



PÔLE ÉCONOMIE, MOBILITÉS ET URBANISME  
Direction Urbanisme, Aménagement et Habitat  
Habitat

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

068-200066009-20250616-2649C-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 25/06/2025

Publication : 26/06/2025

CERTIFIÉ CONFORME Acte exécutoire le 26 juin 2025  
Le Président



**COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION  
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION**  
Sous la présidence de Fabian JORDAN  
Président

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS**  
**DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION**  
**Séance du 16 juin 2025**

**72 élus présents (104 en exercice, 16 procurations)**

**M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance.**

**AIRES D'ACCUEIL DES GENS DU VOYAGE : BILAN D'ACTIVITÉ POUR LES  
ANNÉES 2023 ET 2024 (1.2.3/2649C)**

Par délibération du 30/09/2019, le Conseil d'Agglomération a confié l'exploitation des 5 aires d'accueil permanentes des gens du voyage pour une durée de 15 ans compte tenu des travaux de rénovation et mise en sécurité à entreprendre à l'entreprise VAGO. Le contrat de délégation de service public (DSP) est entré en vigueur le 15/10/2019.

Conformément aux articles L.1411-3 du CGCT et L.3131-5 du Code de la Commande Publique, il est porté à la connaissance de l'assemblée délibérante, le bilan d'activité et de gestion du délégataire.

Concernant l'année 2023, le taux d'occupation des aires est de 67 %, un taux d'occupation en baisse par rapport à 2022 (69 %) qui s'explique notamment par des fermetures des aires pour travaux.

Les actions de médiation se sont poursuivies. La DSP prévoit l'intervention d'un médiateur social pour la gestion des conflits, l'accompagnement des familles dans leurs démarches administratives et pour mener des actions éducatives et d'animations avec les enfants.

En 2023, Vago a pu réaliser les travaux de réhabilitation des aires d'accueil de Wittenheim pour la somme de 12 379 euros et Mulhouse pour la somme de 326 519 euros.

Quant au bilan financier, les dépenses (707 346 euros) sont inférieures au prévisionnel.

L'écart entre le réalisé et le prévisionnel est de 28 897 euros. Par rapport à 2022, le montant des dépenses (598 414 euros) est en hausse de 18,2 %.

Les amortissements des travaux d'investissements sont passés de 6 832 euros en 2022 à 55 850 euros en 2023, mais restent encore inférieurs au prévisionnel en raison du décalage des plannings de réhabilitation des aires.

Les recettes sont en baisse (708 810 euros). Le principal manque à gagner concerne les redevances de séjours et sur l'eau (28 979 euros). Cela s'explique principalement par des familles en stationnement sur l'aire de Kingersheim refusant de payer leurs dettes.

Le bilan présente un excédent de 1 464,52 euros. La participation d'équilibre versée par m2A au titre de 2023 est de 303 939,20 euros.

Concernant l'année 2024, le taux d'occupation des aires est de 80 %, un taux d'occupation en hausse par rapport à 2023 (67 %).

Les actions sociales se sont poursuivies. Environ 40 % des usagers sont analphabètes et l'ensemble des voyageurs souffre d'une précarité numérique.

Au quotidien, les familles sont aidées et accompagnées dans l'accomplissement de différentes démarches :

- sur le site ANTS : passeport, carte grise, permis de conduire ;
- pour les inscriptions à l'école ;
- pour les déclarations CAF, sécurité sociale, impôts ;
- recherche de spécialistes et prise de rendez-vous médicaux.

En 2024, Vago a pu poursuivre les travaux de réhabilitation des aires d'accueil de Wittenheim et Kingersheim pour la somme de 141 869 euros.

Quant au bilan financier, les dépenses (789 517 euros) sont supérieures au prévisionnel.

L'écart entre le réalisé et le prévisionnel est de 46 935 euros. Par rapport à 2023, le montant des dépenses (707 346 euros) est en hausse de 11,6 %.

Les amortissements des travaux d'investissements sont passés de 55 850 euros en 2023 à 87 396 euros en 2024, et sont désormais au-dessus de ce qui était prévu.

Les recettes sont en hausse (786 635 euros).

Le bilan présente un déficit de 2 883 euros. La participation d'équilibre versée par Mulhouse Alsace Agglomération au titre de 2024 est de 308 330 euros.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- Prend acte du bilan d'activité et de gestion pour les années 2023 et 2024 du délégataire des aires d'accueil permanentes des gens du voyage VAGO.

PJ : (2)

- Bilan d'activité et de gestion annuel 2023
- Bilan d'activité et de gestion annuel 2024

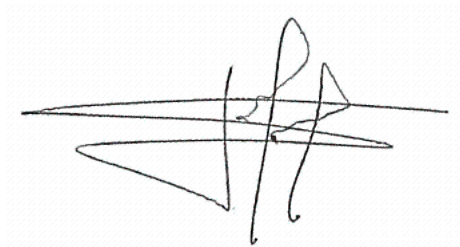
La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

Le secrétaire de séance



Jean-Luc SCHILDKNECHT

Le Président



Fabian JORDAN

# Mulhouse Alsace Agglomération



MULHOUSE ALSACE  
AGGLOMÉRATION

**BILAN D'ACTIVITE DE GESTION DES AIRES D'ACCUEIL PERMANENTES**

**28 mars 2024 / Bilan annuel 2023**



# SOMMAIRE

- ▶ LES AIRES D'ACCUEIL
- ▶ ORGANIGRAMME
- ▶ TAUX D'OCCUPATION
- ▶ DUREE MOYENNE DES SEJOURS
- ▶ CARACTERISTIQUES MENAGES
- ▶ TOTAL ENCAISSEMENT
- ▶ CONSOMMATION ELECTRICITE
- ▶ CONSOMMATION EAU
- ▶ SUIVI TECHNIQUE- MAINTENANCE
- ▶ ACTIONS SOCIALES
- ▶ QUOTIDIEN DES AGENTS
- ▶ FONCTIONNEMENT ACTUEL DES AIRES , POINT DE SITUATION
- ▶ PHOTOS TRAVAUX DE RENOVATION

# LES AIRES D'ACCUEIL

MULHOUSE : 26 emplacements

WITTENHEIM : 14 emplacements

KINGERSHEIM : 14 emplacements

RIXHEIM : 22 emplacements

RIEDISHEIM : 7 emplacements

# ORGANIGRAMME AU 31.12.2023

- ▶ Noémie BEHRA - Directrice Agence
- ▶ Julien RUNSER - Coordinateur technique
- ▶ Patrick NOTAR - Technicien de maintenance et formateur
- ▶ Akim BOUGHERARA - Médiateur
- ▶ Julien NAEGELEN - agent d'accueil et d'entretien RIXHEIM
- ▶ Yassine MOUNNA - agent d'accueil et d'entretien MULHOUSE
- ▶ Pacha BOURDEAU - agent d'accueil et d'entretien KINGERSHEIM et RIEDISHEIM
- ▶ Michel PETER - agent d'accueil et d'entretien WITTENHEIM

# TAUX D'OCCUPATION

Extraction du 01/01/2023 au 31/12/2023

| Aires            | Taux d'occupation |                                                                                     |
|------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Mulhouse         | 77,2 %            |  |
| Wittenheim       | 94,5 %            |  |
| Kingersheim      | 70,2 %            |  |
| Rixheim          | 44,5 %            |  |
| Riedisheim       | 33,9 %            |  |
| Rixheim Manuelle | 13,5 %            |  |

**Moyenne annuelle M2A 2023 : 67%**

**Moyenne annuelle M2A 2022 : 69%**

**Les fermetures pour travaux impactent cette moyenne**

# DUREE MOYENNE DES SEJOURS

## ► MULHOUSE

| DUREE DES SEJOURS |     |        |
|-------------------|-----|--------|
| Moins d'un mois   | 64  | 46,7 % |
| De 1 à 3 mois     | 56  | 40,9 % |
| De 3 à 6 mois     | 14  | 10,2 % |
| De 6 à 9 mois     | 2   | 1,5 %  |
| De 9 à 12 mois    | 1   | 0,7 %  |
| Plus de 12 mois   | 0   | 0,0 %  |
| Total             | 137 |        |

## ► WITTENHEIM

### DUREE DES SEJOURS

|                 |    |        |
|-----------------|----|--------|
| Moins d'un mois | 5  | 13,2 % |
| De 1 à 3 mois   | 16 | 42,1 % |
| De 3 à 6 mois   | 2  | 5,3 %  |
| De 6 à 9 mois   | 4  | 10,5 % |
| De 9 à 12 mois  | 7  | 18,4 % |
| Plus de 12 mois | 4  | 10,5 % |
| Total           | 38 |        |

## ► KINGERSHEIM

### DUREE DES SEJOURS

|                 |    |        |
|-----------------|----|--------|
| Moins d'un mois | 20 | 41,7 % |
| De 1 à 3 mois   | 15 | 31,3 % |
| De 3 à 6 mois   | 8  | 16,7 % |
| De 6 à 9 mois   | 4  | 8,3 %  |
| De 9 à 12 mois  | 0  | 0,0 %  |
| Plus de 12 mois | 1  | 2,1 %  |
| Total           | 48 |        |

## ► RIXHEIM

| DUREE DES SEJOURS |     |        |
|-------------------|-----|--------|
| Moins d'un mois   | 146 | 81,6 % |
| De 1 à 3 mois     | 31  | 17,3 % |
| De 3 à 6 mois     | 1   | 0,6 %  |
| De 6 à 9 mois     | 1   | 0,6 %  |
| De 9 à 12 mois    | 0   | 0,0 %  |
| Plus de 12 mois   | 0   | 0,0 %  |
| Total             | 179 |        |

## ► RIEDISHEIM

| DUREE DES SEJOURS |    |        |
|-------------------|----|--------|
| Moins d'un mois   | 5  | 35,7 % |
| De 1 à 3 mois     | 6  | 42,9 % |
| De 3 à 6 mois     | 0  | 0,0 %  |
| De 6 à 9 mois     | 3  | 21,4 % |
| De 9 à 12 mois    | 0  | 0,0 %  |
| Plus de 12 mois   | 0  | 0,0 %  |
| Total             | 14 |        |

- ▶ Plus de précisions sur la durée des séjours :
- ▶ Les travaux de rénovations des aires écourtent la durée des séjours : fermeture totale de l'aire de Mulhouse durant l'été 2023 et cet automne sur l'aire de Wittenheim ( sur aire ouverte mais tout de même nécessité des fermetures d'emplacements à tour de rôle , donc mouvements )
- ▶ De manière générale :
  - à RIEDISHEIM aire monopolisée par la famille LOURSEYRE ( 3 emplacements sur 7 ),
  - à WITTENHEIM les familles se sont sédentarisées également
  - RIXHEIM du mouvement , principalement des familles «précaires »
  - MULHOUSE et KINGERSHEIM du mouvement , mais tjrs les mêmes groupes qui s'alternent selon les saisons

## TOTAL ENCAISSEMENTS, INCLUANT L'EMPLACEMENT ET LES CONSOMMATIONS D'ELECTRICITE ET D'EAU

|                 |          |
|-----------------|----------|
| ► MULHOUSE :    | 83 036 € |
| ► WITTENHEIM :  | 61 907 € |
| ► KINGERSHEIM : | 38 858 € |
| ► RIXHEIM :     | 44 333 € |
| ► RIEDISHEIM :  | 2 222 €  |

# CONSOMMATION ELECTRIQUE

► **MULHOUSE :**

169 063 KWH pour 45 625 €

► **WITTENHEIM :**

141 763 KWH pour 37 762 €

► **KINGERSHEIM :**

70 110 KWH pour 19 362 €

► **RIXHEIM :**

Pas de données annuelles exploitables (soutis électriques et de télégestion )

► **RIEDISHEIM :**

Pas de données annuelles exploitables (soutis électriques et de télégestion )

# CONSOMMATION EAU

► **MULHOUSE :**

2 310 m<sup>3</sup> pour 9 587 €

► **WITTENHEIM :**

1 539 m<sup>3</sup> pour 6 388 €

► **KINGERSHEIM :**

1188 m<sup>3</sup> pour 4 931 €

► **RIXHEIM :**

Pas de données annuelles exploitables (soudis électriques et de télégestion )

► **RIEDISHEIM :**

Pas de données annuelles exploitables (soudis électriques et de télégestion )

# SUIVI TECHNIQUE - MAINTENANCE

- ▶ Remplacement et remise en état des organes électriques et de plomberie
- ▶ Résolution des pannes
- ▶ Veille à la sécurité des aires
- ▶ Planification des interventions
- ▶ Gestion de la maintenance préventive (contrôles périodiques précis des installations techniques)
- ▶ Remises aux normes, planifications contrôles obligatoires
- ▶ Suggestions et propositions de travaux d'améliorations
- ▶ Dératisation par notre prestataire ELIS
- ▶ Formation agents d'accueil et d'entretien à la maintenance de 1<sup>er</sup> niveau + astreintes pour les nouveaux afin d'être autonome pour les interventions et acquérir de nouvelles compétences
- ▶ Curages réguliers des réseaux par notre prestataire ATIC
- ▶ Travaux de rénovations des aires de Mulhouse et de Wittenheim ( étanchéité des toits des édicules , changements des portes , améliorations des équipements sanitaires et électriques , peintures )

# ACTIONS SOCIALES

- ▶ Administratif : dossiers CAF , permis de conduire , judiciaire ...
- ▶ Activités récréatives avec les enfants : bricolages , sports
- ▶ Scolarité : inscription à l'école ou au CNED, aide à l'écriture
- ▶ Résolution des conflits
- ▶ Gestion des illicites
- ▶ Prévention , Santé : hygiène , nutrition , bien-être animal
- ▶ Médiation
- ▶ Sensibilisation aux incivilités : vandalisme, déchets
- ▶ Collaboration et partenariat avec l'association APPONA 68

# MISSIONS QUOTIDIENNES DES AGENTS

- ▶ Encaissement des fluides
- ▶ Gestion des entrées et sorties ( administratif + état des lieux )
- ▶ Entretien des espaces verts
- ▶ Maintenance
- ▶ Nettoyage de l'aire et ses abords ( parkings et poubelles)
- ▶ Veiller au respect du règlement intérieur
- ▶ Accompagnement social
- ▶ Evacuation des encombrants

# FONCTIONNEMENT ACTUEL DES AIRES , POINT DE SITUATION

## ► RIEDISHEIM :

Aire privatisée par la famille LOURSEYRE qui ne payent pas

De nombreuses dégradations , point technique vu avec Mr RUNSER

## ► KINGERSHEIM :

Dépôts sauvages car proximité déchetterie

Travaux de rénovations à prévoir, date à convenir ( automne 2024 ? ) : portes , sanitaire, carrelage , électricité etc

Usagers plutôt respectueux , sauf CARLOS André , très difficile à gérer

## ► WITTENHEIM :

Les familles se sont sédentarisées , pas de soucis particuliers avec eux

Nombreux dépôts sauvages à l'entrée de l'aire

## ► MULHOUSE :

La plus grande aire de l'agglomération , et avec le plus de mouvements de familles

Les voyageurs séjournant sur cette aire sont « revêches »

## ► RIXHEIM :

Présence sur l'aire de familles entraînant plusieurs soucis :

- situation financière précaire donc de nombreux impayés
- absence totale d'hygiène
- les autres voyageurs ne veulent plus venir sur cette aire

Nombreux dépôts sauvages à l'entrée de l'aire

# PHOTOS TRAVAUX DE RENOVATION

- Les toits des édicules : nettoyage + réfection totale ( étanchéité )



# PHOTOS TRAVAUX DE RENOVATION

- Les portes des locaux techniques , d'entrée des emplacements, et de chaque WC



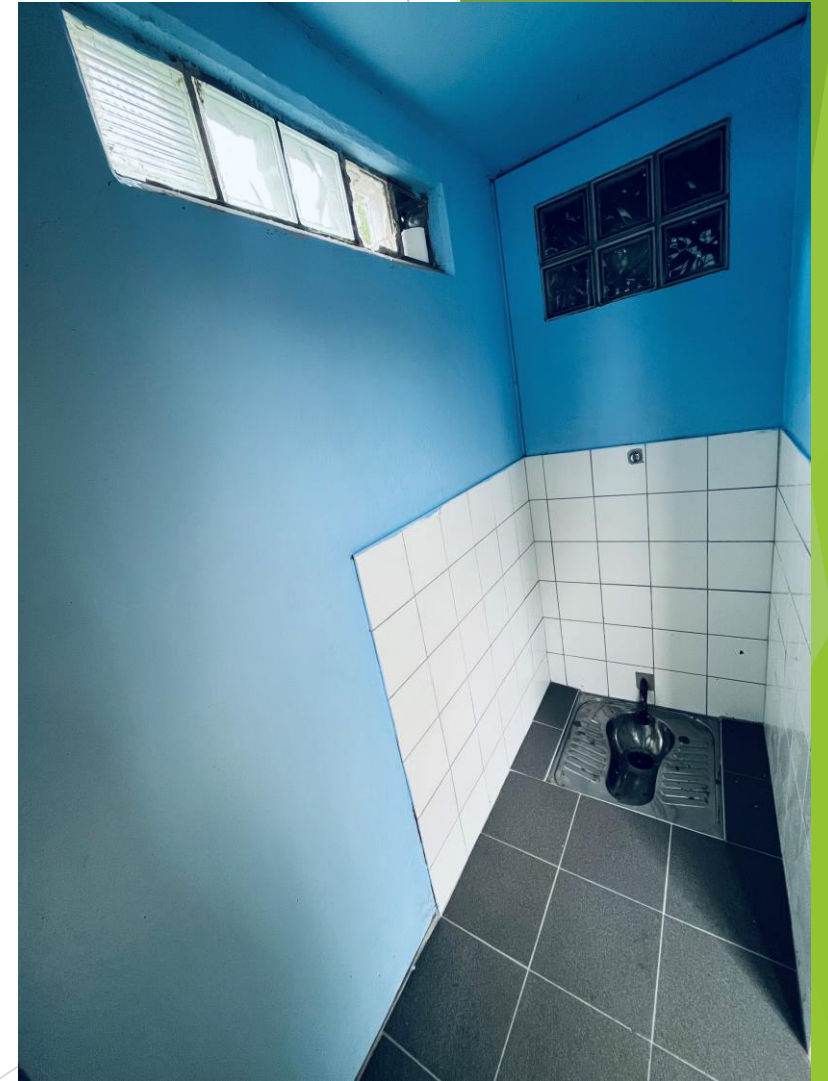
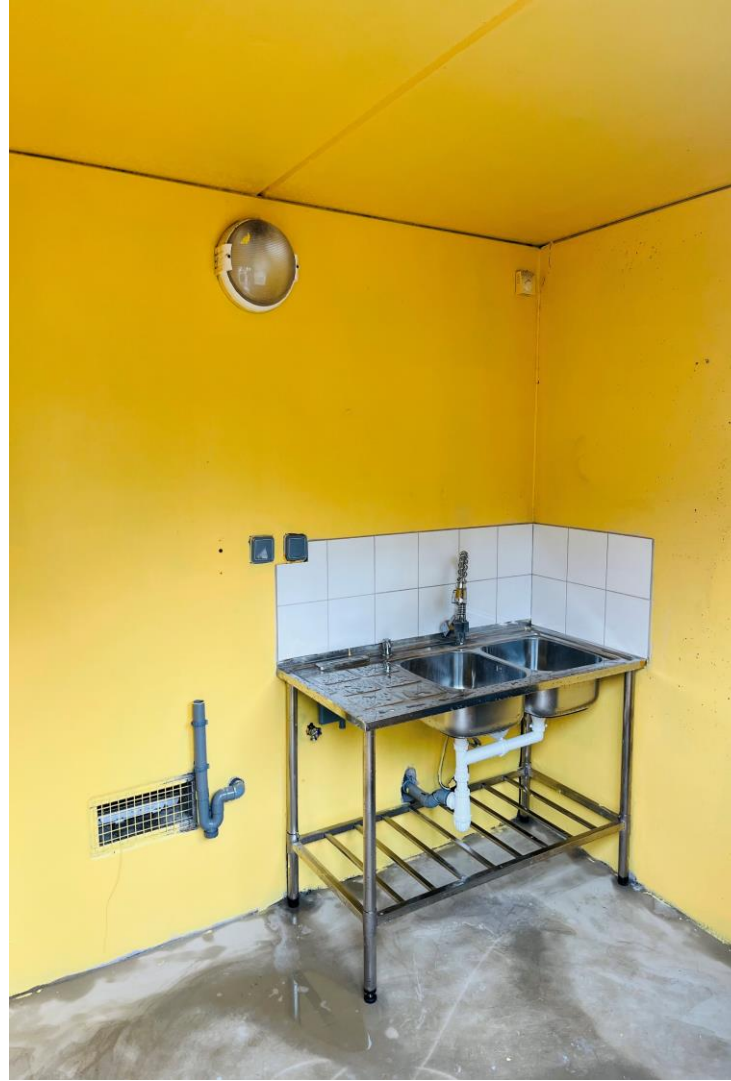
# PHOTOS TRAVAUX DE RENOVATION

## ► Les peintures intérieures et extérieures



# PHOTOS TRAVAUX DE RENOVATION

## ► Carrelage , sanitaire



# Mulhouse Alsace Agglomération



MULHOUSE ALSACE  
AGGLOMÉRATION

**BILAN D'ACTIVITE DE GESTION DES AIRES D'ACCUEIL PERMANENTES**

**28 mars 2024 / Bilan annuel 2023**





## BILAN D'ACTIVITE ANNUEL 2024





## PROXIMITE ET EXPERTISE

les clés d'une gestion de qualité

# SOMMAIRE

1

### DISPOSITIFS D'ACCUEIL

PRÉSENTATION DES DISPOSITIFS D'ACCUEIL  
TARIFICATION

2

### ORGANISATION ET EQUIPE

ORGANIGRAMME  
PRÉSENTATION DES ÉQUIPES LOCALES

3

### FRÉQUENTATION ET STATISTIQUES

TAUX D'OCCUPATION  
DURÉE MOYENNE DES SÉJOURS  
CARACTÉRISTIQUES DES MÉNAGES

4

### FINANCES ET CONSOMMATIONS

BILAN FINANCIER  
CONSOMMATION DES RESSOURCES

5

### MAINTENANCE ET SUIVI TECHNIQUE

INTERVENTIONS RÉALISÉES  
TRAVAUX DE RÉNOVATION

6

### ACTIONS SOCIALES ET QUOTIDIEN

ACTIONS SOCIALES  
QUOTIDIEN DES AGENTS

7

### ÉVÉNEMENTS

INCIDENTS ET INTERVENTIONS  
ASTREINTES

8

### ANALYSE ET PRECONISATIONS

RETROSPECTIVE  
RECOMMANDATIONS POUR L'ANNÉE À VENIR

# INTRODUCTION

Depuis 2019 la société VAGO assure la gestion des 5 aires pour Mulhouse Alsace Agglomération ( M2A) en DSP.

Ce document présente le bilan global de l'activité de ces aires pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2024. Chaque année, VAGO s'engage à fournir à M2A un rapport complet et transparent de ses activités. Ce bilan annuel reflète notre engagement continu et les efforts déployés pour atteindre nos objectifs. Il offre un aperçu détaillé de notre gestion, de nos réalisations et des défis surmontés au cours de l'année écoulée.

L'objectif principal de ce rapport est de permettre à M2A d'évaluer rigoureusement nos dispositifs d'accueil et de formuler des recommandations pour améliorer nos services pour l'année à venir.

## LES CHIFFRES CLÉS

|                                                    |                                               |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>5</b><br><b>AIRES PERMANENTES<br/>D'ACCUEIL</b> | <b>0</b><br><b>AIRES DE GRAND<br/>PASSAGE</b> |
| <b>83</b><br><b>EMPLACEMENTS</b>                   | <b>X</b><br><b>ASTREINTES</b>                 |
| <b>X</b><br><b>ENTRÉES</b>                         | <b>X</b><br><b>DÉPÔTS DE PLAINTES</b>         |

# 1

## DISPOSITIFS D'ACCUEIL

PRÉSENTATION DES DISPOSITIFS D'ACCUEIL

TARIFICATION

# PRÉSENTATION DES DISPOSITIFS D'ACCUEIL

## 5 AIRES M2A

Rue de la Mertzau MULHOUSE – 26 emplacements

Rue des armateurs RIXHEIM – 22 emplacements

Rue de Soultz WITTENHEIM – 14 emplacements

Rue de la griotte KINGERSHEIM – 14 emplacements

Rue de Bâle RIEDISHEIM – 7 emplacements

# TARIFICATION

5 AIRES M2A

4,55 EUROS PAR JOUR PAR EMPLACEMENT

4,15 EUROS LE M2 D'EAU

0,29 EUROS LE KWH

130 EUROS DE CAUTION PAR EMPLACEMENT

A large, solid green vertical bar is positioned on the left side of the slide. Inside this bar, the number '2' is written in a large, white, sans-serif font, indicating the second section of the presentation.

# 2

# ORGANISATION ET EQUIPE

ORGANIGRAMME

PRÉSENTATION DES ÉQUIPES LOCALES

# PRÉSENTATION DES ÉQUIPES LOCALES

## 5 AIRES M2A

Pour assurer ses missions au quotidien, VAGO affecte l'équipe suivante :

- BEHRA Noémie, Directeur d'Agence (DA)
- RUNSER Julien, Coordinateur Technnique(COTECH)
- BOUGHERARA Akim, Médiateur Social (MS)
- NOTAR Patrick, Technicien de Maintenance (TM)
- BOURDEAU Pacha, Agent d'Accueil et d'Entretien (AAE) sur les aires de KINGERSHEIM et RIEDISHEIM
- PELLIEUX Laetitia, Agent d'Accueil et d'Entretien (AAE) , sur l'aire d'accueil de WITTENHEIM
- MOUNNA Yassine, Agent d'Accueil et d'Entretien (AAE), sur l'aire d'accueil de MULHOUSE
- NAEGELEN Julien, Agent d'Accueil et d'Entretien (AAE) , sur l'aire d'accueil de RIXHEIM

# 3

## FRÉQUENTATION ET STATISTIQUES

TAUX D'OCCUPATION

DURÉE MOYENNE DES SÉJOURS

CARACTÉRISTIQUES DES MÉNAGES

# TAUX D'OCCUPATION

## 5 AIRES M2A

Extraction du 01/01/2024 au 31/12/2024

| Aires       | Taux d'occupation |                                                                                     |
|-------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Mulhouse    | 82,4 %            |  |
| Wittenheim  | 99,9 %            |  |
| Kingersheim | 80,3 %            |  |
| Rixheim     | 66,1 %            |  |
| Riedisheim  | 70,0 %            |  |

Le taux de KINGERSHEIM ne tient pas compte des illicites du 01.09.24 au 31.12.24

# DURÉE DES SÉJOURS / CARACTÉRISTIQUES DES MÉNAGES

## 5 AIRES M2A

- RIXHEIM : aire qui attire exclusivement les familles liées à celles en illicites sur St louis agglo.
  - MULHOUSE : aire très "prisée" avec une très bonne rotation des familles
  - WITTENHEIM : aire complètement sédentarisée
- KINGERSHEIM : aire bloquée par des illicites depuis début septembre 2024
  - RIEDISHEIM : privatisation de l'aire par la famille LOURSEYRE

# 4

# FINANCES ET CONSOMMATIONS

BILAN FINANCIER

CONSOMMATION DES RESSOURCES

# BILAN FINANCIER

## 5 AIRES M2A

| COMPTE D'EXPLOITATION CSP REEL DU 01/01/2024 AU 31/12/2024 AIRES D'ACCUEIL DE M2A<br>(avec application du décret N° 2014-1742 du 30 décembre 2014) |                   |                   |                                 |                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                                                                                                                                    | DEPENSES          |                   | RECETTES                        |                   |                   |
|                                                                                                                                                    | PREV              | REEL              | PREV                            | REEL              |                   |
|                                                                                                                                                    | MONTANT H.T.      | MONTANT H.T.      | MONTANT H.T.                    | MONTANT H.T.      |                   |
| <b>ACHATS FOURNITURES</b>                                                                                                                          |                   |                   | <b>PRELEMENTS USAGERS</b>       |                   |                   |
| Produits d'entretien (propreté et espace vert)                                                                                                     | 3 899,33          | 4 165,29          | Rédevance mixte                 | 82 806,21         | 82 590,95         |
| Chauffage                                                                                                                                          | 7 272,79          | 8 593,29          |                                 |                   |                   |
| Fournitures administratives                                                                                                                        | 3 224,38          | 418,86            | Eau                             | 29 086,87         | 18 684,39         |
| Matériels de maintenance                                                                                                                           | 21 977,51         | 20 239,11         |                                 |                   |                   |
| Eau usagers                                                                                                                                        | 29 086,87         | 28 651,29         | Electricité                     | 89 927,24         | 114 843,87        |
| Electricité usagers                                                                                                                                | 89 927,24         | 114 843,87        |                                 |                   |                   |
| Eau performante                                                                                                                                    | 20 523,98         | 32 347,63         |                                 |                   |                   |
| Electricité performante                                                                                                                            | 25 720,85         | 38 581,22         |                                 |                   |                   |
| <b>Sous-total</b>                                                                                                                                  | <b>221 584,79</b> | <b>288 763,51</b> | <b>Sous-total</b>               | <b>221 784,12</b> | <b>228 466,11</b> |
| <b>SERVICES EXTERIEURS</b>                                                                                                                         |                   |                   |                                 |                   |                   |
| Assainissement                                                                                                                                     | 11 944,61         | 23 350,03         |                                 |                   |                   |
| Oréalisation                                                                                                                                       | 8 143,40          | 3 494,50          |                                 |                   |                   |
| Ordures ménagères                                                                                                                                  | 0,00              | 3 462,38          |                                 |                   |                   |
| Contrôles photovoltaïques électriques                                                                                                              | 1 003,32          | 377,50            |                                 |                   |                   |
| Contrôles électrique exterieurs                                                                                                                    | 1 141,48          | 143,89            |                                 |                   |                   |
| Location terrain                                                                                                                                   | 1 853,51          | 0,00              |                                 |                   |                   |
| <b>Sous-total</b>                                                                                                                                  | <b>28 625,93</b>  | <b>30 988,33</b>  |                                 |                   |                   |
| <b>AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b>                                                                                                                  |                   |                   | <b>GENERATIONS</b>              |                   |                   |
| Frais de structure (locaux)                                                                                                                        | 8 910,54          | 11 813,79         | CAF AL T2 partie fixe           | 113 226,00        | 113 226,00        |
| Honoraires                                                                                                                                         | 10 413,70         | 1 623,35          | CAF AL T2 partie variable       | 89 242,36         | 125 821,89        |
| Frais porteurs                                                                                                                                     | 367,02            | 13,25             |                                 |                   |                   |
| Informatique et Télécom                                                                                                                            | 8 770,69          | 8 688,61          |                                 |                   |                   |
| Frais de déplacement du personnel                                                                                                                  | 8 310,96          | 9 455,24          |                                 |                   |                   |
| Véhicules                                                                                                                                          | 18 123,19         | 11 976,84         |                                 |                   |                   |
| Carburants                                                                                                                                         | 5 674,19          | 7 563,50          |                                 |                   |                   |
| Assurance véhicules                                                                                                                                | 4 589,10          | 4 964,10          |                                 |                   |                   |
| Assurances RC et multirisque                                                                                                                       | 16 354,65         | 10 183,13         |                                 |                   |                   |
| <b>Sous-total</b>                                                                                                                                  | <b>76 684,41</b>  | <b>84 266,69</b>  | <b>Sous-total</b>               | <b>212 468,36</b> | <b>239 047,89</b> |
| <b>CHARGES DE PERSONNEL</b>                                                                                                                        |                   |                   | <b>PARTICIPATION COLLECTIVE</b> |                   |                   |
| Masse salariale                                                                                                                                    | 292 140,04        | 284 603,71        | Contribution M2A                | 208 329,68        | 308 330,00        |
| <b>Sous-total</b>                                                                                                                                  | <b>292 140,04</b> | <b>284 603,71</b> | <b>Sous-total</b>               | <b>208 329,68</b> | <b>308 330,00</b> |
| <b>AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE</b>                                                                                                          |                   |                   | <b>AUTRES PRODUITS</b>          |                   |                   |
| Téléphonie                                                                                                                                         | 8 475,18          | 8 113,59          | Produits exceptionnels          | 0,00              | 5,00              |
| Travaux annuels de maintenance                                                                                                                     | 15 688,62         | 11 585,43         |                                 |                   |                   |
| Amortissements travaux                                                                                                                             | 80 133,44         | 87 395,75         |                                 |                   |                   |
| Autres amortissements                                                                                                                              | 0,00              | 6 769,88          |                                 |                   |                   |
| Rédevance                                                                                                                                          | 500,30            | 0,00              |                                 |                   |                   |
| Autres charges financières                                                                                                                         | 18 523,41         | 31 071,81         |                                 |                   |                   |
| <b>Sous-total</b>                                                                                                                                  | <b>123 342,96</b> | <b>142 897,66</b> | <b>Sous-total</b>               | <b>0,00</b>       | <b>5,00</b>       |
| <b>TOTAL DES CHARGES</b>                                                                                                                           | <b>742 582,12</b> | <b>789 917,21</b> | <b>TOTAL DES RECETTES</b>       | <b>742 582,12</b> | <b>789 534,99</b> |
|                                                                                                                                                    |                   |                   |                                 |                   |                   |
| Excédent                                                                                                                                           |                   |                   | Diffé                           |                   | 2 882,81          |

# CONSOMMATION DES RESSOURCES

5 AIRES M2A

## Bilan des consommations par emplacement

Aire d'Accueil : Mulhouse

Extraction du 01/01/2024 00:00:00 au 31/12/2024 23:59:59

### SYNTHESE

|  | Séjour      |        | Eau         |            | Electricité |               | Total        |
|--|-------------|--------|-------------|------------|-------------|---------------|--------------|
|  | 35 232,20 € | 7840 j | 13 186,57 € | 3177,48 m³ | 58 572,25 € | 201973,30 kWh | 106 991,04 € |

# CONSOMMATION DES RESSOURCES

5 AIRES M2A

## Bilan des consommations par emplacement

Aire d'Accueil : Rixheim

Extraction du 01/01/2024 00:00:00 au 31/12/2024 23:59:59

| SYNTHESE |             |        |            |             |             |
|----------|-------------|--------|------------|-------------|-------------|
|          | Séjour      |        | Eau        | Electricité | Total       |
|          | 23 709,03 € | 5033 j | 7 600.95 € | 34 804.39 € | 66 114.37 € |

# CONSOMMATION DES RESSOURCES

5 AIRES M2A

## Bilan des consommations par emplacement

Aire d'Accueil : Wittenheim

Extraction du 01/01/2024 00:00:00 au 31/12/2024 23:59:59

### SYNTHESE

|  | Séjour      |        | Eau        |            | Electricité |               | Total       |
|--|-------------|--------|------------|------------|-------------|---------------|-------------|
|  | 22 692,36 € | 5118 j | 6 712,28 € | 1617,41 m³ | 40 655,61 € | 140191,80 kWh | 70 060,28 € |

# CONSOMMATION DES RESSOURCES

## 5 AIRES M2A

### Bilan des consommations par emplacement

Aire d'Accueil : Kingersheim

Extraction du 01/01/2024 00:00:00 au 31/12/2024 23:59:59

| SYNTHESE |             |        |            |           |             |              |             |
|----------|-------------|--------|------------|-----------|-------------|--------------|-------------|
|          | Séjour      |        | Eau        |           | Electricité |              | Total       |
|          | 12 803,70 € | 2814 j | 4 048,57 € | 975,57 m³ | 14 026,77 € | 48368,20 kWh | 30 879,05 € |

le tableau ci-dessus correspond à la période 1er janvier – 1er septembre ,  
car depuis début septembre 2024 , occupation illicite , piratages

RIEDISHEIM : le système de télégestion est endommagé , l'aire est vandalisée

coût électricité annuel : **18 050 euros**

coût consommation eau annuel : **3 940 euros**

**À la charge de VAGO car le paiement des familles s'est limité à 1 150 euros**

# 5

## MAINTENANCE ET SUIVI TECHNIQUE

INTERVENTIONS RÉALISÉES  
TRAVAUX DE RÉNOVATION

# INTERVENTIONS RÉALISÉES

## 5 AIRES M2A

Remplacement et remise en état des organes électriques , de plomberie et huisserie

Résolution des pannes

Veiller à la sécurité des aires

Gestion de la maintenance préventive

Contrôles périodiques ( installations électriques , extincteurs )

Dératisation

Formation des agents d'accueil à la maintenance de 1er niveau + astreintes pour les nouveaux afin d'être autonome pour les interventions

# TRAVAUX DE RÉNOVATION

5 AIRES M2A

Travaux de rénovations réalisés sur KINGERSHEIM :

Remplacement des portes d'entrée des emplacements en métal

Remplacements des portes d'entrée des sanitaires type vestiaires piscine

Mise en place de carrelage dans les douches et WC

Le reste des travaux n' a pas pu être finalisé car installation d'illicites sur l'aire

# 6

## ACTIONS SOCIALES ET QUOTIDIEN

ACTIONS SOCIALES

QUOTIDIEN DES AGENTS

# ACTIONS SOCIALES

## 5 AIRES M2A

Environ 40% des usagers ne savent ni lire ni écrire mais tous souffrent d'une précarité numérique.

Au quotidien , nous les aidons , les accompagnons , dans de nombreuses démarches :

- sur le site ANTS : passeport , carte grise , permis de conduire
- pour les inscriptions à l'école
- pour les déclarations CAF , sécurité sociale , CMU , impôts etc
- Recherche de spécialistes et prise de RDV médicaux

# QUOTIDIEN DES AGENTS

## 5 AIRES M2A

L'agent gère les arrivées et les départs des familles ,

Les relevés de compteurs d'eau et d' électricité sont automatiquement transmis au logiciel WA ,  
l'agent procède aux encaissements.

Chaque jour un tour de pince est effectué sur l'aire, aux abords.

Les poubelles sont nettoyées après chaque collecte.

Les espaces verts , l'évacuation des encombrants, l'aide sociale , et la maintenance sont réalisés en fonction des besoins.

# 7

## ÉVÉNEMENTS

INCIDENTS ET INTERVENTIONS

ASTREINTES

# INCIDENTS ET INTERVENTIONS

## 5 AIRES M2A

- Les dépôts sauvages de déchets de chantier type gravats , tuiles , et de déchets verts et d'encombrants sont devenus quotidiens sur les aires
- Les comportements agressifs et menaçants des familles envers l'équipe VAGO sont réguliers
- Des familles quittent les aires en laissant des impayés ( diminution en 2024 )
- Privatisation et dégradation de l'aire de RIEDISHEIM par les LOURSEYRE qui ne payent rien

# ASTREINTES

5 AIRES M2A

Le numéro d'astreinte est le 09 69 39 41 43

La majorité des sorties en astreinte est essentiellement pour disjonction électrique, venant principalement du fait de leurs mauvaises pratiques :

Rallonges dégradées , câbles dénudés , superposition des appareils branchés sur une même multiprise , passage du karcher par les voyageurs sur des organes électriques etc

# 8

## ANALYSE ET PRECONISATIONS

RETROSPECTIVE

RECOMMANDATIONS POUR L'ANNÉE A VENIR

# RETROSPECTIVE

La gestion des aires M2A est particulièrement difficile du fait que lorsqu'il y a des non-respect de règlement ( impayés , dégradations , menaces etc ) il n'est pas possible d'expulser les usagers concernés

La situation avec les LOURSEYRE sur RIEDISHEIM impacte toutes aires , car il y a un profond sentiment d'injustice pour les familles , entraînant ainsi un climat agressif envers l'ensemble du personnel VAGO.

# RECOMMANDATIONS POUR L'ANNÉE A VENIR

Pour 2025

- Mise en place d'un terminal de paiement électronique sur chaque aire , afin que les usagers puissent procéder au règlement par carte bancaire.
- Travaux de sécurisation des organes électriques pour RIEDISHEIM et KINGERSHEIM afin de lutter contre le piratages , les impayés , les installations illicites

# MERCI POUR VOTRE ATTENTION

## NOUS CONTACTER

**contact@vagogestion.com**  
**Tél. 05 57 72 09 02**

**En savoir plus : [www.vagogestion.com](http://www.vagogestion.com)**

### SUIVEZ NOTRE ACTUALITÉ



@VAGO-GESTION



WWW. VAGOGESTION.COM



# VAGO