MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
Sous la présidence de Fabian JORDAN
Président

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION
Séance du 9 décembre 2024

70 élus présents (104 en exercice, 16 procurations)

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.

PARC DES EXPOSITIONS : BILAN ANNUEL 2023 (5341/1.2.3/2603C)

Par délibération du 22 juin 2012, le Conseil d'Agglomération a confié l'exploitation du Parc des expositions à Mulhouse Expo SAEML pour une durée de 10 ans.

Le contrat de délégation de service public, entré en vigueur le 1er septembre 2012, a été prolongé pour une durée de trois ans par avenant n°1 du 20 décembre 2013. Il prendra donc fin le 30 décembre 2025. L'avenant n° 2 du 29 avril 2016 a intégré dans le périmètre d'exploitation 23 746 m² supplémentaires (foncier de l'ex ANARF), portant le total à 120 496 m². Par avenant n°3, l'autorité délégante a confié à Mulhouse Expo SAEML la réalisation de travaux d'amélioration et d'agrandissement pour un montant estimatif de 13,45 M€HT et répartis en trois phases : l'aménagement d'une zone événementielle extérieure (ZEE), la construction d'une nouvelle halle nord (NHN) de 3 000 m² et la rénovation des 10 000 m² des bâtiments existants.

L'avenant n° 4 du 1er juillet 2024 a ajusté le programme de travaux d'extension, a déterminé les modalités de remboursement par m2A au délégataire des frais liés aux matériaux du sous-sol impactés par des polluants et pris en charge par la SAEML dans le cadre des travaux, a modifié la formule d'actualisation de la redevance et a inscrit de nouvelles manifestations organisées par le délégataire.

Plus généralement, la délégation a principalement pour objet l'exploitation, la gestion, et l'entretien de l'équipement du parc des expositions, la poursuite des manifestations existantes, le développement de nouveaux évènements. Elle vise généralement le positionnement du parc comme un outil économique majeur du territoire ainsi que la promotion et la communication pour contribuer au développement du tourisme d'affaires à l'échelle de m2A.

Elle porte enfin sur le maintien en bon état de l'équipement et son renouvellement.

Dans le cadre de l'exploitation du Parc des Expositions, le délégataire :
- organise des foires et des salons,
- loue des espaces pour l'accueil de salons, congrès, colloques, …
- dispose également de la possibilité d'organiser des spectacles.

Au titre de l'occupation du domaine public, le délégataire verse à la collectivité une redevance annuelle composée :
- d'une part fixe dont le montant est fixé à 300 000 €HT (hors révision),
- d'une part variable représentant 3,20 % du chiffre d'affaires.

Conformément aux articles L1413-1 du Code Général des Collectivités Territoriales et L3131-5 du Code de la Commande Publique, le délégataire a transmis à la collectivité le rapport annuel pour l'exercice 2023 qui a été marqué par les points suivants :

1) Manifestations et évènements

En 2023, le Parc a accueilli **91 manifestations** - soit 4 de plus par rapport à 2022 (87) - dont 9 nouveaux clients - et 14 de moins par rapport à 2019, année d'exploitation la plus représentative.

Mulhouse Expo SAEML a organisé en propre 8 manifestations :
- Festi'Vitas (03 au 05/02/2023),
- Salon Extérieurs et Jardin (10 au 12/03/2023),
- Salon de l'Immobilier (01 et 02/04/2023),
- Foire de Mulhouse (13 au 21/05/2023),
- EuroSupply Chain (08/06/2023),
- Journées d'Octobre et Folie'Flore (05 au 15/10/2023),
- Ma Planète Bio (11 au 12/11/2023),
- BE5.0 Industrie du futur (28 et 29/11/2023)

Les produits de ces manifestations (3 087 544 €) représentent 58 % du chiffre d'affaires total réalisé en 2023 par le délégataire (contre 49 % en 2022 et 60% en 2019).

Les produits des autres manifestations (spectacles, salons, réunions privées, événements organisés par l'agglomération s'élèvent à 2 183 193 € et représentent 41 % du chiffre d'affaires total réalisé en 2023 par le délégataire.

2) Personnel

Pour l'année 2023, l'effectif moyen est de 26,71 équivalent temps plein (contre 25,08 en 2022 et 28,64 en 2019) répartis de la manière suivante :
- 25,32 CDI,
- 0,63 CDD › 3 mois,
- 0,76 CDD ‹ 3 mois.

3) Bâtiment et investissements

La SAEML a réalisé **80,57% de l'obligation d'investissement** de la DSP (hors projet d'agrandissement) au 31/12/2023.

La SAEML a réalisé en 2023 **des prestations d'entretien et de maintenance pour un montant de 269 343 €** dont :

- amélioration de la détection incendie dans les bureaux suite à la visite de la Commission de Sécurité ERP,
- maintenance approfondie du désenfumage du Hall de stockage,
- protection contre la chute d'objet sur le garde-corps de la mezzanine,
- cloisonnement coupe-feu entre Groupe Electrogène et WC rdc,
- poursuite de travaux de reprise de l'étanchéité des bâtiments : colmatage de plusieurs zones d'infiltration et réfection second chéneau hall de stockage,
- remplacement des portes camions des halles : porte camion Halle 4000 rénovée,
- remplacement des ballons tampons des cuisines par de l'eau chaude instantanée,
- démarrage des travaux d'installation d'un système de vidéosurveillance,
- achat d'une auto-laveuse et d'une balayeuse.

Pour le réaménagement du parvis prévu par l'avenant n° 1 (2 M€) la SAEML a réalisé 1,864 M€.

Pour l'agrandissement du Parc Expo, le délégataire a réalisé des travaux pour un montant de **9,030 M€,** dont 6,062 M€ en 2023 :

- Zone Evénementielle Extérieure (ZEE) : réception de la structure de chaussée
- Nouvelle Halle Nord (NHN) : finition des travaux de dépollution, reprise des travaux de fondation

4) Bilan financier

	2019	2022	2023
Chiffre d'affaires HT	5 333 246 €	4 852 975 €	5 298 874 €
Total des produits	5 790 276 €	5 405 272 €	5 988 240 €
Total des charges (y compris impôts sur les bénéfices)	5 719 737 €	5 915 051 €	5 976 447 €
Résultat d'exploitation	78 368 €	- 569 801 €	- 148 868 €
Résultat net de l'exercice	70 839 €	- 509 780 €	11 792 €
Excédent brut d'exploitation	373 600	- 320 587 €	357 362 €

→ le **chiffre d'affaires 2023** s'établit à **5 298 874 €**. Il enregistre une augmentation de 446 K€ par rapport à 2022 (soit +9,2 %) et a quasiment atteint le chiffre d'affaires de 2019 : -34 K€ (soit -0,6 %) ;

→ le **total des produits** (chiffre d'affaires + subventions d'exploitation, reprise sur provisions et transfert de charges) de l'exercice (**5 988 240 €)** est en hausse de 583 K€ par rapport à 2022, soit + 10,8% et -3,4% par rapport à 2019.

Les produits sont répartis de la manière suivante :

-	manifestations commerciales :	3 087 544 €
-	activités locatives et spectacles :	2 183 193 €
-	autres (prestations) :	28 137 €
	Chiffre d'affaires :	5 298 874 €
-	autres produits (subventions d'exploitation, reprise sur provisions, transfert de charges) :	689 366 €

→ le **total des charges (5 976 447 €)** est en légère hausse par rapport à l'année précédente : +61 K€, soit +1% ;

- le **montant de la redevance** versée à la collectivité et actée dans le rapport d'activités du Parc Expo s'élève à **499 752 €HT** (contre 499 774€HT en 2022 et 483 099 €HT en 2019). La redevance est quasiment identique à l'année passée du fait de l'application d'une nouvelle formule d'actualisation actée par l'avenant 4 ;

- **le résultat d'exploitation** montre une perte de **-148 868 €** (contre -569 801 € en 2022 et + 78 368 € en 2019). L'amélioration du résultat provient de la hausse des produits et du chiffre d'affaires ;

- **le résultat net de l'exercice** est à nouveau positif : **11 792 €**, contre -509 780 € en 2022, +1 100 373 € en 2021 et +79 839 € en 2019 (y compris le crédit d'impôt) ;

- **le résultat financier** est positif **(89 702 €)** contre 5 291 € en 2022 ;

- **le résultat exceptionnel** est positif de **70 958 €** (contre 54 730 € en 2022) et résulte principalement de la reprise en produit d'une partie de la subvention d'équipement (proportionnellement aux amortissements des travaux du parvis).

4) Synthèse

L'année 2023 a été marquée par une relance nette des activités permettant de retrouver quasiment un chiffre d'affaires de 2019, année d'exploitation la plus représentative, et un résultat positif.

Cette année est caractérisée par une belle reprise des manifestations, notamment pour les Journées d'Octobre qui ont atteint un record de fréquentation avec près de 170 000 visiteurs.

Avec la construction de la nouvelle halle nord de 3 000m² supplémentaires, les perspectives d'évolution restent très favorables.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte, par son vote, du bilan annuel 2023 de Mulhouse Expo SAEML.

PJ : 1 rapport annuel 2023

Le Conseil d'agglomération prend acte, par son vote, à l'unanimité des suffrages exprimés, du bilan annuel 2023 de Mulhouse Expo SAEML.

Le secrétaire de séance	Le Président
Jean-Luc SCHILDKNECHT	Fabian JORDAN

Publiée le 13 décembre 2024 sur le site Internet de Mulhouse Alsace Agglomération

RAPPORT DU DELEGATAIRE
MULHOUSE EXPO SAEML

CODE GENERAL des COLLECTIVITES TERRITORIALES

Décret n° 2005-236 du 14 mars 2005
Articles L. 1411-3 et R. 1411-7

Contrat de Délégation de Service Public
Chapitre 6, Articles 42, 43, 44 et 45

Exercice 2023

SOMMAIRE

SOMMAIRE 2

PREAMBULE 4

RAPPEL DES CARACTERISTIQUES DU CONTRAT DE DELEGATION DE SERVICE PUBLIC 5

I. COMPTE RENDU TECHNIQUE 7

1. BILAN d'ACTIVITE 7

1.1. Analyse du Portefeuille d'activités 9

1.2. Bilan des manifestations organisées par Mulhouse Expo 10

1.3. Actions de promotion, de communication et de marketing menées 13

2. COMMUNICATION ANNUELLE D'INDICATEURS de QUALITE avec ANALYSE 15

2.1. Nombre de contacts « prescripteurs de manifestations et d'événements » 15

2.2. Taux de concrétisation/actions engagées en matière de promotion de l'équipement et des modalités de prospections engagées 15

2.3. Indices de satisfactions des usagers 16

2.4. Indicateurs de suivi de l'ensemble du bâtiment 17

2.5. Remarques des contrôleurs sécurité, sanitaires et autres contrôleurs 20

3. BILAN d'ENTRETIEN et des TRAVAUX REALISES 35

4. MISE à JOUR de l'INVENTAIRE 36

5. SITUATION du PERSONNEL 37

6. MISE à JOUR de la LISTE des SOUS-TRAITANTS 40

II. COMPTE RENDU FINANCIER 41

1. COMPTE D'EXPLOITATION 41

Le compte d'exploitation cf. annexe 13 du contrat de DSP figure en Annexe 20 41

2. RAPPORT de GESTION 41

2.1. CROISSANCE DE L'ENTREPRISE, EVOLUTION DES PRODUITS ET DES CHARGES 41

2.2. RENTABILITE BRUTE ET NETTE DE L'EXPLOITATION, RESULTAT NET DE l'EXERCICE, CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT 44

2.3. L'EQUILIBRE FINANCIER 45

3. BILAN ET COMPTE DE RESULTAT au 31.12.2023 certifié par le Commissaire aux Comptes 46

III. SUIVI D'ACTIVITE et du CHIFFRE d'AFFAIRES 46

LISTE DES ANNEXES 47

Annexe 1 : Manifestations accueillies en organisées en 2023 48

Annexe 2 : PARTENARIATS 2023 51

Annexe 3 : Envoi Newsletter 2023 54

Annexe 3.1 : Plan de communication Festivitas 2023 56

Annexe 3.2 : Plan de communication Extérieurs & Jardins 2023 57

Annexe 3.3 : Plan de communication Salon de l'Immobilier 2023 58
Annexe 3.4 : Plan de communication Foire de Mulhouse 2023 59
Annexe 3.5 : Plan de communication Euro Supply Chain 2023 60
Annexe 3.6 : Plan de communication Journées d'Octobre 2023 61
Annexe 3.7 : Plan de communication Ma Planète Bio 2023 62
Annexe 3.8 : Plan de communication BE4.0 2023 63
Annexe 4 : Statistiques informatiques 64
Annexe 5 : Bilan Communication Digitale Salon de l'Immobilier 2023 67
Annexe 6 : Bilan Communication Digitale Foire de Mulhouse 2023 69
Annexe 7 : Bilan Communication Digitale Euro Supply Chain 2023 76
Annexe 8 : Bilan Communication Digitale Journées d'Octobre 2023 84
Annexe 9 : Bilan Communication Digitale BE 5.0 2023 91
Annexe 10 : Fiche d'évaluation d'un salon organisé par Mulhouse Expo 95
Annexe 11 : Fiche d'évaluation d'un événement organisé par un client extérieur 97
Annexe 12 : Résultats de l'évaluation des différentes manifestations 98
Annexe 13 : Résultats de l'évaluation d'événements organisés par des clients extérieurs 105
Annexe 14 : Contrôles périodiques effectués au 31.12.2023 106
Annexe 15 : Liste des entreprises chargées de la maintenance 108
Annexe 16 : Liste des investissements « Renouvellement /Maintenance » 110
Annexe 17 : Inventaire au 31.12.2023 111
Annexe 18 : Organigramme de la société 141
Annexe 19 : Liste des sous-traitants 142
Annexe 20 : Compte d'exploitation (annexe 13 de la DSP) 145
Annexe 20.1 : Comptes de résultats condensés 2019-2023 146
Annexe 20.2 : Comparaison des produits et des charges 146
Annexe 20.3 : Soldes intermédiaires de gestion et de Capacité d'Autofinancement 2019-2023 148
Annexe 20.4 : Tableau financier comparatif 2019-2023 150
Annexe 20.5 : Bilans condensés en grandes masses 2019-2023 151
Annexe 21 et 22 : Bilan et Compte de résultats au 31.12.2023 152
Annexe 23 : Suivi de l'activité et du chiffre d'affaires (cf. annexe 14 du contrat de la DSP) 155

PREAMBULE

Le présent rapport a pour objet de retracer pour l'exercice 2023, l'activité de l'équipement délégué par Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) à Mulhouse Expo SAEML, dans le cadre du contrat de délégation de service public signé le 20 juillet 2012 et des trois avenants signés le 14 janvier 2014, le 29 avril 2016 et le 10 octobre 2019 ainsi que du quatrième avenant en cours de validation en novembre 2023.

Le présent rapport répond aux exigences d'informations demandées par l'autorité délégante et telles qu'elles sont prévues aux articles L. 1411-3 et R. 1411-7 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Ainsi, ce rapport comporte trois parties :

- **Le compte rendu technique qui intègre :**
  - Le bilan d'activité
  - La communication annuelle d'indicateurs de qualité
  - Le bilan d'entretien et des travaux réalisés
  - La mise à jour de l'inventaire
  - La situation du personnel
  - La mise à jour de la liste des sous-traitants

- **Le compte rendu financier qui intègre :**
  - L'analyse des conditions financières de l'exploitation
  - Le compte d'exploitation
  - Le bilan et le compte de résultat au 31.12.2023 certifiés par le commissaire aux comptes

- **Les annexes**

RAPPEL DES CARACTERISTIQUES DU CONTRAT DE DELEGATION DE SERVICE PUBLIC

Le contrat de délégation de service public pour l'exploitation du Parc des Expositions, conclu pour une durée de 10 ans, entre Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) et Mulhouse Expo SAEML, est entré en vigueur le 1er septembre 2012.
La signature de l'avenant n°1 à la délégation de service public le 14 janvier 2014, prolongeant la durée jusqu'au 30 décembre 2025 en contrepartie de la réhabilitation du parking du Parc des expositions, a permis à la société d'investir pour accueillir ses clients dans un environnement plus conforme aux attentes qu'ils peuvent légitimement avoir. L'allongement de 3 ans de la durée de la délégation de service public autorise une meilleure répartition des charges d'amortissements et ouvre la voie à des actions de développement sur un plus long terme.
La signature de l'avenant n°2 à la délégation de service public le 29 avril 2016 a permis d'intégrer dans le périmètre d'exploitation du Parc Expo 23 746m²de surface supplémentaire non bâtie.
La signature de l'avenant n°3 à la délégation de service public le 10 octobre 2019 a confié à Mulhouse Expo la réalisation de travaux d'amélioration et d'extension du Parc Expo sur la période 2019-2025 pour un montant estimé à 13,45 millions d'euros HT.
L'avenant n°4 à la délégation de service public en cours de rédaction, acte l'abandon de la RAB, redéfinit la formule de réévaluation du loyer fixe et intégre les manifestations nouvellement portées par la SAEML.
La réalisation des travaux d'amélioration fonctionnelle des bâtiments existants ainsi que la construction de nouveaux équipements, rendus nécessaires tant aux visiteurs qu'aux utilisateurs, permettra une amélioration de l'exécution du service public.
Elle est répartie en plusieurs phases :

- Aménagement d'une Zone Evénementielle Extérieure (ZEE)
- Construction d'une Nouvelle Halle Nord (NHN) de 3000m²

Objet :

La délégation porte notamment sur :

- L'exploitation, la gestion et l'entretien de l'équipement du parc des expositions
- L'engagement des travaux nécessaires :
  - Au maintien en bon état du niveau de l'équipement et à son renouvellement
  - À l'amélioration fonctionnelle du bâtiment et à l'acquisition de nouveaux équipements
  - À l'amélioration thermique du bâtiment.
- La poursuite des manifestations existantes
- Le développement de nouveaux événements
- Le positionnement du parc expo comme un outil économique majeur du territoire
- La promotion et la communication du parc expo pour contribuer au développement du tourisme d'affaires de la collectivité

Répartition du risque investissement et exploitation

Le délégataire exploite les équipements à ses risques et périls. Il prend en charge l'ensemble des dépenses liées à l'entretien et au renouvellement des équipements.

Le délégant prend en charge :

- Le renouvellement du clos et du couvert lorsque l'opération couvre une superficie de plus de 100 m²
- La voirie, les parkings et les réseaux divers lorsque l'opération couvre une superficie au sol de plus de 1000m².
- Les opérations de renouvellement sur le système d'extraction des gaz du sol.

Redevance due par le délégataire

Au titre de l'occupation du domaine public, le Délégataire verse à la Collectivité une redevance annuelle.

Le présent contrat est consenti et accepté moyennant le paiement par le Délégataire d'une redevance annuelle composée de :
- Une part fixe qui est acquise dans tous les cas à la Collectivité fixée à 300 000 € HT revalorisée en fonction de la formule fixée dans la DSP (330 188€ en 2023)
- Une part variable représentant 3,20 % du chiffre d'affaires

Répartition du capital social

Actionnaires	Nombre d'actions	Montant	%
1er groupe Collectivités territoriales			
Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) 2 rue Pierre et Marie Curie 68200 MULHOUSE	**136 260**	**2 180 160€**	**53,93**
Ville de Mulhouse 2 rue Pierre et Marie Curie 68200 MULHOUSE	**34 893**	**558 288€**	**13,81**
Total 1er groupe	171 153	2 738 448€	67,74
2ème groupe « Autres »			
Chambre de Commerce et d'Industrie Alsace Eurométropole 8 rue du 17 Novembre 68100 MULHOUSE	**48 837**	**781 392€**	**19,33**
Banque Populaire d'Alsace Lorraine Champagne 3 rue François de Curel 57000 METZ	**7 841**	**125 456€**	**3,10**
Banque Fédérative du Crédit Mutuel 4 rue Frédéric-Guillaume RAIFFENSEN 67913 STRASBOURG	**7 841**	**125 456€**	**3,10**
Association « Journées d'Octobre de Mulhouse » 120 rue Lefebvre 68100 MULHOUSE	**11 649**	**186 384€**	**4,61**
Chambre de Métiers d'Alsace (CMA) 3 avenue d'Europe 67300 SCHILTIGHEIM	**2 221**	**35 536€**	**0,88**
Caisse d'Epargne Grand Est Europe 1 Avenue du Rhin 67100 STRASBOURG	**750**	**12 000€**	**0,30**
Crédit Agricole Alsace Vosges 1 place de la Gare 67000 STRASBOURG	**2 157**	**34 512€**	**0,85**
Chambre d'Agriculture région Alsace 11 rue Jean Mermoz 68127 STE CROIX EN PLAINE	**200**	**3 200€**	**0,08**
Total 2ème groupe	81 496	1 303 936€	32,26
TOTAL GENERAL	**252 649**	**4 042 384**	**100**
Valeur nominale de l'action : 16 €			

I. COMPTE RENDU TECHNIQUE

1. BILAN d'ACTIVITE

Le début de l'année a été consacré à la relance de manifestations qui avaient été interrompues pendant 2 ans. Festivitas a ainsi retrouvé sa place dans le paysage événementiel mulhousien et accueilli 180 entreprises et 23 800 visiteurs.
L'activité a repris progressivement au cours de l'année pour devenir exceptionnelle au dernier trimestre.
Grâce à cela la SAEML a pu retrouver des chiffres proches de ceux d'avant crise.
Le résultat exceptionnel des Journées d'Octobre a permis d'équilibrer les comptes et même de couvrir l'augmentation des amortissements liés à la Zone Évènementielle Extérieure.

Les manifestations créées en 2022, ont connues des sorts différents. Euro Supply Chain a poursuivi son développement avec succès, sans pour autant arriver à couvrir ces charges.
Ma Planète Bio a pour sa part subi l'effondrement du secteur Bio Français et ne pourra pas être reconduit sous sa forme actuelle.

Le chiffre d'affaires a atteint 5,29 M€ (+9% par rapport au CA 2022 et à -0.64% du CA 2019, CA le plus élevé de la SAEM depuis son existence) et les charges sont quant à elles plus élevées et atteignent 5,97M€.
Cela s'explique par la très forte inflation qu'a subi notre activité. Le coût prohibitif du chauffage des halls non-isolés est un très lourd handicap.

La décision a été prise de commencer l'exploitation de la Nouvelle Halle Nord, dès septembre 2024, même si l'ensemble des travaux risques de ne pas être terminés, afin d'espérer équilibrer les comptes de l'année.

La rédaction de l'avenant n°4 de la DSP a été validée le 10 novembre 2023 par le Parc Expo. Cet avenant prend en compte les évolutions du projet d'agrandissement, acte l'abandon de la Réhabilitation de l'Ancien Bâtiment, redéfinit la formule de réévaluation du loyer fixe et intégre les manifestations nouvellement portées par la SAEML.

Nombre total d'événements et de manifestations accueillies sur le site

	Nbre 2018	%	Nbre 2019	%	Nbre 2020	%	Nbre 2021	%	Nbre 2022	%	Nbre 2023	%	Ecarts 2023/2022
Privé	69	62,7%	64	61,0%	27	55,1%	13	27,1%	38	43,7%	40	44,0%	2
Public	41	37,3%	41	39,0%	22	44,9%	35	72,9%	49	56,3%	51	56,0%	2
Total	**110**	**100%**	**105**	**100%**	**49**	**100%**	**48**	**100%**	**87**	**100%**	**91**	**100%**	**4**

Comparatif	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Ecarts 2023/2022
Nombre de manifestations et autres actions organisées par :	**110**	**105**	**49**	**48**	**87**	**91**	4
- Clients fidèles	**93**	**98**	**44**	**47**	**76**	**82**	6
- Nouveaux clients	**17**	**7**	**5**	**1**	**11**	**9**	-2
Dont nouveaux produits	**24**	**11**	**6**	**6**	**11**	**9**	-2
Point d'Ex							
– Evénement sur et hors site	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	0
- Locations de matériel	**2**	**2**	**0**	**1**	**0**	**0**	0
Manifestations organisées par Mulhouse Expo :							
- Salon de l'Immobilier							
- Festi'Vitas							
- Foire Internationale							
- Journées d'Octobre							
- Salon Extérieurs & Jardin							
- Salon Fête de la Roue	**9**	**9**	**4**	**2**	**7**	**8**	1
- Solutions Elec							
- Ma planète Bio							
- Festival des Véhicules Anciens							
- Euro Supply Chain							
- Salon Industrie Du Futur							

La liste récapitulative, chronologique, des événements organisés en 2023 figure en Annexe 1

Le nombre de visiteurs, d'exposants et de surfaces loués (m²)

Chiffres communiqués à l'Office de Justification des Statistiques des Foires et des Salons

Evénements	Durée (jours)	Fréquentation	Nombre d'exposants	Surface louée
Festivitas	3	23 761	180	5 281
Salon Extérieurs & jardin	3	19 515	117	4 372
Foir'Expo	9	61 113	181	10 090
Journées d'Octobre et Folie'Flore	11	172 864	260	19 065
BE 4.0	2	6 913	211	3 922
TOTAL	**28**	**284 166**	**949**	**42 730**

1.1. Analyse du Portefeuille d'activités

- Les **produits dits de « location »** ou des **« activités réceptives »,** qui comprennent l'ensemble des recettes provenant des locations d'espaces (halles, salles, extérieur, restaurant) y compris les spectacles, ainsi que les prestations de services rattachées, représentent cette année 41 % du chiffre d'affaires total.

Ce chiffre a augmenté de 13 K€ (+0.6%) pour s'établir à 2 183 K€.
L'activité des salons grand public, des fêtes d'entreprise, des spectacles a repris sur le 2e semestre avec presque 50% des événements organisés sur les 4 derniers mois de l'année.
L'analyse fait ressortir que Mulhouse Expo a :

- Accueilli cette année 91 manifestations, dont 82 clients fidèles
- Accueilli 9 nouveaux clients
- Proposé 9 nouveaux « produits »
- m2A et la Ville de Mulhouse ont organisé ou accompagné 51 évènements.

Type de manifestations	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Ecarts 2023/2022
Congrès avec expo	1	1	0	0	2	2	0
Congrès sans expo	9	1	1	0	4	0	-4
Réunions d'entreprises	36	39	24	22	35	37	2
Foires (y compris Foire Kermesse)	3	3	2	2	3	3	0
Salons grand public	26	29	13	15	24	27	3
Salons professionnels	5	3	2	1	3	2	-1
Formations – examens – concours	0	8	0	0	1	0	-1
Spectacles, manifestations culturelles, cultuelles et sportives	12	8	3	4	8	10	2
Point d'EX	1	1	1	0	0	0	0
Autres événements (réunions politiques, réceptions, banquets, fêtes familiales, vœux….)	15	12	3	4	7	10	3
Total *	**108**	**105**	**49**	**48**	**87**	**91**	4

Le tableau « Marché » fait ressortir que :

- 29 % des événements impliquent des partenaires institutionnels. Le soutien des collectivités est plus que jamais capital pour l'activité du Parc Expo.
- Le nombre d'événements portés par les entreprises a dépassé 2021 (+16) et 2022 (+5)
- Le nombre de manifestations portées par des organisateurs privés s'est stabilisé (+1 par rapport à 2022)
- Les associations sont en augmentation en 2023 (+5)

	Nbre 2019	%	Nbre 2020	%	Nbre 2021	%	Nbre 2022	%	Nbre 2023	%	Ecarts 2023/2022
Personnes privées	4	3,8%	0	0,0%	3	6,3%	12	13,8%	13	14,3%	1
Associations	18	17,1%	8	16,3%	6	12,5%	13	14,9%	17	18,7%	4
Institutionnels dont collectivités de tutelle	36	34,3%	20	40,8%	20	41,7%	32	36,8%	26	28,6%	-6
Entreprises	47	44,8%	21	42,9%	19	39,6%	30	34,5%	35	38,5%	5
Total	**105**	**100%**	**49**	**100%**	**48**	**100%**	**87**	**100%**	**91**	**100%**	**4**

1.2. Bilan des manifestations organisées par Mulhouse Expo

Salon Festi'Vitas (3 au 5/02/2023) (11ème édition)

Après 2 éditions annulées en raison de la Covid, cet événement a eu lieu du 3 au 5 février 2023.
La Polynésie a été mise à l'honneur côté voyages, et 180 exposants ont pris part à cet événement. Différents secteurs ont été créés afin de mettre en avant le tourisme et les loisirs de proximité, le sport, mais également la pêche et les voyages longs courriers au sein d'un secteur dédié aux agences de voyages et tour-opérateurs.
Côté vins et saveurs 66 exposants ont répondu à l'appel et proposés leurs spécialités.
Un restaurant éphémère a été créé et mettait en valeur la gastronomie grecque en accord avec des vins alsaciens. Le menu a été élaboré par la cheffe vedette de la télévision grecque Dina NIKOLAOU qui a fait le déplacement spécialement pour l'événement. Le menu proposé au sein de ce restaurant était en pré-réservation en amont de l'événement sur le site internet du Parc Expo. Le service a quant à lui été assuré par les étudiants de l'établissement hôtelier J. Storck de Guebwiller.
Côté animations : la scène intégrée au sein de l'espace voyage mettait en valeur les danses polynésiennes et du monde, le forum des grands voyageurs permettait aux visiteurs de rencontrer et d'échanger avec des passionnés de voyages ayant effectués des voyages à travers le monde entier, la salle de conférence permettait aux exposants de proposer leurs offres et services. Côté vins et saveurs, le bar des sommeliers a accueilli des jeunes étudiants sommeliers qui renseignaient les visiteurs pour leurs achats de vin auprès des vignerons et la Collectivité Européenne d'Alsace a proposé des démonstrations culinaires mettant en valeur une cuisine de saison et locale. Des dégustations et présentations de saké étaient également proposées pour les visiteurs curieux de découvrir l'alcool et le vin de saké.
Côté communication, une campagne cross canal a permis de toucher les différentes cibles et d'accueillir près de 23 800 visiteurs sur les 3 jours de l'événement.

Salon Extérieurs & jardin (10 au 12/3/2023)

En 2023 cet événement a retrouvé son envergure d'exposition d'avant covid avec près de 10 000m² et 117 exposants.
Cette 7e édition du salon a été une très belle réussite et l'événement a également retrouvé sa fréquentation. Le salon confirme sa position d'événement du printemps avec son offre variée pour l'extérieur.
Les paysagistes, spécialistes de la piscine, jardiniers, horticulteurs, pépiniéristes… mais aussi les artistes avec leurs œuvres destinées à l'extérieur et les petits producteurs avec leurs produits issus de la transformation de fruits et légumes du jardin (conserves, confitures, jus, ...) ont satisfait les visiteurs et participé à la réussite de l'événement.
La bloggeuse déco Caroline BOEGLIN a décliné la thématique du jardin en 3 espaces mis en scène afin de donner des idées à tous les visiteurs à reproduire chez soi avec des produits des exposants.
Les visiteurs et exposants ont pu se restaurer auprès des 4 restaurateurs qui proposaient leurs spécialités culinaires (burger, cuisine de saison et locale, cuisine asiatique, crêpes et galettes).
La communication a été diffusée à travers l'ensemble des supports de communication et un développement particulier a été mené sur les réseaux sociaux et google à travers des campagnes payantes.

Salon de l'immobilier (1 au 2/04/2023)

Malgré la période compliquée pour ce secteur d'activité, le salon de l'immobilier de Mulhouse a réuni 55 professionnels du secteur et a affirmé sa position de leader sur le Haut-Rhin.
Au total, 1 500 visiteurs très qualifiés ont fait le déplacement au cours des deux jours soit une fréquentation identique à 2022.
Pour la première fois, une tiny-house a été présentée lors de cet événement et a séduit les visiteurs. Le système Prépa'visite a été reconduit et permettait aux visiteurs de renseigner leurs recherches immobilières afin que les professionnels puissent y répondre et proposer lors de l'événement un bien correspondant. Près d'une centaine de visiteurs ont utilisé ce service gratuit et ont rencontré les professionnels lors du salon.

La communication a été particulièrement développée sur le digital avec une campagne google, un habillage sur le site Leboncoin et une campagne de sponsorisation sur les réseaux sociaux.

Foire de Mulhouse (13 au 21/05/2023)

Cet événement a été renommée Foire de Mulhouse et entièrement repensé afin d'offrir une nouvelle expérience aux visiteurs. 4 expositions et 3 rendez-vous ont été créés afin de dynamiser le parcours de visite.
Une première exposition mettait en valeur les principaux monuments alsaciens en grands formats construits en briques Lego. La seconde permettait de découvrir des véhicules issus du cinéma dont le concept char du film Astérix mais également des concepts par les marques Peugeot et Citroën le tout mis en scène avec des jeux de lumières.
Un troisième espace expo a permis à la SPA de Mulhouse de présenter les chats de leur refuge dans un espace entièrement décoré à l'image d'un palace pour chat.
Enfin, la quatrième exposition autour de la décoration mettait en valeur les créations d'artistes des 39 communes de l'agglomération mulhousienne au sein de 3 univers mis en scène et en lumière par la décoratrice Julie SONNTAG. Un deuxième espace mettait lui en valeur les matières pour la décoration et l'habitat et une exposition rétrospective des pièces iconiques du designer Philippe Starck pour la Maison Kartell.
Les 3 rendez-vous étaient les suivants :
Les pompiers du SDIS 68 avec leurs démonstrations des gestes qui sauvent.
Les artisans de la corporation des installateurs chauffage-climatisation-sanitaire-zinguerie du Haut-Rhin sud avec leurs innovations du moment pour un habitat économe en énergie.
m2A proposait aux visiteurs de rencontrer et découvrir les œuvres et produits des créateurs engagés dans le réemploi et l'upcycling.
Un Festival des Cocktails a également été créé et a trouvé son public puisque 40% des visiteurs ont fait savoir leur intérêt pour cette nouveauté. Au sein de cet espace, différents bars mulhousiens proposaient une carte de cocktails, avec ou sans alcool, élaborée pour l'occasion. Des animations permettaient en journée de découvrir du flair bartending (jonglerie), des démonstrations de barmen professionnels ainsi qu'un concours créé pour l'occasion en collaboration avec l'UMIH 68. La décoration de ce lieu a également été particulièrement travaillée afin de le rendre accueillant et agréable pour les visiteurs qui souhaitaient s'y attarder.
En complément, la surface commerciale de la Foire a été optimisée afin de limiter les coûts tout en accueillant près de 180 exposants.
Au total, 76 000 visiteurs ont fait le déplacement pour découvrir cette édition 2023 de la foire. Chiffre satisfaisant au regard du chiffre 2022 (70 000) qui comprenait une édition avec une partie concerts.

EuroSuppy Chain (08/06/2023) 2^{è} édition

Nouveau salon professionnel, créé en accompagnement d'un des axes de développement du territoire, Euro Supply Chain est dédié exclusivement aux professionnels du transport et de la logistique.
Il regroupe des professionnels tels que services de transport et logistiques, équipements, manutentions et emballages, éditeurs de système d'informations, immobilier logistique, infrastructures territoriales, services aux entreprises.
Pour cette seconde édition, pendant une journée il a regroupé sur 2 000m² intérieurs complétés par une zone d'exposition de présentation de véhicules à l'extérieur, 70 exposants et partenaires. La manifestation a accueilli 842 visiteurs. Des rendez-vous B2B ont été organisés. 3 conférences plénières en partenariat avec Voxlog, magazine spécialisé, se sont tenues sur cette journée ainsi que 12 ateliers pédagogiques organisés par les exposants.
Plébiscité par les industriels et les logisticiens et fort de son succès public, Euro Supply Chain reviendra le 11 juin 2024.

Journées d'Octobre et Folie'Flore (05 au 15/10/2023) (63ème édition)

Les 63e Journées d'Octobre et 23e Folie'Flore ont battu un nouveau record de fréquentation avec près de 170 000 visiteurs accueillis en 10 jours (ancien record en 2022 avec 156 000 visiteurs).

Côté animations, la Place des Fêtes a été reconduite avec ses apéros jeux et son ambiance musicale en soirée. La scène gourmande a été renouvelée et renommée la Place des Saveurs. Des démonstrations et animations culinaires ont été organisées sur la thématique des fruits et légumes avec Interfel, le tout animé par le chef de cuisine Daniel ZENNER. Les étudiants du CFA Roosevelt ont également pris part à ces démonstrations afin de présenter leur savoir-faire et la chambre d'agriculture a présenté les produits des agriculteurs du Sundgau à la fois sur la scène mais aussi au sein d'un espace de vente situé juste en face. Les producteurs se sont relayés sur la période d'ouverture de la manifestation afin de faire découvrir leurs produits. La scène créée en 2022 au sein du village du jardin a été reconduite et baptisée la Place des Fleurs. Le fleuriste de talent et finaliste MOF 2023 Régis BLANRUE y a pris ses quartiers et présentait son savoir-faire à travers la réalisation d'une grande œuvre florale monumentale. Il y invitait même les visiteurs à participer en piquant des fleurs. En soirée, la corporation des fleuristes du Haut-Rhin a pris possession de cette scène pour y faire ses démonstrations florales et sa traditionnelle vente de tombolas lors de laquelle les visiteurs peuvent repartir avec de beaux bouquets.
Côté communication, les efforts ont été reconduits sur la partie digitale et de nombreuses vidéos ont été publiées afin de générer de l'intérêt et de l'engouement. Une communication digitale spéciale a été mise en place en direction de l'Allemagne et la Suisse afin de développer cette zone de chalandise. Le visitorat en provenance de cette zone a été reconnu par les exposants ce qui prouve la pertinence de ce nouvel axe de communication.
Le show floral s'est étendu sur près de 11 000m² et mettait en avant 9 jardins et 7 jardins des communes que la thématique des fruits et légumes. Celle-ci a permis de reconduire notre collaboration historique avec L'Interprofession des Fruits et Légumes d'Alsace (l'IFLA) qui a prêté des grandes structures issues de la Fête du citron de Menton (un crocodile géant de plus de 6m de haut et un lion) qui ont permises de donner une dimension spectaculaire aux jardins de Folie'Flore et ainsi créer de véritables spectacle grâces aux éclairages et aux jeux d'eau. La dimension spectacle était encore une fois particulièrement travaillée grâce à des effets visuels, sonores et aquatiques. Pour la première fois la technologie de mapping vidéo a été utilisée pour donner vie à des fruits et légumes géants qui se mettaient à chanter un titre connu du célèbre groupe Queen.
La couverture presse nationale, régionale et locale a été importante et a permis à l'événement de conserver sa place de grande manifestation florale Française.

Ma Planète Bio (10 au 12/11/2023) (2ème édition)

La deuxième édition de cet événement s'est déroulée sur le week-end du 11 novembre et a attiré 150 exposants soit 50 supplémentaires par rapport à 2021. Une belle progression signe de l'engouement pour l'événement.
Ce salon est coorganisé par le Parc Expo et la société Alsace Bio créatrice de l'événement Biobernai qui a lieu en septembre.
Des conférences, ateliers do it yourself et un espace jeu pour les plus petits étaient proposés sur les 3 jours.
La communication a été menée sur les différents supports de communication y compris les réseaux sociaux et une campagne payante sur google a été réalisée.
L'économie Bio étant en fort recul depuis la sortie de la période Covid, l'événement n'a pu attirer que 6 800 visiteurs sur les 3 jours soit une baisse de 400 entrées par rapport à 2022 (7 200).

Salon BE 5.0 industries du futur (28 au 29/11/2023) (7ème édition)

L'édition 2023 a été articulée autour de la frugalité qu'elle soit numérique, environnementale, industrielle. De plus la 5ème étape de Territoires & Industrie organisée par InfoPro (Usine Nouvelle et la Gazette des communes) s'est tenue pendant le salon.
Le salon a accueilli près de 250 exposants, proposé 4 conférences plénières, 80 conférences exposants, ateliers et pitchs au cours des 2 jours.
La plateforme web du salon a permis de retransmettre en direct les conférences plénières et l'écrasante majorité des conférences exposants pour les proposer ensuite en replay à l'issue de l'événement.
La communication menée à travers les magazines spécialisés, les sites web spécialisés et nos newsletters envoyées à un public ciblé ont été reconduites et ont permis de générer un trafic qualitatif sur le salon. La communication a été également renouvelée sur le réseau social professionnel LinkedIn et a permis d'atteindre en direct des profils intéressants pour l'événement.

Le salon a accueilli plus de 6000 visiteurs dont 500 ont suivi des conférences en ligne sur la plateforme web. 500 RDV B2B se sont également déroulés pendant le salon.
Fort de son succès il est reconduit les 26 et 27 novembre 2024.

1.3. Actions de promotion, de communication et de marketing menées

La communication varie en fonction de l'importance de la manifestation et du public concerné.

FestiVitas : cet événement dédié aux voyages, vins et à la gastronomie s'est à nouveau tenu en 2023 après deux années d'arrêt suite au Covid. La communication traditionnelle (affichage, radio, pqr, relations presses) a été renouvelée et une campagne digitale sur les réseaux sociaux, google et des sites web en accord sur les thématiques du salon a été menée. La venue d'une cheffe de cuisine grecque a permis de communiquer largement et faire rayonner l'événement dans tout le Haut-Rhin sud et le Territoire de Belfort, notamment à travers les 3 newsletters envoyées aux abonnés du club Parc Expo.

Le salon Extérieurs & Jardin : la campagne de communication a été menée de manière traditionnelle mais également sur les réseaux sociaux avec près de 96 787 vues grâce aux publications et publicités. Une campagne digitale depuis les sites web du groupe Ebra et d'autres sites internet d'envergure nationale sur les thématiques du jardin et de l'aménagement extérieur a également été travaillée pour faire rayonner l'événement sur le web et ainsi chercher de nouveaux visiteurs.

Le salon de l'immobilier : la campagne de communication traditionnelle, avec présence sur les principaux réseaux d'affichage (95 faces), dans la presse régionale et les radios locales, venait en complément d'une campagne digitale importante.
Celle-ci a été menée via le site Le Bon Coin (habillage intégrale des rubriques achats et ventes immobilières dans le 68, intégration d'interstitiel et de native sur l'app) qui a permis de toucher plus de 766 124 personnes, une campagne google qui a permis de toucher 671 617 internautes et générer 4 136 clics sur le site de l'événement ainsi qu'une campagne sur les réseaux sociaux (Facebook & Instagram) qui a permis de toucher 313 750 internautes et générer 2 007 clics sur le site de l'événement.
Le système prépa visite, apprécié par les visiteurs et exposants, a été relancé et permettait aux visiteurs en recherche d'un bien de formuler leur demande auprès des professionnels afin qu'ils puissent les rencontrer lors du salon et découvrir les biens correspondants à leur demande.

Foire de Mulhouse : l'événement a changé de nom, et est revenu à la marque historique encore largement utilisée par les visiteurs et de ramener plus de lien entre les habitants et le produit.
Les visiteurs pouvaient retrouver plusieurs expositions : Briques en Folie : mise en valeur des principaux monuments alsaciens en grands formats construits en briques Lego. Auto'Folie permettait de découvrir des véhicules issus du cinéma le tout mise en scène avec des jeux de lumière. Chat'Folie a permis à la SPA de Mulhouse de présenter les chats de leur refuge dans un espace entièrement décoré à l'image d'un palace pour chat. Et enfin Déco'Folie mettait en valeur les créations d'artistes des 39 communes de l'agglomération mulhousienne au sein de 3 univers mis en scène et en lumière par la décoratrice Julie Sonnatg. Il y avait également 3 rendez-vous : les pompiers du SDIS 68 avec leurs démonstrations des gestes qui sauvent. Les artisans de la corporation des installateurs chauffage climatisation sanitaire zinguerie du Haut-Rhin sud avec leurs innovations du moment pour un habitat économe en énergie. Enfin, m2A proposait aux visiteurs de rencontrer et découvrir les œuvres et produits des créateurs engagés dans le réemploi et l'upcycling.
La communication multicanale mettant en avant l'événement (ad google, réseaux sociaux, affichage traditionnel et digital, newsletters, presse régionale, relations presse, radio) a démarré début mai et jusqu'à la fin de l'événement. Au total sur le web les publicités ont été vues par plus de 1 491 332 internautes et générées plus de 7 544 clics. Sur les réseaux sociaux, les publications et story sur facebook et instagram ont entrainées 422 818 vues.

Euro Supply Chain : cet événement professionnel dédié aux décisionnaires du monde du transport et de la logistique en est à sa 2e édition. Cet événement a pour objectif de générer des rencontres en province de tous les acteurs du transport et de la logistique afin de mettre en avant les innovations du secteur mais également de créer une concertation sur les grandes perspectives du domaine pour les années qui arrivent. Une campagne de communication a été menée sur les supports professionnels dédiés à la thématique mais également sur le web et les réseaux sociaux. Au total, 20 newsletters ont été envoyées afin de mettre en avant l'événement auprès de fichiers qualifiés.
Un site web complet dédié à l'événement a été créé. Il permettait aux exposants de gérer leur équipe et leur conférence. Les visiteurs pouvaient découvrir en amont la liste des exposants, des articles mettant en avant les exposants et les conférences proposées, le planning des conférences, générer leur badge, s'inscrire aux conférences et même prendre rdv avec les exposants dans le but de préparer leur visite au mieux. Des interviews ont été organisées en amont pour assurer de la communication presse et radio pré-salon (Radio Supply Chain, Traces Ecrites News, Les Echos).
3 conférences plénières ont été organisées pendant l'événement en collaboration avec le média spécialisé logistique VoxLog. L'objectif était de répondre aux enjeux du moment pour la filière transport et logistique. Des personnalités du secteur ont été invités à prendre la parole et à débattre sur ces sujets afin d'apporter leur expertise mais aussi leur retour sur expérience. L'ensemble des conférences plénières et ateliers exposants ont été retransmis en live sur le site de l'événement le jour J puis en replay à l'issue de l'événement.

Journée d'Octobre & Folie'Flore : l'événement s'est déroulé aux dates traditionnelles. Côté communication, les efforts ont été poursuivi au niveau du digital et plusieurs campagnes ont été menées sur Google ainsi que sur les réseaux sociaux dès début septembre. Sur Google, près de 1 224 273 internautes ont été touchés par les différentes campagnes et ont permis de générer 42 628 clics vers le site de l'événement.
Des story, des vidéos et des différents ont été publiées sur les réseaux sociaux et ont permis de présenter en amont de l'événement les points importants dans le but de pré-communiquer et de donner envie aux visiteurs de venir découvrir l'édition 2023. Au total, les publications et story diffusées ont permis d'atteindre 307 097 internautes.
La communication classique (newsletters, presse, affichage, réseaux sociaux, radio, relations presse au niveau régional et national) a été déployée sur le territoire du Haut-Rhin mais également sur Colmar, le territoire de Belfort et le Doubs pour étendre la zone de chalandise. Une communication digitale spéciale a été mise en place en direction de l'Allemagne et la Suisse afin de développer cette zone de chalandise. Le visitorat en provenance de cette zone a été reconnu par les exposants ce qui prouve la pertinence de ce nouvel axe de communication.

Ma Planète Bio : la deuxième édition de cet événement a été reconduite en collaboration avec Alsace Bio (organisateur du salon Biobernai). La communication a été pilotée en collaboration avec Alsace Bio et s'est déployée sur tous les types de supports (presse, newsletters, réseaux sociaux, web, affichage classique et digital animé, radio, relations presse).

BE5.0 : Pour mieux répondre aux enjeux actuels et à l'évolution du salon (notamment l'industrie 5.0 grandissante), nous avons renommé le salon BE 4.0 Industries du Futur en **BE 5.0 Industries du Futur** et procédé à une **refonte graphique**. La communication a été déployée sur tous les canaux de communication (presse spécialisée, presse nationale et régionale, web, newsletters, podcast, relations presse) en direction d'un public de professionnels intéressés par les industries du futur, avec un axe sur la frugalité sous toutes ses formes (numérique, environnementale, ainsi que dans l'innovation et comme levier de croissance dans l'industrie).
17 newsletters dédiées ont été envoyées à des contacts ciblés et une campagne google a permis l'affichage de 451 900 impressions et engendré 1 514 clics vers le site web dédié. Les publicités LinkedIn Ads ont quant à elles permis 168 611 impressions (nombre d'affichages) pour 1 795 clics vers le site.
Le partenariat avec le Groupe Infopro s'est enrichi : l'étape finale du tour « Territoires & Industrie » a été organisée sur le salon le 28/11, incluant une intervention à distance de Roland Lescure, Ministre délégué chargé de l'Industrie de France.

Le site web utilisé pour le salon permettait aux exposants de gérer leur équipe, leur conférence et les rdv demandés par les futurs visiteurs. Les visiteurs pouvaient quant à eux générer leur badge, s'inscrire à des conférences, prendre connaissance de la liste des exposants et prendre rdv en amont avec eux. L'ensemble des conférences plénières et exposants proposés pendant le salon étaient retransmises en live sur le site internet de l'événement et restent disponibles à l'issue de l'événement en replay.

Les plans de communication des manifestations organisées par Mulhouse Expo figurent en annexes : Annexes 3.1 à 3.8

2. COMMUNICATION ANNUELLE D'INDICATEURS DE QUALITE AVEC ANALYSE

76 newsletters ont été envoyées tout au long de l'année aux abonnés du Club Parc Expo afin de leur faire découvrir tous les événements organisés au Parc Expo de Mulhouse. **Cf. Annexe 3**

2.1. Nombre de contacts « prescripteurs de manifestations et d'événements »

Le tableau portant sur « l'origine des affaires » révèle que :

- 38,5% des affaires ont été reconduites d'une année à l'autre
- 26,4% sont issues d'une démarche volontaire du client. Ces demandes résultent en partie des différentes actions de prospection commerciale menées depuis cinq ans.
- 23 évènements en lien avec la collectivité, -3 par rapport à 2022

	Nbre 2019	%	Nbre 2020	%	Nbre 2021	%	Nbre 2022	%	Nbre 2023	%	Ecarts 2023/2022
Prospect	**8**	7,6%	**2**	4,1%	**3**	6,3%	**7**	8,0%	**9**	9,9%	2
Office du tourisme	**0**	0,0%	**0**	0,0%	**0**	0,0%	**0**	0,0%	**0**	0,0%	0
Spontanée	35	33,3%	16	32,7%	14	29,2%	29	33,3%	24	26,4%	-5
Collectivité de tutuelle-Ville	**26**	24,8%	**16**	32,7%	**16**	33,3%	**26**	29,9%	**23**	25,3%	-3
Reconduction	36	34,3%	15	30,6%	15	31,3%	25	28,7%	35	38,5%	10
Total	**105**	**100%**	**49**	**100%**	**48**	**100%**	**87**	**100%**	**91**	**100%**	**4**

Légende :
Reconduction = Manifestation reconduite d'une année à l'autre
Spontanée = Manifestation issue d'une démarche volontaire du client

2.2. Taux de concrétisation/actions engagées en matière de promotion de l'équipement et des modalités de prospections engagées

Le service Locations a établi **126** devis dont :

- **32** n'ont pas été retenus (arrêt de l'activité, contraintes sanitaires, lieu non adapté à l'événement, coût trop élevé, annulation de dernière minute de la manifestation, problème de dates …)

Mulhouse Expo a travaillé activement l'activité locative et réceptive et a accueilli :

- **9 nouveaux clients**
- **9 nouveaux « produits »** parmi lesquels **:**
  - Vinci
  - Congrès Creuf
  - Transformers - Cascadeurs
  - AG MALJ

- Salon Stober
- Congrès et Salon A3TS
- Explor'Assos
- Rencontre professionnelle de l'enfance M2A
- Forum Pole Emploi

2.3. Indices de satisfactions des usagers

Depuis l'entrée en vigueur de la DSP, le 1er septembre 2012, Mulhouse Expo procède à une évaluation systématique auprès des clients, organisateurs d'événements et des exposants de ses propres manifestations à l'aide d'un questionnaire standardisé.

Les questionnaires en vigueur figurent en Annexe 10 et 11.

Les résultats des évaluations faites au cours de l'année auprès d'organisateurs et d'exposants figurent en Annexe 12 et 13.

Synthèse des réponses « satisfait et très satisfait » des exposants sur les différentes manifestations

Questions	FESTIVITAS	EXTERIEURS ET JARDIN	SALON IMMO	FOIRE DE MULHOUSE	EURO SUPPLY CHAIN	JOURNEE D'OCTOBRE	BE 5.0	Moyenne
Contact avec le commercial du Parc Expo (disponibilité, réactivité, réponses à vos interrogations) ?	91%	97%	100%	86%	91%	96%	91%	**93%**
Organisation du montage et du démontage?	95%	95%	96%	89%	82%	91%	85%	**90%**
Votre emplacement répond-il à vos attentes par rapport à sa configuration et sa situation dans le secteur?	85%	95%	83%	72%	73%	86%	62%	**79%**
Moyenne	**90%**	**96%**	**93%**	**82%**	**82%**	**91%**	**79%**	

Synthèse des enquêtes auprès des clients organisateurs d'événements

Questions	Très Satisfait et Satisfait
Commercial	94%
Technique	98%
Prestations annexes	98%
Moyenne	97%

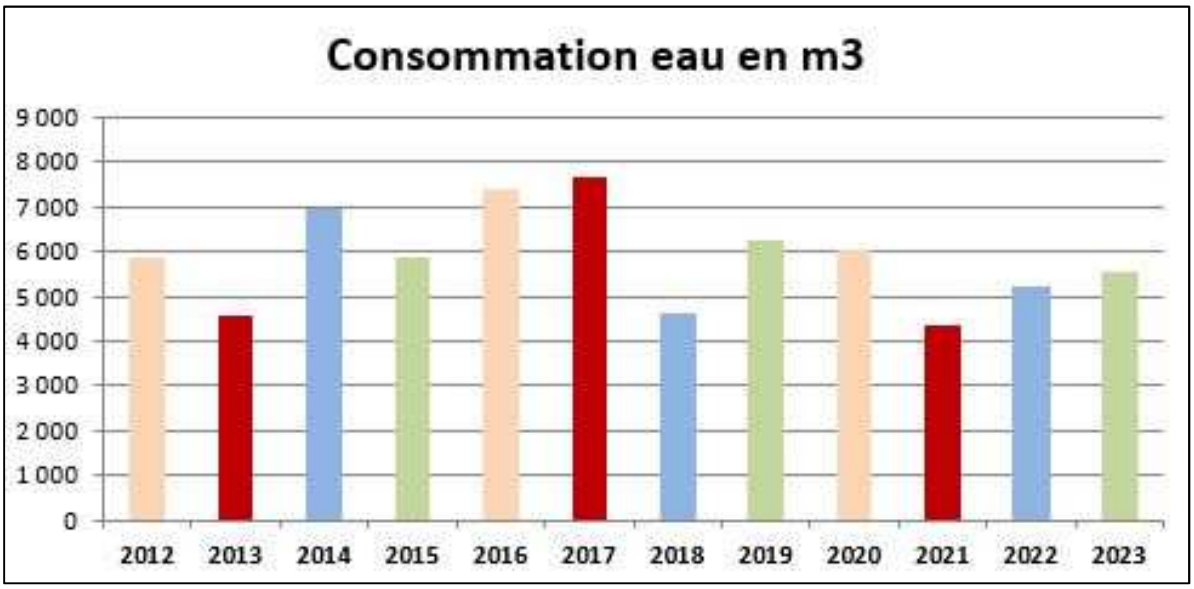
Ces chiffres confirment la satisfaction des organisateurs quant aux prestations fournies par Mulhouse Expo.
L'exploitation des résultats permet à Mulhouse Expo d'améliorer le cas échéant la qualité de ses prestations, de faire des choix qui répondent davantage aux besoins des visiteurs et usagers, de revoir le positionnement de l'événement.

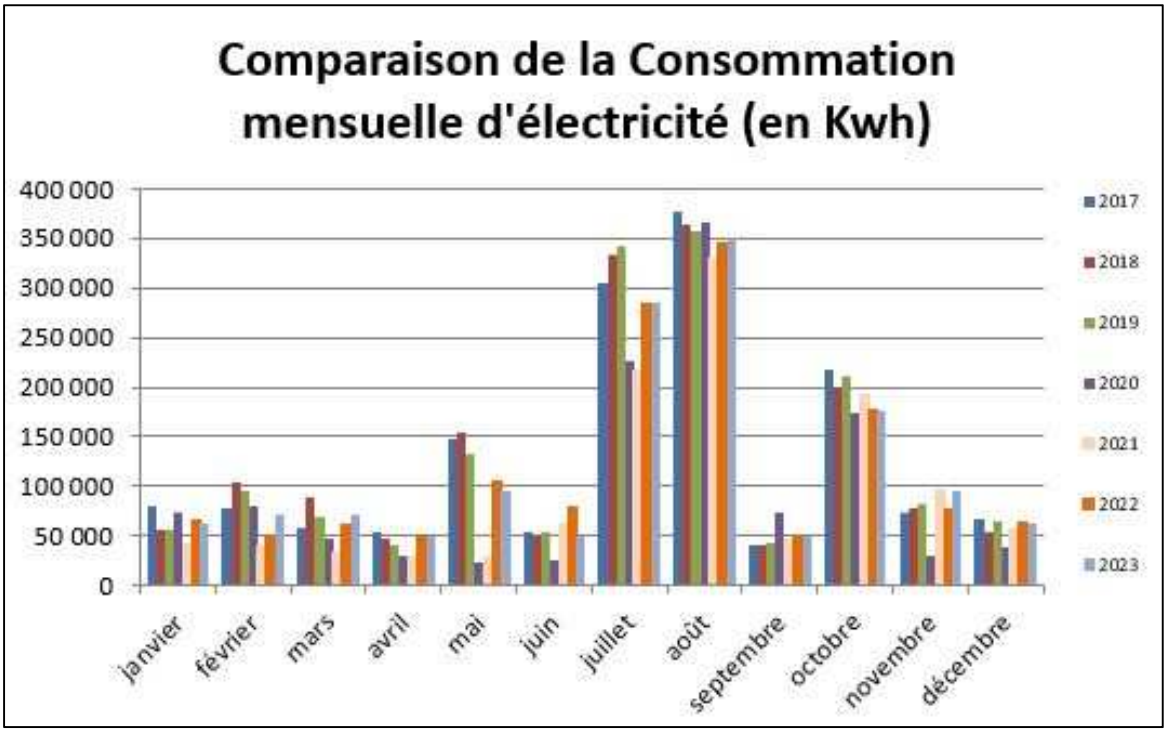
2.4. Indicateurs de suivi de l'ensemble du bâtiment

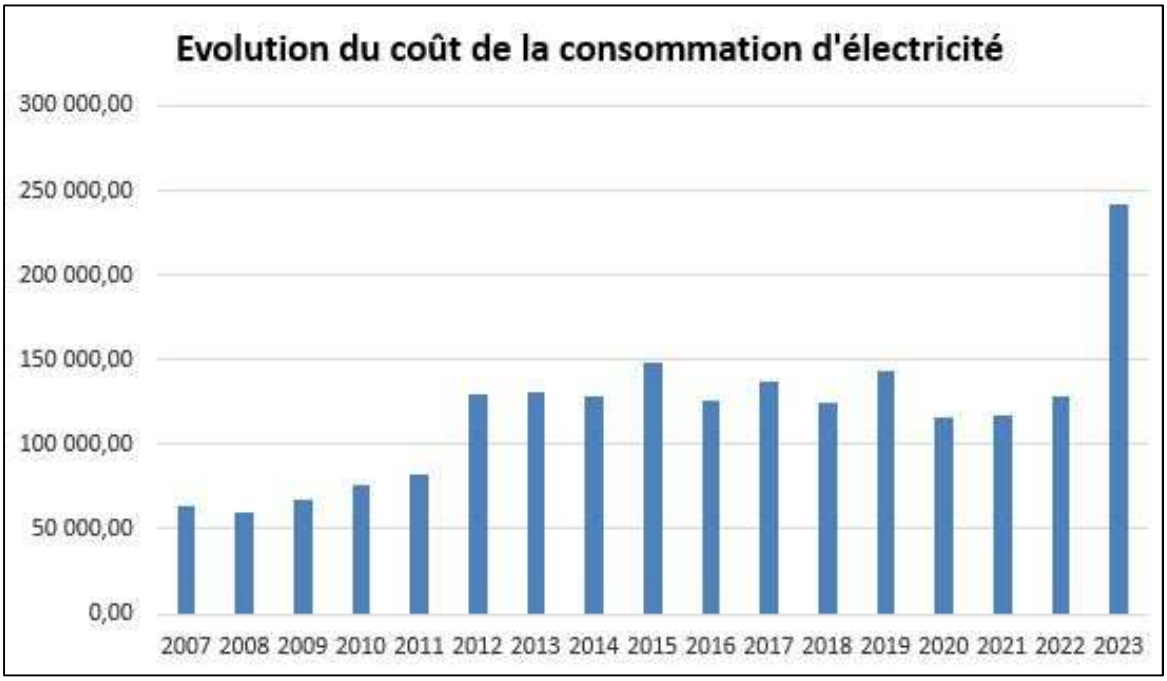
Il y a 20 types d'installations qui font l'objet de contrôles périodiques effectués par des sociétés agréées.

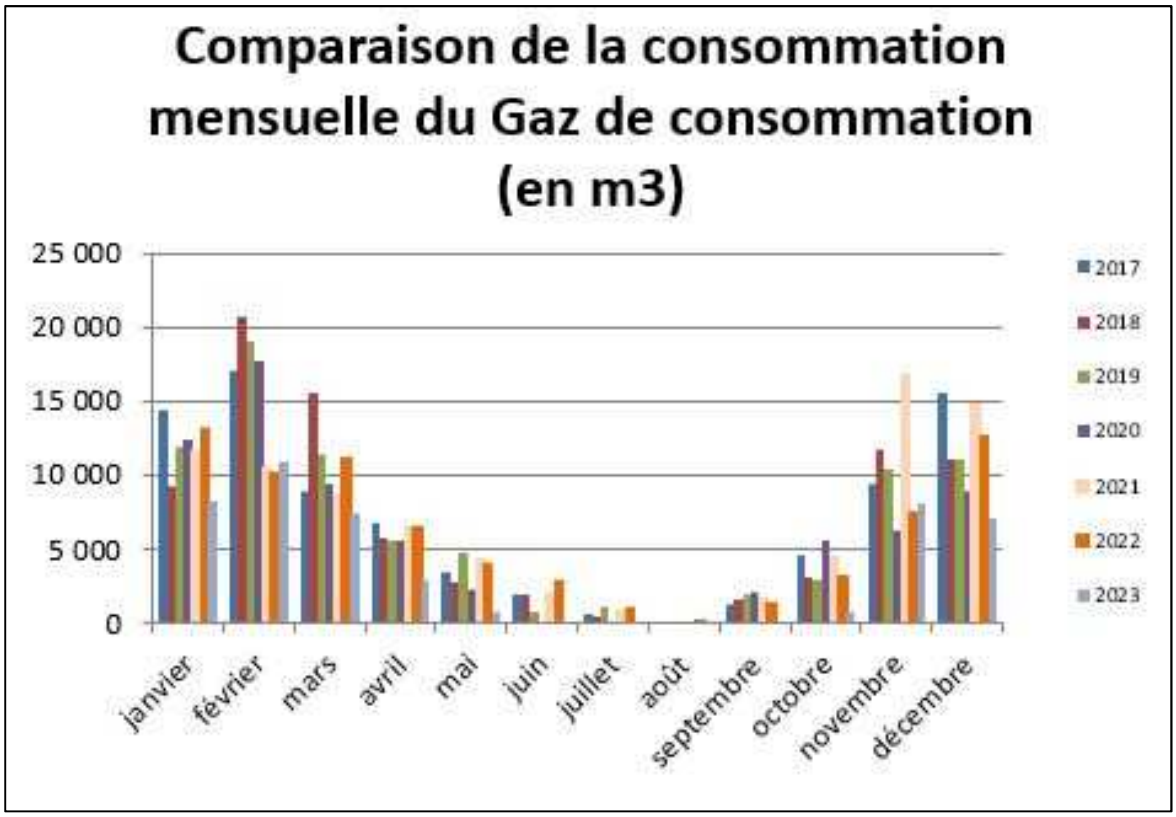
Un tableau de synthèse de l'ensemble des contrôles fourni à la commission de sécurité des Journées d'Octobre 2023 se trouve en Annexe 14.

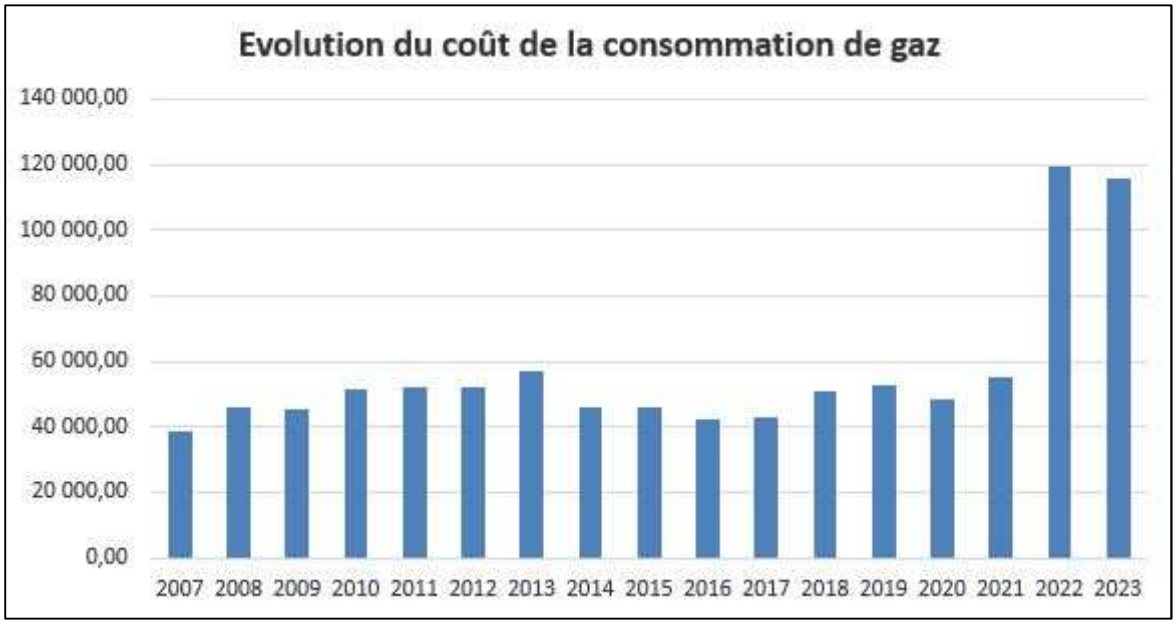
Mulhouse Expo a mis en place un suivi des consommations d'électricité, d'eau et de gaz.




Comparaison de la Consommation mensuelle d'électricité (en Kwh)
400 000
350 000
300 000
250 000
200 000
150 000
100 000
50 000
0
janvier
février
mars
avril
mai
juin
juillet
août
septembre
octobre
novembre
décembre
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023


Evolution du coût de la consommation d'électricité
300 000,00
250 000,00
200 000,00
150 000,00
100 000,00
50 000,00
0,00
2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023


Comparaison de la consommation mensuelle du Gaz de consommation (en m3)
25 000
20 000
15 000
10 000
5 000
0
janvier
février
mars
avril
mai
juin
juillet
août
septembre
octobre
novembre
décembre
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023


Evolution du coût de la consommation de gaz
140 000,00
120 000,00
100 000,00
80 000,00
60 000,00
40 000,00
20 000,00
0,00
2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023

2.5. Remarques des contrôleurs sécurité, sanitaires et autres contrôleurs

PRÉFET
DU HAUT-RHIN
Liberté
Égalité
Fraternité

SAPEURS POMPIERS HAUT-RHIN
INCENDIE SECOURS

PREFECTURE DU HAUT-RHIN
CABINET DU PREFET
SOUS-COMMISSION DEPARTEMENTALE
DE SECURITE ERP/IGH
Secrétariat : service d'incendie et de secours du Haut-Rhin

SERVICE D'INCENDIE ET DE SECOURS
SOUS-DIRECTION DE LA DOCTRINE ET DU
POTENTIEL OPERATIONNELS
GROUPEMENT PREVENTION DES RISQUES INCENDIE
Service ERP Sud
Tél. : 03 89 60 69 10
prevention.sud@sdis68.fr
Dossier suivi par : Lieutenant M. WISSLE

PROCES-VERBAL DE VISITE

N° d'ordre : SCV23079

Objet de la visite
Visite de réception

Date de la visite
04/10/2023

Nom et fonctions de l'exploitant : Mulhouse Expo SAEML, représentée par Monsieur Arnaud ROLLIN, directeur technique
Chargé de Sécurité : Monsieur Stéphane RADOVISE

NOM OU RAISON SOCIALE

PARC DES EXPOSITIONS
JOURNEES D'OCTOBRE & FOLIE FLORE 2023
Code ERP : 224E0217

DESIGNATION DE L'ETABLISSEMENT

Adresse : 120 RUE LEFEBVRE
Code postal - commune : 68062 - MULHOUSE

Classement Journées d'octobre 2023 :

Types : T, N avec activité de type CTS de la 1ère catégorie, 11 140 personnes

Classement Folie Flore 2023 :

Types : PA, CTS avec activités de types T, Y, N de la 1ère catégorie, 3 885 personnes

Nature de l'activité : foire grand public

Préfecture du Haut-Rhin
7 rue Bruat – BP 10489 – 68020 Colmar Cedex
Tél. : 03 89 29 20 00
www.haut-rhin.gouv.fr

Service d'Incendie et de Secours du Haut-Rhin
7 avenue Joseph Rey – 68027 Colmar Cedex
Tél. : 03 89 30 18 00
www.sdis68.fr

1/16

I. TRAVAUX RECEPTIONNES

- **Références :**

Nature des travaux :

La visite de réception concerne l'organisation de l'édition 2023 des « Journées d'Octobre » et de « Folie Flore » qui sera, globalement, d'une configuration identique aux autres années. Pour cette édition, les fruits et légumes seront mis à l'honneur.

L'événement se déroulera dans un contexte de travaux engagés sur le site avec la construction de la future « Hall 3000 Nord ».

La manifestation se déroulera du jeudi 05 octobre au dimanche 15 octobre 2023.

L'ouverture au public s'effectuera de 10h00 à 00h00 tous les jours à l'exception :
- d'une ouverture à 15h00 le jeudi 05 octobre (premier jour),
- d'une fermeture à 19h00 le dimanche 15 octobre (dernier jour).

Environ 150 000 visiteurs sont attendus pour l'ensemble de la manifestation.

La manifestation « Journées d'Octobre » utilisera les locaux suivants et des chapiteaux :

- Les halls 2 000 et 4 000 (2 280 et 4 400 m²) : village des créateurs et village de l'habitat (vente de mobiliers, décoration et arts ménagers).
- Le hall 3 000 (3 380 m²) : gastronomie, marché du terroir et village les corporations (gastronomie, vins et dégustation).
- Le hall d'accueil de 350 m² : marché paysan (vente de produits du terroir).
- Le restaurant (salle Wassmer 4) de 590 m² utilisé en hall d'expositions : village des créateurs (vente de produits de l'artisanat).
- Deux chapiteaux de 200 m² chacun : entrée/caisse et accès à la manifestation.

La manifestation « Folie Flore » utilisera des chapiteaux et un espace en plein air :

- Chapiteau Entrée (10 m x 50 m soit 500 m²) : passage du public et exposition.
- Chapiteau Jardins (20 m x 50 m soit 1 000 m²) : exposition.
- Chapiteau (20 m x 40 m soit 800 m²) : exposition florale.
- Chapiteau Salon de thé (10 m x 10 m soit 100 m²) : dégustation pâtisserie.
- Chapiteau (15 m x 20 m soit 300 m²) : exposition florale.
- Chapiteau Restaurant (15 m x 15 m soit 225 m²) : restauration.
- Surface de plein air (110 m x 100 m soit 9 200 m² hors chapiteau) : jardin et thème floral.

Service de sécurité incendie de la manifestation :

Chargé de sécurité	Monsieur Stéphane RADOVISE, diplôme n° 333 du 03/06/1999 recyclé
Poste central de sécurité	1 agent service de sécurité incendie et assistance à personne (SSIAP) de niveau 2
Manifestation Journées d'Octobre	5 agents service de sécurité incendie et assistance à personne (SSIAP) de niveau 1
Manifestation Folie Flore	1 agent service de sécurité incendie et assistance à personne (SSIAP) de niveau 1

Avis sur dossier :

La Sous-Commission Départementale de Sécurité ERP/IGH a donné un avis favorable au dossier ME 224 23 S0018 en date du 21/09/2023 (n° d'ordre : SCE2301922).

II. PIECES COMPLEMENTAIRES

- Extrait du registre de sécurité n° 67.449 délivré par la préfecture du Bas-Rhin le 21/05/1996 avec date de validité jusqu'au 07/03/2025 (modules de 3 x 3 mètres juxtaposables). Surface totale 2 430 m².

- Extrait du registre de sécurité n° 67.353 délivré par la préfecture du Bas-Rhin le 03/04/1995 avec date de validité jusqu'au 07/03/2025 (modules de 4 x 4 mètres juxtaposables). Surface totale 4 240 m².

- Extrait du registre de sécurité n° 67.116 délivré par la préfecture du Bas-Rhin le 11/02/1992 avec date de validité jusqu'au 07/03/2025 (modules de 5 x 5 mètres juxtaposables). Surface totale 8 000 m².

- Extrait du registre de sécurité n° 67.056 délivré par la préfecture du Bas-Rhin le 26/02/1986 avec date de validité jusqu'au 07/03/2025 (modules de 10 x 5 mètres juxtaposables). Surface totale 15 000 m².

- Extrait du registre de sécurité n° 67.058 délivré par la préfecture du Bas-Rhin le 26/02/1990 avec date de validité jusqu'au 07/03/2025 (modules de 15 x 5 mètres juxtaposables). Surface totale 20 250 m².

- Extrait du registre de sécurité n° 67.059 délivré par la préfecture du Bas-Rhin le 13/03/2019 avec date de validité jusqu'au 07/03/2025 (modules de 20 x 5 mètres juxtaposables). Surface totale 30 000 m².

- Extrait du registre de sécurité n° 67.057 délivré par la préfecture du Bas-Rhin le 26/02/1990 avec date de validité jusqu'au 07/03/2025 (modules de 30 x 5 mètres juxtaposables). Surface totale 45 000 m².

- Attestation de montage et de liaisonnement au sol, signée par Monsieur Alain FRICKERT de la société BRELET CENTRE EUROPE en date du 07/09/2023, certifiant que :
  - le montage des chapiteaux et structures a été effectué dans les règles de l'art, dans le respect des règlements en vigueur et suivants les prescriptions du fabricant,
  - le liaisonnement au sol a été réalisé de façon à assurer la sécurité du public.

- Fiches techniques de montage, établies par la société BRELET CENTRE EUROPE, concernant tous les chapiteaux.

- Attestation de bon montage des structures bois (stands et maisonnettes) établie par Monsieur Yann MOLL, chef de service, de la ville de Mulhouse en date du 04/10/2023.

- Attestation de bon montage de 8 stands d'exposants par la société PBM EVENTS en date du 02/10/2023.

- 4 attestations de bon montage des différents stands, établies par la société OLI&YOU, Monsieur Olivier BROBECKER, reçue en date du 03/10/2023.

- Attestation de bon montage des éléments de structure de la commune de WITTENHEIM, pour l'exposition Folie FLORE, établie par Monsieur Thierry FORNY en date du 04/10/2023.

- 4 attestations de bon montage des différentes installations scéniques (accroches, riggs, etc.) établies par la société TSE, Monsieur Jérôme BIGEARD, reçue en date du 04/10/2023.

- Bon de livraison de la société SCIERI SERRA France de 100 panneaux de 1,00 mètre de large et 2,00 mètres de hauteur (cloisons sapins de 66 mm d'épaisseur et M3) avec baguettes d'angle.

- Planning de présence des agents de sécurité incendie pour la manifestation (23 agents au total).

- Abonnement météo pour la durée des deux manifestations.

- Documents attestant du niveau de qualification et de recyclage des agents assurant le service de sécurité et d'assistance aux personnes (SSIAP) présents pendant la manifestation.

- Attestation de bon montage des différents stands (installation générale des stands) par la société REGIETECH en date du 04/10/2023.

Précision :

- La commission de sécurité n'est pas en mesure de vérifier l'ensemble des PV de classement au feu et des attestations de montage concernant cette manifestation. Cette tâche est assurée par le chargé de sécurité.

III. HISTORIQUE DE L'ETABLISSEMENT

- **Visites** :

Date :	Commission	Type de visite :	Avis :
02/12/2021	Groupe de visite de la Sous-commission départementale de sécurité ERP/IGH	Visite périodique Types T, L, N, W - 1ère catégorie - 17 808 personnes	Favorable
05/10/2022	Sous-commission départementale de sécurité ERP/IGH	Visite de réception du dossier ME 224 22 S0022 - Manifestation Journées d'octobre et Folie Flore 2022 (types T, N CTS - 1ère catégorie – 11 140 personnes et PA, CTS, T, Y, N – 1ère catégorie – 3 665 personnes)	Favorable
12/05/2023	Sous-commission départementale de sécurité ERP/IGH	Visite de réception du dossier ME 224 22 S0009 - Manifestation de la 73ème Foire internationale de Mulhouse – FOIR'EXPO 2022 (types T, L, N, CTS - 1ère catégorie – 12 720 personnes)	Favorable
04/10/2023	Sous-commission départementale de sécurité ERP/IGH	Visite de réception du dossier ME 224 23 S0018 - Manifestation des Journées d'Octobre et Folie Flore 2023 (types T, N, CTS - 1ère catégorie – 11 140 personnes et PA, CTS, T, Y, N – 1ère catégorie – 3 885 personnes)	Favorable

Liste non exhaustive

- **Etudes** :

Date :	Etude par la sous-commission départementale de sécurité ERP/IGH / par le SIS du Haut-Rhin	Avis :	Réceptionné :
04/03/2021	Etude du dossier AT 224 20 S0202 – Projet d'extension du Parc des Expositions avec la construction d'une nouvelle halle dénommée Hall 3000 Nord avec **deux demande de dérogations** et une **demande d'avis** Types T, L, N, W, Y - 1ère catégorie - 25 826 personnes	Favorables	-
27/04/2023	Etude du dossier ME 224 23 S0004 - Manifestation de la 74ème Foire internationale de Mulhouse – FOIR'EXPO 2023 (types T, N, Y, CTS - 1ère catégorie – 12 440 personnes)	Favorable	12/05/2023
07/09/2023	Etude du dossier AT 224 23 S0119 – Projet de remplacement de l'une des portes de déchargement du Hall 4000 (types T, L, N, W - 1ère catégorie - 17 808 personnes	Favorable	-
21/09/2023	Etude du dossier ME 224 23 S0018 - Manifestation des Journées d'Octobre et Folie Flore 2023 (types T, N, CTS - 1ère catégorie – 11 140 personnes et PA, CTS, T, Y, N – 1ère catégorie – 3 885 personnes)	Favorable	04/10/2023

Liste non exhaustive

- **Demandes de dérogation accordées** :

Dérogation n° 1	
Date :	27/09/1996
Article :	Traiter l'éclairage de sécurité du restaurant en type C

Dérogation n° 2	
Date :	04/03/2021
Article :	T 25 § 2
Motivations :	- Le Système de Sécurité Incendie (SSI) de catégorie A est exigé par les articles L 15 et L 16 pour les établissements de type L de

	1ère catégorie recevant plus de 3 000 personnes. L'article L 15 précise que dans ce cas les détecteurs automatiques d'incendie doivent être installés dans les locaux à risques particuliers, les combles et les locaux de service électriques définis à l'article EL 5 §3 a et b. - Le maitre d'ouvrage prévoit, dans un souci d'homogénéité et d'amélioration du niveau de sécurité, de généraliser la couverture en détecteurs automatiques d'incendie à tous les locaux et volumes de l'extension créée. - Il est proposé, en dérogation aux dispositions de l'article T 25 §2, de ne pas commander le désenfumage naturel par exutoires en toiture de la halle créée par la détection automatique d'incendie pour éviter l'ouverture des exutoires en cas de déclenchement intempestif de la détection, notamment par temps de pluie ou d'orage. - La commande des 2 cantons de désenfumage se fera uniquement par commande manuelle sur l'unité de commande manuelle centralisée du centralisateur de mise en sécurité incendie (CMSI) au PC Sécurité.
Mesures compensatoires proposées :	Les éléments de compensation et d'appréciation suivants sont présentés : - la généralisation volontaire de la couverture en détecteurs automatiques d'incendie, dont celle de la halle qui n'est pas exigée par l'article L 15, constitue, par une détection précoce d'un début d'incendie, une augmentation du niveau de sécurité de l'établissement ; - l'établissement dispose d'un service de sécurité incendie, dont le personnel est qualifié et apte à gérer les
Analyse :	- Le Parc des Expositions est un établissement qui comporte un service de sécurité incendie composé d'agents formés et encadrés par, notamment, un chef d'équipe SSIAP 2 et un chargé de sécurité. - La présence de ces agents est constante dès que du public est accueilli même si l'effectif du service de sécurité incendie est adapté pour les manifestations de faible ampleur. - La présence du service de sécurité incendie constitue une garantie de pouvoir mettre en œuvre le désenfumage de la nouvelle halle dans des délais rapides.

Dérogation n° 3	
Date :	04/03/2021
Article :	EL 4 § 2 (règles générales) et EL 11 § 1 (appareillages et appareils d'utilisation)
Motivations :	Dans le cadre de l'installation d'un champ photovoltaïque réalisé en respect de la norme NF C15-712, les dispositions des articles précités ne peuvent être respectées.
Mesures compensatoires proposées :	Les mesures proposées reprennent les préconisations de l'avis du 05 novembre 2009 de la Sous-Commission permanente de la Commission Centrale de Sécurité sur les mesures de sécurité à prendre en cas d'installations de panneaux photovoltaïques dans un établissement recevant du public.
Analyse :	Le respect des préconisations de l'avis du 05 novembre 2009 de la Sous-Commission permanente de la Commission Centrale de Sécurité permet de garantir la sécurité des intervenants des services d'incendie et de secours en cas d'intervention sur cette installation.

- **Demandes d'avis acceptées :**

Date :	04/03/2021
Article :	CO 46 § 2

5/16

Motivations :	Le maitre d'ouvrage souhaite pouvoir verrouiller certaines portes utilisables pour l'évacuation du public pour des motifs d'exploitation. Ces portes sont : - la porte entre la halle existante et l'espace de jonction et l'une des portes de l'espace de jonction donnant sur l'extérieur (restitution de la sortie directe sur l'extérieur de la halle existante), - 2 portes donnant sur l'extérieur, au rez-de-chaussée, depuis la circulation et le hall d'entrée des salles de réunion. Les conditions de l'article CO 46 §1 (dispositif de verrouillage électromagnétique pour issue de secours DAS conforme à la norme NFS 61-937), §2 (déclencheur manuel vert à fonction d'interrupteur au droit de chaque porte d'entrée) et §3 (déverrouillage automatique obtenu dans les conditions de l'article MS 60, sans temporisation sur toutes les ZDA et ZDM du système de détection incendie) seront respectées.
Analyse :	L'asservissement du déverrouillage de ces portes au processus d'alarme, sans temporisation, ne retardera pas l'évacuation des personnes en cas de sinistre. La présence d'un déclencheur manuel spécifique au niveau de chaque porte permettra également leur ouverture immédiate.

IV. DESCRIPTION DE L'ETABLISSEMENT

- **Description des bâtiments du Parc des expositions :**

Halls :	
Leur superficie globale est de 9 880 m² et l'ensemble est divisible en 3 halls de 2 280, 3 200 et 4 400 m² par des cloisons mobiles de grande hauteur. Ces halls sont appelés halls 2000, 3000 et 4000 en fonction de leur surface.	
2ème étage partiel :	- locaux techniques – chaufferie – ventilation – désenfumage.
1er étage partiel :	- bureaux – administration - stockage - archives – sanitaires.
Rez-de-chaussée :	- halls d'une surface totale de 9 880 m², comprenant des cuisines, des sanitaires et une cage de scène (spectacles).
Sous-sol :	- locaux techniques - locaux de service - locaux électriques desservis par un couloir de 163 mètres non recoupé **(disposition acceptée par la Sous-Commission Départementale de Sécurité ERP/IGH).**
Bâtiment accueil – restaurant – conférences :	
Etage :	- salles de conférences : salle Wassmer 1 de 188 m², salle Wassmer 2 de 190 m² et salle Wassmer 3 de 430 m², - une salle de commission de 90 m² divisible en deux, - vestiaires et sanitaires.
Rez-de-chaussée :	- hall d'accueil de 350 m², - restaurant de 590 m², - cuisine et ses locaux annexes, - infirmerie, - logement de service.
Sous-sol :	- locaux techniques.

Remarque : de conception, certaines des 38 sorties du bâtiment « halls » ne sont pas distantes de 5 mètres (disposition acceptée par la Sous-Commission Départementale de Sécurité ERP/IGH).

Bâtiment accueil – restaurant – conférences :	
1er étage :	- 3 salles de conférences : o salle Wassmer 1 de 188 m², o salle Wassmer 2 de 190 m², o salle Wassmer 3 de 430 m²,

	- une salle de commission de 90 m² divisible en deux, - des vestiaires et sanitaires.
Rez-de-chaussée :	- un hall d'accueil de 350 m², - un restaurant de 590 m², - cuisine et ses locaux annexes, - un local infirmerie, - un logement de service.
Sous-sol :	- des locaux techniques.

- **Espaces utilisés lors des manifestations « Journées d'Octobre » et « Folie Flore » 2023 :**

« Journées d'Octobre 2023 » :	- halls 2000, 3000 et 4000 (2 280, 4 400 et 3 380 m²), - hall d'accueil de 350 m², - restaurant (salle Wassmer 4) de 590 m², - chapiteaux entrée/caisse de 200 m² (2 structures de 10 x 10 mètres).
« Folie Flore 2023 » :	- chapiteau « Entrée » de 500 m², - chapiteau « Jardins » de 1 000 m², - chapiteau de 800 m², - chapiteau « Salon de thé » de 100 m², - chapiteau de 300 m², - chapiteau « Restaurant » de 300 m², - surface en plein air de 9 200 m² hors chapiteaux.

- **Dispositions constructives et techniques du Parc des expositions :**

Accessibilité du Parc des expositions :

- Le parc est accessible aux secours extérieurs par les rues Lefebvre et Mertzau.

Halls d'exposition :

- De conception, certaines des 38 sorties du bâtiment « Halls » ne sont pas distantes de 5 m (disposition acceptée par la Sous-Commission Départementale de Sécurité ERP/IGH).

Panneaux d'affichage électroniques :

- Deux structures métalliques supportant des écrans d'affichage (1,5 m de hauteur par 9 m de largeur chacune) sont installées au droit des sas d'entrée des halls 3000 et 4000.
- Une déclaration de conformité des structures est disponible. Celle-ci a été établie par l'entreprise LINCK-GILLAIN SAS (11, rue des bécasses à RHINAU, 67860) pour le compte de l'entreprise D'ECOLIGHTING, installateur des dispositifs (81 route de Colmar, SELESTAT, 67600).

Moyens d'extinction :

- Le bâtiment en dur (halls 2000, 4000 et 3000) est équipé d'extincteurs et d'une installation de robinets d'incendie armés (RIA).

Alarme incendie :

- Le bâtiment en dur (halls) comporte un système de sécurité incendie (SSI) de catégorie A avec équipement d'alarme de type 1 situé au poste central de sécurité (PCS) et surveillé par un agent SSIAP en permanence.

Poste central de sécurité :

- Le PCS dispose d'un téléphone d'appel d'urgence (TAU) relié au centre de traitement des alertes (CTA) des sapeurs-pompiers.
- Les agents SSIAP disposent d'émetteurs récepteurs portatifs reliés avec le PCS qui est en charge de la coordination du dispositif de surveillance.

- **Dispositions constructives et techniques des manifestations :**

Accessibilité de la manifestation :

- La partie en plein air est accessible sur tout le périmètre.
- Les chapiteaux seront accessibles sur la moitié, au moins, de leur périmètre.

Isolement entre les 2 manifestations :

- Les deux manifestations « Journées d'Octobre » et « Folie Flore » sont isolées entre elles par un espace libre de 8 mètres.

Halls d'exposition :

- Pour la manifestation, les sorties ont été majorées de 50 % et un espace libre de 8 m est maintenu entre les halls 4000 et 3000.

Installations particulières :

- Des maisonnettes, conformes à la règlementation, seront installées par les services techniques de la commune pour les stands avec établissement d'une attestation de bon montage.
- Les chapiteaux seront installés par une entreprise spécialisée.
- L'annexe du registre de sécurité et une attestation de bon montage seront fournis pour chaque chapiteau.

Installations électriques :

- Les installations électriques temporaires seront vérifiées par un organisme agréé avant ouverture de la manifestation au public.
- Les issues du parcours de visite de Folie Flore comporteront un balisage renforcé.
- L'éclairage de sécurité de Folie Flore sera composé de blocs d'éclairage de sécurité et de blocs-phares. Il sera secouru soit par onduleur soit par groupe électrogène.

Moyens d'extinction :

- Les chapiteaux de Folie Flore seront dotés d'extincteurs.

Alarme incendie :

- Les chapiteaux et l'exposition en plein air de Folie Flore disposeront d'un système d'alarme sonore audible et secouru.

Poste central de sécurité :

- La manifestation Folie Flore sera surveillée par un agent de sécurité de façon permanente lors de la présence du public.

Chargé de sécurité :

- Le chargé de sécurité est responsable de veiller à l'application des dispositions générales et particulières de ce type de manifestation.

  - **Détermination des effectifs du Parc des expositions en usage habituel :**

Niveaux / Locaux	Surface en m² / ml	Base de calcul	Public	Cumul
BATIMENT ACCUEIL, RESTAURANT, CONFERENCES				
Etage				
Salle Wassmer 1	188	1 personne / m²	188	-
Salle Wassmer 2	190	1 personne / m²	190	378
Salle Wassmer 3	430	1 personne / m²	430	808
Salle de conférence	90	1 personne / m²	90	898
Rez-de-chaussée				
Hall d'accueil	350	1 personne / m²	350 (1)	898

Restaurant	590	1 personne / m²	590	1 488
Personnel	-	déclaration	10	1 498

BATIMENT HALLS				
Etage				
Bureaux	-	déclaration	30	1 528
Rez-de-chaussée				
Hall 2000	2 280	1 personne / m²	2 280	3 808
Hall 3000	3 200	1 personne / m² ou 3 personnes / m²	3 200 ou 9 600	13 408 (2)
Hall 4000	4 400	1 personne / m²	4 400	17 808
		TOTAL ETABLISSEMENT :	**17 808 personnes**	

(1) Effectif non cumulable.
(2) Prise en compte de l'effectif le plus défavorable pour le hall 3 000.

- **Détermination des effectifs des Journées d'Octobre 2023 :**

Espace – dénomination	Type d'activité	Surface en m²	Densité d'occupation	Effectifs	Cumul
BATIMENT ACCUEIL, RESTAURANT, CONFERENCES					
Rez-de-chaussée					
Hall d'accueil	T	350	1 personne / m²	350	350
Restaurant, salle Wassmer 4	T	590	1 personne / m²	590	940
BATIMENT HALLS					
Hall 2000, 4000 et 3000	T, N	10 000	1 personne / m²	10 000	10 940
CHAPITEAUX					
Chapiteau entrée	T	200	1 personne / m²	200	11 140
			TOTAL BATIMENTS :	**11 140 personnes**	

- **Détermination des effectifs de Folie Flore 2023 :**

Espace – dénomination	Type d'activité	Surface en m²	Densité d'occupation	Effectifs	Cumul
CHAPITEAUX					
Chapiteau Entrée	T	500	1 personne / m²	500	-
Chapiteau Jardins	T	1 000	1 personne / m²	1 000	1 500
Chapiteau	T	800	5 personnes / m²	160	1 660
Chapiteau Salon de thé	N	100	1 personne / m²	100	1 760
Chapiteau	T	300	5 personnes / m²	60	1 820
Chapiteau Restaurant	N	300	déclaration	225	2 045
EXTERIEUR					
Surface en plein air	T	9 200	1 personne / 5 m²	1 840	3 885
			TOTAL CHAPITEAUX ET EXTERIEUR :	**3 885 personnes**	

- **Dégagements du Parc des expositions en usage habituel :**

Niveaux - Locaux	Effectifs	Dégagements exigés	Dégagements réalisés
BATIMENT ACCUEIL, RESTAURANT, CONFERENCES			
Etage			
Salle Wassmer 1	188	2 dégagements totalisant 3 UP	4 dégagements totalisant 10 UP
Salle Wassmer 2	190	2 dégagements totalisant 3 UP	2 dégagements totalisant 4 UP
Salle Wassmer 3	430	2 dégagements totalisant 6 UP	3 dégagements totalisant 12 UP
Salle de conférences	90	2 dégagements de 1 UP	3 dégagements totalisant 7 UP
Total étage	898	3 dégagements totalisant 9 UP	3 dégagements totalisant 9 UP + 1 dégagement accessoire
Rez-de-chaussée			

Accueil, restaurant	590 350 (1)	2 sorties totalisant 6 UP	8 sorties totalisant 24 UP
BATIMENT HALLS			
Halls 2000, 4000 et 3000 et personnel	16 280	34 sorties totalisant 164 UP	38 sorties totalisant 190 UP

(1) Effectif non cumulable.

- **Dégagements des Journées d'Octobre 2023 :**

Espaces	Effectifs	Dégagements exigés	Dégagements réalisés
Halls 2000, 4000 et 3000	10 000	21 dégagements totalisant 100 UP (1)	32 dégagements totalisant 120 UP
Restaurant, salle Wassmer 4	590	3 dégagements totalisant 6 UP	4 dégagements totalisant 12 UP
Accueil	350	2 dégagements totalisant 5 UP	4 dégagements totalisant 12 UP
Chapiteau entrée	200	2 dégagements totalisant 2,80 ml	3 dégagements totalisant 7,50 ml + 6 dégagements totalisant 12 ml

(1) Conformément à l'article T 15 : le nombre de sorties est majoré de 50 % (pour 10 000 personnes, 21 dégagements sont nécessaires, donc 21 + 50 % = 32. Avec la majoration, l'établissement doit disposer d'un minimum de 32 dégagements.

- **Dégagements de Folie Flore 2023 :**

Espaces	Effectifs	Dégagements exigés	Dégagements réalisés
Chapiteau Entrée	500	2 dégagements de 1,80 ml chacun	3 dégagements totalisant 5,00 ml
Chapiteau Jardins	1 000	2 dégagements de 1,80 ml chacun + 1 dégagement de 3,00 ml	4 dégagements totalisant 7,00 ml
Chapiteau	160	2 dégagements de 1,40 ml chacun	2 dégagements totalisant 5,00 ml
Chapiteau Salon de thé	100	2 dégagements de 1,40 ml chacun	2 dégagements totalisant 2,80 ml
Chapiteau	60	2 dégagements de 1,40 ml chacun	2 dégagements totalisant 5,00 ml
Chapiteau Restaurant	225	2 dégagements de 1,80 ml chacun	3 dégagements totalisant 5,00 ml
Surface en plein air	3 885	9 dégagements totalisant 39 UP	9 dégagements totalisant 45 UP

V. TEXTES APPLICABLES

Articles R. 143-1 à R. 143-47 du Code de la Construction et de l'Habitation traitant de la protection contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public.

Règlement Départemental de la Défense Extérieure Contre l'Incendie du Haut-Rhin.

Arrêté du 25 juin 1980 portant approbation des dispositions générales du règlement de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les Etablissements Recevant du Public (ERP).

Arrêté du 18 novembre 1987 portant approbation des dispositions particulières du type T (Salles d'exposition).

Arrêté du 21 juin 1982 modifié portant approbation des dispositions particulières du type N (Restaurants et débits de boissons).

Arrêté du 23 janvier 1985 modifié portant approbation des dispositions particulières du type CTS (Chapiteaux, tentes et structures itinérantes ou à implantation prolongée).

Arrêté du 12 juin 1995 portant approbation des dispositions particulières du type Y (Musées).

VI. TRAVAUX DE LA COMMISSION

- **Examen des rapports de vérifications techniques** :

Type d'installation	Vérification réglementaire	Avant dernière vérification	Dernière vérification	Vérificateur	Rapport
Système de sécurité incendie MS 73	1 an Technicien compétent	Contrat annuel 24/01/2022	Contrat annuel 28/08/2023	Entreprise SIEMENS	Contrat
	3 ans Personne ou organisme agréé	25/08/2022	05/10/2022	Organisme agréé APAVE Aucune observation	OUI
Désenfumage DF 8	1 an Technicien compétent	01/09/2022	12/09/2023	Entreprise DUBERNARD	Désenfumage naturel Contrat
	1 an Technicien compétent	07/04/2022	10/05/2023	Entreprise AXIMA	Désenfumage mécanique Contrat
	3 ans Personne ou organisme agréé	25/08/2019	25/08/2022	Organisme agréé APAVE Aucune observation	Désenfumage mécanique Oui
Extincteurs	1 an Technicien compétent	12/04/2022 Réserve 12/04/2022	08/06/2023	Entreprise DUBERNARD	Contrat
R.I.A.	1 an Technicien compétent	06/05/2022	02/06/2023	Entreprise DUBERNARD	Contrat
Portes de types spéciaux CO48 § 2	Contrats d'entretien	06/04/2022	11/04/2023	Entreprise SCHINDLER	Contrat n°40034724
		01/06/2022	06/09/2023	Entreprise A&M	Contrat
		08/04/2022	25/05/2023	Entreprise PORT'ALP	Contrat
Electricité EL 19	1 an Technicien compétent déclaré	03/03/2022	06/04/2023	Organisme agréé APAVE Q18 sans observations 20 observations levées partiellement et devis en cours	Oui
Eclairage de sécurité EC 15	1 an Technicien compétent déclaré	03/03/2022	06/04/2023	Organisme agréé APAVE	Oui
Source centrale et onduleur	1 an Technicien compétent	Contrat annuel 09/09/2022	Contrat annuel 05/09/2023	Entreprise LEGRAND	Contrat n° A5542
Groupe électrogène	Tous les 15 jours Tous les mois	Contrat annuel 17/02/2022	Contrat annuel Dernière visite le 25/09/2023	Entreprise B.E.S.	Contrat n° CE99M3083
Protection contre la foudre	1 an Technicien compétent	01/03/2022	04/04/2023	Organisme agréé APAVE	Contrat n°2078487

Postes HT	1 an Technicien compétent	26/08/2022	25/08/2023	Entreprise SCHNEIDER ELECTRIQUE	Oui
Installations électriques temporaires	Vérification installation temporaire	04/10/2020	02/10/2023	Organisme agréé APAVE	2 observations levées le 04/10/2023
Ascenseurs AS 9		Contrat annuel	02/10/2023	Entreprise SCHINDLER	Contrat n° 40034722
	5 ans Personne ou organisme agréé	08/02/2018	09/03/2023	Organisme agréé BUREAU VERITAS	Aucune observation
Chauffage CH 58	1 an Technicien compétent	Planning mensuel 25/08/2022	Planning mensuel 28/09/2023	Entreprise AXIMA	Contrat et présence tous les Jeudis
Grandes cuisines GC 19	1 an Technicien compétent	06/07/2022	22/08/2023	Organisme agréé BUREAU VERITAS	Oui
	1 an Technicien compétent	29/06/2022	02/06/2023	Entreprise HYGIEN'AIR	Nettoyage des hottes
Gaz GZ 30	1 an Technicien compétent	06/07/2022	23/08/2023	Organisme agréé BUREAU VERITAS	Oui

VII. ESSAIS ET CONTROLES EFFECTUES LORS DE LA VISITE

- Essai du téléphone d'appel d'urgence situé au poste central de sécurité (PCS) avec contact avec le centre de traitements des alertes (CTA) des sapeurs-pompiers.
- Action sur le déclencheur manuel situé dans le hall 2000, à proximité du PCS, ayant entraîné :
  - sans temporisation, l'alarme restreinte au PCS,
  - après une temporisation de 5 minutes, la diffusion de l'alarme générale sonore, précédée d'un message d'évacuation.
- Eclairage de sécurité de l'un des chapiteaux.

L'ensemble de ces essais s'est avéré satisfaisant.

VIII. CONSTATATIONS

Dans le cadre de la visite, la Sous-Commission Départementale de Sécurité ERP/IGH a constaté les points ci-dessous.

- Le chapiteau de l'entrée, utilisé uniquement pour l'entrée et la sortie du public et ne contenant aucune exposition, n'est pas en lien avec l'alarme incendie des halls voisins. Le personnel présent disposera néanmoins d'un mégaphone pouvant être utilisé pour alerter les personnes en cas d'incendie.
- En sortie du hall 3000, au niveau des stands de la Chambre d'Agriculture, un montage représentant un tracteur (chariot-remorque, ensemble de cagettes et 4 pneus) est installé afin de présenter des chips du terroir. L'ensemble est interdit au public et protégé par des barrières.
- Dans un des chapiteaux de Folie Flore, des décorations constituées de cagettes en bois ont été installées. Celles-ci ont été traitées par ignifugation dont le certificat est à la disposition des autorités.
- Dans un autre chapiteau, un portique a été installé, au travers de la circulation, par le stand de la CEA. Cette structure est en carton, sans preuve de réaction au feu, et n'est pas suffisamment stable malgré un lestage de fortune à sa base.

IX. ANALYSE DE RISQUES

Néant.

X. AVIS PROPOSE PAR LES MEMBRES PRESENTS

- **Membres avec voix délibérative** :

Président	Monsieur Alain CHARRIER, Sous-Préfet de l'Arrondissement de Mulhouse
Bureau de la sécurité	Madame Valérie ZOPPIS, BDSC, Préfecture de Colmar
S.I.S.	Lieutenant Marcel WISSLE
D.D.S.P. 68	Major Stéphane BONARDI
D.D.T.	Madame Colette PY
Mairie	Monsieur Jean-Claude CHAPATTE

- **Membres avec voix consultative** :

APF France Handicap	Monsieur Marc LAMBA

- **Autres personnes** :

Parc des expositions – D6	Monsieur Laurent GRAIN
Parc des expositions - DT	Monsieur Arnaud ROLLIN
Chargé de sécurité	Monsieur Stéphane RADOVISE

Après visite des lieux et contrôle des rapports ou documents administratifs et techniques présentés, la Sous-Commission Départementale de Sécurité ERP/IGH **propose** un avis :

AVIS FAVORABLE
à l'ouverture au public de la manifestation

XI. DISPOSITIONS ADMINISTRATIVES GENERALES

1. Faire vérifier par des techniciens compétents ou agréés et selon les périodicités mentionnées dans le Règlement de Sécurité, l'ensemble des installations techniques (article GE 6). *Cf tableau annexé*

2. Tenir à jour un registre de sécurité, où seront notamment consignées les conclusions des vérifications techniques (article R 143-44 du Code de la Construction et de l'Habitation).

3. Les périodicités de visite par la Commission de Sécurité devront être respectées (article GE 4).

4. Après obtention de l'autorisation d'ouverture, un avis relatif au contrôle de la sécurité sera apposé, d'une façon apparente, près de l'entrée principale (article GE 5).

5. Transmettre au Maire de la commune de MULHOUSE, un dossier concernant les éventuels travaux, aménagements ou transformations envisagés même à titre temporaire (article L 122-3 du Code de la Construction et de l'Habitation).
   Sont également concernés :
   - les travaux de mise en accessibilité des établissements aux personnes handicapées (loi du 11 février 2005) ;
   - les éventuels travaux liés à la mise en sécurité des personnes handicapées (arrêté du 24 septembre 2009).

XII. PRESCRIPTIONS

Conformément à l'article 40 du décret n°95-260 modifié, la Commission demande la réalisation des prescriptions techniques suivantes :

1) Déplacer le portique installé au niveau du stand CEA et le fixer à du mobilier afin d'assurer la stabilité de celui-ci. A l'avenir, interdire sa mise en place aléatoire, sans déclaration préalable, et s'assurer de pouvoir fournir au chargé de sécurité de la manifestation l'attestation de réaction au feu de la structure (article T 21).

2) Terminer, avant ouverture au public, la pose des extincteurs dans les parties extérieures et les chapiteaux (articles CTS 26 et PA 12).

3) Terminer, avant ouverture au public, la mise en place des panneaux de balisage des différentes issues de secours des manifestations (article CO 42 § 1).

4) Evacuer, avant l'ouverture de la manifestation et l'accueil du public, l'ensemble des déchets liés aux manœuvres d'installation des exposants sur les différents stands (article R 143-41 du Code de la Construction et de l'Habitation).

5) S'assurer que le stationnement des camions, à l'arrière des halls 2 000, 3 000 et 4 000 et dans les voies internes du parc, qui sont accessibles aux secours, n'entrave pas la circulation du public en cas d'évacuation (article CO 35).

6) Assurer la vacuité constante et permanente des voies engins, et de leurs accès, desservant l'ensemble du site du Parc des expositions (article CO 2 § 2).

Rappels réglementaires :

7) Tenir à tout moment à disposition de l'autorité de police administrative le rapport final relatif au respect du règlement rédigé par le chargé de sécurité (article T 6).

8) Garantir toutes les issues, cheminements intérieurs et dégagements participant à l'évacuation rapide et sûre de l'établissement, toujours libres, balisés et dégagés en présence du public (article CO 35).

9) Mettre en place des consignes précises concernant l'évacuation éventuelle des structures notamment en cas de circonstances météorologiques exceptionnelles en lien avec les indications portées sur les extraits de registre de sécurité correspondants (article CTS 7).

10) Le service de sécurité incendie est chargé de l'organisation générale de la sécurité incendie de la manifestation (article MS 46). Il a notamment pour missions :
    - d'assurer la vacuité et la permanence des cheminements d'évacuation jusqu'à la voie publique,
    - d'organiser des rondes pour prévenir et détecter les risques d'incendie, y compris dans les locaux non occupés,
    - de faire appliquer les consignes de sécurité,
    - de diriger les secours puis de se mettre à la disposition du chef de détachement d'intervention des sapeurs-pompiers,
    - de veiller au bon fonctionnement de tout matériel de protection contre l'incendie, d'en effectuer, ou d'en faire effectuer, l'entretien (extincteurs, équipements hydrauliques, dispositifs d'alarme, éclairage de sécurité, etc.).

11) Le chargé de sécurité a pour mission (article MS 46) :
    - de faire appliquer par l'organisateur les prescriptions formulées par l'administration,
    - de renseigner et conseiller les exposants sur les dispositions techniques de sécurité à prendre pour leurs aménagements,
    - d'examiner les déclarations et demandes d'autorisation des machines en fonctionnement et de détenir la liste des stands dans lesquels se situent ces machines,
    - de contrôler, dès le début du montage des stands et jusqu'à la fin de l'ouverture au public, l'application des mesures de sécurité incendie figurant au présent règlement à l'exception des dispositions constructives,

- d'assurer une présence permanente pendant la présence du public sur le site de la manifestation,
- d'informer l'administration en temps utile des difficultés rencontrées dans l'application du présent règlement,
- de s'assurer que les équipements de sécurité de l'établissement ne soient pas neutralisés par les installations de la manifestation en cours,
- de contrôler la présence et la qualification du personnel du service de sécurité de la manifestation.

A Colmar, le 04/10/2023

Le Président de Séance,

Monsieur Alain CHARRIER, Sous-Préfet de l'arrondissement de Mulhouse

Nota : le dossier est conservé au Secrétariat de la Commission de Sécurité.

3. BILAN D'ENTRETIEN ET DES TRAVAUX REALISES

TRAVAUX / MAINTENANCE

- Amélioration de la détection incendie dans les bureaux suite à la visite de la Commission de Sécurité ERP
- Maintenance approfondie désenfumage Hall de stockage
- Protection contre la chute d'objet sur le garde-corps de la mezzanine
- Cloisonnement coupe-feu entre Groupe Electrogène et WC rdc
- Poursuite de travaux de reprise de l'étanchéité des bâtiments : colmatage de plusieurs zones d'infiltration et réfection second chéneau hall de stockage
- Remplacement des portes camion des halles : porte camion Halle 4000 rénovée
- Réalisation d'un meuble desserte café / thé en salle des commissions
- Réparation stores intérieurs salles Wasmer 1, 2, 3 : Réparation système d'ouverture et fermeture
- Remplacement des ballons tampons des cuisines par de l'eau chaude instantanée
- Démarrage des travaux d'installation d'un système de vidéosurveillance

ETUDES

- Améliorer le système de visiophonie en se basant sur le modèle de la future halle
- Remise en état de la structure métallique des murs en brique de verre des sanitaires
- Eclairage leds halls et parkings
- Travaux à réaliser pendant la prochaine DSP : réflexion engagée pour lister les travaux nécessaires et d'amélioration
- Etude pour la mise en place du système WiFi dans la nouvelle halle

ACHATS

- Chauffages radians sur portiques pour les halles : Achat de 2 rideaux d'air mobiles
- Réalisation d'un prototype de cloisons de stand en bois : Fabrication de 90m de cloisons bois
- Achat de 6 bacs à fleurs anti-voiture bélier
- Achat de 10 caisses métalliques
- Achat de racks pour rangement cloisons bois
- Achat d'une autolaveuse et d'une balayeuse
- Achat de 4 ordinateurs

AGRANDISSEMENT DU PARC EXPO

Zone Événementielle Extérieure (ZEE) :

La seconde tranche des travaux de la Zone Evénementielle Extérieure (ZEE) comprenant les structures de chaussée a été réceptionnée

Nouvelle Halle 4 (Nouvelle Halle Nord) :

Fin 2022 – début 2023, finitions des travaux de dépollution, reprise des travaux de fondation.
Défaillance de 2 entreprises : lot Electricité et lot Plâtrerie. Relance d'un appel d'offre et désignation des entreprises.
Relance d'un appel d'offre pour une centrale photovoltaïque et un écran géant extérieur led, réintégrés au projet à la suite de l'annulation des travaux de rénovation de l'ancienne halle.
Travaux en cours pour une réception en septembre 2024.
En date du 31 décembre 2023, la SAEML a réglé 7 613 635 € (HT), soit près de 65% du budget prévisionnel du projet.

Rénovation Anciens Bâtiments (RAB):
Décret Tertiaire (obligation d'économie d'énergie à moyen et long terme) : Le parc expo a interrogé le propriétaire sur la façon dont il envisage de traiter le bâtiment du Parc Expo.
Espace sécurisé végétalisé devant les entrées des halles :
- Commande au Bureau d'Etude SORTONS DU BOIS d'une mission d'Avant-Projet pour conforter les montants de l'étude d'esquisse.
- Attente des résultats de l'étude de sol demandée en juin 2023 et faite par m2A.

Le bilan d'entretien porte sur :

- La liste des contrôles périodiques effectués et des entreprises prestataires concernés **(cf. Annexe 14)**

- La liste des entreprises chargées de l'exécution des contrats de maintenance **(cf. Annexe 15)**

- Le suivi du plan prévisionnel de travaux tel que défini à l'annexe 11 du contrat de la DSP. Ce document comporte notamment les réalisations quant aux travaux d'investissements et de renouvellement/maintenance à la charge du délégataire du 01.09.2012 au 31.12.2023 (cf. **Annexe 16**).

4. MISE A JOUR DE L'INVENTAIRE

L'inventaire mis à jour figure en Annexe 17.

5. SITUATION DU PERSONNEL

L'organigramme général figure en Annexe 18 .

Pour l'année 2023, l'effectif moyen a été de 26,71 équivalents temps plein (ETP), réparti de manière suivante :

Effectif Moyen Année					
en ETP	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**
CDI	**26,11**	**23,94**	**23,85**	**24,46**	**25,32**
Cadres	8,50	8,08	10,42	10,45	9,36
Agents de maîtrise	4,00	4,00	3,80	4,58	5,86
Employés	8,83	9,50	8,19	7,83	8,00
Ouvriers	1,44	1,44	1,44	1,28	0,74
Apprentis	3,33	0,92	0,00	0,32	1,36
CDD > 3 mois	**2,03**	**2,60**	**1,20**	**0,62**	**0,63**
CDD < 3 mois	**0,50**	**0,10**	**0,00**	**0,00**	**0,76**
Total	**28,64**	**26,63**	**25,05**	**25,08**	**26,71**

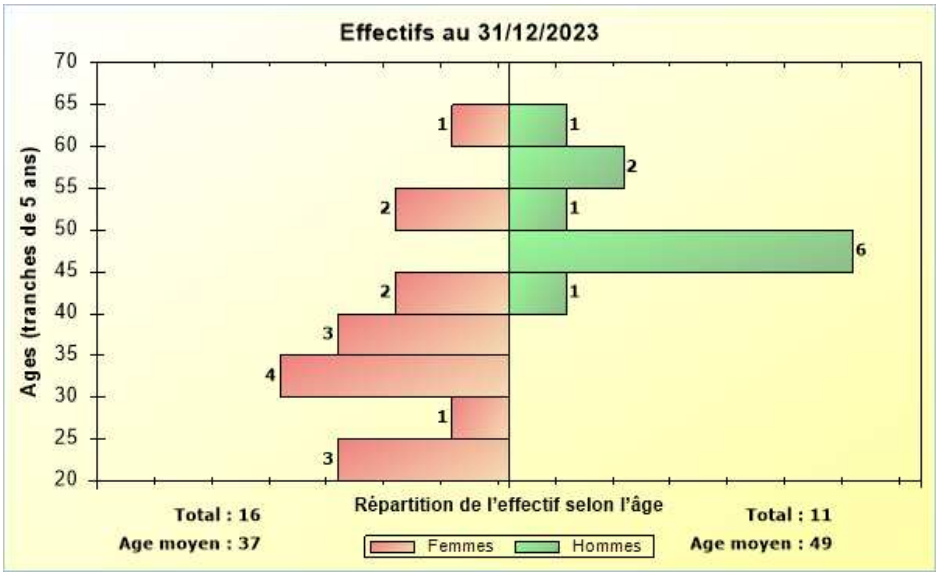
Effectif présent au 31 12					
en ETP	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**
CDI	**24,94**	**24,44**	**24,24**	**23,98**	**22,58**
Cadres	10	10	11	10	8,54
Agents de maîtrise	4	4	3,8	5,0	4,83
Employés	7,5	9	8	7	7,33
Ouvriers	1,44	1,44	1,44	1	0,52
Apprentis	2	0	0	1	1,36
CDD > 3 mois	**2,5**	**2,0**	**0,0**	**0,0**	**0,62**
CDD < 3 mois					
Total	**27,44**	**26,44**	**24,24**	**23,98**	**23,20**

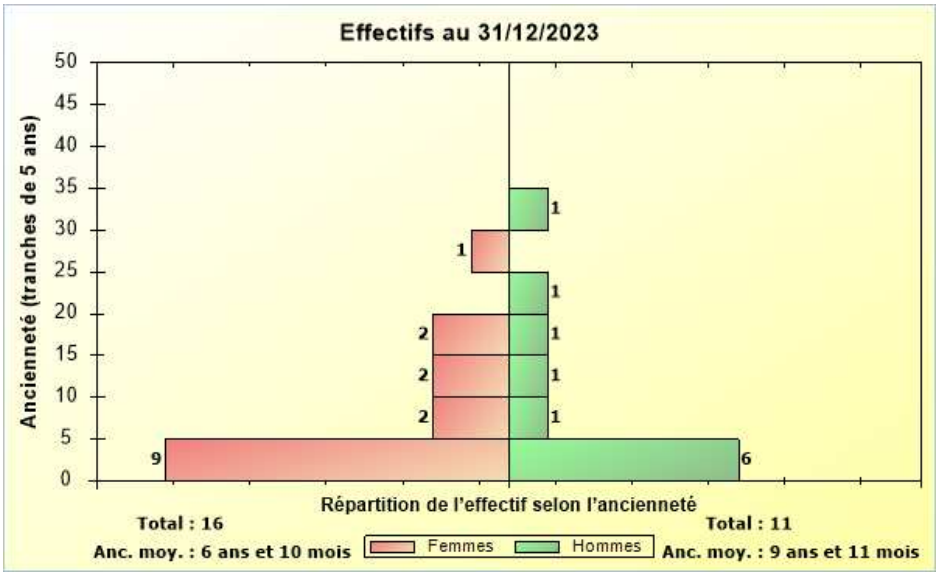
Répartition effectif au 31 12	
en ETP	**Total**
CDI	**22,58**
Cadres	8,54
Agents de maîtrise	4,83
Employés	7,33
Ouvriers	0,52
Apprentis	1,36
CDD > 3 mois	**0,62**
CDD < 3 mois	
Total	**23,20**

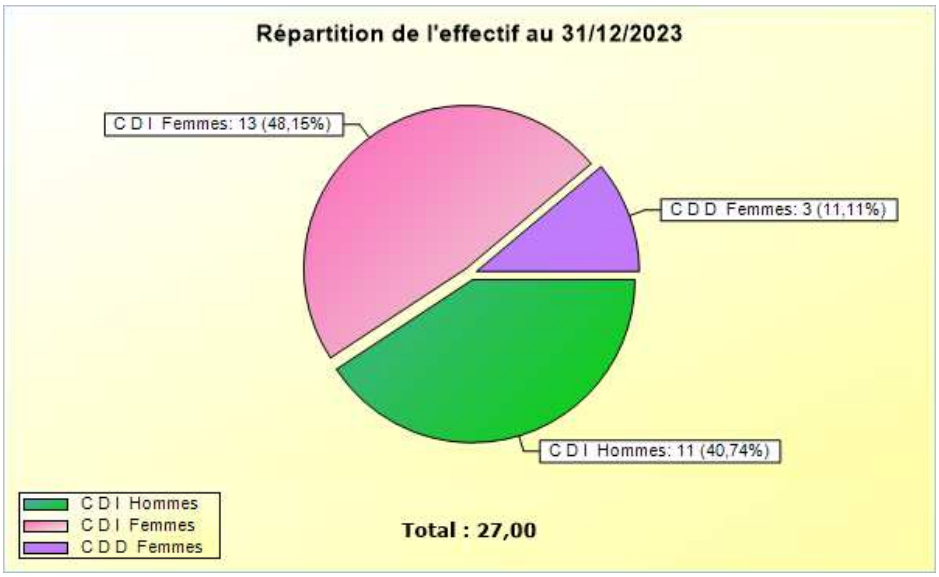
La répartition du personnel permanent présent au 31/12/2023 est la suivante :

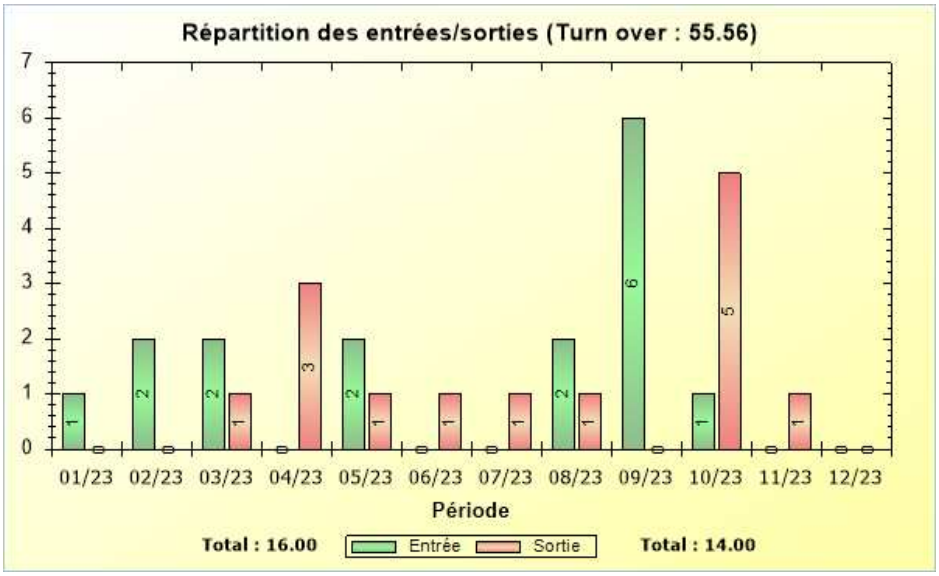
Année	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**
Directeur Commercial et général	1	1	1	1	1
Commissaire d'exposition - Salon professionnel				1	1
Responsable Commercial Salon grand public	1	1	1	1	1
Chef de Produit	1	1	1		
Chargée d'affaires	5	6	5	4	3,96
Attaché Commercial	1	1	1	1	0
Apprentie commercial	1	0	0	1	1
Chargée de communication événementielle et institutionnelle	1				
Responsable chargée communication			1	1	1
Chargé de communication	1	1			
Attaché de communication				1	2
Assistante communication	1	1	1		
Apprentie communication					0,36
Directeur Administratif et financier	1	1	1	1	1
Secrétaire d'accueil	1	1	1	1	1
Secrétaire administrative et commerciale	1	1	1		
Assistante de gestion/comptable	1	1	1	1	1
Directeur Technique	1	1	1	1	1
Coordonnateur technique					0,20
Responsable d'Exploitation				1	1,33
Responsable Pole Installation générale	3	3	2	1	1
Technicien Polyvalent	3,44	4,44	4,44	5	4
Technicien SSIAP	1	1	1	1	1
Agent de propreté	1	1	1	1	0,52
Apprenti électricien	1				
Total	**27,44**	**26,44**	**24,44**	**23,99**	**23,20**

Répartition de l'effectif pour l'année 2023









6. MISE A JOUR DE LA LISTE DES SOUS-TRAITANTS

La liste figure en **Annexe 19 .**

II. COMPTE RENDU FINANCIER

1. COMPTE D'EXPLOITATION

Le compte d'exploitation cf. annexe 13 du contrat de DSP figure en Annexe 20.

2. RAPPORT de GESTION

2.1. CROISSANCE DE L'ENTREPRISE, EVOLUTION DES PRODUITS ET DES CHARGES

2.1.1. Évolution d'ensemble des produits et des charges

Après retraitement de certaines opérations de l'exercice (voir les rapports de gestion précédents) on observe l'évolution suivante du total des produits et des charges (en milliers d'euros).
Le périmètre d'exploitation entre 2022 et 2023 n'est pas tout à fait identique. Un salon grand public avait été annulé sur 2022, alors qu'en 2023, 8 salons ont été organisés.

- Produits : Total 2023 = 5 988
  Total 2022 = 5 405
  Ecart + 583

- Charges : Total 2023 = 5 976
  Total 2022 = 5 915
  Ecart + 61

- **Le chiffre d'affaires (CA) hors taxes**

Il s'établit à 5 298 874 € contre 4 852 975 € en 2022 soit une augmentation de 446 K€ (+9%). A noter qu'il était de 5 333 246 € en 2019.

8 salons ont été organisés par le Parc Expo sur la période de janvier à décembre contre 7 salons en 2022, 2 en 2021 et 8 organisés en 2019.

Les salons organisés sur le 1er semestre ont presque tous atteint les chiffres d'avant la crise sanitaire. Sauf le salon Festivitas qui n'avait plus été organisé depuis 2020, et qui atteint presque les chiffres de 2019 et la Foire de Mulhouse.

Le 2e semestre a à nouveau été très occupé au niveau du service d'exploitation avec des week-end où 3 manifestations se déroulaient en même temps.

Le chiffre d'affaires du service location a augmenté de 14 K€ en 2023 par rapport à 2022 et a augmenté de 71 K€ par rapport à 2019.

Contrairement aux craintes qui avaient été émises, la tendance est allée vers une hausse de la fréquentation des salons, et a confirmé la volonté de sortir du public et une demande de salons apportant de la nouveauté et des thématiques.

Les journées d'octobre ont battu leur record de fréquentation et de chiffre d'affaires, ce qui se traduit dans nos comptes par une augmentation de 18% du CA soit 93K€. Le salon professionnel BE4.0 a connu un franc succès auprès des exposants et a presque atteint le CA record de l'année dernière, 828K€ contre 848 K€ en 2022 et 780 K€ en 2019.

Le nouveau salon Ma Planète BIO a plus de difficulté à trouver sa place dans un environnement chaotique pour le BIO, mais son CA a augmenté et a plus que doublé par rapport à la première édition.

Le Parc Expo a accueilli 91 événements sur 2023.

- **Total des produits et des charges**

Le total des **produits de l'exercice** est en **hausse par rapport à 2022** de 583 K€ (+11%) et bat le record de 2019 de 198 K€ en atteignant le montant de 6M€.

Le total des **charges de l'exercice** est en légère **hausse par rapport à 2022 de 61 K€** (+1%), les charges ont été contenues et maitrisées alors que les produits ont augmenté. Ce qui permet de dégager un résultat excédentaire de 12 K€.

2.1.2. Evolution dans le détail des produits et des charges :

- **Evolution des produits**

  - ***Les produits exploitation*** *constituent la quasi-totalité de nos produits.*

- Les **produits des manifestations commerciales** organisées par la SAEML (3 088 K€) représentent 58 % du chiffre d'affaires. Leur poids relatif a augmenté de 10 points par rapport à 2022 et est pratiquement au niveau de 2019.
Cette valeur relative doit être appréciée avec prudence en raison de l'annulation de Festivitas sur 2022, et l'organisation d'une manifestation supplémentaire sur 2019, la comparaison reste néanmoins appréciable.

Le salon Extérieurs & jardin a retrouvé une croissance dans son chiffre d'affaires après un arrêt de 2 ans en 2020 et 2021, en dépassant le CA de 2019 de plus de 6%.

Le salon de l'immobilier a également retrouvé une croissance dans son chiffre d'affaires, il a dépassé de plus de 20% le chiffre d'affaires de 2019.

La Foire de Mulhouse n'a pas réussi à atteindre le chiffre d'affaires de 2022. Elle perd 50 K€ par rapport à l'année dernière. Mais il ne faut pas oublier que l'année 2022 avait connu entre autres une recette due à la vente des concerts de 124 K€. Sans les concerts en 2023, elle a en fait repris 74 K€ de chiffre d'affaires, ce qui est très encourageant.

La réussite de l'organisation des Journées d'Octobre avec un nouveau record de fréquentation, a contribué très largement à l'augmentation du chiffre d'affaires des manifestations (+93 K€).

Le salon professionnel BE 5.0 n'a pas atteint le chiffre d'affaires record de l'année 2022, il ne lui a manqué que 2% pour y arriver. Mais avec 827 K€ c'est le 2e meilleur CA depuis la création du salon professionnel et il contribue à presque 33% du CA des manifestations.

Le salon professionnel, Euro Supply Chain, pour sa 2e édition a vu son chiffre d'affaires augmenté de 33% par rapport à son année de lancement.

- Les **produits dits de « location »** ou des **« activités réceptives »,** qui comprennent l'ensemble des recettes provenant des locations d'espaces (halles, salles, extérieur, restaurant) y compris les spectacles, ainsi que les prestations de services rattachées, représentent cette année 41 % du chiffre d'affaires total.
Le poids relatif des locations a baissé par rapport à l'année dernière, il revient au niveau qu'il avait en 2019 (40%). Le montant du chiffre d'affaires est passé de 2 170 K€ en 2022 à 2 183 K€ en 2023, +13K€. On peut dire que l'activité location est restée stable, malgré une année très mouvementée au niveau de sa gestion.

L'activité des salons grand public, des fêtes d'entreprise, a bien repris sur le 2e semestre avec plus de 50% des événements organisés sur les 4 derniers mois de l'année.

- Les autres produits d'exploitation comprennent :
- Les subventions d'exploitation dont :
  - Le salon Industrie du Futur BE4.0, avec la contribution de la Région Grand Est pour 171K€ et m2A pour 114 K€ (hors prise en charge du loyer)
  - Le salon Supply Chain, m2A avec 10 K€
  - Le Salon de l'Evolution Professionnelle et de l'emploi m2A à hauteur de 62K€
  - Une aide de l'Etat pour le gaz et l'électricité de 12 K€
  - Une aide à l'embauche d'apprentis pour 8 K€
- Une production immobilisée correspondant à la valorisation des heures de travail passées par le Parc Expo sur le projet APE pour un montant de 45 879 €
- Diverses prestations de services (mandat de gestion de l'Association des Journées d'Octobre essentiellement),
- Les reprises sur provisions d'exploitation 88 K€ et les transferts de charges pour un montant de 12 K€
- Les autres produits de gestion courante qui sont stables.

➢ ***Les produits « hors exploitation »***

Ils comprennent les produits financiers et les produits exceptionnels (167 K€). Ils ont plus que doublé par rapport à 2022.

<u>En conclusion</u> : Une année qui a montré que le public a retrouvé sa volonté de sortir et de contact après ces années de crise, ce qui se traduit par une très nette reprise de l'activité qui a été confirmée par les chiffres d'affaires de tous les secteurs des salons grand public aux salons professionnels.

Et une fin d'année sur les chapeaux de roue avec un engouement sur les manifestations qui a permis de dégager un total de produits de 6M€ correspondant à notre meilleur chiffre.

La tendance semble de bon augure pour l'année prochaine.

- **Evolution des charges**

  - ***Les charges externes (cf. tableau N° 2 Annexe 17.2)***

Elles s'élèvent à 3 294 696 €, soit 55 % du total des charges et 62% du chiffre d'affaires.

➢ Le poids relatif des charges externes, par rapport au total des charges a baissé de 4 points par rapport à 2022, et est plus bas de 5 points à celui de 2019.

Il a baissé par rapport au chiffre d'affaires de 11 points par rapport à 2022 et de 9 points par rapport à 2019.

Les charges externes ont très fortement baissé par rapport à 2022, de plus de 250K€ (-7%) et de 135K€ par rapport à 2019 (-4%).

La baisse est principalement dû au resserrement des dépenses sur la Foire de Mulhouse et fait notamment suite aux décisions prises de ne plus renouveler l'achat de spectacles pour animer la Foire.

La SAEML a en parallèle, comme tout le monde, subi la hausse des fluides, +43%, qui a été contenu avec une très nette baisse des consommations d'énergie.

Le montant de la contribution versée à la collectivité au titre de la DSP s'élève à 499 752 €. Il est pratiquement identique à l'année dernière, car le loyer fixe a diminué de 4%, suite à l'application de la nouvelle formule indiquée dans l'avenant 4 de la DSP, et la part variable a augmenté du fait de l'augmentation du Chiffre d'affaires par rapport à 2022.

Les charges de personnel, y compris le personnel extérieur (cf. tableau n° 2), s'élèvent à 2 033 K€ et représentent 34 % du total des charges. Elles ont augmenté de 5 % par rapport à 2022 et ont augmenté de 8% par rapport à 2019. Le poids relatif de ces charges est resté identique par rapport aux charges totales et revient au niveau habituel des dernières années (34%).

Les impôts et taxes, d'un montant de 72 224 €, représentent 1% du total des charges, très légère baisse par rapport à 2022.

Les dotations aux amortissements et aux provisions s'élèvent à 551 K€.
249K€ ont été provisionné suite au retard pris dans le programme du PPR-PPI de la DSP.
La Zone Evénementielle Extérieure étant opérationnelle depuis début mars, elle a commencé à être amortie sur cette année.

Par rapport à l'année dernière, les charges ont été encore plus rationnalisées et maitrisées. Le maitre mot de cette année a été de trouver des solutions pour diminuer ou optimiser les consommations dès que cela était possible.
La volonté durant toute l'année de faire au mieux tout en dépensant moins a permis de contenir l'impact de l'augmentation des prix.
Il va falloir continuer à rester vigilent, afin de réduire nos achats et charges externes et contenir au mieux l'inflation de nos charges fixes.

2.2. RENTABILITE BRUTE ET NETTE DE L'EXPLOITATION, RESULTAT NET DE l'EXERCICE, CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT

2.2.1. Les résultats

- **Le résultat d'exploitation (résultat opérationnel)**

  Il montre une perte à hauteur de -148 868€ contre une perte de 569 801 € en 2022 (-455 202 € en 2020 et +78 368 € en 2019).
  L'amélioration du résultat provient clairement de la hausse des produits et du chiffre d'affaires.

- **Le résultat financier** est positif +90 K€ en augmentation par rapport à 2022.

- **Le résultat courant** est négatif – 59 K€ ; le résultat financier venant s'ajouter au résultat d'exploitation permet d'améliorer ce résultat par rapport à 2022 de plus de 500K€.

- **Le résultat exceptionnel** est positif de 71 K€, et résulte principalement de la reprise en produit d'une partie de la subvention d'équipement (proportionnellement aux amortissements des travaux du parvis et de la ZEE).

- **Le résultat net de l'exercice** (RNE) s'établit à 11 791,97 € (2022 : -509 780 € (2021 : + 1 100 373 €, 2020 : -402 909 € ; 2019 : +79 839 € ; 2018 : 6 338 € ; 2017 : 56 773 € ; 2016 : 43 481 €).

  Il est à nouveau positif malgré un début d'année difficile. Ce qui démontre que dès que l'activité reprend, la situation s'améliore nettement.

  En résultat cumulé sur les 4 dernières années (2020 à 2023) nous restons sur un montant positif de + de 199K€.

2.2.2. La valeur ajoutée brute (VAB), l'excédent brut d'exploitation (EBE), l'excédent net d'exploitation (ENE) (cf. tableau N° 3)

REMARQUE :

La valeur ajoutée brute s'élève à 2 391 K€ contre 1 620 K€ en 2022, 2 697K€ en 2021, 887 K€ en 2020 et 2 253 K€ en 2019. Elle a augmenté de 771 K€ (+48%) par rapport à 2022.
C'est le résultat d'une augmentation des produits de 9% et d'une baisse des charges externes de -7%.

- Le taux de la valeur ajoutée brute, impôts, taxes et versements assimilés inclus**,** (VAB/CA HT) ressort à 45% (33% en 2022, 88% en 2021, 37% en 2020 ; 42% en 2019 et 36% en 2018) ; Il revient à taux normal pour la société et permet de couvrir les charges de personnel.

- Le taux de marge brute d'exploitation **(**EBE/CA HT) est positif (6,74%) et en progression de +211% par rapport à 2022.

Le taux de marge nette d'exploitation (ENE/CA HT) s'est nettement amélioré mais reste négatif (-1.8% contre -11% en 2022). Cela est dû à l'impact des amortissements et des provisions qui ont augmenté de 200 K€, dont 189 K€ correspondent au retard dans le programme de la DSP du PPR-PPI.

2.2.3. La capacité d'autofinancement (cf. tableau N° 3 Annexe 16.3)

D'un montant de 475 K€, elle est redevenue positive comme en 2019. Elle est au plus haut depuis ces 6 dernières années.

2.3. L'EQUILIBRE FINANCIER

2.3.1. Les ressources stables

Elles sont composées des capitaux propres pour 10 156 847 €.
Le capital social de 4 042 384 € auquel s'ajoute la prime d'émission, et les subventions d'investissements.
Les subventions d'investissements ont été augmentées de 488 K€ correspondant au montant des subventions restant à percevoir concernant la Zone Evénementielle Extérieure.
Pour rappel, la SAEM a également contracté 2 emprunts auprès du crédit mutuel pour un montant de 2 M€ à un taux de 1,8% et auprès du crédit agricole pour un montant de 2,5 M€ à un taux de 1,86% afin de pouvoir financer l'agrandissement du Parc Expo.
La SAEM a libéré, sur ces 2 emprunts, pour un montant total de 4,085 M€ au-cours du dernier trimestre 2023.

2.3.2. Les investissements

Au cours de cette année 2023, la SAEML a repris la réalisation de son programme d'investissement pluriannuel, et poursuit principalement sa concentration sur le projet d'Agrandissement du Parc Expo. 36 K€ ont été investis dans le projet de la Zone Événementielle Extérieure, 6 M€ dans le projet de la Nouvelle Halle Nord et 35 K€ dans la Rénovation des Anciens Bâtiments.

Conséquence : le **fonds de roulement net global** (FRNG) a diminué de 1 211 K€ par rapport à 2022. Il s'élève à 4 216 K€.

2.3.3. Le besoin en fonds de roulement

Comme 2022, le besoin en fonds de roulement (BFR) de la société est à nouveau négatif. Il diminue encore de 362 K€ soit un montant de -1 491 K€.
Les dettes d'exploitation augmentent de 1 M€, soit +28%.

- Les produits constatés d'avance ont augmenté de 227 K€. Ces chiffres confirment que l'activité a repris. Nous sommes revenus à une situation plus habituelle, où nous lançons la commercialisation d'un salon 6 à 8 mois avant la date de la manifestation et les exposants ont la trésorerie pour verser les acomptes. Le niveau de 2019 n'est pas encore atteint (-300 K€).

- Les dettes fournisseurs ont augmenté (682K€) – signe que l'activité a repris, soit +300K€ de Factures non parvenues et +350K€ de dettes fournisseurs ;

- +100K€ de dettes fiscales

Et les créances d'exploitation ont augmenté de 918 K€.

Par ailleurs, les créances hors exploitation sont constituées essentiellement par les subventions d'équipements non encore versées concernant la Zone Evénementielle Extérieure (562 K€).

Et les dettes hors Exploitation concernent les factures ouvertes en dettes fournisseurs sur immobilisations concernant la NHN au 31 décembre 2023 (826 K€).

Compte tenu de tous ces éléments, nous dégageons à nouveau une ressource en fonds de roulement ce qui nous permet de reconstituer de la trésorerie.

2.3.4. La trésorerie nette globale (TNG)

Elle est en diminution de -849 K€ et s'élève à +5 707 K€.

Cette diminution est due à l'avancement du chantier de la Nouvelle Halle.
La SAEML a réussi à préserver la trésorerie issue de l'augmentation de capital et des subventions pour financer les travaux de l'APE.

Le rapport de gestion complété par 5 tableaux figure en Annexe 20.

3. BILAN ET COMPTE DE RESULTAT au 31.12.2022 certifié par le Commissaire aux Comptes

Ces documents figurent en Annexe 21 et 22 .

III. SUIVI D'ACTIVITE et du CHIFFRE d'AFFAIRES

Le détail du chiffre d'affaires présenté selon les critères souhaités dans la DSP (Annexe 14) figure en Annexe 23.

LISTE DES ANNEXES

Annexe N°	Intitulé de l'annexe
1	Liste des manifestations réalisées et actions Point d'Ex
2	Liste des partenariats
3	Envoi Newsletter
3.1	Plan de Communication Festivitas
3.2	Plan de Communication Extérieurs & Jardins
3.3	Plan de Communication Salon de l'Immobilier
3.4	Plan de Communication Foire de Mulhouse
3.5	Plan de Communication Euro Supply Chain
3.6	Plan de Communication Journées d'Octobre
3.7	Plan de Communication Ma Planète Bio
3.8	Plan de Communication BE4.0
4	Statistiques informatiques
5	Bilan Communication Digitale Salon de l'Immobilier
6	Bilan Communication Digitale Foire de Mulhouse
7	Bilan Communication Digitale Euro Supply Chain
8	Bilan Communication Digitale Journées d'Octobre
9	Bilan Communication Digitale BE5.0
10	Fiche d'évaluation d'un salon organisé par Mulhouse Expo
11	Fiche d'évaluation d'un événement organisé par un client extérieur
12	Résultat de l'évaluation des différentes manifestations
13	Résultat de l'évaluation d'événements organisés par des clients extérieurs
14	Liste des contrôles périodiques effectués
15	Liste des entreprises chargées de la maintenance
16	Liste des investissements « Renouvellement – Maintenance »
17	Inventaire
18	Organigramme de la Société
19	Liste des sous-traitants
20	Compte d'exploitation (cf. annexe 13 du contrat de DSP)
20.1	Compte de résultats condensés 2019-2023
20.2	Comparaison des produits et des charges 2019-2023
20.3	Soldes intermédiaires de gestion et Capacité d'autofinancement 2019-2023
20.4	Tableau financier comparatif 2019-2023
20.5	Bilans condensés en grande masses 2019-2023
21-22	Bilan et Compte de résultats au 31.12.2023 certifiés par le commissaire aux comptes
23	Suivi de l'activité et du chiffre d'affaires (cf. annexe 12 du contrat de DSP)

Annexe 1 : Manifestations accueillies en organisées en 2023

Affaire	Nbre d'affaires	Privé	Public	Spectacles	Clt fidèle	Nouv. Clt.	Nouv. Prod.
JANVIER							
Soirée de Nouvel An des Officiers		1			1		
Mineral Expo 2023			1		1		
Salon de l'Orientation et de l'Évolution professionnelle			1		1		
Cérémonie de remise de médailles Hôpital		1			1		
m2A Conseil d'Agglomération			1		1		
Total	5	2	3	0	5	0	0
FEVRIER							
Conseil Municipal			1		1		
Salon FestiVitas			1		1		
Assemblée Générale FDSEA		1			1		
Salon des collectionneurs			1		1		
Assemblée Plénière de l'union des caisses		1			1		
M2A Bureau		1			1		
Total	6	3	3	0	6	0	0
MARS							
Cirque medrano			1	1	1		
Köken - Fête de l'henné		1			1		
Vintage Festival 2023			1		1		
Extérieurs et jardin			1		1		
Bourse Internationale 1/43ième mars			1		1		
Vinci		1				1	1
Festival Happy Games			1		1		
m2A Conseil d'Agglomération			1		1		
Congrès CREUF 2023		1				1	1
Total	9	3	6	1	7	2	2
AVRIL							
Salon immobilier 2023			1		1		
Assemblée Générale Groupama		1			1		
Assemblée Générale Crédit Mutuel Europe		1			1		
Assemblée Générale Crédit Mutuel Jeanne d'Arc		1			1		
Conseil Municipal			1		1		
Assemblée Générale Crédit Mutuel Saint Joseph		1			1		
SIVOM Comité		1			1		
Assemblée Générale Crédit Mutuel Fonderie Rebberg		1			1		
Salon Militaria			1		1		
Transformers - cascadeurs			1	1		1	1
Prière Aid el Kebir			1		1		
Foire aux Tissus			1		1		
Total	12	6	6	1	11	1	1

Affaire	Nbre d'affaires	Privé	Public	Spectacles	Clt fidèle	Nouv. Clt.	Nouv. Prod.
MAI							
Assemblée Générale Crédit Mutuel Ste Geneviève		1			1		
Foire de Mulhouse			1		1		
m2A Bureau		1			1		
Concert Flor FM 2023			1	1	1		
Total	4	2	2	1	4	0	0
JUIN							
Assemblée Générale de la MAVIM		1			1		
Réception mariage		1			1		
Salon Euro supply chain 2023			1		1		
Assemblée Générale MALJ		1				1	1
Geek Unchained			1		1		
Salon Stober		1				1	1
Conseil Municipal			1		1		
m2A Conseil d'Agglomération			1		1		
Prière Aid el Kebir 2023			1		1		
Total	9	4	5	0	7	2	2
JUILLET							
m2A Bureau		1			1		
Congrès et salon A3TS		1				1	1
Foire Kermesse			1		1		
Total	3	2	1	0	2	1	1
SEPTEMBRE							
Bourse Internationale 1/43ième			1		1		
Explor'Assos			1		1		1
Exposition Dinosaures			1	1	1		
Warum Nicht			1		1		
Salon du chiot			1		1		
m2A Bureau		1			1		
Conseil Municipal			1		1		
Total	7	1	6	1	7	0	1
OCTOBRE							
Journées d'Octobre 2023			1		1		
Conférence du Crédit Mutuel		1			1		
PLANETE Fruits et Légumes		1				1	
Remise des Prix M2A Habitat		1			1		
Réunion UNEP		1				1	
Réunion UNEP		1				1	
m2A Conseil d'Agglomération			1		1		
SIVOM Comité 2023		1			1		
Réception mariage		1			1		
Salon Chasseurs d'images 2023			1		1		
Exposition Internationale d'Aviculture			1		1		
Réception mariage		1			1		
Total	12	8	4	0	9	3	0

Affaire	Nbre d'affaires	Privé	Public	Spectacles	Clt fidèle	Nouv. Clt.	Nouv.Prod.
NOVEMBRE							
Salon du Mariage et de la fête			1		1		
Tatouage et du Piercing			1		1		
Foire aux Tissus			1		1		
Conseil Municipal			1		1		
Ma Planète Bio			1		1		
Studyrama Grandes écoles			1		1		
m2A Bureau + Conf. Maires		1			1		
Rencontre professionnelle de l'enfance m2A			1		1		1
ART 3F			1		1		
Salon de l'érotisme			1		1		
Cérémonie de remise de médailles GHRMSA		1			1		
Forum Pôle emploi			1		1		1
Place des Sapins			1		1		
Réception mariage		1			1		
BE 5.0 Industries du Futur			1		1		
Total	15	3	12	0	15	0	2
DECEMBRE							
Fête de Noël des Anciens		1		1	1		
Fête de noël du Pôle propreté et déneigement		1			1		
Assemblée Générale des Frontaliers			1		1		
Fête de Noël - Centre Hospitalier		1			1		
Fête de Noël - CSE PEUGEOT		1			1		
m2A Conseil d'Agglomération			1		1		
SIVOM Comité		1			1		
Conseil Municipal			1		1		
Remise des diplômes de l'ENSCMU		1			1		
Total	9	6	3	1	9	0	0
Total général 2023	91	40	51	5	82	9	9
Total général 2022 *	87	38	49	4	76	11	11
Ecarts 2023/2022	4	2	2	1	6	-2	-2

*2022 - activité ralentie sur le 1er trimestre suite à l'arrivée du variant OMICRON

Légende

Privé = sur invitation

Public = manifestation ouverte au public

Spectacle = spectacle grand public (NB : les spectacles non répétitifs sont considérés comme de nouveaux produits)

Client fidèle = client revenant chaque année

Nouveau client = client venant pour la 1ère fois ou revenant après une absence de plus de 3 ans

Nouveau produit = nouvel événement ou événement reconduit après une absence de plus de 3 ans **(sauf réunion, séminaire, journée de formation)**

Annexe 2 : PARTENARIATS 2023

Partenaires qui ont fait confiance à MULHOUSE EXPO en soutenant et en faisant la promotion de ses propres manifestations :

FestiVitas :

- 1924 Un Monde de café
- Traiteur Bringel
- Caves Cattin
- CFA Rouffach
- EuroAirport
- EuropaPark
- Lisbeth
- Lycée Joseph Storck
- Faré voyages
- Fédération des pêcheurs du Haut-Rhin
- France Bleu Alsace

Extérieurs & Jardin

- France Bleu Alsace
- France 3 Grand Est
- Radio DKL

Salon Immobilier

- FNAIM
- Pole habitat – FFB Grand Est
- Citivia
- RTL2 Mulhouse

Foire de Mulhouse

- Mulhouse Alsace Agglomération
- BFM Alsace
- Cité de l'Automobile de Mulhouse
- Clipso
- Karebikes
- Musée de l'aventure Peugeot – Sochaux
- Musée de l'aventure Citroën – Aulnay-sous-bois
- Quartz Design
- Radio DKL
- SDIS 68
- SPA de Mulhouse
- Tour Alsace
- UMIH 68
- Urbanloop

Euro Supply Chain

- Mulhouse Alsace Agglomération – Blue industrie
- Région Grand Est
- Ville de Mulhouse
- Armée de l'Air et de l'Espace
- AUTF
- Transports Charpiot
- EuroAirport
- Fromm
- GRDF
- Hays
- Jung Logistique
- Rayonnance
- Simco Consulting
- Adira
- CCI Alsace Eurométropole
- EuroRhein Ports
- France Logistique
- Grand E-Nov+
- MEDEF
- TLF

Médias

- Actu Transport Logistique
- FAQ logistique
- GPO
- L'Antenne
- L'Officiel des Transporteurs
- Navigation Ports et Intermodalité
- Radio Supply Chain
- Stratégies Logistiques
- Supply Chain Village
- Traces Ecrites News
- VoxLog

Journées d'Octobre et Folie'Flore organisées dans le cadre du mandat

- Collectivité Européenne d'Alsace
- Ville de Mulhouse
- Banque Populaire ALC
- EDF
- EuroAirport
- Interprofession des fruits et légumes d'Alsace
- TSE
- Wolfberger
- BFM Alsace
- Radio DKL
- Barrisol
- Association des Fleuristes en Folie
- Corporation des fleuristes du Haut-Rhin
- 7 communes et partenaires
- Agrivalor
- Armée du Salut
- Aquatique Show
- Brico Leclerc et Jardi Leclerc Cernay
- DS design
- Elagage et Paysage
- CFA Valdoie
- CFPPA Valdoie
- DS Design
- Fleurs et Plantes d'Alsace
- FloraLife
- Floris - Agora
- Gissinger
- Graines Voltz
- Husson international
- Kronimus
- Les gazons de la Hardt
- L'Atelier de Lyli Rose
- Oness
- Oasis Floral Products
- Planète Légumes
- Poly Wiles
- Prevel Signalisation
- Verexel
- Jokers de la Route
- Solea
- Sculptures Bubisutti
- Journal l'Alsace
- Nostalgie
- Groupe Tertio

Ma Planète Bio

- Région Grand Est
- Mulhouse Alsace Agglomération
- Ville de Mulhouse
- Collectivité Européenne d'Alsace
- Cora
- Crédit Agricole Alsace/Vosges
- Journal l'Alsace
- France Bleu Alsace
- France 3 Alsace
- Alsace Bio
- Biobernai

Salon BE 5.0 Industries du Futur

- Région Grand Est
- Mulhouse Alsace Agglomération
- Ville de Mulhouse
- Actemium
- Cetim
- EDF
- CCI Alsace Eurométropole
- Clemessy
- Enedis
- Factory Software
- Aveva Select France
- Schneider Electric
- BPI France
- MS Innov
- SEW Usocome
- Ademe / Climaxion
- Alsace Tech
- Barrisol
- Basel Area
- Communauté des Offreurs de Solutions du Grand Est
- Gimelec
- Grand E-Nov+
- Grand Est Transformation
- Initiatives Durables
- La French Fab
- MEDEF Alsace
- Orange
- SNESE
- Solutions Industrie du Futur
- Symop
- Territoires d'Industrie
- Université de Haute-Alsace

Médias

- CAD Magazine
- Equip'Prod
- GPO
- J'Automatise
- L'Alsace / DNA
- L'Usine Nouvelle
- Le Mensuel du Grand Est
- Le Monde de l'Industrie
- Le Trois
- Machines Production
- Maddyness
- Manufacturing.fr
- Techniques de l'ingénieur
- Traces Ecrites News
- Voisins Nachbarn

Annexe 3 : Envoi Newsletter 2023

L'ensemble des newsletters sont envoyées aux fichiers « abonnés » qui ne cessent de croitre (environ 184 057 abonnés en décembre 2023). Sauf pour les newsletters des salons professionnels qui ont leur propre fichier d'abonnés : 4912 pour Euro Supply Chain et 58524 pour BE 5.0 Industries du Futur, en décembre 2023.

JANVIER :

- 1 newsletter dédiée au salon Minéralexpo
- 1 newsletter dédiée au Salon de l'Orientation et de de l'Evolution Professionnelle
- 3 newsletters dédiées au Salon FestiVitas

FEVRIER :

- 1 newsletter programme permettant d'annoncer l'ensemble des événements accueillis ou organisés par le Parc Expo de Mulhouse au cours des mois de février et mars
- 2 newsletters dédiées au salon Extérieurs & Jardin
- 1 newsletter dédiée au Vintage Festival de Mulhouse
- 1 newsletter dédiée au salon professionnel Euro Supply Chain

MARS :

- 1 newsletter dédiée au salon Extérieurs & Jardin
- 1 newsletter dédiée au salon Happy'Games
- 2 newsletters dédiées au salon de l'immobilier
- 2 newsletters dédiées au salon Euro Supply Chain

AVRIL :

- 1 newsletter programme permettant d'annoncer l'ensemble des événements accueillis ou organisés par le Parc Expo de Mulhouse au cours des mois d'avril et mai
- 3 newsletters dédiées à la Foire de Mulhouse
- 4 newsletters dédiées au salon Euro Supply Chain

MAI :

- 4 newsletters dédiées à la Foire de Mulhouse
- 1 newsletter sondage envoyé aux visiteurs de la Foire de Mulhouse 2023
- 1 newsletter programme permettant d'annoncer l'ensemble des événements accueillis ou organisés par le Parc Expo de Mulhouse
- 7 newsletters dédiées au salon Euro Supply Chain

JUIN :

- 5 newsletter dédiée au salon Euro Supply Chain
- 1 newsletter programme permettant d'annoncer l'ensemble des événements accueillis ou organisés par le Parc Expo de Mulhouse au cours du mois de juin

JUILLET :

- 1 newsletter programme permettant d'annoncer l'ensemble des événements accueillis ou organisés par le Parc Expo de Mulhouse pendant l'été

AOUT :

- 1 newsletter programme permettant d'annoncer l'ensemble des événements accueillis ou organisés par le Parc Expo de Mulhouse pour la rentrée
- 1 newsletter dédiée aux Journées d'Octobre & Folie'Flore 2023

SEPTEMBRE :

- 4 newsletters dédiées à l'événement Journées d'Octobre et Folie'Flore 2023
- 2 newsletters dédiées au salon BE 5.0 Industries du Futur

OCTOBRE :

- 2 newsletters dédiées à l'événement Journées d'Octobre et Folie'Flore 2023
- 1 newsletter programme permettant d'annoncer l'ensemble des événements accueillis ou organisés par le Parc Expo de Mulhouse au cours des mois d'octobre et novembre
- 1 newsletter dédiée au salon Ma Planète Bio
- 1 newsletter dédiée au salon du Mariage
- 4 newsletters dédiées au salon BE 5.0 Industries du Futur

NOVEMBRE :

- 1 newsletter dédiée au salon Ma Planète Bio
- 1 newsletter dédiée à l'événement ART3F
- 1 newsletter programme permettant d'annoncer l'ensemble des événements accueillis ou organisés par le Parc Expo de Mulhouse au cours des mois de novembre et décembre
- 10 newsletters dédiées au salon BE 5.0 Industries du Futur

DÉCEMBRE :

- 1 newsletter pour présenter les vœux du Parc Expo à ses abonnés et annoncer le salon FestiVitas et son restaurant éphémère
- 1 newsletter dédiée au salon BE 5.0 Industries du Futur

Annexe 3.1 Plan de communication Festivitas 2023

Affichage

- 40 affiches 12m²
- 161 affiches 8m²
- 36 affiches 4m²
- 60 faces réseau digital ville de Mulhouse
- 3 faces réseau digital situées dans l'agglomération mulhousienne
- 120 petits panneaux implantés dans les villages du sud Alsace

Presse

L'Alsace : 4 encarts pub
DNA : 2 encarts pub
L'Est Républicain : 3 encarts pub
L'Ami Hebdo : 1 encart pub
JDS : 1 encart pub

Radio

Diffusion de 270 spots sur France Bleu Alsace, France Bleu Belfort/Montbéliard, Dreyeckland et RTL2 Mulhouse
Interviews sur France Bleu Alsace, Nostalgie, RTL2 et Dreyeckland

Spot

Spot 1 :
Le salon FestiVitas revient du 3 au 5 février au Parc Expo de Mulhouse !
Embarquez pour un voyage de rêve à la découverte de Tahiti et ses iles
Dénichez des activités de loisirs originale dans le Grand Est
Dégustez les vins et spécialités sélectionnés et improvisez un pique-nique gastronomique
Le salon FestiVitas du 3 au 5 février au Parc Expo de Mulhouse.
Programme, invitation, réservations sur PARCEXPO.FR
L'abus d'alcool est dangereux pour la santé, consommez avec modération

Spot 2 :
Le salon FestiVitas revient du 3 au 5 février au Parc Expo de Mulhouse avec comme invité la star de la cuisine grecque, la cheffe Dina Nikolaou !
Venez déguster un menu où les saveurs grecques se marient aux vins alsaciens.
Une expérience inédite à réserver dès maintenant sur PARCEXPO.FR.
Le salon FestiVitas du 3 au 5 février au Parc Expo de Mulhouse.
Réservation, programme, billetterie sur PARCEXPO.FR
L'abus d'alcool est dangereux pour la santé, consommez avec modération

Digital et réseaux sociaux

- Envoi de 3 newsletters dédiées à l'événement aux 160 000 abonnées de la lettre info Parc Expo.
- 20 Publications et story sur facebook et instagram ayant engendrées 106 523 vues
- Pub digitale sur google pendant 3 semaines en amont et pendant l'événement
- Campagne digitale depuis les sites web du groupe Ebra + visibilité sur d'autres sites internet d'envergure nationale sur les thématiques du voyage, de la gastronomie e t des vins
- Présence dans la newsletter du JDS

Annexe 3.2 Plan de communication Extérieurs & Jardin 2023

Affichage

- 66 affiches 12m²
- 165 affiches 8m²
- 28 affiches 4m²
- 60 faces réseau digital ville de Mulhouse
- 3 faces réseau digital situées dans l'agglomération mulhousienne
- 120 petits panneaux implantés dans les villages du sud Alsace

Presse

L'Alsace : 5 encarts pub
Fémina : 1 encart pub
DNA : 2 encarts pub
L'Est Républicain : 2 encarts pub
L'Ami Hebdo : 1 encart pub
JDS : 1 encart pub

Radio

Diffusion de 60 spots sur France Bleu Alsace, France Bleu Belfort/Montbéliard et Nostalgie.
Interviews sur France Bleu Alsace, Nostalgie, RTL2 et Dreyeckland

Spot

Le printemps arrive au Salon Extérieurs & Jardin du 10 au 12 mars au Parc Expo de Mulhouse

- Plongez dans l'univers du jardin
- Choisissez votre aménagement et votre décoration
- Rencontrez des amoureux du jardinage au naturel
- Et découvrez le marché aux plantes

Extérieurs & Jardin du 10 au 12 mars au Parc Expo de Mulhouse

Programme - invitations sur parcexpo.fr

Digital et réseaux sociaux

- Envoi de 3 newsletters dédiées à l'événement aux 160 000 abonnées de la lettre info Parc Expo.
- 35 Publications et story sur facebook et instagram ayant engendrées 96 787 vues
- Pub digitale sur google pendant 3 semaines en amont et pendant l'événement
- Campagne digitale depuis les sites web du groupe Ebra + visibilité sur d'autres sites internet d'envergure nationale sur les thématiques du jardin et de l'aménagement extérieur
- Présence dans la newsletter du JDS

Annexe 3.3 Plan de communication Salon Immobilier 2023

Affichage

- 59 affiches 8m²
- 36 affiches 4m²

Presse

L'Alsace : 4 encarts pub
Tendance Habitat : 1 encart pub

Radio

Diffusion de 176 spots sur NRJ Mulhouse, France Bleu Alsace, France Bleu Belfort/Montbéliard, et RTL 2 Mulhouse
Interviews sur Nostalgie et RTL2

Spot 1

Besoin d'accompagnement dans votre recherche immo ?
Rendez-vous au salon de l'Immobilier de Mulhouse le premier et deux avril pour trouver le bien de vos rêves.
Découvrez les offres et conseils de 50 professionnels !
Le salon de l'immobilier, le premier et deux avril, de 10 h à 18 h au Parc Expo de Mulhouse.
Entrée Gratuite - Infos sur parcexpo.fr

Digital et réseaux sociaux

- Envoi de 2 newsletters dédiées à l'événement aux 170 000 abonnées de la lettre info Parc Expo.
- 10 publications et story sur facebook et instagram
- Pub digitale sur google pendant 2 semaines en amont et pendant l'événement
- Habillage sur le site le bon coin pendant 19 jours
- Pavé sur le site du JDS

Annexe 3.4 Plan de communication Foire de Mulhouse 2023

Affichage

- 63 affiches 12m²
- 193 affiches 8m²
- 75 affiches 4m²
- 196 affiches 2m²
- 60 faces réseau digital ville de Mulhouse
- 3 faces réseau digital situées dans l'agglomération mulhousienne sur 2 semaines
- 120 petits panneaux implantés dans les villages du sud Alsace
- Location d'espace pub au Cristal Bowling pendant 1 mois

Presse

L'Alsace : 8 encarts pub
Fémina : 1 encart pub
DNA : 7 encartes pub
L'Est Républicain : 6 encarts pub
L'Ami Hebdo : 1 encart pub
JDS : 1 pub (couverture du magazine de mai)

Radio

Diffusion de 200 spots sur France Bleu Alsace, France Bleu Belfort/Montbéliard, Nostalgie, Dreyeckland, RTL2 Mulhouse et Flor FM
Interviews sur France Bleu Alsace, NRJ, Nostalgie, RTL2, Dreyeckland et Flor FM

Spot 1

La Foire de Mulhouse vous attend du 13 au 21 mai.
Une édition WAOUH avec ses 4 Expo'Folies et son festival des cocktails !
Venez découvrir :
- L'Alsace en miniature
- Des prototypes et des voitures de film
- Des habitats design pour chats
- Les 3 scènes du show Déco'Folie

Et profitez-en pour déguster l'un des cocktails signature
La Foire de Mulhouse du 13 au 21 mai de 10h à 22h au Parc expo de Mulhouse
Invitation et programme sur parcexpo.fr

Spot 2

La Foire de Mulhouse, le Rendez-vous incontournable du mois de mai vous attends du 13 au 21 au Parc Expo de Mulhouse
Rencontrez les 250 exposants régionaux avec leurs produits et solutions pour rénover, innover et économiser
Découvrez les 4 Expo'Folies de l'année !
- L'Alsace en miniature
- Des prototypes et des voitures de film
- Des habitats design pour chats
- Les 3 scènes du show Déco'Folie

La Foire de Mulhouse du 13 au 21 mai de 10h à 22h au Parc expo de Mulhouse
Invitation et programme sur parcexpo.fr

Digital et réseaux sociaux

- Envoi de 8 newsletters dédiées à l'événement aux 170 000 abonnées de la lettre info Parc Expo.
- 160 publications et story sur facebook et instagram ayant entrainées 355 360 vues
- Pub digitale sur google pendant 3 semaines en amont et pendant l'événement
- Présence sur le site du JDS, dans leurs newsletters et sur leurs réseaux sociaux

Autres

Campagne de communication à travers des sachets baguettes dans les boulangeries situées dans l'agglomération Mulhousienne

Annexe 3.5 Plan de communication Euro Supply Chain 2023

Presse régionale

L'Alsace : 1 grand bandeau (26/05/23) + 4 manchettes de Une (02/06/23, 06/06/23, 07/06/23, 08/06/23)
DNA : 1 grand bandeau (26/05/23) + 4 manchettes de Une (02/06/23, 06/06/23, 07/06/23, 08/06/23)
L'Est Républicain : bandeau de Une (25/05/23) + 2 manchettes de Une (02/06/23, 07/06/23)

Presse nationale et spécialisée

VoxLog : co-organisation et animation des 3 plénières et insertion publicitaire
Supply Chain Village : partenariat rédactionnel
Stratégie Logistique : partenariat rédactionnel + livraison de magazines
Radio Supply Chain : partenariat rédactionnel
FAQ Logistique : partenariat rédactionnel
GPO : partenariat rédactionnel + livraison de magazines
Tema Group - Transport et Logistique : partenariat rédactionnel + livraison de magazines (L'Officiel des Transporteurs)
5 articles mettant en avant les exposants sur le support **Traces Ecrites**. Chaque article était repris dans les newsletters du salon et sur le site de l'événement.

Interviews organisées

Radio Supply Chain : Isabelle Fayolle, avec Laurent Grain le 10/05
Traces Ecrites News : Mathieu Noyer, avec Laurent Grain le 16/05
Les Echos : Coralie Donas, avec Laurent Grain le 5/06

Autres contacts gérés

Les Echos : annonce dans rubrique agenda
Le Magazine de la CCI : annonce dans rubrique agenda

Newsletters

20 envois auprès de fichiers ciblés de professionnels du transport et de la logistique

Digital et réseaux sociaux

- Mise en route d'un site dédié permettant aux exposants de gérer leur équipe et aux visiteurs de générer leur badge et s'inscrire aux conférences et ateliers
- Retransmission en live et en replay à l'issue de l'événement de l'ensemble des conférences et ateliers proposés durant le salon
- Publications sur la page LinkedIn dédiée à l'événement et la page Facebook du Parc Expo de Mulhouse et boost des contenus.
- Travail conséquent de 2 stagiaires qui ont contacté les potentiels visiteurs un par un sur LinkedIn

Annexe 3.6 Plan de communication Journées d'octobre 2023

Affichage

- 75 affiches 12m²
- 237 affiches 8m²
- 50 affiches 4m²
- 60 faces réseau digital ville de Mulhouse
- 3 faces réseau digital situées dans l'agglomération mulhousienne
- 120 petits panneaux implantés dans les villages du sud Alsace

Presse

L'Alsace : 4 encarts pub
Fémina : 1 encarts pub
DNA : 3 encarts pub
L'Est Républicain : 5 encarts pub
L'Ami Hebdo : 2 encarts pub
JDS : 1 encart pub (couverture mois d'octobre)
Maxi Flash : 2 encarts pub

Radio

Diffusion de 279 spots sur France Bleu Alsace, France Bleu Belfort/Montbéliard, Nostalgie, Dreyeckland, RTL2 Mulhouse et Flor FM
Interviews sur France Bleu Alsace, Nostalgie, RTL2, Dreyeckland

SPOT 1

Folie'flore vous accueille du 5 au 15 octobre au Parc Expo de Mulhouse pour des spectacles haut en couleurs où les fleurs, fruits et légumes s'animent.
Dès 10h le matin, venez admirer le show floral unique en Europe et ses 10 000 m² de jardins spectaculaires.
Savourez les nouveautés des Journées d'Octobre et profitez au fil de votre visite des animations culinaires et florales ou encore des soirées DJ
Les journées d'octobre et folie'flore, l'événement festif et floral de l'automne, du 5 au 15 octobre au Parc Expo de Mulhouse.
Programme et billetterie sur parcexpo.fr

Digital et réseaux sociaux

- Envoi de 8 newsletters dédiées à l'événement aux 175 000 abonnées de la lettre info Parc Expo.
- 139 publications et story sur facebook et instagram ayant entrainées 480 087 vues
- Pub digitale sur google pendant 7 semaines en amont et pendant l'événement
- Présence sur le site du JDS, dans leurs newsletters et sur leurs réseaux sociaux

Annexe 3.7 Plan de communication Ma planète Bio 2023

Affichage

- 105 affiches 12m²
- 80 affiches 8m²
- 27 affiches 4m²
- 120 petits panneaux implantés dans les villages du sud Alsace

Presse régionale

L'Alsace : 4 encarts pub + rédactionnels
Fémina : 1 encart pub + rédactionnels
L'Est Républicain : 1 encart pub + rédactionnels
JDS : 1 encart pub + 1 rédactionnel

Radio

Partenariat radio avec DKL, diffusion d'interviews

Newsletters

2 newsletters dédiées envoyées aux 156 000 abonnés de la terre info Parc Expo.

Digital et réseaux sociaux

- Mise en route d'un site dédié
- Publications sur les pages facebook Parc Expo Mulhouse et Biobernai

Annexe 3.8 Plan de communication BE 4.0 Industries du Futur 2023

Mise à jour de la charte graphique

Pour mieux répondre aux enjeux actuels et à l'évolution du salon (notamment l'industrie 5.0 grandissante), nous avons renommé le salon BE 4.0 Industries du Futur en **BE 5.0 Industries du Futur** et procédé à une **refonte graphique**. Nous avons retravaillé le visuel pour une version plus moderne en conservant les couleurs principales du salon.

Presse régionale

L'Alsace : 5 encarts pubs (Une) + rédactionnel + partenariat avec échange de facture (un bandeau)
DNA : 14 encarts pub (Une) + rédactionnel
L'Est Républicain Nancy, Metz, Belfort : 16 encarts pubs
Le Mensuel du Grand Est : 1 page de pub + 1 rédactionnel + distribution de magazines + visibilité
Voisins Nachbarn : visibilité
Le Trois : visibilité + distribution de magazines

Presse nationale

L'Usine Nouvelle : pack visibilité web / en parallèle, organisation de l'événement Territoire et Industries sur le salon (= une plénière)
Groupe Cimax : customisation d'espaces restauration et détente sur le salon + visibilité + distribution de cad-magazine sur le salon + vidéos
Le Monde de l'Industrie : échange de visibilité
Maddyness : échange de visibilité
GPO : échange de factures : visibilité + distribution de magazines sur le salon + rédactionnel
Equip Prod : 1 encart pub dans le magazine de septembre en contrepartie de distribution de magazine + visibilité + rédactionnel
Traces écrites : 5 articles mettant en avant les exposants par Traces Ecrites et repris dans les newsletters du salon et sur le site du salon.
Techniques de l'ingénieur : 1 encart pub + rédactionnel
Machines Production : visibilité + distribution de magazines

Digital et réseaux sociaux

- Présence dans la newsletter du JDE sur l'Alsace et la Lorraine
- Présence dans la newsletter INFOPRO
- Présence dans la newsletter et sur le site GPO
- Présence d'une bannière web sur le site Le Monde de l'Industrie
- Envoi de 17 newsletters dédiées à l'événement aux fichiers qualifiés
- Campagne search sur Google menée en amont du salon (451900 impressions pour 1514 clics vers le site. 139 inscrits directement et 44 inscrits suite à une vue sur la campagne display)
- Campagne LinkedIn Ads (168611 impressions et 1795 clics vers le site. 355 inscriptions sur le site web, et 79 inscrits à l'évènement Linkedin)
- Publications sur la page LinkedIn du salon BE 5.0 sur les mois précédents l'événement
- Utilisation d'un site dédié permettant aux exposants de gérer leur équipe et aux visiteurs de générer leur badge et s'inscrire aux conférences et ateliers
- Retransmission en live et en replay à l'issue de l'événement de l'ensemble des conférences proposées durant le salon
- Travail conséquent d'une alternante qui a contacté les potentiels visiteurs un par un sur LinkedIn

Interviews

Les Echos : Coralie Donas avec Laurent Grain, le 16/11
France 3 Alsace : Stéphane Gaudry avec Laurent Grain, le 28/11
L'Alsace / DNA : Laurent Bodin avec Laurent Grain, le 28/11

Autres

Campagne de relations presse au niveau national qui a permis d'accueillir des journalistes le jour du salon (12 journalistes présents au total).

Annexe 4 : Statistiques informatiques

Fréquentation du site internet

Site parcexpo.fr

MOIS	VISITEURS UNIQUES	NB DE VISITES	NB DE PAGES VUES
Janv-23	33 848	43 625	77 406
Févr-23	32 775	42 371	73 170
Mars-23	44 128	56 495	94 637
Avr-23	27 704	35 077	56 115
Mai-23	66 166	84 911	142 476
Juin-23	6 799	8 509	13 325
Juil-23	5 834	7 062	10 791
Août-23	9 231	11 017	16 737
Sept-23	59 803	85 815	134 009
Oct-23	16 279	21 342	34 829
Nov-23	Non disponible	Non disponible	Non disponible
Déc-23	Non disponible	Non disponible	Non disponible

Site foiredemulhouse.fr

MOIS	VISITEURS UNIQUES	NB DE VISITES	NB DE PAGES VUES
Janv-23	663	768	1 312
Févr-23	906	1 038	1 920
Mars-23	1 250	1 458	2 764
Avr-23	5 956	7 372	13 668
Mai-23	31 237	41 398	73 615
Juin-23	1 084	1 288	1 784
Juil-23	127	141	180
Août-23	Non disponible	874	1 289
Sept-23	Non disponible	838	1 405
Oct-23	Non disponible	4 359	7 122
Nov-23	Non disponible	395	725
Déc-23	Non disponible	254	599

Site eurosupplychain.fr

MOIS	NB DE VISITES	NB DE PAGES VUES
Janv-23	380	1 980
Févr-23	489	2 587
Mars-23	802	7 064
Avr-23	1 100	9 280
Mai-23	4 000	33 238
Juin-23	2 700	31 336
Juil-23	186	1 007
Août-23	170	674
Sept-23	243	952
Oct-23	342	1 122
Nov-23	384	1 335
Déc-23	289	789

Site journees-octobre.fr

MOIS	VISITEURS UNIQUES	NB DE VISITES	NB DE PAGES VUES
Janv-23	320	361	603
Févr-23	281	331	533
Mars-23	209	239	465
Avr-23	218	245	503
Mai-23	389	440	936
Juin-23	390	459	943
Juil-23	506	614	1 475
Août-23	Non disponible	2 681	5 903
Sept-23	Non disponible	15 518	38 660
Oct-23	Non disponible	31 755	90 234
Nov-23	Non disponible	444	992
Déc-23	Non disponible	207	442

Site folieflore.fr

MOIS	VISITEURS UNIQUES	NB DE VISITES	NB DE PAGES VUES
Janv-23	430	490	837
Févr-23	388	451	785
Mars-23	480	557	930
Avr-23	435	498	894
Mai-23	586	699	1 262
Juin-23	528	646	1 248
Juil-23	336	400	820
Août-23	Non disponible	3 370	7 651
Sept-23	Non disponible	31 972	77 604
Oct-23	Non disponible	66 465	187 674
Nov-23	Non disponible	673	1 336
Déc-23	Non disponible	387	857

Site industriesdufutur.eu

MOIS	NB DE VISITES	NB DE PAGES VUES
Janv-23	1 098	6 283
Févr-23	779	4 640
Mars-23	880	5 457
Avr-23	726	4 242
Mai-23	697	4 363
Juin-23	874	6 387
Juil-23	812	5 469
Août-23	889	8 963
Sept-23	2 688	35 865
Oct-23	4 548	68 146
Nov-23	17 995	311 283
Déc-23	2 175	24 005

Annexe 5 : Bilan Communication Digitale Salon de l'Immobilier 2023

1 févr. 2022 - 12 avr. 2023

Historique mensuel - Résultats Facebook et Instagram Ads

Mois	Budget €	Impressions	Clics vers le site	Coût par clic	CTR (taux de clic)	Post reactions
avr. 2023	53,43	19 030	96	0,56 €	0,5 %	41
mars 2023	927,98	294 720	1 911	0,53 €	0,65 %	1 229

Historique mensuel - Résultats Google Ads

Mois	Coût	Impressions	Clics vers le site	Coût par clic	Taux de clic
avr. 2023	116,63 €	30 859	261	0,45 €	0,85 %
mars 2023	1 651,45 €	648 908	6 321	0,26 €	0,97 %

18 mars 2023 - 4 avr. 2023

Vue d'ensemble des campagnes Google Ads pour le Salon de l'immobilier 2023

Campagne	Coût	Impressions	Clics	CPC moy.	CTR
Display - Salon Immobilier	732,28 €	670 147	3 654	0,2 €	0,55 %
Search - Salon Immobilier	206,9 €	712	269	0,77 €	37,78 %
Search - Parc Expo	82 €	755	213	0,38 €	28,21 %
Total général	**1 021,18 €**	**671 614**	**4 136**	**0,25 €**	**0,62 %**

18 mars 2023 - 3 avr. 2023

Détails des campagnes Facebook et Instagram - Données du mois passé

Campagnes (objectif)	Budget dépensé €	Impressions	Clics	CPC €	CTR %	Post reactions
Campagne de Trafic - Salon Immo	517,38 €	172 582	1 396	0,37 €	0,81 %	6
Campagne d'interactions - Salon Immo	395,14 €	116 896	439	0,9 €	0,38 %	1 264
Remarketing - Trafic - Salon Immo	68,89 €	24 272	172	0,4 €	0,71 %	null
Total général	**981,41 €**	**313 750**	**2 007**	**0,49 €**	**0,64 %**	**1 270**

Annexe 6 : Bilan Communication Digitale Foire de Mulhouse 2023

Contexte & Stratégie

- ✔ **Lancement des Ads le 9 mai 2023 > 21 mai 2023**
- ✔ Budget : 3700€ d'ads (3410€ dépensé)
- ✔ Zone haut-Rhin et Territoire de Belfort
- ✔ Objectifs : générer des inscrits sur le formulaire
- ✔ Tracking pas possible donc 1 liens pour chaque régie a été utilisé
  - 1 lien Google : https://www.parcexpo.fr/843P64
  - 1 lien Facebook : https://www.parcexpo.fr/C486A0

Reporting Facebook et Instagram Ads

- 1 campagne d'interaction
- 1 campagne de trafic sur le formulaire
- 1 campagne parallèle pour le concours mixologie

Activati	Campagne	Impressions	Couverture	CTR unique (taux de clics sur le lien)	Clics sur un lien	CPC (coût par clic sur un lien)	Réactions à des publications	Coût par Réactions	Montant dépensé
	Trafic - Concours Mixologie	57 319	32 744	0,80%	272	0,32 €	8	10,71	85,70 €
	Interactions - Foire de Mulhouse	403 363	178 081	1,50%	2 804	0,19 €	947	0,57	535,97 €
	Campagne de Trafic Site web - Foire de mulhouse	470 537	156 065	5,65%	11 755	0,07 €	691	1,25	860,53 €
	Résultats pour 3 campagnes	**931 219** Total	**266 753** comptes de l'Espace C...	**4,36%** par compte de l'Espac...	**14 831** Total	**0,10 €** Par action	**1 646** Total	**0,90**	**1 482,20 €** Total dépensé

Reporting Facebook et Instagram Ads

- La campagne de trafic était composé de 3 audiences
- 1 audience de remarketing (personnes qui connaissent déjà) et 2 audiences d'acquisition. 1 audience était destinée à Mulhouse et une autre sur une zone géographique plus large.

Activati	Ensemble de publicités	Impressions	Couverture	CTR unique (taux de clics sur le lien)	Clics sur un lien	CPC (coût par clic sur un lien)	Réactions à des publications	Coût par Réactions	Montant dépensé
	Audience Remarketing - Visiteurs, Fans et interacti...	75 133	22 424	8,18%	2 378	0,07 €	212	0,75	158,31 €
	Audience Large - Mulhouse + 10 km	106 366	45 304	5,40%	2 943	0,07 €	236	0,91	215,92 €
	Audience Large - Dept.68 + territoire de Belfort	289 038	130 945	4,04%	6 434	0,08 €	243	2,00	486,30 €
	Résultats de 3 ensembles de publicités	**470 537** Total	**156 065** comptes de l'Espace C...	**5,65%** par compte de l'Espac...	**11 755** Total	**0,07 €** Par action	**691** Total	**1,25**	**860,53 €** Total dépensé

Reporting des ads les plus utilisées
Campagne de trafic

Publicité	Impressions	Couverture	CTR unique (taux de clics sur le lien)	Clics sur un lien	CPC (coût par clic sur un lien)	Réactions à des publications	Coût par Réactions	Montant dépensé
Ads Vidéo - Foire Expo Voir les graphiques Modifier Dupliquer Épingler	97 456	52 416	2,98%	1 872	0,09 €	74	2,34	173,38 €
Carrousel Ads - Foire de Mulhouse	92 689	53 521	3,43%	2 319	0,07 €	45	3,71	166,76 €
Post FB - Vidéos 12 choses à faire	96 859	57 025	3,64%	2 217	0,07 €	124	1,17	144,70 €
Ads Vidéo - Foire Expo	52 898	26 481	3,63%	1 153	0,09 €	64	1,65	105,45 €
Ads Vidéo - Foire Expo	52 780	18 364	6,26%	1 503	0,07 €	109	0,97	105,38 €
Post FB - Vidéo Expo Auto	15 831	9 738	5,33%	554	0,07 €	23	1,66	38,16 €
Post FB - Vidéo Expo Auto	10 259	5 646	6,25%	385	0,07 €	38	0,67	25,48 €
Carrousel Ads - Foire de Mulhouse - Copie	14 366	9 546	3,99%	461	0,05 €	16	1,53	24,42 €
Post FB - Vidéo Chat - Copie	7 159	5 700	5,33%	313	0,07 €	86	0,24	20,55 €
Post FB - Vidéos 12 choses à faire - Copie	8 707	6 796	4,66%	338	0,05 €	35	0,47	16,32 €
Post FB - Vidéo Chat - Copie	3 801	2 838	6,45%	185	0,06 €	37	0,30	11,02 €
Carrousel Ads - Foire de Mulhouse - Copie	2 847	2 130	4,37%	124	0,05 €	5	1,15	5,74 €
Post FB - Vidéo Foire	4 178	3 242	1,54%	59	0,09 €	3	1,72	5,16 €

Reporting des ads les plus utilisées
Campagne de d'interactions

Publicité	sions	Couverture	CTR unique (taux de clics sur le lien)	Clics sur un lien	CPC (coût par clic sur un lien)	Réactions à des publications	Coût par Réactions	Montant dépensé
Post FB - Vidéos 12 choses à faire	162 756	106 082	1,08%	1 193	0,14 €	315	0,53	168,18 €
Post FB - Info Pratiques Foire Expo	82 441	53 313	1,04%	573	0,18 €	146	0,69	100,93 €
Post FB - Char Asterix Voir les graphiques Modifier Dupliquer Épingler	39 249	35 320	0,82%	291	0,33 €	112	0,85	95,66 €
Post FB - Vidéo Expo Auto	49 752	36 560	0,82%	314	0,20 €	108	0,57	62,10 €
Post FB - Vidéo Chats	29 948	27 215	0,78%	218	0,19 €	157	0,26	40,84 €
Post FB - Expo Chats	9 155	8 586	0,89%	76	0,33 €	10	2,54	25,38 €
Post FB - Foire Plan de la foire	13 585	11 892	0,66%	82	0,23 €	43	0,45	19,25 €
Post FB - Vidéo Cocktails	11 923	8 986	0,43%	40	0,38 €	18	0,85	15,33 €
Post Vidéo - Déco Folies	3 249	2 899	0,52%	15	0,47 €	10	0,70	7,00 €
Post FB - Installateurs de chauffage	701	594	0,34%	2	0,29 €	–	–	0,58 €
Post FB - Animations Coktails	507	373	–	–	–	22	0,03	0,57 €
Post FB - Fil rouge Foire de mulhouse	97	82	–	–	–	6	0,03	0,15 €

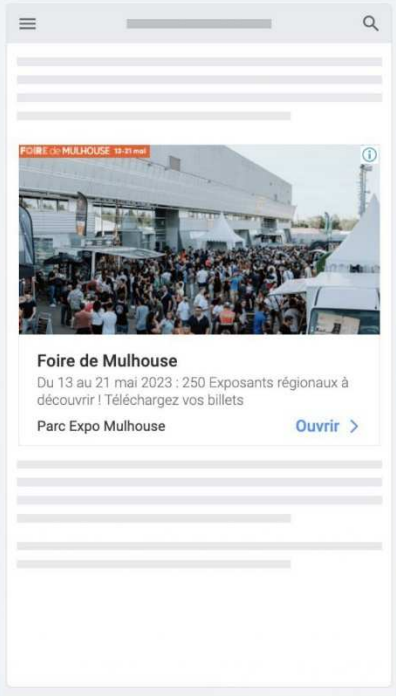
Reporting Google Ads

- 1 campagne Display avec annonce image + vidéo https://youtube.com/shorts/nqRo8DQh0jA?feature=share
- 1 campagne Search sur les mots-clés “parc expo”
- 1 campagne Search sur les mots-clés “foire de mulhouse”

Campagne	Budget	État	↓ Coût	Impr.	Clics	CTR	CPC moy.
Display - Foire de Mulhouse	1,00 €/jour	En veille Toutes le	825,77 €	1 480 961	1 199	0,08 %	0,69 €
Search - Foire de mulhouse	120,00 €/jo...	En veille Toutes le	712,69 €	4 169	2 460	59,01 %	0,29 €
Search - Parc Expo	50,00 €/jour	En veille Certaine	387,78 €	6 202	3 885	62,64 %	0,10 €
Total : Campagnes filtrées			1 926,24 €	1 491 332	7 544	0,51 %	0,26 €

Exemple Ads Display

- La campagne Display a été bloquée en raison d'une page de formulaire ne présentant pas de texte. (jugée non pertinente).
- Il faudra donc rediriger vers l'accueil du site ou ajouter du texte sur la page formulaire en expliquant l'intérêt du formulaire.



Exemple Ads Search

Annexe 7 : Bilan Communication Digitale Euro Supply Chain 2023

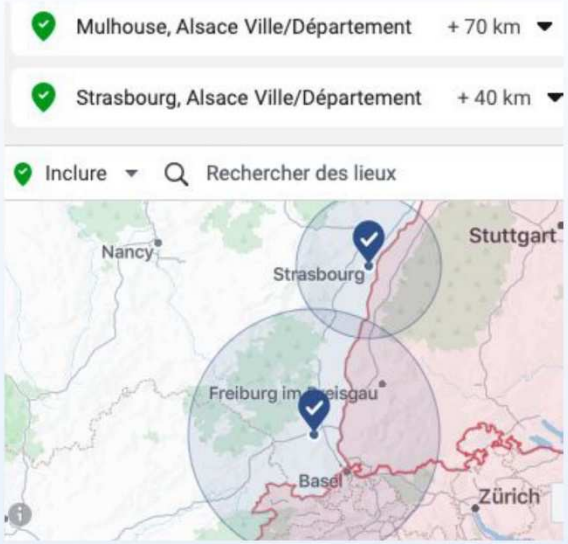
EURO SUPPLY CHAIN

Contexte & Stratégie

- ✔ **Date de l'évènement : 8 juin 2023**
- ✔ **Lancement des Ads le 24 mai 2023 jusqu'au 8 juin**
  - Budget Facebook : 600€
  - Budget Linkedin : 1300 €
  - Avec une petite rallonge de budget le 6, 7 et 8 juin.
- ✔ Objectifs : générer des inscrits sur le formulaire
  - https://www.eurosupplychain.fr/fr/registration/register

Reporting Facebook et Instagram Ads

- Zones assez large mais ciblée, grâce aux ciblage par intérêt



Reporting Facebook et Instagram Ads

- 1 campagne de trafic sur le formulaire : https://www.eurosupplychain.fr/fr/registration/register
- 2 audiences par intérêts
- **65 538 personnes touchées et 968 visites vers le site**

Ensemble de publicités	Impressions	Couverture	Clics sur un lien	CTR unique (taux de clics sur le lien)	CPC (coût par clic sur un lien)	Montant dépensé
Audience ESC - Transport de marchandise (240K)	69 935	30 937	293	0,88%	0,77 €	227,05 €
Audience ECS - Logistique & appro (450K)	153 701	55 185	675	1,12%	0,74 €	499,47 €
Résultats de 2 ensembles de publicités	**223 636** Total	**65 538** comptes de l'Espace C...	**968** Total	**1,32%** par compte de l'Espac...	**0,75 €** Par action	**726,52 €** Total dépensé

Reporting des ads

Publicité	Impressions	Couverture	Clics sur un lien	CTR unique (taux de clics sur le lien)	CPC (coût par clic sur un lien)	Montant dépensé
Image Ads - ECS - Copie	81 092	40 377	373	0,88%	0,61 €	227,78 €
Image Ads - ECS - Copie	28 322	15 537	112	0,70%	1,17 €	130,59 €
Image Ads - ECS	30 396	16 653	149	0,85%	0,51 €	75,91 €
Vidéo Ads - ESC 2023 Voir les graphiques Dupliquer	15 262	8 292	41	0,46%	1,77 €	72,76 €
Image Ads - ECS	25 595	15 768	123	0,75%	0,53 €	64,75 €
Image Ads - ECS	17 688	12 585	78	0,57%	0,68 €	52,67 €
Image Ads - ECS - Copie	9 063	5 328	35	0,64%	1,12 €	39,08 €
Carrousel Ads - ESC 2023	6 589	3 552	25	0,65%	1,03 €	25,71 €
Vidéo Ads - ESC 2023	5 922	3 736	16	0,40%	1,60 €	25,58 €
Carrousel Ads - ESC 2023	3 707	1 846	16	0,70%	0,73 €	11,69 €
Résultats pour 10 publicités	**223 636** Total	**65 538** comptes de l'Espace C...	**968** Total	**1,32%** par compte de l'Espac...	**0,75 €** Par action	**726,52 €** Total dépensé

On peut voir que les ads sans photos fonctionnent moins bien. Ce sont les photos avec les camions qui ont généré le plus de clics.

Ciblage Linkedin Ads

Où se trouve votre audience cible ?

Lieux (récents ou de résidence)

Haut-Rhin,Bas-Rhin,Vosges,Meurthe-et-Moselle,Territoire de Belfort,Doubs,Haute-Saône

Exclure les personnes dans d'autres lieux

Votre audience a défini sa langue de profil sur Anglais

La taille de votre audience variera en fonction de la langue sélectionnée ici. L'anglais peut être sélectionné comme langue par défaut, même dans les régions pour lesquelles la langue locale est disponible, afin d'atteindre tous les utilisateurs qui s'y trouvent.

Qui est votre audience cible ?

Inclure les personnes qui possèdent **AU MOINS UN** des attributs suivants :

Poste (actuels)

Directeur de la logistique,Responsable affrètement,Senior Transportation Manager,Responsable transports,Responsable de la logistique de transport,Responsable d'exploitation des transports,Transporteur,Superviseur logistique,Responsable logistique,Logistique,Chef de la logistique,Responsable chaîne approvisionnement,Responsable logistique principal,Spécialiste des transports,Responsable de projet logistique,Coordinateur logistique

OU Secteurs d'activité de l'entreprise

Transport ferroviaire,Transport terrestre de voyageurs,Transport par pipeline,Transport de fret et de colis,Transport routier,Entreposage et stockage,Transport maritime

OU Centres d'intérêt du membre

Logiciels de gestion de la chaîne d'approvisionnement

OU Compétences du membre

Chargement complet,Expédition de conteneurs,Import-export,Logistique de distribution,Gestion des approvisionnements,Stocks,Opérations de la chaîne logistique,Gestion de la logistique,Gestion des transports,Gestion des flottes,Optimisation de la chaîne logistique,Logistique des importations,Chargement partiel,Logistique internationale,Transport,Gestion de la chaîne logistique,Expédition par camion,Expédition,Camionnage,Fret,Conseil en gestion de la chaîne logistique

ET qui possèdent également **AU MOINS UN** des attributs suivants :

Taille de l'entreprise

11-50 employés,51-200 employés,201-500 employés,501-1000 employés,1001-5000 employés,5001-10 000 employés,+ de 10 000 employés

Reporting Linkedin Ads

- 3 audiences testées
- On voit que la campagne vidéo n'a pas produit de très bon résultats (coût par clic trop élevé)
- **37 368 personnes touchées et 446 clics vers le site**

Nom de la campagne		Budget quotidien	Dépensé	Impressions	CPM moyen	Portée	Clics	CTR moyen	CPC moyen
3 campagnes filtrées sur 6		10,00 €	1372,83 €	78639	17,46 €	≈37368	446	0,57 %	3,08 €
Conversions de site web - Audience Logistique ID : 204691406 · Sponsored Content	•••	Budget du groupe	488,79 €	22995	21,26 €	≈13750	140	0,61 %	3,49 €
Conversions - Vidéo Ads ID : 205135826 · Sponsored Content	•••	Budget du groupe	88,13 €	4597	19,17 €	≈4114	10	0,22 %	8,81 €
Trafic & notoriété Site web ID : 204687926 · Sponsored Content	•••	10,00 €	795,91 €	51047	15,59 €	≈31346	296	0,58 %	2,69 €

Exemple Ads Display

- Idem, le visuel avec les camions, fonctionne mieux que les autres (au regard du coût par clic)

Nom de la publicité	Budget quotidien	Dépensé	Impressions	CPM moyen	Portée	Clics	CTR moyen	CPC moyen
4 publicités	-	795,91 €	51 047	15,59 €	≈31 346	296	0,58 %	2,69 €
Inscrivez-vous gratuitement Euro Supply Chain : Le rendez-vous des professionnels du transport et de la logistique ! Une Nom de la publicité : ESC - Ads inscription 2023 Campagne : Trafic & notoriété Site web ID de la publicité : 260600966 · Sponsored Content · Single Image	-	387,20 €	22 548	17,17 €	≈16 654	147	0,65 %	2,63 €
Inscrivez-vous gratuitement Euro Supply Chain : Le rendez-vous des professionnels du transport et de la logistique ! Une Nom de la publicité : ESC - Ads inscription 2023 Campagne : Trafic & notoriété Site web ID de la publicité : 260896876 · Sponsored Content · Single Image	-	66,72 €	3 677	18,15 €	≈3 677	12	0,33 %	5,56 €
Inscrivez-vous gratuitement Euro Supply Chain : Le rendez-vous des professionnels du transport et de la logistique ! Une Nom de la publicité : ESC - Ads inscription 2023 Campagne : Trafic & notoriété Site web ID de la publicité : 260896986 · Sponsored Content · Single Image	-	177,16 €	13 466	13,16 €	≈10 833	64	0,48 %	2,77 €
Inscrivez-vous gratuitement Euro Supply Chain : Le rendez-vous des professionnels du transport et de la logistique ! Une Nom de la publicité : ESC - Ads inscription 2023 Campagne : Trafic & notoriété Site web ID de la publicité : 260897056 · Sponsored Content · Single Image	-	164,83 €	11 356	14,51 €	≈9 664	73	0,64 %	2,26 €

Résultats

45 inscrits via Facebook, dont 13 se sont vraiment rendus sur le salon et 1 a suivi l'événement en ligne

18 inscrits via LinkedIn, dont 10 se sont vraiment rendus sur le salon : le ratio est meilleur mais le coût beaucoup plus important

De bons retours sur la visibilité de la campagne et sur notre présence

Annexe 8 : Bilan Communication Journées d'Octobre 2023

Contexte & Stratégie

- ✔ **Date de l'évènement : Du 5 au 15 octobre 2023**
- ✔ **Lancement des Ads le 1er septembre 2023 jusqu'au 15 octobre**
  - Budget Facebook : 4000€ (dépense réelle 4039€)
  - Budget Google Ads : 3000 € (dépense réelle 3017€)
- ✔ Objectifs : générer des clics depuis les sites des évènements jusqu'à la billetterie sur le site Parc Expo.
  - Tracking des clics "billetterie" sur les sites des évènements

Document de préparation :

https://docs.google.com/document/d/1uyRCQyLusOv7Rp4ak3bROLrVtNi8PaCnhpS4zRzSkWA/edit#heading=h.fgutiyypjb7b

Zones géographiques

Zones géographiques

Zone de chalandise 1 : Haut-Rhin Sud

- 25 km autour de Mulhouse (vers Thann, Altkirch, Blotzheim, Fessenheim)

Zone de chalandise 2 : Haut-Rhin nord + nord Franche-Comté

- 20 km autour de Belfort (vers Montbéliard, Delle, Dannemarie, Masevaux)
- 25 km autour de Colmar (vers Munster, Rouffach, Vogelgrun, Sélestat)

Zone de chalandise 3 : Stras & Besançon

- Pour Strasbourg, 20km vers le sud. On ne souhaite pas communiquer « au-dessus » de Strasbourg.

Reporting Facebook et Instagram Ads

- 3 campagnes de conversions visant le trafic vers les sites des évènements
- 2 audiences par campagnes : 1 d'acquisition de nouveaux visiteurs et une de remarketing
- 195 780 personnes touchées 26 995 visites vers les sites. 16 405 personnes ont ensuite cliqué sur le bouton "Billetterie"

Ensemble de publicités	Impressions	Couverture	Clics sur un lien	CPC (coût par clic sur un lien)	Montant dépensé	Prospects	Coût par résultat
Audience Acquisition - Strasbourg +35 ans - Zone 3	258 938	51 258	4 253	0,13 €	561,79 €	2 308 [2]	0,24 € [2] Par prospect
Audience Remarketing - Strasbourg +35 ans - Zone 3	34 115	3 822	704	0,13 €	91,50 €	474 [2]	0,19 € [2] Par prospect
Audience Acquisition - Belfort & Colmar - Zone 2	558 816	80 278	10 076	0,11 €	1 086,34 €	6 213 [2]	0,17 € [2] Par prospect
Audience Remarketing - Belfort & Colmar - Zone 2	147 305	15 076	2 449	0,14 €	342,02 €	1 560 [2]	0,22 € [2] Par prospect
Audience Remarketing - Mulhouse (25 km) - Zone 1 (v2)	223 765	17 865	2 726	0,17 €	453,47 €	1 850 [2]	0,25 € [2] Par prospect
Audience Acquisition - Mulhouse (25 km) - Zone 1 (v2)	532 375	76 598	6 787	0,15 €	1 041,58 €	4 000 [2]	0,26 € [2] Par prospect
Résultats de 6 ensembles de publicités	**1 755 314** Total	**195 780** comptes de l'Espace Com...	**26 995** Total	**0,13 €** Par action	**3 576,70 €** Total dépensé	**16 405** [2] Total	**0,22 €** [1] Par prospect

Reporting Facebook et Instagram Ads

- 1 campagne d'interaction en complément
- 111 317 personnes touchées 2449 visites vers les sites. 964 personnes ont ensuite cliqué sur le bouton "Billetterie"

Ensemble de publicités	Impressions	Couverture	Clics sur un lien	CPC (coût par clic sur un lien)	Montant dépensé	Prospects
Audience - Large + remarketing - interactions - Zone 1 e...	427 912	111 317	2 449	0,16 €	397,82 €	964 [2]
Résultats pour 1 ensemble de publicités	**427 912** Total	**111 317** comptes de l'Espace Co...	**2 449** Total	**0,16 €** Par action	**397,82 €** Total dépensé	**964** [2] Total

Reporting des ads

Au total une vingtaine de contenus différents pour plus de 65 Ads diffusées.

Ici les Ads les plus performantes :

Publicité	Impressions	Couverture	Clics sur un lien	CPC (coût par clic sur un lien)	Montant dépensé ↓
Vidéo Ads - générique FF & JO	377 428	66 918	4 880	0,16 €	761,14 €
Vidéo Ads - générique FF & JO	192 373	42 004	3 424	0,13 €	432,90 €
Vidéo Ads - générique FF & JO	138 023	15 606	1 819	0,16 €	293,05 €
Vidéo Ads - générique FF & JO	112 082	14 180	1 951	0,13 €	260,88 €
Post FB - Billet à tarif réduit - lien FF - Copie 2	49 790	25 875	439	0,22 €	95,54 €
Post Vidéo FB - JO et FF du 09.09	109 606	52 186	469	0,19 €	89,24 €
Post FB - Dès l'ouverture	97 200	44 850	759	0,10 €	77,28 €
Post - Vidéo nouvelle édition FF 2023	36 820	19 885	473	0,15 €	69,16 €
Vidéo Ads - générique FF & JO	24 336	3 075	563	0,12 €	67,76 €
Post FB - Billet à tarif réduit - lien FF	31 358	15 758	324	0,19 €	62,00 €
Post FB - jusqu'au 15 oct	30 940	16 453	498	0,12 €	61,11 €
Post - Vidéo nouvelle édition FF 2023 - Copie 2	30 426	16 357	443	0,13 €	59,32 €
POst FB - FF et JO du 16.09	49 916	26 389	252	0,20 €	50,66 €
Post FB - Vidéo FF et JO - Copie Voir les graphiques Modifier Dupliquer	33 052	16 107	448	0,11 €	47,15 €
Post - Vidéo nouvelle édition FF 2023 - Copie	26 986	16 869	395	0,12 €	46,26 €
Post FB - Billet à tarif réduit - lien FF - Copie	19 421	10 449	154	0,28 €	42,68 €

Conclusions Facebook Ads

- ✔ Résultats excellents
  - Coût par visite très faible
  - Important nombre de clic vers la billetterie
  - Contenus vidéos performants
  - Des résultats par zone assez similaires et très bons sur toutes les zones
    - Zone 1 : 0,26€ par clic vers la billetterie
    - Zone 2 : 0,18€
    - Zone 3 : 0,23€

Reporting Google Ads

- Très bon résultats dans l'ensemble (coût par clic vers la billetterie à 0,18€)
- 1200 000 impressions pour 42628 clics vers vos sites. 16 344 clics vers la billetterie du site Parc Expo.
- Sur le Display, les conversions après affichage indiquent le nombre de personnes ayant cliqué sur billetterie après avoir vue une annonce Display mais sans cliquer sur celle-ci.

Campagne	Coût	Impr.	Clics	CTR	CPC moy.	Conversions	Conv. après affichage	Coût/conv.
Search - JO & FF - 2023	1 185,58 €	59 644	35 995	60,35 %	0,03 €	14 024,07	0	0,08 €
Search - Parc Expo	969,07 €	14 182	5 525	38,96 %	0,18 €	2 268,18	0	0,43 €
Display - JO & FF - Zone 1 - 2023	322,27 €	436 303	429	0,10 %	0,75 €	11,28	395	28,56 €
Display - JO & FF - Zone 2 - 2023	224,35 €	303 341	317	0,10 %	0,71 €	16,21	210	13,84 €
Display - JO & FF - Zone 3 - 2023	222,35 €	305 501	265	0,09 %	0,84 €	9,00	73	24,71 €
Display - JO & FF - Remarketing zone 1, 2 et 3 - 2023	93,75 €	105 302	97	0,09 %	0,97 €	15,76	235	5,95 €
Total	**3 017,36 €**	**1 224 273**	**42 628**	**3,48 %**	**0,07 €**	**16 344,50**	**913**	**0,18 €**

Conclusions Google Ads

- ✔ Résultats excellents sur le search via mots-clé (0,08€ par clic vers la billetterie) mais cela est normal puisque ce sont des personnes en recherche express d'informations sur l'événement.
- ✔ Le Display plus difficile en termes de résultats directs, à tout de même généré une très bonne visibilité et beaucoup de conversions après affichage. Ce qui veut dire que les annonces ont été vue par le bon public :)
    - La zone 3 à tout de même moins performée sur google ads, et mieux sur Facebook.

Annexe 9 : Bilan Communication BE 5.0 2023

Contexte & Stratégie

- ✔ **Lancement des Ads : Du 27/10au 28/11**
  - Budget Linkedin Ads : 3100€ (dépense réelle 2650€)
  - Budget Google Ads : 1000 € (dépense réelle 1044€)
- ✔ Objectifs : visibilité et inscription à l'évènement

- ✔ **Tracking :** les inscriptions sont bien suivi depuis le 9/11 (pour les données dans les managers de pub)
- ✔ **Les UTM ont été utilisées** (mise en place en cours de période)

Document de préparation avec toutes les infos et preview d'annonces :
https://docs.google.com/document/d/1EQ7DRI3zIhNy3TbzkeFvGYNmbjqpP-d2jcth73fNkYQ/edit

Reporting Linkedin Ads

- 2650 € pour 168611 impressions et 1795 clics vers le site.
- Résultats : 355 inscriptions sur le site web, et 79 inscrits à l'évènement Linkedin.
- Notes : De très bons résultats par rapport aux moyennes habituelles sur Linkedin. Coût par clic bas et taux de conversion très élevé !

Nom du groupe de campagnes	Dépensé	Budget quotidien	Impressions	Clics	CTR moyen	CPC moyen	Conversions	Inscriptions à l'événement	Coût par conversion	Taux de conversion	Réactions	Partages
9 groupes de campagnes	2 656,36 €	160,00 €	168 611	1795	1,06 %	1,48 €	355	79	7,48 €	19,78 %	392	71
Salon BE 5.0 2023 - Trafic site web ID : 650738366 • Visites du site web	1 532,13 €	70,00 €	102 728	746	0,73 %	2,05 €	179	0	8,56 €	23,99 %	231	43
Engagement - évènements - Salon BR 5.0 ID : 651146926 • Engagement	655,24 €	60,00 €	37 251	945	2,54 %	0,69 €	115	79	5,70 €	12,17 %	131	20
Salon BE 5.0 - Notoriété Vidéo ID : 651108426 • Vues de vidéo	410,29 €	30,00 €	26 467	100	0,38 %	4,10 €	51	0	8,04 €	51 %	27	5
Vidéo - Conversion - Capsule Plénières Modifier + Campagne Graphique Plus	58,70 €	-	2 165	4	0,18 %	14,68 €	10	0	5,87 €	250 %	3	3

Reporting Google Ads

- Très bon résultats dans l'ensemble
- 451900 impressions pour 1514 clics vers le site. 139 inscrits directement et tout de même 44 inscrits suite à une vue sur la campagne display.

Campagne	Coût	Impr.	Clics	CTR	CPC moy.	Conversions	Conv. après affichage	Coût/conv.
Search - Salon BE 5.0 2023	410,55 €	741	348	46,96 %	1,18 €	69,00	0	5,95 €
Search - Parc Expo	338,90 €	3 267	905	27,70 %	0,37 €	67,00	0	5,06 €
Display - Salon BE 5.0 - 2023	291,15 €	447 860	250	0,06 %	1,16 €	0,00	44	0,00 €
Search - Parc Expo Salon BE 5.0 - 2023	6,90 €	32	11	34,38 %	0,63 €	3,00	0	2,30 €
Total	**1 047,50 €**	**451 900**	**1 514**	**0,34 %**	**0,69 €**	**139,00**	**44**	**7,54 €**

Annexe 10 : Fiche d'évaluation d'un salon organisé par Mulhouse Expo

Journées d'Octobre 2023 - Exposants

#1

TERMINÉ

Collecteur : Email Invitation 1 (Email)
Commencé le : vendredi 20 octobre 2023 09:35:12
Dernière modification le : vendredi 20 octobre 2023 09:38:15
Temps passé : 00:03:02
Adresse email :
Adresse IP : 176.173.199.254

Page 1: Votre avis nous intéresse !

Q1

Votre raison sociale

Q2

Votre Nom

Q3

Votre secteur

Q4

Comment évaluez-vous votre contact avec le commercial du Parc Expo (disponibilité, réactivité, réponses à vos interrogations) ?

☆

Q5

Comment évaluez-vous l'accueil administratif ?

☆

Q6

Comment évaluez-vous l'organisation du montage ?

☆

Journées d'Octobre 2023 - Exposants

Q7

Comment évaluez-vous l'organisation du démontage ?

☆

Q8

Comment évaluez-vous l'emplacement de votre stand ?

☆

Q9

Comment évaluez-vous la restauration sur le salon ?

☆

Q10

Comment évaluez-vous la qualité des visiteurs ?

☆

Q11

Comment évaluez-vous la qualité de la communication ?

☆

Q12

Comment évaluez-vous la qualité de la signalétique ?

☆

Q13

Comment évaluez-vous la qualité des animations ?

☆

Q14

Comment évaluez-vous la qualité du show floral ?

☆

Journées d'Octobre 2023 - Exposants

Q15

Pensez-vous participer à la prochaine édition des Journées d'Octobre en 2024 ?

Q16

Faites-nous part de vos suggestions et observations

Annexe 11 : Fiche d'évaluation d'un événement organisé par un client extérieur

PARC EXPO.fr
MULHOUSE

APPRECIATIONS DE L'ORGANISATION DE VOTRE EVENEMENT AU PARC EXPO 2023

Nous souhaitons recueillir un certain nombre d'éléments relatifs à l'organisation de votre événement et les perspectives de développement. A cet effet, nous vous remercions de bien vouloir remplir cette fiche d'appréciations.

Dénomination de votre événement .....

Dates : .....

Société : .....

Nom : ..... **Qualité :** .....

Nombre de visiteurs accueillis : .....

	Très satisfaisant	Satisfaisant	Pas satisfaisant	Pas satisfaisant du tout
Commercial - Accueil commercial				
- Délai de réponse à vos demandes				
- Conseil et force de proposition				
- Suivi du dossier				
- Formulation de l'offre de service (envoi devis, contrat, facturation)				
Technique - Qualité des installations livrées				
- Réactivité de l'équipe technique				
Prestations annexes - Disponibilités du chargé de sécurité				
- Efficacité de la surveillance				
- Qualité du nettoyage				
Qualité de l'information fournie via : - Site internet et les réseaux sociaux				

Observations - Axes d'amélioration

.....

.....

.....

.....

Date **Signature**

Fiche à remplir par l'organisateur
A retourner svp par mail sous : pe1@parcexpo.fr

Annexe 12 : Résultats de l'évaluation des différentes manifestations

Festivitas 2023

Résultats enquête exposants

Questions	Très satisfait	Satisfait	Moyennement satisfait	Peu satisfait	Ne se prononce pas	Total
Commercial :						
Contact avec le commercial	60%	32%	6%	2%	0%	100%
Accueil administratif	53%	36%	11%	0%	0%	100%
Sous total	**56%**	**34%**	**9%**	**1%**	**0%**	**100%**
Technique :						
Organisation du montage	53%	40%	6%	0%	0%	100%
Organisation du démontage	51%	45%	2%	2%	0%	100%
Emplacement du stand	51%	34%	15%	0%	0%	100%
Sous total	**52%**	**40%**	**8%**	**1%**	**0%**	**100%**
Manifestation :						
Offre des hôtels	25%	72%	3%	0%	0%	100%
Organisation des navettes	25%	71%	4%	0%	0%	100%
Restauration sur le salon	19%	62%	19%	0%	0%	100%
La qualité des visiteurs	30%	66%	4%	0%	0%	100%
La qualité de la communication	40%	49%	9%	2%	0%	100%
La qualité de la signalétique	28%	57%	11%	4%	0%	100%
La qualité des animations	23%	65%	9%	2%	0%	100%
Sous total	**28%**	**62%**	**9%**	**1%**	**0%**	**100%**
						0%
Sous total	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**100%**
Total	**34%**	**34%**	**6%**	**1%**	**0%**	**100%**

FOIRE DE MULHOUSE 2024	Oui	Non	Peut-être	Total
Participation en 2024	68%	30%	2%	100%

Extérieurs et Jardin 2023

Résultats enquête exposants

Questions	Très satisfait	Satisfait	Pas satisfait	Pas satisfait du tout	Ne se prononce pas	Total
Commercial :						
Contact avec le commercial	77%	20%	3%	0%	0%	100%
Accueil administratif	72%	27%	0%	2%	0%	100%
Sous total	**74%**	**23%**	**2%**	**1%**	**0%**	**100%**
Technique :						
Organisation du montage	62%	30%	8%	0%	0%	100%
Organisation du démontage	67%	32%	2%	0%	0%	100%
Emplacement du stand	60%	35%	5%	0%	0%	100%
Sous total	**63%**	**32%**	**5%**	**0%**	**0%**	**100%**
Manifestation :						
Restauration sur le salon	17%	47%	28%	8%	0%	100%
La qualité des visiteurs	47%	43%	10%	0%	0%	100%
La qualité de la communication	58%	37%	5%	0%	0%	100%
La qualité de la signalétique	45%	47%	8%	0%	0%	100%
La qualité des animations	22%	62%	13%	3%	0%	100%
Sous total	**38%**	**47%**	**13%**	**2%**	**0%**	**100%**
Total	**58%**	**34%**	**7%**	**1%**	**0%**	**100%**

Extérieurs et Jardin en 2024 :	Oui	Non	Peut-être	Total
Participation en 2024	75%	25%	0%	100%

Salon de l'Immobilier 2023

Résultats enquête exposants

Questions	Très satisfait	Satisfait	Moyennement satisfait	Peu satisfait	Ne se prononce pas	Total
Commercial :						
Contact avec le commercial	58%	42%	0%	0%	0%	100%
Accueil administratif	58%	42%	0%	0%	0%	100%
Sous total	**58%**	**42%**	**0%**	**0%**	**0%**	**100%**
Technique :						
Organisation du montage	42%	50%	8%	0%	0%	100%
Organisation du démontage	50%	50%	0%	0%	0%	100%
Emplacement du stand	58%	25%	8%	8%	0%	100%
Sous total	**50%**	**42%**	**6%**	**3%**	**0%**	**100%**
Manifestation :						
Restauration sur le salon	25%	33%	25%	17%	0%	100%
La qualité des visiteurs	8%	58%	8%	25%	0%	100%
La qualité de la communication	33%	33%	17%	17%	0%	100%
La qualité de la signalétique	33%	50%	8%	8%	0%	100%
La qualité des animations	8%	58%	33%	0%	0%	100%
Sous total	**22%**	**47%**	**18%**	**13%**	**0%**	**100%**
						0%
Sous total	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**100%**
Total	**32%**	**33%**	**6%**	**4%**	**0%**	**100%**

SALON DE L'IMMOBILIER 2024	Oui	Non	Peut-être	Total
Participation en 2024	67%	17%	17%	100%

Foire de Mulhouse 2023

Résultats enquête exposants

Questions	Très satisfait	Satisfait	Moyennement satisfait	Peu satisfait	Ne se prononce pas	Total
Commercial :						
Contact avec le commercial	59%	27%	8%	6%	0%	100%
Accueil administratif	56%	36%	5%	3%	0%	100%
Sous total	**58%**	**31%**	**6%**	**5%**	**0%**	**100%**
Technique :						
Organisation du montage	45%	47%	6%	2%	0%	100%
Organisation du démontage	41%	45%	8%	6%	0%	100%
Emplacement du stand	25%	47%	20%	8%	0%	100%
Sous total	**37%**	**46%**	**11%**	**5%**	**0%**	**100%**
Manifestation :						
Restauration sur le salon	14%	41%	34%	11%	0%	100%
La qualité des visiteurs	9%	39%	31%	20%	0%	100%
La qualité de la communication	11%	56%	16%	18%	0%	101%
La qualité de la signalétique	11%	59%	13%	17%	0%	100%
La qualité des animations	6%	55%	16%	23%	0%	100%
Sous total	**10%**	**50%**	**22%**	**18%**	**0%**	**100%**
						0%
Sous total	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**100%**
Total	**26%**	**32%**	**10%**	**7%**	**0%**	**100%**

FOIRE DE MULHOUSE 2024	Oui	Non	Peut-être	Total
Participation en 2024	58%	3%	39%	100%

Euro Supply Chain 2023

Résultats enquête exposants

Questions	Très satisfait	Satisfait	Moyennement satisfait	Peu satisfait	Très insatisfait	Ne se prononce pas	Total
Commercial :							
Contact avec le commercial	73%	18%	0%	0%	9%	0%	100%
Sous total	**73%**	**18%**	**0%**	**0%**	**9%**	**0%**	**100%**
Technique :							
Organisation du montage / démontage	45%	36%	0%	0%	0%	18%	100%
Emplacement du stand	45%	27%	18%	0%	0%	9%	100%
Sous total	**45%**	**32%**	**9%**	**0%**	**0%**	**14%**	**100%**
Manifestation :							
Plateforme web	36%	55%	9%	0%	0%	0%	100%
Utilisation de la plateforme web :							
Renseigner vos informations	55%	27%	9%	9%	0%	0%	100%
Editer votre badge	91%	9%	0%	0%	0%	0%	100%
Créer des rdv business	55%	27%	0%	0%	0%	18%	100%
Ajouter des collaborateur	64%	36%	0%	0%	0%	0%	100%
Conférences plénières	18%	18%	36%	0%	0%	27%	100%
Sous total	**53%**	**29%**	**9%**	**2%**	**0%**	**8%**	**100%**
Total	**57%**	**26%**	**6%**	**1%**	**3%**	**7%**	**100%**

Journées d'Octobre 2023

Résultats enquête exposants

Questions	Très satisfait	Satisfait	Moyennement satisfait	Peu satisfait	Ne se prononce pas	Total
Commercial :						
Contact avec le commercial	74%	22%	4%	0%	0%	100%
Accueil administratif	68%	32%	0%	0%	0%	100%
Sous total	**71%**	**27%**	**2%**	**0%**	**0%**	**100%**
Technique :						
Organisation du montage	59%	36%	4%	1%	0%	100%
Organisation du démontage	49%	37%	12%	2%	2%	102%
Emplacement du stand	53%	33%	11%	3%	0%	100%
Sous total	**54%**	**35%**	**9%**	**2%**	**1%**	**100%**
Manifestation :						
Restauration sur le salon	31%	50%	18%	2%	0%	100%
La qualité des visiteurs	31%	50%	18%	2%	0%	100%
La qualité de la communication	46%	47%	6%	0%	0%	100%
La qualité de la signalétique	31%	53%	13%	3%	0%	100%
La qualité des animations	29%	58%	12%	1%	0%	100%
Sous total	**34%**	**52%**	**13%**	**1%**	**0%**	**100%**
Folie'Flore :						
Avis sur le Show Folie'Flore	70%	27%	3%	0%	0%	100%
Sous total	**70%**	**27%**	**3%**	**0%**	**0%**	**100%**
Total	**57%**	**35%**	**7%**	**1%**	**0%**	**100%**

Les Journées d'Octobre en 2024:	Oui	Non	Peut-être	Total
Participation en 2024	81%	2%	18%	100%

BE 5.0 2023

Résultats enquête exposants

Questions	Très satisfait	Satisfait	Moyennement satisfait	Peu satisfait	Ne se prononce pas	Total
Commercial :						
Contact avec le commercial	75%	16%	7%	2%	0%	100%
Sous total	**75%**	**16%**	**7%**	**2%**	**0%**	**100%**
Technique :						
Organisation du montage / démontage	62%	23%	12%	4%	0%	100%
Emplacement du stand	40%	21%	19%	8%	12%	100%
Sous total	**51%**	**22%**	**15%**	**6%**	**6%**	**100%**
Manifestation :						
Restauration	15%	35%	27%	19%	4%	100%
Soirée Networking et privilège	26%	30%	35%	4%	4%	100%
Plateforme web	31%	48%	17%	4%	0%	100%
Utilisation plateforme web	38%	38%	17%	6%	0%	100%
Sous total	**27%**	**38%**	**24%**	**8%**	**2%**	**100%**
Total	**38%**	**19%**	**12%**	**4%**	**2%**	**100%**

	Oui	Non	Peut-être	Total
Participation en 2023	89%	11%	0%	100%

Annexe 13 : Résultats de l'évaluation d'événements organisés par des clients extérieurs

LOCATION 2023

Résultats enquête clients

Questions	très Satisfait	Satisfait	pas Satisfait	pas Satisfait du tout	Ne se prononce pas	total
Commercial :						
Accueil commercial	77%	23%	0%	0%	0%	100%
Délai de réponse à vos demandes	59%	32%	9%	0%	0%	100%
Conseil et force de proposition	64%	27%	5%	0%	5%	100%
Suivi du dossier	73%	27%	0%	0%	0%	100%
Formulation de l'offre de service (envoi devis, contrat, facturation)	45%	41%	14%	0%	0%	100%
Sous total	**64%**	**30%**	**5%**	**0%**	**1%**	**100%**
Technique :						
Qualité des installations livrées	59%	36%	5%	0%	0%	100%
Réactivité de l'équipe technique	64%	36%	0%	0%	0%	100%
Sous total	**61%**	**36%**	**2%**	**0%**	**0%**	**100%**
Prestations annexes :						
Disponibilités du chargé de sécurité	73%	27%	0%	0%	0%	100%
Efficacité de la surveillance	59%	41%	0%	0%	0%	100%
Qualité du nettoyage	55%	41%	0%	0%	5%	100%
Sous total	**62%**	**36%**	**0%**	**0%**	**2%**	**100%**
Qualité de l'informations fournie via :						
Qualité de l'informations fournie via site internet reseaux sociaux	36%	32%	0%	0%	32%	100%
Sous total	**36%**	**32%**	**0%**	**0%**	**32%**	**100%**
Total	**56%**	**34%**	**2%**	**0%**	**9%**	**100%**

Annexe 14 : Contrôles périodiques effectués au 31/12/2023

Code Du Travail et autres							
	Types d'installation	**Vérification Réglementaire**	**Avant Dernière Vérification**	**Dernière Vérification**	**Vérificateur**	**Contrat**	**Rapport**
	3 Chariots élévateurs et 2 nacelles	**6 mois** Personne ou organisme agrée	02/06/2023	**13/12/2023**	Altodis	Contrat n°	
	EPI - Harnais		01/09/2022	**06/09/2023**	APAVE	Contrat n°	
	Porte automatique stock		14/04/2022	**26/09/2023**	FV industries	1 fois par an	
	Echafaudage roulant, échelles, escabeaux		22/03/2022	**30/05/2023**	DISTEL	1 fois par an	
	Lignes de vie		01/09/2022	**06/09/2023**	APAVE		
	Manilles et élingues		09/06/2022	**01/09/2023**	Véritas		
	Moteurs et palans	6 mois	09/06/2022	**24/08/2023**	Véritas		
	4 Palans Manuels Tralift 500kg-	Date d'achat : 30/09/2018	2021	**24/08/2023**	Véritas		
	Montage Gradin	**A chaque montage**	SO	**SO**	Véritas		
	Poste HTA	**Pas de règles**	26/08/2022	**25/08/2023**	Schneider Electric	Contrat 1 fois par an	
	Paratonnerre	**5 ans**	01/03/2022	**06/04/2023**	APAVE	Contrat n°2078487	
	Légionnelle	**1 an** Technicien compétent	27/08/2022	**14/11/2023**	AXIMA	Contrat	
	Types d'installation	**Vérification Réglementaire**	**Avant Dernière**	**Dernière Vérification**	**Vérificateur**	**Contrat**	**Rapport**

			Vérification				
	Disconnecteur Réseau d'eau potable	**1 an** Technicien compétent	2020	**08/06/2023**	AXIMA		
	Extracteur de drains	**1 an**	2020	**15/06/2023**	AXIMA		
	Défibrillateur		28/06/2022	**28/06/2023**	Best of santé médical	Contrat	

Assurance						
Types d'installation	**Vérification Réglementaire**	**Avant Dernière Vérification**	**Dernière Vérification**	Vérificateur	Contrat	Rapport
Système d'alarme		07/12/2022	**30/11/2023**	Perin/Omni Sécurité	Contrat	
Centrale de Télé surveillance		07/12/2022	**30/11/2023**	Perin/Omni Télésurveillance	Contrat	
Thermographie des coffrets élec chauffage		03/03/2022	**14/11/2023**	AXIMA	Contrat	
Thermographie des coffrets élec		17/10/2022	**12/10/2023**	APAVE	Contrat	
GAB Crédit Mutuel	Organisme de contrôle 1 x par an	14/01/2021	**22/03/2023**			

Annexe 15 : Liste des entreprises chargées de la maintenance
CONTRATS DE MAINTENANCE

Désignation	Titulaire
CONTRATS TRAITES EN COURS	
Vérification de l'installation électrique	APAVE
Vérification périodique des palans (mobile et fixe)	APAVE
Vérification périodique annuelle élingues et manilles	APAVE
Vérification périodique semestriel de 3 chariots élévateur	ALTODIS
Vérification périodique semestriel 3 nacelles	ALTODIS
Vérification de l'installation électrique FIM	APAVE
Vérification périodique annuelle harnais de sécurité	VERITAS n°6
Vérification de l'installation électrique JO	APAVE
Vérification périodique annuelle ouvrants désenfumage	APAVE
Vérification périodique triennale SSI	VERITAS
Vérification quinquennale de 2 paratonnerres	APAVE
Vérification périodique quinquennale asc+handicapé	VERITAS
Vérification périodique annuelle des installations gaz générales	APAVE
Vérification périodique annuelle des installations gaz cuisine	APAVE
Vérification annuelle des installations électriques par thermographie infrarouge s/91 armoires électriques	APAVE
Vérification de nos escabeaux, échelles et échafaudage	DISTEL
Ligne directe pompiers	SDIS
Maintenance groupe électrogène de secours	B.E.S
Maintenance source centralisée	LEGRAND
Maintenance extincteurs + RIA	DUBERNARD
Maintenance extincteurs de réserve	DUBERNARD
Maintenance ascenseur public A300 UHYD630	SCHINDLER
Maintenance tourniquets 1, 2 et 3	SCHINDLER
Maintenance monte-charge handicapés MH TABL. ELEV	SCHINDLER
Maintenance monte plat du vestiaire AKN 50kg	SCHINDLER
Maintenance porte automatique	AUTOMATISME MAINTENANCE
Maintenance CVC - contrat P2	AXIMA
Maintenance CVC - contrat P3	AXIMA
Maintenance extracteurs de drains - avenant contrat P2-P3	AXIMA
Maintenance climatisation des bureaux	SNOTEK
Régie assistance GTB	VIVALE
Maintenance contrat informatique + antivirus	OCI
Régie informatique	OCI
Maintenance détection incendie	SIEMENS
Télésurveillance + gestion alarme incendie	PERIN / OMNI
Maintenance détection anti-intrusion	PERIN / OMNI
Contrat de location d'1 bouteille de gaz poste à souder	SCHMERBER
Maintenance+ location nacelle Manitou 120AETJ3D +150 AETJ L	ALTODIS
Maintenance + location chariot électrique TOYOTA Manitou	ALTODIS
Maintenance chariot élévateur Toyota gaz et Electrique	ALTODIS
Maintenance balayeuse 1 + 2	SERVEN
Maintenance autolaveuse	SERVEN
Maintenance toiture	SMAC
Dératisation	France SANITATION (HMS)

Désignation	Titulaire
Maintenance aménagement extérieur espaces verts	LES JARDINIERS
Contrat de vérification des 300 serrures du site	FLECK Sécurité
Maintenance des 4 portes camion et portes sectionnelles stock	FLECK Sécurité
Maintenance du système de téléphonie PABX + abonnement tél fixe	ARS TELECOM
Maintenance du système WIFI	ORANGE
Hébergement noms de domaines- site- relai messagerie	OCI
Ligne internet pour le wifi	ORANGE
Ligne secours + liaison télésurveillance	ORANGE
Forfait téléphones portables	ORANGE
Liaison Gestion Technique de Bâtiment	GEN IP
Maintenance poste transfo	SCHNEIDER ELECTRIC
Abonnement télé suivi courbe de charge	EDF
Location du compteur d'arrivée gaz	GRDF
Maintenance sono	TOA / TSE
Maintenance sanitaires	ERCS
Maintenance conduits cheminées	AXIMA
Maintenance extraction cuisines1-2, office, catering	IGIENAIR
Maintenance extraction cuisine AZ	IGIENAIR
Maintenance équipement cuisine (AZ - office - restaurant)	TONELLO
Maintenance murs mobiles des halles	ACOPLAN
Maintenance murs mobiles salles de conférence	ACOPLAN
Entretien des parquets mezzanine	PARQUET SERVICE
Entretien des parquets salles de conférence	PARQUET SERVICE
Entretien des parquets restaurant	PARQUET SERVICE
Réseaux extérieurs et intérieurs (AEP EU EP EV EPT EPV)	SUEZ
Vidange bacs à graisse et séparateurs	SUEZ
Enlèvement des huiles alimentaires usagées	VEOLIA
Maintenance système de son et vote m2a	CBAF Ingénierie
Maintenance des volets de désenfumage manuels	DUBERNARD
Contrat assistance juridique	SVP
Contrat de location TPE	EURO INFORMATION
Maintenance + location machine à affranchir	DOC UP
Location Balance Machine à affranchir	DOC UP
Maintenance imprimantes C364	DYCTAL
Maintenance, assist. Logiciel (gsm, gps)	LENI
Maintenance, assist. Logiciel sage	ELCG
Contrat location maintenance véhicule de fonction	DIAC
Maintenance et accès serveur système de comptage des entrées	Technis
Maintenance et accès serveur main courante électronique	GardTech

Annexe 16 : Liste des investissements « Renouvellement /Maintenance »

MULHOUSE EXPO SAEML Annexe 11

	TRAVAUX D'INVESTISSEMENTS ET DE RENOUVELLEMENT/MAINTENANCE A LA CHARGE DU DELEGATAIRE	Montant estimatif HT (y compris étude et assurance)	Montant total réalisé au 31/12/23	Réalisé 2022	Réalisé 2023 au 31/12/23
I1	Déplacement des mâts d'éclairage vers la façade	100 000 €	20 467 €		
I2	Amélioration des éclairages de la façade du hall d'accueil	31 000 €	- €		
I2.1	Création d'un réseau d'éclairage pour les entrées en fonction de leur utilisation	16 000 €	- €		
I2.2	Création des accroches et signalétique	15 000 €	- €		
I3	Amélioration halle 3000 + Isolation et étanchéité du bâtiment	833 000 €	- €		
I3.1	Equipement scénique pour l'accrochage de lumières et de pont et passerelles	91 000 €	23 314 €		
I3.2	Isolation et étanchéité du bâtiment	742 000 €	90 846 €		
I4	Installation d'un système de détection incendie dans le hall de stockage	22 000 €	- €		
I5	Rajout d'une ligne d'extraction de hottes dans les halles	22 000 €	- €		
I6	Mise en place de rideaux d'air chaud dans les sas des halles	50 000 €	36 490 €		3 965 €
I7	Amélioration de la signalétique et le marquage dans le bâtiment et sur le pér	93 000 €	18 461 €		
I8	Réparation de la clôture d'enceinte	64 000 €	- €		
I9	Création d'un préau au droit des tourniquets pour protéger les clients	11 000 €	- €		
I10	Aménagement du parvis	2 000 000 €	1 864 372 €	23 199 €	29 814 €
I11	Projets développement Parc Expo	13 450 000 €	9 030 179 €	1 133 461 €	6 062 293 €
61	*Projets Développement du PE*	79 888 €	- 225 €		
62	*Construction Halle 3000 Nord*	1 779 883 €	7 809 639 €		
63	*Mise en valeur de la façade*	3 004 €	674 €		
64	*Autonomie Hall 2000*	1 563 €	- €		
65	*ZEE*	962 644 €	1 019 211 €		
66	*Toiture, (étanchéité, solaire ...)*	- €	- €		
67	*Rénovation Ancienne halle RAB*	140 905 €	194 630 €		
68	*Rénovation bâtiment conférence*	- €	- €		
	Hôtel				
	SousTotal	**16 676 000 €**	**11 084 130 €**		
	Désignation des travaux prévus par le candidat "Valeur € 2012"	Montant estimatif HT (y compris étude et assurance)	Montant total réalisé au 31/12/23		
D	Dotation pour matériel	26 000 €	23 490 €		
D	Dotation pour matériel	320 000 €	461 546 €	60 188 €	50 920 €
	TRAVAUX DE RENOUVELLEMENT / MAINTENANCE A LA CHARGE DU DELEGATAIRE	Montant estimatif HT (y compris étude et assurance)	Montant total réalisé au 31/12/23		
R1	Provision reprise partielle de l'étanchéité et réfection des fixations	222 000 €	172 495 €	4 939 €	6 190 €
R2	Nettoyage et traitement du béton et des bardages des murs extérieurs	100 000 €	75 971 €		
R3	Restauration intérieure de la salle Wasmer 4 (Restaurant)	255 000 €	29 724 €		
R4	Remise en état des locaux du laboratoire (cuisine)	44 000 €	35 995 €	22 150 €	
R5	Remplacement des portes sectionnelles avec commande motorisée	42 000 €	38 725 €		38 725 €
R6	Mise en place de lampes basse consommation dans halles	111 000 €	76 888 €		
R7	Sectorisation de l'éclairage des halles	85 000 €	- €		
R8	Remplacement. des systèmes de roulement des cloisons mobiles des halles	70 000 €	28 910 €		
R9	Remplacement des systèmes de roulement des cloisons des salles	9 000 €	20 145 €		
R10	Remplacement des pare-soleils des bureaux	20 000 €	3 523 €		665 €
R11	Poursuite de la mise en conformité des inst. électr. des halles	167 000 €	184 597 €	26 761 €	20 078 €
R12	Remplacement de la centrale de détection intrusion	17 000 €	14 045 €		
R13	Remplacement des détecteurs anti-intrusion	11 000 €	- €		
R14	Remplacement de la centrale incendie	28 000 €	226 419 €		
R15	Remplacement des détecteurs incendie	67 000 €	- €		
R17	Remplacement de l'occultation de la verrière des halles	47 000 €	- €		
R18	Remplacement des portes "issues de secours" dans les halles	147 000 €	153 313 €		
R19	Report système de coupure de l'éclair. de sécurité dans le PC sécurité	80 000 €	- €		
R20	Remplacement des tourniquets par des portes automatiques	88 000 €	118 783 €		
R21	Remplacement des chaudières	488 000 €	9 069 €		8 377 €

1/2

MULHOUSE EXPO SAEML

Annexe 11

LISTE PREVISIONNELLE DES INVESTISSEMENTS ET DU RENOUVELLEMENT/MAINTENANCE
conformément à la DSP
Actualisée au 31/12/2023

	TRAVAUX D'INVESTISSEMENTS ET DE RENOUVELLEMENT/MAINTENANCE A LA CHARGE DU DELEGATAIRE	Montant estimatif HT (y compris étude et assurance)	Montant total réalisé au 31/12/23	Réalisé 2022	Réalisé 2023 au 31/12/23
R22	Maintenance du système d'extraction des gazs du sol	10 000 €	4 187 €		
R23	Rénovation des centrales de traitement d'air (chauff. des halles)	191 000 €	47 135 €		15 459 €
R24	Remplacement des coffrets de distribution électrique extérieur	67 000 €	77 088 €	4 955 €	4 503 €
R25	Maintenance des puits d'inflitration d'eaux pluviale	62 000 €	47 754 €		
	SousTotal	**2 428 000 €**	**1 364 766 €**		
1	Mise en place d'un système avec caméra		64 614 €	4 255 €	60 359 €
2	Mise aux normes handicapés		38 719 €		
3	Poursuite de la campagne de réfection du revêtement existant du parking de la cour intérieure		399 552 €		
4	Remplacement groupe froid		96 629 €		
5	Réparation des pare-soleils logement du gardien		4 340 €		
6	Rénovation de la dalle du hall de stockage		11 693 €		
7	Remplacement onduleur et éclairage de secours halle		23 815 €		
8	Amélioration de l'écoulement des puits des halles		47 226 €	22 150 €	
9	Réaménagement hall de stockage (rayonnage et bureaux)		20 503 €	1 795 €	-233 €
10	Mise aux normes des salles des conférences - 211068		97 118 €	13 191 €	8 913 €
11	Remplacement du système wifi (infrastructure courant faible - téléphonie)		95 998 €		
12	Mise en conformité des installations		21 608 €		21 608 €
13	Aménagement NHN				
14	Travaux suite inondation galerie technique 6/1/2024				
E	Accompagnement dans le suivi des travaux par un bureau d'étude		8 630 €		
	Total	**19 450 000 €**	**13 864 377 €**	**1 317 044 €**	**6 331 636 €**
	Cumul des travaux et renouvellement			**7 532 741 €**	**13 864 377 €**
	Montant investissement obligatoire			458 331	458 331
	Montant investissement réalisé sur pg 6M			183 583	269 343
	Solde			-274 748 €	-188 988 €
	Cumul des travaux réalisés sur pg 6M			4 564 854 €	4 834 197 €
	Cumul investissement obligatoire 6M			4 625 006 €	5 083 338 €
	Cumul Solde Travaux réalisés- invest obligatoire			**-60 152 €**	**-249 140 €**
	Investissement restant à faire sur 6M			**1 435 146 €**	**1 165 803 €**
	Cumul des travaux réalisés APE			2 967 886 €	9 030 179 €
	Montant investissement obligatoire sans parvis			291 665	291 665
	Investissement sans parvis sans APE			160 384	6 301 822
	Solde			-131 281 €	6 010 157 €
	Cumul solde			1 548 651 €	7 558 808 €

2/2

Annexe 17 : Inventaire au 31.12.2023

INVENTAIRE GENERAL

Nouvelle Désignation	DATE D'ACHAT	VALEUR HISTORIQUE	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Aérotherme	30/04/2023	990,00	4			PA2215CE08	Neuf	
Attaches anti-vandales			592	14 x 6 x 8 cm	Gris		Moyen	Stock + Extérieur
Attaches diam. 19			656	13 x 5 x 8 cm	Gris		Moyen	Stock + Extérieur
Bac à déchet 650 L à roulettes Brun m2A	12/12/2013	0,00	57		Gris couvercle brun	TOT = 51		Extérieur
Bac à déchet 650 L à roulettes Jaune m2A	12/12/2013	0,00	12		Gris couvercle jaune	TOT = 12		Extérieur
Bac à déchet 650 L Vert			12					Zone de service
Bac à déchets 120l Jaune			3					SAS pour recyclage papier bureaux
Bac à déchets 120l Vert			5					Zone de service
Bac à déchets 120l Brun			1					Zone de service
Bac récupérateur d'huile			5		Blanc			Stock
Bâche pour clôture mobile" PARC EXPO"	31/10/2018	146,00	30	3500 x 2000			Bon + Mauvais	18 Cours + 12 Stock
Baliroad Gros			9					Stock
Baliroad Petit			11					Stock
Banc - Fauteuil Jardin			3	65 x 70 x 90	Bois		Bon	Stock
Banc Jardin 2 Places	06/12/2016	1 625,20	2	120 x 50 x 75 cm	Bois		Bon	Stock

Nouvelle Désignation	DATE D'ACHAT	VALEUR HISTORIQUE	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Banc Bois 3 Places	01/01/1997	7 307,55	10	L 2 X l 0,70 X h 0,85	Bois clair		Bon	Stock extérieur
Banc en béton			6			abîmés		Extérieur Accueil
Banc métallique			8		Blanc + brun	Couleur crème assise et brun les pieds	Moyen	Stock
Banc Résine 1			3		Bois		Bon	Stock
Banc Résine 2			1	195 x 40 x 60 cm	Bois		Bon	Stock
Banc Jardin 4 Places	06/12/2016	691,90	5	200 x 60 70 cm	Bois		Bon	Stock
Barrière Heras Haute			691	350 x 200 x 4 cm	Gris	310 neuves + 330 anciennes	Moyen	Stock extérieur
Barrières Héras (demis)			16	175 x 200 x 4 cm	Gris		Moyen	Stock extérieur
Barrière Heras Basse	29/04/2016	21,60	172	350 x 120 x 4 cm	Gris	82 neuves + 18 anciennes	Moyen	Stock extérieur
Barrière Heras Bardée Opaques			20					Stock
Barrières Vauban			192	200 x 110 x 40	Gris	ATTENTION au moins 3 sortes différentes	Moyen	Stock extérieur
Bloc Béton 1T	15/04/2014	44 982,00	8					
Bloc Béton lego 2m			18					Extérieur
Bloc Béton lego petit 250 kg			4					Stock
Bloc Béton pont 300			4					Stock
Bloc Béton pont 500			6					Stock
Bloc Béton Lest 250 kg -			7					Stock

Nouvelle Désignation	DATE D'ACHAT	VALEUR HISTORIQUE	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Fourches								
Bloc Granit - Petit - JO			6					Parvis
Bloc Granit - Grand - JO			1					Parvis
Borne gel automatique Mobile			4		Blanc		Bon	Accueil
Borne gel automatique Fixe			3		Blanc		Bon	Salle Wassmer
Box Vélo Salariés			6					
Cabane en bois "JO" SODEM			2	150 x 150 x 310	-		Mauvais	Stock
Canisse			27	200 x 500 cm	Ocre		Moyen	Stock
Cendrier béton granite	21/03/2008 - 15/05/2009	2 122,50	9	D 44 H 87 cm	Gris		Moyen	Sur site
	12/05/2022	2 876,40	5	H 88 cm	Gris - Blanc - Ocre			
Cendrier Baltazar Gravillons Lavés	30/05/2023	204,88	1					
Cendrier béton lisse	06/04/1900		2	D 63 H 99 cm	Gris		Moyen	Sur site
Chaise Color Blanche	25/01/2011 - 16/01/2012	550,20	6	62 x 60 x 76 cm	Blanc brillant		Moyen	Petit stock
Chaise Color Noire	25/01/2011 - 16/01/2012	570,78	6	60 x 60 x 76 cm	Noir brillant		Moyen	Petit stock
Chaise Color Rouge	25/01/2011 - 16/01/2012	550,20	6	60 x 60 x 76 cm	Rouge transparant		Moyen	Petit Stock
Chaise Color Verte	25/01/2011 - 16/01/2012	550,20	6	60 x 60 x 76 cm	Vert transparent		Moyen	Petit stock
Chaise de jardin 1	1997		68	50 x 60 x 78 cm	Blanche		Moyen	Stock

Nouvelle Désignation	DATE D'ACHAT	VALEUR HISTORIQUE	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Chaise de jardin 2			21	57 x 60 x 90 cm	Blanche		Moyen	Stock
Chaise Metal Fushia	30/03/2016	573,00	11	42 x 45 x 81 cm	Rose		Bon	Petit stock
Chaise Metal Jaune	30/03/2016	573,00	12	42 x 45 x 81 cm	Jaune		Bon	Petit stock
Chaise Metal Verte	30/03/2016	573,00	12	42 x 45 x 81 cm	Vert		Bon	Petit stock
Chaise Resto Noire	01/01/1997	11 803,46	121	57 x 50 x 82 cm	Noir		Bon	Wasmer 4
Chaise Resto Verte	01/01/1997	26 272,21	265	57 x 50 x 82 cm	Vert		Bon	Wasmer 4
Chaise Roulante			1	60 x 100 x 90 cm	Noir		Moyen	Infirmerie
Chaise Bleue W Chaise Bleue Acc Barre d'Espacement (Chaise Tissu)	01/01/1997	53 527,59	755 628 357	56 x 56 x 77 cm 10 x 28 x 30 cm 56 cm	Bleu Bleu Noir	/ / Entraxe pied de chaise: 52,5 cm	Bon Bon Moyen	Mezzanine Wasmer 3 Petit stock
Chaise Beige/Noir	23/01/2003	30 959,30	23 411	50 x 45 x 77 cm	Beige	Stocké par 100	Mauvais	Stock
Chaise Brune/Chromé			373					
Chaises coque barre d'espacement	16/02/2001		366	47 cm	Gris		Moyen	Stock
Chaise Beige/Chrome	16/02/2001	4 024,76	395	50 x 45 x 77 cm	Beige + pied chromé	Stocké par 100	Moyen	Sotck

Nouvelle Désignation	DATE D'ACHAT	VALEUR HISTORIQUE	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Chaise Osier (rachat aveyron)			77					
Chariot pour table		444,00	17	Stock			Moyen	Stock
Cintres			308				Bon	Vestiaire Mezza
Claustra Bois	rachat 2020/21		270					
demi-claustra bois	inconnu		29					
Clôture de chantier Rouge			8		rouge			Stock
Conteneur	27/09/2019	2 772,00	10					
	06/07/2023	2 750,00	10	1600 x 1150 x 1075 mm				
Corbeille Inox	23/12/2008	655,50	8	30 x 30 x 77 cm	Acier brillant		Moyen	Mezzanine + Wasmer
Corbeille plastique	30/11/2021	276,90	59	D30 x H34	noire		bon	Petit stock
Defibrilateur			1	36 x 20 x 60 cm	Vert	Fixé au mur devant la porte du PC Secu		Devant PC SECU
chariot a chaises			2				Moyen	Petit stock
Etagère PVC			13	90 X 45 X 185 cm	Noir		Mauvais	Stock
Evier Inox			16			12 + 4 spare (sans structure)	tres mauvais	
extincteur polito 6v3 "eau+additif"	30/06/2018	4 736,65	138	6 litres	Rouge		bon	
Extincteur CO2 - 2 kg			24	2 kilos	Rouge		bon	
Extincteur CO2 - 5 kg			11	5 kilos	Rouge		bon	
Exincteur CO2 Eau + Aditif - 9 kg			6	9 kilos	Rouge		bon	
Fauteuil noir loge 1	1997		1					
Fauteuil noir loge 2	1997		1					

Nouvelle Désignation	DATE D'ACHAT	VALEUR HISTORIQUE	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Chaise Design Orange Chaise Design Jaune	19/05/2004	1 377,00	3 3	61 x 50 x 80 cm	Orange Jaune		Bon	Wasmer 3
fauteuil vert 1 place loge	avant 2012		1					
Flag d'entrée	18/09/2019	432,08	4					
Frigo Moyen			1					IT3
Frigo HIGH ONE TT 93 F W625C	05/05/2022	333,25	1	85,6 x 47,2 x 45 cm	Blanc			Petit stock
	25/09/2023	433,21	4					
Hottes Double			17		inox		moyen	
Hottes Simple			2		inox		moyen	
Hotte Pieds			34		inox		moyen	
Housse Lycra pour Mange-Debout			10	D 60 cm H 102 cm	Noir	SALE, prévoir lavage avant location	sale	Stock / Petit stock
Jambe de force barrière Heras			46					Stock
lave verre	14/09/2015	1 730,34	1					petit stock
Lit Infirmerie	02/01/2012	374,00	2	60 x 190 x 80 cm	Noir	Lit oscultation infirmerie	Bon	Infirmerie
Mange Debout Pliable 2	10/09/2020	121,94	8	59 x 60 x 112 cm	Noir		Bon	Petit stock
Mange Debout Pliable 1	09/06/2011	2 362,00	12	60 x 60 x 112 cm	Noir		Bon	Petit stock
Panneau PMR			14					Parvis
Paperboard 65 cm / Paperboard 135 cm			6	65 cm et 135 cm	Blanc	7 petits 65 cm et 1 grand 135 cm	Moyen / Mauvais	Petit stock + salle de commission

Nouvelle Désignation	DATE D'ACHAT	VALEUR HISTORIQUE	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Paravent Métal W4			21	100 x 200 cm	Gris		Moyen	Mezzanine + Wasmer 4
Passage de câble extérieur gomme			56					Stock
Perceuse a colonne etabli			1	98 x 27 cm	Bleu		Bon	Stock
Plastibloc - Support de Panneau			87					Parvis
Plot Béton Heras			252	70 x 12 x 13 cm	Gris		Moyen	Stock extérieur
Plot Plastique	29/04/2016	6,80	765	70 x 25 x 15 cm	Gris et noir		Moyen	Stock extérieur
plot plastique HERAS 16kg	30/09/2023	830,00	100					
Portant Vest.			17	202 X 60 X 178 cm	Noir	14 au stock + 3 W3 + 3 W4	Mauvais	Stock + Wasmer 3 et 4
Porte Brochure	28/09/2016	24,95	2	80 x 30 x 170 cm	Noir		Moyen	Accueil Emilie
Télephone PTI	31/03/2021	165,00	1					accueil
Potelet à Cordes			6	D 28 cm H 88 cm	Inox brillant		Moyen	Stock ascenseur
Potelet Embase Fine	06/02/2017	1 870,40	16	D 35 H 90cm	Inox brillant		Bon	Stock ascenseur
Potelet Embase Large	avant 2017		18	D 30 cm H 90 cm	Inox brillant		Bon	Stock ascenseur
Potelet Noir Sandow			18	30x30x51	noir		mauvais	stock
Potelet Noir pour Sandow (à visser dans le sol)			18	25x25x90	noir	18 + 1 hs	mauvais	stock
Poubelles Vigipirate Double	avril-09+20/12/2010	2 787,00	29	D 85 cm H 99 cm	Bleu & jaune		Bon	H2000/3000/4000

Nouvelle Désignation	DATE D'ACHAT	VALEUR HISTORIQUE	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Poubelles Vigipirate Simple	28/02/2017	364,50	17	D 37 cm H 99 cm	Bleu		Moyen	Halls + salles + Cathering
Poubelles Socle	30/05/2023	2 051,25	10	110 L				
Poubelle Grand Volume Trappe Inox	31/05/2023	540,00	5	45 L	Inox			
Présentoir Pliable	10/04/2019	541,53	6	150 x 30 x 40 cm	Gris + transparent	2 rebus / vols 2020	Neuf	Petit Stock
	2110/2022	405,00	1		Gris			
Pupitre Plexi	26/02/2009	611,66	1	80 X 65 X 120	Plexi		Moyen	Petit stock
microphone d'appel "ding dong"	22/12/2016	138,20	2					
Rack Barrières Héras pour Rangement Horizontal			1	340 x 197 x 133 cm	Gris		Moyen	Stock extérieur
Rack Barrières Héras pour Rangement Vertical			18	355 x 102 x 20 cm	Gris	6 qui font 120cm de profondeur	Moyen	Stock extérieur
Rack de rangement Manurack galvanise	27/10/2023	2 604,00	7	1290 x 2030 mm				
Support Cycles Portable Vert	27/04/2009	1 089,65	3	252 x 76 x 77 cm	Vert	16 places	Moyen	Stock extérieur
Support Cycles Bleu			7	186 x 29 x 77 cm	Bleu		Moyen	Parvis Accueil principal
Table Wasmer 4	01/01/1997	42 597,55	96	140 x 70 x 75 cm	Blanc	stocké par 14 dans 8 racks	Bon	Wasmer 4
Table Carrée			7	80 X 80 X 73 cm	Blanc			Petit stock / Wasmer1, 2, 3
Table Jupe	avant 2007		8	200 x 80 x 75 cm	Bois		Bon	Petit stock

Nouvelle Désignation	DATE D'ACHAT	VALEUR HISTORIQUE	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Table PVC Beige	04/03/1997 à 11/05/2009	45 870,80	116	180 x 80 x 75 cm	Beige	120 + 40 au petit stock	Mauvais	Stock / Petit stock
Table PVC Blanc/Gris			369	183 X 76 X 73 cm	Blanche		Moyen	Stock
Table PVC 180x80	09/12/2019	2 772,00	180	183 X 76 X 73 cm	Grise		Neuf	
	21/04/2022	4 170,00	60	183 x 76 x 47 cm	Grise	Equip'cite		Stock
Table PVC 183x76 gris	06/11/2023	6 720,00	120	183 x 76 H 74 cm	Gris Clair	Equip'cite		
Table Wasmer 3	18/12/2002	8 232,30	45	180 x 80 x 75 cm	Blanc		Moyen	Petit stock
Table PVC Noire			6	80 x 80 x 75 cm	Noir		Moyen	Petit stock
Table PVC 120	00/00/2020		85					
Table Métal Fushia	30/03/2016	520,00	3	D 77 cm H 85 cm	Fuschia		Bon	Petit stock
Table Métal Jaune	30/03/2016	520,00	4	D 77 cm H 85 cm	Jaune		Bon	Petit stock
Table Métal Verte	30/03/2016	520,00	4	D 77 cm H 85 cm	Vert		Bon	Petit stock
Table Salle de Commission			14	150 x 75 x 75 cm	Bois	Dont 4 angles rond	Bon	Salle de commission
Table Ronde Adapt HT ou BT	avant 2006		11		Noir			
Tabouret 4 Pieds	09/06/2011	1 190,00	42	H80	Noir		Moyen	Petit stock
Tabouret Rond	25/01/2011	1 696,80	14	H80	Noir		Moyen	Stock

Nouvelle Désignation	DATE D'ACHAT	VALEUR HISTORIQUE	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Tabouret Dossier			10	H80	Noir		Moyen	Petit stock
Transat Husson			2	60 x 125 x 106 cm	Bois		Bon	Stock
Transat Tissu			16	50 x 100	tissus		tres moyen	stock
Ventilateur pour Chapiteau	avant 2006		24	80 X 80 X 34 cm	Gris	Prise P17/16A Tri (3ph+T) - Puissance 1,1 kW		Stock
Plante Erable	avr-11	3 621,14	26			pot gris 43cmx40xm	Mauvais	Salle W1 / W2 / W3 / W4 - Accueil - Salle de Commission
Plante Extérieur + Banc			3					Extérieur Accueil
Plante Extérieure Pot Bleu	oct-10	6 090,00	6			pot bleu stonefence		Extérieur Accueil
Plantes Verte Arti			3				Mauvais	Salle de Commission
Support à sapins			5	diam. Int. 14,5mm sur emmarchement de 40 cm				Hall Stockage

INVENTAIRE BUREAU

Désignation	Date d'achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Apple MacBook Pro 13	08/03/2018	1 648,90	1		Gris			
armoire basse	20/09/2010	610,61	3	h86l86 wengue	brun			
Armoire couloir Accueil	25/11/2014	2 997,00	1			vert	bon	
Armoire forte coffres forts	01/01/1997	7 151,00	2				bon	
Armoire grande			17	h 1,9m	noir			
Armoire moyenne			10	h 1,3				
Armoire petite			9	h 0,7m				
BlackMagic H264 Pro Recorder	08/03/2018	425,00	1					
Bornes tactiles	03/02/2017	3 600,00	2					
Bras articulé LX Desk Mount ERGOTRON	22/12/2016	116,42	1					
Bureaux	01/01/1997 à 08/02/2001	54 969,75	26					
Caisson brun accueil			1					
Caisson noir			4					
Caisson brun ancien			4					
Caisson gris clair sur roulette			21					
Casque SENNHAUSER Bluetooth Pro1	14/01/2021	318,00	2					
Casque SENNHAUSER Bluetooth duo Pro2	14/01/2021	1 432,00	8					
Casque SENNHAUSER Binaural SC165 Jack	14/01/2021	480,00	6					
Chaises bureau à roulettes avec accoudoir	25/02/2019	3 864,00	14					
Chaises bureau à roulettes sans accoudoir			12					
Chaises bureau à roulettes cuir noir			1					

Désignation	Date d'achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Chaises bureau à roulettes avec accoudoir tissu fin noir - ancien			3					
Chaises visiteur bleu dossier noir	25/02/2019	3 211,00	38		Bleu / Noir			
Chaises visiteur tissu bleu			2					
Chaise à roulettes rouge			1					
Compteuse de billet	26/08/2015	345,00	1				bon	
Comptoir accueil	18/08/2010	3 608,93	1		brun			
Disque durs	22/12/2016	219,82	2					
Ecran Asus ZenScreen	26/03/2021	197,56	1			LG		
Ecran Dell LED tactile 24"	01/03/2021	354,00	1			Ecran PC Vote		
Ecran HP Moniteur E23 G4 23"	30/11/2021	201,21	4			MPW + AR + 2x AL		
	29/08/2022	339,78	2			MS		
Ecran Hp Prodisplay 20"	22/12/2016	245,18	1			EW		
Ecran HP Prodisplay 21,5"	13/06/2016	367,89	1			DG		
Ecran Hp Prodisplay 23"	28/03/2017	467,61	3					
Ecran HP Prodisplay 23"	16/06/2017	629,16	4					
HP ProDisplay P232 - 23"	07/06/2019		1			EW /JM	JM HS	
Ecran HP ProDisplay P232			1			CM		
Ecran IIYAMA ProLite 24"	21/01/2022	1 361,11	7			AK - CP - FM - JM - JP		
	27/10/2022	150,00	1			Salle de Commission		
Ecran IIYAMA ProLite 27"	30/11/2022	179,10	1			Dessinateur		
Ecran HP LE2201 w			1			Dessinateur		
Ecran Philips 27"	10/11/2021	120,81	1			JL		
Ecran Philips 27"			1			JL		

Désignation	Date d'achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Ecran Samsung			1			LM		
Imprimante HP Color Laserjet Pro M452dn	16/06/2017	510,88	2					
Imprimante hp laser jet 4200			2	hp laser jet 4200LN			bon	
Imprimante/photocop C364	04/09/2012	13 880,00	2				bon	
Imprimante Konica Minolta C250i	30/01/2023	3 623,00	1			IT3		
Meuble bas de rangement sur mesure	01/01/1997	5 758,30	1		vert			it1+it2
Meuble suspendu	22/06/2000	1 743,95	1		vert			it1
Meuble étagère brun ancien modèle 1,20			1					
Meuble avec 2 portes gris 1m			2					
Onduleur	15/12/2018	1 240,00	1					
Onduleur Eaton Elipse PRO 850	06/09/2021	598,28	2					
Onduleur Eaton Elipse PRO 1600	19/10/2022	532,56	1					
PC fixe	10/03/2010	3 061,95	1			PF/ciaux		
PC fixe	28/03/2017	2 945,10	2			CB+BL+it		
PC fixe Serveur Caisse	30/10/2019	1 387,11	1			Serveur Caisse		
PC fixe + portable	07/06/2019	3 748,80	6			Administration + AL + RA + AUL + JM + EW		
PC fixe Acer Veriton S2 - Core i3 9100	01/03/2021	572,84	1	VS3000		PC Vote		
PC Dell XPS - Intel Core i7-11700	29/09/2021	1 311,00	1			PC JME - Serveur billetterie		
PC fixe Fujitsu ESPRIMO	29/08/2022	633,53	1			Technique		

Désignation	Date d'achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
P5011	30/11/2022	1 894,27	3			Système Contrôle		
PC fixe ProDesk 400 G6 - Mini Bureau / Core i5 10500T	27/10/2022	701,69	1			Salle de Commission		
PC fixe HP Workstation Z2 G5	30/11/2022	1 869,93	1			Dessinateur		
PC portable	04/04/2014	3 758,68	1			Accueil/MPW		
PC portable	16/07/2019	936,92	1			JM/MPW		
PC portable elite book i5	17/06/2016	1 287,09	1			Accueil/Bureau AR/JM		
PC portable HP elite book i7	17/06/2016	1 797,21	1			LG		
PC Portable HP ELITEBOOK 840 G8	30/11/2021	1 112,57	1			MPW		
PC portable HP ELITEBOOK X360 1030 G8	30/11/2021	1 343,65	3			DG/CB + CMI + JDG		
PC portable HP Probook i5	16/06/2017	1 963,40	2			ED + Accueil		
PC Portable HP PRO BOOK 450 G8	30/11/2021	816,67	1			JH		
PC PROBOOK 440 G8	29/08/2022	2 405,40	3			MS - MH/FM - JL		
	27/10/2022	1 603,60	2			Salle de Commission		Bureau JL
PC portable videoproj	12/05/2014	2 007,17	2					Bureau JL
PC portable HP ZBOOK FIREFLY 17G7	30/11/2021	1 255,94	1			CJ/EB		
PC Portable HP ProBook 650 G4	07/06/2019	2 616,40	4			AL+CP+JK+MPW		
HP ZBOOK FIREFLY 16 G9	31/03/2023	2 208,38	1			CM		
HP ELITEBOOK 860 G9 notebook	31/03/2023	2 029,54	1			AR		
HP PROBOOK 450 G8	31/03/2023	1 626,67	1			SG		

Désignation	Date d'achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
HP PROBOOK 440 G9	31/03/2023	1 652,10	1			JUP		
Pistolet Scan Datalogic Memor 1	12/07/2021	594,00	3					
Pistolet Scan Datalogic Memor 1	22/07/2021	594,00	2					
Placard it1	02/03/2011	1 365,65	1		vert			
Présentoir à brochure 5 étage			1		noir			accueil
Réhausse écran noir			25					
Serveur + Onduleur	30/04/2022	32 098,00	1					
siège d'accueil coussinage orange-piètement gris alu	18/08/2010	840,00	1					
Station d'accueil HP Ultraslim Docking	28/03/2017	285,31	1					
Station d'accueil HP Ultraslim Docking	16/06/2017	285,49	2					
Station d'accueil HP Ultraslim Docking	29/09/2017	142,75	1			CM		
Station d'accueil HP Ultraslim Docking	30/10/2017	142,75	1			PS		
Station d'accueil HP Thunderbolt Dock G2	07/06/2019		4					
Station d'accueil HP USB-C/A Universal Dock G2	30/11/2021	892,15	5			JDG + CMI + JH + CL + MPW		
	29/08/2022	1 052,67	3			MS - FM - JL		
Station d'accueil HP Thunderbolt 280W G4 Dock w/Combo cable	31/03/2023	350,89	1			CM		
Station d'accueil HP USB-C/A Universal Dock G2	31/03/2023	1 052,67	3			AR + JUP + SG		
Switch-11	24/09/2019	4 406,09	4					
Système de Caisse	11/09/2019	5 970,00	3			Caisse		

Désignation	Date d'achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
table basse gris alu avec plateau en verre	18/08/2010	236,61	3	580x580x400				loge
Table bois 4 pied 1,2m			8					
Table grise 120			1					
Table blanche 1,80 pied pliable			2					
Table noir bordure bois 1,60			1					
Table ovale grise			1					
Table blanche jardin - pied en T - 1,1m			1					
Table 1x1 4 pied bois structure métal			1					
Table 0,9x0,9 grise			1					
Tablette Lenovo M8	17/10/2021	588,00	6			JME (Pass Sanitaire / Contrôle)		
Tablette Samsung Galaxy Tab A7	30/08/2021	465,40	2			MS + JH		
Tablette Samsung Galaxy Tab A7	30/08/2021	207,08	1			AL		
Tablette Samsung Galaxy Tab A7	30/08/2021	207,08	1			JL		
Thermorelieuse	31/03/2016	93,03	1				bon	

INVENTAIRE ELECTRICITE

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions (m)	Couleur	Observations	Etat	Endroit

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions (m)	Couleur	Observations	Etat	Endroit
armoires élec pour coffrets extractables 630A/250KW			11	/				
caisses de rangement des coffrets			14			Lo2,55*la0,83*ht0,70		
caisses de rangement des coffrets DX085	27/09/2019		36		bleu	1600*1150*1075 Ral 5010	occasion	stock
coffret 12 kW			3	/	gris	dont 1 wasmer4 et 1 stock mezza	moyen	stock
cofffret 3KW avec 5 pc	14/03/2023	12 000,00	100				neuf	stock
coffret 12 kW sur pied			4	/	gris		moyen	stock
coffret 3 kW + cable plat			15	/		divers casse		
coffret 3 kW avec PC			124	/	gris	divers casse	bon	stock
coffret 3 kW sur pied Blanc / BLEU			83	/	gris	divers casse	bon	stock
coffret 6 kW			11	/	gris		bon	stock
coffret 6 kW sur pied			4	/	gris		bon	stock
coffrets de distribution 63A/36kW (puits halles)			4	/				
coffret 9 kW			5	/	gris	dont 1 porte camion halle 3000	moyen	stock
coffret 20KW sur pied 6PC mono 220V			6			nouveauté 2018 (JL)		

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions (m)	Couleur	Observations	Etat	Endroit
coffret de distribution 160A/80KW			22	/	beige	12 départs mono/6 départs tétra	bon	stock
coffrets C04			1					
Coffrets CO6			2	/				
coffrets de distribution C63A/40KW (puits des halles)			20	/	beige	6 départs mono/4 départs tétras	bon	stock
coffrets de protection 2 disj. moteurs ventilateurs (type 2)			4	/		4 disj. de protection		
coffrets de protection 4 disj. moteurs ventilateurs (type 1)			5	/		2 disj. de protection		
coffrets éclairage de secours sur pieds			6	/				
coffrets éclairage nocturne sur pieds (horloges)			2	/		matériel récupéré pour armoire élec sous bureau au stock (éclairage banderole)		
Coffrets minéral expo			6	/				
Coffret MENNEKES sur pieds en façade 3KW			38					
coffret jaune MENEKES P17/32A (X2) = 20KW femelle			14					
coffret jaune MENEKES P17/63A (X1) = 40KW femelle			4					
Coffret MENEKES 3 kW cable plat sans pied			5					
Coffret MENEKES 20 kW cable plat sans pied			4					
Coffret MENEKES 40 kW sans pied			2					

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions (m)	Couleur	Observations	Etat	Endroit
câble 3G2,5mm²			10	5	bleu	câbles H07-RN-F		
câble 3G2,5mm²			11	10	rouge	câbles H07-RN-F		
câble 3G2,5mm²			7	15	gris	câbles H07-RN-F		
câble 3G2,5mm²			10	20	blanc	câbles H07-RN-F		
câble 3G2,5mm²			11	25	orange	câbles H07-RN-F		
câble 3G2,5mm²			5	35	jaune	câbles H07-RN-F		
câble 3G2,5mm²			1	50	marron	câbles H07-RN-F		
câble 5G2,5mm²			8	10		câbles H07-RN-F		
câble 5G2,5mm²			1	15		câbles H07-RN-F		
câble 5G2,5mm²			2	30		câbles H07-RN-F		
câble 5G2,5mm²			3	35		câbles H07-RN-F		
câble 3G6mm²			10	15		câbles H07-RN-F		
câble 3G6mm²			2	20		câbles H07-RN-F		
câble 3G6mm²			2	25		câbles H07-RN-F		
câble 3G6mm²			1	30		câbles H07-RN-F		
câble 3G6mm²			1	40		câbles H07-RN-F		
câble 5G6mm²			6	10		câbles H07-RN-F		
câble 5G6mm²			6	15		câbles H07-RN-F		
câble 5G6mm²			10	25		câbles H07-RN-F		
câble 5G6mm²			5	35		câbles H07-RN-F		
câble 5G16mm²			5	5		câbles H07-RN-F		
câble 5G35mm² sur tourets			2	4		câbles H07-RN-F		
câble 5G35mm² sur tourets			7	10		câbles H07-RN-F		
câble 5G35mm² sur tourets			1	15		câbles H07-RN-F		
câble 5G35mm² sur tourets			1	18,5		câbles H07-RN-F		
câble 5G35mm² sur tourets			1	20		câbles H07-RN-F		

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions (m)	Couleur	Observations	Etat	Endroit
câble 5G35mm² sur tourets			4	25				
câble 5G35mm² sur tourets			2	27		câbles H07-RN-F		
câble 5G35mm² sur tourets			2	33		câbles H07-RN-F		
câble 5G35mm² sur tourets			3	35		câbles H07-RN-F		
câble 5G35mm² sur tourets			1	55		câbles H07-RN-F		
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise mâle			5	10		câbles H07-RN-F		
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			4	40		câbles H07-RN-F		
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			4	30		câbles H07-RN-F		
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			15	10		câbles H07-RN-F		
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			1	15		câbles H07-RN-F		
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			4	25		câbles H07-RN-F		
câble 5G6mm² éclaté avec P17/32A prise femelle			2	35				
câble 5G6mm² avec P17/32A rallonge M/F			9	10		câbles H07-RN-F		
câble 5G6mm² avec P17/32A rallonge M/F			1	35		câbles H07-RN-F		
câble 5G6mm² avec P17/32A rallonge M/F			1	40		câbles H07-RN-F		
câble 5G16mm² éclaté avec P17/63A prise femelle			1	50		câbles H07-RN-F		
câble 5G16mm² éclaté avec P17/63A prise femelle			6	10		câbles H07-RN-F		
câble 5G16mm² éclaté avec P17/63A prise male			1	10				
enveloppes vides armoires coffrets extractables			3	/				

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions (m)	Couleur	Observations	Etat	Endroit
P17/16A éclatée mâle			3	10		câbles H07-RN-F		
P17/16A éclatée femelle			6	15				
P17/16A-éclatée tetra mâle			3	5		câbles H07-RN-F		
P17/16A tri éclatée tetra femelle			7	10		câbles H07-RN-F		
P17/16A mono			6					
P17/32A mono			8					
rallonges "minéral expo" 10m rouge			11	10		?		
rallonges "minéral expo" 15m gris			7	15				
rallonges "minéral expo" 20m blanc			10	20				
rallonges "minéral expo" 25m orange			11	25				
rallonges "minéral expo" 30m brun			1	30				
rallonges "minéral expo" 35m jaune			5	35				
rallonges "minéral expo" 5m bleu			10	5		?		
rallonge 32A mono			2					
rallonge 16A mono			3					

INVENTAIRE MATERIEL TECHNIQUE ET OUTILLAGE

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Matériel Roulant								
ALTODIS fourche chariot	30/05/2008	1 500,03	1					
Nacelle Haulotte 15 m	02/11/2021	36 500,00	1			HA15IP - No série 2016439		
Balayeuse TWINTEC TTE/110	06/11/2018	10 922,00	1			JN310		
Chariot electrique toyota 1,8T			1					
Chariot élévateur élec. toyota 3T	30/05/2013	10 085,00	1			12930 Toyota 3T / Toyota 2T		
Chariot élévateur gaz toyota 3T	30/05/2013	13 800,00	1			11958 toyota		
Diable	27/01/2015	83,32	5			Dont 4 à réparer		
Serven autolaveuse BA 451tractée	31/10/2007	4 488,80	1			73726380 Nilfisk		
Sonest autolaveuse Rolly	31/05/2019	2 463,00	1			M33BC20AH Rolly		
Serven Balayeuse twintec TT/E 1100	30/04/2016	12 198,28	1			815491 Nilfisk		
Serven Balayeuse TT/E 1100	21/11/2023	11 054,00	1			N° serie RO534		
Serven Laveuse SC401 B Full Package	21/11/2023	4 227,00	1			N° serie 3510223100497		
Transpalette 2T	05/11/2018	677,90	1		bleu			
Transpalette "longue fourche" 2T			1		jaune			
Transpalette 2,5T			2		jaune			
Triporteur industriel + bac	29/04/2015	1 260,70	1		jaune			
Outillage								
Aspirateur poussiere KARCHER D5	12/03/2020	149,90	2					
Aspirateur d'eau"lavor"	29/11/2005	621,23	1				Moyen	

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Aspirateur refouleur"nilfisk"	30/04/2010	1 990,00	1				Moyen	
Aspirateur poussière GD 1010 HEPA	21/11/2023	200,00	1			N° série 3520224304537		
Centrale vapeur KARCHER	10/11/2021	165,00	1					
Défonceuse	28/09/2016	443,69	1					
fer a souder	06/09/2022	19,16	1			amazon		stock
Marchepied en alu	09/04/2019	1 842,00	6					
pack makita 18v	05/04/2022	833,25	1			racetools		stock
scie à onglet pendulaire (DEWALT)	31/08/2010	1 131,00	1					
Scie sabre	18/10/2021	52,42	1					

INVENTAIRE OFFICE – CUISINE 1 – CUISINE 2

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Office								
Armoire Frigo + Ref	15/09/2015	1 998,00	2	145 x 83 x 200 cm	Gris		Moyen	Office
Ballon eau chaude			1	70 x 70 x 180 cm	Blanc		Bon	Office
ens. d'étagères à batterie inox			1	310 x 55 x 180 cm	Gris		Moyen	Office
four mixte type/modèle : 10N1/1			1	90 x 75 x 175 cm	Gris		Moyen	Office
Hotte			1	170 x 150 x 50 cm	Gris		Moyen	Office
Lave main			1	40 x 40 x 130 cm	Gris		Moyen	Office

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
lave verre	14/09/2015	1 730,34	1				Réparé en 2019	petit stock
meuble chaud type/modèle : 2000/70			1	140 x 70 x 85 cm	Gris		Moyen	Office
Plaques de cuisson 2,6W/5,2KW + souassement Baie Libre	01/01/2016	1360,85	1	40 x 70 x 85 cm	Gris		Moyen	Office
plonges en inox, 2 bacs type/modèle : 1900/700			1	290 x 75 x 95 cm	Gris		Moyen	Office
Table 3 tiroirs			1	170 x 70 x 85 cm	Gris		Moyen	Office
Chariot de lavage			1		Bleu		Moyen	Office
Cuisine 1								
Armoire Frigo + Ref			1	150 x 80 x 205 cm	Gris		Mauvais	Cuisine 1
Armoire Inox Basse			1	200 x 70 x 85 cm	Gris		Mauvais	Cuisine 1
hotte centrale en inox			1	H du sol 177 cm	Gris	Largeur 450 cm	Moyen	Cuisine 1
Lave Mains			1	40 x 40 x 85 cm	Gris		Moyen	Cuisine 1
plonges en inox, 2 bacs type/modèle : 1900/700			2	200 x 70 x 95 cm	Gris	Mitigeurs	Mauvais	Cuisine 1
table inox			2	70 x 200 x 86 cm	Gris		Mauvais	Cuisine 1
table inox sur roulettes	40443	1196	1	70 x 200 x 91 cm	Gris		Mauvais	Cuisine 1
Cuisine 2								
Armoire Frigo + Ref			1	60 x 55 x 145 cm	Gris		Mauvais	Cuisine 2
Armoire Inox Basse			2	200 x 70 x 85 cm	Gris		Mauvais	Cuisine 2
hotte centrale en inox			1	H du sol 198 cm	Gris	Mitigeurs mauvais état	Bon	Cuisine 2

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Lave mains			1	40 x 40 x 130 cm	Gris		Moyen	Cuisine 2
plonges en inox, 2 bacs type/modèle : 1900/700			2	200 x 70 x 95 cm	Gris	Mitigeurs + robinets	Moyen	Cuisine 2
table inox sur roulettes	22/09/2010	1 196,00	1	70 x 200 x 91 cm	Gris		Mauvais	Cuisine 2

INVENTAIRE SPECTACLE & RIDEAUX

Désignation	Date d'achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Etat	Endroit
Spectacle							
Elevateurs ALT 550			4	Reçu en mai 2014			
Elingues 1T/1,5m			8				
Elingues 1T/1,90m			14				
Elingues 1T/2m			5				
Elingues 1T/4m			31				
Elingues 1T/5m			9				
Elingues 1T/6m			4				
Elingues 1T/7,5m			3				
Elingues 1T5 / 1,90m			20				
Manilles 1T5			2				
Manilles 2T			32				
Manilles 3T2			1				
Manilles 3T250			94				
Manilles 4T750			6				
pieds praticables 20	05/01/2010	187,50	74	h 0,175	alu	bon	stock

Désignation	Date d'achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Etat	Endroit
pieds praticables 40		1 395,00	272	h 0,375	alu	bon	stock
pieds praticables 60		675,00	96	0,575	alu	bon	stock
Pince pour IPE 3T / 80-320mm			8				
vis			102				
praticables	05/01/2010	17 290,00	55	2 x 1m	bois	bon	stock
Rideaux							
Rideau	30/12/2023	1 396,30	30	170 x 232 cm	Noir		

INVENTAIRE STAND

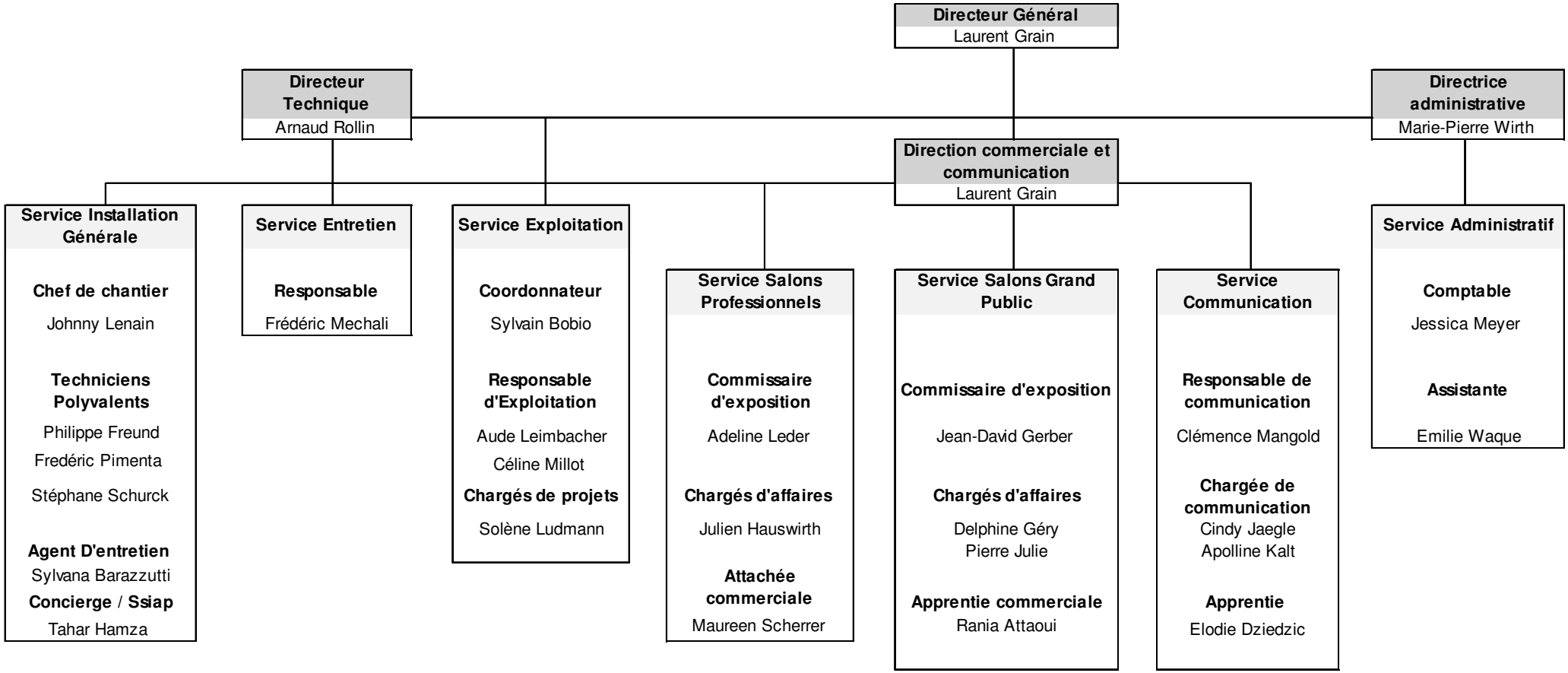
Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
Bandeaux 0,66m			119					
bandeaux 1m		3 649,90	85		noir décor			
bandeaux 2m	22/12/2011	2 140,00	198		noir décor			
bandeaux 2m poinçonné carré					noir décor			
bandeaux 3m		21 887,10	453	dont 3 hs	noir décor			
bandeaux 3m poinçonné carré		8 964,00		dont 3 hs	noir décor			
bandeaux 3m stand 6x6			110					
bandeaux 4m		7 384,30	105	dont 2 hs	noir décor			
bandeaux 4m poinçonné carré		3 836,00		dont 2 hs	noir décor			
bandeaux 5m		2 107,80	28	dont 9 poiçonnés carré	noir décor			

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
bracon 40cm coupé en biseau aux extrémités			77					
cache coffrets sodem		900,00	6	L 0,75m x l 0,46m x h 0,865m	blanc	mauvais etat	bon	stock
comptoir sodem		1 939,00	13	L 1,07 x l 0,57m x h 1,12m	blanc	faire des plateaux	bon	stock
Compt Sodem Roues		1 385,00	10		blanc	2 avec portes	bon	hall d'accueil
Compt Sodem PMR		554,00	2		blanc		bon	hall d'accueil
Compt Sodem Info			2					
Compt Sodem Pliable		5 540,00	30	L 1,00 x l 0,41 x h 110,00	blanc	manque 1 plateau	bon	stock
compt sodem" pass sanitaire"	30/09/2021	816,80	4					
Compt Sodem Poirier		2 770,00	10	L 1,00 x l 0,41 x h 110,00	poirier	manquent 3 vis	bon	stock
DIAG 1,37 m			50					
DIAG 2,79 m			30					
DIAG 4,24 m			35					
Manchon pour Rehausse			150					
panneaux creme	18/04/2011	5 320,00	183		Creme			
Panneau Cloison Bois Sapin	14/06/2023	873,80	10	L 2m x l 1m - ep. 54 mm	Bois			
	13/10/2023	9 932,00	100	L 2m x l 1m - ep. 66 mm	Bois			
panneaux gris aspect béton	20/08/2019		926		gris			
panneaux mélaminés noirs			580		noir			
panneaux noirs 0,5 x 2,5m pvc			9		noir			
panneaux plexi		17 072,13	67		plexi			
panneaux pvc noirs		3 381,00	124		noir	dont 52 rayées		
panneaux SODEM bois coupé			45			15 beton + 15 creme		

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
h238cm						+ 15 noir		
pied en té pour poteau		485,80	10					
Porte de Cloison Bois	13/10/2023	771,00	3	H 200 cm x L 80 cm - ep 27 mm				
pied rond pour poteau		659,30	35					
Porte droite noire			10		noir			
Porte gauche noire			4		noir			
Porte béton			37					
porte enseignes			134		blanc			
portes crèmes /cremes droit			11					
portes crèmes /cremes gauche			12	TOTAL PORTE 39 AV LE28/01/2022				
portes cremes/noir droit			6					
portes cremes/noir gauche			1					
portes doubles n/n		1,00	1					
Portes enseignes			231					
portes poussant droit cremes			11					
portes poussant gauche cremes			10					
poteaux		38 971,65	1 791	2,50m	noir décor			
Protection Poteau			324					
Rails spots leds 0,5m			10					
Rails spots leds 1m			366					
Rehausse Sodem 30,5 cm			55					
Rehausse Sodem 50 cm			84					
Rehausse Sodem 85 cm			8					
Rehausse 98cm (avec			58					

Désignation	Date d'Achat	Valeur Historique	Qté	Dimensions	Couleur	Observations	Etat	Endroit
manchon)								
Rehausse Sodem 98 cm			44					
Rehausse Sodem 100 cm			38					
rideau de stand Noir		120,00	30		noir	MAUVAIS ETAT GENERAL		
Spot à pelle			264					
traverses 1m		28 961,58	2 634		noir décor			
traverses 2m		2 132,56	86		noir décor			
traverses 3m		3 436,86	148		noir décor			
traverses 4m		790,56	43		noir décor			
traverses 5m		175,90	4		noir décor			

Annexe 18 : Organigramme de la société



Annexe 19 : Liste des sous-traitants

3D ECLAIRAGE	Ass. Foire et Journées d'Octobre	CBAF INGENIERIE	EDENRED FRANCE
3MA GROUP	Ass. MEDECINE DU TRAVAIL	CCI ALSACE EUROMETROPOLE	EIFFAGE
A.P.C. FLECK	ASSISTEOS	CHRIST EMMANUEL	ELCG
A.Z RECEPTIONS	ASSOCIATION CE+ SERVICES	CIMAX SARL	ELECTIS
A3 MULTIMEDIA	AU CARRE FLEURI	CLARTEX	EMCH+BERGER STRASBOURG
ABC ALSACE	AUTOMATISME MAINTENANCE	CLEAR CHANNEL	ENDERLIN Stores
ABC EQUIPEMENTS COLLECTIVITES	AVEYRON PHL	COLAS EST	ENGIE AXIMA
ACTUA S.A.	AXE ENVIRONNEMENT	COLMAR EXPO SA	EQUIP'CITE
ADAM BOISSONS	AXIMA CONCEPT	COMETE	ESC2 SAS
ADVEN AVOCATS	BALDECK et Fils	CONCILIUM	ESPACE AGENCEMENT
AEA ARCHITECTES	BATIBOIS ALSACE	CONSTRUIRE NETTOYAGE	EST PRINT
AGAPANTHE EVENTS	BERGHEIMER FRANCE	CORPO ARTISANS FLEURISTES HT RHIN	Ets J.L. KIMMERLIN
AIR LIQUIDE	BES Bealas Energie Services	COVED	ETS WYBRECHT PIERRE
ALITHY	BEST OF SANTE	DELANOUE ISABELLE	EURHODE BUSINESS SERVICES
ALPES CONTROLES	BLANCK	DERCS	EURO INFORMATION
ALPHA PROCESS	BLIND & Associés	DF TOURISM CONSULTING	EUROPEENNE DE SON ET DE LUMIERE
ALTAIR CONSEIL FORMATION	BRELET Centre Europe	DF TOURISM CONSULTING	EVENT SYSTEM
ALTODIS	BRINGEL BERNARD SARL	DIAC LOCATION	EXPO'STAT
AMAZON	BROBECKER	DISTEL	FACEBOOK IRELAND LIMITED
AMIS DES SCIENCES DE LA TERRE	BTP DISTRIBUTION SAS	DOC UP	FELLER INDUSTRIES
ANTARGAZ	BUBISUTTI JOSEPH	DS DESIGN	FIDUCIAL BUREAUTIQUE
ANTIGONE	Bureau VERITAS	DS IMPRESSION	FLIN Claire
APAVE ALSACIENNE SAS	BY KAIROS	DTA	FLOR FM
APAVE EXPLOITATION SAS	CAD'INDUS	DUBERNARD L.C.I.	FLORIS
APAVE INFRASTRUCTURES	CAG BOIDEVEZI	DYCTAL	FNAC
ARCANES MINOTAURE	CARBONE CAFE	E.D.F.	FOGOLAR FURLAN di MULHOUSE
ARS TELECOM	CARDALIS	E.R.C.S.	FRAMATEC
ARTEIS Evenement	Cave Vinicole Eguisheim	EBRA MEDIAS	FRANCE SIGNALETIQUE SERVICES

FSC SERVICES	JC DECAUX Services	LK CHOPIN HEITZ	OTE INGENIERIE
FUN MOVING SARL	JFB HORTI SERVICES	LK SODAG	OTELIO
FUTUR E MEDIA	JK DECO	LOOMIS	OXEMIS
FV INDUSTRIES	JME-Electronic SAS	LOOS	OXIALIVE
GALOPIN	JOBSECU	LUMI FORMATION	PASCAL DAUDEY ANIMATIONS
GALOT	Journal "SPECTACLES"	LYCEE ROOSEVELT	Paysan du Haut-Rhin
GDC SIGNALISATION ROUTIERE	JUST1SENSE SAS	LYCEE STORCK	PBM EVENTS SARL
GEN IP SOLUTIONS	KAIROS FEDERMANN	M2A	PERIN SECURITE
GEOFFROY CARTRON EI	KEOPS STUDIO	MACK IMPRIMERIE	PIERRETTE ELIS ALSACE
GERRIETS Sàrl	KOHLER/SDMO SAS	MAINTENANCE AIR COMPRIME	PONTIGGIA
GEST MAG	KPA EST	MAITRE VALERIE GUEDJ	PONTIGGIA
GHESQUIERE ELECTRICITE SAS	LA MAISON DE CAROLINE	MANUPA	PORTALP FRANCE
GIROD MEDIAS	LA POSTE	MEDEF	POULAILLON
GISSINGER PEPINIERES	LABEAUNE JMC	MEDIT PRESSE	PRECONIS SECURITE
GOOGLE	LACOSTE DACTYL BUREAU&ECOLE	METEO FRANCE - DIRNE	PREMIER MINISTRE
GREFFE DU TI MULHOUSE	L'ALSACE LE PAYS	MICHELSONNE	PRESSEBURO MATT WILLMATT
GUIDON ISOLATION	L'AMI DU PEUPLE HEBDO	MOMENTIVE	PREVELSIGNALISATION
HAMEAUCITE	L'ATELIER DE LYLI ROSE	MTS KAISER MICHAEL	PRINT8
HEINRICH & BSH ASSOCIES	LAUGEL & RENOUARD	NEOLOC services	PRO ELEC
HMS3D	LE JOURNAL DES ENTREPRISES	NESPRESSO FRANCE	PRO ELEC
HOTEL BRISTOL	LE PANTOGRAPHE	OCI INFORMATIQUE	PRODISS
Hotel MERCURE	LEGRAND ENERGIES SOL	OFB TIR TECHNOLOGIES	PROEVOLUTION
HUNGLER Marie	LENI SAS	OFFICE DE TOURISME MULHOUSE	PROVOST DISTRIBUTION
IBIS Hôtel-Restaurant	LEPERCQ-ORY	OJS Office Justif. Statistique	PUBLIMAT SAS
IDE FROID	LES JARDINIERS SARL	OLI & YOU	QUADIENT
IGIENAIR	LIBRECOMME...	ONEDIRECT	QUALICONSULT
INAPA	LINDACHER MONIQUE	ONESS	QUIETUDE SECURITE
INFINITE SQUARE	LINGENHELD	OPLA TELECOM	RADIO FRANCE
INFOPRO - IPD	LINKEDIN	OPTICOM	RAINBOW
INNOCENTI & MANGONI PIANTE	LIZALA FREDERIC	ORANGE BUSINESS	REGIE NETWORKS

REGIE TECH	Sté de Peintures Européennes	VITRINES DE MULHOUSE
REVUE FIDUCIAIRE	STUDIO K&N	VIVALE GTB
RIESS	STUDIO LA SOURCE HATTENBERGER	VK DEVELOPPEMENT
RINDER SARL	SUEZ EAU FRANCE	WC LOC ALSACE
ROMAIN EHRET	SVP	WURTH FRANCE
SACEM/SPRE	TASTE Michel	Y ORGANISATION
SAMSIC S.A.S. 121	TCMI JOKERS DE LA ROUTE	ZENNER DANIEL
SAURET BRUNO ENTRETIEN	TECHNIS FRANCE SAS	
SCHINDLER	TEREVA	
SCHMERBER PROLIANS	TERTIO Sas	
SCHNEIDER ELECTRIC	THE WIW	
SCHOENIG Dominique Graphiste	THEVENET CONSULTANTS	
SCM LOCAL	TISSERAND Serge	
SCP LAURE ET ALDEGUER	TNT EVENTS	
SEDOURAMANE HUGO LES LANGAGES	TOTAL ENERGIES	
SERUE INGENIERIE	TPB FRANCE	
SERVEN	TRACES ECRITES	
SHRED-IT	TRACKFORCE	
SIBOLD SUCCESSEURS	TRAITEUR DE LA THUR	
SIEMENS SAS / CERBERUS	TRAITEUR KESSLER	
SMAC Acieroïd	TRAITEUR SIMON	
SMITHERS OASIS FRANCE	TRANSPORTS TYM	
SNCF	TRESOR PUBLIC SDIS 70	
SNOTEK SAS	TSE Son & Eclairage	
SOCOTEC	UMANE	
SODEM SYSTEM	UNIMEV	
SONNTAG J'OSE	VALENTIN AUDIOVISUEL	
SPIE CITYNETWORKS	VERLINGUE	
SPRINT COLOR	VINIDEES	
STALDER SAS /BRICOFER	VITRI ECLAIR	

Annexe 20 : Compte d'exploitation (annexe 13 de la DSP)

Compte de résultat du service	2019	2020	2021	2022	2023
Total des produits du délégataire	5 790 276	2 827 120	4 399 382	5 405 272	5 988 240
Manifestations organisées par le délégataire	2 997 746	525 434	916 583	2 348 019	2 658 504
Manifestations agglomération et acteurs publics	1 452 977	1 408 569	1 443 221	1 562 524	1 638 668
Manifestations accueillies + de 2% du CA	153 622	51 209	377 867	388 207	311 026
Autres manifestations accueillies	640 117	353 979	285 803	567 512	654 210
Point d'Ex	20 557	20 623	0	0	0
Autres produits (1)	525 257	467 306	1 375 907	539 009	725 832
Total des charges du délégataire	5 701 998	3 230 030	3 299 009	5 915 052	5 976 447
Locations de matériels, petit équipement et stockage	323 381	44 182	93 237	396 998	173 059
dont location du hall de stokage					
Communication et promotion	613 896	212 773	109 543	441 825	511 848
Montage, démontage, installations	628 954	299 780	343 312	948 653	768 532
Fluides, entretien, réparation et maintenance	666 952	438 763	434 854	528 138	669 330
dont système de dépollution	12 960	12 960	12 960	12 960	12 960
Surveillance et nettoyage	239 798	76 723	85 562	244 099	255 270
Impôts et taxes	90 510	66 740	63 216	73 050	72 224
Charges administratives et diverses (2)	472 187	376 173	310 009	493 982	442 335
Personnel du délégataire	1 879 651	1 099 689	1 372 198	1 940 194	2 033 187
Dotations aux amortissements (3)	241 579	265 884	224 376	307 217	550 911
Amortissement du rachat des biens sur 10 ans	61 683	61 683	61 683	41 122	
Charges financières	309	0			
Redevance versée à la collectivité	483 099	287 640	201 019	499 774	499 752
dont redevance fixe	*312 435*	*210 808*	*103 217*	*344 479*	*330 188*
dont redevance variable 3,2%	*170 664*	*76 831*	*97 802*	*155 295*	*169 564*
Résultat avant IS	88 278	-402 909	1 100 373	-509 780	11 793
Impôts sur les bénéfices (IS)	17 439				
Résultat net après IS	70 839				

Annexe 20.1 : Comptes de résultats condensés 2019-2023

PRODUITS	2019	%	2020	%	2021	%	2022	%	2023	%
Chiffre d'affaires HT	5 333 246	92%	2 403 666	85%	3 056 298	69%	4 852 975	90%	5 298 874	88%
Autres produits,	402 676	7%	370 650	13%	1 292 215	29%	488 426	9%	522 426	9%
reprises, transferts de charges										
TOTAL des produits d'exploitation	5 735 922	99%	2 774 316	98%	4 348 513	99%	5 341 401	99%	5 821 300	97%
Produits financiers	9 411	0%	7 960	0%	6 026	0%	8 325	0%	92 955	2%
Produits exceptionnels	44 943	1%	44 843	2%	44 843	1%	55 545	1%	73 984	1%
TOTAL des PRODUITS	5 790 276	100%	2 827 120	100%	4 399 382	100%	5 405 272	100%	5 988 240	100%
CHARGES										
Achat marchandises et mat. premières		0%		0%		0%		0%		0%
Charges externes	3 429 957	60%	1 747 581	54%	1 563 869	47%	3 545 943	59%	3 294 696	55%
Impôts et taxes	90 510	2%	66 470	2%	63 216	2%	73 050	1%	72 224	1%
Charges de personnel	1 812 179	32%	1 082 015	33%	1 356 702	41%	1 904 569	32%	1 997 196	33%
DAP (amort+prov)	303 262	5%	327 567	10%	286 059	9%	348 339	6%	550 911	9%
Autres charges d'exploitation	21 646	0%	5 885	0%	28 113	1%	39 302	1%	55 142	1%
TOTAL des charges d'exploitation	5 657 554	99%	3 229 518	100%	3 297 960	100%	5 911 202	99%	5 970 169	100%
Charges financières	309	0%	411	0%	1 049	0%	3 034	0%	3 253	0%
Charges exceptionnelles	44 135	1%	100	0%	-	0%	815	0%	3 026	0%
Impôts sur les bénéfices	17 439		-		-		-		-	
TOTAL des CHARGES	5 719 437	100%	3 230 029	100%	3 299 009	100%	5 915 051	99%	5 976 448	100%

Annexe 20.2 : Comparaison des produits et des charges

PRODUITS	2023	%	2022	%	2021	%	2020	%	2019	%
Manifestations commerciales	3 087 544	52%	2 655 334	49%	1 310 394	30%	782 801	28%	3 192 483	55%
Activités locatives, réceptives	2 137 515	36%	2 125 753	39%	1 674 497	38%	1 565 314	55%	2 079 186	36%
Spectacles	45 678	1%	43 751	1%	43 270	1%	27 414	1%	33 440	1%
Autres produits (1)	717 503	12%	580 433	11%	1 371 221	31%	451 591	16%	485 167	8%
TOTAL	**5 988 240**	100%	**5 405 271**	100%	**4 399 382**	100%	**2 827 120**	100%	**5 790 276**	100%

(1) Redevance restaurant, refacturation de frais divers, autres produits d'exploitation, produits financiers et produits exceptionnels

CHARGES	2023	%	2022	%	2021	%	2020	%	2019	%
Locations de matériels, petit équipement et stockage	173 059	3%	396 998	7%	93 237	3%	44 182	1%	323 381	6%
Communication	511 848	9%	441 825	7%	109 543	3%	212 773	7%	613 896	11%
Redevance Ville de Mulhouse / m2A	499 752	8%	499 774	8%	201 019	6%	287 640	9%	483 099	8%
Montage, démontage, installations	768 532	13%	948 653	16%	343 312	10%	299 780	9%	628 954	11%
Fluides, entretien, réparation et maintenance	669 330	11%	528 138	9%	434 854	13%	438 763	14%	666 952	12%
Surveillance et nettoyage	255 270	4%	244 099	4%	85 562	3%	76 723	2%	239 798	4%
Charges administratives (1) et assurances	380 914	6%	450 831	8%	280 846	9%	370 047	11%	406 406	7%
Total des charges externes	**3 258 705**	55%	**3 510 317**	59%	**1 548 374**	47%	**1 729 907**	54%	**3 362 486**	59%
Personnel	2 033 187	34%	1 940 194	33%	1 372 198	42%	1 099 689	34%	1 879 651	33%
Dotations aux amortissements et aux provisions (2)	550 911	9%	348 339	6%	286 059	9%	327 567	10%	303 262	5%
Autres (3)	133 645	2%	116 201	2%	92 379	3%	72 867	2%	156 600	3%
Impôts sur les bénéfices (IB)	-		-		-		-		17 439	
TOTAL	**5 976 447**	100%	**5 915 051**	100%	**3 299 009**	100%	**3 230 030**	100%	**5 719 438**	100%
Résultat après IB	11 792		- 509 780		1 100 373		- 402 910		70 838	

(1) Administration, honoraires et frais, déplacements et missions, divers

(2) y compris provisions pour risques et charges

(3) Impôts et taxes (hors IB), autres charges d'exploitation, charges financières et charges exceptionnelles

Annexe 20.3 : Soldes intermédiaires de gestion et de Capacité d'Autofinancement 2019-2023

	2019	2020	2021	2022	2023	Variation 2023/2022	%
Ventes de marchandises	-	-	-	-	-	-	
Achats de marchandises	-	-	-	-	-	-	
Variation de stocks	-	-	-	-	-	-	
Coût d'achat marchandises	-	-	-	-	-	-	
MARGE COMMERCIALE(MC)	-	-	-	-	-	-	
Production vendue (Biens)	-	-	-	-	-	-	
Production vendue (Services)	**5 333 246**	**2 403 666**	**3 056 298**	**4 852 975**	**5 298 874**	**445 899**	**9%**
Production stockée						-	
Production immobilisée		48 765	66 446	46 333	45 879	- 454	
PRODUCTION TOTALE (P)	**5 333 246**	**2 452 431**	**3 122 744**	**4 899 308**	**5 344 753**	**445 445**	
CHIFFRE D'AFFAIRES	**5 333 246**	**2 403 666**	**3 056 298**	**4 852 975**	**5 298 874**	**445 899**	**9%**
Subvention d'exploitation (SE)	373 000	230 974	1 185 976	303 667	376 724	**73 058**	
TOTAL MC+P+SE	**5 706 246**	**2 683 405**	**4 308 721**	**5 202 975**	**5 721 478**	**518 503**	
Charges externes	3 429 957	1 747 581	1 563 869	3 545 943	3 294 696	- 251 247	
Personnel extérieur	67 471	17 675	15 496	35 626	35 991	**365**	
CHARGES EXTERNES retraitées (CE)	**3 362 486**	**1 729 907**	**1 548 374**	**3 510 317**	**3 258 705**	- 251 612	
Impots et taxes (IT)	90 510	66 470	63 216	73 050	72 224	- 826	
TOTAL CE + IT	3 452 995	1 796 377	1 611 590	3 583 367	3 330 929	- 252 438	
VALEUR AJOUTEE BRUTE	**2 253 251**	**887 028**	**2 697 131**	**1 619 608**	**2 390 549**	**770 941**	**48%**
Charges de personnel	1 812 179	1 082 015	1 356 702	1 904 569	1 997 196	**92 628**	
Personnel extérieur	67 471	17 675	15 496	35 626	35 991	**365**	
TOTAL "TRAVAIL"	1 879 651	1 099 689	1 372 198	1 940 194	2 033 187	**92 993**	
EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION	**373 600**	**- 212 661**	**1 324 933**	**- 320 587**	**357 362**	**677 948**	**211%**
Transferts de charges exploitation(+)	15 849	12 033	6 967	13 062	11 948	- 1 114	
Amortissements exploitation (-)	257 291	268 976	271 248	273 919	288 085	**14 167**	
Provisions exploitation yc risques et charges	45 971	58 590	14 811	74 421	262 826	**188 405**	
Reprises sur provisions exploitation (+)	13 811	73 926	32 812	125 351	87 761	- 37 590	
TOTAL CHARGES MAINTIEN	**273 602**	**241 608**	**246 279**	**209 926**	**451 202**	**241 276**	
EXCEDENT NET D'EXPLOITATION	**99 998**	**- 454 269**	**1 078 654**	**- 530 512**	**- 93 840**	**436 672**	**82%**

Annexe 20.3 (suite)

Autres produits exploitation(APE)	16	4 952	12	13	114	101	
Autres charges exploitation(ACE)	21 646	5 885	28 113	39 302	55 142	15 840	
SOLDE Autres produits et chges d'exploitatio	- 21 630	- 933	- 28 101	- 39 289	- 55 028	- 15 740	
Produits financiers	9 411	7 960	6 026	8 325	92 955	84 630	
Charges financières	309	411	1 049	3 034	3 253	219	
RESULTAT FINANCIER	**9 102**	**7 549**	**4 976**	**5 291**	**89 702**	**84 412**	
Produits exceptionnels	44 943	44 843	44 843	55 545	73 984	18 439	
Charges exceptionnelles	44 135	100	-	815	3 026	2 211	
RESULTAT EXCEPTIONNEL	**808**	**44 743**	**44 843**	**54 730**	**70 958**	**16 228**	
RESULTAT NET DE L'EXERCICE	**88 278**	**- 402 909**	**1 100 373**	**- 509 780**	**11 792**	**521 572**	**102%**
Impôts sur les bénéfices	**17 439**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
RESULTAT NET après Impôt	**70 839**	**- 402 909**	**1 100 373**	**- 509 780**	**11 792**	**521 572**	**102%**
E.B.E	**373 600**	**- 212 661**	**1 324 933**	**- 320 587**	**357 362**	**677 948**	**211%**
Solde Autres Produits et Chges Exploit. (+	- 21 630	- 933	- 28 101	- 39 289	- 55 028	- 15 740	
Transfert de charges exploitation (+)	15 849	12 033	6 967	13 062	11 948	- 1 114	
Solde financier (+)	9 102	7 549	4 976	5 291	89 702	84 412	
Solde exceptionnel (+)	808	44 743	44 843	54 730	70 958	16 228	
Impôts sur les bénéfices (-)	17 439	-	-	-	-	-	
CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT	**360 290**	**- 149 269**	**1 353 620**	**- 286 792**	**474 942**	**761 734**	**266%**
Dotations Amortissements (-)	257 291	268 976	271 248	273 919	288 085	14 167	
Dotations Provisions (-)	45 971	58 590	14 811	74 421	262 826	188 405	
Plus ou moins values cessions d'actifs						-	
Reprises sur Provisions (+)	13 811	73 926	32 812	125 351	87 761	- 37 590	
						-	
RESULTAT NET après Impôt	**70 839**	**- 402 909**	**1 100 373**	**- 509 780**	**11 792**	**521 572**	**102%**
Taux de variation de la Valeur ajoutée	**6%**	**-61%**	**204%**	**83%**	**48%**		
Taux de Valeur ajoutée (VAB/CA ht)	**42%**	**37%**	**88%**	**33%**	**45%**		
Taux de marge brute exploitation (EBE/CA ht)	**7,01%**	**-8,85%**	**43,35%**	**-6,61%**	**6,74%**		
Taux de marge nette exploitation (ENE/CA ht)	**1,9%**	**-18,9%**	**35,3%**	**-10,9%**	**-1,8%**		

Annexe 20.4 : Tableau financier comparatif 2019-2023

	2019	2020	2021	2022	2023	2023/2022	%
CAPITAL SOCIAL	1 628 992	4 042 384	4 042 384	4 042 384	4 042 384	-	0%
PRIME D'EMISSION		2 324 398	2 324 398	2 324 398	2 324 398	-	
RESERVE LEGALE	70 000	73 550	73 550	128 569	128 569	-	
AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS						-	
RESULTAT NET EXERCICE (après IMPOT)	70 839	- 402 909	1 100 373	- 509 780	11 792	521 572	
REPORT A NOUVEAU	670 438	535 799	132 890	1 178 244	668 464	- 509 780	
SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT	2 328 056	2 283 213	2 538 370	2 493 382	2 981 241	487 859	
PROVISIONS REGLEMENTEES	-	-	-	-	-	-	
TOTAL DES CAPITAUX PROPRES	**4 768 325**	**8 856 435**	**10 211 964**	**9 657 197**	**10 156 847**	499 651	5%
PROVISIONS RISQUES, CHARGES	161 479	351 981	355 038	289 839	456 705	166 867	
DETTES FINANCIERES STABLES	-	-	1 200 000	12 715	4 084 760	4 072 045	
DETTES SUR IMMOBILISATIONS ET CR							
TOTAL DES DETTES FINANCIERES STABLES							
TOTAL DES RESSOURCES STABLES[1]	**4 929 804**	**9 208 416**	**11 767 002**	**9 959 750**	**14 698 312**	4 738 562	
Capital souscrit non appelé		**1 810 044**	**-**	**-**	**-**		
IMMOBILISATIONS INCORPORELLES	-	-	-	-	-	-	
IMMOBILISATIONS CORPORELLES	2 285 076	2 609 589	3 591 743	4 532 614	10 482 622	5 950 008	131%
IMMOBILISATIONS FINANCIERES	-	-	-	-	-	-	
TOTAL DES IMMOBILISATIONS (VB)	**2 285 076**	**2 609 589**	**3 591 743**	**4 532 614**	**10 482 622**	5 950 008	131%
FONDS DE ROULEMENT NET GLOBAL	**2 644 728**	**4 788 783**	**8 175 258**	**5 427 136**	**4 215 690**	- 1 211 446	-22%
STOCKS ET EN COURS	6 350	482	-	-	-		
AVANCES ET ACOMPTES VERSES				757	2 818	2 062	
CREANCES D'EXPLOITATION	2 742 334	2 066 400	2 475 203	2 397 992	3 301 020	903 028	
CHARGES CONSTATEES D'AVANCE (CCA)	39 161	25 146	28 373	66 372	79 055	12 683	
TOTAL STOCKS+CREANCES+CCA	2 787 845	2 092 028	2 503 576	2 465 120	3 382 893	917 773	37%
AVANCES ET ACOMPTES RECUS	15 842	173 177	123 411	58 636	64 444	5 808	
PRODUITS CONSTATES D'AVANCE (PCA)	1 066 713	248 754	275 166	541 302	767 804	226 502	
DETTES FOURNISSEURS ET CR	2 433 392	1 557 815	2 289 854	2 126 010	2 807 752	681 742	
DETTES FISCALES ET SOCIALES	885 793	630 796	815 947	866 618	969 433	102 815	
AUTRES DETTES D'EXPLOITATION	5 721	128 118	138 860	1 347	-	- 1 347	
TOTAL DES DETTES D'EXPLOITATION+PCA	4 407 459	2 738 660	3 643 238	3 593 914	4 609 433	1 015 520	28%
BESOIN EN FONDS DE ROUL. EXPLOITATION	**- 1 619 614**	**- 646 632**	**- 1 139 662**	**- 1 128 793**	**- 1 226 540**	- 97 747	9%
CREANCES HORS EXPLOITATION	1 260 000	1 260 000	1 260 000	-	561 653	561 653	
DETTES HORS EXPLOITATION	-	-	-	-	826 070	826 070	
BESOIN EN FONDS DE ROUL. hors EXPL.	**1 260 000**	**1 260 000**	**1 260 000**	**-**	**- 264 417**	- 264 417	
TOTAL DES BESOINS EN FONDS DE ROUL.	- 359 614	613 368	120 338	- 1 128 793	- 1 490 957	- 362 163	32%
TRESORERIE NETTE GLOBALE	**3 004 342**	**4 175 415**	**8 054 921**	**6 555 929**	**5 706 647**	- 849 282	-13%
V.M.P ET DISPONIBILITES	3 004 678	4 175 669	8 055 157	6 556 346	5 708 626		
CONCOURS BANCAIRES COURANTS	336	253	236	416	1 979		
	3 004 342	4 175 415	8 054 921	6 555 929	5 706 647		

[1] Avant retraitement des dettes (plus d'un an, moins d'un an)

Annexe 20.5 : Bilans condensés en grandes masses 2019-2023

ACTIF

	2019	%	2020	%	2021	%	2022	%	2023	%
Capital souscrit non appelé			1 810 044	15%	-	0%	-	0%	-	0%
ACTIF IMMOBILISE	2 285 076	24%	2 609 589	22%	3 591 743	23%	4 532 614	23%	10 482 622	52%
ACTIF CIRCULANT	7 052 523	76%	7 527 697	63%	11 818 732	77%	9 021 466	45%	9 653 172	48%
TOTAL de L'ACTIF	**9 337 599**	**100%**	**11 947 330**	**100%**	**15 410 475**	**100%**	**13 554 080**	**67%**	**20 135 794**	**100%**

PASSIF

CAPITAUX PROPRES	4 768 325	51%	8 856 435	74%	10 211 964	66%	9 657 197	48%	10 156 847	50%
Prov.risques et charges	161 479	2%	351 981	3%	355 038	2%	289 839	1%	456 705	2%
Dettes financières stables	16 178	0%	173 431	1%	1 323 647	9%	71 767	0%	4 151 183	21%
Autres Dettes	4 391 618	47%	2 565 483	21%	3 519 827	23%	3 535 278	18%	5 371 059	27%
TOTAL du PASSIF	**9 337 599**	**100%**	**11 947 330**	**100%**	**15 410 475**	**100%**	**13 554 080**	**67%**	**20 135 794**	**100%**

Annexe 21 et 22 : Bilan et Compte de résultats au 31.12.2023
Certifié par le commissaire aux comptes

Blind & Associés	MULHOUSE EXPO SAEM	Page : 1

Bilan Actif

	Etat exprimé en euros	31/12/2023 Brut	31/12/2023 Amort. et Dépréc.	31/12/2023 Net	31/12/2022 Net
	Capital souscrit non appelé (I)				
ACTIF IMMOBILISE	**IMMOBILISATIONS INCORPORELLES**				
	Frais d'établissement				
	Frais de développement				
	Concessions brevets droits similaires				
	Fonds commercial (1)				
	Autres immobilisations incorporelles				
	Avances et acomptes				
	IMMOBILISATIONS CORPORELLES				
	Terrains				
	Constructions				
	Installations techniques,mat. et outillage indus.				
	Autres immobilisations corporelles	4 863 328,17	2 294 765,81	2 568 562,36	1 706 017,19
	Immobilisations en cours	7 914 059,63		7 914 059,63	2 826 596,79
	Avances et acomptes				
	IMMOBILISATIONS FINANCIERES (2)				
	Participations évaluées selon mise en équival.				
	Autres participations				
	Créances rattachées à des participations				
	Autres titres immobilisés				
	Prêts				
	Autres immobilisations financières				
	TOTAL (II)	**12 777 387,80**	**2 294 765,81**	**10 482 621,99**	**4 532 613,98**
ACTIF CIRCULANT	**STOCKS ET EN-COURS**				
	Matières premières, approvisionnements				
	En-cours de production de biens				
	En-cours de production de services				
	Produits intermédiaires et finis				
	Marchandises				
	Avances et Acomptes versés sur commandes	2 818,44		2 818,44	756,56
	CREANCES (3)				
	Créances clients et comptes rattachés	2 063 732,10	23 300,01	2 040 432,09	1 797 736,22
	Autres créances	1 822 240,90		1 822 240,90	600 256,03
	Capital souscrit appelé, non versé				
	VALEURS MOBILIERES DE PLACEMENT	4 746 707,00		4 746 707,00	4 746 675,70
	DISPONIBILITES	961 918,68		961 918,68	1 809 670,16
COMPTES DE REGULARISATION	Charges constatées d'avance	79 054,97		79 054,97	66 371,52
	TOTAL (III)	**9 676 472,09**	**23 300,01**	**9 653 172,08**	**9 021 466,19**
	Frais d'émission d'emprunt à étaler (IV)				
	Primes de remboursement des obligations (V)				
	Ecarts de conversion actif (VI)				
	TOTAL ACTIF (I à VI)	**22 453 859,89**	**2 318 065,82**	**20 135 794,07**	**13 554 080,17**

Le Commissaire aux Comptes :

(1) dont droit au bail
(2) dont immobilisations financières à moins d'un an
(3) dont créances à plus d'un an

MISSION DE PRESENTATION DES COMPTES ANNUELS

Blind & Associés	MULHOUSE EXPO SAEM	Page : 2

Bilan Passif

	Etat exprimé en euros	31/12/2023	31/12/2022
Capitaux Propres	Capital social ou individuel	4 042 384,00	4 042 384,00
	Primes d' émission, de fusion, d' apport ...	2 324 398,17	2 324 398,17
	Ecarts de réévaluation		
	RESERVES		
	Réserve légale	128 568,64	128 568,64
	Réserves statutaires ou contractuelles		
	Réserves réglementées		
	Autres réserves		
	Report à nouveau	668 463,65	1 178 243,56
	Résultat de l'exercice	**11 791,97**	**(509 779,91)**
	Subventions d'investissement	2 981 240,88	2 493 382,10
	Provisions réglementées		
	Total des capitaux propres	**10 156 847,31**	**9 657 196,56**
Autres fonds propres	Produits des émissions de titres participatifs		
	Avances conditionnées		
	Total des autres fonds propres		
Provisions	Provisions pour risques		
	Provisions pour charges	456 705,18	289 838,52
	Total des provisions	**456 705,18**	**289 838,52**
DETTES (1)	**DETTES FINANCIERES**		
	Emprunts obligataires convertibles		
	Autres emprunts obligataires		
	Emprunts dettes auprès des établissements de crédit (2)	4 086 738,48	13 131,39
	Emprunts et dettes financières divers (3)		
	Avances et acomptes reçus sur commandes en cours	64 444,18	58 635,96
	DETTES D'EXPLOITATION		
	Dettes fournisseurs et comptes rattachés	2 807 751,93	2 126 010,31
	Dettes fiscales et sociales	969 433,10	866 618,39
	DETTES DIVERSES		
	Dettes sur immobilisations et comptes rattachés	826 069,78	
	Autres dettes		1 346,75
	Produits constatés d'avance (1)	767 804,11	541 302,29
	Total des dettes	**9 522 241,58**	**3 607 045,09**
	Ecarts de conversion passif	Le Commissaire aux Comptes :	
	TOTAL PASSIF	**20 135 794,07**	**13 554 080,17**

	Résultat de l'exercice exprimé en centimes	11 791,97	(509 779,91)
(1)	Dettes et produits constatés d'avance à moins d'un an	5 425 717,37	3 535 694,13
(2)	Dont concours bancaires courants, et soldes créditeurs de banques et CCP	1 978,61	416,39
(3)	Dont emprunts participatifs		

MISSION DE PRESENTATION DES COMPTES ANNUELS

Blind & Associés	MULHOUSE EXPO SAEM	Page : 3

Compte de Résultat 1/2

Etat exprimé en euros

		France	Exportation	31/12/2023 12 mois	31/12/2022 12 mois
PRODUITS D'EXPLOITATION	Ventes de marchandises				
	Production vendue (Biens)				
	Production vendue (Services et Travaux)	5 176 429,78	122 444,22	5 298 874,00	4 852 975,08
	Montant net du chiffre d'affaires	**5 176 429,78**	**122 444,22**	**5 298 874,00**	**4 852 975,08**
	Production stockée				
	Production immobilisée			45 879,32	46 333,13
	Subventions d'exploitation			376 724,36	303 666,64
	Reprises sur provisions et amortissements, transfert de charges			99 709,10	138 413,44
	Autres produits			113,68	13,06
	Total des produits d'exploitation (1)			**5 821 300,46**	**5 341 401,35**
CHARGES D'EXPLOITATION	Achats de marchandises				
	Variation de stock				
	Achats de matières et autres approvisionnements				
	Variation de stock				
	Autres achats et charges externes			3 294 696,02	3 545 942,71
	Impôts, taxes et versements assimilés			72 223,89	73 050,11
	Salaires et traitements			1 304 011,44	1 230 299,11
	Charges sociales du personnel			693 184,77	674 269,52
	Cotisations personnelles de l'exploitant				
	Dotations aux amortissements :				
	- sur immobilisations			288 085,06	273 918,52
	- charges d'exploitation à répartir				
	Dotations aux dépréciations :				
	- sur immobilisations				
	- sur actif circulant			13 685,74	14 268,50
	Dotations aux provisions			249 140,00	60 152,00
	Autres charges			55 142,01	39 301,65
	Total des charges d'exploitation (2)			**5 970 168,93**	**5 911 202,12**
	RESULTAT D'EXPLOITATION			**(148 868,47)**	**(569 800,77)**

Le Commissaire aux Comptes :

MISSION DE PRESENTATION DES COMPTES ANNUELS

Blind & Associés	MULHOUSE EXPO SAEM	Page : 4

Compte de Résultat 2/2

		Etat exprimé en euros	31/12/2023	31/12/2022
		RESULTAT D'EXPLOITATION	**(148 868,47)**	**(569 800,77)**
Opéra. comm.		Bénéfice attribué ou perte transférée Perte supportée ou bénéfice transféré		
PRODUITS FINANCIERS		De participations (3) D'autres valeurs mobilières et créances d'actif immobilisé (3) Autres intérêts et produits assimilés (3) Reprises sur provisions et dépréciations et transferts de charges Différences positives de change Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement	92 923,77 31,30	8 323,17 1,75
		Total des produits financiers	**92 955,07**	**8 324,92**
CHARGES FINANCIERES		Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions Intérêts et charges assimilées (4) Différences négatives de change Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement	3 252,91	3 034,29
		Total des charges financières	**3 252,91**	**3 034,29**
		RESULTAT FINANCIER	**89 702,16**	**5 290,63**
		RESULTAT COURANT AVANT IMPOTS	**(59 166,31)**	**(564 510,14)**
PRODUITS EXCEPTIONNELS		Sur opérations de gestion Sur opérations en capital Reprises sur provisions et dépréciations et transferts de charges	73 984,15	4 370,00 51 175,26
		Total des produits exceptionnels	**73 984,15**	**55 545,26**
CHARGES EXCEPTIONNELLES		Sur opérations de gestion Sur opérations en capital Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions	42,00 3,77 2 980,10	815,03
		Total des charges exceptionnelles	**3 025,87**	**815,03**
		RESULTAT EXCEPTIONNEL	**70 958,28**	**54 730,23**
		PARTICIPATION DES SALARIES IMPOTS SUR LES BENEFICES		
		TOTAL DES PRODUITS **TOTAL DES CHARGES**	**5 988 239,68** **5 976 447,71**	**5 405 271,53** **5 915 051,44**
		RESULTAT DE L'EXERCICE	**11 791,97**	**(509 779,91)**

(1) dont produits afférents à des exercices antérieurs
(2) dont charges afférentes à des exercices antérieurs
(3) dont produits concernant les entreprises liées
(4) dont intérêts concernant les entreprises liées

Le Commissaire aux Comptes :

MISSION DE PRESENTATION DES COMPTES ANNUELS

Annexe 23 : Suivi de l'activité et du chiffre d'affaires (cf. annexe 14 du contrat de la DSP)

Détail du chiffre d'affaires HT		2020	2021	2022	2023
Manifestations organisées par le délégataire					
Foire internationale		100 000	14 700	1 041 043	983 009
Foire internationale	Organisateur	SEM	SEM	SEM	SEM
Foire internationale	Type	Foire-Salon	Visio	Foire-Salon	Foire-Salon
Foire internationale	Commentaires				
Foire internationale	Mois concerné	-	mai	mai	mai
Foire internationale	Durée	0		9	9
Foire internationale	Montage/démontage	0		24	24
Foire internationale	Nbre. m² loués	0		12 519	10 090
Foire internationale	Nbre. exposants	0		200	181
Foire internationale	Nbre. visiteurs	0		51 983	61 113
Foire internationale	Chiffre d'affaires délégataire	100 000 €	14 700 €	1 041 043 €	983 009 €
Foire internationale	*consommation M2A*	*100 000 €*		*100 000 €*	*100 000 €*
Foire internationale	*consommation Ville de Mulhouse*				
Salon Est Collectivités		0	0	0	0
Salon Energie Vie / habitat économe en énergie		0	0	0	0
Fête de la roue		0	0	0	0
Salon Extérieurs&Jardin		245	0	138 205	173 018
Salon Extérieurs&Jardin	Organisateur	SEM		SEM	SEM
Salon Extérieurs&Jardin	Type	Foire-Salon		Foire-Salon	Foire-Salon
Salon Extérieurs&Jardin	Commentaires				
Salon Extérieurs&Jardin	Mois concerné	Mars	-	mars	mars
Salon Extérieurs&Jardin	Durée	0,1		3	3
Salon Extérieurs&Jardin	Montage/démontage	7		6	6
Salon Extérieurs&Jardin	Nbre. m² loués	4 061		3 826	4 372
Salon Extérieurs&Jardin	Nbre. exposants	118		93	117
Salon Extérieurs&Jardin	Nbre. visiteurs	0		16 718	19 515
Salon Extérieurs&Jardin	Chiffre d'affaires délégataire	245 €	0 €	138 205 €	173 018 €
Salon Extérieurs&Jardin	*consommation M2A*				
Salon Extérieurs&Jardin	*consommation Ville de Mulhouse*				
Salon de l'immobilier		0	0	81 466	100 079
Salon de l'immobilier	Organisateur	SEM		SEM	SEM
Salon de l'immobilier	Type	Foire-Salon		Foire-Salon	Foire-Salon
Salon de l'immobilier	Commentaires				
Salon de l'immobilier	Mois concerné	-	-	avril	avril

Détail du chiffre d'affaires HT		2020	2021	2022	2023
Salon de l'immobilier	Durée	0		2	2
Salon de l'immobilier	Montage/démontage	0		3	3
Salon de l'immobilier	Nbre. m² loués	0		2 160	2 160
Salon de l'immobilier	Nbre. exposants	0		50	55
Salon de l'immobilier	Nbre. visiteurs	0		1 500	1 500
Salon de l'immobilier	Chiffre d'affaires délégataire	0 €	0 €	81 466 €	100 079 €
Salon de l'immobilier	*consommation M2A*				
Salon de l'immobilier	*consommation Ville de Mulhouse*				
Festivitas		327 100	0	0	265 771
Festivitas	Organisateur	SEM			SEM
Festivitas	Type	Foire-Salon			Foire-Salon
Festivitas	Commentaires				
Festivitas	Mois concerné	février	-		février
Festivitas	Durée	3			3
Festivitas	Montage/démontage	12			12
Festivitas	Nbre. m² loués	4 451			5 281
Festivitas	Nbre. exposants	212			180
Festivitas	Nbre. visiteurs	25 200			23 761
Festivitas	Chiffre d'affaires délégataire	327 100 €	0 €		265 771 €
Festivitas	*consommation M2A*				
Festivitas	*consommation Ville de Mulhouse*				
Congrès sur la Viabilité Hivernale		0	0	0	0
Salon Véhicules d'Occasion		0	0	0	0
Solutions VU Pro Est		0	0	0	0
Salon Industries du futur		6 587	901 883	928 251	914 267
Salon Industries du futur	Organisateur	SEM - Conseil régional - m2A	SEM - Conseil régional - m2A	SEM - Conseil régional - m2A	SEM - Conseil régional - m2A
Salon Industries du futur	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Salon Industries du futur	Commentaires				
Salon Industries du futur	Mois concerné	nov	nov-déc	novembre	novembre
Salon Industries du futur	Durée	0	2	2	2
Salon Industries du futur	Montage/démontage	0	9	10	10
Salon Industries du futur	Nbre. m² loués	0	4 343	4 208	3 922
Salon Industries du futur	Nbre. exposants	0	267	293	211
Salon Industries du futur	Nbre. visiteurs	0	3 292	5 729	6 913
Salon Industries du futur	Chiffre d'affaires délégataire	6 587 €	901 883 €	928 251 €	914 267 €

Détail du chiffre d'affaires HT		2020	2021	2022	2023
Salon Industries du futur	*consommation M2A*		*78 897 €*	*80 504 €*	*86 330 €*
Salon Industries du futur	*consommation Ville de Mulhouse*				
Solutions Elec		61 117	0	0	0
Euro Supply Chain		0	0	118 105	153 669
Euro Supply Chain	Organisateur			SEM	SEM
Euro Supply Chain	Type			Salon pro	Salon pro
Euro Supply Chain	Commentaires				
Euro Supply Chain	Mois concerné		-	juin	juin
Euro Supply Chain	Durée			1	1
Euro Supply Chain	Montage/démontage			3	3
Euro Supply Chain	Nbre. m² loués			526	3 489
Euro Supply Chain	Nbre. exposants			43	70
Euro Supply Chain	Nbre. visiteurs			658	842
Euro Supply Chain	Chiffre d'affaires délégataire			118 105 €	153 669 €
Euro Supply Chain	*consommation M2A*			*11 669 €*	*12 403 €*
Euro Supply Chain	*consommation Ville de Mulhouse*				
Ma Planète Bio		0	0	40 950	68 691
Ma Planète Bio	Organisateur			SEM	SEM
Ma Planète Bio	Type			Foire-Salon	Foire-Salon
Ma Planète Bio	Commentaires				
Ma Planète Bio	Mois concerné		-	Nov	Nov
Ma Planète Bio	Durée			3	3
Ma Planète Bio	Montage/démontage			4	4
Ma Planète Bio	Nbre. m² loués			4 320	4 320
Ma Planète Bio	Nbre. exposants			85	150
Ma Planète Bio	Nbre. visiteurs			7 200	6 800
Ma Planète Bio	Chiffre d'affaires délégataire			*40 950 €*	*68 691 €*
Ma Planète Bio	*consommation M2A*			*10 337 €*	*11 114 €*
Ma Planète Bio	*consommation Ville de Mulhouse*			*10 337 €*	*11 114 €*
Destination automobile / Festival des Véhicules Anciens		30 385	0	0	0
Mamma mia		0	0	0	0
Manifestations organisées par l'agglomération, ses communes membres ou avec une forte implication d'acteurs publics					
Mulhouse 00		0	0	0	0
Journées d'Octobre		602 677	691 932	743 422	861 668
Journées d'Octobre	Organisateur	Asso des JO	Asso des JO	Asso des JO	Asso des JO

Détail du chiffre d'affaires HT		2020	2021	2022	2023
Journées d'Octobre	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Journées d'Octobre	Commentaires				
Journées d'Octobre	Mois concerné	Octobre	Octobre	Octobre	Octobre
Journées d'Octobre	Durée	12	11	11	11
Journées d'Octobre	Montage/démontage	15	27	27	27
Journées d'Octobre	Nbre. m² loués	19 520	17 980	18 392	19 065
Journées d'Octobre	Nbre. exposants	250	230	258	260
Journées d'Octobre	Nbre. visiteurs	83 000	144 000	153 851	172 864
Journées d'Octobre	Chiffre d'affaires délégataire	602 677 €	691 932 €	743 422 €	861 668 €
Journées d'Octobre	*consommation M2A*				
Journées d'Octobre	*consommation Ville de Mulhouse*				
Foire Kermesse		507 859	610 675	275 374	275 374
Foire Kermesse	Organisateur	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse
Foire Kermesse	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Foire Kermesse	Commentaires	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse
Foire Kermesse	Mois concerné	Juillet-août	Juillet-août	Juillet-août	Juillet-août
Foire Kermesse	Durée	60	60	60	60
Foire Kermesse	Montage/démontage				
Foire Kermesse	Nbre. m² loués	52 000	52 000	52000	52000
Foire Kermesse	Nbre. exposants				
Foire Kermesse	Nbre. visiteurs				
Foire Kermesse	Chiffre d'affaires délégataire	507 859 €	610 675 €	*275 374 €*	*275 374 €*
Foire Kermesse	*consommation M2A*	*210 426 €*	*291 370 €*	*11 645 €*	*50 111 €*
Foire Kermesse	*consommation Ville de Mulhouse*	*297 119 €*	*318 984 €*	*287 693 €*	*221 196 €*
SOREP/Journées carrières		202 810	44 650	236 834	207 885
SOREP/Journées carrières	Organisateur	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse	m2A
SOREP/Journées carrières	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
SOREP/Journées carrières	Commentaires				
SOREP/Journées carrières	Mois concerné	Janvier	Janvier	janvier	janvier
SOREP/Journées carrières	Durée	1	1	1	1
SOREP/Journées carrières	Montage/démontage	4 jours	4 jours	6 jours	4 jours
SOREP/Journées carrières	Nbre. m² loués			11 302	11 110
SOREP/Journées carrières	Nbre. exposants				
SOREP/Journées carrières	Nbre. visiteurs				
SOREP/Journées carrières	Chiffre d'affaires	202 810 €	44 650 €	236 834 €	207 885 €

Détail du chiffre d'affaires HT		2020	2021	2022	2023
	délégataire				
SOREP/Journées carrières	*consommation M2A*	*81 023 €*	*44 650 €*	*91 808 €*	*43 347 €*
SOREP/Journées carrières	*consommation Ville de Mulhouse*			*1 168 €*	
Vœux du maire de Mulhouse		0	0	0	0
Vœux du conseil général		0	0	0	0
Fête du Monde		0	0	0	0
Nous les enfants		0	0	0	0
Fête de Noël des Anciens		0	4 693	53 393	59 503
Fête de Noël des Anciens	Organisateur	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse
Fête de Noël des Anciens	Type	Spectacles manif. Culturelle		Spectacles manif. Culturelle	Spectacles manif. Culturelle
Fête de Noël des Anciens	Commentaires				
Fête de Noël des Anciens	Mois concerné	-	décembre	décembre	décembre
Fête de Noël des Anciens	Durée	0		1	1
Fête de Noël des Anciens	Montage/démontage	0		2	2
Fête de Noël des Anciens	Nbre. m² loués	0	561	3 240	3 240
Fête de Noël des Anciens	Nbre. exposants				
Fête de Noël des Anciens	Nbre. visiteurs				
Fête de Noël des Anciens	Chiffre d'affaires délégataire	0 €	4 693 €	53 393 €	59 503 €
Fête de Noël des Anciens	*consommation M2A*				
Fête de Noël des Anciens	*consommation Ville de Mulhouse*		*4 693 €*	*53 393 €*	*59 503 €*
Fête de Noël des Anciens		0	4 693	53 393	59 503
Fête de Noël des Anciens	Organisateur	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse
Fête de Noël des Anciens	Type	Spectacles manif. Culturelle		Spectacles manif. Culturelle	Spectacles manif. Culturelle
Fête de Noël des Anciens	Commentaires				
Fête de Noël des Anciens	Mois concerné	-	décembre	décembre	décembre
Fête de Noël des Anciens	Durée	0		1	1
Fête de Noël des Anciens	Montage/démontage	0		2	2
Fête de Noël des Anciens	Nbre. m² loués	0	561	3 240	3 240
Fête de Noël des Anciens	Nbre. exposants				
Fête de Noël des Anciens	Nbre. visiteurs				
Fête de Noël des Anciens	Chiffre d'affaires délégataire	0 €	4 693 €	53 393 €	59 503 €
Fête de Noël des Anciens	*consommation M2A*				
Fête de Noël des Anciens	*consommation Ville de Mulhouse*		*4 693 €*	*53 393 €*	*59 503 €*

Détail du chiffre d'affaires HT		2020	2021	2022	2023
Activités administratives M2A (yc prestation)		68 032	71 846	117 995	82 586
Activités administratives M2A (yc prestation)	Organisateur	M2A	M2A	M2A	M2A
Activités administratives M2A (yc prestation)	Type	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire
Activités administratives M2A (yc prestation)	Chiffre d'affaires délégataire	68 032 €	71 846 €	117994,7	82 586 €
Activités administratives M2A (yc prestation)	*consommation M2A*	*68 032 €*	*61 019 €*	*103 371 €*	*78 212 €*
Activités administratives M2A (yc prestation)	*consommation Ville de Mulhouse*				
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)		27 192	14 732	82 115	92 149
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	Organisateur	Ville de mulhouse	Ville de mulhouse	Ville de Mulhouse	Ville de Mulhouse
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	Type	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	Chiffre d'affaires délégataire	27 192 €	14 732 €	82 115 €	92 149 €
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	*consommation M2A*				
Manifestations ville de Mulhouse (yc prestations)	*consommation Ville de Mulhouse*	*27 192 €*	*14 732 €*	*36 911 €*	*91 838 €*
Manifestations accueillies représentant + de 2% du CA (50 k€)					
Salon de l'érotisme		0	24 037	23 377	25 947
Salon de l'érotisme	Organisateur	OXXO-EVENEMENTS ET COMMUNICATION	OXXO-EVENEMENTS ET COMMUNICATION	OXXO-EVENEMENTS ET COMMUNICATION	OXXO-EVENEMENTS ET COMMUNICATION
Salon de l'érotisme	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Salon de l'érotisme	Commentaires				
Salon de l'érotisme	Mois concerné	-	octobre	octobre	octobre
Salon de l'érotisme	Durée	0	2	2	2
Salon de l'érotisme	Montage/démontage	0	3	3	3
Salon de l'érotisme	Nbre. m² loués	0	3 240	2 160	2 592
Salon de l'érotisme	Nbre. exposants				
Salon de l'érotisme	Nbre. visiteurs	0		4 600	4 500
Salon de l'érotisme	Chiffre d'affaires délégataire	0 €	24 037 €	23 377 €	25 947 €
Salon de l'érotisme	*consommation M2A*				
Salon de l'érotisme	*consommation Ville de Mulhouse*				
Salon du mariage / Salon "OUI"		0	24 037	21 665	22 000
Salon du mariage / Salon "OUI"	Organisateur		Y ORGA-NISATION	Y ORGA-NISATION	Y ORGA-NISATION
Salon du mariage / Salon "OUI"	Type		Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Salon du mariage / Salon "OUI"	Commentaires				

Détail du chiffre d'affaires HT		2020	2021	2022	2023
Salon du mariage / Salon "OUI"	Mois concerné		novembre	novembre	novembre
Salon du mariage / Salon "OUI"	Durée		2	2	2
Salon du mariage / Salon "OUI"	Montage/démontage		2	4	4
Salon du mariage / Salon "OUI"	Nbre. m² loués		2 160	2 160	2 592
Salon du mariage / Salon "OUI"	Nbre. exposants				
Salon du mariage / Salon "OUI"	Nbre. visiteurs			1 800	1 300
Salon du mariage / Salon "OUI"	Chiffre d'affaires délégataire		24 037 €	21 665 €	22 000 €
Salon du mariage / Salon "OUI"	*consommation M2A*				
Salon du mariage / Salon "OUI"	*consommation Ville de Mulhouse*				
Mondial de la Bière		0	0	0	0
Aquaterritorial		0	0	0	0
Congrès Sofmer		0	0	0	0
Salon Art3F		0	125 372	65 093	68 038
Salon Art3F	Organisateur	Art 3F	Art 3F	Art 3F	Art 3F
Salon Art3F	Type	Salon grand public	Salon grand public	Salon grand public	Salon grand public
Salon Art3F	Commentaires				
Salon Art3F	Mois concerné	-	juin-nov	novembre	novembre
Salon Art3F	Durée	0	6	3	3
Salon Art3F	Montage/démontage	0		3	4
Salon Art3F	Nbre. m² loués	0	17 280	7 560	7 560
Salon Art3F	Nbre. exposants	0			
Salon Art3F	Nbre. visiteurs	0	49 000	24 500	32 400
Salon Art3F	Chiffre d'affaires délégataire		125 372 €	65 093 €	68 038 €
Salon Art3F	*consommation M2A*				
Salon Art3F	*consommation Ville de Mulhouse*				
Exposition canine		0	0	0	0
Banque Populaire ALC Assemblée sociétaires		0	0	0	0
70è anniveraire APA		0	0	0	0
Geek Unchained		0	66 879	53 717	80 685
Geek Unchained	Organisateur	Association Geek Unchained	Association Geek Unchained	Association Geek Unchained	Association Geek Unchained
Geek Unchained	Type	Salon grand public	Salon grand public	Salon grand public	Salon grand public
Geek Unchained	Commentaires				
Geek Unchained	Mois concerné	-	juin	juin	juin
Geek Unchained	Durée	0	2	2	2
Geek Unchained	Montage/démontage	0	5	3	3

Détail du chiffre d'affaires HT		2020	2021	2022	2023
Geek Unchained	Nbre. m² loués	0	10 808	7 179	11 575
Geek Unchained	Nbre. exposants				
Geek Unchained	Nbre. visiteurs				5 000
Geek Unchained	Chiffre d'affaires délégataire	0 €	66 879 €	53 717 €	80 685 €
Geek Unchained	*consommation M2A*				
Geek Unchained	*consommation Ville de Mulhouse*		*37 134 €*	*28 455 €*	*46 129 €*
Spectacle ZINGARO		0	0	0	0
Salon du Camping car		51 209	0	0	0
Centre de dépistage COVID		0	137 542	0	0
Congrès SNUIpp		0	0	168 535	0
Salon des maires		0	0	55 820	0
Festival Happy Games		0	0	0	56 008
Festival Happy Games	Organisateur				Association Happy'Games
Festival Happy Games	Type				Salon grand public
Festival Happy Games	Commentaires				
Festival Happy Games	Mois concerné				mars
Festival Happy Games	Durée				3
Festival Happy Games	Montage/démontage				3
Festival Happy Games	Nbre. m² loués				7 473
Festival Happy Games	Nbre. exposants				
Festival Happy Games	Nbre. visiteurs				10 000
Festival Happy Games	Chiffre d'affaires délégataire				56 008 €
Festival Happy Games	*consommation M2A*				
Festival Happy Games	*consommation Ville de Mulhouse*				*33 281 €*
Exposition Internationale d'Aviculture		0	0	0	58 347
Exposition Internationale d'Aviculture	Organisateur				Union des Associations des Eleveurs
Exposition Internationale d'Aviculture	Type				Salon grand public
Exposition Internationale d'Aviculture	Commentaires				
Exposition Internationale d'Aviculture	Mois concerné				octobre
Exposition Internationale d'Aviculture	Durée				4
Exposition Internationale d'Aviculture	Montage/démontage				6
Exposition Internationale d'Aviculture	Nbre. m² loués				11 183

Détail du chiffre d'affaires HT		2020	2021	2022	2023
Exposition Internationale d'Aviculture	Nbre. exposants				
Exposition Internationale d'Aviculture	Nbre. visiteurs				4 000
Exposition Internationale d'Aviculture	Chiffre d'affaires délégataire				58 347 €
Exposition Internationale d'Aviculture	*consommation M2A*				*29 523 €*
Exposition Internationale d'Aviculture	*consommation Ville de Mulhouse*				
Nouveaux dossiers location		0	0	0	0
Autres manifestations accueillies					
Spectacles		28 664	56 638	48 568	54 532
Spectacles	Nombre de manifestations	1	2	3	3
Spectacles	Type	Spectacles manif. Culturelle	Spectacles manif. Culturelle	Spectacles manif. Culturelle	Spectacles manif. Culturelle
Spectacles	Nbre. visiteurs				
Spectacles	Chiffre d'affaires délégataire	28 664 €	56 638 €	48 568 €	54 532 €
Spectacles	*consommation M2A*			*9 426 €*	
Spectacles	*consommation Ville de Mulhouse*				*10 129 €*
Congrès / séminaires		0	0	8 398	105 539
Congrès / séminaires	Nombre de manifestations	-	-	2	2
Congrès / séminaires	Type			Congrès-Séminaire	Congrès-Séminaire
Congrès / séminaires	Nbre. visiteurs				
Congrès / séminaires	Chiffre d'affaires délégataire			8 398 €	105 539 €
Congrès / séminaires	*consommation M2A*				*20 636 €*
Congrès / séminaires	*consommation Ville de Mulhouse*				*11 414 €*
Foires-Salons		246 232	163 172	261 179	267 265
Foires-Salons	Nombre de manifestations	12	8	15	15
Foires-Salons	Type	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon	Foire-Salon
Foires-Salons	Nbre. de participants				
Foires-Salons	Chiffre d'affaires délégataire	246 232 €	163 172 €	261 179 €	267 265 €
Foires-Salons	*consommation M2A*				*8 221 €*
Foires-Salons	*consommation Ville de Mulhouse*	*106 606 €*	*30 667 €*	*52 868 €*	*50 014 €*
Mariages / réunions privées		79 082	65 993	249 368	226 874
Mariages / réunions privées	Nombre de manifestations	17	9	23	30

Détail du chiffre d'affaires HT		2020	2021	2022	2023
Mariages / réunions privées	Type	Mariages-Réunions privées	Mariages-Réunions privées	Mariages-Réunions privées	Mariages-Réunions privées
Mariages / réunions privées	Nbre. de participants				
Mariages / réunions privées	Chiffre d'affaires délégataire	79 082 €	65 993 €	249 368 €	226 874 €
Mariages / réunions privées	*consommation M2A*	5 796 €	10 449 €	*25 234 €*	*8 308 €*
Mariages / réunions privées	*consommation Ville de Mulhouse*	4 252 €	3 882 €	*14 130 €*	*13 626 €*
Point d'Ex					
Foire du Livre de Saint-Louis		0	0	0	0
Autres manifestations PDX		20 623	0	0	0
TOTAL du	**Chiffre d'affaires délégataire**	2 359 814	3 023 475	4 866 263	5 262 408
dont	**consommation M2A**	495 661	486 385	506 582	448 204
dont	**consommation Ville de Mulhouse**	435 169	414 785	538 347	607 744