREAU 2	KAB TP	22,95	17,40	219,20 €	103,28 €	322,47 €	3 869,64 €	208,24 €	252,07 €	273,99 €	172,84 €	371,03 €	445,24 €	789,10 €
	BUREAU 3	LIBRE	23,15	18,90	221,49 €	104,36 €	325,84 €	3 910,11 €	210,41 €	254,71 €	276,86 €	175,15 €	373,78 €	448,54 €	797,35 €
	BUREAU 4	SINGE	23,15	18,90	221,49 €	104,36 €	325,84 €	3 910,11 €	210,41 €	254,71 €	276,86 €	175,15 €	373,78 €	448,54 €	797,35 €
	BUREAU 5	MIRTOI	23,15	18,90	221,49 €	104,36 €	325,84 €	3 910,11 €	210,41 €	254,71 €	276,86 €	175,15 €	373,78 €	448,54 €	797,35 €
	BUREAU 6	YGOYAL	23,15	18,90	221,49 €	104,36 €	325,84 €	3 910,11 €	210,41 €	254,71 €	276,86 €	175,15 €	373,78 €	448,54 €	797,35 €
	BUREAU 7	YGOYAL	22,95	17,40	219,20 €	103,28 €	322,47 €	3 869,64 €	208,24 €	252,07 €	273,99 €	172,84 €	371,03 €	445,24 €	789,10 €
	BUREAU 8	2CFJ2EDM	22,95	17,40	219,20 €	103,28 €	322,47 €	3 869,64 €	208,24 €	252,07 €	273,99 €	172,84 €	371,03 €	445,24 €	789,10 €
	BUREAU 9	2CFJ2EDM	23,15	18,90	221,49 €	104,36 €	325,84 €	3 910,11 €	210,41 €	254,71 €	276,86 €	175,15 €	373,78 €	448,54 €	797,35 €
	BUREAU 10	2CFJ2EDM	23,15	18,90	221,49 €	104,36 €	325,84 €	3 910,11 €	210,41 €	254,71 €	276,86 €	175,15 €	373,78 €	448,54 €	797,35 €
	BUREAU 11	AUDIN	23,15	18,90	221,49 €	104,36 €	325,84 €	3 910,11 €	210,41 €	254,71 €	276,86 €	175,15 €	373,78 €	448,54 €	797,35 €
	BUREAU 12	LIBRE	23,15	18,90	221,49 €	104,36 €	325,84 €	3 910,11 €	210,41 €	254,71 €	276,86 €	175,15 €	373,78 €	448,54 €	797,35 €
	BUREAU 13	LIBRE	22,95	17,40	219,20 €	103,28 €	322,47 €	3 869,64 €	208,24 €	252,07 €	273,99 €	172,84 €	371,03 €	445,24 €	789,10 €
PETIT ATELIER	PETIT ATELIER 1	JND	144,40		816,66 €	111,91 €	922,57 €	11 070,81 €	776,13 €	932,25 €	1 013,32 €	584,11 €	1 080,79 €	1 296,95 €	1 945,58 €
	PETIT ATELIER 2	SCHMID France	144,40		816,66 €	111,91 €	922,57 €	11 070,81 €	776,13 €	932,25 €	1 013,32 €	584,11 €	1 080,79 €	1 296,95 €	1 945,58 €
	PETIT ATELIER 3	MECANIQUE DES 3 CHATEAUX	146,60		823,02 €	113,62 €	936,64 €	11 239,64 €	781,87 €	939,47 €	1 020,78 €	588,47 €	1 095,62 €	1 314,75 €	1 975,25 €
	PETIT ATELIER 4	GALATI COUVERTURE	146,00		814,03 €	112,38 €	926,40 €	11 116,84 €	773,33 €	929,13 €	1 017,54 €	587,48 €	1 084,83 €	1 301,80 €	1 953,67 €
	PETIT ATELIER 5	MECANIQUE DES 3 CHATEAUX	143,20		803,52 €	110,90 €	914,10 €	10 978,86 €	763,73 €	924,51 €	1 004,90 €	577,37 €	1 072,71 €	1 287,25 €	1 929,42 €
	PETIT ATELIER 6	FIVES DELEG	146,10		786,59 €	108,98 €	895,11 €	10 741,28 €	747,20 €	904,24 €	983,16 €	559,99 €	1 051,84 €	1 262,26 €	1 887,67 €
GRAND ATELIER	GRAND ATELIER 1	ARCADE	487,14		2 546,99 €	377,53 €	2 924,52 €	35 094,27 €	2 419,64 €	2 928,03 €	3 183,73 €	2 093,89 €	3 164,38 €	3 797,26 €	6 112,76 €
	GRAND ATELIER 2	ARCADE	498,74		2 607,64 €	386,52 €	2 994,16 €	35 929,85 €	2 477,25 €	2 998,78 €	3 259,54 €	2 154,54 €	3 237,16 €	3 884,59 €	6 258,32 €
	GRAND ATELIER 3	ARCADE	498,74		2 607,64 €	386,52 €	2 994,16 €	35 929,85 €	2 477,25 €	2 998,78 €	3 259,54 €	2 154,54 €	3 237,16 €	3 884,59 €	6 258,32 €
	GRAND ATELIER 4	SOGEA EST	498,74		2 607,64 €	386,52 €	2 994,16 €	35 929,85 €	2 477,25 €	2 998,78 €	3 259,54 €	2 154,54 €	3 237,16 €	3 884,59 €	6 258,32 €
	GRAND ATELIER 5	FIVES DELEG	498,74		2 607,64 €	386,52 €	2 994,16 €	35 929,85 €	2 477,25 €	2 998,78 €	3 259,54 €	2 154,54 €	3 237,16 €	3 884,59 €	6 258,32 €

Redevances 2019/Charges 2019

B. Nombre de jours chômés et de grève

Aucun jour chômé et de grève n'a été constaté du 1er Janvier 2019 au 31 Décembre 2019.

Les jours fériés durant cette période ont été rémunérés.

C. Adaptation aux normes

Tous les contrôles liés aux normes en vigueur ont été effectués, à savoir :

- ➥ Entretien et vérification annuelle des portes sectionnelles
- ➥ Entretien et vérification annuelle du système de chauffage
- ➥ Vérification des installations électriques
- ➥ Entretien et vérification annuelle de tous les systèmes de sécurité :

  - Extincteur
  - Trappe de désenfumage
  - Eclairage de sécurité
  - Bloc de sorties de secours
  - Alarme incendie

- ➥ Nous tenons à vous informer que les rapports d'entretien reçus démontrent un vieillissement des équipements, ainsi que la nécessité d'une mise en conformité des installations électriques.

D. Budgets et travaux à prévoir pour 2019/2020

Nous restons à ce jour sans réponse de votre part concernant notre demande pour la réalisation d'un Diagnostic Performance Energétique. Ce document nous est également réclamé par les commercialisateurs avec qui nous travaillons.

En effet dans le domaine de l'économie énergétique, M. Brugger Jean-Claude est venu tester en 2015 l'isolation thermique du bâtiment administratif. Il s'est avéré une grande déperdition d'énergie. A notre époque, nous savons qu'il est de notre devoir d'être attentif et d'utiliser des énergies renouvelables. Ces pertes ont également un coût pour nos locataires, ce qui dévalorise nettement la compétitivité de notre hôtel d'entreprises. Les locataires se plaignent d'avoir froid surtout lorsque le vent souffle en hiver et trop chaud en période de grande chaleur. Il serait donc souhaitable de planifier un budget afin de procéder à une isolation et d'améliorer l'efficacité énergétique des bâtiments. Ceci a des conséquences directes sur notre image et notre crédibilité. Nous souhaitons continuer à développer l'activité économique territoriale en présentant un taux d'occupation maximal.

Nous insistons sur le fait qu'il faille continuer le projet de l'isolation phonique des bureaux, car incontestablement, l'efficacité du bureau témoin est probante.

Il mériterait dès à présent de poursuivre la suite des travaux afin que nous puissions proposer des bureaux professionnels.

Le changement des fenêtres des grands ateliers devient urgent, car les locataires ont constaté des infiltrations par temps de pluie. Les bâtiments sont très exposés au vent et à l'eau et des infiltrations ont lieu au niveau des fenêtres. Nous n'énumérons pas les réclamations concernant l'isolation thermique.

Nous vous informons tous les ans du déclin progressif du bâtiment et de ses équipements. En tant que délégataire de la gestion du bâtiment, nous vous préconisons un diagnostic immobilier, afin de prévoir les travaux à court terme et pour les années à venir, surtout dans le but d'éviter des réparations couteuses à la collectivité et de maintenir une pérennité du site.

E. Compte rendu technique

Pendant l'année 2019, il y a eu de grands travaux au niveau du chauffage concernant les brûleurs des grands ateliers 1,2 et 3. Les autres bâtiments n'ont pas eu de grands travaux.

Nous avons eu le remplacement du ventail de la fenêtre du bureau 6, le remplacement du radiateur dans le bureau 10 ainsi que le remplacement du treuil de la trappe de désenfumage, mais il reste encore beaucoup d'équipement à remplacer et de la mise en conformité des installations électrique.

Il est nécessaire de régler les problèmes d'infiltration dans les ateliers car ce sujet demeure depuis des années.

La façade des ateliers est vieillissante et n'est plus étanche. Il faudra remplacer les plaques sur la façade et revoir l'étanchéité.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-210C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

80 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

PARKING SECURISE POIDS LOURDS A L'AUTOPORT A SAUSHEIM : RAPPORT ANNUEL 2019 (5341/1.2.3/210C)

Par délibération du 23 septembre 2016, le Conseil d'agglomération de m2A a confié la réalisation et l'exploitation du parking sécurisé poids lourds à l'autoport à Sausheim à CITIVIA SPL pour une durée de 15 ans, du 7 février 2017 au 31 décembre 2032.

Cette concession répond à un besoin double :
- celui de disposer d'une offre de parking de qualité sécurisée pour les Poids Lourds en grand transit ;
- celui de gérer les risques liés au stationnement des PL transportant des matières dangereuses conformément à l'arrêté préfectoral du 30/06/2016.

Une fois la réalisation de la conception, l'aménagement et l'équipement du parking sécurisé effectués, le contrat de concession de service public a pour objet de confier au concessionnaire :
- la gestion des 51 places poids-lourds et 7 places pour le transport de matières dangereuses (TMD),
- la gestion d'emplacements situés dans l'emprise du parc à caractère commercial et à caractère publicitaire (panneaux publicitaires…),
- la réalisation de travaux d'entretien, de réparation et de renouvellement.

Le concessionnaire finance, réalise et exploite le service à ses risques et périls et se rémunère essentiellement auprès des usagers du parking, des utilisateurs des emplacements à caractère commercial et des sociétés de publicité par la location des emplacements publicitaires.

retour CR

En contrepartie de la mise à disposition par m2A des équipements et installations du parking dit P3 (les deux premiers dits P1 et P2 étant d'accès libre), le concessionnaire est tenu d'acquitter une redevance d'occupation du domaine public ainsi qu'une redevance d'exploitation annuelles.

L'activité de stationnement sécurisé a démarré en novembre 2017.

Conformément aux articles L.1411-33 et R.1411-7 du Code Général des Collectivités Territoriales, le concessionnaire a transmis à la collectivité le rapport annuel pour l'exercice 2019 qui aborde les points suivants :

1) Fréquentation

La fréquentation sur l'année 2019 a été de 13 204 visiteurs horaires (contre 9 786 en 2018), soit une augmentation de 35 %.

Les recettes horaires pour 2019 étaient de 325 396 €HT (222 702 €HT en 2018), soit une augmentation de 46 %.

Un abonnement pour 12 emplacements a été souscrit.

2) Maintenance et réparation

Le concessionnaire a fait réaliser sur le site en 2019 des travaux de maintenance (groupe de secours et système de péage) et de réparations (bloc sanitaire).

3) Bilan financier

	2018	2019
Total des produits HT	222 702 €	331 134 €
Total des charges HT	246 959 €	338 111 €
Résultat	-24 257 €	-6 977 €

Le montant de la redevance d'exploitation versée à la collectivité en 2019 s'élève à 37 822 € (4 500 €HT en 2018).

Même si le résultat reste négatif en 2019 (-6 977 €), il augmente de + 17 000 €. L'accroissement du chiffre d'affaire (+46 %) et une plus grande maîtrise des charges sur l'année 2020 devait permettre de passer le résultat en positif hors incidences de la période d'urgence sanitaire.

A ce jour, CITIVIA SPL propose d'augmenter la capacité de stationnement en sécurisant une partie supplémentaire du parking (52 places sur le P2), ce qui permettrait de porter le nombre d'emplacements sécurisés à 109, dont 7 dédiés aux TMD. Les études de faisabilité de ce projet sont en cours mais nécessitent que les incidences de la réduction de la capacité en libre accès soient bien maîtrisées tel que le souhaite la commune de Sausheim.

retour CR

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du rapport d'activités 2019 de la société CITIVIA SPL.

PJ : 1

Le Conseil d'agglomération prend acte du rapport d'activités 2019 de la société CITIVIA SPL.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

PARKING POIDS LOURDS SAUSHEIM

BILAN ANNUEL 2019

www.citivia.fr
5 Rue Lefebvre /// BP 91157 - 68053 Mulhouse /// Tél. - 03 89 43 87 67 /// Fax - 03 89 59 97 04
Société Publique Locale - Société Anonyme /// Capital de 1 500 000 € /// RCS Mulhouse B 378 749 972 /// SIRET 378 749 972 00030 /// APE 7112B
No de TVA Intracommunautaire FR 76378749972

retour CR

SOMMAIRE

1.DONNEES CONTRACTUELLES ET TECHNIQUES....4
1.1 ETAT CONTRACTUEL....4
1.2.1 Personnel....4
1.2.2 Horaires d'ouverture....4
1.3 DESCRIPTIF TECHNIQUE DE L'OUVRAGE....5
1.4 MATERIEL DE PEAGE....5
2. GESTION TECHNIQUE DU PARKING....5
2.1 TRAVAUX REALISES....6
2.1.1 Travaux d'entretien....6
2.1.2 Travaux de maintenance et réparation....6
2.1.4 Travaux de renouvellement....7
2.2 SURVEILLANCE, SECURITE ET PROPRETE DU PARC....7
2.2.1 Surveillance....7
2.2.2 Sécurité....7
2.2.3 Propreté....7
2.3 ENVIRONNEMENT....8
2.4 ADAPTATION A ENVISAGER POUR AMELIORER LE SERVICE....8
2.5 EVENEMENTS D'EXPLOITATION....8
2.7 FREQUENTATION....8
2.7.1 isiteurs horaire....8
3. Politique commerciale....9
3.1 SERVICES AJOUTES....9
3.1.1 Services ajoutés gratuits....9

retour CR

3.1.2 Services ajoutés payants....9
3.2 QUALITE DE SERVICE....9
3.2.1 Charte....9
3.2.2 Enquêtes (téléphonique, entretien, rapport clients)....9
3.2.3 Documentation mise à disposition pour nos clients....9
3.3 RELATIONS, ACCUEIL DES CLIENTS, INFORMATIONS....10
3.3.1 Opérations commerciales....10
3.3.2 Actions....10
3.3.3 Moyens de paiement....10
3.4 RECLAMATIONS – CONTENTIEUX....10
3.4.1 Analyse des cahiers de correspondance et de réclamations....10
3.4.2 Analyse du service relations clients - appel relation client....10
3.5 PERSONNEL....10
3.5.1 Formation stationnement....11
3.5.2 Formations autres....11
4. Données financières....11
4.1 TARIFS....11
4.1.1 Tarifs Horaires 2019 en TTC....11
4.1.2 Tarif Abonnés en TTC....12
4.2 RECETTES....12
4.2.1 Recettes abonnés en € TTC....12
4.2.2 Recettes horaires en € TTC....13
4.3 ANALYSE DE LA RECETTE....13
5. Compte de résultat....14

1.DONNEES CONTRACTUELLES ET TECHNIQUES

1.1 ETAT CONTRACTUEL

Ce rapport annuel décrit les activités du parking pour la période du 1 Janvier 2019 au 31 décembre 2019, conformément à l'article 42 de la Délégation de Service public entre m2A et Citivia.

Un bilan mensuel reprenant le détail des données horaires et abonnés ainsi que le cumul a également été transmis au fil du déroulement de l'année à m2A.

1.2 SCHEMA D'EXPLOITATION DU PARKING GARE

1.2.1 Personnel

1 Responsable de service stationnement, mission assurée par le Directeur Opérationnel de CITIVIA

Chargé de l'encadrement et la gestion du personnel et des fonds, des relations avec les fournisseurs, de la gestion technique des sites et des relations avec les prestataires.

1 Adjoint au Responsable de Service Stationnement

Seconde le Responsable de Service, il est particulièrement chargé de la facturation, des encaissements et des opérations de rapprochement et de collectes des fonds.

Il veille au bon fonctionnement des équipements, il s'assure de la conformité des sites conformément au règlement en matière de sécurité.

5 Agents d'exploitation dont :

- 4 agents d'exploitation, chargés de la gestion des clients, de la vente des produits de stationnements (forfaits, abonnements, etc..), effectuent l'entretien premier échelon sur le matériel de péage et sur la structure du bâtiment,
- 1 agent d'exploitation chargé de clientèle ; possédant des fonctions identiques aux autres agents mais posté du lundi au jeudi aux heures de bureau afin de permettre aux usagers l'accès à un interlocuteur identifié.

L'équipe gère le site à distance depuis le PC du Parking Gare P1. Des interventions sur site sont effectuées quotidiennement et en fonction des évènements pour assurer la sécurité, l'entretien et la relation client.

1.2.2 Horaires d'ouverture

Le parking est ouvert 24h/24, les personnels de CITIVIA sont disponibles de 5h00 à 1h00 du matin du lundi au samedi, la nuitée du dimanche au lundi étant totalement assurée par les agents Citivia.

Les heures non occupées sont assurées par un prestataire entre 1h00 et 5h00 qui dispose d'une équipe d'intervention en cas d'évènement ou d'incident sur le parc ; une astreinte téléphonique est également assurée par des personnes désignées de l'équipe (Adjoint et 3 agents expérimentés).

En plus de ces dispositions, une ronde aléatoire est effectuée systématiquement par un prestataire de sécurité dans ce créneau horaire.

1.3 DESCRIPTIF TECHNIQUE DE L'OUVRAGE

Le parc comporte 51 places de stationnement dont 7 places transport matières dangereuses T.M.D. Il comporte les équipements suivants :

- Un système de vidéo surveillance avec plusieurs écrans dans le local d'exploitation du parking gare ,
- des caméras fixes et mobiles repartis sur tous les points stratégiques du parking (entrées et sorties véhicules et piétons ; clôtures, tourniquets),
- un poste de gestion péage situé au local d'accueil du parking gare,
- une borne multimédia destinée à l'information des usagers du parking,
- un ensemble douche et toilettes autonettoyants,
- une centrale de gestion technique centralisée (GTC),
- un système d'alerte anti franchissement par capteurs sur grille et barrières infrarouge et barrière par faisceau optique sur la périphérie du parc,
- un système d'enregistrement vidéo (conducteur, cabine, remorque).
- Un groupe de secours

1.4 MATERIEL DE PEAGE

L'ensemble du matériel de péage est de la marque orbility gamme Reflex 1 composé de :

- Une caisse automatique,
- une borne d'entrée + barrière renforcée avec grille haute et basse anti-franchissement,
- une borne de sorties + barrière renforcée avec grille haute et basse anti-franchissement,
- un système de lecture de plaque sur l'ensemble des accès véhicules (entrées et sorties),
- un mode de paiement CB avec et sans contact sont présents sur la caisse automatique, les bornes d'entrées et de sorties.

2. GESTION TECHNIQUE DU PARKING

2.1 TRAVAUX REALISES

2.1.1 Travaux d'entretien

Les agents d'exploitation effectuent régulièrement les travaux d'entretien niveau utilisateur conformément au cahier des charges défini par le péager.

2.1.2 Travaux de maintenance et réparation

Groupe se secours :

La maintenance de l'équipement est assurée 2 fois par an par un prestataire spécialisé.

Péage :

Deux visites annuelles effectuées par des techniciens agréés ont été effectuées en 2019 conformément au contrat de maintenance.

Autres travaux

Plusieurs interventions ont été réalisées sur le bloc sanitaire en raison de disfonctionnement du système d'évacuation des eaux vannes.





2.1.4 Travaux de renouvellement

Sans objet.

2.2 SURVEILLANCE, SECURITE ET PROPRETE DU PARC

2.2.1 Surveillance

Plusieurs rondes sont effectuées régulièrement par l'ensemble de l'équipe d'exploitation, une ronde journalière et aléatoire est effectuée par un prestataire de sécurité.

2.2.2 Sécurité

Nous n'avons eu aucun incident lié à la sécurité.

2.2.3 Propreté

Les agents de Citivia procèdent régulièrement à l'entretien technique (niveau utilisateur) du matériel de péage.

Ils effectuent aussi le ramassage des déchets et le nettoyage des équipements).

Un nettoyage très régulier du bloc sanitaire est également réalisé.

2.3 ENVIRONNEMENT

Néant

2.4 ADAPTATION A ENVISAGER POUR AMELIORER LE SERVICE

Une étude de mise en place du télépéage pour améliorer la fluidité du parking et faciliter le paiement dématérialisé est toujours en cours.

2.5 EVENEMENTS D'EXPLOITATION

Néant

2.7 FREQUENTATION

2.7.1 isiteurs horaire

Visiteurs horaire	Janv.	Fév.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.	Total
2017											196	336	532
2018	411	536	769	765	933	876	828	635	852	1070	1288	823	9786
2019	1040	951	1222	1123	1181	1247	1215	903	1144	1191	1113	874	13204

La fréquentation horaire est en constante progression (saturation du parking tous les weekends)

+ 34.93 % par rapport à l'année 2018.

3. Politique commerciale

3.1 SERVICES AJOUTES

3.1.1 Services ajoutés gratuits

- Accès WIFI,
- Borne multi médias.

3.1.2 Services ajoutés payants

- Douches autonettoyantes.

3.2 QUALITE DE SERVICE

3.2.1 Charte

Sans objet.

3.2.2 Enquêtes (téléphonique, entretien, rapport clients)

Sans objet.

3.2.3 Documentation mise à disposition pour nos clients

Une adresse mail spécifique affichée dans le parking (pl@citivia.fr) ainsi que la création d'un site internet dédié au parking PL sécurisé permet aux clients de s'adresser directement à la hiérarchie du parking.

La borne multimédia placée sur site a pour but de renforcer l'information dédiée aux usagers du parking. Elle indiquera les différents commerces situés aux alentours, les informations météo et les informations de trafic routier.

3.3 RELATIONS, ACCUEIL DES CLIENTS, INFORMATIONS

3.3.1 Opérations commerciales

Destinées aux clients horaires : néant.
Destinées aux clients abonnés : néant.

3.3.2 Actions

Nous constituons une base de données clients pour nous permettre de contacter les entreprises de transport qui viennent pour la plupart de l'étranger. Cette base nous permettra de réaliser des opérations commerciales pour développer la clientèle abonnée encore peu présente.

3.3.3 Moyens de paiement

Les moyens de paiements sur les matériels sur le parking sont les espèces, les C.B.

3.4 RECLAMATIONS – CONTENTIEUX

3.4.1 Analyse des cahiers de correspondance et de réclamations

Sans objet.

3.4.2 Analyse du service relations clients - appel relation client

Les principales demandes sont liées à la mise en place de la carte DKV et du télépéage.

3.5 PERSONNEL

3.5.1 Formation stationnement

Les agents ont bénéficié de plusieurs formations spécifiques :

- utilisation du matériel de péage et des matériels qui y sont affiliés (douches, tourniquet…),

- entretiens et rechargements de premier niveau (tickets, rouleaux imprimantes).

3.5.2 Formations autres

- contrôles et vérification de bon fonctionnement des douches,

- examens et test des systèmes de sécurisation du site,

- utilisation de la Gestion Technique Centralisé (GTC),

- matériels d'extinction et transports de matières dangereuses .

4. Données financières

4.1 TARIFS

4.1.1 Tarifs Horaires 2019 en TTC

Durée	Tarif € TTC
1 heure	0.00
2 heures	0.00
3 heures	7.00
4 heures	9.00
5 heures	11.00
6 heures	13.00
7 heures	15.00
8 heures	17.00
9 heures	19.50
10 heures	22.00
11 heures	24.50
12 heures	27.00
13 heures	27.10
14 heures	27.20
15 heures	27.30
16 heures	27.40
17.heures	27.50
18 heures	27.60
19 heures	27.70
20 heures	27.80
21 heures	27.90
22 heures	28.00
23 heures	28.10
24 heures	28.20

Durée	Tarif € TTC
25 heures	28.20
26 heures	28.20
27 heures	35.20
28 heures	37.20
29 heures	39.20
30 heures	41.20
31 heures	43.20
32 heures	44.20
33 heures	45.00
34 heures	45.00
35 heures	45.00
36 heures	45.00
37 heures	45.00
38 heures	45.00
39 heures	45.00
40 heures	45.00
41 heures	45.00
42 heures	45.00
43 heures	45.00
44 heures	45.00
45 heures	45.00
46 heures	45.00
47 heures	45.00
48 heures	45.00

FORFAITS

Durée	Tarif TTC
Forfait 1 week-end (du samedi 22h00 au dimanche 22h00)	24.00 €
Forfait 2 week-end (du vendredi 19h00 au lundi 09h00)	45.00 €

4.1.2 Tarif Abonnés en TTC

Règlement mensuel	210.00 € TTC
Règlement trimestriel	630.00 € TTC

4.2 RECETTES

4.2.1 Recettes abonnés en € TTC

Un abonnement pour 12 emplacements a été souscrit ; le chiffre d'affaire correspondant est intégré dans la recette horaire

4.2.2 Recettes horaires en € TTC

Chiffre d'affaire horaire	Janv.	Fév.	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.	Total
2017											3422.10	7459.40	10881.50
2018	10061.6	12037.3	18177.4	20352.89	25384.42	24905.29	24653.68	18410.18	24480.53	31169.78	32045.13	24232.18	265910.38
2019	29706.2	27502.8	35445.4	32887.7	35468.4	35847.9	35965.9	25605.5	33838.2	36076.9	33503.9	27746.3	389595.10

4.3 ANALYSE DE LA RECETTE

La recette est en forte progression par rapport à l'année précédente qui était toutefois l'année de démarrage de l'exploitation.

5. Compte de résultat

		Au 31/12/2019
PRODUITS D'EXPLOITATION (1)	• RECETTES HORAIRES	325 396
	• RECETTES ABONNEMENTS ET LOCATIONS	
	• PUBLICITE	
	• LOCATIONS DE SURFACES COMMERCIALES	
	• PRESTATION DE SERVICE	
	• PRODUITS DES ACTIVITES ANNEXES	
	CHIFFRE D'AFFAIRES NET dont à l'exportation :	**325 396**
	• SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	
	• REMBOURSEMENT DES ASSURANCES	1 175
	• REP. SUR AMORT. ET PROV., TRANSFERTS DE CHARGES	
	• REP. DE PRO. POUR GROSSES REPARATIONS ET RENOV.	
	• AUTRES PRODUITS	4 563
	TOTAL I	**331 134**
CHARGES D'EXPLOITATION (2)	• ENERGIE, CONSOMMABLES	12 224
	• SERVICES EXTERIEURS	41 247
	• AUTRES SERVICES EXTERIEURS	30 566
	• IMPÔTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES	17 443
	• SALAIRES ET TRAITEMENTS	52 635
	• CHARGES SOCIALES	21 696
	• REDEVANCE AU DELEGANT	37 822
	• DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	61 324
	Sur immobilisations — dotations amortissements	61 324
	Sur immobilisations — dotations aux provisions	
	Pour risques et charges : dotations aux provisions	
	• AUTRES CHARGES	1 706
	TOTAL II	**276 663**
1. RÉSULTAT D'EXPLOITATION (I - II)		**54 471**
PRODUITS FINANCIERS	• PRODUITS FINANCIERS DE PARTICIPATIONS (3)	
	• PROD. AUTRES VAL. MOBILIERES ET CREANCES DE L'A.I. (3)	
	• AUTRES INTÉRÊTS ET PRODUITS ASSIMILES (3)	
	TOTAL V	
CHARGES FINANCIÈRES	• DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	
	• INTÉRÊTS ET CHARGES ASSIMILÉES	15 514
	• CHARGES NETTES SUR CESSIONS DE V.M.P.	
	TOTAL VI	**15 514**
2. RÉSULTAT FINANCIER (V - VI)		**(15 514)**
3. RÉSULTAT COURANT AVANT IMPÔT (1 + 2 + III - IV)		**38 957**
PRODUITS EXCEPT.	• SUR OPERATIONS DE GESTION	
	• REP. SUR PROVISIONS. ET TRANSFERT DECHARGES	
	TOTAL VII	
CHARGES EXCEPT.	• SUR OPERATIONS DE GESTION	10 000
	• DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	
	TOTAL VIII	**10 000**
4. RÉSULTAT EXCEPTIONNEL (VII - VIII)		**(10 000)**
AFFECTATION CHARGES DE STRUCTURE (XI)		35 934
TOTAL DES PRODUITS (I + III + V + VII)		**331 134**
TOTAL DES CHARGES (II + IV + VI + VIII + IX + X + XI)		**338 111**
5. RÉSULTAT (bénéfice ou perte)		**(6 977)**

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-208C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

79 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

PARC DES EXPOSITIONS : RAPPORT D'ACTIVITES 2019 (5341/1.2.3/208C)

Par délibération du 22 juin 2012, le Conseil d'Agglomération a confié l'exploitation du Parc des expositions à Mulhouse Expo SAEML pour une durée de 10 ans.

Le contrat de délégation de service public, entré en vigueur le 1er septembre 2012, a été prolongé pour une durée de trois ans par l'avenant n°1 le 20 décembre 2013. Il prendra donc fin le 30 décembre 2025. L'avenant n° 2 du 29 avril 2016 a intégré dans le périmètre d'exploitation 23 746 m² supplémentaires, portant le total à 120 496 m². Par avenant n° 3, l'autorité délégante a confié à Mulhouse Expo SAEML la réalisation de travaux d'amélioration et d'agrandissement pour un montant estimatif de 13,45 M€HT.

La délégation a principalement pour objet l'exploitation, la gestion, et l'entretien de l'équipement du parc des expositions, la poursuite des manifestations existantes, le développement de nouveaux évènements, le positionnement du parc comme un outil économique majeur du territoire ainsi que la promotion et la communication pour contribuer au développement du tourisme d'affaires à l'échelle de la collectivité.

Elle porte également sur le maintien en bon état de l'équipement et son renouvellement.

Dans le cadre de l'exploitation du Parc des expositions, le délégataire
- organise des foires et des salons,
- loue des espaces pour l'accueil de salons, congrès, colloques, etc.
- dispose également de la possibilité d'organiser des spectacles.

retour CR

Au titre de l'occupation du domaine public, le délégataire verse à la collectivité une redevance annuelle composée :

- d'une part fixe dont le montant est fixé à 300 000 €,
- d'une part variable représentant 3,20 % du chiffre d'affaires.

Conformément aux articles L.1411-33 et R.1411-7 du Code Général des Collectivités Territoriales, le délégataire a transmis à la collectivité le rapport annuel pour l'exercice 2019 qui a été marquée par les points suivants :

1) Manifestations et évènements

Durant l'année 2019, le parc a accueilli 105 manifestations, nombre important même s'il est en baisse par rapport à l'année record précédente (110), réparties de la manière suivante :

A) Manifestations organisées par Mulhouse Expo SAEML

Comme l'année précédente, Mulhouse Expo SAEML a organisé en propre neuf manifestations :

- Festi'Vitas,
- la Fête de la Roue,
- le Salon Extérieurs et Jardin,
- le Salon Solutions Elec,
- le Salon de l'Immobilier,
- la Foire Internationale de Mulhouse,
- le Festival des Véhicules Anciens,
- les Journées d'Octobre et Folie'Flore,
- le Salon Industries du Futur.

a) Le **salon Festi'Vitas** - 9ème édition (1 au 3 février 2019), où l'Asie était à l'honneur, a attiré 23 600 visiteurs. Son chiffre d'affaires a été en hausse de 3,8 %.

b) La 4ème édition de **la Fête de la Roue** (22 au 24 février 2019), salon organisé avec la corporation des professionnels de l'automobile de Haute Alsace et soutenu par la corporation du cycle, autour de tout ce qui roule (voitures, motos, quads, vélos, camions, véhicules agricoles), a été un succès avec 30 000 visiteurs (contre 28 000 en 2018), soit une hausse de fréquentation de 7,1 %.

c) Le 4ème **salon Extérieurs et Jardin** (8 au 10 mars 2019), salon sur le thème du jardinage et des aménagements extérieurs, a attiré 25 800 visiteurs (fréquentation identique en 2018) qui ont pu découvrir 121 exposants (soit 5 de plus que l'année précédente) : professionnels (paysagistes, horticulteurs, jardiniers, spécialistes de piscine…), artistes et petits producteurs (confitures, conserves, fruits…).

d) La deuxième édition du **Salon Solutions Elec** (28 mars 2020), dédié aux professionnels de l'électricité, a été organisée en collaboration avec les corporations des électriciens du Haut-Rhin et a réuni une

cinquantaine de fabricants (soit 20 de plus qu'en 2018) qui ont présenté leurs dernières innovations.

e) La fréquentation du 9ème **Salon de l'Immobilier** (30 et 31 mars 2019), réalisé en collaboration avec les Constructeurs et Aménageurs de la FFB, la FNAIM Haut-Rhin et Citivia, a été stable (1 500 visiteurs contre 1 750 en 2018). Le chiffre d'affaires a augmenté de 2,2 %.

f) La fréquentation de la 72ème **Foir'Expo** (10 au 19 mai 2019) a augmenté (82 200 visiteurs contre 78 439 en 2018) malgré deux jours de foire en moins.
La 5ème édition de Déco'Folie a été une belle réussite. La 2ème édition de Rêves de Bain, un showroom de 600 m², a regroupé des artisans de la corporation des installateurs chauffage climatisation sanitaire zinguerie chaudronnerie du Haut-Rhin Sud. Ces deux espaces sont devenus les moteurs de la Foir'Expo.
Poursuite des nouveautés mises en place en 2017 (arche des animaux, food truck park, parc des gonflables…).
Le chiffre d'affaires de la Foire s'est inscrit en hausse de près de 2 %.

g) La 2ème édition du **Festival des Véhicules Anciens** (29 et 30 juin 2019), organisée par la Cité de l'Automobile, l'Alsace et le Parc Expo, a remporté un vif succès avec 10 000 visiteurs (contre 7 000 en 2018), soit une hausse de fréquentation de près de 43 %. Des animations et des expositions gratuites ont été proposées par Soléa, le Noumatrouff, le commissariat de Mulhouse et la SPA.

h) **Les Journées d'Octobre** 59ème édition (3 au 13 octobre 2019) avec 290 exposants **et** le show floral **Folie'Flore** 19ème édition a connu un grand succès pour ses jardins éphémères qui déclinaient le thème des fruits et légumes. La manifestation a enregistré un grand succès avec une fréquentation de 152 000 visiteurs, soit 2 000 de plus que 2018.
Cette édition a bénéficié d'une couverture médiatique et d'une communication régionale et nationale importante (promotion de Folie'Flore au Jardin des Tuileries à Paris) avec une apparition dans les pages du Monde, du Figaro, du Journal du Dimanche…).

i) La 3ème édition du salon **Industries du Futur ou BE 4.0** (19 et 20 novembre 2019), qui s'adresse aux filières industrielles (entreprises, start'up, organismes de formation, de conseils et de services), a attiré 273 exposants (contre 250 en 2018) venant de toute la France et de pays étrangers (Allemagne, Suisse, Canada…). Le salon a accueilli plus de 4 100 visiteurs (contre 3 840 en 2018), soit une hausse de 20 %. Le chiffre d'affaires augmente de 50 % par rapport à 2018.

Ces manifestations représentent 60 % du chiffre d'affaires total réalisé en 2019 par le délégataire.

B) Autres événements

Il s'agit d'événements organisés par l'Agglomération et ses Communes membres ainsi que les évènements organisés par d'autres organismes (spectacles, salons, réunions privées). Le Parc Expo a également accueilli 3 spectacles, soit 1 de moins qu'en 2018.
Le plateau promotionnel proposé par Flor FM a particulièrement marqué la saison, en mobilisant près de 4 500 spectateurs.

2) Personnel

Pour l'année 2019, l'effectif moyen est de 28,64 équivalent temps plein (contre 27,22 en 2018) répartis de la manière suivante :

- 26,11 CDI,
- 2,03 CDD › 3 mois,
- 0,50 CDD ‹ 3 mois.

3) Bâtiment et investissements

Dans le cadre du contrat de délégation, un plan prévisionnel pluri annuel (2012-2025) des travaux d'entretien, de renouvellement et d'agrandissement a été élaboré pour un montant de 19,45 M€ (projet d'agrandissement compris), à la charge du délégataire.

Le réaménagement du parvis prévu par l'avenant n° 1 au contrat est quasiment terminé.

Conformément au plan prévisionnel d'investissements, le délégataire a fait réaliser sur le site en 2019 des travaux d'entretien et de remise aux normes du bâtiment (poursuite de la campagne de réfection du revêtement existant du parking de la cour intérieure, remplacement de l'onduleur et de l'éclairage de secours des halles, remplacement du système wifi des bâtiments, réaménagement du hall de stockage…) pour un montant de **324 752 €** permettant une maintenance efficiente de l'équipement en accord avec la collectivité. 71 % de l'obligation d'investissement de la DSP (hors projet d'agrandissement) ont été réalisés à ce jour.

Par l'avenant n° 3 du 10/10/2019, la collectivité a confié à Mulhouse Expo SAEML la réalisation de travaux d'agrandissement (aménagement d'une zone événementielle extérieure et construction d'une nouvelle halle 3000) et de rénovation du site (étanchéité de la toiture, isolation et mise en valeur de la façade et rafraichissement des halls existants) pour un montant estimatif de 13,45 M€ HT hors enjeux de pollution. Afin de maintenir le principe d'équilibre du contrat, les investissements sont financés par des fonds propres et emprunt du délégataire, par des subventions (Région Grand Est, Conseil Départemental 68, Feder…) et par le versement d'une participation financière à l'investissement par m2A (0,24 M€ versés en 2019 – 1,26 M€ à verser en 2022).

Suite à appel d'offres, une mission de maîtrise d'œuvre pour la zone événementielle extérieure a été confiée au bureau d'études SERUE.

Pour la construction d'une nouvelle halle 3000 et la rénovation de la façade existante, une procédure de sélection d'un architecte via appel d'offres a été engagée et s'est traduite par le choix du cabinet AEA.

4) Bilan financier

	2018	2019
Chiffre d'affaires HT	5 000 505 €	5 333 246 €
Total des produits	5 384 555 €	5 790 276 €
Total des charges (y compris impôts sur les bénéfices)	5 378 217 €	5 719 437 €
Résultat d'exploitation	12 817 €	78 368 €
Résultat net de l'exercice	6 338 €	70 839 €
Excédent brut d'exploitation	291 639 €	373 600 €

Le **chiffre d'affaires 2019** s'établit à **5.333.246 €**. Il enregistre une augmentation de 6,6 % par rapport à 2018.

Le total des produits de l'exercice (5 790 276 €) est en hausse de 405 721 €, soit près de +8 %. Il est réparti de la manière suivante :

- manifestations commerciales : 3 192 483 €
- activités locatives et spectacles : 2 112 626 €
- autres (prestations,…) : 28 137 €

Chiffre d'affaires : 5 333 246 €

- autres produits (subventions, reprise sur provisions, transfert de charges) 457 030 €

Le total des charges (5 719 437 €) est en hausse de 341 220 € par rapport à l'année précédente, soit + 6,34 %. Le montant de la redevance versée à la collectivité s'élève à 489 099 €, en hausse de 4,5 % par rapport à 2018 (462 418 €).

Le résultat d'exploitation est positif (78 368 €) et augmente de près de 66 000 €.

Le résultat net de l'exercice est de **70 839 €,** contre 6 338 € en 2018 (y compris le crédit d'impôt), soit une augmentation de près de 65 000 €.

Le résultat financier est positif (+9,1 k€) suite à la réalisation de plus-value sur d'anciennes SICAV.

Le résultat exceptionnel résulte principalement de la réintégration d'une partie de la subvention d'équipement (amortissement des travaux du parvis) et d'une régularisation sur la quote-part de la subvention d'investissement de 2017.

retour CR

4) Synthèse et perspectives

L'année 2019 fut une bonne année avec un chiffre d'affaires de plus de 5,3 M€ qui a continué de croître et un résultat positif.

Cette année a été caractérisée par le maintien du chiffre d'affaires de la Foir'Expo, de belles croissances pour les récents salons et une maîtrise des charges permettant de dégager un résultat positif. Avec la dynamique notable d'une majorité de manifestations (+ 43% pour le Festival des Véhicules Anciens ; + 20% pour le salon BE4.0 ; +7% pour la Fête de la Roue), ainsi que le projet de développement amorcé, les perspectives d'évolution restent très favorables à moyen terme malgré un contexte sanitaire qui marquera très négativement 2020.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du rapport d'activités 2019 de Mulhouse Expo SAEML.

PJ : 1

Le Conseil d'agglomération prend acte du rapport d'activités 2019 de Mulhouse Expo SAEML.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

RAPPORT DU DELEGATAIRE
MULHOUSE EXPO SAEML

CODE GENERAL des COLLECTIVITES TERRITORIALES

Décret n° 2005-236 du 14 mars 2005
Articles L. 1411-3 et R. 1411-7

Contrat de Délégation de Service Public
Chapitre 6, Articles 42, 43, 44 et 45

Exercice 2019

retour CR

SOMMAIRE

SOMMAIRE 2

PREAMBULE 4

RAPPEL DES CARACTERISTIQUES DU CONTRAT DE DELEGATION DE SERVICE PUBLIC 5

I. COMPTE RENDU TECHNIQUE 8

1. BILAN d'ACTIVITE 8

1.2. Analyse du Portefeuille d'activités 11

1.3. Bilan des manifestations organisées par Mulhouse Expo 12

1.4. Actions de promotion, de communication et de marketing menées 20

2. COMMUNICATION ANNUELLE D'INDICATEURS de QUALITE avec ANALYSE 22

2.1. Nombre de contacts « prescripteurs de manifestations et d'événements » 22

2.2. Taux de concrétisation/actions engagées en matière de promotion de l'équipement et des modalités de prospections engagées 22

2.3. Indices de satisfactions des usagers 23

2.4. Indicateurs de suivi de l'ensemble du bâtiment 24

2.5. Remarques des contrôleurs sécurité, sanitaires et autres contrôleurs 27

3. BILAN d'ENTRETIEN et des TRAVAUX REALISES 28

4. MISE à JOUR de l'INVENTAIRE 29

5. SITUATION du PERSONNEL 30

6. MISE à JOUR de la LISTE des SOUS-TRAITANTS 31

II. COMPTE RENDU FINANCIER 32

1. COMPTE D'EXPLOITATION 32

2. RAPPORT de GESTION 32

2.1. CROISSANCE DE L'ENTREPRISE, EVOLUTION DES PRODUITS ET DES CHARGES 32

2.2. RENTABILITE BRUTE ET NETTE DE L'EXPLOITATION, RESULTAT NET DE l'EXERCICE, CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT 35

2.3. L'EQUILIBRE FINANCIER 36

3. BILAN ET COMPTE DE RESULTAT au 31.12.2019 certifié par le Commissaire aux Comptes 37

III. SUIVI D'ACTIVITE et du CHIFFRE d'AFFAIRES 37

LISTE DES ANNEXES 38

Annexe 1 : Manifestations accueillies en organisées en 2019 39

Annexe 2 : PARTENARIATS 2019 42

Annexe 3 : Envoi Newsletter 2019 46

Annexe 3.1 : Plan de communication Festivitas 2019 48

Annexe 3.2 : Plan de communication Salon de l'Immobilier 2019 50

retour CR

Annexe 3.3 : Plan de communication Foir'Expo 2019 51
Annexe 3.4 : Plan de communication Journées d'Octobre & FOLIE'FLORE 2019 52
Annexe 3.5 : Plan de communication Exterieurs & Jardin 2019 54
Annexe 3.6 : Plan de communication Fête de la roue 2019 55
Annexe 3.7 : Plan de communication BE 4.0 2019 56
Annexe 3.8 : Plan de communication Festival des Véhicules Anciens 57
Annexe 4 : Statistiques informatiques 59
Annexe 5 : Fiche d'évaluation d'un salon organisé par Mulhouse Expo 62
Annexe 6 : Fiche d'évaluation d'un événement organisé par un client extérieur 63
Annexe 7 : Résultats de l'évaluation des différentes manifestations 64
Annexe 8 : Résultats de l'évaluation d'événements organisés par des clients extérieurs 72
Annexe 9 : Contrôles périodiques effectués au 31/12/2019 73
Annexe 10 : Liste des entreprises chargées de la maintenance 75
Annexe 11 : Liste des investissements « Renouvellement /Maintenance » 77
Annexe 12 : Inventaire au 31.12.2019 81
Annexe 13 : Organigramme de la société 118
Annexe 14 : Liste des sous-traitants 119
Annexe 15 : Compte d'exploitation (annexe 13 de la DSP) 122
Annexe 15.1 : Comptes de résultats condensés 2015-2019 123
Annexe 15.2 : Comparaison des produits et des charges 124
Annexe 15.3 : Soldes intermédiaires de gestion et de Capacité d'Autofinancement 2015-2019 125
Annexe 15.4 : Tableau financier comparatif 2015-2019 127
Annexe 15.5 : Bilans condensés en grandes masses 2015-2019 128
Annexe 16 et 17 : Bilan et Compte de résultats au 31.12.2019 129
Annexe 18 : Suivi de l'activité et du chiffre d'affaires (cf. annexe 14 du contrat de la DSP) 133

PREAMBULE

Le présent rapport a pour objet de retracer pour l'exercice 2019, l'activité de l'équipement délégué par Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) à Mulhouse Expo SAEML, dans le cadre du contrat de délégation de service public signé le 20 juillet 2012 de l'avenant n°1 signé le 14 janvier 2014 et de l'avenant n°2 signé le 29 avril 2016.

Le présent rapport répond aux exigences d'information demandées par l'autorité délégante et telles qu'elles sont prévues aux articles L. 1411-3 et R. 1411-7 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Ainsi, ce rapport comporte trois parties :

- **Le compte rendu technique qui intègre :**
  - Le bilan d'activité
  - La communication annuelle d'indicateurs de qualité
  - Le bilan d'entretien et des travaux réalisés
  - La mise à jour de l'inventaire
  - La situation du personnel
  - La mise à jour de la liste des sous-traitants

- **Le compte rendu financier qui intègre :**
  - L'analyse des conditions financières de l'exploitation
  - Le compte d'exploitation
  - Le bilan et le compte de résultat au 31.12.2019 certifiés par le commissaire aux comptes

- **Les annexes**

RAPPEL DES CARACTERISTIQUES DU CONTRAT DE DELEGATION DE SERVICE PUBLIC

Le contrat de délégation de service public, conclu pour une durée de 10 ans, entre Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) et Mulhouse Expo SAEML, est entré en vigueur le 1er septembre 2012.

La signature de l'avenant n°1 à la Délégation de Service Public pour l'exploitation du Parc des Expositions le 14 janvier 2014, prolongeant la durée jusqu'au 30 décembre 2025 en contrepartie de la réhabilitation du parking du Parc des expositions, permet à la société d'investir pour accueillir ses clients dans un environnement plus conforme aux attentes qu'ils peuvent légitimement avoir.

L'allongement de 3 ans de la durée de la DSP, autorise une meilleure répartition des charges d'amortissements et ouvre la voie à des actions de développement sur un plus long terme.

La signature de l'avenant n°2 à la Délégation de Service Public pour l'exploitation du Parc des Expositions le 29 avril 2016 a permis d'intégrer dans le périmètre d'exploitation du Parc Expo 23 746m² de surface supplémentaire non bâtie.

La signature de l'avenant n°3 à la Délégation de Service Public pour l'exploitation du Parc des Expositions le 10 octobre 2019 confie à Mulhouse Expo la réalisation de travaux d'amélioration et d'extension du Parc Expo sur la période 2019-2025 pour un montant estimé à 13,45 millions d'euros HT.

La réalisation des travaux d'amélioration fonctionnelle des bâtiments existants ainsi que la construction de nouveaux équipements, rendus nécessaires tant aux visiteurs qu'aux utilisateurs, permettra une amélioration de l'exécution du service public.

Elle est répartie en plusieurs phases :

- Aménagement d'une Zone Evénementielle Extérieure
- Construction d'une halle de 3000m²
- Rénovation des 10 000m² des halles existantes

Objet :

La délégation porte notamment sur :

- L'exploitation, la gestion et l'entretien de l'équipement du parc des expositions
- L'engagement des travaux nécessaires :
    - Au maintien en bon état du niveau de l'équipement et à son renouvellement

    - À l'amélioration fonctionnelle du bâtiment et à l'acquisition de nouveaux équipements
    - À l'amélioration thermique du bâtiment.
- La poursuite des manifestations existantes
- Le développement de nouveaux événements
- Le positionnement du parc expo comme un outil économique majeur du territoire
- La promotion et la communication du parc expo pour contribuer au développement du tourisme d'affaires de la collectivité

Répartition du risque investissement et exploitation

Le délégataire exploite les équipements à ses risques et périls. Il prend en charge l'ensemble des dépenses liées à l'entretien et au renouvellement des équipements.

Le délégant prend en charge :

- Le renouvellement du clos et du couvert lorsque l'opération couvre une superficie de plus de 100 m²
- La voirie, les parkings et les réseaux divers lorsque l'opération couvre une superficie au sol de plus de 1000m².
- Les opérations de renouvellement sur le système d'extraction des gaz du sol.

Redevance due par le délégataire

Au titre de l'occupation du domaine public, le Délégataire verse à la Collectivité une redevance annuelle.
Le présent contrat est consenti et accepté moyennant le paiement par le Délégataire d'une redevance annuelle composée de :
- Une part fixe qui est acquise dans tous les cas à la Collectivité fixée à 300 000 € HT revalorisée en fonction de la formule fixée dans la DSP.
- Une part variable représentant 3,20 % du chiffre d'affaires

Répartition du capital social

La répartition du capital n'a pas été modifiée au courant de l'année.

Actionnaires	Nombre d'actions	Montant	%
1er groupe Collectivités territoriales			
Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) 2 rue Pierre et Marie Curie 68200 MULHOUSE	**56 668**	**906 688**	**55,66**
Ville de Mulhouse 2 rue Pierre et Marie Curie 68200 MULHOUSE	**7 832**	**125 312**	**7,69**
Total 1er groupe	64 500	1 032 000	63,35
2ème groupe « Autres »			
Chambre de Commerce et d'Industrie Sud Alsace Mulhouse 8 rue du 17 Novembre 68100 MULHOUSE	**17 000**	**272 000**	**16,70**
Banque Populaire d'Alsace Lorraine Champagne 4 quai Kléber 67000 STRASBOURG	**6 250**	**100 000**	**6,14**
Banque Fédérative du Crédit Mutuel 34 rue du Wacken 67000 STRASBOURG	**6 250**	**100 000**	**6,14**
Association « Journées d'Octobre de Mulhouse » 120 rue Lefebvre 68100 MULHOUSE	**4 050**	**64 800**	**3,97**
Chambre de Métiers d'Alsace (CMA) 3 avenue d'Europe 67300 SCHILTIGHEIM	**2 062**	**32 992**	**2,02**
Caisse d'Epargne d'Alsace 1 route du Rhin 67100 STRASBOURG	**750**	**12 000**	**0,74**
Crédit Agricole Alsace Vosges 1 place de la Gare 67000 STRASBOURG	**750**	**12 000**	**0,74**
Chambre d'Agriculture d'Alsace 11 rue Jean Mermoz 68127 STE CROIX EN PLAINE	**200**	**3 200**	**0,20**
Total 2ème groupe	37 312	596 992	36,65
TOTAL GENERAL	101 812	1 628 992	100
Valeur nominale de l'action : 16 €			

I. COMPTE RENDU TECHNIQUE

1. BILAN d'ACTIVITE

L'année 2019 a été une année de forte activité et globalement de réussite des projets entrepris.

Seule l'activité location est restée stable, dans l'attente de la validation de l'agrandissement du site.

Après une année de stabilisation, le chiffre d'affaires progresse à nouveau de près de 7%, grâce au dynamisme de l'activité « organisation » (+11%).

La Saeml porte aujourd'hui 3 manifestations phares : la Foir'Expo/Déco'Folie, les Journées d'Octobre/Folie'flore et BE 4.0.
Ces 3 produits représentent à eux seuls 44% du chiffre d'affaires.

Après 2 ans d'incertitude le salon BE 4.0 a été confirmé dans nos murs en début d'année, ce qui a permis de structurer une équipe expérimentée et développer le produit. Le CA du salon a progressé de 50% cette année et 89% des exposants confirment leur satisfaction.

La Foir'Expo s'est stabilisée (+2%) et surtout après 5 ans d'efforts, a réussi à installer son événementiel Déco'Folie.
La manifestation a affiché en 2019 sa vitalité retrouvée en accueillant 82 000 en 10 jours sans aucun jour férié.

Après une année exceptionnelle consacrée aux Bonsaï, les Journées d'Octobre ont continué à progresser en CA (+3%) et en fréquentation (155 000 visiteurs).

Le salon Extérieurs et Jardin, a trouvé sa rentabilité en passant en entrée payante (+20%).

Parmi les 6 autres manifestations produites en interne, 3 sont installées et encore un potentiel de croissance : Festivitas, Extérieurs et jardin et le salon de l'Immobilier.

L'activité « Organisation de salons » atteint pour la 1ère fois la barre des 55% du chiffre d'affaires total.
Le chiffre d'affaires de l'activité réceptive progresse faiblement alors que se confirme le recentrage sur l'accueil d'événements grand format au détriment des spectacles et accueil en salles.

Ces faits confirment la justesse du choix porté par le conseil et les actionnaires de commencer la reconfiguration du site par l'agrandissement de la surface d'exposition.

L'embauche au 4ème trimestre d'un commercial chargé du développement de l'activité location devrait permettre de booster les périodes creuses du calendrier et de préparer l'arrivée des 3 000m² supplémentaires de la future halle nord.

Néanmoins le Parc Expo a tenu son rôle d'outil leader de l'attractivité Mulhousienne, en accueillant 105 manifestations, dont 10% de nouveaux événements, en recevant 630 000 visiteurs et en générant 9500 nuitées dans l'hôtellerie du territoire.

L'investissement dans le bâtiment a été cette année de 170K€, ce qui porte à 2 900K€ l'effort global depuis le début de la DSP en cours. A cela s'ajoute 293K€ de charges d'entretien.

Par ailleurs, les études pour l'aménagement et l'agrandissement du site ont demandé plus de 590h de travail.

Le Conseil d'Administration s'est réuni trimestriellement comme prévu statutairement, plus une réunion supplémentaire en novembre, pour permettre la mise en route de la procédure d'augmentation de capital et préparer la tenue d'une Assemblée générale extraordinaire pour ouvrir la période de souscription à l'augmentation de capital.

Le projet d'extension du Parc Expo a été présenté lors du conseil d'agglomération du 26 juin.

La commission de DSP a entériné courant septembre l'avenant n°3.
Celui-ci a été définitivement validé lors du conseil municipal du 25 septembre et du conseil d'Agglomération du 30 septembre 2019.
L'avenant n°3 de la DSP signé le 10 octobre 2019, confie à Mulhouse Expo la réalisation de travaux d'agrandissement et de rénovation du site pour un montant estimatif de 13,45M€.

L'agrandissement étant maintenant acté, les équipes structurées pour aller de l'avant, la période très contraignante de gestion en parallèle des travaux et du développement de l'activité peut être abordée avec détermination et envie.

Les conventions liant la SAEML à la Ville de Mulhouse et à m2A ont été renouvelées conformément aux engagements pris lors de la signature de la DSP.

Nombre total d'événements et de manifestations accueillies sur le site

	Nombre 2015	%	Nombre 2016	%	Nombre 2017	%	Nombre 2018	%	Nombre 2019	%	Ecarts 2019/2018
Privé	85	69,1%	76	62,8%	85	65,4%	69	62,7%	64	61,0%	-5
Public	38	30,9%	45	37,2%	45	34,6%	41	37,3%	41	39,0%	0
Total	123	100%	121	100%	130	100%	110	100%	105	100%	-5

Une année exceptionnelement faible après une année record

Comparatif	2015	2016	2017	2018	2019	Ecarts 2019/2018
Nombre de manifestations et autres actions organisées par :	123	121	130	110	105	-5
- Clients fidèles	93	91	111	93	98	5
- Nouveaux clients	30	30	19	17	7	-10
Dont nouveaux produits	24	30	22	24	9	-15
Point d'Ex						
- Evénement sur et hors site	1	2	2	1	1	0
- Locations de matériel	7	3	10	2	2	0
Manifestations organisées par Mulhouse Expo : - Salon de l'Immobilier - Festi'Vitas - Foire Internationale - Journées d'Octobre - Salon Extérieurs & Jardin - Salon Fête de la Roue - Solutions Elec - Festival des Véhicules Anciens - Salon Industrie Du Futur	6	6	8	9	9	0

La liste récapitulative, chronologique, des événements organisés en 2019 figure en **Annexe 1**

Le nombre de visiteurs, d'exposants et de surfaces loués (m²)

Chiffres communiqués à l'Office de Justification des Statistiques des Foires et des Salons

Evénements	Durée (jours)	Fréquentation	Nombre d'exposants	Surface louée
Festivitas	3	23 600	218	4 170
Fête de la Roue	3	30 000	33	10 737
Salon Extérieurs & jardin	3	25 800	121	4 762
Salon de l'Immobilier	2	1 500	46	2160
Salon Solutions Elec	1	383	50	4320
Foire de Mulhouse	10	82 200	272	16 991
Festival des Véhicules Anciens	2	10 000	64	5 580
Salon Industries de Futur	2	4 114	273	4 751
Journées d'Octobre et Folie'Flore	11	152 000	290	20 043
TOTAL	**37**	**329 597**	**1 367**	**73 514**

1.2. Analyse du Portefeuille d'activités

L'activité **locative et réceptive** qui comprend l'ensemble des recettes provenant des locations d'espaces (halles, salles, extérieur, restaurant) y compris les spectacles, ainsi que les prestations de services rattachées, représentent 40 % du chiffre d'affaires total. Ce chiffre a augmenté de 1% (+23K€) alors que c'est une année avec l'organisation du salon biannuel de Mulhouse00 (182K€). A périmètre constant, le CA du réceptif a baissé de 8% par rapport à 2018.

L'analyse fait ressortir que Mulhouse Expo a :

- Fidélisé 98% de sa clientèle,
- Accueilli 7 nouveaux clients
- Proposé 9 nouveaux « produits »
- m2A et la Ville de Mulhouse ont organisé ou accompagné 26 évènements.

Type de manifestations	2015	2016	2017	2018	2019	Ecarts 2019/2018
Congrès avec expo	1	0	0	1	1	0
Congrès sans expo	6	4	3	9	1	-8
Réunions d'entreprises	46	44	48	36	36	0
Foires (y compris Foire Kermesse)	3	3	4	3	3	0
Salons grand public	21	25	23	26	30	4
Salons professionnels	1	2	5	5	3	-2
Formations - examens - concours	0	4	1	0	8	8
Spectacles, manifestations culturelles, cultuelles et sportives	18	21	19	12	8	-4
Point d'EX	1	2	2	1	1	0
Autres événements (réunions politiques, réceptions, banquets, fêtes familiales, vœux...)	19	13	15	15	12	-3
Total *	**116**	**118**	**120**	**108**	**103**	-5

* Les locations de matériel sont exclues du total.

Le tableau « Marché » fait ressortir que :

- 34 % des événements impliquent des partenaires institutionnels. Le soutien des collectivités est toujours capital pour l'activité du Parc Expo
- Le nombre d'événements portés par les entreprises a augmenté (+6)
- Le nombre de manifestations portées par des organisateurs privés a légèrement diminué (-3)
- Le nombre de manifestations organisées par les « associations » a diminué par rapport à 2018.

	Nombre 2015	%	Nombre 2016	%	Nombre 2017	%	Nombre 2018	%	Nombre 2019	%	Ecarts 2019/2018
Personnes privées	13	10,6%	9	7,4%	10	7,7%	7	6,4%	4	3,8%	-3
Associations	20	16,3%	26	21,5%	25	19,2%	21	19,1%	18	17,1%	-3
Institutionnels dont collectivités	45	36,6%	43	35,5%	45	34,6%	41	37,3%	36	34,3%	-5
Entreprises	45	36,6%	43	35,5%	50	38,5%	41	37,3%	47	44,8%	6
Total	123	1	121	1	130	100,00%	110	100,00%	105	100,00%	-5

Bas de la fouchette pour chaque type de statut

1.3. Bilan des manifestations organisées par Mulhouse Expo

Mulhouse expo a porté en 2019 l'organisation de 8 salons.
Le salon professionnel BE 4.0 créé en 2017 a lui vu son CA augmenter de 50% par rapport à 2018
Le chiffre d'affaires (1 096K€) de la Foire 2019 a augmenté de 1%. En conséquence, le poids relatif de la foire s'établit à 21% du chiffre d'affaires total de la SAEM contre encore 28% en 2016 et 29% en 2015.

Parmi les 6 autres manifestations produites en interne, 3 sont installées et encore un potentiel de croissance : Festivitas, Extérieurs et jardin et le salon de l'Immobilier.
Les 3 autres sont des dilemmes : la Fête de la Roue, Solution Elec et FVA.
L'activité « Organisation de salons » atteint pour la 1ère fois la barre des 55% du chiffre d'affaires total.

Cette année est caractérisée par le maintien du CA de la Foir'Expo, de belles croissances pour les récents salons et une maîtrise des charges permettant de dégager un résultat positif.

La société est sur la bonne voie, son chiffre d'affaires continue de croître et les perspectives d'évolution restent très favorables pour les manifestations les plus récentes.

La liste des partenariats figure en **Annexe 2**

- Salon Festi'Vitas (1, 2, et 3/2)

Dépaysement, saveurs et gastronomie ont été les maîtres-mots de cette 9e édition qui a offert à ses visiteurs un moment de rencontre, d'échange et de dégustation.
La manifestation a été l'occasion de nombreux temps forts :

- L'Asie était à l'honneur avec notamment la présence d'offices du tourisme qui ont fait le déplacement spécialement pour l'événement de Chine, Corée du Sud, Thaïlande. Cette thématique voyage a fortement contribué à dynamiser le salon avec ses démonstrations de danses traditionnelles, de cithare chinoise et même les spécialités culinaires proposées par un food truck de la région.
- L'espace Festi'Mômes a proposé cette année encore 3 jours de divertissement. Au programme glissades, sauts, coloriages et autres activités ont ravi les petits visiteurs.
- Le S3, le restaurant 6 étoiles Michelin créé par les élèves du Lycée Storck, a proposé son menu « l'essentiel » imaginé par quatre grands cuisiniers étoilés : les chefs Marc Haeberlin, Nicolas Multon, Sébastien Buecher et Loïc Lefebvre. Les réservations ont affiché complet avant l'ouverture du salon, confirmant ainsi le succès de la formule.
- Le restaurant 1 étoile Michelin le 7e Continent a également répondu présent pour cette 9e édition du salon FestiVitas et proposait un menu unique ainsi qu'une partie tapas en association avec un verre de vin.
- Un robot cocktail a été imaginé et créé par un fablab Mulhousien pour l'événement et proposait aux visiteurs une expérience unique.
- Les ateliers du goût et le bar des sommeliers tenu par des professionnels ont encore une fois rencontré un vif succès auprès des visiteurs.

- Fête de la Roue (22, 23 et 24/2)

La 4ème Fête de la Roue a été un succès avec 30 000 visiteurs (une augmentation de 7,1%) et la présence des concessionnaires de la m2A et au-delà. Ce salon, organisé avec la Corporation des Professionnels de l'Automobile de Haute-Alsace, et soutenu par la corporation du cycle, a réuni 30 concessionnaires et plus de 70 marques de voitures, quads, motos, vélos, camions et véhicules agricoles.
Comme les années précédentes, le levage d'un engin à roues (un tracteur) a marqué le début des 3 journées de salon.
Une exposition exceptionnelle de véhicule de courses et de véhicules atypiques a été présenté dont trois véhicules issus de l'écurie de courses de l'alsacien Yvan Muller et un prototype de la Porsche 919 Hybrid.
Le salon a également présenté de nombreuses animations pour tous les âges :

- 3 pistes d'animations ont été installée sur le parking. L'une d'entre elle permettait de tester les nouvelles mobilités urbaines avec des trottinettes électriques et gyropodes. La seconde piste était dédiée à deux véhicules équipés d'un système donnant l'impression de progresser sur route glissante. La troisième piste était une piste d'essai des vélos.
- Les jeunes apprentis du CFAA de Mulhouse ont présenté leur métier et leur savoir-faire.
- La Cité du Train a acheminé avec le concours du dépanneur Josseron le nez du premier TGV 001.
- L'association PAMAA a réalisé une exposition de vélos et cycles d'antan.
- La Cité de l'Automobile a participé à cette édition en exposant un des premiers cabriolets électriques.

Les concessionnaires ont présenté leurs modèles, mais aussi des voitures d'exception ou avant-première. Une thématique spécifique aux véhicules électriques a été mise en place et décliné aussi bien par les modèles présentés par les concessionnaires qu'à travers les expositions.

- Salon Extérieurs & Jardin (8, 9 et 10/3)

Le salon sur le thème du jardinage et des aménagements extérieurs est passé en entrée payante à 3€ pour un adulte et une gratuité pour les enfants jusqu'à 15 ans. Le public de ce salon n'a pas été démotivé pour autant puisque 25 800 visiteurs ont foulé les allées de ce salon à l'ambiance printanière.
Les paysagistes, spécialistes de la piscine, jardiniers, horticulteurs, pépiniéristes… mais aussi les artistes avec leurs œuvres destinées à l'extérieur et les petits producteurs avec leurs produits issus de la transformation de fruits et légumes du jardin (conserves, confitures, jus, ...) ont satisfaits les visiteurs et participés à la réussite de l'événement.
Le groupement Fleurs et Plantes d'Alsace a présenté les dernières tendances en matière de fleurissement de jardinières.
L'espace Outdoor Design, imaginé par la bloggeuse Caroline Boeglin, a mis en avant la thématique du jardin du futur avec des solutions très simples permettant notamment de récupérer l'eau de pluie, l'utilisation de plantes nécessitant peu d'eau ou encore des

matériaux intelligents et nouvelle génération. Elle a également proposé des tuto pour ré-utiliser d'anciens objets en les détournant et leur donnant une nouvelle utilité.
Les enfants ont pu participer gratuitement aux ateliers bouturage et création de cabanes à oiseaux proposés par le jardinier Alain Perichon
Les fleuristes de Folie'Flore, « Les Fleuristes en Folie » ont tenu une nouvelle fois une boutique de fleurs coupées et arrangements pour faire entrer la couleur et le printemps chez soi.
Les visiteurs ont pu se restaurer auprès de 4 points dont un spécialement végétarien ou encore un proposant uniquement des carpes frites.
Jean-Michel Obrecht, le jardinier des médias régionaux, a animé le salon en prodiguant ses précieux conseils de jardinage et en présentant les nouveautés des exposants.

- Salon de l'Immobilier (30 et 31/3)

Ce salon est réalisé en collaboration étroite avec les Constructeurs et Aménageurs de la FFB et la FNAIM Haut-Rhin et CITIVIA.
Plus de 50 exposants ont été regroupés lors de cette édition.
Le nombre de visiteurs est stable mais c'est avéré très qualitatif.
Leroy Merlin a participé à cette édition à travers son service d'aide et d'accompagnement « L'habitat by Leroy Merlin » en proposant aux visiteurs des animations autour d'une imprimante 3D, un mur de démonstration de pose de carrelage facile ou une présentation de domotique.
Le système Prépa'visite a encore une fois fait ses preuves et a permis à plus de 190 visiteurs de faciliter leur visite du salon.
Un espace a été aménagé par la FFB pour permettre aux enfants de se distraire avec un jeu de construction de maison en mousse et de maquillage et aux parents de discuter plus librement avec les exposants.

- Salon Solutions Elec (28/3)

Le business day dédié aux professionnels de l'électricité a été organisé en collaboration avec les corporations des électriciens du Haut-Rhin. Près de 50 fabricants et distributeurs ont proposés leurs nouveautés, innovations et offres spéciales au cours de cette journée unique.
Des conférences ont été organisées et permettaient de comprendre de manière concrète les enjeux du secteur pour les années à venir.
Des dégustations de bières de printemps ont été proposées par 4 micro-brasseurs locaux au coeur d'un espace jeu permettant à chacun de faire une pause conviviale autour d'un babyfoot.

- Foir'Expo (10 au 19/5)

La 72e Foir'Expo a vu sa fréquentation augmenter pour atteindre les 82 200 visiteurs, malgré les deux jours de foire en moins.

La 5ème édition de Déco'Folie a été une belle réussite avec sept ambiances uniques. La 2e édition de Rêves de Bain, un showroom de 600m² mettant en scène des salles de bain d'exception, a regroupé des artisans de la Corporation des installateurs chauffage climatisation sanitaire zinguerie chaudronnerie du Haut-Rhin Sud. Ces deux espaces sont devenus les moteurs de la Foir'Expo.

L'Arche des Animaux, organisé avec la SPA et la ferme du Luppachhof, a accueilli des animaux de la ferme et de compagnie, avec de nombreuses animations (découverte des nouveaux animaux de compagnie, comportementaliste animalier…). Il a permis d'attirer un public plus familial ainsi que des écoles.

Le Food Truck Park a accueilli 6 Food Truck pour un tour du monde culinaire. Cet espace était animé en permanence et a accueilli les castings THE VOICE 2020 en partenariat avec la Radio DREYECKLAND. Les candidates alsaciennes THE VOICE 2019, Claire Litzler et Lily Jung ont proposé un show case d'exception.

L'entrée gratuite dès 18h a permis aux visiteurs de venir profiter de cet espace après le travail.

Le Parc des Gonflables monté avec le parc de loisirs allemand Funny World a accueilli près de 4000 enfants sur les 10 jours. Un espace de jeux très apprécié sur plus de 1000m² en accès illimité et gratuit pour les enfants accompagnés d'un adulte.

Des journées thématiques ont été organisées autour de 3 salons flash : le Village Solidaire, organisé par les associations d'entraide de la région, Vita+, organisé par CD 68, pour les séniors, et Les Artisans du beau, organisé par la Corporation des métiers de la mode du Haut-Rhin.

Le public familial de 2018 est revenu voir les nouveautés de la Foire. Cette 72e édition a aussi vu l'arrivée d'un public plus jeune grâce à l'entrée gratuite après 18h.

Cette année la Foir'Expo proposait un service de retour aux parkings en tricycle en collaboration avec l'association Médiacycles. Près de 500 personnes ont utilisé ce service et les retours en termes de visibilité pour l'association ont été très positifs.

- Festival des Véhicules Anciens (29 et 30/6)

La deuxième édition du Festival des Véhicules Anciens s'est clôturée avec une fréquentation de plus de 10 000 visiteurs sur le week-end à travers tout le quartier de la Mertzau.

En effet, la vocation de cette édition était de créer une véritable dynamique de quartier autour de cette thématique à travers tous les acteurs locaux de la zone afin de proposer un festival grand public.

Soléa, le Noumatrouff, le commissariat de Mulhouse et la SPA proposaient des animations et des expositions gratuites pendant tout le week-end tandis que le Parc Expo et la Cité de l'Automobile faisaient partie du dispositif payant de la manifestation avec pour un côté des présentations statiques de véhicules exceptionnels et de l'autre des animations dynamiques.

7 expositions, 20 défilés et un espace pour les professionnels et les clubs du secteur.

A noter :

- Des baptêmes en Chiron sur l'autodrome de la Cité de l'Automobile ainsi l'exposition d'une version Lego en grandeur nature
- Une exposition exceptionnelle pour les 100 ans de la marque Citroën au Parc Expo
- Nouveauté de l'année : une bourse de pièces vivement sollicitée par les exposants et les visiteurs

- Industries du Futur BE4.0 (19 et 20/11)

Il s'agit de la cinquième édition de ce salon professionnel sur 10 000m² qui devient l'un des rendez-vous européens incontournables sur la transformation 4.0 des acteurs industriels, salon qui a débuté au sein de PSA les deux premières années.
Il a attiré 4 114 visiteurs, soit 20% d'augmentation, venant de toute la France dont 14% d'étrangers (allemands, suisses, québécois…) un record inattendu. 273 offreurs de solutions étaient présents (soit 18% d'augmentation) : des entreprises, des start'up, des organismes de formations ou encore des organismes de conseils et de services.

BE 4.0, le salon Industries du futur c'est :

- Un véritable congrès au cœur du salon

97 conférences, pitchs et réunions de travail dont 5 plénières sur les thèmes de l'énergie et de l'intelligence artificielle.
Organisation de la 2nd AG territoires d'Industries.
3 824 visiteurs ont participé aux conférences.

- Une dimension internationale forte

Plus de 40 exposants internationaux (allemands, suisses, luxembourgeois, hollandais, anglais, espagnols, finlandais et québécois) ont présenté cette année leurs innovations.
La Suisse était à l'honneur sur l'édition 2019.

- Un salon propice aux grandes annonces

Agnès Pannier-Runacher, Secrétaire d'État auprès du ministre de l'Économie et des Finances, annonce un financement de l'Etat pour réaliser les diagnostics de 1000

entreprises supplémentaires dans le cadre du programme de la Région Grand Est pour accompagner la transformation vers l'industrie du futur.

Agnès Pannier-Runacher, secrétaire d'État auprès du ministre de l'Économie et des Finances, et Jean Rottner, président du Conseil régional du Grand Est, s'engagent pour le déploiement du programme " Territoires d'industrie " en Grand Est avec la signature de 11 contrats & protocoles Territoires Industries du Grand Est.

La signature par les membres de la communauté des offreurs de solutions du Grand Est de leur Manifeste, en présence des représentants de l'Alliance Industrie du futur, de la Région Grand Est, de la CCI et de nombreux industriels.

- Un salon propice au business

BE 4.0 est reconnu comme un lieu de développement d'affaires et de son réseau (networking). Un espace BtoB, géré avec le support d'Enterprise Europe Network, a permis l'organisation de plus de 507 rendez-vous d'affaires pré-qualifiés (+70% par rapport à 2018) entre acteurs de l'écosystème tri-national de l'industrie 4.0, afin de susciter le partage d'avancées technologiques et nouvelles coopérations.

- Journées d'Octobre et Folie'Flore (3 au 13/10)

Cette 59e édition des Journées d'Octobre a rencontré une nouvelle fois, un franc succès. 290 exposants ont participé aux Journées d'Octobre dont 24 restaurants et bars. La manifestation a enregistré une fréquentation record en accueillant près de 152 000 visiteurs soit 2 000 de plus que 2018.

Les 3 podiums d'animations ont attiré nombre de visiteurs tout au long des 11 jours. La Place des Fêtes confirme son positionnement « festif » avec ses show case et sa grande nouveauté de l'année, les karaokés live accompagnés d'un véritable groupe de musique. Cette nouvelle animation a été très appréciée par les visiteurs qui n'ont pas eu peur de pousser la chansonnette en public.

Cette année encore, la corporation des Fleuristes du Haut-Rhin a organisé un stage grand décor en présence de fleuristes de toute la France afin de fleurir et coloré le passage entre le village des créateurs et de l'habitat. Un beau travail de fleuristerie pour apporter un souffle de Folie'Flore dans les Journées d'Octobre.
Le show floral Folie'Flore a cette encore connu le succès pour ses jardins éphémères qui déclinaient le thème des fruits et légumes en partenariat avec l'interprofession des fruits et légumes d'Alsace.
Les fleuristes en folie ont présenté leur interprétation du célèbre dicton « Jardiner avec la lune » et les anciens maraichers de Sélestat ont proposé de découvrir les monuments Alsaciens les plus célèbres entièrement composés de fruits et légumes. Des centaines de

variétés de solanacées (tomates, poivrons, pommes de terre et aubergines) ont été mises en valeur dans un véritable cabinet de curiosité imaginé par le décorateur Jean Kern.
Un bar à jus a fait son apparition au cœur de Folie'Flore au sein du jardin dédié aux enfants avec structure de jeu et le fameux chien « Hector » 4.0 connecté de la société Thurmelec.
14 communes et partenaires ont répondu à l'appel pour créer et mettre en valeur leur savoir-faire au sein d'un jardin.
Le jardin fantastique, véritable clou du spectacle mettait en valeur des animaux géants et une arche de près de 20m de largeur et 10m de hauteur, entièrement composés en fruits et légumes. Un véritable spectacle a été imaginé dans ce jardin entre les jeux d'eau dont le geyser qui s'élevait à 6m de hauteur et les lumières visibles dès la nuit tombée. L'ensemble des structures (animaux et arche) ont été récupérées à l'issue de la fête du citron de Menton.
Le restaurant Folie'Saveurs a à nouveau donné loisir au chef Henri Gagneux de présenter ses plats aux fruits et légumes alsaciens. Un dessert particulier a été imaginé par le chef autour de la nouvelle pomme alsacienne. La boutique de Folie'Flore a su se développer en proposant les chocolats Abtey, les décorations et fleurs du Point Vert Eichhinger de Hochstatt, les créations en céramique de Nathalie Wetzel, les bougies aux odeurs fleuries de la Curieuse Fabrique et les fleurs de thé de la société Nakeju.

Cette édition a bénéficié d'une couverture médiatique et d'une communication régionale et nationale importante. Une équipe est allée faire la promotion de Folie'Flore lors de l'événement Jardins Jardin au jardin des tuileries à Paris afin de rencontrer la presse spécialisée. Des retombées médiatiques importantes ont permis à l'événement de devenir un événement floral français en apparaissant dans les pages du Monde, du Figaro, du Journal du Dimanche, du magazine Rustica…

- L'accueil de Spectacles

Le chiffre d'affaires de l'activité réceptive progresse faiblement alors que se confirme le recentrage sur l'accueil d'événements grand format au détriment des spectacles et accueil en salles.
Le Parc Expo a accueilli 3 spectacles en 2019.
Le Parc Expo a tenu son rôle d'outil leader de l'attractivité Mulhousienne, en accueillant 105 manifestations, dont 10% nouveaux événements, en recevant 630 000 visiteurs et en générant 9500 nuitées dans l'hôtellerie du territoire.

Le plateau promotionnel proposé par Flor FM a particulièrement marqué la saison, en mobilisant près de 4 500 spectateurs.
Le bâtiment a démontré une nouvelle fois sa polyvalence, en permettant l'aménagement à côté de la salle de spectacle d'un espace VIP de 1000m².

1.4. Actions de promotion, de communication et de marketing menées

La communication varie en fonction de l'importance de la manifestation et du public concerné.

Festivitas : La communication du salon a été poursuivie, la diffusion d'entrée à un public ciblé a été reconduite et a permis d'attirer de nombreux visiteurs. L'Asie était la région du monde à l'honneur et a fortement contribué à animer le salon.
Le restaurant gastronomique « S3 » géré par les étudiants du lycée Storck de Guebwiller a rencontré un vif succès, l'ensemble des places mises en réservation dès décembre ont été prises d'assaut sur la boutique en ligne. Mi-janvier tous les services du restaurant (10 services au total) étaient complets. Les nombreuses animations organisées au cœur du salon, ont contribué à son succès.

La Fête de la Roue : La quatrième édition de cette véritable fête, autour de tout ce qui roule, a connu un large succès. L'ensemble des concessionnaires auto et moto de l'agglomération ont répondus à l'appel pour présenter leurs modèles et nouveautés, dont certaines en avant-première de Genève. La communication a été largement relayée par les exposants qui ont distribués des flyers dans leurs concessions et leurs véhicules ont été stickés aux couleurs de l'événement.
Les nombreuses animations organisées autour de la roue ont été largement appréciées par les plus de 30 000 visiteurs qui se sont déplacés en 2 jours et demi.

Le salon Extérieurs & Jardin : La quatrième édition de cette manifestation annonciatrice de l'arrivée des beaux jours et du printemps a également été un succès avec près de 25 800 visiteurs. Pour la première année l'entrée du salon était payante (3€). La communication autour de l'événement a été largement tournée vers le Haut-Rhin sud et le Sundgau. Diverses animations ont participé à la réussite et la convivialité de cet événement largement apprécié par les visiteurs. La bloggeuse déco Caroline Boeglin a proposé de découvrir les nouveautés et innovations pour un jardin à la pointe de la tendance et le jardinier alsacien Jean-Michel Obrecht a animé les allées du salon et prodigué ses conseils aux visiteurs ravis de le rencontrer. A noter que les exposants ont fait des efforts de présentation de leurs produits en aménageant de beaux espaces, ce qui a également contribué à la qualité et à l'ambiance du salon.

Le salon de l'immobilier : le budget communication a été maintenu afin de tenir le trafic visiteurs. L'outil de mise en contact entre acheteurs et vendeurs de biens a été relancé pour la troisième année dans le but de générer de l'intérêt et des visites qualifiées. Plus de 100 demandes ont été formulées via le système « Prépa'Visite », auxquelles les exposants avaient accès et pouvaient répondre afin de rencontrer les intéressés sur le salon.

Solutions élec : La deuxième édition de cet évènement destiné aux professionnels de l'électricité a été organisé en collaboration avec la corporation des électriciens du Haut-

Rhin et du centre Alsace. Ce salon a permis aux distributeurs et fabricants du secteur de promouvoir leurs nouveautés, innovations et offres promotionnelles. Un système spécial a été mis en place permettant aux exposants d'envoyer des invitations à leurs clients et prospects et de générer leurs propres badges.

Foir'Expo : La stratégie autour de la Foir'Expo mise en place depuis 2017 a été reconduite afin de pérenniser son nouveau format. Les événementiels ciblés ont été reconduits et développés afin d'offrir une véritable offre divertissante aux visiteurs. Les familles avaient accès gratuitement au parc des jeux et gonflables ainsi qu'à l'arche des animaux. L'évènementiel autour de la décoration intérieure Déco'Folie proposait de découvrir 7 scènes aménagées tel un spectacle en collaboration avec des artistes, artisans et créateurs régionaux. L'univers de la salle de bain a été mis en valeur pour la seconde fois autour de l'espace événementiel « Rêves de bain », monté en partenariat avec la corporation des installateurs chauffagistes du Haut-Rhin. Au total une dizaine de salles de bain ont été exposées pour tous les goûts et tous les budgets.
Le casting The Voice Alsace s'est déroulé au cœur de la Foir'Expo le dernier week-end et a permis d'accueillir des talents locaux et une foule de visiteurs venus pour les découvrir. Un effort a été fait tout au long de la manifestation sur les réseaux sociaux avec des posts réguliers de vidéos afin de susciter de l'intérêt.
La fréquentation a connu une légère augmentation avec près de 82 200 visiteurs accueillis sur les 10 jours de l'événement.

Le Festival des véhicules anciens : La deuxième édition de cet événement autour des véhicules anciens organisé en partenariat avec le Journal l'Alsace, l'Association Fans de véhicules anciens et la Cité de l'Automobile a permis de mettre en avant plus de 1 000 véhicules. Différentes expositions ont permis aux visiteurs de découvrir des véhicules de légendes et même la célèbre Bugatti Chiron entièrement composée de Légo.

Journée d'Octobre : La manifestation a pu bénéficier d'une couverture médiatique locale et nationale importante ce qui l'a véritablement fait rayonner au-delà de l'Alsace. La communication nationale a été boostée grâce à la promotion de du show floral à Paris lors de l'événement Jardins Jardin début juin. Un voyage de presse a été organisé avec les journalistes rencontrés lors de cet événement et a permis d'obtenir des articles dans Le Monde, Le Figaro, Le Journal du Dimanche (…) et des magazines spéciaux jardin. Une collaboration a été mise en place avec la ville de Menton célèbre pour sa fête du citron et qui a prêté des structures suite à l'événement 2019. Les Journées d'Octobre et Folie'Flore ont attirés près de 152 000 visiteurs émerveillés par les jardins au cours des 10 jours. Des vidéos ont été réalisées et diffusées sur les réseaux sociaux et sites web tout au long de l'événement afin de susciter l'intérêt auprès du grand public.

BE4.0 : Une troisième édition au Parc Expo de Mulhouse pour l'événement du grand est dédié aux industries du futur, organisé en collaboration avec la Région Grand Est, m2A et la Ville de Mulhouse. La communication a été déployée pour toucher le monde professionnel

via des newsletters spéciales, des pubs et articles dans mes magazines et journaux spécialisés en France, Allemagne et Suisse, et via les réseaux sociaux professionnels (Linked-In). Un système d'envoi d'invitations électroniques a été mis en place afin de permettre à tous les exposants d'inviter leurs clients et prospects.

Par ailleurs, 48 lettres d'information présentant les manifestations ont été envoyées aux abonnés du Club Parc Expo. Cf. Annexe 3

Les plans de communication des manifestations organisées par Mulhouse Expo figurent en annexes : Annexes 3.1 à 3.6

2. COMMUNICATION ANNUELLE D'INDICATEURS de QUALITE avec ANALYSE

2.1. Nombre de contacts « prescripteurs de manifestations et d'événements »

Le tableau portant sur « l'origine des affaires » révèle que :

- 34,3% des affaires ont été reconduits d'une année à l'autre
- 33,3% sont issus d'une démarche volontaire du client. Ces demandes résultent en partie des différentes actions de prospection commerciale menées depuis cinq ans
- Le « bouche à oreilles » reste un vecteur de communication essentiel pour promouvoir les équipements et les manifestations de Mulhouse Expo

	Nombre 2015	%	Nombre 2016	%	Nombre 2017	%	Nombre 2018	%	Nombre 2019	%	Ecarts 2019/2018
Prospect	**10**	8,1%	**10**	8,3%	**13**	10,0%	**8**	7,3%	**8**	7,6%	0
Office du tourisme	**1**	0,8%	**1**	0,8%	**2**	1,5%	**2**	1,8%	**0**	0,0%	-2
Spontanée	39	31,7%	33	27,3%	33	25,4%	34	30,9%	35	33,3%	1
Collectivité de tutuelle-Ville	**32**	26,0%	**30**	24,8%	**33**	25,4%	**28**	25,5%	**26**	24,8%	-2
Reconduction	41	33,3%	47	38,8%	49	37,7%	38	34,5%	36	34,3%	-2
Total	**123**	**1**	**121**	**1**	**130**	**100,00%**	**110**	**100,00%**	**105**	**100,00%**	**-5**

Perte d'une clientèle fidèle qui a annulé ou restructuré ses événements

Légende :

Reconduction = Manifestation reconduite d'une année à l'autre.

Spontanée = Manifestation issue d'une démarche volontaire du client

2.2. Taux de concrétisation/actions engagées en matière de promotion de l'équipement et des modalités de prospections engagées

Le service Locations a établi **280** devis dont :

- **38** n'ont pas été retenus (lieu non adapté à l'événement, coût trop élevé, annulation de dernière minute de la manifestation, problème de dates …)

Mulhouse Expo a travaillé activement l'activité locative et réceptive et a accueilli :

- **7 nouveaux clients**
- **9 nouveaux « produits »** parmi lesquels :

- Salon du camping-car
- Assemblée Générale Crédit Mutuel Jeanne d'Arc
- Job Training CRIT
- Formation BBE
- Assemblée Générale de la MAVIM
- Convention du personnel CPAM
- Remise des Prix M2A Habitat
- BASS ROOM
- Noël du personnel de la Région

2.3. Indices de satisfactions des usagers

Depuis l'entrée en vigueur de la DSP, le 1er septembre 2012, Mulhouse Expo procède à une évaluation systématique auprès des clients, organisateurs d'événements et des exposants de ses propres manifestations à l'aide d'un questionnaire standardisé.

Les questionnaires en vigueur figurent en Annexe 5 et Annexe 6.

Les résultats des évaluations faites au cours de l'année auprès d'organisateurs et d'exposants figurent en Annexe 7 et Annexe 8

Synthèse des réponses « satisfait et très satisfait » des exposants sur les différentes manifestations

Questions	FESTIVITAS	FETE DE LA ROUE	EXTERIEUR ET JARDIN	SALON IMMOBILIER	SOLUTION ELEC	FOIR'EXPO	BE 4.0	JOURNEES D'OCTOBRE	Moyenne
Contact avec le commercial du Parc Expo (disponibilité, réactivité, réponses à vos interrogations) ?	100%	100%	100%	95%	89%	93%	85%	97%	**95%**
Organisation du montage et du démontage?	98%	94%	86%	95%	100%	84%	83%	95%	**92%**
Votre emplacement répond-il à vos attentes par rapport à sa configuration et sa situation dans le secteur?	88%	75%	90%	95%	89%	70%	65%	89%	**83%**
Moyenne	**95%**	**90%**	**92%**	**95%**	**93%**	**82%**	**78%**	**94%**	

Synthèse des enquêtes auprès des clients organisateurs d'événements

Questions	Très Satisfait et satisfait
Commercial	100%
Technique	94%
Prestations annexes	100%

Ces chiffres confirment la satisfaction des organisateurs quant aux prestations fournies par Mulhouse Expo.
L'exploitation des résultats permet à Mulhouse Expo d'améliorer le cas échéant la qualité de ses prestations, de faire des choix qui répondent davantage aux besoins des visiteurs et usagers, de revoir le positionnement de l'événement…
Par ailleurs, la « Foir'Expo de Mulhouse » est référencée **"Foires de France"**, ce qui signifie, qu'elle répond aux 74 critères définis dans le référentiel mis en place par le syndicat des professions de l'événement UNIMEV.
Le référentiel "Foires de France" définit les caractéristiques fondamentales d'une foire-exposition et les engagements que doivent respecter les organisateurs pour que leur manifestation soit organisée dans les "règles de l'art", définies par la Profession.
Ce référentiel, au service de la dynamique des foires-expositions, est l'assurance pour les **exposants et visiteurs**, d'une foire-exposition organisée selon des critères très précis, contrôlés par un organisme indépendant.
Ce référentiel de qualité s'appuie sur les valeurs portées par les foires-expositions, à savoir :

- Lieu de découvertes
- Convivialité des échanges
- Authenticité et tradition

Le respect des critères fait l'objet d'un contrôle régulier lors de la foire par la visite de représentants de l'UNIMEV.

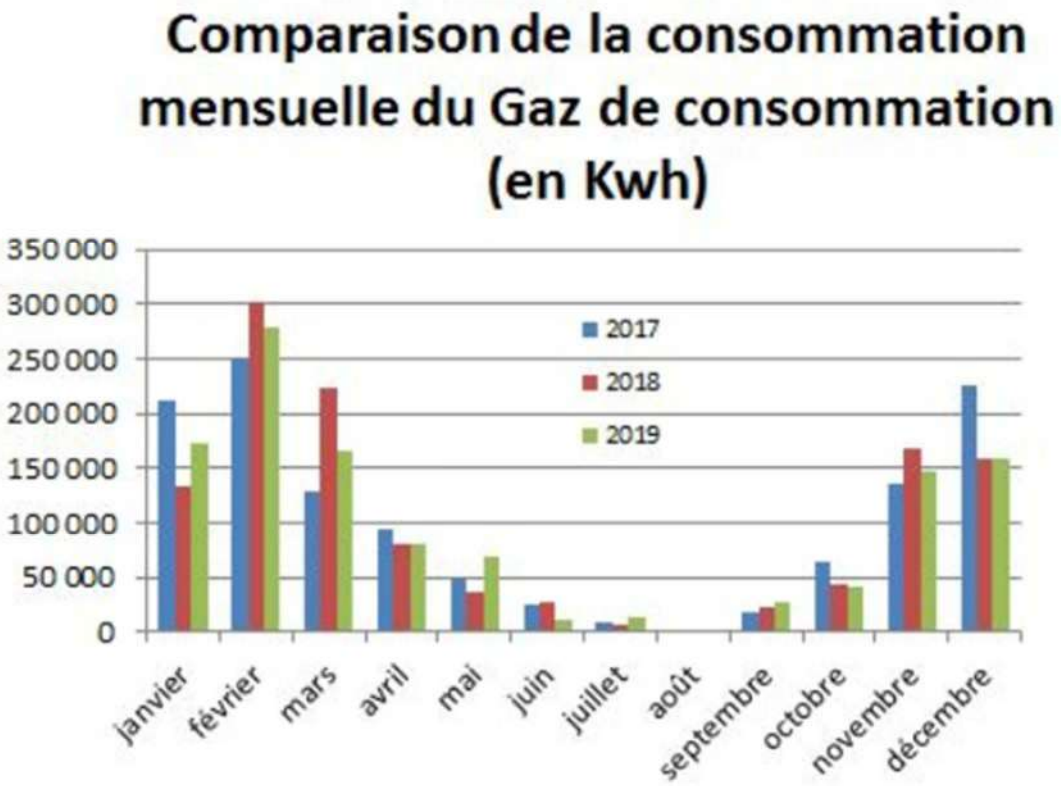
2.4. Indicateurs de suivi de l'ensemble du bâtiment

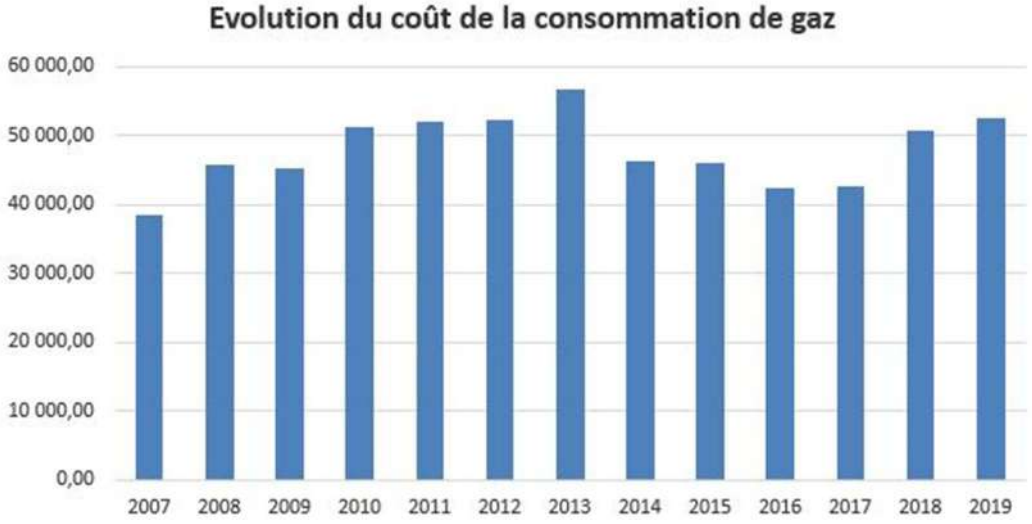
Il y a 22 types d'installations qui font l'objet de contrôles périodiques effectués par des sociétés agréées.

Un tableau de synthèse de l'ensemble des contrôles fourni à la commission de sécurité des Journées d'Octobre 2019 se trouve en Annexe 9.

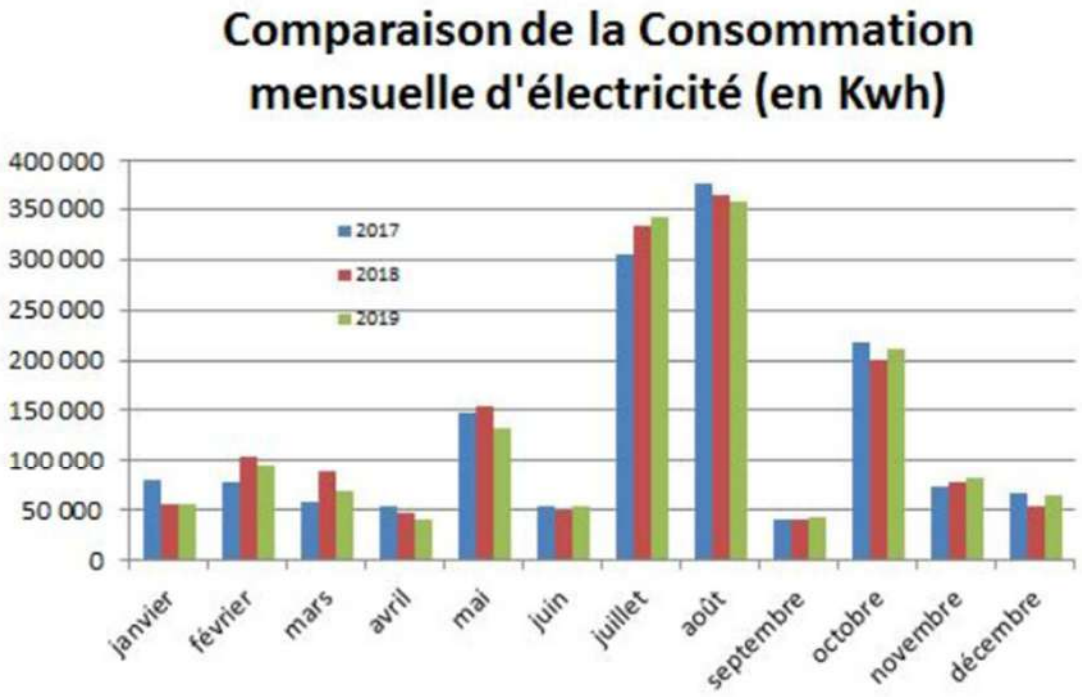
Mulhouse Expo a mis en place un suivi des consommations d'électricité, d'eau et de gaz.

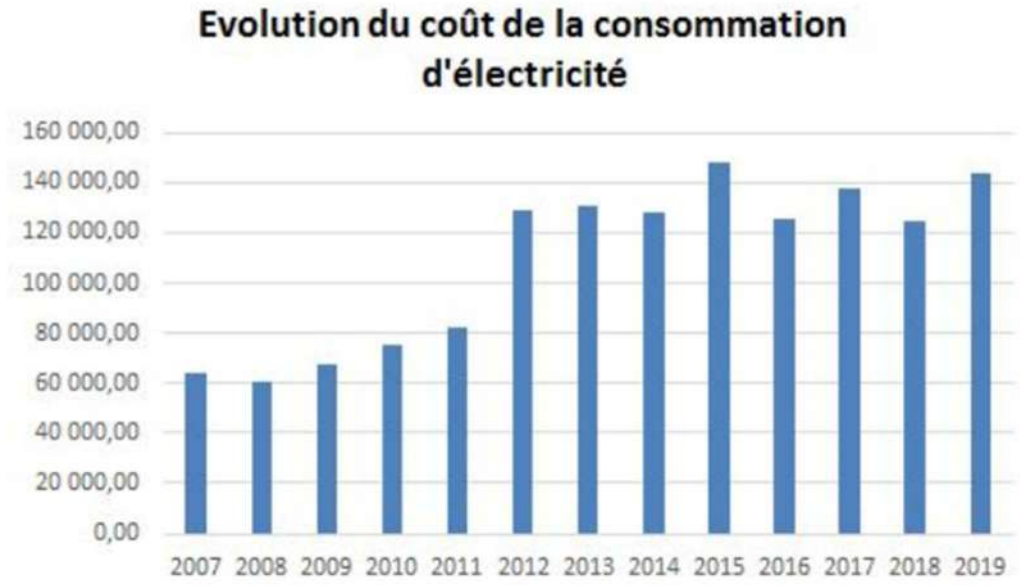
retour CR


Comparaison de la consommation mensuelle du Gaz de consommation (en Kwh)
350 000
300 000
250 000
200 000
150 000
100 000
50 000
0
2017
2018
2019
janvier
février
mars
avril
mai
juin
juillet
août
septembre
octobre
novembre
décembre

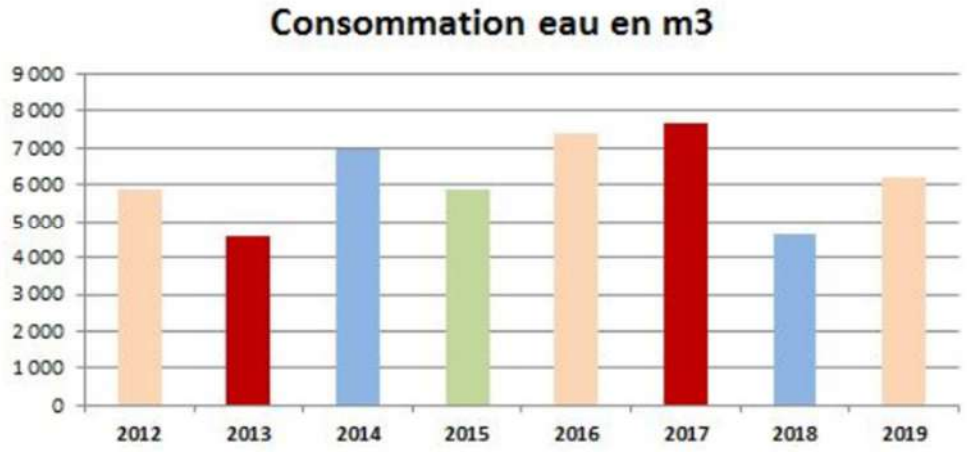

Evolution du coût de la consommation de gaz
60 000,00
50 000,00
40 000,00
30 000,00
20 000,00
10 000,00
0,00
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019

retour CR


Comparaison de la Consommation mensuelle d'électricité (en Kwh)
400 000
350 000
300 000
250 000
200 000
150 000
100 000
50 000
0
2017
2018
2019
janvier
février
mars
avril
mai
juin
juillet
août
septembre
octobre
novembre
décembre


Evolution du coût de la consommation d'électricité
160 000,00
140 000,00
120 000,00
100 000,00
80 000,00
60 000,00
40 000,00
20 000,00
0,00
2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019

retour CR



2.5. Remarques des contrôleurs sécurité, sanitaires et autres contrôleurs

Des visites de sécurité ont lieu préalablement à chaque manifestation organisée par la SAEML.

Visite de sécurité préalable à l'ouverture de la Foire de Mulhouse du 10 au 19 mai

Le 9 mai 2019, les Sous-Commissions Départementales de Sécurité et d'Accessibilité ont effectué une visite de réception en vue de l'ouverture au public de la Foire de Mulhouse. Il a été constaté, que cette manifestation répondait aux normes de sécurité en vigueur. Mulhouse Expo a procédé aux aménagements nécessaires pour lever les observations.

Visite de sécurité préalable à l'ouverture des Journées d'Octobre du 3 au 13 octobre

Le 2 octobre 2019, la Sous-commission départementale pour l'accessibilité des personnes handicapées et à mobilité réduite a, au vu du dossier déposé, émis un avis favorable sous réserve des prescriptions suivantes :

- Les dispositions techniques projetés seront mises en œuvre conformément à la notice d'accessibilité figurant dans le dossier de demande d'autorisation
- Des places de stationnement adaptées à proximité immédiate des entrées
- Si des sanitaires autonomes mobiles sont mis à la disposition du public, il est impératif de prévoir des sanitaires adaptés accessibles

L'autorisation d'ouverture de la manifestation a été délivrée par la Ville de Mulhouse, le 2 octobre 2019 au vu :

- Du procès-verbal de la Sous-commission Départementale de Sécurité qui a émis un avis favorable à l'ouverture de la manifestation motivé par le respect de la réglementation en vigueur relative à la sécurité incendie des établissements recevant du public
- Du procès-verbal de la Sous-commission Départementale d'Accessibilité, qui a émis un avis favorable à l'ouverture de la manifestation motivé par le respect de

retour CR

la réglementation en vigueur relative à l'accessibilité aux personnes handicapées des établissements recevant du public

3. BILAN d'ENTRETIEN et des TRAVAUX REALISES

La SAEML a déjà réalisé plus de 70% des investissements prévus dans le contrat de la DSP.
Elle a, dans le même temps réalisé, les travaux d'entretien et de remise aux normes du bâtiment selon le plan prévisionnel établi lors de la DSP et validé lors de réunions semestrielles avec les services de la m2A.

Les principaux travaux effectués, en dehors du parvis, cette année ont été :

- Remplacement de l'ensemble des lampes néons des galeries techniques par de la led
- Remise en état des portes des cuisines et sanitaires des halles
- Remplacer la source de sécurité centralisée
- Travaux de reprise de l'étanchéité des couvertines, faîtages, etc. des bâtiments
- Climatisation du local informatique et du PC sécurité
- Remplacement centrale téléphonique et de téléphones
- Modification des centrales d'air des halles pour fonctionnement en mode dégradé
- Rédaction cahier des charges pour appel d'offre construction halle 3000 nord
- Rédaction cahier des charges pour appel d'offre construction entrée et cuisine hall 2000
- Rédaction cahier des charges pour appel d'offre construction aménagement zone parking nord

Le bilan d'entretien porte sur :

- La liste des contrôles périodiques effectués et des entreprises prestataires concernés (cf. Annexe 9)
- La liste des entreprises chargées de l'exécution des contrats de maintenance **(cf. Annexe 10)**
- Le suivi du plan prévisionnel de travaux tel que défini à l'annexe 11 du contrat de DSP. Ce document comporte notamment les réalisations du 1.9 au 31.12.2012, des années 2012 à 2019 (cf. **Annexe 11**).

retour CR

4. MISE à JOUR de l'INVENTAIRE

L'inventaire mis à jour figure en annexe 12

5. SITUATION du PERSONNEL

L'organigramme général figure en Annexe 13 .

Pour l'année 2019, l'effectif moyen a été de 28,64 équivalents temps plein (ETP), réparti de manière suivante :

Effectif Moyen Année						
en ETP	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
CDI	**19,87**	**21,66**	**23,03**	**22,69**	**22,77**	**26,11**
Cadres	9,50	9,00	9,00	9,50	9,00	8,50
Agents de maîtrise	2	2	3	2,17	2,17	4,00
Employés	4,00	5,67	4,75	5,25	6,50	8,83
Ouvriers	1,44	1,44	1,44	1,44	1,44	1,44
Apprentis	2,93	3,56	4,84	4,33	3,67	3,33
CDD > 3 mois	**2,50**	**1,74**	**1,36**	**2,05**	**3,95**	**2,03**
CDD < 3 mois	**3,96**	**0,38**	**0,38**	**0,50**	**0,50**	**0,50**
Total	**26,33**	**23,77**	**24,77**	**25,24**	**27,22**	**28,64**

Effectif présent au 31 12						
en ETP	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
CDI	**19,44**	**22,44**	**22,44**	**21,44**	**26,44**	**24,94**
Cadres	9	9	9	9	9	10
Agents de maîtrise	2	2	3	2	3	4
Employés	4	5	4	6	9	7,5
Ouvriers	1,44	1,44	1,44	1,44	1,44	1,44
Apprentis	3	5	5	3	4	2
CDD > 3 mois	**2**	**2**	**2**	**1**	**1**	**2,5**
CDD < 3 mois						
Total	**21,44**	**24,44**	**24,44**	**22,61**	**27,44**	**27,44**

Répartition effectif au 31 12			
en ETP	**Hommes**	**Femmes**	**Total**
CDI	**11,44**	**13,50**	**24,94**
Cadres	6	4	10
Agents de maîtrise	3	1	4
Employés	1	6,5	7,5
Ouvriers	0,44	1,00	1,44
Apprentis	1	1	2
CDD > 3 mois	**2**	**0,5**	**2,5**
CDD < 3 mois			
Total	**13,44**	**14,00**	**27,44**

retour CR

La répartition du personnel permanent présent au 31/12/2019 est la suivante :

Année	2015	2016	2017	2018	2019
Directeur Commercial et général	1	1	1	1	1
Chargée d'affaires	2	2	2	2	5
Responsable Commercial Salon grand public	0	1	1	1	1
Chef de Produit	1	1	1	1	1
Attaché Commercial	2	1	3	3	1
Assistant commercial					
Apprentie commercial	1	1	1	1	1
Chargée de communication événementielle et institutionnelle	1	1	1	1	1
Chargé de communication			1	1	1
Assistante communication	1	1	1	1	1
Apprentie communication	1	1		1	
Secrétaire générale					
Directeur Administratif et financier	1	1	1	1	1
Secrétaire d'accueil	1	1	1	1	1
Secrétaire administrative et commerciale	1	1	1	1	1
Assistante de gestion/comptable	1	1	1	1	1
Apprentie Gestion	1	1			
Directeur Technique	1	1	1	1	1
Responsable technicien polyvalent	1	1	2	2	3
Technicien Polyvalent	3,44	3,44	2,44	4,44	3,44
Technicien SSIAP	1	1	1	1	1
Agent de propreté	1	1	1	1	1
Apprenti Assistant ingénieur					
Apprenti électricien	2	2	2	2,00	1,00
Total	**24,44**	**24,44**	**25,44**	**28,44**	**27,44**

6. MISE à JOUR de la LISTE des SOUS-TRAITANTS

La liste figure en Annexe 14 .

retour CR

II. COMPTE RENDU FINANCIER

1. COMPTE D'EXPLOITATION

Le compte d'exploitation cf. annexe 13 du contrat de DSP figure en Annexe 15 .

2. RAPPORT de GESTION

2.1. CROISSANCE DE L'ENTREPRISE, EVOLUTION DES PRODUITS ET DES CHARGES

2.1.1. Evolution d'ensemble des produits et des charges

Toutes choses étant égales par ailleurs et après retraitement de certaines opérations de l'exercice (voir les rapports de gestion précédents) on observe l'évolution suivante du total des produits et des charges y compris les crédits d'impôt (en milliers d'euros)

- Produits :	total 2019 =	5 790
	total 2018 =	5 385
	Ecart	+ 405

- Charges :	total 2019 =	5 719
	total 2018 =	5 378
	Ecart	+ 341

- **Le chiffre d'affaires (CA) hors taxes**

Il s'établit à 5 333 246 € contre 5 000 505€ en 2018 soit un écart de 333K€. Il a augmenté de 6.6%.

Le taux de variation de la valeur ajoutée brute (VAB) qui permet de mieux apprécier la croissance de la société est en hausse (+6%). La SAEM a réussi à maintenir et développer son activité.

- **Total des produits et des charges**

Le total des **produits de l'exercice** est en **forte hausse par rapport à 2018** (+8%). Le total des charges est également en hausse (+6%).

- Le résultat d'exploitation est positif 78K€ et augmente de 66K€.
- Le résultat net de l'exercice est de 70839€ contre 6 338€ en 2018 (y compris le crédit d'impôt), soit une augmentation de 65K€.

retour CR

- Le résultat financier est positif +9,1K€ suite à la réalisation de plus-value sur d'anciennes SICAV.
- Le résultat exceptionnel résulte principalement de la réintégration d'une partie de la subvention d'équipement (amortissement des travaux du parvis) et d'une régularisation sur la quote part de la subvention d'investissement de 2017.

2.1.2. Evolution dans le détail des produits et des charges :

- **Evolution des produits**

  - ***Les produits exploitation** constituent la quasi-totalité de nos produits.*

Les **produits des manifestations commerciales** organisées par la SAEML représentent 60 % du chiffre d'affaires.
Leur poids relatif a augmenté de 6 points par rapport à 2018.
Cette valeur relative doit être appréciée avec prudence, en raison des modifications fréquentes des activités d'une année sur l'autre et de la nature produit.
On constate la part de plus en plus croissante de ce chiffre qui confirme que la SAEML doit continuer à développer et porter des manifestations pour maintenir son CA.
Ce périmètre d'activités comprend pour 2018 :

- Huit manifestations, dont la SAEML est organisatrice en son nom propre : la Foir'Expo, le Salon de l'Immobilier, Festivitas, Extérieurs&jardin, Fête de la Roue, le Festival des Véhicules Anciens et les salons professionnel BE4.0 Industrie du futur et Solutions Elec
- Le mandat d'organisation des Journées d'Octobre pour le compte de l'Association éponyme,

Le chiffre d'affaires (1 096K€) de la Foire 2019 a augmenté de 1%. En conséquence, le poids relatif de la foire s'établit à 21% du chiffre d'affaires total de la SAEM contre encore 28% en 2016 et 29% en 2015.

Les **autres manifestations commerciales**, hors Foir'Expo, ont généré un chiffre d'affaires total 2 096K€, CA qui a augmenté de 16% et qui représente 39% du chiffre d'affaires total.
La proportion de toutes les autres manifestations commerciales dans le CA a fortement augmenté, 18% en 2015 21% en 2016 29% en 2017 et 36% en 2018 et traduit le choix stratégique de la société de compenser -autant que possible- par de nouveaux événements la diminution du produit de la Foire.
Le salon Fête de la roue créé la même année a vu son chiffre d'affaires baissé de 15%.

Le salon professionnel BE 4.0 créé en 2017 a lui vu son CA augmenter de 50% par rapport à 2018

retour CR

Les **produits dits de « location »** ou des **« activités réceptives »,** qui comprennent l'ensemble des recettes provenant des locations d'espaces (halles, salles, extérieur, restaurant) y compris les spectacles, ainsi que les prestations de services rattachées, représentent 40 % du chiffre d'affaires total. Ce chiffre a augmenté de 1% (+23K€) alors que c'est une année avec l'organisation du salon biannuel de Mulhouse00 (182K€). A périmètre constant, le CA du réceptif a baissé de 8% par rapport à 2018).

- Les **autres produits d'exploitation,** qui comprennent :

- Les subventions d'exploitation majoritairement pour le salon Industrie du Futur (310K€) et pour le Festival des Véhicules Anciens (43K€)
- Diverses prestations de services (mandat de gestion de l'Association Journées d'Octobre de Mulhouse essentiellement),
- Les reprises sur provisions d'exploitation et les transferts de charges,
- Les autres produits de gestion courante (négligeables), sont stables.

En conclusion : Une très bonne année avec un CA de plus de 5,3M€ et un résultat positif en fin d'année. Cette année est caractérisée par le maintien du CA de la Foir'Expo, de belles croissances pour les récents salons et une maîtrise des charges permettant de dégager un résultat positif.

La société est sur la bonne voie, son chiffre d'affaires continue de croître et les perspectives d'évolution restent très favorables pour les manifestations les plus récentes.

➢ *Les produits « hors exploitation »*

Ils comprennent les produits financiers et les produits exceptionnels (54K€). Ces derniers sont en baisse de 2K€ par rapport à 2018.

- **Evolution des charges**

○ *Les charges externes (cf. tableau N° 2 Annexe 16.2)*

Elles s'élèvent à 3 362€, soit 59 % du total des charges.

➢ L'appréciation relative s'avère délicate en raison des caractéristiques évoquées ci-dessus. On note une augmentation de près de 271K€ (+9%) de ces charges.

➢ Le poids relatif des charges externes, tant par rapport au total des charges que du chiffre d'affaires HT, a augmenté.

C'est la maîtrise des achats externes malgré le développement des salons qui permet d'avoir une amélioration du résultat.

➢Par ailleurs, la contribution versée à la collectivité au titre de la DSP représente 14 % du total des charges externes et est stable par rapport à 2018.

retour CR

- ***Les charges de personnel, y compris le personnel extérieur (cf. tableau n° 2),*** *s'élèvent à 1 880K€ et représentent 33 % du total des charges. Le poids relatif de ces charges est stable depuis plusieurs années.*

- ***Les impôts et taxes****, d'un montant de 90 510 €, représentent 2 % du total des charges.*

- ***Les dotations aux amortissements et aux provisions*** *s'élèvent à 303 262€.*

2.2. RENTABILITE BRUTE ET NETTE DE L'EXPLOITATION, RESULTAT NET DE L'EXERCICE, CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT

2.2.1. Les résultats

- **Le résultat d'exploitation (résultat opérationnel)**

Il reste positif et est multiplié par plus de 6 par rapport à 2018 (78 368€). Ce résultat est principalement dû à la vigilance dans les dépenses malgré un développement exponentiel des produits, suite à l'expérience du 1er semestre 2018.

- **Le résultat courant** est positif (+87K€) ; le résultat financier vient s'ajouter au résultat d'exploitation

- **Le résultat exceptionnel** est positif de 808€, principalement dû à la quote-part de la réintégration d'une partie de la subvention d'équipement.

- **Le résultat net de l'exercice** (RNE) s'établit à + 70 839 € (2018 : 6338€ ; 2017 : 56773€ ; 2016 : 43 481€)

2.2.2. La valeur ajoutée brute (VAB), l'excédent brut d'exploitation (EBE), l'excédent net d'exploitation (ENE) (cf. tableau N° 3)

REMARQUE :

L'appréciation des quatre indicateurs : **taux de valeur ajoutée brute** (VAB), **taux de marge brute d'exploitation** (MBE), **taux de marge nette d'exploitation** (MNE) et **capacité d'autofinancement** (CAF), doit prendre en considération le phénomène suivant : le solde des autres produits d'exploitation (APE), moins les autres charges d'exploitation (ACE), est négatif de près de 19 820 €.
Ainsi, **le taux instantané de la valeur ajoutée brute,** impôts, taxes et versements assimilés inclus 2017 ; Ce taux permet à l'entreprise de couvrir ses charges de personnel.
En conséquence :
- le **taux de marge brute d'exploitation** (EBE/CAHT) est nettement positif (+ 7%)
- le **taux de marge nette d'exploitation** (ENE/CAHT) reste positif (+1,9%).

retour CR

2.2.3. La capacité d'autofinancement (cf. tableau N° 3 Annexe 16.3)

D'un montant de 360K€, elle est en augmentation de 83K€ par rapport à 2018 et dépasse le niveau de 2016 (242K€).

2.3. L'EQUILIBRE FINANCIER

REMARQUE :

En raison des modifications intervenues avec la nouvelle DSP, l'analyse du « haut du bilan » et la comparaison avec les exercices antérieurs à 2013 s'avèrent délicates.

C'est pourquoi, nous ne retenons dans le présent rapport que les variations après 2013.

2.3.1. Les ressources stables

Elles sont composées des capitaux propres pour 6 193 596€.

La participation financière de m2A à hauteur de 1,5M€ déjà acté dans l'avenant n°3 a été comptabilisée en subvention d'équipement (240K€ déjà versé en 2019 et 1 260K€ qui sera versé en 2022).

Il n'y a plus de dettes financières.

Rappel : Emprunt contracté auprès du Crédit Mutuel le 24 décembre 2014 dans le cadre des travaux engagés pour le parvis a été remboursé par anticipation le 8 juin 2018.

2.3.2. *Les investissements*

Au cours de l'année, la SAEML a poursuivi la réalisation de son programme d'investissements pluriannuel.

Conséquence : le **fonds de roulement net global** (FRNG) a augmenté de 1689K€ par rapport à 2018. Il s'élève à 2 670 838€.

2.3.3. *Le besoin en fonds de roulement*

Comme pour les exercices antérieurs, **le besoin en fonds de roulement (BFR) de la** société est négatif, se traduit par une ressource en fonds de roulement de 333 813€,en baisse de 68%.

2.3.4. *La trésorerie nette globale (TNG)*

Elle est en augmentation de 49% et s'élève à 3 005€.

Ce montant est satisfaisant car il permet à l'entreprise de faire face à ses engagements actuels et futurs.

Le rapport de gestion complété par 5 tableaux figure en Annexe 15 .

3. BILAN ET COMPTE DE RESULTAT au 31.12.2019 certifié par le Commissaire aux Comptes

Ces documents figurent en Annexe 16 et 17 .

III. SUIVI D'ACTIVITE et du CHIFFRE d'AFFAIRES

Le détail du chiffre d'affaires présenté selon les critères souhaités dans la DSP (annexe 14) figure en Annexe 18 .

retour CR

LISTE DES ANNEXES

Annexe N°	Intitulé de l'annexe
1	Liste des manifestations réalisées et actions Point d'Ex
2	Liste des partenariats
3	Envoi Newsletter
3.1	Plan de Communication Festivitas
3.2	Plan de Communication Salon de l'Immobilier
3.3	Plan de Communication Foire de Mulhouse
3.4	Plan de Communication Journées d'Octobre et Folie'Flore
3.5	Plan de Communication Exterieurs & Jardin
3.6	Plan de Communication Fête de la roue
3.7	Plan de Communication salon BE 4.0
3.8	Plan de Communication Festival des Véhicules Anciens
4	Statistiques informatiques
5	Fiche d'évaluation d'un salon organisé par Mulhouse Expo
6	Fiche d'évaluation d'un événement organisé par un client extérieur
7	Résultat de l'évaluation des différentes manifestations
8	Résultat de l'évaluation d'événements organisés par des clients extérieurs
9	Liste des contrôles périodiques effectués
10	Liste des entreprises chargées de la maintenance
11	Liste des investissements « Renouvellement – Maintenance »
12	Inventaire
13	Organigramme de la Société
14	Liste des sous-traitants
15	Compte d'exploitation (cf. annexe 12 du contrat de DSP)
15.1	Compte de résultats condensés
15.2	Comparaison des produits et des charges
15.3	Soldes intermédiaires de gestion et Capacité d'autofinancement
15.4	Tableau financier comparatif 2015-2019
15.5	Bilans condensés en grande masses 2015-2019
16-17	Bilan et Compte de résultats au 31.12.2019 certifié par le commissaire aux comptes
18	Suivi de l'activité et du chiffre d'affaires (cf. annexe 12 du contrat de DSP)

retour CR

Annexe 1 : Manifestations accueillies en organisées en 2019

	Nbre affaires	Privé	Public	Spectacles	Point d'EX	Clt fidèle	Nouv. Clt.	Nouv.Prod.
Janvier								
Soirée de Nouvel An des Officiers		1				1		
Mineral Expo 2019			1			1		
Journée des carrières et des formations			1			1		
Loi de finances 2019		1				1		
Salon FestiVitas 2019			1			1		
Total Janvier	5	2	3	0	0	5	0	0
Février								
m2A Bureau		1				1		
Conseil Municipal		1				1		
Salon du camping car			1				1	1
Salon des collectionneurs			1			1		
Concert Flor FM			1	1		1		
Réception mariage		1				1		
Assemblée Générale Groupama		1				1		
Fête de la Roue			1			1		
m2A Conseil d'Agglomération		1				1		
Assemblée Plénière de l'union des caisses Crédit Mutuel		1				1		
Total Février	10	6	4	1	0	9	1	1
Mars								
Salon Market Vintage			1			1		
AG FDSEA		1				1		
Extérieurs et jardin			1			1		
Human and Partners		1				1		
Conseil Municipal		1				1		
Bourse Internationale 1/43ième			1			1		
m2A Bureau		1				1		
Forum Point P		1				1		
Assemblée Générale Crédit Mutuel Ste Genevieve		1				1		
Festival Happy Games			1			1		
m2A Conseil d'Agglomération		1				1		
CHSCT - Comité d'hygiène et de sécurité		1				1		
Assemblée Générale Crédit Mutuel Jeanne d'Arc		1				1		1
Solutions Elec			1			1		
Salon immobilier			1			1		
Total Mars	15	9	6	0	0	15	0	1
Avril								
Job Training CRIT		1					1	1
Salon Ioupsi & Joke			1			1		
Salon Militaria			1			1		
Fête d'entreprise		1				1		
Foire aux Tissus			1			1		
Semi-Marathon de Mulhouse		1				1		
Comité d'impulsion		1				1		
Total Avril	7	4	3	0	0	6	1	1

retour CR

	Nbre affaires	Privé	Public	Spectacles	Point d'EX	Clt fidèle	Nouv. Clt.	Nouv.Prod.
Mai								
m2A Conseil d'Agglomération		1				1		
Conseil Municipal		1				1		
Foir'Expo de Mulhouse			1			1		
Journée des Maires		1				1		
Location matériel		1			1	1		
m2A Conseil d'Agglomération		1				1		
Formation BBE		1					1	1
Total Mai	**7**	**6**	**1**	**0**	**1**	**6**	**1**	**1**
Juin								
Formation BBE		1				1		
Prière Aid el Fitr			1			1		
Formation BBE		1				1		
Location matériel		1			1	1		
Mulhouse 019			1			1		
Conseil Municipal		1				1		
Formation BBE		1				1		
Assemblée Générale de la MAVIM		1				1		1
Comité pilotage écoquartier		1				1		
Formation BBE		1				1		
Salon Geek Unchained			1			1		
m2A Conseil d'Agglomération		1				1		
Festival des véhicules anciens			1			1		
Total Juin	**13**	**9**	**4**	**0**	**1**	**13**	**0**	**1**
Juillet								
Réception mariage		1				1		
Tour de France			1			1		
Foire Kermesse			1			1		
Total Juillet	**3**	**1**	**2**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**
Septembre								
Formation BBE		1				1		
Formation BBE		1				1		
Bourse Internationale 1/43ième septembre			1			1		
Vide dressing			1			1		
Convention du personnel CPAM		1				1		1
m2A Bureau		1				1		
Conseil Municipal		1				1		
m2A Conseil d'Agglomération		1				1		
Total Septembre	**8**	**6**	**2**	**0**	**0**	**8**	**0**	**1**
Octobre								
Journées d'Octobre			1			1		
Stand Conseil Départemental JO			1		1	1		
Remise des Prix M2A Habitat		1					1	1
API Cuisiniers d'Alsace		1					1	
Conférence du Crédit Mutuel		1				1		
Réunion des Communes		1				1		
Salon du chocolat			1			1		

	Nbre affaires	Privé	Public	Spectacles	Point d'EX	Clt fidèle	Nouv. Clt.	Nouv.Prod.
Salon Chasseurs d'images			1			1		
Salon de l'érotisme			1			1		
Salon du Mariage et de la fête			1			1		
BASS ROOM			1				1	1
Total Octobre	11	4	7	0	1	8	3	2
Novembre								
m2A Bureau		1				1		
Réunion SUEZ		1				1		
Exposition Internationale d'Aviculture			1			1		
Studyrama Grandes écoles			1			1		
Action de sensibilisation à la sécurité routière		1				1		
Conseil Municipal		1				1		
Salon BE 4.0 Industrie du Futur			1			1		
Salon du Tatouage et du Piercing			1			1		
Foire aux Tissus			1			1		
Place des Sapins		1				1		
m2A Conseil d'Agglomération		1				1		
AG des Frontaliers			1			1		
ART 3 F			1			1		
Total Novembre	13	6	7	0	0	13	0	0
Décembre								
Réception mariage		1				1		
m2A Bureau		1				1		
Concert Sweet People			1	1		1		
Fête de Noël - CE+ PEUGEOT		1				1		
Remise des diplômes de l'ENSCMU		1				1		
Cérémonie de remise de médailles Hôpital		1				1		
m2A Conseil d'Agglomération		1				1		
Conf'Cadre m2A		1				1		
Fête de Noël des Anciens			1	1		1		
Fête de Noël du Centre Hospitalier		1				1		
Noël du personnel de la Région		1					1	1
Conseil Municipal		1				1		
Fête de noël du Pôle environnement et services urbains		1				1		
Total Décembre	13	11	2	2	0	12	1	1

Total général 2019	105	64	41	3	3	98	7	9
Total général 2018	109	68	41	4	2	93	16	23
Ecarts	-4	-4	0	-1	1	5	-9	-14

Bonne fidélisation de la clientèle mais manque de nouveaux produits

Public = manifestation ouverte au public

Spectacle : spectacle grand public - (et privé) NB : les spectacles non répétitifs sont considérés comme de nouveaux produits

Point d'Ex = événements ne se déroulant pas sur le site

Client fidèle = client revenant chaque année

Nouveau client = client venant pour la 1ère fois ou revenant après une absence prolongée de 3 ans

Nouveau produit = nouvel événement ou événement reconduit après une absence de plus de 3 ans

Annexe 2 : PARTENARIATS 2019

Partenaires qui ont fait confiance à MULHOUSE EXPO en soutenant et en faisant la promotion de ses propres manifestations :

- **FestiVitas**

- Air France
- Alsace Destination Tourisme
- ASPTT Volley-Ball Mulhouse
- Association Les Amis des Sciences de la Terre
- CE+ services
- Cercle Divin
- Chérie FM
- Crédit Mutuel
- DNA
- Est Républicain
- EuropaPark
- EuroAirport
- Flor FM
- France Bleu
- France 3 Grand Est
- Groupe Tertio
- JDS
- Journal l'Alsace
- L'AFPA Colmar
- L'Ami Hebdo
- Le Quotidien du Tourisme
- Le Petit Futé
- Lycée Storck Guebwiller
- m2A
- Nostalgie
- Ordiland
- Pressebüro
- Technistub
- Tourmag
- Ville de Mulhouse
- Wolfberger

- **La Fête de la Roue**

- M. Claude SIMET
- Corporation des Professionnels de l'Automobile de Haute-Alsace
- Flor FM
- Journal l'Alsace
- UCA
- Ville de Mulhouse
- CFA
- Cité du Train
- Josseron
- ALSATERR
- BBE DEVELOPPEMENT
- ALLIANZ
- M Racing
- La Cité de l'Automobile
- Médiaco
- SOLEA
- FIRCAS
- PAMAA
- Quad Kids Evolution
- TMB Race
- SDIS 68
- France 3 Grand Est

- **Extérieurs et Jardin**

- Fleurs et Plantes d'Alsace
- France Bleu
- Tertio
- France 3 Grand Est
- Journal l'Alsace
- La Maison de Caroline et ses partenaires
- Wonta'Forge
- Monique Lindacher et ses artistes
- Le Zoo de Mulhouse

retour CR

- **Salon de l'Immobilier**

- ADIL
- ALME
- Chambre FNAIM du Haut-Rhin
- Chambre des Géomètres Experts
- Chambre des Notaires
- Citivia
- Journal l'Alsace/Offre Habitat
- LCA - FBB – Alsace
- Leroy Merlin
- Logic Immo
- RTL2
- Tendance Habitat
-

- **Solutions élec**

- Corporation des Entrepreneurs Electriciens de Haute-Alsace
- Corporation des Electriciens Centre Alsace
- La CAPEB
- Electis
- CGE D
- Willy Leissner
- Le Matériel Electrique
- Hager
- Enedis

- **Foir'Expo**

- Mulhouse Alsace Agglomération
- Ville de Mulhouse
- Conseil Départemental du Haut-Rhin
- Chambre de Métiers d'Alsace
- Union des Corporations Artisanales
- Crédit Mutuel (District)
- Les partenaires de déco'folie :
  - Marie-Jo Gebel et ses partenaires
  - La corporation des peintres – Julie Sonntag et ses partenaires ainsi que Monique Lindacher et ses 43 créateurs de m2A
  - La corporation des tapissiers-décorateurs du Haut-Rhin Sud et leurs partenaires
  - Marie-Céline VOGT et ses partenaires
  - TSE
  - Caroline Boeglin – Ste Gnooss et ses partenaires
  - Henry Gagneux – Restaurant la Palette
- Les partenaires de l'Arche des animaux : la SPA, la Ferme pédagogique et les associations et entreprises participantes
- Corporation Chauffage Sanitaire Zinguerie
- Les associations participantes au Village Solidaire : Armée du salut, atelier du beau, banque alimentaire, Caritas, EBS Le Relai Est, Cité de Réemploi, Secours populaire, Terre des Hommes, Unicef
- L'Auberge du Boucher
- Traiteur Bringel
- Funny World
- France Bleu Alsace
- France Bleu Belfort
- France 3 Grand Est
- Groupe Tertio
- Journal l'Alsace – 68 MAG

retour CR

- Eclair Olivia Communication
- Quad Kids Evolution

- **Festival des véhicules anciens**

- Journal L'Alsace
- La Cité de l'Automobile
- L'association FVA
- France 3 Grand Est
- France Bleu Alsace
- Fédération Française des Véhicules d'Epoque
- SOLEA
- Ville de Mulhouse
- M2A
- 2CV Medias
-
- Tribulles
- Moto Club des 3 sapins
- Brasserie de l'Ill
- Association Dream Creator
- Assoiation Historally
- Association Les Fous des Pistons
- Lisbeth
- Association Slowly Sideways
- Wolfberger

- **Journées d'Octobre et Folie'Flore organisées dans le cadre du mandat**

- Région Grand Est
- Conseil Départemental du Haut-Rhin
- Ville de Mulhouse
- Banque Populaire d'Alsace
- EuroAirport
- Alain Hoffart
- Suez - Anna Compost
- TSE
- Wolfberger
- EDF
- Fruits et légumes d'Alsace
- Fruits et légumes BIO d'Alsace
- Chambre d'Agriculture d'Alsace
- Association des Fleuristes en Folie
- Corporation des fleuristes du Haut-Rhin
- 15 communes et partenaires
- Abtey
- Agrebois
- Agrivalor
- Aquatique Show
- Aquatic Science
- Association Zig Zart
- CFA de Valdoie
- Clipso
- Crous
- Ecolan
- Fleurs et Plantes d'Alsace
- FloraLife
- Floris
- Gissinger
- Husson international
- La Palette
- Oasis Floral Products
- Prével Signalisation
- SVBois
- Groupe Thurmelec
- Charcuterie de la Thur
- Poulaillon
- Lycée Storck de Guebwiller
- Chambre de Métiers d'Alsace
- Corporations des Métiers de la Bouche
- Corporation des Peintres
- Corporation des Esthéticiennes
- L'Auberge du Boucher
- Valfleury
- Jokers de la Route
- Solea
- Caritas
- France 3 Grand Est
- France Bleu Alsace
- Journal l'Alsace
- Nostalgie
- Groupe Tertio

retour CR

- **BE 4.0 –Industries du Futur**

- Région Grand Est
- Alliance Industrie du Futur
- La French Fab Grand Est
- Industrie du Futur Entreprise 4.0
- M2A
- Ville de Mulhouse
- Actemium axians
- Agence Attractivié Alsace
- Alsace Tech
- Argonne Production
- Basel Area
- Barrisol
- Caisse d'Epargne
- CCI Grand Est
- Cetim Grand Est
- Clemessy
- Dalkia
- EDF
- ES
- Entreprise Europe Network
- Engie
- Gimelec
- Grand E-nov
- Orange Business Services
- PSA Groupe
- SEW Usocome
- Schneider Electic
- Syntec numérique
- Symop
- Université de Haute Alsace
- A 3DM Magazine
- CAD Magazine
- CAO.fr
- Equip'prod
- GPO
- IT Industrie & Technologies
- Jautomatise
- Le Journal des Entreprises
- Le Monde de l'Industrie
- Les Echos
- L'usine digitale
- L'Usine Nouvelle
- Machines Production
- Maddyness
- Manufacturing.fr
- MM Maschinen Markt
- Préventique
- SMM Schweize Maschinen Markt
- Techniques de l'ingénieur
- Traces Ecrites News
- TraMetal

retour CR

Annexe 3 : Envoi Newsletter 2019

Minéral Expo : 1 newsletter à destination des abonnés club Parc Expo

Programme janvier : 1 newsletter récapitulative des événements à venir à destination des abonnés club Parc Expo

Festi'Vitas : 2 newsletters dont une newsletter idée cadeaux de noël (réservations S3 – restaurant multi-étoilé) en décembre et une invitation à l'inauguration au fichier VIP

Camping-Car : 1 newsletter dédiée destinée aux abonnées club Parc Expo

Fête de la roue : 2 newsletters à destination des abonnés club Parc Expo et une invitation à l'inauguration au fichier VIP

Extérieurs & Jardin : 1 newsletter à destination des abonnés club Parc Expo

Market Vintage Mulhouse : 1 newsletter à destination des abonnés club Parc Expo

Programme mars : 1 newsletter récapitulative des événements à venir à destination des abonnés club Parc Expo

Programme avril : 1 newsletter récapitulative des événements à venir à destination des abonnés club Parc Expo

Solutions élec : 5 newsletters à destination d'un fichier de professionnels qualifié

Salon Immobilier : 2 newsletters à destination des abonnés club Parc Expo et une invitation à l'inauguration au fichier VIP

Foir'Expo : 6 newsletters à destination des abonnés club Parc Expo et une invitation à l'inauguration au fichier VIP

Programme juin : 1 newsletter récapitulative des événements à venir à destination des abonnés club Parc Expo

Festival des véhicules anciens : 3 newsletters à destination des abonnés club Parc Expo et une invitation à l'inauguration au fichier VIP

Programme été : 1 newsletter récapitulative des événements de la rentrée à destination des abonnés club Parc Expo

Programme rentrée : 1 newsletter récapitulative des événements de la rentrée à destination des abonnés club Parc Expo

Journées d'Octobre : 6 newsletters à destination des abonnés club Parc Expo et une invitation à l'inauguration au fichier VIP

Programme octobre : 1 newsletter récapitulative des événements de la rentrée à destination des abonnés club Parc Expo

Salon du Mariage : 1 newsletter à destination des abonnés club Parc Expo

Salon ART 3F : 1 newsletter à destination des abonnés club Parc Expo

Salon BE 4 .0 : 7 newsletters à destination d'un fichier de professionnels qualifié et une invitation à l'inauguration au fichier VIP

Programme fin année : 1 newsletter récapitulative des événements de l'hiver à destination des abonnés club Parc Expo

Idée cadeaux de noël : 1 newsletter avec des idées cadeaux (places de spectacle, réservation restaurant gastronomique S3 pendant le salon FestiVitas…)

Annexe 3.1 : Plan de communication Festivitas 2019

Affichage



- 160 affiches 12m²
- 98 affiches 8m²
- 40 affiches 4m²
- 90 petits panneaux implantés dans le Sundgau

Presse

L'Alsace
- Encarts pub : 8
- Rédactionnels : 12

Version Fémina
- Encart pub : 1

Pour Sortir
- Encarts pub : 2
- Rédactionnel : 1

68 mag
- Encart pub : 1
- Rédactionnels : 1

DNA
- Encarts pub : 2
- Rédactionnels : 4

L'Est Républicain
- Encarts pub : 3
- Rédactionnel : 1

L'Ami Hebdo
- Encart pub : 1
- Rédactionnels : 3

JDS
- Encart pub : 1 pleine page
- Rédactionnel : 1 page

Presse professionnelle

- Tourmag : 5 articles publi-rédactionnels
- Le Quotidien du tourisme : 2 articles

Télévision

- Reportage dans le journal 19/20 France 3 Alsace le 28 janvier
- Direct dans l'émission « 24h en Alsace » sur Alsace 20 le 29 janvier
- Reportage Alsace 20 le 1er février

Radio

- Diffusion de 270 spots sur les radios Dreyeckland, Cerise FM, Nostalgie et Flor FM.
- Jeux antenne sur France Bleu Alsace, Chérie FM, Nostalgie, Flor FM
- Interviews sur Dreyeckland, France Bleu, Nostalgie

Spot radio voyages

La Baie d'Along, le Mont Fuji ET le Taj Mahal vous font rêver ?

FestiVitas vous embarque en Asie pour découvrir ses innombrables richesses

Vous préférez sauter en parachute ou survoler l'Alsace en montgolfière ?

FestiVitas vous invite à découvrir 1001 idées de sorties, d'activités à 2 ou en famille

retour CR

FestiVitas le salon du voyage, des vins et de la gastronomie du 1 au 3 février au Parc Expo de Mulhouse
Voix off : programmes et réservations sur parcexpo.fr

Spot radio vins et saveurs

Envie de découvrir des saveurs et des goûts inédits ?
FestiVitas vous propose un voyage au cœur des vignobles et terroirs de France, d'Italie et d'Espagne!
Cette année, découvrez le cocktail du futur réalisé par un robot
Sans oublier les ateliers pour apprendre à déguster le vin avec les sommeliers professionnels !
FestiVitas le salon du voyage, des vins et de la gastronomie du 1 au 3 février au Parc Expo de Mulhouse
Voix off : programmes et réservations sur parcexpo.fr
L'abus d'alcool dangereux pour la santé, à consommer avec modération.

Internet et réseaux sociaux

- Envoi de 2 newsletters dédiées à l'événement aux 120 000 abonnées de la lettre info Parc Expo.
- Publicité sur l'appli mobile du journal l'Alsace pendant 3 jours.
- Présence d'une bannière web FestiVitas pour tout le mois de janvier sur le site de l'EuroAirpot Bâle Mulhouse
- Publications de 13 posts sur la page facebook Parc Expo Mulhouse pour un total de 93 514 vues.

Annexe 3.2 : Plan de communication Salon de l'Immobilier 2019

Affichage



- 49 affiches 12m²
- 32 affiches 4m²

Presse

L'Alsace
- Encarts pub : 5

Pour Sortir
- Encarts pub : 1

68 mag
- Encart pub : 1

Offre habitat
- Encart pub : 1

DNA
- Encart pub : 3

Logic Immo
- Encart pub : 1
- Rédactionnel : 1

Tendance Habitat
- Encart pub : 1

Radio

- Diffusion de 135 spots sur France Bleu Alsace, NRJ Mulhouse, RTL2 Mulhouse
- Interviews sur France Bleu Alsace, NRJ et RTL2

Spot radio

Envie de vous installer chez vous et de profiter des prêts immobiliers très bons marchés ?

Rendez-vous au salon de l'Immobilier de Mulhouse les 30 et 31 mars pour trouver le bien de vos rêves.

Rencontrez-y tous les spécialistes : constructeurs, aménageurs, agents immobiliers

Bénéficiez des conseils juridiques des notaires et interrogez les courtiers pour vos prêts

Découvrez les solutions de Leroy Merlin pour réaliser l'aménagement ou la rénovation de votre futur bien

Salon de l'immobilier les samedi 30 et dimanche 31 mars de 10 h à 18 h au Parc Expo de Mulhouse.

Entrée Gratuit - Plus d'info sur parcexpo.fr

Internet et réseaux sociaux

- Envoi de 2 newsletters dédiées à l'événement aux 120 000 abonnées de la lettre info Parc Expo.
- Publications sur la page facebook du Parc Expo
- Pub web sur les sites et l'application mobile du journal l'Alsace
- Habillage Le bon Coin du 15 au 29 mars (catégorie vente immobilière)

Annexe 3.3 : Plan de communication Foir'Expo 2019

Affichage



- 259 affiches 12m²
- 60 affiches 8m²
- 108 affiches 4m²
- 90 petits panneaux implantés dans les villages du sud Alsace

Presse

L'Alsace
- Encarts pub : 9
- Encartage d'une invitation dans le journal sur les zones
- Rédactionnels : 15

Pour Sortir
- Encarts pub : 3

68 mag
- Encart pub : 1

Fémina
- Encart pub : 1
- Rédactionnel : 1

DNA
- Encarts pub : 4
- Rédactionnels : 15

L'Est Républicain
- Encarts pub : 4
- Rédactionnels : 10

L'Ami Hebdo
- Encart pub : 1
- Rédactionnel : 1

JDS
- Encart pub : 1 (couverture mai)
- Rédactionnel : 1 double page

M+
- Rédactionnel : 1 double page

Radio

- Diffusion de 400 spots sur France Bleu Alsace, France Bleu Belfort/Montbéliard, NRJ Mulhouse, Nostalgie, Dreyeckland, RTL2 Mulhouse et Flor FM
- Interviews sur France Bleu Alsace, Nostalgie, RTL2, Dreyeckland et Flor FM

Spot radio

La Foir'Expo

C'est le rendez-vous du beau et du nouveau du 10 au 19 mai au Parc Expo !

10 jours pour s'émerveiller et s'amuser :

déco'folie et ses 7 scènes son et lumières autour de la décoration intérieure Rêves de bain avec ses 12 salles de bain tendances.

L'Allée des restaurants et ses terrasses ensoleillées

le Food Truck Park avec ses soirées festives et musicales

Sans oublier, les nouveautés des 350 exposants à tester !

A Mulhouse, du 10 au 19 mai, c'est la Foir'Expo, le rendez-vous du Beau et du Nouveau

Téléchargez vos invitations sur www.parcexpo.fr

Internet et réseaux sociaux

- Envoi de 5 newsletters dédiées à l'événement aux 120 000 abonnées de la lettre info Parc Expo.
- Publications sur la page facebook du Parc Expo
- Pub web sur les sites et l'application mobile du journal l'Alsace
- Habillage du site JDS et présence dans leurs newsletters

retour CR

Annexe 3.4 : Plan de communication Journées d'Octobre & FOLIE'FLORE 2019

Affichage



- 187 affiches 12m²
- 109 affiches 8m²
- 126 affiches 4m²
- 80 affiches 2m²
- 100 petits panneaux implantés dans les villages du sud Alsace

Presse

L'Alsace
- Encarts pub : 11

Pour Sortir
- Encarts pub : 2

68 mag
- Encart pub : 1

Fémina
- Encart pub : 1

DNA
- Encarts pub : 6

L'Est Républicain
- Encarts pub : 6

Vosges Matin
- Encart pub : 1

L'Ami Hebdo
- Encart pub : 2

JDS
- Encart pub : 1 (couverture octobre)

Tendance Habitat
- Encart pub : 1

Coze (magazine strasbourgeois)
- Encart pub : 1

Radio

- Diffusion de 327 spots sur France Bleu Alsace, France Bleu Belfort/Montbéliard, Nostalgie, Dreyeckland, RTL2 Mulhouse et Flor FM
- Interviews sur France Bleu Alsace, Nostalgie, RTL2, Dreyeckland et Flor FM

Spot radio Journées d'Octobre

Les Journées d'Octobre vous entraînent dans un monde de saveurs et de fête
24 restaurants et bars pour savourer les créations des chefs et les breuvages autour de la pomme, la star de l'année
1 marché pour goûter les produits authentiques
4 spectacles et concerts par jour pour chanter, rire et danser jusqu'à minuit.
Nouveautés de l'année le KARAOKE LIVE tous les samedis soirs.
7 spectacles son et lumière pour rêver dans les jardins de Folie'Flore
Les Journées d'Octobre et Folie'Flore du 3 au 13 octobre au Parc Expo de Mulhouse.
Suivez-nous sur les réseaux sociaux et sur parcexpo.fr

Spot radio Folie'Flore

Folie'Flore, le spectacle floral le plus créatif de France, propose une promenade de près d'un demi-kilomètre à travers 10 000m² de jardins éphémères ! Venez y découvrir !
Les astronautes et leur navette spatiale à la conquête des plantes, les monuments alsaciens réalisés en légumes, ou encore les animaux fantastiques géants recouverts de 50 000 fruits.
Folie'Flore, un monde de fruits, de légumes et de fleurs, du 3 au 13 octobre, au Parc Expo de Mulhouse

Profitez des billets à tarif réduit jusqu'au 29 septembre sur parcexpo.fr (voix off)

Internet et réseaux sociaux

- Envoi de 5 newsletters dédiées à l'événement aux 120 000 abonnées de la lettre info Parc Expo.
- Publications sur la page facebook du Parc Expo
- Pub web sur les sites et l'application mobile du journal l'Alsace
- Habillage du site JDS et présence dans leurs newsletters
- Newsletter Lorraine au cœur dédiée à l'événement

Annexe 3.5 : Plan de communication Exterieurs & Jardin 2019

Affichage



- 215 affiches 12m²
- 90 petits panneaux aux abords des routes dans le sud Alsace

Presse

L'Alsace

- Encarts pub : 6
- Rédactionnels : 10

Pour Sortir

- Encarts pub : 2
- Rédactionnel : 1

68 mag

- Encart pub : 1
- Rédactionnel : 1

DNA

- Encart pub : 2

JDS

- Encart pub : 1
- Rédactionnel : 1

Télévision

- Reportage dans le journal de France 3 Alsace le 9 mars

Radio

- Diffusion de 30 spots sur France Bleu Alsace et Belfort/Montbéliard
- Interviews sur France Bleu Alsace + direct le vendredi 8 mars toute la journée sur le salon

Spot radio

Le printemps arrive !!!

Réveillez vos idées au Salon Extérieurs & Jardin les 8, 9 et 10 mars au Parc Expo de Mulhouse.

10 000m² dédiés aux nouveautés pour aménager votre extérieur …

Admirez les jardins mis en scène par Caroline

Echangez avec les spécialistes pour avoir des plantes en pleine forme

Découvrez les tendances florales de l'année

ET Rencontrez les meilleurs paysagistes de la région

Extérieurs & Jardin du 8 au 10 mars au Parc Expo de Mulhouse

Salon en intérieur / programme et billetterie sur parcexpo.fr

Internet et réseaux sociaux

- Envoi d'une newsletter dédiée à l'événement aux 120 000 abonnées de la lettre info Parc Expo.
- Publications de 9 posts sur la page facebook Parc Expo Mulhouse pour un total de 88 000 vues et 1 vidéo totalisant 31 400 vues.

Annexe 3.6 : Plan de communication Fête de la roue 2019

Affichage



- 184 affiches 12m²

Presse

L'Alsace

- Encarts pub : 5
- Rédactionnels : 10

Pour Sortir

- Encarts pub : 2
- Rédactionnel : 1

68 mag

- Encart pub : 1
- Rédactionnels : 2

DNA

- Rédactionnels : 4

JDS

- Encart pub : 1 pub web
- Rédactionnel : 1

Marketing direct

- 2 000 flyers distribués aux concessionnaires auto, moto et vélo
- 145 stickers distribués aux concessionnaires pour leurs véhicules
- 80 affiches A2 distribuées aux concessionnaires auto, moto et vélo

Télévision

- Reportage dans le journal de France 3 Alsace le 22 février

Radio

- Diffusion de 122 spots sur les radios NRJ, Nostalgie et Flor FM.
- Interviews sur Flor FM et NRJ

Spot radio

Vélos, Motos, Autos vous feront tourner la tête les 22, 23 et 24 février au Parc Expo de Mulhouse.

La Fête de la Roue, c'est des animations pour petits et grands !

Découvrir des motos et voitures en avant-premières nationales

S'émerveiller devant des super cars et véhicules de course

S'amuser avec des quads et gyropodes

Piloter un TGV

Fête de la Roue du 22 du 24 février

Entrée et parking gratuits – Programme sur parcexpo.fr

Internet et réseaux sociaux

- Envoi de 2 newsletters dédiées à l'événement aux 120 000 abonnées de la lettre info Parc Expo.
- Publicité en pré-home sur le site du journal l'Alsace le 22 février
- Habillage du site Le Bon Coin du 8 au 22 février (catégorie véhicules).
- Publications de 8 posts sur la page facebook Parc Expo Mulhouse pour un total de 100 000 vues et 2 vidéos totalisant 66 000 vues

Annexe 3.7 : Plan de communication BE 4.0 2019

Presse généraliste

L'Alsace
- Encart pub : 1 parution
- Rédactionnel : 2 articles, 1 pleine page

Dernières Nouvelles d'Alsace :
- Encart pub : 1 parution
- Rédactionnel : 2 articles, 1 pleine page

L'Est Républicain :
- Encart pub : 3 parutions
- Rédactionnel : 2 articles

L'Union de Reims : encart

Le Periscope : articles
Point Eco Alsace : articles
L'Alsace Mulhouse : articles
Traces Ecrites : articles

Alsace Eurométropole CCI : articles
Troyes CCI : articles
Le Journal des Entreprises Bas Rhin : articles
Le Journal des Entreprises Alsace Lorraine : article
La Semaine Metz Thionville Moselle : article
La Voix de la Haute Marne : article
Flash Infos Economie Grand Est : article
Lorrainenumérique.net : article
Les Affiches d'Alsace et de Lorraine – Moniteur : article
Mplusinfo : article
Agence France Presse : article
Le Bulletin Quotidien : article

Télévision

France 3 – 12h-13h (19/11/2019)
France 3 – 19h-20h (19/11/2019)

Internet

Envoi de 20 newsletters visiteurs à 15000 contacts en moyenne

Publications sur les réseaux sociaux :
- LinkedIn
- Twitter
- Facebook

Presse spécialisée

A3DM : Bannière + articles
ActuIA : articles
Arts et Métiers Magazine : articles
Btpgallery.eu : article
CAO.fr : Bannière + articles
GPO : Bannière + articles
Equip'Prod : publicités + bannières + articles
Electronique-newsmag : article
Groupe ITR : articles
Groupe CIMAX : publicité + bannières
Ingénieurs de l'automobile : articles
J'Automatise : articles
L'entreprise connectée : article
Le Monde de l'Industrie : bannière
L'Usine Nouvelle : bannières + emailings + article
Machines Production : publicité + bannière + articles
Maddyness
Maintenance & Entreprise : articles
Mesures : article
Le Moci.com : article
Mtom.mag : article
Préventique : bannière + articles
Qualité Références : articles
Techniques Ingénieur : articles
Tic-et-plus.com : article
Trametal : articles
Zoneindustrie : articles
Zonebourse : article

Blog

L'industrie40.fr : article
offreurs-solutions-industrie.com : article
eduscol.education.fr: article
unidivers.fr: article

Newsletters

Grand E-nov
SIA – Salon de l'intelligence artificielle
Promotion économique du Jura.ch
BaselArea.Swiss

Presse étrangère

Tweets
1 article dans MaschinenMarkt + encarts
Handelszeitung: article

Annexe 3.8 : Plan de communication Festival des Véhicules Anciens

Affichage



- 56 affiches 12m²
- 65 affiches 8m²

Presse

L'Alsace
- Encarts pub : 7
- Rédactionnels : 14

Version Fémina
- Encart pub : 4

Pour Sortir
- Encarts pub : 6
- Rédactionnel : 1

68 mag
- Rédactionnels : 1

DNA
- Encarts pub : 7
- Rédactionnels : 1

L'Est Républicain
- Encarts pub : 10
- Rédactionnel : 1

L'Ami Hebdo
- Rédactionnels : 1

JDS
- Rédactionnel : 1 page

Républicain Lorrain
- Encarts pub : 4

Vosges Matin
- Encarts pub : 4

Bien public
- Encart pub : 1

Journal Saône et Loire
- Encart pub : 1

Le Progrès édition Jura
- Encart pub : 1

TV MAG
- Encart pub : 1

Magazine Estivales
- Encart pub : 1

DNA Magazine Passion Vosges
- Encart pub : 1

Presse étrangère

Oldtimer Markt (DE)
- Encart pub : 1

Oldtimer Praxis (DE)
- Encart pub : 1

Badische Zeitung (DE)
- Encart pub : 1

Basler Zeitung (CH)
- Encart pub : 1

Presse spécialisée

La Vie de l'Auto
- Encarts pub : 5
- Rédactionnel : 2 pleines pages

La Vie de la Moto
- Encart pub : 1

Gazoline
- Encart pub : 1

Autorétro
- Encarts pub : 2

Rétroviseur
- Encarts pub : 2

Télévision

France 3 Alsace :
- Annonces diffusées dans la rubrique Sortir du 10 au 16 juin
- Vidéo relayée sur la page Facebook de France 3 Alsace, 20 623 personnes touchées
- Reportage diffusé au journal du soir du 29 juin, sur la Bugatti Chiron

Radio
- 5 interviews sur France Bleu
- 1 interview sur Dreyeckland

Internet et réseaux sociaux

Newsletters :
- Envoi de 3 newsletters dédiées à l'événement aux 120 000 abonnées de la lettre info Parc Expo.
- Envoi de 8 newsletters dédiés à l'événement aux 2 500 abonnées qualifiés de la lettre info FVA.

Publication sur les réseaux sociaux :
- 8 publications Facebook sur la page Parc Expo
- Publications et stories sur Instagram
- 2 000 abonnés à la page Facebook FVA

Application L'Alsace :
- Pré-home : 8

Application DNA :
- Pré-home : 8

Est Républicain :
- Encarts pub sur le site : 3

Vosges Matin :
- Encarts pub sur le site : 3

Républicain Lorrain :
- Encarts pub sur le site : 3

Annexe 4 : Statistiques informatiques

Fréquentation du site internet

Site parcexpo.fr

MOIS	VISITEURS UNIQUES	NB DE VISITES	NB DE PAGES VUES
Janv-19	31 910	50 551	238 519
Févr-19	38 844	58 532	308 093
Mars-19	37 490	60 980	357 548
Avr-19	27 894	46 554	223 627
Mai-19	31 746	52 756	300 420
Juin-19	17 145	26 819	103 302
Juil-19	10 328	15 514	50 930
Août-19	13 350	19 221	70 330
Sept-19	41 965	69 133	326 443
Oct-19	50 670	83 582	342 573
Nov-19	17 391	24 263	83 501
Déc-19	15 817	22 543	81 141

Site journees-octobre.fr

MOIS	VISITEURS UNIQUES	NB DE VISITES	NB DE PAGES VUES
Janv-19	1 374	1 839	5 010
Févr-19	1 239	1 545	4 082
Mars-19	1 332	1 603	4 573
Avr-19	1 349	1 650	5 040
Mai-19	1 167	1 396	5 988
Juin-19	1 016	1 248	5 604
Juil-19	1 349	1 673	6 209
Août-19	1 978	2 428	13 717
Sept-19	8 458	10 574	87 782
Oct-19	20 533	27 716	235 045
Nov-19	1 772	2 127	7 369
Déc-19	1 108	1 388	4 616

Site folieflore.fr

MOIS	VISITEURS UNIQUES	NB DE VISITES	NB DE PAGES VUES
Janv-19	Pas de données > refonte du site		
Févr-19	Pas de données > refonte du site		
Mars-19	Pas de données > refonte du site		
Avr-19	Pas de données > refonte du site		
Mai-19	Pas de données > refonte du site		
Juin-19	Pas de données > refonte du site		
Juil-19	Pas de données > refonte du site		
Août-19	Pas de données > refonte du site		
Sept-19	8 992	10 681	22 446
Oct-19	30 464	38 326	88 856
Nov-19	384	473	947
Déc-19	250	278	596

Site foiredemulhouse.fr

MOIS	VISITEURS UNIQUES	NB DE VISITES	NB DE PAGES VUES
Janv-19	1 866	2 294	8 862
Févr-19	1856	2 211	10 075
Mars-19	2 620	3 149	18 818
Avr-19	9 611	12 276	105 126
Mai-19	24 626	34 767	321 126
Juin-19	2 037	2 403	10 755
Juil-19	2 280	2 671	11 049
Août-19	1 982	2 394	9 712
Sept-19	2 161	2 560	12 992
Oct-19	3 013	3 605	20 023
Nov-19	1 807	2 180	8 469
Déc-19	1 340	1 703	5 862

Site industriesdufutur.eu

MOIS	VISITEURS UNIQUES	NB DE VISITES	NB DE PAGES VUES
Janv-19	803	938	1 605
Févr-19	620	717	1 158
Mars-19	650	788	1 358
Avr-19	980	1 298	2 334
Mai-19	851	1 037	1 830
Juin-19	786	984	1 859
Juil-19	986	1 311	2 365
Août-19	768	994	1 903
Sept-19	2 800	3 819	7 832
Oct-19	4 901	6 928	14 224
Nov-19	9 545	14 061	29 988
Déc-19	907	1 185	2 043

Annexe 5 : Fiche d'évaluation d'un salon organisé par Mulhouse Expo

VOTRE AVIS NOUS INTERESSE
SALON FESTIVITAS 1/2/3 FEVRIER 2019

Madame, Monsieur,

Afin d'améliorer la qualité de notre salon, nous souhaiterions connaître vos remarques et suggestions. Merci de prendre quelques instants pour répondre à ce questionnaire.

Raison sociale : .....

Nom : .....

Votre secteur : ☐ Voyages ☐ Saveurs ☐ Vin ☐ Restaurant

Pour tous les sujets suivants, merci de nous donner votre avis :

		4	3	2	1	
Contact avec le commercial du Parc Expo ? (disponibilité, réactivité, réponses à vos interrogations)	Très satisfait	☐	☐	☐	☐	Pas satisfait
L'accueil administratif ?	Très satisfait	☐	☐	☐	☐	Pas satisfait
L'organisation du montage ?	Très satisfait	☐	☐	☐	☐	Pas satisfait
L'organisation du démontage ?	Très satisfait	☐	☐	☐	☐	Pas satisfait
L'emplacement de votre stand ?	Très satisfait	☐	☐	☐	☐	Pas satisfait
L'offre des Hôtels ? (nuit offerte)	Très satisfait	☐	☐	☐	☐	Pas satisfait
Les navettes ?	Très satisfait	☐	☐	☐	☐	Pas satisfait
La restauration sur le salon ?	Très satisfait	☐	☐	☐	☐	Pas satisfait
La qualité des visiteurs ?	Très satisfait	☐	☐	☐	☐	Pas satisfait
La qualité de la communication ?	Très satisfait	☐	☐	☐	☐	Pas satisfait
La qualité de la signalétique ?	Très satisfait	☐	☐	☐	☐	Pas satisfait
La qualité des animations ?	Très satisfait	☐	☐	☐	☐	Pas satisfait

Pensez-vous participez à la prochaine édition du salon FestiVitas en 2020 ?

☐ OUI ☐ NON ☐ PEUT-ETRE

FAITES NOUS PART DE VOS SUGGESTIONS ET OBSERVATIONS

.....

.....

Annexe 6 : Fiche d'évaluation d'un événement organisé par un client extérieur

APPRECIATIONS DE L'ORGANISATION DE VOTRE EVENEMENT AU PARC EXPO 2019

Nous souhaitons recueillir un certain nombre d'éléments relatifs à l'organisation de votre événement et les perspectives de développement. A cet effet, nous vous remercions de bien vouloir remplir cette fiche d'appréciations.

Dénomination de votre événement : .....

Dates : .....

Société : .....

Nom : ..... **Qualité :** .....

Nombre de visiteurs accueillis : .....

	Très satisfaisant	Satisfaisant	Pas satisfaisant	Pas satisfaisant du tout
Commercial - Accueil commercial				
- Délai de réponse à vos demandes				
- Conseil et force de proposition				
- Suivi du dossier				
- Formulation de l'offre de service (envoi devis, contrat, facturation)				
Technique - Qualité des installations livrées				
- Réactivité de l'équipe technique				
Prestations annexes - Disponibilités du chargé de sécurité				
- Efficacité de la surveillance				
- Qualité du nettoyage				
Qualité de l'information fournie via : - Site internet et les réseaux sociaux				

Observations - Axes d'amélioration

.....
.....
.....

Date **Signature**

retour CR

Annexe 7 : Résultats de l'évaluation des différentes manifestations

(Festivitas, Extérieurs et Jardin, Salon de l'Immobilier, Foir'Expo, Journées d'Octobre)

FESTIVITAS 2019

Résultats enquête exposants

	TS	S	PS	PSDT	NSPP	
Questions	**très satisfait**	**satisfait**	**pas satisfait**	**pas satisfait**	**ne se pronor**	total
Commercial :						
Contact avec le commercial	59%	41%	0%	0%	0%	100%
Accueil administratif	54%	43%	1%	1%	0%	100%
Sous total	**56,36%**	**42,29%**	**0,68%**	**0,68%**	**0,00%**	**100,00%**
Technique :						
Organisation du montage	49%	47%	3%	1%	0%	100%
Organisation du démontage	45%	55%	0%	0%	0%	100%
Emplacement du stand	45%	43%	9%	3%	0%	100%
Sous total	**46,44%**	**48,21%**	**4,01%**	**1,34%**	**0,00%**	**100,00%**
Manifestation :						
L'offre des hôtels	42%	50%	6%	2%	0%	100%
Les navettes	40%	53%	4%	2%	0%	100%
La restauration sur le salon	24%	57%	19%	0%	0%	100%
La qualité des visiteurs	22%	62%	14%	3%	0%	100%
La qualité de la communication	31%	57%	11%	1%	0%	100%
La qualité de la signalétique	27%	64%	8%	1%	0%	100%
La qualité des animations	21%	53%	23%	3%	0%	100%
Sous total	**29,53%**	**56,57%**	**12,12%**	**1,78%**	**0,00%**	**100,00%**
Total	**44,11%**	**49,02%**	**5,60%**	**1,27%**	**0,00%**	**100,00%**

FESTIVITAS 2020 :	oui	non	peut-être	total
Participation en 2020	73	2	25	75

FETE DE LA ROUE 2019

Résultats enquête exposants

Questions	Très satisfait	Satisfait	Pas satisfait	Pas satisfait du tout	Ne se prononce pas	Total
Commercial :						
Contact avec le commercial	75%	25%	0%	0%	0%	100%
Accueil administratif	38%	63%	0%	0%	0%	100%
Sous total	**56%**	**44%**	**0%**	**0%**	**0%**	**100%**
Technique :						
Organisation du montage	50%	50%	0%	0%	0%	100%
Organisation du démontage	38%	50%	13%	0%	0%	100%
Emplacement du stand	75%	0%	25%	0%	0%	100%
Sous total	**54%**	**33%**	**13%**	**0%**	**0%**	**100%**
Manifestation :						
Restauration sur le salon	14%	71%	0%	14%	0%	100%
La qualité des visiteurs	38%	38%	25%	0%	0%	100%
La qualité de la communication	25%	50%	25%	0%	0%	100%
La qualité de la signalétique	25%	63%	13%	0%	0%	100%
La qualité des animations	14%	57%	14%	14%	0%	100%
Sous total	**23%**	**56%**	**15%**	**6%**	**0%**	**100%**
Total	**45%**	**44%**	**9%**	**2%**	**0%**	**100%**

Fête de la Roue en 2020 :	Oui	Non	Peut-être	Total
Participation en 2020	38%	0%	63%	100%

EXTERIEURS ET JARDIN 2019

Résultats enquête exposants

	TS	S	PS	PSDT	NSPP	
Questions	**très satisfait**	**satisfait**	**pas satisfait**	**pas satisfait du tout**	**ne se prononce pas**	total
Commercial :						
Contact avec le commercial	66%	34%	0%	0%	0%	100%
Accueil administratif	59%	41%	0%	0%	0%	100%
Sous total	**62%**	**38%**	**0%**	**0%**	**0%**	**100%**
Technique :						
Organisation du montage	54%	32%	11%	4%	0%	100%
Organisation du démontage	48%	38%	10%	3%	0%	100%
Emplacement du stand	48%	41%	7%	3%	0%	100%
Sous total	**50%**	**37%**	**9%**	**3%**	**0%**	**100%**
Manifestation :						
La qualité des visiteurs	34%	55%	7%	3%	0%	100%
La qualité de la communication	31%	59%	7%	3%	0%	100%
La qualité de la signalétique	21%	69%	7%	3%	0%	100%
Restauration sur le salon	24%	45%	17%	14%	0%	100%
La qualité des animations	10%	59%	28%	3%	0%	100%
Sous total	**24%**	**57%**	**13%**	**6%**	**0%**	**100%**
Total	**45%**	**44%**	**7%**	**3%**	**0%**	**100%**

Extérieur et Jardin en 2020 :	oui	non	peut-être	total
Participation en 2020	86%	0%	14%	100%

FOIR'EXPO 2019

Résultats enquête exposants

	TS	S	PS	PSDT	NSPP	
Questions	**Très satisfait**	**Satisfait**	**Pas satisfait**	**Pas satisfait du tout**	**Ne se prononce pas**	**Total**
Commercial :						
Contact avec le commercial	54%	39%	4%	3%	0%	100%
Accueil administratif	44%	53%	3%	0%	0%	100%
Sous total	**49%**	**46%**	**4%**	**1%**	**0%**	**100%**
Technique :						
Organisation du montage	38%	45%	16%	1%	0%	100%
Organisation du démontage	31%	53%	11%	4%	0%	100%
Emplacement du stand	29%	41%	19%	11%	0%	100%
Sous total	**33%**	**46%**	**15%**	**6%**	**0%**	**100%**
Manifestation :						
La restauration sur le salon	13%	65%	18%	4%	0%	100%
La qualité des visiteurs	10%	42%	38%	10%	0%	100%
La qualité de la communication	13%	61%	23%	3%	0%	100%
La qualité de la signalétique	9%	56%	27%	9%	0%	100%
La qualité des animations : Dec'Or	32%	49%	17%	2%	0%	100%
La qualité des animations : Radio Foire	17%	43%	32%	8%	0%	100%
La qualité des animations : L'arche des animaux	40%	36%	22%	2%	0%	100%
La qualité des animations : Le Parc des gonflables	20%	56%	20%	4%	0%	100%
Sous total	**19%**	**51%**	**25%**	**5%**	**0%**	**100%**
Total	**34%**	**48%**	**15%**	**4%**	**0%**	**100%**

FOIR'EXPO 2020 :	**Oui**	**Non**	**Peut-être**	**Total**
Participation en 2020	62%	4%	34%	100%

Journées d'Octobre 2019

Résultats enquête exposants

Questions	Très satisfait	Satisfait	Pas satisfait	Pas satisfait du tout	Ne se prononce pas	Total
Commercial :						
Contact avec le commercial	64%	33%	2%	2%	0%	100%
Accueil administratif	62%	36%	2%	0%	0%	100%
Sous total	**63%**	**35%**	**2%**	**1%**	**0%**	**100%**
Technique :						
Organisation du montage	40%	55%	2%	3%	0%	100%
Organisation du démontage	41%	53%	5%	2%	0%	100%
Emplacement du stand	39%	50%	9%	2%	0%	100%
Sous total	**40%**	**53%**	**5%**	**2%**	**0%**	**100%**
Manifestation :						
Restauration sur le salon	33%	56%	8%	3%	0%	100%
La qualité des visiteurs	27%	53%	14%	6%	0%	100%
La qualité de la communication	42%	52%	6%	0%	0%	100%
La qualité de la signalétique	29%	61%	11%	0%	0%	100%
La qualité des animations	23%	65%	6%	6%	0%	100%
Sous total	**31%**	**57%**	**9%**	**3%**	**0%**	**100%**
Folie'Flore :						
Avis sur le Show Folie'Flore	80%	20%	0%	0%	0%	100%
Sous total	**80%**	**20%**	**0%**	**0%**	**0%**	**100%**
Total	**54%**	**41%**	**4%**	**1%**	**0%**	**100%**

Les Journées d'Octobre en 2020 :	Oui	Non	Peut-être	Total
Participation en 2020	83%	2%	15%	100%

SALON IMMOBILIER 2019

Résultats enquête exposants

	TS	S	PS	PSDT	NSPP	
Questions	**très satisfait**	**satisfait**	**pas satisfait**	**pas satisfait du tout**	**ne se prononce pas**	**total**
Commercial :						
Contact avec le commercial	30%	65%	5%	0%	0%	100%
Accueil administratif	20%	70%	10%	0%	0%	100%
Sous total	**25%**	**68%**	**8%**	**0%**	**0%**	**100%**
Technique :						
Organisation du montage	20%	75%	5%	0%	0%	100%
Organisation du démontage	20%	75%	5%	0%	0%	100%
Emplacement du stand	35%	60%	0%	5%	0%	100%
Sous total	**25%**	**70%**	**3%**	**2%**	**0%**	**100%**
Manifestation :						
La qualité des visiteurs	30%	65%	5%	0%	0%	100%
La qualité de la communication	35%	55%	10%	0%	0%	100%
La qualité de la signalétique	26%	63%	11%	0%	0%	100%
Restauration sur le salon	35%	40%	15%	10%	0%	100%
La qualité des animations	10%	50%	40%	0%	0%	100%
Sous total	**27%**	**55%**	**16%**	**2%**	**0%**	**100%**
Total	**26%**	**64%**	**9%**	**1%**	**0%**	**100%**

Salon Immobilier en 2020 :	oui	non	peut-être	total
Participation en 2020	85%	0%	25%	100%

SOLUTIONS ELEC 2019

Résultats enquête exposants

	TS	S	PS	PSDT	
Questions	**très satisfait**	**satisfait**	**moyennement satisfaisant**	**peu satisfaisant**	total
Commercial :					
Contact avec le commercial	72%	17%	11%	0%	100%
Accueil administratif	56%	39%	6%	0%	100%
Moyenne	**64%**	**28%**	**8%**	**0%**	**100%**
Technique :					
Organisation du montage	28%	72%	0%	0%	100%
Organisation du démontage	28%	72%	0%	0%	100%
Emplacement du stand	28%	61%	6%	6%	100%
Moyenne	**28%**	**69%**	**2%**	**2%**	**100%**
Manifestation :					
La qualité des visiteurs	6%	56%	17%	22%	100%
La qualité de la communication	17%	72%	6%	6%	100%
Restauration sur le salon	12%	41%	47%	0%	100%
Le programme des démonstrations	0%	65%	35%	0%	100%
Evaluation de la date	18%	59%	18%	6%	100%
Le salon a t il répondu à vos attentes commerciales	6%	44%	22%	28%	100%
Appréciation globale	11%	50%	28%	11%	100%
Moyenne	**10%**	**55%**	**25%**	**10%**	**100%**
Total	**34%**	**51%**	**12%**	**4%**	**100%**

Solutions Elec en 2020 :	oui	non	peut-être	total
Participation sur une prochaine édition	28%	22%	50%	100%

BE 4.0 2019

Résultats enquête exposants

	TS	S				
Questions	Très satisfait	Satisfait	**neutre (ni insatisfait ni satisfait)**	**Insatisfait**	**Très insatisfait**	total
Commercial :						
Contact avec le commercial	58%	26%	14%	1%	0%	100%
Moyenne	**58%**	**26%**	**14%**	**1%**	**0%**	**100%**
Technique :						
Organisation du montage et du démontage	56%	28%	16%	1%	0%	100%
Emplacement du stand	34%	31%	14%	16%	4%	100%
Moyenne	**45%**	**29%**	**15%**	**9%**	**2%**	**100%**
Manifestation :						
Le programme des conférences exposants	16%	44%	36%	0%	4%	100%
La qualité de la communication	29%	46%	20%	6%	0%	100%
Le programme des pitchs	12%	44%	35%	5%	5%	100%
Restauration sur le salon	24%	42%	24%	10%	0%	100%
Le programme des plénières	17%	47%	33%	1%	1%	100%
Disposition des espaces dans le salon	31%	47%	17%	3%	1%	100%
Organisation des rencontres BtB	11%	34%	36%	14%	4%	100%
Moyenne	**20%**	**43%**	**29%**	**6%**	**2%**	**100%**
Total	**41%**	**33%**	**19%**	**5%**	**1%**	**100%**

Be 4.0 en 2019 :	oui	non	peut-être	total
Avez-vous établi des contacts intéressants	89,01	10,99		100%
Le salon at-il répondu à vos attentes commerciales	72,53	27,47		100%
Participation en 2020	47%	9%	44%	100%

Annexe 8 : Résultats de l'évaluation d'événements organisés par des clients extérieurs

LOCATION 2019

Résultats enquête clients

Questions	très Satisfait	Satisfait	pas Satisfait	pas Satisfait du tout	Ne se prononce pas	total
Commercial :						
Accueil commercial	100%	0%	0%	0%	0%	100%
Délai de réponse à vos demandes	78%	22%	0%	0%	0%	100%
Conseil et force de proposition	89%	11%	0%	0%	0%	100%
Suivi du dossier	89%	11%	0%	0%	0%	100%
Formulation de l'offre de service (envoi devis, contrat, facturation)	89%	11%	0%	0%	0%	100%
Sous total	**89%**	**11%**	**0%**	**0%**	**0%**	**100%**
Technique :						
Qualité des installations livrées	78%	11%	11%	0%	0%	100%
Réactivité de l'équipe technique	67%	33%	0%	0%	0%	100%
Sous total	**72%**	**22%**	**6%**	**0%**	**0%**	**100%**
Prestations annexes :						
Disponibilités du chargé de sécurité	89%	11%	0%	0%	0%	100%
Efficacité de la surveillance	89%	11%	0%	0%	0%	100%
Qualité du nettoyage	89%	11%	0%	0%	0%	100%
Sous total	**89%**	**11%**	**0%**	**0%**	**0%**	**100%**
Qualité de l'informations fournie via :						
Qualité de l'informations fournie via site internet reseaux sociaux	22%	22%	0%	0%	56%	100%
Sous total	**22%**	**22%**	**0%**	**0%**	**56%**	**100%**
Total	**68%**	**17%**	**1%**	**0%**	**14%**	**100%**

Annexe 9 : Contrôles périodiques effectués au 31/12/2019

	Types d'installation	Vérification réglementaire	Avant Dernière Vérification	Dernière Vérification	Vérificateur	Périodicité	Rapport
	Code Du Travail et autres						
	3 Chariots élévateurs et 2 nacelles	**6 mois** personne ou organisme agrée	Contrat semestriel ../../..	**../../..**	Altodis	2 fois par an	
	EPI - Harnais				Véritas	1 fois par an	
	Porte automatique stock				Fleck	1 fois par an	
	Echafaudage roulant, échelles, escabeaux		**20/02/2017**	**28/08/2018**	DISTEL	1 fois par an	
	Lignes de vie				APAVE	1 fois par an	
	Manilles et élingues				Véritas	1 fois par an	
	Moteurs et palans	6 mois			APAVE	1 fois par an	
	4 Palans Manuels Tralift 500kg-	Date d'achat : 30/09/2018			TSE	1 fois par an	
	2 moteurs Dynamiques				TSE	1 fois par an	
	4 pieds à Treuil Alp 6				TSE	1 fois par an	
	Montage Gradin	**A chaque montage**			Véritas	A chaque montage	
	Poste HTA	**Pas de règles**		**31/08/2017**	Scheider Electric	1 fois par an	
	Paratonnerre	**5 ans**	**21/10/2014**	**15/03/2018**	APAVE	1 fois par an	
	Légionnelle	**1 an** Technicien compétent	Septembre 2017	Septembre 2018	AXIMA	1 fois par an	
	Disconnecteur Réseau d'eau potable	**1 an** Technicien compétent			AXIMA	1 fois par an	
	Extracteur de drains	**1 an**			AXIMA	1 fois par an	
	Défibrillateur		**18/07/2017**	**29/08/2018**	Best of santé médical	1 fois par an	

retour CR

	Assurance						
	Système d'alarme				Omni Sécurité	1 fois par an	
	Centrale de Télé surveillance				Omni Télésurveillance	Contrat 24h/24h	
	Thermographie des coffrets élec chauffage				AXIMA	1 fois par an	
	Thermographie des coffrets élec				APAVE	1 fois par an	
	GAB Crédit Mutuel	Organisme de contrôle 1 x par an				1 fois par an	

retour CR

Annexe 10 : Liste des entreprises chargées de la maintenance
CONTRATS DE MAINTENANCE

désignation	titulaire
CONTRATS TRAITES EN COURS	
vérification de l'installation électrique	APAVE
vérification périodique des palans (mobile et fixe)	APAVE
vérification périodique annuelle élingues et manilles	APAVE
vérification périodique semestriel de 3 chariots élévateur	ALTODIS
vérification périodique semestriel 3 nacelles	ALTODIS
vérification de l'installation électrique FIM	APAVE
vérification périodique annuelle harnais de sécurité	VERITAS n°6
vérification périodique annuelle gradins (2u/an)	VERITAS n°7
vérification de l'installation électrique JO	APAVE
vérification périodique annuelle ouvrants désenfumage	APAVE
vérification périodique triennale SSI	VERITAS
vérification quinquennale de 2 paratonnerres	APAVE
vérification périodique quinquennale asc+handicapé	VERITAS
vérification périodique annuelle des installations gaz générales	APAVE
vérification périodique annuelle des installations gaz cuisine	APAVE
vérification annuelle des installations électriques par thermographie infrarouge s/91 armoires électriques	APAVE
vérification de nos escabeaux, échelles et échafaudage	DISTEL
ligne directe pompiers	SDIS
maintenance groupe électrogène de secours	B.E.S
maintenance onduleur A2S 3047 SOCOMEC T/T	LEGRAND
maintenance extincteurs + RIA	DUBERNARD
maintenance extincteurs de réserve	DUBERNARD
maintenance ascenseur public A300 UHYD630	SCHINDLER
maintenance tourniquets 1, 2 et 3	SCHINDLER
maintenance monte-charge handicapés MH TABL. ELEV	SCHINDLER
maintenance monte plat du vestiaire AKN 50kg	SCHINDLER
maintenance porte automatique	AUTOMATISME MAINTENANCE
maintenance CVC - contrat P2	AXIMA
maintenance CVC - contrat P3	AXIMA
maintenance extracteurs de drains - avenant contrat P2-P3	AXIMA
maintenance climatisation des bureaux	COLOMBA
régie assistance GTB (50h)	VIVALE
maintenance contrat informatique + antivirus	OCI
régie informatique	OCI
maintenance détection incendie	SIEMENS
télésurveillance + gestion alarme incendie	OMNI
maintenance détection anti-intrusion	OMNI
contrat de location d'1 bouteille de gaz poste à souder	SCHMERBER
maintenance+ location nacelle Manitou 120AETJ3D +150 AETJ L	ALTODIS

retour CR

désignation	titulaire
maintenance nacelle SKY HIGH	ALTODIS
maintenance + location chariot électrique TOYOTA Manitou	ALTODIS
maintenance chariot élévateur CLARK +NISSAN	ALTODIS
maintenance balayeuse 1 + 2	SERVEN
maintenance autolaveuse	SERVEN
maintenance toiture	SMAC
dératisation	France SANITATION (HMS)
maintenance aménagement extérieur espaces verts	LES JARDINIERS
contrat de vérification des 300 serrures du site	FLECK Sécurité
maintenance des 4 portes camion et portes sectionnelles stock	FLECK Sécurité
maintenance du système de téléphonie PABX + abonnement tél fixe	ARS TELECOM
maintenance du système WIFI	ORANGE
hébergement noms de domaines- site- relai messagerie	OCI
Ligne internet pour le wifi	ORANGE
ligne secours + liaison télésurveillance	ORANGE
forfait téléphones portables	ORANGE
liaison Gestion Technique de Bâtiment	GEN IP
maintenance poste transfo	SCHNEIDER ELECTRIC
abonnement télé suivi courbe de charge	EDF
location du compteur d'arrivée gaz	GRDF
maintenance sono	TOA / TSE
maintenance sanitaires	ERCS
maintenance conduits cheminées	AXIMA
maintenance extraction cuisines1-2, office, catering	APTE
maintenance extraction cuisine AZ	APTE
maintenance équipement cuisine (AZ - office - restaurant)	TONELLO
maintenance murs mobiles des halles	ACOPLAN
maintenance murs mobiles salles de conférence	ACOPLAN
entretien des parquets mezzanine	PARQUET SERVICE
entretien des parquets salles de conférence	PARQUET SERVICE
entretien des parquets restaurant	PARQUET SERVICE
réseaux extérieurs et intérieurs (AEP EU EP EV EPT EPV)	SUEZ
vidange bacs à graisse et séparateurs	SUEZ
enlèvement des huiles alimentaires usagées	VEOLIA
maintenance système de son et vote m2A	CBAF Ingénierie
maintenance des volets de désenfumage manuels	DUBERNARD
contrat assistance juridique	SVP
contrat de location TPE	EURO INFORMATION
Maintenance + location machine à affranchir	DOC UP
location Balance Machine à affranchir	DOC UP
maintenance imprimantes C364	DYCTAL
maintenance, assist. Logiciel (GSM, GPS)	LENI
maintenance, assist. Logiciel sage	ELCG
contrat location maintenance véhicule de fonction	DIAC

Annexe 11 : Liste des investissements « Renouvellement /Maintenance »

TRAVAUX D'INVESTISSEMENTS ET DE RENOUVELLEMENT/MAINTENANCE A LA CHARGE DU DELEGATAIRE	Montant estimatif HT (y compris étude et assurance)	Montant total réalisé au 31/12/19	Réalisé 2012	Réalisé 2013	Réalisé 2014	Réalisé 2015	Réalisé 2016	Réalisé 2017	Réalisé 2018	Réalisé 2019
Déplacement des mâts d'éclairage vers la façade	100 000 €	18 073 €		15 748 €	1 489 €	836 €				
Amélioration des éclairages de la façade du hall d'accueil	31 000 €	- €								
Création d'un réseau d'éclairage pour les entrées en fonction de leur utilisation	16 000 €	- €								
Création des accroches et signalétique	15 000 €	- €								
Amélioration halle 3000 + Isolation et étanchéité du bâtiment	833 000 €	- €								
Equipement scénique pour l'accrochage de lumières et de pont et passerelles	91 000 €	23 314 €		7 550 €	4 274 €	6 204 €	4 480 €	806 €	- €	
Isolation et étanchéité du bâtiment	742 000 €	85 971 €			83 208 €	2 763 €				
Installation d'un système de détection incendie dans le hall de stockage	22 000 €	- €			0 €					
Rajout d'une ligne d'extraction de hottes dans les halles	22 000 €	- €								
Mise en place de rideaux d'air chaud dans les sas des halles	50 000 €	32 525 €				31 475 €		1 050 €	0 €	
Amélioration de la signalétique et le marquage dans le bâtiment et sur le périmètre d'exploitation	93 000 €	18 461 €	2 040 €		10 157 €			2 081 €	4 184 €	
Réparation de la clôture d'enceinte	64 000 €	- €								
Création d'un préau au droit des tourniquets pour protéger les clients	11 000 €	- €								
Aménagement du parvis	2 000 000 €	1 811 359 €		54 521 €	1 407 302 €	259 431 €	65 639 €	19 916 €	- €	4 550 €
Projets développement Parc Expo	13 450 000 €	86 363 €						6 250 €	24 773 €	55 340 €
SousTotal	**16 676 000 €**	**2 076 067 €**								

retour CR

TRAVAUX D'INVESTISSEMENTS ET DE RENOUVELLEMENT/MAINTENANCE A LA CHARGE DU DELEGATAIRE	Montant estimatif HT (y compris étude et assurance)	Montant total réalisé au 31/12/19	Réalisé 2012	Réalisé 2013	Réalisé 2014	Réalisé 2015	Réalisé 2016	Réalisé 2017	Réalisé 2018	Réalisé 2019
Désignation des travaux prévus par le candidat "Valeur € 2012"	Montant estimatif HT (y compris étude et assurance)	Montant total réalisé au 31/12/19								
Dotation pour matériel	26 000 €	15 950 €	15 950 €							
Dotation pour matériel	320 000 €	258 199 €		30 825 €	22 977 €	38 304 €	37 625 €	29 671 €	24 050 €	74 747 €
TRAVAUX DE RENOUVELLEMENT / MAINTENANCE A LA CHARGE DU DELEGATAIRE	Montant estimatif HT (y compris étude et assurance)	Montant total réalisé au 31/12/19								
Provision reprise partielle de l'étanchéité et réfection des fixations	222 000 €	158 223 €	42 111 €	32 853 €	22 707 €	54 969 €	3 843 €		1 740 €	
Nettoyage et traitement du béton et des bardages des murs extérieurs	100 000 €	75 971 €			6 530 €			69 442 €	0 €	
Restauration intérieure de la salle Wasmer 4 (Restaurant)	255 000 €	29 724 €	19 957 €		4 361 €				5 406 €	
Remise en état des locaux du laboratoire (cuisine)	44 000 €	12 960 €					1 700 €			11 260 €
Remplacement des portes sectionnelles avec commande motorisée	42 000 €	- €								
Mise en place de lampes basse consommation dans halles	111 000 €	76 888 €					71 829 €	395 €	4 664 €	
Sectorisation de l'éclairage des halles	85 000 €	- €								
Remplacement. des systèmes de roulement des cloisons mobiles des halles	70 000 €	28 910 €						13 750 €	15 160 €	
Remplacement des systèmes de roulement des cloisons des salles	9 000 €	20 145 €		20 145 €						
Remplacement des pare-soleils des bureaux	20 000 €	2 858 €		2 858 €						
Poursuite de la mise en conformité des inst. électr. des halles	167 000 €	125 376 €			7 785 €	3 349 €		105 425 €	8 817 €	
Remplacement de la centrale de détection intrusion	17 000 €	14 045 €		12 885 €						1 160 €
Remplacement des détecteurs anti-intrusion	11 000 €	- €								

Les lignes R15 - R19 - I4 ont été regroupées sur la ligne 14 "remplacement de la centrale incendie" car c'est une seule et même opération.

retour CR

TRAVAUX D'INVESTISSEMENTS ET DE RENOUVELLEMENT/MAINTENANCE A LA CHARGE DU DELEGATAIRE	Montant estimatif HT (y compris étude et assurance)	Montant total réalisé au 31/12/19	Réalisé 2012	Réalisé 2013	Réalisé 2014	Réalisé 2015	Réalisé 2016	Réalisé 2017	Réalisé 2018	Réalisé 2019
Remplacement de la centrale incendie	28 000 €	226 419 €		204 374 €	16 212 €	3 503 €	2 330 €			
Remplacement des détecteurs incendie	67 000 €	- €								
Remplacement de l'occultation de la verrière des halles	47 000 €	- €								
Remplacement des portes "issues de secours" dans les halles	147 000 €	153 313 €		9 285 €	22 003 €	74 598 €	34 892 €	8 589 €	3 947 €	
Report système de coupure de l'éclair. de sécurité dans le PC sécurité	80 000 €	- €								
Remplacement des tourniquets par des portes automatiques	88 000 €	118 783 €					82 426 €	25 529 €	10 828 €	
Remplacement des chaudières	488 000 €	692 €								692 €
Maintenance du système d'extraction des gazs du sol	10 000 €	4 187 €				1 030 €	1 036 €	1 061 €	1 061 €	
Rénovation des centrales de traitement d'air (chauff. des halles)	191 000 €	31 676 €	2 312 €					1 500 €	26 138 €	1 726 €
Remplacement des coffrets de distribution électrique extérieur	67 000 €	59 580 €						59 580 €	0 €	
Maintenance des puits d'inflitration d'eaux pluviale	62 000 €	47 754 €	10 975 €	28 779 €	10 058 €			-2 058 €	0 €	
SousTotal	**2 428 000 €**	**1 187 504 €**								
Mise en place d'un système avec caméra		- €								
Mise aux normes handicapés		38 719 €				23 521 €	1 009 €	5 600 €	8 588 €	
Poursuite de la campagne de réfection du revêtement existant du parking de la cour intérieure		394 927 €		93 100 €	138 846 €			53 442 €		109 540 €
Remplacement groupe froid		96 629 €			6 500 €		63 925 €			26 204 €
Réparation des pare-soleils logement du gardien		4 340 €			4 340 €					
Rénovation de la dalle du hall de stockage		11 693 €			11 693 €					
Remplacement onduleur et éclairage de secours halle		23 465 €						3 892 €	1 240 €	18 333 €
Amélioration de l'écoulement des puits des halles		24 191 €						24 191 €	0 €	

retour CR

TRAVAUX D'INVESTISSEMENTS ET DE RENOUVELLEMENT/MAINTENANCE A LA CHARGE DU DELEGATAIRE	Montant estimatif HT (y compris étude et assurance)	Montant total réalisé au 31/12/19	Réalisé 2012	Réalisé 2013	Réalisé 2014	Réalisé 2015	Réalisé 2016	Réalisé 2017	Réalisé 2018	Réalisé 2019
Réaménagement hall de stockage (rayonnage et bureaux)		9 500 €								9 500 €
Mise aux normes des salles des conférences		56 246 €							56 246 €	
Remplacement du système wifi (infrastructure courant faible - téléphonie)		70 904 €							59 204 €	11 700 €
Accompagnement dans le suivi des travaux par un bureau d'étude		8 630 €	8 630 €	0 €				0 €	0 €	
Total	**19 450 000 €**	**4 276 963 €**	**101 975 €**	**512 922 €**	**1 780 442 €**	**499 982 €**	**370 733 €**	**430 112 €**	**256 046 €**	**324 752 €**
Cumul des travaux et renouvellement			**101 975 €**	**614 896 €**	**2 395 338 €**	**2 895 320 €**	**3 266 053 €**	**3 696 165 €**	**3 952 211 €**	**4 276 963 €**

Montant investissement obligatoire			100 025	400 000	458 331	458 331	458 331	458 331	458 331	458 331
Solde			1 950 €	112 922 €	1 322 110 €	41 651 €	-87 598 €	-34 470 €	-227 058 €	-188 919 €
Cumul des travaux réalisés			101 975 €	614 896 €	2 395 338 €	2 895 320 €	3 266 053 €	3 689 915 €	3 927 438 €	4 221 623 €
Cumul investissement obligatoire			100 025 €	500 025 €	958 356 €	1 416 688 €	1 875 019 €	2 333 350 €	2 791 681 €	3 250 013 €
Cumul Solde Travaux réalisés- invest obligatoire			**1 950 €**	**114 871 €**	**1 436 982 €**	**1 478 633 €**	**1 391 034 €**	**1 356 565 €**	**1 129 507 €**	**940 588 €**
Investissement restant à faire sur 6M			5 898 025 €	5 385 104 €	3 604 662 €	3 104 680 €	2 733 947 €	2 310 085 €	2 072 562 €	1 778 377 €

retour CR

Annexe 12 : Inventaire au 31.12.2019

INVENTAIRE GENERAL									
Désignation	**Date d'Achat**	**Valeur Historique**	**Qté**	**Dimensions**	**Couleur**	**Observations**	**Etat**	**Endroit**	**Famille**
Aérotherme	avant 2006		4	52 X 90 X 100 cm	Blanc	Prise P17/32A Tri (3Ph+N+Terre) 20 kW	Moyen	Stock	
Armoire réfrigérée	15/09/2015	1 998,00	4	145 x 83 x 200 cm	Gris	2 mauvais / 2 neufs	Moyen	Office Cuisine 1 & 2	
Attaches anti-vandales			397	14 x 6 x 8 cm	Gris		Moyen	Stock	
Attaches diam. 19			679	13 x 5 x 8 cm	Gris		Moyen	Stock	
Bac à déchet 650 L à roulettes Brun m2A	12/12/2013	0,00	44 (+7AZ)		Gris couvercle brun	TOT = 51			
Bac à déchet 650 L à roulettes Jaune m2A	12/12/2013	0,00	11 (+1AZ)		Gris couvercle jaune	TOT = 12			
Bac à déchets 120l Jaune			3					SAS	
Bâche pour clôture mobile	31/10/2018	146,00	10	3500 x 2000					
Banc - Fauteuil Husson			3	65 x 70 x 90	Bois		Bon	Stock	
Banc 2 places	06/12/2016	1 625,20	4	120 x 50 x 75 cm	Bois		Bon	Stock extérieur	
Banc bois 3 places piétement chromé	01/01/1997	7 307,55	10	L 2 X l 0,7 X h 0,8	Bois clair		Bon	Mezzanine	Chaise
Banc en béton			6			abîmés			
Banc métallique			8		Blanc + brun	Couleur crème assise et brun les pieds	Moyen	Stock	
Banc résine			4		Bois		Bon	Stock extérieur	
Banc résine avec accoudoirs			1	195 x 40 x 60 cm	Bois		Bon	Stock extérieur	

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Bancs en bois 4 places	06/12/2016	691,90	5	200 x 60 70 cm	Bois		Bon	Stock extérieur	
Barrières Héras			640	350 x 200 x 4 cm	Gris	310 neuves + 330 anciennes	Moyen	Stock extérieur	
Barrières Héras (demis)			24	175 x 200 x 4 cm	Gris		Moyen	Stock extérieur	
Barrières Heras Basse neuve	29/04/2016	21,60	100	350 x 120 x 4 cm	Gris	82 neuves + 18 anciennes	Moyen	Stock extérieur	
Barrières Vauban			237	200 x 110 x 40	Gris	ATTENTION au moins 3 sortes différentes	Moyen	Stock extérieur	
Canisse			15	200 x 500 cm	Ocre		Moyen	Stock	
Cendrier béton granite	21/03/2008-15/05/2009	2 122,50	9	D 44 H 87 cm	Gris		Moyen	Sur site	
Cendrier béton lisse	06/04/1900		2	D 63 H 99 cm	Gris		Moyen	Sur site	
Chaise colorée blanche	25/01/2011-16/01/2012	550,20	6	62 x 60 x 76 cm	Blanc brillant		Moyen	Petit stock	Chaise
Chaise colorée noire	25/01/2011-16/01/2012	570,78	6	60 x 60 x 76 cm	Noir brillant		Moyen	Petit stock	Chaise
Chaise colorée rouge	25/01/2011-16/01/2012	550,20	6	60 x 60 x 76 cm	Rouge transparant		Moyen	Petit Stock	Chaise
Chaise colorée verte	25/01/2011-16/01/2012	550,20	6	60 x 60 x 76 cm	Vert transparent		Moyen	Petit stock	Chaise
Chaise de jardin 1	1997		73	50 x 60 x 78 cm	Blanche		Moyen	Stock	Chaise
Chaise de jardin 2			22	57 x 60 x 90 cm	Blanche		Moyen	Stock	

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Chaise pliante fuschia Fermob	30/03/2016	573,00	12	42 x 45 x 81 cm	Rose		Bon	Petit stock	Chaise
Chaise pliante jaune Fermob	30/03/2016	573,00	12	42 x 45 x 81 cm	Jaune		Bon	Petit stock	Chaise
Chaise pliante verte Fermob	30/03/2016	573,00	12	42 x 45 x 81 cm	Vert		Bon	Petit stock	Chaise
chaise restaurant noire	01/01/1997	11 803,46	122	57 x 50 x 82 cm	Noir		Bon	Wasmer 4	Chaise
chaise restaurant verte	01/01/1997	26 272,21	269	57 x 50 x 82 cm	Vert		Bon	Wasmer 4	Chaise
Chaise Roulante			1	60 x 100 x 90 cm	Noir		Moyen	Infirmerie	Chaise
Chaise tissu bleu Wasmer	01/01/1997	53 527,59	815	56 x 56 x 77 cm	Bleu	/	Bon	Mezzanine	Chaise
accoudoir chaise tissu			600	10 x 28 x 30 cm	Bleu	/	Bon	Wasmer 3	
écarteurs chaise tissu			249	56 cm	Noir	Entraxe pied de chaise: 52,5 cm	Moyen	Petit stock	
Chaises coque	23/01/2003	30 959,30	2 350	50 x 45 x 77 cm	Beige	Stocké par 100	Mauvais	Stock	Chaise
Chaises coque barre d'espacement	16/02/2001		369	47 cm	Gris		Moyen	Stock	
Chaises coques beige pieds chromé	16/02/2001	4 024,76	397	50 x 45 x 77 cm	Beige + pied chromé	Stocké par 100	Moyen	Sotck	Chaise
Chariot pour table		444,00	17	Stock			Moyen	Stock	
Corbeille inox	23/12/2008	655,50	6	30 x 30 x 77 cm	Acier brillant		Moyen	Mezzanine Wasmer	
Defibrilateur			1	36 x 20 x 60 cm	Vert	Fixé au mur devant la porte du PC Secu		Devant PC SECU	
Diable pour chaises			2				Moyen	Petit stock	Chaise
Drapeau flag entrée	15/12/2009	916,00	4	4 m de haut	Bleu				

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Drapeau flag info	08/01/2010	387,00	2	4 m de haut	Bleu				
Epandeur de sel 50l	27/01/2011	782,00	1		Rouge et Jaune		Moyen	Stock	
Etagère en plastique			10	90 X 45 X 185 cm	Noir		Mauvais	Stock	
Etaux à serrage manuel machoires			2						
Extincteur Euro Polito 6V3	30/06/2018	4 736,65	61						
Fauteuil plastique orange Fauteuil plastique jaune	19/05/2004	1 377,00	3 3	61 x 50 x 80 cm	Orange Jaune		Bon	Wasmer 3	
Frigo FAURE	25/01/2011	583,62	2		Blanc		Moyen	Cathering	
Frigo petit	06/11/2008	280,94	4	53 X 54 X 86 cm	Blanc	Tailles différentes entre les 4, sale !!	Mauvais	Petit stock	
Héras Baché Bleu			32						
Housse lycra pour banc de brasserie			39	220 x 25 x 49 cm	Noir	SALE, prévoir lavage avant location	Moyen	Stock	
Housse lycra pour comptoir "JO"			16	100 x 41 x 110 cm	Noir	SALE, prévoir lavage avant location	Moyen	Stock	
Housse lycra pour mange debout			20	D 60 cm H 102 cm	Noir	SALE, prévoir lavage avant location	Moyen	Stock	Textile
Housse lycra pour plateau mange debout			20	D 60 cm	Noir	SALE, prévoir lavage avant location	Moyen	Stock	Textile
Housse lycra pour plateau mange-debout			20	D 60 cm	Bleu	SALE, prévoir lavage avant location	Moyen	Stock	
Housse lycra pour table basse ronde			12		Noir	SALE, prévoir lavage avant location	Moyen	Stock	
Lit infirmerie	02/01/2012	374,00	2	60 x 190 x 80 cm	Noir	Lit oscultation infirmerie	Bon	Infirmerie	Lit
Mange debout pliable	09/06/2011	2 362,00	12	60 x 60 x 112 cm	Noir		Bon	Petit stock	Table

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Paper bord			7+1 grand	65 cm et 135 cm	Blanc	7 petits 65 cm et 1 grand 135 cm	Moyen / Mauvais	Petit stock + salle commission	
Paravent grille caddie à monter	18/12/2015	2 640,35	10	100 x 200 cm	Gris		Moyen	Stock	
Paravent metallique ancien	avant 2006		17	100 x 200 cm	Gris		Mauvais	SAS H3000	
Paravent métallique restaurant			32	100 x 200 cm	Gris		Bon	Mezzanine + Wasmer 4	
Perceuse etabli			1						
Plot béton			122	70 x 12 x 13 cm	Gris		Moyen	Stock extérieur	
Plot Plastique	29/04/2016	6,80	602	70 x 25 x 15 cm	Gris et noir		Moyen	Stock extérieur	
Portants de cintres ferraille			20	202 X 60 X 178 cm	Noir	14 au stock + 3 W3 + 3 W4	Mauvais	Stock Wasmer 3 & 4	
Porte brochure	28/09/2016	24,95	1	80 x 30 x 170 cm	Noir		Moyen	Accueil Emilie	
Poste de Travail Isolé PTI	21/04/2015	179,94	1			HS		Accueil	
Potelet à corde			5	D 28 cm H 88 cm	Inox brillant		Mauvais	Stock ascenseur	
Potelet embase fine	06/02/2017	1 870,40	13	D 35 H 90cm	Inox brillant		Moyen	Stock ascenseur	
Potelet embase large	avant 2 017		20	D 30 cm H 90 cm	Inox brillant		Moyen	Stock ascenseur	
Poubelles vigie Pirate double	Avril 2010 09/12/2010 20/12/2010	2 787,00	30	D 85 cm H 99 cm	Bleu & jaune		Bon	H2000/3000/4000	
Poubelles vigie Pirate simple	28/02/2017	364,50	11	D 37 cm H 99 cm	Bleu		Moyen	Halls + Salles + Cathering	
Présentoir pliable			5	150 x 30 x 40 cm	Gris + transparent	6 achetés en 2019 et 1 de cassé	Neuf	Petit Stock	

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Pupitre plexi	26/02/2009	611,66	1	80 X 65 X 120	Plexi		Moyen	Petit stock	
Pupitre pliable	18/03/2010	430,00	1				Moyen	Régie Wasmer	
Pyramides publicitaires		4 160,00	2				Moyen	Stock	
Rack barrières Héras pour rangement horizontal			3	340 x 197 x 133 cm	Gris		Moyen	Stock extérieur	
Rack barrières Héras pour rangement vertical			17	355 x 102 x 20 cm	Gris	6 qui font 120cm de profondeur	Moyen	Stock extérieur	
Rack rangement table	30/04/2019	2 100,00	2				Neuf	Stock extérieur	
Rideau d'air chaud	13/09/2017	8 700,00	3						
Rideau d'air chaud portique	22/08/2011	620,00	4	200 x 52 x 285 cm	Gris	2 grands / 2 petits	Moyen	Stock	
Support cycle portable vert	27/04/2009	1 089,65	3	252 x 76 x 77 cm	Vert	16 places	Moyen	Stock extérieur	
Support de cycle bleu			2	186 x 29 x 77 cm	Bleu		Moyen	Parvis Accueil principal	
Table basse carrée vitrée	1997		3	80 X 80 X 30	Acier + verre		Moyen	Loge H3000	Table
Table basse plateau vitré rectangulaire	avant 2006		3	60 x 110 x 46 cm	Acier + verre	!!! Plateaux ébréchés !!!	Moyen	Wasmer 3	Table
Table basse ronde	19/05/2004	735,00	3	Ø 50 cm X h 42cm	Blanc	Plateaux abîmés	Très mauvais état	Petit stock	Table
Table blanche Wasmer 4	01/01/1997	42 597,55	112	140 x 70 x 75 cm	Blanc	stocké par 14 dans 8 racks	Bon	Wasmer 4	Table
Table brasserie	1997		12	200 x 60 x 78 cm	Bois		Mauvais	Stock	Table
Table carrée			4	80 X 80 X 73 cm	Blanc		Moyen	Petit stock / Wasmer1, 2, 3	Table
Table inox à roulettes	22/09/2010	1 196,00	2	200 X 70 X 91 cm	Inox	1 par cuisine	Mauvais	Cuisine 1 et 2	Table

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Table jupe	avant 2007		8	200 x 80 x 75 cm	Bois		Bon	Petit stock	Table
Table plastique beige	04/03/1997 11/05/2009	45 870,80	120	180 x 80 x 75 cm	Beige	120 + 40 au petit stock	Mauvais	Stock / Petit stock	Table
Table plastique blanche			280	183 X 76 X 73 cm	Blanche		Moyen	Stock	Table
Table plastique blanche	18/12/2002	8 232,30	45	180 x 80 x 75 cm	Blanc		Bon	Petit stock	Table
Table plastique grise	09/12/2019	2 772,00	56	183 X 76 X 73 cm	Grise		Neuf		
Table plastique noire			5	80 x 80 x 75 cm	Noir		Moyen	Petit stock	Table
Table ronde fermob fushia	30/03/2016	520,00	4	D 77 cm H 85 cm	Fuschia		Bon	Petit stock	Table
Table ronde fermob jaune	30/03/2016	520,00	4	D 77 cm H 85 cm	Jaune		Bon	Petit stock	Table
Table ronde fermob verte	30/03/2016	520,00	4	D 77 cm H 85 cm	Vert		Bon	Petit stock	Table
Table salle de commission			14	150x75x75	Bois	Dont 4 angles rond	Bon	Salle de comm	Table
Tabouret 4 pieds	09/06/2011	1 190,00	42	H80	Noir		Bon	Petit stock	Chaise
Tabouret rond	25/01/2011	1 696,80	19	H80	Noir		Moyen	Stock	Chaise
Tabouret rond + dossier			8	H80	Noir		Moyen	Petit stock	Chaise
Tente dépliable avec lests	28/04/2009	1 480,00	2	300 x 300 cm					
Transat Husson			2	60 x 125 x 106 cm	Bois		Bon	Stock	
Urne transparente			2	27 X 27 X 100 cm	Plexi		Mauvais	Petit stock	
Ventilateur pour chapiteau	avant 2006		24	80 X 80 X 30 cm	Gris	Prise P17/16A Tri (3ph+T)-Puissance 1,1kW	Moyen	Stock	

retour CR

INVENTAIRE MATERIEL									
Désignation	**Date d'Achat**	**Valeur Historique**	**Qté**	**Dimensions**	**Couleur**	**Observations**	**Etat**	**Endroit**	**Famille**
Défonceuse	28/09/2016	443,69	1						
Scie à onglet pendulaire (DEWALT)	31/08/2010	1 131,00	1						

INVENTAIRE ELECTRICITE									
Désignation	**Date d'Achat**	**Valeur Historique**	**Qté**	**Dimensions (m)**	**Couleur**	**Observations**	**Etat**	**Endroit**	**Famille**
armoires élec pour coffrets extractables 400A/250KW			14	/					
caisses de rangement des coffrets			4			Lo2,55*la0,83*ht0,70			
caisses de rangement des coffrets	27/09/2019		10		bleu	1600*1150*1075 Ral 5010	Occasion	stock	
coffret 12 kW			7	/	gris	dont 1 wasmer4 et 1 stock mezza	moyen	stock	coffrets
coffret 12 kW sur pied			3	/	gris		moyen	stock	coffrets
coffret 3 kW			143	/	gris	14 rendus à Exéco + dont 19 sur muret	moyen	stock	coffrets
coffret 3 kW + cable plat			6	/		divers casse			
coffret 3 kW avec PC			24	/	gris	divers casse	bon	stock	coffrets
coffret 3 kW sur pied Blanc Ancien			41	/	gris	divers casse	bon	stock	coffrets
coffret 3 kW sur pied Bleu Neuf			62						
coffret 6 kW			10	/	gris		bon	stock	coffrets
coffret 6 kW sur pied			6	/	gris		bon	stock	coffrets
coffret 9 kW			4	/	gris	dont 1 porte camion halle 3000	moyen	stock	coffrets
coffret 9 kW sur pied			2	/	gris		moyen	stock	coffrets
coffret 20KW sur pied 6PC mono 220V			7			nouveauté 2018 (JL)			

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
coffret de distribution 125A/80KW			22	/	beige	12 départs mono/6 départs tétra	bon	stock	coffrets
coffrets applelation "frigo" 100A			11	/					
coffrets C04			1						
Coffrets CO6			2	/					
coffrets de distribution 63A/40KW (puits des halles)			20	/	beige	6 départs mono/4 départs tétras	bon	stock	coffrets
coffrets de protection 2 disj. moteurs ventilateurs (type 2)			5	/		4 disj. de protection			
coffrets de protection 4 disj. moteurs ventilateurs (type 1)			5	/		2 disj. de protection			
coffrets éclairage de secours sur pieds			6	/					
coffrets éclairage nocturne sur pieds (horloges)			3	/		matériel récupéré pour armoire élec sous bureau au stock (éclairage banderole)			
Coffrets minéral expo			6	/					
Coffret MENNEKES sur pieds en façade 3KW			50						
câble 3G2,5mm²			190	5		câbles H07-RN-F			
câble 3G2,5mm²			25	10		câbles H07-RN-F			
câble 3G2,5mm²			8	15		câbles H07-RN-F			
câble 3G2,5mm²			8	20		câbles H07-RN-F			
câble 3G2,5mm²			1	25		câbles H07-RN-F			
câble 3G2,5mm²			1	30		câbles H07-RN-F			
câble 3G2,5mm²			1	35		câbles H07-RN-F			
câble 3G2,5mm²			1	40		câbles H07-RN-F			
câble 3G2,5mm²			1	50		câbles H07-RN-F			
câble 5G2,5mm²			19	5		câbles H07-RN-F			
câble 5G2,5mm²			3	15		câbles H07-RN-F			

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
câble 5G2,5mm²			1	30		câbles H07-RN-F			
câble 5G2,5mm²			2	35		câbles H07-RN-F			
P17/32 câble 5G2,5mm² Plats			1	6					
rallonge câble 5G2,5mm² Plats PC MONO			6	1 a 2m					
câble 5G2,5mm² Plats			2	1,8		câbles H07-RN-F			
câble 5G2,5mm² Plats			1	1,9		câbles H07-RN-F			
câble 5G2,5mm² Plats			4	2,0		câbles H07-RN-F			
câble 5G2,5mm² Plats			1	2,3		câbles H07-RN-F			
câble 5G2,5mm² Plats			5	3		câbles H07-RN-F			
câble 5G2,5mm² Plats			1	4		câbles H07-RN-F			
câble 5G2,5mm² Plats			5	5		câbles H07-RN-F			
câble 5G2,5mm² Plats			2	6		câbles H07-RN-F			
câble 5G2,5mm² Plats			1	7		câbles H07-RN-F			
câble 5G2,5mm² Plats			1	8		câbles H07-RN-F			
câble 5G2,5mm² Plats			2	9		câbles H07-RN-F			
câble 3G6mm²			70	5		câbles H07-RN-F			
câble 3G6mm²			28	10		câbles H07-RN-F			
câble 3G6mm²			10	15		câbles H07-RN-F			
câble 3G6mm²			10	20		câbles H07-RN-F			
câble 3G6mm²			16	25		câbles H07-RN-F			
câble 3G6mm²			7	30		câbles H07-RN-F			
câble 3G6mm²			10	35		câbles H07-RN-F			
câble 3G6mm²			5	40		câbles H07-RN-F			
câble 3G6mm²			3	55		câbles H07-RN-F			
câble 3G6mm²			1	60		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm²		5m	40	5		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm²		10m	26	10		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm²		15m	21	15		câbles H07-RN-F			

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
câble 5G6mm²		20m	9	20		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm²		25m	5	25		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm²		30m	7	30		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm²		35m	4	35		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm²		40m	5	40		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm²		45m	4	45		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm²		50m	7	50		câbles H07-RN-F			
Câble 5G10mm²			1	6		câbles H07-RN-F			
Câble 5G10mm²			1	5		câbles H07-RN-F			
Câble 5G10mm²			1	10		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm²			1	7					
câble 5G16mm²			10	3					
câble 5G16mm²			3	5		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm²			2	4		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm²			3	2		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm²			1	10		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm²			1	19		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm²			1	20		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm² sur touret			1	50m sur touret					
câble 5G35mm² sur tourets			2	6		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			4	1,5					
câble 5G35mm² sur tourets			3	2					
câble 5G35mm² sur tourets			1	2,5					
câble 5G35mm² sur tourets			2	8		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			2	10		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			1	11		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			1	12		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			1	12,5		câbles H07-RN-F			

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
câble 5G35mm² sur tourets			1	13		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			2	15		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			1	17		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			1	18,5		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			1	20		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			2	25					
câble 5G35mm² sur tourets			2	27		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			1	30		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			1	33		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			1	40		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			1	42		câbles H07-RN-F			
câble 5G35mm² sur tourets			3	60		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise mâle			1	1		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			1	1		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			5	5		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			6	10		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			4	15		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			3	20		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			5	25		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			2	35					
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			2	50		câbles H07-RN-F			

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			1	55		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm² avec P17/32A rallonge M/F			5	5		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm² avec P17/32A rallonge M/F			2	10		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm² avec P17/32A rallonge M/F			1	15		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm² avec P17/32A rallonge M/F			2	20		câbles H07-RN-F			
câble 5G6mm² avec P17/32A rallonge M/F			2	30		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm² éclaté avec P17/63A prise femelle			4	1		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm² éclaté avec P17/63A prise femelle			1	2		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm² éclaté avec P17/63A prise femelle			4	3		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm² éclaté avec P17/63A prise femelle			2	5		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm² éclaté avec P17/63A prise femelle			2	10		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm² éclaté avec P17/63A prise male			1	1		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm² éclaté avec P17/63A prise male			1	2		câbles H07-RN-F			
câble 5G16mm² éclaté avec P17/63A prise male			1	10					
câble 5G16mm² RALONGE avec P17/63A prise male>prise femelle			1	10					

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
câble 5G16mm² RALONGE avec P17/63A prise male>prise femelle			1	20					
câble 5G16mm² RALONGE avec P17/63A prise male>prise femelle			1	5					
câble 5G16mm² RALONGE avec P17/63A prise male>prise femelle			1	10		câbles H07-RN-F			
Enrouleur de câbles	29/03/2004	2632	1						
enveloppes vides armoires coffrets extractables			2	/					
P17/16A ~~tri~~ éclatée tetra			1	30		câbles H07-RN-F			
P17/16A tri éclatée tetra			9	10		câbles H07-RN-F			
P17/16A tri éclatée tetra			3	15					
P17/16A tri éclatée			1	20		câbles H07-RN-F			
P17/32A (X2) = 20KW			14						
P17/63A (X1) = 40KW			4						
rallonges "minéral expo" 10m rouge			12	10					
rallonges "minéral expo" 15m gris			12	15					
rallonges "minéral expo" 20m blanc			10	20					
rallonges "minéral expo" 25m orange			12	25					
rallonges "minéral expo" 30m brun			5	30					
rallonges "minéral expo" 35m jaune			5	35					
rallonges "minéral expo" 5m bleu			11	5					

retour CR

INVENTAIRE ECLAIRAGE									
Désignation	**Date d'Achat**	**Valeur Historique**	**Qté**	**Dimensions**	**Couleur**	**Observations**	**Etat**	**Endroit**	**Famille**
AMPOULE SPARE 240V - 70W G12			10						
AMPOULE SPARE 750X6LL 750W - 230V			6						
AMPOULE SPARE HPL 575WxN240V			1						
AMPOULE SPARE PAR 56- 240V 300W			4						
AMPOULE SPARE PAR 64- 240V 1000W			5						
AMPOULE SPARE PAR 64- 240V 500W			3						
AMPOULE SPARE T26 GCS 650W - 240V			13						
barre équipée de 4 proj halogéne 500W			4		noir	dans un fly case dédié	bon	local élec	light
crochet à projecteur			50		noir		bon	local élec	light
élingue de sécu			52		noir		bon	local élec	light
Exhibit Light 240V-20W avec support sodem			10			sur tige de 40cm			
gradateur 12 x 2kw			3		noir	dans un fly case dédié	bon	local élec	light
lampe HQI 400W gris			18		gris	hors: 5 candélabres et 8 sas halles	bon	local élec	light
lampe HQI 400W noir			13		noir	hors : 4 cage de scène et 5 candélabres	bon	local élec	light
multipar showtec 575W			18		noir	dans 2 fly case dédié	bon	local élec	light
PAR 16 50W			19		noir	3 MAIS hs	bon	local élec	light
PAR 56 long			2		noir		bon	local élec	light
PAR 64 long			12		noir		bon	local élec	light

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
PAR LED RGBWA 18*25W 25° DMX noir IP65	31/03/2016	4 480 €	16						
PAR56 à leds trichro/DMX			3		noir		bon	local élec	light
PAR56 court 300W noir			10		noir	pas de réglage banane	bon	local élec	light
PAR56 court 300W chromé			56		chromé	pas de réglage banane	bon	local élec	light
pied manfrotto			4		noir		bon	local élec	light
plan convexe 650W (ADB)			4		noir		bon	local élec	light
platines de sol pour projecteur			25		noir	GM7 PM 12	bon	local élec	light
projecteur blackgun			2		noir		bon	local élec	light
Rallonge 16A mâle -> femelle 05m			18	5					
Rallonge 16A mâle -> femelle 10m			26	10					
Rallonge 16A mâle -> femelle 20m			11	15					
Rallonge 16A mâle -> femelle15m			5	20					
Rallonges Eclairage de sécurité -> ECLATE			2						
Rallonges Eclairage de sécurité -> PC			2						
Rallonges Eclairage de sécurité 10m			9	10					
Rallonges Eclairage de sécurité 15m			7	15					
Rallonges Eclairage de sécurité 20m			11	20					
Rallonges Eclairage de sécurité 25m			5	25					
Rallonges Eclairage de sécurité 5m			7	5					
TRIPLITE			12						
Tube LED T8120-1700lm			11						

retour CR

INVENTAIRE SON									
Désignation	**Date d'Achat**	**Valeur Historique**	**Qté**	**Dimensions**	**Couleur**	**Observations**	**Etat**	**Endroit**	**Famille**
adapt 1 RCA / 1 XLR mâle			1						
adapt jack / 2 Jack			1						
adapt mini jack / mini jack			1						
adapt mini jack / RCA			1						
adapt XLR femelle / 2 XLR mâle			1						
Adaptateur mini jack M / XLR M			1						
Adaptateur XLR mâle +femelle /jack			1						
ampli de 120 watts			1						
ampli QSC 800 watts			1			local courant faible			
Anti-larsen SABINE FBX 2410 stéréo 24 bits stéréo	03/04/2019	790	1						
Barre de 2 hauts-parleurs			1			ligne 100V réf. TOA wide range speaker modèle CS-64			
Barre de 5 hauts-parleurs			14			ligne 100V réf. TOA wide range speaker modèle CS-64			
câble 3G1mm²			17	10	gris	ligne 100V - VGV souple équipé de prises suisses			
câble 3G1mm²			15	20	gris	ligne 100V - VGV souple équipé de prises suisses			
câble 3G1mm²			1	30	gris	ligne 100V - VGV souple équipé de prises suisses			
câble 3G1mm²			5	40	gris	ligne 100V - VGV souple équipé de prises suisses			
câble 3G1mm²			3	50	gris	ligne 100V - VGV souple équipé de prises suisses			
câble XLR 10m			4						
câble XLR 50m			1						
câble XLR 7m50			4						

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Convertisseur 00V/XLR			7						
Convertisseur 00V/XLR			7						
DI-Box			2			BSS audio AR-133 active			
DI-Box			2			Millerium DI66 Active			
enregistreur audio numérique			1			microtrach 2			
enregistreur audio numérique			1			MARANTZ réf. PMD671			
enrouleur avec câble XLR 50m			2						
Haut-parleur			1			ligne 100V réf. TOA wide range speaker modèle CS-64			
Haut-Parleur DAS			4			DAS réf. DS 115A DYNAMICS			
Haut-Parleur JBL			2			JBL réf. EON			
Haut-parleur sur patère			2			ligne 100V réf. TOA wide range speaker modèle CS-64			
HP 100V. MPLT62-G-			16		Gris				
HP 100V. MPLT62-G-			16		Gris				
kit micro HF casque SENNHEISER			1			SENNHEISER réf.G3			
kit micro HF casque SENNHEISER			1			SENNHEISER réf.EW 300G2			
kit micro HF SENNHEISER			1			SENNHEISER réf.EW 300G2			
kit micro HF SENNHEISER			1			SENNHEISER réf.BF 1051			
Kit micro HF SENNHEISER	22/04/2016	777,88	1			SENNHEISER EW335-G3-B X récepteur fixe, émetteur main, pince microphone			
Lampe			1			P#DT00771			
Lampe			1			ELPLPSO			
Lampe			1			LM-C12A1-A1AF			
Lampe			1			P#DT00771			
Lampe			1			ELPLPSO			
Lampe			1			LM-C12A1-A1AF			
micro			54			sdc3000cu			
micro			54			sdc3000cu			

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
micro fil col de signe sur pupitre plexi			2						
micro filaire SENNHEISER			2			SENNHEISER réf.840S avec interrupteur			
micro filaire SHURE SM58			3			SHURE réf.SM58			
micro HF shure PG 58			2						
pied de micro avec support sur table			9						
pied de micro position debout			3			KOENIG et MEYER			
pieds Haut-Parleur			3			KOENIG et MEYER			
pince micro fil			9						
Pré-emplificateur micro avec cavillo	22/12/2016	451,01	3						
Quadriplite son (fiches suisses)			4			ligne 100V - 4 fiches suisses			
Rallonge jack			5						
rallonge RCA			3						
système de conférence Sennheiser SDC3000 Cu			1			sdc3000cu			
système de conférence Sennheiser SDC3000 Cu			1			sdc3000cu			
table analogique			3			YAMAHA réf.MG16/4			
table behringer			2			xenix 1204 usb			
Table de mixage DJX750	12/12/2016	306,67	2						
table numérique			1			YAMAHA réf.01V96 (fixe en salle conf. 3)			
Trepied Hp pY			3						
Triplitte son			3						
micro pupitre conseiller	14/12/2009	62551,2	68			CBAF VCS 3000			
base de communication	14/12/2009		75			CBAF VCS 3000			
roll rack 6U	14/12/2009		3			CBAF VCS 3000-1 alim+4 récepteurs+1 patch connec Ligne ext+1 lect enreg Num			

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
meuble mobile de charge/rangement 37x	14/12/2009		3			CBAF VCS 3000			
housse transport microphone 37x	14/12/2009		2			CBAF VCS 3000			
boitier de vote	14/12/2009		166			CBAF VS-5000M			
bac de rangement	14/12/2009		3			CBAF VS-5000M			

INVENTAIRE VIDEO									
Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Adaptateur RJ45/VGA			1						
câbles VGA 2 a 5M			11	2 a 5M					
câbles VGA M/M 10m			7	10 m					
câbles VGA M/M 20m			10	20 m					
Ecran LED LG 4k uhd HDR	2017		2	65pces / 164cm					
Ecran sur pied avec dérouleur en toile			1	1,5 x 2m				petit stock	
Ecran sur pied avec dérouleur en toile	22/12/2008	220 €	1	1,95 x 1,95 m				salle commission	
Ecran valise fast-Fold toile mat	09/04/2010	1 070 €	1	240x180 cm					
Ecran valise fast-Fold toile rétro	09/04/2010	1 255 €	1	240x180 cm					
Ecrans valise à monter en toile 4 x 3m face	24/09/2008	1 173 €	1	4 x 3m					
Enrouleur RJ45			1						
lecteur DVD Philips DVP 3880/12			1			VD tech: 1 stock + 3 régie			
lecteur DVD VDTECH			3						
RJ45			1						
support à roulette pour écrans leds LG 65 pces	21/06/2017	1 787 €	2						
support toulette ecran plan EUREX	22/01/2009	990 €	2						

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Système ClickShare BARCO avec 4 boutons + 1 valise + 1 câble SY VGA M	11/03/2016	2 366 €	1						
Valise résine EXPLORER	30/07/2012	490 €	1	580x440x220 mm					
Valise résine EXPLORER	05/02/2016	250 €	1	580x440x220 mm					
Videoprojecteur Hitachi CP-X605	13/10/2009	1 380 €	1			HITACHI réf. CP-X605			
Videoprojecteur Epson EB-844	14/01/2011	840 €	1			EPSON réf.EB84H			
Videoprojecteur EPSON EB-G5600	30/07/2012	3 980 €	1			EPSON réf.EB-G5600			
Videoprojecteur EPSON EB-G5950 + valise	22/01/2016	1 200 €	1			5200 lumens, résol 1024*768			
Videoprojecteur Panasonic	28/02/2007	2 522 €	1			PANASONIC réf. PT-L711E		BUREAU	

INVENTAIRE SPECTACLE									
Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
½ Ferme			34						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
½ Ferme régie h=0,40m			3						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
½ Fusil angle garde-corps			2						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
½ Garde-corps			5						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
½ Traverse			118			Dont 1 à crochet			Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
½ Traverse rampe			4						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Angle droit G30			1						
angle magique G30			2	2 hs					
angle pied droit G30 3 depart			7	1 hs		et 1 hs en plus			

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
angle pied gauche G30 3 départ			7	1 hs		et 1 hs en plus			
attache praticable			73		alu		bon	stock	scène
cercleuse	03/07/2000	1231,78	2						gradin
Commande 4 moteurs			2						Ponts / Structures / Accrochages
Crash barrières			29	sur 4 chariots					Accessoires
départ 4 directions / pied G30			1						
Diagonale			24						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Double Fusil garde-corps			2						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Elevateurs ALT 550			3						
Elingues 1T5 / 1,90m			6			Grand œil (jaune)			Ponts / Structures / Accrochages
Elingues 1T5 / 4m			23						Ponts / Structures / Accrochages
Elingues 1T5 / 5m			10						Ponts / Structures / Accrochages
Elingues 1T5 / 6m			5						Ponts / Structures / Accrochages
Elingues 2T5 / 1,50m			12			Petit œil (bleu)			Ponts / Structures / Accrochages
Elingues 2T5 / 1,50m			8			Grand œil (vert)			Ponts / Structures / Accrochages
Elingues 2T5 / 1,90m			33			Grand œil (rouge)			Ponts / Structures / Accrochages
Elingues 2T5 / 1m			10			Petit œil (orange)			Ponts / Structures / Accrochages
Elingues 2T5 / 2m			9			Petit œil (jaune-vert)			Ponts / Structures / Accrochages

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Elingues 2T5 / 4m			10			Petit œil (noir)			Ponts / Structures / Accrochages
Elingues pas de CMU / 7,5m			4			Grand œil (marron)			
embase lourde G30			6						
embases légères G30			16						
embases légères PA300			4						
embases lourdes G30 ancien			4						
Escalier h=0,80m/1,30m			3			escalier court			Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
escalier pour praticable		254,00	2	h 0,40	bois	sur la scène de la salle 3	bon	petit stock	scène
Exo 1m avec goujon			2						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Exo 1m sans goujon			6						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Exo 2m			24						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Ferme			143						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Ferme rampe basse			2						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Ferme rampe haute			2						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Ferme régie h=0,40m			9						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Fusil garde-corps			32						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
garde corps 1m	05/01/2010	202,50	2						
garde corps 2m	05/01/2010	1 860,00	7						

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Garde-corps			38						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Garde-corps rampe			4						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Manilles 2T			37						Ponts / Structures / Accrochages
Manilles 3T250			107						Ponts / Structures / Accrochages
Manilles 4T750			4						
Moise			45						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
PA 300 Vieux model Manchon Rainuré 4 M			9	7 hs					
PA 500 / angle 4D			4						Ponts / Structures / Accrochages
PA 507			3	4 hs		dont 4 HS			Ponts / Structures / Accrochages
PA 514			5						Ponts / Structures / Accrochages
PA 521			1						Ponts / Structures / Accrochages
PA 528			15	16 HS		dont 15 HS			Ponts / Structures / Accrochages
PA G30 / 0,50m			6						
PA G30 / 0,70m			3						
PA G30 / 1m			4						Ponts / Structures / Accrochages
PA G30 / 1m50			1						

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
PA G30 / 3m			23	6 HS		et 2 hs en plus			Ponts / Structures / Accrochages
palettes métalliques avec tube pour rangement matériel scénique	15/12/2008	1917	10	1990x1240					gradin
Pied h=0,80m			55						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Pied h=1,20m/1,60m/1,80m			88						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Pied lahyer			8						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Pied régie h=0,40m			9						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
pieds praticables 20	05/01/2010	187,50	72	h 0,175	alu	monter 10 praticables (20m²)	bon	stock	scène
pieds praticables 40		1 395,00	178	h 0,375	alu	monter 64 praticables (128 m²) 160p en salle 3	bon	stock	scène
pieds praticables 60		675,00	100	0,575	alu	monter 19 praticables (38 m²)	bon	stock	scène
Pince pour IPE 3T / 80-320mm			8						
Plancher - joint de sécurité long.		184,6	4	2,57m					Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Plancher acier galva anti dér/perf	16/05/2013	109,38	2	0,19*2,57m					Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Plancher acier galva anti dér/perf		829,92	14	0,32*2,57m					Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Plancher bois			4						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Plancher rampe			8						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Planchers 1,22x1,22			222						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
praticables	05/01/2010	17 290,00	41	2 x 1m	bois	40 dans salle 3 1hs	bon	stock	scène
praticables à ciseaux "samias"			27	2 x 1m	bois	réglables de 0,20 à 0,80m / 4 à réparer	moyen	stock	scène
Rallonges moteur			46						Ponts / Structures / Accrochages
Spanset 1T / 2m			1						Ponts / Structures / Accrochages
Spanset 1t / 3m			5						Ponts / Structures / Accrochages
Spanset 2T / 2m			1						Ponts / Structures / Accrochages
Support traverse à plancher			4						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
té (pointe en bas) G30			3	3 Hs					
Tôle d'accès			1						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Tôle jonction			1						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Traverse			58			Dont 2 à crochet			Scène / Rampes / Praticables / Lahyer
Traverse à plancher			10						Scène / Rampes / Praticables / Lahyer

INVENTAIRE RIDEAUX									
Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Observations	Couleur	Etat	Endroit	Famille
Rideau			2	14,5 x 0,60		Noir			rideau coton
Rideau			1	13 X 1		Noir			rideau coton
Rideau		5500	3	10 X 9		Noir			rideau coton

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Rideau	2004	594,17	13	10 X 7	10 Neuf 2015	Noir			rideau coton
Rideau			2	10X8,50		Noir			rideau coton
Rideau			6	10x6,5		Noir			rideau coton
Rideau			3	10X4,50		Noir			rideau coton
Rideau			1	10x4		Noir			rideau coton
Rideau			1	10x3		Noir			rideau coton
Rideau			1	9,50 x 6,50		Noir			rideau coton
Rideau			1	9,50 x 4,50		Noir			rideau coton
Rideau			1	9 x 2		Noir			rideau coton
Rideau			2	8 x 4,50		Noir			rideau coton
Rideau			1	7 X 7		Noir			rideau coton
Rideau			3	7x4,5		Noir			rideau coton
Rideau			1	7 x 2,00		Noir			rideau coton
Rideau			1	6,90 x 4		Noir			rideau coton
Rideau			2	6 x 7		Noir			rideau coton
Rideau			5	6 x 4,50		Noir			rideau coton
Rideau			4	6 x 0,50		Noir			rideau coton
Rideau			1	5,70 x 0,60		Noir			rideau coton
Rideau			1	5,70 x 3,80		Noir			rideau coton
Rideau			1	5,50 x 2,50		Noir			rideau coton
Rideau			2	5 X 8,50		Noir			rideau coton
Rideau			6	5x7		Noir			rideau coton
Rideau			3	5 x 6,8		Noir			rideau coton
Rideau			4	5x4,50		Noir			rideau coton
Rideau			1	5 x 3,50		Noir			rideau coton
Rideau			1	5 x 1		Noir			rideau coton
Rideau			1	4,90 x 4,60		Noir			rideau coton
Rideau			1	4,9x3,50		Noir			rideau coton
Rideau			1	4,80 x 4,60		Noir			rideau coton

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Rideau			1	4,80 x 3,20		Noir			rideau coton
Rideau			1	4,80 x 0,50		Noir			rideau coton
Rideau			1	4,30 x 3,90		Noir			rideau coton
Rideau			3	4 x 7		Noir			rideau coton
Rideau			5	4 x 4,50		Noir			rideau coton
Rideau			4	4 X 4		Noir			rideau coton
Rideau			1	4 x 3,80		Noir			rideau coton
Rideau			1	4 x3		Noir			rideau coton
Rideau			1	4 x 2,80		Noir			rideau coton
Rideau			1	4 x 2		Noir			rideau coton
Rideau			5	3,50 x 4,50		Noir			rideau coton
Rideau			16	3 X 9		Noir			rideau coton
Rideau		775	5	3 X 7		Noir			rideau coton
Rideau			6	3 X 7 (portes)		Noir			rideau coton
Rideau			12	3 x 2		Noir			rideau coton
Rideau			1	2,80 x 2,80		Noir			rideau coton
Rideau			3	2 x 4,50		Noir			rideau coton
Rideau			3	1,50 x 4,50		Noir			rideau coton
Rideau			1	1 x 3,50		Noir			rideau coton
Pendrillon velours noir 3m/9m			2	4 X 9		Noir			Rideau velour
Rideau velours noir 10m/7m			3	10 X 6,90		Noir			Rideau velour
Rideau velours noir 10m/9m			1	10 X 9		Noir			Rideau velour
Frise velours noir 10m/3m			1	10 X 3		Noir			Rideau velour
Frise velours noir 10m/2m			1	10x2		Noir			Rideau velour
rideau vert			1	4 X 4		Vert			rideau coton
Rideau vert			2	7 X 7		Vert			Rideau coton
Rideau vert			1	5,50 X 3,90		Vert			Rideau coton
Rideau vert			1	4,50 X 4		Vert			Rideau coton
Rideau vert			1	3,90 X 3,40		Vert			Rideau coton

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Rideau vert			1	3,70 X 3,25		Vert			Rideau coton
Rideau vert			1	2 X 5		Vert			Rideau coton
Rideau petit Gradin			4			Noir			Rideau coton

INVENTAIRE PLANTES									
Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Arrangements salle de conférence	avr-11	820,98	3					salle de conf	
Bac à fleur			15						
plantes avec pot gris+ roulettes érable japonais	avr-11	3 621,14	31			pot gris 43cmx40xm			
plantes extérieur avec banc et poubelle			3						
plantes extérieur pot bleu	oct-10	6 090,00	6	120cmx120cm		pot bleu stonefence			

INVENTAIRE STAND									
Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Bandeaux 0,66m			114						
bandeaux 1m		3 649,90	95		noir décor				
bandeaux 2m	22/12/2011	2 140,00	27		noir décor				
bandeaux 2m poinçonné carré			124		noir décor				
bandeaux 3m		21 887,10	294		noir décor	dont 3 hs			
bandeaux 3m poinçonné carré		8 964,00	86		noir décor	dont 3 hs			
bandeaux 4m		7 384,30	60		noir décor	dont 2 hs			
bandeaux 4m poinçonné carré		3 836,00	38		noir décor	dont 2 hs			
bandeaux 5m		2 107,80	20		noir décor	dont 9 poiçonnés carré			

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
bracon 40cm coupé en biseau aux extrémités			108						
cache coffrets sodem		900,00	6	L 0,75m x l 0,46m x h 0,865m	Blanc	mauvais etat	bon	stock	comptoir
comptoir sodem		1 939,00	13	L 1,07 x l 0,57m x h 1,12m	Blanc	faire des plateaux	bon	stock	comptoir
comptoir sodem avec roulettes		1 385,00	10		Blanc	2 avec portes	bon	hall d'accueil	comptoir
comptoir sodem handicapé avec roulettes		554,00	2		Blanc		bon	hall d'accueil	comptoir
comptoir sodem pliable blanc		5 540,00	17	L 1,22 x l 0,62 x h 112,5	Blanc	manque 1 plateau	bon	stock	comptoir
comptoir sodem pliable poirier		2 770,00	10	L 1,22 x l 0,62 x h 112,5	Poirier	manquent 3 vis	bon	stock	comptoir
DIAG 1,37 m			16						
DIAG 2,79 m			29						
DIAG 4,24 m			16						
Manchon pour Rehausse			150						
panneaux beige clair rosé	18/04/2011	5 320,00	600		beige clair rosé				
panneaux gris aspect béton	20/08/2019		790		Gris				
panneaux mélaminés noirs			529		Noir				
panneaux noirs 0,5 x 2,5m pvc			9		Noir				
panneaux plexi		17 072,13	120		Plexi				
panneaux poiriers		1 710,00	0		Poirier	jeté en sept. 2019			
panneaux pvc noirs		3 381,00	124		Noir	dont 52 rayées			
pied en té pour poteau		485,80	18						
pied rond pour poteau		659,30	14						
Porte droite noire			8		Noir				

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Porte gauche noire			4		Noir				
porte enseignes			134		Blanc				
portes crèmes /cremes droit			11						
portes crèmes /cremes gauche			12						
portes cremes/noir droit			6						
portes cremes/noir gauche			1						
portes doubles n/n			1						
Portes enseignes			231						
portes poussant droit cremes			11						
portes poussant gauche cremes			10						
poteaux		38 971,65	1620	2,50m	noir décor				
Protection Poteau			567						
Rails spots leds 0,5m			10						
Rails spots leds 1m			194						
Rehausse 30,5cm			59						
Rehausse 53cm			84						
Rehausse 98cm (avec manchon)			58						
Rehausse 98cm			44						
rideau de stand Noir		120,00	27		Noir	6 à réparer			
Spot à pelle			264						
traverses 1m		28 961,58	2551		noir décor				
traverses 2m		2 132,56	89		noir décor				
traverses 3m		3 436,86	102		noir décor				
traverses 4m		790,56	41		noir décor				
traverses 5m		175,90	5		noir décor				
traverses 6m			57						

retour CR

INVENTAIRE BUREAU									
Désignation	**Date d'Achat**	**Valeur Historique**	**Qté**	**Dimensions**	**Couleur**	**Observations**	**Etat**	**Endroit**	**Famille**
Apple MacBook Pro 13	08/03/2018	1 648,90	1		Gris				
armoire basse	20/09/2010	610,61	3	H86 L86	brun				
Armoire couloir Accueil	25/11/2014	2 997,00	1		vert		bon		
Armoire forte coffres forts	01/01/1997	7 151,00	2				bon		
Armoire grande			17	h 1,9m					
Armoire moyenne			11	h 1,3					
Armoire petite			9	h 0,7m					
BlackMagic H264 Pro Recorder	08/03/2018	425,00	1						
Bornes tactiles	03/02/2017	3 600,00	2						
Bras articulé LX Desk Mount ERGOTRON	22/12/2016	116,42	1						
bureaux	01/01/1997 08/02/2001	54 969,75	26						
Clavier noir pour microsoft pro	17/06/2016	100,10	1						
Compteuse de billet	26/08/2015	345,00	1				bon		
Comptoir accueil	18/08/2010	3 608,93	1		brun				
copieur ep1054	19/12/2005	1 400,00	1						
Disque durs	22/12/2016	219,82	2						
Ecran Hp Prodisplay 20"	22/12/2016	245,18	2						
Ecran HP Prodisplay 21,5"	13/06/2016	367,89	1						
Ecran Hp Prodisplay 23"	22/12/2016	301,54	2						
Ecran Hp Prodisplay 23"	28/03/2017	467,61	3						
Ecran HP Prodisplay 23"	16/06/2017	629,16	4						
écran tactile	30/12/2009	2 272,00	1			m2a			
Ecran tactile microsoft pro 12,3" i5	17/06/2016	1 199,37	1						
Etui microsoft pro	17/06/2016	49,58	1						
fax sagem mf 3440	27/01/2006	590,00	1						

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Imprimante HP Color Laserjet Pro M452dn	16/06/2017	510,88	2						
Imprimante hp laser jet 4200			3			hp laser jet 4200LN	bon		
Imprimante kyocera 3700	08/10/1999	1 585,47	1			kyocera	bon	local courant faible	
Imprimante/photocop C364	04/09/2012	13 880,00	2				bon		
Installation téléphonique avec 24 postes 4029OBS+ 3 postes 4028IPG2 + 1 poste 4039Pack module 10OBS	juillet/2011	12 000,00	1						
Meuble bas de rangement sur mesure	01/01/1997	5 758,30	1		vert			it1+it2	
Meuble suspendu	22/06/2000	1 743,95	1		vert			it1	
Onduleur	29/09/2017	270,67	1						
Onduleur	13/10/2017	541,34	2						
Onduleur	15/12/2018	1 240,00	1						
PC fixe	26/02/2010	1 145,19	1			m2a			
PC fixe	10/03/2010	3 061,95	5			ciaux			
PC fixe	20/06/2011	732,11	1			fm			
PC fixe	31/05/2012	6 678,74	6			Administratif			
PC fixe	12/05/2015	1 727,47	1			auto cad			
PC fixe	28/03/2017	2 945,10	3			CB+BL+it			
PC fixe Serveur Caisse	30/10/2019	1 387,11	1			Serveur Caisse			
PC fixe + portable	19/11/2015	5 572,57	4						
PC fixe + portable	07/06/2019	3 748,80	6						
PC fixe Total			21						
PC portable	23/12/2008	1 859,72	1			it3			
PC portable	10/03/2010	1 686,36	1			LG			
PC portable	10/03/2010	744,89	1			PK			
PC portable	27/12/2010	2 080,42	2			SALLE+STAG			
PC portable	27/12/2010	3 355,98	2			AR+MPW			
PC portable	27/12/2010	1 534,64	1			M2A			

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
PC portable	22/12/2011	1 915,69	1						
PC portable	28/12/2011	2 017,24	1						
PC portable	08/04/2013	4 345,74	2			pd/cp			
PC portable	04/04/2014	3 758,68	2						
PC portable	14/10/2014	1 583,63	1			ce			
PC portable	16/07/2019	936,92	1			MPW			
PC portable elite book i5	17/06/2016	1 287,09	1						
PC portable HP elite book i7	17/06/2016	1 797,21	1						
PC portable HP Probook i5	16/06/2017	1 963,40	2			CL + AR			
PC portable Total			20						
PC portable videoproj	12/05/2014	2 007,17	1						
Placard it1	02/03/2011	1 365,65	1		vert				
serveur esx01	22/09/2015	25 476,57	1						
siège d'accueil coussinage orange-piètement gris alu	18/08/2010	840,00	3						
Station d'accueil 36x10,7x4,4 cm	17/06/2016	144,21	1						
Station d'accueil HP Ultraslim Docking	28/03/2017	285,31	2						
Station d'accueil HP Ultraslim Docking	16/06/2017	285,49	2						
Station d'accueil HP Ultraslim Docking	29/09/2017	142,75	1			CM			
Station d'accueil HP Ultraslim Docking	30/10/2017	142,75	1			PS			
Station d'accueil microsoft surface	17/06/2016	167,27	1						
Switch-11	24/09/2019	4 406,09	4						
Système de Caisse	11/09/2019	5 970,00	1			Caisse			
table basse gris alu avec plateau en verre	18/08/2010	236,61	1	580x580x400					
Thermorelieuse	31/03/2016	93,03	1				bon		

retour CR

INVENTAIRE MATERIEL ROULANT									
Désignation	**Date d'Achat**	**Valeur Historique**	**Qté**	**Dimensions**	**Couleur**	**Observations**	**Etat**	**Endroit**	**Famille**
ALTODIS fourche chariot	30/05/2008	1 500,03	1						
ALTODIS nacelle manitou	30/05/2008	37 700,00	1			150 AET JL			
aspirateur d'eau	29/11/2005	621,23	1						
aspirateur refouleur	30/04/2010	1 990,00	1						
Balayeuse TWINTEC TTE/110	06/11/2018	10 922,00	1						
Chariot élévateur électric	30/05/2013	10 085,00	2			12930 Toyota 3T / Toyota 2T			
Chariot élévateur gaz	30/05/2013	13 800,00	1			11958 toyota			
Diable	27/01/2015	83,32	1						
Serven autolaveuse BA 451tractée	31/10/2007	4 488,80	1			73726380 Nilfisk			
Sonest autolaveuse Rolly	31/05/2019	2 463,00	1			M33BC20AH Rolly			
Serven Balayeuse twintec	21/03/2012	11 500,00	1			1112788 nilfisk			
Serven Balayeuse twintec TT/E 1100	30/04/2016	12 198,28	1			815491 Nilfisk			
Transpalette 2T	05/11/2018	677,90	1						
Triporteur	20/04/2016	740,00	1		jaune				
Triporteur industriel + bac	29/04/2015	1 260,70	1		jaune				

INVENTAIRE OFFICE									
Désignation	**Date d'Achat**	**Valeur Historique**	**Qté**	**Dimensions**	**Couleur**	**Observations**	**Etat**	**Endroit**	**Famille**
Armoire réfrigérée	15/09/2015	1 998,00	2	145x83x200cm	Gris		Moyen	Office	
Ballon eau chaude			1	70x70x180cm	Blanc		Bon	Office	
ens. d'étagères à batterie inox			1	310x55x180cm	Gris		Moyen	Office	
four mixte type/modèle : 10N1/1			1	90x75x175cm	Gris		Moyen	Office	
Hotte			1	170x150x50cm	Gris		Moyen	Office	
Lave main			1	40x40x130cm	Gris		Moyen	Office	
lave verre	14/09/2015	1 730,34	1				Réparé 2019		

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
meuble chaud type/modèle : 2000/70			1	140x70x85cm	Gris		Moyen	Office	
Plaques de cuisson 2,6W/5,2KW + souassement Baie Libre	01/01/2016	1360,85	1	40x70x85cm	Gris		Moyen	Office	
plonges en inox, 2 bacs type/modèle : 1900/700			1	290x75x95cm	Gris		Moyen	Office	
Table 3 tiroirs			1	170x70x85cm	Gris		Moyen	Office	

INVENTAIRE CUISINE 1									
Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
armoire réfrigérée du jour			1	150x80x205cm	Gris		Mauvais	Cuisine 1	
armoires basses en inox, 2 portes			1	200x70x85cm	Gris		Mauvais	Cuisine 1	
hotte centrale en inox			1	H du sol 177 cm	Gris	Largeur 450 cm	Moyen	Cuisine 1	
Lave Mains			1	40x40x85cm	Gris		Moyen	Cuisine 1	
plonges en inox, 2 bacs type/modèle : 1900/700			2	200x70x95cm	Gris	Mitigeurs	Mauvais	Cuisine 1	
table inox			1	70x200x86cm	Gris		Mauvais	Cuisine 1	
table inox sur roulettes	22/09/2010	1196	1	70x200x91cm	Gris		Mauvais	Cuisine 1	

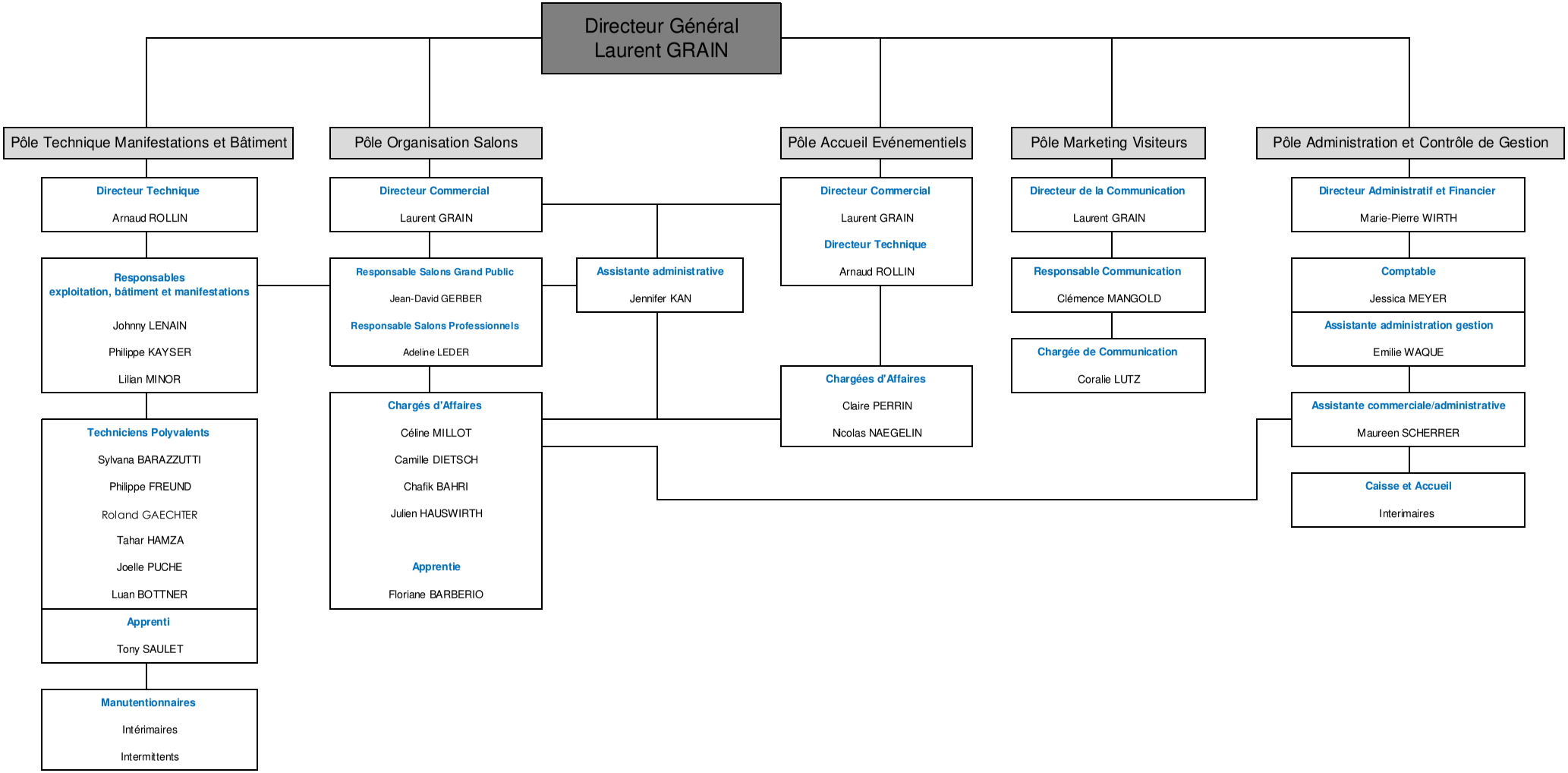
INVENTAIRE CUISINE 2									
Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
armoire réfrigérée du jour			1	60x55x145cm	Gris		Mauvais	Cuisine 2	
armoires basses en inox, 2 portes			2	200x70x85cm	Gris		Mauvais	Cuisine 2	
hotte centrale en inox			1	H du sol 198cm	Gris	Mitigeurs mauvais état	Bon	Cuisine 2	

retour CR

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit	Famille
Lave mains			1	40x40x130cm	Gris		Moyen	Cuisine 2	
plonges en inox, 2 bacs type/modèle : 1900/700			2	200x70x95cm	Gris	Mitigeurs + robinets	Moyen	Cuisine 2	
table inox			1	70x200x86cm	Gris		Mauvais	Cuisine 2	
table inox sur roulettes	22/09/2010	1 196,00	1	70x200x91cm	Gris		Mauvais	Cuisine 2	

retour CR

Annexe 13 : Organigramme de la société



retour CR

Annexe 14 : Liste des sous-traitants

3MA GROUP
AB PRESTATION
ABC ALSACE
ACTION PROD STUDIO
ACTUA SA
AG2E
ALITHY
ALTAIR CONSEIL FORMATION
ALTODIS
ANTARGAZ
APAVE ALSACIENNE
APC FLECK
APTE
AQUATIC SCIENCE France
ARCHIMED ENVIRON
ARS TELECOM
ARTEIS EVENEMENT
ASSOCIATION CE+ SERVICES
ASSOCIATION FOIRE ET JOURNEES D'OCTOBRE
ASSOCIATION LA CLE DES CHAMPS
AUBERGE DE JEUNESSE
AUBERGE DU BOUCHER
AUTOMATISME MAINTENANCE
AVELINE ENSEIGNES
AVEYRON PHL
AXE ENVIRONNEMENT
AXIMA ENGIE
BADISCHE ZEITUNG
BATIBOIS ALSACE
BEAULIEU REAL NV
BES BEALAS ENERGIE SERVICES
BEST OF SANTE
BLIND & ASSOCIES
BLOCH GUILLAUME VALERY
BOHRER PAYSAGE
BRASSERIES DE L'ILL
BRELET CENTRE EUROPE
BRINGEL BERNARD
BROBECKER
BTP DISTRIBUTION
BUBISUTTI JOSEPH
BUREAU VERITAS
CAD'INDUS
CAG BOIDEVEZI
CAMO
CARDALIS
CEREJA NUMERIQUE
CGE DISTRIBUTION
CITE DU TRAIN
CLARTEX
CLEAR CHANNEL
CONCEPT MULTIMEDIA
COVED
CRIT
CULTURESPACES
DACTYL BURO
DELANOUE ISABELLE
DEYA SOLUTIONS
DF TOURISM CONSULTING
DIAC LOCATION
DISPANO
DISTEL
DNA
DOC UP
DOCHER LOIC
DROP BOX
DTA SARL
DUBERNARD LCI
DYCTAL
EASYJET
EDENRED France
EDF
EDVIG SARL
ELCG
ELECTIS
ELECTRO SERVICE PRO
EMCH+BERGER STRASBOURG
ENDERLIN STORES
ENDESA GAZ
ENGIE AXIMA
EQUIP'CITE
ERCS
ERIC HERNANDEZ GEOMETRE
EST REPUBLICAIN
ETS WYBRECHT PIERRE
EURHODE BUSINESS SERVICES
EURO INFORMATION TPE
EUROPEENNE DE SON & LUMIERE
EVENT SYSTEM
EXPO'STAT
EXTERION MEDIA
FACEBOOK IRELAND LIMITED
FEDERATION DES EPL
FELLER INDUSTRIES
FIDUCIAL BUREAUTIQUE
FL STRUCTURE
FLIN CLAIRE
FLOR FM
FLORIS
FOGLI METALLERIE
FOGOLAR FURLAN
FOUSSIER SAS
France SIGNALETIQUE

retour CR

FSC SERVICES
FV INDUSTRIES
GALOT
GEBEL CREATION
GEN IP SOLUTIONS
GERRIETS SARL
GEST MAG
GHESQUIERE ELECTRICITE
GRAND E-NOV
GRAND EST AMO
GRDF
GREFFE DU TI MULHOUSE
GREFFE DU TRIBUNAL MULHOUSE
GROUPON France
GUIDON ISOLATION
HAMEAUCITE
HCI
HENRI ELLENBACH
HMS3D
HOTEL DU PARC
HOTEL MERCURE MULHOUSE
IDE FROID
INAPA
INFOPRO - IPD
INNOCENTI & MANGONI PIANTE
INTELLISPACE
IOC PRINT
JC DECAUX
JFB HORTI SERVICES
JK DECO
JME ELECTRONIC
JOBSECU
JOURNAL "SPECTACLES"
JUDICIA CONSEILS
KAIROS FEDERMANN
KAIROS STUDIO GRAPHIQUE
KANTAR
KEOPS STUDIO
KILOUTOU
KOHLER CATHERINE
PHOTOGRAPHE
LA PALETTE
LA POSTE
L'ALSACE LE PAYS
L'AMI DU PEUPLE HEBDO
LARBRE INGENIERIE
LAVALETTE QUENTIN
LE 7EME CONTINENT
LE JOURNAL DES ENTREPRISES
LE MONITEUR
LENI
LEPERCQ-ORY
LES JARDINIERS
LIBRECOMME
LINDACHER MONIQUE
LK CHOPIN HEITZ
LK SODAG
LOOMIS
LOOS
LOSBERGER
LTI CARS
M2A
MACK IMPRIMERIE
MAISON DE CAROLINE
MANITOU FINANCE NACELLE
MANUPA
MARKGRAFLER BURGERBLATT
MC STUDIO
MEDECINE DU TRAVAIL
MEDIACO EST
METEO France
METRO
MINDS AGENCY
MTS
NATH CERAMIQUE
NEWENT EVENEMENTIEL
OCI INFORMATIQUE
OFB TIR TECHNOLOGIES
OFFICE DE TOURISME MULHOUSE
OFFICE DEPOT BS SAS
OJS
OLI & YOU
ORAKEL
ORANGE BUSINESS
OSMOZ
OXEMIS
PAYSAN DU HAUT RHIN
PERIN SECURITE
PHENIX SECURITE SARL
POINT P
POINT VERT
PONTIGGIA
PORTALP France
POULAILLON
PRECONIS SECURITE
PREMIERE PLACE
PRESSEBURO MATT WILLMATT
PREVELSIGNALISATION
PRO ELEC
PROVOST DISTRIBUTION
PUBLIMAT SAS
PUM PLASTIQUES & CIE
QUIETUDE SECURITE
RADIO France
RAINBOW
REGIE NETWORKS
REGIE TECH
RENT A CAR
RESTO TRUCK SARL
REVUE FIDUCIAIRE
RINDER SARL
SACEM / SPRE
SAFI
SAMSIC SAS
SCHINDLER
SCHMERBER / PROLIANS
SCHNEIDER ELECTRIC
SCHOENIG DOMINIQUE
SCIERIE GASSER
SCM LOCAL

retour CR

SERVEN
SIEMENS SAS / CERBERUS
SIGNATURES GRAPHIQUES
SMAC
SMITHERS OASIS France
SNCF
SOCOMEC
SOCOTEC
SODEM SYSTEM
SOFLAC SAS
SOLEA SAEML
SONEST
STADTKURIER
STALDER SAS / BRICOFER
STE DE PEINTURES EUROPENNES
STUDIO LA SOURCE
HATTENBERGER
SUEZ EAU France
SUSHI'S MULHOUSE
SVBOIS
SVP
TANCRAY GARAGE
TASTE MICHEL
TCMI JOKERS DE LA ROUTE
TEGRAL
TEMPORIS
TERTIO
TISSERAND SERGE
TOMJACKPHOTOGRAPHY
TRACES ECRITES
TRAITEUR DE LA THUR
TRAITEUR DU BOLLWERK
TRAITEUR KESSLER
TRAITEUR SIMON
TRANSPORT TYM
TRESOR PUBLIC SDIS
TSE SON & ECLAIRAGE
UGA MAISON DE L'ARTISANAT
UKOO
UNIMEV
UNIPER France ENERGY
URBAN PAINTERS
VALENTIN AUDIOVISUEL
VERLAGHAUS JAUMANN
VERLINGUE
VILLE DE MULHOUSE
VINIDEES
VITRI ECLAIR
VITRINES DE MULHOUSE
VIVALE GESTION
VOGEL BUSINESS MEDIA
WOLFBERGER
WURTH France
Y ORGANISATION
YURPLAN
ZENNER DANIEL
ZIG ZART ASSOCIATION
ZYPRESSE VERLAG

retour CR

Annexe 15 : Compte d'exploitation (annexe 13 de la DSP)

Compte de résultat du service	8	9	10	11	12
	2015	2016	2017	2018	2019
Total des produits du délégataire	4 422 499	4 548 790	5 487 425	5 384 555	5 790 276
Manifestations organisées par le délégataire	1 764 857	1 853 913	2 397 813	2 680 079	2 703 962
Manifestations agglomération et acteurs publics	1 625 459	1 437 708	1 578 210	1 397 389	1 376 819
Manifestations accueillies + de 2% du CA	187 297	327 108	272 565	168 014	153 622
Autres manifestations accueillies	586 634	654 945	682 697	660 017	640 117
Point d'Ex	10 347	10 573	10 519	10 551	20 557
Autres produits (1)	247 906	264 543	545 621	468 505	895 199
Total des charges du délégataire	4 402 594	4 508 201	5 430 590	5 380 843	5 701 998
Locations de matériels, petit équipement et stockage	283 325	339 357	416 464	293 170	323 381
dont location du hall de stokage					
Communication et promotion	392 522	451 936	602 338	641 242	613 896
Montage, démontage, installations	291 565	239 711	493 593	498 388	628 954
Fluides, entretien, réparation et maintenance	609 844	486 512	698 125	521 859	666 952
dont système de dépollution	12 960	12 960	12 960	12 960	12 960
Surveillance et nettoyage	203 997	218 169	236 418	274 932	239 798
Impôts et taxes	83 332	88 355	92 125	93 101	90 510
Charges administratives et diverses (2)	359 313	367 371	389 374	481 229	472 187
Personnel du délégataire	1 498 941	1 522 241	1 790 960	1 827 283	1 879 651
Dotations aux amortissements (3)	167 786	284 160	177 896	221 510	241 579
Amortissement du rachat des biens sur 10 ans	61 683	61 683	61 683	61 683	61 683
Charges financières	12 499	11326	10057	4 028	309
Redevance versée à la collectivité	437 788	437 380	461 557	462 418	483 099
dont redevance fixe	*301 931*	*299 532*	*301 300*	*302 583*	*312 435*
dont redevance variable 3,2%	*135 858*	*137 848*	*160 257*	*159 835*	*170 664*
Résultat avant IS	19 905	40 589	56 835	3 711	88 278
Impôts sur les bénéfices (IS)	-2 272	-2 893	62	-2 627	17 439
Résultat net après IS	22 177	43 482	56 773	6 338	70 839

Fait à Mulhouse, le 30 juin 2020

Laurent GRAIN
Directeur Général

retour CR

Annexe 15.1 : Comptes de résultats condensés 2015-2019

PRODUITS	2015	%	2016	%	2017	%	2018	%	2019	%
Chiffre d'affaires HT	4 237 214	96%	4 307 740	95%	5 008 039	91%	5 000 505	93%	5 333 246	92%
Autres produits, reprises, transferts de charges	99 792	2%	168 905	4%	362 181	7%	327 229	6%	402 676	7%
TOTAL des produits d'exploitation	4 337 007	98%	4 476 646	98%	5 370 220	98%	5 327 734	99%	5 735 922	99%
Produits financiers	79 400	2%	30 185	1%	24 414	0%	3 102	0%	9 411	0%
Produits exceptionnels	6 092	0%	41 959	1%	92 791	2%	53 720	1%	44 943	1%
TOTAL des PRODUITS	4 422 499	100%	4 548 790	100%	5 487 425	100%	5 384 555	100%	5 790 276	100%
CHARGES										
Achat marchandises et mat. premières	1 220	0%	1 650	0%	305	0%		0%		0%
Charges externes	2 599 838	59%	2 581 769	57%	3 431 857	63%	3 166 563	59%	3 429 957	60%
Impôts et taxes	83 332	2%	88 355	2%	92 125	2%	93 101	2%	90 510	2%
Charges de personnel	1 436 950	33%	1 460 947	32%	1 628 741	30%	1 752 202	33%	1 812 179	32%
DAP (amort+prov)	229 468	5%	345 843	8%	239 579	4%	283 193	5%	303 262	5%
Autres charges d'exploitation	39 287	1%	18 312	0%	27 925	1%	19 857	0%	21 646	0%
TOTAL des charges d'exploitation	**4 390 095**	**100%**	**4 496 875**	**100%**	**5 420 532**	**100%**	**5 314 916**	**99%**	**5 657 554**	**99%**
Charges financières	12 499	0%	11 326	0%	10 057	0%	4 028	0%	309	0%
Charges exceptionnelles	-	0%	-	0%	-	0%	61 900	1%	44 135	1%
Impôts sur les bénéfices	- 2 272		- 2 893		62		- 2 627		17 439	
TOTAL des CHARGES	**4 400 322**	**100%**	**4 505 309**	**100%**	**5 430 652**	**100%**	**5 378 217**	**100%**	**5 719 437**	**100%**

RESULTATS

Résultat d'exploitation	- 53 088	- 20 230	- 50 312	12 817	78 368
RESULTATS CUMULES	- 282 690	- 302 920	- 353 232	- 340 415	- 262 047
Résultat financier	66 901	18 859	14 356	- 926	9 102
Résultat exceptionnel	6 092	41 959	92 791	- 8 180	808
RESULTAT NET de l'EXERCICE	22 177	43 481	56 773	6 338	70 839
RESULTATS CUMULES	111 645	155 126	211 899	218 237	289 075

retour CR

Annexe 15.2 : Comparaison des produits et des charges

PRODUITS	2019	%	2018	%	2017	%	2016	%	2015	%
Manifestations commerciales	3 192 483	55%	2 882 564	54%	2 653 054	48%	2 122 957	47%	2 067 844	47%
Activités locatives, réceptives	2 079 186	36%	2 039 061	38%	2 270 147	41%	2 071 460	46%	2 119 334	48%
Spectacles	33 440	1%	50 744	1%	56 701	1%	85 186	2%	21 900	0%
Autres produits (1)	485 167	8%	412 186	8%	507 523	9%	269 187	6%	213 422	5%
TOTAL	5 790 276	100%	5 384 555	100%	5 487 425	100%	4 548 790	100%	4 422 499	100%

(1) Redevance restaurant, refacturation de frais divers, autres produits d'exploitation, produits financiers et produits exceptionnels

CHARGES	2019	%	2018	%	2017	%	2016	%	2015	%
Locations de matériels, petit équipement et stockage	323 381	6%	293 171	5%	416 464	8%	339 357	8%	283 325	6%
Communication	613 896	11%	641 242	12%	602 338	11%	451 936	10%	392 522	9%
Redevance Ville de Mulhouse / m2A	483 099	8%	462 418	9%	461 557	8%	437 380	10%	437 788	10%
Montage, démontage, installations	628 954	11%	498 388	9%	493 593	9%	239 711	5%	291 565	7%
Fluides, entretien, réparation et maintenance	666 952	12%	521 859	10%	698 125	13%	486 512	11%	609 844	14%
Surveillance et nettoyage	239 798	4%	274 932	5%	236 418	4%	218 169	5%	203 998	5%
Charges administratives (1) et assurances	406 406	7%	399 472	7%	361 448	7%	349 060	8%	320 026	7%
Total des charges externes	3 362 486	59%	3 091 482	57%	3 269 943	60%	2 522 125	56%	2 539 066	58%
Personnel	1 879 651	33%	1 827 283	34%	1 790 960	33%	1 522 241	34%	1 498 941	34%
Dotations aux amortissements et aux provisions (2)	303 262	5%	283 193	5%	239 579	4%	345 843	8%	229 469	5%
Autres (3)	156 600	3%	178 886	3%	130 107	2%	117 993	3%	135 118	3%
Impôts sur les bénéfices (IB)	17 439		- 2 627		62		- 2 893		- 2 272	
TOTAL	5 719 438	100%	5 378 217	100%	5 430 651	100%	4 505 309	100%	4 400 322	100%
Résultat après IB	70 838		6 338		56 774		43 481		22 177	

(1) Administration, honoraires et frais, déplacements et missions, divers

(2) y compris provisions pour risques et charges

(3) Impôts et taxes (hors IB), autres charges d'exploitation, charges financières et charges exceptionnelles

retour CR

Annexe 15.3 : Soldes intermédiaires de gestion et de Capacité d'Autofinancement 2015-2019

	2015	2016	2017	2018	2019	Variation 2019/2018	%
Ventes de marchandises	2 880	751	499	-	-	-	
Achats de marchandises	-	-	305	-	-	-	
Variation de stocks	1 220	1 650	-	-	-	-	
Coût d'achat marchandises	1 220	1 650	305	-	-	-	
MARGE COMMERCIALE(MC)	**1 661**	**- 899**	**194**	**-**	**-**	**-**	
Production vendue (Biens)	-	-	-	-	-	-	
Production vendue (Services)	4 234 334	4 306 989	5 007 540	5 000 505	5 333 246	332 741	
Production stockée						-	
Production immobilisée						-	
PRODUCTION TOTALE (P)	**4 234 334**	**4 306 989**	**5 007 540**	**5 000 505**	**5 333 246**	332 741	
CHIFFRE D'AFFAIRES	**4 237 214**	**4 307 740**	**5 008 039**	**5 000 505**	**5 333 246**	332 741	7%
Subvention d'exploitation (SE)	2 424	4 830	181 667	303 000	373 000	70 000	
TOTAL MC+P+SE	**4 238 419**	**4 310 920**	**5 189 400**	**5 303 505**	**5 706 246**	402 741	
Charges externes	2 599 838	2 581 769	3 431 857	3 166 563	3 429 957	263 394	
Personnel extérieur	61 991	61 294	162 219	75 081	67 471	- 7 609	
CHARGES EXTERNES retraitées (CE)	**2 537 847**	**2 520 474**	**3 269 638**	**3 091 483**	**3 362 486**	271 003	
Impots et taxes (IT)	83 332	88 355	92 125	93 101	90 510	- 2 591	
TOTAL CE + IT	2 621 178	2 608 829	3 361 763	3 184 583	3 452 995	268 412	
VALEUR AJOUTEE BRUTE	**1 617 241**	**1 702 091**	**1 827 637**	**2 118 922**	**2 253 251**	134 329	6%
Charges de personnel	1 436 950	1 460 947	1 628 741	1 752 202	1 812 179	59 977	
Personnel extérieur	61 991	61 294	162 219	75 081	67 471	- 7 609	
TOTAL "TRAVAIL"	1 498 941	1 522 241	1 790 960	1 827 283	1 879 651	52 367	
EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION	**118 299**	**179 850**	**36 677**	**291 639**	**373 600**	81 961	28%
Transferts de charges exploitation(+)	16 890	16 728	53 186	12 055	15 849	3 794	
Amortissements exploitation (-)	110 436	198 532	229 552	242 257	257 291	15 035	
Provisions exploitation yc risques et charges (-)	119 032	147 311	10 027	40 936	45 971	5 035	
Reprises sur provisions exploitation (+)	80 393	147 322	127 194	12 137	13 811	1 674	
TOTAL CHARGES MAINTIEN	**132 185**	**181 794**	**59 198**	**259 001**	**273 602**	14 601	
EXCEDENT NET D'EXPLOITATION	**- 13 885**	**- 1 944**	**- 22 521**	**32 638**	**99 998**	67 360	206%

retour CR

Annexe 15.3 (suite)

	2015	2016	2017	2018	2019	Variation 2019/2018	%
Autres produits exploitation(APE)	84	26	134	37	16	- 21	
Autres charges exploitation(ACE)	39 287	18 312	27 925	19 857	21 646	1 788	
SOLDE APE-ACE	- 39 202	- 18 286	- 27 791	- 19 820	- 21 630	- 1 810	
Produits financiers	79 400	30 185	24 414	3 102	9 411	6 309	
Charges financières	12 499	11 326	10 057	4 028	309	- 3 719	
RESULTAT FINANCIER	**66 901**	**18 859**	**14 356**	**- 926**	**9 102**	10 028	
Produits exceptionnels	6 092	41 959	92 791	53 720	44 943	- 8 777	
Charges exceptionnelles	-	-	-	61 900	44 135	- 17 765	
RESULTAT EXCEPTIONNEL	**6 092**	**41 959**	**92 791**	**- 8 180**	**808**	8 989	
RESULTAT NET DE L'EXERCICE	**19 905**	**40 588**	**56 835**	**3 711**	**88 278**	84 567	2279%
Impôts sur les bénéfices	- 2 272	- 2 893	62	- 2 627	17 439	20 066	
RESULTAT NET après Impôt	**22 177**	**43 481**	**56 773**	**6 338**	**70 839**	64 501	1018%

E.B.E	**118 299**	**179 850**	**36 677**	**291 639**	**373 600**	81 961	28%

Solde APE-ACE (+)	- 39 202	- 18 286	- 27 791	- 19 820	- 21 630	- 1 810	
Transfert de charges exploitation (+)	16 890	16 728	53 186	12 055	15 849	3 794	
Solde financier (+)	66 901	18 859	14 356	- 926	9 102	10 028	
Solde exceptionnel (+)	6 092	41 959	92 791	- 8 180	808	8 989	
Impôts sur les bénéfices (-)	- 2 272	- 2 893	62	- 2 627	17 439	20 066	
CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT	**171 252**	**242 002**	**169 157**	**277 394**	**360 290**	82 897	30%

Dotations Amortissements (-)	110 436	198 532	229 552	242 257	257 291	15 035	
Dotations Provisions (-)	119 032	147 311	10 027	40 936	45 971	5 035	
Plus ou moins values cessions d'actifs						-	
Reprises sur Provisions (+)	80 393	147 322	127 194	12 137	13 811	1 674	
						-	
RESULTAT NET après Impôt	**22 177**	**43 481**	**56 773**	**6 338**	**70 839**	64 501	1018%

Taux de variation de la Valeur ajoutée	5%	5%	7%	16%	6%
Taux de Valeur ajoutée (VAB/CA ht)	38%	40%	36%	42%	42%
Taux de marge brute exploitation (EBE/CA ht)	2,79%	4,18%	0,73%	5,83%	7,01%
Taux de marge nette exploitation (ENE/CA ht)	-0,3%	0,0%	-0,4%	0,7%	1,9%

retour CR

Annexe 15.4 : Tableau financier comparatif 2015-2019

	2015	2016	2017	2018	2019	2019/2018	%
CAPITAL SOCIAL	1 628 992	1 628 992	1 628 992	1 628 992	1 628 992		
dont capital souscrit appelé non versé							
RESERVE LEGALE	61 300	62 800	64 300	68 300	70 000	**1 700**	
AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	359 435	537 072	759 437	997 577	1 263 792	**266 215**	
RESULTAT NET EXERCICE (après IMPOT)	22 177	43 481	56 773	6 338	70 839	**64 501**	
REPORT A NOUVEAU	550 368	571 045	613 026	665 799	670 438	**4 638**	
SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT	1 000 000	961 744	873 474	828 765	2 328 056		
PROVISIONS REGLEMENTEES	-	-	-	-	-	**-**	
PROVISIONS RISQUES ET CHARGES	132 914	153 800	43 827	137 934	161 479	**23 545**	
TOTAL DES CAPITAUX PROPRES	**3 755 187**	**3 958 935**	**4 039 830**	**4 333 705**	**6 193 596**	**1 859 891**	**43%**
DETTES FINANCIERES STABLES	680 731	610 247	538 527	-	-		
DETTES SUR IMMOBILISATIONS ET CR							
TOTAL DES DETTES FINANCIERES STABLES							
TOTAL DES RESSOURCES STABLES[1]	**4 435 918**	**4 569 182**	**4 578 357**	**4 333 705**	**6 193 596**	**1 859 891**	
IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	-	-	-	-	-	**-**	
IMMOBILISATIONS CORPORELLES	2 674 789	2 969 773	3 138 332	3 352 058	3 522 758	**170 701**	**5%**
IMMOBILISATIONS FINANCIERES	-	-	-	-	-	**-**	
TOTAL DES IMMOBILISATIONS (VB)	**2 674 789**	**2 969 773**	**3 138 332**	**3 352 058**	**3 522 758**	**170 701**	**5%**
FONDS DE ROULEMENT NET GLOBAL	**1 761 129**	**1 599 409**	**1 440 024**	**981 648**	**2 670 838**	**1 689 190**	**172%**
STOCKS ET EN COURS	1 650	-	-	-	6 350		
CREANCES D'EXPLOITATION	2 013 372	1 880 508	2 228 344	2 686 889	2 768 135	**81 246**	
CHARGES CONSTATEES D'AVANCE (CCA)	102 014	34 918	121 206	82 531	39 161	**- 43 370**	
TOTAL STOCKS+CREANCES+CCA	2 117 036	1 915 426	2 349 550	2 769 420	2 813 646	**44 227**	**2%**
AVANCES ET ACOMPTES RECUS					15 842		
PRODUITS CONSTATES D'AVANCE (PCA)	206 130	284 742	880 948	923 816	1 066 713	**142 897**	
DETTES FOURNISSEURS ET CR	1 972 156	1 749 877	1 950 689	1 993 797	2 433 392	**439 594**	
DETTES FISCALES ET SOCIALES	809 188	786 249	877 303	852 761	885 793	**33 031**	
AUTRES DETTES D'EXPLOITATION	291 315	462 332	33 020	27 782	5 721	**- 22 061**	
TOTAL DES DETTES D'EXPLOITATION+PCA	3 278 789	3 283 200	3 741 961	3 798 156	4 407 459	**609 303**	**16%**
BESOIN EN FONDS DE ROUL. EXPLOITATION	**- 1 161 753**	**- 1 367 774**	**- 1 392 411**	**- 1 028 737**	**- 1 593 813**	**- 565 076**	**55%**
CREANCES HORS EXPLOITATION	600 000	600 000	200 000		1 260 000	**1 260 000**	
DETTES HORS EXPLOITATION	-	-	-	-	-	**-**	
BESOIN EN FONDS DE ROUL. hors EXPL.	**600 000**	**600 000**	**200 000**	**-**	**1 260 000**	**1 260 000**	
TOTAL DES BESOINS EN FONDS DE ROUL.	- 561 753	- 767 774	- 1 192 411	- 1 028 737	- 333 813	**694 924**	**-68%**
TRESORERIE NETTE GLOBALE	**2 322 882**	**2 367 183**	**2 632 435**	**2 010 384**	**3 004 651**	**994 267**	**49%**
V.M.P ET DISPONIBILITES	2 323 135	2 367 381	2 632 634	2 010 715	3 004 987		
CONCOURS BANCAIRES COURANTS	253	199	199	330	336		
	2 322 882	2 367 183	2 632 435	2 010 384	3 004 651		

[1] Avant retraitement des dettes (plus d'un an, moins d'un an)

retour CR

Annexe 15.5 : Bilans condensés en grandes masses 2015-2019

ACTIF

	2015	%	2016	%	2017	%	2018	%	2019	%
ACTIF IMMOBILISE	2 364 739	32%	2 461 191	34%	2 400 198	32%	2 371 667	33%	2 285 076	24%
ACTIF CIRCULANT	4 990 729	68%	4 854 318	66%	5 160 881	68%	4 762 948	67%	7 052 523	76%
TOTAL de L'ACTIF	**7 355 468**	**100%**	**7 315 509**	**100%**	**7 561 079**	**100%**	**7 134 615**	**100%**	**9 337 599**	**100%**

PASSIF

CAPITAUX PROPRES	3 262 838	44%	3 268 063	45%	3 236 566	43%	3 198 194	45%	4 768 325	51%
Prov.risques et charges	132 914	2%	153 800	2%	53 827	1%	137 934	2%	161 479	2%
Dettes financières stable	680 984	9%	610 446	8%	538 725	7%	330	0%	16 178	0%
Autres Dettes	3 278 732	45%	3 283 200	45%	3 741 961	49%	3 798 156	53%	4 391 618	47%
TOTAL du PASSIF	**7 355 468**	**100%**	**7 315 509**	**100%**	**7 571 079**	**100%**	**7 134 615**	**100%**	**9 337 599**	**100%**

retour CR

Annexe 16 et 17 : Bilan et Compte de résultats au 31.12.2019
Certifié par le commissaire aux comptes

Bilan Actif

Etat exprimé en euros		31/12/2019 Brut	31/12/2019 Amort. et Déprec.	31/12/2019 Net	31/12/2018 Net
	Capital souscrit non appelé (I)				
ACTIF IMMOBILISE	**IMMOBILISATIONS INCORPORELLES**				
	Frais d'établissement				
	Frais de développement				
	Concessions brevets droits similaires				
	Fonds commercial (1)				
	Autres immobilisations incorporelles				
	Avances et acomptes				
	IMMOBILISATIONS CORPORELLES				
	Terrains				
	Constructions				
	Installations techniques,mat. et outillage indus.				
	Autres immobilisations corporelles	3 442 995,29	1 237 682,10	2 205 313,19	2 298 827,78
	Immobilisations en cours	79 763,00		79 763,00	72 838,90
	Avances et acomptes				
	IMMOBILISATIONS FINANCIERES (2)				
	Participations évaluées selon mise en équival.				
	Autres participations				
	Créances rattachées à des participations				
	Autres titres immobilisés				
	Prêts				
	Autres immobilisations financières				
	TOTAL (II)	**3 522 758,29**	**1 237 682,10**	**2 285 076,19**	**2 371 666,68**
ACTIF CIRCULANT	**STOCKS ET EN-COURS**				
	Matières premières, approvisionnements				
	En-cours de production de biens				
	En-cours de production de services				
	Produits intermédiaires et finis				
	Marchandises				
	Avances et Acomptes versés sur commandes	6 350,40		6 350,40	
	CREANCES (3)				
	Créances clients et comptes rattachés	2 041 601,37	25 801,00	2 015 800,37	1 992 336,31
	Autres créances	1 986 533,13		1 986 533,13	677 366,52
	Capital souscrit appelé, non versé				
	VALEURS MOBILIERES DE PLACEMENT	1 356 886,81	309,08	1 356 577,73	1 551 322,23
	DISPONIBILITES	1 648 100,28		1 648 100,28	459 392,41
COMPTES DE REGULARISATION	Charges constatées d'avance	39 161,34		39 161,34	82 530,85
	TOTAL (III)	**7 078 633,33**	**26 110,08**	**7 052 523,25**	**4 762 948,32**
	Frais d'émission d'emprunt à étaler (IV)				
	Primes de remboursement des obligations (V)			Le Commissaire aux Comptes	
	Ecarts de conversion actif (VI)				
	TOTAL ACTIF (I à VI)	**10 601 391,62**	**1 263 792,18**	**9 337 599,44**	**7 134 615,00**
	(1) dont droit au bail				
	(2) dont immobilisations financières à moins d'un an				
	(3) dont créances à plus d'un an			1 334 360,79	102 758,05

retour CR

Bilan Passif

Etat exprimé en **euros**

		31/12/2019	31/12/2018
Capitaux Propres	Capital social ou individuel	1 628 992,00	1 628 992,00
	Primes d' émission, de fusion, d' apport ...		
	Ecarts de réévaluation		
	RESERVES		
	Réserve légale	70 000,00	68 300,45
	Réserves statutaires ou contractuelles		
	Réserves réglementées		
	Autres réserves		
	Report à nouveau	670 437,75	665 799,26
	Résultat de l'exercice	**70 838,98**	**6 338,04**
	Subventions d'investissement	2 328 056,24	828 764,66
	Provisions réglementées		
	Total des capitaux propres	**4 768 324,97**	**3 198 194,41**
Autres fonds propres	Produits des émissions de titres participatifs		
	Avances conditionnées		
	Total des autres fonds propres		
Provisions	Provisions pour risques	61 200,00	61 200,00
	Provisions pour charges	100 279,07	76 734,07
	Total des provisions	**161 479,07**	**137 934,07**
DETTES (1)	**DETTES FINANCIERES**		
	Emprunts obligataires convertibles		
	Autres emprunts obligataires		
	Emprunts dettes auprès des établissements de crédit (2)	336,04	330,21
	Emprunts et dettes financières divers		
	Avances et acomptes reçus sur commandes en cours	15 841,79	
	DETTES D'EXPLOITATION		
	Dettes fournisseurs et comptes rattachés	2 433 391,56	1 993 797,14
	Dettes fiscales et sociales	885 792,69	852 761,49
	DETTES DIVERSES		
	Dettes sur immobilisations et comptes rattachés	5 720,50	2 336,24
	Autres dettes		25 445,30
	Produits constatés d'avance (1)	1 066 712,82	923 816,14
	Total des dettes	**4 407 795,40**	**3 798 486,52**
	Ecarts de conversion passif	Le Commissaire aux Comptes	
	TOTAL PASSIF	**9 337 599,44**	**7 134 615,00**

	Résultat de l'exercice exprimé en centimes	70 838,98	6 338,04
(1)	Dettes et produits constatés d'avance à moins d'un an	4 391 953,61	3 798 486,52
(2)	Dont concours bancaires courants, et soldes créditeurs de banques et CCP	336,04	330,21

retour CR

Compte de Résultat 1/2

Etat exprimé en **euros**

		France	Exportation	31/12/2019 12 mois	31/12/2018 12 mois
PRODUITS D'EXPLOITATION	Ventes de marchandises				
	Production vendue (Biens)				
	Production vendue (Services et Travaux)	5 178 839,55	154 406,53	5 333 246,08	5 000 505,06
	Montant net du chiffre d'affaires	**5 178 839,55**	**154 406,53**	**5 333 246,08**	**5 000 505,06**
	Production stockée				
	Production immobilisée				
	Subventions d'exploitation			373 000,00	303 000,00
	Reprises sur provisions et amortissements, transfert de charges			29 660,00	24 191,62
	Autres produits			15,72	36,93
	Total des produits d'exploitation (1)			**5 735 921,80**	**5 327 733,61**
CHARGES D'EXPLOITATION	Achats de marchandises				
	Variation de stock				
	Achats de matières et autres approvisionnements				
	Variation de stock				
	Autres achats et charges externes			3 429 956,99	3 166 563,41
	Impôts, taxes et versements assimilés			90 509,72	93 100,53
	Salaires et traitements			1 205 456,53	1 172 586,07
	Charges sociales du personnel			606 722,63	579 616,21
	Cotisations personnelles de l'exploitant				
	Dotations aux amortissements :				
	- sur immobilisations			257 291,26	242 256,59
	- charges d'exploitation à répartir				
	Dotations aux dépréciations :				
	- sur immobilisations				
	- sur actif circulant			17 801,00	4 532,89
	Dotations aux provisions			28 170,00	36 403,18
	Autres charges			21 645,69	19 857,37
	Total des charges d'exploitation (2)			**5 657 553,82**	**5 314 916,25**
	RESULTAT D'EXPLOITATION			**78 367,98**	**12 817,36**

Le Commissaire aux Comptes

retour CR

Compte de Résultat 2/2

Etat exprimé en **euros**

		31/12/2019	31/12/2018
	RESULTAT D'EXPLOITATION	**78 367,98**	**12 817,36**
Opéra. comm.	Bénéfice attribué ou perte transférée		
	Perte supportée ou bénéfice transféré		
PRODUITS FINANCIERS	De participations (3)		
	D'autres valeurs mobilières et créances d'actif immobilisé (3)		
	Autres intérêts et produits assimilés (3)	8 810,56	3 092,90
	Reprises sur provisions et dépréciations et transferts de charges		9,08
	Différences positives de change		
	Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement	600,15	
	Total des produits financiers	**9 410,71**	**3 101,98**
CHARGES FINANCIERES	Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions	309,08	
	Intérêts et charges assimilées (4)		4 010,55
	Différences négatives de change	0,05	
	Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement		17,58
	Total des charges financières	**309,13**	**4 028,13**
	RESULTAT FINANCIER	**9 101,58**	**(926,15)**
	RESULTAT COURANT AVANT IMPOTS	**87 469,56**	**11 891,21**
PRODUITS EXCEPTIONNELS	Sur opérations de gestion	100,00	9 010,37
	Sur opérations en capital	44 843,28	44 709,46
	Reprises sur provisions et dépréciations et transferts de charges		
	Total des produits exceptionnels	**44 943,28**	**53 719,83**
CHARGES EXCEPTIONNELLES	Sur opérations de gestion	44 134,86	700,00
	Sur opérations en capital		
	Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions		61 200,00
	Total des charges exceptionnelles	**44 134,86**	**61 900,00**
	RESULTAT EXCEPTIONNEL	**808,42**	**(8 180,17)**
	PARTICIPATION DES SALARIES		
	IMPOTS SUR LES BENEFICES	17 439,00	(2 627,00)
	TOTAL DES PRODUITS	**5 790 275,79**	**5 384 555,42**
	TOTAL DES CHARGES	**5 719 436,81**	**5 378 217,38**
	RESULTAT DE L'EXERCICE	**70 838,98**	**6 338,04**

(1) dont produits afférents à des exercices antérieurs
(2) dont charges afférentes à des exercices antérieurs
(3) dont produits concernant les entreprises liées
(4) dont intérêts concernant les entreprises liées

Le Commissaire aux Comptes

retour CR

Annexe 18 : Suivi de l'activité et du chiffre d'affaires (cf. annexe 14 du contrat de la DSP)

Détail du chiffre d'affaires HT		9	10	11	12
Chiffre d'affaires délégataire		2016	2017	2018	2019
Manifestations organisées par le délégataire					
Foire internationale		1 323 552	1 303 630	1 176 654	1 199 465
Foire internationale	Organisateur	SEM	SEM	SEM	SEM
Foire internationale	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Foire internationale	Commentaires				
Foire internationale	Mois concerné	mai	mai	mai	mai
Foire internationale	Durée	10	10	12	10
Foire internationale	Montage/démontage	39	37	44	24
Foire internationale	Nbre. m² loués	19 266	18 176	18 625	16 991
Foire internationale	Nbre. exposants	347	358	268	272
Foire internationale	Nbre. visiteurs	82 840	67 507	78 439	78 963
Foire internationale	Chiffre d'affaires délégataire	1 323 552 €	1 303 630 €	1 176 654 €	1 199 465 €
Foire internationale	*consommation M2A*	*100 000 €*	*100 000 €*	*100 000 €*	*100 000 €*
Foire internationale	*consommation Ville de Mulhouse*				
Salon Est Collectivités		0	0	0	0
Salon Energie Vie / habitat économe en énergie		0	0	0	0
Fête de la roue		122 866	134 340	169 697	151 693
Fête de la roue	Organisateur	SEM	SEM	SEM	SEM
Fête de la roue	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Fête de la roue	Commentaires				

retour CR

	Chiffre d'affaires délégataire	2016	2017	2018	2019
Fête de la roue	Mois concerné	février	février	février	février
Fête de la roue	Durée	3	3	3	3
Fête de la roue	Montage/démontage	6	11	11	3
Fête de la roue	Nbre. m² loués	8 320	20 960	19 401	10 737
Fête de la roue	Nbre. exposants	44	39	38	33
Fête de la roue	Nbre. visiteurs	26 000	27 000	28 000	30 000
Fête de la roue	Chiffre d'affaires délégataire	122 866 €	134 340 €	169 697 €	151 693 €
Fête de la roue	*consommation M2A*				
Fête de la roue	*consommation Ville de Mulhouse*	*42 289 €*	*42 289 €*	*42 289 €*	*43 473 €*
Salon Extérieurs&Jardin		80 577	113 053	135 595	162 533
Salon Extérieurs&Jardin	Organisateur	SEM	SEM	SEM	SEM
Salon Extérieurs&Jardin	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Salon Extérieurs&Jardin	Commentaires				
Salon Extérieurs&Jardin	Mois concerné	février	Mars	Mars	Mars
Salon Extérieurs&Jardin	Durée	3	3	3	3
Salon Extérieurs&Jardin	Montage/démontage	2	5	5	19
Salon Extérieurs&Jardin	Nbre. m² loués	2 468	4 475	4 553	4 762
Salon Extérieurs&Jardin	Nbre. exposants	77	106	116	121
Salon Extérieurs&Jardin	Nbre. visiteurs	21 000	23 000	25 800	19 301
Salon Extérieurs&Jardin	Chiffre d'affaires délégataire	80 577 €	113 053 €	135 595 €	162 533 €
Salon Extérieurs&Jardin	*consommation M2A*				
Salon Extérieurs&Jardin	*consommation Ville de Mulhouse*				
Salon de l'immobilier		74 117	76 088	80 587	82 320
Salon de l'immobilier	Organisateur	SEM	SEM	SEM	SEM

retour CR

	Chiffre d'affaires délégataire	2016	2017	2018	2019
Salon de l'immobilier	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Salon de l'immobilier	Commentaires				
Salon de l'immobilier	Mois concerné	avril	avril	avril	mars
Salon de l'immobilier	Durée	2	2	2	2
Salon de l'immobilier	Montage/démontage	4	3	3	3
Salon de l'immobilier	Nbre. m² loués	2 160	2 160	2 160	2 160
Salon de l'immobilier	Nbre. exposants	45	50	48	46
Salon de l'immobilier	Nbre. visiteurs	2 000	1 500	1 750	1 500
Salon de l'immobilier	Chiffre d'affaires délégataire	74 117 €	76 088 €	80 587 €	82 320 €
Salon de l'immobilier	*consommation M2A*				
Salon de l'immobilier	*consommation Ville de Mulhouse*				
Festivitas		252 801	276 025	283 136	293783,,94
Festivitas	Organisateur	SEM	SEM	SEM	SEM
Festivitas	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Festivitas	Commentaires				
Festivitas	Mois concerné	février	Févier	Févier	Févier
Festivitas	Durée	3	3	3	3
Festivitas	Montage/démontage	4	7	9	12
Festivitas	Nbre. m² loués	3752	3 786	4 173	4 170
Festivitas	Nbre. exposants	192	203	208	218
Festivitas	Nbre. visiteurs	18 762	22 928	24 540	23 476
Festivitas	Chiffre d'affaires délégataire	252 801 €	276 025 €	283 136 €	293 784 €
Festivitas	*consommation M2A*				
Festivitas	*consommation Ville de Mulhouse*				
Congrès sur la Viabilité Hivernale		0	0	0	0
Salon Véhicules d'Occasion		0	0	0	0
Solutions VU Pro Est		0	48 736	0	0

Chiffre d'affaires délégataire		2016	2017	2018	2019
Salon Industries du futur		0	445 941	604 944	874 697
Salon Industries du futur	Organisateur		SEM - Conseil régional - m2A	SEM - Conseil régional - m2A	SEM - Conseil régional - m2A
Salon Industries du futur	Type		Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Salon Industries du futur	Commentaires				
Salon Industries du futur	Mois concerné		juin	nov	nov
Salon Industries du futur	Durée		2	2	2
Salon Industries du futur	Montage/démontage		8	7	8
Salon Industries du futur	Nbre. m² loués		7903	4541	4 751
Salon Industries du futur	Nbre. exposants		165	231	285
Salon Industries du futur	Nbre. visiteurs		2 850	4 568	5 400
Salon Industries du futur	Chiffre d'affaires délégataire		445 941 €	604 944 €	874 697 €
Salon Industries du futur	*consommation M2A*		*33 730 €*	*61 428 €*	*76 098 €*
Salon Industries du futur	*consommation Ville de Mulhouse*				
Solutions Elec		0	0	50 412	62 336
Solutions Elec	Organisateur			SEM	SEM
Solutions Elec	Type			Salon pro	Salon pro
Solutions Elec	Commentaires				
Solutions Elec	Mois concerné			juin	mars
Solutions Elec	Durée			1	1
Solutions Elec	Montage/démontage			3	3
Solutions Elec	Nbre. m² loués			396	4 320
Solutions Elec	Nbre. exposants			39	50
Solutions Elec	Nbre. visiteurs				383
Solutions Elec	Chiffre d'affaires délégataire			50 412 €	62 336 €

retour CR

	Chiffre d'affaires délégataire	2016	2017	2018	2019
Solutions Elec	*consommation M2A*				
Solutions Elec	*consommation Ville de Mulhouse*				
Festival des Véhicules Anciens		0	0	179 055	170 918
Festival des Véhicules Anciens	Organisateur			SEM - l'Alsace - Cité automobile	SEM - l'Alsace - Cité automobile
Festival des Véhicules Anciens	Type			Foire-Salon	Foire-Salon
Festival des Véhicules Anciens	Commentaires				
Festival des Véhicules Anciens	Mois concerné			juin	juin
Festival des Véhicules Anciens	Durée			2	2
Festival des Véhicules Anciens	Montage/démontage			7	5
Festival des Véhicules Anciens	Nbre. m² loués			10344	5 580
Festival des Véhicules Anciens	Nbre. exposants			86	64
Festival des Véhicules Anciens	Nbre. visiteurs			7 000	10 000
Festival des Véhicules Anciens	Chiffre d'affaires délégataire			179 055 €	170 918 €
Festival des Véhicules Anciens	*consommation M2A*			*22 715 €*	*23 343 €*
Festival des Véhicules Anciens	*consommation Ville de Mulhouse*			*22 715 €*	*23 343 €*
Mamma mia		0	0	0	0

retour CR

	Chiffre d'affaires délégataire	2016	2017	2018	2019
Manifestations organisées par l'agglomération, ses communes membres ou avec une forte implication d'acteurs publics					
Mulhouse 00		0	177 919	0	181 849
Mulhouse 00	Organisateur		Ville de mulhouse		Ville de mulhouse
Mulhouse 00	Type		Foire-Salon		Foire-Salon
Mulhouse 00	Commentaires				
Mulhouse 00	Mois concerné		Juin		Juin
Mulhouse 00	Durée		4		5
Mulhouse 00	Montage/démontage		11		12
Mulhouse 00	Nbre. m² loués		7 560		6 912
Mulhouse 00	Nbre. exposants				
Mulhouse 00	Nbre. visiteurs				
Mulhouse 00	Chiffre d'affaires délégataire		177 919 €		181 849 €
Mulhouse 00	*consommation M2A*				
Mulhouse 00	*consommation Ville de Mulhouse*		*177 919 €*		*181 849 €*
Journées d'Octobre		626 800	653 512	676 380	692 426
Journées d'Octobre	Organisateur	Asso des JO	Asso des JO	Asso des JO	Asso des JO
Journées d'Octobre	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Journées d'Octobre	Commentaires				
Journées d'Octobre	Mois concerné	Octobre	Octobre	Octobre	Octobre
Journées d'Octobre	Durée	11	11	11	11
Journées d'Octobre	Montage/démontage	24	22	15	31
Journées d'Octobre	Nbre. m² loués	16 272	17 284	16 654	20 043
Journées d'Octobre	Nbre. exposants	267	282	290	256
Journées d'Octobre	Nbre. visiteurs	127 305	141 277	165 419	144 592
Journées d'Octobre	Chiffre d'affaires délégataire	626 800 €	653 512 €	676 380 €	692 426 €

retour CR

	Chiffre d'affaires délégataire	2016	2017	2018	2019
Journées d'Octobre	*consommation M2A*				
Journées d'Octobre	*consommation Ville de Mulhouse*				
Foire Kermesse		406 424	308 197	313 101	225 622
Foire Kermesse	Organisateur	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse
Foire Kermesse	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Foire Kermesse	Commentaires	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse
Foire Kermesse	Mois concerné	Juillet	Juillet	Juillet	Juillet
Foire Kermesse	Durée	60	60	60	60
Foire Kermesse	Montage/démontage				
Foire Kermesse	Nbre. m² loués	52 000	52 000	52 000	52 000
Foire Kermesse	Nbre. exposants				
Foire Kermesse	Nbre. visiteurs				
Foire Kermesse	Chiffre d'affaires délégataire	406 424 €	308 197 €	313 101 €	225 622 €
Foire Kermesse	*consommation M2A*	*163 927 €*	*152 187 €*	*93 708 €*	*117 743 €*
Foire Kermesse	*consommation Ville de Mulhouse*	*242 498 €*	*156 010 €*	*219 393 €*	*107 570 €*
Journées carrières		174 827	193 103	196 135	104 014
Journées carrières	Organisateur	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse
Journées carrières	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Journées carrières	Commentaires				
Journées carrières	Mois concerné	janvier	Janvier	Janvier	Janvier
Journées carrières	Durée	1	1	1	1
Journées carrières	Montage/démontage	4 jours	4 jours	4 jours	4 jours
Journées carrières	Nbre. m² loués	10 377			10 152
Journées carrières	Nbre. exposants				

retour CR

	Chiffre d'affaires délégataire	2016	2017	2018	2019
Journées carrières	Nbre. visiteurs		12 847		
Journées carrières	Chiffre d'affaires délégataire	174 827 €	193 103 €	196 135 €	104 014 €
Journées carrières	*consommation M2A*	*83 526 €*	*90 055 €*	*35 264 €*	*87 421 €*
Journées carrières	*consommation Ville de Mulhouse*				
Vœux du maire de Mulhouse		0	0	0	0
Vœux du conseil général		0	0	0	0
Fête du Monde		0	0	0	0
Nous les enfants		0	0	0	0
Fête de Noël des Anciens		75 687	73 536	74 988	76 158
Fête de Noël des Anciens	Organisateur	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse
Fête de Noël des Anciens	Type	Spectacles manif. Culturelle	Spectacles manif. Culturelle	Spectacles manif. Culturelle	Spectacles manif. Culturelle
Fête de Noël des Anciens	Commentaires				
Fête de Noël des Anciens	Mois concerné	décembre	décembre	décembre	décembre
Fête de Noël des Anciens	Durée	1	1	1	1
Fête de Noël des Anciens	Montage/démontage	2	2	3	4
Fête de Noël des Anciens	Nbre. m² loués	7 560	7 560	7 560	7 560
Fête de Noël des Anciens	Nbre. exposants				
Fête de Noël des Anciens	Nbre. visiteurs				
Fête de Noël des Anciens	Chiffre d'affaires délégataire	75 687 €	73 536 €	74 988 €	76 158 €
Fête de Noël des Anciens	*consommation M2A*				
Fête de Noël des Anciens	*consommation Ville de Mulhouse*	*74 258 €*	*73 536 €*	*74 988 €*	*76 158 €*
Activités administratives M2A (yc prestation)		106 504	101 715	99 246	78 986
Activités administratives M2A (yc prestation)	Organisateur	M2A	M2A	M2A	M2A

retour CR

	Chiffre d'affaires délégataire	2016	2017	2018	2019
Activités administratives M2A (yc prestation)	Type	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire
Activités administratives M2A (yc prestation)	Commentaires				
Activités administratives M2A (yc prestation)	Mois concerné				
Activités administratives M2A (yc prestation)	Durée				
Activités administratives M2A (yc prestation)	Montage/démontage				
Activités administratives M2A (yc prestation)	Nbre. m² loués				
Activités administratives M2A (yc prestation)	Nbre. exposants				
Activités administratives M2A (yc prestation)	Nbre. visiteurs				
Activités administratives M2A (yc prestation)	Chiffre d'affaires délégataire	106 504 €	101 715 €	99 246 €	78 986 €
Activités administratives M2A (yc prestation)	*consommation M2A*	*102 365 €*	*101 715 €*	*94 121 €*	*78 986 €*
Activités administratives M2A (yc prestation)	*consommation Ville de Mulhouse*				
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)		47 466	70 228	37 540	17 765
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	Organisateur	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	Type	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	Commentaires				
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	Mois concerné				

retour CR

	Chiffre d'affaires délégataire	2016	2017	2018	2019
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	Durée				
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	Montage/démontage				
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	Nbre. m² loués				
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	Nbre. exposants				
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	Nbre. visiteurs				
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	Chiffre d'affaires délégataire	47 466 €	70 228 €	37 540 €	17 765 €
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	*consommation M2A*				
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	*consommation Ville de Mulhouse*	*41 777 €*	*47 916 €*	*36 801 €*	*17 765 €*
Manifestations accueillies représentant + de 2% du CA (50 k€)					
Salon de l'érotisme		57 243	42 021	50 565	42 040
Salon de l'érotisme	Organisateur	OXXO-EVENEMENTS ET COMMUNICATION	OXXO-EVENEMENTS ET COMMUNICATION	OXXO-EVENEMENTS ET COMMUNICATION	OXXO-EVENEMENTS ET COMMUNICATION
Salon de l'érotisme	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Salon de l'érotisme	Commentaires				
Salon de l'érotisme	Mois concerné	octobre	octobre	octobre	octobre
Salon de l'érotisme	Durée	3	3	3	3
Salon de l'érotisme	Montage/démontage	3	5	5	4

retour CR

	Chiffre d'affaires délégataire	2016	2017	2018	2019
Salon de l'érotisme	Nbre. m² loués	6 480	4 320	4 320	4 320
Salon de l'érotisme	Nbre. exposants				
Salon de l'érotisme	Nbre. visiteurs	6 000	10 000	10 000	4 000
Salon de l'érotisme	Chiffre d'affaires délégataire	57 243 €	42 021 €	50 565 €	42 040 €
Salon de l'érotisme	*consommation M2A*				
Salon de l'érotisme	*consommation Ville de Mulhouse*				
Salon du mariage / Salon "OUI"		20 890	20 940	0	0
Mondial de la Bière		0	0	0	0
Aquaterritorial		67 400	0	0	0
Congrès Sofmer		68 339	0	0	0
Salon Art3F		52 718	55 701	55 706	56 228
Salon Art3F	Organisateur	Art 3F	Art 3F	Art 3F	Art 3F
Salon Art3F	Type	Salon grand public	Salon grand public	Salon grand public	Salon grand public
Salon Art3F	Commentaires				
Salon Art3F	Mois concerné	novembre	novembre	novembre	novembre
Salon Art3F	Durée	3	3	3	3
Salon Art3F	Montage/démontage				4
Salon Art3F	Nbre. m² loués	6 480	6 480	6 480	6 480
Salon Art3F	Nbre. exposants			200	200
Salon Art3F	Nbre. visiteurs	24 500	30 400	23 500	30 000
Salon Art3F	Chiffre d'affaires délégataire	52 718 €	55 701 €	55 706 €	56 228 €
Salon Art3F	*consommation M2A*				
Salon Art3F	*consommation Ville de Mulhouse*				
Exposition canine		60 519	0	61 742	0
Banque Populaire ALC Assemblée sociétaires		0	58 069	0	0
70è anniveraire APA		0	95 834	0	0

retour CR

	Chiffre d'affaires délégataire	2016	2017	2018	2019
70è anniveraire APA	Organisateur		APA (ASSOCIATION HAUT-RHINOISE D'AIDE A LA PERSONNE)		
70è anniveraire APA	Type		Réunion d'entreprise		
70è anniveraire APA	Commentaires				
70è anniveraire APA	Mois concerné		décembre		
70è anniveraire APA	Durée		1		
70è anniveraire APA	Montage/démontage		1		
70è anniveraire APA	Nbre. m² loués		9 720		
70è anniveraire APA	Nbre. exposants				
70è anniveraire APA	Nbre. visiteurs				
70è anniveraire APA	Chiffre d'affaires délégataire		95 834 €		
70è anniveraire APA	*consommation M2A*		*20 563 €*		
70è anniveraire APA	*consommation Ville de Mulhouse*				
Geek Unchained		0	0	0	55 354
Geek Unchained	Organisateur				Association Geek Unchained
Geek Unchained	Type				Salon grand public
Geek Unchained	Commentaires				
Geek Unchained	Mois concerné				juin
Geek Unchained	Durée				2
Geek Unchained	Montage/démontage				5
Geek Unchained	Nbre. m² loués				10 152
Geek Unchained	Nbre. exposants				
Geek Unchained	Nbre. visiteurs				

retour CR

	Chiffre d'affaires délégataire	2016	2017	2018	2019
Geek Unchained	Chiffre d'affaires délégataire				55 354 €
Geek Unchained	*consommation M2A*				
Geek Unchained	*consommation Ville de Mulhouse*				*29 971 €*
Spectacle ZINGARO		0	0	0	0
Autres manifestations accueillies					
Spectacles		100 339	84 470	51 225	34 193
Spectacles	Nombre de manifestations	7	5	3	2
Spectacles	Type	Spectacles manif. Culturelle	Spectacles manif. Culturelle	Spectacles manif. Culturelle	Spectacles manif. Culturelle
Spectacles	Nbre. visiteurs				
Spectacles	Chiffre d'affaires délégataire	100 339 €	84 470 €	51 225 €	34 193 €
Spectacles	*consommation M2A*				
Spectacles	*consommation Ville de Mulhouse*	*9 695 €*	*3 966 €*		
Congrès / séminaires		6 550	5 215	32 965	22 845
Congrès / séminaires	Nombre de manifestations	4	3	6	2
Congrès / séminaires	Type	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire
Congrès / séminaires	Nbre. visiteurs				
Congrès / séminaires	Chiffre d'affaires délégataire	6 550 €	5 215 €	32 965 €	22 845 €
Congrès / séminaires	*consommation M2A*				
Congrès / séminaires	*consommation Ville de Mulhouse*	*1 857 €*	*1 872 €*		*1 920 €*
Foires-Salons		321 024	271 097	338 209	380 169
Foires-Salons	Nombre de manifestations	19	17	20	21
Foires-Salons	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Foires-Salons	Nbre. de participants				
Foires-Salons	Chiffre d'affaires délégataire	321 024 €	271 097 €	338 209 €	380 169 €

retour CR

	Chiffre d'affaires délégataire	2016	2017	2018	2019
Foires-Salons	*consommation M2A*	*4 778 €*			
Foires-Salons	*consommation Ville de Mulhouse*	*70 775 €*	*63 940 €*	*82 056 €*	*100 161 €*
Mariages / réunions privées		227 033	321 915	237 618	202 911
Mariages / réunions privées	Nombre de manifestations	45	52	35	43
Mariages / réunions privées	Type	Mariages-Réunions privées	Mariages-Réunions privées	Mariages-Réunions privées	Mariages-Réunions privées
Mariages / réunions privées	Nbre. de participants				
Mariages / réunions privées	Chiffre d'affaires délégataire	227 033 €	321 915 €	237 618 €	202 911 €
Mariages / réunions privées	*consommation M2A*		9 916 €	30 515 €	12 342 €
Mariages / réunions privées	*consommation Ville de Mulhouse*	5 463 €	23 220 €	20 513 €	17 638 €
Point d'Ex					
Foire du Livre de Saint-Louis		0	0	0	0
Autres manifestations PDX		10 573	10 519	10 551	20 557
Autres manifestations PDX	Nombre de manifestations	2	2	1	1
Autres manifestations PDX	Type				
Autres manifestations PDX	Nbre. visiteurs				
Autres manifestations PDX	Chiffre d'affaires délégataire	10 573 €	10 519 €	10 551 €	20 557 €
Autres manifestations PDX	*consommation M2A*				
Autres manifestations PDX	*consommation Ville de Mulhouse*				

TOTAL du	**Chiffre d'affaires délégataire**	4 284 247	4 941 805	4 916 049	4 895 077
dont	**consommation M2A**	495 334	508 164	462 752	495 933
dont	**consommation Ville de Mulhouse**	502 121	590 667	498 754	599 847

Fait à Mulhouse, le 30 juin 2020
Laurent GRAIN
Directeur Général

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-224C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

79 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE DE MULHOUSE – ADHESION A L'OFFICE DE TOURISME, DU COMMERCE ET DE L'ARTISANAT DU VAL DE VILLE (512/7.5.6/224C)

L'Office de Tourisme, du Commerce et de l'Artisanat du Val de Villé est un partenaire privilégié pour valoriser le Parc zoologique et botanique de Mulhouse et diffuser ses informations et documents. Il le fait à travers ses brochures touristiques et son site Internet www.tourisme-valdeville.fr

Afin d'accéder et de favoriser la promotion du Parc zoologique et botanique dans cette zone de chalandise, Mulhouse Alsace Agglomération souhaite adhérer à l'Office de Tourisme, du Commerce et de l'Artisanat du Val de Villé. Sans cette adhésion les documents promotionnels du zoo ne seraient pas suffisamment mis en avant.

En effet, être membre de cette structure permet une visibilité accrue auprès des adhérents de l'OT. Ceci permet également la mise en réseau avec d'autres professionnels du tourisme du territoire du Val de Villé.

La cotisation annuelle s'élève à 85 €.

Les crédits sont disponibles au budget 2021
Chapitre 011 - article 6281 – fonction 414
Service gestionnaire et utilisateur 512
Ligne de crédit n° 1257

retour CR

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve l'adhésion à l'Office de Tourisme, du Commerce et de l'Artisanat du Val de Villé,
- approuve le versement d'une cotisation annuelle de 85 €,
- autorise le Président ou son représentant à signer toutes les pièces nécessaires à l'adhésion et à procéder au versement annuel de la cotisation,
- désigne M. Roland ONIMUS pour représenter m2A au sein de l'association.

PJ : Statuts

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

CONSTITUTION ET BUT DE L'ASSOCIATION

Article 1: Dénomination

L'association créée le 9 Février 1958 sous le nom de « Syndicat d'Initiative de Villé et ses Vallées », dont le nom a été modifié plusieurs fois, est devenu Office de Tourisme Intercommunal le 31/05/1974 sous l'appellation Office de Tourisme du Val de Villé.

Il prend ce jour, le nom d'Office de Tourisme, du Commerce et de l'Artisanat du Val de Villé (OTCAVV).

Elle est régie par les articles 21 à 79 du code civil local, maintenus en vigueur par la loi d'introduction de la législation civile française du 1er Juin 1924.
Son inscription sera requise au registre des associations du Tribunal d'instance territorialement compétent.

L'association est affiliée au RésOT Alsace et à Office de Tourisme de France (Fédération Nationale).

Article 2 : Objet

Dans le cadre de la loi de développement et de modernisation des services touristiques du 22 juillet 2009 et de l'arrêté du 23 décembre 2009, l'Office de Tourisme du Commerce et de l'Artisanat du Val de Villé est reconnu par le conseil communautaire comme un véritable service d'Intérêt public assurant l'accueil, l'information et la promotion touristique de tout le territoire de la Communauté de Communes.

L'Office de Tourisme, du Commerce et de l'Artisanat du Val de Villé a pour but de :

- ✓ Gérer et exploiter, développer et promouvoir l'action touristique et commerciale du Val de Villé.
- ✓ Structurer et organiser l'artisanat, le commerce, le tourisme et concevoir l'animation commerciale du territoire de compétence afin de promouvoir et développer le tissu économique local.
- ✓ Mettre en œuvre toutes les actions qui contribuent au développement économique du territoire notamment dans les domaines touristique, culturel, du commerce et de l'Artisanat.

L'Office de Tourisme, du Commerce et de l'Artisanat du Val de Villé, service d'intérêt public, assume :

- ✓ Les missions d'accueil et d'information, ainsi que la promotion touristique et commerciale
- ✓ Il participe à l'animation de la Communauté de Communes et des équipements collectifs qui peuvent lui être confiés.
- ✓ Il contribue également à assurer la coordination des interventions des divers partenaires locaux du développement touristique et commercial.

retour CR

Il peut être consulté sur des projets d'équipements collectifs touristiques et commerciaux.

Il peut lui être confié la gestion d'équipements touristiques et commerciaux.

L'Office de Tourisme, du Commerce et de l'Artisanat du Val de Villé est autorisé à commercialiser des prestations de services touristiques dans les conditions prévues par la loi n°92-645 du 13 Juillet 1992 et la loi n°2009-888 du 22 Juillet 2009 de développement et de modernisation des services touristiques.

L'association est un référent touristique du territoire pour les acteurs locaux du tourisme et les partenaires (Agence de Développement Touristique du Bas-Rhin, Agence d'Attractivité de l'Alsace, chambres consulaires, représentants des labels nationaux...).

Elle s'abstient de toute activité politique et confessionnelle.

Article 3 : Durée

L'association est constituée pour une durée indéterminée.

Article 4 : Siège social

L'Office de Tourisme, du Commerce et de l'Artisanat du Val de Villé a son siège social à la Communauté de Communes du Canton de Villé -Route de Villé 67220 Bassemberg. Il peut être modifié par toute délibération du Conseil d'Administration.

Article 5 : Périmètre d'intervention

Le territoire de compétence porte sur les 18 communes de la Communauté de Communes du Canton de Villé. Le périmètre d'intervention peut s'étendre à la Région Alsace et au régions limitrophes.

COMPOSITION

Article 6 : Membres

L'association, se compose de :

- Membres de droit, représentants de la Communauté de Communes désignés par le Président de la CDC.

retour CR

- Membres actifs répartis en quatre collèges :

    - Collège : hébergeurs
    - Collège : restaurateurs
    - Collège : artisans et commerçants
    - Collège : prestataires touristiques (musées, loisirs, associations, etc ...)

- Membres associés : est membre associé toute personne physique ou morale ayant manifesté son désir d'adhésion aux statuts de l'association et participant à titre bénévole aux différentes animations.

- Membres honoraires : est membre d'honneur toute personne physique ou morale, désignée par le Conseil d' Administration, dont le mérite est reconnu et qui a apporté sa contribution à quelque moment que ce soit à la réalisation des objectifs et buts de l'association et ayant une voix consultative.

- Membres bienfaiteurs : est membre bienfaiteur toute personne physique ou morale prenant l'engagement de verser une somme supérieure à la cotisation annuelle et ayant voix consultative.

La qualité de membre de droit, actif, honoraire et bienfaiteur se perd :

- par démission
- par décès ou incapacité
- par la radiation prononcée par le Conseil d'Administration, le membre intéressé ayant été appelé à présenter sa défense
- pour les membres actifs qui ne sont pas à jour de leur adhésion.

L'admission des membres est prononcée par le Conseil d'Administration. Les refus d'admission n'ont pas à être justifiés.

ADMINISTRATION ET FONCTIONNEMENT

Article 7 : Conseil d'Administration

L'association est administrée par un Conseil d'Administration dont le nombre de membres est de vingt et un (21) membres maximum.

Le Conseil d'Administration se décompose en trois collèges paritaires et égalitaires, à savoir :

- 1/3 d'élus titulaires d'un mandat de délégué communautaire dont :

    - Le Président de la Communauté de Communes
    - Le Vice-Président en charge du tourisme
    - Le Président de la commission tourisme
    - 4 conseillers communautaires désignés par le Conseil Communautaire

retour CR

- 1/3 de socioprofessionnels appelés membres actifs dont un membre de l'Union des Artisans et Commerçants du Canton de Villé et avec au minimum un représentant par collège :

    - Collège : hébergeurs
    - Collège : restaurateurs
    - Collège : artisans et commerçants
    - Collège : prestataires touristiques (musées, loisirs, associations, etc ...)

- 1/3 de partenaires divers appelés membres associés : associations, artistes et bénévoles .

Les élus sont désignés pour la durée de leur mandat communautaire.

Les membres socioprofessionnels et partenaires divers sont élus pour trois ans renouvelables par moitié. Les membres renouvelables en premier seront désignés par tirage au sort.

Pour siéger au conseil d'administration, les membres actifs doivent être à jour de leur cotisation au plus tard le 31 janvier de l'année en cours.

En cas de démission ou décès d'un membre du Conseil d'Administration, une personne sera cooptée par le Conseil d'Administration jusqu'à la fin du mandat.

Les membres sortants sont rééligibles.

Le Conseil d'Administration exerce les pouvoirs les plus étendus pour assurer le fonctionnement de l'OTCA. Il fixe notamment les cotisations.

Le Conseil d'Administration se réunit au moins trois fois par an sur convocation du Président et toutes les fois que le tiers de ses membres le décide.

Article 8 : Le Bureau

Les membres sont élus pour un (I) an par le Conseil d'Administration et sur proposition du Président, lui—même élu en amont au sein du Conseil d' Administration. Les membres du Bureau se désignent pour les fonctions ci-dessus parmi eux à bulletin secret ou à main levée si aucune objection, au plus tard dans le mois qui suit l'Assemblée Générale.
Les membres sortants sont rééligibles.

Le bureau est force de proposition, de réflexion et d'étude pour le Conseil d'Administration.

Il est composé de :

- 1 Président
- 1er Vice- Président
- 2ème Vice- Président
- 1 trésorier
- 1 secrétaire

retour CR

Si, durant son mandat, un membre du bureau issu du collège des élus venait à perdre sa qualité d'élu, il est déclaré démissionnaire d'office par le Conseil d'Administration et son remplacement sera assuré en application des règles résultant des présentes.

En cas de partage des voix, la voix du Président sera prépondérante.

Le Bureau se réunit au moins une (I) fois par an et chaque fois qu'il est convoqué par le Président ou à la demande du 1/3 de ses membres.

Tout membre n'ayant pas participé à trois séances consécutives sans juste motif peut être déclaré démissionnaire d'office par les autres membres du bureau statuant selon les règles de quorum et de majorité ci-dessus.

Article 9: Le Président

Le Président est élu par le Conseil d'Administration. Il veille au respect des statuts et à la sauvegarde des intérêts moraux de l'association. Il supervise la conduite des affaires de l'association.

Les dépenses fixées au budget prévisionnel sont exécutées par le Président ou à défaut par tout autre membre du Conseil d'Administration spécialement habilité à cet effet par lui qui fixe également le taux de remboursement des frais de déplacement, de mission ou de représentation effectués par les membres du Conseil d 'Administration dans l'exercice de leur activité.

Le Président représente l'association en justice et dans tous les actes de la vie civile, il peut déléguer, sur avis du Conseil d'Administration, tout ou partie de ses pouvoirs. Le représentant de l'association doit jouir du plein exercice de ses droits civiques.

Article 10 : L'Assemblée Générale

L'Assemblée Générale est composée de l'ensemble des membres de l'association. Elle se réunit au moins une (I) fois par an et chaque fois que l'intérêt de l'association l'exige, sur convocation du Président.

Cette convocation doit être faite par lettre ou courriel individuel adressé à chaque membre au moins quinze (15) jours à l'avance.

L'ordre du jour est fixé par le bureau.

L'Assemblée Générale entend les rapports moraux et financiers et en délibère.

Elle approuve les comptes de l'exercice clos et le règlement intérieur, vote le budget de l'exercice suivant, délibère sur les questions à l'ordre du jour et renouvelle le mandat des membres du Conseil d'Administration dans le respect du caractère égalitaire et paritaire de sa composition.

Il est tenu un Procès-verbal des délibérations. Ce Procès-verbal est signé par le Président et le Secrétaire et inscrit, sans blancs ni rature, dans un registre tenu à cet effet.

retour CR

Article 11 : Ressources

Les ressources de l'association se composent :

- des cotisations des membres
- des produits des animations organisées par l'association
- des subventions émanant d'organismes publics et privés
- des encarts publicitaires
- de la commercialisation de produits et services
- des crédits de fonctionnement et subventions accordés par les collectivités publiques et privées
- des libéralités et dons
- de toute autre ressource qui ne soit pas interdite par les lois et règlements en vigueur.

Article 12 : Le règlement intérieur

Elaboré par le Conseil d'Administration et soumis pour approbation à l'Assemblée Générale, il précise toutes les conditions de fonctionnement de l'association non prévues par les présents statuts.

MODIFICATION DE STATUTS ET DISSOLUTION

Article 13 : Modification statutaire

Les statuts ne peuvent être modifiés que sur proposition du Conseil d 'Administration ou du quart des membres actifs à jour de leur cotisation.

L'Assemblée Générale Extraordinaire appelée à se prononcer sur ces modifications doit se composer de la moitié au moins de ses membres.

Si cette proportion n'est pas atteinte, l'Assemblé Générale est convoquée à nouveau, mais à trente (30) minutes d'intervalle.

Elle peut alors délibérer quel que soit le nombre de membres présents.

Une majorité des deux tiers (2/3) des membres présents est nécessaire pour l'adoption du projet.

Article 14 : Dissolution

L'Assemblée Générale appelée à se prononcer sur la dissolution de l'association est convoquée spécialement à cet effet.

Elle doit comprendre au moins la moitié plus un des membres qui la composent. Si cette proportion n'est pas atteinte, l'Assemblée est convoquée à nouveau, mais à quinze (15) jours d'intervalle.

retour CR

Elle peut alors délibérer quel que soit le nombre de membres présents. Dans tous les cas, la dissolution n'est acquise qu'à la majorité les deux tiers (2/3) des membres présents.

En cas de dissolution, l'Assemblée Générale désigne un ou plusieurs commissaires chargés de la liquidation des biens de l association. Elle attribue l'actif net à la Communauté de Communes du Canton de Villé.

Article 15 : Déclaration au Tribunal d'instance

Le Président doit faire connaître dans les trois (3) mois au Tribunal d'instance compétent, les déclarations concernant :

- les changements intervenus dans la composition du Conseil d'Administration
- les modifications apportées aux statuts
- le transfert du siège social
- la dissolution.

Signature des membres :

Jean-Marc **RIEBEL**

Jean Georges **HIRSCHFELL**

André **FRANTZ**

Charles **FAHRLAENDER**

Francis **ADRIAN**

Rémy **BAUER**

Frédérique **MOZZICONACCI**

Marion **WENDLING**

Christian **BARTHEL**

Fanny **GASSMANN**

Floriane **BRICE**

Lionel **MEYER**

Isabelle **PHILIPPE**

Emmanuel **ESCHRICH**

Roger **LAPLACE**

Catherine **FILOUX**

Denis **ULRICH**

Lionel **PFANN**

Christiane **SCHWAB**

Coralie **MARCHAL**

Daniel **VERNIER**

retour CR

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
068-200066009-20201214-228C-2020-DE
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet : 17/12/2020
Publication : 17/12/2020
CERTIFIE CONFORME Acte exécutoire le 17 décembre 2020 Le Président

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 14 décembre 2020

79 élus présents (103 en exercice, 14 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

PÔLE MUSÉAL – ACOMPTES SUR SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT 2021 (513/7.5.6/228C)

Afin d'assurer la continuité de l'activité du Pôle Muséal de l'Agglomération dès le mois de janvier 2021, il est proposé au Conseil d'Agglomération de leur allouer un acompte sur la subvention de fonctionnement qui leur sera accordée au titre de l'exercice 2021, selon le tableau ci-dessous :

Association	**Subventions 2020**	**Acomptes proposés pour 2021**	**Imputation budgétaire**
Association pour la gestion du Musée National de l'Automobile	787 600 €	350 000 €	Fonct. 322 Envel. 3855 Nat. 6574
Association du Musée de l'Impression Sur Etoffes	125 050 €	100 000 €	Fonct. 322 Envel. 3854 Nat. 6574
Association de la Cité du Train - Patrimoine SNCF	190 000 €	152 000 €	Fonct. 322 Envel. 3856 Nat. 6574
Association du Musée du Papier Peint de Rixheim	128 502 €	80 000 €	Fonct. 322 Envel. 13636 Nat. 6574
Association Musées Mulhouse Sud Alsace	216 998 €	160 000 €	Fonct. 322 Envel. 3947 Nat. 6574

Les crédits nécessaires seront proposés au BP 2021.

retour CR

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- décide l'attribution des acomptes de subventions proposés,
- autorise Monsieur le Président ou son représentant à établir et signer les pièces contractuelles nécessaires.

PJ : 5 conventions.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

CERTIFIE CONFORME
Le Président



Fabian JORDAN

retour CR

CONVENTION

Entre

La Communauté d'Agglomération « Mulhouse Alsace Agglomération » représentée par son Président, Monsieur Fabian JORDAN, en vertu d'une délibération du Conseil d'Agglomération du 14 décembre 2020 et désignée sous le terme « m2A »
d'une part,

Et :

L'association pour la gestion du Musée de l'Automobile – Collection Schlumpf ayant son siège social au 192 avenue de Colmar 68200 MULHOUSE, représentée par sa Présidente Christine DHALLENNE et désignée sous le terme « l'Association »
d'autre part,

Il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

L'Association pour la gestion du Musée National de l'Automobile – Collection Schlumpf gère le patrimoine du Musée.

Compte tenu de l'intérêt de cette gestion pour le développement du tourisme sur le territoire de m2A, celle-ci a décidé d'en faciliter la réalisation en allouant des moyens financiers à l'Association.

ARTICLE 2 : SUBVENTION ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Pour 2021, m2A verse à l'Association un acompte sur la subvention de fonctionnement qui sera versée en 2021 d'un montant de 350 000 €, approuvé par le Conseil d'Agglomération du 14 décembre 2020.

Le solde de la subvention fera l'objet d'un avenant à la présente convention.

La subvention est virée au compte de l'Association :

Code banque : 15135- Code guichet 09017 - Numéro de compte 08772291592 Clé RIB : 47 - Raison sociale, adresse de la banque : Caisse d'Epargne CE Grand Est Europe - Economie Sociale Mulhouse 7 bld du Président Roosevelt 68200 Mulhouse

retour CR

ARTICLE 3 : REDDITION DES COMPTES, CONTROLE DES DOCUMENTS FINANCIERS

En contrepartie du versement de la subvention, l'Association, dont les comptes sont établis pour un exercice courant du 1er janvier au 31 décembre, devra :

- remettre d'une part un compte rendu financier des actions menées avant le 30 juin de l'année suivant celle de la subvention et, d'autre part, un compte rendu d'exécution des actions menées avant le 30 juin de l'année suivant celle de la subvention,
- fournir une copie certifiée de son budget et de ses comptes de l'exercice écoulé ainsi que tous documents faisant connaître les résultats de son activité,
- déposer à la Préfecture du Haut-Rhin son budget, ses comptes, les conventions passées avec les autorités administratives et les comptes rendus financiers des subventions reçues conformément à l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 et de l'article 2 du décret n° 2001-495 du 6 juin 2001.

D'une manière générale, l'Association s'engage à justifier à tout moment sur la demande de m2A, l'utilisation des subventions reçues. Elle tiendra sa comptabilité à sa disposition à cet effet.

L'Association s'engage à tenir sa comptabilité par référence aux principes du Plan Comptable Général 1982 et aux avis du Centre national de la comptabilité relatifs au secteur associatif.

L'Association s'engage à désigner un commissaire aux comptes, inscrit près de la cour d'appel.

ARTICLE 4 : COMMUNICATION

L'Association s'engage à faire apparaître, sur ses principaux documents informatifs ou promotionnels, la participation financière de m2A, par exemple au moyen de l'apposition de son logo.

ARTICLE 5 : ASSURANCE

L'association souscrira toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Elle paiera les primes et les cotisations de ces assurances sans que la responsabilité de m2A puisse être mise en cause. Elle devra justifier à chaque demande de l'existence de telles polices d'assurance et du système de primes correspondant.

ARTICLE 6 : MODIFICATION DE LA CONVENTION

Toute modification du contenu de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

retour CR

ARTICLE 7 : DUREE DE LA CONVENTION - RESILIATION

La présente convention est consentie et acceptée pour une durée d'un an.

Elle prendra effet à la date de cette notification.

En cas de non-respect des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties, à l'expiration d'un délai de quinze jours suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception, valant mise en demeure.

En outre, si l'activité réelle de l'Association était significativement inférieure aux prévisions présentées dans le cadre de la demande de subvention déposée auprès de ses services, m2A se réserve le droit de retirer la subvention prévue par la présente convention.

En conséquence, l'association reconnaît son obligation d'avoir à rembourser à m2A tout ou partie de la somme versée.

Fait à Mulhouse, .

Pour m2A,	Pour l'Association de gestion du Musée National de l'Automobile-Collection Schlumpf,
Le Président	La Présidente
Fabian JORDAN	Christine DHALLENNE

retour CR

CONVENTION

Entre

La Communauté d'Agglomération « Mulhouse Alsace Agglomération » représentée par son Président, Monsieur Fabian JORDAN, en vertu d'une délibération du Conseil d'Agglomération du 14 décembre 2020 et désignée « m2A »
d'une part,

Et :

L'association du Musée de l'Impression sur Etoffes , ayant son siège social au 14 rue Jean-Jacques Henner 68200 MULHOUSE, représentée par sa présidente Madame Aziza GRIL-MARIOTTE, et désignée sous le terme « l'Association »
d'autre part,

Il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

L'Association du Musée de l'Impression sur Etoffes a pour but d'entretenir et de développer le Musée de l'Impression sur Etoffes et d'encourager toutes les activités artistiques, industrielles et artisanales, concernant l'impression sur tissus.

Compte tenu de l'intérêt que présentent ces actions pour le développement de la culture sur le territoire de m2A, celle-ci a décidé d'en faciliter la réalisation en allouant des moyens financiers à l'Association.

ARTICLE 2 : SUBVENTION ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Pour 2021, m2A verse à l'Association un acompte sur la subvention de fonctionnement qui sera versée en 2021 d'un montant de 100 000 €, approuvé par le Conseil d'Agglomération du 14 décembre 2020.

Le solde de la subvention fera l'objet d'un avenant à la présente convention.

La subvention est virée au compte de l'Association :

Code banque : 14707 - Code guichet 50821 - Numéro de compte 49195128929
Clé RIB : 17 - Raison sociale, adresse de la banque : BP Alsace Lorraine Champagne.

retour CR

ARTICLE 3 : REDDITION DES COMPTES, CONTROLE DES DOCUMENTS FINANCIERS

En contrepartie du versement de la subvention, l'Association, dont les comptes sont établis pour un exercice courant du 1er janvier au 31 décembre, devra :

- remettre d'une part un compte rendu financier des actions menées avant le 30 juin de l'année suivant celle de la subvention et, d'autre part, un compte rendu d'exécution des actions menées avant le 30 juin de l'année suivant celle de la subvention,
- fournir une copie certifiée de son budget et de ses comptes de l'exercice écoulé ainsi que tous documents faisant connaître les résultats de son activité,
- déposer à la Préfecture du Haut-Rhin son budget, ses comptes, les conventions passées avec les autorités administratives et les comptes rendus financiers des subventions reçues conformément à l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 et de l'article 2 du décret n° 2001-495 du 6 juin 2001.

D'une manière générale, l'Association s'engage à justifier à tout moment sur la demande de m2A, l'utilisation des subventions reçues. Elle tiendra sa comptabilité à sa disposition à cet effet.

L'Association s'engage à tenir sa comptabilité par référence aux principes du Plan Comptable Général 1982 et aux avis du Centre national de la comptabilité relatifs au secteur associatif.

L'Association s'engage à désigner un commissaire aux comptes, inscrit près de la cour d'appel.

ARTICLE 4 : COMMUNICATION

L'Association s'engage à faire apparaître, sur ses principaux documents informatifs ou promotionnels, la participation financière de m2A, par exemple au moyen de l'apposition de son logo.

ARTICLE 5 : ASSURANCE

L'association souscrira toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Elle paiera les primes et les cotisations de ces assurances sans que la responsabilité de m2A puisse être mise en cause. Elle devra justifier à chaque demande de l'existence de telles polices d'assurance et du système de primes correspondant.

ARTICLE 6 : MODIFICATION DE LA CONVENTION

Toute modification du contenu de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

retour CR

ARTICLE 7 : DUREE DE LA CONVENTION - RESILIATION

La présente convention est consentie et acceptée pour une durée d'un an.

Elle prendra effet à la date de cette notification.

En cas de non-respect des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties, à l'expiration d'un délai de quinze jours suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception, valant mise en demeure.

En outre, si l'activité réelle de l'Association était significativement inférieure aux prévisions présentées dans le cadre de la demande de subvention déposée auprès de ses services, m2A se réserve le droit de réclamer le remboursement de tout ou partie de la somme versée.

Fait à Mulhouse, le .

Pour m2A	Pour l'Association du Musée de l'Impression sur Etoffes
Le Président,	La Présidente
Fabian JORDAN	Aziza GRIL-MARIOTTE

retour CR

CONVENTION

Entre

La Communauté d'Agglomération « Mulhouse Alsace Agglomération » représentée par son Président, Monsieur Fabian JORDAN, en vertu d'une délibération du Conseil d'Agglomération du 14 décembre 2020 et désignée sous le terme « m2A »
d'une part,

Et :

L'Association de la Cité du Train – Patrimoine SNCF ayant son siège social au 2 rue Alfred de Glehn 68200 MULHOUSE, représentée par son Président, Monsieur Christophe CHARTRAIN, et désignée sous le terme « l'Association »
d'autre part,

Il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

L'Association de la Cité du Train – Patrimoine SNCF a pour objet de présenter et de développer un musée du chemin de fer à Mulhouse, d'en assurer la gestion, de poursuivre toute activité légale s'y rattachant et, plus généralement, d'accomplir toutes opérations mobilières ou immobilières se rapportant directement ou indirectement à l'objet ci-dessus désigné.

Compte tenu de l'intérêt que présentent ces actions pour le développement du tourisme sur le territoire de m2A, celle-ci a décidé d'en faciliter la réalisation en allouant des moyens financiers à l'Association.

ARTICLE 2 SUBVENTION ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Pour 2021, m2A verse à l'Association un acompte sur la subvention de fonctionnement qui sera versée en 2021 d'un montant de 152 000 €, approuvé par le Conseil d'Agglomération du 14 décembre 2020.

Le solde de la subvention fera l'objet d'un avenant à la présente convention.

La subvention est virée au compte de l'Association :

Code banque : 10 278- Code guichet 03000 - Numéro de compte 00020677146 Clé RIB : 38 - Raison sociale, adresse de la banque : CCM Mulhouse Europe.

retour CR

ARTICLE 3 : REDDITION DES COMPTES, CONTROLE DES DOCUMENTS FINANCIERS

En contrepartie du versement de la subvention, l'Association, dont les comptes sont établis pour un exercice courant du 1er janvier au 31 décembre, devra :

- remettre d'une part un compte rendu financier des actions menées avant le 30 juin de l'année suivant celle de la subvention et, d'autre part, un compte rendu d'exécution des actions menées avant le 30 juin de l'année suivant celle de la subvention,
- fournir une copie certifiée de son budget et de ses comptes de l'exercice écoulé ainsi que tous documents faisant connaître les résultats de son activité,
- déposer à la Préfecture du Haut-Rhin son budget, ses comptes, les conventions passées avec les autorités administratives et les comptes rendus financiers des subventions reçues conformément à l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 et de l'article 2 du décret n° 2001-495 du 6 juin 2001.

D'une manière générale, l'Association s'engage à justifier à tout moment sur la demande de m2A, l'utilisation des subventions reçues. Elle tiendra sa comptabilité à sa disposition à cet effet.

L'Association s'engage à tenir sa comptabilité par référence aux principes du Plan Comptable Général 1982 et aux avis du Centre national de la comptabilité relatifs au secteur associatif.

L'Association s'engage à désigner un commissaire aux comptes, inscrit près de la cour d'appel.

ARTICLE 4 : COMMUNICATION

L'Association s'engage à faire apparaître, sur ses principaux documents informatifs ou promotionnels, la participation financière de m2A, par exemple au moyen de l'apposition de son logo.

ARTICLE 5 : ASSURANCE

L'association souscrira toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Elle paiera les primes et les cotisations de ces assurances sans que la responsabilité de m2A puisse être mise en cause. Elle devra justifier à chaque demande de l'existence de telles polices d'assurance et du système de primes correspondant.

ARTICLE 6 : MODIFICATION DE LA CONVENTION

Toute modification du contenu de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

retour CR

ARTICLE 7 : DUREE DE LA CONVENTION - RESILIATION

La présente convention est consentie et acceptée pour une durée d'un an.

Elle prendra effet à la date de cette notification.

En cas de non-respect des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties, à l'expiration d'un délai de quinze jours suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception, valant mise en demeure.

En outre, si l'activité réelle de l'Association était significativement inférieure aux prévisions présentées dans le cadre de la demande de subvention déposée auprès de ses services, m2A se réserve le droit de retirer la subvention prévue par la présente convention.

En conséquence, l'association reconnaît son obligation d'avoir à rembourser à m2A tout ou partie de la somme versée.

Fait à Mulhouse, le .

Pour m2A	Pour l'Association de la Cité du Train - Patrimoine SNCF
Le Président	Le Président
Fabian JORDAN	Christophe CHARTRAIN

retour CR

CONVENTION

Entre

La Communauté d'agglomération « Mulhouse Alsace Agglomération », représentée par son Président Monsieur Fabian JORDAN, en vertu d'une délibération du Conseil d'Agglomération du 14 décembre 2020 et désignée sous le terme « m2A »
d'une part,

Et :

L'association du « Musée du Papier Peint de Rixheim », ayant son siège social au 28 rue Zuber 68170 RIXHEIM, représentée par son Président Monsieur Emile INTONDI, et désignée sous le terme « l'association »
d'autre part,

Il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

L'association du « Musée du Papier Peint de Rixheim » gère le patrimoine du Musée.

Compte tenu de l'intérêt de cette gestion pour le développement du tourisme sur le territoire de m2A, celle-ci a décidé d'en faciliter la réalisation en allouant des moyens financiers à l'association.

ARTICLE 2 : SUBVENTION ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Pour 2021, m2A verse à l'Association un acompte sur la subvention de fonctionnement qui sera versée en 2021 d'un montant de 80 000 €, approuvé par le Conseil d'Agglomération du 14 décembre 2020.

Le solde de la subvention fera l'objet d'un avenant à la présente convention.

La subvention est virée au compte de l'association :

Code banque : 10278 - Code guichet 03036 - Numéro de compte 00028486945 Clé RIB : 63 - Raison sociale, adresse de la banque : CCM Rixheim.

retour CR

ARTICLE 3 : REDDITION DES COMPTES, CONTROLE DES DOCUMENTS FINANCIERS

En contrepartie du versement de la subvention, l'association, dont les comptes sont établis pour un exercice courant du 1er janvier au 31 décembre, devra :

- remettre d'une part un compte rendu financier des actions menées avant le 30 juin de l'année suivant celle de la subvention et, d'autre part, un compte rendu d'exécution des actions menées avant le 30 juin de l'année suivant celle de la subvention,
- fournir une copie certifiée de son budget et de ses comptes de l'exercice écoulé ainsi que tous documents faisant connaître les résultats de son activité,
- déposer à la Préfecture du Haut-Rhin son budget, ses comptes, les conventions passées avec les autorités administratives et les comptes rendus financiers des subventions reçues conformément à l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 et de l'article 2 du décret n° 2001-495 du 6 juin 2001.

D'une manière générale, l'association s'engage à justifier à tout moment sur la demande de m2A, l'utilisation des subventions reçues. Elle tiendra sa comptabilité à sa disposition à cet effet.

L'association s'engage à tenir sa comptabilité par référence aux principes du Plan Comptable Général 1982 et aux avis du Centre national de la comptabilité relatifs au secteur associatif.

L'association s'engage à désigner un commissaire aux comptes, inscrit près de la cour d'appel.

ARTICLE 4 : COMMUNICATION

L'association s'engage à faire apparaître, sur ses principaux documents informatifs ou promotionnels, la participation financière de m2A, par exemple au moyen de l'apposition de son logo.

ARTICLE 5 : ASSURANCE

L'association souscrira toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Elle paiera les primes et les cotisations de ces assurances sans que la responsabilité de m2A puisse être mise en cause. Elle devra justifier à chaque demande de l'existence de telles polices d'assurance et du système de primes correspondant.

ARTICLE 6 : MODIFICATION DE LA CONVENTION

Toute modification du contenu de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

ARTICLE 7 : DUREE DE LA CONVENTION - RESILIATION

La présente convention est consentie et acceptée pour une durée d'un an.

Elle prendra effet à la date de cette notification.

En cas de non-respect des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties, à l'expiration d'un délai de quinze jours suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception, valant mise en demeure.

En outre, si l'activité réelle de l'Association était significativement inférieure aux prévisions présentées dans le cadre de la demande de subvention déposée auprès de ses services, m2A se réserve le droit de retirer la subvention prévue par la présente convention.

En conséquence, l'association reconnaît son obligation d'avoir à rembourser à m2A tout ou partie de la somme versée.

Fait à Mulhouse, le .

Pour m2A	Pour l'association du « Musée du Papier Peint de Rixheim »
Le Président	Le Président
Fabian JORDAN	Emile INTONDI

retour CR

CONVENTION

Entre

La Communauté d'Agglomération « Mulhouse Alsace Agglomération » représentée par son Président, Monsieur Fabian JORDAN, en vertu d'une délibération du Conseil d'Agglomération du 14 décembre 2020 et désignée sous le terme « m2A »
d'une part,

Et :

L'association « Musées Mulhouse Sud Alsace », ayant son siège social au 7 rue Pierre et Marie Curie 68200 MULHOUSE, représentée par sa Présidente Madame Christine DHALLENNE, et désignée sous le terme « l'Association »
d'autre part,

Il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

L'Association « Musées Mulhouse Sud Alsace » s'engage à réaliser toutes les actions nécessaires pour favoriser l'émergence à Mulhouse et dans sa proche région d'un grand pôle de musées de la civilisation industrielle composé des musées existants et d'autres musées de société qui viendraient à être crées.

Compte tenu de l'intérêt que présentent ces actions pour le développement du tourisme sur le territoire de m2A, celle-ci a décidé d'en faciliter la réalisation en allouant des moyens financiers à l'Association.

ARTICLE 2 : SUBVENTION ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Pour 2021, m2A verse à l'Association un acompte sur la subvention de fonctionnement qui sera versée en 2021 d'un montant de 160 000 €, approuvé par le Conseil d'Agglomération du 14 décembre 2020.

Le solde de la subvention fera l'objet d'un avenant à la présente convention.

La subvention est virée au compte de l'Association :

Code banque : 30087 - Code guichet 33281 - Numéro de compte 00025396001 RIB : 51 - Raison sociale, adresse de la banque : CIAL CAE Mulhouse Sinne Colmar.

retour CR

ARTICLE 3 : REDDITION DES COMPTES, CONTROLE DES DOCUMENTS FINANCIERS

En contrepartie du versement de la subvention, l'Association, dont les comptes sont établis pour un exercice courant du 1er janvier au 31 décembre, devra :

- remettre d'une part un compte rendu financier des actions menées avant le 30 juin de l'année suivant celle de la subvention et, d'autre part, un compte rendu d'exécution des actions menées avant le 30 juin de l'année suivant celle de la subvention,
- fournir une copie certifiée de son budget et de ses comptes de l'exercice écoulé ainsi que tous documents faisant connaître les résultats de son activité,
- déposer à la Préfecture du Haut-Rhin son budget, ses comptes, les conventions passées avec les autorités administratives et les comptes rendus financiers des subventions reçues conformément à l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 et de l'article 2 du décret n° 2001-495 du 6 juin 2001.

D'une manière générale, l'Association s'engage à justifier à tout moment sur la demande de m2A, l'utilisation des subventions reçues. Elle tiendra sa comptabilité à sa disposition à cet effet.

L'Association s'engage à tenir sa comptabilité par référence aux principes du Plan Comptable Général 1982 et aux avis du Centre national de la comptabilité relatifs au secteur associatif.

L'Association s'engage à désigner un commissaire aux comptes, inscrit près de la cour d'appel.

ARTICLE 4 : COMMUNICATION

L'Association s'engage à faire apparaître, sur ses principaux documents informatifs ou promotionnels, la participation financière de m2A, par exemple au moyen de l'apposition de son logo.

ARTICLE 5 : ASSURANCE

L'association souscrira toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Elle paiera les primes et les cotisations de ces assurances sans que la responsabilité de m2A puisse être mise en cause. Elle devra justifier à chaque demande de l'existence de telles polices d'assurance et du système de primes correspondant.

ARTICLE 6 : MODIFICATION DE LA CONVENTION

Toute modification du contenu de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

ARTICLE 7 : DUREE DE LA CONVENTION - RESILIATION

La présente convention est consentie et acceptée pour une durée d'un an.

Elle prendra effet à la date de cette notification.

En cas de non-respect des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties, à l'expiration d'un délai de quinze jours suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception, valant mise en demeure.

En outre, si l'activité réelle de l'Association était significativement inférieure aux prévisions présentées dans le cadre de la demande de subvention déposée auprès de ses services, m2A se réserve le droit de retirer la subvention prévue par la présente convention.

En conséquence, l'association reconnaît son obligation d'avoir à rembourser à m2A tout ou partie de la somme versée.

Fait à Mulhouse, le .

Pour m2A	Pour l'Association « Musées Mulhouse Sud Alsace »
Le Président	La Présidente
Fabian JORDAN	Christine DHALLENNE

retour CR