CONSEIL D'AGGLOMÉRATION

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION (m2A)

PROCÈS-VERBAL DE LA

SÉANCE DU 16 JUIN 2025

Publié le 21 octobre 2025
sur le site internet de
Mulhouse Alsace Agglomération

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION (m2A)

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION

Sous la présidence de Fabian JORDAN, sauf du point 14° au 18° inclus
(Présidence par Jean-Luc SCHILDKNECHT, 1er vice-président)

Séance du 16 juin 2025 à 17 h 30

Quorum pour 104 élus en exercice : 53 élus présents.

PRÉSENTS (78) : Mme AGUDO-PEREZ, Mme BAECHTEL, M. BECHT (jusqu'au point 33° compris), M. BEHE (à partir du point 2°), M. BELLONI, M. BEYAZ, M. BITSCHENE, M. BLANQUIN, Mme BUCHERT, M. BUX (jusqu'au point 34° compris et au point 58°), M. CAUSER, M. CHAPATTE (à partir du point 8°), M. CHÉRAY, M. COLOM, Mme CORNEILLE (à partir du point 31°), Mme DHALLENNE, M. D'ORELLI (à partir du point 5°), M. DUSSOURD, Mme EL HAJJAJI, M. ENGASSER (à partir du point 14° jusqu'au point 52° compris), M. FUCHS, Mme GERRER (jusqu'au point 65° compris), M. GIRONA (à partir du point 2°), Mme GODBILLON, M. GOEPFERT, M. GREILSAMMER (à partir du point 2°), M. HAGENBACH, M. HARTMANN, Mme HERZOG, M. HILLMEYER, M. HOMÉ (jusqu'au point 42° compris), Mme HOTTINGER, Mme JENN (jusqu'au point 39° compris), M. JORDAN, M. JULIEN, M. JUNG, Mme KEMPF, M. LAUGEL, M. LECONTE, M. LIPP (à partir du point 2°), M. LOGEL, Mme LOISEL, Mme LUTOLF-CAMORALI (jusqu'au point 33° compris), Mme LUTZ, Mme MEHLEN, M. MENSCH (à partir du point 2°), M. METZGER (à partir du point 8°), Mme MEYER, Mme MIMAUD, M. MINERY (à partir du point 2°), Mme MOTTE, M. ONIMUS (à partir du point 5°), M. PULEDDA, M. QUIN, Mme RAPP, M. RICHARD (à partir du point 2°), M. RICHE (jusqu'au point 65° compris), M. RIFF, Mme RISSER (à partir du point 34°), M. SALZE (à partir du point 7°), Mme SCHELL, M. SCHILDKNECHT, M. SCHIRCK, Mme SCHWEITZER (à partir du point 14°), M. SIMEONI, Mme SIMON, Mme SORNIN, M. STRIFFLER, M. STURCHLER, Mme SUAREZ (à partir du point 2° jusqu'au point 44° compris), Mme TALLEUX, M. TORANELLI, M. TRIMAILLE (jusqu'au point 38° compris), M. VIOLA, M. WEISBECK, M. WOLFF, Mme ZAGAOUI et Mme ZELLER.

EXCUSÉS / ABSENTS (13) : M. BERGDOLL, M. EHRET, Mme GOETZ, Mme GOLDSTEIN, M. GUTH, Mme MATHIEU-BECHT, M. PAUVERT, Mme RITZ, M. SASSI, M. SCHILLINGER, Mme SCHMIDLIN BEN M'BAREK, M. STEGER et M. ZIMMERMANN.

PROCURATIONS (13) : Mme BOESCH à M. CHÉRAY, Mme BONI DA SILVA à M. JUNG (sauf points 39°, 47° et 48°), Mme BOUAMAIED à Mme LOISEL, M. BOUILLÉ à Mme SORNIN, M. COUCHOT à Mme RAPP (sauf points 52°, 60°, 65° et 71°), M. KRZEMINSKI à Mme DHALLENNE (sauf points 37°, 38°, 50° et 70°), Mme LIERMANN à Mme SCHELL (sauf points 60°, 61°, 62°, 63°, 64° et 65°), M. MOR à M. BITSCHENE, M. NEUMANN à Mme HERZOG, M. NICOLAS à M. COLOM (sauf points 39°, 47°, 48° et 50°), M. OBERLIN à M. D'ORELLI (à partir du point 5°), Mme PAUGAM à Mme EL HAJJAJI (sauf points 39°, 47° et 48°) et Mme RENCK à M. WEISBECK.

Procuration(s) temporaire(s) : Mme CORNEILLE à Mme MOTTE (jusqu'au point 30° compris), Mme GERRER à M. SCHILDKNECHT (à partir du point 66° sauf point 71°), M. HOMÉ à Mme SCHWEITZER (à partir du point 43°), Mme JENN à M. HILLMEYER (à partir du point 40°), Mme LUTOLF-CAMORALI à Mme AGUDO-PEREZ (à partir du point 34° sauf point 66°) et M. RICHE à Mme BAECHTEL (à partir du point 67° sauf point 70°).

Les membres du Conseil d'agglomération ont adopté les délibérations suivantes :

1°		Désignation du secrétaire de séance
2°	Procès-verbal	Approbation du procès-verbal du 24 mars 2025
	N° de la délibération :	Titre de la délibération :
3°		Information du Conseil d'agglomération sur les délibérations et décisions prises par délégation

UN TERRITOIRE D'ÉQUILIBRE ET DE COOPÉRATION

- *Administration générale*

4°	2817C	Désignation d'un délégué communautaire au sein de la commission inclusion et insertion par l'activité économique du Haut-Rhin (5.3.4/2817C)
5°	2789C	Désignation d'un délégué communautaire au sein de la commission du groupement de commande de concession du mobilier urbain (8.7/2789C)
6°	2825C	Désignation d'un délégué communautaire au sein du conseil du service de santé étudiante de l'Université de Haute Alsace (5.3.4/2825C)
7°	2729C	Pacte Territorial de Relance et de Transition Ecologique : Approbation de l'avenant à la convention d'application avec la Région Grand Est (7.5.8/2729C)

- *Ressources humaines*

8°	2782C	Mise à jour du tableau des effectifs (4.1.1/2782C)

- Finances

9°	2700C	Budget principal - approbation du compte de gestion 2024 (7.1.3/2700C)
10°	2701C	Budget annexe de l'eau - approbation du compte de gestion 2024 (7.10.1/2701C)
11°	2702C	Budget annexe du chauffage urbain - approbation du compte de gestion 2024 (7.10.1/2702C)
12°	2703C	Budget annexe des transports urbains - approbation du compte de gestion 2024 (7.10.1/2703C)
13°	2704C	Budget annexe ZAE de Bantzenheim - approbation du compte de gestion 2024 (7.10.1/2704C)
14°	2705C	Budget principal - compte administratif 2024 (7.1.3/2705C)
15°	2706C	Budget annexe de l'eau - compte administratif 2024 (7.1.3/2706C)
16°	2707C	Budget annexe du chauffage urbain - compte administratif 2024 (7.1.3/2707C)
17°	2708C	Budget annexe des transports urbains - compte administratif 2024 (7.1.3/2708C)
18°	2709C	Budget annexe ZAE de Bantzenheim - compte administratif 2024 (7.1.3/2709C)
19°	2710C	Budget principal - affectation du résultat du compte administratif 2024 (7.1.5/2710C)
20°	2711C	Budget annexe de l'eau – affectation du résultat du compte administratif 2024 (7.1.5/2711C)
21°	2712C	Budget annexe du chauffage urbain - affectation du résultat du compte administratif 2024 (7.1.5/2712C)
22°	2713C	Budget annexe des transports urbains - affectation du résultat du compte administratif 2024 (7.1.5/2713C)
23°	2714C	Budget annexe ZAE de Bantzenheim - affectation du résultat du compte administratif 2024 (7.1.5/2714C)

24°	2715C	Budget Principal : Approbation du budget supplémentaire 2025 (7.1.2/2715C)
25°	2716C	Budget annexe de l'eau : approbation du budget supplémentaire 2025 (7.1.2/2716C)
26°	2717C	Budget annexe chauffage urbain : approbation du budget supplémentaire 2025 (7.1.2/2717C)
27°	2718C	Budget Annexe des Transports Urbains : Approbation du budget supplémentaire 2025 (7.1.2/2718C)
28°	2719C	Budget annexe ZAE de Bantzenheim - approbation du budget supplémentaire 2025 (7.1.2/2719C)
29°	2795C	Création du budget annexe investissement territorial intégré (7.10.5/2795C)
30°	2796C	Budget annexe investissement territorial intégré : vote du budget primitif 2025 (7.1.1/2796C) **Projet envoyé le 28 mai 2025.**
31°	2721C	Créances irrecouvrables : admission en non-valeur (7.10.5/2721C)
32°	2752C	Taxe de séjour : modalités d'application à partir du 1er janvier 2026 (7.2/2752C)
33°	2797C	Régie de recettes piscines et patinoire de Mulhouse Alsace Agglomération : adoption d'une convention spécifique de gestion du numéraire avec la Direction Générale des Finances Publiques (7.10.5/2797C)

UN TERRITOIRE D'ACCUEIL DYNAMIQUE

- *Attractivité, développement touristique et culturel*

34°	2781C	Parc zoologique et botanique de Mulhouse : adhésion à la Wildlife Disease Association (WDA) (7.6/2781C)
35°	2735C	Parc zoologique et botanique création de l'horizon Afrique : mise en place d'un protocole transactionnel (1.5/2735C)

36°	2770C	Agence d'attractivité : subvention de fonctionnement et d'investissement 2025 (7.5.6/2770C)
37°	2644C	Association de gestion du musée national de l'automobile collection Schlumpf : subvention de fonctionnement au titre de l'année 2025 (7.5.6/2644C)
38°	2768C	Association Cité du Train, patrimoine SNCF : subvention de fonctionnement 2025 (7.5.6/2768C)

- <u>Urbanisme et aménagement</u>

39°	2794C	Délégation de service public pour la construction, la gestion et l'exploitation du parking gare P3 – choix du délégataire, approbation du projet de contrat et du plan de financement (1.2.1/2794C) **Projet envoyé le 28 mai 2025.**
40°	2761C	PLU de Pulversheim : arrêt du projet de révision (2.1.2/2761C)
41°	2763C	PLU de Rixheim – approbation de la modification n°1 (2.1.2/2763C)
42°	2686C	PLU de la commune de Petit-Landau : déclaration de projet emportant mise en compatibilité du PLU – poursuite de la concertation (2.1.2/2686C)
43°	2678C	Convention publique d'aménagement "Renouvellement urbain par le développement de l'immobilier d'entreprises" – Compte rendu d'activités à la collectivité locale (CRACL) (8.4/2678C)
44°	2776C	ZAC site gare TGV de Mulhouse : compte rendu d'activités à la collectivité locale (CRACL) de CITIVIA SPL pour l'exercice 2024 (8.4/2776C)
45°	2773C	Projet DMC : reconversion du bâtiment 62 et aménagement d'espaces publics – compte rendu d'activités à la collectivité locale (CRACL) de CITIVIA SPL pour l'exercice 2024 (8.4/2773C)
46°	2774C	ZAC Parc des Collines II – compte rendu d'activités à la collectivité locale (CRACL) de CITIVIA SPL pour l'exercice 2024 (8.4/2774C)

47° 2772C ZAC Carreau Marie-Louise : compte rendu d'activités à la collectivité locale (CRACL) de CITIVIA SPL pour l'exercice 2024 et approbation de l'avenant n°3 à la concession (8.4/2772C)

48° 2775C ZAC espace d'activités de Didenheim : compte rendu d'activités à la collectivité locale (CRACL) clôture de la concession avec CITIVIA SPL et acquisition des biens de retour (8.4/2775C)

- Développement économique

49° 2675C Schéma Régional de Développement Économique, d'Innovation et d'Internationalisation (SRDEII) : convention relative à la complémentarité de l'action publique entre la Région Grand Est et Mulhouse Alsace Agglomération dans le champ des aides aux entreprises : délégation et/ou co-financement (7.5.7/2675C)

50° 2677C SAEML Parc des Expositions : subvention pour l'organisation du salon Supplychain (7.4/2677C)

UN TERRITOIRE SOLIDAIRE AU SERVICE DE TOUS SES HABITANTS

- Habitat-Logement

51° 2649C Aires d'accueil des gens du voyage : bilan d'activité 2023-2024 (1.2.3/2649C)

52° 2535C Copropriétés dégradées – travaux de la copropriété « Dunkerque St Malo » à Mulhouse (OPAH CD) : attribution d'une subvention d'investissement et accord de garantie des fonds préfinancés (8.5/2535C)

53° 2754C Programme Local de l'Habitat – Lancement du programme local de l'habitat et demande de prorogation d'un an du programme en vigueur (8.5/2754C)

54° 2755C Aides à la Pierre – Bilan 2024 et programme annuel d'action 2025 en faveur de l'habitat privé (8.5/2755C)

55° 2756C Aides à la Pierre – Bilan 2024 et programmation en matière de logement social de droit commun pour 2025 (8.5/2756C)

56°	2757C	Politique communautaire de l'habitat : Prorogation de la délégation de gestion des aides à la pierre de type 3 (8.5/2757C)
57°	2758C	Politique communautaire de l'habitat : convention cadre de territoire avec Action Logement (8.5/2758C)

- ***Sport***

58°	2692C	Réalisation d'une étude d'opportunité relative à la transformation des Bains municipaux Pierre et Marie Curie : acceptation du fonds de concours attribué par la ville de Mulhouse (7.8/2692C)

- ***Enfance***

59°	2798C	Tarification périscolaire sur le territoire de Mulhouse Alsace Agglomération (7.10.5/2798C)
60°	2783C	Structures périscolaires : Subventions de fonctionnement au titre de 2025 - Deuxième versement (7.5.6/2783C)
61°	2804C	Concession de service public : Exploitation du multi-accueil, des activités périscolaires et extrascolaires du site « Entremont » à Rixheim – Avenant n°03 (1.2.2/2804C)
62°	2805C	Concession de service public : Exploitation du multi-accueil et des activités périscolaires du site "Île Napoléon" à Rixheim - Avenant n°03 (1.2.2/2805C)
63°	2806C	Concession de service public : Exploitation des multi-accueils d'Ottmarsheim et Petit-Landau et du Relais Petite Enfance (RPE) d'Ottmarsheim - Avenant n°03 (1.2.2/2806C)
64°	2807C	Concession de service public : Exploitation des sites périscolaires, extrascolaires et de l'animation jeunesse territoriale sur les communes de Bantzenheim, Chalampé, Hombourg, Petit-Landau et Niffer - Avenant n°04 (1.2.2/2807C)
65°	2784C	Petite Enfance : Subventions de fonctionnement au titre de 2025 - Deuxième versement (7.5.6/2784C)

- ***Citoyenneté***

66° 2780C — Appel à projets prévention de la délinquance, prévention de la radicalisation et sécurité routière : attribution de subventions 2025 à Sémaphore Mulhouse Sud Alsace (7.5.6/2780C)

- ***Handicap - santé***

67° 2779C — Contrat local de santé 3 de la ville de Mulhouse 2024-2028 : adhésion de Mulhouse Alsace Agglomération, partenaire signataire au contrat (9.1/2779C)

UN TERRITOIRE DE NOUVELLE DONNE ENVIRONNEMENTALE, ÉNERGÉTIQUE ET ÉCOLOGIQUE

- Transport

68° 2788C — Charte air-santé Haute-Alsace (8.7/2788C)

69° 2786C — Création de la société publique locale Grand Est Infrastructures : participation de Mulhouse Alsace Agglomération (7.9/2786C)

70° 2787C — CityPass : convention de partenariat entre Soléa, l'Office du Tourisme de Mulhouse et Mulhouse Alsace Agglomération (8.7/2787C)

71° 2793C — Convention financière 2025 du contrat de canal du Rhône au Rhin branche sud entre Mulhouse et Belfort (2024 – 2033) (7.5.7/2793C)

- Environnement et énergie

72° 2733C — Révision des statuts du SIVOM Mulhouse Sud Alsace – Approbation (5.7.6/2733C)

73° 2778C — Projet Alimentaire Territorial : Autorisation de signature d'une convention pour un Plan Herbe Sud Alsace avec 4 EPCI et l'Agence de l'Eau Rhin-Meuse (8.8/2778C)

- Eau

74° 2727C — Convention de maîtrise d'œuvre pour la mise en place d'un réseau d'adduction d'eau potable lotissement « Tival » à Illzach et Kingersheim (1.4/2727C)

75°	2699C	Convention de maitrise d'œuvre pour la mise en place d'un réseau d'adduction d'eau potable ZAE « Riedwald 2 » – rue de l'Europe à Sausheim (1.4/2699C)
76°	2694C	Convention de maitrise d'œuvre pour la mise en place de réseaux d'adduction d'eau potable lotissement « Terre de Trèfle » rue Saint-Michel à Ungersheim (1.4/2694C)

VŒU / MOTION

77°	Vœu	Pour la sauvegarde d'Envie Haute-Alsace
77 Bis°	Vœu	Soutien aux missions locales

HUIS CLOS

TERRITOIRE D'ÉQUILIBRE ET DE COOPÉRATION

- Finances

78°	2720C	Remise gracieuse de créance (huis clos) (7.10.5/2720C)

1° DÉSIGNATION DU SECRÉTAIRE DE SÉANCE

Le Président propose la nomination de M. Jean-Luc SCHILDKNECHT aux fonctions de secrétaire de séance.

M. LE PRÉSIDENT : Voilà chers collègues, je vous souhaite la bienvenue à cette séance du Conseil d'Agglomération. Merci de bien vouloir prendre place. En point 1, je vous propose de désigner Jean-Luc SCHILDKNECHT comme secrétaire de séance, est-ce que vous y êtes opposés ? Non ? Quelqu'un s'abstient ? Non plus. Merci pour ce succès remporté. Et il peut procéder à l'appel.

Pour : 62 + 13 procurations.

M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est désigné secrétaire de séance à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. SCHILDKNECHT : Bien chers collègues, à mon tour de vous saluer. Je vais procéder à l'appel.

(M. SCHILDKNECHT procède à l'appel).

M. SCHILDKNECHT : Le quorum est atteint, Monsieur le Président.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup Jean-Luc. Soyez les bienvenus, vous avez vu chers collègues, 79 points à l'ordre du jour. Je rappelle aux élus ayant un intérêt à l'affaire de ne pas prendre part au vote et de vous signaler à l'Assemblée si vous vous déportez d'une délibération afin que la direction du Pilotage des Instances enregistre votre déport. Par ailleurs, nous avons à l'ordre du jour des votes relatifs au compte administratif et au budget primitif du nouveau budget annexe investissement territorial intégré, pour lesquels des hôtes et des hôtesses passeront pour vous faire signer après l'approbation du budget primitif donc je vous demande naturellement de ne pas quitter la salle avant d'avoir signé tous ces documents et dans la limite du possible de rester jusqu'à la fin de la séance parce qu'on a une petite soirée encore. Je sais qu'il y a beaucoup de points, certainement trop de points mais quand même, merci de rester jusqu'à la fin de la séance.

Voilà, je vous propose un vœu qui n'apparaissait pas dans la liasse qui a été envoyée mardi dernier. J'ai eu une sollicitation de Josiane MEHLEN et je vous la présente d'entrée. Josiane MELHEN, qui est également Présidente de Sémaphore, pour une motion en soutien des missions locales et notamment la nôtre du fait du désengagement financier des partenaires de l'État et de la Région. Cette demande est importante et urgente, c'est pour cela que je me permets de vous solliciter et de solliciter votre accord pour pouvoir la présenter en fin de séance. Personne n'y est opposé ?

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie beaucoup.

2° APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 24 MARS 2025

M. LE PRÉSIDENT : En point numéro 2, c'est l'approbation du procès-verbal du 24 mars 2025 qui a été joint à la liasse. Y-a-t-il des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 70 + 13 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

3° INFORMATION DU CONSEIL D'AGGLOMÉRATION SUR LES DÉLIBÉRATIONS ET DÉCISIONS PRISES PAR DÉLÉGATION

I. Délibérations du Bureau

Lors de sa séance du 18 juillet 2020, le Conseil d'agglomération a délégué certaines compétences au Bureau.

Cette délégation de pouvoirs est assortie de l'obligation pour le Président de rendre compte au Conseil d'agglomération des délibérations approuvées par le Bureau, conformément à l'article L5211-10 du code général des collectivités territoriales.

Il s'agit des délibérations suivantes :

Bureau du 19 mai 2025

1°		**Désignation du secrétaire de séance** Le Bureau a désigné Jean-Luc SCHILDKNECHT comme secrétaire de séance.
2°	2741B	**Politique sociale de l'habitat : garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100% en faveur de 3F GRAND EST dans le cadre de l'opération d'acquisition en VEFA de logements 130 rue d'Ensisheim à Wittenheim** Le Bureau a accordé une garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100 % pour le remboursement du prêt d'un montant de 1 413 98 €, souscrit par l'emprunteur 3F GRAND EST auprès de la Caisse des dépôts et consignations– Banque des Territoires.

3° 2742B **Politique sociale de l'habitat : garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100% en faveur de 3F GRAND EST dans le cadre de l'opération d'acquisition en VEFA de logements 12 rue du Loiret à Wittenheim**

Le Bureau a accordé une garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100 % pour le remboursement du prêt d'un montant de 123 319 €, souscrit par l'Emprunteur 3F GRAND EST auprès de la Caisse des dépôts et consignations– Banque des Territoires.

4° 2743B **Politique sociale de l'habitat : garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100% en faveur de 3F GRAND EST dans le cadre de l'opération de construction de logements rues de la Rampe, Nungesser et Coli à Habsheim**

Le Bureau a accordé une garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100 % pour le remboursement du prêt d'un montant de 3 198 066 €, souscrit par l'emprunteur 3F GRAND EST auprès de la Caisse des dépôts et consignations– Banque des Territoires.

5° 2744B **Politique sociale de l'habitat : garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100% en faveur de NEOLIA dans le cadre de l'opération de réhabilitation de logements 9-11-13 rue Meyenheim à Illzach**

Le Bureau a accordé une garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100 % pour le remboursement du prêt d'un montant de 1 300 000 €, souscrit par l'emprunteur NEOLIA auprès de la Caisse des dépôts et consignations– Banque des Territoires.

6° 2745B **Politique sociale de l'habitat : garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100% en faveur de NEOLIA dans le cadre de l'opération de réhabilitation de logements 9 rue Gutenberg à Mulhouse**

Le Bureau a accordé une garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100 % pour le remboursement du prêt d'un montant de 266 500 €, souscrit par l'emprunteur NEOLIA auprès de la Caisse des dépôts et consignations– Banque des Territoires.

7° 2746B **Politique sociale de l'habitat : garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100% en faveur de NEOLIA dans le cadre de l'opération de réhabilitation de logements 8 rue Schlumberger à Mulhouse**

Le Bureau a accordé une garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100 % pour le remboursement du prêt d'un montant de 87 500 €, souscrit par l'emprunteur NEOLIA auprès de la Caisse des dépôts et consignations– Banque des Territoires.

8° 2747B **Politique sociale de l'habitat : garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100% en faveur de DOMIAL dans le cadre de l'opération d'acquisition en VEFA de 21 logements route de Dornach à Brunstatt-Didenheim**

Le Bureau a accordé une garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100 % pour le remboursement du prêt d'un montant de 3 545 317 €, souscrit par l'emprunteur DOMIAL auprès de la Caisse des dépôts et consignations– Banque des Territoires.

9° 2748B **Politique sociale de l'habitat : garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100% en faveur de DOMIAL dans le cadre de l'opération d'acquisition en VEFA de logements rue Ile Napoléon à Riedisheim**

Le Bureau a accordé une garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100 % pour le remboursement du prêt d'un montant de 3 076 023 €, souscrit par l'emprunteur DOMIAL auprès de la Caisse des dépôts et consignations– Banque des Territoires.

10° 2753B **Politique sociale de l'habitat : garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100% en faveur de DOMIAL dans le cadre de l'opération de construction de logements rue du Climont à Wittenheim**

Le Bureau a accordé une garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100 % pour le remboursement du prêt d'un montant de 996 867 €, souscrit par l'emprunteur DOMIAL auprès de la Caisse des dépôts et consignations– Banque des Territoires.

11° 2749B **Politique sociale de l'habitat : garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100% en faveur de HABITATS DE HAUTE ALSACE dans le cadre de l'opération de réhabilitation de logements rue des Acacias à Pulversheim**

Le Bureau a accordé une garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100 % pour le remboursement du prêt d'un montant de 652 000 €, souscrit par l'emprunteur HABITATS DE HAUTE ALSACE auprès de la Caisse des dépôts et consignations– Banque des Territoires.

12° 2750B **Politique sociale de l'habitat : garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100% en faveur de HABITATS DE HAUTE ALSACE dans le cadre de l'opération de réhabilitation de 24 logements rue Jacques d'Alsace à Pulversheim (7.3/2750B)**

Le Bureau a accordé une garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100 % pour le remboursement du prêt d'un montant de 497 000,00 €, souscrit par l'emprunteur HABITATS DE HAUTE ALSACE auprès de la Caisse des dépôts et consignations– Banque des Territoires.

13° 2751B **Politique sociale de l'habitat : garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100% en faveur de BATIGERE Habitat dans le cadre de l'opération de construction de logements 429 avenue d'Altkirch et chemins des Pèlerins à Brunstatt-Didenheim**

Le Bureau a accordé une garantie communautaire d'emprunt à hauteur de 100 % pour le remboursement du prêt d'un montant de 4 211 000 €, souscrit par l'emprunteur BATIGERE auprès de la Caisse des dépôts et consignations– Banque des Territoires.

14° 2722B **Marchés publics – contrat d'assurance dommage aux biens – lancement d'une consultation**

Le Bureau a approuvé les caractéristiques du contrat d'assurance dommage aux biens ainsi que les modalités de consultation.

15° 2731B **Ressources Humaines : Protection sociale complémentaire des agents : renouvellement des conventions de participation**

Le Bureau a approuvé la proposition d'intégrer dans le cahier des charges de la consultation une option visant éventuellement à la conclusion d'une convention de participation à adhésion obligatoire.

16° 2724B **Ouverture d'emplois permanents à des agents contractuels**

Le Bureau a approuvé le recrutement d'agents contractuels de droit public dans les conditions de l'article L 332-8 2° du code général de la Fonction publique, dès lors que les besoins de services ou la nature des fonctions le justifient et sous réserve qu'aucun fonctionnaire n'ait pu être recruté. Le recrutement porte sur 50 emplois permanents.

17° 2425B **Renouvellement de la convention de mise à disposition d'un agent de Mulhouse Alsace Agglomération au profit de la société SUEZ RV ENERGIE**

Le Bureau a approuvé les modalités de mise à disposition d'un agent de Mulhouse Alsace Agglomération au profit de la société SUEZ RV ENERGIE.

18° 2698B **Achat de gaz et services associés en groupement de commande – Accord-cadre à marchés subséquents**

Le Bureau a approuvé la proposition d'accords-cadres sur une période de 4 ans sur la base d'une consommation annuelle de référence de 83 GWh, puis sur chaque période considérée de marchés subséquents de 2 ou 3 années.

19° 2383B **Approbation du règlement de collecte des déchets et assimilés de Mulhouse Alsace Agglomération**

Le Bureau a approuvé le règlement de collecte des déchets et assimilés définissant les modalités et les conditions de collecte sur le périmètre de Mulhouse Alsace Agglomération.

20° 2777B **CINE – Le Moulin nature : versement de la subvention annuelle de fonctionnement 2025**

Le Bureau a approuvé la subvention d'un montant total de 98 000 € et le versement du solde de 78 000 €.

21° 2633B **Association des usagers des transports du Sud Alsace : octroi d'une subvention**

Le Bureau a approuvé versement d'une subvention d'un montant de 1 800 € à l'Association des usagers des transports du Sud Alsace.

22° 2697B **Challenge vélo Mulhouse Alsace Agglomération : règlements et attribution d'une subvention dans le cadre du challenge vélo**

Le Bureau a approuvé les règlements du concours et a autorisé le Président ou son représentant à verser la subvention d'un montant maximal de 5 000 € au Centre Social et Culturel – Le Boat.

23° 2726B **Schéma directeur des itinéraires pédestres – convention de subvention annuelle au club vosgien**

Le Bureau a approuvé l'octroi d'une subvention totale de 10 251,75 € aux 4 associations du Club Vosgien : Guewenheim ; Kingersheim ; Mulhouse et Crêtes ; et Soultz.

24° 2767B **Périscolaire Freinet à Mulhouse : construction d'un site périscolaire – approbation du programme et lancement d'un concours de maîtrise d'œuvre**

Le Bureau a approuvé l'approbation du programme et lancement d'un concours de maîtrise d'œuvre en vue de la construction du site périscolaire Freinet sur la commune de Mulhouse. Il a fixé la prime à verser aux candidats ayant remis un projet à hauteur de 9 500 € hors taxe maximum et a également approuvé l'indemnisation des personnes qualifiées, membres du jury, à raison d'un forfait de 300 € hors taxe par demi-journée, ainsi que le remboursement des frais kilométriques aux taux en vigueur.

25° 2663B **Rixheim : marché de maîtrise d'œuvre pour la construction d'un site périscolaire – détermination du coût prévisionnel des travaux stade avant-projet détaillé (APD) et rémunération définitive du maître d'œuvre**

Le Bureau a approuvé le nouveau coût global d'opération établi à 4 031 579 € hors taxe soit 4 837 895 € toutes taxes comprises ; les adaptations du programme et le coût prévisionnel définitif des travaux pour un montant de 2 713 966,00 € hors taxe soit 3 256 759,20 € toutes taxes comprises ; la rémunération définitive du maître d'œuvre fixée 458 924,58 € hors taxe soit 550 709,50 € toutes taxes comprises. Le Bureau a également précisé qu'en cas de diminution du montant des subventions attendues, m2A et la Ville de Rixheim augmenteront d'autant leur participation.

26° 2765B **Wittenheim : marché de maîtrise d'œuvre pour la construction d'un site périscolaire – détermination du coût prévisionnel des travaux stade avant-projet détaillé (APD) et rémunération définitive du maître d'œuvre**

Le Bureau a approuvé le nouveau coût global d'opération établi à 2 710 670 € hors taxe soit 3 252 805 € toutes taxes comprises ; les adaptations du coût prévisionnel définitif des travaux pour un montant de 63 390,88 € hors taxe soit 76 069,06 € toutes taxes comprises ; la rémunération définitive du maître d'œuvre fixée à 322 304,72 € hors taxe soit 386 765,66 € toutes taxes comprises. Il a également précisé qu'en cas de diminution du montant des subventions attendues, m2A et la Ville de Wittenheim augmenteront d'autant leur participation.

27° 2766B **Règlement intérieur des sites périscolaires en régie de Mulhouse Alsace Agglomération – année scolaire 2025/2026**

Le Bureau a approuvé les modifications portées au règlement intérieur des sites périscolaires en régie portant sur la gestion des départs et la gestion des enfants ayant un protocole d'accueil individualisé (PAI), notamment en cas d'allergie.

28° 2548B **Aventure citoyenne : subvention à l'association THEMIS au titre de l'année 2025**

Le Bureau a décidé d'attribuer une subvention de 40 000 € à l'association THEMIS au titre de l'année 2025.

29° 2728B **Demande de subvention auprès de la Banque des Territoires concernant une étude d'opportunité sur l'avenir des bains municipaux Pierre et Marie Curie à Mulhouse**

Le Bureau a approuvé la signature de m2A avec la Banque des Territoires pour l'octroi, au profit de l'agglomération, d'une subvention prévisionnelle de 30 000 € maximum pour le financement d'une étude d'opportunité sur l'avenir des bains municipaux Pierre et Marie Curie à Mulhouse estimée à 80 000 € hors taxe.

30° 2541B **Association « EPICES » : versement d'une subvention pour le projet expérimental de cuisine intergénérationnelle**

Le Bureau a décidé d'attribuer une subvention à l'association EPICES pour un montant de 25 000 € pour le projet expérimental de cuisine intergénérationnelle.

31° 2683B **Emploi – Association France Active Alsace : subvention de fonctionnement 2025**

Le Bureau a approuvé le versement d'une subvention de fonctionnement de 13 000 € à France Active Alsace au titre de l'année 2025.

32° 2545B **Pôles de compétitivité « véhicule du futur », « Biovalley France » et « Aquanova » : subventions annuelles**

Le Bureau a approuvé l'adhésion au Pôle Aquanova. Il a également décidé l'attribution d'une subvention, au titre de l'année 2025, de 70 000 € au Pôle « véhicule du futur » et 2 850 € au Pôle « Biovalley France ».

33° 2546B **Association Grand Est Développement : subvention annuelle 2025**

Le Bureau a approuvé le versement, à Grand Est Développement, d'une subvention de 47 500 € au titre de l'année 2025.

34° 2543B **Association QUEST FOR CHANGE : subvention de fonctionnement 2025**

Le Bureau a approuvé l'attribution d'une subvention annuelle de fonctionnement de 40 000 € à l'association Quest For Change au titre l'année.

35° 2544B **Association « 42 MULHOUSE GRAND EST » : subvention de fonctionnement 2025**

Le Bureau a approuvé l'attribution d'une subvention de 25 000 € à l'association 42 Mulhouse Grand Est au titre de l'année 2025.

36° 2646B **Projet de convention entre m2A et la CCIAE pour renforcer les collaborations au bénéfice des porteurs de projet, des entreprises et du développement économique du territoire**

Le Bureau a approuvé le versement d'une subvention de 35 000 € à la CIAE. Il a également autorisé le Président ou son représentant à signer la convention 2025 entre m2A et la CCIAE, ainsi que toutes les pièces contractuelles.

37° 2647B **Chambre des métiers d'Alsace : convention de partenariat 2025**

Le Bureau a approuvé le versement d'une subvention de 18 000 € à la Chambre des métiers d'Alsace. Il a également autorisé le Président ou son représentant à signer la convention 2025 entre m2A et la Chambre des métiers d'Alsace, ainsi que toutes les pièces contractuelles.

38° 2540B **Subvention de fonctionnement annuelle 2025**

Le Bureau a approuvé l'attribution d'une subvention annuelle de 38 000 € à l'association TECHNISTUB au titre de l'année 2025. Il a également approuvé le projet de convention.

39° 2501B **Parc Zoologique et botanique : construction de nouveaux locaux pour le personnel – approbation du programme – autorisation de lancer la consultation en vue de la désignation d'un maître d'œuvre**

Le Bureau a approuvé le programme de l'opération d'un coût prévisionnel de 2 500 000 € toutes taxes comprises. Il a autorisé le lancement de la procédure de concours de maîtrise d'œuvre en vue de la construction de nouveaux locaux pour le personnel et fixé la prime à verser aux candidats ayant remis un projet à hauteur de 7 000 € hors taxe maximum chacun. Il a également approuvé l'indemnisation des personnes qualifiées, membres du jury, à raison d'un forfait de 300 € hors taxe par demi-journée, ainsi que le remboursement des frais kilométriques aux taux en vigueur.

40° 2759B **Association Kalivie : subvention de fonctionnement 2025**

Le Bureau a approuvé l'attribution, à l'association Kalivie, d'une subvention de 10 000 € au titre de l'année 2025.

41° 2771B **Village industriel de la Fonderie : cession des bâtiments 23, 24 et 24A de la société KMØ**

Le Bureau a approuvé la cession des bâtiments 23, 24 et 24 au profit de la société KMØ ou de toute autre personne morale qu'elle se substituera pour un montant total de 500 000 € hors taxe. Il a également approuvé la résiliation amiable du bail emphytéotique et de l'avenant n°1.

42° 2785B **Cession de la maison During à la ville de Mulhouse**

Le Bureau a approuvé la cession de l'immeuble « Maison During » à Mulhouse au profit de la ville de Mulhouse pour un prix de cession d'un montant de 1 300 000,00 € hors droits d'enregistrement, taxes et frais, conformément à l'estimation de la Direction Immobilière de l'Etat en date du 29 avril 2024. Il a également approuvé le paiement échelonné sur une période de 5 ans.

II. Décisions du Président

Lors de ses séances des 18 juillet 2020, 27 juin 2022 et 26 juin 2023, le Conseil d'agglomération a délégué certaines compétences au Président.

Cette délégation de pouvoirs est assortie de l'obligation pour le Président de rendre compte au Conseil d'agglomération des décisions qu'il a prises, conformément à l'article L5211-10 du code général des collectivités territoriales.

Il s'agit des décisions suivantes :

- en matière de marchés publics passés par voie de procédure adaptée

N°	Service	Titulaire du marché	Objet	Date notification	Montant du marché (HT)	Nature
C2025125	Parc zoologique et botanique	SAINT-LAURENT ZA du Bouillon 79430 LA CHAPELLE SAINT LAURENT	Achat de produits congelés pour l'alimentation des animaux du Parc zoologique et botanique de Mulhouse	24/03/2025	5 577,85 €	Fournitures
C2025122	Parc zoologique et botanique	SINEU-GRAFF 253A rue d'Epfig BP 50048 67232 KOGENHEIM	Achat de bancs pour le Parc zoologique et botanique de Mulhouse	24/03/2025	31 696,00 €	Fournitures
C2025123	Direction Systèmes d'informations	ACI 11 rue des Alpes 68350 BRUNSTATT-DIDENHEIM	Maintenance du logiciel Coccinelle du 01/05/25 au 30/04/28 (sites de Baldersheim, Habsheim et Sausheim)	26/03/2025	4 401,00 €	Services
C2025119	Direction Urbanisme aménagements et habitat	Lestoux et Associés 3 rue Villedeneu 22400 LAMBALLE	Etude impact projet Costco	07/03/2025	5 265,00 €	Services
C2025116	Direction de la Communication et Evénementiel	INFO REGION EDITIONS 28 RUE F. SPOERRY 68100 MULHOUSE	Insertion JDS : marché aux plantes + juin, été, septembre	10/04/2025	5 561,00 €	Services
C2025115	Direction de la Communication et Evénementiel	MAISON THOMAS 3 RUE DU 1ER REC 68420 EGUISHEIM	Traiteur Vœux au monde économique	10/04/2025	19 250,00 €	Fournitures
C2025114	Direction de la Communication et Evénementiel	MAISON THOMAS 3 RUE DU 1ER REC 68420 EGUISHEIM	Vœux au monde économique - Location matériel	10/04/2025	7 433,25 €	Services
C2025112	Direction Urbanisme, Aménagements et Habitat	SOBECA 7 rue Gutenberg 68190 ENSISHEIM	Reprise du réseau gaz Village Industriel Fonderie	09/04/2025	146 375,00 €	Travaux
C2025111	Direction de la Communication et Evénementiel	SCHRAAG 3 RUE JACQUELINE AURIOL 90000 BELFORT	Impression 139 000 dépliants FT 10.5X21 cm 3 versions : Français, Allemand et Anglais	09/04/2025	4 221,00 €	Services
C2025110	Direction des Sports	SUEDE SAUNA MOUGEL 12 TRAVERSE DU DAVAL 88250 LA BRESSE	Fourniture et pose	07/04/2025	4 335,00 €	Fournitures
C2025109	Direction des Sports	KLEINHENNY 28 RUE DE KINGERSHEIM 68311 ILLZACH	Remplacement fourniture	11/04/2025	5 763,00 €	Fournitures
C2025106	Parc zoologique et botanique	WC LOC Rue de la Bleue du Nord 59300 VALENCIENNES	Location de sanitaires mobiles au Parc zoologique et botanique de Mulhouse	07/04/2025	15 512,80 €	Services

C2025102	Direction Environnement et service urbains	ATIC RUE PASTEUR PROLONGEE 68270 WITTENHEIM	Entretien des séparateurs hydrocarbures	03/04/2025	74,01 €	Fournitures
C2025101	Direction Environnement et service urbains	ATIC RUE PASTEUR PROLONGEE 68270 WITTENHEIM	10 passages Vidanges et nettoyages fosse de rétention	03/04/2025	5 996,00 €	Fournitures
C2025100	Direction Systèmes d'informations	VIRAGE GROUP 6 rue Deurbroucq Résidence Les Antilles 44000 NANTES	Hébergement 2025-2027 logiciel Project monitor - développement et intégration logiciels	21/02/2025	7 531,00 €	Services
C2025099	Direction Systèmes d'informations	VIRAGE GROUP 6 rue Deurbroucq Résidence Les Antilles 44000 NANTES	Maintenance 2025-2027 logiciel Project monitor - développement et intégration logiciels	21/02/2025	7 230,00 €	Services
C2025098	Régie eau	SOGEA EST BTP 14 rue des Artisans 68120 RICHWILLER	L3MS09 CTM Rue de Thann à LUTTERBACH	10/04/2025	188 250,54 €	Travaux
C2025097	Direction Mobilités et transports	TransportTechnologie-Consult Karlsruhe GmbH 47 rue Maurice Flandin 69003 Lyon	Elaboration d'une étude technique et financière pour la réalisation d'un réseau express vélo sur le territoire de Mulhouse Alsace Agglomération	31/03/2025	59 500,00 €	Services
C2025096	Direction Mobilités et transports	SERUE INGENIERIE Espace Européen de l'Entreprise 4 rue de Vienne 67300 SCHILTIGHEIM	Accord-cadre de maîtrise d'œuvre réseau de tramway - Traitement des obstacles fixes en vue de les rendre conformes ou de les sortir des ZOF	31/03/2025	423 000,00 €	Services
C2025095	Direction Mobilités et transports	Systra France 72-76 rue Henry Farman 75015 Paris	Diagnostic périodique de l'état des voies ferrées appartenant à Mulhouse Alsace Agglomération	28/03/2025	100 000,00 €	Services
C2025094	Gestion des zones d'activités	SOGEA EST BTP 14 rue des Artisans 68120 RICHWILLER	Réfection des enrobés : MEA pour accès aux bâtiments - Village Industriel de la Fonderie (VIF)	28/03/2025	19 980,00 €	Travaux
C2025091	Parc zoologique et botanique	AVEAM 8 rue de la Carrière 44230 Saint Sébastien sur Loire	Achat d'une silhouette animée de girafe pour le compte du Parc zoologique et botanique de Mulhouse	20/03/2025	11 200,00 €	Fournitures
C2025090	Direction des sports	G'MAT EQUIPEMENT 10 RUE DE L'ARTISANAT 68440 HABSHEIM	Rack semi lourd	19/03/2025	11 790,00 €	Fournitures
C2025089	Parc zoologique et botanique	BENNES VINCENT 14 rue de l'Industrie BP 60163 68702 CERNAY CEDEX	Acquisition de 2 bennes / caisson plateau ridelles pour l'Horizon Afrique du Parc zoologique et botanique de Mulhouse	19/03/2025	9 400,00 €	Fournitures
C2025088	Parc zoologique et botanique	GRAVIERES ET TP DE LA THUR 22 rue Principale BP 10184 68700 MICHELBACH	Achat de tout venant et de concassé pour l'enclos des addax du Parc zoologique et botanique de Mulhouse	20/03/2025	6 993,70 €	Fournitures
C2025086	Direction Construction et patrimoine	SOCOTEC CONSTRUCTION 3 rue Lefebvre 68200 MULHOUSE	Coordination en matière de sécurité et de protection de la santé, réhabilitation du bâtiment 74 pour l'installation du Fablab Technistub, sur le site de la Fonderie à Mulhouse	26/03/2025	7 800,00 €	Services
C2025085	Direction Construction et patrimoine	BUREAU ALPES CONTROLES 184 rue du Ladhof 68000 COLMAR	Coordination en matière de sécurité et de prestation de la santé, réhabilitation passive d'une ancienne halle industrielle, futur Quatrium, sur le site de la Fonderie à Mulhouse. Lot 1	25/03/2025	18 590,00 €	Services
C2025083	Direction Urbanisme, aménagements et habitat	CITIVIA-SPL 24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE	Marché de service de Réalisation mission de commercialisation	06/03/2025	15 000,00 €	Services

C2025080	Direction des Affaires juridiques et achats	ACAOP 29 rue Chaffanjon 25000 BESANCON	Assistance à maitrise d'ouvrage pour le renouvellement d'un contrat d'assurance dommage aux biens	14/03/2025	4 500,00 €	Services
C2025079	Direction des sports	LUMIFORTE 1 RUE GASTON MONMOUSSEAU 38130 ECHIROLLE	Robot tiny line marker pro x	12/03/2025	27 150,00 €	Fournitures
C2025078	Direction Construction et patrimoine	Mc MA Solutions - Bureau francilien Pôle Projet 91 avenue de la République 75011 PARIS	Assistance à maîtrise d'ouvrage - Marché Energie GAZ - m2A	13/03/2025	10 710,00 €	Services
C2025077	Régie eau	ECLORE CONSULTING 56 Boulevard de l'Hôpital 75013 PARIS	Mission d'appui au suivi du schéma directeur alimentation en eau potable de Mulhouse Alsace Agglomération	24/03/2025	39 600,00 €	Services
C2025074	Direction de la Communication et Evénementiel	MADE IN ALSACE 6 A rue de l'Industrie 67720 HOERDT	Création, MAJ, impression, distribution sur le réseau des tableaux " Made in Alsace" + présence sur la Webapp Made in Alsace + présence dans le guide de l'été, Les incontournables Made in Alsace.	11/03/2025	5 995,00 €	Services
C2025073	Direction de la Communication et Evénementiel	TAPIS ROUGE PARC D'ACTIVITE ARGILE 06370 MOUANS SARTOUX	Tote bag	11/03/2025	4 100,00 €	Fournitures
C2025072	Direction Systèmes d'informations	UGAP 1 BD ARCHIMEDE CHAMPS SUR MARNE 77444 MARNE LA VALLEE CEDEX 2	Maintenance 800 licences virtualisation du 01/03/2025 au 28/02/2026	26/02/2025	19 214,00 €	Services
C2025071	Direction de la Communication et Evénementiel	TSE 14 RUE DE L'INDUSTRIE 68440 HABSHEIM	Prestation Vœux au Monde Economique 2025	04/03/2025	38 371,53 €	Services
C2025070	Parc zoologique et botanique	SAINT-LAURENT ZA du Bouillon 79430 LA CHAPELLE SAINT LAURENT	Achat de produits surgelés pour l'alimentation des animaux du Parc zoologique et botanique de Mulhouse	27/02/2025	7 317,70 €	Fournitures
C2025069	Direction Construction et patrimoine	CATRA 25 rue de Mulhouse 68170 RIXHEIM	Rev 2ans/prepa sdm fh169tn	04/03/2025	5 536,42 €	Fournitures
C2025068	Direction Systèmes d'informations	NEOLEDGE 49 Bld de Strasbourg 59044 Lille Cedex	Hébergement abonnement serive illico elise du 01/02/2025 au 31/01/2026	28/02/2025	21 895,00 €	Services
C2025067	Direction de la Communication et Evénementiel	PBM EVENTS 29 A RUE DE LA CHAPELLE 68480 KOESTLACH	Pbm signalétique crèche Illzach 1 caisson + lettres + 1 enseigne	27/02/2025	4 750,00 €	Fournitures
C2025066	Direction de la Communication et Evénementiel	PBM EVENTS 29 A RUE DE LA CHAPELLE 68480 KOESTLACH	Pbm signalétique crèche la souris verte Kingersheim enseigne	27/02/2025	4 050,00 €	Fournitures
C2025065	Direction de la Communication et Evénementiel	PBM EVENTS 29 A RUE DE LA CHAPELLE 68480 KOESTLACH	Location stand Salon Orientation 2025	27/02/2025	4 500,00 €	Services
C2025064	Direction de la Communication et Evénementiel	BOTNATION 366 ter rue Vaugirard 75015 PARIS	Renouvellement licence 2025	26/02/2025	4 067,00 €	Services
C2025062	Direction Transformation énergétique	TURBOMACH FRANCE 11 RUE DE LA MARE A TISSIER - ZA DE	Contrat de services d'assistance et d'entretien étendu BUSA entre TURBOMACH et m2A	21/02/2025	312 000,00 €	Services

		VILLEPECLE 91280 ST PIERRE DU PERRAY				
C2025060	Direction Ressources humaines	WANTZ Route d'Aspach 68700 CERNAY	Prestations relatives au permis poids lourds Lot n° 2 Formation continue obligatoire (FCO)	21/02/2025	100 000,00 €	Services
C2025059	Direction Ressources humaines	AFTRAL 1 avenue de Suisse 68390 Sausheim	Prestations relatives au permis poids lourds Lot n° 1 Code de la route, permis C, permis CE et formation initiale minimum obligatoire	21/02/2025	100 000,00 €	Services
C2025058	Parc zoologique et botanique	DELUXEBASELTD House, The Flemingate Centre, Beverley East Yorksh HU17 Onw	Achat d'articles divers pour la revente à la boutique du Parc zoologique et botanique de Mulhouse	25/02/2025	9 639,39 €	Fournitures
C2025057	Régie eau	SOGEA EST BTP 14 rue des Artisans 68120 RICHWILLER	Accord-Cadre : Lot 01 : Travaux Secteur Est pour conduites inférieures ou égales au diamètre 250 mm MS2 - rue de Bâle à Bantzenheim	19/03/2025	331 189,21 €	Travaux
C2025055	Direction Communication et Evénementiel	CISION 8/10 Avenue du Stade de France 93200 SAINT DENIS	Abonnement datapresse 2025	18/02/2025	4 020,28 €	Services
C2025052	Direction Urbanisme, aménagements et habitat	CITIVIA-SPL 24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE	Mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage et de conduite d'opération pour les travaux du site du Village Industriel de la Fonderie	27/02/2025	54 377,70 €	Services
C2025044	Régie eau	SCATP SOCIÉTÉ COOPERATIVE ALSACIENNE DE TRAVAUX PUBLICS 11 rue du Chant des Oiseaux 68730 BLOTZHEIM	AC / de Travaux de renouvellement et d'extension de conduites et de branchements d'eau potable Lot n°04 : Travaux secteur Sud pour conduites inférieures ou égales au diamètre 250mm MS5 Avenue du 19ème Dragon à Brunstatt-Didenheim	04/03/2025	172 831,00 €	Travaux
C2025041	Régie eau	SOGEA EST BTP 14 rue des Artisans 68120 RICHWILLER	Lot 2 - Travaux secteur Nord pour conduites inférieures ou égales au diamètre 250mm MS6: Travaux rue de Ensisheim à Wittelsheim	05/03/2025	644 175,22 €	Travaux
C2025029	Direction Enfance et Famille	EDA 6 rue du Rhône 90000 Belfort	Diagnostic chaufferie pour la crèche Couleur de Vie à Mulhouse	25/02/2025	11 450,00 €	Services

- en matière d’actions en justice

Décision du 17 mars 2023 désignant Maître Eric Laforce pour représenter Mulhouse Alsace Agglomération devant la Cour d'appel de Douai dans le cadre de l'appel sur jugement rendu par le tribunal correctionnel du Tribunal judiciaire de Lille du 21 décembre 2023

- en matière d’opérations financières utiles à la gestion des emprunts

Souscription d’un emprunt de 15 000 000 € auprès de la Banque ARKEA destiné à financer les investissements du Budget Principal.

Souscription d’un emprunt de 5 000 000 € auprès de la Banque ARKEA destiné à financer les investissements du Budget Transports.

M. LE PRÉSIDENT : En point 3, l'information du Conseil d'Agglomération sur les délibérations qui sont prises par délégation. Il s'agit d'une information, il n'y a pas de vote mais on peut répondre aux questions.

Le Conseil d'agglomération est informé des délibérations et décisions prises par délégation.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

4° DÉSIGNATION D'UN DÉLÉGUÉ COMMUNAUTAIRE AU SEIN DE LA COMMISSION INCLUSION ET INSERTION PAR L'ACTIVITÉ ÉCONOMIQUE DU HAUT-RHIN (5.3.4/2817C)

La Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération est représentée au sein d'associations et dans de nombreux organismes ainsi que le prévoient ses statuts.

Par courrier du 8 avril 2025, la Préfecture du Haut-Rhin a saisi Mulhouse Alsace Agglomération afin qu'elle désigne un représentant, en qualité de membre de droit, au sein de la Commission Inclusion et Insertion par l'Activité Économique (C2IAE) du Haut-Rhin.
C'est pourquoi il est proposé de désigner Rachel BAECHTEL représentante de Mulhouse Alsace Agglomération à cette Commission.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération approuve la désignation de Rachel BAECHTEL à la Commission Inclusion et Insertion par l'Activité Économique du Haut-Rhin.

M. LE PRÉSIDENT : Nous passons tout de suite au point 4 qui est la désignation d'un délégué communautaire au sein de la commission inclusion et insertion par l'activité économique du Haut-Rhin. Si vous en êtes d'accord, il n'est pas nécessaire de procéder à un vote secret, à moins que vous vouliez un vote secret. Ce n'est pas le cas ? personne n'est opposé ?

Concernant le vote à main levée :
Pour : 70 + 13 procurations.

Le conseil communautaire décide à l'unanimité des suffrages exprimés de ne pas procéder au scrutin secret.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie. Par courrier du 8 avril 2025, la Préfecture du Haut Rhin a saisi notre Agglomération pour qu'elle désigne un représentant en qualité de membre de droit au sein de la commission inclusion et insertion par l'activité économique du Haut-Rhin. Je vous propose de désigner Madame Rachel BAECHTEL à cette commission. Est-ce qu'il y a des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Concernant l'adoption de la délibération :
Pour : 69 + 13 procurations.
Ne prend pas part au vote (1) : Rachel BAECHTEL.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

5° DÉSIGNATION D'UN DÉLÉGUÉ COMMUNAUTAIRE AU SEIN DE LA COMMISSION DU GROUPEMENT DE COMMANDE DE CONCESSION DU MOBILIER URBAIN (8.7/2789C)

En tant qu'autorité organisatrice de la mobilité, Mulhouse Alsace Agglomération installe des abris voyageurs aux arrêts de bus. Le marché actuel pour la mise à disposition, maintenance, nettoyage des mobiliers urbains publicitaires avec la société JC DECAUX a une durée de 15 ans. Il est entré en vigueur le 15 avril 2025. Ce marché a été passé dans le cadre d'un groupement de commandes entre Mulhouse Alsace Agglomération et les communes de Mulhouse, d'Illzach, de Kingersheim et de Pfastatt. Chaque commune a signé et exécute une concession de service distincte.
Par délibération du 26 juin 2023, le Conseil d'agglomération a institué le groupement de commande pour mener à bien la concession du mobilier urbain ainsi que la commission afférente à ce groupement de commande. Elle a désigné M. Yves Goepfert, en qualité de représentant de Mulhouse Alsace Agglomération, comme président de cette commission.

Or, lors de la séance de cette commission du 2 décembre 2024, M. Yves GOEPFERT absent a été suppléé par M. Philippe STURCHLER, conseiller communautaire m2A, sans que celui-ci en ait été officiellement désigné membre.

Aussi, afin d'assurer la solidité juridique des contrats de concession signés, il convient de désigner M. Philippe STURCHLER comme suppléant de M. Yves GOEPFERT dans ses fonctions de Président au sein de la commission du groupement de commande.

De ce fait, la présente délibération entend régulariser la participation en tant que Président, de M. Philippe STURCHLER à la commission précitée du 2 décembre 2024.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération :
- approuve la nomination de M. Philippe STURCHLER en tant que suppléant de M. Yves GOEPFERT au sein de la commission de groupement de commande de concession des mobiliers urbains,
- autorise celui-ci a suppléer M. Yves GOEPFERT en tant que Président en cas d'absence.

M. LE PRÉSIDENT : Encore une désignation, en point 5, d'un délégué communautaire au sein de la commission du groupement de commande de concession du mobilier urbain. Même question pour le vote secret.

Concernant le vote à main levée :
Pour : 72 + 14 procurations.

Le conseil communautaire décide à l'unanimité des suffrages exprimés de ne pas procéder au scrutin secret.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. En tant qu'autorité organisatrice de la mobilité, notre Agglomération installe des abris voyageurs aux train, aux arrêts de bus, donc par délibération du 26 juin, le Conseil d'Agglomération a institué un groupement de commande pour mener à bien la concession du mobilier urbain, ainsi que la commission afférente à ce groupement de commande. Est désigné Yves GOEPFERT en qualité de représentant m2A comme Président de cette commission. Je vous propose, ce soir, de désigner Monsieur Philippe STURCHLER comme suppléant de Monsieur Yves GOEPFERT dans ses fonctions de Président au sein de la commission du groupement de commande. Vous avez des questions à ce sujet ? Pas de vote contre ? Ni d'abstention ?

Pour : 70 + 14 procurations.
Ne prennent pas part au vote (2) : Yves GOEPFERT et Philippe STURCHLER.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie et félicite Monsieur STURCHLER.

6° DÉSIGNATION D'UN DÉLÉGUÉ COMMUNAUTAIRE AU SEIN DU CONSEIL DE SERVICE DE SANTÉ ÉTUDIANTE DE L'UNIVERSITÉ DE HAUTE-ALSACE (5.3.4/2825C)

La Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération est représentée au sein d'associations et dans de nombreux organismes ainsi que le prévoient ses statuts.

Par courrier du 5 mai 2025, l'Université de Haute Alsace a saisi Mulhouse Alsace Agglomération afin qu'elle désigne un représentant au sein du Conseil du service de santé étudiante.
C'est pourquoi il est proposé de désigner Alain LECONTE représentant de Mulhouse Alsace Agglomération à ce conseil.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération approuve la désignation d'Alain LECONTE au Conseil du service de santé étudiante de l'Université de Haute Alsace.

M. LE PRÉSIDENT : En point 6, désignation d'un délégué communautaire au sein du conseil du service de santé étudiante de l'Université de Haute-Alsace. Là aussi, la question traditionnelle : pour un vote secret ?

Concernant le vote à main levée :
Pour : 72 + 14 procurations.

Le conseil communautaire décide à l'unanimité des suffrages exprimés de ne pas procéder au scrutin secret.

M. LE PRÉSIDENT : Ce n'est pas le cas, je vous en remercie. Par courrier du 5 mai 2025, l'Université de Haute-Alsace a saisi notre Agglomération afin qu'elle désigne un représentant au sein du conseil du service de santé étudiante. Il est proposé de désigner Alain LECONTE représentant de notre Agglomération à ce conseil. Des questions supplémentaires ? Des votes contre ou des abstentions ?

Pour : 71 + 14 procurations.
Ne prend pas part au vote (1) : Alain LECONTE.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie et félicite Alain LECONTE.

7° PACTE TERRITORIAL DE RELANCE ET DE TRANSITION ÉCOLOGIQUE : APPROBATION DE L'AVENANT À LA CONVENTION D'APPLICATION AVEC LA RÉGION GRAND EST (7.5.8/2729C)

En janvier 2022, la signature officielle du pacte territorial de relance et de transition écologique (PTRTE) a fixé le cadre d'un partenariat entre l'État, la Région Grand Est, la Collectivité européenne d'Alsace, Mulhouse Alsace Agglomération, Mulhouse et les 38 autres communes de l'agglomération.

Cette démarche d'accompagnement territorial en proximité sur 6 ans (2021/2026) vise à déployer les projets des territoires pour une relance durable axée sur l'économie locale, la transition énergétique et écologique et la cohésion territoriale et sociale. A l'instar de ce qu'elle a proposé à d'autres grandes agglomérations, la Région Grand Est souhaite signer une convention spécifique d'application venant ainsi concrétiser l'engagement régional auprès de Mulhouse Alsace Agglomération.

Cette convention, après avoir rappelé la stratégie de Mulhouse Alsace Agglomération qui s'inscrit dans le cadre de son projet de territoire « Vision 2030, m2A Territoire de tous les possibles », identifie les projets structurants du territoire pour lesquels la Région apportera son soutien financier sur la période 2023-2026.

Après l'approbation de la convention lors du Conseil d'Agglomération du 14 octobre 2024, il convient d'adopter l'avenant à la convention de partenariat entre Mulhouse Alsace Agglomération et la Région Grand Est visant à identifier un nouveau projet éligible, le périscolaire de Pulversheim. L'enveloppe globale allouée aux périscolaires reste inchangée.

27 projets sont donc désormais identifiés, répartis dans 3 thématiques.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le projet d'avenant à la convention de partenariat entre Mulhouse Alsace Agglomération et la Région Grand Est, joint en annexe, visant à ajouter le périscolaire de Pulversheim dans la liste initiale des projets soutenus,
- autorise le Président ou son représentant à signer la convention,
- autorise le Président ou son représentant à introduire les demandes de subvention pour Mulhouse Alsace Agglomération,
- autorise le Président ou son représentant à signer toutes les pièces administratives nécessaires.

PJ : (1)

- Projet d'avenant du PTRTE Région Grand Est/m2A.

Convention d'application du

Pacte Territorial de Relance et de Transition Ecologique : Approbation de l'avenant à la convention d'application avec la Région Grand Est et Mulhouse Alsace Agglomération

Avenant n°1

ENTRE

La Région Grand Est, représentée par Monsieur Franck LEROY, Président de la Région Grand Est, dûment habilité à l'effet des présentes suivant DCP n°25CP- en date du 27 juin 2025,

Ci-après dénommée « la Région »

ET

Mulhouse Alsace Agglomération, représentée par Monsieur Fabian JORDAN, Président, dûment habilité par délibération n° 2729C du Conseil communautaire du 16 juin 2025,

Ci-après dénommée « l'Agglomération » ou « M2A » ou « Mulhouse Alsace Agglomération »

Vu le Pacte territorial de Relance et de Transition Ecologique signé le 10 janvier 2022,
Vu la délibération de la Commission Permanente du Conseil Régional du Grand Est n° 24CP-2126 du 15 novembre 2024 approuvant la convention d'application du PTRTE entre la Région Grand Est et Mulhouse Alsace Agglomération.

Il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 : OBJET

Le présent avenant a pour objet de modifier la convention d'application du Pacte Territorial pour la Réussite de la Transition Ecologique - volet M2A, en ajoutant un nouveau projet, portant de 26 à 27 le nombre de projets majeurs accompagnés de Mulhouse Alsace Agglomération. Voir en annexe 1 le tableau des actions et sous-actions mis à jour.
M2A se veut un territoire solidaire au service de tous ses habitants en leur garantissant une qualité de vie à travers la diversité de ses services publics, en particulier des services périscolaires. Ce projet de périscolaire répond à un besoin à court terme de la ville de Pulversheim pour accueillir les enfants de l'école élémentaire.

ARTICLE 2 : DESCRIPTIF DE l'ACTION AJOUTEE

Pour rappel, la convention d'application du PTRTE volet M2A porte sur des projets phares dans les 3 thématiques suivantes décrits dans l'article 2 de ladite convention :

- **Economie plurielle dans les territoires :**
  1) Création d'un pôle d'excellence régional en cybersécurité
  2) Quartier Fonderie : Quatrium volet immobilier
  3) Quartier Fonderie : Technistub volet immobilier

- **Transition énergétique et écologique**
  4) Energies renouvelables : Mise en place d'une station de compression de gaz naturel vert (biogaz), dépôt Soléa et bornes de recharge
  5) Mobilités douces : Développement des aménagements cyclables et services vélo
  6) Transport : Rénovation du réseau ferroviaire MDPA
  7) Parc des expositions : Dépollution des terrains dans le cadre des travaux d'agrandissement
  8) Parc des expositions : Dépollution des eaux souterraines (boucle hydraulique)
  9) Parc des expositions : Aménagement du parvis

- **Cohésion territoriale et coopérations- périscolaires**
  10) Construction Périscolaire Nathan Katz à Habsheim (portage M2A / Habsheim)
  11) Construction Périscolaire Cassin à Lutterbach (portage (M2A / Lutterbach)
  12) Construction Périscolaire Lyautey à Riedisheim (portage M2A / Riedisheim)
  13) Construction Périscolaire Mermoz à Riedisheim (portage M2A / Riedisheim)
  14) Construction Périscolaire sur le site des écoles de la Cité Rossalmend à Staffelfelden (portage M2A / Staffelfelden)
  15) Construction Périscolaire Centre à Wittelsheim (portage M2A / Wittelsheim)
  16) Construction périscolaire Illzach – Jonquilles (portage M2A / Illzach)
  17) Construction périscolaire Mulhouse Coteaux Matisse (portage M2A et Ville de Mulhouse)
  18) Construction périscolaire Mulhouse Freinet (portage M2A)
  19) Construction périscolaire Mulhouse Sellier (portage M2A / Ville de Mulhouse)
  20) Construction périscolaire Rixheim Centre (portage M2A / Rixheim)
  21) Construction périscolaire Wittenheim Centre (portage M2A / Wittenheim)
  22) Equipements sportifs : Rénovation modernisation du Centre sportif régional d'Alsace
  23) Equipements sportifs : Travaux d'amélioration du Palais des Sports
  24) Equipements sportifs : Rénovation du Stade de l'Ill
  25) Equipements sportifs : Rénovation énergique des équipements nautiques
  26) Musées : audit des conditions de conservation des collections muséales

Il est proposé d'ajouter un projet dans la thématique « cohésion territoriale et coopération-périscolaires », s'agissant de l'extension du périscolaire de Pulversheim.
Le coût total de l'opération s'élève à 409 338,65 € HT pour un montant maximum sollicité de 286 537 € de subvention régionale.

ARTICLE 3 :

Le présent avenant ne porte pas d'autres modifications au pacte que celles exposées à l'article 2.

Fait en deux exemplaires originaux à Sausheim, le 2025

Le Président de
Mulhouse Alsace Agglomération,

Fabian JORDAN

Le Président de
la Région Grand Est

Franck LEROY

ANNEXE 1

TABLEAU DES ACTIONS et SOUS-ACTIONS

Actions	Sous-Actions	Maitre d'ouvrage	Budget estimatif	Participation Région et Europe (hors ITI)	Autres financements sollicités
Cybersécurité	Création d'un pôle d'excellence régional en cybersécurité	M2A	207 600,00 €	70 000,00 €	150 000,00 €
Quartier Fonderie	Quatrium - volet immobilier	M2A	24 500 000,00 €	4 000 000,00 €	5 171 000,00 €
	Technistub - volet immobilier	M2A	4 973 601,00 €	1 500 000,00 €	550 000,00 €
Energies renouvelables	Mise en place d'une station de compression de Gaz Naturel Vert (Biogaz) dépôt Soléa (dont bornes de recharge).	M2A	3 500 000,00 €	1 400 000,00 €	371 300,00 €
Mobilités douces	Développement des aménagements cyclables et services vélo	M2A	4 940 000,00 €	1 700 000,00 €	406 255,00 €
Transport	Rénovation du réseau ferroviaire MDPA	M2A	1 402 260,80 €	450 000,00 €	
Parc des expositions	Dépollution des terrains dans le cadre des travaux d'aggrandissement	M2A	1 448 413,00 €	578 636,00 €	485 460,00 €
	Dépollution des eaux souterraines (boucle hydraulique)	M2A	1 500 000,00 €	600 000,00 €	
	Aménagement du parvis	M2A	1 200 000,00 €	600 000,00 €	

ANNEXE 1

TABLEAU DES ACTIONS et SOUS-ACTIONS

Périscolaires	Périscolaire Nathan Katz à Habsheim	M2A / Ville de Habsheim	1 457 231,00 €	87 687,00 €	
	Périscolaire Cassin à Lutterbach	M2A / Ville de Lutterbach	2 309 715,00 €	125 983,00 €	730 917,00 €
	Périscolaire Lyautey à Riedisheim	M2A / Ville de Riedisheim	2 651 331,00 €	263 460,00 €	797 700,00 €
	Périscolaire Mermoz à Riedisheim	M2A / Ville de Riedisheim	162 832,00 €	14 820,00 €	24 425,00 €
	Périscolaire sur le site des écoles de la Cité Rossalmend à Staffelfelden	M2A / Ville de Staffelfelden	2 549 875,00 €	200 000,00 €	1 304 770,00 €
	Périscolaire Centre à Wittelsheim	M2A / Ville de Wittelsheim	2 994 686,40 €	125 777,00 €	1 188 436,00 €
	Périscolaire sur le site des écoles Jonquilles à Illzach	M2A / Ville d'Ilzach	1 883 710,00 €	1 200 000,00 €	1 279 851,00 €
	Périscolaire Matisse - Coteaux à Mulhouse	M2A / Ville de Mulhouse	2 417 058,00 €		868 302,40 €
	Périscolaire Freinet à Mulhouse	M2A	1 859 628,00 €		1 022 795,00 €
	Périscolaire Sellier à Mulhouse	M2A / Ville de Mulhouse	2 683 350,00 €		1 477 469,00 €
	Périscolaire Centre à Rixheim	M2A / Ville de Rixheim	3 474 016,00 €		500 000,00 €
	Périscolaire Centre à Wittenheim	M2A / Ville de Wittenheim	2 480 467,00 €		372 070,00 €
	Périscolaire Pulversheim	M2A / Ville de Pulversheim	409 338,00 €		
Equipements sportifs	Rénovation/modernisation du Centre Sportif Régional d'Alsace	M2A	883 333,00 €	1 712 000,00 €	300 000,00 €
	Travaux d'amélioration du Palais des sports	M2A	1 750 000,00 €		
	Rénovation du Stade de l'Ill	M2A	2 250 000,00 €		108 000,00 €
	Rénovation énergétique des équipements nautiques	M2A	2 083 000,00 €		
Musées	Audit des conditions de conservation des collections muséales	M2A	200 000,00 €	50 000,00 €	50 000,00 €
TOTAL			**78 171 445,20 €**	**14 678 363,00 €**	**16 301 990,40 €**
Mulhouse Alsace Agglomération bénéficie d'une enveloppe FEDER de 7M€ via l'ITI (Investissement Territorial Intégré). Ces crédits directement gérés par l'agglomération pourront être mobilisés sur les projets identifiés.				**7 000 000,00 €**	
				21 678 363,00 €	

M. LE PRÉSIDENT : Au point 7, Pacte Territorial de Relance et de Transition Écologique : l'approbation d'un avenant à la convention d'application avec la Région Grand Est. Je donne la parole, non pas à Rémy NEUMANN car il n'est pas présent ce soir, il est excusé, mais à Josiane MEHLEN. Il s'agit du lycée de Pulversheim, vous comprendrez vite pourquoi.

MME MEHLEN : Merci Monsieur le Président, bonsoir chers collègues. En effet, dans la convention que nous allons signer avec la Région, il y a 26 projets. Aujourd'hui, je suis particulièrement contente de vous en proposer un 27ème qui est la prise en charge à 70% par la Région de l'extension du périscolaire de Pulversheim. Lors de la construction de ce périscolaire, la Région nous avait chaudement recommandé de ne pas y créer d'espace de restauration pour les élémentaires et pas d'espace cuisine/office. Or aujourd'hui, on se retrouve en difficulté puisque le lycée, où allaient manger ces enfants, ferme et donc la négociation a été, je l'avoue, très ouverte. Le Président m'a demandé de rencontrer Franck LEROY quand il a visité le lycée la dernière fois. Il a très bien compris notre problématique, puisqu'aujourd'hui, par la force des choses, nous sommes obligés de prévoir un agrandissement de surface du site, étant donné que le lycée ferme ses portes. Nous avons négocié cela avec la Région et ce 27ème projet va pouvoir être inscrit dans la convention spécifique.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup Josiane. Des questions ? Je voudrais saluer la bonne collaboration avec la Région Grand Est sur ce dossier-là et la collaboration naturellement avec la ville de Pulversheim pour avoir ce projet qui correspond à leurs attentes. Pas de question ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 72 + 14 procurations.
Ne prend pas part au vote (1) : Thierry NICOLAS (représenté par Florian COLOM).

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

8° MISE À JOUR DU TABLEAU DES EFFECTIFS (4.1.1/2782C)

L'article L.313-1 du code général de la fonction publique, précise que « Les emplois de chaque collectivité […] sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement. La délibération précise le grade ou, le cas échéant, les grades correspondant à l'emploi créé. Lorsqu'il s'agit d'un emploi mentionné à l'article L.412-5, elle précise en outre la nature de celui-ci et la durée des fonctions. Elle indique, le cas échéant, si l'emploi peut également être pourvu par un agent contractuel territorial. Dans ce dernier cas, elle indique le motif invoqué, la nature des fonctions, les niveaux de recrutement et de rémunération de l'emploi créé. Aucune création d'emploi ne peut intervenir si les crédits disponibles au chapitre budgétaire correspondant ne le permettent. […]. »

Les besoins de la collectivité nécessitent l'ouverture, la fermeture ou la transformation d'emplois permanents et la révision de l'état des emplois comme suit :

- **Suppression de postes**

À compter du 01/07/2025

Les postes détaillés ci-dessous sont supprimés suite à une modification de l'organisation des services concernés :

Poste	Grade	Catégorie	Description du poste	Temps complet (C)/non complet (N)	Précision du pourcentage
2071	ADJ ADMINISTRATIF	C	Secrétaire	C	100,00
2298	ASSISTANT SOCIO-EDUCATIF	A	Assistante sociale	C	100,00
2301	INGENIEUR	A	Ingénieur en prévention	C	100,00
2302	MEDECIN TERRITORIAL	A	Médecin de prévention	C	100,00
2747	ADJ ADMINISTRATIF	C	Secrétaire	C	100,00
3171	REDACTEUR	B	Collaborateur médical	C	100,00
3194	TECHNICIEN TERRITORIAL	B	Technicien préventeur	C	100,00
3195	TECHNICIEN TERRITORIAL	B	Technicien sécurité	C	100,00
3930	MEDECIN TERRITORIAL	A	Médecin	C	100,00
4089	ADJ ADMINISTRATIF	C	Assistante de Direction comptable Référent RH	C	100,00
4411	TECHNICIEN TERRITORIAL	B	Technicien préventeur	C	100,00
4416	INFIRMIER	A	Infirmière de prévention	C	100,00
5043	ADJ ADMINISTRATIF	C	Comptable exécution budgétaire	C	100,00

- **Création de postes :**

À compter du 01/07/2025

Les emplois suivants sont créés suite à une modification de l'organisation des services concernés :

Poste	Grade	Catégorie	Description du poste	Temps complet (C)/non complet (N)	Précision du pourcentage
4415	ADJ ADMINISTRATIF	C	Comptable exécution budgétaire	C	100,00

5027	REDACTEUR	B	Assistant gestion comptabilité/budget	C	100,00
5028	ADJ TECHNIQUE	C	Agent de maintenance	C	100,00
5030	INGENIEUR EN CHEF	A	Directeur Réseaux de chaleur	C	100,00
5031	INGENIEUR	A	Chargé de mission numérique	C	100,00
5034	ADJ TECHNIQUE	C	Agent technique mobilier urbain	C	100,00
5041	ATTACHE	A	Chargé de projets attractivité, culture, tourisme, musées	C	100,00
5050	TECHNICIEN TERRITORIAL	B	Technicien Suivi Travaux Eau Potable	C	100,00
5051	INGENIEUR	A	Ingénieur Production	C	100,00
5055	ADJ ADMINISTRATIF	C	Renfort Assistance administrative	C	100,00
5056	INGENIEUR	A	GEMAPI (Gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations)	C	100,00

Il est précisé que ces postes pourront être pourvus le cas échéant par des agents contractuels de droit public, si les besoins des services ou la nature des fonctions le justifient et sous réserve qu'aucun fonctionnaire territorial n'a pu être recruté (art. L.332-8-2° CGFP). Dans ce cas, le niveau de recrutement est fixé par référence au statut particulier du cadre d'emploi auquel appartient le grade de recrutement.

- **Transformation de postes**

À compter du 01/07/2025

Les postes détaillés ci-dessous sont supprimés et les postes correspondants sont créés à la même date afin de correspondre à la situation statutaire des agents les occupant à cette date.

Postes supprimés				Postes créés			
Poste	Grade	Catégorie	Quotité de travail (en %)	Catégorie	Tous les grades du cadre d'emplois de :	Description du poste	Quotité de travail (en %)
1614	ADJ ADMINISTRATIF	C	100,00	B	REDACTEUR	Chargé de production	100,00
2151	ADJ ADMINISTRATIF	C	100,00	B	REDACTEUR	Gestionnaire RH	100,00
2293	ADJ ADMINISTRATIF	C	100,00	B	REDACTEUR	Gestionnaire comptable	100,00

2495	ANIMATEUR	B	50,00	B	ANIMATEUR TC	Responsable de site périscolaire mixte	100,00
2588	ADJ TECHNIQUE	C	100,00	C	AGENT DE MAITRISE	Correspondant de secteur - Europe	100,00
3106	ADJ ADMINISTRATIF	C	100,00	B	REDACTEUR	Chargée de la gestion administrative et financière des investissements	100,00
3107	TECHNICIEN TERRITORIAL	B	100,00	A	INGENIEUR	Technicien infrastructures de transport	100,00
3132	TECHNICIEN TERRITORIAL	B	100,00	A	INGENIEUR	Responsable bureau d'études	100,00
3691	TECHNICIEN TERRITORIAL	B	100,00	C	AGENT DE MAITRISE	Coordinateur technique de secteur nautique	100,00
4049	ATTACHE	A	100,00	A	INGENIEUR	Chargé de mission mobilité urbaine	100,00
4282	AGENT DE MAITRISE	C	100,00	C	ADJ TECHNIQUE	Dessinateur topographe GPS	100,00
4325	ADJ TECHNIQUE	C	100,00	C	AGENT DE MAITRISE	Gestionnaire DT/DICT	100,00
4661	ATTACHE DE CONSERVATION	A	100,00	B	ASSISTANT DE CONSERVATION	Médiateur culturel responsable des publics des musées de m2A	100,00

- **<u>Évolution du temps de travail / Direction Enfance et famille</u>**

Par ailleurs, dans le cadre d'une évolution des missions de certaines catégories de personnels de la Direction Enfance et famille, les postes ci-après sont concernés par un changement de leur quotité de travail à compter du 01/09/2025.

1. <u>Adjoint d'animation</u>

Une expérimentation visant l'augmentation du temps de travail des animateurs périscolaires actuellement à temps non complet 50% a eu lieu lors de l'année scolaire 2024/2025. L'emploi du temps initial, avait pour objectif :

- de donner la capacité à la Direction de pourvoir les postes vacants en rendant plus attractifs les postes d'animateurs périscolaires,
- d'agir sur la motivation les agents en poste qui manquait de temps pour préparer les animations et subissait le taux élevé d'absentéisme,

- de fidéliser les agents en poste et de diminuer le fort turn-over de cette catégorie d'agents.

A quelques jours de la fin de l'année scolaire, un bilan de cette expérimentation a permis de constater un effet très favorable de ces mesures. L'ensemble des agents ont adhéré au dispositif et ainsi bénéficié de temps de préparation des activités supplémentaires. La mesure a permis aussi de davantage fidéliser les agents et de relever le niveau des nouveaux recrutements. Le ratio candidats diplômés/candidats non diplômés est passé de 41% pour la période février-juillet 2024 à 68% pour la période août-décembre 2024.

La pérennisation de ce dispositif se traduit par la proposition d'un nouvel emploi du temps des adjoints d'animation qui permet :
- des journées de travail composées de deux demi-journées équilibrées de 3h30 chacune,
- un temps de pause réduit diminuant l'effet « travail en coupé »,
- un temps de présence l'après-midi en amont de l'arrivée des enfants permettant une préparation sereine des activités du soir.

La modification de l'emploi du temps des animateurs a impacté celui des responsables de site.
En effet, afin de permettre leur présence sur les temps de présence des animateurs, leur emploi avait également été modifié et expérimenté. Les avis recueillis lors du bilan de cette expérimentation ne remettent pas, globalement, en cause, les emplois du temps appliqués cette année.

En conséquent, les propositions relatives au personnel d'animation du service Périscolaire sont les suivantes :

- **Augmenter le temps de travail des adjoints d'animation à TNC 63,17% pour un volume d'heures annuelles de 1033h/an réparties comme suit :**

	Nb H	Total H
Pré-rentrée : - Collectif - Sur site	 1j à 6h 2j à 6h	**18h**
Formation : - Trois sessions par année scolaire - Trajet (formation <-> site)	 3 x 2h 3 x 0h20	**7h**
Présence sur site : - 36 semaines	 28h	**1008h**
TOTAL ANNUEL		**1033h**

- **<u>Valider l'emploi du temps des animateurs périscolaire ci-dessous</u> :**

JOURS	MATIN		APRES-MIDI		TOTAL NB H
LUNDI MARDI JEUDI VENDREDI	SELON HORAIRES DES ECOLES	3h30	15h00 – 18h30	3h30	7h00
MERCREDI					
TOTAL PAR SEMAINE					28h

<u>Cas des agents qui ne seraient pas favorables à cette augmentation du temps de travail :</u>
L'emploi du temps de ces agents reste inchangé à celui qu'ils ont appliqué cette année.

- **<u>Valider l'emploi du temps des responsables de site à TNC 80% ci-dessous</u> :**

	Horaires de travail proposés	Volume horaire journalier	Volume annuel 1307h12
Un volume hebdomadaire de 33 heures sur 36 semaines	Lundi, Mardi, Jeudi et Vendredi 9h15 - 14h00 15h00-18h30	 4h45 3h30 **= 8h15**	36 semaines x 33h **Total : 1 188 h**
Le mercredi - 12 mercredis à 3h00 - 6 mercredis à 7h00	 9h00-12h00 9h00-12h00 et 13h30 – 17h30	 3h 7h	 12 x 3h = 36h 6 x 7h = 42h **Total : 78h**
Heures additionnelles - 5 jours de pré-rentrée* → 3 à 6h → 2 à 7h - 1 jour après la fin des classes* - Volume restant	 3 x 6h00 = 18h00 2 x 7h00 = 14h00 7h 2h12	 6h 7h 7h Variable	 18h 14h 7h 2h12 **Total : 41h12**

* Les horaires des journées de pré-rentrée et de fermeture sont les suivants : 8h à 12h et 13h à 16h.

- **Valider l'emploi du temps des responsables de site à 100% ci-dessous :**

	Horaires de travail proposés	Volume horaire journalier	Volume annuel 1634h00
Un volume hebdomadaire de 40 heures sur 36 semaines	Lundi, Mardi, Jeudi et Vendredi 7h30-14h (dont 20 min de pause) 15h00-18h30	6h30 3h30 = **10 heures**	36 semaines x 40h **Total : 1 440 h**
Le mercredi - 30 mercredis à 3h00 - 6 mercredis à 7h00	 9h00-12h00 9h00-12h00 et 13h30 – 17h30	 3h 7h	 30 x 3h = 90h 6 x 7h = 42h **Total : 132h**
Heures additionnelles - 5 jours de pré-rentrée* - 1 jour après la fin des classes* - Volume restant	 5 x 7h00 = 35h00 1 x 7h00 = 7h00 20h00	 7h 7h Variable	 35h 7h 20h **Total : 62h**

* Les horaires des journées de pré-rentrée et de fermeture :
- Journées de 7h : 8h à 12h et 13h à 16h.
- Journées de 6h : 9h à 12h et 13h à 16h.

2. Évolutions du temps de travail des maîtresses de maison en périscolaire

Les maîtresses de maison ont été rattachées à la Direction Enfance et Famille en septembre 2023 après avoir été gérées par la Direction Éducation.
La séparation des activités ville et m2A, a permis d'ouvrir une réflexion sur le rôle essentiel de ce personnel au sein des sites périscolaires.
Un groupe de travail constitué de la Direction Enfance et Famille, de la DRH, de maîtresses de maison et des représentants syndicaux s'est réuni lors de deux séances qui ont permis de :
- proposer une organisation du temps de travail qui tient particulièrement compte de l'impact de l'instauration des goûters au sein de tous les sites périscolaires,
- proposer un plan de formation sur 4 ans, adapté aux besoins des agents et tenable pour la Direction et la Collectivité,
- initier une démarche qualité en continu.

Proposition d'un nouvel emploi du temps

Il est proposé d'allonger le volume horaire journalier des maîtresses de maison sur les sites, les jours de classe, afin de :
- garantir leur présence sur des temps essentiels, comme la réception des repas ou la préparation des goûters,
- leur permettre de déjeuner, en instaurant une pause de 30 minutes, hors temps de travail et clairement définie dans leur emploi du temps.

Emploi du temps hebdomadaire (semaines de classe) :

	Horaires de travail proposés	Volume annuel
Un volume hebdomadaire de 22 heures sur 36 semaines	Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi 9h30 - 14h 14h30 - 15h30	36 semaines x 22h **Total : 792h**

Actuellement les maîtresses de maison travaillent à TNC 50.15% pour un volume annuel de 819h27 dont 720h sont réalisées pendant les semaines de classe.
L'emploi du temps cible nécessite une présence pendant les semaines de classe de **792 heures par an** contre 720h aujourd'hui.

<u>Proposition d'augmenter le temps de travail des maîtresses de maison en périscolaire :</u>

Afin de permettre annuellement la réalisation des 792 heures sur le temps scolaire, des 7h de formation et des 36 heures de grand ménage, il est nécessaire d'augmenter le temps de travail de 0.91 point.

Aussi, le volume d'heures annuel passerait de 819h à 835h et le temps de travail de 50.15% à 51.06%

	AUJOURD'HUI	ORGANISATION CIBLE
Temps de présence durant les semaines de classe ➢Emploi du temps (lundi, mardi, jeudi et vendredi)	36 sem. x 20h soit **720h par an** 10h - 15h	36 sem. x 22h soit **792h par an** 9h30 - 14h et 14h30 - 15h30
Grand ménage pendant les congés scolaires	11j x 7h soit **77h par an**	6j x 6h soit **36h par an**
Formation	**22h par an**	**7h par an**
TOTAL ANNUEL	**819h soit 50,15%**	**835h soit 51,06%**

Les avantages de cette proposition sont des plusieurs ordres :
- maintien voire amélioration de l'équilibre vie personnelle et professionnelle des agents (moins de jours travaillés pendant les vacances scolaires),
- compatibilité avec l'emploi du temps des agents officiant à temps plein,
- harmonisation des pratiques sur tous les sites : préparation et nettoyage des goûters / pause déjeuner actuellement permise de façon aléatoire,
- intégration des heures complémentaires actuellement réalisées pour les besoins du service dans le temps de travail,
- limitation du recours à l'externalisation grâce au nouveau temps de travail.

Le Comité Social Territorial a été saisi de l'ensemble des modifications proposées.
Les crédits sont inscrits au budget primitif 2025.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :
- approuve les modifications ci-dessus, apportées au tableau des effectifs des emplois permanents,
- approuve la mise à jour du tableau des effectifs au 01/09/2025 pour les postes en annexe 1 et 2 et au 01/07/2025 pour les autres postes,
- décide de pourvoir le cas échéant les emplois permanents mis à jour par le recrutement d'agents contractuels de droit public si les besoins des services

ou la nature des fonctions le justifient et sous réserve qu'aucun fonctionnaire territorial n'a pu être recruté (art. L.332-8-2° CGFP),
- fixe, le cas échéant, le niveau de rémunération des agents contractuels en référence à la grille indiciaire du grade de recrutement,
- indique que les crédits correspondants sont bien inscrits au budget primitif de Mulhouse Alsace Agglomération,
- autorise l'autorité territoriale à signer tout acte afférent.

Annexes : (2)
- annexe 1 : Postes d'adjoint d'animation avec une évolution du temps de travail de 50% à 63,17%
- annexe 2 : Postes de maîtresse de maison avec une évolution du temps de travail et un passage à 51.06%

Annexe 1 : Liste des postes d'adjoint d'animation avec une évolution du temps de travail de 50% à 63,17%

Les postes détaillés ci-dessous sont supprimés et les postes correspondants sont créés à la même date.

Postes supprimés				Postes créés			
Poste	Grade	Catégorie	Quotité de travail (en %)	Catégorie	Tous les grades du cadre d'emplois de :	Description du poste	Quotité de travail (en %)
2370	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2371	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2372	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2374	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2375	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2376	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2377	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2378	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2379	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2381	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2382	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2384	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%

2385	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2386	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2387	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2388	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2389	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2390	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2391	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2392	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2393	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2394	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2395	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2396	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2397	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2398	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2399	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2400	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2402	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2403	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2404	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2405	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2406	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2407	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2408	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%

2409	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2411	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2413	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2414	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2415	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2416	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2417	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2418	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2419	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2420	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2422	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2423	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2424	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2425	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2426	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2427	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2430	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2431	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2432	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2433	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2455	ADJ D'ANIMATION TNC	C	65	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2456	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2467	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%

2485	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2494	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2508	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2512	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2514	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2521	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2523	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2528	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2769	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2770	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2811	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2812	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2813	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2814	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2815	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2867	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2868	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2869	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2870	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2871	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2872	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2873	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2874	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%

2875	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2883	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2884	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2885	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2886	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2887	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2890	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2891	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2892	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2894	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2895	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2896	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
2898	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3156	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3157	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3159	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3160	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3161	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3162	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3178	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3179	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3180	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3181	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%

3183	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3184	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3185	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3186	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3187	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3188	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3279	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3280	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3281	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3312	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3313	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3314	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3315	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3316	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3318	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3319	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3320	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3321	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3322	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3323	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3324	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3325	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3326	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%

3327	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3329	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3331	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3385	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3386	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3387	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3388	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3389	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3390	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3391	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3392	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3395	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3396	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3397	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3399	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3400	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3416	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3509	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3510	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3511	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3512	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3513	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3514	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%

3516	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3517	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3519	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3520	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3521	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3522	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3529	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3530	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3531	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3563	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3592	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3595	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3610	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3611	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3629	ADJ D'ANIMATION TNC	C	80	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3630	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3724	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3725	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3820	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50,15	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3821	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50,15	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3822	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3825	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3826	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%

3827	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3828	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3829	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3834	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3836	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3837	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50,15	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3838	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3839	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50,15	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3840	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3841	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50,15	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3842	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3843	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50,15	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3856	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3861	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3862	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3863	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3865	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3867	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3868	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3875	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50,15	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3876	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3877	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50,15	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3986	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50,15	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%

3987	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3988	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3991	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
3996	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4040	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4072	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4082	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4192	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4193	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4227	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4228	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4229	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4230	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4246	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4247	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4248	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4249	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4250	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4251	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4253	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4254	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4255	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4256	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%

4666	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4667	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%
4668	ADJ D'ANIMATION TNC	C	50	C	ADJ D'ANIMATION TNC	Adjoint d'animation TNC	63,17%

Annexe 2 : Liste des postes de maîtresse de maison avec une évolution du temps de travail et un passage à 51.06%

Poste	Cadre d'emplois	Catégorie	Description du poste	Temps complet (C)/non complet (N)	Nouveau pourcentage
2434	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2435	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2436	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2437	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2438	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maîtresse de maison	N	51.06%
2439	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2440	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2441	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2444	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2445	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2446	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2447	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2448	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%

2449	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2450	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2451	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2452	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2453	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2771	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2877	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2878	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2879	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2880	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2882	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2905	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2906	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
2907	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3189	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3190	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3191	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3332	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3333	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%

3334	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3335	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3336	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maîtresse de maison	N	51.06%
3401	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3402	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3406	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3407	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3408	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3409	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3410	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3411	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3412	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3505	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3506	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3507	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3508	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3623	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3847	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3848	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%

3849	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3850	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3891	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3933	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3957	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3968	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
3984	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4023	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4027	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maîtresse de maison	N	51.06%
4100	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4161	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4169	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4178	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4181	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4182	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4183	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4184	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4185	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4241	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%

4408	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4412	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4523	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4524	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4525	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4526	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4527	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4528	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4529	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4530	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4531	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4532	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4533	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4865	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4869	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4870	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4871	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4872	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
4873	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%

5012	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
5013	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
5014	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%
5015	ADJ TECHNIQUE TNC	C	Maitresse de maison	N	51.06%

Les postes détaillés ci-dessous sont supprimés et les postes correspondants sont créés à la même date.

Postes supprimés				Postes créés			
Poste	Grade	Catégorie	Quotité de travail (en %)	Catégorie	Tous les grades du cadre d'emplois de :	Description du poste	Quotité de travail (en %)
2468	ADJ TECHNIQUE	C	100	C	ADJ TECHNIQUE	Maitresse de maison	51.06%
4564	ADJ TECHNIQUE	C	100	C	ADJ TECHNIQUE	Maitresse de maison	51.06%
4568	ADJ TECHNIQUE	C	100	C	ADJ TECHNIQUE	Maitresse de maison	51.06%
4674	ADJ TECHNIQUE	C	100	C	ADJ TECHNIQUE	Maitresse de maison	51.06%

M. LE PRÉSIDENT : Je passe la parole à Jean-Luc SCHILDKNECHT et ensuite à Josiane MEHLEN, toujours, pour une mise à jour du tableau des effectifs.

M. SCHILDKNECHT : Une délibération qui revient à chaque Conseil d'Agglomération suite à des évolutions d'organisation ou à des évolutions de temps de travail. Et ce soir, notamment, pour les adjoints d'animation et les maîtresses de maison. Il vous est proposé de supprimer 13 postes, d'en créer 11, mais aussi de transformer 14 postes afin de les faire correspondre à la situation statutaire des agents, et enfin, le point le plus important de ce projet de délibération, de transformer le volume horaire de 222 adjoints d'animation dont le volume horaire passe de 50% à 61,17% et de 92 maîtresses de maison dont on a réorganisé le temps de travail, et ce temps de travail passe de 50,15 à 51,06%. Tout cela s'est fait dans la plus grande concertation, et est détaillé dans les 24 pages de la délibération. Le CST a émis un avis favorable à l'unanimité. Ce soir, il vous est demandé de valider cette mise à jour avant que Josiane nous dise un mot de l'évolution de ce temps de travail, Josiane.

M. LE PRÉSIDENT : Oui Josiane peut compléter en ce qui concerne la partie direction Enfance et Famille.

MME MEHLEN : Merci Monsieur le Président, merci chers collègues. Effectivement, c'est encore une fois, une belle délibération pour les services d'animation, puisque

ce mandat a été marqué par d'importantes évolutions professionnelles de nos 700 agents d'animation sur nos près de 70 sites périscolaires en gestion directe. Et comme le disait Jean-Luc, nous avons vraiment travaillé dans la co-construction, un peu sur le schéma de mini ateliers projets, pour valider ces réflexions et ces avancées, en partenariat avec les agents, avec les délégués syndicaux et bien sûr, avec la direction Enfance et Famille et la direction des Ressources Humaines. Je les remercie tous pour ce travail de concertation. Alors pour votre parfaite information, il y a effectivement 4 avancées clés qui peuvent être résumées de la manière suivante : on a changé le temps de travail des responsables de sites, qui est passé de 65% à 80%, ce qui a permis d'organiser des journées de formation, des regroupements et des temps de cohésion d'équipe. Cela concerne 11 personnes. Le temps de travail de nos 200 animateurs périscolaires a, quant à lui, été augmenté de ces fameuses 6 heures hebdomadaires, cela nous permettait de créer des équipes, de faire un meilleur travail pédagogique, et bien sûr d'essayer de bien répartir l'organisation, d'obtenir plus de qualité de travail et plus de personnes qui souhaitent rester auprès de notre collectivité parce que nous n'étions pas vraiment concurrentiels, par rapport à certaines associations voire entreprises. On a aussi des vacataires, des vacataires très précieux, on en a 250, sur le temps du midi surtout, et là nous avons passé leur temps de travail de 6h à 10h donc une augmentation de 4h pour leur permettre d'avoir vraiment le temps d'accueillir les enfants, de les servir, et cetera. Et enfin, concernant nos 100 agents d'entretien, qu'on appelle aujourd'hui les maîtresses de maison, leur temps de travail a été réorganisé et augmenté pour permettre plus de présence de leur part sur le terrain, notamment au moment des goûters et des cohésions d'équipes ; pour avoir un vrai projet pédagogique complet, prenant aussi en compte le temps de la restauration, l'hygiène, et cetera. Ces évolutions sont d'un coût non négligeable pour notre collectivité mais, cela nous a vraiment permis de rendre ces métiers importants, attractifs. Ces changements sont une vraie reconnaissance du travail fourni. Et en plus de cela, nous sentons d'ores et déjà une amélioration de la qualité de ce travail, ce qui est vraiment quelque chose d'important pour nous, et aujourd'hui les retours de nos personnels, et ils nous en font vraiment beaucoup, sont unanimes. Et si vous me le permettez, en leur nom à tous, je vous remercie pour ces évolutions qui ont été rendues possibles grâce à toute l'attention que notre collectivité porte à ses agents.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Josiane. Des questions à ce sujet ? Sur cette délibération ? Je rajouterai juste que, malgré les finances contraintes et difficiles à gérer, à équilibrer, il nous semblait essentiel que ce réajustement soit fait et mis en place dans cette considération de nos agents sur le terrain, et aussi pour l'attractivité des métiers qu'ils pratiquent et avec toutes les difficultés que cela représente au quotidien. Voilà, est-ce qu'il y a des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 75 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

9° BUDGET PRINCIPAL – APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2024 (7.10.1/2700C)

Vu le compte de Gestion relatif au Budget Principal de l'exercice 2024, rendu par la Responsable du Service de Gestion Comptable de Mulhouse Madame Marie-Line Bernauer-Bussier pour l'Agglomération,

Vu les pièces justificatives rapportées à l'appui du Compte de Gestion 2024,

Vu les Budgets, Primitif et Supplémentaire, les recettes et les dépenses présumées de l'exercice 2024 et les autorisations spéciales de recettes et dépenses délivrées pendant ledit exercice,

Après s'être assuré que le Service de Gestion Comptable (SGC) a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2023, le montant de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés, et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qui lui ont été prescrites de passer dans ses écritures 2024.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- statue sur l'ensemble des opérations effectuées du 1er janvier au 31 décembre 2024, y compris celles relatives à la journée complémentaire, sauf le règlement et l'apurement par la Chambre Régionale des Comptes,
- prend acte de la parfaite concordance des écritures de l'exercice 2024 entre l'ordonnateur et le comptable,
- déclare que le Compte de Gestion 2024 dressé par le Service de Gestion Comptable de l'Agglomération, concernant le Budget Principal n'appelle aucune observation ni réserve,
- approuve le Compte de Gestion relatif au Budget Principal du Service de Gestion Comptable pour l'exercice budgétaire 2024,
- charge Monsieur le Président ou son représentant de la signature des comptes.

PJ : (1)

- État récapitulatif : résultats budgétaires de l'exercice et résultats d'exécution

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)
PV du 16 juin 2025
Conseil d'agglomération du
16 juin 2025

Résultats budgétaires de l'exercice

01000 - CA MULHOUSE ALSACE AGGLO M2A Exercice 2024

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
RECETTES			
Prévisions budgétaires totales (a)	146 779 966,99	300 116 644,08	446 896 611,07
Titres de recette émis (b)	62 539 869,33	277 291 378,83	339 831 248,16
Réductions de titres (c)	2 001 143,81	8 636 015,70	10 637 159,51
Recettes nettes (d = b - c)	60 538 725,52	268 655 363,13	329 194 088,65
DEPENSES			
Autorisations budgétaires totales (e)	146 779 966,99	300 116 644,08	446 896 611,07
Mandats émis (f)	65 001 950,00	270 947 830,15	335 949 780,15
Annulations de mandats (g)	381 764,08	11 011 559,88	11 393 323,96
Dépenses nettes (h = f - g)	64 620 185,92	259 936 270,27	324 556 456,19
RESULTAT DE L'EXERCICE			
(d - h) Excédent		8 719 092,86	4 637 632,46
(h - d) Déficit	4 081 460,40		

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)
PV du 16 juin 2025
Conseil d'agglomération du
16 juin 2025

Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

01000 - CA MULHOUSE ALSACE AGGLO M2A Exercice 2024

	RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2023	PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2024	RESULTAT DE L'EXERCICE 2024	TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE	RESULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2024
I - Budget principal					
Investissement	-12 132 086,41		-4 081 460,40	377 102,97	-15 836 443,84
Fonctionnement	55 037 970,05	26 330 392,84	8 719 092,86	-18 929,11	37 407 740,96
TOTAL I	**42 905 883,64**	**26 330 392,84**	**4 637 632,46**	**358 173,86**	**21 571 297,12**
II - Budgets des services à caractère administratif					
01060-ZA GARE BANTZENHEIM CA M2A					
Investissement	-916 789,69		-3 536,00		-920 325,69
Fonctionnement	-50 050,15				-50 050,15
Sous-Total	**-966 839,84**		**-3 536,00**		**-970 375,84**
TOTAL II	**-966 839,84**		**-3 536,00**		**-970 375,84**
III - Budgets des services à caractère industriel et commercial					
01009-EAU CA M2A					
Investissement	-3 918 463,66		-1 993 197,85	377 102,97	-5 534 558,54
Fonctionnement	13 040 630,37	8 001 021,04	2 355 080,36	-18 929,11	7 375 760,58
Sous-Total	**9 122 166,71**	**8 001 021,04**	**361 882,51**	**358 173,86**	**1 841 202,04**
01036-CHAUFFAGE URBAIN CA M2A					
Investissement	-2 766 274,97		2 668 769,05		-97 505,92
Fonctionnement	9 798 391,27	3 030 750,88	3 838 315,03		10 605 955,42
Sous-Total	**7 032 116,30**	**3 030 750,88**	**6 507 084,08**		**10 508 449,50**
01059-TRANSPORT URBAIN CA M2A					
Investissement	-1 339 735,71		-3 355 218,24		-4 694 953,95
Fonctionnement	4 187 299,34	4 187 299,34	4 200 534,33		4 200 534,33
Sous-Total	**2 847 563,63**	**4 187 299,34**	**845 316,09**		**-494 419,62**
TOTAL III	**19 001 846,64**	**15 219 071,26**	**7 714 282,68**	**358 173,86**	**11 855 231,92**
TOTAL I + II + III	**60 940 890,44**	**41 549 464,10**	**12 348 379,14**	**716 347,72**	**32 456 153,20**

reprise actif, passif et résultat BC 44000 SIE HNO part assainissement selon arrêté préfectoral 18/1/24 SF : 002 - 18 92
9.11 SI 001 : + 377 102.97

M. LE PRÉSIDENT : Nous allons passer maintenant aux finances, budget principal tout d'abord avec l'approbation du compte de gestion, Antoine HOMÉ.

M. HOMÉ : Bonsoir à tous, on a un certain nombre de délibérations assez rituelles, d'abord le compte de gestion, on verra le compte administratif après. La délibération au point 9 nous montre que les résultats à la clôture de l'exercice 2024, qui figurent dans le compte de gestion du budget principal, sont identiques à ceux qui ont été dégagés par le compte administratif de ce même budget.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. Pour ce vote, qui est contre ? Des questions ? Pas de question ? Des votes contre ? des abstentions ?

Pour : 75 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

10° BUDGET ANNEXE DE L'EAU – APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2024 (7.10.1 /2701C)

Vu le compte de Gestion relatif au Budget Annexe de l'Eau de l'exercice 2024, rendu par la Responsable du Service de Gestion Comptable de Mulhouse Madame Marie-Line Bernauer-Bussier pour l'Agglomération,

Vu les pièces justificatives rapportées à l'appui du Compte de Gestion 2024,

Vu les Budgets, Primitif et Supplémentaire, les recettes et les dépenses présumées de l'exercice 2024 et les autorisations spéciales de recettes et dépenses délivrées pendant ledit exercice,

Après s'être assuré que le Service de Gestion Comptable (SGC) a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2023, le montant de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés, et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qui lui ont été prescrites de passer dans ses écritures 2024.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- statue sur l'ensemble des opérations effectuées du 1er janvier au 31 décembre 2024, y compris celles relatives à la journée complémentaire, sauf le règlement et l'apurement par la Chambre Régionale des Comptes,
- prend acte de la parfaite concordance des écritures de l'exercice 2024 entre l'ordonnateur et le comptable,
- déclare que le Compte de Gestion 2024 dressé par le Service de Gestion Comptable de l'Agglomération, concernant le Budget Annexe de l'Eau n'appelle aucune observation ni réserve,
- approuve le Compte de Gestion relatif au Budget annexe de l'Eau du Service de Gestion Comptable pour l'exercice budgétaire 2024,

- charge Monsieur le Président ou son représentant de la signature des comptes.

PJ : (1)
- État récapitulatif : résultats budgétaires de l’exercice et résultats d’exécution

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)
PV du 16 juin 2025
Conseil d'agglomération du
16 juin 2025

Résultats budgétaires de l'exercice

01009 - EAU CA M2A

Exercice 2024

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
RECETTES			
Prévisions budgétaires totales (a)	34 521 328,04	60 162 198,22	94 683 526,26
Titres de recette émis (b)	17 723 804,14	52 486 699,33	70 210 503,47
Réductions de titres (c)	74 763,95	8 300 939,52	8 375 703,47
Recettes nettes (d = b - c)	17 649 040,19	44 185 759,81	61 834 800,00
DEPENSES			
Autorisations budgétaires totales (e)	34 521 328,04	60 162 198,22	94 683 526,26
Mandats émis (f)	19 845 059,79	54 547 413,14	74 392 472,93
Annulations de mandats (g)	202 821,75	12 716 733,69	12 919 555,44
Depenses nettes (h = f - g)	19 642 238,04	41 830 679,45	61 472 917,49
RESULTAT DE L'EXERCICE			
(d - h) Excédent		2 355 080,36	361 882,51
(h - d) Déficit	1 993 197,85		

Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

01009 - EAU CA M2A

Exercice 2024

	RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2023	PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2024	RESULTAT DE L'EXERCICE 2024	TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE	RESULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2024
I - Budget principal					
Investissement					
Fonctionnement					
TOTAL I					
II - Budgets des services à					
caractère administratif					
TOTAL II					
III - Budgets des services à					
caractère industriel					
et commercial					
EAU CA M2A					
Investissement	-3 918 463,66		-1 993 197,85	377 102,97	-5 534 558,54
Fonctionnement	13 040 630,37	8 001 021,04	2 355 080,36	-18 929,11	7 375 760,58
Sous-Total	**9 122 166,71**	**8 001 021,04**	**361 882,51**	**358 173,86**	**1 841 202,04**
TOTAL III	**9 122 166,71**	**8 001 021,04**	**361 882,51**	**358 173,86**	**1 841 202,04**
TOTAL I + II + III	**9 122 166,71**	**8 001 021,04**	**361 882,51**	**358 173,86**	**1 841 202,04**

reprise actif, passif et résultat BC 44000 SIE HNO part eau selon arrêté préfectoral 18/1/24
SF : 002 - 18 929.11 SI 001 : + 377 102.97

M. LE PRÉSIDENT : On passe sur le budget annexe de l'eau.

M. HOMÉ : Sur le budget annexe de l'eau, c'est la délibération au point 10. Là également, les résultats à la clôture de l'exercice 2024 figurant dans le compte de gestion sont identiques à ceux qui ont été dégagés par le compte administratif de ce même budget de l'eau.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Antoine. Concernant cette délibération, des questions ? Et concernant l'approbation du compte de gestion de l'annexe de l'eau : qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 75 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

11° BUDGET ANNEXE DU CHAUFFAGE URBAIN – APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2024 (7.10.1 /2702C)

Vu le compte de Gestion relatif au Budget Annexe du Chauffage Urbain de l'exercice 2024, rendu par la Responsable du Service de Gestion Comptable de Mulhouse Madame Marie-Line Bernauer-Bussier pour l'Agglomération,

Vu les pièces justificatives rapportées à l'appui du Compte de Gestion 2024,

Vu les Budgets, Primitif et Supplémentaire, les recettes et les dépenses présumées de l'exercice 2024 et les autorisations spéciales de recettes et dépenses délivrées pendant ledit exercice,

Après s'être assuré que le Service de Gestion Comptable (SGC) a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2023, le montant de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés, et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qui lui ont été prescrites de passer dans ses écritures 2024.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :
- statue sur l'ensemble des opérations effectuées du 1er janvier au 31 décembre 2024, y compris celles relatives à la journée complémentaire, sauf le règlement et l'apurement par la Chambre Régionale des Comptes,
- prend acte de la parfaite concordance des écritures de l'exercice 2024 entre l'ordonnateur et le comptable,
- déclare que le Compte de Gestion 2024 dressé par le Service de Gestion Comptable de l'Agglomération, concernant le Budget Annexe du Chauffage Urbain n'appelle aucune observation ni réserve,
- approuve le Compte de Gestion relatif au Budget annexe du chauffage urbain du Service de Gestion Comptable pour l'exercice budgétaire 2024,
- charge Monsieur le Président ou son représentant de la signature des comptes.

PJ : (1)

- État récapitulatif : résultats budgétaires de l’exercice et résultats d’exécution

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)
PV du 16 juin 2025
Conseil d'agglomération du
16 juin 2025

Résultats budgétaires de l'exercice

01036 - CHAUFFAGE URBAIN CA M2A

Exercice 2024

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
RECETTES			
Prévisions budgétaires totales (a)	15 245 510,88	21 760 400,39	37 005 911,27
Titres de recette émis (b)	12 518 039,22	14 870 421,14	27 388 460,36
Réductions de titres (c)		15 141,74	15 141,74
Recettes nettes (d = b - c)	12 518 039,22	14 855 279,40	27 373 318,62
DEPENSES			
Autorisations budgétaires totales (e)	15 245 510,88	21 760 400,39	37 005 911,27
Mandats émis (f)	9 849 270,17	12 925 349,06	22 774 619,23
Annulations de mandats (g)		1 908 384,69	1 908 384,69
Depenses nettes (h = f - g)	9 849 270,17	11 016 964,37	20 866 234,54
RESULTAT DE L'EXERCICE			
(d - h) Excédent	2 668 769,05	3 838 315,03	6 507 084,08
(h - d) Déficit			

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)
PV du 16 juin 2025
Conseil d'agglomération du
16 juin 2025

Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

01036 - CHAUFFAGE URBAIN CA M2A Exercice 2024

	RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2023	PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2024	RESULTAT DE L'EXERCICE 2024	TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE	RESULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2024
I - Budget principal					
Investissement					
Fonctionnement					
TOTAL I					
II - Budgets des services à					
caractère administratif					
TOTAL II					
III - Budgets des services à					
caractère industriel					
et commercial					
CHAUFFAGE URBAIN CA M2A					
Investissement	-2 766 274,97		2 668 769,05		-97 505,92
Fonctionnement	9 798 391,27	3 030 750,88	3 838 315,03		10 605 955,42
Sous-Total	**7 032 116,30**	**3 030 750,88**	**6 507 084,08**		**10 508 449,50**
TOTAL III	**7 032 116,30**	**3 030 750,88**	**6 507 084,08**		**10 508 449,50**
TOTAL I + II + III	**7 032 116,30**	**3 030 750,88**	**6 507 084,08**		**10 508 449,50**

M. LE PRÉSIDENT : On passe au chauffage urbain.

M. HOMÉ : Alors, cela va être pareil pour la délibération au point 11, cher Fabian.

M. LE PRÉSIDENT : Merci. Des questions concernant le budget annexe du chauffage urbain ? Il n'y en a pas. Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 75 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

12° BUDGET ANNEXE DU TRANSPORT URBAIN – APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2024 (7.10.1/2703C)

Vu le compte de Gestion relatif au Budget Annexe des Transports Urbains de l'exercice 2024, rendu par la Responsable du Service de Gestion Comptable de Mulhouse Madame Marie-Line Bernauer-Bussier pour l'Agglomération,

Vu les pièces justificatives rapportées à l'appui du Compte de Gestion 2024,

Vu les Budgets, Primitif et Supplémentaire, les recettes et les dépenses présumées de l'exercice 2024 et les autorisations spéciales de recettes et dépenses délivrées pendant ledit exercice,

Après s'être assuré que le Service de Gestion Comptable (SGC) a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2023, le montant de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés, et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qui lui ont été prescrites de passer dans ses écritures 2024.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- statue sur l'ensemble des opérations effectuées du 1er janvier au 31 décembre 2024, y compris celles relatives à la journée complémentaire, sauf le règlement et l'apurement par la Chambre Régionale des Comptes,
- prend acte de la parfaite concordance des écritures de l'exercice 2024 entre l'ordonnateur et le comptable,
- déclare que le Compte de Gestion 2024 dressé par le Service de Gestion Comptable de l'Agglomération, concernant le Budget Annexe des Transports Urbains n'appelle aucune observation ni réserve,
- approuve le Compte de Gestion relatif au Budget annexe des Transports Urbains du Service de Gestion Comptable pour l'exercice budgétaire 2024,
- charge Monsieur le Président ou son représentant de la signature des comptes.

PJ : (1)

- État récapitulatif : résultats budgétaires de l'exercice et résultats d'exécution

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)
PV du 16 juin 2025
Conseil d'agglomération du
16 juin 2025

Résultats budgétaires de l'exercice

01059 - TRANSPORT URBAIN CA M2A

Exercice 2024

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
RECETTES			
Prévisions budgétaires totales (a)	32 013 392,02	82 584 707,00	114 598 099,02
Titres de recette émis (b)	14 712 696,02	91 736 980,79	106 449 676,81
Réductions de titres (c)		7 655 571,39	7 655 571,39
Recettes nettes (d = b - c)	14 712 696,02	84 081 409,40	98 794 105,42
DEPENSES			
Autorisations budgétaires totales (e)	32 013 392,02	82 584 707,00	114 598 099,02
Mandats émis (f)	18 931 052,05	90 131 012,81	109 062 064,86
Annulations de mandats (g)	863 137,79	10 250 137,74	11 113 275,53
Depenses nettes (h = f - g)	18 067 914,26	79 880 875,07	97 948 789,33
RESULTAT DE L'EXERCICE			
(d - h) Excédent		4 200 534,33	845 316,09
(h - d) Déficit	3 355 218,24		

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)
PV du 16 juin 2025
Conseil d'agglomération du
16 juin 2025

Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

01059 - TRANSPORT URBAIN CA M2A Exercice 2024

	RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2023	PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2024	RESULTAT DE L'EXERCICE 2024	TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE	RESULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2024
I - Budget principal					
Investissement					
Fonctionnement					
TOTAL I					
II - Budgets des services à					
caractère administratif					
TOTAL II					
III - Budgets des services à					
caractère industriel					
et commercial					
TRANSPORT URBAIN CA M2A					
Investissement	-1 339 735,71		-3 355 218,24		-4 694 953,95
Fonctionnement	4 187 299,34	4 187 299,34	4 200 534,33		4 200 534,33
Sous-Total	**2 847 563,63**	**4 187 299,34**	**845 316,09**		**-494 419,62**
TOTAL III	**2 847 563,63**	**4 187 299,34**	**845 316,09**		**-494 419,62**
TOTAL I + II + III	**2 847 563,63**	**4 187 299,34**	**845 316,09**		**-494 419,62**

M. LE PRÉSIDENT : On passe au transport urbain.

M. HOMÉ : Là aussi, c'est la délibération au point 12. Même chose que pour les délibérations précédentes.

M. LE PRÉSIDENT : Même chose, mêmes questions. Pas de question ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 75 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup.

13° BUDGET ANNEXE ZAE DE BANTZENHEIM – APPROBATION DU COMPTE DE GESTION 2024 (7.10.1/2704C)

Vu le compte de Gestion relatif au Budget Annexe de la ZAE de Bantzenheim de l'exercice 2024, rendu par la Responsable du Service de Gestion Comptable de Mulhouse Madame Marie-Line Bernauer-Bussier pour l'Agglomération,

Vu les pièces justificatives rapportées à l'appui du Compte de Gestion 2024,

Vu les Budgets, Primitif et Supplémentaire, les recettes et les dépenses présumées de l'exercice 2024 et les autorisations spéciales de recettes et dépenses délivrées pendant ledit exercice,

Après s'être assuré que le Service de Gestion Comptable (SGC) a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2023, le montant de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés, et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qui lui ont été prescrites de passer dans ses écritures 2024.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :
- statue sur l'ensemble des opérations effectuées du 1er janvier au 31 décembre 2024, y compris celles relatives à la journée complémentaire, sauf le règlement et l'apurement par la Chambre Régionale des Comptes,
- prend acte de la parfaite concordance des écritures de l'exercice 2024 entre l'ordonnateur et le comptable,
- déclare que le Compte de Gestion 2024 dressé par le Service de Gestion Comptable de l'Agglomération, concernant le Budget Annexe de la ZAE de Bantzenheim n'appelle aucune observation ni réserve,
- approuve le Compte de Gestion relatif au Budget annexe de la ZAE de Bantzenheim du Service de Gestion Comptable pour l'exercice budgétaire 2024,
- charge Monsieur le Président ou son représentant de la signature des comptes.

PJ : (1)
- État récapitulatif : résultats budgétaires de l'exercice et résultats d'exécution

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)
PV du 16 juin 2025
Conseil d'agglomération du
16 juin 2025

Résultats budgétaires de l'exercice

01060 - ZA GARE BANTZENHEIM CA M2A

Exercice 2024

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
RECETTES			
Prévisions budgétaires totales (a)	1 873 789,69	1 246 426,15	3 120 215,84
Titres de recette émis (b)	919 789,69	923 325,69	1 843 115,38
Réductions de titres (c)			
Recettes nettes (d = b - c)	919 789,69	923 325,69	1 843 115,38
DEPENSES			
Autorisations budgétaires totales (e)	1 873 789,69	1 246 426,15	3 120 215,84
Mandats émis (f)	923 325,69	923 325,69	1 846 651,38
Annulations de mandats (g)			
Dépenses nettes (h = f - g)	923 325,69	923 325,69	1 846 651,38
RESULTAT DE L'EXERCICE			
(d - h) Excédent			
(h - d) Déficit	3 536,00		3 536,00

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)
PV du 16 juin 2025
Conseil d'agglomération du
16 juin 2025

Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

01060 - ZA GARE BANTZENHEIM CA M2A Exercice 2024

	RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2023	PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2024	RESULTAT DE L'EXERCICE 2024	TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE	RESULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2024
I - Budget principal					
Investissement					
Fonctionnement					
TOTAL I					
II - Budgets des services à caractère administratif					
ZA GARE BANTZENHEIM CA M2A					
Investissement	-916 789,69		-3 536,00		-920 325,69
Fonctionnement	-50 050,15				-50 050,15
Sous-Total	**-966 839,84**		**-3 536,00**		**-970 375,84**
TOTAL II	**-966 839,84**		**-3 536,00**		**-970 375,84**
III - Budgets des services à caractère industriel et commercial					
TOTAL III					
TOTAL I + II + III	**-966 839,84**		**-3 536,00**		**-970 375,84**

M. LE PRÉSIDENT : On passe à la ZAE de Bantzenheim.

M. HOMÉ : Nous avons, là aussi, la même situation dans laquelle le compte de gestion du budget annexe de la ZAE de Bantzenheim est identique à celui qui a été dégagé par le compte administratif de ce même budget.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. Des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 75 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

14° BUDGET PRINCIPAL – COMPTE ADMINISTRATIF 2024 (7.1.3/2705C)

Le Compte Administratif reflète la gestion de Mulhouse Alsace Agglomération pour un exercice alors que le budget primitif et le budget supplémentaire sont des documents de prévision et d'autorisation.

Les résultats de la gestion 2024 constatent les réalisations de dépenses et les recouvrements de recettes effectués au cours de l'année, pour le budget principal.

Conformément à l'article L2121-14 du CGCT, il est procédé à l'élection d'un Président temporaire.
M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est élu Président pour approuver le présent compte administratif.

1 – SECTION DE FONCTIONNEMENT

	Dépenses	Recettes	Résultat
De l'exercice	259 936 270,27€	268 655 363,13€	8 719 092,86€
Excédent reporté		28 688 648,10€	28 688 648,10€
Total cumulé	**259 936 270,27€**	**297 344 011,23€**	**37 407 740,96€**

Le résultat de fonctionnement est excédentaire de 37 407 740,96€.

2 – SECTION D'INVESTISSEMENT

	Dépenses	Recettes	Résultat
De l'exercice	64 620 185,92€	60 538 725,52€	-4 081 460,40€
Déficit reporté	11 754 983,44€		-11 754 983,44€
Total cumulé	**76 375 169,36€**	**60 538 725,52€**	**-15 836 443,84€**

Le résultat de la section d'investissement est déficitaire à hauteur de – 15 836 443,84€.

3 - RÉSULTAT

Résultat de fonctionnement	37 407 740,96€
Résultat d'investissement	-15 836 443,84€
Résultat cumulé de l'exercice	**21 571 297,12€**

En reprenant les restes à réaliser de la section d'investissement pour un montant de -9 749 779,19€ le Compte administratif 2024 du budget principal dégage un résultat global de fin d'exercice de 11 821 517,93€.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération approuve :

- le Compte Administratif 2024 du budget principal.

PJ : (2)

- Compte administratif 2024
- Rapport de présentation

REPUBLIQUE FRANÇAISE

COMMUNAUTÉ D AGGLOMÉRATION : MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION (1)

(2) AGREGE AU BUDGET PRINCIPAL DE

Numéro SIRET : 20006600900073

POSTE COMPTABLE : RESP COMPTABLE SGC MULHOUSE

M. 57

Compte administratif

Voté par nature

BUDGET : MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION (3)

ANNEE 2024

(1) Indiquer soit le nom de la collectivité, soit le libellé de l'établissement, soit le nom du syndicat mixte relevant de l'article L. 5721-2 du CGCT.
(2) A compléter s'il s'agit d'un budget annexe.
(3) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

A - Informations statistiques, fiscales et financières 5
B - Pour mémoire : Modalités de vote du budget 6
C1 - Exécution du budget - Résultats 7
C2 - Exécution du budget - RAR Dépenses 8
C3 - Exécution du budget - RAR Recettes 9

II - Présentation générale

A - Vue d'ensemble - Exécution du budget 10
B1 - Equilibre financier - Investissement 11
B2 - Equilibre financier - Fonctionnement 12
C1 - Balance générale - Dépenses 13
C2 - Balance générale - Recettes 15

III - Adoption du CA

A - Section d'investissement - Vue d'ensemble 17
A1 - Section d'investissement - Dépenses - Détail par article 21
A2.1 - Section d'investissement - Dépenses - Vue d'ensemble des opérations d'équipement 25
A2.2 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées en AP 26
A2.3 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées hors AP 27
A3 - Section d'investissement - Recettes - Détail par article 28
B - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble 32
B1 - Section de fonctionnement - Dépenses - Détail par article 36
B2 - Section de fonctionnement - Recettes - Détail par article 41

IV - Annexes

A - Présentation croisée

A1 - Section d'investissement - Vue d'ensemble 45
A1.01 - Opérations non ventilables 47
A1.900 - Fonction 0 - Services généraux 48
A1.900-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens 51
A1.901 - Fonction 1 - Sécurité 52
A1.902 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage 53
A1.903 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs 56
A1.904 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors RSA) 59
A1.904-4 - Fonction 4-4 - RSA 62
A1.905 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat 63
A1.906 - Fonction 6 - Action économique 66
A1.907 - Fonction 7 - Environnement 68
A1.908 - Fonction 8 - Transports 71
A2 - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble 75
A2.01 - Opérations non ventilables 77
A2.930 - Fonction 0 - Services généraux 79
A2.930-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens 91
A2.931 - Fonction 1 - Sécurité 92
A2.932 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage 93
A2.933 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs 100
A2.934 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors APA et RSA/Régularisation de RMI) 110
A2.934-3 - Fonction 4-3 - APA 116
A2.934-4 - Fonction 4-4 - RSA/Régularisation de RMI 117
A2.935 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat 118
A2.936 - Fonction 6 - Action économique 124
A2.937 - Fonction 7 - Environnement 128
A2.938 - Fonction 8 - Transports 137

B - Annexes patrimoniales

B1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie 141
B1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette 142
B1.3 - Etat de la dette - Répartition par structure de taux 153
B1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours 155
B1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture 156
B1.6 - Etat de la dette - Remboursement anticipé d'emprunts avec refinancement 158

B1.7 - Etat de la dette - Emprunts renégociés au cours de l'année N 159
B1.8 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme 160
B1.9 - Etat de la dette - Autres dettes 161
B2 - Méthodes utilisées pour les amortissements 162
B3.1 - Etat des provisions constituées 165
B3.2 - Etalement des provisions 167
B4 - Etat des charges transférées 168
B5 - Détail des chapitres d'opérations pour comptes de tiers 169
B6 - Prêts 185
B7.1 - Etat synthetique des engagements donnés 186
B7.2 - Etat synthetique des engagements reçus 187
B7.3 - Etat des emprunts garantis 188
B7.4 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux emprunts garantis 261
B7.5 - Etat des contrats de crédit-bail 262
B7.6 - Etat des marchés de partenariat 263
B7.7 - Etat des recettes grevées d'affectation spéciale 264
B7.8 - Autres engagements donnés 265
B7.9 - Autres engagements reçus 266
B8.1.1 - Concours attribués à des tiers 267
B8.1.2 - Liste des subventions versées aux communes 275
B9 - Etat du personnel 282
B10 - Liste des organismes dans lesquels la collectivité a pris un engagement financier 314
B11.1 - Liste des organismes de regroupement 319
B11.2 - Liste des établissements publics créés 320
B11.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe 321
B12.1 - Variation du patrimoine - Entrées 322
B12.2 - Variation du patrimoine - Sorties 333
B13 - Opérations liées aux cessions 337
B14 - Etat des travaux en régie 338
B15.1 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Fonctionnement 340
B15.2 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Investissement 341

C - Annexes budgétaires

C1.1 - Equilibre budgétaire 342
C1.2 - Equilibre budgétaire - Dépenses 343
C1.3 - Equilibre budgétaire - Recettes 344
C2.1 - Situation des AP 347
C2.2 - Situation des AE 349
C3.1 - Impact du budget pour la transition écologique - Répartition par nature 350
C3.2 - Impact du budget pour la transition écologique - Répartition par fonction 354

D - Autres éléments d'information

D1.1 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe 358
D1.2.1 - Services assujettis à la TVA - Vue d'ensemble 359
D1.2.2 - Services assujettis à la TVA - Détail investissement 383
D1.2.3 - Services assujettis à la TVA - Détail fonctionnement 407
D2.1 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 1 : Budget 431
D2.2 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 2 : Compte d'exploitation 432
D2.3 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 3 : Patrimoine 434
D3.1 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 CU) - Entrées 435
D3.2 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 CU) - Sorties 436
D4 - Gestion des fonds européens 437
D5 - Emploi des crédits communautaires dans le cadre de la subvention globale 438
D6 - Actions de formation des élus 439
D7 - Etat relatif aux ressources et dépenses de la formation professionnelle des jeunes 440
D8 - Compte d'emploi du fonds commun des services d'hébergement 441
D9 - Identification des flux croisés 442
D10 - Présentation agrégée du budget principal et des budgets annexes 443
D11 - Décisions en matière de taux 445
D12.1 - Etats de la répartition de la TEOM - Investissement 446
D12.2 - Etats de la répartition de la TEOM - Fonctionnement 447
D13.1- Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Fonctionnement (2) 449
D13.2 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (2) 450
D14.1 - Suivi des opérations au titre du NPNRU - Etat de synthèse 451

D14.2 - Suivi des opérations au titre du NPNRU - Détail 452

V - Arrêté et signatures

A - Arrêté et signatures 453

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est joint ou sans objet.

Dans l'ensemble des tableaux, les cases grisées ne doivent pas être remplies.

Conformément à l'instruction budgétaire et comptable, il convient de mentionner que :

dans la présentation croisée, la rubrique fonctionnelle 01 – Opérations non ventilables comprend les impôts et taxes non affectés, les dotations et participations, la dette et les opérations financières, les opérations patrimoniales en investissement, les frais de fonctionnement des groupes d'élus en fonctionnement ;

les opérations d'ordre doivent figurer en italique.

(1) A utiliser également pour les collectivités de moins de 3500 habitants qui opteraient pour le régime des AP-AE de l'article L.5217-10-7 du CGCT après avoir adopté un règlement budgétaire et financier conformément à l'article L. 5217-10-9 et avant l'adoption de son budget primitif. Si la collectivité opte pour ce régime, la collectivité ne renseigne pas les annexes C2.3 et C2.4 de la partie IV « Annexes ». Les projets de dotations d'AP-AE inscrits sur les annexes B1 et B2 de la partie II apparaissent alors dans les états de la partie III « Vote du budget », sinon les montants dans les champs AP-AE sont par convention de 0

(2) Cet état ne peut être produit que par les communes dont la population est inférieure à 500 habitants et qui gèrent les services de distribution de l'eau potable et d'assainissement sous forme de régie simple sans budget annexe (art. L. 2221-11 du CGCT)

I – INFORMATIONS GENERALES	I
INFORMATIONS STATISTIQUES, FISCALES ET FINANCIERES	A

Informations statistiques	
	Valeurs
Population totale	276696

Informations fiscales (N-2)	
	Collectivité
Indicateur de ressources fiscales ou potentiel fiscal par habitant (1)	578,75

	Informations financières – ratios	Valeurs
1	Dépenses réelles de fonctionnement / population	895,73
2	Recettes réelles de fonctionnement / population	967,20
3	Dépenses d'équipement brut / population	112,75
4	Encours de dette / population (2) (3)	355,76€
5	DGF / population	92,64€
6	Dépenses de personnel / dépenses réelles de fonctionnement (4)	32,99%
7	Dépenses réelles de fonctionnement et remboursement annuel de la dette en capital / recettes réelles de fonctionnement (4)	97,99%
8	Dépenses d'équipement brut / recettes réelles de fonctionnement	11,66%
9	Encours de la dette / recettes réelles de fonctionnement (2) (3) (4)	36,78%
10	Epargne brute / recettes réelles de fonctionnement (2) (4)	7,4%

(1) A renseigner selon les dispositions législatives et réglementaires applicables à la collectivité. Informations comprises dans la fiche de répartition de la DGF de l'exercice N-1, établie sur la base des informations N-2 (transmise par les services préfectoraux).

(2) Les ratios s'appuyant sur l'encours de la dette se calculent à partir du montant de la dette au 31 décembre N.

(3) L'encours de dette doit comprendre les avances remboursables consenties au titre de l'article 25 de la loi n° 2020-935 du 30 juillet 2020 de finances rectificative pour 2020, portant attribution des avances remboursables sur les recettes fiscales prévues aux articles 1594 A et 1595 du code général des impôts

(4) Pour les syndicats mixtes, seules ces données sont à renseigner.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
POUR MEMOIRE : MODALITES DE VOTE DU BUDGET	B

I – L'assemblée délibérante a voté le budget :
- au niveau du chapitre (1) pour la section d'investissement ;
- au niveau du chapitre (1) pour la section de fonctionnement ;
- sans (2) vote formel sur les chapitres « opérations d'équipement » ;
- sans (2) vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II –En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, sans vote formel sur chacun des chapitres, en fonctionnement, et en investissement sans vote formel pour les chapitres « opération d'équipement ».

III – Conformément à l'article L. 5217-10-6 du CGCT, l'assemblée délibérante autorise le président à opérer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans les limites suivantes (3) :
- Fonctionnement : 7,5%
- Investissement : 7,5%

IV – En l'absence de mention au paragraphe III ci-dessus, le président est réputé ne pas avoir reçu l'autorisation de l'assemblée délibérante de pratiquer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre.

V – Les provisions sont budgétaires par délibération du 27 juin 2022 (4).

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » vote formel.

(3) Au maximum dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chaque section.

(4) A compléter par un seul des deux choix suivants, selon les dispositions législatives et réglementaires applicables à la collectivité :

- semi budgétaire ;

- budgétaire par délibération N°… du ...

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET – RESULTATS	C1

	RESULTAT DE L'EXERCICE				
	Mandats émis	Titres émis	Reprise résultats exercice antérieur (1)	Résultat ou solde (A) (1)	
TOTAL DU BUDGET	324 556 456,19	329 194 088,65	16 933 664,66	A1	21 571 297,12
Investissement	64 620 185,92	60 538 725,52	(2) -11 754 983,44	A2	-15 836 443,84
Dont 1068		26 330 392,84			
Fonctionnement	259 936 270,27	268 655 363,13	(3) 28 688 648,10	A3	37 407 740,96

	RESTES A REALISER (4)				
	Dépenses		Recettes	Solde (B) (5)	
TOTAL des RAR	I + II	32 720 610,38	III + IV 22 970 831,19	B1	-9 749 779,19
Investissement	I	32 720 610,38	III 22 970 831,19	B2	-9 749 779,19
Fonctionnement	II	0,00	IV 0,00	B3	0,00

	RESULTAT CUMULE = (A) + (B) (6)
TOTAL A1 + B1	11 821 517,93
Investissement A2 + B2	-25 586 223,03
Fonctionnement A3 + B3	37 407 740,96

(1) Indiquer le signe – si dépenses > recettes, et + si recettes > dépenses.

(2) Solde d'exécution de N-2 reporté sur la ligne budgétaire 001 du compte administratif N-1. Indiquer le signe – si dépenses > recettes, et + si recettes > dépenses.

(3) Résultat de fonctionnement reporté sur la ligne budgétaire 002 du compte administratif N-1. Indiquer le signe – si déficitaire, et + si excédentaire.

(4) A reporter au budget primitif ou au budget supplémentaire N+1.

(5) Indiquer le signe – si dépenses > recettes, et + si recettes > dépenses.

(6) Indiquer le signe : – si déficit ou besoin de financement, + si excédent.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET – RAR DEPENSES	C2

DETAIL DES RESTES A REALISER N EN DEPENSES (1)

Chap. / art. (2)	Libellé	Dépenses engagées non mandatées
SECTION D'INVESTISSEMENT – TOTAL		(I) **32 720 610,38**
018	**RSA**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement (3)**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
18	**Cpte de liaison : affectation (BA,régie)**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf le 204) (3)**	**1 442 462,22**
204	**Subventions d'équipement versées (3) (5)**	**1 243 291,36**
21	**Immobilisations corporelles (3)**	**6 039 036,90**
22	**Immobilisations reçues en affectation (3)**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)**	**2 248 666,44**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières (3)**	**0,00**
45	**Chapitres d'opérations pour compte de tiers**	**21 747 153,46**
4541100012	AIDE A LA PIERRE 2012	56 405,32
4541100013	AIDE A LA PIERRE 2013	8 000,00
4541100014	AIDE A LA PIERRE 2014	101 929,01
4541100015	AIDE A LA PIERRE 2015	138 284,09
4541100016	AIDE A LA PIERRE 2016	234 124,40
4541100017	AIDE A LA PIERRE 2017	60 012,00
4541100018	AIDE A LA PIERRE 2018	333 646,00
4541100019	AIDE A LA PIERRE 2019	465 262,00
4541100020	AIDE A LA PIERRE 2020	542 524,48
4541100021	AIDE A LA PIERRE 2021	601 363,68
4541100022	AIDE A LA PIERRE 2022	2 739 411,03
4541100023	AIDE A LA PIERRE 2023	676 928,00
4541100024	AIDE A LA PIERRE 2024	804 296,00
4541100103	PIG AVANCE CREDITS DEPARTEMENT	26 388,45
4541100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL	5 500,00
4541102022	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2022	1 928 402,00
4541102023	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2023	3 683 880,00
4541102024	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2024	9 340 797,00
SECTION DE FONCTIONNEMENT – TOTAL		(II) **0,00**
011	**Charges à caractère général (4)**	**0,00**
012	**Charges de personnel et frais assimilés (4)**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**
016	**APA**	**0,00**
017	**RSA / Régularisations de RMI**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante (4)**	**0,00**
6586	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**
67	**Charges spécifiques (4)**	**0,00**

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. Ces restes à réaliser seront repris au BP ou au BS N+1.

(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.

(3) Hors dépenses imputées au chapitre 018.

(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET – RAR RECETTES	C3

DETAIL DES RESTES A REALISER N EN RECETTES (1)

Chap. / art. (2)	Libellé	Titres restant à émettre	
SECTION D'INVESTISSEMENT – TOTAL		(III)	**22 970 831,19**
018	**RSA**		**0,00**
024	**Produits des cessions d'immobilisations**		**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**		**0,00**
13	**Subventions d'investissement (reçues) (3)**		**850 355,73**
16	**Emprunts et dettes assimilées**		**0,00**
18	**Cpte de liaison : affectation (BA,régie)**		**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3)**		**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées (3) (5)**		**1 500,00**
21	**Immobilisations corporelles (3)**		**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation (3)**		**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)**		**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**		**0,00**
27	**Autres immobilisations financières (3)**		**268 785,25**
45	**Chapitres d'opérations pour compte de tiers**		**21 850 190,21**
4541200005	PRU WITTENHEIM		10 000,17
4541200013	AIDE A LA PIERRE 2013		8 003,00
4541200014	AIDE A LA PIERRE 2014		17 929,01
4541200015	AIDE A LA PIERRE 2015		34 284,69
4541200017	AIDE A LA PIERRE 2017		386 809,12
4541200018	AIDE A LA PIERRE 2018		57 966,00
4541200019	AIDE A LA PIERRE 2019		779 468,70
4541200020	AIDE A LA PIERRE 2020		404 264,25
4541200021	AIDE A LA PIERRE 2021		450 869,00
4541200022	AIDE A LA PIERRE 2022		2 463 784,82
4541200023	AIDE A LA PIERRE 2023		576 928,00
4541200103	PIG RBST DEPARTEMENT		26 698,45
4541200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL		45 500,00
4541202022	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2022		668 922,00
4541202023	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2023		4 039 095,00
4541202024	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2024		11 879 668,00
SECTION DE FONCTIONNEMENT – TOTAL		(IV)	**0,00**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**		**0,00**
73	**Impôts et taxes**		**0,00**
731	**Fiscalité locale**		**0,00**
74	**Dotations et participations (4)**		**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante (4)**		**0,00**
013	**Atténuations de charges (4)**		**0,00**
016	**APA**		**0,00**
017	**RSA / Régularisations de RMI**		**0,00**
76	**Produits financiers**		**0,00**
77	**Produits spécifiques (4)**		**0,00**

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. Ces restes à réaliser seront repris au BP ou au BS N+1.

(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.

(3) Hors recettes imputées au chapitre 018.

(4) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE	II
VUE D'ENSEMBLE – EXECUTION DU BUDGET	A

			DEPENSES		RECETTES
REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres)	Section de fonctionnement	A	259 936 270,27	G	268 655 363,13
	Section d'investissement	B	64 620 185,92	H	60 538 725,52
			+		+
REPORTS DE L'EXERCICE N-1	Report en section de fonctionnement (002)	C	0,00 (si déficit)	I	28 688 648,10 (si excédent)
	Report en section d'investissement (001)	D	11 754 983,44 (si déficit)	J	0,00 (si excédent)
			=		=
	TOTAL EXERCICE (réalisations + reports N-1)	= A + B + C + D	336 311 439,63	= G + H + I + J	357 882 736,75
RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (1)	Section de fonctionnement	E	0,00	K	0,00
	Section d'investissement	F	32 720 610,38	L	22 970 831,19
	TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1	= E + F	32 720 610,38	= K + L	22 970 831,19
RESULTAT CUMULE	Section de fonctionnement	= A + C + E	259 936 270,27	= G + I + K	297 344 011,23
	Section d'investissement	= B + D + F	109 095 779,74	= H + J + L	83 509 556,71
	TOTAL CUMULE	= A + B + C + D + E + F	369 032 050,01	= G + H + I + J + K + L	380 853 567,94

(1) Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées.
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice.

II – PRESENTATION GENERALE	II
EQUILIBRE FINANCIER – INVESTISSEMENT	B1

SECTION D'INVESTISSEMENT – REALISATIONS

(y compris les restes à réaliser N-1)

Chap.	Libellé	Mandats	Titres
018	RSA	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (reçues) (sauf 138) (1)		4 350 405,90
16	Emprunts et dettes assimilées (2)		2 915 050,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (y compris opérations) (1)	1 604 772,71	0,00
204	Subventions d'équipement versées (y compris opérations) (1) (11)	12 180 292,69	7 500,00
21	Immobilisations corporelles (y compris opérations) (1)	6 402 720,25	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (y compris opérations) (1) (3)	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (y compris opérations) (1)	11 010 062,71	59 010,72
Total des réalisations d'équipement		**31 197 848,36**	**7 331 966,62**
10	Dotations, fonds divers et réserves (4)	0,00	2 868 876,05
13	Subventions d'investissement (1) (5)	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	17 309 101,98	12 607,54
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie) (6)	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	844 991,26	0,00
27	Autres immobilisations financières (1)	2 351 027,09	3 645 241,28
Total des réalisations financières		**20 505 120,33**	**6 526 724,87**
45…	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (7)	6 268 311,73	2 645 400,00
Total des réalisations réelles en investissement		I **57 971 280,42**	II **16 504 091,49**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (8) (9)*	*1 036 073,98*	*12 091 409,67*
041	*Opérations patrimoniales (8)*	*5 612 831,52*	*5 612 831,52*
Total des réalisations d'ordre en investissement		*III* ***6 648 905,50***	*IV* ***17 704 241,19***

TOTAL DES OPERATIONS D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE

TOTAL	I + III	**64 620 185,92**	II + IV	**34 208 332,68**

RESULTATS ANTERIEURS

001 Solde d'exécution de la section d'investissement N-1 reporté	V	**11 754 983,44**	VI	**0,00**
1068 Excédents de fonctionnement capitalisés			VII	**26 330 392,84**

TOTAL CUMULE DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT

TOTAL DE LA SECTION	I + III + V	**76 375 169,36**	II + IV + VI + VII	**60 538 725,52**
SOLDE D'EXECUTION (recettes – dépenses) (10)	**-15 836 443,84**			

(1) Hors dépenses et recettes imputées au chapitre 018.

(2) Sauf 165, 166 et 16449.

(3) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(4) En recettes, sauf 1068.

(5) En recettes, détail du 138.

(6) A servir uniquement lorsque la collectivité effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée.

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(8) DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041.

(9) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(10) Mettre le signe (-) en cas de déficit ou (+) en cas d'excédent.

(11) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE	II
EQUILIBRE FINANCIER – FONCTIONNEMENT	B2

SECTION DE FONCTIONNEMENT – REALISATIONS

(y compris les restes à réaliser et rattachements N-1)

MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
OPERATIONS REELLES ET MIXTES					
011 Charges à caractère général (1)		39 328 597,95	70 Prod. services, domaine, ventes diverses		37 024 860,72
012 Charges de personnel et frais assimilés (1)		81 763 627,37	73 Impôts et taxes (sauf 731)		72 915 010,55
			731 Fiscalité locale		100 364 046,61
			74 Dotations et participations (1)		53 577 311,36
65 Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (1)		54 252 291,75	75 Autres produits de gestion courante (1)		2 908 859,94
6586 Frais fonctionnement des groupes d'élus		0,00			
014 Atténuations de produits		69 285 885,55	013 Atténuations de charges (1)		236 868,00
016 APA		0,00	016 APA		0,00
017 RSA / Régularisations de RMI		0,00	017 RSA / Régularisations de RMI		0,00
Total dépenses de gestion des services		244 630 402,62	Total recettes de gestion des services		267 026 957,18
66 Charges financières		3 202 691,97	76 Produits financiers		189 973,80
67 Charges spécifiques (1)		11 766,01	77 Produits spécifiques (1)		400 440,03
68 Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (1)		0,00	78 Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (1)		1 918,14
TOTAL DEPENSES REELLES ET MIXTES	I	**247 844 860,60**	**TOTAL RECETTES REELLES ET MIXTES**	II	**267 619 289,15**
OPERATIONS D'ORDRE (2)					
042 Opérations ordre transf. entre sections (3)		*12 091 409,67*	*042 Opérations ordre transf. entre sections (3)*		*1 036 073,98*
043 Opérations ordre intérieur de la section		*0,00*	*043 Opérations ordre intérieur de la section*		*0,00*
TOTAL DEPENSES D'ORDRE	*III*	***12 091 409,67***	***TOTAL RECETTES D'ORDRE***	*IV*	***1 036 073,98***
TOTAL DES DEPENSES DE l'EXERCICE	I + III	**259 936 270,27**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**	II + IV	**268 655 363,13**
RESULTAT REPORTE DE N-1					
002 Résultat de fonctionnement reporté	V	0,00	002 Résultat de fonctionnement reporté	VI	28 688 648,10
TOTAL DES DEPENSES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	I + III + V	**259 936 270,27**	**TOTAL DES RECETTES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT**	II + IV + VI	**297 344 011,23**
SOLDE D'EXECUTION (recettes – dépenses) (4)			**37 407 740,96**		

(1) Hors dépenses et recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(2) *DF 042 = RI 040 ; RF 042 = DI 040 ; DF 043 = RF 043.*

(3) Les comptes 68 et 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(4) Mettre le signe (-) en cas de déficit ou (+) en cas d'excédent.

II – PRESENTATION GENERALE	II
BALANCE GENERALE – DEPENSES	C1

MANDATS EMIS (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	INVESTISSEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL Réalisé
10	Dotations, fonds divers et réserves		0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement (3)		0,00	*19 913,36*	19 913,36
15	*Provisions pour risques et charges (4)*			*167 420,00*	167 420,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)		17 309 101,98	*5 500 000,00*	22 809 101,98
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	(7)	0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement		0,00		0,00
19	Neutral. et régul. d'opérations			*144 762,98*	144 762,98
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3) (5)		1 604 772,71	*0,00*	1 604 772,71
204	Subventions d'équipement versées (3) (5) (10)		12 180 292,69	*112 831,52*	12 293 124,21
21	Immobilisations corporelles (3) (5)		6 402 720,25	*173 998,52*	6 576 718,77
22	Immobilisations reçues en affectation (3) (5)	(8)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (3) (5)		11 010 062,71	*0,00*	11 010 062,71
018	RSA		0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées		844 991,26	*0,00*	844 991,26
27	Autres immobilisations financières (3)		2 351 027,09	*0,00*	2 351 027,09
28	*Amortissement des immobilisations (reprises)*			*381 931,00*	381 931,00
29	*Dépréciations des immobilisations (4)*			*0,00*	0,00
39	*Dépréciation des stocks et en-cours (4)*			*0,00*	0,00
3…	*Stocks et en-cours*			*0,00*	0,00
198	*Neutralisation des amortissements*			*0,00*	0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6)		6 268 311,73	*0,00*	6 268 311,73
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*			*0,00*	0,00
49	*Dépréciation des comptes de tiers (4)*			*148 048,12*	148 048,12
59	*Dépréciation des comptes financiers (4)*			*0,00*	0,00
	Dépenses d'investissement – Total		**57 971 280,42**	***6 648 905,50***	**64 620 185,92**

Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté	**11 754 983,44**

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL Réalisé
011	Charges à caractère général (9)	39 328 597,95		39 328 597,95
012	Charges de personnel et frais assimilés (9)	81 763 627,37		81 763 627,37
014	Atténuations de produits	69 285 885,55		69 285 885,55
016	APA	0,00		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (9)	54 252 291,75	*0,00*	54 252 291,75
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00		0,00
66	Charges financières	3 202 691,97	*0,00*	3 202 691,97
67	Charges spécifiques (9)	11 766,01	*454 342,98*	466 108,99
68	Dot. aux amortissements et provisions (9)	0,00	*11 637 066,69*	11 637 066,69
71	*Production stockée (ou déstockage)*		*0,00*	0,00
	Dépenses de fonctionnement – Total	**247 844 860,60**	***12 091 409,67***	**259 936 270,27**

Pour information D 002 Résultat négatif reporté	**0,00**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.
(3) Hors dépenses imputées au chapitre 018.
(4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(5) Hors chapitres opérations.
(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).
(7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.
(8) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.
(9) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE — II
BALANCE GENERALE – RECETTES — C2

TITRES EMIS (y compris les restes à réaliser sur N-1)

	INVESTISSEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL Réalisé
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)		2 868 876,05	*0,00*	2 868 876,05
13	Subventions d'investissement (reçues) (3)		4 350 405,90	*0,00*	4 350 405,90
15	*Provisions pour risques et charges (4)*			*464 382,00*	464 382,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)		2 927 657,54	*5 500 000,00*	8 427 657,54
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	(6)	0,00		0,00
19	Neutral. et régul. d'opérations			52 291,98	52 291,98
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3)		0,00	*0,00*	0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (9)		7 500,00	*0,00*	7 500,00
21	Immobilisations corporelles (3)		0,00	*514 882,52*	514 882,52
22	Immobilisations reçues en affectation (3)	(7)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)		59 010,72	*0,00*	59 010,72
018	RSA		0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		3 645 241,28	*0,00*	3 645 241,28
28	*Amortissement des immobilisations*			*10 266 983,63*	10 266 983,63
29	*Dépréciations des immobilisations (4)*			*0,00*	0,00
39	*Dépréciation des stocks et en-cours (4)*			*0,00*	0,00
3…	*Stocks et en-cours*			*0,00*	0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (5)		2 645 400,00	*0,00*	2 645 400,00
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*			*716 355,52*	716 355,52
49	*Dépréciation des comptes de tiers (4)*			*189 345,54*	189 345,54
59	*Dépréciation des comptes financiers (4)*			*0,00*	0,00
	Recettes d'investissement – Total		**16 504 091,49**	***17 704 241,19***	**34 208 332,68**

1068 Excédent de fonctionnement capitalisé N-1	**26 330 392,84**

Pour information R001 Solde d'exécution positif reporté	**0,00**

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL Réalisé
013	Atténuations de charges (8)	236 868,00		236 868,00
016	APA	0,00		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks*		*0,00*	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	37 024 860,72		37 024 860,72
71	*Production stockée (ou déstockage)*		*0,00*	0,00
72	*Production immobilisée*		*173 998,52*	173 998,52
73	Impôts et taxes (sauf 731)	72 915 010,55		72 915 010,55
731	Fiscalité locale	100 364 046,61		100 364 046,61
74	Dotations et participations (8)	53 577 311,36		53 577 311,36
75	Autres produits de gestion courante (8)	2 908 859,94	0,00	2 908 859,94
76	Produits financiers	189 973,80	*0,00*	189 973,80
77	Produits spécifiques (8)	400 440,03	*164 676,34*	565 116,37
78	Reprise sur amortissements et provisions (8)	1 918,14	*697 399,12*	699 317,26
79	*Transferts de charges*		*0,00*	0,00
	Recettes de fonctionnement – Total	**267 619 289,15**	***1 036 073,98***	**268 655 363,13**

Pour information R002 Résultat positif reporté	**28 688 648,10**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.

(3) Hors recettes imputées au chapitre 018.

(4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(6) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.

(7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.

(8) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – ADOPTION DU CA — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE – DEPENSES — A

Chapitre		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (1)	Crédits sans emploi (2)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AP	Pour information, réalisations gérées hors AP
TOTAL		**134 880 220,57**	**64 620 185,92**	**32 720 610,38**	**37 539 424,27**	**0,00**	**64 620 185,92**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	5 758 900,41	1 604 772,71	1 442 462,22	2 711 665,48	0,00	1 604 772,71
204	Subventions d'équipement versées (7)	22 892 741,18	12 180 292,69	1 243 291,36	9 469 157,13	0,00	12 180 292,69
21	Immobilisations corporelles	17 786 151,74	6 402 720,25	6 039 036,90	5 344 394,59	0,00	6 402 720,25
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	23 803 992,80	11 010 062,71	2 248 666,44	10 545 263,65	0,00	11 010 062,71
	Total des opérations d'équipement (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**70 241 786,13**	**31 197 848,36**	**10 973 456,92**	**28 070 480,85**	**0,00**	**31 197 848,36**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	17 444 500,00	17 309 101,98	0,00	135 398,02		17 309 101,98
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
26	Participations et créances rattachées	1 095 194,00	844 991,26	0,00	250 202,74	0,00	844 991,26
27	Autres immobilisations financières	6 371 500,00	2 351 027,09	0,00	4 020 472,91	0,00	2 351 027,09
Total des dépenses financières		**24 911 194,00**	**20 505 120,33**	**0,00**	**4 406 073,67**	**0,00**	**20 505 120,33**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (4)	31 443 998,19	6 268 311,73	21 747 153,46	3 428 533,00	0,00	6 268 311,73
Total des dépenses réelles		**126 596 978,32**	**57 971 280,42**	**32 720 610,38**	**35 905 087,52**	**0,00**	**57 971 280,42**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (5)*	*1 029 351,00*	*1 036 073,98*		*-6 722,98*		*1 036 073,98*
041	*Opérations patrimoniales (6)*	*7 253 891,25*	*5 612 831,52*		*1 641 059,73*		*5 612 831,52*
Total des dépenses d'ordre		**8 283 242,25**	**6 648 905,50**		**1 634 336,75**		**6 648 905,50**
Pour information : D001 Solde d'exécution négatif reporté		**11 754 983,44**					
Total des dépenses d'investissement cumulées		**146 635 204,01**	**76 375 169,36**	**32 720 610,38**	**37 539 424,27**	**0,00**	**64 620 185,92**

(1) Dépenses engagées non mandatées.

(2) Crédits sans emploi = crédits ouverts - réalisations - RAR au 31/12.

(3) Voir l'état III-A2.1 pour le détail des opérations d'équipement.

(4) Voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(5) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 040 = RF 042*).

(6) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).

(7) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – ADOPTION DU CA — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE – RECETTES — A

Chapitre		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (1)	Crédits sans emploi (2)
TOTAL		**146 635 204,01**	**60 538 725,52**	**22 970 831,19**	**63 125 647,30**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (hors 138)	8 535 609,56	4 350 405,90	850 355,73	3 334 847,93
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 16449, 165, 166 et 1688 non budgétaire)	40 827 395,00	2 915 050,00	0,00	37 912 345,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (9)	1 500,00	7 500,00	1 500,00	-7 500,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	59 010,72	0,00	-59 010,72
Total des recettes d'équipement		**49 364 504,56**	**7 331 966,62**	**851 855,73**	**41 180 682,21**
10	Dotations, fonds divers et réserves	28 511 792,84	29 199 268,89	0,00	-687 476,05
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (16449, 165 et 166)	27 500,00	12 607,54	0,00	14 892,46
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	7 870 910,25	3 645 241,28	268 785,25	3 956 883,72
024	Produits des cessions d'immobilisations	4 323 399,00		0,00	
Total des recettes financières		**40 733 602,09**	**32 857 117,71**	**268 785,25**	**7 607 699,13**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (3)	28 673 077,11	2 645 400,00	21 850 190,21	4 177 486,90
Total des recettes réelles		**118 771 183,76**	**42 834 484,33**	**22 970 831,19**	**52 965 868,24**
021	*Virement de la section de fonctionnement (4)*	*8 229 347,00*			
040	*Opérations ordre transf. entre sections (5) (6) (7)*	*12 380 782,00*	*12 091 409,67*		*289 372,33*
041	*Opérations patrimoniales (8)*	*7 253 891,25*	*5 612 831,52*		*1 641 059,73*
Total des recettes d'ordre		***27 864 020,25***	***17 704 241,19***		***10 159 779,06***
Pour information : R001 Solde d'exécution positif reporté		***0,00***			
Total des recettes d'investissement cumulées		**146 635 204,01**	**60 538 725,52**	**22 970 831,19**	**63 125 647,30**

(1) Recettes justifiées non titrées.

(2) Crédits sans emploi = crédits ouverts - réalisations - RAR au 31/12.

(3) Voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(4) Pour mémoire, crédits ouverts au budget mais ne faisant pas l'objet d'émission de titres (opérations sans réalisation).

(5) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 040 = RF 042*).

(6) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(8) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).

(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE	A1

Chap. / art. (1)		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AP	Pour information, réalisations gérées hors AP
TOTAL		**134 880 220,57**	**64 620 185,92**	**32 720 610,38**	**37 539 424,27**	**0,00**	**64 620 185,92**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	5 758 900,41	1 604 772,71	1 442 462,22	2 711 665,48	0,00	1 604 772,71
202	Frais réalisation documents urbanisme	444 000,00	53 171,94	327 710,66	63 117,40	0,00	53 171,94
2031	Frais d'études	3 707 713,18	1 131 299,89	703 083,14	1 873 330,15	0,00	1 131 299,89
2033	Frais d'insertion	25 000,00	21 417,18	3 240,00	342,82	0,00	21 417,18
2051	Concessions, droits similaires	1 582 187,23	398 883,70	408 428,42	774 875,11	0,00	398 883,70
204	Subventions d'équipement versées (9)	22 892 741,18	12 180 292,69	1 243 291,36	9 469 157,13	0,00	12 180 292,69
204112	Subv. Etat : Bâtiments, installations	155 671,03	0,00	0,00	155 671,03	0,00	0,00
204132	Subv. Dpt : Bâtiments, installations	783 889,15	722 173,70	0,00	61 715,45	0,00	722 173,70
2041411	Subv. Cne GFP : Bien mobilier, matériel	4 886 811,80	799 127,56	96 092,41	3 991 591,83	0,00	799 127,56
2041412	Subv. Cne GFP : Bâtiments, installations	9 155 211,00	6 299 863,63	166 400,00	2 688 947,37	0,00	6 299 863,63
2041581	Autres grpts-Biens mob., mat. et études	24 000,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00
2041582	Autres grpts - Bâtiments et installat°	1 625 200,00	317 700,00	337 500,00	970 000,00	0,00	317 700,00
204181	Autres org pub - Biens mob, mat, études	92 620,00	49 500,00	10 964,00	32 156,00	0,00	49 500,00
204182	Autres org pub - Bât. et installations	3 140 450,00	3 033 157,00	7 293,00	100 000,00	0,00	3 033 157,00
20421	Privé : Bien mobilier, matériel	296 883,20	102 061,80	61 786,95	133 034,45	0,00	102 061,80
20422	Privé : Bâtiments, installations	2 732 005,00	832 709,00	563 255,00	1 336 041,00	0,00	832 709,00
21	Immobilisations corporelles	17 786 151,74	6 402 720,25	6 039 036,90	5 344 394,59	0,00	6 402 720,25
2111	Terrains nus	40 001,00	0,00	0,00	40 001,00	0,00	0,00
2121	Plantations d'arbres et d'arbustes	20 450,00	0,00	20 449,20	0,80	0,00	0,00
2128	Autres agencements et aménagements	253 871,11	54 101,15	126 379,68	73 390,28	0,00	54 101,15
21318	Autres bâtiments publics	6 212 919,06	1 929 304,79	1 253 175,61	3 030 438,66	0,00	1 929 304,79
2138	Autres constructions	532 535,00	0,00	2 940,00	529 595,00	0,00	0,00
2145	Construct° sol autrui - Installat° géné.	245 798,00	0,00	0,00	245 798,00	0,00	0,00
2151	Réseaux de voirie	50 000,00	46 653,67	0,00	3 346,33	0,00	46 653,67
2152	Installations de voirie	539 281,26	107 295,31	204 251,84	227 734,11	0,00	107 295,31
21533	Réseaux câblés	140 463,25	137 313,97	3 003,97	145,31	0,00	137 313,97
21561	Matériel roulant	872 011,00	0,00	0,00	872 011,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Chap. / art. (1)		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AP	Pour information, réalisations gérées hors AP
21568	Autre matériel, outillage incendie	11 200,00	4 107,78	3 855,76	3 236,46	0,00	4 107,78
215738	Autre matériel et outillage de voirie	156 990,00	58 230,83	98 758,71	0,46	0,00	58 230,83
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	582 826,83	224 039,69	202 816,93	155 970,21	0,00	224 039,69
21828	Autres matériels de transport	6 067 311,94	2 376 912,40	3 679 741,28	10 658,26	0,00	2 376 912,40
21838	Autre matériel informatique	579 622,94	385 805,59	191 659,58	2 157,77	0,00	385 805,59
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	233 830,50	193 726,48	37 664,53	2 439,49	0,00	193 726,48
2186	Cheptel	859,00	132,90	0,00	726,10	0,00	132,90
2188	Autres immobilisations corporelles	1 246 180,85	885 095,69	214 339,81	146 745,35	0,00	885 095,69
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	23 803 992,80	11 010 062,71	2 248 666,44	10 545 263,65	0,00	11 010 062,71
2313	Constructions	21 107 262,26	9 543 558,92	1 852 816,95	9 710 886,39	0,00	9 543 558,92
2315	Install., matériel et outill. technique	2 668 039,54	1 437 813,59	395 849,49	834 376,46	0,00	1 437 813,59
238	Avances commandes immo corporelles	28 691,00	28 690,20	0,00	0,80	0,00	28 690,20
	Total des opérations d'équipement (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**70 241 786,13**	**31 197 848,36**	**10 973 456,92**	**28 070 480,85**	**0,00**	**31 197 848,36**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf le 1688 non budgétaire)	17 444 500,00	17 309 101,98	0,00	135 398,02		17 309 101,98
1641	Emprunts en euros	14 550 000,00	14 406 736,78	0,00	143 263,22		14 406 736,78
16451	Remb. temporaires emprunts en euros	2 750 000,00	2 750 000,00	0,00	0,00		2 750 000,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	32 500,00	25 420,20	0,00	7 079,80		25 420,20
16878	Dettes - Autres organismes, particuliers	112 000,00	126 945,00	0,00	-14 945,00		126 945,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
26	Participations et créances rattachées	1 095 194,00	844 991,26	0,00	250 202,74	0,00	844 991,26
261	Titres de participation	1 095 194,00	844 991,26	0,00	250 202,74	0,00	844 991,26
27	Autres immobilisations financières	6 371 500,00	2 351 027,09	0,00	4 020 472,91	0,00	2 351 027,09
2743	Prêts au personnel	102 800,00	102 792,09	0,00	7,91	0,00	102 792,09
2745	Avances remboursables	6 232 700,00	2 240 000,00	0,00	3 992 700,00	0,00	2 240 000,00
275	Dépôts et cautionnements versés	36 000,00	8 235,00	0,00	27 765,00	0,00	8 235,00
Total des dépenses financières		**24 911 194,00**	**20 505 120,33**	**0,00**	**4 406 073,67**	**0,00**	**20 505 120,33**
45…	Opérations pour compte de tiers (5)	31 443 998,19	6 268 311,73	21 747 153,46	3 428 533,00	0,00	6 268 311,73
454100008	AIDE A LA PIERRE 2008	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Chap. / art. (1)		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AP	Pour information, réalisations gérées hors AP
4541100006	AIDE A LA PIERRE 2006	**1,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**0,00**	**0,00**
4541100007	AIDE A LA PIERRE 2007	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
4541100009	AIDE A LA PIERRE 2009	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
4541100010	AIDE A LA PIERRE 2010	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
4541100011	AIDE A LA PIERRE 2011	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
4541100012	AIDE A LA PIERRE 2012	56 405,32	0,00	56 405,32	0,00	0,00	0,00
4541100013	AIDE A LA PIERRE 2013	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00
4541100014	AIDE A LA PIERRE 2014	101 929,01	0,00	101 929,01	0,00	0,00	0,00
4541100015	AIDE A LA PIERRE 2015	138 284,09	0,00	138 284,09	0,00	0,00	0,00
4541100016	AIDE A LA PIERRE 2016	441 180,65	207 056,25	234 124,40	0,00	0,00	207 056,25
4541100017	AIDE A LA PIERRE 2017	251 746,17	191 734,17	60 012,00	0,00	0,00	191 734,17
4541100018	AIDE A LA PIERRE 2018	791 740,07	458 094,07	333 646,00	0,00	0,00	458 094,07
4541100019	AIDE A LA PIERRE 2019	842 486,40	377 224,40	465 262,00	0,00	0,00	377 224,40
4541100020	AIDE A LA PIERRE 2020	614 025,60	71 501,12	542 524,48	0,00	0,00	71 501,12
4541100021	AIDE A LA PIERRE 2021	724 680,68	123 317,00	601 363,68	0,00	0,00	123 317,00
4541100022	AIDE A LA PIERRE 2022	2 867 272,75	127 861,72	2 739 411,03	0,00	0,00	127 861,72
4541100023	AIDE A LA PIERRE 2023	676 928,00	0,00	676 928,00	0,00	0,00	0,00
4541100024	AIDE A LA PIERRE 2024	3 312 260,00	0,00	804 296,00	2 507 964,00	0,00	0,00
4541100103	PIG AVANCE CREDITS DEPARTEMENT	26 388,45	0,00	26 388,45	0,00	0,00	0,00
4541100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL	8 000,00	1 000,00	5 500,00	1 500,00	0,00	1 000,00
4541102022	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2022	2 888 515,00	488 106,00	1 928 402,00	472 007,00	0,00	488 106,00
4541102023	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2023	5 537 135,00	1 406 198,00	3 683 880,00	447 057,00	0,00	1 406 198,00
4541102024	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2024	12 157 016,00	2 816 219,00	9 340 797,00	0,00	0,00	2 816 219,00
Total des dépenses réelles		**126 596 978,32**	**57 971 280,42**	**32 720 610,38**	**35 905 087,52**	**0,00**	**57 971 280,42**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (6)*	*1 029 351,00*	*1 036 073,98*		*-6 722,98*		*1 036 073,98*
	Reprise sur autofinancement antérieur	*829 351,00*	*862 075,46*		*-32 724,46*		*862 075,46*
13911	*Subv. transf. Etat et établ. nationaux*	*6 921,00*	*6 920,36*		*0,64*		*6 920,36*
13912	*Subv. transf. Régions*	*250,00*	*241,00*		*9,00*		*241,00*
13913	*Subv. transf. Départements*	*1 340,00*	*1 337,00*		*3,00*		*1 337,00*
139141	*Subv. transf. Communes membres du GFP*	*5 140,00*	*5 140,00*		*0,00*		*5 140,00*
13918	*Autres subventions d'équipement transf.*	*116 349,00*	*6 275,00*		*110 074,00*		*6 275,00*
15112	*Provisions pour litiges et contentieux*	*167 420,00*	*167 420,00*		*0,00*		*167 420,00*

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Chap. / art. (1)		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AP	Pour information, réalisations gérées hors AP
192	*Plus ou moins-values sur cession immo.*	***0,00***	***144 762,98***		***-144 762,98***		***144 762,98***
28041412	*Subv.Cne GFP : Bâtiments, installations*	*26 829,00*	*26 829,00*		*0,00*		*26 829,00*
2804183	*Autres org pub-Proj infrastruct int nat.*	*355 102,00*	*355 102,00*		*0,00*		*355 102,00*
4912	*Dépréciation des comptes de redevables*	*146 000,00*	*145 926,16*		*73,84*		*145 926,16*
4962	*Dépréciation comptes de débiteurs divers*	*4 000,00*	*2 121,96*		*1 878,04*		*2 121,96*
	Charges transférées (7)	*200 000,00*	*173 998,52*		*26 001,48*		*173 998,52*
21318	*Autres bâtiments publics*	*193 680,10*	*167 678,62*		*26 001,48*		*167 678,62*
2152	*Installations de voirie*	*6 319,90*	*6 319,90*		*0,00*		*6 319,90*
041	*Opérations patrimoniales (8)*	*7 253 891,25*	*5 612 831,52*		*1 641 059,73*		*5 612 831,52*
1641	*Emprunts en euros*	*2 750 000,00*	*2 750 000,00*		*0,00*		*2 750 000,00*
16451	*Remb. temporaires emprunts en euros*	*2 750 000,97*	*2 750 000,00*		*0,97*		*2 750 000,00*
204411	*Sub nat org pub - Biens mob, mat, études*	*227 287,00*	*0,00*		*227 287,00*		*0,00*
204412	*Sub nat org pub - Bât. et installations*	*201 858,03*	*112 831,52*		*89 026,51*		*112 831,52*
2111	*Terrains nus*	*150 000,00*	*0,00*		*150 000,00*		*0,00*
2128	*Autres agencements et aménagements*	*650 000,00*	*0,00*		*650 000,00*		*0,00*
21312	*Bâtiments scolaires*	*474 745,25*	*0,00*		*474 745,25*		*0,00*
2138	*Autres constructions*	*50 000,00*	*0,00*		*50 000,00*		*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**8 283 242,25**	**6 648 905,50**		**1 634 336,75**		**6 648 905,50**

(1) Détailler les articles conformément au plan de comptes.

(2) Dépenses engagées non mandatées.

(3) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

(4) Voir état III-A2.1 pour le détail des opérations d'équipement.

(5) Il y a autant de ligne que d'opération pour compte de tiers.

(6) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 040 = RF 042).

(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(8) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 041 = RI 041).

(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.1

Vue d'ensemble des chapitres des opérations d'équipement

N° Opération	Libellé de l'opération	N° AP (1)	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)	Cumul des réalisations	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AP	Pour information, réalisations gérées hors AP
TOTAL			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Colonne à renseigner uniquement lorsque l'opération d'équipement est afférente à une AP.

(2) Dépenses engagées non mandatées.

(3) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.2

Cet état ne contient pas d'information.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.3

Cet état ne contient pas d'information.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE	A3

Chap. / art. (1)		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)
TOTAL		**146 635 204,01**	**60 538 725,52**	**22 970 831,19**	**63 125 647,30**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (hors 138)	8 535 609,56	4 350 405,90	850 355,73	3 334 847,93
13141	Subv. transf. Communes membres du GFP	124 708,00	17 712,00	124 708,00	-17 712,00
13178	Autres fonds européens	129 758,00	0,00	129 757,60	0,40
1318	Autres subventions d'équipement transf.	0,00	13 000,00	0,00	-13 000,00
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	3 784 770,56	2 748 174,78	152 568,13	884 027,65
1322	Subv. non transf. Régions	1 679 116,00	1 146 700,00	0,00	532 416,00
1323	Subv. non transf. Départements	1 343 011,00	61 437,00	195 680,00	1 085 894,00
13241	Subv. non transf. Commune membre du GFP	297 642,00	0,00	247 642,00	50 000,00
1326	Subv. non transf. Autres E.P.L.	0,00	18 254,80	0,00	-18 254,80
13272	Subv. non transf. FEDER	1 103 047,00	8 191,34	0,00	1 094 855,66
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	73 557,00	336 935,98	0,00	-263 378,98
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 1688 non budgétaire) (4)	40 827 395,00	2 915 050,00	0,00	37 912 345,00
1641	Emprunts en euros	38 077 395,00	0,00	0,00	38 077 395,00
16451	Remb. temporaires emprunts en euros	2 750 000,00	2 750 000,00	0,00	0,00
16878	Dettes - Autres organismes, particuliers	0,00	165 050,00	0,00	-165 050,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (5) (11)	1 500,00	7 500,00	1 500,00	-7 500,00
2041411	Subv. Cne GFP : Bien mobilier, matériel	0,00	7 500,00	0,00	-7 500,00
20422	Privé : Bâtiments, installations	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (5)	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (5)	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (5)	0,00	59 010,72	0,00	-59 010,72
2313	Constructions	0,00	59 010,72	0,00	-59 010,72
Total des recettes d'équipement		**49 364 504,56**	**7 331 966,62**	**851 855,73**	**41 180 682,21**
10	Dotations, fonds divers et réserves	28 511 792,84	29 199 268,89	0,00	-687 476,05
10222	FCTVA	1 900 000,00	2 668 009,86	0,00	-768 009,86
10251	Dons et legs en capital	281 400,00	200 866,19	0,00	80 533,81
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	26 330 392,84	26 330 392,84	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (16449, 165 et 166)	27 500,00	12 607,54	0,00	14 892,46
165	Dépôts et cautionnements reçus	27 500,00	12 607,54	0,00	14 892,46

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Chap. / art. (1)		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	7 870 910,25	3 645 241,28	268 785,25	3 956 883,72
2743	Prêts au personnel	100 000,00	113 723,29	0,00	-13 723,29
2745	Avances remboursables	2 240 000,00	2 240 000,00	0,00	0,00
2748	Autres prêts	268 785,25	0,00	268 785,25	0,00
275	Dépôts et cautionnements versés	0,00	7 231,66	0,00	-7 231,66
276341	Créance Communes membres du GFP	1 250 000,00	1 250 000,00	0,00	0,00
276351	Créance GFP de rattachement	4 000 000,00	0,00	0,00	4 000 000,00
2764	Créances/particuliers, pers. droit privé	12 125,00	34 286,33	0,00	-22 161,33
024	Produits des cessions d'immobilisations	4 323 399,00		0,00	
Total des recettes financières		**40 733 602,09**	**32 857 117,71**	**268 785,25**	**7 607 699,13**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6)	28 673 077,11	2 645 400,00	21 850 190,21	4 177 486,90
Total des recettes réelles		**118 771 183,76**	**42 834 484,33**	**22 970 831,19**	**52 965 868,24**
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*8 229 347,00*	*0,00*		
040	*Opérations ordre transf. entre sections (7) (8) (9)*	*12 380 782,00*	*12 091 409,67*		*289 372,33*
15112	*Provisions pour litiges et contentieux*	*464 382,00*	*464 382,00*		*0,00*
192	*Plus ou moins-values sur cession immo.*	*0,00*	*52 291,98*		*-52 291,98*
2111	*Terrains nus*	*0,00*	*402 051,00*		*-402 051,00*
2802	*Frais liés à la réalisation de document*	*0,00*	*14 972,00*		*-14 972,00*
28031	*Frais d'études*	*26 830,00*	*28 601,00*		*-1 771,00*
28033	*Frais d'insertion*	*8 670,00*	*11 923,68*		*-3 253,68*
2804111	*Subv. Etat : Bien mobilier, matériel*	*600,00*	*600,00*		*0,00*
2804112	*Subv. Etat : Bâtiments, installations*	*54 340,00*	*50 171,00*		*4 169,00*
2804121	*Subv.Régions : Bien mobilier, matériel*	*123 350,00*	*0,00*		*123 350,00*
2804132	*Subv. Dpt : Bâtiments, installations*	*68 010,00*	*52 066,47*		*15 943,53*
28041411	*Subv.Cne GFP : Bien mobilier, matériel*	*347 030,00*	*360 033,91*		*-13 003,91*
28041412	*Subv.Cne GFP : Bâtiments, installations*	*1 394 610,00*	*1 467 062,00*		*-72 452,00*
28041482	*Subv.Autres cnes:Bâtiments,installations*	*4 610,00*	*4 610,00*		*0,00*
28041581	*Autres grpts-Biens mob., mat. et études*	*88 800,00*	*29 646,56*		*59 153,44*
28041582	*Autres grpts - Bâtiments et installat°*	*768 860,00*	*766 370,00*		*2 490,00*
2804181	*Autres org pub - Biens mob, mat, études*	*141 710,00*	*70 164,00*		*71 546,00*
2804182	*Autres org pub - Bât. et installations*	*2 173 110,00*	*2 177 043,52*		*-3 933,52*
2804183	*Autres org pub-Proj infrastruct int nat.*	*334 860,00*	*175 205,00*		*159 655,00*
280421	*Privé - Biens mob., matériel et études*	*187 810,00*	*157 843,50*		*29 966,50*
280422	*Privé - Bâtiments et installations*	*772 920,00*	*797 844,00*		*-24 924,00*
2804411	*Sub nat org pub - Biens mob, mat, études*	*35 790,00*	*3 967,00*		*31 823,00*
2804412	*Sub nat org pub - Bât. et installations*	*140 010,00*	*134 282,97*		*5 727,03*

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Chap. / art. (1)		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)
2804422	*Sub nat privé - Bât. et installations*	***11 650,00***	***11 641,00***		***9,00***
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*958 580,00*	*934 605,91*		*23 974,09*
281321	*Immeubles de rapport*	*10 320,00*	*8 273,00*		*2 047,00*
281352	*Bâtiments privés*	*9 707,00*	*9 707,00*		*0,00*
281561	*Matériel roulant*	*220,00*	*0,00*		*220,00*
281568	*Autre matériel, outillage incendie*	*9 070,00*	*9 081,79*		*-11,79*
2815731	*Matériel roulant*	*15 760,00*	*15 754,44*		*5,56*
2815738	*Autre matériel et outillage de voirie*	*73 730,00*	*85 164,05*		*-11 434,05*
28158	*Autres inst.,matériel,outil. techniques*	*171 700,00*	*205 063,12*		*-33 363,12*
2817848	*Autres matériels de bureau et mobiliers*	*2 330,00*	*2 330,00*		*0,00*
28181	*Installations générales, aménagt divers*	*500,00*	*492,00*		*8,00*
281828	*Autres matériels de transport*	*1 362 770,00*	*1 348 340,84*		*14 429,16*
281838	*Autre matériel informatique*	*455 663,00*	*454 822,66*		*840,34*
281848	*Autres matériels de bureau et mobiliers*	*161 950,00*	*174 559,12*		*-12 609,12*
28185	*Matériel de téléphonie*	*0,00*	*14 187,36*		*-14 187,36*
28186	*Cheptel*	*250,00*	*0,00*		*250,00*
28188	*Autres immo. corporelles*	*1 083 790,00*	*690 468,73*		*393 321,27*
28258	*Autres inst.,matériel,outil. techniques*	*10,00*	*10,00*		*0,00*
28288	*Autres immo. corporelles (affectation)*	*80,00*	*76,00*		*4,00*
4815	*Charges liées à crise sanitaire Covid-19*	*451 400,00*	*451 355,52*		*44,48*
4817	*Indemnités de renégociation de la dette*	*265 000,00*	*265 000,00*		*0,00*
4912	*Dépréciation des comptes de redevables*	*190 000,00*	*185 240,94*		*4 759,06*
4962	*Dépréciation comptes de débiteurs divers*	*10 000,00*	*4 104,60*		*5 895,40*
041	*Opérations patrimoniales (10)*	*7 253 891,25*	*5 612 831,52*		*1 641 059,73*
1021	*Dotation*	*77 868,20*	*0,00*		*77 868,20*
10251	*Dons et legs en capital*	*50 000,00*	*0,00*		*50 000,00*
1322	*Subv. non transf. Régions*	*66 868,00*	*0,00*		*66 868,00*
1323	*Subv. non transf. Départements*	*77 136,00*	*0,00*		*77 136,00*
13241	*Subv. non transf. Commune membre du GFP*	*150 000,00*	*0,00*		*150 000,00*
1641	*Emprunts en euros*	*2 750 000,00*	*2 750 000,00*		*0,00*
16451	*Remb. temporaires emprunts en euros*	*2 750 000,97*	*2 750 000,00*		*0,97*
2031	*Frais d'études*	*650 000,00*	*0,00*		*650 000,00*
2041412	*Subv. Cne GFP : Bâtiments, installations*	*252 873,05*	*0,00*		*252 873,05*
2111	*Terrains nus*	*227 287,00*	*112 831,52*		*114 455,48*
2118	*Autres terrains*	*201 858,03*	*0,00*		*201 858,03*
4542200008	*AIDE A LA PIERRE 2008*	*0,00*	*0,00*		*0,00*
Total des recettes d'ordre		***27 864 020,25***	***17 704 241,19***		***10 159 779,06***

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Recettes justifiées non titrées.

(3) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

(4) Sauf 165, 166 et 16449.

(5) Exceptionnellement, les comptes 20, 204, 21, 22 et 23 sont en recettes réelles en cas de réduction ou d'annulation de mandats donnant lieu à reversement.

(6) Voir l'annexe IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*RI 040 = DF 042*).

(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(10) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).

(11) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – ADOPTION DU CA — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE — B

DEPENSES

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12 (1)	Crédits sans emploi (2)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AE	Pour information, réalisations gérées hors AE
TOTAL		**299 662 301,10**	**253 094 208,89**	**6 842 061,38**	**0,00**	**39 726 030,83**	**0,00**	**259 936 270,27**
011	Charges à caractère général (3)	55 457 328,10	33 429 723,45	5 898 874,50	0,00	16 128 730,15	0,00	39 328 597,95
012	Charges de personnel et frais assimilés (3)	86 881 700,00	81 697 574,13	66 053,24	0,00	5 118 072,63		81 763 627,37
014	Atténuations de produits	70 574 567,00	69 285 885,55	0,00	0,00	1 288 681,45		69 285 885,55
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (3)	60 599 957,00	53 906 485,48	345 806,27	0,00	6 347 665,25	0,00	54 252 291,75
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Total des dépenses de gestion des services		**273 513 552,10**	**238 319 668,61**	**6 310 734,01**	**0,00**	**28 883 149,48**	**0,00**	**244 630 402,62**
66	Charges financières	4 500 220,00	2 671 364,60	531 327,37	0,00	1 297 528,03		3 202 691,97
67	Charges spécifiques (3)	1 038 400,00	11 766,01	0,00	0,00	1 026 633,99		11 766,01
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (3)	0,00	0,00			0,00		0,00
Total des dépenses financières		**5 538 620,00**	**2 683 130,61**	**531 327,37**	**0,00**	**2 324 162,02**		**3 214 457,98**
Total des dépenses réelles		**279 052 172,10**	**241 002 799,22**	**6 842 061,38**	**0,00**	**31 207 311,50**	**0,00**	**247 844 860,60**
023	*Virement à la section d'investissement*	*8 229 347,00*	*0,00*					
042	*Opérations ordre transf. entre sections (4)*	*12 380 782,00*	*12 091 409,67*			*289 372,33*		*12 091 409,67*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*			*0,00*		*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**20 610 129,00**	**12 091 409,67**			**8 518 719,33**		**12 091 409,67**

Pour information : 002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1	**0,00**							

Total des dépenses de fonctionnement cumulées	**299 662 301,10**	**253 094 208,89**	**6 842 061,38**	**0,00**	**39 726 030,83**	**0,00**	**259 936 270,27**

(1) Dépenses engagées non mandatées.

(2) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

(3) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(4) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE	B

RECETTES

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12 (1)	Crédits sans emploi (2)
TOTAL		**270 973 653,00**	**258 308 480,72**	**10 346 882,41**	**0,00**	**2 318 289,87**
013	Atténuations de charges (3)	232 500,00	236 868,00	0,00	0,00	-4 368,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	40 172 285,00	29 773 159,95	7 251 700,77	0,00	3 147 424,28
73	Impôts et taxes (sauf 731)	72 442 167,00	72 915 010,55	0,00	0,00	-472 843,55
731	Fiscalité locale	99 279 423,00	100 364 046,61	0,00	0,00	-1 084 623,61
74	Dotations et participations (3)	54 748 166,00	51 824 651,98	1 752 659,38	0,00	1 170 854,64
75	Autres produits de gestion courante (3)	2 876 400,00	1 566 337,68	1 342 522,26	0,00	-32 459,94
Total des recettes de gestion des services		**269 750 941,00**	**256 680 074,77**	**10 346 882,41**	**0,00**	**2 723 983,82**
76	Produits financiers	193 361,00	189 973,80	0,00	0,00	3 387,20
77	Produits spécifiques (3)	0,00	400 440,03	0,00	0,00	-400 440,03
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (3)	0,00	1 918,14			-1 918,14
Total des recettes financières		**193 361,00**	**592 331,97**	**0,00**	**0,00**	**-398 970,97**
Total des recettes réelles		**269 944 302,00**	**257 272 406,74**	**10 346 882,41**	**0,00**	**2 325 012,85**
042	*Opérations ordre transf. entre sections (4) (5)*	*1 029 351,00*	*1 036 073,98*			*-6 722,98*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (6)*	*0,00*	*0,00*			*0,00*
Total des recettes d'ordre		**1 029 351,00**	**1 036 073,98**			**-6 722,98**

Pour information : 002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1	**28 688 648,10**				

Total des recettes de fonctionnement cumulées	**299 662 301,10**	**286 997 128,82**	**10 346 882,41**	**0,00**	**2 318 289,87**

(1) Recettes justifiées non titrées.

(2) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

(3) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(4) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*RF 042 = DI 040*).

(5) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(6) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE	B1

Chap. / art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AE	Pour information, réalisations gérées hors AE
TOTAL		**299 662 301,10**	**253 094 208,89**	**6 842 061,38**	**0,00**	**39 726 030,83**	**0,00**	**259 936 270,27**
011	Charges à caractère général (4)	55 457 328,10	33 429 723,45	5 898 874,50	0,00	16 128 730,15	0,00	39 328 597,95
6042	Achats de prestations de services	4 644 442,00	4 114 732,82	186 271,19	0,00	343 437,99	0,00	4 301 004,01
60611	Eau et assainissement	1 314 452,56	1 093 958,84	133 708,01	0,00	86 785,71	0,00	1 227 666,85
60612	Energie - Electricité	6 005 392,97	2 654 313,93	1 047 052,68	0,00	2 304 026,36	0,00	3 701 366,61
60613	Chauffage urbain	1 004 902,00	684 916,23	305 435,65	0,00	14 550,12	0,00	990 351,88
60621	Combustibles	77 010,00	59 186,73	0,00	0,00	17 823,27	0,00	59 186,73
60622	Carburants	1 977 140,00	1 643 951,68	51 440,44	0,00	281 747,88	0,00	1 695 392,12
60623	Alimentation	993 658,83	920 407,02	20 942,01	0,00	52 309,80	0,00	941 349,03
60624	Produits de traitement	95 300,00	89 130,82	0,00	0,00	6 169,18	0,00	89 130,82
60628	Autres fournitures non stockées	12 913 725,57	2 355 225,54	181 733,13	0,00	10 376 766,90	0,00	2 536 958,67
60631	Fournitures d'entretien	171 273,00	132 091,68	15 322,13	0,00	23 859,19	0,00	147 413,81
60632	Fournitures de petit équipement	433 911,00	318 088,97	73 792,97	0,00	42 029,06	0,00	391 881,94
60636	Habillement et vêtements de travail	496 100,00	470 265,80	14 808,68	0,00	11 025,52	0,00	485 074,48
6064	Fournitures administratives	167 826,17	138 446,75	0,00	0,00	29 379,42	0,00	138 446,75
6065	Livres, disq., cass. (biblio. Médiat.)	30 595,00	30 444,40	0,00	0,00	150,60	0,00	30 444,40
6068	Autres matières et fournitures	12 920,00	12 889,25	0,00	0,00	30,75	0,00	12 889,25
611	Contrats de prestations de services	6 355 852,00	5 428 276,61	565 674,66	0,00	361 900,73	0,00	5 993 951,27
61221	Matériel roulant	660 090,00	382 418,91	111 172,71	0,00	166 498,38	0,00	493 591,62
6132	Locations immobilières	3 961 933,00	3 776 984,25	3 964,30	0,00	180 984,45	0,00	3 780 948,55
61351	Matériel roulant	18 000,00	8 066,16	888,00	0,00	9 045,84	0,00	8 954,16
61358	Autres	369 326,00	319 392,38	13 872,00	0,00	36 061,62	0,00	333 264,38
614	Charges locatives et de copropriété	502 427,00	674 853,64	148 636,83	0,00	-321 063,47	0,00	823 490,47
61521	Entretien terrains	661 282,00	374 650,76	234 724,90	0,00	51 906,34	0,00	609 375,66
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	972 377,00	684 885,78	201 493,00	0,00	85 998,22	0,00	886 378,78
615231	Entretien, réparations voiries	9 100,00	9 007,20	0,00	0,00	92,80	0,00	9 007,20
61551	Entretien matériel roulant	1 073 115,00	673 131,96	111 103,37	0,00	288 879,67	0,00	784 235,33
61558	Entretien autres biens mobiliers	168 611,00	90 369,62	38 085,85	0,00	40 155,53	0,00	128 455,47
6156	Maintenance	1 503 479,00	1 106 015,32	225 516,09	0,00	171 947,59	0,00	1 331 531,41
6161	Multirisques	744 262,00	694 105,47	0,00	0,00	50 156,53	0,00	694 105,47
617	Etudes et recherches	141 000,00	-840,00	29 508,00	0,00	112 332,00	0,00	28 668,00
6182	Documentation générale et technique	144 425,00	130 497,17	605,43	0,00	13 322,40	0,00	131 102,60

Chap. / art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AE	Pour information, réalisations gérées hors AE
6184	Versements à des organismes de formation	488 236,00	343 094,48	22 830,00	0,00	122 311,52	0,00	365 924,48
6185	Frais de colloques et de séminaires	12 365,00	11 883,92	0,00	0,00	481,08	0,00	11 883,92
6188	Autres frais divers	222 843,00	183 519,38	27 731,11	0,00	11 592,51	0,00	211 250,49
6225	Indemnités aux comptable et régisseurs	10 500,00	0,00	0,00	0,00	10 500,00	0,00	0,00
62261	Honoraires médicaux et paramédicaux	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00
62268	Autres honoraires, conseils	494 178,00	163 410,79	111 986,15	0,00	218 781,06	0,00	275 396,94
6227	Frais d'actes et de contentieux	112 891,00	105 447,94	0,00	0,00	7 443,06	0,00	105 447,94
6228	Divers	181 706,00	110 395,46	0,00	0,00	71 310,54	0,00	110 395,46
6231	Annonces et insertions	544 072,00	485 239,38	0,00	0,00	58 832,62	0,00	485 239,38
6232	Fêtes et cérémonies	11 682,00	3 830,23	3 648,00	0,00	4 203,77	0,00	7 478,23
6233	Foires et expositions	5 194,00	864,00	0,00	0,00	4 330,00	0,00	864,00
6234	Réceptions	195 286,00	157 774,97	3 796,94	0,00	33 714,09	0,00	161 571,91
6236	Catalogues et imprimés	304 814,00	275 324,75	12 074,64	0,00	17 414,61	0,00	287 399,39
6238	Divers	393 402,00	238 946,99	19 712,40	0,00	134 742,61	0,00	258 659,39
6241	Transports de biens	70 306,00	54 068,10	123,41	0,00	16 114,49	0,00	54 191,51
6247	Transports collectifs	58 242,00	54 244,73	2 797,61	0,00	1 199,66	0,00	57 042,34
6248	Divers	4 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00
6251	Voyages, déplacements et missions	105 641,00	64 405,98	0,00	0,00	41 235,02	0,00	64 405,98
6255	Frais de déménagement	9 100,00	9 031,22	0,00	0,00	68,78	0,00	9 031,22
6261	Frais d'affranchissement	150 000,00	82 323,44	0,00	0,00	67 676,56	0,00	82 323,44
6262	Frais de télécommunications	510 289,00	237 223,89	67 037,09	0,00	206 028,02	0,00	304 260,98
627	Services bancaires et assimilés	57 408,00	26 696,24	0,00	0,00	30 711,76	0,00	26 696,24
6281	Concours divers (cotisations)	125 139,00	112 993,86	3 321,00	0,00	8 824,14	0,00	116 314,86
6282	Frais de gardiennage	8 600,00	8 534,47	0,00	0,00	65,53	0,00	8 534,47
6283	Frais de nettoyage des locaux	540 399,00	406 570,71	106 354,13	0,00	27 474,16	0,00	512 924,84
6284	Redevances pour services rendus	550,00	512,48	0,00	0,00	37,52	0,00	512,48
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	2 071 400,00	137 502,55	1 788 906,93	0,00	144 990,52	0,00	1 926 409,48
62878	Remb. frais à des tiers	16 065,00	5 442,91	0,00	0,00	10 622,09	0,00	5 442,91
6288	Autres services extérieurs	8 730,00	3 886,97	0,00	0,00	4 843,03	0,00	3 886,97
63512	Taxes foncières	1 004 286,00	985 131,00	0,00	0,00	19 155,00	0,00	985 131,00
63513	Autres impôts locaux	89 409,00	80 566,00	0,00	0,00	8 843,00	0,00	80 566,00
6354	Droits d'enregistrement et de timbre	11 000,00	8 678,20	1 401,06	0,00	920,74	0,00	10 079,26
6355	Taxes et impôts sur les véhicules	13 080,00	1 557,76	11 402,00	0,00	120,24	0,00	12 959,76
6358	Autres droits	1 367,00	734,96	0,00	0,00	632,04	0,00	734,96
637	Autres impôts, taxes (autres organismes)	1 020,00	20,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	20,00

Chap. / art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AE	Pour information, réalisations gérées hors AE
012	Charges de personnel et frais assimilés (4) (5)	86 881 700,00	81 697 574,13	66 053,24	0,00	5 118 072,63		81 763 627,37
6215	Personnel affecté par la commune du GFP	2 270 000,00	2 212 938,63	32 542,91	0,00	24 518,46		2 245 481,54
6218	Autre personnel extérieur	1 063 000,00	812 898,04	33 510,33	0,00	216 591,63		846 408,37
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	604 200,00	449 261,64	0,00	0,00	154 938,36		449 261,64
64111	Rémunération principale titulaires	38 724 200,00	32 316 858,18	0,00	0,00	6 407 341,82		32 316 858,18
64112	SFT, indemnité de résidence	1 423 700,00	720 364,46	0,00	0,00	703 335,54		720 364,46
64113	NBI	660 800,00	632 237,26	0,00	0,00	28 562,74		632 237,26
64118	Autres indemnités	7 411 000,00	9 020 641,87	0,00	0,00	-1 609 641,87		9 020 641,87
64131	Rémunérations	11 514 500,00	11 995 166,48	0,00	0,00	-480 666,48		11 995 166,48
6414	Personnel rémunéré à la vacation	825 900,00	1 291 763,55	0,00	0,00	-465 863,55		1 291 763,55
6417	Rémunérations des apprentis	198 500,00	370 166,75	0,00	0,00	-171 666,75		370 166,75
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	9 978 500,00	9 928 648,37	0,00	0,00	49 851,63		9 928 648,37
6453	Cotisations aux caisses de retraites	10 407 700,00	10 157 332,96	0,00	0,00	250 367,04		10 157 332,96
6458	Cotis. aux autres organismes sociaux	1 200,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00		0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	240 200,00	225 067,47	0,00	0,00	15 132,53		225 067,47
64731	Allocations chômage versées directement	500 000,00	460 377,85	0,00	0,00	39 622,15		460 377,85
6475	Médecine du travail, pharmacie	70 000,00	63 091,22	0,00	0,00	6 908,78		63 091,22
6478	Autres charges sociales diverses	840 000,00	907 599,02	0,00	0,00	-67 599,02		907 599,02
6488	Autres	148 300,00	133 160,38	0,00	0,00	15 139,62		133 160,38
014	Atténuations de produits	70 574 567,00	69 285 885,55	0,00	0,00	1 288 681,45		69 285 885,55
7391118	Autres restit. dégrèv./contrib. directes	50 000,00	21 844,80	0,00	0,00	28 155,20		21 844,80
73913	Revers. taxes urbanisation et environ.	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00		0,00
739211	Attribution de compensation	66 280 165,00	65 287 652,75	0,00	0,00	992 512,25		65 287 652,75
739212	Dotation de solidarité communautaire	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00		3 000 000,00
7392221	Fonds péréquation ress. com. et intercom	624 567,00	376 960,00	0,00	0,00	247 607,00		376 960,00
73951	Fraction compensatoire TFPB et THRP	325 995,00	325 995,00	0,00	0,00	0,00		325 995,00
73952	Fraction compensatoire de la CVAE	178 598,00	178 598,00	0,00	0,00	0,00		178 598,00
7398	Revers., restitutions et prél. divers	95 242,00	94 835,00	0,00	0,00	407,00		94 835,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf le 6586) (4)	60 599 957,00	53 906 485,48	345 806,27	0,00	6 347 665,25	0,00	54 252 291,75

Chap. / art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AE	Pour information, réalisations gérées hors AE
65132	Prix	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00
65138	Autres secours	18 000,00	9 253,62	0,00	0,00	8 746,38	0,00	9 253,62
65311	Indemnités de fonction	870 534,00	870 533,85	0,00	0,00	0,15	0,00	870 533,85
65312	Frais de mission et de déplacement	23 406,00	19 230,48	0,00	0,00	4 175,52	0,00	19 230,48
65313	Cotisations de retraite	65 000,00	61 399,86	0,00	0,00	3 600,14	0,00	61 399,86
65314	Cotis. sécurité sociale - part patronale	215 000,00	199 799,69	0,00	0,00	15 200,31	0,00	199 799,69
65315	Formation	3 500,00	350,00	0,00	0,00	3 150,00	0,00	350,00
65316	Frais de représentation du maire	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
6541	Créances admises en non-valeur	50 000,00	9 605,12	0,00	0,00	40 394,88	0,00	9 605,12
6542	Créances éteintes	0,00	66 203,33	0,00	0,00	-66 203,33	0,00	66 203,33
65568	Autres contributions	18 893 799,00	18 771 779,43	0,00	0,00	122 019,57	0,00	18 771 779,43
6561	Organismes de regroupement	27 100,00	27 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 100,00
657341	Subv. fonct. communes membres du GFP	166 000,00	166 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166 000,00
657364	Subv.Fonct. Caisse des écoles	14 850 000,00	14 850 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 850 000,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	25 158 500,00	18 673 088,19	341 199,85	0,00	6 144 211,96	0,00	19 014 288,04
65811	Droits d''utilisat° - informatique nuage	45 741,50	35 522,94	0,00	0,00	10 218,56	0,00	35 522,94
65818	Autres	162 172,00	122 722,49	4 606,42	0,00	34 843,09	0,00	127 328,91
6583	Int. moratoires et pénalités sur marchés	5 310,00	304,50	0,00	0,00	5 005,50	0,00	304,50
65883	Déficits sur opérations de gestion	3 020,00	0,00	0,00	0,00	3 020,00	0,00	0,00
65888	Autres	36 374,50	17 091,98	0,00	0,00	19 282,52	0,00	17 091,98
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Total des dépenses de gestion des services		**273 513 552,10**	**238 319 668,61**	**6 310 734,01**	**0,00**	**28 883 149,48**	**0,00**	**244 630 402,62**
66	Charges financières	4 500 220,00	2 671 364,60	531 327,37	0,00	1 297 528,03		3 202 691,97
66111	Intérêts réglés à l'échéance	3 500 000,00	3 337 063,60	0,00	0,00	162 936,40		3 337 063,60
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	0,00	-665 723,32	531 327,37	0,00	134 395,95		-134 395,95
666	Pertes de change créances det. fin	220,00	24,32	0,00	0,00	195,68		24,32
6688	Autres	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00		0,00
67	Charges spécifiques (4)	1 038 400,00	11 766,01	0,00	0,00	1 026 633,99		11 766,01
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	1 038 400,00	11 766,01	0,00	0,00	1 026 633,99		11 766,01
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (4)	0,00	0,00			0,00		0,00
Total des charges financières et spécifiques		**5 538 620,00**	**2 683 130,61**	**531 327,37**	**0,00**	**2 324 162,02**		**3 214 457,98**
Total des dépenses réelles		**279 052 172,10**	**241 002 799,22**	**6 842 061,38**	**0,00**	**31 207 311,50**	**0,00**	**247 844 860,60**

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Chap. / art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AE	Pour information, réalisations gérées hors AE
023	*Virement à la section d'investissement*	*8 229 347,00*						
042	*Opérations ordre transf. entre sections (6) (7)*	*12 380 782,00*	*12 091 409,67*			*289 372,33*		*12 091 409,67*
675	*Valeurs comptables immobilisations cédée*	*0,00*	*402 051,00*			*-402 051,00*		*402 051,00*
6761	*Différences sur réalisations (positives)*	*0,00*	*52 291,98*			*-52 291,98*		*52 291,98*
6811	*Dot. amort. immos incorporelles*	*11 000 000,00*	*10 266 983,63*			*733 016,37*		*10 266 983,63*
68128	*Dot. Amort. charges exception. différées*	*451 400,00*	*451 355,52*			*44,48*		*451 355,52*
6815	*Dot. prov. pour risques fonct. courant*	*464 382,00*	*464 382,00*			*0,00*		*464 382,00*
6817	*Dot. prov. dépréc. actifs circulants*	*200 000,00*	*189 345,54*			*10 654,46*		*189 345,54*
6862	*Dot. amort. charges financ. à répartir*	*265 000,00*	*265 000,00*			*0,00*		*265 000,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (7) (8)*	*0,00*	*0,00*			*0,00*		*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**20 610 129,00**	**12 091 409,67**			**8 518 719,33**		**12 091 409,67**

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (9)

Montant des ICNE de l'exercice	531 327,37
Montant des ICNE de l'exercice N-1	665 723,32
= Différence ICNE N – ICNE N-1	-134 395,95

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Dépenses engagées non mandatées.

(3) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Les dépenses de frais de personnel sont exclues des autorisations d'engagement.

(6) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(7) Cf. définitions des chapitres des opérations d'ordre (*DF 042 = RI 040) (DF 043 = RF 043).*

(8) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent.

(9) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE	B2

Chap / art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)
TOTAL		**270 973 653,00**	**258 308 480,72**	**10 346 882,41**	**0,00**	**2 318 289,87**
013	Atténuations de charges (4)	232 500,00	236 868,00	0,00	0,00	-4 368,00
6037	Variat. stocks march., terrains nus	0,00	32 599,45	0,00	0,00	-32 599,45
6419	Remboursements rémunérations personnel	25 000,00	21 773,77	0,00	0,00	3 226,23
6459	Remb.charges sécu.sociale et prévoyance	207 500,00	182 494,78	0,00	0,00	25 005,22
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	40 172 285,00	29 773 159,95	7 251 700,77	0,00	3 147 424,28
70323	Red. occupation dom. public	1 200,00	0,00	1 258,79	0,00	-58,79
70388	Autres redevances et recettes diverses	572 000,00	434 344,62	14 800,00	0,00	122 855,38
704	Travaux	2 020 000,00	760 633,81	777 790,62	0,00	481 575,57
70612	Redevance spéciale enlèvement ordures	1 397 000,00	1 507 652,33	0,00	0,00	-110 652,33
70613	Redevance enlèvement déchets industriels	151 500,00	58 968,22	0,00	0,00	92 531,78
70631	Redevances services à caractère sportif	1 480 000,00	1 429 387,30	0,00	0,00	50 612,70
70632	Redevances services à caractère loisir	2 236 600,00	2 341 027,87	0,00	0,00	-104 427,87
7066	Redevances services à caractère social	550 000,00	586 376,87	0,00	0,00	-36 376,87
706888	Autres	7 686 300,00	7 063 122,72	212 962,07	0,00	410 215,21
7078	Autres marchandises	547 435,00	169 735,03	333 752,86	0,00	43 947,11
7082	Commissions	25 000,00	26 376,70	3 756,51	0,00	-5 133,21
7083	Locations diverses (autres qu'immeubles)	96 100,00	76 825,60	0,00	0,00	19 274,40
708421	Mise dispo pers. BA/régie sans ps.morale	8 100 000,00	8 147 820,05	0,00	0,00	-47 820,05
70845	Mise à dispo personnel communes du GFP	9 135 000,00	1 297 439,06	5 548 389,48	0,00	2 289 171,46
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	3 351 400,00	3 477 919,13	67 971,69	0,00	-194 490,82
70871	Remb.frais par collectivité rattachement	0,00	22 858,00	0,00	0,00	-22 858,00
708721	Remb. frais par BA/régie sans ps.morale	1 022 650,00	1 083 379,31	47 091,19	0,00	-107 820,50
70875	Remb. frais par les communes du GFP	960 392,00	642 015,37	243 927,56	0,00	74 449,07
70878	Remb. frais par des tiers	475 708,00	290 562,21	0,00	0,00	185 145,79
7088	Produits activités annexes (abonnements)	364 000,00	356 715,75	0,00	0,00	7 284,25
73	Impôts et taxes (sauf 731)	72 442 167,00	72 915 010,55	0,00	0,00	-472 843,55
73211	Attribution de compensation	0,00	2 235,00	0,00	0,00	-2 235,00
73221	FNGIR	14 569 273,00	14 569 273,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Chap / art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)
7328	Autres fiscalités reversées	200 000,00	256 945,55	0,00	0,00	-56 945,55
7351	Fract° compens. TFPB, taxe rés. princi.	37 118 961,00	37 403 974,00	0,00	0,00	-285 013,00
7352	Fraction compensatoire de la CVAE	20 553 933,00	20 682 583,00	0,00	0,00	-128 650,00
731	Fiscalité locale	99 279 423,00	100 364 046,61	0,00	0,00	-1 084 623,61
73111	Impôts directs locaux	48 488 032,00	48 568 473,00	0,00	0,00	-80 441,00
73113	Taxe sur les surfaces commerciales	4 396 184,00	4 889 049,00	0,00	0,00	-492 865,00
73114	Imposition forf. sur entrep. réseaux	2 036 591,00	2 161 222,00	0,00	0,00	-124 631,00
73118	Autres contributions directes	990 000,00	455 300,00	0,00	0,00	534 700,00
73133	Taxe enlèvement ordures ménagères et ass	41 987 000,00	42 391 781,00	0,00	0,00	-404 781,00
73136	Taxe gest° milieux aqua, prévent° inond	601 616,00	601 767,00	0,00	0,00	-151,00
731721	Taxe de séjour	780 000,00	1 296 454,61	0,00	0,00	-516 454,61
74	Dotations et participations (4)	54 748 166,00	51 824 651,98	1 752 659,38	0,00	1 170 854,64
741124	Dotation d'intercommunalité des EPCI	5 490 752,00	5 490 752,00	0,00	0,00	0,00
741126	Dotation de compensation des EPCI	20 145 009,00	20 145 009,00	0,00	0,00	0,00
744	FCTVA	90 000,00	103 260,40	0,00	0,00	-13 260,40
74718	Autres participations Etat	379 230,00	89 012,30	0,00	0,00	290 217,70
7473	Participation départements	473 580,00	258 380,00	219 000,00	0,00	-3 800,00
74741	Participation communes membres du GFP	239 456,00	0,00	197 000,00	0,00	42 456,00
74748	Participation autres communes	2 352 337,00	2 352 337,00	0,00	0,00	0,00
74758	Participation autres groupements	15 488,00	0,00	0,00	0,00	15 488,00
7478222	Participation Caisses alloc. familiales	2 510 000,00	1 449 511,81	907 348,53	0,00	153 139,66
747888	Autres	2 416 595,00	1 300 666,47	429 310,85	0,00	686 617,68
748312	D.C.R.T.P.	7 451 893,00	7 451 893,00	0,00	0,00	0,00
74832	Etat - Compensation CET (CVAE et CFE)	12 548 287,00	12 534 194,00	0,00	0,00	14 093,00
74833	Etat-Compens.exonération taxes foncières	635 539,00	649 636,00	0,00	0,00	-14 097,00
75	Autres produits de gestion courante (4)	2 876 400,00	1 566 337,68	1 342 522,26	0,00	-32 459,94
752	Revenus des immeubles	1 263 000,00	548 067,74	946 225,45	0,00	-231 293,19
755	Dédits et pénalités perçus	1 500,00	2 750,00	0,00	0,00	-1 250,00
756	Libéralités reçues	0,00	3 730,00	0,00	0,00	-3 730,00
757368	Établiss. et services rattachés (Autres)	157 000,00	0,00	152 626,13	0,00	4 373,87
75813	Redev. fermiers et concessionnaires	271 800,00	90 162,31	161 021,08	0,00	20 616,61
7584	Recouvr./créances admises en non valeur	0,00	3 002,05	0,00	0,00	-3 002,05
75888	Autres	1 183 100,00	918 625,58	82 649,60	0,00	181 824,82
Total des recettes de gestion des services		**269 750 941,00**	**256 680 074,77**	**10 346 882,41**	**0,00**	**2 723 983,82**
76	Produits financiers	193 361,00	189 973,80	0,00	0,00	3 387,20

Chap / art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)
764	Revenus valeurs mobilières de placement	0,00	1 265,50	0,00	0,00	-1 265,50
76811	Sortie empr. risque avec IRA capital.	180 861,00	180 860,16	0,00	0,00	0,84
7688	Autres	12 500,00	7 848,14	0,00	0,00	4 651,86
77	Produits spécifiques (4)	0,00	400 440,03	0,00	0,00	-400 440,03
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	90 860,03	0,00	0,00	-90 860,03
775	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	309 580,00	0,00	0,00	-309 580,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (4)	0,00	1 918,14			-1 918,14
7817	Rep. prov. dépréc. actifs circulants	0,00	1 918,14			-1 918,14
Total des recettes réelles		**269 944 302,00**	**257 272 406,74**	**10 346 882,41**	**0,00**	**2 325 012,85**
042	*Opérations ordre transf. entre sections (5) (6)*	*1 029 351,00*	*1 036 073,98*			*-6 722,98*
722	*Immobilisations corporelles*	*200 000,00*	*173 998,52*			*26 001,48*
7761	*Différences sur réalisations (négatives)*	*0,00*	*144 762,98*			*-144 762,98*
777	*Rec... subv inv transférées cpte résult*	*130 000,00*	*19 913,36*			*110 086,64*
7811	*Rep. amort. immos corpo. et incorp.*	*381 931,00*	*381 931,00*			*0,00*
7815	*Rep. prov. charges fonctionnt courant*	*167 420,00*	*167 420,00*			*0,00*
7817	*Rep. prov. dépréc. actifs circulants*	*150 000,00*	*148 048,12*			*1 951,88*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (5) (7)*	*0,00*	*0,00*			*0,00*
Total des recettes d'ordre		**1 029 351,00**	**1 036 073,98**			**-6 722,98**

Détail du calcul de la taxe départementale de publicité foncière pour les collectivités dites « surfiscalisées » (compte 73121) (8)

Montant brut	0,00
Compensation	0,00
Montant net	0,00

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (9)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Recettes justifiées non titrées.

(3) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

(4) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre (*RF 042 = DI 040) (RF 043 = DF 043).*

(6) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(7) Ce chapitre est destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(8) Destiné à retracer le prélèvement de la part non départementale de la taxe.

(9) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

IV – ANNEXES — IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE — A1

Chapitre nature	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux (hors 01 et Gestion des fonds européens)	0-5 Gestion des fonds européens	1 Sécurité	2 Enseign., formation prof.,apprentissage	3 Cult., vie soc., jeun., sports, loisirs	4 Santé et action sociale (hors RSA)	4-4 RSA
DEPENSES		**17 447 927,13**	**4 247 464,58**	**0,00**	**8 683,94**	**9 376 130,83**	**7 207 182,90**	**1 657 970,66**	**0,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	17 283 681,78	25 420,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	164 245,35	229 671,07	0,00	0,00	141 086,40	18 662,33	1 404,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	778 664,48	0,00	0,00	7 929 363,63	303 037,00	96 061,80	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	1 106 681,74	0,00	8 683,94	568 360,12	1 139 553,72	244 753,29	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	0,00	0,00	0,00	737 320,68	5 505 929,85	1 311 751,57	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	2 107 027,09	0,00	0,00	0,00	240 000,00	4 000,00	0,00
45	Opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**31 913 452,70**	**2 942 418,03**	**0,00**	**0,00**	**160 795,55**	**918 418,97**	**430 945,90**	**0,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	28 998 402,70	0,00	0,00	0,00	0,00	200 866,19	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	808 587,20	0,00	0,00	160 795,55	418 542,06	430 945,90	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	2 915 050,00	12 607,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59 010,72	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	2 113 723,29	0,00	0,00	0,00	240 000,00	0,00	0,00
45	Opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE (suite)	A1

Chapitre nature	Libellé	5 Aménagement des territoires et habitat	6 Action économique	7 Environnement	8 Transports	9 Fonction en réserve	TOTAL
DEPENSES		**8 036 976,96**	**4 451 368,14**	**3 041 387,62**	**2 496 187,66**		**57 971 280,42**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00		17 309 101,98
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	104 080,06	697 819,75	122 702,70	125 101,05		1 604 772,71
204	Subventions d'équipement versées	1 633 172,00	677 157,00	20 463,08	742 373,70		12 180 292,69
21	Immobilisations corporelles	23 446,12	373 688,51	2 898 221,84	39 330,97		6 402 720,25
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	7 967,05	1 857 711,62	0,00	1 589 381,94		11 010 062,71
26	Participations et créances rattachées	0,00	844 991,26	0,00	0,00		844 991,26
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00		2 351 027,09
45	Opérations pour compte de tiers	6 268 311,73	0,00	0,00	0,00		6 268 311,73
RECETTES		**3 957 847,66**	**2 167 807,85**	**91 513,66**	**251 284,01**		**42 834 484,33**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00		29 199 268,89
13	Subventions d'investissement	55 216,00	2 133 521,52	91 513,66	251 284,01		4 350 405,90
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00		2 927 657,54
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00		7 500,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	0,00	0,00	0,00		59 010,72
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
27	Autres immobilisations financières	1 257 231,66	34 286,33	0,00	0,00		3 645 241,28
45	Opérations pour compte de tiers	2 645 400,00	0,00	0,00	0,00		2 645 400,00

IV – ANNEXES — IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE — A1.01

01 – OPERATIONS NON VENTILABLES

Article / compte nature (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables
DEPENSES		**17 447 927,13**
1641	Emprunts en euros	14 406 736,78
16451	Remb. temporaires emprunts en euros	2 750 000,00
16878	Dettes - Autres organismes, particuliers	126 945,00
2033	Frais d'insertion	21 417,18
2051	Concessions, droits similaires	142 828,17
RECETTES		**31 913 452,70**
10222	FCTVA	2 668 009,86
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	26 330 392,84
16451	Remb. temporaires emprunts en euros	2 750 000,00
16878	Dettes - Autres organismes, particuliers	165 050,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.900

FONCTION 0 – Services généraux

Article / compte nature (1)	Libellé	02 Administration générale							
		020 Admin. générale de la collectivité	021 Personnel non ventilé	022 Information, communication, publicité	023 Fêtes et cérémonies	024 Aide aux associations	025 Cimetières et pompes funèbres	026 Administration générale de l'Etat	028 Autres moyens généraux
DEPENSES		**4 228 326,98**	**0,00**	**19 137,60**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
165	Dépôts et cautionnements reçus	25 420,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	Frais réalisation documents urbanisme	53 171,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	Frais d'études	3 591,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041411	Subv. Cne GFP : Bien mobilier, matériel	778 664,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	Concessions, droits similaires	153 769,93	0,00	19 137,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21318	Autres bâtiments publics	324 351,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21533	Réseaux câblés	137 313,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21568	Autre matériel, outillage incendie	2 776,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	85 031,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21828	Autres matériels de transport	4 728,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21838	Autre matériel informatique	373 712,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	131 085,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	47 682,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2743	Prêts au personnel	102 792,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2745	Avances remboursables	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
275	Dépôts et cautionnements versés	4 235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**2 828 694,74**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**113 723,29**	**0,00**
1318	Autres subventions d'équipement transf.	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	795 587,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	12 607,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041411	Subv. Cne GFP : Bien mobilier, matériel	7 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2743	Prêts au personnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113 723,29	0,00
2745	Avances remboursables	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES — IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE — A1.900

FONCTION 0 – Services généraux (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	03 Conseils						
		031 Assemblée délibérante	032 Conseil éco.,social région./Conseil dév.	033 Conseil cult., éduc., env.	034 Conseil éco.,soc.,environ.,culture,éduc.		035 Conseil de territoire	038 Autres instances
					0341 Section éco., sociale et environnem.	0342 Section culture, éducation et sports		
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	Frais réalisation documents urbanisme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041411	Subv. Cne GFP : Bien mobilier, matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21533	Réseaux câblés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21568	Autre matériel, outillage incendie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21828	Autres matériels de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21838	Autre matériel informatique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2743	Prêts au personnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2745	Avances remboursables	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
275	Dépôts et cautionnements versés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1318	Autres subventions d'équipement transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041411	Subv. Cne GFP : Bien mobilier, matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2743	Prêts au personnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2745	Avances remboursables	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.900

FONCTION 0 – Services généraux (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	04 Coop.décent.,act° interrég.,eur.,intern.					TOTAL DU CHAPITRE
		041 Action relevant de la subvention globale	042 Actions interrégionales	043 Actions européennes	044 Aide publique au développement	048 Autres actions	
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4 247 464,58**
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 420,20
202	Frais réalisation documents urbanisme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53 171,94
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 591,60
2041411	Subv. Cne GFP : Bien mobilier, matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	778 664,48
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172 907,53
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	324 351,74
21533	Réseaux câblés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137 313,97
21568	Autre matériel, outillage incendie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 776,14
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85 031,40
21828	Autres matériels de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 728,00
21838	Autre matériel informatique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	373 712,77
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131 085,61
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47 682,11
2743	Prêts au personnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102 792,09
2745	Avances remboursables	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00
275	Dépôts et cautionnements versés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 235,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 942 418,03**
1318	Autres subventions d'équipement transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 000,00
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	795 587,20
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 607,54
2041411	Subv. Cne GFP : Bien mobilier, matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00
2743	Prêts au personnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113 723,29
2745	Avances remboursables	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.900-5

FONCTION 0-5 – Gestion des fonds européens

Article / compte nature (1)	Libellé	051 FSE	052 FEDER	058 Autres		TOTAL DU CHAPITRE
				0580 FEADER	0581 FEAMP	
DEPENSES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.901

FONCTION 1 – Sécurité

Article / compte nature (1)	Libellé	10 Services communs	11 Police, sécurité, justice	12 Incendie et secours	13 Hygiène et salubrité publique	18 Autres interv. protect. personnes, biens	TOTAL DU CHAPITRE
DEPENSES		**8 683,94**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8 683,94**
2188	Autres immobilisations corporelles	8 683,94	0,00	0,00	0,00	0,00	8 683,94
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.902

FONCTION 2 – Enseignement, formation professionnelle et apprentissage

Article / compte nature (1)	Libellé	20 Services communs	21 Enseignement du premier degré			22 Enseignement du second degré			23 Enseignement supérieur	24 Cités scolaires
		201 Services communs	211 Ecoles maternelles	212 Ecoles primaires	213 Classes regroupées	221 Collèges	222 Lycées publics	223 Lycées privés		
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 711,16**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 727 662,40**	**0,00**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98 162,40	0,00
2041412	Subv. Cne GFP : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204181	Autres org pub - Biens mob, mat, études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 500,00	0,00
204182	Autres org pub - Bât. et installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 580 000,00	0,00
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	0,00	2 711,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21838	Autre matériel informatique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**17 938,80**	**0,00**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1326	Subv. non transf. Autres E.P.L.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 938,80	0,00
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.902

FONCTION 2 – Enseignement, formation professionnelle et apprentissage (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	25 Formation professionnelle												
		251 Insertion sociale et professionnelle	252 Formation professionnalisante personnes	253 Formation certifiante des personnes	254 Formation des actifs occupés	255 Rémunération des stagiaires	256 CNFPT - Formation des actifs occupés					257 CFNPT et CDG - missions spécifiques		258 Autres
							2561 Missions statutaires et règlementaires	2562 Développement des compétences	2563 Évolution et transition professionnelle	2564 Organisation des activités pédagogiques	2565 Autres	2571 Concours	2572 Missions administratives	
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041412	Subv. Cne GFP : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204181	Autres org pub - Biens mob, mat, études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204182	Autres org pub - Bât. et installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21838	Autre matériel informatique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1326	Subv. non transf. Autres E.P.L.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.902

FONCTION 2 – Enseignement, formation professionnelle et apprentissage (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	26 Apprentissage	27 Formation sanitaire et sociale	28 Autres services périscolaires et annexes					29 Sécurité	TOTAL DU CHAPITRE
				281 Hébergement et restauration scolaires	282 Sport scolaire	283 Médecine scolaire	284 Classes de découverte	288 Autre service annexe de l'enseignement		
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**7 645 757,27**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**9 376 130,83**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98 162,40
2041412	Subv. Cne GFP : Bâtiments, installations	0,00	0,00	6 299 863,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 299 863,63
204181	Autres org pub - Biens mob, mat, études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 500,00
204182	Autres org pub - Bât. et installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 580 000,00
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	42 924,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 924,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	404 473,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	404 473,51
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	10 153,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 865,09
21838	Autre matériel informatique	0,00	0,00	227,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	227,11
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	0,00	0,00	40 339,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 339,91
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	110 454,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110 454,50
2313	Constructions	0,00	0,00	737 320,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	737 320,68
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**142 856,75**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**160 795,55**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	99 478,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99 478,70
1326	Subv. non transf. Autres E.P.L.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 938,80
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	0,00	0,00	43 378,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43 378,05

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.903

FONCTION 3 – Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs

Article / compte nature (1)	Libellé	30 Services communs	31 Culture							
			311 Activités artist.,actions et manif.cult.	312 Patrimoine	313 Bibliothèques, médiathèques	314 Musées	315 Services d'archives	316 Théâtres et spectacles vivants	317 Cinémas et autres salles de spectacles	318 Archéologie préventive
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 864,13**	**545 373,77**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20422	Privé : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	303 037,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2128	Autres agencements et aménagements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	2 170,86	0,00	0,00	0,00	0,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	0,00	1 864,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21828	Autres matériels de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21838	Autre matériel informatique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2186	Cheptel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	165,91	0,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
238	Avances commandes immo corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2745	Avances remboursables	0,00	0,00	0,00	0,00	240 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**240 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10251	Dons et legs en capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1322	Subv. non transf. Régions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1323	Subv. non transf. Départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2745	Avances remboursables	0,00	0,00	0,00	0,00	240 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.903

FONCTION 3 – Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	32 Sports (autres que scolaires)					
		321 Salles de sport, gymnases	322 Stades	323 Piscines	324 Centres de formation sportifs	325 Autres équipements sportifs ou loisirs	326 Manifestations sportives
DEPENSES		**28 781,51**	**203 357,58**	**937 904,66**	**0,00**	**5 489 901,25**	**0,00**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	2 162,33	0,00
20422	Privé : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	16 500,00	0,00
2128	Autres agencements et aménagements	0,00	0,00	0,00	0,00	30 655,03	0,00
21318	Autres bâtiments publics	28 781,51	174 667,38	0,00	0,00	468 774,73	0,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	16 894,92	0,00	84 945,65	0,00
21828	Autres matériels de transport	0,00	0,00	5 721,95	0,00	0,00	0,00
21838	Autre matériel informatique	0,00	0,00	0,00	0,00	11 865,71	0,00
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	20 304,89	0,00
2186	Cheptel	0,00	0,00	0,00	0,00	132,90	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	291 312,15	0,00	1 296,00	0,00
2313	Constructions	0,00	0,00	623 975,64	0,00	4 853 264,01	0,00
238	Avances commandes immo corporelles	0,00	28 690,20	0,00	0,00	0,00	0,00
2745	Avances remboursables	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**59 160,99**	**0,00**	**619 257,98**	**0,00**
10251	Dons et legs en capital	0,00	0,00	0,00	0,00	200 866,19	0,00
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	31 063,99	0,00	26 981,07	0,00
1322	Subv. non transf. Régions	0,00	0,00	0,00	0,00	332 400,00	0,00
1323	Subv. non transf. Départements	0,00	0,00	28 097,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	59 010,72	0,00
2745	Avances remboursables	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.903

FONCTION 3 – Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	33 Jeunesse (action socio-éduc.) et loisirs			34 Vie sociale et citoyenne		39 Sécurité	TOTAL DU CHAPITRE
		331 Centres de loisirs	332 Colonies de vacances	338 Autres activités pour les jeunes	341 Egalité entre les femmes et les hommes	348 Autres		
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7 207 182,90**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 162,33
20422	Privé : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	303 037,00
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 500,00
2128	Autres agencements et aménagements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 655,03
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	674 394,48
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103 704,70
21828	Autres matériels de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 721,95
21838	Autre matériel informatique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 865,71
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 304,89
2186	Cheptel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132,90
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	292 774,06
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 477 239,65
238	Avances commandes immo corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 690,20
2745	Avances remboursables	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240 000,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**918 418,97**
10251	Dons et legs en capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 866,19
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 045,06
1322	Subv. non transf. Régions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	332 400,00
1323	Subv. non transf. Départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 097,00
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59 010,72
2745	Avances remboursables	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240 000,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.904

FONCTION 4 – Santé et action sociale (hors RSA)

Article / compte nature (1)	Libellé	41 Santé					
		410 Services communs	411 PMI et planification familiale	412 Prévention et éducation pour la santé	413 Sécurité alimentaire	414 Dispensaires et autres éts sanitaires	418 Autres actions
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 404,00**	**0,00**
20421	Privé : Bien mobilier, matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	1 404,00	0,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
275	Dépôts et cautionnements versés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.904

FONCTION 4 – Santé et action sociale (hors RSA) (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	42 Action sociale							
		420 Services communs	421 Famille et enfance				422 Petite enfance		
			4211 Actions en faveur de la maternité	4212 Aides à la famille	4213 Aides sociales à l'enfance	4214 Adolescence	4221 Crèches et garderies	4222 Multi accueil	4228 Autres actions pour la petite enfance
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 656 566,66**	**0,00**	**0,00**
20421	Privé : Bien mobilier, matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 061,80	0,00	0,00
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	181 385,92	0,00	0,00
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 996,07	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61 371,30	0,00	0,00
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 311 751,57	0,00	0,00
275	Dépôts et cautionnements versés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**430 945,90**	**0,00**	**0,00**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137 387,97	0,00	0,00
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	293 557,93	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.904

FONCTION 4 – Santé et action sociale (hors RSA) (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	42 Action sociale						TOTAL DU CHAPITRE
		423 Personnes âgées			424 Personnes en difficulté	425 Personnes handicapées	428 Autres interventions sociales	
		4231 Forfait autonomie	4232 Autres actions de prévention	4238 Autres actions pour les personnes âgées				
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 657 970,66**
20421	Privé : Bien mobilier, matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 061,80
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 404,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	181 385,92
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 996,07
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61 371,30
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 311 751,57
275	Dépôts et cautionnements versés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**430 945,90**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137 387,97
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	293 557,93

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.904-4

FONCTION 4-4 – RSA

Article / compte nature (1)	Libellé	441 Insertion sociale	442 Santé	443 Logement	444 Insertion professionnelle	445 Evaluation des dépenses engagées	446 Dépenses de structure	447 RSA allocations	448 Autres dépenses au titre du RSA	TOTAL DU CHAPITRE
DEPENSES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.905

FONCTION 5 – Aménagement des territoires et habitat

Article / compte nature (1)	Libellé	50 Services communs	51 Aménagement et services urbains						
		501 Services communs	510 Services communs	511 Espaces verts urbains	512 Eclairage public	513 Art public	514 Electrification	515 Opérations d'aménagement	518 Autres actions d'aménagement urbain
DEPENSES		**7 095 483,73**	**71 920,06**	**4 875,35**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**864 697,82**
2031	Frais d'études	0,00	71 920,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 160,00
2041582	Autres grpts - Bâtiments et installat°	297 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204182	Autres org pub - Bât. et installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00
20421	Privé : Bien mobilier, matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00
20422	Privé : Bâtiments, installations	529 672,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2128	Autres agencements et aménagements	0,00	0,00	4 875,35	0,00	0,00	0,00	0,00	18 570,77
2315	Install., matériel et outill. technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 967,05
45411	Dépenses	6 268 311,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**2 652 631,66**	**54 900,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 250 000,00**
1322	Subv. non transf. Régions	0,00	54 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1326	Subv. non transf. Autres E.P.L.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
275	Dépôts et cautionnements versés	7 231,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
276341	Créance Communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 250 000,00
45411	Dépenses	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45412	Recettes	2 645 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.905

FONCTION 5 – Aménagement des territoires et habitat (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	52 Politique de la ville	53 Agglomérations et villes moyennes	54 Espace rural et autres espaces de dév.	55 Habitat (Logement)				
					551 Parc privé de la collectivité	552 Aide au secteur locatif	553 Aide à l'accession à la propriété	554 Aire d'accueil des gens du voyage	555 Logement social
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041582	Autres grpts - Bâtiments et installat°	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204182	Autres org pub - Bât. et installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20421	Privé : Bien mobilier, matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20422	Privé : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2128	Autres agencements et aménagements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2315	Install., matériel et outill. technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45411	Dépenses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**316,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1322	Subv. non transf. Régions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1326	Subv. non transf. Autres E.P.L.	0,00	0,00	0,00	0,00	316,00	0,00	0,00	0,00
275	Dépôts et cautionnements versés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
276341	Créance Communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45411	Dépenses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45412	Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.905

FONCTION 5 – Aménagement des territoires et habitat (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	56 Actions en faveur du littoral	57 Techno. de l'information et de la comm.	58 Autres actions		59 Sécurité	TOTAL DU CHAPITRE
				581 Réserves Foncières	588 Autres actions d'aménagement		
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8 036 976,96**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104 080,06
2041582	Autres grpts - Bâtiments et installat°	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	297 500,00
204182	Autres org pub - Bât. et installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00
20421	Privé : Bien mobilier, matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00
20422	Privé : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	529 672,00
2128	Autres agencements et aménagements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 446,12
2315	Install., matériel et outill. technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 967,05
45411	Dépenses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 268 311,73
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3 957 847,66**
1322	Subv. non transf. Régions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 900,00
1326	Subv. non transf. Autres E.P.L.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	316,00
275	Dépôts et cautionnements versés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 231,66
276341	Créance Communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 250 000,00
45411	Dépenses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00
45412	Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 645 100,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE

IV

A1.906

FONCTION 6 – Action économique

Article / compte nature (1)	Libellé	60 Services communs	61 Interventions économiques transversales	62 Structure d'animation et de dév. éco.	63 Actions sectorielles			
					631 Agriculture, pêche et agro-alimentaire		632 Industrie, commerce et artisanat	633 Développement touristique
					6311 Laboratoire	6312 Autres		
DEPENSES		**0,00**	**4 401 671,75**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**49 696,39**
2031	Frais d'études	0,00	697 819,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041581	Autres grpts-Biens mob., mat. et études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00
204182	Autres org pub - Bât. et installations	0,00	653 157,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	288 478,01	0,00	0,00	0,00	0,00	25 696,39
2151	Réseaux de voirie	0,00	46 653,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2152	Installations de voirie	0,00	12 860,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	0,00	1 857 711,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
261	Titres de participation	0,00	844 991,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**2 167 807,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	1 374 121,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1322	Subv. non transf. Régions	0,00	759 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2764	Créances/particuliers, pers. droit privé	0,00	34 286,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.906

FONCTION 6 – Action économique (suite)

Article / compte nature (1)	Libellé	64 Rayonnement, attractivité du territoire	65 Insertion éco. et éco.sociale, solidaire	66 Maintien et dév. des services publics	67 Recherche et innovation	68 Autres actions	TOTAL DU CHAPITRE
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4 451 368,14**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	697 819,75
2041581	Autres grpts-Biens mob., mat. et études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00
204182	Autres org pub - Bât. et installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	653 157,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	314 174,40
2151	Réseaux de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 653,67
2152	Installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 860,44
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 857 711,62
261	Titres de participation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	844 991,26
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 167 807,85**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 374 121,52
1322	Subv. non transf. Régions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	759 400,00
2764	Créances/particuliers, pers. droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 286,33

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES — IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE — A1.907

FONCTION 7 – Environnement

Article / compte nature (1)	Libellé	70 Services communs	71 Actions transversales	72 Actions déchets et propreté urbaine					
				720 Services communs collecte et propreté	721 Collecte et traitement des déchets			722 Propreté urbaine	
					7211 Actions prévention et sensibilisation	7212 Collecte des déchets	7213 Tri, valorisation, traitement déchets	7221 Actions prévention et sensibilisation	7222 Action propreté urbaine et nettoiement
DEPENSES		**135 521,52**	**0,00**	**31 517,90**	**5 328,07**	**353 519,92**	**8 672,40**	**0,00**	**2 506 827,81**
2031	Frais d'études	100 382,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041411	Subv. Cne GFP : Bien mobilier, matériel	20 463,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 320,00
21318	Autres bâtiments publics	2 436,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 087,80
2152	Installations de voirie	0,00	0,00	31 517,90	0,00	23 586,00	0,00	0,00	0,00
21568	Autre matériel, outillage incendie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 331,64
215738	Autre matériel et outillage de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 230,83
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	12 238,80	0,00	0,00	5 328,07	0,00	0,00	0,00	4 871,63
21828	Autres matériels de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 366 462,45
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	329 933,92	8 672,40	0,00	25 523,46
RECETTES		**91 513,66**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	91 513,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.907

FONCTION 7 – Environnement (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	73 Actions en matière de gestion des eaux					74 Politique de l'air
		731 Politique de l'eau	732 Eau potable	733 Assainissement	734 Eaux pluviales	735 Lutte contre les inondations	
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041411	Subv. Cne GFP : Bien mobilier, matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2152	Installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21568	Autre matériel, outillage incendie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
215738	Autre matériel et outillage de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21828	Autres matériels de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.907

FONCTION 7 – Environnement (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	75 Politique de l'énergie					76 Préserv. patrim. naturel,risques techno.	77 Environnement infrastructures transports	78 Autres actions	TOTAL DU CHAPITRE
		751 Réseaux de chaleur et de froid	752 Energie photovoltaïque	753 Energie éolienne	754 Energie hydraulique	758 Autres actions				
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3 041 387,62**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 382,70
2041411	Subv. Cne GFP : Bien mobilier, matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 463,08
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 320,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 524,74
2152	Installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 103,90
21568	Autre matériel, outillage incendie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 331,64
215738	Autre matériel et outillage de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 230,83
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 438,50
21828	Autres matériels de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 366 462,45
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	364 129,78
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**91 513,66**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91 513,66

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.908

FONCTION 8 – Transports

Article / compte nature (1)	Libellé	80 Services communs	81 Transports scolaires	82 Transports publics de voyageurs						
				820 Services communs	821 Transport sur route	822 Transport ferroviaire	823 Transport fluvial	824 Transport maritime	825 Transport aérien	828 Autres transports
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**822 014,61**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	90 870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204132	Subv. Dpt : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041582	Autres grpts - Bâtiments et installat°	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2152	Installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2315	Install., matériel et outill. technique	0,00	0,00	731 144,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13141	Subv. transf. Communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1323	Subv. non transf. Départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13272	Subv. non transf. FEDER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.908

FONCTION 8 – Transports (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	83 Transports de marchandises						
		830 Services communs	831 Fret routier	832 Fret ferroviaire	833 Fret fluvial	834 Fret maritime	835 Fret aérien	838 Autres transports
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204132	Subv. Dpt : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041582	Autres grpts - Bâtiments et installat°	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2152	Installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2315	Install., matériel et outill. technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13141	Subv. transf. Communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1323	Subv. non transf. Départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13272	Subv. non transf. FEDER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.908

FONCTION 8 – Transports (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	84 Voirie							
		841 Voirie nationale	842 Voirie régionale	843 Voirie départementale	844 Voirie métropolitaine	845 Voirie communale	846 Viabilité hivernale et aléas climatiques	847 Equipements de voirie	849 Sécurité routière
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**815 935,72**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	34 231,05	0,00	0,00	0,00
204132	Subv. Dpt : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	722 173,70	0,00	0,00	0,00
2041582	Autres grpts - Bâtiments et installat°	0,00	0,00	0,00	0,00	20 200,00	0,00	0,00	0,00
2152	Installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	39 330,97	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2315	Install., matériel et outill. technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**251 284,01**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13141	Subv. transf. Communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	17 712,00	0,00	0,00	0,00
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	192 040,67	0,00	0,00	0,00
1323	Subv. non transf. Départements	0,00	0,00	0,00	0,00	33 340,00	0,00	0,00	0,00
13272	Subv. non transf. FEDER	0,00	0,00	0,00	0,00	8 191,34	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION D'INVESTISSEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A1.908

FONCTION 8 – Transports (suite 3)

Article / compte nature (1)	Libellé	85 Infrastructures					86 Liaisons multimodales	87 Circulations douces	89 Sécurité	TOTAL DU CHAPITRE
		851 Gares, autres infrastructures routières	852 Gares et autres infrastructures ferrov.	853 Haltes, autres infrastructures fluviales	854 Ports, autres infrastructures portuaires	855 Aéroports et autres infrastructures				
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**858 237,33**	**0,00**	**2 496 187,66**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125 101,05
204132	Subv. Dpt : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	722 173,70
2041582	Autres grpts - Bâtiments et installat°	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 200,00
2152	Installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 330,97
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159 535,40	0,00	159 535,40
2315	Install., matériel et outill. technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	698 701,93	0,00	1 429 846,54
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**251 284,01**
13141	Subv. transf. Communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 712,00
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192 040,67
1323	Subv. non transf. Départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 340,00
13272	Subv. non transf. FEDER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 191,34

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES — IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE — A2

Chapitre nature	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux (hors 01 et Gestion des fonds européens)	0-5 Gestion des fonds européens	1 Sécurité	2 Enseign., formation prof.,apprentissage	3 Cult., vie soc., jeun., sports, loisirs	4 Santé et action sociale (hors APA et RSA / Régularisation de RMI)	4-3 APA
DEPENSES		**68 675 207,89**	**50 867 410,55**	**0,00**	**246 903,09**	**30 442 634,61**	**22 991 757,72**	**8 510 804,26**	**0,00**
011	Charges à caractère général	0,00	7 284 733,47	0,00	46 141,59	9 422 860,72	8 403 533,36	1 330 737,89	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	22 521 328,25	0,00	37 961,50	16 750 520,95	13 237 779,79	106 028,74	0,00
014	Atténuations de produits	68 664 612,75	526 437,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante	7 042,84	17 332 243,38	0,00	162 800,00	4 269 252,94	1 349 498,57	7 073 745,60	0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	24,32	3 202 667,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges spécifiques	3 527,98	0,00	0,00	0,00	0,00	946,00	292,03	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**219 713 884,60**	**23 535 999,92**	**0,00**	**24 800,00**	**8 525 723,41**	**6 785 706,88**	**2 428 497,45**	**0,00**
013	Atténuations de charges	0,00	204 268,55	0,00	0,00	0,00	32 599,45	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00	21 263 599,98	0,00	0,00	6 139 130,46	5 381 432,16	609 234,87	0,00
73	Impôts et taxes	72 658 065,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
731	Fiscalité locale	98 010 525,00	1 057 067,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	48 727 081,40	102 865,36	0,00	24 800,00	2 356 860,34	658 600,00	1 632 870,95	0,00
75	Autres produits de gestion courante	36 211,76	662 944,39	0,00	0,00	-24 044,40	712 675,27	182 874,46	0,00
76	Produits financiers	180 860,16	9 113,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques	99 223,14	236 141,00	0,00	0,00	53 777,01	400,00	3 517,17	0,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov.	1 918,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

IV – ANNEXES — IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE (suite) — A2

Chapitre nature	Libellé	4-4 RSA / Régularisation de RMI	5 Aménagement des territoires et habitat	6 Action économique	7 Environnement	8 Transports	9 Fonction en réserve	TOTAL
DEPENSES		**0,00**	**2 632 569,32**	**5 028 627,08**	**57 812 495,81**	**636 450,27**		**247 844 860,60**
011	Charges à caractère général	0,00	330 025,82	695 609,45	11 653 625,81	161 329,84		39 328 597,95
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	1 006 713,50	716 161,67	26 944 239,82	442 893,15		81 763 627,37
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	94 835,00	0,00	0,00		69 285 885,55
65	Autres charges de gestion courante	0,00	1 295 830,00	3 515 020,96	19 214 630,18	32 227,28		54 252 291,75
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		3 202 691,97
67	Charges spécifiques	0,00	0,00	7 000,00	0,00	0,00		11 766,01
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
RECETTES		**0,00**	**436 071,37**	**2 153 106,57**	**3 760 448,15**	**255 050,80**		**267 619 289,15**
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		236 868,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00	131 606,42	-45 128,24	3 544 985,07	0,00		37 024 860,72
73	Impôts et taxes	0,00	256 945,55	0,00	0,00	0,00		72 915 010,55
731	Fiscalité locale	0,00	0,00	1 296 454,61	0,00	0,00		100 364 046,61
74	Dotations et participations	0,00	46 900,00	0,00	21 753,31	5 580,00		53 577 311,36
75	Autres produits de gestion courante	0,00	619,40	894 398,49	193 709,77	249 470,80		2 908 859,94
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		189 973,80
77	Produits spécifiques	0,00	0,00	7 381,71	0,00	0,00		400 440,03
78	Reprises amort., dépréciations, prov.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1 918,14

IV – ANNEXES — IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE — A2.01

01 – OPERATIONS NON VENTILABLES

Article / compte nature (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables
DEPENSES		**68 675 207,89**
65888	Autres	7 042,84
666	Pertes de change créances det. fin	24,32
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	3 527,98
675	Valeurs comptables immobilisations cédée	0,00
6761	Différences sur réalisations (positives)	0,00
6811	Dot. amort. immos incorporelles	0,00
68128	Dot. Amort. charges exception. différées	0,00
6815	Dot. prov. pour risques fonct. courant	0,00
6817	Dot. prov. dépréc. actifs circulants	0,00
6862	Dot. amort. charges financ. à répartir	0,00
739211	Attribution de compensation	65 287 652,75
739212	Dotation de solidarité communautaire	3 000 000,00
7392221	Fonds péréquation ress. com. et intercom	376 960,00
RECETTES		**219 713 884,60**
722	Immobilisations corporelles	0,00
73111	Impôts directs locaux	48 568 473,00
73113	Taxe sur les surfaces commerciales	4 889 049,00
73114	Imposition forf. sur entrep. réseaux	2 161 222,00
73133	Taxe enlèvement ordures ménagères et ass	42 391 781,00
73211	Attribution de compensation	2 235,00
73221	FNGIR	14 569 273,00
7351	Fract° compens. TFPB, taxe rés. princi.	37 403 974,00
7352	Fraction compensatoire de la CVAE	20 682 583,00
741124	Dotation d'intercommunalité des EPCI	5 490 752,00
741126	Dotation de compensation des EPCI	20 145 009,00
744	FCTVA	103 260,40
74748	Participation autres communes	2 352 337,00
748312	D.C.R.T.P.	7 451 893,00
74832	Etat - Compensation CET (CVAE et CFE)	12 534 194,00
74833	Etat-Compens.exonération taxes foncières	649 636,00
7584	Recouvr./créances admises en non valeur	3 002,05
75888	Autres	33 209,71
76811	Sortie empr. risque avec IRA capital.	180 860,16
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	2 743,14
775	Produits des cessions d'immobilisations	96 480,00
7761	Différences sur réalisations (négatives)	0,00
777	Rec... subv inv transférées cpte résult	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Article / compte nature (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables
7811	Rep. amort. immos corpo. et incorp.	0,00
7815	Rep. prov. charges fonctionnt courant	0,00
7817	Rep. prov. dépréc. actifs circulants	1 918,14

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES — IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE — A2.930

FONCTION 0 – Services généraux

Article / compte nature (1)	Libellé	02 Administration générale							
		020 Admin. générale de la collectivité	021 Personnel non ventilé	022 Information, communication, publicité	023 Fêtes et cérémonies	024 Aide aux associations	025 Cimetières et pompes funèbres	026 Administration générale de l'Etat	028 Autres moyens généraux
DEPENSES		**47 357 935,37**	**0,00**	**1 560 536,72**	**750 995,26**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6042	Achats de prestations de services	176 213,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60611	Eau et assainissement	5 400,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	171 668,13	0,00	145,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	105 940,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	75 759,20	0,00	4 258,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60631	Fournitures d'entretien	48 558,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	41 474,59	0,00	12 044,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60636	Habillement et vêtements de travail	444 342,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	131 166,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	427 752,43	0,00	217 542,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	618 344,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61358	Autres	51 905,30	0,00	92 698,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Charges locatives et de copropriété	207 041,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	426 834,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	31 419,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	29 062,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	780 430,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6161	Multirisques	201 353,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	83 625,28	0,00	969,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6184	Versements à des organismes de formation	362 684,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6185	Frais de colloques et de séminaires	3 161,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	48 946,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6215	Personnel affecté par la commune du GFP	2 245 481,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6218	Autre personnel extérieur	84 899,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62268	Autres honoraires, conseils	206 936,15	0,00	22 974,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6227	Frais d'actes et de contentieux	1 927,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6231	Annonces et insertions	107 401,61	0,00	366 718,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6232	Fêtes et cérémonies	3 830,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	02 Administration générale							
		020 Admin. générale de la collectivité	021 Personnel non ventilé	022 Information, communication, publicité	023 Fêtes et cérémonies	024 Aide aux associations	025 Cimetières et pompes funèbres	026 Administration générale de l'Etat	028 Autres moyens généraux
6234	Réceptions	18 275,55	0,00	74 264,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6236	Catalogues et imprimés	8 299,31	0,00	263 784,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6238	Divers	0,00	0,00	166 043,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6241	Transports de biens	23 966,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6251	Voyages, déplacements et missions	44 846,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6255	Frais de déménagement	9 031,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6261	Frais d'affranchissement	82 323,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6262	Frais de télécommunications	219 855,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	3 331,19	0,00	70,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	32 521,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	63 274,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	105 865,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6288	Autres services extérieurs	3 756,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	101 709,88	0,00	5 899,16	1 241,79	0,00	0,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	572 706,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63513	Autres impôts locaux	80 566,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6358	Autres droits	388,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	6 779 046,05	0,00	0,00	91 076,89	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	133 990,19	0,00	6 693,04	854,18	0,00	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	165 014,05	0,00	4 094,17	635,88	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités	2 425 264,83	0,00	68 191,41	21 669,39	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	3 109 206,42	0,00	0,00	577 288,06	0,00	0,00	0,00	0,00
6414	Personnel rémunéré à la vacation	122 873,76	0,00	0,00	1 873,95	0,00	0,00	0,00	0,00
6417	Rémunérations des apprentis	138 307,11	0,00	25 416,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	2 206 303,94	0,00	166 904,84	27 006,47	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	2 333 154,28	0,00	61 822,39	28 727,78	0,00	0,00	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	50 758,16	0,00	0,00	620,87	0,00	0,00	0,00	0,00
64731	Allocations chômage versées directement	460 377,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6475	Médecine du travail, pharmacie	63 091,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6478	Autres charges sociales diverses	848 950,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6488	Autres	133 160,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65138	Autres secours	9 253,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65311	Indemnités de fonction	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65312	Frais de mission et de déplacement	19 230,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65313	Cotisations de retraite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	02 Administration générale							
		020 Admin. générale de la collectivité	021 Personnel non ventilé	022 Information, communication, publicité	023 Fêtes et cérémonies	024 Aide aux associations	025 Cimetières et pompes funèbres	026 Administration générale de l'Etat	028 Autres moyens généraux
65314	Cotis. sécurité sociale - part patronale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65315	Formation	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65316	Frais de représentation du maire	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6541	Créances admises en non-valeur	9 605,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6542	Créances éteintes	66 203,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65568	Autres contributions	55 499,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6561	Organismes de regroupement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
657364	Subv.Fonct. Caisse des écoles	14 850 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	999 304,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65811	Droits d''utilisat° - informatique nuage	26 646,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65818	Autres	123 954,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65888	Autres	3,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66111	Intérêts réglés à l'échéance	3 337 063,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	-134 395,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7391118	Autres restit. dégrèv./contrib. directes	21 844,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73951	Fraction compensatoire TFPB et THRP	325 995,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73952	Fraction compensatoire de la CVAE	178 598,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**23 337 158,00**	**0,00**	**8 499,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**190 342,92**	**0,00**
6419	Remboursements rémunérations personnel	21 773,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6459	Remb.charges sécu.sociale et prévoyance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182 494,78	0,00
706888	Autres	329 022,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7078	Autres marchandises	481 921,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
708421	Mise dispo pers. BA/régie sans ps.morale	8 147 820,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70845	Mise à dispo personnel communes du GFP	6 845 828,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	3 531 065,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
708721	Remb. frais par BA/régie sans ps.morale	1 121 971,50	0,00	8 499,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70875	Remb. frais par les communes du GFP	721 672,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70878	Remb. frais par des tiers	57 313,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7088	Produits activités annexes (abonnements)	18 484,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73118	Autres contributions directes	455 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73136	Taxe gest° milieux aqua, prévent° inond	601 767,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74718	Autres participations Etat	64 212,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
747888	Autres	38 653,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
752	Revenus des immeubles	445 364,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
755	Dédits et pénalités perçus	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	02 Administration générale							
		020 Admin. générale de la collectivité	021 Personnel non ventilé	022 Information, communication, publicité	023 Fêtes et cérémonies	024 Aide aux associations	025 Cimetières et pompes funèbres	026 Administration générale de l'Etat	028 Autres moyens généraux
75888	Autres	215 580,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
764	Revenus valeurs mobilières de placement	1 265,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7688	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 848,14	0,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	23 041,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
775	Produits des cessions d'immobilisations	213 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.930

FONCTION 0 – Services généraux (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	03 Conseils						
		031 Assemblée délibérante	032 Conseil éco.,social région./Conseil dév.	033 Conseil cult., éduc., env.	034 Conseil éco.,soc.,environ.,culture,éduc.		035 Conseil de territoire	038 Autres instances
					0341 Section éco., sociale et environnem.	0342 Section culture, éducation et sports		
DEPENSES		**1 131 733,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60636	Habillement et vêtements de travail	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61358	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Charges locatives et de copropriété	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6161	Multirisques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6184	Versements à des organismes de formation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6185	Frais de colloques et de séminaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6215	Personnel affecté par la commune du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6218	Autre personnel extérieur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62268	Autres honoraires, conseils	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6227	Frais d'actes et de contentieux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	03 Conseils						
		031 Assemblée délibérante	032 Conseil éco.,social région./Conseil dév.	033 Conseil cult., éduc., env.	034 Conseil éco.,soc.,environ.,culture,éduc.		035 Conseil de territoire	038 Autres instances
					0341 Section éco., sociale et environnem.	0342 Section culture, éducation et sports		
6231	Annonces et insertions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6232	Fêtes et cérémonies	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6234	Réceptions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6236	Catalogues et imprimés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6238	Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6241	Transports de biens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6251	Voyages, déplacements et missions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6255	Frais de déménagement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6261	Frais d'affranchissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6262	Frais de télécommunications	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6288	Autres services extérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63513	Autres impôts locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6358	Autres droits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6414	Personnel rémunéré à la vacation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64731	Allocations chômage versées directement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6475	Médecine du travail, pharmacie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6478	Autres charges sociales diverses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6488	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65138	Autres secours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	03 Conseils						
		031 Assemblée délibérante	032 Conseil éco.,social région./Conseil dév.	033 Conseil cult., éduc., env.	034 Conseil éco.,soc.,environ.,culture,éduc.		035 Conseil de territoire	038 Autres instances
					0341 Section éco., sociale et environnem.	0342 Section culture, éducation et sports		
65311	Indemnités de fonction	870 533,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65312	Frais de mission et de déplacement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65313	Cotisations de retraite	61 399,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65314	Cotis. sécurité sociale - part patronale	199 799,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65315	Formation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65316	Frais de représentation du maire	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6541	Créances admises en non-valeur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6542	Créances éteintes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65568	Autres contributions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6561	Organismes de regroupement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
657364	Subv.Fonct. Caisse des écoles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65811	Droits d"utilisat° - informatique nuage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65818	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66111	Intérêts réglés à l'échéance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7391118	Autres restit. dégrèv./contrib. directes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73951	Fraction compensatoire TFPB et THRP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73952	Fraction compensatoire de la CVAE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6419	Remboursements rémunérations personnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6459	Remb.charges sécu.sociale et prévoyance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
706888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7078	Autres marchandises	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
708421	Mise dispo pers. BA/régie sans ps.morale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70845	Mise à dispo personnel communes du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
708721	Remb. frais par BA/régie sans ps.morale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70875	Remb. frais par les communes du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70878	Remb. frais par des tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7088	Produits activités annexes (abonnements)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73118	Autres contributions directes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73136	Taxe gest° milieux aqua, prévent° inond	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	03 Conseils						
		031 Assemblée délibérante	032 Conseil éco.,social région./Conseil dév.	033 Conseil cult., éduc., env.	034 Conseil éco.,soc.,environ.,culture,éduc.		035 Conseil de territoire	038 Autres instances
					0341 Section éco., sociale et environnem.	0342 Section culture, éducation et sports		
74718	Autres participations Etat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
747888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
752	Revenus des immeubles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
755	Dédits et pénalités perçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
764	Revenus valeurs mobilières de placement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7688	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
775	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.930

FONCTION 0 – Services généraux (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	04 Coop.décent.,act° interrég.,eur.,intern.					TOTAL DU CHAPITRE
		041 Action relevant de la subvention globale	042 Actions interrégionales	043 Actions européennes	044 Aide publique au développement	048 Autres actions	
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**66 209,80**	**50 867 410,55**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	176 213,08
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 400,98
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	171 813,44
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105 940,41
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 017,78
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48 558,10
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53 518,90
60636	Habillement et vêtements de travail	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	444 342,47
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131 166,93
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	645 295,17
6132	Locations immobilières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	618 344,35
61358	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144 603,78
614	Charges locatives et de copropriété	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207 041,92
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	426 834,08
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 419,07
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 062,10
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	780 430,96
6161	Multirisques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	201 353,51
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84 594,48
6184	Versements à des organismes de formation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	362 684,48
6185	Frais de colloques et de séminaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 161,60
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48 946,98
6215	Personnel affecté par la commune du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 245 481,54
6218	Autre personnel extérieur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84 899,56
62268	Autres honoraires, conseils	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229 910,15
6227	Frais d'actes et de contentieux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 927,15
6231	Annonces et insertions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	474 120,52

Article / compte nature (1)	Libellé	04 Coop.décent.,act° interrég.,eur.,intern.					TOTAL DU CHAPITRE
		041 Action relevant de la subvention globale	042 Actions interrégionales	043 Actions européennes	044 Aide publique au développement	048 Autres actions	
6232	Fêtes et cérémonies	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 830,23
6234	Réceptions	0,00	0,00	0,00	0,00	628,42	93 168,54
6236	Catalogues et imprimés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	272 084,15
6238	Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166 043,25
6241	Transports de biens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 966,35
6251	Voyages, déplacements et missions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 846,90
6255	Frais de déménagement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 031,22
6261	Frais d'affranchissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82 323,44
6262	Frais de télécommunications	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	219 855,14
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 401,93
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	32 921,95
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 274,11
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105 865,94
6288	Autres services extérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 756,97
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	181,53	109 032,36
63512	Taxes foncières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	572 706,00
63513	Autres impôts locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 566,00
6358	Autres droits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	388,96
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	18 134,79	6 888 257,73
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	181,52	141 718,93
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	169 744,10
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	2 171,53	2 517 297,16
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 686 494,48
6414	Personnel rémunéré à la vacation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124 747,71
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163 723,89
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	2 982,23	2 403 197,48
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	5 979,08	2 429 683,53
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	0,00	0,00	90,70	51 469,73
64731	Allocations chômage versées directement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	460 377,85
6475	Médecine du travail, pharmacie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 091,22
6478	Autres charges sociales diverses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	848 950,60
6488	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133 160,38
65138	Autres secours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 253,62
65311	Indemnités de fonction	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	870 533,85
65312	Frais de mission et de déplacement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 230,48

Article / compte nature (1)	Libellé	04 Coop.décent.,act° interrég.,eur.,intern.					TOTAL DU CHAPITRE
		041 Action relevant de la subvention globale	042 Actions interrégionales	043 Actions européennes	044 Aide publique au développement	048 Autres actions	
65313	Cotisations de retraite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61 399,86
65314	Cotis. sécurité sociale - part patronale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	199 799,69
65315	Formation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350,00
65316	Frais de représentation du maire	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
6541	Créances admises en non-valeur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 605,12
6542	Créances éteintes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66 203,33
65568	Autres contributions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 499,00
6561	Organismes de regroupement	0,00	0,00	0,00	0,00	27 100,00	27 100,00
657364	Subv.Fonct. Caisse des écoles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 850 000,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	8 360,00	1 007 664,63
65811	Droits d"utilisat° - informatique nuage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 646,38
65818	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123 954,22
65888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,20
66111	Intérêts réglés à l'échéance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 337 063,60
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-134 395,95
7391118	Autres restit. dégrèv./contrib. directes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 844,80
73951	Fraction compensatoire TFPB et THRP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	325 995,00
73952	Fraction compensatoire de la CVAE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	178 598,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**23 535 999,92**
6419	Remboursements rémunérations personnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 773,77
6459	Remb.charges sécu.sociale et prévoyance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182 494,78
706888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	329 022,51
7078	Autres marchandises	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	481 921,48
708421	Mise dispo pers. BA/régie sans ps.morale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 147 820,05
70845	Mise à dispo personnel communes du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 845 828,54
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 531 065,82
708721	Remb. frais par BA/régie sans ps.morale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 130 470,50
70875	Remb. frais par les communes du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	721 672,95
70878	Remb. frais par des tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 313,77
7088	Produits activités annexes (abonnements)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 484,36
73118	Autres contributions directes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	455 300,00
73136	Taxe gest° milieux aqua, prévent° inond	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	601 767,00
74718	Autres participations Etat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64 212,30
747888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 653,06
752	Revenus des immeubles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	445 364,07

Article / compte nature (1)	Libellé	04 Coop.décent.,act° interrég.,eur.,intern.					TOTAL DU CHAPITRE
		041 Action relevant de la subvention globale	042 Actions interrégionales	043 Actions européennes	044 Aide publique au développement	048 Autres actions	
755	Dédits et pénalités perçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215 580,32
764	Revenus valeurs mobilières de placement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 265,50
7688	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 848,14
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 041,00
775	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	213 100,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.930-5

FONCTION 0-5 – Gestion des fonds européens

Article / compte nature (1)	Libellé	051 FSE	052 FEDER	058 Autres		TOTAL DU CHAPITRE
				0580 FEADER	0581 FEAMP	
DEPENSES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.931

FONCTION 1 – Sécurité

Article / compte nature (1)	Libellé	10 Services communs	11 Police, sécurité, justice	12 Incendie et secours	13 Hygiène et salubrité publique	18 Autres interv. protect. personnes, biens	TOTAL DU CHAPITRE
DEPENSES		**246 903,09**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**246 903,09**
6042	Achats de prestations de services	2 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 250,00
60628	Autres fournitures non stockées	4 434,04	0,00	0,00	0,00	0,00	4 434,04
60632	Fournitures de petit équipement	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00
611	Contrats de prestations de services	23 251,41	0,00	0,00	0,00	0,00	23 251,41
6132	Locations immobilières	1 548,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 548,00
61358	Autres	4 056,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 056,00
6182	Documentation générale et technique	3 790,14	0,00	0,00	0,00	0,00	3 790,14
6184	Versements à des organismes de formation	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00
6247	Transports collectifs	5 612,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 612,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	195,50	0,00	0,00	0,00	0,00	195,50
64111	Rémunération principale titulaires	17 871,56	0,00	0,00	0,00	0,00	17 871,56
64112	SFT, indemnité de résidence	249,37	0,00	0,00	0,00	0,00	249,37
64113	NBI	427,47	0,00	0,00	0,00	0,00	427,47
64118	Autres indemnités	1 191,95	0,00	0,00	0,00	0,00	1 191,95
64131	Rémunérations	235,44	0,00	0,00	0,00	0,00	235,44
6414	Personnel rémunéré à la vacation	4 723,58	0,00	0,00	0,00	0,00	4 723,58
6417	Rémunérations des apprentis	3 543,90	0,00	0,00	0,00	0,00	3 543,90
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	3 378,98	0,00	0,00	0,00	0,00	3 378,98
6453	Cotisations aux caisses de retraites	6 046,02	0,00	0,00	0,00	0,00	6 046,02
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	97,73	0,00	0,00	0,00	0,00	97,73
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	162 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162 800,00
RECETTES		**24 800,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**24 800,00**
74718	Autres participations Etat	24 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 800,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.932

FONCTION 2 – Enseignement, formation professionnelle et apprentissage

Article / compte nature (1)	Libellé	20 Services communs	21 Enseignement du premier degré			22 Enseignement du second degré			23 Enseignement supérieur	24 Cités scolaires
		201 Services communs	211 Ecoles maternelles	212 Ecoles primaires	213 Classes regroupées	221 Collèges	222 Lycées publics	223 Lycées privés		
DEPENSES		**3 575 010,12**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 183 550,22**	**0,00**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60621	Combustibles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	1 483,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	2 982 798,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61358	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Charges locatives et de copropriété	569 356,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6234	Réceptions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6262	Frais de télécommunications	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	20 Services communs	21 Enseignement du premier degré			22 Enseignement du second degré			23 Enseignement supérieur	24 Cités scolaires
		201 Services communs	211 Ecoles maternelles	212 Ecoles primaires	213 Classes regroupées	221 Collèges	222 Lycées publics	223 Lycées privés		
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	172,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127 962,63	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	15 286,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	924 640,69	0,00
6414	Personnel rémunéré à la vacation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	5 154,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	678,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	80,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 946,90	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	128 000,00	0,00
65818	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
706888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70875	Remb. frais par les communes du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70878	Remb. frais par des tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7478222	Participation Caisses alloc. familiales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.932

FONCTION 2 – Enseignement, formation professionnelle et apprentissage (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	25 Formation professionnelle												
		251 Insertion sociale et professionnelle	252 Formation professionnalisante personnes	253 Formation certifiante des personnes	254 Formation des actifs occupés	255 Rémunération des stagiaires	256 CNFPT - Formation des actifs occupés					257 CFNPT et CDG - missions spécifiques		258 Autres
							2561 Missions statutaires et règlementaires	2562 Développement des compétences	2563 Évolution et transition professionnelle	2564 Organisation des activités pédagogiques	2565 Autres	2571 Concours	2572 Missions administratives	
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60621	Combustibles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61358	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Charges locatives et de copropriété	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	25 Formation professionnelle												
		251 Insertion sociale et professionnelle	252 Formation professionnalisante personnes	253 Formation certifiante des personnes	254 Formation des actifs occupés	255 Rémunération des stagiaires	256 CNFPT - Formation des actifs occupés					257 CFNPT et CDG - missions spécifiques		258 Autres
							2561 Missions statutaires et règlementaires	2562 Développement des compétences	2563 Évolution et transition professionnelle	2564 Organisation des activités pédagogiques	2565 Autres	2571 Concours	2572 Missions administratives	
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6234	Réceptions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6262	Frais de télécommunications	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6414	Personnel rémunéré à la vacation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65818	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
706888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70875	Remb. frais par les communes du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70878	Remb. frais par des tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	25 Formation professionnelle												
		251 Insertion sociale et professionnelle	252 Formation professionnalisante personnes	253 Formation certifiante des personnes	254 Formation des actifs occupés	255 Rémunération des stagiaires	256 CNFPT - Formation des actifs occupés					257 CFNPT et CDG - missions spécifiques		258 Autres
							2561 Missions statutaires et règlementaires	2562 Développement des compétences	2563 Évolution et transition professionnelle	2564 Organisation des activités pédagogiques	2565 Autres	2571 Concours	2572 Missions administratives	
7478222	Participation Caisses alloc. familiales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.932

FONCTION 2 – Enseignement, formation professionnelle et apprentissage (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	26 Apprentissage	27 Formation sanitaire et sociale	28 Autres services périscolaires et annexes					29 Sécurité	TOTAL DU CHAPITRE
				281 Hébergement et restauration scolaires	282 Sport scolaire	283 Médecine scolaire	284 Classes de découverte	288 Autre service annexe de l'enseignement		
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**25 684 074,27**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30 442 634,61**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	3 700 674,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 700 674,22
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	23 642,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 642,48
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	409 703,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	409 703,76
60621	Combustibles	0,00	0,00	5 256,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 256,15
60623	Alimentation	0,00	0,00	10 084,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 084,93
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	142 630,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142 630,52
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	18 856,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 856,33
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	55 539,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 539,93
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	215,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215,41
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	279 433,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280 916,40
6132	Locations immobilières	0,00	0,00	121 327,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 104 126,20
61358	Autres	0,00	0,00	5 025,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 025,02
614	Charges locatives et de copropriété	0,00	0,00	37 548,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	606 904,41
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	1 589,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 589,06
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	129 864,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	129 864,50
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	20 616,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 616,66
6156	Maintenance	0,00	0,00	32 745,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 745,94
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	4 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 200,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	1 163,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 163,72
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	54 742,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 742,77
6234	Réceptions	0,00	0,00	5 553,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 553,01
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	13 857,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 857,00
6262	Frais de télécommunications	0,00	0,00	72 714,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72 714,03

Article / compte nature (1)	Libellé	26 Apprentissage	27 Formation sanitaire et sociale	28 Autres services périscolaires et annexes					29 Sécurité	TOTAL DU CHAPITRE
				281 Hébergement et restauration scolaires	282 Sport scolaire	283 Médecine scolaire	284 Classes de découverte	288 Autre service annexe de l'enseignement		
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	6 175,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 175,04
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	66 113,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66 113,19
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	649 950,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	649 950,04
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	101 944,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102 117,01
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	6 353 568,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 481 530,78
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	151 811,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151 811,83
64113	NBI	0,00	0,00	118 968,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118 968,36
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	1 330 859,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 330 859,21
64131	Rémunérations	0,00	0,00	2 670 582,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 610 509,55
6414	Personnel rémunéré à la vacation	0,00	0,00	630 520,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	630 520,14
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	0,00	63 947,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 947,15
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	2 651 415,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 656 570,16
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	1 548 964,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 549 642,94
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	51 016,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 043,82
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	4 139 066,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 267 066,00
65818	Autres	0,00	0,00	2 186,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 186,94
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**8 525 723,41**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8 525 723,41**
706888	Autres	0,00	0,00	6 124 244,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 124 244,61
70875	Remb. frais par les communes du GFP	0,00	0,00	2 150,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 150,97
70878	Remb. frais par des tiers	0,00	0,00	12 734,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 734,88
7478222	Participation Caisses alloc. familiales	0,00	0,00	2 356 860,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 356 860,34
75888	Autres	0,00	0,00	-24 044,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-24 044,40
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	53 777,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53 777,01

(1) Détailler les comptes à trois chiffres.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.933

FONCTION 3 – Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs

Article / compte nature (1)	Libellé	30 Services communs	31 Culture							
			311 Activités artist.,actions et manif.cult.	312 Patrimoine	313 Bibliothèques, médiathèques	314 Musées	315 Services d'archives	316 Théâtres et spectacles vivants	317 Cinémas et autres salles de spectacles	318 Archéologie préventive
DEPENSES		**1 791 399,82**	**110 781,50**	**0,00**	**183 732,37**	**1 335 372,35**	**370 143,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	131,87	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	5 834,36	0,00	0,00	0,00	0,00
60613	Chauffage urbain	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60621	Combustibles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	199,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60624	Produits de traitement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	1 515,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	548,61	554,32	0,00	0,00	0,00	0,00
60636	Habillement et vêtements de travail	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6065	Livres, disq., cass. (biblio. Médiat.)	0,00	0,00	0,00	29 151,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61358	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	1 872,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	11 676,26	0,00	0,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	11 864,11	0,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	628,76	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	30 Services communs	31 Culture							
			311 Activités artist.,actions et manif.cult.	312 Patrimoine	313 Bibliothèques, médiathèques	314 Musées	315 Services d'archives	316 Théâtres et spectacles vivants	317 Cinémas et autres salles de spectacles	318 Archéologie préventive
6184	Versements à des organismes de formation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6185	Frais de colloques et de séminaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6218	Autre personnel extérieur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6227	Frais d'actes et de contentieux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6228	Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6231	Annonces et insertions	252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6232	Fêtes et cérémonies	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6233	Foires et expositions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6234	Réceptions	0,00	0,00	0,00	0,00	397,31	0,00	0,00	0,00	0,00
6236	Catalogues et imprimés	0,00	0,00	0,00	0,00	1 233,60	0,00	0,00	0,00	0,00
6238	Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6241	Transports de biens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6251	Voyages, déplacements et missions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6262	Frais de télécommunications	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6282	Frais de gardiennage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	4 612,80	0,00	0,00	0,00	0,00
6284	Redevances pour services rendus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6288	Autres services extérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	9 899,59	321,23	0,00	801,45	0,00	2 085,55	0,00	0,00	0,00
6358	Autres droits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
637	Autres impôts, taxes (autres organismes)	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	863 470,78	33 360,58	0,00	83 868,00	0,00	121 340,46	0,00	0,00	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	13 589,71	348,66	0,00	803,31	0,00	7 434,03	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	0,00	1 106,04	0,00	2 105,41	0,00	3 264,45	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	30 Services communs	31 Culture							
			311 Activités artist.,actions et manif.cult.	312 Patrimoine	313 Bibliothèques, médiathèques	314 Musées	315 Services d'archives	316 Théâtres et spectacles vivants	317 Cinémas et autres salles de spectacles	318 Archéologie préventive
64118	Autres indemnités	243 943,20	16 049,36	0,00	20 194,78	0,00	40 893,43	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	148 198,64	31 450,53	0,00	0,00	0,00	27 873,01	0,00	0,00	0,00
6414	Personnel rémunéré à la vacation	11 934,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1 432,10	0,00	0,00	0,00
6417	Rémunérations des apprentis	10 000,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	180 389,63	15 409,46	0,00	13 165,67	0,00	99 028,05	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	294 576,56	12 092,23	0,00	26 458,31	0,00	65 749,41	0,00	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	4 954,67	643,41	0,00	400,72	0,00	1 042,51	0,00	0,00	0,00
657341	Subv. fonct. communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	166 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	10 000,00	0,00	0,00	0,00	1 124 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65811	Droits d"utilisat° - informatique nuage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65818	Autres	189,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	5 266,96	0,00	0,00	0,00	0,00
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**90 689,10**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8 037,12**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6037	Variat. stocks march., terrains nus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70388	Autres redevances et recettes diverses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70631	Redevances services à caractère sportif	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70632	Redevances services à caractère loisir	0,00	0,00	0,00	0,00	7 637,12	0,00	0,00	0,00	0,00
706888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7082	Commissions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7083	Locations diverses (autres qu'immeubles)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	14 825,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	30 Services communs	31 Culture							
			311 Activités artist.,actions et manif.cult.	312 Patrimoine	313 Bibliothèques, médiathèques	314 Musées	315 Services d'archives	316 Théâtres et spectacles vivants	317 Cinémas et autres salles de spectacles	318 Archéologie préventive
70875	Remb. frais par les communes du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70878	Remb. frais par des tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7088	Produits activités annexes (abonnements)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7473	Participation départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74741	Participation communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
752	Revenus des immeubles	75 864,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
755	Dédits et pénalités perçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
756	Libéralités reçues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75813	Redev. fermiers et concessionnaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.933

FONCTION 3 – Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	32 Sports (autres que scolaires)					
		321 Salles de sport, gymnases	322 Stades	323 Piscines	324 Centres de formation sportifs	325 Autres équipements sportifs ou loisirs	326 Manifestations sportives
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**4 831 177,32**	**0,00**	**14 367 312,51**	**0,00**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	130 752,83	0,00
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	558 848,05	0,00	580 697,60	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	1 614 768,03	0,00	897 253,96	0,00
60613	Chauffage urbain	0,00	0,00	812 070,55	0,00	150 219,02	0,00
60621	Combustibles	0,00	0,00	20 177,63	0,00	33 752,95	0,00
60623	Alimentation	0,00	0,00	17 222,15	0,00	775 509,69	0,00
60624	Produits de traitement	0,00	0,00	85 034,29	0,00	4 096,53	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	419 193,97	0,00	268 149,30	0,00
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	35 545,14	0,00	20 120,25	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	638,00	0,00	146 976,72	0,00
60636	Habillement et vêtements de travail	0,00	0,00	36 647,93	0,00	4 084,08	0,00
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	0,00	0,00	733,17	0,00
6065	Livres, disq., cass. (biblio. Médiat.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	56 850,82	0,00	156 192,91	0,00
6132	Locations immobilières	0,00	0,00	545,00	0,00	0,00	0,00
61358	Autres	0,00	0,00	65 743,95	0,00	73 283,56	0,00
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	147 275,66	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	267 248,47	0,00	109 985,81	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	11 488,76	0,00	5 025,91	0,00
6156	Maintenance	0,00	0,00	191 215,75	0,00	78 190,57	0,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	1 080,13	0,00	1 013,34	0,00
6184	Versements à des organismes de formation	0,00	0,00	940,00	0,00	0,00	0,00
6185	Frais de colloques et de séminaires	0,00	0,00	0,00	0,00	6 350,32	0,00
6218	Autre personnel extérieur	0,00	0,00	364 369,78	0,00	0,00	0,00
6227	Frais d'actes et de contentieux	0,00	0,00	0,00	0,00	290,21	0,00
6228	Divers	0,00	0,00	26 653,31	0,00	1 304,58	0,00
6231	Annonces et insertions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	32 Sports (autres que scolaires)					
		321 Salles de sport, gymnases	322 Stades	323 Piscines	324 Centres de formation sportifs	325 Autres équipements sportifs ou loisirs	326 Manifestations sportives
6232	Fêtes et cérémonies	0,00	0,00	0,00	0,00	3 648,00	0,00
6233	Foires et expositions	0,00	0,00	0,00	0,00	864,00	0,00
6234	Réceptions	0,00	0,00	9 714,63	0,00	25 958,04	0,00
6236	Catalogues et imprimés	0,00	0,00	0,00	0,00	10 541,64	0,00
6238	Divers	0,00	0,00	33 234,00	0,00	2 459,47	0,00
6241	Transports de biens	0,00	0,00	8 222,45	0,00	20 997,60	0,00
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	220,00	0,00	1 535,00	0,00
6251	Voyages, déplacements et missions	0,00	0,00	0,00	0,00	13 500,19	0,00
6262	Frais de télécommunications	0,00	0,00	0,00	0,00	7 915,77	0,00
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	5 688,22	0,00	9 806,01	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	0,00	0,00	25 880,91	0,00
6282	Frais de gardiennage	0,00	0,00	8 534,47	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	17 460,00	0,00	104 203,02	0,00
6284	Redevances pour services rendus	0,00	0,00	512,48	0,00	0,00	0,00
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	201 459,60	0,00
6288	Autres services extérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	130,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	31,11	0,00	64 752,03	0,00
6358	Autres droits	0,00	0,00	0,00	0,00	346,00	0,00
637	Autres impôts, taxes (autres organismes)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	2 699,90	0,00	4 549 418,91	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	76 713,37	0,00
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	74 891,14	0,00
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	930 962,41	0,00
64131	Rémunérations	0,00	0,00	501,32	0,00	1 308 231,95	0,00
6414	Personnel rémunéré à la vacation	0,00	0,00	0,00	0,00	490 849,57	0,00
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	0,00	0,00	0,00	34 770,05	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	609,40	0,00	1 413 577,76	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	93,26	0,00	1 483 187,08	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	9,55	0,00	32 430,93	0,00
657341	Subv. fonct. communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00
65811	Droits d"utilisat° - informatique nuage	0,00	0,00	8 876,56	0,00	0,00	0,00
65818	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	413,85	0,00
65888	Autres	0,00	0,00	1 212,60	0,00	2 938,90	0,00
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	946,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	32 Sports (autres que scolaires)					
		321 Salles de sport, gymnases	322 Stades	323 Piscines	324 Centres de formation sportifs	325 Autres équipements sportifs ou loisirs	326 Manifestations sportives
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**2 050 152,45**	**0,00**	**4 636 828,21**	**0,00**
6037	Variat. stocks march., terrains nus	0,00	0,00	0,00	0,00	32 599,45	0,00
70388	Autres redevances et recettes diverses	0,00	0,00	0,00	0,00	495 531,65	0,00
70631	Redevances services à caractère sportif	0,00	0,00	1 196 682,90	0,00	232 704,40	0,00
70632	Redevances services à caractère loisir	0,00	0,00	0,00	0,00	2 333 390,75	0,00
706888	Autres	0,00	0,00	609 855,60	0,00	0,00	0,00
7082	Commissions	0,00	0,00	23 331,20	0,00	6 802,01	0,00
7083	Locations diverses (autres qu'immeubles)	0,00	0,00	76 825,60	0,00	0,00	0,00
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70875	Remb. frais par les communes du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	30 512,59	0,00
70878	Remb. frais par des tiers	0,00	0,00	15 101,95	0,00	0,00	0,00
7088	Produits activités annexes (abonnements)	0,00	0,00	0,00	0,00	338 231,39	0,00
7473	Participation départements	0,00	0,00	0,00	0,00	461 600,00	0,00
74741	Participation communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	197 000,00	0,00
752	Revenus des immeubles	0,00	0,00	84 474,31	0,00	86 574,22	0,00
755	Dédits et pénalités perçus	0,00	0,00	0,00	0,00	750,00	0,00
756	Libéralités reçues	0,00	0,00	0,00	0,00	3 730,00	0,00
75813	Redev. fermiers et concessionnaires	0,00	0,00	17 362,66	0,00	11 666,53	0,00
75888	Autres	0,00	0,00	26 518,23	0,00	405 735,22	0,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.933

FONCTION 3 – Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	33 Jeunesse (action socio-éduc.) et loisirs			34 Vie sociale et citoyenne		39 Sécurité	TOTAL DU CHAPITRE
		331 Centres de loisirs	332 Colonies de vacances	338 Autres activités pour les jeunes	341 Egalité entre les femmes et les hommes	348 Autres		
DEPENSES		**38,85**	**0,00**	**1 800,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22 991 757,72**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 752,83
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 139 677,52
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 517 856,35
60613	Chauffage urbain	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	962 289,57
60621	Combustibles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53 930,58
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	792 931,38
60624	Produits de traitement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89 130,82
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	688 858,37
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55 665,39
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148 717,65
60636	Habillement et vêtements de travail	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 732,01
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	733,17
6065	Livres, disq., cass. (biblio. Médiat.)	38,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 190,32
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	217 543,73
6132	Locations immobilières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	545,00
61358	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140 899,51
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147 275,66
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	388 910,54
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 514,67
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	281 270,43
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 722,23
6184	Versements à des organismes de formation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	940,00
6185	Frais de colloques et de séminaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 350,32
6218	Autre personnel extérieur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	364 369,78
6227	Frais d'actes et de contentieux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	290,21
6228	Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 957,89

Article / compte nature (1)	Libellé	33 Jeunesse (action socio-éduc.) et loisirs			34 Vie sociale et citoyenne		39 Sécurité	TOTAL DU CHAPITRE
		331 Centres de loisirs	332 Colonies de vacances	338 Autres activités pour les jeunes	341 Egalité entre les femmes et les hommes	348 Autres		
6231	Annonces et insertions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	252,00
6232	Fêtes et cérémonies	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 648,00
6233	Foires et expositions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	864,00
6234	Réceptions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 069,98
6236	Catalogues et imprimés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 775,24
6238	Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 693,47
6241	Transports de biens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 220,05
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	1 800,00	0,00	0,00	0,00	3 555,00
6251	Voyages, déplacements et missions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 500,19
6262	Frais de télécommunications	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 915,77
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 494,23
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 580,91
6282	Frais de gardiennage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 534,47
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126 275,82
6284	Redevances pour services rendus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	512,48
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	201 459,60
6288	Autres services extérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77 890,96
6358	Autres droits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	346,00
637	Autres impôts, taxes (autres organismes)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 654 158,63
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98 889,08
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81 367,04
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 252 043,18
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 516 255,45
6414	Personnel rémunéré à la vacation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	504 216,39
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 770,67
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 722 179,97
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 882 156,85
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 481,79
657341	Subv. fonct. communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166 000,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 164 600,00
65811	Droits d''utilisat° - informatique nuage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 876,56
65818	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	603,55
65888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 418,46

Article / compte nature (1)	Libellé	33 Jeunesse (action socio-éduc.) et loisirs			34 Vie sociale et citoyenne		39 Sécurité	TOTAL DU CHAPITRE
		331 Centres de loisirs	332 Colonies de vacances	338 Autres activités pour les jeunes	341 Egalité entre les femmes et les hommes	348 Autres		
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	946,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 785 706,88**
6037	Variat. stocks march., terrains nus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 599,45
70388	Autres redevances et recettes diverses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	495 531,65
70631	Redevances services à caractère sportif	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 429 387,30
70632	Redevances services à caractère loisir	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 341 027,87
706888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	609 855,60
7082	Commissions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 133,21
7083	Locations diverses (autres qu'immeubles)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76 825,60
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 825,00
70875	Remb. frais par les communes du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 512,59
70878	Remb. frais par des tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 101,95
7088	Produits activités annexes (abonnements)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	338 231,39
7473	Participation départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	461 600,00
74741	Participation communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	197 000,00
752	Revenus des immeubles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	246 912,63
755	Dédits et pénalités perçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750,00
756	Libéralités reçues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 730,00
75813	Redev. fermiers et concessionnaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 029,19
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	432 253,45
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES

IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE

A2.934

FONCTION 4 – Santé et action sociale (hors APA et RSA/Régularisation de RMI)

Article / compte nature (1)	Libellé	41 Santé					
		410 Services communs	411 PMI et planification familiale	412 Prévention et éducation pour la santé	413 Sécurité alimentaire	414 Dispensaires et autres éts sanitaires	418 Autres actions
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3 540,00**	**0,00**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60613	Chauffage urbain	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6065	Livres, disq., cass. (biblio. Médiat.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6068	Autres matières et fournitures	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Charges locatives et de copropriété	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6236	Catalogues et imprimés	0,00	0,00	0,00	0,00	3 540,00	0,00
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6262	Frais de télécommunications	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	41 Santé					
		410 Services communs	411 PMI et planification familiale	412 Prévention et éducation pour la santé	413 Sécurité alimentaire	414 Dispensaires et autres éts sanitaires	418 Autres actions
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7066	Redevances services à caractère social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70871	Remb.frais par collectivité rattachement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7473	Participation départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
747888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.934

FONCTION 4 – Santé et action sociale (hors APA et RSA/Régularisation de RMI) (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	42 Action sociale							
		420 Services communs	421 Famille et enfance				422 Petite enfance		
			4211 Actions en faveur de la maternité	4212 Aides à la famille	4213 Aides sociales à l'enfance	4214 Adolescence	4221 Crèches et garderies	4222 Multi accueil	4228 Autres actions pour la petite enfance
DEPENSES		**103 398,11**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8 324 688,55**	**0,00**	**0,00**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	222 215,00	0,00	0,00
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 528,30	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	296 609,66	0,00	0,00
60613	Chauffage urbain	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 611,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 274,56	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 979,98	0,00	0,00
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 333,99	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 631,76	0,00	0,00
6065	Livres, disq., cass. (biblio. Médiat.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 254,08	0,00	0,00
6068	Autres matières et fournitures	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 211,65	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 595,68	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 385,00	0,00	0,00
614	Charges locatives et de copropriété	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 544,14	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 345,93	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	181 781,55	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 463,34	0,00	0,00
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121 948,76	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 400,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	646,22	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 359,36	0,00	0,00
6236	Catalogues et imprimés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187,00	0,00	0,00
6262	Frais de télécommunications	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 776,04	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 625,04	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93 787,07	0,00	0,00
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156 025,18	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	42 Action sociale							
		420 Services communs	421 Famille et enfance				422 Petite enfance		
			4211 Actions en faveur de la maternité	4212 Aides à la famille	4213 Aides sociales à l'enfance	4214 Adolescence	4221 Crèches et garderies	4222 Multi accueil	4228 Autres actions pour la petite enfance
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	574,59	0,00	0,00	0,00	0,00	29,98	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	55 197,27	0,00	0,00	0,00	0,00	1 023,75	0,00	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	1 636,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	2 023,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités	15 309,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	702,33	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	9 476,19	0,00	0,00	0,00	0,00	756,39	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	18 893,90	0,00	0,00	0,00	0,00	106,33	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	287,27	0,00	0,00	0,00	0,00	11,85	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 996 245,60	0,00	0,00
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	292,03	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 388 497,45**	**0,00**	**0,00**
7066	Redevances services à caractère social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	586 376,87	0,00	0,00
70871	Remb.frais par collectivité rattachement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 858,00	0,00	0,00
7473	Participation départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 200,00	0,00	0,00
747888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 582 670,95	0,00	0,00
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182 874,46	0,00	0,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 517,17	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.934

FONCTION 4 – Santé et action sociale (hors APA et RSA/Régularisation de RMI) (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	42 Action sociale						TOTAL DU CHAPITRE
		423 Personnes âgées			424 Personnes en difficulté	425 Personnes handicapées	428 Autres interventions sociales	
		4231 Forfait autonomie	4232 Autres actions de prévention	4238 Autres actions pour les personnes âgées				
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**79 177,60**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8 510 804,26**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	222 215,00
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 528,30
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	296 609,66
60613	Chauffage urbain	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 611,00
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 274,56
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 979,98
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 333,99
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 631,76
6065	Livres, disq., cass. (biblio. Médiat.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 254,08
6068	Autres matières et fournitures	0,00	0,00	1 677,60	0,00	0,00	0,00	12 889,25
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 595,68
6132	Locations immobilières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 385,00
614	Charges locatives et de copropriété	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 544,14
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 345,93
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	181 781,55
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 463,34
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121 948,76
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 400,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	646,22
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 359,36
6236	Catalogues et imprimés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 540,00
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	187,00
6262	Frais de télécommunications	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 776,04
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 625,04
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93 787,07
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156 025,18

Article / compte nature (1)	Libellé	42 Action sociale						TOTAL DU CHAPITRE
		423 Personnes âgées			424 Personnes en difficulté	425 Personnes handicapées	428 Autres interventions sociales	
		4231 Forfait autonomie	4232 Autres actions de prévention	4238 Autres actions pour les personnes âgées				
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	604,57
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 221,02
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 636,43
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 023,31
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 309,15
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	702,33
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 232,58
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 000,23
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	299,12
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	77 500,00	0,00	0,00	0,00	7 073 745,60
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	292,03
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**40 000,00**	**2 428 497,45**
7066	Redevances services à caractère social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	586 376,87
70871	Remb.frais par collectivité rattachement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 858,00
7473	Participation départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 200,00
747888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	1 622 670,95
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182 874,46
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 517,17

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.934-3

FONCTION 4-3 – APA

Article / compte nature (1)	Libellé	430 Services communs	431 APA à domicile	432 APA versée aux bénéf. en établissement	433 APA versée à l'établissement	TOTAL DU CHAPITRE
DEPENSES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.934-4

FONCTION 4-4 – RSA / Régularisation de RMI

Article / compte nature (1)	Libellé	441 Insertion sociale	442 Santé	443 Logement	444 Insertion professionnelle	445 Evaluation des dépenses engagées	446 Dépenses de structure	447 RSA allocations	448 Autres dépenses au titre du RSA	TOTAL DU CHAPITRE
DEPENSES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES — IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE — A2.935

FONCTION 5 – Aménagement des territoires et habitat

Article / compte nature (1)	Libellé	50 Services communs	51 Aménagement et services urbains						
		501 Services communs	510 Services communs	511 Espaces verts urbains	512 Eclairage public	513 Art public	514 Electrification	515 Opérations d'aménagement	518 Autres actions d'aménagement urbain
DEPENSES		**459 017,15**	**815 608,23**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 103 469,71**
6042	Achats de prestations de services	8 507,26	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
60623	Alimentation	195,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	776,30
60628	Autres fournitures non stockées	1 249,31	5 520,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	62,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	79 680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	32 576,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6185	Frais de colloques et de séminaires	0,00	968,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62268	Autres honoraires, conseils	38 499,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6234	Réceptions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 829,96
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	4 930,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	22 556,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	4 213,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 312,74
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	363 844,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115 057,77
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	4 617,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 170,35
64113	NBI	0,00	6 977,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités	0,00	129 376,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 746,84
64131	Rémunérations	0,00	69 781,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 393,32
6414	Personnel rémunéré à la vacation	0,00	1 077,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	127,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	53 363,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 771,39
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	134 863,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 254,70
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	2 106,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	656,34
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	308 330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	859 500,00
RECETTES		**162 325,82**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**16 800,00**
70875	Remb. frais par les communes du GFP	131 606,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7328	Autres fiscalités reversées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
747888	Autres	30 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 800,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Article / compte nature (1)	Libellé	50 Services communs	51 Aménagement et services urbains						
		501 Services communs	510 Services communs	511 Espaces verts urbains	512 Eclairage public	513 Art public	514 Electrification	515 Opérations d'aménagement	518 Autres actions d'aménagement urbain
75813	Redev. fermiers et concessionnaires	619,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.935

FONCTION 5 – Aménagement des territoires et habitat (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	52 Politique de la ville	53 Agglomérations et villes moyennes	54 Espace rural et autres espaces de dév.	55 Habitat (Logement)				
					551 Parc privé de la collectivité	552 Aide au secteur locatif	553 Aide à l'accession à la propriété	554 Aire d'accueil des gens du voyage	555 Logement social
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**254 474,23**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	106 206,33	0,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	11 280,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6185	Frais de colloques et de séminaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62268	Autres honoraires, conseils	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6234	Réceptions	0,00	0,00	0,00	0,00	774,90	0,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	0,00	0,00	8 213,00	0,00	0,00	0,00
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6414	Personnel rémunéré à la vacation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	128 000,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**256 945,55**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70875	Remb. frais par les communes du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7328	Autres fiscalités reversées	0,00	0,00	0,00	0,00	256 945,55	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Article / compte nature (1)	Libellé	52 Politique de la ville	53 Agglomérations et villes moyennes	54 Espace rural et autres espaces de dév.	55 Habitat (Logement)				
					551 Parc privé de la collectivité	552 Aide au secteur locatif	553 Aide à l'accession à la propriété	554 Aire d'accueil des gens du voyage	555 Logement social
747888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75813	Redev. fermiers et concessionnaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.935

FONCTION 5 – Aménagement des territoires et habitat (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	56 Actions en faveur du littoral	57 Techno. de l'information et de la comm.	58 Autres actions		59 Sécurité	TOTAL DU CHAPITRE
				581 Réserves Foncières	588 Autres actions d'aménagement		
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 632 569,32**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 707,26
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	971,77
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 769,80
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62,83
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	185 886,33
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 280,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 576,86
6185	Frais de colloques et de séminaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	968,00
62268	Autres honoraires, conseils	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 499,11
6234	Réceptions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 604,86
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 143,00
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22 556,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 526,60
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	478 901,93
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 788,23
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 977,86
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	171 122,93
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83 174,79
6414	Personnel rémunéré à la vacation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 077,84
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	127,50
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77 134,45
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	174 118,14
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 763,23
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 295 830,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**436 071,37**
70875	Remb. frais par les communes du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131 606,42
7328	Autres fiscalités reversées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	256 945,55

Article / compte nature (1)	Libellé	56 Actions en faveur du littoral	57 Techno. de l'information et de la comm.	58 Autres actions		59 Sécurité	TOTAL DU CHAPITRE
				581 Réserves Foncières	588 Autres actions d'aménagement		
747888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 900,00
75813	Redev. fermiers et concessionnaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	619,40

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE

IV

A2.936

FONCTION 6 – Action économique

Article / compte nature (1)	Libellé	60 Services communs	61 Interventions économiques transversales	62 Structure d'animation et de dév. éco.	63 Actions sectorielles			
					631 Agriculture, pêche et agro-alimentaire		632 Industrie, commerce et artisanat	633 Développement touristique
					6311 Laboratoire	6312 Autres		
	DEPENSES	**0,00**	**3 630 770,39**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 397 856,69**
6042	Achats de prestations de services	0,00	2 214,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60611	Eau et assainissement	0,00	1 492,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	903,25
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	164,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 616,68
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 486,00
61521	Entretien terrains	0,00	18 448,53	0,00	0,00	0,00	0,00	5 882,40
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	14 070,16	0,00	0,00	0,00	0,00	14 797,20
615231	Entretien, réparations voiries	0,00	9 007,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	15 171,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 499,11
617	Etudes et recherches	0,00	4 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	306,85
6185	Frais de colloques et de séminaires	0,00	1 404,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6228	Divers	0,00	82 437,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6234	Réceptions	0,00	35,80	0,00	0,00	0,00	0,00	130,20
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	11 708,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 400,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	9 569,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	56 866,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62878	Remb. frais à des tiers	0,00	5 442,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	4 499,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	0,00	412 425,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	204 355,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	3 507,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	0,00	2 953,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités	0,00	89 782,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	0,00	215 602,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Article / compte nature (1)	Libellé	60 Services communs	61 Interventions économiques transversales	62 Structure d'animation et de dév. éco.	63 Actions sectorielles			
					631 Agriculture, pêche et agro-alimentaire		632 Industrie, commerce et artisanat	633 Développement touristique
					6311 Laboratoire	6312 Autres		
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	9 014,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	113 828,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	70 366,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	2 249,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65132	Prix	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	2 267 216,46	0,00	0,00	0,00	0,00	1 246 000,00
6583	Int. moratoires et pénalités sur marchés	0,00	304,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00
7398	Revers., restitutions et prél. divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94 835,00
RECETTES		**0,00**	**270 082,60**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 883 023,97**
70323	Red. occupation dom. public	0,00	1 258,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70388	Autres redevances et recettes diverses	0,00	-46 387,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
731721	Taxe de séjour	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 296 454,61
752	Revenus des immeubles	0,00	222 828,84	0,00	0,00	0,00	0,00	579 187,65
75888	Autres	0,00	92 382,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 381,71

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.936

FONCTION 6 – Action économique (suite)

Article / compte nature (1)	Libellé	64 Rayonnement, attractivité du territoire	65 Insertion éco. et éco.sociale, solidaire	66 Maintien et dév. des services publics	67 Recherche et innovation	68 Autres actions	TOTAL DU CHAPITRE
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5 028 627,08**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 214,05
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 492,66
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	903,25
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	164,16
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 616,68
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 486,00
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 330,93
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 867,36
615231	Entretien, réparations voiries	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 007,20
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 171,24
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 499,11
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 800,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	636,85
6185	Frais de colloques et de séminaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 404,00
6228	Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82 437,57
6234	Réceptions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166,00
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 108,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 569,62
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 866,86
62878	Remb. frais à des tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 442,91
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 499,76
63512	Taxes foncières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412 425,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	204 355,87
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 507,23
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 953,68
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89 782,85

Article / compte nature (1)	Libellé	64 Rayonnement, attractivité du territoire	65 Insertion éco. et éco.sociale, solidaire	66 Maintien et dév. des services publics	67 Recherche et innovation	68 Autres actions	TOTAL DU CHAPITRE
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215 602,89
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 014,52
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113 828,24
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 366,69
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 249,94
65132	Prix	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 513 216,46
6583	Int. moratoires et pénalités sur marchés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304,50
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00
7398	Revers., restitutions et prél. divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94 835,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 153 106,57**
70323	Red. occupation dom. public	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 258,79
70388	Autres redevances et recettes diverses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-46 387,03
731721	Taxe de séjour	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 296 454,61
752	Revenus des immeubles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	802 016,49
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 382,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 381,71

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES — IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE — A2.937

FONCTION 7 – Environnement

Article / compte nature (1)	Libellé	70 Services communs	71 Actions transversales	72 Actions déchets et propreté urbaine					
				720 Services communs collecte et propreté	721 Collecte et traitement des déchets			722 Propreté urbaine	
					7211 Actions prévention et sensibilisation	7212 Collecte des déchets	7213 Tri, valorisation, traitement déchets	7221 Actions prévention et sensibilisation	7222 Action propreté urbaine et nettoiement
DEPENSES		**1 307 322,35**	**0,00**	**31 186 836,85**	**0,00**	**7 723 375,00**	**10 427 064,24**	**0,00**	**208 980,81**
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	46 924,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	304 249,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60613	Chauffage urbain	0,00	0,00	15 451,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60622	Carburants	0,00	0,00	1 695 392,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	0,00	0,00	12 242,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	1 603 104,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	116 931,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	6 331,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	30 365,89	0,00	4 577 610,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61221	Matériel roulant	0,00	0,00	493 591,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61351	Matériel roulant	0,00	0,00	8 954,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61358	Autres	0,00	0,00	38 680,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	125 535,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61551	Entretien matériel roulant	0,00	0,00	784 235,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	41 627,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	0,00	0,00	113 636,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6161	Multirisques	0,00	0,00	492 751,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	4 972,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6184	Versements à des organismes de formation	0,00	0,00	1 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	79 201,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6218	Autre personnel extérieur	0,00	0,00	397 139,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62268	Autres honoraires, conseils	6 987,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6231	Annonces et insertions	10 866,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6234	Réceptions	1 531,70	0,00	22 477,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6238	Divers	56 922,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6241	Transports de biens	0,00	0,00	1 005,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	70 Services communs	71 Actions transversales	72 Actions déchets et propreté urbaine					
				720 Services communs collecte et propreté	721 Collecte et traitement des déchets			722 Propreté urbaine	
					7211 Actions prévention et sensibilisation	7212 Collecte des déchets	7213 Tri, valorisation, traitement déchets	7221 Actions prévention et sensibilisation	7222 Action propreté urbaine et nettoiement
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	33 831,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6251	Voyages, déplacements et missions	0,00	0,00	6 058,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	5 000,00	0,00	4 561,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	153 905,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	733 685,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	6 937,64	0,00	108 185,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6354	Droits d'enregistrement et de timbre	0,00	0,00	10 079,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6355	Taxes et impôts sur les véhicules	0,00	0,00	12 959,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	422 295,68	0,00	9 580 916,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	6 025,54	0,00	247 848,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	7 485,71	0,00	22 013,97	0,00	0,00	0,00	0,00	179 265,33
64118	Autres indemnités	125 023,63	0,00	2 477 398,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	301 617,03	0,00	1 595 384,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6414	Personnel rémunéré à la vacation	4 745,20	0,00	14 440,97	0,00	0,00	0,00	0,00	7 291,72
6417	Rémunérations des apprentis	14 546,74	0,00	48 069,74	0,00	0,00	0,00	0,00	22 422,64
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	160 085,08	0,00	2 066 577,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	143 416,47	0,00	3 031 890,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	3 468,83	0,00	54 070,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1,12
6478	Autres charges sociales diverses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65568	Autres contributions	0,00	0,00	0,00	0,00	7 723 375,00	10 427 064,24	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65818	Autres	0,00	0,00	584,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65888	Autres	0,00	0,00	627,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**205 411,61**	**0,00**	**152 626,13**	**0,00**	**2 988 628,08**	**58 968,22**	**0,00**	**333 060,80**
704	Travaux	0,00	0,00	0,00	0,00	1 418 325,70	0,00	0,00	120 098,73
70612	Redevance spéciale enlèvement ordures	0,00	0,00	0,00	0,00	1 507 652,33	0,00	0,00	0,00
70613	Redevance enlèvement déchets industriels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 968,22	0,00	0,00
706888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212 962,07
7078	Autres marchandises	0,00	0,00	0,00	0,00	21 566,41	0,00	0,00	0,00
70878	Remb. frais par des tiers	205 411,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
747888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
757368	Établiss. et services rattachés (Autres)	0,00	0,00	152 626,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	41 083,64	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.937

FONCTION 7 – Environnement (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	73 Actions en matière de gestion des eaux					74 Politique de l'air
		731 Politique de l'eau	732 Eau potable	733 Assainissement	734 Eaux pluviales	735 Lutte contre les inondations	
DEPENSES		**565 841,19**	**5 895 674,32**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60613	Chauffage urbain	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60622	Carburants	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61221	Matériel roulant	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61351	Matériel roulant	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61358	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61551	Entretien matériel roulant	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6161	Multirisques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6184	Versements à des organismes de formation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6218	Autre personnel extérieur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62268	Autres honoraires, conseils	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6231	Annonces et insertions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6234	Réceptions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6238	Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6241	Transports de biens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Article / compte nature (1)	Libellé	73 Actions en matière de gestion des eaux					74 Politique de l'air
		731 Politique de l'eau	732 Eau potable	733 Assainissement	734 Eaux pluviales	735 Lutte contre les inondations	
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6251	Voyages, déplacements et missions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	31 665,95	0,00	0,00	0,00	0,00
6354	Droits d'enregistrement et de timbre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6355	Taxes et impôts sur les véhicules	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	2 395 522,39	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	60 455,52	0,00	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	0,00	39 533,59	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités	0,00	975 888,12	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	0,00	863 734,53	0,00	0,00	0,00	0,00
6414	Personnel rémunéré à la vacation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	653 711,16	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	800 693,27	0,00	0,00	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	15 821,37	0,00	0,00	0,00	0,00
6478	Autres charges sociales diverses	0,00	58 648,42	0,00	0,00	0,00	0,00
65568	Autres contributions	565 841,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65818	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
704	Travaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70612	Redevance spéciale enlèvement ordures	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70613	Redevance enlèvement déchets industriels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
706888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7078	Autres marchandises	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70878	Remb. frais par des tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
747888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
757368	Établiss. et services rattachés (Autres)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.937

FONCTION 7 – Environnement (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	75 Politique de l'énergie					76 Préserv. patrim. naturel,risques techno.	77 Environnement infrastructures transports	78 Autres actions	TOTAL DU CHAPITRE
		751 Réseaux de chaleur et de froid	752 Energie photovoltaïque	753 Energie éolienne	754 Energie hydraulique	758 Autres actions				
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**497 401,05**	**0,00**	**0,00**	**57 812 495,81**
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 924,91
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304 249,71
60613	Chauffage urbain	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 451,31
60622	Carburants	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 695 392,12
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 242,73
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 603 104,02
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	262,98	0,00	0,00	117 194,19
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 331,24
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 607 976,55
61221	Matériel roulant	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	493 591,62
61351	Matériel roulant	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 954,16
61358	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 680,07
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125 535,76
61551	Entretien matériel roulant	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	784 235,33
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 627,46
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113 636,21
6161	Multirisques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	492 751,96
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 972,10
6184	Versements à des organismes de formation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 700,00
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 201,38
6218	Autre personnel extérieur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	397 139,03
62268	Autres honoraires, conseils	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 987,68
6231	Annonces et insertions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 866,86
6234	Réceptions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 009,52

Article / compte nature (1)	Libellé	75 Politique de l'énergie					76 Préserv. patrim. naturel,risques techno.	77 Environnement infrastructures transports	78 Autres actions	TOTAL DU CHAPITRE
		751 Réseaux de chaleur et de froid	752 Energie photovoltaïque	753 Energie éolienne	754 Energie hydraulique	758 Autres actions				
6238	Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 922,67
6241	Transports de biens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 005,11
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 831,34
6251	Voyages, déplacements et missions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 058,89
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 561,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153 905,03
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	733 685,86
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	146 789,50
6354	Droits d'enregistrement et de timbre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 079,26
6355	Taxes et impôts sur les véhicules	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 959,76
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 398 734,75
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	314 330,04
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	248 298,60
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 578 310,26
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 760 736,01
6414	Personnel rémunéré à la vacation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 477,89
6417	Rémunérations des apprentis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85 039,12
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 880 373,78
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 976 000,14
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 362,28
6478	Autres charges sociales diverses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 648,42
65568	Autres contributions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 716 280,43
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	497 138,07	0,00	0,00	497 138,07
65818	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	584,20
65888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	627,48
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**21 753,31**	**0,00**	**0,00**	**3 760 448,15**
704	Travaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 538 424,43
70612	Redevance spéciale enlèvement ordures	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 507 652,33
70613	Redevance enlèvement déchets industriels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 968,22

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Article / compte nature (1)	Libellé	75 Politique de l'énergie					76 Préserv. patrim. naturel,risques techno.	77 Environnement infrastructures transports	78 Autres actions	TOTAL DU CHAPITRE
		751 Réseaux de chaleur et de froid	752 Energie photovoltaïque	753 Energie éolienne	754 Energie hydraulique	758 Autres actions				
706888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212 962,07
7078	Autres marchandises	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 566,41
70878	Remb. frais par des tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	205 411,61
747888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 753,31	0,00	0,00	21 753,31
757368	Établiss. et services rattachés (Autres)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152 626,13
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 083,64

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES

IV

A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE

A2.938

FONCTION 8 – Transports

Article / compte nature (1)	Libellé	80 Services communs	81 Transports scolaires	82 Transports publics de voyageurs						
				820 Services communs	821 Transport sur route	822 Transport ferroviaire	823 Transport fluvial	824 Transport maritime	825 Transport aérien	828 Autres transports
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**615 561,19**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	51 977,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	1 133,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	2 988,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6227	Frais d'actes et de contentieux	0,00	0,00	103 230,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	2 453,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	136 825,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	2 433,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	0,00	0,00	1 476,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	64 676,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	0,00	0,00	106 323,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	56 909,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	49 680,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	1 223,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	32 227,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**183 936,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7473	Participation départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75813	Redev. fermiers et concessionnaires	0,00	0,00	156 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75888	Autres	0,00	0,00	27 936,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.938

FONCTION 8 – Transports (suite 1)

Article / compte nature (1)	Libellé	83 Transports de marchandises						
		830 Services communs	831 Fret routier	832 Fret ferroviaire	833 Fret fluvial	834 Fret maritime	835 Fret aérien	838 Autres transports
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6227	Frais d'actes et de contentieux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5 580,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7473	Participation départements	0,00	0,00	0,00	5 580,00	0,00	0,00	0,00
75813	Redev. fermiers et concessionnaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.938

FONCTION 8 – Transports (suite 2)

Article / compte nature (1)	Libellé	84 Voirie							
		841 Voirie nationale	842 Voirie régionale	843 Voirie départementale	844 Voirie métropolitaine	845 Voirie communale	846 Viabilité hivernale et aléas climatiques	847 Equipements de voirie	849 Sécurité routière
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**20 889,08**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6227	Frais d'actes et de contentieux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	151,76	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	48,36	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	15 132,48	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	4 843,15	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	637,45	0,00	0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	0,00	0,00	75,88	0,00	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**65 534,80**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7473	Participation départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75813	Redev. fermiers et concessionnaires	0,00	0,00	0,00	0,00	65 534,80	0,00	0,00	0,00
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
A – PRESENTATION CROISEE – SECTION DE FONCTIONNEMENT – PRESENTATION DETAILLEE	A2.938

FONCTION 8 – Transports (suite 3)

Article / compte nature (1)	Libellé	85 Infrastructures					86 Liaisons multimodales	87 Circulations douces	89 Sécurité	TOTAL DU CHAPITRE
		851 Gares, autres infrastructures routières	852 Gares et autres infrastructures ferrov.	853 Haltes, autres infrastructures fluviales	854 Ports, autres infrastructures portuaires	855 Aéroports et autres infrastructures				
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**636 450,27**
6042	Achats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51 977,57
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 133,69
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 988,00
6227	Frais d'actes et de contentieux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103 230,58
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 605,38
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136 825,91
64112	SFT, indemnité de résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 433,32
64113	NBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 476,84
64118	Autres indemnités	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64 725,18
64131	Rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121 455,54
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61 752,73
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 318,42
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 299,83
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 227,28
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**255 050,80**
7473	Participation départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 580,00
75813	Redev. fermiers et concessionnaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221 534,80
75888	Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 936,00

(1) Détailler conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DE LA DETTE – DETAIL DES CREDITS DE TRESORERIE	B1.1

DETAIL DES CREDITS DE TRESORERIE (1)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Date de la décision de réaliser la ligne de trésorerie (2)	Montant maximum autorisé au 01/01/N	Montant des tirages N	Montant des remboursements N		Encours restant dû au 31/12/N
				Intérêts (3)	Remboursement du tirage	
5191 Avances du Trésor						
5192 Avances de trésorerie						
51931 Lignes de trésorerie						
51932 Lignes de trésorerie liées à un emprunt						
5194 Billets de trésorerie						
5198 Autres crédits de trésorerie						
519 Crédits de trésorerie (Total)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1) Circulaire n° NOR : INTB8900071C du 22/02/1989.

(2) Indiquer la date de la délibération de l'assemblée autorisant la ligne de trésorerie ou la date de la décision de l'ordonnateur de réaliser la ligne de trésorerie sur la base d'un montant maximum autorisé par l'organe délibérant (article M. 4221-5 du CGCT).

(3) Il s'agit des intérêts comptabilisés au compte 6615.

IV – ANNEXES — IV

B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE — B1.2

REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
								Taux initial						
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Niveau de taux (5)	Taux actuariel	Devise	Péri-odicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
163 Emprunts obligataires (Total)					**0,00**									
164 Emprunts auprès des établissements financiers (Total)					**229 530 872,53**									
1641 Emprunts en euros (total)					229 530 872,53									
1161	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	01/07/2008	01/07/2008	01/07/2009	5 000 000,00	F	Taux fixe à 4.84 %	4,840	4,840	EUR	A	P	O	A-1
1162	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	05/05/2008	17/04/2009	01/05/2010	2 000 000,00	V	Euribor 12M-Floor 0 sur Euribor 12M	1,760	1,790	EUR	A	C	O	A-1
1163	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	05/05/2008	07/12/2009	01/12/2010	2 400 000,00	V	Livret A(Préfixé) + 1.17	2,420	2,420	EUR	A	C	O	A-1
117	SOCIETE GENERALE	15/12/2008	22/12/2008	30/03/2009	5 000 000,00	C	Taux fixe annulable à 4.18 % (date d'exercice 30/12/2013)	4,180	4,310	EUR	T	C	O	A-1
118	CREDIT AGRICOLE ALSACE VOSGES	17/12/2009	21/12/2009	31/03/2010	8 000 000,00	V	(Euribor 3M-Floor -0.47 sur Euribor 3M) + 0.47	1,180	1,210	EUR	T	C	O	A-1
119	CREDIT FONCIER DE FRANCE	07/12/2009	15/12/2009	15/03/2010	6 000 000,00	V	(Euribor 3M-Floor -0.47 sur Euribor 3M) + 0.47	1,180	1,210	EUR	T	C	O	A-1
120	CCM RIEDISHEIM ET ENVIRONS	13/04/2007	30/04/2007	31/07/2007	2 136 000,00	F	Taux fixe à 3.8 %	3,800	3,850	EUR	T	P	O	A-1
121	SOCIETE GENERALE	28/12/2009	28/12/2009	28/03/2010	1 560 000,00	V	Euribor 3M + 0.55	1,260	1,280	EUR	T	C	O	A-1
123	SFIL CAFFIL	07/05/2010	07/05/2010	01/12/2010	750 000,00	F	Taux fixe à 2.36 %	2,360	2,380	EUR	T	P	O	A-1

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Taux initial		Devise	Péri-odicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
								Niveau de taux (5)	Taux actuariel					
124	CREDIT AGRICOLE ALSACE VOSGES	31/12/2010	31/12/2010	31/03/2011	10 000 000,00	C	Taux fixe 3.05% à barrière 5.5% sur Euribor 3M(Postfixé)	3,050	3,130	EUR	T	C	O	B-1
125	CAISSE D'EPARGNE	28/12/2010	28/12/2010	31/03/2011	8 000 000,00	F	Taux fixe à 3.4 %	3,400	3,440	EUR	T	C	O	A-1
126	CAISSE D'EPARGNE	23/08/2011	26/08/2011	30/11/2011	10 000 000,00	V	Livret A(Préfixé) + 1.3	3,550	3,600	EUR	T	C	O	A-1
127	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	14/12/2011	29/12/2011	01/01/2013	5 000 000,00	F	Taux fixe à 4.51 %	4,510	4,510	EUR	A	P	O	A-1
128	Caisse Fédérale de Crédit Mutuel	21/12/2011	15/02/2012	31/03/2012	6 000 000,00	F	Taux fixe à 4.46 %	4,460	4,540	EUR	T	P	O	A-1
129	CAISSE D'EPARGNE	10/07/2012	31/07/2012	31/10/2012	5 000 000,00	F	Taux fixe à 4.86 %	4,860	4,950	EUR	T	C	O	A-1
131 Réam	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	01/01/2018	01/01/2018	01/02/2018	3 576 379,69	V	(Livret A(Préfixé) + 1.35)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,100	2,100	EUR	T	C	O	A-1
132	SFIL CAFFIL	01/08/2009	01/08/2009	01/08/2010	782 978,05	F	Taux fixe à 4.16 %	4,160	4,160	EUR	A	P	O	A-1
133	SFIL CAFFIL	01/05/2009	01/05/2009	01/05/2010	136 526,17	F	Taux fixe à 4.81 %	4,810	4,810	EUR	A	P	O	A-1
134	CREDIT AGRICOLE ALSACE VOSGES	26/09/2013	01/10/2013	01/01/2014	5 000 000,00	V	Euribor 3M + 1.5	1,720	1,760	EUR	T	C	O	A-1
135	SOCIETE GENERALE	24/09/2013	31/01/2014	30/04/2014	5 000 000,00	F	Taux fixe à 3.81 %	3,810	3,920	EUR	T	C	O	A-1
136	SaarLB	12/11/2013	29/11/2013	29/05/2014	10 000 000,00	V	Euribor 6M + 1.5	1,830	1,860	EUR	S	C	O	A-1
137	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	17/01/2014	26/02/2014	01/02/2017	892 321,96	V	Livret A(Préfixé) + 1	2,250	2,250	EUR	A	C	O	A-1
138	CAISSE D'EPARGNE	16/10/2014	30/10/2014	31/01/2015	10 000 000,00	F	Taux fixe à 2.69 %	2,690	2,720	EUR	T	C	O	A-1
139	SaarLB	08/12/2014	19/12/2014	19/06/2015	8 000 000,00	V	Euribor 6M + 1.2	1,380	1,400	EUR	S	C	O	A-1
140	SFIL CAFFIL	15/07/2015	01/09/2015	01/01/2016	2 750 000,00	F	Taux fixe à 3.29 %	3,290	3,340	EUR	A	C	O	A-1
141	SFIL CAFFIL	15/07/2015	01/09/2015	01/01/2016	2 650 000,00	F	Taux fixe à 3.29 %	3,290	3,340	EUR	A	C	O	A-1

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Taux initial		Devise	Péri-odicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
								Niveau de taux (5)	Taux actuariel					
142	SFIL CAFFIL	15/07/2015	01/09/2015	01/09/2016	10 000 000,00	F	Taux fixe à 2.78 %	2,780	2,820	EUR	A	C	O	A-1
143	CREDIT AGRICOLE ALSACE VOSGES	30/11/2015	30/11/2015	31/03/2016	5 000 000,00	V	(Euribor 3M + 0.98)-Floor 0 sur Euribor 3M	0,980	1,000	EUR	T	C	O	A-1
144	CAISSE D'EPARGNE	07/12/2015	31/12/2015	31/03/2016	5 000 000,00	F	Taux fixe à 1.8 %	1,800	1,810	EUR	T	P	O	A-1
146	SFIL CAFFIL	28/11/2016	28/07/2017	01/04/2018	9 000 000,00	F	Taux fixe à 0.61 %	0,610	0,610	EUR	T	C	O	A-1
147	CAISSE D'EPARGNE	02/12/2016	30/12/2016	31/03/2017	3 000 000,00	F	Taux fixe à 0.89 %	0,890	0,890	EUR	T	C	O	A-1
148-Consolidation	SOCIETE GENERALE	19/12/2016	31/01/2017	30/04/2017	7 500 000,00	F	Taux fixe à 0.6 %	0,600	0,610	EUR	T	C	O	A-1
149	CREDIT MUTUEL	21/07/2016	01/01/2017	31/01/2017	2 996 666,66	F	Taux fixe à 1.55 %	1,550	1,560	EUR	T	C	O	A-1
150	SaarLB	13/09/2017	30/11/2017	30/05/2018	10 000 000,00	V	(Euribor 6M + 0.4)-Floor -0.4 sur Euribor 6M	0,130	0,130	EUR	S	C	O	A-1
151-Consolidation	SFIL CAFFIL	12/09/2017	09/04/2018	01/08/2018	10 000 000,00	F	Taux fixe à 0.82 %	0,820	0,840	EUR	T	C	O	A-1
152	CREDIT AGRICOLE CORPORATE AND INVESTMENT BANK	12/10/2018	15/10/2018	15/11/2018	1 000 000,00	F	Taux fixe à 1.23 %	1,230	1,260	EUR	M	C	O	A-1
153	SOCIETE GENERALE	16/11/2018	02/09/2019	02/12/2019	5 000 000,00	V	(Euribor 3M + 0.38)-Floor 0 sur Euribor 3M	0,380	0,390	EUR	T	C	O	A-1
154 Consolidation	SFIL CAFFIL	05/12/2019	31/07/2020	01/11/2020	6 500 000,00	F	Taux fixe à 0.68 %	0,680	0,690	EUR	T	C	O	A-1
155	SFIL CAFFIL	18/08/2020	25/09/2020	01/01/2021	5 000 000,00	F	Taux fixe à 0.49 %	0,490	0,500	EUR	T	C	O	A-1
156	SOCIETE GENERALE	16/10/2020	16/11/2020	16/02/2021	5 000 000,00	V	(Euribor 3M + 0.33)-Floor 0 sur Euribor 3M	0,330	0,340	EUR	T	C	O	A-1
157	SFIL CAFFIL	10/12/2020	21/12/2020	01/06/2021	3 400 000,00	F	Taux fixe à 0.22 %	0,220	0,220	EUR	T	C	O	A-1
158	CREDIT COOPERATIF	15/12/2020	26/01/2021	05/05/2021	10 000 000,00	F	Taux fixe à 0.33 %	0,330	0,330	EUR	T	C	O	A-1
159	Societe Financiere de la NEF	07/12/2021	31/01/2022	30/04/2022	2 500 000,00	F	Taux fixe à 0.65 %	0,650	0,660	EUR	T	C	O	A-1
160	BANQUE POPULAIRE	25/01/2022	30/11/2022	21/07/2023	3 000 000,00	F	Taux fixe à 0.73 %	0,730	0,730	EUR	T	C	O	A-1

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
								Taux initial						
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Niveau de taux (5)	Taux actuariel	Devise	Pério-dicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
1643 Emprunts en devises (total)					**0,00**									
16441 Emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie (total)					0,00									
165 Dépôts et cautionnements reçus (Total)					**0,00**									
167 Emprunts et dettes assortis de conditions particulières (Total)					**0,00**									
1671 Avances consolidées du Trésor (total)					0,00									
1672 Emprunts sur comptes spéciaux du Trésor (total)					0,00									
1675 Dettes pour METP et PPP (total)					0,00									
1676 Dettes envers locataires-acquéreurs (total)					0,00									
1678 Autres emprunts et dettes (total)					0,00									
168 Emprunts et dettes assimilés (Total)					**1 259 950,00**									
1681 Autres emprunts (total) (9)					0,00									
1682 Bons à moyen terme négociables (total)					0,00									
1687 Autres dettes (total)					1 259 950,00									
202000435-G755	Caisse Allocations Familiales	09/09/2020	06/11/2023	01/07/2024	22 000,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4001	Caisse Allocations Familiales	14/03/2012	27/10/2015	01/07/2016	156 400,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	P	O	A-1
4002	Caisse Allocations Familiales	14/03/2012	27/10/2015	01/07/2016	87 400,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	P	O	A-1

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
								Taux initial						
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Niveau de taux (5)	Taux actuariel	Devise	Pério-dicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
4003	Caisse Allocations Familiales	08/01/2013	24/11/2016	01/07/2017	30 000,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	P	O	A-1
4004	Caisse Allocations Familiales	20/12/2013	10/06/2016	01/01/2017	6 200,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4005	Caisse Allocations Familiales	19/12/2013	01/01/2017	01/01/2018	30 000,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4006	Caisse Allocations Familiales	06/06/2017	06/06/2017	01/01/2019	70 000,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4007	Caisse Allocations Familiales	06/06/2017	06/06/2017	01/01/2019	52 500,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4008	Caisse Allocations Familiales	06/06/2017	06/06/2017	01/01/2019	52 500,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4009	Caisse Allocations Familiales	31/07/2014	09/06/2017	01/01/2018	25 400,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4010	Caisse Allocations Familiales	31/07/2014	31/12/2017	01/07/2018	62 500,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	P	O	A-1
4011	Caisse Allocations Familiales	08/01/2013	21/10/2016	01/07/2017	30 000,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	P	O	A-1
4013	Caisse Allocations Familiales	12/09/2011	01/01/2017	01/07/2017	85 500,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4014	Caisse Allocations Familiales	12/09/2011	01/01/2017	01/07/2017	60 000,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4015	Caisse Allocations Familiales	11/09/2017	12/12/2019	01/07/2020	52 500,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4021	Caisse Allocations Familiales	21/11/2018	12/12/2019	01/07/2020	43 750,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4022	Caisse Allocations Familiales	21/11/2018	16/09/2020	01/07/2021	49 000,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4023	Caisse Allocations Familiales	21/11/2018	21/10/2020	01/07/2021	52 500,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4024	Caisse Allocations Familiales	21/11/2018	18/11/2020	01/07/2021	52 500,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4025	Caisse Allocations Familiales	21/11/2018	18/11/2020	01/07/2021	52 500,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
4026	Caisse Allocations Familiales	21/11/2018	18/11/2020	01/07/2021	43 750,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
435-1	Caisse Allocations Familiales	12/07/2021	12/07/2021	01/07/2024	18 550,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
436-1	Caisse Allocations Familiales	12/07/2021	12/07/2021	01/07/2024	15 000,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
								Taux initial						
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Niveau de taux (5)	Taux actuariel	Devise	Pério-dicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
437-1	Caisse Allocations Familiales	13/05/2020	13/05/2020	01/07/2024	**94 500,00**	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
Péri Eschentzwiller	Caisse Allocations Familiales	02/06/2020	02/06/2020	01/07/2025	15 000,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,000	EUR	A	C	O	A-1
Total général					**230 790 822,53**									

(1) Si un emprunt donne lieu à plusieurs mobilisations, indiquer la date de la première mobilisation.

(2) Nominal : montant emprunté à l'origine.

(3) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe ; R : préfixé (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Mentionner le ou les types d'index (ex : Euribor 3 mois).

(5) Indiquer le niveau de taux à l'origine du contrat.

(6) Indiquer la périodicité des remboursements : A : annuelle, B : bimestrielle, T : trimestrielle, X autre.

(7) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres à préciser.

(8) Catégorie d'emprunt à l'origine. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

(9) Y compris les avances remboursables consenties au titre de l'article 25 de la loi n°2020-935 du 30 juillet 2020 de finances rectificative pour 2020, portant attribution des avances remboursables sur les recettes fiscales prévues aux articles 1594 A et 1595 du code général des impôts

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	B1.2

B1.2 – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166) (suite)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
						Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			
	Couverture ? O/N (11)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (12)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Type de taux (13)	Index (14)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (15)	Capital	Charges d'intérêt (16)	Intérêts perçus (le cas échéant) (17)	ICNE de l'exercice
163 Emprunts obligataires (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
164 Emprunts auprèsdes établissements financiers(Total)		**2 666 666,74**		**97 935 130,50**					**14 406 736,78**	**3 409 676,08**	**125 366,33**	**529 935,93**
1641 Emprunts en euros (total)		2 666 666,74		97 935 130,50					14 406 736,78	3 409 676,08	125 366,33	529 935,93
1161	N	0,00	A-1	3 193 709,75	13,50	F	Taux fixe à 4.84 %	4,830	157 166,69	162 182,42	0,00	77 499,52
1162	N	0,00	A-1	999 999,95	14,33	V	Euribor 12M-Floor 0 sur Euribor 12M	3,810	66 666,67	42 076,44	0,00	25 050,66
1163	N	0,00	A-1	1 200 000,00	14,92	V	Livret A(Préfixé) + 1.17	4,160	80 000,00	53 376,00	0,00	4 112,88
117	N	0,00	A-1	1 000 000,00	4,00	F	Taux fixe à 4.18 %	4,240	250 000,00	49 136,77	0,00	116,11
118	N	0,00	A-1	2 000 000,00	5,00	V	(Euribor 3M-Floor -0.47 sur Euribor 3M) + 0.47	4,260	400 000,00	96 622,18	0,00	0,00
119	N	0,00	A-1	0,00	0,00	V	(Euribor 3M-Floor -0.47 sur Euribor 3M) + 0.47	4,370	400 000,00	10 964,60	0,00	0,00
120	N	0,00	A-1	363 152,58	2,33	F	Taux fixe à 3.8 %	3,790	135 915,71	17 043,05	0,00	2 299,97
121	N	0,00	A-1	390 000,00	4,99	V	Euribor 3M + 0.55	4,340	78 000,00	19 119,10	0,00	106,11
123	N	0,00	A-1	44 116,31	0,67	F	Taux fixe à 2.36 %	2,360	57 623,30	1 893,58	0,00	83,87
124	N	0,00	B-1	666 666,64	1,00	C	Taux fixe 3.05% à barrière 5.5% sur Euribor 3M(Postfixé)	3,090	666 666,68	33 719,45	0,00	0,00
125	N	0,00	A-1	2 400 000,00	6,00	F	Taux fixe à 3.4 %	3,390	400 000,00	90 100,00	0,00	0,00
126	N	0,00	A-1	1 166 666,69	1,67	V	Livret A(Préfixé) + 0.3	3,290	666 666,64	52 250,00	0,00	3 208,33

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
						Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			
	Couverture ? O/N (11)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (12)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Type de taux (13)	Index (14)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (15)	Capital	Charges d'intérêt (16)	Intérêts perçus (le cas échéant) (17)	ICNE de l'exercice
127	N	0,00	A-1	1 280 471,28	2,00	F	Taux fixe à 4.51 %	4,500	390 527,14	75 362,03	0,00	57 588,84
128	N	0,00	A-1	1 048 232,04	2,00	F	Taux fixe à 4.46 %	4,450	490 260,79	60 492,93	0,00	0,00
129	N	0,00	A-1	916 666,83	2,58	F	Taux fixe à 4.86 %	4,850	333 333,32	54 675,00	0,00	7 425,00
131 Réam	N	0,00	A-1	1 879 114,89	7,58	V	(Livret A(Préfixé) + 1.35)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,270	242 466,40	86 928,11	0,00	13 183,38
132	N	0,00	A-1	122 618,33	1,58	F	Taux fixe à 4.16 %	4,150	57 661,17	7 499,63	0,00	2 111,21
133	N	0,00	A-1	31 446,99	2,33	F	Taux fixe à 4.81 %	4,800	9 535,32	1 971,25	0,00	1 004,20
134	N	0,00	A-1	1 333 333,33	3,75	V	Euribor 3M + 1.5	5,280	333 333,34	83 906,55	0,00	16 265,41
135	N	0,00	A-1	2 312 500,00	9,08	F	Taux fixe à 3.81 %	3,860	250 000,00	95 620,41	0,00	14 929,11
136	O	2 666 666,74	A-1	2 666 666,74	3,91	F	Taux fixe à 2.08 %	2,880	666 666,66	217 063,34	125 366,33	6 753,25
137	N	0,00	A-1	535 393,16	11,08	V	Livret A(Préfixé) + 1	3,990	44 616,10	23 200,37	0,00	19 571,60
138	N	0,00	A-1	5 000 000,00	9,83	F	Taux fixe à 2.69 %	2,680	500 000,00	142 906,26	0,00	22 416,67
139	N	0,00	A-1	2 666 666,60	4,97	V	Euribor 6M + 1.2	5,050	533 333,34	156 383,67	0,00	3 453,54
140	N	0,00	A-1	500 000,00	1,00	F	Taux fixe à 3.29 %	3,340	250 000,00	25 017,71	0,00	16 678,48
141	N	0,00	A-1	481 818,19	1,00	F	Taux fixe à 3.29 %	3,340	240 909,09	24 107,97	0,00	16 071,99
142	N	0,00	A-1	5 500 000,00	10,67	F	Taux fixe à 2.78 %	2,820	500 000,00	169 580,00	0,00	51 391,39
143	N	0,00	A-1	2 750 000,00	11,00	V	(Euribor 3M + 0.98)-Floor 0 sur Euribor 3M	2,800	250 000,00	81 633,12	0,00	0,00
144	N	0,00	A-1	2 970 335,35	11,00	F	Taux fixe à 1.8 %	1,800	242 054,96	56 195,28	0,00	0,00
146	N	0,00	A-1	4 950 000,00	8,00	V	(Euribor 3M + 0.65)-Floor 0 sur Euribor 3M	4,420	600 000,00	242 052,29	0,00	49 749,70
147	N	0,00	A-1	1 400 000,00	7,00	F	Taux fixe à 0.89 %	0,890	200 000,00	13 572,50	0,00	0,00

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
						Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			
	Couverture ? O/N (11)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (12)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Type de taux (13)	Index (14)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (15)	Capital	Charges d'intérêt (16)	Intérêts perçus (le cas échéant) (17)	ICNE de l'exercice
148-Consolidation	N	0,00	A-1	3 625 000,00	7,08	V	(Euribor 3M + 0.55)-Floor 0 sur Euribor 3M	4,310	500 000,00	175 873,01	0,00	22 149,35
149	N	0,00	A-1	1 343 333,22	6,33	F	Taux fixe à 1.55 %	1,550	206 666,68	22 823,74	0,00	3 470,28
150	N	0,00	A-1	5 333 333,38	7,91	V	(Euribor 6M + 0.4)-Floor -0.4 sur Euribor 6M	4,240	666 666,66	253 769,58	0,00	14 667,85
151-Consolidation	N	0,00	A-1	5 666 666,58	8,33	V	Euribor 3M + 0.57	4,320	666 666,68	272 483,97	0,00	34 245,55
152	N	0,00	A-1	588 888,56	8,79	F	Taux fixe à 1.23 %	1,240	66 666,72	7 784,50	0,00	301,81
153	N	0,00	A-1	3 249 999,86	9,67	V	(Euribor 3M + 0.38)-Floor 0 sur Euribor 3M	4,160	333 333,36	147 088,09	0,00	8 689,32
154 Consolidation	N	0,00	A-1	4 658 333,39	10,58	F	Taux fixe à 0.68 %	0,690	433 333,32	34 074,93	0,00	5 279,45
155	N	0,00	A-1	3 666 666,72	10,75	F	Taux fixe à 0.49 %	0,500	333 333,32	19 303,96	0,00	4 541,57
156	N	0,00	A-1	3 666 666,56	10,88	V	(Euribor 3M + 0.33)-Floor 0 sur Euribor 3M	4,090	333 333,36	163 666,20	0,00	15 285,41
157	N	0,00	A-1	2 125 000,00	6,17	F	Taux fixe à 0.22 %	0,220	340 000,00	5 228,21	0,00	389,58
158	N	0,00	A-1	7 499 999,95	11,10	F	Taux fixe à 0.33 %	0,330	666 666,68	26 125,00	0,00	3 781,25
159	N	0,00	A-1	2 041 666,63	12,08	F	Taux fixe à 0.65 %	0,660	166 666,68	14 180,38	0,00	2 285,54
160	N	0,00	A-1	2 700 000,00	13,31	F	Taux fixe à 0.73 %	0,730	200 000,00	20 622,50	0,00	3 777,75
1643 Emprunts en devises (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
16441 Emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie (total) (10)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
165 Dépôts et cautionnements reçus (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
167 Emprunts et dettes assortis de conditions particulières (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1671 Avances consolidées du Trésor (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
						Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			
	Couverture ? O/N (11)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (12)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Type de taux (13)	Index (14)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (15)	Capital	Charges d'intérêt (16)	Intérêts perçus (le cas échéant) (17)	ICNE de l'exercice
1672 Emprunts sur comptes spéciaux (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1675 Dettes pour METP et PPP (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1676 Dettes envers locataires-acquéreurs (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1678 Autres emprunts et dettes (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
168 Emprunts et dettes assimilés (Total)		**0,00**		**501 010,00**					**126 745,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1681 Autres emprunts (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1682 Bons à moyen terme négociables (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1687 Autres dettes (total)		0,00		501 010,00					126 745,00	0,00	0,00	0,00
202000435-G755	N	0,00	A-1	20 000,00	9,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	2 000,00	0,00	0,00	0,00
4001	N	0,00	A-1	15 640,00	0,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	15 640,00	0,00	0,00	0,00
4002	N	0,00	A-1	8 740,00	0,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	8 740,00	0,00	0,00	0,00
4003	N	0,00	A-1	6 000,00	1,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	3 000,00	0,00	0,00	0,00
4004	N	0,00	A-1	1 240,00	1,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	620,00	0,00	0,00	0,00
4005	N	0,00	A-1	9 000,00	2,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	3 000,00	0,00	0,00	0,00
4006	N	0,00	A-1	28 000,00	3,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	7 000,00	0,00	0,00	0,00
4007	N	0,00	A-1	21 000,00	3,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	5 250,00	0,00	0,00	0,00
4008	N	0,00	A-1	21 000,00	3,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	5 250,00	0,00	0,00	0,00
4009	N	0,00	A-1	7 620,00	2,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	2 540,00	0,00	0,00	0,00
4010	N	0,00	A-1	18 750,00	2,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	6 250,00	0,00	0,00	0,00
4011	N	0,00	A-1	6 000,00	1,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	3 000,00	0,00	0,00	0,00
4013	N	0,00	A-1	9 500,00	0,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	9 500,00	0,00	0,00	0,00
4014	N	0,00	A-1	0,00	0,00	F	Taux fixe à 0 %	0,000	7 500,00	0,00	0,00	0,00
4015	N	0,00	A-1	26 250,00	4,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	5 250,00	0,00	0,00	0,00
4021	N	0,00	A-1	21 875,00	4,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	4 375,00	0,00	0,00	0,00
4022	N	0,00	A-1	29 400,00	5,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	4 900,00	0,00	0,00	0,00
4023	N	0,00	A-1	31 500,00	5,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	5 250,00	0,00	0,00	0,00
4024	N	0,00	A-1	31 500,00	5,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	5 250,00	0,00	0,00	0,00
4025	N	0,00	A-1	31 500,00	5,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	5 250,00	0,00	0,00	0,00
4026	N	0,00	A-1	26 250,00	5,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	4 375,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
						Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			
	Couverture ? O/N (11)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (12)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Type de taux (13)	Index (14)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (15)	Capital	Charges d'intérêt (16)	Intérêts perçus (le cas échéant) (17)	ICNE de l'exercice
435-1	N	0,00	A-1	16 695,00	8,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	1 855,00	0,00	0,00	0,00
436-1	N	0,00	A-1	13 500,00	8,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	1 500,00	0,00	0,00	0,00
437-1	N	0,00	A-1	85 050,00	8,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	9 450,00	0,00	0,00	0,00
Péri Eschentzwiller	N	0,00	A-1	15 000,00	9,50	F	Taux fixe à 0 %	0,000	0,00	0,00	0,00	0,00
Total général		**2 666 666,74**		**98 436 140,50**					**14 533 481,78**	**3 409 676,08**	**125 366,33**	**529 935,93**

(10) S'agissant des emprunts assortis d'une ligne de trésorerie, il faut faire ressortir le remboursement du capital de la dette prévue pour l'exercice correspondant au véritable endettement.

(11) Si l'emprunt est soumis à couverture, il convient de compléter le tableau « détail des opérations de couverture ».

(12) Catégorie d'emprunt. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

(13) Type de taux d'intérêt après opérations de couverture : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(14) Mentionner l'index en cours au 31/12/N après opérations de couverture.

(15) Taux après opérations de couverture éventuelles. Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(16) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés) et intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés à l'article 668.

(17) Indiquer les intérêts éventuellement reçus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés au 768.

IV – ANNEXES — IV

B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX — B1.3

REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX (HORS A1)

Emprunts ventilés par structure de taux selon le risque le plus élevé (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat) (1)	Organisme prêteur ou chef de file	Nominal (2)	Capital restant dû au 31/12/N (3)	Type d'indices (4)	Durée du contrat	Dates des périodes bonifiées	Taux minimal (5)	Taux maximal (6)	Coût de sortie (7)	Taux maximal après couver- ture éventu- elle (8)	Niveau du taux au 31/12/N (9)	Intérêts payés au cours de l'exercice (10)	Intérêts perçus au cours de l'exercice (le cas échéant) (11)	% par type de taux selon le capital restant dû
Echange de taux, taux variable simple plafonné (cap) ou encadré (tunnel) (A)														
TOTAL (A)		**0,00**	**0,00**						**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**
Barrière simple (B)														
124	CREDIT AGRICOLE ALSACE VOSGES	10 000 000,00	666 666,64	1	15,00		Taux fixe 3.05% à barrière 5.5% sur Euribor 3M(Postfixé)	Taux fixe 3.05% à barrière 5.5% sur Euribor 3M(Postfixé)	2 657,61	Taux fixe 3.05% à barrière 5.5% sur Euribor 3M(Postfixé)	3,090	33 719,45	0,00	0,68
TOTAL (B)		**10 000 000,00**	**666 666,64**						**2 657,61**			**33 719,45**	**0,00**	**0,68**
Option d'échange (C)														
TOTAL (C)		**0,00**	**0,00**						**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**
Multiplicateur jusqu'à 3 ou multiplicateur jusqu'à 5 capé (D)														
TOTAL (D)		**0,00**	**0,00**						**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**
Multiplicateur jusqu'à 5 (E)														
TOTAL (E)		**0,00**	**0,00**						**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**
Autres types de structures (F)														
TOTAL (F)		**0,00**	**0,00**						**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL GENERAL		**10 000 000,00**	**666 666,64**						**2 657,61**			**33 719,45**	**0,00**	**0,68**

(1) Répartir les emprunts selon le type de structure de taux (de A à F selon la classification de la charte de bonne conduite) en fonction du risque le plus élevé à courir sur toute la durée de vie du contrat de prêt et après opérations de couverture éventuelles.

(2) Nominal : montant emprunté à l'origine. En cas de couverture partielle d'un emprunt, indiquer séparément sur deux lignes la part du nominal couvert et la part non couverte.

(3) En cas de couverture partielle d'un emprunt, indiquer séparément sur deux lignes la part du capital restant dû couvert et la part non couverte.

(4) Indiquer la classification de l'indice sous-jacent suivant la typologie de la circulaire du 25 juin 2010 sur les produits financiers (de 1 à 6). 1 : Indice zone euro / 2 : Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices / 3 : Ecart indice zone euro / 4 : Indices hors zone euro ou écart d'indices dont l'un est hors zone euro / 5 : écarts d'indices hors zone euro / 6 : autres indices.

(5) Taux hors opération de couverture. Indiquer le montant, l'index ou la formule correspondant au taux minimal du contrat de prêt sur toute la durée du contrat.

(6) Taux hors opération de couverture. Indiquer le montant, l'index ou la formule correspondant au taux maximal du contrat de prêt sur toute la durée du contrat.

(7) Coût de sortie : indiquer le montant de l'indemnité contractuelle de remboursement définitif de l'emprunt au 31/12/N ou le cas échéant, à la prochaine date d'échéance.

(8) Montant, index ou formule.

(9) Indiquer le niveau de taux après opérations de couverture éventuelles. Pour les emprunts à taux variables, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(10) Indiquer les intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 et des intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange et comptabilisés à l'article 668.

(11) Indiquer les intérêts reçus au titre du contrat d'échange et comptabilisés au 768.

IV – ANNEXES — IV

B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DE LA DETTE – TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS — B1.4

TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS (1)

Structure / Indices sous-jacents		(1) Indices zone euro	(2) Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices	(3) Ecarts d'indices zone euro	(4) Indices hors zone euro et écarts d'indices dont l'un est un indice hors zone euro	(5) Ecarts d'indices hors zone euro	(6) Autres indices
(A) Taux fixe simple. Taux variable simple. Echange de taux fixe contre taux variable ou inversement. Echange de taux structuré contre taux variable ou taux fixe (sens unique). Taux variable simple plafonné (*cap*) ou encadré (*tunnel*)	Nombre de produits	68	0	0	0	0	
	% de l'encours	99,32	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	97 769 473,86	0,00	0,00	0,00	0,00	
(B) Barrière simple. Pas d'effet de levier	Nombre de produits	1	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,68	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	666 666,64	0,00	0,00	0,00	0,00	
(C) Option d'échange (*swaption*)	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(D) Multiplicateur jusqu'à 3 ; multiplicateur jusqu'à 5 capé	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(E) Multiplicateur jusqu'à 5	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(F) Autres types de structures	Nombre de produits						0
	% de l'encours						0,00
	Montant en euros						0,00

(1) Cette annexe retrace le stock de dette au 31/12/N après opérations de couverture éventuelles.

IV – ANNEXES — IV

B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DE LA DETTE – DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE — B1.5

DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE (1)

Instruments de couverture (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunt couvert			Instrument de couverture								Primes éventuelles	
	Référence de l'emprunt couvert	Capital restant dû au 31/12/N	Date de fin du contrat	Organisme co-contractant	Type de couverture (3)	Nature de la couverture (change ou taux)	Notionnel de l'instrument de couverture	Date de début du contrat	Date de fin du contrat	Périodicité de règlement des intérêts (4)	Montant des commissions diverses	Primes payées pour l'achat d'option	Primes reçues pour la vente d'option
Taux fixe (total)		**2 666 666,74**					**2 666 666,74**				**0,00**	**0,00**	**0,00**
136/S	136	2 666 666,74	30/11/2028	SaarLB	swap	taux	2 666 666,74	29/11/2013	30/11/2028	S	0,00	0,00	0,00
Taux variable simple (total)		**0,00**					**0,00**				**0,00**	**0,00**	**0,00**
Taux complexe (total) (2)		**0,00**					**0,00**				**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total		**2 666 666,74**					**2 666 666,74**				**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1) Si un instrument couvre plusieurs emprunts, distinguer une ligne par emprunt couvert.

(2) Il s'agit d'un taux variable qui n'est pas défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage.

(3) Indiquer s'il s'agit d'un *swap*, d'une option (*cap*, *floor*, *tunnel*, *swaption*).

(4) Indiquer la périodicité de règlement des intérêts : A : annuelle, M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, T : trimestrielle, X : autre.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DE LA DETTE – DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE	B1.5

B1.5 – DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE (1) (suite)

Instruments de couverture (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Effet de l'instrument de couverture								
	Référence de l'emprunt couvert	Taux payé		Taux reçu (7)		Charges et produits constatés depuis l'origine du contrat		Catégorie d'emprunt (8)	
		Index (5)	Niveau de taux (6)	Index	Niveau de taux	Charges c/668	Produits c/768	Avant opération de couverture	Après opération de couverture
Taux fixe (total)						1 627 087,99	292 042,17		
136/S	136	Taux fixe à 2.08 %	2,120	Euribor 06 M	2,750	1 627 087,99	292 042,17	A-1	A-1
Taux variable simple (total)						0,00	0,00		
Taux complexe (total) (2)						0,00	0,00		
Total						1 627 087,99	292 042,17		

(5) Indiquer l'index utilisé ou la formule de taux.

(6) Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(7) A compléter si l'instrument de couverture est un *swap*.

(8) Catégorie d'emprunt. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

IV – ANNEXES — IV

B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DE LA DETTE – REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT — B1.6

REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT (1)

Emprunts (2) (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Année de mobilisation et profil d'amort. de l'emprunt		Date du refinance-ment	Organisme prêteur ou chef de file	Capital restant dû	Capital réaménagé	Durée résidu-elle	Pério-dicité des rem-bour-se-ments (6)	Caractéristiques du taux			Coût de sortie (10)		Annuité de l'exercice		ICNE de l'exercice
	Année	Profil (5)							Type de taux (7)	Index (8)	Niveau de taux (9)	Type (11)	Montant (12)	Intérêts (13)	Capital	
Total des dépenses au c/ 166 Refinancement de dette (3)					0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes au c/ 166 Refinancement de dette (4)					0,00	0,00								0,00	0,00	0,00

(1) Les opérations de refinancement de dette consistent en un remboursement d'un emprunt auprès d'un établissement de crédit suivi de la souscription d'un nouvel emprunt. Pour cette raison, les dépenses et les recettes du c/166 sont équilibrées.

(2) Pour les emprunts de refinancement, indiquer le nouveau numéro de contrat suivi, entre parenthèses, de la référence de l'emprunt quitté.

(3) Il s'agit de retracer les caractéristiques avant réaménagement des emprunts ayant fait l'objet d'un remboursement anticipé avec refinancement.

(4) Il s'agit de retracer les caractéristiques après réaménagement des emprunts de refinancement.

(5) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres à préciser.

(6) Indiquer la périodicité des remboursements A : annuelle ; T : trimestrielle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, X autre.

(7) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(8) Indiquer le type d'index (ex : Euribor 3 mois).

(9) Taux après opérations de couverture éventuelles. Pour un emprunt à taux variable, indiquer le niveau du taux constaté à la date du refinancement.

(10) Il s'agit de retracer les caractéristiques de l'indemnité de remboursement anticipé due relative à l'emprunt quitté.

(11) Indiquer A pour autofinancement, C pour capitalisation, T pour intégration dans le taux du nouvel emprunt, D pour allongement de durée.

(12) Indiquer le coût de sortie uniquement en cas d'autofinancement et de capitalisation.

(13) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés) et intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés à l'article 668.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DE LA DETTE – EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N	B1.7

EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N (1)

N° du contrat d'emprunt	Date de souscription du contrat initial	Date de renégociation	Organisme prêteur	Durée résiduelle en années		Taux (2)						Nominal		Profil d'amortissement et périodicité de remboursement (6)		Capital restant dû au 31/12/N	ICNE de l'exercice	Annuité payée dans l'exercice (s'il y a lieu)	
						Contrat initial			Contrat renégocié										
				Contrat initial	Contrat renégocié	Type de taux (3)	Index (4)	Taux act.	Type de taux (3)	Index (4)	Taux act.	Contrat initial	Contrat renégocié (5)	Contrat initial	Contrat renégocié			Intérêts	Capital
Total												0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Inscrire les emprunts renégociés au cours de l'exercice N.

(2) Taux à la date de renégociation.

(3) Indiquer : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Indiquer la nature de l'index retenu (exemple : Euribor 3 mois).

(5) Nominal à la date de renégociation.

(6) Faire figurer 2 lettres : - Pour le profil d'amortissement, indiquer : C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres.
- Pour la périodicité de remboursement, indiquer A : annuelle ; T : trimestrielle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, X autre.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DE LA DETTE – DETTE POUR FINANCER L'EMPRUNT D'UN AUTRE ORGANISME	B1.8

DETTE POUR FINANCER L'EMPRUNT D'UN AUTRE ORGANISME (1)

REPARTITION PAR PRÊTEUR	Dette en capital à l'origine (2)	Dette en capital au 31/12/N	Annuité payée au cours de l'exercice	Dont	
				Intérêts (3)	Capital
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Auprès des organismes de droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Auprès des organismes de droit public	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dette provenant d'émissions obligataires (ex : émissions publiques ou privées)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Il s'agit des cas où une collectivité ou un établissement public accepte de prendre en charge l'emprunt au profit d'un autre organisme sans qu'il y ait pour autant transfert du contrat.
(2) La dette en capital à l'origine correspond à la part de dette prise en charge par la collectivité.
(3) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 et des intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange et comptabilisés à l'article 668.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DE LA DETTE – AUTRES DETTES	B1.9

AUTRES DETTES

(Issues des engagements juridiques pris autres que ceux destinés à financer la prise en charge d'un emprunt)

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – METHODES UTILISEES POUR LES AMORTISSEMENTS	B2

METHODES UTILISEES POUR LES AMORTISSEMENTS

Procédure d'amortissement (linéaire, dégressif, variable)	CHOIX DE L'ASSEMBLEE		Délibération du
	Biens de faible valeur- Seuil unitaire en deçà duquel les immobilisations de peu de valeur s'amortissent sur un an : 1 000 €		27 juin 2022
	Catégories de biens amortis	**Durée (en années)**	
L	202 Frais d'études, d'élaboration, de modifications et de révisions des documents d'urbanisme	10	27/06/2022
L	2031 Frais d'études (non suivies de réalisation)	5	27/06/2022
L	2032 Frais de recherche et de développement (réussite du projet)	5	27/06/2022
L	2032 Frais de recherche et de développement (échec du projet)	1	27/06/2022
L	2033 Frais d'insertion (non suivis de réalisations)	5	27/06/2022
L	2051 Concessions et droits similaires (logiciels)	2	27/06/2022
L	2087 Immobilisations incorporelles reçues au titre d'une mise à disposition	2	27/06/2022
L	2088 Autres immobilisations incorporelles	2	27/06/2022
L	2121 Plantations d'arbres et d'arbustes	20	27/06/2022
L	21321 Immeubles de rapport	25	27/06/2022
L	21328 Autres bâtiments privés	25	27/06/2022
L	21352 Bâtiments privés	15	27/06/2022
L	2142 Immeubles de rapport (bâtiments privés)	25	27/06/2022
L	21561 Matériel roulant	10	27/06/2022
L	21568 Autre matériel et outillage d'incendie et de défense civile	10	27/06/2022
L	21571 Matériel ferroviaire	8	27/06/2022
L	21572 Matériel technique scolaire	8	27/06/2022
L	215731 Matériel roulant	8	27/06/2022
L	215738 Autre matériel et outillage de voirie	8	27/06/2022
L	215741 Installations, matériel et outillage des cantines scolaires	8	27/06/2022
L	215742 Installations, matériel et outillage des colonies de vacances	8	27/06/2022
L	21578 Autre matériel technique	8	27/06/2022
L	2158 Autres installations, matériel et outillage techniques	8	27/06/2022
L	21612 Dépenses ultérieures immobilisées	25	27/06/2022
L	21622 Dépenses ultérieures immobilisées	8	27/06/2022
L	2181 Installations générales, agencements et aménagements divers	15	27/06/2022
L	21821 Matériel de transport ferroviaire	25	27/06/2022
L	21828 Autres matériels de transport	10	27/06/2022
L	21831 Matériel informatique scolaire	5	27/06/2022
L	21838 Autre matériel informatique	5	27/06/2022
L	21841 Matériel de bureau et mobilier scolaires	8	27/06/2022

Procédure d'amortissement (linéaire, dégressif, variable)	CHOIX DE L'ASSEMBLEE		Délibération du
L	21848 Autres matériels de bureau et mobiliers	8	27/06/2022
L	2185 Matériel de téléphonie	5	27/06/2022
L	2186 Cheptel	10	27/06/2022
L	2188 Autres	8	27/06/2022
L	21721 Plantations d'arbres et arbustes	20	27/06/2022
L	217321 Immeubles de rapport	25	27/06/2022
L	217328 Autres bâtiments privés	25	27/06/2022
L	21742 Immeubles de rapport	25	27/06/2022
L	217561 Matériel roulant	10	27/06/2022
L	217568 Autre matériel et outillage d'incendie et de défense civile	10	27/06/2022
L	217571 Matériel ferroviaire	8	27/06/2022
L	217572 Matériel technique scolaire	8	27/06/2022
L	2175731 Matériel roulant	8	27/06/2022
L	2175738 Autre matériel et outillage de voirie	8	27/06/2022
L	217578 Autre matériel technique	8	27/06/2022
L	21758 Autres installations, matériel et outillage techniques	8	27/06/2022
L	217821 Matériel de transport ferroviaire	25	27/06/2022
L	217828 Autres matériels de transport	10	27/06/2022
L	217831 Matériel informatique scolaire	5	27/06/2022
L	217838 Autre matériel informatique	5	27/06/2022
L	217841 Matériel de bureau et mobilier scolaires	8	27/06/2022
L	217848 Autres matériels de bureau et mobiliers	8	27/06/2022
L	21785 Matériel de téléphonie	5	27/06/2022
L	21786 Cheptel	10	27/06/2022
L	21788 Autres	8	27/06/2022
L	2221 Plantations d'arbres et arbustes	20	27/06/2022
L	22321 Immeubles de rapport	25	27/06/2022
L	22328 Autres bâtiments privés	25	27/06/2022
L	2242 Immeubles de rapport	25	27/06/2022
L	2256 Matériel et outillage d'incendie et de défense civile	10	27/06/2022
L	22571 Matériel ferroviaire	8	27/06/2022
L	22572 Matériel technique scolaire	8	27/06/2022
L	225731 Matériel roulant	8	27/06/2022
L	225738 Autre matériel et outillage de voirie	8	27/06/2022
L	22578 Autre matériel technique	8	27/06/2022
L	2258 Autres installations, matériel et outillage techniques	8	27/06/2022
L	2281 Installations générales, agencements et aménagements divers	15	27/06/2022
L	22821 Matériel de transport ferroviaire	25	27/06/2022

Procédure d'amortissement (linéaire, dégressif, variable)	CHOIX DE L'ASSEMBLEE		Délibération du
L	22828 Autres matériels de transport	10	27/06/2022
L	22831 Matériel informatique scolaire	5	27/06/2022
L	22838 Autre matériel informatique	5	27/06/2022
L	22841 Matériel de bureau et mobilier scolaire	8	27/06/2022
L	22848 Autres matériels de bureau et mobiliers	8	27/06/2022
L	2285 Matériel de téléphonie	5	27/06/2022
L	2286 Cheptel	10	27/06/2022
L	2288 Autres	8	27/06/2022
L	204****1 Biens mobiliers, matériel et études	5	27/06/2022
L	204****2 Bâtiments et installations	30	27/06/2022
L	204****3 Projets d'infrastructures d'intérêt national	40	27/06/2022
L	204114 Etat - Voirie	30	27/06/2022
L	204115 Etat - Monuments historiques	30	27/06/2022

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DES PROVISIONS CONSTITUEES	B3.1

PROVISIONS CONSTITUEES AU 31/12/N

Nature de la provision	Date de constitution de la provision	Montant des provisions constituées au 01/01/N A	Montant total des provisions de l'exercice (1) B	Montant des reprises de l'exercice C	Montant des provisions constituées au 31/12/N D = A + B - C
PROVISIONS SEMI-BUDGETAIRES (2)					
Provisions pour risques et charges (3)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Provisions pour litiges		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Provisions pour pertes de change		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Provisions pour gros entretiens ou grandes révisions		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Provisions pour garanties d'emprunt		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Autres provisions pour risques		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Dépréciations (3)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
- des immobilisations		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
- des stocks et encours		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
- des comptes de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
- des comptes financiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des provisions semi-budgétaires		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
PROVISIONS BUDGETAIRES (2)					
Provisions pour risques et charges (3)		**201 170,00**	**464 382,00**	**167 420,00**	**498 132,00**
Provisions pour litiges		**201 170,00**	**464 382,00**	**167 420,00**	**498 132,00**
Provisions pour litiges		201 170,00	464 382,00	167 420,00	498 132,00
Provisions pour pertes de change		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Provisions pour gros entretiens ou grandes révisions		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Provisions pour garanties d'emprunt		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Autres provisions pour risques		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Dépréciations (3)		**148 048,12**	**189 345,54**	**148 048,12**	**189 345,54**
- des immobilisations		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
- des stocks et encours		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
- des comptes de tiers		**148 048,12**	**189 345,54**	**148 048,12**	**189 345,54**
Provisions pour dépréciation		148 048,12	189 345,54	148 048,12	189 345,54

Nature de la provision	Date de constitution de la provision	Montant des provisions constituées au 01/01/N A	Montant total des provisions de l'exercice (1) B	Montant des reprises de l'exercice C	Montant des provisions constituées au 31/12/N D = A + B - C
- des comptes financiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des provisions budgétaires		**349 218,12**	**653 727,54**	**315 468,12**	**687 477,54**
TOTAL PROVISIONS		**349 218,12**	**653 727,54**	**315 468,12**	**687 477,54**

(1) Provision nouvelle ou abondement d'une provision déjà constituée.

(2) A renseigner selon que la collectivité applique le régime des provisions semi-budgétaires ou budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires afférentes.

(3) Indiquer l'objet de la provision (exemples : provision pour litiges au titre du procès, provisions pour dépréciation des immobilisations de l'équipement).

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETALEMENT DES PROVISIONS	B3.2

ETALEMENT DES PROVISIONS (1)

(1) Il s'agit des provisions figurant dans le tableau précédent « Etat des provisions » qui font l'objet d'un étalement, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables à la collectivité.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DES CHARGES TRANSFEREES	B4

ETAT DES CHARGES TRANSFEREES

Exercice	Nature de la dépense transférée	Durée de l'étalement (en mois)	Date de la délibération	Montant de la dépense transférée au compte 481 (I)	Montant amorti au titre des exercices précédents (II)	Montant de la dotation aux amortissements de l'exercice (c/6812) (III)	Solde (1)
TOTAL				0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Correspond au montant de la charge restant à amortir = I – (II + III).

Exercice	Nature de la dépense transférée	Durée de l'étalement (en mois)	Date de la délibération	Montant de la dépense transférée au compte 481 (I)	Montant amorti au titre des exercices précédents (II)	Montant de la dotation aux amortissements de l'exercice (c/6862) (III)	Solde (1)
TOTAL				0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Correspond au montant de la charge restant à amortir = I – (II + III).

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – DETAIL DES OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS	B5

CHAPITRE D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS (Détail) (1)

N° opération : 00006	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2006					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**504 623,51**	**1,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**504 623,51**
4541100006 (2)	504 623,51	1,00	0,00	0,00	1,00	504 623,51
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**504 623,51**	**1,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**504 623,51**
RECETTES (b)	**512 124,04**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**512 124,04**
4541200006 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	512 124,04	0,00	0,00	0,00	0,00	512 124,04
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**512 124,04**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**512 124,04**

N° opération : 00008	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2008					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**3 834 143,88**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3 834 143,88**
4541100008 (2)	3 834 143,88	0,00	0,00	0,00	0,00	3 834 143,88
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**3 834 143,88**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3 834 143,88**
RECETTES (b)	**3 834 144,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3 834 144,00**
4541200008 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	3 834 144,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 834 144,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

N° opération : 00008	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2008					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**3 834 144,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3 834 144,00**

N° opération : 00009	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2009					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**3 535 725,83**	**1,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**3 535 725,83**
4541100009 (2)	3 535 725,83	1,00	0,00	0,00	1,00	3 535 725,83
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**3 535 725,83**	**1,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**3 535 725,83**
RECETTES (b)	**2 934 315,59**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 934 315,59**
4541200009 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	2 934 315,59	0,00	0,00	0,00	0,00	2 934 315,59
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**2 934 315,59**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 934 315,59**

N° opération : 00010	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2010					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**657 325,08**	**1,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**657 325,08**
4541100010 (2)	657 325,08	1,00	0,00	0,00	1,00	657 325,08
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**657 325,08**	**1,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**657 325,08**
RECETTES (b)	**678 646,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**678 646,00**
4541200010 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	678 646,00	0,00	0,00	0,00	0,00	678 646,00

N° opération : 00010	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2010					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**678 646,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**678 646,00**

N° opération : 00011	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2011					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**570 000,00**	**1,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**570 000,00**
4541100011 (2)	570 000,00	1,00	0,00	0,00	1,00	570 000,00
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**570 000,00**	**1,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**570 000,00**
RECETTES (b)	**570 000,00**	**1,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**570 000,00**
4541200011 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	570 000,00	1,00	0,00	0,00	1,00	570 000,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**570 000,00**	**1,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**570 000,00**

N° opération : 00012	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2012					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**665 856,68**	**56 405,32**	**0,00**	**0,00**	**56 405,32**	**665 856,68**
4541100012 (2)	665 856,68	56 405,32	0,00	0,00	56 405,32	665 856,68
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**665 856,68**	**56 405,32**	**0,00**	**0,00**	**56 405,32**	**665 856,68**

N° opération : 00012	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2012					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
RECETTES (b)	**713 856,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**713 856,68**
4541200012 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	713 856,68	0,00	0,00	0,00	0,00	713 856,68
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**713 856,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**713 856,68**

N° opération : 00013	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2013					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**668 000,00**	**8 000,00**	**0,00**	**0,00**	**8 000,00**	**668 000,00**
4541100013 (2)	668 000,00	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00	668 000,00
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**668 000,00**	**8 000,00**	**0,00**	**0,00**	**8 000,00**	**668 000,00**
RECETTES (b)	**667 997,00**	**8 003,00**	**0,00**	**0,00**	**8 003,00**	**667 997,00**
4541200013 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	667 997,00	8 003,00	0,00	0,00	8 003,00	667 997,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**667 997,00**	**8 003,00**	**0,00**	**0,00**	**8 003,00**	**667 997,00**

N° opération : 00014	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2014					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**917 679,99**	**101 929,01**	**0,00**	**0,00**	**101 929,01**	**917 679,99**
4541100014 (2)	917 679,99	101 929,01	0,00	0,00	101 929,01	917 679,99
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

N° opération : 00014	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2014					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**917 679,99**	**101 929,01**	**0,00**	**0,00**	**101 929,01**	**917 679,99**
RECETTES (b)	**1 001 679,99**	**17 929,01**	**0,00**	**0,00**	**17 929,01**	**1 001 679,99**
4541200014 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	1 001 679,99	17 929,01	0,00	0,00	17 929,01	1 001 679,99
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**1 001 679,99**	**17 929,01**	**0,00**	**0,00**	**17 929,01**	**1 001 679,99**

N° opération : 00015	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2015					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**668 660,19**	**138 284,09**	**0,00**	**0,00**	**138 284,09**	**668 660,19**
4541100015 (2)	668 660,19	138 284,09	0,00	0,00	138 284,09	668 660,19
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**668 660,19**	**138 284,09**	**0,00**	**0,00**	**138 284,09**	**668 660,19**
RECETTES (b)	**772 659,89**	**34 284,68**	**0,00**	**0,00**	**34 284,68**	**772 659,89**
4541200015 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	772 659,89	34 284,68	0,00	0,00	34 284,68	772 659,89
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**772 659,89**	**34 284,68**	**0,00**	**0,00**	**34 284,68**	**772 659,89**

N° opération : 00016	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2016					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**1 401 541,35**	**441 180,65**	**207 056,25**	**0,00**	**234 124,40**	**1 608 597,60**
4541100016 (2)	1 401 541,35	441 180,65	207 056,25	0,00	234 124,40	1 608 597,60

N° opération : 00016	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2016					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**1 401 541,35**	**441 180,65**	**207 056,25**	**0,00**	**234 124,40**	**1 608 597,60**
RECETTES (b)	**1 954 750,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 954 750,00**
4541200016 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	1 954 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 954 750,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**1 954 750,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 954 750,00**

N° opération : 00017	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2017					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**615 565,45**	**251 746,17**	**191 734,17**	**0,00**	**60 012,00**	**807 299,62**
4541100017 (2)	615 565,45	251 746,17	191 734,17	0,00	60 012,00	807 299,62
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**615 565,45**	**251 746,17**	**191 734,17**	**0,00**	**60 012,00**	**807 299,62**
RECETTES (b)	**90 000,00**	**705 048,88**	**0,00**	**0,00**	**705 048,88**	**90 000,00**
4541200017 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	90 000,00	705 048,88	0,00	0,00	705 048,88	90 000,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**90 000,00**	**705 048,88**	**0,00**	**0,00**	**705 048,88**	**90 000,00**

N° opération : 00018	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2018					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**543 439,08**	**791 740,07**	**458 094,07**	**0,00**	**333 646,00**	**1 001 533,15**
4541100018 (2)	543 439,08	791 740,07	458 094,07	0,00	333 646,00	1 001 533,15
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**543 439,08**	**791 740,07**	**458 094,07**	**0,00**	**333 646,00**	**1 001 533,15**
RECETTES (b)	**390 000,00**	**1 405 966,00**	**0,00**	**0,00**	**1 405 966,00**	**390 000,00**
4541200018 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	390 000,00	1 405 966,00	0,00	0,00	1 405 966,00	390 000,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**390 000,00**	**1 405 966,00**	**0,00**	**0,00**	**1 405 966,00**	**390 000,00**

N° opération : 00019	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2019					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**480 133,60**	**842 486,40**	**377 224,40**	**0,00**	**465 262,00**	**857 358,00**
4541100019 (2)	480 133,60	842 486,40	377 224,40	0,00	465 262,00	857 358,00
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**480 133,60**	**842 486,40**	**377 224,40**	**0,00**	**465 262,00**	**857 358,00**
RECETTES (b)	**343 151,30**	**779 468,70**	**0,00**	**0,00**	**779 468,70**	**343 151,30**
4541200019 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	343 151,30	779 468,70	0,00	0,00	779 468,70	343 151,30
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**343 151,30**	**779 468,70**	**0,00**	**0,00**	**779 468,70**	**343 151,30**

N° opération : 00020	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2020					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**80 160,00**	**614 025,60**	**71 501,12**	**0,00**	**542 524,48**	**151 661,12**
4541100020 (2)	80 160,00	614 025,60	71 501,12	0,00	542 524,48	151 661,12
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**80 160,00**	**614 025,60**	**71 501,12**	**0,00**	**542 524,48**	**151 661,12**
RECETTES (b)	**244 889,60**	**404 264,25**	**0,00**	**0,00**	**404 264,25**	**244 889,60**
4541200020 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	244 889,60	404 264,25	0,00	0,00	404 264,25	244 889,60
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**244 889,60**	**404 264,25**	**0,00**	**0,00**	**404 264,25**	**244 889,60**

N° opération : 00021	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2021					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**152 865,12**	**724 680,68**	**123 317,00**	**0,00**	**601 363,68**	**276 182,12**
4541100021 (2)	152 865,12	724 680,68	123 317,00	0,00	601 363,68	276 182,12
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**152 865,12**	**724 680,68**	**123 317,00**	**0,00**	**601 363,68**	**276 182,12**
RECETTES (b)	**350 000,00**	**450 869,00**	**0,00**	**0,00**	**450 869,00**	**350 000,00**
4541200021 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	350 000,00	450 869,00	0,00	0,00	450 869,00	350 000,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**350 000,00**	**450 869,00**	**0,00**	**0,00**	**450 869,00**	**350 000,00**

N° opération : 00023	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2023					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**0,00**	**676 928,00**	**0,00**	**0,00**	**676 928,00**	**0,00**
4541100023 (2)	0,00	676 928,00	0,00	0,00	676 928,00	0,00
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**0,00**	**676 928,00**	**0,00**	**0,00**	**676 928,00**	**0,00**
RECETTES (b)	**100 000,00**	**576 928,00**	**0,00**	**0,00**	**576 928,00**	**100 000,00**
4541200023 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	100 000,00	576 928,00	0,00	0,00	576 928,00	100 000,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**100 000,00**	**576 928,00**	**0,00**	**0,00**	**576 928,00**	**100 000,00**

N° opération : 00024	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2024					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**0,00**	**3 312 260,00**	**0,00**	**0,00**	**3 312 260,00**	**0,00**
4541100024 (2)	0,00	3 312 260,00	0,00	0,00	3 312 260,00	0,00
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**0,00**	**3 312 260,00**	**0,00**	**0,00**	**3 312 260,00**	**0,00**
RECETTES (b)	**0,00**	**3 312 260,00**	**0,00**	**0,00**	**3 312 260,00**	**0,00**
4541200024 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	0,00	3 312 260,00	0,00	0,00	3 312 260,00	0,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**0,00**	**3 312 260,00**	**0,00**	**0,00**	**3 312 260,00**	**0,00**

N° opération : 00025	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2025				Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice			Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**0,00**	**1 000 000,00**	**0,00**	**0,00**	**1 000 000,00**	**0,00**
4541100025 (2)	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**0,00**	**1 000 000,00**	**0,00**	**0,00**	**1 000 000,00**	**0,00**
RECETTES (b)	**0,00**	**1 000 000,00**	**0,00**	**0,00**	**1 000 000,00**	**0,00**
4541200025 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**0,00**	**1 000 000,00**	**0,00**	**0,00**	**1 000 000,00**	**0,00**

N° opération : 00103	Intitulé de l'opération : PIG AVANCE CREDITS DEPARTEMENT PIG RBST DEPARTEMENT				Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice			Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**569 111,55**	**26 388,45**	**0,00**	**0,00**	**26 388,45**	**569 111,55**
4541100103 (2)	569 111,55	26 388,45	0,00	0,00	26 388,45	569 111,55
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**569 111,55**	**26 388,45**	**0,00**	**0,00**	**26 388,45**	**569 111,55**
RECETTES (b)	**569 612,21**	**26 698,45**	**0,00**	**0,00**	**26 698,45**	**569 612,21**
4541200103 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	569 612,21	26 698,45	0,00	0,00	26 698,45	569 612,21
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**569 612,21**	**26 698,45**	**0,00**	**0,00**	**26 698,45**	**569 612,21**

N° opération : 00104	Intitulé de l'opération : PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**113 500,00**	**8 000,00**	**1 000,00**	**0,00**	**7 000,00**	**114 500,00**
4541100104 (2)	113 500,00	8 000,00	1 000,00	0,00	7 000,00	114 500,00
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**113 500,00**	**8 000,00**	**1 000,00**	**0,00**	**7 000,00**	**114 500,00**
RECETTES (b)	**124 500,00**	**50 500,00**	**5 000,00**	**0,00**	**45 500,00**	**129 500,00**
4541200104 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	124 500,00	50 500,00	5 000,00	0,00	45 500,00	129 500,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**124 500,00**	**50 500,00**	**5 000,00**	**0,00**	**45 500,00**	**129 500,00**

N° opération : 02023	Intitulé de l'opération : ANAH - AIDE A LA PIERRE 2023					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**400 778,00**	**5 537 135,00**	**1 406 198,00**	**0,00**	**4 130 937,00**	**1 806 976,00**
4541102023 (2)	400 778,00	5 537 135,00	1 406 198,00	0,00	4 130 937,00	1 806 976,00
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**400 778,00**	**5 537 135,00**	**1 406 198,00**	**0,00**	**4 130 937,00**	**1 806 976,00**
RECETTES (b)	**207 154,00**	**5 492 145,00**	**1 453 050,00**	**0,00**	**4 039 095,00**	**1 660 204,00**
4541202023 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	207 154,00	5 492 145,00	1 453 050,00	0,00	4 039 095,00	1 660 204,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**207 154,00**	**5 492 145,00**	**1 453 050,00**	**0,00**	**4 039 095,00**	**1 660 204,00**

N° opération : 02024	Intitulé de l'opération : ANAH - AIDE A LA PIERRE 2024					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**0,00**	**12 157 016,00**	**2 816 219,00**	**0,00**	**9 340 797,00**	**2 816 219,00**
4541102024 (2)	0,00	12 157 016,00	2 816 219,00	0,00	9 340 797,00	2 816 219,00
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**0,00**	**12 157 016,00**	**2 816 219,00**	**0,00**	**9 340 797,00**	**2 816 219,00**
RECETTES (b)	**0,00**	**12 157 016,00**	**277 348,00**	**0,00**	**11 879 668,00**	**277 348,00**
4541202024 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	0,00	12 157 016,00	277 348,00	0,00	11 879 668,00	277 348,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**0,00**	**12 157 016,00**	**277 348,00**	**0,00**	**11 879 668,00**	**277 348,00**

N° opération : 45400101	Intitulé de l'opération : PASS FONCIER 2009					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**83 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**83 000,00**
4541100101 (2)	83 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83 000,00
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**83 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**83 000,00**
RECETTES (b)	**88 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**88 000,00**
4541200101 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	88 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88 000,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**88 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**88 000,00**

N° opération : 45400102	Intitulé de l'opération : PASS FONCIER 2010				Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice			Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**300 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**300 000,00**
4541100102 (2)	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**300 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**300 000,00**
RECETTES (b)	**224 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**224 000,00**
4541200102 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	224 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	224 000,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**224 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**224 000,00**

N° opération : 454100007	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2007				Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice			Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**995 291,42**	**1,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**995 291,42**
4541100007 (2)	995 291,42	1,00	0,00	0,00	1,00	995 291,42
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**995 291,42**	**1,00**	**0,00**	**0,00**	**1,00**	**995 291,42**
RECETTES (b)	**1 126 181,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 126 181,00**
4541200007 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	1 126 181,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 126 181,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**1 126 181,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 126 181,00**

N° opération : 454100022	Intitulé de l'opération : AIDE A LA PIERRE 2022					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**585 295,18**	**28 672 722,75**	**127 861,72**	**0,00**	**28 544 861,03**	**713 156,90**
4541100022 (2)	585 295,18	28 672 722,75	127 861,72	0,00	28 544 861,03	713 156,90
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**585 295,18**	**28 672 722,75**	**127 861,72**	**0,00**	**28 544 861,03**	**713 156,90**
RECETTES (b)	**735 295,18**	**2 757 352,82**	**293 568,00**	**0,00**	**2 463 784,82**	**1 028 863,18**
4541200022 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	735 295,18	2 757 352,82	293 568,00	0,00	2 463 784,82	1 028 863,18
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**735 295,18**	**2 757 352,82**	**293 568,00**	**0,00**	**2 463 784,82**	**1 028 863,18**

N° opération : 454102022	Intitulé de l'opération : ANAH - AIDE A LA PIERRE 2022					Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**1 068 139,00**	**2 888 515,00**	**488 106,00**	**0,00**	**2 400 409,00**	**1 556 245,00**
4541102022 (2)	1 068 139,00	2 888 515,00	488 106,00	0,00	2 400 409,00	1 556 245,00
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**1 068 139,00**	**2 888 515,00**	**488 106,00**	**0,00**	**2 400 409,00**	**1 556 245,00**
RECETTES (b)	**2 101 358,00**	**1 285 056,00**	**616 134,00**	**0,00**	**668 922,00**	**2 717 492,00**
4541202022 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	2 101 358,00	1 285 056,00	616 134,00	0,00	668 922,00	2 717 492,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**2 101 358,00**	**1 285 056,00**	**616 134,00**	**0,00**	**668 922,00**	**2 717 492,00**

N° opération : 45800007	Intitulé de l'opération : ROUTE MARIE LOUISE				Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice			Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**529 269,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**529 269,85**
458100007 (2)	529 269,85	0,00	0,00	0,00	0,00	529 269,85
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**529 269,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**529 269,85**
RECETTES (b)	**393 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**393 000,00**
458200007 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	393 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	393 000,00
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**393 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**393 000,00**

N° opération : 45800008	Intitulé de l'opération : STADE DE PULLVERSHEIM				Date de la délibération :
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice			Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Crédits sans emploi	
DEPENSES (a)	**186 187,51**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**186 187,51**
458100008 (2)	186 187,51	0,00	0,00	0,00	0,00	186 187,51
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire (contrepartie 791)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a – c)	**186 187,51**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**186 187,51**
RECETTES (b)	**174 300,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**174 300,20**
458200008 Financement par le mandant et par d'autres tiers (4)	174 300,20	0,00	0,00	0,00	0,00	174 300,20
040 *Financement par le mandataire (contrepartie 6742)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers (contrepartie 2763)*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	**174 300,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**174 300,20**

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.

(2) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.

(3) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.

(4) Indiquer le chapitre.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DES PRETS	B6

Prêts (compte 274)

Bénéficiaires	Date de la délibération	Encours restant dû au 31/12/N	Montant de l'annuité recouvré		ICNE de l'exercice
			Capital	Intérêts	
Assortis d'intérêts (total)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Non assortis d'intérêts (total)		**0,00**	**0,00**		

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES PATRIMONIALES – ENGAGEMENTS HORS BILAN	B7.1

ETAT SYNTHETIQUE DES ENGAGEMENTS DONNES

Article		Dette en capital à l'origine	Dette en capital au 31/12/N	Annuité versée au cours de l'exercice
8015	**Emprunts garantis (1)**	367 628 755,44	296 732 179,89	14 043 081,24
8016	**Contrats de crédit-bail (2)**	0,00	0,00	0,00
8017	**Subvention à verser en annuité (3)**	0,00	0,00	0,00
8018	**Autres engagements donnés**			
	Marchés de partenariat (4)		0,00	0,00
	Au profit d'organismes publics (3)	0,00	0,00	0,00
	Au profit d'organismes privés (3)	0,00	0,00	0,00
	Dans le cadre d'une délégation de service public (3)	0,00	0,00	0,00
	Engagements liés à des opérations d'urbanisme et d'aménagement (3)	0,00	0,00	0,00

(1) A compléter depuis l'état des emprunts garantis.
(2) A compléter depuis l'état des contrats de crédit-bail.
(3) A compléter depuis l'état des autres engagements données.
(4) A compléter depuis l'état des marchés de partenariat.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES PATRIMONIALES – ENGAGEMENTS HORS BILAN	B7.2

ETAT SYNTHETIQUE DES ENGAGEMENTS RECUS (1)

Article		Créance en capital à l'origine	Créance en capital au 31/12/N	Annuité reçue au cours de l'exercice
8026	**Redevance de crédit-bail à recevoir (crédit-bail immobilier)**	0,00	0,00	0,00
8027	**Subvention à recevoir par annuité**	0,00	0,00	0,00
8028	**Autres engagements reçus**			
	Recette grevée d'affectation spéciale (2)		0,00	0,00
	Engagements reçus des entreprises	0,00	0,00	0,00
	A l'exception de ceux reçus des entreprises	0,00	0,00	0,00

(1) A remplir depuis l'état relatif aux autres engagements reçus.

(2) A remplir depuis l'état relatif aux recettes grevées d'affectation spéciale. Le montant de la créance en capital au 01/01/N correspond au reste à employer au 01/01/N, l'annuité à recevoir au cours de l'exercice correspond au solde entre les restes à employer au 01/01/N et les restes à employer au 31/12/N.

IV – ANNEXES

ANNEXES PATRIMONIALES – ENGAGEMENTS HORS BILAN

IV

B7.3

ETAT DES EMPRUNTS GARANTIS

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
Total des emprunts contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)					**0,00**	**0,00**											**0,00**	**0,00**
Total des emprunts autres que ceux contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)					**42 876 078,50**	**22 601 423,23**											**591 078,18**	**2 009 280,24**
APALIB	2015	P	RIEDISHEIM -14 r du Collège - Jardins Daphnée - VEFA 27 lgts - PLS	CDC	2 069 000,00	1 558 263,35	20,50	A	V	Livret A(Préfixé) + 1.11	2,110	V	Livret A(Préfixé) + 1.11	2,110	A-1	EUR	34 186,65	61 957,15
APALIB	2015	P	RIEDISHEIM -14 r du Collège - Jardins Daphnée - VEFA 27 lgts - CPLS	CDC	431 000,00	324 606,83	20,50	A	V	Livret A(Préfixé) + 1.11	2,110	V	Livret A(Préfixé) + 1.11	2,110	A-1	EUR	7 121,53	12 906,49
APALIB	2016	P	RIEDISHEIM -14 r du Collège - Jardins Daphnée - VEFA 27 lgts - prêt 0 %	Carsat	1 200 000,00	720 000,00	11,46	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	60 000,00
ASSOCIATION ALEOS	2017	P	RIEDISHEIM - Foyer Albert Schweitzer - 6 rue de la Charité	CDC	870 000,00	568 590,53	12,08	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.45)	0,300	V	Livret A(Préfixé) + (-0.45)	2,540	A-1	EUR	15 610,47	43 584,88
ASSOCIATION ALEOS	2017	P	RIEDISHEIM - Foyer Albert Schweitzer - 6 rue de la Charité	CDC	330 000,00	217 531,63	12,08	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	6 549,66	16 384,95
ASSOCIATION ALEOS	2018	P	Construction 25 places logements+hébergements d'urgence - rue de Bâle à Riedisheim	CDC	1 813 546,00	1 602 321,59	34,00	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	29 622,23	43 357,69
ASSOCIATION ALEOS	2020	C	Amélioration 49 logements - rue de Bâle à Riedisheim	CDC	818 500,00	720 280,00	21,31	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor --0.25 sur Livret A(Préfixé)	0,250	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor --0.25 sur Livret A(Préfixé)	2,740	A-1	EUR	20 708,05	32 740,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
ASSOCIATION ALEOS	2020	C	Amélioration 49 logements - rue de Bâle à Riedisheim	CDC	1 570 400,00	1 413 359,99	26,31	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor --0.25 sur Livret A(Préfixé)	0,250	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor --0.25 sur Livret A(Préfixé)	2,740	A-1	EUR	40 306,93	52 346,67
ASSOCIATION ALEOS	2022	P	Acquisition amélioration 35 logements - rue des Iris à Ottmarsheim	CDC	1 351 069,00	1 277 621,69	32,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	36 803,21	36 778,66
ASSOCIATION ALEOS	2024	P	Réhabilitation de 4 LOGEMENTS – 63A rue d'Illzach à Mulhouse	CDC	190 000,00	190 000,00	24,40	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,680	A-1	EUR	0,00	0,00
ASSOCIATION ALEOS	2024	P	Réhabilitation de 4 LOGEMENTS – 63A rue d'Illzach à Mulhouse	CDC	120 000,00	120 000,00	24,40	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,750	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,810	A-1	EUR	0,00	0,00
CITIVIA-SPL	2004	C	Zac de la Mer Rouge	LA NEF	3 760 000,00	645 656,40	4,08	T	F	Taux fixe à 4.62 %	4,770	F	Taux fixe à 4.62 %	4,680	A-1	EUR	34 781,38	151 919,20
CITIVIA-SPL	2004	C	Zac de la Mer Rouge	DEXIA CL	1 600 000,00	274 747,49	4,08	T	V	Euribor 3M + 0.28	2,400	V	Euribor 3M + 0.28	4,030	A-1	EUR	13 196,57	64 646,48
CITIVIA-SPL	2009	P	Site SIAM	BANQUE POPULAIRE	1 920 000,00	593 944,67	5,13	T	V	(Euribor 3M + 0.9)-Floor -0.9 sur Euribor 3M	2,420	V	(Euribor 3M + 0.9)-Floor -0.9 sur Euribor 3M	4,610	A-1	EUR	31 428,88	111 876,19
CITIVIA-SPL	2010	C	Site DMC - Bât 33	CE	2 400 000,00	203 300,00	1,08	T	F	Taux fixe à 3.3 %	3,340	F	Taux fixe à 3.3 %	3,290	A-1	EUR	10 063,35	162 640,00
CITIVIA-SPL	2011	P	RUDIE bâtiment 33 DMC	CREDIT MUTUEL	800 000,00	125 384,46	2,00	T	V	(Euribor 3M + 2) + Tunnel 0.567/2.567 sur Euribor 3M	3,410	V	(Euribor 3M + 2) + Tunnel 0.567/2.567 sur Euribor 3M	4,560	A-1	EUR	7 453,75	60 326,55
CITIVIA-SPL	2011	P	RUDIE bâtiment 48 DMC	CREDIT COOPERATIF	2 400 000,00	521 425,02	2,50	T	V	Taux fixe à 2.85 %	2,880	F	Euribor 3M + 1	4,710	A-1	EUR	30 880,47	179 737,25
CITIVIA-SPL	2011	P	RUDIE bâtiment 33 DMC	CREDIT MUTUEL	800 000,00	125 384,46	2,00	T	V	(Euribor 3M + 2) + Tunnel 0.567/2.567 sur Euribor 3M	3,410	V	(Euribor 3M + 2) + Tunnel 0.567/2.567 sur Euribor 3M	4,560	A-1	EUR	7 453,75	60 326,55
CITIVIA-SPL	2017	P	Construction parking poids lourds à SAUSHEIM	CREDIT MUTUEL	720 000,00	409 352,66	7,96	T	F	Taux fixe à 1.9 %	1,910	F	Taux fixe à 1.9 %	1,900	A-1	EUR	8 336,45	46 941,15

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
CITIVIA-SPL	2020	P	Site DMC - mur d'escalade bâtiment 57	BANQUE POPULAIRE	817 098,50	718 894,53	16,39	T	F	Taux fixe à 2.2 %	2,220	F	Taux fixe à 2.2 %	2,190	A-1	EUR	16 317,51	36 397,30
CITIVIA-SPL	2020	P	Aménagement du parc d'activités Marie Louise à STAFFELEFELDEN	CREDIT MUTUEL	1 120 000,00	379 745,16	1,35	A	F	Taux fixe à 0.86 %	0,860	F	Taux fixe à 0.86 %	0,860	A-1	EUR	4 877,86	187 447,57
CITIVIA-SPL	2021	P	Aménagement ZAC du Parc des Collines 2 à Mulhouse - tranche 2	BANQUE POPULAIRE	1 079 200,00	810 507,17	10,17	T	F	Taux fixe à 1.4 %	1,410	F	Taux fixe à 1.4 %	1,400	A-1	EUR	11 987,26	73 033,86
CITIVIA-SPL	2020	P	Aménagement ZAC du Parc des Collines 2 à Mulhouse - tranche 2	BANQUE POPULAIRE	2 968 000,00	2 236 335,60	10,98	T	F	Taux fixe à 1.4 %	1,410	F	Taux fixe à 1.4 %	1,400	A-1	EUR	32 945,78	186 768,30
CITIVIA-SPL	2023	P	Travaux et équipements - Parking P1 gare de MULHOUSE	CREDIT MUTUEL	370 000,00	307 969,34	7,25	T	F	Taux fixe à 3.97 %	4,030	F	Taux fixe à 3.97 %	3,960	A-1	EUR	13 123,31	35 970,29
CITIVIA-SPL	2023	P	RUDIE - BAT 33 et 48 site DMC	CREDIT AGRICOLE	1 808 000,00	0,00	13,91	X	F	Taux fixe à 4.6 %	4,700	F	Taux fixe à 4.6 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
CITIVIA-SPL	2023	P	RUDIE - BAT 33 et 48 site DMC	CREDIT AGRICOLE	2 432 000,00	2 267 057,35	12,50	M	F	Taux fixe à 4.45 %	4,540	F	Taux fixe à 4.45 %	4,440	A-1	EUR	104 102,63	132 682,64
CITIVIA-SPL	2023	P	Extension CMC Climbing Mulhouse Center - mur escalade site DMC	CREDIT MUTUEL	450 000,00	424 137,90	18,00	T	F	Taux fixe à 4.3 %	4,370	F	Taux fixe à 4.3 %	4,290	A-1	EUR	18 643,63	15 014,93
FONCIERE D'HABITAT ET HUMANISME	2020	P	Acquisition VEFA 12 logements - chemin du Winkelweg à Brunstatt-Didenheim	CDC	134 936,00	127 653,63	45,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 1.11	1,610	V	Livret A(Préfixé) + 1.11	3,140	A-1	EUR	4 046,86	1 864,44
FONCIERE D'HABITAT ET HUMANISME	2020	P	Acquisition VEFA 12 logements - chemin du Winkelweg à Brunstatt-Didenheim	CDC	159 132,00	147 393,47	35,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 1.11	1,610	V	Livret A(Préfixé) + 1.11	3,730	A-1	EUR	5 560,25	3 005,31
FONCIERE D'HABITAT ET HUMANISME	2020	P	Acquisition VEFA 12 logements - chemin du Winkelweg à Brunstatt-Didenheim	CDC	538 817,00	487 793,86	35,42	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,300	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	14 017,00	12 813,16
FONCIERE D'HABITAT ET HUMANISME	2020	P	Acquisition VEFA 12 logements - chemin du Winkelweg à Brunstatt-Didenheim	CDC	239 380,00	221 521,16	45,42	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,300	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,360	A-1	EUR	5 291,49	4 484,79
SAS KMO	2017	P	KM0	SG	1 550 000,00	871 128,39	7,26	M	F	Taux fixe à 2.2 %	2,220	F	Taux fixe à 2.2 %	2,190	A-1	EUR	20 459,52	108 279,33

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
SCCV ATHIS	2024	F	Construction 16 logements - rue de Reims à KINGERSHEIM	BANQUE POSTALE	1 876 000,00	1 876 000,00	3,96	X	F	(€STR(Postfixé) + 0.37)-Floor 0 sur €STR(Postfixé)	2,850	V	(€STR(Postfixé) + 0.37)-Floor 0 sur €STR(Postfixé) Taux fixe à 2.32 %	2,210	A-1	EUR	0,00	0,00
SCCV ATHIS	2026	P	Acquisition de 18 logements PSLA – 4 rue de Hombourg à OTTMARSHEIM	CREDIT COOPERATIF	1 970 000,00	0,00	5,38	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,120	V	(Livret A(Préfixé) + 1)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
SCI FAMSOL	2017	P	Logements Jardins de Daphné - rue du collège à RIEDISHEIM	CREDIT MUTUEL	200 000,00	113 514,90	7,51	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	1,500	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	5 201,75	13 048,46
Total des emprunts contractés pour des opérations de logement social					**324 752 676,94**	**274 130 756,66**											**6 285 743,43**	**5 156 979,39**
3F GRAND EST	2013	P	KINGERSHEIM -87 Fbg de Mulhouse - 17lgts-PLUS	CDC	1 196 067,13	877 460,22	23,92	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,850	A-1	EUR	16 821,25	31 796,71
3F GRAND EST	2013	P	KINGERSHEIM -87 Fbg de Mulhouse - 17lgts-PLUS F	CDC	545 146,75	453 822,33	38,92	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,850	A-1	EUR	8 567,38	9 279,21
3F GRAND EST	2013	P	KINGERSHEIM -87 Fbg de Mulhouse - 16lgts-PLAI F	CDC	1 002 370,37	706 828,99	23,92	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	A-1	EUR	7 719,51	28 362,73
3F GRAND EST	2013	P	KINGERSHEIM -87 Fbg de Mulhouse - 16lgts-PLAI F	CDC	471 256,97	377 834,34	38,92	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	A-1	EUR	4 063,02	9 119,51
3F GRAND EST	2015	P	WITTENHEIM - Rues Noyer Ensisheim - 19 lgts -PLUS	CDC	857 816,30	700 495,06	30,33	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	A-1	EUR	11 509,96	18 877,64
3F GRAND EST	2015	P	WITTENHEIM - Rues Noyer Ensisheim - 19 lgts -PLUS F	CDC	320 733,28	276 789,76	40,33	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	A-1	EUR	4 513,77	5 320,59
3F GRAND EST	2015	P	WITTENHEIM - Rues Noyer Ensisheim - 19 lgts -PLAI	CDC	537 255,48	424 897,66	30,33	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	A-1	EUR	3 503,66	13 060,26

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
3F GRAND EST	2015	P	WITTENHEIM - Rues Noyer Ensisheim - 19 lgts -PLAI F	CDC	172 286,13	144 140,75	40,33	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	A-1	EUR	1 179,52	3 299,21
3F GRAND EST	2015	P	RIEDISHEIM - Rue Maréchal Foch - 10 lgts- PLUS	CDC	735 333,01	599 876,49	30,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	A-1	EUR	8 316,57	16 166,07
3F GRAND EST	2015	P	RIEDISHEIM - Rue Maréchal Foch - 10 lgts- PLUS F	CDC	258 062,81	222 496,65	40,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	A-1	EUR	3 061,44	4 276,94
3F GRAND EST	2015	P	RIEDISHEIM - Rue Maréchal Foch - 7 lgts- PLAI	CDC	443 441,24	350 306,31	30,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	A-1	EUR	1 985,91	10 767,52
3F GRAND EST	2015	P	RIEDISHEIM - Rue Maréchal Foch - 7 lgts- PLAI F	CDC	156 847,65	131 079,51	40,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	A-1	EUR	737,44	3 000,26
3F GRAND EST	2015	P	KINGERSHEIM -fbg Mulhouse/rue Loewert - 17 lgts- en VEFA - PLAI F	CDC	184 600,00	154 442,95	40,33	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	A-1	EUR	1 263,82	3 535,02
3F GRAND EST	2015	P	KINGERSHEIM -fbg Mulhouse/rue Loewert - 17 lgts- en VEFA - PLAI	CDC	498 685,00	394 393,52	30,33	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	A-1	EUR	3 252,13	12 122,64
3F GRAND EST	2015	P	KINGERSHEIM -fbg Mulhouse/rue Loewert - 17 lgts- en VEFA - PLUS F	CDC	342 516,00	295 588,03	40,33	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	A-1	EUR	4 820,32	5 681,94
3F GRAND EST	2015	P	KINGERSHEIM -fbg Mulhouse/rue Loewert - 17 lgts- en VEFA - PLUS	CDC	587 056,00	479 391,48	30,33	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	A-1	EUR	7 876,97	12 919,12
3F GRAND EST	2016	P	ILLZACH - Rue Hoffet - 10 logements	CDC	534 080,79	485 276,02	43,50	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,060	A-1	EUR	15 040,73	8 539,89
3F GRAND EST	2016	P	ILLZACH - Rue Hoffet - 10 logements	CDC	971 889,69	853 560,92	33,50	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	31 470,21	20 611,61
3F GRAND EST	2016	P	ILLZACH - Rue Hoffet - 10 logements	CDC	249 245,20	221 782,41	43,50	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,590	A-1	EUR	5 822,85	4 708,58
3F GRAND EST	2016	P	ILLZACH - Rue Hoffet - 10 logements	CDC	674 092,42	579 416,27	33,50	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	16 676,26	16 164,34
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 9 logements - rue du Moulin à Richwiller	CDC	320 244,10	282 612,29	34,67	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	8 127,27	7 647,29

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 9 logements - rue du Moulin à Richwiller	CDC	152 932,00	141 261,75	44,67	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,010	A-1	EUR	4 306,92	2 416,35
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 9 logements - rue du Moulin à Richwiller	CDC	251 612,09	226 078,16	34,67	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	8 328,63	5 272,56
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 9 logements - rue du Moulin à Richwiller	CDC	115 390,76	104 734,95	44,67	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,530	A-1	EUR	2 695,77	2 170,84
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 14 logements - rue Henri Nico à Rixheim	CDC	347 147,37	306 354,18	34,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	8 810,03	8 289,73
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 14 logements - rue Henri Nico à Rixheim	CDC	262 324,79	242 306,73	44,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,000	A-1	EUR	7 387,67	4 144,78
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 14 logements - rue Henri Nico à Rixheim	CDC	486 621,49	437 238,43	34,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	16 107,68	10 197,23
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 14 logements - rue Henri Nico à Rixheim	CDC	147 129,97	133 543,17	44,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,530	A-1	EUR	3 437,26	2 767,96
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 31 logements - rue Aristide Briand à Lutterbach	CDC	569 306,23	525 862,37	44,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,000	A-1	EUR	16 032,97	8 995,15
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 31 logements - rue Aristide Briand à Lutterbach	CDC	1 095 854,93	984 646,04	34,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	36 273,95	22 963,79
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 31 logements - rue Aristide Briand à Lutterbach	CDC	385 031,76	349 475,78	44,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,530	A-1	EUR	8 995,14	7 243,60
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 31 logements - rue Aristide Briand à Lutterbach	CDC	989 336,05	873 079,47	34,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	25 107,72	23 624,91
3F GRAND EST	2017	P	15-17 RUE AUGUSTE RENOIR A KINGERSHEIM	CDC	125 687,93	114 081,22	44,42	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,540	A-1	EUR	2 936,33	2 364,56
3F GRAND EST	2017	P	15-17 RUE AUGUSTE RENOIR A KINGERSHEIM	CDC	774 607,14	683 583,28	34,42	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	19 658,26	18 497,28

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
3F GRAND EST	2017	P	15-17 RUE AUGUSTE RENOIR A KINGERSHEIM	CDC	773 522,78	695 024,60	34,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	25 604,42	16 209,28
3F GRAND EST	2017	P	15-17 RUE AUGUSTE RENOIR A KINGERSHEIM	CDC	215 691,03	199 231,59	44,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,020	A-1	EUR	6 074,36	3 407,96
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 36 logements - rue de Guebwiller et lys à Kingersheim	CDC	708 407,00	672 311,41	45,33	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,970	A-1	EUR	20 173,56	11 183,80
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 36 logements - rue de Guebwiller et lys à Kingersheim	CDC	470 612,00	437 326,34	45,33	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,500	A-1	EUR	11 040,58	8 853,86
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 36 logements - rue de Guebwiller et lys à Kingersheim	CDC	1 201 577,00	901 531,77	34,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	25 925,94	24 394,81
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 7 logements - rue des Primevères à Riedisheim	CDC	171 711,58	151 533,80	34,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	4 357,76	4 100,40
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 13 logements - allée des Ecureuils à Riedisheim	CDC	209 477,15	184 861,55	34,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	5 316,19	5 002,22
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 13 logements - allée des Ecureuils à Riedisheim	CDC	91 000,00	91 000,00	43,75	A	F	Taux fixe à 1.85 %	1,850	F	Taux fixe à 1.85 %	1,850	A-1	EUR	1 683,50	0,00
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 7 logements - rue des Primevères à Riedisheim	CDC	49 000,00	49 000,00	43,75	A	F	Taux fixe à 1.85 %	1,850	F	Taux fixe à 1.85 %	1,850	A-1	EUR	906,50	0,00
3F GRAND EST	2021	P	rue des Tulipes BOLLWILLER	CDC	385 606,00	358 260,91	36,96	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	10 287,29	9 142,35
3F GRAND EST	2021	P	rue des Tulipes BOLLWILLER	CDC	258 948,00	244 480,72	46,96	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	6 980,89	4 836,88

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
3F GRAND EST	2021	P	rue des Tulipes BOLLWILLER	CDC	960 331,00	901 966,93	36,96	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	33 178,85	19 667,91
3F GRAND EST	2021	P	rue des Tulipes BOLLWILLER	CDC	498 365,00	475 526,63	46,96	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	17 396,02	7 696,22
3F GRAND EST	2021	C	rue des Tulipes BOLLWILLER	CDC	120 000,00	120 000,00	35,46	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2021	P	rue des Alliés RIEDISHEIM	CDC	81 026,00	75 280,09	36,87	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	2 161,63	1 921,04
3F GRAND EST	2021	P	rue des Alliés RIEDISHEIM	CDC	58 597,00	55 323,23	46,87	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	1 579,70	1 094,53
3F GRAND EST	2021	P	rue des Alliés RIEDISHEIM	CDC	249 621,00	234 450,30	36,87	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	8 624,25	5 112,32
3F GRAND EST	2021	P	rue des Alliés RIEDISHEIM	CDC	132 370,00	126 303,94	46,87	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	4 620,53	2 044,18
3F GRAND EST	2021	C	rue des Tulipes BOLLWILLER	CDC	30 000,00	30 000,00	35,37	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2021	P	Tranche 2 / Avenue de Belgique ILLZACH	CDC	377 936,00	351 134,82	36,94	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	10 082,67	8 960,50

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
3F GRAND EST	2021	P	Tranche 2 / Avenue de Belgique ILLZACH	CDC	232 122,00	219 153,44	46,94	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	6 257,70	4 335,81
3F GRAND EST	2021	P	Tranche 2 / Avenue de Belgique ILLZACH	CDC	921 679,00	865 663,98	36,94	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	31 843,45	18 876,31
3F GRAND EST	2021	P	Tranche 2 / Avenue de Belgique ILLZACH	CDC	468 232,00	446 774,52	46,94	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	16 344,19	7 230,88
3F GRAND EST	2021	C	Tranche 2 / Avenue de Belgique ILLZACH	CDC	110 000,00	110 000,00	35,44	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2021	P	Rue de la 1ère armée MORSCHWILLER-LE-BAS	CDC	414 161,00	384 790,94	36,96	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	11 049,09	9 819,36
3F GRAND EST	2021	P	Rue de la 1ère armée MORSCHWILLER-LE-BAS	CDC	259 970,00	245 445,60	46,96	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	7 008,44	4 855,98
3F GRAND EST	2021	P	Rue de la 1ère armée MORSCHWILLER-LE-BAS	CDC	907 006,00	851 882,73	36,96	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	31 336,51	18 575,80
3F GRAND EST	2021	P	Rue de la 1ère armée MORSCHWILLER-LE-BAS	CDC	471 841,00	450 218,12	46,96	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	16 470,17	7 286,62
3F GRAND EST	2021	C	Rue de la 1ère armée MORSCHWILLER-LE-BAS	CDC	115 000,00	115 000,00	35,46	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
3F GRAND EST	2021	P	Rue des Marguerites RIXHEIM	CDC	123 196,00	114 459,61	36,87	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	3 286,65	2 920,86
3F GRAND EST	2021	P	Rue des Marguerites RIXHEIM	CDC	99 645,00	94 077,88	46,87	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	2 686,30	1 861,27
3F GRAND EST	2021	P	Rue des Marguerites RIXHEIM	CDC	333 871,00	313 579,99	36,87	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	11 535,04	6 837,80
3F GRAND EST	2021	P	Rue des Marguerites RIXHEIM	CDC	175 993,00	167 927,84	46,87	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	6 143,24	2 717,85
3F GRAND EST	2021	C	Rue des Marguerites RIXHEIM	CDC	45 000,00	45 000,00	35,37	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2022	C	Construction 11 logements - rue du Général de Gaulle à Habsheim	CDC	109 138,00	103 681,10	37,15	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	2 979,47	2 728,45
3F GRAND EST	2022	C	Construction 11 logements - rue du Général de Gaulle à Habsheim	CDC	44 274,00	42 503,04	47,15	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	1 214,88	885,48
3F GRAND EST	2022	C	Construction 11 logements - rue du Général de Gaulle à Habsheim	CDC	643 202,00	611 041,90	37,15	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	22 576,39	16 080,05

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
3F GRAND EST	2022	C	Construction 11 logements - rue du Général de Gaulle à Habsheim	CDC	153 552,00	147 409,92	47,15	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	5 417,31	3 071,04
3F GRAND EST	2020	C	Construction 11 logements - rue du Général de Gaulle à Habsheim	CDC	55 000,00	55 000,00	35,65	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2021	P	Réhabilitation thermique 11 logements - place du Printemps à Mulhouse	CDC	143 000,00	114 400,01	11,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.75))-Floor --0.75 sur Livret A(Préfixé)	0,000	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.75))-Floor --0.75 sur Livret A(Préfixé)	2,240	A-1	EUR	2 788,50	9 533,33
3F GRAND EST	2021	P	Réhabilitation thermique 11 logements - place du Printemps à Mulhouse	CDC	85 800,00	85 800,00	26,42	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 21 logements - rue de Reiningue à LUTTERBACH	CDC	342 646,00	334 570,71	38,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	6 167,63	8 075,29
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 21 logements - rue de Reiningue à LUTTERBACH	CDC	193 145,00	189 558,80	48,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,840	A-1	EUR	3 524,90	3 586,20
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 21 logements - rue de Reiningue à LUTTERBACH	CDC	932 894,00	914 201,50	38,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	24 255,24	18 692,50
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 21 logements - rue de Reiningue à LUTTERBACH	CDC	420 015,00	413 669,11	48,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	10 920,39	6 345,89
3F GRAND EST	2021	C	Acquisition VEFA 21 logements - rue de Reiningue à LUTTERBACH	CDC	105 000,00	105 000,00	36,50	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 24 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	1 014 394,00	990 487,34	38,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	18 259,09	23 906,66
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 24 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	516 030,00	506 448,66	48,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	9 288,54	9 581,34
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 24 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	1 704 165,00	1 670 018,47	38,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	44 308,29	34 146,53
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 24 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	779 303,00	767 528,72	48,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	20 261,88	11 774,28
3F GRAND EST	2021	C	Acquisition VEFA 24 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	205 000,00	205 000,00	36,46	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 59 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	1 446 194,00	1 412 110,93	38,58	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	40 493,43	34 083,07
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 59 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	705 253,00	692 158,27	48,58	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	19 747,08	13 094,73
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 59 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	3 069 562,00	2 997 220,31	38,58	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	110 504,23	72 341,69

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 59 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	1 259 749,00	1 236 358,72	48,58	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	45 350,96	23 390,28
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue des bleuets à HABSHEIM	CDC	194 954,00	190 966,10	38,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	5 458,71	3 987,90
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue des bleuets à HABSHEIM	CDC	93 864,00	92 407,91	48,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	2 628,19	1 456,09
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue des bleuets à HABSHEIM	CDC	663 059,00	649 495,73	38,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	23 405,98	13 563,27
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue des bleuets à HABSHEIM	CDC	274 777,00	270 514,46	48,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	9 699,63	4 262,54
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 21 logements - rue de Bâle à RIEDISHEIM	CDC	660 631,00	647 117,40	38,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	18 497,67	13 513,60
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 21 logements - rue de Bâle à RIEDISHEIM	CDC	307 275,00	302 508,33	48,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	8 603,70	4 766,67
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 21 logements - rue de Bâle à RIEDISHEIM	CDC	1 253 819,00	1 228 171,38	38,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	45 137,48	25 647,62

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
3F GRAND EST	2023	P	Acquisition VEFA 21 logements - rue de Bâle à RIEDISHEIM	CDC	510 102,00	502 188,92	48,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	18 363,67	7 913,08
3F GRAND EST	2023	P	Réhabilitation de 8 logements - rue du 6ème RTM à BRUNSTATT - DIDENHEIM	CDC	112 000,00	106 913,48	18,50	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,550	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,540	A-1	EUR	3 086,07	5 086,52
3F GRAND EST	2023	P	Réhabilitation de 6 logements - rue de Bruebach à MULHOUSE	CDC	54 000,00	51 547,57	18,50	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,550	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,540	A-1	EUR	1 487,92	2 452,43
3F GRAND EST	2020	P	construction 26 logements Tranche 1 - avenue de Belgique à ILLZACH	CDC	294 725,53	283 764,53	47,00	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,300	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,290	A-1	EUR	5 206,56	5 488,71
3F GRAND EST	2020	P	construction 26 logements Tranche 1 - avenue de Belgique à ILLZACH	CDC	472 657,47	450 345,41	37,00	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,300	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	8 307,33	11 172,74
3F GRAND EST	2019	P	Acquisition VEFA 36 logements - rue de Guebwiller et lys à Kingersheim / phase 2	CDC	180 000,00	180 000,00	34,92	A	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	A-1	EUR	1 980,00	0,00
3F GRAND EST	2019	P	Acquisition VEFA 13 logements - allée des Ecureuils à Riedisheim / phase 2	CDC	65 000,00	65 000,00	34,92	A	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	A-1	EUR	715,00	0,00
3F GRAND EST	2019	P	Acquisition VEFA 7 logements - rue des Primevères à Riedisheim / phase 2	CDC	35 000,00	35 000,00	34,92	A	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	A-1	EUR	385,00	0,00
3F GRAND EST	2019	P	Acquisition VEFA 12 logements - rue de la Forêt à Rixheim	CDC	200 527,20	191 337,72	46,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,940	A-1	EUR	5 653,04	3 096,73
3F GRAND EST	2019	P	Acquisition VEFA 12 logements - rue de la Forêt à Rixheim	CDC	259 328,60	243 567,91	36,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,510	A-1	EUR	8 602,38	5 311,14

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
3F GRAND EST	2019	P	Acquisition VEFA 12 logements - rue de la Forêt à Rixheim	CDC	180 000,00	180 000,00	44,67	A	F	Taux fixe à 1.1 %	1,040	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	A-1	EUR	1 980,00	0,00
3F GRAND EST	2019	P	Acquisition VEFA 12 logements - rue de la Forêt à Rixheim	CDC	60 000,00	60 000,00	34,67	A	F	Taux fixe à 1.1 %	0,000	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	A-1	EUR	660,00	0,00
3F GRAND EST	2019	P	Acquisition VEFA 12 logements - rue de la Forêt à Rixheim	CDC	142 550,25	134 586,04	46,17	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,460	A-1	EUR	3 334,16	2 662,69
3F GRAND EST	2019	P	Acquisition VEFA 12 logements - rue de la Forêt à Rixheim	CDC	133 621,66	124 145,94	36,17	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	3 564,79	3 168,04
3F GRAND EST	2020	P	construction 6 logements - rue Pasteur à RIXHEIM	CDC	246 620,57	236 683,09	37,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,100	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,310	A-1	EUR	6 283,65	4 995,92
3F GRAND EST	2020	P	construction 6 logements - rue Pasteur à RIXHEIM	CDC	67 388,94	64 882,70	47,00	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,300	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,290	A-1	EUR	1 190,48	1 255,00
3F GRAND EST	2020	P	construction 6 logements - rue Pasteur à RIXHEIM	CDC	89 975,63	85 728,29	37,00	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,300	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	1 581,39	2 126,85
3F GRAND EST	2020	P	construction 6 logements - rue Pasteur à RIXHEIM	CDC	30 000,00	30 000,00	35,50	A	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	A-1	EUR	330,00	0,00
3F GRAND EST	2020	P	construction 6 logements - rue Pasteur à RIXHEIM	CDC	132 370,93	128 349,01	47,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,100	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,750	A-1	EUR	3 389,65	2 021,96
3F GRAND EST	2020	P	construction 26 logements Tranche 1 - avenue de Belgique à ILLZACH	CDC	540 452,61	524 031,69	47,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,100	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,750	A-1	EUR	13 839,46	8 255,37
3F GRAND EST	2020	P	construction 26 logements Tranche 1 - avenue de Belgique à ILLZACH	CDC	1 050 151,10	1 007 835,66	37,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,100	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,310	A-1	EUR	26 756,84	21 273,45
3F GRAND EST	2020	P	construction 26 logements Tranche 1 - avenue de Belgique à ILLZACH	CDC	130 000,00	130 000,00	35,50	A	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	A-1	EUR	1 430,00	0,00
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 13 logements - allée des Ecureuils à Riedisheim	CDC	305 713,16	286 930,33	45,25	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,980	A-1	EUR	8 609,71	4 773,04
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 13 logements - allée des Ecureuils à Riedisheim	CDC	433 106,98	397 817,16	35,25	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,570	A-1	EUR	14 351,86	8 967,76
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 13 logements - allée des Ecureuils à Riedisheim	CDC	109 638,90	101 459,33	45,25	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,500	A-1	EUR	2 561,41	2 054,09

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 36 logements - rue de Guebwiller et lys à Kingersheim	CDC	1 042 324,23	957 395,03	35,33	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,570	A-1	EUR	34 539,48	21 581,98
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 7 logements - rue des Primevères à Riedisheim	CDC	133 362,00	125 168,33	45,25	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,980	A-1	EUR	3 755,84	2 082,15
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 7 logements - rue des Primevères à Riedisheim	CDC	157 544,72	144 707,89	35,25	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,570	A-1	EUR	5 220,56	3 262,06
3F GRAND EST	2018	P	Acquisition VEFA 7 logements - rue des Primevères à Riedisheim	CDC	81 477,67	75 399,07	45,25	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,500	A-1	EUR	1 903,50	1 526,48
3F GRAND EST	2024	P		CDC	100 726,09	0,00	40,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2024	P		CDC	607 604,02	0,00	40,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2024	P		CDC	81 017,97	81 017,97	40,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2024	P		CDC	311 069,16	311 069,16	50,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2024	P		CDC	65 861,01	65 861,01	50,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
3F GRAND EST	2024	P		CDC	590 385,54	0,00	50,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2024	P		CDC	1 390 433,25	0,00	40,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2025	P	Acquisition de 11 LOGEMENTS – rue du Loiret à WITTENHEIM	CDC	148 210,00	0,00	39,29	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2025	P	Acquisition de 11 LOGEMENTS – rue du Loiret à WITTENHEIM	CDC	705 999,00	0,00	39,29	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2025	P	Acquisition de 11 LOGEMENTS – rue du Loiret à WITTENHEIM	CDC	317 298,00	0,00	49,29	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2025	P	Acquisition de 11 LOGEMENTS – rue du Loiret à WITTENHEIM	CDC	98 094,00	0,00	49,29	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
3F GRAND EST	2024	P	opération réhabilitation niveaux parking / résidentialisation dalles – Quartier Coteaux à MULHOUSE	CDC	1 000 000,00	0,00	16,79	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
BATIGERE.	2020	P	Construction 21 logements en location - lotissement Les Pépinières à BOLLWILLER	CREDIT MUTUEL	2 265 000,00	2 018 518,97	26,00	M	V	(Livret A(Préfixé) + 1)-Floor -1 sur Livret A(Préfixé)	1,510	V	(Livret A(Préfixé) + 1)-Floor -1 sur Livret A(Préfixé)	3,990	A-1	EUR	82 109,15	63 012,70
BATIGERE.	2023	P	Acquisition 53 logements VEFA - lotissement Les Pépinières V2 à BOLLWILLER	CDC	598 000,00	583 906,68	38,41	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	16 744,00	14 093,32

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
BATIGERE.	2021	P	Acquisition 53 logements VEFA - lotissement Les Pépinières V2 à BOLLWILLER	CDC	515 000,00	486 227,19	46,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	13 883,71	9 619,68
BATIGERE.	2023	P	Acquisition 53 logements VEFA - lotissement Les Pépinières V2 à BOLLWILLER	CDC	1 668 000,00	1 634 578,11	38,41	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	60 048,00	33 421,89
BATIGERE.	2021	P	Acquisition 53 logements VEFA - lotissement Les Pépinières V2 à BOLLWILLER	CDC	1 120 000,00	1 068 674,19	46,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	39 094,93	17 296,11
BATIGERE.	2021	P	Acquisition 53 logements VEFA - lotissement Les Pépinières V2 à BOLLWILLER	CDC	795 000,00	708 633,70	21,42	A	F	Taux fixe à 0.89 %	0,890	F	Taux fixe à 0.89 %	0,890	A-1	EUR	6 565,33	29 044,23
BATIGERE.	2021	P	Acquisition 53 logements VEFA - lotissement Les Pépinières V2 à BOLLWILLER	CDC	265 000,00	265 000,00	36,42	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
BATIGERE.	2023	P	Acquisition 31 logements VEFA - rue de la Hardt à RIEDISHEIM	CDC	478 000,00	455 435,74	37,75	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	13 068,57	11 299,03
BATIGERE.	2021	P	Acquisition 31 logements VEFA - rue de la Hardt à RIEDISHEIM	CDC	367 000,00	339 620,14	45,75	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	9 701,88	6 875,75
BATIGERE.	2023	P	Acquisition 31 logements VEFA - rue de la Hardt à RIEDISHEIM	CDC	1 236 000,00	1 186 195,86	37,75	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	43 604,43	25 038,28

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
BATIGERE.	2021	P	Acquisition 31 logements VEFA - rue de la Hardt à RIEDISHEIM	CDC	777 000,00	729 261,58	45,75	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	26 690,14	12 131,16
BATIGERE.	2021	P	Acquisition 31 logements VEFA - rue de la Hardt à RIEDISHEIM	CDC	465 000,00	396 237,18	20,75	A	F	Taux fixe à 0.74 %	0,740	F	Taux fixe à 0.74 %	0,740	A-1	EUR	3 060,78	17 381,28
BATIGERE.	2021	P	Acquisition 31 logements VEFA - rue de la Hardt à RIEDISHEIM	CDC	155 000,00	155 000,00	35,75	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
BATIGERE.	2022	C	Construction 12 logements - rue de Zurich à HABSHEIM	BANQUE POSTALE	1 946 000,00	1 751 400,00	4,29	T	F	€STR(Postfixé) + 0.89	0,310	V	€STR(Postfixé) + 0.89 Taux fixe à 1.16 %	2,260	A-1	EUR	42 624,43	194 600,00
BATIGERE.	2024	P	Acquisition VEFA 59 logements - rue de la banlieue à ILLZACH	CDC	979 000,00	979 000,00	39,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,790	A-1	EUR	0,00	0,00
BATIGERE.	2022	P	Acquisition VEFA 59 logements - rue de la banlieue à ILLZACH	CDC	840 000,00	798 480,72	46,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	22 748,07	13 950,18
BATIGERE.	2024	P	Acquisition VEFA 59 logements - rue de la banlieue à ILLZACH	CDC	2 083 000,00	2 083 000,00	39,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53	3,510	A-1	EUR	0,00	0,00
BATIGERE.	2022	P	Acquisition VEFA 59 logements - rue de la banlieue à ILLZACH	CDC	1 427 000,00	1 356 466,64	46,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	48 719,84	23 698,71

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
BATIGERE.	2023	P	Acquisition VEFA 59 logements - rue de la banlieue à ILLZACH	CDC	885 000,00	855 450,55	23,25	A	F	Taux fixe à 1.47 %	1,470	F	Taux fixe à 1.47 %	1,470	A-1	EUR	13 009,50	29 549,45
BATIGERE.	2022	P	Acquisition VEFA 59 logements - rue de la banlieue à ILLZACH	CDC	295 000,00	295 000,00	36,25	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
BATIGERE.	2024	P	Acquisition 24 logements - rue de Zurich à HABSHEIM	CDC	283 000,00	283 000,00	39,33	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,780	A-1	EUR	0,00	0,00
BATIGERE.	2022	P	Acquisition 24 logements - rue de Zurich à HABSHEIM	CDC	254 000,00	241 445,36	46,33	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	6 878,58	4 218,27
BATIGERE.	2024	P	Acquisition 24 logements - rue de Zurich à HABSHEIM	CDC	848 000,00	848 000,00	39,33	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53	2,850	A-1	EUR	26 056,92	0,00
BATIGERE.	2022	P	Acquisition 24 logements - rue de Zurich à HABSHEIM	CDC	582 000,00	553 233,08	46,33	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	19 870,32	9 665,48
BATIGERE.	2022	P		CDC	360 000,00	324 620,81	21,33	A	F	Taux fixe à 1.76 %	1,760	F	Taux fixe à 1.76 %	1,760	A-1	EUR	5 924,52	11 999,40
BATIGERE.	2022	P	Acquisition 24 logements - rue de Zurich à HABSHEIM	CDC	120 000,00	120 000,00	36,33	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
BATIGERE.	2024	P	Acquisition VEFA 30 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	376 000,00	376 000,00	39,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,790	A-1	EUR	0,00	0,00
BATIGERE.	2022	P	Acquisition VEFA 30 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	329 000,00	318 741,58	47,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	9 069,10	5 154,73
BATIGERE.	2024	P	Acquisition VEFA 30 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	1 020 000,00	1 020 000,00	39,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53	3,510	A-1	EUR	0,00	0,00
BATIGERE.	2022	P	Acquisition VEFA 30 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	674 000,00	652 984,28	47,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	23 423,12	10 560,14
BATIGERE.	2022	P	Acquisition VEFA 30 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	450 000,00	426 766,33	27,42	A	F	Taux fixe à 1.76 %	1,760	F	Taux fixe à 1.76 %	1,760	A-1	EUR	7 717,33	11 718,17
DOMIAL ESH	2014	P	WITTENHEIM - 2 rue des Landes- 11 lgts - PLUS	CDC	322 382,00	266 300,18	29,83	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	A-1	EUR	4 380,14	7 458,68
DOMIAL ESH	2014	P	WITTENHEIM - 2 rue des Landes- 11 lgts - PLUS F	CDC	85 619,00	74 580,22	39,83	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	A-1	EUR	1 216,93	1 478,11
DOMIAL ESH	2014	P	WITTENHEIM - 2 rue des Landes- 11 lgts - PLAI	CDC	256 981,00	206 255,94	29,83	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	A-1	EUR	1 702,54	6 561,07
DOMIAL ESH	2014	P	WITTENHEIM - 2 rue des Landes- 11 lgts - PLAI F	CDC	66 019,00	55 924,10	39,83	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	A-1	EUR	457,91	1 314,05

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
DOMIAL ESH	2015	P	HABSHEIM - rue de la Hardt - 16 lgts en VEFA - PLUS F	CDC	230 284,00	204 361,92	40,58	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,370	A-1	EUR	6 983,80	3 928,35
DOMIAL ESH	2015	P	HABSHEIM - rue de la Hardt - 16 lgts en VEFA - PLUS	CDC	378 851,00	321 369,14	30,58	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	11 881,07	8 660,58
DOMIAL ESH	2015	P	HABSHEIM - rue de la Hardt - 16 lgts en VEFA - PLAI F	CDC	302 000,00	261 527,26	40,58	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,800	A-1	EUR	7 490,37	5 986,06
DOMIAL ESH	2015	P	HABSHEIM - rue de la Hardt - 16 lgts en VEFA - PLAI	CDC	611 335,00	505 673,65	30,58	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,800	A-1	EUR	14 594,07	15 543,11
DOMIAL ESH	2016	P	HABSHEIM - acquisition amélioration 6 lgts - 1 rue du Général de Gaulle - PLUS F	CDC	45 936,00	41 548,79	41,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,200	A-1	EUR	1 100,42	775,09
DOMIAL ESH	2016	P	HABSHEIM - acquisition amélioration 6 lgts - 1 rue du Général de Gaulle - PLUS	CDC	463 742,00	403 981,11	31,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	10 776,14	10 485,85
DOMIAL ESH	2019	P	Acquisition VEFA 14 logements - faubourg de Mulhouse à Kingersheim	CDC	681 352,00	637 249,76	34,83	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	23 476,02	14 861,86
DOMIAL ESH	2019	P	Acquisition VEFA 14 logements - faubourg de Mulhouse à Kingersheim	CDC	325 050,00	309 347,44	44,83	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,000	A-1	EUR	9 431,67	5 291,55
DOMIAL ESH	2019	P	Acquisition VEFA 14 logements - faubourg de Mulhouse à Kingersheim	CDC	649 817,00	601 161,78	34,83	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	17 288,01	16 267,01
DOMIAL ESH	2019	P	Acquisition VEFA 14 logements - faubourg de Mulhouse à Kingersheim	CDC	310 006,00	291 909,01	44,83	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,520	A-1	EUR	7 513,43	6 050,41
DOMIAL ESH	2019	P	Acquisition VEFA 14 logements - faubourg de Mulhouse à Kingersheim	CDC	98 000,00	98 000,00	44,83	A	F	Taux fixe à 1.1 %	0,800	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	A-1	EUR	1 078,00	0,00
DOMIAL ESH	2019	P	Acquisition VEFA 14 logements - faubourg de Mulhouse à Kingersheim	CDC	70 000,00	70 000,00	34,83	A	F	Taux fixe à 1.1 %	0,000	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	A-1	EUR	770,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 7 logements VEFA - rue de Mulhouse à Sausheim	CDC	153 327,00	145 257,16	35,70	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	4 180,18	4 034,92
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 7 logements VEFA - rue de Mulhouse à Sausheim	CDC	115 292,00	110 488,16	45,70	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	3 160,92	2 401,92
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 7 logements VEFA - rue de Mulhouse à Sausheim	CDC	154 565,00	146 430,00	35,70	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	5 417,91	4 067,50
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 7 logements VEFA - rue de Mulhouse à Sausheim	CDC	111 005,00	106 379,80	45,70	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	3 912,93	2 312,60
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 7 logements VEFA - rue de Mulhouse à Sausheim	CDC	35 000,00	35 000,00	35,70	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 7 logements VEFA - rue de Mulhouse à Sausheim	CDC	105 000,00	105 000,00	45,70	A	F	Taux fixe à 0.94 %	0,940	F	Taux fixe à 0.94 %	0,940	A-1	EUR	987,00	0,00
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 7 logements VEFA - rue Zuber à Rixheim	CDC	85 659,00	81 150,64	35,69	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	2 335,33	2 254,18
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 7 logements VEFA - rue Zuber à Rixheim	CDC	81 240,00	77 855,00	45,69	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	2 227,33	1 692,50
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 7 logements VEFA - rue Zuber à Rixheim	CDC	176 815,00	167 508,94	35,69	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	6 197,83	4 653,03

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 7 logements VEFA - rue Zuber à Rixheim	CDC	116 251,00	111 407,20	45,69	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	4 097,85	2 421,90
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 7 logements VEFA - rue Zuber à Rixheim	CDC	35 000,00	35 000,00	35,69	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 7 logements VEFA - rue Zuber à Rixheim	CDC	105 000,00	105 000,00	45,69	A	F	Taux fixe à 0.94 %	0,940	F	Taux fixe à 0.94 %	0,940	A-1	EUR	987,00	0,00
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 30 logements VEFA - rue de l'Ill à Illzach	CDC	542 373,00	513 827,06	35,79	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	14 786,80	14 272,97
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 30 logements VEFA - rue de l'Ill à Illzach	CDC	360 356,00	345 341,16	45,79	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	9 879,76	7 507,42
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 30 logements VEFA - rue de l'Ill à Illzach	CDC	1 166 235,00	1 104 854,22	35,79	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	40 879,61	30 690,39
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 30 logements VEFA - rue de l'Ill à Illzach	CDC	689 180,00	660 464,16	45,79	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	24 293,59	14 357,92
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 30 logements VEFA - rue de l'Ill à Illzach	CDC	150 000,00	150 000,00	35,79	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 30 logements VEFA - rue de l'Ill à Illzach	CDC	450 000,00	450 000,00	45,79	A	F	Taux fixe à 0.73 %	0,730	F	Taux fixe à 0.73 %	0,730	A-1	EUR	3 285,00	0,00
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 25 logements VEFA - rue de l'Ill à Illzach	CDC	438 642,00	415 555,58	35,48	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	11 958,77	11 543,21

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 25 logements VEFA - rue de l'Ill à Illzach	CDC	267 992,00	256 825,66	45,48	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	7 347,45	5 583,17
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 25 logements VEFA - rue de l'Ill à Illzach	CDC	888 089,00	841 347,48	35,48	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	31 129,86	23 370,76
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 25 logements VEFA - rue de l'Ill à Illzach	CDC	542 585,00	519 977,30	45,48	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	19 126,12	11 303,85
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 25 logements VEFA - rue de l'Ill à Illzach	CDC	125 000,00	125 000,00	35,48	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 25 logements VEFA - rue de l'Ill à Illzach	CDC	175 000,00	175 000,00	45,48	A	F	Taux fixe à 1.19 %	1,190	F	Taux fixe à 1.19 %	1,190	A-1	EUR	2 082,50	0,00
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 8 logements VEFA - rue de l'Eglise à Bollwiller	CDC	308 091,00	291 875,68	35,69	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	8 399,53	8 107,66
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 8 logements VEFA - rue de l'Eglise à Bollwiller	CDC	177 004,00	169 628,84	45,69	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	4 852,86	3 687,58
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 8 logements VEFA - rue de l'Eglise à Bollwiller	CDC	349 931,00	331 513,58	35,69	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	12 266,00	9 208,71
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 8 logements VEFA - rue de l'Eglise à Bollwiller	CDC	177 004,00	169 628,84	45,69	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	6 239,39	3 687,58

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 8 logements VEFA - rue de l'Eglise à Bollwiller	CDC	40 000,00	40 000,00	35,69	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2020	C	Acquisition 8 logements VEFA - rue de l'Eglise à Bollwiller	CDC	120 000,00	120 000,00	45,69	A	F	Taux fixe à 0.94 %	0,940	F	Taux fixe à 0.94 %	0,940	A-1	EUR	1 128,00	0,00
DOMIAL ESH	2021	P	Acquisition 24 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	1 145 231,00	1 116 733,42	36,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	32 066,47	28 497,58
DOMIAL ESH	2021	P	Acquisition 24 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	756 968,00	742 282,44	46,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	21 195,10	14 685,56
DOMIAL ESH	2021	P	Acquisition 24 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	337 287,00	330 089,21	36,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	12 142,33	7 197,79
DOMIAL ESH	2021	P	Acquisition 24 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	209 204,00	205 872,04	46,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	7 531,34	3 331,96
DOMIAL ESH	2021	P	Acquisition 24 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	120 000,00	120 000,00	36,25	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2021	P	Acquisition 24 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	360 000,00	360 000,00	46,25	A	F	Taux fixe à 0.92 %	0,920	F	Taux fixe à 0.92 %	0,920	A-1	EUR	3 312,00	0,00
DOMIAL ESH	2021	P	Acquisition 24 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	494 326,00	482 025,34	36,58	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	13 841,13	12 300,66

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
DOMIAL ESH	2021	P	Construction 12 logements - rue du Climont à Wittenheim	CDC	497 773,00	487 150,40	36,58	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	17 919,83	10 622,60
DOMIAL ESH	2021	P	Construction 12 logements - rue du Climont à Wittenheim	CDC	27 423,00	26 986,24	46,58	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	987,23	436,76
DOMIAL ESH	2021	P	Construction 12 logements - rue du Climont à Wittenheim	CDC	60 000,00	60 000,00	36,58	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2021	P	Construction 12 logements - rue du Climont à Wittenheim	CDC	180 000,00	180 000,00	46,58	A	F	Taux fixe à 1.17 %	1,170	F	Taux fixe à 1.17 %	1,170	A-1	EUR	2 106,00	0,00
DOMIAL ESH	2021	P	Acquisition VEFA 24 logements - rue des Blés à Wittenheim	CDC	579 325,00	564 909,25	36,58	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	16 221,10	14 415,75
DOMIAL ESH	2021	P	Acquisition VEFA 24 logements - rue des Blés à Wittenheim	CDC	432 919,00	424 520,15	46,58	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	12 121,73	8 398,85
DOMIAL ESH	2021	P	Acquisition VEFA 24 logements - rue des Blés à Wittenheim	CDC	368 081,00	360 226,06	36,58	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	13 250,92	7 854,94
DOMIAL ESH	2021	P	Acquisition VEFA 24 logements - rue des Blés à Wittenheim	CDC	227 950,00	224 319,47	46,58	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	8 206,20	3 630,53
DOMIAL ESH	2021	P	Acquisition VEFA 24 logements - rue des Blés à Wittenheim	CDC	120 000,00	120 000,00	36,58	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
DOMIAL ESH	2021	P	Acquisition VEFA 24 logements - rue des Blés à Wittenheim	CDC	360 000,00	360 000,00	46,58	A	F	Taux fixe à 1.17 %	1,170	F	Taux fixe à 1.17 %	1,170	A-1	EUR	4 212,00	0,00
DOMIAL ESH	2021	P	Construction 12 logements - rue du Climont à Wittenheim	CDC	28 985,00	28 422,68	46,58	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	811,58	562,32
DOMIAL ESH	2022	P		CDC	128 429,00	128 429,00	37,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	2 311,72	0,00
DOMIAL ESH	2022	P		CDC	115 010,00	115 010,00	47,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	2 070,18	0,00
DOMIAL ESH	2022	P		CDC	265 439,00	265 439,00	37,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	6 901,41	0,00
DOMIAL ESH	2022	P		CDC	224 885,00	224 885,00	47,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	5 847,01	0,00
DOMIAL ESH	2022	C		CDC	40 000,00	40 000,00	37,00	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2022	C		CDC	120 000,00	120 000,00	47,00	A	F	Taux fixe à 1.08 %	1,080	F	Taux fixe à 1.08 %	1,080	A-1	EUR	1 296,00	0,00
DOMIAL ESH	2022	P	Acquisition-amélioration 4 logements - avenue d'Altkirch à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	175 222,00	172 013,61	38,17	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	6 185,34	3 208,39

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
DOMIAL ESH	2022	P	Acquisition-amélioration 4 logements - avenue d'Altkirch à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	105 474,00	104 054,17	48,17	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	3 723,23	1 419,83
DOMIAL ESH	2022	P	Acquisition-amélioration 4 logements - avenue d'Altkirch à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	60 000,00	60 000,00	46,17	A	F	Taux fixe à 1.21 %	1,210	F	Taux fixe à 1.21 %	1,210	A-1	EUR	726,00	0,00
DOMIAL ESH	2022	P	Construction 2 logements - rue de Habsheim à RIXHEIM	CDC	78 607,00	78 607,00	37,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	2 201,00	0,00
DOMIAL ESH	2022	P	Construction 2 logements - rue de Habsheim à RIXHEIM	CDC	54 271,00	54 271,00	47,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	1 519,59	0,00
DOMIAL ESH	2022	P	Construction 2 logements - rue de Habsheim à RIXHEIM	CDC	68 844,00	68 844,00	37,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	2 430,19	0,00
DOMIAL ESH	2022	P	Construction 2 logements - rue de Habsheim à RIXHEIM	CDC	42 500,00	42 500,00	47,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	1 500,25	0,00
DOMIAL ESH	2022	P	Manque TA	CDC	30 000,00	30 000,00	47,42	A	F	Taux fixe à 1.48 %	1,480	F	Taux fixe à 1.48 %	1,480	A-1	EUR	444,00	0,00
DOMIAL ESH	2022	P	Acquisition VEFA 12 logements - rue bellevue à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	928 281,00	928 281,00	37,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	28 869,54	0,00
DOMIAL ESH	2022	P	Acquisition VEFA 12 logements - rue bellevue à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	700 557,00	700 557,00	37,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	21 787,32	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
DOMIAL ESH	2022	P	Acquisition VEFA 12 logements - rue bellevue à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	673 613,00	673 613,00	47,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	20 949,36	0,00
DOMIAL ESH	2023	P	Construction 50 logements - rue de Pfastatt à KINGERSHEIM	CDC	1 598 072,00	1 598 072,00	37,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	65 680,76	0,00
DOMIAL ESH	2023	P	Construction 50 logements - rue de Pfastatt à KINGERSHEIM	CDC	1 439 504,00	1 439 504,00	37,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	1,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	40 306,11	0,00
DOMIAL ESH	2023	P	Construction 50 logements - rue de Pfastatt à KINGERSHEIM	CDC	733 467,00	733 467,00	47,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	1,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	20 537,08	0,00
DOMIAL ESH	2023	P	Construction 50 logements - rue de Pfastatt à KINGERSHEIM	CDC	1 481 863,00	1 481 863,00	37,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	60 904,57	0,00
DOMIAL ESH	2023	P	Construction 50 logements - rue de Pfastatt à KINGERSHEIM	CDC	1 385 655,00	1 385 655,00	47,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	56 950,42	0,00
DOMIAL ESH	2023	P	Construction 50 logements - rue de Pfastatt à KINGERSHEIM	CDC	2 141 559,00	2 141 559,00	37,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	77 096,12	0,00
DOMIAL ESH	2023	P	Construction 50 logements - rue de Pfastatt à KINGERSHEIM	CDC	1 088 018,00	1 088 018,00	47,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	39 168,65	0,00
DOMIAL ESH	2023	C	Construction 50 logements - rue de Pfastatt à KINGERSHEIM	CDC	250 000,00	250 000,00	38,08	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
DOMIAL ESH	2023	P	Construction de 32 logements - rue de Staffelfelden à Wittelsheim	CDC	1 824 439,00	1 824 439,00	38,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,800	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	51 084,29	0,00
DOMIAL ESH	2023	P	Construction de 32 logements - rue de Staffelfelden à Wittelsheim	CDC	770 454,00	770 454,00	48,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,800	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	21 572,71	0,00
DOMIAL ESH	2023	P	Construction de 32 logements - rue de Staffelfelden à Wittelsheim	CDC	923 624,00	923 624,00	38,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	33 250,46	0,00
DOMIAL ESH	2023	P	Construction de 32 logements - rue de Staffelfelden à Wittelsheim	CDC	331 624,00	331 624,00	48,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	11 938,46	0,00
DOMIAL ESH	2024	P		CDC	1 184 599,00	1 184 599,00	39,14	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,590	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2024	P		CDC	570 433,00	570 433,00	79,14	A	V	(Livret A(Préfixé))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,000	V	(Livret A(Préfixé))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,990	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2024	P		CDC	911 752,00	911 752,00	39,14	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2024	P		CDC	381 417,00	381 417,00	79,14	A	V	(Livret A(Préfixé))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,000	V	(Livret A(Préfixé))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,990	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2024	P	Acquisition de 10 LOGEMENTS – Chemin Lehmgasse à MORSCHWILLER LE BAS	CDC	462 082,00	462 082,00	39,51	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,580	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2024	P	Acquisition de 10 LOGEMENTS – Chemin Lehmgasse à MORSCHWILLER LE BAS	CDC	588 235,00	588 235,00	39,51	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,570	A-1	EUR	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
DOMIAL ESH	2024	P	Acquisition de 10 LOGEMENTS – Chemin Lehmgasse à MORSCHWILLER LE BAS	CDC	221 104,00	221 104,00	49,51	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,580	A-1	EUR	0,00	0,00
DOMIAL ESH	2024	P	Acquisition de 10 LOGEMENTS – Chemin Lehmgasse à MORSCHWILLER LE BAS	CDC	252 469,00	252 469,00	49,51	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,570	A-1	EUR	0,00	0,00
M2A HABITAT	2008	P	rue du Général de Gaulle - Habsheim 5 logements PLS	Crédit Foncier	284 347,00	145 500,75	13,50	A	V	Livret A(Préfixé) + 1.13	4,630	V	Livret A(Préfixé) + 1.13	4,120	A-1	EUR	6 393,75	9 311,64
M2A HABITAT	2008	P	rue du Général de Gaulle - Habsheim 5 logements PLS F	Crédit Foncier	117 627,00	83 856,65	33,50	A	V	Livret A(Préfixé) + 1.13	4,630	V	Livret A(Préfixé) + 1.13	4,120	A-1	EUR	3 550,07	2 101,56
M2A HABITAT	2012	P	rue du Canal - Zillisheim 5 logements PLUS	CDC	296 289,00	225 929,12	27,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	A-1	EUR	6 634,45	6 858,49
M2A HABITAT	2012	P	rue du Canal - Zillisheim 5 logements PLUS F	CDC	60 629,00	49 442,05	35,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	A-1	EUR	1 440,86	1 114,54
M2A HABITAT	2012	P	rue du Canal - Zillisheim 4 logements PLUS	CDC	332 505,00	253 544,90	27,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	A-1	EUR	7 445,39	7 696,81
M2A HABITAT	2012	P	rue du Canal - Zillisheim 4 logements PLUS F	CDC	70 083,00	57 151,64	35,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	A-1	EUR	1 665,54	1 288,34
M2A HABITAT	2013	P	RIEDISHEIM- Le Parc du Quadrille - 11 lgts- PLUS	CDC	757 500,00	589 338,85	28,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,350	A-1	EUR	14 253,06	17 174,42
M2A HABITAT	2013	P	RIEDISHEIM- Le Parc du Quadrille - 11 lgts- PLUS F	CDC	371 200,00	310 118,75	38,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,350	A-1	EUR	7 436,80	6 340,93
M2A HABITAT	2013	P	RIEDISHEIM- Le Parc du Quadrille - 11 lgts- PLAI	CDC	369 500,00	276 636,98	28,17	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,550	A-1	EUR	4 429,19	9 117,21
M2A HABITAT	2013	P	RIEDISHEIM- Le Parc du Quadrille - 11 lgts- PLAI F	CDC	185 800,00	149 588,04	38,17	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,550	A-1	EUR	2 374,58	3 610,49
M2A HABITAT	2015	P	HABSHEIM - 98 rue Général de Gaulle - PLUS	CDC	1 058 800,00	874 282,52	30,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	23 343,93	23 561,04
M2A HABITAT	2015	P	HABSHEIM - 98 rue Général de Gaulle - PLUS F	CDC	145 600,00	127 404,00	40,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,400	A-1	EUR	3 376,18	2 449,02
M2A HABITAT	2015	P	SAUSHEIM - 56 rue de Mulhouse - construction 15 lgts VEFA - PLUS	CDC	525 000,00	453 070,02	40,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,400	A-1	EUR	15 483,07	8 709,13

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
M2A HABITAT	2015	P	SAUSHEIM - 56 rue de Mulhouse - construction 15 lgts VEFA - PLUS F	CDC	1 245 833,00	1 017 350,54	30,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,600	A-1	EUR	37 611,62	27 416,58
M2A HABITAT	2015	P	BRUNSTATT - 309 avenue d'Altkirch - 4 lgts - PLUS	CDC	154 500,00	126 165,10	30,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	4 664,34	3 400,02
M2A HABITAT	2015	P	BRUNSTATT - 309 avenue d'Altkirch - 4 lgts - PLUS F	CDC	192 000,00	163 430,76	37,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	5 898,92	3 449,70
M2A HABITAT	2015	P	WITTENHEIM - 101 rte de Kingersheim - 4 lgts - PLUS	CDC	422 450,00	344 630,02	30,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	12 741,03	9 287,44
M2A HABITAT	2015	P	WITTENHEIM - 101 rte de Kingersheim - 4 lgts - PLUS F	CDC	220 000,00	189 679,60	40,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,210	A-1	EUR	6 195,34	3 646,12
M2A HABITAT	2016	P	RICHWILLER - rue de Masevaux - 6 maisons - PLUS F	CDC	288 200,00	253 001,24	41,33	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,180	A-1	EUR	8 116,02	4 719,68
M2A HABITAT	2016	P	RICHWILLER - rue de Masevaux - 6 maisons - PLUS	CDC	713 400,00	597 035,63	31,33	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	22 051,17	15 496,83
M2A HABITAT	2016	P	Construction 15 logements - rue Principale et Cigognes à Baldersheim	CDC	189 200,00	166 092,45	41,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,170	A-1	EUR	5 328,07	3 098,41
M2A HABITAT	2016	P	BALDERSHEIM - Résidence Sénior Le Van Gogh	CDC	1 566 900,00	1 311 319,22	31,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	48 432,82	34 036,99
M2A HABITAT	2017	P	RICHWILLER - Rue Jospeh Schwer - 5 logements	CDC	51 100,00	45 649,97	42,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,140	A-1	EUR	1 439,05	826,89
M2A HABITAT	2017	P	RICHWILLER - Rue Jospeh Schwer - 5 logements	CDC	411 590,00	353 023,35	32,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	13 026,87	8 834,18
M2A HABITAT	2017	P	Acquisition VEFA 14 logements - rue d'Ottmarsheim à Habsheim	CDC	620 900,00	545 092,49	33,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	14 514,64	13 162,78

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
M2A HABITAT	2017	P	Acquisition VEFA 14 logements - rue d'Ottmarsheim à Habsheim	CDC	254 200,00	231 201,96	43,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,090	A-1	EUR	6 117,04	4 068,69
M2A HABITAT	2017	P	Acquisition VEFA 14 logements - rue d'Ottmarsheim à Habsheim	CDC	637 500,00	548 609,55	33,00	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	10 150,46	15 304,91
M2A HABITAT	2017	P	Acquisition VEFA 14 logements - rue d'Ottmarsheim à Habsheim	CDC	232 300,00	206 944,49	43,00	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,610	A-1	EUR	3 804,08	4 393,56
M2A HABITAT	2018	P	Construction 39 logements - rue du Château à Staffelfelden	CDC	653 600,00	593 873,47	43,50	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,060	A-1	EUR	18 406,61	10 450,99
M2A HABITAT	2018	P	Construction 39 logements - rue du Château à Staffelfelden	CDC	3 624 100,00	3 182 861,45	33,50	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	117 349,94	76 859,05
M2A HABITAT	2018	P	Acquisition VEFA 20 logements - rue du Château à Staffelfelden	CDC	1 596 000,00	1 401 685,07	33,50	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	51 679,18	33 847,59
M2A HABITAT	2018	P	Acquisition VEFA 20 logements - rue du Château à Staffelfelden	CDC	244 800,00	222 429,97	43,50	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,060	A-1	EUR	6 894,03	3 914,32
M2A HABITAT	2018	P	Acquisition VEFA 20 logements - rue du Château à Staffelfelden	CDC	591 000,00	507 994,17	33,50	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	14 620,65	14 171,83
M2A HABITAT	2018	P	Acquisition VEFA 20 logements - rue du Château à Staffelfelden	CDC	94 500,00	84 087,63	43,50	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,590	A-1	EUR	2 207,70	1 785,23
M2A HABITAT	2018	P	Acquisition VEFA 15 logements - rue de Cernay à Pulversheim	CDC	1 701 000,00	1 493 901,17	33,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	55 079,12	36 074,41
M2A HABITAT	2018	P	Acquisition VEFA 15 logements - rue de Cernay à Pulversheim	CDC	574 600,00	522 092,54	43,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,050	A-1	EUR	16 181,82	9 187,80
M2A HABITAT	2018	P	Acquisition VEFA 2 logements - rue du Vieil Armand à Bollwiller	CDC	208 900,00	179 560,03	33,92	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	5 167,94	5 009,30

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
M2A HABITAT	2018	P	Acquisition VEFA 2 logements - rue du Vieil Armand à Bollwiller	CDC	71 400,00	63 532,86	43,92	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,570	A-1	EUR	1 668,04	1 348,84
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 39 logements - avenue d'Altkirch à Brunstatt-Didenheim	CDC	870 100,00	803 702,53	44,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,020	A-1	EUR	24 504,02	13 747,75
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 39 logements - avenue d'Altkirch à Brunstatt-Didenheim	CDC	2 662 600,00	2 392 395,60	34,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	88 134,87	55 795,16
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 39 logements - avenue d'Altkirch à Brunstatt-Didenheim	CDC	1 910 800,00	1 686 262,42	34,42	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	48 492,96	45 629,07
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 39 logements - avenue d'Altkirch à Brunstatt-Didenheim	CDC	718 000,00	651 695,91	44,42	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,540	A-1	EUR	16 773,97	13 507,73
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 6 logements - rue de Staffelfelden à Bollwiller	CDC	213 900,00	192 193,15	34,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	7 080,32	4 482,30
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 6 logements - rue de Staffelfelden à Bollwiller	CDC	130 500,00	120 541,53	44,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,020	A-1	EUR	3 675,18	2 061,92
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 6 logements - rue de Staffelfelden à Bollwiller	CDC	30 000,00	30 000,00	34,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 6 logements - rue de Staffelfelden à Bollwiller	CDC	146 700,00	133 152,89	44,42	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,540	A-1	EUR	3 427,22	2 759,87
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 6 logements - rue de Staffelfelden à Bollwiller	CDC	242 500,00	214 003,87	34,42	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	6 154,25	5 790,80
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 5 logements - rue de l'Etang à Rixheim	CDC	138 800,00	124 714,36	34,50	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	4 594,43	2 908,58
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 5 logements - rue de l'Etang à Rixheim	CDC	40 500,00	37 409,44	44,50	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,010	A-1	EUR	1 140,57	639,91

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 5 logements - rue de l'Etang à Rixheim	CDC	139 200,00	122 842,62	34,50	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	3 532,67	3 324,04
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 5 logements - rue de l'Etang à Rixheim	CDC	107 100,00	97 209,77	44,50	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,540	A-1	EUR	2 502,08	2 014,88
M2A HABITAT	2019	P	Acquisition VEFA 5 logements - rue de l'Etang à Rixheim	CDC	25 000,00	25 000,00	34,50	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
M2A HABITAT	2020	P	Acquisition VEFA 15 logements - rue de la 1ère armée à Morschwiller-le-bas	CDC	230 097,00	208 308,00	35,17	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,300	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	5 985,83	5 471,75
M2A HABITAT	2020	P	Acquisition VEFA 15 logements - rue de la 1ère armée à Morschwiller-le-bas	CDC	142 866,00	132 207,55	45,17	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,300	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,510	A-1	EUR	3 337,66	2 676,60
M2A HABITAT	2020	P	Acquisition VEFA 15 logements - rue de la 1ère armée à Morschwiller-le-bas	CDC	75 000,00	75 000,00	35,17	A	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	A-1	EUR	825,00	0,00
M2A HABITAT	2020	P	Acquisition VEFA 15 logements - rue de la 1ère armée à Morschwiller-le-bas	CDC	435 647,00	408 881,09	45,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,100	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,980	A-1	EUR	12 269,00	6 801,68
M2A HABITAT	2020	P	Acquisition VEFA 15 logements - rue de la 1ère armée à Morschwiller-le-bas	CDC	683 372,00	627 690,43	35,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,100	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,580	A-1	EUR	22 644,89	14 149,65
M2A HABITAT	2020	P	Amélioration 4 logements - rue de Mulhouse à Illzach	CDC	509 364,00	467 860,73	35,25	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,100	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,430	A-1	EUR	16 200,11	10 546,70
M2A HABITAT	2020	P	Amélioration 4 logements - rue de Mulhouse à Illzach	CDC	181 916,00	170 739,17	45,25	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,100	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,830	A-1	EUR	4 867,04	2 840,23
M2A HABITAT	2021	P	Réhabilitation thermique 54 logements - lotissement Les Tilleuls à Brunstatt-Didenheim	CDC	756 000,00	643 081,28	16,50	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor --0.45 sur Livret A(Préfixé)	0,050	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor --0.45 sur Livret A(Préfixé)	2,540	A-1	EUR	17 358,86	37 658,39

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
M2A HABITAT	2022	P	Construction 4 logements - rue de l'école à SAUSHEIM	CDC	687 937,00	649 566,58	36,17	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	23 388,06	12 984,83
M2A HABITAT	2022	P	Construction 4 logements - rue de l'école à SAUSHEIM	CDC	126 175,00	119 137,45	36,17	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	4 289,62	2 381,56
M2A HABITAT	2022	P	Réhabilitation 1 logement - rue de Bâle à RIEDISHEIM	CDC	377 186,00	351 996,34	22,17	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	12 873,44	12 690,45
M2A HABITAT	2022	P	Acquisition VEFA 8 logements - rue de Brunstatt à MULHOUSE	CDC	707 583,00	668 116,83	36,33	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	24 055,98	13 355,64
M2A HABITAT	2022	P	Acquisition VEFA 8 logements - rue de Brunstatt à MULHOUSE	CDC	389 273,00	373 310,74	46,33	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	13 368,55	5 401,75
M2A HABITAT	2022	C	Construction 5 logements - rue d'Illzach à SAUSHEIM	CDC	57 820,00	55 507,20	47,95	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	2 039,89	1 156,40
M2A HABITAT	2022	C	Construction 5 logements - rue d'Illzach à SAUSHEIM	CDC	94 988,00	91 188,48	47,95	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	1,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	2 606,47	1 899,76
M2A HABITAT	2022	C	Construction 5 logements - rue d'Illzach à SAUSHEIM	CDC	440 657,00	418 624,16	37,95	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	1,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	12 029,94	11 016,42

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
M2A HABITAT	2022	C	Construction 5 logements - rue d'Illzach à SAUSHEIM	CDC	287 439,00	273 067,04	37,95	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	10 089,11	7 185,98
M2A HABITAT	2023	P	Acquisition VEFA 16 logements - rue du cerf à HABSHEIM	CDC	873 542,00	855 673,18	38,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	25 478,31	17 868,82
M2A HABITAT	2023	P	Acquisition VEFA 16 logements - rue du cerf à HABSHEIM	CDC	328 811,00	323 710,24	48,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	9 590,32	5 100,76
M2A HABITAT	2023	P	Acquisition VEFA 16 logements - rue du cerf à HABSHEIM	CDC	485 004,00	477 480,26	48,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	18 187,65	7 523,74
M2A HABITAT	2023	P	Acquisition VEFA 16 logements - rue du cerf à HABSHEIM	CDC	1 339 663,00	1 312 259,39	38,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	50 237,36	27 403,61
M2A HABITAT	2023	P	Acquisition VEFA 15 logements - rue des roseaux à PFASTATT	CDC	526 525,00	515 754,62	38,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	15 356,98	10 770,38
M2A HABITAT	2023	P	Acquisition VEFA 15 logements - rue des roseaux à PFASTATT	CDC	200 447,00	197 337,52	48,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	5 846,37	3 109,48
M2A HABITAT	2023	P	Acquisition VEFA 15 logements - rue des roseaux à PFASTATT	CDC	797 111,00	780 805,62	38,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	29 891,66	16 305,38
M2A HABITAT	2023	P	Acquisition VEFA 15 logements - rue des roseaux à PFASTATT	CDC	293 665,00	289 109,45	48,42	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	11 012,44	4 555,55

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
M2A HABITAT	2024	P		CDC	5 451 300,00	5 451 300,00	24,18	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,580	A-1	EUR	0,00	0,00
M2A HABITAT	2024	P		CDC	13 800 000,00	13 800 000,00	24,13	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	12,710	A-1	EUR	0,00	0,00
M2A HABITAT	2024	P		CDC	3 229 000,00	3 229 000,00	24,13	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,750	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	9,710	A-1	EUR	0,00	0,00
M2A HABITAT	2025	P	CONSTRUCTION de 10 LOGEMENTS – 92 rue des Pèlerins à MORSCHWILLER LE BAS	CDC	462 380,00	0,00	39,49	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
M2A HABITAT	2025	P	CONSTRUCTION de 10 LOGEMENTS – 92 rue des Pèlerins à MORSCHWILLER LE BAS	CDC	819 987,00	0,00	39,49	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
M2A HABITAT	2026	P	CONSTRUCTION de 10 LOGEMENTS – 92 rue des Pèlerins à MORSCHWILLER LE BAS	CDC	176 257,00	0,00	49,49	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
M2A HABITAT	2025	P	CONSTRUCTION de 10 LOGEMENTS – 92 rue des Pèlerins à MORSCHWILLER LE BAS	CDC	298 367,00	0,00	49,49	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
M2A HABITAT	2024	P	opération construction de 16 logements rue des Pensées à SAUSHEIM	CDC	907 796,00	907 796,00	39,56	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,580	A-1	EUR	0,00	0,00
M2A HABITAT	2024	P	opération construction de 16 logements rue des Pensées à SAUSHEIM	CDC	343 168,00	343 168,00	49,56	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,580	A-1	EUR	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
M2A HABITAT	2024	P	opération construction de 16 logements rue des Pensées à SAUSHEIM	CDC	1 094 483,00	1 094 483,00	39,56	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,750	A-1	EUR	0,00	0,00
M2A HABITAT	2024	P	opération construction de 16 logements rue des Pensées à SAUSHEIM	CDC	398 778,00	398 778,00	49,56	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,570	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2011	P	30 rue de Mulhouse - Riedisheim 6 logements PLUS	CDC	287 456,00	213 734,66	26,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	7 938,07	6 767,37
NEOLIA	2011	P	30 rue de Mulhouse - Riedisheim 6 logements PLUS F	CDC	124 152,00	100 952,62	36,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,470	A-1	EUR	3 565,46	2 201,33
NEOLIA	2011	P	30 rue de Mulhouse - Riedisheim 2 logements PLAI	CDC	90 635,00	64 420,72	26,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,050	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	1 867,83	2 287,34
NEOLIA	2011	P	30 rue de Mulhouse - Riedisheim 2 logements PLAI F	CDC	30 211,00	23 524,89	36,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,050	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	675,51	600,32
NEOLIA	2011	P	Zac du Finderacker - Rixheim 8 logements PLUS	CDC	572 070,00	425 356,21	26,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	15 797,67	13 467,83
NEOLIA	2011	P	Zac du Finderacker - Rixheim 8 logements PLUS F	CDC	529 676,00	430 699,20	36,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,470	A-1	EUR	15 211,52	9 391,64
NEOLIA	2012	P	rue Saint Cloud - Wittenheim 8 logements PLAI	CDC	524 323,00	385 905,73	27,00	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,050	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	7 183,77	13 192,66
NEOLIA	2012	P	rue Saint Cloud - Wittenheim 8 logements PLAI F	CDC	190 272,00	151 943,10	37,00	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,050	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	2 802,83	3 769,59
NEOLIA	2012	P	rue Saint Cloud - Wittenheim 22 logements PLUS	CDC	1 846 393,00	1 416 333,04	27,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	37 942,54	42 995,32
NEOLIA	2012	P	rue Saint Cloud - Wittenheim 22 logements PLUS F	CDC	585 108,00	486 147,51	37,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,450	A-1	EUR	12 906,64	10 261,63
NEOLIA	2015	P	réhabilitation 11 pavillons rue Rapp Rixheim	CDC	831 945,00	540 529,29	15,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	A-1	EUR	9 189,93	33 841,45

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2016	P	WITTENHEIM - rue Bartholdi - 33 logements	CDC	1 946 554,00	1 581 765,12	31,67	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	58 675,18	48 101,08
NEOLIA	2016	P	WITTENHEIM - rue Bartholdi - 33 logements	CDC	387 230,00	329 669,56	41,67	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,160	A-1	EUR	10 623,25	7 667,41
NEOLIA	2016	P	WITTENHEIM - rue Bartholdi - 33 logements	CDC	705 512,00	582 719,83	31,67	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,800	A-1	EUR	16 779,89	16 562,01
NEOLIA	2016	P	WITTENHEIM - rue Bartholdi - 33 logements	CDC	115 534,00	100 196,79	41,67	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,690	A-1	EUR	2 737,93	2 104,34
NEOLIA	2018	P	Cession de prêt Groupe LOGIEST ACTION LOGEMENT à NEOLIA (nouveau bénéficiaire)	CDC	824 762,13	506 778,21	10,50	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.45)	0,300	V	Livret A(Préfixé) + (-0.45)	2,540	A-1	EUR	14 094,13	45 932,72
NEOLIA	2022	P	Construction 5 logements	CDC	277 633,00	265 027,28	37,34	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	7 597,68	6 318,58
NEOLIA	2022	P	Construction 5 logements	CDC	101 554,00	97 959,42	47,34	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	2 793,31	1 801,77
NEOLIA	2022	P	Rue de la Forêt RICHWILLER	CDC	409 261,00	389 941,60	37,12	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	11 189,24	9 674,17
NEOLIA	2022	P	Rue de la Forêt RICHWILLER	CDC	160 907,00	154 922,78	47,12	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	4 421,74	2 996,59
NEOLIA	2022	P	Rue de la Forêt RICHWILLER	CDC	720 698,00	691 657,75	37,12	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	25 425,26	14 599,55

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2022	P	Rue de la Forêt RICHWILLER	CDC	312 126,00	302 642,47	47,12	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	11 066,77	4 767,70
NEOLIA	2021	P	Rue de la Forêt RICHWILLER	CDC	315 000,00	288 255,76	26,12	A	F	Taux fixe à 0.93 %	0,930	F	Taux fixe à 0.93 %	0,930	A-1	EUR	2 764,50	9 001,91
NEOLIA	2018	P	Construction 12 logements - impasse Marie Freund à Habsheim	CDC	394 482,00	355 976,36	35,83	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	13 161,85	9 630,66
NEOLIA	2018	P	Construction 12 logements - impasse Marie Freund à Habsheim	CDC	205 540,00	189 391,04	45,83	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,260	A-1	EUR	6 314,14	4 034,09
NEOLIA	2018	P	Construction 12 logements - impasse Marie Freund à Habsheim	CDC	102 770,00	95 592,57	45,83	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,210	A-1	EUR	2 154,89	1 810,28
NEOLIA	2018	P	Construction 12 logements - impasse Marie Freund à Habsheim	CDC	295 307,00	268 711,72	35,83	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	7 711,72	6 706,85
NEOLIA	2021	P	Construction 18 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	40 890,00	40 146,03	38,23	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.06)-Floor -1.06 sur Livret A(Préfixé)	1,560	V	(Livret A(Préfixé) + 1.06)-Floor -1.06 sur Livret A(Préfixé)	4,050	A-1	EUR	1 660,13	743,97
NEOLIA	2021	P	Construction 18 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	128 361,00	125 335,86	38,23	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	3 594,11	3 025,14
NEOLIA	2021	P	Construction 18 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	352 930,00	350 546,67	48,23	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	9 882,04	2 383,33
NEOLIA	2023	P	Construction 18 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	62 045,00	60 916,13	38,23	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.06)-Floor -1.06 sur Livret A(Préfixé)	1,560	V	(Livret A(Préfixé) + 1.06)-Floor -1.06 sur Livret A(Préfixé)	4,050	A-1	EUR	2 519,03	1 128,87

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2023	P	Construction 18 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	126 560,00	124 870,19	48,23	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.06)-Floor -1.06 sur Livret A(Préfixé)	1,580	V	(Livret A(Préfixé) + 1.06)-Floor -1.06 sur Livret A(Préfixé)	4,050	A-1	EUR	5 138,34	1 689,81
NEOLIA	2023	P	Construction 18 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	229 980,00	225 371,87	38,23	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	8 279,28	4 608,13
NEOLIA	2023	P	Construction 18 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	481 715,00	474 436,90	48,23	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	17 341,74	7 278,10
NEOLIA	2023	P	Construction 18 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	270 000,00	262 120,20	28,23	A	F	Taux fixe à 0.9 %	0,900	F	Taux fixe à 0.9 %	0,900	A-1	EUR	2 430,00	7 879,80
NEOLIA	2021	P	Construction 18 logements - rue de Mulhouse à Rixheim	CDC	90 000,00	90 000,00	36,25	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P	Construction 2 logements - rue des Genêts à RICHWILLER	CDC	108 073,00	105 907,53	38,50	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	3 890,63	2 165,47
NEOLIA	2023	P	Construction 2 logements - rue des Genêts à RICHWILLER	CDC	73 398,00	72 289,05	48,50	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	2 642,33	1 108,95
NEOLIA	2023	P	Construction 2 logements - rue des Genêts à RICHWILLER	CDC	30 000,00	28 281,62	27,50	A	F	Taux fixe à 1.06 %	1,060	F	Taux fixe à 1.06 %	1,060	A-1	EUR	308,94	863,72
NEOLIA	2021	C	Construction 2 logements - rue des Genêts à RICHWILLER	CDC	10 000,00	10 000,00	36,48	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 15 logements - impasse des écoles à BOLLWILLER	CDC	142 519,00	142 519,00	39,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,790	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 15 logements - impasse des écoles à BOLLWILLER	CDC	163 735,00	163 735,00	49,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,790	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 15 logements - impasse des écoles à BOLLWILLER	CDC	465 540,00	465 540,00	39,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur	3,590	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 15 logements - impasse des écoles à BOLLWILLER	CDC	400 345,00	400 345,00	49,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur	3,590	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P	Acquisition VEFA 15 logements - impasse des écoles à BOLLWILLER	CDC	225 000,00	220 359,42	38,00	A	F	Taux fixe à 0.96 %	0,960	F	Taux fixe à 0.96 %	0,960	A-1	EUR	2 160,00	4 640,58
NEOLIA	2021	C	Acquisition VEFA 15 logements - impasse des écoles à BOLLWILLER	CDC	75 000,00	75 000,00	36,00	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 42 logements Tranche 2 - rue du Docteur Laennec à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	258 858,00	258 858,00	39,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,790	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 42 logements Tranche 2 - rue du Docteur Laennec à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	166 233,00	166 233,00	49,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,790	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 42 logements Tranche 2 - rue du Docteur Laennec à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	2 273 119,00	2 273 119,00	39,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur	3,590	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 42 logements Tranche 2 - rue du Docteur Laennec à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	1 285 266,00	1 285 266,00	49,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur	3,590	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P	Acquisition VEFA 42 logements Tranche 2 - rue du Docteur Laennec à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	630 000,00	617 006,37	38,00	A	F	Taux fixe à 0.96 %	0,960	F	Taux fixe à 0.96 %	0,960	A-1	EUR	6 048,00	12 993,63

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2021	C	Acquisition VEFA 42 logements Tranche 2 - rue du Docteur Laennec à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	210 000,00	210 000,00	36,00	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 60 logements - rue Hoffet à ILLZACH	CDC	393 980,00	393 980,00	39,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,790	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 60 logements - rue Hoffet à ILLZACH	CDC	717 048,00	717 048,00	49,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,790	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 60 logements - rue Hoffet à ILLZACH	CDC	804 405,00	804 405,00	39,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur	3,590	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 60 logements - rue Hoffet à ILLZACH	CDC	1 259 370,00	1 259 370,00	49,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur	3,590	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P	Acquisition VEFA 60 logements - rue Hoffet à ILLZACH	CDC	900 000,00	873 970,14	28,00	A	F	Taux fixe à 0.96 %	0,960	F	Taux fixe à 0.96 %	0,960	A-1	EUR	8 640,00	26 029,86

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2021	C	Acquisition VEFA 60 logements - rue Hoffet à ILLZACH	CDC	300 000,00	300 000,00	36,00	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P	Réhabilitation 56 logements - rue Jean Martin et rue de Willer à MULHOUSE	CDC	311 976,00	297 375,10	18,00	A	F	Taux fixe à 0.69 %	0,690	F	Taux fixe à 0.69 %	0,690	A-1	EUR	2 152,63	14 600,90
NEOLIA	2024	P	Réhabilitation 56 logements - rue Jean Martin et rue de Willer à MULHOUSE	CDC	808 000,00	808 000,00	19,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor --0.45 sur Livret A(Préfixé)	0,050	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor --0.45 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor	2,540	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 30 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	82 783,00	82 783,00	39,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,800	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 30 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	73 090,00	73 090,00	49,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,800	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 30 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	1 518 259,00	1 518 259,00	39,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur	3,600	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 30 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	1 113 139,00	1 113 139,00	49,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur	3,600	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P	Acquisition VEFA 30 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	450 000,00	440 945,87	38,08	A	F	Taux fixe à 1.08 %	1,080	F	Taux fixe à 1.08 %	1,080	A-1	EUR	4 860,00	9 054,13
NEOLIA	2022	C	Acquisition VEFA 30 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	150 000,00	150 000,00	36,08	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Construction 15 logements - rue des cotonnades à PFASTATT	CDC	303 325,00	303 325,00	39,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,800	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Construction 15 logements - rue des cotonnades à PFASTATT	CDC	161 508,00	161 508,00	49,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,800	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Construction 15 logements - rue des cotonnades à PFASTATT	CDC	561 307,00	561 307,00	39,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur	3,600	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2024	P	Construction 15 logements - rue des cotonnades à PFASTATT	CDC	244 043,00	244 043,00	49,08	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur	3,600	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P	Construction 15 logements - rue des cotonnades à PFASTATT	CDC	225 000,00	220 472,93	38,08	A	F	Taux fixe à 1.08 %	1,080	F	Taux fixe à 1.08 %	1,080	A-1	EUR	2 430,00	4 527,07
NEOLIA	2022	C	Construction 15 logements - rue des cotonnades à PFASTATT	CDC	75 000,00	75 000,00	36,08	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 42 logements TR 2 - rue du Dr René Laennec à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	960 760,00	960 760,00	39,50	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,780	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 42 logements TR 2 - rue du Dr René Laennec à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	845 878,00	845 878,00	49,50	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --	2,780	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 42 logements TR 2 - rue du Dr René Laennec à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	658 105,00	658 105,00	39,50	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53	3,500	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 42 logements TR 2 - rue du Dr René Laennec à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	552 026,00	552 026,00	49,50	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53	3,500	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Acquisition VEFA 42 logements TR 2 - rue du Dr René Laennec à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	630 000,00	630 000,00	39,50	A	F	Taux fixe à 1.76 %	1,760	F	Taux fixe à 1.76 % Taux fixe à 1.76 %	1,750	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2022	C	Acquisition VEFA 42 logements TR 2 - rue du Dr René Laennec à BRUNSTATT-DIDENHEIM	CDC	210 000,00	210 000,00	37,50	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	C	Réhabilitation 40 logements - rue des œillets à ILLZACH	CDC	700 000,00	700 000,00	19,21	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor --0.45 sur Livret A(Préfixé)	0,550	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor --0.45 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor	2,530	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	C	Réhabilitation 40 logements - rue des œillets à ILLZACH	CDC	247 001,00	247 001,00	19,21	A	F	Taux fixe à 1.36 %	1,360	F	Taux fixe à 1.36 % Taux fixe à 1.36 %	1,350	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2025	P	Construction 30 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	657 230,00	0,00	40,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	1,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2025	P	Construction 30 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	513 494,00	0,00	50,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	1,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2025	P	Construction 30 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	842 934,00	0,00	40,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2025	P	Construction 30 logements - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	457 043,00	0,00	50,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Construction 16 logements - rue Arnaud Beltrame à RICHWILLER	CDC	318 328,00	318 328,00	39,50	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur	2,780	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Construction 16 logements - rue Arnaud Beltrame à RICHWILLER	CDC	130 175,00	130 175,00	49,50	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur	2,780	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Construction 16 logements - rue Arnaud Beltrame à RICHWILLER	CDC	565 964,00	565 964,00	39,50	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor 0 sur Livr	3,500	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2024	P	Construction 16 logements - rue Arnaud Beltrame à RICHWILLER	CDC	227 478,00	227 478,00	49,50	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor 0 sur Livr	3,500	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P	Construction 16 logements - rue Arnaud Beltrame à RICHWILLER	CDC	240 000,00	240 000,00	39,50	A	F	Taux fixe à 1.76 %	1,760	F	Taux fixe à 1.76 % Taux fixe à 1.76 %	1,750	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2022	C	Construction 16 logements - rue Arnaud Beltrame à RICHWILLER	CDC	80 000,00	80 000,00	37,50	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2025	P	Réhabilitation de 78 logements - rue de Strueth à PFASTATT	CDC	1 286 000,00	0,00	20,50	X	V	Livret A(Préfixé) + (-0.45)	2,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.45)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2025	P	Réhabilitation de 78 logements - rue de Strueth à PFASTATT	CDC	1 054 000,00	0,00	20,50	X	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P		CDC	175 012,00	0,00	40,98	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	C		CDC	169 127,00	0,00	40,98	X	V	Livret A(Préfixé) + 1.11	4,110	V	Livret A(Préfixé) + 1.11	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	C		CDC	1 229 016,00	0,00	40,98	X	V	Livret A(Préfixé) + 1.11	4,110	V	Livret A(Préfixé) + 1.11	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P		CDC	157 641,00	157 641,00	80,98	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	A-1	EUR	6 496,80	0,00
NEOLIA	2023	P		CDC	589 428,00	0,00	80,98	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2023	P		CDC	78 000,00	0,00	20,78	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,550	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P		CDC	20 692,00	0,00	20,78	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	X		CDC	480 000,00	480 000,00	20,76	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	A-1	EUR	17 327,34	0,00
NEOLIA	2023	X		CDC	720 000,00	0,00	20,76	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,550	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.45))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P		CDC	421 395,00	0,00	40,95	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P		CDC	1 253 848,00	0,00	40,95	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P		CDC	100 540,00	0,00	80,95	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.33)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,330	V	(Livret A(Préfixé) + 0.33)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P		CDC	276 620,00	0,00	80,95	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.33)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,330	V	(Livret A(Préfixé) + 0.33)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	C		CDC	80 000,00	80 000,00	38,95	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2024	P		CDC	117 872,00	0,00	41,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P		CDC	229 815,00	0,00	41,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P		CDC	388 048,00	0,00	41,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	X		CDC	335 529,00	0,00	81,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.36)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,360	V	(Livret A(Préfixé) + 0.36)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	X		CDC	223 074,00	0,00	81,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.36)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,360	V	(Livret A(Préfixé) + 0.36)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	X		CDC	354 674,00	0,00	81,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.36)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,360	V	(Livret A(Préfixé) + 0.36)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2024	P		CDC	516 174,00	0,00	41,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	X		CDC	117 782,00	117 782,00	40,92	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	A-1	EUR	4 854,10	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2023	X		CDC	115 998,00	115 998,00	40,92	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	A-1	EUR	4 780,58	0,00
NEOLIA	2023	X		CDC	225 334,00	0,00	40,92	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P		CDC	115 854,00	0,00	80,92	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P		CDC	523 881,00	523 881,00	40,92	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	18 859,72	0,00
NEOLIA	2023	P		CDC	101 071,00	0,00	80,92	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.47)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,470	V	(Livret A(Préfixé) + 0.47)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2023	P		CDC	247 939,00	247 939,00	80,92	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.47)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,470	V	(Livret A(Préfixé) + 0.47)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,470	A-1	EUR	8 627,05	0,00
NEOLIA	2026	P	CONSTRUCTION de 2 LOGEMENTS – RUE Saint Jacques à ILLZACH	CDC	128 166,00	0,00	41,33	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2026	P	CONSTRUCTION de 2 LOGEMENTS – RUE Saint Jacques à ILLZACH	CDC	106 006,00	0,00	41,33	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
NEOLIA	2026	P	CONSTRUCTION de 2 LOGEMENTS – RUE Saint Jacques à ILLZACH	CDC	98 152,00	0,00	81,33	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2026	P	Acquisition de 23 LOGEMENTS – rue des Tulipes à BOLLWILLER	CDC	913 181,00	0,00	40,98	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2026	P	Acquisition de 23 LOGEMENTS – rue des Tulipes à BOLLWILLER	CDC	686 259,00	0,00	40,98	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2026	P	Acquisition de 23 LOGEMENTS – rue des Tulipes à BOLLWILLER	CDC	510 496,00	0,00	80,98	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.02))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,980	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.02))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
NEOLIA	2026	P	Acquisition de 23 LOGEMENTS – rue des Tulipes à BOLLWILLER	CDC	313 267,00	0,00	80,98	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.02))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,980	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.02))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2016	P	LUTTERBACH - rue du Nonnenbruch	CDC	660 000,00	481 076,87	17,33	T	F	Taux fixe à 1.13 %	0,280	F	Taux fixe à 1.13 %	1,120	A-1	EUR	5 587,49	24 736,55
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue du Vieil Armand à Bollwiller	CDC	395 000,00	346 762,20	34,58	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	9 985,11	9 848,97
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue du Vieil Armand à Bollwiller	CDC	35 059,90	30 008,52	20,58	A	F	Taux fixe à 0.98 %	0,980	F	Taux fixe à 0.98 %	0,980	A-1	EUR	306,64	1 281,38
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue du Vieil Armand à Bollwiller	CDC	50 000,00	50 000,00	34,58	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue du Vieil Armand à Bollwiller	CDC	180 000,00	165 290,84	44,58	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,010	A-1	EUR	5 046,90	3 073,12

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue du Vieil Armand à Bollwiller	CDC	350 000,00	312 701,52	34,58	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	11 536,07	7 744,83
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue du Vieil Armand à Bollwiller	CDC	180 000,00	162 512,71	44,58	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,540	A-1	EUR	4 188,45	3 588,29
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue de Mulhouse à Sausheim	CDC	269 000,00	234 916,36	33,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	8 673,40	6 011,39
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue de Mulhouse à Sausheim	CDC	137 200,00	123 935,16	43,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,080	A-1	EUR	3 846,86	2 364,73
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Construction 17 logements - rue d'Ensisheim à Wittenheim	CDC	124 000,00	112 011,35	43,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,080	A-1	EUR	3 476,76	2 137,23
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Construction 17 logements - rue d'Ensisheim à Wittenheim	CDC	590 000,00	515 244,05	33,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	19 023,44	13 184,84
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 8 logements - rue Bartholdi à Riedisheim	CDC	341 942,18	295 895,47	31,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	10 944,01	8 104,71
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 8 logements - rue Bartholdi à Riedisheim	CDC	231 119,65	207 624,83	41,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,150	A-1	EUR	6 670,03	4 179,23
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2013	P	PLAI 16 rue Nonnenbruch LUTTERBACH 1 Logt	CDC	113 289,67	76 011,80	27,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	A-1	EUR	833,47	3 366,44
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2013	P	PLUS BBC 4 rue des Prés BATTENHEIM 8 Logts	CDC	269 657,15	185 423,19	27,92	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.4	1,650	V	Livret A(Préfixé) + 0.4	1,650	A-1	EUR	3 187,47	7 756,72
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2014	P	8A-8B-8E rue de Rennes à Kingersheim 30 LOGTS PLAI F	CDC	935 915,96	697 797,57	38,33	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	A-1	EUR	7 579,80	24 088,26
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2013	P	PLAI BBC 4 rue des Prés BATTENHEIM 4 Logts	CDC	221 305,08	147 202,87	27,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.4)	0,850	V	Livret A(Préfixé) + (-0.4)	0,850	A-1	EUR	1 307,72	6 646,05
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2014	P	8A-8B-8E rue de Rennes à Kingersheim 30 LOGTS PLAI	CDC	1 963 323,73	1 372 213,99	28,33	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	A-1	EUR	15 028,99	59 118,40
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2017	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue de Mulhouse à Sausheim	CDC	137 400,00	121 614,22	43,08	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,610	A-1	EUR	3 197,18	2 746,35

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2017	P	Acquisition VEFA 10 logements - rue de Mulhouse à Sausheim	CDC	237 000,00	202 650,37	33,08	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	5 840,13	5 925,55
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2017	P	16 A rue du Nonnebruch à LUTTERBACH	CDC	162 360,00	138 828,32	33,25	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	4 000,86	4 059,38
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2016	P	ILLZACH - Résidence Les Fleurs - 52 logements	CDC	572 000,00	392 727,45	16,92	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.25)	0,500	V	Livret A(Préfixé) + (-0.25)	0,500	A-1	EUR	2 079,21	23 115,40
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2016	P	LUTTERBACH - rue de Reiningue - PLAI F	CDC	315 400,00	255 778,73	41,08	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	A-1	EUR	1 448,33	7 553,60
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2016	P	LUTTERBACH - rue du Nonnenbruch	CDC	384 000,00	230 839,03	11,83	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.45)	0,300	V	Livret A(Préfixé) + (-0.45)	2,540	A-1	EUR	6 383,35	19 488,60
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2020	P	Construction de 4 logements - rue du Vieil Armand à BOLLWILLER	BANQUE POSTALE	210 000,00	182 921,39	25,29	T	F	Taux fixe à 1.15 %	1,160	F	Taux fixe à 1.15 %	1,150	A-1	EUR	2 147,79	6 138,97
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2020	P	Construction de 4 logements - rue du Vieil Armand à BOLLWILLER	BANQUE POSTALE	195 000,00	179 570,95	35,33	T	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	1,620	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	7 471,53	3 540,87
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2010	P	16 rue des Bleuets - HABSHEIM 14 logements PLS	DEXIA CL	1 110 000,00	706 855,00	15,83	T	V	Livret A(Préfixé) + 1.1	2,880	V	Livret A(Préfixé) + 1.1	4,090	A-1	EUR	29 865,90	34 407,93
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2020	C	Construction de 4 logements - rue du Vieil Armand à BOLLWILLER	BANQUE POSTALE	130 000,00	118 300,00	45,33	T	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	1,620	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	4 928,92	2 600,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2009	P	ZAC Petit Prince - HABSHEIM 51 logements PLS	DEXIA CL	1 300 000,00	1 144 204,89	34,08	A	V	((((Livret A(Préfixé) + Livret A(Préfixé)) + Livret A(Préfixé)) + Livret A(Préfixé))/4) + 1.13	4,880	V	((((Livret A(Préfixé) + Livret A(Préfixé)) + Livret A(Préfixé)) + Livret A(Préfixé))/4) + 1.13	4,030	A-1	EUR	36 245,04	13 783,54
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2018	P	Réhabiliatation 101 logements - à Wittenheim	CDC	606 000,00	445 603,90	13,83	A	F	Taux fixe à 1.74 %	1,740	F	Taux fixe à 1.74 %	1,740	A-1	EUR	8 238,94	27 898,67
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2018	P	Réhabiliatation 101 logements - à Wittenheim	CDC	1 900 000,00	1 368 892,36	13,83	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	52 588,41	91 896,84

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2015	P	STAFFELFELDEN - Rue de la République -24 PLUS	CDC	1 505 000,00	1 228 986,99	30,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	A-1	EUR	20 193,71	33 119,97
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2018	P	Construction 18 logements - rue d'Ensisheim à Wittenheim	CDC	710 000,00	607 095,99	33,83	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	17 495,73	17 751,66
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2015	P	STAFFELFELDEN- Rue de la République -16 PLAI F	CDC	232 800,00	194 768,77	40,42	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	A-1	EUR	1 593,81	4 458,03
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2018	P	Construction 18 logements - rue d'Ensisheim à Wittenheim	CDC	695 000,00	596 737,75	33,83	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.05)	0,700	V	Livret A(Préfixé) + (-0.05)	2,940	A-1	EUR	18 105,90	17 021,61
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2016	P	LUTTERBACH - rue de Reiningue - PLAI	CDC	692 000,00	535 300,38	31,08	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	A-1	EUR	3 052,53	19 704,84
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2015	P	STAFFELFELDEN - Rue de la République -24 PLUS F	CDC	431 600,00	372 466,69	40,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	A-1	EUR	6 074,02	7 159,74
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2015	P	STAFFELFELDEN- Rue de la République -16 PLAI	CDC	1 185 000,00	937 177,43	30,42	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,800	A-1	EUR	7 727,87	28 806,43
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Construction 54 logements - rue de Rennes à Kingersheim	CDC	1 383 095,09	1 177 923,82	28,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	43 701,38	36 003,44
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Construction 54 logements - rue de Rennes à Kingersheim	CDC	690 923,98	614 938,79	38,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,350	A-1	EUR	20 888,93	13 472,33
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2018	P	Réaménagement de prêt	CDC	669 022,82	560 583,82	28,92	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	16 213,66	18 475,33
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2018	P	Réaménagement de prêt	CDC	185 913,93	162 929,22	38,92	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	4 672,13	3 932,50
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 4 logements - rue des Bleuets à Habsheim	CDC	146 920,47	132 358,14	42,58	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,110	A-1	EUR	4 178,46	2 593,17
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 4 logements - rue des Bleuets à Habsheim	CDC	341 213,64	296 658,18	32,58	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	10 962,30	7 850,25
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Construction 30 logements - rue de Hombourg à Habsheim	CDC	332 437,46	297 761,60	40,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,210	A-1	EUR	9 739,56	6 161,38

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Construction 30 logements - rue de Hombourg à Habsheim	CDC	1 055 200,20	908 558,09	30,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	33 636,33	25 784,39
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Réaménagement de prêt HHA	CDC	488 291,18	422 536,76	31,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	15 627,97	11 573,47
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Réaménagement de prêt HHA	CDC	347 118,35	311 831,50	41,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,190	A-1	EUR	10 017,71	6 276,78
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 24 logements - rue de Reiningue à Lutterbach	CDC	144 162,78	129 125,44	40,25	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,240	A-1	EUR	4 223,60	2 671,91
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2019	P	Acquisition VEFA 24 logements - rue de Reiningue à Lutterbach	CDC	378 281,83	325 711,68	30,25	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	12 058,39	9 243,52
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2013	P	rue du Pelvoux - Wittenheim 8 logements PLUS	CDC	670 050,83	519 305,40	28,58	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,850	A-1	EUR	9 887,12	15 133,51
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2009	P	ZAC Petit Prince - HABSHEIM 51 logements PLS	DEXIA CL	4 300 000,00	2 818 372,38	14,08	A	V	((((Livret A(Préfixé) + Livret A(Préfixé)) + Livret A(Préfixé)) + Livret A(Préfixé))/4) + 1.13	4,880	V	((((Livret A(Préfixé) + Livret A(Préfixé)) + Livret A(Préfixé)) + Livret A(Préfixé))/4) + 1.13	4,030	A-1	EUR	92 317,95	131 082,79
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2013	P	rue du Pelvoux - Wittenheim 8 logements PLUS F	CDC	318 531,04	265 169,88	38,58	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,850	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,850	A-1	EUR	5 005,95	5 421,88
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2009	P	16 rue des Bleuets - HABSHEIM 14 logements PLS	DEXIA CL	300 000,00	248 165,27	34,58	T	V	Livret A(Préfixé) + 1.1	2,880	V	Livret A(Préfixé) + 1.1	4,090	A-1	EUR	10 280,97	4 129,08
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2013	P	rue du Pelvoux - Wittenheim 4 logements PLAI	CDC	311 550,13	232 243,80	28,58	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	A-1	EUR	2 518,93	7 654,13
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2013	P	rue du Pelvoux - Wittenheim 4 logements PLAI F	CDC	148 113,99	118 751,67	38,58	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	1,050	A-1	EUR	1 276,99	2 866,22
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2018	P	WITTENHEIM - 17 logements séniors - 81 rue d'Ensisheim	CDC	610 000,00	521 589,54	33,08	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	15 031,55	15 251,42

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2016	P	WITTENHEIM - 8 rue Coehorn - 1 logement PLAI	CDC	100 000,00	80 905,92	31,75	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	2 335,76	2 513,99
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2018	P	WITTENHEIM - 17 logements séniors - 81 rue d'Ensisheim	CDC	134 200,00	118 781,86	43,08	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,610	A-1	EUR	3 122,72	2 682,39
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2020	P	Amélioration 3 logements - 104 Grand rue à Sausheim	CDC	52 500,00	44 318,67	20,17	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.25)	0,250	V	Livret A(Préfixé) + (-0.25)	2,740	A-1	EUR	1 275,22	2 053,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2020	P	Amélioration 3 logements - 104 Grand rue à Sausheim	CDC	45 000,00	38 381,40	20,17	A	F	Taux fixe à 0.79 %	0,790	F	Taux fixe à 0.79 %	0,790	A-1	EUR	316,44	1 674,23
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2020	P	Amélioration 3 logements - 104 Grand rue à Sausheim	CDC	15 000,00	15 000,00	35,17	A	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	A-1	EUR	165,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2020	P	Amélioration 3 logements - 104 Grand rue à Sausheim	CDC	90 000,00	82 666,74	35,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,100	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,440	A-1	EUR	2 862,41	1 863,51
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2020	P	Amélioration 3 logements - 104 Grand rue à Sausheim	CDC	85 000,00	79 777,65	45,17	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,100	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,840	A-1	EUR	2 274,12	1 327,09
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2020	P	Amélioration 4 logements - 106 Grand rue à Sausheim	CDC	125 000,00	113 163,15	35,17	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,300	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	3 251,80	2 972,52
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2020	P	Amélioration 4 logements - 106 Grand rue à Sausheim	CDC	90 000,00	83 285,59	45,17	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,300	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,370	A-1	EUR	1 989,45	1 686,15
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2020	P	Amélioration 4 logements - 106 Grand rue à Sausheim	CDC	92 000,00	77 663,18	20,17	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.25)	0,250	V	Livret A(Préfixé) + (-0.25)	2,740	A-1	EUR	2 234,67	3 597,64
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2020	P	Amélioration 4 logements - 106 Grand rue à Sausheim	CDC	60 000,00	60 000,00	35,17	A	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	A-1	EUR	660,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2021	P	Construction 11 logements - rue des aulnes à STAFFELFELDEN	CDC	239 058,00	216 420,47	35,75	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	6 218,95	5 684,84
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2021	P	Construction 11 logements - rue des aulnes à STAFFELFELDEN	CDC	40 000,00	37 015,81	45,75	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	1 057,43	749,40
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2021	P	Construction 11 logements - rue des aulnes à STAFFELFELDEN	CDC	420 942,00	386 643,39	35,75	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	14 232,93	8 715,87

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2021	P	Construction 11 logements - rue des aulnes à STAFFELFELDEN	CDC	70 000,00	65 699,24	45,75	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	2 404,52	1 092,90
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2021	P	Construction 11 logements - rue des aulnes à STAFFELFELDEN	CDC	165 000,00	150 925,18	35,75	A	F	Taux fixe à 0.86 %	0,860	F	Taux fixe à 0.86 %	0,860	A-1	EUR	1 328,61	3 564,03
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2021	C	Construction 11 logements - rue des aulnes à STAFFELFELDEN	CDC	55 000,00	55 000,00	35,75	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2022	P	Construction 17 logements seniors - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	229 000,00	214 241,21	36,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	6 137,60	4 958,85
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2022	P	Construction 17 logements seniors - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	176 000,00	167 300,74	46,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	4 766,26	2 922,89
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2022	P	Construction 17 logements seniors - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	548 000,00	517 434,73	36,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	18 630,57	10 343,51
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2022	P	Construction 17 logements seniors - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	336 000,00	322 222,22	46,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	1,530	V	(Livret A(Préfixé) + 0.53)-Floor -0.53 sur Livret A(Préfixé)	3,520	A-1	EUR	11 539,03	4 662,50
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2022	P	Construction 17 logements seniors - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	255 000,00	240 777,11	36,25	A	F	Taux fixe à 1.57 %	1,570	F	Taux fixe à 1.57 %	1,570	A-1	EUR	3 855,77	4 813,13
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2022	P	Construction 17 logements seniors - rue de l'île Napoléon à RIXHEIM	CDC	85 000,00	85 000,00	36,25	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2022	P	Acquisition VEFA 7 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	130 662,00	125 289,73	37,92	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	5 260,36	2 699,50
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2022	P	Acquisition VEFA 7 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	260 000,00	249 309,90	37,92	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	1,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	7 131,08	5 371,64
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2022	P	Acquisition VEFA 7 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	178 000,00	172 449,85	47,92	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	1,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	4 906,68	2 788,88
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2022	P	Acquisition VEFA 7 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	93 173,00	89 342,12	37,92	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	3 751,08	1 924,97
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2022	P	Acquisition VEFA 7 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	123 000,00	119 164,78	47,92	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	4 976,88	1 927,15
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2022	P	Acquisition VEFA 7 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	195 000,00	186 982,43	37,92	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	6 876,40	4 028,73
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2022	P	Acquisition VEFA 7 logements - rue de Mulhouse à WITTELSHEIM	CDC	128 000,00	124 008,88	47,92	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	4 536,52	2 005,49
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Acquisition VEFA 3 logements - rue des blés à SAUSHEIM	CDC	308 603,00	302 290,34	38,33	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	8 784,90	6 312,66

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Acquisition VEFA 3 logements - rue des blés à SAUSHEIM	CDC	131 397,00	129 358,67	48,33	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	3 740,43	2 038,33
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Construction 35 logements - rue Simone Veil à WITTELSHEIM	CDC	641 980,00	628 847,92	38,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	24 626,35	13 132,08
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Construction 35 logements - rue Simone Veil à WITTELSHEIM	CDC	2 078 407,00	2 035 891,94	38,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	79 727,69	42 515,06
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Construction 35 logements - rue Simone Veil à WITTELSHEIM	CDC	204 613,00	201 438,89	48,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	7 848,95	3 174,11
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	C	Construction 35 logements - rue Simone Veil à WITTELSHEIM	CDC	175 000,00	175 000,00	38,25	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Construction 18 logements - rue de Hirschau à KINGERSHEIM	CDC	144 826,00	141 863,50	38,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	5 555,53	2 962,50
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Construction 18 logements - rue de Hirschau à KINGERSHEIM	CDC	328 228,00	321 513,90	38,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	8 577,69	6 714,10
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Construction 18 logements - rue de Hirschau à KINGERSHEIM	CDC	79 778,00	78 540,43	48,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,800	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	2 084,87	1 237,57

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Construction 18 logements - rue de Hirschau à KINGERSHEIM	CDC	41 405,00	40 762,70	48,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	1 588,30	642,30
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Construction 18 logements - rue de Hirschau à KINGERSHEIM	CDC	126 228,00	124 269,86	48,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	4 241,26	1 958,14
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Construction 18 logements - rue de Hirschau à KINGERSHEIM	CDC	67 899,00	66 510,09	38,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	2 604,61	1 388,91
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Construction 18 logements - rue de Hirschau à KINGERSHEIM	CDC	621 636,00	608 920,06	38,25	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	20 886,97	12 715,94
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	C	Construction 35 logements - rue Simone Veil à WITTELSHEIM	CDC	90 000,00	90 000,00	38,25	A	F	Taux fixe à 0 %	0,000	F	Taux fixe à 0 %	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Acquisition en VEFA de 3 logements - rue de Reims à KINGERSHEIM	CDC	228 595,00	223 918,95	38,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	1 174,41	4 676,05
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Acquisition en VEFA de 3 logements - rue de Reims à KINGERSHEIM	CDC	238 830,00	233 944,59	38,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	1 226,99	4 885,41
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P	Acquisition en VEFA de 3 logements - rue de Reims à KINGERSHEIM	CDC	72 575,00	71 449,16	48,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,100	A-1	EUR	372,85	1 125,84
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P		CDC	475 000,00	462 966,18	23,95	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,650	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,550	A-1	EUR	2 897,50	12 033,82

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2023	P		CDC	833 000,00	809 392,80	23,95	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	22 971,13	23 607,20
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2025	P	CONSTRUCTION de 3 LOGEMENTS – RUE Poincaré à LUTTERBACH	CDC	24 219,00	0,00	49,52	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2024	P	ONSTRUCTION de 3 LOGEMENTS – RUE Poincaré à LUTTERBACH	CDC	58 013,00	0,00	49,52	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2025	P	CONSTRUCTION de 3 LOGEMENTS – RUE Poincaré à LUTTERBACH	CDC	56 187,00	0,00	39,52	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2024	P	ONSTRUCTION de 3 LOGEMENTS – RUE Poincaré à LUTTERBACH	CDC	134 581,00	0,00	39,52	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2025	P	CONSTRUCTION de 25 LOGEMENTS – rue des Saules/ rue du Krebsbach à STAFFELFELDEN	CDC	477 205,00	0,00	39,18	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2025	P	CONSTRUCTION de 25 LOGEMENTS – rue des Saules/ rue du Krebsbach à STAFFELFELDEN	CDC	1 247 500,00	0,00	39,18	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2025	P	CONSTRUCTION de 25 LOGEMENTS – rue des Saules/ rue du Krebsbach à STAFFELFELDEN	CDC	19 289,00	0,00	49,18	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.4))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2025	P	CONSTRUCTION de 25 LOGEMENTS – rue des Saules/ rue du Krebsbach à STAFFELFELDEN	CDC	341 414,00	0,00	39,18	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2025	P	CONSTRUCTION de 25 LOGEMENTS – rue des Saules/ rue du Krebsbach à STAFFELFELDEN	CDC	610 450,00	0,00	39,18	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2025	P	CONSTRUCTION de 25 LOGEMENTS – rue des Saules/ rue du Krebsbach à STAFFELFELDEN	CDC	29 207,00	0,00	49,18	X	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,110	V	(Livret A(Préfixé) + 1.11)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.	2025	P	CONSTRUCTION de 25 LOGEMENTS – rue des Saules/ rue du Krebsbach à STAFFELFELDEN	CDC	42 935,00	0,00	49,18	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
PIERRES ET TERRITOIRES DE FRANCE	2022	P	Construction 1 logement - chemin du Winkelweg à Brunstatt-Didenheim	C.C.C.COOP	90 000,00	39 760,21	1,63	T	F	(Euribor 3M + 0.8)-Floor 0 sur Euribor 3M	0,810	V	Taux fixe à 0.87 %	0,870	A-1	EUR	468,13	22 450,11
SAEML MULHOUSE EXPO	2022	P	Construction ZEE et extension halle - Parc des Expositions de MULHOUS	CREDIT AGRICOLE	1 250 000,00	1 250 000,00	16,58	M	F	Taux fixe à 1.86 %	1,880	F	Taux fixe à 1.86 % Taux fixe à 1.86 %	1,840	A-1	EUR	10 656,25	0,00
SAEML MULHOUSE EXPO	2022	P	Construction ZEE et extension halle - Parc des Expositions de MULHOUS	CREDIT MUTUEL	1 000 000,00	923 190,84	13,16	M	F	Taux fixe à 1.8 %	1,820	F	Taux fixe à 1.8 %	1,800	A-1	EUR	17 219,59	61 585,21
SOMCO	2008	P	La Rotonde 3 - Rixheim PAMBO	CDC	360 000,00	63 357,21	3,83	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.25	4,250	V	Livret A(Préfixé) + 0.25	3,240	A-1	EUR	2 610,14	16 954,89
SOMCO	2009	P	La Rotonde 4 - Rixheim PAMBO	CDC	310 000,00	85 994,57	4,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.25	4,250	V	Livret A(Préfixé) + 0.25	3,240	A-1	EUR	3 341,37	16 816,73
SOMCO	2009	P	La Rotonde 5 - Rixheim PAMBO	CDC	330 000,00	146 202,33	9,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.25	4,250	V	Livret A(Préfixé) + 0.25	3,240	A-1	EUR	5 207,50	14 028,35
SOMCO	2014	P	54 rue Général de Gaulle Rixheim 1 lgt	CDC	79 680,00	67 495,16	39,83	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	A-1	EUR	1 101,33	1 337,69
SOMCO	2014	P	54 rue Général de Gaulle Rixheim 1 lgt	CDC	195 320,00	155 318,25	29,83	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	A-1	EUR	2 554,70	4 350,24
SOMCO	2015	P	construction 2 lgts - 3 rue Basse Rixheim - PLUS	CDC	280 116,00	228 743,47	30,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	A-1	EUR	3 758,53	6 164,41

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
SOMCO	2015	P	construction 2 lgts - 3 rue Basse Rixheim - PLUS F	CDC	57 519,00	49 638,35	40,42	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,600	A-1	EUR	809,48	954,17
SOMCO	2016	P	acquisition-amélioration 4 lgts - 4 rue Neuve à Pfastatt - PLUS	CDC	180 134,00	150 751,92	31,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	A-1	EUR	2 087,98	3 912,96
SOMCO	2016	P	acquisition-amélioration 4 lgts - 4 rue Neuve à Pfastatt - PLUS	CDC	69 662,00	61 153,99	41,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	A-1	EUR	840,98	1 140,81
SOMCO	2017	P	RIEDISHEIM - angle rue Verdun/ rue Marne 19 logts- PLUS F	CDC	485 659,00	433 861,42	42,33	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,600	A-1	EUR	15 901,93	7 858,91
SOMCO	2017	P	RIEDISHEIM - angle rue Verdun/ rue Marne 19 logts- PLUS	CDC	1 369 271,00	1 174 432,46	32,33	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,600	A-1	EUR	43 337,59	29 389,40
SOMCO	2017	P	RIEDISHEIM - angle rue Verdun/ rue Marne 19 logts- PLAI F	CDC	178 188,00	155 358,56	42,33	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,800	A-1	EUR	4 444,69	3 380,23
SOMCO	2017	P	RIEDISHEIM - angle rue Verdun/ rue Marne 19 logts- PLAI	CDC	507 882,00	424 835,32	32,33	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,800	A-1	EUR	12 237,82	12 229,66
SOMCO	2018	P	La Rotonde 3 - Rixheim PAM	CDC	217 555,18	151 028,45	13,83	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	5 794,44	9 928,30
SOMCO	2018	P	La Rotonde 4 - Rixheim PAM	CDC	187 139,14	138 295,59	14,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	5 282,40	8 437,67
SOMCO	2018	P	La Rotonde 5 - Rixheim PAM	CDC	231 312,38	184 024,67	19,08	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	6 919,60	8 186,44
SOMCO	2015	P	RIXHEIM - rue Albert Schweitzer - 36 lgts-PLUS F	CDC	518 000,00	462 753,12	42,58	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,260	A-1	EUR	15 292,58	8 382,25
SOMCO	2015	P	RIXHEIM - rue Albert Schweitzer - 36 lgts-PLUS	CDC	2 042 000,00	1 751 436,38	32,58	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	64 629,54	43 828,55
SOMCO	2015	P	RIXHEIM - rue Albert Schweitzer - 36 lgts-PLAI F	CDC	266 000,00	231 920,12	42,58	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,770	A-1	EUR	6 537,43	5 046,02
SOMCO	2015	P	RIXHEIM - rue Albert Schweitzer - 36 lgts-PLAI	CDC	1 096 000,00	916 786,84	32,58	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	26 408,99	26 391,37
SOMCO	2016	P	Construction 10 logements - rue Hoffet à ILLZACH	CDC	748 150,20	672 928,59	34,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	17 904,19	15 693,96
SOMCO	2016	P	Construction 10 logements - rue Hoffet à ILLZACH	CDC	148 890,00	137 978,98	44,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,040	A-1	EUR	3 648,82	2 360,20

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
SOMCO	2016	P	Construction 10 logements - rue Hoffet ILLZACH	CDC	306 608,53	270 897,74	34,00	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	5 008,10	7 330,30
SOMCO	2016	P	Construction 10 logements - rue Hoffet à ILLZACH	CDC	51 054,54	46 393,64	44,00	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,560	A-1	EUR	852,39	961,60
SOMCO	2017	P	ILLZACH – 18-22 rue des Jonquilles	CDC	251 949,00	226 380,88	34,25	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,590	A-1	EUR	8 339,78	5 279,62
SOMCO	2017	P	ILLZACH – 18-22 rue des Jonquilles	CDC	103 983,00	96 048,06	44,25	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,030	A-1	EUR	2 928,40	1 642,95
SOMCO	2017	P	RIXHEIM – La Rotonde – 6 rue Lefebvre	CDC	170 000,00	123 913,25	17,25	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.25)	0,500	V	Livret A(Préfixé) + (-0.25)	2,740	A-1	EUR	3 592,47	6 722,13
SOMCO	2017	P	Programme investissement haut bilan UE / SOMCO	CDC	700 000,00	700 000,00	27,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
SOMCO	2017	P	Programme investissement haut bilan UE / SOMCO	CDC	250 000,00	250 000,00	32,75	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
SOMCO	2021	P	Rénovation thermique de 300 logements - La Rotonde à RIXHEIM	CDC	2 598 000,00	2 286 240,00	21,13	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,500	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,740	A-1	EUR	65 729,40	103 920,00
SOMCO	2022	P	11 et 13 rue de Lorraine RIEDISHEIM	CDC	749 394,00	714 018,44	37,48	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	20 488,52	17 714,27
SOMCO	2022	P	11 et 13 rue de Lorraine RIEDISHEIM	CDC	249 846,00	240 554,10	47,48	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	6 865,80	4 652,91
SOMCO	2022	P	11 et 13 rue de Lorraine RIEDISHEIM	CDC	3 624 600,00	3 478 548,13	37,48	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	127 871,05	73 425,38
SOMCO	2021	C	11 et 13 rue de Lorraine RIEDISHEIM	CDC	420 000,00	420 000,00	45,48	A	F	Taux fixe à 1.19 %	1,190	F	Taux fixe à 1.19 %	1,190	A-1	EUR	4 998,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
SOMCO	2022	P	11 et 13 rue de Lorraine RIEDISHEIM	CDC	882 680,00	855 860,96	47,48	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	31 296,38	13 482,87
SOMCO	2022	P	2 rue des Châtaigniers RIXHEIM	CDC	413 932,00	394 392,11	37,53	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	11 316,95	9 784,58
SOMCO	2022	P	2 rue des Châtaigniers RIXHEIM	CDC	83 045,00	79 956,51	47,53	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	0,300	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.2))-Floor --0.2 sur Livret A(Préfixé)	2,790	A-1	EUR	2 282,09	1 546,56
SOMCO	2022	P	2 rue des Châtaigniers RIXHEIM	CDC	974 658,00	935 384,52	37,53	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	34 384,63	19 744,15
SOMCO	2022	P	2 rue des Châtaigniers RIXHEIM	CDC	173 106,00	167 846,41	47,53	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,100	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	6 137,66	2 644,18
SOMCO	2021	C	2 rue des Châtaigniers RIXHEIM	CDC	126 000,00	126 000,00	45,53	A	F	Taux fixe à 0.99 %	0,990	F	Taux fixe à 0.99 %	0,990	A-1	EUR	1 247,40	0,00
SOMCO	2021	P	Rénovation thermique de 4 maisons - rue de la Tuilerie à RIEDISHEIM	CDC	40 000,00	35 459,16	21,60	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor --0.25 sur Livret A(Préfixé)	0,500	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor --0.25 sur Livret A(Préfixé)	2,740	A-1	EUR	1 016,96	1 521,17
SOMCO	2021	P	Rénovation thermique de 4 maisons - rue de la Tuilerie à RIEDISHEIM	CDC	70 542,00	63 271,49	21,60	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	1,350	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor -0.6 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	2 366,19	2 456,07
SOMCO	2018	P	Réhabilitation 24 logements - cour St Fiacre à Riedisheim	CDC	286 742,00	242 060,83	20,17	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.25)	0,500	V	Livret A(Préfixé) + (-0.25)	2,740	A-1	EUR	6 965,03	11 213,15

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
SOMCO	2019	P	Programme investissement haut bilan UE	CDC	200 000,00	200 000,00	29,83	A	F	Taux fixe à 1.1 %	0,000	F	Taux fixe à 1.1 %	1,100	A-1	EUR	2 200,00	0,00
SOMCO	2018	P	Construction 10 logements - Grand rue Pierre Braun à RIXHEIM	CDC	309 561,54	287 609,12	36,00	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,790	A-1	EUR	5 309,07	7 339,40
SOMCO	2018	P	Construction 10 logements - Grand rue Pierre Braun à RIXHEIM	CDC	66 266,54	62 564,26	46,00	A	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	0,550	V	Livret A(Préfixé) + (-0.2)	2,470	A-1	EUR	1 148,44	1 237,79
SOMCO	2018	P	Construction 10 logements - Grand rue Pierre Braun à RIXHEIM	CDC	488 622,64	458 926,62	36,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	3,520	A-1	EUR	12 192,28	10 007,16
SOMCO	2018	P	Construction 10 logements - Grand rue Pierre Braun à RIXHEIM	CDC	150 841,52	143 928,97	46,00	A	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	1,350	V	Livret A(Préfixé) + 0.6	2,940	A-1	EUR	3 802,72	2 329,44
SOMCO	2021	P	Réhabilitation 70 logements - rue du beau site à RIEDISHEIM	CDC	630 000,00	605 547,82	23,75	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor --0.25 sur Livret A(Préfixé)	0,250	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor --0.25 sur Livret A(Préfixé)	2,740	A-1	EUR	17 325,00	24 452,18
SOMCO	2024	P	Réhabilitation 21 logements - impasse du noyer à ZILLISHEIM	CDC	273 000,00	273 000,00	24,70	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor --0.25 sur Livret A(Préfixé)	1,750	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor --0.25 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor	2,740	A-1	EUR	0,00	0,00
SOMCO	2024	P	Réhabilitation 21 logements - impasse du noyer à ZILLISHEIM	CDC	60 000,00	60 000,00	24,70	A	F	Taux fixe à 2.91 %	2,910	F	Taux fixe à 2.91 % Taux fixe à 2.91 %	2,900	A-1	EUR	0,00	0,00
SOMCO	2024	P	Réhabilitation 18 logements - rue de l'étang à PFASTATT	CDC	149 647,00	149 647,00	24,92	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé) (Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret	3,530	A-1	EUR	0,00	0,00

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
SOMCO	2025	P	Réhabilitation 50 logements - rue des tulipes à ILLZACH	CDC	450 000,00	0,00	25,08	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	1,750	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
SOMCO	2025	P	Réhabilitation thermique 40 logements - rue des dahlias à ILLZACH	CDC	360 000,00	0,00	25,33	X	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,750	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
SOMCO	2023	P	Réhabilitation de 20 logements - rue de l'Arsenal à MULHOUSE	CDC	75 270,00	73 438,14	23,58	A	F	Taux fixe à 3.9 %	3,900	F	Taux fixe à 3.9 %	3,890	A-1	EUR	2 886,60	1 831,86
SOMCO	2023	P	Réhabilitation 127 logements - Cité Brustlein à MULHOUSE	CDC	1 668 000,00	1 608 941,54	23,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,750	V	(Livret A(Préfixé) + (-0.25))-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	2,740	A-1	EUR	1 401,58	59 058,46
SOMCO	2023	P	Réhabilitation 127 logements - Cité Brustlein à MULHOUSE	CDC	999 300,00	963 918,03	23,00	A	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,590	A-1	EUR	1 099,23	35 381,97
SOMCO	2024	P	Acquisition de 6 LOGEMENTS – 1 RUE DE LA Carrière à RIXHEIM	CDC	697 977,00	0,00	40,34	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
SOMCO	2024	P	Acquisition de 6 LOGEMENTS – 1 RUE DE LA Carrière à RIXHEIM	CDC	94 921,00	0,00	50,34	X	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,600	V	(Livret A(Préfixé) + 0.6)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	0,000	A-1	EUR	0,00	0,00
TOTAL GENERAL					**367 628 755,44**	**296 732 179,89**											**6 876 821,61**	**7 166 259,63**

(1) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour in fine, X pour autres (à préciser).

(2) Indiquer la périodicité des remboursements A : annuelle ; B : bimestrielle ; T : trimestrielle ; X : autre.

(3) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe ; R : préfixé (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Indiquer le type d'index (ex. EURIBOR 3 mois …).

(5) Taux annuel, tous frais compris.

(6) Taux hors opération de couverture. Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(7) Catégorie d'emprunt hors opération de couverture. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

(8) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés).

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES PATRIMONIALES – ENGAGEMENTS HORS BILAN	B7.4

CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT RELATIF AUX GARANTIES D'EMPRUNT

Calcul du ratio (1)		Valeur en euros
Total des annuités déjà garanties à échoir dans l'exercice (2)	A	2 600 358,33
Total des premières annuités entières des nouvelles garanties de l'exercice (2)	B	0,00
Annuité nette de la dette de l'exercice (3)	C	14 043 081,05
Provisions pour garanties d'emprunts	D	0,00
Total des annuités d'emprunts garantis de l'exercice	**I = A + B + C - D**	**16 643 439,38**
Recettes réelles de fonctionnement	**II**	**297 344 011,23**

Part des garanties d'emprunt accordées au titre de l'exercice en % (4)	**I / II**	**5,60**

(1) Ratio défini aux articles L. 4253-1 ou L. 3231-4 ou L. 2252-1 du CGCT, conformément aux dispositions législatives applicables à la collectivité.

(2) Hors opérations visées par l'article L. 4253-2 ou L. 3231-4-4 ou L. 2252-2 du CGCT, conformément aux dispositions législatives applicables à la collectivité.

(3) Cf. définition de l'article D. 1511-30 du CGCT.

(4) Les garanties d'emprunt accordées au titre d'un exercice ne doivent pas représenter plus de 50 % des recettes réelles de fonctionnement de ce même exercice.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES PATRIMONIALES – ENGAGEMENTS HORS BILAN	B7.5

ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL RESTANT A COURIR (MOBILIER ET IMMOBILIER)

Type et nature du bien ayant fait l'objet du contrat	Exer- cice d'ori- gine du con- trat	Désignation du crédit bailleur	Durée du contrat (en mois)	Montant de la redevance de l'exercice	Montant de la redevance sur la totalité du contrat	Montant des redevances restant à courir					
						N+1	N+2	N+3	N+4	Cumul restant (exercice N+5 et suivants)	Total (1)
Crédits-bails mobiliers					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Crédits-bails immobiliers				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Total = (N+1, N+2, N+3, N+4) + cumul restant.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES PATRIMONIALES – ENGAGEMENTS HORS BILAN	B7.6

ETAT DES MARCHES DE PARTENARIAT

Libellé du contrat	Année de signature du marché	Organismes cocontractants	Nature des prestations prévues par le marché	Durée du marché (en mois)	Date fin de marché	Date mise en service équipement	Montant total prévu au titre du marché (TTC)	Annuité versée sur l'exercice	Montant de la rémunération du cocontractant restant à verser pour la durée restante du marché de partenariat (3)				
									Part investissement		Part fonctionnement II	Part financement III	TOTAL I + II + III
									Part totale (4)	Dont part nette (5) I			
Marchés de partenariat (1)													
SOUS-TOTAL							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Marchés globaux de performance énergétiques avec tiers de financement (2)													
SOUS-TOTAL							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL							**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1) Article L. 1112-1 du Code de la commande publique

(2) Article 1er de la loi n° 2023-222 du 30 mars 2023

(3) Montant de la rémunération restant à verser au 31/12/N

(4) Montant total de la rémunération relative à l'investissement restant à verser au 31/12/N

(5) Montant inscrit à la colonne précédente déduction faite des participations d'autres collectivités publiques.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES PATRIMONIALES – ENGAGEMENTS HORS BILAN	B7.7

ETAT DES RECETTES GREVEES D'UNE AFFECTATION SPECIALE

Tableau récapitulatif des recettes grevées d'une affectation spéciale

Libellé (1)	Restes à employer au 01/01/N	Montant recettes	Montant dépenses	Restes à employer au 31/12/N
Total	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1) Par exemple, taxe d'aménagement, taxe de séjour, FEDER, dons et legs grevés d'une affectation, toutes recettes grevées d'une affectation spéciale et non ventilables ou recettes ventilables mais pour lesquelles la collectivité souhaite un niveau de détail plus fin que dans la présentation croisée.

(2) Ouvrir un tableau par recette grevée d'une affectation spéciale et reproduire le tableau autant de fois que nécessaire pour décrire l'ensemble des recettes grevées d'une affectation spéciale.

(3) Reste à employer au 31/12/N = reste à employer au 01/01/N + total recettes de l'exercice – total dépenses de l'exercice.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES PATRIMONIALES – ENGAGEMENTS HORS BILAN	B7.8

ETAT DES AUTRES ENGAGEMENTS DONNES

Année d'origine	Nature de l'engagement	Organisme bénéficiaire	Durée en années	Périodicité	Dette en capital à l'origine	Dette en capital au 31/12/N	Annuité versée au cours de l'exercice
TOTAL					0,00	0,00	0,00
8017 Subventions à verser en annuités					0,00	0,00	0,00
8018 Autres engagements donnés					0,00	0,00	0,00
Au profit d'organismes publics					0,00	0,00	0,00
Au profit d'organismes privés (1)					0,00	0,00	0,00
Engagements liés à des délégations de service public					0,00	0,00	0,00
Engagements liés à des opérations d'urbanisme et d'aménagement					0,00	0,00	0,00

(1) Concernant les garanties accordées à l'Agence France Locale (Article L.1611-3-2 du CGCT) :

- l' « Organisme bénéficiaire » de la garantie est toute personne titulaire d'un « titre éligible » émis ou créé par l'Agence France Locale ;
- la rubrique « Périodicité » n'est pas remplie car la garantie n'a pas de périodicité. La garantie est d'une durée totale indiquée à la colonne qui précède ;
- la colonne « Dette en capital à l'origine » correspond au montant total de la garantie accordée aux titulaires d'un titre éligible ;
- la colonne « Dette en capital au 1/1/N » correspond au montant résiduel de la garantie au 1/1/N ;
- la colonne « Annuité à verser au cours de l'exercice » n'est pas remplie car l'octroi de la garantie n'implique pas que des versements annuels aient lieu. Des versements ne seront effectués qu'en cas d'appel de la garantie.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES PATRIMONIALES – ENGAGEMENTS HORS BILAN	B7.9

ETAT DES AUTRES ENGAGEMENTS RECUS

Année d'origine	Nature de l'engagement	Organisme émetteur	Durée en années	Périodicité	Créance en capital à l'origine	Créance en capital au 31/12/N	Annuité reçue au cours de l'exercice
TOTAL					**0,00**	**0,00**	**0,00**
8026 Redevance de crédit-bail restant à recevoir (crédit-bail immobilier)					**0,00**	**0,00**	**0,00**
8027 Subventions à recevoir par annuités (annuités restant à recevoir)					**0,00**	**0,00**	**0,00**
8028 Autres engagements reçus					**0,00**	**0,00**	**0,00**
A l'exception de ceux reçus des entreprises					**0,00**	**0,00**	**0,00**
Engagements reçus des entreprises					**0,00**	**0,00**	**0,00**

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – LISTE DES CONCOURS ATTRIBUES A DES TIERS	B8.1.1

LISTE DES CONCOURS ATTRIBUES A DES TIERS EN NATURE OU EN SUBVENTIONS

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
TOTAL GENERAL	**46 210 965,73**	
Personnes de droit privé	**21 665 537,87**	
Associations	**17 828 684,53**	
ACCUEIL D ENFANTS LES PETITS SOLEILS	300 884,50	
ACCUEIL ENFANTS DROUOT MULTI ACCUEIL BAB ILL	460 694,00	
ADAPEI PAPILLONS BLANCS D ALSACE	30 397,00	
ADIE	5 000,00	
ADIRA AGCE DVPT ALSACE	141 440,00	
AFSCO ASSOCIATION FAMILIALE ET SOCIALE LES COTEAUX	517 790,00	
AGENCE ATTRACTIVITE MULHOUSE SUD ALSACE AUBERGE JEUNESSE	12 000,00	
AGENCE ATTRACTIVITE MULHOUSE SUD ALSACE CAMPING	12 000,00	
AGENCE DE FABRIQUE URBAINE ET TERRITORIALE SUD ALSACE - AFUT SUD ALSACE	713 000,00	
AGENCE DE L ATTRACTIVITE MULHOUSE SUD ALSACE	1 240 000,00	
ALEOS	43 750,00	
ALSACE TECH INSA	2 375,00	
AMICALE DU PERSONNEL VILLE D MULHOUSE ET M2A	991 814,63	
AMIS DU MUSEE MOTO GRANGE A BECANES	17 500,00	
APALIB	52 500,00	
APAP ASS ACTIVITES PERISCOLAIRES	93 346,00	
APPONA 68	500,00	
APPUIS ASSOC	66 000,00	
ARBO NATURE MULHOUSE ET ENVIRONS	6 980,00	
ASS CRECHE GARDERIE PORTE HAUTE	220 638,00	
ASS EUR ETUDE CONSERV LEMURI AEECL	3 000,00	
ASS FRANCAISE DES PARCS ZOOLOGIQUES	1 500,00	
ASS GESTION MUSEE AUTOMOBILE	1 018 441,00	
ASS HT RHIN PREVENTIONS SOIN	7 800,00	
ASS PETITE ENFANCE BRUNSTATT LES PETITS FILOUS	76 092,00	
ASS POUR L INFORMATION SUR L ADIL 68	128 000,00	
ASSO HALTE GARDERIE LA SOURIS VERTE	311 773,00	
ASSOC ANOULAK	2 000,00	
ASSOC MUSEE ENERGIE ELECTRICITE ELECTROPOLIS	9 500,00	
ASSOC POLE VEHICULE DU FUTUR	70 000,00	
ASSOCIATION CLAIRE JOIE	145 938,00	
ASSOCIATION DERINGUEURS WAGGIS	300,00	
ASSOCIATION EPICES	25 000,00	

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
ASSOCIATION EVI DENCE	4 000,00	
ASSOCIATION GROUPE RODOLPHE	1 000,00	
ASSOCIATION OPENFAB	12 000,00	
ASSOCIATION SPORTIVE DU LYCEE ALBERT SCHWEITZER	1 000,00	
ASSOCIATION TECHNISTUB	38 000,00	
ATMO GRAND EST	68 442,00	
BANQUE ALIMENTAIRE HAUT-RHIN	12 500,00	
BEAUVAL CONSERVATION ET RECH ZOOLOGIQUES PRIVES ZOOPARC DE BEAUVAL	2 000,00	
BIO EN GRAND EST	330,00	
BIOPARC CONSERVATION	2 000,00	
BIOVALLEY FRANCE	2 850,00	
C RIEDI	400,00	
CENTRE LOISIRS UTILE BOI	12 500,00	
CENTRE SOC CULT BEL AIR	393 724,00	
CENTRE SOC CULTUREL PAX	46 096,00	
CENTRE SOC LAVOISIER BRUSTLEIN	823 437,90	
CENTRE SOC PORTE MIROIR	259 495,50	
CENTRE SOCIO CULTUREL ILLZACH	25 213,00	
CENTRE SOCIO CULTUREL JEAN WAGNER	292 198,00	
CENTRE SOCIOCULTUREL COREAL	13 805,00	
CETIM GRAND EST	98 000,00	
CFDT VILLE DE MULHOUSE M2A	780,00	
CGT CAMSA	780,00	
CIDFF 68 CTR INFO DROITS DE LA FEMME	68 300,00	
CITE DU TRAIN PATRIMOINE SNC	190 000,00	
CLUB ASTRO WITTELSHEIM	300,00	
CONSERVATOIRE BOTANIQUE D ALSACE	5 000,00	
CREPI ALSACE	7 800,00	
CROUS	300 000,00	
CSC LA PASSERELLE	1 168 674,00	
CSC PAPIN	235 579,00	
ECOLE DE LA DEUXIEME CHANCE	138 600,00	
ECOLE SUPERIEURE PRAXIS SOCIALE MULHOUSE	600,00	
ECOVIE	3 762,50	
ELAN SPORTIF	5 000,00	
ENEREGIE 68	12 500,00	
ENFANCE ET FAMILLES D ADOPTION	300,00	
ESAT SINCLAIR ASSOCIATION MARGUERITE SINCLAIR	25 065,00	
FED DEPART FOYERS CLUBS HAUT RHIN	803 514,00	
FEDERATION FRANCAISE DE VOLLEY BALL	10 000,00	
France ACTIVE ALSACE	42 250,00	
GRAND E NOV	47 500,00	
INSTITUT Français DU MONDE ASSOCIATIF	5 000,00	

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
JAZZ A MULHOUSE	4 500,00	
KALIVIE MONSIEUR ROLAND RINGENBACH	40 000,00	
KMO CAMPUS	55 000,00	
L AIRE MOMES	33 049,70	
L ATELIER DE LA VIE	178 514,00	
L EGLANTINE ETS ACCUEIL ENFANTS MOINS 6	287 488,00	
L ILE AUX COPAINS	375 000,00	
LA BOBINE MJC CSC PFASTATT	241 490,00	
LA MARGELLE	500,00	
LA PETITE OURSE	5 100,00	
LE MOULIN DE LUTTERBACH	113 900,00	
LES AMIES DES SHEDS	12 190,00	
LES BALLONS BLEUS	500,00	
LES COCCINELLES MJC ESPACE LE TREFLE	87 182,00	
LES COPAINS D ABORD	440 632,00	
LES RAINETTES DE MORSCHWILLER-LE-BAS	250,00	
MAISON DE LA CITOYENNEYE MONDIALE	2 500,00	
MAISON DE LA PETITE ENFANCE COULEUR DE VIE	576 405,00	
MEF MAISON DE L EMPLOI ET DE LA FORMATION	290 417,00	
MJC BOLLWILLER	480 276,00	
MJC WITTENHEIM	93 600,00	
MOBILITE POUR L EMPLOI	8 000,00	
MOUVEMENT EUROPEEN FRANCE HAUT RHIN	500,00	
MULTI ACCUEIL ILLZACH GDE OURSE P PECHEURS LUNE	489 125,80	
MULTI ACCUEIL LA RIBAMBELLE WITTENHEIM	166 914,00	
MULTI ACCUEIL RIBAMBELLE PFASTATT	124 681,00	
MUSEE DE L IMPRESSION SUR ETOFFE	147 696,00	
OFFICE POUR LA LANGUE ET LA CULTURE ALSACE	5 000,00	
ORIV OBSERVATOIRE REGIONAL DE INTEGRATION ET DE LA VILLE	9 000,00	
POLE FIBRES ENERGIVIE	2 850,00	
PROYECTO MONO TOCON	1 000,00	
QUEST FOR CHANGE	107 500,00	
REAGIR ENTREPRISE D INSERTION	330 558,00	
RHENAMAP	1 679,00	
ROYAL ZOOLOGICAL SOCIETY OF SOUTH AUSTRALIA	1 000,00	
SELAMATKAN YAKI	1 500,00	
SEMAPHORE MULHOUSE SUD ALSACE	576 589,00	
SOCIETE ARBORICULTEURS OTTMARSHEIM	959,00	
SOCIETE MEMBRES LEGION D HONNEUR SMLH HAUT RHIN	1 425,00	
STAR 68 TCMI	1 000,00	
SUD ALSACE INITIATIVE	17 000,00	
SYNDICAT UNSA	780,00	
SYNERGIE FAMILY	3 000,00	

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
TECHNOPOLE REGION MULHOUSE	189 375,00	
TERRE DE LIENS ALSACE	11 500,00	
THE ZOOLOGICAL STE LONDON	1 500,00	
THEMIS ASS ACCESS DROIT POUR ENFANT	54 000,00	
UDAF 68	500,00	
UNION DEPART FO FORCE OUVRIERES	1 820,00	
UNIS CITE	8 000,00	
USAE DE LA FPT	980,00	
WIT TA CITE CENTRE SOCIOCULTUREL	334 510,00	
ZGAP ZOOLOGISCHE GESELLSCHAFT ART	2 000,00	
Entreprises	**2 900 965,33**	
BIANCHI PRESTATIONS	8 670,52	
CDC HABITAT SA	12 500,00	
CITIVIA SEM	231 250,00	
CITIVIA SPL	800 000,00	
CSRS CENTRE SUISSE DE RECHER SCIENTIFIQUES	3 000,00	
DE LA BICHE	9 748,43	
DOMIAL HABITAT FAMILIAL D ALSACE	37 500,00	
EARL DE LA VIGNE AU LAIT	17 110,00	
EARL DIETSCHY	4 416,50	
EARL DU CERF	12 000,00	
EARL DU MUHLBACH	10 608,36	
EARL GERUM GERARD	3 412,02	
EARL HAPPEL	7 887,53	
EARL KOENIG JEAN PIERRE	12 815,45	
EARL LA BERGERIE	3 334,66	
EARL LES TILLEULS	6 980,00	
EARL WENTZ	13 233,95	
EAZA	1 000,00	
ECOOPARC	12 000,00	
FERME WECKENTHAL	1 779,59	
GAEC DOMAINE BERTSCHWILLER	12 000,00	
GAEC DU BAS SUNDGAU FERME FISCHER	6 980,00	
GAEC FERME DE L ILL	12 000,00	
GREVY S ZEBRA TRUST	2 000,00	
GROSS PASCAL	3 069,13	
HABITATS DE HAUTE ALSACE	15 000,00	
IMMOBILIERE 3F GRAND EST	12 500,00	
KINDLER HERR	2 141,14	
LANDWERLIN BERNARD ET VIVIEN	1 234,33	
LES MESANGES	3 000,00	
LES PETITS PECHEURS FISCHER MARIE	8 141,94	
NEOLIA	123 750,00	

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
NEXITY LAMY	156 572,00	
OKAPI CONSERVATION PROJECT C O WILDLIFE CONSERVATION GL	1 500,00	
PARC EXPO MULHOUSE	626 907,00	
PEOPLE AND BABY	219 424,00	
SCEA BIHR	5 920,00	
SCEA DE L UNION	12 705,44	
SCEA DE RIX	3 405,60	
SCEA FERME DE LA CHAPELLE	12 000,00	
SCEA GRUNTZ HETZLEN	5 966,59	
SCEA JMS AGRI	2 356,90	
SCEA KLEINHANS RISS	8 880,89	
SCEA RISS LOUIS ET FILS	6 617,18	
SCEA ROELLINGER ALOYSE	10 289,21	
SCEA SAINT MARTIN	3 963,17	
SCEA SCHMERBER	10 416,12	
SCEA SPONY	3 703,64	
SCEA WICKY	1 644,04	
SCHALLER BRUNO	12 000,00	
SCI IMMO INVEST MULHOUSE	1 500,00	
SCI LAURA INHOFF	6 000,00	
SCI OTTER	12 000,00	
SCI VF	7 050,00	
SCI WP8	1 500,00	
SIFAKA CONSERVATION COTSWOLD WILDLIFE PARK CONSE	2 000,00	
SOCIETE MULHOUSIENNE DES CIT OUVRIERES	44 250,00	
VAGO CENTRE D ACTIVITE BEAULIEU O	308 330,00	
WAPCA TIERGARTEN HEILDELBERG	3 000,00	
Personnes physiques	**88 460,01**	
[redacted]	4 500,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 500,00	
	1 000,00	
	2 000,00	

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
[redacted]	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	11 494,76	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 500,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	2 300,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 500,00	
	1 500,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	4 500,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	1 000,00	
	7 437,78	
	1 727,47	
	4 500,00	
Autres	**847 428,00**	
SOCIETE PUBL LOCALE ENFANCE ANIMATION SPLEA	847 428,00	

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
Personnes de droit public	**24 545 427,86**	
Etat	**1 339 500,00**	
UNIVERSITE DE HAUTE ALSACE	1 339 500,00	
Régions	**0,00**	
Départements	**722 173,70**	
COLLECTIVITE EUROPEENNE D ALSACE CEA	722 173,70	
Communes	**7 219 679,42**	
COMMUNE D ILLZACH	19 987,80	
COMMUNE D OTTMARSHEIM	5 000,00	
COMMUNE D OTTMARSHEIM	13 904,00	
COMMUNE D UNGERSHEIM	67 500,00	
COMMUNE D UNGERSHEIM	2 491,93	
COMMUNE DE BATTENHEIM	59 312,50	
COMMUNE DE BOLLWILLER	1 452,00	
COMMUNE DE BOLLWILLER	1 356,00	
COMMUNE DE BRUNSTATT DIDENHEIM	701 039,06	
COMMUNE DE LUTTERBACH	74 250,00	
COMMUNE DE LUTTERBACH	1 032 762,00	
COMMUNE DE LUTTERBACH	2 223,00	
COMMUNE DE MORSCHWILLER LE BAS	12 652,00	
COMMUNE DE NIFFER	1 356,00	
COMMUNE DE RUELISHEIM	22 500,00	
COMMUNE DE RUELISHEIM	3 439,00	
COMMUNE DE STAFFELFELDEN	764 962,50	
COMMUNE DE WITTELSHEIM	1 130 951,50	
COMMUNE DE ZILLISHEIM	22 500,00	
MAIRIE BERRWILLER	18 274,00	
MAIRIE DE BALDERSHEIM	41 218,48	
MAIRIE DE ESCHENTZWILLER	12 905,00	
MAIRIE DE ESCHENTZWILLER	3 346,08	
MAIRIE DE FLAXLANDEN	6 036,00	
MAIRIE DE HABSHEIM	46 152,50	
MAIRIE DE KINGERSHEIM	500,00	
MAIRIE DE KINGERSHEIM	22 500,00	
MAIRIE DE KINGERSHEIM	102 577,19	
MAIRIE DE KINGERSHEIM	600,00	
MAIRIE DE PFASTATT	22 133,00	
MAIRIE DE RICHWILLER	12 300,50	
MAIRIE DE RIEDISHEIM	50 000,00	
MAIRIE DE RIEDISHEIM	804,00	
MAIRIE DE RIEDISHEIM	795 399,30	

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
MAIRIE DE RIEDISHEIM	10 672,58	
MAIRIE DE RIXHEIM	166 000,00	
MAIRIE DE RIXHEIM	81 069,00	
MAIRIE DE SAUSHEIM	69 860,00	
MAIRIE PULVERSHEIM	10 977,00	
VILLE DE MULHOUSE	35 000,00	
VILLE DE MULHOUSE	836 381,50	
VILLE DE MULHOUSE	677 857,00	
VILLE DE MULHOUSE	247 261,00	
VILLE DE WITTENHEIM	10 216,00	
Etablissements publics (EPCI, EPA, EPIC,...)	**15 258 477,28**	
CA ST LOUIS AGGLOMERATION	32 227,28	
CCAS MULHOUSE	1 300,00	
CHAMBRE DE COMMERCE INDUSTRI	33 500,00	
CHAMBRE DE METIERS ALSACE ESPACE EUROPEEN ENTREPRISE	16 500,00	
COMCOM ALSACE RHIN BRISACH	4 250,00	
GHR MULHOUSE ET SUD ALSACE	8 000,00	
M2A HABITAT OPH MULHOUSE HABITAT	282 500,00	
MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATIO BUDGET ANNEXE TRANSPORTS	14 850 000,00	
REGIE PERSONNALISEE DE LA REUSSITE EDUCATIVE RE	10 000,00	
SYNDICAT DE COMMUNES ILE NAPOLEON	20 200,00	
Autres	**5 597,46**	
REGIO BASILIENSIS IKRB INFOBEST	5 597,46	

IV– ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – LISTE DES SUBVENTIONS VERSEES PAR LA COLLECTIVITE AUX COMMUNES	B8.1.2

SUBVENTIONS VERSEES PAR LA COLLECTIVITE AUX COMMUNES

(Articles L. 4312-11 et L. 3312-5 du CGCT)

Nom de la commune (1) : COMMUNE DE BRUNSTATT DIDENHEIM

Numéro de SIREN (2) : 200057909

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Construction périscolaire	2041411	701 039,06	0,00
Total			**701 039,06**	**0,00**

Nom de la commune (1) : MAIRIE DE BALDERSHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216800151

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	41 218,48	0,00
Total			**41 218,48**	**0,00**

Nom de la commune (1) : COMMUNE DE BATTENHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216800227

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	59 312,50	0,00
Total			**59 312,50**	**0,00**

Nom de la commune (1) : MAIRIE BERRWILLER

Numéro de SIREN (2) : 216800326

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	18 274,00	0,00
Total			**18 274,00**	**0,00**

Nom de la commune (1) : COMMUNE DE BOLLWILLER

Numéro de SIREN (2) : 216800433

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	1 452,00	0,00
	Plantation arbres	2041411	1 356,00	0,00
Total			**2 808,00**	**0,00**

Nom de la commune (1) : MAIRIE DE ESCHENTZWILLER

Numéro de SIREN (2) : 216800847

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	12 905,00	0,00
	Plantation haie, verger	2041411	3 346,08	0,00
Total			**16 251,08**	**0,00**

Nom de la commune (1) : MAIRIE DE FLAXLANDEN

Numéro de SIREN (2) : 216800938

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	6 036,00	0,00
Total			**6 036,00**	**0,00**

Nom de la commune (1) : MAIRIE DE HABSHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216801183

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	46 152,50	0,00
Total			**46 152,50**	**0,00**

Nom de la commune (1) : COMMUNE D ILLZACH

Numéro de SIREN (2) : 216801548

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Etude ferme urbaine	65748	19 987,80	0,00

Total	**19 987,80**	**0,00**

Nom de la commune (1) : MAIRIE DE KINGERSHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216801662

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	PREVENTION DELINQUANCE SECURITE	65748	500,00	0,00
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	22 500,00	0,00
	Construction périscolaire	2041412	102 577,19	0,00
	Subvention réseau parents 68	65748	600,00	0,00
Total			**126 177,19**	**0,00**

Nom de la commune (1) : COMMUNE DE LUTTERBACH

Numéro de SIREN (2) : 216801951

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	74 250,00	0,00
	Construction périscolaire	2041412	1 032 762,00	0,00
	Sentier pédagogique	65748	2 223,00	0,00
Total			**1 109 235,00**	**0,00**

Nom de la commune (1) : COMMUNE DE MORSCHWILLER LE BAS

Numéro de SIREN (2) : 216802181

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	12 652,00	0,00
Total			**12 652,00**	**0,00**

Nom de la commune (1) : VILLE DE MULHOUSE

Numéro de SIREN (2) : 216802249

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	35 000,00	0,00
	Construction périscolaire Victor Hugo	2041412	836 381,50	0,00
	ConstructionpériscolaireCoteaux1	2041412	677 857,00	0,00

	Construction périscolaire Côteaux 2	2041412	247 261,00	0,00
Total			**1 796 499,50**	**0,00**

Nom de la commune (1) : COMMUNE DE NIFFER

Numéro de SIREN (2) : 216802389

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Végétalisation chemin piéton	2041411	1 356,00	0,00
Total			**1 356,00**	**0,00**

Nom de la commune (1) : COMMUNE D OTTMARSHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216802538

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Route romane	65748	5 000,00	0,00
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	13 904,00	0,00
Total			**18 904,00**	**0,00**

Nom de la commune (1) : MAIRIE DE PFASTATT

Numéro de SIREN (2) : 216802561

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	22 133,00	0,00
Total			**22 133,00**	**0,00**

Nom de la commune (1) : MAIRIE PULVERSHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216802587

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	10 977,00	0,00
Total			**10 977,00**	**0,00**

Nom de la commune (1) : MAIRIE DE RICHWILLER

Numéro de SIREN (2) : 216802702

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	12 300,50	0,00
Total			**12 300,50**	**0,00**

Nom de la commune (1) : MAIRIE DE RIEDISHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216802710

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	50 000,00	0,00
	Arbres et arbustes	2041411	804,00	0,00
	Construction périscolaire lyautey	2041412	795 399,30	0,00
	Construction périscolaire Bartholdi	2041412	10 672,58	0,00
Total			**856 875,88**	**0,00**

Nom de la commune (1) : MAIRIE DE RIXHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216802785

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Musée papier peint	657341	166 000,00	0,00
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	81 069,00	0,00
Total			**247 069,00**	**0,00**

Nom de la commune (1) : COMMUNE DE RUELISHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216802892

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	22 500,00	0,00
	Aménagement squares	2041411	3 439,00	0,00
Total			**25 939,00**	**0,00**

Nom de la commune (1) : MAIRIE DE SAUSHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216803007

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	69 860,00	0,00

Total			**69 860,00**	**0,00**

Nom de la commune (1) : COMMUNE DE STAFFELFELDEN

Numéro de SIREN (2) : 216803213

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Construction périscolaire	2041411	764 962,50	0,00
Total			**764 962,50**	**0,00**

Nom de la commune (1) : COMMUNE D UNGERSHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216803437

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	67 500,00	0,00
	Paiement pour services environnementaux	2041411	2 491,93	0,00
Total			**69 991,93**	**0,00**

Nom de la commune (1) : COMMUNE DE WITTELSHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216803759

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Construction périscolaire	2041412	1 130 951,50	0,00
Total			**1 130 951,50**	**0,00**

Nom de la commune (1) : VILLE DE WITTENHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216803767

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab
	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	10 216,00	0,00
Total			**10 216,00**	**0,00**

Nom de la commune (1) : COMMUNE DE ZILLISHEIM

Numéro de SIREN (2) : 216803841

Population de la commune : 0

Intitulé de la subvention	Objet	Article (3)	Montant en €	Montant en € / hab

	Fonds nouvelle donne environnementale	2041411	22 500,00	0,00
Total			**22 500,00**	**0,00**

(1) Ouvrir un tableau par commune bénéficiant d'une ou de plusieurs subventions versées par la collectivité.

(2) Numéro à 9 chiffres.

(3) Détailler le numéro d'article.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N	B9

B9 - ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N

GRADES OU EMPLOIS (1)	CATEGORIES (2)	EMPLOIS BUDGETAIRES (3)			EFFECTIFS POURVUS SUR EMPLOIS BUDGETAIRES EN ETPT (4)		
		EMPLOIS PERMANENTS À TEMPS COMPLET	EMPLOIS PERMANENTS À TEMPS NON COMPLET	TOTAL	AGENTS TITULAIRES	AGENTS NON TITULAIRES	TOTAL
EMPLOIS FONCTIONNELS (a)		**7,00**	**0,00**	**7,00**	**7,00**	**0,00**	**7,00**
Directeur général des services	A	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
Directeur général adjoint des services	A	5,00	0,00	5,00	5,00	0,00	5,00
Directeur général des services techniques	A	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
Directeur départemental - SDIS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Directeur départemental adjoint - SDIS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Emplois créés au titre de l'article L. 313-1 du CGFP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FILIERE ADMINISTRATIVE (b)		**341,00**	**10,00**	**351,00**	**210,00**	**91,00**	**301,00**
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	143,00	9,00	152,00	121,00	14,00	135,00
ADMINISTRATEURS TERRITORIAUX	A	6,00	0,00	6,00	3,00	2,00	5,00
ATTACHES TERRITORIAUX	A	122,00	0,00	122,00	53,00	54,00	107,00
COLLABORATEUR DE CABINET	A	6,00	0,00	6,00	2,00	1,00	3,00
DGA 150 000 A 400 000	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIRECTEUR GENERAL DES SERVICES	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	64,00	1,00	65,00	31,00	20,00	51,00
FILIERE TECHNIQUE (c)		**962,00**	**92,00**	**1 054,00**	**783,00**	**170,00**	**953,00**
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	652,00	92,00	744,00	582,00	99,00	681,00
AGENTS DE MAITRISE TERRITORIAUX	C	93,00	0,00	93,00	96,00	7,00	103,00
DIRECTEUR GNRL SERVICES TECHNIQUES	A	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
INGENIEURS EN CHEF TERRITORIAUX	A	8,00	0,00	8,00	7,00	2,00	9,00
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	71,00	0,00	71,00	37,00	23,00	60,00
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	137,00	0,00	137,00	60,00	39,00	99,00
FILIERE SOCIALE (d)		**22,00**	**0,00**	**22,00**	**22,00**	**3,00**	**25,00**
AGENTS SOCIAUX TERRITORIAUX	C	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	2,00
ASSISTANTS TERR.SOCIO-EDUCATIF A	A	4,00	0,00	4,00	2,00	0,00	2,00
CONSEILLERS TERR SOCIO-EDUCATIFS	A	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	1,00
EDUCATEUR JEUNES ENFANTS CAT A	A	18,00	0,00	18,00	17,00	3,00	20,00
FILIERE MEDICO-SOCIALE (e)		**26,00**	**1,00**	**27,00**	**17,00**	**11,00**	**28,00**
AUXILIAIRES PUERICULT TERRITORIAUX	B	18,00	1,00	19,00	12,00	10,00	22,00
INFIRMIERS TERR EN SOINS GENERAUX	A	3,00	0,00	3,00	2,00	0,00	2,00
MEDECINS TERRITORIAUX	A	2,00	0,00	2,00	0,00	1,00	1,00

GRADES OU EMPLOIS (1)	CATEGORIES (2)	EMPLOIS BUDGETAIRES (3)			EFFECTIFS POURVUS SUR EMPLOIS BUDGETAIRES EN ETPT (4)		
		EMPLOIS PERMANENTS À TEMPS COMPLET	EMPLOIS PERMANENTS À TEMPS NON COMPLET	TOTAL	AGENTS TITULAIRES	AGENTS NON TITULAIRES	TOTAL
PUÉRICULTRICE TERRITORIALE 2014	A	3,00	0,00	3,00	3,00	0,00	3,00
FILIERE MEDICO-TECHNIQUE (f)		**4,00**	**0,00**	**4,00**	**1,00**	**1,00**	**2,00**
BIOLOGISTE,VETERINAIRE,PHARMAC.TER	A	4,00	0,00	4,00	1,00	1,00	2,00
FILIERE SPORTIVE (g)		**52,00**	**1,00**	**53,00**	**42,00**	**15,00**	**57,00**
CONSEILLER TERR.ACT.PHYS.ET SPORT.	A	2,00	0,00	2,00	2,00	0,00	2,00
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	47,00	1,00	48,00	36,00	14,00	50,00
OPERATEURS TERR.ACT.PHYS.ET SPORT	C	3,00	0,00	3,00	4,00	1,00	5,00
FILIERE CULTURELLE (h)		**12,00**	**1,00**	**13,00**	**8,00**	**3,00**	**11,00**
ASSISTANT TERRIT. ENSEIGNT ARTISTIQUE	B	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTANTS DE CONSERVATION TERR.	B	5,00	1,00	6,00	3,00	2,00	5,00
ATTACHES DE CONSERVATION TERR. PAT	A	4,00	0,00	4,00	3,00	0,00	3,00
CONSERVATEURS TERR. DU PATRIMOINE	A	2,00	0,00	2,00	2,00	1,00	3,00
FILIERE ANIMATION (i)		**79,00**	**273,00**	**352,00**	**242,00**	**91,00**	**333,00**
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	34,00	251,00	285,00	230,00	74,00	304,00
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	45,00	22,00	67,00	12,00	17,00	29,00
FILIERE POLICE (j)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FILIERE SAPEURS-POMPIERS (k)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
EMPLOIS NON CITES (l) (5)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL GENERAL (b + c + d + e + f + g + h + i + j + k + l)		**1 498,00**	**378,00**	**1 876,00**	**1 325,00**	**385,00**	**1 710,00**

(1) Les grades ou emplois sont désignés conformément à la circulaire n° NOR : INTB9500102C du 23 mars 1995. Les emplois fonctionnels sont également comptabilisés dans leur filière d'origine.

(2) Catégories : A, B ou C.

(3) Emplois budgétaires créés par l'assemblée délibérante. Les emplois permanents à temps complet sont comptabilisés pour une unité, les emplois à temps non complet sont comptabilisés à hauteur de la quotité de travail prévue par la délibération créant l'emploi.

(4) Equivalent temps plein annuel travaillé (ETPT). Le décompte est proportionnel à l'activité des agents, mesurée par leur quotité de temps de travail et par leur période d'activité sur l'année :

ETPT = Effectifs physiques * quotité de temps de travail * période d'activité dans l'année

Exemple : un agent à temps plein (quotité de travail = 100 %) présent toute l'année correspond à 1 ETPT ; un agent à temps partiel, à 80 % (quotité de travail = 80 %) présent toute l'année correspond à 0,8 ETPT ; un agent à temps partiel, à 80 % (quotité de travail = 80 %) présent la moitié de l'année (ex : CDD de 6 mois, recrutement à mi-année) correspond à 0,4 ETPT (0,8 * 6 / 12).

(5) Emplois dont les missions ne correspondent pas à un cadre d'emploi existant.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N	B9

B9 - ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N (suite)

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
Agents occupant un emploi permanent (6)				**8 367 845,92**		
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	435	25 697,17	A	CDI A - Autre
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	372	9 888,98	A	CDI A - Autre
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	368	21 739,22	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	367	21 680,14	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	367	21 680,14	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	372	21 975,51	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	366	21 621,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	367	21 680,14	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	372	21 975,51	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS ADMINISTRATIFS TERRIT.	C	ADM	385	22 743,47	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	367	21 680,14	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	478	28 237,35	A	CDI A - Autre
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	372	21 975,51	A	CDI A - Autre
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	367	21 680,14	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	417	24 633,84	A	CDI A - Autre
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	377	22 270,88	A	CDI A - Autre
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	373	22 034,59	A	CDI A - Autre
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	385	22 743,47	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	370	10 961,47	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	369	21 798,29	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	370	21 857,37	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	367	21 680,14	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	370	10 961,47	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	370	21 857,37	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	369	10 931,84	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	369	10 931,84	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	368	21 739,22	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	369	10 931,84	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	369	10 931,84	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	369	10 931,84	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	368	10 902,22	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	374	22 093,66	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	376	22 211,81	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	368	21 739,22	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	368	10 902,22	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	368	21 739,22	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	370	21 857,37	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	368	10 902,22	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	371	21 916,44	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	368	21 739,22	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	367	21 680,14	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	367	9 756,06	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	367	11 056,87	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	367	21 680,14	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	367	21 680,14	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	369	21 798,29	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	367	10 872,59	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	367	21 680,14	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	367	21 680,14	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	10 842,97	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	11 783,48	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	11 242,96	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	409	24 161,25	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	409	24 161,25	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	377	22 270,88	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	372	21 975,51	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	372	21 975,51	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	10 842,97	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	10 842,97	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	10 842,97	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	10 842,97	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	10 842,97	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	10 842,97	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	373	22 034,59	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	367	21 680,14	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	367	21 680,14	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	372	21 975,51	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	10 842,97	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	368	21 739,22	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	10 842,97	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX	C	TECH	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	373	20 386,40	A	CDI A - Autre

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	370	10 928,68	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	373	22 034,59	A	CDI A - Autre
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	368	21 739,22	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	372	21 975,51	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	372	10 987,76	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	371	10 958,22	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	21 621,07	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	370	10 928,68	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	369	10 899,15	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	368	10 869,61	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	368	10 869,61	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	368	10 869,61	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	21 680,14	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	367	10 840,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	21 621,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	21 621,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	21 621,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	21 621,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	21 621,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ADJOINTS TERRITORIAUX D'ANIMATION	C	ANIM	366	10 810,53	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ADMINISTRATEURS TERRITORIAUX	A	ADM	797	47 081,95	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ADMINISTRATEURS TERRITORIAUX	A	ADM	710	41 942,51	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
AGENTS DE MAITRISE TERRITORIAUX	C	TECH	399	23 570,51	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
AGENTS DE MAITRISE TERRITORIAUX	C	TECH	456	26 937,73	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
AGENTS DE MAITRISE TERRITORIAUX	C	TECH	421	24 870,14	A	CDI A - Autre
AGENTS DE MAITRISE TERRITORIAUX	C	TECH	399	23 570,51	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
AGENTS DE MAITRISE TERRITORIAUX	C	TECH	371	21 916,44	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
AGENTS DE MAITRISE TERRITORIAUX	C	TECH	371	21 916,44	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
AGENTS DE MAITRISE TERRITORIAUX	C	TECH	371	21 916,44	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	436	25 756,25	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	377	22 270,88	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	401	23 688,66	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	420	24 811,06	A	CDI A - Autre
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	446	26 346,99	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	446	26 346,99	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	386	22 802,55	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	446	26 346,99	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	374	22 093,66	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	377	22 270,88	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	374	22 093,66	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	374	22 093,66	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	421	19 896,11	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	421	24 870,14	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	376	22 211,81	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	376	22 211,81	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ANIMATEURS TERRITORIAUX	B	ANIM	373	17 627,67	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
ASSISTANTS DE CONSERVATION TERR.	B	CULT	376	22 211,81	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ASSISTANTS DE CONSERVATION TERR.	B	CULT	376	22 211,81	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	695	41 056,40	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	518	30 600,31	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	678	40 052,14	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	735	43 419,36	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	645	38 102,70	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	435	25 697,17	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	695	41 056,40	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	645	38 102,70	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	829	48 972,31	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	610	36 035,12	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	550	32 490,68	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	485	28 650,87	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	395	23 334,21	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	895	52 871,19	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	645	38 102,70	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	435	25 697,17	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	395	23 334,21	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	455	26 878,65	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	395	23 334,21	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	485	28 650,87	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	395	23 334,21	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	485	28 650,87	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	395	23 334,21	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	395	23 334,21	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-23-1°	CDD 332-23-1° - Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	333-1_333-10	CDD 333-1_333-10 - Collaborateurs de cabinet
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	695	41 056,40	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	485	28 650,87	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	435	25 697,17	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	610	36 035,12	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	395	23 334,21	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	395	23 334,21	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	395	23 334,21	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	415	24 515,69	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	550	32 490,68	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	455	26 878,65	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	455	26 878,65	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	395	23 334,21	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	395	23 334,21	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
ATTACHES TERRITORIAUX	A	ADM	395	23 334,21	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
AUXILIAIRES PUERICULT TERRITORIAUX	B	MS	377	22 270,88	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
AUXILIAIRES PUERICULT TERRITORIAUX	B	MS	424	25 047,36	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
AUXILIAIRES PUERICULT TERRITORIAUX	B	MS	375	22 152,74	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
AUXILIAIRES PUERICULT TERRITORIAUX	B	MS	373	22 034,59	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
AUXILIAIRES PUERICULT TERRITORIAUX	B	MS	401	23 688,66	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
AUXILIAIRES PUERICULT TERRITORIAUX	B	MS	373	22 034,59	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
AUXILIAIRES PUERICULT TERRITORIAUX	B	MS	373	22 034,59	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
AUXILIAIRES PUERICULT TERRITORIAUX	B	MS	373	22 034,59	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
AUXILIAIRES PUERICULT TERRITORIAUX	B	MS	373	22 034,59	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
AUXILIAIRES PUERICULT TERRITORIAUX	B	MS	373	22 034,59	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
BIOLOGISTE,VETERINAIRE,PHARMAC.TER	A	MT	451	26 642,36	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
COLLABORATEUR DE CABINET	A	ADM	756	44 659,91	333-1_333-10	CDD 333-1_333-10 - Collaborateurs de cabinet
CONSERVATEURS TERR. DU PATRIMOINE	A	CULT	484	28 591,80	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	436	25 756,25	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	377	22 270,88	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	374	22 093,66	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	377	22 270,88	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	384	22 684,40	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	384	22 684,40	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	376	22 211,81	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	375	22 152,74	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	374	22 093,66	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	375	22 152,74	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	375	22 152,74	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	384	22 684,40	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	373	22 034,59	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
EDUCATEUR DES ACT PHYS ET SPORT	B	SP	377	22 270,88	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
EDUCATEUR JEUNES ENFANTS CAT A	A	S	409	24 161,25	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
EDUCATEUR JEUNES ENFANTS CAT A	A	S	420	24 811,06	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
EDUCATEUR JEUNES ENFANTS CAT A	A	S	445	26 287,91	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
INGENIEURS EN CHEF TERRITORIAUX	A	TECH	710	41 942,51	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
INGENIEURS EN CHEF TERRITORIAUX	A	TECH	1100	64 981,36	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	811	47 908,98	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	615	36 330,49	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	615	36 330,49	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	642	37 925,48	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	583	34 440,12	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	483	28 532,72	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	583	34 440,12	332-24	CDD 332-24 - CP pour une durée mini d'1 an et durée maxi fixée par les parties limite 6 ans 332-13
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	424	25 047,36	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	483	28 532,72	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	483	28 532,72	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	424	25 047,36	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	424	25 047,36	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	545	32 195,31	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	395	23 334,21	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	395	23 334,21	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	424	25 047,36	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	483	28 532,72	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	583	34 440,12	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	395	23 334,21	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	483	28 532,72	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	424	25 047,36	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	395	23 334,21	332-24	CDD 332-24 - CP pour une durée mini d'1 an et durée maxi fixée par les parties limite 6 ans 332-13
INGENIEURS TERRITORIAUX	A	TECH	450	26 583,28	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
MEDECINS TERRITORIAUX	A	MS	977	57 715,26	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
OPERATEURS TERR.ACT.PHYS.ET SPORT	C	SP	366	21 621,07	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	482	28 473,65	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	377	22 270,88	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	457	26 996,80	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	457	26 996,80	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	384	22 684,40	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	424	25 047,36	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	441	26 051,62	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	421	24 870,14	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	384	22 684,40	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	406	23 984,03	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	376	22 211,81	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	386	22 802,55	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	395	23 334,21	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	377	22 270,88	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	421	24 870,14	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	395	23 334,21	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	384	22 684,40	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	376	22 211,81	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	376	22 211,81	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
REDACTEURS TERRITORIAUX	B	ADM	384	22 684,40	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	373	22 034,59	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	592	34 971,78	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	489	28 887,17	A	CDI A - Autre
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	384	22 684,40	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	457	26 996,80	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	395	23 334,21	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	384	22 684,40	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	384	22 684,40	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	376	22 211,81	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	539	31 840,86	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	384	22 684,40	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	384	22 684,40	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	384	22 684,40	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	384	22 684,40	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	406	23 984,03	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	406	23 984,03	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	384	22 684,40	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	377	22 270,88	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	374	22 093,66	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	377	22 270,88	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	482	28 473,65	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	377	22 270,88	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	384	22 684,40	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	401	23 688,66	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	384	22 684,40	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	395	23 334,21	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	384	22 684,40	332-10	CDI 332-10 - Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	421	24 870,14	332-8-2°	CDD 332-8-2° - Justifié pr besoins des services ou nature des fonct°, aucun FT recruté dans condit° CGFP
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	406	23 984,03	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	376	22 211,81	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	376	22 211,81	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	421	24 870,14	332-24	CDD 332-24 - CP pour une durée mini d'1 an et durée maxi fixée par les parties limite 6 ans 332-13

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	436	25 756,25	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	421	24 870,14	332-13	CDD 332-13 - Remplacement d'un agent fonctionnaire ou contractuel
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	377	22 270,88	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	376	22 211,81	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	384	22 684,40	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	386	22 802,55	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
TECHNICIENS TERRITORIAUX	B	TECH	509	30 068,65	332-14	CDD 332-14 - Vacance temporaire d'un emploi. 332-8-1°
Agents occupant un emploi non permanent (7)				**0,00**		
TOTAL GENERAL				**8 367 845,92**		

(1) CATEGORIES: A, B et C.

(2) SECTEUR ADM : Administratif.
TECH : Technique.
URB : Urbanisme (dont aménagement urbain).
S : Social.
MS : Médico-social.
MT : Médico-technique.
SP : Sportif.
CULT : Culturel
ANIM : Animation.
POL : Police.
POMP : Sapeurs-pompiers.
X : Emplois non cités.

(3) REMUNERATION : Référence à un indice brut (indiquer le niveau de l'indice brut) de la fonction publique ou en euros annuels bruts (indiquer l'ensemble des éléments de la rémunération brute annuelle).

(4) CONTRAT : Motif du contrat (code général de la fonction publique - CGFP) :
332-23-1° : Accroissement temporaire d'activité pour une durée maximale de douze mois.
332-23-2° : Accroissement saisonnier d'activité pour une durée maximale de six mois.
332-24 : Contrat de projet pour une durée minimale d'un an et une durée maximale fixée par les parties dans la limite de six ans
332-13 : Remplacement d'un fonctionnaire autorisé à servir à temps partiel ou indisponible.
332-14 : Vacance temporaire d'un emploi.
332-8-1° : Absence de cadre d'emplois de fonctionnaires susceptibles d'assurer les fonctions correspondantes.
332-8-2° : Justifié par les besoins des services ou la nature des fonctions, sous réserve qu'aucun fonctionnaire territorial n'a pu être recruté dans les conditions prévues par le CGFP.
332-8-3° : Communes de moins de 1 000 habitants et groupements de communes regroupant moins de 15 000 habitants.
332-8-4° : Communes nouvelles issues de fusion de communes de moins de 1 000 habitants, pendant trois ans suivant la création, et le cas échéant, jusqu'au premier renouvellement du conseil municipal.
332-8-5° : Autres collectivités territoriales ou établissements mentionnés à l'article L. 4, pour les emplois dont la quotité de temps de travail est inférieure à 50 %.
332-8-6° : Emplois des communes (- 2 000 hab.) et des groupements de communes (-10 000 hab.) dont la création ou suppression dépend de la décision d'une autorité.
327-5 : Contractuel territorial sur emploi permanent - peut être nommé en qualité de fonctionnaire stagiaire par l'autorité territoriale.
332-10 : Contrat à durée indéterminée en application de l'article L. 332-8 avec un agent contractuel territorial qui justifie d'une durée de services publics de six ans au moins.
332-11 : Contrat à durée indéterminée lorsque l'agent contractuel territorial concerné remplit avant l'échéance de son contrat les conditions d'ancienneté mentionnées à l'article L. 332-10.
326_352 : Modalités particulières : recrutement sans concours, parcours d'accès à la fonction publique, personnes en situation de handicap (CGFP art. L326 et L.352).
343-1_343-3 : Emplois supérieurs de la fonction publique territoriale (emplois fonctionnels de direction).
333-1_333-10 : Collaborateurs de cabinet.
333-12 : Collaborateurs de groupes d'élus.
A : Autres.

(5) Indiquer si l'agent contractuel est titulaire d'un contrat à durée déterminée (CDD) ou d'un contrat à durée indéterminée (CDI). Les contrats particuliers devront être labellisés « A / autres » et feront l'objet d'une précision (ex : « contrats aidés »).

(6) Occupent un emploi permanent de la fonction publique territoriale, les agents non titulaires recrutés sur le fondement des articles 332-8, 332-13, 332-14, 326, 352 du CGFP , ainsi que les agents qui sont titulaires d'un contrat à durée indéterminée pris sur le fondement des articles 327-5, 332-10 et 332-11 du CGFP.

(7) Occupent un emploi non permanent de la fonction publique territoriale, les agents non titulaires recrutés sur le fondement des articles 332-23, 332-24, 333-1 à 333-10 et 333-12.

(8) Si un contrat fixe comme référence de rémunération un traitement hors échelle, il convient de mentionner le chevron conformément à l'article 6 décret 85-1148 du 20 octobre 1985.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES PATRIMONIALES LISTE DES ORGANISMES DANS LESQUELS LA COLLECTIVITE A PRIS UN ENGAGEMENT FINANCIER	B10

LISTE DES ORGANISMES DANS LESQUELS LA COLLECTIVITE A PRIS UN ENGAGEMENT FINANCIER

Les documents financiers et comptables de ces organismes sont mis à la disposition du public à (1).
Toute personne a le droit de demander communication à ses frais.

Nature de l'engagement (2)	Nom de l'organisme	Raison sociale de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de l'engagement
Délégation de service public (3) (4)				
- Concession exploitation/gestion des cinq aires d'acceuil des gens du voyage de m2A	VAGO		SAS	308 330,00
- Exploitation de la Maison de la Petite enfance à Kingersheim	Association La Souris Verte		Association	311 223,00
- Exploitation du multi accueil La Marelle Site Glück à Mulhouse	Association du Centre socio-culturel Lavoisier-Brustlein		Association	204 426,90
- Exploitation du multi accueil l'Accueillette à Mulhouse	Association du Centre socio-culturel Papin		Association	235 579,00
- Exploitation multi accueil Moulin des couleurs à Mulhouse	Association du Centre socio-culturel Wagner		Association	298 602,00
- Exploitation du multi-accueil collectif et familial du site Nouveau Bassin à Mulhouse	People & Baby		SAS	219 423,00
- Activités Petite Enfance et Périscolaire de Bollwiller	Association de la MJC de Bollwiller		Association	480 276,00
- Exploitation multi accueil et activités extra et périscolaires site Entremont à Rixheim	Association du Centre socio-culturel La Passerelle		Association	346 401,00
- Exploitation du périscolaire de Baldersheim	Association Les Copains d'Abord		Association	130 072,00
- Exploitation du périscolaire de Sausheim	Association Les Copains d'Abord		Association	310 560,00
- DSP multi-accueil et périscolaire Ile Napoléon à Rixheim	Association du Centre socio-culturel La Passerelle		Association	366 955,00
- DSP périscolaire Zillisheim	Fédération Foyers Clubs Alsace		Association	120 234,00
- DSP périscolaire Brunstatt - Didenheim	Fédération Foyers Clubs Alsace		Association	111 804,00
- DSP périscolaire Morschwiller-le-Bas	Fédération Foyers Clubs Alsace		Association	225 978,00
- DSP périscolaire Heimsbrunn-Galfingue	Fédération Foyers Clubs Alsace		Association	119 845,00
- DSP périscolaire Habsheim Eschentzwiller	Association l'Ile aux Copains		Association	280 000,00
- DSP périscolaire Dietwiller	Association l'Ile aux Copains		Association	95 000,00
- DSP périscolaire Ilôt Môme à Pfastatt	MJC de Pfastatt La bobine		Association	81 023,00
- DSP périscolaire Récré ô Môme à Pfastatt	MJC de Pfastatt La bobine		Association	159 367,00
- DSP périscolaire "La Courte Echelle" à Riedisheim	Fédération Foyers Clubs Alsace		Association	225 068,00
- DSP petite enfance et périscolaire Wittelsheim	CSC Wittelsheim		Association	334 510,00
- DSP périscolaire et extrascolaire Bande Rhénane	SPL Enfance et Animation		SPL	468 693,00
- DSP petite enfance Bande Rhénane	SPL Enfance et Animation		SPL	378 735,00
- DSP Exploitation de l'auberge du Zoo	SAS LS Events		SAS	0,00
- DSP Exploitation du Parking Gare	SPL Citivia		SPL	0,00
- DSP Exploitation du parking sécurisé de l'autoport	SPL Citivia		SPL	0,00
- DSP Réseaux de chaleur de Rixheim et Rixheim-Riedisheim	RCUA / DALKIA		SA	0,00

Nature de l'engagement (2)	Nom de l'organisme	Raison sociale de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de l'engagement
- DSP Exploitation du Parc des Expositions	SAEML Mulhouse Expo		SAEML	0,00
Détention d'une part du capital				
- Délibération du 23/06/2005	SOMCO		SA D'HLM	0,10
- Délibération du 23/06/2005	IMMOBILIERE 3F		SA D'HLM	0,10
- Délibération du 23/06/2005	IMMOBILIERE DES CHEMINS DE FER-SICF		SA	0,10
- Délibération du 23/06/2005	COOPERATION ET FAMILLE		SA D'HLM	0,10
- Délibération du 23/06/2005	SCIC HABITAT		SA D'HLM	0,10
- Délibération du 23/06/2005	LOGIEST		SA D'HLM	0,10
- Délibération du 23/06/2005	NEOLIA		SA D'HLM	0,10
- Délibération du 23/06/2005	SOLENDI		SA D'HLM	0,10
- Délibération du 23/06/2005	DOMIAL ESH		SA D'HLM	0,10
- Délibération du 27/06/2008	BATIGERE NORD EST		SA D'HLM	0,10
- Délibération du 20/12/2013	CAISSE D'EPARGNE D'ALSACE		SA COOP.	49 996,00
- Délibération du 19/12/2014	EGONE		SCP HLM	99 994,25
- Délibération des 23/09/2004, 25/09/2009, 30/09/2019, 24/01/2014	CITIVIA		SEM	1 502 912,95
- Délibérations des 09/12/2016, 27/03/2017, 30/09/2020, 26/06/2023, 25/09/2009	CITIVIA SPL		SPL	1 222 726,80
- Délibération des 26/06/2017, 18/06/2020	SYNDICAT MIXTE GESTION DES PORTS SUD ALSACE		SYNDICAT MIXTE	511 000,00
- Délibération du 31/05/2021	OFFICE FONCIER SOLIDAIRE D'ALSACE		OFS	50 000,00
- Délibération du 31/05/2021	PROCIVIS ALSACE		SCIC	4 800,00
- Délibération du 14/12/2020	LA MAISON DU TERRITOIRE		SAEML	2 675 000,00
- Délibération du 28/06/2021	OKTAVE		SEM	3 000,00
- Délibération du 18/01/2021	NOVARHENA		SEM	20 000,00
Garantie ou cautionnement d'un emprunt				
-	APALIB		Association	2 602 870,18
-	SAS KMO		Entreprise	871 128,39
-	SCI FAMSOL		Entreprise	113 514,90
-	SAEML MULHOUSE EXPO		SEM	2 173 190,84
-	NEOLIA		SA HLM	37 175 935,11
-	DOMIAL ESH		SA HLM	40 796 917,24
-	ASSOCIATION ALEOS		Association	6 109 705,43
-	OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE.		OPH	36 608 516,82
-	SOMCO		SA HLM	24 485 043,48
-	PIERRES ET TERRITOIRES DE FRANCE		SA HLM	39 760,21
-	M2A HABITAT		OPH	60 289 171,44
-	3F GRAND EST		SA HLM	49 251 342,83
-	FONCIERE D'HABITAT ET HUMANISME		Entreprise	984 362,12
-	SCCV ATHIS		Entreprise	1 876 000,00

Nature de l'engagement (2)	Nom de l'organisme	Raison sociale de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de l'engagement
-	CITIVIA-SPL		Autres Struct Priv	10 043 842,21
-	BATIGERE.		SA HLM	23 310 878,69
- Garantie d'emprunt	M2A HABITAT		OPH	60 289 171,44
- Garantie d'emprunt	OPH HABITATS DE HAUTE ALSACE		OPH	36 608 516,82
- Garantie d'emprunt	3F GRAND EST		SA HLM	49 251 342,83
- Garantie d'emprunt	BATIGERE		SA HLM	23 310 878,69
- Garantie d'emprunt	DOMIAL ESH		SA HLM	40 796 917,24
- Garantie d'emprunt	NEOLIA		SA HLM	37 175 935,11
- Garantie d'emprunt	PIERRES ET TERRITOIRES DE France		SA HLM	39 760,21
- Garantie d'emprunt	SOMCO		SA HLM	24 485 043,48
- Garantie d'emprunt	APALIB		Association	2 602 870,18
- Garantie d'emprunt	ASSOCIATION ALEOS		Association	6 109 705,43
- Garantie d'emprunt	SAEML MULHOUSE EXPO		SEM	2 173 190,84
- Garantie d'emprunt	CITIVIA SPL		Société Publique Locale	10 043 842,21
- Garantie d'emprunt	FONCIERE D'HABITAT ET HUMANISME		Stés civiles et entreprises	984 362,12
- Garantie d'emprunt	SAS KMO		Stés civiles et entreprises	871 128,39
- Garantie d'emprunt	SCCV ATHIS		Stés civiles et entreprises	1 876 000,00
- Garantie d'emprunt	SCI FAMSOL		Stés civiles et entreprises	113 514,90
Subventions supérieures à 75 000 € ou représentant plus de 50 % du produit figurant au compte de résultat de l'organisme				
- Subvention	BUDGET ANNEXE TRANSPORT		Communauté d'Agglomération	14 850 000,00
- Subvention	AMICALE DU PERSONNEL		Association	991 814,63
- Subvention	ASS PETITE ENFANCE BRUNSTATT LES PETITS FILOUS		Association	76 092,00
- Subvention	LES COCCINELLES MJC ESPACE LE TREFLE		Association	87 182,00
- Subvention	APAP ASS ACTIVITES PERISCOLAIRES		Association	93 346,00
- Subvention	MJC WITTENHEIM		Association	93 600,00
- Subvention	CETIM GRAND EST		Association	98 000,00
- Subvention	QUEST FOR CHANGE		Association	107 500,00
- Subvention	LE MOULIN DE LUTTERBACH		Association	113 900,00
- Subvention	NEOLIA		Société	123 750,00
- Subvention	MULTI ACCUEIL RIBAMBELLE PFASTATT		Association	124 681,00
- Subvention	ASS POUR L INFORMATION SUR L ADIL 68		Association	128 000,00
- Subvention	ECOLE DE LA DEUXIEME CHANCE		Association	138 600,00
- Subvention	ADIRA AGCE DVPT ALSACE		Association	141 440,00
- Subvention	ASSOCIATION CLAIRE JOIE		Association	145 938,00
- Subvention	MUSEE DE L IMPRESSION SUR ETOFFE		Association	147 696,00
- Subvention	NEXITY LAMY		Société	156 572,00

Nature de l'engagement (2)	Nom de l'organisme	Raison sociale de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de l'engagement
- Subvention	MULTI ACCUEIL LA RIBAMBELLE WITTENHEIM		Association	166 914,00
- Subvention	L ATELIER DE LA VIE		Association	178 514,00
- Subvention	TECHNOPOLE REGION MULHOUSE		Association	189 375,00
- Subvention	CITE DU TRAIN PATRIMOINE SNC		Association	190 000,00
- Subvention	ASS CRECHE GARDERIE PORTE HAUTE		Association	220 638,00
- Subvention	CITIVIA SEM		SEM	231 250,00
- Subvention	CENTRE SOC PORTE MIROIR		Association	259 495,50
- Subvention	M2A HABITAT OPH MULHOUSE HABITAT		OPH	282 500,00
- Subvention	L EGLANTINE ETS ACCUEIL ENFANTS MOINS 6		Association	287 488,00
- Subvention	MEF MAISON DE L EMPLOI ET DE LA FORMATION		Association	290 417,00
- Subvention	CROUS		Association	300 000,00
- Subvention	ACCUEIL D ENFANTS LES PETITS SOLEILS		Association	300 884,50
- Subvention	VAGO CENTRE D ACTIVITE BEAULIEU O		Société	308 330,00
- Subvention	REAGIR ENTREPRISE D INSERTION		Association	330 558,00
- Subvention	CENTRE SOC CULT BEL AIR		Association	393 724,00
- Subvention	ACCUEIL ENFANTS DROUOT MULTI ACCUEIL BAB ILL		Association	460 694,00
- Subvention	MULTI ACCUEIL ILLZACH GDE OURSE P PECHEURS LUNE		Association	489 125,80
- Subvention	AFSCO ASSOCIATION FAMILIALE ET SOCIALE LES COTEAUX		Association	517 790,00
- Subvention	MAISON DE LA PETITE ENFANCE COULEUR DE VIE		Association	576 405,00
- Subvention	SEMAPHORE MULHOUSE SUD ALSACE		Association	576 589,00
- Subvention	PARC EXPO MULHOUSE		Société	626 907,00
- Subvention	AGENCE DE FABRIQUE URBAINE ET TERRITORIALE SUD ALSACE - AFUT SUD ALSACE		Association	713 000,00
- Subvention	COLLECTIVITE EUROPEENNE D ALSACE CEA		Collectivité	722 173,70
- Subvention	CITIVIA SPL		SPL	800 000,00
- Subvention	CENTRE SOC LAVOISIER BRUSTLEIN		Association	619 011,00
- Subvention	ASS GESTION MUSEE AUTOMOBILE		Association	1 018 441,00
- Subvention	AGENCE DE L ATTRACTIVITE MULHOUSE SUD ALSACE		Association	1 240 000,00
- Subvention	UNIVERSITE DE HAUTE ALSACE		Université	1 339 500,00
Autres				

Nature de l'engagement (2)	Nom de l'organisme	Raison sociale de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de l'engagement
- Prêt accession propriété	ACCESSION PROPRIETE		Particulier	102 792,09
- Avance remboursable	MUSEE DE L AUTOMOBILE		Association	240 000,00
- Avance remboursable	ALSABAIL - RUTSCHI		Association	8 958,37

(1) Hôtel de la collectivité et autres lieux publics désignés par la collectivité.

(2) Indiquer la date de la décision (délibérations, contrats ou décisions de l'exécutif).

(3) Préciser la nature de la délégation (concession, affermage, régie intéressée…).

(4) Les délégations pour lesquels un engagement hors bilan est constaté font l'objet d'une reprise dans l'état relatif aux autres engagements donnés.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – LISTE DES ORGANISMES DE REGROUPEMENT	B11.1

LISTE DES ORGANISMES DE REGROUPEMENT AUXQUELS ADHERE LA COLLECTIVITE

Désignation des organismes	Date d'adhésion	Mode de participation (1)	Montant du financement
Syndicats mixtes (article L. 5721-2 du CGCT)			
EPCI			
Syndicat Intercommunal à Vocation Multiple de l'Agglomération Mulhousienne (SIVOM)		Contribution des EPCI et des communes membres	23 722 916,57
Syndicat mixte du Bioscope (SYMBIO)		Contribution des EPCI et des communes membres	0,00
Pôle Métropolitain		Contribution des EPCI	55 499,00
Syndicat mixte pour la gestion des ports du sud Alsace		Contribution des EPCI et des collectivités membres	427 375,00
Syndicat mixte de la Lauch		Contribution des collectivités membres	27 707,00
Syndicat mixte de la Thur Aval		Contribution des collectivités membres	35 528,00
Syndicat mixte de la Doller		Contribution des collectivités membres	66 628,00
Syndicat mixte de l'Ill		Contribution des collectivités membres	412 524,00
Syndicat mixte des cours d'eau et des canaux de la Plaine du Rhin		Contribution des collectivités membres	52 960,00
Syndicat mixte des cours d'eau du Sundgau oriental		Contribution des collectivités membres	85 758,00
EPAGE de la Largue		Contribution des collectivités membres	6 669,19
EURODISTRICT		Contribution des collectivités membres	17 500,00
Parc naturel Région du Ballon des Vosges		Contribution des collectivités membres	20 400,00
Syndicat mixte de l'Aérodrome Mulhouse Habsheim		Contribution des collectivités membres	0,00
Autres organismes de regroupement			

(1) Indiquer si le financement est fait par TPZ, TPU, TPU + fiscalité additionnelle ou sans fiscalité propre.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – LISTE DES ETABLISSEMENTS PUBLICS CREES	B11.2

LISTE DES ETABLISSEMENTS PUBLICS CREES

(1) Il s'agit de recenser les établissements publics créés par la collectivité pour l'exploitation directe d'un service public relevant de sa compétence.

Pour rappel, la collectivité a l'obligation de constituer une régie si le service concerné est de nature industrielle et commerciale (cf. article L. 1412-1 du CGCT) ou la faculté de constituer une régie si le service concerné est de nature administrative et n'est pas de ceux qui, par leur nature ou par la loi, ne peuvent être assurés que par la collectivité elle-même (cf. article L. 1412-2 du CGCT).

Les régies ainsi créées peuvent, au choix de la collectivité, être dotées :

- soit de la personnalité morale et de l'autonomie financière ;
- soit de la seule autonomie financière.

Cependant, il convient de préciser que seules les régies dotées de la personnalité morale et de l'autonomie financière sont dénommées établissement public et doivent être recensées dans cet état.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – LISTE DES SERVICES INDIVIDUALISES DANS UN BUDGET ANNEXE	B11.3

LISTE DES SERVICES INDIVIDUALISES DANS UN BUDGET ANNEXE

Catégorie de services (1)	Intitulé / objet du service	Date de création	Date de délibération	N° SIRET	Nature de l'activité (SPIC/SPA)	TVA (oui / non)
REGIE	BA CHAUFFAGE URBAIN	01/01/2017	15/06/2016	20006600900024	SPIC	oui
REGIE	BA TRANSPORTS URBAINS	01/01/2017	15/06/2016	20006600900032	SPIC	oui
REGIE	BA ZAE GARE BANTZENHEIM	01/01/2017	15/06/2016	20006600900040	ZA	oui
REGIE	BA REGIE DE L EAU	01/01/2020	30/09/2019	20006600900065	SPIC	oui

(1) Exemples de catégories : régie à seule autonomie financière, opérations d'aménagement, service social et médico-social.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – VARIATION DU PATRIMOINE – ENTREES	B12.1

ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS (1)

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	N° d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (2)
TOTAL GENERAL			**22 609 165,28**	**269 963,00**	
Acquisitions à titre onéreux			**20 298 866,92**	**269 963,00**	
	EX24-PERI KIECHLIN_1 LAVE VAISSELLE FRONTAL		5 012,17	465,00	8
	EX24- LAVE VAISSELLE FRONTAL - JEUNE BOIS		7 278,65	676,00	8
	EX24-STAFFEFELDEN JULES VERNES. - 1 ARMOIRE FRIGORIFIQUE		2 316,67	170,00	8
	EX24- PERISCOLAIRE RIXHEIM - 1 ARMOIRE FRIGORIFIQUE		2 820,67	207,00	8
	EX24 -PERISCOLAIRE STINZI - 1 LAVE VAISSELLE FRONTAL		9 630,00	707,00	8
	EX24-DIRECTION ENFANCE ET FAMILLE - PRODUCTION JEU 100 UNITES		8 400,00	639,00	8
	C2188-EX24-BIEN FAIBLE VALEUR		159 722,21	0,00	1
	C2158_EX24-BIEN DE FAIBLE VALEUR		17 102,43	0,00	1
	TVX24-PERI QUIMPER - RENOV. - ESPACE PERI		249 200,07	0,00	0
	C21838-EX24-BIEN DE FAIBLE VALEUR		96 777,86	0,00	1
	EX24-TAKKEO REALISATION SITE INTERNET +DEVIS		12 960,00	5 488,00	2
	EX24-SALLES CORPS CHEVAL ARCONS REPORT		7 577,62	817,00	8
	EX24_STADE ILL		8 479,08	0,00	0
	TVX4-PERI HAUT POIRIER		155 273,44	0,00	0
	EX24-C2051-MIGRATION TECHNIQUE V9 REPORT CP23/X013835/1		22 320,00	9 635,00	2
	EX24-MAINTENANCE BATIMENT RICHWILLER		28 087,80	0,00	0
	EX24_ LOGICIEL - GESTION DES ACTIFS LOGICIELS DIVERS PERISCOLAIIRE		1 194,00	430,00	2
	EX24_LICENCE AGORA LOGICIELS DIVERS PERISCOLAIIRE		10 140,00	3 878,00	2
	EX24- ENSEIGNE SIGNALETIQUE STADE NAUTIQUE		0,00	0,00	0
	TVX24-ENSEIGNE SIGNALETIQUE STADE NAUTIQUE		5 382,00	0,00	0
	TVX24-ENSEIGNE SIGNALETIQUE CENTRE SPORTIF REGIONAL ALSACE - CSRA		5 398,80	0,00	0
	TVX24-ENSEIGNES SIGNALETIQUES PLAIN SPORTIVE ILLBERG		1 992,00	0,00	0
	EX24-MOBILIER PERI BERRWILLER		16 344,24	1 562,00	8
	EX24-CARTE ACHAT ROP FAC		1 421,10	141,00	8
	EX24-TNT TECHNICS - SONO		2 537,04	211,00	8
	EX24-LAVE VAISSELLE FRONTAL - JEUNE BOIS		5 252,65	487,00	8
	EX24-MACHINE A LAVER - MA BALDERSHEIM		30 492,00	2 832,00	8
	EX24-WALDECK POMPE CHAUF INV.245_M25 INVENTAIRE N°A24003		2 302,80	276,00	8
	EX24-AQUARHIN TOILES		5 488,80	657,00	8
	EX24-SALLES TABLES JOOLA		1 478,90	177,00	8
	EX24-ILLBERG NETTOYEURS		12 071,10	1 447,00	8

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	N° d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (2)
	EX24-ILE NAPOLEON ARMOIRES		29 880,00	3 581,00	8
	EX24-TTES PISCINES POMPE		1 318,80	149,00	8
	EX24-ILLBERG POMPE RELEVAGE INV.245_M1		1 092,55	117,00	8
	EX24-BOURTZWILLER ARMOIRES		2 880,00	304,00	8
	EX24-ILLBERG POWER PRESS		2 102,90	209,00	8
	EX24-AQUARHIN VARIATEUR		2 521,20	247,00	8
	EX24-ILLBERG PLOTS		23 520,00	2 265,00	8
	EX24-TTES PISCINES 1 DEFIBRILLATEUR		3 399,60	269,00	8
	EX24-ILE NAPOLEON NETTOYEUR		3 360,00	230,00	8
	EX24-AQUARHIN NETTOYEUR		3 360,00	226,00	8
	EX24-R - MDT-SUPPORT POUR ECRAN		3 970,51	742,00	5
	EX24-C21838 - AUDIOCONFERENCE SS FIL SALLE CA		28 926,12	4 836,00	5
	EX24-C21838-MATERIEL CLICKSHARE MDT		2 831,42	451,00	5
	EX24-R - VISIOCONFERENCE - MDT		39 596,74	5 452,00	5
	EX24-INSTALL. ALARMES PPMS - MA WITTENHEIM		3 594,00	0,00	0
	TVX24-WALDECK TERRASSEMENT		16 123,20	0,00	0
	EX24 C21848-FAUTEUIL DE TRAVAIL RH LOGIC220 CLAUDEL		2 075,58	234,00	8
	C2051-EX24-BIENS DE FAIBLE VALEURS		17 386,71	0,00	1
	EX24- R-LICENCE IP		2 553,14	927,00	2
	EX24_COMPLEMENT INSTALLATION MEP CHRONOTIME		12 135,00	5 818,00	2
	EX24-MAJ MOODLE PLUGINS		1 332,00	622,00	2
	EX24-RH-MIGRATION CHRONOTIME WORKPLACE PLAN		11 173,50	4 579,00	2
	EX24-DEV.CHRONO.-COMPTEUR HEURES ADDITIONNEL./FIXE		5 400,00	1 962,00	2
	EX24-LICENCE ORACLE ULS 26/2/2024 AU 25/02/25		10 620,38	3 772,00	2
	EX24-LICENCE ORACLE ULA 26/2/2024 AU 25/02/25		27 415,66	9 513,00	2
	EX24- MIGRATION KIMOCE - 2,5 JOURS		3 540,00	1 479,00	2
	EX24 -PARAMETRAGE-INSTALLATION-CONFIGURATION		8 160,00	3 411,00	2
	EX24-AGORA - INTERFACE E SERVICE LOGICIELS DIVERS PERISCOLAIIRE		19 440,00	4 435,00	2
	EX24-MAJ MOODLE PLUGINS		3 108,00	946,00	2
	SUB24. EQUIPEMENT STRUCTURES		96 061,80	0,00	5
	EX24-DEPOT DE GARANTIE		4 000,00	0,00	0
	EX24-DELIBERATION CONVENTION		727 694,00	0,00	0
	EX24-RENOUV. AVANCE TRESOR 2024		0,00	0,00	0
	C21568-FAIBLE VALEUR EXTINCTEURS HORS MARCHE 2024		2 776,14	0,00	1
	PRET PERSONNEL		26 750,74	0,00	0
	EX24-MIGRATION SERVEUR COMM.TECHNOPOLE		1 944,26	908,00	2
	EX24- GUICHET PRISE RDV-BRUNST.-DIDENHEIM		2 448,00	889,00	2
	TVX24-ENSEIGNES SIGNALETIQUES PATINOIRE OLYMPIQUE		20 150,40	0,00	0
	TVX24-ENSEIGNES SIGNALETIQUES PISCINE ILLBERG		3 710,40	0,00	0
	SUB24-PARTICIPATION PERISCOLAIRE PERI WITTELSHEIM		0,00	0,00	30
	SUB24- PERISCOLAIRE LUTTERBACH		1 032 762,00	0,00	30

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	N° d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (2)
	EX24-1 ARMOIRE NEGATIVE 2 PORTES CENTRE SPORTIF REGIONAL		3 406,61	196,00	8
	EX24-1 BUFFET SALADE BAR REFRIGERE CENTRE SPORTIF REGIONAL		4 936,61	284,00	8
	EX24-2 ARMOIRES FRIGORIFIQUES CENTRE SPORTIF REGIONAL		5 748,53	331,00	8
	EX24-ILLBERG 2 BANCS COMPACT PLATEAUX		3 562,32	198,00	8
	EX24-1 TABLE MASSAGES POUR L IMSSA AU CENTRE SPORTIF REGIONAL		3 000,00	180,00	8
	EX24-1 BORNE D'ACCUEIL CENTRE SPORTIF REGIONAL ALSACE		3 223,52	179,00	8
	EX24-DELIBERATION 957C DU 30/09/2029		117 297,26	0,00	0
	EX24-1 CELLULE REFROIDISSEMENT RESTAURANT MDT		5 850,00	359,00	8
	EX24-1 ARMOIRES MAINTIEN CHAUD - MDT ARMOIRE		4 945,20	304,00	8
	EX24-RH-MIGRATION GECCO ALFRESCO 5.2 VERS 6.2		5 294,40	1 381,00	2
	EX24-RH - PARAM. BORDEREAU URSSAF		6 163,20	1 422,00	2
	EX24- RESEAUX CABLES WIFI		64 665,61	0,00	0
	EX24-2 IMPRIMANTES TYPE 2-R DIRECTION ENF.FAM		4 461,60	441,00	5
	EX24-EQUIPEMENT VISIO SALLE DES MAIRES		44 642,34	4 244,00	5
	EX24-1PC PORT. ACCESSOIRES-SERV.COM		2 054,40	195,00	5
	EX24-1PC FIXE ACCESOIRES-SERV.COM		1 468,80	139,00	5
	EX24-OPEN DATA SOFT LICENCE 1 AN		25 196,05	7 400,00	2
	SUB24-AVANCE SUBVENTION FONDS NOUVELLE DONNE ENVIRONNEMENT		778 664,48	0,00	5
	SUB24-BIODIVERSITE AGRI COMMUNES		20 463,08	0,00	5
	TVX24-CINE DIVERS TVX ONF DIAG VISUEL ET SONORE MOULIN NATURE LUTTERBACH		2 436,94	0,00	0
	EX24-DECAPEUR THERM ASPI-REPORT		892,80	0,00	0
	EX24-2 ARMOIRES DE STOCKAGE CTC RICHWILLER		1 734,01	0,00	0
	EX24-2 BENNES CTC RICHWILLER PARC AUTO		23 586,00	0,00	0
	EX24-SALEUSE 2.5M3		33 552,83	3 621,00	8
	EX24-LAME HYDRAC report		7 182,00	775,00	8
	EX24-LAME HYDRAC SK230		10 500,00	1 133,00	8
	EX24-LAME HYDRAC - IDENT. LAT2301		6 996,00	673,00	8
	EX24-FOURN.INST 9 KITS AP REPORT CP23/X013705/1		1 200,00	129,00	8
	EX24-FOURN.INST 9 KITS AUTO PARTAGE REPORT CP23/X013705/1		1 500,00	161,00	8
	EX24-ARMOIRE 72 TIROIRS REPORT CP23/X013876/1		1 342,80	144,00	8
	EX24-ACHAT ACCES INT BOM		8 196,00	492,00	8
	EX24-ACHAT JUMPER L2 H2 REPORT		33 409,64	2 884,00	10
	EX24-ASPIRATEUR GLUTTON REPORT		22 352,23	1 929,00	10
	EX24-FOURN ET MONT BOM 8M3 CHASSIS 7.5T		97 515,60	8 259,00	10
	EX24-BALAYEUSE BUCHERT 12T IMMAT GT862PX INV.2024.A.003.PL		237 187,25	18 663,00	10
	EX24-FOURG ELEC PICKUP		52 674,92	4 130,00	10
	EX24-FOURG ELEC PICKUP MS 26		52 674,92	4 116,00	10
	EX24-ACCES ETESIA ZOO IMMAT GV809ZP		10 488,00	727,00	10

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	N° d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (2)
	EX24-VEH ETALNDER IMMAT GV809ZP		47 352,00	3 260,00	10
	EX24-BALAY ASPI. COMPACT D'OCC 4M3 IMMAT BC1802		114 000,00	6 945,00	10
	EX24-BALAYEUSE D'OCASION 5M3 IMMAT ET309EZ		128 700,00	7 841,00	10
	EX24- DACIA SANDERO-IMMATGV820VW		13 388,92	735,00	10
	EX24-E208 GW584FK INV : 2024.A.BA.X07 TITRE 23198 CTC RICHWILLER		32 103,28	1 657,00	10
	EX24-DACIA SANDERO - IMMAT GR-200-RT - INV.2023.A.031.VP TECHNOP		13 388,92	691,00	10
	EX24-DACIA SANDERO-GS812-TT		13 388,92	618,00	10
	EX24-ACHAT BERLINE 308 BERLINE ALLURE PURETECH 130 SS BVM6		24 773,20	1 143,00	10
	ACHAT BREAK 308 BERLINE ALLURE PURETECH 130 SS BVM6		26 483,20	1 222,00	10
	EX24-20ROUES POUR BACS SANS FREIN ET 20 AVEC FREIN		1 339,20	115,00	8
	EX24-FOURN ET MONTAGE PUCES		42 597,60	3 244,00	8
	EX24-CUVES PUCES ELECTRONIQUE		29 979,60	2 098,00	8
	EX24-MIGRATION PC ET LOGICIEL - REPORT CP23/X011918		1 965,73	212,00	8
	EX24-PLANTATIONS D ARBRES ET D ARBUSTES		4 875,35	0,00	0
	EX24-AMELIE LOT 3 T.MULLER		11 236,84	0,00	0
	EX24-LOGICIEL ENERGISME 2024 CS		15 108,68	5 820,00	2
	TVX24-CSRA DIVERS TRAVAUX		151 872,46	0,00	0
	TVX24-CTC DIDENHEIM BORNE CHARGES ELEC NB		6 567,72	0,00	0
	TVX24-CTC RICHWILLER ISOL/PLAFOND MR		7 254,84	0,00	0
	TVX24- CSRA CONF INCENDIE MG		42 278,18	0,00	0
	TVX24-PISC ILLBERG RAMPE PMR		13 705,92	0,00	0
	TVX24-STADE NAUTIQ MISSION HAND ERP MG		661,25	0,00	0
	TVX24-STADE ILL SONDAGE/DIAG FONDATION JP		174 667,38	0,00	0
	TVX24- BAT CANOE KAYAK CSPC-MR		59 591,09	0,00	0
	TVX24-CSRA RENOV ECLAIRAGE DGD - FH		0,00	0,00	0
	TVX24-CONTRAT AUBERGE ZOO REMPLACEMENT SSI SIT2 NB		37 407,08	0,00	0
	SUB24 SUBVENTION D EQUIPEMENT AUX HEBER		24 000,00	0,00	5
	TVS24-AUBERGE JEUNESSE		1 700,61	0,00	0
	EX24-VENTE EN LIGNE		1 404,00	615,00	2
	EX24-SUIVI BIEN ETRE ANIMAL		12 600,00	3 218,00	2
	EX24LOGICIELS		3 900,00	1 710,00	2
	EX24-COLLECTIONS BOTANIQUES		21 543,04	0,00	0
	EX24-ZOO		7 367,32	0,00	0
	EX24-ZOO		17 490,83	0,00	0
	TVX24-CONSTRUCTION TERRARIUM		42 977,60	0,00	0
	EX24-ZOO EQUIPT MAT ET MOB		13 140,00	1 009,00	8
	EX24-CLINIQUE VETERINAIRE MATERIEL MEDICAL		2 696,10	297,00	8
	EX24-CLINIQUE / MATERIEL MEDICAL CEE		2 181,24	230,00	8
	SUB24-SUB EQUIP BAT MATH		200 000,00	0,00	30
	SUB24 SUB VIF TECHNOCENTRE PROJET CETIM		80 000,00	0,00	30

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	N° d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (2)
	SUB24-RUDIE BESOINS COMPLEMENTAIRES		231 250,00	0,00	30
	SUB24-PROVISION UHA PROJETS IMMO CPER		1 000 000,00	0,00	30
	SUB24-CONCESSION AMENAGEMENT DMC BAT.62		500 000,00	0,00	30
	SUB24-PARTICIPATION EQUILIBRE ZAC GARE 2024		300 000,00	0,00	30
	SUB24-PARC EXPO DEPOLLUTION		421 907,00	0,00	30
	EX24-VIF AMENANGEMENT ET REMISE A NIVEAU		288 478,01	0,00	0
	TVX24 MAINTENANCE BATIMENTS		61 709,57	0,00	0
	TVX24-AIRE THUR PULVERSHEIM		4 508,00	0,00	0
	SUB24-SUBVENTION LLS OPH		37 500,00	0,00	30
	SUB24 RECONSTITUTION DE L OFFRE M2A		260 000,00	0,00	30
	SUB24-SUBVENTION LLS ESH		151 250,00	0,00	30
	SUB24-SUBVENTION HABITAT INDIGNE		45 800,00	0,00	30
	SUB24-SUBVENTION ENERGIE		46 000,00	0,00	30
	SUB24-SUBVENTION REHAB OU DEMOLITION ESH		123 000,00	0,00	30
	SUB24-SUB PARTICIPATION PLAN REBOND		7 050,00	0,00	30
	SUB24-SUB COPRO CONSTRUIRE		156 572,00	0,00	30
	TVX24- ENSEIGNES SIGNALETIQUES CENTRE NAUTIQUE ILE NAPOLEON		15 542,40	0,00	0
	SUB24 PERISCOLAIE WITTELSHEIM -		1 130 951,50	0,00	30
	EX24-MOBILIER MERMOZ		2 952,00	155,00	8
	EX24-TAPIS - GLUCK -		2 570,16	154,00	8
	EX24- KLEBER -1 ARMOIRE		2 079,62	103,00	8
	EX24 - WITT. STE BARBE - 1 ARMOIRE		2 079,62	103,00	8
	EX24-STINTZI -1 ARMOIRE		2 079,62	103,00	8
	TVX24 WALDECK TVX ELECTRIQUES		7 349,51	0,00	0
	TVX24-STADE ILL DESINFECTION RESEAU ECS		11 820,00	0,00	0
	EX24-TTES PISCINES LECTEURS CHEQUES INV.242_M5		9 702,00	842,00	5
	EX24-2 REFROIDISSEUR SUR SOL POUR LE CENTRE SPORTIF REGIONAL		4 659,36	253,00	8
	EX24-PDS KIT SANITAIRE INV.245_M25		2 578,45	135,00	8
	EX24-OLYMPIQUE CSRA 1 PODIUM PANAM INV.246_M10		5 856,00	304,00	8
	EX24-2 SONOS POUR LA PATINOIRE INV.242_M15		4 016,00	200,00	8
	EX24-CSRA ASPIRATEUR EAU 246_M1 INV.A240054		1 147,99	74,00	8
	EX24-2 BARRES FIXE 2 TAPIS DE RECEPTION CENTRE SPORTIF REGIONA		7 625,02	453,00	8
	EX24-ACHAT RELAY 7000 - REPRO - 3613		43 800,00	1 989,00	8
	EX24-1 FOUR RATIONAL -3618		11 317,50	595,00	8
	EX24-2 IPHONE 15 1 IPHONE 15 PRO		3 661,20	292,00	5
	EX24-FLUKE NETWORKS 1 TESTEUR RESEAU MOBILE		0,00	0,00	5
	EX24-CONTENEURS ENTERRES		8 678,00	0,00	0
	EX24-CONTENEURS ENTERRES REFAC M2A PUPA REP CE OM ASTECH 06/24		15 195,90	0,00	0

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	N° d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (2)
	EX24-REFAC M2A CONTENNEURS ENTERRES COMMUNES FAC ASTECH		7 644,00	0,00	0
	EX24-BALAYEUSE IMMAT GY004GB - N°INV .2024.A.013.P		233 740,18	8 110,00	10
	EX24-BALAYEUSE IMMAT GY917GA - N°INV .2024.A.012.P - RICHWILLER		233 740,18	8 110,00	10
	EX24-PUCES ELECT FREQ 13.56MHz CTC RICHWILLER		19 641,60	892,00	8
	EX24-CUVES COUVERCLES CTC RICHWILLER		46 356,36	2 105,00	8
	EX24-FOURN ET MONTAGE PUCES		33 708,00	1 462,00	8
	TVX24-LUTTERBACH CENTRE LE MOULIN		970,33	0,00	0
	TVX24 CENTRE SPORTIF RENOVATION ECLAIRAGE		10 304,66	0,00	0
	SUB24- EQUIPT AURM SUBV ANNUELLE		6 000,00	0,00	5
	SUB24- EQUIPT NATURE ORGANISME PUBLIC		112 831,52	0,00	30
	EX24-1 MOTEUR CHAUFFAGE THERMOPOST UNGERSHEIM		1 107,24	87,00	8
	EX24-PLONGE 2 CUVES RESTO CENTRE SPORTIF REGIONAL		1 149,60	60,00	8
	EX24-32 MICROS AUDIO CONFERENCE-SALLE DES MAIRES TEST		14 832,00	2 204,00	5
	25 DELL LATITUDE 5540 STATION 25 ACCESSOIRES		25 950,00	2 906,00	5
	3 PC PORTABLES LATITUDE 5350 ACCESSOIRES		3 524,40	348,00	5
	EX24-1COMPRES/NET HP/ASPI MDT		2 065,20	143,00	8
	EX24-2 KITS RACK EXTENSION STOCKAGE-CTC RICHWILLER PARC AUTO		1 810,80	154,00	8
	TVX24- CSRA MOBILIER 71 TABLES 4 MANGE DEBOUT		52 064,30	0,00	0
	TVX24-CSRA MOBILIER 304 CHAISES-20 TABOURETS		30 538,55	0,00	0
	TVX24-RENOVATION PISCINE CAMPING		23 995,78	0,00	0
	EX24-SOIGNEURS / ABREUVOIR ANTIGEL - QTE 9		3 370,08	170,00	8
	EX24-ARTISANS / POUBELLES DE TRI 981 HT EURO UNITE		4 708,80	498,00	8
	SUB24-EQUIPEMENT MUSEES M2A		293 037,00	0,00	30
	SUB24-EQUIPEMENT ASS MUSEE MOTO		10 000,00	0,00	30
	SUB24-EQUIPT RESTAURANT UNIVERSITAIRE		300 000,00	0,00	30
	TVX24 -COUR RPE BALDERSHEIM		65 364,37	0,00	0
	EX24-- KINGERSHEIM .L. MICHEL - FOUR		3 589,19	148,00	8
	EX24 - WITTENHEIM PASTEUR - ARMOIRE		2 079,62	85,00	8
	EX24-- ILLBERG - FOUR		3 589,19	148,00	8
	EX24 - KINGERSHEIM CENTRE - FOUR		3 589,19	148,00	8
	EX24- V. HUGO - FOUR		3 589,19	148,00	8
	TVX24 - EGLANTINE		19 373,93	0,00	0
	TVX24 - MA BALDER		16 392,70	0,00	0
	EX24 - MA WITTENHEIM-1 ARMOIRE		2 079,62	85,00	8
	EX24 - MA WITTENHEIM-1 FOUR		3 589,19	148,00	8
	EX24-FLUKE NETWORKS 1 TESTEUR RESEAU MOBILE		2 737,80	230,00	5
	EX24-ACCUEIL/BOUTIQUE ZOO / ACHAT DE TPE		2 163,71	143,00	5
	EX24-ILLBERG 3 LAVEUSES INV.242_M4		19 483,20	785,00	8
	EX24-WALDECK AUTOLAVEUSE 246_M23		3 508,80	141,00	8

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	N° d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (2)
	EX24- POUBELLE TRI BI-FLUX CENDRIER-QTE 3 -ZOO MULHOUSE		3 963,60	159,00	8
	EX24-MATERIEL ROULANT		5 721,95	184,00	10
	EX24-INSTALLATION STATION LAVAGE BIODEC		4 860,41	187,00	8
	SUB24- M2A MUR ANTI BRUIT		451 511,00	0,00	30
	TVX24-PDS TRAVAUX REFECTION TRIBUNES		9 612,00	0,00	0
	EX24-MIGRATION OXE - MAJ AUTOCOM		7 048,63	1 088,00	2
	EX24-C23255 - GESTION DE PROJET- 4.1 LOGICIELS DIVERS PERISCOLAIIRE		9 720,00	1 115,00	2
	EX24-CONT_CHAUFFANT 1 THERMOPORT UNGERSHEIM		1 824,00	52,00	8
	EX24- MAINTENANCE MAJ SITE		6 177,60	658,00	2
	EX24 - VIVAPARC - ACCUEILLETTE - JEU		12 165,98	0,00	0
	MA SAUSHEIM - TVX SUR SOLS SOUPLES		14 336,52	0,00	0
	EX24-WALDECK MATERIEL PARRE BOTTES-INVENTAIRE N°A240101		23 988,24	0,00	0
	WALDECK OUTILLAGE CONST.INV.245_M25		7 087,07	258,00	8
	ILLBERG AFFICHEURS INV.245_M16		4 800,00	162,00	8
	AQUARHIN VOILE OMBRAGE INV.242_M11		4 608,00	155,00	8
	EX24-UBIQUITI UNIFI SWITCH - DSI		3 160,34	184,00	5
	EX24-FOURNITURE ET EQUIPEMENT TV		5 642,99	240,00	5
	EX24-PC PORTABLES XPS 14 - SERV.0614		4 440,00	259,00	5
	EX24-10 PC PORT.LATITUDE 5550 ACCESSOIRES		11 088,00	648,00	5
	EX24-1 PC FIXE PRECISION 3680- SCE ARCHI.		3 046,80	178,00	5
	EX24-3 PC PORTABLES LATITUDE 5350 ACCESSOIRES		3 524,40	206,00	5
	EX24-50 CLIENTS LEGERS OPTIPLEX 3000TC		16 821,60	772,00	5
	EX24-TERM.POSTE CL660 8234 ACCESSOIRES		1 342,08	41,00	8
	EX24-RECEPTEUR ET CONTROLEUR GPS		33 967,80	1 044,00	8
	EX24- ACHAT FOURGON ELECTRIQUE		1 969,33	41,00	10
	EX24-BC/2022-040/CR BENNES A ORDURES 12 TONNE		79 380,31	1 691,00	10
	TVX24-TRAVAUX SANITAIRE TECHNOPOLE		1 891,44	0,00	0
	TVX24- MAISON TECHNOPOLE		57 522,34	0,00	0
	EX24-CLINIQUE ZOO / ECHOGRAPHE SONDES CHARIOT TRANSPORT		26 481,60	895,00	8
	TVX24-BLOCS ECLAIRAGE DE SECOURS		2 170,86	0,00	0
	EX24-SECURISATION AUTOPORT		18 570,77	0,00	0
	SUB24-SCIN-SUB PISTE CYCLABLE DIETWILLER		20 200,00	0,00	30
	EX24-1 Monobrosse - 3612		3 676,80	90,00	8
	SUB24 PARTICIPATION VICTOR HUGO MULHOUSE		836 381,50	0,00	30
	SUB24-PERISCOLAIRE BRUNSTATT DIDENHEIM ECOLE		701 039,06	0,00	30
	SUB24-PART PERISCOLAIRE COTEAUX PEUPLIER MULHOUSE		677 857,00	0,00	30
	SUB24-PART. PERISCOLAIRE COTEAUX CAMUS		247 261,00	0,00	30
	EX24-INSTALL. ALARMES PPMS - MA BALDERSHEIM		6 346,80	0,00	0
	EX24-INSTALL. ALARMES PPMS - MA HABSHEIM		6 028,80	0,00	0
	EX24 MA SAUSHEIM		9 838,80	0,00	0
	EX24-PALAIS DES SPORTS ASPIRATEUR MONOBROSSE INV 24015		1 761,74	40,00	8

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	N° d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (2)
	EX24-IMSSA ENDOCAVITY PROBE WITH SMALL CONNECTOR DE		6 870,00	159,00	8
	BACS CUVES		38 186,10	912,00	8
	TVX24-REMPL DALLE FAUX PLAFOND RB		230,40	0,00	0
	TVX 24-REPRISE PLAFOND		998,64	0,00	0
	EX24-AMENAGEMENT VEHICULE TRAFIC / MAISON DU TERRITOIRE		4 728,00	73,00	10
	EX24-1 MAC ACCESSOIRES / MAISON DU TERRITOIRE		8 351,84	196,00	5
	EX24-1 TABLE DE MIXAGE ACCESSOIRES / MAISON DU TERRITOIRE		1 221,60	17,00	8
	SUB24-PART PERI RIEDIISHEM LYAUTEY		795 399,30	0,00	30
	SUB24-SUB PERI LOUISEMICHEL KINGERSHEIM		102 577,19	0,00	30
	SUB24-SUB PERI RIEDISHEIM BARTHOLDIE		10 672,58	0,00	30
	SUB24-PERISCOLAIRE STAFFELFELDEN		764 962,50	0,00	30
	EX24-C23255 - GIGAS LOGICIELS DIVERS PERISCOLAIRE		2 430,00	76,00	2
	EX24-THERMO - PORTS CHAUFFANTS EQUIPEMENT RESTAURATION SCOLAIRE		9 299,16	136,00	8
	EX24-A23088 - SELLIER- ARMOIRE POSITIVE EQUIPEMENT RESTAURATION SCOLAIRE		2 077,04	30,00	8
	EX24-A23088 - BERRWILLER - ARMOIRE POSITIVE EQUIPEMENT RESTAURATION SCOLAIRE		2 077,04	30,00	8
	A23088 - LAFONTAINE- ARMOIRE POSITIVE		2 077,04	30,00	8
	EX24-A23088 - RICHWILLER - ARMOIRE POSITIVE EQUIPEMENT RESTAURATION SCOLAIRE		2 077,04	30,00	8
	EX24 A23088 - MCP CITE- ARMOIRE POSITIVE EQUIPEMENT RESTAURATION SCOLAIRE		2 077,04	30,00	8
	EX24-CASTORAMA - MATERIEL EVNMT		0,00	0,00	1
	C21848-BIEN DE FAIBLE VALEUR 2024		113 720,69	0,00	1
	EX24-GLUCK - ECHAFFAUDAGE ROULANT		4 610,40	29,00	8
	EX24-GLUCK - PLATEFORME DE TRAVAIL		2 824,80	18,00	8
	EX24-A23088 - JEAN DE LOISY- ARMOIRE POSITIVE		2 077,04	30,00	8
	EX24-A23088 - BRUEBACH- ARMOIRE POSITIVE		2 077,04	30,00	8
	EX24-QUIMPER - OFFICE - HOTTE		2 550,40	18,00	8
	EX24-ACHAT PLIEUSE FIPHFP CLAUDEL		7 764,00	132,00	8
	EX24-FAUTEUIL DE TRAVAIL RH LOGIC220 CLAUDEL		3 291,12	14,00	8
	EX24-MA WITTENHEIM - RENOV. SOLS SOUPLES		27 944,02	0,00	0
	EX24-CDE_LAVE_LINGE_MA		14 083,20	202,00	8
	TVX24-PDS FOURN. POSE ABRI VELOS		13 092,30	0,00	0
	EX24-CSRA ATELIER MATERIEL OUTILLAGE		4 207,22	30,00	8
	EX24-ESCABEAUX CENTRE SPORTIF REGIONAL INV. A240151		3 045,60	19,00	8
	EX24-ILE NAPOLEON MIROIR BANC		6 261,66	121,00	8
	EX24-PDS 1 COFFRE TRACTION INV.245_M25		1 952,57	38,00	8
	PALAIS DES SPORTS ASPIRATEUR MONOBROSSE 246_M24		2 137,10	41,00	8
	EX24-ILE NAPOLEON ARMOIRE CHAISES INV.242_M10		5 591,70	95,00	8
	EX24-BOURTZWILLER CIRCULATEUR MAGNA INV.245_M1		2 621,90	44,00	8

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	N° d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (2)
	EX24-STADE STRUCTURE GONFLABLE SOUFFLERIE INV.242_M10		4 728,00	56,00	8
	EX24 ILE NAPOLEON 1 POMPE INV.245_M1		1 916,71	17,00	8
	EX24-DOLLER MATERIEL PEDAGOG.INV.242_M6		3 493,90	22,00	8
	VIDEOCONTROL SNAKE SET ILE NAPOLEON INV A240150		1 979,52	12,00	8
	EX24-BARNUM 3 X 3 PALAIS DES SPORTS INV A240152		2 452,80	15,00	8
	PDS 1 TABLE GARNITURES 1 MANGE-DEBOUT INV.241_M7		10 152,00	72,00	8
	EX24-CEFNHN MATERIEL ELECT.CENTRALE INV.245_M1		3 663,24	36,00	8
	EX24-CSRA ATELIER MATERIEL OUTILLAGE INV.245_M25		1 573,62	12,00	8
	EX24-AVANCE BUDGET ANNEXE EAU		0,00	0,00	0
	EX24-CAUTION BAIL MDT		4 235,00	0,00	0
	EX24-SELF BAIN MARIE - 3618		6 152,00	105,00	8
	EX24-MAJ LOGICIEL WINDEV 28 VERS WINDEV 2024		5 217,60	192,00	2
	EX24-CHRONOTIME - PLAFOND CET		1 380,00	39,00	2
	EX24-LICENCE/PRESTA - MEP RESEAU TEL.		17 466,59	453,00	2
	EX24 MICROSOFT LICENCES E1 19/10/24-18/10/25		96 131,88	8 930,00	2
	EX24-LIC.LOGICIEL VIDEO HIK CENTRAL - PUPA		1 560,00	89,00	2
	EX24-MAJ LICENCE ZWCAD 2023 VERS 2025		2 130,00	96,00	2
	EX24-OFFICE STANDARD DEV SL 2024		2 139,78	78,00	2
	30 OFFICE STANDARD		4 544,64	117,00	2
	EX24-.RESEAUX TETRA		72 648,36	0,00	0
	EX24-BAIE STOCKAGE OCEANSTOR DORADO-REUNION CADRAGE		1 128,00	20,00	5
	EX24-IMPRIMANTES 2 TYPE2-R STOCK		4 461,60	56,00	5
	EX24-TESTEUR CABLES/RESEAUS INFO - DSI		3 327,06	123,00	5
	EX24-PC PORTABLE DELL LATITUDE 5550/ECRAN ACCESSOIRES - DSI		2 393,94	65,00	5
	EX24-10 PC PORTABLE DELL LATITUDE 5550 - DSI		11 172,60	305,00	5
	EX24-3 PC PORTABLE DELL XPS - DSI		3 212,72	87,00	5
	3 PC PORT.CAO ACCESSOIRES-SCE BEA/STOCK		4 471,20	122,00	5
	ETUDES24-AC CREATION PCRS M2A L2 - KINGERSHEIM		53 171,94	0,00	10
	EX24 DISQUES TRONCONNAGE DIDENHEIM		90,00	0,00	0
	EX24-JK CENTR VILL GRD OUVERT		36 614,16	0,00	0
	EX24 EXTINCTEURS VEHICULES		1 331,64	18,00	10
	EX24-POSTE A SOUDER NG		1 740,00	29,00	8
	EX24-BALAYEUSE BC2401 - NUM INV : .2024.A.018.VS - RICHWILLER		196 617,17	3 062,00	10
	EX24-BALAYAGE IMMAT : GZ665GT - NUM INV: .2024.A.019.VS		146 773,76	2 285,00	10
	EX24-BENNE 12 T - IMMAT GZ014AS - NUM INV 02024.A.016.PL		90 970,80	1 416,00	10
	EX24-KLEUSTER FREEGONES		23 400,00	319,00	10
	EX24-1 TRIPORTEUR ECEC NIHOLA		6 835,00	61,00	10
	EX24-MS07-AQUISITION D'UNE BERLINE HYBRIDE		44 261,00	350,00	10
	EX24-ACCESSOIRE KLEUSTER		2 136,00	12,00	10
	EX24-ACHAT FOURGON ELECTRIQUE		31 303,63	162,00	10
	EX24-CARROSSERIE BOM OLYMPUS 26T		140 575,36	729,00	10
	EX24-CHASSIS BOM 26T		142 230,78	738,00	10

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	N° d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (2)
	EX24-CHARGEUSE WACKER NEUSON		72 647,95	377,00	10
	MOBILIER TECHNOPOLE		3 937,40	30,00	8
	EX24 FOURN ET MONTAGE PUCES OPTIMISATION COLLECTE BACS		34 521,30	672,00	8
	EX24- BACS A ROULETTES OPTIMISATION COLLECTE BACS		18 187,68	310,00	8
	EX24-BACS DE 80 l A 660 l		31 602,00	313,00	8
	EX24 BACS A ROULETTES		10 051,12	171,00	8
	DIAGNOSTIC PLOMB VESTIAIRE ZOO		632,91	0,00	0
	TVX24- PLAN EVACUATION MUSEE DE LA MINE SC		1 764,00	0,00	0
	TVX24-CONTROLE ACCES BAT COMMUNAUTAIRE		26 120,17	0,00	0
	TVX24-CONTROLE ACCES BAT COMM. TM MI C2024536		42 122,72	0,00	0
	TVX24- INFILTRATION APPART ZOO		3 479,56	0,00	0
	EX24-MDT PREVEL - NOUVEAU VISUEL 5 ENROULEUR ROLL UP 5 BEACH		1 524,00	130,00	8
	EX24-MDT NK DIFFUSION -21 VETEMENTS EVNMT		1 656,73	139,00	8
	EX24-CHARIOT POUR LE BIBLIOBUS COMMUNAUTAIRE		1 049,94	27,00	8
	EX24-ACHAT DIVERS MOBILES ACCESSOIRES STOCK		12 261,60	154,00	5
	EX24- BASC ACIER 660L COUVERCLE		11 952,00	4,00	8
	TVX24-SIGNALETIQUE INFORMATIVE / 5 PANNEAUX DECOUVRIR - HORIZON		1 086,00	0,00	0
	EX24-ZOO CHIENS FORET / POMPE FILTRATION		1 534,80	29,00	8
	EX24-SOIGNEURS / DIVERS TERRARIUMS ZOO		2 994,88	21,00	8
	EX24-ARTISANS / NETTOYEUR HAUTE PRESSION - ZOO OTARIES		5 001,30	35,00	8
	EX24-ACCUEIL BOUTIQUE/PELUCHE XXL GIRAFE POUR DECO		1 296,00	8,00	8
	SUB24--SUBVENTION D EQUIPEMENT CPER		49 500,00	0,00	15
	EX24-AMENAGEMENT AMELIE TRANCHE 4		1 623,60	0,00	0
	TVX24- MAINTENANCE BATIMENTS GRAND REX MULHOUSE CENTRAL INTRUSION REMPLACEMENT		3 953,76	0,00	0
	EX24 PUCES ELECTRONIQUES		11 811,36	4,00	8
	EX24 30 FAUTEUIL TOLEO - 10DRUMABCK		15 591,36	1 629,00	8
	EX24-ETAT TIR 2024		1 945,00	0,00	0
	EX24-ETAT TIR 2024		99 862,89	0,00	0
	EX24-ETAT TIR 2024		738,10	0,00	0
	EX24-ETAT TIR 2024		5 581,80	0,00	0
	EX24-ETAT TIR 2024		62 294,73	0,00	0
	EX24-ETAT TIR 2024		3 576,00	0,00	0
	PRET PERSONNEL RACHAT VILE PRET AGENTS M2A 2024		20 143,90	0,00	0
	ZOO MULHOUSE / ACHAT DE DEUX POISSONS		132,90	0,00	1
	MISE EN ACCESSIBILITE PMR ARRETS PAPILLONS ILLZ		46 653,67	0,00	0
	REPRISE SIE HNO C2158		75 571,39	0,00	50
	REPRISE SIE HNO C2128		2 584,01	0,00	5
	WALDECK POSTE DE SOUDURE PRECISA INV.245_M25		2 808,00	102,00	8
	FRAIS FAUTEUIL TRAVAIL_MME VATTOLO		1 998,85	66,00	8

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	N° d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (2)
	EX24-AUTOLAVEUSE - 3612		2 992,80	58,00	8
	CEA - CONV AMENAG CYCL PIET CHALAMPE NEU		270 662,70	0,00	30
Acquisitions à titre gratuit			**1 308,00**	**0,00**	
	EX24-1 ENSEIGNE STADE DE L'ILL		1 308,00	0,00	0
Mise à disposition			**0,00**	**0,00**	
Affectation			**0,00**	**0,00**	
Mises en concession ou affermage			**0,00**	**0,00**	
Divers			**2 308 990,36**	**0,00**	
	REPRISE SIE HNO C2088 - LOT		632,66	0,00	1
	REPRISE SIE HNO C2118		163 626,57	0,00	0
	REPRISE SIE HNO C2138		1 835 579,20	0,00	40
	REPRISE SIE HNO C2156-21532		195 476,40	0,00	50
	REPRISE SIE HNO C21756-21532		77 689,28	0,00	50
	REPRISE SIE HNO C2188		35 986,25	0,00	5

(1) Selon les dispositions du code général des collectivités locales applicables à la collectivité.

(2) Si le bien acquis est amortissable, indiquer la durée d'amortissement.

IV – ANNEXES — IV

B – ANNEXES PATRIMONIALES – VARIATION DU PATRIMOINE – SORTIES — B12.2

ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS (1)

Modalités et date de sortie (2)	Désignation du bien	Date d'entrée	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée amortis-sement en années	Cumul amortissements antérieurs à l'exercice	VNC le jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values (3)	VNC au 31/12 de l'exercice pour les cessions partielles (4)
TOTAL GENERAL							**309 581,00**	**-205 301,52**	
Cessions à titre onéreux							**309 581,00**	**-205 301,52**	
31/12/2024	EX 08 CCIN TERRAIN ZAC RINDERACKER RIXHEIM A SA FRANCK IMMOBILIER		344 762,98	0	0,00	344 762,98	200 000,00	-144 762,98	0,00
31/12/2024	MARCHE 990700 CHASSIS CABINE		80 895,55	8	80 895,55	0,00	3 800,00	3 800,00	0,00
31/12/2024	CHASSIS CABINE		29 044,89	10	29 044,89	0,00	450,00	450,00	0,00
31/12/2024	SALEUSE SABLEUSE AUTOMATIQUE		21 629,69	8	21 629,69	0,00	50,00	50,00	0,00
31/12/2024	1 SCOOTER MBK FLAMEX		2 457,78	8	2 457,78	0,00	150,00	150,00	0,00
31/12/2024	3 TIPPER ESSENC 1300+REHAUSSE+BACHE+TRIANGLE+BANDES		17 239,65	10	17 239,65	0,00	50,00	50,00	0,00
31/12/2024	3 TIPPER ESSENC 1300+REHAUSSE+BACHE+TRIANGLE+BANDES		17 239,65	10	17 239,65	0,00	50,00	50,00	0,00
31/12/2024	3 TIPPER ESSENC 1300+REHAUSSE+BACHE+TRIANGLE+BANDES		17 239,66	10	17 239,66	0,00	30,00	30,00	0,00
31/12/2024	LAVEUSE-INV.VA2918P		102 856,00	10	102 856,00	0,00	400,00	400,00	0,00
31/12/2024	EQUIPEMENT BOM VEH. N°INV VA3036+3086		58 316,96	10	58 316,96	0,00	450,00	450,00	0,00
31/12/2024	GOUPIL N°INV VA2941P IMMAT AD301EF		25 003,43	10	25 003,43	0,00	50,00	50,00	0,00
31/12/2024	GOUPIL N°INV VA2940P IMMAT AD141EF		25 003,43	10	25 003,43	0,00	50,00	50,00	0,00
31/12/2024	GOUPIL N°INV VA2942P IMMAT AD471EF		25 003,44	10	25 003,44	0,00	50,00	50,00	0,00
31/12/2024	BENNE OM + CHASSIS RENAULT IMM AP 800 QD INV VA 3066		59 564,68	10	59 564,68	0,00	80,00	80,00	0,00
31/12/2024	BOM IMM AL 512 ZS INV VA 3045		29 158,48	10	29 158,48	0,00	450,00	450,00	0,00
31/12/2024	BOM IMM AL 660 ZT INV VA 3046		29 158,48	10	29 158,48	0,00	80,00	80,00	0,00
31/12/2024	BALAYEUSE IMM AN 649 GX INV 3051		80 710,91	10	80 710,91	0,00	800,00	800,00	0,00
31/12/2024	VEHICULE BB346MK-N°INV VA3101		18 695,87	10	18 695,87	0,00	50,00	50,00	0,00
31/12/2024	CHASSIS PREMIUM IMM BL 227 WB N° INV VA 3125		105 393,70	10	105 393,70	0,00	800,00	800,00	0,00
31/12/2024	CHASSIS PREMIUM IMM BL 042 WB N° INV VA 3126		105 393,70	10	105 393,70	0,00	800,00	800,00	0,00
31/12/2024	KANGOO - N° IMMAT BY-413-FQ		12 918,01	10	12 918,01	0,00	50,00	50,00	0,00

Modalités et date de sortie (2)	Désignation du bien	Date d'entrée	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée amortis-sement en années	Cumul amortissements antérieurs à l'exercice	VNC le jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values (3)	VNC au 31/12 de l'exercice pour les cessions partielles (4)
31/12/2024	GOUPIL ELECTRIQUE-N°IMMATCA967CY-INV VU.1201.A		29 927,41	10	29 927,41	0,00	50,00	50,00	0,00
31/12/2024	PIAGGIO IMMAT CL-094-PX N°INV VU.1214.A		19 283,83	10	19 283,83	0,00	50,00	50,00	0,00
31/12/2024	PIAGGO IMMAT CL-250-PX N°INV VU.1213.A		19 283,83	10	19 283,83	0,00	30,00	30,00	0,00
31/12/2024	BALAYEUSE-IMM CP 272 NZ N°INV PL.1301.A		83 468,84	10	83 468,84	0,00	800,00	800,00	0,00
31/12/2024	KANGOO 7904 ZJ 68		10 565,94	8	10 565,94	0,00	50,00	50,00	0,00
31/12/2024	LAVEUSE UNIMOG CAMION 4X4		87 882,08	8	87 882,08	0,00	2 300,00	2 300,00	0,00
31/12/2024	VEHICULE EXPRESS		9 124,50	8	9 124,50	0,00	250,00	250,00	0,00
31/12/2024	206 POPART 8999 YN 68		8 550,00	8	8 550,00	0,00	80,00	80,00	0,00
31/12/2024	206 XT PREMIUM		11 810,50	8	11 810,50	0,00	150,00	150,00	0,00
31/12/2024	206 POP		8 437,49	8	8 437,49	0,00	150,00	150,00	0,00
31/12/2024	206 POP		8 437,49	8	8 437,49	0,00	150,00	150,00	0,00
31/12/2024	LAVEUSE VA2607P		100 464,00	8	100 464,00	0,00	100,00	100,00	0,00
31/12/2024	UNIMOG U 1400		17 904,62	8	17 904,62	0,00	250,00	250,00	0,00
31/12/2024	DIETWILLER ZAE TECHNOPARK		57 288,02	0	0,00	57 288,02	96 480,00	39 191,98	0,00
31/12/2024	EX 08 CCIN TERRAIN ZAC RINDERACKER RIXHEIM A SA FRANCK IMMOBILIER		112 831,52	0	0,00	112 831,52	1,00	-112 830,52	0,00
Cessions à titre gratuit							**0,00**	**0,00**	
Mise à disposition							**0,00**	**0,00**	
Affectation							**0,00**	**0,00**	
Mises en concession ou affermage							**0,00**	**0,00**	
Mise à la réforme							**0,00**	**0,00**	
31/12/2024	SITE INTERNET AGGLO		33 383,36	2	33 383,36	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	SUB.EQUIPEMENT PERISCOLAIRE KINGERSHEIM		24 000,00	2	24 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	SUB.EQUIPEMENT PERISCOLAIRE MORSCHWILLER LE BAS		18 510,00	2	18 510,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LICENCE ADOBE		792,00	2	792,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LOGICIEL PERISCOLAIRE AGORA		4 500,00	2	4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	AGORA		3 000,00	2	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LOGICIEL PERISCOLAIRE AGORA		39 711,00	2	39 711,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	SUB18 - EQUIPEMENT STRUCTURES PETITE ENFANCE		60 000,00	2	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	RAM - ACI LOGICIEL RELAIS SOFT		831,60	2	831,60	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	COVID19 INSCRIPTIONS		13 209,60	2	13 209,60	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	COVID19 INSCRIPTIONS SERVICE EN LIGNE		12 036,00	2	12 036,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	ETUDES 09 CCIN CORRIDORS ECOLOGIQUES		2 499,00	2	2 499,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Modalités et date de sortie (2)	Désignation du bien	Date d'entrée	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée amortis-sement en années	Cumul amortissements antérieurs à l'exercice	VNC le jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values (3)	VNC au 31/12 de l'exercice pour les cessions partielles (4)
31/12/2024	CCIN ETUDE PERISCOLAIRE BALDERSHEIM FORAGE		74,75	2	74,75	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	COCOCO - FRAIS INSERTION 2004		3 684,70	2	3 684,70	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	COCOCO - FRAIS INSERTION 2005		3 310,77	2	3 310,77	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	COCOCO - FRAIS INSERTION		15 091,35	2	15 091,35	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	COCOCO - FRAIS INSERTION 2008		15 886,14	2	15 886,14	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	CCIN- GROS TVX SIEGE DOLLFUS SAUSHEIM II		6 801,74	2	6 801,74	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	CCIN- DECHETS-TRIS SAUSHEIM II		6 230,95	2	6 230,95	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	PROJET 17S0027 FOURNITURE CADEAUX SOUVENIRS BOUTIQUE ZOO		330,14	2	330,14	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	PROJET 16S0042 AVIS ATTRIBUTION DE DIVERS MACHES		2 076,43	2	2 076,43	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	ACHAT D'UN FORFAIT EUROPEEN DE 33 UP		3 240,00	2	3 240,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	PROJET 17S0063 EVACUATION ET TRAITEMENT TERRES EXCAVEES IMPACTEES		256,30	2	256,30	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	FORFAIT EUROPEEN DE 33 UP		3 240,00	2	3 240,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	PROJET 17S0069 CONCEPTION ET PRODUCTION OUTILS COM ZOO		269,33	2	269,33	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	MARCHE C2017223 ACHAT UN FORFAIT EUROPEEN DE 66 UP		6 480,00	2	6 480,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	PROJET 19S0003 SERVICES NUMERIQUES ESERVICES		847,39	2	847,39	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	EUTDE15 - PREST.POUR APPLIC.GENERIQUE COMPTE M2A		4 080,00	2	4 080,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	SUB18 - REGION FIBRE OPTIQUE CCPFRS		616 750,00	2	616 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	CERTIF.AUDACIO MAITREAU 13/7/17-13/7/18		96,00	2	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LOGICIEL NATURAL READER POUR DSI		138,00	2	138,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	EX18 - CERTIFICAT AUDACIO 13/07/18 AU 13/07/19		96,00	2	96,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	EX18 - LICENCE VEEAM AGENT		144,07	2	144,07	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	ASTRE RH		8 678,40	2	8 678,40	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	18 LICENCES MICROSOFT OFFICE 2019		5 788,80	2	5 788,80	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	5 LICENCES MICROSOFT OFFICE 2019		1 608,00	2	1 608,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LICENCE E-COMMUNITY 2020		25 578,00	2	25 578,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LICENCE THALE		27 638,40	2	27 638,40	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LOGICIEL PDF ELEMENT -SERV.DEV.ECO.		363,37	2	363,37	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	ASTRE RH - PACK DSN		21 190,80	2	21 190,80	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	AUTOCOM AQUARHIN		9 480,00	2	9 480,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LOGICIEL SIS MARCHE		636,00	2	636,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	OFEA WEB - VERSION 4		948,00	2	948,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Modalités et date de sortie (2)	Désignation du bien	Date d'entrée	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée amortis-sement en années	Cumul amortissements antérieurs à l'exercice	VNC le jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values (3)	VNC au 31/12 de l'exercice pour les cessions partielles (4)
31/12/2024	ASTRE RH - PARAMETRAGE IJSS		2 239,20	2	2 239,20	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	ASTRE RH - ASSISTANCE IJSS		1 261,20	2	1 261,20	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LOGICIEL STYX - MODULE DATAMATRIX		540,00	2	540,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LOGICIEL ELISE		13 470,00	2	13 470,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	EX20 - PAIEMENT EN LIGNE PRESTATION PETITE ENFANCE		21 616,20	2	21 616,20	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	700 LICENCES ANTIVIRUS - 2 ANS		6 552,00	2	6 552,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LICENCE ZWCAD 2021 PRO - SOFT		1 140,48	2	1 140,48	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LOGICIEL NICE LABEL		571,20	2	571,20	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	ASTRE RH - PAS 2020		630,60	2	630,60	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LICENCES RESEAU TETRA - PASSERELLE PABX FOURNITURES		10 666,80	2	10 666,80	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	ACCORD ENTREPRISE MICROSOFT 1/11/20-31/10/21		246 148,46	2	246 148,46	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	MIGRATION AUTOCOM TECHNOPOLE		12 587,45	2	12 587,45	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LICENCES OFFICE 2019 STANDARD		75 214,92	2	75 214,92	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LICENCE PDF ELEMENT PRO		315,26	2	315,26	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	OPEN DATA SOFT		25 659,36	2	25 659,36	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	SUB18 - GERPLAN SUB EQUIPEMENT COMMUNES		15 122,21	2	15 122,21	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	SUB18 - EQUIPEMENT ASPA		44 084,00	2	44 084,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	LICENCE SUIVI ENERGETIQUE		14 400,00	2	14 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	SUB18 - FDC OT AMENAGEMENT CAMPING		300 000,00	2	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	SUB.EQUIPEMENT ECOLE DE CHIMIE		225 000,00	2	225 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	SUB18 - EQUIPEMENT HORS CPER		117 000,00	2	117 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	SUB18 - AQUIPEMENT CNRS IS2M IMPRESSION 4D		30 000,00	2	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	CONVENTION FINANCEMENT RESEAU FERRE DE FRANCE GARE		174 648,55	2	174 648,55	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	SUB18 - EQUIPEMENT AURM		6 000,00	2	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	SUB. COMMUNE MULHOUSE PISTES CYCLABLES		304 673,40	2	304 673,40	0,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	SUB 2018 - CLUB VOSGIEN SOULTZ		4 141,50	2	4 141,50	0,00	0,00	0,00	0,00
Divers							**0,00**	**0,00**	

(1) Selon les dispositions du code général des collectivités locales applicables à la collectivité.

(2) Afficher une ligne par cession, qu'elle soit totale ou partielle.

(3) Plus ou moins value = prix de cession - VNC (valeur nette comptable) le jour de la cession.

(4) La VNC au 31/12 est différente de 0 s'il s'agit de cessions partielles.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DES OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS	B13

Pour mémoire		Crédits ouverts (BP + DM)
Chapitre 024	Produits des cessions d'immobilisations	4 323 399,00

Produit des cessions		Réalisations
Compte 775	Produits des cessions d'immobilisations	309 580,00
Compte 675	Valeurs comptables des immobilisations cédées	402 051,00

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DES TRAVAUX EN REGIE (1)	B14

SECTION D'INVESTISSEMENT

Article (2)	Libellé (2)	Montant (3)
20	***Immobilisations incorporelles***	***0,00***
21	***Immobilisations corporelles***	***173 998,52***
21318	*AUTRES BATIMENTS PUBLICS*	*1 945,00*
21318	*AUTRES BATIMENTS PUBLICS*	*62 294,73*
21318	*AUTRES BATIMENTS PUBLICS*	*3 576,00*
21318	*AUTRES BATIMENTS PUBLICS*	*99 862,89*
2152	*INSTALLATIONS DE VOIRIE*	*738,10*
2152	*INSTALLATIONS DE VOIRIE*	*5 581,80*
23	***Immobilisations en cours***	***0,00***
TOTAL GENERAL		**173 998,52**

SECTION DE FONCTIONNEMENT

Article (2)	Libellé (2)	Dépenses Mandats émis	Recettes Titres émis
011	**Charges à caractère général**	**0,00**	
012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**0,00**	
72	***Travaux en régie***		***173 998,52***
722	*IMMOBILISATIONS CORPORELLES*		*1 945,00*
722	*IMMOBILISATIONS CORPORELLES*		*62 294,73*
722	*IMMOBILISATIONS CORPORELLES*		*738,10*
722	*IMMOBILISATIONS CORPORELLES*		*3 576,00*
722	*IMMOBILISATIONS CORPORELLES*		*99 862,89*
722	*IMMOBILISATIONS CORPORELLES*		*5 581,80*
TOTAL GENERAL		**0,00**	**I 173 998,52**

(1) Les immobilisations créées par les services techniques de la collectivité sont enregistrées au coût de leur production. Ce dernier correspond au coût d'acquisition des matières consommées augmenté des charges directes de production (matériel et outillage acquis ou loués, frais de personnel, ...) à l'exclusion des frais financiers et des frais d'administration générale.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la collectivité.

(3) Les montants à renseigner correspondent aux mandats émis imputés au chapitre 040.

IV – ANNEXES	IV
B – ANNEXES PATRIMONIALES – ETAT DES TRAVAUX EN REGIE	B14

RATIO

	Montant
Recettes 72 (I)	173 998,52
Recettes réelles de fonctionnement	267 619 289,15
Recettes 72 / Recettes réelles de fonctionnement	0,07 %

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES LIEES A LA GESTION DE LA CRISE SANITAIRE DU COVID-19 – SECTION DE FONCTIONNEMENT	B15.1

B15.1 – SECTION DE FONCTIONNEMENT

DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (1)	**Libellé (1)**	**Montant**
011	**Charges à caractère général**	**0,00**
012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**0,00**
016	**APA**	**0,00**
017	**RSA / Régularisations de RMI**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**
66	Charges financières	**0,00**
67	**Charges spécifiques**	**0,00**
68	**Dotations aux provisions, dépréciations**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**
Total des dépenses réelles		0,00
042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		*0,00*
TOTAL GENERAL		0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES LIEES A LA GESTION DE LA CRISE SANITAIRE DU COVID-19 – SECTION D'INVESTISSEMENT	B15.2

B15.2 – SECTION D'INVESTISSEMENT

DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (1)	**Libellé (1)**	**Montant**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
018	RSA	0,00
20	Immobilisations incorporelles (hors opérations)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opérations)	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opérations)	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)	0,00
23	Immobilisations en cours (hors opérations)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00
Opérations d'équipement (1 ligne par opération)		
Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)		
Total des dépenses réelles		0,00
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		*0,00*
TOTAL GENERAL		0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE	C1.1

DISPONIBILITE DE RESSOURCES PROPRES PROVENANT DES EXERCICES ANTERIEURS
Solde de la section d'investissement de l'exercice N-1

	Ressources propres issues de l'exercice N-1
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**-11 754 983,44**
Solde des RAR (B) montant négatif si déficit montant positif si excédent	**0,00**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I = A + B) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**-11 754 983,44**

Disponibilité des ressources propres provenant des exercices antérieurs après financement de la section investissement de l'exercice N-1

	Ressources propres issues de l'exercice N-1
Affectation au 1068 (C)	**26 330 392,84**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**-11 754 983,44**
Disponibilité de ressources propres des exercices antérieurs (Solde II = C + Solde I) Solde positif : ressources disponibles pour la couverture de l'annuité Solde négatif : absence de ressources propres provenant des exercices antérieurs pour la couverture de l'annuité	**14 575 409,40**

COUVERTURE DE L'ANNUITE DE LA DETTE PAR LES RESSOURCES PROPRES - PETIT EQUILIBRE

	Crédits ouverts/reportés (2)	Réalisations (3)	Restes à réaliser au 31/12/N (4)	Total
		(a)	(b)	(c = a + b)
Dépenses de l'exercice à couvrir par des ressources propres (D)(1)	**14 792 000,00**	**14 553 595,14**	**32 720 610,38**	**47 274 205,52**
Ressources propres externes et internes de l'exercice (E)(1)	**34 704 438,25**	**17 950 317,83**	**22 970 831,19**	**40 921 149,02**
Solde des opérations de l'exercice (Solde III = E - D)	**19 912 438,25**	**3 396 722,69**	**-9 749 779,19**	**-6 353 056,50**
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**-11 754 983,44**			**-11 754 983,44**
Affectation au 1068 (C)	**26 330 392,84**	**26 330 392,84**		**26 330 392,84**
Solde des opérations liées à l'exercice N-1 (Solde IV = A + C)	**14 575 409,40**			**14 575 409,40**
Couverture de l'annuité de la dette (Solde V = Solde III + Solde IV) Solde positif : annuité de la dette couverte Solde négatif : annuité de la dette non couverte				**8 222 352,90**

(1) BP+BS+DM + RAR N-1.Le détail est présenté aux états suivants : "Equilibre budgétaire - Dépenses" et "Equilibre budgétaire - Recette"

(2) Cumul des crédits de l'exercice votés ou reportés

(3) Mandats et titres émis

(4) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle

IV – ANNEXES	IV
C – ANNEXES BUDGETAIRES – EQUILIBRE BUDGETAIRE – DEPENSES	C1.2

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)		Réalisations
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES = A + B		**14 792 000,00**	**I**	**14 553 595,14**
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**14 662 000,00**		**14 533 681,78**
1631	Emprunts obligataires	0,00		0,00
1641	Emprunts en euros	14 550 000,00		14 406 736,78
1643	Emprunts en devises	0,00		0,00
16441	Opérations afférentes à l'emprunt	0,00		0,00
1671	Avances consolidées du Trésor	0,00		0,00
1672	Emprunts sur comptes spéciaux du Trésor	0,00		0,00
1678	Autres emprunts et dettes	0,00		0,00
1681	Autres emprunts	0,00		0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00		0,00
1687	Autres dettes	112 000,00		126 945,00
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**130 000,00**		**19 913,36**
10…	*Reprise de dotations, fonds divers et réserves*			
10…	Reversement de dotations, fonds divers et réserves			
139	*Subv. invest. transférées cpte résultat*	*130 000,00*		*19 913,36*

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
C – ANNEXES BUDGETAIRES – EQUILIBRE BUDGETAIRE – RECETTES	C1.3

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)		Réalisations
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**34 704 438,25**	**III**	**17 950 317,83**
Ressources propres externes de l'année (a)		**9 770 910,25**		**6 313 251,14**
10222	FCTVA	1 900 000,00		2 668 009,86
10226	Taxe d'aménagement (2)	0,00		0,00
10227	Versement pour sous densité	0,00		0,00
10228	Autres fonds d'investissement	0,00		0,00
13146	Attributions compensation investissement	0,00		0,00
13156	Attributions compensation investissement	0,00		0,00
13246	Attributions compensation investissement	0,00		0,00
13256	Attributions compensation investissement	0,00		0,00
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00		0,00
26…	Participations et créances rattachées			
27…	Autres immobilisations financières			
2743	Prêts au personnel	100 000,00		113 723,29
2745	Avances remboursables	2 240 000,00		2 240 000,00
2748	Autres prêts	268 785,25		0,00
275	Dépôts et cautionnements versés	0,00		7 231,66
276341	Créance Communes membres du GFP	1 250 000,00		1 250 000,00
276351	Créance GFP de rattachement	4 000 000,00		0,00
2764	Créances/particuliers, pers. droit privé	12 125,00		34 286,33
Ressources propres internes de l'année (b) (3)		**24 933 528,00**		**11 637 066,69**
15…	*Provisions pour risques et charges*			
15112	*Provisions pour litiges et contentieux*	*464 382,00*		*464 382,00*
169	*Primes de remboursement des obligations*	*0,00*		*0,00*
26…	*Participations et créances rattachées*			
27…	*Autres immobilisations financières*			
28…	*Amortissement des immobilisations*			
2802	*Frais liés à la réalisation de document*	*0,00*		*14 972,00*
28031	*Frais d'études*	*26 830,00*		*28 601,00*
28033	*Frais d'insertion*	*8 670,00*		*11 923,68*
2804111	*Subv. Etat : Bien mobilier, matériel*	*600,00*		*600,00*

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)	Réalisations
2804112	*Subv. Etat : Bâtiments, installations*	*54 340,00*	*50 171,00*
2804121	*Subv.Régions : Bien mobilier, matériel*	*123 350,00*	*0,00*
2804132	*Subv. Dpt : Bâtiments, installations*	*68 010,00*	*52 066,47*
28041411	*Subv.Cne GFP : Bien mobilier, matériel*	*347 030,00*	*360 033,91*
28041412	*Subv.Cne GFP : Bâtiments, installations*	*1 394 610,00*	*1 467 062,00*
28041482	*Subv.Autres cnes:Bâtiments,installations*	*4 610,00*	*4 610,00*
28041581	*Autres grpts-Biens mob., mat. et études*	*88 800,00*	*29 646,56*
28041582	*Autres grpts - Bâtiments et installat°*	*768 860,00*	*766 370,00*
2804181	*Autres org pub - Biens mob, mat, études*	*141 710,00*	*70 164,00*
2804182	*Autres org pub - Bât. et installations*	*2 173 110,00*	*2 177 043,52*
2804183	*Autres org pub-Proj infrastruct int nat.*	*334 860,00*	*175 205,00*
280421	*Privé - Biens mob., matériel et études*	*187 810,00*	*157 843,50*
280422	*Privé - Bâtiments et installations*	*772 920,00*	*797 844,00*
2804411	*Sub nat org pub - Biens mob, mat, études*	*35 790,00*	*3 967,00*
2804412	*Sub nat org pub - Bât. et installations*	*140 010,00*	*134 282,97*
2804422	*Sub nat privé - Bât. et installations*	*11 650,00*	*11 641,00*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*958 580,00*	*934 605,91*
281321	*Immeubles de rapport*	*10 320,00*	*8 273,00*
281352	*Bâtiments privés*	*9 707,00*	*9 707,00*
281561	*Matériel roulant*	*220,00*	*0,00*
281568	*Autre matériel, outillage incendie*	*9 070,00*	*9 081,79*
2815731	*Matériel roulant*	*15 760,00*	*15 754,44*
2815738	*Autre matériel et outillage de voirie*	*73 730,00*	*85 164,05*
28158	*Autres inst.,matériel,outil. techniques*	*171 700,00*	*205 063,12*
2817848	*Autres matériels de bureau et mobiliers*	*2 330,00*	*2 330,00*
28181	*Installations générales, aménagt divers*	*500,00*	*492,00*
281828	*Autres matériels de transport*	*1 362 770,00*	*1 348 340,84*
281838	*Autre matériel informatique*	*455 663,00*	*454 822,66*
281848	*Autres matériels de bureau et mobiliers*	*161 950,00*	*174 559,12*
28185	*Matériel de téléphonie*	*0,00*	*14 187,36*
28186	*Cheptel*	*250,00*	*0,00*
28188	*Autres immo. corporelles*	*1 083 790,00*	*690 468,73*
28258	*Autres inst.,matériel,outil. techniques*	*10,00*	*10,00*
28288	*Autres immo. corporelles (affectation)*	*80,00*	*76,00*
29…	*Dépréciations des immobilisations*		
31…	*Matières premières (et fournitures) (4)*		
33…	*En-cours de production de biens (4)*		

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CA - 2024

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)	Réalisations
35…	*Stocks de produits (4)*		
39…	*Dépréciation des stocks et en-cours*		
481…	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*		
4815	*Charges liées à crise sanitaire Covid-19*	*451 400,00*	*451 355,52*
4817	*Indemnités de renégociation de la dette*	*265 000,00*	*265 000,00*
49…	*Dépréciation des comptes de tiers*		
4912	*Dépréciation des comptes de redevables*	*190 000,00*	*185 240,94*
4962	*Dépréciation comptes de débiteurs divers*	*10 000,00*	*4 104,60*
59…	*Dépréciation des comptes financiers*		
024	Produits des cessions d'immobilisations	4 323 399,00	0,00
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*8 229 347,00*	*0,00*

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39, 481, 49 et 59 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Le compte 10226 peut être utilisé uniquement par les communes et les établissements publics à fiscalité propre.

(3) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 sont présentés uniquement si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires.

(4) Les comptes 31, 33 et 35 ne peuvent être utilisés que pour les budgets utilisant la comptabilité de stock. Par conséquent, seuls les budgets retraçant les dépenses et les recettes d'un lotissement ou d'une ZAC peuvent utiliser les comptes susmentionnés.

IV – ANNEXES — IV

C – ANNEXES BUDGETAIRES – AUTORISATIONS DE PROGRAMME — C2.1

SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT

AUTORISATION DE PROGRAMME *		Chapitre (s)	Stocks AP votées disponibles à l'affectation (exercices antérieurs)	AP votées dans l'année	AP affectées non couvertes par des CP réalisés au 01/01/N (1)	Flux d'AP affectées dans l'année (2)	AP affectées annulées (3)	Stock d'AP affectées restant à financer (4) = (1) + (2) - (3)	CP mandatés au budget de l'année N (5)	AP affectées non couvertes par des CP mandatés au 31/12/N (6) = (4) - (5)
Numéro	Libellé									
	A001 Aide à la réhabilitation de logements sociaux	20, 204, 21	0,00	33 261 411,00	0,00	31 443 998,19	0,00	31 443 998,19	6 268 311,73	25 175 686,46
	A002 Aménagement et infrastructures stratégiques	204, 21, 23, 26	0,00	40 830 092,00	0,00	5 289 687,06	0,00	5 289 687,06	2 406 496,16	2 883 190,90
	A003 Attractivité, tourisme et culture	20, 204, 21, 23, 26	0,00	36 244 157,00	0,00	10 446 287,50	0,00	10 446 287,50	4 745 685,13	5 700 602,37
	A004 Développement économique, soutien à l'innovation, développement universitaire	20, 204, 21, 23	0,00	64 492 544,00	0,00	9 865 471,79	0,00	9 865 471,79	5 062 626,43	4 802 845,36
	A005 Transition écologique et environnementale	20, 204, 21, 23	0,00	12 444 846,00	0,00	4 637 611,80	0,00	4 637 611,80	799 127,56	3 838 484,24
	A006 Equipements nautiques et sportifs	20, 21, 23	0,00	33 424 312,00	0,00	4 964 887,71	0,00	4 964 887,71	1 778 706,26	3 186 181,45
	A007 Habitat, performance énergétique et renouvellement urbain	204, 23	0,00	14 262 903,00	0,00	2 981 750,00	0,00	2 981 750,00	827 172,00	2 154 578,00
	A008 Mobilités douces et partagées	20, 204, 21, 23	0,00	19 395 786,00	0,00	4 695 430,50	0,00	4 695 430,50	1 907 071,75	2 788 358,75
	A009 Maintenance du patrimoine communautaire	21, 23, 26	0,00	11 374 392,00	0,00	1 949 984,00	0,00	1 949 984,00	249 214,73	1 700 769,27
	A010 Equipements périscolaires et structures de petite enfance	204, 21, 23	0,00	56 954 134,00	0,00	10 894 433,85	0,00	10 894 433,85	8 444 997,68	2 449 436,17
	A012 Projets à solder ancienne PPI	20, 204, 23	0,00	806 096,00	0,00	65 000,00	0,00	65 000,00	50 393,94	14 606,06
	A013 Solidarité financière et territoriale	204, 21	0,00	6 292 311,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL			**0,00**	**329 782 984,00**	**0,00**	**87 234 542,40**	**0,00**	**87 234 542,40**	**32 539 803,37**	**54 694 739,03**

* Le détail par programme n'est à renseigner qu'à compter des AP votées en 2005.

(1) Il s'agit des AP affectées antérieurement à l'exercice N et non encore entièrement couvertes par les CP des années antérieures.

(2) Il s'agit des AP votées avant ou pendant l'exercice N et affectées pendant celui-ci.

(6) Il s'agit des AP non encore intégralement couvertes à la fin de l'exercice N.

	N-3	N-2	N-1	N
Ratio de couverture des AP affectées (6) / (5)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

IV – ANNEXES	IV
C – ANNEXES BUDGETAIRES – AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT	C2.2

SITUATION DES AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT ET CREDITS DE PAIEMENT

AUTORISATION D'ENGAGEMENT *		Chapitre (s)	Stocks AE votées disponibles à l'affectation (exercices antérieurs)	AE votées dans l'année	AE affectées non couvertes par des CP réalisés au 01/01/N (1)	Flux d'AE affectées dans l'année (2)	AE affectées annulées (3)	Stock d'AE affectées restant à financer (4) = (1) + (2) - (3)	CP mandatés au budget de l'année N (5)	AE affectées non couvertes par des CP mandatés au 31/12/N (6) = (4) - (5)
Numéro	Libellé									
TOTAL			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Le détail par engagement n'est à renseigner qu'à compter des AE votées en 2005.

(1) Il s'agit des AE affectées antérieurement à l'exercice N et non encore entièrement couvertes par les CP des années antérieures.

(2) Il s'agit des AE votées avant ou pendant l'exercice N et affectées pendant celui-ci.

(6) Il s'agit des AE non encore intégralement couvertes à la fin de l'exercice N.

	N-3	N-2	N-1	N
Ratio de couverture des AE affectées (6) / (5)	0,00	0,00	0,00	0,00

IV – ÉTATS ANNEXÉS	IV
IMPACT DU BUDGET POUR LA TRANSITION ECOLOGIQUE – REPARTITION PAR NATURE	C3.1

Présentation agrégée par nature

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Mixtes	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	2 262 599,78	0,00	0,00	0,00	2 262 599,78	0,00
A115	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	4 193 966,82	0,00	0,00	0,00	4 193 966,82	0,00
A130	Réseaux et installations de voirie	93 307,34	0,00	0,00	0,00	93 307,34	0,00
A135	Réseaux divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	4 753 824,80	0,00	0,00	0,00	4 753 824,80	0,00
A155	Immobilisations corporelles en cours	21 947 946,24	0,00	0,00	0,00	21 947 946,24	0,00
A165	Immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour le compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**33 251 644,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**33 251 644,98**	**0,00**

AXE 1 : LUTTE CONTRE LE CHANGEMENT CLIMATIQUE (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	2 262 599,78	298 842,06	0,00	1 963 757,72	0,00
A115	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	4 193 966,82	816 714,20	1 017 342,60	2 024 552,78	335 357,24
A130	Réseaux et installations de voirie	93 307,34	93 307,34	0,00	0,00	0,00
A135	Réseaux divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	4 753 824,80	746 159,96	4 007 664,84	0,00	0,00
A155	Immobilisations corporelles en cours	21 947 946,24	6 864 268,18	9 405 536,74	5 678 141,32	0,00
A165	Immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour le compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**33 251 644,98**	**8 819 291,74**	**14 430 544,18**	**9 666 451,82**	**335 357,24**

AXE 2 : ADAPTATION AU CHANGEMENT CLIMATIQUE ET PREVENTIUON DES RISQUES NATURELS (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	**2 262 599,78**	0,00	0,00	0,00	2 262 599,78
A115	Immobilisations incorporelles en cours	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	**4 193 966,82**	0,00	0,00	0,00	4 193 966,82
A130	Réseaux et installations de voirie	**93 307,34**	0,00	0,00	0,00	93 307,34
A135	Réseaux divers	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	**4 753 824,80**	0,00	0,00	0,00	4 753 824,80
A155	Immobilisations corporelles en cours	**21 947 946,24**	0,00	0,00	0,00	21 947 946,24
A165	Immobilisations financières	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour compte de tiers	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**33 251 644,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**33 251 644,98**

AXE 3 : GESTION DES RESSOURCES EN EAU (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	2 262 599,78	0,00	0,00	0,00	2 262 599,78
A115	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	4 193 966,82	0,00	0,00	0,00	4 193 966,82
A130	Réseaux et installations de voirie	93 307,34	0,00	0,00	0,00	93 307,34
A135	Réseaux divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	4 753 824,80	0,00	0,00	0,00	4 753 824,80
A155	Immobilisations corporelles en cours	21 947 946,24	0,00	0,00	0,00	21 947 946,24
A165	Immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**33 251 644,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**33 251 644,98**

AXE 4 : TRANSITION VERS L'ECONOMIE CIRCULAIRE, GESTION DES DECHETS, PREVENTION DES RISQUES TECHNOLOGIQUES (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	2 262 599,78	0,00	0,00	0,00	2 262 599,78
A115	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	4 193 966,82	0,00	0,00	0,00	4 193 966,82
A130	Réseaux et installations de voirie	93 307,34	0,00	0,00	0,00	93 307,34
A135	Réseaux divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	4 753 824,80	0,00	0,00	0,00	4 753 824,80
A155	Immobilisations corporelles en cours	21 947 946,24	0,00	0,00	0,00	21 947 946,24
A165	Immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**33 251 644,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**33 251 644,98**

AXE 5 : LUTTE CONTRE LES POLLUTIONS DE L'AIR ET DES SOLS (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	2 262 599,78	0,00	0,00	0,00	2 262 599,78
A115	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	4 193 966,82	0,00	0,00	0,00	4 193 966,82
A130	Réseaux et installations de voirie	93 307,34	0,00	0,00	0,00	93 307,34
A135	Réseaux divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	4 753 824,80	0,00	0,00	0,00	4 753 824,80
A155	Immobilisations corporelles en cours	21 947 946,24	0,00	0,00	0,00	21 947 946,24
A165	Immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**33 251 644,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**33 251 644,98**

AXE 6 : PRESERVATION DE LA BIODIVERSITE, PROTECTION DES ESPACES NATURELS, AGRICOLES ET SYLVICOLES (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	2 262 599,78	0,00	0,00	0,00	2 262 599,78
A115	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	4 193 966,82	0,00	0,00	0,00	4 193 966,82
A130	Réseaux et installations de voirie	93 307,34	0,00	0,00	0,00	93 307,34
A135	Réseaux divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	4 753 824,80	0,00	0,00	0,00	4 753 824,80
A155	Immobilisations corporelles en cours	21 947 946,24	0,00	0,00	0,00	21 947 946,24
A165	Immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**33 251 644,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**33 251 644,98**

(1) Les objectifs de transition écologique mentionnés au 1° du IV de l'article 191 de la loi du 29 décembre 2023 correspondent aux six axes de l'article 19 du règlement (UE) 2020/852 du Parlement européen et du Conseil du 18 juin 2020 sur l'établissement d'un cadre visant à favoriser les investissements durables et modifiant le règlement (UE) 2019/2088 du Parlement européen et du Conseil du 27 novembre 2019 sur la publication d'informations en matière de durabilité dans le secteur des services financiers :
Axe 1° atténuation du changement climatique ;
Axe 2° adaptation au changement climatique et prévention des risques naturels ;
Axe 3° gestion des ressources en eau ;
Axe 4° transition vers une économie circulaire, gestion des déchets, prévention des risques technologiques ;
Axe 5° prévention et contrôle des pollutions de l'air et des sols ;
Axe 6° préservation de la biodiversité et protection des espaces naturels, agricoles et sylvicoles.

L'analyse de l'impact environnemental des dépenses visées est réalisée de manière obligatoire :
- à compter de l'exercice 2024 pour l'axe 1° ;
- à compter de l'exercice 2025 pour les axes 1° et 6°.
La cotation selon les autres axes est possible, mais facultative.

(2) Les dépenses pour lesquelles la contribution aux objectifs de transition écologique est présentée obligatoirement sont celles exécutées aux comptes suivants des budgets principaux et des budgets annexes soumis à l'instruction budgétaire et comptable M57 :
- 2031 « Frais d'études »,
- 2111 « Terrains nus »,
- 2115 « Terrains bâtis »,
- 2128 « Autres agencements et aménagements de terrains »,
- 21312 « Bâtiments scolaires »,
- 21318 « Autres bâtiments publics »,
- 21351 « Installations générales, agencements, aménagements des constructions - Bâtiments publics »,
- 21352 « Installations générales, agencements, aménagements des constructions - Bâtiments privés »,
- 2138 « Autres constructions »,
- 2151 « Réseaux de voirie »,
- 2152 « Installations de voirie »,
- 21821 « Matériel et transport ferroviaire »,
- 21828 « Autres matériels de transport »,
- 2312 « Agencements et aménagements de terrains en cours »,
- 2313 « Constructions en cours »,
- 2315 « Installations, matériel et outillage techniques en cours »,
- 2317 « Immobilisations reçues au titre d'une mise à disposition en cours ».
La cotation des autres natures de dépense est possible, mais facultative.

(3) Les dépenses d'investissement pour lesquelles la contribution aux objectifs de transition écologique est présentée s'entendent comme les dépenses réelles exécutées, hors remboursement des annuités d'emprunts à l'exception des remboursements correspondant à la dette liée à la part investissement des marchés de partenariat.

IV – ÉTATS ANNEXÉS — IV

IMPACT DU BUDGET POUR LA TRANSITION ECOLOGIQUE – REPARTITION PAR FONCTION — C3.2

Présentation agrégée par fonction

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Mixtes	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	665 342,68	0,00	0,00	0,00	665 342,68	0,00
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	2 479 913,18	0,00	0,00	0,00	2 479 913,18	0,00
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sport et loisirs	12 299 896,32	0,00	0,00	0,00	12 299 896,32	0,00
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI	2 986 274,98	0,00	0,00	0,00	2 986 274,98	0,00
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisation des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	224 094,22	0,00	0,00	0,00	224 094,22	0,00
6	Action économique	5 871 079,56	0,00	0,00	0,00	5 871 079,56	0,00
7	Environnement	5 104 947,58	0,00	0,00	0,00	5 104 947,58	0,00
8	Transports	3 507 627,92	0,00	0,00	0,00	3 507 627,92	0,00
	TOTAL	**33 139 176,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**33 139 176,44**	**0,00**

AXE 1 : LUTTE CONTRE LE CHANGEMENT CLIMATIQUE (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	665 342,68	38 194,20	269 205,20	357 943,28	0,00
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	2 479 913,18	310 546,88	0,00	2 169 366,30	0,00
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs	12 299 896,32	638 308,64	9 632 097,62	2 029 490,06	0,00
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI)	2 986 274,98	0,00	151 753,26	2 834 521,72	0,00
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisations des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	224 094,22	0,00	15 934,10	208 160,12	0,00
6	Action économique	5 871 079,56	3 617 206,14	353 028,72	1 888 204,90	12 639,80
7	Environnement	5 104 947,58	1 048 403,14	4 029 904,44	26 640,00	0,00
8	Transports	3 507 627,92	3 276 840,54	1 785,60	229 001,78	0,00
	TOTAL	**33 139 176,44**	**8 929 499,54**	**14 453 708,94**	**9 743 328,16**	**12 639,80**

AXE 2 : ADAPTATION AU CHANGEMENT CLIMATIQUE ET PREVENTIUON DES RISQUES NATURELS (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	665 342,68	0,00	0,00	0,00	665 342,68
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	2 479 913,18	0,00	0,00	0,00	2 479 913,18
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs	12 299 896,32	0,00	0,00	0,00	12 299 896,32
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI)	2 986 274,98	0,00	0,00	0,00	2 986 274,98
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisations des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	224 094,22	0,00	0,00	0,00	224 094,22
6	Action économique	5 871 079,56	0,00	0,00	0,00	5 871 079,56
7	Environnement	5 104 947,58	0,00	0,00	0,00	5 104 947,58
8	Transports	3 507 627,92	0,00	0,00	0,00	3 507 627,92
	TOTAL	**33 139 176,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**33 139 176,44**

AXE 3 : GESTION DES RESSOURCES EN EAU (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	665 342,68	0,00	0,00	0,00	665 342,68
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	2 479 913,18	0,00	0,00	0,00	2 479 913,18
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs	12 299 896,32	0,00	0,00	0,00	12 299 896,32
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI)	2 986 274,98	0,00	0,00	0,00	2 986 274,98
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisations des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	224 094,22	0,00	0,00	0,00	224 094,22
6	Action économique	5 871 079,56	0,00	0,00	0,00	5 871 079,56
7	Environnement	5 104 947,58	0,00	0,00	0,00	5 104 947,58
8	Transports	3 507 627,92	0,00	0,00	0,00	3 507 627,92
	TOTAL	**33 139 176,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**33 139 176,44**

AXE 4 : TRANSITION VERS L'ECONOMIE CIRCULAIRE, GESTION DES DECHETS, PREVENTION DES RISQUES TECHNOLOGIQUES (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	665 342,68	0,00	0,00	0,00	665 342,68
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	2 479 913,18	0,00	0,00	0,00	2 479 913,18
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs	12 299 896,32	0,00	0,00	0,00	12 299 896,32
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI)	2 986 274,98	0,00	0,00	0,00	2 986 274,98
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisations des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	224 094,22	0,00	0,00	0,00	224 094,22
6	Action économique	5 871 079,56	0,00	0,00	0,00	5 871 079,56
7	Environnement	5 104 947,58	0,00	0,00	0,00	5 104 947,58
8	Transports	3 507 627,92	0,00	0,00	0,00	3 507 627,92
	TOTAL	**33 139 176,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**33 139 176,44**

AXE 5 : LUTTE CONTRE LES POLLUTIONS DE L'AIR ET DES SOLS (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	665 342,68	0,00	0,00	0,00	665 342,68
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	2 479 913,18	0,00	0,00	0,00	2 479 913,18
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs	12 299 896,32	0,00	0,00	0,00	12 299 896,32
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI)	2 986 274,98	0,00	0,00	0,00	2 986 274,98
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisations des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	224 094,22	0,00	0,00	0,00	224 094,22
6	Action économique	5 871 079,56	0,00	0,00	0,00	5 871 079,56
7	Environnement	5 104 947,58	0,00	0,00	0,00	5 104 947,58
8	Transports	3 507 627,92	0,00	0,00	0,00	3 507 627,92
	TOTAL	**33 139 176,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**33 139 176,44**

AXE 6 : PRESERVATION DE LA BIODIVERSITE, PROTECTION DES ESPACES NATURELS, AGRICOLES ET SYLVICOLES (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	665 342,68	0,00	0,00	0,00	665 342,68
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	2 479 913,18	0,00	0,00	0,00	2 479 913,18
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs	12 299 896,32	0,00	0,00	0,00	12 299 896,32
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI)	2 986 274,98	0,00	0,00	0,00	2 986 274,98
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisations des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	224 094,22	0,00	0,00	0,00	224 094,22
6	Action économique	5 871 079,56	0,00	0,00	0,00	5 871 079,56
7	Environnement	5 104 947,58	0,00	0,00	0,00	5 104 947,58
8	Transports	3 507 627,92	0,00	0,00	0,00	3 507 627,92
	TOTAL	**33 139 176,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**33 139 176,44**

(1) Les objectifs de transition écologique mentionnés au 1° du IV de l'article 191 de la loi du 29 décembre 2023 correspondent aux six axes de l'article 19 du règlement (UE) 2020/852 du Parlement européen et du Conseil du 18 juin 2020 sur l'établissement d'un cadre visant à favoriser les investissements durables et modifiant le règlement (UE) 2019/2088 du Parlement européen et du Conseil du 27 novembre 2019 sur la publication d'informations en matière de durabilité dans le secteur des services financiers :
Axe 1° atténuation du changement climatique ;
Axe 2° adaptation au changement climatique et prévention des risques naturels ;
Axe 3° gestion des ressources en eau ;
Axe 4° transition vers une économie circulaire, gestion des déchets, prévention des risques technologiques ;
Axe 5° prévention et contrôle des pollutions de l'air et des sols ;
Axe 6° préservation de la biodiversité et protection des espaces naturels, agricoles et sylvicoles.

L'analyse de l'impact environnemental des dépenses visées est réalisée de manière obligatoire :
- à compter de l'exercice 2024 pour l'axe 1° ;
- à compter de l'exercice 2025 pour les axes 1° et 6°.
La cotation selon les autres axes est possible, mais facultative.

(2) Les dépenses pour lesquelles la contribution aux objectifs de transition écologique est présentée obligatoirement sont celles exécutées aux comptes suivants des budgets principaux et des budgets annexes soumis à l'instruction budgétaire et comptable M57 :
- 2031 « Frais d'études »,
- 2111 « Terrains nus »,
- 2115 « Terrains bâtis »,
- 2128 « Autres agencements et aménagements de terrains »,
- 21312 « Bâtiments scolaires »,
- 21318 « Autres bâtiments publics »,
- 21351 « Installations générales, agencements, aménagements des constructions - Bâtiments publics »,
- 21352 « Installations générales, agencements, aménagements des constructions - Bâtiments privés »,
- 2138 « Autres constructions »,
- 2151 « Réseaux de voirie »,
- 2152 « Installations de voirie »,
- 21821 « Matériel et transport ferroviaire »,
- 21828 « Autres matériels de transport »,
- 2312 « Agencements et aménagements de terrains en cours »,
- 2313 « Constructions en cours »,
- 2315 « Installations, matériel et outillage techniques en cours »,
- 2317 « Immobilisations reçues au titre d'une mise à disposition en cours ».
La cotation des autres natures de dépense est possible, mais facultative.

(3) Les dépenses d'investissement pour lesquelles la contribution aux objectifs de transition écologique est présentée s'entendent comme les dépenses réelles exécutées, hors remboursement des annuités d'emprunts à l'exception des remboursements correspondant à la dette liée à la part investissement des marchés de partenariat.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – LISTE DES SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA ET NON ERIGES EN BUDGET ANNEXE	D1.1

LISTE DES SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA ET NON ERIGES EN BUDGET ANNEXE

Catégorie de services	Intitulé / objet du service	Date de création	Date de délibération	Nature de l'activité (SPIC/SPA)
CA	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION m2A	01/01/2017	09/01/2017	ACTION FONCIERE ET GESTION IMMOBILIERE
CA	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION m2A	01/01/2017	09/01/2017	CENTRE SPORTIF REGIONAL
CA	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION m2A	01/01/2017	09/01/2017	DEVELOPPEMENT ECO
CA	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION m2A	01/01/2017	09/01/2017	DEVELOPPEMENT ECO DMC
CA	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION m2A	01/01/2017	09/01/2017	HABITAT ET RENOUV URBAIN
CA	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION m2A	01/01/2017	09/01/2017	PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE
CA	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION m2A	01/01/2017	09/01/2017	PROPRETE ET DENEIGEMENT
CA	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION m2A	01/01/2017	09/01/2017	SPORT ET JEUNESSE
CA	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION m2A	01/01/2017	09/01/2017	ZONES ACTIVITES ZAE PARC EXPO
CA	MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION m2A	01/01/2017	26/06/2023	RESTAURANT MDT

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

ARCHITECTURE (1)

INVESTISSEMENT					
MANDATS EMIS			**TITRES EMIS**		
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00	20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00	204	Subventions d'équipement versées	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	288 478,01	21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00	22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	130 327,50	23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	27	Autres immobilisations financières	0,00
Total des opérations d'équipement		0,00			
45	Travaux pour le compte de tiers	0,00	45	Participations des tiers aux travaux faits pour leur compte	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**418 805,51**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*040*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*041*	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT		**418 805,51**	**TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT**		**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(1)

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

ARCHITECTURE (1)

FONCTIONNEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
011	Charges à caractère général	0,00	70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	0,00	731	Fiscalité locale	0,00
			74	Dotations et participations	0,00
			75	Autres produits de gestion courante	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	013	Atténuations de charges	0,00
66	Charges financières	0,00	76	Produits financiers	0,00
67	Charges spécifiques	0,00	77	Produits spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	78	Reprises amort., dépréciations, prov.	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*042*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*043*	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT**		**0,00**

TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE	**418 805,51**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

CENTRE SPORTIF REGIONAL (1)

INVESTISSEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00	20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00	204	Subventions d'équipement versées	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00	21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00	22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00	23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	27	Autres immobilisations financières	0,00
Total des opérations d'équipement		0,00			
45	Travaux pour le compte de tiers	0,00	45	Participations des tiers aux travaux faits pour leur compte	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*040*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*041*	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT**		**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(1)

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

CENTRE SPORTIF REGIONAL (1)

FONCTIONNEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
011	Charges à caractère général	0,00	70	Prod. services, domaine, ventes diverses	31 427,01
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	0,00	731	Fiscalité locale	0,00
			74	Dotations et participations	0,00
			75	Autres produits de gestion courante	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	013	Atténuations de charges	0,00
66	Charges financières	0,00	76	Produits financiers	0,00
67	Charges spécifiques	0,00	77	Produits spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	78	Reprises amort., dépréciations, prov.	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**31 427,01**
042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*042*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*043*	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT**		**31 427,01**

TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE	**0,00**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**	**31 427,01**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

DEV ECO GEST. DMC (1)

INVESTISSEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00	20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00	204	Subventions d'équipement versées	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00	21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00	22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00	23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	27	Autres immobilisations financières	0,00
Total des opérations d'équipement		0,00			
45	Travaux pour le compte de tiers	0,00	45	Participations des tiers aux travaux faits pour leur compte	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*040*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*041*	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT**		**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(1)

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

DEV ECO GEST. DMC (1)

FONCTIONNEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
011	Charges à caractère général	0,00	70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	0,00	731	Fiscalité locale	0,00
			74	Dotations et participations	0,00
			75	Autres produits de gestion courante	19 336,97
014	Atténuations de produits	0,00	013	Atténuations de charges	0,00
66	Charges financières	0,00	76	Produits financiers	0,00
67	Charges spécifiques	0,00	77	Produits spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	78	Reprises amort., dépréciations, prov.	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**19 336,97**
042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*042*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*043*	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT**		**19 336,97**

TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE	**0,00**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**	**19 336,97**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

DEV ECO GESTION VIF (1)

INVESTISSEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	697 819,75	20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00	204	Subventions d'équipement versées	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00	21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00	22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00	23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	27	Autres immobilisations financières	0,00
Total des opérations d'équipement		0,00			
45	Travaux pour le compte de tiers	0,00	45	Participations des tiers aux travaux faits pour leur compte	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**697 819,75**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*040*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*041*	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT		**697 819,75**	**TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT**		**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(1)

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

DEV ECO GESTION VIF (1)

FONCTIONNEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
011	Charges à caractère général	26 433,65	70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	0,00	731	Fiscalité locale	0,00
			74	Dotations et participations	0,00
			75	Autres produits de gestion courante	203 491,87
014	Atténuations de produits	0,00	013	Atténuations de charges	0,00
66	Charges financières	0,00	76	Produits financiers	0,00
67	Charges spécifiques	0,00	77	Produits spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	78	Reprises amort., dépréciations, prov.	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**26 433,65**	**Total recettes réelles et mixtes**		**203 491,87**
042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*042*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*043*	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**26 433,65**	**TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT**		**203 491,87**

TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE	**724 253,40**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**	**203 491,87**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

EQUIPEMENTS SPORTIFS (1)

INVESTISSEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00	20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00	204	Subventions d'équipement versées	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00	21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00	22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00	23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	27	Autres immobilisations financières	0,00
Total des opérations d'équipement		0,00			
45	Travaux pour le compte de tiers	0,00	45	Participations des tiers aux travaux faits pour leur compte	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*040*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*041*	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT**		**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(1)

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

EQUIPEMENTS SPORTIFS (1)

FONCTIONNEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
011	Charges à caractère général	0,00	70	Prod. services, domaine, ventes diverses	23 331,20
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	0,00	731	Fiscalité locale	0,00
			74	Dotations et participations	0,00
			75	Autres produits de gestion courante	47 497,27
014	Atténuations de produits	0,00	013	Atténuations de charges	0,00
66	Charges financières	0,00	76	Produits financiers	0,00
67	Charges spécifiques	0,00	77	Produits spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	78	Reprises amort., dépréciations, prov.	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**70 828,47**
042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*042*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*043*	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT**		**70 828,47**

TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE	**0,00**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**	**70 828,47**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

GEST.ZONES ACTIVITES (1)

INVESTISSEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00	20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00	204	Subventions d'équipement versées	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00	21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00	22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00	23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	27	Autres immobilisations financières	0,00
Total des opérations d'équipement		0,00			
45	Travaux pour le compte de tiers	0,00	45	Participations des tiers aux travaux faits pour leur compte	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*040*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*041*	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT**		**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(1)

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

GEST.ZONES ACTIVITES (1)

FONCTIONNEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
011	Charges à caractère général	0,00	70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	0,00	731	Fiscalité locale	0,00
			74	Dotations et participations	0,00
			75	Autres produits de gestion courante	505 687,65
014	Atténuations de produits	0,00	013	Atténuations de charges	0,00
66	Charges financières	0,00	76	Produits financiers	0,00
67	Charges spécifiques	0,00	77	Produits spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	78	Reprises amort., dépréciations, prov.	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**505 687,65**
042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*042*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*043*	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT**		**505 687,65**

TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE	**0,00**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**	**505 687,65**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

GESTION FONCIERE ET IMMOS (1)

INVESTISSEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00	20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00	204	Subventions d'équipement versées	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	41 915,08	21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00	22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00	23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	27	Autres immobilisations financières	0,00
Total des opérations d'équipement		0,00			
45	Travaux pour le compte de tiers	0,00	45	Participations des tiers aux travaux faits pour leur compte	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**41 915,08**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*040*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*041*	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT		**41 915,08**	**TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT**		**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(1)

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

GESTION FONCIERE ET IMMOS (1)

FONCTIONNEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
011	Charges à caractère général	76 794,79	70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	0,00	731	Fiscalité locale	0,00
			74	Dotations et participations	0,00
			75	Autres produits de gestion courante	318 437,18
014	Atténuations de produits	0,00	013	Atténuations de charges	0,00
66	Charges financières	0,00	76	Produits financiers	0,00
67	Charges spécifiques	0,00	77	Produits spécifiques	96 480,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	78	Reprises amort., dépréciations, prov.	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**76 794,79**	**Total recettes réelles et mixtes**		**414 917,18**
042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*042*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*043*	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**76 794,79**	**TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT**		**414 917,18**

TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE	**118 709,87**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**	**414 917,18**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

HABITAT ET RENOUV.URBAIN (1)

INVESTISSEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00	20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00	204	Subventions d'équipement versées	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00	21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00	22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00	23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	27	Autres immobilisations financières	0,00
Total des opérations d'équipement		0,00			
45	Travaux pour le compte de tiers	0,00	45	Participations des tiers aux travaux faits pour leur compte	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*040*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*041*	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT**		**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(1)

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

HABITAT ET RENOUV.URBAIN (1)

FONCTIONNEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
011	Charges à caractère général	0,00	70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	0,00	731	Fiscalité locale	0,00
			74	Dotations et participations	0,00
			75	Autres produits de gestion courante	619,40
014	Atténuations de produits	0,00	013	Atténuations de charges	0,00
66	Charges financières	0,00	76	Produits financiers	0,00
67	Charges spécifiques	0,00	77	Produits spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	78	Reprises amort., dépréciations, prov.	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**619,40**
042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*042*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*043*	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT**		**619,40**

TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE	**0,00**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**	**619,40**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

PARC ZOO ET BOTANIQUE (1)

INVESTISSEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00	20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00	204	Subventions d'équipement versées	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00	21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00	22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00	23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	27	Autres immobilisations financières	0,00
Total des opérations d'équipement		0,00			
45	Travaux pour le compte de tiers	0,00	45	Participations des tiers aux travaux faits pour leur compte	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*040*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*041*	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT**		**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(1)

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

PARC ZOO ET BOTANIQUE (1)

FONCTIONNEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
011	Charges à caractère général	0,00	70	Prod. services, domaine, ventes diverses	390 686,64
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	0,00	731	Fiscalité locale	0,00
			74	Dotations et participations	0,00
			75	Autres produits de gestion courante	38 326,91
014	Atténuations de produits	0,00	013	Atténuations de charges	0,00
66	Charges financières	0,00	76	Produits financiers	0,00
67	Charges spécifiques	0,00	77	Produits spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	78	Reprises amort., dépréciations, prov.	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**429 013,55**
042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*042*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*043*	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT**		**429 013,55**

TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE	**0,00**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**	**429 013,55**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

PARC ZOOLOGIQUE (1)

INVESTISSEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00	20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00	204	Subventions d'équipement versées	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00	21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00	22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00	23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	27	Autres immobilisations financières	0,00
Total des opérations d'équipement		0,00			
45	Travaux pour le compte de tiers	0,00	45	Participations des tiers aux travaux faits pour leur compte	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*040*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*041*	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT**		**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(1)

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

PARC ZOOLOGIQUE (1)

FONCTIONNEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
011	Charges à caractère général	189 075,20	70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	0,00	731	Fiscalité locale	0,00
			74	Dotations et participations	0,00
			75	Autres produits de gestion courante	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	013	Atténuations de charges	0,00
66	Charges financières	0,00	76	Produits financiers	0,00
67	Charges spécifiques	0,00	77	Produits spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	78	Reprises amort., dépréciations, prov.	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**189 075,20**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*042*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*043*	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**189 075,20**	**TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT**		**0,00**

TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE	**189 075,20**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

PROPRETE ET DENEIGEMENT (1)

INVESTISSEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00	20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00	204	Subventions d'équipement versées	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00	21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00	22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00	23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	27	Autres immobilisations financières	0,00
Total des opérations d'équipement		0,00			
45	Travaux pour le compte de tiers	0,00	45	Participations des tiers aux travaux faits pour leur compte	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**0,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*040*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*041*	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT		**0,00**	**TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT**		**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(1)

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

PROPRETE ET DENEIGEMENT (1)

FONCTIONNEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
011	Charges à caractère général	13 873,00	70	Prod. services, domaine, ventes diverses	1 434 524,76
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	0,00	731	Fiscalité locale	0,00
			74	Dotations et participations	0,00
			75	Autres produits de gestion courante	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	013	Atténuations de charges	0,00
66	Charges financières	0,00	76	Produits financiers	0,00
67	Charges spécifiques	0,00	77	Produits spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	78	Reprises amort., dépréciations, prov.	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**13 873,00**	**Total recettes réelles et mixtes**		**1 434 524,76**
042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*042*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*043*	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**13 873,00**	**TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT**		**1 434 524,76**

TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE	**13 873,00**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**	**1 434 524,76**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

RESTAURATION MDT (1)

INVESTISSEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00	20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00	204	Subventions d'équipement versées	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	28 999,70	21	Immobilisations corporelles	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00	22	Immobilisations reçues en affectation	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00	23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	27	Autres immobilisations financières	0,00
Total des opérations d'équipement		0,00			
45	Travaux pour le compte de tiers	0,00	45	Participations des tiers aux travaux faits pour leur compte	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**28 999,70**	**Total recettes réelles et mixtes**		**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*040*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*041*	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT		**28 999,70**	**TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT**		**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(1)

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – VUE D'ENSEMBLE	D1.2.1

RESTAURATION MDT (1)

FONCTIONNEMENT					
MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
011	Charges à caractère général	130 571,72	70	Prod. services, domaine, ventes diverses	147 016,41
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00	73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	0,00	731	Fiscalité locale	0,00
			74	Dotations et participations	0,00
			75	Autres produits de gestion courante	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	013	Atténuations de charges	0,00
66	Charges financières	0,00	76	Produits financiers	0,00
67	Charges spécifiques	0,00	77	Produits spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00	78	Reprises amort., dépréciations, prov.	0,00
Total dépenses réelles et mixtes		**130 571,72**	**Total recettes réelles et mixtes**		**147 016,41**
042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*	*042*	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*043*	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total dépenses d'ordre		***0,00***	***Total recettes d'ordre***		***0,00***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT		**130 571,72**	**TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT**		**147 016,41**

TOTAL DES DEPENSES DE L'EXERCICE		**159 571,42**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**		**147 016,41**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

ARCHITECTURE (1)

INVESTISSEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées (hors opération)**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles (hors opération)**	**288 478,01**
213180099	AUTRES BATIMENTS PUBLICS	288 478,01
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opération)**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)**	**130 327,50**
23130099	CONSTRUCTIONS	130 327,50
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
	Opérations d'équipement (1 ligne par opération)	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**418 805,51**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***

TOTAL DEPENSES	**418 805,51**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

ARCHITECTURE (1)

INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des recettes réelles		**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

CENTRE SPORTIF REGIONAL (1)

INVESTISSEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées (hors opération)**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles (hors opération)**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opération)**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
	Opérations d'équipement (1 ligne par opération)	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***

TOTAL DEPENSES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

CENTRE SPORTIF REGIONAL (1)

INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
	Total des recettes réelles	**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
	Total des recettes d'ordre	***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

DEV ECO GEST. DMC (1)

INVESTISSEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00
	Opérations d'équipement (1 ligne par opération)	0,00
45	Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)	0,00
	Total des dépenses réelles	0,00

040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
	Total des dépenses d'ordre	*0,00*

TOTAL DEPENSES	0,00

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

DEV ECO GEST. DMC (1)

INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des recettes réelles		**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

DEV ECO GESTION VIF (1)

INVESTISSEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)**	**697 819,75**
20310099	FRAIS D'ETUDES	697 819,75
204	**Subventions d'équipement versées (hors opération)**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles (hors opération)**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opération)**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
	Opérations d'équipement (1 ligne par opération)	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**697 819,75**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***

TOTAL DEPENSES	**697 819,75**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

DEV ECO GESTION VIF (1)

INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des recettes réelles		**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

EQUIPEMENTS SPORTIFS (1)

INVESTISSEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00
	Opérations d'équipement (1 ligne par opération)	0,00
45	Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)	0,00
	Total des dépenses réelles	0,00

040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
	Total des dépenses d'ordre	*0,00*

TOTAL DEPENSES	0,00

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

EQUIPEMENTS SPORTIFS (1)

INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des recettes réelles		**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

GEST.ZONES ACTIVITES (1)

INVESTISSEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00
	Opérations d'équipement (1 ligne par opération)	0,00
45	Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)	0,00
	Total des dépenses réelles	0,00

040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
	Total des dépenses d'ordre	*0,00*

TOTAL DEPENSES	0,00

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

GEST.ZONES ACTIVITES (1)

INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
	Total des recettes réelles	**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
	Total des recettes d'ordre	***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

GESTION FONCIERE ET IMMOS (1)

INVESTISSEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées (hors opération)**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles (hors opération)**	**41 915,08**
213180099	AUTRES BATIMENTS PUBLICS	41 915,08
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opération)**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
	Opérations d'équipement (1 ligne par opération)	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**41 915,08**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***

TOTAL DEPENSES	**41 915,08**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

GESTION FONCIERE ET IMMOS (1)

INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des recettes réelles		**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

HABITAT ET RENOUV.URBAIN (1)

INVESTISSEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00
	Opérations d'équipement (1 ligne par opération)	0,00
45	Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)	0,00
	Total des dépenses réelles	0,00

040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
	Total des dépenses d'ordre	*0,00*

TOTAL DEPENSES	0,00

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

HABITAT ET RENOUV.URBAIN (1)

INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des recettes réelles		**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

PARC ZOO ET BOTANIQUE (1)

INVESTISSEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées (hors opération)**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles (hors opération)**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opération)**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
	Opérations d'équipement (1 ligne par opération)	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***

TOTAL DEPENSES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

PARC ZOO ET BOTANIQUE (1)

INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
	Total des recettes réelles	**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
	Total des recettes d'ordre	***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

PARC ZOOLOGIQUE (1)

INVESTISSEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opération)	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opération)	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opération)	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00
	Opérations d'équipement (1 ligne par opération)	0,00
45	Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)	0,00
	Total des dépenses réelles	0,00

040	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
	Total des dépenses d'ordre	*0,00*

TOTAL DEPENSES	0,00

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

PARC ZOOLOGIQUE (1)

INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
	Total des recettes réelles	**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
	Total des recettes d'ordre	***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

PROPRETE ET DENEIGEMENT (1)

INVESTISSEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées (hors opération)**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles (hors opération)**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opération)**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
	Opérations d'équipement (1 ligne par opération)	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***

TOTAL DEPENSES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

PROPRETE ET DENEIGEMENT (1)

INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des recettes réelles		**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

RESTAURATION MDT (1)

INVESTISSEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204) (hors opération)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées (hors opération)**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles (hors opération)**	**28 999,70**
21880099	AUTRES	28 999,70
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opération)**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324) (hors opération)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
	Opérations d'équipement (1 ligne par opération)	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**28 999,70**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***

TOTAL DEPENSES	**28 999,70**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL INVESTISSEMENT	D1.2.2

RESTAURATION MDT (1)

INVESTISSEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204)**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324)**	**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
45	**Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)**	**0,00**
Total des recettes réelles		**0,00**

040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

ARCHITECTURE (1)

FONCTIONNEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	**Charges à caractère général**	**0,00**
012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**
67	**Charges spécifiques**	**0,00**
68	**Dotations aux provisions, dépréciations**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**0,00**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***

TOTAL DEPENSES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

ARCHITECTURE (1)

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**	**0,00**
73	**Impôts et taxes**	**0,00**
731	**Fiscalité locale**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**
77	**Produits spécifiques**	**0,00**
78	**Reprises amort., dépréciations, prov.**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**
Total des recettes réelles		**0,00**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

CENTRE SPORTIF REGIONAL (1)

FONCTIONNEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	Charges à caractère général	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00
66	Charges financières	0,00
67	Charges spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00
014	Atténuations de produits	0,00
	Total des dépenses réelles	0,00

042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
	Total des dépenses d'ordre	*0,00*

TOTAL DEPENSES	0,00

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

CENTRE SPORTIF REGIONAL (1)

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**	**31 427,01**
70631099	REDEVANCES ET DROITS DES SERVICES A CARACTERE SPORTIF	24 625,00
70820099	COMMISSIONS	6 802,01
73	**Impôts et taxes**	**0,00**
731	**Fiscalité locale**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**
77	**Produits spécifiques**	**0,00**
78	**Reprises amort., dépréciations, prov.**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**
Total des recettes réelles		**31 427,01**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**31 427,01**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

DEV ECO GEST. DMC (1)

FONCTIONNEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	Charges à caractère général	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00
66	Charges financières	0,00
67	Charges spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00
014	Atténuations de produits	0,00
	Total des dépenses réelles	0,00

042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
	Total des dépenses d'ordre	*0,00*

TOTAL DEPENSES	0,00

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

DEV ECO GEST. DMC (1)

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**	**0,00**
73	**Impôts et taxes**	**0,00**
731	**Fiscalité locale**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**19 336,97**
75200099	REVENUS DES IMMEUBLES	19 336,97
76	**Produits financiers**	**0,00**
77	**Produits spécifiques**	**0,00**
78	**Reprises amort., dépréciations, prov.**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**
Total des recettes réelles		**19 336,97**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**19 336,97**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

DEV ECO GESTION VIF (1)

FONCTIONNEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	**Charges à caractère général**	**26 433,65**
615210099	TERRAINS	13 094,74
615221099	BATIMENTS PUBLICS	13 338,91
012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**
67	**Charges spécifiques**	**0,00**
68	**Dotations aux provisions, dépréciations**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**26 433,65**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***

TOTAL DEPENSES	**26 433,65**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

DEV ECO GESTION VIF (1)

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**	**0,00**
73	**Impôts et taxes**	**0,00**
731	**Fiscalité locale**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**203 491,87**
75200099	REVENUS DES IMMEUBLES	203 491,87
76	**Produits financiers**	**0,00**
77	**Produits spécifiques**	**0,00**
78	**Reprises amort., dépréciations, prov.**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**
Total des recettes réelles		**203 491,87**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**203 491,87**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

EQUIPEMENTS SPORTIFS (1)

FONCTIONNEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	Charges à caractère général	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00
66	Charges financières	0,00
67	Charges spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00
014	Atténuations de produits	0,00
	Total des dépenses réelles	0,00

042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
	Total des dépenses d'ordre	*0,00*

TOTAL DEPENSES	0,00

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

EQUIPEMENTS SPORTIFS (1)

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**	**23 331,20**
70820099	COMMISSIONS	23 331,20
73	**Impôts et taxes**	**0,00**
731	**Fiscalité locale**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**47 497,27**
758130099	REDEVANCES VERSEES PAR LES FERMIERS ET CONCESSIONNAIRES	17 362,66
758880099	AUTRES PRODUITS DIVERS DE GESTION COURANTE	30 134,61
76	**Produits financiers**	**0,00**
77	**Produits spécifiques**	**0,00**
78	**Reprises amort., dépréciations, prov.**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**
Total des recettes réelles		**70 828,47**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**70 828,47**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

GEST.ZONES ACTIVITES (1)

FONCTIONNEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	Charges à caractère général	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00
66	Charges financières	0,00
67	Charges spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00
014	Atténuations de produits	0,00
	Total des dépenses réelles	0,00

042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
	Total des dépenses d'ordre	*0,00*

TOTAL DEPENSES	0,00

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

GEST.ZONES ACTIVITES (1)

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**	**0,00**
73	**Impôts et taxes**	**0,00**
731	**Fiscalité locale**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**505 687,65**
75200099	REVENUS DES IMMEUBLES	505 687,65
76	**Produits financiers**	**0,00**
77	**Produits spécifiques**	**0,00**
78	**Reprises amort., dépréciations, prov.**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**
Total des recettes réelles		**505 687,65**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**505 687,65**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

GESTION FONCIERE ET IMMOS (1)

FONCTIONNEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	**Charges à caractère général**	**76 794,79**
61320099	LOCATIONS IMMOBILIERES	69 040,20
6152210099	BATIMENTS PUBLICS	7 754,59
012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**
67	**Charges spécifiques**	**0,00**
68	**Dotations aux provisions, dépréciations**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**76 794,79**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***

TOTAL DEPENSES	**76 794,79**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

GESTION FONCIERE ET IMMOS (1)

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**	**0,00**
73	**Impôts et taxes**	**0,00**
731	**Fiscalité locale**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**318 437,18**
75200099	REVENUS DES IMMEUBLES	318 437,18
76	**Produits financiers**	**0,00**
77	**Produits spécifiques**	**96 480,00**
775	PRODUITS DES CESSIONS D'IMMOBILISATIONS	96 480,00
78	**Reprises amort., dépréciations, prov.**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**
Total des recettes réelles		**414 917,18**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	414 917,18

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

HABITAT ET RENOUV.URBAIN (1)

FONCTIONNEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	Charges à caractère général	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00
66	Charges financières	0,00
67	Charges spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00
014	Atténuations de produits	0,00
	Total des dépenses réelles	0,00

042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
	Total des dépenses d'ordre	*0,00*

TOTAL DEPENSES	0,00

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

HABITAT ET RENOUV.URBAIN (1)

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**	**0,00**
73	**Impôts et taxes**	**0,00**
731	**Fiscalité locale**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**619,40**
758130099	REDEVANCES VERSEES PAR LES FERMIERS ET CONCESSIONNAIRES	619,40
76	**Produits financiers**	**0,00**
77	**Produits spécifiques**	**0,00**
78	**Reprises amort., dépréciations, prov.**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**
Total des recettes réelles		**619,40**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	619,40

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

PARC ZOO ET BOTANIQUE (1)

FONCTIONNEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	Charges à caractère général	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00
66	Charges financières	0,00
67	Charges spécifiques	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations	0,00
014	Atténuations de produits	0,00
Total des dépenses réelles		0,00

042	*Opérations ordre transf. entre sections*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		*0,00*

TOTAL DEPENSES	0,00

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

PARC ZOO ET BOTANIQUE (1)

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**	**390 686,64**
706320099	REDEVANCES ET DROITS DES SERVICES A CARACTERE DE LOISIRS	52 455,25
70880099	AUTRES PRODUITS D'ACTIVITES ANNEXES (ABONNEMENTS ET VENTES D'OUVRAGES...)	338 231,39
73	**Impôts et taxes**	**0,00**
731	**Fiscalité locale**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**38 326,91**
758130099	REDEVANCES VERSEES PAR LES FERMIERS ET CONCESSIONNAIRES	5 021,08
758880099	AUTRES PRODUITS DIVERS DE GESTION COURANTE	33 305,83
76	**Produits financiers**	**0,00**
77	**Produits spécifiques**	**0,00**
78	**Reprises amort., dépréciations, prov.**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**
Total des recettes réelles		**429 013,55**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**429 013,55**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

PARC ZOOLOGIQUE (1)

FONCTIONNEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	**Charges à caractère général**	**189 075,20**
60420099	ACHATS DE PRESTATIONS DE SERVICES (AUTRES QUE TERRAINS A AMENAGER)	26 585,15
60623098	ALIMENTATION	5 668,20
60623099	ALIMENTATION	251,38
60628097	AUTRES FOURNITURES NON STOCKEES	8 149,82
60628098	AUTRES FOURNITURES NON STOCKEES	106 886,32
60628099	AUTRES FOURNITURES NON STOCKEES	41 534,33
012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**
67	**Charges spécifiques**	**0,00**
68	**Dotations aux provisions, dépréciations**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**189 075,20**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***

TOTAL DEPENSES	**189 075,20**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

PARC ZOOLOGIQUE (1)

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**	**0,00**
73	**Impôts et taxes**	**0,00**
731	**Fiscalité locale**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**
77	**Produits spécifiques**	**0,00**
78	**Reprises amort., dépréciations, prov.**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**
Total des recettes réelles		**0,00**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**0,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

PROPRETE ET DENEIGEMENT (1)

FONCTIONNEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	**Charges à caractère général**	**13 873,00**
60628099	AUTRES FOURNITURES NON STOCKEES	13 873,00
012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**
67	**Charges spécifiques**	**0,00**
68	**Dotations aux provisions, dépréciations**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**13 873,00**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***

TOTAL DEPENSES	**13 873,00**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

PROPRETE ET DENEIGEMENT (1)

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**	**1 434 524,76**
70400099	TRAVAUX	1 372 192,04
70613099	ABONNEMENT OU REDEVANCE POUR ENLEVEMENT DES DECHETS INDUSTRIELS ET COMMERCIAUX	43 197,91
70780099	AUTRES MARCHANDISES	19 134,81
73	**Impôts et taxes**	**0,00**
731	**Fiscalité locale**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**
77	**Produits spécifiques**	**0,00**
78	**Reprises amort., dépréciations, prov.**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**
Total des recettes réelles		**1 434 524,76**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**1 434 524,76**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

RESTAURATION MDT (1)

FONCTIONNEMENT DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	**Charges à caractère général**	**130 571,72**
60623099	ALIMENTATION	102 000,97
60628099	AUTRES FOURNITURES NON STOCKEES	8 885,38
60632099	FOURNITURES DE PETIT EQUIPEMENT	5 821,23
61100099	CONTRATS DE PRESTATIONS DE SERVICES	625,20
61558099	AUTRES BIENS MOBILIERS	4 355,10
61560099	MAINTENANCE	8 883,84
012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**
67	**Charges spécifiques**	**0,00**
68	**Dotations aux provisions, dépréciations**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**130 571,72**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***

TOTAL DEPENSES	**130 571,72**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – DETAIL FONCTIONNEMENT	D1.2.3

RESTAURATION MDT (1)

FONCTIONNEMENT RECETTES – TITRES EMIS		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**	**147 016,41**
70875099	PAR LES COMMUNES MEMBRES DU GFP	114 036,34
70878099	REMBOURSEMENT DES FRAIS PAR DES TIERS	32 980,07
73	**Impôts et taxes**	**0,00**
731	**Fiscalité locale**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**
77	**Produits spécifiques**	**0,00**
78	**Reprises amort., dépréciations, prov.**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**
Total des recettes réelles		**147 016,41**

042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***

TOTAL RECETTES	**147 016,41**

(1) Compléter par le nom du service assujetti à la TVA.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par le service.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES FERROVIAIRES REGIONAUX DE VOYAGEURS – VOLET 1 : BUDGET	D2.1

VOLET 1 – BUDGETAIRE (circulaire n° LBL/B/03/10082/C du 11 décembre 2003)

DEPENSES			RECETTES		
FONCTIONNEMENT	**Chapitre**	**Montant**	**FONCTIONNEMENT**	**Chapitre**	**Montant**
Contribution régionale d'équilibre d'exploitation TTC		0,00	Compensation financière versée par l'Etat au titre de l'exploitation		0,00
Autres		0,00	Compensation financière au titre des tarifs sociaux fixés par l'Etat		0,00
			Matériel		0,00
Sous-total Fonctionnement		**0,00**	**Sous-total Fonctionnement**		(B) **0,00**

INVESTISSEMENT	Chapitre	Montant			
Matériel		0,00			
Autres		0,00			
Sous-total Investissement		**0,00**	**Effort propre de la Région (A – B)**		(C) **0,00**

TOTAL DEPENSES	(A)	**0,00**	**TOTAL RECETTES (B + C)**		**0,00**

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES FERROVIAIRES REGIONAUX DE VOYAGEURS – VOLET 2 : COMPTE D'EXPLOITATION	D2.2

Volet 2 – Compte TER SNCF (1) par la collectivité (circulaire n°LBL/B/03/10082/C du 11 décembre 2003)

(Montants exprimés en K€)

Produits d'exploitation courante :	
Produits du trafic	0,00
Produits annexes au trafic	0,00
Compensations des réductions tarifaires	0,00
Travaux pour Tiers	0,00
Produits hors trafic	0,00
Total chiffre d'affaires	**0,00**
Versements des Collectivités	0,00
Production immobilisée et stockée	0,00
Total produits d'exploitation courante	**0,00**

Charges d'exploitation courante :	
Personnel – Masse salariale	0,00
Consommations intermédiaires	0,00
Péage RFF	0,00
Impôts, taxes et versements assimilés	0,00
Total charges d'exploitation courante	**0,00**

Facturations majeures :	
Achats stockés	0,00
Impôts et taxes hors FAP	0,00
Maintenance matériel roulant	0,00
Traction trains, conduite et logistique	0,00
Echange de locomotives entre Activités	0,00
Energie de traction électrique	0,00
Energie de traction diesel	0,00
Entretien/maintenance des installations fixes	0,00
Prestations télécoms	0,00
Echange de matériel roulant entre Activités	0,00
Prestations trains	0,00
Contribution de service Activité Gare	0,00
Transport en service	0,00
Total facturations majeures	**0,00**
Prestations de main d'œuvre inter-domaines :	0,00
- Dont Etablissements autres que EEX	0,00
- Dont Etablissements EEX	0,00

Autres facturations	0,00
Total facturations internes	**0,00**
TOTAL CHARGES (2)	**0,00**

Contributions aux ECE	0,00

EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION (3)	**0,00**

Dotations aux amortissements	0,00
Reprise de subvention et écart de réévaluation	0,00
Variation des provisions/transfert de charges	0,00
Autres produits et charges de gestion courante	0,00
Total dotations, reprises, transferts et autres	**0,00**

RESULTAT D'EXPLOITATION (4)	**0,00**

Résultat financier	0,00

RESULTAT COURANT (5)	**0,00**

Résultat spécifique	0,00

RESULTAT NET (6)	**0,00**

(1) A compléter par « approuvé » ou « non approuvé ».

(2) Total charges = Total charges d'exploitation courante + Total facturations majeures + Total facturations internes.

(3) Excédent brut d'exploitation = Total produits d'exploitation courante – Total charges.

(4) Résultat d'exploitation = Excédent brut d'exploitation – Contribution aux éléments communs de l'entreprise - Total dotations, reprises, transferts et autres.

(5) Résultat courant = Résultat d'exploitation + Résultat financier.

(6) Résultat net = Résultat courant + Résultat spécifique.

Cette annexe correspond au modèle de présentation du compte d'exploitation figurant dans la convention SNCF, elle est donc susceptible de subir des modifications à l'initiative de la SNCF.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SERVICES FERROVIAIRES REGIONAUX DE VOYAGEURS – VOLET 3 : PATRIMOINE	D2.3

VOLET 3 – ANNEXE PATRIMONIALE (circulaire n° LBL/B/03/10082/C du 11 décembre 2003)

MATERIEL ROULANT								
Rame	Matricule (1)	Date de mise en service	Date de fin de potentiel ou durée de vie prévisible	Libellé propriétaire	Mode de financement	Valeur d'origine	Amort. (2)	VNC au 31/12/N-2 (2)
Total séries génériques						0,00	0,00	0,00

(1) Matricule : une référence par voiture ; plusieurs voitures pour une rame.

(2) A compléter pour les biens dont la collectivité est propriétaire.

(3) Série générique : type de rame (génération de rame).

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – ENTREES	D3.1

ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) (1)

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	N° d'inventaire	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements au 31/12/N	Durée d'amortissement en années (2)
TOTAL GENERAL			0,00	0,00	
Acquisitions à titre onéreux			0,00	0,00	
Acquisitions à titre gratuit			0,00	0,00	
Mise à disposition			0,00	0,00	
Affectation			0,00	0,00	
Mises en concession ou affermage			0,00	0,00	
Divers			0,00	0,00	

(1) En application du c) de l'article L. 300-5 du code de l'urbanisme, il convient de retracer dans cet état les acquisitions et les cessions réalisées pendant la durée de l'exercice par le concessionnaire d'aménagement.

(2) Si le bien acquis est amortissable, indiquer la durée d'amortissement.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – SORTIES	D3.2

ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) (1)

Modalités et date de sortie (2)	Désignation du bien	Date d'entrée	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée amortis-sement en années	Cumul amortissements antérieurs à l'exercice	VNC le jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values (3)	VNC au 31/12 de l'exercice pour les cessions partielles (4)
TOTAL GENERAL							**0,00**	**0,00**	
Cessions à titre onéreux							**0,00**	**0,00**	
Cessions à titre gratuit							**0,00**	**0,00**	
Mise à disposition							**0,00**	**0,00**	
Affectation							**0,00**	**0,00**	
Mises en concession ou affermage							**0,00**	**0,00**	
Mise à la réforme							**0,00**	**0,00**	
Divers							**0,00**	**0,00**	

(1) En application du c) de l'article L. 300-5 du code de l'urbanisme, il convient de retracer dans cet état les acquisitions et les cessions réalisées pendant la durée de l'exercice par le concessionnaire d'aménagement.

(2) Afficher une ligne par cession, qu'elle soit totale ou partielle.

(3) Plus ou moins value = prix de cession - VNC (valeur nette comptable) le jour de la cession.

(4) La VNC au 31/12 est différente de 0 s'il s'agit de cessions partielles.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – GESTION DES FONDS EUROPEENS	D4

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – EMPLOI DES CREDITS COMMUNAUTAIRES DANS LE CADRE DE LA SUBVENTION GLOBALE	D5

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – ACTIONS DE FORMATION DES ELUS AU 31/12/N	D6

ACTIONS DE FORMATION DES ELUS AU 31/12/N

IV – ANNEXES — IV

D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – ETAT RELATIF AUX RESSOURCES ET DEPENSES DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE DES JEUNES – Annexe à l'article D. 4312-7 — D7

Evolution des dépenses associées à la formation professionnelle des jeunes

	APPRENTISSAGE			ENS PRO ss statut scolaire			FORMATIONS CONTINUES en alternance			TOTAL		
	Année n	Année n-1	%	Année n	Année n-1	%	Année n	Année n-1	%	Année n	Année n-1	%
Montant	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Etat des ressources de l'apprentissage

RESSOURCES	MONTANT		
	Année n	Année n-1	%
1ère section FNDMA	0,00	0,00	0,00
2ème section FNDMA	0,00	0,00	0,00
Dotations décentralisation (1)	0,00	0,00	0,00
Dotation indemnité comp. forfaitaire	0,00	0,00	0,00
Contribution additionnelle (2)	0,00	0,00	0,00
FSE	0,00	0,00	0,00
FEDER	0,00	0,00	0,00
FEOGA	0,00	0,00	0,00
Reversement excédent de ressources CFA (3)	0,00	0,00	0,00
Autres ressources	0,00	0,00	0,00
Total ressources externes	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Effort propre de la collectivité	0,00	0,00	0,00
Total ressources	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1) Dotations au titre des lois du 7 janvier 1983 et du 23 juillet 1987.
(2) Article 37 de la loi de finances initiale pour 2005.
(3) Article R. 116-17 du code du travail.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – COMPTE D'EMPLOI DU FONDS COMMUN DES SERVICES D'HEBERGEMENT (en application de l'article 7 du décret n°2000-992 du 6 octobre 2000)	D8

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – IDENTIFICATION DES FLUX CROISES (1)	D9

1 – FLUX RECIPROQUES ENTRE LE GROUPEMENT A FISCALITE PROPRE ET LES COMMUNES (cf. la liste des opérations en annexe de l'instruction budgétaire et comptable)

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM dont RAR N-1)	Réalisations – mandats ou titres	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
Dépenses	14 042 022,80	7 098 991,19	262 492,41	6 680 539,20
Recettes	572 350,00	17 712,00	372 350,00	182 288,00
FONCTIONNEMENT				
Dépenses	4 507 400,00	4 337 891,02	0,00	169 508,98
Recettes	10 597 359,82	8 048 350,83	0,00	2 549 008,99

2 – PRESENTATION CONSOLIDEE DU GROUPEMENT A FISCALITE PROPRE ET DES COMMUNES (après neutralisation des flux réciproques)

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM dont RAR N-1)	Réalisations – mandats ou titres	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
Dépenses	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00
FONCTIONNEMENT				
Dépenses	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL DES DEPENSES	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL DES RECETTES	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Cet état doit être rempli uniquement par les groupements à fiscalité propre.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – PRESENTATION AGREGÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES	D10

1 – BUDGET PRINCIPAL

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations – mandats ou titres (1)	Restes à réaliser au 31/12	Crédits sans emploi
INVESTISSEMENT				
DEPENSES	146 635 204,01	76 375 169,36	32 720 210,38	37 539 824,27
RECETTES	146 635 204,01	60 538 725,52	22 970 831,19	63 125 647,30
FONCTIONNEMENT				
DEPENSES	299 662 301,10	259 936 270,27	0,00	39 726 030,83
RECETTES	299 662 301,10	297 344 011,23	0,00	2 318 289,87

(1) Y compris les rattachements.

2 – BUDGETS ANNEXES (autant de tableaux que de budget)

(1) Y compris les rattachements.

3 – PRESENTATION AGREGEE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES (avant la neutralisation des flux réciproques)

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations – mandats ou titres (1)	Restes à réaliser au 31/12	Crédits sans emploi
INVESTISSEMENT				
DEPENSES	230 289 224,64	133 422 078,58	41 829 624,94	55 037 521,12
RECETTES	230 289 224,64	106 338 290,64	22 970 831,19	100 980 102,81
FONCTIONNEMENT				
DEPENSES	465 416 032,86	393 638 165,00	0,00	71 777 867,86
RECETTES	465 416 032,86	453 178 106,14	0,00	12 237 926,72

(1) Y compris les rattachements.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – PRESENTATION AGREGÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES	D10

4 – FLUX RECIPROQUES ENTRE LE BUDGET PRINCIPAL ET LES BUDGETS ANNEXES (cf. liste des principales opérations en annexe de l'instruction budgétaire et comptable) (1)

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations – mandats ou titres (2)	Restes à réaliser au 31/12	Crédits sans emploi
INVESTISSEMENT				
DEPENSES	230 289 224,64	133 422 078,58	41 829 624,94	55 037 521,12
RECETTES	230 289 224,64	106 338 290,64	22 970 831,19	100 980 102,81
FONCTIONNEMENT				
DEPENSES	465 416 032,86	393 638 165,00	0,00	71 777 867,86
RECETTES	465 416 032,86	453 178 106,14	0,00	12 237 926,72

(1) La présentation de ce tableau des flux réciproques est facultative.

(2) Y compris les rattachements.

5 – PRESENTATION CONSOLIDEE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES (après la neutralisation des flux réciproques) (1)

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations – mandats ou titres (2)	Restes à réaliser au 31/12	Crédits sans emploi
INVESTISSEMENT				
DEPENSES	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES	0,00	0,00	0,00	0,00
FONCTIONNEMENT				
DEPENSES	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL DES DEPENSES	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL GENERAL DES RECETTES	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1) La présentation de ce tableau est obligatoire si celui des flux réciproques est produit.

(2) Y compris les rattachements.

IV – ANNEXES — IV

D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – DECISIONS EN MATIERE DE TAUX DES CONTRIBUTIONS — D11

Libellés		Base notifiée (si connue à la date de vote)	Variation de la base / (N-1) (%)	Taux, coefficient ou forfait appliqués par décision de l'assemblée délibérante (%, unité ou €)	Variation du taux / N-1 (%)	Produit voté par l'assemblée délibérante	Variation du produit / N-1 (%)
Part régionale des ressources							
TICPE (part définie à l'art. 265 du code des douanes)	SP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Gazole	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TICPE (majoration définie à l'art. 265 A *bis* du code des douanes)	SP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Gazole	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe sur les permis de conduire		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe sur les certificats d'immatriculation des véhicules		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe spéciale de consommation de produits pétroliers (1)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe sur le transport public aérien et maritime (1)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe relative à l'octroi de mer (1)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Droits assimilés au droit d'octroi de mer auxquels sont soumis les rhums et spiritueux (1)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Part départementale des ressources							
Taxe d'aménagement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe de publicité foncière et droit d'enregistrement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe sur la consommation finale d'électricité		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxe sur les remontées mécaniques des zones de montagne		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Part communale des ressources							
TFPB		365 938 326,00	6,47	3,58 %	0,00	13 099 983,00	141,21
TFPNB		2 350 241,00	9,35	4,78 %	0,00	112 339,00	9,35
CFE		118 785 290,00	7,11	26,36 %	0,00	31 236 551,00	6,84
Taxe d'habitation sur les résidences secondaires		19 308 956,00	0,00	10,06 %	0,00	1 945 249,00	0,00
TOTAL		**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**

(1) Taxes perçues par les collectivités d'Outre-mer.

(2) Détailler les taxes pour lesquelles la collectivité a un pouvoir de modulation.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – ETAT DE REPARTITION DE LA TEOM	D12.1

(COMMUNES ET GROUPEMENTS DE 10 000 HABITANTS ET PLUS, article L. 2313-1)

SECTION D'INVESTISSEMENT – DEPENSES

DEPENSES (1)		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
Remboursement d'emprunts et dettes assimilées		**0,00**
Acquisitions d'immobilisations		**0,00**
Opérations d'équipement (1 ligne par opération)		**0,00**
Autres dépenses éventuelles		**0,00**
Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)		**0,00**
Total des dépenses réelles		**4 489 820,85**
040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***
TOTAL GENERAL		**4 489 820,85**

SECTION D'INVESTISSEMENT – RECETTES

RECETTES (1)		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
Souscription d'emprunts et dettes assimilées		**0,00**
Dotations et subventions reçues		**0,00**
Autres recettes éventuelles		**0,00**
Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)		**0,00**
Total des recettes réelles		**1 143 084,09**
040	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***3 346 736,76***
TOTAL GENERAL		**4 489 820,85**

(1) Dépenses et recettes, directes et indirectes, afférentes à l'exercice de la compétence visée à l'article L. 2313-1 du CGCT.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la collectivité ou l'établissement.

IV – ANNEXES	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – ETAT DE REPARTITION DE LA TEOM	D12.2

(COMMUNES ET GROUPEMENTS DE 10 000 HABITANTS ET PLUS, article L. 2313-1)

SECTION DE FONCTIONNEMENT – DEPENSES

DEPENSES (1)		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	**Charges à caractère général**	**9 378 789,84**
60...	Achats et variations de stocks	2 055 784,15
61...	Services extérieurs	6 004 414,09
62...	Autres services extérieurs	1 307 072,09
63...	Impôts, taxes et versements assimilés	11 519,51
012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**15 500 294,90**
641/645/647/648	Charges de personnels et assimilés	15 500 294,90
65	**Autres charges de gestion courante**	**18 199 539,44**
655	Contingents et participations obligatoires	18 198 327,76
658	Redevances	1 211,68
66	**Charges financières**	**333 706,36**
66	Charges financières	333 706,36
67	**Charges spécifiques**	**0,00**
68	**Dotations aux provisions, dépréciations (3)**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**43 412 330,54**
042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***3 346 736,76***
TOTAL GENERAL		**46 759 067,30**

SECTION DE FONCTIONNEMENT – RECETTES

RECETTES (1)		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
Recettes issues de la TEOM		**46 759 067,30**
704	Produit facturation travaux	1 538 424,43
706	Produit facturation prestations	1 779 582,62
707	Ventes de marchandises	503 487,89

RECETTES (1)		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
708	Autres produits	284 323,93
73133	Taxe d'enlèvement des ordures ménagères	42 391 781,00
75	Autres produits de gestion courante	261 467,43
Dotations et participations reçues		**0,00**
Autres recettes de fonctionnement éventuelles		**0,00**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**
77	**Produits spécifiques**	**0,00**
78	**Reprises amort., dépréciations, prov. (3)**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**
Total des recettes réelles		**46 759 067,30**
042	***Opérations ordre transf. entre sections***	***0,00***
043	***Opérations ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***
TOTAL GENERAL		**46 759 067,30**

(1) Dépenses et recettes, directes et indirectes, afférentes à l'exercice de la compétence visée à l'article L. 2313-1 du CGCT.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la collectivité ou l'établissement.

(3) Si la collectivité ou l'établissement applique les provisions semi-budgétaires.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES ET RECETTES DES SERVICES D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT – SECTION DE FONCTIONNEMENT**	**D13.1**

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES ET RECETTES DES SERVICES D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT – SECTION D'INVESTISSEMENT**	**D13.2**

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ÉTATS ANNEXÉS	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SUIVI DES OPERATIONS AU TITRE DU NPNRU	D14.1

ETAT DE SYNTHESE PAR CONVENTION

CONVENTION N° 1				
Nature de l'opération (selon la nomenclature)	**Cumul des engagements juridiques (1)**	**Dont engagements juridiques de l'année N (2)**	**Cumul des réalisations (3)**	**Dont réalisations de l'année N (4)**
DEPENSES	**0,00**	**0,00**	**3 106 187,00**	**1 215 118,00**
14	0,00	0,00	0,00	0,00
22	0,00	0,00	0,00	0,00
24	0,00	0,00	0,00	0,00
31	0,00	0,00	690 000,00	290 000,00
33	0,00	0,00	0,00	0,00
37	0,00	0,00	2 416 187,00	925 118,00
RECETTES	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

NOMENCLATURE :

14-Etudes et conduite de projet
15-Relogement des ménages avec minoration de loyer
21-Démolition de logements locatifs sociaux
22-Recyclage de copropriétés dégradées
23-Recyclage de l'habitat ancien dégradé
24-Aménagement d'ensemble
31-Reconstitution de l'offre de logements locatifs sociaux
32-Production d'une offre de relogement temporaire
33-Requalification de logements locatifs sociaux
34-Résidentialisation de logements
35-Actions de portage massif en copropriétés dégradées
36-Accession à la propriété
37-Equipement public de proximité
38-Immobilier à vocation économique
39-Autres investissements
41-Quartiers Fertiles-Opérations d'ingénierie et dépenses de personnel
42-Quartiers Fertiles-Opérations d'investissement

(1) Ensemble des AP et AE ouverts sur l'opération, tous exercices confondus
(2) Ensemble des AP et AE engagés sur l'opération, sur l'exercice courant
(3) Ensemble des crédits décaissés ou encaissés pour l'opération, tous exercices cumulés
(4) Ensemble des crédits décaissés ou encaissés sur l'exercice budgétaire N pour la mise en œuvre de l'opération

IV – ÉTATS ANNEXÉS	IV
D – AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION – SUIVI DES OPERATIONS AU TITRE DU NPNRU	D14.2

Cet état ne contient pas d'information.

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

Nombre de membres en exercice : 104
Nombre de membres présents : ~~76~~ (+14 procurations)
Nombre de suffrages exprimés : 90
VOTES :
Pour : ~~76~~ (+14 procurations)
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation : 10/06/2025

Présenté par le Président Temporaire de Mulhouse Alsace Agglomération (1), M. Jean-Luc SCHILDKNECHT
A Mulhouse, le 16/06/2025

Délibéré par l'assemblée Le Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération (2), réunie en session
A Mulhouse, le 16/06/2025
Les membres de l'assemblée délibérante Le Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération (2),(3),

AGUDO-PEREZ Francine	
BAECHTEL Rachel	
BECHT Olivier	
BEHE Jean-Marie	
BELLONI Thierry	
BERGDOLL Benoit	Excusé
BEYAZ Beytullah	
BITSCHENE Christophe	
BLANQUIN Jacques	
BOESCH Nathalie	Proc. à M. CHÉRAY
BONI DA SILVA Claudine	Proc. à M. JUNG
BOUAMAIED Nour	Proc. à Mme LOISEL
BOUILLÉ Jean-Philippe	Proc. à Mme SORNIN
BUCHERT Maryvonne	
BUX Daniel	
CAUSER Jean-Yves	
CHAPATTE Jean-Claude	
CHÉRAY Michel	
COLOM Florian	

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

CORNEILLE Marie	Excusée
COUCHOT Alain	Proc. à Mme RAPP
D'ORELLI Philippe	
DHALLENNE Christine	
DUSSOURD Francis	
EHRET Antoine	Absent
EL HAJJAJI Nadia	
ENGASSER Thierry	
FUCHS Gilbert	
GERRER Valérie	
GIRONA André	
GODBILLON Isabelle	
GOEPFERT Yves	
GOETZ Anne-Catherine	Excusée
GOLDSTEIN Danièle	Absente
GREILSAMMER Gérard	
GUTH Maurice	Absent
HAGENBACH Vincent	
HARTMANN Hugues	
HERZOG Michèle	
HILLMEYER Francis	
HOMÉ Antoine	
HOTTINGER Marie	
JENN Fatima	
* JORDAN Fabian	
JULIEN Jean-Paul	
JUNG Alfred	
KEMPF Pierrette	
KRZEMINSKI Frédéric	Proc. à Mme DHALLENNE

* M. Fabian JORDAN est sorti pour le vote

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

LAUGEL Michel	
LECONTE Alain	
LIERMANN Monique	Proc. à Mme SCHELL
LIPP Pierre	
LOGEL Pierre	
LOISEL Corinne	
LUTOLF-CAMORALI Anne-Catherine	
LUTZ Michèle	
MATHIEU-BECHT Catherine	Absente
MEHLEN Josiane	
MENSCH Jean-Claude	
METZGER Henri	
MEYER Véronique	
MIMAUD Danièle	
MINERY Loïc	
MOR Jean-Paul	
MOTTE Nathalie	
NEUMANN Rèmy	Proc. à Mme HERZOG
NICOLAS Thierry	Proc. à M. COLOM
OBERLIN Alfred	Proc. à M. D'ORELLI
ONIMUS Roland	
PAUGAM Maëlle	Proc. à Mme EL HAJJAJI
PAUVERT Bertrand	Absent
PULEDDA Patrick	
QUIN Paul	
RAPP Catherine	
RENCK Ginette	Proc. à M. WEISBECK
RICHARD Loïc	
RICHE Laurent	

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

RIFF Didier	
RISSER Chantal	
RITZ Christelle	Excusée
SALZE Pierre	
SASSI Annouar	Absent
SCHELL Christiane	
SCHILDKNECHT Jean-Luc	
SCHILLINGER Gilles	Absent
SCHIRCK Alain	
SCHMIDLIN BEN M'BAREK Malika	Excusée
SCHWEITZER Pascale Cléo	
SIMEONI Joseph	
SIMON Corine	
SORNIN Cécile	
STEGER Christophe	Absent
STRIFFLER Paul-André	
STURCHLER Philippe	
SUAREZ Emmanuelle	
TALLEUX Carole	
TORANELLI Christophe	
TRIMAILLE Philippe	
VIOLA Antoine	
WEISBECK Joseph	
WOLFF Philippe	
ZAGAOUI Saadia	
ZELLER Fabienne	
ZIMMERMANN Nicolas	Excusé

Certifié exécutoire par le Président ~~Temporaire~~ de Mulhouse Alsace Agglomération (1), compte tenu de la transmission en prèfecture, le , et de la publication le

Fabian JORDAN

A , le

(1) Indiquer « la présidente » ou « le président ».

(2) Indiquer la nature de l'assemblée délibérante : du conseil régional de …, de la Collectivité territoriale unique de …, de la métropole de …, du Conseil syndical de …

(3) L'ajout des signataires est désormais facultatif.

Mulhouse Alsace **Agglomération**

Habitat
Plan Climat
Développement Durable
Emploi
Tourisme
Petite enfance
Aérodrome
Aéroport
TGV
Accueil des entreprises
Equipements sportifs et culturels
Tram-train
Collecte
Economie
Propreté
Pistes cyclables
Transports publics
Aménagement du territoire
Zoo
Université
Périscolaire



" Compte administratif

Rapport de présentation

année 2024 "

MULHOUSE ALSACE
AGGLOMÉRATION

2025/535

SOMMAIRE

1. Examen du budget général 3
1.1. Section de Fonctionnement 3
1.1.1. Recettes et dépenses réelles 4
A. Opérations de gestion 6
a. RECETTES 6
b. DEPENSES 10
B. Opérations financières 15
1.1.2. Recettes et dépenses d'ordre 16
a. RECETTES 16
b. DEPENSES 16
1.2. Section d'Investissement 17
1.2.1. Opérations réelles 17
a. RECETTES 17
b. DEPENSES 19
1.2.2. Opérations d'ordre 21
a. RECETTES 21
b. DEPENSES 22
2. Examen des Budgets annexes 23
2.1 Budget annexe de l'Eau 23
2.1.1 Section d'exploitation 23
2.1.2 Section d'investissement 25
2.2. Budget annexe du Chauffage Urbain 28
2.2.1. Section d'exploitation 28
2.2.2. Section d'Investissement 30
2.3. Budget annexe des Transports Urbains 33
2.3.1. Section d'exploitation 33
2.3.2. Section d'investissement 36
2.4. Budget annexe ZAE gare de Bantzenheim 38
2.4.1. Section de fonctionnement 38
2.4.2. Section d'investissement 38
3. Les chiffres clés 40

Présentation agrégée du budget m2A			
BUDGET PRINCIPAL			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	146 635 204,01	76 375 169,36	32 720 210,38
RECETTES	146 635 204,01	60 538 725,52	22 970 831,19
Fonctionnement			
DEPENSES	299 662 301,10	259 936 270,27	
RECETTES	299 662 301,10	297 344 011,23	
BUDGET ANNEXE DE L'EAU			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	34 521 328,04	23 183 598,73	4 010 896,65
RECETTES	34 521 328,04	17 649 040,19	
Fonctionnement			
DEPENSES	60 162 198,22	41 830 679,45	
RECETTES	60 162 198,22	49 206 440,03	
BUDGET ANNEXE CHAUFFAGE URBAIN			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	15 245 510,88	12 615 545,14	287 899,65
RECETTES	15 245 510,88	12 518 039,22	
Fonctionnement			
DEPENSES	21 760 400,39	11 016 964,37	
RECETTES	21 760 400,39	21 622 919,79	
BUDGET ANNEXE TRANSPORTS EN COMMUN			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	32 013 392,02	19 407 649,97	4 810 618,26
RECETTES	32 013 392,02	14 712 696,02	

Fonctionnement			
DEPENSES	82 584 707,00	79 880 875,07	
RECETTES	82 584 707,00	84 081 409,40	
BUDGET ANNEXE ZAE BANTZENHEIM			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	1 873 789,69	1 840 115,38	
RECETTES	1 873 789,69	919 789,69	
Fonctionnement			
DEPENSES	1 246 426,15	973 375,84	
RECETTES	1 246 426,15	923 325,69	
PRESENTATION AGRÉGÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	230 289 224,64	133 422 078,58	41 829 624,94
RECETTES	230 289 224,64	106 338 290,64	22 970 831,19
Fonctionnement			
DEPENSES	465 416 032,86	393 638 165,00	
RECETTES	465 416 032,86	453 178 106,14	
Total général des dépenses	**695 705 257,50**	**527 060 243,58**	**41 829 624,94**
Total général des recettes	**695 705 257,50**	**559 516 396,78**	**22 970 831,19**

1. Examen du budget général

1.1. Section de Fonctionnement

On distingue deux types d'opérations au sein de la section de fonctionnement :

- les opérations réelles donnant lieu à décaissement ou encaissement ;
- les opérations d'ordre, qui ne donnent pas lieu à des mouvements de trésorerie.

Les opérations réelles sont réparties en *opérations de gestion, en opérations financières et en opérations exceptionnelles*. La différence entre les recettes et les dépenses réelles fait apparaître le résultat de gestion de l'exercice.
Nous examinerons successivement les différents niveaux d'opérations distingués sur le document qui est soumis à votre approbation.

Le résultat de la section de fonctionnement s'élève pour l'année 2024 à 8 719 092,86 €. Cumulé avec l'excédent 2023, l'excédent de clôture ressort à 37 407 740,96 €.

Il permet de dégager une épargne brute faciale (différence entre les recettes réelles de fonctionnement et les dépenses réelles de fonctionnement) de 19,77M€ qui constitue la ressource interne dont dispose la collectivité pour financer ses investissements de l'exercice.

1.1.1. Recettes et dépenses réelles

Les recettes réelles de fonctionnement (hors résultat antérieur reporté), se sont élevées à 267,62M€ avec un taux de réalisation de 99,52%, contre 272,42 M€ en 2023. L'évolution ainsi constatée est de – 1,4%.

Les recettes se décomposent de la manière suivante :

Recettes réelles	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024
Recettes de gestion courante	244 722 631,46 €	269 124 663,25 €	267 023 117,65 €
Recettes financières	190 595,39 €	191 351,65 €	188 708,30 €
Recettes exceptionnelles	11 585 984,64 €	3 101 289,63 €	402 358,17€
Total	**256 499 211,49 €**	**272 417 304,53 €**	**267 614 184,12€**

Les dépenses réelles de fonctionnement se sont élevées à 247,8 M€, soit un taux de réalisation de 88,82%, en hausse de +2,1% par rapport aux données de 2023 (242,7 M€).

La répartition des dépenses figure dans le tableau ci-dessous :

Dépenses réelles	**Montant 2022**	**Montant 2023**	**Montant 2024**
Dépenses de gestion	229 129 727,59 €	239 252 268,08 €	244 630 402,62 €
Dépenses financières	2 193 179,20 €	3 335 439,12 €	3 202 691,97 €
Dépenses exceptionnelles	115 530,30 €	122 891,93 €	11 766,01 €
Total	**231 438 437,09 €**	**242 710 599,13 €**	**247 844 860,60 €**

Le solde des opérations réelles de la section de fonctionnement a permis de dégager une épargne brute faciale de 19,77 M€. L'épargne brute recule par rapport à celle de 2023 qui était de 26,94 M€. Elle reste toutefois supérieure à l'épargne brute de 2022 (18,41M€).



A. Opérations de gestion

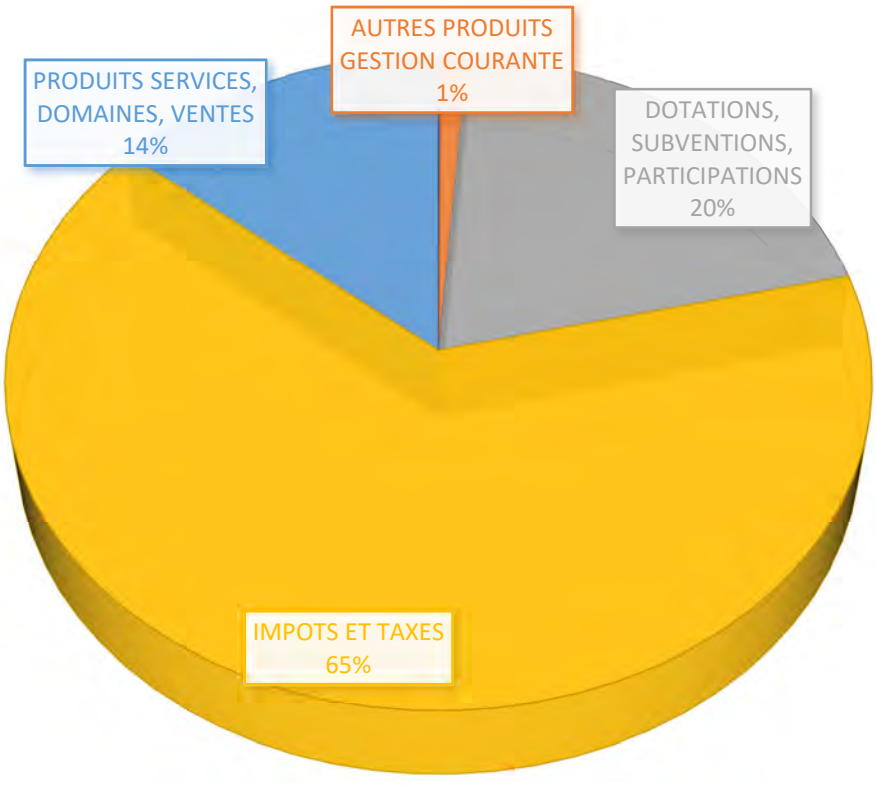
a. RECETTES

Elles sont en baisse de -0,8% (-2,1 M€) par rapport à 2023 avec 267,02 M€.
Il s'agit :

- des recettes à caractère fiscal (chapitres 73 et 731) pour 173 279 057,16 € ;
- des dotations et subventions (chapitre 74) pour 53 577 311,36 € ;
- des produits des services et du domaine (chapitre 70) pour 37 024 860,72 € ;
- des autres produits de gestion courante (chapitre 75) pour 2 905 020,41 € ;
- des recettes liées à des remboursements de charges (chapitre 013) pour 236 868 €.

Le graphique ci-après illustre la répartition des recettes de gestion :

Recettes de gestion 2024



Chapitre 73 – Impôts et taxes

Il s'agit du poste de recettes le plus important avec 173 279 057,16 €, soit 64,65% des recettes de gestion et 58% du total des recettes de fonctionnement. Il progresse de 2,2% par rapport à 2023 avec +3,7 M€.

Les recettes fiscales sont détaillées ci-après :

Recettes	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Var. 23/24
Taxe Enlèvement Ordures Ménagères	38,26 M€	40,65 M€	42,39 M€	4,28%
Cotisation Foncière des Entreprises	29,24 M€	31,24 M€	32,75 M€	4,83%
Fiscalité ménages	6,93 M€	15,70 M€	15,82 M€	0,72%
Fraction de TVA	36,42 M€	37,41 M€	37,40 M€	-0,03%
Fraction Cotisation Valeur Ajoutée Entreprises	19,02 M€	20,73 M€	20,68 M€	-0,24%
Compensation FNGIR	14,57 M€	14,57 M€	14,57 M€	0,00%
Taxe sur les Surfaces Commerciales	4,29 M€	4,65 M€	4,89 M€	5,13%
Imposition forfaitaire sur entreprises réseaux (IFER)	1,75 M€	1,99 M€	2,16 M€	8,77%
Autres produits fiscaux	3,70 M€	2,63 M€	2,61 M€	-0,63%
Total	**154,19 M€**	**169,58 M€**	**173,28 M€**	**2,18%**

Chapitre 74 – Dotations et participations

Deuxième poste de recettes pour la collectivité, les dotations et participations d'un montant de 53 577 311,36 € sont en baisse de -2,9% soit -1,6 M€ par rapport à 2023.

Les dotations et participations se composent des éléments ci-dessous :

DOTATIONS ET PARTICIPATIONS	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
DOTATION DE COMPENSATION	20,60	20,48	20,15	-1,7%
PARTICIPATIONS CAF	3,80	4,73	3,94	-16,8%
DOTATION COMPENSATION REFORME TAXE PROFESSIONNELLE	7,50	7,52	7,45	-0,9%
DOTATION D'INTERCOMMUNALITE	5,50	5,51	5,49	-0,3%
PARTICIPATIONS DES COMMUNES	2,80	2,55	2,55	0,0%
COMPENSATIONS TH, FB, CET	11,10	12,88	13,18	2,4%
AUTRES PARTICIPATIONS (FCTVA, CEA…)	1,30	1,53	0,82	-46,5%
TOTAL	**52,60**	**55,20**	**53,58**	**-2,93%**

Chapitre 70 – Produits des services et du domaine

Avec une réalisation de 37 024 860,72 M€ ce chapitre est en baisse de -3,68 M€, soit -9%.

Les prestations liées au périscolaire et à la petite enfance avec 6,75 M€ sont en augmentation de 3,55% par rapport à 2023, en partie du fait de la nouvelle tarification périscolaire qui s'est appliquée depuis la rentrée scolaire 2023/2024.

Les équipements sportifs atteignent 2,7 M€ de recettes, soit une hausse de 5,34% par rapport à 2023.

Le parc zoologique et botanique avec ses 2,67 M€ de recettes connaît une certaine stabilité.

Les recettes du service environnement et services urains sont en diminution de -23,19% et s'élèvent pour 2024 à 4,43M€. Ceci s'explique par un décalage de la facturation qui sera régularisée en 2025.

Le détail par compétence figure ci-dessous :

PRODUITS DES SERVICES	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
PERISCOLAIRE ET PETITE ENFANCE	5,80	6,52	6,75	3,55%
ENVIRONNEMENT SERVICES URBAINS	5,50	5,77	4,43	-23,19%
EQUIPEMENTS SPORTIFS	2,70	2,57	2,70	5,34%
PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE	2,90	2,67	2,67	0,06%
PRODUITS DIVERS (dont refacturations budgets annexes)	18,00	23,18	20,47	-11,71%
TOTAL	**34,90**	**40,71**	**37,02**	**-9,05%**

Chapitre 75 – Autres produits de gestion courante

Avec 2 905 020,41 ces produits sont en diminution de 468k€ (-13,9%) par rapport au montant de 2023.

Ils comprennent principalement :
- les loyers ou produits de mise à disposition des bâtiments communautaires pour 1,49 M€ dont 0,51 M€ de loyer parc exposition
- les recettes d'exploitation du centre sportif pour 371 k€,
- les refacturations liées aux collectes de déchets pour 261 k€
- des redevances pour 221 k€,
- des indemnisations pour 133 k€
- pour le reste, des refacturations diverses dont les refacturations d'impôt foncier des zones d'activité.

Chapitre 013 – Atténuation de charges

Ces remboursements divers sur les frais de personnel (notamment les charges de sécurité sociale et de prévoyance) représentent 236 868 € en diminution de -12,50% par rapport au montant 2023.
Pour 2024, ce chapitre enregistre également une écriture de stock pour le zoo pour un montant de 32 599,45€.

Chapitre 76 – Produits financiers

Les produits financiers s'élèvent à 188 708,30 € et sont stables par rapport à l'année précédente. Cela correspond en grande partie au fonds de soutien pour la sortie des emprunts à risques (180,9 k€).

Chapitre 77 – Recettes exceptionnelles

Avec un total de 402 358,17 €, les recettes exceptionnelles sont en très forte baisse par rapport à l'année précédente (3 101 289,63 €).

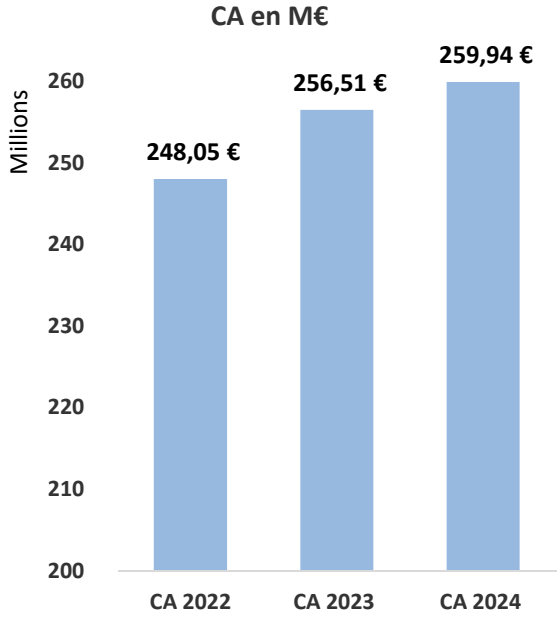
En 2023, le montant élevé s'expliquait notamment par des produits de cessions de 2,7 M€.

Les principaux postes qui composent ce chapitre en 2024 sont :

- des produits de cession d'immobilisations pour 296 480 €
- des mandats annulés sur exercices antérieurs pour 90 860,03 €
- des recettes autres pour 13 100€

b. DEPENSES

Les dépenses de fonctionnement s'élèvent à 259,94 M€ en 2024 contre 256,51 M€ en 2023.



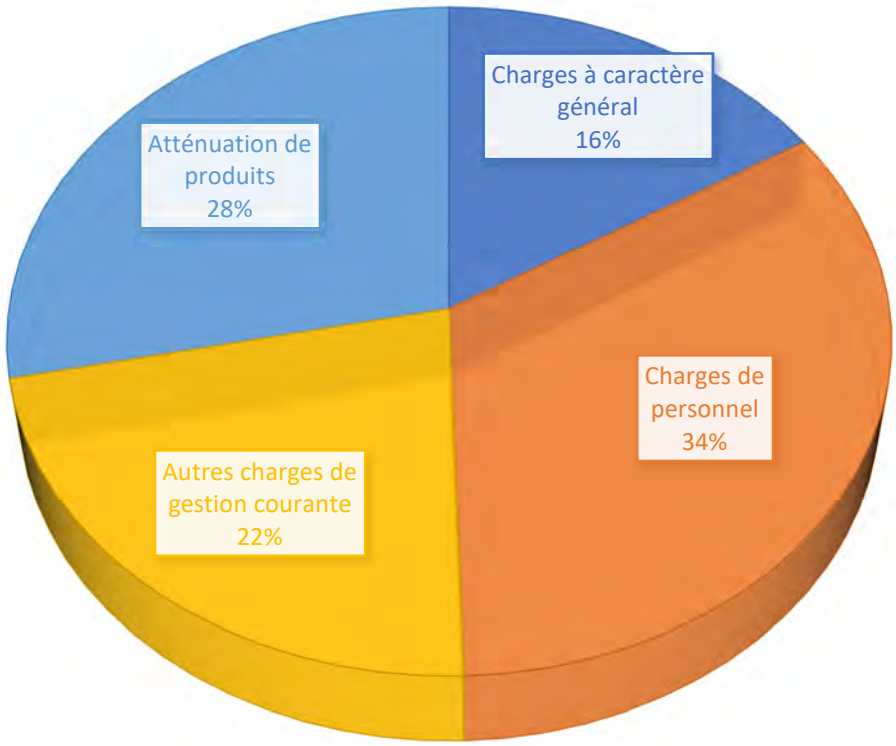
Les dépenses réelles de fonctionnement représentent 247,85 M€ et se déclinent en dépenses de gestion (244,63 M€), dépenses financières (3,2 M€), et charges exceptionnelles (0,01 M€).

Les dépenses de gestion 2024 s'élèvent à 244 630 402,62 € et se répartissent ainsi :

- charges de personnel et frais assimilés (chapitre 012) : 81 763 627,37 € ;
- atténuations de produits (chapitre 014) : 69 285 885,55 € ;
- charges de gestion courante (chapitre 65) : 54 252 291,75 € ;
- charges à caractère général (chapitre 011) : 39 328 597,95 €.

Le graphique ci-dessous illustre la répartition des dépenses de gestion :

Dépenses de gestion 2024



Chapitre 012 – Frais liés au personnel

D'un montant global de 81 763 627,37 € les charges de personnel progressent de + 1,9% par rapport à l'année précédente. L'évolution s'explique principalement par :

- L'instauration du RIFSEEP : +0,9 M€ par rapport à l'année 2023 (avec une estimation de 4M€ en année pleine)
- L'impact du Glissement Vieillesse Technicité : +0,8M€ en 2024 par rapport à 2023
- L'expérimentation de l'augmentation de la volumétrie horaire des adjoints d'animation périscolaire (septembre 2024) : +0,4M€ par rapport à 2023

Les frais de personnel regroupent différents postes de dépenses :

- les charges du personnel communautaire
- les charges liées aux services en commun avec la Ville de Mulhouse
- les charges refacturées aux autres organismes (Sivom) ou aux budgets annexes

Les charges de personnel représentent le premier poste de dépenses de notre collectivité avec 34% des dépenses de gestion.

Chapitre 014 – Atténuation de produits

Ces dépenses atteignent 69 285 885,55 €, en légère baisse de -0,8% par rapport à 2023.

En font partie :

- l'attribution de compensation pour 65 287 652,75 €
- la dotation de solidarité communautaire pour 3 M€
- le reversement au FPIC à hauteur de 376 960,00 €
- le reversement de fraction de TVA pour 504 593,00 €
- le reversement de taxe de séjour à la Collectivité européenne d'Alsace pour 94 835 €
- 21 844,80 € de restitution au titre des dégrèvements TASCOM

Ce chapitre représente le deuxième poste de dépenses de m2A.

ATTENUATIONS DE PRODUITS	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
ACTP	65,29	65,29	65,29	0,0%
DSC	1,00	3,00	3,00	0,0%
REVERSEMENT FPIC	0,36	0,41	0,38	-7,1%
RESTITUTIONS / DEGREVEMENTS	0,11	1,13	0,62	-44,9%
TOTAL	**66,76**	**69,82**	**69,29**	**-0,8%**

Chapitre 65 - Charges de gestion courante

Leur montant est de 54 252 291,75 € pour 2024, en augmentation de 0,95% par rapport à 2023.

Elles se répartissent de la manière suivante :

- les subventions de fonctionnement et délégations de service public pour 19 180 288,04 € se déclinent dans les domaines suivants :
  - petite enfance : 6 996 245,60 € ;
  - développement économique et enseignement supérieur : 1 033 315€ ;
  - emploi, formation et insertion : 1 302 414 €
  - périscolaire : 4 139 066 € ;
  - musées : 1 290 600 € ;
  - tourisme et attractivité: 1 246 000 € ;
  - aménagement espace communautaire et renouvellement urbain: 1 193 330 € ;
  - amicale du personnel : 991 814,63 € ;
  - transition écologique et climatique : 497 138,07 € ;
  - secteurs famille, parentalité, séniors, handicap : 131 500 € ;
  - politique de la ville et prévention : 261 300 € ;
  - 97 564,74 € de subventions dans divers secteurs d'activité.

- les contributions et participations se sont élevées à 33 621 779,43 € (contre 32 948 421,69 € en 2023) dont 18 150 439,24 € au SIVOM avec :
  - 10 427 064,24 € pour le traitement des résidus urbains ;
  - 7 723 375 € pour la collecte sélective des déchets ;

- une participation d'équilibre de 14 850 000 € au budget annexe des transports
- des contributions aux Epage dans le cadre de la compétence Gemapi, pour 565 841,19 ;
- la contribution au Pôle métropolitaine pour 55 499€

S'ajoutent à cela les dépenses d'indemnités des élus pour 1,15 M€ ainsi que des charges diverses (licences informatiques, bourses et prix,…).

CHARGES DE GESTION COURANTE	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
CONTRIBUTIONS (SIVOM, GEMAPI, POLE METROPO	18,07	18,31	18,77	2,53%
CONTRIBUTION BUDGET TRANSPORT	14,83	14,64	14,85	1,43%
SUBVENTIONS AUX PARTENAIRES ET DSP	23,32	18,85	19,18	1,76%
AUTRES CHARGES DE GESTION	1,29	1,94	1,45	-25,39%
TOTAL	**57,51**	**53,74**	**54,25**	**0,95%**

Chapitre 011 – Charges à caractère général

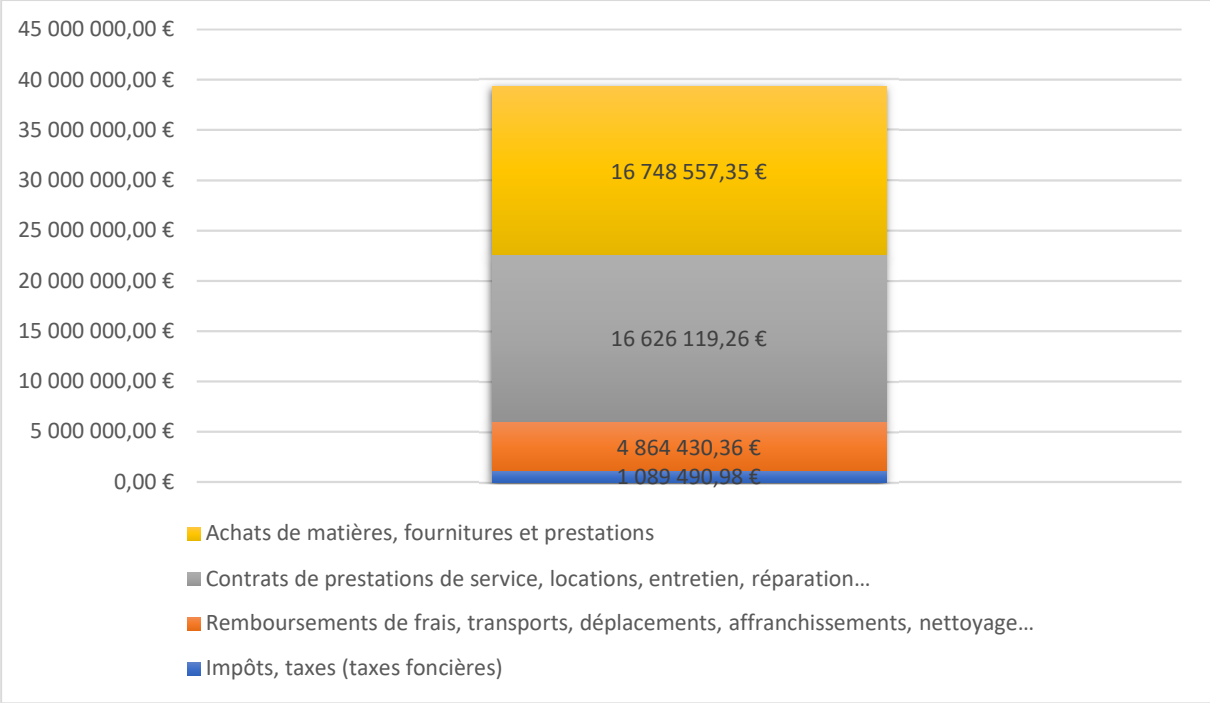
On retrouve dans ce chapitre les dépenses liées au fonctionnement des services, à l'accomplissement de leurs missions ainsi que des prestations rendues à la population.

Globalement, ces dépenses ressortent à 39 328 597,95 € en 2024 contre 35 414 374,65 € en 2023. Ce chapitre est en hausse de 11,1%.

Ces dépenses ont notamment été mises en œuvre dans le cadre des compétences suivantes :

Compétences	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Var. 23/24
Mise en œuvre collecte ordures, propreté urbaine et parc auto	10 571 940 €	11 535 536 €	11 543 053 €	0,07%
Gestion de l'activité périscolaire	4 407 159 €	5 099 052 €	5 964 929 €	16,98%
Equipements sportifs	5 464 865 €	6 975 736 €	6 397 899 €	-8,28%
Parc zoologique et botanique	1 804 505 €	1 732 428 €	2 334 918 €	34,78%
Système d'information et informations géographiques	987 313 €	1 019 572 €	919 348 €	-9,83%
Habitat	148 971 €	169 444 €	277 161 €	63,57%
Petite enfance	900 626 €	880 196 €	1 126 473 €	27,98%
Transition écologique	177 823 €	172 026 €	95 033 €	-44,76%
Gestion foncière et immobilière	1 173 779 €	1 318 977 €	1 186 484 €	-10,05%
Gestion des zones d'activités	702 872 €	711 729 €	835 703 €	17,42%

Le détail par type de dépenses est le suivant :



Chapitre 67 – Charges exceptionnelles

Elles se montent à 11 766,01 € contre 122 891, 93 € en 2023. Ces dépenses sont essentiellement liées aux annulations de titres sur exercices antérieurs.

B. Opérations financières

L'essentiel de ce poste est constitué de la charge de la dette à court et à long terme. Le niveau de réalisation en 2023 s'élève à 3 335 439,12 € contre 2 193 179,20 € en 2022.

Aucun nouvel emprunt n'a été souscrit au cours de l'année 2023.

Au 31 décembre 2023, le taux moyen de la dette augmente par rapport à l'exercice précédent, passant à 3,18% contre 2,20% au 31 décembre 2022.

1.1.2. Recettes et dépenses d'ordre

Les opérations d'ordre servent à transférer des valeurs entre sections de Fonctionnement et d'Investissement. Elles n'entraînent pas de mouvements de trésorerie.

a. RECETTES

Le total des recettes d'ordre s'élève à 1 036 073,98€ et est constitué par des régularisations diverses, des écritures liées aux travaux en régie et des reprises sur provisions.

b. DEPENSES

Les dépenses d'ordre se chiffrent à 12 091 409,67 € et sont composées de :

- 10 983 339,15 € de dotations aux amortissements
- 189 345,54€ de dotations aux dépréciations des actifs circulants (dépréciations des créances)
- 454 342,98 € d'écritures relatives à des cessions ;
- 464 382€ de provisions pour risques et charges

1.2. Section d'Investissement

La section d'investissement du compte administratif 2024 totalise 76 375 169,36 € en dépenses et 60 538 725,52 € en recettes.
L'autofinancement et les participations de nos partenaires constituent les premières sources de financement de la section d'investissement.

1.2.1. Opérations réelles

a. RECETTES

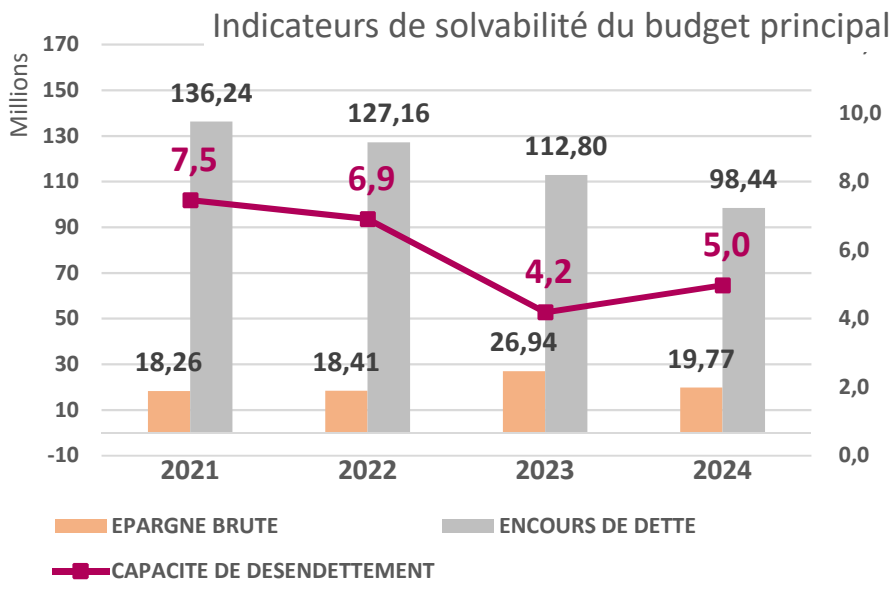
1) Autofinancement

L'autofinancement a atteint en 2024 un montant de 19 774 429 € alors qu'il était de 26 939 756 € en 2023, soit une baisse de -26,6%.

2) Dette

En 2024, m2A n'a pas eu recours à l'emprunt.

L'encours de la dette au 31/12/2024 s'élève à 98,44 M€ contre 112,8 M€ au 31/12/2024. La capacité de désendettement se dégrade légèrement, passant de 4,2 ans en 2023 à 5 ans ; mais restant ainsi éloignée des seuils d'alerte.



3) Subventions d'équipement perçues

Le montant des subventions d'équipement perçues de nos partenaires s'est élevé à 4 350 405,90€, en augmentation de 76,40% par rapport à l'année 2023 où elles représentaient 2 466 180,33 €.

Les montants 2024 sont détaillés ci-dessous :

SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT PERCUES	CA 2022	CA 2023	CA 2024	OBSERVATIONS 2024
Collectivité européenne d'Alsace	1 378 875,00 €	262 694,00 €	61 437,00 €	Chaudière Piscine Curie et accès cyclables MdT
Etat	1 668 315,06 €	468 538,95 €	2 748 174,78 €	Dont VIF Technocentre, Fonds friche DMC, DSIL (maison du vélo, périscolaires, liaison Wittelsheim Staffelfelden), Fonds Vert Quatrium…
Communes	584 439,00 €	315 986,38 €	17 712,00 €	Mur anti bruit Lutterbach
Syndicats / groupements de collectivités	0,00 €	717 927,39 €	0,00 €	
Région	935 439,20 €	230 860,74 €	1 146 700,00 €	Horizon Afrique, Parc Expo, Quatrium,Stellantis, Stade de l'III
Autres	493 595,52 €	470 172,87 €	376 382,12 €	Dont Bonus écologique et subventions CAF (336k€)
TOTAL	**5 060 663,78 €**	**2 466 180,33 €**	**4 350 405,90 €**	

4) Dotations et fonds divers

D'un total de 29 199 268,89 €, cette catégorie de recettes est constituée par :

- la reprise des résultats 2023 pour 26 330 392,84 €,
- le Fonds de Compensation pour la TVA pour 12 668 009,86€
- les dons, legs et mécénat pour le reste, soit 200 866,19 € (leg pour le parc zoologique et botanique).

b. DEPENSES

1) Conditions d'exécution

Le total des dépenses réelles de l'exercice (hors résultat reporté) est de 57 971 280,42 € alors qu'il était de 57 266 561,30 € en 2023.
Les dépenses d'équipement représentent une part importante des réalisations avec 37 466 160,09 € (dont subventions d'équipement et opérations pour compte de tiers comprises), montant bien supérieur au niveau 2023 (27 990 668,95).

Les dépenses d'équipement se déclinent en :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2022 (M€)	CA 2023 (M€)	CA 2024 (M€)
Investissements pluriannuels en APCP	6,33	9,78	13,01
Subventions d'équipement versées	15,59	9,43	12,18
Investissements annuels en travaux	0,69	1,35	1,23
Investissements fonciers	0,15	0,00	0,00
Investissements annuels en mobilier	4,23	4,90	4,79
Opérations pour compte de tiers	1,26	2,54	6,27
TOTAL	**28,25**	**27,99**	**37,47**

Les dépenses financières se chiffrent à 20 505 120,33 € dont 17 309 101,98 € pour le remboursement du capital de la dette.

D'un montant global de 12 180 292,69 € en 2024 (contre 9 434 298,14 € en 2023), les subventions d'équipement se répartissent dans les domaines d'activité suivants :

Compétence	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024
Aménagement espace communautaire	1 785 425,80 €	1 769 714,13 €	1 679 418,00 €
Musées	588 240,00 €	190 123,00 €	303 037,00 €
Règlement litige LGV	6 292 310,70 €		
Développement économique, enseignement supérieur et transports	2 501 324,16 €	108 280,68 €	2 151 612,70 €
Habitat	1 103 126,00 €	1 407 855,71 €	827 172,00 €
Petite enfance et périscolaire	2 438 514,52 €	4 847 155,40 €	6 395 925,43 €
Transition écologique et climatique	670 693,98 €	1 054 945,62 €	799 127,56 €
Divers	223 417,83 €	56 223,00 €	24 000,00 €
Total	**15 603 052,99 €**	**9 434 297,54 €**	**12 180 292,69 €**

2) Les dépenses d'équipement

Hors opérations pour compte de tiers, ces dépenses ressortent à 31,2 M€ et se répartissent ainsi :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2022 (M€)	CA 2023 (M€)	CA 2024 (M€)
Investissements pluriannuels en APCP	6,33	9,78	13,01
Subventions d'équipement versées	15,59	9,43	12,18
Investissements annuels en travaux	0,69	1,35	1,23
Investissements fonciers	0,15	0,00	0,00
Investissements annuels en mobilier	4,23	4,90	4,79
Opérations pour compte de tiers	1,26	2,54	6,27
TOTAL	**28,25**	**27,99**	**37,47**

Ci-dessous des exemples de dépenses par domaine d'activité :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2024 (M€)	Détails
Investissements pluriannuels en APCP	**13,01**	Dont Horizon Afrique 4,1M€ DMC Dépollution : 1,6M€ VIF : 1,1M€ Equipements nautiques et sportifs : 1,78M€ Mobilités douces : 1,6M€ Périscolaire : 0,74M€ Petite Enfance : 1,3M€
Subventions d'équipement versées	**12,18**	Dont Périscolaire / Petite Enfance : 6,4M€ Transition écologique : 0,8M€ Voirie : mur anti bruit 0,45M€ Musées et tourisme : 0,33M€ Développement économique enseignement supérieur : 1,86M€ Aménagement : 1,22M€ Habitat : 0,82M€ Déplacements doux : 0,29M€
Investissements annuels en travaux	**1,23**	Dont Périscolaire / Petite enfance : 0,58M€ périscolaire Quimper, Haut-Poirier, travaux multi-accueils Sports : 0,09M€ Construction et patrimoine : 0,23M€ (CSRA, Base canoë, auberge zoo, divers bâtiments) Zoo : 0,09M€ (terrarium, collections botaniques,...) Zones d'activités : 0,065M€ Gestion immobilière : 0,07M€

Investissements annuels en mobilier	**4,79**	Dont Environnement / services urbains : 3,02M€ Communication : 0,1M€ Périscolaire / Petite Enfance : 0,27M€ Sports : 0,36M€ Moyens généraux : 0,18M€ Systmes d'informations : 0,65M€ Zoo : 0,06M€
Opérations pour compte de tiers	**6,27**	Aides à la pierre et aides à l'habitat privé (ANAH)
TOTAL	**37,47**	

1.2.2. Opérations d'ordre

Les opérations d'ordre de la section d'investissement sont pour partie le reflet de celles qui ont été décrites pour la section de fonctionnement. Ainsi, le total des recettes d'ordre « entre sections » est égal aux dépenses d'ordre de fonctionnement. Cela illustre le mécanisme de transfert entre les sections. S'ajoutent à ces opérations entre sections, les opérations patrimoniales qui concernent exclusivement la section d'investissement.

a. RECETTES

Le total des recettes d'ordre s'élève à 17 704 241,19 € et est constitué de :

- 12 091 409,67€ d'écritures entre sections :
  -10 266 986,63€ d'amortissements
  -265 000 € d'écritures d'étalement d'indemnité de remboursement anticipé d'emprunts ;
  -451 355,52 € d'écritures d'étalement de charges COVID, procédure initiée fin 2020 pour 5 ans ;
  -653 727,54 € de provisions et dépréciations (pour litiges, pour dépréciations des créances
  -454 342,98€ d'écritures relatives à des cessions

- 5 612 831,52€ d'écritures au sein de la section d'investissement, dont 5 500 000€,00€ liées aux remboursements temporaires d'emprunts

b. DEPENSES

Les dépenses d'ordre se chiffrent à 6 648 905,50 € et recouvrent :

- 1 036 073,98 € d'écritures entre sections
- 2 700 050 € de provisions (pour litiges et pour garantie d'emprunt) ;
- des opérations diverses en lien avec les cessions pour 125 360,02 € ;

-148 048,12€ de reprises sur provisions
-381 931€ de reprises sur amortissements
-173 998,52€ de travaux en régie
-144 762,98€ d'écritures de cessions
-167 420€ de provisions pour litiges
-19 913,36€ de reprise sur subventions

- 5 612 831,52€ d'écritures au sein de la section d'investissement, dont 5 500 000€,00€ liées aux remboursements temporaires d'emprunts

2. Examen des Budgets annexes

En plus de son budget principal, m2A dispose de quatre budgets annexes :

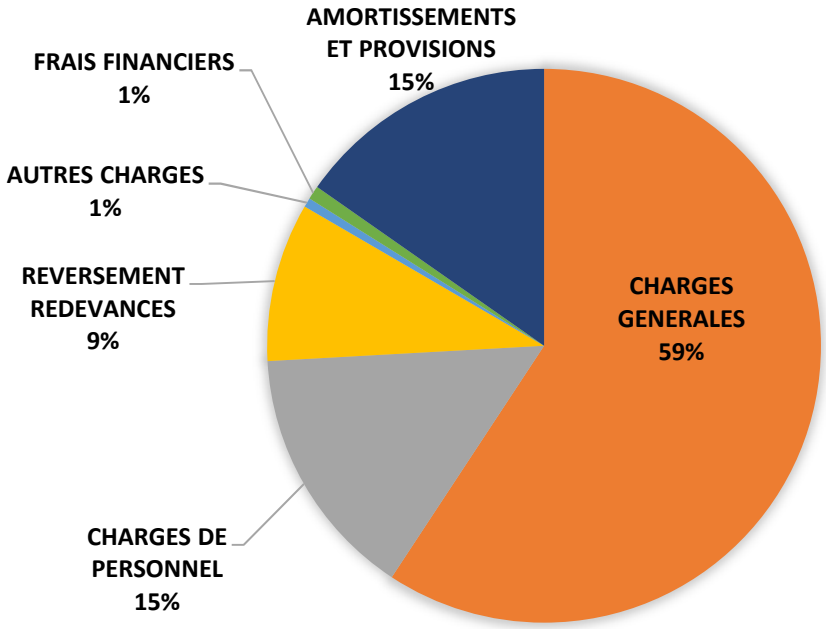
- le budget annexe de l'Eau,
- le budget annexe du Chauffage Urbain regroupant les Centrales Thermiques de l'Illberg et de Rixheim,
- le budget annexe des Transports Urbains,
- le budget annexe de la ZAE de Bantzenheim.

Ils permettent de retracer les coûts réels des missions qu'ils recouvrent, conformément à la législation relative aux activités à caractère industriel et commercial et aux zones d'activités.

2.1 Budget annexe de l'Eau

2.1.1 Section d'exploitation

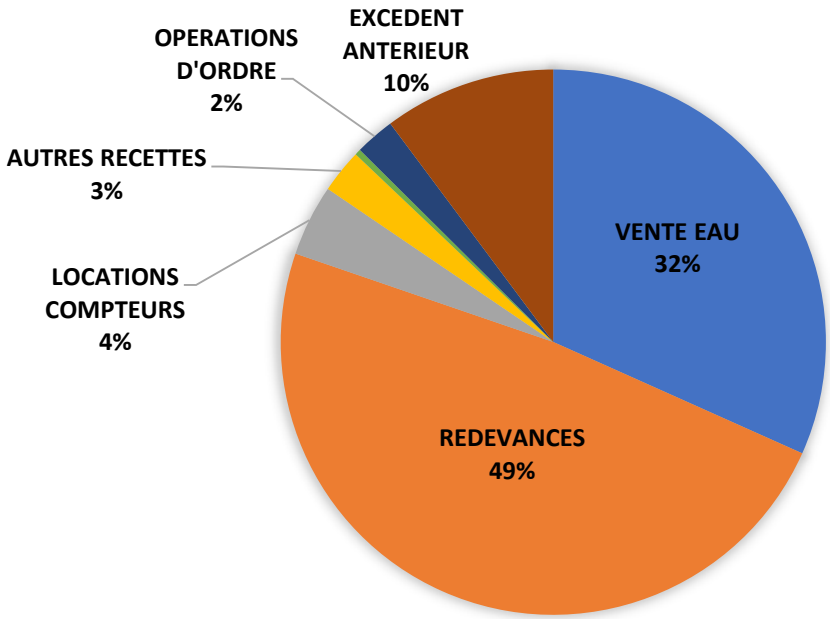
En 2024, les dépenses d'exploitation atteignent 41 830 679,45 € et se décomposent ainsi :



Les dépenses comprennent principalement :

- des charges à caractère général pour 24 787 892,65 € :
- 1 570 027,18€ d'achat d'énergie et eau
- 1 774 342,34€ d'entretien, réparation et maintenance
- 17 600 027,03 € de versements de redevances et de taxes (SIVOM et SMBM notamment)
- les charges de personnel pour 6 219 127,71 €,
- le reversement des redevances pour 3 871 000 €
- les frais financiers pour 333 187,95 € (intérêts des emprunts)
- 224 190,20 € d'autres charges (charges exceptionnelles, indemnités)
- les mouvements d'ordre, dont les dotations aux amortissements pour 6 395 280,94 €

Les recettes d'exploitation atteignent 49 212 322,92 €. Elles se décomposent comme suit :



- vente d'eau pour 15 599 525,39€
- redevances pour 23 900 075,12 €
- les écritures d'ordre pour 1 161 431,63 €
- les subventions pour 170 993,12 €

- les locations de compteurs pour 2 083 805,98 €
- les autres recettes pour 1 275 811,46 € (remboursements divers, produits exceptionnels)
- le résultat de fonctionnement antérieur de 5 020 680,22 €

Compte tenu des éléments précédemment décrits, ce service dégage un excédent de fonctionnement de 7 375 760,58 €.

		CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	35 339 355,22 €	24 787 892,65 €
	Charges de personnel	5 646 960,46 €	6 219 127,71 €
	Atténuation de produits	6 443 832,92 €	3 871 000,00 €
	Subventions et contributions aux organismes tie	50 546,06 €	53 407,71 €
	Charges de la dette (intérêts)	419 931,83 €	333 187,95 €
	Charges exceptionnelles	1 616 814,63 €	162 206,94 €
	Ecritures d'ordre	6 124 413,75 €	6 395 280,94 €
	Dotations aux provisions	9 857,57 €	8 575,55 €
	Résultat reporté	18 929,11 €	
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**55 670 641,55 €**	**41 830 679,45 €**

		CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits des services	56 360 068,54 €	41 660 424,53 €
	Autres produits de gestion courante	96 989,34 €	90 641,53 €
	Dotations, subventions et concours de tiers	300 090,91 €	170 993,12 €
	Recettes exceptionnelles	8 538 424,37 €	81 937,88 €
	Atténuation de charges	965 191,32 €	1 010 473,55 €
	Ecritures d'ordre	944 362,24 €	1 161 431,63 €
	Résultat reporté	1 487 216,09 €	5 020 680,22 €
	Reprises sur provisions		9 857,57 €
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**68 692 342,81 €**	**49 206 440,03 €**

RESULTAT	**13 021 701,26 €**	**7 375 760,58 €**

2.1.2 Section d'investissement

Les dépenses d'investissement réalisées en 2024 s'élèvent à 23 183 598,73 €.

Les dépenses d'équipement représentent 14 915 062,96 € dont figurent ci-dessous, les principaux investissements réalisés :

- Renouvellement conduites maîtresses Mulhouse pour 2 098 408,58€
- Remboursements frais SIVU Hardt : 2 548 507,05€

- Renouvellement extension des conduites et branchements : 5 690 199,98€

Dont Mulhouse (Rue Barbanègre, Rue de Thierstein, Rue Franklin,…), Bruebach (Rue principale), Pfastatt (rue République, rue des mineurs), Reiningue (Rue de Wittelsheim), Ruelisheim (Rue des pierres), Morschwiller-le-bas (Rue bellevue), Bollwiller (Rue du vieil Armand), Riedisheim (Rue des alliés), Kingersheim (rue de Richwiller), Ungersheim Rue du Chêne), Petit-Landau (rue du Rhin) …

- Amélioration protection du captage Hirtzbach Est pour 1 065 364,24€
- Acquisition et renouvellement des compteurs pour 792 327,31 €
- Branchements neufs : 529 514,58€
- Mise à niveau du logiciel de facturation (télérelève) : 131 077,98€
- Petits travaux de conduites et branchements : 404 416,51€

S'ajoutent à ces investissements :

- le remboursement de l'emprunt pour 1 549 663,45 €. Le capital restant dû au 31/12/2024 est de 10,77 M€
- le remboursement de l'avance au budget principal pour 2 000 000 €
- le remboursement des cautions pour 16 080€
- des écritures d'ordre pour 1 161 431,63 €
- le déficit antérieur reporté pour 3 541 360,69 €
- des cautions pour 13 320€

Ces dépenses ont pu être financées grâce à :

- des mouvements d'ordre à hauteur de 6 395 280,94 € liés à des amortissements et des régularisations diverses,
- l'avance du budget principal pour 2 000 000 €
- des subventions d'investissement de 1 239 418,21€ (agence de l'eau, DSIL et remboursements des branchements neufs et poteaux incendie).
- Les réserves pour 8 001 021,04 € (excédents de fonctionnement reportés)

Les recettes d'investissement s'élèvent à 17 649 040,19€ pour 2024.

La section d'investissement est déficitaire de -5 534 558,54 €.

		CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	8 589 864,62 €	3 565 743,45 €
	Immobilisations incorporelles	236 554,00 €	238 715,93 €
	Immobilisations corporelles	2 523 141,26 €	1 823 717,58 €
	Immobilisations en cours	6 067 068,62 €	12 852 629,45 €
	Dotations, fonds divers	1 280 488,97 €	
	Ecritures d'ordre	944 362,24 €	1 161 431,63 €
	Opérations pour comptes de tiers	1 178 231,60 €	
	Résultat reporté	162 341,48 €	3 541 360,69 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**20 982 052,79**	**23 183 598,73**

		CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	1 065 055,68 €	8 001 021,04 €
	Subventions d'investissement	1 550 092,15 €	1 239 418,21 €
	Emprunts et dettes assimilées	7 089 525,00 €	2 013 320,00 €
	Opérations pour comptes de tiers	1 165 178,21 €	
	Ecritures d'ordre	6 124 413,75 €	6 395 280,94 €
	Résultat reporté	446 427,31 €	
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**17 440 692,10 €**	**17 649 040,19 €**

	RESULTAT	**-3 541 360,69 €**	**-5 534 558,54 €**

Résultat d'exploitation	7 375 760,58€
Résultat d'investissement	-5 534 558,54€
Résultat cumulé de l'exercice	**1 841 202,04€**

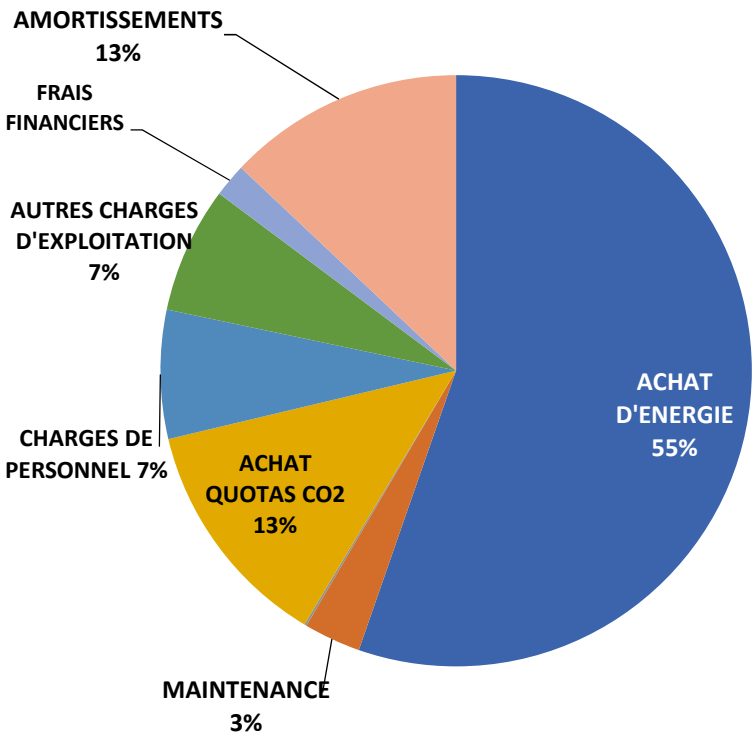
L'excédent de fonctionnement (7 375 760,58 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-5 534 558,54 €) corrigé du montant des restes à réaliser de l'exercice 2024 qui s'élève à -4 010 896,65 €.

Ainsi, après reprise du solde des restes à réaliser, le Compte Administratif 2024 du budget annexe de l'eau dégage un résultat global de fin d'exercice déficitaire de – 2 169 694,61 €, conformément à la politique de désendettement de la collectivité.

2.2. Budget annexe du Chauffage Urbain

2.2.1. Section d'exploitation

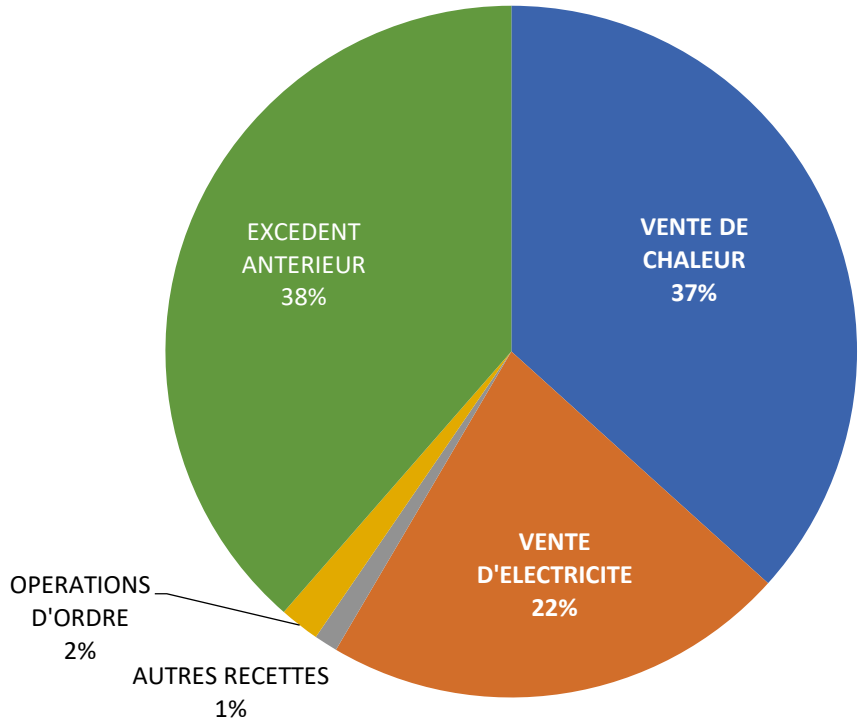
En 2024, les dépenses d'exploitation atteignent 11 016 964,37 €.



Les dépenses comprennent principalement :

- des charges à caractère général pour 8 567 899,02 €, en baisse de plus de 5,4M € par rapport à 2023, dont :
- 6 093 393,56 € d'achat d'énergie et combustible (11 346 275,39 en 2023)
- 1 399 984,50 € d'achat de 22 047 tonnes de quotas de CO_2 au prix unitaire de 63,50 € ;
- 344 625,66 € de maintenance / entretien et réparation
- 109 174,50 € de frais d'études,
- les charges de personnel pour 773 975,09 €,
- les intérêts des emprunts pour 199 452,54 €,
- les dotations aux provisions pour 38 433,19€ (créances irrécouvrables)
- les charges exceptionnelles pour 9 083,86€ (titres annulés sur exercice antérieur)
- les mouvements d'ordre, dont les dotations aux amortissements pour 1 428 121,67 €.

Les recettes d'exploitation sont en baisse par rapport à l'année précédente (-17,30%) avec 21 622 919,79 € contre 26 146 276,33 €. Elles se décomposent principalement ainsi :



- vente de produits (chaleur et électricité) pour 12 431 360,08 €, en baisse par rapport à 2023 (15 283 300,29 €), liée en partie au décalage de la facturation de la vente d'électricité, qui sera prise en compte en 2025
- redevance du délégataire du réseau de Rixheim pour 47 800 € et reversement au délégataire pour 194 082€,
- 605 772,50 € d'écritures d'ordre relatives au transfert des subventions d'équipement au compte de résultat ainsi que la constatation de la variation des stocks,
- 1 576 264,82€ de recettes exceptionnelles (dont 1 0 95 413€ de remboursement TICGN 2022-2023, 269 680,70€ de part actionnaire m2A Energie, 187 314,14€ de mandats annulés sur exercices antérieurs,…)
- le résultat de fonctionnement reporté de 6 767 640,39 € (contre 10 086 716,39 € en 2023),

Compte tenu des éléments précédemment décrits, ce service dégage un excédent de fonctionnement de 10 605 955,42 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	9 226 483,16 €	13 976 795,96 €	8 567 899,02 €
	Charges de personnel	725 813,09 €	722 592,69 €	773 975,09 €
	Autres charges de gestion courante	0,00 €	489,42 €	0,00 €
	Charges de la dette (intérêts)	210 600,41 €	226 524,16 €	199 451,54 €
	Dotation aux provisions	0,00 €		38 433,19 €
	Charges exceptionnelles	0,00 €	0,00 €	9 083,86 €
	Ecritures d'ordre	1 452 257,04 €	1 421 482,83 €	1 428 121,67 €
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**11 615 153,70 €**	**16 347 885,06 €**	**11 016 964,37 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Résultat reporté	7 496 219,44 €	10 086 716,39 €	6 767 640,39 €
	Produits des services	14 658 241,08 €	15 524 622,29 €	12 625 442,08 €
	Autres produits de gestion courante	44 160,00 €	0,00 €	47 800,00 €
	Recettes exceptionnelles	55 415,00 €	46 176,65 €	1 576 264,82 €
	Ecritures d'ordre	2 675 701,30 €	488 761,00 €	605 772,50 €
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**24 929 736,82 €**	**26 146 276,33 €**	**21 622 919,79 €**

	RESULTAT	**13 314 583,12 €**	**9 798 391,27 €**	**10 605 955,42 €**

2.2.2. Section d'Investissement

Les dépenses d'investissement réalisées en 2024 s'élèvent à 12 615 545,14 € contre 16 880 964,22 € en 2023.

Les dépenses d'équipement représentent 489 033,33 € dont figurent ci-dessous, les principaux investissements réalisés :

- études pour 42 053,50 €
- matériel et mobilier pour 125 377,61 €
- travaux sur les réseaux et bâtiments pour 254 910,42 €
- raccordement du quartier Bel Air : 59 791,80 €
- remplacement de la cheminée : 6 900€ (diagnostic avant travaux).

S'ajoutent à ces investissements :

- le remboursement de l'emprunt pour 1 254 464,34 €. Le capital restant dû au 31/12/2024 est de 10,94 M€ alors qu'il était de 12,19 M€ au 31/12/2023,
- Des écritures de remboursements temporaires d'emprunts pour 2 500 000,00€

- des opérations patrimoniales pour 5 000 000,00 € (remboursements temporaires d'emprunts)
- des écritures d'ordre pour 605 772,50 € (reprises de subventions et écritures de stock des quotas de CO_2
- le déficit antérieur reporté pour 2 766 274,97 €

Ces dépenses ont pu être financées grâce à :

- des mouvements d'ordre à hauteur de 1 428 121,67 € liés à des amortissements et des régularisations diverses
- l'affectation du résultat 2023 pour 3 030 750,88 €
- des opérations patrimoniales pour 5 000 000,00 € (remboursements temporaires d'emprunts)
- des écritures de remboursements temporaires pour 2 500 000,00€.
- des droits de raccordements de 559 166,67 €.

La section d'investissement est déficitaire de -97 505,92 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	1 229 464,33 €	4 154 464,33 €	6 254 464,34 €
	Participations		2 640 000,00 €	
	Immobilisations incorporelles	98 148,00 €	152 428,42 €	42 053,50 €
	Immobilisations corporelles	233 152,87 €	241 050,67 €	380 288,03 €
	Immobilisations en cours	2 988 602,49 €	717 694,09 €	66 691,80 €
	Opérations patrimoniales	0,00 €	5 800 000,00 €	2 500 000,00 €
	Ecritures d'ordre	2 675 701,30 €	488 761,00 €	605 772,50 €
	Résultat reporté		2 686 565,71 €	2 766 274,97 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**7 225 068,99 €**	**16 880 964,22 €**	**12 615 545,14 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers		3 227 866,73 €	3 030 750,88 €
	Subventions d'investissement	254 226,20 €	765 339,69 €	559 166,67 €
	Emprunts et dettes assimilées	1 000 000,00 €	2 900 000,00 €	5 000 000,00 €
	Opérations patrimoniales	0,00 €	5 800 000,00 €	2 500 000,00 €
	Ecritures d'ordre	1 452 257,04 €	1 421 482,83 €	1 428 121,67 €
	Résultat reporté	1 832 020,04 €		
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**4 538 503,28 €**	**14 114 689,25 €**	**12 518 039,22 €**

	RESULTAT	**-2 686 565,71 €**	**-2 766 274,97 €**	**-97 505,92 €**

Résultat d'exploitation	10 605 955,42€
Résultat d'investissement	-97 505,92€
Résultat cumulé de l'exercice	**10 508 449,50€**

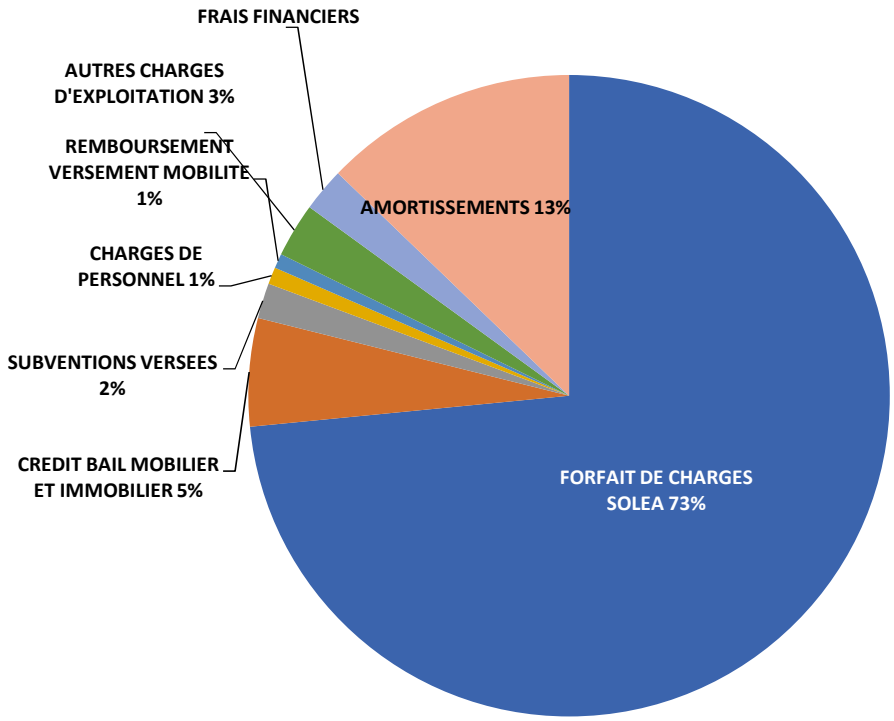
Après reprise du solde des restes à réaliser de – 287 899,65 €, la section d'investissement dégage un résultat déficitaire de -385 405,57€.

Le Budget annexe du chauffage urbain dégage ainsi un résultat global de fin d'exercice excédentaire de 10 220 549,85 €.

2.3. Budget annexe des Transports Urbains

2.3.1. Section d'exploitation

Les dépenses d'exploitation se sont élevées pour 2024 à 79 880 875,07 €, alors qu'elles étaient de 81 068 533,13 € en 2023.



En 2024, les dépenses ont été mises en œuvre ainsi que détaillé ci-après :

- 58 671 538,16 € reversés au délégataire pour l'ensemble de ses dépenses ;
- 4 346 690,11 € pour les crédits-bails mobiliers et immobiliers ;
- 1 418 552,95 € de subventions ;
- 1 752 320,27 € pour les frais financiers de la dette ;
- 583 952,36 € pour le remboursement de la taxe de versement transport ;
- 695 937,62 € pour les frais de personnel ;
- 342 272 € de taxes foncières ;
- 265 269,87 € de frais d'exploitation des vélos électriques ;
- 487 461,93€ de redevances droits de passage

- 1 081 120,72€ d'autres charges d'exploitation (études, prestations de services, entretien et réparation, fournitures,…)

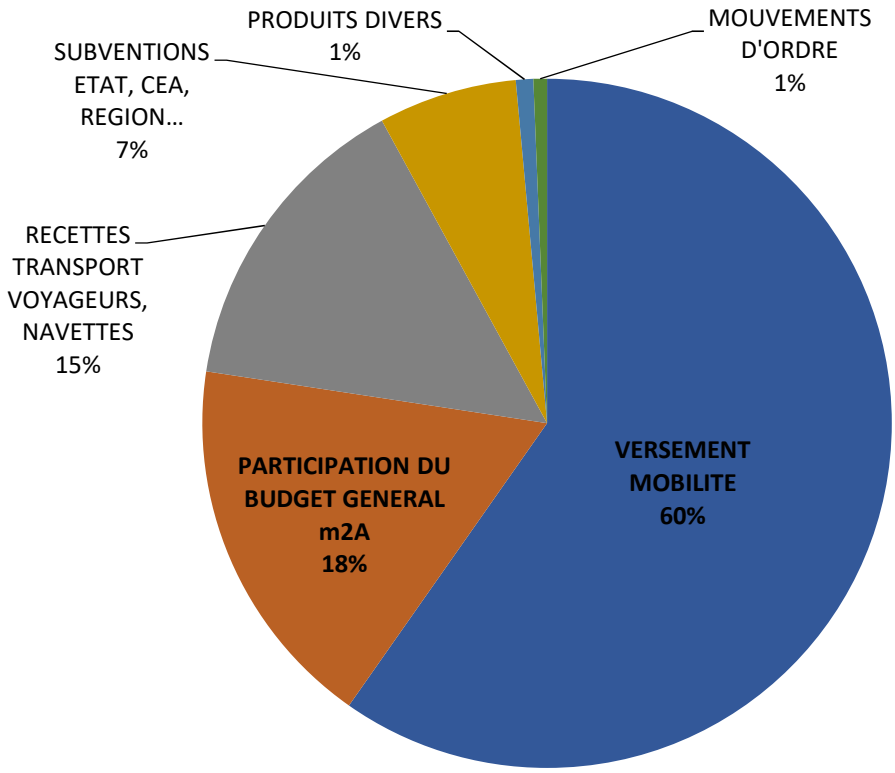
- les dépenses d'ordre pour un montant de 10 234 759,08 € comprennent des dotations aux amortissements des biens et des charges de fonctionnement à répartir.

Les recettes de la section d'exploitation ont baissé de 1,38% et ont atteint 84 081 409,40 € (contre 85 255 832,47 € en 2023).
Cette baisse est essentiellement liée au résultat reporté N-1 qui s'élevait à 2,5M€ en 2023 et 0€ en 2024.

Les recettes d'exploitation sont constituées par :

- le versement mobilité de 50 235 617,55 € (+0,68% par rapport à 2023).
- la contribution de 14 850 000 € versée par le budget principal de m2A ;
- 10 601 901,80 € de recettes liées au transport de voyageurs. Ce montant était de 9 374 733,57 € en 2023
- des subventions de la Région de 4 266 769,40 € dont 1 360 000€ au titre du transfert de compétence transports publics réguliers des années 2020 à 2023
- le soutien de la Collectivité européenne d'Alsace à hauteur de 663 957,80 € ;
- une participation de l'Etat pour 596 787,13€ ;
- des recettes liées à la mise en place de navettes pour 442 928,50 € ;
- une subvention de la CeA de 608 757,10€ au titre de la convention relative à la prise en charge des frais de transport des élèves et étudiants en situation de handicap
- le remboursement des communes pour les abonnements jeunes et seniors pour 1 112 533,43 € ;
- des produits de location de vélos électriques de 151 299,76 € ;
- des recettes diverses pour 677 752,63€ (dont 361 602,62€ de compensation liée au relèvement du seuil versement transports).

- des recettes d'ordre de 537 062,10 € relatives à des écritures de transfert de charges ;



L'exploitation de ce service dégage un résultat excédentaire de 4 200 534,33 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	7 377 539,98 €	7 130 344,60 €	6 472 191,61 €
	Charges de personnel	541 368,76 €	651 708,45 €	695 937,62 €
	Atténuation de produits	502 601,77 €	599 999,00 €	583 952,36 €
	Autres charges (dont redevance exploitation)	54 642 401,03 €	59 280 843,45 €	60 123 333,75 €
	Charges de la dette (intérêts)	1 542 277,46 €	1 893 247,61 €	1 752 320,27 €
	Dotations aux provisions			61,38 €
	Charges exceptionnelles	306,20 €	137 513,65 €	18 319,00 €
	Ecritures d'ordre	11 138 674,79 €	11 374 876,37 €	10 234 759,08 €
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**75 745 169,99 €**	**81 068 533,13 €**	**79 880 875,07 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits issus de la fiscalité (versement mobilité)	46 500 000,00 €	49 896 350,92 €	50 235 617,55 €
	Produits des services	10 130 989,17 €	11 415 857,11 €	12 308 663,49 €
	Autres produits de gestion courante	517 298,31 €	528 973,19 €	532 433,40 €
	Subventions d'exploitation	18 762 592,46 €	19 353 365,77 €	20 322 313,63 €
	Produits financiers		150 203,00 €	104 900,00 €
	Recettes exceptionnelles	2 738 942,83 €	303 313,66 €	40 419,23 €
	Ecritures d'ordre	1 090 519,11 €	1 081 324,49 €	537 062,10 €
	Résultat reporté	3 822 419,13 €	2 526 444,33 €	
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**83 562 761,01 €**	**85 255 832,47 €**	**84 081 409,40 €**

RESULTAT	**7 817 591,02 €**	**4 187 299,34 €**	**4 200 534,33 €**

2.3.2. Section d'investissement

Les dépenses d'investissement se sont élevées à 19 407 649,97 € (contre 18 516 106,77 € en 2023) et se décomposent en 18 870 587,87 € d'opérations réelles et 537 062,10 € d'opérations d'ordre.

Le détail des opérations réelles figure ci-dessous :
Les dépenses d'équipement représentent 7 996 682,40 € (contre 6 028 653,13€ en 2023) et ont été consacrées à :

- 1 746 449,59 € d'acquisition de matériel d'exploitation (dont 1 739 607,90€ de matériel de transport);
- 2 499 569,37 € d'avances versés au délégataire pour qu'il réalise un certain nombre de travaux ;
- 3 031 896,23 € d'installations techniques tram train ;
- 324 247,54 € pour les études, logiciels… ;
- le solde, soit un peu plus de 394 000 €, pour des travaux et acquisitions diverses ;

- 9 534 169,76 € de remboursement du capital de la dette ;
- 1 339 735,71 € de solde reporté.

Les opérations d'ordre de 537 062,10 € se décomposent en :

- 232 894 € de transfert au compte de résultat des subventions perçues ;
- 218 567,15€ de charges à étaler ;
- 85 600,95€ de reprise sur provisions

Les recettes d'investissement se sont élevées à 14 712 696,02 €, réparties en 4 477 936,94 € de recettes réelles, et 10 234 759,08 € en ordre.

Les recettes réelles d'investissement proviennent de :

- 4 187 299,34 € de couverture du besoin de financement de la section d'investissement ;
- 290 637,60 € de subvention du Fonds vert

Il n'y a pas eu d'emprunt souscrit en 2024.

Les recettes d'ordre d'investissement d'un montant global de 10 234 759,08 € sont relatives à :

- 9 119 543,32 € d'écritures d'amortissements ;
- 1 115 215,76 € de charges à étaler ;

La section d'investissement est déficitaire de -4 694 953,95 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	9491759,94	9 567 472,57 €	9 534 169,76 €
	Immobilisations incorporelles	607629,37	332 678,76 €	324 247,54 €
	Immobilisations corporelles	1520974,36	3 232 070,60 €	1 746 449,59 €
	Immobilisations en cours	2168877,64	2 463 903,79 €	5 925 985,27 €
	Opérations patrimoniales	93792,41	1 081 324,49 €	
	Ecritures d'ordre	1090519,11	1 838 656,56 €	537 062,10 €
	Résultat reporté			1 339 735,71 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**14 973 552,83 €**	**18 516 106,77 €**	**19 407 649,97 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	805 133,78 €	5 291 146,69 €	4 187 299,34 €
	Subventions d'investissement		510 348,00 €	290 637,60 €
	Ecritures d'ordre	11 138 674,79 €	11 374 876,37 €	10 234 759,08 €
	Résultat reporté	1 097 295,29 €		
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**13 134 896,27 €**	**17 176 371,06 €**	**14 712 696,02 €**

	RESULTAT	**-1 838 656,56 €**	**-1 339 735,71 €**	**-4 694 953,95 €**

Résultat d'exploitation	4 200 534,33€
Résultat d'investissement	-4 694 953,95€
Résultat cumulé de l'exercice	**-494 419,62€**

L'excédent de fonctionnement (4 200 534,33 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-4 694 953,95 €) corrigé du montant des restes à réaliser de l'exercice 2024 qui s'élève à -4 810 618,26 €.

Ainsi, après reprise des restes à réaliser de la section d'investissement, le Compte Administratif 2024 du budget annexe des transports urbains dégage un résultat global de fin d'exercice déficitaire de – 5 305 037,88 €, conformément à la politique de désendettement de la collectivité.

2.4. Budget annexe ZAE gare de Bantzenheim

Le budget annexe de la zone d'activités « Gare de Bantzenheim » retrace les opérations réelles et d'ordre qui ont été réalisées en 2024.

2.4.1. Section de fonctionnement

Les dépenses de fonctionnement 2024 s'élèvent à 973 375,84 €.

Elles comprennent :

- des charges à caractères général pour 3 536,00 € (taxe foncière)
- la reprise du déficit antérieur de 50 050,15 €.
- des écritures d'ordre (stock) pour 919 789,69€.

Les recettes de fonctionnement de 923 325,69 € sont constituées par des écritures d'ordre (stock).

Le budget annexe dégage un résultat déficitaire de -50 050,15 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	3 188,00 €	3 306,00 €	3 536,00 €
	Ecritures d'ordre	0,00 €	0,00 €	919 789,69 €
	Résultat reporté	50 050,15 €	50 050,15 €	50 050,15 €
	TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	**53 238,15 €**	**53 356,15 €**	**973 375,84 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits des services	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Dotations, subventions et concours de tiers	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	3 188,00 €	3 306,00 €	923 325,69 €
	TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT	**3 188,00 €**	**3 306,00 €**	**923 325,69 €**
	RESULTAT	**-50 050,15 €**	**-50 050,15 €**	**-50 050,15 €**

2.4.2. Section d'investissement

Les dépenses d'investissement s'élèvent à 1 840 115,38 € en 2024 et concernent à la fois la reprise de l'excédent antérieur reporté pour 916 789,69€ et les écritures de stock pour 923 325,69€.

Ce budget n'a pas enregistré de recettes réelles d'investissement en 2024, uniquement une recette d'ordre pour 919 789,69€ (stock).

Le résultat de la section d'investissement est déficitaire de -920 325,84 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Immobilisations corporelles	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	3 188,00 €	3 306,00 €	923 325,69 €
	Résultat reporté	910 295,69 €	913 483,69 €	916 789,69 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**913 483,69 €**	**916 789,69 €**	**1 840 115,38 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Emprunts et dettes assimilées	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	0,00 €	0,00 €	919 789,69 €
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**0,00 €**	**0,00 €**	**919 789,69 €**

RESULTAT	**-913 483,69 €**	**-916 789,69 €**	**-920 325,69 €**

Le compte administratif 2024 du budget annexe de la ZAE de Bantzenheim dégage un résultat global déficitaire de -970 375,84 €.

3. Les chiffres clés

Les chiffres clés 2024 à retenir

Population m2A	**276 696 habitants (INSEE)**
Nombre de communes	**39 Communes**
Président	**Fabian JORDAN**
Effectifs	**1736 agents (chiffre 2024)**

COMPTE ADMINISTRATIF 2024			
		Fonctionnement	**Investissement**
BUDGET PRINCIPAL	**Dépenses**	**259,94M€**	**76,38M€**
		Dont - Charges de personnel 81,76M€ - Reversements aux communes 69,29M€ (dont 65,28M€ au titre des ACTP et 3M€ au titre de la DSC) - Charges générales 39,33M€ - Subventions de fonctionnement : 19,18M€	Dont - Dépenses d'équipement 37,47M€ - Dépenses financières 20,51M€ - Dépenses pour compte de tiers 6,27M€ -Déficit reporté : 11,75M€
	Recettes	**297,34M€**	**60,54M€**
		Dont - Impôts, taxes, fiscalité : 173,28M€ - Dotations 53,58M€ - Produits des services 37,02M€ - Résultat reporté : 28,69M€	Dont - Subventions d'investissement 4,35M€ - Ecritures d'ordre 17,70M€ - Résultat reporté : 26,33M€
	Résultat	**37,4M€**	**-15,8M€**
		21,6M€	

PPI	**32,5M€ mandatés en PPI en 2024 (tous chapitres budgétaires confondus)**

Investissements annuels 2024	**6,01M€**

		Résultats des budgets annexes	
		Fonctionnement	**Investissement**
BUDGETS ANNEXES	**Eau**	7,38M€	-5,5M€
	Chauffage urbain	14,86M€	-97k€
	Transports	4,2M€	-4,69M€
	ZAE Bantzenheim	-50k€	-920k€

Autofinancement	**30,8M€**
Taux d'épargne brute	**7,40%**
Dette	**Encours de dette au 31.12.2024 (tous budgets) : 183,03M€ (dont 98,44M€ pour le budget principal)** **Taux moyen (tous budgets) : 2,56% (2,70% pour le budget principal)** **Durée résiduelle moyenne (tous budgets) : 8 ans et 5 mois (8 ans et 9 mois pour le budget principal)** **Capacité de désendettement (budget principal) : 5 ans**

M. LE PRÉSIDENT : Nous allons à présent passer à l'approbation du compte administratif 2024, et je vous propose que Jean-Luc SCHILDKNECHT assure la présidence. Je peux donc écouter, je quitterai la salle naturellement, lors du vote. Quelqu'un est contre que ce soit Jean-Luc SCHILDKNECHT qui prenne la présidence ? Non. Quelqu'un s'abstient ?

Concernant le vote sur la présidence par Jean-Luc SCHILDKNECHT :
Pour : 76 + 14 procurations.

Le conseil communautaire décide à l'unanimité la présidence par Jean-Luc SCHILDKNECHT.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie et lui passe la présidence.

M. SCHILDKNECHT : Antoine, je te donne la parole.

M. HOMÉ : Merci Jean-Luc. Alors, nous avons une présentation relativement synthétique du compte administratif. Je vais surtout m'attarder sur le budget principal, chers collègues. Le résultat 2024, vous le voyez : un résultat de 37,4 millions avec des dépenses de fonctionnement d'un peu moins de 260 millions d'euros et des recettes de fonctionnement de 297 millions d'euros. Pour l'investissement, nous avons évidemment un résultat qui n'est pas excédentaire, il y a un besoin de financement. Dépenses d'investissement à plus de 76 millions d'euros, recettes 60,5 millions, et nous avons les reports de dépenses et de recettes qui, là aussi, génèrent un besoin de financement à hauteur de 9,75 millions d'euros. Le résultat global est donc de 11 821 518 euros. Ce qu'il faut noter, c'est que ce résultat a diminué par rapport aux années précédentes car nous avions, dans un contexte de taux d'intérêt élevé, utilisé notre fonds de roulement pour éviter de souscrire de nouveaux emprunts. Cela ne sera plus le cas, et désormais, il faudra, dans un contexte de relative détente des taux d'intérêt, ne pas hésiter à utiliser la voie de l'emprunt de façon bien sûr modérée, mais pour financer nos projets d'investissement. Voilà le premier commentaire. Maintenant, quand on va dans le détail, nous sommes toujours en 2024, évidemment, c'est vrai qu'on est en juin, c'est ce qui s'est terminé il y a 6 mois, c'est toujours la difficulté, nous avons des dépenses de fonctionnement qui ont progressé, avec un taux de réalisation élevé. Parmi ces dépenses de fonctionnement, les principaux postes, vous les avez sous les yeux : nous avons notamment les charges de personnel, mais également bien sûr les atténuations de produits, notamment les reversements aux communes et les subventions et contributions ainsi que les charges générales. On va commencer par les moyens des services, il y a là une présentation fonctionnelle qui nous montre les principaux domaines d'activité de m2A, et vous voyez que vous avez notamment le secteur environnement et services urbains qui est important, mais également, cela ne vous étonnera pas, le périscolaire et la petite enfance, les équipements sportifs et bien sûr le Parc Zoologique et Botanique qui est un point important. Je crois que nous aurons d'ailleurs quelques délibérations un peu plus tard, après le point 33 que je présente, des délibérations qui seront, je fais un peu de teasing, je laisserai le Président, intéressantes, et qui mettront un peu d'animation dans cette salle ou à l'écran, on verra. Je m'arrête là. Alors, les frais de personnel connaissent une légère croissance, l'évolution tient compte notamment de l'instauration du

RIFSEEP. Qu'est-ce que le RIFSEEP ? C'est le régime indemnitaire d'aujourd'hui dans la fonction publique. Nous avions mis en œuvre le RIFSEEP pour nos agents. On a évoqué avant, on parlait, c'était Josiane, du périscolaire, des difficultés de recrutement et de fidélisation que nous avons. On avait donc choisi de faire un effort sur le régime indemnitaire des agents. Le GVT, ce sont les carrières. Et puis, c'est ce que je disais, l'augmentation de la volumétrie horaire des adjoints d'animation périscolaire. Tout cela, n'est évidemment pas gratuit, mais nous en avions discuté et cela nous semble nécessaire. Les autres charges de gestion ont également progressé, alors nous avons la contribution au budget annexe des transports qui est quand même stabilisée à un peu moins de 15 millions d'euros ; les organismes de regroupement, le plus connu c'est le SIVOM, beaucoup d'entre vous en êtes membre ; et les subventions aux partenaires dans les différents domaines de compétences de m2A : le périscolaire mais pas seulement, l'éducation, l'environnement et bien d'autres sujets. Les atténuations de produits sont marquées par une stabilité. Bon évidemment, le gros volume, si je puis dire, c'est les attributions de compensation de taxe professionnelle 65,29 millions d'euros, la dotation de solidarité communautaire qui, en 2024, était de 3 millions, le reversement FPIC. Bref, c'est près de 70 millions d'euros qui sont reversés. Les recettes de fonctionnement sont marquées, hélas, par une tendance baissière. En 2024, elles ont été réalisées à 99,57% mais on doit noter, évidemment, que les recettes de fonctionnement ont baissé du fait de la dégradation de l'excédent reporté et que les recettes de l'exercice sont également en diminution. Baisse sur les produits des services, les dotations et les recettes exceptionnelles pour 2024. Les dotations et participations notamment, alors déjà en 2024, les dotations de l'État étaient en diminution, notamment les dotations… (*interruption*). Ce poste de recettes, les dotations et participations, s'élève à 53,58 millions d'euros. Je disais que les dotations de l'État baissaient, les participations de la CAF aussi, les augmentations de compensation progressent à peine. Alors j'en dis un mot, cela c'est 2024, pour 2025 on aura l'occasion d'y revenir, dans la construction du budget, on a eu beaucoup de mauvaises surprises, notamment, ce qu'on a appelé le dispositif de lissage conjoncturel, donc des prélèvements importants sur les intercommunalités. Mais je représente actuellement, pas seul, mais l'AMF, aux discussions avec le gouvernement, dans ce qu'on appelle la conférence financière des territoires ; et on voit bien que la volonté du gouvernement, c'est à nouveau de ponctionner les collectivités territoriales. Ce qui est toujours une tentation, parce qu'ils savent que les maires sont républicains, disciplinés. J'ai déjà eu l'occasion de dire qu'avec toutes les ponctions qu'on a subies, ceci serait une grande injustice, non pas pour nous, mais pour nos habitants. Mais il faut s'attendre effectivement, à des annonces très préoccupantes, pour les prévisions budgétaires de 2026. On aura l'occasion d'y revenir. Ce qui connaît une dynamique positive, ce sont les impôts et les taxes en 2024, c'est logique : en 2023 et avant, nous avions ajusté le foncier bâti. Les produits des services, je le disais, ont légèrement diminué, pas sur le périscolaire mais d'autres recettes. Je dis un mot maintenant des dépenses d'investissement slide 15. Elles se sont élevées à 76,30 millions d'euros en 2024, mais les dépenses d'équipement n'en représentent qu'une partie : 37,47 millions d'euros. Nous avons là-dedans également, des dépenses de nature financière, des dépenses d'ordre, donc c'est quand même à souligner. Elles ont été dynamiques et néanmoins, vous avez le détail qui vous est donné. Sur les recettes d'investissement et c'est bien, nous avons une progression des cofinancements. D'ailleurs, le service des finances met beaucoup de soins à s'assurer que l'ensemble des recettes d'investissement sont bien encaissées. Je vous l'ai dit, en 2024, nous n'avions pas recouru à l'emprunt dans un contexte de

taux d'intérêt élevé, et nous avons choisi de mobiliser notre fonds de roulement, ce qui ne pourra plus nécessairement se faire. Je profite de ce point, non seulement pour remercier Benoît BERGDOLL, qui est, je crois, excusé ce soir ; des petits soucis de santé. Je voudrais remercier les membres nombreux et fidèles de l'atelier permanent finances, qui viennent à nos réunions, 20 à 30 élus qui y assistent. Nous y avions présenté un plan de financement d'un projet d'investissement, on avait pris le périscolaire de Brunstatt-Didenheim, pour montrer comment on faisait, avec nos partenaires, un plan de financement. J'en viens maintenant un petit peu aux conclusions, je ne veux pas être trop long. L'épargne brute, ça c'est important : en 2024, elle était à 19,7 millions d'euros, 7,4%, c'est pas mal mais ce n'est pas non plus extraordinaire. Le résultat global à 1,82 millions d'euros, je vous l'ai dit, avec un fonds de roulement qui fond, donc notre capacité de désendettement est certes à distance des seuils d'alerte. L'encours de dette avait diminué en 2024. Au total, la situation financière, l'exercice était caractérisé par une forme de stabilité mais on voit déjà l'amorce d'un effet ciseau entre des dépenses dynamiques et des recettes en tassement. Donc, j'allais dire, et ça c'est mon rôle de Vice-Président Finances et avec vous, il faut, par rapport à 2025 et par rapport à 2026, plutôt s'inquiéter, de la tentation d'un État qui, a un déficit énorme, mais qui aura peut-être plus tendance à demander des efforts aux collectivités locales qu'à lui-même ou aux finances sociales. Je sais bien que tout est compliqué, mais nous sommes celles et ceux qui offrent des services de proximité aux habitants, et ce qui m'inquiète pour l'avenir, ce n'est pas notre situation à nous élus, ce n'est pas cela qui est essentiel, c'est que nous avons envie demain, de continuer à mener des actions sociales, culturelles, sportives et éducatives au bénéfice de nos habitants. Ce compte administratif, encore une fois, il n'est pas mauvais, mais nous avons peut-être devant nous des temps beaucoup plus difficiles. Je dis un mot sur les budgets annexes. Le budget de l'eau, résultat de la section d'exploitation 7,38 millions, des dépenses d'investissement en hausse, c'est un budget récent évidemment, des recettes stables. Sur le budget annexe des transports urbains, un résultat de 4,2 millions d'euros, une contribution stabilisée du budget principal à un peu moins de 15 millions j'en parlais, des dépenses d'investissement en hausse, des recettes qui sont en baisse comptablement à cause d'écritures d'ordre. Le résultat du budget annexe du chauffage urbain 10,6 millions d'euros. Voilà pour l'essentiel, je ne vais pas détailler le budget annexe de la ZAE de Bantzenheim qui est un petit peu en fin d'exercice, si je puis dire. Encore une fois, c'est pas mal, mais des vents contraires sont devant nous. Ce que je constate dans les réunions que je fais pour l'AMF, c'est que le gouvernement et les technos ont l'air de considérer qu'il y a à prendre sur les EPCI, donc le Président le dirait aussi, le risque c'est que dans une période un petit peu de pré-municipales, les communes soient affectées mais les EPCI aussi et encore plus, puisque nous sommes des élus par fléchage. Donc, j'aurai l'occasion d'y revenir, on ne va pas déposer une motion ce soir, il y en a déjà deux mais je ne doute pas que, notamment lors des prochains Conseils d'Agglo et notamment, dans la phase de préparation budgétaire, nous allons avoir des difficultés. Nous essaierons, cette année, d'avoir un calendrier budgétaire avec une construction du budget dès l'automne et un vote en décembre, c'est ce que j'avais tenté de faire l'an dernier. Vous vous souvenez que suite à l'absence de gouvernement, aux épisodes compliqués que vivait notre pays, nous avions dû différer le vote du budget. Donc là aussi, on entre dans des périodes d'incertitude. Voilà ce que je voulais vous dire chers collègues, je crois que j'ai essayé d'être synthétique et je vous remercie.

M. SCHILDKNECHT : Merci beaucoup Antoine, tu as dit des temps plus difficiles, je crois que cela concerne toutes les collectivités bien sûr, du Conseil Régional en passant par la CeA et ainsi que l'ensemble des communes. Bien, avant de procéder au vote de chacun des comptes administratifs, j'invite Fabian à quitter la salle et il reviendra après le vote du point 19, et nous répondrons à vos questions s'il y en a. Monsieur SIMÉONI.

Le Président Fabian JORDAN sort de la salle.

M. SIMÉONI : Merci Monsieur le Vice-président. Donc quelques mots rapides, puisqu'en effet, le constat qu'on a observé à l'atelier, et rapporté ici avec une grande précision, une grande fidélité par Antoine HOMÉ, c'est un constat que nous partageons. Un constat sur une stabilisation des comptes de la collectivité, mais en même temps, rien à cacher sur les inquiétudes. Les inquiétudes qui ont déjà amputé largement les capacités d'investissement de la collectivité et qui risquent aujourd'hui et demain, de l'être un peu plus. Par conséquent, dans ce contexte, je partage le point de vue exprimé par le Vice-Président aux Finances sur la nécessaire prudence comme je partage aussi l'idée qu'il va falloir, dans les temps qui viennent, apporter une réponse collective avec nos concitoyens, sur cette politique d'austérité du gouvernement qui est injuste à l'égard des collectivités, au regard bien sûr du rôle que nous jouons dans la vie de nos concitoyens, mais qui est également une manière de boucher l'avenir pour beaucoup de notre population et notamment des jeunes. Par conséquent, je souhaite que nous puissions, à la rentrée, reprendre un petit peu ce fil, pour ensemble faire une motion d'unanimité afin de donner à la collectivité les moyens de pouvoir financièrement soutenir toutes les politiques publiques qui sont engagées au bénéfice de la collectivité. Evidemment, je voterai les délibérations proposées et je n'interviendrai plus sur le budget supplémentaire, ce n’est pas la peine, c'est un petit peu un ajustement nécessaire et cela nous permettra de gagner du temps. Voilà merci.

M. SCHILDKNECHT : Merci beaucoup Monsieur SIMÉONI. Florian souhaitait également prendre la parole ?

M. COLOM : Merci Jean-Luc. Chers collègues, bonjour à tous. À l'heure où nous examinons les résultats budgétaires de l'année 2024, je vais au nom de la ville centre, de la ville de Mulhouse, saluer le travail conjoint que nous avons mené tous ensemble tout au long de cette année, dans un contexte pourtant difficile, cela a été rappelé. Ce compte administratif témoigne d'une gestion qui est autant rigoureuse que responsable, mais aussi d'une volonté politique constante qui est de construire un territoire plus solidaire, plus durable et plus attractif. Ensemble, nous avons investi à l'échelle de l'agglomération dans les mobilités, la transition écologique, dans le renouvellement urbain, dans l'emploi et les solidarités, pour ne citer que ces exemples. Des politiques dont les effets concrets se voient sur le terrain, dans nos communes et tout particulièrement à Mulhouse, ville moteur. Sur Mulhouse, c'est près d'une trentaine de projets qui ont été portés en commun depuis 2020, que ce soit dans l'accompagnement de notre plan école, en appui de notre volonté politique d'agir sur le renouvellement urbain ou encore le

développement des mobilités douces avec la récente inauguration des aménagements de la porte de Bâle. Le lien entre la ville centre et l'Agglomération est forcément complexe, s'agissant de 2 grands ensembles. Il se construit, il s'entretient et il suppose une attention constante aux équilibres, aux sensibilités et aux intérêts parfois divergents. La relation entre une ville centre comme Mulhouse et les autres communes de l'agglomération est faite de complémentarité, mais aussi de différences et de rythme, d'échelles, de besoins. Et pourtant, durant ce mandat, nous avons su dépasser un certain nombre de difficultés, trouver des compromis et faire émerger des convergences, à l'image de la gratuité des transports en commun pour les seniors, impulsée à la demande de la ville de Mulhouse et construite avec l'Agglomération. Ce n'est jamais simple, ce n'est jamais automatique mais c'est cela, gouverner un territoire : conjuguer les réalités locales dans une vision d'ensemble. Nous avons tenu ce cap, en respectant le rôle de chacun et en veillant à ce que la ville de Mulhouse voit sa voix entendue sans jamais écraser celle des autres. C'est cet équilibre politique, parfois fragile, c'est vrai, mais toujours recherché, qui fait aujourd'hui la force et la cohérence de notre intercommunalité. À l'heure où nous regardons dans le rétroviseur au travers de ce compte administratif, il est tout aussi essentiel de garder les yeux tournés vers l'avenir. De nombreux projets structurants sont encore en cours, qu'il s'agisse des transitions écologiques engagées, notamment au travers du réseau de chaleur, de la poursuite de la réhabilitation urbaine, notamment dans le quartier des Côteaux de Mulhouse, du renforcement des mobilités ou encore du soutien à l'innovation et à l'économie. Si certains projets sont en cours, d'autres sont encore à bâtir dès à présent, et je pense notamment, au périscolaire sur Mulhouse dont nous avons une très forte demande, en hausse, qui n'est pas actuellement satisfaite. Il nous faut travailler dès à présent pour proposer, dans un horizon court, une augmentation du nombre de places de périscolaires sur Mulhouse, et je sais que c'est une réalité sur laquelle nous avons déjà échangé par le passé, et qui reste effectivement à construire, parce que derrière ce constat, il y a des familles qui sont pour certaines sont dans le besoin et des parents isolés qui rencontrent des difficultés à l’insertion. Ces chantiers, qu’ils soient en cours ou à bâtir, ne sont pas uniquement techniques ou budgétaires, ils sont profondément politiques et traduisent notre volonté commune de bâtir un territoire toujours plus juste, durable et vivant. Il nous reste encore un peu de temps avant la fin de ce mandat et ce temps, nous comptons bien l'utiliser pleinement dans l'action, le dialogue et la fidélité aux engagements que nous avons toutes et tous pris collectivement. Je vous remercie.

M. SCHILDKNECHT : Merci. Une autre demande de prise de parole ? Ce n'est pas le cas. Je vous propose de de passer au vote. Donc, concernant l'approbation du compte administratif 2024 du budget principal : quelqu'un s'y oppose ? Quelqu'un s'abstient ?

Pour : 76 + 14 procurations.
La délibération est adoptée à l’unanimité des suffrages exprimés.

M. SCHILDKNECHT : Le compte administratif 2024 du budget principal est approuvé à l'unanimité et je vous en remercie.

15° BUDGET ANNEXE DE L'EAU – COMPTE ADMINISTRATIF 2024 (7.1.3/2706C)

Le Compte Administratif reflète la gestion de Mulhouse Alsace Agglomération pour un exercice alors que le budget primitif et le budget supplémentaire sont des documents de prévision et d'autorisation.

Les résultats de la gestion 2024 constatent les réalisations de dépenses et les recouvrements de recettes effectués au cours de l'année, pour le budget annexe de l'eau.

Conformément à l'article L2121-14 du CGCT, il est procédé à l'élection d'un Président temporaire.
M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est élu Président pour approuver le présent compte administratif.

1 – SECTION D'EXPLOITATION

	Dépenses	Recettes	Résultat
De l'exercice	41 830 679,45	44 185 759,81€€	2 355 080,36€
Excédent reporté		5 020 680,22€	5 020 680,22€
Total cumulé	**41 830 679,45€**	**49 206 440,03€**	**7 375 760,58€**

Le résultat d'exploitation est excédentaire de 7 375 760,58€.

2 – SECTION D'INVESTISSEMENT

	Dépenses	Recettes	Résultat
De l'exercice	19 642 238,04€	17 649 040,19€	-1 993 197,85€
Déficit reporté	3 541 360,69€		-3 541 360,69€
Total cumulé	**23 183 598,73€**	**17 649 040,19€**	**-5 534 558,54€**

Le résultat de la section d'investissement est déficitaire à hauteur de – 5 534 558,54€.

3 - RÉSULTAT

Résultat d'exploitation	7 375 760,58€
Résultat d'investissement	-5 534 558,54€
Résultat cumulé de l'exercice	**1 841 202,04€**

En reprenant les restes à réaliser de la section d'investissement pour un montant de -4 010 896,65€, le Compte administratif 2024 du budget annexe de l'eau dégage un résultat global de fin d'exercice de -2 169 694,61€.
Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération approuve le Compte Administratif 2024 du budget annexe de l'eau.

PJ : (2)
- Compte administratif 2024
- Rapport de présentation

REPUBLIQUE FRANÇAISE

Numéro SIRET 20006600900065	COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT COMMUNAUTÉ D AGGLOMÉRATION MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

POSTE COMPTABLE DE : RESP COMPTABLE SGC MULHOUSE

SERVICE PUBLIC LOCAL

M. 49 (1)

Compte administratif

BUDGET : EAU (2)

ANNEE 2024

(1) Compléter en fonction du service public local et du plan de comptes utilisé : M. 4, M. 41, M. 43 ou M. 49.

(2) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

Modalités de vote du budget 4

II - Présentation générale du compte administratif

A1 - Vue d'ensemble - Exécution du budget et détail des restes à réaliser 5
A2 - Vue d'ensemble - Section d'exploitation - Chapitres 7
A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres 8
B1 - Balance générale du budget - Dépenses 10
B2 - Balance générale du budget - Recettes 11

III - Vote du compte administratif

A1 - Section d'exploitation - Détail des dépenses 13
A2 - Section d'exploitation - Détail des recettes 16
B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses 18
B2 - Section d'investissement - Détail des recettes 20
B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles 22

IV - Annexes

A - Eléments du bilan

A1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie Sans Objet
A1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette 23
A1.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux 33
A1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours 35
A1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture Sans Objet
A1.6 - Etat de la dette - Remboursement anticipé d'un emprunt avec refinancement 36
A1.7 - Etat de la dette - Emprunts renégociés au cours de l'année N 37
A1.8 - Etat de la dette - Autres dettes Sans Objet
A2 - Méthodes utilisées pour les amortissements 38
A3.1 - Etat des provisions et des dépréciations 39
A3.2 - Etalement des provisions 40
A4.1 - Equilibre des opérations financières 41
A4.2 - Equilibre des opérations financières - Dépenses 42
A4.3 - Equilibre des opérations financières - Recettes 43
A5.1.1 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Exploitation (1) 44
A5.1.2 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (1) 45
A5.2.1 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Exploitation (1) 46
A5.2.2 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Investissement (1) 47
A5.3.1 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Fonctionnement 48
A5.3.2 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Investissement 49
A6 - Etat des charges transférées Sans Objet
A7 - Détail des opérations pour le compte de tiers Sans Objet
A8.1 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Entrées 50
A8.2 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Sorties 55
A8.3 - Opérations liées aux cessions 56
A9.1 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Entrées 57
A9.2 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Sorties 58
A10 - Etat des travaux en régie 59

B - Engagements hors bilan

B1.1 - Etat des emprunts garantis par la régie 61
B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt 62
B1.3 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget Sans Objet
B1.4 - Etat des contrats de crédit-bail Sans Objet
B1.5 - Etat des marchés de partenariat Sans Objet
B1.6 - Etat des autres engagements donnés Sans Objet
B1.7 - Etat des engagements reçus Sans Objet
B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents Sans Objet
B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents Sans Objet

C - Autres éléments d'informations

C1.1 - Etat du personnel Sans Objet
C1.2 - Etat du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie Sans Objet
C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (2) Sans Objet
C3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe (3) Sans Objet

C4 - Présentation agrégée du budget principal et des budgets annexes Sans Objet
C5 - Impact du budget pour la transition écologique - Répartition par nature Sans Objet

D - Arrêté et signatures

D - Arrêté et signatures 63

(1) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes et groupements de communes de moins de 3 000 habitants ayant décidé d'établir un budget unique pour leurs services de distribution d'eau potable et d'assainissement dans les conditions fixées par l'article L. 2224-6 du CGCT. Ils n'existent qu'en M49.
(2) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2313-1 du CGCT), à des groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. L.5211-36 du CGCT, art L. 5711-1 CGCT) et à leurs établissements publics.
(3) Uniquement pour les services dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :
- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.
  - sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (3) budgétaires .

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° ……. du …….).

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

EXECUTION DU BUDGET

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres)	Section d'exploitation	A 41 830 679,45	G 44 185 759,81	G-A 2 355 080,36
	Section d'investissement	B 19 642 238,04	H 17 649 040,19	H-B -1 993 197,85
		+	+	
REPORTS DE L'EXERCICE N-1	Report en section d'exploitation (002)	C 0,00 (si déficit)	I 5 020 680,22 (si excédent)	
	Report en section d'investissement (001)	D 3 541 360,69 (si déficit)	J 0,00 (si excédent)	
		=	=	
		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
TOTAL (réalisations + reports)		P= A+B+C+D 65 014 278,18	Q= G+H+I+J 66 855 480,22	=Q-P 1 841 202,04

RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (2)	Section d'exploitation	E 0,00	K 0,00
	Section d'investissement	F 4 010 896,65	L 0,00
	TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1	= E+F 4 010 896,65	= K+L 0,00

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
RESULTAT CUMULE	Section d'exploitation	= A+C+E 41 830 679,45	= G+I+K 49 206 440,03	7 375 760,58
	Section d'investissement	= B+D+F 27 194 495,38	= H+J+L 17 649 040,19	-9 545 455,19
	TOTAL CUMULE	= A+B+C+D+E+F 69 025 174,83	= G+H+I+J+K+L 66 855 480,22	-2 169 694,61

DETAIL DES RESTES A REALISER

Chap.	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION		**E 0,00**	**K 0,00**
011	Charges à caractère général	0,00	
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	
014	Atténuations de produits	0,00	
65	Autres charges de gestion courante	0,00	
66	Charges financières	0,00	
67	Charges exceptionnelles	0,00	
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés	0,00	
70	Ventes produits fabriqués, prestations		0,00
73	Produits issus de la fiscalité		0,00
74	Subventions d'exploitation		0,00
75	Autres produits de gestion courante		0,00
013	Atténuations de charges		0,00
76	Produits financiers		0,00
77	Produits exceptionnels		0,00
TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		**F 4 010 896,65**	**L 0,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00

Chap.	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (6)	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	316 963,09	0,00
21	Immobilisations corporelles	865 983,62	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (5)	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	2 827 949,94	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00
4581000023	Opération pour compte de tiers n° 000023 - OPERATIONS 2023 (3)	0,00	0,00

(1) Indiquer le signe – si les dépenses sont supérieures aux recettes, et + si les recettes sont supérieures aux dépenses.
(2) Les restes à réaliser de la section d'exploitation correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R. 2311-11 du CGCT).
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R. 2311-11 du CGCT).
(3) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en recettes qu'en dépenses.

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
SECTION D'EXPLOITATION – CHAPITRES	A2

DEPENSES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés (1)
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
011	Charges à caractère général	29 250 009,22	19 199 699,79	5 588 192,86	0,00	4 462 116,57
012	Charges de personnel, frais assimilés	7 556 715,00	5 175 940,23	1 043 187,48	0,00	1 337 587,29
014	Atténuations de produits	7 015 873,00	3 871 000,00	0,00	0,00	3 144 873,00
65	Autres charges de gestion courante	180 000,00	53 407,71	0,00	0,00	126 592,29
Total des dépenses de gestion courante		**44 002 597,22**	**28 300 047,73**	**6 631 380,34**	**0,00**	**9 071 169,15**
66	Charges financières	702 775,00	264 579,31	68 608,64	0,00	369 587,05
67	Charges exceptionnelles	805 300,00	162 206,94	0,00	0,00	643 093,06
68	Dotations aux provisions et dépréciat°(2)	10 000,00	8 575,55			1 424,45
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés(3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00				
Total des dépenses réelles d'exploitation		**45 520 672,22**	**28 735 409,53**	**6 699 988,98**	**0,00**	**10 085 273,71**
023	*Virement à la section d'investissement*	*7 983 166,00*				
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*6 658 360,00*	*6 395 280,94*			*263 079,06*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*			*0,00*
Total des dépenses d'ordre d'exploitation		***14 641 526,00***	***6 395 280,94***			***8 246 245,06***
TOTAL		**60 162 198,22**	**35 130 690,47**	**6 699 988,98**	**0,00**	**18 331 518,77**
Pour information D 002 Déficit d'exploitation reporté de N-1		**0,00**				

RECETTES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Prod. rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
013	Atténuations de charges	1 050 100,00	1 010 473,55	0,00	0,00	39 626,45
70	Ventes produits fabriqués, prestations	52 049 553,00	41 660 424,53	0,00	0,00	10 389 128,47
73	Produits issus de la fiscalité(4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Subventions d'exploitation	300 000,00	170 993,12	0,00	0,00	129 006,88
75	Autres produits de gestion courante	69 900,00	90 641,53	0,00	0,00	-20 741,53
Total des recettes de gestion courante		**53 469 553,00**	**42 932 532,73**	**0,00**	**0,00**	**10 537 020,27**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	73 185,00	81 937,88	0,00	0,00	-8 752,88
78	Reprises sur provisions et dépréciations (2)	10 000,00	9 857,57			142,43
Total des recettes réelles d'exploitation		**53 552 738,00**	**43 024 328,18**	**0,00**	**0,00**	**10 528 409,82**
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*1 588 780,00*	1 161 431,63			427 348,37
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	0,00			0,00
Total des recettes d'ordre d'exploitation		***1 588 780,00***	***1 161 431,63***			***427 348,37***
TOTAL		**55 141 518,00**	**44 185 759,81**	**0,00**	**0,00**	**10 955 758,19**
Pour information R 002 Excédent d'exploitation reporté de N-1		**5 020 680,22**				

(1) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts desquels il convient de soustraire les crédits employés.
(2) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(3) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(4) Ce chapitre existe uniquement en M4, M41 et M43.

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES	A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (1)
20	Immobilisations incorporelles	1 049 004,17	238 715,93	316 963,09	493 325,15
21	Immobilisations corporelles	3 725 467,40	1 823 717,58	865 983,62	1 035 766,20
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	18 934 512,78	12 852 629,45	2 827 949,94	3 253 933,39
	Total des opérations d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**23 708 984,35**	**14 915 062,96**	**4 010 896,65**	**4 783 024,74**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00
16	Emprunts et dettes assimilées	5 569 663,00	3 565 743,45	0,00	2 003 919,55
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00			
Total des dépenses financières		**5 599 663,00**	**3 565 743,45**	**0,00**	**2 033 919,55**
45…	**Total des opérations pour compte de tiers (4)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des dépenses réelles d'investissement		**29 308 647,35**	**18 480 806,41**	**4 010 896,65**	**6 816 944,29**
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (2)*	*1 588 780,00*	*1 161 431,63*		*427 348,37*
041	*Opérations patrimoniales (2)*	*82 540,00*	*0,00*		*82 540,00*
Total des dépenses d'ordre d'investissement		***1 671 320,00***	***1 161 431,63***		***509 888,37***
TOTAL		**30 979 967,35**	**19 642 238,04**	**4 010 896,65**	**7 326 832,66**
Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1		**3 541 360,69**			

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
13	Subventions d'investissement	2 507 204,00	1 239 418,21	0,00	1 267 785,79
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)	9 286 037,00	2 000 000,00	0,00	7 286 037,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**11 793 241,00**	**3 239 418,21**	**0,00**	**8 553 822,79**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Réserves (5)	8 001 021,04	8 001 021,04	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	3 000,00	13 320,00	0,00	-10 320,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)(3)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**8 004 021,04**	**8 014 341,04**	**0,00**	**-10 320,00**
45…	**Total des opérations pour le compte de tiers (4)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes réelles d'investissement		**19 797 262,04**	**11 253 759,25**	**0,00**	**8 543 502,79**
021	*Virement de la section d'exploitation (2)*	*7 983 166,00*			
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (2)*	*6 658 360,00*	*6 395 280,94*		*263 079,06*
041	*Opérations patrimoniales (2)*	*82 540,00*	*0,00*		*82 540,00*
Total des recettes d'ordre d'investissement		***14 724 066,00***	***6 395 280,94***		***8 328 785,06***
TOTAL		**34 521 328,04**	**17 649 040,19**	**0,00**	**16 872 287,85**
Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1		**0,00**			

(1) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les crédits employés.
(2)*DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.*
(3) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.
(4) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).
(5) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

1 – MANDATS EMIS (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général	24 787 892,65		24 787 892,65
012	Charges de personnel, frais assimilés	6 219 127,71		6 219 127,71
014	Atténuations de produits	3 871 000,00		3 871 000,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante	53 407,71		53 407,71
66	Charges financières	333 187,95	*0,00*	333 187,95
67	Charges exceptionnelles	162 206,94	*0,00*	162 206,94
68	Dot. Amortist, dépréciat°, provisions	8 575,55	*6 395 280,94*	6 403 856,49
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés(4)	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
Dépenses d'exploitation – Total		**35 435 398,51**	***6 395 280,94***	**41 830 679,45**

+

D 002 DEFICIT D'EXPLOITATION REPORTE DE N-1	0,00

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	41 830 679,45

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	*605 144,00*	605 144,00
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (5)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	3 565 743,45	*0,00*	3 565 743,45
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (6)	238 715,93	0,00	238 715,93
21	Immobilisations corporelles (6)	1 823 717,58	556 287,63	2 380 005,21
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (6)	12 852 629,45	0,00	12 852 629,45
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations(reprises)*		*0,00*	0,00
29	*Dépréciation des immobilisations*		*0,00*	0,00
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours*		*0,00*	0,00
45…	Total des opérations pour compte de tiers (7)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
Dépenses d'investissement –Total		**18 480 806,41**	***1 161 431,63***	**19 642 238,04**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE N-1	3 541 360,69

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEE	23 183 598,73

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
(2) Voir liste des opérations d'ordre.
(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).
(4) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».
(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 – Titres émis (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges	1 010 473,55		1 010 473,55
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	*0,00*
70	Ventes produits fabriqués, prestations	41 660 424,53		41 660 424,53
71	*Production stockée (ou déstockage)(3)*		*0,00*	*0,00*
72	*Production immobilisée*		*556 287,63*	556 287,63
73	Produits issus de la fiscalité(7)	0,00		0,00
74	Subventions d'exploitation	170 993,12		170 993,12
75	Autres produits de gestion courante	90 641,53		90 641,53
76	Produits financiers	0,00	*0,00*	0,00
77	Produits exceptionnels	81 937,88	*605 144,00*	687 081,88
78	Reprise amort., dépreciat° et provisions	9 857,57	*0,00*	9 857,57
79	*Transferts de charges*		*0,00*	*0,00*
Recettes d'exploitation – Total		**43 024 328,18**	***1 161 431,63***	**44 185 759,81**

\+

R 002 EXCEDENT D'EXPLOITATION REPORTE DE N-1	**5 020 680,22**

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	**49 206 440,03**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 106)	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	1 239 418,21	0,00	1 239 418,21
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	2 013 320,00	0,00	2 013 320,00
18	Comptes liaison : affectat° BA, régies	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles(5)	0,00	*0,00*	0,00
21	Immobilisations corporelles(5)	0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation(5)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours(5)	0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations*		*6 395 280,94*	*6 395 280,94*
29	*Dépréciation des immobilisations (4)*		*0,00*	*0,00*
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours (4)*		*0,00*	*0,00*
45…	Opérations pour compte de tiers (6)	0,00	0,00	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	*0,00*
491	*Dépréciations des comptes de clients*		*0,00*	*0,00*
3…	Stocks	0,00	0,00	0,00
Recettes d'investissement – Total		**3 252 738,21**	***6 395 280,94***	**9 648 019,15**

\+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE DE N-1	**0,00**

\+

AFFECTATION AUX COMPTES 106	**8 001 021,04**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**17 649 040,19**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
(2) Voir liste des opérations d'ordre.
(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).
(4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(5) Hors chapitres « opérations d'équipement ».
(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).
(7) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, en M. 41 et en M. 43.

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES DEPENSES	A1

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
011	**Charges à caractère général (2) (3)**	**29 250 009,22**	**19 199 699,79**	**5 588 192,86**	**0,00**	**4 462 116,57**
60222	Produits d'entretien	10 000,00	3 249,33	278,05	0,00	6 472,62
60227	Pièces de rechange	330 000,00	291 583,65	9 667,73	0,00	28 748,62
6032	Variat° stocks autres approvisionnements	640 000,00	630 130,22	0,00	0,00	9 869,78
604	Achats d'études, prestations de services	895 000,00	961 341,00	0,00	0,00	-66 341,00
605	Achats d'eau	1 755 780,22	684 615,23	160 084,76	0,00	911 080,23
6061	Fournitures non stockables (eau, énergie	1 627 000,00	643 036,43	82 290,76	0,00	901 672,81
6062	Produits de traitement	30 000,00	22 431,34	0,00	0,00	7 568,66
6063	Fournitures entretien et petit équipt	201 968,00	162 181,25	19 756,77	0,00	20 029,98
6064	Fournitures administratives	24 900,00	15 481,54	624,28	0,00	8 794,18
6066	Carburants	121 680,00	33 236,22	51 321,46	0,00	37 122,32
6068	Autres matières et fournitures	29 446,00	13 177,33	0,00	0,00	16 268,67
6071	Compteurs	4 965,00	0,00	0,00	0,00	4 965,00
611	Sous-traitance générale	338 700,00	32 333,07	130 091,85	0,00	176 275,08
6132	Locations immobilières	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00
6135	Locations mobilières	17 000,00	4 792,92	0,00	0,00	12 207,08
6137	Redevances, droits de passage, servitude	13 500,00	9 468,45	0,00	0,00	4 031,55
61521	Entretien, réparations bâtiments publics	50 000,00	16 745,86	0,00	0,00	33 254,14
61523	Entretien, réparations réseaux	457 300,00	111 720,77	61 273,68	0,00	284 305,55
61528	Entretien,réparation autres biens immob.	590 000,00	450 932,75	0,00	0,00	139 067,25
61551	Entretien matériel roulant	134 220,00	94 287,01	1 028,19	0,00	38 904,80
61558	Entretien autres biens mobiliers	35 000,00	19 371,08	2 943,53	0,00	12 685,39
6156	Maintenance	1 133 000,00	755 104,47	260 935,00	0,00	116 960,53
6161	Multirisques	10 000,00	33,31	47,75	0,00	9 918,94
6162	Assurance obligatoire dommage construct°	12 000,00	11 472,79	0,00	0,00	527,21
6168	Autres	88 700,00	41 483,95	0,00	0,00	47 216,05
617	Etudes et recherches	211 960,00	24 870,40	53 150,00	0,00	133 939,60
618	Divers	321 930,00	-66 943,49	116 735,93	0,00	272 137,56
6226	Honoraires	5 500,00	0,00	6 120,00	0,00	-620,00
6228	Divers	294 200,00	163 072,40	10 922,43	0,00	120 205,17
6231	Annonces et insertions	11 500,00	697,20	0,00	0,00	10 802,80
6236	Catalogues et imprimés	1 500,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00
6238	Divers	70 000,00	46 138,09	23 018,63	0,00	843,28
6241	Transports sur achats	2 035,00	1 954,84	0,00	0,00	80,16
6251	Voyages et déplacements	5 300,00	0,00	0,00	0,00	5 300,00
6256	Missions	850,00	278,53	0,00	0,00	571,47
6257	Réceptions	16 000,00	12 432,09	1 217,41	0,00	2 350,50
6261	Frais d'affranchissement	36 000,00	20 842,16	0,00	0,00	15 157,84
6262	Frais de télécommunications	58 000,00	25 947,02	0,00	0,00	32 052,98
627	Services bancaires et assimilés	8 700,00	6 194,08	0,00	0,00	2 505,92
6281	Concours divers (cotisations)	97 110,00	92 752,69	0,00	0,00	4 357,31
6283	Frais de nettoyage des locaux	42 452,00	39 542,80	0,00	0,00	2 909,20
62871	Remb. frais à la coll. de rattachement	40 004,00	19 473,63	0,00	0,00	20 530,37
62878	Remb. frais à des tiers	4 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00
6288	Autres	784 470,00	0,00	700 000,00	0,00	84 470,00
63512	Taxes foncières	151 000,00	100 895,00	0,00	0,00	50 105,00
6354	Droits d'enregistrement et de timbre	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
6371	Redevance versée aux agences de l'eau	856 549,00	0,00	0,00	0,00	856 549,00
6378	Autres taxes et redevances	17 670 790,00	13 703 342,38	3 896 684,65	0,00	70 762,97
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**7 556 715,00**	**5 175 940,23**	**1 043 187,48**	**0,00**	**1 337 587,29**
6215	Personnel affecté par CL de rattachement	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00
6218	Autre personnel extérieur	492 538,32	196 730,60	0,00	0,00	295 807,72
6331	Versement de mobilité	200,00	199,58	0,00	0,00	0,42
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	150,00	75,46	0,00	0,00	74,54
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	1 240,00	941,87	0,00	0,00	298,13
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	1 880,00	639,16	0,00	0,00	1 240,84
6411	Salaires, appointements, commissions	7 012 426,68	4 960 601,23	1 043 187,48	0,00	1 008 637,97
6414	Indemnités et avantages divers	5 210,00	0,00	0,00	0,00	5 210,00

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
6415	Supplément familial	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	10 910,00	4 601,34	0,00	0,00	6 308,66
6453	Cotisations aux caisses de retraites	20 800,00	10 536,76	0,00	0,00	10 263,24
6458	Cotisat° autres organismes sociaux	1 440,00	916,65	0,00	0,00	523,35
6474	Versement aux autres oeuvres sociales	800,00	697,58	0,00	0,00	102,42
6475	Médecine du travail, pharmacie	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
6478	Autres charges sociales diverses	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
648	Autres charges de personnel	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
014	**Atténuations de produits (4)**	**7 015 873,00**	**3 871 000,00**	**0,00**	**0,00**	**3 144 873,00**
701249	Reversement redevance agence de l'eau	4 197 535,00	2 326 000,00	0,00	0,00	1 871 535,00
706129	Reverst redevance modernisat° agence eau	2 818 338,00	1 545 000,00	0,00	0,00	1 273 338,00
65	**Autres charges de gestion courante**	**180 000,00**	**53 407,71**	**0,00**	**0,00**	**126 592,29**
6512	Droits d'utilisat° - informatique nuage	3 820,00	0,00	0,00	0,00	3 820,00
6531	Indemnités élus	38 500,00	30 946,12	0,00	0,00	7 553,88
6532	Frais de mission élus	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
6533	Cotisations de retraite élus	2 300,00	1 505,34	0,00	0,00	794,66
6534	Cotis. sécurité sociale élus - part pat.	2 900,00	2 081,96	0,00	0,00	818,04
6541	Créances admises en non-valeur	46 779,00	1 846,36	0,00	0,00	44 932,64
6542	Créances éteintes	49 390,00	16 890,72	0,00	0,00	32 499,28
6588	Autres ch. diverses de gestion courante	36 111,00	137,21	0,00	0,00	35 973,79
TOTAL DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011+012+014+65)		**44 002 597,22**	**28 300 047,73**	**6 631 380,34**	**0,00**	**9 071 169,15**
66	**Charges financières (b) (5)**	**702 775,00**	**264 579,31**	**68 608,64**	**0,00**	**369 587,05**
66111	Intérêts réglés à l'échéance	680 775,00	329 711,65	0,00	0,00	351 063,35
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	5 000,00	-80 797,22	68 608,64	0,00	17 188,58
6615	Intérêts comptes courants et de dépôts	17 000,00	15 664,88	0,00	0,00	1 335,12
67	**Charges exceptionnelles (c)**	**805 300,00**	**162 206,94**	**0,00**	**0,00**	**643 093,06**
6711	Intérêts moratoires, pénalités / marché	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
6718	Autres charges exceptionnelles gestion	5 500,00	1 067,16	0,00	0,00	4 432,84
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	559 690,00	1 971,52	0,00	0,00	557 718,48
6743	Subventions exceptionnelles fonctionnt	-21 500,00	0,00	0,00	0,00	-21 500,00
678	Autres charges exceptionnelles	261 310,00	159 168,26	0,00	0,00	102 141,74
68	**Dotations aux provisions et dépréciat° (d) (6)**	**10 000,00**	**8 575,55**			**1 424,45**
6817	Dot. dépréc. actifs circulants	10 000,00	8 575,55			1 424,45
69	**Impôts sur les bénéfices et assimilés (e) (7)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
022	**Dépenses imprévues (f)**	**0,00**				
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c+d+e+f		**45 520 672,22**	**28 735 409,53**	**6 699 988,98**	**0,00**	**10 085 273,71**
023	***Virement à la section d'investissement***	***7 983 166,00***				
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (8)(9)***	***6 658 360,00***	***6 395 280,94***			***263 079,06***
6811	*Dot. amort. Immos incorp. et corporelles*	*6 641 360,00*	*6 395 280,94*			*246 079,06*
6817	*Dot. dépréc. actifs circulants*	*17 000,00*	*0,00*			*17 000,00*
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		***14 641 526,00***	***6 395 280,94***			***8 246 245,06***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (10)***	***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		***14 641 526,00***	***6 395 280,94***			***8 246 245,06***
TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		**60 162 198,22**	**35 130 690,47**	**6 699 988,98**	**0,00**	**18 331 518,77**
Pour information D 002 Déficit d'exploitation reporté de N-1		**0,00**				

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (5)

Montant des ICNE de l'exercice	68 608,64
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	80 797,22
= Différence ICNE N – ICNE N-1	-12 188,58

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.

(2) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.
(3) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.
(4) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 4 et en M. 43.
(5) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant de l'article 66112 sera négatif.
(6) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(7) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DE 042 = RI 040.*
(9) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(10) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF — III

SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES RECETTES — A2

Chap/ art(1)	Libellé (1)	Crédits ouverts(BP+DM +RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12	
013	**Atténuations de charges (2)**	**1 050 100,00**	**1 010 473,55**	**0,00**	**0,00**	**39 626,45**
6032	Variat° stocks autres approvisionnements	640 000,00	645 372,55	0,00	0,00	-5 372,55
64198	Autres remboursements	410 000,00	365 101,00	0,00	0,00	44 899,00
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
70	**Ventes produits fabriqués, prestations**	***52 049 553,00***	***41 660 424,53***	***0,00***	***0,00***	***10 389 128,47***
70111	Ventes d'eau aux abonnés	*19 354 195,00*	*15 599 525,39*	*0,00*	*0,00*	*3 754 669,61*
701241	Redevance pollution d'origine domestique	*4 392 535,00*	*3 442 402,10*	*0,00*	*0,00*	*950 132,90*
70128	Autres taxes et redevances	*1 985 124,00*	*2 185 446,83*	*0,00*	*0,00*	*-200 322,83*
703	Ventes de produits résiduels	*10 000,00*	*7 247,32*	*0,00*	*0,00*	*2 752,68*
704	Travaux	*540 000,00*	*39 165,99*	*0,00*	*0,00*	*500 834,01*
70611	Redevance d'assainissement collectif	*20 147 543,00*	*15 989 293,01*	*0,00*	*0,00*	*4 158 249,99*
706121	Redevance modernisation des réseaux	*2 942 338,00*	*2 277 050,29*	*0,00*	*0,00*	*665 287,71*
7064	Locations de compteurs	*2 319 658,00*	*2 083 805,98*	*0,00*	*0,00*	*235 852,02*
7068	Autres prestations de services	*102 000,00*	*23 667,62*	*0,00*	*0,00*	*78 332,38*
7084	Mise à disposition de personnel facturée	*99 750,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*99 750,00*
70878	Remb. frais par des tiers	*156 410,00*	*12 820,00*	*0,00*	*0,00*	*143 590,00*
73	**Produits issus de la fiscalité (3)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Subventions d'exploitation**	**300 000,00**	**170 993,12**	**0,00**	**0,00**	**129 006,88**
747	Subv. et participat° collectivités	150 000,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00
748	Autres subventions d'exploitation	150 000,00	170 993,12	0,00	0,00	-20 993,12
75	**Autres produits de gestion courante**	**69 900,00**	**90 641,53**	**0,00**	**0,00**	**-20 741,53**
7588	Autres	69 900,00	90 641,53	0,00	0,00	-20 741,53
TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 70+73+74+75+013		**53 469 553,00**	**42 932 532,73**	**0,00**	**0,00**	**10 537 020,27**
76	**Produits financiers (b)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels (c)**	**73 185,00**	**81 937,88**	**0,00**	**0,00**	**-8 752,88**
7714	Recouvrt créances admises en non valeur	20 000,00	19 873,73	0,00	0,00	126,27
7718	Autres produits except. opérat° gestion	2 000,00	28 845,63	0,00	0,00	-26 845,63
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	10 000,00	31 039,98	0,00	0,00	-21 039,98
775	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	650,00	0,00	0,00	-650,00
778	Autres produits exceptionnels	41 185,00	1 528,54	0,00	0,00	39 656,46
78	**Reprises sur provisions et dépréciations (d) (4)**	**10 000,00**	**9 857,57**			**142,43**
7817	Rep. dépréciat°. actifs circulants	10 000,00	9 857,57			142,43
TOTAL DES RECETTES REELLES =a+b+c+d		**53 552 738,00**	**43 024 328,18**	**0,00**	**0,00**	**10 528 409,82**
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (6)***	***1 588 780,00***	***1 161 431,63***			***427 348,37***
722	*Immobilisations corporelles*	*525 000,00*	*556 287,63*			*-31 287,63*
777	*Quote-part subv invest transf cpte résul*	*663 780,00*	*605 144,00*			*58 636,00*
791	*Transferts de charges d'exploitation*	*400 000,00*	*0,00*			*400 000,00*
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (5)***	***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		***1 588 780,00***	***1 161 431,63***			***427 348,37***
TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)		**55 141 518,00**	**44 185 759,81**	**0,00**	**0,00**	**10 955 758,19**
Pour information R 002 Excédent d'exploitation reporté de N-1		**5 020 680,22**				

Détail du calcul des ICNE au compte 7622

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) L'article 699 n'existe pas en M. 49.
(3) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, M. 41 et M. 43.

(4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(5) Cf. Définitions du chapitre des opérations d'ordre, *RE 042 = DI 040, RE 043=DE 043.*
(6) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie a opté pour les provisions budgétaires.

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES	B1

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts(BP+DM+ RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (2)
20	**Immobilisations incorporelles (hors opérations)**	**1 049 004,17**	**238 715,93**	**316 963,09**	**493 325,15**
2031	Frais d'études	133 275,00	82 685,92	9 321,00	41 268,08
2033	Frais d'insertion	3 360,00	653,35	0,00	2 706,65
2051	Concessions et droits assimilés	912 369,17	155 376,66	307 642,09	449 350,42
21	**Immobilisations corporelles (hors opérations)**	**3 725 467,40**	**1 823 717,58**	**865 983,62**	**1 035 766,20**
2121	Aménagement Terrains nus	93,30	0,00	0,00	93,30
21531	Réseaux d'adduction d'eau	792 075,59	411 728,26	225 226,95	155 120,38
2154	Matériel industriel	802 975,18	125 972,54	1 125,00	675 877,64
2155	Outillage industriel	22 967,10	12 207,27	7 435,29	3 324,54
21561	Service de distribution d'eau	1 105 754,87	859 871,76	123 730,66	122 152,45
2158	Autres	0,00	3 418,00	0,00	-3 418,00
2182	Matériel de transport	864 463,04	317 104,07	473 834,20	73 524,77
2183	Matériel de bureau et informatique	44 158,28	18 312,03	22 168,78	3 677,47
2184	Mobilier	56 529,04	50 457,59	4 398,40	1 673,05
2188	Autres immobilisations corporelles	36 451,00	24 646,06	8 064,34	3 740,60
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (hors opérations)**	**18 934 512,78**	**12 852 629,45**	**2 827 949,94**	**3 253 933,39**
2312	Terrains	1 452 429,92	1 297 242,02	7 009,95	148 177,95
2313	Constructions	3 612 759,80	3 003 733,07	329 671,06	279 355,67
2315	Installat°, matériel et outillage techni	13 869 323,06	8 551 654,36	2 491 268,93	2 826 399,77
	Total des dépenses d'équipement	**23 708 984,35**	**14 915 062,96**	**4 010 896,65**	**4 783 024,74**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**30 000,00**	**0,00**	**0,00**	**30 000,00**
1318	Autres subventions d'équipement	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**5 569 663,00**	**3 565 743,45**	**0,00**	**2 003 919,55**
1641	Emprunts en euros	1 549 663,00	1 549 663,45	0,00	-0,45
165	Dépôts et cautionnements reçus	20 000,00	16 080,00	0,00	3 920,00
1687	Autres dettes	4 000 000,00	2 000 000,00	0,00	2 000 000,00
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
020	**Dépenses imprévues**	**0,00**			
	Total des dépenses financières	**5 599 663,00**	**3 565 743,45**	**0,00**	**2 033 919,55**
4581000023	OPERATIONS 2023 (4)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DEPENSES REELLES	**29 308 647,35**	**18 480 806,41**	**4 010 896,65**	**6 816 944,29**
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (5)***	***1 588 780,00***	***1 161 431,63***		***427 348,37***
	Reprises sur autofinancement antérieur(6)	***663 780,00***	***605 144,00***		***58 636,00***
139111	*Sub. équipt cpte résult. Agence de l'eau*	*419 330,00*	*362 364,00*		*56 966,00*
139118	*Sub. équipt cpte résult. Autres*	*33 730,00*	*16 184,00*		*17 546,00*
13912	*Sub. équipt cpte résult. Régions*	*4 410,00*	*1 202,00*		*3 208,00*
13913	*Sub. équipt cpte résult. Départements*	*1 260,00*	*758,00*		*502,00*
13914	*Sub. équipt cpte résult. Communes*	*25 960,00*	*25 897,00*		*63,00*
13915	*Sub. équipt cpte résult.Groupements*	*29 710,00*	*29 558,00*		*152,00*
13916	*Sub. équipt cpte résult. Autres EPL*	*1 600,00*	*1 577,00*		*23,00*
13918	*Autres subventions d'équipement*	*147 780,00*	*167 604,00*		*-19 824,00*
	Charges transférées	***925 000,00***	***556 287,63***		***368 712,37***
21311	*Bâtiments d'exploitation*	*172 082,09*	*172 081,98*		*0,11*
21531	*Réseaux d'adduction d'eau*	*385 938,91*	*384 205,65*		*1 733,26*
4818	*Charges à étaler*	*366 979,00*	*0,00*		*366 979,00*
041	***Opérations patrimoniales (7)***	***82 540,00***	***0,00***		***82 540,00***
21561	*Service de distribution d'eau*	*20 000,00*	*0,00*		*20 000,00*
2158	*Autres*	*11 000,00*	*0,00*		*11 000,00*

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts(BP+DM+ RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (2)
2315	*Installat°, matériel et outillage techni*	*51 540,00*	*0,00*		*51 540,00*
TOTAL DEPENSES D'ORDRE		***1 671 320,00***	***1 161 431,63***		***509 888,37***
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)		**30 979 967,35**	**19 642 238,04**	**4 010 896,65**	**7 326 832,66**
Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1		**3 541 360,69**			

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les mandats émis et les restes à réaliser au 31/12.
(3) Voir état III B3 pour le détail des opérations d'équipement.
(4) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(5) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042.*
(6) Les comptes 15..2 peuvent figurer dans le détail des reprises sur autofinancement antérieur si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041.*

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES	B2

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts(BP+DM+ RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (2)
13	**Subventions d'investissement**	**2 507 204,00**	**1 239 418,21**	**0,00**	**1 267 785,79**
13111	Subv. équipt Agence de l'eau	2 282 704,00	671 119,40	0,00	1 611 584,60
13118	Autres Subv. Équipt Etat	0,00	129 250,00	0,00	-129 250,00
1314	Subv. équipt Communes	54 500,00	0,00	0,00	54 500,00
1318	Autres subventions d'équipement	170 000,00	439 048,81	0,00	-269 048,81
16	**Emprunts et dettes assimilées(hors 165)**	**9 286 037,00**	**2 000 000,00**	**0,00**	**7 286 037,00**
1641	Emprunts en euros	5 286 037,00	0,00	0,00	5 286 037,00
1687	Autres dettes	4 000 000,00	2 000 000,00	0,00	2 000 000,00
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des recettes d'équipement	**11 793 241,00**	**3 239 418,21**	**0,00**	**8 553 822,79**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**8 001 021,04**	**8 001 021,04**	**0,00**	**0,00**
1068	Autres réserves	8 001 021,04	8 001 021,04	0,00	0,00
165	**Dépôts et cautionnements reçus**	**3 000,00**	**13 320,00**	**0,00**	**-10 320,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des recettes financières	**8 004 021,04**	**8 014 341,04**	**0,00**	**-10 320,00**
	Total des recettes d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DES RECETTES REELLES	**19 797 262,04**	**11 253 759,25**	**0,00**	**8 543 502,79**
021	***Virement de la section d'exploitation***	***7 983 166,00***			
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (4)(5)***	***6 658 360,00***	***6 395 280,94***		***263 079,06***
15112	*Provisions litiges et contentieux*	*68 680,00*	*0,00*		*68 680,00*
28031	*Frais d'études*	*2 750,00*	*2 708,00*		*42,00*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*244 780,00*	*19 759,00*		*225 021,00*
28087	*Immo. incorp. reçues - mise à dispo.*	*0,00*	*100 677,34*		*-100 677,34*
28088	*Autres immobilisations incorporelles*	*306,00*	*0,00*		*306,00*
28121	*Aménagement Terrains nus*	*530,00*	*0,00*		*530,00*
28125	*Aménagement Terrains bâtis*	*18 450,00*	*0,00*		*18 450,00*
28131	*Bâtiments*	*248 305,00*	*5 201,00*		*243 104,00*
28135	*Installations générales, agencements, ..*	*198 410,00*	*0,00*		*198 410,00*
28151	*Installations complexes spécialisées*	*3 550,00*	*0,00*		*3 550,00*
28153	*Installations à caractère spécifique*	*3 236 320,00*	*38 176,54*		*3 198 143,46*
28154	*Matériel industriel*	*169 020,00*	*11 890,09*		*157 129,91*
28155	*Outillage industriel*	*20 760,00*	*3 374,17*		*17 385,83*
28156	*Matériel spécifique d'exploitation*	*1 079 020,00*	*214 369,44*		*864 650,56*
28157	*Aménagement matériel industriel*	*21 460,00*	*0,00*		*21 460,00*
28158	*Autres*	*859 804,00*	*651 225,56*		*208 578,44*
28172	*Aménagements de terrains (mise à dispo)*	*0,00*	*11 605,93*		*-11 605,93*
28173	*Constructions (mise à disposition)*	*0,00*	*420 365,46*		*-420 365,46*
28174	*Constructions sur sol d'autrui (mad)*	*0,00*	*1 857,00*		*-1 857,00*
28175	*Matériel et outillage technique (mad)*	*81 100,00*	*4 761 096,16*		*-4 679 996,16*
28178	*Autres immos corporelles (mad)*	*800,00*	*107 902,83*		*-107 102,83*
28182	*Matériel de transport*	*95 420,00*	*35 556,00*		*59 864,00*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*33 380,00*	*4 448,42*		*28 931,58*
28184	*Mobilier*	*13 510,00*	*802,00*		*12 708,00*
28188	*Autres*	*11 805,00*	*4 266,00*		*7 539,00*
4817	*Pénalités de renégociation de la dette*	*10 200,00*	*0,00*		*10 200,00*
4818	*Charges à étaler*	*230 000,00*	*0,00*		*230 000,00*

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts(BP+DM+ RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (2)
4582000023	*OPERATION 2023*	*10 000,00*	*0,00*		*10 000,00*
TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION		***14 641 526,00***	***6 395 280,94***		***8 246 245,06***
041	***Opérations patrimoniales (6)***	***82 540,00***	***0,00***		***82 540,00***
2033	*Frais d'insertion*	*71 540,00*	*0,00*		*71 540,00*
238	*Avances commandes immo. incorp.*	*11 000,00*	*0,00*		*11 000,00*
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		***14 724 066,00***	***6 395 280,94***		***8 328 785,06***
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre)		**34 521 328,04**	**17 649 040,19**	**0,00**	**16 872 287,85**
Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1		**0,00**			

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les mandats émis et les restes à réaliser au 31/12.
(3) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(4) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042.*
(5) Les comptes 15..2 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041.*

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES — IV

ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE — A1.2

A1.2 – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Taux initial		Devise	Péri-odicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
								Niveau de taux (5)	Taux actuariel					
163 Emprunts obligataires (Total)					**0,00**									
164 Emprunts auprès d'établissement de crédit (Total)					**13 872 071,63**									
1641 Emprunts en euros (total)					13 872 071,63									
6001	CREDIT MUTUEL	07/03/2017	01/01/2023	31/03/2023	66 559,20	F	Taux fixe à 1.35 %	1,350	1,360	EUR	T	P	O	A-1
6002	CREDIT MUTUEL	02/05/2018	01/01/2023	31/03/2023	140 668,83	F	Taux fixe à 1.25 %	1,250	1,260	EUR	T	P	O	A-1
6003	CREDIT MUTUEL	09/10/2018	01/01/2023	31/03/2023	73 540,59	F	Taux fixe à 1.25 %	1,250	1,260	EUR	T	P	O	A-1
6004	CREDIT AGRICOLE	26/06/2019	01/01/2023	31/03/2023	195 165,94	F	Taux fixe à 1.06 %	1,060	1,060	EUR	T	P	O	A-1
6005	CREDIT MUTUEL	05/11/2009	01/01/2023	31/03/2023	156 176,61	V	(Euribor 3M + 1)-Floor -1 sur Euribor 3M	3,180	3,270	EUR	T	P	O	A-1
6006	SFIL CAFFIL	25/11/2019	01/01/2023	01/03/2023	170 000,00	F	Taux fixe à 0.98 %	0,980	0,980	EUR	T	C	O	A-1
6007	CREDIT AGRICOLE	01/01/2023	01/01/2023	31/01/2023	62 117,74	F	Taux fixe à 4.17 %	4,170	4,240	EUR	T	P	O	A-1
6008	CREDIT MUTUEL	01/01/2023	01/01/2023	31/01/2023	486 992,25	F	Taux fixe à 1.55 %	1,550	1,560	EUR	T	P	O	A-1
6009	CREDIT MUTUEL	23/10/2018	01/01/2023	31/01/2023	143 057,74	F	Taux fixe à 1.44 %	1,440	1,450	EUR	T	P	O	A-1
6010	CREDIT MUTUEL	23/10/2018	01/01/2023	31/01/2023	143 057,74	F	Taux fixe à 1.44 %	1,440	1,450	EUR	T	P	O	A-1
6011	SFIL CAFFIL	01/01/2023	01/01/2023	01/06/2023	8 881,82	F	Taux fixe à 6.17 %	6,170	6,170	EUR	A	C	O	A-1
6012	CREDIT MUTUEL	18/12/2007	01/01/2023	31/01/2023	51 785,53	F	Taux fixe à 4.5 %	4,500	4,590	EUR	M	P	O	A-1
6013	CREDIT MUTUEL	27/11/2010	01/01/2023	31/01/2023	21 999,52	F	Taux fixe à 3.2 %	3,200	3,250	EUR	M	C	O	A-1
6014	CREDIT MUTUEL	19/10/2017	01/01/2023	31/03/2023	29 805,78	F	Taux fixe à 1.55 %	1,550	1,560	EUR	T	P	O	A-1
6015	CREDIT MUTUEL	06/12/2018	01/01/2023	31/03/2023	270 000,00	F	Taux fixe à 0.93 %	0,930	0,930	EUR	T	C	O	A-1

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
								Taux initial						
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Niveau de taux (5)	Taux actuariel	Devise	Pério-dicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
6016	SFIL CAFFIL	28/07/2020	01/01/2023	02/01/2023	225 000,00	F	Taux fixe à 1.19 %	1,190	1,200	EUR	T	C	O	A-1
6018	CREDIT MUTUEL	20/10/2009	01/01/2023	31/03/2023	89 014,54	F	Taux fixe à 3.85 %	3,850	3,910	EUR	T	P	O	A-1
6019	CREDIT MUTUEL	13/03/2006	01/01/2023	30/06/2023	40 528,01	F	Taux fixe à 3.45 %	3,450	3,450	EUR	A	P	O	A-1
6020	CREDIT MUTUEL	01/09/2015	01/01/2023	28/02/2023	38 250,00	F	Taux fixe à 2.1 %	2,100	2,120	EUR	T	C	O	A-1
6021	CREDIT MUTUEL	01/01/2023	01/01/2023	31/03/2023	155 290,00	F	Taux fixe à 1.45 %	1,450	1,460	EUR	T	P	O	A-1
6022	CREDIT MUTUEL	01/01/2023	01/01/2023	31/01/2023	284 132,10	F	Taux fixe à 1.5 %	1,500	1,510	EUR	T	P	O	A-1
6023	CREDIT AGRICOLE	05/03/2021	01/01/2023	31/03/2023	72 222,23	F	Taux fixe à 0.77 %	0,770	0,770	EUR	T	C	O	A-1
6024	CREDIT AGRICOLE	26/04/2016	01/01/2023	31/01/2023	25 290,98	F	Taux fixe à 0.99 %	0,990	0,990	EUR	T	P	O	A-1
6025	CREDIT MUTUEL	30/12/2004	01/01/2023	31/03/2023	32 336,48	F	Taux fixe à 3.83 %	3,830	3,890	EUR	T	P	O	A-1
6026	CREDIT MUTUEL	20/12/2005	01/01/2023	31/03/2023	33 651,42	F	Taux fixe à 3.4 %	3,400	3,440	EUR	T	P	O	A-1
6027	CREDIT MUTUEL	28/12/2006	01/01/2023	31/03/2023	56 141,44	F	Taux fixe à 3.8 %	3,800	3,850	EUR	T	P	O	A-1
6028	CREDIT MUTUEL	02/01/2008	01/01/2023	31/03/2023	82 355,13	F	Taux fixe à 4.55 %	4,550	4,630	EUR	T	P	O	A-1
6029	CAISSE D'EPARGNE	24/12/2008	01/01/2023	31/03/2023	53 204,92	F	Taux fixe à 4.45 %	4,450	4,520	EUR	T	P	O	A-1
6030	CREDIT MUTUEL	28/12/2010	01/01/2023	31/03/2023	135 390,98	F	Taux fixe à 3.45 %	3,450	3,500	EUR	T	P	O	A-1
6031	SFIL CAFFIL	27/12/2012	01/01/2023	01/02/2023	102 201,40	F	Taux fixe à 4.22 %	4,220	4,220	EUR	A	P	O	A-1
6032	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	24/09/2015	01/01/2023	01/11/2023	73 125,00	V	(Livret A(Préfixé) + 1)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	3,000	3,040	EUR	A	C	O	A-1
6033	CAISSE D'EPARGNE	21/12/2016	01/01/2023	31/03/2023	289 489,86	F	Taux fixe à 1.15 %	1,150	1,160	EUR	T	P	O	A-1
6034	SFIL CAFFIL	18/09/2019	01/01/2023	01/02/2023	120 000,00	F	Taux fixe à 0.49 %	0,490	0,490	EUR	T	C	O	A-1
6035	CREDIT MUTUEL	26/10/2010	01/01/2023	31/03/2023	121 189,93	F	Taux fixe à 3.02 %	3,020	3,050	EUR	T	P	O	A-1
6036	CREDIT MUTUEL	03/06/2010	01/01/2023	31/03/2023	16 899,77	F	Taux fixe à 3.57 %	3,570	3,620	EUR	T	P	O	A-1
6037	CREDIT MUTUEL	18/01/2011	01/01/2023	31/03/2023	32 985,23	F	Taux fixe à 3.4 %	3,400	3,440	EUR	T	P	O	A-1
6038	CAISSE D'EPARGNE	27/11/2019	01/01/2023	25/03/2023	43 999,96	F	Taux fixe à 0.79 %	0,790	0,790	EUR	T	C	O	A-1

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Taux initial		Devise	Péri-odicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
								Niveau de taux (5)	Taux actuariel					
6039	CREDIT MUTUEL	01/01/2023	01/01/2023	30/06/2023	338 508,43	F	Taux fixe à 4.1 %	4,100	4,100	EUR	A	P	O	A-1
6040	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	01/01/2023	01/01/2023	01/02/2023	408 934,61	F	Taux fixe à 4.51 %	4,510	4,510	EUR	A	P	O	A-1
6041	CREDIT MUTUEL	01/01/2023	01/01/2023	31/03/2023	357 351,54	F	Taux fixe à 4.95 %	4,950	5,040	EUR	T	P	O	A-1
6042	CAISSE D'EPARGNE	01/01/2023	01/01/2023	31/05/2023	349 249,18	F	Taux fixe à 3.75 %	3,750	3,750	EUR	A	P	O	A-1
6043	CREDIT MUTUEL	01/01/2023	01/01/2023	28/02/2023	610 328,49	F	Taux fixe à 2.25 %	2,250	2,270	EUR	T	P	O	A-1
6044	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	01/01/2023	01/01/2023	01/05/2023	747 500,00	V	(Livret A(Préfixé))-Floor -0 sur Livret A(Préfixé)	2,000	2,030	EUR	A	C	O	A-1
6045	CREDIT AGRICOLE	01/01/2023	01/01/2023	31/01/2023	220 466,36	F	Taux fixe à 1.8 %	1,800	1,810	EUR	T	P	O	A-1
6046	CREDIT AGRICOLE	01/01/2023	01/01/2023	31/01/2023	488 397,90	F	Taux fixe à 1.48 %	1,480	1,490	EUR	T	P	O	A-1
6047	CREDIT MUTUEL	01/01/2023	01/01/2023	28/02/2023	127 246,25	F	Taux fixe à 1.19 %	1,190	1,210	EUR	T	P	O	A-1
6048	CREDIT MUTUEL	12/05/2022	01/01/2023	31/03/2023	278 322,24	F	Taux fixe à 0.8 %	0,800	0,800	EUR	T	P	O	A-1
6049	CAISSE D'EPARGNE	30/06/2013	01/01/2023	31/03/2023	146 666,54	F	Taux fixe à 3.32 %	3,320	3,360	EUR	T	C	O	A-1
6050	CAISSE D'EPARGNE	01/01/2023	01/01/2023	31/12/2023	64 465,05	F	Taux fixe à 1.3 %	1,300	1,300	EUR	A	P	O	A-1
6052	CREDIT FONCIER DE FRANCE	31/12/2003	01/01/2023	31/03/2023	733 333,08	F	Taux fixe à 4.31 %	4,310	4,380	EUR	T	C	O	A-1
6053	SFIL CAFFIL	12/12/2003	01/01/2023	02/01/2023	749 999,75	F	Taux fixe à 4.26 %	4,260	4,330	EUR	T	C	O	A-1
6054	SFIL CAFFIL	03/12/2019	01/01/2023	01/02/2023	425 000,03	F	Taux fixe à 0.68 %	0,680	0,690	EUR	T	C	O	A-1
6055	SFIL CAFFIL	06/07/2010	01/01/2023	01/02/2023	41 660,65	F	Taux fixe à 2.16 %	2,160	2,180	EUR	T	P	O	A-1
6056	CREDIT MUTUEL	02/10/2010	01/01/2023	31/01/2023	125 358,48	F	Taux fixe à 3.05 %	3,050	3,090	EUR	M	P	O	A-1
6057	CREDIT MUTUEL	01/01/2023	01/01/2023	28/02/2023	167 212,11	F	Taux fixe à 4.45 %	4,450	4,520	EUR	T	P	O	A-1
6059	SFIL CAFFIL	11/12/2013	01/01/2023	02/01/2023	284 304,12	F	Taux fixe à 3.85 %	3,850	3,960	EUR	T	P	O	A-1
6060	SFIL CAFFIL	29/07/2015	01/01/2023	02/01/2023	46 399,92	F	Taux fixe à 3.27 %	3,270	3,360	EUR	T	P	O	A-1
6061	CAISSE D'EPARGNE	23/12/2015	01/01/2023	31/03/2023	314 666,76	F	Taux fixe à 1.5 %	1,500	1,510	EUR	T	C	O	A-1

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat														
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Taux initial		Devise	Péri-odicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
								Niveau de taux (5)	Taux actuariel					
6062	CAISSE D'EPARGNE	04/04/2017	01/01/2023	31/03/2023	139 788,94	F	Taux fixe à 2.05 %	2,050	2,070	EUR	T	C	O	A-1
6063	SFIL CAFFIL	15/05/2018	01/01/2023	01/07/2023	366 666,66	F	Taux fixe à 0.91 %	0,910	0,910	EUR	A	C	O	A-1
6064	SFIL CAFFIL	10/05/2019	01/01/2023	02/01/2023	399 999,98	F	Taux fixe à 0.97 %	0,970	0,970	EUR	S	C	O	A-1
6065	SFIL CAFFIL	14/11/2019	01/01/2023	02/01/2023	125 000,00	F	Taux fixe à 0.61 %	0,610	0,610	EUR	S	C	O	A-1
6066	SFIL CAFFIL	08/06/2021	01/01/2023	01/07/2023	169 875,03	F	Taux fixe à 0.42 %	0,420	0,420	EUR	A	C	O	A-1
6067	SFIL CAFFIL	24/06/2022	01/01/2023	01/02/2023	987 500,00	V	(Euribor 3M + 0.63)-Floor 0 sur Euribor 3M	2,810	2,890	EUR	T	C	O	A-1
6068	CREDIT MUTUEL	09/01/2018	01/01/2023	31/03/2023	215 360,86	F	Taux fixe à 1.15 %	1,150	1,160	EUR	T	P	O	A-1
6069	CREDIT AGRICOLE	27/10/2022	01/01/2023	31/01/2023	300 000,00	F	Taux fixe à 1.53 %	1,530	1,540	EUR	T	P	O	A-1
1643 Emprunts en devises (total)					0,00									
16441 Emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie (total)					0,00									
165 Dépôts et cautionnements reçus (Total)					**0,00**									
167 Emprunts et dettes assortis de conditions particulières (Total)					**0,00**									
1675 Dettes afférentes aux marchés de partenariat (total)					0,00									
1678 Autres emprunts et dettes (total)					0,00									
168 Emprunts et dettes assimilés (Total)					**0,00**									
1681 Autres emprunts (total)					0,00									
1682 Bons à moyen terme négociables (total)					0,00									

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat														
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Taux initial		Devise	Péri-odicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
								Niveau de taux (5)	Taux actuariel					
1687 Autres dettes (total)					0,00									
Total général					**13 872 071,63**									

(1) Si un emprunt donne lieu à plusieurs mobilisations, indiquer la date de la première mobilisation.

(2) Nominal : montant emprunté à l'origine.

(3) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Mentionner le ou les types d'index (ex : Euribor 3 mois).

(5) Indiquer le niveau de taux à l'origine du contrat.

(6) Indiquer la périodicité des remboursements : A : annuelle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, T : trimestrielle, X autre.

(7) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres à préciser.

(8) Catégorie d'emprunt à l'origine. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A1.2

A1.2 – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166) (suite)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
						Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			
	Couverture ? O/N (10)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (11)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Type de taux (12)	Index (13)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (14)	Capital	Charges d'intérêt (15)	Intérêts perçus (le cas échéant) (16)	ICNE de l'exercice
163 Emprunts obligataires (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
164 Emprunts auprès d'établissement de crédit (Total)		**0,00**		**10 766 598,93**					**1 549 663,45**	**329 942,92**	**0,00**	**72 660,70**
1641 Emprunts en euros (total)		0,00		10 766 598,93					1 549 663,45	329 942,92	0,00	72 660,70
6001	N	0,00	A-1	57 970,64	12,25	F	Taux fixe à 1.35 %	1,350	4 323,22	819,14	0,00	0,00
6002	N	0,00	A-1	114 615,69	8,25	F	Taux fixe à 1.25 %	1,250	13 107,86	1 535,26	0,00	0,00
6003	N	0,00	A-1	60 595,05	8,75	F	Taux fixe à 1.25 %	1,250	6 513,16	808,40	0,00	0,00
6004	N	0,00	A-1	162 907,85	9,50	F	Taux fixe à 1.06 %	1,060	16 214,42	1 834,38	0,00	0,00
6005	N	0,00	A-1	113 490,57	5,00	V	(Euribor 3M + 1)-Floor -1 sur Euribor 3M	4,820	21 529,89	6 131,15	0,00	0,00
6006	N	0,00	A-1	150 000,00	14,92	F	Taux fixe à 0.98 %	0,980	10 000,00	1 531,26	0,00	118,42
6007	N	0,00	A-1	0,00	0,00	F	Taux fixe à 4.17 %	4,170	21 137,00	331,10	0,00	0,00
6008	N	0,00	A-1	443 531,07	17,33	F	Taux fixe à 1.55 %	1,550	21 898,67	7 087,29	0,00	1 145,79
6009	N	0,00	A-1	126 922,31	13,83	F	Taux fixe à 1.44 %	1,440	8 125,70	1 900,94	0,00	304,61
6010	N	0,00	A-1	126 922,31	13,83	F	Taux fixe à 1.44 %	1,440	8 125,70	1 900,94	0,00	304,61
6011	N	0,00	A-1	2 960,62	0,42	F	Taux fixe à 6.17 %	6,160	2 960,60	365,34	0,00	106,05
6012	N	0,00	A-1	32 455,55	3,00	F	Taux fixe à 4.5 %	4,490	9 882,00	1 703,04	0,00	0,00
6013	N	0,00	A-1	16 499,44	6,00	F	Taux fixe à 3.2 %	3,190	2 750,04	575,65	0,00	0,00
6014	N	0,00	A-1	26 219,80	13,00	F	Taux fixe à 1.55 %	1,550	1 806,86	423,94	0,00	0,00

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
	Couverture ? O/N (10)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (11)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			ICNE de l'exercice
						Type de taux (12)	Index (13)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (14)	Capital	Charges d'intérêt (15)	Intérêts perçus (le cas échéant) (16)	
6015	N	0,00	A-1	180 000,00	4,00	F	Taux fixe à 0.93 %	0,930	45 000,00	1 935,57	0,00	0,00
6016	N	0,00	A-1	200 000,00	15,75	F	Taux fixe à 1.19 %	1,190	12 500,00	2 472,97	0,00	588,39
6018	N	0,00	A-1	0,00	0,00	F	Taux fixe à 3.85 %	3,850	38 881,05	750,85	0,00	0,00
6019	N	0,00	A-1	31 402,52	5,50	F	Taux fixe à 3.45 %	3,440	4 640,12	1 243,47	0,00	541,70
6020	N	0,00	A-1	32 250,00	10,67	F	Taux fixe à 2.1 %	2,090	3 000,00	716,62	0,00	56,44
6021	N	0,00	A-1	136 480,13	13,00	F	Taux fixe à 1.45 %	1,450	9 473,00	2 064,96	0,00	0,00
6022	N	0,00	A-1	251 655,01	13,58	F	Taux fixe à 1.5 %	1,500	16 360,10	3 928,50	0,00	629,14
6023	N	0,00	A-1	63 333,35	14,25	F	Taux fixe à 0.77 %	0,770	4 444,44	509,05	0,00	0,00
6024	N	0,00	A-1	10 946,19	1,33	F	Taux fixe à 0.99 %	0,990	7 207,86	153,02	0,00	18,06
6025	N	0,00	A-1	0,00	0,00	F	Taux fixe à 3.83 %	3,830	16 476,22	396,27	0,00	0,00
6026	N	0,00	A-1	11 598,94	1,00	F	Taux fixe à 3.4 %	3,390	11 212,88	633,64	0,00	0,00
6027	N	0,00	A-1	29 131,56	2,00	F	Taux fixe à 3.8 %	3,790	13 760,29	1 435,35	0,00	0,00
6028	N	0,00	A-1	51 629,66	3,00	F	Taux fixe à 4.55 %	4,540	15 710,21	2 798,43	0,00	0,00
6029	N	0,00	A-1	37 014,44	4,00	F	Taux fixe à 4.45 %	4,440	8 274,33	1 878,55	0,00	0,00
6030	N	0,00	A-1	104 947,72	6,00	F	Taux fixe à 3.45 %	3,440	15 483,05	3 955,99	0,00	0,00
6031	N	0,00	A-1	70 908,61	3,08	F	Taux fixe à 4.22 %	4,210	15 969,71	3 666,27	0,00	2 734,67
6032	N	0,00	A-1	61 875,00	10,83	V	(Livret A(Préfixé) + 1)-Floor 0 sur Livret A(Préfixé)	4,060	5 625,00	2 745,00	0,00	412,50
6033	N	0,00	A-1	250 928,41	12,00	F	Taux fixe à 1.15 %	1,150	19 391,43	3 025,25	0,00	0,00
6034	N	0,00	A-1	100 000,00	9,83	F	Taux fixe à 0.49 %	0,490	10 000,00	520,63	0,00	80,31
6035	N	0,00	A-1	41 617,86	1,00	F	Taux fixe à 3.02 %	3,010	40 384,50	2 021,98	0,00	0,00
6036	N	0,00	A-1	4 773,80	0,75	F	Taux fixe à 3.57 %	3,560	6 170,72	308,72	0,00	0,00

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
	Couverture ? O/N (10)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (11)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			ICNE de l'exercice
						Type de taux (12)	Index (13)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (14)	Capital	Charges d'intérêt (15)	Intérêts perçus (le cas échéant) (16)	
6037	N	0,00	A-1	11 369,31	1,00	F	Taux fixe à 3.4 %	3,390	10 990,90	621,10	0,00	0,00
6038	N	0,00	A-1	36 666,60	9,98	F	Taux fixe à 0.79 %	0,790	3 666,68	307,78	0,00	4,02
6039	N	0,00	A-1	263 793,76	5,50	F	Taux fixe à 4.1 %	4,090	38 107,78	12 377,96	0,00	5 407,77
6040	N	0,00	A-1	256 094,31	2,08	F	Taux fixe à 4.51 %	4,500	78 105,42	15 072,41	0,00	10 555,28
6041	N	0,00	A-1	320 979,78	12,25	F	Taux fixe à 4.95 %	4,940	18 633,13	16 468,51	0,00	0,00
6042	N	0,00	A-1	281 316,63	6,42	F	Taux fixe à 3.75 %	3,740	34 591,42	11 846,55	0,00	6 153,80
6043	N	0,00	A-1	445 616,58	4,91	F	Taux fixe à 2.25 %	2,240	83 279,83	11 200,77	0,00	835,53
6044	N	0,00	A-1	632 500,00	10,33	V	(Livret A(Préfixé))-Floor -0 sur Livret A(Préfixé)	4,000	57 500,00	27 600,00	0,00	16 912,88
6045	N	0,00	A-1	191 079,67	11,33	F	Taux fixe à 1.8 %	1,800	14 825,28	3 606,60	0,00	573,24
6046	N	0,00	A-1	422 042,49	11,33	F	Taux fixe à 1.48 %	1,480	33 422,76	6 555,96	0,00	1 041,04
6047	N	0,00	A-1	95 220,21	5,42	F	Taux fixe à 1.19 %	4,800	16 178,64	5 062,26	0,00	393,97
6048	N	0,00	A-1	219 875,58	7,25	F	Taux fixe à 0.8 %	0,800	29 340,10	1 905,86	0,00	0,00
6049	N	0,00	A-1	93 333,18	3,50	F	Taux fixe à 3.32 %	3,310	26 666,68	3 652,00	0,00	0,00
6050	N	0,00	A-1	39 177,50	3,00	F	Taux fixe à 1.3 %	1,300	12 725,43	674,74	0,00	0,00
6052	N	0,00	A-1	599 999,72	9,00	F	Taux fixe à 4.31 %	4,300	66 666,68	27 655,82	0,00	0,00
6053	N	0,00	A-1	616 666,39	9,00	F	Taux fixe à 4.26 %	4,250	66 666,68	28 045,00	0,00	6 494,53
6054	N	0,00	A-1	358 333,39	10,58	F	Taux fixe à 0.68 %	0,690	33 333,32	2 621,16	0,00	406,11
6055	N	0,00	A-1	11 607,86	0,58	F	Taux fixe à 2.16 %	2,160	15 188,24	456,32	0,00	41,09
6056	N	0,00	A-1	47 597,94	1,16	F	Taux fixe à 3.05 %	3,040	39 472,40	2 106,88	0,00	0,00
6057	N	0,00	A-1	87 303,62	1,91	F	Taux fixe à 4.45 %	4,440	40 838,17	5 027,11	0,00	323,75
6059	N	0,00	A-1	198 783,05	3,75	F	Taux fixe à 3.85 %	3,900	43 822,71	8 859,39	0,00	1 934,54

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
	Couverture ? O/N (10)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (11)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			ICNE de l'exercice
						Type de taux (12)	Index (13)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (14)	Capital	Charges d'intérêt (15)	Intérêts perçus (le cas échéant) (16)	
6060	N	0,00	A-1	32 442,44	3,75	F	Taux fixe à 3.27 %	3,320	7 152,09	1 228,08	0,00	268,16
6061	N	0,00	A-1	236 000,12	6,00	F	Taux fixe à 1.5 %	1,500	39 333,32	3 908,76	0,00	0,00
6062	N	0,00	A-1	15 531,98	0,25	F	Taux fixe à 2.05 %	2,050	62 128,48	1 114,43	0,00	0,00
6063	N	0,00	A-1	300 000,00	8,50	V	(Euribor 12M + 0.4)-Floor 0 sur Euribor 12M	4,310	33 333,33	15 260,17	0,00	6 061,87
6064	N	0,00	A-1	333 333,30	9,50	F	Taux fixe à 0.97 %	0,970	33 333,34	3 475,83	0,00	1 607,69
6065	N	0,00	A-1	105 000,00	10,00	F	Taux fixe à 0.61 %	0,610	10 000,00	686,25	0,00	318,47
6066	N	0,00	A-1	101 925,01	2,50	F	Taux fixe à 0.42 %	0,420	33 975,01	570,78	0,00	212,86
6067	N	0,00	A-1	887 500,00	17,58	V	(Euribor 3M + 0.63)-Floor 0 sur Euribor 3M	4,380	50 000,00	41 697,16	0,00	5 452,21
6068	N	0,00	A-1	176 316,49	8,42	F	Taux fixe à 1.15 %	1,150	19 634,27	2 168,97	0,00	0,00
6069	N	0,00	A-1	243 607,92	7,83	F	Taux fixe à 1.53 %	1,530	28 411,33	3 999,39	0,00	621,20
1643 Emprunts en devises (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
16441 Emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie (total) (9)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
165 Dépôts et cautionnements reçus (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
167 Emprunts et dettes assortis de conditions particulières (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1675 Dettes afférentes aux marchés de partenariat (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1678 Autres emprunts et dettes (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
168 Emprunts et dettes assimilés (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1681 Autres emprunts (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1682 Bons à moyen terme négociables (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
	Couverture ? O/N (10)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (11)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			ICNE de l'exercice
						Type de taux (12)	Index (13)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (14)	Capital	Charges d'intérêt (15)	Intérêts perçus (le cas échéant) (16)	
1687 Autres dettes (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Total général		**0,00**		**10 766 598,93**					**1 549 663,45**	**329 942,92**	**0,00**	**72 660,70**

(9) S'agissant des emprunts assortis d'une ligne de trésorerie, il faut faire ressortir le remboursement du capital de la dette prévue pour l'exercice correspondant au véritable endettement.

(10) Si l'emprunt est soumis à couverture, il convient de compléter le tableau « détail des opérations de couverture ».

(11) Catégorie d'emprunt. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

(12) Type de taux d'intérêt après opérations de couverture : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(13) Mentionner l'index en cours au 31/12/N après opérations de couverture.

(14) Taux après opérations de couverture éventuelles. Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(15) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés) et intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés à l'article 668.

(16) Indiquer les intérêts éventuellement reçus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés au 768.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX	A1.3

A1.3 – REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX (HORS A1)

Emprunts ventilés par structure de taux selon le risque le plus élevé (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat) (1)	Organisme prêteur ou chef de file	Nominal (2)	Capital restant dû au 31/12/N (3)	Type d'indices (4)	Durée du contrat	Dates des périodes bonifiées	Taux minimal (5)	Taux maximal (6)	Coût de sortie (7)	Taux maximal après couver-ture éventu-elle (8)	Niveau du taux au 31/12/N (9)	Intérêts payés au cours de l'exercice (10)	Intérêts perçus au cours de l'exercice (le cas échéant) (11)	% par type de taux selon le capital restant dû
Echange de taux, taux variable simple plafonné (cap) ou encadré (tunnel) (A)														
TOTAL (A)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Barrière simple (B)														
TOTAL (B)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Option d'échange (C)														
TOTAL (C)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Multiplicateur jusqu'à 3 ou multiplicateur jusqu'à 5 capé (D)														
TOTAL (D)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Multiplicateur jusqu'à 5 (E)														
TOTAL (E)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Autres types de structures (F)														
TOTAL (F)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00

(1) Répartir les emprunts selon le type de structure de taux (de A à F selon la classification de la charte de bonne conduite) en fonction du risque le plus élevé à courir sur toute la durée de vie du contrat de prêt et après opérations de couverture éventuelles.

(2) Nominal : montant emprunté à l'origine. En cas de couverture partielle d'un emprunt, indiquer séparément sur deux lignes la part du nominal couvert et la part non couverte.

(3) En cas de couverture partielle d'un emprunt, indiquer séparément sur deux lignes la part du capital restant dû couvert et la part non couverte.

(4) Indiquer la classification de l'indice sous-jacent suivant la typologie de la circulaire du 25 juin 2010 sur les produits financiers (de 1 à 6). 1 : Indice zone euro / 2 : Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices / 3 : Ecart indice zone euro / 4 : Indices hors zone euro ou écart d'indices dont l'un est hors zone euro / 5 : écarts d'indices hors zone euro / 6 : autres indices.

(5) Taux hors opération de couverture. Indiquer le montant, l'index ou la formule correspondant au taux minimal du contrat de prêt sur toute la durée du contrat.

(6) Taux hors opération de couverture. Indiquer le montant, l'index ou la formule correspondant au taux maximal du contrat de prêt sur toute la durée du contrat.

(7) Coût de sortie : indiquer le montant de l'indemnité contractuelle de remboursement définitif de l'emprunt au 31/12/N ou le cas échéant, à la prochaine date d'échéance.

(8) Montant, index ou formule.

(9) Indiquer le niveau de taux après opérations de couverture éventuelles. Pour les emprunts à taux variables, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(10) Indiquer les intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 et des intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange et comptabilisés à l'article 668.

(11) Indiquer les intérêts reçus au titre du contrat d'échange et comptabilisés au 768.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS	A1.4

A1.4 – TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS (1)

Structure / Indices sous-jacents		(1) Indices zone euro	(2) Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices	(3) Ecarts d'indices zone euro	(4) Indices hors zone euro et écarts d'indices dont l'un est un indice hors zone euro	(5) Ecarts d'indices hors zone euro	(6) Autres indices
(A) Taux fixe simple. Taux variable simple. Echange de taux fixe contre taux variable ou inversement. Echange de taux structuré contre taux variable ou taux fixe (sens unique). Taux variable simple plafonné (*cap*) ou encadré (*tunnel*)	Nombre de produits	66	0	0	0	0	
	% de l'encours	99,97	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	10 766 598,93	0,00	0,00	0,00	0,00	
(B) Barrière simple. Pas d'effet de levier	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(C) Option d'échange (*swaption*)	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(D) Multiplicateur jusqu'à 3 ; multiplicateur jusqu'à 5 capé	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(E) Multiplicateur jusqu'à 5	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(F) Autres types de structures	Nombre de produits						0
	% de l'encours						0,00
	Montant en euros						0,00

(1) Cette annexe retrace le stock de dette au 31/12/N après opérations de couverture éventuelles.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT	A1.6

A1.6 – REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT (1)

Emprunts (2) (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Année de mobilisation et profil d'amort. de l'emprunt		Date du refinance-ment	Organisme prêteur ou chef de file	Capital restant dû	Capital réaménagé	Durée résidu-elle	Pério-dicité des rem-bour-se-ments (6)	Caractéristiques du taux			Coût de sortie (10)		Annuité de l'exercice		ICNE de l'exercice
	Année	Profil (5)							Type de taux (7)	Index (8)	Niveau de taux (9)	Type (11)	Montant (12)	Intérêts (13)	Capital	
Total des dépenses au c/ 166 Refinancement de dette (3)					0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes au c/ 166 Refinancement de dette (4)					0,00	0,00								0,00	0,00	0,00

(1) Les opérations de refinancement de dette consistent en un remboursement d'un emprunt auprès d'un établissement de crédit suivi de la souscription d'un nouvel emprunt. Pour cette raison, les dépenses et les recettes du c/166 sont équilibrées.

(2) Pour les emprunts de refinancement, indiquer le nouveau numéro de contrat suivi, entre parenthèses, de la référence de l'emprunt quitté.

(3) Il s'agit de retracer les caractéristiques avant réaménagement des emprunts ayant fait l'objet d'un remboursement anticipé avec refinancement.

(4) Il s'agit de retracer les caractéristiques après réaménagement des emprunts de refinancement.

(5) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres à préciser.

(6) Indiquer la périodicité des remboursements A : annuelle ; T : trimestrielle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, X autre.

(7) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(8) Indiquer le type d'index (ex : Euribor 3 mois).

(9) Taux après opérations de couverture éventuelles. Pour un emprunt à taux variable, indiquer le niveau du taux constaté à la date du refinancement.

(10) Il s'agit de retracer les caractéristiques de l'indemnité de remboursement anticipé due relative à l'emprunt quitté.

(11) Indiquer A pour autofinancement, C pour capitalisation, T pour intégration dans le taux du nouvel emprunt, D pour allongement de durée.

(12) Indiquer le coût de sortie uniquement en cas d'autofinancement et de capitalisation.

(13) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés) et intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés à l'article 668.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - EAU - CA - 2024

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N	A1.7

A1.7 – EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N (1)

N° du contrat d'emprunt	Date de souscription du contrat initial	Date de renégociation	Organisme prêteur	Durée résiduelle en années		Taux (2)						Nominal		Profil d'amortissement et périodicité de remboursement (6)		Capital restant dû au 31/12/N	ICNE de l'exercice	Annuité payée dans l'exercice (s'il y a lieu)	
						Contrat initial			Contrat renégocié										
				Contrat initial	Contrat renégocié	Type de taux (3)	Index (4)	Taux act.	Type de taux (3)	Index (4)	Taux act.	Contrat initial	Contrat renégocié (5)	Contrat initial	Contrat renégocié			Intérêts	Capital
Total												0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Inscrire les emprunts renégociés au cours de l'exercice N.

(2) Taux à la date de renégociation.

(3) Indiquer : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Indiquer la nature de l'index retenu (exemple : Euribor 3 mois).

(5) Nominal à la date de renégociation.

(6) Faire figurer 2 lettres : - Pour le profil d'amortissement, indiquer : C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres.
- Pour la périodicité de remboursement, indiquer A : annuelle ; T : trimestrielle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, X autre.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **METHODES UTILISEES POUR LES AMORTISSEMENTS**	**A2**

A2 – AMORTISSEMENTS – METHODES UTILISEES

CHOIX DE L'ASSEMBLEE DELIBERANTE	Délibération du
Biens de faible valeur Seuil unitaire en deçà duquel les immobilisations de peu de valeur s'amortissent sur un an (article R. 2321-1 du CGCT) : 1 000 €	12 décembre 2022

Procédure d'amortissement (linéaire, dégressif, variable)	Catégories de biens amortis	Durée (en années)	
L	cpte 2031 - frais d'études non suivies de réalisation	5	12/12/2022
L	cpte 2033 - frais d'insertion non suivis de réalisation	5	12/12/2022
L	cpte 2051 - Concessions et droits similaires	5	12/12/2022
L	cpte 2121 - Agencements et aménagements de terrains nus	20	12/12/2022
L	cpte 2125 - Agencements et aménagements de terrains bâtis	20	12/12/2022
L	cpte 21311 - Bâtiments d'exploitation	50	12/12/2022
L	cpte 21315 - Bâtiments administratifs	50	12/12/2022
L	cpte 21351 - Installations générales bâtiments d'exploitation	20	12/12/2022
L	cpte 21355 - Installations générales bâtiments administratifs	15	12/12/2022
L	cpte 21411 - Bâtiment d'exploitation sur sol autrui	50	12/12/2022
L	cpte 21451 - Installations générales bâtiment d'exploitation sur sol d'autrui	20	12/12/2022
L	cpte 2151 - Installations complexes spécialisées	10	12/12/2022
L	cpte 2154 - Matériel industriel	10	12/12/2022
L	cpte 2155 - Outillage industriel	20	12/12/2022
L	cpte 21561 - Service de distribution d'eau	10	12/12/2022
L	cpte 2157 - Agencement et aménagement du matériel et outillage industriels	20	12/12/2022
L	cpte 2158 - Autres installations, matériel et outillage techniques	10	12/12/2022
L	cpte 2182 - Matériel de transport	8	12/12/2022
L	cpte 2183 - Matériel de bureau et matériel informatique	5	12/12/2022
L	cpte 2184 - Mobilier	15	12/12/2022
L	cpte 2188 - Autres	5	12/12/2022
L	cpte 21531 - Réseaux d'adduction d'eau	50	14/10/2024

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES PROVISIONS ET DES DEPRECIATIONS	A3.1

A3.1 – ETAT DES PROVISIONS ET DES DEPRECIATIONS

Nature de la provision ou de la dépréciation	Dotations inscrites au budget de l'exercice (1)	Date de constitution	Montant des prov. et dépréciations constituées au 01/01/N	Montant total des prov. et dépréciations constituées	Reprises inscrites au budget de l'exercice	SOLDE
PROVISIONS ET DEPRECIATIONS BUDGETAIRES						
Provisions réglementées et amortissements dérogatoires	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Provisions pour risques et charges (2)	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Dépréciations (2)	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL BUDGETAIRES	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
PROVISIONS ET DEPRECIATIONS SEMI-BUDGETAIRES						
Provisions. pour risques et charges (2)	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Dépréciations (2)	**8 575,55**		**9 857,57**	**18 433,12**	**9 857,57**	**8 575,55**
Provisions pour dépréciation	8 575,55	31/12/2024	9 857,57	18 433,12	9 857,57	8 575,55
TOTAL SEMI-BUDGETAIRES	**8 575,55**		**9 857,57**	**18 433,12**	**9 857,57**	**8 575,55**

(1) Provisions nouvelles ou abondement d'une provision déjà constituée.

(2) Indiquer l'objet de la provision (exemples : provision pour litiges au titre du procès … ; provisions pour dépréciation des immobilisations de l'équipement …).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **ETALEMENT DES PROVISIONS**	**A3.2**

A3.2 – ETALEMENT DES PROVISIONS

(1) Il s'agit des provisions pour risques et charges qui peuvent faire l'objet d'un étalement.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES	A4.1

DISPONIBILITE DE RESSOURCES PROPRES PROVENANT DES EXERCICES ANTERIEURS

Solde de la section d'investissement de l'exercice N-1

	Ressources propres issues de l'exercice N-1
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**-3 541 360,69**
Solde des RAR (B) montant négatif si déficit montant positif si excédent	**0,00**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I = A + B) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**-3 541 360,69**

Disponibilité des ressources propres provenant des exercices antérieurs après financement de la section investissement de l'exercice N-1

	Ressources propres issues de l'exercice N-1
Affectation au 106 (C)	**8 001 021,04**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**-3 541 360,69**
Disponibilité de ressources propres des exercices antérieurs (Solde II = C + Solde I) Solde positif : ressources disponibles pour la couverture de l'annuité Solde négatif : absence de ressources propres provenant des exercices antérieurs pour la couverture de l'annuité	**4 459 660,35**

COUVERTURE DE L'ANNUITE DE LA DETTE PAR LES RESSOURCES PROPRES - PETIT EQUILIBRE

	Crédits ouverts/reportés (2)	Réalisations (3)	Restes à réaliser au 31/12/N (4)	Total
		(a)	(b)	(c = a + b)
Dépenses de l'exercice à couvrir par des ressources propres (D)(1)	**6 213 443,00**	**4 154 807,45**	**4 010 896,65**	**8 165 704,10**
Ressources propres externes et internes de l'exercice (E)(1)	**14 631 526,00**	**6 395 280,94**	**0,00**	**6 395 280,94**
Solde des opérations de l'exercice (Solde III = E - D)	**8 418 083,00**	**2 240 473,49**	**-4 010 896,65**	**-1 770 423,16**
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**-3 541 360,69**			**-3 541 360,69**
Affectation au 106 (C)	**8 001 021,04**	**8 001 021,04**		**8 001 021,04**
Solde des opérations liées à l'exercice N-1 (Solde IV = A + C)	**4 459 660,35**			**4 459 660,35**
Couverture de l'annuité de la dette (Solde V = Solde III + Solde IV) Solde positif : annuité de la dette couverte Solde négatif : annuité de la dette non couverte				**2 689 237,19**

(1) BP+BS+DM + RAR N-1.Le détail est présenté aux états suivants : "Equilibre budgétaire - Dépenses" et "Equilibre budgétaire - Recette"

(2) Cumul des crédits de l'exercice votés ou reportés

(3) Mandats et titres émis

(4) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – DEPENSES	A4.2

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)		Réalisations
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES =A + B		**6 213 443,00**	**I**	**4 154 807,45**
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**5 549 663,00**		**3 549 663,45**
1631	Emprunts obligataires	0,00		0,00
1641	Emprunts en euros	1 549 663,00		1 549 663,45
1643	Emprunts en devises	0,00		0,00
16441	Opérat° afférentes à l'emprunt	0,00		0,00
1678	Autres emprunts et dettes	0,00		0,00
1681	Autres emprunts	0,00		0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00		0,00
1687	Autres dettes	4 000 000,00		2 000 000,00
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**663 780,00**		**605 144,00**
10…	*Reprise de dotations, fonds divers et réserves*			
10…	Reversement de dotations, fonds divers et réserves			
139	*Subv. invest. transférées cpte résultat*	*663 780,00*		*605 144,00*
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – RECETTES	A4.3

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)	Réalisations
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**14 631 526,00**	**III 6 395 280,94**
Ressources propres externes de l'année (a)		**0,00**	**0,00**
10222	FCTVA	0,00	0,00
10228	Autres fonds globalisés	0,00	0,00
26…	Participations et créances rattachées		
27…	Autres immobilisations financières		
Ressources propres internes de l'année (b) (2)		**14 631 526,00**	**6 395 280,94**
15…	*Provisions pour risques et charges*		
15112	*Provisions litiges et contentieux*	*68 680,00*	*0,00*
169	*Primes de remboursement des obligations*	*0,00*	*0,00*
26…	*Participations et créances rattachées*		
27…	*Autres immobilisations financières*		
28…	*Amortissement des immobilisations*		
28031	*Frais d'études*	*2 750,00*	*2 708,00*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*244 780,00*	*19 759,00*
28087	*Immo. incorp. reçues - mise à dispo.*	*0,00*	*100 677,34*
28088	*Autres immobilisations incorporelles*	*306,00*	*0,00*
28121	*Aménagement Terrains nus*	*530,00*	*0,00*
28125	*Aménagement Terrains bâtis*	*18 450,00*	*0,00*
28131	*Bâtiments*	*248 305,00*	*5 201,00*
28135	*Installations générales, agencements, ..*	*198 410,00*	*0,00*
28151	*Installations complexes spécialisées*	*3 550,00*	*0,00*
28153	*Installations à caractère spécifique*	*3 236 320,00*	*38 176,54*
28154	*Matériel industriel*	*169 020,00*	*11 890,09*
28155	*Outillage industriel*	*20 760,00*	*3 374,17*
28156	*Matériel spécifique d'exploitation*	*1 079 020,00*	*214 369,44*
28157	*Aménagement matériel industriel*	*21 460,00*	*0,00*
28158	*Autres*	*859 804,00*	*651 225,56*
28172	*Aménagements de terrains (mise à dispo)*	*0,00*	*11 605,93*
28173	*Constructions (mise à disposition)*	*0,00*	*420 365,46*
28174	*Constructions sur sol d'autrui (mad)*	*0,00*	*1 857,00*
28175	*Matériel et outillage technique (mad)*	*81 100,00*	*4 761 096,16*
28178	*Autres immos corporelles (mad)*	*800,00*	*107 902,83*
28182	*Matériel de transport*	*95 420,00*	*35 556,00*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*33 380,00*	*4 448,42*
28184	*Mobilier*	*13 510,00*	*802,00*
28188	*Autres*	*11 805,00*	*4 266,00*
29…	*Dépréciation des immobilisations*		
39…	*Dépréciat° des stocks et en-cours*		
481…	*Charges à répartir plusieurs exercices*		
4817	*Pénalités de renégociation de la dette*	*10 200,00*	*0,00*
4818	*Charges à étaler*	*230 000,00*	*0,00*
021	*Virement de la section d'exploitation*	*7 983 166,00*	*0,00*

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39 et 481 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Les comptes 15, 29 et 39 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES ET RECETTES DES SERVICES D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT – SECTION D'EXPLOITATION**	**A5.1.1**

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES ET RECETTES DES SERVICES D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT – SECTION D'INVESTISSEMENT**	**A5.1.2**

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES ET RECETTES DES SERVICES D'ASSAINISSEMENT COLLECTIF ET NON COLLECTIF – SECTION D'EXPLOITATION**	**A5.2.1**

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES ET RECETTES DES SERVICES D'ASSAINISSEMENT COLLECTIF ET NON COLLECTIF – SECTION D'INVESTISSEMENT**	**A5.2.2**

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES LIEES A LA GESTION DE LA CRISE SANITAIRE DU COVID-19 – SECTION DE FONCTIONNEMENT	A5.3.1

A5.3.1 – SECTION DE FONCTIONNEMENT

DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (1)	**Libellé (1)**	**Montant**
011	**Charges à caractère général**	**0,00**
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**
66	Charges financières	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**
68	**Dotations aux provisions et dépréciat°**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**
Total des dépenses réelles		0,00
042	***Opérat° ordre transfert entre sections***	***0,00***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		*0,00*
TOTAL GENERAL		0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES LIEES A LA GESTION DE LA CRISE SANITAIRE DU COVID-19 – SECTION D'INVESTISSEMENT**	**A5.3.2**

A5.3.2 – SECTION D'INVESTISSEMENT

DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (1)	**Libellé (1)**	**Montant**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (hors opérations)**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles (hors opérations)**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (hors opérations)**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**
Opérations d'équipement (1 ligne par opération)		
Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)		
Total des dépenses réelles		**0,00**
040	***Opérat° ordre transfert entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***
TOTAL GENERAL		**0,00**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) – ENTREES	A8.1

A8.1 – ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
Acquisitions à titre onéreux				
	TVX24- RESEAU EAU POTABLE 15 R. BRAMONT KING	5 349,20	0,00	40
	EX24-C2154-DECOUPEUSE THERMIQUE A DISQUE STIHL-	1 966,00	0,00	10
	EX24-PIOCHE A AIR PNEUMATIQUE KIT TRANCHEE	5 664,00	0,00	10
	EX24-FELDKIRCH-REMPLACEMENT VANNES	19 514,00	0,00	10
	EX24-ACHAT DE COMPTEURS DIEHL	13 500,00	0,00	10
	EX24-ACHAT DE MODULE COMPTEUR	18 450,00	0,00	10
	EX24-SCOOTER YAMAHA NMAX 125 -	3 617,07	0,00	8
	EX24-ACQUISITION 2 SCOOTER YAMAHA NMAX 125 -	3 271,72	0,00	8
	EX24-ACQUI VEHIC 208 E IMMAT GN-112-RR	27 319,67	0,00	8
	EX24-ACHAT PC ECRAN SALLE SUPERVISION	3 586,00	0,00	5
	EX24-DROIT ACCES COMPTEUR ESCHENTZWILLER	9 530,31	0,00	5
	LICENCE IP PREMIUM MAPA C23557	0,00	0,00	5
	EX24-LICENCE IP PREMIUM MAPA C23557	7 052,37	0,00	5
	EX24-SYST. GESTION ALARMES	4 816,00	0,00	5
	TVX24-ADDUC EAU RUE PRINCIPALE RICHWILLER	7 084,71	0,00	40
	TVX24-RESEAU EAU POT. KINGERSHEIM	26 178,10	0,00	40
	TVX24- RESEAU EAU POT. KINGERSHEIM	10 706,50	0,00	40
	HABSHEIM - REGARD PREFAB. AVEC SURCHARGE	3 676,80	0,00	40
	TRAVAUX TERRASSEMENT	0,00	0,00	40
	TVX24-REMPLACEMENT DEUX REGARDS	12 655,42	0,00	40
	EX24-MATERIEL POUR RESEAUFUSEE TRACTO	14 560,00	0,00	10
	EX24-ASPIRATEUR D'EAU	1 815,83	0,00	10
	EX24-INSTAL LS42 NOUVELLES COMMUNES	8 039,00	0,00	10
	EX24-HC RECEPTEUR TRIMBLE R121 GNSS	21 027,20	0,00	10
	EX24- SCIE A SOL	2 967,10	0,00	20
	EX24-MIGRATION DONNEES BERRWILLER VERS BASE MULH	6 037,50	0,00	5
	EX24-LB MIGRATION DONNEES BRUEBACH VERS MULHOUSE	5 031,25	0,00	5
	EX24-LB-IMPORTATION DES DONNEES COMPTEURS	1 500,00	0,00	5
	EX24-LB MIGRATION DONNEES RICHWILLER VERS MULHOU	8 050,00	0,00	5
	EX24-LB MIGRATION DONNEES STEINBRUNN VERS MULH	4 312,50	0,00	5
	EX24-LB MIGRATION DONNEES STAFFELFELDEN VERS MULH	6 325,00	0,00	5
	EX24-MIGRATION DONNEES RICHWILLER VERS MULHOUSE	8 050,00	0,00	5
	MIGRATION DONNEES BRUEBACH VERS MULHOUSE	5 031,25	0,00	5
	EX24-MIGRATION DONNEES STEINBRUNN LE BAS VERS MULH	4 312,50	0,00	5
	EX24-MIGRATION DONNEES BERRWILLER VERS MULHOUSE	6 037,50	0,00	5
	EX24-MIGRATION DE STAFFELFELDEN	6 325,00	0,00	5
	EXE24-ECHANGE COMPTEUR TELERELEVE HABSHEIM	6 067,60	0,00	10
	EX24-ECHANGE COMPTEUR TELERELEVE BABARU	33 275,56	0,00	10
	EX24-ECHANGE COMPTEUR HABSHEIM	3 180,14	0,00	10
	EX24-ECHANGE COMPTEUR BABARU	45 499,86	0,00	10
	EX24-ECHANGE COMPTEUR TELERELEVE BABARU 01/2024	4 968,50	0,00	10

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
	EX24 - ECHANGE COMPTEUR HABSHEIM JANVIER 2024	1 243,26	0,00	10
	EX24-ECHANGE COMPTEURS BABARU 02/2024	3 778,50	0,00	10
	EX24-SUEZ - ECHANGE COMPTEUR BABARU 03/204	68 851,83	0,00	10
	EX24-ECHANGE COMPTEURS BABARU 03/2024	3 727,00	0,00	10
	EX24-FOURN POSE CAPTEURS ACOUSTIQUES	39 997,00	0,00	10
	EX24-FS/ ACQUISITION DEBITMETRE	2 291,20	0,00	10
	EX24-EXTINCTEUR EAU E6A	52,10	0,00	1
	EX24-JMC-REMPLAC COMPTEUR DN150 ITRON WOLTEX	1 500,00	0,00	10
	EX24-LG- ACHAT DE COMPTEURS	3 100,00	0,00	10
	EX24-LG-COMPTEURS DN15 DIEHL AQUILA	2 022,72	0,00	10
	EX24-ACHAT MODULES POUR COMPTEUR CP23/X001236/1	4 050,00	0,00	10
	EX24-EQUIPEMENTS OBLIGATOIRES NETT DES PUI	1 349,50	0,00	10
	EX24-EPI PR NETTOYAGE DES PUITS EN COMMUN	461,26	0,00	1
	C2182-24 BIEN DE FAIBLE VALEUR	4 286,98	0,00	1
	C2184-24 BIEN DE FAIBLE VALEUR	50 457,59	0,00	1
	TVX24-RENOVATION BRANCHEMENT FUITE BOLLWILLER	3 717,58	0,00	40
	TVX24-RENOVATION BRANCHEMENT FUITE BOLLWILLER	8 605,69	0,00	40
	TVX24- RENV BRANCHT FUITE BOLLWILLER	1 604,38	0,00	40
	EX24-PS 1 LOT DE 18 PIECES TOLERIE BOITE VE	1 400,00	0,00	20
	EX24-1 PAUMELLE A SOUDER 1 INSERT CRANTE INOX 1VIS BHC TORCX	341,65	0,00	1
	EX24-ACHAT TELEPHONES PORTABLES	2 867,00	0,00	5
	EX24-TABLETTES EQUIPES RESEAU	3 174,64	0,00	5
	EX24-RENAULT KANGOO IMMAT. GS496LS	21 753,66	0,00	8
	EX24-PEUGEOT E-208 IMMAT - REPORT	27 569,28	0,00	8
	EX24-ORDINATEURS ACCESSOIRE REGIE	3 228,00	0,00	5
	EX24-DIVERS MATERIEL SPECIFIQUES	3 418,00	0,00	10
	EX24-2 RENAULT EQUILIBRE - TCE	21 753,66	0,00	8
	EX24-FOURNITURE CASQUES SANS FIL	5 258,75	0,00	5
	EX24-FOURGON ELECTRIQUE MS035 BONUS TITRE A DEDUIRE 216	32 251,08	0,00	8
	TRVX24- TERRASSEMENT	3 300,00	0,00	40
	EX24-PEUGEOT E-RIFTER IMMAT GT 417YB	29 474,73	0,00	8
	EX24-2 PEUGEOT PARTNER IMMAT	16 222,53	0,00	8
	EX24-FOURNITURE DE MESURE TECTA B16	23 046,90	0,00	10
	EX24-ACHAT MODULE TELERELEVE DIEHL	9 000,00	0,00	10
	EX24-ACHAT COMPTEUR	3 325,00	0,00	10
	EX24-ACHAT COMPTEUR	8 740,00	0,00	10
	EX24-ACHAT DE COMPTEURS	15 200,00	0,00	10
	TRVX24- RENOUVELEMENT RESEAU RUE DE LA VICTOIRE CHALAMPE SITUATION 5	39 370,00	0,00	40
	EX24-ACHAT DE CYCLES POUR COMPTEURS	7 050,68	0,00	10
	EX24-FONTAINE EAU ROTONDE	12 820,00	0,00	5
	EX24-REPARATION CORRELATEUR	268,40	0,00	1
	EX24-ACHATS COMPTEURS	4 000,00	0,00	10
	EX24-ACHAT COMPTEUR MAPA	11 600,00	0,00	10
	EX24-ACHAT COMPTEUR	2 600,00	0,00	10
	EX24-ECHANGE COMPTEUR KINGERSHEIM PART S/TRAITANT	1 390,50	0,00	10
	EX24-2 PEUGEOT PARTNER IMMAT GT230ZA	16 222,53	0,00	8
	EX24-ACHATS COMPTEURS	4 790,00	0,00	10
	TRVX24- RENVOUVELEMENT RESEAU RUE DE LA VICTOIRE CHA DGD	11 633,00	0,00	40
	EX24-MAINTENANCE AQUAPHON	334,00	0,00	1
	EX24-ECHANGE COMPTEURS BABARU	33 180,13	0,00	10
	EX24-ACQUIS FOURGON IMMAT GV-817-BX	31 958,70	0,00	8
	PET TRAVAUX SONDAGE RUE DU MOULIN STAFFELFELDEN	4 753,63	0,00	40

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
	EX24-MAINT FONTAINE BERGES ILL/ PATINOIRE	3 150,00	0,00	5
	EX24-MAINTENANCE FONTAINE SALVATOR	1 575,00	0,00	5
	EX24-SUEZ - ECHANGE COMPTEUR BABARU 05/2024	2 049,31	0,00	10
	EX24-PEUGEOT E-PARTNER IMMAT GW-333-PE	29 679,24	0,00	8
	EX24-MISE EN PLACE SYSTEME DE RELEVE DE COMPTEURS	0,00	0,00	10
	EX24-ACHAT COMPTEURS C24090	18 400,00	0,00	10
	EX24-MISE EN PLACE SYSTEME DE RELEVE DE COMPTEURS	1 380,00	0,00	10
	EX24-ECHANGE DE COMPTEUR TELEREVE KINGERSHEIM JUIN 2024	3 715,00	0,00	10
	EX24-OUTILLAGE	377,45	0,00	1
	EX24-EPI POUR NETTOYAGES DES PUITS	1 215,00	0,00	10
	EX24-AMENAGEMENT VEHICULE GM-884-YX	10 139,51	0,00	8
	EX24-ECHANGE DE COMPTEUR TELEREVE KINGERSHEIM MAI 2024	1 256,50	0,00	10
	EX24-ACHAT CAPTEUR POUR COMPTEUR	339,39	0,00	1
	EX24-ECHANGE COMPTEURS BABARU PART S/T EAE	982,50	0,00	1
	EX24-ACHATS COMPTEURS	15 200,00	0,00	10
	TVX24-REMPLACEMENT POTEAUX INCENDIE KINGERSHEIM	9 294,20	0,00	40
	TVX24-RUE DU BRAMONT-SITU 1-JUILLET 2024	73 310,50	0,00	40
	EX24-ECHANGE COMPTEUR KINGERSHEIM JUIN 2024	46 936,27	0,00	10
	EX24-INFORMATIQUE	1 800,00	0,00	5
	TVX24-REGUL BC DE 2020 COORDINATION SPS TRAV	450,00	0,00	1
	EX24-PRODUITS POUR ANALYSE RESEAU	1 562,40	0,00	10
	TVX24--RENOUVELEMENT RESEAU RUE BRAMONT	43 193,50	0,00	40
	EX24-COMPTEUR KINGERSHEIM	26 773,80	0,00	10
	EX24-ECHANGE DE COMPTEUR TELEREVE KINGERSHEIM JUILLET 2024	2 591,00	0,00	10
	EX24-JMC POMPE ETABLOC F4 100/160A	2 289,00	0,00	5
	EX24-CSPS COMMUNES PFAS/LUTT/ILL/S	2 743,69	0,00	10
	EX24-ACHATS COMPTEURS	9 000,00	0,00	10
	EX24-FOURNI MODULES MI 24074	22 396,00	0,00	10
	EX24-SUEZ - ECHANGE COMPTEUR BABARU 12/2023	2 772,50	0,00	10
	TVX24-PETITS TRAVAUX SITUATION 1	4 258,75	0,00	40
	TVX24-REMPLACEMENT POTEAU INCENDIE KINGERS	4 729,75	0,00	40
	EX24-AMENAGEMENT VEHICULE GN 312 NN	9 776,58	0,00	8
	EX24-AMENAGEMENT PARTNER GS880CJ	3 350,00	0,00	8
	EX24-AMENAGEMENT VEHICULE GM 883 YX	10 939,51	0,00	8
	TVX24-RENOUVELEMENT RESEAU RUE BRAMONT	736,00	0,00	1
	TVX24-PETITS TRAVAUX SITUATION 1 DU BC	4 508,75	0,00	40
	EX24-LP TESTEUR ELEC NOUV PERSO PR	386,22	0,00	1
	TVX24-PETITS TRAVAUX - RUE DE LA LIBERTE RIXHEIM	627,50	0,00	1
	TVX24-PETITS TRAVAUX RUE DE L'INDUSTRIE RIXHEIM	2 246,00	0,00	40
	TRVX24- RUE DU BRAMONT A MULHOUSE	15 931,00	0,00	40
	EX24-ECHANGECOMPTEUR KINGERSHEIM EAE MAI 2024	78 008,76	0,00	10
	EX24-FOURNITURES DE CABLES	228,00	0,00	1
	TVX24-PETITS TRAVAUX	4 559,25	0,00	40
	TRVX24- RUE DES SANGLIERS RIXHEIM	4 498,75	0,00	40
	TVX24-PETIT TRAVAUX RUE DU RHIN PFASTATT	4 573,75	0,00	40
	EX24-ACHAT SONDE POUR RELEVEUR	1 000,00	0,00	5
	EX24-ACHAT DETECTEUR DE METAUX	593,00	0,00	1
	EX24-REMPLACEMENT JEUX FEU DE CHANTIER	2 640,00	0,00	10
	TVX24-POSE PI RUE JULES VERNE A DUMAS	45 393,00	0,00	40
	EX24-FOURNITURES ET POSE COMPTEUR	14 476,00	0,00	10

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
	EX24-DOUBLE CLES STATION/RESERVOIR	165,01	0,00	1
	EX24-3 CAGOULES SENTINELLES	949,11	0,00	1
	EX24-5 ABRIS CHANTIER 5 RABATS	7 111,00	0,00	10
	EX24-1 INJECTEUR EXTRACTEUR	760,40	0,00	1
	EX24-GW OUTILLAGE	363,64	0,00	1
	EX24-1 BOITE PASSIVATION BOITE VENTILATI 25446/412 PS	280,00	0,00	1
	TVX24- AEP A UNGERSHEIM	4 275,00	0,00	40
	TVX24-MARCHES PETITS TRAVAUX	4 099,75	0,00	40
	TVX24-POSE PI RUE JULES VERNE A DUMAS	4 653,75	0,00	40
	TVX24-MISE EN CONFORMITE BDD ROOSEV	2 300,00	0,00	40
	EX24-200 COMPTEURS CYBLE 25167/LG	7 600,00	0,00	10
	TVX24-PETITS TRAVAUX BERRWILLER	3 137,00	0,00	40
	TVX24-RUE DES BUCHERONS RIEDISHEIM	4 299,00	0,00	40
	TVX24-REHABILITATION RUE DU TRAINEAU MULHOUSE	6 050,00	0,00	40
	EX24-1 THERMOPLAQUAGE ANTI EFFR BERRW	100,00	0,00	1
	EX24-1 THERMOLAQUAGE PIED BUREAU	60,00	0,00	1
	EX24-PS 1 THERMOLACAGE GRILLE STEINBR	140,00	0,00	1
	EX24-PS 1 CAPOT CHATEAU D'EAU KINGERS	90,00	0,00	1
	EX24-TELERELEVE BALDERSHEIM DEC 2023	14 627,12	0,00	10
	EX24-TELERELEVE KINGERSHEIM SEPT 2024	36 175,97	0,00	10
	EX24-SS-TRAITTELERELEVE KINGERSHEIM SEPT 2024	4 446,50	0,00	10
	EX24-COMPTEUR KINGERSHEIM	34 876,92	0,00	10
	TVX24-RACCORDEMENT BANTZENHEIM	15 769,50	0,00	40
	EX24-ACHAT DE 400 COMPTEURS	18 000,00	0,00	10
	EX24-COMPTEUR KINGERSHEIM	50 501,50	0,00	10
	EX24-AMENAGEMENT VEHICULE GM 902 YX	9 800,66	0,00	8
	TVX24-RACCORDEMENT BANTZENHEIM	8 236,00	0,00	40
	EX24-ACHAT DE 100 COMPTEURS	6 500,00	0,00	10
	EX24-AMENAGEMENT VEHICULE GM 879 YX	3 592,92	0,00	8
	EX24-AMENAGEMENT VEHICULE GM 805 ZK	2 264,95	0,00	8
	EX24-COMPTEUR KINGERSHEIM SS T	2 666,00	0,00	10
	EX24-AMENAGEMENT VEHICULE GM 539 WQ	1 859,09	0,00	8
	EX24-1 CENTRALE ASPIRATION PONCEUSE	1 699,00	0,00	20
	EX24-ACHAT DE 2 COMPTEURS	1 140,00	0,00	10
	EX24-MIGRATION DONNEES SIE OTT- MULHOUSE	24 916,71	0,00	5
	EX24-LB-MIGRATION DONNEES BANTZENHEIM-MULH	17 250,04	0,00	5
	EX24-MIGRATION DONNEES CHALAMPE-MULHOUSE	10 222,26	0,00	5
	EX24-MIGRATION DONNEES SIE OTT- MULHOUSE	6 388,90	0,00	5
	EX24-MIGRATION DONNEES DIETWILLER-MULHOU	6 388,90	0,00	5
	EX24-CADRAGE PROJET DEV FUSION INST EN BAS	2 932,67	0,00	5
	EX24-LOGICIEL ET LICENCE	2 900,00	0,00	5
	EX24-IMPORTATION DONNEES	1 600,00	0,00	5
	EX24-REMPLACEMENT TERMINAL PORTABLE NOMAD-REPORT X001782	0,00	0,00	1
	EX24-REMPLACEMENT TERMINAL PORTABLE NOMAD-REPORT X001782	0,00	0,00	5
	EX24-JMC- LICENCE RAINBOW BUISINESS	150,00	0,00	1
	EX24-JMC- LICENCE RAINBOW BUISINESS	216,00	0,00	1
	EX24-LD - ACCESSOIRES SEWERIN	178,00	0,00	1
	EX24-LP - ECHELLE TELESCOPIQUE	793,18	0,00	1
	EX24-PS - ACHAT LAME ALU	59,80	0,00	1
	EX24- -ACHAT EBRANCHEUR ET SECATEUR	395,17	0,00	1
	EX24-PS/FTURES PIECES FORGE	181,82	0,00	1
	EX24-PS-CADRE AERATION PUIT	137,59	0,00	1
	EX24-PS- FOURNITURE CLE	104,69	0,00	1
	EX24-PS-THERMOLOCAGE PORTILLON LOGT ILLBERG	146,00	0,00	1

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
	EX24-REPORT -COMPTEUR DN 80 POUR KINGERSHEIM	420,00	0,00	1
	EX24-MS/ POSE COMPTEUR TELERELEVE RUELISHEIM	90,02	0,00	1
	EX24-LG- ACHAT DE COMPTEURS	432,00	0,00	1
	EX24-BC 25013/LG- ACHATS FOURNITURES DE COMPTEURS CYBLES	780,00	0,00	1
	EX24-LG- ACHAT DE COMPTEURS	648,00	0,00	1
	C2183-24 BIEN DE FAIBLE VALEUR	272,28	0,00	1
	C2188-24 BIENS DE FAIBLES VALEURSL	1 637,42	0,00	1
	REPORT X000887 - RIC/2023-116/FG BRANCHEMENTS	908,55	0,00	1
	EX24-REMPLACEMENT TERMINAL PORTABLE NOMAD-REPORT X001782	300,00	0,00	1
	ETAT TIR	172 081,98	0,00	50
	ETAT TIR 2024	384 205,85	0,00	20
Acquisitions à titre gratuit				
Mise à disposition				
Affectation				
Mises en concession ou affermage				
Divers				
	MISE EN CONFORMIE RESERVOIR STEINBRUNN	1 054,00	0,00	40
	REMPLACEMENT DEBIMETRE DN150 LE 20/12/23	3 200,00	0,00	10
	EX24-EQUIPEMENT OUTIL BOULONNEUSE	2 018,95	0,00	20
	EX24-SUEZ - ECHANGE COMPTEUR BABARU 02/2024 EAE S6	65 225,28	0,00	10
	EX24-ECHANGE COMPTEUR KINGERSHEIM	19 779,69	0,00	10
TOTAL GENERAL		**2 535 382,07**	**0,00**	

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) – SORTIES	A8.2

A8.2 – ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS

Modalités et date de sortie	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée de l'amort.	Cumul des amort. antérieurs	Valeur nette comptable au jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values
Cessions à titre onéreux							
31/12/2024	SCOOTER OCCAS. BJ-842-ZR	1 752,17	8	1 752,17	0,00	150,00	150,00
31/12/2024	2 SCOOTERS BS305KY-BS522KX	4 454,84	8	4 454,84	0,00	300,00	300,00
31/12/2024	2 SCOOTERS CP358BX CP614BX	2 326,96	8	2 326,96	0,00	150,00	150,00
31/12/2024	RENAULT KANGOO 6404 ZF 68	9 698,40	8	9 698,40	0,00	50,00	50,00
31/12/2024	ACCESSOIRES KANGOO 6404 ZF 68	750,00	8	750,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	AMENAGEMENTS KANGOO 6404ZF68	1 299,72	8	1 299,72	0,00	0,00	0,00
Cessions à titre gratuit							
Mise à disposition							
Affectation							
Mises en concession ou affermage							
Mise à la réforme							
Divers							
TOTAL GENERAL		**20 282,09**					**650,00**

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS**	**A8.3**

A8.3 –OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS

Produit des cessions		Réalisations
Compte 775	Produits des cessions d'éléments d'actif	650,00
Compte 675	Valeurs comptables des éléments d'actif cédés	0,00

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – ENTREES	A9.1

A9.1 – ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS (L. 300-5 du code de l'urbanisme)

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
Acquisitions à titre onéreux				
Acquisitions à titre gratuit				
Mise à disposition				
Affectation				
Mises en concession ou affermage				
Divers				
TOTAL GENERAL		**0,00**	**0,00**	

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – SORTIES**	**A9.2**

A9.2 – ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS (L. 300-5 du code de l'urbanisme)

Modalités et date de sortie	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée de l'amort.	Cumul des amort. antérieurs	Valeur nette comptable au jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values
Cessions à titre onéreux							
Cessions à titre gratuit							
Mise à disposition							
Affectation							
Mises en concession ou affermage							
Mise à la réforme							
Divers							
TOTAL GENERAL		**0,00**					**0,00**

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES TRAVAUX EN REGIE (1)	A10

SECTION D'EXPLOITATION

Article (2)	Libellé (2)	Dépenses Mandats émis	Recettes Titres émis
011	**Charges à caractère général**	**0,00**	
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**	
72	***Travaux en régie***		***556 287,63***
722	*IMMOBILISATIONS CORPORELLES*		*556 287,63*
TOTAL GENERAL		**0,00**	**I 556 287,63**

SECTION D'INVESTISSEMENT

Article (2)	Libellé (2)	Montant (3)
20	***Immobilisations incorporelles***	***0,00***
21	***Immobilisations corporelles***	***556 287,63***
21311	*BATIMENTS D EXPLOITATION*	*172 081,98*
21531	*RESEAU D ADDUCTION D EAU*	*384 205,65*
23	***Immobilisations en cours***	***0,00***
TOTAL GENERAL		**556 287,63**

(1) Les immobilisations créées par les services techniques de la collectivité sont enregistrées au coût de leur production. Ce dernier correspond au coût d'acquisition des matières consommées augmenté des charges directes de production (matériel et outillage acquis ou loués, frais de personnel, ...) à l'exclusion des frais financiers et des frais d'administration générale.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par l'établissement.
(3) Les montants à renseigner correspondent aux mandats émis imputés au chapitre 040.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES TRAVAUX EN REGIE	A10

RATIO

	Montant
Recettes 72 (I)	556 287,63
Recettes réelles d'exploitation	43 024 328,18
Recettes 72 / Recettes réelles d'exploitation	1,29 %

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS EMPRUNTS GARANTIS PAR LA REGIE	B1.1

B1.1 – ETAT DES EMPRUNTS GARANTIS PAR LA REGIE

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
Total des emprunts contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)					0,00	0,00											0,00	0,00
Total des emprunts autres que ceux contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)					0,00	0,00											0,00	0,00
Total des emprunts contractés pour des opérations de logement social					0,00	0,00											0,00	0,00
TOTAL GENERAL					0,00	0,00											0,00	0,00

(1) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour in fine, X pour autres (à préciser).

(2) Indiquer la périodicité des remboursements A : annuelle ; M : mensuelle ; B : bimestrielle ; S : semestrielle ; T : trimestrielle ; X : autre.

(3) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Indiquer le type d'index (ex. EURIBOR 3 mois …).

(5) Taux annuel, tous frais compris.

(6) Taux hors opération de couverture. Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(7) Catégorie d'emprunt hors opération de couverture. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

(8) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés).

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT RELATIF AUX GARANTIES D'EMPRUNT	**B1.2**

B1.2 – CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT RELATIF AUX GARANTIES D'EMPRUNT

Calcul du ratio de l'article L. 2252-1 du CGT	Valeur en euros	
Total des annuités déjà garanties échues dans l'exercice (1)	A	0,00
Total des premières annuités entières des nouvelles garanties de l'exercice (1)	B	0,00
Annuité nette de la dette de l'exercice (2)	C	0,00
Provisions pour garanties d'emprunts	D	0,00
Total des annuités d'emprunts garantis de l'exercice	**I = A+ B + C - D**	**0,00**
Recettes réelles de fonctionnement	**II**	**0,00**

Part des garanties d'emprunt accordées au titre de l'exercice en % (3)	**I / II**	**0,00**

(1) Hors opérations visées par l'article L. 2252-2 du CGCT.

(2) Cf. définition de l'article D. 1511-30 du CGCT.

(3) Les garanties d'emprunt accordées au titre d'un exercice ne doivent pas représenter plus de 50 % des recettes réelles de fonctionnement de ce même exercice.

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

Nombre de membres en exercice : 104
Nombre de membres présents : 76 (+14 procurations)
Nombre de suffrages exprimés : 90
VOTES :
Pour : 76 (+14 procurations)
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation : 10/06/2025

Présenté par (1) le Président Temporaire de Mulhouse Alsace Agglomération, M. Jean-Luc SCHROLNECHT
A Mulhouse le 16/06/2025
(1) le Président Temporaire de Mulhouse Alsace Agglomération,

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session
A Mulhouse, le 16/06/2025
Les membres de l'assemblée délibérante (2),(3),

AGUDO-PEREZ Francine	
BAECHTEL Rachel	
BECHT Olivier	
BEHE Jean-Marie	
BELLONI Thierry	
BERGDOLL Benoit	Excusé
BEYAZ Beytullah	
BITSCHENE Christophe	
BLANQUIN Jacques	
BOESCH Nathalie	Proc. à M. CHÉRAY
BONI DA SILVA Claudine	Proc. à M. JUNG
BOUAMAIED Nour	Proc. à Mme LOISEL
BOUILLÉ Jean-Philippe	Proc. à Mme SORNIN
BUCHERT Maryvonne	
BUX Daniel	
CAUSER Jean-Yves	
CHAPATTE Jean-Claude	
CHÉRAY Michel	
COLOM Florian	
CORNEILLE Marie	Excusée
COUCHOT Alain	Proc. à Mme RAPP

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

D'ORELLI Philippe	
DHALLENNE Christine	
DUSSOURD Francis	
EHRET Antoine	Absent
EL HAJJAJI Nadia	
ENGASSER Thierry	
FUCHS Gilbert	
GERRER Valérie	
GIRONA André	
GODBILLON Isabelle	
GOEPFERT Yves	
GOETZ Anne-Catherine	Excusée
GOLDSTEIN Danièle	Absente
GREILSAMMER Gérard	
GUTH Maurice	Absent
HAGENBACH Vincent	
HARTMANN Hugues	
HERZOG Michéle	
HILLMEYER Francis	
HOMÉ Antoine	
HOTTINGER Marie	
JENN Fatima	
* JORDAN Fabian	
JULIEN Jean-Paul	
JUNG Alfred	
KEMPF Pierrette	
KRZEMINSKI Frédéric	Proc. à Mme DHALLENNE
LAUGEL Michel	
LECONTE Alain	

*M. Fabian JORDAN est sorti pour le vote

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

LIERMANN Monique	Proc. à Mme SCHELL
LIPP Pierre	
LOGEL Pierre	
LOISEL Corinne	
LUTOLF-CAMORALI Anne-Catherine	
LUTZ Michèle	
MATHIEU-BECHT Catherine	Absente
MEHLEN Josiane	
MENSCH Jean-Claude	
METZGER Henri	
MEYER Véronique	
MIMAUD Danièle	
MINERY Loïc	
MOR Jean-Paul	Proc. à M. BITSCHENE
MOTTE Nathalie	
NEUMANN Rémy	Proc. à Mme HERZOG
NICOLAS Thierry	Proc. à M. COLOM
OBERLIN Alfred	Proc. à M. BORELLI
ONIMUS Roland	
PAUGAM Maëlle	Proc. à Mme EL HAJJAJI
PAUVERT Bertrand	Absent
PULEDDA Patrick	
QUIN Paul	
RAPP Catherine	
RENCK Ginette	Proc. à M. WEISBECK
RICHARD Loïc	
RICHE Laurent	
RIFF Didier	
RISSER Chantal	

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

RITZ Christelle	Excusée
SALZE Pierre	
SASSI Annouar	Absent
SCHELL Christiane	
SCHILDKNECHT Jean-Luc	
SCHILLINGER Gilles	Absent
SCHIRCK Alain	
SCHMIDLIN BEN M'BAREK Malika	Excusée
SCHWEITZER Pascale Cléo	
SIMEONI Joseph	
SIMON Corine	
SORNIN Cécile	
STEGER Christophe	Absent
STRIFFLER Paul-André	
STURCHLER Philippe	
SUAREZ Emmanuelle	
TALLEUX Carole	
TORANELLI Christophe	
TRIMAILLE Philippe	
VIOLA Antoine	
WEISBECK Joseph	
WOLFF Philippe	
ZAGAOUI Saadia	
ZELLER Fabienne	
ZIMMERMANN Nicolas	Excusé

Certifié exécutoire par (1) le Président ~~Temporaire~~ de Mulhouse Alsace Agglomération, compte tenu de la transmission en préfecture, le 26 juin 2025
et de la publication le 30 juin 2025 Fabian JORDAN
A Sausheim, le 30 juin 2025.

(1) Indiquer le « président du conseil d'administration » ou l'exécutif de la collectivité de rattachement : maire, président du conseil général,...
(2) L'assemblée délibérante étant : le Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération.
(3) L'ajout des signataires est désormais facultatif.

Mulhouse Alsace **Agglomération**

Habitat
Plan Climat
Développement Durable
Emploi
Tourisme
Petite enfance
Aérodrome
Aéroport
TGV
Accueil des entreprises
Equipements sportifs et culturels
Tram-train
Collecte
Economie
Propreté
Pistes cyclables
Transports publics
Aménagement du territoire
Zoo
Université
Périscolaire



" Compte administratif

Rapport de présentation

année 2024 "

MULHOUSE ALSACE
AGGLOMÉRATION

2025/649

SOMMAIRE

1. Examen du budget général 3
1.1. Section de Fonctionnement 3
1.1.1. Recettes et dépenses réelles 4
A. Opérations de gestion 6
a. RECETTES 6
b. DEPENSES 10
B. Opérations financières 15
1.1.2. Recettes et dépenses d'ordre 16
a. RECETTES 16
b. DEPENSES 16
1.2. Section d'Investissement 17
1.2.1. Opérations réelles 17
a. RECETTES 17
b. DEPENSES 19
1.2.2. Opérations d'ordre 21
a. RECETTES 21
b. DEPENSES 22
2. Examen des Budgets annexes 23
2.1 Budget annexe de l'Eau 23
2.1.1 Section d'exploitation 23
2.1.2 Section d'investissement 25
2.2. Budget annexe du Chauffage Urbain 28
2.2.1. Section d'exploitation 28
2.2.2. Section d'Investissement 30
2.3. Budget annexe des Transports Urbains 33
2.3.1. Section d'exploitation 33
2.3.2. Section d'investissement 36
2.4. Budget annexe ZAE gare de Bantzenheim 38
2.4.1. Section de fonctionnement 38
2.4.2. Section d'investissement 38
3. Les chiffres clés 40

Présentation agrégée du budget m2A			
BUDGET PRINCIPAL			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	146 635 204,01	76 375 169,36	32 720 210,38
RECETTES	146 635 204,01	60 538 725,52	22 970 831,19
Fonctionnement			
DEPENSES	299 662 301,10	259 936 270,27	
RECETTES	299 662 301,10	297 344 011,23	
BUDGET ANNEXE DE L'EAU			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	34 521 328,04	23 183 598,73	4 010 896,65
RECETTES	34 521 328,04	17 649 040,19	
Fonctionnement			
DEPENSES	60 162 198,22	41 830 679,45	
RECETTES	60 162 198,22	49 206 440,03	
BUDGET ANNEXE CHAUFFAGE URBAIN			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	15 245 510,88	12 615 545,14	287 899,65
RECETTES	15 245 510,88	12 518 039,22	
Fonctionnement			
DEPENSES	21 760 400,39	11 016 964,37	
RECETTES	21 760 400,39	21 622 919,79	
BUDGET ANNEXE TRANSPORTS EN COMMUN			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	32 013 392,02	19 407 649,97	4 810 618,26
RECETTES	32 013 392,02	14 712 696,02	

Fonctionnement			
DEPENSES	82 584 707,00	79 880 875,07	
RECETTES	82 584 707,00	84 081 409,40	
BUDGET ANNEXE ZAE BANTZENHEIM			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	1 873 789,69	1 840 115,38	
RECETTES	1 873 789,69	919 789,69	
Fonctionnement			
DEPENSES	1 246 426,15	973 375,84	
RECETTES	1 246 426,15	923 325,69	
PRESENTATION AGRÉGÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	230 289 224,64	133 422 078,58	41 829 624,94
RECETTES	230 289 224,64	106 338 290,64	22 970 831,19
Fonctionnement			
DEPENSES	465 416 032,86	393 638 165,00	
RECETTES	465 416 032,86	453 178 106,14	
Total général des dépenses	**695 705 257,50**	**527 060 243,58**	**41 829 624,94**
Total général des recettes	**695 705 257,50**	**559 516 396,78**	**22 970 831,19**

1. Examen du budget général

1.1. Section de Fonctionnement

On distingue deux types d'opérations au sein de la section de fonctionnement :

- les opérations réelles donnant lieu à décaissement ou encaissement ;
- les opérations d'ordre, qui ne donnent pas lieu à des mouvements de trésorerie.

Les opérations réelles sont réparties en *opérations de gestion, en opérations financières et en opérations exceptionnelles*. La différence entre les recettes et les dépenses réelles fait apparaître le résultat de gestion de l'exercice.
Nous examinerons successivement les différents niveaux d'opérations distingués sur le document qui est soumis à votre approbation.

Le résultat de la section de fonctionnement s'élève pour l'année 2024 à 8 719 092,86 €. Cumulé avec l'excédent 2023, l'excédent de clôture ressort à 37 407 740,96 €.

Il permet de dégager une épargne brute faciale (différence entre les recettes réelles de fonctionnement et les dépenses réelles de fonctionnement) de 19,77M€ qui constitue la ressource interne dont dispose la collectivité pour financer ses investissements de l'exercice.

1.1.1. Recettes et dépenses réelles

Les recettes réelles de fonctionnement (hors résultat antérieur reporté), se sont élevées à 267,62M€ avec un taux de réalisation de 99,52%, contre 272,42 M€ en 2023. L'évolution ainsi constatée est de – 1,4%.

Les recettes se décomposent de la manière suivante :

Recettes réelles	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024
Recettes de gestion courante	244 722 631,46 €	269 124 663,25 €	267 023 117,65 €
Recettes financières	190 595,39 €	191 351,65 €	188 708,30 €
Recettes exceptionnelles	11 585 984,64 €	3 101 289,63 €	402 358,17€
Total	**256 499 211,49 €**	**272 417 304,53 €**	**267 614 184,12€**

Les dépenses réelles de fonctionnement se sont élevées à 247,8 M€, soit un taux de réalisation de 88,82%, en hausse de +2,1% par rapport aux données de 2023 (242,7 M€).

La répartition des dépenses figure dans le tableau ci-dessous :

Dépenses réelles	**Montant 2022**	**Montant 2023**	**Montant 2024**
Dépenses de gestion	229 129 727,59 €	239 252 268,08 €	244 630 402,62 €
Dépenses financières	2 193 179,20 €	3 335 439,12 €	3 202 691,97 €
Dépenses exceptionnelles	115 530,30 €	122 891,93 €	11 766,01 €
Total	**231 438 437,09 €**	**242 710 599,13 €**	**247 844 860,60 €**

Le solde des opérations réelles de la section de fonctionnement a permis de dégager une épargne brute faciale de 19,77 M€. L'épargne brute recule par rapport à celle de 2023 qui était de 26,94 M€. Elle reste toutefois supérieure à l'épargne brute de 2022 (18,41M€).



A. Opérations de gestion

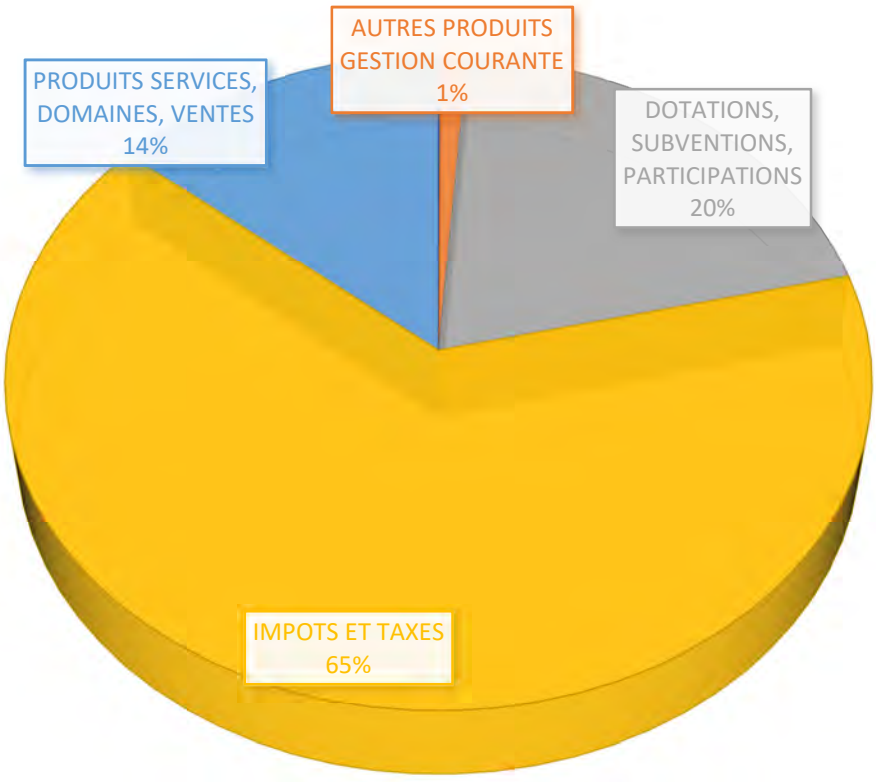
a. RECETTES

Elles sont en baisse de -0,8% (-2,1 M€) par rapport à 2023 avec 267,02 M€.
Il s'agit :

- des recettes à caractère fiscal (chapitres 73 et 731) pour 173 279 057,16 € ;
- des dotations et subventions (chapitre 74) pour 53 577 311,36 € ;
- des produits des services et du domaine (chapitre 70) pour 37 024 860,72 € ;
- des autres produits de gestion courante (chapitre 75) pour 2 905 020,41 € ;
- des recettes liées à des remboursements de charges (chapitre 013) pour 236 868 €.

Le graphique ci-après illustre la répartition des recettes de gestion :

Recettes de gestion 2024



Chapitre 73 – Impôts et taxes

Il s'agit du poste de recettes le plus important avec 173 279 057,16 €, soit 64,65% des recettes de gestion et 58% du total des recettes de fonctionnement. Il progresse de 2,2% par rapport à 2023 avec +3,7 M€.

Les recettes fiscales sont détaillées ci-après :

Recettes	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Var. 23/24
Taxe Enlèvement Ordures Ménagères	38,26 M€	40,65 M€	42,39 M€	4,28%
Cotisation Foncière des Entreprises	29,24 M€	31,24 M€	32,75 M€	4,83%
Fiscalité ménages	6,93 M€	15,70 M€	15,82 M€	0,72%
Fraction de TVA	36,42 M€	37,41 M€	37,40 M€	-0,03%
Fraction Cotisation Valeur Ajoutée Entreprises	19,02 M€	20,73 M€	20,68 M€	-0,24%
Compensation FNGIR	14,57 M€	14,57 M€	14,57 M€	0,00%
Taxe sur les Surfaces Commerciales	4,29 M€	4,65 M€	4,89 M€	5,13%
Imposition forfaitaire sur entreprises réseaux (IFER)	1,75 M€	1,99 M€	2,16 M€	8,77%
Autres produits fiscaux	3,70 M€	2,63 M€	2,61 M€	-0,63%
Total	**154,19 M€**	**169,58 M€**	**173,28 M€**	**2,18%**

Chapitre 74 – Dotations et participations

Deuxième poste de recettes pour la collectivité, les dotations et participations d'un montant de 53 577 311,36 € sont en baisse de -2,9% soit -1,6 M€ par rapport à 2023.

Les dotations et participations se composent des éléments ci-dessous :

DOTATIONS ET PARTICIPATIONS	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
DOTATION DE COMPENSATION	20,60	20,48	20,15	-1,7%
PARTICIPATIONS CAF	3,80	4,73	3,94	-16,8%
DOTATION COMPENSATION REFORME TAXE PROFESSIONNELLE	7,50	7,52	7,45	-0,9%
DOTATION D'INTERCOMMUNALITE	5,50	5,51	5,49	-0,3%
PARTICIPATIONS DES COMMUNES	2,80	2,55	2,55	0,0%
COMPENSATIONS TH, FB, CET	11,10	12,88	13,18	2,4%
AUTRES PARTICIPATIONS (FCTVA, CEA…)	1,30	1,53	0,82	-46,5%
TOTAL	**52,60**	**55,20**	**53,58**	**-2,93%**

Chapitre 70 – Produits des services et du domaine

Avec une réalisation de 37 024 860,72 M€ ce chapitre est en baisse de -3,68 M€, soit -9%.

Les prestations liées au périscolaire et à la petite enfance avec 6,75 M€ sont en augmentation de 3,55% par rapport à 2023, en partie du fait de la nouvelle tarification périscolaire qui s'est appliquée depuis la rentrée scolaire 2023/2024.

Les équipements sportifs atteignent 2,7 M€ de recettes, soit une hausse de 5,34% par rapport à 2023.

Le parc zoologique et botanique avec ses 2,67 M€ de recettes connaît une certaine stabilité.

Les recettes du service environnement et services urains sont en diminution de -23,19% et s'élèvent pour 2024 à 4,43M€. Ceci s'explique par un décalage de la facturation qui sera régularisée en 2025.

Le détail par compétence figure ci-dessous :

PRODUITS DES SERVICES	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
PERISCOLAIRE ET PETITE ENFANCE	5,80	6,52	6,75	3,55%
ENVIRONNEMENT SERVICES URBAINS	5,50	5,77	4,43	-23,19%
EQUIPEMENTS SPORTIFS	2,70	2,57	2,70	5,34%
PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE	2,90	2,67	2,67	0,06%
PRODUITS DIVERS (dont refacturations budgets annexes)	18,00	23,18	20,47	-11,71%
TOTAL	**34,90**	**40,71**	**37,02**	**-9,05%**

Chapitre 75 – Autres produits de gestion courante

Avec 2 905 020,41 ces produits sont en diminution de 468k€ (-13,9%) par rapport au montant de 2023.

Ils comprennent principalement :
- les loyers ou produits de mise à disposition des bâtiments communautaires pour 1,49 M€ dont 0,51 M€ de loyer parc exposition
- les recettes d'exploitation du centre sportif pour 371 k€,
- les refacturations liées aux collectes de déchets pour 261 k€
- des redevances pour 221 k€,
- des indemnisations pour 133 k€
- pour le reste, des refacturations diverses dont les refacturations d'impôt foncier des zones d'activité.

Chapitre 013 – Atténuation de charges

Ces remboursements divers sur les frais de personnel (notamment les charges de sécurité sociale et de prévoyance) représentent 236 868 € en diminution de -12,50% par rapport au montant 2023.
Pour 2024, ce chapitre enregistre également une écriture de stock pour le zoo pour un montant de 32 599,45€.

Chapitre 76 – Produits financiers

Les produits financiers s'élèvent à 188 708,30 € et sont stables par rapport à l'année précédente. Cela correspond en grande partie au fonds de soutien pour la sortie des emprunts à risques (180,9 k€).

Chapitre 77 – Recettes exceptionnelles

Avec un total de 402 358,17 €, les recettes exceptionnelles sont en très forte baisse par rapport à l'année précédente (3 101 289,63 €).

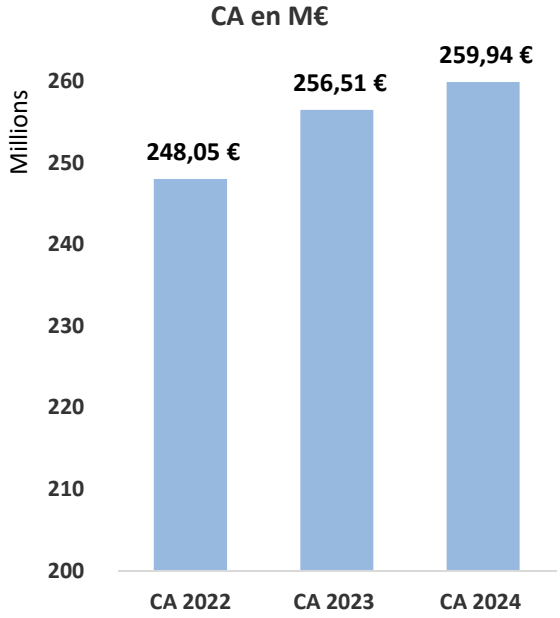
En 2023, le montant élevé s'expliquait notamment par des produits de cessions de 2,7 M€.

Les principaux postes qui composent ce chapitre en 2024 sont :

- des produits de cession d'immobilisations pour 296 480 €
- des mandats annulés sur exercices antérieurs pour 90 860,03 €
- des recettes autres pour 13 100€

b. DEPENSES

Les dépenses de fonctionnement s'élèvent à 259,94 M€ en 2024 contre 256,51 M€ en 2023.



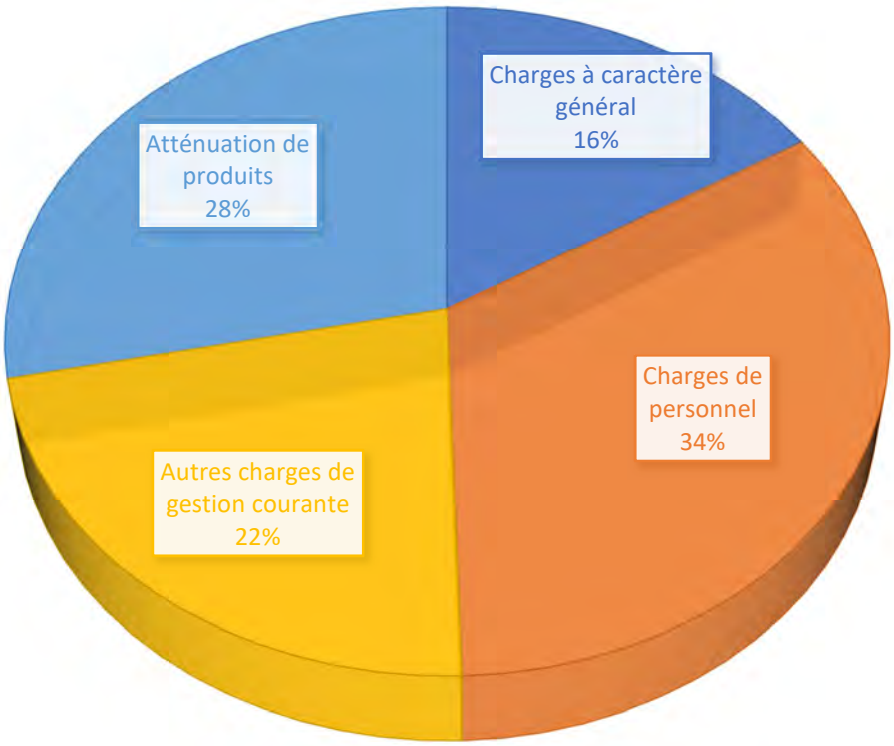
Les dépenses réelles de fonctionnement représentent 247,85 M€ et se déclinent en dépenses de gestion (244,63 M€), dépenses financières (3,2 M€), et charges exceptionnelles (0,01 M€).

Les dépenses de gestion 2024 s'élèvent à 244 630 402,62 € et se répartissent ainsi :

- charges de personnel et frais assimilés (chapitre 012) : 81 763 627,37 € ;
- atténuations de produits (chapitre 014) : 69 285 885,55 € ;
- charges de gestion courante (chapitre 65) : 54 252 291,75 € ;
- charges à caractère général (chapitre 011) : 39 328 597,95 €.

Le graphique ci-dessous illustre la répartition des dépenses de gestion :

Dépenses de gestion 2024



Chapitre 012 – Frais liés au personnel

D'un montant global de 81 763 627,37 € les charges de personnel progressent de + 1,9% par rapport à l'année précédente. L'évolution s'explique principalement par :

- L'instauration du RIFSEEP : +0,9 M€ par rapport à l'année 2023 (avec une estimation de 4M€ en année pleine)
- L'impact du Glissement Vieillesse Technicité : +0,8M€ en 2024 par rapport à 2023
- L'expérimentation de l'augmentation de la volumétrie horaire des adjoints d'animation périscolaire (septembre 2024) : +0,4M€ par rapport à 2023

Les frais de personnel regroupent différents postes de dépenses :

- les charges du personnel communautaire
- les charges liées aux services en commun avec la Ville de Mulhouse
- les charges refacturées aux autres organismes (Sivom) ou aux budgets annexes

Les charges de personnel représentent le premier poste de dépenses de notre collectivité avec 34% des dépenses de gestion.

Chapitre 014 – Atténuation de produits

Ces dépenses atteignent 69 285 885,55 €, en légère baisse de -0,8% par rapport à 2023.

En font partie :

- l'attribution de compensation pour 65 287 652,75 €
- la dotation de solidarité communautaire pour 3 M€
- le reversement au FPIC à hauteur de 376 960,00 €
- le reversement de fraction de TVA pour 504 593,00 €
- le reversement de taxe de séjour à la Collectivité européenne d'Alsace pour 94 835 €
- 21 844,80 € de restitution au titre des dégrèvements TASCOM

Ce chapitre représente le deuxième poste de dépenses de m2A.

ATTENUATIONS DE PRODUITS	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
ACTP	65,29	65,29	65,29	0,0%
DSC	1,00	3,00	3,00	0,0%
REVERSEMENT FPIC	0,36	0,41	0,38	-7,1%
RESTITUTIONS / DEGREVEMENTS	0,11	1,13	0,62	-44,9%
TOTAL	**66,76**	**69,82**	**69,29**	**-0,8%**

Chapitre 65 - Charges de gestion courante

Leur montant est de 54 252 291,75 € pour 2024, en augmentation de 0,95% par rapport à 2023.

Elles se répartissent de la manière suivante :

- les subventions de fonctionnement et délégations de service public pour 19 180 288,04 € se déclinent dans les domaines suivants :
  - petite enfance : 6 996 245,60 € ;
  - développement économique et enseignement supérieur : 1 033 315€ ;
  - emploi, formation et insertion : 1 302 414 €
  - périscolaire : 4 139 066 € ;
  - musées : 1 290 600 € ;
  - tourisme et attractivité: 1 246 000 € ;
  - aménagement espace communautaire et renouvellement urbain: 1 193 330 € ;
  - amicale du personnel : 991 814,63 € ;
  - transition écologique et climatique : 497 138,07 € ;
  - secteurs famille, parentalité, séniors, handicap : 131 500 € ;
  - politique de la ville et prévention : 261 300 € ;
  - 97 564,74 € de subventions dans divers secteurs d'activité.

- les contributions et participations se sont élevées à 33 621 779,43 € (contre 32 948 421,69 € en 2023) dont 18 150 439,24 € au SIVOM avec :
  - 10 427 064,24 € pour le traitement des résidus urbains ;
  - 7 723 375 € pour la collecte sélective des déchets ;

- une participation d'équilibre de 14 850 000 € au budget annexe des transports
- des contributions aux Epage dans le cadre de la compétence Gemapi, pour 565 841,19 ;
- la contribution au Pôle métropolitaine pour 55 499€

S'ajoutent à cela les dépenses d'indemnités des élus pour 1,15 M€ ainsi que des charges diverses (licences informatiques, bourses et prix,…).

CHARGES DE GESTION COURANTE	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
CONTRIBUTIONS (SIVOM, GEMAPI, POLE METROPO	18,07	18,31	18,77	2,53%
CONTRIBUTION BUDGET TRANSPORT	14,83	14,64	14,85	1,43%
SUBVENTIONS AUX PARTENAIRES ET DSP	23,32	18,85	19,18	1,76%
AUTRES CHARGES DE GESTION	1,29	1,94	1,45	-25,39%
TOTAL	**57,51**	**53,74**	**54,25**	**0,95%**

Chapitre 011 – Charges à caractère général

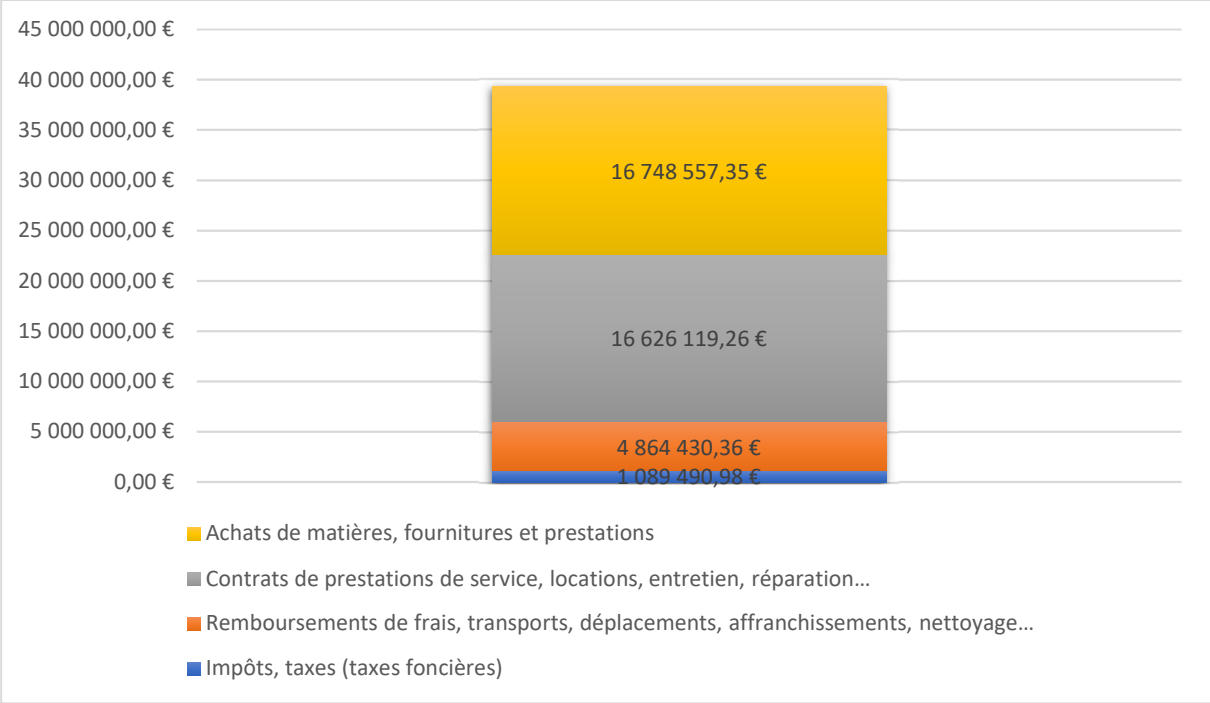
On retrouve dans ce chapitre les dépenses liées au fonctionnement des services, à l'accomplissement de leurs missions ainsi que des prestations rendues à la population.

Globalement, ces dépenses ressortent à 39 328 597,95 € en 2024 contre 35 414 374,65 € en 2023. Ce chapitre est en hausse de 11,1%.

Ces dépenses ont notamment été mises en œuvre dans le cadre des compétences suivantes :

Compétences	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Var. 23/24
Mise en œuvre collecte ordures, propreté urbaine et parc auto	10 571 940 €	11 535 536 €	11 543 053 €	0,07%
Gestion de l'activité périscolaire	4 407 159 €	5 099 052 €	5 964 929 €	16,98%
Equipements sportifs	5 464 865 €	6 975 736 €	6 397 899 €	-8,28%
Parc zoologique et botanique	1 804 505 €	1 732 428 €	2 334 918 €	34,78%
Système d'information et informations géographiques	987 313 €	1 019 572 €	919 348 €	-9,83%
Habitat	148 971 €	169 444 €	277 161 €	63,57%
Petite enfance	900 626 €	880 196 €	1 126 473 €	27,98%
Transition écologique	177 823 €	172 026 €	95 033 €	-44,76%
Gestion foncière et immobilière	1 173 779 €	1 318 977 €	1 186 484 €	-10,05%
Gestion des zones d'activités	702 872 €	711 729 €	835 703 €	17,42%

Le détail par type de dépenses est le suivant :



Chapitre 67 – Charges exceptionnelles

Elles se montent à 11 766,01 € contre 122 891, 93 € en 2023. Ces dépenses sont essentiellement liées aux annulations de titres sur exercices antérieurs.

B. Opérations financières

L'essentiel de ce poste est constitué de la charge de la dette à court et à long terme. Le niveau de réalisation en 2023 s'élève à 3 335 439,12 € contre 2 193 179,20 € en 2022.

Aucun nouvel emprunt n'a été souscrit au cours de l'année 2023.

Au 31 décembre 2023, le taux moyen de la dette augmente par rapport à l'exercice précédent, passant à 3,18% contre 2,20% au 31 décembre 2022.

1.1.2. Recettes et dépenses d'ordre

Les opérations d'ordre servent à transférer des valeurs entre sections de Fonctionnement et d'Investissement. Elles n'entraînent pas de mouvements de trésorerie.

a. RECETTES

Le total des recettes d'ordre s'élève à 1 036 073,98€ et est constitué par des régularisations diverses, des écritures liées aux travaux en régie et des reprises sur provisions.

b. DEPENSES

Les dépenses d'ordre se chiffrent à 12 091 409,67 € et sont composées de :

- 10 983 339,15 € de dotations aux amortissements
- 189 345,54€ de dotations aux dépréciations des actifs circulants (dépréciations des créances)
- 454 342,98 € d'écritures relatives à des cessions ;
- 464 382€ de provisions pour risques et charges

1.2. Section d'Investissement

La section d'investissement du compte administratif 2024 totalise 76 375 169,36 € en dépenses et 60 538 725,52 € en recettes.
L'autofinancement et les participations de nos partenaires constituent les premières sources de financement de la section d'investissement.

1.2.1. Opérations réelles

a. RECETTES

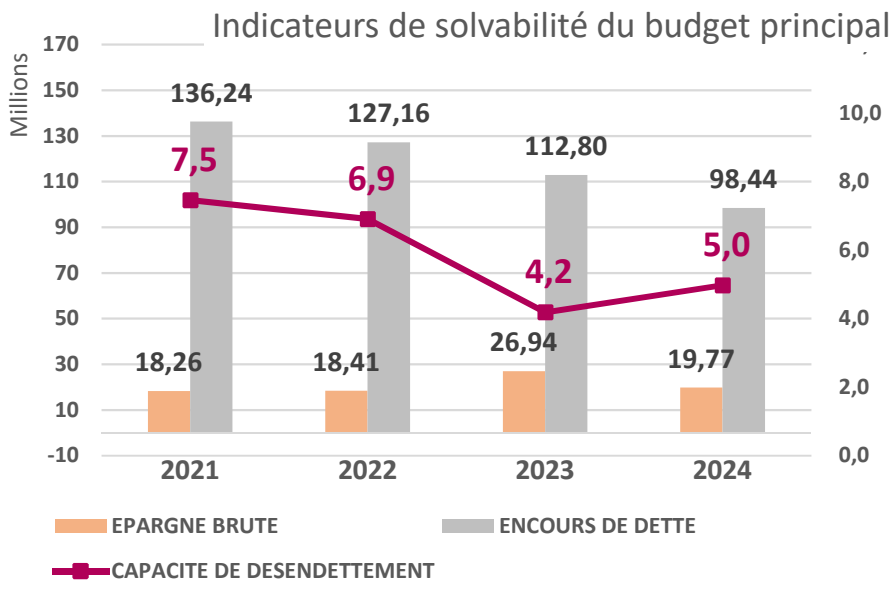
1) Autofinancement

L'autofinancement a atteint en 2024 un montant de 19 774 429 € alors qu'il était de 26 939 756 € en 2023, soit une baisse de -26,6%.

2) Dette

En 2024, m2A n'a pas eu recours à l'emprunt.

L'encours de la dette au 31/12/2024 s'élève à 98,44 M€ contre 112,8 M€ au 31/12/2024. La capacité de désendettement se dégrade légèrement, passant de 4,2 ans en 2023 à 5 ans ; mais restant ainsi éloignée des seuils d'alerte.



3) Subventions d'équipement perçues

Le montant des subventions d'équipement perçues de nos partenaires s'est élevé à 4 350 405,90€, en augmentation de 76,40% par rapport à l'année 2023 où elles représentaient 2 466 180,33 €.

Les montants 2024 sont détaillés ci-dessous :

SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT PERCUES	CA 2022	CA 2023	CA 2024	OBSERVATIONS 2024
Collectivité européenne d'Alsace	1 378 875,00 €	262 694,00 €	61 437,00 €	Chaudière Piscine Curie et accès cyclables MdT
Etat	1 668 315,06 €	468 538,95 €	2 748 174,78 €	Dont VIF Technocentre, Fonds friche DMC, DSIL (maison du vélo, périscolaires, liaison Wittelsheim Staffelfelden), Fonds Vert Quatrium…
Communes	584 439,00 €	315 986,38 €	17 712,00 €	Mur anti bruit Lutterbach
Syndicats / groupements de collectivités	0,00 €	717 927,39 €	0,00 €	
Région	935 439,20 €	230 860,74 €	1 146 700,00 €	Horizon Afrique, Parc Expo, Quatrium,Stellantis, Stade de l'III
Autres	493 595,52 €	470 172,87 €	376 382,12 €	Dont Bonus écologique et subventions CAF (336k€)
TOTAL	**5 060 663,78 €**	**2 466 180,33 €**	**4 350 405,90 €**	

4) Dotations et fonds divers

D'un total de 29 199 268,89 €, cette catégorie de recettes est constituée par :

- la reprise des résultats 2023 pour 26 330 392,84 €,
- le Fonds de Compensation pour la TVA pour 12 668 009,86€
- les dons, legs et mécénat pour le reste, soit 200 866,19 € (leg pour le parc zoologique et botanique).

b. DEPENSES

1) Conditions d'exécution

Le total des dépenses réelles de l'exercice (hors résultat reporté) est de 57 971 280,42 € alors qu'il était de 57 266 561,30 € en 2023.
Les dépenses d'équipement représentent une part importante des réalisations avec 37 466 160,09 € (dont subventions d'équipement et opérations pour compte de tiers comprises), montant bien supérieur au niveau 2023 (27 990 668,95).

Les dépenses d'équipement se déclinent en :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2022 (M€)	CA 2023 (M€)	CA 2024 (M€)
Investissements pluriannuels en APCP	6,33	9,78	13,01
Subventions d'équipement versées	15,59	9,43	12,18
Investissements annuels en travaux	0,69	1,35	1,23
Investissements fonciers	0,15	0,00	0,00
Investissements annuels en mobilier	4,23	4,90	4,79
Opérations pour compte de tiers	1,26	2,54	6,27
TOTAL	**28,25**	**27,99**	**37,47**

Les dépenses financières se chiffrent à 20 505 120,33 € dont 17 309 101,98 € pour le remboursement du capital de la dette.

D'un montant global de 12 180 292,69 € en 2024 (contre 9 434 298,14 € en 2023), les subventions d'équipement se répartissent dans les domaines d'activité suivants :

Compétence	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024
Aménagement espace communautaire	1 785 425,80 €	1 769 714,13 €	1 679 418,00 €
Musées	588 240,00 €	190 123,00 €	303 037,00 €
Règlement litige LGV	6 292 310,70 €		
Développement économique, enseignement supérieur et transports	2 501 324,16 €	108 280,68 €	2 151 612,70 €
Habitat	1 103 126,00 €	1 407 855,71 €	827 172,00 €
Petite enfance et périscolaire	2 438 514,52 €	4 847 155,40 €	6 395 925,43 €
Transition écologique et climatique	670 693,98 €	1 054 945,62 €	799 127,56 €
Divers	223 417,83 €	56 223,00 €	24 000,00 €
Total	**15 603 052,99 €**	**9 434 297,54 €**	**12 180 292,69 €**

2) Les dépenses d'équipement

Hors opérations pour compte de tiers, ces dépenses ressortent à 31,2 M€ et se répartissent ainsi :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2022 (M€)	CA 2023 (M€)	CA 2024 (M€)
Investissements pluriannuels en APCP	6,33	9,78	13,01
Subventions d'équipement versées	15,59	9,43	12,18
Investissements annuels en travaux	0,69	1,35	1,23
Investissements fonciers	0,15	0,00	0,00
Investissements annuels en mobilier	4,23	4,90	4,79
Opérations pour compte de tiers	1,26	2,54	6,27
TOTAL	**28,25**	**27,99**	**37,47**

Ci-dessous des exemples de dépenses par domaine d'activité :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2024 (M€)	Détails
Investissements pluriannuels en APCP	**13,01**	Dont Horizon Afrique 4,1M€ DMC Dépollution : 1,6M€ VIF : 1,1M€ Equipements nautiques et sportifs : 1,78M€ Mobilités douces : 1,6M€ Périscolaire : 0,74M€ Petite Enfance : 1,3M€
Subventions d'équipement versées	**12,18**	Dont Périscolaire / Petite Enfance : 6,4M€ Transition écologique : 0,8M€ Voirie : mur anti bruit 0,45M€ Musées et tourisme : 0,33M€ Développement économique enseignement supérieur : 1,86M€ Aménagement : 1,22M€ Habitat : 0,82M€ Déplacements doux : 0,29M€
Investissements annuels en travaux	**1,23**	Dont Périscolaire / Petite enfance : 0,58M€ périscolaire Quimper, Haut-Poirier, travaux multi-accueils Sports : 0,09M€ Construction et patrimoine : 0,23M€ (CSRA, Base canoë, auberge zoo, divers bâtiments) Zoo : 0,09M€ (terrarium, collections botaniques,...) Zones d'activités : 0,065M€ Gestion immobilière : 0,07M€

Investissements annuels en mobilier	**4,79**	Dont Environnement / services urbains : 3,02M€ Communication : 0,1M€ Périscolaire / Petite Enfance : 0,27M€ Sports : 0,36M€ Moyens généraux : 0,18M€ Systmes d'informations : 0,65M€ Zoo : 0,06M€
Opérations pour compte de tiers	**6,27**	Aides à la pierre et aides à l'habitat privé (ANAH)
TOTAL	**37,47**	

1.2.2. Opérations d'ordre

Les opérations d'ordre de la section d'investissement sont pour partie le reflet de celles qui ont été décrites pour la section de fonctionnement. Ainsi, le total des recettes d'ordre « entre sections » est égal aux dépenses d'ordre de fonctionnement. Cela illustre le mécanisme de transfert entre les sections. S'ajoutent à ces opérations entre sections, les opérations patrimoniales qui concernent exclusivement la section d'investissement.

a. RECETTES

Le total des recettes d'ordre s'élève à 17 704 241,19 € et est constitué de :

- 12 091 409,67€ d'écritures entre sections :
  -10 266 986,63€ d'amortissements
  -265 000 € d'écritures d'étalement d'indemnité de remboursement anticipé d'emprunts ;
  -451 355,52 € d'écritures d'étalement de charges COVID, procédure initiée fin 2020 pour 5 ans ;
  -653 727,54 € de provisions et dépréciations (pour litiges, pour dépréciations des créances
  -454 342,98€ d'écritures relatives à des cessions

- 5 612 831,52€ d'écritures au sein de la section d'investissement, dont 5 500 000€,00€ liées aux remboursements temporaires d'emprunts

b. DEPENSES

Les dépenses d'ordre se chiffrent à 6 648 905,50 € et recouvrent :

- 1 036 073,98 € d'écritures entre sections
- 2 700 050 € de provisions (pour litiges et pour garantie d'emprunt) ;
- des opérations diverses en lien avec les cessions pour 125 360,02 € ;

-148 048,12€ de reprises sur provisions
-381 931€ de reprises sur amortissements
-173 998,52€ de travaux en régie
-144 762,98€ d'écritures de cessions
-167 420€ de provisions pour litiges
-19 913,36€ de reprise sur subventions

- 5 612 831,52€ d'écritures au sein de la section d'investissement, dont 5 500 000€,00€ liées aux remboursements temporaires d'emprunts

2. Examen des Budgets annexes

En plus de son budget principal, m2A dispose de quatre budgets annexes :

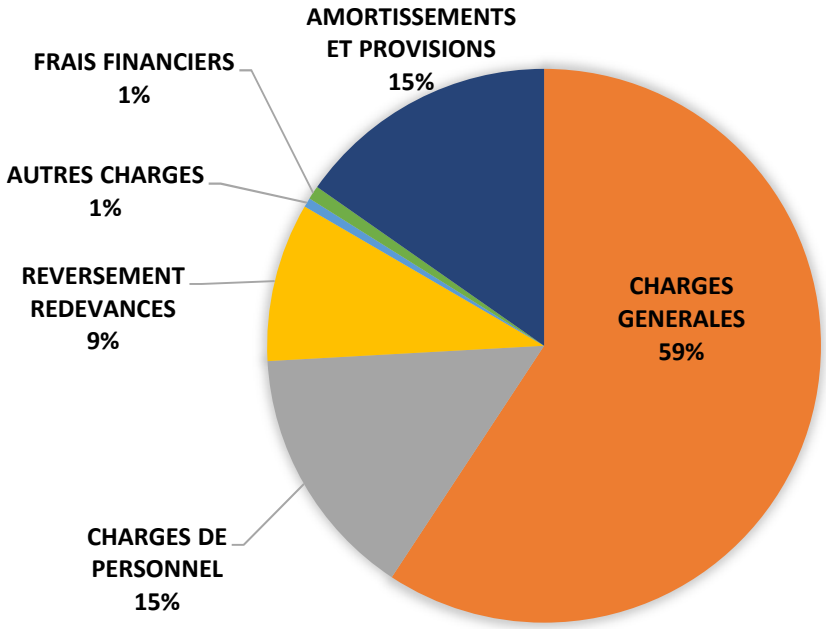
- le budget annexe de l'Eau,
- le budget annexe du Chauffage Urbain regroupant les Centrales Thermiques de l'Illberg et de Rixheim,
- le budget annexe des Transports Urbains,
- le budget annexe de la ZAE de Bantzenheim.

Ils permettent de retracer les coûts réels des missions qu'ils recouvrent, conformément à la législation relative aux activités à caractère industriel et commercial et aux zones d'activités.

2.1 Budget annexe de l'Eau

2.1.1 Section d'exploitation

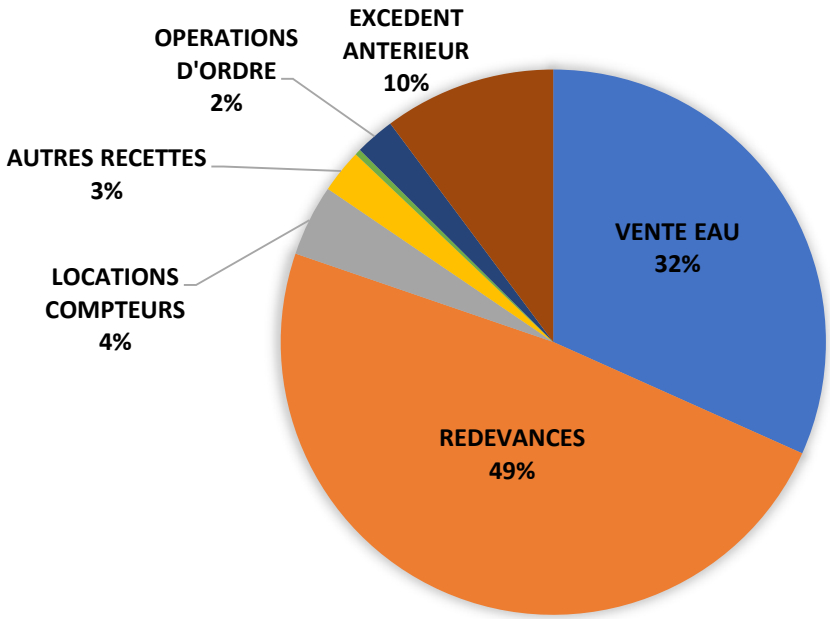
En 2024, les dépenses d'exploitation atteignent 41 830 679,45 € et se décomposent ainsi :



Les dépenses comprennent principalement :

- des charges à caractère général pour 24 787 892,65 € :
- 1 570 027,18€ d'achat d'énergie et eau
- 1 774 342,34€ d'entretien, réparation et maintenance
- 17 600 027,03 € de versements de redevances et de taxes (SIVOM et SMBM notamment)
- les charges de personnel pour 6 219 127,71 €,
- le reversement des redevances pour 3 871 000 €
- les frais financiers pour 333 187,95 € (intérêts des emprunts)
- 224 190,20 € d'autres charges (charges exceptionnelles, indemnités)
- les mouvements d'ordre, dont les dotations aux amortissements pour 6 395 280,94 €

Les recettes d'exploitation atteignent 49 212 322,92 €. Elles se décomposent comme suit :



- vente d'eau pour 15 599 525,39€
- redevances pour 23 900 075,12 €
- les écritures d'ordre pour 1 161 431,63 €
- les subventions pour 170 993,12 €

- les locations de compteurs pour 2 083 805,98 €
- les autres recettes pour 1 275 811,46 € (remboursements divers, produits exceptionnels)
- le résultat de fonctionnement antérieur de 5 020 680,22 €

Compte tenu des éléments précédemment décrits, ce service dégage un excédent de fonctionnement de 7 375 760,58 €.

		CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	35 339 355,22 €	24 787 892,65 €
	Charges de personnel	5 646 960,46 €	6 219 127,71 €
	Atténuation de produits	6 443 832,92 €	3 871 000,00 €
	Subventions et contributions aux organismes tie	50 546,06 €	53 407,71 €
	Charges de la dette (intérêts)	419 931,83 €	333 187,95 €
	Charges exceptionnelles	1 616 814,63 €	162 206,94 €
	Ecritures d'ordre	6 124 413,75 €	6 395 280,94 €
	Dotations aux provisions	9 857,57 €	8 575,55 €
	Résultat reporté	18 929,11 €	
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**55 670 641,55 €**	**41 830 679,45 €**

		CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits des services	56 360 068,54 €	41 660 424,53 €
	Autres produits de gestion courante	96 989,34 €	90 641,53 €
	Dotations, subventions et concours de tiers	300 090,91 €	170 993,12 €
	Recettes exceptionnelles	8 538 424,37 €	81 937,88 €
	Atténuation de charges	965 191,32 €	1 010 473,55 €
	Ecritures d'ordre	944 362,24 €	1 161 431,63 €
	Résultat reporté	1 487 216,09 €	5 020 680,22 €
	Reprises sur provisions		9 857,57 €
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**68 692 342,81 €**	**49 206 440,03 €**

RESULTAT	**13 021 701,26 €**	**7 375 760,58 €**

2.1.2 Section d'investissement

Les dépenses d'investissement réalisées en 2024 s'élèvent à 23 183 598,73 €.

Les dépenses d'équipement représentent 14 915 062,96 € dont figurent ci-dessous, les principaux investissements réalisés :

- Renouvellement conduites maîtresses Mulhouse pour 2 098 408,58€
- Remboursements frais SIVU Hardt : 2 548 507,05€

- Renouvellement extension des conduites et branchements : 5 690 199,98€

Dont Mulhouse (Rue Barbanègre, Rue de Thierstein, Rue Franklin,…), Bruebach (Rue principale), Pfastatt (rue République, rue des mineurs), Reiningue (Rue de Wittelsheim), Ruelisheim (Rue des pierres), Morschwiller-le-bas (Rue bellevue), Bollwiller (Rue du vieil Armand), Riedisheim (Rue des alliés), Kingersheim (rue de Richwiller), Ungersheim Rue du Chêne), Petit-Landau (rue du Rhin) …

- Amélioration protection du captage Hirtzbach Est pour 1 065 364,24€
- Acquisition et renouvellement des compteurs pour 792 327,31 €
- Branchements neufs : 529 514,58€
- Mise à niveau du logiciel de facturation (télérelève) : 131 077,98€
- Petits travaux de conduites et branchements : 404 416,51€

S'ajoutent à ces investissements :

- le remboursement de l'emprunt pour 1 549 663,45 €. Le capital restant dû au 31/12/2024 est de 10,77 M€
- le remboursement de l'avance au budget principal pour 2 000 000 €
- le remboursement des cautions pour 16 080€
- des écritures d'ordre pour 1 161 431,63 €
- le déficit antérieur reporté pour 3 541 360,69 €
- des cautions pour 13 320€

Ces dépenses ont pu être financées grâce à :

- des mouvements d'ordre à hauteur de 6 395 280,94 € liés à des amortissements et des régularisations diverses,
- l'avance du budget principal pour 2 000 000 €
- des subventions d'investissement de 1 239 418,21€ (agence de l'eau, DSIL et remboursements des branchements neufs et poteaux incendie).
- Les réserves pour 8 001 021,04 € (excédents de fonctionnement reportés)

Les recettes d'investissement s'élèvent à 17 649 040,19€ pour 2024.

La section d'investissement est déficitaire de -5 534 558,54 €.

		CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	8 589 864,62 €	3 565 743,45 €
	Immobilisations incorporelles	236 554,00 €	238 715,93 €
	Immobilisations corporelles	2 523 141,26 €	1 823 717,58 €
	Immobilisations en cours	6 067 068,62 €	12 852 629,45 €
	Dotations, fonds divers	1 280 488,97 €	
	Ecritures d'ordre	944 362,24 €	1 161 431,63 €
	Opérations pour comptes de tiers	1 178 231,60 €	
	Résultat reporté	162 341,48 €	3 541 360,69 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**20 982 052,79**	**23 183 598,73**

		CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	1 065 055,68 €	8 001 021,04 €
	Subventions d'investissement	1 550 092,15 €	1 239 418,21 €
	Emprunts et dettes assimilées	7 089 525,00 €	2 013 320,00 €
	Opérations pour comptes de tiers	1 165 178,21 €	
	Ecritures d'ordre	6 124 413,75 €	6 395 280,94 €
	Résultat reporté	446 427,31 €	
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**17 440 692,10 €**	**17 649 040,19 €**

	RESULTAT	**-3 541 360,69 €**	**-5 534 558,54 €**

Résultat d'exploitation	7 375 760,58€
Résultat d'investissement	-5 534 558,54€
Résultat cumulé de l'exercice	**1 841 202,04€**

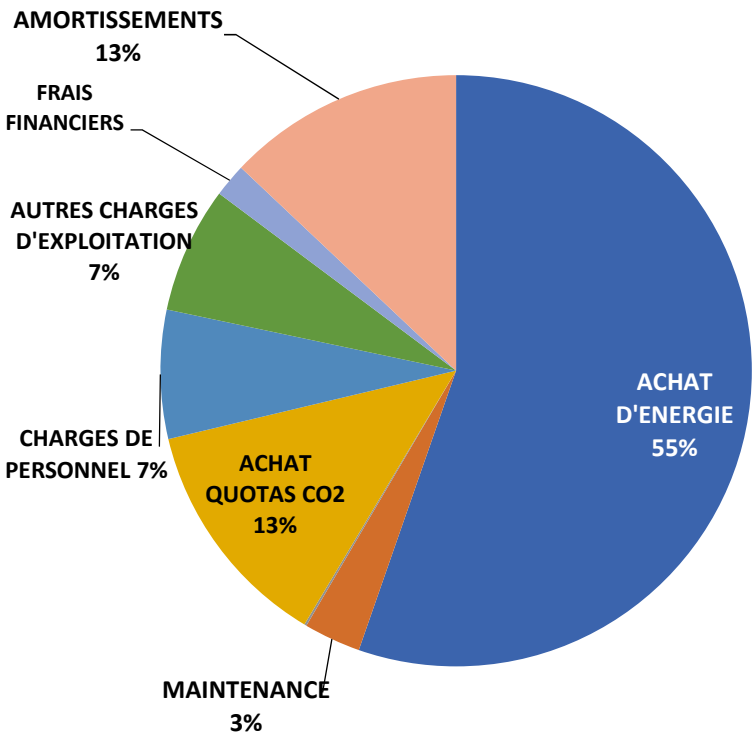
L'excédent de fonctionnement (7 375 760,58 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-5 534 558,54 €) corrigé du montant des restes à réaliser de l'exercice 2024 qui s'élève à -4 010 896,65 €.

Ainsi, après reprise du solde des restes à réaliser, le Compte Administratif 2024 du budget annexe de l'eau dégage un résultat global de fin d'exercice déficitaire de – 2 169 694,61 €, conformément à la politique de désendettement de la collectivité.

2.2. Budget annexe du Chauffage Urbain

2.2.1. Section d'exploitation

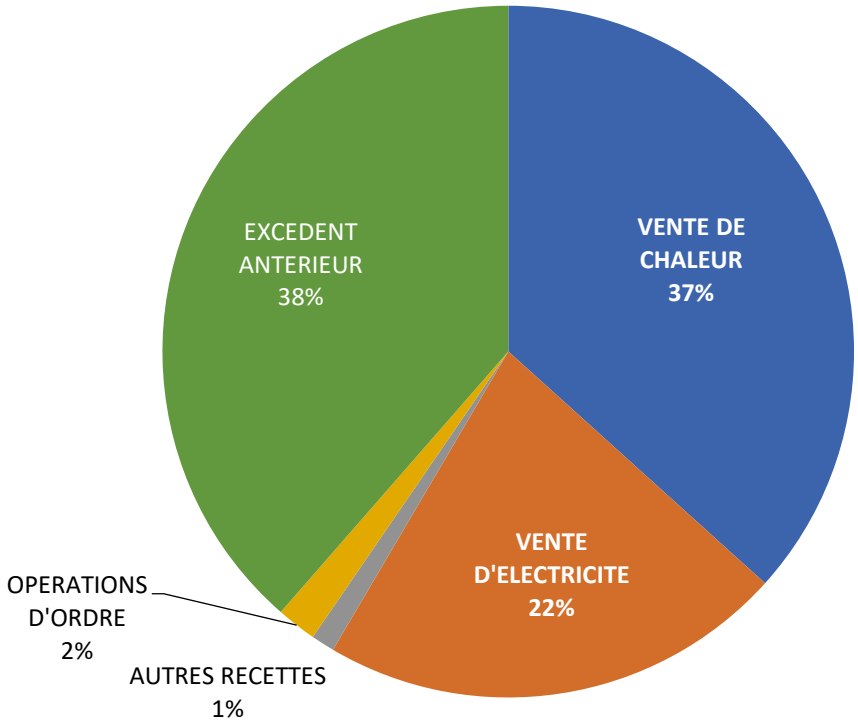
En 2024, les dépenses d'exploitation atteignent 11 016 964,37 €.



Les dépenses comprennent principalement :

- des charges à caractère général pour 8 567 899,02 €, en baisse de plus de 5,4M € par rapport à 2023, dont :
- 6 093 393,56 € d'achat d'énergie et combustible (11 346 275,39 en 2023)
- 1 399 984,50 € d'achat de 22 047 tonnes de quotas de CO_2 au prix unitaire de 63,50 € ;
- 344 625,66 € de maintenance / entretien et réparation
- 109 174,50 € de frais d'études,
- les charges de personnel pour 773 975,09 €,
- les intérêts des emprunts pour 199 452,54 €,
- les dotations aux provisions pour 38 433,19€ (créances irrécouvrables)
- les charges exceptionnelles pour 9 083,86€ (titres annulés sur exercice antérieur)
- les mouvements d'ordre, dont les dotations aux amortissements pour 1 428 121,67 €.

Les recettes d'exploitation sont en baisse par rapport à l'année précédente (-17,30%) avec 21 622 919,79 € contre 26 146 276,33 €. Elles se décomposent principalement ainsi :



- vente de produits (chaleur et électricité) pour 12 431 360,08 €, en baisse par rapport à 2023 (15 283 300,29 €), liée en partie au décalage de la facturation de la vente d'électricité, qui sera prise en compte en 2025
- redevance du délégataire du réseau de Rixheim pour 47 800 € et reversement au délégataire pour 194 082€,
- 605 772,50 € d'écritures d'ordre relatives au transfert des subventions d'équipement au compte de résultat ainsi que la constatation de la variation des stocks,
- 1 576 264,82€ de recettes exceptionnelles (dont 1 0 95 413€ de remboursement TICGN 2022-2023, 269 680,70€ de part actionnaire m2A Energie, 187 314,14€ de mandats annulés sur exercices antérieurs,…)
- le résultat de fonctionnement reporté de 6 767 640,39 € (contre 10 086 716,39 € en 2023),

Compte tenu des éléments précédemment décrits, ce service dégage un excédent de fonctionnement de 10 605 955,42 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	9 226 483,16 €	13 976 795,96 €	8 567 899,02 €
	Charges de personnel	725 813,09 €	722 592,69 €	773 975,09 €
	Autres charges de gestion courante	0,00 €	489,42 €	0,00 €
	Charges de la dette (intérêts)	210 600,41 €	226 524,16 €	199 451,54 €
	Dotation aux provisions	0,00 €		38 433,19 €
	Charges exceptionnelles	0,00 €	0,00 €	9 083,86 €
	Ecritures d'ordre	1 452 257,04 €	1 421 482,83 €	1 428 121,67 €
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**11 615 153,70 €**	**16 347 885,06 €**	**11 016 964,37 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Résultat reporté	7 496 219,44 €	10 086 716,39 €	6 767 640,39 €
	Produits des services	14 658 241,08 €	15 524 622,29 €	12 625 442,08 €
	Autres produits de gestion courante	44 160,00 €	0,00 €	47 800,00 €
	Recettes exceptionnelles	55 415,00 €	46 176,65 €	1 576 264,82 €
	Ecritures d'ordre	2 675 701,30 €	488 761,00 €	605 772,50 €
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**24 929 736,82 €**	**26 146 276,33 €**	**21 622 919,79 €**

	RESULTAT	**13 314 583,12 €**	**9 798 391,27 €**	**10 605 955,42 €**

2.2.2. Section d'Investissement

Les dépenses d'investissement réalisées en 2024 s'élèvent à 12 615 545,14 € contre 16 880 964,22 € en 2023.

Les dépenses d'équipement représentent 489 033,33 € dont figurent ci-dessous, les principaux investissements réalisés :

- études pour 42 053,50 €
- matériel et mobilier pour 125 377,61 €
- travaux sur les réseaux et bâtiments pour 254 910,42 €
- raccordement du quartier Bel Air : 59 791,80 €
- remplacement de la cheminée : 6 900€ (diagnostic avant travaux).

S'ajoutent à ces investissements :

- le remboursement de l'emprunt pour 1 254 464,34 €. Le capital restant dû au 31/12/2024 est de 10,94 M€ alors qu'il était de 12,19 M€ au 31/12/2023,
- Des écritures de remboursements temporaires d'emprunts pour 2 500 000,00€

- des opérations patrimoniales pour 5 000 000,00 € (remboursements temporaires d'emprunts)
- des écritures d'ordre pour 605 772,50 € (reprises de subventions et écritures de stock des quotas de CO_2
- le déficit antérieur reporté pour 2 766 274,97 €

Ces dépenses ont pu être financées grâce à :

- des mouvements d'ordre à hauteur de 1 428 121,67 € liés à des amortissements et des régularisations diverses
- l'affectation du résultat 2023 pour 3 030 750,88 €
- des opérations patrimoniales pour 5 000 000,00 € (remboursements temporaires d'emprunts)
- des écritures de remboursements temporaires pour 2 500 000,00€.
- des droits de raccordements de 559 166,67 €.

La section d'investissement est déficitaire de -97 505,92 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	1 229 464,33 €	4 154 464,33 €	6 254 464,34 €
	Participations		2 640 000,00 €	
	Immobilisations incorporelles	98 148,00 €	152 428,42 €	42 053,50 €
	Immobilisations corporelles	233 152,87 €	241 050,67 €	380 288,03 €
	Immobilisations en cours	2 988 602,49 €	717 694,09 €	66 691,80 €
	Opérations patrimoniales	0,00 €	5 800 000,00 €	2 500 000,00 €
	Ecritures d'ordre	2 675 701,30 €	488 761,00 €	605 772,50 €
	Résultat reporté		2 686 565,71 €	2 766 274,97 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**7 225 068,99 €**	**16 880 964,22 €**	**12 615 545,14 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers		3 227 866,73 €	3 030 750,88 €
	Subventions d'investissement	254 226,20 €	765 339,69 €	559 166,67 €
	Emprunts et dettes assimilées	1 000 000,00 €	2 900 000,00 €	5 000 000,00 €
	Opérations patrimoniales	0,00 €	5 800 000,00 €	2 500 000,00 €
	Ecritures d'ordre	1 452 257,04 €	1 421 482,83 €	1 428 121,67 €
	Résultat reporté	1 832 020,04 €		
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**4 538 503,28 €**	**14 114 689,25 €**	**12 518 039,22 €**

	RESULTAT	**-2 686 565,71 €**	**-2 766 274,97 €**	**-97 505,92 €**

Résultat d'exploitation	10 605 955,42€
Résultat d'investissement	-97 505,92€
Résultat cumulé de l'exercice	**10 508 449,50€**

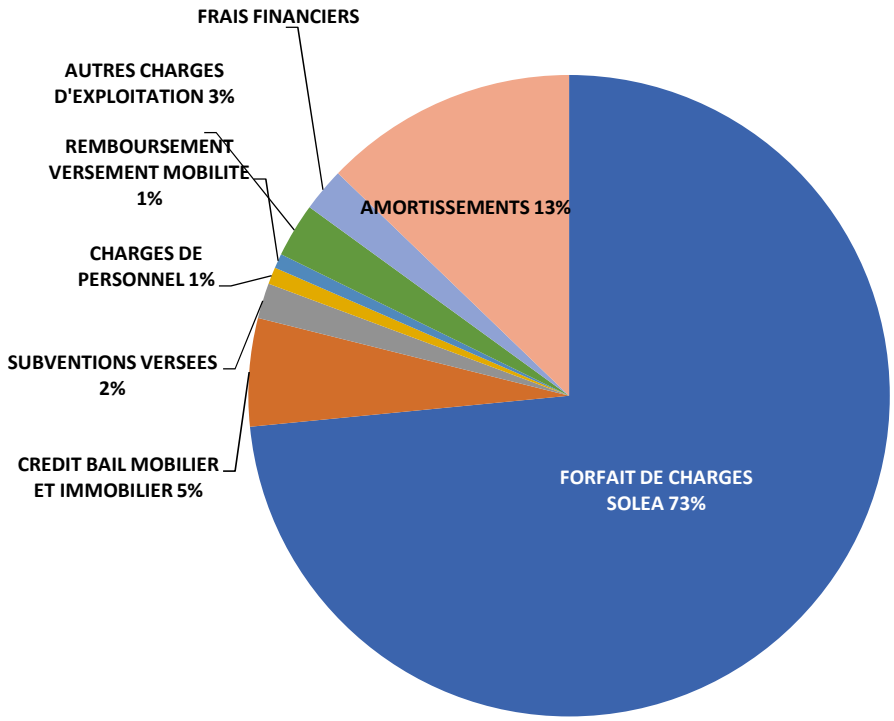
Après reprise du solde des restes à réaliser de – 287 899,65 €, la section d'investissement dégage un résultat déficitaire de -385 405,57€.

Le Budget annexe du chauffage urbain dégage ainsi un résultat global de fin d'exercice excédentaire de 10 220 549,85 €.

2.3. Budget annexe des Transports Urbains

2.3.1. Section d'exploitation

Les dépenses d'exploitation se sont élevées pour 2024 à 79 880 875,07 €, alors qu'elles étaient de 81 068 533,13 € en 2023.



En 2024, les dépenses ont été mises en œuvre ainsi que détaillé ci-après :

- 58 671 538,16 € reversés au délégataire pour l'ensemble de ses dépenses ;
- 4 346 690,11 € pour les crédits-bails mobiliers et immobiliers ;
- 1 418 552,95 € de subventions ;
- 1 752 320,27 € pour les frais financiers de la dette ;
- 583 952,36 € pour le remboursement de la taxe de versement transport ;
- 695 937,62 € pour les frais de personnel ;
- 342 272 € de taxes foncières ;
- 265 269,87 € de frais d'exploitation des vélos électriques ;
- 487 461,93€ de redevances droits de passage

- 1 081 120,72€ d'autres charges d'exploitation (études, prestations de services, entretien et réparation, fournitures,…)

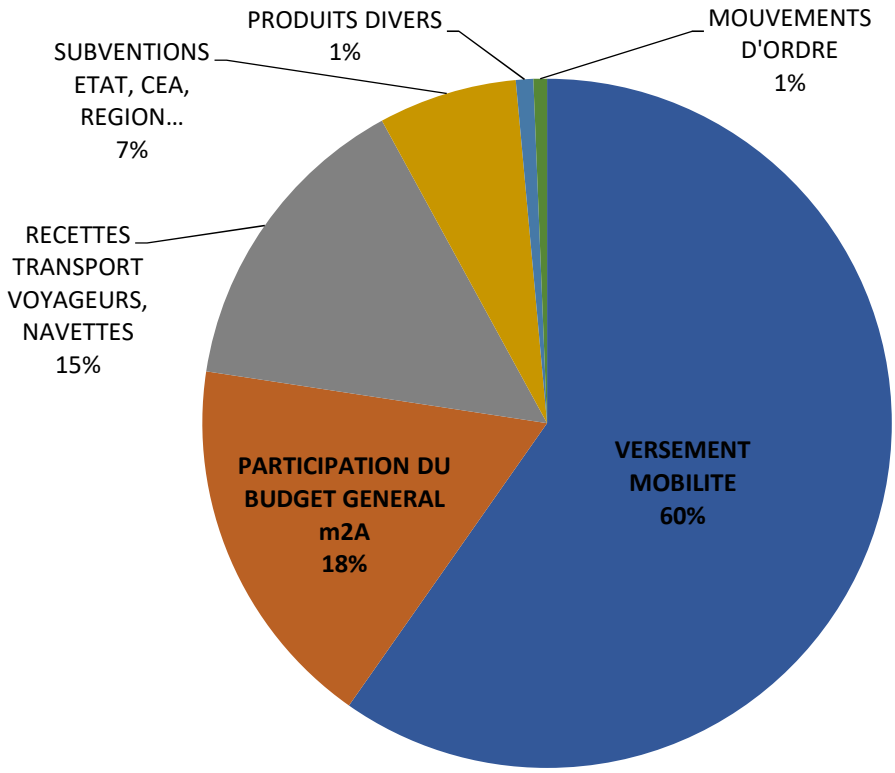
- les dépenses d'ordre pour un montant de 10 234 759,08 € comprennent des dotations aux amortissements des biens et des charges de fonctionnement à répartir.

Les recettes de la section d'exploitation ont baissé de 1,38% et ont atteint 84 081 409,40 € (contre 85 255 832,47 € en 2023).
Cette baisse est essentiellement liée au résultat reporté N-1 qui s'élevait à 2,5M€ en 2023 et 0€ en 2024.

Les recettes d'exploitation sont constituées par :

- le versement mobilité de 50 235 617,55 € (+0,68% par rapport à 2023).
- la contribution de 14 850 000 € versée par le budget principal de m2A ;
- 10 601 901,80 € de recettes liées au transport de voyageurs. Ce montant était de 9 374 733,57 € en 2023
- des subventions de la Région de 4 266 769,40 € dont 1 360 000€ au titre du transfert de compétence transports publics réguliers des années 2020 à 2023
- le soutien de la Collectivité européenne d'Alsace à hauteur de 663 957,80 € ;
- une participation de l'Etat pour 596 787,13€ ;
- des recettes liées à la mise en place de navettes pour 442 928,50 € ;
- une subvention de la CeA de 608 757,10€ au titre de la convention relative à la prise en charge des frais de transport des élèves et étudiants en situation de handicap
- le remboursement des communes pour les abonnements jeunes et seniors pour 1 112 533,43 € ;
- des produits de location de vélos électriques de 151 299,76 € ;
- des recettes diverses pour 677 752,63€ (dont 361 602,62€ de compensation liée au relèvement du seuil versement transports).

- des recettes d'ordre de 537 062,10 € relatives à des écritures de transfert de charges ;



L'exploitation de ce service dégage un résultat excédentaire de 4 200 534,33 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	7 377 539,98 €	7 130 344,60 €	6 472 191,61 €
	Charges de personnel	541 368,76 €	651 708,45 €	695 937,62 €
	Atténuation de produits	502 601,77 €	599 999,00 €	583 952,36 €
	Autres charges (dont redevance exploitation)	54 642 401,03 €	59 280 843,45 €	60 123 333,75 €
	Charges de la dette (intérêts)	1 542 277,46 €	1 893 247,61 €	1 752 320,27 €
	Dotations aux provisions			61,38 €
	Charges exceptionnelles	306,20 €	137 513,65 €	18 319,00 €
	Ecritures d'ordre	11 138 674,79 €	11 374 876,37 €	10 234 759,08 €
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**75 745 169,99 €**	**81 068 533,13 €**	**79 880 875,07 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits issus de la fiscalité (versement mobilité)	46 500 000,00 €	49 896 350,92 €	50 235 617,55 €
	Produits des services	10 130 989,17 €	11 415 857,11 €	12 308 663,49 €
	Autres produits de gestion courante	517 298,31 €	528 973,19 €	532 433,40 €
	Subventions d'exploitation	18 762 592,46 €	19 353 365,77 €	20 322 313,63 €
	Produits financiers		150 203,00 €	104 900,00 €
	Recettes exceptionnelles	2 738 942,83 €	303 313,66 €	40 419,23 €
	Ecritures d'ordre	1 090 519,11 €	1 081 324,49 €	537 062,10 €
	Résultat reporté	3 822 419,13 €	2 526 444,33 €	
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**83 562 761,01 €**	**85 255 832,47 €**	**84 081 409,40 €**

RESULTAT	**7 817 591,02 €**	**4 187 299,34 €**	**4 200 534,33 €**

2.3.2. Section d'investissement

Les dépenses d'investissement se sont élevées à 19 407 649,97 € (contre 18 516 106,77 € en 2023) et se décomposent en 18 870 587,87 € d'opérations réelles et 537 062,10 € d'opérations d'ordre.

Le détail des opérations réelles figure ci-dessous :
Les dépenses d'équipement représentent 7 996 682,40 € (contre 6 028 653,13€ en 2023) et ont été consacrées à :

- 1 746 449,59 € d'acquisition de matériel d'exploitation (dont 1 739 607,90€ de matériel de transport);
- 2 499 569,37 € d'avances versés au délégataire pour qu'il réalise un certain nombre de travaux ;
- 3 031 896,23 € d'installations techniques tram train ;
- 324 247,54 € pour les études, logiciels… ;
- le solde, soit un peu plus de 394 000 €, pour des travaux et acquisitions diverses ;

- 9 534 169,76 € de remboursement du capital de la dette ;
- 1 339 735,71 € de solde reporté.

Les opérations d'ordre de 537 062,10 € se décomposent en :

- 232 894 € de transfert au compte de résultat des subventions perçues ;
- 218 567,15€ de charges à étaler ;
- 85 600,95€ de reprise sur provisions

Les recettes d'investissement se sont élevées à 14 712 696,02 €, réparties en 4 477 936,94 € de recettes réelles, et 10 234 759,08 € en ordre.

Les recettes réelles d'investissement proviennent de :

- 4 187 299,34 € de couverture du besoin de financement de la section d'investissement ;
- 290 637,60 € de subvention du Fonds vert

Il n'y a pas eu d'emprunt souscrit en 2024.

Les recettes d'ordre d'investissement d'un montant global de 10 234 759,08 € sont relatives à :

- 9 119 543,32 € d'écritures d'amortissements ;
- 1 115 215,76 € de charges à étaler ;

La section d'investissement est déficitaire de -4 694 953,95 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	9491759,94	9 567 472,57 €	9 534 169,76 €
	Immobilisations incorporelles	607629,37	332 678,76 €	324 247,54 €
	Immobilisations corporelles	1520974,36	3 232 070,60 €	1 746 449,59 €
	Immobilisations en cours	2168877,64	2 463 903,79 €	5 925 985,27 €
	Opérations patrimoniales	93792,41	1 081 324,49 €	
	Ecritures d'ordre	1090519,11	1 838 656,56 €	537 062,10 €
	Résultat reporté			1 339 735,71 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**14 973 552,83 €**	**18 516 106,77 €**	**19 407 649,97 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	805 133,78 €	5 291 146,69 €	4 187 299,34 €
	Subventions d'investissement		510 348,00 €	290 637,60 €
	Ecritures d'ordre	11 138 674,79 €	11 374 876,37 €	10 234 759,08 €
	Résultat reporté	1 097 295,29 €		
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**13 134 896,27 €**	**17 176 371,06 €**	**14 712 696,02 €**

	RESULTAT	**-1 838 656,56 €**	**-1 339 735,71 €**	**-4 694 953,95 €**

Résultat d'exploitation	4 200 534,33€
Résultat d'investissement	-4 694 953,95€
Résultat cumulé de l'exercice	**-494 419,62€**

L'excédent de fonctionnement (4 200 534,33 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-4 694 953,95 €) corrigé du montant des restes à réaliser de l'exercice 2024 qui s'élève à -4 810 618,26 €.

Ainsi, après reprise des restes à réaliser de la section d'investissement, le Compte Administratif 2024 du budget annexe des transports urbains dégage un résultat global de fin d'exercice déficitaire de – 5 305 037,88 €, conformément à la politique de désendettement de la collectivité.

2.4. Budget annexe ZAE gare de Bantzenheim

Le budget annexe de la zone d'activités « Gare de Bantzenheim » retrace les opérations réelles et d'ordre qui ont été réalisées en 2024.

2.4.1. Section de fonctionnement

Les dépenses de fonctionnement 2024 s'élèvent à 973 375,84 €.

Elles comprennent :

- des charges à caractères général pour 3 536,00 € (taxe foncière)
- la reprise du déficit antérieur de 50 050,15 €.
- des écritures d'ordre (stock) pour 919 789,69€.

Les recettes de fonctionnement de 923 325,69 € sont constituées par des écritures d'ordre (stock).

Le budget annexe dégage un résultat déficitaire de -50 050,15 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	3 188,00 €	3 306,00 €	3 536,00 €
	Ecritures d'ordre	0,00 €	0,00 €	919 789,69 €
	Résultat reporté	50 050,15 €	50 050,15 €	50 050,15 €
	TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	**53 238,15 €**	**53 356,15 €**	**973 375,84 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits des services	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Dotations, subventions et concours de tiers	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	3 188,00 €	3 306,00 €	923 325,69 €
	TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT	**3 188,00 €**	**3 306,00 €**	**923 325,69 €**
	RESULTAT	**-50 050,15 €**	**-50 050,15 €**	**-50 050,15 €**

2.4.2. Section d'investissement

Les dépenses d'investissement s'élèvent à 1 840 115,38 € en 2024 et concernent à la fois la reprise de l'excédent antérieur reporté pour 916 789,69€ et les écritures de stock pour 923 325,69€.

Ce budget n'a pas enregistré de recettes réelles d'investissement en 2024, uniquement une recette d'ordre pour 919 789,69€ (stock).

Le résultat de la section d'investissement est déficitaire de -920 325,84 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Immobilisations corporelles	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	3 188,00 €	3 306,00 €	923 325,69 €
	Résultat reporté	910 295,69 €	913 483,69 €	916 789,69 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**913 483,69 €**	**916 789,69 €**	**1 840 115,38 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Emprunts et dettes assimilées	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	0,00 €	0,00 €	919 789,69 €
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**0,00 €**	**0,00 €**	**919 789,69 €**

RESULTAT	**-913 483,69 €**	**-916 789,69 €**	**-920 325,69 €**

Le compte administratif 2024 du budget annexe de la ZAE de Bantzenheim dégage un résultat global déficitaire de -970 375,84 €.

3. Les chiffres clés

Les chiffres clés 2024 à retenir

Population m2A	**276 696 habitants (INSEE)**
Nombre de communes	**39 Communes**
Président	**Fabian JORDAN**
Effectifs	**1736 agents (chiffre 2024)**

COMPTE ADMINISTRATIF 2024			
		Fonctionnement	**Investissement**
BUDGET PRINCIPAL	**Dépenses**	**259,94M€**	**76,38M€**
		Dont - Charges de personnel 81,76M€ - Reversements aux communes 69,29M€ (dont 65,28M€ au titre des ACTP et 3M€ au titre de la DSC) - Charges générales 39,33M€ - Subventions de fonctionnement : 19,18M€	Dont - Dépenses d'équipement 37,47M€ - Dépenses financières 20,51M€ - Dépenses pour compte de tiers 6,27M€ -Déficit reporté : 11,75M€
	Recettes	**297,34M€**	**60,54M€**
		Dont - Impôts, taxes, fiscalité : 173,28M€ - Dotations 53,58M€ - Produits des services 37,02M€ - Résultat reporté : 28,69M€	Dont - Subventions d'investissement 4,35M€ - Ecritures d'ordre 17,70M€ - Résultat reporté : 26,33M€
	Résultat	**37,4M€**	**-15,8M€**
		21,6M€	

PPI	**32,5M€ mandatés en PPI en 2024 (tous chapitres budgétaires confondus)**

Investissements annuels 2024	**6,01M€**

		Résultats des budgets annexes	
		Fonctionnement	**Investissement**
BUDGETS ANNEXES	**Eau**	7,38M€	-5,5M€
	Chauffage urbain	14,86M€	-97k€
	Transports	4,2M€	-4,69M€
	ZAE Bantzenheim	-50k€	-920k€

Autofinancement	**30,8M€**
Taux d'épargne brute	**7,40%**
Dette	**Encours de dette au 31.12.2024 (tous budgets) : 183,03M€ (dont 98,44M€ pour le budget principal)** **Taux moyen (tous budgets) : 2,56% (2,70% pour le budget principal)** **Durée résiduelle moyenne (tous budgets) : 8 ans et 5 mois (8 ans et 9 mois pour le budget principal)** **Capacité de désendettement (budget principal) : 5 ans**

M. SCHILDKNECHT : Nous passons au point 15, qui a été brièvement présenté par Antoine. Donc, concernant l'approbation du compte administratif 2024 du budget annexe de l'eau : des oppositions ? Des abstentions ?

Pour : 76 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. SCHILDKNECHT : À l'unanimité. Je vous remercie.

16° BUDGET ANNEXE DU CHAUFFAGE URBAIN – COMPTE ADMINISTRATIF 2024 (7.1.3/2707C)

Le Compte Administratif reflète la gestion de Mulhouse Alsace Agglomération pour un exercice alors que le budget primitif et le budget supplémentaire sont des documents de prévision et d'autorisation.

Les résultats de la gestion 2024 constatent les réalisations de dépenses et les recouvrements de recettes effectués au cours de l'année, pour le budget annexe du chauffage urbain.

Conformément à l'article L2121-14 du CGCT, il est procédé à l'élection d'un Président temporaire.
M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est élu Président pour approuver le présent compte administratif.

1 – SECTION D'EXPLOITATION

	Dépenses	Recettes	Résultat
De l'exercice	11 016 964,37€	14 855 279,40€	3 838 315,03€
Excédent reporté		6 767 640,39€	6 767 640,39€
Total cumulé	**11 016 964,37€**	**21 622 919,79€**	**10 605 955,42€**

Le résultat d'exploitation est excédentaire de 10 605 955,42€.

2 – SECTION D'INVESTISSEMENT

	Dépenses	Recettes	Résultat
De l'exercice	9 849 270,17€	12 518 039,22€	2 668 769,05€
Déficit reporté	2 766 274,97€		-2 766 274,97€
Total cumulé	**12 615 545,14€**	**12 518 039,22€**	**-97 505,92€**

Le résultat de la section d'investissement est déficitaire à hauteur de – 97 505,92€.

3 - RÉSULTAT

Résultat d'exploitation	10 605 955,42€
Résultat d'investissement	-97 505,92€
Résultat cumulé de l'exercice	**10 508 449,50€**

En reprenant les restes à réaliser de la section d'investissement pour un montant de -287 899,65€, le Compte administratif 2024 du budget annexe du chauffage urbain dégage un résultat global de fin d'exercice de 10 220 549,85€.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération approuve :

- le Compte Administratif 2024 du budget annexe du Chauffage Urbain.

PJ : (2)

- Compte administratif 2024
- Rapport de présentation

REPUBLIQUE FRANÇAISE

Numéro SIRET 20006600900024	COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT COMMUNAUTÉ D AGGLOMÉRATION MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

POSTE COMPTABLE DE : RESP COMPTABLE SGC MULHOUSE

SERVICE PUBLIC LOCAL

M. 4 (1)

Compte administratif

BUDGET : CHAUFFAGE URBAIN M2A (2)

ANNEE 2024

(1) Compléter en fonction du service public local et du plan de comptes utilisé : M. 4, M. 41, M. 43 ou M. 49.

(2) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

Modalités de vote du budget 4

II - Présentation générale du compte administratif

A1 - Vue d'ensemble - Exécution du budget et détail des restes à réaliser 5
A2 - Vue d'ensemble - Section d'exploitation - Chapitres 7
A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres 8
B1 - Balance générale du budget - Dépenses 10
B2 - Balance générale du budget - Recettes 11

III - Vote du compte administratif

A1 - Section d'exploitation - Détail des dépenses 13
A2 - Section d'exploitation - Détail des recettes 15
B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses 16
B2 - Section d'investissement - Détail des recettes 17
B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles 19

IV - Annexes

A - Eléments du bilan

A1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie Sans Objet
A1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette 20
A1.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux 24
A1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours 26
A1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture Sans Objet
A1.6 - Etat de la dette - Remboursement anticipé d'un emprunt avec refinancement 27
A1.7 - Etat de la dette - Emprunts renégociés au cours de l'année N 28
A1.8 - Etat de la dette - Autres dettes Sans Objet
A2 - Méthodes utilisées pour les amortissements 29
A3.1 - Etat des provisions et des dépréciations 30
A3.2 - Etalement des provisions 31
A4.1 - Equilibre des opérations financières 32
A4.2 - Equilibre des opérations financières - Dépenses 33
A4.3 - Equilibre des opérations financières - Recettes 34
A5.1.1 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Exploitation (1) Sans Objet
A5.1.2 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (1) Sans Objet
A5.2.1 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Exploitation (1) Sans Objet
A5.2.2 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Investissement (1) Sans Objet
A5.3.1 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Fonctionnement Sans Objet
A5.3.2 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Investissement Sans Objet
A6 - Etat des charges transférées Sans Objet
A7 - Détail des opérations pour le compte de tiers Sans Objet
A8.1 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Entrées 35
A8.2 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Sorties 36
A8.3 - Opérations liées aux cessions 37
A9.1 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Entrées 38
A9.2 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Sorties 39
A10 - Etat des travaux en régie Sans Objet

B - Engagements hors bilan

B1.1 - Etat des emprunts garantis par la régie 40
B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt 41
B1.3 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget Sans Objet
B1.4 - Etat des contrats de crédit-bail Sans Objet
B1.5 - Etat des marchés de partenariat Sans Objet
B1.6 - Etat des autres engagements donnés Sans Objet
B1.7 - Etat des engagements reçus Sans Objet
B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents Sans Objet
B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents Sans Objet

C - Autres éléments d'informations

C1.1 - Etat du personnel Sans Objet
C1.2 - Etat du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie Sans Objet
C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (2) Sans Objet
C3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe (3) Sans Objet

C4 - Présentation agrégée du budget principal et des budgets annexes	Sans Objet
C5 - Impact du budget pour la transition écologique - Répartition par nature	Sans Objet

D - Arrêté et signatures

D - Arrêté et signatures	42

(1) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes et groupements de communes de moins de 3 000 habitants ayant décidé d'établir un budget unique pour leurs services de distribution d'eau potable et d'assainissement dans les conditions fixées par l'article L. 2224-6 du CGCT. Ils n'existent qu'en M49.
(2) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2313-1 du CGCT), à des groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. L.5211-36 du CGCT, art L. 5711-1 CGCT) et à leurs établissements publics.
(3) Uniquement pour les services dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CHALLENGE URBAIN M2A - CA - 2024

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :
- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.
  - sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (3) budgétaires par délibération du 17 décembre 2010.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° ……. du …….).

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

EXECUTION DU BUDGET

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres)	Section d'exploitation	A 11 016 964,37	G 14 855 279,40	G-A 3 838 315,03
	Section d'investissement	B 9 849 270,17	H 12 518 039,22	H-B 2 668 769,05
		+	+	
REPORTS DE L'EXERCICE N-1	Report en section d'exploitation (002)	C 0,00 (si déficit)	I 6 767 640,39 (si excédent)	
	Report en section d'investissement (001)	D 2 766 274,97 (si déficit)	J 0,00 (si excédent)	
		=	=	
		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
TOTAL (réalisations + reports)		P= A+B+C+D 23 632 509,51	Q= G+H+I+J 34 140 959,01	=Q-P 10 508 449,50

RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (2)	Section d'exploitation	E 0,00	K 0,00
	Section d'investissement	F 287 899,65	L 0,00
	TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1	= E+F 287 899,65	= K+L 0,00

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
RESULTAT CUMULE	Section d'exploitation	= A+C+E 11 016 964,37	= G+I+K 21 622 919,79	10 605 955,42
	Section d'investissement	= B+D+F 12 903 444,79	= H+J+L 12 518 039,22	-385 405,57
	TOTAL CUMULE	= A+B+C+D+E+F 23 920 409,16	= G+H+I+J+K+L 34 140 959,01	10 220 549,85

DETAIL DES RESTES A REALISER

Chap.	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION		E 0,00	K 0,00
011	Charges à caractère général	0,00	
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	
014	Atténuations de produits	0,00	
65	Autres charges de gestion courante	0,00	
66	Charges financières	0,00	
67	Charges exceptionnelles	0,00	
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés	0,00	
70	Ventes produits fabriqués, prestations		0,00
73	Produits issus de la fiscalité		0,00
74	Subventions d'exploitation		0,00
75	Autres produits de gestion courante		0,00
013	Atténuations de charges		0,00
76	Produits financiers		0,00
77	Produits exceptionnels		0,00
TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		F 287 899,65	L 0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00

Chap.	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (6)	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	84 411,50	0,00
21	Immobilisations corporelles	155 768,15	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (5)	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	47 720,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00

(1) Indiquer le signe – si les dépenses sont supérieures aux recettes, et + si les recettes sont supérieures aux dépenses.
(2) Les restes à réaliser de la section d'exploitation correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R. 2311-11 du CGCT).
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R. 2311-11 du CGCT).
(3) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en recettes qu'en dépenses.

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
SECTION D'EXPLOITATION – CHAPITRES	A2

DEPENSES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés (1)
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
011	Charges à caractère général	16 235 190,39	7 541 299,64	1 026 599,38	0,00	7 667 291,37
012	Charges de personnel, frais assimilés	1 032 000,00	655 621,74	118 353,35	0,00	258 024,91
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante	101 000,00	0,00	0,00	0,00	101 000,00
Total des dépenses de gestion courante		**17 368 190,39**	**8 196 921,38**	**1 144 952,73**	**0,00**	**8 026 316,28**
66	Charges financières	350 000,00	173 958,26	25 493,28	0,00	150 548,46
67	Charges exceptionnelles	107 000,00	9 083,86	0,00	0,00	97 916,14
68	Dotations aux provisions et dépréciat°(2)	40 000,00	38 433,19			1 566,81
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés(3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00				
Total des dépenses réelles d'exploitation		**17 865 190,39**	**8 418 396,69**	**1 170 446,01**	**0,00**	**8 276 347,69**
023	*Virement à la section d'investissement*	*1 332 180,00*				
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*2 563 030,00*	*1 428 121,67*			*1 134 908,33*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*			*0,00*
Total des dépenses d'ordre d'exploitation		***3 895 210,00***	***1 428 121,67***			***2 467 088,33***
TOTAL		**21 760 400,39**	**9 846 518,36**	**1 170 446,01**	**0,00**	**10 743 436,02**
Pour information D 002 Déficit d'exploitation reporté de N-1		**0,00**				

RECETTES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Prod. rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Ventes produits fabriqués, prestations	13 439 000,00	12 625 442,08	0,00	0,00	813 557,92
73	Produits issus de la fiscalité(4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Subventions d'exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	44 000,00	47 800,00	0,00	0,00	-3 800,00
Total des recettes de gestion courante		**13 483 000,00**	**12 673 242,08**	**0,00**	**0,00**	**809 757,92**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	1 576 264,82	0,00	0,00	-1 576 264,82
78	Reprises sur provisions et dépréciations (2)	0,00	0,00			0,00
Total des recettes réelles d'exploitation		**13 483 000,00**	**14 249 506,90**	**0,00**	**0,00**	**-766 506,90**
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*1 509 760,00*	605 772,50			903 987,50
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	0,00			0,00
Total des recettes d'ordre d'exploitation		***1 509 760,00***	***605 772,50***			***903 987,50***
TOTAL		**14 992 760,00**	**14 855 279,40**	**0,00**	**0,00**	**137 480,60**
Pour information R 002 Excédent d'exploitation reporté de N-1		**6 767 640,39**				

(1) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts desquels il convient de soustraire les crédits employés.
(2) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(3) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(4) Ce chapitre existe uniquement en M4, M41 et M43.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CHAUFFAGE URBAIN M2A - CA - 2024

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES	A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (1)
20	Immobilisations incorporelles	381 073,33	42 053,50	84 411,50	254 608,33
21	Immobilisations corporelles	970 353,81	380 288,03	155 768,15	434 297,63
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	578 048,77	66 691,80	47 720,00	463 636,97
	Total des opérations d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**1 929 475,91**	**489 033,33**	**287 899,65**	**1 152 542,93**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	3 760 000,00	3 754 464,34	0,00	5 535,66
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00			
Total des dépenses financières		**3 760 000,00**	**3 754 464,34**	**0,00**	**5 535,66**
45…	**Total des opérations pour compte de tiers (4)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des dépenses réelles d'investissement		**5 689 475,91**	**4 243 497,67**	**287 899,65**	**1 158 078,59**
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (2)*	*1 509 760,00*	*605 772,50*		*903 987,50*
041	*Opérations patrimoniales (2)*	*5 280 000,00*	*5 000 000,00*		*280 000,00*
Total des dépenses d'ordre d'investissement		***6 789 760,00***	***5 605 772,50***		***1 183 987,50***
TOTAL		**12 479 235,91**	**9 849 270,17**	**287 899,65**	**2 342 066,09**
Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1		**2 766 274,97**			

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
13	Subventions d'investissement	366 217,00	559 166,67	0,00	-192 949,67
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)	2 673 333,00	2 500 000,00	0,00	173 333,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**3 039 550,00**	**3 059 166,67**	**0,00**	**-19 616,67**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Réserves (5)	3 030 750,88	3 030 750,88	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)(3)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**3 030 750,88**	**3 030 750,88**	**0,00**	**0,00**
45…	**Total des opérations pour le compte de tiers (4)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes réelles d'investissement		**6 070 300,88**	**6 089 917,55**	**0,00**	**-19 616,67**
021	*Virement de la section d'exploitation (2)*	*1 332 180,00*			
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (2)*	*2 563 030,00*	*1 428 121,67*		*1 134 908,33*
041	*Opérations patrimoniales (2)*	*5 280 000,00*	*5 000 000,00*		*280 000,00*
Total des recettes d'ordre d'investissement		***9 175 210,00***	***6 428 121,67***		***2 747 088,33***
TOTAL		**15 245 510,88**	**12 518 039,22**	**0,00**	**2 727 471,66**
Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1		**0,00**			

(1) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les crédits employés.
(2)*DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.*
(3) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.
(4) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).
(5) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	**II**
BALANCE GENERALE DU BUDGET	**B1**

1 – MANDATS EMIS (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général	8 567 899,02		8 567 899,02
012	Charges de personnel, frais assimilés	773 975,09		773 975,09
014	Atténuations de produits	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00		0,00
66	Charges financières	199 451,54	*0,00*	199 451,54
67	Charges exceptionnelles	9 083,86	*0,00*	9 083,86
68	Dot. Amortist, dépréciat°, provisions	38 433,19	*1 428 121,67*	1 466 554,86
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés(4)	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
Dépenses d'exploitation – Total		**9 588 842,70**	***1 428 121,67***	**11 016 964,37**

\+

D 002 DEFICIT D'EXPLOITATION REPORTE DE N-1	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	**11 016 964,37**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	*223 703,00*	223 703,00
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (5)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	3 754 464,34	*5 000 000,00*	8 754 464,34
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (6)	42 053,50	0,00	42 053,50
21	Immobilisations corporelles (6)	380 288,03	0,00	380 288,03
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (6)	66 691,80	0,00	66 691,80
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations(reprises)*		*0,00*	0,00
29	*Dépréciation des immobilisations*		*0,00*	0,00
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours*		*0,00*	0,00
45…	Total des opérations pour compte de tiers (7)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*382 069,50*	382 069,50
Dépenses d'investissement –Total		**4 243 497,67**	***5 605 772,50***	**9 849 270,17**

\+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE N-1	**2 766 274,97**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEE	**12 615 545,14**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
(2) Voir liste des opérations d'ordre.
(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).
(4) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».
(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 – Titres émis (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*382 069,50*	*382 069,50*
70	Ventes produits fabriqués, prestations	12 625 442,08		12 625 442,08
71	*Production stockée (ou déstockage)(3)*		*0,00*	*0,00*
72	*Production immobilisée*		*0,00*	0,00
73	Produits issus de la fiscalité(7)	0,00		0,00
74	Subventions d'exploitation	0,00		0,00
75	Autres produits de gestion courante	47 800,00		47 800,00
76	Produits financiers	0,00	*0,00*	0,00
77	Produits exceptionnels	1 576 264,82	*223 703,00*	1 799 967,82
78	Reprise amort., dépreciat° et provisions	0,00	*0,00*	0,00
79	*Transferts de charges*		*0,00*	*0,00*
Recettes d'exploitation – Total		**14 249 506,90**	***605 772,50***	**14 855 279,40**

+

R 002 EXCEDENT D'EXPLOITATION REPORTE DE N-1	**6 767 640,39**

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	**21 622 919,79**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 106)	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	559 166,67	0,00	559 166,67
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	2 500 000,00	5 000 000,00	7 500 000,00
18	Comptes liaison : affectat° BA, régies	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles(5)	0,00	*0,00*	0,00
21	Immobilisations corporelles(5)	0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation(5)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours(5)	0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations*		*1 428 121,67*	*1 428 121,67*
29	*Dépréciation des immobilisations (4)*		*0,00*	*0,00*
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours (4)*		*0,00*	*0,00*
45…	Opérations pour compte de tiers (6)	0,00	0,00	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	*0,00*
491	*Dépréciations des comptes de clients*		*0,00*	*0,00*
3…	Stocks	0,00	0,00	0,00
Recettes d'investissement – Total		**3 059 166,67**	***6 428 121,67***	**9 487 288,34**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE DE N-1	**0,00**

+

AFFECTATION AUX COMPTES 106	**3 030 750,88**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**12 518 039,22**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
(2) Voir liste des opérations d'ordre.
(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).
(4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(5) Hors chapitres « opérations d'équipement ».
(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).
(7) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, en M. 41 et en M. 43.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CHAUFFAGE URBAIN M2A - CA - 2024

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES DEPENSES	A1

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
011	**Charges à caractère général (2) (3)**	**16 235 190,39**	**7 541 299,64**	**1 026 599,38**	**0,00**	**7 667 291,37**
6018	Autres	1 458 585,00	1 399 984,50	0,00	0,00	58 600,50
60222	Produits d'entretien	400,00	0,00	0,00	0,00	400,00
6061	Fournitures non stockables (eau, énergie	13 574 640,39	5 149 105,01	946 281,82	0,00	7 479 253,56
6063	Fournitures entretien et petit équipt	80 000,00	67 826,98	6 411,88	0,00	5 761,14
6064	Fournitures administratives	2 500,00	0,00	39,92	0,00	2 460,08
6066	Carburants	9 000,00	1 834,58	0,00	0,00	7 165,42
6068	Autres matières et fournitures	23 100,00	10 256,41	178,34	0,00	12 665,25
611	Sous-traitance générale	18 800,00	13 576,62	0,00	0,00	5 223,38
6135	Locations mobilières	28 000,00	10 467,80	2 235,00	0,00	15 297,20
61521	Entretien, réparations bâtiments publics	165 500,00	130 159,07	16 236,30	0,00	19 104,63
61523	Entretien, réparations réseaux	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00
61551	Entretien matériel roulant	5 700,00	6 062,56	0,00	0,00	-362,56
6156	Maintenance	261 100,00	186 527,96	5 639,77	0,00	68 932,27
6162	Assurance obligatoire dommage construct°	16 650,00	14 543,69	0,00	0,00	2 106,31
6168	Autres	65 000,00	297,96	0,00	0,00	64 702,04
617	Etudes et recherches	163 900,00	90 825,15	42 112,44	0,00	30 962,41
618	Divers	5 000,00	1 680,00	1 710,00	0,00	1 610,00
6231	Annonces et insertions	2 000,00	1 351,65	0,00	0,00	648,35
6238	Divers	10 000,00	7 621,14	2 378,86	0,00	0,00
6251	Voyages et déplacements	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00
6257	Réceptions	1 500,00	161,60	1 194,05	0,00	144,35
6261	Frais d'affranchissement	2 000,00	698,98	0,00	0,00	1 301,02
6262	Frais de télécommunications	8 800,00	3 745,37	0,00	0,00	5 054,63
627	Services bancaires et assimilés	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00
6281	Concours divers (cotisations)	7 000,00	4 642,61	2 181,00	0,00	176,39
6288	Autres	220 000,00	412 713,00	0,00	0,00	-192 713,00
635111	Cotisat° Foncière des Entreprises	68 000,00	0,00	0,00	0,00	68 000,00
63512	Taxes foncières	23 015,00	21 265,00	0,00	0,00	1 750,00
637	Autres impôts, taxes (autres organismes)	12 000,00	5 952,00	0,00	0,00	6 048,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**1 032 000,00**	**655 621,74**	**118 353,35**	**0,00**	**258 024,91**
6211	Personnel intérimaire	47 092,00	45 025,66	0,00	0,00	2 066,34
6215	Personnel affecté par CL de rattachement	984 908,00	610 596,08	118 353,35	0,00	255 958,57
014	**Atténuations de produits (4)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**101 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**101 000,00**
6541	Créances admises en non-valeur	101 000,00	0,00	0,00	0,00	101 000,00
TOTAL DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011+012+014+65)		**17 368 190,39**	**8 196 921,38**	**1 144 952,73**	**0,00**	**8 026 316,28**
66	**Charges financières (b) (5)**	**350 000,00**	**173 958,26**	**25 493,28**	**0,00**	**150 548,46**
66111	Intérêts réglés à l'échéance	350 000,00	203 825,96	0,00	0,00	146 174,04
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	0,00	-29 867,70	25 493,28	0,00	4 374,42
67	**Charges exceptionnelles (c)**	**107 000,00**	**9 083,86**	**0,00**	**0,00**	**97 916,14**
6711	Intérêts moratoires, pénalités / marché	90 000,00	0,00	0,00	0,00	90 000,00
673	Titres annulés sur exercices antérieurs	17 000,00	9 083,86	0,00	0,00	7 916,14
68	**Dotations aux provisions et dépréciat° (d) (6)**	**40 000,00**	**38 433,19**			**1 566,81**
6817	Dot. dépréc. actifs circulants	40 000,00	38 433,19			1 566,81
69	**Impôts sur les bénéfices et assimilés (e) (7)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
022	**Dépenses imprévues (f)**	**0,00**				
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c+d+e+f		**17 865 190,39**	**8 418 396,69**	**1 170 446,01**	**0,00**	**8 276 347,69**
023	***Virement à la section d'investissement***	***1 332 180,00***				
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (8)(9)***	***2 563 030,00***	***1 428 121,67***			***1 134 908,33***
6031	*Variation stocks mat. premières*	*1 130 000,00*	*0,00*			*1 130 000,00*
6811	*Dot. amort. Immos incorp. et corporelles*	*1 433 030,00*	*1 428 121,67*			*4 908,33*

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		***3 895 210,00***	***1 428 121,67***			***2 467 088,33***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (10)***	***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		***3 895 210,00***	***1 428 121,67***			***2 467 088,33***
TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		**21 760 400,39**	**9 846 518,36**	**1 170 446,01**	**0,00**	**10 743 436,02**
Pour information D 002 Déficit d'exploitation reporté de N-1		**0,00**				

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (5)

Montant des ICNE de l'exercice	25 493,28
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	29 867,70
= Différence ICNE N – ICNE N-1	-4 374,42

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.
(3) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.
(4) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 4 et en M. 43.
(5) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant de l'article 66112 sera négatif.
(6) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(7) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DE 042 = RI 040.*
(9) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(10) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES RECETTES	A2

Chap/ art(1)	Libellé (1)	Crédits ouverts(BP+DM +RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12	
013	**Atténuations de charges (2)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Ventes produits fabriqués, prestations**	***13 439 000,00***	***12 625 442,08***	***0,00***	***0,00***	***813 557,92***
701	Ventes produits finis et intermédiaires	*13 221 000,00*	*12 431 360,08*	*0,00*	*0,00*	*789 639,92*
7083	Locations diverses	*25 000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*25 000,00*
70878	Remb. frais par des tiers	*193 000,00*	*194 082,00*	*0,00*	*0,00*	*-1 082,00*
73	**Produits issus de la fiscalité (3)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Subventions d'exploitation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**44 000,00**	**47 800,00**	**0,00**	**0,00**	**-3 800,00**
757	Redevances des fermiers, concession..	44 000,00	47 800,00	0,00	0,00	-3 800,00
TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 70+73+74+75+013		**13 483 000,00**	**12 673 242,08**	**0,00**	**0,00**	**809 757,92**
76	**Produits financiers (b)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels (c)**	**0,00**	**1 576 264,82**	**0,00**	**0,00**	**-1 576 264,82**
7718	Autres produits except. opérat° gestion	0,00	68 646,67	0,00	0,00	-68 646,67
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	187 314,14	0,00	0,00	-187 314,14
778	Autres produits exceptionnels	0,00	1 320 304,01	0,00	0,00	-1 320 304,01
78	**Reprises sur provisions et dépréciations (d) (4)**	**0,00**	**0,00**			**0,00**
TOTAL DES RECETTES REELLES =a+b+c+d		**13 483 000,00**	**14 249 506,90**	**0,00**	**0,00**	**-766 506,90**
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (6)***	***1 509 760,00***	***605 772,50***			***903 987,50***
6031	*Variation stocks mat. premières*	*1 286 000,00*	*382 069,50*			*903 930,50*
777	*Quote-part subv invest transf cpte résul*	*223 760,00*	*223 703,00*			*57,00*
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (5)***	***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		***1 509 760,00***	***605 772,50***			***903 987,50***
TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)		**14 992 760,00**	**14 855 279,40**	**0,00**	**0,00**	**137 480,60**
Pour information R 002 Excédent d'exploitation reporté de N-1		**6 767 640,39**				

Détail du calcul des ICNE au compte 7622

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) L'article 699 n'existe pas en M. 49.
(3) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, M. 41 et M. 43.
(4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(5) Cf. Définitions du chapitre des opérations d'ordre, *RE 042 = DI 040, RE 043=DE 043.*
(6) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie a opté pour les provisions budgétaires.

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES	B1

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (2)
20	**Immobilisations incorporelles (hors opérations)**	**381 073,33**	**42 053,50**	**84 411,50**	**254 608,33**
2031	Frais d'études	381 073,33	42 053,50	84 411,50	254 608,33
21	**Immobilisations corporelles (hors opérations)**	**970 353,81**	**380 288,03**	**155 768,15**	**434 297,63**
2131	Bâtiments	122 103,07	23 592,55	2 300,00	96 210,52
2153	Installations à caractère spécifique	373 033,58	231 317,87	107 881,10	33 834,61
2154	Matériel industriel	440 217,16	118 735,76	45 587,05	275 894,35
2182	Matériel de transport	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
2183	Matériel de bureau et informatique	5 000,00	4 538,00	0,00	462,00
2184	Mobilier	10 000,00	2 103,85	0,00	7 896,15
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (hors opérations)**	**578 048,77**	**66 691,80**	**47 720,00**	**463 636,97**
2313	Constructions	22 000,00	6 900,00	15 000,00	100,00
2315	Installat°, matériel et outillage techni	556 048,77	59 791,80	32 720,00	463 536,97
	Total des dépenses d'équipement	**1 929 475,91**	**489 033,33**	**287 899,65**	**1 152 542,93**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**3 760 000,00**	**3 754 464,34**	**0,00**	**5 535,66**
1641	Emprunts en euros	1 260 000,00	1 254 464,34	0,00	5 535,66
16451	Remb. temporaires emprunts en euros	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
020	**Dépenses imprévues**	**0,00**			
	Total des dépenses financières	**3 760 000,00**	**3 754 464,34**	**0,00**	**5 535,66**
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DEPENSES REELLES	**5 689 475,91**	**4 243 497,67**	**287 899,65**	**1 158 078,59**
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (5)***	***1 509 760,00***	***605 772,50***		***903 987,50***
	Reprises sur autofinancement antérieur(6)	***223 760,00***	***223 703,00***		***57,00***
13912	*Sub. équipt cpte résult. Régions*	*390,00*	*385,00*		*5,00*
13913	*Sub. équipt cpte résult. Départements*	*4 720,00*	*4 712,00*		*8,00*
13915	*Sub. équipt cpte résult.Groupements*	*5 040,00*	*5 027,00*		*13,00*
13918	*Autres subventions d'équipement*	*213 610,00*	*213 579,00*		*31,00*
	Charges transférées	***1 286 000,00***	***382 069,50***		***903 930,50***
318	*Autres*	*1 286 000,00*	*382 069,50*		*903 930,50*
041	***Opérations patrimoniales (7)***	***5 280 000,00***	***5 000 000,00***		***280 000,00***
1641	*Emprunts en euros*	*2 500 000,00*	*2 500 000,00*		*0,00*
16451	*Remb. temporaires emprunts en euros*	*2 500 000,00*	*2 500 000,00*		*0,00*
2031	*Frais d'études*	*280 000,00*	*0,00*		*280 000,00*
	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	***6 789 760,00***	***5 605 772,50***		***1 183 987,50***
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)	**12 479 235,91**	**9 849 270,17**	**287 899,65**	**2 342 066,09**
	Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1	**2 766 274,97**			

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les mandats émis et les restes à réaliser au 31/12.
(3) Voir état III B3 pour le détail des opérations d'équipement.
(4) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(5) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042.*
(6) Les comptes 15..2 peuvent figurer dans le détail des reprises sur autofinancement antérieur si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041.*

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES	B2

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (2)
13	**Subventions d'investissement**	**366 217,00**	**559 166,67**	**0,00**	**-192 949,67**
1318	Autres subventions d'équipement	366 217,00	559 166,67	0,00	-192 949,67
16	**Emprunts et dettes assimilées(hors 165)**	**2 673 333,00**	**2 500 000,00**	**0,00**	**173 333,00**
16451	Remb. temporaires emprunts en euros	2 673 333,00	2 500 000,00	0,00	173 333,00
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes d'équipement		**3 039 550,00**	**3 059 166,67**	**0,00**	**-19 616,67**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**3 030 750,88**	**3 030 750,88**	**0,00**	**0,00**
1068	Autres réserves	3 030 750,88	3 030 750,88	0,00	0,00
165	**Dépôts et cautionnements reçus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes financières		**3 030 750,88**	**3 030 750,88**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes d'opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DES RECETTES REELLES		**6 070 300,88**	**6 089 917,55**	**0,00**	**-19 616,67**
021	***Virement de la section d'exploitation***	***1 332 180,00***			
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (4)(5)***	***2 563 030,00***	***1 428 121,67***		***1 134 908,33***
28031	*Frais d'études*	*58 850,00*	*58 843,00*		*7,00*
28033	*Frais d'insertion*	*5 160,00*	*5 159,71*		*0,29*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*470,00*	*466,00*		*4,00*
28131	*Bâtiments*	*350 556,00*	*349 277,00*		*1 279,00*
28135	*Installations générales, agencements, ..*	*880,00*	*872,00*		*8,00*
28138	*Autres constructions*	*126 680,00*	*126 667,00*		*13,00*
28151	*Installations complexes spécialisées*	*91 190,00*	*91 180,00*		*10,00*
28153	*Installations à caractère spécifique*	*236 240,00*	*234 322,00*		*1 918,00*
28154	*Matériel industriel*	*84 050,00*	*82 402,50*		*1 647,50*
28173	*Constructions (mise à disposition)*	*54 240,00*	*54 233,50*		*6,50*
28174	*Constructions sur sol d'autrui (mad)*	*340,00*	*339,00*		*1,00*
28175	*Matériel et outillage technique (mad)*	*418 570,00*	*418 563,46*		*6,54*
28182	*Matériel de transport*	*3 600,00*	*3 594,50*		*5,50*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*1 350,00*	*1 348,00*		*2,00*
28184	*Mobilier*	*854,00*	*854,00*		*0,00*
318	*Autres*	*1 130 000,00*	*0,00*		*1 130 000,00*
TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION		***3 895 210,00***	***1 428 121,67***		***2 467 088,33***
041	***Opérations patrimoniales (6)***	***5 280 000,00***	***5 000 000,00***		***280 000,00***
1641	*Emprunts en euros*	*2 500 000,00*	*2 500 000,00*		*0,00*
16451	*Remb. temporaires emprunts en euros*	*2 500 000,00*	*2 500 000,00*		*0,00*
2033	*Frais d'insertion*	*280 000,00*	*0,00*		*280 000,00*
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		***9 175 210,00***	***6 428 121,67***		***2 747 088,33***
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre)		**15 245 510,88**	**12 518 039,22**	**0,00**	**2 727 471,66**
Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1		**0,00**			

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les mandats émis et les restes à réaliser au 31/12.
(3) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(4) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042*.
(5) Les comptes 15..2 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041.*

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A1.2

A1.2 – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
								Taux initial						
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Niveau de taux (5)	Taux actuariel	Devise	Péri-odicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
163 Emprunts obligataires (Total)					**0,00**									
164 Emprunts auprès d'établissement de crédit (Total)					**20 062 500,00**									
1641 Emprunts en euros (total)					20 062 500,00									
3020-CU	SOCIETE GENERALE	24/09/2013	31/10/2013	31/01/2014	5 000 000,00	F	Taux fixe à 3.74 %	3,740	3,850	EUR	T	C	O	A-1
3040-CU	SaarLB	08/12/2014	19/12/2014	19/06/2015	2 000 000,00	V	Euribor 6M + 1.2	1,380	1,400	EUR	S	C	O	A-1
3050	SFIL CAFFIL	28/11/2016	28/07/2017	01/04/2018	1 000 000,00	F	Taux fixe à 0.61 %	0,610	0,610	EUR	T	C	O	A-1
3060CU	CREDIT AGRICOLE CORPORATE AND INVESTMENT BANK	21/09/2017	29/09/2017	29/12/2017	5 000 000,00	F	Taux fixe à 0.82 %	0,820	0,840	EUR	T	C	O	A-1
3070-CU	SFIL CAFFIL	01/07/2019	16/08/2019	01/12/2019	2 000 000,00	F	Taux fixe à 0.66 %	0,660	0,670	EUR	T	C	O	A-1
3080-CU	SFIL CAFFIL	05/12/2019	23/12/2019	01/04/2020	3 562 500,00	F	Taux fixe à 0.61 %	0,610	0,620	EUR	T	C	O	A-1
3090 CU Consolidation	SFIL CAFFIL	05/12/2019	31/07/2020	01/11/2020	500 000,00	F	Taux fixe à 0.68 %	0,680	0,690	EUR	T	C	O	A-1
3100-CU	Caisse Fédérale de Crédit Mutuel	03/05/2022	16/05/2022	30/09/2022	1 000 000,00	F	Taux fixe à 0.95 %	0,950	0,950	EUR	T	C	O	A-1
1643 Emprunts en devises (total)					0,00									
16441 Emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie (total)					0,00									
165 Dépôts et cautionnements reçus (Total)					**0,00**									
167 Emprunts et dettes assortis de conditions particulières (Total)					**0,00**									

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Taux initial		Devise	Péri-odicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
								Niveau de taux (5)	Taux actuariel					
1675 Dettes afférentes aux marchés de partenariat (total)					0,00									
1678 Autres emprunts et dettes (total)					0,00									
168 Emprunts et dettes assimilés (Total)					**0,00**									
1681 Autres emprunts (total)					0,00									
1682 Bons à moyen terme négociables (total)					0,00									
1687 Autres dettes (total)					0,00									
Total général					**20 062 500,00**									

(1) Si un emprunt donne lieu à plusieurs mobilisations, indiquer la date de la première mobilisation.

(2) Nominal : montant emprunté à l'origine.

(3) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Mentionner le ou les types d'index (ex : Euribor 3 mois).

(5) Indiquer le niveau de taux à l'origine du contrat.

(6) Indiquer la périodicité des remboursements : A : annuelle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, T : trimestrielle, X autre.

(7) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres à préciser.

(8) Catégorie d'emprunt à l'origine. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A1.2

A1.2 – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166) (suite)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
						Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			
	Couverture ? O/N (10)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (11)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Type de taux (12)	Index (13)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (14)	Capital	Charges d'intérêt (15)	Intérêts perçus (le cas échéant) (16)	ICNE de l'exercice
163 Emprunts obligataires (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
164 Emprunts auprès d'établissement de crédit (Total)		**0,00**		**10 937 127,79**					**1 254 464,34**	**219 837,43**	**0,00**	**25 498,00**
1641 Emprunts en euros (total)		0,00		10 937 127,79					1 254 464,34	219 837,43	0,00	25 498,00
3020-CU	N	0,00	A-1	2 250 000,00	8,83	F	Taux fixe à 3.74 %	3,790	250 000,00	91 487,15	0,00	14 258,75
3040-CU	N	0,00	A-1	666 666,79	4,97	V	Euribor 6M + 1.2	5,050	133 333,32	39 095,91	0,00	863,38
3050	N	0,00	A-1	549 999,91	8,00	V	(Euribor 3M + 0.65)-Floor 0 sur Euribor 3M	4,420	66 666,68	27 160,50	0,00	5 527,75
3060CU	N	0,00	A-1	2 583 333,33	7,75	F	Taux fixe à 1.36 %	0,930	333 333,34	25 997,41	0,00	97,59
3070-CU	N	0,00	A-1	1 299 999,87	9,67	F	Taux fixe à 0.66 %	0,670	133 333,36	9 282,18	0,00	715,00
3080-CU	N	0,00	A-1	2 353 794,67	9,00	F	Taux fixe à 0.61 %	0,620	254 464,28	15 583,77	0,00	3 629,42
3090 CU Consolidation	N	0,00	A-1	358 333,22	10,58	F	Taux fixe à 0.68 %	0,690	33 333,36	2 621,13	0,00	406,11
3100-CU	N	0,00	A-1	875 000,00	17,50	F	Taux fixe à 0.95 %	0,950	50 000,00	8 609,38	0,00	0,00
1643 Emprunts en devises (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
16441 Emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie (total) (9)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
165 Dépôts et cautionnements reçus (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
167 Emprunts et dettes assortis de conditions particulières (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1675 Dettes afférentes aux marchés de partenariat (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
	Couverture ? O/N (10)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (11)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			ICNE de l'exercice
						Type de taux (12)	Index (13)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (14)	Capital	Charges d'intérêt (15)	Intérêts perçus (le cas échéant) (16)	
1678 Autres emprunts et dettes (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
168 Emprunts et dettes assimilés (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1681 Autres emprunts (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1682 Bons à moyen terme négociables (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1687 Autres dettes (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Total général		**0,00**		**10 937 127,79**					**1 254 464,34**	**219 837,43**	**0,00**	**25 498,00**

(9) S'agissant des emprunts assortis d'une ligne de trésorerie, il faut faire ressortir le remboursement du capital de la dette prévue pour l'exercice correspondant au véritable endettement.

(10) Si l'emprunt est soumis à couverture, il convient de compléter le tableau « détail des opérations de couverture ».

(11) Catégorie d'emprunt. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

(12) Type de taux d'intérêt après opérations de couverture : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(13) Mentionner l'index en cours au 31/12/N après opérations de couverture.

(14) Taux après opérations de couverture éventuelles. Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(15) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés) et intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés à l'article 668.

(16) Indiquer les intérêts éventuellement reçus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés au 768.

IV – ANNEXES — IV

ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX — A1.3

A1.3 – REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX (HORS A1)

Emprunts ventilés par structure de taux selon le risque le plus élevé (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat) (1)	Organisme prêteur ou chef de file	Nominal (2)	Capital restant dû au 31/12/N (3)	Type d'indices (4)	Durée du contrat	Dates des périodes bonifiées	Taux minimal (5)	Taux maximal (6)	Coût de sortie (7)	Taux maximal après couver-ture éventu-elle (8)	Niveau du taux au 31/12/N (9)	Intérêts payés au cours de l'exercice (10)	Intérêts perçus au cours de l'exercice (le cas échéant) (11)	% par type de taux selon le capital restant dû
Echange de taux, taux variable simple plafonné (cap) ou encadré (tunnel) (A)														
TOTAL (A)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Barrière simple (B)														
TOTAL (B)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Option d'échange (C)														
TOTAL (C)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Multiplicateur jusqu'à 3 ou multiplicateur jusqu'à 5 capé (D)														
TOTAL (D)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Multiplicateur jusqu'à 5 (E)														
TOTAL (E)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Autres types de structures (F)														
TOTAL (F)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00

(1) Répartir les emprunts selon le type de structure de taux (de A à F selon la classification de la charte de bonne conduite) en fonction du risque le plus élevé à courir sur toute la durée de vie du contrat de prêt et après opérations de couverture éventuelles.

(2) Nominal : montant emprunté à l'origine. En cas de couverture partielle d'un emprunt, indiquer séparément sur deux lignes la part du nominal couvert et la part non couverte.

(3) En cas de couverture partielle d'un emprunt, indiquer séparément sur deux lignes la part du capital restant dû couvert et la part non couverte.

(4) Indiquer la classification de l'indice sous-jacent suivant la typologie de la circulaire du 25 juin 2010 sur les produits financiers (de 1 à 6). 1 : Indice zone euro / 2 : Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices / 3 : Ecart indice zone euro / 4 : Indices hors zone euro ou écart d'indices dont l'un est hors zone euro / 5 : écarts d'indices hors zone euro / 6 : autres indices.

(5) Taux hors opération de couverture. Indiquer le montant, l'index ou la formule correspondant au taux minimal du contrat de prêt sur toute la durée du contrat.

(6) Taux hors opération de couverture. Indiquer le montant, l'index ou la formule correspondant au taux maximal du contrat de prêt sur toute la durée du contrat.

(7) Coût de sortie : indiquer le montant de l'indemnité contractuelle de remboursement définitif de l'emprunt au 31/12/N ou le cas échéant, à la prochaine date d'échéance.

(8) Montant, index ou formule.

(9) Indiquer le niveau de taux après opérations de couverture éventuelles. Pour les emprunts à taux variables, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(10) Indiquer les intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 et des intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange et comptabilisés à l'article 668.

(11) Indiquer les intérêts reçus au titre du contrat d'échange et comptabilisés au 768.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS	A1.4

A1.4 – TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS (1)

Structure / Indices sous-jacents		(1) Indices zone euro	(2) Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices	(3) Ecarts d'indices zone euro	(4) Indices hors zone euro et écarts d'indices dont l'un est un indice hors zone euro	(5) Ecarts d'indices hors zone euro	(6) Autres indices
(A) Taux fixe simple. Taux variable simple. Echange de taux fixe contre taux variable ou inversement. Echange de taux structuré contre taux variable ou taux fixe (sens unique). Taux variable simple plafonné (*cap*) ou encadré (*tunnel*)	Nombre de produits	8	0	0	0	0	
	% de l'encours	100,01	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	10 937 127,79	0,00	0,00	0,00	0,00	
(B) Barrière simple. Pas d'effet de levier	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(C) Option d'échange (*swaption*)	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(D) Multiplicateur jusqu'à 3 ; multiplicateur jusqu'à 5 capé	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(E) Multiplicateur jusqu'à 5	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(F) Autres types de structures	Nombre de produits						0
	% de l'encours						0,00
	Montant en euros						0,00

(1) Cette annexe retrace le stock de dette au 31/12/N après opérations de couverture éventuelles.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT	A1.6

A1.6 – REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT (1)

Emprunts (2) (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Année de mobilisation et profil d'amort. de l'emprunt		Date du refinance-ment	Organisme prêteur ou chef de file	Capital restant dû	Capital réaménagé	Durée résidu-elle	Pério-dicité des rem-bour-se-ments (6)	Caractéristiques du taux			Coût de sortie (10)		Annuité de l'exercice		ICNE de l'exercice
	Année	Profil (5)							Type de taux (7)	Index (8)	Niveau de taux (9)	Type (11)	Montant (12)	Intérêts (13)	Capital	
Total des dépenses au c/ 166 Refinancement de dette (3)					0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes au c/ 166 Refinancement de dette (4)					0,00	0,00								0,00	0,00	0,00

(1) Les opérations de refinancement de dette consistent en un remboursement d'un emprunt auprès d'un établissement de crédit suivi de la souscription d'un nouvel emprunt. Pour cette raison, les dépenses et les recettes du c/166 sont équilibrées.

(2) Pour les emprunts de refinancement, indiquer le nouveau numéro de contrat suivi, entre parenthèses, de la référence de l'emprunt quitté.

(3) Il s'agit de retracer les caractéristiques avant réaménagement des emprunts ayant fait l'objet d'un remboursement anticipé avec refinancement.

(4) Il s'agit de retracer les caractéristiques après réaménagement des emprunts de refinancement.

(5) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres à préciser.

(6) Indiquer la périodicité des remboursements A : annuelle ; T : trimestrielle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, X autre.

(7) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(8) Indiquer le type d'index (ex : Euribor 3 mois).

(9) Taux après opérations de couverture éventuelles. Pour un emprunt à taux variable, indiquer le niveau du taux constaté à la date du refinancement.

(10) Il s'agit de retracer les caractéristiques de l'indemnité de remboursement anticipé due relative à l'emprunt quitté.

(11) Indiquer A pour autofinancement, C pour capitalisation, T pour intégration dans le taux du nouvel emprunt, D pour allongement de durée.

(12) Indiquer le coût de sortie uniquement en cas d'autofinancement et de capitalisation.

(13) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés) et intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés à l'article 668.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N	A1.7

A1.7 – EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N (1)

N° du contrat d'emprunt	Date de souscription du contrat initial	Date de renégociation	Organisme prêteur	Durée résiduelle en années		Taux (2)						Nominal		Profil d'amortissement et périodicité de remboursement (6)		Capital restant dû au 31/12/N	ICNE de l'exercice	Annuité payée dans l'exercice (s'il y a lieu)	
						Contrat initial			Contrat renégocié										
				Contrat initial	Contrat renégocié	Type de taux (3)	Index (4)	Taux act.	Type de taux (3)	Index (4)	Taux act.	Contrat initial	Contrat renégocié (5)	Contrat initial	Contrat renégocié			Intérêts	Capital
Total												0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Inscrire les emprunts renégociés au cours de l'exercice N.

(2) Taux à la date de renégociation.

(3) Indiquer : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Indiquer la nature de l'index retenu (exemple : Euribor 3 mois).

(5) Nominal à la date de renégociation.

(6) Faire figurer 2 lettres : - Pour le profil d'amortissement, indiquer : C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres.
- Pour la périodicité de remboursement, indiquer A : annuelle ; T : trimestrielle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, X autre.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN METHODES UTILISEES POUR LES AMORTISSEMENTS	A2

A2 – AMORTISSEMENTS – METHODES UTILISEES

CHOIX DE L'ASSEMBLEE DELIBERANTE	Délibération du
Biens de faible valeur Seuil unitaire en deçà duquel les immobilisations de peu de valeur s'amortissent sur un an (article R. 2321-1 du CGCT) : 1 000 €	17 décembre 2010

Procédure d'amortissement (linéaire, dégressif, variable)	Catégories de biens amortis	Durée (en années)	
L	2051 - Logiciel	5	17/12/2010
L	2031 - Frais d'études	5	17/12/2010
L	2033 - frais d'insertion	5	17/12/2010
L	2131/2135/2138 - Bâtiment : chaufferie, installations générales, autres constructions	50	17/12/2010
L	2135/2138 - Aménagement et agencement de bâtiment	15	17/12/2010
L	2151 - Installations complexes spécialisées	50	17/12/2010
L	2153 - Installations à caractère spécifique	50	17/12/2010
L	2154 - Matériel industriel : Turbine, équipmts techniques (vanne, équipmts élec, compteurs, pompes)	20	17/12/2010
L	2154 - Chaudière échangeur	50	17/12/2010
L	2182 - Véhicule	8	17/12/2010
L	2183/2184 - Mobilier, matériel de bureau et informatique	5	17/12/2010
L	2188 - Autres immobilisations corporelles	5	17/12/2010

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES PROVISIONS ET DES DEPRECIATIONS	A3.1

A3.1 – ETAT DES PROVISIONS ET DES DEPRECIATIONS

Nature de la provision ou de la dépréciation	Dotations inscrites au budget de l'exercice (1)	Date de constitution	Montant des prov. et dépréciations constituées au 01/01/N	Montant total des prov. et dépréciations constituées	Reprises inscrites au budget de l'exercice	SOLDE
PROVISIONS ET DEPRECIATIONS BUDGETAIRES						
Provisions réglementées et amortissements dérogatoires	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Provisions pour risques et charges (2)	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Dépréciations (2)	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL BUDGETAIRES	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
PROVISIONS ET DEPRECIATIONS SEMI-BUDGETAIRES						
Provisions. pour risques et charges (2)	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Dépréciations (2)	**38 433,19**		**0,00**	**38 433,19**	**0,00**	**38 433,19**
Provisions pour dépréciation	38 433,19	31/12/2024	0,00	38 433,19	0,00	38 433,19
TOTAL SEMI-BUDGETAIRES	**38 433,19**		**0,00**	**38 433,19**	**0,00**	**38 433,19**

(1) Provisions nouvelles ou abondement d'une provision déjà constituée.

(2) Indiquer l'objet de la provision (exemples : provision pour litiges au titre du procès … ; provisions pour dépréciation des immobilisations de l'équipement …).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETALEMENT DES PROVISIONS	A3.2

A3.2 – ETALEMENT DES PROVISIONS

(1) Il s'agit des provisions pour risques et charges qui peuvent faire l'objet d'un étalement.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES	A4.1

DISPONIBILITE DE RESSOURCES PROPRES PROVENANT DES EXERCICES ANTERIEURS

Solde de la section d'investissement de l'exercice N-1

	Ressources propres issues de l'exercice N-1
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**-2 766 274,97**
Solde des RAR (B) montant négatif si déficit montant positif si excédent	**0,00**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I = A + B) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**-2 766 274,97**

Disponibilité des ressources propres provenant des exercices antérieurs après financement de la section investissement de l'exercice N-1

	Ressources propres issues de l'exercice N-1
Affectation au 106 (C)	**3 030 750,88**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**-2 766 274,97**
Disponibilité de ressources propres des exercices antérieurs (Solde II = C + Solde I) Solde positif : ressources disponibles pour la couverture de l'annuité Solde négatif : absence de ressources propres provenant des exercices antérieurs pour la couverture de l'annuité	**264 475,91**

COUVERTURE DE L'ANNUITE DE LA DETTE PAR LES RESSOURCES PROPRES - PETIT EQUILIBRE

	Crédits ouverts/reportés (2)	Réalisations (3)	Restes à réaliser au 31/12/N (4)	Total
		(a)	(b)	(c = a + b)
Dépenses de l'exercice à couvrir par des ressources propres (D)(1)	**1 483 760,00**	**1 478 167,34**	**287 899,65**	**1 766 066,99**
Ressources propres externes et internes de l'exercice (E)(1)	**2 765 210,00**	**1 428 121,67**	**0,00**	**1 428 121,67**
Solde des opérations de l'exercice (Solde III = E - D)	**1 281 450,00**	**-50 045,67**	**-287 899,65**	**-337 945,32**
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**-2 766 274,97**			**-2 766 274,97**
Affectation au 106 (C)	**3 030 750,88**	**3 030 750,88**		**3 030 750,88**
Solde des opérations liées à l'exercice N-1 (Solde IV = A + C)	**264 475,91**			**264 475,91**
Couverture de l'annuité de la dette (Solde V = Solde III + Solde IV) Solde positif : annuité de la dette couverte Solde négatif : annuité de la dette non couverte				**-73 469,41**

(1) BP+BS+DM + RAR N-1.Le détail est présenté aux états suivants : "Equilibre budgétaire - Dépenses" et "Equilibre budgétaire - Recette"

(2) Cumul des crédits de l'exercice votés ou reportés

(3) Mandats et titres émis

(4) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – DEPENSES	A4.2

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)	Réalisations
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES =A + B		**1 483 760,00**	**I 1 478 167,34**
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**1 260 000,00**	**1 254 464,34**
1631	Emprunts obligataires	0,00	0,00
1641	Emprunts en euros	1 260 000,00	1 254 464,34
1643	Emprunts en devises	0,00	0,00
16441	Opérat° afférentes à l'emprunt	0,00	0,00
1678	Autres emprunts et dettes	0,00	0,00
1681	Autres emprunts	0,00	0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00	0,00
1687	Autres dettes	0,00	0,00
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**223 760,00**	**223 703,00**
10…	*Reprise de dotations, fonds divers et réserves*		
10…	Reversement de dotations, fonds divers et réserves		
139	*Subv. invest. transférées cpte résultat*	*223 760,00*	*223 703,00*
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – RECETTES	A4.3

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)	Réalisations
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**2 765 210,00**	**III** **1 428 121,67**
Ressources propres externes de l'année (a)		**0,00**	**0,00**
10222	FCTVA	0,00	0,00
10228	Autres fonds globalisés	0,00	0,00
26…	Participations et créances rattachées		
27…	Autres immobilisations financières		
Ressources propres internes de l'année (b) (2)		**2 765 210,00**	**1 428 121,67**
15…	*Provisions pour risques et charges*		
169	*Primes de remboursement des obligations*	*0,00*	*0,00*
26…	*Participations et créances rattachées*		
27…	*Autres immobilisations financières*		
28…	*Amortissement des immobilisations*		
28031	*Frais d'études*	*58 850,00*	*58 843,00*
28033	*Frais d'insertion*	*5 160,00*	*5 159,71*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*470,00*	*466,00*
28131	*Bâtiments*	*350 556,00*	*349 277,00*
28135	*Installations générales, agencements, ..*	*880,00*	*872,00*
28138	*Autres constructions*	*126 680,00*	*126 667,00*
28151	*Installations complexes spécialisées*	*91 190,00*	*91 180,00*
28153	*Installations à caractère spécifique*	*236 240,00*	*234 322,00*
28154	*Matériel industriel*	*84 050,00*	*82 402,50*
28173	*Constructions (mise à disposition)*	*54 240,00*	*54 233,50*
28174	*Constructions sur sol d'autrui (mad)*	*340,00*	*339,00*
28175	*Matériel et outillage technique (mad)*	*418 570,00*	*418 563,46*
28182	*Matériel de transport*	*3 600,00*	*3 594,50*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*1 350,00*	*1 348,00*
28184	*Mobilier*	*854,00*	*854,00*
29…	*Dépréciation des immobilisations*		
39…	*Dépréciat° des stocks et en-cours*		
481…	*Charges à répartir plusieurs exercices*		
021	*Virement de la section d'exploitation*	*1 332 180,00*	*0,00*

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39 et 481 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Les comptes 15, 29 et 39 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

IV – ANNEXES	**IV**
ELEMENTS DU BILAN **VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) – ENTREES**	**A8.1**

A8.1 – ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
Acquisitions à titre onéreux				
	EX24-CENTRALE ILLBERG	23 592,55	0,00	50
	TVX24-RESEAU ILLBERG	231 317,87	0,00	50
	EX24-CTI - ALTODIS - GERBEUR GRUE -RT	3 690,50	0,00	20
	EX24-POMPES CIRCULATION FB	5 671,00	0,00	20
	EX24-ANALYSEUR OXY FB	3 597,26	0,00	20
	EX24- VERIN RT	2 790,00	0,00	20
	EX24-REMPL AMELIOR PERF POCHE FILTRANTE CH09 CTI	30 036,60	0,00	50
	EX24-FB/1 DEBIMETRE INTEGRAL	1 478,44	0,00	20
	EX24-1 REMPL MODIF CONVOYEURS BOIS-RM DGD TO3	0,00	0,00	50
	EX24-REMPL AMELIOR PERF POCHE FILTRANTE CH09	12 780,00	0,00	20
	EX24- SOUPAPE ARI/RT	2 488,00	0,00	20
	EX24-REMPL PC MESURES ATMO FB	4 538,00	0,00	5
	EX24-COMPENSATEUR TEXTILE CHEMINEE RT	10 590,00	0,00	20
	EX24-MOBILIER BUREAU 4 CHAISES 2 FAUTEUILS 2 ARMOIRES	2 103,85	0,00	5
	EX24-ACHAT DE VANNES	677,00	0,00	1
	EX24-AFFICHEUR NEMO FB	1 303,25	0,00	20
	EX24-MOTO-REDUCTEUR ROSSI RT	1 175,00	0,00	20
	EX24- ELECTROVANNE KIT MEMBRANE	3 582,30	0,00	20
	EX24-FOURN/POSE SURCOUPLE VARIATEUR	5 020,00	0,00	20
	EX24-FB PASSERELLE ANYBUS BPBA	2 776,05	0,00	20
	EX24-FB PASSERELLE ANYBUS BPBA	525,30	0,00	1
	EX24-ILLB MATERIEL INDUSTRIEL RACC FILTRE BARREAUX MAGNETIQUE RT	4 558,44	0,00	20
	EX24-ILLB INDUSTRIEL FOURN/POSE DISJONCTEUR ET RELAI CH BOIS	2 221,04	0,00	20
	EX24-REMPL CHAINE ET MODIF SUPPORTAGE RM INV DGD TO3	23 775,58	0,00	50
Acquisitions à titre gratuit				
Mise à disposition				
Affectation				
Mises en concession ou affermage				
Divers				
	MOTO-REDUCTEUR ROSSI RT	0,00	0,00	20
TOTAL GENERAL		**380 288,03**	**0,00**	

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) – SORTIES	A8.2

A8.2 – ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS

Modalités et date de sortie	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée de l'amort.	Cumul des amort. antérieurs	Valeur nette comptable au jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values
Cessions à titre onéreux							
Cessions à titre gratuit							
Mise à disposition							
Affectation							
Mises en concession ou affermage							
Mise à la réforme							
Divers							
TOTAL GENERAL		0,00					0,00

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS	A8.3

A8.3 –OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS

Produit des cessions		Réalisations
Compte 775	Produits des cessions d'éléments d'actif	0,00
Compte 675	Valeurs comptables des éléments d'actif cédés	0,00

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – ENTREES**	**A9.1**

A9.1 – ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS (L. 300-5 du code de l'urbanisme)

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
Acquisitions à titre onéreux				
Acquisitions à titre gratuit				
Mise à disposition				
Affectation				
Mises en concession ou affermage				
Divers				
TOTAL GENERAL		**0,00**	**0,00**	

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – SORTIES	A9.2

A9.2 – ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS (L. 300-5 du code de l'urbanisme)

Modalités et date de sortie	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée de l'amort.	Cumul des amort. antérieurs	Valeur nette comptable au jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values
Cessions à titre onéreux							
Cessions à titre gratuit							
Mise à disposition							
Affectation							
Mises en concession ou affermage							
Mise à la réforme							
Divers							
TOTAL GENERAL		**0,00**					**0,00**

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS EMPRUNTS GARANTIS PAR LA REGIE	B1.1

B1.1 – ETAT DES EMPRUNTS GARANTIS PAR LA REGIE

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
Total des emprunts contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)					0,00	0,00											0,00	0,00
Total des emprunts autres que ceux contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)					0,00	0,00											0,00	0,00
Total des emprunts contractés pour des opérations de logement social					0,00	0,00											0,00	0,00
TOTAL GENERAL					0,00	0,00											0,00	0,00

(1) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour in fine, X pour autres (à préciser).

(2) Indiquer la périodicité des remboursements A : annuelle ; M : mensuelle ; B : bimestrielle ; S : semestrielle ; T : trimestrielle ; X : autre.

(3) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Indiquer le type d'index (ex. EURIBOR 3 mois …).

(5) Taux annuel, tous frais compris.

(6) Taux hors opération de couverture. Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(7) Catégorie d'emprunt hors opération de couverture. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

(8) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés).

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT RELATIF AUX GARANTIES D'EMPRUNT	B1.2

B1.2 – CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT RELATIF AUX GARANTIES D'EMPRUNT

Calcul du ratio de l'article L. 2252-1 du CGCT	Valeur en euros	
Total des annuités déjà garanties échues dans l'exercice (1)	A	0,00
Total des premières annuités entières des nouvelles garanties de l'exercice (1)	B	0,00
Annuité nette de la dette de l'exercice (2)	C	0,00
Provisions pour garanties d'emprunts	D	0,00
Total des annuités d'emprunts garantis de l'exercice	**I = A+ B + C - D**	**0,00**
Recettes réelles de fonctionnement	**II**	**0,00**

Part des garanties d'emprunt accordées au titre de l'exercice en % (3)	**I / II**	**0,00**

(1) Hors opérations visées par l'article L. 2252-2 du CGCT.

(2) Cf. définition de l'article D. 1511-30 du CGCT.

(3) Les garanties d'emprunt accordées au titre d'un exercice ne doivent pas représenter plus de 50 % des recettes réelles de fonctionnement de ce même exercice.

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

Nombre de membres en exercice : 104
Nombre de membres présents : 76 (+14 procurations)
Nombre de suffrages exprimés : 90
VOTES :
Pour : ~~76~~ 76 (+14 procurations)
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation : 16/06/2025

Présenté par (1) le Président Temporaire de Mulhouse Alsace Agglomération, M. Jean-Luc SCHILDKNECHT
A Mulhouse le 16/06/2025
(1) le Président Temporaire de Mulhouse Alsace Agglomération,

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session
A Mulhouse, le 16/06/2025
Les membres de l'assemblée délibérante (2),(3),

AGUDO-PEREZ Francine	
BAECHTEL Rachel	
BECHT Olivier	
BEHE Jean-Marie	
BELLONI Thierry	
BERGDOLL Benoit	Excusé
BEYAZ Beytullah	
BITSCHENE Christophe	
BLANQUIN Jacques	
BOESCH Nathalie	Proc. à M. CHÉRAY
BONI DA SILVA Claudine	Proc. à M. JUNG
BOUAMAIED Nour	Proc. à Mme LOISEL
BOUILLÉ Jean-Philippe	Proc. à Mme SORMIN
BUCHERT Maryvonne	
BUX Daniel	
CAUSER Jean-Yves	
CHAPATTE Jean-Claude	
CHÉRAY Michel	
COLOM Florian	
CORNEILLE Marie	Excusée
COUCHOT Alain	Proc. à Mme RAPP

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

D'ORELLI Philippe	
DHALLENNE Christine	
DUSSOURD Francis	
EHRET Antoine	Absent
EL HAJJAJI Nadia	
ENGASSER Thierry	
FUCHS Gilbert	
GERRER Valérie	
GIRONA André	
GODBILLON Isabelle	
GOEPFERT Yves	
GOETZ Anne-Catherine	Excusée
GOLDSTEIN Danièle	Absente
GREILSAMMER Gérard	
GUTH Maurice	Absent
HAGENBACH Vincent	
HARTMANN Hugues	
HERZOG Michèle	
HILLMEYER Francis	
HOMÉ Antoine	
HOTTINGER Marie	
JENN Fatima	
* JORDAN Fabian	
JULIEN Jean-Paul	
JUNG Alfred	
KEMPF Pierrette	
KRZEMINSKI Frédéric	Proc. à Mme DHALLENNE
LAUGEL Michel	
LECONTE Alain	

* M. Fabian JORDAN est sorti pour le vote

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

LIERMANN Monique	Proc. à Mme SCHAEFFER
LIPP Pierre	
LOGEL Pierre	
LOISEL Corinne	
LUTOLF-CAMORALI Anne-Catherine	
LUTZ Michèle	
MATHIEU-BECHT Catherine	Absente
MEHLEN Josiane	
MENSCH Jean-Claude	
METZGER Henri	
MEYER Véronique	
MIMAUD Danièle	
MINERY Loïc	
MOR Jean-Paul	
MOTTE Nathalie	
NEUMANN Rémy	Proc. à Mme MEYER
NICOLAS Thierry	Proc. à M. COLOM
OBERLIN Alfred	Proc. à M. BORELLI
ONIMUS Roland	
PAUGAM Maëlle	Proc. à Mme ELHAJJAJI
PAUVERT Bertrand	Absent
PULEDDA Patrick	
QUIN Paul	
RAPP Catherine	
RENCK Ginette	
RICHARD Loïc	
RICHE Laurent	
RIFF Didier	
RISSER Chantal	

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

RITZ Christelle	Excusée
SALZE Pierre	
SASSI Annouar	Absent
SCHELL Christiane	
SCHILDKNECHT Jean-Luc	
SCHILLINGER Gilles	Absent
SCHIRCK Alain	
SCHMIDLIN BEN M'BAREK Malika	Excusée
SCHWEITZER Pascale Cléo	
SIMEONI Joseph	
SIMON Corine	
SORNIN Cécile	
STEGER Christophe	Absent
STRIFFLER Paul-André	
STURCHLER Philippe	
SUAREZ Emmanuelle	
TALLEUX Carole	
TORANELLI Christophe	
TRIMAILLE Philippe	
VIOLA Antoine	
WEISBECK Joseph	
WOLFF Philippe	
ZAGAOUI Saadia	
ZELLER Fabienne	
ZIMMERMANN Nicolas	Excusé

Certifié exécutoire par (1) le Président ~~Temporaire~~ de Mulhouse Alsace Agglomération, compte tenu de la transmission en préfecture, le 26 juin 2025 et de la publication le 30 juin 2025 Fabian JORDAN

A ,le 30 juin 2025

(1) Indiquer le « président du conseil d'administration » ou l'exécutif de la collectivité de rattachement : maire, président du conseil ~~général~~,...
(2) L'assemblée délibérante étant : Le Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération.
(3) L'ajout des signataires est désormais facultatif.

Mulhouse Alsace **Agglomération**

Habitat
Plan Climat
Développement Durable
Emploi
Tourisme
Petite enfance
Aérodrome
Aéroport
TGV
Accueil des entreprises
Equipements sportifs et culturels
Tram-train
Collecte
Economie
Propreté
Pistes cyclables
Transports publics
Aménagement du territoire
Zoo
Université
Périscolaire



" Compte administratif

Rapport de présentation

année 2024 "

MULHOUSE ALSACE
AGGLOMÉRATION

2025/737

SOMMAIRE

1. Examen du budget général 3
1.1. Section de Fonctionnement 3
1.1.1. Recettes et dépenses réelles 4
A. Opérations de gestion 6
a. RECETTES 6
b. DEPENSES 10
B. Opérations financières 15
1.1.2. Recettes et dépenses d'ordre 16
a. RECETTES 16
b. DEPENSES 16
1.2. Section d'Investissement 17
1.2.1. Opérations réelles 17
a. RECETTES 17
b. DEPENSES 19
1.2.2. Opérations d'ordre 21
a. RECETTES 21
b. DEPENSES 22
2. Examen des Budgets annexes 23
2.1 Budget annexe de l'Eau 23
2.1.1 Section d'exploitation 23
2.1.2 Section d'investissement 25
2.2. Budget annexe du Chauffage Urbain 28
2.2.1. Section d'exploitation 28
2.2.2. Section d'Investissement 30
2.3. Budget annexe des Transports Urbains 33
2.3.1. Section d'exploitation 33
2.3.2. Section d'investissement 36
2.4. Budget annexe ZAE gare de Bantzenheim 38
2.4.1. Section de fonctionnement 38
2.4.2. Section d'investissement 38
3. Les chiffres clés 40

Présentation agrégée du budget m2A			
BUDGET PRINCIPAL			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	146 635 204,01	76 375 169,36	32 720 210,38
RECETTES	146 635 204,01	60 538 725,52	22 970 831,19
Fonctionnement			
DEPENSES	299 662 301,10	259 936 270,27	
RECETTES	299 662 301,10	297 344 011,23	
BUDGET ANNEXE DE L'EAU			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	34 521 328,04	23 183 598,73	4 010 896,65
RECETTES	34 521 328,04	17 649 040,19	
Fonctionnement			
DEPENSES	60 162 198,22	41 830 679,45	
RECETTES	60 162 198,22	49 206 440,03	
BUDGET ANNEXE CHAUFFAGE URBAIN			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	15 245 510,88	12 615 545,14	287 899,65
RECETTES	15 245 510,88	12 518 039,22	
Fonctionnement			
DEPENSES	21 760 400,39	11 016 964,37	
RECETTES	21 760 400,39	21 622 919,79	
BUDGET ANNEXE TRANSPORTS EN COMMUN			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	32 013 392,02	19 407 649,97	4 810 618,26
RECETTES	32 013 392,02	14 712 696,02	

Fonctionnement			
DEPENSES	82 584 707,00	79 880 875,07	
RECETTES	82 584 707,00	84 081 409,40	
BUDGET ANNEXE ZAE BANTZENHEIM			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	1 873 789,69	1 840 115,38	
RECETTES	1 873 789,69	919 789,69	
Fonctionnement			
DEPENSES	1 246 426,15	973 375,84	
RECETTES	1 246 426,15	923 325,69	
PRESENTATION AGRÉGÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	230 289 224,64	133 422 078,58	41 829 624,94
RECETTES	230 289 224,64	106 338 290,64	22 970 831,19
Fonctionnement			
DEPENSES	465 416 032,86	393 638 165,00	
RECETTES	465 416 032,86	453 178 106,14	
Total général des dépenses	**695 705 257,50**	**527 060 243,58**	**41 829 624,94**
Total général des recettes	**695 705 257,50**	**559 516 396,78**	**22 970 831,19**

1. Examen du budget général

1.1. Section de Fonctionnement

On distingue deux types d'opérations au sein de la section de fonctionnement :

- les opérations réelles donnant lieu à décaissement ou encaissement ;
- les opérations d'ordre, qui ne donnent pas lieu à des mouvements de trésorerie.

Les opérations réelles sont réparties en *opérations de gestion, en opérations financières et en opérations exceptionnelles*. La différence entre les recettes et les dépenses réelles fait apparaître le résultat de gestion de l'exercice.
Nous examinerons successivement les différents niveaux d'opérations distingués sur le document qui est soumis à votre approbation.

Le résultat de la section de fonctionnement s'élève pour l'année 2024 à 8 719 092,86 €. Cumulé avec l'excédent 2023, l'excédent de clôture ressort à 37 407 740,96 €.

Il permet de dégager une épargne brute faciale (différence entre les recettes réelles de fonctionnement et les dépenses réelles de fonctionnement) de 19,77M€ qui constitue la ressource interne dont dispose la collectivité pour financer ses investissements de l'exercice.

1.1.1. Recettes et dépenses réelles

Les recettes réelles de fonctionnement (hors résultat antérieur reporté), se sont élevées à 267,62M€ avec un taux de réalisation de 99,52%, contre 272,42 M€ en 2023. L'évolution ainsi constatée est de – 1,4%.

Les recettes se décomposent de la manière suivante :

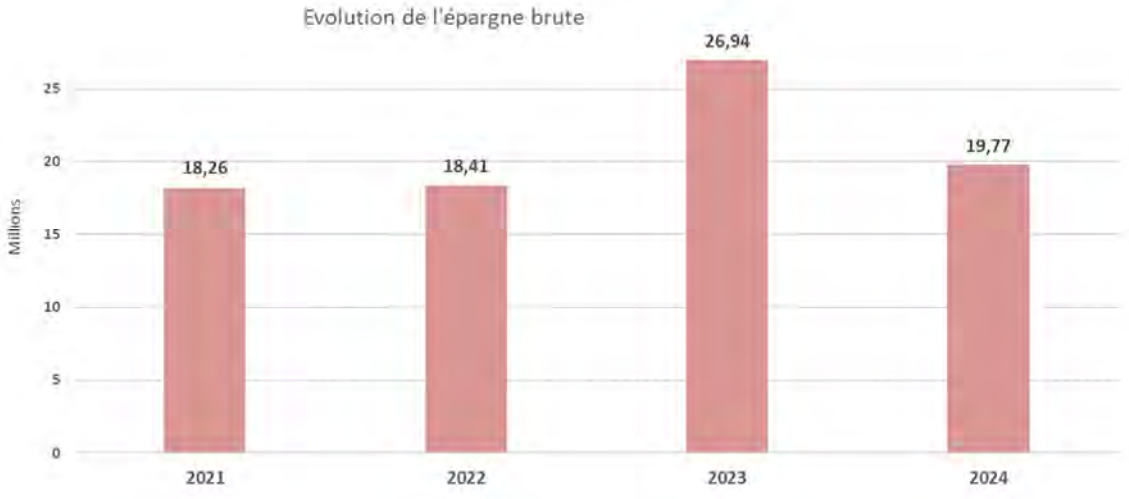
Recettes réelles	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024
Recettes de gestion courante	244 722 631,46 €	269 124 663,25 €	267 023 117,65 €
Recettes financières	190 595,39 €	191 351,65 €	188 708,30 €
Recettes exceptionnelles	11 585 984,64 €	3 101 289,63 €	402 358,17€
Total	**256 499 211,49 €**	**272 417 304,53 €**	**267 614 184,12€**

Les dépenses réelles de fonctionnement se sont élevées à 247,8 M€, soit un taux de réalisation de 88,82%, en hausse de +2,1% par rapport aux données de 2023 (242,7 M€).

La répartition des dépenses figure dans le tableau ci-dessous :

Dépenses réelles	**Montant 2022**	**Montant 2023**	**Montant 2024**
Dépenses de gestion	229 129 727,59 €	239 252 268,08 €	244 630 402,62 €
Dépenses financières	2 193 179,20 €	3 335 439,12 €	3 202 691,97 €
Dépenses exceptionnelles	115 530,30 €	122 891,93 €	11 766,01 €
Total	**231 438 437,09 €**	**242 710 599,13 €**	**247 844 860,60 €**

Le solde des opérations réelles de la section de fonctionnement a permis de dégager une épargne brute faciale de 19,77 M€. L'épargne brute recule par rapport à celle de 2023 qui était de 26,94 M€. Elle reste toutefois supérieure à l'épargne brute de 2022 (18,41M€).



A. Opérations de gestion

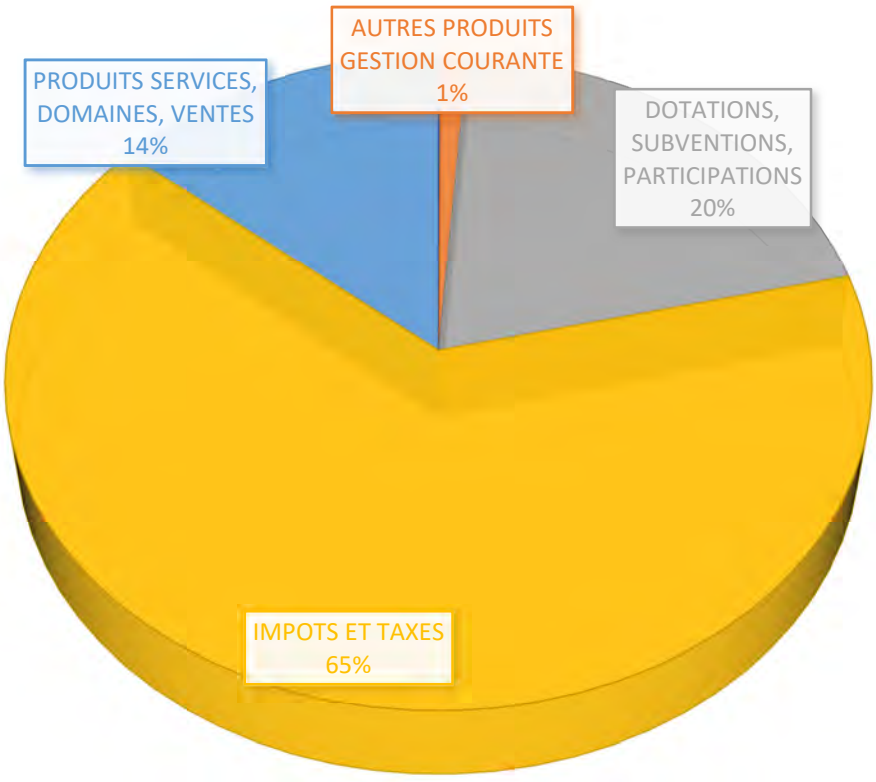
a. RECETTES

Elles sont en baisse de -0,8% (-2,1 M€) par rapport à 2023 avec 267,02 M€.
Il s'agit :

- des recettes à caractère fiscal (chapitres 73 et 731) pour 173 279 057,16 € ;
- des dotations et subventions (chapitre 74) pour 53 577 311,36 € ;
- des produits des services et du domaine (chapitre 70) pour 37 024 860,72 € ;
- des autres produits de gestion courante (chapitre 75) pour 2 905 020,41 € ;
- des recettes liées à des remboursements de charges (chapitre 013) pour 236 868 €.

Le graphique ci-après illustre la répartition des recettes de gestion :

Recettes de gestion 2024



Chapitre 73 – Impôts et taxes

Il s'agit du poste de recettes le plus important avec 173 279 057,16 €, soit 64,65% des recettes de gestion et 58% du total des recettes de fonctionnement. Il progresse de 2,2% par rapport à 2023 avec +3,7 M€.

Les recettes fiscales sont détaillées ci-après :

Recettes	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Var. 23/24
Taxe Enlèvement Ordures Ménagères	38,26 M€	40,65 M€	42,39 M€	4,28%
Cotisation Foncière des Entreprises	29,24 M€	31,24 M€	32,75 M€	4,83%
Fiscalité ménages	6,93 M€	15,70 M€	15,82 M€	0,72%
Fraction de TVA	36,42 M€	37,41 M€	37,40 M€	-0,03%
Fraction Cotisation Valeur Ajoutée Entreprises	19,02 M€	20,73 M€	20,68 M€	-0,24%
Compensation FNGIR	14,57 M€	14,57 M€	14,57 M€	0,00%
Taxe sur les Surfaces Commerciales	4,29 M€	4,65 M€	4,89 M€	5,13%
Imposition forfaitaire sur entreprises réseaux (IFER)	1,75 M€	1,99 M€	2,16 M€	8,77%
Autres produits fiscaux	3,70 M€	2,63 M€	2,61 M€	-0,63%
Total	**154,19 M€**	**169,58 M€**	**173,28 M€**	**2,18%**

Chapitre 74 – Dotations et participations

Deuxième poste de recettes pour la collectivité, les dotations et participations d'un montant de 53 577 311,36 € sont en baisse de -2,9% soit -1,6 M€ par rapport à 2023.

Les dotations et participations se composent des éléments ci-dessous :

DOTATIONS ET PARTICIPATIONS	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
DOTATION DE COMPENSATION	20,60	20,48	20,15	-1,7%
PARTICIPATIONS CAF	3,80	4,73	3,94	-16,8%
DOTATION COMPENSATION REFORME TAXE PROFESSIONNELLE	7,50	7,52	7,45	-0,9%
DOTATION D'INTERCOMMUNALITE	5,50	5,51	5,49	-0,3%
PARTICIPATIONS DES COMMUNES	2,80	2,55	2,55	0,0%
COMPENSATIONS TH, FB, CET	11,10	12,88	13,18	2,4%
AUTRES PARTICIPATIONS (FCTVA, CEA…)	1,30	1,53	0,82	-46,5%
TOTAL	**52,60**	**55,20**	**53,58**	**-2,93%**

Chapitre 70 – Produits des services et du domaine

Avec une réalisation de 37 024 860,72 M€ ce chapitre est en baisse de -3,68 M€, soit -9%.

Les prestations liées au périscolaire et à la petite enfance avec 6,75 M€ sont en augmentation de 3,55% par rapport à 2023, en partie du fait de la nouvelle tarification périscolaire qui s'est appliquée depuis la rentrée scolaire 2023/2024.

Les équipements sportifs atteignent 2,7 M€ de recettes, soit une hausse de 5,34% par rapport à 2023.

Le parc zoologique et botanique avec ses 2,67 M€ de recettes connaît une certaine stabilité.

Les recettes du service environnement et services urains sont en diminution de -23,19% et s'élèvent pour 2024 à 4,43M€. Ceci s'explique par un décalage de la facturation qui sera régularisée en 2025.

Le détail par compétence figure ci-dessous :

PRODUITS DES SERVICES	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
PERISCOLAIRE ET PETITE ENFANCE	5,80	6,52	6,75	3,55%
ENVIRONNEMENT SERVICES URBAINS	5,50	5,77	4,43	-23,19%
EQUIPEMENTS SPORTIFS	2,70	2,57	2,70	5,34%
PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE	2,90	2,67	2,67	0,06%
PRODUITS DIVERS (dont refacturations budgets annexes)	18,00	23,18	20,47	-11,71%
TOTAL	**34,90**	**40,71**	**37,02**	**-9,05%**

Chapitre 75 – Autres produits de gestion courante

Avec 2 905 020,41 ces produits sont en diminution de 468k€ (-13,9%) par rapport au montant de 2023.

Ils comprennent principalement :
- les loyers ou produits de mise à disposition des bâtiments communautaires pour 1,49 M€ dont 0,51 M€ de loyer parc exposition
- les recettes d'exploitation du centre sportif pour 371 k€,
- les refacturations liées aux collectes de déchets pour 261 k€
- des redevances pour 221 k€,
- des indemnisations pour 133 k€
- pour le reste, des refacturations diverses dont les refacturations d'impôt foncier des zones d'activité.

Chapitre 013 – Atténuation de charges

Ces remboursements divers sur les frais de personnel (notamment les charges de sécurité sociale et de prévoyance) représentent 236 868 € en diminution de -12,50% par rapport au montant 2023.
Pour 2024, ce chapitre enregistre également une écriture de stock pour le zoo pour un montant de 32 599,45€.

Chapitre 76 – Produits financiers

Les produits financiers s'élèvent à 188 708,30 € et sont stables par rapport à l'année précédente. Cela correspond en grande partie au fonds de soutien pour la sortie des emprunts à risques (180,9 k€).

Chapitre 77 – Recettes exceptionnelles

Avec un total de 402 358,17 €, les recettes exceptionnelles sont en très forte baisse par rapport à l'année précédente (3 101 289,63 €).

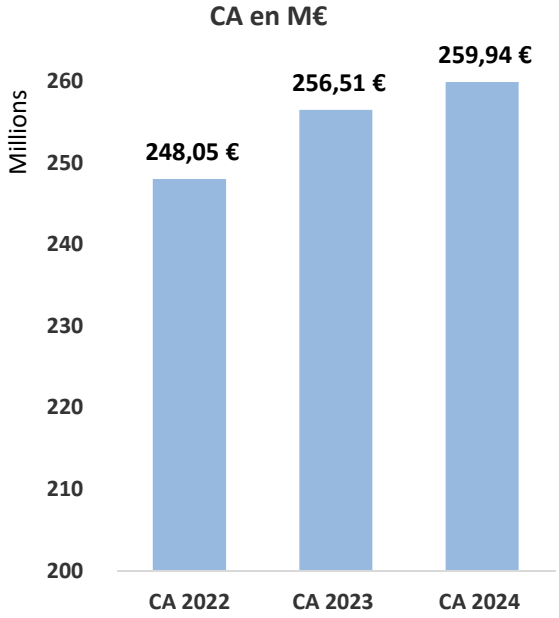
En 2023, le montant élevé s'expliquait notamment par des produits de cessions de 2,7 M€.

Les principaux postes qui composent ce chapitre en 2024 sont :

- des produits de cession d'immobilisations pour 296 480 €
- des mandats annulés sur exercices antérieurs pour 90 860,03 €
- des recettes autres pour 13 100€

b. DEPENSES

Les dépenses de fonctionnement s'élèvent à 259,94 M€ en 2024 contre 256,51 M€ en 2023.



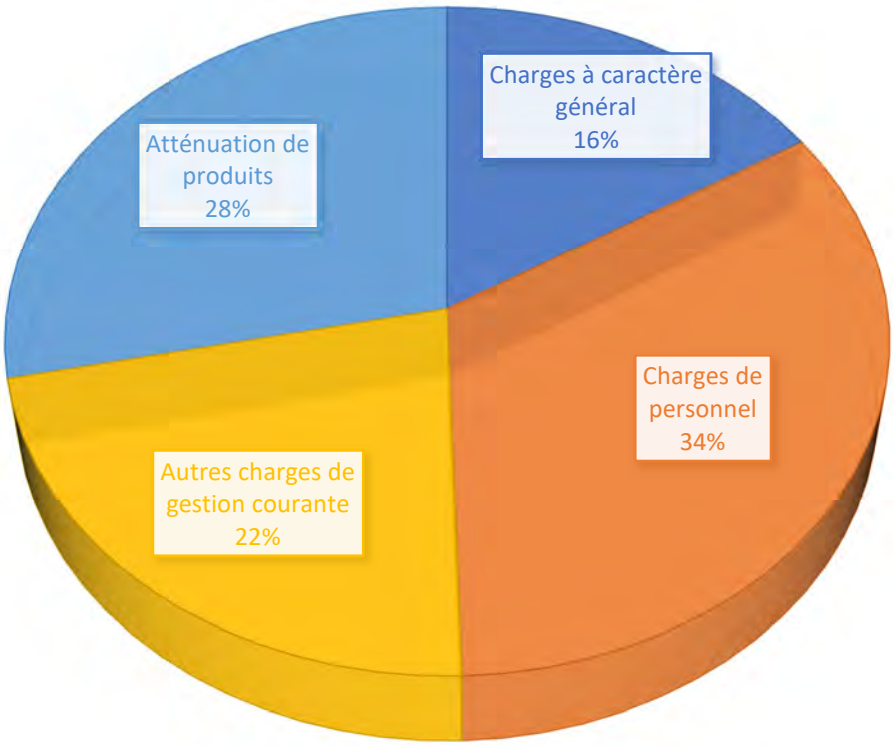
Les dépenses réelles de fonctionnement représentent 247,85 M€ et se déclinent en dépenses de gestion (244,63 M€), dépenses financières (3,2 M€), et charges exceptionnelles (0,01 M€).

Les dépenses de gestion 2024 s'élèvent à 244 630 402,62 € et se répartissent ainsi :

- charges de personnel et frais assimilés (chapitre 012) : 81 763 627,37 € ;
- atténuations de produits (chapitre 014) : 69 285 885,55 € ;
- charges de gestion courante (chapitre 65) : 54 252 291,75 € ;
- charges à caractère général (chapitre 011) : 39 328 597,95 €.

Le graphique ci-dessous illustre la répartition des dépenses de gestion :

Dépenses de gestion 2024



Chapitre 012 – Frais liés au personnel

D'un montant global de 81 763 627,37 € les charges de personnel progressent de + 1,9% par rapport à l'année précédente. L'évolution s'explique principalement par :

- L'instauration du RIFSEEP : +0,9 M€ par rapport à l'année 2023 (avec une estimation de 4M€ en année pleine)
- L'impact du Glissement Vieillesse Technicité : +0,8M€ en 2024 par rapport à 2023
- L'expérimentation de l'augmentation de la volumétrie horaire des adjoints d'animation périscolaire (septembre 2024) : +0,4M€ par rapport à 2023

Les frais de personnel regroupent différents postes de dépenses :

- les charges du personnel communautaire
- les charges liées aux services en commun avec la Ville de Mulhouse
- les charges refacturées aux autres organismes (Sivom) ou aux budgets annexes

Les charges de personnel représentent le premier poste de dépenses de notre collectivité avec 34% des dépenses de gestion.

Chapitre 014 – Atténuation de produits

Ces dépenses atteignent 69 285 885,55 €, en légère baisse de -0,8% par rapport à 2023.

En font partie :

- l'attribution de compensation pour 65 287 652,75 €
- la dotation de solidarité communautaire pour 3 M€
- le reversement au FPIC à hauteur de 376 960,00 €
- le reversement de fraction de TVA pour 504 593,00 €
- le reversement de taxe de séjour à la Collectivité européenne d'Alsace pour 94 835 €
- 21 844,80 € de restitution au titre des dégrèvements TASCOM

Ce chapitre représente le deuxième poste de dépenses de m2A.

ATTENUATIONS DE PRODUITS	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
ACTP	65,29	65,29	65,29	0,0%
DSC	1,00	3,00	3,00	0,0%
REVERSEMENT FPIC	0,36	0,41	0,38	-7,1%
RESTITUTIONS / DEGREVEMENTS	0,11	1,13	0,62	-44,9%
TOTAL	**66,76**	**69,82**	**69,29**	**-0,8%**

Chapitre 65 - Charges de gestion courante

Leur montant est de 54 252 291,75 € pour 2024, en augmentation de 0,95% par rapport à 2023.

Elles se répartissent de la manière suivante :

- les subventions de fonctionnement et délégations de service public pour 19 180 288,04 € se déclinent dans les domaines suivants :
  - petite enfance : 6 996 245,60 € ;
  - développement économique et enseignement supérieur : 1 033 315€ ;
  - emploi, formation et insertion : 1 302 414 €
  - périscolaire : 4 139 066 € ;
  - musées : 1 290 600 € ;
  - tourisme et attractivité: 1 246 000 € ;
  - aménagement espace communautaire et renouvellement urbain: 1 193 330 € ;
  - amicale du personnel : 991 814,63 € ;
  - transition écologique et climatique : 497 138,07 € ;
  - secteurs famille, parentalité, séniors, handicap : 131 500 € ;
  - politique de la ville et prévention : 261 300 € ;
  - 97 564,74 € de subventions dans divers secteurs d'activité.

- les contributions et participations se sont élevées à 33 621 779,43 € (contre 32 948 421,69 € en 2023) dont 18 150 439,24 € au SIVOM avec :
  - 10 427 064,24 € pour le traitement des résidus urbains ;
  - 7 723 375 € pour la collecte sélective des déchets ;

- une participation d'équilibre de 14 850 000 € au budget annexe des transports
- des contributions aux Epage dans le cadre de la compétence Gemapi, pour 565 841,19 ;
- la contribution au Pôle métropolitaine pour 55 499€

S'ajoutent à cela les dépenses d'indemnités des élus pour 1,15 M€ ainsi que des charges diverses (licences informatiques, bourses et prix,…).

CHARGES DE GESTION COURANTE	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
CONTRIBUTIONS (SIVOM, GEMAPI, POLE METROPO	18,07	18,31	18,77	2,53%
CONTRIBUTION BUDGET TRANSPORT	14,83	14,64	14,85	1,43%
SUBVENTIONS AUX PARTENAIRES ET DSP	23,32	18,85	19,18	1,76%
AUTRES CHARGES DE GESTION	1,29	1,94	1,45	-25,39%
TOTAL	**57,51**	**53,74**	**54,25**	**0,95%**

Chapitre 011 – Charges à caractère général

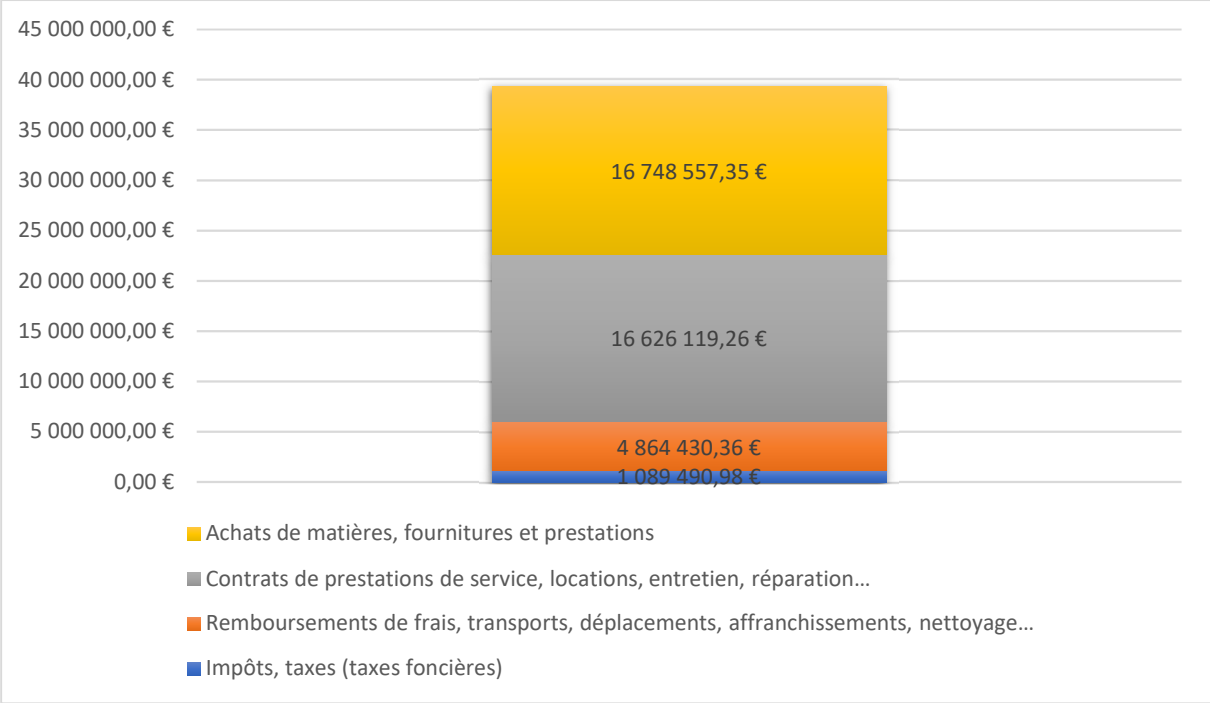
On retrouve dans ce chapitre les dépenses liées au fonctionnement des services, à l'accomplissement de leurs missions ainsi que des prestations rendues à la population.

Globalement, ces dépenses ressortent à 39 328 597,95 € en 2024 contre 35 414 374,65 € en 2023. Ce chapitre est en hausse de 11,1%.

Ces dépenses ont notamment été mises en œuvre dans le cadre des compétences suivantes :

Compétences	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Var. 23/24
Mise en œuvre collecte ordures, propreté urbaine et parc auto	10 571 940 €	11 535 536 €	11 543 053 €	0,07%
Gestion de l'activité périscolaire	4 407 159 €	5 099 052 €	5 964 929 €	16,98%
Equipements sportifs	5 464 865 €	6 975 736 €	6 397 899 €	-8,28%
Parc zoologique et botanique	1 804 505 €	1 732 428 €	2 334 918 €	34,78%
Système d'information et informations géographiques	987 313 €	1 019 572 €	919 348 €	-9,83%
Habitat	148 971 €	169 444 €	277 161 €	63,57%
Petite enfance	900 626 €	880 196 €	1 126 473 €	27,98%
Transition écologique	177 823 €	172 026 €	95 033 €	-44,76%
Gestion foncière et immobilière	1 173 779 €	1 318 977 €	1 186 484 €	-10,05%
Gestion des zones d'activités	702 872 €	711 729 €	835 703 €	17,42%

Le détail par type de dépenses est le suivant :



Chapitre 67 – Charges exceptionnelles

Elles se montent à 11 766,01 € contre 122 891, 93 € en 2023. Ces dépenses sont essentiellement liées aux annulations de titres sur exercices antérieurs.

B. Opérations financières

L'essentiel de ce poste est constitué de la charge de la dette à court et à long terme. Le niveau de réalisation en 2023 s'élève à 3 335 439,12 € contre 2 193 179,20 € en 2022.

Aucun nouvel emprunt n'a été souscrit au cours de l'année 2023.

Au 31 décembre 2023, le taux moyen de la dette augmente par rapport à l'exercice précédent, passant à 3,18% contre 2,20% au 31 décembre 2022.

1.1.2. Recettes et dépenses d'ordre

Les opérations d'ordre servent à transférer des valeurs entre sections de Fonctionnement et d'Investissement. Elles n'entraînent pas de mouvements de trésorerie.

a. RECETTES

Le total des recettes d'ordre s'élève à 1 036 073,98€ et est constitué par des régularisations diverses, des écritures liées aux travaux en régie et des reprises sur provisions.

b. DEPENSES

Les dépenses d'ordre se chiffrent à 12 091 409,67 € et sont composées de :

- 10 983 339,15 € de dotations aux amortissements
- 189 345,54€ de dotations aux dépréciations des actifs circulants (dépréciations des créances)
- 454 342,98 € d'écritures relatives à des cessions ;
- 464 382€ de provisions pour risques et charges

1.2. Section d'Investissement

La section d'investissement du compte administratif 2024 totalise 76 375 169,36 € en dépenses et 60 538 725,52 € en recettes.
L'autofinancement et les participations de nos partenaires constituent les premières sources de financement de la section d'investissement.

1.2.1. Opérations réelles

a. RECETTES

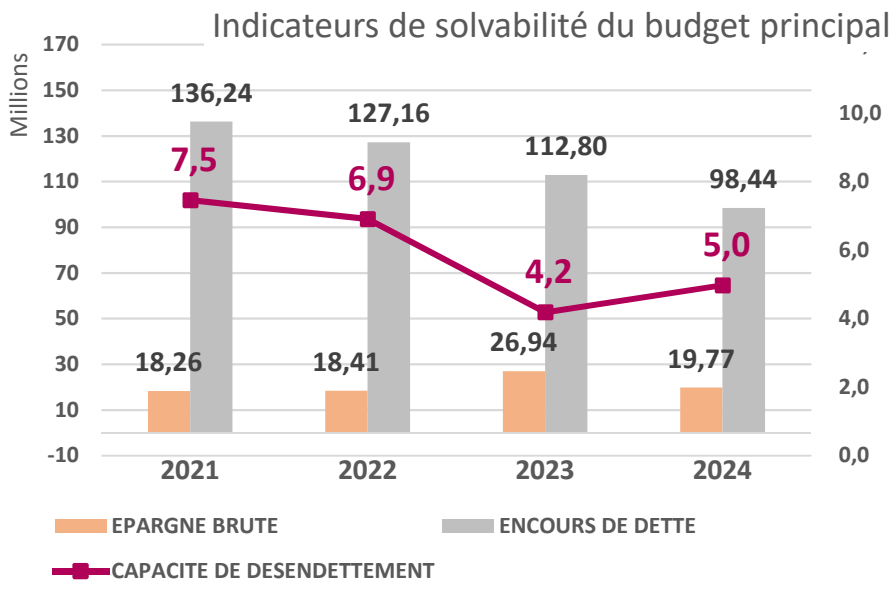
1) Autofinancement

L'autofinancement a atteint en 2024 un montant de 19 774 429 € alors qu'il était de 26 939 756 € en 2023, soit une baisse de -26,6%.

2) Dette

En 2024, m2A n'a pas eu recours à l'emprunt.

L'encours de la dette au 31/12/2024 s'élève à 98,44 M€ contre 112,8 M€ au 31/12/2024. La capacité de désendettement se dégrade légèrement, passant de 4,2 ans en 2023 à 5 ans ; mais restant ainsi éloignée des seuils d'alerte.



3) Subventions d'équipement perçues

Le montant des subventions d'équipement perçues de nos partenaires s'est élevé à 4 350 405,90€, en augmentation de 76,40% par rapport à l'année 2023 où elles représentaient 2 466 180,33 €.

Les montants 2024 sont détaillés ci-dessous :

SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT PERCUES	CA 2022	CA 2023	CA 2024	OBSERVATIONS 2024
Collectivité européenne d'Alsace	1 378 875,00 €	262 694,00 €	61 437,00 €	Chaudière Piscine Curie et accès cyclables MdT
Etat	1 668 315,06 €	468 538,95 €	2 748 174,78 €	Dont VIF Technocentre, Fonds friche DMC, DSIL (maison du vélo, périscolaires, liaison Wittelsheim Staffelfelden), Fonds Vert Quatrium…
Communes	584 439,00 €	315 986,38 €	17 712,00 €	Mur anti bruit Lutterbach
Syndicats / groupements de collectivités	0,00 €	717 927,39 €	0,00 €	
Région	935 439,20 €	230 860,74 €	1 146 700,00 €	Horizon Afrique, Parc Expo, Quatrium,Stellantis, Stade de l'III
Autres	493 595,52 €	470 172,87 €	376 382,12 €	Dont Bonus écologique et subventions CAF (336k€)
TOTAL	**5 060 663,78 €**	**2 466 180,33 €**	**4 350 405,90 €**	

4) Dotations et fonds divers

D'un total de 29 199 268,89 €, cette catégorie de recettes est constituée par :

- la reprise des résultats 2023 pour 26 330 392,84 €,
- le Fonds de Compensation pour la TVA pour 12 668 009,86€
- les dons, legs et mécénat pour le reste, soit 200 866,19 € (leg pour le parc zoologique et botanique).

b. DEPENSES

1) Conditions d'exécution

Le total des dépenses réelles de l'exercice (hors résultat reporté) est de 57 971 280,42 € alors qu'il était de 57 266 561,30 € en 2023.
Les dépenses d'équipement représentent une part importante des réalisations avec 37 466 160,09 € (dont subventions d'équipement et opérations pour compte de tiers comprises), montant bien supérieur au niveau 2023 (27 990 668,95).

Les dépenses d'équipement se déclinent en :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2022 (M€)	CA 2023 (M€)	CA 2024 (M€)
Investissements pluriannuels en APCP	6,33	9,78	13,01
Subventions d'équipement versées	15,59	9,43	12,18
Investissements annuels en travaux	0,69	1,35	1,23
Investissements fonciers	0,15	0,00	0,00
Investissements annuels en mobilier	4,23	4,90	4,79
Opérations pour compte de tiers	1,26	2,54	6,27
TOTAL	**28,25**	**27,99**	**37,47**

Les dépenses financières se chiffrent à 20 505 120,33 € dont 17 309 101,98 € pour le remboursement du capital de la dette.

D'un montant global de 12 180 292,69 € en 2024 (contre 9 434 298,14 € en 2023), les subventions d'équipement se répartissent dans les domaines d'activité suivants :

Compétence	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024
Aménagement espace communautaire	1 785 425,80 €	1 769 714,13 €	1 679 418,00 €
Musées	588 240,00 €	190 123,00 €	303 037,00 €
Règlement litige LGV	6 292 310,70 €		
Développement économique, enseignement supérieur et transports	2 501 324,16 €	108 280,68 €	2 151 612,70 €
Habitat	1 103 126,00 €	1 407 855,71 €	827 172,00 €
Petite enfance et périscolaire	2 438 514,52 €	4 847 155,40 €	6 395 925,43 €
Transition écologique et climatique	670 693,98 €	1 054 945,62 €	799 127,56 €
Divers	223 417,83 €	56 223,00 €	24 000,00 €
Total	**15 603 052,99 €**	**9 434 297,54 €**	**12 180 292,69 €**

2) Les dépenses d'équipement

Hors opérations pour compte de tiers, ces dépenses ressortent à 31,2 M€ et se répartissent ainsi :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2022 (M€)	CA 2023 (M€)	CA 2024 (M€)
Investissements pluriannuels en APCP	6,33	9,78	13,01
Subventions d'équipement versées	15,59	9,43	12,18
Investissements annuels en travaux	0,69	1,35	1,23
Investissements fonciers	0,15	0,00	0,00
Investissements annuels en mobilier	4,23	4,90	4,79
Opérations pour compte de tiers	1,26	2,54	6,27
TOTAL	**28,25**	**27,99**	**37,47**

Ci-dessous des exemples de dépenses par domaine d'activité :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2024 (M€)	Détails
Investissements pluriannuels en APCP	**13,01**	Dont Horizon Afrique 4,1M€ DMC Dépollution : 1,6M€ VIF : 1,1M€ Equipements nautiques et sportifs : 1,78M€ Mobilités douces : 1,6M€ Périscolaire : 0,74M€ Petite Enfance : 1,3M€
Subventions d'équipement versées	**12,18**	Dont Périscolaire / Petite Enfance : 6,4M€ Transition écologique : 0,8M€ Voirie : mur anti bruit 0,45M€ Musées et tourisme : 0,33M€ Développement économique enseignement supérieur : 1,86M€ Aménagement : 1,22M€ Habitat : 0,82M€ Déplacements doux : 0,29M€
Investissements annuels en travaux	**1,23**	Dont Périscolaire / Petite enfance : 0,58M€ périscolaire Quimper, Haut-Poirier, travaux multi-accueils Sports : 0,09M€ Construction et patrimoine : 0,23M€ (CSRA, Base canoë, auberge zoo, divers bâtiments) Zoo : 0,09M€ (terrarium, collections botaniques,...) Zones d'activités : 0,065M€ Gestion immobilière : 0,07M€

Investissements annuels en mobilier	**4,79**	Dont Environnement / services urbains : 3,02M€ Communication : 0,1M€ Périscolaire / Petite Enfance : 0,27M€ Sports : 0,36M€ Moyens généraux : 0,18M€ Systmes d'informations : 0,65M€ Zoo : 0,06M€
Opérations pour compte de tiers	**6,27**	Aides à la pierre et aides à l'habitat privé (ANAH)
TOTAL	**37,47**	

1.2.2. Opérations d'ordre

Les opérations d'ordre de la section d'investissement sont pour partie le reflet de celles qui ont été décrites pour la section de fonctionnement. Ainsi, le total des recettes d'ordre « entre sections » est égal aux dépenses d'ordre de fonctionnement. Cela illustre le mécanisme de transfert entre les sections. S'ajoutent à ces opérations entre sections, les opérations patrimoniales qui concernent exclusivement la section d'investissement.

a. RECETTES

Le total des recettes d'ordre s'élève à 17 704 241,19 € et est constitué de :

- 12 091 409,67€ d'écritures entre sections :
  -10 266 986,63€ d'amortissements
  -265 000 € d'écritures d'étalement d'indemnité de remboursement anticipé d'emprunts ;
  -451 355,52 € d'écritures d'étalement de charges COVID, procédure initiée fin 2020 pour 5 ans ;
  -653 727,54 € de provisions et dépréciations (pour litiges, pour dépréciations des créances
  -454 342,98€ d'écritures relatives à des cessions

- 5 612 831,52€ d'écritures au sein de la section d'investissement, dont 5 500 000€,00€ liées aux remboursements temporaires d'emprunts

b. DEPENSES

Les dépenses d'ordre se chiffrent à 6 648 905,50 € et recouvrent :

- 1 036 073,98 € d'écritures entre sections
- 2 700 050 € de provisions (pour litiges et pour garantie d'emprunt) ;
- des opérations diverses en lien avec les cessions pour 125 360,02 € ;

-148 048,12€ de reprises sur provisions
-381 931€ de reprises sur amortissements
-173 998,52€ de travaux en régie
-144 762,98€ d'écritures de cessions
-167 420€ de provisions pour litiges
-19 913,36€ de reprise sur subventions

- 5 612 831,52€ d'écritures au sein de la section d'investissement, dont 5 500 000€,00€ liées aux remboursements temporaires d'emprunts

2. Examen des Budgets annexes

En plus de son budget principal, m2A dispose de quatre budgets annexes :

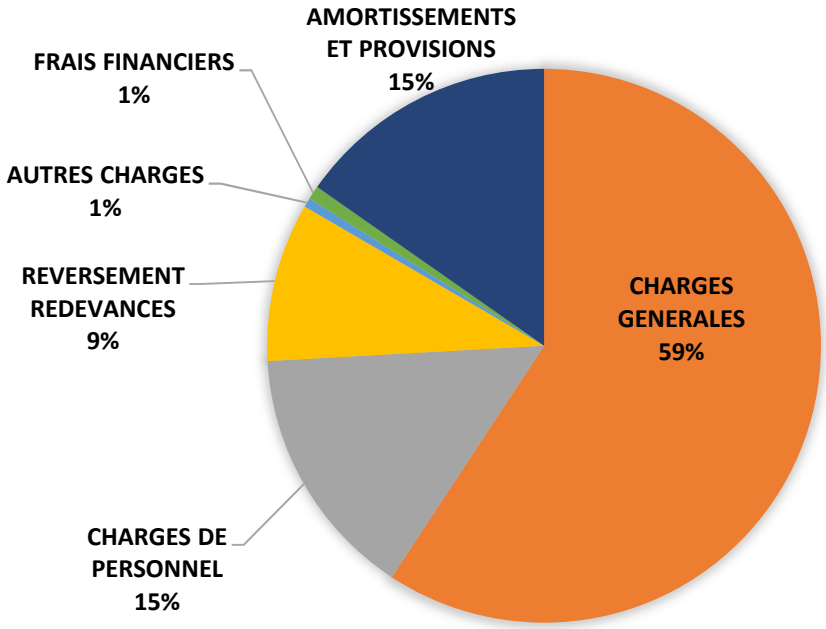
- le budget annexe de l'Eau,
- le budget annexe du Chauffage Urbain regroupant les Centrales Thermiques de l'Illberg et de Rixheim,
- le budget annexe des Transports Urbains,
- le budget annexe de la ZAE de Bantzenheim.

Ils permettent de retracer les coûts réels des missions qu'ils recouvrent, conformément à la législation relative aux activités à caractère industriel et commercial et aux zones d'activités.

2.1 Budget annexe de l'Eau

2.1.1 Section d'exploitation

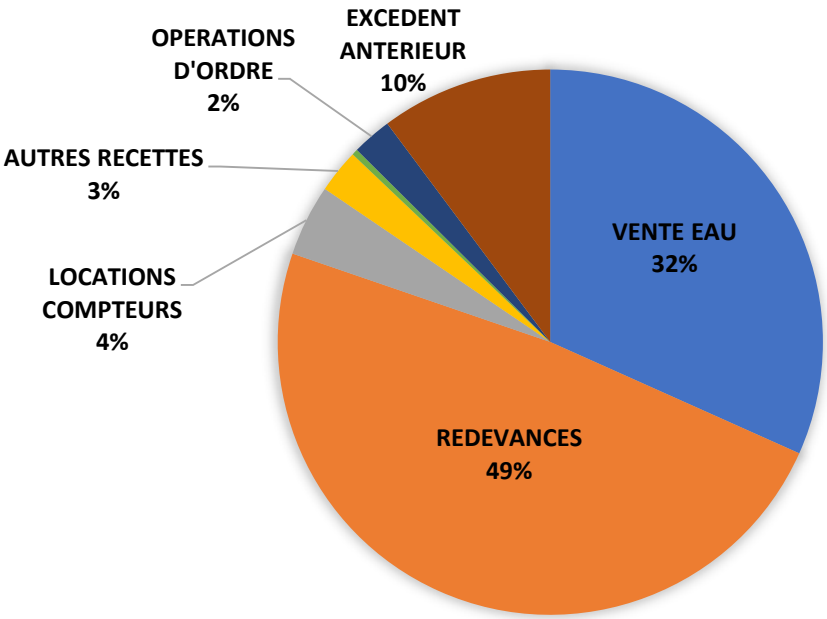
En 2024, les dépenses d'exploitation atteignent 41 830 679,45 € et se décomposent ainsi :



Les dépenses comprennent principalement :

- des charges à caractère général pour 24 787 892,65 € :
- 1 570 027,18€ d'achat d'énergie et eau
- 1 774 342,34€ d'entretien, réparation et maintenance
- 17 600 027,03 € de versements de redevances et de taxes (SIVOM et SMBM notamment)
- les charges de personnel pour 6 219 127,71 €,
- le reversement des redevances pour 3 871 000 €
- les frais financiers pour 333 187,95 € (intérêts des emprunts)
- 224 190,20 € d'autres charges (charges exceptionnelles, indemnités)
- les mouvements d'ordre, dont les dotations aux amortissements pour 6 395 280,94 €

Les recettes d'exploitation atteignent 49 212 322,92 €. Elles se décomposent comme suit :



- vente d'eau pour 15 599 525,39€
- redevances pour 23 900 075,12 €
- les écritures d'ordre pour 1 161 431,63 €
- les subventions pour 170 993,12 €

- les locations de compteurs pour 2 083 805,98 €
- les autres recettes pour 1 275 811,46 € (remboursements divers, produits exceptionnels)
- le résultat de fonctionnement antérieur de 5 020 680,22 €

Compte tenu des éléments précédemment décrits, ce service dégage un excédent de fonctionnement de 7 375 760,58 €.

		CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	35 339 355,22 €	24 787 892,65 €
	Charges de personnel	5 646 960,46 €	6 219 127,71 €
	Atténuation de produits	6 443 832,92 €	3 871 000,00 €
	Subventions et contributions aux organismes tie	50 546,06 €	53 407,71 €
	Charges de la dette (intérêts)	419 931,83 €	333 187,95 €
	Charges exceptionnelles	1 616 814,63 €	162 206,94 €
	Ecritures d'ordre	6 124 413,75 €	6 395 280,94 €
	Dotations aux provisions	9 857,57 €	8 575,55 €
	Résultat reporté	18 929,11 €	
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**55 670 641,55 €**	**41 830 679,45 €**

		CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits des services	56 360 068,54 €	41 660 424,53 €
	Autres produits de gestion courante	96 989,34 €	90 641,53 €
	Dotations, subventions et concours de tiers	300 090,91 €	170 993,12 €
	Recettes exceptionnelles	8 538 424,37 €	81 937,88 €
	Atténuation de charges	965 191,32 €	1 010 473,55 €
	Ecritures d'ordre	944 362,24 €	1 161 431,63 €
	Résultat reporté	1 487 216,09 €	5 020 680,22 €
	Reprises sur provisions		9 857,57 €
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**68 692 342,81 €**	**49 206 440,03 €**

RESULTAT	**13 021 701,26 €**	**7 375 760,58 €**

2.1.2 Section d'investissement

Les dépenses d'investissement réalisées en 2024 s'élèvent à 23 183 598,73 €.

Les dépenses d'équipement représentent 14 915 062,96 € dont figurent ci-dessous, les principaux investissements réalisés :

- Renouvellement conduites maîtresses Mulhouse pour 2 098 408,58€
- Remboursements frais SIVU Hardt : 2 548 507,05€

- Renouvellement extension des conduites et branchements : 5 690 199,98€

Dont Mulhouse (Rue Barbanègre, Rue de Thierstein, Rue Franklin,…), Bruebach (Rue principale), Pfastatt (rue République, rue des mineurs), Reiningue (Rue de Wittelsheim), Ruelisheim (Rue des pierres), Morschwiller-le-bas (Rue bellevue), Bollwiller (Rue du vieil Armand), Riedisheim (Rue des alliés), Kingersheim (rue de Richwiller), Ungersheim Rue du Chêne), Petit-Landau (rue du Rhin) …

- Amélioration protection du captage Hirtzbach Est pour 1 065 364,24€
- Acquisition et renouvellement des compteurs pour 792 327,31 €
- Branchements neufs : 529 514,58€
- Mise à niveau du logiciel de facturation (télérelève) : 131 077,98€
- Petits travaux de conduites et branchements : 404 416,51€

S'ajoutent à ces investissements :

- le remboursement de l'emprunt pour 1 549 663,45 €. Le capital restant dû au 31/12/2024 est de 10,77 M€
- le remboursement de l'avance au budget principal pour 2 000 000 €
- le remboursement des cautions pour 16 080€
- des écritures d'ordre pour 1 161 431,63 €
- le déficit antérieur reporté pour 3 541 360,69 €
- des cautions pour 13 320€

Ces dépenses ont pu être financées grâce à :

- des mouvements d'ordre à hauteur de 6 395 280,94 € liés à des amortissements et des régularisations diverses,
- l'avance du budget principal pour 2 000 000 €
- des subventions d'investissement de 1 239 418,21€ (agence de l'eau, DSIL et remboursements des branchements neufs et poteaux incendie).
- Les réserves pour 8 001 021,04 € (excédents de fonctionnement reportés)

Les recettes d'investissement s'élèvent à 17 649 040,19€ pour 2024.

La section d'investissement est déficitaire de -5 534 558,54 €.

		CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	8 589 864,62 €	3 565 743,45 €
	Immobilisations incorporelles	236 554,00 €	238 715,93 €
	Immobilisations corporelles	2 523 141,26 €	1 823 717,58 €
	Immobilisations en cours	6 067 068,62 €	12 852 629,45 €
	Dotations, fonds divers	1 280 488,97 €	
	Ecritures d'ordre	944 362,24 €	1 161 431,63 €
	Opérations pour comptes de tiers	1 178 231,60 €	
	Résultat reporté	162 341,48 €	3 541 360,69 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**20 982 052,79**	**23 183 598,73**

		CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	1 065 055,68 €	8 001 021,04 €
	Subventions d'investissement	1 550 092,15 €	1 239 418,21 €
	Emprunts et dettes assimilées	7 089 525,00 €	2 013 320,00 €
	Opérations pour comptes de tiers	1 165 178,21 €	
	Ecritures d'ordre	6 124 413,75 €	6 395 280,94 €
	Résultat reporté	446 427,31 €	
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**17 440 692,10 €**	**17 649 040,19 €**

	RESULTAT	**-3 541 360,69 €**	**-5 534 558,54 €**

Résultat d'exploitation	7 375 760,58€
Résultat d'investissement	-5 534 558,54€
Résultat cumulé de l'exercice	**1 841 202,04€**

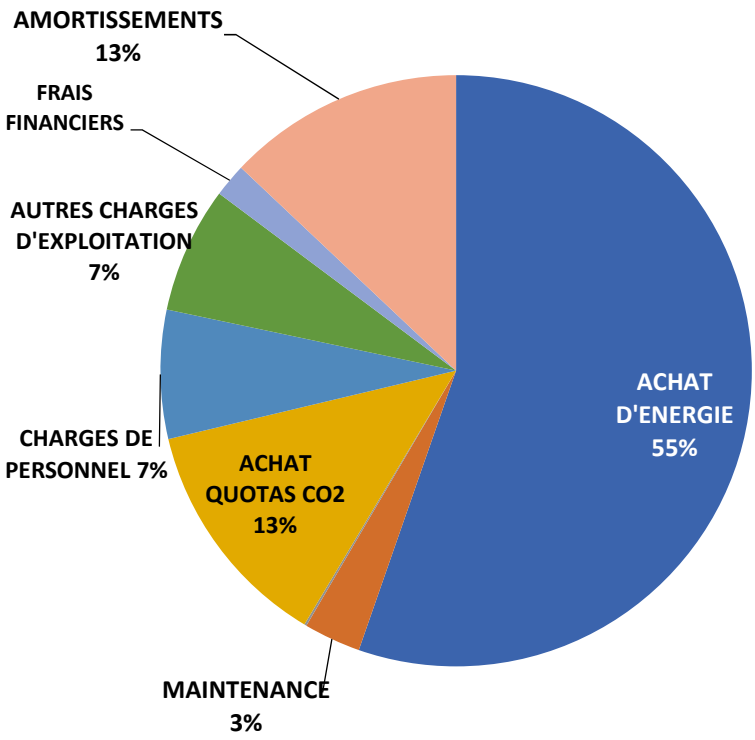
L'excédent de fonctionnement (7 375 760,58 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-5 534 558,54 €) corrigé du montant des restes à réaliser de l'exercice 2024 qui s'élève à -4 010 896,65 €.

Ainsi, après reprise du solde des restes à réaliser, le Compte Administratif 2024 du budget annexe de l'eau dégage un résultat global de fin d'exercice déficitaire de – 2 169 694,61 €, conformément à la politique de désendettement de la collectivité.

2.2. Budget annexe du Chauffage Urbain

2.2.1. Section d'exploitation

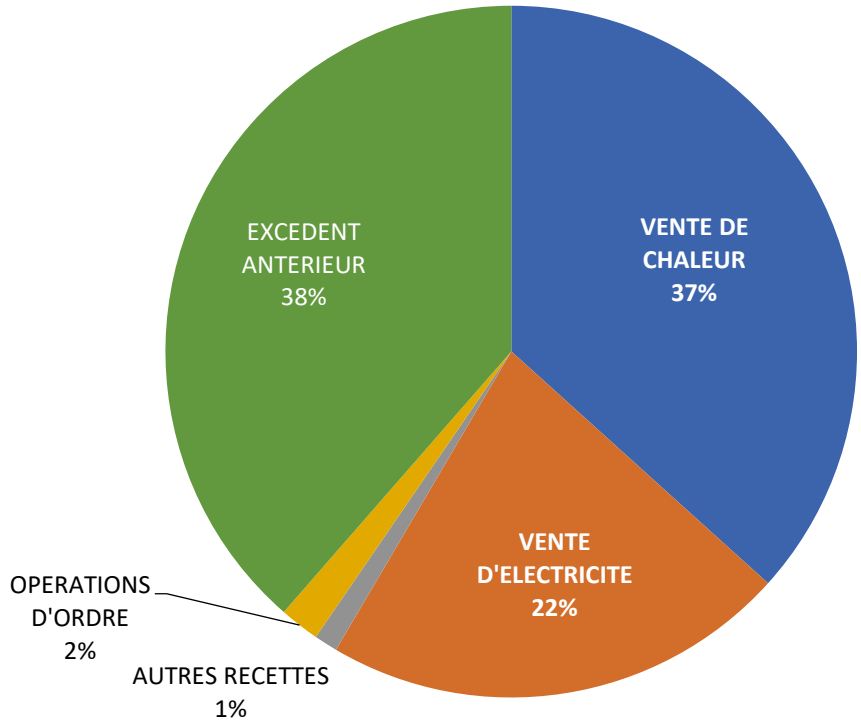
En 2024, les dépenses d'exploitation atteignent 11 016 964,37 €.



Les dépenses comprennent principalement :

- des charges à caractère général pour 8 567 899,02 €, en baisse de plus de 5,4M € par rapport à 2023, dont :
- 6 093 393,56 € d'achat d'énergie et combustible (11 346 275,39 en 2023)
- 1 399 984,50 € d'achat de 22 047 tonnes de quotas de CO_2 au prix unitaire de 63,50 € ;
- 344 625,66 € de maintenance / entretien et réparation
- 109 174,50 € de frais d'études,
- les charges de personnel pour 773 975,09 €,
- les intérêts des emprunts pour 199 452,54 €,
- les dotations aux provisions pour 38 433,19€ (créances irrécouvrables)
- les charges exceptionnelles pour 9 083,86€ (titres annulés sur exercice antérieur)
- les mouvements d'ordre, dont les dotations aux amortissements pour 1 428 121,67 €.

Les recettes d'exploitation sont en baisse par rapport à l'année précédente (-17,30%) avec 21 622 919,79 € contre 26 146 276,33 €. Elles se décomposent principalement ainsi :



- vente de produits (chaleur et électricité) pour 12 431 360,08 €, en baisse par rapport à 2023 (15 283 300,29 €), liée en partie au décalage de la facturation de la vente d'électricité, qui sera prise en compte en 2025
- redevance du délégataire du réseau de Rixheim pour 47 800 € et reversement au délégataire pour 194 082€,
- 605 772,50 € d'écritures d'ordre relatives au transfert des subventions d'équipement au compte de résultat ainsi que la constatation de la variation des stocks,
- 1 576 264,82€ de recettes exceptionnelles (dont 1 0 95 413€ de remboursement TICGN 2022-2023, 269 680,70€ de part actionnaire m2A Energie, 187 314,14€ de mandats annulés sur exercices antérieurs,…)
- le résultat de fonctionnement reporté de 6 767 640,39 € (contre 10 086 716,39 € en 2023),

Compte tenu des éléments précédemment décrits, ce service dégage un excédent de fonctionnement de 10 605 955,42 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	9 226 483,16 €	13 976 795,96 €	8 567 899,02 €
	Charges de personnel	725 813,09 €	722 592,69 €	773 975,09 €
	Autres charges de gestion courante	0,00 €	489,42 €	0,00 €
	Charges de la dette (intérêts)	210 600,41 €	226 524,16 €	199 451,54 €
	Dotation aux provisions	0,00 €		38 433,19 €
	Charges exceptionnelles	0,00 €	0,00 €	9 083,86 €
	Ecritures d'ordre	1 452 257,04 €	1 421 482,83 €	1 428 121,67 €
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**11 615 153,70 €**	**16 347 885,06 €**	**11 016 964,37 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Résultat reporté	7 496 219,44 €	10 086 716,39 €	6 767 640,39 €
	Produits des services	14 658 241,08 €	15 524 622,29 €	12 625 442,08 €
	Autres produits de gestion courante	44 160,00 €	0,00 €	47 800,00 €
	Recettes exceptionnelles	55 415,00 €	46 176,65 €	1 576 264,82 €
	Ecritures d'ordre	2 675 701,30 €	488 761,00 €	605 772,50 €
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**24 929 736,82 €**	**26 146 276,33 €**	**21 622 919,79 €**

	RESULTAT	**13 314 583,12 €**	**9 798 391,27 €**	**10 605 955,42 €**

2.2.2. Section d'Investissement

Les dépenses d'investissement réalisées en 2024 s'élèvent à 12 615 545,14 € contre 16 880 964,22 € en 2023.

Les dépenses d'équipement représentent 489 033,33 € dont figurent ci-dessous, les principaux investissements réalisés :

- études pour 42 053,50 €
- matériel et mobilier pour 125 377,61 €
- travaux sur les réseaux et bâtiments pour 254 910,42 €
- raccordement du quartier Bel Air : 59 791,80 €
- remplacement de la cheminée : 6 900€ (diagnostic avant travaux).

S'ajoutent à ces investissements :

- le remboursement de l'emprunt pour 1 254 464,34 €. Le capital restant dû au 31/12/2024 est de 10,94 M€ alors qu'il était de 12,19 M€ au 31/12/2023,
- Des écritures de remboursements temporaires d'emprunts pour 2 500 000,00€

- des opérations patrimoniales pour 5 000 000,00 € (remboursements temporaires d'emprunts)
- des écritures d'ordre pour 605 772,50 € (reprises de subventions et écritures de stock des quotas de CO_2
- le déficit antérieur reporté pour 2 766 274,97 €

Ces dépenses ont pu être financées grâce à :

- des mouvements d'ordre à hauteur de 1 428 121,67 € liés à des amortissements et des régularisations diverses
- l'affectation du résultat 2023 pour 3 030 750,88 €
- des opérations patrimoniales pour 5 000 000,00 € (remboursements temporaires d'emprunts)
- des écritures de remboursements temporaires pour 2 500 000,00€.
- des droits de raccordements de 559 166,67 €.

La section d'investissement est déficitaire de -97 505,92 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	1 229 464,33 €	4 154 464,33 €	6 254 464,34 €
	Participations		2 640 000,00 €	
	Immobilisations incorporelles	98 148,00 €	152 428,42 €	42 053,50 €
	Immobilisations corporelles	233 152,87 €	241 050,67 €	380 288,03 €
	Immobilisations en cours	2 988 602,49 €	717 694,09 €	66 691,80 €
	Opérations patrimoniales	0,00 €	5 800 000,00 €	2 500 000,00 €
	Ecritures d'ordre	2 675 701,30 €	488 761,00 €	605 772,50 €
	Résultat reporté		2 686 565,71 €	2 766 274,97 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**7 225 068,99 €**	**16 880 964,22 €**	**12 615 545,14 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers		3 227 866,73 €	3 030 750,88 €
	Subventions d'investissement	254 226,20 €	765 339,69 €	559 166,67 €
	Emprunts et dettes assimilées	1 000 000,00 €	2 900 000,00 €	5 000 000,00 €
	Opérations patrimoniales	0,00 €	5 800 000,00 €	2 500 000,00 €
	Ecritures d'ordre	1 452 257,04 €	1 421 482,83 €	1 428 121,67 €
	Résultat reporté	1 832 020,04 €		
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**4 538 503,28 €**	**14 114 689,25 €**	**12 518 039,22 €**

	RESULTAT	**-2 686 565,71 €**	**-2 766 274,97 €**	**-97 505,92 €**

Résultat d'exploitation	10 605 955,42€
Résultat d'investissement	-97 505,92€
Résultat cumulé de l'exercice	**10 508 449,50€**

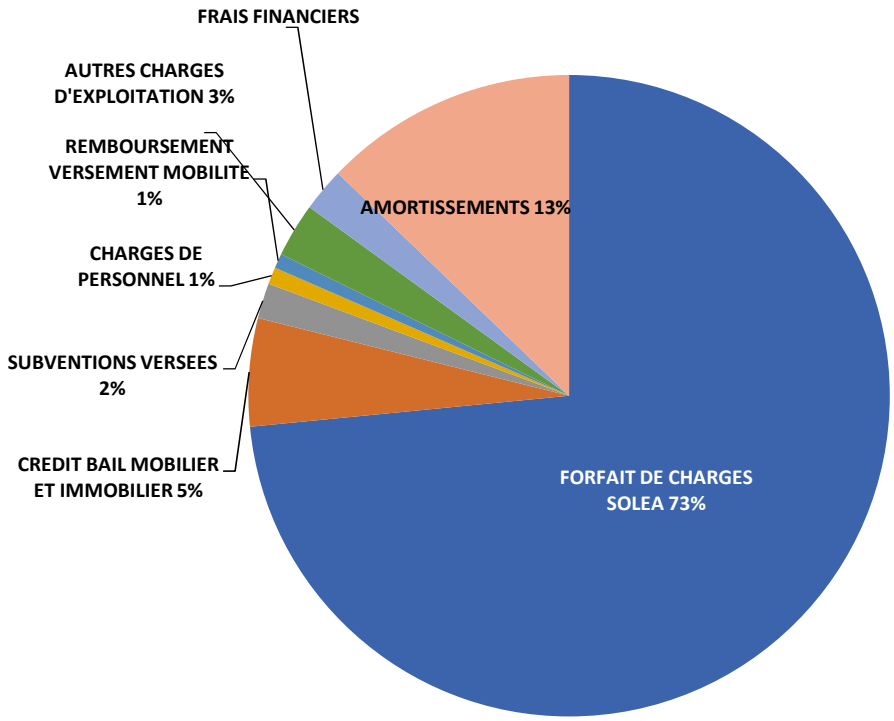
Après reprise du solde des restes à réaliser de – 287 899,65 €, la section d'investissement dégage un résultat déficitaire de -385 405,57€.

Le Budget annexe du chauffage urbain dégage ainsi un résultat global de fin d'exercice excédentaire de 10 220 549,85 €.

2.3. Budget annexe des Transports Urbains

2.3.1. Section d'exploitation

Les dépenses d'exploitation se sont élevées pour 2024 à 79 880 875,07 €, alors qu'elles étaient de 81 068 533,13 € en 2023.



En 2024, les dépenses ont été mises en œuvre ainsi que détaillé ci-après :

- 58 671 538,16 € reversés au délégataire pour l'ensemble de ses dépenses ;
- 4 346 690,11 € pour les crédits-bails mobiliers et immobiliers ;
- 1 418 552,95 € de subventions ;
- 1 752 320,27 € pour les frais financiers de la dette ;
- 583 952,36 € pour le remboursement de la taxe de versement transport ;
- 695 937,62 € pour les frais de personnel ;
- 342 272 € de taxes foncières ;
- 265 269,87 € de frais d'exploitation des vélos électriques ;
- 487 461,93€ de redevances droits de passage

- 1 081 120,72€ d'autres charges d'exploitation (études, prestations de services, entretien et réparation, fournitures,…)

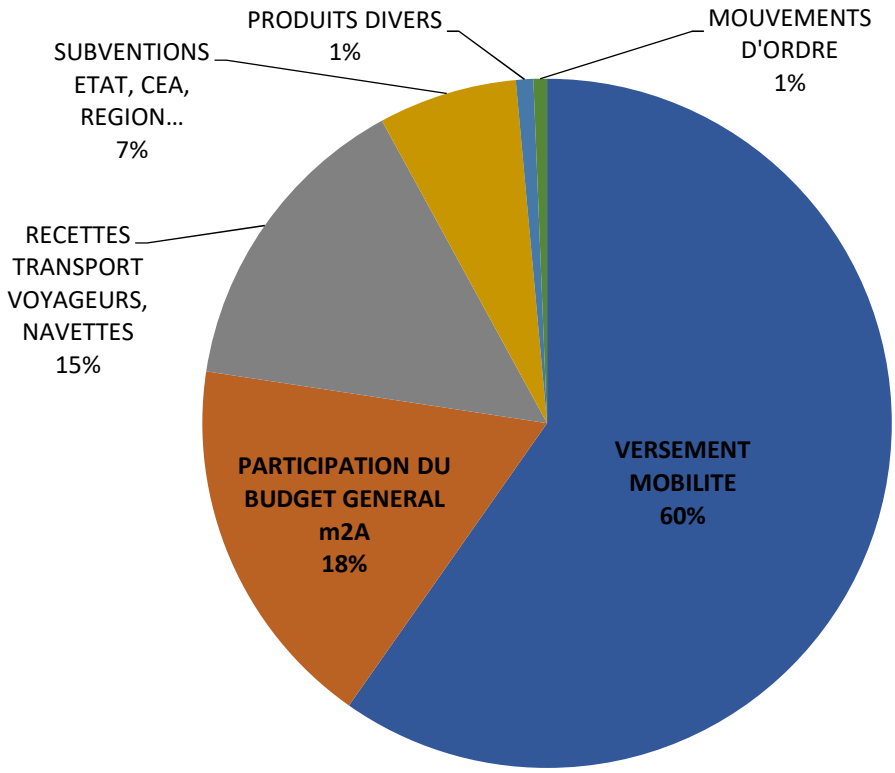
- les dépenses d'ordre pour un montant de 10 234 759,08 € comprennent des dotations aux amortissements des biens et des charges de fonctionnement à répartir.

Les recettes de la section d'exploitation ont baissé de 1,38% et ont atteint 84 081 409,40 € (contre 85 255 832,47 € en 2023).
Cette baisse est essentiellement liée au résultat reporté N-1 qui s'élevait à 2,5M€ en 2023 et 0€ en 2024.

Les recettes d'exploitation sont constituées par :

- le versement mobilité de 50 235 617,55 € (+0,68% par rapport à 2023).
- la contribution de 14 850 000 € versée par le budget principal de m2A ;
- 10 601 901,80 € de recettes liées au transport de voyageurs. Ce montant était de 9 374 733,57 € en 2023
- des subventions de la Région de 4 266 769,40 € dont 1 360 000€ au titre du transfert de compétence transports publics réguliers des années 2020 à 2023
- le soutien de la Collectivité européenne d'Alsace à hauteur de 663 957,80 € ;
- une participation de l'Etat pour 596 787,13€ ;
- des recettes liées à la mise en place de navettes pour 442 928,50 € ;
- une subvention de la CeA de 608 757,10€ au titre de la convention relative à la prise en charge des frais de transport des élèves et étudiants en situation de handicap
- le remboursement des communes pour les abonnements jeunes et seniors pour 1 112 533,43 € ;
- des produits de location de vélos électriques de 151 299,76 € ;
- des recettes diverses pour 677 752,63€ (dont 361 602,62€ de compensation liée au relèvement du seuil versement transports).

- des recettes d'ordre de 537 062,10 € relatives à des écritures de transfert de charges ;



L'exploitation de ce service dégage un résultat excédentaire de 4 200 534,33 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	7 377 539,98 €	7 130 344,60 €	6 472 191,61 €
	Charges de personnel	541 368,76 €	651 708,45 €	695 937,62 €
	Atténuation de produits	502 601,77 €	599 999,00 €	583 952,36 €
	Autres charges (dont redevance exploitation)	54 642 401,03 €	59 280 843,45 €	60 123 333,75 €
	Charges de la dette (intérêts)	1 542 277,46 €	1 893 247,61 €	1 752 320,27 €
	Dotations aux provisions			61,38 €
	Charges exceptionnelles	306,20 €	137 513,65 €	18 319,00 €
	Ecritures d'ordre	11 138 674,79 €	11 374 876,37 €	10 234 759,08 €
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**75 745 169,99 €**	**81 068 533,13 €**	**79 880 875,07 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits issus de la fiscalité (versement mobilité)	46 500 000,00 €	49 896 350,92 €	50 235 617,55 €
	Produits des services	10 130 989,17 €	11 415 857,11 €	12 308 663,49 €
	Autres produits de gestion courante	517 298,31 €	528 973,19 €	532 433,40 €
	Subventions d'exploitation	18 762 592,46 €	19 353 365,77 €	20 322 313,63 €
	Produits financiers		150 203,00 €	104 900,00 €
	Recettes exceptionnelles	2 738 942,83 €	303 313,66 €	40 419,23 €
	Ecritures d'ordre	1 090 519,11 €	1 081 324,49 €	537 062,10 €
	Résultat reporté	3 822 419,13 €	2 526 444,33 €	
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**83 562 761,01 €**	**85 255 832,47 €**	**84 081 409,40 €**

RESULTAT	**7 817 591,02 €**	**4 187 299,34 €**	**4 200 534,33 €**

2.3.2. Section d'investissement

Les dépenses d'investissement se sont élevées à 19 407 649,97 € (contre 18 516 106,77 € en 2023) et se décomposent en 18 870 587,87 € d'opérations réelles et 537 062,10 € d'opérations d'ordre.

Le détail des opérations réelles figure ci-dessous :
Les dépenses d'équipement représentent 7 996 682,40 € (contre 6 028 653,13€ en 2023) et ont été consacrées à :

- 1 746 449,59 € d'acquisition de matériel d'exploitation (dont 1 739 607,90€ de matériel de transport);
- 2 499 569,37 € d'avances versés au délégataire pour qu'il réalise un certain nombre de travaux ;
- 3 031 896,23 € d'installations techniques tram train ;
- 324 247,54 € pour les études, logiciels… ;
- le solde, soit un peu plus de 394 000 €, pour des travaux et acquisitions diverses ;

- 9 534 169,76 € de remboursement du capital de la dette ;
- 1 339 735,71 € de solde reporté.

Les opérations d'ordre de 537 062,10 € se décomposent en :

- 232 894 € de transfert au compte de résultat des subventions perçues ;
- 218 567,15€ de charges à étaler ;
- 85 600,95€ de reprise sur provisions

Les recettes d'investissement se sont élevées à 14 712 696,02 €, réparties en 4 477 936,94 € de recettes réelles, et 10 234 759,08 € en ordre.

Les recettes réelles d'investissement proviennent de :

- 4 187 299,34 € de couverture du besoin de financement de la section d'investissement ;
- 290 637,60 € de subvention du Fonds vert

Il n'y a pas eu d'emprunt souscrit en 2024.

Les recettes d'ordre d'investissement d'un montant global de 10 234 759,08 € sont relatives à :

- 9 119 543,32 € d'écritures d'amortissements ;
- 1 115 215,76 € de charges à étaler ;

La section d'investissement est déficitaire de -4 694 953,95 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	9491759,94	9 567 472,57 €	9 534 169,76 €
	Immobilisations incorporelles	607629,37	332 678,76 €	324 247,54 €
	Immobilisations corporelles	1520974,36	3 232 070,60 €	1 746 449,59 €
	Immobilisations en cours	2168877,64	2 463 903,79 €	5 925 985,27 €
	Opérations patrimoniales	93792,41	1 081 324,49 €	
	Ecritures d'ordre	1090519,11	1 838 656,56 €	537 062,10 €
	Résultat reporté			1 339 735,71 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**14 973 552,83 €**	**18 516 106,77 €**	**19 407 649,97 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	805 133,78 €	5 291 146,69 €	4 187 299,34 €
	Subventions d'investissement		510 348,00 €	290 637,60 €
	Ecritures d'ordre	11 138 674,79 €	11 374 876,37 €	10 234 759,08 €
	Résultat reporté	1 097 295,29 €		
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**13 134 896,27 €**	**17 176 371,06 €**	**14 712 696,02 €**

	RESULTAT	**-1 838 656,56 €**	**-1 339 735,71 €**	**-4 694 953,95 €**

Résultat d'exploitation	4 200 534,33€
Résultat d'investissement	-4 694 953,95€
Résultat cumulé de l'exercice	**-494 419,62€**

L'excédent de fonctionnement (4 200 534,33 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-4 694 953,95 €) corrigé du montant des restes à réaliser de l'exercice 2024 qui s'élève à -4 810 618,26 €.

Ainsi, après reprise des restes à réaliser de la section d'investissement, le Compte Administratif 2024 du budget annexe des transports urbains dégage un résultat global de fin d'exercice déficitaire de – 5 305 037,88 €, conformément à la politique de désendettement de la collectivité.

2.4. Budget annexe ZAE gare de Bantzenheim

Le budget annexe de la zone d'activités « Gare de Bantzenheim » retrace les opérations réelles et d'ordre qui ont été réalisées en 2024.

2.4.1. Section de fonctionnement

Les dépenses de fonctionnement 2024 s'élèvent à 973 375,84 €.

Elles comprennent :

- des charges à caractères général pour 3 536,00 € (taxe foncière)
- la reprise du déficit antérieur de 50 050,15 €.
- des écritures d'ordre (stock) pour 919 789,69€.

Les recettes de fonctionnement de 923 325,69 € sont constituées par des écritures d'ordre (stock).

Le budget annexe dégage un résultat déficitaire de -50 050,15 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	3 188,00 €	3 306,00 €	3 536,00 €
	Ecritures d'ordre	0,00 €	0,00 €	919 789,69 €
	Résultat reporté	50 050,15 €	50 050,15 €	50 050,15 €
	TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	**53 238,15 €**	**53 356,15 €**	**973 375,84 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits des services	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Dotations, subventions et concours de tiers	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	3 188,00 €	3 306,00 €	923 325,69 €
	TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT	**3 188,00 €**	**3 306,00 €**	**923 325,69 €**
	RESULTAT	**-50 050,15 €**	**-50 050,15 €**	**-50 050,15 €**

2.4.2. Section d'investissement

Les dépenses d'investissement s'élèvent à 1 840 115,38 € en 2024 et concernent à la fois la reprise de l'excédent antérieur reporté pour 916 789,69€ et les écritures de stock pour 923 325,69€.

Ce budget n'a pas enregistré de recettes réelles d'investissement en 2024, uniquement une recette d'ordre pour 919 789,69€ (stock).

Le résultat de la section d'investissement est déficitaire de -920 325,84 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Immobilisations corporelles	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	3 188,00 €	3 306,00 €	923 325,69 €
	Résultat reporté	910 295,69 €	913 483,69 €	916 789,69 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**913 483,69 €**	**916 789,69 €**	**1 840 115,38 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Emprunts et dettes assimilées	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	0,00 €	0,00 €	919 789,69 €
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**0,00 €**	**0,00 €**	**919 789,69 €**

RESULTAT	**-913 483,69 €**	**-916 789,69 €**	**-920 325,69 €**

Le compte administratif 2024 du budget annexe de la ZAE de Bantzenheim dégage un résultat global déficitaire de -970 375,84 €.

3. Les chiffres clés

Les chiffres clés 2024 à retenir

Population m2A	**276 696 habitants (INSEE)**
Nombre de communes	**39 Communes**
Président	**Fabian JORDAN**
Effectifs	**1736 agents (chiffre 2024)**

COMPTE ADMINISTRATIF 2024			
		Fonctionnement	**Investissement**
BUDGET PRINCIPAL	**Dépenses**	**259,94M€**	**76,38M€**
		Dont - Charges de personnel 81,76M€ - Reversements aux communes 69,29M€ (dont 65,28M€ au titre des ACTP et 3M€ au titre de la DSC) - Charges générales 39,33M€ - Subventions de fonctionnement : 19,18M€	Dont - Dépenses d'équipement 37,47M€ - Dépenses financières 20,51M€ - Dépenses pour compte de tiers 6,27M€ -Déficit reporté : 11,75M€
	Recettes	**297,34M€**	**60,54M€**
		Dont - Impôts, taxes, fiscalité : 173,28M€ - Dotations 53,58M€ - Produits des services 37,02M€ - Résultat reporté : 28,69M€	Dont - Subventions d'investissement 4,35M€ - Ecritures d'ordre 17,70M€ - Résultat reporté : 26,33M€
	Résultat	**37,4M€**	**-15,8M€**
		21,6M€	

PPI	**32,5M€ mandatés en PPI en 2024 (tous chapitres budgétaires confondus)**

Investissements annuels 2024	**6,01M€**

		Résultats des budgets annexes	
		Fonctionnement	**Investissement**
BUDGETS ANNEXES	**Eau**	7,38M€	-5,5M€
	Chauffage urbain	14,86M€	-97k€
	Transports	4,2M€	-4,69M€
	ZAE Bantzenheim	-50k€	-920k€

Autofinancement	**30,8M€**
Taux d'épargne brute	**7,40%**
Dette	**Encours de dette au 31.12.2024 (tous budgets) : 183,03M€ (dont 98,44M€ pour le budget principal)** **Taux moyen (tous budgets) : 2,56% (2,70% pour le budget principal)** **Durée résiduelle moyenne (tous budgets) : 8 ans et 5 mois (8 ans et 9 mois pour le budget principal)** **Capacité de désendettement (budget principal) : 5 ans**

M. SCHILDKNECHT : Le point 16, budget annexe du chauffage urbain. Concernant son approbation : des oppositions ? Des abstentions ?

Pour : 76 + 14 procurations.
La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. SCHILDKNECHT : À l'unanimité et je vous en vous remercie.

17° BUDGET ANNEXE DES TRANSPORTS URBAINS – COMPTE ADMINISTRATIF 2024 (7.1.3/2708C)

Le Compte Administratif reflète la gestion de Mulhouse Alsace Agglomération pour un exercice alors que le budget primitif et le budget supplémentaire sont des documents de prévision et d'autorisation.

Les résultats de la gestion 2024 constatent les réalisations de dépenses et les recouvrements de recettes effectués au cours de l'année, pour le budget annexe des Transports Urbains.

Conformément à l'article L2121-14 du CGCT, il est procédé à l'élection d'un Président temporaire.
M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est élu Président pour approuver le présent compte administratif.

1 – SECTION D'EXPLOITATION

	Dépenses	Recettes	Résultat
De l'exercice	79 880 875,07€	84 081 409,40€	4 200 534,33€
Excédent reporté		0€	0€
Total cumulé	**79 880 875,07€**	**84 081 409,40€**	**4 200 534,33€**

Le résultat d'exploitation est excédentaire de 4 200 534,33€.

2 – SECTION D'INVESTISSEMENT

	Dépenses	Recettes	Résultat
De l'exercice	18 067 914,26€	14 712 696,02€	-3 355 218,24€
Déficit reporté	1 339 735,71€		-1 339 735,71€
Total cumulé	**19 407 649,97€**	**14 712 696,02€**	**-4 694 953,95€**

Le résultat de la section d'investissement est déficitaire à hauteur de – 4 694 953,95€.

3 - RÉSULTAT

Résultat d'exploitation	4 200 534,33€
Résultat d'investissement	-4 694 953,95€
Résultat cumulé de l'exercice	**-494 419,62€**

En reprenant les restes à réaliser de la section d'investissement pour un montant de -4 810 618,26€, le Compte administratif 2024 du budget annexe des Transports Urbains dégage un résultat global de fin d'exercice de -5 305 037,88€.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération approuve :

- le Compte Administratif 2024 du budget annexe des Transports Urbains.

PJ : (2)

- Compte administratif 2024
- Rapport de présentation

REPUBLIQUE FRANÇAISE

Numéro SIRET 20006600900032	COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT COMMUNAUTÉ D AGGLOMÉRATION MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

POSTE COMPTABLE DE : RESP COMPTABLE SGC MULHOUSE

SERVICE PUBLIC LOCAL

M. 43 (1)

Compte administratif

BUDGET : TRANSPORTS URBAINS MULHOUSE M2A (2)

ANNEE 2024

(1) Compléter en fonction du service public local et du plan de comptes utilisé : M. 4, M. 41, M. 43 ou M. 49.

(2) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

Modalités de vote du budget 4

II - Présentation générale du compte administratif

A1 - Vue d'ensemble - Exécution du budget et détail des restes à réaliser 5
A2 - Vue d'ensemble - Section d'exploitation - Chapitres 7
A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres 8
B1 - Balance générale du budget - Dépenses 10
B2 - Balance générale du budget - Recettes 11

III - Vote du compte administratif

A1 - Section d'exploitation - Détail des dépenses 13
A2 - Section d'exploitation - Détail des recettes 15
B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses 16
B2 - Section d'investissement - Détail des recettes 18
B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles 20

IV - Annexes

A - Eléments du bilan

A1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie Sans Objet
A1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette 21
A1.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux 27
A1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours 29
A1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture Sans Objet
A1.6 - Etat de la dette - Remboursement anticipé d'un emprunt avec refinancement 30
A1.7 - Etat de la dette - Emprunts renégociés au cours de l'année N 31
A1.8 - Etat de la dette - Autres dettes Sans Objet
A2 - Méthodes utilisées pour les amortissements 32
A3.1 - Etat des provisions et des dépréciations 33
A3.2 - Etalement des provisions 34
A4.1 - Equilibre des opérations financières 35
A4.2 - Equilibre des opérations financières - Dépenses 36
A4.3 - Equilibre des opérations financières - Recettes 37
A5.1.1 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Exploitation (1) Sans Objet
A5.1.2 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (1) Sans Objet
A5.2.1 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Exploitation (1) Sans Objet
A5.2.2 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Investissement (1) Sans Objet
A5.3.1 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Fonctionnement Sans Objet
A5.3.2 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Investissement Sans Objet
A6 - Etat des charges transférées 38
A7 - Détail des opérations pour le compte de tiers Sans Objet
A8.1 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Entrées 39
A8.2 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Sorties 40
A8.3 - Opérations liées aux cessions 41
A9.1 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Entrées 42
A9.2 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Sorties 43
A10 - Etat des travaux en régie Sans Objet

B - Engagements hors bilan

B1.1 - Etat des emprunts garantis par la régie 44
B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt 45
B1.3 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget 46
B1.4 - Etat des contrats de crédit-bail 47
B1.5 - Etat des marchés de partenariat Sans Objet
B1.6 - Etat des autres engagements donnés Sans Objet
B1.7 - Etat des engagements reçus Sans Objet
B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents Sans Objet
B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents Sans Objet

C - Autres éléments d'informations

C1.1 - Etat du personnel Sans Objet
C1.2 - Etat du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie Sans Objet
C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (2) Sans Objet
C3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe (3) Sans Objet

C4 - Présentation agrégée du budget principal et des budgets annexes Sans Objet
C5 - Impact du budget pour la transition écologique - Répartition par nature Sans Objet

D - Arrêté et signatures

D - Arrêté et signatures 48

(1) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes et groupements de communes de moins de 3 000 habitants ayant décidé d'établir un budget unique pour leurs services de distribution d'eau potable et d'assainissement dans les conditions fixées par l'article L. 2224-6 du CGCT. Ils n'existent qu'en M49.
(2) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2313-1 du CGCT), à des groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. L.5211-36 du CGCT, art L. 5711-1 CGCT) et à leurs établissements publics.
(3) Uniquement pour les services dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :
- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.
  - sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (3) budgétaires par délibération du 27 juin 2022.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° ……. du …….).

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

EXECUTION DU BUDGET

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres)	Section d'exploitation	A 79 880 875,07	G 84 081 409,40	G-A 4 200 534,33
	Section d'investissement	B 18 067 914,26	H 14 712 696,02	H-B -3 355 218,24
		+	+	
REPORTS DE L'EXERCICE N-1	Report en section d'exploitation (002)	C 0,00 (si déficit)	I 0,00 (si excédent)	
	Report en section d'investissement (001)	D 1 339 735,71 (si déficit)	J 0,00 (si excédent)	
		=	=	
		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
TOTAL (réalisations + reports)		P= A+B+C+D 99 288 525,04	Q= G+H+I+J 98 794 105,42	=Q-P -494 419,62

RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (2)	Section d'exploitation	E 0,00	K 0,00
	Section d'investissement	F 4 810 618,26	L 0,00
	TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1	= E+F 4 810 618,26	= K+L 0,00

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
RESULTAT CUMULE	Section d'exploitation	= A+C+E 79 880 875,07	= G+I+K 84 081 409,40	4 200 534,33
	Section d'investissement	= B+D+F 24 218 268,23	= H+J+L 14 712 696,02	-9 505 572,21
	TOTAL CUMULE	= A+B+C+D+E+F 104 099 143,30	= G+H+I+J+K+L 98 794 105,42	-5 305 037,88

DETAIL DES RESTES A REALISER

Chap.	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION		E 0,00	K 0,00
011	Charges à caractère général	0,00	
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	
014	Atténuations de produits	0,00	
65	Autres charges de gestion courante	0,00	
66	Charges financières	0,00	
67	Charges exceptionnelles	0,00	
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés	0,00	
70	Ventes produits fabriqués, prestations		0,00
73	Produits issus de la fiscalité		0,00
74	Subventions d'exploitation		0,00
75	Autres produits de gestion courante		0,00
013	Atténuations de charges		0,00
76	Produits financiers		0,00
77	Produits exceptionnels		0,00
TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		F 4 810 618,26	L 0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00

Chap.	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (6)	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	158 988,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	1 769 692,72	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (5)	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	2 881 937,54	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00

(1) Indiquer le signe – si les dépenses sont supérieures aux recettes, et + si les recettes sont supérieures aux dépenses.
(2) Les restes à réaliser de la section d'exploitation correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R. 2311-11 du CGCT).
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R. 2311-11 du CGCT).
(3) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en recettes qu'en dépenses.

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
SECTION D'EXPLOITATION – CHAPITRES	A2

DEPENSES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés (1)
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
011	Charges à caractère général	6 735 219,00	3 781 763,84	2 690 427,77	0,00	263 027,39
012	Charges de personnel, frais assimilés	740 000,00	631 159,28	64 778,34	0,00	44 062,38
014	Atténuations de produits	600 000,00	325 780,08	258 172,28	0,00	16 047,64
65	Autres charges de gestion courante	61 397 762,00	55 332 017,82	4 791 315,93	0,00	1 274 428,25
Total des dépenses de gestion courante		**69 472 981,00**	**60 070 721,02**	**7 804 694,32**	**0,00**	**1 597 565,66**
66	Charges financières	2 078 197,00	1 453 230,53	299 089,74	0,00	325 876,73
67	Charges exceptionnelles	51 700,00	18 319,00	0,00	0,00	33 381,00
68	Dotations aux provisions et dépréciat°(2)	500,00	61,38			438,62
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés(3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00				
Total des dépenses réelles d'exploitation		**71 603 378,00**	**61 542 331,93**	**8 103 784,06**	**0,00**	**1 957 262,01**
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*				
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*10 981 329,00*	*10 234 759,08*			*746 569,92*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*			*0,00*
Total des dépenses d'ordre d'exploitation		***10 981 329,00***	***10 234 759,08***			***746 569,92***
TOTAL		**82 584 707,00**	**71 777 091,01**	**8 103 784,06**	**0,00**	**2 703 831,93**
Pour information D 002 Déficit d'exploitation reporté de N-1		**0,00**				

RECETTES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Prod. rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Ventes produits fabriqués, prestations	12 136 100,00	11 490 456,92	818 206,57	0,00	-172 563,49
73	Produits issus de la fiscalité(4)	50 200 060,00	40 924 019,34	9 311 598,21	0,00	-35 557,55
74	Subventions d'exploitation	18 558 000,00	19 892 481,36	429 832,27	0,00	-1 764 313,63
75	Autres produits de gestion courante	523 298,00	134 147,62	398 285,78	0,00	-9 135,40
Total des recettes de gestion courante		**81 417 458,00**	**72 441 105,24**	**10 957 922,83**	**0,00**	**-1 981 570,07**
76	Produits financiers	0,00	104 900,00	0,00	0,00	-104 900,00
77	Produits exceptionnels	16 067,00	40 419,23	0,00	0,00	-24 352,23
78	Reprises sur provisions et dépréciations (2)	0,00	0,00			0,00
Total des recettes réelles d'exploitation		**81 433 525,00**	**72 586 424,47**	**10 957 922,83**	**0,00**	**-2 110 822,30**
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*1 151 182,00*	537 062,10			614 119,90
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	0,00			0,00
Total des recettes d'ordre d'exploitation		***1 151 182,00***	***537 062,10***			***614 119,90***
TOTAL		**82 584 707,00**	**73 123 486,57**	**10 957 922,83**	**0,00**	**-1 496 702,40**
Pour information R 002 Excédent d'exploitation reporté de N-1		**0,00**				

(1) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts desquels il convient de soustraire les crédits employés.
(2) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(3) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(4) Ce chapitre existe uniquement en M4, M41 et M43.

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES	A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (1)
20	Immobilisations incorporelles	1 431 184,35	324 247,54	158 988,00	947 948,81
21	Immobilisations corporelles	6 016 350,62	1 746 449,59	1 769 692,72	2 500 208,31
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	10 555 001,72	5 925 985,27	2 881 937,54	1 747 078,91
	Total des opérations d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**18 002 536,69**	**7 996 682,40**	**4 810 618,26**	**5 195 236,03**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	9 949 580,00	9 534 169,76	0,00	415 410,24
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00			
Total des dépenses financières		**9 949 580,00**	**9 534 169,76**	**0,00**	**415 410,24**
45…	**Total des opérations pour compte de tiers (4)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des dépenses réelles d'investissement		**27 952 116,69**	**17 530 852,16**	**4 810 618,26**	**5 610 646,27**
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (2)*	*1 151 182,00*	*537 062,10*		*614 119,90*
041	*Opérations patrimoniales (2)*	*1 570 357,62*	*0,00*		*1 570 357,62*
Total des dépenses d'ordre d'investissement		***2 721 539,62***	***537 062,10***		***2 184 477,52***
TOTAL		**30 673 656,31**	**18 067 914,26**	**4 810 618,26**	**7 795 123,79**
Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1		**1 339 735,71**			

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
13	Subventions d'investissement	913 297,00	290 637,60	0,00	622 659,40
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)	14 361 109,06	0,00	0,00	14 361 109,06
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**15 274 406,06**	**290 637,60**	**0,00**	**14 983 768,46**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Réserves (5)	4 187 299,34	4 187 299,34	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)(3)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**4 187 299,34**	**4 187 299,34**	**0,00**	**0,00**
45…	**Total des opérations pour le compte de tiers (4)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes réelles d'investissement		**19 461 705,40**	**4 477 936,94**	**0,00**	**14 983 768,46**
021	*Virement de la section d'exploitation (2)*	*0,00*			
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (2)*	*10 981 329,00*	*10 234 759,08*		*746 569,92*
041	*Opérations patrimoniales (2)*	*1 570 357,62*	*0,00*		*1 570 357,62*
Total des recettes d'ordre d'investissement		***12 551 686,62***	***10 234 759,08***		***2 316 927,54***
TOTAL		**32 013 392,02**	**14 712 696,02**	**0,00**	**17 300 696,00**
Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1		**0,00**			

(1) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les crédits employés.
(2)*DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.*
(3) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.
(4) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).
(5) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

1 – MANDATS EMIS (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général	6 472 191,61		6 472 191,61
012	Charges de personnel, frais assimilés	695 937,62		695 937,62
014	Atténuations de produits	583 952,36		583 952,36
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante	60 123 333,75		60 123 333,75
66	Charges financières	1 752 320,27	*0,00*	1 752 320,27
67	Charges exceptionnelles	18 319,00	*0,00*	18 319,00
68	Dot. Amortist, dépréciat°, provisions	61,38	*10 234 759,08*	10 234 820,46
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés(4)	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
Dépenses d'exploitation – Total		**69 646 115,99**	***10 234 759,08***	**79 880 875,07**

+

D 002 DEFICIT D'EXPLOITATION REPORTE DE N-1	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	**79 880 875,07**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	*232 894,00*	232 894,00
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (5)*		*85 600,95*	85 600,95
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	9 534 169,76	*0,00*	9 534 169,76
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (6)	324 247,54	0,00	324 247,54
21	Immobilisations corporelles (6)	1 746 449,59	0,00	1 746 449,59
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (6)	5 925 985,27	0,00	5 925 985,27
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations(reprises)*		*0,00*	0,00
29	*Dépréciation des immobilisations*		*0,00*	0,00
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours*		*0,00*	0,00
45…	Total des opérations pour compte de tiers (7)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*218 567,15*	218 567,15
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
Dépenses d'investissement –Total		**17 530 852,16**	***537 062,10***	**18 067 914,26**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE N-1	**1 339 735,71**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEE	**19 407 649,97**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
(2) Voir liste des opérations d'ordre.
(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).
(4) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».
(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 – Titres émis (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	*0,00*
70	Ventes produits fabriqués, prestations	12 308 663,49		12 308 663,49
71	*Production stockée (ou déstockage)(3)*		*0,00*	*0,00*
72	*Production immobilisée*		*0,00*	0,00
73	Produits issus de la fiscalité(7)	50 235 617,55		50 235 617,55
74	Subventions d'exploitation	20 322 313,63		20 322 313,63
75	Autres produits de gestion courante	532 433,40		532 433,40
76	Produits financiers	104 900,00	*0,00*	104 900,00
77	Produits exceptionnels	40 419,23	*232 894,00*	273 313,23
78	Reprise amort., dépreciat° et provisions	0,00	*85 600,95*	85 600,95
79	*Transferts de charges*		*218 567,15*	*218 567,15*
Recettes d'exploitation – Total		**83 544 347,30**	***537 062,10***	**84 081 409,40**

\+

R 002 EXCEDENT D'EXPLOITATION REPORTE DE N-1	0,00

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	84 081 409,40

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 106)	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	290 637,60	0,00	290 637,60
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	0,00	0,00	0,00
18	Comptes liaison : affectat° BA, régies	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles(5)	0,00	*0,00*	0,00
21	Immobilisations corporelles(5)	0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation(5)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours(5)	0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations*		*9 119 543,32*	*9 119 543,32*
29	*Dépréciation des immobilisations (4)*		*0,00*	*0,00*
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours (4)*		*0,00*	*0,00*
45…	Opérations pour compte de tiers (6)	0,00	0,00	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*1 115 215,76*	*1 115 215,76*
491	*Dépréciations des comptes de clients*		*0,00*	*0,00*
3…	Stocks	0,00	0,00	0,00
Recettes d'investissement – Total		**290 637,60**	***10 234 759,08***	**10 525 396,68**

\+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE DE N-1	0,00

\+

AFFECTATION AUX COMPTES 106	4 187 299,34

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	14 712 696,02

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
(2) Voir liste des opérations d'ordre.
(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).
(4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(5) Hors chapitres « opérations d'équipement ».
(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).
(7) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, en M. 41 et en M. 43.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - TRANSPORTS URBAINS MULHOUSE M2A - CA - 2024

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF — III

SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES DEPENSES — A1

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
011	**Charges à caractère général (2) (3)**	**6 735 219,00**	**3 781 763,84**	**2 690 427,77**	**0,00**	**263 027,39**
604	Achats d'études, prestations de services	3 800,00	1 133,33	2 000,00	0,00	666,67
6061	Fournitures non stockables (eau, énergie	35 800,00	20 900,31	0,00	0,00	14 899,69
6063	Fournitures entretien et petit équipt	834,00	0,00	0,00	0,00	834,00
6064	Fournitures administratives	1 200,00	296,63	0,00	0,00	903,37
6066	Carburants	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
6068	Autres matières et fournitures	1 500,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00
611	Sous-traitance générale	320 000,00	6 494,97	258 774,90	0,00	54 730,13
6122	Crédit-bail mobilier	3 319 130,00	1 229 852,12	2 053 066,99	0,00	36 210,89
6125	Crédit-bail immobilier	1 063 771,00	916 021,99	147 749,01	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	250,00	164,10	0,00	0,00	85,90
6135	Locations mobilières	17 950,00	11 935,57	0,00	0,00	6 014,43
6137	Redevances, droits de passage, servitude	530 000,00	442 327,44	47 926,09	0,00	39 746,47
614	Charges locatives et de copropriété	2 000,00	195,72	0,00	0,00	1 804,28
61551	Entretien matériel roulant	1 000,00	250,48	0,00	0,00	749,52
61558	Entretien autres biens mobiliers	209 184,00	173 321,01	0,00	0,00	35 862,99
6156	Maintenance	185 554,00	146 227,23	26 086,50	0,00	13 240,27
6168	Autres	1 800,00	1 764,86	0,00	0,00	35,14
617	Etudes et recherches	246 950,00	109 823,00	129 472,00	0,00	7 655,00
618	Divers	4 000,00	820,37	0,00	0,00	3 179,63
6225	Indemnités aux comptable et régisseurs	380,00	379,44	0,00	0,00	0,56
6226	Honoraires	5 000,00	-1 940,00	1 940,00	0,00	5 000,00
6228	Divers	2 000,00	1 920,00	0,00	0,00	80,00
6231	Annonces et insertions	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
6236	Catalogues et imprimés	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00
6237	Publications	2 750,00	2 750,00	0,00	0,00	0,00
6238	Divers	115 300,00	89 529,15	21 823,28	0,00	3 947,57
6251	Voyages et déplacements	6 000,00	2 829,00	0,00	0,00	3 171,00
6256	Missions	2 000,00	0,00	776,47	0,00	1 223,53
6257	Réceptions	2 000,00	759,65	0,00	0,00	1 240,35
6261	Frais d'affranchissement	1 970,00	0,00	0,00	0,00	1 970,00
6262	Frais de télécommunications	3 500,00	-314,09	812,53	0,00	3 001,56
627	Services bancaires et assimilés	15 500,00	307,26	0,00	0,00	15 192,74
6281	Concours divers (cotisations)	22 000,00	21 909,30	0,00	0,00	90,70
6283	Frais de nettoyage des locaux	7 000,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00
62878	Remb. frais à des tiers	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00
6288	Autres	250 000,00	259 833,00	0,00	0,00	-9 833,00
63512	Taxes foncières	343 496,00	342 272,00	0,00	0,00	1 224,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**740 000,00**	**631 159,28**	**64 778,34**	**0,00**	**44 062,38**
6215	Personnel affecté par CL de rattachement	740 000,00	631 159,28	64 778,34	0,00	44 062,38
014	**Atténuations de produits (4)**	**600 000,00**	**325 780,08**	**258 172,28**	**0,00**	**16 047,64**
739	Restitut° taxe Versement mobilité	600 000,00	325 780,08	258 172,28	0,00	16 047,64
65	**Autres charges de gestion courante**	**61 397 762,00**	**55 332 017,82**	**4 791 315,93**	**0,00**	**1 274 428,25**
6512	Droits d'utilisat° - informatique nuage	36 000,00	19 525,00	13 717,64	0,00	2 757,36
65712	Subv. équipt Régions	67 262,00	-6 167,53	39 720,48	0,00	33 709,05
65714	Subv. équipt Communes	32 000,00	500,00	24 000,00	0,00	7 500,00
65718	Subv. équipt Autres organismes	811 000,00	160 514,20	650 485,80	0,00	0,00
65732	Subv. exploitat° Régions	382 000,00	-1 366 951,46	1 748 951,46	0,00	0,00
65734	Subv. exploitat° Communes	167 500,00	156 526,13	10 973,87	0,00	0,00
65738	Subv. exploitat° autres organismes	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00
6574	Subv. exploitat° personne droit privé	59 901 000,00	56 368 071,48	2 303 466,68	0,00	1 229 461,84
TOTAL DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011+012+014+65)		**69 472 981,00**	**60 070 721,02**	**7 804 694,32**	**0,00**	**1 597 565,66**
66	**Charges financières (b) (5)**	**2 078 197,00**	**1 453 230,53**	**299 089,74**	**0,00**	**325 876,73**
66111	Intérêts réglés à l'échéance	2 078 197,00	1 804 748,86	0,00	0,00	273 448,14
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	0,00	-351 518,33	299 089,74	0,00	52 428,59
67	**Charges exceptionnelles (c)**	**51 700,00**	**18 319,00**	**0,00**	**0,00**	**33 381,00**

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
6711	Intérêts moratoires, pénalités / marché	15 700,00	14 704,47	0,00	0,00	995,53
6718	Autres charges exceptionnelles gestion	0,00	3 614,53	0,00	0,00	-3 614,53
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	36 000,00	0,00	0,00	0,00	36 000,00
68	**Dotations aux provisions et dépréciat° (d) (6)**	**500,00**	**61,38**			**438,62**
6817	Dot. dépréc. actifs circulants	500,00	61,38			438,62
69	**Impôts sur les bénéfices et assimilés (e) (7)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
022	**Dépenses imprévues (f)**	**0,00**				
	TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c+d+e+f	**71 603 378,00**	**61 542 331,93**	**8 103 784,06**	**0,00**	**1 957 262,01**
023	***Virement à la section d'investissement***	***0,00***				
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (8)(9)***	***10 981 329,00***	***10 234 759,08***			***746 569,92***
6811	*Dot. amort. Immos incorp. et corporelles*	*9 600 000,00*	*9 119 543,32*			*480 456,68*
6812	*Dot. amort. Charges exploit. à répartir*	*1 161 329,00*	*1 115 215,76*			*46 113,24*
6815	*Dot. prov. pour risques exploitat°*	*220 000,00*	*0,00*			*220 000,00*
	TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	***10 981 329,00***	***10 234 759,08***			***746 569,92***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (10)***	***0,00***	***0,00***			***0,00***
	TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE	***10 981 329,00***	***10 234 759,08***			***746 569,92***
	TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)	**82 584 707,00**	**71 777 091,01**	**8 103 784,06**	**0,00**	**2 703 831,93**
	Pour information D 002 Déficit d'exploitation reporté de N-1	**0,00**				

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (5)

Montant des ICNE de l'exercice	299 089,74
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	351 518,33
= Différence ICNE N – ICNE N-1	-52 428,59

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.
(3) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.
(4) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 4 et en M. 43.
(5) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant de l'article 66112 sera négatif.
(6) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(7) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DE 042 = RI 040.*
(9) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(10) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF — III

SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES RECETTES — A2

Chap/ art(1)	Libellé (1)	Crédits ouverts(BP+DM +RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12	
013	**Atténuations de charges (2)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Ventes produits fabriqués, prestations**	***12 136 100,00***	***11 490 456,92***	***818 206,57***	***0,00***	***-172 563,49***
7061	Transport de voyageur	*10 000 500,00*	*9 957 461,37*	*644 440,43*	*0,00*	*-601 401,80*
7068	Services accessoires transports	*2 135 600,00*	*1 532 995,55*	*173 766,14*	*0,00*	*428 838,31*
73	**Produits issus de la fiscalité (3)**	**50 200 060,00**	**40 924 019,34**	**9 311 598,21**	**0,00**	**-35 557,55**
734	Versement de mobilité	50 200 060,00	40 924 019,34	9 311 598,21	0,00	-35 557,55
74	**Subventions d'exploitation**	**18 558 000,00**	**19 892 481,36**	**429 832,27**	**0,00**	**-1 764 313,63**
7471	Subv. exploitat° État	597 000,00	596 787,13	0,00	0,00	212,87
7472	Subv. exploitat° Régions	2 596 000,00	4 118 474,14	148 295,26	0,00	-1 670 769,40
7473	Subv. exploitat° Départements	515 000,00	327 220,09	281 537,01	0,00	-93 757,10
7475	Subv. exploitat° Groupements	14 850 000,00	14 850 000,00	0,00	0,00	0,00
75	**Autres produits de gestion courante**	**523 298,00**	**134 147,62**	**398 285,78**	**0,00**	**-9 135,40**
751	Redevances pour licences, logiciels, ...	170 000,00	127 453,41	42 484,47	0,00	62,12
753	Comp./relèv.seuil assuj.vers.transport	350 000,00	5 801,31	355 801,31	0,00	-11 602,62
7588	Autres	3 298,00	892,90	0,00	0,00	2 405,10
TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 70+73+74+75+013		**81 417 458,00**	**72 441 105,24**	**10 957 922,83**	**0,00**	**-1 981 570,07**
76	**Produits financiers (b)**	**0,00**	**104 900,00**	**0,00**	**0,00**	**-104 900,00**
761	Produits de participations	0,00	104 900,00	0,00	0,00	-104 900,00
77	**Produits exceptionnels (c)**	**16 067,00**	**40 419,23**	**0,00**	**0,00**	**-24 352,23**
7718	Autres produits except. opérat° gestion	0,00	4 516,04	0,00	0,00	-4 516,04
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	16 067,00	35 903,19	0,00	0,00	-19 836,19
78	**Reprises sur provisions et dépréciations (d) (4)**	**0,00**	**0,00**			**0,00**
TOTAL DES RECETTES REELLES =a+b+c+d		**81 433 525,00**	**72 586 424,47**	**10 957 922,83**	**0,00**	**-2 110 822,30**
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (6)***	***1 151 182,00***	***537 062,10***			***614 119,90***
777	*Quote-part subv invest transf cpte résul*	*240 920,00*	*232 894,00*			*8 026,00*
7815	*Rep. prov. charges d'exploitat°*	*0,00*	*85 600,95*			*-85 600,95*
797	*Transferts charges exceptionnelles*	*910 262,00*	*218 567,15*			*691 694,85*
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (5)***	***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		***1 151 182,00***	***537 062,10***			***614 119,90***
TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)		**82 584 707,00**	**73 123 486,57**	**10 957 922,83**	**0,00**	**-1 496 702,40**
Pour information R 002 Excédent d'exploitation reporté de N-1		**0,00**				

Détail du calcul des ICNE au compte 7622

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) L'article 699 n'existe pas en M. 49.
(3) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, M. 41 et M. 43.
(4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(5) Cf. Définitions du chapitre des opérations d'ordre, *RE 042 = DI 040, RE 043=DE 043.*
(6) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie a opté pour les provisions budgétaires.

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES	B1

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (2)
20	**Immobilisations incorporelles (hors opérations)**	**1 431 184,35**	**324 247,54**	**158 988,00**	**947 948,81**
2031	Frais d'études	841 425,90	213 335,55	101 160,00	526 930,35
2033	Frais d'insertion	15 044,45	8 263,49	0,00	6 780,96
2051	Concessions et droits assimilés	574 714,00	102 648,50	57 828,00	414 237,50
21	**Immobilisations corporelles (hors opérations)**	**6 016 350,62**	**1 746 449,59**	**1 769 692,72**	**2 500 208,31**
2111	Terrains nus	0,00	0,00	0,00	0,00
2115	Terrains bâtis	70 000,00	0,00	0,00	70 000,00
2138	Autres constructions	0,00	0,00	0,00	0,00
2153	Installations à caractère spécifique	274 081,32	0,00	259 081,32	15 000,00
2156	Matériel de transport d'exploitation	4 359 684,30	1 739 607,90	260 611,40	2 359 465,00
216	Collections et oeuvres d'art	57 585,00	6 069,00	0,00	51 516,00
2182	Matériel de transport	1 250 000,00	0,00	1 250 000,00	0,00
2183	Matériel de bureau et informatique	5 000,00	772,69	0,00	4 227,31
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (hors opérations)**	**10 555 001,72**	**5 925 985,27**	**2 881 937,54**	**1 747 078,91**
2313	Constructions	1 815 528,09	255 717,06	339 491,25	1 220 319,78
2314	Constructions sur sol d'autrui	59 019,21	47 235,77	0,00	11 783,44
2315	Installat°, matériel et outillage techni	4 244 683,31	3 085 065,71	879 446,29	280 171,31
2318	Autres immo. corporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
232	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
238	Avances commandes immo. incorp.	4 435 771,11	2 537 966,73	1 663 000,00	234 804,38
	Total des dépenses d'équipement	**18 002 536,69**	**7 996 682,40**	**4 810 618,26**	**5 195 236,03**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**9 949 580,00**	**9 534 169,76**	**0,00**	**415 410,24**
1641	Emprunts en euros	9 949 580,00	9 534 169,76	0,00	415 410,24
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2762	Créances transfert droit déduct° TVA	0,00	0,00	0,00	0,00
020	**Dépenses imprévues**	**0,00**			
	Total des dépenses financières	**9 949 580,00**	**9 534 169,76**	**0,00**	**415 410,24**
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DEPENSES REELLES	**27 952 116,69**	**17 530 852,16**	**4 810 618,26**	**5 610 646,27**
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (5)***	***1 151 182,00***	***537 062,10***		***614 119,90***
	Reprises sur autofinancement antérieur(6)	***240 920,00***	***318 494,95***		***-77 574,95***
13911	*Sub. équipt cpte résult. Etat*	*101 130,00*	*101 128,00*		*2,00*
13913	*Sub. équipt cpte résult. Départements*	*9 940,00*	*9 938,00*		*2,00*
13914	*Sub. équipt cpte résult. Communes*	*10 260,00*	*10 252,00*		*8,00*
13917	*Sub. équipt cpte résult.Budget communaut*	*67 460,00*	*67 455,00*		*5,00*
13918	*Autres subventions d'équipement*	*52 130,00*	*44 121,00*		*8 009,00*
15112	*Provisions litiges et contentieux*	*0,00*	*85 600,95*		*-85 600,95*
	Charges transférées	***910 262,00***	***218 567,15***		***691 694,85***
4818	*Charges à étaler*	*910 262,00*	*218 567,15*		*691 694,85*
041	***Opérations patrimoniales (7)***	***1 570 357,62***	***0,00***		***1 570 357,62***
2131	*Bâtiments*	*1 115 547,62*	*0,00*		*1 115 547,62*
2156	*Matériel de transport d'exploitation*	*454 810,00*	*0,00*		*454 810,00*
	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	***2 721 539,62***	***537 062,10***		***2 184 477,52***
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)	**30 673 656,31**	**18 067 914,26**	**4 810 618,26**	**7 795 123,79**
	Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1	**1 339 735,71**			

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les mandats émis et les restes à réaliser au 31/12.
(3) Voir état III B3 pour le détail des opérations d'équipement.
(4) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(5) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042.*
(6) Les comptes 15..2 peuvent figurer dans le détail des reprises sur autofinancement antérieur si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041.*

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES	B2

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (2)
13	**Subventions d'investissement**	**913 297,00**	**290 637,60**	**0,00**	**622 659,40**
1311	Subv. équipt Etat et établ. Nationaux	913 297,00	290 637,60	0,00	622 659,40
16	**Emprunts et dettes assimilées(hors 165)**	**14 361 109,06**	**0,00**	**0,00**	**14 361 109,06**
1641	Emprunts en euros	14 361 109,06	0,00	0,00	14 361 109,06
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2153	Installations à caractère spécifique	0,00	0,00	0,00	0,00
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2318	Autres immo. corporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes d'équipement	**15 274 406,06**	**290 637,60**	**0,00**	**14 983 768,46**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**4 187 299,34**	**4 187 299,34**	**0,00**	**0,00**
1068	Autres réserves	4 187 299,34	4 187 299,34	0,00	0,00
165	**Dépôts et cautionnements reçus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2762	Créances transfert droit déduct° TVA	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes financières	**4 187 299,34**	**4 187 299,34**	**0,00**	**0,00**
	Total des recettes d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DES RECETTES REELLES	**19 461 705,40**	**4 477 936,94**	**0,00**	**14 983 768,46**
021	***Virement de la section d'exploitation***	***0,00***			
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (4)(5)***	***10 981 329,00***	***10 234 759,08***		***746 569,92***
15112	*Provisions litiges et contentieux*	*220 000,00*	*0,00*		*220 000,00*
28031	*Frais d'études*	*24 090,00*	*4 248,00*		*19 842,00*
28033	*Frais d'insertion*	*430,00*	*422,00*		*8,00*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*315 350,00*	*208 970,25*		*106 379,75*
28128	*Aménagement Autres terrains*	*20,00*	*15,00*		*5,00*
28131	*Bâtiments*	*273 590,00*	*273 590,00*		*0,00*
28138	*Autres constructions*	*44 010,00*	*44 007,44*		*2,56*
28145	*Aménagements construction sol d'autrui*	*64 710,00*	*64 733,90*		*-23,90*
28153	*Installations à caractère spécifique*	*6 260 380,00*	*6 215 534,10*		*44 845,90*
28154	*Matériel industriel*	*26 290,00*	*26 281,00*		*9,00*
28155	*Outillage industriel*	*7 890,00*	*7 886,00*		*4,00*
28156	*Matériel spécifique d'exploitation*	*2 276 920,00*	*1 990 604,00*		*286 316,00*
28157	*Aménagements des matériels industriels*	*108 820,00*	*91 536,23*		*17 283,77*
28182	*Matériel de transport*	*191 310,00*	*186 118,00*		*5 192,00*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*3 930,00*	*3 338,00*		*592,00*
28188	*Autres*	*2 260,00*	*2 259,40*		*0,60*
4818	*Charges à étaler*	*1 161 329,00*	*1 115 215,76*		*46 113,24*
	TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION	***10 981 329,00***	***10 234 759,08***		***746 569,92***
041	***Opérations patrimoniales (6)***	***1 570 357,62***	***0,00***		***1 570 357,62***
2031	*Frais d'études*	*454 810,00*	*0,00*		*454 810,00*
2318	*Autres immo. corporelles en cours*	*0,00*	*0,00*		*0,00*
238	*Avances commandes immo. incorp.*	*1 115 547,62*	*0,00*		*1 115 547,62*
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	***12 551 686,62***	***10 234 759,08***		***2 316 927,54***
	TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre)	**32 013 392,02**	**14 712 696,02**	**0,00**	**17 300 696,00**
	Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1	**0,00**			

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les mandats émis et les restes à réaliser au 31/12.
(3) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(4) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042.*
(5) Les comptes 15..2 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041.*

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 2009001 (1)
LIBELLE : OPERATION 1 TRAM TRAIN

Pour information

Art. (2)	Libellé (3)	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts(BP+DM+ RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations (3)
DEPENSES		**4 574 302,20**	**A 3 165 044,88**	**928 183,24**	**481 074,08**	**B 31 499 123,33**
20	**Immobilisations incorporelles**	**418 182,20**	**133 148,65**	**80 000,00**	**205 033,55**	**1 928 910,28**
2031	Frais d'études	418 182,20	133 148,65	80 000,00	205 033,55	1 808 746,64
205	Licences, logiciels, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	2 637,50
2051	Concessions et droits assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	117 526,14
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**283 324,89**
2111	Terrains nus	0,00	0,00	0,00	0,00	202 186,26
2138	Autres constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	75 897,76
216	Collections et oeuvres d'art	0,00	0,00	0,00	0,00	5 240,87
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**4 156 120,00**	**3 031 896,23**	**848 183,24**	**276 040,53**	**29 286 888,16**
2314	Constructions sur sol d'autrui	0,00	0,00	0,00	0,00	15 065,61
2315	Installat°, matériel et outillage techni	4 156 120,00	3 031 896,23	848 183,24	276 040,53	16 187 515,62
2318	Autres immo. corporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	11 232 940,58
232	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	1 851 366,35

RECETTES (répartition) (Pour information)		Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts(BP+DM +RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations (3)
RECETTES		**0,00**	**C 0,00**	**0,00**	**0,00**	**D 6 479,29**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 479,28**
2153	Installations à caractère spécifique	0,00	0,00	0,00	0,00	6 479,28
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,01**
2318	Autres immo. corporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01

Solde du financement (4)	Pour l'exercice		En cumulé	
Recettes – Dépenses	C-A	-3 165 044,88	D-B	-31 492 644,04

(1) Ouvrir un cadre par opération.

(2) Détailler les articles conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement..

(3) Réalisations antérieures + réalisation de l'exercice.

(4) Indiquer le signe algébrique.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A1.2

A1.2 – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Taux initial		Devise	Péri-odicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
								Niveau de taux (5)	Taux actuariel					
163 Emprunts obligataires (Total)					**0,00**									
164 Emprunts auprès d'établissement de crédit (Total)					**187 682 478,21**									
1641 Emprunts en euros (total)					187 682 478,21									
2002-TC	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	10/06/2003	01/07/2003	01/07/2004	11 300 000,00	V	Livret A(Préfixé) + 0.25	3,250	3,250	EUR	A	X	O	A-1
2004-TC	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	20/04/2004	01/05/2004	01/05/2005	18 000 000,00	V	Livret A(Préfixé) + 0.25	2,500	2,500	EUR	A	X	O	A-1
2006-TC	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	02/09/2005	01/10/2005	01/10/2006	6 700 000,00	V	Livret A(Préfixé) + 0.25	2,250	2,250	EUR	A	X	O	A-1
2008-TC	BEI Banque Europeenne d'Investissement	25/11/2003	15/06/2005	15/06/2006	20 000 000,00	V	(Euribor 3M-Floor -0.13 sur Euribor 3M) + 0.13	2,100	2,150	EUR	A	C	O	A-1
2009-TC	BEI Banque Europeenne d'Investissement	25/11/2003	17/10/2005	15/09/2006	15 000 000,00	V	(Euribor 3M-Floor 0.02 sur Euribor 3M) + (-0.02)	2,160	2,210	EUR	A	C	O	A-1
2011-TC	SFIL CAFFIL	09/11/2006	01/01/2007	01/01/2008	2 000 000,00	V	Euribor 12M-Floor -0.019 sur Euribor 12M + 0.019	4,040	4,100	EUR	A	C	O	A-1
2012-TC	SOCIETE GENERALE	29/12/2006	29/12/2006	29/12/2007	3 000 000,00	V	(Euribor 12M-Floor -0.0175 sur Euribor 12M) + 0.0175	4,020	4,080	EUR	A	C	O	A-1
2013-TC	SFIL CAFFIL	01/01/2007	01/10/2008	01/01/2009	8 000 000,00	F	Taux fixe à 4.86 %	4,860	5,020	EUR	T	C	O	A-1

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
								Taux initial						
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Niveau de taux (5)	Taux actuariel	Devise	Pério-dicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
2014-TC	SOCIETE GENERALE	26/11/2006	31/12/2008	31/12/2009	7 000 000,00	F	Taux fixe à 3.91 %	3,910	3,970	EUR	A	C	O	A-1
20151-TC	SFIL CAFFIL	09/01/2008	31/12/2009	01/04/2010	10 000 000,00	C	Taux fixe à 3.82 %	3,820	3,930	EUR	T	C	O	B-1
20161-TC	SFIL CAFFIL	09/01/2008	31/12/2009	01/04/2010	4 000 000,00	V	(Euribor 3M-Floor -0.035 sur Euribor 3M) + 0.035	0,740	0,760	EUR	T	P	O	A-1
2017-TC	CREDIT FONCIER DE FRANCE	15/01/2008	31/12/2009	31/12/2010	7 000 000,00	F	Taux fixe à 3.92 %	3,920	3,980	EUR	A	C	O	A-1
2018-TC	CREDIT FONCIER DE FRANCE	15/01/2008	31/12/2009	31/12/2010	7 000 000,00	C	Taux fixe 3.38% à barrière 6% sur Euribor 12M(Postfixé)	3,380	3,430	EUR	A	C	O	B-1
2019-TC	CAISSE D'EPARGNE	23/12/2010	28/12/2010	31/03/2011	17 000 000,00	F	Taux fixe à 3.4 %	3,400	3,440	EUR	T	C	O	A-1
2020-TC	Caisse Fédérale de Crédit Mutuel	21/12/2011	15/02/2012	31/03/2012	4 000 000,00	F	Taux fixe à 4.46 %	4,460	4,540	EUR	T	P	O	A-1
2021-TC	CAISSE D'EPARGNE	27/12/2011	27/12/2011	31/03/2012	5 000 000,00	V	Livret A(Préfixé) + 1.6	3,850	3,910	EUR	T	C	O	A-1
2022-TC	CAISSE D'EPARGNE	22/08/2013	31/08/2013	30/11/2013	5 000 000,00	F	Taux fixe à 3.46 %	3,460	3,510	EUR	T	C	O	A-1
2023-TC	CAISSE DES DEPOTS ET CONSIGNATIONS	17/01/2014	26/02/2014	01/02/2016	1 682 478,21	V	Livret A(Préfixé) + 1	2,250	2,250	EUR	A	C	O	A-1
2024TC	CAISSE D'EPARGNE	15/09/2017	16/11/2017	31/03/2018	3 000 000,00	F	Taux fixe à 1.29 %	1,290	1,300	EUR	T	C	O	A-1
2025	SOCIETE GENERALE	15/09/2017	31/10/2017	31/01/2018	5 000 000,00	F	Taux fixe à 1.28 %	1,280	1,310	EUR	T	C	O	A-1
2026TC	CREDIT AGRICOLE CORPORATE AND INVESTMENT BANK	12/10/2018	15/10/2018	15/11/2018	4 000 000,00	F	Taux fixe à 1.23 %	1,230	1,260	EUR	M	C	O	A-1
2027-TC	SFIL CAFFIL	01/07/2019	16/08/2019	01/12/2019	8 000 000,00	F	Taux fixe à 0.66 %	0,660	0,670	EUR	T	C	O	A-1
2028 TC Consolidation	SFIL CAFFIL	05/12/2019	31/07/2020	01/11/2020	2 000 000,00	F	Taux fixe à 0.68 %	0,680	0,690	EUR	T	C	O	A-1
2029-TC	SFIL CAFFIL	10/12/2020	01/02/2021	01/05/2021	9 000 000,00	F	Taux fixe à 0.35 %	0,350	0,360	EUR	T	C	O	A-1
2030-TC	SFIL CAFFIL	19/11/2021	17/12/2021	01/04/2022	5 000 000,00	F	Taux fixe à 0.6 %	0,600	0,610	EUR	T	C	O	A-1

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Taux initial		Devise	Pério-dicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
								Niveau de taux (5)	Taux actuariel					
1643 Emprunts en devises (total)					0,00									
16441 Emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie (total)					0,00									
165 Dépôts et cautionnements reçus (Total)					**0,00**									
167 Emprunts et dettes assortis de conditions particulières (Total)					**0,00**									
1675 Dettes afférentes aux marchés de partenariat (total)					0,00									
1678 Autres emprunts et dettes (total)					0,00									
168 Emprunts et dettes assimilés (Total)					**0,00**									
1681 Autres emprunts (total)					0,00									
1682 Bons à moyen terme négociables (total)					0,00									
1687 Autres dettes (total)					0,00									
Total général					**187 682 478,21**									

(1) Si un emprunt donne lieu à plusieurs mobilisations, indiquer la date de la première mobilisation.
(2) Nominal : montant emprunté à l'origine.
(3) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).
(4) Mentionner le ou les types d'index (ex : Euribor 3 mois).
(5) Indiquer le niveau de taux à l'origine du contrat.
(6) Indiquer la périodicité des remboursements : A : annuelle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, T : trimestrielle, X autre.
(7) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres à préciser.
(8) Catégorie d'emprunt à l'origine. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A1.2

A1.2 – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166) (suite)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
						Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			
	Couverture ? O/N (10)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (11)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Type de taux (12)	Index (13)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (14)	Capital	Charges d'intérêt (15)	Intérêts perçus (le cas échéant) (16)	ICNE de l'exercice
163 Emprunts obligataires (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
164 Emprunts auprès d'établissement de crédit (Total)		**0,00**		**62 878 150,42**					**9 597 307,55**	**1 804 664,60**	**0,00**	**300 452,03**
1641 Emprunts en euros (total)		0,00		62 878 150,42					9 597 307,55	1 804 664,60	0,00	300 452,03
2002-TC	N	0,00	A-1	2 161 424,62	3,50	V	Livret A(Préfixé) + 0.25	2,740	528 735,37	62 872,77	0,00	34 928,02
2004-TC	N	0,00	A-1	4 274 286,25	4,33	V	Livret A(Préfixé) + 0.25	3,270	830 838,17	165 916,54	0,00	93 585,95
2006-TC	N	0,00	A-1	1 955 051,01	5,75	V	Livret A(Préfixé) + 0.25	3,240	279 359,19	72 618,33	0,00	15 708,29
2008-TC	N	0,00	A-1	4 800 000,00	5,46	V	(Euribor 3M-Floor -0.13 sur Euribor 3M) + 0.13	3,920	800 000,00	206 674,86	0,00	6 434,13
2009-TC	N	0,00	A-1	3 600 000,00	5,71	V	(Euribor 3M-Floor -0.13 sur Euribor 3M) + 0.13	3,920	600 000,00	160 907,96	0,00	4 825,60
2011-TC	N	0,00	A-1	300 000,00	2,00	V	(TAM(Postfixé) + 0.019)-Floor -0.019 sur TAM(Postfixé)	4,010	100 000,00	12 989,54	0,00	12 017,63
2012-TC	N	0,00	A-1	300 000,00	1,99	V	(Euribor 12M-Floor -0.0175 sur Euribor 12M) + 0.0175	3,620	150 000,00	16 339,61	0,00	41,48
2013-TC	N	0,00	A-1	1 600 000,00	3,75	F	Taux fixe à 4.86 %	4,930	400 000,00	91 408,50	0,00	19 656,00
2014-TC	N	0,00	A-1	777 777,76	2,00	F	Taux fixe à 3.91 %	3,960	388 888,89	46 376,94	0,00	0,00

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
						Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			
	Couverture ? O/N (10)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (11)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Type de taux (12)	Index (13)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (14)	Capital	Charges d'intérêt (15)	Intérêts perçus (le cas échéant) (16)	ICNE de l'exercice
20151-TC	N	0,00	B-1	4 100 000,00	10,00	C	Taux fixe 3.78% à barrière 6% sur Euribor 3M(Postfixé)	3,830	400 000,00	167 170,50	0,00	39 175,50
20161-TC	N	0,00	A-1	1 729 870,61	10,00	F	Taux fixe à 3.44 %	3,490	161 854,90	64 040,48	0,00	15 042,18
2017-TC	N	0,00	A-1	2 800 000,00	10,00	F	Taux fixe à 3.92 %	3,970	280 000,00	122 748,27	0,00	0,00
2018-TC	N	0,00	B-1	1 750 000,00	5,00	C	Taux fixe 3.38% à barrière 6% sur Euribor 12M(Postfixé)	3,450	350 000,00	72 557,33	0,00	0,00
2019-TC	N	0,00	A-1	5 100 000,00	6,00	F	Taux fixe à 3.4 %	3,390	850 000,00	191 462,50	0,00	0,00
2020-TC	N	0,00	A-1	698 821,33	2,00	F	Taux fixe à 4.46 %	4,450	326 840,48	40 328,64	0,00	0,00
2021-TC	N	0,00	A-1	666 666,65	2,00	V	Livret A(Préfixé) + 0.35	3,340	333 333,36	29 312,50	0,00	0,00
2022-TC	N	0,00	A-1	1 250 000,15	3,67	F	Taux fixe à 3.46 %	3,450	333 333,32	50 458,33	0,00	3 604,17
2023-TC	N	0,00	A-1	925 363,02	10,08	V	Livret A(Préfixé) + 1	3,990	84 123,91	40 379,48	0,00	33 827,16
2024TC	N	0,00	A-1	1 600 000,00	8,00	F	Taux fixe à 1.29 %	1,290	200 000,00	22 252,50	0,00	0,00
2025	N	0,00	A-1	2 666 666,48	7,83	F	Taux fixe à 1.28 %	1,300	333 333,36	37 410,36	0,00	5 783,70
2026TC	N	0,00	A-1	2 355 555,72	8,79	F	Taux fixe à 1.23 %	1,240	266 666,64	31 294,57	0,00	1 207,22
2027-TC	N	0,00	A-1	5 200 000,06	9,67	F	Taux fixe à 0.66 %	0,670	533 333,32	37 128,66	0,00	2 860,00
2028 TC Consolidation	N	0,00	A-1	1 433 333,39	10,58	F	Taux fixe à 0.68 %	0,690	133 333,32	10 484,60	0,00	1 624,45
2029-TC	N	0,00	A-1	6 750 000,00	11,08	F	Taux fixe à 0.35 %	0,360	600 000,00	25 351,67	0,00	3 937,50
2030-TC	N	0,00	A-1	4 083 333,37	12,00	F	Taux fixe à 0.6 %	0,610	333 333,32	26 179,16	0,00	6 193,05
1643 Emprunts en devises (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
16441 Emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie (total) (9)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - TRANSPORTS URBAINS MULHOUSE M2A - CA - 2024

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
						Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			
	Couverture ? O/N (10)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (11)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Type de taux (12)	Index (13)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (14)	Capital	Charges d'intérêt (15)	Intérêts perçus (le cas échéant) (16)	ICNE de l'exercice
165 Dépôts et cautionnements reçus (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
167 Emprunts et dettes assortis de conditions particulières (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1675 Dettes afférentes aux marchés de partenariat (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1678 Autres emprunts et dettes (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
168 Emprunts et dettes assimilés (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1681 Autres emprunts (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1682 Bons à moyen terme négociables (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1687 Autres dettes (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
Total général		**0,00**		**62 878 150,42**					**9 597 307,55**	**1 804 664,60**	**0,00**	**300 452,03**

(9) S'agissant des emprunts assortis d'une ligne de trésorerie, il faut faire ressortir le remboursement du capital de la dette prévue pour l'exercice correspondant au véritable endettement.

(10) Si l'emprunt est soumis à couverture, il convient de compléter le tableau « détail des opérations de couverture ».

(11) Catégorie d'emprunt. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

(12) Type de taux d'intérêt après opérations de couverture : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(13) Mentionner l'index en cours au 31/12/N après opérations de couverture.

(14) Taux après opérations de couverture éventuelles. Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(15) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés) et intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés à l'article 668.

(16) Indiquer les intérêts éventuellement reçus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés au 768.

IV – ANNEXES

ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX

IV

A1.3

A1.3 – REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX (HORS A1)

Emprunts ventilés par structure de taux selon le risque le plus élevé (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat) (1)	Organisme prêteur ou chef de file	Nominal (2)	Capital restant dû au 31/12/N (3)	Type d'indices (4)	Durée du contrat	Dates des périodes bonifiées	Taux minimal (5)	Taux maximal (6)	Coût de sortie (7)	Taux maximal après couver- ture éventu- elle (8)	Niveau du taux au 31/12/N (9)	Intérêts payés au cours de l'exercice (10)	Intérêts perçus au cours de l'exercice (le cas échéant) (11)	% par type de taux selon le capital restant dû
Echange de taux, taux variable simple plafonné (cap) ou encadré (tunnel) (A)														
TOTAL (A)		**0,00**	**0,00**						**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**
Barrière simple (B)														
20151-TC	SFIL CAFFIL	10 000 000,00	4 100 000,00	1	25,00		Taux fixe 3.78% à barrière 6% sur Euribor 3M(Postfixé)	Taux fixe à 3.82 %	306 638,27	Taux fixe 3.78% à barrière 6% sur Euribor 3M(Postfixé)	3,830	167 170,50	0,00	6,52
2018-TC	CREDIT FONCIER DE FRANCE	7 000 000,00	1 750 000,00	1	20,00		Taux fixe 3.38% à barrière 6% sur Euribor 12M(Postfixé)	Taux fixe 3.38% à barrière 6% sur Euribor 12M(Postfixé)	64 523,31	Taux fixe 3.38% à barrière 6% sur Euribor 12M(Postfixé)	3,450	72 557,33	0,00	2,78
TOTAL (B)		**17 000 000,00**	**5 850 000,00**						**371 161,58**			**239 727,83**	**0,00**	**9,30**
Option d'échange (C)														
TOTAL (C)		**0,00**	**0,00**						**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**
Multiplicateur jusqu'à 3 ou multiplicateur jusqu'à 5 capé (D)														
TOTAL (D)		**0,00**	**0,00**						**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**
Multiplicateur jusqu'à 5 (E)														
TOTAL (E)		**0,00**	**0,00**						**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**
Autres types de structures (F)														
TOTAL (F)		**0,00**	**0,00**						**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL GENERAL		**17 000 000,00**	**5 850 000,00**						**371 161,58**			**239 727,83**	**0,00**	**9,30**

(1) Répartir les emprunts selon le type de structure de taux (de A à F selon la classification de la charte de bonne conduite) en fonction du risque le plus élevé à courir sur toute la durée de vie du contrat de prêt et après opérations de couverture éventuelles.

(2) Nominal : montant emprunté à l'origine. En cas de couverture partielle d'un emprunt, indiquer séparément sur deux lignes la part du nominal couvert et la part non couverte.

(3) En cas de couverture partielle d'un emprunt, indiquer séparément sur deux lignes la part du capital restant dû couvert et la part non couverte.

(4) Indiquer la classification de l'indice sous-jacent suivant la typologie de la circulaire du 25 juin 2010 sur les produits financiers (de 1 à 6). 1 : Indice zone euro / 2 : Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices / 3 : Ecart indice zone euro / 4 : Indices hors zone euro ou écart d'indices dont l'un est hors zone euro / 5 : écarts d'indices hors zone euro / 6 : autres indices.

(5) Taux hors opération de couverture. Indiquer le montant, l'index ou la formule correspondant au taux minimal du contrat de prêt sur toute la durée du contrat.

(6) Taux hors opération de couverture. Indiquer le montant, l'index ou la formule correspondant au taux maximal du contrat de prêt sur toute la durée du contrat.

(7) Coût de sortie : indiquer le montant de l'indemnité contractuelle de remboursement définitif de l'emprunt au 31/12/N ou le cas échéant, à la prochaine date d'échéance.

(8) Montant, index ou formule.

(9) Indiquer le niveau de taux après opérations de couverture éventuelles. Pour les emprunts à taux variables, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(10) Indiquer les intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 et des intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange et comptabilisés à l'article 668.

(11) Indiquer les intérêts reçus au titre du contrat d'échange et comptabilisés au 768.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS	A1.4

A1.4 – TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS (1)

Structure	Indices sous-jacents	(1) Indices zone euro	(2) Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices	(3) Ecarts d'indices zone euro	(4) Indices hors zone euro et écarts d'indices dont l'un est un indice hors zone euro	(5) Ecarts d'indices hors zone euro	(6) Autres indices
(A) Taux fixe simple. Taux variable simple. Echange de taux fixe contre taux variable ou inversement. Echange de taux structuré contre taux variable ou taux fixe (sens unique). Taux variable simple plafonné (*cap*) ou encadré (*tunnel*)	Nombre de produits	23	0	0	0	0	
	% de l'encours	90,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	57 028 150,42	0,00	0,00	0,00	0,00	
(B) Barrière simple. Pas d'effet de levier	Nombre de produits	2	0	0	0	0	
	% de l'encours	9,30	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	5 850 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(C) Option d'échange (*swaption*)	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(D) Multiplicateur jusqu'à 3 ; multiplicateur jusqu'à 5 capé	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(E) Multiplicateur jusqu'à 5	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(F) Autres types de structures	Nombre de produits						0
	% de l'encours						0,00
	Montant en euros						0,00

(1) Cette annexe retrace le stock de dette au 31/12/N après opérations de couverture éventuelles.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT	A1.6

A1.6 – REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT (1)

Emprunts (2) (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Année de mobilisation et profil d'amort. de l'emprunt		Date du refinance-ment	Organisme prêteur ou chef de file	Capital restant dû	Capital réaménagé	Durée résidu-elle	Pério-dicité des rem-bour-se-ments (6)	Caractéristiques du taux			Coût de sortie (10)		Annuité de l'exercice		ICNE de l'exercice
	Année	Profil (5)							Type de taux (7)	Index (8)	Niveau de taux (9)	Type (11)	Montant (12)	Intérêts (13)	Capital	
Total des dépenses au c/ 166 Refinancement de dette (3)					0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes au c/ 166 Refinancement de dette (4)					0,00	0,00								0,00	0,00	0,00

(1) Les opérations de refinancement de dette consistent en un remboursement d'un emprunt auprès d'un établissement de crédit suivi de la souscription d'un nouvel emprunt. Pour cette raison, les dépenses et les recettes du c/166 sont équilibrées.

(2) Pour les emprunts de refinancement, indiquer le nouveau numéro de contrat suivi, entre parenthèses, de la référence de l'emprunt quitté.

(3) Il s'agit de retracer les caractéristiques avant réaménagement des emprunts ayant fait l'objet d'un remboursement anticipé avec refinancement.

(4) Il s'agit de retracer les caractéristiques après réaménagement des emprunts de refinancement.

(5) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres à préciser.

(6) Indiquer la périodicité des remboursements A : annuelle ; T : trimestrielle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, X autre.

(7) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(8) Indiquer le type d'index (ex : Euribor 3 mois).

(9) Taux après opérations de couverture éventuelles. Pour un emprunt à taux variable, indiquer le niveau du taux constaté à la date du refinancement.

(10) Il s'agit de retracer les caractéristiques de l'indemnité de remboursement anticipé due relative à l'emprunt quitté.

(11) Indiquer A pour autofinancement, C pour capitalisation, T pour intégration dans le taux du nouvel emprunt, D pour allongement de durée.

(12) Indiquer le coût de sortie uniquement en cas d'autofinancement et de capitalisation.

(13) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés) et intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés à l'article 668.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N	A1.7

A1.7 – EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N (1)

N° du contrat d'emprunt	Date de souscription du contrat initial	Date de renégociation	Organisme prêteur	Durée résiduelle en années		Taux (2)						Nominal		Profil d'amortissement et périodicité de remboursement (6)		Capital restant dû au 31/12/N	ICNE de l'exercice	Annuité payée dans l'exercice (s'il y a lieu)	
						Contrat initial			Contrat renégocié										
				Contrat initial	Contrat renégocié	Type de taux (3)	Index (4)	Taux act.	Type de taux (3)	Index (4)	Taux act.	Contrat initial	Contrat renégocié (5)	Contrat initial	Contrat renégocié			Intérêts	Capital
Total												0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Inscrire les emprunts renégociés au cours de l'exercice N.

(2) Taux à la date de renégociation.

(3) Indiquer : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Indiquer la nature de l'index retenu (exemple : Euribor 3 mois).

(5) Nominal à la date de renégociation.

(6) Faire figurer 2 lettres : - Pour le profil d'amortissement, indiquer : C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres.
- Pour la périodicité de remboursement, indiquer A : annuelle ; T : trimestrielle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, X autre.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN METHODES UTILISEES POUR LES AMORTISSEMENTS	A2

A2 – AMORTISSEMENTS – METHODES UTILISEES

CHOIX DE L'ASSEMBLEE DELIBERANTE	Délibération du
Biens de faible valeur Seuil unitaire en deçà duquel les immobilisations de peu de valeur s'amortissent sur un an (article R. 2321-1 du CGCT) : 1 000 €	17 décembre 2010

Procédure d'amortissement (linéaire, dégressif, variable)	Catégories de biens amortis	Durée (en années)	
L	2051 - Logiciel	5	17/12/2010
L	2031 - Frais d'études	5	17/12/2010
L	2033 - Frais d'insertion non suivie de réalisation	5	17/12/2010
L	2121/2125/2128 - Aménagements de terrains nus, terrains bâtis, autres terrains	25	17/12/2010
L	Constructions (comptes 213) : 2131 - bâtiments publics	25	17/12/2010
L	Constructions (cptes 213) : 2135 Instal générales, agencemts, aménagemts des constructions	5	17/12/2010
L	Constructions (comptes 213) : 2138 - Autres constructions	25	17/12/2010
L	Construction sur sol d'autrui (comptes 214) : 2141 - bâtiments	25	17/12/2010
L	Construction s/sol autrui (cpts 214) : 2145 Instal générales, agencemts, aménagemts constructions	10	17/12/2010
L	Construction sur sol d'autrui (comptes 214) : 2148 - Autres constructions	25	17/12/2010
L	Construction sur sol d'autrui (comptes 214) : 2153 - Installation à caractère spécifique	25	17/12/2010
L	Construction sur sol d'autrui (comptes 214) : 2154 - Matériel industriel	10	17/12/2010
L	Construction sur sol d'autrui (comptes 214) : 2155 - Outillage industriel	10	17/12/2010
L	2155 - Insfrastracture Tramway	25	17/12/2010
L	2182/2156 - Matériel de transport : - travaux de rénovation des bus	3	17/12/2010
L	2182/2156 - Matériel de transport : - véhicule pour personne à mobilité réduite	8	17/12/2010
L	2182/2156 - Matériel de transport : - Autobus d'occasion	8	17/12/2010
L	2182/2156 - Mat de transport : équipemts des bus (mat embarqué) et déco extérieure des bus	10	17/12/2010
L	2182/2156 - Matériel de transport : - rame de Tramway	25	17/12/2010
L	2182/2156 - Matériel de transport : - Autobus neuf	15	17/12/2010
L	2183 - Matériel informatique et bureautique	5	17/12/2010
L	2184 - Mobilier	5	17/12/2010
L	2188 - Autres immobilisations corporelles : - petit matériel < 500 €	5	17/12/2010
L	2188 - Autres immobilisations corporelles : - petit matériel > 500 €	10	17/12/2010
L	2188 - Equipement spécifique électrique	25	17/12/2010
L	2157 - Agencements et aménagements du matériel et outillage industriels	10	24/01/2014

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES PROVISIONS ET DES DEPRECIATIONS	A3.1

A3.1 – ETAT DES PROVISIONS ET DES DEPRECIATIONS

Nature de la provision ou de la dépréciation	Dotations inscrites au budget de l'exercice (1)	Date de constitution	Montant des prov. et dépréciations constituées au 01/01/N	Montant total des prov. et dépréciations constituées	Reprises inscrites au budget de l'exercice	SOLDE
PROVISIONS ET DEPRECIATIONS BUDGETAIRES						
Provisions réglementées et amortissements dérogatoires	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Provisions pour risques et charges (2)	**0,00**		**1 476 700,00**	**1 476 700,00**	**85 600,95**	**1 391 099,05**
Provisions pour litiges	0,00	31/12/2023	1 476 700,00	1 476 700,00	85 600,95	1 391 099,05
Dépréciations (2)	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL BUDGETAIRES	**0,00**		**1 476 700,00**	**1 476 700,00**	**85 600,95**	**1 391 099,05**
PROVISIONS ET DEPRECIATIONS SEMI-BUDGETAIRES						
Provisions. pour risques et charges (2)	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Dépréciations (2)	**61,38**		**0,00**	**61,38**	**0,00**	**61,38**
Provisions pour dépréciation	61,38	31/12/2024	0,00	61,38	0,00	61,38
TOTAL SEMI-BUDGETAIRES	**61,38**		**0,00**	**61,38**	**0,00**	**61,38**

(1) Provisions nouvelles ou abondement d'une provision déjà constituée.

(2) Indiquer l'objet de la provision (exemples : provision pour litiges au titre du procès … ; provisions pour dépréciation des immobilisations de l'équipement …).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETALEMENT DES PROVISIONS	A3.2

A3.2 – ETALEMENT DES PROVISIONS

(1) Il s'agit des provisions pour risques et charges qui peuvent faire l'objet d'un étalement.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES	A4.1

DISPONIBILITE DE RESSOURCES PROPRES PROVENANT DES EXERCICES ANTERIEURS

Solde de la section d'investissement de l'exercice N-1

	Ressources propres issues de l'exercice N-1
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**-1 339 735,71**
Solde des RAR (B) montant négatif si déficit montant positif si excédent	**0,00**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I = A + B) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**-1 339 735,71**

Disponibilité des ressources propres provenant des exercices antérieurs après financement de la section investissement de l'exercice N-1

	Ressources propres issues de l'exercice N-1
Affectation au 106 (C)	**4 187 299,34**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**-1 339 735,71**
Disponibilité de ressources propres des exercices antérieurs (Solde II = C + Solde I) Solde positif : ressources disponibles pour la couverture de l'annuité Solde négatif : absence de ressources propres provenant des exercices antérieurs pour la couverture de l'annuité	**2 847 563,63**

COUVERTURE DE L'ANNUITE DE LA DETTE PAR LES RESSOURCES PROPRES - PETIT EQUILIBRE

	Crédits ouverts/reportés (2)	Réalisations (3)	Restes à réaliser au 31/12/N (4)	Total
		(a)	(b)	(c = a + b)
Dépenses de l'exercice à couvrir par des ressources propres (D)(1)	**10 190 500,00**	**9 767 063,76**	**4 810 618,26**	**14 577 682,02**
Ressources propres externes et internes de l'exercice (E)(1)	**10 981 329,00**	**10 234 759,08**	**0,00**	**10 234 759,08**
Solde des opérations de l'exercice (Solde III = E - D)	**790 829,00**	**467 695,32**	**-4 810 618,26**	**-4 342 922,94**
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**-1 339 735,71**			**-1 339 735,71**
Affectation au 106 (C)	**4 187 299,34**	**4 187 299,34**		**4 187 299,34**
Solde des opérations liées à l'exercice N-1 (Solde IV = A + C)	**2 847 563,63**			**2 847 563,63**
Couverture de l'annuité de la dette (Solde V = Solde III + Solde IV) Solde positif : annuité de la dette couverte Solde négatif : annuité de la dette non couverte				**-1 495 359,31**

(1) BP+BS+DM + RAR N-1.Le détail est présenté aux états suivants : "Equilibre budgétaire - Dépenses" et "Equilibre budgétaire - Recette"

(2) Cumul des crédits de l'exercice votés ou reportés

(3) Mandats et titres émis

(4) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – DEPENSES	A4.2

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)	Réalisations
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES =A + B		**10 190 500,00**	**I 9 767 063,76**
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**9 949 580,00**	**9 534 169,76**
1631	Emprunts obligataires	0,00	0,00
1641	Emprunts en euros	9 949 580,00	9 534 169,76
1643	Emprunts en devises	0,00	0,00
16441	Opérat° afférentes à l'emprunt	0,00	0,00
1678	Autres emprunts et dettes	0,00	0,00
1681	Autres emprunts	0,00	0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00	0,00
1687	Autres dettes	0,00	0,00
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**240 920,00**	**232 894,00**
10…	*Reprise de dotations, fonds divers et réserves*		
10…	Reversement de dotations, fonds divers et réserves		
139	*Subv. invest. transférées cpte résultat*	*240 920,00*	*232 894,00*
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – RECETTES	A4.3

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)	Réalisations
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**10 981 329,00**	**III** **10 234 759,08**
Ressources propres externes de l'année (a)		**0,00**	**0,00**
10222	FCTVA	0,00	0,00
10228	Autres fonds globalisés	0,00	0,00
26…	Participations et créances rattachées		
27…	Autres immobilisations financières		
2762	Créances transfert droit déduct° TVA	0,00	0,00
Ressources propres internes de l'année (b) (2)		**10 981 329,00**	**10 234 759,08**
15…	*Provisions pour risques et charges*		
15112	*Provisions litiges et contentieux*	*220 000,00*	*0,00*
169	*Primes de remboursement des obligations*	*0,00*	*0,00*
26…	*Participations et créances rattachées*		
27…	*Autres immobilisations financières*		
28…	*Amortissement des immobilisations*		
28031	*Frais d'études*	*24 090,00*	*4 248,00*
28033	*Frais d'insertion*	*430,00*	*422,00*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*315 350,00*	*208 970,25*
28128	*Aménagement Autres terrains*	*20,00*	*15,00*
28131	*Bâtiments*	*273 590,00*	*273 590,00*
28138	*Autres constructions*	*44 010,00*	*44 007,44*
28145	*Aménagements construction sol d'autrui*	*64 710,00*	*64 733,90*
28153	*Installations à caractère spécifique*	*6 260 380,00*	*6 215 534,10*
28154	*Matériel industriel*	*26 290,00*	*26 281,00*
28155	*Outillage industriel*	*7 890,00*	*7 886,00*
28156	*Matériel spécifique d'exploitation*	*2 276 920,00*	*1 990 604,00*
28157	*Aménagements des matériels industriels*	*108 820,00*	*91 536,23*
28182	*Matériel de transport*	*191 310,00*	*186 118,00*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*3 930,00*	*3 338,00*
28188	*Autres*	*2 260,00*	*2 259,40*
29…	*Dépréciation des immobilisations*		
39…	*Dépréciat° des stocks et en-cours*		
481…	*Charges à répartir plusieurs exercices*		
4818	*Charges à étaler*	*1 161 329,00*	*1 115 215,76*
021	*Virement de la section d'exploitation*	*0,00*	*0,00*

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39 et 481 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Les comptes 15, 29 et 39 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES CHARGES TRANSFEREES	A6

A6 – ETAT DES CHARGES TRANSFEREES

Exercice	Nature de la dépense transférée	Durée de l'étalement	Date de la délibération	Montant de la dépense transférée au compte 481 (I)	Montant amorti au titre des exercices précédents (II)	Montant de la dotation aux amortissements de l'exercice (c/6812) (III)	Solde (1)
TOTAL				**34 629 022,43**	**28 558 498,76**	**1 115 215,76**	**4 955 307,91**
2023	Charges à étaler Tram-Train	15	04/10/2002	34 629 022,43	28 558 498,76	1 115 215,76	4 955 307,91

(1) Correspond au montant de la charge restant à amortir = I – (II + III).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) – ENTREES	A8.1

A8.1 – ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
Acquisitions à titre onéreux				
	EX24-MONKEY FACTORY - PHOTO D IDENTITE	95 453,50	0,00	1
	EX24-LONGITUD - INTERFACE CPTE MOB - STATIOMT	3 740,00	0,00	5
	EX24-NARTEX - MAINTENANCE APPLI NAVETTE 2024	650,00	0,00	1
	VANGUS - EVOLUT° PLATEFORME CHALLENGE	1 405,00	0,00	5
	EX24-LOCVELO - MODIF MODALITES DEPOT GARANTIE	1 400,00	0,00	5
	EX24 - 5 AUTOBUS STANDARDS GNV - REPORT X000193	1 739 607,90	0,00	15
	EX24-PREVEL - DECOR FOND DE BUS - REPORT X000342	639,00	0,00	0
	EX24 - HABILLAGE MODULE TRAM ST NAZAIRE MULHOUSE	5 430,00	0,00	0
	EX24-MATERIEL BUREAU INFORMATIQUE	62,69	0,00	1
	ACOMPTES24-BATIMENTS	2 499 569,37	0,00	0
	EX24-DELL - ORDINATEUR PORTABLE 3340 - CW	710,00	0,00	1
Acquisitions à titre gratuit				
	ACOMPTES24- AVANCE FORFAITAIRE	38 397,36	0,00	0
Mise à disposition				
Affectation				
Mises en concession ou affermage				
Divers				
TOTAL GENERAL		**4 387 064,82**	**0,00**	

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) – SORTIES	A8.2

A8.2 – ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS

Modalités et date de sortie	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée de l'amort.	Cumul des amort. antérieurs	Valeur nette comptable au jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values
Cessions à titre onéreux							
Cessions à titre gratuit							
Mise à disposition							
Affectation							
Mises en concession ou affermage							
Mise à la réforme							
Divers							
31/12/2024	SYSTEME D INFORMATION MULTIMODALE	7 701,14	1	7 701,14	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	ETUDE 14 - MARCHE AUDIT ENERGETIQUE SITE SOLEA	13 500,00	5	13 500,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	ETUDES 15 - MARCHE ASSISTANCE A REVISION DU PDU	4 655,00	5	4 655,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	ETUDES 15 - ASSISTANCE GESTION OBLIGATION REGLEMENTAIRE.SOLEA	5 516,00	5	5 516,00	0,00	0,00	0,00
31/12/2024	EX15 - ENQUETE ORIGINE DESTINATION	37 017,50	5	37 017,50	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		**68 389,64**					**0,00**

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS	A8.3

A8.3 –OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS

Produit des cessions		Réalisations
Compte 775	Produits des cessions d'éléments d'actif	0,00
Compte 675	Valeurs comptables des éléments d'actif cédés	0,00

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – ENTREES	A9.1

A9.1 – ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS (L. 300-5 du code de l'urbanisme)

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
Acquisitions à titre onéreux				
Acquisitions à titre gratuit				
Mise à disposition				
Affectation				
Mises en concession ou affermage				
Divers				
TOTAL GENERAL		**0,00**	**0,00**	

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – SORTIES	A9.2

A9.2 – ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS (L. 300-5 du code de l'urbanisme)

Modalités et date de sortie	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée de l'amort.	Cumul des amort. antérieurs	Valeur nette comptable au jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values
Cessions à titre onéreux							
Cessions à titre gratuit							
Mise à disposition							
Affectation							
Mises en concession ou affermage							
Mise à la réforme							
Divers							
TOTAL GENERAL		**0,00**					**0,00**

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS EMPRUNTS GARANTIS PAR LA REGIE	B1.1

B1.1 – ETAT DES EMPRUNTS GARANTIS PAR LA REGIE

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
Total des emprunts contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)					0,00	0,00											0,00	0,00
Total des emprunts autres que ceux contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)					0,00	0,00											0,00	0,00
Total des emprunts contractés pour des opérations de logement social					0,00	0,00											0,00	0,00
TOTAL GENERAL					0,00	0,00											0,00	0,00

(1) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour in fine, X pour autres (à préciser).

(2) Indiquer la périodicité des remboursements A : annuelle ; M : mensuelle ; B : bimestrielle ; S : semestrielle ; T : trimestrielle ; X : autre.

(3) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Indiquer le type d'index (ex. EURIBOR 3 mois …).

(5) Taux annuel, tous frais compris.

(6) Taux hors opération de couverture. Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(7) Catégorie d'emprunt hors opération de couverture. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

(8) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés).

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT RELATIF AUX GARANTIES D'EMPRUNT	**B1.2**

B1.2 – CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT RELATIF AUX GARANTIES D'EMPRUNT

Calcul du ratio de l'article L. 2252-1 du CGCT	Valeur en euros	
Total des annuités déjà garanties échues dans l'exercice (1)	A	0,00
Total des premières annuités entières des nouvelles garanties de l'exercice (1)	B	0,00
Annuité nette de la dette de l'exercice (2)	C	0,00
Provisions pour garanties d'emprunts	D	0,00
Total des annuités d'emprunts garantis de l'exercice	**I = A+ B + C - D**	**0,00**
Recettes réelles de fonctionnement	**II**	**0,00**

Part des garanties d'emprunt accordées au titre de l'exercice en % (3)	**I / II**	**0,00**

(1) Hors opérations visées par l'article L. 2252-2 du CGCT.

(2) Cf. définition de l'article D. 1511-30 du CGCT.

(3) Les garanties d'emprunt accordées au titre d'un exercice ne doivent pas représenter plus de 50 % des recettes réelles de fonctionnement de ce même exercice.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS SUBVENTIONS VERSEES DANS LE CADRE DU VOTE DU BUDGET	B1.3

B1.3 – SUBVENTIONS VERSEES DANS LE CADRE DU VOTE DU BUDGET

Article (1)	Subventions (2)	Objet (3)	Nom de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de la subvention
65712	Subvention d'exploitation	Transports Urbains	Région Grand Est	Région	33 552,95
65714	Subvention d'exploitation	Transports Urbains	ville de Mulhouse	Commune	16 000,00
65714	Subvention d'exploitation	Transports Urbains	Mairie de Habsheim	Commune	4 000,00
65714	Subvention d'exploitation	Transports Urbains	Mairie de Kingersheim	Commune	4 000,00
65718	Subvention d'exploitation	Transports Urbains	SNCF Voyageur	Entreprises	811 000,00
65732	Subvention d'exploitation	Transports Urbains	Région Grand Est	Région	382 000,00
65734	Subvention d'exploitation	Transports Urbains	Commune de Heimsbrunn	Commune	18 952,00
65734	Subvention d'exploitation	Transports Urbains	Commune de Chalampe	Commune	26 048,00
65734	Subvention d'exploitation	Transports Urbains	Commune de Mulhouse	Commune	122 500,00
65738	Subvention d'exploitation	Transports Urbains	Association des usagers des transports du sud Alsace	Association	0,00
6574	Subvention d'exploitation	Transports Urbains	SOLEA	Entreprises	58 666 538,16
6574	Subvention d'exploitation	Transports Urbains	Cyclo club Kingersheim	Association	5 000,00

(1) Indiquer l'article d'imputation de la subvention.
(2) Dénomination ou numéro éventuel de la subvention.
(3) Objet pour lequel est versé la subvention.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL	B1.4

B1.4 – 8016 ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL

Exercice d'origine du contrat	Nature du bien ayant fait l'objet du contrat (1)	Montant de la redevance de l'exercice	Désignation du crédit bailleur	Durée du contrat	Montant des redevances restant à courir					
					N+1	N+2	N+3	N+4	Cumul restant	Total (2)
2004	**Mobilier : Véhicules tramway**	3 279 164,78	Sogefinerg	25	3 284 907,18	3 290 745,46	3 299 788,92	3 300 679,46	9 151 718,40	22 327 839,42
2008	**Mobilier : Autobus**	0,00	La Banque Postale Crédit Entreprises	15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2009	**Immobilier : Atelier et bâtiment administratif**	1 063 771,00	Unifergie	27	1 063 770,56	1 063 770,56	1 063 770,56	1 063 770,56	10 637 705,60	14 892 787,84

(1) Indiquer l'objet du bien mobilier ou immobilier.

(2) Total = (N+1, N+2, N+3, N+4) + restant cumul.

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

Nombre de membres en exercice : 104
Nombre de membres présents : 96 (+14 procurations)
Nombre de suffrages exprimés : 90
VOTES :
Pour : 96 (+14 procurations)
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation : 10/06/2025

Présenté par (1) le Président Temporaire de Mulhouse Alsace Agglomération , M. Jean-Luc SCHILDKNECHT
A Mulhouse le 16/06/2025
(1) le Président Temporaire de Mulhouse Alsace Agglomération ,

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session
A Mulhouse, le 16/06/2025
Les membres de l'assemblée délibérante (2),(3),

AGUDO-PEREZ Francine	
BAECHTEL Rachel	
BECHT Olivier	
BEHE Jean-Marie	
BELLONI Thierry	
BERGDOLL Benoit	Excusé
BEYAZ Beytulfah	
BITSCHENE Christophe	
BLANQUIN Jacques	
BOESCH Nathalie	Proc. à M. CHÉRAY
BONI DA SILVA Claudine	Proc. à M. JUNG
BOUAMAIED Nour	Proc. à Mme LOISEL
BOUILLÉ Jean-Philippe	Proc. à Mme SORNIN
BUCHERT Maryvonne	
BUX Daniel	
CAUSER Jean-Yves	
CHAPATTE Jean-Claude	
CHÉRAY Michel	
COLOM Florian	
CORNEILLE Marie	Excusée
COUCHOT Alain	Proc. à Mme RAPP

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

D'ORELLI Philippe	
DHALLENNE Christine	
DUSSOURD Francis	
EHRET Antoine	Absent
EL HAJJAJI Nadia	
ENGASSER Thierry	
FUCHS Gilbert	
GERRER Valérie	
GIRONA André	
GODBILLON Isabelle	
GOEPFERT Yves	
GOETZ Anne-Catherine	Excusée
GOLDSTEIN Danièle	Absente
GREILSAMMER Gérard	
GUTH Maurice	Absent
HAGENBACH Vincent	
HARTMANN Hugues	
HERZOG Michèle	
HILLMEYER Francis	
HOMÉ Antoine	
HOTTINGER Marie	
JENN Fatima	
* JORDAN Fabian	
JULIEN Jean-Paul	
JUNG Alfred	
KEMPF Pierrette	
KRZEMINSKI Frédéric	Proc. à Mme DHALLENNE
LAUGEL Michel	
LECONTE Alain	

* M. Fabian JORDAN est sorti par le vote

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

LIERMANN Monique	Proc. à Mme SCHEIL
LIPP Pierre	
LOGEL Pierre	
LOISEL Corinne	
LUTOLF-CAMORALI Anne-Catherine	
LUTZ Michèle	
MATHIEU-BECHT Catherine	Absente
MEHLEN Josiane	
MENSCH Jean-Claude	
METZGER Henri	
MEYER Véronique	
MIMAUD Danièle	
MINERY Loïc	
MOR Jean-Paul	Proc. à M. BITSCHENE
MOTTE Nathalie	
NEUMANN Rémy	Proc. à Mme HERZOG
NICOLAS Thierry	Proc. à M. COLOM
OBERLIN Alfred	Proc. à M. MORELLI
ONIMUS Roland	
PAUGAM Maëlle	Proc. à Mme EL HAIBATI
PAUVERT Bertrand	Absent
PULEDDA Patrick	
QUIN Paul	
RAPP Catherine	
RENCK Ginette	Proc. à M. WEISBECK
RICHARD Loïc	
RICHE Laurent	
RIFF Didier	
RISSER Chantal	

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

RITZ Christelle	Excusée
SALZE Pierre	
SASSI Annouar	Absent
SCHELL Christiane	
SCHILDKNECHT Jean-Luc	
SCHILLINGER Gilles	Absent
SCHIRCK Alain	
SCHMIDLIN BEN M'BAREK Malika	Excusée
SCHWEITZER Pascale Cléo	
SIMEONI Joseph	
SIMON Corine	
SORNIN Cécile	
STEGER Christophe	Absent
STRIFFLER Paul-André	
STURCHLER Philippe	
SUAREZ Emmanuelle	
TALLEUX Carole	
TORANELLI Christophe	
TRIMAILLE Philippe	
VIOLA Antoine	
WEISBECK Joseph	
WOLFF Philippe	
ZAGAOUI Saadia	
ZELLER Fabienne	
ZIMMERMANN Nicolas	Excusé

Certifié exécutoire par (1) le Président ~~Temporaire~~ de Mulhouse Alsace Agglomération , compte tenu de la transmission en préfecture, le 26 juin 2025 , et de la publication le 30 juin 2025 Fabian JORDAN

A , le 30 juin 2025

(1) Indiquer le « président du conseil d'administration » ou l'exécutif de la collectivité de rattachement : maire, président du ~~conseil général~~,...

(2) L'assemblée délibérante étant : le Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération.

(3) L'ajout des signataires est désormais facultatif.

Mulhouse Alsace **Agglomération**

Habitat
Plan Climat
Développement Durable
Emploi
Tourisme
Petite enfance
Aérodrome
Aéroport
TGV
Accueil des entreprises
Equipements sportifs et culturels
Tram-train
Collecte
Economie
Propreté
Pistes cyclables
Transports publics
Aménagement du territoire
Zoo
Université
Périscolaire



" Compte administratif

Rapport de présentation

année 2024 "

MULHOUSE ALSACE
AGGLOMÉRATION

2025/831

SOMMAIRE

1. Examen du budget général 3
1.1. Section de Fonctionnement 3
1.1.1. Recettes et dépenses réelles 4
A. Opérations de gestion 6
a. RECETTES 6
b. DEPENSES 10
B. Opérations financières 15
1.1.2. Recettes et dépenses d'ordre 16
a. RECETTES 16
b. DEPENSES 16
1.2. Section d'Investissement 17
1.2.1. Opérations réelles 17
a. RECETTES 17
b. DEPENSES 19
1.2.2. Opérations d'ordre 21
a. RECETTES 21
b. DEPENSES 22
2. Examen des Budgets annexes 23
2.1 Budget annexe de l'Eau 23
2.1.1 Section d'exploitation 23
2.1.2 Section d'investissement 25
2.2. Budget annexe du Chauffage Urbain 28
2.2.1. Section d'exploitation 28
2.2.2. Section d'Investissement 30
2.3. Budget annexe des Transports Urbains 33
2.3.1. Section d'exploitation 33
2.3.2. Section d'investissement 36
2.4. Budget annexe ZAE gare de Bantzenheim 38
2.4.1. Section de fonctionnement 38
2.4.2. Section d'investissement 38
3. Les chiffres clés 40

Présentation agrégée du budget m2A			
BUDGET PRINCIPAL			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	146 635 204,01	76 375 169,36	32 720 210,38
RECETTES	146 635 204,01	60 538 725,52	22 970 831,19
Fonctionnement			
DEPENSES	299 662 301,10	259 936 270,27	
RECETTES	299 662 301,10	297 344 011,23	
BUDGET ANNEXE DE L'EAU			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	34 521 328,04	23 183 598,73	4 010 896,65
RECETTES	34 521 328,04	17 649 040,19	
Fonctionnement			
DEPENSES	60 162 198,22	41 830 679,45	
RECETTES	60 162 198,22	49 206 440,03	
BUDGET ANNEXE CHAUFFAGE URBAIN			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	15 245 510,88	12 615 545,14	287 899,65
RECETTES	15 245 510,88	12 518 039,22	
Fonctionnement			
DEPENSES	21 760 400,39	11 016 964,37	
RECETTES	21 760 400,39	21 622 919,79	
BUDGET ANNEXE TRANSPORTS EN COMMUN			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	32 013 392,02	19 407 649,97	4 810 618,26
RECETTES	32 013 392,02	14 712 696,02	

Fonctionnement			
DEPENSES	82 584 707,00	79 880 875,07	
RECETTES	82 584 707,00	84 081 409,40	
BUDGET ANNEXE ZAE BANTZENHEIM			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	1 873 789,69	1 840 115,38	
RECETTES	1 873 789,69	919 789,69	
Fonctionnement			
DEPENSES	1 246 426,15	973 375,84	
RECETTES	1 246 426,15	923 325,69	
PRESENTATION AGRÉGÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	230 289 224,64	133 422 078,58	41 829 624,94
RECETTES	230 289 224,64	106 338 290,64	22 970 831,19
Fonctionnement			
DEPENSES	465 416 032,86	393 638 165,00	
RECETTES	465 416 032,86	453 178 106,14	
Total général des dépenses	**695 705 257,50**	**527 060 243,58**	**41 829 624,94**
Total général des recettes	**695 705 257,50**	**559 516 396,78**	**22 970 831,19**

1. Examen du budget général

1.1. Section de Fonctionnement

On distingue deux types d'opérations au sein de la section de fonctionnement :

- les opérations réelles donnant lieu à décaissement ou encaissement ;
- les opérations d'ordre, qui ne donnent pas lieu à des mouvements de trésorerie.

Les opérations réelles sont réparties en *opérations de gestion, en opérations financières et en opérations exceptionnelles*. La différence entre les recettes et les dépenses réelles fait apparaître le résultat de gestion de l'exercice.
Nous examinerons successivement les différents niveaux d'opérations distingués sur le document qui est soumis à votre approbation.

Le résultat de la section de fonctionnement s'élève pour l'année 2024 à 8 719 092,86 €. Cumulé avec l'excédent 2023, l'excédent de clôture ressort à 37 407 740,96 €.

Il permet de dégager une épargne brute faciale (différence entre les recettes réelles de fonctionnement et les dépenses réelles de fonctionnement) de 19,77M€ qui constitue la ressource interne dont dispose la collectivité pour financer ses investissements de l'exercice.

1.1.1. Recettes et dépenses réelles

Les recettes réelles de fonctionnement (hors résultat antérieur reporté), se sont élevées à 267,62M€ avec un taux de réalisation de 99,52%, contre 272,42 M€ en 2023. L'évolution ainsi constatée est de – 1,4%.

Les recettes se décomposent de la manière suivante :

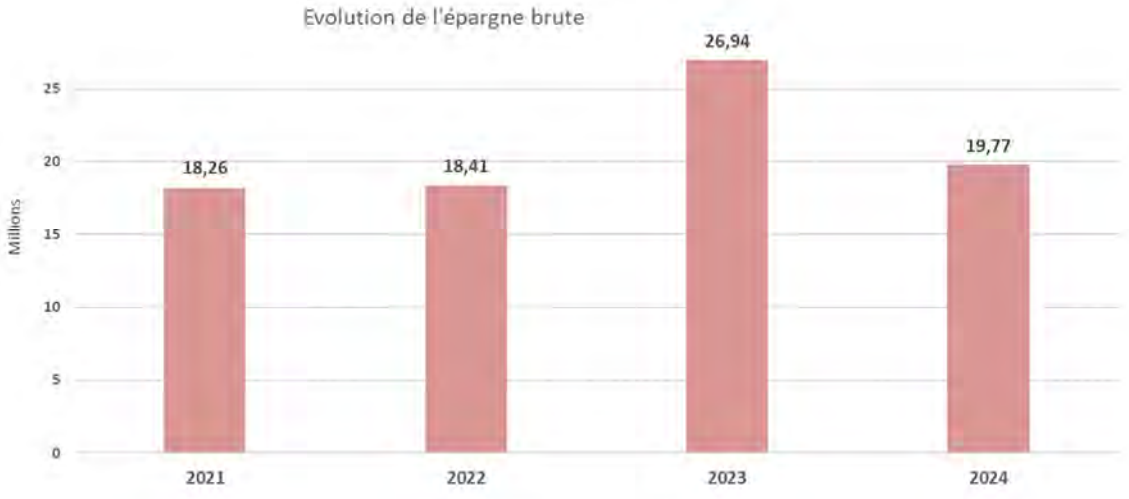
Recettes réelles	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024
Recettes de gestion courante	244 722 631,46 €	269 124 663,25 €	267 023 117,65 €
Recettes financières	190 595,39 €	191 351,65 €	188 708,30 €
Recettes exceptionnelles	11 585 984,64 €	3 101 289,63 €	402 358,17€
Total	**256 499 211,49 €**	**272 417 304,53 €**	**267 614 184,12€**

Les dépenses réelles de fonctionnement se sont élevées à 247,8 M€, soit un taux de réalisation de 88,82%, en hausse de +2,1% par rapport aux données de 2023 (242,7 M€).

La répartition des dépenses figure dans le tableau ci-dessous :

Dépenses réelles	**Montant 2022**	**Montant 2023**	**Montant 2024**
Dépenses de gestion	229 129 727,59 €	239 252 268,08 €	244 630 402,62 €
Dépenses financières	2 193 179,20 €	3 335 439,12 €	3 202 691,97 €
Dépenses exceptionnelles	115 530,30 €	122 891,93 €	11 766,01 €
Total	**231 438 437,09 €**	**242 710 599,13 €**	**247 844 860,60 €**

Le solde des opérations réelles de la section de fonctionnement a permis de dégager une épargne brute faciale de 19,77 M€. L'épargne brute recule par rapport à celle de 2023 qui était de 26,94 M€. Elle reste toutefois supérieure à l'épargne brute de 2022 (18,41M€).



A. Opérations de gestion

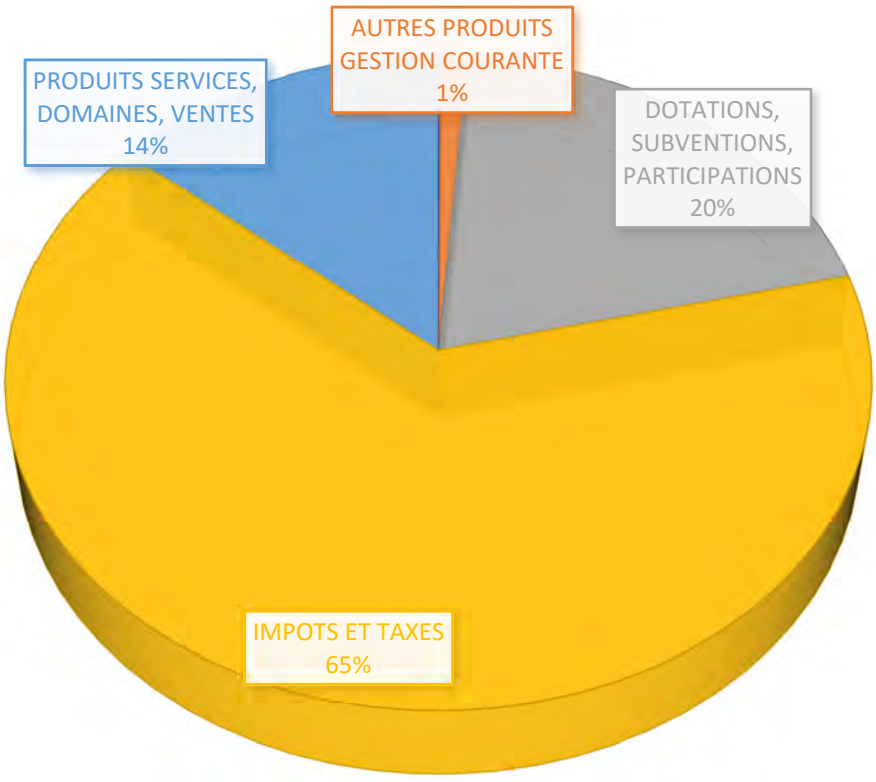
a. RECETTES

Elles sont en baisse de -0,8% (-2,1 M€) par rapport à 2023 avec 267,02 M€.
Il s'agit :

- des recettes à caractère fiscal (chapitres 73 et 731) pour 173 279 057,16 € ;
- des dotations et subventions (chapitre 74) pour 53 577 311,36 € ;
- des produits des services et du domaine (chapitre 70) pour 37 024 860,72 € ;
- des autres produits de gestion courante (chapitre 75) pour 2 905 020,41 € ;
- des recettes liées à des remboursements de charges (chapitre 013) pour 236 868 €.

Le graphique ci-après illustre la répartition des recettes de gestion :

Recettes de gestion 2024



Chapitre 73 – Impôts et taxes

Il s'agit du poste de recettes le plus important avec 173 279 057,16 €, soit 64,65% des recettes de gestion et 58% du total des recettes de fonctionnement. Il progresse de 2,2% par rapport à 2023 avec +3,7 M€.

Les recettes fiscales sont détaillées ci-après :

Recettes	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Var. 23/24
Taxe Enlèvement Ordures Ménagères	38,26 M€	40,65 M€	42,39 M€	4,28%
Cotisation Foncière des Entreprises	29,24 M€	31,24 M€	32,75 M€	4,83%
Fiscalité ménages	6,93 M€	15,70 M€	15,82 M€	0,72%
Fraction de TVA	36,42 M€	37,41 M€	37,40 M€	-0,03%
Fraction Cotisation Valeur Ajoutée Entreprises	19,02 M€	20,73 M€	20,68 M€	-0,24%
Compensation FNGIR	14,57 M€	14,57 M€	14,57 M€	0,00%
Taxe sur les Surfaces Commerciales	4,29 M€	4,65 M€	4,89 M€	5,13%
Imposition forfaitaire sur entreprises réseaux (IFER)	1,75 M€	1,99 M€	2,16 M€	8,77%
Autres produits fiscaux	3,70 M€	2,63 M€	2,61 M€	-0,63%
Total	**154,19 M€**	**169,58 M€**	**173,28 M€**	**2,18%**

Chapitre 74 – Dotations et participations

Deuxième poste de recettes pour la collectivité, les dotations et participations d'un montant de 53 577 311,36 € sont en baisse de -2,9% soit -1,6 M€ par rapport à 2023.

Les dotations et participations se composent des éléments ci-dessous :

DOTATIONS ET PARTICIPATIONS	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
DOTATION DE COMPENSATION	20,60	20,48	20,15	-1,7%
PARTICIPATIONS CAF	3,80	4,73	3,94	-16,8%
DOTATION COMPENSATION REFORME TAXE PROFESSIONNELLE	7,50	7,52	7,45	-0,9%
DOTATION D'INTERCOMMUNALITE	5,50	5,51	5,49	-0,3%
PARTICIPATIONS DES COMMUNES	2,80	2,55	2,55	0,0%
COMPENSATIONS TH, FB, CET	11,10	12,88	13,18	2,4%
AUTRES PARTICIPATIONS (FCTVA, CEA…)	1,30	1,53	0,82	-46,5%
TOTAL	**52,60**	**55,20**	**53,58**	**-2,93%**

Chapitre 70 – Produits des services et du domaine

Avec une réalisation de 37 024 860,72 M€ ce chapitre est en baisse de -3,68 M€, soit -9%.

Les prestations liées au périscolaire et à la petite enfance avec 6,75 M€ sont en augmentation de 3,55% par rapport à 2023, en partie du fait de la nouvelle tarification périscolaire qui s'est appliquée depuis la rentrée scolaire 2023/2024.

Les équipements sportifs atteignent 2,7 M€ de recettes, soit une hausse de 5,34% par rapport à 2023.

Le parc zoologique et botanique avec ses 2,67 M€ de recettes connaît une certaine stabilité.

Les recettes du service environnement et services urains sont en diminution de -23,19% et s'élèvent pour 2024 à 4,43M€. Ceci s'explique par un décalage de la facturation qui sera régularisée en 2025.

Le détail par compétence figure ci-dessous :

PRODUITS DES SERVICES	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
PERISCOLAIRE ET PETITE ENFANCE	5,80	6,52	6,75	3,55%
ENVIRONNEMENT SERVICES URBAINS	5,50	5,77	4,43	-23,19%
EQUIPEMENTS SPORTIFS	2,70	2,57	2,70	5,34%
PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE	2,90	2,67	2,67	0,06%
PRODUITS DIVERS (dont refacturations budgets annexes)	18,00	23,18	20,47	-11,71%
TOTAL	**34,90**	**40,71**	**37,02**	**-9,05%**

Chapitre 75 – Autres produits de gestion courante

Avec 2 905 020,41 ces produits sont en diminution de 468k€ (-13,9%) par rapport au montant de 2023.

Ils comprennent principalement :
- les loyers ou produits de mise à disposition des bâtiments communautaires pour 1,49 M€ dont 0,51 M€ de loyer parc exposition
- les recettes d'exploitation du centre sportif pour 371 k€,
- les refacturations liées aux collectes de déchets pour 261 k€
- des redevances pour 221 k€,
- des indemnisations pour 133 k€
- pour le reste, des refacturations diverses dont les refacturations d'impôt foncier des zones d'activité.

Chapitre 013 – Atténuation de charges

Ces remboursements divers sur les frais de personnel (notamment les charges de sécurité sociale et de prévoyance) représentent 236 868 € en diminution de -12,50% par rapport au montant 2023.
Pour 2024, ce chapitre enregistre également une écriture de stock pour le zoo pour un montant de 32 599,45€.

Chapitre 76 – Produits financiers

Les produits financiers s'élèvent à 188 708,30 € et sont stables par rapport à l'année précédente. Cela correspond en grande partie au fonds de soutien pour la sortie des emprunts à risques (180,9 k€).

Chapitre 77 – Recettes exceptionnelles

Avec un total de 402 358,17 €, les recettes exceptionnelles sont en très forte baisse par rapport à l'année précédente (3 101 289,63 €).

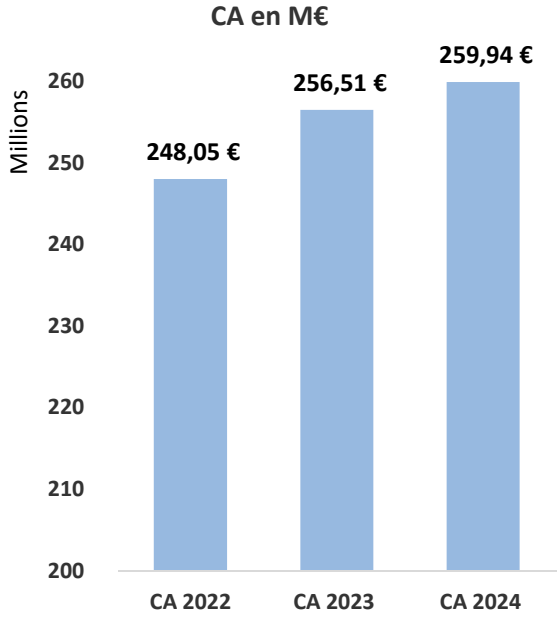
En 2023, le montant élevé s'expliquait notamment par des produits de cessions de 2,7 M€.

Les principaux postes qui composent ce chapitre en 2024 sont :

- des produits de cession d'immobilisations pour 296 480 €
- des mandats annulés sur exercices antérieurs pour 90 860,03 €
- des recettes autres pour 13 100€

b. DEPENSES

Les dépenses de fonctionnement s'élèvent à 259,94 M€ en 2024 contre 256,51 M€ en 2023.



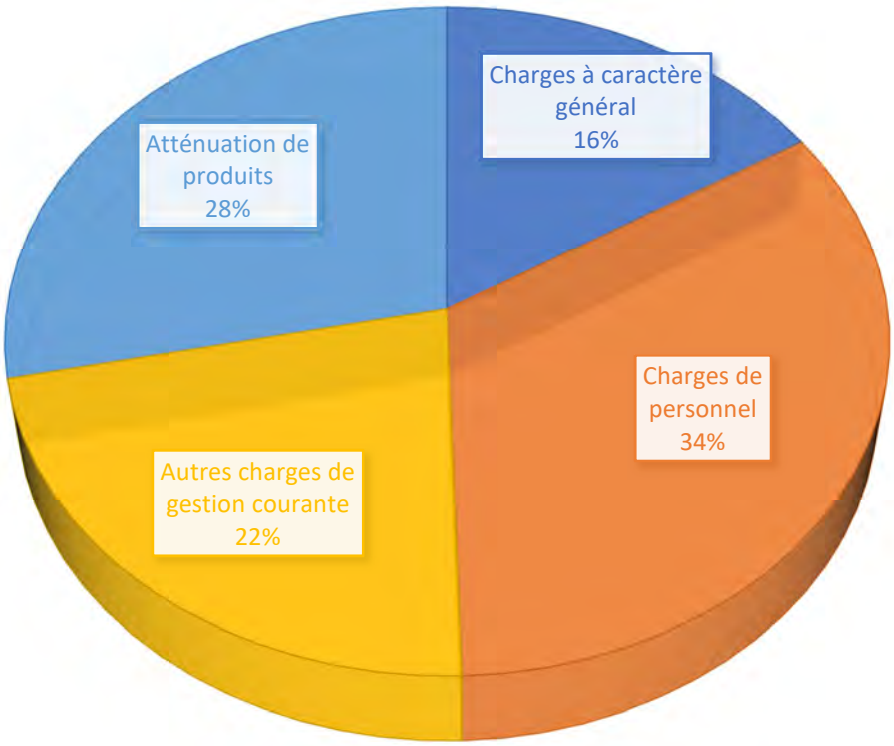
Les dépenses réelles de fonctionnement représentent 247,85 M€ et se déclinent en dépenses de gestion (244,63 M€), dépenses financières (3,2 M€), et charges exceptionnelles (0,01 M€).

Les dépenses de gestion 2024 s'élèvent à 244 630 402,62 € et se répartissent ainsi :

- charges de personnel et frais assimilés (chapitre 012) : 81 763 627,37 € ;
- atténuations de produits (chapitre 014) : 69 285 885,55 € ;
- charges de gestion courante (chapitre 65) : 54 252 291,75 € ;
- charges à caractère général (chapitre 011) : 39 328 597,95 €.

Le graphique ci-dessous illustre la répartition des dépenses de gestion :

Dépenses de gestion 2024



Chapitre 012 – Frais liés au personnel

D'un montant global de 81 763 627,37 € les charges de personnel progressent de + 1,9% par rapport à l'année précédente. L'évolution s'explique principalement par :

- L'instauration du RIFSEEP : +0,9 M€ par rapport à l'année 2023 (avec une estimation de 4M€ en année pleine)
- L'impact du Glissement Vieillesse Technicité : +0,8M€ en 2024 par rapport à 2023
- L'expérimentation de l'augmentation de la volumétrie horaire des adjoints d'animation périscolaire (septembre 2024) : +0,4M€ par rapport à 2023

Les frais de personnel regroupent différents postes de dépenses :

- les charges du personnel communautaire
- les charges liées aux services en commun avec la Ville de Mulhouse
- les charges refacturées aux autres organismes (Sivom) ou aux budgets annexes

Les charges de personnel représentent le premier poste de dépenses de notre collectivité avec 34% des dépenses de gestion.

Chapitre 014 – Atténuation de produits

Ces dépenses atteignent 69 285 885,55 €, en légère baisse de -0,8% par rapport à 2023.

En font partie :

- l'attribution de compensation pour 65 287 652,75 €
- la dotation de solidarité communautaire pour 3 M€
- le reversement au FPIC à hauteur de 376 960,00 €
- le reversement de fraction de TVA pour 504 593,00 €
- le reversement de taxe de séjour à la Collectivité européenne d'Alsace pour 94 835 €
- 21 844,80 € de restitution au titre des dégrèvements TASCOM

Ce chapitre représente le deuxième poste de dépenses de m2A.

ATTENUATIONS DE PRODUITS	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
ACTP	65,29	65,29	65,29	0,0%
DSC	1,00	3,00	3,00	0,0%
REVERSEMENT FPIC	0,36	0,41	0,38	-7,1%
RESTITUTIONS / DEGREVEMENTS	0,11	1,13	0,62	-44,9%
TOTAL	**66,76**	**69,82**	**69,29**	**-0,8%**

Chapitre 65 - Charges de gestion courante

Leur montant est de 54 252 291,75 € pour 2024, en augmentation de 0,95% par rapport à 2023.

Elles se répartissent de la manière suivante :

- les subventions de fonctionnement et délégations de service public pour 19 180 288,04 € se déclinent dans les domaines suivants :
  - petite enfance : 6 996 245,60 € ;
  - développement économique et enseignement supérieur : 1 033 315€ ;
  - emploi, formation et insertion : 1 302 414 €
  - périscolaire : 4 139 066 € ;
  - musées : 1 290 600 € ;
  - tourisme et attractivité: 1 246 000 € ;
  - aménagement espace communautaire et renouvellement urbain: 1 193 330 € ;
  - amicale du personnel : 991 814,63 € ;
  - transition écologique et climatique : 497 138,07 € ;
  - secteurs famille, parentalité, séniors, handicap : 131 500 € ;
  - politique de la ville et prévention : 261 300 € ;
  - 97 564,74 € de subventions dans divers secteurs d'activité.

- les contributions et participations se sont élevées à 33 621 779,43 € (contre 32 948 421,69 € en 2023) dont 18 150 439,24 € au SIVOM avec :
  - 10 427 064,24 € pour le traitement des résidus urbains ;
  - 7 723 375 € pour la collecte sélective des déchets ;

- une participation d'équilibre de 14 850 000 € au budget annexe des transports
- des contributions aux Epage dans le cadre de la compétence Gemapi, pour 565 841,19 ;
- la contribution au Pôle métropolitaine pour 55 499€

S'ajoutent à cela les dépenses d'indemnités des élus pour 1,15 M€ ainsi que des charges diverses (licences informatiques, bourses et prix,…).

CHARGES DE GESTION COURANTE	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
CONTRIBUTIONS (SIVOM, GEMAPI, POLE METROPO	18,07	18,31	18,77	2,53%
CONTRIBUTION BUDGET TRANSPORT	14,83	14,64	14,85	1,43%
SUBVENTIONS AUX PARTENAIRES ET DSP	23,32	18,85	19,18	1,76%
AUTRES CHARGES DE GESTION	1,29	1,94	1,45	-25,39%
TOTAL	**57,51**	**53,74**	**54,25**	**0,95%**

Chapitre 011 – Charges à caractère général

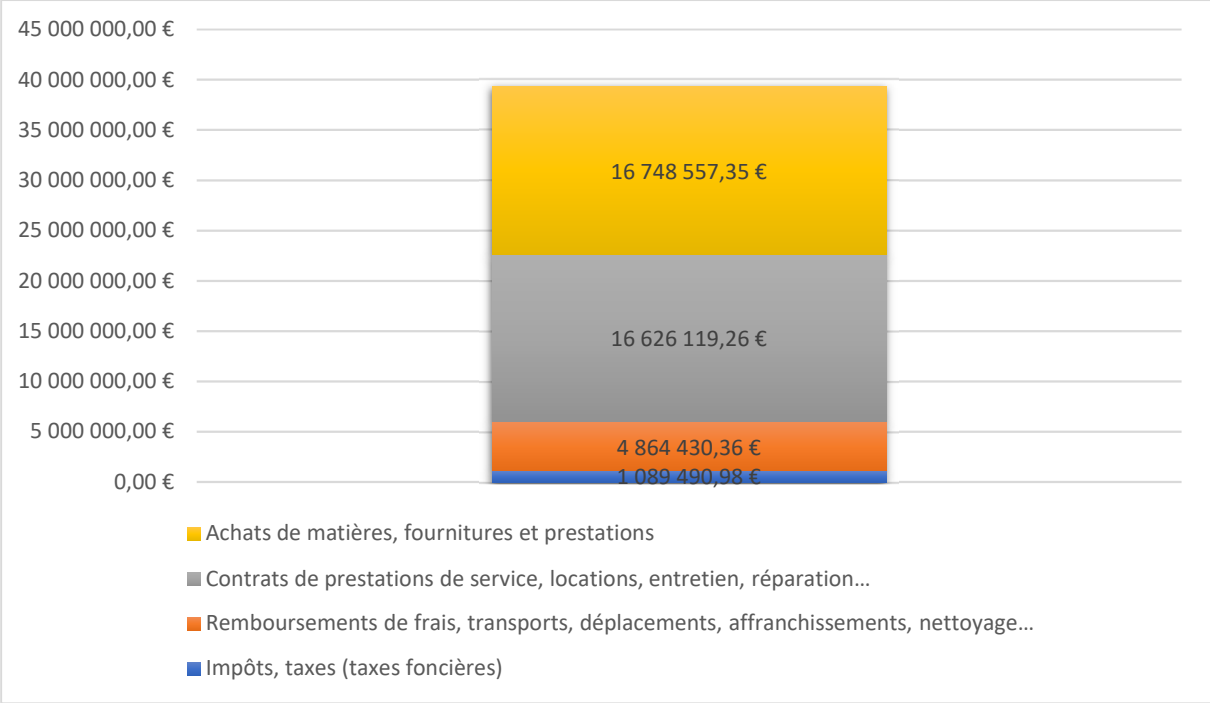
On retrouve dans ce chapitre les dépenses liées au fonctionnement des services, à l'accomplissement de leurs missions ainsi que des prestations rendues à la population.

Globalement, ces dépenses ressortent à 39 328 597,95 € en 2024 contre 35 414 374,65 € en 2023. Ce chapitre est en hausse de 11,1%.

Ces dépenses ont notamment été mises en œuvre dans le cadre des compétences suivantes :

Compétences	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Var. 23/24
Mise en œuvre collecte ordures, propreté urbaine et parc auto	10 571 940 €	11 535 536 €	11 543 053 €	0,07%
Gestion de l'activité périscolaire	4 407 159 €	5 099 052 €	5 964 929 €	16,98%
Equipements sportifs	5 464 865 €	6 975 736 €	6 397 899 €	-8,28%
Parc zoologique et botanique	1 804 505 €	1 732 428 €	2 334 918 €	34,78%
Système d'information et informations géographiques	987 313 €	1 019 572 €	919 348 €	-9,83%
Habitat	148 971 €	169 444 €	277 161 €	63,57%
Petite enfance	900 626 €	880 196 €	1 126 473 €	27,98%
Transition écologique	177 823 €	172 026 €	95 033 €	-44,76%
Gestion foncière et immobilière	1 173 779 €	1 318 977 €	1 186 484 €	-10,05%
Gestion des zones d'activités	702 872 €	711 729 €	835 703 €	17,42%

Le détail par type de dépenses est le suivant :



Chapitre 67 – Charges exceptionnelles

Elles se montent à 11 766,01 € contre 122 891, 93 € en 2023. Ces dépenses sont essentiellement liées aux annulations de titres sur exercices antérieurs.

B. Opérations financières

L'essentiel de ce poste est constitué de la charge de la dette à court et à long terme. Le niveau de réalisation en 2023 s'élève à 3 335 439,12 € contre 2 193 179,20 € en 2022.

Aucun nouvel emprunt n'a été souscrit au cours de l'année 2023.

Au 31 décembre 2023, le taux moyen de la dette augmente par rapport à l'exercice précédent, passant à 3,18% contre 2,20% au 31 décembre 2022.

1.1.2. Recettes et dépenses d'ordre

Les opérations d'ordre servent à transférer des valeurs entre sections de Fonctionnement et d'Investissement. Elles n'entraînent pas de mouvements de trésorerie.

a. RECETTES

Le total des recettes d'ordre s'élève à 1 036 073,98€ et est constitué par des régularisations diverses, des écritures liées aux travaux en régie et des reprises sur provisions.

b. DEPENSES

Les dépenses d'ordre se chiffrent à 12 091 409,67 € et sont composées de :

- 10 983 339,15 € de dotations aux amortissements
- 189 345,54€ de dotations aux dépréciations des actifs circulants (dépréciations des créances)
- 454 342,98 € d'écritures relatives à des cessions ;
- 464 382€ de provisions pour risques et charges

1.2.Section d'Investissement

La section d'investissement du compte administratif 2024 totalise 76 375 169,36 € en dépenses et 60 538 725,52 € en recettes.
L'autofinancement et les participations de nos partenaires constituent les premières sources de financement de la section d'investissement.

1.2.1. Opérations réelles

a. RECETTES

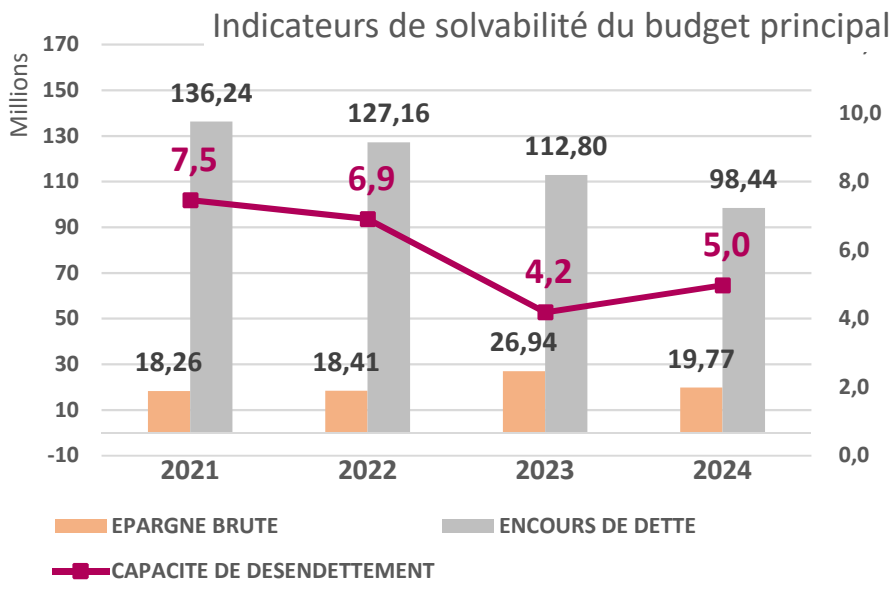
1) Autofinancement

L'autofinancement a atteint en 2024 un montant de 19 774 429 € alors qu'il était de 26 939 756 € en 2023, soit une baisse de -26,6%.

2) Dette

En 2024, m2A n'a pas eu recours à l'emprunt.

L'encours de la dette au 31/12/2024 s'élève à 98,44 M€ contre 112,8 M€ au 31/12/2024. La capacité de désendettement se dégrade légèrement, passant de 4,2 ans en 2023 à 5 ans ; mais restant ainsi éloignée des seuils d'alerte.



3) Subventions d'équipement perçues

Le montant des subventions d'équipement perçues de nos partenaires s'est élevé à 4 350 405,90€, en augmentation de 76,40% par rapport à l'année 2023 où elles représentaient 2 466 180,33 €.

Les montants 2024 sont détaillés ci-dessous :

SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT PERCUES	CA 2022	CA 2023	CA 2024	OBSERVATIONS 2024
Collectivité européenne d'Alsace	1 378 875,00 €	262 694,00 €	61 437,00 €	Chaudière Piscine Curie et accès cyclables MdT
Etat	1 668 315,06 €	468 538,95 €	2 748 174,78 €	Dont VIF Technocentre, Fonds friche DMC, DSIL (maison du vélo, périscolaires, liaison Wittelsheim Staffelfelden), Fonds Vert Quatrium…
Communes	584 439,00 €	315 986,38 €	17 712,00 €	Mur anti bruit Lutterbach
Syndicats / groupements de collectivités	0,00 €	717 927,39 €	0,00 €	
Région	935 439,20 €	230 860,74 €	1 146 700,00 €	Horizon Afrique, Parc Expo, Quatrium,Stellantis, Stade de l'III
Autres	493 595,52 €	470 172,87 €	376 382,12 €	Dont Bonus écologique et subventions CAF (336k€)
TOTAL	**5 060 663,78 €**	**2 466 180,33 €**	**4 350 405,90 €**	

4) Dotations et fonds divers

D'un total de 29 199 268,89 €, cette catégorie de recettes est constituée par :

- la reprise des résultats 2023 pour 26 330 392,84 €,
- le Fonds de Compensation pour la TVA pour 12 668 009,86€
- les dons, legs et mécénat pour le reste, soit 200 866,19 € (leg pour le parc zoologique et botanique).

b. DEPENSES

1) Conditions d'exécution

Le total des dépenses réelles de l'exercice (hors résultat reporté) est de 57 971 280,42 € alors qu'il était de 57 266 561,30 € en 2023.
Les dépenses d'équipement représentent une part importante des réalisations avec 37 466 160,09 € (dont subventions d'équipement et opérations pour compte de tiers comprises), montant bien supérieur au niveau 2023 (27 990 668,95).

Les dépenses d'équipement se déclinent en :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2022 (M€)	CA 2023 (M€)	CA 2024 (M€)
Investissements pluriannuels en APCP	6,33	9,78	13,01
Subventions d'équipement versées	15,59	9,43	12,18
Investissements annuels en travaux	0,69	1,35	1,23
Investissements fonciers	0,15	0,00	0,00
Investissements annuels en mobilier	4,23	4,90	4,79
Opérations pour compte de tiers	1,26	2,54	6,27
TOTAL	**28,25**	**27,99**	**37,47**

Les dépenses financières se chiffrent à 20 505 120,33 € dont 17 309 101,98 € pour le remboursement du capital de la dette.

D'un montant global de 12 180 292,69 € en 2024 (contre 9 434 298,14 € en 2023), les subventions d'équipement se répartissent dans les domaines d'activité suivants :

Compétence	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024
Aménagement espace communautaire	1 785 425,80 €	1 769 714,13 €	1 679 418,00 €
Musées	588 240,00 €	190 123,00 €	303 037,00 €
Règlement litige LGV	6 292 310,70 €		
Développement économique, enseignement supérieur et transports	2 501 324,16 €	108 280,68 €	2 151 612,70 €
Habitat	1 103 126,00 €	1 407 855,71 €	827 172,00 €
Petite enfance et périscolaire	2 438 514,52 €	4 847 155,40 €	6 395 925,43 €
Transition écologique et climatique	670 693,98 €	1 054 945,62 €	799 127,56 €
Divers	223 417,83 €	56 223,00 €	24 000,00 €
Total	**15 603 052,99 €**	**9 434 297,54 €**	**12 180 292,69 €**

2) Les dépenses d'équipement

Hors opérations pour compte de tiers, ces dépenses ressortent à 31,2 M€ et se répartissent ainsi :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2022 (M€)	CA 2023 (M€)	CA 2024 (M€)
Investissements pluriannuels en APCP	6,33	9,78	13,01
Subventions d'équipement versées	15,59	9,43	12,18
Investissements annuels en travaux	0,69	1,35	1,23
Investissements fonciers	0,15	0,00	0,00
Investissements annuels en mobilier	4,23	4,90	4,79
Opérations pour compte de tiers	1,26	2,54	6,27
TOTAL	**28,25**	**27,99**	**37,47**

Ci-dessous des exemples de dépenses par domaine d'activité :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2024 (M€)	Détails
Investissements pluriannuels en APCP	**13,01**	Dont Horizon Afrique 4,1M€ DMC Dépollution : 1,6M€ VIF : 1,1M€ Equipements nautiques et sportifs : 1,78M€ Mobilités douces : 1,6M€ Périscolaire : 0,74M€ Petite Enfance : 1,3M€
Subventions d'équipement versées	**12,18**	Dont Périscolaire / Petite Enfance : 6,4M€ Transition écologique : 0,8M€ Voirie : mur anti bruit 0,45M€ Musées et tourisme : 0,33M€ Développement économique enseignement supérieur : 1,86M€ Aménagement : 1,22M€ Habitat : 0,82M€ Déplacements doux : 0,29M€
Investissements annuels en travaux	**1,23**	Dont Périscolaire / Petite enfance : 0,58M€ périscolaire Quimper, Haut-Poirier, travaux multi-accueils Sports : 0,09M€ Construction et patrimoine : 0,23M€ (CSRA, Base canoë, auberge zoo, divers bâtiments) Zoo : 0,09M€ (terrarium, collections botaniques,...) Zones d'activités : 0,065M€ Gestion immobilière : 0,07M€

Investissements annuels en mobilier	**4,79**	Dont Environnement / services urbains : 3,02M€ Communication : 0,1M€ Périscolaire / Petite Enfance : 0,27M€ Sports : 0,36M€ Moyens généraux : 0,18M€ Systmes d'informations : 0,65M€ Zoo : 0,06M€
Opérations pour compte de tiers	**6,27**	Aides à la pierre et aides à l'habitat privé (ANAH)
TOTAL	**37,47**	

1.2.2. Opérations d'ordre

Les opérations d'ordre de la section d'investissement sont pour partie le reflet de celles qui ont été décrites pour la section de fonctionnement. Ainsi, le total des recettes d'ordre « entre sections » est égal aux dépenses d'ordre de fonctionnement. Cela illustre le mécanisme de transfert entre les sections. S'ajoutent à ces opérations entre sections, les opérations patrimoniales qui concernent exclusivement la section d'investissement.

a. RECETTES

Le total des recettes d'ordre s'élève à 17 704 241,19 € et est constitué de :

- 12 091 409,67€ d'écritures entre sections :
  -10 266 986,63€ d'amortissements
  -265 000 € d'écritures d'étalement d'indemnité de remboursement anticipé d'emprunts ;
  -451 355,52 € d'écritures d'étalement de charges COVID, procédure initiée fin 2020 pour 5 ans ;
  -653 727,54 € de provisions et dépréciations (pour litiges, pour dépréciations des créances
  -454 342,98€ d'écritures relatives à des cessions

- 5 612 831,52€ d'écritures au sein de la section d'investissement, dont 5 500 000€,00€ liées aux remboursements temporaires d'emprunts

b. DEPENSES

Les dépenses d'ordre se chiffrent à 6 648 905,50 € et recouvrent :

- 1 036 073,98 € d'écritures entre sections
- 2 700 050 € de provisions (pour litiges et pour garantie d'emprunt) ;
- des opérations diverses en lien avec les cessions pour 125 360,02 € ;

-148 048,12€ de reprises sur provisions
-381 931€ de reprises sur amortissements
-173 998,52€ de travaux en régie
-144 762,98€ d'écritures de cessions
-167 420€ de provisions pour litiges
-19 913,36€ de reprise sur subventions

- 5 612 831,52€ d'écritures au sein de la section d'investissement, dont 5 500 000€,00€ liées aux remboursements temporaires d'emprunts

2. Examen des Budgets annexes

En plus de son budget principal, m2A dispose de quatre budgets annexes :

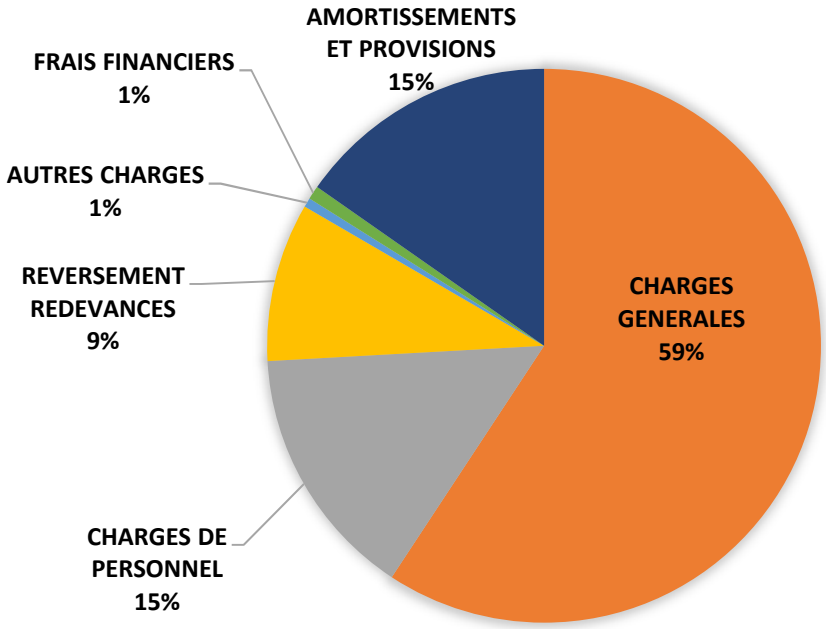
- le budget annexe de l'Eau,
- le budget annexe du Chauffage Urbain regroupant les Centrales Thermiques de l'Illberg et de Rixheim,
- le budget annexe des Transports Urbains,
- le budget annexe de la ZAE de Bantzenheim.

Ils permettent de retracer les coûts réels des missions qu'ils recouvrent, conformément à la législation relative aux activités à caractère industriel et commercial et aux zones d'activités.

2.1 Budget annexe de l'Eau

2.1.1 Section d'exploitation

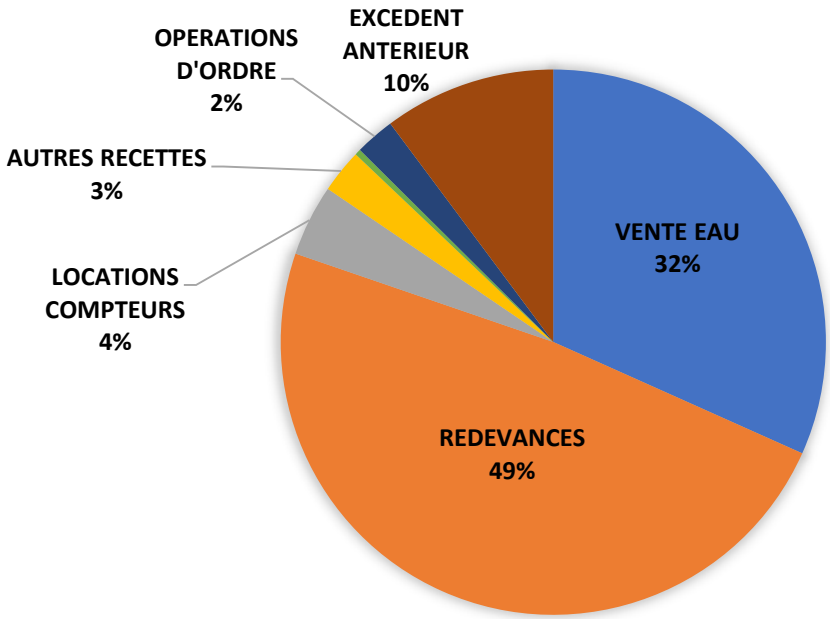
En 2024, les dépenses d'exploitation atteignent 41 830 679,45 € et se décomposent ainsi :



Les dépenses comprennent principalement :

- des charges à caractère général pour 24 787 892,65 € :
- 1 570 027,18€ d'achat d'énergie et eau
- 1 774 342,34€ d'entretien, réparation et maintenance
- 17 600 027,03 € de versements de redevances et de taxes (SIVOM et SMBM notamment)
- les charges de personnel pour 6 219 127,71 €,
- le reversement des redevances pour 3 871 000 €
- les frais financiers pour 333 187,95 € (intérêts des emprunts)
- 224 190,20 € d'autres charges (charges exceptionnelles, indemnités)
- les mouvements d'ordre, dont les dotations aux amortissements pour 6 395 280,94 €

Les recettes d'exploitation atteignent 49 212 322,92 €. Elles se décomposent comme suit :



- vente d'eau pour 15 599 525,39€
- redevances pour 23 900 075,12 €
- les écritures d'ordre pour 1 161 431,63 €
- les subventions pour 170 993,12 €

- les locations de compteurs pour 2 083 805,98 €
- les autres recettes pour 1 275 811,46 € (remboursements divers, produits exceptionnels)
- le résultat de fonctionnement antérieur de 5 020 680,22 €

Compte tenu des éléments précédemment décrits, ce service dégage un excédent de fonctionnement de 7 375 760,58 €.

		CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	35 339 355,22 €	24 787 892,65 €
	Charges de personnel	5 646 960,46 €	6 219 127,71 €
	Atténuation de produits	6 443 832,92 €	3 871 000,00 €
	Subventions et contributions aux organismes tie	50 546,06 €	53 407,71 €
	Charges de la dette (intérêts)	419 931,83 €	333 187,95 €
	Charges exceptionnelles	1 616 814,63 €	162 206,94 €
	Ecritures d'ordre	6 124 413,75 €	6 395 280,94 €
	Dotations aux provisions	9 857,57 €	8 575,55 €
	Résultat reporté	18 929,11 €	
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**55 670 641,55 €**	**41 830 679,45 €**

		CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits des services	56 360 068,54 €	41 660 424,53 €
	Autres produits de gestion courante	96 989,34 €	90 641,53 €
	Dotations, subventions et concours de tiers	300 090,91 €	170 993,12 €
	Recettes exceptionnelles	8 538 424,37 €	81 937,88 €
	Atténuation de charges	965 191,32 €	1 010 473,55 €
	Ecritures d'ordre	944 362,24 €	1 161 431,63 €
	Résultat reporté	1 487 216,09 €	5 020 680,22 €
	Reprises sur provisions		9 857,57 €
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**68 692 342,81 €**	**49 206 440,03 €**

RESULTAT	**13 021 701,26 €**	**7 375 760,58 €**

2.1.2 Section d'investissement

Les dépenses d'investissement réalisées en 2024 s'élèvent à 23 183 598,73 €.

Les dépenses d'équipement représentent 14 915 062,96 € dont figurent ci-dessous, les principaux investissements réalisés :

- Renouvellement conduites maîtresses Mulhouse pour 2 098 408,58€
- Remboursements frais SIVU Hardt : 2 548 507,05€

- Renouvellement extension des conduites et branchements : 5 690 199,98€

Dont Mulhouse (Rue Barbanègre, Rue de Thierstein, Rue Franklin,…), Bruebach (Rue principale), Pfastatt (rue République, rue des mineurs), Reiningue (Rue de Wittelsheim), Ruelisheim (Rue des pierres), Morschwiller-le-bas (Rue bellevue), Bollwiller (Rue du vieil Armand), Riedisheim (Rue des alliés), Kingersheim (rue de Richwiller), Ungersheim Rue du Chêne), Petit-Landau (rue du Rhin) …

- Amélioration protection du captage Hirtzbach Est pour 1 065 364,24€
- Acquisition et renouvellement des compteurs pour 792 327,31 €
- Branchements neufs : 529 514,58€
- Mise à niveau du logiciel de facturation (télérelève) : 131 077,98€
- Petits travaux de conduites et branchements : 404 416,51€

S'ajoutent à ces investissements :

- le remboursement de l'emprunt pour 1 549 663,45 €. Le capital restant dû au 31/12/2024 est de 10,77 M€
- le remboursement de l'avance au budget principal pour 2 000 000 €
- le remboursement des cautions pour 16 080€
- des écritures d'ordre pour 1 161 431,63 €
- le déficit antérieur reporté pour 3 541 360,69 €
- des cautions pour 13 320€

Ces dépenses ont pu être financées grâce à :

- des mouvements d'ordre à hauteur de 6 395 280,94 € liés à des amortissements et des régularisations diverses,
- l'avance du budget principal pour 2 000 000 €
- des subventions d'investissement de 1 239 418,21€ (agence de l'eau, DSIL et remboursements des branchements neufs et poteaux incendie).
- Les réserves pour 8 001 021,04 € (excédents de fonctionnement reportés)

Les recettes d'investissement s'élèvent à 17 649 040,19€ pour 2024.

La section d'investissement est déficitaire de -5 534 558,54 €.

		CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	8 589 864,62 €	3 565 743,45 €
	Immobilisations incorporelles	236 554,00 €	238 715,93 €
	Immobilisations corporelles	2 523 141,26 €	1 823 717,58 €
	Immobilisations en cours	6 067 068,62 €	12 852 629,45 €
	Dotations, fonds divers	1 280 488,97 €	
	Ecritures d'ordre	944 362,24 €	1 161 431,63 €
	Opérations pour comptes de tiers	1 178 231,60 €	
	Résultat reporté	162 341,48 €	3 541 360,69 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**20 982 052,79**	**23 183 598,73**

		CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	1 065 055,68 €	8 001 021,04 €
	Subventions d'investissement	1 550 092,15 €	1 239 418,21 €
	Emprunts et dettes assimilées	7 089 525,00 €	2 013 320,00 €
	Opérations pour comptes de tiers	1 165 178,21 €	
	Ecritures d'ordre	6 124 413,75 €	6 395 280,94 €
	Résultat reporté	446 427,31 €	
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**17 440 692,10 €**	**17 649 040,19 €**

	RESULTAT	**-3 541 360,69 €**	**-5 534 558,54 €**

Résultat d'exploitation	7 375 760,58€
Résultat d'investissement	-5 534 558,54€
Résultat cumulé de l'exercice	**1 841 202,04€**

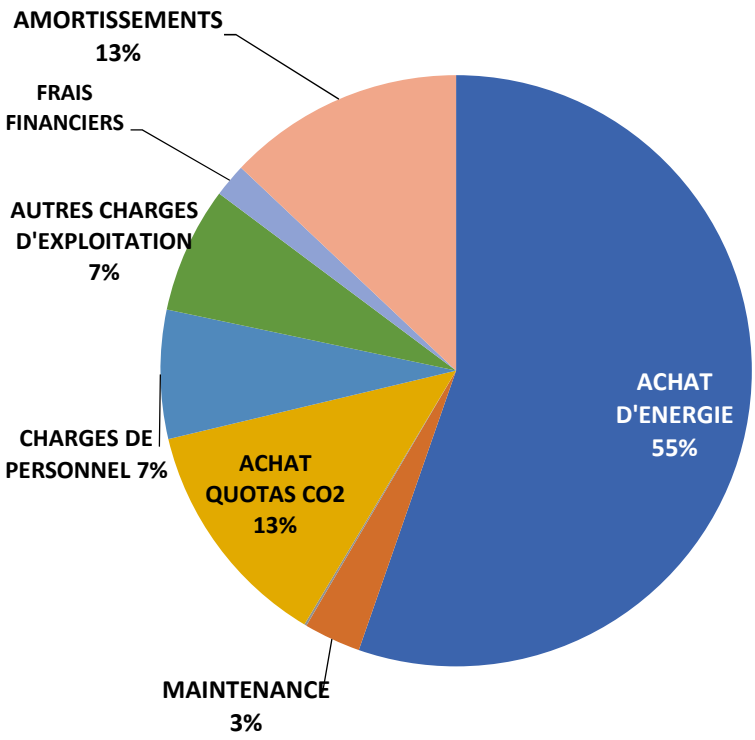
L'excédent de fonctionnement (7 375 760,58 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-5 534 558,54 €) corrigé du montant des restes à réaliser de l'exercice 2024 qui s'élève à -4 010 896,65 €.

Ainsi, après reprise du solde des restes à réaliser, le Compte Administratif 2024 du budget annexe de l'eau dégage un résultat global de fin d'exercice déficitaire de – 2 169 694,61 €, conformément à la politique de désendettement de la collectivité.

2.2. Budget annexe du Chauffage Urbain

2.2.1. Section d'exploitation

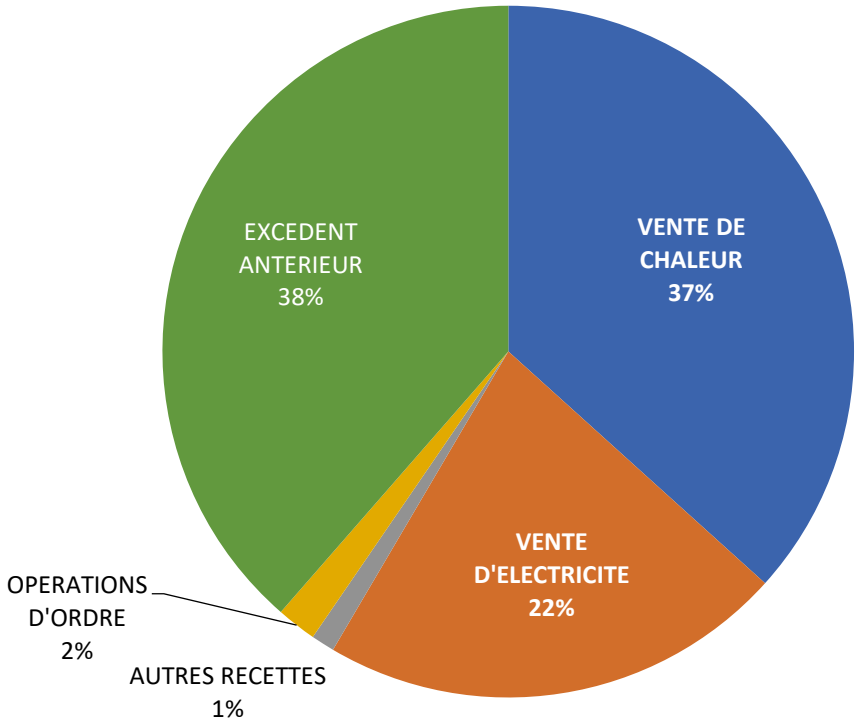
En 2024, les dépenses d'exploitation atteignent 11 016 964,37 €.



Les dépenses comprennent principalement :

- des charges à caractère général pour 8 567 899,02 €, en baisse de plus de 5,4M € par rapport à 2023, dont :
- 6 093 393,56 € d'achat d'énergie et combustible (11 346 275,39 en 2023)
- 1 399 984,50 € d'achat de 22 047 tonnes de quotas de CO_2 au prix unitaire de 63,50 € ;
- 344 625,66 € de maintenance / entretien et réparation
- 109 174,50 € de frais d'études,
- les charges de personnel pour 773 975,09 €,
- les intérêts des emprunts pour 199 452,54 €,
- les dotations aux provisions pour 38 433,19€ (créances irrécouvrables)
- les charges exceptionnelles pour 9 083,86€ (titres annulés sur exercice antérieur)
- les mouvements d'ordre, dont les dotations aux amortissements pour 1 428 121,67 €.

Les recettes d'exploitation sont en baisse par rapport à l'année précédente (-17,30%) avec 21 622 919,79 € contre 26 146 276,33 €. Elles se décomposent principalement ainsi :



- vente de produits (chaleur et électricité) pour 12 431 360,08 €, en baisse par rapport à 2023 (15 283 300,29 €), liée en partie au décalage de la facturation de la vente d'électricité, qui sera prise en compte en 2025
- redevance du délégataire du réseau de Rixheim pour 47 800 € et reversement au délégataire pour 194 082€,
- 605 772,50 € d'écritures d'ordre relatives au transfert des subventions d'équipement au compte de résultat ainsi que la constatation de la variation des stocks,
- 1 576 264,82€ de recettes exceptionnelles (dont 1 0 95 413€ de remboursement TICGN 2022-2023, 269 680,70€ de part actionnaire m2A Energie, 187 314,14€ de mandats annulés sur exercices antérieurs,…)
- le résultat de fonctionnement reporté de 6 767 640,39 € (contre 10 086 716,39 € en 2023),

Compte tenu des éléments précédemment décrits, ce service dégage un excédent de fonctionnement de 10 605 955,42 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	9 226 483,16 €	13 976 795,96 €	8 567 899,02 €
	Charges de personnel	725 813,09 €	722 592,69 €	773 975,09 €
	Autres charges de gestion courante	0,00 €	489,42 €	0,00 €
	Charges de la dette (intérêts)	210 600,41 €	226 524,16 €	199 451,54 €
	Dotation aux provisions	0,00 €		38 433,19 €
	Charges exceptionnelles	0,00 €	0,00 €	9 083,86 €
	Ecritures d'ordre	1 452 257,04 €	1 421 482,83 €	1 428 121,67 €
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**11 615 153,70 €**	**16 347 885,06 €**	**11 016 964,37 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Résultat reporté	7 496 219,44 €	10 086 716,39 €	6 767 640,39 €
	Produits des services	14 658 241,08 €	15 524 622,29 €	12 625 442,08 €
	Autres produits de gestion courante	44 160,00 €	0,00 €	47 800,00 €
	Recettes exceptionnelles	55 415,00 €	46 176,65 €	1 576 264,82 €
	Ecritures d'ordre	2 675 701,30 €	488 761,00 €	605 772,50 €
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**24 929 736,82 €**	**26 146 276,33 €**	**21 622 919,79 €**

	RESULTAT	**13 314 583,12 €**	**9 798 391,27 €**	**10 605 955,42 €**

2.2.2. Section d'Investissement

Les dépenses d'investissement réalisées en 2024 s'élèvent à 12 615 545,14 € contre 16 880 964,22 € en 2023.

Les dépenses d'équipement représentent 489 033,33 € dont figurent ci-dessous, les principaux investissements réalisés :

- études pour 42 053,50 €
- matériel et mobilier pour 125 377,61 €
- travaux sur les réseaux et bâtiments pour 254 910,42 €
- raccordement du quartier Bel Air : 59 791,80 €
- remplacement de la cheminée : 6 900€ (diagnostic avant travaux).

S'ajoutent à ces investissements :

- le remboursement de l'emprunt pour 1 254 464,34 €. Le capital restant dû au 31/12/2024 est de 10,94 M€ alors qu'il était de 12,19 M€ au 31/12/2023,
- Des écritures de remboursements temporaires d'emprunts pour 2 500 000,00€

- des opérations patrimoniales pour 5 000 000,00 € (remboursements temporaires d'emprunts)
- des écritures d'ordre pour 605 772,50 € (reprises de subventions et écritures de stock des quotas de CO_2
- le déficit antérieur reporté pour 2 766 274,97 €

Ces dépenses ont pu être financées grâce à :

- des mouvements d'ordre à hauteur de 1 428 121,67 € liés à des amortissements et des régularisations diverses
- l'affectation du résultat 2023 pour 3 030 750,88 €
- des opérations patrimoniales pour 5 000 000,00 € (remboursements temporaires d'emprunts)
- des écritures de remboursements temporaires pour 2 500 000,00€.
- des droits de raccordements de 559 166,67 €.

La section d'investissement est déficitaire de -97 505,92 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	1 229 464,33 €	4 154 464,33 €	6 254 464,34 €
	Participations		2 640 000,00 €	
	Immobilisations incorporelles	98 148,00 €	152 428,42 €	42 053,50 €
	Immobilisations corporelles	233 152,87 €	241 050,67 €	380 288,03 €
	Immobilisations en cours	2 988 602,49 €	717 694,09 €	66 691,80 €
	Opérations patrimoniales	0,00 €	5 800 000,00 €	2 500 000,00 €
	Ecritures d'ordre	2 675 701,30 €	488 761,00 €	605 772,50 €
	Résultat reporté		2 686 565,71 €	2 766 274,97 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**7 225 068,99 €**	**16 880 964,22 €**	**12 615 545,14 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers		3 227 866,73 €	3 030 750,88 €
	Subventions d'investissement	254 226,20 €	765 339,69 €	559 166,67 €
	Emprunts et dettes assimilées	1 000 000,00 €	2 900 000,00 €	5 000 000,00 €
	Opérations patrimoniales	0,00 €	5 800 000,00 €	2 500 000,00 €
	Ecritures d'ordre	1 452 257,04 €	1 421 482,83 €	1 428 121,67 €
	Résultat reporté	1 832 020,04 €		
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**4 538 503,28 €**	**14 114 689,25 €**	**12 518 039,22 €**

	RESULTAT	**-2 686 565,71 €**	**-2 766 274,97 €**	**-97 505,92 €**

Résultat d'exploitation	10 605 955,42€
Résultat d'investissement	-97 505,92€
Résultat cumulé de l'exercice	**10 508 449,50€**

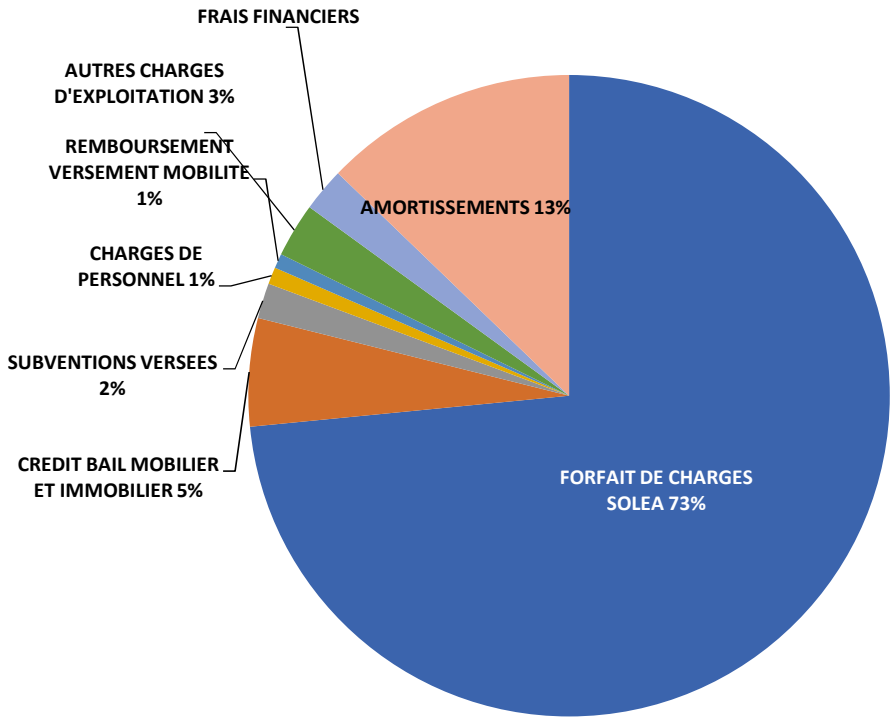
Après reprise du solde des restes à réaliser de – 287 899,65 €, la section d'investissement dégage un résultat déficitaire de -385 405,57€.

Le Budget annexe du chauffage urbain dégage ainsi un résultat global de fin d'exercice excédentaire de 10 220 549,85 €.

2.3. Budget annexe des Transports Urbains

2.3.1. Section d'exploitation

Les dépenses d'exploitation se sont élevées pour 2024 à 79 880 875,07 €, alors qu'elles étaient de 81 068 533,13 € en 2023.



En 2024, les dépenses ont été mises en œuvre ainsi que détaillé ci-après :

- 58 671 538,16 € reversés au délégataire pour l'ensemble de ses dépenses ;
- 4 346 690,11 € pour les crédits-bails mobiliers et immobiliers ;
- 1 418 552,95 € de subventions ;
- 1 752 320,27 € pour les frais financiers de la dette ;
- 583 952,36 € pour le remboursement de la taxe de versement transport ;
- 695 937,62 € pour les frais de personnel ;
- 342 272 € de taxes foncières ;
- 265 269,87 € de frais d'exploitation des vélos électriques ;
- 487 461,93€ de redevances droits de passage

- 1 081 120,72€ d'autres charges d'exploitation (études, prestations de services, entretien et réparation, fournitures,…)

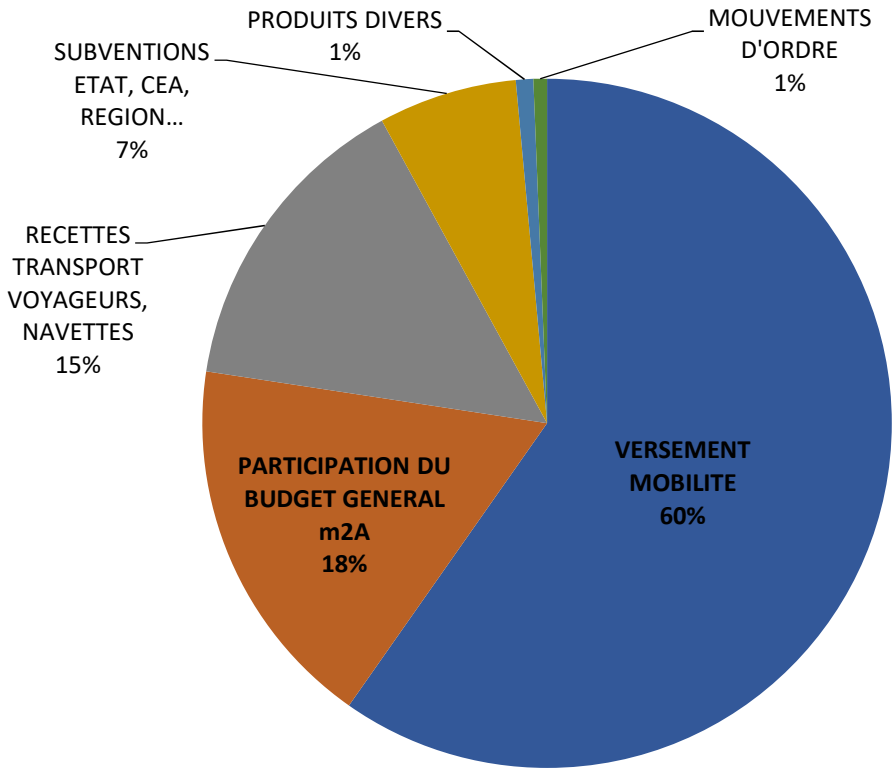
- les dépenses d'ordre pour un montant de 10 234 759,08 € comprennent des dotations aux amortissements des biens et des charges de fonctionnement à répartir.

Les recettes de la section d'exploitation ont baissé de 1,38% et ont atteint 84 081 409,40 € (contre 85 255 832,47 € en 2023).
Cette baisse est essentiellement liée au résultat reporté N-1 qui s'élevait à 2,5M€ en 2023 et 0€ en 2024.

Les recettes d'exploitation sont constituées par :

- le versement mobilité de 50 235 617,55 € (+0,68% par rapport à 2023).
- la contribution de 14 850 000 € versée par le budget principal de m2A ;
- 10 601 901,80 € de recettes liées au transport de voyageurs. Ce montant était de 9 374 733,57 € en 2023
- des subventions de la Région de 4 266 769,40 € dont 1 360 000€ au titre du transfert de compétence transports publics réguliers des années 2020 à 2023
- le soutien de la Collectivité européenne d'Alsace à hauteur de 663 957,80 € ;
- une participation de l'Etat pour 596 787,13€ ;
- des recettes liées à la mise en place de navettes pour 442 928,50 € ;
- une subvention de la CeA de 608 757,10€ au titre de la convention relative à la prise en charge des frais de transport des élèves et étudiants en situation de handicap
- le remboursement des communes pour les abonnements jeunes et seniors pour 1 112 533,43 € ;
- des produits de location de vélos électriques de 151 299,76 € ;
- des recettes diverses pour 677 752,63€ (dont 361 602,62€ de compensation liée au relèvement du seuil versement transports).

- des recettes d'ordre de 537 062,10 € relatives à des écritures de transfert de charges ;



L'exploitation de ce service dégage un résultat excédentaire de 4 200 534,33 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	7 377 539,98 €	7 130 344,60 €	6 472 191,61 €
	Charges de personnel	541 368,76 €	651 708,45 €	695 937,62 €
	Atténuation de produits	502 601,77 €	599 999,00 €	583 952,36 €
	Autres charges (dont redevance exploitation)	54 642 401,03 €	59 280 843,45 €	60 123 333,75 €
	Charges de la dette (intérêts)	1 542 277,46 €	1 893 247,61 €	1 752 320,27 €
	Dotations aux provisions			61,38 €
	Charges exceptionnelles	306,20 €	137 513,65 €	18 319,00 €
	Ecritures d'ordre	11 138 674,79 €	11 374 876,37 €	10 234 759,08 €
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**75 745 169,99 €**	**81 068 533,13 €**	**79 880 875,07 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits issus de la fiscalité (versement mobilité)	46 500 000,00 €	49 896 350,92 €	50 235 617,55 €
	Produits des services	10 130 989,17 €	11 415 857,11 €	12 308 663,49 €
	Autres produits de gestion courante	517 298,31 €	528 973,19 €	532 433,40 €
	Subventions d'exploitation	18 762 592,46 €	19 353 365,77 €	20 322 313,63 €
	Produits financiers		150 203,00 €	104 900,00 €
	Recettes exceptionnelles	2 738 942,83 €	303 313,66 €	40 419,23 €
	Ecritures d'ordre	1 090 519,11 €	1 081 324,49 €	537 062,10 €
	Résultat reporté	3 822 419,13 €	2 526 444,33 €	
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**83 562 761,01 €**	**85 255 832,47 €**	**84 081 409,40 €**

RESULTAT	**7 817 591,02 €**	**4 187 299,34 €**	**4 200 534,33 €**

2.3.2. Section d'investissement

Les dépenses d'investissement se sont élevées à 19 407 649,97 € (contre 18 516 106,77 € en 2023) et se décomposent en 18 870 587,87 € d'opérations réelles et 537 062,10 € d'opérations d'ordre.

Le détail des opérations réelles figure ci-dessous :
Les dépenses d'équipement représentent 7 996 682,40 € (contre 6 028 653,13€ en 2023) et ont été consacrées à :

- 1 746 449,59 € d'acquisition de matériel d'exploitation (dont 1 739 607,90€ de matériel de transport);
- 2 499 569,37 € d'avances versés au délégataire pour qu'il réalise un certain nombre de travaux ;
- 3 031 896,23 € d'installations techniques tram train ;
- 324 247,54 € pour les études, logiciels… ;
- le solde, soit un peu plus de 394 000 €, pour des travaux et acquisitions diverses ;

- 9 534 169,76 € de remboursement du capital de la dette ;
- 1 339 735,71 € de solde reporté.

Les opérations d'ordre de 537 062,10 € se décomposent en :

- 232 894 € de transfert au compte de résultat des subventions perçues ;
- 218 567,15€ de charges à étaler ;
- 85 600,95€ de reprise sur provisions

Les recettes d'investissement se sont élevées à 14 712 696,02 €, réparties en 4 477 936,94 € de recettes réelles, et 10 234 759,08 € en ordre.

Les recettes réelles d'investissement proviennent de :

- 4 187 299,34 € de couverture du besoin de financement de la section d'investissement ;
- 290 637,60 € de subvention du Fonds vert

Il n'y a pas eu d'emprunt souscrit en 2024.

Les recettes d'ordre d'investissement d'un montant global de 10 234 759,08 € sont relatives à :

- 9 119 543,32 € d'écritures d'amortissements ;
- 1 115 215,76 € de charges à étaler ;

La section d'investissement est déficitaire de -4 694 953,95 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	9491759,94	9 567 472,57 €	9 534 169,76 €
	Immobilisations incorporelles	607629,37	332 678,76 €	324 247,54 €
	Immobilisations corporelles	1520974,36	3 232 070,60 €	1 746 449,59 €
	Immobilisations en cours	2168877,64	2 463 903,79 €	5 925 985,27 €
	Opérations patrimoniales	93792,41	1 081 324,49 €	
	Ecritures d'ordre	1090519,11	1 838 656,56 €	537 062,10 €
	Résultat reporté			1 339 735,71 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**14 973 552,83 €**	**18 516 106,77 €**	**19 407 649,97 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	805 133,78 €	5 291 146,69 €	4 187 299,34 €
	Subventions d'investissement		510 348,00 €	290 637,60 €
	Ecritures d'ordre	11 138 674,79 €	11 374 876,37 €	10 234 759,08 €
	Résultat reporté	1 097 295,29 €		
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**13 134 896,27 €**	**17 176 371,06 €**	**14 712 696,02 €**

	RESULTAT	**-1 838 656,56 €**	**-1 339 735,71 €**	**-4 694 953,95 €**

Résultat d'exploitation	4 200 534,33€
Résultat d'investissement	-4 694 953,95€
Résultat cumulé de l'exercice	**-494 419,62€**

L'excédent de fonctionnement (4 200 534,33 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-4 694 953,95 €) corrigé du montant des restes à réaliser de l'exercice 2024 qui s'élève à -4 810 618,26 €.

Ainsi, après reprise des restes à réaliser de la section d'investissement, le Compte Administratif 2024 du budget annexe des transports urbains dégage un résultat global de fin d'exercice déficitaire de – 5 305 037,88 €, conformément à la politique de désendettement de la collectivité.

2.4. Budget annexe ZAE gare de Bantzenheim

Le budget annexe de la zone d'activités « Gare de Bantzenheim » retrace les opérations réelles et d'ordre qui ont été réalisées en 2024.

2.4.1. Section de fonctionnement

Les dépenses de fonctionnement 2024 s'élèvent à 973 375,84 €.

Elles comprennent :

- des charges à caractères général pour 3 536,00 € (taxe foncière)
- la reprise du déficit antérieur de 50 050,15 €.
- des écritures d'ordre (stock) pour 919 789,69€.

Les recettes de fonctionnement de 923 325,69 € sont constituées par des écritures d'ordre (stock).

Le budget annexe dégage un résultat déficitaire de -50 050,15 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	3 188,00 €	3 306,00 €	3 536,00 €
	Ecritures d'ordre	0,00 €	0,00 €	919 789,69 €
	Résultat reporté	50 050,15 €	50 050,15 €	50 050,15 €
	TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	**53 238,15 €**	**53 356,15 €**	**973 375,84 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits des services	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Dotations, subventions et concours de tiers	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	3 188,00 €	3 306,00 €	923 325,69 €
	TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT	**3 188,00 €**	**3 306,00 €**	**923 325,69 €**
	RESULTAT	**-50 050,15 €**	**-50 050,15 €**	**-50 050,15 €**

2.4.2. Section d'investissement

Les dépenses d'investissement s'élèvent à 1 840 115,38 € en 2024 et concernent à la fois la reprise de l'excédent antérieur reporté pour 916 789,69€ et les écritures de stock pour 923 325,69€.

Ce budget n'a pas enregistré de recettes réelles d'investissement en 2024, uniquement une recette d'ordre pour 919 789,69€ (stock).

Le résultat de la section d'investissement est déficitaire de -920 325,84 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Immobilisations corporelles	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	3 188,00 €	3 306,00 €	923 325,69 €
	Résultat reporté	910 295,69 €	913 483,69 €	916 789,69 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**913 483,69 €**	**916 789,69 €**	**1 840 115,38 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Emprunts et dettes assimilées	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	0,00 €	0,00 €	919 789,69 €
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**0,00 €**	**0,00 €**	**919 789,69 €**

RESULTAT	**-913 483,69 €**	**-916 789,69 €**	**-920 325,69 €**

Le compte administratif 2024 du budget annexe de la ZAE de Bantzenheim dégage un résultat global déficitaire de -970 375,84 €.

3. Les chiffres clés

Les chiffres clés 2024 à retenir

Population m2A	**276 696 habitants (INSEE)**
Nombre de communes	**39 Communes**
Président	**Fabian JORDAN**
Effectifs	**1736 agents (chiffre 2024)**

COMPTE ADMINISTRATIF 2024			
		Fonctionnement	**Investissement**
BUDGET PRINCIPAL	**Dépenses**	**259,94M€**	**76,38M€**
		Dont - Charges de personnel 81,76M€ - Reversements aux communes 69,29M€ (dont 65,28M€ au titre des ACTP et 3M€ au titre de la DSC) - Charges générales 39,33M€ - Subventions de fonctionnement : 19,18M€	Dont - Dépenses d'équipement 37,47M€ - Dépenses financières 20,51M€ - Dépenses pour compte de tiers 6,27M€ -Déficit reporté : 11,75M€
	Recettes	**297,34M€**	**60,54M€**
		Dont - Impôts, taxes, fiscalité : 173,28M€ - Dotations 53,58M€ - Produits des services 37,02M€ - Résultat reporté : 28,69M€	Dont - Subventions d'investissement 4,35M€ - Ecritures d'ordre 17,70M€ - Résultat reporté : 26,33M€
	Résultat	**37,4M€**	**-15,8M€**
		21,6M€	

PPI	**32,5M€ mandatés en PPI en 2024 (tous chapitres budgétaires confondus)**

Investissements annuels 2024	**6,01M€**

		Résultats des budgets annexes	
		Fonctionnement	**Investissement**
BUDGETS ANNEXES	**Eau**	7,38M€	-5,5M€
	Chauffage urbain	14,86M€	-97k€
	Transports	4,2M€	-4,69M€
	ZAE Bantzenheim	-50k€	-920k€

Autofinancement	**30,8M€**
Taux d'épargne brute	**7,40%**
Dette	**Encours de dette au 31.12.2024 (tous budgets) : 183,03M€ (dont 98,44M€ pour le budget principal)** **Taux moyen (tous budgets) : 2,56% (2,70% pour le budget principal)** **Durée résiduelle moyenne (tous budgets) : 8 ans et 5 mois (8 ans et 9 mois pour le budget principal)** **Capacité de désendettement (budget principal) : 5 ans**

M. SCHILDKNECHT : Le point 17 concernant l'approbation du compte administratif du budget annexe des transports urbains : des oppositions ? Des abstentions ?

Pour : 76 + 14 procurations.
La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. SCHILDKNECHT : À l'unanimité, merci beaucoup.

18° BUDGET ANNEXE ZAE DE BANTZENHEIM – COMPTE ADMINISTRATIF 2024 (7.1.3 /2709C)

Le Compte Administratif reflète la gestion de Mulhouse Alsace Agglomération pour un exercice alors que le budget primitif et le budget supplémentaire sont des documents de prévision et d'autorisation.

Les résultats de la gestion 2024 constatent les réalisations de dépenses et les recouvrements de recettes effectués au cours de l'année, pour le budget annexe de la ZAE de Bantzenheim.

Conformément à l'article L2121-14 du CGCT, il est procédé à l'élection d'un Président temporaire.
M. Jean-Luc SCHILDKNECHT est élu Président pour approuver le présent compte administratif.

1 – SECTION D'EXPLOITATION

	Dépenses	Recettes	Résultat
De l'exercice	923 325,69€	923 325,69€	0€
Déficit reporté	50 050,15€		-50 050,15€
Total cumulé	**973 375,84€**	**923 325,69€**	**-50 050,15€**

Le résultat d'exploitation est déficitaire de – 50 050,15€.

2 – SECTION D'INVESTISSEMENT

	Dépenses	Recettes	Résultat
De l'exercice	923 325,69€	919 789,69€	-3 536,00€
Déficit reporté	916 789,69€		**-**916 789,69€
Total cumulé	**1 840 115,38€**	**919 789,69€**	**-920 325,69€**

Le résultat de la section d'investissement est déficitaire à hauteur de – 920 325,69€.

3 - RÉSULTAT

Résultat d'exploitation	-50 050,15€
Résultat d'investissement	-920 325,69€
Résultat cumulé de l'exercice	**-970 375,84€**

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération approuve :
- le Compte Administratif 2024 du budget annexe de la ZAE de Bantzenheim.

PJ : (2)
- Compte administratif 2024
- Rapport de présentation

REPUBLIQUE FRANÇAISE

COMMUNAUTÉ D AGGLOMÉRATION : MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION (1)

(2) AGREGE AU BUDGET PRINCIPAL DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

Numéro SIRET : 20006600900040

POSTE COMPTABLE : RESP COMPTABLE SGC MULHOUSE

M. 57

Compte administratif

Voté par nature

BUDGET : BA ZAE BANTZENHEIM (3)

ANNEE 2024

(1) Indiquer soit le nom de la collectivité, soit le libellé de l'établissement, soit le nom du syndicat mixte relevant de l'article L. 5721-2 du CGCT.
(2) A compléter s'il s'agit d'un budget annexe.
(3) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

A - Informations statistiques, fiscales et financières 5
B - Pour mémoire : Modalités de vote du budget 6
C1 - Exécution du budget - Résultats 7
C2 - Exécution du budget - RAR Dépenses 8
C3 - Exécution du budget - RAR Recettes 9

II - Présentation générale

A - Vue d'ensemble - Exécution du budget 10
B1 - Equilibre financier - Investissement 11
B2 - Equilibre financier - Fonctionnement 12
C1 - Balance générale - Dépenses 13
C2 - Balance générale - Recettes 15

III - Adoption du CA

A - Section d'investissement - Vue d'ensemble 17
A1 - Section d'investissement - Dépenses - Détail par article 21
A2.1 - Section d'investissement - Dépenses - Vue d'ensemble des opérations d'équipement 23
A2.2 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées en AP 24
A2.3 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées hors AP 25
A3 - Section d'investissement - Recettes - Détail par article 26
B - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble 28
B1 - Section de fonctionnement - Dépenses - Détail par article 32
B2 - Section de fonctionnement - Recettes - Détail par article 34

IV - Annexes

A - Présentation croisée

A1 - Section d'investissement - Vue d'ensemble Sans Objet
A1.01 - Opérations non ventilables Sans Objet
A1.900 - Fonction 0 - Services généraux Sans Objet
A1.900-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens Sans Objet
A1.901 - Fonction 1 - Sécurité Sans Objet
A1.902 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage Sans Objet
A1.903 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs Sans Objet
A1.904 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors RSA) Sans Objet
A1.904-4 - Fonction 4-4 - RSA Sans Objet
A1.905 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat Sans Objet
A1.906 - Fonction 6 - Action économique Sans Objet
A1.907 - Fonction 7 - Environnement Sans Objet
A1.908 - Fonction 8 - Transports Sans Objet
A2 - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble Sans Objet
A2.01 - Opérations non ventilables Sans Objet
A2.930 - Fonction 0 - Services généraux Sans Objet
A2.930-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens Sans Objet
A2.931 - Fonction 1 - Sécurité Sans Objet
A2.932 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage Sans Objet
A2.933 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs Sans Objet
A2.934 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors APA et RSA/Régularisation de RMI) Sans Objet
A2.934-3 - Fonction 4-3 - APA Sans Objet
A2.934-4 - Fonction 4-4 - RSA/Régularisation de RMI Sans Objet
A2.935 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat Sans Objet
A2.936 - Fonction 6 - Action économique Sans Objet
A2.937 - Fonction 7 - Environnement Sans Objet
A2.938 - Fonction 8 - Transports Sans Objet

B - Annexes patrimoniales

B1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie Sans Objet
B1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette Sans Objet
B1.3 - Etat de la dette - Répartition par structure de taux Sans Objet
B1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours Sans Objet
B1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture Sans Objet
B1.6 - Etat de la dette - Remboursement anticipé d'emprunts avec refinancement Sans Objet
B1.7 - Etat de la dette - Emprunts renégociés au cours de l'année N Sans Objet

B1.8 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme Sans Objet
B1.9 - Etat de la dette - Autres dettes Sans Objet
B2 - Méthodes utilisées pour les amortissements Sans Objet
B3.1 - Etat des provisions constituées Sans Objet
B3.2 - Etalement des provisions Sans Objet
B4 - Etat des charges transférées Sans Objet
B5 - Détail des chapitres d'opérations pour comptes de tiers Sans Objet
B6 - Prêts Sans Objet
B7.1 - Etat synthetique des engagements donnés Sans Objet
B7.2 - Etat synthetique des engagements reçus Sans Objet
B7.3 - Etat des emprunts garantis Sans Objet
B7.4 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux emprunts garantis Sans Objet
B7.5 - Etat des contrats de crédit-bail Sans Objet
B7.6 - Etat des marchés de partenariat Sans Objet
B7.7 - Etat des recettes grevées d'affectation spéciale Sans Objet
B7.8 - Autres engagements donnés Sans Objet
B7.9 - Autres engagements reçus Sans Objet
B8.1.1 - Concours attribués à des tiers Sans Objet
B8.1.2 - Liste des subventions versées aux communes Sans Objet
B9 - Etat du personnel Sans Objet
B10 - Liste des organismes dans lesquels la collectivité a pris un engagement financier Sans Objet
B11.1 - Liste des organismes de regroupement Sans Objet
B11.2 - Liste des établissements publics créés Sans Objet
B11.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe Sans Objet
B12.1 - Variation du patrimoine - Entrées Sans Objet
B12.2 - Variation du patrimoine - Sorties Sans Objet
B13 - Opérations liées aux cessions Sans Objet
B14 - Etat des travaux en régie Sans Objet
B15.1 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Fonctionnement Sans Objet
B15.2 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Investissement Sans Objet

C - Annexes budgétaires

C1.1 - Equilibre budgétaire 36
C1.2 - Equilibre budgétaire - Dépenses 37
C1.3 - Equilibre budgétaire - Recettes 38
C2.1 - Situation des AP Sans Objet
C2.2 - Situation des AE Sans Objet
C3.1 - Impact du budget pour la transition écologique - Répartition par nature 40
C3.2 - Impact du budget pour la transition écologique - Répartition par fonction 44

D - Autres éléments d'information

D1.1 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe Sans Objet
D1.2.1 - Services assujettis à la TVA - Vue d'ensemble Sans Objet
D1.2.2 - Services assujettis à la TVA - Détail investissement Sans Objet
D1.2.3 - Services assujettis à la TVA - Détail fonctionnement Sans Objet
D2.1 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 1 : Budget Sans Objet
D2.2 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 2 : Compte d'exploitation Sans Objet
D2.3 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 3 : Patrimoine Sans Objet
D3.1 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 CU) - Entrées Sans Objet
D3.2 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 CU) - Sorties Sans Objet
D4 - Gestion des fonds européens Sans Objet
D5 - Emploi des crédits communautaires dans le cadre de la subvention globale Sans Objet
D6 - Actions de formation des élus Sans Objet
D7 - Etat relatif aux ressources et dépenses de la formation professionnelle des jeunes Sans Objet
D8 - Compte d'emploi du fonds commun des services d'hébergement Sans Objet
D9 - Identification des flux croisés Sans Objet
D10 - Présentation agrégée du budget principal et des budgets annexes Sans Objet
D11 - Décisions en matière de taux Sans Objet
D12.1 - Etats de la répartition de la TEOM - Investissement Sans Objet
D12.2 - Etats de la répartition de la TEOM - Fonctionnement Sans Objet
D13.1- Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Fonctionnement (2) Sans Objet
D13.2 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (2) Sans Objet
D14.1 - Suivi des opérations au titre du NPNRU - Etat de synthèse Sans Objet
D14.2 - Suivi des opérations au titre du NPNRU - Détail Sans Objet

V - Arrêté et signatures

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est joint ou sans objet.

Dans l'ensemble des tableaux, les cases grisées ne doivent pas être remplies.

Conformément à l'instruction budgétaire et comptable, il convient de mentionner que :

dans la présentation croisée, la rubrique fonctionnelle 01 – Opérations non ventilables comprend les impôts et taxes non affectés, les dotations et participations, la dette et les opérations financières, les opérations patrimoniales en investissement, les frais de fonctionnement des groupes d'élus en fonctionnement ;

les opérations d'ordre doivent figurer en italique.

(1) A utiliser également pour les collectivités de moins de 3500 habitants qui opteraient pour le régime des AP-AE de l'article L.5217-10-7 du CGCT après avoir adopté un règlement budgétaire et financier conformément à l'article L. 5217-10-9 et avant l'adoption de son budget primitif. Si la collectivité opte pour ce régime, la collectivité ne renseigne pas les annexes C2.3 et C2.4 de la partie IV « Annexes ». Les projets de dotations d'AP-AE inscrits sur les annexes B1 et B2 de la partie II apparaissent alors dans les états de la partie III « Vote du budget », sinon les montants dans les champs AP-AE sont par convention de 0

(2) Cet état ne peut être produit que par les communes dont la population est inférieure à 500 habitants et qui gèrent les services de distribution de l'eau potable et d'assainissement sous forme de régie simple sans budget annexe (art. L. 2221-11 du CGCT)

I – INFORMATIONS GENERALES	I
INFORMATIONS STATISTIQUES, FISCALES ET FINANCIERES	A

Informations statistiques	
	Valeurs
Population totale	

Informations fiscales (N-2)	
	Collectivité
Indicateur de ressources fiscales ou potentiel fiscal par habitant (1)	

	Informations financières – ratios	Valeurs
1	Dépenses réelles de fonctionnement / population	
2	Recettes réelles de fonctionnement / population	
3	Dépenses d'équipement brut / population	
4	Encours de dette / population (2) (3)	
5	DGF / population	
6	Dépenses de personnel / dépenses réelles de fonctionnement (4)	
7	Dépenses réelles de fonctionnement et remboursement annuel de la dette en capital / recettes réelles de fonctionnement (4)	
8	Dépenses d'équipement brut / recettes réelles de fonctionnement	
9	Encours de la dette / recettes réelles de fonctionnement (2) (3) (4)	
10	Epargne brute / recettes réelles de fonctionnement (2) (4)	

(1) A renseigner selon les dispositions législatives et réglementaires applicables à la collectivité. Informations comprises dans la fiche de répartition de la DGF de l'exercice N-1, établie sur la base des informations N-2 (transmise par les services préfectoraux).

(2) Les ratios s'appuyant sur l'encours de la dette se calculent à partir du montant de la dette au 31 décembre N.

(3) L'encours de dette doit comprendre les avances remboursables consenties au titre de l'article 25 de la loi n° 2020-935 du 30 juillet 2020 de finances rectificative pour 2020, portant attribution des avances remboursables sur les recettes fiscales prévues aux articles 1594 A et 1595 du code général des impôts

(4) Pour les syndicats mixtes, seules ces données sont à renseigner.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
POUR MEMOIRE : MODALITES DE VOTE DU BUDGET	**B**

I – L'assemblée délibérante a voté le budget :
- au niveau du chapitre (1) pour la section d'investissement ;
- au niveau du chapitre (1) pour la section de fonctionnement ;
- sans (2) vote formel sur les chapitres « opérations d'équipement » ;
- sans (2) vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II –En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, sans vote formel sur chacun des chapitres, en fonctionnement, et en investissement sans vote formel pour les chapitres « opération d'équipement ».

III – Conformément à l'article L. 5217-10-6 du CGCT, l'assemblée délibérante autorise le président à opérer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans les limites suivantes (3) :
- Fonctionnement : 7,5 %
- Investissement : 7,5 %

IV – En l'absence de mention au paragraphe III ci-dessus, le président est réputé ne pas avoir reçu l'autorisation de l'assemblée délibérante de pratiquer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre.

V – Les provisions sont budgétaires par délibération du 27 juin 2022 (4).

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » vote formel.

(3) Au maximum dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chaque section.

(4) A compléter par un seul des deux choix suivants, selon les dispositions législatives et réglementaires applicables à la collectivité :

- semi budgétaire ;

- budgétaire par délibération N°… du ...

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET – RESULTATS	C1

	RESULTAT DE L'EXERCICE				
	Mandats émis	Titres émis	Reprise résultats exercice antérieur (1)	Résultat ou solde (A) (1)	
TOTAL DU BUDGET	1 846 651,38	1 843 115,38	-966 839,84	A1	-970 375,84
Investissement	923 325,69	919 789,69	(2) -916 789,69	A2	-920 325,69
Dont 1068		0,00			
Fonctionnement	923 325,69	923 325,69	(3) -50 050,15	A3	-50 050,15

	RESTES A REALISER (4)					
	Dépenses		Recettes		Solde (B) (5)	
TOTAL des RAR	I + II	0,00	III + IV	0,00	B1	0,00
Investissement	I	0,00	III	0,00	B2	0,00
Fonctionnement	II	0,00	IV	0,00	B3	0,00

		RESULTAT CUMULE = (A) + (B) (6)
TOTAL	A1 + B1	-970 375,84
Investissement	A2 + B2	-920 325,69
Fonctionnement	A3 + B3	-50 050,15

(1) Indiquer le signe – si dépenses > recettes, et + si recettes > dépenses.
(2) Solde d'exécution de N-2 reporté sur la ligne budgétaire 001 du compte administratif N-1. Indiquer le signe – si dépenses > recettes, et + si recettes > dépenses.
(3) Résultat de fonctionnement reporté sur la ligne budgétaire 002 du compte administratif N-1. Indiquer le signe – si déficitaire, et + si excédentaire.
(4) A reporter au budget primitif ou au budget supplémentaire N+1.
(5) Indiquer le signe – si dépenses > recettes, et + si recettes > dépenses.
(6) Indiquer le signe : – si déficit ou besoin de financement, + si excédent.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET – RAR DEPENSES	C2

DETAIL DES RESTES A REALISER N EN DEPENSES (1)

Chap. / art. (2)	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	
SECTION D'INVESTISSEMENT – TOTAL		(I)	0,00
018	RSA		0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves		0,00
13	Subventions d'investissement (3)		0,00
16	Emprunts et dettes assimilées		0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf le 204) (3)		0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (5)		0,00
21	Immobilisations corporelles (3)		0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3)		0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)		0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers		0,00
SECTION DE FONCTIONNEMENT – TOTAL		(II)	0,00
011	Charges à caractère général (4)		0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés (4)		0,00
014	Atténuations de produits		0,00
016	APA		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI		0,00
65	Autres charges de gestion courante (4)		0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus		0,00
66	Charges financières		0,00
67	Charges spécifiques (4)		0,00

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. Ces restes à réaliser seront repris au BP ou au BS N+1.

(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.

(3) Hors dépenses imputées au chapitre 018.

(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET – RAR RECETTES	C3

DETAIL DES RESTES A REALISER N EN RECETTES (1)

Chap. / art. (2)	Libellé	Titres restant à émettre	
SECTION D'INVESTISSEMENT – TOTAL		(III)	0,00
018	RSA		0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations		0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves		0,00
13	Subventions d'investissement (reçues) (3)		0,00
16	Emprunts et dettes assimilées		0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3)		0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (5)		0,00
21	Immobilisations corporelles (3)		0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3)		0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)		0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers		0,00
SECTION DE FONCTIONNEMENT – TOTAL		(IV)	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses		0,00
73	Impôts et taxes		0,00
731	Fiscalité locale		0,00
74	Dotations et participations (4)		0,00
75	Autres produits de gestion courante (4)		0,00
013	Atténuations de charges (4)		0,00
016	APA		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI		0,00
76	Produits financiers		0,00
77	Produits spécifiques (4)		0,00

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. Ces restes à réaliser seront repris au BP ou au BS N+1.

(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.

(3) Hors recettes imputées au chapitre 018.

(4) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE — II

VUE D'ENSEMBLE – EXECUTION DU BUDGET — A

		DEPENSES		RECETTES	
REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres)	Section de fonctionnement	A	923 325,69	G	923 325,69
	Section d'investissement	B	923 325,69	H	919 789,69
		+		+	
REPORTS DE L'EXERCICE N-1	Report en section de fonctionnement (002)	C	50 050,15 (si déficit)	I	0,00 (si excédent)
	Report en section d'investissement (001)	D	916 789,69 (si déficit)	J	0,00 (si excédent)
		=		=	
	TOTAL EXERCICE (réalisations + reports N-1)	= A + B + C + D	2 813 491,22	= G + H + I + J	1 843 115,38
RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (1)	Section de fonctionnement	E	0,00	K	0,00
	Section d'investissement	F	0,00	L	0,00
	TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1	= E + F	0,00	= K + L	0,00
RESULTAT CUMULE	Section de fonctionnement	= A + C + E	973 375,84	= G + I + K	923 325,69
	Section d'investissement	= B + D + F	1 840 115,38	= H + J + L	919 789,69
	TOTAL CUMULE	= A + B + C + D + E + F	2 813 491,22	= G + H + I + J + K + L	1 843 115,38

(1) Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées.
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BA ZAE BANTZENHEIM - CA - 2024

II – PRESENTATION GENERALE	II
EQUILIBRE FINANCIER – INVESTISSEMENT	B1

SECTION D'INVESTISSEMENT – REALISATIONS

(y compris les restes à réaliser N-1)

Chap.	Libellé	Mandats	Titres
018	RSA	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (reçues) (sauf 138) (1)		0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (2)		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (y compris opérations) (1)	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (y compris opérations) (1) (11)	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (y compris opérations) (1)	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (y compris opérations) (1) (3)	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (y compris opérations) (1)	0,00	0,00
Total des réalisations d'équipement		**0,00**	**0,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves (4)	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (1) (5)	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie) (6)	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières (1)	0,00	0,00
Total des réalisations financières		**0,00**	**0,00**
45…	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (7)	0,00	0,00
Total des réalisations réelles en investissement		I **0,00**	II **0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (8) (9)*	*923 325,69*	*919 789,69*
041	*Opérations patrimoniales (8)*	*0,00*	*0,00*
Total des réalisations d'ordre en investissement		***III* 923 325,69**	***IV* 919 789,69**

TOTAL DES OPERATIONS D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE

TOTAL	I + III	**923 325,69**	II + IV	**919 789,69**

RESULTATS ANTERIEURS

001 Solde d'exécution de la section d'investissement N-1 reporté	V	**916 789,69**	VI	**0,00**
1068 Excédents de fonctionnement capitalisés			VII	**0,00**

TOTAL CUMULE DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT

TOTAL DE LA SECTION	I + III + V	**1 840 115,38**	II + IV + VI + VII	**919 789,69**
SOLDE D'EXECUTION (recettes – dépenses) (10)	**-920 325,69**			

(1) Hors dépenses et recettes imputées au chapitre 018.

(2) Sauf 165, 166 et 16449.

(3) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(4) En recettes, sauf 1068.

(5) En recettes, détail du 138.

(6) A servir uniquement lorsque la collectivité effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée.

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(8) DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041.

(9) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(10) Mettre le signe (-) en cas de déficit ou (+) en cas d'excédent.

(11) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BA ZAE BANTZENHEIM - CA - 2024

II – PRESENTATION GENERALE	II
EQUILIBRE FINANCIER – FONCTIONNEMENT	B2

SECTION DE FONCTIONNEMENT – REALISATIONS

(y compris les restes à réaliser et rattachements N-1)

MANDATS EMIS			TITRES EMIS		
OPERATIONS REELLES ET MIXTES					
011 Charges à caractère général (1)		3 536,00	70 Prod. services, domaine, ventes diverses		0,00
012 Charges de personnel et frais assimilés (1)		0,00	73 Impôts et taxes (sauf 731)		0,00
			731 Fiscalité locale		0,00
			74 Dotations et participations (1)		0,00
65 Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (1)		0,00	75 Autres produits de gestion courante (1)		0,00
6586 Frais fonctionnement des groupes d'élus		0,00			
014 Atténuations de produits		0,00	013 Atténuations de charges (1)		0,00
016 APA		0,00	016 APA		0,00
017 RSA / Régularisations de RMI		0,00	017 RSA / Régularisations de RMI		0,00
Total dépenses de gestion des services		3 536,00	Total recettes de gestion des services		0,00
66 Charges financières		0,00	76 Produits financiers		0,00
67 Charges spécifiques (1)		0,00	77 Produits spécifiques (1)		0,00
68 Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (1)		0,00	78 Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (1)		0,00
TOTAL DEPENSES REELLES ET MIXTES	I	**3 536,00**	**TOTAL RECETTES REELLES ET MIXTES**	II	**0,00**
OPERATIONS D'ORDRE (2)					
042 Opérations ordre transf. entre sections (3)		*919 789,69*	*042 Opérations ordre transf. entre sections (3)*		*923 325,69*
043 Opérations ordre intérieur de la section		*0,00*	*043 Opérations ordre intérieur de la section*		*0,00*
TOTAL DEPENSES D'ORDRE	*III*	***919 789,69***	***TOTAL RECETTES D'ORDRE***	*IV*	***923 325,69***
TOTAL DES DEPENSES DE l'EXERCICE	I + III	**923 325,69**	**TOTAL DES RECETTES DE L'EXERCICE**	II + IV	**923 325,69**
RESULTAT REPORTE DE N-1					
002 Résultat de fonctionnement reporté	V	50 050,15	002 Résultat de fonctionnement reporté	VI	0,00
TOTAL DES DEPENSES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	I + III + V	**973 375,84**	**TOTAL DES RECETTES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT**	II + IV + VI	**923 325,69**
SOLDE D'EXECUTION (recettes – dépenses) (4)			**-50 050,15**		

(1) Hors dépenses et recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(2) *DF 042 = RI 040 ; RF 042 = DI 040 ; DF 043 = RF 043.*

(3) Les comptes 68 et 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(4) Mettre le signe (-) en cas de déficit ou (+) en cas d'excédent.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BA ZAE BANTZENHEIM - CA - 2024

II – PRESENTATION GENERALE	II
BALANCE GENERALE – DEPENSES	C1

MANDATS EMIS (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	INVESTISSEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL Réalisé
10	Dotations, fonds divers et réserves		0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement (3)		0,00	*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*			*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)		0,00	*0,00*	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	(7)	0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement		0,00		0,00
19	Neutral. et régul. d'opérations			*0,00*	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3) (5)		0,00	*0,00*	0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (5) (10)		0,00	*0,00*	0,00
21	Immobilisations corporelles (3) (5)		0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3) (5)	(8)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (3) (5)		0,00	*0,00*	0,00
018	RSA		0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations (reprises)*			*0,00*	0,00
29	*Dépréciations des immobilisations (4)*			*0,00*	0,00
39	*Dépréciation des stocks et en-cours (4)*			*0,00*	0,00
3…	*Stocks et en-cours*			*923 325,69*	923 325,69
198	*Neutralisation des amortissements*			*0,00*	0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6)		0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*			*0,00*	0,00
49	*Dépréciation des comptes de tiers (4)*			*0,00*	0,00
59	*Dépréciation des comptes financiers (4)*			*0,00*	0,00
	Dépenses d'investissement – Total		**0,00**	***923 325,69***	**923 325,69**

Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté	**916 789,69**

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL Réalisé
011	Charges à caractère général (9)	3 536,00		3 536,00
012	Charges de personnel et frais assimilés (9)	0,00		0,00
014	Atténuations de produits	0,00		0,00
016	APA	0,00		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (9)	0,00	*0,00*	0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00		0,00
66	Charges financières	0,00	*0,00*	0,00
67	Charges spécifiques (9)	0,00	*0,00*	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions (9)	0,00	*0,00*	0,00
71	*Production stockée (ou déstockage)*		*919 789,69*	919 789,69
	Dépenses de fonctionnement – Total	**3 536,00**	***919 789,69***	**923 325,69**

Pour information D 002 Résultat négatif reporté	**50 050,15**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.

(3) Hors dépenses imputées au chapitre 018.

(4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(5) Hors chapitres opérations.

(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.

(8) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.

(9) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BA ZAE BANTZENHEIM - CA - 2024

II – PRESENTATION GENERALE — II

BALANCE GENERALE – RECETTES — C2

TITRES EMIS (y compris les restes à réaliser sur N-1)

	INVESTISSEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL Réalisé
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)		0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement (reçues) (3)		0,00	*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*			*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)		0,00	*0,00*	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	(6)	0,00		0,00
19	Neutral. et régul. d'opérations			0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3)		0,00	*0,00*	0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (9)		0,00	*0,00*	0,00
21	Immobilisations corporelles (3)		0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3)	(7)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)		0,00	*0,00*	0,00
018	RSA		0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations*			*0,00*	0,00
29	*Dépréciations des immobilisations (4)*			*0,00*	0,00
39	*Dépréciation des stocks et en-cours (4)*			*0,00*	0,00
3…	*Stocks et en-cours*			*919 789,69*	919 789,69
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (5)		0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*			*0,00*	0,00
49	*Dépréciation des comptes de tiers (4)*			*0,00*	0,00
59	*Dépréciation des comptes financiers (4)*			*0,00*	0,00
	Recettes d'investissement – Total		**0,00**	***919 789,69***	**919 789,69**

1068 Excédent de fonctionnement capitalisé N-1	**0,00**

Pour information R001 Solde d'exécution positif reporté	**0,00**

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL Réalisé
013	Atténuations de charges (8)	0,00		0,00
016	APA	0,00		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks*		*0,00*	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage)*		*923 325,69*	923 325,69
72	*Production immobilisée*		*0,00*	0,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00		0,00
731	Fiscalité locale	0,00		0,00
74	Dotations et participations (8)	0,00		0,00
75	Autres produits de gestion courante (8)	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	*0,00*	0,00
77	Produits spécifiques (8)	0,00	*0,00*	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions (8)	0,00	*0,00*	0,00
79	*Transferts de charges*		*0,00*	0,00
	Recettes de fonctionnement – Total	**0,00**	***923 325,69***	**923 325,69**

Pour information R002 Résultat positif reporté	**0,00**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.

(3) Hors recettes imputées au chapitre 018.

(4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(6) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.

(7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.

(8) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE – DEPENSES	A

Chapitre		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (1)	Crédits sans emploi (2)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AP	Pour information, réalisations gérées hors AP
TOTAL		**957 000,00**	**923 325,69**	**0,00**	**33 674,31**	**0,00**	**923 325,69**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00		0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses financières		**3 000,00**	**0,00**	**0,00**	**3 000,00**	**0,00**	**0,00**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles		**3 000,00**	**0,00**	**0,00**	**3 000,00**	**0,00**	**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (5)*	*954 000,00*	*923 325,69*		*30 674,31*		*923 325,69*
041	*Opérations patrimoniales (6)*	*0,00*	*0,00*		*0,00*		*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**954 000,00**	**923 325,69**		**30 674,31**		**923 325,69**
Pour information : D001 Solde d'exécution négatif reporté		**916 789,69**					
Total des dépenses d'investissement cumulées		**1 873 789,69**	**1 840 115,38**	**0,00**	**33 674,31**	**0,00**	**923 325,69**

(1) Dépenses engagées non mandatées.
(2) Crédits sans emploi = crédits ouverts - réalisations - RAR au 31/12.
(3) Voir l'état III-A2.1 pour le détail des opérations d'équipement.
(4) Voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(5) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 040 = RF 042*).
(6) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).
(7) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – ADOPTION DU CA — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE – RECETTES — A

Chapitre		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (1)	Crédits sans emploi (2)
TOTAL		**1 873 789,69**	**919 789,69**	**0,00**	**954 000,00**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (hors 138)	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 16449, 165, 166 et 1688 non budgétaire)	930 889,69	0,00	0,00	930 889,69
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (9)	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**930 889,69**	**0,00**	**0,00**	**930 889,69**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (16449, 165 et 166)	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00		0,00	
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (3)	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles		**930 889,69**	**0,00**	**0,00**	**930 889,69**
021	*Virement de la section de fonctionnement (4)*	*0,00*			
040	*Opérations ordre transf. entre sections (5) (6) (7)*	*942 900,00*	*919 789,69*		*23 110,31*
041	*Opérations patrimoniales (8)*	*0,00*	*0,00*		*0,00*
Total des recettes d'ordre		***942 900,00***	***919 789,69***		***23 110,31***
Pour information : R001 Solde d'exécution positif reporté		***0,00***			
Total des recettes d'investissement cumulées		**1 873 789,69**	**919 789,69**	**0,00**	**954 000,00**

(1) Recettes justifiées non titrées.

(2) Crédits sans emploi = crédits ouverts - réalisations - RAR au 31/12.

(3) Voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(4) Pour mémoire, crédits ouverts au budget mais ne faisant pas l'objet d'émission de titres (opérations sans réalisation).

(5) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 040 = RF 042*).

(6) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(8) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).

(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE	A1

Chap. / art. (1)		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AP	Pour information, réalisations gérées hors AP
TOTAL		**957 000,00**	**923 325,69**	**0,00**	**33 674,31**	**0,00**	**923 325,69**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (9)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf le 1688 non budgétaire)	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00		0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00		0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses financières		**3 000,00**	**0,00**	**0,00**	**3 000,00**	**0,00**	**0,00**
45…	Opérations pour compte de tiers (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles		**3 000,00**	**0,00**	**0,00**	**3 000,00**	**0,00**	**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (6)*	*954 000,00*	*923 325,69*		*30 674,31*		*923 325,69*
	Reprise sur autofinancement antérieur	*0,00*	*0,00*		*0,00*		*0,00*
	Charges transférées (7)	*954 000,00*	*923 325,69*		*30 674,31*		*923 325,69*
3555	*Terrains aménagés*	*954 000,00*	*923 325,69*		*30 674,31*		*923 325,69*
041	*Opérations patrimoniales (8)*	*0,00*	*0,00*		*0,00*		*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**954 000,00**	**923 325,69**		**30 674,31**		**923 325,69**

(1) Détailler les articles conformément au plan de comptes.

(2) Dépenses engagées non mandatées.

(3) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

(4) Voir état III-A2.1 pour le détail des opérations d'équipement.

(5) Il y a autant de ligne que d'opération pour compte de tiers.

(6) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 040 = RF 042).

(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(8) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 041 = RI 041).

(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.1

Vue d'ensemble des chapitres des opérations d'équipement

N° Opération	Libellé de l'opération	N° AP (1)	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)	Cumul des réalisations	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AP	Pour information, réalisations gérées hors AP
TOTAL			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Colonne à renseigner uniquement lorsque l'opération d'équipement est afférente à une AP.

(2) Dépenses engagées non mandatées.

(3) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.2

Cet état ne contient pas d'information.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.3

Cet état ne contient pas d'information.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE	A3

Chap. / art. (1)		Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)
TOTAL		**1 873 789,69**	**919 789,69**	**0,00**	**954 000,00**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (hors 138)	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 1688 non budgétaire) (4)	930 889,69	0,00	0,00	930 889,69
1641	Emprunts en euros	930 889,69	0,00	0,00	930 889,69
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (5) (11)	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (5)	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (5)	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**930 889,69**	**0,00**	**0,00**	**930 889,69**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (16449, 165 et 166)	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00		0,00	
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6)	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles		**930 889,69**	**0,00**	**0,00**	**930 889,69**
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*		
040	*Opérations ordre transf. entre sections (7) (8) (9)*	*942 900,00*	*919 789,69*		*23 110,31*
3555	*Terrains aménagés*	*942 900,00*	*919 789,69*		*23 110,31*
041	*Opérations patrimoniales (10)*	*0,00*	*0,00*		*0,00*
Total des recettes d'ordre		***942 900,00***	***919 789,69***		***23 110,31***

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Recettes justifiées non titrées.

(3) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

(4) Sauf 165, 166 et 16449.

(5) Exceptionnellement, les comptes 20, 204, 21, 22 et 23 sont en recettes réelles en cas de réduction ou d'annulation de mandats donnant lieu à reversement.

(6) Voir l'annexe IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*RI 040 = DF 042*).

(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(10) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).

(11) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – ADOPTION DU CA — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE — B

DEPENSES

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12 (1)	Crédits sans emploi (2)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AE	Pour information, réalisations gérées hors AE
TOTAL		**1 196 376,00**	**923 325,69**	**0,00**	**0,00**	**273 050,31**	**0,00**	**923 325,69**
011	Charges à caractère général (3)	253 476,00	3 536,00	0,00	0,00	249 940,00	0,00	3 536,00
012	Charges de personnel et frais assimilés (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Total des dépenses de gestion des services		**253 476,00**	**3 536,00**	**0,00**	**0,00**	**249 940,00**	**0,00**	**3 536,00**
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
67	Charges spécifiques (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (3)	0,00	0,00			0,00		0,00
Total des dépenses financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**
Total des dépenses réelles		**253 476,00**	**3 536,00**	**0,00**	**0,00**	**249 940,00**	**0,00**	**3 536,00**
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*					
042	*Opérations ordre transf. entre sections (4)*	*942 900,00*	*919 789,69*			*23 110,31*		*919 789,69*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*			*0,00*		*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**942 900,00**	**919 789,69**			**23 110,31**		**919 789,69**

Pour information : 002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1	**50 050,15**							

Total des dépenses de fonctionnement cumulées	**1 246 426,15**	**973 375,84**	**0,00**	**0,00**	**273 050,31**	**0,00**	**923 325,69**

(1) Dépenses engagées non mandatées.

(2) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

(3) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(4) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE	B

RECETTES

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12 (1)	Crédits sans emploi (2)
TOTAL		**1 246 426,15**	**923 325,69**	**0,00**	**0,00**	**323 100,46**
013	Atténuations de charges (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	279 050,15	0,00	0,00	0,00	279 050,15
73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
731	Fiscalité locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations (3)	13 376,00	0,00	0,00	0,00	13 376,00
75	Autres produits de gestion courante (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes de gestion des services		**292 426,15**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**292 426,15**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (3)	0,00	0,00			0,00
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes réelles		**292 426,15**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**292 426,15**
042	*Opérations ordre transf. entre sections (4) (5)*	*954 000,00*	*923 325,69*			*30 674,31*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (6)*	*0,00*	*0,00*			*0,00*
Total des recettes d'ordre		**954 000,00**	**923 325,69**			**30 674,31**

Pour information : 002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1	**0,00**					

Total des recettes de fonctionnement cumulées	**1 246 426,15**	**923 325,69**	**0,00**	**0,00**	**323 100,46**

(1) Recettes justifiées non titrées.

(2) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

(3) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(4) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*RF 042 = DI 040*).

(5) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(6) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE	B1

Chap. / art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)	Pour information, réalisations gérées dans le cadre d'une AE	Pour information, réalisations gérées hors AE
TOTAL		**1 196 376,00**	**923 325,69**	**0,00**	**0,00**	**273 050,31**	**0,00**	**923 325,69**
011	Charges à caractère général (4)	253 476,00	3 536,00	0,00	0,00	249 940,00	0,00	3 536,00
6045	Achats études et prestations de services	229 076,00	0,00	0,00	0,00	229 076,00	0,00	0,00
605	Achats de matériel, équip. et travaux	860,00	0,00	0,00	0,00	860,00	0,00	0,00
608	Frais sur terrains en cours aménagement	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	3 540,00	3 536,00	0,00	0,00	4,00	0,00	3 536,00
012	Charges de personnel et frais assimilés (4) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf le 6586) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Total des dépenses de gestion des services		**253 476,00**	**3 536,00**	**0,00**	**0,00**	**249 940,00**	**0,00**	**3 536,00**
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
67	Charges spécifiques (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (4)	0,00	0,00			0,00		0,00
Total des charges financières et spécifiques		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**
Total des dépenses réelles		**253 476,00**	**3 536,00**	**0,00**	**0,00**	**249 940,00**	**0,00**	**3 536,00**
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*						
042	*Opérations ordre transf. entre sections (6) (7)*	*942 900,00*	*919 789,69*			*23 110,31*		*919 789,69*
71355	*Variat° stocks terrains aménagés*	*942 900,00*	*919 789,69*			*23 110,31*		*919 789,69*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (7) (8)*	*0,00*	*0,00*			*0,00*		*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**942 900,00**	**919 789,69**			**23 110,31**		**919 789,69**

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (9)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Dépenses engagées non mandatées.

(3) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Les dépenses de frais de personnel sont exclues des autorisations d'engagement.

(6) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(7) Cf. définitions des chapitres des opérations d'ordre (*DF 042 = RI 040) (DF 043 = RF 043).*

(8) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent.

(9) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

III – ADOPTION DU CA	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE	B2

Chap / art. (1)	Libellé	Crédits ouverts (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12 (2)	Crédits sans emploi (3)
TOTAL		**1 246 426,15**	**923 325,69**	**0,00**	**0,00**	**323 100,46**
013	Atténuations de charges (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	279 050,15	0,00	0,00	0,00	279 050,15
7015	Ventes de terrains aménagés	279 050,15	0,00	0,00	0,00	279 050,15
73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
731	Fiscalité locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations (4)	13 376,00	0,00	0,00	0,00	13 376,00
7473	Participation départements	13 376,00	0,00	0,00	0,00	13 376,00
75	Autres produits de gestion courante (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes de gestion des services		**292 426,15**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**292 426,15**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (4)	0,00	0,00			0,00
Total des recettes réelles		**292 426,15**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**292 426,15**
042	*Opérations ordre transf. entre sections (5) (6)*	*954 000,00*	*923 325,69*			*30 674,31*
71355	*Variat° stocks terrains aménagés*	*954 000,00*	*923 325,69*			*30 674,31*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (5) (7)*	*0,00*	*0,00*			*0,00*
Total des recettes d'ordre		**954 000,00**	**923 325,69**			**30 674,31**

Détail du calcul de la taxe départementale de publicité foncière pour les collectivités dites « surfiscalisées » (compte 73121) (8)

Montant brut	0,00
Compensation	0,00
Montant net	0,00

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (9)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00

= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Recettes justifiées non titrées.

(3) Crédits sans emploi = crédits ouverts – réalisations – RAR au 31/12.

(4) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre (*RF 042 = DI 040) (RF 043 = DF 043).*

(6) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(7) Ce chapitre est destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(8) Destiné à retracer le prélèvement de la part non départementale de la taxe.

(9) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE	C1.1

DISPONIBILITE DE RESSOURCES PROPRES PROVENANT DES EXERCICES ANTERIEURS
Solde de la section d'investissement de l'exercice N-1

	Ressources propres issues de l'exercice N-1
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**-916 789,69**
Solde des RAR (B) montant négatif si déficit montant positif si excédent	**0,00**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I = A + B) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**-916 789,69**

Disponibilité des ressources propres provenant des exercices antérieurs après financement de la section investissement de l'exercice N-1

	Ressources propres issues de l'exercice N-1
Affectation au 1068 (C)	**0,00**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**-916 789,69**
Disponibilité de ressources propres des exercices antérieurs (Solde II = C + Solde I) Solde positif : ressources disponibles pour la couverture de l'annuité Solde négatif : absence de ressources propres provenant des exercices antérieurs pour la couverture de l'annuité	**-916 789,69**

COUVERTURE DE L'ANNUITE DE LA DETTE PAR LES RESSOURCES PROPRES - PETIT EQUILIBRE

	Crédits ouverts/reportés (2)	Réalisations (3)	Restes à réaliser au 31/12/N (4)	Total
		(a)	(b)	(c = a + b)
Dépenses de l'exercice à couvrir par des ressources propres (D)(1)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Ressources propres externes et internes de l'exercice (E)(1)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Solde des opérations de l'exercice (Solde III = E - D)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**-916 789,69**			**-916 789,69**
Affectation au 1068 (C)	**0,00**	**0,00**		**0,00**
Solde des opérations liées à l'exercice N-1 (Solde IV = A + C)	**-916 789,69**			**-916 789,69**
Couverture de l'annuité de la dette (Solde V = Solde III + Solde IV) Solde positif : annuité de la dette couverte Solde négatif : annuité de la dette non couverte				**-916 789,69**

(1) BP+BS+DM + RAR N-1.Le détail est présenté aux états suivants : "Equilibre budgétaire - Dépenses" et "Equilibre budgétaire - Recette"

(2) Cumul des crédits de l'exercice votés ou reportés

(3) Mandats et titres émis

(4) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle

IV – ANNEXES	IV
C – ANNEXES BUDGETAIRES – EQUILIBRE BUDGETAIRE – DEPENSES	C1.2

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)	Réalisations
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES = A + B		**0,00**	**I 0,00**
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**0,00**	**0,00**
1631	Emprunts obligataires	0,00	0,00
1641	Emprunts en euros	0,00	0,00
1643	Emprunts en devises	0,00	0,00
16441	Opérations afférentes à l'emprunt	0,00	0,00
1671	Avances consolidées du Trésor	0,00	0,00
1672	Emprunts sur comptes spéciaux du Trésor	0,00	0,00
1678	Autres emprunts et dettes	0,00	0,00
1681	Autres emprunts	0,00	0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00	0,00
1687	Autres dettes	0,00	0,00
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**0,00**	**0,00**
10…	*Reprise de dotations, fonds divers et réserves*		
10…	Reversement de dotations, fonds divers et réserves		
139	*Subv. invest. transférées cpte résultat*	*0,00*	*0,00*

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
C – ANNEXES BUDGETAIRES – EQUILIBRE BUDGETAIRE – RECETTES	C1.3

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)		Réalisations	
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**0,00**	**III**	**0,00**	
Ressources propres externes de l'année (a)		**0,00**		**0,00**	
10222	FCTVA	0,00		0,00	
10226	Taxe d'aménagement (2)	0,00		0,00	
10227	Versement pour sous densité	0,00		0,00	
10228	Autres fonds d'investissement	0,00		0,00	
13146	Attributions compensation investissement	0,00		0,00	
13156	Attributions compensation investissement	0,00		0,00	
13246	Attributions compensation investissement	0,00		0,00	
13256	Attributions compensation investissement	0,00		0,00	
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00		0,00	
26…	Participations et créances rattachées				
27…	Autres immobilisations financières				
Ressources propres internes de l'année (b) (3)		**0,00**		**0,00**	
15…	*Provisions pour risques et charges*				
169	*Primes de remboursement des obligations*	*0,00*		*0,00*	
26…	*Participations et créances rattachées*				
27…	*Autres immobilisations financières*				
28…	*Amortissement des immobilisations*				
29…	*Dépréciations des immobilisations*				
31…	*Matières premières (et fournitures) (4)*				
33…	*En-cours de production de biens (4)*				
35…	*Stocks de produits (4)*				
39…	*Dépréciation des stocks et en-cours*				
481…	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*				
49…	*Dépréciation des comptes de tiers*				
59…	*Dépréciation des comptes financiers*				
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00		0,00	
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*0,00*		*0,00*	

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39, 481, 49 et 59 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Le compte 10226 peut être utilisé uniquement par les communes et les établissements publics à fiscalité propre.

(3) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 sont présentés uniquement si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires.

(4) Les comptes 31, 33 et 35 ne peuvent être utilisés que pour les budgets utilisant la comptabilité de stock. Par conséquent, seuls les budgets retraçant les dépenses et les recettes d'un lotissement ou d'une ZAC peuvent utiliser les comptes susmentionnés.

IV – ÉTATS ANNEXÉS	IV
IMPACT DU BUDGET POUR LA TRANSITION ECOLOGIQUE – REPARTITION PAR NATURE	C3.1

Présentation agrégée par nature

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Mixtes	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A115	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A130	Réseaux et installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A135	Réseaux divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A155	Immobilisations corporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A165	Immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour le compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

AXE 1 : LUTTE CONTRE LE CHANGEMENT CLIMATIQUE (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A115	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A130	Réseaux et installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A135	Réseaux divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A155	Immobilisations corporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A165	Immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour le compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BA ZAE BANTZENHEIM - CA - 2024

AXE 2 : ADAPTATION AU CHANGEMENT CLIMATIQUE ET PREVENTIUON DES RISQUES NATURELS (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A115	Immobilisations incorporelles en cours	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A130	Réseaux et installations de voirie	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A135	Réseaux divers	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A155	Immobilisations corporelles en cours	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A165	Immobilisations financières	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour compte de tiers	**0,00**	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

AXE 3 : GESTION DES RESSOURCES EN EAU (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A115	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A130	Réseaux et installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A135	Réseaux divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A155	Immobilisations corporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A165	Immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

AXE 4 : TRANSITION VERS L'ECONOMIE CIRCULAIRE, GESTION DES DECHETS, PREVENTION DES RISQUES TECHNOLOGIQUES (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A115	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A130	Réseaux et installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A135	Réseaux divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A155	Immobilisations corporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A165	Immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

AXE 5 : LUTTE CONTRE LES POLLUTIONS DE L'AIR ET DES SOLS (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A115	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A130	Réseaux et installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A135	Réseaux divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A155	Immobilisations corporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A165	Immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

AXE 6 : PRESERVATION DE LA BIODIVERSITE, PROTECTION DES ESPACES NATURELS, AGRICOLES ET SYLVICOLES (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
A105	Subventions d'investissement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A110	Autres immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A115	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A120	Terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A125	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A130	Réseaux et installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A135	Réseaux divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A140	Installations techniques, agencements et matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A145	Immobilisations mises en concessions ou affermées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A150	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A155	Immobilisations corporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A165	Immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A225	Opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1) Les objectifs de transition écologique mentionnés au 1° du IV de l'article 191 de la loi du 29 décembre 2023 correspondent aux six axes de l'article 19 du règlement (UE) 2020/852 du Parlement européen et du Conseil du 18 juin 2020 sur l'établissement d'un cadre visant à favoriser les investissements durables et modifiant le règlement (UE) 2019/2088 du Parlement européen et du Conseil du 27 novembre 2019 sur la publication d'informations en matière de durabilité dans le secteur des services financiers :
Axe 1° atténuation du changement climatique ;
Axe 2° adaptation au changement climatique et prévention des risques naturels ;
Axe 3° gestion des ressources en eau ;
Axe 4° transition vers une économie circulaire, gestion des déchets, prévention des risques technologiques ;
Axe 5° prévention et contrôle des pollutions de l'air et des sols ;
Axe 6° préservation de la biodiversité et protection des espaces naturels, agricoles et sylvicoles.

L'analyse de l'impact environnemental des dépenses visées est réalisée de manière obligatoire :
- à compter de l'exercice 2024 pour l'axe 1° ;
- à compter de l'exercice 2025 pour les axes 1° et 6°.
La cotation selon les autres axes est possible, mais facultative.

(2) Les dépenses pour lesquelles la contribution aux objectifs de transition écologique est présentée obligatoirement sont celles exécutées aux comptes suivants des budgets principaux et des budgets annexes soumis à l'instruction budgétaire et comptable M57 :
- 2031 « Frais d'études »,
- 2111 « Terrains nus »,
- 2115 « Terrains bâtis »,
- 2128 « Autres agencements et aménagements de terrains »,
- 21312 « Bâtiments scolaires »,
- 21318 « Autres bâtiments publics »,
- 21351 « Installations générales, agencements, aménagements des constructions - Bâtiments publics »,
- 21352 « Installations générales, agencements, aménagements des constructions - Bâtiments privés »,
- 2138 « Autres constructions »,
- 2151 « Réseaux de voirie »,
- 2152 « Installations de voirie »,
- 21821 « Matériel et transport ferroviaire »,
- 21828 « Autres matériels de transport »,
- 2312 « Agencements et aménagements de terrains en cours »,
- 2313 « Constructions en cours »,
- 2315 « Installations, matériel et outillage techniques en cours »,
- 2317 « Immobilisations reçues au titre d'une mise à disposition en cours ».
La cotation des autres natures de dépense est possible, mais facultative.

(3) Les dépenses d'investissement pour lesquelles la contribution aux objectifs de transition écologique est présentée s'entendent comme les dépenses réelles exécutées, hors remboursement des annuités d'emprunts à l'exception des remboursements correspondant à la dette liée à la part investissement des marchés de partenariat.

IV – ÉTATS ANNEXÉS	IV
IMPACT DU BUDGET POUR LA TRANSITION ECOLOGIQUE – REPARTITION PAR FONCTION	C3.2

Présentation agrégée par fonction

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Mixtes	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sport et loisirs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisation des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Action économique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Environnement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Transports	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

AXE 1 : LUTTE CONTRE LE CHANGEMENT CLIMATIQUE (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisations des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Action économique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Environnement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Transports	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

AXE 2 : ADAPTATION AU CHANGEMENT CLIMATIQUE ET PREVENTIUON DES RISQUES NATURELS (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisations des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Action économique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Environnement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Transports	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

AXE 3 : GESTION DES RESSOURCES EN EAU (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisations des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Action économique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Environnement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Transports	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

AXE 4 : TRANSITION VERS L'ECONOMIE CIRCULAIRE, GESTION DES DECHETS, PREVENTION DES RISQUES TECHNOLOGIQUES (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisations des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Action économique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Environnement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Transports	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

AXE 5 : LUTTE CONTRE LES POLLUTIONS DE L'AIR ET DES SOLS (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisations des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Action économique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Environnement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Transports	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

AXE 6 : PRESERVATION DE LA BIODIVERSITE, PROTECTION DES ESPACES NATURELS, AGRICOLES ET SYLVICOLES (1)

Type de dépense (2)		Total des dépenses (mandatées) (3)	Favorables	Défavorables	Neutres	Non cotées
0	Services généraux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0-5	Fonds européens	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Sécurité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Enseignement, formation professionnelle et apprentissage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Santé et action sociale (hors APA, RSA et régularisation RMI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-3	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-4	RSA – Régularisations des RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aménagement des territoires et habitat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Action économique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Environnement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Transports	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1) Les objectifs de transition écologique mentionnés au 1° du IV de l'article 191 de la loi du 29 décembre 2023 correspondent aux six axes de l'article 19 du règlement (UE) 2020/852 du Parlement européen et du Conseil du 18 juin 2020 sur l'établissement d'un cadre visant à favoriser les investissements durables et modifiant le règlement (UE) 2019/2088 du Parlement européen et du Conseil du 27 novembre 2019 sur la publication d'informations en matière de durabilité dans le secteur des services financiers :

Axe 1° atténuation du changement climatique ;

Axe 2° adaptation au changement climatique et prévention des risques naturels ;

Axe 3° gestion des ressources en eau ;

Axe 4° transition vers une économie circulaire, gestion des déchets, prévention des risques technologiques ;

Axe 5° prévention et contrôle des pollutions de l'air et des sols ;

Axe 6° préservation de la biodiversité et protection des espaces naturels, agricoles et sylvicoles.

L'analyse de l'impact environnemental des dépenses visées est réalisée de manière obligatoire :
- à compter de l'exercice 2024 pour l'axe 1° ;
- à compter de l'exercice 2025 pour les axes 1° et 6°.

La cotation selon les autres axes est possible, mais facultative.

(2) Les dépenses pour lesquelles la contribution aux objectifs de transition écologique est présentée obligatoirement sont celles exécutées aux comptes suivants des budgets principaux et des budgets annexes soumis à l'instruction budgétaire et comptable M57 :
- 2031 « Frais d'études »,
- 2111 « Terrains nus »,
- 2115 « Terrains bâtis »,
- 2128 « Autres agencements et aménagements de terrains »,
- 21312 « Bâtiments scolaires »,
- 21318 « Autres bâtiments publics »,
- 21351 « Installations générales, agencements, aménagements des constructions - Bâtiments publics »,
- 21352 « Installations générales, agencements, aménagements des constructions - Bâtiments privés »,
- 2138 « Autres constructions »,
- 2151 « Réseaux de voirie »,
- 2152 « Installations de voirie »,
- 21821 « Matériel et transport ferroviaire »,
- 21828 « Autres matériels de transport »,
- 2312 « Agencements et aménagements de terrains en cours »,
- 2313 « Constructions en cours »,
- 2315 « Installations, matériel et outillage techniques en cours »,
- 2317 « Immobilisations reçues au titre d'une mise à disposition en cours ».

La cotation des autres natures de dépense est possible, mais facultative.

(3) Les dépenses d'investissement pour lesquelles la contribution aux objectifs de transition écologique est présentée s'entendent comme les dépenses réelles exécutées, hors remboursement des annuités d'emprunts à l'exception des remboursements correspondant à la dette liée à la part investissement des marchés de partenariat.

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

Nombre de membres en exercice : 104
Nombre de membres présents : 76 (+14 procurations)
Nombre de suffrages exprimés : 90
VOTES :
Pour : 76 (+14 procurations)
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation : 10/06/2025

Présenté par le Président Temporaire de Mulhouse Alsace Agglomération (1), M. Jean-Luc SCHILDKNECHT
A Mulhouse, le 16/06/2025

Délibéré par l'assemblée Le Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération (2), réunie en session
A Mulhouse, le 16/06/2025
Les membres de l'assemblée délibérante Le Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération (2),(3),

AGUDO-PEREZ Francine	
BAECHTEL Rachel	
BECHT Olivier	
BEHE Jean-Marie	
BELLONI Thierry	
BERGDOLL Benoit	Excusé
BEYAZ Beytullah	
BITSCHENE Christophe	
BLANQUIN Jacques	
BOESCH Nathalie	Proc. à M. CHÉRAY
BONI DA SILVA Claudine	Proc. à M. JUNG
BOUAMAIED Nour	Proc. à Mme LOISEL
BOUILLÉ Jean-Philippe	Proc. à Mme SORNIN
BUCHERT Maryvonne	
BUX Daniel	
CAUSER Jean-Yves	
CHAPATTE Jean-Claude	
CHÉRAY Michel	
COLOM Florian	

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

CORNEILLE Marie	Excusée
COUCHOT Alain	Proc. à Mme RAPP
D'ORELLI Philippe	
DHALLENNE Christine	
DUSSOURD Francis	
EHRET Antoine	Absent
EL HAJJAJI Nadia	
ENGASSER Thierry	
FUCHS Gilbert	
GERRER Valérie	
GIRONA André	
GODBILLON Isabelle	
GOEPFERT Yves	
GOETZ Anne-Catherine	Excusée
GOLDSTEIN Danièle	Absente
GREILSAMMER Gérard	
GUTH Maurice	Absent
HAGENBACH Vincent	
HARTMANN Hugues	
HERZOG Michèle	
HILLMEYER Francis	
HOMÉ Antoine	
HOTTINGER Marie	
JENN Fatima	
* JORDAN Fabian	
JULIEN Jean-Paul	
JUNG Alfred	
KEMPF Pierrette	
KRZEMINSKI Frédéric	Proc. à Mme DHALLENNE

* M. Fabian JORDAN sorti pour le vote

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

LAUGEL Michel	
LECONTE Alain	
LIERMANN Monique	Proc. à Mme SCHELL
LIPP Pierre	
LOGEL Pierre	
LOISEL Corinne	
LUTOLF-CAMORALI Anne-Catherine	
LUTZ Michèle	
MATHIEU-BECHT Catherine	Absente
MEHLEN Josiane	
MENSCH Jean-Claude	
METZGER Henri	
MEYER Véronique	
MIMAUD Danièle	
MINERY Loïc	
MOR Jean-Paul	Proc. à M. BITSCHENE
MOTTE Nathalie	
NEUMANN Rémy	Proc. à Mme HERZOG
NICOLAS Thierry	Proc. à M. COLOM
OBERLIN Alfred	Proc. à M. D'ORELLI
ONIMUS Roland	
PAUGAM Maëlle	Proc. à Mme EL HASSASSI
PAUVERT Bertrand	Absent
PULEDDA Patrick	
QUIN Paul	
RAPP Catherine	
RENCK Ginette	Proc. à M. WEISBECK
RICHARD Loïc	
RICHE Laurent	

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

RIFF Didier	
RISSER Chantal	
RITZ Christelle	Excusée
SALZE Pierre	
SASSI Annouar	Absent
SCHELL Christiane	
SCHILDKNECHT Jean-Luc	
SCHILLINGER Gilles	Absent
SCHIRCK Alain	
SCHMIDLIN BEN M'BAREK Malika	Excusée
SCHWEITZER Pascale Cléo	
SIMEONI Joseph	
SIMON Corine	
SORNIN Cécile	
STEGER Christophe	Absent
STRIFFLER Paul-André	
STURCHLER Philippe	
SUAREZ Emmanuelle	
TALLEUX Carole	
TORANELLI Christophe	
TRIMAILLE Philippe	
VIOLA Antoine	
WEISBECK Joseph	
WOLFF Philippe	
ZAGAOUI Saadia	
ZELLER Fabienne	
ZIMMERMANN Nicolas	Excusé

Certifié exécutoire par le Président ~~Temporaire~~ de Mulhouse Alsace Agglomération (1), compte tenu de la transmission en préfecture, le 16 juin 2025, et de la publication le 30 juin 2025.

Fabian JORDAN

A , le 30 juin 2025
Sausheim

(1) Indiquer « la présidente » ou « le président ».

(2) Indiquer la nature de l'assemblée délibérante : du conseil régional de …, de la Collectivité territoriale unique de …, de la métropole de …, du Conseil syndical de …

(3) L'ajout des signataires est désormais facultatif.

Mulhouse Alsace **Agglomération**

Habitat
Plan Climat
Développement Durable
Emploi
Tourisme
Petite enfance
Aérodrome
TGV
Aéroport
Accueil des entreprises
Equipements sportifs et culturels
Tram-train
Collecte
Economie
Propreté
Pistes cyclables
Transports publics
Aménagement du territoire
Zoo
Université
Périscolaire



" Compte administratif

Rapport de présentation

année 2024 "

MULHOUSE ALSACE
AGGLOMÉRATION

2025/926

SOMMAIRE

1. Examen du budget général 3
1.1. Section de Fonctionnement 3
1.1.1. Recettes et dépenses réelles 4
A. Opérations de gestion 6
a. RECETTES 6
b. DEPENSES 10
B. Opérations financières 15
1.1.2. Recettes et dépenses d'ordre 16
a. RECETTES 16
b. DEPENSES 16
1.2. Section d'Investissement 17
1.2.1. Opérations réelles 17
a. RECETTES 17
b. DEPENSES 19
1.2.2. Opérations d'ordre 21
a. RECETTES 21
b. DEPENSES 22
2. Examen des Budgets annexes 23
2.1 Budget annexe de l'Eau 23
2.1.1 Section d'exploitation 23
2.1.2 Section d'investissement 25
2.2. Budget annexe du Chauffage Urbain 28
2.2.1. Section d'exploitation 28
2.2.2. Section d'Investissement 30
2.3. Budget annexe des Transports Urbains 33
2.3.1. Section d'exploitation 33
2.3.2. Section d'investissement 36
2.4. Budget annexe ZAE gare de Bantzenheim 38
2.4.1. Section de fonctionnement 38
2.4.2. Section d'investissement 38
3. Les chiffres clés 40

Présentation agrégée du budget m2A			
BUDGET PRINCIPAL			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	146 635 204,01	76 375 169,36	32 720 210,38
RECETTES	146 635 204,01	60 538 725,52	22 970 831,19
Fonctionnement			
DEPENSES	299 662 301,10	259 936 270,27	
RECETTES	299 662 301,10	297 344 011,23	
BUDGET ANNEXE DE L'EAU			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	34 521 328,04	23 183 598,73	4 010 896,65
RECETTES	34 521 328,04	17 649 040,19	
Fonctionnement			
DEPENSES	60 162 198,22	41 830 679,45	
RECETTES	60 162 198,22	49 206 440,03	
BUDGET ANNEXE CHAUFFAGE URBAIN			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	15 245 510,88	12 615 545,14	287 899,65
RECETTES	15 245 510,88	12 518 039,22	
Fonctionnement			
DEPENSES	21 760 400,39	11 016 964,37	
RECETTES	21 760 400,39	21 622 919,79	
BUDGET ANNEXE TRANSPORTS EN COMMUN			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	32 013 392,02	19 407 649,97	4 810 618,26
RECETTES	32 013 392,02	14 712 696,02	

Fonctionnement			
DEPENSES	82 584 707,00	79 880 875,07	
RECETTES	82 584 707,00	84 081 409,40	
BUDGET ANNEXE ZAE BANTZENHEIM			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	1 873 789,69	1 840 115,38	
RECETTES	1 873 789,69	919 789,69	
Fonctionnement			
DEPENSES	1 246 426,15	973 375,84	
RECETTES	1 246 426,15	923 325,69	
PRESENTATION AGRÉGÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES			
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres**	**Restes à réaliser au 31/12**
Investissement			
DEPENSES	230 289 224,64	133 422 078,58	41 829 624,94
RECETTES	230 289 224,64	106 338 290,64	22 970 831,19
Fonctionnement			
DEPENSES	465 416 032,86	393 638 165,00	
RECETTES	465 416 032,86	453 178 106,14	
Total général des dépenses	**695 705 257,50**	**527 060 243,58**	**41 829 624,94**
Total général des recettes	**695 705 257,50**	**559 516 396,78**	**22 970 831,19**

1. Examen du budget général

1.1. Section de Fonctionnement

On distingue deux types d'opérations au sein de la section de fonctionnement :

- les opérations réelles donnant lieu à décaissement ou encaissement ;
- les opérations d'ordre, qui ne donnent pas lieu à des mouvements de trésorerie.

Les opérations réelles sont réparties en *opérations de gestion, en opérations financières et en opérations exceptionnelles*. La différence entre les recettes et les dépenses réelles fait apparaître le résultat de gestion de l'exercice.
Nous examinerons successivement les différents niveaux d'opérations distingués sur le document qui est soumis à votre approbation.

Le résultat de la section de fonctionnement s'élève pour l'année 2024 à 8 719 092,86 €. Cumulé avec l'excédent 2023, l'excédent de clôture ressort à 37 407 740,96 €.

Il permet de dégager une épargne brute faciale (différence entre les recettes réelles de fonctionnement et les dépenses réelles de fonctionnement) de 19,77M€ qui constitue la ressource interne dont dispose la collectivité pour financer ses investissements de l'exercice.

1.1.1. Recettes et dépenses réelles

Les recettes réelles de fonctionnement (hors résultat antérieur reporté), se sont élevées à 267,62M€ avec un taux de réalisation de 99,52%, contre 272,42 M€ en 2023. L'évolution ainsi constatée est de – 1,4%.

Les recettes se décomposent de la manière suivante :

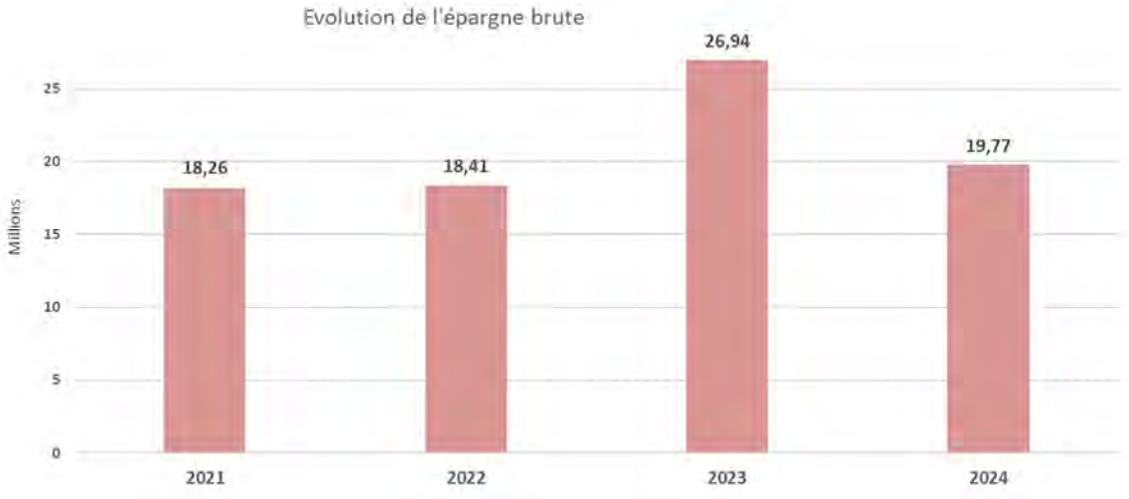
Recettes réelles	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024
Recettes de gestion courante	244 722 631,46 €	269 124 663,25 €	267 023 117,65 €
Recettes financières	190 595,39 €	191 351,65 €	188 708,30 €
Recettes exceptionnelles	11 585 984,64 €	3 101 289,63 €	402 358,17€
Total	**256 499 211,49 €**	**272 417 304,53 €**	**267 614 184,12€**

Les dépenses réelles de fonctionnement se sont élevées à 247,8 M€, soit un taux de réalisation de 88,82%, en hausse de +2,1% par rapport aux données de 2023 (242,7 M€).

La répartition des dépenses figure dans le tableau ci-dessous :

Dépenses réelles	**Montant 2022**	**Montant 2023**	**Montant 2024**
Dépenses de gestion	229 129 727,59 €	239 252 268,08 €	244 630 402,62 €
Dépenses financières	2 193 179,20 €	3 335 439,12 €	3 202 691,97 €
Dépenses exceptionnelles	115 530,30 €	122 891,93 €	11 766,01 €
Total	**231 438 437,09 €**	**242 710 599,13 €**	**247 844 860,60 €**

Le solde des opérations réelles de la section de fonctionnement a permis de dégager une épargne brute faciale de 19,77 M€. L'épargne brute recule par rapport à celle de 2023 qui était de 26,94 M€. Elle reste toutefois supérieure à l'épargne brute de 2022 (18,41M€).



A. Opérations de gestion

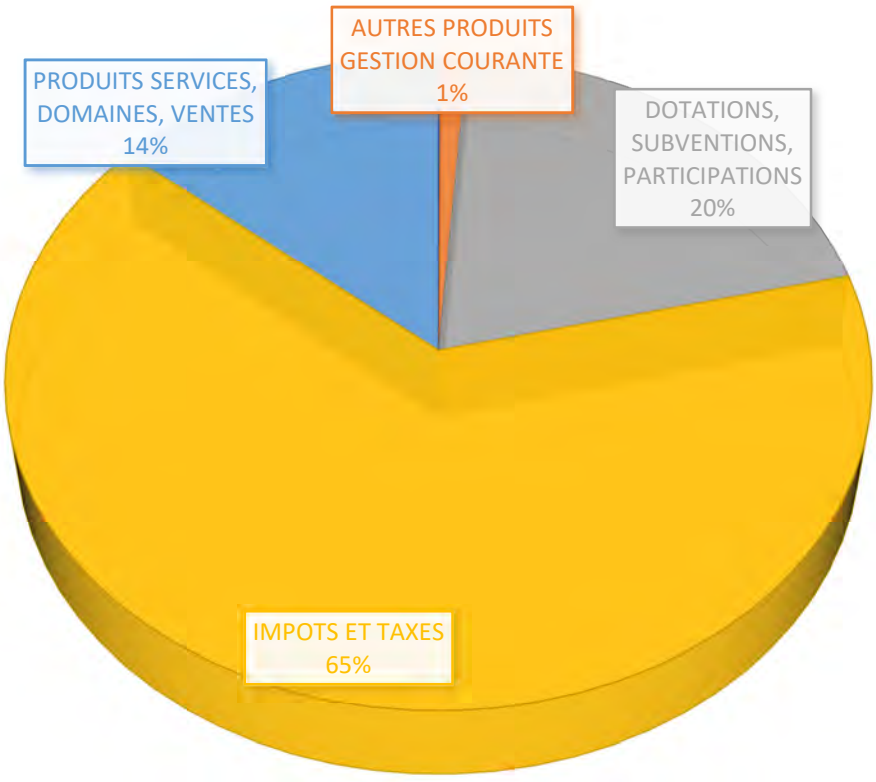
a. RECETTES

Elles sont en baisse de -0,8% (-2,1 M€) par rapport à 2023 avec 267,02 M€.
Il s'agit :

- des recettes à caractère fiscal (chapitres 73 et 731) pour 173 279 057,16 € ;
- des dotations et subventions (chapitre 74) pour 53 577 311,36 € ;
- des produits des services et du domaine (chapitre 70) pour 37 024 860,72 € ;
- des autres produits de gestion courante (chapitre 75) pour 2 905 020,41 € ;
- des recettes liées à des remboursements de charges (chapitre 013) pour 236 868 €.

Le graphique ci-après illustre la répartition des recettes de gestion :

Recettes de gestion 2024



Chapitre 73 – Impôts et taxes

Il s'agit du poste de recettes le plus important avec 173 279 057,16 €, soit 64,65% des recettes de gestion et 58% du total des recettes de fonctionnement. Il progresse de 2,2% par rapport à 2023 avec +3,7 M€.

Les recettes fiscales sont détaillées ci-après :

Recettes	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Var. 23/24
Taxe Enlèvement Ordures Ménagères	38,26 M€	40,65 M€	42,39 M€	4,28%
Cotisation Foncière des Entreprises	29,24 M€	31,24 M€	32,75 M€	4,83%
Fiscalité ménages	6,93 M€	15,70 M€	15,82 M€	0,72%
Fraction de TVA	36,42 M€	37,41 M€	37,40 M€	-0,03%
Fraction Cotisation Valeur Ajoutée Entreprises	19,02 M€	20,73 M€	20,68 M€	-0,24%
Compensation FNGIR	14,57 M€	14,57 M€	14,57 M€	0,00%
Taxe sur les Surfaces Commerciales	4,29 M€	4,65 M€	4,89 M€	5,13%
Imposition forfaitaire sur entreprises réseaux (IFER)	1,75 M€	1,99 M€	2,16 M€	8,77%
Autres produits fiscaux	3,70 M€	2,63 M€	2,61 M€	-0,63%
Total	**154,19 M€**	**169,58 M€**	**173,28 M€**	**2,18%**

Chapitre 74 – Dotations et participations

Deuxième poste de recettes pour la collectivité, les dotations et participations d'un montant de 53 577 311,36 € sont en baisse de -2,9% soit -1,6 M€ par rapport à 2023.

Les dotations et participations se composent des éléments ci-dessous :

DOTATIONS ET PARTICIPATIONS	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
DOTATION DE COMPENSATION	20,60	20,48	20,15	-1,7%
PARTICIPATIONS CAF	3,80	4,73	3,94	-16,8%
DOTATION COMPENSATION REFORME TAXE PROFESSIONNELLE	7,50	7,52	7,45	-0,9%
DOTATION D'INTERCOMMUNALITE	5,50	5,51	5,49	-0,3%
PARTICIPATIONS DES COMMUNES	2,80	2,55	2,55	0,0%
COMPENSATIONS TH, FB, CET	11,10	12,88	13,18	2,4%
AUTRES PARTICIPATIONS (FCTVA, CEA…)	1,30	1,53	0,82	-46,5%
TOTAL	**52,60**	**55,20**	**53,58**	**-2,93%**

Chapitre 70 – Produits des services et du domaine

Avec une réalisation de 37 024 860,72 M€ ce chapitre est en baisse de -3,68 M€, soit -9%.

Les prestations liées au périscolaire et à la petite enfance avec 6,75 M€ sont en augmentation de 3,55% par rapport à 2023, en partie du fait de la nouvelle tarification périscolaire qui s'est appliquée depuis la rentrée scolaire 2023/2024.

Les équipements sportifs atteignent 2,7 M€ de recettes, soit une hausse de 5,34% par rapport à 2023.

Le parc zoologique et botanique avec ses 2,67 M€ de recettes connaît une certaine stabilité.

Les recettes du service environnement et services urains sont en diminution de -23,19% et s'élèvent pour 2024 à 4,43M€. Ceci s'explique par un décalage de la facturation qui sera régularisée en 2025.

Le détail par compétence figure ci-dessous :

PRODUITS DES SERVICES	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
PERISCOLAIRE ET PETITE ENFANCE	5,80	6,52	6,75	3,55%
ENVIRONNEMENT SERVICES URBAINS	5,50	5,77	4,43	-23,19%
EQUIPEMENTS SPORTIFS	2,70	2,57	2,70	5,34%
PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE	2,90	2,67	2,67	0,06%
PRODUITS DIVERS (dont refacturations budgets annexes)	18,00	23,18	20,47	-11,71%
TOTAL	**34,90**	**40,71**	**37,02**	**-9,05%**

Chapitre 75 – Autres produits de gestion courante

Avec 2 905 020,41 ces produits sont en diminution de 468k€ (-13,9%) par rapport au montant de 2023.

Ils comprennent principalement :
- les loyers ou produits de mise à disposition des bâtiments communautaires pour 1,49 M€ dont 0,51 M€ de loyer parc exposition
- les recettes d'exploitation du centre sportif pour 371 k€,
- les refacturations liées aux collectes de déchets pour 261 k€
- des redevances pour 221 k€,
- des indemnisations pour 133 k€
- pour le reste, des refacturations diverses dont les refacturations d'impôt foncier des zones d'activité.

Chapitre 013 – Atténuation de charges

Ces remboursements divers sur les frais de personnel (notamment les charges de sécurité sociale et de prévoyance) représentent 236 868 € en diminution de -12,50% par rapport au montant 2023.
Pour 2024, ce chapitre enregistre également une écriture de stock pour le zoo pour un montant de 32 599,45€.

Chapitre 76 – Produits financiers

Les produits financiers s'élèvent à 188 708,30 € et sont stables par rapport à l'année précédente. Cela correspond en grande partie au fonds de soutien pour la sortie des emprunts à risques (180,9 k€).

Chapitre 77 – Recettes exceptionnelles

Avec un total de 402 358,17 €, les recettes exceptionnelles sont en très forte baisse par rapport à l'année précédente (3 101 289,63 €).

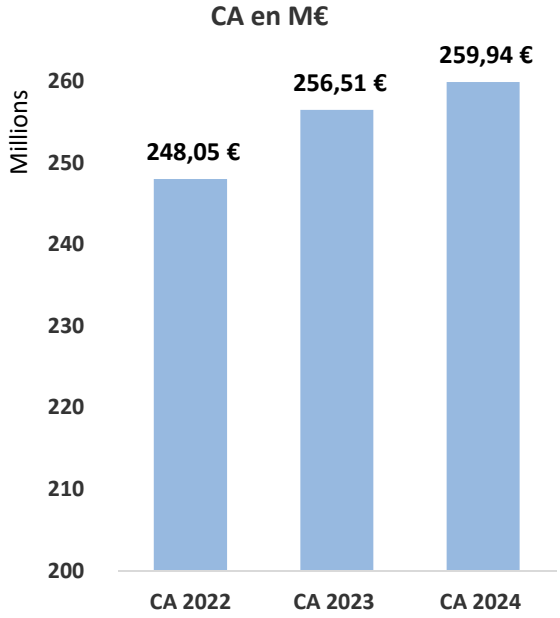
En 2023, le montant élevé s'expliquait notamment par des produits de cessions de 2,7 M€.

Les principaux postes qui composent ce chapitre en 2024 sont :

- des produits de cession d'immobilisations pour 296 480 €
- des mandats annulés sur exercices antérieurs pour 90 860,03 €
- des recettes autres pour 13 100€

b. DEPENSES

Les dépenses de fonctionnement s'élèvent à 259,94 M€ en 2024 contre 256,51 M€ en 2023.



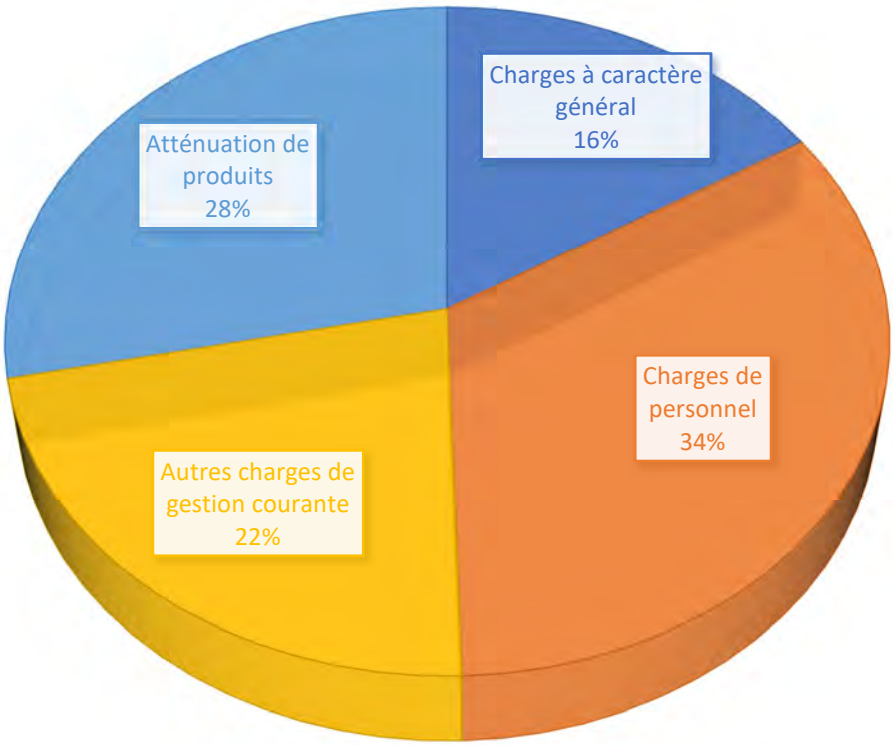
Les dépenses réelles de fonctionnement représentent 247,85 M€ et se déclinent en dépenses de gestion (244,63 M€), dépenses financières (3,2 M€), et charges exceptionnelles (0,01 M€).

Les dépenses de gestion 2024 s'élèvent à 244 630 402,62 € et se répartissent ainsi :

- charges de personnel et frais assimilés (chapitre 012) : 81 763 627,37 € ;
- atténuations de produits (chapitre 014) : 69 285 885,55 € ;
- charges de gestion courante (chapitre 65) : 54 252 291,75 € ;
- charges à caractère général (chapitre 011) : 39 328 597,95 €.

Le graphique ci-dessous illustre la répartition des dépenses de gestion :

Dépenses de gestion 2024



Chapitre 012 – Frais liés au personnel

D'un montant global de 81 763 627,37 € les charges de personnel progressent de + 1,9% par rapport à l'année précédente. L'évolution s'explique principalement par :

- L'instauration du RIFSEEP : +0,9 M€ par rapport à l'année 2023 (avec une estimation de 4M€ en année pleine)
- L'impact du Glissement Vieillesse Technicité : +0,8M€ en 2024 par rapport à 2023
- L'expérimentation de l'augmentation de la volumétrie horaire des adjoints d'animation périscolaire (septembre 2024) : +0,4M€ par rapport à 2023

Les frais de personnel regroupent différents postes de dépenses :

- les charges du personnel communautaire
- les charges liées aux services en commun avec la Ville de Mulhouse
- les charges refacturées aux autres organismes (Sivom) ou aux budgets annexes

Les charges de personnel représentent le premier poste de dépenses de notre collectivité avec 34% des dépenses de gestion.

Chapitre 014 – Atténuation de produits

Ces dépenses atteignent 69 285 885,55 €, en légère baisse de -0,8% par rapport à 2023.

En font partie :

- l'attribution de compensation pour 65 287 652,75 €
- la dotation de solidarité communautaire pour 3 M€
- le reversement au FPIC à hauteur de 376 960,00 €
- le reversement de fraction de TVA pour 504 593,00 €
- le reversement de taxe de séjour à la Collectivité européenne d'Alsace pour 94 835 €
- 21 844,80 € de restitution au titre des dégrèvements TASCOM

Ce chapitre représente le deuxième poste de dépenses de m2A.

ATTENUATIONS DE PRODUITS	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
ACTP	65,29	65,29	65,29	0,0%
DSC	1,00	3,00	3,00	0,0%
REVERSEMENT FPIC	0,36	0,41	0,38	-7,1%
RESTITUTIONS / DEGREVEMENTS	0,11	1,13	0,62	-44,9%
TOTAL	**66,76**	**69,82**	**69,29**	**-0,8%**

Chapitre 65 - Charges de gestion courante

Leur montant est de 54 252 291,75 € pour 2024, en augmentation de 0,95% par rapport à 2023.

Elles se répartissent de la manière suivante :

- les subventions de fonctionnement et délégations de service public pour 19 180 288,04 € se déclinent dans les domaines suivants :
  - petite enfance : 6 996 245,60 € ;
  - développement économique et enseignement supérieur : 1 033 315€ ;
  - emploi, formation et insertion : 1 302 414 €
  - périscolaire : 4 139 066 € ;
  - musées : 1 290 600 € ;
  - tourisme et attractivité: 1 246 000 € ;
  - aménagement espace communautaire et renouvellement urbain: 1 193 330 € ;
  - amicale du personnel : 991 814,63 € ;
  - transition écologique et climatique : 497 138,07 € ;
  - secteurs famille, parentalité, séniors, handicap : 131 500 € ;
  - politique de la ville et prévention : 261 300 € ;
  - 97 564,74 € de subventions dans divers secteurs d'activité.

- les contributions et participations se sont élevées à 33 621 779,43 € (contre 32 948 421,69 € en 2023) dont 18 150 439,24 € au SIVOM avec :
  - 10 427 064,24 € pour le traitement des résidus urbains ;
  - 7 723 375 € pour la collecte sélective des déchets ;

- une participation d'équilibre de 14 850 000 € au budget annexe des transports
- des contributions aux Epage dans le cadre de la compétence Gemapi, pour 565 841,19 ;
- la contribution au Pôle métropolitaine pour 55 499€

S'ajoutent à cela les dépenses d'indemnités des élus pour 1,15 M€ ainsi que des charges diverses (licences informatiques, bourses et prix,…).

CHARGES DE GESTION COURANTE	CA 2022	CA 2023	CA 2024	Var. 23/24
CONTRIBUTIONS (SIVOM, GEMAPI, POLE METROPO	18,07	18,31	18,77	2,53%
CONTRIBUTION BUDGET TRANSPORT	14,83	14,64	14,85	1,43%
SUBVENTIONS AUX PARTENAIRES ET DSP	23,32	18,85	19,18	1,76%
AUTRES CHARGES DE GESTION	1,29	1,94	1,45	-25,39%
TOTAL	**57,51**	**53,74**	**54,25**	**0,95%**

Chapitre 011 – Charges à caractère général

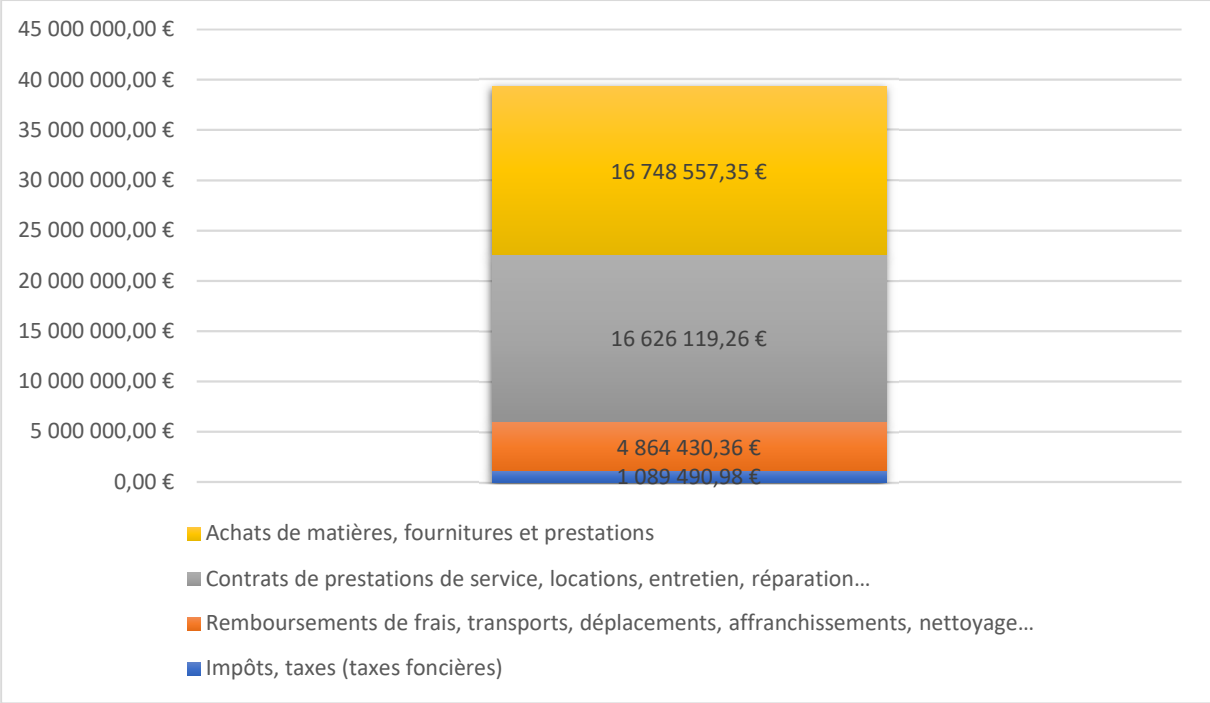
On retrouve dans ce chapitre les dépenses liées au fonctionnement des services, à l'accomplissement de leurs missions ainsi que des prestations rendues à la population.

Globalement, ces dépenses ressortent à 39 328 597,95 € en 2024 contre 35 414 374,65 € en 2023. Ce chapitre est en hausse de 11,1%.

Ces dépenses ont notamment été mises en œuvre dans le cadre des compétences suivantes :

Compétences	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024	Var. 23/24
Mise en œuvre collecte ordures, propreté urbaine et parc auto	10 571 940 €	11 535 536 €	11 543 053 €	0,07%
Gestion de l'activité périscolaire	4 407 159 €	5 099 052 €	5 964 929 €	16,98%
Equipements sportifs	5 464 865 €	6 975 736 €	6 397 899 €	-8,28%
Parc zoologique et botanique	1 804 505 €	1 732 428 €	2 334 918 €	34,78%
Système d'information et informations géographiques	987 313 €	1 019 572 €	919 348 €	-9,83%
Habitat	148 971 €	169 444 €	277 161 €	63,57%
Petite enfance	900 626 €	880 196 €	1 126 473 €	27,98%
Transition écologique	177 823 €	172 026 €	95 033 €	-44,76%
Gestion foncière et immobilière	1 173 779 €	1 318 977 €	1 186 484 €	-10,05%
Gestion des zones d'activités	702 872 €	711 729 €	835 703 €	17,42%

Le détail par type de dépenses est le suivant :



Chapitre 67 – Charges exceptionnelles

Elles se montent à 11 766,01 € contre 122 891, 93 € en 2023. Ces dépenses sont essentiellement liées aux annulations de titres sur exercices antérieurs.

B. Opérations financières

L'essentiel de ce poste est constitué de la charge de la dette à court et à long terme. Le niveau de réalisation en 2023 s'élève à 3 335 439,12 € contre 2 193 179,20 € en 2022.

Aucun nouvel emprunt n'a été souscrit au cours de l'année 2023.

Au 31 décembre 2023, le taux moyen de la dette augmente par rapport à l'exercice précédent, passant à 3,18% contre 2,20% au 31 décembre 2022.

1.1.2. Recettes et dépenses d'ordre

Les opérations d'ordre servent à transférer des valeurs entre sections de Fonctionnement et d'Investissement. Elles n'entraînent pas de mouvements de trésorerie.

a. RECETTES

Le total des recettes d'ordre s'élève à 1 036 073,98€ et est constitué par des régularisations diverses, des écritures liées aux travaux en régie et des reprises sur provisions.

b. DEPENSES

Les dépenses d'ordre se chiffrent à 12 091 409,67 € et sont composées de :

- 10 983 339,15 € de dotations aux amortissements
- 189 345,54€ de dotations aux dépréciations des actifs circulants (dépréciations des créances)
- 454 342,98 € d'écritures relatives à des cessions ;
- 464 382€ de provisions pour risques et charges

1.2. Section d'Investissement

La section d'investissement du compte administratif 2024 totalise 76 375 169,36 € en dépenses et 60 538 725,52 € en recettes.
L'autofinancement et les participations de nos partenaires constituent les premières sources de financement de la section d'investissement.

1.2.1. Opérations réelles

a. RECETTES

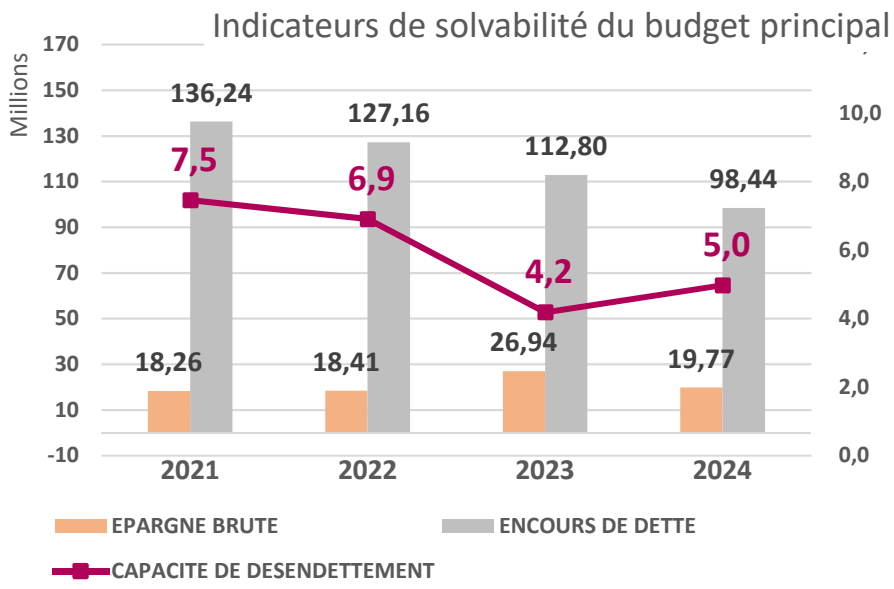
1) Autofinancement

L'autofinancement a atteint en 2024 un montant de 19 774 429 € alors qu'il était de 26 939 756 € en 2023, soit une baisse de -26,6%.

2) Dette

En 2024, m2A n'a pas eu recours à l'emprunt.

L'encours de la dette au 31/12/2024 s'élève à 98,44 M€ contre 112,8 M€ au 31/12/2024. La capacité de désendettement se dégrade légèrement, passant de 4,2 ans en 2023 à 5 ans ; mais restant ainsi éloignée des seuils d'alerte.



3) Subventions d'équipement perçues

Le montant des subventions d'équipement perçues de nos partenaires s'est élevé à 4 350 405,90€, en augmentation de 76,40% par rapport à l'année 2023 où elles représentaient 2 466 180,33 €.

Les montants 2024 sont détaillés ci-dessous :

SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT PERCUES	CA 2022	CA 2023	CA 2024	OBSERVATIONS 2024
Collectivité européenne d'Alsace	1 378 875,00 €	262 694,00 €	61 437,00 €	Chaudière Piscine Curie et accès cyclables MdT
Etat	1 668 315,06 €	468 538,95 €	2 748 174,78 €	Dont VIF Technocentre, Fonds friche DMC, DSIL (maison du vélo, périscolaires, liaison Wittelsheim Staffelfelden), Fonds Vert Quatrium…
Communes	584 439,00 €	315 986,38 €	17 712,00 €	Mur anti bruit Lutterbach
Syndicats / groupements de collectivités	0,00 €	717 927,39 €	0,00 €	
Région	935 439,20 €	230 860,74 €	1 146 700,00 €	Horizon Afrique, Parc Expo, Quatrium,Stellantis, Stade de l'III
Autres	493 595,52 €	470 172,87 €	376 382,12 €	Dont Bonus écologique et subventions CAF (336k€)
TOTAL	**5 060 663,78 €**	**2 466 180,33 €**	**4 350 405,90 €**	

4) Dotations et fonds divers

D'un total de 29 199 268,89 €, cette catégorie de recettes est constituée par :

- la reprise des résultats 2023 pour 26 330 392,84 €,
- le Fonds de Compensation pour la TVA pour 12 668 009,86€
- les dons, legs et mécénat pour le reste, soit 200 866,19 € (leg pour le parc zoologique et botanique).

b. DEPENSES

1) Conditions d'exécution

Le total des dépenses réelles de l'exercice (hors résultat reporté) est de 57 971 280,42 € alors qu'il était de 57 266 561,30 € en 2023.
Les dépenses d'équipement représentent une part importante des réalisations avec 37 466 160,09 € (dont subventions d'équipement et opérations pour compte de tiers comprises), montant bien supérieur au niveau 2023 (27 990 668,95).

Les dépenses d'équipement se déclinent en :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2022 (M€)	CA 2023 (M€)	CA 2024 (M€)
Investissements pluriannuels en APCP	6,33	9,78	13,01
Subventions d'équipement versées	15,59	9,43	12,18
Investissements annuels en travaux	0,69	1,35	1,23
Investissements fonciers	0,15	0,00	0,00
Investissements annuels en mobilier	4,23	4,90	4,79
Opérations pour compte de tiers	1,26	2,54	6,27
TOTAL	**28,25**	**27,99**	**37,47**

Les dépenses financières se chiffrent à 20 505 120,33 € dont 17 309 101,98 € pour le remboursement du capital de la dette.

D'un montant global de 12 180 292,69 € en 2024 (contre 9 434 298,14 € en 2023), les subventions d'équipement se répartissent dans les domaines d'activité suivants :

Compétence	Montant 2022	Montant 2023	Montant 2024
Aménagement espace communautaire	1 785 425,80 €	1 769 714,13 €	1 679 418,00 €
Musées	588 240,00 €	190 123,00 €	303 037,00 €
Règlement litige LGV	6 292 310,70 €		
Développement économique, enseignement supérieur et transports	2 501 324,16 €	108 280,68 €	2 151 612,70 €
Habitat	1 103 126,00 €	1 407 855,71 €	827 172,00 €
Petite enfance et périscolaire	2 438 514,52 €	4 847 155,40 €	6 395 925,43 €
Transition écologique et climatique	670 693,98 €	1 054 945,62 €	799 127,56 €
Divers	223 417,83 €	56 223,00 €	24 000,00 €
Total	**15 603 052,99 €**	**9 434 297,54 €**	**12 180 292,69 €**

2) Les dépenses d'équipement

Hors opérations pour compte de tiers, ces dépenses ressortent à 31,2 M€ et se répartissent ainsi :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2022 (M€)	CA 2023 (M€)	CA 2024 (M€)
Investissements pluriannuels en APCP	6,33	9,78	13,01
Subventions d'équipement versées	15,59	9,43	12,18
Investissements annuels en travaux	0,69	1,35	1,23
Investissements fonciers	0,15	0,00	0,00
Investissements annuels en mobilier	4,23	4,90	4,79
Opérations pour compte de tiers	1,26	2,54	6,27
TOTAL	**28,25**	**27,99**	**37,47**

Ci-dessous des exemples de dépenses par domaine d'activité :

DEPENSES D'EQUIPEMENT	CA 2024 (M€)	Détails
Investissements pluriannuels en APCP	**13,01**	Dont Horizon Afrique 4,1M€ DMC Dépollution : 1,6M€ VIF : 1,1M€ Equipements nautiques et sportifs : 1,78M€ Mobilités douces : 1,6M€ Périscolaire : 0,74M€ Petite Enfance : 1,3M€
Subventions d'équipement versées	**12,18**	Dont Périscolaire / Petite Enfance : 6,4M€ Transition écologique : 0,8M€ Voirie : mur anti bruit 0,45M€ Musées et tourisme : 0,33M€ Développement économique enseignement supérieur : 1,86M€ Aménagement : 1,22M€ Habitat : 0,82M€ Déplacements doux : 0,29M€
Investissements annuels en travaux	**1,23**	Dont Périscolaire / Petite enfance : 0,58M€ périscolaire Quimper, Haut-Poirier, travaux multi-accueils Sports : 0,09M€ Construction et patrimoine : 0,23M€ (CSRA, Base canoë, auberge zoo, divers bâtiments) Zoo : 0,09M€ (terrarium, collections botaniques,...) Zones d'activités : 0,065M€ Gestion immobilière : 0,07M€

Investissements annuels en mobilier	**4,79**	Dont Environnement / services urbains : 3,02M€ Communication : 0,1M€ Périscolaire / Petite Enfance : 0,27M€ Sports : 0,36M€ Moyens généraux : 0,18M€ Systmes d'informations : 0,65M€ Zoo : 0,06M€
Opérations pour compte de tiers	**6,27**	Aides à la pierre et aides à l'habitat privé (ANAH)
TOTAL	**37,47**	

1.2.2. Opérations d'ordre

Les opérations d'ordre de la section d'investissement sont pour partie le reflet de celles qui ont été décrites pour la section de fonctionnement. Ainsi, le total des recettes d'ordre « entre sections » est égal aux dépenses d'ordre de fonctionnement. Cela illustre le mécanisme de transfert entre les sections. S'ajoutent à ces opérations entre sections, les opérations patrimoniales qui concernent exclusivement la section d'investissement.

a. RECETTES

Le total des recettes d'ordre s'élève à 17 704 241,19 € et est constitué de :

- 12 091 409,67€ d'écritures entre sections :
  -10 266 986,63€ d'amortissements
  -265 000 € d'écritures d'étalement d'indemnité de remboursement anticipé d'emprunts ;
  -451 355,52 € d'écritures d'étalement de charges COVID, procédure initiée fin 2020 pour 5 ans ;
  -653 727,54 € de provisions et dépréciations (pour litiges, pour dépréciations des créances
  -454 342,98€ d'écritures relatives à des cessions

- 5 612 831,52€ d'écritures au sein de la section d'investissement, dont 5 500 000€,00€ liées aux remboursements temporaires d'emprunts

b. DEPENSES

Les dépenses d'ordre se chiffrent à 6 648 905,50 € et recouvrent :

- 1 036 073,98 € d'écritures entre sections
- 2 700 050 € de provisions (pour litiges et pour garantie d'emprunt) ;
- des opérations diverses en lien avec les cessions pour 125 360,02 € ;

-148 048,12€ de reprises sur provisions
-381 931€ de reprises sur amortissements
-173 998,52€ de travaux en régie
-144 762,98€ d'écritures de cessions
-167 420€ de provisions pour litiges
-19 913,36€ de reprise sur subventions

- 5 612 831,52€ d'écritures au sein de la section d'investissement, dont 5 500 000€,00€ liées aux remboursements temporaires d'emprunts

2. Examen des Budgets annexes

En plus de son budget principal, m2A dispose de quatre budgets annexes :

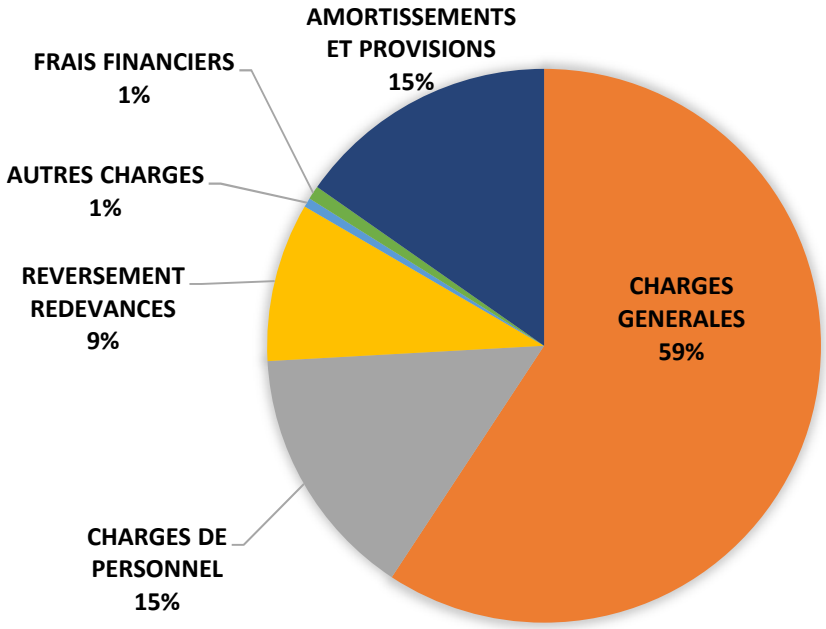
- le budget annexe de l'Eau,
- le budget annexe du Chauffage Urbain regroupant les Centrales Thermiques de l'Illberg et de Rixheim,
- le budget annexe des Transports Urbains,
- le budget annexe de la ZAE de Bantzenheim.

Ils permettent de retracer les coûts réels des missions qu'ils recouvrent, conformément à la législation relative aux activités à caractère industriel et commercial et aux zones d'activités.

2.1 Budget annexe de l'Eau

2.1.1 Section d'exploitation

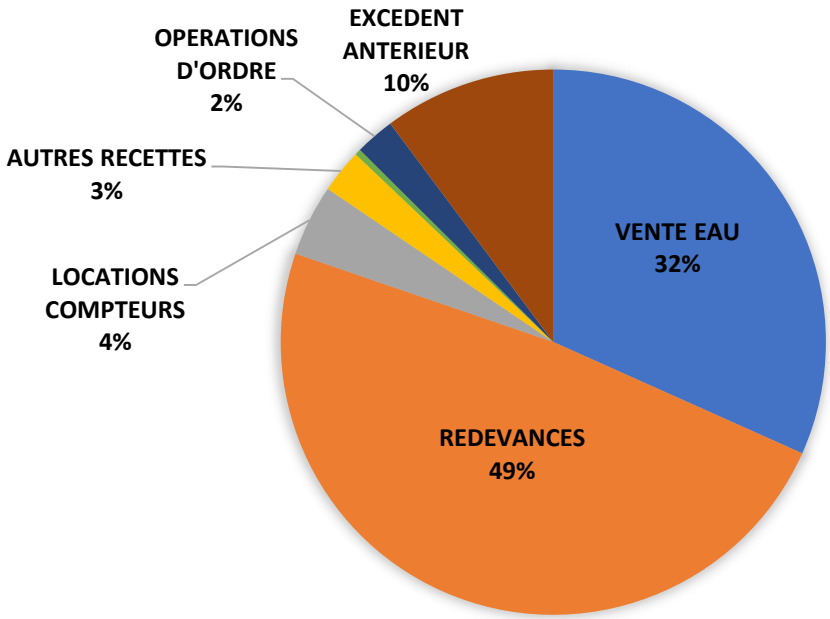
En 2024, les dépenses d'exploitation atteignent 41 830 679,45 € et se décomposent ainsi :



Les dépenses comprennent principalement :

- des charges à caractère général pour 24 787 892,65 € :
- 1 570 027,18€ d'achat d'énergie et eau
- 1 774 342,34€ d'entretien, réparation et maintenance
- 17 600 027,03 € de versements de redevances et de taxes (SIVOM et SMBM notamment)
- les charges de personnel pour 6 219 127,71 €,
- le reversement des redevances pour 3 871 000 €
- les frais financiers pour 333 187,95 € (intérêts des emprunts)
- 224 190,20 € d'autres charges (charges exceptionnelles, indemnités)
- les mouvements d'ordre, dont les dotations aux amortissements pour 6 395 280,94 €

Les recettes d'exploitation atteignent 49 212 322,92 €. Elles se décomposent comme suit :



- vente d'eau pour 15 599 525,39€
- redevances pour 23 900 075,12 €
- les écritures d'ordre pour 1 161 431,63 €
- les subventions pour 170 993,12 €

- les locations de compteurs pour 2 083 805,98 €
- les autres recettes pour 1 275 811,46 € (remboursements divers, produits exceptionnels)
- le résultat de fonctionnement antérieur de 5 020 680,22 €

Compte tenu des éléments précédemment décrits, ce service dégage un excédent de fonctionnement de 7 375 760,58 €.

		CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	35 339 355,22 €	24 787 892,65 €
	Charges de personnel	5 646 960,46 €	6 219 127,71 €
	Atténuation de produits	6 443 832,92 €	3 871 000,00 €
	Subventions et contributions aux organismes tie	50 546,06 €	53 407,71 €
	Charges de la dette (intérêts)	419 931,83 €	333 187,95 €
	Charges exceptionnelles	1 616 814,63 €	162 206,94 €
	Ecritures d'ordre	6 124 413,75 €	6 395 280,94 €
	Dotations aux provisions	9 857,57 €	8 575,55 €
	Résultat reporté	18 929,11 €	
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**55 670 641,55 €**	**41 830 679,45 €**

		CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits des services	56 360 068,54 €	41 660 424,53 €
	Autres produits de gestion courante	96 989,34 €	90 641,53 €
	Dotations, subventions et concours de tiers	300 090,91 €	170 993,12 €
	Recettes exceptionnelles	8 538 424,37 €	81 937,88 €
	Atténuation de charges	965 191,32 €	1 010 473,55 €
	Ecritures d'ordre	944 362,24 €	1 161 431,63 €
	Résultat reporté	1 487 216,09 €	5 020 680,22 €
	Reprises sur provisions		9 857,57 €
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**68 692 342,81 €**	**49 206 440,03 €**

RESULTAT	**13 021 701,26 €**	**7 375 760,58 €**

2.1.2 Section d'investissement

Les dépenses d'investissement réalisées en 2024 s'élèvent à 23 183 598,73 €.

Les dépenses d'équipement représentent 14 915 062,96 € dont figurent ci-dessous, les principaux investissements réalisés :

- Renouvellement conduites maîtresses Mulhouse pour 2 098 408,58€
- Remboursements frais SIVU Hardt : 2 548 507,05€

- Renouvellement extension des conduites et branchements : 5 690 199,98€

Dont Mulhouse (Rue Barbanègre, Rue de Thierstein, Rue Franklin,…), Bruebach (Rue principale), Pfastatt (rue République, rue des mineurs), Reiningue (Rue de Wittelsheim), Ruelisheim (Rue des pierres), Morschwiller-le-bas (Rue bellevue), Bollwiller (Rue du vieil Armand), Riedisheim (Rue des alliés), Kingersheim (rue de Richwiller), Ungersheim Rue du Chêne), Petit-Landau (rue du Rhin) …

- Amélioration protection du captage Hirtzbach Est pour 1 065 364,24€
- Acquisition et renouvellement des compteurs pour 792 327,31 €
- Branchements neufs : 529 514,58€
- Mise à niveau du logiciel de facturation (télérelève) : 131 077,98€
- Petits travaux de conduites et branchements : 404 416,51€

S'ajoutent à ces investissements :

- le remboursement de l'emprunt pour 1 549 663,45 €. Le capital restant dû au 31/12/2024 est de 10,77 M€
- le remboursement de l'avance au budget principal pour 2 000 000 €
- le remboursement des cautions pour 16 080€
- des écritures d'ordre pour 1 161 431,63 €
- le déficit antérieur reporté pour 3 541 360,69 €
- des cautions pour 13 320€

Ces dépenses ont pu être financées grâce à :

- des mouvements d'ordre à hauteur de 6 395 280,94 € liés à des amortissements et des régularisations diverses,
- l'avance du budget principal pour 2 000 000 €
- des subventions d'investissement de 1 239 418,21€ (agence de l'eau, DSIL et remboursements des branchements neufs et poteaux incendie).
- Les réserves pour 8 001 021,04 € (excédents de fonctionnement reportés)

Les recettes d'investissement s'élèvent à 17 649 040,19€ pour 2024.

La section d'investissement est déficitaire de -5 534 558,54 €.

		CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	8 589 864,62 €	3 565 743,45 €
	Immobilisations incorporelles	236 554,00 €	238 715,93 €
	Immobilisations corporelles	2 523 141,26 €	1 823 717,58 €
	Immobilisations en cours	6 067 068,62 €	12 852 629,45 €
	Dotations, fonds divers	1 280 488,97 €	
	Ecritures d'ordre	944 362,24 €	1 161 431,63 €
	Opérations pour comptes de tiers	1 178 231,60 €	
	Résultat reporté	162 341,48 €	3 541 360,69 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**20 982 052,79**	**23 183 598,73**

		CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	1 065 055,68 €	8 001 021,04 €
	Subventions d'investissement	1 550 092,15 €	1 239 418,21 €
	Emprunts et dettes assimilées	7 089 525,00 €	2 013 320,00 €
	Opérations pour comptes de tiers	1 165 178,21 €	
	Ecritures d'ordre	6 124 413,75 €	6 395 280,94 €
	Résultat reporté	446 427,31 €	
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**17 440 692,10 €**	**17 649 040,19 €**

	RESULTAT	**-3 541 360,69 €**	**-5 534 558,54 €**

Résultat d'exploitation	7 375 760,58€
Résultat d'investissement	-5 534 558,54€
Résultat cumulé de l'exercice	**1 841 202,04€**

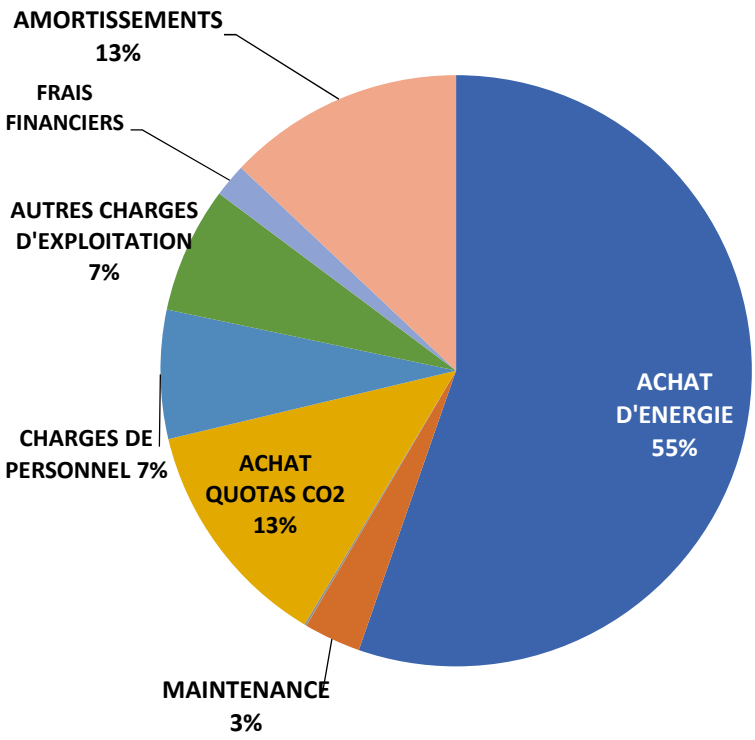
L'excédent de fonctionnement (7 375 760,58 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-5 534 558,54 €) corrigé du montant des restes à réaliser de l'exercice 2024 qui s'élève à -4 010 896,65 €.

Ainsi, après reprise du solde des restes à réaliser, le Compte Administratif 2024 du budget annexe de l'eau dégage un résultat global de fin d'exercice déficitaire de – 2 169 694,61 €, conformément à la politique de désendettement de la collectivité.

2.2. Budget annexe du Chauffage Urbain

2.2.1. Section d'exploitation

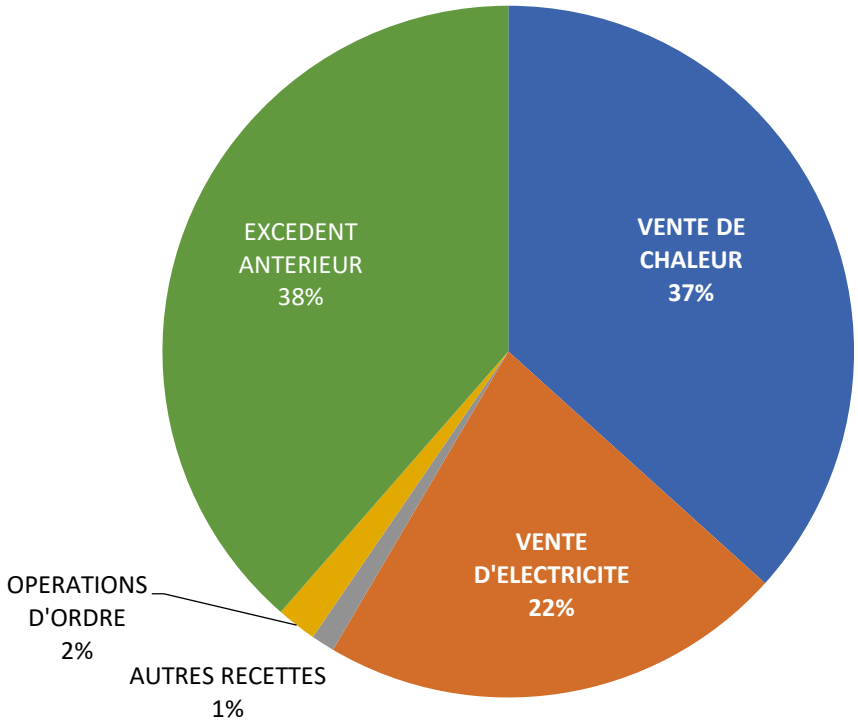
En 2024, les dépenses d'exploitation atteignent 11 016 964,37 €.



Les dépenses comprennent principalement :

- des charges à caractère général pour 8 567 899,02 €, en baisse de plus de 5,4M € par rapport à 2023, dont :
- 6 093 393,56 € d'achat d'énergie et combustible (11 346 275,39 en 2023)
- 1 399 984,50 € d'achat de 22 047 tonnes de quotas de CO_2 au prix unitaire de 63,50 € ;
- 344 625,66 € de maintenance / entretien et réparation
- 109 174,50 € de frais d'études,
- les charges de personnel pour 773 975,09 €,
- les intérêts des emprunts pour 199 452,54 €,
- les dotations aux provisions pour 38 433,19€ (créances irrécouvrables)
- les charges exceptionnelles pour 9 083,86€ (titres annulés sur exercice antérieur)
- les mouvements d'ordre, dont les dotations aux amortissements pour 1 428 121,67 €.

Les recettes d'exploitation sont en baisse par rapport à l'année précédente (-17,30%) avec 21 622 919,79 € contre 26 146 276,33 €. Elles se décomposent principalement ainsi :



- vente de produits (chaleur et électricité) pour 12 431 360,08 €, en baisse par rapport à 2023 (15 283 300,29 €), liée en partie au décalage de la facturation de la vente d'électricité, qui sera prise en compte en 2025
- redevance du délégataire du réseau de Rixheim pour 47 800 € et reversement au délégataire pour 194 082€,
- 605 772,50 € d'écritures d'ordre relatives au transfert des subventions d'équipement au compte de résultat ainsi que la constatation de la variation des stocks,
- 1 576 264,82€ de recettes exceptionnelles (dont 1 0 95 413€ de remboursement TICGN 2022-2023, 269 680,70€ de part actionnaire m2A Energie, 187 314,14€ de mandats annulés sur exercices antérieurs,…)
- le résultat de fonctionnement reporté de 6 767 640,39 € (contre 10 086 716,39 € en 2023),

Compte tenu des éléments précédemment décrits, ce service dégage un excédent de fonctionnement de 10 605 955,42 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	9 226 483,16 €	13 976 795,96 €	8 567 899,02 €
	Charges de personnel	725 813,09 €	722 592,69 €	773 975,09 €
	Autres charges de gestion courante	0,00 €	489,42 €	0,00 €
	Charges de la dette (intérêts)	210 600,41 €	226 524,16 €	199 451,54 €
	Dotation aux provisions	0,00 €		38 433,19 €
	Charges exceptionnelles	0,00 €	0,00 €	9 083,86 €
	Ecritures d'ordre	1 452 257,04 €	1 421 482,83 €	1 428 121,67 €
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**11 615 153,70 €**	**16 347 885,06 €**	**11 016 964,37 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Résultat reporté	7 496 219,44 €	10 086 716,39 €	6 767 640,39 €
	Produits des services	14 658 241,08 €	15 524 622,29 €	12 625 442,08 €
	Autres produits de gestion courante	44 160,00 €	0,00 €	47 800,00 €
	Recettes exceptionnelles	55 415,00 €	46 176,65 €	1 576 264,82 €
	Ecritures d'ordre	2 675 701,30 €	488 761,00 €	605 772,50 €
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**24 929 736,82 €**	**26 146 276,33 €**	**21 622 919,79 €**

RESULTAT	**13 314 583,12 €**	**9 798 391,27 €**	**10 605 955,42 €**

2.2.2. Section d'Investissement

Les dépenses d'investissement réalisées en 2024 s'élèvent à 12 615 545,14 € contre 16 880 964,22 € en 2023.

Les dépenses d'équipement représentent 489 033,33 € dont figurent ci-dessous, les principaux investissements réalisés :

- études pour 42 053,50 €
- matériel et mobilier pour 125 377,61 €
- travaux sur les réseaux et bâtiments pour 254 910,42 €
- raccordement du quartier Bel Air : 59 791,80 €
- remplacement de la cheminée : 6 900€ (diagnostic avant travaux).

S'ajoutent à ces investissements :

- le remboursement de l'emprunt pour 1 254 464,34 €. Le capital restant dû au 31/12/2024 est de 10,94 M€ alors qu'il était de 12,19 M€ au 31/12/2023,
- Des écritures de remboursements temporaires d'emprunts pour 2 500 000,00€

- des opérations patrimoniales pour 5 000 000,00 € (remboursements temporaires d'emprunts)
- des écritures d'ordre pour 605 772,50 € (reprises de subventions et écritures de stock des quotas de CO_2
- le déficit antérieur reporté pour 2 766 274,97 €

Ces dépenses ont pu être financées grâce à :

- des mouvements d'ordre à hauteur de 1 428 121,67 € liés à des amortissements et des régularisations diverses
- l'affectation du résultat 2023 pour 3 030 750,88 €
- des opérations patrimoniales pour 5 000 000,00 € (remboursements temporaires d'emprunts)
- des écritures de remboursements temporaires pour 2 500 000,00€.
- des droits de raccordements de 559 166,67 €.

La section d'investissement est déficitaire de -97 505,92 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	1 229 464,33 €	4 154 464,33 €	6 254 464,34 €
	Participations		2 640 000,00 €	
	Immobilisations incorporelles	98 148,00 €	152 428,42 €	42 053,50 €
	Immobilisations corporelles	233 152,87 €	241 050,67 €	380 288,03 €
	Immobilisations en cours	2 988 602,49 €	717 694,09 €	66 691,80 €
	Opérations patrimoniales	0,00 €	5 800 000,00 €	2 500 000,00 €
	Ecritures d'ordre	2 675 701,30 €	488 761,00 €	605 772,50 €
	Résultat reporté		2 686 565,71 €	2 766 274,97 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**7 225 068,99 €**	**16 880 964,22 €**	**12 615 545,14 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers		3 227 866,73 €	3 030 750,88 €
	Subventions d'investissement	254 226,20 €	765 339,69 €	559 166,67 €
	Emprunts et dettes assimilées	1 000 000,00 €	2 900 000,00 €	5 000 000,00 €
	Opérations patrimoniales	0,00 €	5 800 000,00 €	2 500 000,00 €
	Ecritures d'ordre	1 452 257,04 €	1 421 482,83 €	1 428 121,67 €
	Résultat reporté	1 832 020,04 €		
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**4 538 503,28 €**	**14 114 689,25 €**	**12 518 039,22 €**

	RESULTAT	**-2 686 565,71 €**	**-2 766 274,97 €**	**-97 505,92 €**

Résultat d'exploitation	10 605 955,42€
Résultat d'investissement	-97 505,92€
Résultat cumulé de l'exercice	**10 508 449,50€**

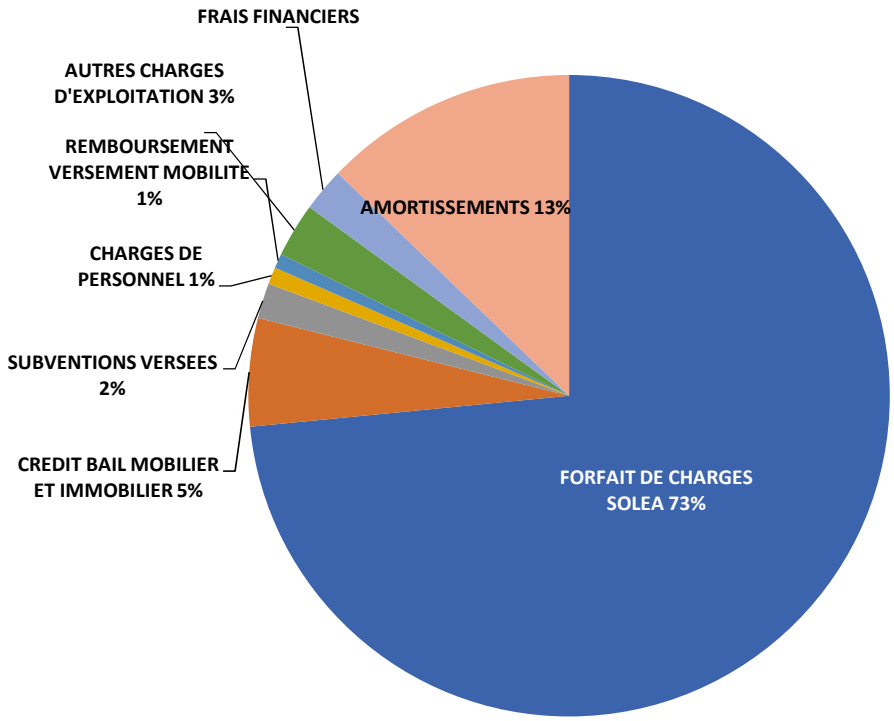
Après reprise du solde des restes à réaliser de – 287 899,65 €, la section d'investissement dégage un résultat déficitaire de -385 405,57€.

Le Budget annexe du chauffage urbain dégage ainsi un résultat global de fin d'exercice excédentaire de 10 220 549,85 €.

2.3. Budget annexe des Transports Urbains

2.3.1. Section d'exploitation

Les dépenses d'exploitation se sont élevées pour 2024 à 79 880 875,07 €, alors qu'elles étaient de 81 068 533,13 € en 2023.



En 2024, les dépenses ont été mises en œuvre ainsi que détaillé ci-après :

- 58 671 538,16 € reversés au délégataire pour l'ensemble de ses dépenses ;
- 4 346 690,11 € pour les crédits-bails mobiliers et immobiliers ;
- 1 418 552,95 € de subventions ;
- 1 752 320,27 € pour les frais financiers de la dette ;
- 583 952,36 € pour le remboursement de la taxe de versement transport ;
- 695 937,62 € pour les frais de personnel ;
- 342 272 € de taxes foncières ;
- 265 269,87 € de frais d'exploitation des vélos électriques ;
- 487 461,93€ de redevances droits de passage

- 1 081 120,72€ d'autres charges d'exploitation (études, prestations de services, entretien et réparation, fournitures,…)

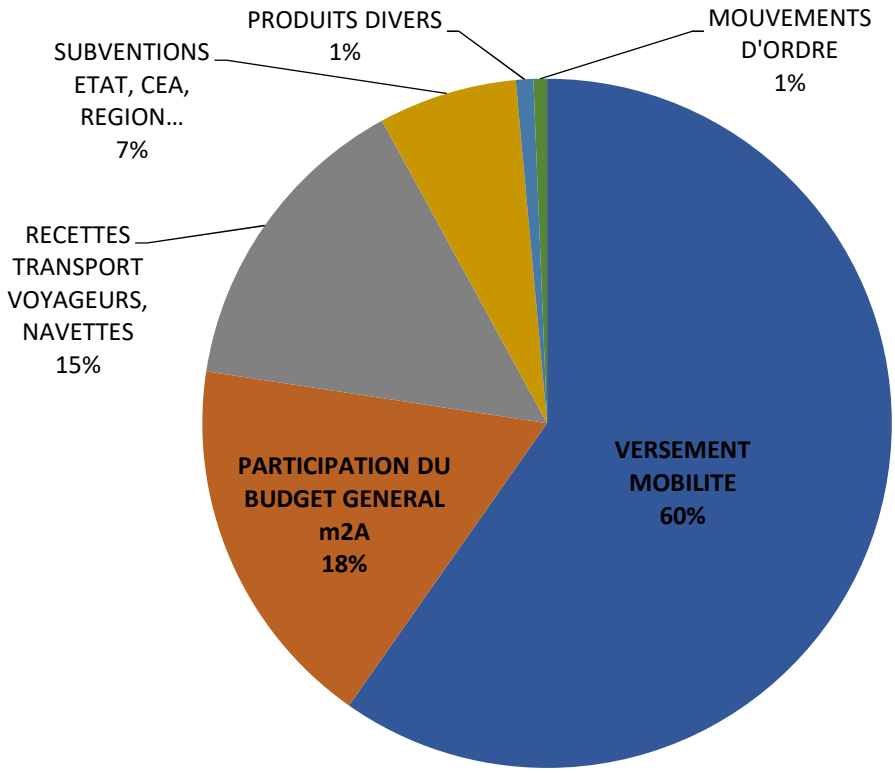
- les dépenses d'ordre pour un montant de 10 234 759,08 € comprennent des dotations aux amortissements des biens et des charges de fonctionnement à répartir.

Les recettes de la section d'exploitation ont baissé de 1,38% et ont atteint 84 081 409,40 € (contre 85 255 832,47 € en 2023).
Cette baisse est essentiellement liée au résultat reporté N-1 qui s'élevait à 2,5M€ en 2023 et 0€ en 2024.

Les recettes d'exploitation sont constituées par :

- le versement mobilité de 50 235 617,55 € (+0,68% par rapport à 2023).
- la contribution de 14 850 000 € versée par le budget principal de m2A ;
- 10 601 901,80 € de recettes liées au transport de voyageurs. Ce montant était de 9 374 733,57 € en 2023
- des subventions de la Région de 4 266 769,40 € dont 1 360 000€ au titre du transfert de compétence transports publics réguliers des années 2020 à 2023
- le soutien de la Collectivité européenne d'Alsace à hauteur de 663 957,80 € ;
- une participation de l'Etat pour 596 787,13€ ;
- des recettes liées à la mise en place de navettes pour 442 928,50 € ;
- une subvention de la CeA de 608 757,10€ au titre de la convention relative à la prise en charge des frais de transport des élèves et étudiants en situation de handicap
- le remboursement des communes pour les abonnements jeunes et seniors pour 1 112 533,43 € ;
- des produits de location de vélos électriques de 151 299,76 € ;
- des recettes diverses pour 677 752,63€ (dont 361 602,62€ de compensation liée au relèvement du seuil versement transports).

- des recettes d'ordre de 537 062,10 € relatives à des écritures de transfert de charges ;



L'exploitation de ce service dégage un résultat excédentaire de 4 200 534,33 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	7 377 539,98 €	7 130 344,60 €	6 472 191,61 €
	Charges de personnel	541 368,76 €	651 708,45 €	695 937,62 €
	Atténuation de produits	502 601,77 €	599 999,00 €	583 952,36 €
	Autres charges (dont redevance exploitation)	54 642 401,03 €	59 280 843,45 €	60 123 333,75 €
	Charges de la dette (intérêts)	1 542 277,46 €	1 893 247,61 €	1 752 320,27 €
	Dotations aux provisions			61,38 €
	Charges exceptionnelles	306,20 €	137 513,65 €	18 319,00 €
	Ecritures d'ordre	11 138 674,79 €	11 374 876,37 €	10 234 759,08 €
	TOTAL DEPENSES D'EXPLOITATION	**75 745 169,99 €**	**81 068 533,13 €**	**79 880 875,07 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits issus de la fiscalité (versement mobilité)	46 500 000,00 €	49 896 350,92 €	50 235 617,55 €
	Produits des services	10 130 989,17 €	11 415 857,11 €	12 308 663,49 €
	Autres produits de gestion courante	517 298,31 €	528 973,19 €	532 433,40 €
	Subventions d'exploitation	18 762 592,46 €	19 353 365,77 €	20 322 313,63 €
	Produits financiers		150 203,00 €	104 900,00 €
	Recettes exceptionnelles	2 738 942,83 €	303 313,66 €	40 419,23 €
	Ecritures d'ordre	1 090 519,11 €	1 081 324,49 €	537 062,10 €
	Résultat reporté	3 822 419,13 €	2 526 444,33 €	
	TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION	**83 562 761,01 €**	**85 255 832,47 €**	**84 081 409,40 €**

RESULTAT	**7 817 591,02 €**	**4 187 299,34 €**	**4 200 534,33 €**

2.3.2. Section d'investissement

Les dépenses d'investissement se sont élevées à 19 407 649,97 € (contre 18 516 106,77 € en 2023) et se décomposent en 18 870 587,87 € d'opérations réelles et 537 062,10 € d'opérations d'ordre.

Le détail des opérations réelles figure ci-dessous :
Les dépenses d'équipement représentent 7 996 682,40 € (contre 6 028 653,13€ en 2023) et ont été consacrées à :

- 1 746 449,59 € d'acquisition de matériel d'exploitation (dont 1 739 607,90€ de matériel de transport);
- 2 499 569,37 € d'avances versés au délégataire pour qu'il réalise un certain nombre de travaux ;
- 3 031 896,23 € d'installations techniques tram train ;
- 324 247,54 € pour les études, logiciels… ;
- le solde, soit un peu plus de 394 000 €, pour des travaux et acquisitions diverses ;

- 9 534 169,76 € de remboursement du capital de la dette ;
- 1 339 735,71 € de solde reporté.

Les opérations d'ordre de 537 062,10 € se décomposent en :

- 232 894 € de transfert au compte de résultat des subventions perçues ;
- 218 567,15€ de charges à étaler ;
- 85 600,95€ de reprise sur provisions

Les recettes d'investissement se sont élevées à 14 712 696,02 €, réparties en 4 477 936,94 € de recettes réelles, et 10 234 759,08 € en ordre.

Les recettes réelles d'investissement proviennent de :

- 4 187 299,34 € de couverture du besoin de financement de la section d'investissement ;
- 290 637,60 € de subvention du Fonds vert

Il n'y a pas eu d'emprunt souscrit en 2024.

Les recettes d'ordre d'investissement d'un montant global de 10 234 759,08 € sont relatives à :

- 9 119 543,32 € d'écritures d'amortissements ;
- 1 115 215,76 € de charges à étaler ;

La section d'investissement est déficitaire de -4 694 953,95 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	9491759,94	9 567 472,57 €	9 534 169,76 €
	Immobilisations incorporelles	607629,37	332 678,76 €	324 247,54 €
	Immobilisations corporelles	1520974,36	3 232 070,60 €	1 746 449,59 €
	Immobilisations en cours	2168877,64	2 463 903,79 €	5 925 985,27 €
	Opérations patrimoniales	93792,41	1 081 324,49 €	
	Ecritures d'ordre	1090519,11	1 838 656,56 €	537 062,10 €
	Résultat reporté			1 339 735,71 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**14 973 552,83 €**	**18 516 106,77 €**	**19 407 649,97 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	805 133,78 €	5 291 146,69 €	4 187 299,34 €
	Subventions d'investissement		510 348,00 €	290 637,60 €
	Ecritures d'ordre	11 138 674,79 €	11 374 876,37 €	10 234 759,08 €
	Résultat reporté	1 097 295,29 €		
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**13 134 896,27 €**	**17 176 371,06 €**	**14 712 696,02 €**

	RESULTAT	**-1 838 656,56 €**	**-1 339 735,71 €**	**-4 694 953,95 €**

Résultat d'exploitation	4 200 534,33€
Résultat d'investissement	-4 694 953,95€
Résultat cumulé de l'exercice	**-494 419,62€**

L'excédent de fonctionnement (4 200 534,33 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-4 694 953,95 €) corrigé du montant des restes à réaliser de l'exercice 2024 qui s'élève à -4 810 618,26 €.

Ainsi, après reprise des restes à réaliser de la section d'investissement, le Compte Administratif 2024 du budget annexe des transports urbains dégage un résultat global de fin d'exercice déficitaire de – 5 305 037,88 €, conformément à la politique de désendettement de la collectivité.

2.4. Budget annexe ZAE gare de Bantzenheim

Le budget annexe de la zone d'activités « Gare de Bantzenheim » retrace les opérations réelles et d'ordre qui ont été réalisées en 2024.

2.4.1. Section de fonctionnement

Les dépenses de fonctionnement 2024 s'élèvent à 973 375,84 €.

Elles comprennent :

- des charges à caractères général pour 3 536,00 € (taxe foncière)
- la reprise du déficit antérieur de 50 050,15 €.
- des écritures d'ordre (stock) pour 919 789,69€.

Les recettes de fonctionnement de 923 325,69 € sont constituées par des écritures d'ordre (stock).

Le budget annexe dégage un résultat déficitaire de -50 050,15 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Charges générales	3 188,00 €	3 306,00 €	3 536,00 €
	Ecritures d'ordre	0,00 €	0,00 €	919 789,69 €
	Résultat reporté	50 050,15 €	50 050,15 €	50 050,15 €
	TOTAL DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	**53 238,15 €**	**53 356,15 €**	**973 375,84 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Produits des services	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Dotations, subventions et concours de tiers	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	3 188,00 €	3 306,00 €	923 325,69 €
	TOTAL RECETTES DE FONCTIONNEMENT	**3 188,00 €**	**3 306,00 €**	**923 325,69 €**
	RESULTAT	**-50 050,15 €**	**-50 050,15 €**	**-50 050,15 €**

2.4.2. Section d'investissement

Les dépenses d'investissement s'élèvent à 1 840 115,38 € en 2024 et concernent à la fois la reprise de l'excédent antérieur reporté pour 916 789,69€ et les écritures de stock pour 923 325,69€.

Ce budget n'a pas enregistré de recettes réelles d'investissement en 2024, uniquement une recette d'ordre pour 919 789,69€ (stock).

Le résultat de la section d'investissement est déficitaire de -920 325,84 €.

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
DEPENSES	Emprunts et dettes assimilées	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Immobilisations corporelles	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	3 188,00 €	3 306,00 €	923 325,69 €
	Résultat reporté	910 295,69 €	913 483,69 €	916 789,69 €
	TOTAL DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**913 483,69 €**	**916 789,69 €**	**1 840 115,38 €**

		CA 2022	CA 2023	CA 2024
RECETTES	Dotations, fonds divers	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Emprunts et dettes assimilées	0,00 €	0,00 €	0,00 €
	Ecritures d'ordre	0,00 €	0,00 €	919 789,69 €
	TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT	**0,00 €**	**0,00 €**	**919 789,69 €**

RESULTAT	**-913 483,69 €**	**-916 789,69 €**	**-920 325,69 €**

Le compte administratif 2024 du budget annexe de la ZAE de Bantzenheim dégage un résultat global déficitaire de -970 375,84 €.

3. Les chiffres clés

Les chiffres clés 2024 à retenir

Population m2A	**276 696 habitants (INSEE)**
Nombre de communes	**39 Communes**
Président	**Fabian JORDAN**
Effectifs	**1736 agents (chiffre 2024)**

COMPTE ADMINISTRATIF 2024			
		Fonctionnement	**Investissement**
BUDGET PRINCIPAL	**Dépenses**	**259,94M€**	**76,38M€**
		Dont - Charges de personnel 81,76M€ - Reversements aux communes 69,29M€ (dont 65,28M€ au titre des ACTP et 3M€ au titre de la DSC) - Charges générales 39,33M€ - Subventions de fonctionnement : 19,18M€	Dont - Dépenses d'équipement 37,47M€ - Dépenses financières 20,51M€ - Dépenses pour compte de tiers 6,27M€ -Déficit reporté : 11,75M€
	Recettes	**297,34M€**	**60,54M€**
		Dont - Impôts, taxes, fiscalité : 173,28M€ - Dotations 53,58M€ - Produits des services 37,02M€ - Résultat reporté : 28,69M€	Dont - Subventions d'investissement 4,35M€ - Ecritures d'ordre 17,70M€ - Résultat reporté : 26,33M€
	Résultat	**37,4M€**	**-15,8M€**
		21,6M€	

PPI	**32,5M€ mandatés en PPI en 2024 (tous chapitres budgétaires confondus)**

Investissements annuels 2024	**6,01M€**

		Résultats des budgets annexes	
		Fonctionnement	**Investissement**
BUDGETS ANNEXES	**Eau**	7,38M€	-5,5M€
	Chauffage urbain	14,86M€	-97k€
	Transports	4,2M€	-4,69M€
	ZAE Bantzenheim	-50k€	-920k€

Autofinancement	**30,8M€**
Taux d'épargne brute	**7,40%**
Dette	**Encours de dette au 31.12.2024 (tous budgets) : 183,03M€ (dont 98,44M€ pour le budget principal)** **Taux moyen (tous budgets) : 2,56% (2,70% pour le budget principal)** **Durée résiduelle moyenne (tous budgets) : 8 ans et 5 mois (8 ans et 9 mois pour le budget principal)** **Capacité de désendettement (budget principal) : 5 ans**

M. SCHILDKNECHT : Et le point 18 concernant la ZAE de Bantzenheim : des oppositions ? Des abstentions ?

Pour : 76 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. SCHILDKNECHT : Je vous remercie, et nous pouvons faire rentrer le Président.

M. LE PRÉSIDENT : Voilà. Alors, avant de passer au point 19, je voulais vous remercier de ce vote. C'est important parce que cela prouve aussi que notre Agglomération a su trouver ces compromis nécessaires pour faire avancer notre territoire, et je pense que c'est l'objectif premier d'une intercommunalité. C'est, non pas se substituer aux communes mais travailler ensemble, faire de telle sorte que l'intercommunalité, soit vraiment ce grand frère qui aide les communes, qui est dans ces dynamiques, qui est ce facilitateur, et qui est aussi dans la recherche de toute solution sur les difficultés qui peuvent se présenter et dans les communes et dans les intercommunalités, avec toutes les tensions qui peuvent exister au niveau départemental, régional ou national. Voilà, merci chers collègues.

19° BUDGET PRINCIPAL – AFFECTATION DU RÉSULTAT DU COMPTE ADMINISTRATIF 2024 (7.1.5/2710C)

L'approbation du compte administratif précède l'affectation des résultats dégagés, qui est proposée dans cette délibération ainsi que le prévoient les textes (notamment les articles L.2311-5, R.2311-11, R.2311-12 et R.2221-48-1 du code général des collectivités territoriales).

Les résultats suivants peuvent être individualisés :

Résultat de la section de fonctionnement	**37 407 740,96 €**
Résultat de la section d'investissement	**-15 836 443,84 €**
Solde des restes à réaliser	**-9 749 779,19 €**

Selon l'instruction comptable, l'excédent de fonctionnement (37 407 740,96 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-15 836 443,84 €) corrigé du solde des restes à réaliser (-9 749 779,19 €).

Ainsi, après prise en compte des restes à réaliser, la section d'investissement dégage un besoin de financement de 25 586 223,03 € qu'il convient de combler.

Le résultat de fonctionnement à reporter, après apurement du besoin de financement de la section d'investissement, s'élève à 11 821 517,93 €.

L'affectation des résultats nécessite de recourir aux écritures comptables suivantes :

- émission d'un mandat au compte 001 « résultat d'investissement reporté » pour 15 836 443,84 €,
- émission d'un titre au compte 1068 « excédents de fonctionnement capitalisés » pour l'apurement du besoin de financement de la section d'investissement pour 25 586 223,03 €,

- émission d'un titre au compte 002 « résultat de fonctionnement reporté » pour le solde après apurement pour un montant de 11 821 517,93€.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération approuve l'affectation des résultats proposés pour le budget principal.

M. LE PRÉSIDENT : Point 19, budget principal, il s'agit de l'affectation du résultat du compte administratif. Antoine HOMÉ.

M. HOMÉ : Merci Monsieur le Président, je voudrais également remercier l'ensemble des collègues pour leur vote positif sur le compte administratif du budget général et des autres. C'est une grande satisfaction et je voudrais associer, j'ai parlé de l'atelier permanent Finances ; la Direction des Finances : Étienne SCHOOR le DGA, Guillaume GARCIN, Stéphanie JOURDIL, toute l'équipe qui fait un travail très remarquable. Je voulais le dire parce que nous ne voyons que la partie émergée de l'iceberg, mais nous avons des collaboratrices et collaborateurs de grande valeur et je voulais les saluer chaleureusement. Alors s'agissant du point 19, c'est l'affectation du résultat. On commence par le budget principal, je vous le disais, le résultat de fonctionnement à reporter s'élève à 11 821 518,97 euros, puisqu'il s'agit effectivement d'affecter l'excédent de fonctionnement et d'en déduire le besoin de financement de la section d'investissement. Ce résultat de fonctionnement, nécessairement a diminué, et donc désormais le fonds de roulement n'est plus important et nous devons faire autrement à l'avenir pour financer nos investissements. Voilà, Monsieur le Président.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup, est-ce qu'il y a des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 77 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

20° BUDGET ANNEXE DE L'EAU – AFFECTATION DU RÉSULTAT DU COMPTE ADMINISTRATIF 2024 (7.1.5/2711C)

L'approbation du compte administratif précède l'affectation des résultats dégagés, qui est proposée dans cette délibération ainsi que le prévoient les textes (notamment les articles L.2311-5, R.2311-11, R.2311-12 et R.2221-48-1 du code général des collectivités territoriales).

Les résultats suivants peuvent être individualisés :

Résultat de la section d'exploitation	**7 375 760,58 €**
Résultat de la section d'investissement	**-5 534 558,54 €**
Solde des restes à réaliser	**-4 010 896,65 €**

Selon l'instruction comptable, l'excédent de fonctionnement (7 375 760,58 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-5 534 558,54 €) corrigé du solde des restes à réaliser (-4 010 896,65 €).

Ainsi, après prise en compte des restes à réaliser, la section d'investissement dégage un besoin de financement de 9 545 455,19 € qu'il convient de combler en priorité.

L'excédent de la section de fonctionnement étant insuffisant pour couvrir le besoin de financement de la section d'investissement, l'excédent de fonctionnement sera affecté en totalité au compte 1068 pour couvrir le besoin de financement.

Le résultat de fonctionnement à reporter, après apurement du besoin de financement de la section d'investissement, s'élève à 10 220 549,85 €.

L'affectation des résultats nécessite de recourir aux écritures comptables suivantes :

- émission d'un mandat au compte 001 « résultat d'investissement reporté » pour 5 534 558,54 €,
- émission d'un titre au compte 1068 « excédents de fonctionnement capitalisés » pour l'apurement du besoin de financement de la section d'investissement pour 7 375 760,58 €.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération approuve l'affectation des résultats proposés pour le budget annexe de l'eau.

M. LE PRÉSIDENT : On passe au budget de l'eau.

M. HOMÉ : Oui, alors là, nous affectons l'excédent de fonctionnement qui est de 7 375 000 euros mais le besoin de financement de la section d'investissement est supérieur à 9,5 millions d'euros environ. La totalité du résultat de fonctionnement lui est affecté, il n'y a donc pas de résultat de fonctionnement à reporter pour l'eau.

M. LE PRÉSIDENT : Merci. Des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 77 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

21° BUDGET ANNEXE DU CHAUFFAGE URBAIN – AFFECTATION DU RÉSULTAT DU COMPTE ADMINISTRATIF 2024 (7.1.5/2712C)

L'approbation du compte administratif précède l'affectation des résultats dégagés, qui est proposée dans cette délibération ainsi que le prévoient les textes (notamment les articles L.2311-5, R.2311-11, R.2311-12 et R.2221-48-1 du code général des collectivités territoriales).
Les résultats suivants peuvent être individualisés :

Résultat de la section d'exploitation	**10 605 955,42 €**
Résultat de la section d'investissement	**-97 505,92 €**
Solde des restes à réaliser	**-287 899,65 €**

Selon l'instruction comptable, l'excédent de fonctionnement (10 605 955,42 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-97 505,92 €) corrigé du solde des restes à réaliser (-287 899,65 €).

Ainsi, après prise en compte des restes à réaliser, la section d'investissement dégage un besoin de financement de 385 405,57 € qu'il convient de combler.

Le résultat de fonctionnement à reporter, après apurement du besoin de financement de la section d'investissement, s'élève à 10 220 549,85 €.

L'affectation des résultats nécessite de recourir aux écritures comptables suivantes :

- émission d'un mandat au compte 001 « résultat d'investissement reporté » pour 97 505,92 €,

- émission d'un titre au compte 1068 « excédents de fonctionnement capitalisés » pour l'apurement du besoin de financement de la section d'investissement pour 385 405,57 €,

- émission d'un titre au compte 002 « résultat de fonctionnement reporté » pour le solde après apurement pour un montant de 10 220 549,85 €.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération approuve l'affectation des résultats proposés pour le budget annexe du chauffage urbain.

M. LE PRÉSIDENT : Chauffage urbain.

M. HOMÉ : Cette délibération a pour objet d'affecter un excédent de fonctionnement cumulé de 10 605 955,42 € du budget annexe du chauffage urbain au besoin de financement de la section d'investissement, qui n'est que de 385 405,57 €. Ainsi, le résultat de fonctionnement à reporter, par déduction, s'élève à 10 220 549,85 €.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Antoine. Des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 77 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

22° BUDGET ANNEXE DES TRANSPORTS URBAINS – AFFECTATION DU RÉSULTAT DU COMPTE ADMINISTRATIF 2024 (7.1.5/2713C)

L'approbation du compte administratif précède l'affectation des résultats dégagés, qui est proposée dans cette délibération ainsi que le prévoient les textes (notamment les articles L.2311-5, R.2311-11, R.2311-12 et R.2221-48-1 du code général des collectivités territoriales).

Les résultats suivants peuvent être individualisés :

Résultat de la section d'exploitation	**4 200 534,33 €**
Résultat de la section d'investissement	**-4 694 953,95 €**
Solde des restes à réaliser	**-4 810 618,26 €**

Selon l'instruction comptable, l'excédent de fonctionnement (4 200 534,33 €) doit venir financer en priorité le besoin de financement de la section d'investissement (-4 694 953,95 €) corrigé du solde des restes à réaliser (-4 810 618,26 €).

Ainsi, après prise en compte des restes à réaliser, la section d'investissement dégage un besoin de financement de 9 505 572,21 € qu'il convient de combler en priorité.

L'excédent de la section de fonctionnement étant insuffisant pour couvrir le besoin de financement de la section d'investissement, l'excédent de fonctionnement sera affecté en totalité au compte 1068 pour couvrir le besoin de financement.

L'affectation des résultats nécessite de recourir aux écritures comptables suivantes :

- émission d'un mandat au compte 001 « résultat d'investissement reporté » pour 4 694 953,95 €,
- émission d'un titre au compte 1068 « excédents de fonctionnement capitalisés » pour l'apurement du besoin de financement de la section d'investissement pour 4 200 534,33 €.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération approuve l'affectation des résultats proposés pour le budget annexe des Transports Urbains.

M. LE PRÉSIDENT : On passe au transport urbain.

M. HOMÉ : Nous affectons l'excédent de fonctionnement cumulé de 4 200 534,33 € du budget annexe des transports. Le besoin de financement de la section d'investissement étant supérieur de 9 505 572,21 €, nous affectons la

totalité du résultat de fonctionnement, et il n'y a évidemment pas de résultat de fonctionnement à reporter.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Antoine. Des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 77 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

23° BUDGET ANNEXE ZAE DE BANTZENHEIM – AFFECTATION DU RÉSULTAT DU COMPTE ADMINISTRATIF 2024 (7.1.5/2714C)

L'approbation du compte administratif précède l'affectation des résultats dégagés, qui est proposée dans cette délibération ainsi que le prévoient les textes (notamment les articles L.2311-5, R.2311-11, R.2311-12 et R.2221-48-1 du code général des collectivités territoriales).

Les résultats suivants peuvent être individualisés :

Résultat de la section d'exploitation	**-50 050,15€**
Résultat de la section d'investissement	- **920 325,69€**

L'affectation des résultats nécessite de recourir aux écritures comptables suivantes :

- émission d'un mandat au compte 001 « résultat d'investissement reporté » pour 920 325,69€,
- émission d'un mandat au compte 002 « résultat de fonctionnement reporté » en section de fonctionnement pour un montant de 50 050,15€.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération approuve l'affectation des résultats proposés pour le budget annexe de la ZAE de Bantzenheim.

M. LE PRÉSIDENT : On passe à la ZAE de Bantzenheim.

M. HOMÉ : Voilà, la ZAE de Bantzenheim, nous avons un déficit de 50 050,15 € en fonctionnement et de 920 325,69 € en investissement. Je vous le disais, ce sont des opérations comptables, c'est un budget qui est plutôt en fin de vie, si je puis dire, et donc ce qui explique ces écritures négatives, Monsieur le Président, chers collègues.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. Des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 77 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

24° BUDGET PRINCIPAL – APPROBATION DU BUDGET SUPPLÉMENTAIRE 2025 (7.1.2/2715C)

Le Budget Supplémentaire est un budget d'ajustement qui permet de modifier les prévisions de dépenses et de recettes en fonction des événements nouveaux intervenus depuis le vote du Budget Primitif.

Il permet également d'intégrer les reports d'investissement de l'exercice 2024 sur 2025.

Le Budget Supplémentaire 2025 prend par ailleurs en compte les résultats de l'exercice 2024 selon les termes définis par la délibération consécutive à l'approbation du Compte Administratif 2024.

Le projet de Budget Supplémentaire 2025 pour le budget principal s'équilibre en dépenses et en recettes à 71 298 695,99€.

A. SECTION DE FONCTIONNEMENT

La section d'exploitation s'équilibre en dépenses et en recettes à 16 474 011,93€.

Recettes	Reprise de l'excédent 2024	11 821 517,93€
	Propositions nouvelles (réelles)	4 095 876,00€
	Propositions nouvelles (ordres)	556 618,00€
TOTAL		**16 474 011,93€**

Dépenses	Crédits affectés au chapitre 011	2 727 098,73€
	Crédits affectés au chapitre 012	2 000 000,00€
	Crédits affectés au chapitre 65	1 000 000,00€
	Crédits affectés au chapitre 66	1 000 000,00€
	Crédits affectés au chapitre 67	500 000,00€
	Crédits affectés au chapitre 68	500 000,00€
	Propositions nouvelles (réelles)	4 126 160,41€
	Propositions nouvelles (ordres)	1 620 752,79€
	Virement à la section d'investissement	3 000 000,00€
TOTAL		**16 474 011,93€**

B. SECTION D'INVESTISSEMENT

La section d'investissement s'équilibre en dépenses et en recettes à 54 824 684,06€.

Recettes	Affectation du résultat 2024	25 586 223,03€
	Restes à réaliser en recettes	22 970 831,19€
	Propositions nouvelles (réelles)	1 646 877,05€
	Propositions nouvelles (ordres)	1 620 752,79€
	Virement de la section de fonctionnement	3 000 000,00€
TOTAL		**54 824 684,06€**

Dépenses	Restes à réaliser en dépenses	32 720 610,38€
	Reprise du déficit 2024	15 836 443,84€
	Propositions nouvelles (réelles)	2 255 877,05€
	Propositions nouvelles (ordres)	556 618,00
	Crédits affectés au chapitre 20	500 000,00€
	Crédits affectés au chapitre 204	1 000 000,00€
	Crédits affectés au chapitre 21	955 134,79€
	Crédits affectés au chapitre 23	1 000 000,00
TOTAL		**54 824 684,06€**

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le Budget Supplémentaire 2025 du budget principal tel qu'il est présenté.

PJ : (1)

- Budget supplémentaire 2025

REPUBLIQUE FRANÇAISE

COMMUNAUTÉ D AGGLOMÉRATION : MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION (1)

AGREGE AU BUDGET PRINCIPAL DE (2)

Numéro SIRET : 20006600900073

POSTE COMPTABLE : RESP COMPTABLE SGC MULHOUSE

M. 57

Budget supplémentaire (3)
Voté par nature

BUDGET : MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION (4)

ANNEE 2025

(1) Indiquer soit le nom de la collectivité, soit le libellé de l'établissement, soit le nom du syndicat mixte relevant de l'article L. 5721-2 du CGCT.
(2) A compléter s'il s'agit d'un budget annexe.
(3) Préciser s'il s'agit du budget supplémentaire ou d'une décision modificative.
(4) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

A - Informations statistiques, fiscales et financières 4
B - Modalités de vote du budget 5
C1 - Exécution du budget de l'exercice précédent - Résultats 6
C2 - Exécution du budget de l'exercice précédent - RAR Dépenses 7
C3 - Exécution du budget de l'exercice précédent - RAR Recettes 9

II - Présentation générale du budget

A - Vue d'ensemble - Vote et reports 11
B1 - Présentation des AP votées 13
B2 - Présentation des AE votées 14
C1 - Equilibre financier du budget - Investissement 15
C2 - Equilibre financier du budget - Fonctionnement 18
D1 - Balance générale - Dépenses 20
D2 - Balance générale - Recettes 22

III - Vote du budget

A - Section d'investissement - Vue d'ensemble 24
A1 - Section d'investissement - Dépenses - Détail par article 28
A2.1 - Section d'investissement - Dépenses - Vue d'ensemble des opérations d'équipement 33
A2.2 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées en AP 34
A2.3 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées hors AP 35
A3 - Section d'investissement - Recettes - Détail par article 36
B - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble 40
B1 - Section de fonctionnement - Dépenses - Détail par article 43
B2 - Section de fonctionnement - Recettes - Détail par article 49

IV - Annexes

A - Présentation croisée

A1 - Section d'investissement - Vue d'ensemble Sans Objet
A1.01 - Opérations non ventilables Sans Objet
A1.900 - Fonction 0 - Services généraux Sans Objet
A1.900-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens Sans Objet
A1.901 - Fonction 1 - Sécurité Sans Objet
A1.902 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage Sans Objet
A1.903 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs Sans Objet
A1.904 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors RSA) Sans Objet
A1.904-4 - Fonction 4-4 - RSA Sans Objet
A1.905 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat Sans Objet
A1.906 - Fonction 6 - Action économique Sans Objet
A1.907 - Fonction 7 - Environnement Sans Objet
A1.908 - Fonction 8 - Transports Sans Objet
A2 - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble Sans Objet
A2.01 - Opérations non ventilables Sans Objet
A2.930 - Fonction 0 - Services généraux Sans Objet
A2.930-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens Sans Objet
A2.931 - Fonction 1 - Sécurité Sans Objet
A2.932 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage Sans Objet
A2.933 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs Sans Objet
A2.934 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors APA et RSA/Régularisation de RMI) Sans Objet
A2.934-3 - Fonction 4-3 - APA Sans Objet
A2.934-4 - Fonction 4-4 - RSA/Régularisation de RMI Sans Objet
A2.935 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat Sans Objet
A2.936 - Fonction 6 - Action économique Sans Objet
A2.937 - Fonction 7 - Environnement Sans Objet
A2.938 - Fonction 8 - Transports Sans Objet

B - Annexes patrimoniales

B1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie Sans Objet
B1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette Sans Objet
B1.3 - Etat de la dette - Répartition par structure de taux Sans Objet
B1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours Sans Objet
B1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture Sans Objet

B1.6 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme Sans Objet
B1.7 - Etat de la dette - Autres dettes Sans Objet
B2 - Méthodes utilisées pour les amortissements Sans Objet
B3.1 - Etat des provisions constituées Sans Objet
B3.2 - Etalement des provisions Sans Objet
B4 - Etat des charges transférées Sans Objet
B5 - Détail des chapitres d'opérations pour comptes de tiers Sans Objet
B6 - Prêts Sans Objet
B7.1 - Etat synthetique des engagements donnés Sans Objet
B7.2 - Etat synthetique des engagements reçus Sans Objet
B7.3 - Etat des emprunts garantis Sans Objet
B7.4 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux emprunts garantis Sans Objet
B7.5 - Etat des contrats de crédit-bail Sans Objet
B7.6 - Etat des marchés de partenariat Sans Objet
B7.7 - Etat des recettes grevées d'affectation spéciale Sans Objet
B7.8 - Autres engagements donnés Sans Objet
B7.9 - Autres engagements reçus Sans Objet
B8 - Subventions versées 53
B9 - Etat du personnel Sans Objet
B10 - Liste des organismes dans lesquels la collectivité a pris un engagement financier Sans Objet
B11.1 - Liste des organismes de regroupement Sans Objet
B11.2 - Liste des établissements publics créés Sans Objet
B11.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe Sans Objet

C - Annexes budgétaires

C1.1 - Equilibre budgétaire 54
C1.2 - Equilibre budgétaire - Dépenses 55
C1.3 - Equilibre budgétaire - Recettes 56

D - Autres éléments d'information

D1 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe Sans Objet
D2.1 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 1 : Budget Sans Objet
D2.2 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 2 : Compte d'exploitation Sans Objet
D3 - Décisions en matière de taux Sans Objet
D4.1 - Etats de la répartition de la TEOM - Investissement Sans Objet
D4.2 - Etats de la répartition de la TEOM - Fonctionnement Sans Objet
D5.1 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Fonctionnement (2) Sans Objet
D5.2 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (2) Sans Objet

V - Arrêté et signatures

A - Arrêté et signatures 59

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est joint ou sans objet.

Dans l'ensemble des tableaux, les cases grisées ne doivent pas être remplies.

Conformément à l'instruction budgétaire et comptable, il convient de mentionner que :

dans la présentation croisée, la rubrique fonctionnelle 01 – Opérations non ventilables comprend les impôts et taxes non affectés, les dotations et participations, la dette et les opérations financières, les opérations patrimoniales en investissement, les frais de fonctionnement des groupes d'élus en fonctionnement ;

les opérations d'ordre doivent figurer en italique.

(1) A utiliser également par les collectivités de moins de 3500 habitants qui mobiliseraient des AP-AE régies par l'article L.5217-10-7 du CGCT après avoir adopté un règlement budgétaire et financier conformément à l'article L. 5217-10-9. Si la collectivité opte pour ce régime, la collectivité ne renseigne pas les annexes C2.1 et C2.2 de la partie IV « Annexes ». Les projets de dotations d'AP-AE inscrits sur les annexes B1 et B2 de la partie II apparaissent alors dans les états de la partie III « Vote du budget », sinon les montants dans les champs AP-AE sont par convention de 0.

(2) Cet état ne peut être produit que par les communes dont la population est inférieure à 500 habitants et qui gèrent les services de distribution de l'eau potable et d'assainissement sous forme de régie simple sans budget annexe (art. L. 2221-11 du CGCT)

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

I – INFORMATIONS GENERALES	I
INFORMATIONS STATISTIQUES, FISCALES ET FINANCIERES	A

Informations statistiques	
	Valeurs
Population totale	

Informations fiscales (N-2)	
	Collectivité
Indicateur de ressources fiscales ou potentiel fiscal par habitant (1)	

	Informations financières – ratios	Valeurs
1	Dépenses réelles de fonctionnement / population	
2	Recettes réelles de fonctionnement / population	
3	Dépenses d'équipement brut / population	
4	Encours de dette / population (2) (3)	
5	DGF / population	
6	Dépenses de personnel / dépenses réelles de fonctionnement (4)	
7	Dépenses réelles de fonctionnement et remboursement annuel de la dette en capital / recettes réelles de fonctionnement (4)	
8	Dépenses d'équipement brut / recettes réelles de fonctionnement	
9	Encours de la dette / recettes réelles de fonctionnement (2) (3) (4)	
10	Epargne brute / recettes réelles de fonctionnement (2) (4)	

(1) A renseigner selon les dispositions législatives et réglementaires applicables à la collectivité. Informations comprises dans la fiche de répartition de la DGF de l'exercice N-1, établie sur la base des informations N-2 (transmise par les services préfectoraux).

(2) Les ratios s'appuyant sur l'encours de la dette se calculent à partir du montant de la dette au 1er janvier N.

(3) L'encours de dette doit comprendre les avances remboursables consenties au titre de l'article 25 de la loi n° 2020-935 du 30 juillet 2020 de finances rectificative pour 2020, portant attribution des avances remboursables sur les recettes fiscales prévues aux articles 1594 A et 1595 du code général des impôts

(4) Pour les syndicats mixtes, seules ces données sont à renseigner.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	B

I – L'assemblée délibérante vote le présent budget :
- au niveau du chapitre (1) pour la section d'investissement ;
- au niveau du chapitre (1) pour la section de fonctionnement ;
- sans (2) vote formel sur les chapitres « opérations d'équipement » ;
- sans (2) vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, sans vote formel sur chacun des chapitres, en fonctionnement et en investissement sans vote formel pour les chapitres « opération d'équipement ».

III – Conformément à l'article L. 5217-10-6 du CGCT, l'assemblée délibérante autorise le président à opérer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans les limites suivantes (3) :
- Fonctionnement : 7,5 %
- Investissement : 7,5 %

IV – En l'absence de mention au paragraphe III ci-dessus, le président est réputé ne pas avoir reçu l'autorisation de l'assemblée délibérante de pratiquer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre.

V – Les provisions sont budgétaires (4).

VI – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (5).

VII – Le présent budget a été voté avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif (6).

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».
(2) Indiquer « avec » ou « sans ».
(3) Au maximum dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chaque section.
(4) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi budgétaire ;
- budgétaire par délibération N°… du …
(5) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative avec retranscription des virements de crédits, s'il y a lieu.
(6) A compléter par un seul des trois choix suivants :
- sans reprise des résultats de l'exercice N-1 ;
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif ;
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET DE L'EXERCICE PRECEDENT – RESULTATS (1)	C1

	RESULTAT DE L'EXERCICE N-1				
	Dépenses	Recettes	Solde d'exécution ou résultat reporté		Résultat ou solde (A) (2)
TOTAL DU BUDGET	324 556 456,19	329 161 108,58	16 933 664,66	A1	21 538 317,05
Investissement	64 620 185,92	60 538 725,52	(3) -11 754 983,44	A2	-15 836 443,84
Fonctionnement	259 936 270,27	268 622 383,06	(4) 28 688 648,10	A3	37 374 760,89

	RESTES A REALISER N-1				
	Dépenses		Recettes		Solde (B)
TOTAL des RAR	I + II	32 720 610,38	III + IV	22 970 831,19	B1 -9 749 779,19
Investissement	I	32 720 610,38	III	22 970 831,19	B2 -9 749 779,19
Fonctionnement	II	0,00	IV	0,00	B3 0,00

		RESULTAT CUMULE = (A) + (B) (5)
TOTAL	A1 + B1	11 788 537,86
Investissement	A2 + B2	-25 586 223,03
Fonctionnement	A3 + B3	37 374 760,89

(1) État à compléter uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.
(2) Indiquer le signe – si dépenses > recettes, et + si recettes > dépenses.
(3) Solde d'exécution de N-2 reporté sur la ligne budgétaire 001 du compte administratif N-1. Indiquer le signe – si dépenses > recettes, et + si recettes > dépenses.
(4) Résultat de fonctionnement reporté sur la ligne budgétaire 002 du compte administratif N-1. Indiquer le signe – si déficitaire, et + si excédentaire.
(5) Indiquer le signe – si déficit et + si excédent.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET DE L'EXERCICE PRECEDENT – RAR DEPENSES	C2

DETAIL DES RESTES A REALISER N-1 EN DEPENSES (1)

Chap. / art. (2)	Libellé	Dépenses engagées non mandatées
SECTION D'INVESTISSEMENT – TOTAL	(I)	**32 720 610,38**
018	**RSA**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement (3)**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**
18	**Cpte de liaison : affectation (BA,régie)**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf le 204) (3)**	**1 442 462,22**
204	**Subventions d'équipement versées (3) (5)**	**1 243 291,36**
21	**Immobilisations corporelles (3)**	**6 039 036,90**
22	**Immobilisations reçues en affectation (3)**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)**	**2 248 666,44**
26	**Participations et créances rattachées**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières (3)**	**0,00**
45	**Chapitres d'opérations pour compte de tiers**	**21 747 153,46**
4541100012	AIDE A LA PIERRE 2012	56 405,32
4541100013	AIDE A LA PIERRE 2013	8 000,00
4541100014	AIDE A LA PIERRE 2014	101 929,01
4541100015	AIDE A LA PIERRE 2015	138 284,09
4541100016	AIDE A LA PIERRE 2016	234 124,40
4541100017	AIDE A LA PIERRE 2017	60 012,00
4541100018	AIDE A LA PIERRE 2018	333 646,00
4541100019	AIDE A LA PIERRE 2019	465 262,00
4541100020	AIDE A LA PIERRE 2020	542 524,48
4541100021	AIDE A LA PIERRE 2021	601 363,68
4541100022	AIDE A LA PIERRE 2022	2 739 411,03
4541100023	AIDE A LA PIERRE 2023	676 928,00
4541100024	AIDE A LA PIERRE 2024	804 296,00
4541100103	PIG AVANCE CREDITS DEPARTEMENT	26 388,45
4541100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL	5 500,00
4541102022	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2022	1 928 402,00
4541102023	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2023	3 683 880,00
4541102024	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2024	9 340 797,00
SECTION DE FONCTIONNEMENT – TOTAL	(II)	**0,00**
011	**Charges à caractère général (4)**	**0,00**
012	**Charges de personnel et frais assimilés (4)**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**
016	**APA**	**0,00**
017	**RSA / Régularisations de RMI**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante (4)**	**0,00**
6586	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**
67	**Charges spécifiques (4)**	**0,00**

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées.
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025
16 juin 2025

(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.

(3) Hors dépenses imputées au chapitre 018.

(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET DE L'EXERCICE PRECEDENT – RAR RECETTES	C3

DETAIL DES RESTES A REALISER N-1 EN RECETTES (1)

Chap. / art. (2)	Libellé	Titres restant à émettre	
SECTION D'INVESTISSEMENT – TOTAL		(III)	**22 970 831,19**
018	**RSA**		**0,00**
024	**Produits des cessions d'immobilisations**		**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**		**0,00**
13	**Subventions d'investissement (reçues) (3)**		**850 355,73**
16	**Emprunts et dettes assimilées**		**0,00**
18	**Cpte de liaison : affectation (BA,régie)**		**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3)**		**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées (3) (5)**		**1 500,00**
21	**Immobilisations corporelles (3)**		**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation (3)**		**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)**		**0,00**
26	**Participations et créances rattachées**		**0,00**
27	**Autres immobilisations financières (3)**		**268 785,25**
45	**Chapitres d'opérations pour compte de tiers**		**21 850 190,21**
4541200005	PRU WITTENHEIM		10 000,17
4541200013	AIDE A LA PIERRE 2013		8 003,00
4541200014	AIDE A LA PIERRE 2014		17 929,01
4541200015	AIDE A LA PIERRE 2015		34 284,69
4541200017	AIDE A LA PIERRE 2017		386 809,12
4541200018	AIDE A LA PIERRE 2018		57 966,00
4541200019	AIDE A LA PIERRE 2019		779 468,70
4541200020	AIDE A LA PIERRE 2020		404 264,25
4541200021	AIDE A LA PIERRE 2021		450 869,00
4541200022	AIDE A LA PIERRE 2022		2 463 784,82
4541200023	AIDE A LA PIERRE 2023		576 928,00
4541200103	PIG RBST DEPARTEMENT		26 698,45
4541200104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL		45 500,00
4541202022	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2022		668 922,00
4541202023	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2023		4 039 095,00
4541202024	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2024		11 879 668,00
SECTION DE FONCTIONNEMENT – TOTAL		(IV)	**0,00**
70	**Prod. services, domaine, ventes diverses**		**0,00**
73	**Impôts et taxes**		**0,00**
731	**Fiscalité locale**		**0,00**
74	**Dotations et participations (4)**		**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante (4)**		**0,00**
013	**Atténuations de charges (4)**		**0,00**
016	**APA**		**0,00**
017	**RSA / Régularisations de RMI**		**0,00**
76	**Produits financiers**		**0,00**
77	**Produits spécifiques (4)**		**0,00**

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées.

Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.

(3) Hors recettes imputées au chapitre 018.

(4) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A

		DEPENSES	RECETTES
VOTE	Crédits d'investissement votés au titre du présent budget (y compris le compte 1068) (1)	6 267 629,84	31 853 852,87
	+	+	+
REPORTS	Restes à réaliser de l'exercice précédent (RAR N-1) (2)	32 720 610,38	22 970 831,19
	001 Solde d'exécution de la section d'investissement reporté (2)	(si solde négatif) 15 836 443,84	(si solde positif) 0,00
	=	=	=
	Total de la section d'investissement (3)	54 824 684,06	54 824 684,06

		DEPENSES	RECETTES
VOTE	Crédits de fonctionnement votés au titre du présent budget (1)	16 474 011,93	4 652 494,00
	+	+	+
REPORTS	Restes à réaliser de l'exercice précédent (RAR N-1) (2)	0,00	0,00
	002 Résultat de fonctionnement reporté (2)	(si déficit) 0,00	(si excédent) 11 821 517,93
	=	=	=
	Total de la section de fonctionnement (4)	16 474 011,93	16 474 011,93
	TOTAL DU BUDGET (5)	71 298 695,99	71 298 695,99

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement à l'étape budgétaire de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées.

Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

(3) Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

(4) Total de la section de fonctionnement = RAR + résultat reporté + crédits de fonctionnement votés.

(5) Total du budget = total de la section de fonctionnement + total de la section d'investissement.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
PRESENTATION DES AP VOTEES	B1

AUTORISATION DE PROGRAMME (1)		Chapitre(s)	Montant
Numéro	Libellé		
TOTAL			**0,00**
« AP de dépenses imprévues » (2)		020	0,00
TOTAL GENERAL			**0,00**

(1) Il s'agit des AP nouvelles qui sont votées lors de la séance. Cela concerne des AP relatives à de nouvelles programmations pluriannuelles mais également des AP modifiant un stock d'AP existant.
(2) L'assemblée peut voter des AP de « dépenses imprévues ». Leur montant est limité à 2 % des dépenses réelles de la section correspondante. En fin d'exercice, ces AP sont automatiquement annulées si elles n'ont pas été engagées.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
PRESENTATION DES AE VOTEES	B2

AUTORISATION D'ENGAGEMENT (1)		Chapitre(s)	Montant
Numéro	Libellé		
TOTAL			**0,00**

« AE de dépenses imprévues » (2)	022	0,00

TOTAL GENERAL	**0,00**

(1) Il s'agit des AE nouvelles qui sont votées lors de la séance. Cela concerne des AE relatives à de nouveaux engagements pluriannuels mais également des AE modifiant un stock d'AE existant.
(2) L'assemblée peut voter des AE de « dépenses imprévues ». Leur montant est limité à 2 % des dépenses réelles de la section correspondante. En fin d'exercice, ces AE sont automatiquement annulées si elles n'ont pas été engagées.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET – SECTION D'INVESTISSEMENT — C1

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée (3) III	TOTAL IV = I + II + III
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (y compris opérations) (4)	8 404 172,00	1 442 462,22	-487 000,00	-487 000,00	9 359 634,22
204	Subventions d'équipement versées (y compris opérations) (4) (9)	23 810 911,00	1 243 291,36	1 636 000,00	1 636 000,00	26 690 202,36
21	Immobilisations corporelles (y compris opérations) (4)	20 773 452,00	6 039 036,90	1 481 521,84	1 481 521,84	28 294 010,74
22	Immobilisations reçues en affectation (y compris opérations) (4) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (y compris opérations) (4)	32 855 469,00	2 248 666,44	1 432 490,00	1 432 490,00	36 536 625,44
Total des dépenses d'équipement		**85 844 004,00**	**10 973 456,92**	**4 063 011,84**	**4 063 011,84**	**100 880 472,76**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	16 940 166,00	0,00	0,00	0,00	16 940 166,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie) (6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	427 375,00	0,00	0,00	0,00	427 375,00
27	Autres immobilisations financières (4)	4 310 000,00	0,00	1 648 000,00	1 648 000,00	5 958 000,00
Total des dépenses financières		**21 677 541,00**	**0,00**	**1 648 000,00**	**1 648 000,00**	**23 325 541,00**
45…	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (7)	8 563 979,00	21 747 153,46	0,00	0,00	30 311 132,46
Total des dépenses réelles d'investissement		**116 085 524,00**	**32 720 610,38**	**5 711 011,84**	**5 711 011,84**	**154 517 146,22**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (8)*	*474 000,00*		*556 618,00*	*556 618,00*	*1 030 618,00*
041	*Opérations patrimoniales (8)*	*6 150 000,00*		*0,00*	*0,00*	*6 150 000,00*
Total des dépenses d'ordre d'investissement		***6 624 000,00***		***556 618,00***	***556 618,00***	***7 180 618,00***
TOTAL		**122 709 524,00**	**32 720 610,38**	**6 267 629,84**	**6 267 629,84**	**161 697 764,22**
						+
					D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	**15 836 443,84**
						=
					TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**177 534 208,06**

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée du résultat lors du vote du budget primitif.

(3) Il s'agit des nouveaux crédits votés lors de la présente délibération, hors RAR.

(4) Hors dépenses imputées au chapitre 018.

(5) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(6) A servir uniquement lorsque la collectivité effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée.

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(8) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041.

(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET – SECTION D'INVESTISSEMENT	C1

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée (3) III	TOTAL IV = I + II + III
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (reçues) (sauf 138) (4)	10 765 451,00	850 355,73	144 004,00	144 004,00	11 759 810,73
16	Emprunts et dettes assimilées (5)	80 834 214,00	0,00	-500 000,00	-500 000,00	80 334 214,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (4) (13)	0,00	1 500,00	252 873,05	252 873,05	254 373,05
21	Immobilisations corporelles (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (4) (6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**91 599 665,00**	**851 855,73**	**-103 122,95**	**-103 122,95**	**92 348 397,78**
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	1 925 000,00	0,00	0,00	0,00	1 925 000,00
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés (7)	0,00	0,00	25 586 223,03	25 586 223,03	25 586 223,03
138	Autres subventions invest. non transf. (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie) (8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières (4)	4 318 959,00	268 785,25	1 250 000,00	1 250 000,00	5 837 744,25
024	Produits des cessions d'immobilisations	2 000 000,00	0,00	500 000,00	500 000,00	2 500 000,00
Total des recettes financières		**8 243 959,00**	**268 785,25**	**27 336 223,03**	**27 336 223,03**	**35 848 967,28**
45…	Chapitres d'opérations pour le compte de tiers (9)	5 000 000,00	21 850 190,21	0,00	0,00	26 850 190,21
Total des recettes réelles d'investissement		**104 843 624,00**	**22 970 831,19**	**27 233 100,08**	**27 233 100,08**	**155 047 555,27**

021	*Virement de la section de fonctionnement (10)*	*0,00*		*3 000 000,00*	*3 000 000,00*	*3 000 000,00*
040	*Opérations ordre transf. entre sections (10) (11)*	*11 716 400,00*		*1 620 752,79*	*1 620 752,79*	*13 337 152,79*
041	*Opérations patrimoniales (10)*	*6 150 000,00*		*0,00*	*0,00*	*6 150 000,00*
Total des recettes d'ordre d'investissement		***17 866 400,00***		***4 620 752,79***	***4 620 752,79***	***22 487 152,79***

TOTAL	**122 710 024,00**	**22 970 831,19**	**31 853 852,87**	**31 853 852,87**	**177 534 708,06**
					+
R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE					**0,00**
					=
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES					**177 534 708,06**

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la collectivité.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (12)	**15 306 534,79**

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.
(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée du résultat lors du vote du budget primitif.
(3) Il s'agit des nouveaux crédits votés lors de la présente délibération, hors RAR.
(4) Hors recettes imputées au chapitre 018.
(5) Sauf 165, 166 et 16449.
(6) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.
(7) Le compte 1068 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.
(8) A servir uniquement lorsque la collectivité effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée.

(9) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(10) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041.

(11) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(12) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 – RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 – DI 040.

(13) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

EQUILIBRE FINANCIER – SECTION DE FONCTIONNEMENT — C2

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée (3) III	TOTAL IV = I + II + III
011	Charges à caractère général (4)	39 518 903,00	0,00	2 753 723,73	2 753 723,73	42 272 626,73
012	Charges de personnel et frais assimilés (4)	88 209 743,00	0,00	2 000 000,00	1 800 000,00	90 009 743,00
014	Atténuations de produits	68 867 653,00	0,00	4 285 767,00	4 285 767,00	73 153 420,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (4)	54 509 687,00	0,00	1 285 768,41	1 485 768,41	55 995 455,41
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses de gestion courante		**251 105 986,00**	**0,00**	**10 325 259,14**	**10 325 259,14**	**261 431 245,14**
66	Charges financières	2 851 220,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	3 851 220,00
67	Charges spécifiques (4)	38 000,00	0,00	528 000,00	528 000,00	566 000,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles de fonctionnement		**253 995 206,00**	**0,00**	**11 853 259,14**	**11 853 259,14**	**265 848 465,14**
023	*Virement à la section d'investissement (5)*	*0,00*		*3 000 000,00*	*3 000 000,00*	*3 000 000,00*
042	*Opérations ordre transf. entre sections (5) (6)*	*11 716 400,00*		*1 620 752,79*	*1 620 752,79*	*13 337 152,79*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (5)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre de fonctionnement		***11 716 400,00***		***4 620 752,79***	***4 620 752,79***	***16 337 152,79***

TOTAL	**265 711 606,00**	**0,00**	**16 474 011,93**	**16 474 011,93**	**282 185 617,93**
					+
				D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**
					=
				TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**282 185 617,93**

(1) Voir état I-B pour la comparaison par rapport au budget de l'exercice.

(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée du résultat lors du vote du budget primitif.

(3) Il s'agit des nouveaux crédits votés lors de la présente délibération, hors RAR.

(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) *DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DF 043 = RF 043.*

(6) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
EQUILIBRE FINANCIER – SECTION DE FONCTIONNEMENT	C2

RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée (3) III	TOTAL IV = I + II + III
013	Atténuations de charges (4)	243 000,00	0,00	0,00	0,00	243 000,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	35 062 835,00	0,00	0,00	0,00	35 062 835,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	70 373 310,00	0,00	2 884 216,00	2 884 216,00	73 257 526,00
731	Fiscalité locale	100 757 706,00	0,00	1 029 635,00	1 029 635,00	101 787 341,00
74	Dotations et participations (4)	54 051 693,00	0,00	630 399,00	630 399,00	54 682 092,00
75	Autres produits de gestion courante (4)	3 920 202,00	0,00	2 625,00	2 625,00	3 922 827,00
Total des recettes de gestion courante		**264 408 746,00**	**0,00**	**4 546 875,00**	**4 546 875,00**	**268 955 621,00**
76	Produits financiers	187 861,00	0,00	0,00	0,00	187 861,00
77	Produits spécifiques (4)	450 999,00	0,00	-450 999,00	-450 999,00	0,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles de fonctionnement		**265 047 606,00**	**0,00**	**4 095 876,00**	**4 095 876,00**	**269 143 482,00**
042	*Opérations ordre transf. entre sections (5) (6)*	*474 000,00*		*556 618,00*	*556 618,00*	*1 030 618,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (5)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre de fonctionnement		***474 000,00***		***556 618,00***	***556 618,00***	***1 030 618,00***
TOTAL		**265 521 606,00**	**0,00**	**4 652 494,00**	**4 652 494,00**	**270 174 100,00**
						+
					R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**11 821 517,93**
						=
					TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**281 995 617,93**

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (7)	**15 306 534,79**

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la collectivité.

(1) Voir état I-B pour la comparaison par rapport au budget de l'exercice.
(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée du résultat lors du vote du budget primitif.
(3) Il s'agit des nouveaux crédits votés lors de la présente délibération, hors RAR.
(4) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.
(5) *DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DF 043 = RF 043.*
(6) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(7) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 – RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 – DI 040.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

BALANCE GENERALE – DEPENSES — D1

DEPENSES D'INVESTISSEMENT (y compris RAR)

	INVESTISSEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves		0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement (3)		0,00	*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*			*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)		0,00	*0,00*	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	(7)	0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement		0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3) (5)		955 462,22	*0,00*	955 462,22
204	Subventions d'équipement versées (3) (5) (10)		2 879 291,36	*0,00*	*2 879 291,36*
21	Immobilisations corporelles (3) (5)		7 520 558,74	*0,00*	7 520 558,74
22	Immobilisations reçues en affectation (3) (5)	(8)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours (3) (sauf 2324) (5)		3 681 156,44	*0,00*	*3 681 156,44*
018	RSA		0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		1 648 000,00	*0,00*	1 648 000,00
28	*Amortissement des immobilisations (reprises)*			*0,00*	0,00
29	*Dépréciations des immobilisations (4)*			*0,00*	0,00
39	*Dépréciation des stocks et en-cours (4)*			*0,00*	0,00
3…	*Stocks et en-cours*			*0,00*	0,00
198	*Neutralisation des amortissements*			*0,00*	0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6)		21 747 153,46	*556 618,00*	22 303 771,46
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*			*0,00*	0,00
49	*Dépréciation des comptes de tiers (4)*			*0,00*	0,00
59	*Dépréciation des comptes financiers (4)*			*0,00*	0,00
	Dépenses d'investissement – Total		**38 431 622,22**	***556 618,00***	**38 988 240,22**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	**15 836 443,84**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**54 824 684,06**

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT (y compris RAR)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général (9)	2 753 723,73		2 753 723,73
012	Charges de personnel et frais assimilés (9)	1 800 000,00		1 800 000,00
014	Atténuations de produits	4 285 767,00		4 285 767,00
016	APA	0,00		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (9)	1 485 768,41	*1 049 752,79*	2 535 521,20
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00		0,00
66	Charges financières	1 000 000,00	*0,00*	1 000 000,00
67	Charges spécifiques (9)	528 000,00	*0,00*	528 000,00
68	Dot. aux amortissements et provisions (9)	0,00	*571 000,00*	571 000,00
71	*Production stockée (ou déstockage)*		*0,00*	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*		*3 000 000,00*	3 000 000,00
	Dépenses de fonctionnement – Total	**11 853 259,14**	***4 620 752,79***	**16 474 011,93**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**16 474 011,93**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.

(3) Hors dépenses imputées au chapitre 018.

(4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(5) Hors chapitres opérations.

(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.

(8) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.

(9) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II
BALANCE GENERALE – RECETTES — D2

RECETTES D'INVESTISSEMENT (y compris RAR)

	INVESTISSEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)		0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement (reçues) (3)		994 359,73	*0,00*	994 359,73
15	*Provisions pour risques et charges (4)*			*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)		-500 000,00	*0,00*	-500 000,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	(6)	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf le 204) (3)		0,00	*0,00*	0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (9)		254 373,05	*0,00*	*254 373,05*
21	Immobilisations corporelles (3)		0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3)	(7)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)		0,00	*0,00*	*0,00*
018	RSA		0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		1 518 785,25	*0,00*	1 518 785,25
28	*Amortissement des immobilisations*			*500 000,00*	500 000,00
29	*Dépréciations des immobilisations (4)*			*0,00*	0,00
39	*Dépréciation des stocks et en-cours (4)*			*0,00*	0,00
3…	*Stocks et en-cours*			*0,00*	0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (5)		21 850 190,21	*1 049 752,79*	22 899 943,00
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*			*0,00*	0,00
49	*Dépréciation des comptes de tiers (4)*			*71 000,00*	71 000,00
59	*Dépréciation des comptes financiers (4)*			*0,00*	0,00
021	*Virement de la section de fonctionnement*			*3 000 000,00*	3 000 000,00
024	Produits des cessions d'immobilisations		500 000,00		500 000,00
	Recettes d'investissement – Total		**24 617 708,24**	***4 620 752,79***	**29 238 461,03**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

+

R 1068 AFFECTATION DU RESULTAT	**25 586 223,03**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**54 824 684,06**

RECETTES DE FONCTIONNEMENT (y compris RAR)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges (8)	0,00		0,00
016	APA	0,00		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks*		*0,00*	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage)*		*0,00*	0,00
72	*Production immobilisée*		*0,00*	0,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	2 884 216,00		2 884 216,00
731	Fiscalité locale	1 029 635,00		1 029 635,00
74	Dotations et participations (8)	630 399,00		630 399,00
75	Autres produits de gestion courante (8)	2 625,00	556 618,00	2 625,00
76	Produits financiers	0,00	*0,00*	0,00
77	Produits spécifiques (8)	-450 999,00	*0,00*	-450 999,00
78	Reprise sur amortissements et provisions (8)	0,00	*0,00*	0,00
79	*Transferts de charges*		*0,00*	0,00
	Recettes de fonctionnement – Total	**4 095 876,00**	***556 618,00***	**4 652 494,00**

FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
			+
R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE			11 821 517,93
			=
TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES			16 474 011,93

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.

(3) Hors recettes imputées au chapitre 018.

(4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(6) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.

(7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.

(8) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE – DEPENSES – AP NOUVELLES ET CREDITS DE L'EXERCICE	A

DEPENSES

Chapitre		Budget de l'exercice (1)	RAR N-1 (2) I	Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (3)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information, dépenses gérées dans le cadre d'une AP	Pour information, dépenses gérées hors AP	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**122 709 524,00**	**32 720 610,38**	**0,00**	**6 267 629,84**	**6 267 629,84**	**0,00**	**6 267 629,84**	**38 988 240,22**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	8 404 172,00	1 442 462,22	0,00	-487 000,00	-487 000,00	0,00	-487 000,00	955 462,22
204	Subventions d'équipement versées (10)	23 810 911,00	1 243 291,36	0,00	1 636 000,00	1 636 000,00	0,00	1 636 000,00	2 879 291,36
21	Immobilisations corporelles	20 773 452,00	6 039 036,90	0,00	1 481 521,84	1 481 521,84	0,00	1 481 521,84	7 520 558,74
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	32 855 469,00	2 248 666,44	0,00	1 432 490,00	1 432 490,00	0,00	1 432 490,00	3 681 156,44
	Total des opérations d'équipement (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**85 844 004,00**	**10 973 456,92**	**0,00**	**4 063 011,84**	**4 063 011,84**	**0,00**	**4 063 011,84**	**15 036 468,76**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	16 940 166,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	427 375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	4 310 000,00	0,00	0,00	1 648 000,00	1 648 000,00	0,00	1 648 000,00	1 648 000,00
020	Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AP)			0,00					
Total des dépenses financières		**21 677 541,00**	**0,00**	**0,00**	**1 648 000,00**	**1 648 000,00**	**0,00**	**1 648 000,00**	**1 648 000,00**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (5)	8 563 979,00	21 747 153,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 747 153,46
Total des dépenses réelles		**116 085 524,00**	**32 720 610,38**	**0,00**	**5 711 011,84**	**5 711 011,84**	**0,00**	**5 711 011,84**	**38 431 622,22**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (6) (7)*	*474 000,00*			*556 618,00*	*556 618,00*		*556 618,00*	*556 618,00*
041	*Opérations patrimoniales (8)*	*6 150 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**6 624 000,00**			**556 618,00**	**556 618,00**		**556 618,00**	**556 618,00**

D001 Solde d'exécution négatif reporté ou anticipé (9)	**15 836 443,84**

Total des dépenses d'investissement cumulées	**54 824 684,06**

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.
(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.
(3) Il s'agit des AP nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AP relatives à de nouvelles programmations pluriannuelles mais également les AP modifiant un stock d'AP existant.
(4) Voir l'état III-A2.1 pour le détail des opérations d'équipement.
(5) Voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(6) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 040 = RF 042*).
(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(8) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).
(9) Le solde d'exécution reporté est le résultat constaté de l'exercice précédent qui fait l'objet d'un report et non d'un vote de l'assemblée délibérante. Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE – RECETTES	A

RECETTES

Chapitre		Budget de l'exercice (1)	RAR N-1 (2) I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**122 710 024,00**	**22 970 831,19**	**6 267 629,84**	**6 267 629,84**	**29 238 461,03**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (hors 138)	10 765 451,00	850 355,73	144 004,00	144 004,00	994 359,73
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 16449, 165, 166 et 1688 non budgétaire)	80 834 214,00	0,00	-500 000,00	-500 000,00	-500 000,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (10)	0,00	1 500,00	252 873,05	252 873,05	254 373,05
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**91 599 665,00**	**851 855,73**	**-103 122,95**	**-103 122,95**	**748 732,78**
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	1 925 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (16449, 165 et 166)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	4 318 959,00	268 785,25	1 250 000,00	1 250 000,00	1 518 785,25

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chapitre		Budget de l'exercice (1)	RAR N-1 (2) I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
024	Produits des cessions d'immobilisations	2 000 000,00	0,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
Total des recettes financières		**8 243 959,00**	**268 785,25**	**1 750 000,00**	**1 750 000,00**	**2 018 785,25**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (3)	5 000 000,00	21 850 190,21	0,00	0,00	21 850 190,21
Total des recettes réelles		**104 843 624,00**	**22 970 831,19**	**1 646 877,05**	**1 646 877,05**	**24 617 708,24**
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*0,00*		*3 000 000,00*	*3 000 000,00*	*3 000 000,00*
040	*Opérations ordre transf. entre sections (4) (5) (6)*	*11 716 400,00*		*1 620 752,79*	*1 620 752,79*	*1 620 752,79*
041	*Opérations patrimoniales (7)*	*6 150 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre		***17 866 400,00***		***4 620 752,79***	***4 620 752,79***	***4 620 752,79***

R001 Solde d'exécution positif reporté ou anticipé (8)	**0,00**

Affectation au compte 1068 (9)	**25 586 223,03**

Total des recettes d'investissement cumulées	**54 824 684,06**

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.
(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.
(3) Voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(4) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*RI 040 = DF 042*).
(5) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(6) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).
(8) Le solde d'exécution reporté est le résultat constaté de l'exercice précédent qui fait l'objet d'un report et non d'un vote de l'assemblée délibérante. Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
(9) Le montant inscrit doit être conforme à la délibération d'affectation du résultat. Ce montant ne fait donc pas l'objet d'un nouveau vote.
(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE	A1

Chap. / art. (1)		Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP	Pour information Crédits gérés hors AP	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**122 709 524,00**	**32 720 610,38**	**0,00**	**6 267 629,84**	**6 267 629,84**	**0,00**	**6 267 629,84**	**38 988 240,22**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	8 404 172,00	1 442 462,22	0,00	-487 000,00	-487 000,00	0,00	-487 000,00	955 462,22
202	Frais réalisation documents urbanisme	750 000,00	327 710,66		0,00	0,00	0,00	0,00	327 710,66
2031	Frais d'études	6 907 372,00	703 083,14		-1 198 000,00	-1 198 000,00	0,00	-1 198 000,00	-494 916,86
2033	Frais d'insertion	20 000,00	3 240,00		0,00	0,00	0,00	0,00	3 240,00
2051	Concessions, droits similaires	726 800,00	408 428,42		711 000,00	711 000,00	0,00	711 000,00	1 119 428,42
204	Subventions d'équipement versées (10)	23 810 911,00	1 243 291,36	0,00	1 636 000,00	1 636 000,00	0,00	1 636 000,00	2 879 291,36
204112	Subv. Etat : Bâtiments, installations	63 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204132	Subv. Dpt : Bâtiments, installations	27 622,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041411	Subv. Cne GFP : Bien mobilier, matériel	4 621 974,00	96 092,41		1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	1 096 092,41
2041412	Subv. Cne GFP : Bâtiments, installations	12 107 442,00	166 400,00		0,00	0,00	0,00	0,00	166 400,00
2041581	Autres grpts-Biens mob., mat. et études	24 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041582	Autres grpts - Bâtiments et installat°	1 550 000,00	337 500,00		0,00	0,00	0,00	0,00	337 500,00
204181	Autres org pub - Biens mob, mat, études	211 500,00	10 964,00		0,00	0,00	0,00	0,00	10 964,00
204182	Autres org pub - Bât. et installations	2 116 250,00	7 293,00		636 000,00	636 000,00	0,00	636 000,00	643 293,00
20421	Privé : Bien mobilier, matériel	346 000,00	61 786,95		0,00	0,00	0,00	0,00	61 786,95
20422	Privé : Bâtiments, installations	2 743 123,00	563 255,00		0,00	0,00	0,00	0,00	563 255,00
21	Immobilisations corporelles	20 773 452,00	6 039 036,90	0,00	1 481 521,84	1 481 521,84	0,00	1 481 521,84	7 520 558,74
2111	Terrains nus	405 002,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2121	Plantations d'arbres et d'arbustes	20 000,00	20 449,20		0,00	0,00	0,00	0,00	20 449,20
2128	Autres agencements et aménagements	335 000,00	126 379,68		0,00	0,00	0,00	0,00	126 379,68

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chap. / art. (1)		Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP	Pour information Crédits gérés hors AP	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
21318	Autres bâtiments publics	**6 632 414,00**	**1 253 175,61**		**396 877,05**	**396 877,05**	**0,00**	**396 877,05**	**1 650 052,66**
21351	Bâtiments publics	150 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2138	Autres constructions	943 104,00	2 940,00		0,00	0,00	0,00	0,00	2 940,00
2145	Construct° sol autrui - Installat° géné.	200 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2151	Réseaux de voirie	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2152	Installations de voirie	4 746 500,00	204 251,84		0,00	0,00	0,00	0,00	204 251,84
21533	Réseaux câblés	50 000,00	3 003,97		0,00	0,00	0,00	0,00	3 003,97
21561	Matériel roulant	1 306 600,00	0,00		955 134,79	955 134,79	0,00	955 134,79	955 134,79
21568	Autre matériel, outillage incendie	14 000,00	3 855,76		0,00	0,00	0,00	0,00	3 855,76
215738	Autre matériel et outillage de voirie	0,00	98 758,71		0,00	0,00	0,00	0,00	98 758,71
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	705 900,00	202 816,93		3 114,00	3 114,00	0,00	3 114,00	205 930,93
21828	Autres matériels de transport	3 833 332,00	3 679 741,28		0,00	0,00	0,00	0,00	3 679 741,28
21838	Autre matériel informatique	470 600,00	191 659,58		0,00	0,00	0,00	0,00	191 659,58
21848	Autres matériels de bureau et mobiliers	223 500,00	37 664,53		61 544,00	61 544,00	0,00	61 544,00	99 208,53
2186	Cheptel	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	737 500,00	214 339,81		64 852,00	64 852,00	0,00	64 852,00	279 191,81
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	32 855 469,00	2 248 666,44	0,00	1 432 490,00	1 432 490,00	0,00	1 432 490,00	3 681 156,44
2313	Constructions	27 996 139,00	1 852 816,95		762 490,00	762 490,00	0,00	762 490,00	2 615 306,95
2315	Install., matériel et outill. technique	4 859 330,00	395 849,49		670 000,00	670 000,00	0,00	670 000,00	1 065 849,49
238	Avances commandes immo corporelles	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**85 844 004,00**	**10 973 456,92**	**0,00**	**4 063 011,84**	**4 063 011,84**	**0,00**	**4 063 011,84**	**15 036 468,76**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chap. / art. (1)		Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP	Pour information Crédits gérés hors AP	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf le 1688 non budgétaire)	**16 940 166,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**
1641	Emprunts en euros	14 053 166,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
16451	Remb. temporaires emprunts en euros	2 750 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	25 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
16878	Dettes - Autres organismes, particuliers	112 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	427 375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
261	Titres de participation	427 375,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	4 310 000,00	0,00	0,00	1 648 000,00	1 648 000,00	0,00	1 648 000,00	1 648 000,00
2743	Prêts au personnel	100 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2745	Avances remboursables	4 210 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
275	Dépôts et cautionnements versés	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
276341	Créance Communes membres du GFP	0,00	0,00		1 648 000,00	1 648 000,00	0,00	1 648 000,00	1 648 000,00
020	Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AP)			0,00					
Total des dépenses financières		**21 677 541,00**	**0,00**	**0,00**	**1 648 000,00**	**1 648 000,00**	**0,00**	**1 648 000,00**	**1 648 000,00**
45…	Opérations pour compte de tiers (6)	8 563 979,00	21 747 153,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 747 153,46
4541100006	AIDE A LA PIERRE 2006	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4541100012	AIDE A LA PIERRE 2012	0,00	56 405,32		0,00	0,00	0,00	0,00	56 405,32
4541100013	AIDE A LA PIERRE 2013	0,00	8 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00
4541100014	AIDE A LA PIERRE 2014	0,00	101 929,01		0,00	0,00	0,00	0,00	101 929,01
4541100015	AIDE A LA PIERRE 2015	0,00	138 284,09		0,00	0,00	0,00	0,00	138 284,09
4541100016	AIDE A LA PIERRE 2016	0,00	234 124,40		0,00	0,00	0,00	0,00	234 124,40
4541100017	AIDE A LA PIERRE 2017	0,00	60 012,00		0,00	0,00	0,00	0,00	60 012,00
4541100018	AIDE A LA PIERRE 2018	0,00	333 646,00		0,00	0,00	0,00	0,00	333 646,00
4541100019	AIDE A LA PIERRE 2019	0,00	465 262,00		0,00	0,00	0,00	0,00	465 262,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chap. / art. (1)		Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP	Pour information Crédits gérés hors AP	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
4541100020	AIDE A LA PIERRE 2020	**0,00**	**542 524,48**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**542 524,48**
4541100021	AIDE A LA PIERRE 2021	0,00	601 363,68		0,00	0,00	0,00	0,00	601 363,68
4541100022	AIDE A LA PIERRE 2022	0,00	2 739 411,03		0,00	0,00	0,00	0,00	2 739 411,03
4541100023	AIDE A LA PIERRE 2023	0,00	676 928,00		0,00	0,00	0,00	0,00	676 928,00
4541100024	AIDE A LA PIERRE 2024	0,00	804 296,00		0,00	0,00	0,00	0,00	804 296,00
4541100025	AIDE A LA PIERRE 2025	1 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4541100103	PIG AVANCE CREDITS DEPARTEMENT	0,00	26 388,45		0,00	0,00	0,00	0,00	26 388,45
4541100104	PIG 2 RBST CONSEIL DEPARTEMENTAL	0,00	5 500,00		0,00	0,00	0,00	0,00	5 500,00
4541102022	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2022	200 000,00	1 928 402,00		0,00	0,00	0,00	0,00	1 928 402,00
4541102023	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2023	200 000,00	3 683 880,00		0,00	0,00	0,00	0,00	3 683 880,00
4541102024	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2024	3 163 979,00	9 340 797,00		0,00	0,00	0,00	0,00	9 340 797,00
4541102025	ANAH - AIDE A LA PIERRE 2025	4 000 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles		**116 085 524,00**	**32 720 610,38**	**0,00**	**5 711 011,84**	**5 711 011,84**	**0,00**	**5 711 011,84**	**38 431 622,22**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (7)*	*474 000,00*			*556 618,00*	*556 618,00*		*556 618,00*	*556 618,00*
	Reprise sur autofinancement antérieur	*310 000,00*			*556 618,00*	*556 618,00*		*556 618,00*	*556 618,00*
13911	*Subv. transf. Etat et établ. nationaux*	*2 100,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
13912	*Subv. transf. Régions*	*250,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
13913	*Subv. transf. Départements*	*1 350,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
139141	*Subv. transf. Communes membres du GFP*	*11 140,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
139178	*Autres fonds européens*	*72 960,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
13918	*Autres subventions d'équipement transf.*	*2 200,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
15112	*Provisions pour litiges et contentieux*	*30 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
192	*Plus ou moins-values sur cession immo.*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
28041412	*Subv.Cne GFP : Bâtiments, installations*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chap. / art. (1)		Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP	Pour information Crédits gérés hors AP	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
2804183	*Autres org pub-Proj infrastruct int nat.*	***0,00***			***0,00***	***0,00***		***0,00***	***0,00***
45411	*Dépenses*	*0,00*			*556 618,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4912	*Dépréciation des comptes de redevables*	*190 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4962	*Dépréciation comptes de débiteurs divers*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
4541100006	*AIDE A LA PIERRE 2006*	*0,00*			*0,00*	*556 618,00*		*556 618,00*	*556 618,00*
	Charges transférées (8)	*164 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
21318	*Autres bâtiments publics*	*159 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
2152	*Installations de voirie*	*5 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (9)*	*6 150 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
1641	*Emprunts en euros*	*2 750 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
16451	*Remb. temporaires emprunts en euros*	*2 750 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
204412	*Sub nat org pub - Bât. et installations*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
2128	*Autres agencements et aménagements*	*650 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**6 624 000,00**			**556 618,00**	**556 618,00**		**556 618,00**	**556 618,00**

(1) Détailler les articles conformément au plan de comptes.
(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.
(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.
(4) Il s'agit des AP nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AP relatives à de nouvelles programmations pluriannuelles mais également les AP modifiant un stock d'AP existant.
(5) Voir état III-A2.1 pour le détail des opérations d'équipement.
(6) Il y a autant de ligne que d'opération pour compte de tiers.
(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 040 = RF 042).
(8) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(9) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 041 = RI 041).
(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.1

Vue d'ensemble des chapitres des opérations d'équipement

N° Opération	Libellé de l'opération	N° AP (1)	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N	RAR N-1	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP	Pour information Crédits gérés hors AP
TOTAL			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Colonne à renseigner uniquement lorsque l'opération d'équipement est afférente à une AP.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.2

Cet état ne contient pas d'information.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.3

Cet état ne contient pas d'information.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE	A3

Chap. / art. (1)		Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée	TOTAL (RAR N-1 + Vote)
			I		II	III = I + II
TOTAL		**122 710 024,00**	**22 970 831,19**	**6 267 629,84**	**6 267 629,84**	**29 238 461,03**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (hors 138)	10 765 451,00	850 355,73	144 004,00	144 004,00	994 359,73
13141	Subv. transf. Communes membres du GFP	0,00	124 708,00	0,00	0,00	124 708,00
13178	Autres fonds européens	0,00	129 757,60	0,00	0,00	129 757,60
1318	Autres subventions d'équipement transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	3 577 930,00	152 568,13	0,00	0,00	152 568,13
1322	Subv. non transf. Régions	2 004 315,00	0,00	66 868,00	66 868,00	66 868,00
1323	Subv. non transf. Départements	2 588 569,00	195 680,00	77 136,00	77 136,00	272 816,00
13241	Subv. non transf. Commune membre du GFP	0,00	247 642,00	0,00	0,00	247 642,00
1326	Subv. non transf. Autres E.P.L.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13272	Subv. non transf. FEDER	2 571 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	23 637,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 1688 non budgétaire) (4)	80 834 214,00	0,00	-500 000,00	-500 000,00	-500 000,00
1641	Emprunts en euros	78 084 214,00	0,00	-500 000,00	-500 000,00	-500 000,00
16451	Remb. temporaires emprunts en euros	2 750 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16878	Dettes - Autres organismes, particuliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (5) (11)	0,00	1 500,00	252 873,05	252 873,05	254 373,05
2041411	Subv. Cne GFP : Bien mobilier, matériel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2041412	Subv. Cne GFP : Bâtiments, installations	0,00	0,00	252 873,05	252 873,05	252 873,05
20422	Privé : Bâtiments, installations	0,00	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00
21	Immobilisations corporelles (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**91 599 665,00**	**851 855,73**	**-103 122,95**	**-103 122,95**	**748 732,78**
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	1 925 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10222	FCTVA	1 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10251	Dons et legs en capital	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (16449, 165 et 166)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chap. / art. (1)		Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée	TOTAL (RAR N-1 + Vote)
			I		II	III = I + II
165	Dépôts et cautionnements reçus	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	4 318 959,00	268 785,25	1 250 000,00	1 250 000,00	1 518 785,25
2743	Prêts au personnel	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2745	Avances remboursables	4 210 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2748	Autres prêts	0,00	268 785,25	0,00	0,00	268 785,25
275	Dépôts et cautionnements versés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
276341	Créance Communes membres du GFP	0,00	0,00	1 250 000,00	1 250 000,00	1 250 000,00
2764	Créances/particuliers, pers. droit privé	8 959,00	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	2 000 000,00	0,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
Total des recettes financières		**8 243 959,00**	**268 785,25**	**1 750 000,00**	**1 750 000,00**	**2 018 785,25**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6)	5 000 000,00	21 850 190,21	0,00	0,00	21 850 190,21
Total des recettes réelles		**104 843 624,00**	**22 970 831,19**	**1 646 877,05**	**1 646 877,05**	**24 617 708,24**
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*0,00*		*3 000 000,00*	*3 000 000,00*	*3 000 000,00*
040	*Opérations ordre transf. entre sections (7) (8) (9)*	*11 716 400,00*		*1 620 752,79*	*1 620 752,79*	*1 620 752,79*
15112	*Provisions pour litiges et contentieux*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
192	*Plus ou moins-values sur cession immo.*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2111	*Terrains nus*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2802	*Frais liés à la réalisation de document*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28031	*Frais d'études*	*27 597,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28033	*Frais d'insertion*	*8 918,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2804111	*Subv. Etat : Bien mobilier, matériel*	*617,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2804112	*Subv. Etat : Bâtiments, installations*	*55 893,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2804121	*Subv.Régions : Bien mobilier, matériel*	*126 874,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2804132	*Subv. Dpt : Bâtiments, installations*	*69 953,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28041411	*Subv.Cne GFP : Bien mobilier, matériel*	*356 945,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28041412	*Subv.Cne GFP : Bâtiments, installations*	*1 434 456,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28041482	*Subv.Autres cnes:Bâtiments,installations*	*4 742,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28041581	*Autres grpts-Biens mob., mat. et études*	*91 337,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28041582	*Autres grpts - Bâtiments et installat°*	*790 828,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2804181	*Autres org pub - Biens mob, mat, études*	*145 759,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2804182	*Autres org pub - Bât. et installations*	*2 235 199,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2804183	*Autres org pub-Proj infrastruct int nat.*	*344 427,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
280421	*Privé - Biens mob., matériel et études*	*193 176,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
280422	*Privé - Bâtiments et installations*	*795 003,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chap. / art. (1)		Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée	TOTAL (RAR N-1 + Vote)
			I		II	III = I + II
2804411	*Sub nat org pub - Biens mob, mat, études*	***36 813,00***		***0,00***	***0,00***	***0,00***
2804412	*Sub nat org pub - Bât. et installations*	*144 010,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2804422	*Sub nat privé - Bât. et installations*	*11 983,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*985 968,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
281321	*Immeubles de rapport*	*10 615,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
281352	*Bâtiments privés*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
281561	*Matériel roulant*	*226,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
281568	*Autre matériel, outillage incendie*	*9 329,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2815731	*Matériel roulant*	*16 210,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2815738	*Autre matériel et outillage de voirie*	*75 837,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28158	*Autres inst.,matériel,outil. techniques*	*176 606,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2817848	*Autres matériels de bureau et mobiliers*	*2 397,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28181	*Installations générales, aménagt divers*	*514,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
281828	*Autres matériels de transport*	*1 401 706,00*		*500 000,00*	*500 000,00*	*500 000,00*
281838	*Autre matériel informatique*	*478 666,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
281848	*Autres matériels de bureau et mobiliers*	*166 577,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28185	*Matériel de téléphonie*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28186	*Cheptel*	*257,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28188	*Autres immo. corporelles*	*600 470,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28258	*Autres inst.,matériel,outil. techniques*	*10,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28288	*Autres immo. corporelles (affectation)*	*82,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
45412	*Recettes*	*0,00*		*1 049 752,79*	*0,00*	*0,00*
4815	*Charges liées à crise sanitaire Covid-19*	*451 400,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
4817	*Indemnités de renégociation de la dette*	*265 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
4912	*Dépréciation des comptes de redevables*	*190 000,00*		*69 000,00*	*69 000,00*	*69 000,00*
4962	*Dépréciation comptes de débiteurs divers*	*10 000,00*		*2 000,00*	*2 000,00*	*2 000,00*
4541200006	*AIDE A LA PIERRE 2006*	*0,00*		*0,00*	*1 049 752,79*	*1 049 752,79*
041	*Opérations patrimoniales (10)*	*6 150 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
1641	*Emprunts en euros*	*2 750 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
16451	*Remb. temporaires emprunts en euros*	*2 750 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2031	*Frais d'études*	*650 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
2111	*Terrains nus*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre		***17 866 400,00***		***4 620 752,79***	***4 620 752,79***	***4 620 752,79***

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.
(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.
(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.
(4) Sauf 165, 166 et 16449.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

(5) Exceptionnellement, les comptes 20, 204, 21, 22 et 23 sont en recettes réelles en cas de réduction ou d'annulation de mandats donnant lieu à reversement.
(6) Voir l'annexe IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*RI 040 = DF 042*).
(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(10) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).
(11) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE – DEPENSES– AE NOUVELLES ET CREDITS DE L'EXERCICE	B

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1)	RAR N-1 (2) I	Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (3)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information, dépenses gérées dans le cadre d'une AE	Pour information, dépenses gérées hors AE	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**265 711 606,00**	**0,00**	**0,00**	**16 474 011,93**	**16 474 011,93**	**0,00**	**16 474 011,93**	**16 474 011,93**
011	Charges à caractère général (4)	39 518 903,00	0,00	0,00	2 753 723,73	2 753 723,73	0,00	2 753 723,73	2 753 723,73
012	Charges de personnel et frais assimilés (4)	88 209 743,00	0,00		2 000 000,00	1 800 000,00		1 800 000,00	1 800 000,00
014	Atténuations de produits	68 867 653,00	0,00		4 285 767,00	4 285 767,00		4 285 767,00	4 285 767,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (4)	54 509 687,00	0,00	0,00	1 285 768,41	1 485 768,41	0,00	1 485 768,41	1 485 768,41
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
Total des dépenses de gestion des services		**251 105 986,00**	**0,00**	**0,00**	**10 325 259,14**	**10 325 259,14**	**0,00**	**10 325 259,14**	**10 325 259,14**
66	Charges financières	2 851 220,00	0,00		1 000 000,00	1 000 000,00		1 000 000,00	1 000 000,00
67	Charges spécifiques (4)	38 000,00	0,00		528 000,00	528 000,00		528 000,00	528 000,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (4)	0,00			0,00	0,00		0,00	0,00
022	Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AE)			0,00					
Total des dépenses financières		**2 889 220,00**	**0,00**	**0,00**	**1 528 000,00**	**1 528 000,00**		**1 528 000,00**	**1 528 000,00**
Total des dépenses réelles		**253 995 206,00**	**0,00**	**0,00**	**11 853 259,14**	**11 853 259,14**	**0,00**	**11 853 259,14**	**11 853 259,14**
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*			*3 000 000,00*	*3 000 000,00*		*3 000 000,00*	*3 000 000,00*
042	*Opérations ordre transf. entre sections (5)*	*11 716 400,00*			*1 620 752,79*	*1 620 752,79*		*1 620 752,79*	*1 620 752,79*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**11 716 400,00**			**4 620 752,79**	**4 620 752,79**		**4 620 752,79**	**4 620 752,79**

D002 Résultat reporté ou anticipé (6)	**0,00**

Total des dépenses de fonctionnement cumulées	**16 474 011,93**

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.
(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.
(3) Il s'agit des AE nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AE relatives à de nouveaux engagements pluriannuels mais également les AE modifiant un stock d'AE existant.
(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.
(5) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(6) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE – RECETTES — B

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1)	RAR N-1 (2) I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Total (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**265 521 606,00**	**0,00**	**4 652 494,00**	**4 652 494,00**	**4 652 494,00**
013	Atténuations de charges (3)	243 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	35 062 835,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	70 373 310,00	0,00	2 884 216,00	2 884 216,00	2 884 216,00
731	Fiscalité locale	100 757 706,00	0,00	1 029 635,00	1 029 635,00	1 029 635,00
74	Dotations et participations (3)	54 051 693,00	0,00	630 399,00	630 399,00	630 399,00
75	Autres produits de gestion courante (3)	3 920 202,00	0,00	2 625,00	2 625,00	2 625,00
Total des recettes de gestion des services		**264 408 746,00**	**0,00**	**4 546 875,00**	**4 546 875,00**	**4 546 875,00**
76	Produits financiers	187 861,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques (3)	450 999,00	0,00	-450 999,00	-450 999,00	-450 999,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (3)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**638 860,00**	**0,00**	**-450 999,00**	**-450 999,00**	**-450 999,00**
Total des recettes réelles		**265 047 606,00**	**0,00**	**4 095 876,00**	**4 095 876,00**	**4 095 876,00**
042	*Opérations ordre transf. entre sections (4) (5) (6)*	*474 000,00*		*556 618,00*	*556 618,00*	*556 618,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (7)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre		**474 000,00**		**556 618,00**	**556 618,00**	**556 618,00**

R002 Résultat reporté ou anticipé (8)	**11 821 517,93**

Total des recettes de fonctionnement cumulées	**16 474 011,93**

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.
(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.
(3) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.
(4) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*RF 042 = DI 040*).
(5) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(6) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(7) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.
(8) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE	B1

Chap. / art. (1)	Libellé	Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE	Pour information Crédits gérés hors AE	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**265 711 606,00**	**0,00**	**0,00**	**16 474 011,93**	**16 474 011,93**	**0,00**	**16 474 011,93**	**16 474 011,93**
011	Charges à caractère général (5)	39 518 903,00	0,00	0,00	2 753 723,73	2 753 723,73	0,00	2 753 723,73	2 753 723,73
602231	Fournitures des ateliers de la coll.	300,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6032	Variat. stocks autres approvisionnements	0,00	0,00		32 600,00	32 600,00	0,00	32 600,00	32 600,00
6042	Achats de prestations de services	4 469 600,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60611	Eau et assainissement	1 138 800,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	3 416 500,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60613	Chauffage urbain	758 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60621	Combustibles	64 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60622	Carburants	1 885 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	1 024 900,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60624	Produits de traitement	93 200,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	2 575 750,00	0,00		2 694 498,73	2 694 498,73	0,00	2 694 498,73	2 694 498,73
60631	Fournitures d'entretien	181 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	440 200,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60636	Habillement et vêtements de travail	373 150,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	154 400,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6065	Livres, disq., cass. (biblio. Médiat.)	31 400,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60662	Vaccins et sérums	0,00	0,00		10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	10 000,00
6068	Autres matières et fournitures	16 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	6 580 234,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61221	Matériel roulant	825 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	1 363 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61351	Matériel roulant	24 400,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61358	Autres	303 200,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Charges locatives et de copropriété	798 500,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	606 700,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	1 052 500,00	0,00		22 625,00	22 625,00	0,00	22 625,00	22 625,00
615231	Entretien, réparations voiries	10 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61551	Entretien matériel roulant	832 550,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chap. / art. (1)	Libellé	Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE	Pour information Crédits gérés hors AE	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
61558	Entretien autres biens mobiliers	**183 600,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6156	Maintenance	1 467 684,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6161	Multirisques	892 935,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6168	Autres primes d'assurance	3 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	233 300,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	154 750,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6184	Versements à des organismes de formation	755 100,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6185	Frais de colloques et de séminaires	13 500,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	368 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6225	Indemnités aux comptable et régisseurs	11 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62261	Honoraires médicaux et paramédicaux	5 300,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62268	Autres honoraires, conseils	616 400,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6227	Frais d'actes et de contentieux	6 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6228	Divers	89 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6231	Annonces et insertions	314 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6232	Fêtes et cérémonies	7 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6233	Foires et expositions	12 400,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6234	Réceptions	210 562,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6236	Catalogues et imprimés	314 650,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6238	Divers	320 100,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6241	Transports de biens	67 800,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6245	Transports de personnes extérieures	22 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6247	Transports collectifs	46 200,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6248	Divers	10 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6251	Voyages, déplacements et missions	93 500,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6255	Frais de déménagement	10 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6261	Frais d'affranchissement	100 200,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6262	Frais de télécommunications	333 700,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	46 900,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	108 898,00	0,00		-6 000,00	-6 000,00	0,00	-6 000,00	-6 000,00
6282	Frais de gardiennage	13 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	528 450,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6284	Redevances pour services rendus	3 500,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chap. / art. (1)	Libellé	Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE	Pour information Crédits gérés hors AE	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
62875	Remb. frais aux communes membres du GFP	2 044 860,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62878	Remb. frais à des tiers	16 300,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6288	Autres services extérieurs	8 400,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	1 015 700,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63513	Autres impôts locaux	28 200,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6354	Droits d'enregistrement et de timbre	11 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6355	Taxes et impôts sur les véhicules	12 120,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6358	Autres droits	590,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
637	Autres impôts, taxes (autres organismes)	1 020,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés (5) (6)	88 209 743,00	0,00		2 000 000,00	1 800 000,00		1 800 000,00	1 800 000,00
6215	Personnel affecté par la commune du GFP	300 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
6218	Autre personnel extérieur	830 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	610 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	34 411 043,00	0,00		2 000 000,00	1 800 000,00		1 800 000,00	1 800 000,00
64112	SFT, indemnité de résidence	800 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
64113	NBI	700 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
64118	Autres indemnités	8 800 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
64131	Rémunérations	14 780 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
6414	Personnel rémunéré à la vacation	1 250 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
6417	Rémunérations des apprentis	380 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	11 115 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	12 456 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
6458	Cotis. aux autres organismes sociaux	1 200,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
6471	Presta. versées pour le compte du FNAL	240 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
64731	Allocations chômage versées directement	500 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
6475	Médecine du travail, pharmacie	55 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
6478	Autres charges sociales diverses	860 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
6488	Autres	121 500,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
014	Atténuations de produits	68 867 653,00	0,00		4 285 767,00	4 285 767,00		4 285 767,00	4 285 767,00
7391118	Autres restit. dégrèv./contrib. directes	50 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chap. / art. (1)	Libellé	Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE	Pour information Crédits gérés hors AE	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
73913	Revers. taxes urbanisation et environ.	**20 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**
739211	Attribution de compensation	65 287 653,00	0,00		500 000,00	500 000,00		500 000,00	500 000,00
739212	Dotation de solidarité communautaire	3 000 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
739218	Autres prél./revers. fisc. coll. locales	0,00	0,00		3 785 767,00	3 785 767,00		3 785 767,00	3 785 767,00
7392221	Fonds péréquation ress. com. et intercom	390 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
73951	Fraction compensatoire TFPB et THRP	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
73952	Fraction compensatoire de la CVAE	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
7398	Revers., restitutions et prél. divers	120 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf le 6586) (5)	54 509 687,00	0,00	0,00	1 285 768,41	1 485 768,41	0,00	1 485 768,41	1 485 768,41
65132	Prix	1 500,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65138	Autres secours	18 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65311	Indemnités de fonction	880 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65312	Frais de mission et de déplacement	22 100,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65313	Cotisations de retraite	65 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65314	Cotis. sécurité sociale - part patronale	215 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65315	Formation	16 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65316	Frais de représentation du maire	5 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6541	Créances admises en non-valeur	50 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6542	Créances éteintes	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65568	Autres contributions	19 577 530,00	0,00		32 695,41	32 695,41	0,00	32 695,41	32 695,41
6561	Organismes de regroupement	27 100,00	0,00		6 000,00	6 000,00	0,00	6 000,00	6 000,00
657341	Subv. fonct. communes membres du GFP	95 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6573641	Subv fonct bud ann. et régies(auton fin)	13 700 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65748	Subv.fonct.autres personnes droit privé	19 480 147,00	0,00		1 247 073,00	1 447 073,00	0,00	1 447 073,00	1 447 073,00
65811	Droits d"utilisat° - informatique nuage	105 150,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65818	Autres	186 060,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6583	Pénalités sur marchés	5 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65883	Déficits sur opérations de gestion	20 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chap. / art. (1)	Libellé	Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE	Pour information Crédits gérés hors AE	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
65888	Autres	**41 100,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
Total des dépenses de gestion des services		**251 105 986,00**	**0,00**	**0,00**	**10 325 259,14**	**10 325 259,14**	**0,00**	**10 325 259,14**	**10 325 259,14**
66	Charges financières	2 851 220,00	0,00		1 000 000,00	1 000 000,00		1 000 000,00	1 000 000,00
66111	Intérêts réglés à l'échéance	2 460 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	391 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
666	Pertes de change créances det. fin	220,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
6688	Autres	0,00	0,00		1 000 000,00	1 000 000,00		1 000 000,00	1 000 000,00
67	Charges spécifiques (5)	38 000,00	0,00		528 000,00	528 000,00		528 000,00	528 000,00
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	38 000,00	0,00		528 000,00	528 000,00		528 000,00	528 000,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (5)	0,00			0,00	0,00		0,00	0,00
022	Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AE)			0,00					
Total des charges financières et spécifiques		**2 889 220,00**	**0,00**	**0,00**	**1 528 000,00**	**1 528 000,00**		**1 528 000,00**	**1 528 000,00**
Total des dépenses réelles		**253 995 206,00**	**0,00**	**0,00**	**11 853 259,14**	**11 853 259,14**	**0,00**	**11 853 259,14**	**11 853 259,14**
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*			*3 000 000,00*	*3 000 000,00*		*3 000 000,00*	*3 000 000,00*
042	*Opérations ordre transf. entre sections (7) (8) (9)*	*11 716 400,00*			*1 620 752,79*	*1 620 752,79*		*1 620 752,79*	*1 620 752,79*
65888	*Autres*	*0,00*			*1 049 752,79*	*1 049 752,79*		*1 049 752,79*	*1 049 752,79*
675	*Valeurs comptables immobilisations cédée*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
6761	*Différences sur réalisations (positives)*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
6811	*Dot. amort. immos incorporelles*	*10 800 000,00*			*500 000,00*	*500 000,00*		*500 000,00*	*500 000,00*
68128	*Dot. Amort. charges exception. différées*	*451 400,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
6815	*Dot. prov. pour risques fonct. courant*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
6817	*Dot. prov. dépréc. actifs circulants*	*200 000,00*			*71 000,00*	*71 000,00*		*71 000,00*	*71 000,00*
6862	*Dot. amort. charges financ. à répartir*	*265 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (8) (10)*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chap. / art. (1)	Libellé	Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE	Pour information Crédits gérés hors AE	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
Total des dépenses d'ordre		**11 716 400,00**			**4 620 752,79**	**4 620 752,79**		**4 620 752,79**	**4 620 752,79**

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (11)

Montant des ICNE de l'exercice	922 327,37
Montant des ICNE de l'exercice N-1	531 327,37
= Différence ICNE N – ICNE N-1	391 000,00

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.
(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.
(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.
(4) Il s'agit des AE nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AE relatives à de nouveaux engagements pluriannuels mais également les AE modifiant un stock d'AE existant.
(5) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.
(6) Les dépenses de frais de personnel sont exclues des autorisations d'engagement.
(7) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(8) Cf. définitions des chapitres des opérations d'ordre (*DF 042 = RI 040) (DF 043 = RF 043)*.
(9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 675 et 676 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(10) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent.
(11) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE	B2

Chap / art. (1)	Libellé	Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Total (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**265 521 606,00**	**0,00**	**4 652 494,00**	**4 652 494,00**	**4 652 494,00**
013	Atténuations de charges (4)	243 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6037	Variat. stocks march., terrains nus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6419	Remboursements rémunérations personnel	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6459	Remb.charges sécu.sociale et prévoyance	218 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	35 062 835,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70323	Red. occupation dom. public	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70388	Autres redevances et recettes diverses	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
704	Travaux	2 020 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70612	Redevance spéciale enlèvement ordures	1 597 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70613	Redevance enlèvement déchets industriels	151 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70631	Redevances services à caractère sportif	1 492 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70632	Redevances services à caractère loisir	2 837 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7066	Redevances services à caractère social	550 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7067	Redev. services périscolaires et enseign	6 230 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
706888	Autres	1 997 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7078	Autres marchandises	547 435,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7082	Commissions	31 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7083	Locations diverses (autres qu'immeubles)	91 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
708421	Mise dispo pers. BA/régie sans ps.morale	8 595 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70845	Mise à dispo personnel communes du GFP	2 290 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	3 479 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70871	Remb.frais par collectivité rattachement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
708721	Remb. frais par BA/régie sans ps.morale	1 098 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70875	Remb. frais par les communes du GFP	616 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70878	Remb. frais par des tiers	324 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7088	Produits activités annexes (abonnements)	414 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	70 373 310,00	0,00	2 884 216,00	2 884 216,00	2 884 216,00
73211	Attribution de compensation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chap / art. (1)	Libellé	Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Total (RAR N-1 + Vote) III = I + II
73221	FNGIR	**14 569 273,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7328	Autres fiscalités reversées	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7351	Fract° compens. TFPB, taxe rés. princi.	34 885 672,00	0,00	2 618 743,00	2 618 743,00	2 618 743,00
7352	Fraction compensatoire de la CVAE	20 718 365,00	0,00	265 473,00	265 473,00	265 473,00
731	Fiscalité locale	100 757 706,00	0,00	1 029 635,00	1 029 635,00	1 029 635,00
73111	Impôts directs locaux	49 135 198,00	0,00	360 927,00	360 927,00	360 927,00
73113	Taxe sur les surfaces commerciales	4 475 315,00	0,00	103 239,00	103 239,00	103 239,00
73114	Imposition forf. sur entrep. réseaux	2 073 250,00	0,00	126 885,00	126 885,00	126 885,00
73118	Autres contributions directes	0,00	0,00	669 392,00	669 392,00	669 392,00
73133	Taxe enlèvement ordures ménagères et ass	43 267 483,00	0,00	-230 808,00	-230 808,00	-230 808,00
73136	Taxe gest° milieux aqua, prévent° inond	606 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00
731721	Taxe de séjour	1 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations (4)	54 051 693,00	0,00	630 399,00	630 399,00	630 399,00
741124	Dotation d'intercommunalité des EPCI	5 490 752,00	0,00	4 313,00	4 313,00	4 313,00
741126	Dotation de compensation des EPCI	19 359 354,00	0,00	54 140,00	54 140,00	54 140,00
744	FCTVA	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74718	Autres participations Etat	594 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7472	Participation régions	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7473	Participation départements	471 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74741	Participation communes membres du GFP	237 925,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74748	Participation autres communes	2 352 337,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74758	Participation autres groupements	13 778,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7478222	Participation Caisses alloc. familiales	4 531 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
747888	Autres	1 288 712,00	0,00	0,00	0,00	0,00
748312	D.C.R.T.P.	6 431 893,00	0,00	-261 792,00	-261 792,00	-261 792,00
74832	Etat - Compensation CET (CVAE et CFE)	12 513 903,00	0,00	771 551,00	771 551,00	771 551,00
74833	Etat-Compens.exonération taxes foncières	635 539,00	0,00	62 187,00	62 187,00	62 187,00
75	Autres produits de gestion courante (4)	3 920 202,00	0,00	2 625,00	2 625,00	2 625,00
752	Revenus des immeubles	1 524 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
755	Dédits et pénalités perçus	1 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
756	Libéralités reçues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
757368	Établiss. et services rattachés (Autres)	1 240 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75813	Redev. fermiers et concessionnaires	201 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7584	Recouvr./créances admises en non valeur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Chap / art. (1)	Libellé	Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Total (RAR N-1 + Vote) III = I + II
75888	Autres	**952 702,00**	**0,00**	**2 625,00**	**2 625,00**	**2 625,00**
Total des recettes de gestion des services		**264 408 746,00**	**0,00**	**4 546 875,00**	**4 546 875,00**	**4 546 875,00**
76	Produits financiers	187 861,00	0,00	0,00	0,00	0,00
764	Revenus valeurs mobilières de placement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76811	Sortie empr. risque avec IRA capital.	180 861,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7688	Autres	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques (4)	450 999,00	0,00	-450 999,00	-450 999,00	-450 999,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
775	Produits des cessions d'immobilisations	450 999,00	0,00	-450 999,00	-450 999,00	-450 999,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
7817	Rep. prov. dépréc. actifs circulants	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles		**265 047 606,00**	**0,00**	**4 095 876,00**	**4 095 876,00**	**4 095 876,00**
042	*Opérations ordre transf. entre sections (5) (6) (7)*	*474 000,00*		*556 618,00*	*556 618,00*	*556 618,00*
722	*Immobilisations corporelles*	*164 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
75888	*Autres*	*0,00*		*556 618,00*	*556 618,00*	*556 618,00*
7761	*Différences sur réalisations (négatives)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
777	*Rec... subv inv transférées cpte résult*	*90 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
7811	*Rep. amort. immos corpo. et incorp.*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
7815	*Rep. prov. charges fonctionnt courant*	*30 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
7817	*Rep. prov. dépréc. actifs circulants*	*190 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (5) (8)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre		**474 000,00**		**556 618,00**	**556 618,00**	**556 618,00**

Détail du calcul de la taxe départementale de publicité foncière pour les collectivités dites « surfiscalisées » (compte 73121) (9)

Montant brut	0,00
Compensation	0,00
Montant net	0,00

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (10)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.
(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.
(4) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.
(5) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre (*RF 042 = DI 040) (RF 043 = DF 043)*.
(6) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(7) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(8) Ce chapitre est destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.
(9) Destiné à retracer le prélèvement de la part non départementale de la taxe.
(10) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES PATRIMONIALES – SUBVENTIONS VERSEES	B8

SUBVENTIONS VERSEES DANS LE CADRE DU VOTE DU BUDGET

Article (1)	Subventions (2)	Objet (3)	Nom de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de la subvention
INVESTISSEMENT (total)					**0,00**
FONCTIONNEMENT (total)					**192 501,00**
65748	Subvention de fonctionnement	Périscolaire	A affecter	Association	18 224,00
65748	Subvention de fonctionnement	Petite Enfance	A affecter	Association	169 277,00
65748	Subvention de fonctionnement	Développement Economique et Enseignement Supérieur	Association Chipo'Zik	Association	5 000,00

(1) Indiquer l'article d'imputation de la subvention.
(2) Dénomination ou numéro éventuel de la subvention.
(3) Objet pour lequel est versée la subvention.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE	C1.1

DISPONIBILITE DE RESSOURCES PROPRES PROVENANT DES EXERCICES ANTERIEURS

Solde de la section d'investissement de l'exercice N-1 (1)

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles	Vote	Total (2)
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**0,00**	**-15 836 443,84**	**-15 836 443,84**	**-15 836 443,84**
Solde des RAR (B) montant négatif si déficit montant positif si excédent	**0,00**	**-9 749 779,19**	**-9 749 779,19**	**-9 749 779,19**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I = A + B) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**0,00**	**-25 586 223,03**	**-25 586 223,03**	**-25 586 223,03**

Disponibilité des ressources propres provenant des exercices antérieurs après financement de la section investissement de l'exercice N-1 (1)

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles	Vote	Total (2)
Affectation au 1068 (C)	**0,00**	**25 586 223,03**	**25 586 223,03**	**25 586 223,03**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**0,00**	**-25 586 223,03**	**-25 586 223,03**	**-25 586 223,03**
Disponibilité de ressources propres des exercices antérieurs (Solde II = C + Solde I) Solde positif : ressources disponibles pour la couverture de l'annuité Solde négatif : absence de ressources propres provenant des exercices antérieurs pour la couverture de l'annuité	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

COUVERTURE DE L'ANNUITE DE LA DETTE PAR LES RESSOURCES PROPRES - PETIT EQUILIBRE

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles	Vote	Total (2)
Dépenses de l'exercice à couvrir par des ressources propres (D)(3)	**14 255 166,00**	**0,00**	**0,00**	**14 255 166,00**
Ressources propres externes et internes de l'exercice (E)(3)	**19 935 359,00**	**5 321 000,00**	**5 321 000,00**	**25 256 359,00**
Couverture de l'annuité de la dette (Solde III = E - D) Solde positif : annuité de la dette couverte Solde négatif : annuité de la dette non couverte par les ressources de l'exercice, vérifier la couverture par les éventuelles ressources disponibles des exercices antérieurs (cf. solde II)	**5 680 193,00**	**5 321 000,00**	**5 321 000,00**	**11 001 193,00**

(1) Eléments à compléter uniquement s'il y a eu reprise des résultats, anticipée ou classique, lors de cette séance ou lors d'une séance précédente.

(2) Cumul des crédits de l'exercice votés ou reportés

(3) Seuls les crédits de l'exercice sont pris en compte donc hors RAR. Le détail est présenté aux états suivants : "Equilibre budgétaire - Dépenses" et "Equilibre budgétaire - Recette"

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE – DEPENSES	C1.2

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM)	Propositions nouvelles	Vote (2)
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES = A + B		**I 14 255 166,00**	**0,00**	**II 0,00**
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**14 165 166,00**	**0,00**	**0,00**
1631	Emprunts obligataires	0,00	0,00	0,00
1641	Emprunts en euros	14 053 166,00	0,00	0,00
1643	Emprunts en devises	0,00	0,00	0,00
16441	Opérations afférentes à l'emprunt	0,00	0,00	0,00
1671	Avances consolidées du Trésor	0,00	0,00	0,00
1672	Emprunts sur comptes spéciaux du Trésor	0,00	0,00	0,00
1678	Autres emprunts et dettes	0,00	0,00	0,00
1681	Autres emprunts	0,00	0,00	0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00	0,00	0,00
1687	Autres dettes	112 000,00	0,00	0,00
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**90 000,00**	**0,00**	**0,00**
10…	*Reprise de dotations, fonds divers et réserves*			
10…	Reversement de dotations, fonds divers et réserves			
139	*Subv. invest. transférées cpte résultat*	*90 000,00*	*0,00*	*0,00*

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE – RECETTES	C1.3

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM)	Propositions nouvelles	Vote (2)
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**V 19 935 359,00**	**5 321 000,00**	**VI 5 321 000,00**
Ressources propres externes de l'année (a)		**6 218 959,00**	**1 250 000,00**	**1 250 000,00**
10222	FCTVA	1 900 000,00	0,00	0,00
10226	Taxe d'aménagement (3)	0,00	0,00	0,00
10227	Versement pour sous densité	0,00	0,00	0,00
10228	Autres fonds d'investissement	0,00	0,00	0,00
13146	Attributions compensation investissement	0,00	0,00	0,00
13156	Attributions compensation investissement	0,00	0,00	0,00
13246	Attributions compensation investissement	0,00	0,00	0,00
13256	Attributions compensation investissement	0,00	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00	0,00	0,00
26…	Participations et créances rattachées			
27…	Autres immobilisations financières			
2743	Prêts au personnel	100 000,00	0,00	0,00
2745	Avances remboursables	4 210 000,00	0,00	0,00
2748	Autres prêts	0,00	0,00	0,00
275	Dépôts et cautionnements versés	0,00	0,00	0,00
276341	Créance Communes membres du GFP	0,00	1 250 000,00	1 250 000,00
2764	Créances/particuliers, pers. droit privé	8 959,00	0,00	0,00
Ressources propres internes de l'année (b) (4)		**13 716 400,00**	**4 071 000,00**	**4 071 000,00**
15…	*Provisions pour risques et charges*			
15112	*Provisions pour litiges et contentieux*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
169	*Primes de remboursement des obligations*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
26…	*Participations et créances rattachées*			
27…	*Autres immobilisations financières*			
28…	*Amortissement des immobilisations*			
2802	*Frais liés à la réalisation de document*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
28031	*Frais d'études*	*27 597,00*	*0,00*	*0,00*
28033	*Frais d'insertion*	*8 918,00*	*0,00*	*0,00*
2804111	*Subv. Etat : Bien mobilier, matériel*	*617,00*	*0,00*	*0,00*
2804112	*Subv. Etat : Bâtiments, installations*	*55 893,00*	*0,00*	*0,00*
2804121	*Subv.Régions : Bien mobilier, matériel*	*126 874,00*	*0,00*	*0,00*
2804132	*Subv. Dpt : Bâtiments, installations*	*69 953,00*	*0,00*	*0,00*
28041411	*Subv.Cne GFP : Bien mobilier, matériel*	*356 945,00*	*0,00*	*0,00*
28041412	*Subv.Cne GFP : Bâtiments, installations*	*1 434 456,00*	*0,00*	*0,00*
28041482	*Subv.Autres cnes:Bâtiments,installations*	*4 742,00*	*0,00*	*0,00*
28041581	*Autres grpts-Biens mob., mat. et études*	*91 337,00*	*0,00*	*0,00*

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BS - 2025

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM)	Propositions nouvelles	Vote (2)
28041582	*Autres grpts - Bâtiments et installat°*	*790 828,00*	*0,00*	*0,00*
2804181	*Autres org pub - Biens mob, mat, études*	*145 759,00*	*0,00*	*0,00*
2804182	*Autres org pub - Bât. et installations*	*2 235 199,00*	*0,00*	*0,00*
2804183	*Autres org pub-Proj infrastruct int nat.*	*344 427,00*	*0,00*	*0,00*
280421	*Privé - Biens mob., matériel et études*	*193 176,00*	*0,00*	*0,00*
280422	*Privé - Bâtiments et installations*	*795 003,00*	*0,00*	*0,00*
2804411	*Sub nat org pub - Biens mob, mat, études*	*36 813,00*	*0,00*	*0,00*
2804412	*Sub nat org pub - Bât. et installations*	*144 010,00*	*0,00*	*0,00*
2804422	*Sub nat privé - Bât. et installations*	*11 983,00*	*0,00*	*0,00*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*985 968,00*	*0,00*	*0,00*
281321	*Immeubles de rapport*	*10 615,00*	*0,00*	*0,00*
281352	*Bâtiments privés*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
281561	*Matériel roulant*	*226,00*	*0,00*	*0,00*
281568	*Autre matériel, outillage incendie*	*9 329,00*	*0,00*	*0,00*
2815731	*Matériel roulant*	*16 210,00*	*0,00*	*0,00*
2815738	*Autre matériel et outillage de voirie*	*75 837,00*	*0,00*	*0,00*
28158	*Autres inst.,matériel,outil. techniques*	*176 606,00*	*0,00*	*0,00*
2817848	*Autres matériels de bureau et mobiliers*	*2 397,00*	*0,00*	*0,00*
28181	*Installations générales, aménagt divers*	*514,00*	*0,00*	*0,00*
281828	*Autres matériels de transport*	*1 401 706,00*	*500 000,00*	*500 000,00*
281838	*Autre matériel informatique*	*478 666,00*	*0,00*	*0,00*
281848	*Autres matériels de bureau et mobiliers*	*166 577,00*	*0,00*	*0,00*
28185	*Matériel de téléphonie*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
28186	*Cheptel*	*257,00*	*0,00*	*0,00*
28188	*Autres immo. corporelles*	*600 470,00*	*0,00*	*0,00*
28258	*Autres inst.,matériel,outil. techniques*	*10,00*	*0,00*	*0,00*
28288	*Autres immo. corporelles (affectation)*	*82,00*	*0,00*	*0,00*
29…	*Dépréciations des immobilisations*			
31…	*Matières premières (et fournitures) (5)*			
33…	*En-cours de production de biens (5)*			
35…	*Stocks de produits (5)*			
39…	*Dépréciation des stocks et en-cours*			
481…	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*			
4815	*Charges liées à crise sanitaire Covid-19*	*451 400,00*	*0,00*	*0,00*
4817	*Indemnités de renégociation de la dette*	*265 000,00*	*0,00*	*0,00*
49…	*Dépréciation des comptes de tiers*			
4912	*Dépréciation des comptes de redevables*	*190 000,00*	*69 000,00*	*69 000,00*
4962	*Dépréciation comptes de débiteurs divers*	*10 000,00*	*2 000,00*	*2 000,00*
59…	*Dépréciation des comptes financiers*			
024	Produits des cessions d'immobilisations	2 000 000,00	500 000,00	500 000,00
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*0,00*	*3 000 000,00*	*3 000 000,00*

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39, 481, 49 et 59 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

(3) Le compte 10226 peut être utilisé uniquement par les communes et les établissements publics à fiscalité propre.

(4) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 sont présentés uniquement si la collectivité ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Les comptes 31, 33 et 35 ne peuvent être utilisés que pour les budgets utilisant la comptabilité de stock. Par conséquent, seuls les budgets retraçant les dépenses et les recettes d'un lotissement ou d'une ZAC peuvent utiliser les comptes susmentionnés.

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

Nombre de membres en exercice : 104
Nombre de membres présents : 77 (+14 procurations)
Nombre de suffrages exprimés : 91
VOTES :
Pour : 77 (+14 procurations)
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation : 10/06/2025

Présenté par Monsieur Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération (1),
A Mulhouse, le 16/06/2025

Délibéré par l'assemblée du Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération (2), réunie en session
A Mulhouse, le 16/06/2025
Les membres de l'assemblée délibérante du Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération (2),(3).

AGUDO-PEREZ Francine	
BAECHTEL Rachel	
BECHT Olivier	
BEHE Jean-Marie	
BELLONI Thierry	
BERGDOLL Benoit	Excusé
BEYAZ Beytullah	
BITSCHENE Christophe	
BLANQUIN Jacques	
BOESCH Nathalie	Proc. à M. CHÉRAY
BONI DA SILVA Claudine	Proc. à M. JUNG
BOUAMAIED Nour	Proc. à Mme LOISEL
BOUILLÉ Jean-Philippe	Proc. à Mme SORNIN
BUCHERT Maryvonne	
BUX Daniel	
CAUSER Jean-Yves	
CHAPATTE Jean-Claude	
CHÉRAY Michel	
COLOM Florian	

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

CORNEILLE Marie	Excusée
COUCHOT Alain	Proc. à Mme RAPP
D'ORELLI Philippe	
DHALLENNE Christine	
DUSSOURD Francis	
EHRET Antoine	Absent
EL HAJJAJI Nadia	
ENGASSER Thierry	
FUCHS Gilbert	
GERRER Valérie	
GIRONA André	
GODBILLON Isabelle	
GOEPFERT Yves	
GOETZ Anne-Catherine	Excusée
GOLDSTEIN Danièle	Absente
GREILSAMMER Gérard	
GUTH Maurice	Absent
HAGENBACH Vincent	
HARTMANN Hugues	
HERZOG Michèle	
HILLMEYER Francis	
HOMÉ Antoine	
HOTTINGER Marie	
JENN Fatima	
JORDAN Fabian	
JULIEN Jean-Paul	
JUNG Alfred	
KEMPF Pierrette	
KRZEMINSKI Frédéric	Proc. à Mme DHALLENNE

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

LAUGEL Michel	
LECONTE Alain	
LIERMANN Monique	Proc. à Mme SCHELL
LIPP Pierre	
LOGEL Pierre	
LOISEL Corinne	
LUTOLF-CAMORALI Anne-Catherine	
LUTZ Michèle	
MATHIEU-BECHT Catherine	Absente
MEHLEN Josiane	
MENSCH Jean-Claude	
METZGER Henri	
MEYER Véronique	
MIMAUD Danièle	
MINERY Loïc	
MOR Jean-Paul	
MOTTE Nathalie	
NEUMANN Rémy	Proc. à Mme HERZOG
NICOLAS Thierry	Proc. à M. COLOM
OBERLIN Alfred	Proc. à M. D'ORELLI
ONIMUS Roland	
PAUGAM Maëlle	Proc. à Mme EL HAJJAJI
PAUVERT Bertrand	Absent
PULEDDA Patrick	
QUIN Paul	
RAPP Catherine	
RENCK Ginette	Proc. à M. WEISBECK
RICHARD Loïc	
RICHE Laurent	

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

RIFF Didier	
RISSER Chantal	
RITZ Christelle	Excusée
SALZE Pierre	
SASSI Annouar	Absent
SCHELL Christiane	
SCHILDKNECHT Jean-Luc	
SCHILLINGER Gilles	Absent
SCHIRCK Alain	
SCHMIDLIN BEN M'BAREK Malika	Excusée
SCHWEITZER Pascale Cléo	
SIMEONI Joseph	
SIMON Corine	
SORNIN Cécile	
STEGER Christophe	Absent
STRIFFLER Paul-André	
STURCHLER Philippe	
SUAREZ Emmanuelle	
TALLEUX Carole	
TORANELLI Christophe	
TRIMAILLE Philippe	
VIOLA Antoine	
WEISBECK Joseph	
WOLFF Philippe	
ZAGAOUI Saadia	
ZELLER Fabienne	
ZIMMERMANN Nicolas	Excusé

Certifié exécutoire par Monsieur Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération (1), compte tenu de la transmission en préfecture, le 30 juin 2025 et de la publication le 30 juin 2025.

A Sausheim, le 30 juin 2025

(1) Indiquer « la présidente » ou « le président ».

(2) Indiquer la nature de l'assemblée délibérante : du conseil régional de …, de la Collectivité territoriale unique de …, de la métropole de …, du Conseil syndical de …

(3) L'ajout des signataires est désormais facultatif.

M. LE PRÉSIDENT : Nous passons maintenant à l'approbation des budgets supplémentaires 2025, et Antoine va nous présenter en une seule fois les budgets supplémentaires du budget principal et des 4 budgets annexes : eau, chauffage urbain, transports urbains et ZAE Bantzenheim. Je les soumettrai ensuite à votre approbation si vous en êtes d'accord. Merci.

M. HOMÉ : Merci Fabian. Comme pour le compte administratif, je fais une présentation un peu plus détaillée du budget principal et après je vais assez vite sur les autres. Ces points ont été vus en atelier permanent Finances dans le détail évidemment. Je remercie à nouveau les collègues fidèles à nos travaux. Sur le budget principal, qu'est-ce qu'il faut noter ? Ce budget supplémentaire qui est, Joseph l'a dit très justement, assez technique finalement, mais il y a quand même quelques points un peu plus à soulever j'y reviendrai, s'élève en dépenses et recettes à 71,3 millions d'euros. Il reprend les résultats 2024 et les restes à réaliser pour la section d'investissement. Il y a également des réajustements de crédit en dépenses et en recettes. S'agissant des dépenses de fonctionnement, 16,47 millions d'euros, nous avons un excédent provisionné 7,7 millions d'euros, un virement à la section d'investissement de 3 millions d'euros, mais et c'est à cela que je voulais en venir, s'agissant des ajustements de dépenses, nous avons la mauvaise surprise du DiLiCo. Alors, ce dispositif de lissage conjoncturel, qui a été inventé par un sénateur et dont personne ne comprend très bien le fonctionnement, nous pénalise lourdement puisque nous devons effectivement nous faire ponctionner de 3,8 millions d'euros. Nous sommes d'ailleurs une des intercommunalités, avec celle du Mans, qui est parmi les plus ponctionnées. C'est très injuste et, c'est le cas de Saint-Louis aussi, c'est parce que dans le critère du revenu par habitant, nous avons un revenu par habitant qui est supérieur à celui de l'agglomération de Colmar, c'est surprenant. C'est parce que, et c'est normal, nous avons effectivement, et Saint-Louis aussi, beaucoup de travailleurs frontaliers, cela montre que les critères, c'est du grand n'importe quoi. On discutait avec Fabian : en fait, on fait dire aux chiffres ce que l'on veut. Il se dit, mais je ne citerai pas le département, que le sénateur qui a inventé ce mécanisme aurait choisi un mécanisme lui permettant d'exonérer toutes les collectivités de son département d'élection. J'ai donné le nom à midi, mais là, comme je suis un garçon aimable, je lève juste le lièvre comme disait l'autre. En tout cas, c'est 3,8 millions d'euros qui nous sont injustement prélevés, je voulais en dire un mot. Sur les recettes de fonctionnement nous trouvons évidemment la contrepartie. Sur l'investissement, 54,8 millions d'euros, reprise du résultat, quelques propositions de dépenses nouvelles, en recettes d'investissement aussi quelques ajustements. Sur les budgets annexes, simplement rappeler leur montant : sur l'eau, 9,69 millions d'euros ; sur le budget annexe du chauffage urbain 11,6 millions d'euros ; sur le budget supplémentaire du budget annexe des transports 9,96 millions d'euros ; et sur le budget annexe de la ZAE de Bantzenheim, un équilibre à 0,92 millions d'euros. J'ai essayé là aussi d'être rapide et synthétique, je vous remercie.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup Antoine. Des questions concernant ce budget supplémentaire ? Budget principal ? Ah non, tu présentes tout je crois ?

M. HOMÉ : Oui j'ai présenté les autres budgets annexes donc tu peux faire voter, si les collègues en sont d'accord, sur l'ensemble.

M. LE PRÉSIDENT : On y va. Donc, pour le budget principal : qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 77 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

25° BUDGET ANNEXE DE L'EAU – APPROBATION DU BUDGET SUPPLÉMENTAIRE 2025 (7.1.2/2716C)

Le Budget Supplémentaire est un budget d'ajustement qui permet de modifier les prévisions de dépenses et de recettes en fonction des événements nouveaux intervenus depuis le vote du Budget Primitif.

Il permet également d'intégrer les reports d'investissement de l'exercice 2024 sur 2025.

Le Budget Supplémentaire 2025 prend par ailleurs en compte les résultats de l'exercice 2024 selon les termes définis par la délibération consécutive à l'approbation du Compte Administratif 2024.

Le projet de Budget Supplémentaire 2025 pour le budget annexe de l'eau s'équilibre en dépenses et en recettes à 9 686 455,19€.

A. SECTION D'EXPLOITATION

La section d'exploitation s'équilibre en dépenses et en recettes à 141 000,00€.

Recettes	Propositions nouvelles	141 000,00€
TOTAL		**141 000,00€**

Dépenses	Crédits affectés au chapitre 68	141 000,00€
TOTAL		**141 000,00€**

B. SECTION D'INVESTISSEMENT

La section d'investissement s'équilibre en dépenses et en recettes à 9 545 455,19€.

Recettes	Affectation du résultat 2024	7 375 760,58€
	Propositions nouvelles	2 169 694,61€
TOTAL		**9 545 455,19€**

Dépenses	Restes à réaliser en dépenses	4 010 896,65€
	Reprise du déficit 2024	5 534 558,54€
TOTAL		**9 545 455,19€**

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le Budget Supplémentaire 2025 du budget annexe de l'eau tel qu'il est présenté.

PJ : (1)

- Budget supplémentaire 2025

REPUBLIQUE FRANÇAISE

Numéro SIRET 20006600900065	COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT COMMUNAUTÉ D AGGLOMÉRATION MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

POSTE COMPTABLE DE : RESP COMPTABLE SGC MULHOUSE

SERVICE PUBLIC LOCAL

M. 49 (1)

Budget supplémentaire (2)

BUDGET : EAU (3)

ANNEE 2025

(1) Compléter en fonction du service public local et du plan de comptes utilisé : M. 4, M. 41, M. 43 ou M. 49.

(2) Préciser s'il s'agit du budget supplémentaire ou d'une décision modificative.

(3) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

Modalités de vote du budget 3

II - Présentation générale du budget

A1 - Vue d'ensemble - Sections 4
A2 - Vue d'ensemble - Section d'exploitation - Chapitres 5
A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres 7
B1 - Balance générale du budget - Dépenses 9
B2 - Balance générale du budget - Recettes 10

III - Vote du budget

A1 - Section d'exploitation - Détail des dépenses 12
A2 - Section d'exploitation - Détail des recettes 15
B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses 17
B2 - Section d'investissement - Détail des recettes 19
B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles 21

IV - Annexes

A - Eléments du bilan

A1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie Sans Objet
A1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette Sans Objet
A1.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux Sans Objet
A1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours Sans Objet
A1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture Sans Objet
A1.6 - Etat de la dette - Autres dettes Sans Objet
A2 - Méthodes utilisées pour les amortissements Sans Objet
A3.1 - Etat des provisions et des dépréciations Sans Objet
A3.2 - Etalement des provisions Sans Objet
A4.1 - Equilibre des opérations financières 22
A4.2 - Equilibre des opérations financières - Dépenses 24
A4.3 - Equilibre des opérations financières - Recettes 25
A5.1.1 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Exploitation (1) Sans Objet
A5.1.2 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (1) Sans Objet
A5.2.1 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Exploitation (1) Sans Objet
A5.2.2 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Investissement (1) Sans Objet
A6 - Etat des charges transférées Sans Objet
A7 - Détail des opérations pour compte de tiers Sans Objet

B - Engagements hors bilan

B1.1 - Etat des emprunts garantis par la régie Sans Objet
B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt Sans Objet
B1.3 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget Sans Objet
B1.4 - Etat des contrats de crédit-bail Sans Objet
B1.5 - Etat des marchés de partenariat Sans Objet
B1.6 - Etat des autres engagements donnés Sans Objet
B1.7 - Etat des engagements reçus Sans Objet
B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents Sans Objet
B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents Sans Objet

C - Autres éléments d'informations

C1.1 - Etat du personnel Sans Objet
C1.2 - Etat du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie Sans Objet
C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (2) Sans Objet
C3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe (3) Sans Objet

D - Arrêté et signatures

D - Arrêté et signatures 27

(1) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes et groupements de communes de moins de 3 000 habitants ayant décidé d'établir un budget unique pour leurs services de distribution d'eau potable et d'assainissement dans les conditions fixées par l'article L. 2224-6 du CGCT. Ils n'existent qu'en M. 49.

(2) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2313-1 du CGCT), à des groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. L. 5211-36 du CGCT, art L. 5711-1 CGCT) et à leurs établissements publics.

(3) Uniquement pour les services dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :
- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.
  - sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (3) budgétaires .

IV – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (4).

V – Le présent budget a été voté (5) avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif N-1.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° ……. du …….).

(4) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative, s'il y a lieu.

(5) A compléter par un seul des trois choix suivants :
- sans reprise des résultats de l'exercice N-1,
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif,
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

EXPLOITATION

		DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION	RECETTES DE LASECTION D'EXPLOITATION
VOTE	CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1)	141 000,00	141 000,00
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	0,00	0,00
REPORTS	002 RESULTAT D'EXPLOITATION REPORTE (2)	(si déficit) 0,00	(si excédent) 0,00
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3)	141 000,00	141 000,00

INVESTISSEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LASECTION D'INVESTISSEMENT
VOTE	CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068)	0,00	9 545 455,19
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	4 010 896,65	0,00
REPORTS	001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2)	(si solde négatif) 5 534 558,54	(si solde positif) 0,00
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3)	9 545 455,19	9 545 455,19

TOTAL

TOTAL DU BUDGET (3)	9 686 455,19	9 686 455,19

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement à l'étape budgétaire de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Pour la section d'exploitation, les RAR sont constitués par l'ensemble des dépenses engagées et n'ayant pas donné lieu à service fait au 31 décembre de l'exercice précédent. En recettes, il s'agit des recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

Pour la section d'investissement, les RAR correspondent aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

(3) Total de la section d'exploitation = RAR + résultat reporté + crédits d'exploitation votés.
Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.
Total du budget = Total de la section d'exploitation + Total de la section d'investissement.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'EXPLOITATION – CHAPITRES	A2

DEPENSES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
011	Charges à caractère général	31 213 646,00	0,00	0,00	0,00	31 213 646,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	6 670 050,00	0,00	0,00	0,00	6 670 050,00
014	Atténuations de produits	4 700 000,00	0,00	0,00	0,00	4 700 000,00
65	Autres charges de gestion courante	156 500,00	0,00	0,00	0,00	156 500,00
Total des dépenses de gestion des services		**42 740 196,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**42 740 196,00**
66	Charges financières	360 176,00	0,00	0,00	0,00	360 176,00
67	Charges exceptionnelles	322 300,00	0,00	0,00	0,00	322 300,00
68	Dotations aux provisions et dépréciat° (4)	0,00		141 000,00	141 000,00	141 000,00
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles d'exploitation		**43 422 672,00**	**0,00**	**141 000,00**	**141 000,00**	**43 563 672,00**
023	*Virement à la section d'investissement (6)*	*4 277 098,00*		*0,00*	*0,00*	*4 277 098,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (6)*	*6 468 200,00*		*0,00*	*0,00*	*6 468 200,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre d'exploitation		***10 745 298,00***		***0,00***	***0,00***	***10 745 298,00***
TOTAL		**54 167 970,00**	**0,00**	**141 000,00**	**141 000,00**	**54 308 970,00**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	0,00

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	54 308 970,00

RECETTES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
013	Atténuations de charges	1 000 100,00	0,00	0,00	0,00	1 000 100,00
70	Ventes produits fabriqués, prestations	51 867 370,00	0,00	132 424,00	132 424,00	51 999 794,00
73	Produits issus de la fiscalité (7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Subventions d'exploitation	50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00
75	Autres produits de gestion courante	183 000,00	0,00	0,00	0,00	183 000,00
Total des recettes de gestion des services		**53 100 470,00**	**0,00**	**132 424,00**	**132 424,00**	**53 232 894,00**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	140 500,00	0,00	0,00	0,00	140 500,00
78	Reprises sur provisions et dépréciations (4)	0,00		8 576,00	8 576,00	8 576,00
Total des recettes réelles d'exploitation		**53 240 970,00**	**0,00**	**141 000,00**	**141 000,00**	**53 381 970,00**
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (6)*	*936 000,00*		*0,00*	*0,00*	*936 000,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre d'exploitation		***936 000,00***		***0,00***	***0,00***	***936 000,00***
TOTAL		**54 176 970,00**	**0,00**	**141 000,00**	**141 000,00**	**54 317 970,00**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	0,00

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	54 317 970,00

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (8)	9 809 298,00

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

(1) Cf. Modalités de vote I.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(5) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(6) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.

(7) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, M. 41 et M. 43.

(8) Solde de l'opération *DE 023 + DE 042 – RE 042* ou solde de l'opération *RI 021 + RI 040 – DI 040*.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	**II**
SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES	**A3**

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
20	Immobilisations incorporelles	221 000,00	316 963,09	0,00	0,00	537 963,09
21	Immobilisations corporelles	2 265 000,00	865 983,62	0,00	0,00	3 130 983,62
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	13 420 000,00	2 827 949,94	0,00	0,00	16 247 949,94
	Total des opérations d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**15 906 000,00**	**4 010 896,65**	**0,00**	**0,00**	**19 916 896,65**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	5 463 244,00	0,00	0,00	0,00	5 463 244,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses financières		**5 463 244,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5 463 244,00**
45…	**Total des opérations pour compte de tiers (6)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des dépenses réelles d'investissement		**21 369 244,00**	**4 010 896,65**	**0,00**	**0,00**	**25 380 140,65**
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (4)*	*936 000,00*		*0,00*	*0,00*	*936 000,00*
041	*Opérations patrimoniales (4)*	*10 000,00*		*0,00*	*0,00*	*10 000,00*
Total des dépenses d'ordre d'investissement		***946 000,00***		***0,00***	***0,00***	***946 000,00***
TOTAL		**22 315 244,00**	**4 010 896,65**	**0,00**	**0,00**	**26 326 140,65**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	**5 534 558,54**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**31 860 699,19**

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
13	Subventions d'investissement	5 400 000,00	0,00	0,00	0,00	5 400 000,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)	6 159 946,00	0,00	2 169 694,61	2 169 694,61	8 329 640,61
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**11 559 946,00**	**0,00**	**2 169 694,61**	**2 169 694,61**	**13 729 640,61**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Réserves (7)	0,00	0,00	7 375 760,58	7 375 760,58	7 375 760,58
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**7 375 760,58**	**7 375 760,58**	**7 375 760,58**
45…	**Total des opérations pour le compte de tiers (6)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes réelles d'investissement		**11 559 946,00**	**0,00**	**9 545 455,19**	**9 545 455,19**	**21 105 401,19**
021	*Virement de la section d'exploitation (4)*	*4 277 098,00*		*0,00*	*0,00*	*4 277 098,00*
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (4)*	*6 468 200,00*		*0,00*	*0,00*	*6 468 200,00*
041	*Opérations patrimoniales (4)*	*10 000,00*		*0,00*	*0,00*	*10 000,00*
Total des recettes d'ordre d'investissement		***10 755 298,00***		***0,00***	***0,00***	***10 755 298,00***
TOTAL		**22 315 244,00**	**0,00**	**9 545 455,19**	**9 545 455,19**	**31 860 699,19**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	**0,00**
	=
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**31 860 699,19**

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (8)	**9 809 298,00**

(1) Cf. Modalités de vote I.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.

(5) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.

(6) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV-A7).

(7) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(8) Solde de l'opération *DE 023 + DE 042 – RE 042* ou solde de l'opération *RI 021 + RI 040 – DI 040*.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

1 – DEPENSES (du présent budget + restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général	0,00		0,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00		0,00
014	Atténuations de produits	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00		0,00
66	Charges financières	0,00	*0,00*	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	*0,00*	0,00
68	Dot. Amortist, dépréciat°, provisions	141 000,00	*0,00*	141 000,00
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés (4)	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00		0,00
023	*Virement à la section d'investissement*		*0,00*	0,00
	Dépenses d'exploitation – Total	**141 000,00**	***0,00***	**141 000,00**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	0,00

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	141 000,00

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement reçues	0,00	*0,00*	0,00
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (5)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	0,00	*0,00*	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (6)	316 963,09	0,00	316 963,09
21	Immobilisations corporelles (6)	865 983,62	0,00	865 983,62
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (6)	2 827 949,94	0,00	2 827 949,94
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations (reprises)*		*0,00*	0,00
29	*Dépréciation des immobilisations*		*0,00*	0,00
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours*		*0,00*	0,00
45…	Opérations pour compte de tiers (7)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00
	Dépenses d'investissement – Total	**4 010 896,65**	***0,00***	**4 010 896,65**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	5 534 558,54

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	9 545 455,19

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 – RECETTES (du présent budget + restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
70	Ventes produits fabriqués, prestations	132 424,00		132 424,00
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
72	*Production immobilisée*		*0,00*	0,00
73	Produits issus de la fiscalité (6)	0,00		0,00
74	Subventions d'exploitation	0,00		0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00		0,00
76	Produits financiers	0,00	*0,00*	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	*0,00*	0,00
78	Reprise amort., dépreciat° et provisions	8 576,00	*0,00*	8 576,00
79	*Transferts de charges*		*0,00*	0,00
Recettes d'exploitation – Total		**141 000,00**	***0,00***	**141 000,00**

\+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	**141 000,00**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 106)	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement reçues	0,00	*0,00*	0,00
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	2 169 694,61	*0,00*	2 169 694,61
18	Comptes liaison : affectat° BA, régies	0,00	*0,00*	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	*0,00*	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations*		*0,00*	0,00
29	*Dépréciation des immobilisations (4)*		*0,00*	0,00
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours (4)*		*0,00*	0,00
45…	Opérations pour compte de tiers (5)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
491	*Dépréciations des comptes de clients*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
021	*Virement de la section d'exploitation*		*0,00*	0,00
Recettes d'investissement – Total		**2 169 694,61**	***0,00***	**2 169 694,61**

\+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

\+

AFFECTATION AUX COMPTES 106	**7 375 760,58**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**9 545 455,19**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, en M. 41 et en M. 43.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES DEPENSES	A1

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
011	**Charges à caractère général (5) (6)**	**31 213 646,00**	**0,00**	**0,00**
60222	Produits d'entretien	10 000,00	0,00	0,00
60227	Pièces de rechange	290 000,00	0,00	0,00
6032	Variat° stocks autres approvisionnements	640 000,00	0,00	0,00
604	Achats d'études, prestations de services	890 000,00	0,00	0,00
605	Achats d'eau	600 000,00	0,00	0,00
6061	Fournitures non stockables (eau, énergie	1 695 000,00	0,00	0,00
6062	Produits de traitement	20 000,00	0,00	0,00
6063	Fournitures entretien et petit équipt	202 620,00	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	13 540,00	0,00	0,00
6066	Carburants	32 750,00	0,00	0,00
6068	Autres matières et fournitures	39 500,00	0,00	0,00
6071	Compteurs	5 000,00	0,00	0,00
611	Sous-traitance générale	27 000,00	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	5 000,00	0,00	0,00
6135	Locations mobilières	21 000,00	0,00	0,00
6137	Redevances, droits de passage, servitude	19 500,00	0,00	0,00
61521	Entretien, réparations bâtiments publics	50 000,00	0,00	0,00
61523	Entretien, réparations réseaux	522 000,00	0,00	0,00
61528	Entretien,réparation autres biens immob.	590 000,00	0,00	0,00
61551	Entretien matériel roulant	4 000,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	60 200,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	890 000,00	0,00	0,00
6161	Multirisques	2 500,00	0,00	0,00
6162	Assurance obligatoire dommage construct°	12 000,00	0,00	0,00
6168	Autres	3 000,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	221 000,00	0,00	0,00
618	Divers	432 600,00	0,00	0,00
6226	Honoraires	2 500,00	0,00	0,00
6228	Divers	230 000,00	0,00	0,00
6231	Annonces et insertions	3 500,00	0,00	0,00
6236	Catalogues et imprimés	500,00	0,00	0,00
6238	Divers	72 000,00	0,00	0,00
6241	Transports sur achats	2 000,00	0,00	0,00
6251	Voyages et déplacements	5 300,00	0,00	0,00
6256	Missions	850,00	0,00	0,00
6257	Réceptions	16 000,00	0,00	0,00
6261	Frais d'affranchissement	18 000,00	0,00	0,00
6262	Frais de télécommunications	100 000,00	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	8 100,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	105 650,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	39 000,00	0,00	0,00
62871	Remb. frais à la coll. de rattachement	449 300,00	0,00	0,00
62878	Remb. frais à des tiers	4 000,00	0,00	0,00
6288	Autres	700 000,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	152 000,00	0,00	0,00
6354	Droits d'enregistrement et de timbre	2 000,00	0,00	0,00
6358	Autres droits	200,00	0,00	0,00
6371	Redev. dues à l'agence de l'eau par l'en	730 000,00	0,00	0,00
6378	Autres taxes et redevances	21 274 536,00	0,00	0,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**6 670 050,00**	**0,00**	**0,00**
6215	Personnel affecté par CL de rattachement	28 000,00	0,00	0,00
6218	Autre personnel extérieur	50 000,00	0,00	0,00
6331	Versement de mobilité	600,00	0,00	0,00
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	300,00	0,00	0,00
6333	Particip. employeurs format° pro. cont.	400,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	1 600,00	0,00	0,00
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	450,00	0,00	0,00
6411	Salaires, appointements, commissions	6 543 000,00	0,00	0,00

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
6413	Primes et gratifications	700,00	0,00	0,00
6415	Supplément familial	1 000,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	12 000,00	0,00	0,00
6452	Cotisations aux mutuelles	400,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	23 300,00	0,00	0,00
6454	Cotisations au Pôle emploi	1 000,00	0,00	0,00
6458	Cotisat° autres organismes sociaux	2 400,00	0,00	0,00
6474	Versement aux autres oeuvres sociales	800,00	0,00	0,00
6475	Médecine du travail, pharmacie	100,00	0,00	0,00
6478	Autres charges sociales diverses	500,00	0,00	0,00
648	Autres charges de personnel	3 500,00	0,00	0,00
014	**Atténuations de produits (7)**	**4 700 000,00**	**0,00**	**0,00**
701249	Reversement redevance agence de l'eau	4 700 000,00	0,00	0,00
706129	Reverst redevance modernisat° agence eau	0,00	0,00	0,00
65	**Autres charges de gestion courante**	**156 500,00**	**0,00**	**0,00**
6512	Droits d'utilisat° - informatique nuage	2 500,00	0,00	0,00
6531	Indemnités élus	38 500,00	0,00	0,00
6532	Frais de mission élus	200,00	0,00	0,00
6533	Cotisations de retraite élus	2 300,00	0,00	0,00
6534	Cotis. sécurité sociale élus - part pat.	2 900,00	0,00	0,00
6541	Créances admises en non-valeur	50 000,00	0,00	0,00
6542	Créances éteintes	50 000,00	0,00	0,00
6588	Autres ch. diverses de gestion courante	10 100,00	0,00	0,00
TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011 + 012 + 014 + 65)		**42 740 196,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières (b) (8)**	**360 176,00**	**0,00**	**0,00**
66111	Intérêts réglés à l'échéance	340 176,00	0,00	0,00
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	0,00	0,00	0,00
6615	Intérêts comptes courants et de dépôts	20 000,00	0,00	0,00
67	**Charges exceptionnelles (c)**	**322 300,00**	**0,00**	**0,00**
6711	Pénalités de retard sur marchés	300,00	0,00	0,00
6718	Autres charges exceptionnelles gestion	10 000,00	0,00	0,00
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	12 000,00	0,00	0,00
6743	Subventions exceptionnelles fonctionnt	50 000,00	0,00	0,00
678	Autres charges exceptionnelles	250 000,00	0,00	0,00
68	**Dotations aux provisions et dépréciat° (d) (9)**	**0,00**	**141 000,00**	**141 000,00**
6817	Dot. dépréc. actifs circulants	0,00	141 000,00	141 000,00
69	**Impôts sur les bénéfices et assimilés (e) (10)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
022	**Dépenses imprévues (f)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a + b + c + d + e + f		**43 422 672,00**	**141 000,00**	**141 000,00**
023	***Virement à la section d'investissement***	***4 277 098,00***	***0,00***	***0,00***
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (11) (12)***	***6 468 200,00***	***0,00***	***0,00***
6742	*Subventions exceptionnelles d'équipement*	*10 000,00*	*0,00*	*0,00*
6811	*Dot. amort. Immos incorp. et corporelles*	*6 200 000,00*	*0,00*	*0,00*
6812	*Dot. amort. Charges exploit. à répartir*	*230 000,00*	*0,00*	*0,00*
6815	*Dot. prov. pour risques exploitat°*	*18 000,00*	*0,00*	*0,00*
6862	*Dot. amort. charges financ. à répartir*	*10 200,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		***10 745 298,00***	***0,00***	***0,00***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section***	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		***10 745 298,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		**54 167 970,00**	**141 000,00**	**141 000,00**

+

RESTES A REALISER N-1 (13)	**0,00**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (13)	**0,00**

=

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
	TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES			**141 000,00**

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (8)

Montant des ICNE de l'exercice	68 608,64
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	68 608,64
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.

(6) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.

(7) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 4 et en M. 43.

(8) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

(9)Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(10) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(11) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DE 042 = RI 040.*

(12) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(13) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES RECETTES	A2

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
013	**Atténuations de charges (5)**	**1 000 100,00**	**0,00**	**0,00**
6032	Variat° stocks autres approvisionnements	640 000,00	0,00	0,00
64198	Autres remboursements	360 000,00	0,00	0,00
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	100,00	0,00	0,00
70	**Ventes produits fabriqués, prestations**	**51 867 370,00**	**132 424,00**	**132 424,00**
70111	Ventes d'eau aux abonnés	22 117 524,00	132 424,00	132 424,00
701241	Redevance pollution d'origine domestique	4 700 000,00	0,00	0,00
70128	Autres taxes et redevances	1 951 833,00	0,00	0,00
703	Ventes de produits résiduels	10 000,00	0,00	0,00
704	Travaux	540 000,00	0,00	0,00
70611	Redevance d'assainissement collectif	20 194 536,00	0,00	0,00
706121	Redevance modernisation des réseaux	0,00	0,00	0,00
7064	Locations de compteurs	2 233 477,00	0,00	0,00
7068	Autres prestations de services	120 000,00	0,00	0,00
70878	Remb. frais par des tiers	0,00	0,00	0,00
73	**Produits issus de la fiscalité (6)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Subventions d'exploitation**	**50 000,00**	**0,00**	**0,00**
748	Autres subventions d'exploitation	50 000,00	0,00	0,00
75	**Autres produits de gestion courante**	**183 000,00**	**0,00**	**0,00**
7588	Autres	183 000,00	0,00	0,00
	TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 013 + 70 + 73 + 74 + 75	**53 100 470,00**	**132 424,00**	**132 424,00**
76	**Produits financiers (b)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels (c)**	**140 500,00**	**0,00**	**0,00**
7714	Recouvrt créances admises en non valeur	20 000,00	0,00	0,00
7718	Autres produits except. opérat° gestion	500,00	0,00	0,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	100 000,00	0,00	0,00
775	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00
778	Autres produits exceptionnels	20 000,00	0,00	0,00
78	**Reprises sur provisions et dépréciations (d) (7)**	**0,00**	**8 576,00**	**8 576,00**
7817	Rep. dépréciat°. actifs circulants	0,00	8 576,00	8 576,00
	TOTAL DES RECETTES REELLES = a + b + c + d	**53 240 970,00**	**141 000,00**	**141 000,00**
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (8) (9)***	***936 000,00***	***0,00***	***0,00***
722	*Immobilisations corporelles*	*500 000,00*	*0,00*	*0,00*
777	*Quote-part subv invest transf cpte résul*	*436 000,00*	*0,00*	*0,00*
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (8)***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	***936 000,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)	**54 176 970,00**	**141 000,00**	**141 000,00**

+

RESTES A REALISER N-1 (10)	**0,00**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (10)	**0,00**

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	**141 000,00**

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (11)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Le compte 699 n'existe pas en M. 49.

(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, M. 41 et M. 43.

(7)Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *RE 042 = DI 040, RE 043 = DE 043.*

(9) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(11) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES	B1

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
20	**Immobilisations incorporelles (hors opérations)**	**221 000,00**	**0,00**	**0,00**
2031	Frais d'études	50 000,00	0,00	0,00
2033	Frais d'insertion	1 000,00	0,00	0,00
2051	Concessions et droits assimilés	170 000,00	0,00	0,00
21	**Immobilisations corporelles (hors opérations)**	**2 265 000,00**	**0,00**	**0,00**
2111	Terrains nus	20 000,00	0,00	0,00
21531	Réseaux d'adduction d'eau	800 000,00	0,00	0,00
2154	Matériel industriel	335 000,00	0,00	0,00
2155	Outillage industriel	20 000,00	0,00	0,00
21561	Service de distribution d'eau	670 000,00	0,00	0,00
2158	Autres	0,00	0,00	0,00
2182	Matériel de transport	300 000,00	0,00	0,00
2183	Matériel de bureau et informatique	35 000,00	0,00	0,00
2184	Mobilier	30 000,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	55 000,00	0,00	0,00
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (hors opérations)**	**13 420 000,00**	**0,00**	**0,00**
2312	Terrains	70 000,00	0,00	0,00
2313	Constructions	1 910 000,00	0,00	0,00
2315	Installat°, matériel et outillage techni	11 440 000,00	0,00	0,00
	Total des dépenses d'équipement	**15 906 000,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**5 463 244,00**	**0,00**	**0,00**
1641	Emprunts en euros	1 446 244,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	17 000,00	0,00	0,00
1687	Autres dettes	4 000 000,00	0,00	0,00
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
020	**Dépenses imprévues**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses financières	**5 463 244,00**	**0,00**	**0,00**
4581000023	OPERATIONS 2023 (6)	0,00	0,00	0,00
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DEPENSES REELLES	**21 369 244,00**	**0,00**	**0,00**
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (7) (8)***	***936 000,00***	***0,00***	***0,00***
	Reprises sur autofinancement antérieur	***436 000,00***	***0,00***	***0,00***
139111	*Sub. équipt cpte résult. Agence de l'eau*	*207 950,00*	*0,00*	*0,00*
139118	*Sub. équipt cpte résult. Autres*	*33 730,00*	*0,00*	*0,00*
13912	*Sub. équipt cpte résult. Régions*	*4 410,00*	*0,00*	*0,00*
13913	*Sub. équipt cpte résult. Départements*	*1 260,00*	*0,00*	*0,00*
13914	*Sub. équipt cpte résult. Communes*	*14 760,00*	*0,00*	*0,00*
13915	*Sub. équipt cpte résult.Groupements*	*29 110,00*	*0,00*	*0,00*
13916	*Sub. équipt cpte résult. Autres EPL*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
13918	*Autres subventions d'équipement*	*144 780,00*	*0,00*	*0,00*
	Charges transférées	***500 000,00***	***0,00***	***0,00***
21311	*Bâtiments d'exploitation*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
21531	*Réseaux d'adduction d'eau*	*500 000,00*	*0,00*	*0,00*
041	***Opérations patrimoniales (9)***	***10 000,00***	***0,00***	***0,00***
2158	*Autres*	*10 000,00*	*0,00*	*0,00*
	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	***946 000,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)	**22 315 244,00**	**0,00**	**0,00**

+

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
	RESTES A REALISER N-1 (10)			**4 010 896,65**
				+
	D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (10)			**5 534 558,54**
				=
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES			**9 545 455,19**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) cf. Modalités de vote, I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir état III B 3 pour le détail des opérations d'équipement.

(6) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042.*

(8) Le compte 15…2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(9) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041.*

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES	B2

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
13	**Subventions d'investissement**	**5 400 000,00**	**0,00**	**0,00**
13111	Subv. équipt Agence de l'eau	4 300 000,00	0,00	0,00
13118	Autres Subv. Équipt Etat	0,00	0,00	0,00
1318	Autres subventions d'équipement	1 100 000,00	0,00	0,00
16	**Emprunts et dettes assimilées (hors 165)**	**6 159 946,00**	**2 169 694,61**	**2 169 694,61**
1641	Emprunts en euros	2 159 946,00	2 169 694,61	2 169 694,61
1687	Autres dettes	4 000 000,00	0,00	0,00
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes d'équipement		**11 559 946,00**	**2 169 694,61**	**2 169 694,61**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**7 375 760,58**	**7 375 760,58**
1068	Autres réserves	0,00	7 375 760,58	7 375 760,58
165	**Dépôts et cautionnements reçus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes financières		**0,00**	**7 375 760,58**	**7 375 760,58**
Total des recettes d'opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL RECETTES REELLES		**11 559 946,00**	**9 545 455,19**	**9 545 455,19**
021	***Virement de la section d'exploitation***	***4 277 098,00***	***0,00***	***0,00***
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (6) (7)***	***6 468 200,00***	***0,00***	***0,00***
15112	*Provisions litiges et contentieux*	*18 000,00*	*0,00*	*0,00*
28031	*Frais d'études*	*2 750,00*	*0,00*	*0,00*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*244 780,00*	*0,00*	*0,00*
28087	*Immo. incorp. reçues - mise à dispo.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
28088	*Autres immobilisations incorporelles*	*306,00*	*0,00*	*0,00*
28121	*Aménagement Terrains nus*	*530,00*	*0,00*	*0,00*
28125	*Aménagement Terrains bâtis*	*18 450,00*	*0,00*	*0,00*
28131	*Bâtiments*	*248 305,00*	*0,00*	*0,00*
28135	*Installations générales, agencements, ..*	*198 410,00*	*0,00*	*0,00*
28145	*Aménagements construction sol d'autrui*	*1 860,00*	*0,00*	*0,00*
28151	*Installations complexes spécialisées*	*3 550,00*	*0,00*	*0,00*
28153	*Installations à caractère spécifique*	*3 106 840,00*	*0,00*	*0,00*
28154	*Matériel industriel*	*169 020,00*	*0,00*	*0,00*
28155	*Outillage industriel*	*18 900,00*	*0,00*	*0,00*
28156	*Matériel spécifique d'exploitation*	*1 076 020,00*	*0,00*	*0,00*
28157	*Aménagement matériel industriel*	*21 460,00*	*0,00*	*0,00*
28158	*Autres*	*859 804,00*	*0,00*	*0,00*
28172	*Aménagements de terrains (mise à dispo)*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
28173	*Constructions (mise à disposition)*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
28174	*Constructions sur sol d'autrui (mad)*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
28175	*Matériel et outillage technique (mad)*	*81 100,00*	*0,00*	*0,00*
28178	*Autres immos corporelles (mad)*	*800,00*	*0,00*	*0,00*
28182	*Matériel de transport*	*91 420,00*	*0,00*	*0,00*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*30 880,00*	*0,00*	*0,00*
28184	*Mobilier*	*13 510,00*	*0,00*	*0,00*
28188	*Autres*	*11 305,00*	*0,00*	*0,00*
4817	*Pénalités de renégociation de la dette*	*10 200,00*	*0,00*	*0,00*
4818	*Charges à étaler*	*230 000,00*	*0,00*	*0,00*
4582000023	*OPERATION 2023*	*10 000,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION		***10 745 298,00***	***0,00***	***0,00***

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
041	***Opérations patrimoniales (8)***	***10 000,00***	***0,00***	***0,00***
2033	*Frais d'insertion*	*5 000,00*	*0,00*	*0,00*
238	*Avances commandes immo. incorp.*	*5 000,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL RECETTES D'ORDRE		***10 755 298,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre)		**22 315 244,00**	**9 545 455,19**	**9 545 455,19**
				+
			RESTES A REALISER N-1 (9)	**0,00**
				+
			R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (9)	**0,00**
				=
			TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**9 545 455,19**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) cf. Modalités de vote, I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, R*I 040 = DE 042.*

(7) Le compte 15…2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, D*I 041 = RI 041.*

(9) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES	A4.1

DISPONIBILITE DE RESSOURCES PROPRES PROVENANT DES EXERCICES ANTERIEURS

Solde de la section d'investissement de l'exercice N-1 (1)

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles	Vote	Total (2)
	(a)		(b)	(c = a + b)
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**0,00**	**-5 534 558,54**	**-5 534 558,54**	**-5 534 558,54**
Solde des RAR (B) montant négatif si déficit montant positif si excédent	**0,00**	**-4 010 896,65**	**-4 010 896,65**	**-4 010 896,65**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I = A + B) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**0,00**	**-9 545 455,19**	**-9 545 455,19**	**-9 545 455,19**

Disponibilité des ressources propres provenant des exercices antérieurs après financement de la section investissement de l'exercice N-1 (1)

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles		Total (2) Vote
	(a)		(b)	(c = a + b)
Affectation au 106 (C)	**0,00**	**7 375 760,58**	**7 375 760,58**	**7 375 760,58**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**0,00**	**-9 545 455,19**	**-9 545 455,19**	**-9 545 455,19**
Disponibilité de ressources propres des exercices antérieurs (Solde II = C + Solde I) Solde positif : ressources disponibles pour la couverture de l'annuité Solde négatif : absence de ressources propres provenant des exercices antérieurs pour la couverture de l'annuité	**0,00**	**-2 169 694,61**	**-2 169 694,61**	**-2 169 694,61**

COUVERTURE DE L'ANNUITE DE LA DETTE PAR LES RESSOURCES PROPRES - PETIT EQUILIBRE

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles	Vote	Total (2)
	(a)		(b)	(c = a + b)
Dépenses de l'exercice à couvrir par des ressources propres (D)(3)	**5 882 244,00**	**0,00**	**0,00**	**5 882 244,00**
Ressources propres externes et internes de l'exercice (E)(3)	**10 735 298,00**	**0,00**	**0,00**	**10 735 298,00**
Couverture de l'annuité de la dette (Solde III = E - D) Solde positif : annuité de la dette couverte Solde négatif : annuité de la dette non couverte par les ressources de l'exercice, vérifier la couverture par les éventuelles ressources disponibles des exercices antérieurs (cf. solde II)	**4 853 054,00**	**0,00**	**0,00**	**4 853 054,00**

(1) Eléments à compléter uniquement s'il y a eu reprise des résultats, anticipée ou classique, lors de cette séance ou lors d'une séance précédente.

(2) Cumul des crédits de l'exercice votés ou reportés

(3) Seuls les crédits de l'exercice sont pris en compte donc hors RAR. Le détail est présenté aux états suivants : "Equilibre budgétaire - Dépenses" et "Equilibre budgétaire - Recette"

IV – ANNEXES	**IV**
ELEMENTS DU BILAN **EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – DEPENSES**	**A4.2**

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM)	Propositions nouvelles	Vote (2)
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES =A + B		**I 5 882 244,00**	**0,00**	**II 0,00**
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**5 446 244,00**	**0,00**	**0,00**
1631	Emprunts obligataires	0,00	0,00	0,00
1641	Emprunts en euros	1 446 244,00	0,00	0,00
1643	Emprunts en devises	0,00	0,00	0,00
16441	Opérat° afférentes à l'emprunt	0,00	0,00	0,00
1678	Autres emprunts et dettes	0,00	0,00	0,00
1681	Autres emprunts	0,00	0,00	0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00	0,00	0,00
1687	Autres dettes	4 000 000,00	0,00	0,00
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**436 000,00**	**0,00**	**0,00**
10…	*Reprise de dotations, fonds divers et réserves*			
10…	Reversement de dotations, fonds divers et réserves			
139	*Subv. invest. transférées cpte résultat*	*436 000,00*	*0,00*	*0,00*
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – RECETTES	A4.3

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM)	Propositions nouvelles	Vote (2)
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**V 10 735 298,00**	**0,00**	**VI 0,00**
Ressources propres externes de l'année (a)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
10222	FCTVA	0,00	0,00	0,00
10228	Autres fonds globalisés	0,00	0,00	0,00
26…	*Participations et créances rattachées*			
27…	*Autres immobilisations financières*			
Ressources propres internes de l'année (b) (3)		**10 735 298,00**	**0,00**	**0,00**
15…	*Provisions pour risques et charges*			
15112	*Provisions litiges et contentieux*	*18 000,00*	*0,00*	*0,00*
169	*Primes de remboursement des obligations*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
26…	*Participations et créances rattachées*			
27…	*Autres immobilisations financières*			
28…	*Amortissement des immobilisations*			
28031	*Frais d'études*	*2 750,00*	*0,00*	*0,00*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*244 780,00*	*0,00*	*0,00*
28087	*Immo. incorp. reçues - mise à dispo.*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
28088	*Autres immobilisations incorporelles*	*306,00*	*0,00*	*0,00*
28121	*Aménagement Terrains nus*	*530,00*	*0,00*	*0,00*
28125	*Aménagement Terrains bâtis*	*18 450,00*	*0,00*	*0,00*
28131	*Bâtiments*	*248 305,00*	*0,00*	*0,00*
28135	*Installations générales, agencements, ..*	*198 410,00*	*0,00*	*0,00*
28145	*Aménagements construction sol d'autrui*	*1 860,00*	*0,00*	*0,00*
28151	*Installations complexes spécialisées*	*3 550,00*	*0,00*	*0,00*
28153	*Installations à caractère spécifique*	*3 106 840,00*	*0,00*	*0,00*
28154	*Matériel industriel*	*169 020,00*	*0,00*	*0,00*
28155	*Outillage industriel*	*18 900,00*	*0,00*	*0,00*
28156	*Matériel spécifique d'exploitation*	*1 076 020,00*	*0,00*	*0,00*
28157	*Aménagement matériel industriel*	*21 460,00*	*0,00*	*0,00*
28158	*Autres*	*859 804,00*	*0,00*	*0,00*
28172	*Aménagements de terrains (mise à dispo)*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
28173	*Constructions (mise à disposition)*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
28174	*Constructions sur sol d'autrui (mad)*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
28175	*Matériel et outillage technique (mad)*	*81 100,00*	*0,00*	*0,00*
28178	*Autres immos corporelles (mad)*	*800,00*	*0,00*	*0,00*
28182	*Matériel de transport*	*91 420,00*	*0,00*	*0,00*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*30 880,00*	*0,00*	*0,00*
28184	*Mobilier*	*13 510,00*	*0,00*	*0,00*
28188	*Autres*	*11 305,00*	*0,00*	*0,00*
29…	*Dépréciation des immobilisations*			
39…	*Dépréciat° des stocks et en-cours*			
481…	*Charges à répartir plusieurs exercices*			
4817	*Pénalités de renégociation de la dette*	*10 200,00*	*0,00*	*0,00*
4818	*Charges à étaler*	*230 000,00*	*0,00*	*0,00*
021	*Virement de la section d'exploitation*	*4 277 098,00*	*0,00*	*0,00*

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39 et 481 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

(3) Les comptes 15, 29 et 39 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

Nombre de membres en exercice : 104
Nombre de membres présents : 77 (+14 procurations)
Nombre de suffrages exprimés : 91
VOTES :
Pour : 77 (+14 procurations)
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation : 10/06/2025

Présenté par (1) Monsieur Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération,
A Mulhouse le 16/06/2025
(1) Monsieur Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération,

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session
A Mulhouse, le 16/06/2025
Les membres de l'assemblée délibérante (2),(3),

AGUDO-PEREZ Francine	
BAECHTEL Rachel	
BECHT Olivier	
BEHE Jean-Marie	
BELLONI Thierry	
BERGDOLL Benoit	Excusé
BEYAZ Beytullah	
BITSCHENE Christophe	
BLANQUIN Jacques	
BOESCH Nathalie	Proc. à M. CHÉRAY
BONI DA SILVA Claudine	Proc. à M. JUNG
BOUAMAIED Nour	Proc. à Mme LOISEL
BOUILLÉ Jean-Philippe	Proc. à Mme SORNIN
BUCHERT Maryvonne	
BUX Daniel	
CAUSER Jean-Yves	
CHAPATTE Jean-Claude	
CHÉRAY Michel	
COLOM Florian	
CORNEILLE Marie	Excusée

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

COUCHOT Alain	Proc. à Mme RAPP
D'ORELLI Philippe	
DHALLENNE Christine	
DUSSOURD Francis	
EHRET Antoine	Absent
EL HAJJAJI Nadia	
ENGASSER Thierry	
FUCHS Gilbert	
GERRER Valérie	
GIRONA André	
GODBILLON Isabelle	
GOEPFERT Yves	
GOETZ Anne-Catherine	Excusée
GOLDSTEIN Danièle	Absente
GREILSAMMER Gérard	
GUTH Maurice	Absent
HAGENBACH Vincent	
HARTMANN Hugues	
HERZOG Michèle	
HILLMEYER Francis	
HOMÉ Antoine	
HOTTINGER Marie	
JENN Fatima	
JORDAN Fabian	
JULIEN Jean-Paul	
JUNG Alfred	
KEMPF Pierrette	
KRZEMINSKI Frédéric	Proc. à Mme DHALLENNE
LAUGEL Michel	

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

LECONTE Alain	
LIERMANN Monique	Proc. à Mme SCHELL
LIPP Pierre	
LOGEL Pierre	
LOISEL Corinne	
LUTOLF-CAMORALI Anne-Catherine	
LUTZ Michèle	
MATHIEU-BECHT Catherine	Absente
MEHLEN Josiane	
MENSCH Jean-Claude	
METZGER Henri	
MEYER Véronique	
MIMAUD Danièle	
MINERY Loïc	
MOR Jean-Paul	Proc à M. BITSCHENE
MOTTE Nathalie	
NEUMANN Rémy	Proc. à Mme HERZOG
NICOLAS Thierry	Proc. à M. COLOM
OBERLIN Alfred	Proc à M. D'ORELLI
ONIMUS Roland	
PAUGAM Maëlle	Proc. à Mme EL HAJJAJI
PAUVERT Bertrand	Absent
PULEDDA Patrick	
QUIN Paul	
RAPP Catherine	
RENCK Ginette	Proc. à M. DEISBECK
RICHARD Loïc	
RICHE Laurent	
RIFF Didier	

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

RISSER Chantal	
RITZ Christelle	Excusée
SALZE Pierre	
SASSI Annouar	Absent
SCHELL Christiane	
SCHILDKNECHT Jean-Luc	
SCHILLINGER Gilles	Absent
SCHIRCK Alain	
SCHMIDLIN BEN M'BAREK Malika	Excusée
SCHWEITZER Pascale Cléo	
SIMEONI Joseph	
SIMON Corine	
SORNIN Cécile	
STEGER Christophe	Absent
STRIFFLER Paul-André	
STURCHLER Philippe	
SUAREZ Emmanuelle	
TALLEUX Carole	
TORANELLI Christophe	
TRIMAILLE Philippe	
VIOLA Antoine	
WEISBECK Joseph	
WOLFF Philippe	
ZAGAOUI Saadia	
ZELLER Fabienne	
ZIMMERMANN Nicolas	Excusé

Certifié exécutoire par (1) Monsieur Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération, compte tenu de la transmission en préfecture, le 30 juin 2025, et de la publication le 30 juin 2025.

A Sausheim, le 30 juin 2025

(1) Indiquer le « président du conseil d'administration » ou l'exécutif de la collectivité de rattachement : maire, président du conseil général,...
(2) L'assemblée délibérante étant : le Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération.

(3) L'ajout des signataires est désormais facultatif.

M. LE PRÉSIDENT : Pour le budget annexe de l'eau : qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 77 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

26° BUDGET ANNEXE DU CHAUFFAGE URBAIN – APPROBATION DU BUDGET SUPPLÉMENTAIRE 2025 (7.1.2/2717C)

Le Budget Supplémentaire est un budget d'ajustement qui permet de modifier les prévisions de dépenses et de recettes en fonction des événements nouveaux intervenus depuis le vote du Budget Primitif.

Il permet également d'intégrer les reports d'investissement de l'exercice 2024 sur 2025.

Le Budget Supplémentaire 2025 prend par ailleurs en compte les résultats de l'exercice 2024 selon les termes définis par la délibération consécutive à l'approbation du Compte Administratif 2024.

Le projet de Budget Supplémentaire 2025 pour le chauffage urbain s'équilibre en dépenses et en recettes à 11 605 955,42€.

A. SECTION D'EXPLOITATION

La section d'exploitation s'équilibre en dépenses et en recettes à 10 220 549,85€.

Recettes	Reprise de l'excédent 2024	10 220 549,85€
TOTAL		**10 220 549,85€**

Dépenses	Crédits affectés au chapitre 011	9 220 549,85€
	Crédits affectés au chapitre 012	100 000,00€
	Crédits affectés au chapitre 65	100 000,00€
	Crédits affectés au chapitre 66	100 000,00€
	Crédits affectés au chapitre 67	100 000,00€
	Crédits affectés au chapitre 68	100 000,00€
	Virement à la section d'investissement	1 000 000,00€
TOTAL		**10 220 549,85€**

B. SECTION D'INVESTISSEMENT

La section d'investissement s'équilibre en dépenses et en recettes à 1 385 405,57€.

Recettes	Affectation du résultat 2024	385 405,57€
	Virement de la section de fonctionnement	1 000 000,00€
TOTAL		**1 385 405,57€**

Dépenses	Restes à réaliser en dépenses	287 899,65€
	Reprise du déficit 2024	97 505,92€
	Crédits affectés au chapitre 20	250 000,00€
	Crédits affectés au chapitre 21	250 000,00€
	Crédits affectés au chapitre 23	500 000,00€
TOTAL		**1 385 405,57€**

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le Budget Supplémentaire 2025 du budget annexe Chauffage Urbain tel qu'il est présenté.

PJ : (1)

- Budget supplémentaire 2025

REPUBLIQUE FRANÇAISE

Numéro SIRET 20006600900024	COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT COMMUNAUTÉ D AGGLOMÉRATION MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

POSTE COMPTABLE DE : RESP COMPTABLE SGC MULHOUSE

SERVICE PUBLIC LOCAL

M. 4 (1)

Budget supplémentaire (2)

BUDGET : CHAUFFAGE URBAIN M2A (3)

ANNEE 2025

(1) Compléter en fonction du service public local et du plan de comptes utilisé : M. 4, M. 41, M. 43 ou M. 49.

(2) Préciser s'il s'agit du budget supplémentaire ou d'une décision modificative.

(3) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

Modalités de vote du budget 3

II - Présentation générale du budget

A1 - Vue d'ensemble - Sections 4
A2 - Vue d'ensemble - Section d'exploitation - Chapitres 5
A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres 7
B1 - Balance générale du budget - Dépenses 9
B2 - Balance générale du budget - Recettes 10

III - Vote du budget

A1 - Section d'exploitation - Détail des dépenses 12
A2 - Section d'exploitation - Détail des recettes 14
B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses 15
B2 - Section d'investissement - Détail des recettes 17
B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles 19

IV - Annexes

A - Eléments du bilan

A1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie Sans Objet
A1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette Sans Objet
A1.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux Sans Objet
A1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours Sans Objet
A1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture Sans Objet
A1.6 - Etat de la dette - Autres dettes Sans Objet
A2 - Méthodes utilisées pour les amortissements Sans Objet
A3.1 - Etat des provisions et des dépréciations Sans Objet
A3.2 - Etalement des provisions Sans Objet
A4.1 - Equilibre des opérations financières 20
A4.2 - Equilibre des opérations financières - Dépenses 22
A4.3 - Equilibre des opérations financières - Recettes 23
A5.1.1 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Exploitation (1) Sans Objet
A5.1.2 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (1) Sans Objet
A5.2.1 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Exploitation (1) Sans Objet
A5.2.2 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Investissement (1) Sans Objet
A6 - Etat des charges transférées Sans Objet
A7 - Détail des opérations pour compte de tiers Sans Objet

B - Engagements hors bilan

B1.1 - Etat des emprunts garantis par la régie Sans Objet
B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt Sans Objet
B1.3 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget Sans Objet
B1.4 - Etat des contrats de crédit-bail Sans Objet
B1.5 - Etat des marchés de partenariat Sans Objet
B1.6 - Etat des autres engagements donnés Sans Objet
B1.7 - Etat des engagements reçus Sans Objet
B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents Sans Objet
B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents Sans Objet

C - Autres éléments d'informations

C1.1 - Etat du personnel Sans Objet
C1.2 - Etat du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie Sans Objet
C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (2) Sans Objet
C3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe (3) Sans Objet

D - Arrêté et signatures

D - Arrêté et signatures 24

(1) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes et groupements de communes de moins de 3 000 habitants ayant décidé d'établir un budget unique pour leurs services de distribution d'eau potable et d'assainissement dans les conditions fixées par l'article L. 2224-6 du CGCT. Ils n'existent qu'en M. 49.

(2) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2313-1 du CGCT), à des groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. L. 5211-36 du CGCT, art L. 5711-1 CGCT) et à leurs établissements publics.

(3) Uniquement pour les services dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :
- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.
  - sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (3) budgétaires .

IV – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (4).

V – Le présent budget a été voté (5) avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° ……. du …….).

(4) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative, s'il y a lieu.

(5) A compléter par un seul des trois choix suivants :
- sans reprise des résultats de l'exercice N-1,
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif,
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

EXPLOITATION

		DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION	RECETTES DE LASECTION D'EXPLOITATION
VOTE	CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1)	10 220 549,85	0,00
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	0,00	0,00
REPORTS	002 RESULTAT D'EXPLOITATION REPORTE (2)	(si déficit) 0,00	(si excédent) 10 220 549,85
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3)	10 220 549,85	10 220 549,85

INVESTISSEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LASECTION D'INVESTISSEMENT
VOTE	CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068)	1 000 000,00	1 385 405,57
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	287 899,65	0,00
REPORTS	001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2)	(si solde négatif) 97 505,92	(si solde positif) 0,00
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3)	1 385 405,57	1 385 405,57

TOTAL

TOTAL DU BUDGET (3)	11 605 955,42	11 605 955,42

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement à l'étape budgétaire de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Pour la section d'exploitation, les RAR sont constitués par l'ensemble des dépenses engagées et n'ayant pas donné lieu à service fait au 31 décembre de l'exercice précédent. En recettes, il s'agit des recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

Pour la section d'investissement, les RAR correspondent aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

(3) Total de la section d'exploitation = RAR + résultat reporté + crédits d'exploitation votés.
Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.
Total du budget = Total de la section d'exploitation + Total de la section d'investissement.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'EXPLOITATION – CHAPITRES	A2

DEPENSES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
011	Charges à caractère général	8 286 750,00	0,00	8 720 549,85	8 720 549,85	17 007 299,85
012	Charges de personnel, frais assimilés	1 061 000,00	0,00	100 000,00	100 000,00	1 161 000,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante	1 000,00	0,00	100 000,00	100 000,00	101 000,00
Total des dépenses de gestion des services		**9 348 750,00**	**0,00**	**8 920 549,85**	**8 920 549,85**	**18 269 299,85**
66	Charges financières	225 000,00	0,00	100 000,00	100 000,00	325 000,00
67	Charges exceptionnelles	4 000,00	0,00	100 000,00	100 000,00	104 000,00
68	Dotations aux provisions et dépréciat° (4)	0,00		100 000,00	100 000,00	100 000,00
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles d'exploitation		**9 577 750,00**	**0,00**	**9 220 549,85**	**9 220 549,85**	**18 798 299,85**
023	*Virement à la section d'investissement (6)*	*4 399,00*		*1 000 000,00*	*1 000 000,00*	*1 004 399,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (6)*	*4 613 030,00*		*0,00*	*0,00*	*4 613 030,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre d'exploitation		***4 617 429,00***		***1 000 000,00***	***1 000 000,00***	***5 617 429,00***
TOTAL		**14 195 179,00**	**0,00**	**10 220 549,85**	**10 220 549,85**	**24 415 728,85**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	**24 415 728,85**

RECETTES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Ventes produits fabriqués, prestations	11 577 422,00	0,00	0,00	0,00	11 577 422,00
73	Produits issus de la fiscalité (7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Subventions d'exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	46 000,00	0,00	0,00	0,00	46 000,00
Total des recettes de gestion des services		**11 623 422,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**11 623 422,00**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	356 132,00	0,00	0,00	0,00	356 132,00
78	Reprises sur provisions et dépréciations (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles d'exploitation		**11 979 554,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**11 979 554,00**
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (6)*	*2 215 625,00*		*0,00*	*0,00*	*2 215 625,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre d'exploitation		***2 215 625,00***		***0,00***	***0,00***	***2 215 625,00***
TOTAL		**14 195 179,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**14 195 179,00**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	**10 220 549,85**

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	**24 415 728,85**

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (8)	**3 401 804,00**

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

(1) Cf. Modalités de vote I.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(5) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(6) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.

(7) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, M. 41 et M. 43.

(8) Solde de l'opération *DE 023 + DE 042 – RE 042* ou solde de l'opération *RI 021 + RI 040 – DI 040*.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES	A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
20	Immobilisations incorporelles	0,00	84 411,50	250 000,00	250 000,00	334 411,50
21	Immobilisations corporelles	698 000,00	155 768,15	250 000,00	250 000,00	1 103 768,15
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	1 570 000,00	47 720,00	500 000,00	500 000,00	2 117 720,00
	Total des opérations d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**2 268 000,00**	**287 899,65**	**1 000 000,00**	**1 000 000,00**	**3 555 899,65**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	3 760 000,00	0,00	0,00	0,00	3 760 000,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses financières		**3 760 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3 760 000,00**
45…	**Total des opérations pour compte de tiers (6)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des dépenses réelles d'investissement		**6 028 000,00**	**287 899,65**	**1 000 000,00**	**1 000 000,00**	**7 315 899,65**
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (4)*	*2 215 625,00*		*0,00*	*0,00*	*2 215 625,00*
041	*Opérations patrimoniales (4)*	*5 280 000,00*		*0,00*	*0,00*	*5 280 000,00*
Total des dépenses d'ordre d'investissement		***7 495 625,00***		***0,00***	***0,00***	***7 495 625,00***
TOTAL		**13 523 625,00**	**287 899,65**	**1 000 000,00**	**1 000 000,00**	**14 811 524,65**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	97 505,92

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	14 909 030,57

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
13	Subventions d'investissement	270 000,00	0,00	0,00	0,00	270 000,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)	3 356 196,00	0,00	0,00	0,00	3 356 196,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**3 626 196,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3 626 196,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Réserves (7)	0,00	0,00	385 405,57	385 405,57	385 405,57
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**385 405,57**	**385 405,57**	**385 405,57**
45…	**Total des opérations pour le compte de tiers (6)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes réelles d'investissement		**3 626 196,00**	**0,00**	**385 405,57**	**385 405,57**	**4 011 601,57**
021	*Virement de la section d'exploitation (4)*	*4 399,00*		*1 000 000,00*	*1 000 000,00*	*1 004 399,00*
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (4)*	*4 613 030,00*		*0,00*	*0,00*	*4 613 030,00*
041	*Opérations patrimoniales (4)*	*5 280 000,00*		*0,00*	*0,00*	*5 280 000,00*
Total des recettes d'ordre d'investissement		***9 897 429,00***		***1 000 000,00***	***1 000 000,00***	***10 897 429,00***
TOTAL		**13 523 625,00**	**0,00**	**1 385 405,57**	**1 385 405,57**	**14 909 030,57**

+

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CHAUFFAGE URBAIN M2A - BS - 2025

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	**0,00**
	=
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**14 909 030,57**

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (8)	**3 401 804,00**

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

(1) Cf. Modalités de vote I.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.

(5) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.

(6) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV-A7).

(7) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(8) Solde de l'opération *DE 023 + DE 042 – RE 042* ou solde de l'opération *RI 021 + RI 040 – DI 040*.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CHAUFFAGE URBAIN M2A - BS - 2025

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

1 – DEPENSES (du présent budget + restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général	8 720 549,85		8 720 549,85
012	Charges de personnel, frais assimilés	100 000,00		100 000,00
014	Atténuations de produits	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante	100 000,00		100 000,00
66	Charges financières	100 000,00	*0,00*	100 000,00
67	Charges exceptionnelles	100 000,00	*0,00*	100 000,00
68	Dot. Amortist, dépréciat°, provisions	100 000,00	*0,00*	100 000,00
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés (4)	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00		0,00
023	*Virement à la section d'investissement*		*1 000 000,00*	1 000 000,00
Dépenses d'exploitation – Total		**9 220 549,85**	***1 000 000,00***	**10 220 549,85**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	0,00

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	10 220 549,85

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement reçues	0,00	*0,00*	0,00
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (5)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	0,00	*0,00*	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (6)	334 411,50	0,00	334 411,50
21	Immobilisations corporelles (6)	405 768,15	0,00	405 768,15
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (6)	547 720,00	0,00	547 720,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations (reprises)*		*0,00*	0,00
29	*Dépréciation des immobilisations*		*0,00*	0,00
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours*		*0,00*	0,00
45…	Opérations pour compte de tiers (7)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00
Dépenses d'investissement – Total		**1 287 899,65**	***0,00***	**1 287 899,65**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	97 505,92

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	1 385 405,57

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 – RECETTES (du présent budget + restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
70	Ventes produits fabriqués, prestations	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
72	*Production immobilisée*		*0,00*	0,00
73	Produits issus de la fiscalité (6)	0,00		0,00
74	Subventions d'exploitation	0,00		0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00		0,00
76	Produits financiers	0,00	*0,00*	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	*0,00*	0,00
78	Reprise amort., dépreciat° et provisions	0,00	*0,00*	0,00
79	*Transferts de charges*		*0,00*	0,00
Recettes d'exploitation – Total		**0,00**	***0,00***	**0,00**

\+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**10 220 549,85**

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	**10 220 549,85**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 106)	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement reçues	0,00	*0,00*	0,00
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	0,00	*0,00*	0,00
18	Comptes liaison : affectat° BA, régies	0,00	*0,00*	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	*0,00*	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations*		*0,00*	0,00
29	*Dépréciation des immobilisations (4)*		*0,00*	0,00
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours (4)*		*0,00*	0,00
45…	Opérations pour compte de tiers (5)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
491	*Dépréciations des comptes de clients*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
021	*Virement de la section d'exploitation*		*1 000 000,00*	1 000 000,00
Recettes d'investissement – Total		**0,00**	***1 000 000,00***	**1 000 000,00**

\+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

\+

AFFECTATION AUX COMPTES 106	**385 405,57**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**1 385 405,57**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, en M. 41 et en M. 43.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES DEPENSES	A1

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
011	**Charges à caractère général (5) (6)**	**8 286 750,00**	**8 720 549,85**	**8 720 549,85**
6018	Autres	0,00	0,00	0,00
60222	Produits d'entretien	200,00	0,00	0,00
6061	Fournitures non stockables (eau, énergie	7 268 000,00	8 720 549,85	8 720 549,85
6063	Fournitures entretien et petit équipt	85 000,00	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	2 000,00	0,00	0,00
6066	Carburants	5 000,00	0,00	0,00
6068	Autres matières et fournitures	1 000,00	0,00	0,00
611	Sous-traitance générale	16 900,00	0,00	0,00
6135	Locations mobilières	5 000,00	0,00	0,00
61521	Entretien, réparations bâtiments publics	120 000,00	0,00	0,00
61523	Entretien, réparations réseaux	1 000,00	0,00	0,00
61551	Entretien matériel roulant	8 000,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	284 500,00	0,00	0,00
6162	Assurance obligatoire dommage construct°	17 000,00	0,00	0,00
6168	Autres	73 250,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	116 000,00	0,00	0,00
618	Divers	5 000,00	0,00	0,00
6231	Annonces et insertions	1 000,00	0,00	0,00
6238	Divers	10 000,00	0,00	0,00
6251	Voyages et déplacements	1 500,00	0,00	0,00
6257	Réceptions	3 000,00	0,00	0,00
6261	Frais d'affranchissement	100,00	0,00	0,00
6262	Frais de télécommunications	6 800,00	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	500,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	6 000,00	0,00	0,00
6288	Autres	220 000,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	24 000,00	0,00	0,00
637	Autres impôts, taxes (autres organismes)	6 000,00	0,00	0,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**1 061 000,00**	**100 000,00**	**100 000,00**
6211	Personnel intérimaire	14 000,00	0,00	0,00
6215	Personnel affecté par CL de rattachement	1 047 000,00	100 000,00	100 000,00
014	**Atténuations de produits (7)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**1 000,00**	**100 000,00**	**100 000,00**
6541	Créances admises en non-valeur	1 000,00	100 000,00	100 000,00
TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011 + 012 + 014 + 65)		**9 348 750,00**	**8 920 549,85**	**8 920 549,85**
66	**Charges financières (b) (8)**	**225 000,00**	**100 000,00**	**100 000,00**
66111	Intérêts réglés à l'échéance	225 000,00	100 000,00	100 000,00
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	0,00	0,00	0,00
67	**Charges exceptionnelles (c)**	**4 000,00**	**100 000,00**	**100 000,00**
6711	Pénalités de retard sur marchés	2 000,00	100 000,00	100 000,00
673	Titres annulés sur exercices antérieurs	2 000,00	0,00	0,00
68	**Dotations aux provisions et dépréciat° (d) (9)**	**0,00**	**100 000,00**	**100 000,00**
6817	Dot. dépréc. actifs circulants	0,00	100 000,00	100 000,00
69	**Impôts sur les bénéfices et assimilés (e) (10)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
022	**Dépenses imprévues (f)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a + b + c + d + e + f		**9 577 750,00**	**9 220 549,85**	**9 220 549,85**
023	***Virement à la section d'investissement***	***4 399,00***	***1 000 000,00***	***1 000 000,00***
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (11) (12)***	***4 613 030,00***	***0,00***	***0,00***
6031	*Variation stocks mat. premières*	*3 100 000,00*	*0,00*	*0,00*
6811	*Dot. amort. Immos incorp. et corporelles*	*1 513 030,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		***4 617 429,00***	***1 000 000,00***	***1 000 000,00***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section***	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		***4 617 429,00***	***1 000 000,00***	***1 000 000,00***

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		**14 195 179,00**	**10 220 549,85**	**10 220 549,85**
				+
			RESTES A REALISER N-1 (13)	**0,00**
				+
			D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (13)	**0,00**
				=
			TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	**10 220 549,85**

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (8)

Montant des ICNE de l'exercice	25 493,28
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	25 493,28
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.

(6) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.

(7) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 4 et en M. 43.

(8) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

(9)Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(10) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(11) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DE 042 = RI 040.*

(12) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(13) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES RECETTES	A2

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
013	**Atténuations de charges (5)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Ventes produits fabriqués, prestations**	**11 577 422,00**	**0,00**	**0,00**
701	Ventes produits finis et intermédiaires	11 358 322,00	0,00	0,00
7083	Locations diverses	25 000,00	0,00	0,00
70878	Remb. frais par des tiers	194 100,00	0,00	0,00
73	**Produits issus de la fiscalité (6)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Subventions d'exploitation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**46 000,00**	**0,00**	**0,00**
757	Redevances des fermiers, concession..	46 000,00	0,00	0,00
	TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 013 + 70 + 73 + 74 + 75	**11 623 422,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers (b)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels (c)**	**356 132,00**	**0,00**	**0,00**
7717	Dégrèvement impôts (hors impôts bénef)	356 132,00	0,00	0,00
7718	Autres produits except. opérat° gestion	0,00	0,00	0,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00
778	Autres produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00
78	**Reprises sur provisions et dépréciations (d) (7)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DES RECETTES REELLES = a + b + c + d	**11 979 554,00**	**0,00**	**0,00**
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (8) (9)***	***2 215 625,00***	***0,00***	***0,00***
6031	*Variation stocks mat. premières*	*2 010 000,00*	*0,00*	*0,00*
777	*Quote-part subv invest transf cpte résul*	*205 625,00*	*0,00*	*0,00*
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (8)***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	***2 215 625,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)	**14 195 179,00**	**0,00**	**0,00**

+

RESTES A REALISER N-1 (10)	**0,00**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (10)	**10 220 549,85**

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	**10 220 549,85**

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (11)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Le compte 699 n'existe pas en M. 49.

(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, M. 41 et M. 43.

(7)Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *RE 042 = DI 040, RE 043 = DE 043.*

(9) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(11) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES	B1

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
20	**Immobilisations incorporelles (hors opérations)**	**0,00**	**250 000,00**	**250 000,00**
2031	Frais d'études	0,00	250 000,00	250 000,00
21	**Immobilisations corporelles (hors opérations)**	**698 000,00**	**250 000,00**	**250 000,00**
2131	Bâtiments	200 000,00	0,00	0,00
2153	Installations à caractère spécifique	300 000,00	0,00	0,00
2154	Matériel industriel	150 000,00	250 000,00	250 000,00
2182	Matériel de transport	33 000,00	0,00	0,00
2183	Matériel de bureau et informatique	5 000,00	0,00	0,00
2184	Mobilier	10 000,00	0,00	0,00
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (hors opérations)**	**1 570 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
2313	Constructions	700 000,00	0,00	0,00
2315	Installat°, matériel et outillage techni	870 000,00	500 000,00	500 000,00
	Total des dépenses d'équipement	**2 268 000,00**	**1 000 000,00**	**1 000 000,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**3 760 000,00**	**0,00**	**0,00**
1641	Emprunts en euros	1 260 000,00	0,00	0,00
16451	Remb. temporaires emprunts en euros	2 500 000,00	0,00	0,00
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
020	**Dépenses imprévues**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses financières	**3 760 000,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DEPENSES REELLES	**6 028 000,00**	**1 000 000,00**	**1 000 000,00**
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (7) (8)***	***2 215 625,00***	***0,00***	***0,00***
	Reprises sur autofinancement antérieur	***205 625,00***	***0,00***	***0,00***
13912	*Sub. équipt cpte résult. Régions*	*390,00*	*0,00*	*0,00*
13913	*Sub. équipt cpte résult. Départements*	*4 715,00*	*0,00*	*0,00*
13915	*Sub. équipt cpte résult.Groupements*	*5 040,00*	*0,00*	*0,00*
13918	*Autres subventions d'équipement*	*195 480,00*	*0,00*	*0,00*
	Charges transférées	***2 010 000,00***	***0,00***	***0,00***
318	*Autres*	*2 010 000,00*	*0,00*	*0,00*
041	***Opérations patrimoniales (9)***	***5 280 000,00***	***0,00***	***0,00***
1641	*Emprunts en euros*	*2 500 000,00*	*0,00*	*0,00*
16451	*Remb. temporaires emprunts en euros*	*2 500 000,00*	*0,00*	*0,00*
2031	*Frais d'études*	*280 000,00*	*0,00*	*0,00*
	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	***7 495 625,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)	**13 523 625,00**	**1 000 000,00**	**1 000 000,00**

+

RESTES A REALISER N-1 (10)	**287 899,65**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (10)	**97 505,92**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**1 385 405,57**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.
(2) cf. Modalités de vote, I.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Voir état III B 3 pour le détail des opérations d'équipement.
(6) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042.*

(8) Le compte 15…2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(9) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041.*

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES	B2

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
13	**Subventions d'investissement**	**270 000,00**	**0,00**	**0,00**
1318	Autres subventions d'équipement	270 000,00	0,00	0,00
16	**Emprunts et dettes assimilées (hors 165)**	**3 356 196,00**	**0,00**	**0,00**
1641	Emprunts en euros	856 196,00	0,00	0,00
16451	Remb. temporaires emprunts en euros	2 500 000,00	0,00	0,00
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des recettes d'équipement	**3 626 196,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**385 405,57**	**385 405,57**
1068	Autres réserves	0,00	385 405,57	385 405,57
165	**Dépôts et cautionnements reçus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des recettes financières	**0,00**	**385 405,57**	**385 405,57**
	Total des recettes d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL RECETTES REELLES	**3 626 196,00**	**385 405,57**	**385 405,57**
021	***Virement de la section d'exploitation***	***4 399,00***	***1 000 000,00***	***1 000 000,00***
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (6) (7)***	***4 613 030,00***	***0,00***	***0,00***
28031	*Frais d'études*	*58 850,00*	*0,00*	*0,00*
28033	*Frais d'insertion*	*5 160,00*	*0,00*	*0,00*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*470,00*	*0,00*	*0,00*
28131	*Bâtiments*	*430 720,00*	*0,00*	*0,00*
28135	*Installations générales, agencements, ..*	*880,00*	*0,00*	*0,00*
28138	*Autres constructions*	*126 680,00*	*0,00*	*0,00*
28151	*Installations complexes spécialisées*	*91 190,00*	*0,00*	*0,00*
28153	*Installations à caractère spécifique*	*236 240,00*	*0,00*	*0,00*
28154	*Matériel industriel*	*84 050,00*	*0,00*	*0,00*
28173	*Constructions (mise à disposition)*	*54 240,00*	*0,00*	*0,00*
28174	*Constructions sur sol d'autrui (mad)*	*340,00*	*0,00*	*0,00*
28175	*Matériel et outillage technique (mad)*	*418 570,00*	*0,00*	*0,00*
28182	*Matériel de transport*	*3 600,00*	*0,00*	*0,00*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*1 350,00*	*0,00*	*0,00*
28184	*Mobilier*	*690,00*	*0,00*	*0,00*
318	*Autres*	*3 100 000,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION		***4 617 429,00***	***1 000 000,00***	***1 000 000,00***
041	***Opérations patrimoniales (8)***	***5 280 000,00***	***0,00***	***0,00***
1641	*Emprunts en euros*	*2 500 000,00*	*0,00*	*0,00*
16451	*Remb. temporaires emprunts en euros*	*2 500 000,00*	*0,00*	*0,00*
2033	*Frais d'insertion*	*280 000,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL RECETTES D'ORDRE		***9 897 429,00***	***1 000 000,00***	***1 000 000,00***
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre)		**13 523 625,00**	**1 385 405,57**	**1 385 405,57**

+

RESTES A REALISER N-1 (9)	**0,00**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (9)	**0,00**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**1 385 405,57**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) cf. Modalités de vote, I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, R*I 040 = DE 042.*

(7) Le compte 15…2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, D*I 041 = RI 041.*

(9) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES	A4.1

DISPONIBILITE DE RESSOURCES PROPRES PROVENANT DES EXERCICES ANTERIEURS

Solde de la section d'investissement de l'exercice N-1 (1)

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles	Vote	Total (2)
	(a)		(b)	(c = a + b)
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**0,00**	**-97 505,92**	**-97 505,92**	**-97 505,92**
Solde des RAR (B) montant négatif si déficit montant positif si excédent	**0,00**	**-287 899,65**	**-287 899,65**	**-287 899,65**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I = A + B) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**0,00**	**-385 405,57**	**-385 405,57**	**-385 405,57**

Disponibilité des ressources propres provenant des exercices antérieurs après financement de la section investissement de l'exercice N-1 (1)

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles		Total (2) Vot
	(a)		(b)	(c = a + b)
Affectation au 106 (C)	**0,00**	**385 405,57**	**385 405,57**	**385 405,57**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**0,00**	**-385 405,57**	**-385 405,57**	**-385 405,57**
Disponibilité de ressources propres des exercices antérieurs (Solde II = C + Solde I) Solde positif : ressources disponibles pour la couverture de l'annuité Solde négatif : absence de ressources propres provenant des exercices antérieurs pour la couverture de l'annuité	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

COUVERTURE DE L'ANNUITE DE LA DETTE PAR LES RESSOURCES PROPRES - PETIT EQUILIBRE

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles	Vote	Total (2)
	(a)		(b)	(c = a + b)
Dépenses de l'exercice à couvrir par des ressources propres (D)(3)	**1 465 625,00**	**0,00**	**0,00**	**1 465 625,00**
Ressources propres externes et internes de l'exercice (E)(3)	**1 517 429,00**	**1 000 000,00**	**1 000 000,00**	**2 517 429,00**
Couverture de l'annuité de la dette (Solde III = E - D) Solde positif : annuité de la dette couverte Solde négatif : annuité de la dette non couverte par les ressources de l'exercice, vérifier la couverture par les éventuelles ressources disponibles des exercices antérieurs (cf. solde II)	**51 804,00**	**1 000 000,00**	**1 000 000,00**	**1 051 804,00**

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - CHAUFFAGE URBAIN M2A - BS - 2025

(1) Eléments à compléter uniquement s'il y a eu reprise des résultats, anticipée ou classique, lors de cette séance ou lors d'une séance précédente.

(2) Cumul des crédits de l'exercice votés ou reportés

(3) Seuls les crédits de l'exercice sont pris en compte donc hors RAR. Le détail est présenté aux états suivants : "Equilibre budgétaire - Dépenses" et "Equilibre budgétaire - Recette"

IV – ANNEXES	**IV**
ELEMENTS DU BILAN **EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – DEPENSES**	**A4.2**

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM)	Propositions nouvelles	Vote (2)
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES =A + B		**I 1 465 625,00**	**0,00**	**II 0,00**
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**1 260 000,00**	**0,00**	**0,00**
1631	Emprunts obligataires	0,00	0,00	0,00
1641	Emprunts en euros	1 260 000,00	0,00	0,00
1643	Emprunts en devises	0,00	0,00	0,00
16441	Opérat° afférentes à l'emprunt	0,00	0,00	0,00
1678	Autres emprunts et dettes	0,00	0,00	0,00
1681	Autres emprunts	0,00	0,00	0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00	0,00	0,00
1687	Autres dettes	0,00	0,00	0,00
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**205 625,00**	**0,00**	**0,00**
10…	*Reprise de dotations, fonds divers et réserves*			
10…	Reversement de dotations, fonds divers et réserves			
139	*Subv. invest. transférées cpte résultat*	*205 625,00*	*0,00*	*0,00*
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – RECETTES	A4.3

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM)	Propositions nouvelles	Vote (2)
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**V 1 517 429,00**	**1 000 000,00**	**VI 1 000 000,00**
Ressources propres externes de l'année (a)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
10222	FCTVA	0,00	0,00	0,00
10228	Autres fonds globalisés	0,00	0,00	0,00
26…	*Participations et créances rattachées*			
27…	*Autres immobilisations financières*			
Ressources propres internes de l'année (b) (3)		**1 517 429,00**	**1 000 000,00**	**1 000 000,00**
15…	*Provisions pour risques et charges*			
169	*Primes de remboursement des obligations*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
26…	*Participations et créances rattachées*			
27…	*Autres immobilisations financières*			
28…	*Amortissement des immobilisations*			
28031	*Frais d'études*	*58 850,00*	*0,00*	*0,00*
28033	*Frais d'insertion*	*5 160,00*	*0,00*	*0,00*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*470,00*	*0,00*	*0,00*
28131	*Bâtiments*	*430 720,00*	*0,00*	*0,00*
28135	*Installations générales, agencements, ..*	*880,00*	*0,00*	*0,00*
28138	*Autres constructions*	*126 680,00*	*0,00*	*0,00*
28151	*Installations complexes spécialisées*	*91 190,00*	*0,00*	*0,00*
28153	*Installations à caractère spécifique*	*236 240,00*	*0,00*	*0,00*
28154	*Matériel industriel*	*84 050,00*	*0,00*	*0,00*
28173	*Constructions (mise à disposition)*	*54 240,00*	*0,00*	*0,00*
281731		*0,00*	*0,00*	*0,00*
281735		*0,00*	*0,00*	*0,00*
281738		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28174	*Constructions sur sol d'autrui (mad)*	*340,00*	*0,00*	*0,00*
281745		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28175	*Matériel et outillage technique (mad)*	*418 570,00*	*0,00*	*0,00*
281753		*0,00*	*0,00*	*0,00*
281754		*0,00*	*0,00*	*0,00*
28182	*Matériel de transport*	*3 600,00*	*0,00*	*0,00*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*1 350,00*	*0,00*	*0,00*
28184	*Mobilier*	*690,00*	*0,00*	*0,00*
29…	*Dépréciation des immobilisations*			
39…	*Dépréciat° des stocks et en-cours*			
481…	*Charges à répartir plusieurs exercices*			
021	*Virement de la section d'exploitation*	*4 399,00*	*1 000 000,00*	*1 000 000,00*

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39 et 481 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

(3) Les comptes 15, 29 et 39 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

Nombre de membres en exercice : 104
Nombre de membres présents : 77 (+ 14 procurations)
Nombre de suffrages exprimés : 91
VOTES :
Pour : 77 (+14 procurations)
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation : 10/06/2025

Présenté par (1) M. Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération,
A Mulhouse le 16/06/2025
(1) M. Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération,

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session
A Mulhouse, le 16/06/2025
Les membres de l'assemblée délibérante (2),(3),

AGUDO-PEREZ Francine	
BAECHTEL Rachel	
BECHT Olivier	
BEHE Jean-Marie	
BELLONI Thierry	
BERGDOLL Benoit	Excusé
BEYAZ Beytullah	
BITSCHENE Christophe	
BLANQUIN Jacques	
BOESCH Nathalie	Proc. à M. CHÉRAY
BONI DA SILVA Claudine	Proc. à M. JUNG
BOUAMAIED Nour	Proc. à Mme LOISEL
BOUILLÉ Jean-Philippe	Proc. à Mme SORNIN
BUCHERT Maryvonne	
BUX Daniel	
CAUSER Jean-Yves	
CHAPATTE Jean-Claude	
CHÉRAY Michel	
COLOM Florian	
CORNEILLE Marie	Excusée

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

COUCHOT Alain	Proc à Mme RAPP
D'ORELLI Philippe	
DHALLENNE Christine	
DUSSOURD Francis	
EHRET Antoine	Absent
EL HAJJAJI Nadia	
ENGASSER Thierry	
FUCHS Gilbert	
GERRER Valérie	
GIRONA André	
GODBILLON Isabelle	
GOEPFERT Yves	
GOETZ Anne-Catherine	Excusée
GOLDSTEIN Danièle	Absente
GREILSAMMER Gérard	
GUTH Maurice	Absent
HAGENBACH Vincent	
HARTMANN Hugues	
HERZOG Michèle	
HILLMEYER Francis	
HOMÉ Antoine	
HOTTINGER Marie	
JENN Fatima	
JORDAN Fabian	
JULIEN Jean-Paul	
JUNG Alfred	
KEMPF Pierrette	
KRZEMINSKI Frédéric	Proc. à Mme DHALLENNE
LAUGEL Michel	

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

LECONTE Alain	
LIERMANN Monique	Proc. à Mme SCHELL
LIPP Pierre	
LOGEL Pierre	
LOISEL Corinne	
LUTOLF-CAMORALI Anne-Catherine	
LUTZ Michèle	
MATHIEU-BECHT Catherine	Absente
MEHLEN Josiane	
MENSCH Jean-Claude	
METZGER Henri	
MEYER Véronique	
MIMAUD Danièle	
MINERY Loïc	
MOR Jean-Paul	Proc. à M. BITSCHENE
MOTTE Nathalie	
NEUMANN Rémy	Proc. à Mme HERZOG
NICOLAS Thierry	Proc. à M. CALOM
OBERLIN Alfred	Proc. à M. D'ORELLI
ONIMUS Roland	
PAUGAM Maëlle	Proc. à Mme ELHAJJAJI
PAUVERT Bertrand	Absent
PULEDDA Patrick	
QUIN Paul	
RAPP Catherine	
RENCK Ginette	Proc. à M. WEISBECK
RICHARD Loïc	
RICHE Laurent	
RIFF Didier	

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

RISSER Chantal	
RITZ Christelle	Excusée
SALZE Pierre	
SASSI Annouar	Absent
SCHELL Christiane	
SCHILDKNECHT Jean-Luc	
SCHILLINGER Gilles	Absent
SCHIRCK Alain	
SCHMIDLIN BEN M'BAREK Malika	Excusée
SCHWEITZER Pascale Cléo	
SIMEONI Joseph	
SIMON Corine	
SORNIN Cécile	
STEGER Christophe	Absent
STRIFFLER Paul-André	
STURCHLER Philippe	
SUAREZ Emmanuelle	
TALLEUX Carole	
TORANELLI Christophe	
TRIMAILLE Philippe	
VIOLA Antoine	
WEISBECK Joseph	
WOLFF Philippe	
ZAGAOUI Saadia	
ZELLER Fabienne	
ZIMMERMANN Nicolas	Excusé

Certifié exécutoire par (1) M. Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération, compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le 30 juin 2025.
30 juin 2025

A ,le 30 juin 2025
Sausheim

(1) Indiquer le « président du conseil d'administration » ou l'exécutif de la collectivité de rattachement : maire, président du conseil général,...
(2) L'assemblée délibérante étant : Le Conseil d'Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération.

(3) L'ajout des signataires est désormais facultatif.

M. LE PRÉSIDENT : Sur le budget annexe chauffage urbain : qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 77 + 14 procurations.
La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

27° BUDGET ANNEXE DES TRANSPORTS URBAINS – APPROBATION DU BUDGET SUPPLÉMENTAIRE 2025 (7.1.2/2718C)

Le Budget Supplémentaire est un budget d'ajustement qui permet de modifier les prévisions de dépenses et de recettes en fonction des événements nouveaux intervenus depuis le vote du Budget Primitif.

Il permet également d'intégrer les reports d'investissement de l'exercice 2024 sur 2025.

Le Budget Supplémentaire 2025 prend par ailleurs en compte les résultats de l'exercice 2024 selon les termes définis par la délibération consécutive à l'approbation du Compte Administratif 2024.

Le projet de Budget Supplémentaire 2025 pour les Transports Urbains s'équilibre en dépenses et en recettes à 9 960 572,21€.

A. SECTION D'EXPLOITATION

La section d'exploitation s'équilibre en dépenses et en recettes à 300 000,00€.

Recettes	Propositions nouvelles	300 000,00€
TOTAL		**300 000,00€**

Dépenses	Crédits affectés au chapitre 66	220 000,00€
	Crédits affectés au chapitre 67	80 000,00€
TOTAL		**300 000,00€**

B. SECTION D'INVESTISSEMENT

La section d'investissement s'équilibre en dépenses et en recettes à 9 660 572,21€.

Recettes	Affectation du résultat 2024	4 200 534,33€
	Propositions nouvelles	5 460 037,88€
TOTAL		**9 660 572,21€**

Dépenses	Restes à réaliser en dépenses	4 810 618,26€
	Reprise du déficit 2024	4 694 953,95€
	Propositions nouvelles chapitre 20	155 000,00€
TOTAL		**9 660 572,21€**

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération approuve le Budget Supplémentaire 2025 du budget annexe Transports Urbains tel qu'il est présenté.

PJ : (1)

- Budget supplémentaire 2025

M. LE PRÉSIDENT : Sur le budget annexe des transports urbains, mêmes questions : Contre ? S'abstient ?

Pour : 77 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

28° BUDGET ANNEXE ZAE DE BANTZENHEIM – APPROBATION DU BUDGET SUPPLÉMENTAIRE 2025 (7.1.2/2719C)

Le Budget Supplémentaire est un budget d'ajustement qui permet de modifier les prévisions de dépenses et de recettes en fonction des événements nouveaux intervenus depuis le vote du Budget Primitif.

Il permet également d'intégrer les reports d'investissement de l'exercice 2024 sur 2025.

Le Budget Supplémentaire 2025 prend par ailleurs en compte les résultats de l'exercice 2024 selon les termes définis par la délibération consécutive à l'approbation du Compte Administratif 2024.

Le projet de Budget Supplémentaire 2025 pour la ZAE de Bantzenheim s'équilibre en dépenses et en recettes à 920 325,69 €.

A. SECTION DE FONCTIONNEMENT

La section de fonctionnement s'équilibre en dépenses et en recettes à 0 €.

Recettes		0 €
TOTAL		**0 €**

Dépenses	Reprise du déficit	50 050,15 €
	Diminution de crédits au chapitre 011	-50 050,15 €
TOTAL		**0 €**

B. SECTION D'INVESTISSEMENT

La section d'investissement s'équilibre en dépenses et en recettes à 920 325,69 €.

Recettes	Propositions nouvelles	920 325,69 €
TOTAL		**920 325,69 €**

Dépenses	Reprise du déficit 2024	920 325,69 €
TOTAL		**920 325,69 €**

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération approuve le Budget Supplémentaire 2025 du budget annexe ZAE de Bantzenheim tel qu'il est présenté.

PJ : (1)
- Budget supplémentaire 2025

REPUBLIQUE FRANÇAISE

COMMUNAUTÉ D AGGLOMÉRATION : MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION (1)

AGREGE AU BUDGET PRINCIPAL DE (2)

Numéro SIRET : 20006600900040

POSTE COMPTABLE : RESP COMPTABLE SGC MULHOUSE

M. 57

Budget supplémentaire (projet de budget) (3)
Voté par nature

BUDGET : BA ZAE BANTZENHEIM (4)

ANNEE 2025

(1) Indiquer soit le nom de la collectivité, soit le libellé de l'établissement, soit le nom du syndicat mixte relevant de l'article L. 5721-2 du CGCT.
(2) A compléter s'il s'agit d'un budget annexe.
(3) Préciser s'il s'agit du budget supplémentaire ou d'une décision modificative.
(4) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

A - Informations statistiques, fiscales et financières 4
B - Modalités de vote du budget 5
C1 - Exécution du budget de l'exercice précédent - Résultats 6
C2 - Exécution du budget de l'exercice précédent - RAR Dépenses 7
C3 - Exécution du budget de l'exercice précédent - RAR Recettes 8

II - Présentation générale du budget

A - Vue d'ensemble - Vote et reports 9
B1 - Présentation des AP votées 11
B2 - Présentation des AE votées 12
C1 - Equilibre financier du budget - Investissement 13
C2 - Equilibre financier du budget - Fonctionnement 16
D1 - Balance générale - Dépenses 18
D2 - Balance générale - Recettes 20

III - Vote du budget

A - Section d'investissement - Vue d'ensemble 22
A1 - Section d'investissement - Dépenses - Détail par article 26
A2.1 - Section d'investissement - Dépenses - Vue d'ensemble des opérations d'équipement 28
A2.2 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées en AP 29
A2.3 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées hors AP 30
A3 - Section d'investissement - Recettes - Détail par article 31
B - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble 33
B1 - Section de fonctionnement - Dépenses - Détail par article 36
B2 - Section de fonctionnement - Recettes - Détail par article 38

IV - Annexes

A - Présentation croisée

A1 - Section d'investissement - Vue d'ensemble Sans Objet
A1.01 - Opérations non ventilables Sans Objet
A1.900 - Fonction 0 - Services généraux Sans Objet
A1.900-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens Sans Objet
A1.901 - Fonction 1 - Sécurité Sans Objet
A1.902 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage Sans Objet
A1.903 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs Sans Objet
A1.904 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors RSA) Sans Objet
A1.904-4 - Fonction 4-4 - RSA Sans Objet
A1.905 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat Sans Objet
A1.906 - Fonction 6 - Action économique Sans Objet
A1.907 - Fonction 7 - Environnement Sans Objet
A1.908 - Fonction 8 - Transports Sans Objet
A2 - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble Sans Objet
A2.01 - Opérations non ventilables Sans Objet
A2.930 - Fonction 0 - Services généraux Sans Objet
A2.930-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens Sans Objet
A2.931 - Fonction 1 - Sécurité Sans Objet
A2.932 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage Sans Objet
A2.933 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs Sans Objet
A2.934 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors APA et RSA/Régularisation de RMI) Sans Objet
A2.934-3 - Fonction 4-3 - APA Sans Objet
A2.934-4 - Fonction 4-4 - RSA/Régularisation de RMI Sans Objet
A2.935 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat Sans Objet
A2.936 - Fonction 6 - Action économique Sans Objet
A2.937 - Fonction 7 - Environnement Sans Objet
A2.938 - Fonction 8 - Transports Sans Objet

B - Annexes patrimoniales

B1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie Sans Objet
B1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette Sans Objet
B1.3 - Etat de la dette - Répartition par structure de taux Sans Objet
B1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours Sans Objet
B1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture Sans Objet

B1.6 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme Sans Objet
B1.7 - Etat de la dette - Autres dettes Sans Objet
B2 - Méthodes utilisées pour les amortissements Sans Objet
B3.1 - Etat des provisions constituées Sans Objet
B3.2 - Etalement des provisions Sans Objet
B4 - Etat des charges transférées Sans Objet
B5 - Détail des chapitres d'opérations pour comptes de tiers Sans Objet
B6 - Prêts Sans Objet
B7.1 - Etat synthetique des engagements donnés Sans Objet
B7.2 - Etat synthetique des engagements reçus Sans Objet
B7.3 - Etat des emprunts garantis Sans Objet
B7.4 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux emprunts garantis Sans Objet
B7.5 - Etat des contrats de crédit-bail Sans Objet
B7.6 - Etat des marchés de partenariat Sans Objet
B7.7 - Etat des recettes grevées d'affectation spéciale Sans Objet
B7.8 - Autres engagements donnés Sans Objet
B7.9 - Autres engagements reçus Sans Objet
B8 - Subventions versées Sans Objet
B9 - Etat du personnel Sans Objet
B10 - Liste des organismes dans lesquels la collectivité a pris un engagement financier Sans Objet
B11.1 - Liste des organismes de regroupement Sans Objet
B11.2 - Liste des établissements publics créés Sans Objet
B11.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe Sans Objet

C - Annexes budgétaires

C1.1 - Equilibre budgétaire 40
C1.2 - Equilibre budgétaire - Dépenses 41
C1.3 - Equilibre budgétaire - Recettes 42

D - Autres éléments d'information

D1 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe Sans Objet
D2.1 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 1 : Budget Sans Objet
D2.2 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 2 : Compte d'exploitation Sans Objet
D3 - Décisions en matière de taux Sans Objet
D4.1 - Etats de la répartition de la TEOM - Investissement Sans Objet
D4.2 - Etats de la répartition de la TEOM - Fonctionnement Sans Objet
D5.1 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Fonctionnement (2) Sans Objet
D5.2 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (2) Sans Objet

V - Arrêté et signatures

A - Arrêté et signatures 43

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est joint ou sans objet.

Dans l'ensemble des tableaux, les cases grisées ne doivent pas être remplies.

Conformément à l'instruction budgétaire et comptable, il convient de mentionner que :

dans la présentation croisée, la rubrique fonctionnelle 01 – Opérations non ventilables comprend les impôts et taxes non affectés, les dotations et participations, la dette et les opérations financières, les opérations patrimoniales en investissement, les frais de fonctionnement des groupes d'élus en fonctionnement ;

les opérations d'ordre doivent figurer en italique.

(1) A utiliser également par les collectivités de moins de 3500 habitants qui mobiliseraient des AP-AE régies par l'article L.5217-10-7 du CGCT après avoir adopté un règlement budgétaire et financier conformément à l'article L. 5217-10-9. Si la collectivité opte pour ce régime, la collectivité ne renseigne pas les annexes C2.1 et C2.2 de la partie IV « Annexes ». Les projets de dotations d'AP-AE inscrits sur les annexes B1 et B2 de la partie II apparaissent alors dans les états de la partie III « Vote du budget », sinon les montants dans les champs AP-AE sont par convention de 0.

(2) Cet état ne peut être produit que par les communes dont la population est inférieure à 500 habitants et qui gèrent les services de distribution de l'eau potable et d'assainissement sous forme de régie simple sans budget annexe (art. L. 2221-11 du CGCT)

I – INFORMATIONS GENERALES	I
INFORMATIONS STATISTIQUES, FISCALES ET FINANCIERES	A

Informations statistiques	
	Valeurs
Population totale	

Informations fiscales (N-2)	
	Collectivité
Indicateur de ressources fiscales ou potentiel fiscal par habitant (1)	

	Informations financières – ratios	Valeurs
1	Dépenses réelles de fonctionnement / population	
2	Recettes réelles de fonctionnement / population	
3	Dépenses d'équipement brut / population	
4	Encours de dette / population (2) (3)	
5	DGF / population	
6	Dépenses de personnel / dépenses réelles de fonctionnement (4)	
7	Dépenses réelles de fonctionnement et remboursement annuel de la dette en capital / recettes réelles de fonctionnement (4)	
8	Dépenses d'équipement brut / recettes réelles de fonctionnement	
9	Encours de la dette / recettes réelles de fonctionnement (2) (3) (4)	
10	Epargne brute / recettes réelles de fonctionnement (2) (4)	

(1) A renseigner selon les dispositions législatives et réglementaires applicables à la collectivité. Informations comprises dans la fiche de répartition de la DGF de l'exercice N-1, établie sur la base des informations N-2 (transmise par les services préfectoraux).

(2) Les ratios s'appuyant sur l'encours de la dette se calculent à partir du montant de la dette au 1er janvier N.

(3) L'encours de dette doit comprendre les avances remboursables consenties au titre de l'article 25 de la loi n° 2020-935 du 30 juillet 2020 de finances rectificative pour 2020, portant attribution des avances remboursables sur les recettes fiscales prévues aux articles 1594 A et 1595 du code général des impôts

(4) Pour les syndicats mixtes, seules ces données sont à renseigner.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	**B**

I – L'assemblée délibérante vote le présent budget :
- au niveau du chapitre (1) pour la section d'investissement ;
- au niveau du chapitre (1) pour la section de fonctionnement ;
- sans (2) vote formel sur les chapitres « opérations d'équipement » ;
- sans (2) vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, sans vote formel sur chacun des chapitres, en fonctionnement et en investissement sans vote formel pour les chapitres « opération d'équipement ».

III – Conformément à l'article L. 5217-10-6 du CGCT, l'assemblée délibérante autorise le président à opérer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans les limites suivantes (3) :
- Fonctionnement : 7,5 %
- Investissement : 7,5%

IV – En l'absence de mention au paragraphe III ci-dessus, le président est réputé ne pas avoir reçu l'autorisation de l'assemblée délibérante de pratiquer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre.

V – Les provisions sont budgétaires (4).

VI – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (5).

VII – Le présent budget a été voté avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1 (6).

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans ».

(3) Au maximum dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chaque section.

(4) A compléter par un seul des deux choix suivants :

- semi budgétaire ;
- budgétaire par délibération N°… du …

(5) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative avec retranscription des virements de crédits, s'il y a lieu.

(6) A compléter par un seul des trois choix suivants :
- sans reprise des résultats de l'exercice N-1 ;
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif ;
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

I – INFORMATIONS GENERALES — I

EXECUTION DU BUDGET DE L'EXERCICE PRECEDENT – RESULTATS (1) — C1

	RESULTAT DE L'EXERCICE N-1				
	Dépenses	Recettes	Solde d'exécution ou résultat reporté		Résultat ou solde (A) (2)
TOTAL DU BUDGET	1 846 651,38	1 843 115,38	-966 839,84	A1	-970 375,84
Investissement	923 325,69	919 789,69	(3) -916 789,69	A2	-920 325,69
Fonctionnement	923 325,69	923 325,69	(4) -50 050,15	A3	-50 050,15

	RESTES A REALISER N-1				
	Dépenses		Recettes		Solde (B)
TOTAL des RAR	I + II	0,00	III + IV	0,00	B1	0,00
Investissement	I	0,00	III	0,00	B2	0,00
Fonctionnement	II	0,00	IV	0,00	B3	0,00

		RESULTAT CUMULE = (A) + (B) (5)
TOTAL	**A1 + B1**	-970 375,84
Investissement	**A2 + B2**	-920 325,69
Fonctionnement	**A3 + B3**	-50 050,15

(1) État à compléter uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

(2) Indiquer le signe – si dépenses > recettes, et + si recettes > dépenses.

(3) Solde d'exécution de N-2 reporté sur la ligne budgétaire 001 du compte administratif N-1. Indiquer le signe – si dépenses > recettes, et + si recettes > dépenses.

(4) Résultat de fonctionnement reporté sur la ligne budgétaire 002 du compte administratif N-1. Indiquer le signe – si déficitaire, et + si excédentaire.

(5) Indiquer le signe – si déficit et + si excédent.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET DE L'EXERCICE PRECEDENT – RAR DEPENSES	C2

DETAIL DES RESTES A REALISER N-1 EN DEPENSES (1)

Chap. / art. (2)	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	
SECTION D'INVESTISSEMENT – TOTAL		(I)	0,00
018	RSA		0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves		0,00
13	Subventions d'investissement (3)		0,00
16	Emprunts et dettes assimilées		0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf le 204) (3)		0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (5)		0,00
21	Immobilisations corporelles (3)		0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3)		0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)		0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers		0,00
SECTION DE FONCTIONNEMENT – TOTAL		(II)	0,00
011	Charges à caractère général (4)		0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés (4)		0,00
014	Atténuations de produits		0,00
016	APA		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI		0,00
65	Autres charges de gestion courante (4)		0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus		0,00
66	Charges financières		0,00
67	Charges spécifiques (4)		0,00

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées.
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.
(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.
(3) Hors dépenses imputées au chapitre 018.
(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.
(5) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET DE L'EXERCICE PRECEDENT – RAR RECETTES	C3

DETAIL DES RESTES A REALISER N-1 EN RECETTES (1)

Chap. / art. (2)	Libellé	Titres restant à émettre	
SECTION D'INVESTISSEMENT – TOTAL		(III)	0,00
018	RSA		0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations		0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves		0,00
13	Subventions d'investissement (reçues) (3)		0,00
16	Emprunts et dettes assimilées		0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3)		0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (5)		0,00
21	Immobilisations corporelles (3)		0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3)		0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)		0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers		0,00
SECTION DE FONCTIONNEMENT – TOTAL		(IV)	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses		0,00
73	Impôts et taxes		0,00
731	Fiscalité locale		0,00
74	Dotations et participations (4)		0,00
75	Autres produits de gestion courante (4)		0,00
013	Atténuations de charges (4)		0,00
016	APA		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI		0,00
76	Produits financiers		0,00
77	Produits spécifiques (4)		0,00

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées.
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.
(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.
(3) Hors recettes imputées au chapitre 018.
(4) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.
(5) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

VUE D'ENSEMBLE — A

		DEPENSES	RECETTES
VOTE	Crédits d'investissement votés au titre du présent budget (y compris le compte 1068) (1)	0,00	920 325,69
	+	+	+
REPORTS	Restes à réaliser de l'exercice précédent (RAR N-1) (2)	0,00	0,00
	001 Solde d'exécution de la section d'investissement reporté (2)	(si solde négatif) 920 325,69	(si solde positif) 0,00
	=	=	=
	Total de la section d'investissement (3)	920 325,69	920 325,69

		DEPENSES	RECETTES
VOTE	Crédits de fonctionnement votés au titre du présent budget (1)	-50 050,15	0,00
	+	+	+
REPORTS	Restes à réaliser de l'exercice précédent (RAR N-1) (2)	0,00	0,00
	002 Résultat de fonctionnement reporté (2)	(si déficit) 50 050,15	(si excédent) 0,00
	=	=	=
	Total de la section de fonctionnement (4)	0,00	0,00

TOTAL DU BUDGET (5)	920 325,69	920 325,69

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement à l'étape budgétaire de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées.

Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

(3) Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

(4) Total de la section de fonctionnement = RAR + résultat reporté + crédits de fonctionnement votés.

(5) Total du budget = total de la section de fonctionnement + total de la section d'investissement.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	**II**
PRESENTATION DES AP VOTEES	**B1**

AUTORISATION DE PROGRAMME (1)		**Chapitre(s)**	**Montant**
Numéro	**Libellé**		
TOTAL			**0,00**
« AP de dépenses imprévues » (2)		020	0,00
TOTAL GENERAL			**0,00**

(1) Il s'agit des AP nouvelles qui sont votées lors de la séance. Cela concerne des AP relatives à de nouvelles programmations pluriannuelles mais également des AP modifiant un stock d'AP existant.

(2) L'assemblée peut voter des AP de « dépenses imprévues ». Leur montant est limité à 2 % des dépenses réelles de la section correspondante. En fin d'exercice, ces AP sont automatiquement annulées si elles n'ont pas été engagées.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
PRESENTATION DES AE VOTEES	B2

AUTORISATION D'ENGAGEMENT (1)		Chapitre(s)	Montant
Numéro	Libellé		
TOTAL			0,00

« AE de dépenses imprévues » (2)	022	0,00

TOTAL GENERAL	0,00

(1) Il s'agit des AE nouvelles qui sont votées lors de la séance. Cela concerne des AE relatives à de nouveaux engagements pluriannuels mais également des AE modifiant un stock d'AE existant.

(2) L'assemblée peut voter des AE de « dépenses imprévues ». Leur montant est limité à 2 % des dépenses réelles de la section correspondante. En fin d'exercice, ces AE sont automatiquement annulées si elles n'ont pas été engagées.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET – SECTION D'INVESTISSEMENT — C1

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée (3) III	TOTAL IV = I + II + III
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (y compris opérations) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (y compris opérations) (4) (9)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (y compris opérations) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (y compris opérations) (4) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (y compris opérations) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie) (6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45…	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles d'investissement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (8)*	*940 000,00*		*0,00*	*0,00*	*940 000,00*
041	*Opérations patrimoniales (8)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre d'investissement		***940 000,00***		***0,00***	***0,00***	***940 000,00***

TOTAL		**940 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**940 000,00**
						+
					D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	**920 325,69**
						=
					TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**1 860 325,69**

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée du résultat lors du vote du budget primitif.

(3) Il s'agit des nouveaux crédits votés lors de la présente délibération, hors RAR.

(4) Hors dépenses imputées au chapitre 018.

(5) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(6) A servir uniquement lorsque la collectivité effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée.

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(8) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041.

(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET – SECTION D'INVESTISSEMENT	C1

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée (3) III	TOTAL IV = I + II + III
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (reçues) (sauf 138) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (5)	15 000,00	0,00	920 325,69	920 325,69	935 325,69
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (4) (13)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (4) (6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**15 000,00**	**0,00**	**920 325,69**	**920 325,69**	**935 325,69**
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés (7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf. (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie) (8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45…	Chapitres d'opérations pour le compte de tiers (9)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles d'investissement		**15 000,00**	**0,00**	**920 325,69**	**920 325,69**	**935 325,69**

021	*Virement de la section de fonctionnement (10)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
040	*Opérations ordre transf. entre sections (10) (11)*	*925 000,00*		*0,00*	*0,00*	*925 000,00*
041	*Opérations patrimoniales (10)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre d'investissement		***925 000,00***		***0,00***	***0,00***	***925 000,00***

TOTAL	**940 000,00**	**0,00**	**920 325,69**	**920 325,69**	**1 860 325,69**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**1 860 325,69**

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la collectivité.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (12)	**-15 000,00**

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.
(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée du résultat lors du vote du budget primitif.
(3) Il s'agit des nouveaux crédits votés lors de la présente délibération, hors RAR.
(4) Hors recettes imputées au chapitre 018.
(5) Sauf 165, 166 et 16449.
(6) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.
(7) Le compte 1068 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.
(8) A servir uniquement lorsque la collectivité effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée.

(9) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(10) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041.

(11) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(12) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 – RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 – DI 040.

(13) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
EQUILIBRE FINANCIER – SECTION DE FONCTIONNEMENT	C2

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée (3) III	TOTAL IV = I + II + III
011	Charges à caractère général (4)	230 000,00	0,00	-50 050,15	-50 050,15	179 949,85
012	Charges de personnel et frais assimilés (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses de gestion courante		**230 000,00**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**	**179 949,85**
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges spécifiques (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles de fonctionnement		**230 000,00**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**	**179 949,85**
023	*Virement à la section d'investissement (5)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérations ordre transf. entre sections (5) (6)*	*925 000,00*		*0,00*	*0,00*	*925 000,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (5)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre de fonctionnement		***925 000,00***		***0,00***	***0,00***	***925 000,00***

TOTAL	**1 155 000,00**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**	**1 104 949,85**
				+
			D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**50 050,15**
				=
			TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**1 155 000,00**

(1) Voir état I-B pour la comparaison par rapport au budget de l'exercice.

(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée du résultat lors du vote du budget primitif.

(3) Il s'agit des nouveaux crédits votés lors de la présente délibération, hors RAR.

(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) *DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DF 043 = RF 043.*

(6) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

REPUBLIQUE FRANÇAISE

Numéro SIRET 20006600900032	COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT COMMUNAUTÉ D AGGLOMÉRATION MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

POSTE COMPTABLE DE : RESP COMPTABLE SGC MULHOUSE

SERVICE PUBLIC LOCAL

M. 43 (1)

Budget supplémentaire (2)

BUDGET : TRANSPORTS URBAINS MULHOUSE M2A (3)

ANNEE 2025

(1) Compléter en fonction du service public local et du plan de comptes utilisé : M. 4, M. 41, M. 43 ou M. 49.

(2) Préciser s'il s'agit du budget supplémentaire ou d'une décision modificative.

(3) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

Modalités de vote du budget 3

II - Présentation générale du budget

A1 - Vue d'ensemble - Sections 4
A2 - Vue d'ensemble - Section d'exploitation - Chapitres 5
A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres 7
B1 - Balance générale du budget - Dépenses 9
B2 - Balance générale du budget - Recettes 10

III - Vote du budget

A1 - Section d'exploitation - Détail des dépenses 12
A2 - Section d'exploitation - Détail des recettes 14
B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses 16
B2 - Section d'investissement - Détail des recettes 18
B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles 20

IV - Annexes

A - Eléments du bilan

A1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie Sans Objet
A1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette Sans Objet
A1.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux Sans Objet
A1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours Sans Objet
A1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture Sans Objet
A1.6 - Etat de la dette - Autres dettes Sans Objet
A2 - Méthodes utilisées pour les amortissements Sans Objet
A3.1 - Etat des provisions et des dépréciations Sans Objet
A3.2 - Etalement des provisions Sans Objet
A4.1 - Equilibre des opérations financières 21
A4.2 - Equilibre des opérations financières - Dépenses 23
A4.3 - Equilibre des opérations financières - Recettes 24
A5.1.1 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Exploitation (1) Sans Objet
A5.1.2 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (1) Sans Objet
A5.2.1 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Exploitation (1) Sans Objet
A5.2.2 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Investissement (1) Sans Objet
A6 - Etat des charges transférées Sans Objet
A7 - Détail des opérations pour compte de tiers Sans Objet

B - Engagements hors bilan

B1.1 - Etat des emprunts garantis par la régie Sans Objet
B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt Sans Objet
B1.3 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget Sans Objet
B1.4 - Etat des contrats de crédit-bail Sans Objet
B1.5 - Etat des marchés de partenariat Sans Objet
B1.6 - Etat des autres engagements donnés Sans Objet
B1.7 - Etat des engagements reçus Sans Objet
B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents Sans Objet
B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents Sans Objet

C - Autres éléments d'informations

C1.1 - Etat du personnel Sans Objet
C1.2 - Etat du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie Sans Objet
C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (2) Sans Objet
C3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe (3) Sans Objet

D - Arrêté et signatures

D - Arrêté et signatures 25

(1) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes et groupements de communes de moins de 3 000 habitants ayant décidé d'établir un budget unique pour leurs services de distribution d'eau potable et d'assainissement dans les conditions fixées par l'article L. 2224-6 du CGCT. Ils n'existent qu'en M. 49.

(2) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2313-1 du CGCT), à des groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. L. 5211-36 du CGCT, art L. 5711-1 CGCT) et à leurs établissements publics.

(3) Uniquement pour les services dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :
- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.
  - sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (3) budgétaires .

IV – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (4).

V – Le présent budget a été voté (5) avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif N-1.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° ……. du …….).

(4) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative, s'il y a lieu.

(5) A compléter par un seul des trois choix suivants :
- sans reprise des résultats de l'exercice N-1,
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif,
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

EXPLOITATION

		DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION	RECETTES DE LASECTION D'EXPLOITATION
VOTE	CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1)	300 000,00	300 000,00
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	0,00	0,00
REPORTS	002 RESULTAT D'EXPLOITATION REPORTE (2)	(si déficit) 0,00	(si excédent) 0,00
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3)	300 000,00	300 000,00

INVESTISSEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LASECTION D'INVESTISSEMENT
VOTE	CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068)	155 000,00	9 660 572,21
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	4 810 618,26	0,00
REPORTS	001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2)	(si solde négatif) 4 694 953,95	(si solde positif) 0,00
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3)	9 660 572,21	9 660 572,21

TOTAL

TOTAL DU BUDGET (3)	9 960 572,21	9 960 572,21

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement à l'étape budgétaire de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

Pour la section d'exploitation, les RAR sont constitués par l'ensemble des dépenses engagées et n'ayant pas donné lieu à service fait au 31 décembre de l'exercice précédent. En recettes, il s'agit des recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

Pour la section d'investissement, les RAR correspondent aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.

(3) Total de la section d'exploitation = RAR + résultat reporté + crédits d'exploitation votés.
Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.
Total du budget = Total de la section d'exploitation + Total de la section d'investissement.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'EXPLOITATION – CHAPITRES	A2

DEPENSES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
011	Charges à caractère général	7 583 541,00	0,00	0,00	0,00	7 583 541,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	740 000,00	0,00	0,00	0,00	740 000,00
014	Atténuations de produits	500 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
65	Autres charges de gestion courante	64 525 618,00	0,00	0,00	0,00	64 525 618,00
Total des dépenses de gestion des services		**73 349 159,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**73 349 159,00**
66	Charges financières	1 484 987,00	0,00	213 000,00	213 000,00	1 697 987,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	87 000,00	87 000,00	87 000,00
68	Dotations aux provisions et dépréciat° (4)	500,00		0,00	0,00	500,00
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles d'exploitation		**74 834 646,00**	**0,00**	**300 000,00**	**300 000,00**	**75 134 646,00**
023	*Virement à la section d'investissement (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (6)*	*11 160 526,00*		*0,00*	*0,00*	*11 160 526,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre d'exploitation		***11 160 526,00***		***0,00***	***0,00***	***11 160 526,00***
TOTAL		**85 995 172,00**	**0,00**	**300 000,00**	**300 000,00**	**86 295 172,00**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	0,00

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	86 295 172,00

RECETTES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Ventes produits fabriqués, prestations	13 904 467,00	0,00	0,00	0,00	13 904 467,00
73	Produits issus de la fiscalité (7)	52 000 000,00	0,00	0,00	0,00	52 000 000,00
74	Subventions d'exploitation	18 093 905,00	0,00	300 000,00	300 000,00	18 393 905,00
75	Autres produits de gestion courante	688 288,00	0,00	0,00	0,00	688 288,00
Total des recettes de gestion des services		**84 686 660,00**	**0,00**	**300 000,00**	**300 000,00**	**84 986 660,00**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises sur provisions et dépréciations (4)	70,00		0,00	0,00	70,00
Total des recettes réelles d'exploitation		**84 686 730,00**	**0,00**	**300 000,00**	**300 000,00**	**84 986 730,00**
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (6)*	*1 308 442,00*		*0,00*	*0,00*	*1 308 442,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre d'exploitation		***1 308 442,00***		***0,00***	***0,00***	***1 308 442,00***
TOTAL		**85 995 172,00**	**0,00**	**300 000,00**	**300 000,00**	**86 295 172,00**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	0,00

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	86 295 172,00

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (8)	9 852 084,00

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

(1) Cf. Modalités de vote I.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(5) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(6) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.

(7) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, M. 41 et M. 43.

(8) Solde de l'opération *DE 023 + DE 042 – RE 042* ou solde de l'opération *RI 021 + RI 040 – DI 040*.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES	A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
20	Immobilisations incorporelles	1 039 650,00	158 988,00	154 000,00	154 000,00	1 352 638,00
21	Immobilisations corporelles	6 931 000,00	1 769 692,72	0,00	0,00	8 700 692,72
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	9 260 683,00	2 881 937,54	0,00	0,00	12 142 620,54
	Total des opérations d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**17 231 333,00**	**4 810 618,26**	**154 000,00**	**154 000,00**	**22 195 951,26**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	9 979 127,00	0,00	0,00	0,00	9 979 127,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses financières		**9 979 127,00**	**0,00**	**1 000,00**	**1 000,00**	**9 980 127,00**
45…	**Total des opérations pour compte de tiers (6)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des dépenses réelles d'investissement		**27 210 460,00**	**4 810 618,26**	**155 000,00**	**155 000,00**	**32 176 078,26**
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (4)*	*1 308 442,00*		*0,00*	*0,00*	*1 308 442,00*
041	*Opérations patrimoniales (4)*	*450 000,00*		*0,00*	*0,00*	*450 000,00*
Total des dépenses d'ordre d'investissement		***1 758 442,00***		***0,00***	***0,00***	***1 758 442,00***
TOTAL		**28 968 902,00**	**4 810 618,26**	**155 000,00**	**155 000,00**	**33 934 520,26**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	4 694 953,95

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	38 629 474,21

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
13	Subventions d'investissement	1 756 300,00	0,00	0,00	0,00	1 756 300,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)	15 602 076,00	0,00	5 460 037,88	5 460 037,88	21 062 113,88
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**17 358 376,00**	**0,00**	**5 460 037,88**	**5 460 037,88**	**22 818 413,88**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Réserves (7)	0,00	0,00	4 200 534,33	4 200 534,33	4 200 534,33
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**4 200 534,33**	**4 200 534,33**	**4 200 534,33**
45…	**Total des opérations pour le compte de tiers (6)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes réelles d'investissement		**17 358 376,00**	**0,00**	**9 660 572,21**	**9 660 572,21**	**27 018 948,21**
021	*Virement de la section d'exploitation (4)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (4)*	*11 160 526,00*		*0,00*	*0,00*	*11 160 526,00*
041	*Opérations patrimoniales (4)*	*450 000,00*		*0,00*	*0,00*	*450 000,00*
Total des recettes d'ordre d'investissement		***11 610 526,00***		***0,00***	***0,00***	***11 610 526,00***
TOTAL		**28 968 902,00**	**0,00**	**9 660 572,21**	**9 660 572,21**	**38 629 474,21**

+

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - TRANSPORTS URBAINS MULHOUSE M2A - BS - 2025

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	**0,00**
	=
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**38 629 474,21**

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (8)	**9 852 084,00**

(1) Cf. Modalités de vote I.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.

(5) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.

(6) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV-A7).

(7) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(8) Solde de l'opération *DE 023 + DE 042 – RE 042* ou solde de l'opération *RI 021 + RI 040 – DI 040*.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

1 – DEPENSES (du présent budget + restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général	0,00		0,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00		0,00
014	Atténuations de produits	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00		0,00
66	Charges financières	213 000,00	*0,00*	213 000,00
67	Charges exceptionnelles	87 000,00	*0,00*	87 000,00
68	Dot. Amortist, dépréciat°, provisions	0,00	*0,00*	0,00
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés (4)	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00		0,00
023	*Virement à la section d'investissement*		*0,00*	0,00
	Dépenses d'exploitation – Total	**300 000,00**	***0,00***	**300 000,00**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	**300 000,00**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement reçues	0,00	*0,00*	0,00
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (5)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	0,00	*0,00*	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (6)	312 988,00	0,00	312 988,00
21	Immobilisations corporelles (6)	1 769 692,72	0,00	1 769 692,72
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (6)	2 881 937,54	0,00	2 881 937,54
26	Participations et créances rattachées	1 000,00	*0,00*	1 000,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations (reprises)*		*0,00*	0,00
29	*Dépréciation des immobilisations*		*0,00*	0,00
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours*		*0,00*	0,00
45…	Opérations pour compte de tiers (7)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00
	Dépenses d'investissement – Total	**4 965 618,26**	***0,00***	**4 965 618,26**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	**4 694 953,95**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**9 660 572,21**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 – RECETTES (du présent budget + restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
70	Ventes produits fabriqués, prestations	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
72	*Production immobilisée*		*0,00*	0,00
73	Produits issus de la fiscalité (6)	0,00		0,00
74	Subventions d'exploitation	300 000,00		300 000,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00		0,00
76	Produits financiers	0,00	*0,00*	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	*0,00*	0,00
78	Reprise amort., dépreciat° et provisions	0,00	*0,00*	0,00
79	*Transferts de charges*		*0,00*	0,00
Recettes d'exploitation – Total		**300 000,00**	***0,00***	**300 000,00**

\+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	0,00

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	300 000,00

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 106)	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement reçues	0,00	*0,00*	0,00
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	5 460 037,88	*0,00*	5 460 037,88
18	Comptes liaison : affectat° BA, régies	0,00	*0,00*	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	*0,00*	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations*		*0,00*	0,00
29	*Dépréciation des immobilisations (4)*		*0,00*	0,00
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours (4)*		*0,00*	0,00
45…	Opérations pour compte de tiers (5)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
491	*Dépréciations des comptes de clients*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
021	*Virement de la section d'exploitation*		*0,00*	0,00
Recettes d'investissement – Total		**5 460 037,88**	***0,00***	**5 460 037,88**

\+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	0,00

\+

AFFECTATION AUX COMPTES 106	4 200 534,33

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	9 660 572,21

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, en M. 41 et en M. 43.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES DEPENSES	A1

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
011	**Charges à caractère général (5) (6)**	**7 583 541,00**	**0,00**	**0,00**
60221	Combustibles	800 000,00	0,00	0,00
604	Achats d'études, prestations de services	24 720,00	0,00	0,00
6061	Fournitures non stockables (eau, énergie	32 000,00	0,00	0,00
6063	Fournitures entretien et petit équipt	800,00	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	1 000,00	0,00	0,00
6066	Carburants	3 000,00	0,00	0,00
6068	Autres matières et fournitures	1 500,00	0,00	0,00
611	Sous-traitance générale	360 000,00	0,00	0,00
6122	Crédit-bail mobilier	3 290 000,00	0,00	0,00
6125	Crédit-bail immobilier	1 063 771,00	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	300,00	0,00	0,00
6135	Locations mobilières	11 000,00	0,00	0,00
6137	Redevances, droits de passage, servitude	622 000,00	0,00	0,00
614	Charges locatives et de copropriété	1 500,00	0,00	0,00
61551	Entretien matériel roulant	1 000,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	104 000,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	240 000,00	0,00	0,00
6168	Autres	1 500,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	253 000,00	0,00	0,00
618	Divers	2 000,00	0,00	0,00
6225	Indemnités aux comptable et régisseurs	350,00	0,00	0,00
6226	Honoraires	4 000,00	0,00	0,00
6228	Divers	2 500,00	0,00	0,00
6231	Annonces et insertions	3 000,00	0,00	0,00
6236	Catalogues et imprimés	600,00	0,00	0,00
6237	Publications	0,00	0,00	0,00
6238	Divers	100 000,00	0,00	0,00
6251	Voyages et déplacements	5 000,00	0,00	0,00
6256	Missions	2 000,00	0,00	0,00
6257	Réceptions	3 000,00	0,00	0,00
6261	Frais d'affranchissement	2 000,00	0,00	0,00
6262	Frais de télécommunications	3 500,00	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	10 500,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	22 000,00	0,00	0,00
6282	Frais de gardiennage	5 000,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	7 000,00	0,00	0,00
6288	Autres	250 000,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	350 000,00	0,00	0,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**740 000,00**	**0,00**	**0,00**
6215	Personnel affecté par CL de rattachement	740 000,00	0,00	0,00
014	**Atténuations de produits (7)**	**500 000,00**	**0,00**	**0,00**
739	Restitut° taxe Versement mobilité	500 000,00	0,00	0,00
65	**Autres charges de gestion courante**	**64 525 618,00**	**0,00**	**0,00**
6512	Droits d'utilisat° - informatique nuage	40 000,00	0,00	0,00
65712	Subv. équipt Régions	43 400,00	0,00	0,00
65714	Subv. équipt Communes	47 000,00	0,00	0,00
65718	Subv. équipt Autres organismes	811 000,00	0,00	0,00
65732	Subv. exploitat° Régions	307 000,00	0,00	0,00
65734	Subv. exploitat° Communes	181 500,00	0,00	0,00
65738	Subv. exploitat° autres organismes	1 000,00	0,00	0,00
6574	Subv. exploitat° personne droit privé	63 094 718,00	0,00	0,00
TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011 + 012 + 014 + 65)		**73 349 159,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières (b) (8)**	**1 484 987,00**	**213 000,00**	**213 000,00**
66111	Intérêts réglés à l'échéance	1 484 987,00	0,00	0,00
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	0,00	213 000,00	213 000,00
67	**Charges exceptionnelles (c)**	**0,00**	**87 000,00**	**87 000,00**
6711	Pénalités de retard sur marchés	0,00	0,00	0,00

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
6718	Autres charges exceptionnelles gestion	0,00	0,00	0,00
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	87 000,00	87 000,00
68	**Dotations aux provisions et dépréciat° (d) (9)**	**500,00**	**0,00**	**0,00**
6817	Dot. dépréc. actifs circulants	500,00	0,00	0,00
69	**Impôts sur les bénéfices et assimilés (e) (10)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
022	**Dépenses imprévues (f)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a + b + c + d + e + f		**74 834 646,00**	**300 000,00**	**300 000,00**
023	***Virement à la section d'investissement***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (11) (12)***	***11 160 526,00***	***0,00***	***0,00***
6811	*Dot. amort. Immos incorp. et corporelles*	*9 788 438,00*	*0,00*	*0,00*
6812	*Dot. amort. Charges exploit. à répartir*	*992 088,00*	*0,00*	*0,00*
6815	*Dot. prov. pour risques exploitat°*	*380 000,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		***11 160 526,00***	***0,00***	***0,00***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section***	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		***11 160 526,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		**85 995 172,00**	**300 000,00**	**300 000,00**

+

RESTES A REALISER N-1 (13)	**0,00**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (13)	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	**300 000,00**

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (8)

Montant des ICNE de l'exercice	512 089,74
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	299 089,74
= Différence ICNE N – ICNE N-1	213 000,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.

(6) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.

(7) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 4 et en M. 43.

(8) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

(9)Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(10) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(11) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DE 042 = RI 040.*

(12) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(13) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES RECETTES	A2

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
013	**Atténuations de charges (5)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Ventes produits fabriqués, prestations**	**13 904 467,00**	**0,00**	**0,00**
7061	Transport de voyageur	12 553 267,00	0,00	0,00
7068	Services accessoires transports	1 351 200,00	0,00	0,00
73	**Produits issus de la fiscalité (6)**	**52 000 000,00**	**0,00**	**0,00**
734	Versement de mobilité	52 000 000,00	0,00	0,00
74	**Subventions d'exploitation**	**18 093 905,00**	**300 000,00**	**300 000,00**
7471	Subv. exploitat° État	596 787,00	0,00	0,00
7472	Subv. exploitat° Régions	3 222 600,00	0,00	0,00
7473	Subv. exploitat° Départements	574 518,00	0,00	0,00
7475	Subv. exploitat° Groupements	13 700 000,00	300 000,00	300 000,00
75	**Autres produits de gestion courante**	**688 288,00**	**0,00**	**0,00**
751	Redevances pour licences, logiciels, ...	330 000,00	0,00	0,00
753	Comp./relèv.seuil assuj.vers.transport	355 000,00	0,00	0,00
7588	Autres	3 288,00	0,00	0,00
	TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 013 + 70 + 73 + 74 + 75	**84 686 660,00**	**300 000,00**	**300 000,00**
76	**Produits financiers (b)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
761	Produits de participations	0,00	0,00	0,00
77	**Produits exceptionnels (c)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7718	Autres produits except. opérat° gestion	0,00	0,00	0,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	0,00
78	**Reprises sur provisions et dépréciations (d) (7)**	**70,00**	**0,00**	**0,00**
7817	Rep. dépréciat°. actifs circulants	70,00	0,00	0,00
	TOTAL DES RECETTES REELLES = a + b + c + d	**84 686 730,00**	**300 000,00**	**300 000,00**
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (8) (9)***	***1 308 442,00***	***0,00***	***0,00***
777	*Quote-part subv invest transf cpte résul*	*407 042,00*	*0,00*	*0,00*
7815	*Rep. prov. charges d'exploitat°*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
797	*Transferts charges exceptionnelles*	*901 400,00*	*0,00*	*0,00*
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (8)***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	***1 308 442,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)	**85 995 172,00**	**300 000,00**	**300 000,00**

+

RESTES A REALISER N-1 (10)	**0,00**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (10)	**0,00**

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	**300 000,00**

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (11)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Le compte 699 n'existe pas en M. 49.

(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 4, M. 41 et M. 43.

(7)Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *RE 042 = DI 040, RE 043 = DE 043.*

(9) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(11) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES	B1

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
20	**Immobilisations incorporelles (hors opérations)**	**1 039 650,00**	**154 000,00**	**154 000,00**
2031	Frais d'études	355 000,00	154 000,00	154 000,00
2033	Frais d'insertion	6 000,00	0,00	0,00
2051	Concessions et droits assimilés	678 650,00	0,00	0,00
21	**Immobilisations corporelles (hors opérations)**	**6 931 000,00**	**0,00**	**0,00**
2111	Terrains nus	0,00	0,00	0,00
2138	Autres constructions	0,00	0,00	0,00
2153	Installations à caractère spécifique	15 000,00	0,00	0,00
2156	Matériel de transport d'exploitation	5 123 000,00	0,00	0,00
216	Collections et oeuvres d'art	40 000,00	0,00	0,00
2182	Matériel de transport	1 750 000,00	0,00	0,00
2183	Matériel de bureau et informatique	3 000,00	0,00	0,00
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (hors opérations)**	**9 260 683,00**	**0,00**	**0,00**
2313	Constructions	2 667 833,00	0,00	0,00
2314	Constructions sur sol d'autrui	30 000,00	0,00	0,00
2315	Installat°, matériel et outillage techni	4 025 080,00	0,00	0,00
2318	Autres immo. corporelles en cours	0,00	0,00	0,00
232	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00
238	Avances commandes immo. incorp.	2 537 770,00	0,00	0,00
	Total des dépenses d'équipement	**17 231 333,00**	**154 000,00**	**154 000,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**9 979 127,00**	**0,00**	**0,00**
1641	Emprunts en euros	9 638 127,00	0,00	0,00
1687	Autres dettes	341 000,00	0,00	0,00
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**1 000,00**	**1 000,00**
261	Titres de participation	0,00	1 000,00	1 000,00
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2762	Créances transfert droit déduct° TVA	0,00	0,00	0,00
020	**Dépenses imprévues**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses financières	**9 979 127,00**	**1 000,00**	**1 000,00**
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DEPENSES REELLES	**27 210 460,00**	**155 000,00**	**155 000,00**
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (7) (8)***	***1 308 442,00***	***0,00***	***0,00***
	Reprises sur autofinancement antérieur	***407 042,00***	***0,00***	***0,00***
13911	*Sub. équipt cpte résult. Etat*	*275 276,00*	*0,00*	*0,00*
13913	*Sub. équipt cpte résult. Départements*	*9 938,00*	*0,00*	*0,00*
13914	*Sub. équipt cpte résult. Communes*	*10 252,00*	*0,00*	*0,00*
13917	*Sub. équipt cpte résult.Budget communaut*	*67 455,00*	*0,00*	*0,00*
13918	*Autres subventions d'équipement*	*44 121,00*	*0,00*	*0,00*
15112	*Provisions litiges et contentieux*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Charges transférées	***901 400,00***	***0,00***	***0,00***
4818	*Charges à étaler*	*901 400,00*	*0,00*	*0,00*
041	***Opérations patrimoniales (9)***	***450 000,00***	***0,00***	***0,00***
2156	*Matériel de transport d'exploitation*	*450 000,00*	*0,00*	*0,00*
	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	***1 758 442,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)	**28 968 902,00**	**155 000,00**	**155 000,00**

+

RESTES A REALISER N-1 (10)	**4 810 618,26**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (10)	**4 694 953,95**

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
				=
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES			**9 660 572,21**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) cf. Modalités de vote, I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir état III B 3 pour le détail des opérations d'équipement.

(6) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042.*

(8) Le compte 15…2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(9) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041.*

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES	B2

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
13	**Subventions d'investissement**	**1 756 300,00**	**0,00**	**0,00**
1311	Subv. équipt Etat et établ. Nationaux	1 385 000,00	0,00	0,00
1313	Subv. équipt Départements	371 300,00	0,00	0,00
16	**Emprunts et dettes assimilées (hors 165)**	**15 602 076,00**	**5 460 037,88**	**5 460 037,88**
1641	Emprunts en euros	15 602 076,00	5 460 037,88	5 460 037,88
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2153	Installations à caractère spécifique	0,00	0,00	0,00
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2318	Autres immo. corporelles en cours	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes d'équipement	**17 358 376,00**	**5 460 037,88**	**5 460 037,88**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**4 200 534,33**	**4 200 534,33**
1068	Autres réserves	0,00	4 200 534,33	4 200 534,33
165	**Dépôts et cautionnements reçus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2762	Créances transfert droit déduct° TVA	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes financières	**0,00**	**4 200 534,33**	**4 200 534,33**
	Total des recettes d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL RECETTES REELLES	**17 358 376,00**	**9 660 572,21**	**9 660 572,21**
021	***Virement de la section d'exploitation***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (6) (7)***	***11 160 526,00***	***0,00***	***0,00***
15112	*Provisions litiges et contentieux*	*380 000,00*	*0,00*	*0,00*
28031	*Frais d'études*	*208 555,16*	*0,00*	*0,00*
28033	*Frais d'insertion*	*1 178,19*	*0,00*	*0,00*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*305 138,30*	*0,00*	*0,00*
28128	*Aménagement Autres terrains*	*15,00*	*0,00*	*0,00*
28131	*Bâtiments*	*273 590,00*	*0,00*	*0,00*
28138	*Autres constructions*	*37 506,00*	*0,00*	*0,00*
28145	*Aménagements construction sol d'autrui*	*54 107,41*	*0,00*	*0,00*
28153	*Installations à caractère spécifique*	*6 226 053,25*	*0,00*	*0,00*
28154	*Matériel industriel*	*11 281,00*	*0,00*	*0,00*
28155	*Outillage industriel*	*7 886,00*	*0,00*	*0,00*
28156	*Matériel spécifique d'exploitation*	*2 252 566,64*	*0,00*	*0,00*
28157	*Aménagements des matériels industriels*	*61 676,59*	*0,00*	*0,00*
28182	*Matériel de transport*	*342 368,00*	*0,00*	*0,00*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*4 328,46*	*0,00*	*0,00*
28188	*Autres*	*2 188,00*	*0,00*	*0,00*
4818	*Charges à étaler*	*992 088,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION		***11 160 526,00***	***0,00***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales (8)***	***450 000,00***	***0,00***	***0,00***
2031	*Frais d'études*	*450 000,00*	*0,00*	*0,00*
2318	*Autres immo. corporelles en cours*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL RECETTES D'ORDRE		***11 610 526,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre)		**28 968 902,00**	**9 660 572,21**	**9 660 572,21**

+

RESTES A REALISER N-1 (9)	**0,00**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (9)	**0,00**

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
				=
	TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES			**9 660 572,21**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) cf. Modalités de vote, I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, R*I 040 = DE 042.*

(7) Le compte 15…2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, D*I 041 = RI 041.*

(9) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 2009001 (1)
LIBELLE : OPERATION 1 TRAM TRAIN

Pour information

Art. (2)	Libellé (2)	Réalisations cumulées au 01/01/N	Restes à réaliser N-1 (3)(5)	Propositions nouvelles (4)	Vote (4)	Montant pour information (5)
DEPENSES		**0,00**	**a 928 183,24**	**0,00**	**b 0,00**	**b 154 000,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**80 000,00**	**0,00**	**0,00**	**154 000,00**
2031	Frais d'études	0,00	80 000,00	0,00	0,00	154 000,00
205	Licences, logiciels, droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	Concessions et droits assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2111	Terrains nus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2138	Autres constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
216	Collections et oeuvres d'art	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**848 183,24**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2314	Constructions sur sol d'autrui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2315	Installat°, matériel et outillage techni	0,00	848 183,24	0,00	0,00	0,00
2318	Autres immo. corporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
232	Immobilisations incorporelles en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECETTES (répartition) (Pour information)		Restes à réaliser N-1 (3)	Recettes de l'exercice
TOTAL RECETTES AFFECTEES		**c 0,00**	**d 0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**
2153	Installations à caractère spécifique	0,00	0,00
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**
2318	Autres immo. corporelles en cours	0,00	0,00

RESULTAT = (c+d) – (a+b) **Excédent de financement si positif** **Besoin de financement si négatif**	**-1 082 183,24**

(1) Ouvrir un cadre par opération.

(2) Détailler les articles conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

(4) Lorsque l'opération d'équipement constitue un chapitre faisant l'objet d'un vote, ces deux colonnes sont renseignées. Dans ce cas, le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Lorsque l'opération d'équipement est présentée pour information, seules ces deux colonnes sont renseignées.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES	A4.1

DISPONIBILITE DE RESSOURCES PROPRES PROVENANT DES EXERCICES ANTERIEURS

Solde de la section d'investissement de l'exercice N-1 (1)

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles	Vote	Total (2)
	(a)		(b)	(c = a + b)
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**0,00**	**-4 694 953,95**	**-4 694 953,95**	**-4 694 953,95**
Solde des RAR (B) montant négatif si déficit montant positif si excédent	**0,00**	**-4 810 618,26**	**-4 810 618,26**	**-4 810 618,26**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I = A + B) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**0,00**	**-9 505 572,21**	**-9 505 572,21**	**-9 505 572,21**

Disponibilité des ressources propres provenant des exercices antérieurs après financement de la section investissement de l'exercice N-1 (1)

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles		Total (2) Vote
	(a)		(b)	(c = a + b)
Affectation au 106 (C)	**0,00**	**4 200 534,33**	**4 200 534,33**	**4 200 534,33**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**0,00**	**-9 505 572,21**	**-9 505 572,21**	**-9 505 572,21**
Disponibilité de ressources propres des exercices antérieurs (Solde II = C + Solde I) Solde positif : ressources disponibles pour la couverture de l'annuité Solde négatif : absence de ressources propres provenant des exercices antérieurs pour la couverture de l'annuité	**0,00**	**-5 305 037,88**	**-5 305 037,88**	**-5 305 037,88**

COUVERTURE DE L'ANNUITE DE LA DETTE PAR LES RESSOURCES PROPRES - PETIT EQUILIBRE

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles	Vote	Total (2)
	(a)		(b)	(c = a + b)
Dépenses de l'exercice à couvrir par des ressources propres (D)(3)	**10 386 169,00**	**0,00**	**0,00**	**10 386 169,00**
Ressources propres externes et internes de l'exercice (E)(3)	**11 160 526,00**	**0,00**	**0,00**	**11 160 526,00**
Couverture de l'annuité de la dette (Solde III = E - D) Solde positif : annuité de la dette couverte Solde négatif : annuité de la dette non couverte par les ressources de l'exercice, vérifier la couverture par les éventuelles ressources disponibles des exercices antérieurs (cf. solde II)	**774 357,00**	**0,00**	**0,00**	**774 357,00**

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - TRANSPORTS URBAINS MULHOUSE M2A - BS - 2025

(1) Eléments à compléter uniquement s'il y a eu reprise des résultats, anticipée ou classique, lors de cette séance ou lors d'une séance précédente.

(2) Cumul des crédits de l'exercice votés ou reportés

(3) Seuls les crédits de l'exercice sont pris en compte donc hors RAR. Le détail est présenté aux états suivants : "Equilibre budgétaire - Dépenses" et "Equilibre budgétaire - Recette"

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – DEPENSES	A4.2

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM)	Propositions nouvelles	Vote (2)
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES =A + B		**I 10 386 169,00**	**0,00**	**II 0,00**
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**9 979 127,00**	**0,00**	**0,00**
1631	Emprunts obligataires	0,00	0,00	0,00
1641	Emprunts en euros	9 638 127,00	0,00	0,00
1643	Emprunts en devises	0,00	0,00	0,00
16441	Opérat° afférentes à l'emprunt	0,00	0,00	0,00
1678	Autres emprunts et dettes	0,00	0,00	0,00
1681	Autres emprunts	0,00	0,00	0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00	0,00	0,00
1687	Autres dettes	341 000,00	0,00	0,00
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**407 042,00**	**0,00**	**0,00**
10…	*Reprise de dotations, fonds divers et réserves*			
10…	Reversement de dotations, fonds divers et réserves			
139	*Subv. invest. transférées cpte résultat*	*407 042,00*	*0,00*	*0,00*
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – RECETTES	A4.3

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM)	Propositions nouvelles	Vote (2)
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**V 11 160 526,00**	**0,00**	**VI 0,00**
Ressources propres externes de l'année (a)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
10222	FCTVA	0,00	0,00	0,00
10228	Autres fonds globalisés	0,00	0,00	0,00
26…	*Participations et créances rattachées*			
27…	*Autres immobilisations financières*			
2762	Créances transfert droit déduct° TVA	0,00	0,00	0,00
Ressources propres internes de l'année (b) (3)		**11 160 526,00**	**0,00**	**0,00**
15…	*Provisions pour risques et charges*			
15112	*Provisions litiges et contentieux*	*380 000,00*	*0,00*	*0,00*
169	*Primes de remboursement des obligations*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
26…	*Participations et créances rattachées*			
27…	*Autres immobilisations financières*			
28…	*Amortissement des immobilisations*			
28031	*Frais d'études*	*208 555,16*	*0,00*	*0,00*
28033	*Frais d'insertion*	*1 178,19*	*0,00*	*0,00*
2805	*Licences, logiciels, droits similaires*	*305 138,30*	*0,00*	*0,00*
28128	*Aménagement Autres terrains*	*15,00*	*0,00*	*0,00*
28131	*Bâtiments*	*273 590,00*	*0,00*	*0,00*
28138	*Autres constructions*	*37 506,00*	*0,00*	*0,00*
28145	*Aménagements construction sol d'autrui*	*54 107,41*	*0,00*	*0,00*
28153	*Installations à caractère spécifique*	*6 226 053,25*	*0,00*	*0,00*
28154	*Matériel industriel*	*11 281,00*	*0,00*	*0,00*
28155	*Outillage industriel*	*7 886,00*	*0,00*	*0,00*
28156	*Matériel spécifique d'exploitation*	*2 252 566,64*	*0,00*	*0,00*
28157	*Aménagements des matériels industriels*	*61 676,59*	*0,00*	*0,00*
28182	*Matériel de transport*	*342 368,00*	*0,00*	*0,00*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*4 328,46*	*0,00*	*0,00*
28188	*Autres*	*2 188,00*	*0,00*	*0,00*
29…	*Dépréciation des immobilisations*			
39…	*Dépréciat° des stocks et en-cours*			
481…	*Charges à répartir plusieurs exercices*			
4818	*Charges à étaler*	*992 088,00*	*0,00*	*0,00*
021	*Virement de la section d'exploitation*	*0,00*	*0,00*	*0,00*

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39 et 481 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

(3) Les comptes 15, 29 et 39 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

Nombre de membres en exercice : 104
Nombre de membres présents : 77 (+14 procurations)
Nombre de suffrages exprimés : 91
VOTES :
Pour : 77 (+14 procurations)
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation : 10/06/2025

Présenté par (1) Monsieur Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération,
A Mulhouse le 16/06/2025
(1) Monsieur Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération,

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session
A Mulhouse, le 16/06/2025
Les membres de l'assemblée délibérante (2),(3),

AGUDO-PEREZ Francine	
BAECHTEL Rachel	
BECHT Olivier	
BEHE Jean-Marie	
BELLONI Thierry	
BERGDOLL Benoit	Excusé
BEYAZ Beytullah	
BITSCHENE Christophe	
BLANQUIN Jacques	
BOESCH Nathalie	Proc. à M. CHÉRAY
BONI DA SILVA Claudine	Proc. à M. JUNG
BOUAMAIED Nour	Proc. à Mme LOISEL
BOUILLÉ Jean-Philippe	Proc. à Mme SORNIN
BUCHERT Maryvonne	
BUX Daniel	
CAUSER Jean-Yves	
CHAPATTE Jean-Claude	
CHÉRAY Michel	
COLOM Florian	
CORNEILLE Marie	Excusée

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

COUCHOT Alain	Proc. à Mme RAPP
D'ORELLI Philippe	
DHALLENNE Christine	
DUSSOURD Francis	
EHRET Antoine	Absent
EL HAJJAJI Nadia	
ENGASSER Thierry	
FUCHS Gilbert	
GERRER Valérie	
GIRONA André	
GODBILLON Isabelle	
GOEPFERT Yves	
GOETZ Anne-Catherine	Excusée
GOLDSTEIN Danièle	Absente
GREILSAMMER Gérard	
GUTH Maurice	Absent
HAGENBACH Vincent	
HARTMANN Hugues	
HERZOG Michèle	
HILLMEYER Francis	
HOMÉ Antoine	
HOTTINGER Marie	
JENN Fatima	
JORDAN Fabian	
JULIEN Jean-Paul	
JUNG Alfred	
KEMPF Pierrette	
KRZEMINSKI Frédéric	Proc. à Mme DHALLENNE
LAUGEL Michel	

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

LECONTE Alain	
LIERMANN Monique	Proc. à Mme SCHELL
LIPP Pierre	
LOGEL Pierre	
LOISEL Corinne	
LUTOLF-CAMORALI Anne-Catherine	
LUTZ Michèle	
MATHIEU-BECHT Catherine	Absente
MEHLEN Josiane	
MENSCH Jean-Claude	
METZGER Henri	
MEYER Véronique	
MIMAUD Danièle	
MINERY Loïc	
MOR Jean-Paul	Proc. à M. BITSCHENE
MOTTE Nathalie	
NEUMANN Rémy	Proc. à Mme HERZOG
NICOLAS Thierry	Proc. à M. COLOM
OBERLIN Alfred	Proc. à M. D'ORELLI
ONIMUS Roland	
PAUGAM Maëlle	Proc. à Mme EL HATSATI
PAUVERT Bertrand	Absent
PULEDDA Patrick	
QUIN Paul	
RAPP Catherine	
RENCK Ginette	Proc. à M. WEISBECK
RICHARD Loïc	
RICHE Laurent	
RIFF Didier	

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

RISSER Chantal	
RITZ Christelle	Excusée
SALZE Pierre	
SASSI Annouar	Absent
SCHELL Christiane	
SCHILDKNECHT Jean-Luc	
SCHILLINGER Gilles	Absent
SCHIRCK Alain	
SCHMIDLIN BEN M'BAREK Malika	Excusée
SCHWEITZER Pascale Cléo	
SIMEONI Joseph	
SIMON Corine	
SORNIN Cécile	
STEGER Christophe	Absent
STRIFFLER Paul-André	
STURCHLER Philippe	
SUAREZ Emmanuelle	
TALLEUX Carole	
TORANELLI Christophe	
TRIMAILLE Philippe	
VIOLA Antoine	
WEISBECK Joseph	
WOLFF Philippe	
ZAGAOUI Saadia	
ZELLER Fabienne	
ZIMMERMANN Nicolas	Excusé

Certifié exécutoire par (1) Monsieur Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération, compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le 30 juin 2025. 30 juin 2025

A, le 30 juin 2025
Sausheim

(1) Indiquer le « président du conseil d'administration » ou l'exécutif de la collectivité de rattachement : maire, président du conseil général,...
(2) L'assemblée délibérante étant : le Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération.

(3) L'ajout des signataires est désormais facultatif.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	**II**
EQUILIBRE FINANCIER – SECTION DE FONCTIONNEMENT	**C2**

RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée (3) III	TOTAL IV = I + II + III
013	Atténuations de charges (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	215 000,00	0,00	0,00	0,00	215 000,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
731	Fiscalité locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes de gestion courante		**215 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**215 000,00**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles de fonctionnement		**215 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**215 000,00**
042	*Opérations ordre transf. entre sections (5) (6)*	*940 000,00*		*0,00*	*0,00*	*940 000,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (5)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre de fonctionnement		***940 000,00***		***0,00***	***0,00***	***940 000,00***

TOTAL	**1 155 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 155 000,00**
					+
				R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**
					=
				TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**1 155 000,00**

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (7)	**-15 000,00**

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la collectivité.

(1) Voir état I-B pour la comparaison par rapport au budget de l'exercice.
(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée du résultat lors du vote du budget primitif.
(3) Il s'agit des nouveaux crédits votés lors de la présente délibération, hors RAR.
(4) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.
(5) *DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DF 043 = RF 043.*
(6) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(7) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 – RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 – DI 040.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

BALANCE GENERALE – DEPENSES — D1

DEPENSES D'INVESTISSEMENT (y compris RAR)

	INVESTISSEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves		0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement (3)		0,00	*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*			*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)		0,00	*0,00*	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	(7)	0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement		0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3) (5)		0,00	*0,00*	0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (5) (10)		0,00	*0,00*	*0,00*
21	Immobilisations corporelles (3) (5)		0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3) (5)	(8)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours (3) (sauf 2324) (5)		0,00	*0,00*	*0,00*
018	RSA		0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations (reprises)*			*0,00*	0,00
29	*Dépréciations des immobilisations (4)*			*0,00*	0,00
39	*Dépréciation des stocks et en-cours (4)*			*0,00*	0,00
3…	*Stocks et en-cours*			*0,00*	0,00
198	*Neutralisation des amortissements*			*0,00*	0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6)		0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*			*0,00*	0,00
49	*Dépréciation des comptes de tiers (4)*			*0,00*	0,00
59	*Dépréciation des comptes financiers (4)*			*0,00*	0,00
	Dépenses d'investissement – Total		**0,00**	***0,00***	**0,00**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	**920 325,69**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**920 325,69**

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT (y compris RAR)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général (9)	-50 050,15		-50 050,15
012	Charges de personnel et frais assimilés (9)	0,00		0,00
014	Atténuations de produits	0,00		0,00
016	APA	0,00		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (9)	0,00	*0,00*	0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00		0,00
66	Charges financières	0,00	*0,00*	0,00
67	Charges spécifiques (9)	0,00	*0,00*	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions (9)	0,00	*0,00*	0,00
71	*Production stockée (ou déstockage)*		*0,00*	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*		*0,00*	0,00
	Dépenses de fonctionnement – Total	**-50 050,15**	***0,00***	**-50 050,15**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**50 050,15**

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**0,00**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.

(3) Hors dépenses imputées au chapitre 018.

(4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(5) Hors chapitres opérations.

(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.

(8) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.

(9) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II
BALANCE GENERALE – RECETTES — D2

RECETTES D'INVESTISSEMENT (y compris RAR)

	INVESTISSEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)		0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement (reçues) (3)		0,00	*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*			*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)		920 325,69	*0,00*	920 325,69
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	(6)	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf le 204) (3)		0,00	*0,00*	0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (9)		0,00	*0,00*	*0,00*
21	Immobilisations corporelles (3)		0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3)	(7)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)		0,00	*0,00*	*0,00*
018	RSA		0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations*			*0,00*	0,00
29	*Dépréciations des immobilisations (4)*			*0,00*	0,00
39	*Dépréciation des stocks et en-cours (4)*			*0,00*	0,00
3…	*Stocks et en-cours*			*0,00*	0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (5)		0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*			*0,00*	0,00
49	*Dépréciation des comptes de tiers (4)*			*0,00*	0,00
59	*Dépréciation des comptes financiers (4)*			*0,00*	0,00
021	*Virement de la section de fonctionnement*			*0,00*	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations		0,00		0,00
	Recettes d'investissement – Total		**920 325,69**	***0,00***	**920 325,69**
					+
	R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE				**0,00**
					+
	R 1068 AFFECTATION DU RESULTAT				**0,00**
					=
	TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES				**920 325,69**

RECETTES DE FONCTIONNEMENT (y compris RAR)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges (8)	0,00		0,00
016	APA	0,00		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks*		*0,00*	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage)*		*0,00*	0,00
72	*Production immobilisée*		*0,00*	0,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00		0,00
731	Fiscalité locale	0,00		0,00
74	Dotations et participations (8)	0,00		0,00
75	Autres produits de gestion courante (8)	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	*0,00*	0,00
77	Produits spécifiques (8)	0,00	*0,00*	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions (8)	0,00	*0,00*	0,00
79	*Transferts de charges*		*0,00*	0,00
	Recettes de fonctionnement – Total	**0,00**	***0,00***	**0,00**

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BA ZAE BANTZENHEIM - BS (projet de budget) - 2025

FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
			+
R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE			0,00
			=
TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES			0,00

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.

(3) Hors recettes imputées au chapitre 018.

(4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(6) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.

(7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.

(8) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE – DEPENSES – AP NOUVELLES ET CREDITS DE L'EXERCICE — A

DEPENSES

Chapitre		Budget de l'exercice (1)	RAR N-1 (2) I	Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (3)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information, dépenses gérées dans le cadre d'une AP	Pour information, dépenses gérées hors AP	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**940 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (10)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AP)			0,00					
Total des dépenses financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (6) (7)*	*940 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (8)*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**940 000,00**			**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**

D001 Solde d'exécution négatif reporté ou anticipé (9)	**920 325,69**

Total des dépenses d'investissement cumulées	**920 325,69**

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(3) Il s'agit des AP nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AP relatives à de nouvelles programmations pluriannuelles mais également les AP modifiant un stock d'AP existant.

(4) Voir l'état III-A2.1 pour le détail des opérations d'équipement.

(5) Voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(6) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 040 = RF 042*).

(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(8) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).

(9) Le solde d'exécution reporté est le résultat constaté de l'exercice précédent qui fait l'objet d'un report et non d'un vote de l'assemblée délibérante. Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE – RECETTES — A

RECETTES

Chapitre		Budget de l'exercice (1)	RAR N-1 (2)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée	TOTAL (RAR N-1 + Vote)
			I		II	III = I + II
TOTAL		**940 000,00**	**0,00**	**920 325,69**	**920 325,69**	**920 325,69**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (hors 138)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 16449, 165, 166 et 1688 non budgétaire)	15 000,00	0,00	920 325,69	920 325,69	920 325,69
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (10)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**15 000,00**	**0,00**	**920 325,69**	**920 325,69**	**920 325,69**
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (16449, 165 et 166)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BA ZAE BANTZENHEIM - BS (projet de budget) - 2025

Chapitre		Budget de l'exercice (1)	RAR N-1 (2)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée	TOTAL (RAR N-1 + Vote)
			I		II	III = I + II
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles		**15 000,00**	**0,00**	**920 325,69**	**920 325,69**	**920 325,69**
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
040	*Opérations ordre transf. entre sections (4) (5) (6)*	*925 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (7)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre		***925 000,00***		***0,00***	***0,00***	***0,00***

R001 Solde d'exécution positif reporté ou anticipé (8)	**0,00**

Affectation au compte 1068 (9)	**0,00**

Total des recettes d'investissement cumulées	**920 325,69**

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(3) Voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(4) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*RI 040 = DF 042*).

(5) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(6) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).

(8) Le solde d'exécution reporté est le résultat constaté de l'exercice précédent qui fait l'objet d'un report et non d'un vote de l'assemblée délibérante. Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(9) Le montant inscrit doit être conforme à la délibération d'affectation du résultat. Ce montant ne fait donc pas l'objet d'un nouveau vote.

(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE	A1

Chap. / art. (1)		Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP	Pour information Crédits gérés hors AP	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**940 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (10)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf le 1688 non budgétaire)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AP)			0,00					
Total des dépenses financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45…	Opérations pour compte de tiers (6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BA ZAE BANTZENHEIM - BS (projet de budget) - 2025

Chap. / art. (1)		Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP	Pour information Crédits gérés hors AP	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
040	*Opérations ordre transf. entre sections (7)*	*940 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
	Reprise sur autofinancement antérieur	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
	Charges transférées (8)	*940 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
3555	*Terrains aménagés*	*940 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (9)*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**940 000,00**			**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**

(1) Détailler les articles conformément au plan de comptes.

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(4) Il s'agit des AP nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AP relatives à de nouvelles programmations pluriannuelles mais également les AP modifiant un stock d'AP existant.

(5) Voir état III-A2.1 pour le détail des opérations d'équipement.

(6) Il y a autant de ligne que d'opération pour compte de tiers.

(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 040 = RF 042).

(8) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(9) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 041 = RI 041).

(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.1

Vue d'ensemble des chapitres des opérations d'équipement

N° Opération	Libellé de l'opération	N° AP (1)	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N	RAR N-1	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP	Pour information Crédits gérés hors AP
TOTAL			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Colonne à renseigner uniquement lorsque l'opération d'équipement est afférente à une AP.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.2

Cet état ne contient pas d'information.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.3

Cet état ne contient pas d'information.

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE — A3

Chap. / art. (1)		Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**940 000,00**	**0,00**	**920 325,69**	**920 325,69**	**920 325,69**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (hors 138)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 1688 non budgétaire) (4)	15 000,00	0,00	920 325,69	920 325,69	920 325,69
1641	Emprunts en euros	15 000,00	0,00	920 325,69	920 325,69	920 325,69
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (5) (11)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**15 000,00**	**0,00**	**920 325,69**	**920 325,69**	**920 325,69**
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (16449, 165 et 166)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles		**15 000,00**	**0,00**	**920 325,69**	**920 325,69**	**920 325,69**
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
040	*Opérations ordre transf. entre sections (7) (8) (9)*	*925 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
3555	*Terrains aménagés*	*925 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (10)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre		***925 000,00***		***0,00***	***0,00***	***0,00***

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(4) Sauf 165, 166 et 16449.

(5) Exceptionnellement, les comptes 20, 204, 21, 22 et 23 sont en recettes réelles en cas de réduction ou d'annulation de mandats donnant lieu à reversement.

(6) Voir l'annexe IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*RI 040 = DF 042*).

(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(10) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).

(11) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE – DEPENSES– AE NOUVELLES ET CREDITS DE L'EXERCICE	B

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1)	RAR N-1 (2)	Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (3)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée	Pour information, dépenses gérées dans le cadre d'une AE	Pour information, dépenses gérées hors AE	TOTAL (RAR N-1 + Vote)
			I			II			III = I + II
TOTAL		**1 155 000,00**	**0,00**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**
011	Charges à caractère général (4)	230 000,00	0,00	0,00	-50 050,15	-50 050,15	0,00	-50 050,15	-50 050,15
012	Charges de personnel et frais assimilés (4)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
Total des dépenses de gestion des services		**230 000,00**	**0,00**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**
66	Charges financières	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
67	Charges spécifiques (4)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (4)	0,00			0,00	0,00		0,00	0,00
022	Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AE)			0,00					
Total des dépenses financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**230 000,00**	**0,00**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
042	*Opérations ordre transf. entre sections (5)*	*925 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**925 000,00**			**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**

D002 Résultat reporté ou anticipé (6)	**50 050,15**

Total des dépenses de fonctionnement cumulées	**0,00**

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(3) Il s'agit des AE nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AE relatives à de nouveaux engagements pluriannuels mais également les AE modifiant un stock d'AE existant.

(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(6) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE – RECETTES	B

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1)	RAR N-1 (2) I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Total (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**1 155 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	Atténuations de charges (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	215 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
731	Fiscalité locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes de gestion des services		**215 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (3)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes réelles		**215 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	*Opérations ordre transf. entre sections (4) (5) (6)*	*940 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (7)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre		**940 000,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**

R002 Résultat reporté ou anticipé (8)	**0,00**

Total des recettes de fonctionnement cumulées	**0,00**

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(3) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(4) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*RF 042 = DI 040*).

(5) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(6) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(7) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(8) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE	B1

Chap. / art. (1)	Libellé	Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE	Pour information Crédits gérés hors AE	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**1 155 000,00**	**0,00**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**
011	Charges à caractère général (5)	230 000,00	0,00	0,00	-50 050,15	-50 050,15	0,00	-50 050,15	-50 050,15
6045	Achats études et prestations de services	225 000,00	0,00		-50 050,15	-50 050,15	0,00	-50 050,15	-50 050,15
605	Achats de matériel, équip. et travaux	1 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	4 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés (5) (6)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf le 6586) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
Total des dépenses de gestion des services		**230 000,00**	**0,00**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**
66	Charges financières	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
67	Charges spécifiques (5)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (5)	0,00			0,00	0,00		0,00	0,00
022	Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AE)			0,00					
Total des charges financières et spécifiques		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**230 000,00**	**0,00**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**	**0,00**	**-50 050,15**	**-50 050,15**
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
042	*Opérations ordre transf. entre sections (7) (8) (9)*	*925 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
71355	*Variat° stocks terrains aménagés*	*925 000,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BA ZAE BANTZENHEIM - BS (projet de budget) - 2025

Chap. / art. (1)	Libellé	Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (4)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE	Pour information Crédits gérés hors AE	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
043	*Opérations ordre intérieur de la section (8) (10)*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**925 000,00**			**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (11)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(4) Il s'agit des AE nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AE relatives à de nouveaux engagements pluriannuels mais également les AE modifiant un stock d'AE existant.

(5) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(6) Les dépenses de frais de personnel sont exclues des autorisations d'engagement.

(7) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(8) Cf. définitions des chapitres des opérations d'ordre (*DF 042 = RI 040) (DF 043 = RF 043).*

(9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 675 et 676 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(10) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent.

(11) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - BA ZAE BANTZENHEIM - BS (projet de budget) - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE	B2

Chap / art. (1)	Libellé	Budget de l'exercice (2)	RAR N-1 (3) I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Total (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**1 155 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	Atténuations de charges (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	215 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7015	Ventes de terrains aménagés	215 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
731	Fiscalité locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes de gestion des services		**215 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles		**215 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	*Opérations ordre transf. entre sections (5) (6) (7)*	*940 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
71355	*Variat° stocks terrains aménagés*	*940 000,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (5) (8)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre		**940 000,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**

Détail du calcul de la taxe départementale de publicité foncière pour les collectivités dites « surfiscalisées » (compte 73121) (9)

Montant brut	0,00
Compensation	0,00
Montant net	0,00

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (10)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00

= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget de l'exercice.

(3) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée lors du vote du budget primitif.

(4) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(5) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre (*RF 042 = DI 040) (RF 043 = DF 043).*

(6) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(7) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(8) Ce chapitre est destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(9) Destiné à retracer le prélèvement de la part non départementale de la taxe.

(10) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE	C1.1

DISPONIBILITE DE RESSOURCES PROPRES PROVENANT DES EXERCICES ANTERIEURS

Solde de la section d'investissement de l'exercice N-1 (1)

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles	Vote	Total (2)
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**0,00**	**-920 325,69**	**-920 325,69**	**-920 325,69**
Solde des RAR (B) montant négatif si déficit montant positif si excédent	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I = A + B) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**0,00**	**-920 325,69**	**-920 325,69**	**-920 325,69**

Disponibilité des ressources propres provenant des exercices antérieurs après financement de la section investissement de l'exercice N-1 (1)

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles	Vote	Total (2)
Affectation au 1068 (C)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**0,00**	**-920 325,69**	**-920 325,69**	**-920 325,69**
Disponibilité de ressources propres des exercices antérieurs (Solde II = C + Solde I) Solde positif : ressources disponibles pour la couverture de l'annuité Solde négatif : absence de ressources propres provenant des exercices antérieurs pour la couverture de l'annuité	**0,00**	**-920 325,69**	**-920 325,69**	**-920 325,69**

COUVERTURE DE L'ANNUITE DE LA DETTE PAR LES RESSOURCES PROPRES - PETIT EQUILIBRE

	Pour mémoire, budget précédent (BP+BS+DM)	Propositions nouvelles	Vote	Total (2)
Dépenses de l'exercice à couvrir par des ressources propres (D)(3)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Ressources propres externes et internes de l'exercice (E)(3)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Couverture de l'annuité de la dette (Solde III = E - D) Solde positif : annuité de la dette couverte Solde négatif : annuité de la dette non couverte par les ressources de l'exercice, vérifier la couverture par les éventuelles ressources disponibles des exercices antérieurs (cf. solde II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1) Eléments à compléter uniquement s'il y a eu reprise des résultats, anticipée ou classique, lors de cette séance ou lors d'une séance précédente.

(2) Cumul des crédits de l'exercice votés ou reportés

(3) Seuls les crédits de l'exercice sont pris en compte donc hors RAR. Le détail est présenté aux états suivants : "Equilibre budgétaire - Dépenses" et "Equilibre budgétaire - Recette"

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE – DEPENSES	C1.2

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM)	Propositions nouvelles	Vote (2)
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES = A + B		**I 0,00**	**0,00**	**II 0,00**
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
1631	Emprunts obligataires	0,00	0,00	0,00
1641	Emprunts en euros	0,00	0,00	0,00
1643	Emprunts en devises	0,00	0,00	0,00
16441	Opérations afférentes à l'emprunt	0,00	0,00	0,00
1671	Avances consolidées du Trésor	0,00	0,00	0,00
1672	Emprunts sur comptes spéciaux du Trésor	0,00	0,00	0,00
1678	Autres emprunts et dettes	0,00	0,00	0,00
1681	Autres emprunts	0,00	0,00	0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00	0,00	0,00
1687	Autres dettes	0,00	0,00	0,00
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
10…	*Reprise de dotations, fonds divers et réserves*			
10…	Reversement de dotations, fonds divers et réserves			
139	*Subv. invest. transférées cpte résultat*	*0,00*	*0,00*	*0,00*

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE – RECETTES	C1.3

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM)	Propositions nouvelles	Vote (2)
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**V 0,00**	**0,00**	**VI 0,00**
Ressources propres externes de l'année (a)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
10222	FCTVA	0,00	0,00	0,00
10226	Taxe d'aménagement (3)	0,00	0,00	0,00
10227	Versement pour sous densité	0,00	0,00	0,00
10228	Autres fonds d'investissement	0,00	0,00	0,00
13146	Attributions compensation investissement	0,00	0,00	0,00
13156	Attributions compensation investissement	0,00	0,00	0,00
13246	Attributions compensation investissement	0,00	0,00	0,00
13256	Attributions compensation investissement	0,00	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00	0,00	0,00
26…	Participations et créances rattachées			
27…	Autres immobilisations financières			
Ressources propres internes de l'année (b) (4)		**0,00**	**0,00**	**0,00**
15…	*Provisions pour risques et charges*			
169	*Primes de remboursement des obligations*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
26…	*Participations et créances rattachées*			
27…	*Autres immobilisations financières*			
28…	*Amortissement des immobilisations*			
29…	*Dépréciations des immobilisations*			
31…	*Matières premières (et fournitures) (5)*			
33…	*En-cours de production de biens (5)*			
35…	*Stocks de produits (5)*			
39…	*Dépréciation des stocks et en-cours*			
481…	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*			
49…	*Dépréciation des comptes de tiers*			
59…	*Dépréciation des comptes financiers*			
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39, 481, 49 et 59 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

(3) Le compte 10226 peut être utilisé uniquement par les communes et les établissements publics à fiscalité propre.

(4) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 sont présentés uniquement si la collectivité ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Les comptes 31, 33 et 35 ne peuvent être utilisés que pour les budgets utilisant la comptabilité de stock. Par conséquent, seuls les budgets retraçant les dépenses et les recettes d'un lotissement ou d'une ZAC peuvent utiliser les comptes susmentionnés.

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

Nombre de membres en exercice : 104
Nombre de membres présents : ~~77~~ (+14 procurations)
Nombre de suffrages exprimés : 91
VOTES :
Pour : ~~77~~ (+14 procurations)
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation : 10/06/2025

Présenté par M. Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération (1),
A Mulhouse, le 16/06/2025

Délibéré par l'assemblée du Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération (2), réunie en session
A Mulhouse, le 16/06/2025
Les membres de l'assemblée délibérante du Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération (2),(3).

AGUDO-PEREZ Francine	
BAECHTEL Rachel	
BECHT Olivier	
BEHE Jean-Marie	
BELLONI Thierry	
BERGDOLL Benoit	Excusé
BEYAZ Beytullah	
BITSCHENE Christophe	
BLANQUIN Jacques	
BOESCH Nathalie	Proc. à M. CHÉRAY
BONI DA SILVA Claudine	Proc. à M. JUNG
BOUAMAIED Nour	Proc. à Mme LOISEL
BOUILLÉ Jean-Philippe	Proc. à Mme SORNIN
BUCHERT Maryvonne	
BUX Daniel	
CAUSER Jean-Yves	
CHAPATTE Jean-Claude	
CHÉRAY Michel	
COLOM Florian	

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

CORNEILLE Marie	Excusée
COUCHOT Alain	Proc. à Mme RAPP
D'ORELLI Philippe	
DHALLENNE Christine	
DUSSOURD Francis	
EHRET Antoine	Absent
EL HAJJAJI Nadia	
ENGASSER Thierry	
FUCHS Gilbert	
GERRER Valérie	
GIRONA André	
GODBILLON Isabelle	
GOEPFERT Yves	
GOETZ Anne-Catherine	Excusée
GOLDSTEIN Daniéle	Absente
GREILSAMMER Gérard	
GUTH Maurice	Absent
HAGENBACH Vincent	
HARTMANN Hugues	
HERZOG Michéle	
HILLMEYER Francis	
HOMÉ Antoine	
HOTTINGER Marie	
JENN Fatima	
JORDAN Fabian	
JULIEN Jean-Paul	
JUNG Alfred	
KEMPF Pierrette	
KRZEMINSKI Frédéric	Proc. à Mme DHALLENNE

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

LAUGEL Michel	
LECONTE Alain	
LIERMANN Monique	Proc. à Mme SCHAEL
LIPP Pierre	
LOGEL Pierre	
LOISEL Corinne	
LUTOLF-CAMORALI Anne-Catherine	
LUTZ Michéle	
MATHIEU-BECHT Catherine	Absente
MEHLEN Josiane	
MENSCH Jean-Claude	
METZGER Henri	
MEYER Véronique	
MIMAUD Danièle	
MINERY Loïc	
MOR Jean-Paul	Proc. à M. BITSCHENE
MOTTE Nathalie	
NEUMANN Rémy	Proc. à Mme HERZOG
NICOLAS Thierry	Proc. à M. COLOM
OBERLIN Alfred	Proc. à M. BORELLI
ONIMUS Roland	
PAUGAM Maëlle	Proc. à Mme EL HAJJAJI
PAUVERT Bertrand	Absent
PULEDDA Patrick	
QUIN Paul	
RAPP Catherine	
RENCK Ginette	Proc. à M. WEISBECK
RICHARD Loïc	
RICHE Laurent	

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

RIFF Didier	
RISSER Chantal	
RITZ Christelle	Excusée
SALZE Pierre	
SASSI Annouar	Absent
SCHELL Christiane	
SCHILDKNECHT Jean-Luc	
SCHILLINGER Gilles	Absent
SCHIRCK Alain	
SCHMIDLIN BEN M'BAREK Malika	Excusée
SCHWEITZER Pascale Cléo	
SIMEONI Joseph	
SIMON Corine	
SORNIN Cécile	
STEGER Christophe	Absent
STRIFFLER Paul-André	
STURCHLER Philippe	
SUAREZ Emmanuelle	
TALLEUX Carole	
TORANELLI Christophe	
TRIMAILLE Philippe	
VIOLA Antoine	
WEISBECK Joseph	
WOLFF Philippe	
ZAGAOUI Saadia	
ZELLER Fabienne	
ZIMMERMANN Nicolas	Excusé

Certifié exécutoire par M. Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération (1), compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le 30 juin 2025
30 juin 2025

A , le 30 juin 2025
Bantzenheim

2025/1180

(1) Indiquer « la présidente » ou « le président ».

(2) Indiquer la nature de l'assemblée délibérante : du conseil régional de …, de la Collectivité territoriale unique de …, de la métropole de …, du Conseil syndical de …

(3) L'ajout des signataires est désormais facultatif.

M. LE PRÉSIDENT : Et enfin, sur la ZAE Bantzenheim : qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 77 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

29° CRÉATION DU BUDGET ANNEXE INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTÉGRÉ (7.10.5/2795C)

Le Fonds Européen de Développement Régional (FEDER) finance des actions au titre de la politique de cohésion économique et sociale de l'Union Européenne sur la période 2021 – 2027.

L'Investissement Territorial Intégré (ITI) est un instrument de mise en œuvre d'une stratégie territoriale urbaine, facilitant le déploiement d'actions de proximité.

Suite à la délibération du Conseil d'Agglomération du 27 juin 2022, Mulhouse Alsace Agglomération a candidaté pour gérer un ITI sur la période 2021 - 2027. À ce titre, l'agglomération s'est vue confier une enveloppe globale de 7M€, pour laquelle la convention a été adoptée par délibération du Bureau communautaire du 25 septembre 2023.

Au titre de cet ITI, des flux financiers transitent par Mulhouse Alsace Agglomération de différentes manières.
Premièrement, l'Agglomération agit en tant qu'organisme intermédiaire pour le compte de la Région Grand Est tant qu'elle instruit des dossiers de subventions et verse les sommes afférentes à partir des crédits de l'enveloppe qu'elle gère. De ce fait, elle réalise une prestation de services au profit de la Région Grand Est, normalement compétente pour la gestion du FEDER. Ainsi, et conformément à l'article L.5211-56 du code général des collectivités territoriales et au principe de spécialité fonctionnelle, les opérations relevant de ce mode d'action doivent être suivies dans un budget annexe.
S'agissant des subventions au titre du FEDER reçues par Mulhouse Alsace Agglomération en qualité de bénéficiaire pour ses propres actions et projets, ces dernières devront continuer à être retracées dans le budget principal.

Il est ainsi proposé d'acter la création, à cette date, d'un budget annexe dénommé « Investissement Territorial Intégré », régi par l'instruction budgétaire et comptable M57.

La création de ce budget annexe constitue un prérequis nécessaire à l'obtention d'un numéro SIRET spécifique à ce nouveau budget auprès de l'INSEE.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- décide de la création d'un budget annexe dénommé « Investissement Territorial Intégré »,
- opte pour un vote du budget par nature et par chapitre sans vote formel sur chacun des chapitres.

M. LE PRÉSIDENT : Antoine peut donc continuer avec la création du budget annexe Investissement Territorial Intégré.

M. HOMÉ : Oui, alors l'Investissement Territorial Intégré, ce sont des crédits européens fléchés, pour un montant de 7 millions, qui sont alloués à des projets qui sont menés par l'Agglomération ou par les communes membres. Je rappelle que nous avons, avec le support de la Direction des Finances, un comité de gouvernance, dont les animateurs sont principalement moi-même et notre ami Rémy, excusé ce soir, et qui abat un travail considérable, comme chacun sait. Et puis, nous avons d'autres personnes qui viennent et qui représentent d'autres organismes. Pour gérer ces 7 millions, il faut créer un budget annexe, c'est la règle, et donc il vous est proposé la création de ce budget annexe supplémentaire qui s'appelle Investissement Territorial Intégré, mais qui en fait, encore une fois, concerne les financements européens. L'Europe nous permet de mener un certain nombre de projets structurants avec la Région et il faut le rappeler régulièrement. Alors la tuyauterie est un peu compliquée, mais nous avons une cheffe de projet, Mathilde BEHHAR-BAGOT, qui est très compétente, au sein de la Direction des Finances. Voilà de quoi il s'agit, cher Fabian, chers collègues.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Antoine. C'est vrai que notre Agglomération, en fin de compte, agit en tant qu'organisme intermédiaire pour le compte de la Région Grand Est. C'est aussi là le facteur de proximité qui nous permet de flécher et d'orienter ces fonds. Je dois vous demander si vous êtes d'accord pour la création d'un budget annexe dénommé ITI - Investissement Territorial Intégré ? Quelqu'un est contre ? Quelqu'un s'abstient ?

Pour : 77 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

30° BUDGET ANNEXE INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTÉGRÉ : VOTE DU BUDGET PRIMITIF 2025 (7.1.1/2796C)

Le projet de budget primitif 2025 du budget annexe Investissement Territorial Intégré, élaboré selon l'instruction comptable M57, est arrêté en dépenses et en recettes au montant de 7 000 000 € et se décompose de la manière suivante :

	Dépenses	Recettes
Section de fonctionnement	**500 000 €**	**500 000 €**
Dépenses ou recettes réelles	500 000 €	500 000 €
Dépenses ou recettes d'ordre	0 €	0 €
Section d'investissement	**6 500 000 €**	**6 500 000 €**
Dépenses ou recettes réelles	6 500 000 €	6 500 000 €
Dépenses ou recettes d'ordre	0 €	0 €
Budget total	**7 000 000 €**	**7 000 000 €**

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- adopte par nature et par chapitre, sans vote formel sur chacun des chapitres, le budget primitif du budget annexe Investissement Territorial Intégré,
- autorise M. le Président à opérer des virements de crédits de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans les limites de 7,5% pour la section de fonctionnement et de 7,5% pour la section d'investissement.

PJ : (1)

- Budget primitif 2025

REPUBLIQUE FRANÇAISE

COMMUNAUTÉ D AGGLOMÉRATION : MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION (1)

AGREGE AU BUDGET PRINCIPAL DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION (2)

Numéro SIRET :

POSTE COMPTABLE : RESP COMPTABLE SGC MULHOUSE

M. 57

Budget primitif (projet de budget)

Voté par nature

BUDGET : INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE (3)

ANNEE 2025

(1) Indiquer soit le nom de la collectivité, soit le libellé de l'établissement, soit le nom du syndicat mixte relevant de l'article L. 5721-2 du CGCT.

(2) A compléter s'il s'agit d'un budget annexe.

(3) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

A - Informations statistiques, fiscales et financières 4
B - Modalités de vote du budget 5
C1 - Exécution du budget de l'exercice précédent - Résultats 6
C2 - Exécution du budget de l'exercice précédent - RAR Dépenses 7
C3 - Exécution du budget de l'exercice précédent - RAR Recettes 8

II - Présentation générale du budget

A - Vue d'ensemble - Vote et reports 9
B1 - Présentation des AP votées 10
B2 - Présentation des AE votées 11
C1 - Equilibre financier du budget - Investissement 12
C2 - Equilibre financier du budget - Fonctionnement 15
D1 - Balance générale - Dépenses 17
D2 - Balance générale - Recettes 19

III - Vote du budget

A - Section d'investissement - Vue d'ensemble 21
A1 - Section d'investissement - Dépenses - Détail par article 25
A2.1 - Section d'investissement - Dépenses - Vue d'ensemble des opérations d'équipement 27
A2.2 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées en AP 28
A2.3 - Section d'investissement - Dépenses - Détail des opérations d'équipement gérées hors AP 29
A3 - Section d'investissement - Recettes - Détail par article 30
B - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble 32
B1 - Section de fonctionnement - Dépenses - Détail par article 35
B2 - Section de fonctionnement - Recettes - Détail par article 37

IV - Annexes

A - Présentation croisée

A1 - Section d'investissement - Vue d'ensemble Sans Objet
A1.01 - Opérations non ventilables Sans Objet
A1.900 - Fonction 0 - Services généraux Sans Objet
A1.900-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens Sans Objet
A1.901 - Fonction 1 - Sécurité Sans Objet
A1.902 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage Sans Objet
A1.903 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs Sans Objet
A1.904 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors RSA) Sans Objet
A1.904-4 - Fonction 4-4 - RSA Sans Objet
A1.905 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat Sans Objet
A1.906 - Fonction 6 - Action économique Sans Objet
A1.907 - Fonction 7 - Environnement Sans Objet
A1.908 - Fonction 8 - Transports Sans Objet
A2 - Section de fonctionnement - Vue d'ensemble Sans Objet
A2.01 - Opérations non ventilables Sans Objet
A2.930 - Fonction 0 - Services généraux Sans Objet
A2.930-5 - Fonction 0-5 - Gestion des fonds européens Sans Objet
A2.931 - Fonction 1 - Sécurité Sans Objet
A2.932 - Fonction 2 - Enseignement, formation professionnelle et apprentissage Sans Objet
A2.933 - Fonction 3 - Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs Sans Objet
A2.934 - Fonction 4 - Santé et action sociale (hors APA et RSA/Régularisation de RMI) Sans Objet
A2.934-3 - Fonction 4-3 - APA Sans Objet
A2.934-4 - Fonction 4-4 - RSA/Régularisation de RMI Sans Objet
A2.935 - Fonction 5 - Aménagement des territoires et habitat Sans Objet
A2.936 - Fonction 6 - Action économique Sans Objet
A2.937 - Fonction 7 - Environnement Sans Objet
A2.938 - Fonction 8 - Transports Sans Objet

B - Annexes patrimoniales

B1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie Sans Objet
B1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette Sans Objet
B1.3 - Etat de la dette - Répartition par structure de taux Sans Objet
B1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours Sans Objet
B1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture Sans Objet

B1.6 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme Sans Objet
B1.7 - Etat de la dette - Autres dettes Sans Objet
B2 - Méthodes utilisées pour les amortissements Sans Objet
B3.1 - Etat des provisions constituées Sans Objet
B3.2 - Etalement des provisions Sans Objet
B4 - Etat des charges transférées Sans Objet
B5 - Détail des chapitres d'opérations pour comptes de tiers Sans Objet
B6 - Prêts Sans Objet
B7.1 - Etat synthetique des engagements donnés Sans Objet
B7.2 - Etat synthetique des engagements reçus Sans Objet
B7.3 - Etat des emprunts garantis Sans Objet
B7.4 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux emprunts garantis Sans Objet
B7.5 - Etat des contrats de crédit-bail Sans Objet
B7.6 - Etat des marchés de partenariat Sans Objet
B7.7 - Etat des recettes grevées d'affectation spéciale Sans Objet
B7.8 - Autres engagements donnés Sans Objet
B7.9 - Autres engagements reçus Sans Objet
B8 - Subventions versées 39
B9 - Etat du personnel Sans Objet
B10 - Liste des organismes dans lesquels la collectivité a pris un engagement financier Sans Objet
B11.1 - Liste des organismes de regroupement Sans Objet
B11.2 - Liste des établissements publics créés Sans Objet
B11.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe Sans Objet

C - Annexes budgétaires

C1.1 - Equilibre budgétaire 40
C1.2 - Equilibre budgétaire - Dépenses 41
C1.3 - Equilibre budgétaire - Recettes 42

D - Autres éléments d'information

D1 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe Sans Objet
D2.1 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 1 : Budget Sans Objet
D2.2 - Services ferroviaires régionaux des voyageurs - Volet 2 : Compte d'exploitation Sans Objet
D3 - Décisions en matière de taux Sans Objet
D4.1 - Etats de la répartition de la TEOM - Investissement Sans Objet
D4.2 - Etats de la répartition de la TEOM - Fonctionnement Sans Objet
D5.1 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Fonctionnement (2) Sans Objet
D5.2 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (2) Sans Objet

V - Arrêté et signatures

A - Arrêté et signatures 43

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est joint ou sans objet.

Dans l'ensemble des tableaux, les cases grisées ne doivent pas être remplies.

Conformément à l'instruction budgétaire et comptable, il convient de mentionner que :

dans la présentation croisée, la rubrique fonctionnelle 01 – Opérations non ventilables comprend les impôts et taxes non affectés, les dotations et participations, la dette et les opérations financières, les opérations patrimoniales en investissement, les frais de fonctionnement des groupes d'élus en fonctionnement ;

les opérations d'ordre doivent figurer en italique.

(1) A utiliser également par les collectivités de moins de 3500 habitants qui mobiliseraient des AP-AE régies par l'article L.5217-10-7 du CGCT après avoir adopté un règlement budgétaire et financier conformément à l'article L. 5217-10-9. Si la collectivité opte pour ce régime, la collectivité ne renseigne pas les annexes C2.1 et C2.2 de la partie IV « Annexes ». Les projets de dotations d'AP-AE inscrits sur les annexes B1 et B2 de la partie II apparaissent alors dans les états de la partie III « Vote du budget », sinon les montants dans les champs AP-AE sont par convention de 0.

(2) Cet état ne peut être produit que par les communes dont la population est inférieure à 500 habitants et qui gèrent les services de distribution de l'eau potable et d'assainissement sous forme de régie simple sans budget annexe (art. L. 2221-11 du CGCT)

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

I – INFORMATIONS GENERALES	I
INFORMATIONS STATISTIQUES, FISCALES ET FINANCIERES	A

Informations statistiques	
	Valeurs
Population totale	

Informations fiscales (N-2)	
	Collectivité
Indicateur de ressources fiscales ou potentiel fiscal par habitant (1)	

	Informations financières – ratios	Valeurs
1	Dépenses réelles de fonctionnement / population	
2	Recettes réelles de fonctionnement / population	
3	Dépenses d'équipement brut / population	
4	Encours de dette / population (2) (3)	
5	DGF / population	
6	Dépenses de personnel / dépenses réelles de fonctionnement (4)	
7	Dépenses réelles de fonctionnement et remboursement annuel de la dette en capital / recettes réelles de fonctionnement (4)	
8	Dépenses d'équipement brut / recettes réelles de fonctionnement	
9	Encours de la dette / recettes réelles de fonctionnement (2) (3) (4)	
10	Epargne brute / recettes réelles de fonctionnement (2) (4)	

(1) A renseigner selon les dispositions législatives et réglementaires applicables à la collectivité. Informations comprises dans la fiche de répartition de la DGF de l'exercice N-1, établie sur la base des informations N-2 (transmise par les services préfectoraux).

(2) Les ratios s'appuyant sur l'encours de la dette se calculent à partir du montant de la dette au 1er janvier N.

(3) L'encours de dette doit comprendre les avances remboursables consenties au titre de l'article 25 de la loi n° 2020-935 du 30 juillet 2020 de finances rectificative pour 2020, portant attribution des avances remboursables sur les recettes fiscales prévues aux articles 1594 A et 1595 du code général des impôts

(4) Pour les syndicats mixtes, seules ces données sont à renseigner.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	B

I – L'assemblée délibérante décide de voter le présent budget :
- au niveau du chapitre (1) pour la section d'investissement ;
- au niveau du chapitre (1) pour la section de fonctionnement ;
- sans (2) vote formel sur les chapitres « opérations d'équipement » ;
- sans (2) vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, sans vote formel sur chacun des chapitres, en fonctionnement et en investissement sans vote formel pour les chapitres « opération d'équipement ».

III – Conformément à l'article L. 5217-10-6 du CGCT, l'assemblée délibérante autorise le président à opérer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans les limites suivantes (3) :
- Fonctionnement : 7,5 %
- Investissement : 7,5%

IV – En l'absence de mention au paragraphe III ci-dessus, le président est réputé ne pas avoir reçu l'autorisation de l'assemblée délibérante de pratiquer des virements de crédits de paiement de chapitre à chapitre.

V – Les provisions sont budgétaires (4).

VI – La comparaison s'effectue par rapport au budget primitif (5) de l'exercice précédent.

VII – Le présent budget a été voté sans reprise des résultats de l'exercice N-1 (6).

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».
(2) Indiquer « avec » ou « sans ».
(3) Au maximum dans la limite de 7,5% des dépenses réelles de chaque section.
(4) A compléter par un seul des deux choix suivants, selon les dispositions législatives et réglementaires applicables à la collectivité :
- semi budgétaire ;
- budgétaire par délibération N°… du …
(5) Indiquer « primitif » ou « cumulé ». Budget cumulé = BP + BS + DM.
(6) A compléter par un seul des trois choix suivants :
- sans reprise des résultats de l'exercice N-1 ;
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif ;
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET DE L'EXERCICE PRECEDENT – RESULTATS (1)	C1

	RESULTAT DE L'EXERCICE N-1			
	Dépenses	Recettes	Solde d'exécution ou résultat reporté	Résultat ou solde (A) (2)
TOTAL DU BUDGET	0,00	0,00	0,00	A1 0,00
Investissement	0,00	0,00	(3) 0,00	A2 0,00
Fonctionnement	0,00	0,00	(4) 0,00	A3 0,00

	RESTES A REALISER N-1					
	Dépenses		Recettes		Solde (B)	
TOTAL des RAR	I + II	0,00	III + IV	0,00	B1	0,00
Investissement	I	0,00	III	0,00	B2	0,00
Fonctionnement	II	0,00	IV	0,00	B3	0,00

		RESULTAT CUMULE = (A) + (B) (5)
TOTAL	**A1 + B1**	0,00
Investissement	**A2 + B2**	0,00
Fonctionnement	**A3 + B3**	0,00

(1) État à compléter uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif ou en cas de reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.
(2) Indiquer le signe – si dépenses > recettes, et + si recettes > dépenses.
(3) Solde d'exécution de N-2 reporté sur la ligne budgétaire 001 du compte administratif N-1. Indiquer le signe – si dépenses > recettes, et + si recettes > dépenses.
(4) Résultat de fonctionnement reporté sur la ligne budgétaire 002 du compte administratif N-1. Indiquer le signe – si déficitaire, et + si excédentaire.
(5) Indiquer le signe – si déficit et + si excédent.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET DE L'EXERCICE PRECEDENT – RAR DEPENSES	C2

DETAIL DES RESTES A REALISER N-1 EN DEPENSES (1)

Chap. / art. (2)	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	
SECTION D'INVESTISSEMENT – TOTAL		(I)	0,00
018	RSA		0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves		0,00
13	Subventions d'investissement (3)		0,00
16	Emprunts et dettes assimilées		0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf le 204) (3)		0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (5)		0,00
21	Immobilisations corporelles (3)		0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3)		0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)		0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers		0,00
SECTION DE FONCTIONNEMENT – TOTAL		(II)	0,00
011	Charges à caractère général (4)		0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés (4)		0,00
014	Atténuations de produits		0,00
016	APA		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI		0,00
65	Autres charges de gestion courante (4)		0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus		0,00
66	Charges financières		0,00
67	Charges spécifiques (4)		0,00

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées.
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.
(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.
(3) Hors dépenses imputées au chapitre 018.
(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.
(5) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
EXECUTION DU BUDGET DE L'EXERCICE PRECEDENT – RAR RECETTES	C3

DETAIL DES RESTES A REALISER N-1 EN RECETTES (1)

Chap. / art. (2)	Libellé	Titres restant à émettre	
SECTION D'INVESTISSEMENT – TOTAL		(III)	0,00
018	RSA		0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations		0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves		0,00
13	Subventions d'investissement (reçues) (3)		0,00
16	Emprunts et dettes assimilées		0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3)		0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (5)		0,00
21	Immobilisations corporelles (3)		0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3)		0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)		0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers		0,00
SECTION DE FONCTIONNEMENT – TOTAL		(IV)	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses		0,00
73	Impôts et taxes		0,00
731	Fiscalité locale		0,00
74	Dotations et participations (4)		0,00
75	Autres produits de gestion courante (4)		0,00
013	Atténuations de charges (4)		0,00
016	APA		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI		0,00
76	Produits financiers		0,00
77	Produits spécifiques (4)		0,00

(1) Il s'agit des restes à réaliser établis conformément à la comptabilité d'engagement annuelle. A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées.
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.
(2) Suivant le niveau de vote retenu par l'assemblée délibérante.
(3) Hors recettes imputées au chapitre 018.
(4) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.
(5) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE DU BUDGET – VOTE ET REPORTS	A

		DEPENSES	RECETTES
VOTE	Crédits d'investissement votés au titre du présent budget (y compris le compte 1068)	6 500 000,00	6 500 000,00
	+	+	+
REPORTS	Restes à réaliser de l'exercice précédent (RAR N-1) (1)	0,00	0,00
	001 Solde d'exécution de la section d'investissement reporté (1)	(si solde négatif) 0,00	(si solde positif) 0,00
	=	=	=
	Total de la section d'investissement (2)	6 500 000,00	6 500 000,00

		DEPENSES	RECETTES
VOTE	Crédits de fonctionnement votés au titre du présent budget	500 000,00	500 000,00
	+	+	+
REPORTS	Restes à réaliser de l'exercice précédent (RAR N-1) (1)	0,00	0,00
	002 Résultat de fonctionnement reporté (1)	(si déficit) 0,00	(si excédent) 0,00
	=	=	=
	Total de la section de fonctionnement (3)	500 000,00	500 000,00
	TOTAL DU BUDGET (4)	7 000 000,00	7 000 000,00

(1) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées.
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent : en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortissent de la comptabilité des engagements ; et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.
(2) Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.
(3) Total de la section de fonctionnement = RAR + résultat reporté + crédits de fonctionnement votés.
(4) Total du budget = total de la section de fonctionnement + total de la section d'investissement.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
PRESENTATION DES AP VOTEES	B1

AUTORISATION DE PROGRAMME (1)		Chapitre(s)	Montant
Numéro	Libellé		
TOTAL			0,00
« AP de dépenses imprévues » (2)		020	0,00
TOTAL GENERAL			0,00

(1) Il s'agit des AP nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne des AP relatives à de nouvelles programmations pluriannuelles mais également des AP modifiant un stock d'AP existant.
(2) L'assemblée peut voter des AP de « dépenses imprévues ». Leur montant est limité à 2 % des dépenses réelles de la section correspondante. En fin d'exercice, ces AP sont automatiquement annulées si elles n'ont pas été engagées.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
PRESENTATION DES AE VOTEES	B2

AUTORISATION D'ENGAGEMENT (1)		Chapitre(s)	Montant
Numéro	Libellé		
TOTAL			**0,00**

« AE de dépenses imprévues » (2)	022	0,00

TOTAL GENERAL	**0,00**

(1) Il s'agit des AE nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne des AE relatives à de nouveaux engagements pluriannuels mais également des AE modifiant un stock d'AE existant.
(2) L'assemblée peut voter des AE de « dépenses imprévues ». Leur montant est limité à 2 % des dépenses réelles de la section correspondante. En fin d'exercice, ces AE sont automatiquement annulées si elles n'ont pas été engagées.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET – SECTION D'INVESTISSEMENT — C1

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Pour mémoire, budget précédent (1)	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles (2)	Vote de l'assemblée	TOTAL (= RAR + vote)
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf le 204) (y compris opérations) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (y compris opérations) (3) (8)	0,00	0,00	6 500 000,00	6 500 000,00	6 500 000,00
21	Immobilisations corporelles (y compris opérations) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (y compris opérations) (3) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (y compris opérations) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45…	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles d'investissement		**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (7)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (7)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre d'investissement		***0,00***		***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL		**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**6 500 000,00**

(1) Voir état I-B pour la comparaison par rapport au budget précédent.

(2) Proposition formulée par le président pour l'exercice N.

(3) Hors dépenses imputées au chapitre 018.

(4) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(5) A servir uniquement lorsque la collectivité effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée.

(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(7) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041.

(8) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
EQUILIBRE FINANCIER DU BUDGET – SECTION D'INVESTISSEMENT	C1

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Pour mémoire, budget précédent (1)	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles (2)	Vote de l'assemblée	TOTAL (= RAR + vote)
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (reçues) (sauf le 138) (3)	0,00	0,00	6 500 000,00	6 500 000,00	6 500 000,00
16	Emprunts et dettes assimilées (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf le 204) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (13)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés (6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf. (3) (7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie) (8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45…	Chapitres d'opérations pour le compte de tiers (9)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles d'investissement		**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**

021	*Virement de la section de fonctionnement (10)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
040	*Opérations ordre transf. entre sections (10) (11)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (10)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre d'investissement		***0,00***		***0,00***	***0,00***	***0,00***

TOTAL	**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
					+
R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE					**0,00**
					=
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES					**6 500 000,00**

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la collectivité.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (12)	**0,00**

(1) Voir état I-B pour la comparaison par rapport au budget précédent.
(2) Proposition formulée par le président pour l'exercice N.
(3) Hors recettes imputées au chapitre 018.
(4) Sauf 165, 166 et 16449.
(5) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.
(6) Le compte 1068 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.
(7) Le compte 138 n'est pas un chapitre mais une subdivision du chapitre 13.

(8) A servir uniquement lorsque la collectivité effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée.

(9) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(10) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041.

(11) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(12) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 – RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 – DI 040.

(13) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
EQUILIBRE FINANCIER – SECTION DE FONCTIONNEMENT	C2

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Pour mémoire, budget précédent (1)	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles (2)	Vote de l'assemblée	TOTAL (= RAR + vote)
011	Charges à caractère général (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (3)	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses de gestion courante		**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges spécifiques (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (3)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles de fonctionnement		**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
023	*Virement à la section d'investissement (4)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérations ordre transf. entre sections (4) (5)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (4)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre de fonctionnement		***0,00***		***0,00***	***0,00***	***0,00***

TOTAL	**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
					+
				D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**
					=
				TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**500 000,00**

(1) Voir état I-B pour la comparaison par rapport au budget précédent.

(2) Proposition formulée par le président pour l'exercice N.

(3) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(4) *DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DF 043 = RF 043.*

(5) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
EQUILIBRE FINANCIER – SECTION DE FONCTIONNEMENT	C2

RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Pour mémoire, budget précédent (1)	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles (2)	Vote de l'assemblée	TOTAL (= RAR + vote)
013	Atténuations de charges (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes (sauf le 731)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
731	Fiscalité locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations (3)	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
75	Autres produits de gestion courante (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes de gestion courante		**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (3)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles de fonctionnement		**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
042	*Opérations ordre transf. entre sections (4) (5)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (4)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre de fonctionnement		***0,00***		***0,00***	***0,00***	***0,00***

TOTAL	**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
					+
				R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**
					=
				TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**500 000,00**

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (6)	**0,00**

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la collectivité.

(1) Voir état I-B pour la comparaison par rapport au budget précédent.
(2) Proposition formulée par le président pour l'exercice N.
(3) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.
(4) *DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DF 043 = RF 043.*
(5) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(6) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 – RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 – DI 040.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

BALANCE GENERALE – DEPENSES — D1

DEPENSES D'INVESTISSEMENT (y compris RAR)

	INVESTISSEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves		0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement (3)		0,00	*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*			*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)		0,00	*0,00*	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	(7)	0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement		0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (3) (5)		0,00	*0,00*	0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (5) (10)		6 500 000,00	*0,00*	*6 500 000,00*
21	Immobilisations corporelles (3) (5)		0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3) (5)	(8)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours (3) (sauf 2324) (5)		0,00	*0,00*	*0,00*
018	RSA		0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations (reprises)*			*0,00*	0,00
29	*Dépréciations des immobilisations (4)*			*0,00*	0,00
39	*Dépréciation des stocks et en-cours (4)*			*0,00*	0,00
3…	*Stocks et en-cours*			*0,00*	0,00
198	*Neutralisation des amortissements*			*0,00*	0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (6)		0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*			*0,00*	0,00
49	*Dépréciation des comptes de tiers (4)*			*0,00*	0,00
59	*Dépréciation des comptes financiers (4)*			*0,00*	0,00
	Dépenses d'investissement – Total		**6 500 000,00**	***0,00***	**6 500 000,00**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**6 500 000,00**

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT (y compris RAR)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général (9)	0,00		0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés (9)	0,00		0,00
014	Atténuations de produits	0,00		0,00
016	APA	0,00		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (9)	500 000,00	*0,00*	500 000,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00		0,00
66	Charges financières	0,00	*0,00*	0,00
67	Charges spécifiques (9)	0,00	*0,00*	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions (9)	0,00	*0,00*	0,00
71	*Production stockée (ou déstockage)*		*0,00*	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*		*0,00*	0,00
	Dépenses de fonctionnement – Total	**500 000,00**	***0,00***	**500 000,00**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**500 000,00**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.

(3) Hors dépenses imputées au chapitre 018.

(4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(5) Hors chapitres opérations.

(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.

(8) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.

(9) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.

(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE – RECETTES	D2

RECETTES D'INVESTISSEMENT (y compris RAR)

	INVESTISSEMENT		Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)		0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement (reçues) (3)		6 500 000,00	*0,00*	6 500 000,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*			*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)		0,00	*0,00*	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	(6)	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf le 204) (3)		0,00	*0,00*	0,00
204	Subventions d'équipement versées (3) (9)		0,00	*0,00*	*0,00*
21	Immobilisations corporelles (3)		0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (3)	(7)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours(sauf 2324) (3)		0,00	*0,00*	*0,00*
018	RSA		0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées		0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières (3)		0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations*			*0,00*	0,00
29	*Dépréciations des immobilisations (4)*			*0,00*	0,00
39	*Dépréciation des stocks et en-cours (4)*			*0,00*	0,00
3…	*Stocks et en-cours*			*0,00*	0,00
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (5)		0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*			*0,00*	0,00
49	*Dépréciation des comptes de tiers (4)*			*0,00*	0,00
59	*Dépréciation des comptes financiers (4)*			*0,00*	0,00
021	*Virement de la section de fonctionnement*			*0,00*	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations		0,00		0,00
	Recettes d'investissement – Total		**6 500 000,00**	***0,00***	**6 500 000,00**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

+

R 1068 AFFECTATION DU RESULTAT	**0,00**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**6 500 000,00**

RECETTES DE FONCTIONNEMENT (y compris RAR)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges (8)	0,00		0,00
016	APA	0,00		0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks*		*0,00*	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage)*		*0,00*	0,00
72	*Production immobilisée*		*0,00*	0,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00		0,00
731	Fiscalité locale	0,00		0,00
74	Dotations et participations (8)	500 000,00		500 000,00
75	Autres produits de gestion courante (8)	0,00	*0,00*	0,00
76	Produits financiers	0,00	*0,00*	0,00
77	Produits spécifiques (8)	0,00	*0,00*	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions (8)	0,00	*0,00*	0,00
79	*Transferts de charges*		*0,00*	0,00
	Recettes de fonctionnement – Total	**500 000,00**	***0,00***	**500 000,00**

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
			+
		R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	0,00
			=
		TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	500 000,00

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir la liste des opérations d'ordre de l'instruction budgétaire et comptable M. 57.

(3) Hors recettes imputées au chapitre 018.

(4) Ces chapitres ne sont à renseigner que si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail en IV-B5).

(6) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait une dotation initiale au profit d'un service public doté de la seule autonomie financière.

(7) A utiliser uniquement dans le cas où la collectivité effectuerait des dépenses sur des biens affectés.

(8) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.

(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE – DEPENSES – AP NOUVELLES ET CREDITS DE L'EXERCICE	A

DEPENSES

Chapitre		Pour mémoire, budget précédent (1)	RAR N-1 I	Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (2)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information, dépenses gérées dans le cadre d'une AP	Pour information, dépenses gérées hors AP	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (9)	0,00	0,00	0,00	6 500 000,00	6 500 000,00	0,00	6 500 000,00	6 500 000,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AP)			0,00					
Total des dépenses financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (5) (6)*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (7)*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**0,00**			**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**

D001 Solde d'exécution négatif reporté ou anticipé (8)	**0,00**

Total des dépenses d'investissement cumulées	**6 500 000,00**

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget précédent.
(2) Il s'agit des AP nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AP relatives à de nouvelles programmations pluriannuelles mais également les AP modifiant un stock d'AP existant.
(3) Voir l'état III-A2.1 pour le détail des opérations d'équipement.
(4) Voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(5) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 040 = RF 042*).
(6) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(7) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).
(8) Le solde d'exécution reporté est le résultat constaté de l'exercice précédent qui fait l'objet d'un report et non d'un vote de l'assemblée délibérante. Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE – RECETTES	A

RECETTES

Chapitre		Pour mémoire, budget précédent (1)	RAR N-1 I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (hors 138)	0,00	0,00	6 500 000,00	6 500 000,00	6 500 000,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 16449, 165, 166 et 1688 non budgétaire)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (9)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (16449, 165 et 166)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles		**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
040	*Opérations ordre transf. entre sections (3) (4) (5)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre		***0,00***		***0,00***	***0,00***	***0,00***

R001 Solde d'exécution positif reporté ou anticipé (7)	**0,00**

Affectation au compte 1068 (8)	**0,00**

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

Chapitre	Pour mémoire, budget précédent (1)	RAR N-1 I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
				Total des recettes d'investissement cumulées	**6 500 000,00**

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget précédent.
(2) Voir l'état IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(3) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*RI 040 = DF 042*).
(4) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(5) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(6) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).
(7) Le solde d'exécution reporté est le résultat constaté de l'exercice précédent qui fait l'objet d'un report et non d'un vote de l'assemblée délibérante. Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).
(8) Le montant inscrit doit être conforme à la délibération d'affectation du résultat. Ce montant ne fait donc pas l'objet d'un nouveau vote.
(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE	A1

Chap. / art. (1)		Pour mémoire, budget précédent (2)	RAR N-1 I	Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (3)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP	Pour information Crédits gérés hors AP	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (9)	0,00	0,00	0,00	6 500 000,00	6 500 000,00	0,00	6 500 000,00	6 500 000,00
2041412	Subv. Cne GFP : Bâtiments, installations	0,00	0,00		6 500 000,00	6 500 000,00	0,00	6 500 000,00	6 500 000,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf le 1688 non budgétaire)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AP)			0,00					
Total des dépenses financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45…	Opérations pour compte de tiers (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

Chap. / art. (1)		Pour mémoire, budget précédent (2)	RAR N-1 I	Vote de l'assemblée sur les AP lors de la séance budgétaire (3)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP	Pour information Crédits gérés hors AP	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
Total des dépenses réelles		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
040	*Opérations ordre transf. entre sections (6)*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
	Reprise sur autofinancement antérieur	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
	Charges transférées (7)	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (8)*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**0,00**			**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**

(1) Détailler les articles conformément au plan de comptes.
(2) Voir état I-B pour le contenu du budget précédent.
(3) Il s'agit des AP nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AP relatives à de nouvelles programmations pluriannuelles mais également les AP modifiant un stock d'AP existant.
(4) Voir état III-A2.1 pour le détail des opérations d'équipement.
(5) Il y a autant de ligne que d'opération pour compte de tiers.
(6) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 040 = RF 042).
(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(8) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (DI 041 = RI 041).
(9) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.1

Vue d'ensemble des chapitres des opérations d'équipement

N° Opération	Libellé de l'opération	N° AP (1)	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N	RAR N-1	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AP	Pour information Crédits gérés hors AP
TOTAL			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Colonne à renseigner uniquement lorsque l'opération d'équipement est afférente à une AP.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.2

Cet état ne contient pas d'information.

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES OPERATIONS D'EQUIPEMENT	A2.3

Cet état ne contient pas d'information.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION D'INVESTISSEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE	A3

Chap. / art. (1)		Pour mémoire, budget précédent (2)	RAR N-1 I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (hors 138)	0,00	0,00	6 500 000,00	6 500 000,00	6 500 000,00
13272	Subv. non transf. FEDER	0,00	0,00	6 500 000,00	6 500 000,00	6 500 000,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 1688 non budgétaire) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées (4) (10)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (sauf 2324) (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes d'équipement		**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (16449, 165 et 166)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles		**0,00**	**0,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**	**6 500 000,00**
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
040	*Opérations ordre transf. entre sections (6) (7) (8)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (9)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre		***0,00***		***0,00***	***0,00***	***0,00***

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.
(2) Voir état I-B pour le contenu du budget précédent.
(3) Sauf 165, 166 et 16449.
(4) Exceptionnellement, les comptes 20, 204, 21, 22 et 23 sont en recettes réelles en cas de réduction ou d'annulation de mandats donnant lieu à reversement.
(5) Voir l'annexe IV-B5 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

(6) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*RI 040 = DF 042*).
(7) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(8) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(9) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*DI 041 = RI 041*).
(10) Le chapitre 204 « Subventions d'équipement versées » est un chapitre globalisé regroupant les comptes 204 et 2324.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE – AE NOUVELLES ET CREDITS DE L'EXERCICE	B

DEPENSES

Chap.	Libellé	Pour mémoire, budget précédent (1)	RAR N-1 I	Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (2)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information, dépenses gérées dans le cadre d'une AE	Pour information, dépenses gérées hors AE	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
011	Charges à caractère général (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés (3)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586) (3)	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	500 000,00	500 000,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
Total des dépenses de gestion des services		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
66	Charges financières	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
67	Charges spécifiques (3)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (3)	0,00			0,00	0,00		0,00	0,00
022	Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AE)			0,00					
Total des dépenses financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
042	*Opérations ordre transf. entre sections (4)*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**0,00**			**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**

D002 Résultat reporté ou anticipé (5)	**0,00**

Total des dépenses de fonctionnement cumulées	**500 000,00**

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget précédent.
(2) Il s'agit des AE nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AE relatives à de nouveaux engagements pluriannuels mais également les AE modifiant un stock d'AE existant.
(3) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.
(4) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(5) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE	B

RECETTES

Chap.	Libellé	Pour mémoire, budget précédent (1)	RAR N-1 I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Total (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
013	Atténuations de charges (2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
731	Fiscalité locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations (2)	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
75	Autres produits de gestion courante (2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes de gestion des services		**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques (2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (2)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes financières		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes réelles		**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
042	*Opérations ordre transf. entre sections (3) (4) (5)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre		**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**

R002 Résultat reporté ou anticipé (7)	**0,00**

Total des recettes de fonctionnement cumulées	**500 000,00**

(1) Voir état I-B pour le contenu du budget précédent.
(2) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.
(3) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre (*RF 042 = DI 040*).
(4) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(5) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(6) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.
(7) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – DEPENSES – DETAIL PAR ARTICLE	B1

Chap. / art. (1)	Libellé	Pour mémoire, budget précédent (2)	RAR N-1 I	Vote de l'assemblée sur les AE lors de la séance budgétaire (3)	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Pour information Crédits gérés dans le cadre d'une AE	Pour information Crédits gérés hors AE	TOTAL (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
011	Charges à caractère général (4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés (4) (5)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf le 6586) (4)	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	500 000,00	500 000,00
657341	Subv. fonct. communes membres du GFP	0,00	0,00		500 000,00	500 000,00	0,00	500 000,00	500 000,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
Total des dépenses de gestion des services		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
66	Charges financières	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
67	Charges spécifiques (4)	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires) (4)	0,00			0,00	0,00		0,00	0,00
022	Dépenses imprévues (dans le cadre d'une AE)			0,00					
Total des charges financières et spécifiques		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**
Total des dépenses réelles		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
042	*Opérations ordre transf. entre sections (6) (7) (8)*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (7) (9)*	*0,00*			*0,00*	*0,00*		*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		**0,00**			**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (10)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.
(2) Voir état I-B pour le contenu du budget précédent.
(3) Il s'agit des AE nouvelles qui sont votées lors de la séance d'adoption du budget. Cela concerne les AE relatives à de nouveaux engagements pluriannuels mais également les AE modifiant un stock d'AE existant.
(4) Hors dépenses imputées aux chapitres 016 et 017.
(5) Les dépenses de frais de personnel sont exclues des autorisations d'engagement.
(6) Les comptes 68 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(7) Cf. définitions des chapitres des opérations d'ordre (*DF 042 = RI 040) (DF 043 = RF 043)*.
(8) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 675 et 676 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(9) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent.
(10) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

III – VOTE DU BUDGET	III
SECTION DE FONCTIONNEMENT – RECETTES – DETAIL PAR ARTICLE	B2

Chap / art. (1)	Libellé	Pour mémoire, budget précédent (2)	RAR N-1 I	Propositions nouvelles	Vote de l'assemblée II	Total (RAR N-1 + Vote) III = I + II
TOTAL		**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
013	Atténuations de charges (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
731	Fiscalité locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations (3)	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
74772	Participation FEDER	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
75	Autres produits de gestion courante (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes de gestion des services		**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires) (3)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles		**0,00**	**0,00**	**500 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
042	*Opérations ordre transf. entre sections (4) (5) (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérations ordre intérieur de la section (4) (7)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre		**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**

Détail du calcul de la taxe départementale de publicité foncière pour les collectivités dites « surfiscalisées » (compte 73121) (8)

Montant brut	0,00
Compensation	0,00
Montant net	0,00

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (9)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les articles utilisés conformément au plan de comptes.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

(2) Voir état I-B pour le contenu du budget précédent.
(3) Hors recettes imputées aux chapitres 016 et 017.
(4) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre (*RF 042 = DI 040) (RF 043 = DF 043)*.
(5) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).
(6) Les comptes 78 peuvent figurer dans le détail du chapitre si la collectivité a opté pour le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires applicables.
(7) Ce chapitre est destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.
(8) Destiné à retracer le prélèvement de la part non départementale de la taxe.
(9) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION - INVESTISSEMENT TERRITORIAL INTEGRE - BP (projet de budget) - 2025

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES PATRIMONIALES – SUBVENTIONS VERSEES	B8

SUBVENTIONS VERSEES DANS LE CADRE DU VOTE DU BUDGET

Article (1)	Subventions (2)	Objet (3)	Nom de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de la subvention
INVESTISSEMENT (total)					**6 500 000,00**
2041412	Subvention d'équipement		A affecter		6 500 000,00
FONCTIONNEMENT (total)					**500 000,00**
657341	Subvention de fonctionnement		A affecter		500 000,00

(1) Indiquer l'article d'imputation de la subvention.
(2) Dénomination ou numéro éventuel de la subvention.
(3) Objet pour lequel est versée la subvention.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE	C1.1

DISPONIBILITE DE RESSOURCES PROPRES PROVENANT DES EXERCICES ANTERIEURS

Solde de la section d'investissement de l'exercice N-1 (1)

	Propositions nouvelles	Vote (2)
Solde d'exécution 001 (A) montant négatif si déficit (D001) montant positif si excédent (R001)	**0,00**	**0,00**
Solde des RAR (B) montant négatif si déficit montant positif si excédent	**0,00**	**0,00**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I = A + B) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**0,00**	**0,00**

Disponibilité des ressources propres provenant des exercices antérieurs après financement de la section investissement de l'exercice N-1 (1)

	Propositions nouvelles	Vote (2)
Affectation au 1068 (C)	**0,00**	**0,00**
Solde de la section investissement de l'exercice N-1 (Solde I) Solde positif : excédent de financement Solde négatif : besoin de financement	**0,00**	**0,00**
Disponibilité de ressources propres des exercices antérieurs (Solde II = C + Solde I) Solde positif : ressources disponibles pour la couverture de l'annuité Solde négatif : absence de ressources propres provenant des exercices antérieurs pour la couverture de l'annuité	**0,00**	**0,00**

COUVERTURE DE L'ANNUITE DE LA DETTE PAR LES RESSOURCES PROPRES - PETIT EQUILIBRE

	Propositions nouvelles	Vote
Dépenses de l'exercice à couvrir par des ressources propres (D)(3)	**0,00**	**0,00**
Ressources propres externes et internes de l'exercice (E)(3)	**0,00**	**0,00**
Couverture de l'annuité de la dette (Solde III = E - D) Solde positif : annuité de la dette couverte Solde négatif : annuité de la dette non couverte par les ressources de l'exercice, vérifier la couverture par les éventuelles ressources disponibles des exercices antérieurs (cf. solde II)	**0,00**	**0,00**

(1) Eléments à compléter uniquement s'il y a eu reprise des résultats, anticipée ou classique

(2) Cumul des crédits de l'exercice votés ou reportés

(3) Les RAR étant intégrés au calcul des ressources propres provenant des exercices antérieurs, seuls les crédits de l'exercice sont à inscrire. Le détail des crédits est présenté aux états suivants : "Equilibre budgétaire - Dépenses" et "Equilibre budgétaire - Recette"

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE – DEPENSES	C1.2

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Propositions nouvelles	Vote (2)
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES = A + B		**0,00**	**I** **0,00**
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**0,00**	**0,00**
1631	Emprunts obligataires	0,00	0,00
1641	Emprunts en euros	0,00	0,00
1643	Emprunts en devises	0,00	0,00
16441	Opérations afférentes à l'emprunt	0,00	0,00
1671	Avances consolidées du Trésor	0,00	0,00
1672	Emprunts sur comptes spéciaux du Trésor	0,00	0,00
1678	Autres emprunts et dettes	0,00	0,00
1681	Autres emprunts	0,00	0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00	0,00
1687	Autres dettes	0,00	0,00
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**0,00**	**0,00**
10…	*Reprise de dotations, fonds divers et réserves*		
10…	Reversement de dotations, fonds divers et réserves		
139	*Subv. invest. transférées cpte résultat*	*0,00*	*0,00*

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

IV – ANNEXES	IV
ANNEXES BUDGETAIRES EQUILIBRE BUDGETAIRE – RECETTES	C1.3

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Propositions nouvelles	Vote (2)
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**0,00**	**III** **0,00**
Ressources propres externes de l'année (a)		**0,00**	**0,00**
10222	FCTVA	0,00	0,00
10226	Taxe d'aménagement (3)	0,00	0,00
10227	Versement pour sous densité	0,00	0,00
10228	Autres fonds d'investissement	0,00	0,00
13146	Attributions compensation investissement	0,00	0,00
13156	Attributions compensation investissement	0,00	0,00
13246	Attributions compensation investissement	0,00	0,00
13256	Attributions compensation investissement	0,00	0,00
138	Autres subventions invest. non transf.	0,00	0,00
26…	Participations et créances rattachées		
27…	Autres immobilisations financières		
Ressources propres internes de l'année (b) (4)		**0,00**	**0,00**
15…	*Provisions pour risques et charges*		
169	*Primes de remboursement des obligations*	*0,00*	*0,00*
26…	*Participations et créances rattachées*		
27…	*Autres immobilisations financières*		
28…	*Amortissement des immobilisations*		
29…	*Dépréciations des immobilisations*		
31…	*Matières premières (et fournitures) (5)*		
33…	*En-cours de production de biens (5)*		
35…	*Stocks de produits (5)*		
39…	*Dépréciation des stocks et en-cours*		
481…	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*		
49…	*Dépréciation des comptes de tiers*		
59…	*Dépréciation des comptes financiers*		
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00
021	*Virement de la section de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39, 481, 49 et 59 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Crédits de l'exercice votés lors de la séance.

(3) Le compte 10226 peut être utilisé uniquement par les communes et les établissements publics à fiscalité propre.

(4) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 sont présentés uniquement si la collectivité applique le régime des provisions budgétaires, conformément aux dispositions législatives et réglementaires afférentes.

(5) Les comptes 31, 33 et 35 ne peuvent être utilisés que pour les budgets utilisant la comptabilité de stock. Par conséquent, seuls les budgets retraçant les dépenses et les recettes d'un lotissement ou d'une ZAC peuvent utiliser les comptes susmentionnés.

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

Nombre de membres en exercice : 104
Nombre de membres présents : ~~77~~ (+14 procurations)
Nombre de suffrages exprimés 91
VOTES :
Pour : ~~77~~ (+14 procurations)
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation : 10/06/2025

Présenté par Monsieur Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération (1),
A Mulhouse, le 16/06/2025

Délibéré par l'assemblée le Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération(2), réunie en session
A Mulhouse, le 16/06/2025
Les membres de l'assemblée délibérante le Conseil d Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération (2),(3).

AGUDO-PEREZ Francine	
BAECHTEL Rachel	
BECHT Olivier	
BEHE Jean-Marie	
BELLONI Thierry	
BERGDOLL Benoit	Excusé
BEYAZ Beytullah	
BITSCHENE Christophe	
BLANQUIN Jacques	
BOESCH Nathalie	Proc. à M. CHÉRAY
BONI DA SILVA Claudine	Proc. à M. JUNG
BOUAMAIED Nour	Proc. à Mme COISEL
BOUILLÉ Jean-Philippe	Proc. à Mme SORNIN
BUCHERT Maryvonne	
BUX Daniel	
CAUSER Jean-Yves	
CHAPATTE Jean-Claude	
CHÉRAY Michel	
COLOM Florian	

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

CORNEILLE Marie	Excusée
COUCHOT Alain	Proc. à Mme RAPP
D'ORELLI Philippe	
DHALLENNE Christine	
DUSSOURD Francis	
EHRET Antoine	Absent
EL HAJJAJI Nadia	
ENGASSER Thierry	
FUCHS Gilbert	
GERRER Valérie	
GIRONA André	
GODBILLON Isabelle	
GOEPFERT Yves	
GOETZ Anne-Catherine	Excusée
GOLDSTEIN Danièle	Absente
GREILSAMMER Gérard	
GUTH Maurice	Absent
HAGENBACH Vincent	
HARTMANN Hugues	
HERZOG Michèle	
HILLMEYER Francis	
HOMÉ Antoine	
HOTTINGER Marie	
JENN Fatima	
JORDAN Fabian	
JULIEN Jean-Paul	
JUNG Alfred	
KEMPF Pierrette	
KRZEMINSKI Frédéric	Proc. à Mme DHALLENNE

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

LAUGEL Michel	
LECONTE Alain	
LIERMANN Monique	Proc. à Mme SCHELL
LIPP Pierre	
LOGEL Pierre	
LOISEL Corinne	
LUTOLF-CAMORALI Anne-Catherine	
LUTZ Michèle	
MATHIEU-BECHT Catherine	Absente
MEHLEN Josiane	
MENSCH Jean-Claude	
METZGER Henri	
MEYER Véronique	
MIMAUD Danièle	
MINERY Loïc	
MOR Jean-Paul	
MOTTE Nathalie	
NEUMANN Rémy	Proc. à Mme HERZOG
NICOLAS Thierry	Proc. à M. COLOM
OBERLIN Alfred	Proc. à M. SPORELLI
ONIMUS Roland	
PAUGAM Maëlle	Proc. à Mme EL HASSOUNI
PAUVERT Bertrand	Absent
PULEDDA Patrick	
QUIN Paul	
RAPP Catherine	
RENCK Ginette	Proc. à M. WEISBECK
RICHARD Loïc	
RICHE Laurent	

V – ARRETE ET SIGNATURES	V
ARRETE ET SIGNATURES	A

RIFF Didier	
RISSER Chantal	
RITZ Christelle	Excusée
SALZE Pierre	
SASSI Annouar	Absent
SCHELL Christiane	
SCHILDKNECHT Jean-Luc	
SCHILLINGER Gilles	Absent
SCHIRCK Alain	
SCHMIDLIN BEN M'BAREK Malika	Excusée
SCHWEITZER Pascale Cléo	
SIMEONI Joseph	
SIMON Corine	
SORNIN Cécile	
STEGER Christophe	Absent
STRIFFLER Paul-André	
STURCHLER Philippe	
SUAREZ Emmanuelle	
TALLEUX Carole	
TORANELLI Christophe	
TRIMAILLE Philippe	
VIOLA Antoine	
WEISBECK Joseph	
WOLFF Philippe	
ZAGAOUI Saadia	
ZELLER Fabienne	
ZIMMERMANN Nicolas	Excusé

Certifié exécutoire par Monsieur Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération (1), compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le 30 juin 2025.

30 juin 2025

A , le 30 juin 2025
Sausheim

(1) Indiquer « la présidente » ou « le président ».

(2) Indiquer la nature de l'assemblée délibérante : du conseil régional de …, de la Collectivité territoriale unique de …, de la métropole de …, du Conseil syndical de …

(3) L'ajout des signataires est désormais facultatif.

M. LE PRÉSIDENT : Nous passons maintenant au budget annexe Investissement Territorial et Intégré, le vote du budget primitif.

M. HOMÉ : Oui, comme on a créé le budget ITI, maintenant on y affecte des crédits qui sont de 6,5 millions en investissements et de 500 000 € en fonctionnement.

M. LE PRÉSIDENT : Merci. Ce qui nous fait donc un total des 7 millions annoncés. Des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 77 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

31° CRÉANCES IRRÉCOUVRABLES : ADMISSION EN NON-VALEUR (7.10.5/2721C)

La Responsable du Service de Gestion Comptable pour Mulhouse Alsace Agglomération demande l'admission en non-valeur de créances irrécouvrables.

Les créances appelées en admission en non-valeur découlent de combinaisons infructueuses d'actes. Elles concernent essentiellement des impayés de périscolaire, des redevances et de produits de gestion courantes.

La répartition par exercice d'origine est la suivante :

BUDGET PRINCIPAL	
2015	60,00
2017	733,40
2018	979,69
2019	262,11
2020	334,38
2021	539,67
2022	1 501,98
2023	3,26
2024	0,45
TOTAL €	**4 414,94**

Ces créances demeurant irrécouvrables après la mise en œuvre par le Comptable de la phase comminatoire amiable et de la phase de recouvrement forcé, il convient d'admettre ces créances en non-valeur.

La ventilation comptable des créances irrécouvrables est la suivante :

- sur le budget principal :

Chapitre 65/compte 6541/fonction 020
Service gestionnaire et utilisateur 310
Ligne de crédit 3977 « Créances admises en non-valeur » : **4 414,94 €**

Après en avoir délibéré le Conseil d'Agglomération :
- décide l'admission en non-valeur des créances irrécouvrables ainsi que leurs imputations,
- autorise Monsieur le Président ou son représentant à signer toutes les pièces nécessaires.

M. LE PRÉSIDENT : Nous passons aux créances irrécouvrables des admissions en non-valeur.

M. HOMÉ : On a ce type de délibération dans nos conseil municipaux, c'est toujours un peu saumâtre, alors ça ne veut pas dire d'ailleurs que les créances ne sont pas recherchées, mais c'est un équilibre comptable qu'il s'agit de recréer. Alors au total, on en a pour 4 414,94 € sur le budget principal. Assez classiquement, il y a notamment, des impayés de périscolaire pour 2.790,09 € et de redevances spéciales pour 748,95 €.

M. LE PRÉSIDENT : Voilà merci beaucoup. Des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ? Je vous remercie. Je voudrais vous signaler qu'un hôte ou une hôtesse vont passer dans les rangs afin de vous faire signer les listes relatives aux comptes administratifs, aux budgets supplémentaires et au budget primitif de l'ITI, qui ont été votés.

Pour : 78 + 13 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

32° TAXE DE SÉJOUR : MODALITÉS D'APPLICATION À PARTIR DU 1ER JANVIER 2026 (7.8/2752C)

Dans le cadre de l'arrêt d'exploitation de la piscine Pierre et Marie Curie en janvier 2023, un Comité de pilotage stratégique a été constitué afin de mener une réflexion sur le devenir de l'établissement.

Le Comité, constitué d'élus de la Ville de Mulhouse et de Mulhouse Alsace Agglomération, a souhaité lancer une étude permettant de vérifier la pertinence de dédier cet établissement à des activités de forme et de bien-être en proposant des scénarios qui tiennent compte de l'environnement, du contexte géographique, du public ciblé et des équipements de même nature se situant proches de son implantation.

Dans ce cadre, une consultation a été lancée et la société SPQR a été retenue pour un montant estimatif de 79 400 € HT.

Les dispositions de l'article L.5216-5 VI. du Code général des collectivités territoriales permettent à une commune membre d'une communauté d'agglomération de verser à cette dernière un fonds de concours, et ce, pour contribuer à la réalisation ou au fonctionnement d'un équipement, le montant total du fonds ne pouvant excéder la part de financement assurée par le bénéficiaire du fonds, hors subvention.

Compte tenu de l'intérêt porté par la Ville de Mulhouse à la bonne réalisation de ce projet, celle-ci souhaite participer financièrement à cette étude, conformément aux dispositions précitées.

Le montant de la contribution financière est de 20 000 € TTC, à condition que ce montant n'excède pas la part du financement assurée par m2A, hors subventions. La convention régissant les modalités de cette participation financière a été annexée à la présente délibération pour approbation.

Les recettes sont prévues sur la ligne de crédit suivante :

Article : 13241 – Fonction : 325 - Chapitre : 13
Service gestionnaire : 310
Service utilisateur : 241
Ligne de crédit : 32399 « FDS CONCOURS MULHOUSE BAINS MUNICIPAUX »

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve la participation financière de la Ville de Mulhouse à la réalisation de l'étude d'opportunité relative à la transformation des Bains Municipaux Pierre et Marie CURIE de Mulhouse Alsace Agglomération en un espace consacré à la forme et au bien-être,
- autorise le Président ou son représentant à signer la convention annexée à la présente délibération précisant les modalités de la contribution financière.

PJ : (1)

- Une convention d'attribution

Tarifs 2026 de la taxe de séjour sur Mulhouse Alsace Agglomération

Catégories d'hébergement	Tarif par nuitée et par personne		
	TAXE TOTALE	Part Mulhouse Alsace Agglomération	Part additionnelle départementale
Palaces	4,40 €	4,00 €	0,40 €
Hôtels de tourisme 5*, résidences de tourisme 5* et meublés de tourisme 5*	2,40 €	2,19 €	0,21 €
Hôtels de tourisme 4*, résidences de tourisme 4* et meublés de tourisme 4*	2,30 €	2,09 €	0,21 €
Hôtels de tourisme 3*, résidences de tourisme 3* et meublés de tourisme 3*	1,40 €	1,27 €	0,13 €
Hôtels de tourisme 2*, résidence de tourisme 2* et meublés de tourisme 2* Villages de vacances 4 et 5*	1,00 €	0,91 €	0,09 €
Hôtels de tourisme 1*, résidences de tourisme 1* et meublés de tourisme 1* Village de vacances 1,2 et 3* Chambres d'hôtes, auberges collectives	0,85 €	0,77 €	0,08 €
Terrains de Camping et terrains de caravanage 3, 4 et 5* Tout autre terrain d'hébergement de plein-air de caractéristiques équivalentes Emplacement dans des aires de camping-cars et parcs de stationnement touristiques par tranche de 24h	0,55 €	0,50 €	0,05 €
Terrains de Camping et terrains de caravanage 1 et 2* Tout autre terrain d'hébergement de plein-air de caractéristiques équivalentes Ports de Plaisance	0,22 €	0.20 €	0,02 €
Tout hébergement en attente de classement ou sans classement, à l'exception des catégories d'hébergements mentionnées dans le tableau	5 % du prix de la nuitée plafonné à 4,00 € + 10 % plafonné à 0,40 €	5 % du prix de la nuitée plafonné à 4,00 €	+ 10 % plafonné à 0,40 €

Exonération de la taxe de séjour

Conformément à l'article L. 2333-31 du CGCT, sont exemptés de la taxe de séjour :

- les personnes mineures ;
- les titulaires d'un contrat de travail saisonnier employés sur le territoire intercommunal de Mulhouse Alsace Agglomération ;
- les personnes bénéficiant d'un hébergement d'urgence ou d'un relogement temporaire ;
- les personnes occupant des locaux dont le loyer est inférieur à 300 € par mois, montant correspondant au loyer PLAI de zone III, pour T3.

M. LE PRÉSIDENT : Et on peut continuer avec la taxe de séjour et les modalités d'application, Antoine.

M. HOMÉ : Oui, c'est la mise à jour du barème à compter de janvier 2026. Certains tarifs ont été ajustés pour être arrondis, on avait des demandes, des logeurs notamment, préconisant un total arrondi et conforme au barème fixé par l'État. Donc, c'est une délibération assez technique en réalité.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. Des questions sur cette délibération ? Non. Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 78 + 13 procurations.
La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

33° RÉGIE DE RECETTES PISCINES ET PATINOIRE DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION : ADOPTION D'UNE CONVENTION SPÉCIFIQUE DE GESTION DU NUMÉRAIRE AVEC LA DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES (7.10.5/2797C)

La régie de recettes Piscines et Patinoire de Mulhouse Alsace Agglomération a été instituée par l'arrêté n°0009/2017 du 16 janvier 2017. Elle a pour objet de permettre l'encaissement des recettes pour l'ensemble des piscines de l'agglomération mulhousienne, ainsi que de sa patinoire.

Afin de pouvoir répondre aux contraintes imposées par la mise en place de nouvelles normes de conditionnement dans les caisses modernisées et les centres fiduciaires de la Banque de France, les Directions Départementales des Finances Publiques peuvent autoriser les collectivités à recourir dans le cadre de leurs marchés de transports de fonds à des sociétés de transport de fonds.

La convention spécifique de gestion du numéraire a pour objet de définir les conditions dans lesquelles le client de déposants de fonds au trésor est autorisé à effectuer des opérations de numéraire sur le compte courant du Trésor à la Banque de France par la Direction Départementale des Finances Publiques, par l'intermédiaire d'une société de transports de fonds mandatée par l'agglomération.

Mulhouse Alsace Agglomération s'engage à travers cette convention à intégrer dans son marché de transports de fonds les dispositions de la présente convention, à rappeler au titulaire du marché de transports les normes de conditionnement des fonds dérogatoires spécifiques à la Direction Générale des Finances Publiques et à communiquer au Service de Gestion Comptable l'identité de la société attributaire ainsi qu'une copie du marché.

La convention est conclue pour une durée indéterminée, toutefois elle prend automatiquement fin lors de la clôture du compte du client de déposants de fonds au trésor ou lors de la résiliation du marché de transport de fonds.

Cette autorisation de la Direction Générale des Finances Publiques est un préalable nécessaire à la signature d'un marché de transport de fonds ou d'un avenant à un marché de transport de fonds en cours d'exécution, dans le cadre de la présente convention spécifique de gestion du numéraire.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- autorise Monsieur le Président ou son représentant à signer la convention et l'ensemble des documents nécessaires à la mise en œuvre de la présente délibération.

PJ : (1)

- Une convention.

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

CONVENTION SPÉCIFIQUE DE GESTION DU NUMÉRAIRE

entre

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION (M2A)

et

LA RÉGIE DE RECETTES PISCINES ET PATINOIRE - M2A
TITULAIRE DU COMPTE DÉPÔTS DE FONDS AU TRÉSOR
n° 00002006264-71
ouvert à la DDFiP du Haut-Rhin

d'une part, et

LA DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

REPRÉSENTÉE PAR LE
DIRECTEUR DÉPARTEMENTAL DES FINANCES PUBLIQUES DU HAUT-RHIN

et

LA COMPTABLE DU SERVICE DE GESTION COMPTABLE DE MULHOUSE

d'autre part

Version 21 août 2017

Sommaire

Références....3

Préambule....3

Définitions....4

ARTICLE 1 – OBJET DE LA CONVENTION....5

ARTICLE 2 – DÉSIGNATION DU COMPTE COURANT DU TRÉSOR À LA BDF DU DDFIP DEVANT RECEVOIR LES OPÉRATIONS DE NUMÉRAIRE DU CLIENT DFT....5

ARTICLE 3 – OPÉRATIONS DE NUMÉRAIRE AUTORISÉES SUR LE COMPTE COURANT DU TRÉSOR À LA BDF DU DDFIP....5

ARTICLE 4 – OBLIGATIONS DU POUVOIR ADJUDICATEUR....6

ARTICLE 5 – OBLIGATIONS DU CLIENT DFT....6

ARTICLE 6 – OBLIGATIONS DU DDFIP....6

ARTICLE 7 – OBLIGATIONS DU COMPTABLE....7

ARTICLE 8 – DISPOSITIONS FINANCIÈRES....7

ARTICLE 9 – RÈGLEMENT DES LITIGES....7

ARTICLE 10 – DURÉE, RÉVISION ET RÉSILIATION DE LA PRÉSENTE CONVENTION. . 7

La présente convention régit les relations entre :

– *M2A,* représentée par son président, ci-dessous désignée par « **le pouvoir adjudicateur »**

et

– *La régie de recettes Piscines et patinoire – M2A,* titulaire du compte dépôts de fonds au Trésor (DFT) n° 00002006264-71, ci-dessous désigné par « **le client DFT »**

d'une part, et

– **LA DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES,** représentée par le **Directeur départemental des Finances publiques du Haut-Rhin,** chargé de la tenue du compte DFT du client précité, ci-dessous désigné par **« le DDFIP»**

et

– par la **comptable du SGC de Mulhouse,** comptable assignataire du pouvoir adjudicateur, ci-dessous désignée par **« le comptable »**

d'autre part,

dans le cadre des opérations de numéraire effectuées par le client DFT sur le compte courant du Trésor à la Banque de France du DDFiP, par l'intermédiaire d'une société de transport de fonds.

Références

Vu l'instruction n°13-00017 du 22 juillet 2013 relative aux modalités de gestion des moyens de paiement et des activités bancaires du secteur public ;

Vu la convention de compte dépôts de fond au Trésor, qui définit les principales modalités d'ouverture, de fonctionnement et de clôture d'un compte de dépôts de fonds au trésor ;

Vu la convention du 8 juillet 2011 relative à la tenue du compte de l'Etat à la Banque de France.

Préambule

Les clients DFT peuvent, sur autorisation expresse du DDFiP de leur département, effectuer leurs opérations de numéraire auprès d'un service de caisse ou d'un dépôt auxiliaire de monnaies (DAM/DAMA) de la Banque de France (BDF), par l'intermédiaire d'une société de transport de fonds.

Dans le cadre de cette procédure dérogatoire, les clients DFT sont autorisés à effectuer des dégagements de numéraire sur le compte courant du Trésor à la BDF ouvert au nom du DDFiP de leur département.

Les clients DFT peuvent également être autorisés à effectuer des approvisionnements de numéraire sur le compte courant du Trésor à la BDF ouvert au nom du DDFiP de leur département. Dans ce cas, les demandes d'approvisionnement sont obligatoirement soumises à la validation préalable du comptable assignataire concerné, qui contrôle la concordance des commandes de fonds avec le montant du fonds de caisse, de l'avance ou du montant maximum de retrait prévu dans les arrêtés constitutifs des régies, et de la DDFiP teneuse des comptes DFT, qui contrôle la provision de ces comptes.

Les opérations de numéraire des clients DFT effectuées auprès des services de caisse ou des DAM/DAMA de la BDF doivent impérativement respecter les normes de conditionnement des fonds fixées par la BDF, à l'annexe 5 de la convention du 8 juillet 2011 relative à la tenue du compte de l'Etat à la BDF, pour les opérations effectuées sur les comptes courants du Trésor ouverts au nom des DDFiP.

Afin de répondre aux contraintes imposées par la mise en place de nouvelles normes de conditionnement dans les caisses modernisées et les centres fiduciaires de la BDF, les DDFiP peuvent autoriser les pouvoirs adjudicateurs à recourir, dans le cadre de leurs marchés de transport de fonds, à des procédures de regroupement et de recyclage interne des fonds définies ci-dessous.

L'autorisation d'effectuer des opérations de numéraire sur le compte courant du Trésor à la BDF du DDFiP et de recourir aux procédures de regroupement et de recyclage interne des fonds est, par principe, donnée préalablement à la signature par les pouvoirs adjudicateurs d'un marché de transport

de fonds ou d'un avenant à un marché de transport de fonds en cours d'exécution, dans le cadre de la présente convention spécifique de gestion du numéraire.

Définitions

1- Dépôt auxiliaire de monnaies ou dépôt auxiliaire de monnaies d'appoint (DAM/DAMA) : correspond à un stock de pièces mis contractuellement à la disposition d'un transporteur de fonds par la BDF. Ce stock, conservé dans le centre-fort du transporteur de fonds, demeure la propriété de la BDF.

2- Dégagement : correspond à la collecte avec prise en charge et traitement des fonds du client DFT par le transporteur de fonds mandaté par le pouvoir adjudicateur, pour versement dans un service de caisse ou un DAM/DAMA de la BDF et inscription sur le compte courant du Trésor du DDFiP.

3- Approvisionnement : correspond à la livraison au client DFT de fonds prélevés sur le compte courant du Trésor du DDFiP et pris en charge par le transporteur de fonds mandaté par le pouvoir adjudicateur auprès d'un service de caisse ou d'un DAM/DAMA de la BDF ou prélevés directement dans le stock conservé par ses soins.

4- Rompus : correspondent à la fraction des fonds collectés qui ne peuvent pas être conditionnés selon les normes dérogatoires fixées par la BDF pour les opérations effectuées sur les comptes courants du Trésor ouverts au nom des DDFiP et qui sont conservés par le transporteur de fonds afin d'être regroupés avec les fonds collectés les jours suivants pour atteindre les normes précitées.

5- Regroupement des fonds : procédure de globalisation qui ne peut être mise en place que sur autorisation expresse du DDFiP. Cette procédure intervient à l'issue des opérations de comptage des fonds collectés sur chaque site desservi par le transporteur de fonds et avant conditionnement selon les normes dérogatoires fixées par la BDF pour les opérations effectuées sur les comptes courants du Trésor des DDFiP. Elle comporte, le cas échéant, deux niveaux de regroupement des fonds :

- le premier niveau correspond au regroupement des fonds collectés par le transporteur de fonds sur l'ensemble des sites relevant du client DFT. Dans ce cas, la charge des rompus est supportée par le client DFT, dont le compte DFT n'est crédité que du montant effectivement versé sur le compte courant du Trésor à la BDF du DDFiP, au vu du relevé de compte BDF ;
- le second niveau consiste à réunir les fonds globalisés du client DFT avec ceux d'autres clients du transporteur de fonds, déposés sur le même compte courant à la BDF du DDFiP. Dans ce cas, la charge des rompus est supportée par le DDFiP, qui crédite le compte du client DFT du montant effectivement reconnu par le transporteur de fonds, au vu de l'arrêté de caisse du transporteur de fonds, le premier jour ouvré suivant la collecte.

Les fonds regroupés et conditionnés selon les normes dérogatoires précitées sont déposés par le transporteur de fonds, en un versement unique, dans un service de caisse ou un DAM/DAMA de la BDF pour inscription sur le compte courant du Trésor à la BDF du DDFiP.

Lorsque les fonds regroupés ne peuvent pas être conditionnés selon les normes dérogatoires précitées, ces fonds globalisés sont conservés par le transporteur de fonds et regroupés avec les fonds collectés les jours suivants. Ces fonds regroupés sont versés à la BDF lorsque les quotités fixées pour les opérations de numéraire effectuées sur les comptes des comptables publics sont atteintes.

6- Recyclage interne : consiste à utiliser les fonds collectés ou conservés au titre des rompus par le transporteur de fonds pour procéder :

- aux approvisionnements qui ne répondent pas aux normes dérogatoires fixées par la BDF pour les opérations effectuées sur les comptes courants du Trésor des DDFiP ;
- à des opérations d'échange de numéraire.

Le recyclage interne ne peut être mis en œuvre que sur autorisation expresse du DDFiP.

Il a été convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 – OBJET DE LA CONVENTION

La présente convention a pour objet de définir les conditions dans lesquelles le client DFT est autorisé à effectuer, par l'intermédiaire de la société de transport de fonds mandatée par le pouvoir adjudicateur, des opérations de numéraire sur le compte courant du Trésor à la BDF du DDFiP.

ARTICLE 2 – DÉSIGNATION DU COMPTE COURANT DU TRÉSOR À LA BDF DU DDFIP DEVANT RECEVOIR LES OPÉRATIONS DE NUMÉRAIRE DU CLIENT DFT

Le client DFT est autorisé à effectuer, par l'intermédiaire de la société de transport de fonds mandatée par le pouvoir adjudicateur, les opérations de numéraire détaillées à l'article 3 de la présente convention, sur le compte courant du Trésor à la BDF du DDFiP dont les coordonnées sont les suivantes :

30001 00307 0000Z 055050 72

ARTICLE 3 – OPÉRATIONS DE NUMÉRAIRE AUTORISÉES SUR LE COMPTE COURANT DU TRÉSOR À LA BDF DU DDFIP

Le client DFT est autorisé à effectuer, par l'intermédiaire de la société de transport de fonds mandatée par le pouvoir adjudicateur, sur le compte courant du Trésor à la BDF du DDFiP désigné à l'article 2 de la présente convention :

⊟ des dégagements de numéraire :

□ sans regroupement des fonds. La charge des rompus est supportée par le client DFT, dont le compte DFT n'est crédité que du montant effectivement versé sur le compte courant du Trésor à la BDF du DDFiP, au vu du relevé de compte BDF ;

□ avec un regroupement de premier niveau des fonds collectés sur l'ensemble des sites relevant du client DFT. La charge des rompus est supportée par le client DFT, dont le compte DFT n'est crédité que du montant effectivement versé sur le compte courant du Trésor à la BDF du DDFiP, au vu du relevé de compte BDF ;

⊟ avec un regroupement de second niveau consistant à réunir les fonds globalisés du client DFT avec ceux d'autres clients du transporteur de fonds, déposés sur le même compte courant du Trésor à la BDF du DDFiP que celui désigné à l'article 2 de la présente convention. La charge des rompus est supportée par le DDFiP, qui crédite le compte du client DFT du montant effectivement reconnu par le transporteur de fonds, au vu de l'arrêté de caisse du transporteur de fonds, le premier jour ouvré suivant la collecte.

⊟ des approvisionnements de numéraire, soumis à la validation préalable de la DDFiP teneuse de son compte DFT et, le cas échéant, du comptable assignataire, comptabilisés dès réception des demandes de fonds correspondantes :

⊟ avec un recyclage interne des fonds collectés ou conservés au titre des rompus par le transporteur de fonds ;

□ sans recyclage interne des fonds collectés ou conservés au titre des rompus par le transporteur de fonds.

ARTICLE 4 – OBLIGATIONS DU POUVOIR ADJUDICATEUR

Le pouvoir adjudicateur :

- intègre dans son marché de transport de fonds, le cas échéant par avenant, les dispositions de la présente convention qui doivent y figurer, relatives au compte courant du Trésor à la BDF du DDFiP devant recevoir les opérations de numéraire ainsi qu'aux procédures de regroupement et de recyclage des fonds éventuellement autorisées ;
- rappelle au titulaire du marché de transport de fonds les normes de conditionnement des fonds dérogatoires spécifiques à la DGFiP qui s'appliquent aux opérations de numéraire effectuées auprès des caisses de la BDF, pour inscription sur les comptes courants ouverts à la BDF au nom des DDFiP ;
- communique au DDFiP, dès la signature de son marché de transport de fonds, l'identité de la société attributaire ainsi que la copie de ce marché ;
- informe sans délai le DDFiP de la résiliation de ce marché.

ARTICLE 5 – OBLIGATIONS DU CLIENT DFT

Le client DFT communique au DDFiP (ddfip68.pgp.epargne@dgfip.finances.gouv.fr) et au comptable (sgc.mulhouse@dgfip.Finances.gouv.fr), par courriel :

- au plus tard le jour de la collecte, le montant du dégagement et la date prévue pour la collecte des fonds ;
- au plus tard le jour suivant la collecte, la copie de l'arrêté de caisse du transporteur de fonds comportant le montant effectivement reconnu à l'issue de la reconnaissance des billets et des monnaies métalliques[1] ;
- au plus tard *3* jours avant la date de livraison des fonds, le montant et le détail de l'approvisionnement demandé et la date prévue pour la livraison des fonds, étant observé que les horaires limites pour envoyer une commande de fonds à la BDF sont les suivants :
  - ✗ *Avant 10h00* pour délivrance des fonds l'après-midi ;
  - ✗ *Avant 16h00* pour délivrance des fonds le lendemain (J+1) matin.

ARTICLE 6 – OBLIGATIONS DU DDFIP

Le DDFiP :

- procède, dès réception des informations relatives à l'identité de la société de transport de fonds mandatée par le pouvoir adjudicateur, à l'habilitation effective du client DFT sur le compte courant du Trésor à la BDF désigné dans la présente convention et pour les seules opérations de numéraire autorisées. A cet effet, le DDFiP transmet à la BDF, à l'adresse suivante : BDF – GAC / SEGPS – GAC 31-2310 / 75049 PARIS CEDEX 01 :
  - une lettre d'habilitation précisant l'identité du client DFT et de la société de transport de fonds mandatée par le pouvoir adjudicateur, les opérations de numéraire autorisées, les coordonnées du compte courant du Trésor à la BDF devant recevoir ces opérations, les montants moyens, les quotités, la périodicité et, le cas échéant, le caractère saisonnier de ces opérations ;
  - les formulaires figurant aux annexes 3-0 (Formulaire de transmission) et 3-4 (Spécimen de signature des personnes ayant reçu procuration ou habilitation auprès de la Banque de France) de la convention du 8 juillet 2011 relative à la tenue du compte de l'Etat à la BDF ;
- comptabilise les dégagements au crédit du compte du client DFT, dans les conditions prévues à l'article 3 de la présente convention ;
- comptabilise les approvisionnements au débit du compte du client DFT, dès réception des demandes de fonds correspondantes visées par le comptable assignataire.

[1]Sur autorisation expresse du DDFiP, le pouvoir adjudicateur peut ajouter, dans son marché de transport de fonds, une clause prévoyant la transmission de ce document directement par le transporteur de fonds.

ARTICLE 7 – OBLIGATIONS DU COMPTABLE

Le comptable :

- contrôle, dès réception de la demande d'approvisionnement, la concordance du montant commandé avec le montant du fonds de caisse ou de l'avance prévu dans l'arrêté constitutif de la régie ;

- transmet sans délai au DDFIP la demande d'approvisionnement dûment visée, par courriel.

ARTICLE 8 – DISPOSITIONS FINANCIÈRES

Aux termes de la convention de compte dépôts de fond au Trésor et plus précisément de la plaquette «DEPOSANTS DE FONDS AU TRESOR - *TARIFICATION DES OPÉRATIONS DES OPÉRATIONS BANCAIRES AU 1er SEPTEMBRE 2021* », les opérations de numéraire autorisées dans le cadre de la présente convention ne donnent lieu à aucune facturation par le DDFiP.

ARTICLE 9 – RÈGLEMENT DES LITIGES

Les parties s'efforceront de régler à l'amiable tout litige. A défaut, tout litige afférent à l'interprétation et/ou à l'exécution de la présente convention sera soumis au Tribunal Administratif de ...

ARTICLE 10 – DURÉE, RÉVISION ET RÉSILIATION DE LA PRÉSENTE CONVENTION

La présente convention est conclue pour une durée indéterminée. Elle prend effet à compter de la mise en œuvre de la prestation de transport de fonds ou de la signature de l'avenant au contrat existant. Elle peut être résiliée à tout moment par l'une ou l'autre des parties, par lettre recommandée avec avis de réception, moyennant un préavis d'un mois. Elle prend automatiquement fin lors de la clôture du compte du client DFT ou lors de la résiliation du marché de transport de fonds.

A , le

LE POUVOIR ADJUDICATEUR

A , le

POUR LA DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

LE DDFiP

A , le

LE CLIENT DFT

A , le

POUR LA DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

LE COMPTABLE

M. LE PRÉSIDENT : On passe à l'adoption d'une convention spécifique de gestion numéraire avec la DGFIP sur les régies de recettes.

M. HOMÉ : Oui dernière délibération que je présente, la 78 je crois que c'est le Président qui aura la gentillesse de la présenter, mais beaucoup plus tard. Il s'agit d'une convention de gestion du numéraire, donc de l'argent cash, avec la Direction Générale des Finances Publiques. Il s'agit de la régie des recettes piscines et patinoire, chère à Dany, que j'aperçois là-bas. Cette convention a en fait pour objet de définir les conditions dans lesquelles est autorisé d'effectuer des opérations de numéraire sur le compte courant du Trésor par l'intermédiaire d'une société de transport de fonds, et il faut une délibération préalable à la signature d'un marché ou d'un avenant à un marché de transport de fonds. Là aussi c'est un peu technique, c'est pour cela que c'est la Direction des Finances qui a préparé cette délibération.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Antoine. Des questions sur cette délibération ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 78 + 13 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie et je remercie aussi le Vice-Président en charge des Finances de cette présentation très claire, et naturellement l'ensemble des services de la Direction des Finances, autour d'Étienne SCHOOR, Guillaume GARCIN et Stéphanie JOURDIL parce que c'était un travail considérable avec toutes les difficultés et tous les aléas suite aux décisions nationales, de revoir notre débat, nos orientations, et on a su trouver les équilibres. Vous avez chers collègues, chacun dans ses missions, su trouver aussi, les économies de fonctionnement nécessaires, pour nous permettre de maintenir nos investissements et la qualité du service public. Je voudrais toutes et tous, vous en remercier. Vous avez mérité une petite récompense. On passe vite Daniel, parce qu'il doit nous quitter ? Bon alors, on passe vite une délibération de Daniel et ensuite vous aurez la récompense.

58° RÉALISATION D'UNE ÉTUDE D'OPPORTUNITÉ RELATIVE À LA TRANSFORMATION DES BAINS MUNICIPAUX PIERRE ET MARIE CURIE : ACCEPTATION DU FONDS DE CONCOURS ATTRIBUÉ PAR LA VILLE DE MULHOUSE (7.8/2692C)

Dans le cadre de l'arrêt d'exploitation de la piscine Pierre et Marie Curie en janvier 2023, un Comité de pilotage stratégique a été constitué afin de mener une réflexion sur le devenir de l'établissement.

Le Comité, constitué d'élus de la Ville de Mulhouse et de Mulhouse Alsace Agglomération, a souhaité lancer une étude permettant de vérifier la pertinence de dédier cet établissement à des activités de forme et de bien-être en proposant des scénarios qui tiennent compte de l'environnement, du contexte géographique,

du public ciblé et des équipements de même nature se situant proches de son implantation.

Dans ce cadre, une consultation a été lancée et la société SPQR a été retenue pour un montant estimatif de 79 400 € HT.

Les dispositions de l'article L.5216-5 VI. du Code général des collectivités territoriales permettent à une commune membre d'une communauté d'agglomération de verser à cette dernière un fonds de concours, et ce, pour contribuer à la réalisation ou au fonctionnement d'un équipement, le montant total du fonds ne pouvant excéder la part de financement assurée par le bénéficiaire du fonds, hors subvention.

Compte tenu de l'intérêt porté par la Ville de Mulhouse à la bonne réalisation de ce projet, celle-ci souhaite participer financièrement à cette étude, conformément aux dispositions précitées.

Le montant de la contribution financière est de 20 000 € TTC, à condition que ce montant n'excède pas la part du financement assurée par m2A, hors subventions. La convention régissant les modalités de cette participation financière a été annexée à la présente délibération pour approbation.

Les recettes sont prévues sur la ligne de crédit suivante :

Article : 13241 – Fonction : 325 - Chapitre : 13
Service gestionnaire : 310
Service utilisateur : 241
Ligne de crédit : 32399 « FDS CONCOURS MULHOUSE BAINS MUNICIPAUX »

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve la participation financière de la Ville de Mulhouse à la réalisation de l'étude d'opportunité relative à la transformation des Bains Municipaux Pierre et Marie CURIE de Mulhouse Alsace Agglomération en un espace consacré à la forme et au bien-être,
- autorise le Président ou son représentant à signer la convention annexée à la présente délibération précisant les modalités de la contribution financière.

PJ : (1)

- Une convention d'attribution

Pôle Finances et service à la population
Direction Sports

CONVENTION D'ATTRIBUTION D'UN FONDS DE CONCOURS DANS LE CADRE DE L'ETUDE D'OPPORTUNITE RELATIVE A LA TRANSFORMATION DES BAINS MUNICIPAUX PIERRE ET MARIE CURIE EN UN ESPACE CONSACRE A LA FORME ET AU BIEN-ETRE

PROJET

Entre

La Ville de MULHOUSE représentée par Michèle LUTZ, en sa qualité de Maire, ou son représentant, agissant en vertu d'une délibération du Conseil Municipal du 3 avril 2025
Ci-après dénommée « La Ville »

d'une part,

et

La Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération (m2A), représentée son Président, Fabian JORDAN, ou son représentant, dûment habilité par délibération du Conseil d'agglomération en date du 16 juin 2025
Ci-après dénommée « m2A »

d'autre part,

Il est arrêté et convenu ce qui suit :

PREAMBULE

Dans le cadre de l'arrêt d'exploitation de la piscine Pierre et Marie Curie en janvier 2023, un Comité de pilotage stratégique a été constitué afin de mener une réflexion sur le devenir de l'établissement. Celui-ci est composé d'élus de la Ville de Mulhouse, propriétaire de l'équipement, d'élus de m2A, actuel gestionnaire au titre du transfert de la compétence optionnelle « construction, aménagement et gestion d'équipements sportifs d'intérêt communautaire ».

Le comité a souhaité lancer une étude permettant de vérifier la pertinence de dédier cet établissement à des activités de forme et de bien-être en proposant des scénarios qui tiennent compte de l'environnement, du contexte géographique, du public ciblé et des équipements de même nature se situant proches de son implantation.

A l'issue de la consultation lancée le 30 janvier 2024, il a été décidé d'attribuer le marché à la société SPQR pour un montant maximum de 82 720 €HT soit 99 264 € TTC, réparti comme suit :

- 60 300 € HT soit 72 360 € TTC en tranche ferme forfaitaire
- 14 900 € HR soit 17 880 € TTC en tranche optionnelle forfaitaire
- 7 520 € HT soit 9 024 € TTC en part à prix unitaires

Pour la conduite de cette étude d'opportunité, un déroulement en trois phases est envisagé :

- Phase 1 – Etat des lieux et diagnostic
- Phase 2 - Elaboration de scénarios comparatifs de mise en œuvre du projet
- Phase 3 – Partage des résultats et élaboration d'une feuille de route opérationnelle pour les prochaines étapes

Les dispositions de l'article L.5216-5 VI. du Code général des collectivités territoriales permettent à une commune membre d'une communauté d'agglomération de verser à cette dernière un fonds de concours, et ce, pour contribuer à la réalisation ou au fonctionnement d'un équipement, le montant total du fonds ne pouvant excéder la part de financement assurée par le bénéficiaire du fonds, hors subvention.

Compte tenu de l'intérêt porté par la Ville de Mulhouse à la bonne réalisation de ce projet, celle-ci souhaite participer financièrement à cette étude, conformément aux dispositions précitées.

ARTICLE 1 - OBJET DE LA CONVENTION

La présente convention a pour objet de préciser les modalités de la contribution financière de la Ville à la réalisation de l'étude d'opportunité relative à la transformation des Bains Municipaux Pierre et Marie CURIE de m2A en un espace consacré à la forme et au bien-être.

ARTICLE 2 – DESTINATION DU FONDS DE CONCOURS

L'objet du fonds de concours est de contribuer aux dépenses d'investissement réalisées par m2A dans le cadre de la réalisation d'une étude d'opportunité relative à la transformation des Bains Municipaux Pierre et Marie CURIE. Les dépenses d'investissement de m2A sur ce projet sont estimées à 79 400 € HT soit 95 280 € TTC.

PROJET

ARTICLE 3 - MONTANT DU FONDS DE CONCOURS

Le montant de la contribution financière de la Ville au titre de la réalisation de l'étude d'opportunité s'établit à hauteur de 20 000 € TTC, à condition que le montant total des fonds de concours n'excède pas la part du financement assurée, hors subventions obtenues, par m2A.

ARTICLE 4 - MODALITES DE VERSEMENT DU FONDS DE CONCOURS

La Ville versera à m2A sa contribution financière en une seule fois à la fin de la réalisation de l'étude.

La Ville s'acquittera des sommes dues selon les modalités et les délais prévus par les règles de la comptabilité publique.

Les règlements de la Ville seront effectués auprès de m2A, Service de Gestion Comptable, n° de compte (RIB) 30001 00581 F6860000000 89.

Le fonds de concours objet de la présente convention sera imputé en section d'investissement du budget de la Ville au compte XXX et sera enregistré au compte 13241 du budget de m2A.

ARTICLE 5 - PUBLICITE ET COMMUNICATION

m2A s'engage à mettre en valeur l'engagement financier de la Ville pour la réalisation de cette étude notamment :

- au travers de ses supports de communication,
- dans ses relations avec la presse,
- par l'apposition du logo de la ville de Mulhouse sur les supports de diffusion des résultats de l'étude.

ARTICLE 6 - ACCEPTATION DU FONDS DE CONCOURS

m2A accepte ce fonds de concours et les conditions y afférent.

ARTICLE 7 - DUREE

La présente convention prend effet à sa signature et prendra fin après la réalisation complète de l'étude mentionnés à l'article 1 et le versement de la totalité de la contribution financière à m2A.

ARTICLE 8 - RESILIATION

La convention pourra être résiliée, par lettre recommandée avec accusé de réception, par l'une des parties en cas de :

- manquement à ses obligations par l'autre partie, après mise en demeure transmise par lettre recommandée avec accusé de réception, restée sans effet dans le délai

PROJET

d'un mois. Il sera alors procédé immédiatement à un constat contradictoire de l'étude mentionnée à l'article 1,

- survenance d'un cas de force majeure empêchant la réalisation de l'étude.

Un protocole règlera les conséquences financières de la résiliation.

ARTICLE 9 - LITIGES

Tout différend relatif à l'interprétation, à la validité ou à l'exécution de la présente que les parties ne parviendraient pas à résoudre à l'amiable sera soumis au Tribunal Administratif de Strasbourg.

Fait en deux exemplaires,

A Mulhouse, le	A Sausheim, le
Le Maire	Pour le président et par délégation, Le Vice-Président
Michèle LUTZ	

PROJET

M. LE PRÉSIDENT : Daniel doit nous quitter et c'est la délibération numéro 58, si vous voulez bien.

M. BUX : Oui, merci Monsieur le Président. Ne vous faites pas d'illusion, la récompense de la soirée, ce n'est pas moi, il y en a une bien plus intéressante de prévue. Simplement, il s'agit de la réalisation d'une étude d'opportunité relative à la transformation des Bains Municipaux Pierre et Marie Curie en un espace consacré à la forme et au bien-être, mais également à la santé. Il s'agit d'accepter le fonds de concours qui nous est attribué par la ville de Mulhouse. Alors je rappelle, qu'un comité de pilotage a été créé suite à la fermeture des Bains Municipaux, comité de pilotage composé d'élus de m2A mais également de la ville de Mulhouse, et ces élus, ce comité de pilotage a souhaité se faire accompagner par un bureau d'études pour vérifier la pertinence de dédier cet équipement à une vocation basée sur l'eau, sur le bien-être et la santé. Cette étude a un coût, il est estimé, enfin non il n'est pas estimé, il est facturé à 79 400 € hors taxes. Il est financé à hauteur de 30.000 € par la Banque des territoires ; par 20 000 € par ce fonds de concours accordé par la ville de Mulhouse, qu'il nous est demandé d'accepter ce soir, ou non ; le reste étant à la charge de la collectivité m2A.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup Daniel. Monsieur MINÉRY

M. MINÉRY : Oui, merci Monsieur le Président, merci Daniel. C'est un point que j'ai déjà soulevé, notamment avec nos collègues mulhousiens : je pense que l'étude qui est évoquée dans le document, même si ce n'est pas l'objet de la délibération en tant que telle, cette étude doit intégrer à mon sens plusieurs aspects, notamment le fait que les douches sociales, qui existaient auparavant, soient maintenues sur ce site, en cœur de ville. Aujourd'hui, le fait d'avoir déplacé les douches sociales du côté de l'Illberg, cela n'est pas totalement satisfaisant, en raison du côté relativement excentré de la piscine en l'occurrence. Et un autre élément qui mériterait, évidemment, de figurer dans cette étude, c'est le fait de maintenir des tarifs raisonnables, c'est-à-dire n'excédant pas les 3,90€ qu'on rencontre dans l'essentiel des piscines actuellement. Donc, c'est une demande forte des usagers : le fait de pouvoir venir, si en tout cas la vocation piscine devait perdurer d'une manière ou d'une autre, aux côtés évidemment d'une activité plus orientée bien-être et forme, que cet aspect tarif soit pris en compte. Est-ce que du coup, vous pouvez nous assurer que ces éléments seront bien intégrés à l'étude parmi les scénarii proposés ? J'imagine que vous allez me dire oui mais ça va mieux effectivement en le disant.

M. BUX : Effectivement, je confirme que toutes ces revendications vont être prises en compte. Parmi les consignes données au bureau d'études, a été donnée entre autres, la consigne de maintenir tout ce qui est social, notamment les bains et les douches. Ce sera maintenu en l'état donc on récupérera cette activité au niveau des Bains Municipaux. Pour le moment, ils sont à l'Illberg par nécessité, pour ne pas les abandonner, mais on va les réintégrer dans le projet global. Les tarifs seront fonction des prestations qui seront promises, qui seront proposées. Ça, pour le moment, on n'en est pas encore là. Tant qu'on n'a pas défini les différents types d'activités qui vont être mis en place, c'est difficile de définir des tarifs. Mais on maintient tout ce qui est social.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Daniel, c'est noté. D'autres questions ? Pas de questions ? Pour approuver la participation financière de la ville de Mulhouse : qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 78 + 13 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie. Nous allons donc, faire une petite interruption de séance.

Interruption de séance de 18h34 à 18h50.

34° PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE DE MULHOUSE : ADHÉSION À LA WILDLIFE DISEASE ASSOCIATION (7.6/2781C)

Le Parc zoologique et botanique de Mulhouse va continuer de s'impliquer en conservation et de publier ses résultats scientifiques, selon ses grandes valeurs fondamentales que sont la Conservation et la Recherche.

Il est donc essentiel de faire partie d'un réseau disposant de possibilités de publication (gratuite en l'occurrence, une fois membre de l'association) afin de valoriser les travaux scientifiques de l'équipe vétérinaire du Parc. Cela permettra d'agrandir le réseau des scientifiques du Parc tout en réalisant des économies sur les frais de publication.

A cet égard, la Wildlife Disease Association (WDA) est une association qui a pour objet la mise en place d'un tel réseau et de telles facilités de publication par son journal (Journal of Wildlife Diseases).
En outre, l'adhésion à la WDA est soumise à une cotisation annuelle d'un montant de 128 €.

Les crédits nécessaires au versement de cette cotisation sont inscrits aux propositions du BP 2025

Chapitre 011 - article 6281 – fonction 325
Service gestionnaire et utilisateur 512
Ligne de crédit n° 1257

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :
- approuve l'adhésion à la WDA,
- approuve le versement d'une cotisation annuelle d'un montant de 128 € sous la réserve de sa confirmation au BP 2025,
- autorise le Président ou son représentant à signer toutes les pièces nécessaires,
- désigne Roland ONIMUS pour représenter m2A au sein de l'association.

PJ : (1)

- Constitution of the Wildlife Disease Association



CONSTITUTION OF THE WILDLIFE DISEASE ASSOCIATION

Approved by the membership January 24, 2022

For implementation beginning February 1st, 2022.

CONSTITUTION OF THE WILDLIFE DISEASE ASSOCIATION

As of approval on January 24, 2022

ARTICLE I. NAME AND MISSION

Section 1: The name of this organization shall be the Wildlife Disease Association hereafter referred to as the Association.

Section 2: The mission of the Wildlife Disease Association is to promote healthy wildlife and ecosystems, biodiversity conservation, and environmentally sustainable solutions to One Health challenges.

ARTICLE II. MEMBERSHIP

Section 1: Persons interested in accomplishment of the mission of the Association may become members by payment of current dues to the current Association business office.

Section 2: The Council shall establish the categories of membership and shall determine the dues and rights and privileges of each category of membership.

Section 3: The Council may also establish membership subdivisions entitled "Sections" for members who have common scientific interest or common geographic areas and who desire to establish a Section. The Council shall determine rules governing the establishment and operation of Sections and Student Chapters.

ARTICLE III. OFFICERS AND COUNCIL

Section 1: The Officers of the Association shall be a President, Vice-President, Secretary, and Treasurer.

Section 2: The government and operation of the Association shall be vested in a Council.

Section 3: The Council shall consist of the President, Vice-President, Secretary, Treasurer, Past President, seven Members-at-Large (i.e., six regular members and one student member), the Editor–in-Chief of the Journal of Wildlife Diseases and the Chair of each Section according to the rules governing Sections. Two regular Members-at-Large shall be elected annually. The Student Member-at-Large will be elected biennially. Should any elected member of Council, for any reason, be unable to fulfill Council membership obligations, the remaining period of their term

shall be served by an elected substitute. In case of Section Chairs, the substitute will be elected by the respective Section members. In case of all other Council members, replacement will be elected by existing members of Council and Officers. If a Section Chair cannot attend a meeting of Council, the Chair can be temporarily replaced by another elected officer of that Section who is able to attend the meeting and who will be granted the same rights and obligations in Council as their Chair. While the temporary Chair/Council replacement does not require pre-approval from Council, the Chair shall inform the WDA President in advance should this replacement be needed. All members of Council shall be members of the Association.

Section 4: The Officers and Council Members-at-Large shall be elected by anonymous ballot prior to the Annual International Conference of the Association. In balloting for Officers and Student Member-at-Large, the person receiving the highest number of votes shall be elected. In balloting for regular Members-at-Large, the two persons receiving the highest number of votes shall be elected. In the event of a tie in the votes for any elected position, the selection shall be made by a majority of Council. The official terms of all Council members (except the JWD Editor-in-Chief) begin at the close of the Annual International Conference. The President, Vice-President and Student Member-at-Large shall serve terms of two years and be ineligible for immediate reelection to their respective offices. The Secretary, Treasurer and regular Members-at-Large each shall serve terms of three years. The Past President shall continue as a member of the Council for two years after the end of their term as President.

Section 5: The Council is empowered to act on all matters pertaining to the Association, except as otherwise provided by the Constitution and Bylaws. Actions shall be decided upon by majority vote of the Council. In cases where there is an even number of Council members (excluding the President), and there is a tie vote on a matter, the WDA President will cast the deciding vote.

Section 6: The Council may acquire and hold, either in its name or in the name of its nominee, any property or other assets suited to further the interests of the Association.

ARTICLE IV. MEETINGS

Section 1: An Annual International Conference of the Association shall be held at such time and place as determined by the Council.

Section 2: The President shall call a Council meeting to be held at each Annual International Conference of the Association and have the power to call additional meetings of Council at any time. Council may establish and vote on motions between Annual International Conferences via online meetings or e-business.

Section 3: Members of Council shall make all necessary arrangements to participate in each Annual International Conference.

Section 4: WDA Geographic Sections should strive to hold a meeting every two years and may meet more often as they deem appropriate. Section Chairs must notify Council of the time and place of those meetings at times specified in the bylaws.

ARTICLE V. FINANCES

Section 1: Annual dues shall be payable in advance on or before the first day of January. Failure to pay dues will result in suspension of membership. A late renewal fee may be imposed as determined by the Council.

Section 2: Auditing. Financial records of the Business Managers, Treasurer, other Officers, or staff shall be audited at minimum of every three years by a Public Accountant or an Auditing Committee of three members as determined by the Council.

Section 3: The Association shall be a nonprofit organization with funds expended only in support of the mission as stated in Article 1, Section 2.

Section 4: The President and Treasurer of the Association are authorized to sign checks for the Association.

ARTICLE VI. PUBLICATIONS

Section 1: The Association may sponsor publications that further the mission as stated in Article I, Section 2.

Section 2: The Council shall be authorized to appoint editors and editorial boards as necessary.

ARTICLE VII. AMENDMENTS

Section 1: An amendment to this Constitution may be proposed by any member, by letter addressed to the Secretary, who shall submit such proposals to the Council for consideration and vote.

Section 2: Any proposed amendment of the Constitution that a majority of the Council deems worthy of consideration shall be submitted to the Association for vote by ballot.

Section 3: Any amendment that shall have been proposed and approved for ballot as herein provided shall be adopted if approved by a two-thirds majority of those responding to the ballot within 90 days.

ARTICLE VIII. DATE OF EFFECT

Section 1: This Constitution shall be adopted as in full force and effect following its approval by two thirds of the ballots returned by the general membership, from the date indicated in the revision draft put before the membership for approval.

ARTICLE IX. DISBURSEMENT OF FUNDS

Section 1: Upon dissolution of the Association, all funds, assets, and property shall be given as an outright donation to one or several not-for-profit organizations promoting research on natural resources, wildlife conservation, wildlife diseases, or ecosystem health. The Council of the Association shall elect the recipient organizations(s) as its last official action.

ARTICLE X. BYLAWS

Section 1: The business of the Association is to be conducted in accordance with the duly approved Bylaws.

ARTICLE XI. CHARTER OF VALUES

Section 1: The business of the Association is to be conducted in accordance with the duly approved Charter of Values.

ARTICLE XII. CONTRACTED STAFF

Section 1. The Association contracts a JWD Editor-in-Chief and an Executive Manager both of whom receive an annual compensation and are allocated an operations budget. The remuneration of these contractors is reviewed on a schedule agreed upon between the contractors and the Association, and fee adjustments are subject to approval by Council. Council can at its discretion approve other contracted staff without it requiring the change of this article.

****

M. LE PRÉSIDENT : Voilà, on continue nos points avec le point 34, justement un point sur le Parc Zoologique et Botanique avec une adhésion à WildLife, une association qui a pour objet la mise en place d'un réseau de facilitation, c'est une cotisation annuelle je crois, Roland ? Roland c'est à toi.

M. ONIMUS : Oui, Monsieur le Président, Mesdames et Messieurs, donc on va continuer sur la même lignée, on va parler du zoo. Les valeurs du Parc Zoologique et Botanique de Mulhouse sont bien sûr la conservation et la recherche scientifique. Ainsi, l'un des objectifs fixés aux équipes vétérinaires du Parc est de continuer de s'impliquer en conservation et de publier ses résultats scientifiques. Il est donc essentiel de faire partie d'un réseau disposant de possibilités de publication, gratuite en l'occurrence, une fois membre de l'association, afin de valoriser les travaux scientifiques de l'équipe vétérinaire du Parc. Cela permettra d'agrandir le réseau des scientifiques du Parc tout en réalisant des économies sur les frais de publication. Et c'est à cet égard, la WILDLIFE DISEASE ASSOCIATION, WDA, c'est une association qui a pour objet la mise en place d'un tel réseau et de faciliter la publication par son journal. En outre, l'adhésion donc à cette association, la WDA, est soumise à une cotisation annuelle d'un montant de 128 €. Comme il s'agit de la première adhésion, le Parc soumet cette demande aux élus du CA, merci.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Roland. Pas de question je pense. Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 76 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

35° PARC ZOOLOGIQUE ET BOTANIQUE CRÉATION DE L'HORIZON AFRIQUE : MISE EN PLACE D'UN PROTOCOLE TRANSACTIONNEL (1.5/2735C)

Le groupement LEON GROSSE/BLANCK s'est vu attribuer, le 24 août 2021, le lot n° 2 « Gros-Oeuvre », du marché de travaux n° A21-079, ayant pour objet la création d'un horizon Afrique au parc zoologique et botanique de Mulhouse pour un montant initial de 1.547.478,76 € HT ; les travaux étant initialement prévus d'être réalisés dans un délai de 19 mois, en ce compris 1 mois de préparation et 25 jours d'intempéries réputées prévisibles.

Au cours de la réalisation des travaux, diverses difficultés sont venues perturber le déroulement du projet et allonger sensiblement les délais.

Par un avenant n°1, et afin de prendre en compte tant des travaux indispensables liés à la nature du sol que des prestations supplémentaires et diverses adaptations, le groupement et Mulhouse Alsace Agglomération ont convenu de venir augmenter le marché de 67.085,73 €HT.

Par un avenant n°2, et pour prise en compte de diverses modifications liées au changement de traitement d'eau, le groupement et Mulhouse Alsace Agglomération ont convenu de venir augmenter le marché de 134.112,15 €HT.

Par un avenant n°3, le groupement et m2A ont convenu de venir rectifier certaines erreurs matérielles quant à la définition du Mois zéro de référence nécessaire au calcul de révision des prix.

Hors périmètre des avenants conclus et par un état de situation provisoire arrêté au 15 juillet 2024, le groupement a sollicité le paiement de la somme de 938.718,48 € HT au titre de certains travaux supplémentaires réalisés ainsi que des surcoûts et préjudices financiers résultant de la modification de ses conditions d'exécution.

Par un avenant n°4, et pour prise en compte de certains frais engagés par les deux sociétés à raison des différents retards, décalages et modifications de phasage du chantier tels que détaillés dans l'état de situation provisoire arrêté au 15 juillet 2024, les deux sociétés et m2A ont convenu de venir augmenter le marché de 333.974,58 €HT ; cet avenant ne traitant pas de la prise en charge :

- de l'ensemble des postes liés au décalage de réalisation des enduits,
- de la sous couverture de frais généraux,
- du manque à gagner en termes de marge non réalisée,
- de l'incidence financière sur frais avancés,
- de l'ensemble des sujétions postérieures au 15 juillet 2024.

C'est en l'état et au sujet des items exclus du cadre de l'avenant n°4 que, désireuses de mettre un terme amiable à leur différend, le groupement LEON GROSSE/BLANCK et Mulhouse Alsace Agglomération se sont rapprochées et sont parvenues à un accord.

Il est ainsi proposé que, dès lors que le protocole transactionnel revêt un caractère définitif m2A s'engage à verser, dans un délai d'un mois, au groupement la somme de **415.000,00€ € TTC** qui se répartira de la manière suivante :

- 0% pour Léon Grosse,
- 100% pour Blanck.

L'indemnisation porte ainsi spécifiquement sur l'ensemble des postes liés au décalage de réalisation des enduits, de la sous couverture de frais généraux, du manque à gagner en termes de marge non réalisée, de l'incidence financière sur frais avancés et de l'ensemble des sujétions postérieures au 15 juillet 2024 et non comprises dans le marché.

Pour ces prestations, les dépenses sont inscrites au budget :
Chap. 65 – Nature 65888 – fonction 325
Service gestionnaire : 431
Ligne de crédite n°32423 « MP HORIZON AFRIQUE »

Après avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :
- approuve la mise en place d'un protocole transactionnel d'un montant de 415.000,00 € TTC,
- charge Monsieur le Président ou son représentant de signer le protocole transactionnel et toutes les pièces nécessaires à l'exécution de cette décision.

PJ : (1)
- Protocole transactionnel

PROTOCOLE TRANSACTIONNEL

ENTRE:

D'UNE PART

Le Groupement composé des sociétés LEON GROSSE et BLANCK, pris en la personne de son **Mandataire, la Société LEON GROSSE**, Société anonyme au capital de 17.103.380 euros, enregistrée au RCS de Chambéry sous le n° 745 420 653, dont le siège social est situé Rue de l'Avenir BP 605, 73106 AIX-LES-BAINS, représentée par Claude ROHFRITSCH.

Ci-après désigné « Le Groupement »
D'une part,

ET

D'AUTRE PART

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)
9 avenue Konrad Adenauer
68390 Sausheim

Identifiée sous le numéro SIRET : .....

Ci-après désignée « l'Agglomération » ou « l'Entité adjudicatrice »

Représentée par représentée par Fabian JORDAN, en qualité de Président, dûment habilité par délibération ..... du .....

Les signataires du présent Protocole étant ci-après dénommés « les Parties »

PROJET

IL A ETE PREALABLEMENT EXPOSE CE QUI SUIT :

Le Groupement s'est vu attribuer, le 24 août 2021, le lot n° 2 « Gros-Œuvre », du marché de travaux n° A21-079, ayant pour objet la création d'un horizon Afrique au parc zoologique et botanique de Mulhouse pour un montant initial de 1.547.478,76 € HT ; les travaux étant initialement prévus d'être réalisés dans un délai de 19 mois, en ce compris 1 mois de préparation et 25 jours d'intempéries réputées prévisibles.

Au cours de la réalisation des travaux, diverses difficultés sont venues perturber le déroulement du projet et allonger sensiblement les délais.

Par un avenant n°1, et afin de prendre en compte tant des travaux indispensables liés à la nature du sol que des prestations supplémentaires et diverses adaptations, les Parties ont convenu de venir augmenter le marché de 67.085,73 €HT.

Par un avenant n°2, et pour prise en compte de diverses modifications liées au changement de traitement d'eau, les Parties ont convenu de venir augmenter le marché de 134.112,15 €HT.

Par un avenant n°3, les Parties ont convenu de venir rectifier certaines erreurs matérielles quant à la définition du Mois zéro de référence nécessaire au calcul de révision des prix.

Hors périmètre des avenants conclus et par un état de situation provisoire arrêté au 15 juillet 2024, le Groupement a sollicité le paiement de la somme de 938.718,48 € HT au titre de certains travaux supplémentaires réalisés ainsi que des surcoûts et préjudices financiers résultant de la modification de ses conditions d'exécution.

Un marché de prestations similaires permis par l'article 1.6 du CCAP du marché initial a été notifié le 20 août 2024. Ce marché de prestations similaires d'un montant initial de 300 000 € HT soit 360 000 € TTC qui comprenait les prestations suivantes :

- Prestations issues d'un ordre de service n°9 portant sur le remplissage des pieds de poteaux ce la charpente métallique pour un montant de 9 600 € HT
- Prestations issues d'un OS n°10 portant sur des travaux supplémentaires divers pour un montant de 236 301,58 € HT
- Prestations issues de demandes complémentaires de mobilisation pour un montant de 54 098,42 € HT

Par un avenant n°4, et pour prise en compte de certains frais engagés par le Groupement à raison des différents retards, décalages et modifications de phasage du chantier tels que détaillés dans l'état de situation provisoire arrêté au 15 juillet 2024, les Parties ont convenu

PROJET

de venir augmenter le marché de 333.974,58 €HT ; cet avenant ne traitant pas de la prise en charge :

- de l'ensemble des postes liés au décalage de réalisation des enduits,
- de la sous couverture de frais généraux,
- du manque à gagner en termes de marge non réalisée,
- de l'incidence financière sur frais avancés,
- de l'ensemble des sujétions postérieures au 15 juillet 2024.

Ainsi sur les 938.718,48 € HT de réclamations susmentionnés, le montant de 537 969,96 € (demandes indemnitaires non assujetties à la TVA) était exclu des avenants décris *supra*.

Une négociation entre Mulhouse Alsace Agglomération et le Groupement a donc eu lieu afin d'ajuster conjointement le montant du préjudice réel. Cela a conduit les parties à définir la somme mentionnée aux articles 2.1 et 2.2 du présent protocole.

C'est en l'état et au sujet des items exclus du cadre de l'avenant n°4 (ci-après le « Différend ») que, désireuses de mettre un terme amiable à leur différend, les Parties se sont rapprochées et sont parvenues à un accord, fruit de concessions réciproques, objet de la présente transaction (ci-après le « Protocole »).

PROJET

CECI ETANT EXPOSE, IL A DONC ÉTÉ CONVENU CE QUI SUIT :

Article 1 : Objet du présent protocole

Le présent Protocole a pour objet de mettre un terme au Différend opposant le Groupement à m2A concernant le lot n° 2 « Gros-Œuvre », du marché de travaux n° A21-079, ayant pour objet la création d'un horizon Afrique au parc zoologique et botanique de Mulhouse, sans aucune reconnaissance de responsabilité de l'une ou l'autre des Parties signataires.

Le présent Protocole constitue une transaction entre les Parties au sens de l'article 2044 du Code civil au terme duquel « *la transaction est un contrat par lequel les parties terminent une contestation née, ou préviennent une contestation à naître. Ce contrat doit être rédigé par écrit* » et au sens de l'article L423-1 du Code des relations entre le public et l'administration.

Article 2 : Engagements des Parties

Article 2.1 : Principe

Au titre du présent Protocole, m2A accepte d'indemniser le Groupement au titre du Différend, c'est-à-dire de l'ensemble des postes liés au décalage de réalisation des enduits, de la sous couverture de frais généraux, du manque à gagner en termes de marge non réalisée, de l'incidence financière sur frais avancés et de l'ensemble des sujétions postérieures au 15 juillet 2024 et non comprises dans le marché, **415.000,00 € TTC**.

Etant donné la connexité et le caractère indissociable du marché de prestations similaires notifié le 20 août 2024, cette somme entend également couvrir toute réclamation liée à audit marché.

Compte tenu des circonstances d'exécution du marché, m2A s'engage par ailleurs, avant réception des travaux, à contractualiser un planning d'exécution conforme à la réalité de l'exécution des travaux sans application de pénalités de quelque nature que ce soit à l'encontre du Groupement.

Article 2.2 : Modalités d'exécution

Dans le mois qui suit l'obtention par le présent Protocole d'un caractère définitif, m2A s'engage à verser au Groupement la somme de **415.000,00 € TTC**.

Ce versement s'effectuera sur les comptes de chaque membre du Groupement selon la répartition suivante :

- 0%pour Léon Grosse,
- 100% pour Blanck.

PROJET

Article 3 : Renonciation

En contrepartie de la bonne exécution des engagements prévus au présent Protocole, les Parties se déclarent entièrement remplies dans leurs droits et renoncent irrévocablement à toutes réclamations, instances et actions de toute nature en lien avec le Différend tel que rappelé en préambule.

Il est précisé que le présent protocole ne préjuge pas *a priori* de l'exécution des travaux par le groupement en conformité avec les prescriptions du marché et les règles de l'art.

Dans la mesure où aucune nouvelle intervention du Groupement n'est rendue indispensable postérieurement à la date du 30 juin 2025, le Groupement renonce par ailleurs, à exercer toute action de quelque nature que ce soit à l'encontre de m2A concernant le lot n° 2 « Gros-Œuvre », du marché de travaux n° A21-079, ayant pour objet la création d'un horizon Afrique au parc zoologique et botanique de Mulhouse.

Article 4 : Entrée en vigueur du protocole

Le présent Protocole prendra effet dès sa signature par l'ensemble des Parties.

Article 5 : Frais de toute nature

Les Parties signataires conservent à leur charge leurs autres frais et dépens occasionnés par le présent litige et non envisagés par le présent Protocole.

Article 6 : Confidentialité

Les Parties conviennent que la présente transaction ne pourra être produite à un tiers par le groupement sans autorisation expresse de m2A, à l'exception des administrations et autorités légales en cas de demande de leur part.

De manière générale, les Parties s'interdisent d'agir de manière qui pourrait nuire à la réputation ou à la situation professionnelle, économique, commerciale ou administrative de l'autre Partie.

Plus particulièrement, les Parties s'engagent réciproquement à s'abstenir de toute appréciation et/ou critiques, à l'égard de l'autre Partie.

Le non-respect de cette disposition exposera la Partie défaillante à des poursuites judiciaires et au paiement de dommages et intérêts.

PROJET

Article 7 : Dispositions finales

Les Parties reconnaissent que l'ensemble des clauses et conditions du présent Protocole forment un tout indivisible de telle sorte que nul ne pourra se prévaloir d'une stipulation isolée et l'opposer indépendamment du tout.

D'un commun accord entre les Parties, celles-ci s'interdisent de revenir directement ou indirectement sur les termes du présent Protocole d'accord, qui constitue une transaction définitive et sans réserve au sens des articles 2044 et suivants du Code civil.

Le présent Protocole ne pourra être modifié que par voie d'avenant écrit et signé par les Parties.

Le présent Protocole est régi par le droit français tant pour les règles de fond que pour les règles de forme.

Sous réserve du respect de l'exécution de la présente transaction intervenue librement après négociation, les Parties reconnaissent que leurs concessions réciproques dans le cadre du présent Protocole transactionnel ont permis de mettre fin à leurs différends.

Les Parties déclarent que le présent Protocole d'accord transactionnel reflète exactement le résultat des discussions préalables entre elles.

Elles déclarent avoir disposé de tout le temps matériel nécessaire pour l'étude, la négociation et la signature du présent Protocole en toute indépendance et en toute connaissance des conditions et conséquences de leur engagement, et ce après avoir pris conseil auprès de toute personne de leur choix avant sa signature.

En aucun cas, postérieurement à la signature du présent protocole les parties ne pourront se prévaloir d'une lésion étant donné qu'elles reconnaissent réciproquement l'équilibre des effets de celui-ci.

Chacune des Parties déclare et garantit à l'autre qu'elle a tout pouvoir et toute autorité pour signer le Protocole, souscrire les engagements qui en résultent pour elle et exécuter chacune des obligations mises à sa charge par le Protocole et qu'elle n'est partie à aucune procédure ou à aucun accord conclu avec un tiers qui aurait pour effet de l'empêcher de signer le Protocole ou d'exécuter l'ensemble des obligations qui y figurent.

Tout litige relatif à la validité, l'exécution ou l'interprétation de la présente transaction sera soumis à la compétence exclusive du Tribunal Administratif de Strasbourg.

PROJET

Article 8 – Frais et dépens

Les Parties conservent à leur charge l'intégralité des frais et dépens qu'elles ont pu exposer, du fait du litige en général et de la rédaction du présent protocole, en ce compris les frais et honoraires de leurs conseils respectifs le cas échéant.

Fait en deux exemplaires originaux, le .....

Pour le Groupement (Léon Grosse / Blanck)	**Pour Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)**

Faire précéder la signature de la mention manuscrite : « Bon pour transaction »

PROJET

M. LE PRÉSIDENT : Toujours Parc Zoologique et Botanique, une mise en accord transactionnel, c'est ce que je vous disais tout à l'heure. Là, il s'agit du groupement Léon GROSSE BLANCK, c'était le lot numéro 2, gros œuvres. Michel LAUGEL.

M. LAUGEL : Merci Monsieur le Président, bonsoir à tous. Donc, le groupement Léon GROSSE BLANCK s'est vu d'attribuer, le 24 août 2021, le lot numéro 2- gros œuvre, pour un montant initial de 1 547 478 €. Les travaux étaient initialement prévus, dans un délai de 19 mois. Au cours de la réalisation des travaux, diverses difficultés sont venues perturber le déroulement du projet et allonger sensiblement les délais. Pour cela, 4 avenants ont été conclus venant augmenter le montant initial du marché de 535 172,46 € hors taxes. Pour un état de situation provisoire arrêté au 15 juillet 2024, le groupement a sollicité le paiement de la somme de 938 718,48 € hors taxes au titre de certains travaux supplémentaires réalisés ainsi que des surcoûts et préjudices financiers résultant de la modification de ces conditions d'exécution. Or, les avenants précités, notamment l'avenant numéro 4, ne traitent pas de la prise en charge de l'ensemble des postes liés au décalage de réalisation des enduits, de la sous couverture des frais généraux, du manque à gagner en termes de marge non réalisée, de l'incidence financière sur frais avancés de l'ensemble des suggestions postérieures au 15 juillet 2024. Désireuse de mettre un terme amiable à leur différend, le Groupement Léo GROSSE BLANK et Mulhouse Alsace Agglomération se sont rapprochées et sont parvenus à un accord. Il est ainsi proposé que, dès lors que le protocole transactionnel revêt un caractère définitif, m2A s'engage à verser, dans un délai d'un mois, au groupement la somme de 415 000 €. Il ne sera pas fait application d'aucune TVA puisqu'il s'agit d'un protocole qui a un caractère indemnitaire. Voilà, merci.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup Michel pour cet accord qui a été trouvé, si vous en êtes d'accord, sur cette multitude d'avenants qui ont été là et qui nous permet, en fin de compte maintenant, de clôturer ce chantier-là. Voilà, je vous demande donc, chers collègues : vous avez des questions ? Donc d'approuver la mise en place de ce protocole transactionnel. Qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 76 + 14 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

36° AGENCE D'ATTRACTIVITÉ : SIBVENTION DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT 2025 (7.5.6/2770C)

L'Agence d'Attractivité Mulhouse Sud Alsace a pour vocation de rassembler à 360° les acteurs, les stratégies et les actions visant à renforcer la visibilité et le rayonnement de l'agglomération à l'extérieur du territoire, aussi bien au niveau national qu'européen ; mais également à renforcer l'accueil des publics créateurs de valeur, quels que soient leur origine, leur intention et leur projet.

Elle poursuit par ailleurs les missions d'office du tourisme suivant le code du tourisme et assure pour le compte de m2A l'exploitation de l'auberge de jeunesse et du camping de l'Ill.

m2A souhaite poursuivre le développement et l'accompagnement de l'agence d'attractivité dans la mise en œuvre de ces missions pour 2025. Ses axes de travail sont :

Action 1 : Finalisation & Déploiement d'une identité commune.
L'année 2025 devra être l'année du lancement officiel de cette identité de territoire et de toutes ses déclinaisons. Ce lancement marquera la capacité de l'agence à mener tout naturellement son action de promotion à l'extérieur du territoire.

Action 2 : Développement du tourisme d'affaire
L'année 2025 prévoit de concevoir un kit de communication, permettant d'équiper les têtes de réseau afin d'en faire les représentants de notre destination dans leurs différents mandats. Celui-ci sera complété d'un pack accueil, qui pourra être remis à tous les participants aux événements se déroulant sur le territoire.

Action 3 : Captation des Talents
L'année 2025 prévoit la réalisation de plaquettes (présentation aux chercheurs, aux chefs d'entreprise, démarche de séduction des producteurs de cinéma…), d'argumentaires (numériques ou papier), et la présence dans des salons thématisés (ex Sant 'expo pour le médical). Il intègre notamment la partie « talents de santé », qui nécessitera une déclinaison spécifique et ciblée.

Action 4 : Cellule d'accueil des nouveaux arrivants
L'année 2025 prévoit une campagne de communication « réseaux et ambassadeurs » qu'il nous faut engager pour convaincre les partenaires et mettre en place un accueil centralisé et coordonné.

Action 5 : Plateforme collaborative d'échanges
L'année 2025 prévoit l'adhésion à la plateforme d'échanges Wudo (start-up KM0) afin d'animer la communauté sur les différentes thématiques de l'attractivité, qui sont autant de « clubs » ouverts sur la communauté « Mulhouse Alliages ».

Action 6 : L'accélération de la promotion touristique
L'année 2025 prévoit la participation à deux salons grand public, choisis conjointement avec les musées et sites de Mulhouse et sa région, ainsi qu'une présence renforcée sur le marché suisse.

Action 7 : Club des Ambassadeurs
L'année 2025 prévoit la réactivation d'un réseau de 550 ambassadeurs afin de les faire intervenir ponctuellement sur des missions / actions thématiques menées par l'Agence en lien avec leurs compétences.

Action 8 : Espace Attractivité au Marché de Noël
L'année 2025 prévoit la création d'un espace spectaculaire, animé, pédagogique, qui montre les richesses et les atouts du territoire complet.

Action 9 : Soutien à la mobilité décarbonée
L'année 2025 prévoit une campagne de communication ciblée pour inciter les touristes situés à moins de 3h à venir sans voiture, avec à la clef, des City Pass offerts sur présentation d'un billet de train.

C'est sur ces bases que m2A souhaite poursuivre le développement et l'accompagnement de l'agence d'attractivité dans la mise en œuvre de ces missions pour 2025.

Par ailleurs, il est prévu la mise à disposition d'un agent de m2A pour 1 ETP pour l'année 2025. En contrepartie de la mise à disposition, l'Agence d'Attractivité s'engage à rembourser trimestriellement à m2A, sur présentation d'une facture, les rémunérations principales et leurs accessoires versés à l'intéressé, ainsi que les charges sociales correspondantes (article 4 de la convention de mise à disposition votée le 27 février 2023).

L'ensemble de ces dispositions font l'objet d'une convention, jointe en annexe de la présente délibération. Les modalités de versement des subventions sont définies dans l'article 2.

Afin d'assurer la poursuite de l'activité de l'agence d'attractivité, il est proposé au Conseil de verser une subvention de fonctionnement à hauteur de 1 240 000 euros et une dotation d'équipement à hauteur de 24 000 euros.

Le Conseil d'agglomération du 24 mars 2025 ayant attribué une avance à hauteur de 400 000 euros sur la subvention de fonctionnement, le montant restant à verser sera de 840 000 euros pour la subvention de fonctionnement et de 24 000 euros pour la subvention d'investissement.

Les crédits sont inscrits au budget primitif 2025 sur les imputations budgétaires suivantes :
Une dotation de fonctionnement de 1.240.000€.
Chapitre 65 / Article 65748 / fonction 633
Service gestionnaire et utilisateur 511
Ligne de crédit 3793

Une dotation d'équipement de 24.000€.
Chapitre 204 / Article 2041581 / fonction 633
Service gestionnaire et utilisateur 511
Ligne de crédit 17838

Après avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- décide d'attribuer une subvention de fonctionnement d'un montant de 1 240 000 €, (dont il convient de déduire l'avance de 400 000 € déjà attribuée), ainsi qu'une subvention d'équipement de 24 000 € à l'agence d'attractivité Mulhouse-Sud-Alsace au titre de l'année 2025,

- autorise le Président ou son représentant à signer toutes les pièces contractuelles nécessaires.

PJ : (2)
- Convention d’objectifs et de moyens relative à l’octroi d’une subvention de fonctionnement
- Contrat d’engagement républicain

MULHOUSE ALSACE
AGGLOMÉRATION

POLE FINANCES ET SERVICES A LA POPULATION
Direction attractivité, développement touristique et culturel
Service Tourisme et Musées
AF-LD

CONVENTION D'OBJECTIFS ET DE MOYENS RELATIVE A L'OCTROI D'UNE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT

Entre

La Communauté d'Agglomération « Mulhouse Alsace Agglomération », représentée par son Président, M. Fabian JORDAN ou son Vice-Président, agissant en vertu d'une délibération du Conseil d'Agglomération du 16 juin 2025 et désignée sous le terme « m2A »
D'une part,

Et

L'Agence d'Attractivité Mulhouse Sud Alsace, association de droit local, domiciliée à la Maison du Territoire, 9 avenue Konrad Adenauer – 68390 SAUSHEIM, représentée par son Président, Laurent RICHE, désigné sous le terme "AA"
D'autre part,

Il est convenu ce qui suit :

Préambule

L'Agence d'Attractivité Mulhouse Sud Alsace créée le 30/09/2022 a pour objet la mise en commun des différents leviers d'attractivité du territoire de la communauté d'agglomération de Mulhouse pour le compte de ses membres et de ses partenaires. Elle s'inscrit pleinement dans le projet de territoire Vision 2030.
Elle poursuit par ailleurs les missions d'office de tourisme, suivant le code du tourisme, ainsi que de nouvelles missions complémentaires.

Ces activités constituent un service d'intérêt économique général au sens du droit de l'Union européenne, nécessitant la mise en œuvre d'obligations de service public.

Dans ce cadre, m2A entend soutenir les actions initiées et conçues par l'Agence d'Attractivité qui s'inscrivent dans ce service d'intérêt économique général en lui octroyant une compensation financière au regard de ses obligations de service public, conformément à la décision de la Commission européenne du 20 décembre 2011 relative à l'application de l'article 106 paragraphe 2, du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne publiée au JOUE L7/3 à L7/10 du 11 janvier 2012.

Pour mener à bien ces missions intercommunales, les deux parties concluent la présente convention d'objectifs et de moyens. Celle-ci fera l'objet d'un bilan à l'issue de son année d'exécution.

Article 1 : **Objet de la convention**

La présente convention a pour objet de définir les missions de l'Agence d'Attractivité et les principes opérationnels et financiers régissant les relations entre m2A et AA.

Par la présente convention, les parties s'engagent :

- Pour l'Agence : à assurer les missions principales d'opérateur du tourisme détaillées des articles 2 et 3, ainsi que la ou les missions liées spécifiquement aux autres volets de l'attractivité détaillés à l'article 6, avec toutes les obligations de service public qui en découlent et qui sont définies dans l'article 2 de la présente convention.
- Des missions complémentaires sont également prévues à l'article 4.
- Pour m2A : à verser à l'AA une subvention compensatoire du fait des obligations de service public assurées par l'Office de Tourisme et des Congrès au sein de l'AA. Les modalités de cette subvention sont détaillées dans la présente convention, sans préjudice des règles nationales et celles de l'Union Européenne en matière des aides publiques aux entreprises et sous réserve de l'inscription des crédits au budget de la collectivité.

Article 2 : Modalités de versement de la contribution financière

La subvention de fonctionnement à hauteur de 1 240 000 euros et la subvention d'équipement à hauteur de 24 000 euros feront l'objet de deux versements effectués par le trésorier de m2A, selon les procédures comptables en vigueur. La subvention d'investissement sera versée sur présentation d'une facture acquittée.

- Une avance de 400.000 € sur la base de la subvention de l'année précédente, votée lors de l'assemblée délibérante, versée dès signature de la présente convention et sur présentation du budget prévisionnel de l'année en cours et du bilan financier de l'année précédente.
- Le solde de la subvention d'un montant de 864 000 euros voté au mois de juin par l'assemblée délibérante sur la base de la demande faite par l'association.

Il est à noter que ces versements ne se feront que sous réserve de l'inscription des crédits au budget et qu'après validation de l'ensemble de ces sommes par l'assemblée délibérante.

Les montants peuvent être soumis à modification par voie d'avenant, le cas échéant.

<u>Article 3</u> : Obligation de service public de l'activité touristique

Les actions relevant d'un service d'intérêt économique général que l'AA entend développer sur le territoire communautaire comportent, pour la durée de la présente convention, les obligations de service public suivantes :

- L'accueil et l'information de l'ensemble des publics concernés,
- La continuité de service au profit des publics concernés en veillant notamment,
  - à une amplitude horaire suffisante, permettant cet accueil,
  - à l'organisation de permanences chaque fois que cela est utile,
  - à une présence sur le terrain si nécessaire.
- Le maintien d'un haut niveau de qualité des services,
- L'évaluation des résultats obtenus en termes de satisfaction, de besoin des utilisateurs,
- L'adaptation de la nature des obligations de service public à l'évolution des besoins des utilisateurs si nécessaire.

<u>Article 4</u> : Définition des missions « Office de Tourisme et des Congrès »

Conformément à son objet social, l'AA s'engage à assurer les missions suivantes :

- L'accueil et l'information des touristes sur le territoire de l'agglomération,
- La promotion et la valorisation des atouts du territoire : musées, parc zoologique et botanique, patrimoine historique, contemporain, culturel et de loisirs et des socio-professionnels.
- La coordination et l'accompagnement des interventions des divers partenaires locaux et régionaux concernés par le développement touristique du territoire.

En outre, l'AA :

- Contribue à la mise en œuvre de la stratégie touristique de l'agglomération et des programmes locaux de développement touristiques,
- Conçoit et commercialise les services et produits touristiques en lien avec les professionnels du territoire,
- Assure l'information et la promotion touristique des événements de Mulhouse et son agglomération.

Dans ce cadre, l'AA mettra en œuvre les services suivants, en relation avec les services de m2A et les partenaires régionaux du tourisme :

- Service public touristique :
  - communication externe à vocation touristique, relations presse,
  - participation aux foires et salons professionnels pour renforcer la position du territoire dans l'Alsace touristique,
  - édition d'ouvrages et documents d'information (plan de l'agglomération notamment).
- Service touristique marchand :
  - réservations et vente en ligne,

- vente de forfaits touristiques, visites guidées, offres de groupes,
- billetterie spectacles et événements, en lien avec les acteurs locaux.

- Tourisme d'affaires :
  - commercialisation des prestataires du territoire,
  - accompagnement dans l'accueil de séminaires et congrès sur le territoire.

L'ensemble de ses actions touristiques sont menées dans une volonté de développement durable et responsable, conformément au projet de Territoire « Vision 2030 » porté par m2A.

Article 5 : Missions complémentaires

En missions complémentaires aux missions obligatoires énumérées à l'article précédent, l'Agence d'Attractivité Mulhouse Sud Alsace est chargée par m2A, de l'exploitation des équipements touristiques et de loisirs suivants :

- L'Auberge de Jeunesse
- Le Camping de l'Ill

L'Agence travaille, en lien avec la direction attractivité, développement culturel et touristique, à l'étude des modalités de gestion de ces deux équipements.

Article 6 : Plan d'actions annuel "tourisme"

Dans le cadre de ses missions, l'AA s'engage à mettre en œuvre un plan d'actions dont les principaux axes pour 2025, sont les suivants :

1. Assurer la promotion de Mulhouse et sa région auprès des professionnels centrée sur les marchés de proximité (France et Europe)
2. Communiquer pour développer l'image et la notoriété de la destination

3. Mettre en œuvre une démarche de tourisme durable pour le territoire :(animation et accompagnement des socio-professionnels, valorisation et accompagnement des offres durables) et renforcer sa démarche interne en termes de RSE avec en ligne de mire l'obtention du label Green Destination ou l'intégration de la démarche Passeport Vert

4. Développer le MICE et la commercialisation :

- programme d'actions de promotion réalisées avec Meet in Alsace, Explore Grand Est Meet & Connect, en partenariat avec Congrès Cités ou spécifiques au Bureau des Congrès,
- développement de la commercialisation groupes et congrès,
- développement de la commercialisation pour individuels : offres de séjour et activités,
- commercialisation des visites guidées et des visites de Tourisme de Découverte Economique (TDE) produites par l'OTC,
- partenariat avec les structures sportives : collaboration étroite avec le service des sports et le CSRA dans le cadre d'accueils de délégations sportives profitant des équipements sportifs du le territoire

5. Fédérer les professionnels du territoire :

- réunions thématiques avec les prestataires du segment tourisme d'affaires,
- cafés du Tourisme : temps d'échange rassemblant tous les socio-professionnels du territoire,

- groupe de travail Tourisme Durable (depuis 2023),
- éductours proposés sur la destination pour faire découvrir aux hébergeurs notre offre culturelle et de loisirs,

6. Structurer l'offre touristique du territoire de m2A :

- participation active et co-financement avec m2A d'un observatoire économique du tourisme
- soutien et accompagnement aux projets des socioprofessionnels,
- reconduction du City Pass version adulte et junior, dans sa version dématérialisée,
- reconduction de la Balade Gourmande V3 (le foodtour lancé en 2021)
- animation du réseau des Greeters,
- mise en tourisme et enrichissement de l'offre de Tourisme de Découverte Économique,
- identification et valorisation de l'offre « durable » et « circuits courts » du territoire,
- valorisation de la Route de la Potasse,

7. Optimiser la gestion des hébergements de m2A : Auberge de Jeunesse et Camping de l'Ill :

- garantie qualité avec une équipe de professionnels,
- maîtrise et optimisation des coûts de la masse salariale,
- mise en place de plus d'animations et de prestations, surtout en période estivale au Camping
- objectif de labellisation « Accueil vélo » pour le Camping,
- déployer la communication de l'Auberge de Jeunesse pour développer la clientèle,

Article 7 : Moyens matériels mis à disposition

Pour la mise en œuvre de ses missions, m2A met à disposition de l'AA, les locaux situés 4 et 6 avenue de Colmar – Mulhouse.

Les modalités de cette mise à disposition font l'objet d'une convention spécifique approuvée par le Bureau en sa séance du 11 février 2013.

Article 8 : Engagements de l'AA

L'AA s'engage à mettre en œuvre tous les moyens nécessaires à la réalisation de l'ensemble des actions prévues dans le cadre de la présente convention sous réserve de l'obtention de la subvention Adhoc.

Elle s'engage à fournir dans les six mois de la clôture de l'exercice au cours duquel les subventions ont été versées les documents ci-après, établis dans le respect des dispositions du droit interne et du droit communautaire :

- Le compte rendu financier, conforme à l'arrêté du 11 octobre 2006 pris en application de l'article 10 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations.

  Ce document retrace de façon fiable l'emploi des fonds alloués pour l'exécution des obligations de service public prévues dans la présente convention. Il est accompagné d'un compte rendu quantitatif et qualitatif des actions définis dans le plan d'actions annuel définis d'un commun accord

entre m2A et l'AA. Ces documents sont signés par le président ou toute personne habilitée,

- Une copie certifiée de son budget et le cas échéant le rapport du commissaire aux comptes prévus par l'article L.612-4 du code de commerce,
- Son rapport d'activité ainsi qu'un plan d'actions de l'année à venir.

L'AA s'engage également à :

- Communiquer à m2A toute information relative à son activité et à l'emploi des fonds attribués par la collectivité et à transmettre à sa demande toute pièce justificative afférente,
- Déposer, le cas échéant, à la Préfecture du département où se trouve son siège social, son budget, ses comptes, les comptes rendus financiers des subventions reçues, en application de l'article 10 de la loi n° 2000 – 321 du 12 avril 2000 et l'article 2 du décret n° 2001 – 495 du 6 juin 2001.
- Pendant toute la durée de la présente Convention, l'AA s'engage à faire mention du partenariat avec m2A sur tous ses supports de communication, notamment à reproduire le logo de l'Agglomération sur tous ses documents écrits, audiovisuels et numériques (sous réserve de la bonne réception par l'AA des éléments - logo, mention type, dans les délais et formats requis) : invitations, affiches, tracts, dépliants, bannières, communiqués et dossiers de presse, site Internet et réseaux sociaux du Bénéficiaire…
- Elle autorise m2A à évoquer son action de soutien dans sa propre communication institutionnelle et communication interne, sur tous supports.

Conformément à l'article 10-1 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 et au décret n°2021-1947 du 31 décembre 2021, elle s'engage à respecter les principes inscrits dans le contrat d'engagement républicain auquel elle a souscrit. Le contrat d'engagement républicain signé par ses soins est annexé à la présente convention.

En cas d'inexécution ou de modification des conditions d'exécution et de retard pris dans l'exécution de la présente convention par l'AA, pour une raison quelconque, celui-ci doit en informer m2A sans délai par lettre recommandée avec accusé de réception.

Article 9 : Redevances et remboursement de frais

L'AA s'engage à verser les redevances suivantes pour 2025 :

- 60 000€ au titre de l'occupation des locaux 4 et 6 avenue de Colmar, conformément à la convention spécifique approuvée par le Bureau de m2A, en sa séance du 11 février 2013.
- 5000€ au titre de l'exploitation commerciale de l'Auberge de Jeunesse,
- 8500€ au titre de l'exploitation commerciale du Camping de l'ILL.

Par ailleurs, il est prévu la mise à disposition d'un agent de m2A pour 1 ETP pour l'année 2025 pour un coût total estimatif de 66.800 €.

En contrepartie de la mise à disposition, l'Agence d'Attractivité s'engage à rembourser trimestriellement à m2A, sur présentation d'une facture, les rémunérations principales et leurs accessoires versés aux intéressés, ainsi que les charges sociales correspondantes (article 4 de la convention de mise à disposition votée le 27 février 2023). L'opération de mise à disposition devant comptablement se neutraliser.

Article 10 : Collaboration entre services

Pour la mise en œuvre des missions qui lui sont confiées par m2A, l'AA travaillera en collaboration avec la Direction Attractivité, Développement Culturel et Touristique.

M2A s'engage à fournir à l'AA toutes les informations et les appuis nécessaires à la bonne réalisation des actions touristiques et d'attractivité (économie, sport, santé, ...).

Article 11 : Suivi des actions et évaluation

M2A conservera tout au long de la durée de la présente convention un contact régulier et constructif avec l'AA afin de disposer d'une évaluation continue des actions conduites et d'être en mesure de compléter la convention par un ou plusieurs avenants particuliers.

M2A procède, conjointement avec l'AA, à l'évaluation des conditions de réalisation du programme d'actions auquel elle a apporté son concours sur un plan quantitatif comme qualitatif.

L'évaluation porte notamment sur la conformité des résultats à l'objet mentionné à l'article 1er et sur l'impact des actions au regard de l'intérêt général.

Article 12 : Moyens pour éviter les surcompensations

M2A contrôle annuellement et à l'issue de la convention, que la contribution financière n'excède pas le coût de la mise en œuvre du service d'intérêt économique général.

L'AA s'engage à faciliter, à tout moment, le contrôle par m2A de la réalisation des objectifs et actions énumérés aux articles 1er, 2, 3, 4 et 5, notamment par l'accès à toute pièce justificative des dépenses et tout autre document dont la production serait jugée utile.

Au terme de la convention, l'AA remettra, dans un délai de six mois, un bilan détaillé de l'ensemble de la période d'exécution de la convention.

Article 13 : Responsabilité et Assurance

L'aide financière apportée par m2A aux actions de l'AA, ne peut entraîner sa responsabilité à aucun titre que ce soit pour un quelconque fait ou risque, préjudiciable à un tiers, pouvant survenir en cours d'exécution.

L'AA souscrit toutes les polices d'assurance nécessaires pour garantir sa responsabilité civile et paie les primes et les cotisations des assurances sans que

la responsabilité de m2A puisse être mise en cause. Il devra justifier à chaque demande de l'existence de telles polices d'assurance et du système de primes correspondant.

Article 14 : Durée de la convention

La présente convention est conclue à compter de sa signature et pour une durée d'un an.

Les parties conviennent de se réunir, au plus tard deux mois avant l'échéance, afin d'envisager les modalités d'une nouvelle convention.

Article 15 : Conditions de renouvellement de la convention

La conclusion d'une nouvelle convention est subordonnée au respect par l'AA des engagements énumérés aux articles 1 à 12 ainsi qu'à l'utilisation de la subvention conformément aux objectifs et actions décrits aux articles 1er, 2 ,3, 4 et 5.

Article 16 : Sanctions

En cas de non-exécution de l'objet décrit à l'article 1er, l'AA reconnaît son obligation d'avoir à rembourser à m2A la totalité de la subvention. Il en ira de même en cas de non-exécution des dispositions des articles 10 et 11.

En cas d'exécution partielle ou imparfaite de l'objet, l'AA devra rembourser à m2A la part non justifiée de la subvention versée sauf si elle a obtenu préalablement l'accord de l'Agglomération pour toute modification de l'objet.

m2A demandera le remboursement de la quote-part équivalente de la contribution financière excédant le coût de la mise en œuvre du service d'intérêt économique général. Toutefois si ce montant ne dépasse pas 10 % du montant de la compensation annuelle, m2A peut décider, en cas de nouvelle convention, de reporter l'excédent sur l'année suivante et le déduire du montant de la compensation prévu pour cette nouvelle année.

La décision de m2A intervient après examen des justificatifs présentés par l'association et audition préalable de ses représentants. La collectivité en informe l'association par lettre recommandée avec accusé de réception.

Les reversements sont effectués par l'AA dans le mois qui suit la réception du titre de recette émis par m2A.

S'il est établi que l'Association bénéficiaire de la subvention poursuit un objet ou exerce une activité illicite ou que l'activité ou les modalités selon lesquelles l'Association la conduit sont incompatibles avec le contrat d'engagement républicain souscrit, la collectivité procède au retrait de la subvention dans les conditions fixées par l'article 10-1 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 et le décret n°2021-1947 du 31 décembre 2021.

Article 17 : Avenants

Toute modification des conditions ou modalités d'exécution de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

<u>Article 18</u> : Résiliation - Litiges

En cas de non-respect par l'AA des engagements inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par la m2A à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure.

En cas de difficultés d'interprétation ou d'exécution de la présente convention et de ses avenants, les parties s'engagent à rechercher un accord amiable.
Si un tel accord ne peut être trouvé, le litige sera porté devant le Tribunal Administratif de Strasbourg.

<u>Article 19</u> : Annexe

- Contrat d'engagement républicain

Fait à Mulhouse, en deux exemplaires originaux, le

Pour m2A,	Pour l'Agence d'Attractivité,
le Président	le Président
Fabian JORDAN	Laurent RICHE

AGENCE ATTRACTIVITE MULHOUSE SUD ALSACE

CONTRAT D'ENGAGEMENT RÉPUBLICAIN DES ASSOCIATIONS ET FONDATIONS BÉNÉFICIANT DE SUBVENTIONS PUBLIQUES OU D'UN AGREMENT DE L'ÉTAT

L'importance des associations et des fondations dans la vie de la Nation et leur contribution à l'intérêt général justifient que les autorités administratives décident de leur apporter un soutien financier ou matériel. Il en va de même pour les fédérations sportives et les ligues professionnelles. L'administration, qui doit elle-même rendre des comptes aux citoyens, justifier du bon usage des deniers publics et de la reconnaissance qu'elle peut attribuer, est fondée à s'assurer que les organismes bénéficiaires de subventions publiques ou d'un agrément respectent le pacte républicain.

A cette fin la loi n° 2021-1109 du 24 août 2021 confortant le respect des principes de la République a institué le contrat d'engagement républicain.

Conformément aux dispositions des articles 10-1 et 25-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations, le présent contrat a pour objet de préciser les engagements que prend toute association ou fondation qui sollicite une subvention publique ou un agrément de l'Etat. Ainsi, l'association ou la fondation « s'engage (...) à respecter les principes de liberté, d'égalité, de fraternité et de dignité de la personne humaine ainsi que les symboles de la République (...) », « à ne pas remettre en cause le caractère laïque de la République » et « à s'abstenir de toute action portant atteinte à l'ordre public ».

Ces engagements sont souscrits dans le respect des libertés constitutionnellement reconnues, notamment la liberté d'association et la liberté d'expression dont découlent la liberté de se réunir, de manifester et de création.

ENGAGEMENT N° 1 : RESPECT DES LOIS DE LA RÉPUBLIQUE

Le respect des lois de la République s'impose aux associations et aux fondations, qui ne doivent entreprendre ni inciter à aucune action manifestement contraire à la loi, violente ou susceptible d'entraîner des troubles graves à l'ordre public.

L'association ou la fondation bénéficiaire s'engage à ne pas se prévaloir de convictions politiques, philosophiques ou religieuses pour s'affranchir des règles communes régissant ses relations avec les collectivités publiques.

Elle s'engage notamment à ne pas remettre en cause le caractère laïque de la République.

ENGAGEMENT N° 2 : LIBERTÉ DE CONSCIENCE

L'association ou la fondation s'engage à respecter et protéger la liberté de conscience de ses membres et des tiers, notamment des bénéficiaires de ses services, et s'abstient de tout acte de prosélytisme abusif exercé notamment sous la contrainte, la menace ou la pression.

Cet engagement ne fait pas obstacle à ce que les associations ou fondations dont l'objet est fondé sur des convictions, notamment religieuses, requièrent de leurs membres une adhésion loyale à l'égard des valeurs ou des croyances de l'organisation.

ENGAGEMENT N° 3 : LIBERTÉ DES MEMBRES DE L'ASSOCIATION

L'association s'engage à respecter la liberté de ses membres de s'en retirer dans les conditions prévues à l'article 4 de la loi du 1er juillet 1901 et leur droit de ne pas en être arbitrairement exclu.

ENGAGEMENT N° 4 : ÉGALITÉ ET NON-DISCRIMINATION

L'association ou la fondation s'engage à respecter l'égalité de tous devant la loi.
Elle s'engage, dans son fonctionnement interne comme dans ses rapports avec les tiers, à ne pas opérer de différences de traitement fondées sur le sexe, l'orientation sexuelle, l'identité de genre, l'appartenance réelle ou supposée à une ethnie, une Nation, une prétendue race ou une religion déterminée qui ne reposeraient pas sur une différence de situation objective en rapport avec l'objet statutaire licite qu'elle poursuit, ni cautionner ou encourager de telles discriminations.
Elle prend les mesures, compte tenu des moyens dont elle dispose, permettant de lutter contre toute forme de violence à caractère sexuel ou sexiste.

ENGAGEMENT N° 5 : FRATERNITÉ ET PREVENTION DE LA VIOLENCE

L'association ou la fondation s'engage à agir dans un esprit de fraternité et de civisme.
Dans son activité, dans son fonctionnement interne comme dans ses rapports avec les tiers, l'association s'engage à ne pas provoquer à la haine ou à la violence envers quiconque et à ne pas cautionner de tels agissements. Elle s'engage à rejeter toutes formes de racisme et d'antisémitisme.

ENGAGEMENT N° 6 : RESPECT DE LA DIGNITÉ DE LA PERSONNE HUMAINE

L'association ou la fondation s'engage à n'entreprendre, ne soutenir, ni cautionner aucune action de nature à porter atteinte à la sauvegarde de la dignité de la personne humaine.
Elle s'engage à respecter les lois et règlements en vigueur destinés à protéger la santé et l'intégrité physique et psychique de ses membres et des bénéficiaires de ses services et ses activités, et à ne pas mettre en danger la vie d'autrui par ses agissements ou sa négligence.
Elle s'engage à ne pas créer, maintenir ou exploiter la vulnérabilité psychologique ou physique de ses membres et des personnes qui participent à ses activités à quelque titre que ce soit, notamment des personnes en situation de handicap, que ce soit par des pressions ou des tentatives d'endoctrinement.
Elle s'engage en particulier à n'entreprendre aucune action de nature à compromettre le développement physique, affectif, intellectuel et social des mineurs, ainsi que leur santé et leur sécurité.

ENGAGEMENT N° 7 : RESPECT DES SYMBOLES DE LA RÉPUBLIQUE

L'association s'engage à respecter le drapeau tricolore, l'hymne national, et la devise de la République.

Fait à Mulhouse , le 15/01/2025

Le (la) Président(e)

RICHE, Laurent

Inscrire la mention "Lu et approuvé"

Signature et cachet

Lu et Approuvé

AGENCE D'ATTRACTIVITÉ
MULHOUSE SUD ALSACE
La Maison du Territoire
9, avenue Konrad Adenauer - 68390 SAUSHEIM
Tél. (33) 3 89 35 48 48

M. LE PRÉSIDENT : En point 36, nous passons à l'Agence d'Attractivité, c'est Roland ONIMUS, pour une subvention de fonctionnement et d'investissement.

M. ONIMUS : Oui, merci Monsieur le Président. Donc juste un petit rappel : l'Agence d'Attractivité Mulhouse Sud Alsace a pour vocation de rassembler à 360° les acteurs, les stratégies et les actions visant à renforcer la visibilité et le rayonnement de l'Agglomération. Elle poursuit, par ailleurs, les missions d'office de tourisme suivant le code du tourisme et assure, pour le compte de m2A, l'exploitation de l'Auberge de Jeunesse, ainsi que le camping de l'Ill. m2A souhaite poursuivre le développement et l'accompagnement de l'Agence d'Attractivité par la mise en œuvre de ses missions pour 2025 et par 9 actions. Je vous cite rapidement, les 9 actions. Dans l'action numéro 1, finalisation et le développement d'une identité commune ; l'action 2, développement du tourisme d'affaires ; l'action 3, la captation des talents ; l'action 4, la cellule d'accueil des nouveaux arrivants ; l'action 5, une plateforme collaborative d'échanges ; l'action 6, l'accélération de la promotion touristique ; l'action 7, le Club des Ambassadeurs ; l'action 8, l'espace attractivité au marché de Noël ; et l'action 9, le soutien à la mobilité décarbonée. C'est sur ces bases que m2A souhaite poursuivre le développement et l'accompagnement de l'Agence d'Attractivité, dans la mise en œuvre de ses missions pour 2025. Afin d'assurer la poursuite de l'activité de l'Agence d'Attractivité, il est proposé au Conseil de verser une subvention de fonctionnement à hauteur de 1 240 000 € et une dotation d'équipement à hauteur de 24 000 €. Le Conseil d'Agglomération du 24 mars 2025 ayant attribué une avance à hauteur de 400 000 € sur la subvention de fonctionnement, donc le montant restant à verser serait de 840 000€ pour la subvention de fonctionnement et de 24 000€ pour la subvention d'investissement. Voilà Monsieur le Président.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Roland pour ces précisions. Des questions ? Oui, naturellement, toutes les personnes qui siègent à l'Agence d'Attractivité ne prennent pas part au vote, on les a listés. Pour les autres : des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 65 + 12 procurations.
Ne prennent pas part au vote (13) : Rachel BAECHTEL, Jean-Marie BEHE, Christine DHALLENNE, Gilbert FUCHS, Hugues HARTMANN, Fabian JORDAN, Michel LAUGEL, Monique LIERMANN (représentée par Christiane SCHELL), Nathalie MOTTE, Roland ONIMUS, Laurent RICHE, Emmanuelle SUAREZ et Antoine VIOLA.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

37° ASSOCIATION DE GESTION DU MUSÉE NATIONAL DE L'AUTOMOBILE COLLECTION SCHLUMPF : SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT AU TITRE DE L'ANNÉE 2025 (7.5.6/2644C)

Le Musée National de l'Automobile - Collection Schlumpf (MNA), bénéficie de l'appellation « Musée de France » et fait partie du pôle des 10 musées présents sur le territoire. Il constitue un élément majeur de l'attractivité du territoire sur le plan touristique et culturel. Sa collection est la plus importante au monde tant sur le plan quantitatif que qualitatif.

Depuis deux ans, le MNA entreprend une programmation riche qui lui a permis d'afficher une fréquentation en hausse. En 2023, les entrées ont progressé de +28% avec 243 174 visiteurs. En 2024, cette hausse se stabilise autour de +1,64% avec 247 235 visiteurs. Le MNA se donne pour objectif d'attirer 50 000 visiteurs supplémentaires en 2025.

Pour ce faire, le musée a prévu une programmation culturelle riche :

- 3 expositions :
    - une exposition thématique (Légendes du Rallye) qui développe sa thématique spécifique
    - une exposition grand public (Tintin en voiture) sur laquelle repose principalement sa stratégie de hausse de fréquentation,
    - une exposition saisonnière (80 ans de Norev) qui attirera le public familial lors de la période des fêtes de fin d'année.
- La notoriété et la visibilité du MNA est assurée par la présence de l'association sur des salons touristiques et automobiles qui est maintenue à un rythme important. Le budget consacré à la communication (plan de communication déléguée à un prestataire extérieur) est cohérent (7% du budget annuel).
- La politique de médiation est axée sur le programme Quartier d'été qui représente 5 journées/an et offre l'accessibilité gratuite à 500 scolaires.
- Le programme de Conservation-restauration s'appuie essentiellement sur les forces vives des ateliers et bénéficie d'un mécénat privé.

m2A intervient au titre de la promotion touristique, tout en assurant un soutien à la conservation du patrimoine muséal de l'automobile. A ce titre, Mulhouse Alsace Agglomération soutient le musée dans son fonctionnement.

Pour ce faire, il est proposé au Conseil de verser une subvention à hauteur de 667 600 €.

Les crédits nécessaires au versement de la contribution sont inscrits au budget 2025.

Imputation budgétaire :
Chapitre 65 - article 65748 – fonction 314
Service gestionnaire et utilisateur 513
Ligne de crédit n°3855

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- attribue à l'association de gestion du Musée National de l'Automobile – Collection Schlumpf une subvention de fonctionnement d'un montant de 667 600 €,
- autorise le Président ou son représentant à signer les pièces contractuelles nécessaires.

PJ : (2)

- 1 convention
- 1 contrat d'engagement républicain

MULHOUSE ALSACE
AGGLOMÉRATION

POLE FINANCES ET SERVICES
A LA POPULATION
Direction attractivité, développement
touristique et culturel
Service Tourisme et Musées
LD/AF

CONVENTION D'OBJECTIFS ET DE MOYENS RELATIVE A L'OCTROI D'UNE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT

Entre

La Communauté d'Agglomération « Mulhouse Alsace Agglomération », dont le siège social est situé au 9 Avenue Konrad Adenauer à Sausheim (68390) représentée par son Président, M. Fabian JORDAN ou son Vice-Président, agissant en vertu d'une délibération du Conseil d'Agglomération du 16 juin 2025 et désignée sous le terme « m2A »
D'une part,

Et

L'association pour la gestion du Musée de l'Automobile – Collection Schlumpf ayant son siège social au 192 avenue de Colmar 68200 MULHOUSE, représentée par son Président Bruno FUCHS et désignée sous le terme « l'Association »
D'autre part,

Il est convenu ce qui suit :

PREAMBULE

L'Association a pour but la conservation, l'étude, l'enrichissement et la diffusion des collections de l'association de propriétaires et la gestion du Musée National de l'Automobile – Collection Schlumpf.

Compte tenu de l'intérêt de cette gestion pour le développement du tourisme sur son territoire, m2A a décidé d'en faciliter la réalisation en allouant des moyens financiers à l'Association.

Article 1 : OBJET DE LA CONVENTION

La présente convention a pour objectif de définir les conditions dans lesquelles m2A apporte son soutien financier à l'association dans le cadre de ses activités muséales pour l'année civile 2025.

Article 2 : DUREE DE LA CONVENTION

La présente convention est consentie et acceptée pour une durée d'un an.

Elle prendra effet à la date de cette notification.

Article 3 : MISSIONS ET OBJECTIFS DE L'ASSOCIATION

L'association a pour mission d'assurer et de maintenir son activité muséale conformément aux règles énoncées dans le code du patrimoine pour les musées de France (LIVRE IV : MUSEES articles L410-1 à L452-4).

- Le maintien de son personnel à un niveau de compétence et d'expertise suffisant afin de répondre aux exigences de gestion et de conservation du patrimoine dont elle a la charge.
- D'assurer la maintenance, la sécurité et le bon fonctionnement du musée.
- De proposer aux publics une offre culturelle et pédagogique de qualité.
- De contribuer à l'attractivité du territoire en prenant part aux évènements engageant la politique culturelle nationale favorisant l'accessibilité pour tous à la Culture.

Article 4 : ENGAGEMENTS DE L'ASSOCIATION

L'Association s'engage à assurer les missions d'un musée de France telles qu'énoncées dans le code du patrimoine à savoir : conserver, étudier, enrichir et diffuser ses collections.

D'autre part, l'association s'engage à :

- Participer à la Nuit Européenne des Musées et aux Journées Européennes du Patrimoine en proposant la gratuité ou un tarif préférentiel aux visiteurs.
- Participer à la Journée des Enfants du patrimoine et offrir la gratuité au public scolaire lors de l'opération.
- Mettre à disposition gratuitement une fois par an l'autodrome pour des manifestations m2A.
- Coopérer aux travaux communs en matière de conservation et de médiation qui animent le réseau des musées du territoire de m2A.
- Contribuer à la campagne annuelle de communication et de sensibilisation aux métiers du patrimoine (acquisition, conservation, restauration, inventaire et récolement, etc.) animée par le service Tourisme et Musées de m2A.

Article 5 : ENGAGEMENTS DE M2A

M2A conservera tout au long de la durée de la présente convention un contact régulier et un suivi avec l'Association afin de disposer d'une évaluation continue du fonctionnement du musée.

Dans le cadre de son service Tourisme et Musées, m2A apporte à l'Association conseil et ingénierie à la réalisation des missions et objectifs décrits dans l'article 3.

Dans le but de donner à l'Association les moyens nécessaires pour exercer sa mission dans le respect des objectifs prévus dans la présente convention, m2A lui verse une subvention.

Article 6 : MODALITES D'ATTRIBUTION DE LA CONTRIBUTION FINANCIERE

Il est demandé à l'Association de présenter la programmation et les activités prévisionnelles de l'année n+1 qui seront mises en place conformément aux missions du musée.

Le montant de cette subvention est défini sur la base de la demande d'une subvention étayée et du budget prévisionnel présenté par l'Association, et fera l'objet d'un examen suivant les critères définis par m2A :

- Garantir la sécurité des personnes et des collections.
- Assurer à l'entretien et la rénovation des bâtiments.
- Appuyer l'écoconception des projets, y compris d'exposition, et la transition énergétique.
- S'inscrire dans les axes du Schéma de développement culturel et touristique de m2A :
    - Conserver, inventorier et récoler, enrichir, restaurer les collections.
    - Se doter d'une programmation culturelle clairement définie qui valorise les collections vers les publics.
    - Mettre en place des projets d'éducation artistique et culturelle dans une perspective d'accès pour tous à la culture.
    - Professionnaliser les missions.
    - Participer à la vie du réseau, notamment dans le cadre d'actions transversales et communes participant à l'attractivité du territoire en tant que pôle muséal.
    - Inscrire les projets dans une communication mettant en valeur la narration culturelle du territoire.

Pour 2025, m2A verse à l'Association une subvention de fonctionnement d'un montant de 667 600€, approuvée par le Conseil d'Agglomération du 16 juin 2025.

L'affectation de cette subvention par l'Association devra respecter les stipulations indiquées dans la délibération n°2644C et dans la présente convention.

L'Association utilisera cette subvention dans le respect des dispositions de la présente convention et ne pourra pas reverser tout ou partie, à d'autres organismes, la subvention accordée.

En cas de résiliation de la convention ou de dissolution de l'association, celui-ci devra restituer la subvention, pour la part non utilisée à m2A.

Article 7 : MODALITES DE VERSEMENT DE LA CONTRIBUTION FINANCIERE

La subvention fera l'objet d'un versement effectué par le trésorier de m2A, selon les procédures comptables en vigueur.

La subvention, votée lors de l'assemblée délibérante, est versée dès signature de la présente convention et sur présentation du budget prévisionnel de l'année en cours et du bilan financier de l'année précédente.

Il est à noter que le versement ne se fera que sous réserve de l'inscription des crédits au budget et qu'après validation de l'ensemble de ces sommes par l'assemblée délibérante.

Les montants peuvent être soumis à modification par voie d'avenant, le cas échéant.

Le versement de cette subvention sera effectué sur le compte de l'association : Code banque : 14707 – Code guichet : 50821 – Numéro de compte : 49195128929 Clé RIB : 17– Raison sociale et adresse de la banque : BP Alsace-Lorraine Champagne

Article 8 : COMMUNICATION

L'Association s'engage à apposer le logo de m2A sur les productions (dossiers de presse, tracts, affiches...) liées aux actions définies à l'article 3 de la présente convention et à faire valoir la participation de m2A dans l'ensemble de ses actions de communication.

Article 9 : EVALUATION ET SUIVI FINANCIER DE L'ASSOCIATION

En contrepartie du versement de la subvention, l'Association, dont les comptes sont établis pour un exercice courant du 1er janvier au 31 décembre, devra produire et transmettre au service Tourisme et Musées de m2A les documents permettant un suivi des activités et leur évaluation qualitative, techniques et financières dans le respect de ses engagements vis-à-vis de la collectivité.

9.1. Suivi des activités de l'association

Dans le cadre du suivi des activités de l'association, celle-ci devra produire **semestriellement** un bilan de la programmation et des activités en cours (à transmettre avant le 31 juillet) comportant au minimum les informations suivantes :

- Chiffres de fréquentation en lien avec la grille d'indicateurs telle que définie par le service Tourisme et Musées à l'annexe 1.
- Compte-rendu qualitatif et financier de la programmation et des activités réalisées au cours du premier semestre aux moyens d'évaluation définis à l'annexe 2.

De plus, l'Association devra transmettre avant le 31 juillet un bilan annuel comportant :

- Rapport d'activité de l'année exécutée.
- Etat de l'organigramme et des fonctions des agents (salariés, prestataires, bénévoles, mécénat de compétence, etc.) affectés aux activités définies à l'article 3.

9.2. Suivi financier de l'association

Pour permettre la vérification des conditions financières et techniques, l'Association devra transmettre avant le 31 juillet de l'année en cours :

- Une copie certifiée de son budget analytique de l'année en cours voté par la gouvernance de l'Association.
- Le bilan et le compte de résultat détaillés de l'Association de l'année précédente, comprenant l'ensemble des activités de l'Association y compris celles n'étant pas financées par m2A.
- Les comptes analytiques de l'année précédente, pour chaque activité gérée par l'Association.
- Le rapport du commissaire aux comptes de l'année précédente.

En outre, l'Association s'engage à déposer à la Préfecture du Haut-Rhin son budget, ses comptes, les conventions passées avec les autorités administratives et les comptes rendus financiers des subventions reçues conformément à l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 et de l'article 2 du décret n° 2001-495 du 6 juin 2001.

L'association s'engage à faciliter, à tout moment, le contrôle par m2A de la réalisation des objectifs et actions énumérées à l'article 3 notamment par l'accès à toute pièce justificative des dépenses et tout autre document dont la production serait jugée utile.

La collectivité a le droit de contrôler les renseignements donnés notamment dans le compte rendu d'activités et de faire procéder à tout audit qu'elle jugera utile, pour s'assurer du bien-fondé des actions entreprises par l'Association et du respect de ses engagement vis-à-vis de la collectivité.

Le contrôle pourra porter sur l'année en cours et les années précédentes.

En cas d'inexécution, de modification substantielle ou de retard dans la mise en œuvre de la présente convention, l'Association en informe m2A sans délai par lettre recommandée avec accusé de réception.

Article 10 : ASSURANCE

L'association souscrira toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Elle paiera les primes et les cotisations de ces assurances sans que la responsabilité de m2A puisse être mise en cause. Elle devra justifier à chaque demande de l'existence de telles polices d'assurance et du système de primes correspondantes.

Article 11 : MODIFICATION DE LA CONVENTION

Toute modification du contenu de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

Article 12 : RESPONSABILITES

L'aide financière apportée par m2A aux actions ne peut entraîner sa responsabilité à aucun titre que ce soit pour un quelconque fait ou risque, préjudiciable à

l'association ou à un tiers, pouvant survenir en cours d'exécution.

L'Association est responsable de son bon fonctionnement dans le cadre des stipulations de la présente convention. Elle fera son affaire de l'obtention de toutes autorisations administratives ou autres, nécessaires à l'utilisation des lieux utilisés pour l'activité. Elle devra prendre en particulier toutes dispositions pour qu'elle soit agréée par les autorités compétentes (règlementation ERP, code du travail…).

L'association fait son affaire personnelle de tous les risques et litiges pouvant provenir du fait de son exploitation. La responsabilité de m2A ne pourra être recherchée à l'occasion des litiges provenant de la gestion de l'Association.

L'Association est seule responsable vis-à-vis des usagers et des tiers et de m2A de tous accidents, dégâts et dommages de quelque nature que ce soit. Il lui appartient de conclure les assurances qui couvriront les différents risques et qui correspondent aux risques normaux de ce type d'exploitation.

Article 13 : REVERSEMENT DE LA SUBVENTION

L'Association devra reverser en tout ou partie la subvention octroyée par m2A dans les hypothèses suivantes :

- Les sommes n'ont pas été utilisées conformément à l'objet pour lequel elles avaient été versées, tel que défini aux articles 1 et 3.
- En cas de non-exécution des dispositions de l'article 8 (évaluation et suivi financier de l'Association) c'est à dire si les pièces, documents ou justificatifs n'ont pas été présentés ou se révèlent être volontairement erronés.
- Si la subvention excède le coût de la mise en œuvre de l'action.
- S'il est établi que l'Association bénéficiaire de la subvention poursuit un objet ou exerce une activité illicite ou que l'activité ou les modalités selon lesquelles l'Association la conduit sont incompatibles avec le contrat d'engagement républicain souscrit, la collectivité procède au retrait de la subvention dans les conditions fixées par l'article 10-1 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 et le décret n°2021-1947 du 31 décembre 2021.

La décision de m2A intervient après examen des justificatifs présentés par l'Association et audition préalable de ses représentants.

La collectivité en informe l'Association par lettre recommandée avec accusé de réception.

Les reversements sont effectués par l'Association dans le mois qui suit la réception du titre de recette émis par m2A.

Article 14 : RESILIATION

En cas de non-respect des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties, à l'expiration d'un délai de quinze jours suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception, valant mise en demeure.

Article 15 : CONTRAT D'ENGAGEMENT REPUBLICAIN

Conformément à l'article 10-1 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 et au décret n°2021-1947 du 31 décembre 2021, l'association s'engage à respecter les principes inscrits dans le contrat d'engagement républicain auquel elle a souscrit.

Article 16 : LITIGES

Les litiges susceptibles de naître à l'occasion de la présente convention seront portés devant le Tribunal Administratif de Strasbourg.

Toutefois, les parties s'engagent, avant d'ester en justice, à tenter de résoudre à l'amiable tout différend résultant de l'interprétation, de l'exécution et des suites de la présente convention. L'exercice de ces voies amiables est limité à une durée maximum de trois mois à compter de la naissance du litige.

Fait à Mulhouse, en deux exemplaires originaux, le

Pour Mulhouse Alsace Agglomération,	Pour l'Association du Musée de l'Automobile – collection Schlumpf
Le Président	Le Président
Fabian JORDAN	Bruno FUCHS

Musée National de l'Automobile, collection Schlumpf

CONTRAT D'ENGAGEMENT RÉPUBLICAIN DES ASSOCIATIONS ET FONDATIONS BÉNÉFICIANT DE SUBVENTIONS PUBLIQUES OU D'UN AGREMENT DE L'ÉTAT

L'importance des associations et des fondations dans la vie de la Nation et leur contribution à l'intérêt général justifient que les autorités administratives décident de leur apporter un soutien financier ou matériel. Il en va de même pour les fédérations sportives et les ligues professionnelles. L'administration, qui doit elle-même rendre des comptes aux citoyens, justifier du bon usage des deniers publics et de la reconnaissance qu'elle peut attribuer, est fondée à s'assurer que les organismes bénéficiaires de subventions publiques ou d'un agrément respectent le pacte républicain.

A cette fin la loi n° 2021-1109 du 24 août 2021 confortant le respect des principes de la République a institué le contrat d'engagement républicain.

Conformément aux dispositions des articles 10-1 et 25-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations, le présent contrat a pour objet de préciser les engagements que prend toute association ou fondation qui sollicite une subvention publique ou un agrément de l'Etat. Ainsi, l'association ou la fondation « s'engage (...) à respecter les principes de liberté, d'égalité, de fraternité et de dignité de la personne humaine ainsi que les symboles de la République (...) », « à ne pas remettre en cause le caractère laïque de la République » et « à s'abstenir de toute action portant atteinte à l'ordre public ».

Ces engagements sont souscrits dans le respect des libertés constitutionnellement reconnues, notamment la liberté d'association et la liberté d'expression dont découlent la liberté de se réunir, de manifester et de création.

ENGAGEMENT N° 1 : RESPECT DES LOIS DE LA RÉPUBLIQUE

Le respect des lois de la République s'impose aux associations et aux fondations, qui ne doivent entreprendre ni inciter à aucune action manifestement contraire à la loi, violente ou susceptible d'entraîner des troubles graves à l'ordre public.

L'association ou la fondation bénéficiaire s'engage à ne pas se prévaloir de convictions politiques, philosophiques ou religieuses pour s'affranchir des règles communes régissant ses relations avec les collectivités publiques.

Elle s'engage notamment à ne pas remettre en cause le caractère laïque de la République.

ENGAGEMENT N° 2 : LIBERTÉ DE CONSCIENCE

L'association ou la fondation s'engage à respecter et protéger la liberté de conscience de ses membres et des tiers, notamment des bénéficiaires de ses services, et s'abstient de tout acte de prosélytisme abusif exercé notamment sous la contrainte, la menace ou la pression.

Cet engagement ne fait pas obstacle à ce que les associations ou fondations dont l'objet est fondé sur des convictions, notamment religieuses, requièrent de leurs membres une adhésion loyale à l'égard des valeurs ou des croyances de l'organisation.

ENGAGEMENT N° 3 : LIBERTÉ DES MEMBRES DE L'ASSOCIATION

L'association s'engage à respecter la liberté de ses membres de s'en retirer dans les conditions prévues à l'article 4 de la loi du 1er juillet 1901 et leur droit de ne pas en être arbitrairement exclu.

ENGAGEMENT N° 4 : ÉGALITÉ ET NON-DISCRIMINATION

L'association ou la fondation s'engage à respecter l'égalité de tous devant la loi.
Elle s'engage, dans son fonctionnement interne comme dans ses rapports avec les tiers, à ne pas opérer de différences de traitement fondées sur le sexe, l'orientation sexuelle, l'identité de genre, l'appartenance réelle ou supposée à une ethnie, une Nation, une prétendue race ou une religion déterminée qui ne reposeraient pas sur une différence de situation objective en rapport avec l'objet statutaire licite qu'elle poursuit, ni cautionner ou encourager de telles discriminations.
Elle prend les mesures, compte tenu des moyens dont elle dispose, permettant de lutter contre toute forme de violence à caractère sexuel ou sexiste.

ENGAGEMENT N° 5 : FRATERNITÉ ET PREVENTION DE LA VIOLENCE

L'association ou la fondation s'engage à agir dans un esprit de fraternité et de civisme.
Dans son activité, dans son fonctionnement interne comme dans ses rapports avec les tiers, l'association s'engage à ne pas provoquer à la haine ou à la violence envers quiconque et à ne pas cautionner de tels agissements. Elle s'engage à rejeter toutes formes de racisme et d'antisémitisme.

ENGAGEMENT N° 6 : RESPECT DE LA DIGNITÉ DE LA PERSONNE HUMAINE

L'association ou la fondation s'engage à n'entreprendre, ne soutenir, ni cautionner aucune action de nature à porter atteinte à la sauvegarde de la dignité de la personne humaine.
Elle s'engage à respecter les lois et règlements en vigueur destinés à protéger la santé et l'intégrité physique et psychique de ses membres et des bénéficiaires de ses services et ses activités, et à ne pas mettre en danger la vie d'autrui par ses agissements ou sa négligence.
Elle s'engage à ne pas créer, maintenir ou exploiter la vulnérabilité psychologique ou physique de ses membres et des personnes qui participent à ses activités à quelque titre que ce soit, notamment des personnes en situation de handicap, que ce soit par des pressions ou des tentatives d'endoctrinement.
Elle s'engage en particulier à n'entreprendre aucune action de nature à compromettre le développement physique, affectif, intellectuel et social des mineurs, ainsi que leur santé et leur sécurité.

ENGAGEMENT N° 7 : RESPECT DES SYMBOLES DE LA RÉPUBLIQUE

L'association s'engage à respecter le drapeau tricolore, l'hymne national, et la devise de la République.

Fait à Mulhouse , le 09/03/2025

Le (la) Président(e)

Bruno FUCHS

Inscrire la mention "Lu et approuvé"

Signature et cachet

ASSOCIATION DE GESTION DU
MUSEE NATIONAL DE L'AUTOMOBILE
192 Avenue de Colmar
68100 MULHOUSE
Tél : 03.89.33.23.23

M. LE PRÉSIDENT : Christine DHALLENNE, sur une subvention de fonctionnement du Musée de l'Automobile.

Mme DHALLENNE : Alors merci Président, je vous propose ce soir de verser une subvention de fonctionnement au Musée National de l'Automobile - Collection Schlumpf, d'un montant de 667 600 € pour 2025. Depuis la reprise de la gestion du musée par l'association de gestion, le musée a une belle dynamique, on peut le constater, avec une programmation riche et variée, une bonne communication et des expositions de qualité. En 2023, on en a entendu beaucoup parler, il y a une progression de 28% d'entrées, ce qui monte la fréquentation de ce musée à 243 174 visiteurs. En 2024, cette hausse a été stabilisée avec 247 235 visiteurs. Et on espère, cette année, une belle progression avec les belles expositions qui nous sont proposées cette année. En début d'année, « la légende des rallyes », « Tintin en voiture », que beaucoup d'entre vous ont déjà visité ; et à la fin de l'année lors des fêtes sera proposée « les 80 ans de nos rêves » avec des miniatures qui vont être exposées ainsi que des voitures enfants. Concernant la politique des publics, le musée programme les quartiers d'été et ce musée accueille alors 500 scolaires gratuitement à cette occasion. Concernant le programme de conservation et de restauration, le musée s'appuie essentiellement sur les forces vives des ateliers ainsi que du mécénat privé. Le musée est très présent également dans tous les salons de manière internationale, ce qui contribue aussi largement à son rayonnement. C'est à ce titre que je vous propose ce soir de verser la subvention de 667 600 €. Merci.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup Christine. Des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 67 + 11 procurations.
Ne prennent pas part au vote (11) : Christine DHALLENNE, Gilbert FUCHS, Fatima JENN, Hugues HARTMANN, Pierre LOGEL, Rémy NEUMANN (représenté par Michèle HERZOG), Thierry NICOLAS (représenté par Florian COLOM), Roland ONIMUS, Catherine RAPP, Jean-Luc SCHILDKNECHT et Fabienne ZELLER.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

38° ASSOCIATION CITÉ DU TRAIN, PATRIMOINE SNCF : SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT 2025 (7.5.6/2768C)

La Cité du Train, patrimoine SNCF, possède l'appellation « Musée de France » et fait partie du pôle des 10 musées présents sur le territoire. Ce musée constitue un élément majeur de l'attractivité du territoire sur le plan touristique et culturel. Sa collection, majeure dans le domaine du patrimoine ferroviaire, en fait un musée de référence à rayonnement international.

En 2023, les entrées ont progressé de +2% avec 114 097 visiteurs.
En 2024, les entrées ont progressé de +1% avec 115 265 visiteurs.

En 2025, l'association entend atteindre un record de fréquentation (120 000 visiteurs visés, soit + 5 000 par rapport à 2024), étant donné que le musée reste extrêmement attractif pour les professionnels ou particuliers qui désirent privatiser des espaces au sein du musée.

Cette dynamique s'installe sur la célébration des 20 ans de la réouverture du musée avec l'organisation d'un spectacle sons et lumières du 13 au 15 juin 2025 dont le coût estimatif est estimé à 120 000 €, dont une grande partie sera couverte par les recettes de la billetterie.

Pour 2025, le musée maintient une programmation culturelle importante :

- Reconduite du festival « Steam punk » du 15 au 16 mars.

- Participation à la Nuit Européenne des musées le 17 mai avec les autres musées du territoire.

La politique des publics maintient également la proposition d'accès au musée à demi-tarif le premier mercredi de chaque mois.

m2A intervient au titre de la promotion touristique, tout en assurant un soutien à la conservation du patrimoine muséal ferroviaire. À ce titre, Mulhouse Alsace Agglomération soutient le musée dans son fonctionnement.
Pour ce faire, il est proposé au Conseil de verser une subvention à hauteur de 175.000 €.

Les crédits nécessaires au versement de la contribution sont inscrits au budget 2025.

Imputation budgétaire :
Chapitre 65 - article 65748 – fonction 314
Service gestionnaire et utilisateur 513
Ligne de crédit n°3856

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :
- attribue à l'Association Cité du Train, patrimoine SNCF une subvention d'un montant global de 175.000 €,
- autorise le Président ou son représentant à signer la convention ainsi que toute pièce nécessaire à la mise en œuvre du projet.

PJ : (2)
- 1 convention
- 1 contrat d'engagement Républicain

MULHOUSE ALSACE
AGGLOMÉRATION

POLE FINANCES ET SERVICES A LA POPULATION
Direction attractivité, développement
touristique et culturel
Service Tourisme et Musées

CONVENTION D'OBJECTIFS ET DE MOYENS RELATIVE A L'OCTROI D'UNE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT

Entre

La Communauté d'Agglomération « Mulhouse Alsace Agglomération », dont le siège social est situé au 9 Avenue Konrad Adenauer à Sausheim (68390) représentée par son Président, M. Fabian JORDAN ou son Vice-Président, agissant en vertu d'une délibération du Conseil d'Agglomération du 16 juin 2025 et désignée sous le terme « m2A »
D'une part,

Et

L'Association Cité du train-patrimoine SNCF, ayant son siège social 2 rue Alfred de Glehn à Mulhouse, représentée par son Président, M. Christophe CHARTRAIN et désignée sous le terme « l'Association »
D'autre part,

Il est convenu ce qui suit :

PREAMBULE

L'Association de la Cité du Train – Patrimoine SNCF a pour but la conservation, l'étude, l'enrichissement et la diffusion de ses collections et la gestion de l'équipement du musée.

Sur la demande formulée par l'Association et compte tenu de l'intérêt de cette gestion pour le développement du tourisme sur son territoire, m2A a décidé d'en faciliter la réalisation en allouant des moyens financiers à l'Association.

Pour 2025, m2A verse à l'Association une subvention de fonctionnement d'un montant de 175 000 €, approuvée par le Conseil d'Agglomération du 16 juin 2025. L'affectation de cette subvention par l'Association devra respecter les stipulations indiquées dans la délibération n° 2768C.

Article 1 : OBJET DE LA CONVENTION

La présente convention a pour objectif de définir les conditions dans lesquelles m2A apporte son soutien financier à l'association dans le cadre de ses activités muséales pour l'année civile 2025.

Article 2 : DUREE DE LA CONVENTION

La présente convention est consentie et acceptée pour une durée d'un an.

Elle prendra effet à la date de cette notification.

Article 3 : MISSIONS ET OBJECTIFS DE L'ASSOCIATION

L'association a pour mission d'assurer et de maintenir son activité muséale conformément aux règles énoncées dans le code du patrimoine pour les musées de France (LIVRE IV : MUSEES articles L410-1 à L452-4).

- Le maintien de son personnel à un niveau de compétence et d'expertise suffisant afin de répondre aux exigences de gestion et de conservation du patrimoine dont elle a la charge.
- D'assurer la maintenance, la sécurité et le bon fonctionnement du musée.
- De proposer aux publics une offre culturelle et pédagogique de qualité.
- De contribuer à l'attractivité du territoire en prenant part aux évènements engageant la politique culturelle nationale favorisant l'accessibilité pour tous à la Culture.

Article 4 : ENGAGEMENTS DE L'ASSOCIATION

L'Association s'engage à assurer les missions d'un musée de France telles qu'énoncées dans le code du patrimoine à savoir : conserver, étudier, enrichir et diffuser ses collections.

D'autre part, l'association s'engage à :

- Participer à la Nuit Européenne des Musées et aux Journées Européennes du Patrimoine en proposant la gratuité ou un tarif préférentiel aux visiteurs.
- Participer à la Journée des Enfants du patrimoine et offrir la gratuité au public scolaire lors de l'opération.
- Mettre à disposition gratuitement une fois par an un espace privatif (salle de réunion, d'événementiel, wagon-bar, etc.) pour des manifestations m2A.
- Coopérer aux travaux communs en matière de conservation et de médiation qui animent le réseau des musées du territoire de m2A.
- Contribuer à la campagne annuelle de communication et de sensibilisation aux métiers du patrimoine (acquisition, conservation, restauration, inventaire et récolement, etc.) animée par le service Tourisme et Musées de m2A.

Article 5 : ENGAGEMENTS DE m2A

M2A conservera tout au long de la durée de la présente convention un contact régulier et un suivi avec l'Association afin de disposer d'une évaluation continue du fonctionnement du musée.

Dans le cadre de son service Tourisme et Musées, m2A apporte à l'Association conseil et ingénierie à la réalisation des missions et objectifs décrits dans l'article 3.

Dans le but de donner à l'Association les moyens nécessaires pour exercer sa mission dans le respect des objectifs prévus dans la présente convention, m2A lui verse une subvention.

Article 6 : MODALITES D'ATTRIBUTION DE LA CONTRIBUTION FINANCIERE

Il est demandé à l'Association de présenter la programmation et les activités prévisionnelles de l'année n+1 qui seront mises en place conformément aux missions du musée.

Le montant de cette subvention sera défini sur la base de la demande d'une subvention étayée et du budget prévisionnel présenté par l'Association, et fera l'objet d'un examen suivant les critères définis par m2A :

- Garantir la sécurité des personnes et des collections.
- Assurer à l'entretien et la rénovation des bâtiments.
- Appuyer l'écoconception des projets, y compris d'exposition, et la transition énergétique.
- S'inscrire dans les axes du Schéma de développement culturel et touristique de m2A :
    - Conserver, inventorier et récoler, enrichir, restaurer les collections.
    - Se doter d'une programmation culturelle clairement définie qui valorise les collections vers les publics.
    - Mettre en place des projets d'éducation artistique et culturelle dans une perspective d'accès pour tous à la culture.
    - Professionnaliser les missions.
    - Participer à la vie du réseau, notamment dans le cadre d'actions transversales et communes participant à l'attractivité du territoire en tant que pôle muséal.
    - Inscrire les projets dans une communication mettant en valeur la narration culturelle du territoire.

L'Association utilisera cette subvention dans le respect des dispositions de la présente convention et ne pourra pas reverser tout ou partie, à d'autres organismes, la subvention accordée.

En cas de résiliation de la convention ou de dissolution de l'association, celle-ci devra restituer la subvention, dans son entièreté ou pour la part non utilisée à m2A.

Article 7 : MODALITES DE VERSEMENT DE LA CONTRIBUTION FINANCIERE

La subvention fera l'objet d'un versement effectué par le trésorier de m2A, selon les procédures comptables en vigueur.

La subvention, votée lors de l'assemblée délibérante, est versée dès signature de la présente convention et sur présentation du budget prévisionnel de l'année en cours et du bilan financier de l'année précédente.

Il est à noter que le versement ne se fera que sous réserve de l'inscription des crédits au budget et qu'après validation de l'ensemble de ces sommes par l'assemblée délibérante.

Les montants peuvent être soumis à modification par voie d'avenant, le cas échéant.

Le versement de cette subvention sera effectué sur le compte de l'association :
Code banque : 14707 – Code guichet : 50821 – Numéro de compte : 49195128929 Clé RIB : 17– Raison sociale et adresse de la banque : BP Alsace-Lorraine Champagne

Article 8 : COMMUNICATION

L'Association s'engage à apposer le logo de m2A sur les productions (dossiers de presse, tracts, affiches...) liées aux actions définies à l'article 3 de la présente convention et à faire valoir la participation de m2A dans l'ensemble de ses actions de communication.

Article 9 : EVALUATION ET SUIVI FINANCIER DE L'ASSOCIATION

En contrepartie du versement de la subvention, l'Association, dont les comptes sont établis pour un exercice courant du 1er janvier au 31 décembre, devra produire et transmettre au service Tourisme et Musées de m2A les documents permettant un suivi des activités et leur évaluation qualitative, techniques et financières dans le respect de ses engagements vis-à-vis de la collectivité.

9.1. Suivi des activités de l'association

Dans le cadre du suivi des activités de l'association, celle-ci devra produire **semestriellement** un bilan de la programmation et des activités en cours (à transmettre avant le 31 juillet) comportant au minimum les informations suivantes :

- Chiffres de fréquentation en lien avec la grille d'indicateurs telle que définie par le service Tourisme et Musées à l'annexe 1.
- Compte-rendu qualitatif et financier de la programmation et des activités réalisées au cours du premier semestre aux moyens d'évaluation définis à l'annexe 2.

De plus, l'Association devra transmettre avant le 31 juillet un bilan annuel comportant :

- Rapport d'activité de l'année exécutée.
- Etat de l'organigramme et des fonctions des agents (salariés, prestataires, bénévoles, mécénat de compétence, etc.) affectés aux activités définies à l'article 3.

9.2. Suivi financier de l'association

Pour permettre la vérification des conditions financières et techniques, l'Association devra transmettre avant le 31 juillet de l'année en cours :

- Une copie certifiée de son budget analytique de l'année en cours voté par la gouvernance de l'Association.
- Le bilan et le compte de résultat détaillés de l'Association de l'année précédente, comprenant l'ensemble des activités de l'Association y compris celles n'étant pas financées par m2A.
- Les comptes analytiques de l'année précédente, pour chaque activité gérée par l'Association.
- Le rapport du commissaire aux comptes de l'année précédente.

En outre, l'Association s'engage à déposer à la Préfecture du Haut-Rhin son budget, ses comptes, les conventions passées avec les autorités administratives et les comptes rendus financiers des subventions reçues conformément à l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 et de l'article 2 du décret n° 2001-495 du 6 juin 2001.

L'association s'engage à faciliter, à tout moment, le contrôle par m2A de la réalisation des objectifs et actions énumérées à l'article 3 notamment par l'accès à toute pièce justificative des dépenses et tout autre document dont la production serait jugée utile.

La collectivité a le droit de contrôler les renseignements donnés notamment dans le compte rendu d'activités et de faire procéder à tout audit qu'elle jugera utile, pour s'assurer du bien-fondé des actions entreprises par l'Association et du respect de ses engagement vis-à-vis de la collectivité.

Le contrôle pourra porter sur l'année en cours et les années précédentes.

En cas d'inexécution, de modification substantielle ou de retard dans la mise en œuvre de la présente convention, l'Association en informe m2A sans délai par lettre recommandée avec accusé de réception.

Article 10 : ASSURANCE

L'association souscrira toutes les polices d'assurances nécessaires pour garantir sa responsabilité civile. Elle paiera les primes et les cotisations de ces assurances sans que la responsabilité de m2A puisse être mise en cause. Elle devra justifier à chaque demande de l'existence de telles polices d'assurance et du système de primes correspondantes.

Article 11 : MODIFICATION DE LA CONVENTION

Toute modification du contenu de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

Article 12 : RESPONSABILITES

L'aide financière apportée par m2A aux actions ne peut entraîner sa responsabilité à aucun titre que ce soit pour un quelconque fait ou risque, préjudiciable à l'association ou à un tiers, pouvant survenir en cours d'exécution.

L'Association est responsable de son bon fonctionnement dans le cadre des stipulations de la présente convention. Elle fera son affaire de l'obtention de toutes autorisations administratives ou autres, nécessaires à l'utilisation des lieux utilisés pour l'activité. Elle devra prendre en particulier toutes dispositions pour qu'elle soit agréée par les autorités compétentes (règlementation ERP, code du travail…).

L'association fait son affaire personnelle de tous les risques et litiges pouvant provenir du fait de son exploitation. La responsabilité de m2A ne pourra être recherchée à l'occasion des litiges provenant de la gestion de l'Association.

L'Association est seule responsable vis-à-vis des usagers et des tiers et de m2A de tous accidents, dégâts et dommages de quelque nature que ce soit. Il lui appartient de conclure les assurances qui couvriront les différents risques et qui correspondent aux risques normaux de ce type d'exploitation.

Article 13 : REVERSEMENT DE LA SUBVENTION

L'Association devra reverser en tout ou partie la subvention octroyée par m2A dans les hypothèses suivantes :

- Les sommes n'ont pas été utilisées conformément à l'objet pour lequel elles avaient été versées, tel que défini aux articles 1 et 3.
- En cas de non-exécution des dispositions de l'article 8 (évaluation et suivi financier de l'Association) c'est à dire si les pièces, documents ou justificatifs n'ont pas été présentés ou se révèlent être volontairement erronés.
- Si la subvention excède le coût de la mise en œuvre de l'action.
- S'il est établi que l'Association bénéficiaire de la subvention poursuit un objet ou exerce une activité illicite ou que l'activité ou les modalités selon lesquelles l'Association la conduit sont incompatibles avec le contrat d'engagement républicain souscrit, la collectivité procède au retrait de la subvention dans les conditions fixées par l'article 10-1 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 et le décret n°2021-1947 du 31 décembre 2021.

La décision de m2A intervient après examen des justificatifs présentés par l'Association et audition préalable de ses représentants.

La collectivité en informe l'Association par lettre recommandée avec accusé de réception.

Les reversements sont effectués par l'Association dans le mois qui suit la réception

du titre de recette émis par m2A.

Article 14 : RESILIATION

En cas de non-respect des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties, à l'expiration d'un délai de quinze jours suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception, valant mise en demeure.

Article 15 : CONTRAT D'ENGAGEMENT REPUBLICAIN

Conformément à l'article 10-1 de la loi n°2000-321 du 12 avril 2000 et au décret n°2021-1947 du 31 décembre 2021, l'association s'engage à respecter les principes inscrits dans le contrat d'engagement républicain auquel elle a souscrit.

Article 16 : LITIGES

Les litiges susceptibles de naître à l'occasion de la présente convention seront portés devant le Tribunal Administratif de Strasbourg.

Toutefois, les parties s'engagent, avant d'ester en justice, à tenter de résoudre à l'amiable tout différend résultant de l'interprétation, de l'exécution et des suites de la présente convention. L'exercice de ces voies amiables est limité à une durée maximum de trois mois à compter de la naissance du litige.

Fait à Mulhouse, en deux exemplaires originaux, le

Pour Mulhouse Alsace Agglomération,	Pour l'Association Cité du train patrimoine SNCF
Le Président	Le Président
Fabian JORDAN	Christophe CHARTRAIN

Cité du Train - Patrimoine SNCF

CONTRAT D'ENGAGEMENT RÉPUBLICAIN DES ASSOCIATIONS ET FONDATIONS BÉNÉFICIANT DE SUBVENTIONS PUBLIQUES OU D'UN AGREMENT DE L'ÉTAT

L'importance des associations et des fondations dans la vie de la Nation et leur contribution à l'intérêt général justifient que les autorités administratives décident de leur apporter un soutien financier ou matériel. Il en va de même pour les fédérations sportives et les ligues professionnelles. L'administration, qui doit elle-même rendre des comptes aux citoyens, justifier du bon usage des deniers publics et de la reconnaissance qu'elle peut attribuer, est fondée à s'assurer que les organismes bénéficiaires de subventions publiques ou d'un agrément respectent le pacte républicain.

A cette fin la loi n° 2021-1109 du 24 août 2021 confortant le respect des principes de la République a institué le contrat d'engagement républicain.

Conformément aux dispositions des articles 10-1 et 25-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations, le présent contrat a pour objet de préciser les engagements que prend toute association ou fondation qui sollicite une subvention publique ou un agrément de l'Etat. Ainsi, l'association ou la fondation « s'engage (…) à respecter les principes de liberté, d'égalité, de fraternité et de dignité de la personne humaine ainsi que les symboles de la République (…) », « à ne pas remettre en cause le caractère laïque de la République » et « à s'abstenir de toute action portant atteinte à l'ordre public ».

Ces engagements sont souscrits dans le respect des libertés constitutionnellement reconnues, notamment la liberté d'association et la liberté d'expression dont découlent la liberté de se réunir, de manifester et de création.

ENGAGEMENT N° 1 : RESPECT DES LOIS DE LA RÉPUBLIQUE

Le respect des lois de la République s'impose aux associations et aux fondations, qui ne doivent entreprendre ni inciter à aucune action manifestement contraire à la loi, violente ou susceptible d'entraîner des troubles graves à l'ordre public.

L'association ou la fondation bénéficiaire s'engage à ne pas se prévaloir de convictions politiques, philosophiques ou religieuses pour s'affranchir des règles communes régissant ses relations avec les collectivités publiques.

Elle s'engage notamment à ne pas remettre en cause le caractère laïque de la République.

ENGAGEMENT N° 2 : LIBERTÉ DE CONSCIENCE

L'association ou la fondation s'engage à respecter et protéger la liberté de conscience de ses membres et des tiers, notamment des bénéficiaires de ses services, et s'abstient de tout acte de prosélytisme abusif exercé notamment sous la contrainte, la menace ou la pression.

Cet engagement ne fait pas obstacle à ce que les associations ou fondations dont l'objet est fondé sur des convictions, notamment religieuses, requièrent de leurs membres une adhésion loyale à l'égard des valeurs ou des croyances de l'organisation.

ENGAGEMENT N° 3 : LIBERTÉ DES MEMBRES DE L'ASSOCIATION

L'association s'engage à respecter la liberté de ses membres de s'en retirer dans les conditions prévues à l'article 4 de la loi du 1er juillet 1901 et leur droit de ne pas en être arbitrairement exclu.

ENGAGEMENT N° 4 : ÉGALITÉ ET NON-DISCRIMINATION

L'association ou la fondation s'engage à respecter l'égalité de tous devant la loi.
Elle s'engage, dans son fonctionnement interne comme dans ses rapports avec les tiers, à ne pas opérer de différences de traitement fondées sur le sexe, l'orientation sexuelle, l'identité de genre, l'appartenance réelle ou supposée à une ethnie, une Nation, une prétendue race ou une religion déterminée qui ne reposeraient pas sur une différence de situation objective en rapport avec l'objet statutaire licite qu'elle poursuit, ni cautionner ou encourager de telles discriminations.
Elle prend les mesures, compte tenu des moyens dont elle dispose, permettant de lutter contre toute forme de violence à caractère sexuel ou sexiste.

ENGAGEMENT N° 5 : FRATERNITÉ ET PREVENTION DE LA VIOLENCE

L'association ou la fondation s'engage à agir dans un esprit de fraternité et de civisme.
Dans son activité, dans son fonctionnement interne comme dans ses rapports avec les tiers, l'association s'engage à ne pas provoquer à la haine ou à la violence envers quiconque et à ne pas cautionner de tels agissements. Elle s'engage à rejeter toutes formes de racisme et d'antisémitisme.

ENGAGEMENT N° 6 : RESPECT DE LA DIGNITÉ DE LA PERSONNE HUMAINE

L'association ou la fondation s'engage à n'entreprendre, ne soutenir, ni cautionner aucune action de nature à porter atteinte à la sauvegarde de la dignité de la personne humaine.
Elle s'engage à respecter les lois et règlements en vigueur destinés à protéger la santé et l'intégrité physique et psychique de ses membres et des bénéficiaires de ses services et ses activités, et à ne pas mettre en danger la vie d'autrui par ses agissements ou sa négligence.
Elle s'engage à ne pas créer, maintenir ou exploiter la vulnérabilité psychologique ou physique de ses membres et des personnes qui participent à ses activités à quelque titre que ce soit, notamment des personnes en situation de handicap, que ce soit par des pressions ou des tentatives d'endoctrinement.
Elle s'engage en particulier à n'entreprendre aucune action de nature à compromettre le développement physique, affectif, intellectuel et social des mineurs, ainsi que leur santé et leur sécurité.

ENGAGEMENT N° 7 : RESPECT DES SYMBOLES DE LA RÉPUBLIQUE

L'association s'engage à respecter le drapeau tricolore, l'hymne national, et la devise de la République.

Fait à Mulhouse , le 10/12/2024

Le (la) Président(e)

CHARTRAIN Christophe

Inscrire la mention "Lu et approuvé"

Lu et approuvé

Christophe Chartrain

Christophe Chartrain

M. LE PRÉSIDENT : On passe à la Cité du Train, toujours Christine.

Mme DHALLENNE : La Cité du Train qui a fait parler d'elle ce weekend, à l'occasion des 20 ans de ce musée. Je vous propose ce soir, de verser la subvention de fonctionnement à une hauteur de 175 000 €. C'est l'un des fleurons de nos musées et la fréquentation est également en légère hausse chaque année. En 2023, il y a eu +2% de hausse de fréquentation avec 114 097 visiteurs. En 2024, +1% avec 115 265 visiteurs. Et on espère une belle progression également cette année. Ce musée est dynamique, et comme je viens de le dire, il fête cette année ces 20 ans de réouverture sur ce site. On a pu voir ce weekend, un spectacle son et lumière qui était assez fabuleux. En mars, il y a eu le festival Steampunk qui était vraiment très très riche, vraiment à voir et à revoir, il aura lieu de nouveau l'année prochaine. Il a également participé à la Nuit des Musées, le 17 mai, avec les autres musées sur le thème des villes Ariane. Et concernant le public, le musée propose déjà depuis quelques temps, une entrée à demi-tarif, le premier mercredi du mois. C'est au titre de la promotion touristique, tout en assurant un soutien à la conservation du patrimoine, que je vous propose de verser la subvention de 175 000 €.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Christine. Des questions ? des votes contre ? des abstentions ?

Pour : 74 + 12 procurations.
Ne prennent pas part au vote (3) : Christine DHALLENNE, Thierry NICOLAS (représenté par Florian COLOM) et Catherine RAPP.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

39° DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC POUR LA CONSTRUCTION, LA GESTION ET L'EXPLOITATION DU PARKING GARE P3 – CHOIX DU DÉLÉGATAIRE ET APPROBATIONS DU PROJET DE CONTRAT ET DU PLAN DE FINANCEMENT (1.2.1/2794C)

Délégation de service public (DSP)

Par délibération en date du 30 janvier 2023, le Conseil d'Agglomération de m2A a approuvé le lancement d'une concession, sous la forme d'une délégation de service public, pour la conception, la réalisation, la gestion et l'exploitation d'un parking en ouvrage dit P3 à la gare de Mulhouse.

Ce parking P3 complétera l'offre de stationnement du secteur gare en visant notamment à répondre aux besoins :

- des voyageurs TGV ;
- des abonnés TER ;
- du quartier d'affaires.

Compte tenu des compétences développées en la matière et de son expérience dans le domaine des parkings en ouvrage, il a été décidé que la délégation de service public serait confiée à la SPL CITIVIA dans le cadre d'un contrat relevant de la quasi-régie, sans procédure de publicité et de mise en concurrence préalable, par application des articles L3211-3 et L3221-1 et suivants du Code de la Commande Publique.

Conformément aux dispositions des articles L1411-5 et L1411-7 du Code Général des Collectivités Territoriales, la Commission de Délégation de Service Public s'est réunie le 29 avril 2025 pour examiner la candidature et l'offre remise par la SPL CITIVIA.

Considérant le caractère satisfaisant des garanties professionnelles et des capacités financières présentées, la teneur de l'offre remise a été appréciée par la Commission.

L'offre présentée par la SPL CITIVIA répond aux objectifs et aux attentes de la collectivité tout en préservant au mieux les intérêts de l'agglomération et des usagers :

- la construction d'un parking en ouvrage d'une capacité d'environ 550 places par un marché de conception - réalisation comprenant notamment 180 places destinées aux abonnés TER Grand Est et 178 places destinées aux abonnés des places amodiées à destination du quartier d'affaires en développement (secteur 4 - Ouest) pour une durée limitée à 18 ans ;
- la réversibilité des deux premiers niveaux pour anticiper des changements en matière de mobilités et répondre à la demande de l'Etat ;
- la réalisation d'un programme global d'investissement à hauteur de 19,9 M€ HT décomposé comme suit :
    - 11 M€ HT pour la construction de l'ouvrage (études et travaux) dont la livraison interviendra 2 ans environ à compter du démarrage de la délégation de service public ;
    - 8,9 M€ HT pour les opérations de renouvellement des ouvrages pendant la durée de l'exploitation ;
- la gestion et l'exploitation de l'ouvrage à compter du démarrage d'exploitation et pour une durée de 40 ans correspondant à la durée d'amortissement du parking ;
- le versement à m2A, selon les termes du contrat, d'une redevance annuelle d'occupation du domaine public fixe avec une progressivité de 1,5% par an et d'une redevance variable liée au résultat d'exploitation versée annuellement à partir de la vingt-et-unième année d'exploitation. Dans le cas où le chiffre d'affaires est supérieur à 1,1 fois la référence prise pour le calcul de la redevance, le taux de redevance sera porté à 50% pour la tranche de produits dépassant ce dernier montant ;
- le versement par m2A :
    - d'une participation à l'investissement des équipements publics de 1,3 M€ HT, soumise à TVA ;

  - d'une participation au complément de prix estimée à 1,4 M€ HT, soumise à TVA également, versée les cinq premières années à compter du démarrage d'exploitation, le temps de développer les programmes immobiliers ;
  - d'une avance de 600 K€ versée l'année suivant la signature du présent contrat et remboursable sur les trois exercices qui suivent le versement ;
- des participations financières sur investissement de la Région Grand Est au titre de son programme DIRIGE (dispositif d'intervention régional d'intermodalité Grand Est) et de l'Etat au titre du PPA (projet partenarial d'aménagement) à hauteur respectivement de 2,7 M€ HT et 0,7 M€ HT, soit 3,4 M€ HT au total. Il est ici noté que l'aide régionale sera portée et reçue par m2A.

Par conséquent, à l'issue de l'analyse de l'offre et après avis favorable de la Commission de Délégation de Service Public du 29 avril 2025, il est proposé de retenir l'offre de la SPL CITIVIA.

Le rapport de l'exécutif annexé à la présente délibération, transmis aux membres de l'assemblée délibérante conformément aux dispositions des articles L.1411-5 et L 1411-19 du CGCT, détaille les motifs de ce choix.

Le dossier de la procédure comprenant notamment le projet de contrat et toutes ses annexes sont tenus à disposition des membres du conseil pour consultation dans les locaux du service de la commande publique de m2A-Grand Rex, 33 avenue de Colmar 68100, Mulhouse aux heures d'ouvertures au public.

Plan de financement prévisionnel de la phase initiale d'investissement

Le montant de la phase initiale d'investissement, y compris les déficits cumulés des cinq premières années le temps du développement du quartier d'affaires (participation, s'élève à 12 445 600€ HT.

Le plan de financement est établi comme suit :

Dépenses (en € HT)	**Ressources (en € HT)**		
12 445 600 dont 1400 000 de déficits cumulés	CITIVIA SPL, emprunts compris	5 745 600	46,2%
	Avance m2A	600 000	4,8%
	Participations m2A	2 700 000	21,7%
	Subvention Région Grand Est	2 700 000	21,7%
	Subvention Etat	700 000	5,6%
	Total	**12 445 600**	**100%**

Les crédits nécessaires à cette opération sont inscrits en PPI sur l'autorisation de programme A004 Développement économique.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le choix de confier à la SPL CITIVIA la délégation de service public relative à la construction, la gestion et l'exploitation du parking en ouvrage Gare dit P3,
- approuve les termes du projet de contrat de délégation ainsi que les annexes afférentes,
- autorise le Président ou son représentant à signer la convention de délégation de service public et ses annexes, après avoir procédé le cas échéant aux mises au point nécessaires et à accomplir les formalités nécessaires à son exécution,
- approuve le plan de financement.

PJ : (3)

- Rapport à la commission de DSP et procès-verbal
- Rapport de l'exécutif
- Projet de contrat de DSP

Direction des Affaires Juridiques et des Achats
Commande publique

PROCES-VERBAL DE LA REUNION DE LA COMMISSION DE DELEGATION DE SERVICE PUBLIC Du 29 avril 2025 à 8h30

CONCESSION DE SERVICES PORTANT DELEGATION DE SERVICE PUBLIC EN QUASI REGIE POUR LA CONSTRUCTION, LA GESTION ET L'EXPLOITATION DU PARKING DU PONT D'ALTKIRCH (P3)

A- DESIGNATION DE LA CONSULTATION

Collectivité concernée :
MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

Objet de la consultation :
La concession de services portant délégation de service public a pour objet de confier, à un Délégataire, la construction, la gestion et l'exploitation du parking du pont d'Altkirch (P3)

Support de publication restreinte :
- Plateforme de dématérialisation http://plateforme.alsacemarchespublics.eu

B - ORDRE DU JOUR

Admission de la candidature de CITIVIA

C - COMPOSITION DE LA COMMISSION

Membres convoqués le : 29 avril 2025

Membres à voix délibérative

Nom et Prénom	Signature	Excusé (e)
Pierre LOGEL, Président		
Danièle MIMAUD		X
Philippe TRIMAILLE		X
Rachel BAECHTEL		
Michel LAUGEL		
Francis HILLMEYER		X
Daniel BUX		X
Philippe D'ORELLI		
Alfred JUNG		X
Anne-Catherine Lutolf-Camorali		X
Christophe BITSCHENE		X

Membres à voix consultative

Nom et Prénom	Signature	Excusée
Marie-Line BERNAUER-BUSSIER Trésorier Principal de Mulhouse Alsace Agglomération		X
Evelyne KLEIN Représentante de la DIRECCTE		

Membres désignés en raison de leur compétence

Nom Prénom – Qualité	Signature
DESMARIS Carole - Chef du Service Urbanisme opérationnel	

D - AVIS DE LA COMMISSION DE DELEGATION DE SERVICE PUBLIC

Avis favorable de la commission

*

Délégation de Service Public sans publicité ni mise en concurrence
Parking silo P3 Gare

Rapport à la Commission de Délégation de Service Public

Séance du 29 avril 2025

1. Objet du contrat

Le présent rapport porte sur la passation d'une délégation de service public pour la construction, l'exploitation et la gestion du parking en ouvrage Gare - Pont d'Altkirch dit P3, sis sur le secteur ouest de la ZAC du quartier d'affaires de la gare TGV de Mulhouse, en lieu et place du parking P3 de surface. Le rapport a pour objectif de fournir à la Commission de Délégation de Service Public les éléments lui permettant de statuer sur la candidature remise par la Société publique Locale (SPL) CITIVIA, sise 24 Rue Carl Hack, 68100 Mulhouse.

CITIVIA SPL justifie de garanties professionnelles solides au regard de ses effectifs complets et stables sur les trois dernières années, traduisant leur aptitude à assurer la continuité et les exigences du service public. Capacité corroborée par l'expérience dont justifie la SPL en matière de stationnement dans l'agglomération mulhousienne. Les garanties financières sont acceptables (Annexe 1 : analyse candidature).

2. Rappel du déroulement de la procédure

2.1 Avis du CTP et de la CCSPL

En vertu de l'article L.1411-4 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), la Commission Consultative des Services Publics Locaux (CCSPL) et le Comité Technique (CT) ont été saisis pour avis sur le principe de la délégation. La CCSPL et le CT, réunis le 10 janvier 2023, ont émis un avis favorable.

2.2 Délibération sur le principe de la délégation

En application des articles L.1411-1 et suivants du CGCT et par délibération du 30 janvier 2023, le comité d'administration de m2A, a :

- approuvé le lancement d'une concession pour la conception et la réalisation puis la gestion et l'exploitation du parking en ouvrage de la Gare Pont d'Altkirch dit P3 pour une durée de 42 ans maximum (2 ans environ pour la réalisation de l'ouvrage par un marché de conception-réalisation et 40 ans d'exploitation correspondant à la durée d'amortissement du parking),
- autorisé le Président ou son représentant à mettre en œuvre avec CITIVIA SPL la procédure prévue aux articles L3211-3 et L3221-1 et suivants du Code de la Commande Publique,
- élu 5 membres titulaires et 5 membres suppléants constituant la commission de délégation de service public.

3. Déroulement de la procédure

En application de l'article L3211-3 du Code de la Commande Publique, une procédure sans publicité ni mise en concurrence préalable a été mise en œuvre avec la SPL CITIVIA, cette dernière étant en situation de quasi-régie conjointe vis-à-vis de Mulhouse Alsace Agglomération.

Des échanges visant à déterminer l'étendue des besoins de la future délégation de service public ont été engagés au préalable avec la SPL CITIVIA.

L'offre remise par la SPL CITIVIA présentée ci-après a été établie conformément aux attentes de la collectivité.

En application de l'article L1411-5 du Code Général des Collectivités Territoriales, la Commission est compétente pour émettre un avis dans le cadre des procédures de passation, renouvellement et exécution des contrats de délégation de service public.

4. Analyse de l'offre

4.1 Analyse qualitative

L'offre de CITIVIA SPL prévoit :

- la construction d'un parking silo d'une capacité d'environ 550 places par un marché de conception- réalisation dont :
  - une offre minimale de 180 places destinées aux abonnés TER Fluo Grand Est ;
  - 178 places destinées aux abonnés des places amodiées à destination du quartier d'affaires en développement (secteur 4) pour une durée de 18 ans ;

- la réversibilité des deux premiers niveaux ;

- la réalisation d'un programme global d'investissement à hauteur de 19,9M€HT décomposé comme suit :
  - 11M€HT pour la construction de l'ouvrage dont la livraison interviendra environ 2 ans après démarrage de la délégation de service public ;
  - 8,9M€HT pour les opérations de renouvellement des ouvrages pendant la durée d'exploitation ;

- la gestion et l'exploitation de l'ouvrage à compter du démarrage d'exploitation et pour une durée de 40 ans correspondant à la durée d'amortissement du parking.

a) Le parking et ses équipements

Le parking sera notamment équipé :
- de matériel de péage au titre desquels :

  - 2 caisses automatiques
  - 2 bornes d'entrée et 2 bornes de sortie équipées de lecteurs de plaques
- d'un système de vidéo-surveillance,
- d'un système d'interphonie,
- d'une gestion technique centralisée,
- de 2 ascenseurs,
- d'un local d'exploitation ainsi qu'un bureau pour le chef de parc,
- d'un local technique,
- de bornes de recharges de véhicules électriques,
- d'une unité de comptage pour informer sur le niveau d'occupation du parking,
- d'un guidage a minima au niveau en cas de rampes droites
- de la possibilité de réserver en ligne une place,
- d'accès au parking via le compte mobilité.

b) Le mode de fonctionnement

Le parc de stationnement fonctionnera sans interruption.

Un local d'exploitation ainsi qu'un bureau pour le chef de parc est prévu à cet effet. Toutefois, à ce jour, il est prévu que la surveillance s'exerce à distance par un agent téléopérateur équipé d'une gestion technique centralisée (GTC) de 5h du matin à 1h du matin.

En-dehors de cette plage horaire, la surveillance sera effectuée à distance par un système de report vidéophonique, interphonique et d'alarme, vers un opérateur déporté.

Une gestion technique centralisée (GTC) sera mise en œuvre. Ses fonctions automatiques seront systématiquement doublées d'un dispositif de commande manuelle. La totalité de l'installation pourra être gérée depuis le local d'exploitation du parking ou d'un autre parc.

c) Les conditions tarifaires (base : 2026)

Le ticket journalier moyen s'élève à 17,65€ TTC.

3 types d'abonnement sont prévus :

Abonnement mensuel standard	: 88,00 €TTC
Abonnement mensuel TER	: 35,00 €TTC
Abonnement mensuel place amodiée	: 61,60 €TTC

Le taux d'augmentation annuel des tarifs est de 1,5%.

4.2 Analyse financière

a) Coût de réalisation de l'ouvrage et des équipements :

11M€HT.

b) Coût des opérations de renouvellement des ouvrages :

8,9M€HT

c) Participation m2A :

- 1,3M€ HT de participation à l'investissement
- 0,6M€ d'avance remboursable sur les trois années suivant celle du versement sous réserve d'atteindre le montant plancher du solde de trésorerie fixé à 0,2M€ HT ;
- 1,4M€ HT de participation au complément de prix.

d) Autres participations :

- 2,7M€ de subvention de la Région Grand Est au titre de son programme DIRIGE (Dispositif d'Intervention Régional d'Intermodalité du Grand Est) ;
- 0,7M€ de subvention de l'Etat au titre du PPA (Projet Partenarial d'Aménagement)

e) Redevances versées par CITIVIA SPL :

- Une ***redevance d'occupation du domaine public*** de 1 500 € HT (base 2026) soit un montant total cumulé en fin de concession de 81 402 € ;
- Une ***redevance d'exploitation*** à hauteur de 88% du montant total des produits réels minoré par la somme des « Autres charges de fonctionnement, Impôts et taxes, Dotations aux amortissements, Provisions au renouvellement des investissements, Intérêts d'emprunt Long Terme, Intérêts sur crédits de trésorerie, Redevances fixes » avec application au résultat, si celui-ci est supérieur à 1 090 000€ HT et inférieur à 1 198 999€, d'un taux de redevance de 25.3%.

  Dans le cas où le chiffre d'affaires est supérieur à 10% du seuil pris en référence pour le calcul de la redevance exposé ci-dessus soit 1 199 000€, le taux de redevance est porté à 50% pour la tranche de produits dépassant ce dernier montant.

  Le paiement de la redevance d'Exploitation intervient par année à terme échu et pour la 1ère fois l'année suivant la 20ème année de pleine d'exploitation après la mise en service du parking.

Outre le taux d'augmentation annuel des tarifs exposé ci-avant (1,5%), les taux d'augmentation annuel par nature sont les suivants :

- 1,5% pour les charges ;
- 2% pour les impôts et taxes.

5. Synthèse et avis de la Commission

La candidature proposée par CITIVIA SPL concilie la construction sur 2 ans environ ainsi que l'exploitation et la gestion du parking pour une durée de 40 ans tout en préservant l'équilibre économique de la délégation de service public.

Il est donc proposé à la Commission de délégation de service public :

- De donner un avis favorable l'admission de la candidature et à la négociation ouverte avec CITIVIA SPL, qui justifie de toutes les garanties professionnelles et financières pour assurer la continuité de l'exploitation du parking Gare – Pont d'Altkirch dit P3 et l'égalité des usagers devant le service public ;
- D'émettre un avis favorable sur les termes de la convention ainsi que les annexes figurant en pièce jointe du présent rapport.

Le Conseil d'Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération du 16 juin 2025 sera saisi de cet avis avant de statuer sur le choix du délégataire et la convention de délégation de service public.

Annexe 1 : Analyse candidature CITIVIA SPL

Absence d'exclusion et respect des obligations diverses	CITIVIA SPL a fourni les déclarations sur l'honneur adéquates - y compris s'agissant de l'emploi de travailleurs handicapés - et justifie du respect de ses obligations en matière fiscale / sociale (attestation à jour)
Garanties professionnelles	Références et aptitude opérationnelle : Présentation complète d'une équipe opérationnelle de 7/8 personnes dédiée à l'activité stationnement ainsi que des services supports CV de l'ensemble de l'équipe dédiée fournis Effectif globalement stable de 2022 à 2024 En 2024 : 42 personnes dont 22 cadres ➢ **Garanties professionnelles satisfaisantes**
Garanties financières	CITIVIA SPL a fourni les bilans des 3 dernières années ainsi que les attestations d'assurance responsabilité civile (RC) professionnelle / RC exploitation et RC employeur ➢ **Garanties financières acceptables**

CONCLUSIONS	
Observations	CITIVIA SPL justifie de garanties professionnelles solides au regard de ses effectifs complets et stables sur les trois dernières années, traduisant son aptitude à assurer la continuité et les exigences du service public. Cette capacité est corroborée par l'expérience dont justifie la SPL en matière de stationnement dans l'agglomération mulhousienne. Les garanties financières sont acceptables

Délégation de Service Public sans publicité ni mise en concurrence
Parking silo P3 Gare

Rapport de l'Exécutif au Conseil d'Agglomération

1. Objet du contrat

Le présent rapport porte sur la passation d'une délégation de service public pour la construction, l'exploitation et la gestion du parking en ouvrage Gare - Pont d'Altkirch dit P3, sis sur le secteur ouest de la ZAC du quartier d'affaires de la gare TGV de Mulhouse, en lieu et place du parking P3 de surface. Le rapport a pour objectif de fournir à la Commission de Délégation de Service Public les éléments lui permettant de statuer sur la candidature remise par la Société publique Locale (SPL) CITIVIA, sise 24 Rue Carl Hack, 68100 Mulhouse.

CITIVIA SPL justifie de garanties professionnelles solides au regard de ses effectifs complets et stables sur les trois dernières années, traduisant leur aptitude à assurer la continuité et les exigences du service public. Capacité corroborée par l'expérience dont justifie la SPL en matière de stationnement dans l'agglomération mulhousienne. Les garanties financières sont acceptables (Annexe 1 : analyse candidature).

2. Rappel du déroulement de la procédure

2.1 Avis du CTP et de la CCSPL

En vertu de l'article L.1411-4 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), la Commission Consultative des Services Publics Locaux (CCSPL) et le Comité Technique (CT) ont été saisis pour avis sur le principe de la délégation. La CCSPL et le CT, réunis le 10 janvier 2023, ont émis un avis favorable.

2.2 Délibération sur le principe de la délégation

En application des articles L.1411-1 et suivants du CGCT et par délibération du 30 janvier 2023, le comité d'administration de m2A, a :

- approuvé le lancement d'une concession pour la conception et la réalisation puis la gestion et l'exploitation du parking en ouvrage de la Gare Pont d'Altkirch dit P3 pour une durée de 42 ans maximum (2 ans environ pour la réalisation de l'ouvrage par un marché de conception-réalisation et 40 ans d'exploitation correspondant à la durée d'amortissement du parking),
- autorisé le Président ou son représentant à mettre en œuvre avec CITIVIA SPL la procédure prévue aux articles L3211-3 et L3221-1 et suivants du Code de la Commande Publique,
- élu 5 membres titulaires et 5 membres suppléants constituant la commission de délégation de service public.

3. Déroulement de la procédure

En application de l'article L3211-3 du Code de la Commande Publique, une procédure sans publicité ni mise en concurrence préalable a été mise en œuvre avec la SPL CITIVIA, cette dernière étant en situation de quasi-régie conjointe vis-à-vis de Mulhouse Alsace Agglomération.

Des échanges visant à déterminer l'étendue des besoins de la future délégation de service public ont été engagés au préalable avec la SPL CITIVIA.

L'offre remise par la SPL CITIVIA présentée ci-après a été établie conformément aux attentes de la collectivité.

En application de l'article L1411-5 du Code Général des Collectivités Territoriales, la Commission est compétente pour émettre un avis dans le cadre des procédures de passation, renouvellement et exécution des contrats de délégation de service public.

4. Analyse de l'offre

4.1 Analyse qualitative

L'offre de CITIVIA SPL prévoit :

- la construction d'un parking silo d'une capacité d'environ 550 places par un marché de conception- réalisation dont :
  - une offre minimale de 180 places destinées aux abonnés TER Fluo Grand Est ;
  - 178 places destinées aux abonnés des places amodiées à destination du quartier d'affaires en développement (secteur 4) pour une durée de 18 ans ;

- la réversibilité des deux premiers niveaux ;

- la réalisation d'un programme global d'investissement à hauteur de 19,9M€HT décomposé comme suit :
  - 11M€HT pour la construction de l'ouvrage dont la livraison interviendra environ 2 ans après démarrage de la délégation de service public ;
  - 8,9M€HT pour les opérations de renouvellement des ouvrages pendant la durée d'exploitation ;

- la gestion et l'exploitation de l'ouvrage à compter du démarrage d'exploitation et pour une durée de 40 ans correspondant à la durée d'amortissement du parking.

a) Le parking et ses équipements

Le parking sera notamment équipé :
- de matériel de péage au titre desquels :
  - 2 caisses automatiques

- 2 bornes d'entrée et 2 bornes de sortie équipées de lecteurs de plaques
- d'un système de vidéo-surveillance,
- d'un système d'interphonie,
- d'une gestion technique centralisée,
- de 2 ascenseurs,
- d'un local d'exploitation ainsi qu'un bureau pour le chef de parc,
- d'un local technique,
- de bornes de recharges de véhicules électriques,
- d'une unité de comptage pour informer sur le niveau d'occupation du parking,
- d'un guidage a minima au niveau en cas de rampes droites
- de la possibilité de réserver en ligne une place,
- d'accès au parking via le compte mobilité.

b) Le mode de fonctionnement

Le parc de stationnement fonctionnera sans interruption.

Un local d'exploitation ainsi qu'un bureau pour le chef de parc est prévu à cet effet. Toutefois, à ce jour, il est prévu que la surveillance s'exerce à distance par un agent téléopérateur équipé d'une gestion technique centralisée (GTC) de 5h du matin à 1h du matin.

En-dehors de cette plage horaire, la surveillance sera effectuée à distance par un système de report vidéophonique, interphonique et d'alarme, vers un opérateur déporté.

Une gestion technique centralisée (GTC) sera mise en œuvre. Ses fonctions automatiques seront systématiquement doublées d'un dispositif de commande manuelle. La totalité de l'installation pourra être gérée depuis le local d'exploitation du parking ou d'un autre parc.

c) Les conditions tarifaires (base : 2026)

Le ticket journalier moyen s'élève à 17,65€ TTC.

3 types d'abonnement sont prévus :

Abonnement mensuel standard	: 88,00 €TTC
Abonnement mensuel TER	: 35,00 €TTC
Abonnement mensuel place amodiée	: 61,60 €TTC

Le taux d'augmentation annuel des tarifs est de 1,5%.

4.2 Analyse financière

a) Coût de réalisation de l'ouvrage et des équipements :

11M€HT.

b) Coût des opérations de renouvellement des ouvrages :

8,9M€HT

c) Participation m2A :

- 1,3M€ HT de participation à l'investissement
- 0,6M€ d'avance remboursable sur les trois années suivant celle du versement sous réserve d'atteindre le montant plancher du solde de trésorerie fixé à 0,2M€ HT ;
- 1,4M€ HT de participation au complément de prix.

d) Autres participations :

- 2,7M€ de subvention de la Région Grand Est au titre de son programme DIRIGE (Dispositif d'Intervention Régional d'Intermodalité du Grand Est) ;
- 0,7M€ de subvention de l'Etat au titre du PPA (Projet Partenarial d'Aménagement)

e) Redevances versées par CITIVIA SPL :

- Une ***redevance d'occupation du domaine public*** de 1 500 € HT (base 2026) soit un montant total cumulé en fin de concession de 81 402 € ;
- Une ***redevance d'exploitation*** à hauteur de 88% du montant total des produits réels minoré par la somme des « Autres charges de fonctionnement, Impôts et taxes, Dotations aux amortissements, Provisions au renouvellement des investissements, Intérêts d'emprunt Long Terme, Intérêts sur crédits de trésorerie, Redevances fixes » avec application au résultat, si celui-ci est supérieur à 1 090 000€ HT et inférieur à 1 198 999€, d'un taux de redevance de 25.3%.

  Dans le cas où le chiffre d'affaires est supérieur à 10% du seuil pris en référence pour le calcul de la redevance exposé ci-dessus soit 1 199 000€, le taux de redevance est porté à 50% pour la tranche de produits dépassant ce dernier montant.

  Le paiement de la redevance d'Exploitation intervient par année à terme échu et pour la 1ère fois l'année suivant la 20ème année de pleine d'exploitation après la mise en service du parking.

Outre le taux d'augmentation annuel des tarifs exposé ci-avant (1,5%), les taux d'augmentation annuel par nature sont les suivants :

- 1,5% pour les charges ;
- 2% pour les impôts et taxes.

5. Synthèse et avis de la Commission

La candidature proposée par CITIVIA SPL concilie la construction sur 2 ans environ ainsi que l'exploitation et la gestion du parking pour une durée de 40 ans tout en préservant l'équilibre économique de la délégation de service public.

Il est donc proposé à la Commission de délégation de service public :

- De donner un avis favorable l'admission de la candidature et à la négociation ouverte avec CITIVIA SPL, qui justifie de toutes les garanties professionnelles et financières pour assurer la continuité de l'exploitation du parking Gare – Pont d'Altkirch dit P3 et l'égalité des usagers devant le service public ;
- D'émettre un avis favorable sur les termes de la convention ainsi que les annexes figurant en pièce jointe du présent rapport.

Le Conseil d'Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération du 16 juin 2025 sera saisi de cet avis avant de statuer sur le choix du délégataire et la convention de délégation de service public.

Annexe 1 : Analyse candidature CITIVIA SPL

Absence d'exclusion et respect des obligations diverses	CITIVIA SPL a fourni les déclarations sur l'honneur adéquates - y compris s'agissant de l'emploi de travailleurs handicapés - et justifie du respect de ses obligations en matière fiscale / sociale (attestation à jour)
Garanties professionnelles	Références et aptitude opérationnelle : Présentation complète d'une équipe opérationnelle de 7/8 personnes dédiée à l'activité stationnement ainsi que des services supports CV de l'ensemble de l'équipe dédiée fournis Effectif globalement stable de 2022 à 2024 En 2024 : 42 personnes dont 22 cadres ➢ **Garanties professionnelles satisfaisantes**
Garanties financières	CITIVIA SPL a fourni les bilans des 3 dernières années ainsi que les attestations d'assurance responsabilité civile (RC) professionnelle / RC exploitation et RC employeur ➢ **Garanties financières acceptables**

CONCLUSIONS	
Observations	CITIVIA SPL justifie de garanties professionnelles solides au regard de ses effectifs complets et stables sur les trois dernières années, traduisant son aptitude à assurer la continuité et les exigences du service public. Cette capacité est corroborée par l'expérience dont justifie la SPL en matière de stationnement dans l'agglomération mulhousienne. Les garanties financières sont acceptables
DECISION	ADMISSION

DÉLÉGATION DU SERVICE PUBLIC POUR LA CONSTRUCTION, LA GESTION ET L'EXPLOITATION DU PARKING GARE P3

CONVENTION

Conclue en application des articles L3211-3 et L3221-1 et suivants du Code de la Commande Publique

(Partie III du Code de la commande publique et Code général des collectivités territoriales)

ENTRE :

Mulhouse Alsace Agglomération, Maison du Territoire, 9 avenue Konrad Adenauer, BP 30100, 68393 SAUSHEIM Cedex, représenté par son Président en exercice ou son représentant dûment habilité.

En vertu de la délibération n° .... du ..... 2025 approuvant le choix du Délégataire et autorisant la signature du contrat

Ci-après dénommée « l'Autorité délégante »

D'une part,

ET

La société CITIVIA SPL, Société Publique Locale, au capital de 3 507 153,97 euros, inscrite au registre du commerce et des sociétés de Mulhouse sous le numéro B 378 749 972 dont le siège social est 24 rue Carl Hack – CS 51157 – 68053 MULHOUSE Cedex 1, représentée par sa Directrice Générale en exercice, dûment habilité.

Ci-après dénommé « le Délégataire »

D'autre part

Ci-après dénommés ensemble « les Parties ».

SOMMAIRE

PRÉAMBULE 4
CHAPITRE I - CADRE GÉNÉRAL DE LA DÉLÉGATION 5
ARTICLE 1 - Définitions – Interprétation 5
ARTICLE 2 - Documents contractuels 6
ARTICLE 3 - Objet de la Convention 6
ARTICLE 4 - Périmètre de la Convention 7
ARTICLE 5 - Durée de la Convention 7
ARTICLE 6 - Modifications de la Convention 8
ARTICLE 7 - Protection des données 10
CHAPITRE II - AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE 11
ARTICLE 8 - Désignation des Biens 11
ARTICLE 9 - État des lieux d'entrée et inventaire des Biens 11
ARTICLE 10 - Conditions de mise à disposition et d'occupation 13
ARTICLE 11 - Sous-occupation / Amodiations 13
CHAPITRE III - OBLIGATIONS DU CONCESSIONNAIRE 14
ARTICLE 12 - Respect de la législation et de la réglementation en vigueur 14
ARTICLE 13 - Reglement et affichage 14
ARTICLE 14 - Principe d'exécution personnelle et sous-contrats 14
ARTICLE 15 - Cession 15
ARTICLE 16 - Personnel affecté à l'exécution du Service 15
ARTICLE 17 - Exploitation et gestion du parc de stationnement 16
ARTICLE 18 – Travaux mis à la charge du délégataire 18
ARTICLE 19 - Travaux à la charge de l'Autorité délégante 21
ARTICLE 20 - Responsabilité du Délégataire 22
CHAPITRE IV - CONDITIONS FINANCIÈRES 23
ARTICLE 21 - Participations financières 23
ARTICLE 22 - Rémunération du Délégataire 25
ARTICLE 23 - Formation, révision et actualisation des tarifs 25
ARTICLE 24 - Participation aux actions à caractère commercial 26
ARTICLE 25 - Redevance versées au délégant 26
ARTICLE 26 - Formules d'indexation 27
ARTICLE 27 - Frais – impôts, redevances et taxes 28
ARTICLE 28 - Provisions pour Gros entretien et renouvellement 28
CHAPITRE V - ASSURANCES ET GARANTIES 29
ARTICLE 29 - Assurances 29
ARTICLE 30 - Cautionnement 30
CHAPITRE VI - CONTRÔLE DE L'EXÉCUTION DE LA CONVENTION 31
ARTICLE 31 - Tableaux de bord mensuels 31
ARTICLE 32 - Rapport annuel 31
ARTICLE 33 - Annexe permettant d'apprécier les conditions d'exécution 33
ARTICLE 34 - Pouvoir de contrôle de l'AutOrité délégante 34
CHAPITRE VII - SANCTIONS 35
ARTICLE 35 - Sanctions pécuniaires 35
ARTICLE 36 - Sanctions coercitives – exécution d'office – Mise en régie provisoire totale ou partielle 36
ARTICLE 37 - Sanction résolutoire – la déchéance 37
CHAPITRE VIII - FIN DE LA CONVENTION 38

Projet

ARTICLE 38 - Survenance du terme contractuel *38*
ARTICLE 39 - Résiliation pour motif d'intérêt général *39*
ARTICLE 40 - Résiliation pour faute du Délégataire – déchéance *39*
ARTICLE 41 - Indemnisation du Délégataire enc as de résiliation pour un motif d'intérêt général *40*
ARTICLE 42 - Sort des biens *41*
ARTICLE 43 - Remise des documents *43*
ARTICLE 44 - Devenir du personnel *43*
CHAPITRE IX - RÈGLEMENT DES DIFFÉRENDS 44
ARTICLE 45 - Expertise amiable en cas de différends techniques *44*
ARTICLE 46 – Règlement des litiges *45*

Projet

PRÉAMBULE

Le site de la gare TGV de Mulhouse est stratégique pour l'agglomération, un espace vitrine, une entrée sur la ville et l'agglomération. Un site où se croise diverses compétences portées par **Mulhouse Alsace Agglomération** (m2A) : le transport, le développement économique et l'aménagement de l'espace. Les actions conduites se sont d'abord concentrées sur la constitution, avec ses partenaires que sont la Ville de Mulhouse, la SNCF, la Région et la CEA, du premier pôle d'échanges multimodal du Sud Alsace, puis sur le développement toujours en cours, entre canal et voies ferrées, d'un quartier d'affaires. Un premier parking socle de 434 places a été réalisé en plusieurs tranches côté est de la gare.

Aujourd'hui, avec le développement du quartier d'affaires susvisé mais aussi pour répondre notamment aux besoins des usagers du train, **Mulhouse Alsace Agglomération** souhaite compléter l'offre de stationnement par la réalisation d'un parking silo d'une capacité de 550 places en lieu et place de l'offre actuelle de surface dite P3. Le terrain est propriété de m2A qui le mettra à disposition du Délégataire.

Le Délégataire assurera à ses risques et périls la prestation des services et les travaux d'investissement de premier établissement, d'entretien et de maintenance nécessaires tels que visés par la présente Convention, permettant d'assurer la construction, la gestion et l'exploitation de l'ouvrage et de participer à l'exécution du service public de stationnement de Mulhouse Alsace Agglomération.

La présente Convention constitue un contrat de concession de travaux et de services ayant pour objet un service public, tel que défini aux articles L.1121-1 et suivants du Code de la commande publique et aux articles L.1411-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales.

Au vu de l'avis de la Commission de Délégation de Services Publics du 29 avril 2025 et sur le fondement de l'article L.1411-19 du Code général des collectivités territoriales, Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) a validé le principe de confier cette délégation de service public, à une Société Publique Locale, dans le cadre d'un contrat relevant de la quasi–régie, sans procédure de publicité et de mise en concurrence préalable par application des articles L3211-3 et L3221-1 et suivants du Code de la commande publique.

Au terme de l'analyse de la proposition initiale, d'une phase négociation et de l'analyse de la proposition finale, et après que le Conseil d'Agglomération ait été saisi de ce choix (délibération du …… 2025), la Convention a été attribuée à la société CITIVIA SPL.

Il a été convenu ce qui suit :

Projet

CHAPITRE I - CADRE GENERAL DE LA DELEGATION

ARTICLE 1 - DÉFINITIONS – INTERPRÉTATION

Les termes en majuscules utilisés dans la Convention et ses Annexes auront la signification qui leur est attribuée ci-dessous :

TERME	SIGNIFICATION
Autorité délégante	Désigne Mulhouse Alsace Agglomération – m2A
Bien(s)	Désigne, ensemble ou séparément l'ensemble des Équipements et des Ouvrages mis à disposition du Délégataire ou réalisés ou acquis par le délégataire.
Bien(s) de reprise	Biens, meubles ou immeubles, qui ne sont pas remis au Délégataire par l'Autorité délégante et qui ne sont pas indispensables au fonctionnement du service public, soumis au régime prévu par l'article L.3132-4 du Code de la commande publique.
Bien(s) de retour	Biens, meubles ou immeubles, qui résultent d'investissements du Délégataire ou mis à disposition par le délégant et sont nécessaires au fonctionnement du service public, soumis au régime prévu par l'article L.3132-4 du Code de la commande publique.
Bien(s) propres	Biens qui ne sont ni des Biens de retour, ni des Biens de reprise et qui demeurent la propriété du Délégataire.
Convention	L'ensemble des pièces contractuelles, telles que définies par le présent contrat à l'article 2-« Documents contractuels ». Également désigné par le terme « Contrat ».
Délégataire	Désigne le titulaire de la présente Convention.
Entretien	Prestations d'entretien permettant de maintenir les Ouvrages et leurs Équipements dans un parfait état de propreté, d'hygiène, de fonctionnement et de sécurité afin d'assurer leur exploitation, telles que visées à l'Annexe A6.
Équipement(s)	Les aménagements, installations, matériels, outillages, équipements mobiliers et immobiliers mis à disposition du Délégataire.
Maintenance	Prestations de maintenance tant préventive que corrective afin d'assurer le parfait état des Ouvrages et de leurs Équipements, telles que visées à l'Annexe A6.
Ouvrages	Bâtiment accueillant le parc de stationnement objet de la présente Convention, tels que décrits à l'Annexe A1 Programme de l'Ouvrage et des Équipements.
Service(s)	Services exploités par le Délégataire.
Sous-contrat(s)	Tout contrat conclu par le Délégataire par lequel ce dernier confie à des tiers une part des services ou travaux faisant l'objet de la Convention sous sa responsabilité.

Projet

Les titres et sous-titres figurant dans la Convention n'ont aucune portée quant à son interprétation.

ARTICLE 2 - DOCUMENTS CONTRACTUELS

Les Annexes font partie intégrante de la Convention, elles contiennent notamment les engagements spécifiques du Délégataire sur le plan technique, qualitatif et financier.

Sauf mention expresse contraire, toute référence à la Convention inclut ses Annexes.

Les documents composant la Convention sont, par ordre de priorité décroissant :

- Convention de délégation de service public
- Annexes :
  - A1. Programme de l'Ouvrage et des Équipements
  - A2. Procès-verbal de l'état des lieux du terrain
  - A3. Plan prévisionnel de financement des investissements et de renouvellement des ouvrages et équipements
  - A4. Tarifs horaires, abonnements et amodiations (grille tarifaire par service) en vigueur lors de la prise d'effet de la Convention
  - A5. Compte d'exploitation prévisionnel détaillé
    - A5a Charges d'Exploitations
    - A5b Fréquentation
  - A6. Plan d'entretien et de maintenance des Ouvrages et Équipements
  - A7. Trame de Rapport annuel et du compte rendu technique annuel
  - A8. Règlement intérieur
  - A9. Liste de Personnels affectés à l'exécution du Service (lors du démarrage de l'exploitation)
  - A10. Répartition des places de stationnement (lors de la mise en service du parking).
  - A11. Analyse de la qualité des sols
  - A12. Calendrier prévisionnel
  - A13. Inventaire des Biens de la Délégation
  - A14. Echéancier du versement des participations et des subventions

ARTICLE 3 - OBJET DE LA CONVENTION

La Convention a pour objet principal la délégation d'un service public de stationnement.

Dans ce cadre, le Délégataire est chargé de concevoir, financer, construire, gérer et d'exploiter l'ouvrage tel que décrit à l'Annexe A1. Il est également chargé de l'entretien et de la maintenance des Biens, de leur renouvellement ainsi que de la modernisation de ses équipements.

Le Délégataire est chargé de construire l'ouvrage et d'accomplir les Services ainsi que de gérer, d'exploiter, de maintenir, mettre à niveau et renouveler les Biens – objet de la Convention – à ses risques et périls, conformément à l'article L.1121-1 du Code de la commande publique.

La capacité actuelle d'accueil des parkings du quartier de la gare TGV n'étant pas suffisante pour accueillir l'ensemble de la demande de stationnement compte tenu du développement économique du quartier gare, du fait notamment de l'installation de nouvelles entreprises et logements, l'offre de stationnement doit être renforcée dans le secteur.

Le parking gare P3, objet de la présente convention, participant au rayonnement et à l'attractivité de l'Agglomération, est le deuxième parc de stationnement en ouvrage le plus proche de la gare après le parking gare P1 qui propose également un certain nombre de services. Le parking Gare P3 vient donc compléter l'offre de stationnement à destination de la clientèle, essentiellement constituée d'usagers du train, de résidents et de collaborateurs d'entreprises installés dans le quartier et qui vont augmenter dans les années à venir.

Le Délégataire devra développer des offres de services pour ces différents usagers, participant au renforcement de l'offre de stationnement.

L'ouvrage à réaliser devra être réversible sur les deux premiers niveaux (hauteur libre de 2,70 m minimal et surcharge admissible de 350Kg/m²).

Il s'engage à mettre en œuvre les moyens nécessaires pour atteindre ces objectifs sur la durée de la présente convention, tel que définie à l'article 5, notamment sur le plan des investissements, de l'entretien et de l'accueil, tels qu'exposés dans les Annexes à la présente Convention.

La présente Convention emporte autorisation d'occupation du domaine public.

ARTICLE 4 - PÉRIMÈTRE DE LA CONVENTION

Le périmètre de la Convention correspond au projet décrit à l'Annexe A1 « Programme de l'Ouvrage et des Équipements ». Les parcelles section KT N° 109 ; 107 ; 59 ; 110 ; 104 ; 101 ; 99 d'une contenance de 3 044 m² dont la mise à disposition est assurée par l'autorité délégante.

ARTICLE 5 - DURÉE DE LA CONVENTION

Le présent contrat entre en vigueur à sa date de notification.

Compte tenu de la nature des prestations et pour assurer l'amortissement des investissements mis à la charge du Délégataire, la durée de la présente Convention est fixée à 40 ans à compter du début de l'exploitation de l'ouvrage objet de la présente convention. Le début d'exploitation intervient au 1er jour du trimestre civil qui suit la réception des travaux de construction de l'Ouvrage prévu à l'annexe A1.

Le contrat aura une phase de pré-exploitation correspondant à la durée nécessaire à la construction de l'Ouvrage prévue à l'Annexe A1. Cette phase de pré-exploitation sera d'une durée prévisionnelle de 2 années.

Projet

La date exacte de prise d'effet de la présente convention sera quant à elle fixée dans l'acte de notification de la présente Convention pour la phase de pré exploitation.

Le contrat prendra son plein effet avec le début de l'exploitation de l'ouvrage.

ARTICLE 6 - MODIFICATIONS DE LA CONVENTION

Les Parties auront la faculté de modifier la Convention en cours d'exécution, sous réserve de ne pas en changer la nature globale.

L'Autorité délégante aura notamment la faculté d'inclure ou d'exclure du périmètre de la délégation certains Équipements.

6.1 - ARTICLE 6.1. – CLAUSES DE REEXAMEN

Pour tenir compte de l'évolution des conditions économiques, fiscales, légales et techniques ou s'assurer que la formulation d'indexation est bien représentative des coûts réels, les conditions financières de la présente Convention pourront être soumises à réexamen, dans les conditions prévues aux articles L.3135-1et R.3135-1 du Code de la commande publique.

Ce réexamen pourra notamment intervenir sur demande du Délégataire ou de l'Autorité délégante dans les cas suivants, qui sont des options claires, précises et non équivoques au sens de l'article R.3135-1 du Code de la commande publique :

(i) En cas de travaux ou services non prévus initialement et nécessaires ou utiles à la bonne gestion du Service, réalisés par le Délégataire avec l'accord préalable de l'Autorité délégante et dans les conditions convenues entre les Parties, entraînant des charges ou des recettes supplémentaires ou leurs baisses respectives.

(ii) En cas de changement de législation fiscale, du régime des charges sociales ou de tout autre règlementation ayant des effets sur l'équilibre économique de la Convention.

(iii) En cas de changement de la politique globale de stationnement de l'Autorité délégante ou de la Commune de localisation de l'ouvrage.

(iv) En cas de proclamation par le législateur d'un état d'urgence sanitaire ou de toute autre mesure analogue entraînant les restrictions à la liberté d'aller et venir ou de tout autre évènement relevant d'un cas de force majeur ou d'une circonstance imprévue indépendants de la volonté du délégataire et ayant une incidence sur la fréquentation du parking.

(v) En cas de modification substantielle de la fréquentation horaire du parc bouleversant l'économie globale du contrat :

- Dans l'hypothèse où une baisse de fréquentation du parc de stationnement objet de la présente délégation ne dépasse pas 10% sur une demi-année civile par rapport à la fréquentation prévisionnelle telle qu'elle est définie en annexe A4, il sera considéré que l'économie du contrat n'a pas été bouleversée. Par conséquent, celui-ci ne saura être modifié.

Projet

- Dans l'hypothèse où la baisse de fréquentation du parc de stationnement objet de la présente délégation dépasserait 10% en moyenne sur une demi-année civile par rapport à la fréquentation prévisionnelle telle qu'elle est définie en annexe A4, les Parties se rencontreront, à l'initiative de la Partie la plus diligente, pour tenir compte des effets sur l'économie du contrat. Dans cette hypothèse, le Délégataire et l'Autorité délégante conviendront le cas échéant d'une modification du contrat qui aura pour but de compenser la totalité de la baisse de fréquentation.
- Dans l'hypothèse où une hausse de fréquentation du parc de stationnement objet de la présente délégation dépasserait 10% en moyenne sur une demi année civile par rapport à la fréquentation prévisionnelle telle qu'elle est définie en annexe A4, les Parties se rencontreront, à l'initiative de la Partie la plus diligente, pour tenir compte des effets sur l'économie du contrat. Dans cette hypothèse, le Délégataire et l'Autorité délégante conviendront d'une modification du contrat qui aura pour but de revoir les modalités de versement des redevances.

(vi) En cas d'augmentation significative (supérieure à 5%) des impôts et autres redevances à la charge du Délégataire comparativement aux éléments prévisionnels inscrits en annexe du contrat.

(vii) Dans l'hypothèse indiquée ci-dessus où l'Autorité délégante ferait usage de la faculté d'inclure ou d'exclure du périmètre de la Délégation certains Équipements de la Délégation - Dans la mesure où ces modifications de périmètres auraient un impact sur l'économie globale du contrat

(viii) A l'issue de la phase APD, en cas de bouleversement du modèle économique du contrat, dans les conditions prévues à l'article 18.1.2.

(ix) En cas de décision de modification de destination des deux niveaux de parking réversibles en locaux tertiaires ou de services.

(x) En cas de dépassement de +10% par rapport au chiffre d'affaires HT prévisionnel, les parties se rencontreront pour tenir compte des effets sur l'économie du contrat et revoir, le cas échéant, les conditions économiques du contrat.

(xi) En cas de modifications des versements des subventions des co-financeurs telles qu'indiqué à l'annexe A14.

(xii) En cas de report des livraisons des programmes immobiliers au-delà de 2030 et/ou de dépassement du montant prévisionnel mentionnée à l'article 21.4.

6.2 - ARTICLE 6.2. – MODIFICATIONS DU CONTRAT PAR LES PARTIES

Les Parties pourront modifier le présent contrat dans le respect des dispositions de l'article L. 3135-1 et R. 3135-1 et suivants du code de la commande publique.

Le présent contrat ne pourra toutefois en aucun cas être cédé à un autre opérateur économique que le Délégataire.

6.3 - ARTICLE 6.3. – MODIFICATIONS UNILATERALES DU CONTRAT

L'Autorité délégante peut apporter unilatéralement des modifications au présent contrat.

Dans ce cas le Délégataire a droit au maintien de l'équilibre financier du contrat, conformément aux dispositions du 4° de l'article L. 6 du code de la commande publique.

6.4 - ARTICLE 6.4. – MISE EN ŒUVRE DES MODIFICATIONS

Toute modification de la délégation de service public en cours d'exécution de la Convention fait l'objet d'un avenant établi entre les Parties ou, à défaut, d'une décision unilatérale de l'Autorité délégante.

À compter de la demande de modification, le Délégataire est tenu de présenter un compte d'exploitation prévisionnel correspondant au nouveau périmètre envisagé et faisant apparaître soit les économies d'échelle réalisées, soit les coûts supplémentaires d'exploitation.

Dans les autres hypothèses que celle listées ci-avant, l'Autorité délégante peut refuser une modification de la Convention demandée par le Délégataire.

Le cas échéant, ces modifications pourront ouvrir droit à une révision des tarifs et des conditions financières de la Convention.

Quelle que soit l'origine des modifications, les Parties s'engagent à trouver une issue dans un délai de 12 mois maximum à compter de la demande de réexamen.

ARTICLE 7 - PROTECTION DES DONNÉES

Conformément au Règlement n° 2016/679 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (règlement général sur la protection des données), l'Autorité délégante en sa qualité de responsable de traitement, confie au Délégataire, en sa qualité de sous-traitant des données, les opérations de traitement de données à caractère personnel nécessaires dans le cadre et pour la durée de la présente Convention et notamment dans la mise en place d'un service d'abonnement auprès des usagers.

Les données traitées dans ce cadre sont strictement limitées à celles nécessaires à l'exercice de la mission de Service public confiée au Délégataire et la finalité de ce traitement correspond à ces missions.

Ces données sont destinées uniquement au Délégataire en sa qualité du titulaire de la présente Convention relative service public de stationnement et uniquement pour le périmètre de la présente Convention.

Le Délégataire, en sa qualité de sous-traitant des données, s'engage à traiter les données conformément aux règles en vigueur et notamment à en garantir l'intégrité et la confidentialité et mettre tout en œuvre pour empêcher qu'elles ne soient déformées, endommagées ou communiquées à des tiers non autorisés.

Le Délégataire, en sa qualité de sous-traitant des données, peut faire appel, sous sa responsabilité, à un autre sous-traitant, dit « sous-traitant ultérieur » pour mener des activités de traitement spécifiques après en avoir préalablement informé l'Autorité délégante et obtenu son accord express.

Il doit informer les usagers, conformément à la réglementation en vigueur :

(i) De l'opération de collecte des données réalisée et de sa finalité ;
(ii) De leur droit d'accès, de rectification, d'effacement et d'opposition, droit à la limitation du traitement, droit à la portabilité des données, droit de ne pas faire l'objet d'une décision individuelle automatisée. Ce droit peut être effectué par envoi d'un courrier simple au Délégataire, à l'adresse qu'il indiquera aux usagers.
(iii) De leur droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL).

Le Délégataire communiquera à l'Autorité délégante le nom et les coordonnées de son délégué à la protection des donnés lorsqu'il sera désigné. Il tiendra également par écrit un registre de toutes les catégories d'activités de traitement effectuées pour le compte du responsable de traitement, conformément à la réglementation en vigueur.

Au terme de la présente Convention, le Délégataire procédera au renvoi des données à caractère personnel au nouveau sous-traitant des données désigné par l'Autorité délégante. Il procédera à la destruction de toutes les copies existantes dans ses systèmes d'information.

CHAPITRE II - AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE

ARTICLE 8 - DÉSIGNATION DES BIENS

L'Autorité délégante s'assure de la mise à disposition du Délégataire l'emprise foncière du terrain d'assiette sur laquelle sera construit le parking P3. La Référence cadastrale du terrain sont en Section KT parcelles numéros 59/99/101/104/107/109/110 d'une contenance globale de 3 044 m².

Le présent Contrat emporte par conséquent autorisation d'occupation du domaine public.

Cette autorisation est constitutive de droits réels.

Après édification, l'ouvrage prévu en Annexe A1, fera partie intégrante des Biens de retour à la valeur nette comptable à la date de fin du présent contrat.

ARTICLE 9 - ÉTAT DES LIEUX D'ENTREE ET INVENTAIRE DES BIENS

9.1 - ÉTAT DES LIEUX LORS DE LA MISE A DISPOSITION

La mise à disposition des Biens existants est précédée d'un État des lieux quantitatif et qualitatif, établi par procès-verbal contradictoire figurant à l'Annexe A2 lors de la mise à disposition du terrain, avant le 31 décembre 2025.

Cet état des lieux initial de mise à disposition du terrain sera complété par un nouvel état des lieux après la phase construction et deviendra l'Annexe A13 au présent Contrat « Inventaire des Biens de la Délégation »

Cet Inventaire sera présenté en trois volets :

- Volet A : Biens de retour
- Volet B : Biens de reprise
- Volet C : Biens propres

Les frais d'établissement de cet État des lieux sont supportés par l'Autorité délégante.

Le Délégataire accepte les Biens existants dans l'état où ils se trouvent à la date de leur mise à disposition.

Le délégataire est informé des analyses de sols (Annexe A11).

Dans le cas où la qualité des sols diffère des diagnostics en Annexe 11, l'Autorité délégante s'engage à prendre en charge les dispositions nécessaires permettant de rendre le terrain compatible avec sa destination.

Le Délégataire s'engage à notifier sans retard à l'Autorité délégante tout au long de l'exécution de la présente Convention tout désordre ou malfaçon qu'il serait amené à constater sur les Biens mis à sa disposition.

9.2 - INVENTAIRE ANNUEL DE L'OUVRAGE ET DES ÉQUIPEMENTS

Le Délégataire procède annuellement à une mise à jour de l'État des lieux de l'ouvrage construit ou à construire. Cet état des lieux ainsi mis à jour devient l'Inventaire.

En particulier à la fin de la phase de pré-exploitation stipulée à l'article 5 et avant la phase d'exploitation, le Délégataire transmettra un dossier des ouvrages exécutés à l'Autorité Délégante. Un nouvel état des lieux de l'ouvrage construit sera effectué par les Parties actant le démarrage de la phase d'exploitation. Il prendra en compte l'intégralité des Biens affectés à la Convention. Il présentera l'état des Biens, particulièrement au regard des dispositions relatives à la sécurité, à l'hygiène et aux règles applicables aux établissements recevant du public. Cet état des lieux fera office de Remise d'ouvrage à l'Autorité Délégante

Les mises à jour annuelles de l'Inventaire seront communiquées à l'Autorité délégante et annexées au Rapport d'exercice tel que visé à l'Annexe A7 « Trame de Rapport annuel et du compte rendu technique annuel ».

L'Annexe A13 « Inventaire des Biens de la délégation » est tenu à jour en tant que de besoin par le Délégataire.

Il est communiqué à l'Autorité délégante sur simple demande.

Projet

ARTICLE 10 - CONDITIONS DE MISE A DISPOSITION ET D'OCCUPATION

10.1 - ÉTENDUE ET DUREE DES DROITS DU DELEGATAIRE

Le Délégataire utilisera les Biens dans le respect de l'affectation du domaine et des droits des tiers.

Pour l'ensemble des Biens, le Délégataire dispose des droits qui lui confèrent les prérogatives et obligations du propriétaire, dans les conditions et les limites définies par les clauses de la Convention ayant pour objet de garantir l'intégrité et l'affectation du domaine public.

La mise à disposition des Biens au profit du Délégataire prend fin au terme, normal ou anticipé, de la Convention.

Pendant sa durée, la Convention confère au Délégataire le droit exclusif d'exploiter les Biens, sous réserve des stipulations expresses de la Convention, notamment concernant les droits de l'Autorité délégante.

10.2 - DROITS DE L'AUTORITE DELEGANTE

L'Autorité délégante conserve le droit d'effectuer, après en avoir informé le Délégataire, toute visite, intervention, travaux et modifications dans le périmètre de la Convention, qu'elle juge nécessaires de réaliser et ne faisant pas l'objet de la présente Convention.

Le Délégataire supporte les conséquences de ces interventions, travaux et modifications sans pouvoir prétendre à une quelconque indemnité.

Si les interventions, travaux ou modification visées ci-dessus modifient le périmètre ou l'objet de la Convention ou l'équilibre financier du contrat, celle-ci fera l'objet d'une modification dans les conditions déterminées à l'article 6-« Modifications de la Convention ».

ARTICLE 11 - SOUS-OCCUPATION / AMODIATIONS

Le Délégataire pourra, sous sa responsabilité, octroyer à des tiers des droits de sous-occupation.

La durée des droits de sous-occupation ne pourra, sauf autorisation expresse de l'Autorité délégante, excéder celle de la présente Convention.

En cas de fin anticipée de la présente Convention ne résultant pas d'une faute du Délégataire, les conséquences notamment financières d'une éventuelle résiliation des conventions de sous-occupation seront supportées par l'Autorité délégante.

L'Autorité délégante doit être préalablement informée de la sous-occupation et peut, par un avis motivé par l'intérêt général et notamment en cas d'incompatibilité de l'activité envisagée dans le cadre de la sous-occupation avec les objectifs du service délégué ou avec l'image de

Mulhouse Alsace Agglomération, s'y opposer dans un délai d'un mois à compter de la date à laquelle elle a été informée.

CHAPITRE III - OBLIGATIONS DU CONCESSIONNAIRE

ARTICLE 12 - RESPECT DE LA LEGISLATION ET DE LA REGLEMENTATION EN VIGUEUR

Le Délégataire devra respecter l'ensemble des dispositions législatives et réglementaires en vigueur à la date de la conclusion de la présente Convention, ainsi que l'ensemble des dispositions qui entreraient en vigueur en cours de son exécution.

Le Délégataire devra notamment et sans que cette liste soit exhaustive :

(i) Respecter les mesures d'hygiène et de sécurité et la réglementation applicable aux établissements recevant du public.

(ii) Réaliser tous travaux d'adaptation de l'Ouvrage et des Équipements rendus nécessaires notamment par l'entrée en vigueur de nouvelles normes environnementales, de sécurité ou d'accessibilité.

Dans le cas où ces travaux viendraient modifier le périmètre, l'objet de la Convention ou l'équilibre financier du contrat, celle-ci fera l'objet d'une modification dans les conditions déterminées à l'article 6-« Modifications de la Convention ».

ARTICLE 13 - REGLEMENT ET AFFICHAGE

Le Délégataire établit et est garant du respect du règlement intérieur (Annexe A8) qui fixe les principales dispositions relatives au fonctionnement Ce règlement est destiné à assurer le meilleur service de l'usager.

Le règlement intérieur est affiché par les soins du délégataire aux diverses entrées (voitures et piétons) donnant accès au parc de stationnement.

Un affichage spécial des tarifs en vigueur est effectué de manière à être clairement lisible par les usagers à l'entrée du parc et près des péages.

Le règlement fixant les conditions de sécurité et d'évacuation est soumis aux mêmes dispositions d'affichage que le règlement intérieur.

Le plan de cheminement des véhicules et des piétons à l'intérieur du parc est à la charge du délégataire.

ARTICLE 14 - PRINCIPE D'EXECUTION PERSONNELLE ET SOUS-CONTRATS

Le Délégataire est tenu d'exécuter personnellement la présente Convention.

Il peut cependant confier l'exécution d'une partie des Services et prestations faisant l'objet de la présente Convention à des tiers dans le respect des conditions définies ci-dessous :

(i) Le Délégataire ne peut confier à des tiers par un ou plusieurs sous-contrats l'exécution de la totalité de l'objet de la Convention ;
(ii) Le Délégataire doit obtenir l'accord préalable de l'Autorité délégante, lorsqu'il souhaite confier l'exercice d'une partie des Services à un tiers. À cette fin :
- Le Délégataire communique à l'Autorité délégante un dossier comportant les éléments nécessaires à l'appréciation des capacités techniques, financières et professionnelles de l'opérateur économique concerné et le projet de l'acte relatif à l'exécution par le tiers, quelle que soit sa forme ou sa dénomination ;
- L'Autorité délégante peut refuser la proposition du Délégataire. L'accord doit être exprès et notifié dans un délai de 2 mois à compter de la notification de la demande complète. Le silence de l'Autorité délégante vaut refus.

(iii) Le Délégataire demeure l'unique interlocuteur de l'Autorité délégante.
(iv) En tout état de cause, le Délégataire demeure personnellement responsable de l'exécution de toutes les obligations résultant de la présente Convention à ses frais et risques.
(v) Un contrat, quelle que soit sa dénomination, ayant pour objet ou pour effet de confier à un tiers l'exercice d'une partie des Services ne peut excéder le terme, initial ou anticipé, de la Convention. Le Délégataire demeure seul responsable vis-à-vis de ses cocontractants et fera son affaire des conséquences d'une telle fin anticipée.

ARTICLE 15 - CESSION

Le Délégataire ne peut céder ses obligations issues du contrat, en application de son statut de SPL.

ARTICLE 16 - PERSONNEL AFFECTE A L'EXECUTION DU SERVICE

16.1 - NOMBRE ET QUALIFICATION DU PERSONNEL

Le Délégataire affecte au fonctionnement du Service le personnel en nombre et qualifications nécessaires pour remplir sa mission. Le nombre et les qualifications du personnel correspondent, au démarrage de la phase d'exploitation et pendant toute la durée de la Convention a minima à ceux mentionnés à l'Annexe A9 « Liste de Personnels affectés à l'exécution du Service (lors du démarrage de l'exploitation) ».

16.2 - REPRISE DU PERSONNEL DE L'EXPLOITANT PRECEDENT

Sans objet.

16.3 - MODIFICATIONS RELATIVE AU PERSONNEL

Pendant toute la durée de la Convention, le Délégataire communique à l'Autorité délégante toute modification relative au personnel affecté à l'exécution du Service. Ainsi, doit notamment être communiqué à l'Autorité délégante :

(i) Tout changement de personnel ou recrutement de nouveau personnel (qualifications, fonctions, condition d'emploi)
(ii) Tout autre changement pouvant avoir une incidence sur le Service.

L'Autorité délégante peut s'opposer à l'affectation d'un personnel dont les qualifications ne seraient pas au moins équivalentes à celles visées à l'Annexe A9 « Liste de Personnels affectés à l'exécution du Service (lors du démarrage de l'exploitation) ». Dans cette hypothèse, le Délégataire communiquera à l'Autorité délégante une nouvelle proposition d'affectation.

En l'absence d'une opposition écrite et motivée notifiée dans un délai de 15 jours à compter de la notification par le Délégataire du changement envisagé, l'Autorité délégante est présumée avoir accepté la modification de personnel.

Pour des motifs dûment justifiés, notamment par un comportement inadéquat avec les termes de la présente convention, des qualifications insuffisantes ou un manquement aux règles de sécurité en vigueur, l'Autorité délégante peut demander le remplacement d'un personnel, y compris celui des sous-traitants éventuels. Cette demande doit être notifiée par écrit et motivée.

Le Délégataire s'engage à prendre toutes les dispositions nécessaires concernant les personnels en causes, dans le respect des dispositions applicables du Code du Travail.

ARTICLE 17 - EXPLOITATION ET GESTION DU PARC DE STATIONNEMENT

17.1 - FONCTIONNEMENT DU PARC ET SERVICES AUX USAGERS

Le parc de stationnement fonctionne sans interruption, sauf cas de force majeure ;

Dans le cadre du présent contrat, un certain nombre de services à destination de la clientèle doivent être assurés par le délégataire ou sous sa responsabilité. Ces services au public sont les suivants :

- Assurer un accueil convivial des clients : le personnel doit être réceptif aux demandes et les recevoir dans un cadre chaleureux, mettant en valeur l'agglomération Mulhousienne. Cet accueil sera physique ou à distance par visiophonie.
- L'environnement global du parking (sonorisation, odeurs, propreté…) doit être irréprochable et agréable aux clients
- L'assurance d'une grande sécurité des clients, via une vidéosurveillance appropriée et efficace, dont le matériel en place sera renouvelé dans le cadre de la réglementation en vigueur et du règlement intérieur du parc.
- La fourniture des informations nécessaires au jalonnement dynamique du parking. Dans ce cadre, le délégataire procédera une fois par semaine au recalage par comptage des véhicules présents dans le parking

Projet

- L'aide auprès des clients, notamment en période nocturne, ou pour les personnes en difficultés.
- Une communication auprès de la clientèle sur le fonctionnement du parc, et les services au public sera mise en place.

Le délégataire devra par ailleurs développer de nouveaux services aux usagers, participant au renforcement de l'offre de stationnement tels que :

- L'information sur le niveau de saturation du parking du parking de façon à pouvoir se rabattre vers un autre parking en cas de saturation,
- L'information sur le niveau d'occupation au niveau,
- La possibilité de réserver en ligne une place de stationnement,
- La mise à disposition de bornes de recharge de véhicules électriques,
- La possibilité d'accéder au parking via le Compte Mobilité,
- La promotion d'emplacements de stationnement pour les véhicules pratiquant le covoiturage, sous réserve de la présentation des justifications nécessaires.

Cette liste pourra être revue et/ou complétée par d'autres services, dans les conditions prévues par l'article 6-« Modifications de la Convention ».

17.2 - REGIME DES PLACES DE STATIONNEMENT ET EMPLACEMENTS COMMERCIAUX

Le Délégataire devra obtenir l'agrément expresse de l'Autorité Délégante en cas de modification de plus de 10% du nombre de places réservées aux abonnés, à l'usage horaire, par rapport à la répartition initiale précisée à l'annexe A10 « Répartition des places de stationnement (lors de la prise d'effet de la convention). »

L'usage des emplacements à caractère commercial ou publicitaire de devra en aucun cas apporter une gêne quelconque au bon fonctionnement du parc de stationnement.

Le type de commerce exploité devra recevoir, préalablement à son installation, l'agrément de l'Autorité délégante.

Les conventions de mise à disposition sont conclues à titre précaire et ne créent pas de droit réel au profit des sociétés de publicité, conformément aux règles de la domanialité publique. Elles prennent fin de plein droit à l'expiration de la présente convention.

17.3 - SURVEILLANCE

L'activité de surveillance (rondes, contrôles par installation vidéo...) devra être exécutée soit par les agents du Délégataire, soit par une entreprise spécialisée, choisie et rémunérée par le Délégataire. Elle porte sur l'ouvrage dans son ensemble auxquels appartiennent les équipements à l'intérieur du parking, issus de la mise en place de services complémentaires en cours de Convention.

Cette surveillance s'exerce à distance par un agent téléopérateur équipé d'une gestion

Projet

technique centralisée (GTC) de 5h du matin à 1h du matin. Cette tranche horaire peut être adaptée par le Délégataire en fonction des besoins des usagers, avec l'accord du délégant.

En-dehors de cette plage horaire, la surveillance sera effectuée à distance par un système de report vidéophonique, interphonique et d'alarme, vers un opérateur déporté.

L'Autorité délégante pourra assurer une surveillance complémentaire. Les parties conviendront des modalités de cette surveillance.

L'activité de surveillance doit également concerner la qualité de l'air lorsque celle-ci est rendue nécessaire par la réglementation ainsi que la vérification des installations techniques ; les résultats des contrôles doivent être tenus à la disposition de Mulhouse Alsace Agglomération et de toutes les autorités habilitées.

ARTICLE 18 - TRAVAUX MIS A LA CHARGE DU DELEGATAIRE

18.1 - TRAVAUX DE PREMIER ETABLISSEMENT

18.1.1. Principes généraux

Le Délégataire est chargé de la construction du parking en ouvrage ; il en assure la maîtrise d'ouvrage.

Il s'engage à réaliser le programme de travaux figurant en Annexe A1 au Contrat dans le délai mentionné au calendrier figurant en Annexe A14 au Contrat.

Il tient informé l'Autorité délégante, notamment dans le rapport annuel, de l'état d'avancement des travaux en cause et du programme de réalisation de ces travaux pour l'année à venir.

Lors de la phase de construction, le délégataire transmettra 2 fois par an un état des marchés contractés et l'avancement des opérations.

Le calendrier de réalisation des travaux peut être modifié par décision de l'Autorité délégante sur demande justifiée et motivée du Délégataire.

Le délégataire fera son affaire de l'ensemble des autorisations nécessaires à l'exécution du Contrat, notamment les permis de construire, autorisations d'exploitation, etc.

L'Autorité Délégante s'engage, autant que possible, à communiquer au Délégataire l'ensemble des informations nécessaires dont elle serait en possession et, de manière générale, à faciliter l'obtention de ces autorisations.

En cas de retard dans la réalisation de travaux neufs (constaté à partir de la date prévisionnelle de réalisation fixée dans le calendrier figurant en Annexe A14), l'Autorité délégante et le délégataire se rapprocheront afin d'étudier ensemble les conséquences de ce retard.

18.1.2. Avant-Projet

L'avant-projet définitif (APD) de l'ouvrage doit être soumis à l'agrément de l'Autorité Délégante avant toute exécution.

Projet

Un délai d'un mois à compter de la notification de la demande d'agrément est laissé à l'Autorité Délégante pour donner son accord ou refuser l'avant-projet définitif. Passé ce délai, le projet est réputé agréé.

Si, au cours de ce délai, des modifications apparues nécessaires sont demandées, le Délégataire doit rectifier en conséquence son projet et le soumettre à nouveau à l'Autorité Délégante dans un délai maximum d'un mois à compter de la notification de la réponse de l'Autorité Délégante.

L'Autorité Délégante doit alors donner son agrément ou refuser le projet dans un délai d'un mois à compter de la notification de la nouvelle demande d'agrément. Passé ce délai, le projet est réputé agréé.

Pour une bonne information de l'Autorité Délégante, le Délégataire doit lui remettre à l'appui du projet d'exécution :

- Les schémas, plans des ouvrages, spécifications techniques détaillées, notes de calcul et études de détail ;

- Le phasage des travaux, le planning détaillé jusqu'à la réception.

L'agrément de l'Autorité Délégante vise uniquement la conformité du projet au programme de travaux. Elle n'engage pas sa responsabilité, le Délégataire restant seul responsable de la conception et de l'exécution du projet.

Après agrément du projet, le Délégataire exécute les travaux à partir d'une date dans les délais fixés en accord avec l'Autorité Délégante.

A l'issue de la phase APD, si le budget travaux n'augmente pas de plus de 2%, le délégataire fera son affaire des surcouts occasionnés.

Dans le cas contraire, et en cas de bouleversement du modèle économique du contrat annexé, les parties conviennent de se revoir afin de valider les suites à donner.

18.1.3. Exécution des travaux

Le Délégataire doit, pendant la durée de ces travaux, prendre toutes les mesures intéressant la sécurité, à ses risques et périls et sous sa responsabilité.

Les travaux sont réalisés sous une Charte « Chantiers Propres » rentrant dans le cadre du système de management environnemental du Délégataire.

18.1.4. Contrôle des travaux par l'Autorité délégante

Tout au long de l'exécution des travaux, le Délégataire met à la disposition de l'Autorité Délégante les constatations de travaux, en quantité et en valeur, facilite son accès aux chantiers et convie celle-ci aux réunions de chantier.

Le Délégataire transmet les comptes-rendus de chantier à l'Autorité Délégante.

Projet

Après l'achèvement des ouvrages et avant leur mise en service, le Délégataire organise leur réception. Il invite l'Autorité Délégante à participer aux opérations de réception par lettre recommandée avec accusé de réception qui doit parvenir à l'Autorité Délégante quinze jours francs au moins avant la date desdites opérations.

Cette lettre est accompagnée d'un dossier décrivant les ouvrages.

À l'occasion des opérations de réception, l'Autorité Délégante est en droit de demander toutes explications utiles et de formuler ses observations en demandant, le cas échéant, qu'elles soient consignées au procès-verbal.

Lorsque les ouvrages présentent des défectuosités ou des non-conformités, constatées contradictoirement à l'occasion de leur réception, des essais précédant leur mise en service ou lors de leur mise en service, l'Autorité Délégante notifie au Délégataire l'obligation d'exécuter les travaux nécessaires pour y remédier, par lettre recommandée avec accusé de réception, dans un délai d'un mois calculé à compter de la constatation de la défectuosité ou de la non-conformité.

Le Délégataire réalise ces travaux dans un délai fixé d'un commun accord avec l'Autorité Délégante, qui conserve le droit de réclamer la réfection ou la mise en conformité des ouvrages s'il estime que les défauts signalés au Délégataire subsistent en totalité ou en partie.

Les travaux de réfection ou de mise en conformité des ouvrages sont réalisés par le Délégataire, à ses frais. Ils ne donnent lieu à aucune majoration du tarif et ne font l'objet d'aucun paiement par l'Autorité Délégante.

A l'issue des travaux, un état des lieux signé entre les parties fera office de Remise d'ouvrage à l'Autorité Délégante.

Le Délégataire souscrira une assurance Dommage Ouvrage pour la réalisation de ces travaux.

18.1.5. Dossier des ouvrages exécutés

Dans un délai de quatre mois suivant la date de signature par le Délégataire du procès-verbal de réception sans réserve des ouvrages, le Délégataire envoie à l'Autorité Délégante le DIUO (dossier d'intervention ultérieure sur l'ouvrage) et un exemplaire du dossier des Ouvrages exécutés (DOE).

Le Délégataire tient constamment à jour les plans et inventaires des ouvrages, et remet à cet effet annuellement à l'Autorité Délégante et à la Commission de l'information géographique de l'Autorité délégante un exemplaire des plans mis à jour au cours de l'année précédente.

Le DOE et le DIUO remis à l'Autorité Délégante sont transmis d'une part, sous forme numérisée aux formats .dwg et .pdf, d'autre part, sous forme papier par un exemplaire reproductible.

En cas de retard, l'Autorité Délégante pourra appliquer au Délégataire une pénalité de 200 € HT par jour de retard.

Projet

18.2 - TRAVAUX D'ENTRETIEN, DE REPARATION, DE MAINTENANCE DE MISE A NIVEAU ET DE RENOUVELLEMENT

Tous les équipements et matériels permettant la marche de l'exploitation de l'Ouvrage sont entretenus en bon état de fonctionnement et réparés par les soins du délégataire.

Les travaux d'entretien, de maintenance de mise à niveau et de renouvellement mis à la charge et aux frais du Délégataire sont précisés et réalisés conformément aux prescriptions de l'Annexe 3 « Plan prévisionnel de financement des investissements et de renouvellement des ouvrages et équipements » ainsi qu'à l'Annexe A6 « Plan d'entretien et de maintenance des Ouvrages et Équipements ».

Le remplacement des équipements détériorés ou disparus est effectué dès que le défaut est constaté. Le Délégataire s'oblige notamment à faire réparer immédiatement, sans préjudice des recours contre les auteurs de dégâts, sous réserve des textes en vigueur, toutes les détériorations qui peuvent être commises dans le parc.

18.3 - EXECUTION D'OFFICE DES TRAVAUX D'ENTRETIEN

Faute par le Délégataire de pourvoir à l'entretien des équipements et installations du service, l'Autorité délégante peut faire procéder, aux frais du Délégataire, à l'exécution d'office des travaux nécessaires au fonctionnement du service après mise en demeure par lettre recommandée avec accusé de réception, restée sans effet dans un délai de 30 jours à compter de sa réception par le Délégataire.

ARTICLE 19 - TRAVAUX A LA CHARGE DE L'AUTORITE DELEGANTE

Lorsque l'Autorité délégante réalise, dans le périmètre de la Convention, des travaux sous sa maîtrise d'ouvrage, le Délégataire dispose d'un droit d'information et a un devoir de conseil.

Dans ce cadre, il donne son avis consultatif sur tous les travaux dont il n'a pas la charge et qui porteraient sur les Biens situés dans le périmètre de la Convention.

L'Autorité délégante soumettra au Délégataire, pour avis consultatif, tout projet de travaux envisagés.

Les travaux de renouvellement des équipements relevant du clos et du couvert (gros œuvre, couverture, façades, étanchéité, ascenseurs), des réseaux d'évacuation des eaux pluviales, d'alimentation en eau et en électricité et de l'accessibilité piétons sont à la charge de l'Autorité délégante.

Le Délégataire sera associé au suivi de l'exécution des travaux. L'Autorité délégante lui assure un accès au chantier. Le Délégataire a l'obligation de notifier par écrit à l'Autorité délégante sans délai tout élément susceptible de nuire au bon fonctionnement du Service. Le Délégataire assistera à la réception des travaux et sera invité à présenter ses observations, consignées au procès-verbal.

Après réception des travaux, l'Autorité délégante remettra les Biens au Délégataire, accompagnée du dossier des ouvrages exécutés. La remise sera constatée par un procès-verbal contradictoire et, le cas échéant, donnera lieu à une mise à jour de l'Inventaire des Biens.

Le Délégataire ne peut s'opposer à la réalisation des travaux par l'Autorité délégante.

Si des désordres, malfaçons ou autres conséquences de travaux réalisés sous la maîtrise d'ouvrage de l'Autorité délégante devaient faire obstacle à l'exécution normale par le Délégataire de ses obligations contractuelles, les parties conviennent de se rencontrer sans délai afin d'étudier ensemble les moyens de rétablir le plus rapidement possible les conditions normales d'exécution du service public.

Toutefois, le Délégataire pourra notamment, dans la mesure du possible, être autorisé par l'Autorité délégante, à exercer en son nom les recours ouverts par la législation en vigueur, à l'encontre des entrepreneurs et fournisseurs.

L'Autorité délégante est responsable tant à l'égard du Délégataire que des tiers, usagers ou autres, des dommages de toute nature pouvant résulter de l'exécution des travaux réalisés sous sa maîtrise d'ouvrage.

ARTICLE 20 - RESPONSABILITÉ DU DÉLÉGATAIRE

20.1 - PRINCIPE DE RESPONSABILITE

Dans la limite des droits qui lui sont conférés par la présente Convention, le Délégataire assure la responsabilité de droit commun qui lui incombe en sa qualité de maître d'ouvrage des travaux, d'exploitant et de gestionnaire.

Le Délégataire est responsable vis-à-vis de l'Autorité délégante et des tiers concernant les travaux, l'entretien, la maintenance des Biens et l'exploitation du Service.

Le Délégataire fait son affaire personnelle de tous les risques et litiges pouvant provenir du fait de son exploitation. La responsabilité de l'Autorité délégante ne pourra être recherchée à l'occasion d'un litige provenant des travaux réalisés ou des services prestés par le Délégataire.

Le Délégataire sera seul responsable vis-à-vis des tiers de tous accidents, dégâts et dommages de quelque nature que ce soit résultant de l'exécution de la présente Convention. Il lui appartiendra de conclure les assurances qui couvriront ces différents risques et qui correspondront aux risques normaux de ce type d'exploitation.

Dans le cas où la responsabilité de l'Autorité délégante serait recherchée, le Délégataire s'engage à intervenir dans la cause dès lors que le litige porte sur la réparation d'un préjudice relevant en totalité ou en partie de sa responsabilité.

Il relève et garantit l'Autorité délégante contre tout recours des tiers. Le Délégataire prendra notamment en charge l'intégralité des éventuelles condamnations et des frais engagés par l'Autorité délégante pour la défense de ses intérêts, hormis dans le cas où la responsabilité de l'Autorité délégante serait engagée.

En cas de sinistre, les travaux de remise en état devront commencer immédiatement après le sinistre, et au plus tard dans les soixante jours sous réserve de l'obtention de l'ensemble des

Projet

autorisations administratives nécessaires, devenues définitives et libres de tout recours, sauf en cas d'expertise.

L'Autorité délégante conserve la responsabilité du gros œuvre des Ouvrages sous réserve des conséquences directes des travaux réalisés par le Délégataire. Le Délégataire est néanmoins tenu de signaler à l'Autorité délégante, les anomalies qu'il pourrait constater, dans le cas contraire, sa responsabilité serait engagée.

20.2 - CAUSES EXONERATOIRE DE RESPONSABILITE

Sont considérées comme des causes exonératoires de la responsabilité du Délégataire les hypothèses suivantes :

- La force majeure au sens de la jurisprudence administrative ;
- Le fait d'un tiers (hors ceux intervenant sous la responsabilité du Délégataire) ;
- La non-obtention, le retrait, le retard dans l'obtention d'une Autorisation Administrative ne résultant pas du fait du Délégataire, ou le défaut d'autorisations administratives (sauf si la faute du Délégataire en est la cause),
- Le fait d'un abonné ou d'un usager ;
- La faute de l'Autorité Délégante
- Des injonctions administratives ou judiciaires de suspendre ou d'arrêter tout ou partie des travaux, dès lors que ces injonctions ne sont pas imputables en tout ou partie au Délégataire ;
- Des décisions administratives nationale ou locale prise sur le fondement de pouvoir exceptionnel, d'urgence ou de crise faisant obstacle à l'exécution normale du service public.

CHAPITRE IV - CONDITIONS FINANCIERES

ARTICLE 21 - PARTICIPATIONS FINANCIERES

21.1 - PARTICIPATION A L'INVESTISSEMENT DE L'AUTORITE DELEGANTE

L'autorité délégante contribue à l'investissement nécessaire aux études et travaux de 1er établissement à hauteur d'un montant forfaitaire de 1 300 000 €HT.

Cette contribution constitue une participation aux équipement publics de l'autorité délégante et est à ce titre assujettie à la taxe sur la valeur ajoutée (TVA) à charge de l'autorité délégante.

Conformément au plan de financement joint en Annexe A3, la contribution sera versée, selon l'échéancier de versement en Annexe A14.

Projet

21.2 - AVANCE

L'autorité délégante, conformément au plan de financement joint en Annexe A3, versera une avance financière de 600K€ HT (non taxable) l'année suivant la signature de la présente convention.

Le Délégataire s'engage à rembourser cette avance sur les trois exercices qui suivent le versement.

21.3 - SUBVENTIONS

Conformément aux dispositions de l'Annexe A3, les études et travaux de 1er établissement font l'objet de subventions.

Chaque partie s'engage à communiquer au Délégataire l'ensemble des informations nécessaires dont elle serait en possession en vue de lui permettre de constituer les dossiers de subvention et, de manière générale, à faciliter la signature des conventions de subvention correspondantes.

Les subventions perçues par le Délégataire et l'Autorité délégante sont exposées en Annexe 14.

L'autorité délégante garantit l'obtention des subventions correspondantes et à défaut compense intégralement les sommes non obtenues par une augmentation de sa participation telle qu'elle est définie à l'article précédent.

21.4 - COMPENSATION DES RECETTES D'EXPLOITATION

Le nombre de places de stationnement de l'ouvrage décrit à l'annexe A1 est déterminé en fonction de la demande à terme de stationnements provenant notamment des programmes immobiliers à construire dans l'environnement de l'ouvrage, à savoir le secteur 4 de la ZAC Gare TGV de Mulhouse.

En conséquence, l'Autorité Délégante, considérant sa qualité de concédant de l'opération d'aménagement sus indiquée et des prérogatives dont elle dispose quant à son avancement, assure le versement d'une participation correspondant au chiffre d'affaires généré par les programmes immobilier non livrés au début d'exploitation selon le calendrier en Annexe A5 « Compte d'Exploitation » et pour un montant de 1 400 000 €HT.

La participation dite « de complément de prix » est assujettie à la taxe sur la valeur ajoutée à charge de l'autorité délégante.

La participation est exigible annuellement, à terme échu, pour la 1ère fois au démarrage de l'exploitation tel que décrit à l'article 5 de la présente convention et sur cinq annuités selon le compte d'exploitation prévisionnel en Annexe 5 et l'échéancier de versement en Annexe A14.

L'autorité délégante se libérera des sommes correspondant au montant de cette redevance pour chaque période dans les 3 mois, après émission d'une facture par le délégataire.

Projet

Par ailleurs, la Compensation des Recettes d'Exploitation pourra s'appliquer en cas de mise en œuvre par l'Autorité Délégante de tarifs inférieurs aux minimums de ceux fixés au contrat. Cf Annexes A4 et A5b.

21.5 - GARANTIE D'EMPRUNT

A la demande des organisme prêteurs et compte tenu du montant des emprunts à mobiliser par le Délégataire pour financer les études et travaux de 1er établissement, l'Autorité délégante accorde sa garantie au service des intérêts et au remboursement des capitaux des emprunts contractés.

ARTICLE 22 - RÉMUNÉRATION DU DÉLÉGATAIRE

La rémunération du Délégataire consiste en le droit d'exploiter l'ouvrage, à ses risques et périls, selon les conditions et modalités prévues par la présente Convention. Elle est décomposée comme suit :

(i) La rémunération de conduite de projet liée à la construction de l'ouvrage : 4% du montant total de l'investissement ;
(ii) Les recettes de toute nature, perçues auprès des usagers ;
(iii) Les recettes des activités annexes telles que définies à l'article 17.1 ci-dessus

Ces ressources sont réputées permettre au Délégataire d'assurer l'équilibre financier de la délégation, dans des conditions normales d'exploitation.

Le compte d'exploitation prévisionnel est joint à la présente convention en Annexe A5 « Compte d'exploitation prévisionnel détaillé ».

ARTICLE 23 - FORMATION, REVISION ET ACTUALISATION DES TARIFS

Les modalités de fixation des tarifs à la charge des usagers (tarifs horaires, abonnements et amodiations) sont précisées à l'Annexe A4 « Tarifs horaires, abonnements et amodiations (grille tarifaire par service) en vigueur lors de la prise d'effet de la Convention ».

Ces tarifs sont réputés permettre au Délégataire d'assurer l'équilibre financier de la Convention, notamment l'amortissement de l'ensemble des investissements mis à sa charge et, en même temps, favoriser une exploitation optimale de la capacité du stationnement disponible.

Une augmentation de 1,5% annuelle minimale des tarifs sera assurée par le Délégant permettant le maintien de l'équilibre financier de la Convention.

En cas d'augmentation inférieure à 1,5% décidée par l'Autorité Délégante, les Parties se rencontreront pour tenir compte des effets sur l'économie du contrat et revoir, le cas échéant, les conditions économiques du contrat.

Projet

Le Délégataire proposera une révision annuelle de ces tarifs. Il doit soumettre sa proposition de modification des tarifs pour l'année suivante au plus tard le 31 août, pour une application à partir du 1er janvier.

Le Délégataire peut également proposer une révision exceptionnelle des tarifs, à la suite de la réalisation des travaux de mise à niveau (notamment les mises aux normes et les travaux de modernisation) ou d'embellissement du parc de stationnement. L'offre de tarification modifiée devra rester comparable à celle pratiquée par les villes de taille comparable dans la région Grand-Est.

Une telle demande de révision exceptionnelle devra être motivée.

En toute hypothèse, l'évolution des tarifs doit faire l'objet d'un accord exprès de l'Autorité délégante dans un délai de 4 mois. L'absence d'accord exprès dans ce délai vaut refus de l'Autorité délégante.

Le Délégataire est autorisé à mener des campagnes promotionnelles avec des tarifs attractifs dérogeant à la grille tarifaire, dans le respect du principe d'égalité des usagers et après accord de l'Autorité délégante au plus tard 1 mois avant leur mise en place. Il supporte seul, à ses risques, le coût de ces campagnes de promotion. L'absence d'accord dans ce délai vaut acceptation de l'Autorité délégante.

En cas d'évolution du taux de TVA applicable pour les tarifs du parc de stationnement, ceux-ci seront modifiés afin de prendre en compte cette modification et d'en répercuter l'évolution, à la hausse ou à la baisse.

Mulhouse Alsace Agglomération peut décider, chaque année, une révision des tarifs d'abonnement ayant pour effet de modifier la répartition des recettes provenant de différentes catégories d'usagers abonnés, sans que cette éventuelle nouvelle répartition ait pour conséquence de diminuer les recettes globales des abonnements. Une telle modification des tarifs n'ouvre pas de droit à une modification des conditions financières du contrat.

Cette décision sera notifiée au Délégataire au plus tard en juillet de l'année en cours pour une entrée en vigueur en janvier de l'année suivante.

ARTICLE 24 - PARTICIPATION AUX ACTIONS A CARACTERE COMMERCIAL

Le Délégataire participe aux offres commerciales de stationnement visant à améliorer la fréquentation du parc de stationnement, objet de la Convention, convenues avec l'Autorité délégante, permettant notamment de favoriser la fréquentation sur des tranches horaires sous fréquentées, selon les modalités prévues dans un plan de communication et budget prévisionnel joint en annexe.

Les actions de communication seront menées en concertation avec Mulhouse Alsace Agglomération de manière périodique dans la limite de l'enveloppe allouée à cet effet.

ARTICLE 25 - REDEVANCE VERSEES AU DELEGANT

En contrepartie de l'autorisation d'occupation du Bien, le Délégataire verse à l'Autorité délégante une redevance annuelle d'occupation du domaine public.

25.1 - REDEVANCE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

La redevance d'occupation (RedOcc) est assujettie à la taxe sur la valeur ajoutée.

La redevance d'occupation est fixée à ***1 500,00 €*** (base 2027)

Le paiement de la redevance d'occupation intervient par année à terme échu et pour la 1ère fois l'année suivant la 1ère année pleine d'exploitation après la mise en service du parking.

Le Délégataire se libérera des sommes correspondant au montant de cette redevance pour chaque exercice clôt avant le 31 juillet de l'année N+1, après émission d'un titre de recette par l'Autorité délégante.

Au terme normal ou anticipé de la Convention, la redevance de l'année en cours sera due *prorata temporis.*

25.2 - REDEVANCE D'EXPLOITATION

La Redevance variable d'Exploitation (RedExp) annuelle est liée au résultat d'exploitation et son montant sera déterminé comme suit :

- ***RedExp =*** *88% du montant total des Produits minoré par la somme des Impôts et taxes, Dotations aux amortissements, Provisions au renouvellement des investissements, Intérêts d'emprunt Long Terme, Intérêts sur crédits de trésorerie, Redevances fixes et d'un forfait d'exploitation correspondant aux autres charges affectées au fonctionnement (hors charges affectées directement à l'exploitation) fixé à 245K€HT (valeur 2028) avec application au résultat, si positif, d'un taux de redevance de 25.3%.*

  (Redevance versée uniquement si les Produits réels HT dépassent 1 090 000€ - valeur 2027)

Dans le cas où le chiffre d'affaires est supérieur à 10% du seuil pris en référence pour le calcul de la redevance exposé ci-dessus soit 1 199 000€ (valeur 2027), le taux de redevance est porté à 50% pour la tranche de produits dépassant ce dernier montant.

Le paiement de la redevance d'Exploitation intervient par année à terme échu et pour la 1ère fois l'année suivant la 20ème année de pleine d'exploitation après la mise en service du parking.

Le Délégataire se libérera des sommes correspondant au montant de cette redevance pour chaque exercice clôt avant le 31 juillet de l'année N+1, après émission d'un titre de recette par l'Autorité délégante.

Au terme normal ou anticipé de la Convention, la redevance de l'année en cours sera due *prorata temporis.*

ARTICLE 26 - FORMULES D'INDEXATION

Les redevances sont indexées annuellement, au 1er janvier de chaque année et pour la 1ère fois au 1er janvier 2028.

Projet

i) La redevance d'occupation sera indexée suivant l'application d'un coefficient.

RedOcc(n) = RedOcc(2027) X K

Où K = ICC/ICCo

ICC étant la valeur de l'indice du coût de la construction au mois de janvier de l'année n

ICCo étant la valeur de l'indice du coût de la construction au mois de janvier 2027.

ii) Redevance d'exploitation

Le forfait d'exploitation servant au calcul de la redevance d'exploitation sera indexé par l'application d'un coefficient Kn défini ci-après :

Forfait n=Forfait 2028 x Kn

Kn = 0,15 + 0,85 x [0.70 x (ICHT – rev – TSn/ICHT – rev – TS2027) + 0.30 x (FSD 3n/ FSD 3 2028)]

- n correspond à l'année d'indexation ; l'année de base étant l'année 2027
- ICHT – rev TSn correspond à la moyenne arithmétique simple des douze dernières valeurs mensuelles définitives connues à la date d'indexation du coût horaire du travail révisé, salaires et charges dans le secteur Transport, entreposage (Identifiant INSEE 001565190).
- FSD 3n (Frais et services divers - modèle de référence n°3) correspond à la moyenne arithmétique simple des douze dernières valeurs mensuelles définitives connues à la date d'indexation.
- FSD 3 2026 (Frais et services divers - modèle de référence n°3) correspond à la moyenne arithmétique simple des douze dernières valeurs mensuelles définitives connues au 1er janvier 2028.

ARTICLE 27 - FRAIS – IMPOTS, REDEVANCES ET TAXES

Toutes les redevances et frais (notamment les frais liés aux fluides et à l'énergie), tous les impôts et taxes, quels qu'ils soient et quel qu'en soit le redevable légal sont à la charge du Délégataire.

Le coût d'établissement de l'acte et des avenants et tous les frais liés aux formalités d'enregistrement sont à la charge du Délégataire.

Une copie de la présente Convention est remise aux Services Fiscaux compétents par le Délégataire au plus tard un mois après sa notification.

ARTICLE 28 - PROVISIONS POUR GROS ENTRETIEN ET RENOUVELLEMENT

Le Délégataire assurera le renouvellement des équipements qui lui incombent, conformément à l'article 18.2.

Projet

CHAPITRE V - ASSURANCES ET GARANTIES

ARTICLE 29 - ASSURANCES

29.1 - CONTENU DES ASSURANCES – EXIGENCES MINIMALES

Compte-tenu des responsabilités qui lui incombent, le Délégataire est tenu de souscrire, auprès d'une compagnie notoirement solvable, toutes les assurances nécessaires à la couverture des risques induits par l'exploitation du service public délégué, tant pour son compte que pour le compte de l'Autorité Délégante.

Ainsi, le Délégataire devant construire l'ouvrage objet de la présente délégation, il devra contracter une assurance Responsabilité Civile Maître d'Ouvrage (RC MO) couvrant notamment les dommages corporels, matériels et immatériels causées aux tiers (y compris les participants aux travaux) pendant la réalisation des travaux de construction.

Le Délégataire devra veiller à ce que les entreprises auxquelles il entend confier des prestations mises à sa charge au titre du Contrat soient couvertes au titre de la responsabilité civile professionnelle et de la responsabilité civile décennale, lorsque cette dernière est requise, pour les travaux susvisés.

Outre la responsabilité qu'il encourt du fait des prestations effectuées et des matériels utilisés au titre du Contrat, le Délégataire sera également responsable des installations (ouvrages, équipements d'exploitation notamment) propriété de l'Autorité Délégante, mis à disposition pour la gestion de l'activité déléguée.

Le Délégataire souscrit à minima les assurances suivantes :

(i) Assurance de responsabilité civile, qui couvre notamment les dommages causés aux véhicules garés dans le parc de stationnement objet de la Convention et notamment les dommages causés par l'incendie, les dégâts des eaux dus à l'ouvrage, les explosions et autres dégâts pouvant trouver leur cause dans l'immeuble, en ce compris les dommages pouvant résulter des équipements et des installations.

(ii) Assurance, à concurrence de la valeur actuelle, de l'Ouvrage et des Équipements portant sur tous les risques : locatifs, de voisinage, eau, électricité, foudre, incendie et explosions.

(iii) Assurances du maître d'ouvrage en cas de réalisation de travaux sous la maîtrise d'ouvrage du Délégataire.

Les garanties souscrites par le Délégataire auprès d'une compagnie régulièrement autorisée à exercer en France comporteront des plafonds de garantie qui ne sauraient être inférieurs à 10 000 000 € par sinistre pour les dommages matériels, corporels et immatériels consécutifs.

Les compagnies ne pourront se prévaloir de déchéance pour retard de paiement de primes de la part du Délégataire qu'un mois après la notification de leur part à l'Autorité délégante de ce défaut de paiement. L'Autorité délégante aura la faculté de se substituer au Délégataire défaillant pour effectuer ce paiement, sous réserve de son recours contre le défaillant.

Projet

En cas de sinistre, l'indemnité versée par les compagnies sera intégralement affectée à la remise en état de l'Ouvrage et de ses Équipements. À ce titre, les indemnités seront réglées au Délégataire, qui devra se charger des travaux de remise en état, sans affecter en rien l'estimation de la valeur de l'Ouvrage et ses Équipements avant le sinistre.

Toutes les polices d'assurance souscrites par le Délégataire doivent accorder à l'Autorité Délégante la qualité d'assuré additionnel.

29.2 - NOTIFICATION DES ASSURANCES

Les justificatifs des assurances souscrites devront être communiquées par le Délégataire à l'Autorité délégante. Le Délégataire devra transmettre sans délai les mises à jour des polices d'assurances à l'Autorité délégante, sans que cette communication ne puisse être opposée à l'Autorité délégante si, à l'occasion d'un sinistre, l'étendue des garanties ou le montant de ces assurances s'avéreraient insuffisants.

Le Délégataire devra transmettre chaque année les attestations d'assurances à l'Autorité délégante, sans que cette communication ne puisse être opposée à l'Autorité délégante si, à l'occasion d'un sinistre, l'étendue des garanties ou le montant de ces assurances s'avéreraient insuffisants, sous peine d'application des pénalités prévues à l'article 35- Sanctions pécuniaires.

L'absence de communication des polices d'assurance dans un délai d'un mois à compter d'une mise en demeure notifiée par l'Autorité délégante pourra entraîner la résiliation pour faute de la présente Convention.

Ces attestations d'assurances valent justification du paiement régulier des primes d'assurance.

Les attestations d'assurance font apparaître les mentions suivantes :

- le nom de la compagnie d'assurance,
- les activités garanties,
- les risques garantis,
- les montants de chaque garantie,
- les montants des franchises et des plafonds des garanties,
- les principales exclusions,
- la période de validité.

ARTICLE 30 - CAUTIONNEMENT

Sans Objet

Projet

CHAPITRE VI - CONTROLE DE L'EXECUTION DE LA CONVENTION

ARTICLE 31 - TABLEAUX DE BORD MENSUELS

Afin de faciliter le suivi de l'activité par l'Autorité délégante, le Délégataire tient à jour mensuellement et communique au plus tard le 15 du mois suivant un tableau de bord décrivant l'évolution des différents indicateurs du parc de stationnement objet de la présente Convention. Ce tableau comprend notamment

- Le montant mensuel des sommes collectées dans le parc de stationnement (avec le sous détail des différentes catégories de tarifs concernés) ;
- Le nombre d'utilisateurs horaire et l'évolution du taux de remplissage du parc. Le délégataire y consignera les périodes de saturation ;
- Le nombre d'abonnés par catégorie d'usagers ;
- Le nombre d'usagers pour les différentes classes horaires.

Ce tableau de bord constitue l'actualisation mensuelle des comptes rendus techniques et financiers annuels requis de la part du Délégataire.

Le Délégataire remet ce tableau de bord au format numérique (version source modifiable) en vue de son traitement par les services de Mulhouse Alsace Agglomération.

ARTICLE 32 - RAPPORT ANNUEL

Pour permettre à l'Autorité Délégante d'apprécier les conditions d'exécution du service public, de procéder à la vérification et au contrôle du fonctionnement des conditions financières et techniques de la présente Convention, le Délégataire produit à l'attention de l'Autorité délégante, chaque année avant le 1er juin, un rapport qui comporte notamment les comptes retraçant la totalité des opérations afférentes à l'exécution du contrat ainsi qu'une analyse de la qualité de service.

Le contenu du rapport doit être conforme aux exigences légales et réglementaires et notamment aux articles R.3131-2, R.3131-3 et R.3131-4 du Code de la commande publique. Le rapport devra reprendre la trame prévue à l'Annexe A7 à la présente Convention.

Ce rapport tient compte des spécificités du secteur d'activité concerné, respecte les principes comptables d'indépendance des exercices et de permanence des méthodes retenues pour l'élaboration de chacune de ses parties, tout en permettant la comparaison entre l'année en cours et la précédente.

Le rapport annuel, ainsi que ses annexes, devront être automatisés autant que faire se peut. Le Délégataire fournira 3 exemplaires imprimés de ce rapport et de ses annexes et 1 exemplaire sous format numérique.

Le Délégataire tient à disposition de l'Autorité délégante toutes les pièces justificatives des éléments de ce rapport, qu'il lui remettra dans un délai de quinze (15) jours sur simple demande de l'Autorité délégante.

Sur cette base, l'Autorité délégante rendra les informations essentielles de la Convention accessibles au public, dans un format ouvert et librement réutilisable. Le Délégataire garantit à l'Autorité délégante le caractère complet, exact et certain des informations communiquées.

Le Délégataire communiquera également les fichiers et données numériques correspondant à l'ensemble des éléments comptables, financiers ou techniques de son Rapport annuel à l'Autorité Délégante en vue d'en permettre le traitement par les services de Mulhouse Alsace Agglomération, simultanément à la remise du Rapport annuel.

Il est convenu que le dernier jour de l'exercice est fixé au 31 décembre.

Indépendamment du rapport annuel du Délégataire visé ci-dessus, le Délégataire communique également annuellement, avant le 31 janvier de l'année N, le compte d'exploitation actualisé au titre de l'exercice de l'année précédente (année N-1).

L'absence de production des documents dans les délais susvisés constitue une faute contractuelle qui sera sanctionnée dans les conditions définies au CHAPITRE VII - de la présente Convention.

32.1 - RAPPORT COMPTABLE

Au titre des données comptables, le rapport comprend :

(i) Le compte annuel de résultat de l'exploitation du service rappelant les données présentées l'année précédente au titre de la convention en cours. Pour l'établissement de ce compte, l'imputation des charges s'effectue par affectation directe pour les charges directes et selon des critères internes issus de la comptabilité analytique ou selon une clé de répartition dont les modalités sont précisées dans le rapport pour les charges indirectes, notamment les charges de structure ;

(ii) Une présentation des méthodes et des éléments de calcul économique annuel et pluriannuel retenus pour la détermination des produits et charges directes et indirectes imputés au compte de résultat de l'exploitation, les méthodes étant identiques d'une année sur l'autre sauf modification exceptionnelle et dûment motivée ;

(iii) Un état des variations du patrimoine immobilier intervenues dans le cadre de la convention ;

(iv) Un compte rendu de la situation des biens et immobilisations nécessaires à l'exploitation du service public délégué, comportant notamment une description des Biens et le cas échéant le programme d'investissement, y compris au regard des normes environnementales et de sécurité ;

(v) Un état du suivi du programme contractuel d'investissements en premier établissement et du renouvellement des Biens et immobilisations nécessaires à l'exploitation du service public délégué ainsi qu'une présentation de la méthode de calcul de la charge économique imputée au compte annuel de résultat d'exploitation de la délégation ;

(vi) Un état des autres dépenses de renouvellement réalisées dans l'année conformément aux obligations contractuelles ;

Projet

(vii) Un inventaire des biens désignés à la Convention comme Biens de retour et de reprise du service délégué ;

(viii) Les engagements à incidences financières, y compris en matière de personnel, liés à la délégation de service public et nécessaires à la continuité du service public.

32.2 - ANALYSE DE LA QUALITE DU SERVICE

Au titre de cette rubrique, le rapport doit comporter tous les éléments permettant d'apprécier la qualité du service rendu et les mesures proposées par le Délégataire pour une meilleure satisfaction des usagers.

ARTICLE 33 - ANNEXE PERMETTANT D'APPRECIER LES CONDITIONS D'EXECUTION

Le rapport annuel est assorti d'une annexe permettant à l'Autorité délégante d'apprécier les conditions d'exécution du service public, au moyen d'un compte rendu technique et financier comportant les informations utiles relatives à l'exécution du service et notamment les tarifs pratiqués, leur mode de détermination et leur évolution, ainsi que les autres recettes d'exploitation.

33.1 - COMPTE RENDU TECHNIQUE

Au titre du compte rendu technique, le délégataire fournira pour l'année écoulée, les informations requises pour une analyse de la qualité de service, ainsi qu'a minima les indications suivantes :

- les effectifs du service d'exploitation ;
- le nombre total de places amodiées ;
- le nombre total de places en location ;
- le nombre total des abonnements délivrés ;
- le nombre total des sorties d'usagers horaires ;
- l'évolution générale de l'état de l'ouvrage et des matériels exploités ;
- les travaux d'entretien, de renouvellement et de modernisation effectués ;
- les adaptations envisagées.

33.2 - COMPTE RENDU FINANCIER

Au titre de chaque compte-rendu financier, le Délégataire rappelle les conditions économiques générales de l'exploitation du service durant l'année écoulée.

Il précise en outre :

(i) En dépenses : le détail par nature des dépenses et leur évolution par rapport à l'exercice antérieur et aux prévisions. Doivent pouvoir être identifiées les charges de fonctionnement (frais de siège, personnel, entretien, réparation, frais d'analyse…), les charges d'investissement et les charges de renouvellement et leur

Projet

évolution par rapport à l'exercice antérieur ainsi que le montant des redevances versées à l'Autorité délégante.

(ii) En recettes : le détail par nature des recettes et leur évolution par rapport à l'exercice antérieur et aux prévisions.

Le Délégataire devra dans ce cadre fournir :

(i) Un compte global stationnement retraçant l'ensemble des produits et des charges liés au présent contrat.
Ce document rappellera les conditions économiques générales de l'année d'exploitation.
La notion de compte de l'exploitation correspond à celle définie dans le Plan comptable général applicable aux entreprises privées.
Le solde du compte de l'exploitation fera apparaître soit l'excédent d'exploitation, soit le déficit d'exploitation.

(ii) Un compte détaillé par parc de stationnement.
Ce compte comportera notamment :
- Au crédit : les produits du service revenant au Délégataire
- Au débit : les dépenses propres à l'exploitation et aux amortissements liés à l'ouvrage.

Pour apprécier par anticipation l'évolution des conditions d'exploitation, les investissements pour grosses réparations et renouvellement, le Délégataire est tenu de produire chaque année, les comptes prévisionnels suivants :

(i) Compte de résultat analytique prévisionnel actualisé de l'exercice en cours (N) comparé au compte de résultat analytique prévisionnel initial,

(ii) Comptes de résultat analytiques prévisionnels des trois exercices suivants (N+1, N+2, N+3), un plan pluriannuel de financement pour l'exercice en cours et les trois exercices suivants (N actualisé, N+1, N+2, N+3).

Le Délégataire produira en outre ses comptes sociaux sous format « liasse fiscale CERFA ».

Le compte rendu technique et financier est accompagné d'une analyse justifiée du Délégataire en ce qui concerne les évolutions d'une année sur l'autre et, pour les trois premières années suivant le début de l'exploitation, les écarts constatés avec les comptes prévisionnels annexés à la présente convention.

En outre, pour chaque exercice, le Délégataire établira, avant le 15 juillet, un budget prévisionnel d'exploitation, exposant les prévisions des dépenses et des recettes envisagées poste par poste avec un détail précis par nature.

L'ensemble des documents financiers devra être attesté par le ou les commissaires aux comptes choisis par le Délégataire

ARTICLE 34 - POUVOIR DE CONTROLE DE L'AUTORITE DELEGANTE

L'Autorité délégante dispose d'un droit de contrôle général sur les conditions d'exploitation du service.

Elle exerce ce droit de contrôle soit directement, soit par l'intermédiaire d'un représentant librement désigné par elle.

L'Autorité délégante, ou le représentant désigné par elle, peut à tout moment s'assurer que le service est effectué avec diligence par le Délégataire et conformément à la présente Convention. Le Délégataire devra prêter son concours à l'Autorité délégante ou son représentant dans l'accomplissement de sa mission de contrôle en lui fournissant tous les documents et l'aide matérielle nécessaires.

En tant que de besoin, l'Autorité délégante aura la faculté de se rendre sur place pour obtenir tout document ou procéder à tout constat ou contrôle qu'elle jugerait utiles.

Dans ce cadre, et sous réserve de respecter un préavis d'au moins 7 jours, le Délégataire ou ses agents accrédités pourront se faire présenter toutes pièces de comptabilité nécessaires à leur vérification. Ils pourront procéder à toute vérification utile pour s'assurer que les Ouvrages et Équipements sont gérés et exploités dans les conditions de la présente Convention.

L'Autorité délégante pourra également s'assurer de la bonne exécution des travaux. Il bénéficiera en conséquence d'un libre accès aux différents chantiers sous réserves des règles d'hygiène et de sécurité.

CHAPITRE VII - SANCTIONS

ARTICLE 35 - SANCTIONS PÉCUNIAIRES

Outre les cas expressément prévus dans le présent Contrat, dans les cas prévus ci-après, faute pour le Délégataire de remplir ses obligations contractuelles, des pénalités financières pourront lui être appliquées sans préjudice, s'il y a lieu, des dommages et intérêts qui pourraient lui être réclamés par l'Autorité délégante.

Toutefois en cas de survenance d'une ou plusieurs causes exonératoires définies à l'article 20 de la présente Convention, les pénalités ne sont pas applicables au Délégataire.

Les sanctions pécuniaires pourront être appliquées par l'Autorité délégante, sur simple constat de non-respect dans les cas suivants :

- En cas de non-respect des délais de versement des redevances, prévus à l'article 25-, une pénalité d'un montant de 300 € par jour de retard.
- En cas de retard de transmission par le Délégataire des rapports, données et documents prévus par la présente Convention, une pénalité d'un montant de 150 € par jour de retard.
- En cas de non-respect du délai de transmission des informations relatives aux assurances prévus par la présente Convention, une pénalité d'un montant de 150 € par jour de retard.

Les sanctions pécuniaires suivantes pourront être appliquées par l'Autorité délégante après qu'une mise en demeure soit restée infructueuse à l'expiration d'un délai de 15 jours à compter de sa notification :

- En cas de non-respect des délais de réparation ou de remplacement des équipements et appareils défectueux ou disparus imposés par la présente Convention, une pénalité d'un montant de 150 € par jour de retard. Cette pénalité s'entend par équipement ou matériel dont la défectuosité, la détérioration ou la disparition a été constatée par l'Autorité délégante (la mise en demeure de réparation ou de remplacement valant constat).
- En cas d'interruption totale ou partielle du service, pour quelle que cause que ce soit, sauf cas de force majeure, une pénalité de 500 € par jour.

Les pénalités journalières s'entendent par jour calendaire de retard.

Les pénalités sont cumulables, non libératoires et ne sauraient excéder 10 % du montant du CA annuel moyen des exercices clos.

Le montant des diverses sanctions pécuniaires ne pourra être porté au compte rendu financier.

L'Autorité délégante se réserve le droit d'émettre un titre exécutoire pour le montant des pénalités constatées.

ARTICLE 36 - SANCTIONS COERCITIVES – EXECUTION D'OFFICE – MISE EN REGIE PROVISOIRE TOTALE OU PARTIELLE

En cas de non-respect de ses obligations contractuelles, individuellement ou globalement de nature à compromettre gravement la gestion du Service ou la pérennité des Biens, l'Autorité délégante pourra procéder ou faire procéder d'office aux prestations et aux travaux nécessaires aux frais et risques du Délégataire.

L'Autorité délégante pourra notamment, et sans que cette liste soit exhaustive, mettre tout ou partie du service délégué en régie provisoire dans les conditions définies ci-après et dans les cas suivants :

- Interruption totale ou partielle du Service ou d'une partie du Service se prolongeant au-delà d'un délai raisonnable, fixé par la mise en demeure, et non justifiée par un événement de force majeure dont il appartiendra au Délégataire de rapporter la preuve.
- Si le Délégataire n'assure pas les obligations de Prestations d'entretien, de maintenance, les travaux de renouvellement et d'équipement qui lui incombent en vertu de la présente Convention (notamment au regard de l'annexe 6 « Plan d'entretien et de maintenance des Ouvrage et Equipements » et de l'échéancier de l'annexe 3 « Plan prévisionnel de financement des investissements et de renouvellement des Ouvrages et Equipements) dans le délai raisonnable fixé par la mise en demeure.

Après mise en demeure adressée par lettre recommandée avec avis de réception restée sans effet pendant un délai raisonnable, imparti par la mise en demeure, qui ne saurait être inférieur à 15 jours, l'Autorité délégante pourra se substituer ou substituer toute personne

désignée par elle dans les droits et obligations du Délégataire, aux frais et risques du Délégataire.

Dans le cas de circonstances exceptionnelles, tenant notamment à la mise en jeu de l'hygiène ou la sécurité publique, la mise en régie provisoire pourra intervenir sans mise en demeure préalable.

Le Délégataire met tous les moyens en sa possession à la disposition de l'Autorité délégante afin de permettre et faciliter cette exécution d'office.

La mise en régie peut être partielle, en ce sens qu'elle ne portera que sur la partie des Services visés par la Convention dont la prestation est totalement ou partiellement interrompue ou la partie des Prestations ou Travaux non exécutés.

L'utilisation de l'Ouvrage et des Équipements concernés par la mise en régie par l'exploitant subrogé au Délégataire, sera précédée d'un état des lieux contradictoire dressé à la demande de l'une ou l'autre des Parties. Il en sera de même à la fin de la régie provisoire. Les responsabilités respectives des Parties en découleront.

Sauf le cas de faute caractérisée du nouvel exploitant, les avaries et, en général, toutes dégradations ayant un fait générateur antérieur à la mise en régie provisoire resteront à la charge du Délégataire.

Durant la période de mise en régie des installations, il sera interdit au Délégataire de poursuivre l'exploitation des Biens et Services concernés par la mise en régie. En cas de mise en régie partielle, les Biens dont le Délégataire poursuit l'exploitation seront clairement identifiés par les Parties lors de l'état des lieux contradictoire.

Après la mise en régie provisoire, le risque commercial résultant d'une baisse de fréquentation ou toute autre cause à caractère commercial entraînant une baisse du chiffre d'affaires par rapport à une période similaire antérieure sera assumé par le seul Délégataire, sans aucun droit à indemnité.

Dans l'hypothèse où la cause ayant généré la mise en régie provisoire disparaîtrait du fait de la diligence du Délégataire, ce dernier pourra être autorisé à reprendre l'exploitation du Service.

ARTICLE 37 - SANCTION RÉSOLUTOIRE – LA DÉCHÉANCE

En cas de faute d'une particulière gravité ou d'un manquement répété et notamment si le Délégataire a interrompu la prestation du Service de manière prolongée, l'Autorité délégante pourra prononcer la déchéance de la Convention.

La déchéance pourra être prononcée notamment :

- En cas de régie provisoire ou exécution d'office d'une durée supérieure à 2 mois ;
- En cas d'exécution d'office de travaux pour un montant supérieur à 100 000 € HT ;
- Dans tous les cas où par incapacité, négligence ou mauvaise foi, le Délégataire compromettrait l'intérêt général ou la bonne exécution du Service ;
- En cas d'interruption totale ou partielle du Service pendant une durée supérieure à une période de 8 jours si, du fait du Délégataire, la sécurité venait à être compromise par défaut d'entretien des installations, des équipements ou du matériel dans les

conditions définies par la réglementation en vigueur et les dispositions de la présente Convention ;

- En cas d'inobservation ou de transgressions graves ou répétée de la présente convention ;
- En cas de sous-traitance ou cession ou de toute autre opération assimilée à une cession du bénéfice de la Convention à un tiers sans autorisation préalable de l'Autorité délégante ;
- En cas de dissimulation ou de falsification d'informations devant être communiquées à l'Autorité délégante.

La mesure de déchéance va être précédée d'une mise en demeure par lettre recommandée avec accusé de réception par laquelle l'Autorité délégante fixera le délai dans lequel le Délégataire devra remédier aux manquements qui lui sont reprochés. Ce délai sera proportionnel aux actions à mettre en œuvre, sans pouvoir être inférieur à 15 jours.

L'Autorité délégante indiquera explicitement son intention de prononcer la déchéance de la Convention si le Délégataire ne prend pas les mesures nécessaires.

Le Délégataire sera tenu de répondre dans le délai imparti en indiquant les moyens qu'il compte mettre en œuvre. Si, à l'expiration du délai imparti, le Délégataire n'a pas remédié à ses manquements, l'Autorité délégante pourra notifier au Délégataire par lettre recommandée avec accusé de réception sa décision de prononcer la déchéance.

CHAPITRE VIII - FIN DE LA CONVENTION

ARTICLE 38 - SURVENANCE DU TERME CONTRACTUEL

La Convention prend fin à son échéance normale, soit 40ans à compter de la prise d'effet de la phase d'exploitation de l'Ouvrage telle qu'elle est définie à l'article 5 de la présente convention.

Le Délégataire ne peut en principe prétendre à aucune indemnité lors de la survenance du terme contractuel normal de la Convention.

Toutefois, si des investissements autres que ceux prévus lors de la passation de la présente convention ont été réalisés dans le cadre de l'exécution du service public et ne sont pas entièrement amortis au terme normal de la présente convention, le Délégataire a droit à une indemnité correspondant à la valeur nette comptable résiduelle de ces investissements.

Le montant de cette indemnité sera versé au Délégataire au plus tard trois mois après le terme normal de la présente convention.

L'Autorité délégante pourra prendre toutes les mesures utiles pour assurer la continuité du fonctionnement du Service pendant les 6 derniers mois d'exécution de la Convention, en ce compris autoriser l'intervention d'un prestataire tiers. L'Autorité délégante s'efforcera de réduire au minimum l'impact de ces mesures sur le Délégataire. Aucun droit à indemnité ne résultera de ces mesures pour le Délégataire.

ARTICLE 39 - RÉSILIATION POUR MOTIF D'INTÉRÊT GÉNÉRAL

L'Autorité délégante peut mettre fin, par anticipation, à la Convention pour un motif tiré de l'intérêt général dûment justifié.

La décision de résiliation devra être notifiée au Délégataire après qu'ait été respecté un préavis d'au moins trois (3) mois.

En pareil cas, l'Autorité délégante versera au Délégataire une indemnité telle que définie par l'article 41 « Indemnisation du Délégataire ».

ARTICLE 40 - RESILIATION POUR FAUTE DU DELEGATAIRE – DECHEANCE

Conformément à l'article 37-« Sanction résolutoire – la déchéance » de la Convention, l'Autorité délégante peut mettre fin, par anticipation, à la Convention, en cas de faute grave du Délégataire.

Cette déchéance prend effet à compter du jour indiqué dans la notification de la décision.

Le sort des biens est régi par les dispositions de l'article 42- « Sort des biens » de la Convention.

En cas de déchéance, le Délégataire n'a en principe droit à aucune indemnisation.

Toutefois, les investissements réalisés dans le cadre de l'exécution du service public non entièrement amortis seront indemnisés à leur valeur nette comptable résiduelle.

Le cas échéant, sont également indemnisés les frais liés au financement et les coûts liés à la résiliation anticipée des instruments de financement, en ce compris la soulte de résiliation des instruments de couverture de taux liés aux instruments de dette ou des coûts de rupture du taux fixe y afférents, les coûts financiers intercalaires et commissions courus non échus et/ou dus et non payés ainsi les éventuels coûts de remploi dus au titre des instruments de financement.

Les suites de la déchéance et notamment les surcoûts d'exploitation engendrés par ladite déchéance seront supportés par le Délégataire. Tout préjudice subi par l'Autorité délégante pourra donner lieu au versement par le Délégataire des dommages et intérêts.

Dans un délai de six mois au plus tard à compter de la date de résiliation, il est établi un décompte final de la délégation faisant apparaître les sommes dus au Délégataire ainsi que les éventuels coûts et préjudices dus par le Délégataire à l'Autorité délégante.

Les sommes dus par les Parties sont versées dans un délai de trois mois à compter de la notification du décompte final de la Délégation.

Projet

ARTICLE 41 - INDEMNISATION DU DELEGATAIRE EN CAS DE RESILIATION POUR MOTIF D'INTERET GENERAL

41.1 - PRINCIPE D'INDEMNISATION DU DELEGATAIRE

En cas de fin anticipée de la Convention pour un motif d'intérêt général, le Délégataire peut prétendre, sous réserve d'en apporter la justification, à une indemnité de résiliation correspondant à toutes les charges et tous préjudices consécutifs à la résiliation (notamment non-couverture des frais généraux, frais de personnel…), ainsi qu'à :

- L'Indemnisation des investissements engagés et non-amortis ;
- L'Indemnisation pour Frais financiers encourus ;
- L'Indemnisation du manque à gagner ;

Selon les modalités définies ci-dessous.

41.2 - VALEUR DES INVESTISSEMENTS NON-AMORTIS

La valeur des investissements réalisés par le Délégataire et non amortis, strictement nécessaires à l'exécution de la présente Convention, indemnisables au titre de l'une des dispositions de la présente Convention est appréciée selon les modalités suivantes :

(i) Lorsque l'amortissement de ces investissements a été calculé sur la base d'une durée d'utilisation inférieure à la durée de la Convention : la valeur nette comptable des investissements au jour du fait générateur de l'indemnisation, telle qu'elle résulte des documents comptables dûment établis et certifiés ;

(ii) Lorsque l'amortissement de ces investissements a été calculé sur la base d'une durée d'utilisation supérieure à la durée de la Convention : la valeur nette comptable des investissements telle qu'elle résulterait de leur amortissement sur la durée du contrat.

(iii) L'indemnité à la charge de l'Autorité délégante ne saurait excéder le montant calculé au titre des alinéas précédents.

41.3 - INDEMNITES POUR FRAIS FINANCIERS

Le délégataire a droit à l'indemnisation des frais liés au financement et des coûts liés à la résiliation anticipée des instruments de financement, en ce compris l'éventuelle soulte de résiliation des instruments de couverture de taux liés aux instruments de dette ou des coûts de rupture du taux fixe y afférents, les coûts financiers intercalaires et commissions courus non échus et/ou dus et non payés, les éventuels coûts de remploi dus au titre des instruments de financement.

Projet

41.4 - INDEMNITES DE MANQUE A GAGNER

Cette indemnité correspond à 5 % de la moyenne des résultats après impôts des 4 dernières années d'exercice, le montant ainsi obtenu étant multiplié par le nombre d'années restant à courir, au besoin réduites *prorata temporis.*

Dans l'hypothèse où la résiliation intervient avant la 4ème année d'exploitation, l'indemnité sera calculée sur la base de la moyenne des résultats des exercices clos.

Dans l'hypothèse où la résiliation intervient en cours de la première année d'exploitation, le manque à gagner correspondra à 5 % de la moyenne des résultats prévisionnels.

41.5 - PROVISIONS POUR RENOUVELLEMENT

À l'échéance contractuelle, en ce compris en cas de fin anticipée de la Convention autre que pour motif d'intérêt général, les provisions pour renouvellement seront acquises à l'Autorité délégante y compris en cas de solde négatif.

41.6 - MODALITES DE VERSEMENT

Les sommes dues au titre de l'indemnisation du Délégataire lui sont versées dans un délai de 3 mois à compter de la date de résiliation.

ARTICLE 42 - SORT DES BIENS

42.1 - REMISE DES BIENS A L'AUTORITE DELEGANTE

Au terme normal ou anticipé de la Convention et ce, pour quelque raison que ce soit, les Biens inclus dans le périmètre de Convention seront remis à l'Autorité délégante dans les conditions suivantes :

(i) Les Biens de retour, constitués d'une part par les Biens mis à disposition du Délégataire et, d'autre part, par les Biens apportés par lui et nécessaires à l'exécution du Service sont réputés appartenir *ab initio* à l'Autorité délégante. Ces Biens sont et demeurent la propriété de l'Autorité délégante, en ce compris lorsqu'ils résultent d'investissements du Délégataire et font retour gratuitement à l'Autorité délégante, à échéance normale de la Convention, dans les conditions mentionnées aux articles L.3132-4 et L.3132-5 du Code de la commande publique sous réserve des conditions d'indemnisation définies à l'article 41 de la présente convention.

En cas de résiliation anticipée, les Biens de retour non amortis font l'objet de l'indemnisation, selon les modalités prévues, en cas de résiliation pour motif d'intérêt général à l'article à l'article 39 et en cas de déchéance à l'article 40 de la présente convention.

(ii) Les Biens qui résultent des investissements du Délégataire et ne sont pas indispensables au fonctionnement du service public (Biens de reprises) sont la propriété du Délégataire. Ils peuvent être acquis par l'Autorité délégante au terme du contrat, par sa décision unilatérale, à leur valeur nette comptable. À défaut ils demeurent la propriété du Délégataire et doivent être enlevés du périmètre de la Convention à ses frais et risques dans un délai raisonnable qui sera notifié par l'Autorité délégante et qui ne saurait être inférieur à un mois à compter de la date d'expiration de la délégation quel qu'en soit le motif.

(iii) Les Biens propres, qui ne sont ni des Biens de retour ni des Biens de reprise demeurent la propriété du Délégataire. Ils doivent être enlevés du périmètre de la Convention à ses frais et risques dans un délai raisonnable qui sera notifié par l'Autorité délégante et qui ne saurait être inférieur à un mois à compter de la date d'expiration de la délégation quel qu'en soit le motif.

Le Délégataire sera tenu de remettre tous les Biens en bon état d'entretien et de fonctionnement, et, le cas échéant, libres de toute hypothèque, privilège ou nantissement.

Le Délégataire remettra également gratuitement, sur simple demande de l'Autorité délégante et sans délai, l'ensemble des données concernant le Service délégué.

Les engagements et contrats conclus par le Délégataire et excédant le terme de la Convention, seront cédés à l'Autorité délégante, si elle souhaite les reprendre à son compte, sans aucune indemnité, en ce compris en cas de terme anticipé de la Convention.

L'Autorité délégante décide, le cas échéant, de la reprise des engagements visés au plus tard trois (3) mois avant le terme normal de la Convention ou dans un délai de 15 jours après le terme anticipé de la Convention. Elle notifie sa décision au Délégataire dans ces délais.

En cas de non reprise de engagements visés ci-dessus, le Délégataire fait son affaire de mettre un terme auxdits engagements, à ses frais et risques.

42.2 - ÉTAT DES LIEUX

Tous les Biens devront être en bon état d'entretien général, y compris leurs accessoires indissociables.

Six (6) mois avant la date d'échéance normale de la Convention, un état des lieux contradictoire sera établi afin de vérifier le bon état d'entretien général des Biens et le respect du Plan d'entretien et de maintenance des Ouvrages et Équipements tel que prévu à l'Annexe A6 et de la réalisation des investissements d'équipement et de renouvellement, tels que prévus à l'Annexe A3.

En cas de fin anticipée de la Convention, un état des lieux contradictoire est établi, dans les mêmes conditions, dans un délai raisonnable, mentionné dans la mise en demeure ou la notification de la fin anticipée.

En cas de désaccord persistant entre les Parties, l'état des lieux peut être établi par un Expert indépendant désigné dans les conditions prévues à l'article 45- Expertise amiable.

42.3 - REMISE EN ETAT

Si une remise en état est nécessaire au regard de l'état des lieux et des engagements du Délégataire au titre de la présente Convention, l'Autorité délégante pourra mettre le Délégataire en demeure de les réaliser et en l'absence de réaction du Délégataire, les faire réaliser d'office aux frais et risques de ce dernier.

À défaut d'exécution des travaux de remise en état ou en cas de nouveaux désordres constatés, les frais de remise en état seront mis à la charge exclusive du Délégataire. Ils pourront être prélevés sur le cautionnement constitué par le Délégataire en application de la présente Convention.

En cas de désaccord persistant entre les Parties, concernant la remise en état un Expert indépendant désigné dans les conditions prévues à l'article 45- Expertise amiable.

ARTICLE 43 - REMISE DES DOCUMENTS

Le Délégataire remettra gratuitement, à la demande de l'Autorité délégante, et dans un délai de 15 jours à compter de la notification de cette demande, tout document et toute donnée concernant la gestion et l'exploitation du Service et les Biens, sur papier et support informatique.

Le Délégataire communiquera à l'Autorité délégante notamment :

(i) Le fichier des usagers mis à jour
(ii) Les contrats d'abonnement en cours
(iii) Tout autre élément permettant d'assurer la continuité de Service.

Cette liste n'est pas exhaustive.

Le Délégataire remet ce tableau de bord au format numérique (version source modifiable) en vue de son traitement par les services de la Ville.

Le défaut de communication dans le délai pourra donner lieu à l'application des pénalités prévues à l'article 35 « Sanctions pécuniaires ».

ARTICLE 44 - DEVENIR DU PERSONNEL

Au terme de la Convention, quel qu'en soit le motif, en cas de poursuite de l'exploitation du même Service par un autre opérateur, les contrats de travail conclus par le Délégataire pour l'exécution de la présente Convention subsistent entre le nouvel employeur et le personnel affecté exclusivement à l'exécution de la présente Convention dans la limite des dispositions de l'article L.1224-1 du Code du travail ou des dispositifs qui lui auront succédés.

Six mois avant le terme normal de la délégation ou dans un délai d'un mois en cas de fin anticipée de la présente Convention, le Délégataire fournit à l'Autorité Délégante la liste des emplois et des postes de travail ainsi que les renseignements non nominatifs suivants concernant les personnels affectés au service délégué et notamment :

- Âge ;

- Niveau de qualification professionnelle ;
- Tâche assurée ;
- Convention collective ou statut applicables ;
- Montant total de la rémunération pour l'année civile précédente (charges comprises) ;
- Existence éventuelle, dans le contrat ou le statut, d'une clause ou d'une disposition pouvant empêcher le transfert de l'intéressé à un autre exploitant ;
- Existence éventuelle des procédures, notamment disciplinaires ou prud'homales, en cours.

Le Délégataire relève et garantit l'Autorité délégante en cas de toute contestation concernant les informations communiquées.

La non-communication de ces informations peut donner lieu à l'application des pénalités prévues à l'article 35.

CHAPITRE IX - REGLEMENT DES DIFFERENDS

ARTICLE 45 - EXPERTISE AMIABLE EN CAS DE DIFFERENDS TECHNIQUES

45.1 - DESIGNATION DE L'EXPERT

En cas de persistance d'un différend qui nécessiterait un avis technique, les Parties peuvent désigner conjointement un expert indépendant, dans un délai de huit (8) jours à compter de la demande de recours à l'Expert formée par la Partie la plus diligente.

L'Expert sera désigné, sauf accord exprès des Parties, sur la liste des experts établie par la Cour administrative d'appel de Nancy.

Au cas où les Parties ne se mettraient pas d'accord sur le choix de cet expert indépendant dans un délai de huit (8) jours, il est procédé à sa désignation par le Président du Tribunal administratif de Strasbourg, saisi par la Partie la plus diligente.

45.2 - MISSION DE L'EXPERT

En cas de désignation amiable d'un Expert, la mission de l'Expert sera déterminée par les Parties et formalisée par un Protocole.

L'Expert indépendant remet son avis dans un délai déterminé par les Parties, qui ne peut excéder trente (30) jours à compter de sa désignation.

45.3 - FRAIS D'EXPERTISE

En cas de désignation amiable, l'Expert détermine dans son rapport si les frais nécessités par son intervention sont assumés par l'une des deux Parties ou partagés entre ces dernières. L'avance de ces frais est, dans tous les cas, assurée par le Délégataire.

Projet

Les frais d'intervention de l'Expert en application des articles 42.2 - « État des lieux » et 42.3 - « Remise en état » sont et demeurent, en toute hypothèse, à charge du Délégataire.

45.4 - VALEUR DE L'EXPERTISE

En cas de contestation de l'avis rendu par l'Expert, le litige est tranché par les juridictions compétentes. Dans l'attente de l'intervention d'une décision juridictionnelle, la décision de l'Expert indépendant s'impose aux Parties à titre transitoire et provisionnel.

ARTICLE 46 - REGLEMENT DES LITIGES

46.1 - REGLEMENT AMIABLE

Les Parties font leurs meilleurs efforts pour parvenir à un règlement amiable de leurs différends et litiges.

En cas de désaccord persistant, elles peuvent recourir à un Médiateur désigné dans les mêmes conditions que pour la désignation de l'Expert prévues à l'article 45.

46.2 - JURIDICTION COMPETENTE

Les contestations qui s'élèveront entre le Délégataire et l'Autorité délégante au sujet de l'interprétation et de l'exécution de la présente Convention et qui ne pourraient être réglées amiablement, seront soumises au Tribunal Administratif de Strasbourg.

Fait à Mulhouse le XXXX

Pour CITIVIA SPL	**Pour m2A**
Représentée par	Représenté par
Agnès PEREZ	Fabian JORDAN
Directrice Générale	Vice-Président

Projet

Délégation de Service Public (DSP)

Parking P3 Gare à Mulhouse

Annexes à la convention

Table des annexes

PIECE N°A1. PROGRAMME DE L'OUVRAGE ET DES EQUIPEMENTS 3
PIECE N°A2 : PROCES-VERBAL DE L'ETAT DES LIEUX 151
PIECE N°A3 : PLAN PREVISIONNEL DE FINANCEMENT DES INVESTISSEMENTS ET DE RENOUVELLEMENT DES OUVRAGES ET EQUIPEMENTS 152
PIECE N° A4 : TARIFS HORAIRES, ABONNEMENTS ET AMODIATIONS (GRILLE TARIFAIRE PAR SERVICE) EN VIGUEUR LORS DE LA PRISE D'EFFET DE LA CONVENTION 154
PIECE N°A5 : COMPTE D'EXPLOITATION PREVISIONNEL DETAILLE 157
PIECE N°A6 : PLAN D'ENTRETIEN ET DE MAINTENANCE DES OUVRAGES ET EQUIPEMENTS 168
PIECE N°A7 : TRAME DE RAPPORT ANNUEL ET DU COMPTE-RENDU TECHNIQUE ANNUEL 169
PIECE N°A8 : REGLEMENT INTERIEUR 170
PIECE N°A9 : LISTE DES PERSONNELS AFFECTES A L'EXECUTION DU SERVICE 181
PIECE N°A10 : REPARTITION DES PLACES DE STATIONNEMENT 182
PIECE N°A11 : ANALYSE DE LA QUALITE DES SOLS 183
PIECE N°A12 : CALENDRIER PREVISIONNEL 395
PIECE N°A13 : INVENTAIRE DES BIENS DE LA DELEGATION 397
PIECE N°A14 : ECHEANCIER DE VERSEMENT DES PARTICIPATIONS ET AVANCES 398

Pièce n°A1. Programme de l'ouvrage et des équipements

- Programme de l'ouvrage
- Dossier APS Projet

Construction du Parking P3 Gare

PROGRAMME FONCTIONNEL DÉTAILLÉ

SOMMAIRE

1 PREAMBULE 3
2 LE CONTEXTE 4
3 VALEUR DU DOCUMENT 7
4 PROGRAMME FONCTIONNEL DÉTAILLÉ 8
4.1 PROGRAMME GENERAL 8
4.2 TERRAIN MIS A DISPOSITION 8
4.2.1 Emprise 8
4.2.2 Géologie – Hydrologie : 9
4.2.3 Amiante 9
4.2.4 Fouilles archéologiques préventives 9
4.2.5 Réseaux 9
4.2.6 Traitement des eaux : Gestion des eaux pluviales 9
4.2.7 Renvoi des eaux usées 10
4.2.8 Contraintes en phase réalisation : 10
4.3 OBJECTIFS FONCTIONNELS ET ARCHITECTURAUX 10
4.4 OBJECTIFS ENVIRONNEMENTAUX 12
4.5 CONSTRUCTION DE L'OUVRAGE 17
4.5.1 Réglementation 17
4.5.2 Organisation fonctionnelle 17
4.5.3 Descriptif et prestations 21
4.6 CONTRAINTES DE REALISATION 35
4.6.1 CONSTATS, REFERES, Etc. 35
4.6.2 EMPRISE DE CHANTIER 35
4.6.3 MAINTIEN DES CIRCULATIONS - ISSUES DE SECOURS – LIVRAISONS 35
4.6.4 CLOTURES DE CHANTIER 35
4.6.5 COMMUNICATION 36
4.6.6 ENVIRONNEMENT CHANTIER PROPRE 36
4.7 LIMITES DU PROJET 36

1 PREAMBULE

La programmation du parking P3 GARE pouvant présenter un gabarit maximal en R+6/R+7 selon le niveau de référence pris (RDC bas ou haut) et ombrières avec une cote plafond de 271NGF, d'une capacité de 550 places pour véhicules légers, répond à plusieurs objectifs :

- **Créer une offre de stationnement public**

  - Pour les voyageurs occasionnels, usagers de la gare TGV avec une offre horaire
  - Pour les voyageurs pendulaires, usagers du TER avec une offre d'abonnement spécifique TER
  - Pour permettre le développement du quartier d'affaire et pour ses usagers (actifs, habitants et visiteurs) sous la forme d'abonnements de longue durée (amodiations)

- **Créer une offre de stationnement public mutualisé avec des services de mobilité**

  - Pour proposer une offre de stationnement gare complémentaire au parking en ouvrage dit P1
  - Pour permettre le développement d'un petit quartier sans voiture et très paysager, prioritairement dédié aux modes actifs
  - Intensifier l'utilisation des places de stationnement (complémentarité habitants / actifs / voyageurs / visiteurs du quartier)

- **Créer une offre de stationnement public combinée avec des services de mobilité**

  - Proposer des services de mobilité écologique (bornes de recharge électrique, vélo, autopartage, encourager le covoiturage...)

2 LE CONTEXTE

Le présent document a pour objet de décrire les éléments programmatiques du projet de réalisation d'un parking silo « P3 GARE » en R+6/R+7 et toiture, de 550 places (+/- 5 places) localisé Zac de la gare TGV à Mulhouse, au sein du quartier d'affaires en développement et plus précisément sur le secteur à l'ouest du pont d'Altkirch dit secteur 4 qui constitue une nouvelle phase d'aménagement.

Il est bordé par le quai d'Oran, la rue Carl Hack dite voie sud (voie urbaine de contournement) qui longe pour partie les voies de chemin de fer allant de Strasbourg à Bâle et le pont d'Altkirch.

Il répondra à la demande des usagers horaires, des abonnés TER, des abonnés du quartier d'affaires, immeuble de logement développé dans cette ZAC compris.

Il s'inscrira dans l'emprise capable défini par l'architecte conseil de la ZAC (Atelier RUELLE) tel que défini dans le plan guide de la ZAC et dans le cahier des prescriptions architecturales, urbaines et paysagères joint en annexe.
Deux accès piétons seront à prévoir : l'un au RDC haut donnant directement sur le pont d'Altkirch, à l'angle du quai d'Oran, pour être tourné vers la gare, l'autre au RDC bas, au niveau du passage piéton pour desservir le petit îlot sans voiture du quartier d'affaires.
Les entrées / sorties véhicules seront spatialement différentes et devront s'inscrire dans celles définies au plan guide et par les études opérationnelles relatives aux espaces publics de la ZAC (entrée depuis le giratoire qui sera réalisé et sortie sur la rue Carl Hack avec une interdiction de tourne-à-gauche). A noter que ces entrées / sorties se font sur des niveaux altimétriques différents.
La surface de la parcelle d'assiette de ce parking est d'environ 2 940 m².
Son organisation fonctionnelle devra être pensée afin d'en faciliter l'usage et son attractivité.
Le parking sera conçu en tenant compte de la demande du Maître d'Ouvrage de réaliser un ouvrage dont les 2 premiers niveaux pourront à terme être transformé en tout ou partie en surfaces de bureaux (HT minimum sous plafond des bureaux = 2,70m – Surcharge 350 kg/m²)

Le parking silo sera classé ERP et sera ouvert au public. Il répondra à une demande « horaire » pour les usagers du quartier et une demande « abonné » pour les salariés du site et abonnés train.

Contexte urbain :

La transformation du site de la gare TGV a démarré avec l'arrivée du tramway à Mulhouse et s'est poursuivie par la constitution d'un pôle d'échanges mis en service en 2007 du TGV Est Européen puis par la création d'une zone d'aménagement concerté (ZAC) avec pour objectifs principaux de :

- créer une offre pour l'accueil d'activités tertiaires et de services
- constituer le levier et le cœur pour l'affirmation d'un véritable quartier d'affaires autour de la gare, s'inscrivant dans la politique d'extension et de renforcement du centre-ville de Mulhouse ;
- réaliser un espace vitrine de Mulhouse et de son agglomération, caractérisé par une exigence de qualité urbaine, architecturale, paysagère et environnementale, dans le respect des principes du développement durable ;
- mettre en œuvre un programme de qualité par la réalisation d'espaces publics attractifs et sécurisants permettant de s'articuler au quartier environnant et de composer un nouveau tissu urbain aux caractéristiques de centre ville.

A date, plus de 40 000 m² sont commercialisés et réservés soit 75% des surfaces cessibles sur la ZAC, le secteur est aménagé en quasi-totalité et une nouvelle phase de développement est programmé sur les secteurs ouest du bâtiment voyageurs, en particulier le secteur 4, à l'ouest du pont d'Altkirch, terrain d'assiette du futur ouvrage de stationnement objet des présentes.

Cette seconde phase d'aménagement vise à repenser la place et la qualité de la nature en ville. C'est pourquoi en 2021 un nouveau plan guide a été défini pour ce secteur par l'atelier RUELLE, urbaniste conseil de la ZAC. Ses principes de composition sont les suivants :

- des vues et des porosités sur la vile comme sur le canal et la colline du Rebberg
- un petit quartier sans voiture et très paysager
- une accessibilité aisée depuis la gare, la voie sud, la piste cyclable
- une adresse remarquable et visible
- le positionnement d'un parking en infrastructure au croisement avec le pont d'Altkirch, visible depuis les voies ferrées et le Rebberg mais aussi depuis la rive droite du canal et des voies importantes qui le bordent.

Ce parc de stationnement doit donc s'inscrire dans ce projet d'ensemble regroupant un programme mixte bureaux / logements (1 seul immeuble de 64 logements en extrémité ouest de la ZAC) et dans l'environnement urbain élargi.

En effet, son positionnement lui confère une très grande visibilité en entrée de ville (via les voies ferrées et le canal), en limite du centre-ville, sur un axe stratégique et fortement circulé, dans un périmètre de protection des monuments historiques, en face des derniers contreforts du Jura et de la colline résidentielle du Rebberg, avec des logements et habitations ayant vue plongeante sur le parking. Aussi, son insertion devra être particulièrement travaillée et soignée et constitue un enjeu fort.

Cette sensibilité urbaine du projet a incité m2A, en lien avec la Ville, à confier à l'urbaniste conseil de la ZAC (Atelier RUELLE) une mission visant à établir un cahier des prescriptions architecturales, urbaines et paysagères (CPAUP) spécifique au présent ouvrage. Il est annexé aux présentes et devra être respecté.
L'esprit des prescriptions et attendus peut être pour les grandes lignes être décliné en 3 axes :

- implantation et volumétrie à inscrire finement dans le site
- projet devant contribuer à la qualité du volume du piéton pour participer au plaisir du piéton, aux qualités tactiles de la ville perçue
- écriture architecturale et composition des façades devant proposer une forme de légèreté et sobriété, une pérennité et un soin apporté à la mise en œuvre, une durabilité des matériaux.

Etudes géotechniques et hydrogéologiques à la charge du Groupement :

Conformément à la norme NF P 94-500, les missions géotechniques G2PRO, G3 phase études et suivis et G4 études et suivis seront dus par le groupement.
Les missions G2 PRO + G4 d'une part et G3 d'autre part devront être réalisés par deux entités indépendantes.
Les études G1 et G2 AVP sont réalisées par le maitre d'ouvrage.

Contexte opérationnel :

- Le parking est situé au sein du périmètre de la ZAC du site de la gare TGV, dans le secteur 4.
- Le positionnement du parking est particulièrement contraignant de par la mitoyenneté avec le quai d'Oran qui longe le canal du Rhône au Rhin au Nord, une façade Est en limite du Pont d'Altkirch sur toute sa longueur et à l'Ouest la proximité avec les voies ferrées de la ligne Strasbourg/Bâle.
- En résulte, des difficultés d'installation, de réalisation et de gestion du chantier.
- Une possibilité de zone chantier est envisagée à proximité du parking. Le plan « Emprise Chantier P3 » montre son positionnement. A noter que les voiries entre cette espace et l'ouvrage seront ouvertes à la circulation lors des travaux.
- Les choix techniques de réalisation seront faits avec l'objectif de limiter le trafic de chantier en particulier pour les phases de terrassement et de mise en place de la structure principale du parking.
- Il y a obligation de maintenir la circulation sur l'ensemble des voiries pendant toute la durée de chantier. A aucun moment, il ne pourra y avoir de remontée de file dans le tunnel.
- Un phasage des travaux d'aménagement du secteur 4 de la ZAC gare est prévu.

  Les plans d'aménagement des phases impliquant la réalisation du parking sont joints en annexe :

  - Les plans intitulés « Tranche Ferme » sont à prendre en compte comme un état initial pour la réalisation du parking
  - Les plans intitulés « Tranche Optionnelle 1 » sont ceux définitifs et intègrent les aménagements réalisés autour du parking. Les limites de prestations entre ce qui relève de la réalisation du parking et à intégrer dans la conception et réalisation de l'ouvrage et ce qui relève de l'aménageur sont indiqués sur ces plans.

  L'entreprise devra prendre en compte les contraintes de réalisation dans une zone avec un trafic routier important et des travaux d'aménagements limitrophes. Des réunions d'organisation seront à mettre en place avec l'aménageur et les services de la collectivité.

3 VALEUR DU DOCUMENT

Le présent document s'adresse aux candidats retenus dans le cadre d'une opération de Conception Réalisation.

Il a pour objet de présenter la situation actuelle, les objectifs généraux de l'opération, les orientations de faisabilité, les contraintes fonctionnelles, techniques et environnementales à respecter pour la conception et la réalisation du projet de parking.

Le concepteur a toute latitude de proposer une volumétrie et une organisation fonctionnelle sous réserve de respecter les principes de base imposés et listés au § C-1 Programme général.

Le projet proposé devra garantir la qualité fonctionnelle et technique et le respect de l'ensemble des normes et règlementations en vigueur.

En cas d'incohérence entre une demande du programme et la règlementation ou une norme, la contrainte la plus forte devra être retenue.

De manière générale, les différentes contraintes sont présentées sous la forme d'objectifs de résultat. Il appartient aux concepteurs de proposer les solutions architecturales et techniques permettant d'atteindre ces objectifs.

Le présent document constitue une des pièces contractuelles du marché de Conception Réalisation

4 PROGRAMME FONCTIONNEL DÉTAILLÉ

4.1 PROGRAMME GENERAL

Lors de la conception de l'ouvrage, les principes fondamentaux suivants devront impérativement être respectés, à savoir :

- Une géométrie simple et lisible, en conformité avec le CCAUP Atelier Ruelle, dont une inscription dans l'enveloppe maximale définie,
- Une circulation automobile claire, facile et dans la mesure du possible en sens unique,
- Des travées de stationnement libres de tout point porteur,
- Des accès piétons confortables, positionnés tels que décrits et représentés au CPAUP aux niveaux RdC haut et bas,
- Des accès véhicules judicieusement positionnés au niveau de la voirie pour une intégration optimum aux flux de circulation.
- Une implantation cohérente avec le futur projet d'aménagement du site.

L'usage du parc de stationnement sera mixte : abonnements, horaires.

La capacité du parking sur un maximum de 8 niveaux de stationnement et couvert sera **de 550 places** pour les voitures (+/- 15 places) et 15 places pour les deux roues motorisées

La capacité du parc et son mode de gestion prévisionnel prend en compte le principe de foisonnement des différents types d'utilisateurs du parking.

Le parking accepte des véhicules de 2,00m de hauteur maximum. Le niveau bas (RdC) et le RdC haut disposeront d'une hauteur libre de 2,70m.

La limite d'emprise du projet est donnée en annexe

4.2 TERRAIN MIS A DISPOSITION

4.2.1 Emprise

Le terrain d'assiette du projet est délimité par le quai d'Oran, le Pont d'Altkirch

Le périmètre global d'intervention représente une surface totale d'environ 3 044. m^2. A noter que l'espace situé sous l'encorbellement au niveau du pont est à intégrer dans le périmètre du parking.

Le site du parking est actuellement utilisé en stationnement en enclos. Ce parking sera libéré pour les travaux. L'ensemble des démolitions des surfaces, voiries etc. dans cette emprise est à prendre en compte dans les travaux.
Un poste de transformation est présent sur le site. La conception du parking devra prendre en compte ce poste et les accès.
Nota important : la hauteur maximale du parking ne pourra dépasser la cote 271 NGF (cf PLU)

4.2.2 Géologie – Hydrologie :

Le terrain a fait l'objet d'une campagne de reconnaissance de sols dont les résultats sont joints en annexe au DCE.

4.2.3 Amiante

Le Maître d'Ouvrage fera réaliser si nécessaire des diagnostics amiante - HAP –Plomb sur les enrobés du tènement foncier. Les résultats de ces diagnostics seront transmis.

4.2.4 Fouilles archéologiques préventives

Si besoin, le candidat organisera la réalisation des fouilles archéologiques.
Les frais de ces fouilles seront pris en charge par le Maitre d'ouvrage

4.2.5 Réseaux

Le parking sera raccordé à l'ensemble des réseaux y compris celui de la fibre optique. En tout état de cause, l'installation d'un système de câblage fibré structuré sera basée sur la dernière version des normes applicables et aux caractéristiques de la fiche technique des fibres posées. Le titulaire devra fournir un certificat de conformité d'une garantie de 25 ans sur les performances de fonctionnement de l'installation réalisée exclusivement avec le système de câblage d'un seul constructeur et sur distances étendues.

Les réseaux connus, affectés par la réalisation de l'ouvrage, dont la conservation est nécessaire auront fait l'objet d'un détournement/dévoiement réalisés par l'aménageur, préalablement au début des travaux. Les réseaux voués à être abandonnés seront démolis par l'entreprise.
A noter la présence d'un réseau EP au milieu du parking. Ce réseau sera maintenu en place et la conception du parking devra intégrer cet ouvrage.

Les plans des réseaux actuels (DT) sont joints en annexe du DCE.



Un poste de transformation existant est situé sur le terrain d'emprise de projet dans l'angle Sud/Est. Il est accolé au soubassement du Pont d'Atlkirch.
Il a été implanté dans le cadre de l'opération voie sud.
Ce poste est à maintenir au sein de l'enveloppe maximale défini au CPAUP et doit être accessible H24 aux véhicules d'intervention. Les solutions de maintien avec une intégration dans le volume du parking ou de son déplacement devront être étudiées avec ENEDIS et CITIVIA

4.2.6 Traitement des eaux : Gestion des eaux pluviales

Les eaux pluviales récupérées en toiture du parking devront être infiltrées. Les caractéristiques techniques de la rétention à réaliser et le dispositif d'infiltration seront proposées par le candidat.

Les hypothèses à prendre en compte sont les pluies centennales. Sur le plan des hypothèses et obligations sont indiquées les données à prendre en compte pour la rétention des eaux.

En rappel, l'infiltration à la parcelle est la règle. Seules des conditions exceptionnelles peuvent justifier la proposition d'autres solutions avec un rejet à débit limité imposé par le PLU de 2L/s/ha. Le candidat devra justifier son choix si cette solution est proposée.

Les solutions techniques de ces rejets seront soumises à l'approbation préalable du SIVOM, avant toute mise en œuvre.

En tout état de cause, tous les rejets directs (sans traitement préalable) aux réseaux existants sont strictement interdits.

Les aménagements autour du parking réalisés par l'aménageur présentent des noues qui serviront à infiltrer, en partie les eaux de pluie. Le complément devra se faire par l'entreprise soit par stockage enterrée avant rejet soit par stockage par une garde d'eau sur le dernier niveau selon les hypothèses indiquées.

4.2.7 Renvoi des eaux usées

Les eaux usées seront renvoyées dans le réseau d'assainissement réalisé lors de l'aménagement des espaces publics

Les solutions techniques de rejet dans ces réseaux seront soumises à l'approbation des services de la ville, avant toute intervention.

Elles respecteront le Règlement d'Assainissement du SIVOM

En phase chantier, l'ensemble des eaux (pluviales, venues d'eau naturelles, eaux de chantier,….) sera impérativement traité par l'entreprise. Leur rejet au réseau unitaire sera soumis à l'approbation des services de la Ville de Mulhouse

Guide de rejet des eaux du SIVOM est joint en annexe

4.2.8 Contraintes en phase réalisation :

Pendant toute la durée des travaux, et en particulier lors des travaux de terrassement, et pour l'ensemble des approvisionnements, le circuit des camions et la gestion de leur attente seront étudiés avec les Services Techniques de la ville.

Les trajets éviteront au maximum de nuire au fonctionnement de la circulation, notamment aux heures de pointe. Aucune remontée de file dans le tunnel ne pourra être admise.

Toutes les précautions seront prises pour le maintien en état de propreté des voiries (nettoyage des camions, lavage permanent de la voirie).

L'entreprise prendra toutes dispositions pour mettre en place une signalisation adaptée et les supports de communication correspondants.

L'entreprise est informée de la forte coactivité en phase travaux sur le site de la ZAC Gare. En effet, en parallèle des travaux du parking silo, seront réalisés les travaux d'espace public et les travaux d'autres bâtiments à réhabiliter sur le site.

4.3 OBJECTIFS FONCTIONNELS ET ARCHITECTURAUX

Le parc de stationnement est destiné à un usage mixte, public et abonné.

Il pourra éventuellement intégrer d'autres services : véhicules partagés, covoiturage, véhicules électriques, station de lavage à sec, …

L'ouvrage devra être fonctionnel, sécurisant, d'usage agréable, bien intégré, pérenne, avec un coût de maintenance optimisé.

Les prestations intérieures seront qualitatives, tout en restant dans un niveau économique acceptable.

La conception et le dimensionnement de la structure du parking devra tenir compte de la demande du Maître d'Ouvrage que les 2 premiers niveaux (RdC haut et RdC bas) puissent être réversibles en bureaux.

Le mode constructif devra intégrer le souhait du Maitre d'Ouvrage de mettre en avant l'utilisation de matériaux biosourcés.

Le parking public est classé ERP ; en élévation, il sera conçu selon la règlementation PS des parcs de stationnement largement ventilés.

Ceci passe par la prise en compte des objectifs essentiels suivants :

- Une géométrie simple et lisible,
- Une circulation automobile claire et facile et à sens unique,
- Des plateaux de stationnement dégagés au maximum de tout point porteur. La portée des planchers pour une travée de stationnement sera de 15,00 m minimum de nu à nu des porteurs (confort, sécurité, évolutivité) ; une travée correspondant à une circulation centrale et une bande de stationnement de part et d'autre de celle-ci,
- Le RdC bas devra pouvoir évoluer pour recevoir des services (location vélo, etc.)
- Les RdC Haut et Bas devront pouvoir évoluer pour recevoir des services (location vélos, etc.) au niveau des façades Ouest (Bas) et Est (Haut).
- Un passage libre sous poutre permettant l'accès de véhicules et 2,00 m de hauteur et une hauteur minimale de 2,70m en RdC Haut et Bas afin d'accueillir les locaux exploitation et d'éventuels services à terme et de permettre la réversibilité.

  Les chemins de câbles pourront être positionnés entre les poutres et non pas en dessous (réservations dans les poutres à prévoir) pour une meilleure esthétique pour l'ambiance « parking » et pour optimiser la hauteur des niveaux,
- La prise en compte de la réversibilité des 2 premiers niveaux impose :
  - De tenir compte d'une surcharge de 350 kg/m² au lieu de 250 kg/m² exigés pour les zones de stationnement
  - De concevoir les accès et rampes au parking de manière optimale permettant la réversibilié des espaces sans entraver le fonctionnement du parking
- Les accès piétons principaux seront confortables, munis d'ascenseurs 1000kg minimum, d'un escalier monumental, et de caisses automatiques de paiement,
- Un bon éclairage, des peintures aux sols, éventuellement sur les murs banchés des niveaux,
- Des espaces piétons traités avec soin,
- Une télésurveillance des accès (automobiles, piétons, locaux d'exploitation, matériels de péage, bornes et barrières, escaliers, ascenseurs) et des plateaux de stationnement,
- Un maximum de transparence dans tous les lieux (escaliers à tous niveaux, ascenseurs, locaux d'accueil).

4.4 OBJECTIFS ENVIRONNEMENTAUX

Le Maitre d'Ouvrage souhaite la prise en compte d'enjeux environnementaux qui sont indiqués ci-dessous. Les 14 cibles HQE® sont prises en références. Aucun objectif de certification n'est visé.
Une hiérarchie de ces cibles est proposée en fonction des caractéristiques propres à l'ouvrage de stationnement et du contexte environnemental du secteur.

Afin d'adopter un langage commun et de faciliter le management de l'opération future, le tableau suivant reprend les cibles successives et les classe en trois catégories.

La performance environnementale repose sur l'approfondissement privilégié de certaines cibles. Ainsi, on retrouve les cibles très approfondies, les cibles approfondies, et les cibles normales.

Le niveau d'approfondissement de ces cibles HQE® intervient dans la phase opérationnelle du projet et en particulier au cours de la mission de maîtrise d'œuvre intégrée du groupement.

Dans une démarche de développement durable et dans un souci de performance environnementale, ce tableau ci-dessous constitue un support indispensable pour guider le futur Maître d'œuvre en charge de l'opération.

CIBLES HQE®				Très approfondie	Approfondie	Normal
Maîtriser les impacts sur l' environnement extérieur	ECO-CONSTRUCTION	1	Relation des bâtiments avec leur environnement immédiat			
		2	Choix intégré des procédés et Produit construction			
		3	Chantier à faible nuisance			
	ECO-GESTION	4	Gestion de l'énergie			
		5	Gestion de l'eau			
		6	Gestion des déchets d'activité			
		7	Gestion de l'entretien et de la maintenance			
Créer un environnement intérieur satisfaisant	CONFORT	8	Confort hygrothermique			
		9	Confort acoustique			
		10	Confort visuel			
		11	Confort olfactif			

	SANTÉ	12	Qualité sanitaire des espaces			
		13	Qualité sanitaire de l'air			
		14	Qualité sanitaire de l'eau			

- **Cible 1 > Relation des bâtiments avec leur environnement extérieur immédiat.**

Comme son nom l'indique, cette cible traite des interactions entre le bâti et l'environnement extérieur immédiat (voisinage).

Relation à l'environnement extérieur

- Intégration du bâtiment au projet urbain et l'environnement urbain existant
- Aménagement des accès (véhicules et piétons)
- Gestion des eaux pluviales
- Traitement qualitatif des pieds de façades

***Nuisances sonores* :**

- Limiter la propagation de l'intérieur vers l'extérieur
- Respect du décret N°2006-1099 du 31 août 2006 relatif à la lutte contre les bruits de voisinage et modifiant le code de la santé publique.
- Choix de revêtements des cheminements des véhicules adaptés

Nuisances sur la circulation :

- Lisibilité des cheminements piétons et véhicules
- Gestion optimisée des accès : véhicules et piétons

- **Cible 2 > Choix intégré des procédés et produits de construction**

Cette cible concerne l'ensemble des choix incombant aux intervenants associés à la phase de réalisation des travaux.

Durabilité et Adaptabilité de l'ouvrage

Une demande du Maitre d'Ouvrage concerne les possibilités d'évolution du parking. La conception et les choix des matériaux devront permettre en particulier l'évolution des 2 premiers niveaux en bureaux.
Les points suivants sont aussi à prendre en compte :

- Adaptation de l'ouvrage à une durée de vie estimée de 40 ans.
- Les choix constructifs devront permettre une recyclabilité améliorée du bâtiment en fin de vie et limiter les nuisances de chantier

Facilité d'Entretien

- Assurer la facilité d'accès pour l'entretien du bâti
- Choisir des produits de construction faciles à entretenir

Choix des produits de construction afin de limiter les impacts environnementaux

Le Maitre d'Ouvrage souhaite une intégration de matériaux biosourcés et l'usage de matériaux environnementalement qualitatif.

- Les isolants plastiques (polystyrène, polyuréthane, ..) seront à gaz d'expansion sans CFC ni HCFC
- Les bois exotiques seront à proscrire si possible ; Pour les bois européens le label PEFC sera exigé.
- Les huiles de décoffrage utilisées seront végétales et biodégradables. Leur classement SYNAD comportera au minimum :
  - COV : 3 gouttes
  - Biodégradabilité : 3 gouttes
- Les fiches techniques et les fiches FDES (Fiches de déclaration Environnementales et Sanitaires) des principaux matériaux utilisés seront collectés en cours de chantier.

Choix des produits de construction afin de limiter les impacts sanitaires

La qualité sanitaire des matériaux sera prise en compte. De manière générale les matériaux de construction seront choisis suivant :

- Leur faible niveau d'émissions de produits nocifs (Composés Organiques Volatils), de particules ou de fibres.
- Leur potentiel cancérigène
- Leur potentiel à retenir la poussière et/ou favoriser le développement de micro-organismes, bactéries ou autres acariens
- Leur entretien nécessitant le moins possible de produits toxiques.

- **Cible 3 > Chantier à faible nuisance**

Cette cible consiste à limiter les impacts négatifs du chantier sur l'environnement naturel et humain du site.

Diverses actions seront à mettre en œuvre :

- Conception permettant la limitation des déchets
- Limitation des emprises de chantier
- Adaptation les horaires des tâches de terrassement en fonction des pics de circulation
- Arrosage des zones terrassées et circulées pour limiter la poussière
- Une réduction maximale des bruits de chantier par l'utilisation de matériels et d'engins peu bruyants
- Un nettoyage régulier des voiries
- Une gestion différenciée des déchets de chantier

- **Cible 4 > Gestion de l'énergie**

Cette cible, concerne prioritairement l'éclairage du futur parking.
Celui-ci sera assuré par un éclairage artificiel qui sera assuré par des matériels performants d'un point de vue énergétique.
Un système de type DALI sera installé et permettra :

- De gérer l'allumage et l'extinction de fonction des horaires d'ouverture par l'intermédiaire d'une horloge
- De gérer la luminosité en fonction de la présence :
  - Présence : 100% de luminosité
  - Absence depuis 2 minutes : 50% de luminosité

- Absence depuis 4 minutes : 10% de luminosité

Enfin, les besoins énergétiques des systèmes de ventilation mécanique devront également être optimisés.

- **Cible 5 > Gestion de l'eau**

La présence de l'eau, et son utilisation est plus que restreinte dans un ouvrage de stationnement. Il conviendra d'assurer du bon état de fonctionnement du système d'écoulement et de récupération des eaux pluviales intérieur à l'ouvrage.

Les eaux d'égouttures récupérées dans le parking passeront obligatoirement par un débourbeur / séparateur à hydrocarbures avant tout relevage et rejet aux réseaux.

Il s'agira également d'anticiper et de prévoir la gestion des eaux polluées par l'extinction d'un éventuel incendie
Comme indiqué au chapitre « Gestion des eaux pluviales », l'ouvrage devra permettre la rétention et l'infiltration des eaux pluviales.

- **Cible 6 > Gestion des déchets d'activités**

Un ouvrage de stationnement n'est que peu concerné par la production de déchets ménagers ou déchets d'activités.

Le parking disposera d'un local poubelle permettant le stockage de bacs d'ordures ménagères et de bacs de tri.

- **Cible 7 > Gestion de l'entretien et de la maintenance**

Cette cible traite des dispositifs de maintien permanent d'un état d'usage et de service normal du parking. Prendre en compte la maintenance et l'entretien en amont, permet ensuite des interventions plus espacées, plus économiques et plus respectueuses de l'environnement.

Les matériaux seront choisis en privilégiant leur durabilité, leur facilité de nettoyage sans produits toxiques.

Les locaux techniques seront organisés de façon à permettre un accès aisé à l'ensemble des installations techniques et aux organes de régulation.

Estimation des couts de maintenance, entretien, fonctionnement et consommation des fluides à chiffrer

- **Cible 8 > Confort hygrothermique**

L'ouvrage étant largement ventilé et n'étant pas chauffé, le confort hygrothermique n'est donc pas considéré comme une cible prioritaire.

- **Cible 9 > Confort acoustique**

L'exposition au bruit des usagers du parking, à l'intérieur de l'ouvrage, est supposée limitée.

Cependant une attention particulière sera donnée dans le choix des revêtements de sol et leur mise en œuvre pour limiter le crissement des pneus et dans celui de revêtement en plafond vis à vis de leur qualité

Le confort acoustique des locaux du personnel passera par des matériaux intérieurs absorbants et un isolement au bruit aériens des espaces entre eux.

- **Cible 10 > Confort visuel**

Cette cible traite de la relation entre l'usager, et son environnement visuel. Elle concerne dans notre cas, le confort visuel à l'intérieur de l'ouvrage (du point de vue de l'usager du parking).

Un éclairage artificiel confortable :

- Disposer d'un niveau d'éclairement optimal :
  - Dans le parking : voir programme ci-dessous
  - Dans les bureaux : 300lux sur les postes de travail.

- Gérer les conditions d'éblouissement :
  - Les luminaires seront choisis à basse luminance
  - Les luminaires possèderont des grilles de défilement afin d'éviter l'éblouissement par réflexion
  - Les revêtements de surface brillants seront évités.

Le projet du Maîtrise d'œuvre devra intégrer ces éléments.

- **Cible 11 > Confort olfactif**

L'ouvrage étant largement ventilé et compte tenu de la faible exposition de l'usager aux odeurs dégagées par le parking et son fonctionnement, cette cible n'est pas considérée comme prioritaire.

- **Cible 12 > Qualité sanitaire des espaces**

Bien que la durée d'exposition aux nuisances dans un parc de stationnement soit très limitée, il convient à minima de sécuriser l'environnement sanitaire et de préserver le confort et la santé des usagers.

Les matériaux disposant d'Ecolabels limitant les émissions de COV et de formaldéhydes seront à privilégier.

- **Cible 13_Qualité sanitaire de l'air**

L'ouvrage étant largement ventilé et compte tenu de la faible exposition de l'usager aux odeurs dégagées par le parking et son fonctionnement, cette cible n'est pas considérée comme prioritaire.

- **Cible 14_Qualité sanitaire de l'eau**

La présence de l'eau, et son utilisation est plus que restreinte dans un ouvrage de stationnement. Par conséquent, cette cible n'est pas considérée comme prioritaire.

4.5 CONSTRUCTION DE L'OUVRAGE

4.5.1 Réglementation

Les concepteurs et constructeurs du parc de stationnement devront se conformer aux réglementations, normes et règles de l'art en vigueur, prescriptions de la Commission Centrale, Communale ou Départementale de Sécurité et d'Accessibilité.

Les réglementations à respecter (liste non exhaustive) sont notamment :

- Norme sur les règles d'aptitude à la fonction des parcs de stationnement accessibles au public : NFP 91 - 100 de mai 1994,
- Arrêté PS du 09 mai 2006 et ses mises à jour
- Normes sur l'accessibilité aux personnes handicapées : Décret 94-86 du 26 janvier 1994, Arrêté du 19 mai 1994, Arrêté du 01 août 2006, Arrêté du 21 mars 2007,
- L'article L.111-18-1 du code de l'Urbanisme impose, pour les surfaces à construire de plus de 1 000 m2 d'emprise au sol, l'installation en toiture d'équipements « verts » (production d'énergie renouvelable, végétalisation…)
- Normes et DTU propres à chaque corps de métier,
- Règles de l'Art de chaque profession,
- Code du travail,
- Règlement sanitaire départemental,
- Loi sur l'eau,
- Etc..

4.5.2 Organisation fonctionnelle

Principes de conception

Pour les véhicules, l'entrée et la sortie du parking se fera obligatoirement en conformité avec les règles du CPAUP et les plans d'aménagement annexés.
L'accès au parking se fera obligatoirement à partir du futur rond-point situé à l'angle S/O du parking.
A partir du rond-point, la voie d'accès au parking devra être entièrement sur le terrain d'emprise du parking et devra permettre un stockage d'au moins 6 véhicules avant les barrières du contrôle d'accès.
La voie d'accès partant du rond-point se dédoublera ensuite pour avoir 2 pistes d'entrée au droit de l'ouvrage. Chaque piste sera équipée d'une borne de péage et d'une barrière.
La sortie sera obligatoirement positionnée sur la rue Carl Hack dite voie Sud qui longe les voies ferrées, avec une obligation de tourne à droite.

Le réaménagement indispensable de la voirie et des espaces autour des accès au parking devra se faire en étroite concertation entre le Maître d'Ouvrage, le Maître d'œuvre du parking, celui du réaménagement et les services de la Collectivité.
Le candidat intégrera dans son offre l'ensemble des réunions de travail qui seront nécessaires à la mise au point des projets et leurs interfaces techniques.

Le phasage des travaux de voirie et de construction du parking devra être mis au point en concertation avec les différentes parties.

En limite nord, le mur RdC en contrebas du quai d'Oran devra servir de soutènement à la voirie élargie. Le prestataire intégrera les prestations d'étanchéité et de remblaiement telles qu'indiquées sur le plan des « hypothèses et obligations ».

L'ouvrage sera conçu de manière à apporter à ses utilisateurs un service de qualité dans une ambiance agréable et sécurisante, et devra s'insérer harmonieusement dans le site.

Le parking devra être accueillant, lumineux, et donner une impression d'espace par une géométrie simple et lisible. Pour ce faire, il conviendra de limiter les structures porteuses et de travailler sur l'ambiance architecturale.

La circulation automobile devra être claire, facile et à sens unique ; Les plateaux de stationnement seront dégagés au maximum de tout point porteur (confort, sécurité) ;

En zone courante la portée des planchers, d'une allée de stationnement sera au minimum de 15,0m et mesurée entre le nu intérieur des éléments porteurs. Elle sera égale à la somme d'une voie de circulation de 5,0m et de 2 bandes de stationnement (une de part et d'autre) de 5,0m chacune.

Le gabarit maximum accepté des véhicules est de 2,00m

Les niveaux Rdc (haut et bas) devront respecter un gabarit minimal de 2,70 m sous poutres

Les plateaux de stationnement présenteront un minimum d'obstacles visuels et n'offriront dans la mesure du possible aucun angle ou recoin permettant de se soustraire au champ de prise de vue des caméras de surveillance.

Les matériels et matériaux employés, à l'intérieur comme à l'extérieur du parking, devront permettre de limiter les effets d'éventuelles dégradations, notamment sur les éléments les plus exposés : ascenseurs, escaliers, portes et barrières, etc.

Les accès principaux pour les piétons et les circulations verticales associées sont imposés (cf. CPAUP) et seront positionnés à deux niveaux différents, au RDC haut, à l'angle N/E de l'ouvrage avec un débouché au niveau du pont d'Altkirch pour aller en direction de la gare, au RDC bas, dans la partie S/O du parking, dans la continuité du passage piéton desservant l'îlot sans voiture qui sera construit (environ 20 000 m² de SP).

Les autres cages d'escaliers éventuelles, seront uniquement utilisées comme issues de secours (IS) et seront mises sous alarme avec déverrouillage automatique uniquement en cas de sinistre. Elles seront mises sous ventouses électromagnétiques et libérées sur consigne du système incendie ou commande de l'exploitant.

Le parking sera doté d'un bon éclairage ; les murs banchés pourront être peints ; les plafonds seront de préférences en bacs acier prélaqués en usine ; dans le cas d'une structure en béton, les poutres en plafond resteront de préférence brut de décoffrage, en plafond, les peintures se dégradant rapidement et mal.

Les espaces piétons seront traités avec soin : les murs recevront un traitement de qualité (peintures décoratives, habillage en panneaux décoratifs, sol des escaliers qualitatifs, ….

Une télésurveillance des accès (automobiles et piétons : locaux d'exploitation, matériels de péage, bornes et barrières, escaliers, ascenseurs, etc.) et des plateaux de stationnement sera mise en place.

Un maximum de transparence dans tous les lieux (escaliers, ascenseurs, locaux d'accueil…) devra être recherché : entre les accès piétons et les plateaux de stationnement, les ascenseurs seront vitrés ainsi que les portes palières de chaque niveau.

Trame et structure

- En zone courante, le parc est construit sur la base de travées de stationnement de 15m minimum.
- Les plateaux de stationnement sont libres de tout point porteur, permettant tout type d'organisation et de traçage des emplacements, ainsi que leur évolution.
- Les niveaux RdC haut et bas devront garantir une hauteur sous plafond de 2,70m permettant l'accueil de services et permettre la réversibilité de ces niveaux.
- Le gabarit garanti un accès aux véhicules de 2,00 m maximum.
- La largeur des rampes droites sera de 2,50 m minimum entre trottoirs/chasse roues ;
- La pente des rampes ne dépassera pas 16 %, les raccordements seront conformes à la norme NFP 91-100.
- Des seuils de 2 cm par plans inclinés et non par ressauts seront créés entre les niveaux et les rampes de desserte pour stopper les éventuels écoulements de liquides (hydrocarbures essentiellement).
- Les plateaux de stationnement sont réalisés avec une pente transversale de 1.5 % pour la récupération des eaux d'égouttures et pour éviter les « flashes » (avec 1% de pente les flashes restent dans les tolérances de réalisation du GO et l'eau risque de stagner)

Accès véhicules

- L'entrée et le contrôle d'accès des véhicules se fera par deux pistes au niveau de la voirie à partir de la voie d'accès au parking qui démarre au droit du futur rond-point de la, voie Sud.
- Une piste sera réservée à la clientèle horaire, l'autre aux abonnés. En cas de parc complet pour la clientèle horaire, la piste réservée garantit l'accès aux abonnés. De plus le doublement des équipements permet de maintenir le contrôle d'accès et le paiement opérationnels en cas de panne ou de travaux de maintenance sur une des pistes.
- L'accès en entrée devra permettre le stockage minimal de 6 voitures.
- La sortie des véhicules se fait par 2 pistes ; la sortie sera conçue de telle sorte que 2 voitures (au minimum) puissent se stocker en amont d'une borne de péage sans conflit de circulation avec les véhicules en recherche de place.

Circulation des véhicules

- La circulation des véhicules se fera obligatoirement à sens unique et sans cul de sac.

Accès piétons

- Il est prévu 2 accès piétons principaux. (Niveau Pont d'Altkirch à l'angle N/E et Niveau 0 côté S/O)
- Les circulations verticales associées comporteront 2 ascenseurs 1000 kg aux normes PMR et un ou 2 escalier(s) monumental(aux) permettant d'accéder à l'ensemble des niveaux du parking.
- Les escaliers, les ascenseurs et les halls piétons sont traités avec le maximum de transparence.
- Il sera prévu des transparences dans les voiles entre les plateaux de stationnement et les halls piétons de chaque niveau ;
- Les cabines d'ascenseurs seront préférentiellement, vitrées, les portes palières et de cabines seront vitrées.

Locaux d'exploitation

Rappel : Article PS 25 : § 1. La surveillance d'un ou plusieurs parcs de stationnement couverts d'une capacité unitaire inferieure ou égale à 1 000 véhicules est organisée par l'exploitant en application des dispositions de l'article R. 123-11 du Code de la construction et de l'habitation.

Le local d'exploitation comprendra un bureau dédié à l'ensemble des baies informatiques de gestion technique du bâtiment, du système de contrôle d'accès et de vidéosurveillance du parking d'environ 30m² et un bureau Chef de Parc de 15m² environ.

Le câblage de la baie sera soigné et structuré avec étiquetage des composants cuivre et optique, matériels ; séparation à prévoir dans la baie des courants forts et faibles.

Des sanitaires réservés au personnel seront prévus.

Une zone d'accueil sera aménagée à l'entrée du local d'exploitation. Il sera aux normes PMR.

Ce local sera situé au niveau de l'accès piéton S/O (niveau 0)

Le prestataire prévoira la livraison « brut » de ce local sans aménagements intérieurs.

Local auto laveuse et stockage

Il sera prévu, un local fermé et sécurisé permettant le stationnement d'une auto-laveuse (environ 9 m²) et un pour le stockage du matériel de nettoyage (environ 15 m²)

Dimensions des emplacements de stationnement

La conception de l'ouvrage, basée sur l'absence de structures porteuses intermédiaires sur les plateaux de stationnement, permettra tout type d'adaptation.

Les emplacements auront une largeur minimum de 2.50m en entrée de place (mesuré parallèlement à l'axe de circulation et une longueur minimum de 5,10m,

Les places seront de préférence inclinées de 75° environ pour faciliter les manœuvres.

Les dimensions des places dédiées aux PMR respecteront les préconisations des textes réglementaires applicables. Le nombre de places respectera au minimum le ratio de 1 place pour 50 places de la norme.

4.5.3 Descriptif et prestations

5.3.1 Contraintes à prendre en compte :

Contraintes géotechniques et hydrologiques

Les études de sols géotechniques et hydrogéologiques font partie du dossier de consultation.

Leurs conclusions et préconisations sont à prendre en compte lors de la conception de l'ouvrage.

Avoisinants / Contraintes du site

Le parking est positionné en limite :

- du Pont d'Altkirch à l'Est, le débord du pont est à intégrer dans la géométrie du parking. L'espace sous cet encorbellement est à traiter dans l'espace du parking
- du Quai d'Oran au Nord : le mur du parking servira de soutènement à l'espace paysager du quai d'Oran. L'espace entre le parking et le mur existant devra être étanché et comblé.

et en bordure de la rue Carl Hack (Voie Sud) qui longe la voie ferrée de la ligne Strasbourg/Bâle.

L'ouvrage sera à proximité d'habitation, de futurs programmes immobiliers, des voies ferroviaires et d'une zone fortement circulée.
Les voies devront rester en circulation durant toute la durée des travaux.

Contraintes techniques spécifiques au site

Indépendance structurelle de l'ouvrage côté pont d'Altkirch
Afin de ne pas fragiliser le soubassement de l'amorce du pont, l'ouvrage devra être totalement indépendant structurellement et un passage pour l'entretien devra être prévu.

Soutènement d'une partie de la remontée du quai d'Oran
L'emprise future des espaces publics va gagner en épaisseur (+5 ou 6m). Aussi, le mur de soutènement actuel va être recépé et le mur de l'ouvrage parking devra reprendre les charges de cette nouvelle bande d'espaces publics. Les prestations à prendre en compte sont indiquées sur le plan des « hypothèses et obligations »

Poste de transformation
Il existe un poste de transformation à l'angle S/E du terrain contre le soubassement du Pont d'Altkirch installé dans le cadre de l'opération voie sud. Il est à maintenir dans l'enveloppe maximale définie dédiée au parking et peut être intégré à l'ouvrage. Il devra être accessible H24 pour permettre toute intervention sur cet équipement.
Les démarches techniques et administratives sont à la charge du groupement ainsi le coût du déplacement éventuel de l'installation ou de son intégration dans l'ouvrage.

Détournement des réseaux

Les déplacements de réseaux connus et voués à être conservés nécessaires à la réalisation de l'ouvrage, devront été effectués par l'entreprise.

Les tronçons hors service des réseaux déplacés et qui subsistent dans l'emprise du projet seront démolis et évacués par l'entreprise.

L'ensemble des DT font partie du DCE remis à l'entreprise.

L'entreprise vérifiera l'ensemble de ces données et tiendra compte dans son offre des autres dévoiements à réaliser et de toutes les sujétions indispensables à prendre afin de garantir la réalisation de l'ouvrage et la continuité de services de l'ensemble des réseaux pendant la totalité de l'opération.

- **Venues d'eau**

Lors des terrassements, l'entreprise risque de rencontrer des venues d'eau, des écoulements souterrains, plus ou moins anarchiques.

Sur la base des recommandations des études géotechniques et hydrogéologiques transmises, le titulaire prendra toutes les dispositions techniques nécessaires afin de traiter ces venues d'eau, garantir la bonne exécution des ouvrages, leur pérennité et leur étanchéité.

L'ensemble des eaux récupérées dans l'enceinte du chantier sera obligatoirement traité avant infiltration ou rejet aux réseaux existants.

5.3.2 Plateforme de travail

Le candidat a à sa charge les travaux de réalisation de la plateforme de travail permettant l'intervention des entreprises.

5.3.3 Démolitions

Sans Objet
L'entreprise prendra le terrain en l'état pour l'édification de l'ouvrage.

5.3.4 Fondations spéciales / Soutènements / Blindages

Dans le cas où des travaux de fondations spéciales, de soutènement ou de blindage étaient nécessaires, ceux-ci seront réalisés en limitant au maximum toutes les nuisances, en particulier sonores, vibratoires et de poussières.

Les bâtiments et ouvrages à proximité du chantier devront être protégés, et les voiries maintenues en état de propreté.

Le candidat mettra en œuvre tous les moyens de contrôle et d'alerte nécessaires quant aux déformations hors limites acceptables pour les soutènements mis en œuvre, les mouvements des immeubles et les sols avoisinants que ces travaux pourraient engendrer.

5.3.5 Terrassements

Les méthodes de terrassement seront définies par l'entreprise sur la base des rapports d'études géotechniques et de sondages qui seront joints au dossier de consultation des entreprises.

L'évacuation des produits de démolition, de divers ouvrages maçonnés ou non rencontrés lors des terrassements sera à la charge de l'entreprise.

5.3.6 Structure de l'ouvrage de parking :

Le choix du système constructif est laissé au concepteur qui pourra proposer de réaliser la structure de l'ouvrage soit entièrement en béton armé, soit en structure porteuse métallique, soit en structure porteuse en bois lamellé collé avec dans tous les cas des dalles en béton armé. Une attention sera portée sur les sous-faces des dalles.

Le concepteur respectera le degré CF règlementaire entre niveaux.

Pour les 2 premiers niveaux réversibles, la méthode de déconstruction future devra être décrite de manière détaillée.

Pour les voiles intérieurs, leur état de surface doit permettre de laisser le béton brut de décoffrage. Toutes les parois et voiles pourront recevoir l'application d'une peinture.

Toutes précautions seront prises pour éviter la fissuration des dalles des planchers et interdire les infiltrations d'eaux générant des sinistres lors de l'exploitation.

Les planchers auront une pente transversale de 1,5% minimum ; des formes de pente seront réalisées afin de renvoyer les eaux d'égouttures vers le réseau des eaux usées, après passage dans un séparateur d'hydrocarbures positionné sous le dallage et hors zone de stationnement pour en garantir l'accès 24/24 en cas de sinistre.

Charges et surcharges

La charge d'exploitation des plateaux de stationnement est du type PK de 2.5KN/m².
Afin de permettre la réversibilité, les 2 premiers niveaux devront accepter une surcharge de 350 kg/m².
Les surcharges prises en compte seront conformes et respecteront les arrêtés préfectoraux en vigueur.

5.3.7 Étanchéité

Les toitures des édicules du parking recevront une étanchéité performante compatible avec la fonctionnalité des zones concernées : accessibles ou non.

5.3.8 Traitement du dernier niveau :

A savoir que :

L'article L.111-18-1 du code de l'Urbanisme impose, pour les surfaces à construire de plus de 1 000 m2 d'emprise au sol, l'installation en toiture d'équipements « verts » (production d'énergie renouvelable, végétalisation…).

Les nouveaux parcs de stationnement ouverts au public rentrent dans le champ d'application de cette disposition législative précisée par deux arrêtés publiés le 5 février dernier indiquant notamment certaines conditions pour déroger à cette obligation (proportion de la surface totale de la toiture utilisable compte tenu des règles de sécurité). Les parcs en superstructure sont essentiellement concernés par la mesure.

Les exigences minimums à mettre en œuvre sont :

L'installation sur la toiture du dernier niveau d'un système d'ombrières photovoltaïques (PV) sur une surface minimum égale à 50% de l'emprise global du parking. A noter qu'un partenariat avec un opérateur producteur d'énergie est envisageable, et doit permettre de réduire de manière significative la part du coût d'installation restant à la charge du MO.
Ainsi, le concepteur étudiera la mise en œuvre d'une structure d'ombrières qui recevront des panneaux. Les panneaux ne seront pas installés dans le cadre du présent marché.
Une option avec la mise en œuvre de 100% de la surface en ombrières photovoltaïques est demandée.

Le dernier niveau du parking ne sera pas couvert. Les dalles terrasses du parking recevront une étanchéité performante (type asphalte, résine projetée à chaud, feuille PVC, …). La conception du dernier niveau accessible au véhicule pourra permettre la rétention des eaux règlementaires.

La conception des ombrières surplombant le dernier niveau devra prendre en compte l'architecture du parking, l'intégration dans le site et la pertinence d'orientation en vue d'une rentabilité optimale des panneaux.

L'entreprise est libre de proposer une couverture complète du dernier niveau.

5.3.9 Traitement des façades

Le traitement des façades est laissé libre au concepteur.

Les pignons aveugles sont proscrits.

Une grande attention doit être portée au niveau du traitement des angles NE et NO + façade ouest tel que représenté et décrit au CPAUP de l'atelier Ruelle.
Des parois actives sont à rechercher pour animer les espaces publics sur les façades angle NE et côté est (pont) et angle NO et côté ouest (îlot à développer).

Une attention sera portée sur l'entretien de ces façades et leur pérennité.

5.3.10 Peinture de sols et marquages

La mise en œuvre de résines de sol n'est pas imposée et est laissée libre aux entreprises.

La finition des sols devra répondre aux exigences :

- Traitement anti dérapant sur toutes les zones piétonnes et de circulation des véhicules ;
- Délimitation des zones piétonnes ;
- Signalétiques (Dans la mesure du possible, les flèches seront disposées en dehors des zones de giration, afin d'éviter leur usure prématurée)

Les marquages ainsi que les flèches directionnelles et la signalisation au sol seront réalisés après préparation par grenaillage et recouverts d'une peinture filmogène de type résine époxy **sans solvant** passée à 2 couches dans les zones de stationnement, et 3 couches dans les zones de circulations, à raison de 200 à 250 g/m^2 minimum par couche.

La garantie sur les peintures sera d'au moins 5 ans.

5.3.11 Isolation - Peinture des murs et plafonds

Tous les locaux chauffés devront être isolés (murs et/ou dalles de couverture et/ou planchers en sous-face).

Les élévations en béton coulé en place et les plafonds (hors bacs acier laqué) pourront être peints par projection de peinture lavable de couleur claire.

Les poutres et/ou les poteaux peuvent être laissées brut de décoffrage dans le cas d'une structure en béton ou être peints dans les autres cas, au choix de l'Architecte.

Sur chaque palier d'escalier et/ou ascenseur, avant l'accès aux zones de stationnement, le niveau sera indiqué par marquage mural ou autre.

Pour tous les ouvrages de serrurerie (garde-corps, mains courantes, châssis vitrés, portes métalliques), un laquage en atelier est imposé.

5.3.12 Menuiserie bois - Serrurerie – Vitrerie

Fermeture des accès véhicules

Afin d'assurer une fermeture de nuit, et éventuellement de jour, les accès véhicules (entrée et sortie) seront munis de portes sectionnelles « grand trafic » commandées automatiquement par la GTC du parc ou depuis un poste de contrôle centralisé déporté, avec dérogation manuelle possible depuis la GTC. L'ouverture de ces portes pourra également être gérée depuis le contrôle d'accès (prise ou introduction de ticket), et avec une fermeture temporisée.

Porte d'accès piétons (hors locaux d'exploitation)

Les portes d'accès pour les piétons, située au niveau de la voirie seront asservies en dehors des heures de présence du personnel, au système de contrôle d'accès. Une horloge permettra de gérer les plages horaires d'ouverture/fermeture.

Des portes coulissantes à ouverture centrale seront privilégiées pour leur confort d'utilisation.

Toutes les portes d'accès aux locaux, depuis les zones de stationnement ou les zones de circulation piétonne, seront métalliques de degrés PF et CF, suivant réglementation et exigences des services de sécurité.

Les portes des issues de secours d'éventuelles circulations verticales non principales, seront condamnées par ventouses électromagnétiques en fonctionnement normal. L'ouverture sera asservie à l'alarme incendie, ou localement par déclencheur manuel situé à proximité, ou déclenchement volontaire de l'exploitant, à partir du Parc ou à distance à partir d'un autre Parc ou d'un poste de contrôle déporté.

Portes du local d'exploitation

Porte intérieure bois à âme pleine, iso phoniques 40dB, revêtues de peinture glycérophtalique.

Ces portes assurent le degré PF et CF suivant la réglementation et les exigences des services de secours.

La porte d'accès principale au local d'exploitation sera métallique et blindée et munie d'une gâche électrique.

Façades vitrées

Afin d'assurer une transparence maximale, la façade du local d'exploitation, la façade des halls piétons à chaque niveau, seront largement vitrées tout en assurant le degré PF et CF suivant réglementation et exigences des services de secours.

Le vitrage sera traité anti-vandalisme.

Les dispositions relatives aux PMR seront respectées.

Un système d'occultation sera prévu pour l'ensemble des baies vitrées du local d'exploitation.

Pupitre de gestion du local Chef de Parc

L'ensemble du mobilier à l'intérieur des locaux d'exploitation (les bureaux, les tables support d'appareillage, les armoires et autres) est à la charge de l'exploitant.

Organigramme des clés

L'ensemble des clés sera réalisé suivant un organigramme fonctionnel qui sera fourni à l'entreprise par le futur exploitant du parking. Cet organigramme précisera également le type et la qualité des serrures à mettre en œuvre permettant une homogénéité entre les différents ouvrages de l'exploitant.

Portique à l'entrée du parking

L'entrée des véhicules sera munie d'un portique signalétique, faisant gabarit de hauteur, indiquant le nom du parc, son état « libre » ou « complet » et comprendra la signalisation réglementaire (vitesse 20 km/h, gabarit : 2,0 m, interdit aux piétons). Une signalétique extérieure renseignera sur le nombre de places disponibles. Sa localisation devra préalablement être validée par le Maître d'Ouvrage.

Ce portique, sera conçu pour être à la fois lisible par les usagers mais aussi le plus intégré possible à l'espace public.

Protections

Des protections en serrurerie seront prévues pour tous les ouvrages vulnérables aux chocs de véhicules, tels : matériels de péage, tuyauteries et canalisations pouvant être heurtées par les véhicules, …

5.3.13 Revêtements muraux et faux plafonds

- Dans les locaux d'exploitation, les halls piétons : des revêtements muraux de qualité (type enduit décoratif).
- Dans les sanitaires des locaux d'exploitation : des faïences toute hauteur.
- Dans les halls piétons et les locaux d'exploitation : des faux plafonds avec encastrement des luminaires et des hauts parleurs.

5.3.14 Plomberie sanitaires - défense incendie

- Des sanitaires réservés au personnel seront installés dans le local d'exploitation. L'entreprise prévoira les réseaux en attente d'aménagement
- Il sera prévu un séparateur à hydrocarbures pour le traitement des eaux de ruissellement des niveaux, ainsi qu'une fosse de relevage.
- il sera prévu 1 point de puisage par niveau pour les interventions d'entretien. Les robinets seront de type anti-vandalisme.
- Installation des colonnes sèches réglementaires de 65mm, comportant une prise de 65mm et deux prises de 40mm à chaque niveau, dans les escaliers.
- En surface, les alimentations des colonnes sèches seront regroupées à un endroit défini par les services de sécurité.
- La fourniture et l'installation, des extincteurs réglementaires, des bacs à sable et pelles à chaque rampe, les plans d'évacuation sont à la charge de l'entreprise.
  Les extincteurs seront règlementairement regroupés près du local d'exploitation.

Le candidat prendra l'attache du service départemental d'incendie et de secours (SDIS) pour validation des principes de sécurité à mettre en œuvre à l'intérieur et à l'extérieur des ouvrages.

5.3.15 Ascenseurs

Les deux circulations piétonnes principales comprendront une batterie de 2 ascenseurs 1000 kg aux normes PMR qui desservent l'ensemble des niveaux du parking à partir du niveau 0.

Les dispositions à prévoir sont notamment les suivantes :
- Des portes palières et de cabine seront entièrement vitrées
- Une réserve de sol pour un revêtement sol dur,
- Vitesse 1m/s minimum
- Ouverture centrale pour les portes palières et de cabines,
- Indicateur de niveau dans les cabines et sur les portes palières, commande d'ouverture et de fermeture des portes de la cabine,
- Les cabines seront traitées anti-vandalisme ; les encadrements des portes, la main courante seront en inox,
- Éclairage de sécurité en cabine,
- Liaison phonique depuis la cabine vers le local d'exploitation et renvoi téléphonique sur un numéro extérieur programmable en cas de non-réponse du local d'exploitation.

5.3.16 Ventilation désenfumage

Ventilation et désenfumage des stationnements

Le parking étant de type largement ventilé (PSLV) aucune ventilation mécanique n'est à prévoir.

Ventilation du local d'exploitation et des locaux annexes

Elle sera assurée par une installation de ventilation mécanique double flux et d'une climatisation. Les locaux seront en surpression. L'air frais sera obligatoirement récupéré à l'extérieur du parking.

5.3.17 Électricité – Groupe électrogène

Transformateur privé

L'installation d'un éventuel poste de transformation privé propre à l'ouvrage, est à la charge du groupement tant en ce qui concerne les études, la fourniture et la mise en place de l'ensemble du poste et des prestations connexes

Alimentation câblages

Le candidat recherchera aves le concessionnaire l'origine de l'alimentation de l'ensemble des équipements du parc de stationnement.

Aucune armoire ou coffret électrique ne devra être accessible au public.

La distribution se fera via un système de chemin de câbles en acier laqué (le matériel de type CABLOFIL est proscrit), afin de faciliter les adaptations ultérieures (installation de caméras supplémentaires, bornes de recharges supplémentaires, technologies innovantes…)

Les chemins de câbles seront positionnés entre les poutres de manière discontinue, ce qui ne pénalise pas le gabarit du passage au droit des poutres et qui est esthétiquement meilleur.

Une réserve de 25 % sera prévue dans les chemins de câbles.
Il sera prévu un câblage en attente pour de futurs panneaux publicitaires et un départ commun à tous les panneaux.

Groupe électrogène :

Conformément à l'article PS20, la capacité d'accueil du parc étant supérieure à 500 véhicules, l'alimentation électrique des installations de sécurité sera réalisée au moyen d'une alimentation électrique de sécurité conforme à la NF S 61-940.

Alimentation de sécurité

Les installations suivantes bénéficient d'une alimentation électrique de sécurité :

- les ascenseurs utilisables par les personnes handicapées en cas d'incendie et ceux définis à l'article PS 5 ;
- les moyens de communication destinés à donner l'alerte ;
- le système de contrôle d'accès au parking

Éclairage d'ambiance

L'éclairage d'ambiance de l'ensemble du parc de stationnement est réalisé à l'aide d'appareils à LED, adaptés aux parcs de stationnement souterrains, et de grande fiabilité.
Ces appareils pourront être disposés en quinconce.

Leur position spatiale devra garantir une excellente perception pour l'utilisateur vis-à-vis des nécessités visuelles rencontrées dans un parc de stationnement :

- Guidage naturel par effet de balisage des circulations.
- Éclairement fort sur les zones de conflit voitures/piétons.
- La répartition de l'éclairage d'ambiance sera optimisée par l'utilisation ponctuelle de la réflexion des parois améliorant la visibilité des volumes et des espaces (par exemple au droit des accès piétons)

Les niveaux d'éclairement mesurés au sol, parc vide, correspondront en valeurs moyennes, au minimum, aux valeurs suivantes :

- 80 lux moyen dans les zones de circulation et stationnement véhicules.
- 100 lux dans les zones de circulation piétons.
- 120 lux dans les rampes de desserte.
- 150 lux dans les escaliers et le hall d'ascenseur.
- 300 lux dans le local d'exploitation.
- 150 lux dans les zones de péage véhicules.
- 100 lux dans les locaux techniques.

Ils seront assurés après application d'un coefficient de dépréciation dû au vieillissement du matériel et à l'empoussièrement égal à 25 % ; d'autre part, le coefficient d'uniformité ne devra pas être inférieur à 0,5.
Ces valeurs moyennes prendront en considération les gammes de coloris proposées.

Un système de type DALI sera installé et permettra :

- De gérer l'allumage et l'extinction de fonction des horaires d'ouverture par l'intermédiaire d'une horloge
- De gérer la luminosité en fonction de la présence :
  - Présence : 100% de luminosité
  - Absence depuis 2 minutes : 50% de luminosité
  - Absence depuis 4 minutes : 10% de luminosité

Il sera prévu un éclairage dégressif dans les rampes véhicules afin que l'usager s'accommode du contraste de luminosité entre l'extérieur et l'intérieur. De jour, l'éclairage sera plus intense au débouché (entrée et sortie) de rampe qu'à l'intérieur du parc ; de nuit (sur sonde de luminosité), l'éclairage en débouché de rampe se réduira afin de devenir moins intense qu'à l'intérieur du parc.

Dispositif de recharge pour véhicules électriques

Il est prévu l'installation de 14 bornes doubles de rechargement pour 28 voitures électriques (IRVE) de 7 KVA chacune. Une place de recharge sera réservée aux PMR. + 2 places pour véhicules 2 roues électriques.

Ces bornes seront inter-opérables et conformes aux normes et règlementations en vigueur (OCCP1.6 / « plug en charge »)

Les mesures conservatoires (fourreaux) pour équiper à terme le niveau RdC en totalité sont à prévoir.
La recharge des véhicules sera payante. Il sera prévu un kit de connexion externe entre les bornes de recharge et l'exploitant de celles-ci.

L'entreprise doit prévoir dans son offre la fourniture, la pose, la mise en service de l'installation dans sa totalité et l'ensemble des dispositions techniques nécessaires à sa mise en œuvre

- **Délestage**

L'installation électrique devra faire l'objet d'une étude de délestage, afin d'optimiser la puissance souscrite (délestage des bornes de recharge des véhicules électriques lors du fonctionnement des ascenseurs, des ventilateurs, etc.)

- **L'éclairage de sécurité**

Il est limité à la fonction d'évacuation, conforme aux dispositions des articles EC 7 et EC 15 des dispositions générales du règlement de sécurité.

Il assurera le balisage de l'ensemble des issues piétons et sera réalisé à l'aide de plots à diodes électroluminescentes encastrées au sol en partie basse et par des blocs autonomes adressables en partie haute.

- **Onduleur**

Un onduleur alimentera l'ensemble des matériels informatiques, des installations de vidéo surveillance, des matériels de péage et de contrôle d'accès. Un système évolutif double conversion sera prévu par l'exploitant.

5.3.18 Sonorisation

Le parc et ses accès seront équipés d'une sonorisation pour donner l'alarme, diffuser des appels, des messages, des informations, éventuellement de la musique d'ambiance ou des avertissements, des consignes de sécurité.

La sonorisation devra pouvoir être pilotée à distance depuis un poste de contrôle centralisé.

Les hauts parleurs seront installés, afin de permettre une sonorisation audible et uniforme dans l'ensemble du parc. Les points d'attente des usagers piétons, ascenseurs, halls, escaliers seront particulièrement étudiés.
Mise en place du matériel de sonorisation dans le local d'exploitation.

Il sera prévu au minimum les voies indépendantes suivantes :

- 1 voie par niveau
- 1 voie pour les cages d'escaliers, circulations piétonnes et ascenseurs
- 1 voie pour le hall d'accueil

Le pupitre micro permettra de diffuser des messages en sélectionnant une ou plusieurs voies au choix de l'opérateur. La source sonore sera automatiquement coupée sur les voies sélectionnées.

5.3.19 Connexion WIFI

Sans Objet

5.3.20 Sécurité des personnes

Les équipements concourant à la sécurité des personnes comprennent :

Interphonie

Une installation de type interphonie, constituée de postes disposés à proximité des accès piétons, issues de secours, à chaque niveau, caisses, barrières de contrôle d'accès.

Ces postes sont reliés au local d'exploitation dans lequel le poste maître est situé. Une liaison vers le parking P1 gare est à prévoir.

Le système d'interphonie numérique IP protocole SIP de type COMMEND ou techniquement équivalent devra pouvoir être géré depuis le local d'exploitation du parking et à distance depuis un poste de contrôle centralisé déporté.

Pendant la phase d'études du projet, le titulaire se rapprochera du futur exploitant afin de récupérer l'ensemble de ses attentes et en définira avec lui le nombre de « points » à intégrer dans le système. L'ensemble de ces demandes seront prise en compte et mises en œuvre par l'entreprise.

Le système d'interphonie sera de type SIP ou équivalent.

Vidéo surveillance

Une installation de vidéo-surveillance, reliée au local d'exploitation assurera la couverture des zones entrées/sorties véhicules, de la surface totale des plateaux, des accès piétons, du hall et des caisses automatiques.

Afin d'éviter les dégradations malveillantes d'une caméra, chaque caméra sera « surveillée » par une autre lui faisant face.

Un système d'enregistrement sera prévu, dans le respect des règlementations en vigueur.

Il permettra la relecture sélective et individuelle des images enregistrées par chaque caméra.

Une interface sera prévue pour assurer le report des alarmes et de la vidéo surveillance vers un poste de surveillance déporté.

Un système d'enregistrement en continu de l'ensemble des caméras du site sera prévu sur un serveur dédié situé dans le local d'exploitation ainsi qu'une interface permettant d'assurer le report et contrôle à distance des alarmes et de la vidéo surveillance jusqu'au serveur d'un poste central de relecture déporté.

Il permettra le contrôle à distance, la relecture sélective et individuelle des images enregistrées par chaque caméra (enregistrement sur événement ou alarme sur programmation).

Les enregistreurs numériques proposés devront satisfaire à l'ajout des caméras supplémentaires et seront dimensionnées pour répondre aux besoins futurs en laissant une capacité d'enregistrement libre à hauteur de 30 % des capacités totales des disques en place.

Pendant la phase d'études du projet, le titulaire se rapprochera de l'exploitant afin de récupérer l'ensemble des dispositions techniques du système nécessaires à sa mise en œuvre dans le respect des règles de l'art et en conformité aux prescriptions du constructeur.

L'installation de la vidéosurveillance n'est pas à la charge de l'entreprise. Par contre la conception devra permettre l'installation aisée des caméras et des raccordements (Chemin de câble, etc.)

5.3.21 Détection, alarme et alerte incendie

Le parking étant de type largement ventilé, un système de détection incendie généralisé n'est pas obligatoire (PS27).

L'équipement d'alarme sonore et visuelle est perceptible de tout point des compartiments et des circulations. Il est de type 3 au sens de l'article MS62 des dispositions générales du règlement.

Le déclenchement de l'alarme incendie (par détection ou bris de glace), entraine le déclenchement de l'alarme restreinte au poste de sécurité, de l'alarme générale dans l'ensemble du parc avec une temporisation maximum de 5 minutes et l'ouverture des barrières du contrôle d'accès.
Le déclenchement entraine le déverrouillage des portes sous ventouse électromagnétiques.

5.3.22 Continuité des ondes radioélectriques

Article PS 29 :

Si la continuité des communications relayées par l'infrastructure nationale partageable des transmissions n'est pas assurée, l'exploitant doit disposer d'une installation technique fixe conforme à l'article MS 71 des dispositions générales du règlement.

L'entreprise prendra toutes les dispositions nécessaires afin que la continuité des ondes radioélectriques soit garantie.

5.3.23 Gestion Technique Centralisée (G.T.C.)

Pendant la phase d'études du projet, le titulaire se rapprochera du futur exploitant afin de récupérer l'ensemble de ses attentes en termes de GTC, et en particulier définira avec lui le nombre de « points » à intégrer dans le système. L'ensemble de ces demandes seront prise en compte et mises en œuvre par l'entreprise.

La totalité de l'installation devra pouvoir être gérer depuis le local d'exploitation du parking ou d'un autre parc.
Les fonctions automatiques de la GTC seront systématiquement doublées d'un dispositif de commande manuelle.

Les informations, les alarmes et les commandes des installations devront pouvoir être reportées et contrôlées depuis un poste de contrôle centralisé déporté.

Les entreprises de courants forts et/ou de courants faibles réaliseront le réseau d'acquisition d'état et de télécommande pour la GTC du parc de stationnement :

- entre la GTC et les autres lots techniques, les ascenseurs, l'électricité courants forts, la détection incendie, le péage, les portes automatiques, la sonorisation etc.
- entre les différents lots techniques (exemple : ascenseurs et SSI pour l'arrêt au niveau de référence, électricité courants forts et GE pour la commande des disjoncteurs motorisés, etc.)

Les entreprises, pour les lots Plomberie, Ascenseurs, Ventilation, Electricité Courants Forts, Alarme Incendie, Péage, Porte Automatique, etc., prévoient la mise à disposition sur borniers de leur fourniture, de toutes les informations de contrôle et de commande nécessaires à la surveillance et au pilotage des installations sous forme de contacts secs libres de potentiel.

Les informations à ramener sur le bornier général sont principalement des signalisations, des mesures, du comptage, des alarmes, des défauts, des positions, des télécommandes (éclairage, ventilation, portes auto, etc.).
Tous les conducteurs seront raccordés.
L'entreprise aura dans sa prestation la mission de collecte des données pour l'établissement de cette liste.

5.3.24 Signalétique intérieure / extérieure du parking

L'architecte proposera une chartre graphique en lien avec l'exploitant.

- Les équipements de signalétique intérieurs au parking ont pour but de guider l'automobiliste vis-à-vis des différents parcours que celui-ci doit effectuer pour les fonctions d'accès, de stationnement et de paiement. Cette signalisation comportera des panneaux lumineux à indications permanentes ou variables réglementant la circulation des véhicules, et orientant les piétons.

- Une signalétique extérieure au parking, adaptée, permettra de renseigner le client sur l'état de remplissage. Pour se faire un équipement extérieur de type totem situé non loin de l'entrée du parking et indiquant le nombre de places disponibles ou l'état « complet » sera installé.
  Ces informations seront également mises à disposition du système de guidage dynamique existant de la Ville.

5.3.25 Contrôles d'accès - Péage

Le Maître d'œuvre fera réaliser l'ensemble des prestations nécessaires à l'installation de tous les matériels de péage et de contrôle d'accès (mesures conservatoires). L'entreprise se rapprochera de l'exploitant afin de récupérer l'ensemble de ses attentes sur les préconisations et dispositions techniques nécessaires à la mise en réseau du parking (transfert données bancaires, techniques des équipements, flux audio et vidéo).

L'ensemble des matériels de contrôle d'accès seront mis en place directement par le Maître d'Ouvrage ou par le futur exploitant.

Pour autant toutes les alimentations électriques, réservations et toutes autres sujétions techniques devront être intégrée au présent marché. Seule la fourniture et pose des équipements péagers sera à la charge de l'exploitant.

Le Maître d'œuvre se rapprochera de l'exploitant afin de récupérer l'ensemble de ses attentes sur les préconisations et dispositions techniques nécessaires à la mise en réseau du parking (transfert données bancaires, techniques des équipements, flux audio et vidéo)

Les équipements de péage qui seront installés :

- **En entrée véhicules :**

Deux pistes équipées chacune d'une borne mixte pour carte d'abonné, ou prise d'un ticket d'entrée, d'une barrière et d'un lecteur de plaques minéralogique (LPM) judicieusement positionné pour un fonctionnement optimal (préconisation d'implantation).

- **En sortie véhicules :**

Deux pistes équipées d'une borne mixte pour carte d'abonné, CB, ou introduction du ticket acquitté, d'une barrière et d'un lecteur de plaques minéralogiques judicieusement positionné pour un fonctionnement optimal (préconisation d'implantation).

- **Au droit de l'Accès piétons principal :**

Au niveau de l'accès piéton principal, un lecteur de badge, de carte bancaire et de ticket sera installé ainsi que 2 caisses automatiques avec lecteur de cartes abonné et/ou CB

- **Une unité de comptage :**

Une unité de comptage affichant l'état de remplissage du parc, ces données étant renvoyées à usage de la signalisation dynamique, le tout piloté par l'unité de gestion et de contrôle de monétique.

5.3.26 Signalisation dynamique / jalonnement

La signalisation dynamique et le jalonnement seront installée par le Maitre d'Ouvrage ou le futur exploitant.

5.3.27 Travaux de VRD

- **Les branchements aux réseaux :**

Tous les raccordements aux réseaux situés en limite de parcelles : électricité, eau potable, eaux pluviales, eaux usées, Télécom, Fibre, etc. sont à prendre en compte.

- **La remise en état des voiries périphériques :**

Les voiries périphériques affectées par les travaux seront remises en état, à l'identique, après les travaux, en fonction des plans de voiries.

4.6 CONTRAINTES DE REALISATION

4.6.1 CONSTATS, REFERES, Etc.

Le Groupement aura à sa charge de faire réaliser :

a) Avant tout travaux, un référé préventif contradictoire pour l'ensemble des ouvrages et bâtiments pouvant être impactés pendant la totalité des travaux de construction et subir d'éventuelles dégradations. Une personne représentant le Maître d'Ouvrage participera aux visites.

b) Avant tout travaux, un constat contradictoire par voie d'huissier en présence du Maître d'Ouvrage pour l'ensemble des espaces et voiries risquant d'être impacté par les travaux.

c) A l'issue des travaux, un constat d'huissier contradictoire en présence du Maître d'Ouvrage de l'état des espaces concernés et remis en l'état.

4.6.2 EMPRISE DE CHANTIER

- Pour chaque phase de travaux l'emprise de chantier devra faire l'objet de plans d'installations et de descriptions détaillées.
- Les accès de livraison, ainsi que les aires d'attente des camions, devront être définis.

Un projet de Plan d'installation de chantier sera remis avec l'offre

4.6.3 MAINTIEN DES CIRCULATIONS - ISSUES DE SECOURS – LIVRAISONS

- Les accès aux bâtiments et équipements riverains devront être maintenus et sécurisés vis-à-vis du fonctionnement du chantier (passages d'engins et de camions, survols de grues).
- La circulation sur les voiries existante sera maintenue pendant toute la durée des travaux.

4.6.4 CLOTURES DE CHANTIER

- Les clôtures de chantier feront l'objet d'un soin particulier.
- Un projet de clôtures, (type, couleurs, graphisme), sera soumis au MO par l'entreprise
- Elles seront anti-affichage ou graffitis et facilement nettoyables (tags).
- En cas de détériorations, du fait du chantier ou de tiers, elles seront immédiatement remplacées.
- Elles pourront servir de support de communication, et une partie sera ajourée, afin de pouvoir donner des vues sur le chantier.
- Lors de l'exécution des travaux, toutes précautions seront prises contre les projections diverses.

4.6.5 COMMUNICATION

Un panneau de chantier, présentant des vues définissant et explicitant l'opération, sera mis en place. Ce panneau sera à la charge de l'entreprise ; il sera validé par la maitrise d'ouvrage.

L'entreprise fera réaliser une prestation de suivi photo du chantier, par la mise en place d'un système de type TIMELAPS de prise automatique de photos sur toute la durée du chantier.

Les dispositions de ce suivi photographique seront :

- Clichés pris depuis une position fixe,
- Photo de qualité réflex en haute définition,
- Appareil dans boitier étanche autonome en énergie (solaire), capable de réaliser 55 clichés par jour,
- Possibilité de programmer les dates et heures des clichés,
- Connexion 3G intégrée et autonome pour envoi automatique des images et des informations sur le fonctionnement du dispositif,
- Prestation comportant l'administration d'une interface de suivi des images pour le maître d'ouvrage, avec possibilité de diffusion sur internet des images, et réalisation d'un film en fin d'opération.

4.6.6 ENVIRONNEMENT CHANTIER PROPRE

Une chartre « Chantier Propre » sera proposée par le groupement et devra être suivi tout au long de l'opération.

4.7 LIMITES DU PROJET

Le projet et son coût tiendront compte de :

- La réalisation de tous les travaux et aménagements décrits dans le programme et tous ceux inhérents, ou consécutifs de ceux-ci.
- L'ensemble des éventuels travaux non décrits mais indispensables à la réalisation du projet conformément aux règles de l'art, et garantissant le respect des objectifs et exigences du Programme Fonctionnel Détaillé du Maître d'Ouvrage.
- Tous les frais d'études, d'occupation de voirie, d'assurances, de référés, de redevances diverses, de communication, la signalétique et la pré-signalisation nécessaires au bon déroulement du chantier,
- Les frais liés aux consommations d'eau, d'électricité pendant la durée du chantier
- Tous les frais de raccordements des fluides du parking aux réseaux de la ville et des concessionnaires.

Les prix ne comprennent pas :

- Le coût des détournements de réseaux nécessaires pour construire l'ouvrage.
- Les coûts liés à une éventuelle dépollution du site
- Les coûts liés à des découvertes archéologiques
- Les aménagements extérieurs à la limite de parcelle dédiée

CITIVIA
Expert en Solutions Urbaines

CONCEPTION - REALISATION DU PARKING P3
A MULHOUSE GARE

5 – NOTICE DESCRIPTIVE DES AMBITIONS ENVIRONNEMENTALES



EIFFAGE CONSTRUCTION — LA BA ARCHITECTURE URBANISME PAYSAGE — SERUE INGENIERIE — ASTRON — CLEMESSY

SOMMAIRE

1. INTRODUCTION 2
2. AXE 1 – BAS CARBONE ET BIOSOURCE 3
2.1. Evaluation carbone 3
2.1.1. Bilan pour la part béton 3
2.1.2. Bilan pour la part métal 4
2.2. Matériaux biosourcés / recyclés 5
3. AXE 2 – GESTION OPTIMISE DE L'ECLAIRAGE ET DE L'ENERGIE PHOTVOLTAIQUES 6
3.1. Gestion optimisée de l'éclairage 6
3.2. Option liée à l'énergie photovoltaïque 6
4. AXE 3 – VALORISATION DE LA BIODIVERSITE 8
4.1. En toiture 8
4.1. Espaces verts 8
4.1. Traitement des eaux pluviales 8
5. AXE 4 – UN CHANTIER ECO-OPTIMISE 9
5.1. Moyens humaines et interface 9
6. AXE 5 – CHOIX TECHNIQUES VIS-A-VIS DE L'ACCESSIBILITE, LA MAINTENANCE ET L'ENTRETIEN 10

1. INTRODUCTION

Dans le cadre de notre réponse au concours pour la conception et réalisation du parking Gare P3, nous souhaitons affirmer notre ambition de répondre pleinement aux attentes environnementales exprimées par la maîtrise d'ouvrage.

Notre groupement, disposant de la qualification Référent HQE (Julian Lagana, SERUE Ingénierie), est en mesure d'identifier avec pertinence les leviers de décarbonation d'un projet tout en assurant son intégration environnementale optimale dans un milieu urbain.

Nous proposons ainsi une approche structurée autour de 5 axes de conception environnementale, visant à faire du projet du parking Gare P3 une référence exemplaire en matière de durabilité.

Axe 1 – Etude et mise en œuvre de matériaux bas carbone
Axe 2 – Gestion optimisée de l'éclairage et de l'énergie photovoltaïque
Axe 3 – Valorisation de la biodiversité
Axe 4 – Un chantier éco-optimisé
Axe 5 – Choix techniques vis-à-vis de l'accessibilité, de la maintenance et de l'entretien

2. AXE 1 – BAS CARBONE ET BIOSOURCE

2.1. EVALUATION CARBONE

Le projet de parking repose sur une structure **métallique** intégrant des éléments en **béton** pour les cages d'escaliers, ascenseurs, poteaux, planchers et fondations.

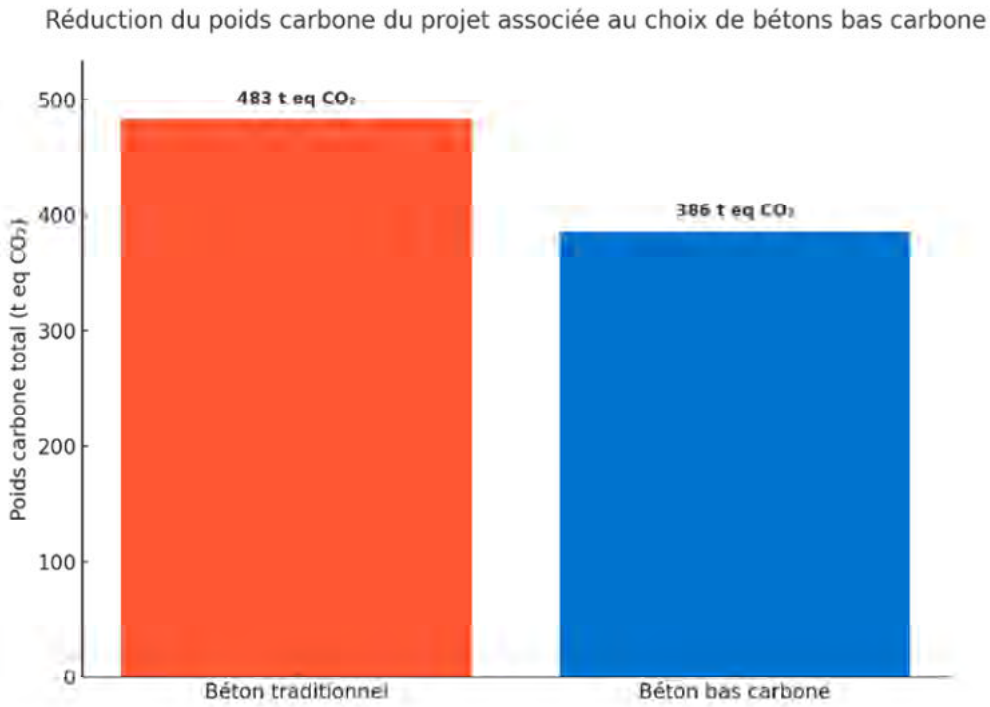
La sidérurgie, dont découle l'acier, est responsable d'environ 8% des émissions mondiales de gaz à effet de serre. La production de ciment, qui constitue environ 15% du béton, génère à elle seule près de 5% des émissions mondiales. A titre de comparaison, le secteur de l'aviation représente 2% du bilan carbone mondial. Ces chiffres montrent que **les matériaux constituent un levier essentiel de décarbonation** dans le secteur de la construction. En agissant sur ces postes, il est donc possible de significativement réduire l'empreinte carbone du projet.

Afin de répondre aux attentes de la maîtrise d'ouvrage en matière d'exemplarité environnementale, nous proposons une **solution alternative en écoconception** intégrant :

- **Acier bas carbone** : Utilisation d'aciers issus de filières sidérurgiques recyclés, permettant une réduction significative des émissions par rapport à l'acier conventionnel non recyclé.
- **Béton bas carbone** : Mise en œuvre de formulations alternatives pour le béton, intégrant des liants à faible impact carbone (cendres volantes, laitier, etc.) afin de minimiser l'usage du clinker, principal émetteur dans la production de ciment.

2.1.1. BILAN POUR LA PART BETON

Le poids carbone du béton utilisé pour ce parking silo est estimé à **483 tonnes équivalent (eq) CO_2** pour l'ensemble du projet. Ce chiffre illustre l'impact significatif du béton traditionnel, principalement lié à la présence de ciment dans sa composition. En effet, le ciment (à cause du clinker) représente **plus de 90 % de l'empreinte carbone** du béton.

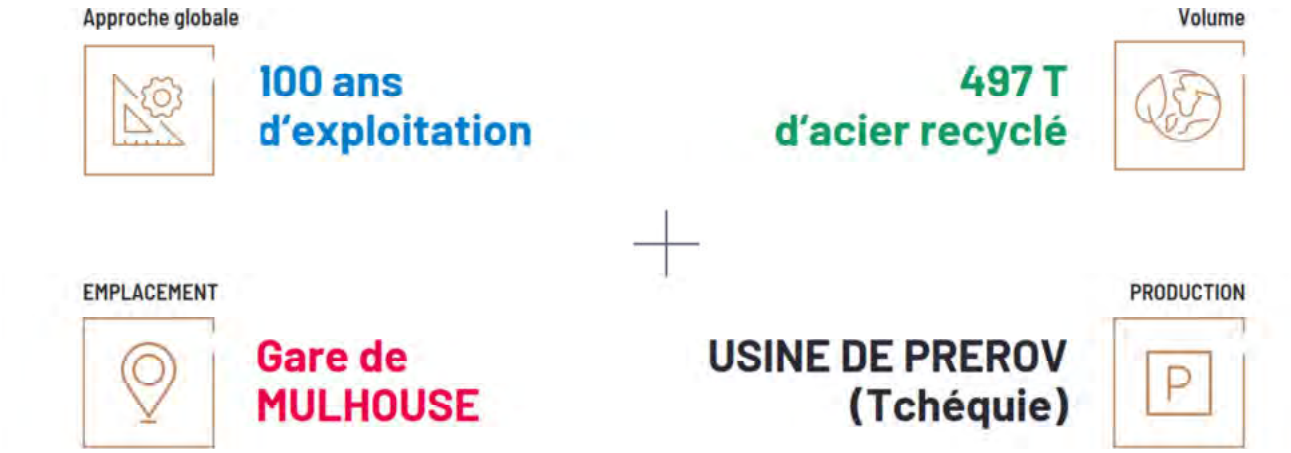


Nous proposons donc l'utilisation de bétons bas carbone dont la part de clinker est minimisée. Ainsi, en optant pour du béton bas carbone, le bilan carbone total du projet pourrait être réduit à environ **385 t eq CO_2**, soit une réduction de **20%** par rapport au béton classique.

2.1.2. BILAN POUR LA PART METAL

Sur la partie structure métallique, Astron a mené un calcul ACV relatif au mode de production des profilés métalliques issu d'**acier recyclé.** Cette approche se décompose comme suit :

DONNEES DE BASE



RAPPEL DES ELEMENTS

- Etape de production : A1-A3

Le module de production A1 concerne l'approvisionnement en matières premières, et les productions d'acier, de combustibles (fioul, propane et gaz naturel), de matières d'emballage et d'électricité, consommés pour la fabrication du produit étudié. Le module de transport A2 concerne le transport de l'acier, des combustibles et des matériaux d'emballage, jusqu'au fabricant. Le module de fabrication A3 correspond à la fabrication de la poutrelle dans les ateliers des constructeurs métalliques

- Etape de mise en œuvre : A4-A5

Le module de transport A4 concerne le transport de la poutrelle depuis le site de fabrication basé à Luxembourg jusqu'au chantier de construction de Basel Mulhouse. La modélisation prend en compte la production et la combustion du diesel pour le transport. Il n'y a pas de chutes de produit au cours du transport. Le module d'installation A5 correspond à l'installation de la poutrelle dans l'ouvrage.

- Etape de vie en œuvre : B1-B7

La poutrelle métallique de parking ne nécessite aucune opération spécifique lors de sa vie en œuvre. Les modules B1 à B7 sont donc reportés avec des valeurs nulles dans le tableau des indicateurs environnementaux.

- Etape de fin de vie : C1-C4

Le module de déconstruction C1 concerne le démontage ou la démolition du produit dans l'ouvrage. Le module de transport C2 concerne le transport de la part valorisée du produit de déconstruction allant du chantier jusqu'au centre de traitement. Le module de traitement du produit de déconstruction C3 concerne le traitement éventuel du produit en centre de tri, en vue d'une réutilisation, d'un recyclage ou d'une mise en décharge. Le module de mise en décharge C4 comprend le prétraitement physique des déchets, leur stockage, et la gestion du site

- Potentiel de valorisation : D

Le potentiel de recyclage de l'acier comprend les impacts liés à la production d'acier secondaire et les impacts évités liés à la production d'acier primaire. Il concerne le flux net de ferraille en sortie du système, à savoir la ferraille issue des rebuts de fabrication/installation et de la ferraille en fin de vie, moins la ferraille utilisée pour la production d'acier en amont pour le produit étudié ainsi que les accessoires d'assemblage

TABLEAUX DES RESULTATS DE L'ANALYSE DU CYCLE DE VIE

- Impacts environnementaux

Poids de la charpente pour le projet (en Kg)	ETAPE DE PRODUCTION	ETAPE DE MISE EN ŒUVRE	ETAPE DE VIE EN ŒUVRE	ETAPE DE FIN DE VIE	TOTAL DU CYCLE DE VIE	BENEFICES ET CHARGES AU-DELA DES FRONTIERES DU
497,140 Kg						

Indicateurs décrivant les impacts environnementaux	Unités	A1	A2	A3	Total A1-A3	A4	A5	Total A4-A5	Total B1-B7	C1	C2	C3	C4	Total C1-C4	Total	D
Réchauffement climatique	kg éq. CO_2	631368	54685	11434	697487	8451.39	74571	83022.4		7964.24	7457.1	5468.54		20879.0	801389.88	-183041.8
Appauvrissement de la couche d'ozone	kg éq. CFC 11	9.94E-03	3.98E-02	4.18E-04	5.01E-02	6.48E-03	8.95E-03	1.54E-02		5.97E-03	5.47E-03	4.13E-03		1.56E-02	8.11E-02	0
Acidification des sols et de l'eau	kg éq. SO_2	1690.28	253.54	22.87	1966.69	39.771	238.627	278.398		59.657	33.808	42.257		135.719	2380.803	-149.142
Eutrophisation	kg éq. PO_4^{3-}	154.11	59.86	3.13	216.90	9.446	32.314	41.760		13.423	7.954	8.949	1.24E-01	30.4498	289.112	-14.914
Formation d'ozone photochimique	kg éq. C_2H_4	303.26	39.77	1.44	344.47	5.966	35.794	41.760		4.873	5.469	3.231		13.3731	399.601	-69.600
Epuisement des ressources abiotiques - éléments	kg éq. Sb	2.14E-02	4.97E-05	5.47E-07	2.14E-02	7.95E-06	1.74E-03	1.75E-03		1.2E-05	7E-06	8E-06		2.7E-05	2.32E-02	-4.97E-03
Epuisement des ressources abiotiques - combustibles fossiles	MJ PCI	7954240	705939	7457	8667636	109371	904795	1014166		104399	94456.6	74571		273427	9955228.5	-1198107.4
Pollution de l'air	m3	82525240	3554551	258513	######	556797	9395948	9952743		1292684	472283	889881		2654728	98945774	-2.83E+07
Pollution de l'eau	m3	18394.18	15908.48	164.06	34466.72	2485.7	4971.4	7457.1		2386.27	2087.99	1640.56	795.424	6910.25	48834.062	-269.4556

- Utilisation des ressources

Poids de la charpente pour le projet (en Kg)	ETAPE DE PRODUCTION	ETAPE DE MISE EN ŒUVRE	ETAPE DE VIE EN ŒUVRE	ETAPE DE FIN DE VIE	TOTAL DU CYCLE DE VIE	BENEFICES ET CHARGES AU-DELA DES FRONTIERES DU
497,140 Kg						

Indicateurs décrivant l'utilisation des ressources	Unités	A1	A2	A3	Total A1-A3	A4	A5	Total A4-A5	Total B1-B7	C1	C2	C3	C4	Total C1-C4	Total	D
Utilisation de l'énergie primaire renouvelable à l'exclusion des ressources d'énergie primaire renouvelables utilisées comme matières premières	MJ PCI	94457	348.00	3.58	94808.18	54.69	4772.54	4827.23		59.66	45.74	41.26		146.66	99782.06	
Utilisation des ressources d'énergie primaire renouvelables utilisées en tant que matières premières	MJ PCI															
Utilisation totale des ressources d'énergie primaire renouvelables	MJ PCI	94457	348.00	3.58	94808.18	54.69	4772.54	4827.23		59.66	45.74	41.26		146.66	99782.06	
Utilisation de l'énergie primaire non renouvelable, sauf énergie primaire non renouvelables utilisées comme matières premières	MJ PCI	8451380	710910	7457	9169747	109371	919709	1029080		109371	94457	74571		278396	10477225.50	-1043994
Utilisation des ressources d'énergie primaire non renouvelables utilisées en tant que matières premières	MJ PCI	169028			169028		8451	8451		-1.04E-01		-1.14E-01		-2.78E-01	177478.70	
Utilisation totale des ressources d'énergie primaire non renouvelables	MJ PCI	8600522	710910	7457	9318889	109371	928652	1039023		1.09E+05	9.45E+04	74571.00		2.78E+05	1.06E+07	-1043994
Utilisation de matière secondaire	kg	457369			457369		43748	43748		1.59E-03		1.09E-03		2.68E-03	501117.12	
Utilisation de combustibles secondaires renouvelables	MJ PCI															
Utilisation de combustibles secondaires non renouvelables	MJ PCI															
Utilisation nette d'eau douce	m3	1242.85	69.60	99.43	1411.88	10.44	114.34	124.78		1.04E+01	8.95E+00	7.48E+00		2.68E+01	1563.51	-944.566

- Gestion des déchets

Poids de la charpente pour le projet (en Kg)	ETAPE DE PRODUCTION	ETAPE DE MISE EN ŒUVRE	ETAPE DE VIE EN ŒUVRE	ETAPE DE FIN DE VIE	TOTAL DU CYCLE DE VIE	BENEFICES ET CHARGES AU-DELA DES FRONTIERES DU
497,140 Kg						

Indicateurs décrivant les catégories de déchets	Unités	A1	A2	A3	Total A1-A3	A4	A5	Total A4-A5	Total B1-B7	C1	C2	C3	C4	Total C1-C4	Total	D
Déchets dangereux éliminés	kg	6.463	19.406	944.566	967.434	2.585	49.714	52.299		2.436	2.187	1641		6.264	1.03E+03	
Déchets non dangereux éliminés	kg	13422.780	0.012	1541.134	######	0.002	1292.564	1292.566		10.937	0.002	7.457	######	10458.336	2.67E+04	
Déchets radioactifs éliminés	kg	6.463	11.434	0.119	18.016	1.790	2.784	4.574		1.740	1.491	1.193		4.425	2.70E+01	

Indicateurs décrivant les flux sortants	Unités	A1	A2	A3	Total A1-A3	A4	A5	Total A4-A5	Total B1-B7	C1	C2	C3	C4	Total C1-C4	Total	D
Composants destinés à la réutilisation	kg			97.897	97.897		2.88E+03	2.88E+03				5.97E+04		5.97E+04	6.26E+04	
Matériaux destinés au recyclage	kg	104.399	0.293	2982.840	3087.533	4.82E-02	2.29E+04	2.29E+04		1.14E-01	3.93E-02	4.52E+05		4.52E+05	4.78E+05	-14.571
Matériaux destinés à la récupération d'énergie	kg			745.710	745.710		36.788	36.788							7.82E+02	
Energie fournie à l'extérieur	MJ PCI														0	

2.2. MATERIAUX BIOSOURCES / RECYCLES

Les postes d'usage de matériaux recyclés ou biosourcés ne sont pas très nombreux dans un ouvrage tel qu'un parking, néanmoins nous avons prévu dans le cadre de celui-ci, en plus de la réduction de l'impact des matériaux non biosourcés, de mettre en œuvre des solution plus neutres comme :

- L'emploi de peintures recyclées pour les marquages au sol ou les signalisations murales.
- La mise en œuvre de platelage en bois sur les passerelles menant à la CVPP

3. AXE 2 – GESTION OPTIMISE DE L'ECLAIRAGE ET DE L'ENERGIE PHOTVOLTAIQUES

3.1. GESTION OPTIMISEE DE L'ECLAIRAGE

La gestion intelligente de l'éclairage du parking sera conçue pour répondre aux exigences techniques et énergétiques du projet tout en garantissant confort, sécurité, efficacité opérationnelle ainsi qu'optimisation environnementale.

Tous les luminaires installés seront de type LED, un choix stratégique permettant de réduire la consommation énergétique, de prolonger la durée de vie des équipements et de limiter les besoins de maintenance. Ces luminaires seront livrés avec des connexions rapides, simplifiant leur installation et leur remplacement. Par ailleurs, leur implantation respectera scrupuleusement les exigences des niveaux d'éclairement définis dans le programme technique, assurant ainsi une répartition lumineuse homogène et adaptée à chaque espace fonctionnel.

Pour optimiser davantage l'éclairage, les luminaires seront équipés de drivers DALI, qui permettront une gestion centralisée et précise. Cette technologie sera associée à un système de capteurs comprenant des détecteurs de présence et de luminosité, rendant possible une gestion adaptative en temps réel. Ainsi, l'éclairage s'activera automatiquement en présence d'utilisateurs, se réduira ou s'éteindra en leur absence, tout en maintenant un éclairage minimal pour garantir la sécurité. De plus, le système ajustera les niveaux d'éclairage en fonction de la lumière naturelle disponible, optimisant ainsi les consommations énergétiques.

Le pilotage et la programmation horaire de l'éclairage seront confiés à un automate WAGO, qui assurera une planification optimisée des cycles lumineux en fonction des périodes d'utilisation du parking. Cette gestion permettra de réduire les pics de consommation en modulant l'intensité lumineuse selon les plages horaires. L'automate, évolutif par conception, offrira également une interface facilitant les ajustements futurs pour s'adapter aux besoins changeants du site.

La conception et la gestion de l'éclairage s'inscrivent dans une démarche globale d'efficacité énergétique. En combinant l'utilisation de luminaires LED haute performance à un pilotage intelligent, les consommations électriques seront drastiquement réduites par rapport aux solutions traditionnelles. Les bénéfices environnementaux se traduiront par une réduction des émissions de CO_2, une diminution des besoins en maintenance, et par conséquent, une limitation des déplacements et de l'empreinte carbone associée. Cette approche contribuera à optimiser le bilan carbone global du bâtiment, en cohérence avec les objectifs de transition énergétique.

L'ensemble du système vise à maximiser l'efficacité énergétique grâce à des équipements modernes et une gestion intelligente, tout en réduisant l'empreinte environnementale et en améliorant le bilan carbone du parking. Il s'agit également d'offrir un éclairage sécurisé, ergonomique et adapté aux besoins de tous les usagers, tout en garantissant une flexibilité d'exploitation et une adaptabilité aux évolutions futures

3.2. OPTION LIEE A L'ENERGIE PHOTOVOLTAÏQUE

Dans le cadre des ambitions environnementales fixées par la maîtrise d'ouvrage (MOA), il est prévu d'équiper 30% de la toiture du bâtiment de panneaux photovoltaïques. Nous proposons tout de même une option visant à étendre cet équipement à 100 % de la surface de toiture dans le but de maximiser les bénéfices environnementaux et énergétiques du projet.

Plus la surface dédiée au photovoltaïque est élevée et plus la production d'énergie renouvelable sera optimisée. Une toiture entièrement équipée permettrait de produire une quantité d'électricité verte significativement supérieure, réduisant ainsi de manière notable la dépendance aux énergies fossiles plus chères et plus carbonées.

CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

5 – NOTICE DESCRIPTIVE DES AMBITIONS ENVIRONNEMENTALES

ETUDE COMPARATIVE

Nous vous proposons ci-dessous une étude comparative permettant une approche rapide des taux de couverture de la production photovoltaïque par rapport à la consommation du parking. Cette approche au stade offre pourra être affinée lors des études de projet pour gagner en précision, notamment sur les hypothèses de fonctionnement et d'usage.

En prenant une production moyenne de **200 kWh/m²/an** pour les panneaux photovoltaïques dans la région de Mulhouse, 30% de couverture photovoltaïque génèreraient environ **132 000 kWh/an**. Comparé à la consommation annuelle estimée du parking, qui avoisine **560 000 kWh/an**, répartie entre les bornes IRVE, l'éclairage, la ventilation, et les systèmes auxiliaires.

Ainsi, la production photovoltaïque couvrirait environ **23 %** de la consommation totale du parking, cette part augmente à **48 %** en excluant les consommations des 28 bornes IRVE (avec un usage de 4h/j comme hypothèse de fonctionnement)

Si la part de couverture photovoltaïque est augmenté à 100% de la surface du dernier niveau, cette production augmenterait jusqu'à **400 000 kWh/an** et les proportions de couverture passeraient ainsi à **146%** (et donc excédentaires) hors IRVE et à **71 %** (en prenant en compte les mêmes hypothèses de fonctionnement des bornes IRVE que dans le cas précédent).

Couverture PV (m²)	Production annuelle (kWh)	Conso sans IRVE (kWh)	Conso avec IRVE (kWh)	Sans IRVE (%)	Avec IRVE (%)
30%	132 000	273 280	560 000	**48**	**24**
100 %	400 000	273 280	560 000	**146**	**71**

4. AXE 3 – VALORISATION DE LA BIODIVERSITE

4.1. EN TOITURE

Pour la toiture, une surface de 327m² peut être aménagée, en option, avec un système de végétalisation optimisé, en complément des panneaux photovoltaïques déjà prévus. Cette association permet de conjuguer production d'énergie renouvelable et bénéfices écologiques, faisant de la toiture une **réelle 5ème façade multifonctionnelle**. L'utilisation de systèmes de substrats légers, associés à des espèces locales, robustes et adaptées, permettra de limiter les besoins en entretien et en arrosage tout en garantissant la résilience climatique de l'aménagement.

Les 327 m² de toiture végétalisée contribueront également à la réduction de l'empreinte carbone grâce au phénomène de photosynthèse. Sur l'ensemble de leur cycle de vie, ces espaces verts pourront séquestrer jusqu'à **555 kg eq CO_2**, permettant de réduire le bilan carbone global du projet.

4.1. ESPACES VERTS

Autour du parking, les espaces verts ne se limiteront pas à de simples talus enherbés. Nous concevons ces abords comme une **véritable plus-value écologique et visuelle**, structurée autour d'une végétation soigneusement sélectionnée. Les essences choisies seront **locales, non allergènes** et offriront un **potentiel intéressant de séquestration carbone**. En valorisant ces choix, nous contribuerons à réduire l'impact environnemental global du projet tout en assurant un cadre plus agréable et accueillant pour les usagers, d'un point de vue paysager et aussi de celui du confort thermique avec la lutte contre les îlots de chaleur urbains.

4.1. TRAITEMENT DES EAUX PLUVIALES

Toujours dans cette volonté de valoriser et d'optimiser l'environnement naturel du projet, **les eaux pluviales seront infiltrées**. En favorisant une gestion naturelle de l'eau, nous créons un cycle hydrologique équilibré qui limite les effets négatifs du ruissellement, tout en réduisant la pression sur les infrastructures d'assainissement. Ce choix permet non seulement de prévenir les risques d'inondation, mais aussi de recharger les nappes phréatiques, contribuant ainsi à une gestion durable des ressources en eau.

Dans cette démarche d'optimisation de l'environnement naturel autour du projet, nous intégrerons **une maison à insectes** le long du cheminement piéton. Cet aménagement, discret et esthétique, favorise la biodiversité en offrant un refuge aux insectes pollinisateurs essentiels à l'écosystème local.

Ainsi, la valorisation de la biodiversité s'intègre parfaitement dans notre approche globale qui vise à conjuguer la performance environnementale et le confort des usagers.

5. AXE 4 – UN CHANTIER ECO-OPTIMISE

5.1. MOYENS HUMAINES ET INTERFACE

La phase de réalisation représente un levier essentiel pour réduire l'empreinte carbone globale du projet. Bien que les décisions prises en conception jouent un rôle structurant, leur impact ne peut être pleinement optimisé qu'à travers une mise en œuvre alignée sur ces ambitions. Afin d'assurer une cohérence entre la conception et la réalisation, nous proposons une approche environnementale structurée, basée sur des exigences fortes dès la sélection des entreprises et un suivi rigoureux des actions tout au long du chantier.

Dans cette optique, nous suggérons d'intégrer un critère de sélection carbone lors de la consultation des entreprises sous-traitantes et du groupement. Ce critère vise à évaluer leur capacité à proposer des méthodes concrètes et adaptées pour réduire l'impact carbone spécifique à ce chantier. Les entreprises devront fournir dans leur méthodologie, une note détaillant l'optimisation carbone qu'elles prévoient pour le chantier, pouvant inclure notamment :

- Les équipements utilisés sur le chantier : une description des engins employés, avec une priorité donnée aux équipements électriques, hybrides ou à faibles émissions de CO_2.
- La provenance des matériaux : un accent mis sur la localisation des fournisseurs, favorisant les circuits courts pour limiter les émissions liées au transport.
- L'optimisation logistique : des stratégies précises pour réduire les déplacements inutiles sur le chantier, mutualiser les transports, ou encore limiter les trajets à vide.
- Le réemploi et le recyclage des matériaux : une démarche structurée pour maximiser l'utilisation de ressources existantes et limiter le recours à des matériaux neufs.
- La gestion des déchets : un plan détaillé de tri, de valorisation et de réduction des déchets produits sur le chantier.

Même si ce critère ne sera potentiellement pas prépondérant dans la notation finale, celui-ci met en avant l'engagement à garantir une optimisation carbone à chaque étape du projet.

Les engagements pris par l'entreprise sélectionnées étant contractualisés, nous nous assurerons durant les travaux que ceux-ci sont bien respectés.

Ainsi, en intégrant un critère carbone dès l'appel d'offres, faisant de la thématique un enjeu central pour les parties prenantes, le bilan carbone global du projet ne pourra qu'être optimisé.

6. AXE 5 – CHOIX TECHNIQUES VIS-A-VIS DE L'ACCESSIBILITE, LA MAINTENANCE ET L'ENTRETIEN

Investir dans un parking, c'est faire le choix d'un bâtiment avec une durée d'exploitation qui sera proche de 50 ans. A l'étape de la conception et la construction il est important de prendre en compte cette donnée et de proposer des choix techniques efficaces et simplifiée vis-à-vis de l'accessibilité, la maintenance et l'entretien.
Notre projet a été pensé en ce sens, et nos choix sont représentatifs dans de nombreux aspects :

FACADE :

- Les éléments de façades, notamment horizontaux, ont été dimensionnés de manière à limiter les dépôts de saleté et à éviter le risque de nichage des volatiles.
- Le métal déployé sur l'ensemble des façades permet de limiter le vandalisme et limite l'entrée de papiers/déchets à l'intérieur du parking.

GESTION DES EAUX PLUVIALES :

- Les descentes d'eaux pluviales ont été positionné à l'extérieur du bâtiment (caché dans les ailettes de façades). En toute logique, le risque de remplacement d'une descente d'eau lié à un choc avec une voiture est inexistant.

STRUCTURE :

- Le choix d'un béton XD3 permettant une meilleure gestion de la microfissuration des planchers et un élément clé dans la maintenance de l'ouvrage

IRVE :

- La mise en œuvre de borne IRVE simple possède moins de composant ce qui permet une maintenance simplifiée par rapport à une borne double. De plus, en cas de panne, il n'y aura qu'un seul utilisateur impacté.

DISTRIBUTION ELECTRIQUE

- Grâce au système innovant d'ASTRON (réservation dans les poutres), la distribution électrique par chemin de câble a été maximisée au détriment des fourreaux sous dallage moins accessible.

ECLAIRAGE :

- L'éclairage bénéficie d'un système de surveillance préventif type VAGO (avec report sur GTC) permettant une forte réactivité en cas de besoin d'une intervention de maintenance

CVC / SAN :

- Les équipements seront installés dans des locaux ou plénums étudiés de façon à permettre une bonne accessibilité pour l'entretien courant.
- L'accessibilité aux CTA sera adaptée, notamment pour les changements de filtres.
- Une vanne d'isolement sera prévue sur l'alimentation de chaque bloc sanitaire.
- Sur les réseaux d'évacuation, des pièces de visite seront installées à chaque changement de direction et à chaque pied de colonne.
- Les vannes, registres, volets motorisés, trappes, etc. installés en faux-plafond seront accessibles par des trappes démontables largement dimensionnées, à minima 60 x 60 cm. Ces organes seront dûment repérés in situ et sur les plans DOE. La nomenclature de repérage sera conforme à la charte de conception des installations thermiques.
- L'ensemble des réseaux sera repéré par des étiquettes conformes aux normes françaises, à minima tous les 4 m.
- Des schémas de principe seront disposés dans chaque local technique et sur chaque CTA.

CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

5 – NOTICE DESCRIPTIVE DES AMBITIONS ENVIRONNEMENTALES

SERRURERIE :

- Le choix d'un garde-corps amovible, permet une maintenance simplifiée en cas de choc avec un véhicule

PEINTURE :

- En dehors des poteaux de charpente, l'intégralité de l'intérieur du parking est prévu peint. Les risques d'usures et de détérioration sont alors grandement minimisés
- Les sols dans les cages d'escaliers sont prévus en résine. Cette solution apporte plus de résistance à l'usure et propose une surface lisse qui limité l'adhérence de la saleté.

ESPACES VERTS :

- Une attention particulière a été portée aux choix des végétaux afin de ne retenir que des essences demandant peu d'entretien

FONCTIONNALITE :

- Un local nettoyage a été prévu dans la CVP (Circulation Verticale Piétonne) pour le stockage du matériel d'entretien.
- Des prises électriques ont été prévues à chaque niveau côté cage et côte parking pour tout branchement d'équipement de nettoyage
- Les rampes droites en double sens et les circulations de 5,00 m en simple sens facilitent non seulement la circulation des véhicules, mais aussi l'accès pour les équipes de maintenance. Les rayons de giration supérieurs à 8,50 m permettent une conduite fluide et réduisent l'usure des infrastructures dûe aux manœuvres des véhicules

CITIVIA
Expert en Solutions Urbaines

CONCEPTION - REALISATION DU PARKING P3
A MULHOUSE GARE

6 – NOTICE ARCHITECTURALE



EIFFAGE CONSTRUCTION — LA/BA ARCHITECTURE URBANISME PAYSAGE — SERUE INGENIERIE — ASTRON — EIFFAGE ÉNERGIE SYSTÈMES

SOMMAIRE

1. AVANT-PROPOS 2
2. DEMARCHE D'INTEGRATION URBAINE 3
2.1. Situation 3
2.2. S'intégrer plutôt qu'imposer 3
3. ORGANISATION FONCTIONNELLE 5
3.1. Un accès simple et lisible 5
3.2. Des plateaux simples avec un stationnement en bataille 7
3.3. Des accès piétons clairement identifies 8
3.4. Un parking avec des poteaux en dehors des places 9
3.5. Sureté prise en compte 9
3.6. Un local d'exploitation facilement identifiable 10
3.7. Une offre de places conformes au programme 10
4. CHOIX ARCHITECTURAUX 11
4.1. Une façade rythmée 11
4.2. La 5eme façade 12
4.3. Matériaux : simples et pérennes 13
4.4. Un parking ventilé naturellement 14
4.5. La lumière naturelle à tous les niveaux 14
4.6. Aménagements intérieurs : le parking Wyler 14
4.7. Un ouvrage inscrit dans une démarche de développement durable 16
4.8. Principes paysagères 16

1. AVANT-PROPOS

L'objet de la présente notice est d'exposer les dispositions urbaines, paysagères et architecturales prises dans le cadre de la création du parking P3 à Mulhouse.

Un ouvrage parking est porteur d'une forte demande de qualité architecturale et d'ambiance : il est donc important d'installer l'atmosphère la plus lisible, épurée et douce possible, qui évitera la relation habituellement péjorative que le public entretient avec les parkings.

Nous sommes persuadés que cette qualité d'ambiance passe avant tout par une vision architecturale des espaces produits, des parcours, tant automobiles que piétons, et une intégration urbaine et paysagère permettant également à ce parking silo de devenir un équipement intéressant architecturalement, oubliant son simple statut fonctionnel de réservoir à voiture.

De plus, la lumière naturelle, la végétation, l'éclairage et la signalétique, qui, au-delà de leurs fonctions de base, s'ils sont bien traités, deviennent les outils de qualification de ce lieu.

Le projet de création du parking P3 à Mulhouse se distingue par son ambition de transformer la perception des parkings urbains grâce à une intégration harmonieuse dans le paysage et une architecture de haute qualité. Conçu avec une hauteur de cinq étages à partir du pont, soit dix mètres en dessous du niveau NGF permis dans le PLU, le parking minimise l'impact visuel sur les logements environnants, garantissant une intégration discrète et respectueuse dans l'environnement existant.

L'ensemble du projet allie esthétique et fonctionnalité, avec une attention particulière portée à la qualité des matériaux, à la conception des espaces et à l'intégration harmonieuse dans le fonctionnement urbain.
Les accès et sorties des véhicules ont été soigneusement conçus pour assurer une fluidité et une sécurité optimales pour les usagers. La structure du parking, optimisée avec des poteaux positionnés en dehors des places de stationnement, facilite les manœuvres des véhicules et améliore la sécurité des usagers. Le projet privilégie également la ventilation naturelle, même au niveau du RDC bas, garantissant un renouvellement d'air efficace sans recours à la ventilation mécanique.

L'accent est mis sur une architecture soignée et une ambiance accueillante, avec une façade rythmée et dynamique qui crée un jeu visuel intéressant et évite l'impression de monotonie. La cinquième façade, conçue comme une pergola élégante, ajoute une dimension écologique et esthétique.

Enfin, les aménagements intérieurs sont conçus pour offrir une expérience de stationnement agréable et sécurisée, avec des cheminements clairs, des espaces lumineux et une signalétique inspirée par le cinéaste William Wyler, ajoutant une dimension culturelle et régionale au projet.

2. DEMARCHE D'INTEGRATION URBAINE

2.1. SITUATION

Le site du Parking Silo s'intègre dans le grand projet d'aménagement de la ZAC Gare de Mulhouse, qui englobe plusieurs secteurs situés de part et d'autre de la gare, le long de l'axe du canal.

Au cœur du bras gauche de la ZAC, bordé par le pont d'Altkirch, le quai d'Oran avec son Canal et les voies de chemin de fer allant de Strasbourg à Bâle, le projet se trouve dans un environnement en rapide évolution. Les nombreux projets et développements augmentent le besoin de places de stationnement publiques et posent les bases pour notre projet, le parking Silo. En répondant à ces nouveaux besoins du quartier, le parking contribue à l'amélioration de la circulation urbaine, à la requalification et à la dynamisation de la ville.



Dans son implantation mais aussi pour les utilisateurs, le futur parc de stationnement occupera une position stratégique au cœur de la nouvelle ZAC. Il fait partie du Secteur 4 et s'insère dans un nouveau quartier d'affaires à l'ouest du pont d'Altkirch. Le parking participe également au fonctionnement de la gare située à l'est du pont, permettant aux voyageurs de Mulhouse de garer leur voiture pour ensuite prendre le train. La circulation et le stationnement des voitures étant interdite alentour, le parking devient ainsi un point de connexion essentiel de tous les lieux et usages du quartier.

Jouxtant le pont d'Altkirch, le parking est relié aux principaux axes routiers de Mulhouse, dont le ring et l'avenue du General Leclerc qui arrive directement devant la gare. Il est également situé à proximité des voies ferrées, visible depuis le Rebberg et la rive droite du canal et ses nombreux logements. Il s'agit ainsi de garantir la qualité de son insertion architecturale, urbaine et paysagère et de créer une image valorisée et attractive.

2.2. S'INTEGRER PLUTOT QU'IMPOSER

Situé à proximité des axes structurants et passants, le futur parc de stationnement occupera une position exposée. Avec ses 5 niveaux au-dessus du pont d'Altkirch et son emprise rectangulaire, la volumétrie du parking sera relativement imposante, tout en formant une pièce urbaine de qualité qui se doit d'être en harmonie avec le

quartier, existant et nouveau. Il nous a donc semblé important de nous intégrer dans la logique urbaine et non simplement ajouter une nouvelle brique dans ce tissu émergent.

A la lecture des images des projets en cours, il apparait une certaine rigueur et le respect de la trame, ainsi qu'une palette de couleurs neutres comprenant du blanc, du gris, du beige mais aussi différentes nuances des grès roses des Vosges, le matériau identitaire de la région dont les teintes roses se retrouvent également dans la palette de couleurs de Mulhouse.

Nous avons conçu un bâtiment contemporain et sobre, qui reprend les coloris emblématiques du site – le blanc, et de la région – le rose. Notre parking s'intègre ainsi discrètement dans son environnement, qu'il s'agisse des nouvelles constructions ou des bâtiments historiques. Suivant une stricte trame, à l'instar des constructions environnantes, il ne laisse qu'entrevoir ce qui se cache derrière sa façade. Pourtant, ce n'est pas un bloc monotone et banal : les diverses voies de circulation autour du site offrent des perspectives dynamiques du bâtiment, faisant du mouvement le leitmotiv de cet édifice.



Avec un niveau de moins que celui autorisé, le projet vise à présenter le plus petit obstacle visuel possible pour les riverains, et les vues du Rebberg et du quai d'Isly, tout en restant un objet remarquable et visible pour les visiteurs. La composition de la ZAC intègre en outre largement la nature et adopte ainsi une approche pragmatique du développement durable.

L'architecture se développe à partir de la fonctionnalité et des contraintes structurelles, laissant la place à un parking rationnel, pragmatique et raisonnable. Avec l'entrée des voitures et la CVP détachée situées à l'avant dans un petit jardin à la végétalisation soignée, le parking n'occupe pas la totalité de la parcelle afin de laisser la place à la nature, sans pour autant perdre en qualité architecturale, fonctionnelle ou en capacité.
C'est ainsi que naît notre nouveau parking pour la ZAC Gare de Mulhouse, sur 6 niveaux, un bâtiment accueillant et au repérage facile.

3. ORGANISATION FONCTIONNELLE

Nous savons par notre très grande expérience qu'un parking est avant tout un lieu pensé pour ses fonctionnalités : son concepteur doit y gérer des flux, y ménager des espaces de stationnement correctement dimensionnés et concevoir techniquement, sur la base de ces épures, des structures adaptées à leur situation en ouvrage, à leur mode particulier de construction…

Un parking est de ce fait un bâtiment dont toutes les fonctionnalités d'accessibilité doivent être traitées : c'est un bâtiment intermodal, où l'automobiliste change de statut, il devient piéton, visiteur, travailleur, consommateur ou usager d'un autre mode de déplacement, accueillant également les motards de manière sécurisée. A ce titre, ses espaces sont des lieux de vie, et ses parcours et accès sont des évènements urbains et architecturaux, qui doivent être particulièrement travaillés.

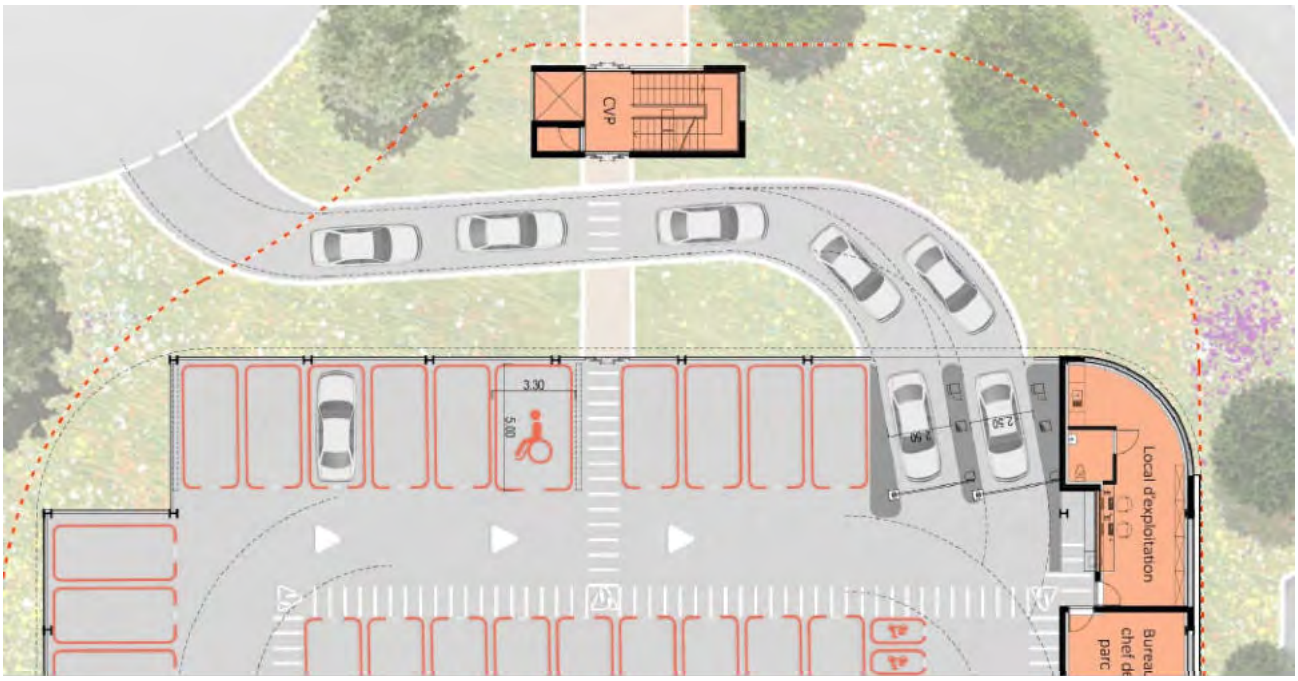
3.1. UN ACCES SIMPLE ET LISIBLE

Notre projet respecte le choix exprimé au programme d'un accès automobile au sud de la parcelle depuis le giratoire. L'entrée, avec ses deux cheneaux, est largement reculée par rapport à la rue, permettant à plus de six voitures d'attendre avant les cheneaux d'entrée et de patienter pour l'ouverture du portail sans bloquer le giratoire, le trottoir ou l'espace public. Ce dispositif, couplé à l'espace paysager qui longe l'avant de la parcelle, assure une bonne intégration urbaine de l'ouvrage dans le quartier et offre aux conducteur un parcours soigné au travers d'un écrin de verdure.

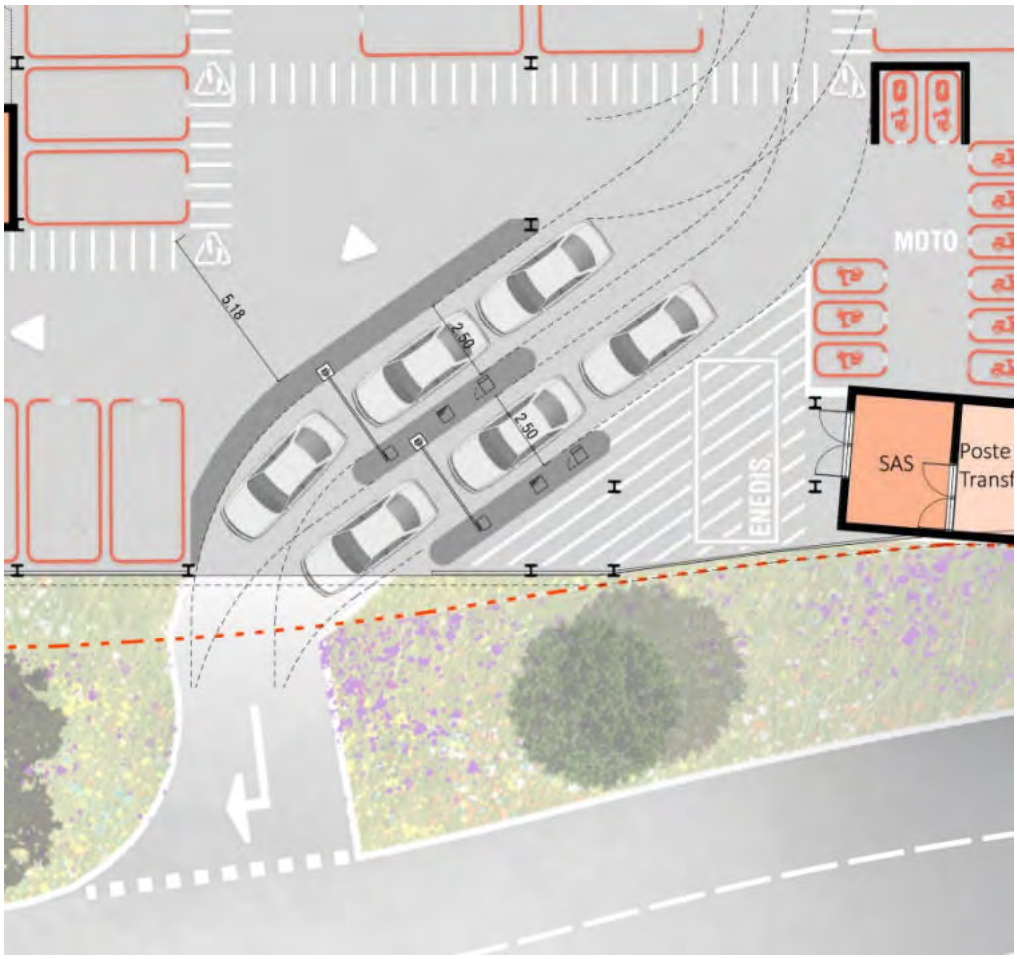


CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

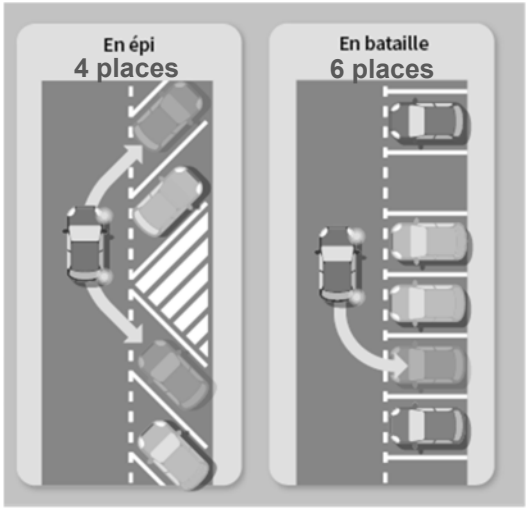
6 – NOTICE ARCHITECTURALE



Passés les barrières de péages, les voitures circulent sur des voies en simple sens de 5,00 m de large pour accéder à leur place au RDC ou empruntent la rampe visible en face de l'entrée pour accéder au plus vite aux étages. Dans cet objectif d'offrir une circulation rapide dans notre parking, la sortie est elle aussi facilement accessible depuis la rampe, mais suffisamment loin pour que la circulation puisse à nouveau se réguler en sortie. Nous avons tout particulièrement veillé à ce qu'il y ait suffisamment de place devant les cheneaux pour qu'au moins 5 voitures puissent attendre sans provoquer de conflits de circulation ou bloquer le flux des véhicules à la recherche d'une place. On y trouve également deux cheneaux pour permettre la fluidité de la circulation automobile même aux heures de pointe. Conformément au programme les voitures sortent sur la rue Carl Hack avec un interdiction de tourner à gauche.



3.2. DES PLATEAUX SIMPLES AVEC UN STATIONNEMENT EN BATAILLE



Nous avons agencé les places de stationnement en bataille, plutôt qu'en épi car c'est pour nous le meilleur ratio possible pour ce site. Cela garantit une très bonne ergonomie des places sans obstruction à l'ouverture des portes des véhicules tout en limitant les manœuvres de stationnement.

Au RDC on trouve toutes les places moto, placées à proximité de l'accès et de la sortie, avec un cheminement sécurisé. On y trouve également l'ensemble des locaux techniques nécessaires, placés contre le mur de soutènement au nord du parking ainsi que sous la rampe. Le poste Transfo est maintenu à côté de la sortie, emballé dans des murs coupes feu, et avec un SAS permettant les manœuvres devant la porte. Les 5 niveaux d'environ 90 places sont accessibles par la rampe droite en double sens, permettant de passer facilement d'un niveau à l'autre. Les dimensions de ces rampes sont supérieures à la Norme des parcs de stationnement publics, dimensionnées pour une ergonomie de circulation aisée.

Le principe de fonctionnement de l'ouvrage est volontairement simple : il est conçu de manière à réduire au minimum le temps d'accès aux places, par des cheminements les plus simples et les plus directs. Les rayons de giration supérieure à 8,50 m dans les rampes et les circulations permettent une conduite agréable et facile. La structure porteuse a été optimisée pour réduire au maximum l'impact des poteaux, positionnés en dehors des places de stationnement et les libérer de tout obstacle. Les circulations de 5,00 m en simple sens facilitent eux aussi les manœuvres et les flux sur les différents étages.

3.3. DES ACCES PIETONS CLAIREMENT IDENTIFIES

Le parking dispose de deux accès piétons desservant tous les niveaux de stationnement :

- Une CVPP (Circulation Verticales Piétonnes Principales) avec ascenseur est située au nord, donnant directement sur le pont d'Altkirch, à l'angle du Quai d'Oran. Placée à proximité immédiate de la gare, elle sert d'accès principal pour les visiteurs du parking et fonctionne comme un repère visuel pour ceux arrivant de la gare.



- Une CVP (Circulation Verticales Piétonnes) avec ascenseur, détachée du bâtiment et située juste en face du nouveau quartier d'affaires, permet un accès rapide et sécurisé depuis le passage piéton. Elle sert de repère visuel pour les personnes venant du quartier des affaires. Le positionnement d'une station vélocité près de la CVP pour encourager l'utilisation de vélos dans le quartier peut être facilement envisagé.



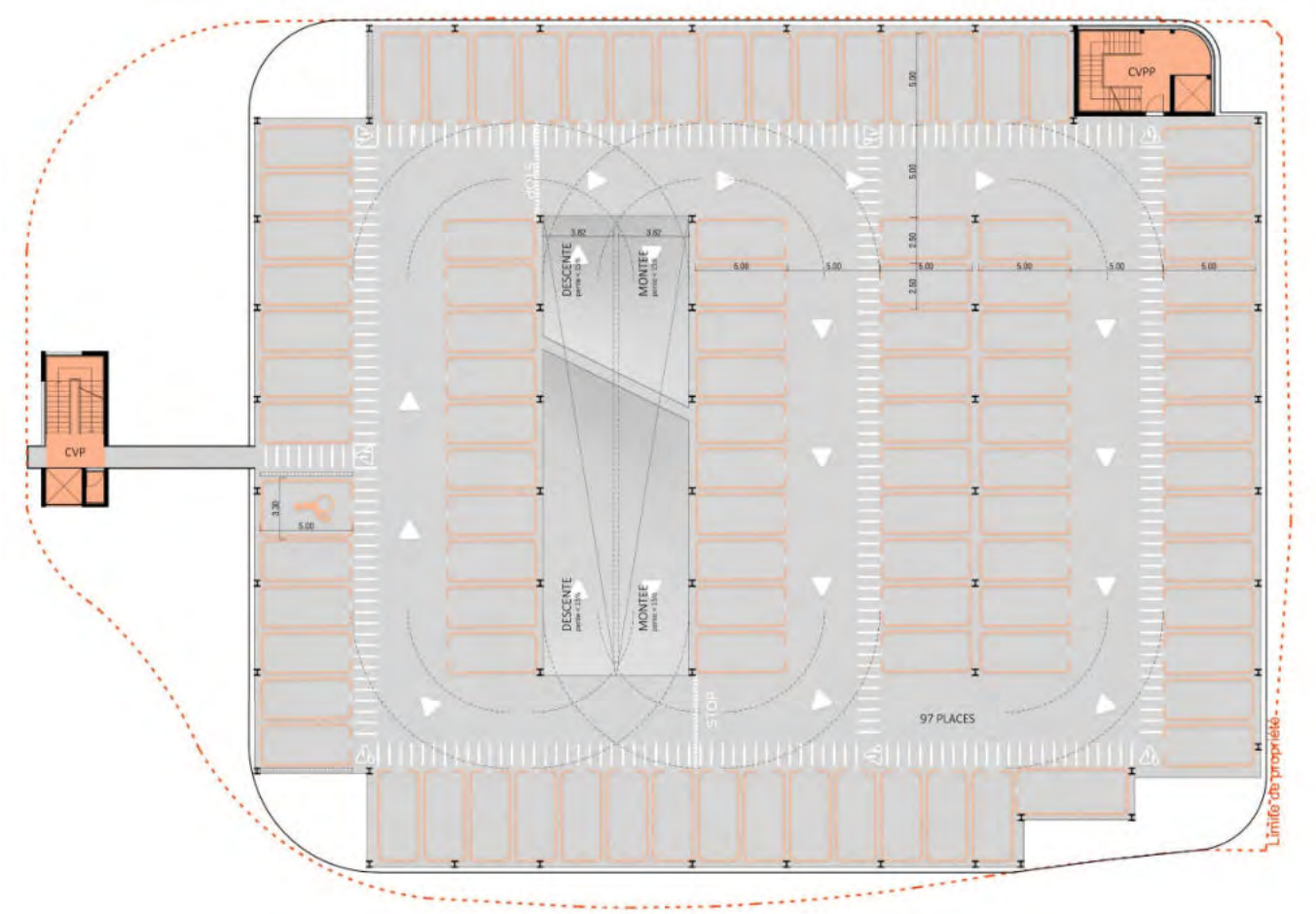
Le choix de 2 escaliers permet d'être conforme aux distances à parcourir en cas d'incendie, et de proposer des accès équivalents depuis la gare et depuis le quartier d'affaires.

Tous les accès débouchent directement de plain-pied au RDC et sont accessibles PMR, en continuité avec les espaces publics. Largement ouverts et/ou vitré sur l'extérieur tout en garantissant un caractère Coupe-feu vis-à-vis des plateaux de stationnement, les accès verticaux font l'objet d'un traitement architectural soigné et lisible. Dotés chacun d'un ascenseur 1000 Kg simple face de service, ils ménagent un espace dédié à une caisse automatique au niveau de l'espace public. Les cages d'escaliers seront traitées avec soin, en privilégiant toujours un maximum de transparence grâce à des portes vitrées pour les cages d'escaliers et les ascenseurs.

La signalétique intérieure mettra l'accent sur les CVP et indiquera l'issue de secours en cas d'évacuation. Un rappel du niveau et des pictogrammes explicatifs seront apposés sur les murs intérieurs du parking. Les voies de circulations piétonnes seront clairement définies et mise en valeur grâce à une signalétique adaptée.

3.4. UN PARKING AVEC DES POTEAUX EN DEHORS DES PLACES

Notre volonté est d'obtenir des plateaux ouverts, largement ventilés, redécoupés au minimum et aux trames porteuses optimisées. Cette disposition permet une co-visibilité des espaces, doublée d'une orientation efficace et sécurisante dans l'ouvrage. Le choix de positionner les poteaux de structures en fond des places permet de plus un stationnement des voitures et des manœuvres plus aisées.



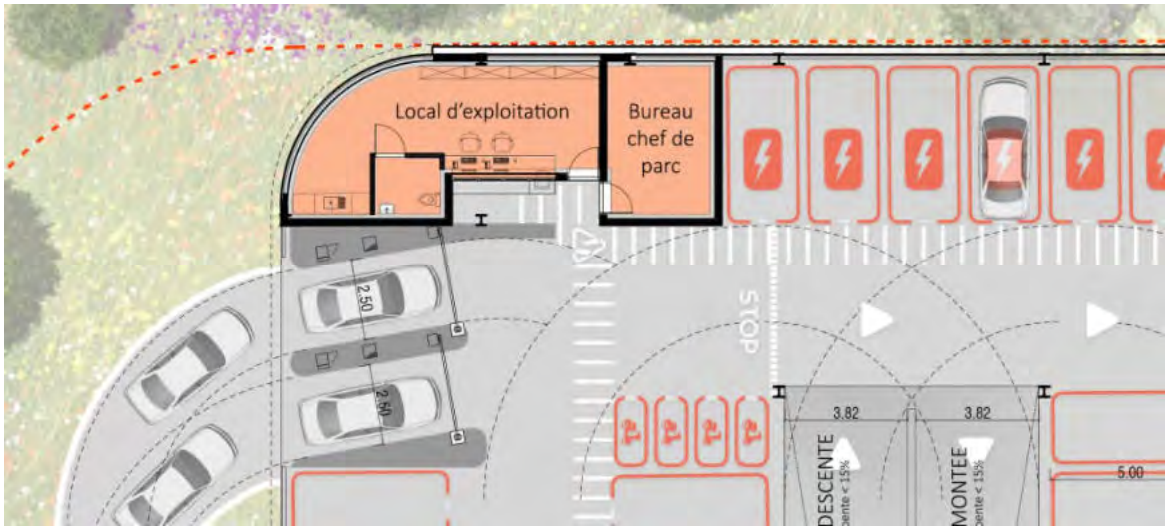
3.5. SURETE PRISE EN COMPTE

Il est primordial que ce parking soit sécurisant pour tous les utilisateurs et protégé des intrusions. Afin de favoriser un sentiment de sûreté, nous avons :

- Des niveaux aux tons clair (emplacements, murs, poteaux, signalétique)
- Des niveaux largement ouverts et les plus lumineux possibles (éclairage naturel et artificiel), avec une transparence importante
- Des portes palières vitrées
- Au minimum 2,30 m de hauteur libre sous plafond
- L'adoption de sens uniques pour la circulation des véhicules en recherche de stationnement.
- La création de cheminements piétons périphériques ne croisant pas les flux VL
- Des locaux d'exploitation facilement accessibles
- Un accès à l'ensemble des usagers 24h/24 et 7j/7, tout en étant sécurisé en horaires nocturnes
- Une rampe à moins de 15%
- Des portes sectionnelles pour assurer une fermeture de nuit et éventuellement de jour

3.6. UN LOCAL D'EXPLOITATION FACILEMENT IDENTIFIABLE

Afin d'offrir un maximum de confort d'usage aux futurs clients du parking, un local d'exploitation est placé en liaison directe avec l'entrée des VL. Il est facilement identifiable, assurant une gestion efficace et accessible du parking. Le local d'exploitation est à la fois une entité de contrôle d'accès et un point de prise de renseignements. Situé en façade nord-ouest, largement vitré sur l'intérieur et sur l'extérieur, il propose au personnel d'exploitation un bureau avec sanitaires adaptés et un réel confort d'usage.
Accessible à tous, le local d'exploitation éclairé naturellement donnera lieu à une signalétique dédiée, avec comme objectif, exactement comme pour les cages d'escalier, de le rendre identifiable d'un seul coup d'œil.



3.7. UNE OFFRE DE PLACES CONFORMES AU PROGRAMME

Notre projet de parc offrira ainsi un total de 554 places VL sur 6 niveaux (R+5 depuis le RDC bas sur le rond-point, R+4 depuis le RDC haut du pont). Toutes les places seront de minimum 2,50 x 5 m, 3,30 x 5 m pour les places PMR. Les 15 places deux-roues seront de minimum 2,20 x 1,25 m. Cette offre de stationnement est donc conforme aux données programmatiques, avec une modularité des deux premiers niveaux permettant leur conversion en bureaux si nécessaire.

RDC bas	63	0	0	10	13	2	**74**
RDC haut	69	6	1	17	0	0	**93**
R+1	96	1	0	0	0	0	**97**
R+2	96	1	0	0	0	0	**97**
R+3	96	1	0	0	0	0	**97**
R+4	95	1	0	0	0	0	**96**
TOTAL	**515**	**11**	**1**	**27**	**13**	**2**	**554**

4. CHOIX ARCHITECTURAUX

4.1. UNE FAÇADE RYTHMEE

Le projet du parking doit s'inscrire dans son environnement tout en présentant un signal où convergent les flux. Par sa volumétrie importante, notre intervention se doit également de développer une façade animée afin d'éviter l'impression d'écrasement et de répétition, surtout pour les résidents à proximité.

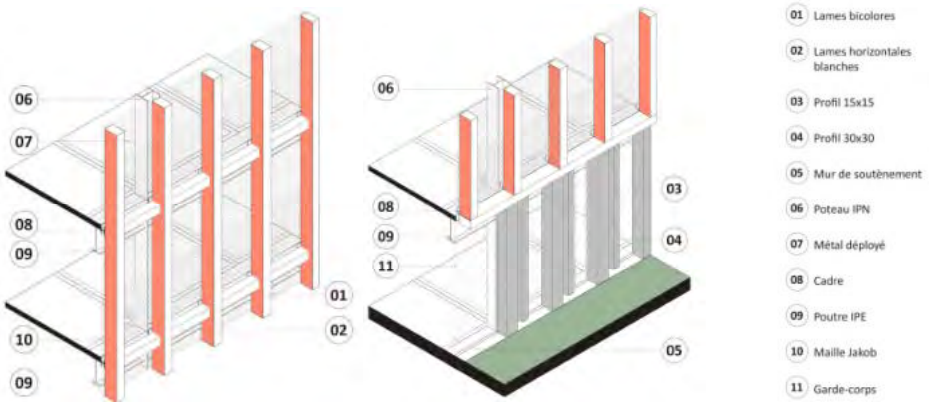
Sans notre façade rythmée, découpée en petits cadres avec un jeu de lames métalliques bicolores, disposées à intervalles réguliers, ce bloc rectangulaire pourrait sembler monotone. Les lames sont blanches d'un côté et rose de l'autre, donnent l'impression que le bâtiment change de couleur quand on le contourne. Les courbes et les deux couleurs des lames forment un jeu visuel dynamique et varié, particulièrement appréciables par les piétons, cyclistes, automobilistes et voyageurs en train qui découvrent la façade dans le mouvement.



Le rythme de la façade est renforcé par le travail de son épaisseur : le métal déployé en arrière-plan des lames crée une seconde peau, offrant une protection visuelle des véhicules depuis les voies publiques et pour le quartier résidentiel en face. Il permet une écriture urbaine, offrant une transparence relative sur sa fonction, qui varie selon la distance, dissimulant aussi les éléments de structure derrière cette peau maillée. Les descentes des eaux pluviales sont intégrées dans les lames, les rendant ainsi invisibles, contribuant à l'esthétique épurée de la façade.

Grâce à la régularité du jeu de lames, la façade reste simple et facilement lisible. Son arrondi relie le RDC haut et bas, conférant ainsi une impression de légèreté et sobriété. En contraste, le traitement des pieds de façades, tant dans le RDC bas que dans certaines parties du RDC haut, emploie des tubes métalliques plus foncés pour former un socle solide, fermé par une maille Jakob en arrière-plan pour éviter les intrusions, tout en gardant une perméabilité visuelle pour les piétons. Sur ce socle, la façade métallique légère semble presque flotter….

L'intégration et l'échange avec la ville et le quartier sont renforcés par la mise en valeur des matériaux. La façade a été développée pour répondre aux enjeux d'intégration urbaine, en alliant l'identité artistique et technique. L'ensemble présente ainsi un bâtiment rythmé et élégant, atténuant son gabarit imposant grâce aux jeux de transparence et de couleur, tout en respectant le coefficient d'ouverture réglementaire pour le PSLV.



4.2. LA 5EME FAÇADE

Pour tout projet, il est essentiel de prendre en compte l'importance de l'esthétique de la cinquième façade et du confort visuel pour ceux qui peuvent voir les toitures de la ville depuis leurs habitations et bureaux.

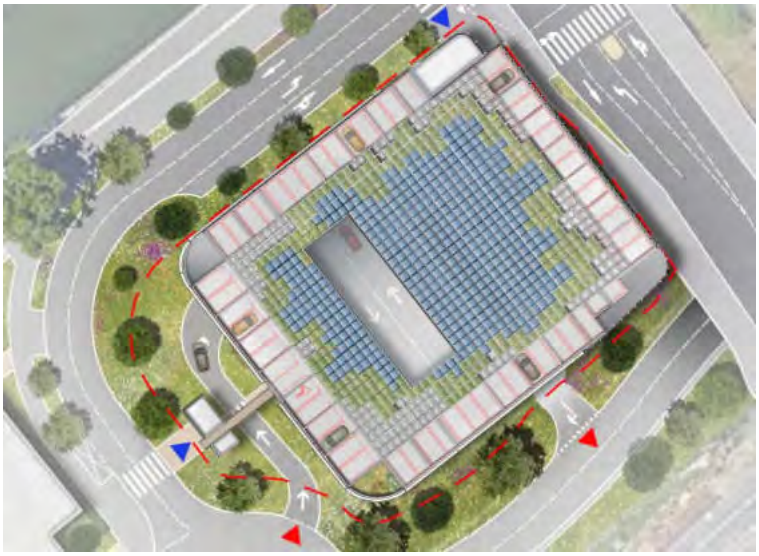
La cinquième façade de notre projet a été donc conçue avec une attention particulière afin d'offrir une vue agréable aux riverains et aux futurs usagers de la tour. Pour cela, nous avons opté pour une structure légère et élégante, telle une pergola, qui s'intègre harmonieusement avec l'architecture des niveaux inférieurs. Cette pergola suit la même trame structurelle que les autres niveaux, assurant une continuité visuelle et architecturale, et un ensemble cohérent et harmonieux. Elle est ensuite divisée par une sous-structure qui reprend la trame des lames en façade.

Cependant, pour éviter une trame trop stricte, un léger hasard a été introduit : le toit suit la trame à partir du centre et se déploie ensuite de manière aléatoire sur sa frange. Le motif de pixels ainsi créé est rempli de panneaux photovoltaïques et pourrait être complété par des panneaux végétalisés, dont la proportion peut évoluer avec le temps. Les panneaux végétalisés font revenir la nature sur le toit du parking, créant un jeu entre productivité et nature, entre ombre et lumière. L'entretien des panneaux végétalisés est conçu pour être minimal, assurant la durabilité de cette toiture verte.

Il était particulièrement important pour nous que la toiture puisse évoluer avec le temps, passant de 30% de couverture à 50% puis à 100%, permettant ainsi une adaptation progressive aux besoins et aux contraintes environnementales et énergétiques.



30%



50%



100%

4.3. MATERIAUX : SIMPLES ET PERENNES

La façade en métal déployé clair, agrémentée de lames bicolores blanches et roses, définit l'apparence globale du parking. La face colorée des lames évoque le grès roses des Vosges, tandis que le métal déployé dissimule la fonction de parking du bâtiment.

La cage d'escalier principale, située à l'angle du pont d'Altkirch, est largement vitrée sur la ville tout en continuant le jeu des lames. Assumant notre choix architectural, elle apporte la lumière naturelle pendant la journée et crée également une boite de lumière la nuit, signalant ainsi l'accès principal au bâtiment pour une meilleure sécurité et sureté.

La CVP détachée regarde le Canal et le quartier d'affaires. Largement ouverte, elle apporte une sensation de légèreté qui invite les visiteurs du parking à voir les escaliers comme une expérience, offrant une vue imprenable sur la ville, le canal et le Rebberg. Le métal déployé du parking se prolonge ici, enveloppant la structure avec élégance et légèreté. La nuit, cette structure devient un signal lumineux, une boîte éclairée, renforçant la sécurité et procurant aux visiteurs un sentiment de sûreté accru



La durabilité des matériaux et leur cohérence avec les bâtiments existants ou futurs dans le quartier sont des aspects particulièrement importants pour nous. Ils contribuent à créer une sobriété à la fois visuelle et fonctionnelle. Les matériaux utilisés pour le projet sont simples et durables, garantissant ainsi non seulement la pérennité de l'ouvrage, mais aussi son intégration harmonieuse dans le paysage urbain.

4.4. UN PARKING VENTILE NATURELLEMENT

Dans les étages, quatre façades du bâtiment de ce parking sont largement ouvertes : nous pourrions donc ventiler naturellement dans les deux sens. Pour autant nous avons choisi de ventiler principalement dans le sens nord-ouest/sud-est pour maintenir la sens de ventilation du RDC bas.

Nous avons une ventilation de type PSLV à partir du RDC haut. Cependant, étant donné que le bâtiment est adossé au pont d'Altkirch au nord-est et à la pente du quai d'Oran au nord-ouest, il n'est pas possible de conserver les caractéristiques du largement ventilé pour le RDC bas. Afin de ne pas installer de ventilation mécanique, nous avons opté pour une ventilation naturelle à ce niveau, qui se fait également dans le sens nord-ouest/sud-est.

La ventilation naturelle dans un parking tire parti des forces naturelles, comme les mouvements d'air et les variations de pression, pour renouveler l'air. Elle fonctionne grâce à des ouvertures placées de manière stratégiques en haut et en bas du niveau, permettant une circulation d'air efficace. Ces ouvertures sont suffisamment grandes pour garantir la ventilation adéquate et règlementaire.

4.5. LA LUMIERE NATURELLE A TOUS LES NIVEAUX

Pour nous, il était essentiel d'ouvrir largement le bâtiment pour favoriser la lumière naturelle, à la fois sur les plateaux de stationnement et dans les circulations verticales piétonnes. Le fait que cette lumière naturelle soit présente à tous les niveaux est particulièrement remarquable pour un parking avec un niveau semi-enterré. Cela permet de créer des espaces lumineux et agréables, la lumière répartie de manière équilibrée dans tout le bâtiment, favorisant le bien-être de tous les utilisateurs. Tandis que les façades en maille permettent à la lumière de rentrer et aux visiteurs de regarder vers l'extérieur, elles empêchent en même temps que les personnes à l'extérieur aient une vue directe sur les voitures.

Par son architecture, la lumière naturelle sera donc privilégiée, tant dans les plateaux de stationnement que dans les circulations verticales piétonnes. Une lumière artificielle douce et agréable dans une logique de limitation des consommations est prévue pour la nuit.

4.6. AMENAGEMENTS INTERIEURS : LE PARKING WYLER

Afin d'offrir une expérience de stationnement de qualité, avec la meilleure lisibilité des cheminements piétons et véhicules possible, nous avons travaillé sur des ambiances intérieures composées de revêtements clairs, de lumière naturelle et de signalétiques. Le choix des revêtements intérieurs seront simples avec des couleurs claires pour installer une atmosphère la plus lisible, épurée et douce possible.

Nous tenions à ce que le parking ait une identité marquée, en harmonie et lien avec la ville de Mulhouse et ses habitants, futurs utilisateurs du parking. Ainsi, nous avons conçu une signalétique qui facilite l'orientation des piétons grâce à l'utilisation de couleurs, de chiffres et de logos.

La signalétique du parking rend hommage à William Wyler, cinéaste originaire de Mulhouse qui a fait carrière à Hollywood et réalisé le célèbre péplum Ben-Hur. Nommé 12 fois aux Oscars, il en a remporté 3 et a lancé de nombreuses stars de l'époque. En 2022, Mulhouse a célébré l'année William Wyler pour les 120 ans de sa naissance. Cinéaste talentueux et attaché à sa ville natale, comme en témoignent ses nombreuses visites, nous lui dédions ce parking.

Chaque étage met en avant un moyen de transport emblématique tiré de l'un de ses films, comme la Vespa de "Vacances Romaines" ou le char de "Ben-Hur". La typographie utilisée s'inspire des affiches de ces films, conférant à chaque niveau du parking une identité et un thème cinématographique distincts.

CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

6 – NOTICE ARCHITECTURALE



Le choix des couleurs, à l'instar de la façade, s'inspire des teintes rosées du grès roses des Vosges, présentant ainsi un dégradé allant du rosé à l'abricot jusqu'à l'orangé. Chaque niveau du parking arbore ainsi sa propre couleur distincte. Ces différents moyens d'orientation aident tous les utilisateurs du parking à se repérer, tout en offrant un confort visuel à l'intérieur du parking.

Notre projet a donc été travaillé pour offrir en plus d'un parking fonctionnel, une architecture rythmée et douce, une expérience de stationnement qualitative qui mêle lumière naturelle et couleurs douces, afin de vous proposer un ouvrage porteur de qualité architecturale et d'ambiance, à l'image de la ville de Mulhouse.

4.7. UN OUVRAGE INSCRIT DANS UNE DEMARCHE DE DEVELOPPEMENT DURABLE

Le parc de stationnement s'inscrit dans une démarche de développement durable en offrant notamment :

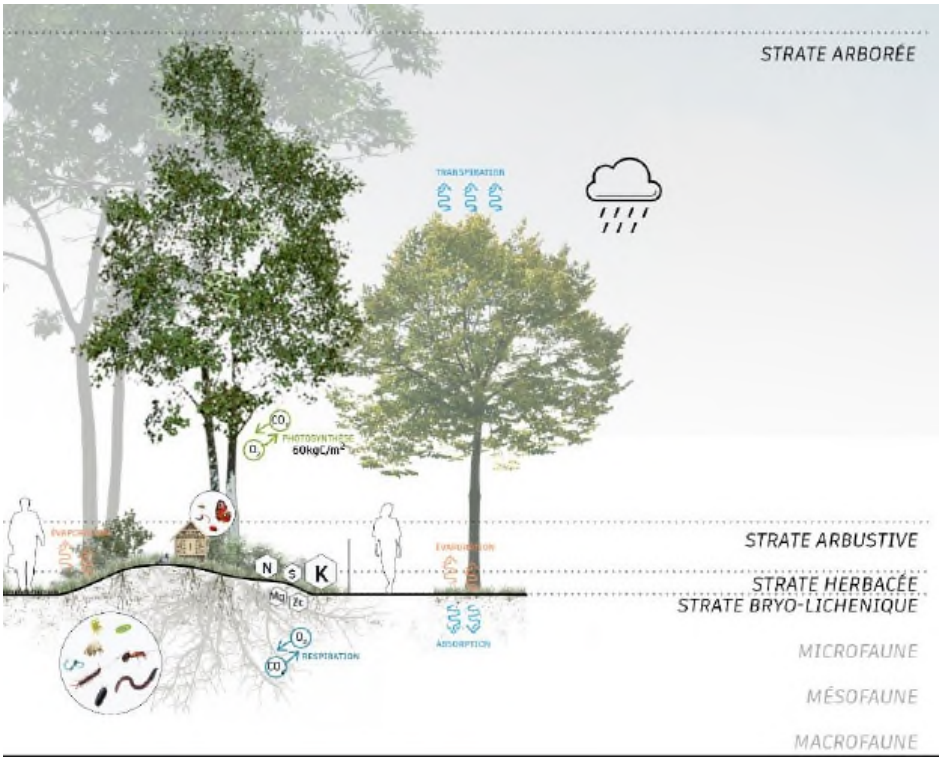
- La planification détaillée du projet paysager autour du parking
- Des bornes de recharges électriques dont une dédiée aux usagers PMR, et une conception permettant des évolutions futures
- Des panneaux photovoltaïques sur la toiture
- Des panneaux végétalisés complétant la toiture
- Utilisation des matériaux biosourcés
- Une possible réversibilité des deux premiers niveaux en surfaces de bureaux

4.8. PRINCIPES PAYSAGERES

L'un des principes essentiels au bon fonctionnement des espaces verts est la disposition des différentes strates de végétation. Aux abords des rivières ou des forêts, ces strates sont proches les unes des autres, se superposent et se mélangent. Si elles sont trop éloignées, le système perd en efficacité.

C'est pourquoi notre principe paysager repose sur la végétalisation du terrain avec diverses strates végétales : Ces strates aident à maintenir un sol sain, à renforcer la couverture végétale et à rétablir un cycle naturel de l'eau. Sur le terrain, on trouve ainsi :

- La Strate arborée : arbres (>3m)
- La Strate arbustive : arbustes de 1 à 3m
- La Strate herbacée



CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

6 – NOTICE ARCHITECTURALE

Dans le cadre de notre projet, nous proposons des espaces verts conséquents sur la parcelle avec une végétation adaptée. Cela permettra une interaction entre le quartier urbain et le milieu naturel, augmentant ainsi la résilience de nos villes.

Nous favorisons les espèces indigènes. Toutes les espèces seront adaptées au climat et au substrat, afin de limiter les besoins en arrosage, maintenance et engrais. Les essences seront adaptées à des sols gorgés d'eau à certaines périodes de l'année et à une sécheresse potentielle à d'autres périodes. Elles présenteront une très bonne qualité de vieillissement et une grande facilité d'entretien.

Les essences proviendront de pépinières ou de producteurs de semences appliquant des pratiques respectueuses de l'environnement, situés dans un rayon inférieur à 200 km autour du projet et référencés dans le label « végétal local ». Aucune espèce plantée ne figurera parmi la liste des espèces considérées comme invasives. Un maximum d'espèces présentera un intérêt pour la faune, créant ainsi une pluralité de nouveaux milieux écologiques.

Le projet paysager sera diversifié tant du point de vue des strates végétales que des espèces végétales. La saisonnalité et un jeu intéressant de fleurissement seront assurés grâce à une grande variété d'espèces végétales. Le volume du sol pour les racines sera suffisamment important pour permettre un développement optimal des plantes.

CITIVIA
Expert en Solutions Urbaines

CONCEPTION - REALISATION DU PARKING P3
A MULHOUSE GARE

4 – NOTICE DESCRIPTIVE DES LOTS ARCHITECTURAUX ET TECHNIQUES



EIFFAGE CONSTRUCTION — LABA ARCHITECTURE URBANISME PAYSAGE — SERUE INGENIERIE — ASTRON — CLEMESSY

SOMMAIRE

1. GROS ŒUVRE 4
1.1. Hypothèses générales 4
1.1.1. Caractéristiques du site 4
1.1.2. Charges 4
1.2. Principes de fondations 5
1.3. Principes de structure des cages d'escaliers 6
1.4. Structure des locaux d'exploitation du rez-de-chaussée 6
2. STRUCTURE METALLIQUE 7
2.1. Structure du parking 7
2.1.1. Principe structurel : Une structure mixte acier-béton 7
2.1.2. Détail sur la structure métallique 7
2.1.3. Protection contre la corrosion 8
2.1.4. Conception et qualité des aciers 8
2.1.5. Système de poteaux 8
2.1.6. Système de poutres 8
2.1.7. Système de plancher 9
2.1.8. Stabilité 10
2.1.9. Garde-corps spécifique plsv 10
2.1.10. Toiture ombrière pour support photovoltaïque 11
2.2. Gestion de l'eau du parking 12
2.3. Sécurité au feu 12
2.4. Structure métallique de la passerelle 14
3. COUVERTURE - ETANCHEITE 15
3.1. Etanchéité des cvp et locaux d'exploitations au dernier niveau 15
3.2. Etanchéité circulable de la dalle haute du dernier niveau 15
3.3. Etanchéité du local transfo conservé 16
3.4. Etanchéité de la jonction entre l'ouvrage et le pont d'Altkirch 16
3.5. Etancheite plug & play sur la 5eme facade 16
4. FACADES 18
4.1. Façades ventilées du parking 18
4.2. Façades cvp 18
5. MENUISERIES EXTERIEURES - SERRURERIE 19
5.1. Menuiseries extérieures 19
5.2. Serrurerie 19

CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

4 – NOTICE DESCRIPTIVE DES LOTS ARCHITECTURAUX ET TECHNIQUES

6. FINITIONS INTERIEURES 22
6.1. Menuiseries intérieures 22
6.2. Plâtrerie – doublage – faux plafonds 22
6.3. Revêtements de sols - Muraux 23
6.4. Peintures 23
6.5. Signalétique 25
7. CHAUFFAGE – VENTILATION - CLIMATISATIONS 27
7.1. Chauffage - Climatisation 27
7.2. Ventilation 27
7.3. Gtc 27
8. PLOMBERIE – SANITAIRE 28
8.1. Eau froide & eau chaude sanitaire 28
8.2. Appareillages sanitaires & accessoires 28
8.3. Eaux usées/vannes 28
8.4. Colonnes sèches 28
9. ELECTRICITE 29
9.1. Limites de prestations 29
9.2. Courants forts 30
9.2.1. Alimentations câblages 30
9.2.2. Tgbt et td 32
9.2.3. Alimentation de sécurité 34
9.2.4. Eclairage 36
9.2.5. Dispositif de recharge pour véhicules électriques 44
9.3. Courants faibles 47
9.3.1. Sonorisation 47
9.3.2. Interphonie 48
9.3.3. Détection alarme et alerte incendie 48
9.3.4. Géstion technique centralisée (gtc) 51
9.3.5. Signalétique intérieure / extérieure du parking 54
9.4. Photovoltaïque 56
10. ASCENSEURS 57
10.1. Ascenseur CVPP 57
10.2. Ascenseur CVP 57
11. VOIRIES ET RESEAUX DIVERS 58
11.1. Gestion des eaux pluviales 58
11.2. Réseaux 60
11.3. Terrassements 62

11.4. Revêtements de voiries 62
11.5. Espaces verts 63
11.6. Biodiversite 63

1. GROS ŒUVRE

1.1. HYPOTHESES GENERALES

1.1.1. CARACTERISTIQUES DU SITE

CHARGES DE NEIGE

Les charges climatiques de neige sont définies par l'Eurocode 1 - Actions sur les structures, dans la Partie 1-3 : Actions générales - Charges de neige.
La région réglementaire de neige de Mulhouse étant la région C1, la valeur caractéristique de la charge de neige sur le sol est Sk = **70** daN/m² à l'altitude 241.00 NGF environ.

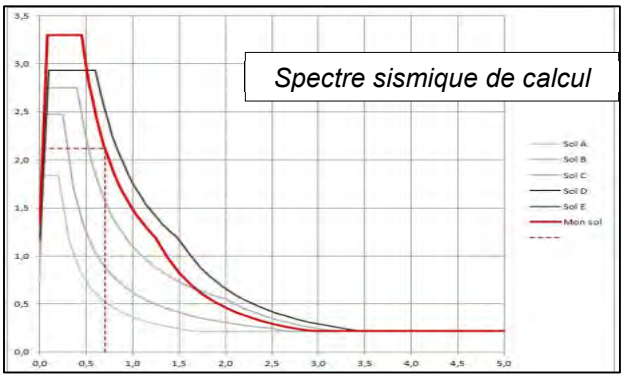
CHARGES DE VENT

Les charges climatiques de neige sont par l'Eurocode 1 - Actions sur les structures, dans la Partie 1-4 : Actions générales - Actions du vent.
La région réglementaire de vent de Mulhouse étant la région 2, la valeur de base de la vitesse de référence du vent vb,0 = **24** m/s.
Dans le cadre des PSLV, la réglementation autorise un remplissage global maximum des façades de 50%.

SEISME

Zone de sismicité : 3 - Modérée
Catégorie d'importance : II
Classe de sol : E (à confirmer)
Accélération nominale : 1,1 m/s²
Ductilité : DCL
Coefficient de comportement : 1,5

➢ Le projet est soumis donc soumis au séisme.



1.1.2. CHARGES

CHARGES PERMANENTES

Les valeurs des charges permanentes sont définies par l'Eurocode 1 - Actions sur les structures, dans la Partie 1-1 : Actions générales - Poids volumique, poids propre et charges d'exploitation bâtiment.

Les valeurs suivantes seront retenues :

Poids propre des structures en acier (superstructure + façades)	
Poids propres des planchers béton :	3,55 kN/m²
Poids propres étanchéité dernier étage :	0,10 kN/m²
Poids propre des techniques suspendues aux plafonds :	0,05 kN/m²
Poids propre de finition futurs bureaux pour le Rez-de-chaussée haut :	0,30 kN/m²

CHARGES D'EXPLOITATIONS

Les valeurs des charges d'exploitation sont définies par l'Eurocode 1 - Actions sur les structures, dans la Partie 1-1 : Actions générales - Poids volumique, poids propre et charges d'exploitation bâtiment.

Les valeurs suivantes seront retenues :

Zones circulables du parking (cat.F) :	qk = 2,30 kN/m²
Locaux techniques du parking :	qk = 4,00 kN/m²
Cages d'escaliers :	qk = 2,50 kN/m²
Futures cloisons de bureaux pour le Rez-de-chaussée haut :	0,80 kN/m²
Bacs modulables « P.V. » ou « toiture verte » :	1,30 kN/m²

1.2. PRINCIPES DE FONDATIONS

Les fondations seront de type profondes en pieux ; à ce stade nous sommes partis sur un principe de pieux forés à la tarière creuse

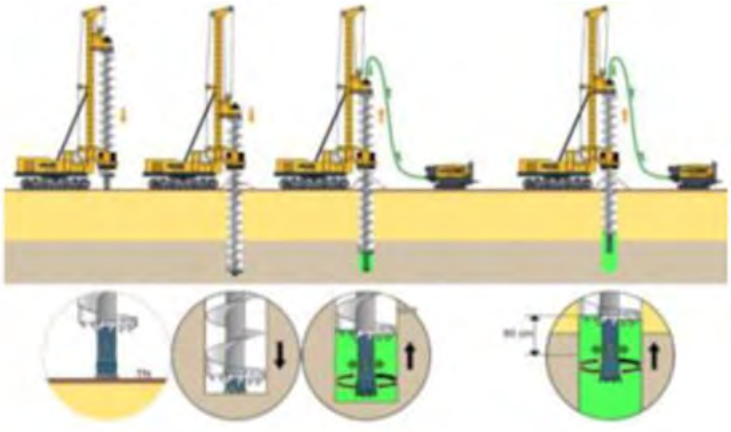




Illustration des pieux forés à la tarière

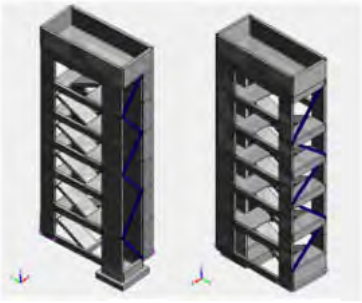
Ces pieux seront surmontés de longrines en béton armé et les massifs en tête des pieux destinés à reprendre les charges des poteaux de charpente métallique ou des structures béton des cages d'escalier.



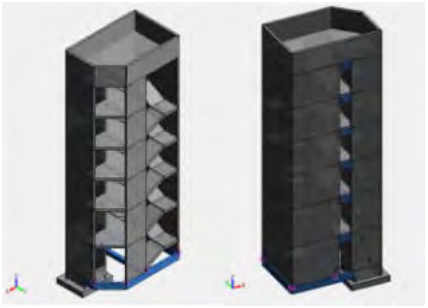
1.3. PRINCIPES DE STRUCTURE DES CAGES D'ESCALIERS

Les cages d'escaliers CVP et CVPP sont conçues en structures mixtes, constituées de voiles béton, reposant sur des longrines en béton et contreventées partiellement en charpente métallique pour permettre de plus grandes ouvertures.

Ces cages sont auto-stables et indépendantes de la structure métallique du parking.



CVP (Circulation Verticale Piétonne)



CVPP (Circulation Verticale Piétonne Principale)

1.4. STRUCTURE DES LOCAUX D'EXPLOITATION DU REZ-DE-CHAUSSEE

Les locaux du RDC seront fondés sur des dallages en béton avec des bêches périphériques, les murs sont traités en maçonnerie enduite et surmontés d'une dalle en béton armé. Cette structure est indépendante de la structure du parking.

2. STRUCTURE METALLIQUE

2.1. STRUCTURE DU PARKING

2.1.1. PRINCIPE STRUCTUREL : UNE STRUCTURE MIXTE ACIER-BETON

La conception du parking envisagée est une structure primaire en métal avec un poteau toutes les deux places (entraxe 5.00 m), positionné en fond de place de parking. Des poutres primaires d'une portée de 15.30 m permettent de reprendre le plancher collaborant tout en laissant un espace libre au niveau des places de parking et de la circulation.

Le contreventement de cette structure sera réalisé par des palées de stabilité dans les deux directions positionnées en façade et entre les places de parking.

Cette conception de grande portée permet une facilité d'usage dans le parking avec une limitation des obstacles. Également, l'espace libre obtenue permet de conserver une éventuelle modularité dans la destination de l'ouvrage

Les cages d'ascenseur et d'escalier, les locaux techniques du parking seront réalisés en béton armé ou en maçonnerie.
Les rampes seront réalisées de la même manière que l'ensemble du parking, c'est-à-dire en bac collaborant COFRAPLUS 220.
La structure métallique et la structure béton armé des cages d'escalier seront dissociées par un joint de dilatation (8 à 10 cm) les rendant indépendantes chacune l'une de l'autre.

2.1.2. DETAIL SUR LA STRUCTURE METALLIQUE

Tous les planchers de la structure seront réalisés en plancher mixte acier-béton avec bac collaborant de type Cofraplus 220 autoporteur.

Les poutres métalliques sont des poutres de types IPE/HEA qui reposent sur des poteaux métalliques HEA/HEB remplis de béton de manière à assurer la stabilité au feu de la structure.



Photo d'illustration – plancher collaborant

2.1.3. PROTECTION CONTRE LA CORROSION

PAR GALVANISATION A CHAUD

Une partie de la charpente métallique est galvanisée par trempage. La galvanisation a une épaisseur respectant strictement les dispositions de la Norme NF EN 1461.

PAR PEINTURE ANTICORROSION

Une partie des éléments métalliques de la charpente est protégé contre la corrosion par un système de peinture. Le complexe de peinture disposera des épaisseurs nécessaires pour les différentes couches, le domaine d'application étant C3 long soit « 15 à 25 ans » de durabilité (C3 = catégorie de corrosivité moyenne) ; en référence à la norme EN 12 944. Teintes RAL selon nuancier de l'architecte

2.1.4. CONCEPTION ET QUALITE DES ACIERS

Les colonnes sont fixées par des boulons d'ancrage dans le béton des fondations.
La construction métallique est composée de poteaux rotulés, boulonnés entre eux par l'intermédiaire de plaques d'about et par des boulons galvanisés (qualité 8.8 et 10.9).

Tous les éléments de la construction porteuse sont fabriqués en usine à partir de profilés laminés à chaud ou soudés et sont prêts pour le montage sur chantier.

La charpente principale est fabriquée d'aciers S355 et S460 (limite élastique 355 et 460 N/mm2).

2.1.5. SYSTEME DE POTEAUX

Les poteaux seront de type HEA ou HEB; ils seront livrés sur chantier en 2 tronçons compte tenu de la hauteur du bâtiment.



Les poteaux comprendront également toutes les platines nécessaires pour les raccordements avec les poutres transversales, les poutres longitudinales, les garde-corps de type Integra, les profilés secondaires des habillages de façade, etc

Ils comprennent également tous les dispositifs d'assemblages et les dispositifs (douilles M12) pour les stabilités en phase provisoires.

Au niveau des « creux » se trouvant entre les 2 ailes des poteaux en HEA / HEB, il sera prévu un remplissage en béton de résistance C40/50 suivant le Guide CTICM, additionné de fibres métalliques de type Dramix 3D 65/35GG dosées à 20 kg/m3, des établissements Bekaert (ou équivalent).

La liaison mécanique entre l'âme du HEA et le béton fibré coulé dans les creux est assurée par des goujons soudés dans l'âme (distance < 800 mm), fournis par Astron.

2.1.6. SYSTEME DE POUTRES

Les poutres de grande portée sont dimensionnées sous effet mixte avec le béton des planchers. Des goujons sont soudés directement sur la semelle supérieure des poutres afin de garantir l'effet mixte.
Elles sont de type IPE(A) ou HEA en qualité d'acer S355 ou S460.
Elles sont contre-flèchées en atelier afin de limiter les déformations et donc la fissuration en phase chantier.
Les poutres porteuses du plancher sont pourvues de « wings », des consoles soudées qui servent d'appuis aux bacs acier Cofraplus 220.

Les plus petites poutres et les poutres de rives sont également pourvues de goujons selon les recommandations du guide feu du CTICM. Elles sont de type IPE ou UPN (dans les rampes) en qualité d'acer S355 ou S460.

Là où s'est nécessaire, des réservations de diamètre environ 100mm sont prévues dans les âmes des poutres. Cela permet le passage des câbles du lot « Electricité ».

Traitement de surface des poutres de plancher(s) et rampe(s) :

- Peinture selon RAL type C3 long (C3 long, aspect visuel des pièces peut présenter de légères variations de couleur).

2.1.7. SYSTEME DE PLANCHER

Les planchers des plateaux de stationnement et des rampes seront des planchers collaborants « acier + béton armé » composés de bacs acier de type Cofraplus 220 et de béton armé.

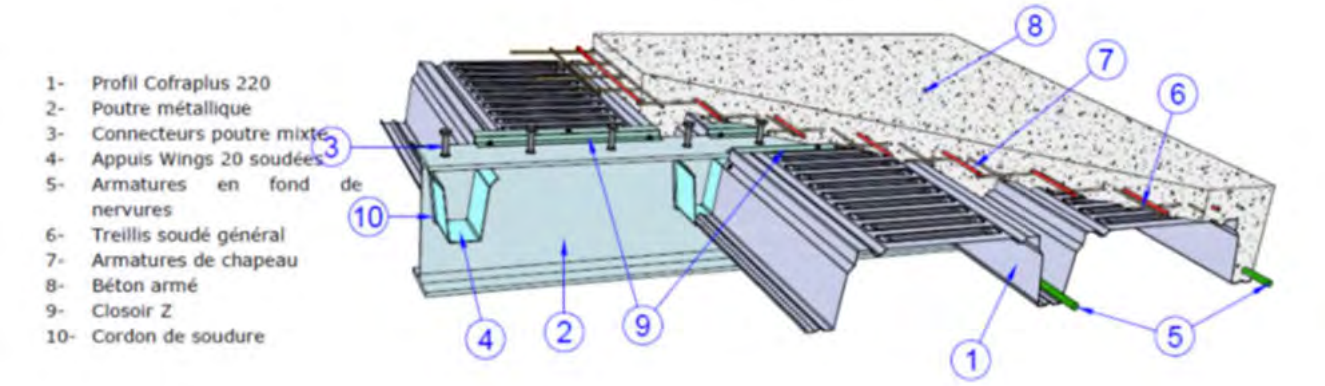
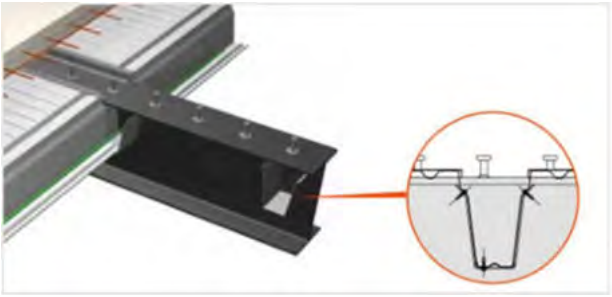


Image illustrative : Bac acier des plateaux de stationnement type Cofraplus 220

Ce poste correspond à la fourniture et à mise en œuvre des bacs acier Cofraplus 220 de chez ArcelorMittal.
Il s'agit de bacs acier composés de modules de 750 mm de large et de 220 mm de haut ; ces bacs servent à la fois de coffrage au béton acier qui est coulé dans les âmes et au-dessus (entre 8 et 9 cm selon les étages) et d'élément résistant pour la tenue du plancher mixte.

L'épaisseur des bacs utilisés pour l'opération est de 1,25 mm.

Ces bacs, disposés sans étaiement, portent sur environ 5 m, et s'appuient sur les poutres transversales décrites précédemment, par le biais des « wings » (consoles) qui sont soudées aux poutres. Ils ont pour nuance d'acier S 350 GD.



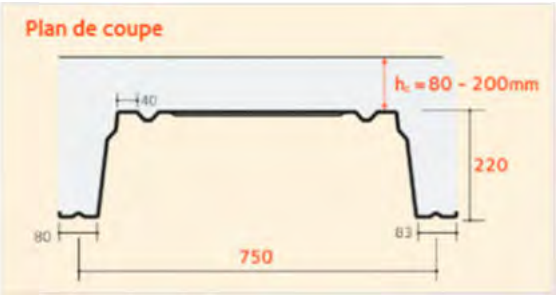


Image illustrative en coupe avec zoom sur les « wings »
Les bacs Cofraplus 220 auront une finition prélaquée (teinte dans la gamme RAL).
La prestation complète comprend tous les accessoires comme les « closoirs » en Z et les consoles « wings ».

Caractéristiques du plancher mixte et des rampes :

- Parking de classe structurale S4 selon l'EN1990
- Béton des planchers intermédiaires de type XD3/XF2 selon la NF EN1992-1-1/NA

- Béton du plancher du dernier niveau (couvert d'une étanchéité) de type XC1/XD1 selon la NF EN1992-1-1/NA
- Qualité minimum du béton : C30/37
- Bac de plancher : Cofraplus 220, finition laquée.
- Epaisseur du tablier : hc = 90 mm.
- Ferraillage de la dalle par treillis soudés et par barres de renfort localisées.
- Armatures CFA BST 500

La dalle peut se dilater librement : les armatures de fissuration sont calculées pour le cas du retrait du béton avec l'hypothèse suivante :

- fct,eff = 0.50 * fct,m dans le paragraphe 7.3.2 (EN1992-1-1)
- L'étayage des solives et des bacs collaborant n'est pas nécessaire lors du coulage du béton

2.1.8. STABILITE

L'effet diaphragme des éléments du plancher assure la stabilisation horizontale du bâtiment. L'effet diaphragme de la dalle est assuré par une dalle de compression. La stabilité verticale est assurée par des palées de stabilité du type V inversés en nombre limités et positionnées principalement en façade pour le contreventement dans le sens longitudinal et entre places de parking pour le contreventement transversal.

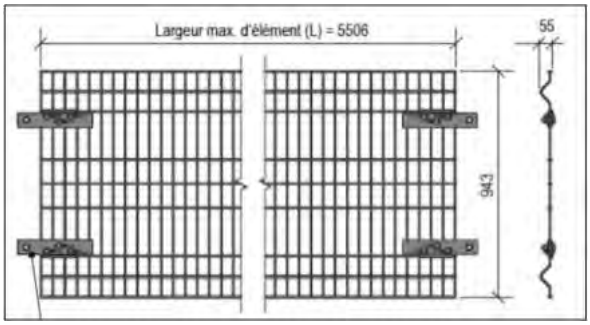


2.1.9. GARDE-CORPS SPECIFIQUE PLSV

Fourniture de garde-corps INTEGRA composées des éléments suivants :

- Garde-corps INTEGRA en acier galvanisé pour les voitures et les usagers

- Ces éléments serviront à la fois de garde-corps pour les usagers et de stop-chute pour les véhicules sur toute la périphérie du parking à chaque niveau. Ils ont été dimensionnés selon l'Eurocode en tenant compte d'un effort ponctuel de 50kN.





Localisation : le garde-corps Integra sera présent dans les rampes véhicules et dans les parties courantes.

2.1.10. TOITURE OMBRIERE POUR SUPPORT PHOTOVOLTAÏQUE

La structure métallique assurera un support fiable et durable pour les panneaux photovoltaïques ou cassettes de toiture végétalisée, garantissant leur orientation optimale, leur stabilité face aux conditions climatiques et leur intégration harmonieuse au bâtiment.

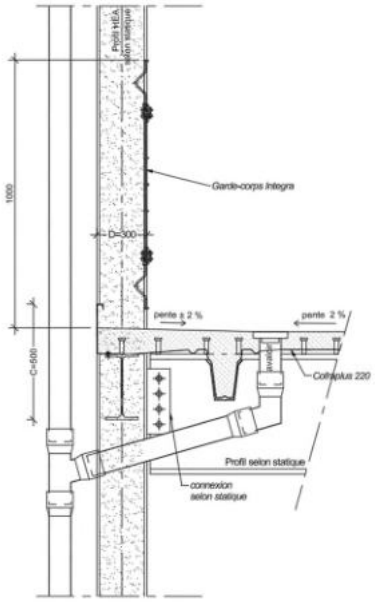
La structure principale poteaux et poutres maitresse, sera réalisée en acier galvanisé et en peinture C3-Long, assurant une protection contre la corrosion.

Les profilés support des panneaux PV seront en acier galvanisé laqués, de sections adaptées aux charges à supporter et aux dimensions des panneaux photovoltaïques. Les sections seront en U, en C ou en L, déterminées par le bureau d'études selon les contraintes de charge et les spécifications des panneaux
Le complexe n'est pas étanche.



Exemple de réalisation. Photo non contractuelle

2.2. GESTION DE L'EAU DU PARKING



L'intégralité des planchers du parking sont en toit avec une pente de 2% avec un point haut en file centrale et point bas en façade. Il n'est pas prévu de pentes dans le sens transversal.

La récupération des eaux de pluie se fait par des avaloirs insérés dans les planchers béton. Des descentes d'eaux pluviales s'y raccordent. Les tubes sont en PVC rigide avec les certifications NFE et NFMe et ont un classement de réaction au feu de type B-s1,d0.

Hormis les raccordements ponctuels aux avaloirs, les descentes d'eaux se trouvent à l'extérieur des plateformes de circulation et sont intégrées dans les éléments métalliques de la façade. En plus de l'absence visuelle des descentes d'eaux pluviales en façade, celles-ci sont ainsi protégées contre les chocs.

En bas de rampe et en face de la cage d'escaliers, des caniveaux type UPN récoltent les eaux pluviales. Un grillage en caillebotis galvanisé recouvre ces caniveaux. Là aussi, les raccordements rejoignent rapidement les descentes d'eaux en façade afin de limiter les risques d'impact.

2.3. SECURITE AU FEU

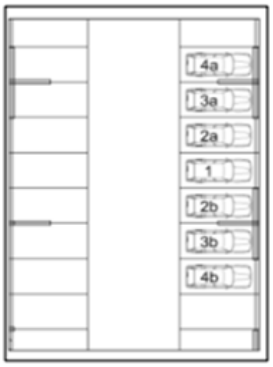
INGENIERIE AU FEU

La sécurité au feu et désenfumage est assurée par la structure métallique en elle-même qui est dimensionnée pour respecter les contraintes réglementaires d'un ouvrage largement ventilé.
La structure mixte sera dimensionnée à l'ingénierie au feu.
Le calcul au feu du parking se fera conformément au guide pour la vérification du comportement au feu de parcs de stationnement largement ventilés en superstructure métallique (Guide établi par le CTICM, référence SRI-11/110i-MR-BZ/NB).

Cette structure sera définie suivant le règlement de sécurité spécifique au parking (Arrêté du 9 mai 2006 actualisé en 2017).

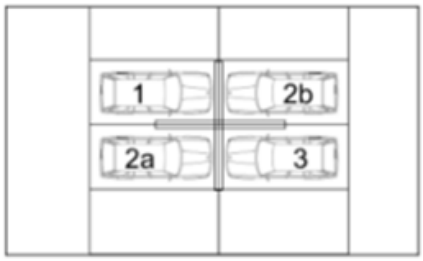
Exemple Scenario 1
Le scénario de 7 véhicules, permet d'analyser le plancher, solives et poutres (exemple) L'inflammation s'effectue au niveau du véhicule 1 et se propage de proche en proche aux véhicules adjacents toutes les 12 minutes. La cinématique de propagation est :

- T(0 min) véhicule 1
- T(12min) véhicules 2a+2b
- T(24min) véhicules 3a+3b
- T(36 min) véhicules 4a+4b



Exemple Scenario 2
Le scénario de 4 véhicules « face à face », permet d'analyser le plancher, poutres, solives et poteaux (exemple). L'inflammation s'effectue au niveau du véhicule 1 et se propage de proche en proche aux véhicules adjacents toutes les 12 minutes. La cinématique de propagation est :

- T(0 min) véhicule 1
- T(12min) véhicules 2a+2b
- T(24min) véhicules 3

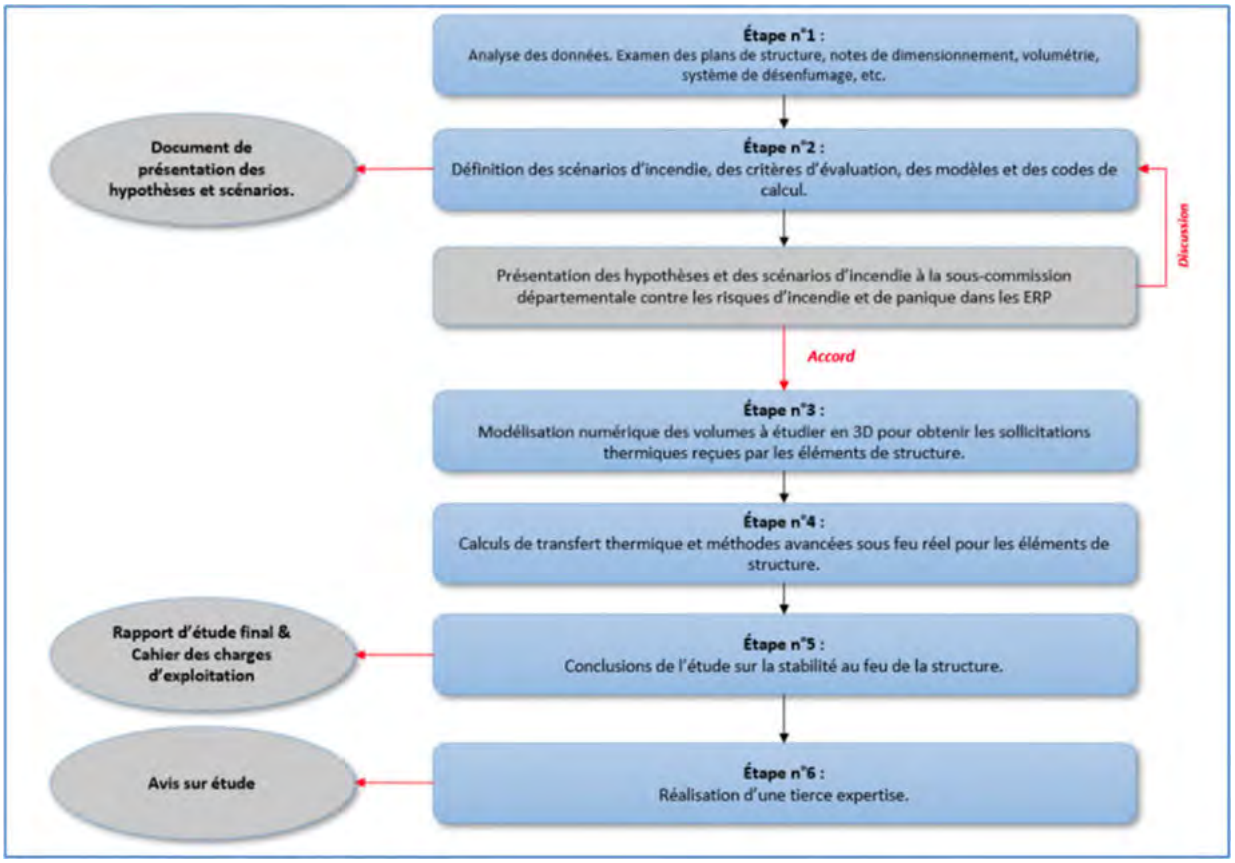


CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

4 – NOTICE DESCRIPTIVE DES LOTS ARCHITECTURAUX ET TECHNIQUES

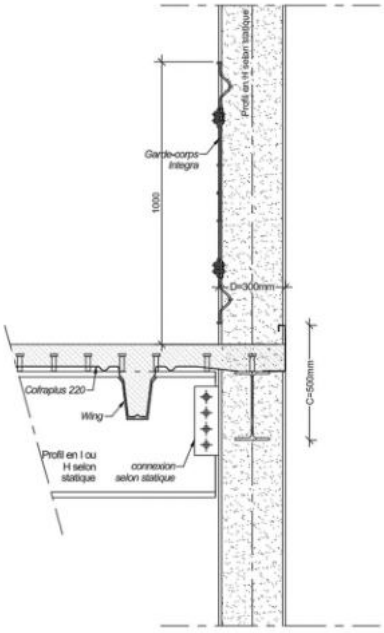
VALIDATION

Processus de validation des scénarios incendie.



DESENFUMAGE C+D

Concernant le désenfumage, l'ouvrage répond à la réglementation car il offre une longueur inférieure à 75m des façades ouvertes à plus de 50%.
Au Rez-de-chaussée bas, niveau partiellement enterré, le désenfumage naturel est assuré par la présence de deux cheminées de ventilation dans le plancher, en accord avec la réglementation.
Le coupe-flamme « C+D » de 800 mm est réalisé par la poutre de rive, l'arrêt de coulage et par le bandeau de béton de plancher de 300 mm entre poteaux de rive.



2.4. STRUCTURE METALLIQUE DE LA PASSERELLE

La liaison entre le parking et l'escalier côté Ouest est assurée par une passerelle d'environ 8 mètres à chaque niveau. La structure portante est constituée de deux poutres de type IPE ou HEA sans appuis intermédiaires. Des tubes horizontaux positionnés entre ces poutres assurent la stabilité de l'ensemble.

Des appuis glissants sont prévus côté cage d'escaliers afin de garantir le côté auto-stable de celle-ci. Les mouvements différentiels lors des déplacements sismiques sont aussi possibles.

Les poutres sont calculées afin de reprendre les efforts de foule suivant l'Eurocode, ainsi que les efforts de torsions induites par les garde-corps. Les garde-corps et le platelage bois sont fournis par le lot serrurerie.

3. COUVERTURE - ETANCHEITE

3.1. ETANCHEITE DES CVP ET LOCAUX D'EXPLOITATIONS AU DERNIER NIVEAU

Les cages d'escaliers recevront au dernier niveau une étanchéité bicouche auto protégée posée sur support en béton.
L'étanchéité sera réalisée sur supports béton sans formes de pentes (planchers en béton armé ou prédalles).

Complexe d'étanchéité comprenant :

- Pare vapeur courant, à partir du support fourniture et pose :

 Enduit d'imprégnation à froid,
 Mise en œuvre d'une chape élastomère avec armature en voile de verre 50 g/m² soudée en plein,
 Application d'une équerre de renfort appliquée en recouvrement sur le pare vapeur et relevé

- Etanchéité :

Le complexe d'étanchéité est de type bicouche en bitume élastomère SBS, posé en semi-indépendance.
Il comprend à partir du support :
* Une première couche en feuilles manufacturées de bitume autocollantes, posées en semi-indépendance,
* Une deuxième couche autoprotégée en surface par paillettes d'ardoise, soudée à la flamme.

- Relevés d'étanchéité périphériques :

* EIF (enduit d'imprégnation à froid),
* Équerre de renfort en feuille de bitume élastomère – SBS, armature non tissée de polyester,
* 2ème couche en feuille de bitume élastomère – SBS, armature composite, finition auto protégée, soudée.

- Evacuation des EP :

* Fourniture et pose des naissances d'eaux pluviales,
* Habillage complet en acier galvanisé avec platine, moignon cylindrique et tubulure en attente de 0,15m minimum en sous face du plancher, la platine sera incorporée entre les deux couches du complexe d'étanchéité,
* Fourniture et pose de trop-pleins en acier galvanisé (Ø > 80mm) à travers les acrotères : saillies sur mur extérieur 15cm minimum avec embout biseauté, soudé sur une platine.

- Sécurité :

* Fourniture et pose de potelets de sécurité pour mise en en de ligne de vie

- Lanterneau de désenfumage :

* Lanterneau de désenfumage dans la CVPP au dernier niveau

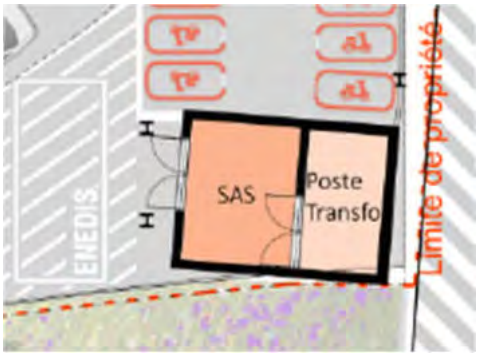
3.2. ETANCHEITE CIRCULABLE DE LA DALLE HAUTE DU DERNIER NIVEAU

Fourniture et mise en œuvre d'un complexe d'étanchéité liquide circulable sur la dalle et la rampe du dernier niveau comprenant :
* étanchéité liquide y compris préparation par grenaillage en surface courante de la dalle et de la rampe du dernier niveau
* relevés d'étanchéité courant contre costière du charpentier métallique, en périphérie extérieure en surface courante, au droit des vides sur rampe et contre la cage d'escalier
 * relevés d'étanchéité contre poteaux
 * traitement des avaloirs
 * mise en œuvre suivant forme de pente de la dalle

Le complexe mis en œuvre est un système à couche épaisse, étanche à l'eau, résistant aux fortes sollicitations mécaniques de type Triflex Deckfloor ou similaire



3.3. ETANCHEITE DU LOCAL TRANSFO CONSERVE



Une nouvelle enveloppe sera créée autour du bâtiment transfo qui sera conservé. L'enveloppe sera CF 2h00 et constituée de :
- de murs extérieurs en maçonnerie enduit sur faces visibles, posés sur bêches périphériques en béton
- d'une dalle de couverture en béton de type prédalles
- d'une porte à deux vantaux en acier thermolaqué CF 2h00

L'étanchéité de la dalle haute sera réalisée sur supports béton de type prédalles sans formes de pentes.

Complexe d'étanchéité comprenant :

- Pare vapeur courant, à partir du support fourniture et pose :

 Enduit d'imprégnation à froid,
 Mise en œuvre d'une chape élastomère avec armature en voile de verre 50 g/m² soudée en plein,
 Application d'une équerre de renfort appliquée en recouvrement sur le pare vapeur et relevé

- Etanchéité :

Le complexe d'étanchéité est de type bicouche en bitume élastomère SBS, posé en semi-indépendance.
Il comprend à partir du support :
* Une première couche en feuilles manufacturées de bitume autocollantes, posées en semi-indépendance,
* Une deuxième couche autoprotégée en surface par paillettes d'ardoise, soudée à la flamme.

- Relevés d'étanchéité périphériques :

* EIF (enduit d'imprégnation à froid),
* Équerre de renfort en feuille de bitume élastomère – SBS, armature non tissée de polyester,
* 2ème couche en feuille de bitume élastomère – SBS, armature composite, finition auto protégée, soudée.

- Evacuation des EP :

* Fourniture et pose de trop-plein et barbacanes,

3.4. ETANCHEITE DE LA JONCTION ENTRE L'OUVRAGE ET LE PONT D'ALTKIRCH

Une dalle de jonction sera prévue entre le parking et le pont d'Altkirch.

Cette jonction sera traitée par une dalle en béton fixée sur l'ouvrage et raccordée au pont.

La dalle sera livrée à -0.25m par rapport au niveau du pont et pourvue d'un complexe d'étanchéité pour toiture terrasse végétalisée non accessible.

3.5. ETANCHEITE PLUG & PLAY SUR LA 5EME FACADE

Fourniture et mise en œuvre de bacs support de complexe d'étanchéité végétalisés sur environ 10% de la toiture.

Complexe formant des pixels végétaux de marque SOLARSTYL ou similaire comprenant
- Connexion des cellules entre elles pour former un laminé photovoltaïque si la solution photovoltaïque est mise en œuvre,
- Sortie du courant sur la tranche du laminé photovoltaïque à l'aide d'un connecteur spécial,
- Connexion automatique des modules entre eux pour former une chaine de modules,
- Connexion à l'onduleur des chaines de modules en série ou en parallèle.
- Connexion de l'onduleur au réseau.



Voici un exemple de ce qui peut être mis en œuvre, la toiture actuelle étant prévue à hauteur de 10 % environ de bac « végétalisés » au dernier niveau.

Le système peut se décliner en panneaux photovoltaïques, parois vitrées ou vides entre modules…

La combinaison sous forme de pixel ou de mosaïque peut se faire selon les choix retenus.

4. FACADES

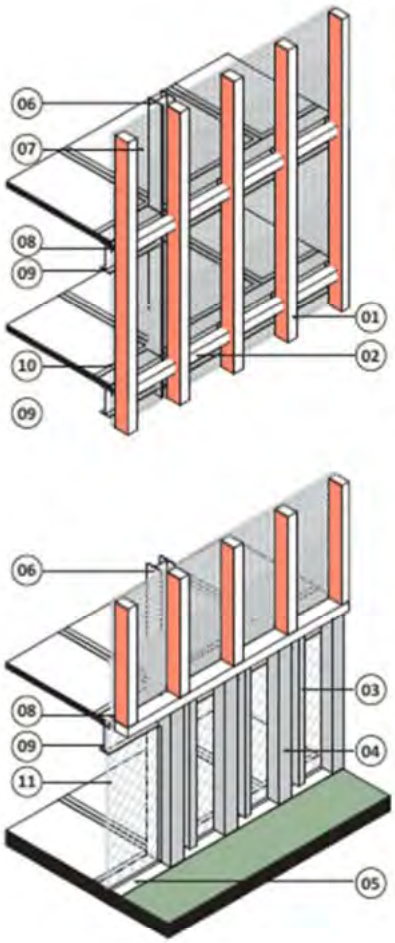
4.1. FAÇADES VENTILEES DU PARKING

Le parking largement ventilé sera pourvu d'une façade répondant aux exigences réglementaires des PSLV.

Un bardage couvrira l'intégralité du parking.

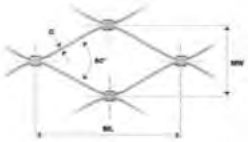
LES LAMES HORIZONTALES ET VERTICALES

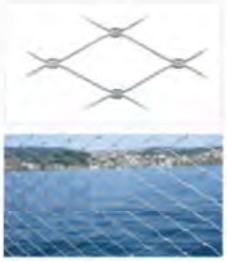
Les lames verticales et horizontales formées d'éléments façonnés en acier thermolaqué se fixeront sur la structure en métal.
Les lames bicolores seront thermolaquées en usine, préassemblées et fixées sur la structure.



L'HABILLAGE AU RDC HAUT ET BAS

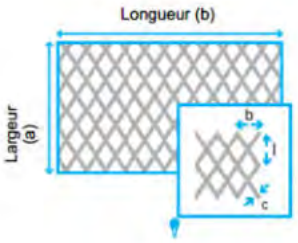
Des mailles de type filet ou maille Jakob seront fixées sur les lames horizontales et verticales et s'intègreront dans les cadres.





L'HABILLAGE DU R+1 AU R+6

Les façades aux étages seront revêtues de mailles perforées avec un taux de perforation supérieur à 80%.



4.2. FAÇADES CVP

La cage d'escalier déportée sera pourvue d'une structure en béton et sera habillée au droit des vides apparents par un bardage en maille perforée identique aux façades courantes. Les zones extérieures apparentes non revêtues de bardage seront lasurées.



5. MENUISERIES EXTERIEURES - SERRURERIE

5.1. MENUISERIES EXTERIEURES

MUR RIDEAU SUR L'ANGLE NORD DE LA CVPP

Fourniture et mise en œuvre d'un mur rideau en aluminium thermolaqué, sans rupture de pont thermique, avec vitrage stadip antieffraction.

La pose se fera en applique extérieure sur voile béton.

MENUISERIES EXTERIEURES

Les menuiseries extérieures seront de type ouvrant à la française ou fixes en aluminium laqué à rupture de pont thermique, avec vitrage isolant ; pour les menuiseries sur allèges, vitrage isolant comprenant une face STADIP SP10 et acoustique pour les menuiseries des locaux d'exploitation du RdC (chef de parc, locaux d'exploitation).

Le type de pose sera en applique extérieure sur voile béton.

Les menuiseries seront conformes aux normes en vigueur avec classement minimal A2-E2 V2 et pourvues d'une tablette extérieure en aluminium thermolaqué, de BSO à commande manuelle et de stores intérieurs à commande manuelle.

Le local d'exploitation donnant sur l'entrée du parc sera pourvu d'un châssis avec guillotine passe-monnaie

PORTES EXTERIEURES VITREES

Fourniture et mise en œuvre de portes extérieures vitrées en acier thermolaqué comprenant :
- double vitrage antieffraction SP10,
- accessoires en montage ou fixation galvanisé ou trempés
- garnitures poignées en aluminium thermolaqué
- gâche électrique pour porte sur contrôle d'accès
- équipements d'évacuation selon classement : ferme-porte, barre antipanique
- vitrophanie conforme à la norme PMR

La pose se fera en applique extérieure sur voile béton.

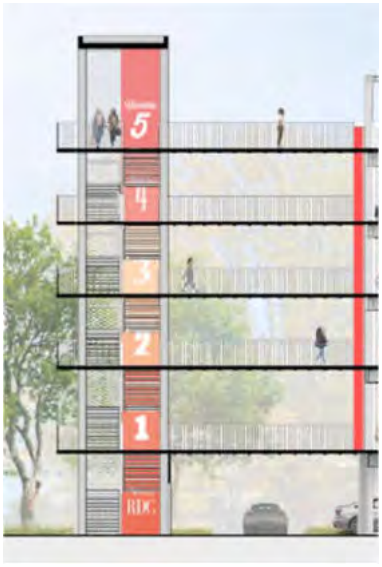
5.2. SERRURERIE



LES PASSERELLES

Les passerelles de 1,40m de largeur seront constituées :
- d'une structure support en charpente métallique peinte ;
- d'un platelage en bois avec des inserts métalliques antidérapants ;

- de garde-corps métalliques à barreaudage en aluminium thermolaqué avec une main courante avec réservation recevant les bandeaux d'éclairage.



LES BALCONS SUR CVP

Les balcons sur la cage d'escalier seront constitués :
- d'une dalle en béton en porte-à-faux peinte ou lasurée en sous-face et sur les nez-de dalle ;
- des garde-corps métalliques à barreaudage en aluminium thermolaqué avec une lisse haute et une lisse basse et un remplissage par barreaudage, pose à la française sur dalle ;
- une résine au sol identique à celle des paliers et marches de la cage d'escalier.

LES GARDE-CORPS – LES MAINS COURANTES

Des garde-corps métalliques à barreaudage en aluminium thermolaqué de teinte blanc au droit des cages d'escaliers :
- avec une lisse haute et une lisse basse et un remplissage par barreaudage ;
- pose à la française sur dalle
- en pose droite ou en rampant ;
- compris retour ou prolongation conforme à la norme PMR.

Des mains courantes métalliques en aluminium thermolaqué de teinte blanc au droit des cages d'escaliers :
- en fer plat sur écuyers ;
- en pose droite ou en rampant ;
- compris retour ou prolongation conforme à la norme PMR.

LES PORTES COULISSANTES VITREES

Fourniture et mise en œuvre de portes extérieures coulissantes vitrées comprenant :
- double vitrage stadip 55.2,
- cadre en acier
- ouverture latérale
- gâche électrique pour porte sur contrôle d'accès
- vitrophanie conforme à la norme PMR

Localisation :
- porte Rdc haut sur extérieur de la CVPP
- portes RdC bas de la CVP
- porte RdC bas d'accès au parking en façade sud

LES PORTES EXTERIEURES VITREES

Fourniture et mise en œuvre de portes extérieures vitrées en acier thermolaqué comprenant :
- double vitrage antieffraction SP10,
- accessoires en montage ou fixation galvanisé ou trempés
- garnitures poignées en aluminium thermolaqué
- gâche électrique pour porte sur contrôle d'accès
- équipements d'évacuation selon classement : ferme-porte, barre antipanique
- vitrophanie conforme à la norme PMR

La pose se fera en applique extérieure sur voile béton.

Localisation :
- portes d'accès aux cages d'escaliers à tous les niveaux, hors portes coulissantes
- portes d'accès à la passerelle à tous les niveaux
- porte extérieure du local d'exploitation et du chef de parc

LES PORTES EXTERIEURES PLEINES

Fourniture et mise en œuvre de portes extérieures pleine en acier thermolaqué comprenant :
- accessoires en montage ou fixation galvanisé ou trempés
- équipements d'évacuation selon classement : ferme-porte
- vitrophanie conforme à la norme PMR
- Bâti dormant en acier galvanisé
- cadres ouvrant métallique, remplissage de l'ouvrant par 2 tôles en acier galvanisé et isolant mousse polyuréthane.
- béquilles des 2 côtés avec serrure et cylindre européen.
- Ferme porte à glissière - butée au sol
- degré coupe-feu selon réglementation

Localisation :
- porte TGBT à Rdc bas donnant sur plateau de stationnement – CF 1h00
- porte Local CFA à Rdc bas donnant sur plateau de stationnement – CF 1h00
- porte Local BT intérieur LT Rdc Bas – CF 1/2h
- porte Local de stockage sous rampe Rdc Bas – Cf 1/2h
- porte Local PV LT R+4 – CF 1/2h
- porte Local auto-laveuse LT Rdc Bas – CF 1/2h
- porte du local transfo – CF 1h00

DIVERS

Fourniture et mise en œuvre de : :
- grilles de ventilation (ascenseurs, local transfo…)
- protection d'angles par poteaux tubulaires (locaux exploitation au RdC)
- arceaux de protection des barrières levantes
- échelle d'accès au dernier niveau de la CVP et CVPP

6. FINITIONS INTERIEURES

6.1. MENUISERIES INTERIEURES

PORTE INTERIEURE BOIS

Porte bois âme pleine de 40 mm à parement stratifié, de dimensions 0,90x2.04m, compris traitement des ébrasements, chambranles et contrechambranles, finition à peindre

Localisation :
Porte du sanitaire des Locaux d'Exploitation

FACADES DE GAINES TECHNIQUES

Fourniture et mise en œuvre de façade de gaines techniques en bois, finition peinture.

6.2. PLATRERIE – DOUBLAGE – FAUX PLAFONDS

DOUBLAGE

Doublage des murs intérieurs des locaux d'exploitation de type Placomur 10+100, hauteur sous dalle, R=3.15

Localisation :
- chef de parc
- local d'exploitation

CLOISONS PLATRE

Fourniture et mise en œuvre de cloisons plâtre sur ossature métallique de type Placostil 98/48 avec remplissage en isolant en fibre de coton ou laine de chanvre.

Localisation :
- séparative entre chef de parc et local d'exploitation
- fermeture des sanitaires

FAUX PLAFONDS

Fourniture et mise en œuvre de plafond suspendu en dalles bois de type Organic Mineral Pure de marque Knauf avec isolant déroulé en laine minérale, pour R=4,50

Localisation :
- chef de parc
- local d'exploitation

6.3. REVETEMENTS DE SOLS - MURAUX

LINOLEUM

Fourniture et mise en œuvre de linoléum de type Marmoleum de Forbo, comprenant :
- mise en œuvre d'une sous-couche pour le traitement des remontées anti-humidité
- pose sur ragréage P3,
- plinthes en bois à peindre

Localisation :
- chef de parc
- local d'exploitation

CARRELAGE

Fourniture et mise en œuvre de carrelage en pose droite, imitation bois, dim° 20x40, dans décaissé prévu dans la cabine

Localisation :
- sol des ascenseurs

FAIENCE MURALE

Fourniture et mise en œuvre de faïence murale 30x30 de type Rako Object, en pose droite, toute hauteur 2.70mht

Localisation :
- sanitaire du local d'exploitation
- en crédence de la kitchenette

6.4. PEINTURES

REVETEMENT MURAUX - PLAFONDS

Peinture sur murs :
Les murs et plafonds des locaux d'exploitation non revêtus de faïence recevront une peinture acrylique recyclée de teinte unie, finition satinée de type Circouleur ou équivalent.

Les voiles béton, les sous-faces des escaliers et les paliers de la cage d'escalier principale et secondaire recevront une finition peinture intérieure et extérieure, finition satinée de type Circouleur ou équivalent

Fourniture et mise en œuvre de peinture de propreté sur les murs des locaux techniques :
- local Transfo (sas)
- local TGBT + CFA+BT
- local autolaveuse
- local stockage

Peinture sur supports bois :
Fourniture et mise en œuvre d'une peinture glycéro satinée :
- sur huisserie bois de la porte intérieure bois du local d'exploitation.
- sur plinthes bois des locaux d'exploitation.

CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

4 – NOTICE DESCRIPTIVE DES LOTS ARCHITECTURAUX ET TECHNIQUES

PEINTURE AU SOL

Peinture antipoussière :
Fourniture et mise en œuvre d'une peinture antipoussière au sol :
- local Transfo (sas)
- local TGBT + CFA +BT
- local autolaveuse
- local stockage.

Résine :
Les marches et contremarches de l'escalier principal seront revêtus d'une peinture de sol à base de résines.
Ce revêtement remontera sur les murs sur 0,20mht.

MARQUAGE AU SOL

Marquage au sol sur support en béton comprenant :

* Marquage au sol sur béton pour délimitation des emplacements VL, bande de largeur 10cm :
 - du Rdc bas au R+4
 - place neutralisée devant transfo ENEDIS

* Marquage au sol sur béton pour numérotation des emplacements du Rdc bas au R+4

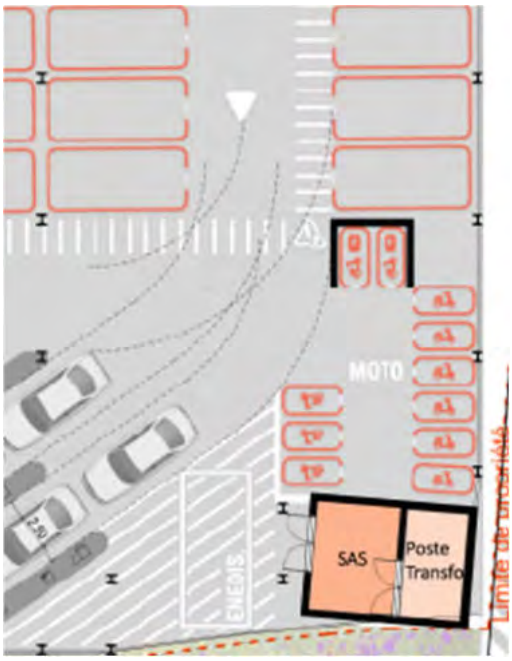
* Marquage au sol sur enrobés Bande lettrage comprenant :
 - "STOP" du Rdc bas au R+4
 - "MOTO" du Rdc bas
 - "ENEDIS" du Rdc bas

* Fléchages au sol sur béton, flèche unidirectionnelle :
 - du Rdc bas au R+4
 - rampes du Rdc bas au R+4

* Zébras sur béton pour passages piétons (vide pour plein) largeur 1,00m
 - du Rdc bas au R+4

* Zébras sur béton pour stationnement ENEDIS
 - Rdc bas

* Marquage sur béton de place « spéciale », logo seul dim 1,00x1,00m
 - Piéton du Rdc bas au R+4
 - PMR du Rdc bas au R+4
 - IRVE du Rdc bas au Rdc haut
 - MOTO du Rdc bas



DIVERS

Les marches de l'escalier recevront des nez de marches antidérapant.
Des bandes podotactiles adhésives seront disposées en haut de chaque volée d'escalier.

6.5. SIGNALETIQUE

SIGNALETIQUE DIRECTIONNELLE

La signalétique directionnelle et réglementaire comprend :
* Panneaux Acces Interdit piétons simple face
* Panneaux double face stop + sens interdit
* Panneaux double face sens interdit + direction
* Panneaux rectangulaire lumineux sortie VL
* Barre de gabarit composée :
  - panneaux limitation vitesse
  - hauteur
  - piétons"
* Panneaux IRVE VL
* Panneaux Place moto IRVE
* Panneaux PMR
* Panneaux PRM VL électrique
* Panneaux Place MOTOS
* Caisson sortie piétons simple face
* Panneaux standards Issues de secours
* Panneaux standards locaux techniques
* Caisson Niveaux supérieurs simple face
* Plans d'interventions
* Plan d'évacuations suivant NFX08-070

SIGNALETIQUE VERTICALE DECORATIVE

Les numéros d'étages, ainsi que les symboles « escalier » et « ascenseur » seront peints au pochoir à tous les niveaux.

Signalétique sur murs Cages d'escaliers de la CVP et la CVPP :
* Numéro d'étage réalisé au pochoir dim 50x50cm, avec 1u/niveau côté intérieur cage d'escalier
* Logo d'étage réalisé au pochoir dim 100x100cm, avec 1u/niveau côté intérieur cage d'escalier
* Numéro d'étage réalisé au pochoir dim 2,00x2,00m, avec 1u/niveau côté extérieur cage d'escalier
* Logo ""escalier"" et ""ascenseur"" réalisé au pochoir dim 80x80cm, avec 1u/niveau côté extérieur cage d'escalier)"



Identité visuelle et signalétique

CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

4 – NOTICE DESCRIPTIVE DES LOTS ARCHITECTURAUX ET TECHNIQUES

SIGNALETIQUE D'IDENTIFICATION

La signalétique d'identification sera prévue sur des plaques en PVC de dimension 100x240mm et concerne :
* portes PF de la CVPP
* portes LT de la CVP
* portes des locaux transfo
* portes des locaux techniques
* portes des locaux d'exploitation
* logo sanitaires H/F sur porte des sanitaires du personnel des locaux d'exploitation

7. CHAUFFAGE – VENTILATION - CLIMATISATIONS

7.1. CHAUFFAGE - CLIMATISATION

Une installation de climatisation réversible à détente directe, permettra de chauffer et climatiser les locaux suivants :

- Bureau chef de parc
- Local d'exploitation et d'accueil

Le système fonctionnera au R32 et permettra de maintenir une température ambiante de 26°C par 38°C extérieur, et 20°C par -15°C extérieur, constituée :

- D'unités intérieures de type unités murales
- D'une unité extérieure

Le sanitaire sera chauffé par un convecteur électrique type fluide à inertie. Une horloge programmable journalière / hebdomadaire sera installée, elle permettra le basculement entre les différents modes (modes confort / eco / hors-gel).

7.2. VENTILATION

Les locaux d'exploitation/bureau et le sanitaire seront ventilés mécaniquement par l'intermédiaire d'une centrale de traitement d'air double-flux avec récupération de chaleur sur l'air extrait par échangeur à plaque.

Les locaux seront mis en surpression afin d'éviter la pollution des locaux par l'air en provenance du parking.

Un tableautin électrique sera installé à proximité du local d'exploitation. Ce tableautin comprendra les commandes, les régulations et les protections des appareils installés.

Une commande d'arrêt d'urgence de la ventilation sera également installée, afin d'être facilement accessible depuis l'extérieur.

7.3. GTC

Le système de climatisation et la ventilation double-flux auront leur propre régulation intégrée indépendante. Toutefois, une remontée de points est prévue vers la GTC de l'exploitant pour ces deux systèmes.

8. PLOMBERIE – SANITAIRE

8.1. EAU FROIDE & EAU CHAUDE SANITAIRE

Les distributions d'eau froide et d'eau chaude sanitaire sont réalisées en tube cuivre. Matériau non-sujet à la corrosion.

Pour réduire les pertes thermiques et éviter la formation de condensation sur les tuyauteries d'eau froide, les réseaux seront fortement calorifugés (13 mm pour l'eau froide et 32 mm pour l'eau chaude sanitaire).

Au niveau de l'évier du local d'exploitation, l'eau chaude sanitaire sera produite par un chauffe-eau électrique, placé sous l'évier.

Un point d'eau froide sera prévu à chaque niveau (au centre du parking environ). Ces points seront équipés de robinets de puisage DN20, modèles à clapet en laiton brut avec raccord au nez et applique. Les robinets de puisage seront sécurisés et verrouillés par un coffret de dimensions 300 x 300 x 200 mm.

Pour les opérations de maintenance notamment, une vanne d'isolement sera posée sur l'alimentation principale, ainsi qu'à chaque dérivation principale et chaque groupe sanitaire.

8.2. APPAREILLAGES SANITAIRES & ACCESSOIRES

Les appareils sanitaires seront en porcelaine vitrifiée blanche ou céramique et comprendront un revêtement antisalissure incorporé dans la masse.

Les robinetteries seront de type temporisé pour limiter la consommation d'eau potable.
Le WC sera de type suspendu afin de faciliter l'entretien et équipé de réservoir de chasse double touche permettant l'économie d'eau.

Il sera équipé des accessoires PMR (Personnes à Mobilité Réduite) nécessaires, barre de relevage notamment.

Les accessoires sanitaires suivants seront prévus :
- Distributeur de papier toilette (WC)
- Distributeur de savon liquide (WC + évier)
- Distributeur de papier essuie-mains (WC + évier)
- Pot à balai WC (WC)
- Réceptacle mural (WC)
- Glace murale (WC)

8.3. EAUX USEES/VANNES

Les canalisations seront :
- En enterré : en PVC CR16
- En aérien en étage dans le parking : en fonte
- Pour les autres évacuations : en PVC

Les évacuations des appareils seront encastrées dans les murs et contre-cloisons.
Le réseau des WC sera ventilé par un aérateur à membrane.

8.4. COLONNES SECHES

Une colonne sèche de diamètre nominal 65 millimètres sera mise en place dans chaque cage d'escalier (deux cages au total), comprenant :
- Un raccord d'alimentation, DN65, placés à proximité des accès utilisables par les services d'incendie
- Une traînasse en tube acier galvanisé DN65
- A colonne proprement dite, en tube acier galvanisé, DN65
- Une prise double DN40 par palier, situées dans les cages d'escalier
- Une prise simple DN65 complémentaire

9. ELECTRICITE

9.1. LIMITES DE PRESTATIONS

Les limites de prestations mentionnées sont conformes au programme et aux précisions apportées durant la phase de consultation.

Nous les avons consignées ci-dessous :

Alimentation électrique depuis le réseau de distribution public (ENEDIS) :

- Compris dans notre offre : pose du châssis Tarif jaune et démarches administratives en vue du raccordement au réseau public.
- Non compris : les travaux de raccordement depuis le réseau public

Réseau Telecom :

- Compris dans notre offre : fourniture et pose de la baie principale dans le local courants faibles permettant de recevoir les boitier opérateurs.
- Non compris : la fourniture du matériel actif permettant la création d'un réseau informatique et téléphonique qui est à la charge de l'exploitant.

Dispositif de charge pour véhicule électrique :

- Compris dans notre offre : la fourniture et pose d'un modem 4G permettant de recevoir la carte SIM du futur opérateur IRVE (hors fourniture carte Sim 4G)
- Compris dans notre offre : la fourniture et pose borne de charge 7KW (hors câble de charge IRVE de type 2)

Interphonie :

- Compris dans notre offre : les cheminements (chemin de câble et fourreau ICTA) permettant de recevoir le futur réseau d'interphonie.
- Non compris : la fourniture et la pose du matériel actif d'interphonie
- Non compris : la fourniture et la mise en œuvre d'une liaison vers le parc P1 suivant réponse aux questions posées.

Vidéo surveillance :

- Compris dans notre offre : les cheminements (chemin de câble et fourreau ICTA) permettant de recevoir le futur réseau de vidéo surveillance.
- Non compris : la fourniture et la pose du matériel vidéo surveillance

Alarme incendie :

- Compris dans notre offre : la fourniture et pose d'un SSI type 2A
- Non compris : la fourniture et la pose d'un transmetteur dédié à la transmission d'une alarme feu / dérangement vers un poste de surveillance externe

GTC :

- Compris dans notre offre : la fourniture et pose de deux automates, un IHM intégré au pupitre de commande.
- Non compris : la fourniture de toutes liaisons de supervision vers les autres parcs de stationnement et/ou les locaux de supervision

Signalétique :

- Compris dans notre offre : la fourniture et pose d'un Totem Dynamique en entrée de parking
- Non compris : Toutes intégrations au serveur DEDALE de la ville de Mulhouse, toutes intégrations au système de comptage dynamique

Contrôle d'accès :

- Compris dans notre offre : les cheminements (chemin de câble et fourreau ICTA) permettant de recevoir le futur système de contrôle d'accès.
- Compris dans notre offre : les alimentations 230v des futurs : Barrières, caisses, lecteurs de plaques.
- Non compris : la fourniture et pose du matériel actif de contrôle d'accès)
- Non compris : les caisses, les lecteurs de plaques

Photovoltaïque :

- Compris dans notre offre : les cheminements en chemin de câble depuis le local TGBT vers le local technique au R+4 permettant de recevoir les futurs liaisons AC sorties onduleurs photovoltaïque.
- Compris dans notre offre : le local technique R+4 avec la surface disponible pour recevoir les futurs onduleurs photovoltaïques.
- Non compris : la fourniture et la pose de panneaux photovoltaïques, les liaisons DC, les onduleurs, et le disjoncteur d'injection dans le TGBT.

9.2. COURANTS FORTS

9.2.1. ALIMENTATIONS CABLAGES

L'alimentation principale du Parking P3 sera dimensionnée pour une puissance de 250KVA correspondant à un tarif jaune, le régime de neutre sera de type TT.

Vue générale du futur parking avec le transformateur :



EES CLEMESSY accompagnera le futur exploitant pour toutes les démarches administratives avec le futur fournisseur d'énergie

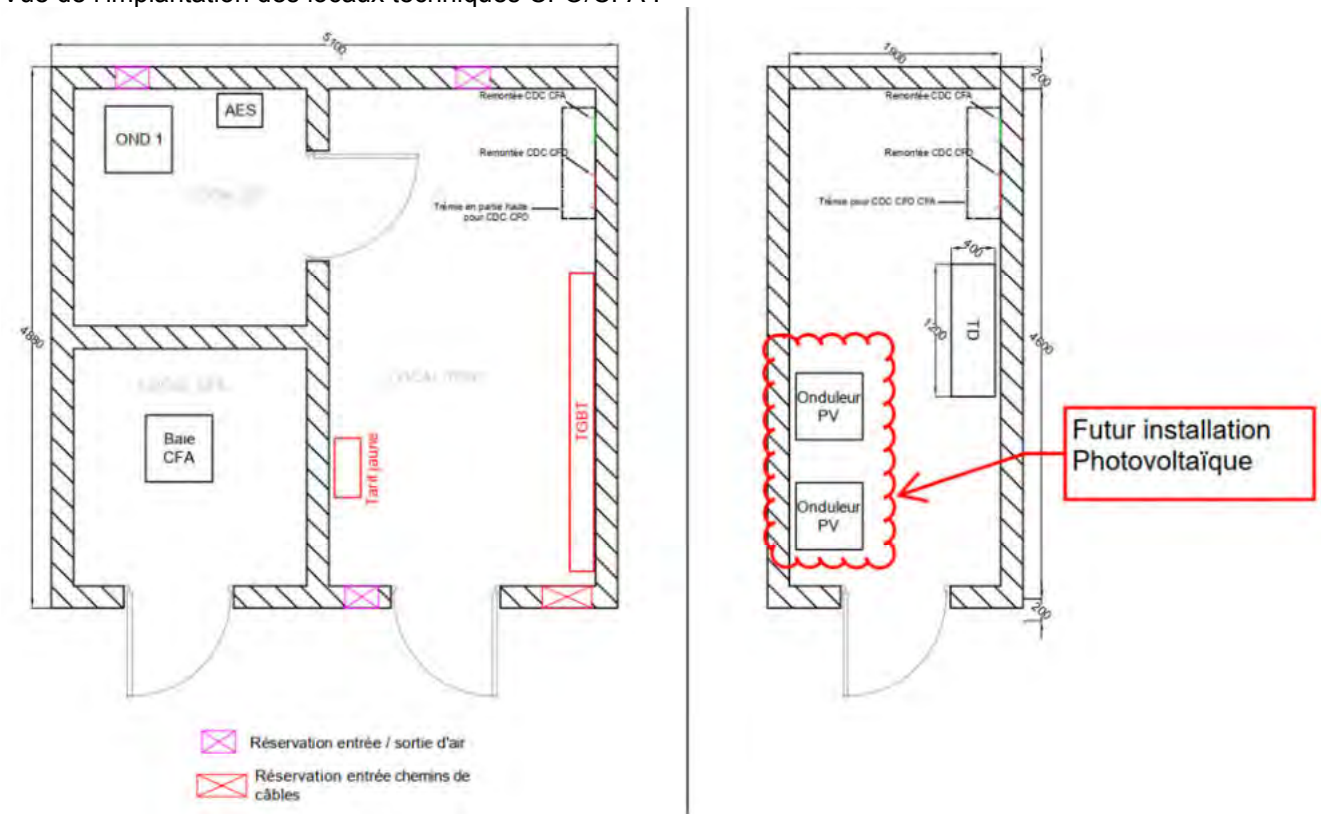
Hors prestation :

- Tous travaux de raccordement jusqu'au tarif jaune réalisé par ENEDIS
- La mise en place du coffret tarif jaune qui reste à la charge du futur exploitant

Le TGBT alimentera tous les équipements du RDC bas, RDC Haut et R+1, le local BT accueillera l'onduleur pour les ascenseurs ainsi que l'AES de l'éclairage de sécurité nappe basse, dans le local CFA sera installé la baie courant faible.

La distribution depuis le TGBT vers les autres niveaux sera assurée par une remontée verticale jusqu'au R+4 où il est prévu un local technique intégrant un TD pour la distribution des niveaux R+2, R+3, R+4 ainsi que les onduleurs pour la future installation photovoltaïque

Vue de l'implantation des locaux techniques CFO/CFA :



CHEMINEMENTS

Les chemins de câble des niveaux RDC Bas au R+3 seront de type dalle perforée en acier galvanisé à chaud, les dérivations seront réalisées en éléments préfabriqués.

Les chemins de câble du niveau R+4 seront identiques mais équipés de couvercle de protection puisqu'il n'y a pas de toiture.

Conformément au CCTP les chemins de câbles seront positionnés entre les poutres, c'est pourquoi lors de la conception, ASTRON met en place des solutions innovantes de pré-équipement pour la charpente métallique. Des ouvertures sont réalisées en amont sur les poutres principales pour permettre le futur passage des câbles électriques, voir sur la vue de détail ci-dessous.



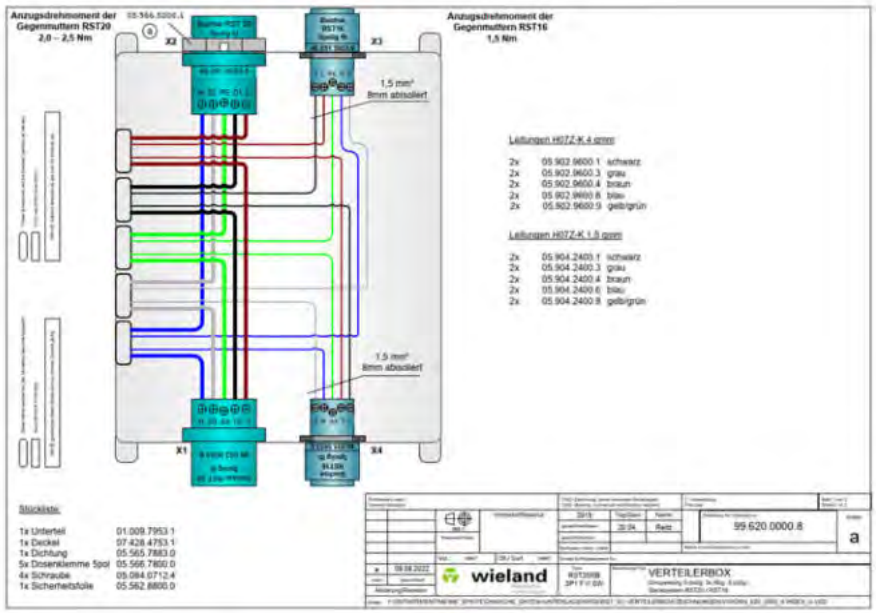
CABLAGE DES LUMINAIRES

Le câblage terminal des luminaires des zones de stationnements de l'ensemble des niveaux sera réalisé par un système de pré câblage de marque WIELAND (ou équivalent) type RTS.

Ce système de connecteurs Wieland présente de nombreux avantages avec une facilité de mise en œuvre, une évolutivité des installations, un maintenabilité facilité.

Depuis des boites de regroupements d'alimentation ou de distribution il sera distribué l'alimentation 230V, le bus Dali vers les luminaires ou détecteurs de présence.

Exemple de boite de distribution :

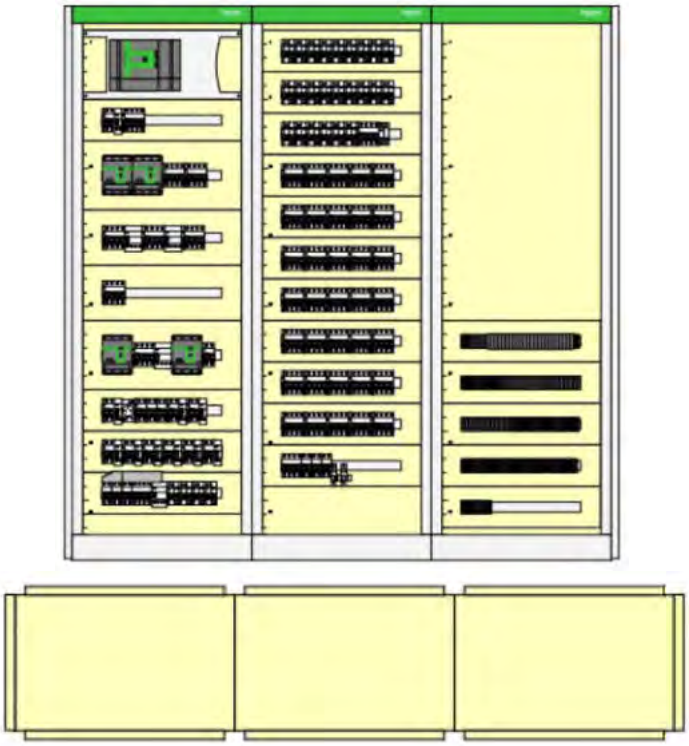


9.2.2. TGBT ET TD

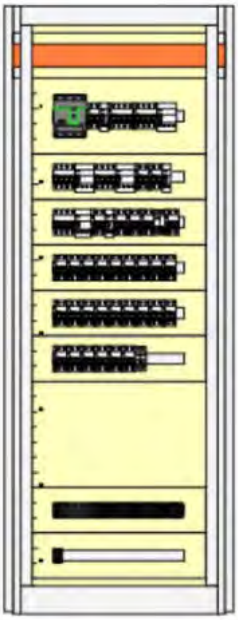
CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

4 – NOTICE DESCRIPTIVE DES LOTS ARCHITECTURAUX ET TECHNIQUES

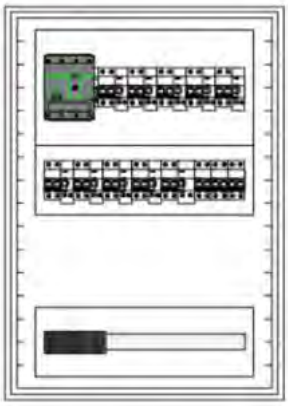
- Le TGBT sera de type PanelSeT SF - cellule - 1 porte - avec châssis - assemblé -dimension estimée 2000x1000x500mm



- TD R+4 type PrismaSet 6300 Active - cellule - 1 porte - sans châssis - blanc- 2000x700x500mm



- TD exploitant type PrismaSeT G - Coffret IP55 - 15M – RAL9003 :



9.2.3. ALIMENTATION DE SECURITE

Conformément à l'article PS20, la capacité d'accueil du parking étant supérieure à 500 véhicules, l'alimentation électrique des installations de sécurité sera réalisée au moyen d'un onduleur conforme à la NF S 61-940.
Dans le cadre de ce projet afin de garantir la continuité de fonctionnement des ascenseurs il est prévu un onduleur 60KVA de la marque SCHNEIDER (ou équivalent) incluant les accessoires listés ci-dessous :

Qté	Produits
1	Onduleur Easy UPS 3M 60kVA / 60kW - Tri+N / Tri+N
1	Carte de communication
1	Indice IP30 onduleur
1	Armoire batterie 15kW autonomie 60min en fin de vie (autonomie en début de vie = 82min)
1	Disjoncteur batterie intégré
1	Marquage spécifique NFS 61940
1	Mise en service de l'onduleur en jour ouvré

Descriptif technique de l'alimentation de secours :

L'onduleur Easy UPS 3M Schneider Electric offre un rendement pouvant atteindre 96 % en mode double conversion et 99 % en mode économique (ECO), grâce à ses fonctionnalités avancées, ses spécifications compétitives et sa conception électrique robuste. Il est remarquablement facile à installer, à utiliser et à maintenir. Il représente la solution idéale pour un large éventail de petits et moyens bâtiments. Cet onduleur compatible EcoStruxure offre une plage de températures de fonctionnement étendue et une protection efficace contre les surtensions tout en étant léger et compact. La mise en service par les équipes Schneider Electric est recommandée afin d'optimiser les performances, la qualité et la sécurité de votre installation. Easy UPS 3M est le choix idéal pour garantir la continuité de service dans le datacenter ou le local électrique.

La Gamme Easy UPS

Easy UPS 3M

- Solution UPS 60 à 200 kVA
- Batteries externes*

*Plusieurs options disponibles sur le type de batteries et le type d'armoires devant être commandées séparément.

Installation et mise en service simples

- Intégration rapide à l'environnement grâce à ses roulettes.
- Encombrement optimisé, onduleur compact et léger.
- Simplicité d'installation.
- Les disjoncteurs d'entrée, de sortie et pour le bypass sont inclus.
- Interrupteur d'arrêt d'urgence (EPO) inclus.
- Le test Easy Loop vérifie les performances de l'onduleur avant tout raccordement aux charges, rendant inutile le recours à un banc de charge.
- La conception esthétique permet une intégration harmonieuse dans votre environnement d'installation.
- Les équipes Schneider Electric Services et les partenaires de service agréés sont disponibles pour la mise en service sur site.

***Mise en service incluse en standard sur l'Easy UPS 3M*



Easy UPS 3M 100KVA

Avec batteries externes

Plus de
100,000
Clients satisfaits

Applications types

- Datacenters de petite à moyenne taille et salles informatiques
- Sites de fabrication
- Télécommunications
- Bâtiments commerciaux
- Santé
- Transports

Simple à utiliser, à contrôler et à manager

- Interface d'affichage conviviale pour une configuration facile
- La carte réseau en option permet :
- La surveillance de l'état de l'onduleur à distance via une interface Web
- La surveillance et gestion de l'état et des performances de l'onduleur via les suites logicielles cloud et sur site d'EcoStruxure IT, pour une tranquillité d'esprit

Maintenance aisée

- Accès par l'avant pour la maintenance.
- Filtre antipoussière facile et rapide à remplacer et directement accessible via la porte avant.
- Les équipes Schneider Electric Services vous assistent pour assurer la maintenance de vos équipements et garantir votre tranquillité d'esprit.

Evolutivité aisée

- Mise en parallèle jusqu'à quatre onduleurs pour accroître la puissance ou faire de la redondance.

Robustesse et avantage concurrentiel

L'onduleur Easy UPS 3M garantit la prédictibilité des coûts d'utilisation, avec un rendement pouvant atteindre :

- 96 % en mode double conversion ;
- 99 % en mode économique (ECO).

- Minimisez vos pertes de puissance et vos besoins de refroidissement avec un facteur de puissance de 1.
- Protégez votre datacenter ou votre local électrique grâce à ses caractéristiques conçues pour les environnements exigeants

- Filtre antipoussière intégré.
- Vernis de protection
- Température de fonctionnement jusqu'à 40°C
- Large plage de tensions d'entrée

L'onduleur Easy UPS 3M de Schneider Electric est la solution de protection de l'alimentation offrant le meilleur choix et la plus grande simplicité pour les entreprises connectées actuelles.

Polyvalence

L'onduleur Easy UPS 3M s'adapte facilement aux exigences de votre site :

- Ajout des options en fonction des besoins
- Choix de batteries internes, externes et tierces
- Batteries communes : Les onduleurs redondants peuvent partager le même groupe de batteries, afin de réduire les coûts.
- Les modèles Easy UPS 3 tout-en-un offrent jusqu'à 30 minutes d'autonomie

Options



- Carte réseau
- Capteur de température
- Kit de filtre anti-poussière
- Kit de mise en parallèle
- Bypass de maintenance manuel
- Module batterie
- Coffret disjoncteur batterie
- Kit disjoncteur batterie
- Armoire batterie vide
- Armoire avec batteries intégrées*
- Armoire de batteries modulaires **
- Cable kit for adjacent installation of classic battery cabinet*
- Option mise en service**



9.2.4. ECLAIRAGE

Pour rappel les niveaux d'éclairement dans le programme fonctionnel sont les suivantes :

- 80 lux moyen dans les zones de circulation et stationnement véhicules.
- 100 lux dans les zones de circulation piétons.
- 120 lux dans les rampes de desserte.
- 150 lux dans les escaliers et le hall d'ascenseur.
- 300 lux dans le local d'exploitation.
- 150 lux dans les zones de péage véhicules.
- 100 lux dans les locaux techniques.

CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

4 – NOTICE DESCRIPTIVE DES LOTS ARCHITECTURAUX ET TECHNIQUES

CHOIX DU LUMINAIRE ZONE PARKING

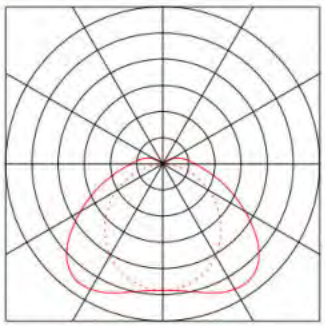
Dans le cadre de ce projet le type de luminaire retenu est de la marque THORN (ou équivalent) :

Données du luminaires

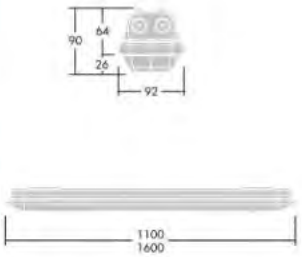
Photométrie absolue		
Efficacité du luminaire	:	139.95 lm/W
Classification	:	A31 ↓92.5% ↑7.5%
CIE Flux Codes	:	40 72 91 93 100
UGR 4H 8H	:	25.6 / 22.7
Puissance	:	43.8 W
Flux lumineux	:	6130 lm
Dimensions	:	1600 mm x 92 mm x 90 mm

Lampes

Nombre	:	1
Désignation	:	Z_AQF96636064
Temp. de couleur	:	4000
Rendu de couleurs	:	80







Luminaire LED IP66, résistant à la poussière et à l'humidité. Electronique, gradable DALI. Avec distribution lumineuse extensif. Classe électrique I. Corps : Polycarbonate (PC) gris clair. Diffuseur : Polycarbonate (PC) opale haute transmission avec prismes de réfraction. Mécanisme breveté, EasyClick, pour la fixation du diffuseur sans clips. Installation en plafonnier ou en suspension. Supports à fixation rapide fournis pour une installation en plafonnier. Convient pour installation au plafond ou au mur (verticalement et horizontalement).

Kits de fixation pour suspension par conduit, chaîne et caténaires disponibles en accessoires. Température ambiante : 0°C à +40°C. Livré avec LED 4 000 K.

Dimensions : 1600 x 92 x 90 mm
Puissance du luminaire : 43,8 W
Flux lumineux du luminaire : 6130 lm
Efficacité lumineuse du luminaire : 140 lm/W
Poids : 2 kg

CHOIX DU LUMINAIRE ESCALIER

Tubulaire LED type KOURSK (ou équivalent) apparent Diam.70mm pour les cages d'escalier :





CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

4 – NOTICE DESCRIPTIVE DES LOTS ARCHITECTURAUX ET TECHNIQUES

CHOIX DU LUMINAIRE LOCAUX EXPLOITANTS

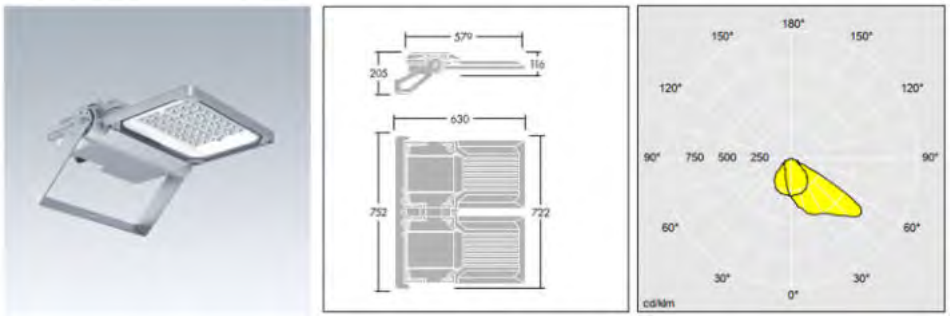


595 x 595 mm - classiques

Réf.	Puissance Absorbée	Couleur	Lumens	Gradable	Finition
7770B	36W	4000K	3780 Lm	Non	Blanc

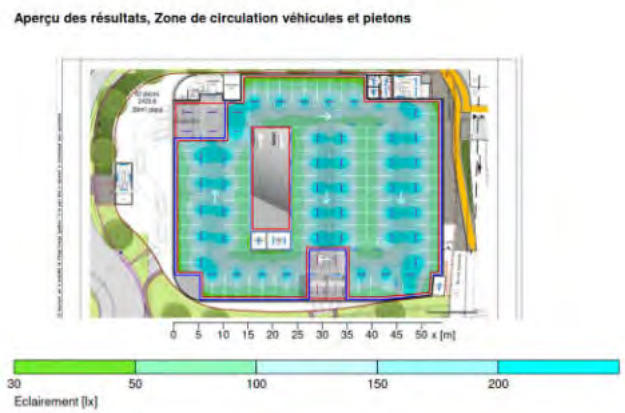
CHOIX DU LUMINAIRE R+4

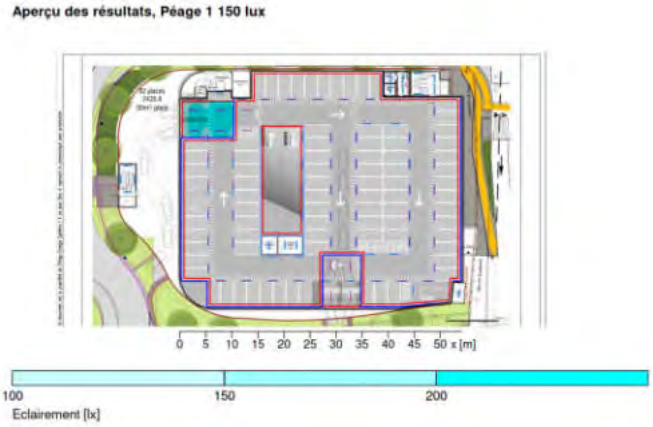
Afin d'assurer l'éclairage de la zone toiture, des projecteurs THORN (ou équivalent) montés sur mâts seront installés :

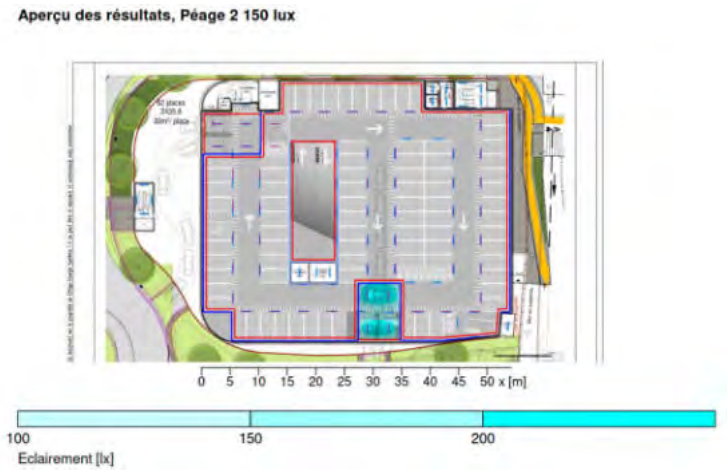


NOTE DE CALCUL D'ECLAIREMENT ZONE PARKING

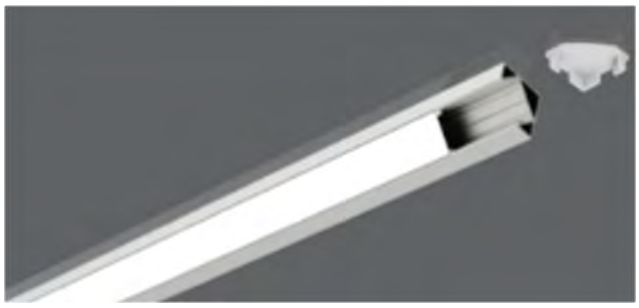
Les résultats de la note de calcul DIALUX ci-dessous confirment les valeurs d'éclairement attendues :







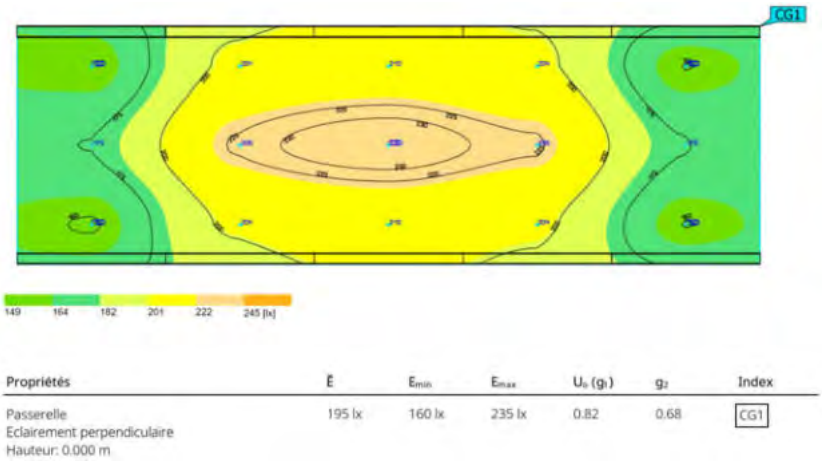
Afin de guider les usagers vers le parking, un éclairage sera intégré dans le garde-corps de la passerelle :



COLORS LEDS C8120-24v-8mm-5w 3000K avec profil BG 1818 et vasque opale
CRI 90 620lm/m PERTE 28% Vasque (ou équivalent)

Simulation éclairage :

Largeur passerelle 1,6m
Hauteur rampe 1,2
Ruban led dans profil incliné à 45°



Propriétés	Ē	E_{min}	E_{max}	U_0 (g_1)	g_2	Index
Passerelle Eclairement perpendiculaire Hauteur: 0.000 m	195 lx	160 lx	235 lx	0.82	0.68	CG1

COMMANDE DE L'ECLAIRAGE

Les commandes d'éclairages seront pilotées par un système de type Dali accouplé aux automates Wago et des détecteurs de présences et de luminosités.

<u>Confort et sécurité optimisation d'énergie :</u>

- Eclairage automatique : L'activation instantanée des luminaires à l'arrivée d'un piéton ou d'un véhicule garantira confort et visibilité et uniquement dans la zone de placement souhaité. Les détecteurs peuvent être configurés pour couvrir différentes zones du parking, permettant un contrôle granulaire de l'éclairage selon les besoins.

- Scénarios évolutifs : depuis la supervision il sera possible d'ajuster les intensités, de proposer des programmes horaires.

- Grace au positionnement des détecteurs il sera possible de limiter l'éclairage aux seules zones occupées.

- La fonction détecteur de luminosité adaptera l'éclairage en fonction de la lumière naturelle disponible.

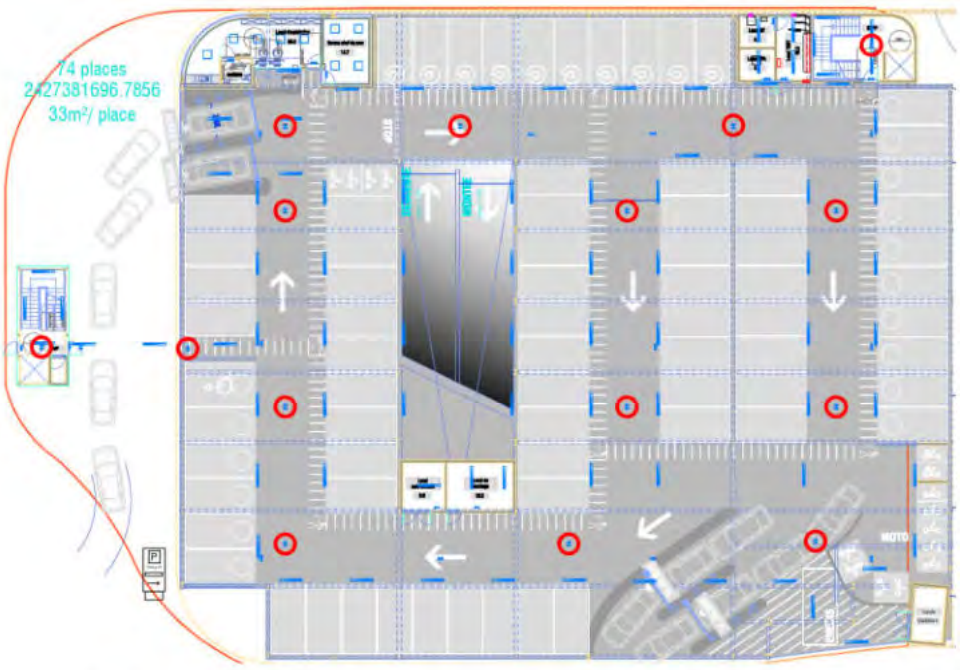
- Impact financier positif : En réduisant la consommation d'énergie, les couts d'exploitations seront significativement diminués.

- En dehors des heures de forte affluence, il est possible de maintenir un éclairage de base à faible intensité pour assurer un sentiment de sécurité.

- Dans les cages d'escalier sera installé un détecteur par palier qui pourra piloter soit la cage entière, soit l'allumage uniquement du palier concerné.

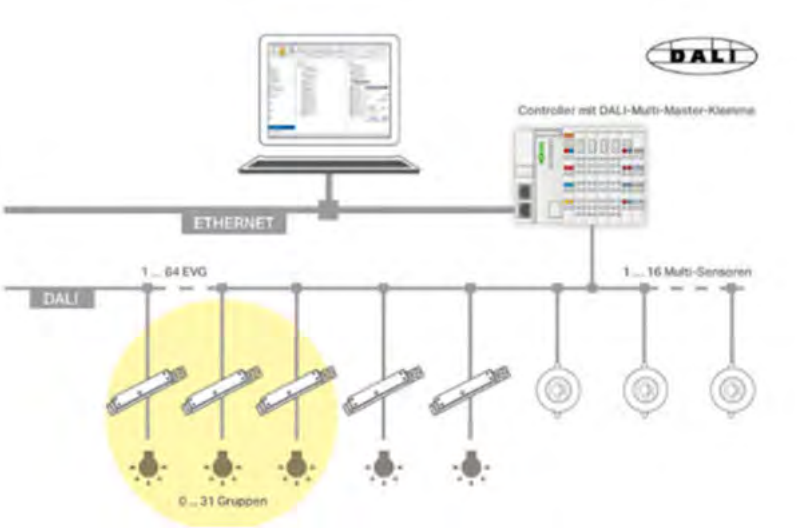
- Grace aux automates Wago la surveillance du système sera totale et pourra alerter l'opérateur en cas de dysfonctionnement.

Principe d'implantation des détecteurs DALI (RDC Bas) :





Architecture de principe du système DALI :



ECLAIRAGE DE SECURITE AMBIANCE

L'ouvrage sera équipé d'éclairage d'évacuation permettant le balisage des issues et de la reconnaissance des obstacles dans les locaux suivants :

- Zone parking
- Zones locaux d'exploitation
- Locaux techniques



En zone parking et dans les locaux techniques il sera employé le terme **de nappe haute d'évacuation** composé de BAES de marque EATON (ou équivalent) nouvelle génération PLANETE 2-45 ES ADR SATI IP 66IK 07. **La nappe basse** étant composée de balise au sol matérialisant les directions d'évacuation au sol.

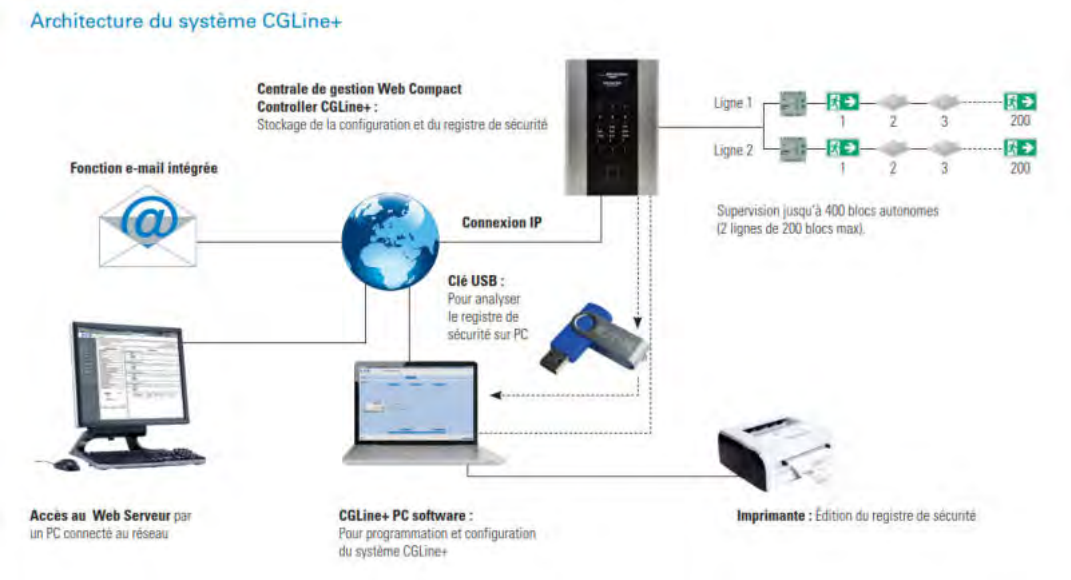


Concernant les locaux d'exploitation, il sera employé des BAES de marque EATON nouvelle génération Planète 2-45 ADR SATI IP 43 IK 07.

Les blocs de secours seront raccordés sur une centrale de gestion EATON CG line + (ou équivalent) via un bus adressable :



Architecture de fonctionnement bus BAES :



ECLAIRAGE DE SECURITE NAPPE BASSE

La fonction d'évacuation en nappe basse sera assurée par des balises type LUXOL (ou équivalent) 100% LED 230V alimentées par une source centrale AES de 600VA autonomie 1 heure.

L'onduleur AES des balises sera implanté dans les locaux techniques, il alimentera une armoire de distribution d'où seront répartis les différents circuits de tous niveaux.

CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

4 – NOTICE DESCRIPTIVE DES LOTS ARCHITECTURAUX ET TECHNIQUES

CARACTERISTIQUES TECHNIQUES ET PRINCIPES D'INTEGRATIONS DES BALISES DE SOL



Pose des réseaux principaux :

- Les réseaux principaux d'alimentation électrique sont installés sur des chemins de câble fixés en hauteur.
- Ces chemins de câble assurent une distribution claire, accessible et sécurisée pour les équipements en périphérie et en sous-dallage.

Utilisation des poteaux de structure :

- Les poteaux périphériques de la structure sont utilisés pour descendre les câbles de manière ordonnée et esthétique vers le niveau du sol.
- Cette méthode minimise les percements dans le dallage et centralise les descentes verticales.

Réseau sous dallage jusqu'à la balise :

- Une fois au niveau du sol, les câbles sont intégrés dans des gainages sous-dallage pour un cheminement protégé jusqu'aux emplacements des balises au sol.
- Cette configuration garantit une alimentation fiable et sécurisée tout en préservant l'esthétique et la praticité pour l'entretien.



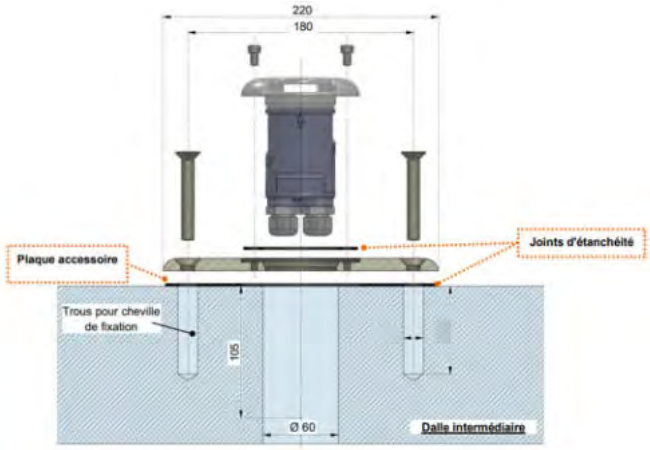
Etape 1 : pose d'un mini chambre de tirage 30X30 par géo référencement au point d'implantation et sellage par béton.
Etape 2 : pose du fourreau d'alimentation TPC de 63
Etape 3 pose par-dessus de l'enrobé
Etape 4 mise en peintures des bandes de circulation
Etape 5 repérage de la chambre par géo référencement
Etape 6 carottage diamètre 63 de la couche de roulement et du couvercle de la chambre
Etape 7 montage de la balise suivant principe d'étage



Le principe d'intégration des balises du RDC Haut au R+4 est quasi similaire au rez de chaussée mais l'arrivée du câble se fait depuis le niveau inférieur :

Le principe d'alimentation sera conçu pour optimiser toutes interventions de maintenance.

Chaque balise sera câblée au réseau par une boite de dérivation Auto extinguible par un seul câble d'alimentation anti feu en CR1-C1. Le câblage en double dérivation ne sera pas retenu ce qui garantira un niveau d'isolement optimum.



Point fort de cette solution :

- Maintenance simplifiée du luminaire
- Circuit pouvant être isolé de façon plus rapide depuis les chambres de regroupements
- Remplacement du câble car liaison individuelle

CARACTERISTIQUES TECHNIQUES DE L'AES



9.2.5. DISPOSITIF DE RECHARGE POUR VEHICULES ELECTRIQUES

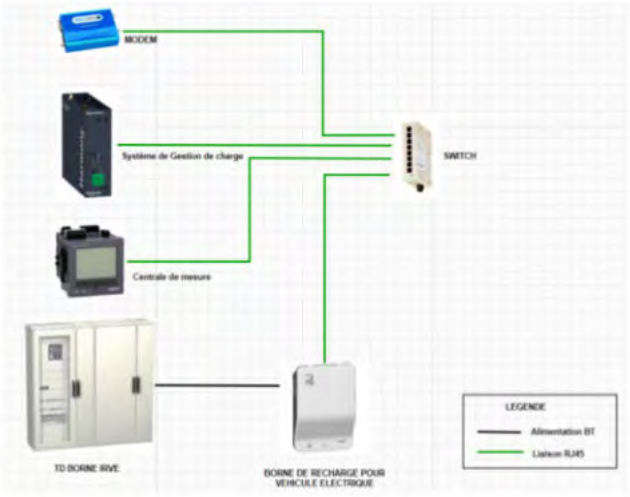
Dans le cadre du projet il est prévu la fourniture et pose de 28 bornes de recharge 7KVA pour véhicule électrique positionnées en fond de place.

- Puissance dédiée : avec une borne simple, toute la puissance disponible est dédiée à un seul point de recharge, assurant une recharge rapide sans compromis.

- Maintenance simplifiée : Moins de composants dans une borne simple signifie une maintenance plus facile et moins coûteuse comparée à une borne double, où une panne affecterait deux utilisateurs.

- Évolutivité : Une borne simple EVlink peut être intégrée dans un réseau modulaire, permettant une expansion progressive sans remplacement complet de l'infrastructure.

Le gestionnaire de charge sera implanté dans le TGBT et permettra la gestion de la puissance de charge, chaque borne IRVE est relié individuellement au gestionnaire d'énergie via une distribution en étoile (voir principe ci-dessous).



Les bornes de charges électriques prévues sont de la marque LEGRAND type EV LINK (ou équivalent) :



La borne de charge EVlink Pro AC est une solution de recharge connectée dédiée bâtiments (résidentiels collectifs, tertiaires, industriels). Cette borne est compatible avec EcoStruxure EV Charging Expert. Cette solution permet de gérer l'énergie du bâtiment et d'intégrer l'infrastructure de recharge à l'écosystème énergétique du bâtiment.

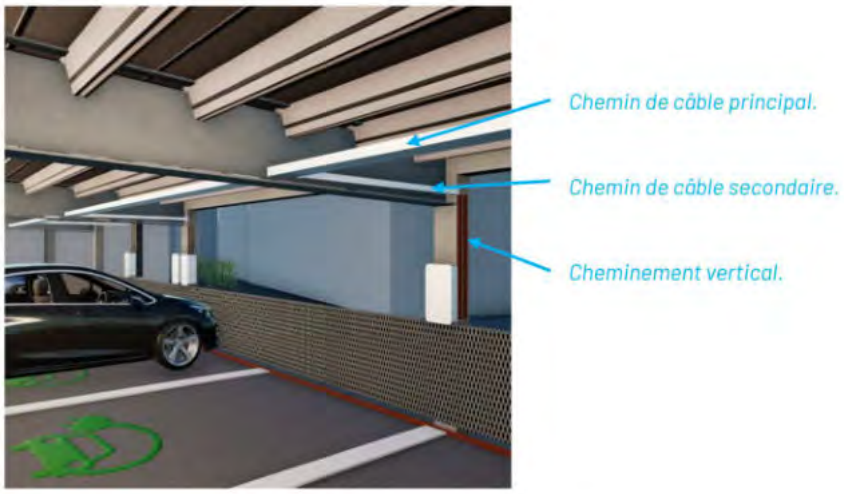
Environnement	
Degré de protection IP	IP54
Tenue aux chocs IK	IK10
Température de l'air ambiant pour le fonctionnement	-30…45 °C
Température ambiante de stockage	-40…80 °C
Humidité relative	5…95 %

NOTA : Le système de gestion monétique reste à la charge du futur exploitant. Le modem 4Gpermettant la mise en place d'une carte SIM dédiée à cette application.

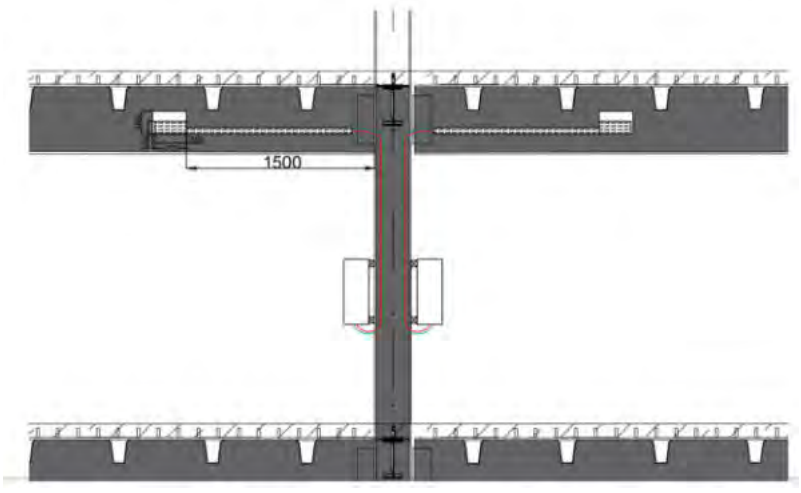
Extrait de la fiche technique EV LINK :

Complémentaires	
Compatibilité de gamme	EVlink EcoStruxure EV Charging Expert EVlink EVlink Pro AC Metal EcoStruxure EcoStruxure EV Advisor
Type d'installation	Intérieure Extérieure
Equipement fournis	1 dispositif de détection de courant continu résiduel (RDC-DD) intégré 1 dispositif à courant résiduel (RCD) intégré 1 MNx contact auxiliaire intégré 1 compteur d'énergie intégré 1 compteur MID intégré
Classe de précision du compteur d'énergie	Classe 1
Type de dispositif de protection	Dispositif de détection de courant continu résiduel (RDC-DD) - 6 mA différentiel (RCB) - 30 mAtype A-SI (Super Immunisé)
Description des pôles	1P + N pour circuit de puissance
Mode d'installation	Mural Mural (kit armoire) Sur pied (socle) Sur pied (kit armoire)
Support de montage	Socle, à commander séparément Kit armoire, à commander séparément
Entrée câble	Entrée inférieure Entrée avant Entrée arrière
[Us] tension d'alimentation	220...240 V CA 50/60 Hz
Puissance de sortie nominale	7,4 kW 32 A 222...240 V
Nombre de prises d'alimentation	2

Les bornes de charge IRVE seront alimentées par des cheminements dédiés aux IRVE et grâce au principe de passage des poutres de ASTRON ci-dessous, l'évolutivité des installations sera facilitée.



La coupe ci-dessous représente une vue de principe de la distribution vers les bornes IRVE :



9.3. COURANTS FAIBLES

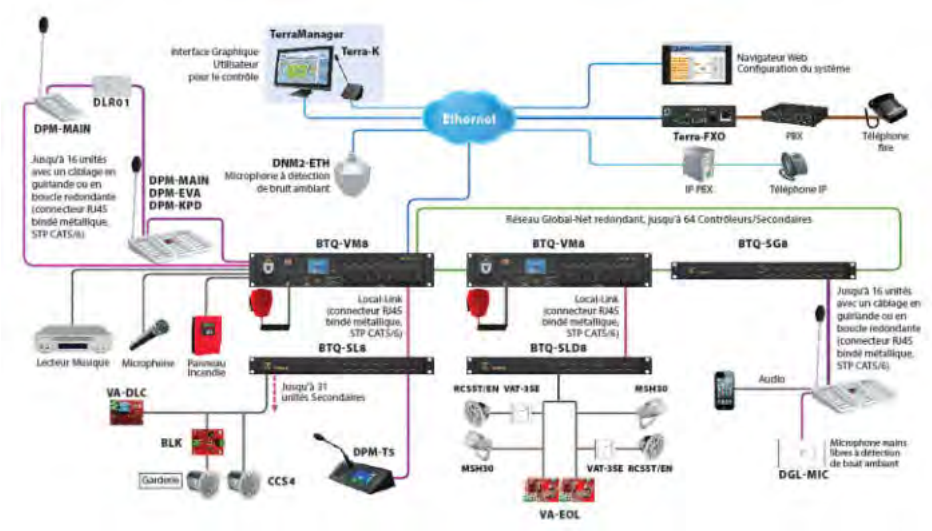
9.3.1. SONORISATION

Un système de sonorisation ATEIS (ou équivalent) sera mis en place afin d'assurer la diffusion de messages, d'informations et d'appels, un pupitre micro installé au poste de garde permettra à l'opérateur de diffuser les messages / sons souhaités.

Le système de sonorisation sera composé des éléments suivants :

- Matrice de contrôle principale type BTQ-VM850 (en baie local CFA)
- Matrice de contrôle secondaire locale type BTQ-SL8 (en baie local CFA)
- Amplificateur class-D 2*500W type DPA-2500 (en baie local CFA)
- Pupitre d'appel à écran tactile 5" LCD type DPM-T5 (au poste de garde)
- Projecteur de son étanche IP66
-

Synoptique de principe de la sonorisation :



- La matrice de contrôle principale BTQ-VM850 est un contrôleur PAVA compact qui permet respectivement la gestion de 4 et 8 zones surveillées. Cette matrice intègre un amplificateur Classe D haute performance d'une puissance de 250 Watts ou 500 Watts. Elle est capable de gérer 1000 Watts par zone haut-parleur et 2000 Watts par unité. Le Contrôleur peut gérer jusqu'à 31 matrices Secondaires Locales BTQ-SL8 en Digilink.

- BTQ-SL8 est une matrice PAVA Secondaire Locale pour le Contrôleur BTQ-VM4/VM8, elle permet d'augmenter les capacités du système par l'ajout de 8 zones supplémentaires :

- Chaque Contrôleur peut gérer jusqu'à 31 BTQ-SL8 via un réseau Digilink local dédié,

- BTQ-SL8 est capable de gérer 1000 Watts par zone haut-parleur et 2000 Watts par unité.

- BTQ-SL8 est également un produit écologique avec une consommation d'énergie extrêmement faible (3.5 W) en mode veille.

- Amplificateur numérique type DPA-2500 à consommation électrique extrêmement faible (0,2 W par canal) en mode de veille et dont le rendement est de 90 %. Quatre mini-commutateurs DIP permettent d'activer/désactiver la fonction de mise en veille (mode d'économie d'énergie) en cas d'alimentation par le secteur, de mettre les voyants de la face avant en conformité avec la norme EN 54-16, et d'activer/désactiver la surveillance de la batterie.

- Les amplificateurs sont alimentés par AC 100 V ~ 240 V, 50/60 Hz, ou par une batterie de secours à CC de 48 V.

- Chaque modèle dispose d'entrées de niveau ligne avec gain de volume individuel, de voyants d'état (alimentation, batterie, défaut, défaut général, surcharge et signal) en face avant, et deux canaux peuvent être bridgés pour doubler la puissance de sortie.

- Pupitre d'appel DPM-T5/DPM-T5F avec écran tactile pour le système BOUTIQUE. Il permet d'effectuer le paging, la diffusion de messages, le déclenchement d'événements, le routage et la lecture de messages, le contrôle de niveau … Jusqu'à 16 pupitres d'appel peuvent être raccordés à la matrice Secondaire BTQ-SL8 et 32 pupitres aux matrices BTQ-VM4/VM8/SG8 avec un câblage en guirlande ou en boucle redondante. La distance maximale entre la matrice Contrôleur/Secondaire et le pupitre d'appel est de 250 mètres via un câble STP CAT5/6 avec connecteur métal RJ45 blindé*.

- Projecteur de son type CAD10/T IP :



La gamme de projecteurs de son étanches CAD offre une combinaison de style et de performance difficilement égalable.

Les CAD sont fabriqués à partir d'un moule design et compact en ABS traité anti-UV. Chaque haut-parleur est livré avec un étrier aluminium en forme de U pour faciliter l'installation. Grâce à leur étanchéité, ils conviennent parfaitement pour des installations telles que les gares, centres commerciaux, terrains de sports.

Indice IP	66
Température ambiante Min/Max	-25°C à +70°C
Humidité relative	<95%

9.3.2. INTERPHONIE

À la suite des échanges sur le lot interphonie du 13.01.2025 nous avons pris note que ce lot n'est pas à notre charge, ainsi que les cheminements de l'interphonie entre le parking P3 et le parking P1.

Nous avons toutefois prévu dans notre offre

- Les cheminements (fourreaux et/ou chemin de câble) dans les différentes zones du parking, escaliers ainsi qu'un fourreau jusqu'en limite de propriété.

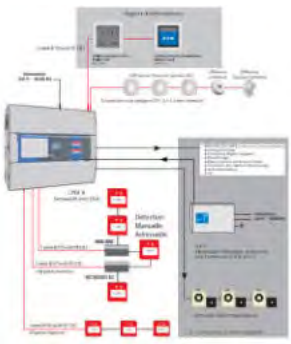
- La place nécessaire dans la baie courant faible pour les futurs équipements actifs de l'interphonie.

9.3.3. DETECTION ALARME ET ALERTE INCENDIE

- Choix du type de SSI :

Afin de respecter le programme fonctionnel qui demande une temporisation de 5mn de l'alarme incendie nous proposons un SSI type 2A avec un CMSI catégorie B de la marque EATON (ou équivalent), car une alarme de type 3 ne permet pas cette temporisation.

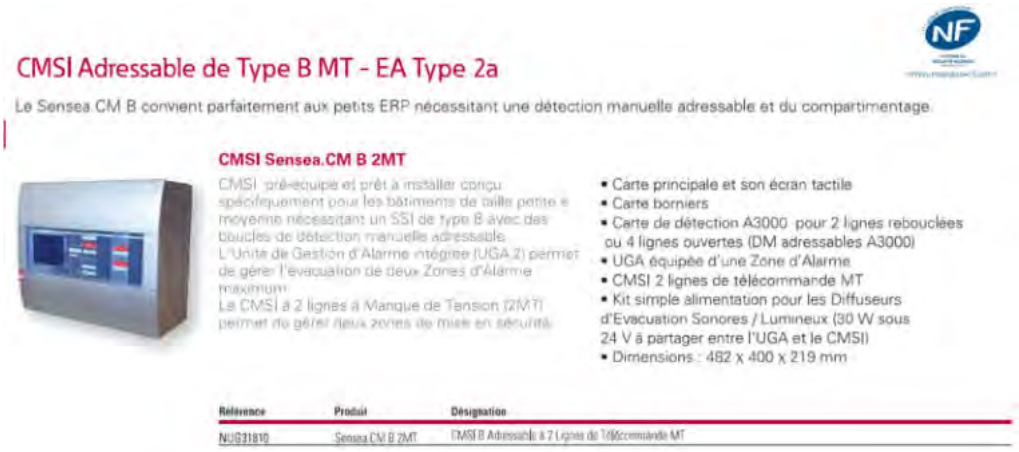
- Schémas de principe du SSI :



CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

4 – NOTICE DESCRIPTIVE DES LOTS ARCHITECTURAUX ET TECHNIQUES

- Centrale incendie / CMSI :



CMSI Adressable de Type B MT - EA Type 2a

Le Sensea CM B convient parfaitement aux petits ERP nécessitant une détection manuelle adressable et du compartimentage.

CMSI Sensea.CM B 2MT

CMSI pré-équipé et prêt à installer conçu spécifiquement pour les bâtiments de taille petite à moyenne nécessitant un SSI de type B avec des boucles de détection manuelle adressable.
L'Unité de Gestion d'Alarme intégrée (UGA 2) permet de gérer l'évacuation de deux Zones d'Alarme maximum.
Le CMSI à 2 lignes à Manque de Tension (2MT) permet de gérer deux zones de mise en sécurité.

- Carte principale et son écran tactile
- Carte borniers
- Carte de détection A3000 pour 2 lignes rebouclées ou 4 lignes ouvertes (DM adressables A3000)
- UGA équipée d'une Zone d'Alarme
- CMSI 2 lignes de télécommande MT
- Kit simple alimentation pour les Diffuseurs d'Evacuation Sonores / Lumineux (30 W sous 24 V à partager entre l'UGA et le CMSI)
- Dimensions : 482 x 400 x 219 mm

Référence	Produit	Désignation
NUG31810	Sensea CM B 2MT	CMSI B Adressable à 2 Lignes de Télécommande MT

- Déclencheur Manuel Adressable A 3000 saillie + voyant - Etanche – IP66



ADR

Déclencheurs Manuels adressables A3000

Compatibles avec les centrales de détection adressables équipées de boucles ou lignes de détection de type A3000 (notamment l'ECS Sensea, EC).

- Équipés d'une membrane déformable ou d'une vitre pré-cassée
- Peuvent être équipés d'un clapet de protection transparent
- Conformes à la norme EN 54-11
- Voyant d'alarme intégré
- Autoadressables
- Isolateur de court-circuit intégré
- Certifiés CE CPD et NF
- Dimension : 87 x 87 x 56 mm

- Dispositif d'alarme sonore et visuelle IP65 Zone Parking :



Type de montage	Mural
Tension d'utilisation	16-60Vcc
Consommation	15-40mA selon le paramétrage des parties sirène et flash
Couverture (y)	7,5m (paramétrable à 2,5m par switch)
Hauteur de montage (x)	2,4m (max)
Code du volume de couverture	W-2.4-7.5
Volume de couverture	135m³ (15m²)
Fréquence de clignotement	0,5Hz (paramétrable à 1Hz par switch)
Température de fonctionnement	De -25°C à +70°C
Contrôle	Inversion de la polarité
Protection	IP65
Poids	200g
Couleur du corps du produit	Blanc*
Couleur du flash	Rouge**
Sortie sonore	Classe A (80dB) ou Classe B (90dB)
Références certificats	CE : Base flash 0333-CPD-075444-1 Sirène : 0333-CPD-075090-1 NF : DS 006 A-B

*le produit peut être disponible avec un corps rouge - nous consulter
**la couleur du flash peut être blanche - nous consulter

CODE	REFERENCE	DESIGNATION
NUG30495	DSAB3000eLXR	Diffuseur Lumineux LED rouge Solista LX et Sonore classe A/B DSAB3000 étanche - IP65

- Dispositif d'alarme visuelle IP33 pour les locaux techniques et exploitant :



Spécifications techniques

Type de montage	Plafonnier
Tension d'utilisation	9-60Vcc
Consommation	9-25mA (48/24V) selon le paramétrage
Couverture (y)	Diamètre du volume cylindrique de couverture : 7,5m (paramétrable à 3m par switch)
Hauteur de montage (x)	2,4m (max)
Code du volume de couverture	C-3-7.5
Volume de couverture	132m² (21m²)
Fréquence de clignotement	0,5Hz (paramétrable à 1Hz par switch)
Température de fonctionnement	De -25°C - +70°C
Contrôle	Inversion de la polarité
Protection	Embase basse IP33C / Embase haute IP65
Poids	100g
Couleur du corps du produit	Blanc*
Couleur du flash	Rouge**
Références certificats	CE: 0333-CPD-075443 NF: DL018A

*le produit peut être disponible avec un corps rouge - nous consulter
**la couleur du flash peut être blanche - nous consulter

CODE	REFERENCE	DESIGNATION
NUG30493	Solista LX C	Dispositif visuel Solista LX C Plafonnier avec corps blanc et LED rouge - IP33C
NUG30491		Embase étanche IP65 pour Dispositif visuel Solista LX mural ou plafonnier - par 5 pièces

- Pour indiquer un événement tel qu'un incendie est cours dans le parking, installation de panneaux ''entrée interdite'' :

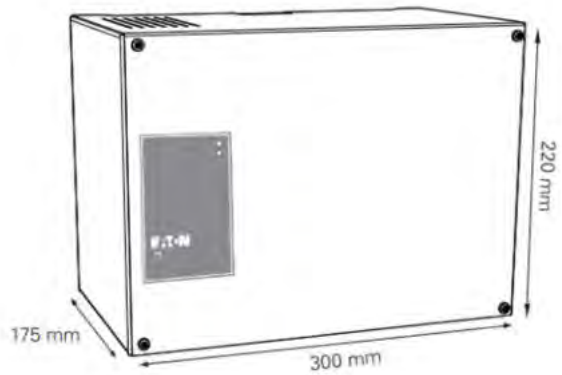


Encombrement (l*h*p) :	322*214*84 mm
Indice de protection :	IP55
Température d'utilisation :	-10 à +55°C
Humidité acceptable :	≤ 90%hr sans condensation

Panneau lumineux "entrée interdite" spécial parking. Etanche, il conviendra aux installations intérieures ou extérieures. Sa puissance lumineuse permet une lecture lisible du message sous la luminosté du soleil. Elegant par son design futuriste et discret par sa couleur.

- Alimentation électrique Secourue (AES) type NUG31413 (ou équivalent) pour assurer l'autonomie du système SSI :

La nouvelle gamme d'Alimentations Électriques PS & PSB fait partie intégrante du Système de Mise en Sécurité Incendie. Elle permet d'alimenter les Dispositifs Actionnés de Sécurité (DAS) d'un Système de Sécurité Incendie (SSI) à rupture de tension. Elles peuvent également être utilisées dans la vidéosurveillance, l'intrusion, les systèmes de climatisation, les automatismes et tous types d'applications nécessitant des tensions en 24 V continu. Ces alimentations embarquent un système à découpage résonant de dernière génération qui permet d'obtenir un très haut rendement tout en ayant des perturbations électromagnétiques réduites. La qualité des composants utilisés lui confère une longue durée de vie lors d'un fonctionnement dans sa plage d'utilisation. Afin de garantir un niveau de sécurité optimale, ces alimentations sont protégées des sur-intensités par un coupe-circuit électronique.



Caractéristiques Techniques

Référence	NUG34143
Description générale	Alimentation 1 sortie secourue 27V/2,5A (65W) avec chargeur et pack batterie 2,1Ah
Vin	220V +/- 30V
V out 1	Secteur: 27,5V+/-0,5V Batterie : 21V / 26V
I out 1	2,5A
V out 2	-
I out 2	-
I out 1 + I out 2	
Capacité Batterie	2,1Ah
DLD (Dispositif Limiteur de Décharge)	Oui
Limiteur de charge	0,5A / 27,8V

9.3.4. GESTION TECHNIQUE CENTRALISEE (GTC)

La GTC permettra de gérer l'ensemble de l'installation au travers des équipements suivants :

- Automates WAGO permettant :

La programmation avancée pour la gestion des équipements électriques et l'éclairage.
L'intégration des standards ouverts pour une compatibilité maximale.

- Luminaires DALI pour :

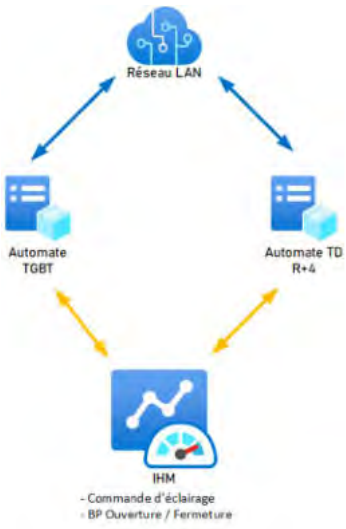
Le contrôle précis de l'éclairage en assurant une efficacité énergétique optimale.
La gestion des scènes et des réglages d'intensité adaptés à vos besoins.

- Interface homme machine (IHM) intégré à un pupitre de commande manuel au poste de garde pour :

- La visualisation en temps réel des consommations énergétiques et la remontée des alarmes

- Pupitre de commande permettant le passage des commandes en mode manuel par un opérateur.

Vue de principe de la GTC :



- Caractéristiques techniques de l'automate WAGO et des cartes DALI:



Le contrôleur PFC200 est un automate compact de la gamme WAGO-I/O-SYSTEM. En plus des interfaces réseau et de bus de terrain, il supporte les bornes digitales, analogiques et spécifiques des séries 750/753.

Les quatre interfaces ETHERNET et le Switch intégré permettent le câblage dans une topologie en ligne.

Un serveur Web intégré offre à l'utilisateur des possibilités de configuration et des informations d'état.

Applications typiques du PFC200 : utilisation dans l'industrie de process et pour les machines, telles que des installations d'emballage, de remplissage, de textile, de travail du métal et du bois.

Avantages :

- Programmation selon CEI 61131-3
- Programmable avec WAGO-I/O-PRO V2.3 ou *e!COCKPIT*
- Connexion directe des bornes d'E/S WAGO
- 4 x ETHERNET (configurable)
- Système d'exploitation Linux® avec RT-Preemption-Patch
- Configuration avec CODESYS, *e!COCKPIT* ou depuis l'interface de gestion Web
- Sans entretien



Le module DALI multi-maître 753-647 de 12 mm de large est conforme au standard DALI CEI 62386 et supporte également, en plus des 64 actionneurs DALI (ballasts électroniques), jusqu'à 16 multicapteurs (max. 64 adresses de capteurs). Des bus supplémentaires uniquement pour capteurs sont alors superflus (mesure de luminosité et/ou indicateur de présence). On épargne temps et argent. De plus, la mise en service et l'entretien des réseaux DALI sont nettement simplifiés. Le temps d'installation est réduit et la structure de réseau est plus claire – tout compte fait l'utilisation de DALI est encore plus économique.

Chaque ballast DALI peut être attribué à 16 groupes et 16 scénarios d'éclairage. Le module multi-maître DALI offre de plus 16 autres groupes virtuels sur le bus DALI.

Avantages :

- Conformité au standard DALI 62386
- Jusqu'à 64 adresses DALI (pour les ballasts et capteurs)
- Possibilité d'applications complexes par programmation libre
- Interfaces entre DALI et KNX, BACnet, Modbus et autres (en combinaison avec les contrôleurs WAGO correspondants)

CONSTRUCTION DU PARKING P3 A MULHOUSE

4 – NOTICE DESCRIPTIVE DES LOTS ARCHITECTURAUX ET TECHNIQUES

Liste prévisionnelle des remontées d'infos / commande de la GTC :

Tenant	Désignation	Commande et état	Carte réseau IP	Commande Dali	Comptage	Commande supervision
TGBT	Porte sectionnelle entrée 1 ouverture	1				1
TGBT	Porte sectionnelle entrée 1 fermeture	1				1
TGBT	Porte sectionnelle entrée 2 ouverture	1				1
TGBT	Porte sectionnelle entrée 2 fermeture	1				1
TGBT	Porte sectionnelle sortie 1 ouverture	1				1
TGBT	Porte sectionnelle sortie 1 fermeture	1				1
TGBT	Porte sectionnelle sortie 2 ouverture	1				1
TGBT	Porte sectionnelle sortie 2 fermeture	1				1
TGBT	déverrouillage porte piétons	1				1
TGBT	commande ascenseur 1 non stop feu	1				
TGBT	commande ascenseur 2 non stop feu	1				
TGBT	Porte sectionnelle entrée 1 ouverture	1				
TGBT	Porte sectionnelle entrée 1 fermeture	1				
TGBT	Porte sectionnelle entrée 2 ouverture	1				
TGBT	Porte sectionnelle entrée 2 fermeture	1				
TGBT	Porte sectionnelle sortie 1 ouverture	1				
TGBT	Porte sectionnelle sortie 1 fermeture	1				
TGBT	Porte sectionnelle sortie 2 ouverture	1				
TGBT	Porte sectionnelle sortie 2 fermeture	1				
TGBT	déverrouillage porte piétons	1				
TGBT						
TGBT	Alarme technique					
TGBT	défait SSI	1				
TGBT	Alarme feu	1				
TGBT	défaut onduleur 60KW	1	1			
TGBT	Défaut séparateur d'hydrocarbure	1				
TGBT	défaut onduleur éclairage de balisage	1	1			
TGBT	défaut ascenseur 1	1				
TGBT	défaut ascenseur 2	1				
TGBT	Porte sectionnelle entrée 1 défaut	1				
TGBT	Porte sectionnelle entrée 2 défaut	1				
TGBT	Porte sectionnelle sortie 1 défaut	1				
TGBT	Porte sectionnelle sortie 2 défaut	1				
TGBT	synthèse défaut TGBT (OF)	1				
TGBT	synthèse défaut TGBT (SD)	1				
TGBT	synthèse défaut TD exploitation (OF)	1				
TGBT	synthèse défaut TD exploitation (SD)	1				
TGBT	barrière 1 défaut	1				
TGBT	barrière 2 défaut	1				
TGBT	barrière 3 défaut	1				
TGBT	barrière 4 défaut	1				
TGBT	comptage énergie totalisateur				1	
TGBT	comptage énergie éclairage RDC +RDC Haut				1	
TGBT	comptage énergie IRVE				1	
TGBT	comptage énergie VMC				1	
TGBT	comptage énergie petite force RDC + RDC Haut				1	
TGBT	Gestion éclairage dali RDC + RDC HAUT			120		
TGBT	commande éclairage enseigne					1
TGBT	commande éclairage rampe montée					1
TGBT	commande éclairage rampe descente					1
TDR+4	comptage énergie éclairage R+1/R+2/R+3/R+4				1	
TDR+4	comptage énergie petite force R+1/R+2/R+3/R+4				1	
TDR+4	Gestion éclairage dali R+1/R+2/R+3/R+4			228		

9.3.5. SIGNALETIQUE INTERIEURE / EXTERIEURE DU PARKING

SIGNALETIQUE REGLEMENTAIRE (PANNEAUX ROUTIERS) NON LUMINEUX

Conformité aux normes : Tous les panneaux routiers (stop, sens interdit, limitation de vitesse, etc.) respectent les normes en vigueur (notamment le Code de la route et la norme NF EN 12899).

Sécurité des usagers : Une signalisation claire et normalisée réduit les risques d'accidents en guidant efficacement les conducteurs.

Durabilité : Panneaux en matériaux résistants (aluminium) avec revêtement anti-corrosion et films réfléchissants pour une visibilité optimale, même en conditions de faible éclairage.



PANNEAUX DE DIRECTION (LUMINEUX POUR 18 PANNEAUX)

Guidage intuitif : Ces panneaux indiquent les directions pour accéder aux sorties, aux étages, ou aux services spécifiques (ascenseurs, zones PMR, etc.).

Lisibilité : Police standardisée et contrastes optimisés pour une lecture rapide, même à distance ou en mouvement.

Placement stratégique : Positionnés à des intersections clés et à hauteur adaptée pour maximiser leur efficacité.



JALONNEMENT PMR (PERSONNES A MOBILITE REDUITE) NON LUMINEUX

Accessibilité priorisée : Signalisation dédiée pour indiquer les places réservées, les ascenseurs, et les cheminements accessibles.

Normes PMR : Pictogrammes conformes aux réglementations pour une reconnaissance universelle.

Ergonomie : Hauteur d'installation adaptée pour une visibilité depuis un fauteuil roulant ou un véhicule.





KIT HORS-GABARIT NON LUMINEUX

Barre de gabarit (tube 60x2) :
Réalisation en acier galvanisé pour une excellente résistance aux chocs et à la corrosion.

Dimension standard 60 mm de diamètre et 2 mm d'épaisseur, robuste tout en restant maniable pour l'installation.

Sécurisation de l'accès : Placée à l'entrée, elle avertit les véhicules dépassant la hauteur maximale autorisée.

Prévention des dommages : Protège les structures (plafonds, tuyauteries) et équipements du parking en évitant l'intrusion de véhicules hors gabarit.



SIGNALETIQUE DES LOCAUX TECHNIQUES ET DIVERS NON LUMINEUX

Locaux électriques, locaux de maintenance, locaux d'exploitations, espaces dédiés.



Totem lumineux TTS (ou équivalent) en entrée de parking pour indiquer le nombre de places disponibles :





Synoptique de principe pour la signalisation dynamique par un système de la marque TTS (ou équivalent):

9.4. PHOTOVOLTAÏQUE

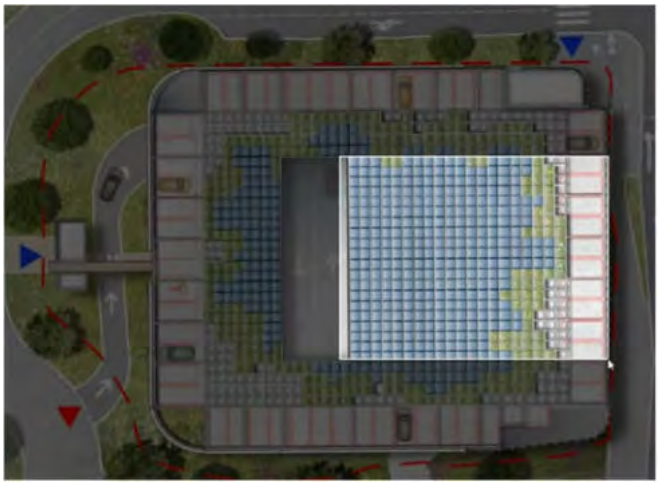
Traitement de la cinquième façade dernier niveau – Parking P3 Mulhouse.

La toiture, considérée comme la cinquième façade du bâtiment, sera réalisée en structure métallique par la société ASTRON, en parfaite cohérence avec l'esthétique et les exigences techniques des niveaux inférieurs. Cette conception pourra prendre en compte les évolutions réglementaires futures en matière de production d'énergies renouvelables et de durabilité.

Pour répondre à l'obligation de production d'énergies renouvelable ou de végétalisation, la structure sera dimensionnée pour accueillir des panneaux photovoltaïques pour 30% de la surface de cette toiture aussi que des panneaux végétalisés pour 10% de cette même toiture. Cette surface pourra être ajustée ultérieurement en fonction des besoins du maître d'ouvrage et des évolutions réglementaires.
Cette solution permettra de réduire les effets d'îlot de chaleur et d'apporter une valeur ajoutée esthétique et environnementale.

Si le maître d'ouvrage souhaite étendre ou équiper cette ombrière de panneaux photovoltaïques de 100% de sa surface, ou y intégrer d'autres solutions, notre groupement pourra se charger de l'ensemble de l'installation, en offrant un accompagnement technique et administratif complet.
Nos limites de prestations :

- Structure dite primaire d'une surface de 30% de la surface utile du R+4 permettant de recevoir le futur générateur.
- Cheminement en chemin de câble depuis le local TGBT vers le local technique au R+4 permettant de recevoir les futurs liaisons AC sorties onduleurs photovoltaïque.
- Local technique R+4 : surface disponible pour recevoir les futurs onduleurs photovoltaïques.
- (Hors fourniture : panneaux photovoltaïque, liaison DC, onduleurs, disjoncteur d'injection dans le TGBT)



10. ASCENSEURS

10.1. ASCENSEUR CVPP

* Cabine charge 1000 kg / 12 personnes
* 6 niveaux course environ 16 m
* 1 face de service
* Portes palières télescopiques vitrées
* Portes cabine vitrées à tous les étages
* Parois latérales vitrées du RdC haut au R+4
* Sol décaissé pour pose de revêtement de sol en carrelage
* Indicateurs de position aux paliers et en cabine
* Liaison phonique avec renvoi en cas de non-réponse, avec raccordement depuis la baie CFA (raccordement vers la baie prévu au lot Electricité)
* Cabine et cadres des portes finition acier inoxydable brossé E304 (inox qualité supérieure, robustesse, facilité d'entretien, et ne rouille pas…)
* Boites à boutons de type standard

10.2. ASCENSEUR CVP

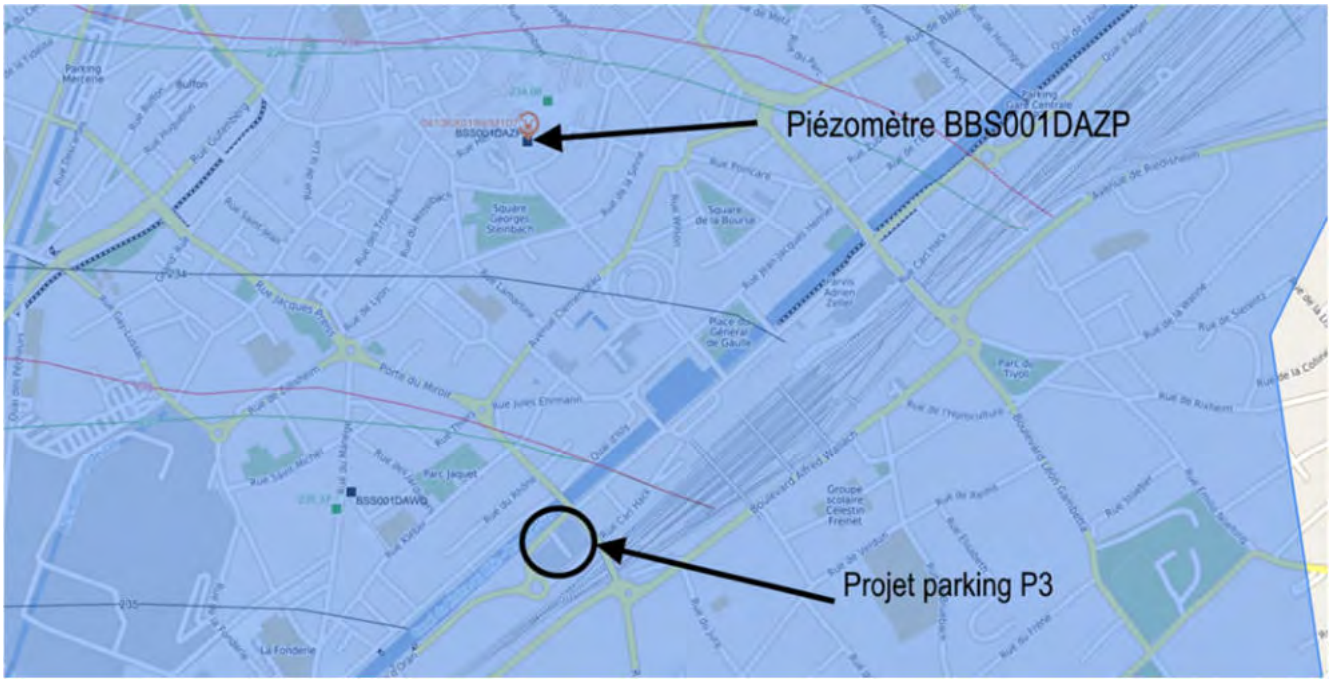
* Cabine charge 1000 kg / 12 personnes
* 6 niveaux course environ 21 m
* 1 face de service
* Portes palières télescopiques vitrées
* Portes cabine vitrées à tous les étages
* Parois vitrées au fond vitrées du RdC bas au R+4
* Sol décaissé pour pose de revêtement de sol en carrelage
* Indicateurs de position aux paliers et en cabine
* Liaison phonique avec renvoi en cas de non-réponse, avec raccordement depuis la baie CFA (raccordement vers la baie prévu au lot Electricité)
* Cabine et cadres des portes finition acier inoxydable brossé E304 (inox qualité supérieure, robustesse, facilité d'entretien, et ne rouille pas…)
* Boites à boutons de type standard

11. VOIRIES ET RESEAUX DIVERS

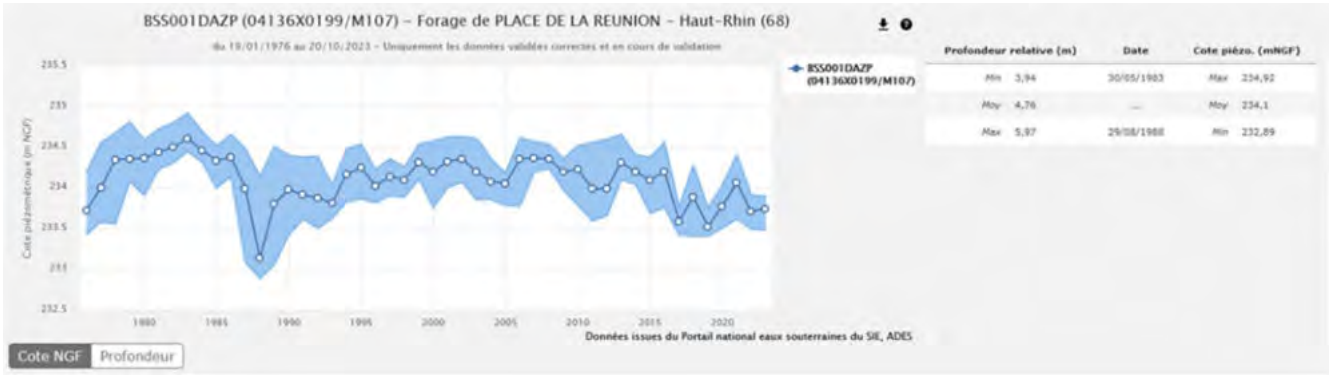
11.1. GESTION DES EAUX PLUVIALES

NIVEAU DES EAUX SOUTERRAINES

Le projet est localisé sur une courbe isopièze à la cote estimée de 235.50 Ign69 (environ).
Le niveau moyen du terrain est à la cote 241.00 Ign69, soit 5.50 m au-dessus de la nappe phréatique. Un piézomètre de référence (n° BBS001DAZP) pour la surveillance de la nappe existe à environ 700 m en aval hydraulique.



Ses statistiques (sur près de cinquante ans) sont les suivantes :
- Cote la plus élevée : 234.92 (le 30/05/1983)
- Cote la plus basse : 232.89 (le 29/08/1988)
- Cote moyenne : 234.10



En prenant pour hypothèse des battements similaires au droit du parking P3, et en prenant une marge supplémentaire de 50 cm, on peut retenir une cote des plus hautes eaux égale à 236.82 Ign69.

PRINCIPE DE GESTION DES EAUX PLUVIALES

La cote estimée des plus hautes eaux rapportée au niveau du terrain permet de concevoir un système d'infiltration enterré tout en préservant une couche de sol non saturé au-dessus de la nappe.

Par conséquent, nous proposons comme solution de gestion des eaux intégrée à la parcelle le principe suivant :

- Collecte des eaux pluviales et des eaux d'égoutture au moyen de 3 collecteurs (en PVC SN16 Dn 250)
- Traitement des eaux pluviales par des unités de traitement de eaux de type Stoppol (du fabriquant Saint-Dizier Environnement)
- Diffusion des eaux pluviales dans un massif drainant enterré (remplissage en galets pour obtenir un indice de vide compris entre 35 et 40%)

Les unités de traitement de type Stoppol obtiennent un abattement efficace (près de 80 %) des MES, métaux lourds, liquides légers et polluants associés. Un appareil est capable de traiter 1000 m2 de surfaces imperméabilisées ; il en faut 3, soit 1 par collecteur Dn 250.

Les collecteur (3, d'environ 50 ml chacun) seront réalisés en conduites PVC SN 16 posés avec une pente de 1.2%. Le débit capable de chaque collecteur, calculé au 7/10ème de remplissage, est de 43 l/s, débit suffisant pour l'écoulement des eaux de pluie collectées. Les descentes d'eau, les grilles avaloir et les caniveaux à grille seront raccordés à ces collecteurs.

DIMENSIONNEMENT DE LA GESTION DES EAUX PLUVIALES

Les hypothèses à prendre en compte, selon le programme, sont les pluies centennales.
Pour les calculs de prédimensionnement, nous prenons les coefficients de Montana de la station météorologique la plus proche du site, à avoir celle de Mulhouse.

Des essais d'infiltration ont été réalisés au droit des sondages SP1, SP2 et SP3, dans la couche 2 (argiles à graviers). Les résultats de ces essais sont hétérogènes puisqu'ils varient d'un facteur 70 entre le plus favorable et le plus défavorable :

SP1 : K = 1.2x10-6 m/s
SP2 : K = 2.9x10-7 m/s
SP3 : K = 2.0x10-5 m/s

Il s'agit de valeurs faibles à moyenne. Cela étant dit, le type d'essai menés, en tube de 90 mm, donne très souvent des valeurs bien inférieures à celles que l'on peut mesurer « en grand » par ouverture de fouille (essai type Matsuo).
Nous retenons pour hypothèse de calcul la valeur mesurée en SP3, à savoir K = 2.0 x 10-5 m/s.
Les résultats sont les suivants :

- Surface du massif drainant enterré : 200 m2
- Débit de fuite : 4 l/s
- Hauteur du massif : 1.65 m
- Couverture : 85 cm
- Profondeur : 2.50 m
- Volume brut : 330 m3 (remplissage en galets)
- Volume utile : 132 m3, hors collecteurs et regards
- Durée de la pluie pénalisante : 290 mn (environ 5 heures)
- Temps de vidange : 562 mn, soit un peu plus de 9 heures

Note de calcul :

surface toiture :	2506	m2	100%	2506	m2
aménagements extérieurs :	500	m2	70%	350	m2
surface totale :	3006	m2	Ca	95%	coefficient d'apport
surface active :	**2856**	**m2**		0,29	ha

surface des tranchées d'infitration :	200,00	m2			
hauteur des tranchées d'infiltration :	1,65	m			
volume brut des tranchées :	330,00	m3			
volume utile des tranchées :	132,00	m3		40%	indice de vide
coefficient de perméabilité K :	2,00E-05	m/s	valeurs mesurées en SP3		
coefficient de perméabilité retenu :	2,00E-05	m/s			
surface totale d'infiltration :	200,00	m2			
débit de fuite par infiltration :	4,00	l/s		0,0040	m3/s
débit de fuite autorisé Q :	0	l/s/ha	soit	0,00	l/s
débit de fuite global sans rejet au réseau :	**4,00**	**l/s**		0,0040	m3/s

pour des pluies de durée < à en mn	période de retour	durée pénalisante en mn	hauteur d'eau équivalente en mm	hauteur d'eau à stocker en mm	volume d'eau à stocker en m3	temps de vidange en mn	temps de vidange en h
1440	5 ans	87	23,7	16,4	46,9	196	3,3
	10 ans	107	29,8	20,8	59,4	248	4,1
	20 ans	128	36,3	25,6	73,1	304	5,1
	30 ans	143	40,7	28,7	82,0	342	5,7
	50 ans	161	46,3	32,7	93,5	390	6,5
	100 ans	187	54,1	38,4	109,7	457	7,6
360	5 ans	83	22,8	15,8	45,1	188	3,1
	10 ans	110	30,0	20,8	59,3	247	4,1
	20 ans	148	39,3	26,9	76,7	320	5,3
	30 ans	175	45,7	31,1	88,7	370	6,2
	50 ans	217	55,3	37,1	106,0	442	7,4
	100 ans	290	71,6	47,3	135,0	562	9,4

Pour contenir la pluie d'occurrence 100 ans, sans rejet, la rétention doit avoir un volume de :	135,0	m3
Les tranchées d'infiltration offre un volume total de rétention de :	132,0	m3
Le volume complémentaire à obtenir est de :	**3,0**	**m3**

Nous avons considéré une solution consistant à créer une Saul d'infiltration à la place du massif drainant. La création d'une Saul d'infiltration d'une hauteur de 66 cm (avec un indice de vide de 95 %) limite les terrassements nécessaires (sur une épaisseur de 1.00 m environ). Cela réduit les coûts d'évacuation des déblais vers les filières adaptées en raison de leur potentiel pollué.

Selon les données indiquées par la maitrise d'ouvrage : un volume de 102 m2 serait disponible dans les noues périphériques au projet. Dans ce cas, la hauteur nécessaire du massif drainant ne serait que de 50 cm. Il faut cependant rester vigilant sur un point : il semble techniquement compliqué de réaliser un écoulement par un trop-plein du système de collecte des eaux de pluie du parking, système enterré et donc relativement profond, vers les noues à ciel ouvert projetées, moins profondes.

11.2. RESEAUX

RACCORDEMENT AU RESEAU PUBLIC D'ASSAINISSEMENT

Les eaux usées seront raccordées au regard de branchement prévu par l'aménageur.
Nous proposons une autre implantation du regard de branchement à proximité du local d'exploitation du RDC bas. Le branchement sera un Dn 150. A titre indicatif, le fil d'eau aura une cote d'environ 139.50. Cette implantation réduit la longueur du réseau public nécessaire pour le raccordement à l'émissaire public unitaire 500 x 700.

RACCORDEMENT AU RESEAU PUBLIC D'EAU POTABLE

La conduite d'alimentation principale en eau sera raccordée au regard de branchement compteur prévu par l'aménageur.
Nous proposons une autre implantation du regard compteur à proximité du regard de branchement d'assainissement et du local d'exploitation du RDC bas. La taille du branchement est donnée par le lot fluide.

RACCORDEMENT AU RESEAU D'ELECTRICITE

Nous proposons l'implantation de l'armoire tarif jaune à proximité du poste de transformation existant.
Les fourreaux de la colonne chemineront en enterré sous le niveau RDC bas du parking jusqu'au local TGBT.

RACCORDEMENT AU RESEAU DE COURANTS FAIBLES

Nous proposons l'implantation de la chambre de tirage (Point d'Accès au Réseau) en limite de propriété à proximité du regard compteur d'eau et du regard de branchement d'assainissement et du local d'exploitation du RDC bas.
Les fourreaux de la colonne chemineront en enterré sous le niveau RDC bas du parking jusqu'au local courants faibles.

ECLAIRAGE DES EXTERIEURS

L'éclairage des extérieurs se fera depuis des luminaires portés en façade.

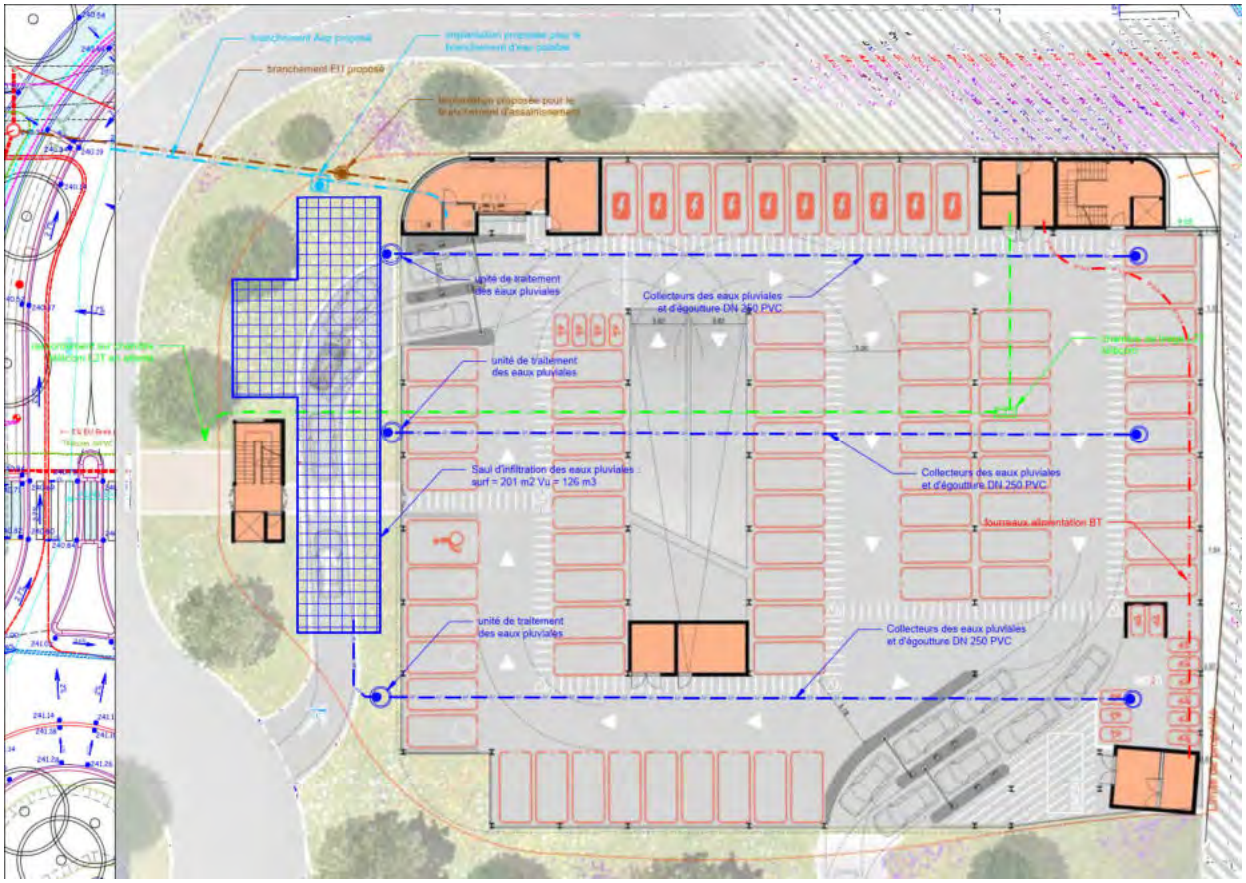
DEFENSE INCENDIE

Pour mémoire, le débit nécessaire à la défense extérieure contre l'incendie pour un ouvrage de type PS dont la surface de plancher développée est comprise entre 2000 et 3000 m2 est de 225 m3/h, ceci pendant 2 h.
La distance maximale entre les colonnes sèches et le premier poteau incendie est de 60 m.
Ces contraintes devront être prises en compte par l'aménageur de l'espace public.

RESEAU EXISTANT

Le réseau existant ovoïde est maintenu en place, comme défini au programme et dans les échanges.
Ce réseau ne sera pas affecté par les travaux de fondations car il est situé entre 2 trames.

PLAN DE PRINCIPE



11.3. TERRASSEMENTS

CALAGE ALTIMETRIQUE

Etant donné les niveaux projetés des voies d'accès en entrée et sortie du parking, nous posons pour hypothèse un niveau RDC bas calé à la cote générale 241.09 Ign69.
L'altimétrie (environ 241.60) au droit du poste de transformation existant doit être conservée. Sa hauteur (cote 244.15) fixe également l'altimétrie du RDC haut.

PENTES (RAPPEL DE LA REGLEMENTATION)

Conformément à la norme NF P 91-100 (parcs de stationnement accessibles au public), les formes de pentes seront de :

- 1 % minimum vers les dispositifs de collecte des eaux (fils d'eau, grilles et caniveaux)
- 3 % maximum au droit des zones de péage (zones de contrôle d'accès)
- 5 % maximum au débouché sur la voirie

PRINCIPE DES TERRASSEMENTS

Le niveau bas pourra être traité en enrobés sur terre-plein. La couche de forme existante sera conservée. Les espaces en terre seront purgés et substitués par des matériaux d'apport propres bien calibrés et insensibles à l'eau, et soigneusement compactés. Le terrain d'assiette sera reprofilé. La partie nord sera légèrement descendue tandis qu'un rechargement sera opéré en partie sud.
Il est prévu la mise en œuvre d'une couche de réglage de 10 cm d'épaisseur en matériaux d'apport type 0/31.5 mm et la mise en œuvre d'un enrobé 0/10 de 6 cm d'épaisseur.

POLLUTION DE SOLS

Le diagnostic établi par ECR Environnement en avril 2023 compte des forages descendus au maximum à la profondeur de 1.50 m (sauf en SD4 descendu à 3.00 m) ; par conséquent, ce rapport ne renseigne pas sur la présence ou l'absence de pollution du sol à des profondeurs plus importantes. Pour mémoire, le forage SP3 n'a été descendu qu'à 50 cm de profondeur ; il a été reconnu au droit de ce point une forte concentration en HCT. Il est donc difficile d'appréhender les volumes de déblais à évacuer en ISDND et ceux pouvant être déposés en ISDI.

ECR préconise de réaliser les mesures de gestions suivantes :
Évacuer les déblais vers les filières adaptées ;
Restreindre l'envol de poussière et isoler les contaminants volatils par la mise en place d'une surface d'enrobé, d'une dalle béton ou d'un apport de 30 cm de terre végétale saine compactée au niveau du sol
Nous prévoyons pour les déblais du site un stockage tampon et une analyse des terres extraites, avant de les évacuer vers les filières adaptées.

11.4. REVETEMENTS DE VOIRIES

BORDURES

T2 en délimitation des voies et aires accessibles aux véhicules
P1 en délimitation des allées piétonnes
Finition : béton lisse

PAVES

Pavé fil d'eau 16 /24 /14 cm en délimitation des voies et aires accessibles aux véhicules légers

REVETEMENTS

En enrobé 0/10 (BBSG 0/10) pour les voiries, et le RDC du parking
En pavé béton pour les cheminements piétons au RDC bas, côté ouest

11.5. ESPACES VERTS

L'emprise du parking et de ses voiries d'accès et de sortie mobiliseront l'essentiel de la surface du terrain. L'espace résiduel entre la limite de propriété et les zones de parking seront traités en espaces verts engazonnés et plantations en harmonie avec les végétaux plantés dans le secteur Gare 4.

11.6. BIODIVERSITE

Des aménagements seront prévus pour favoriser la biodiversité dans les espaces verts tels que :
- des arbres à insectes ;
- des nichoirs ;

Ces aménagements seront faits avec l'accord du maître d'ouvrage et en partenariat avec des entreprises locales engagées dans le développement durable.

PLAN DE MASSE

0 20 m

1 / **1000**

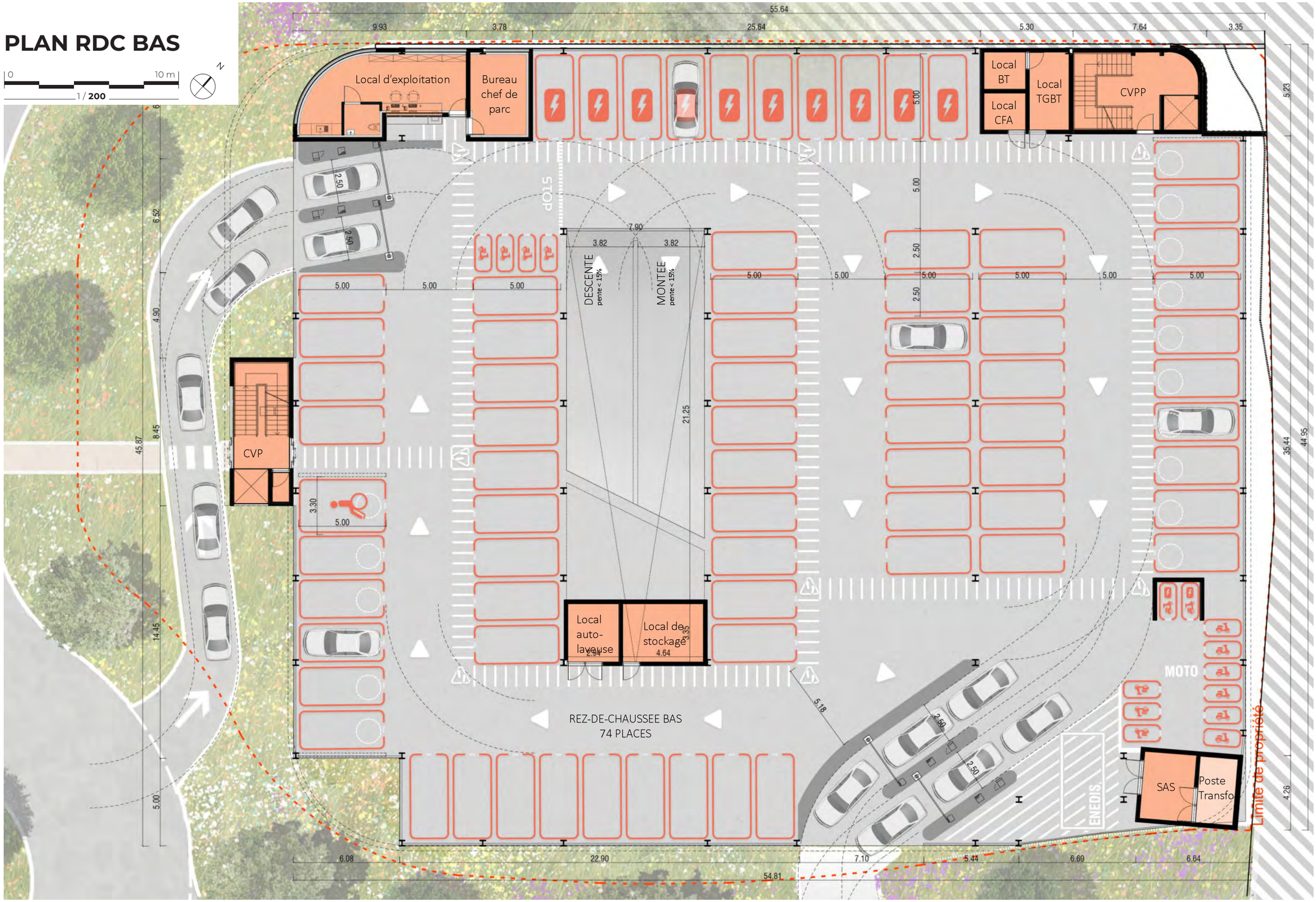
N



PLAN RDC BAS

0 10 m

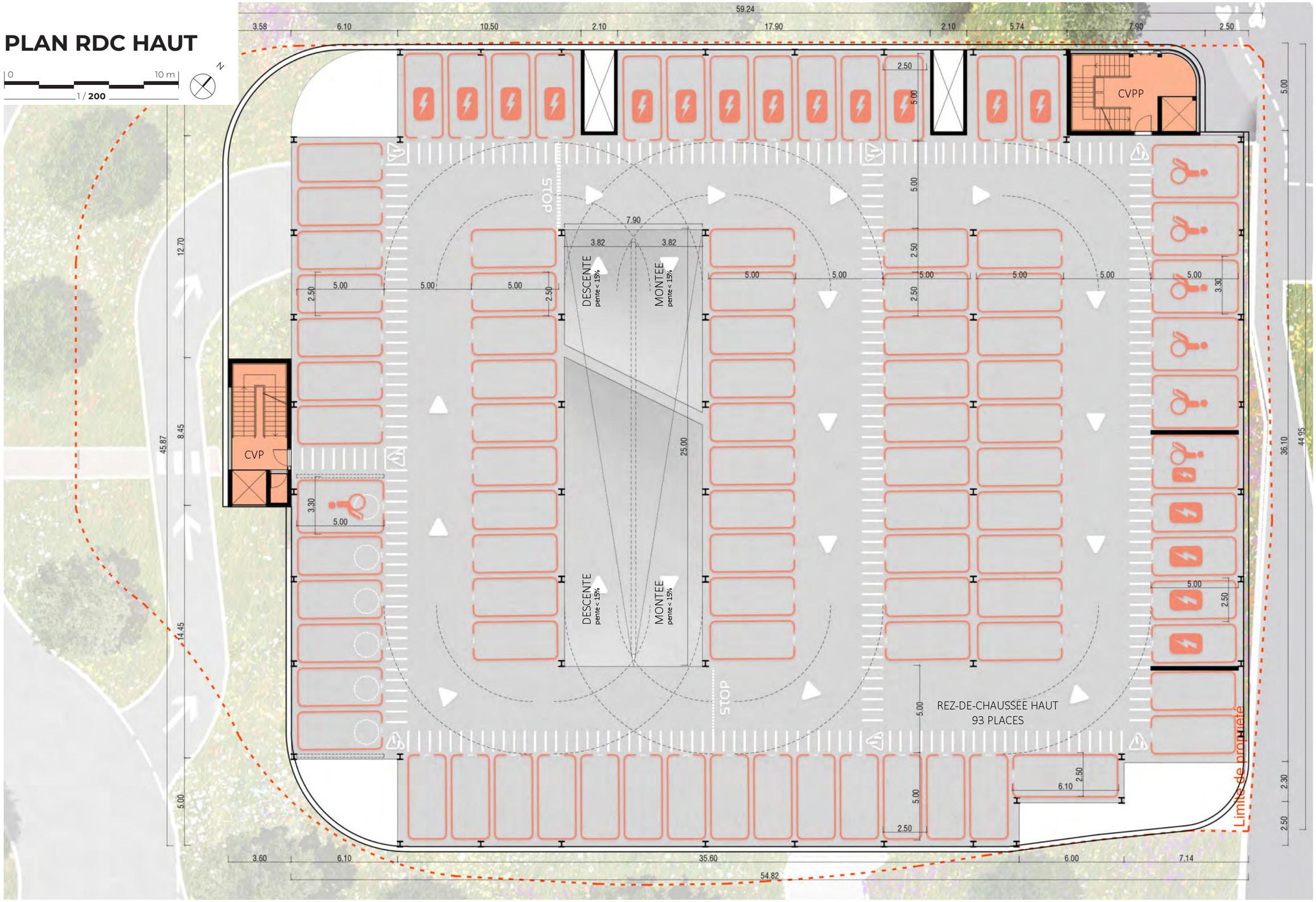
1 / 200



PLAN RDC HAUT

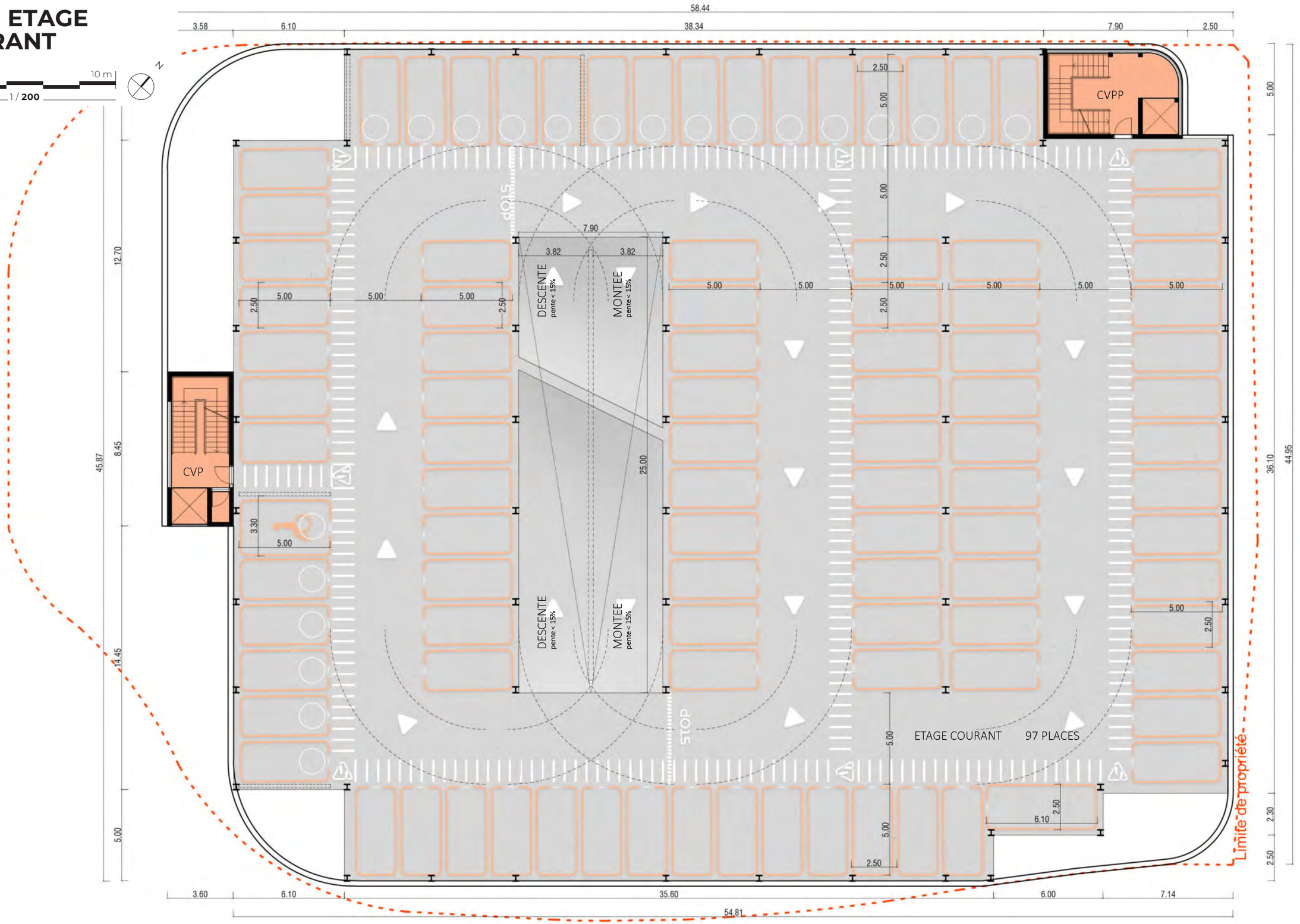
0 — 10 m

1 / **200**



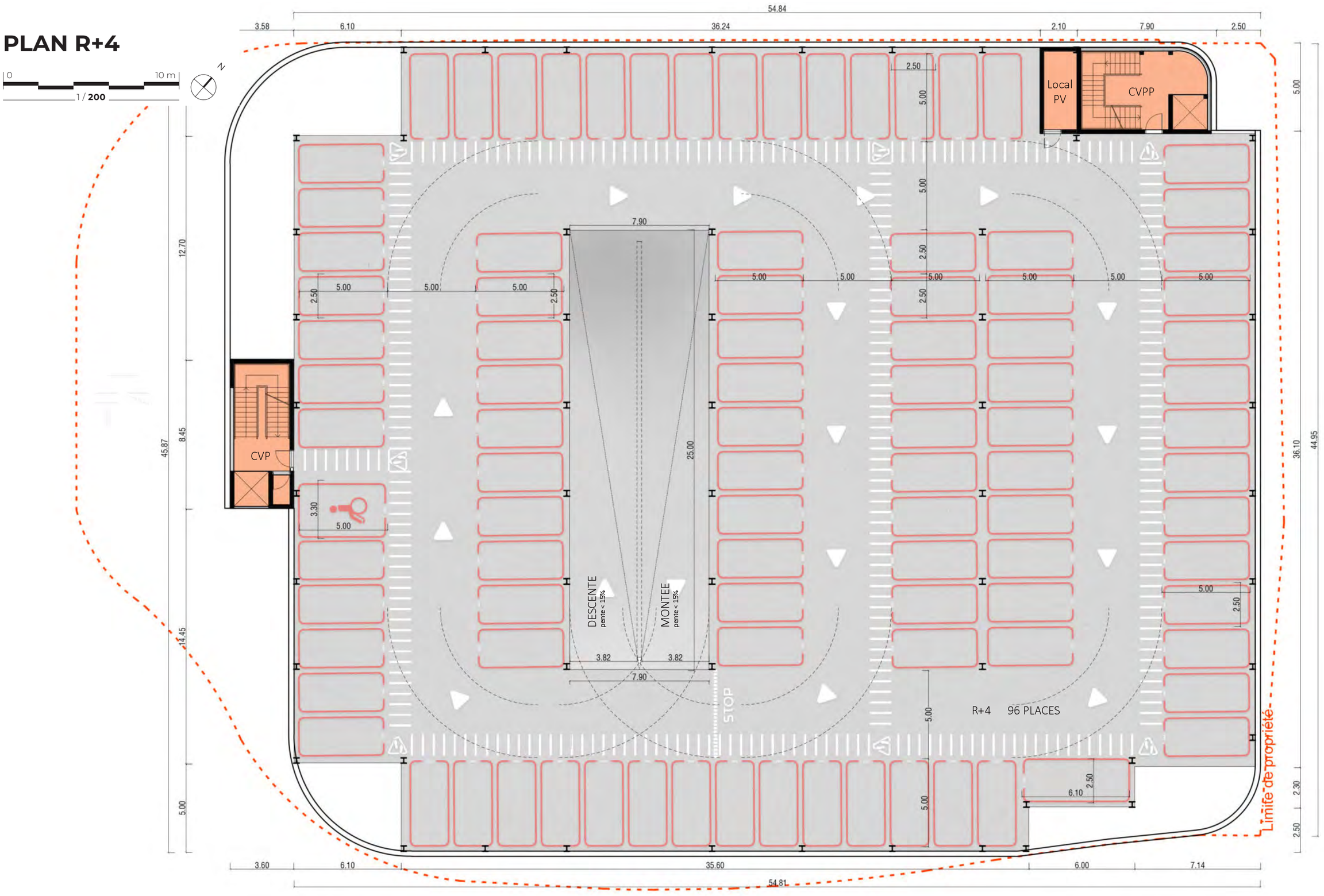
PLAN ETAGE COURANT

0 — 10 m
1 / 200



PLAN R+4

0 10 m
1 / 200



PLAN DE TOITURE
- STRUCTURE -

0 10 m
1 / 500

N



PLAN DE TOITURE
- OFFRE -

0 10 m
1 / 500

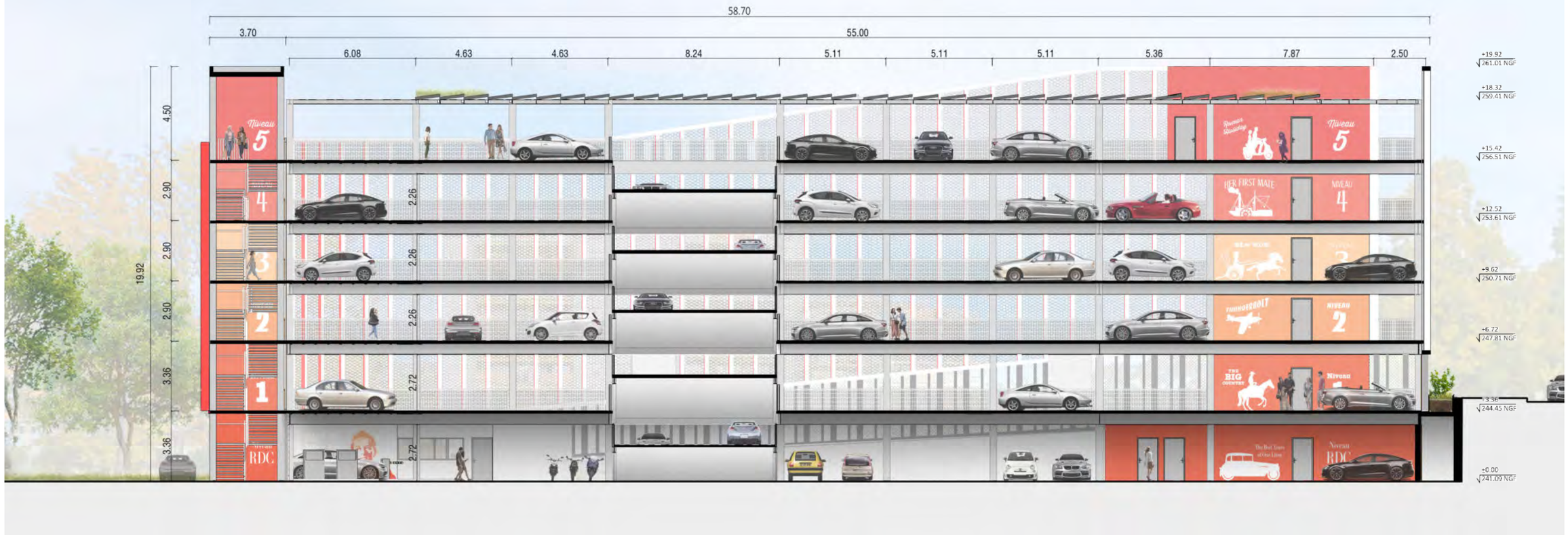
N



COUPE A_A

0 10 m

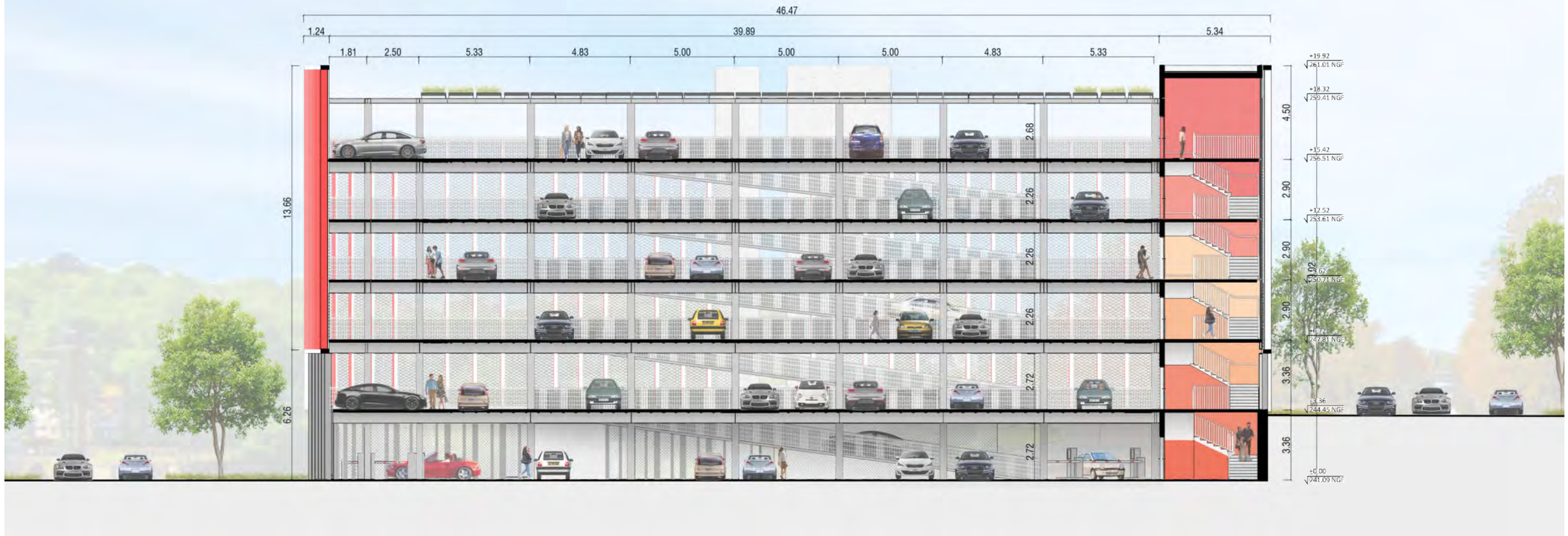
1 / **200**



COUPE B_B

0 10 m

1 / **200**



FACADE NORD

0 10 m

1 / **200**





FACADE OUEST

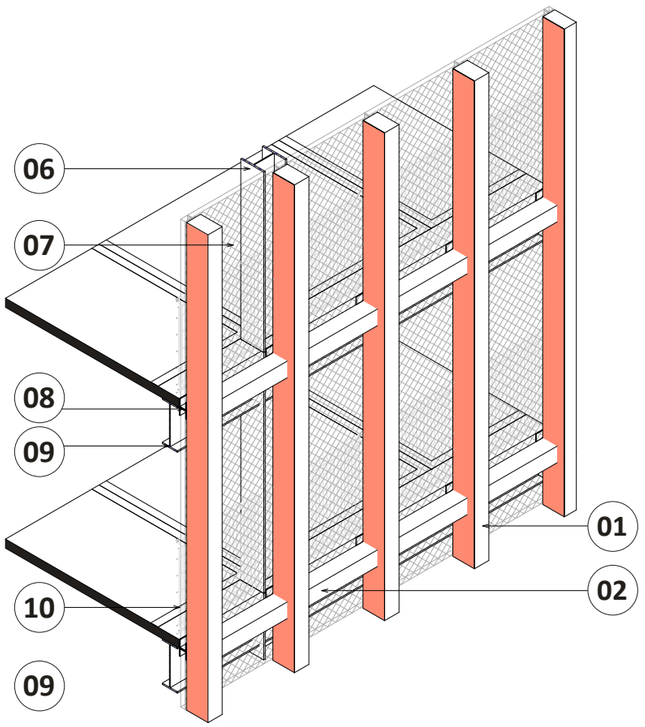
0 10 m

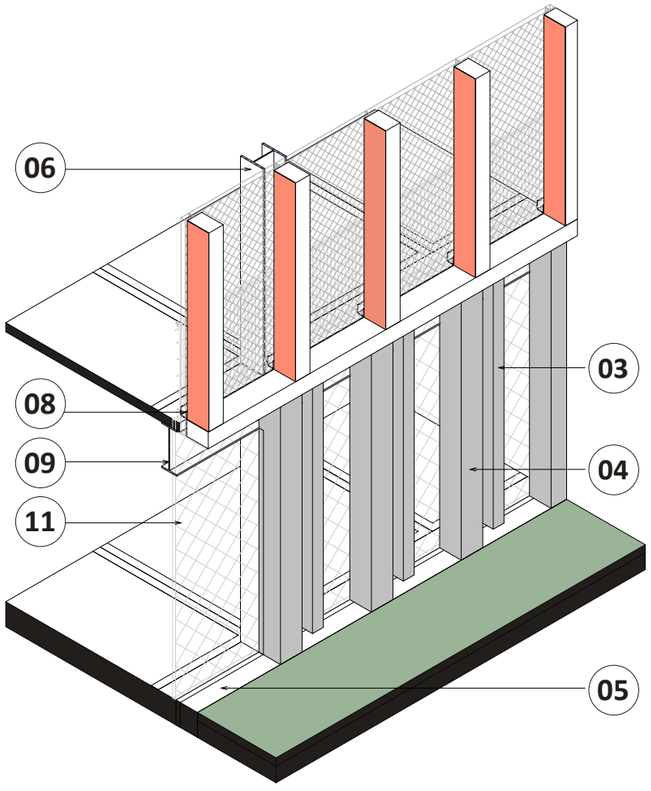
1 / **200**





DÉTAIL





01 Lames bicolores

02 Lames horizontales blanches

03 Profil 15x15

04 Profil 30x30

05 Mur de soutènement

06 Poteau IPN

07 Métal déployé

08 Cadre

09 Poutre IPE

10 Maille Jakob

11 Garde-corps

PERSPECTIVE 1
Vue depuis l'Avenue du Général Leclerc



PERSPECTIVE 2
Vue depuis le Quai d'Isly



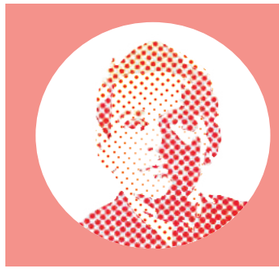
PERSPECTIVE 3
Vue depuis la voie ferrée



PERSPECTIVE 4
Vue intérieure

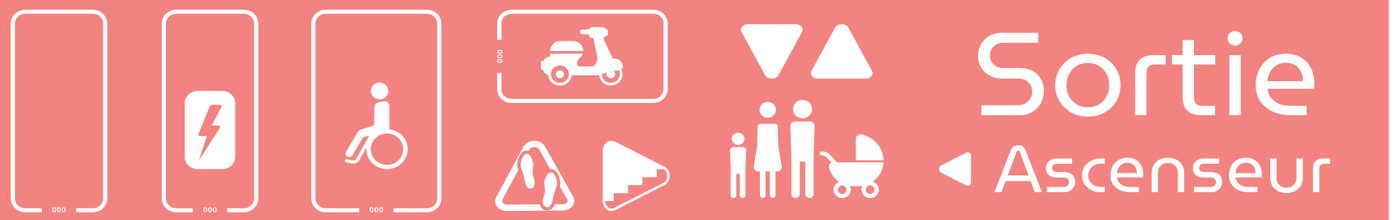


SIGNALETIQUE
Le Parking Wyler

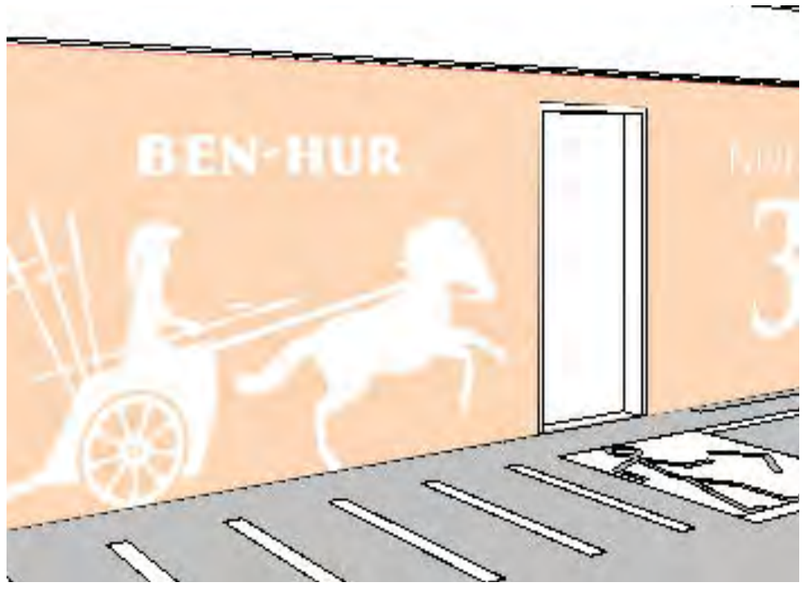


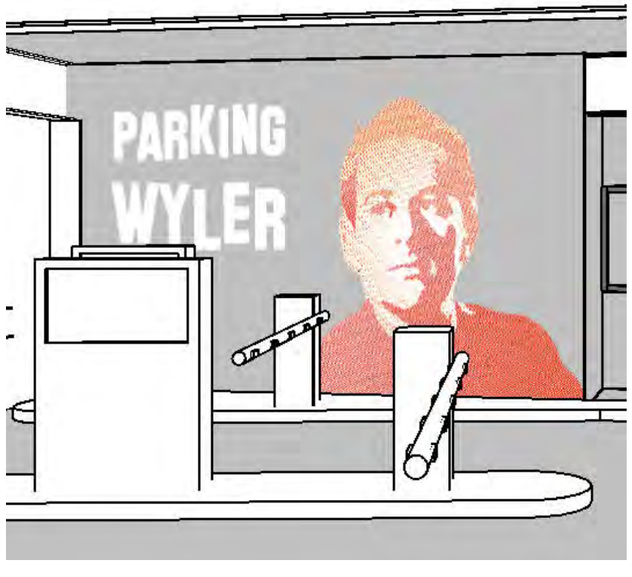
PARKING WILLIAM WYLER
1902-1981

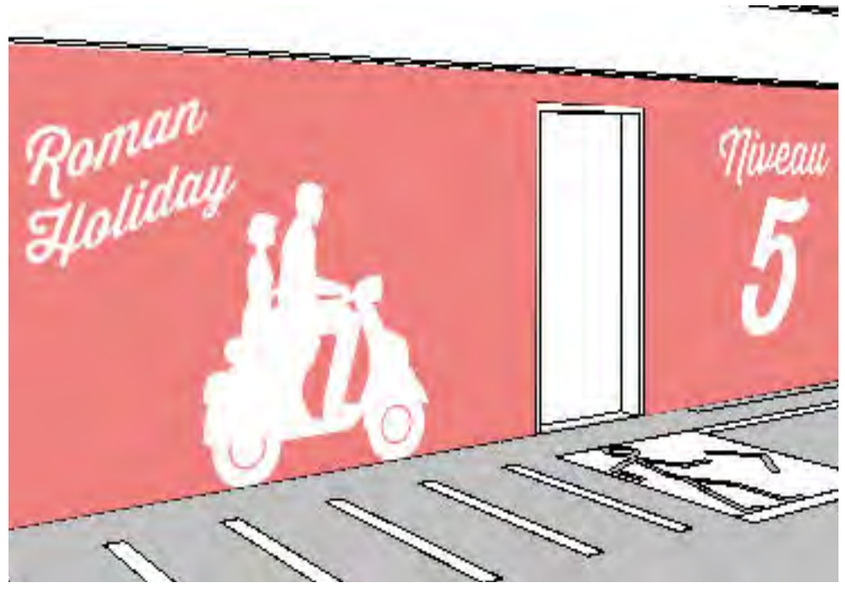
Hommage au réalisateur originaire
de Mulhouse et à sa filmographie.











Pièce n°A2 : Procès-verbal de l'état des lieux

INVENTAIRE QUANTITATIF ET QUALITATIF DES BIENS DE RETOUR

(Cadre à compléter au début du contrat)

CITIVIA SPL / STATIONNEMENT

LIEU : …….

	Matériaux	Réserves		Accepté en l'état		Remarques
		Oui	Non	Oui	Non	
OBJET						

Pièce n°A3 : Plan prévisionnel de financement des investissements et de renouvellement des ouvrages et équipements

A3. PLAN PREVISIONNEL DE FINANCEMENT DES INVESTISSEMENTS ET DE RENOUVELLEMENT DES OUVRAGES ET EQUIPEMENTS

Plan de Financement

Emplois		Ressources	
Investissement s/40 ans	6 206 184 €	Fonds propres SPL	1 043 198 €
Investissement s/20 ans	4 091 948 €	Avance m2A	600 000 €
Investissement s/10 ans	747 048 €	Participation s/invest m2A	1 300 000 €
		Participation s/invest Région	2 700 000 €
		Participation s/invest Etat	700 000 €
		Emprunt 40 ans	0 €
		Emprunt 20 ans	3 954 934 €
		Emprunt 10 ans	747 048 €
Total	11 045 180 €	Total	11 045 180 €
		Total Emprunts initiaux	**4 701 982 €**
Emprunt DSP			
		Solde fonds propres SPL - Aléas	0 €
		Fonds Propres	1 043 198 €
		Avance	600 000 €
		Total	**1 643 198 €**

Plan de Financement - renouvellement des ouvrages pendant la durée de la DSP

Emplois		Ressources	
Investissement s/20 ans - actualisé	5 511 261 €	Emprunt 20 ans	5 511 261 €
Investissement s/10 ans - actualisé	866 980 €	Emprunt 10 ans	866 980 €
Investissement s/10 ans - actualisé	1 006 165 €	Emprunt 10 ans	1 006 165 €
Investissement s/10 ans - actualisé	1 167 696 €	Emprunt 10 ans	1 167 696 €
Total	8 552 101 €	Total	8 552 101 €
Total général	19 597 281 €	Total général	19 597 281 €
		Total Emprunts (Initiaux + Renouv.)	**13 254 083 €**

Pièce n° A4 : Tarifs horaires, abonnements et amodiations (grille tarifaire par service) en vigueur lors de la prise d'effet de la Convention

Tarifs horaires :

La valeur caractéristique qui établit le chiffre d'affaires horaire est le ticket moyen.

La grille tarifaire établit l'évolution de cette valeur sur la durée de la concession. Il est prévu une augmentation de 1,5% par an.

Le ticket moyen estimé en 2028 est de 17,65€ TTC.

Ce montant est fixé par une durée moyenne de stationnement de 24H.

Cette durée reste à confirmer en opérant sur le logiciel de péage des simulations de tarification utilisant les données de fréquentation (nombre d'entrée par durée de stationnement) des 12 derniers mois pour confirmer le ticket moyen pour l'année à suivre.

Abonnement et forfaits :

Le tarif mensuel de l'abonnement est fixé à 88€ TTC en 2028. Il est considéré une augmentation moyenne sur les produits d'abonnement et de forfaits de 1,5% par an sur la durée de la DSP.

Délégation de service public ayant pour objet la gestion et l'exploitation du Parking P3 Gare

A4. TARIFS HORAIRES, ABONNEMENTS et AMODIATIONS EN VIGUEUR LORS DE LA PRISE D'EFFET DE LA CONVENTION

€ TTC		2027
Abonnements		
Abonnement mensuel auto		88,00
Abonnement mensuel moto		51,50
Abonnement mensuel Amodiations		62,00
Abonnement mensuel A	Abonnés TER	35,00
Forfait Week end	Vendredi 19h00 - Lundi 07h00	25,00
Forfait 1 mois		100,00
Forfait 2 semaines		75,00
Forfait 1 semaine		44,00
Tarif horaire	paliers 1/4 h	
Ticket moyen référence 2027		17,65
15 min	-	-
30 min	-	-
45 min	1,50	1,50
1 h	0,30	1,80
1 h 15	0,40	2,20
1 h 30	0,40	2,60
1 h 45	0,40	3,00
2 h	0,50	3,50
2 h 15	0,30	3,80
2 h 30	0,30	4,10
2 h 45	0,30	4,40
3 h	**0,30**	4,70
3 h 15	0,30	5,00
3 h 30	0,20	5,20
3 h 45	0,20	5,40
4 h	**0,20**	5,60
4 h 15	0,20	5,80
4 h 30	0,20	6,00
4 h 45	0,20	6,20
5 h	**0,20**	6,40
5 h 15	0,20	6,60
5 h 30	0,20	6,80
5 h 45	0,20	7,00
6 h	**0,20**	7,20
6 h 15	0,20	7,40
6 h 30	0,20	7,60
6 h 45	0,20	7,80
7 h	**0,20**	8,00
7 h 15	0,20	8,20
7 h 30	0,20	8,40
7 h 45	0,20	8,60
8 h	**0,20**	8,80
8 h 15	0,20	9,00
8 h 30	0,20	9,20
8 h 45	0,20	9,40
9 h	**0,20**	9,60
9 h 15	0,20	9,80
9 h 30	0,20	10,00
9 h 45	0,20	10,20
10 h	**0,20**	10,40
10 h 15	0,20	10,60
10 h 30	0,20	10,80
10 h 45	0,20	11,00
11 h	**0,20**	11,20
11 h 15	0,20	11,40
11 h 30	0,20	11,60
11 h 45	0,20	11,80
12 h	**0,20**	12,00
13 h	0,50	12,50
14 h	0,50	13,00
15 h	0,50	13,50
16 h	0,50	14,00
17 h	0,50	14,50

18 h		0,50	15,00
19 h		0,50	15,50
20 h		0,50	16,00
21 h		0,50	16,50
22 h		0,50	17,00
23 h		0,50	17,50
24 h	**Ticket moyen**	**0,50**	**18,00**
25 h		0,50	18,50
26 h		0,50	19,00
27 h		0,50	19,50
28 h		0,50	20,00
29 h		0,50	20,50
30 h		0,50	21,00
31 h		0,50	21,50
32 h		0,50	22,00
33 h		0,50	22,50
34 h		0,50	23,00
35 h		0,50	23,50
36 h		0,50	24,00
37 h		0,50	24,50
38 h		0,50	25,00
39 h		0,50	25,50
40 h		0,50	26,00
41 h		0,50	26,50
42 h		0,50	27,00
43 h		0,50	27,50
44 h		0,50	28,00
45 h		0,50	28,50
46 h		0,50	29,00
47 h		0,50	29,50
48 h		**0,50**	30,00

Pièce n°A5 : Compte d'exploitation prévisionnel détaillé

Le compte d'exploitation prévisionnel a été construit en tenant compte des hypothèses suivantes :

- **Fréquentation (A5b)**
- **Investissements (A3)**
- **Dépenses d'exploitation (A5a)**
- **Compte d'exploitation prévisionnel (A5)**

Délégation de service public ayant pour objet la gestion et l'exploitation du Parking Gare P3

Hypothèses de fréquentation

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Parc P3 Gare	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**	**2036**	**2037**	**2038**	**2039**	**2040**	**2041**	**2042**
Nombre de sorties horaires	25 220	30 420	32 240	34 060	35 100	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900
Ticket moyen HT	14,71	14,93	15,15	15,38	15,61	15,85	16,08	16,32	16,57	16,82	17,07	17,33	17,59	17,85	18,12
Chiffre d'affaire horaire HT	**370 944**	**454 139**	**488 529**	**523 849**	**547 942**	**679 753**	**689 949**	**700 298**	**710 803**	**721 465**	**732 287**	**743 271**	**754 420**	**765 736**	**777 222**
Abonnement TER	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180
Tarif	29,17	29,60	30,05	30,50	30,96	31,42	31,89	32,37	32,86	33,35	33,85	34,36	34,87	35,40	35,93
Abonnement Autre															
Tarif	73,33	74,43	75,55	76,68	77,83	79,00	80,19	81,39	82,61	83,85	85,11	86,38	87,68	88,99	90,33
Abonnement Amodiation	49	49	99	139	178	178	178	178	178	178	178	178	178	178	178
Tarif	51,33	52,10	52,88	53,68	54,48	55,30	56,13	56,97	57,83	58,69	59,57	60,47	61,38	62,30	63,23
Chiffre d'affaire Abonnés HT	**93 184**	**94 582**	**127 731**	**155 413**	**183 242**	**185 991**	**188 781**	**191 613**	**194 487**	**197 404**	**200 365**	**203 371**	**206 421**	**209 517**	**212 660**
Chiffre d'affaire total HT	**464 128**	**548 721**	**616 261**	**679 262**	**731 184**	**865 744**	**878 730**	**891 911**	**905 289**	**918 869**	**932 652**	**946 642**	**960 841**	**975 254**	**989 883**

Hypothèses de fréquentation et chiffre d'affaire :

505 abonnés avec un foisonnement de 67%
57 places réservées aux usagers horaires
Taux de rotation des horaires : 3,3

16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
2043	**2044**	**2045**	**2046**	**2047**	**2048**	**2049**	**2050**	**2051**	**2052**	**2053**	**2054**	**2055**	**2056**	**2057**	**2058**
42 900	42 900	42 900	44 720	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900
18,39	18,66	18,94	19,23	19,52	19,81	20,11	20,41	20,71	21,03	21,34	21,66	21,99	22,32	22,65	22,99
788 881	**800 714**	**812 725**	**859 912**	**837 289**	**849 849**	**862 596**	**875 535**	**888 668**	**901 998**	**915 528**	**929 261**	**943 200**	**957 348**	**971 708**	**986 284**
180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180
36,47	37,01	37,57	38,13	38,70	39,28	39,87	40,47	41,08	41,69	42,32	42,95	43,60	44,25	44,92	45,59
			29	49	99	139	178	178	178	178	178	178	178	178	178
91,68	93,06	94,45	95,87	97,31	98,77	100,25	101,75	103,28	104,83	106,40	108,00	109,62	111,26	112,93	114,63
178	178	178	129	129	79	39									
64,18	65,14	66,12	67,11	68,12	69,14	70,18	71,23	72,30	73,38	74,48	75,60	76,73	77,88	79,05	80,24
215 850	**219 088**	**222 374**	**219 612**	**246 261**	**267 733**	**286 185**	**304 764**	**309 336**	**313 976**	**318 686**	**323 466**	**328 318**	**333 243**	**338 241**	**343 315**
1 004 731	**1 019 802**	**1 035 099**	**1 079 524**	**1 083 550**	**1 117 582**	**1 148 782**	**1 180 300**	**1 198 004**	**1 215 974**	**1 234 214**	**1 252 727**	**1 271 518**	**1 290 591**	**1 309 950**	**1 329 599**

32	*33*	*34*	*35*	*36*	*37*	*38*	*39*	*40*
2059	**2060**	**2061**	**2062**	**2063**	**2064**	**2065**	**2066**	**2067**
42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900	42 900
23,34	23,69	24,04	24,40	24,77	25,14	25,52	25,90	26,29
1 001 078	**1 016 095**	**1 031 336**	**1 046 806**	**1 062 508**	**1 078 446**	**1 094 622**	**1 111 042**	**1 127 707**
180	180	180	180	180	180	180	180	180
46,27	46,97	47,67	48,39	49,11	49,85	50,60	51,36	52,13
178	178	178	178	178	178	178	178	178
116,35	118,09	119,86	121,66	123,48	125,34	127,22	129,13	131,06
81,44	82,66	83,90	85,16	86,44	87,74	89,05	90,39	91,74
348 465	**353 692**	**358 997**	**364 382**	**369 848**	**375 395**	**381 026**	**386 742**	**392 543**
1 349 543	**1 369 786**	**1 390 333**	**1 411 188**	**1 432 356**	**1 453 841**	**1 475 649**	**1 497 783**	**1 520 250**

Délégation de service public ayant pour objet la gestion et l'exploitation du Parking P3 Gare

Cadre de décomposition des investissements

catégorie	Parc Gare P3		Travaux initiaux	
catégorie	Désignation des travaux	Descriptif	Coût	Durée de vie
	TRAVAUX DE CONSTRUCTION			
1	1-Exploitation	Etudes	1 266 146 €	40
2	1-Exploitation	Conduite Opération	400 000 €	40
3	1-Exploitation	Charges de Gestion	145 000 €	40
4	1-Exploitation	Branchements	30 000 €	40
5	1-Exploitation	Aménagement Extérieurs / VRD	420 186 €	40
6	1-Exploitation	Fondations/structure/Divers	4 523 118 €	40
7	1-Exploitation	Etancheité	239 200 €	20
8	1-Exploitation	Serrurerie / Façades	2 137 030 €	20 /40
9	1-Exploitation	Equipements Techniques (Cfo - Cfa - GTC - Plomberie)	1 049 785 €	20 /40
10	1-Exploitation	Matériel de péage et contrôle d'accès	155 000 €	20
11	1-Exploitation	Matériel de vidéo surveillance	45 000 €	10
12	1-Exploitation	Ascenseurs	174 395 €	20
13	1-Exploitation			20 /40
14	1-Exploitation	Bornes IRVE	168 000 €	20
15	1-Exploitation	Peinture / Carrelage	292 320 €	10
		Total Travaux Parc P3 Gare HT	11 045 180 €	

A5a. Charges d'exploitation 550 places

Références comptes 2022 P1

Inflation annuelle à compter de 2026	1,50%

	POSTES DE CHARGES	Base P1 (2022)	Taux d'abattement	% Nbre de Places	Inflat - 2022/2025	2028	2029	2030	2031	2032
		- €				- €	- €	- €	- €	- €
1	Energie, consommables	45 000,00 €	40%	NC	12,00%	30 693,60 €	31 154,00 €	31 621,31 €	32 095,63 €	32 577,07 €
2	Services extérieurs	103 000,00 €	40%	NC	3%	64 608,81 €	65 577,94 €	66 561,61 €	67 560,04 €	68 573,44 €
3	Assurances	6 258,00 €	NC	127%	3%	8 310,24 €	8 434,89 €	8 561,42 €	8 689,84 €	8 820,19 €
	CHARGES AFFECTEES DIRECTEMENT A L'EXPLOITATION	154 258,00 €				103 612,65 €	105 166,84 €	106 744,34 €	108 345,51 €	109 970,69 €

Inflation annuelle à compter de 2026	2,00%

	POSTES DE CHARGES	Base P1 (2022)	Taux d'abattement	% Nbre de Places	Inflat - 2022/2025	2028	2029	2030	2031	2032
		- €				- €	- €	- €	- €	- €
1	Taxe Foncière	51 115,00 €	0%	127%	3%			69 583,02 €	70 974,69 €	72 394,18 €
2	CFE	32 040,00 €	0%	127%	3%		54 853,06 €	55 950,12 €	57 069,12 €	58 210,51 €
	IMPOTS ET TAXES	83 155,00 €				- €	54 853,06 €	125 533,15 €	128 043,81 €	130 604,69 €

Références comptes 2022 P1

Inflation annuelle à compter de 2026	1,50%

	POSTES DE CHARGES	Projection nouvelle organisation - réf € 2023	Taux d'abattement	% Temps passé des agents de 2026 à 2030	Inflat - 2023/2025	2028	2029	2030	2031	2032
		- €				- €	- €	- €	- €	- €
1	Masse salariale dédiée au stationnement	515 500,00 €	NC	26,3%	3%	141 738,45 €	143 864,53 €	146 022,50 €	148 212,83 €	150 436,03 €
2	Achats et services communs - % équipe stationnement	99 240,00 €	NC	26,3%	3%	27 286,37 €	27 695,67 €	28 111,10 €	28 532,77 €	28 960,76 €
3	Impôts et taxes - % équipe stationnement	3 680,00 €	NC	26,3%	3%	1 011,83 €	1 027,01 €	1 042,41 €	1 058,05 €	1 073,92 €
4	Dotations aux amort et int financiers s/bureaux - % équipe sta	9 200,00 €	NC	26,3%	NC	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €
5	Services Généraux - % activité stationnement	265 770,00 €	NC	26,3%	3%	73 074,35 €	74 170,47 €	75 283,02 €	76 412,27 €	77 558,45 €
	AUTRES CHARGES DE FONCTIONNEMENT	893 390,00 €				245 530,60 €	249 177,27 €	252 878,63 €	256 635,52 €	260 448,76 €

2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044
- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
33 065,72 €	33 561,71 €	34 065,14 €	34 576,11 €	35 094,75 €	35 621,18 €	36 155,49 €	36 697,83 €	37 248,29 €	37 807,02 €	38 374,12 €	38 949,73 €
69 602,04 €	70 646,07 €	71 705,76 €	72 781,35 €	73 873,07 €	74 981,16 €	76 105,88 €	77 247,47 €	78 406,18 €	79 582,27 €	80 776,01 €	81 987,65 €
8 952,49 €	9 086,78 €	9 223,08 €	9 361,42 €	9 501,85 €	9 644,37 €	9 789,04 €	9 935,88 €	10 084,91 €	10 236,19 €	10 389,73 €	10 545,58 €
111 620,25 €	113 294,56 €	114 993,97 €	116 718,88 €	118 469,67 €	120 246,71 €	122 050,41 €	123 881,17 €	125 739,39 €	127 625,48 €	129 539,86 €	131 482,96 €

2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044
- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
73 842,06 €	75 318,90 €	76 825,28 €	78 361,79 €	79 929,02 €	81 527,60 €	83 158,16 €	84 821,32 €	86 517,75 €	88 248,10 €	90 013,06 €	91 813,32 €
59 374,72 €	60 562,21 €	61 773,46 €	63 008,92 €	64 269,10 €	65 554,48 €	66 865,57 €	68 202,89 €	69 566,94 €	70 958,28 €	72 377,45 €	73 825,00 €
133 216,78 €	135 881,11 €	138 598,74 €	141 370,71 €	144 198,13 €	147 082,09 €	150 023,73 €	153 024,20 €	156 084,69 €	159 206,38 €	162 390,51 €	165 638,32 €

2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044
- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
152 692,57 €	154 982,96 €	157 307,70 €	159 667,32 €	162 062,33 €	164 493,26 €	166 960,66 €	169 465,07 €	172 007,04 €	174 587,15 €	177 205,96 €	179 864,05 €
29 395,17 €	29 836,10 €	30 283,64 €	30 737,89 €	31 198,96 €	31 666,95 €	32 141,95 €	32 624,08 €	33 113,44 €	33 610,14 €	34 114,30 €	34 626,01 €
1 090,03 €	1 106,38 €	1 122,97 €	1 139,82 €	1 156,91 €	1 174,27 €	1 191,88 €	1 209,76 €	1 227,91 €	1 246,33 €	1 265,02 €	1 284,00 €
2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €
78 721,83 €	79 902,66 €	81 101,20 €	82 317,72 €	83 552,48 €	84 805,77 €	86 077,86 €	87 369,02 €	88 679,56 €	90 009,75 €	91 359,90 €	92 730,30 €
264 319,19 €	268 247,69 €	272 235,11 €	276 282,34 €	280 390,28 €	284 559,84 €	288 791,95 €	293 087,53 €	297 447,55 €	301 872,97 €	306 364,77 €	310 923,95 €

2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056
- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
39 533,98 €	40 126,99 €	40 728,90 €	41 339,83 €	41 959,93 €	42 589,33 €	43 228,17 €	43 876,59 €	44 534,74 €	45 202,76 €	45 880,80 €	46 569,01 €
83 217,46 €	84 465,72 €	85 732,71 €	87 018,70 €	88 323,98 €	89 648,84 €	90 993,57 €	92 358,48 €	93 743,85 €	95 150,01 €	96 577,26 €	98 025,92 €
10 703,76 €	10 864,32 €	11 027,28 €	11 192,69 €	11 360,58 €	11 530,99 €	11 703,95 €	11 879,51 €	12 057,71 €	12 238,57 €	12 422,15 €	12 608,48 €
133 455,20 €	135 457,03 €	137 488,88 €	139 551,22 €	141 644,49 €	143 769,15 €	145 925,69 €	148 114,58 €	150 336,29 €	152 591,34 €	154 880,21 €	157 203,41 €

2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056
- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
93 649,59 €	95 522,58 €	97 433,03 €	99 381,69 €	101 369,33 €	103 396,71 €	105 464,65 €	107 573,94 €	109 725,42 €	111 919,93 €	114 158,33 €	116 441,49 €
75 301,50 €	76 807,53 €	78 343,68 €	79 910,55 €	81 508,76 €	83 138,94 €	84 801,72 €	86 497,75 €	88 227,71 €	89 992,26 €	91 792,11 €	93 627,95 €
168 951,09 €	172 330,11 €	175 776,71 €	179 292,25 €	182 878,09 €	186 535,65 €	190 266,36 €	194 071,69 €	197 953,13 €	201 912,19 €	205 950,43 €	210 069,44 €

2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056
- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
182 562,01 €	185 300,44 €	188 079,94 €	190 901,14 €	193 764,66 €	196 671,13 €	199 621,20 €	202 615,52 €	205 654,75 €	208 739,57 €	211 870,66 €	215 048,72 €
35 145,40 €	35 672,58 €	36 207,67 €	36 750,78 €	37 302,05 €	37 861,58 €	38 429,50 €	39 005,94 €	39 591,03 €	40 184,90 €	40 787,67 €	41 399,49 €
1 303,26 €	1 322,80 €	1 342,65 €	1 362,79 €	1 383,23 €	1 403,98 €	1 425,04 €	1 446,41 €	1 468,11 €	1 490,13 €	1 512,48 €	1 535,17 €
2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €
94 121,25 €	95 533,07 €	96 966,07 €	98 420,56 €	99 896,86 €	101 395,32 €	102 916,25 €	104 459,99 €	106 026,89 €	107 617,29 €	109 231,55 €	110 870,03 €
315 551,51 €	320 248,49 €	325 015,93 €	329 854,87 €	334 766,40 €	339 751,60 €	344 811,58 €	349 947,46 €	355 160,38 €	360 451,49 €	365 821,97 €	371 273,01 €

2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	Cumul
- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
47 267,55 €	47 976,56 €	48 696,21 €	49 426,65 €	50 168,05 €	50 920,57 €	51 684,38 €	52 459,65 €	53 246,54 €	54 045,24 €	54 855,92 €	1 665 677,03 €
99 496,31 €	100 988,75 €	102 503,58 €	104 041,14 €	105 601,76 €	107 185,78 €	108 793,57 €	110 425,47 €	112 081,85 €	113 763,08 €	115 469,53 €	3 506 184,05 €
12 797,61 €	12 989,57 €	13 184,42 €	13 382,18 €	13 582,92 €	13 786,66 €	13 993,46 €	14 203,36 €	14 416,41 €	14 632,66 €	14 852,15 €	450 979,28 €
159 561,46 €	161 954,89 €	164 384,21 €	166 849,97 €	169 352,72 €	171 893,01 €	174 471,41 €	177 088,48 €	179 744,81 €	182 440,98 €	185 177,59 €	5 622 840,35 €

2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	Cumul
- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
118 770,32 €	121 145,73 €	123 568,64 €	126 040,02 €	128 560,82 €	131 132,03 €	133 754,68 €	136 429,77 €	139 158,36 €	141 941,53 €	144 780,36 €	3 904 647,22 €
95 500,51 €	97 410,52 €	99 358,73 €	101 345,90 €	103 372,82 €	105 440,28 €	107 549,08 €	109 700,06 €	111 894,06 €	114 131,95 €	116 414,58 €	3 194 490,76 €
214 270,83 €	218 556,25 €	222 927,37 €	227 385,92 €	231 933,64 €	236 572,31 €	241 303,76 €	246 129,83 €	251 052,43 €	256 073,48 €	261 194,95 €	7 099 137,98 €

2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	Cumul
- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
218 274,45 €	221 548,57 €	224 871,80 €	228 244,88 €	231 668,55 €	235 143,58 €	238 670,73 €	242 250,79 €	245 884,55 €	249 572,82 €	253 316,41 €	7 691 847,27 €
42 020,48 €	42 650,79 €	43 290,55 €	43 939,91 €	44 599,00 €	45 267,99 €	45 947,01 €	46 636,21 €	47 335,76 €	48 045,79 €	48 766,48 €	1 480 773,86 €
1 558,20 €	1 581,57 €	1 605,29 €	1 629,37 €	1 653,81 €	1 678,62 €	1 703,80 €	1 729,36 €	1 755,30 €	1 781,63 €	1 808,35 €	54 909,79 €
2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	2 419,60 €	96 784,00 €
112 533,08 €	114 221,07 €	115 934,39 €	117 673,41 €	119 438,51 €	121 230,08 €	123 048,54 €	124 894,26 €	126 767,68 €	128 669,19 €	130 599,23 €	3 965 591,17 €
376 805,81 €	382 421,60 €	388 121,63 €	393 907,16 €	399 779,47 €	405 739,87 €	411 789,68 €	417 930,23 €	424 162,89 €	430 489,04 €	436 910,08 €	13 289 906,09 €

COMPTE D'EXPLOITATION PREVISIONNEL H.T. PARKING Gare P3 - amodiations

Données V2 - COTECH 25 mai 2023 :						
Durée de la DSP	**40**					
Nombre de places :	**550**					
Investissement initial	**11 045K€**					
Investissements renouvellés (20 et 10 ans)	**8 552K€**					
Amodiations	**2 210K€**					
Durée d'amortissement Gros œuvre	**40 ans**	**Coût construction à la place :**	**16 789**	**€ HT/place**	**Tarif abonnés (référence) :**	**88 € TTC**
Participations s/investissement initial m2A	**24%**	**soit K€ :** **2 700K€**			**Tarif abonnés TER :**	**35 € TTC**
Participations s/ens . investissements DSP m2A	**13,78%**	**soit K€ :** **2 700K€**	**K€**		**Ticket moyen :**	**17,65 € TTC**

			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
		2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048
PRODUITS	HORAIRES		372 569 €	453 790 €	489 101 €	522 570 €	546 846 €	678 393 €	688 569 €	698 898 €	709 381 €	720 022 €	730 822 €	741 785 €	752 911 €	764 205 €	775 668 €	787 303 €	799 113 €	811 099 €	861 762 €	835 615 €	848 149 €
	ABONNES		93 184 €	94 582 €	127 731 €	155 413 €	183 242 €	185 991 €	188 781 €	191 613 €	194 487 €	197 404 €	200 365 €	203 371 €	206 421 €	209 517 €	212 660 €	215 850 €	219 088 €	222 374 €	219 612 €	246 261 €	267 733 €
	PRODUITS NETS PHOTOVOLTAIQUE		10 000 €	10 100 €	10 201 €	10 303 €	10 406 €	10 510 €	10 615 €	10 721 €	10 829 €	10 937 €	11 046 €	11 157 €	11 268 €	11 381 €	11 495 €	11 610 €	11 726 €	11 843 €	11 961 €	12 081 €	12 202 €
	PARTICIPATION P/INVESTISSEMENT		117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €
	PARTICIPATION P/CPLT DE PRIX - MONTEE EN CHARGE		380 000 €	350 000 €	305 000 €	225 000 €	140 000 €	0 €	0 €														
	REPRISE P/PROVISIONS RENOUVELLEMENT INVESTISSEMENTS																						160 000 €
	AMODIATIONS (18 ans)		33 795 €	33 795 €	68 279 €	95 867 €	122 765 €	122 765 €	122 765 €	122 765 €	122 765 €	122 765 €	122 765 €	122 765 €	122 765 €	122 765 €	122 765 €	122 765 €	122 765 €	122 765 €	122 765 €	88 970 €	88 970 €	54 485 €
	Total Produits		1 007 048 €	1 059 766 €	1 117 812 €	1 126 652 €	1 120 759 €	1 115 159 €	1 128 230 €	1 141 496 €	1 154 961 €	1 168 628 €	1 182 498 €	1 196 577 €	1 210 865 €	1 225 368 €	1 240 088 €	1 255 028 €	1 270 191 €	1 285 581 €	1 299 805 €	1 300 426 €	1 460 069 €
CHARGES	CHARGES AFFECTEES DIRECTEMENT A L'EXPLOITATION		103 613 €	105 167 €	106 744 €	108 346 €	109 971 €	111 620 €	113 295 €	114 994 €	116 719 €	118 470 €	120 247 €	122 050 €	123 881 €	125 739 €	127 625 €	129 540 €	131 483 €	133 455 €	135 457 €	137 489 €	139 551 €
	AUTRES CHARGES DE FONCTIONNEMENT		245 531 €	249 177 €	252 879 €	256 636 €	260 449 €	264 319 €	268 248 €	272 235 €	276 282 €	280 390 €	284 560 €	288 792 €	293 088 €	297 448 €	301 873 €	306 365 €	310 924 €	315 552 €	320 248 €	325 016 €	329 855 €
	IMPOTS ET TAXES (TF et CFE)		0 €	54 853 €	125 533 €	128 044 €	130 605 €	133 217 €	135 881 €	138 599 €	141 371 €	144 198 €	147 082 €	150 024 €	153 024 €	156 085 €	159 206 €	162 391 €	165 638 €	168 951 €	172 330 €	175 777 €	179 292 €
	DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS		434 457 €	434 457 €	434 457 €	434 457 €	434 457 €	434 457 €	434 457 €	434 457 €	434 457 €	434 457 €	521 155 €	446 450 €	446 450 €	446 450 €	446 450 €	446 450 €	446 450 €	446 450 €	446 450 €	446 450 €	531 334 €
	PROVISION P/RENOUVELLEMENT DES INVESTISSEMENTS									20 000 €	40 000 €	60 000 €		20 000 €	40 000 €	60 000 €	80 000 €	100 000 €	120 000 €	140 000 €	140 000 €	160 000 €	
	INTERETS SUR EMPRUNTS LT		207 854 €	195 967 €	184 080 €	172 194 €	160 307 €	148 420 €	136 533 €	124 646 €	112 760 €	100 873 €	123 665 €	111 299 €	98 932 €	86 566 €	74 199 €	61 833 €	49 466 €	37 100 €	24 733 €	12 367 €	288 253 €
	INTERETS SUR CREDIT TRESORERIE		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
	REDEVANCE FIXE D'OCCUPATION		1 500 €	1 523 €	1 545 €	1 569 €	1 592 €	1 616 €	1 640 €	1 665 €	1 690 €	1 715 €	1 741 €	1 767 €	1 793 €	1 820 €	1 848 €	1 875 €	1 903 €	1 932 €	1 961 €	1 990 €	2 020 €
	= (Produits réel - 12% Produits réel - Impôts - amort - intérêts - forfait d'exploitation- redevance fixe)*x% si Produits (horaires + abonnés) > 1 090 K€		0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
	Total Charges d'exploitation		992 954 €	1 041 144 €	1 105 239 €	1 101 244 €	1 097 380 €	1 093 649 €	1 090 054 €	1 106 596 €	1 123 278 €	1 140 103 €	1 198 449 €	1 140 382 €	1 157 168 €	1 174 108 €	1 191 202 €	1 208 453 €	1 225 865 €	1 243 439 €	1 241 180 €	1 259 088 €	1 470 306 €
	Taux marge ch d'exploitation		21%	18%	16%	14%	13%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	11%	12%	12%	12%	12%	12%	10%
	RESULTAT ANNUEL		14 094 €	18 623 €	12 574 €	25 409 €	23 380 €	21 510 €	38 176 €	34 901 €	31 683 €	28 525 €	-15 951 €	56 195 €	53 697 €	51 261 €	48 886 €	46 575 €	44 326 €	42 142 €	58 626 €	41 338 €	-10 237 €
	% Résultat/CA		1%	2%	1%	2%	2%	2%	3%	3%	3%	2%	-1%	5%	4%	4%	4%	4%	3%	3%	5%	3%	-1%
	RESULTAT CUMULE		14 094 €	32 717 €	45 291 €	70 700 €	94 079 €	115 589 €	153 766 €	188 666 €	220 350 €	248 874 €	232 923 €	289 118 €	342 815 €	394 076 €	442 962 €	489 536 €	533 863 €	576 005 €	634 630 €	675 968 €	665 732 €
	CAF		297 256 €	301 785 €	261 251 €	246 498 €	217 572 €	215 702 €	232 368 €	249 093 €	265 875 €	282 717 €	264 939 €	282 380 €	299 882 €	317 446 €	335 071 €	352 760 €	370 511 €	388 327 €	438 606 €	441 318 €	189 112 €

	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048
AMODIATIONS		608 305 €	0 €	620 720 €	496 576 €	484 161 €																
PARTICIPATIONS P/INVESTISSEMENTS	4 700 000 €																					
AVANCES COLLECTIVITES/ Amodiations	600 000 €																					
EMPRUNT 40 ans - 5,5%	0 €																					
EMPRUNT 20 ans - 4,5%	3 954 934 €																				5 511 261 €	
EMPRUNT 10 ans - 4%	747 048 €										866 980 €										1 006 165 €	
FONDS PROPRES STE	1 043 198 €																					
TVA S/INVESTISSEMENT	2 209 036 €										173 396 €										1 303 485 €	
CAF		297 256 €	301 785 €	261 251 €	246 498 €	217 572 €	215 702 €	232 368 €	249 093 €	265 875 €	282 717 €	264 939 €	282 380 €	299 882 €	317 446 €	335 071 €	352 760 €	370 511 €	388 327 €	438 606 €	441 318 €	189 112 €
Total Ressources	13 254 216 €	905 561 €	301 785 €	881 971 €	743 074 €	701 733 €	215 702 €	232 368 €	249 093 €	265 875 €	1 323 092 €	264 939 €	282 380 €	299 882 €	317 446 €	335 071 €	352 760 €	370 511 €	388 327 €	438 606 €	8 262 229 €	189 112 €
INVESTISSEMENT	11 045 180 €										866 980 €										6 517 426 €	
TVA S/INVESTISSEMENT	2 209 036 €										173 396 €										1 303 485 €	
REMBT CAPITAL EMPRUNT		272 451 €	272 451 €	272 451 €	272 451 €	272 451 €	272 451 €	272 451 €	272 451 €	272 451 €	272 451 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	376 180 €
REMBT AVANCES COLLECTIVITEES		433 110 €	29 333 €	137 557 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
REMBT FONDS PROPRES STE				400 000 €	500 000 €	143 198 €																
Total Emplois	13 254 216 €	705 561 €	301 785 €	810 008 €	772 451 €	415 649 €	272 451 €	272 451 €	272 451 €	272 451 €	1 312 827 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	284 445 €	8 105 356 €	376 180 €
Solde de Trésorerie	0 €	200 000 €	200 000 €	271 962 €	242 585 €	528 668 €	471 919 €	431 836 €	408 477 €	401 901 €	412 166 €	392 660 €	390 595 €	406 033 €	439 034 €	489 661 €	557 976 €	644 042 €	747 925 €	902 086 €	1 058 960 €	871 892 €

2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	Cumul
860 871 €	873 784 €	886 891 €	900 194 €	913 697 €	927 403 €	941 314 €	955 434 €	969 765 €	984 312 €	999 076 €	1 014 062 €	1 029 273 €	1 044 712 €	1 060 383 €	1 076 289 €	1 092 433 €	1 108 820 €	1 125 452 €	**33 352 735 €**
286 185 €	304 764 €	309 336 €	313 976 €	318 686 €	323 466 €	328 318 €	333 243 €	338 241 €	343 315 €	348 465 €	353 692 €	358 997 €	364 382 €	369 848 €	375 395 €	381 026 €	386 742 €	392 543 €	**10 566 299 €**
12 324 €	12 447 €	12 572 €	12 697 €	12 824 €	12 953 €	13 082 €	13 213 €	13 345 €	13 478 €	13 613 €	13 749 €	13 887 €	14 026 €	14 166 €	14 308 €	14 451 €	14 595 €	14 741 €	**488 864 €**
117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	117 500 €	**4 700 000 €**
																			1 400 000 €
155 000 €	150 000 €	125 000 €	105 000 €	80 000 €	60 000 €	35 000 €	15 000 €		65 000 €	30 000 €									980 000 €
26 907 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €										**2 209 776 €**
1 458 787 €	1 458 496 €	1 451 299 €	1 449 368 €	1 442 707 €	1 441 321 €	1 435 214 €	1 434 389 €	1 438 851 €	1 523 605 €	1 508 654 €	1 499 003 €	1 519 657 €	1 540 620 €	1 561 897 €	1 583 492 €	1 605 410 €	1 627 657 €	1 650 236 €	53 697 674 €
141 644 €	143 769 €	145 926 €	148 115 €	150 336 €	152 591 €	154 880 €	157 203 €	159 561 €	161 955 €	164 384 €	166 850 €	169 353 €	171 893 €	174 471 €	177 088 €	179 745 €	182 441 €	185 178 €	**5 622 840 €**
334 766 €	339 752 €	344 812 €	349 947 €	355 160 €	360 451 €	365 822 €	371 273 €	376 806 €	382 422 €	388 122 €	393 907 €	399 779 €	405 740 €	411 790 €	417 930 €	424 163 €	430 489 €	436 910 €	**13 289 906 €**
182 878 €	186 536 €	190 266 €	194 072 €	197 953 €	201 912 €	205 950 €	210 069 €	214 271 €	218 556 €	222 927 €	227 386 €	231 934 €	236 572 €	241 304 €	246 130 €	251 052 €	256 073 €	261 195 €	**7 099 138 €**
531 334 €	531 334 €	531 334 €	531 334 €	531 334 €	531 334 €	531 334 €	531 334 €	531 334 €	547 487 €	547 487 €	547 487 €	547 487 €	547 487 €	547 487 €	547 487 €	547 487 €	547 487 €	547 487 €	**19 671 986 €**
																			980 000 €
271 828 €	255 403 €	238 978 €	222 553 €	206 128 €	189 703 €	173 278 €	156 853 €	140 428 €	170 711 €	153 640 €	136 569 €	119 498 €	102 427 €	85 356 €	68 284 €	51 213 €	34 142 €	17 071 €	**5 306 113 €**
0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	**0 €**
2 051 €	2 081 €	2 113 €	2 144 €	2 176 €	2 209 €	2 242 €	2 276 €	2 310 €	2 345 €	2 380 €	2 415 €	2 452 €	2 488 €	2 526 €	2 564 €	2 602 €	2 641 €	2 681 €	**81 402 €**
0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	263 €	4 871 €	3 304 €	2 874 €	9 146 €	15 441 €	21 760 €	28 103 €	34 469 €	40 861 €	47 276 €	**208 367 €**
1 464 502 €	1 458 875 €	1 453 429 €	1 448 165 €	1 443 089 €	1 438 202 €	1 433 507 €	1 429 009 €	1 424 974 €	1 488 346 €	1 482 244 €	1 477 488 €	1 479 648 €	1 482 048 €	1 484 693 €	1 487 587 €	1 490 732 €	1 494 135 €	1 497 798 €	52 259 752 €
11%	11%	11%	11%	11%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%	12%
-5 715 €	-379 €	-2 130 €	1 202 €	-381 €	3 120 €	1 706 €	5 380 €	13 878 €	35 259 €	26 410 €	21 515 €	40 009 €	58 572 €	77 203 €	95 905 €	114 678 €	133 522 €	152 438 €	**1 437 922 €**
0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	1%	2%	2%	1%	3%	4%	5%	6%	7%	8%	9%	3%
660 017 €	659 638 €	657 508 €	658 710 €	658 328 €	661 448 €	663 155 €	668 534 €	682 412 €	717 671 €	744 080 €	765 595 €	805 604 €	864 176 €	941 380 €	1 037 285 €	1 151 963 €	1 285 485 €	1 437 922 €	
226 213 €	263 455 €	286 704 €	310 036 €	333 453 €	356 954 €	380 541 €	404 214 €	427 712 €	400 246 €	426 397 €	451 502 €	469 996 €	488 559 €	507 191 €	525 893 €	544 665 €	563 509 €	582 425 €	14 200 133 €

2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	Cumul
																			2 209 762 €
																			4 700 000 €
																			600 000 €
																			0 €
																			9 466 195 €
								1 167 696 €											**3 787 888 €**
																			1 043 198 €
								233 539 €											**3 919 456 €**
226 213 €	263 455 €	286 704 €	310 036 €	333 453 €	356 954 €	380 541 €	404 214 €	427 712 €	400 246 €	426 397 €	451 502 €	469 996 €	488 559 €	507 191 €	525 893 €	544 665 €	563 509 €	582 425 €	14 200 133 €
226 213 €	263 455 €	286 704 €	310 036 €	333 453 €	356 954 €	380 541 €	404 214 €	1 828 947 €	400 246 €	426 397 €	451 502 €	469 996 €	488 559 €	507 191 €	525 893 €	544 665 €	563 509 €	582 425 €	39 926 632 €
								1 167 696 €											**19 597 281 €**
								233 539 €											**3 919 456 €**
376 180 €	376 180 €	376 180 €	376 180 €	376 180 €	376 180 €	376 180 €	376 180 €	376 180 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	**13 254 083 €**
0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	**600 000 €**
																			1 043 198 €
376 180 €	376 180 €	376 180 €	376 180 €	376 180 €	376 180 €	376 180 €	376 180 €	1 777 414 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	392 333 €	38 414 019 €
721 925 €	609 201 €	519 725 €	453 582 €	410 855 €	391 629 €	395 990 €	424 025 €	475 557 €	483 470 €	517 535 €	576 704 €	654 368 €	750 594 €	865 452 €	999 012 €	1 151 345 €	1 322 521 €	1 512 613 €	**1 512 613 €**

Pièce n°A6 : Plan d'entretien et de Maintenance des Ouvrages et Equipements

Plan d'Entretien et de Maintenance des Ouvrages et Equipements			
1. Contrat de Maintenance			
Equipement	Nature du contrat	Périodicité	Commentaire
Séparateur hydrocarbure	Nettoyage	1x/an	
Extincteurs	Maintenance	1x/an	
Ascenseurs	Maintenance	1x/6 semaines	
Onduleur	Maintenance	1x/an	
SSI	Maintenance	1x/an	
Electricité / BAES	Maintenance	1x/an	
Caisses	Maintenance	2x/an	
Bornes	Maintenance	2x/an	
Moyens de secours	Vérification BC	1x/an	
Electrique + Q18	Vérification BC	1x/an	
Ascenseur	Vérification BC	1x/an	Hors quinquennale
2. Entretien			
Equipement	Nature de la prestation	Périodicité	Commentaire
Caisses	Entretien	Hebdomadaire	Vérification bon fonctionnement - Nettoyage
Bornes	Entretien	Hebdomadaire	Vérification bon fonctionnement - Nettoyage
Sas piétons	Entretien	Hebdomadaire	Moyenne Autolaveuse
Zones de stationnement	Entretien	Hebdomadaire	Grande autolaveuse /karcher
Entrée	Entretien	Hebdomadaire	Balayeuse

Pièce n°A7 : Trame de rapport annuel et du compte-rendu technique annuel

1.PREAMBULE

2. COMPTE RENDU TECHNIQUE

2.1 DESCRIPTIF TECHNIQUE DE L'OUVRAGE

2.2 PERSONNEL MUTUALISE ET FORMATIONS

2.3 TRAVAUX REALISES.

2.4 SURVEILLANCE, SECURITE ET PROPRETE DU PARC

2.5 EVENEMENTS D'EXPLOITATION

2.6 FREQUENTATION

2.7 QUALITE DE SERVICE

2.8 POLITIQUE COMMERCIALE ET CLIENTELE

3. COMPTE RENDU COMPTABLE ET FINANCIER

3.1 TARIFS

3.2 RECETTES

3.3 EXECUTION BUDGETAIRE

3.4 CONCLUSION

4. ANNEXES

ANNEXE 1 – PERSONNEL MUTUALISE ET FORMATION

ANNEXE 2 - VISITEURS HORAIRES

ANNEXE 3 – RECETTES

ANNEXE 4 – COMPTE DE RESULTAT

ANNEXE 5 - FREQUENTATION ¼ HEURE.

ANNEXE 6 – INVESTISSEMENT

Pièce n°A8 : Règlement intérieur

A8. REGLEMENT INTERIEUR DU PARKING P3 Gare

TITRE I – DEFINITION-DESCRIPTION

ARTICLE 1 - DEFINITIONS

Est désigné par parking P3 Gare, un parc de stationnement, propriété de m2A, situé rue Carl Hack à Mulhouse, soumis à paiement, équipé de barrières, sur 6 niveaux offrant en totalité 554 places pour les véhicules définis à l'article 4 du présent règlement.

À compter de son ouverture, CITIVIA SPL a pour mission de faire respecter le présent Règlement Intérieur et à percevoir les redevances dues par les usagers qui sont définis comme suit :

- ✓ Le terme « usager horaire» désigne le conducteur de tout véhicule automobile et motocycliste ou autres moyens de transport définis dans le cadre d'exploitation (tricycle à moteur...) stationnant dans le parc pour une durée indéterminée et qui ont pu pénétrer dans le parking par la prise d'un ticket horaire délivré par la borne d'entrée.

- ✓ Le terme « usager abonné » désigne toute personne ayant souscrit un contrat d'abonnement souscrit auprès de l'exploitant. L'abonné se voit attribuer un badge de proximité ou une carte magnétique lui permettant l'accès ou la sortie du parc.

Le terme « personnel d'exploitation » désigne le personnel de CITIVIA affecté à l'exploitation et à la surveillance du parc de stationnement.

L'usage du parc implique le respect du règlement intérieur ainsi que l'observation des consignes qui pourraient être données par le personnel d'exploitation.

Le présent règlement intérieur est affiché sur l'abri de la caisse automatique du parking et il est tenu à disposition sur le site internet de CITIVIA (http://www.citivia.fr).

Ce règlement existe en langue française. Seule la version française prévaut.

ARTICLE 2 - DESCRIPTION DU SITE

Ce parking comporte entre autres :

- 554 places de stationnement,
- d'un système de péage composé de deux bornes d'entrée et deux bornes de sortie affiliées de barrières basculantes et deux caisses automatiques,

- d’un système de vidéosurveillance composé de plusieurs caméras répondant à la loi n°95-73 du 21/01/95, décret n°96-926 du 17/10/96, décret n°2006-929 du 28/07/2006, décret n°2009-86 du 22/01/2009, autorité responsable du droit d’accès aux images et déclarés à la CNIL.

Le parking est accessible 24 h sur 24 et 7 jours sur 7 pour les usagers et les abonnés aux conditions ci-dessous définies :

Un accès permanent est ouvert aux personnes munies d’un ticket horaire, d’une carte d’abonné ou tout autre moyen défini dans le cadre d’exploitation.

La sortie des véhicules, que ce soit ceux appartenant aux abonnés ou aux usagers horaires, est subordonnée au paiement du droit de stationnement.

L’exploitant a la possibilité de bloquer tout accès en entrée ou en sortie en cas de non-règlement du droit de stationnement, en cas de manquement aux règles de sécurité et/ou comportement dangereux.

TITRE II – CONDITIONS D’USAGE DU PARKING

ARTICLE 3 - GENERALITES

Le client est informé que les transactions d'entrée et de sortie des véhicules sont filmées pour des raisons de sécurité, de lutte contre le vol et contre la fraude.

Un relevé des immatriculations des véhicules stationnés dans le parking sera systématiquement réalisé par le système de lecture de plaque dès l’entrée du véhicule.

L'accès au parking P3 Gare n'est possible qu'aux véhicules dont le conducteur dispose d'un moyen de paiement accepté, en cours de validité et dont il a le droit d'usage. Le client est informé que les systèmes de paiement peuvent pratiquer des contrôles automatiques pour lutter contre la fraude.

Tous les stationnements dans le parking P3 Gare sont soumis au présent règlement intérieur qui prévaut sur tout autre document, sauf dérogation expresse et formelle de la part de CITIVIA SPL. Toute demande de stationnement, concrétisée par le fait de faire pénétrer un véhicule ou de l'immobiliser dans le parking P3 Gare, même temporairement, implique l'acceptation, sans restriction ni réserve, du présent règlement.

Il est de la responsabilité du client de s'assurer que le stationnement de son véhicule respecte les contraintes réglementaires de sûreté et de sécurité.

CITIVIA SPL a pour mission de faire respecter le présent règlement intérieur et se réserve le droit d'y apporter toutes modifications à tout moment.

ARTICLE 4 - VEHICULES AUTORISES

Les voitures admises à pénétrer dans le Parking doivent correspondre aux normes édictées par la législation en vigueur, catégories « voiture de tourisme » et « Motocyclettes, tricycles et quadricycles à moteur, cyclomoteurs », fourgon de type entreprise.

Sont admis également les véhicules utilisant les gaz de pétrole liquéfiés sous réserve que leur réservoir soit muni d'une soupape de sécurité (arrêté du 3 avril 2000 relatif aux prescriptions applicables aux installations classées soumises à déclaration ou autorisation au titre de la rubrique n°2935).

L'accès au parc est strictement interdit :

- ✓ aux caravanes,
- ✓ camping-car,
- ✓ remorques,
- ✓ aux véhicules susceptibles de présenter une gêne par leur odeur ou leurs émanations,
- ✓ à toute personne autre que les usagers, abonnés, et personnel d'exploitation définis à l'article, sauf autorisation donnée par l'exploitant pour des raisons de service,
- ✓ aux colporteurs, démarcheurs ou vendeurs d'objets quelconques non autorisés par l'exploitant.

ARTICLE 5 - ACCES AU PARC DE STATIONNEMENT - MOYENS DE PAIEMENT

Les places de stationnement mentionnées ci-dessus sont louées à l'heure et dans l'ordre d'arrivée des usagers.

Un certain nombre de places pourront être louées à la semaine, au mois, au trimestre et éventuellement à l'année, ce nombre étant toutefois conditionné par celui des emplacements nécessaires.

Les obligations de CITIVIA SPL se limitant à fournir aux abonnés une possibilité de stationnement, il ne leur est pas attribué d'emplacements réservés.

L'ouverture des barrières d'accès au parking est commandée :

1) pour les usagers horaires :

Par le retrait d'un ticket horodaté sur lequel sont inscrits, en code et en clair, le jour et l'heure précise d'entrée au parc. Ce ticket doit être conservé soigneusement et présenté à la caisse automatique ou en borne de sortie qui calculera la somme à payer en fonction de la durée de stationnement.

Le paiement de cette somme s'effectuera soit par introduction :

- ✓ de pièces de monnaie dans la fente prévue à cet effet, en façade de la caisse automatique. Il est à noter que la caisse rend la monnaie sur toute pièce introduite dont la valeur est supérieure au montant du droit de stationnement indiqué.

- ✓ de billets dans la fente prévue à cet effet, en façade de la caisse automatique. Il est à noter que les caisses n'acceptent que les billets de 5, 10 et 20 €uros et rendent la monnaie quand la valeur du billet introduit est supérieure au montant du droit de stationnement indiqué.

- ✓ d'une carte bancaire, sous contrôle du protocole bancaire CB5.2, paiement de la somme indiquée avec tabulation du code de la carte.

2) Pour les usagers abonnés :

Les abonnés recevront en contre partie du paiement de leur abonnement, après avoir dûment rempli et signé le contrat de location, une carte à validité limitée dans le temps et correspondante au contrat souscrit (carte magnétique, badge de proximité avec puce sans contact).

La perte de cette carte devra faire l'objet d'une déclaration remplie au local d'accueil de l'exploitant situé au parking P1 Gare. Le remplacement de la carte donnera lieu au versement d'un droit forfaitaire dont le montant est porté à la connaissance des abonnés dans le contrat de location.

En cas de non-restitution ou de détérioration de la carte, son remplacement sera facturé à l'abonné par l'exploitant.

Au cas où la barrière ne fonctionnerait pas, l'abonné prendra un ticket horodaté et devra, après s'être garé, se signaler immédiatement auprès de l'agent d'exploitation situé au local d'accueil de l'exploitation grâce aux interphones du matériel du péage ou par téléphone au 03 89 06 59 33, pour contrôler la nature de la panne ou du blocage de son badge d'accès.

En cas de non-respect de cette procédure, le client abonné devra s'acquitter de son droit de stationnement comme les autres usagers.

En cas d'oubli de la carte magnétique d'abonnement :

- ✓ pour l'entrée, l'abonné prendra un ticket d'entrée,
- ✓ pour la sortie, l'abonné devra acquitter les droits de stationnement à la caisse automatique, comme un usager horaire.

L'oubli de la carte d'abonnement entrainera systématiquement le blocage de la carte d'abonné, celle-ci sera remise en cycle après autorisation du Chargé d'Exploitation Stationnement. Tout incident sur une carte d'abonné fera l'objet d'un contrôle de présence.

CITIVIA SPL a la possibilité de bloquer tout accès en cas de non-règlement du droit de stationnement.

Des frais de facturation, de relance et de contentieux pourront être réclamés aux usagers et aux abonnés en cas de non-respect des délais de règlement, suivant la réglementation en vigueur.

ARTICLE 6 - TARIFS

La tarification horaire est basée sur la durée du stationnement exprimée en tarification par quart d'heure conformément au tarif en vigueur affiché.

ARTICLE 7 - PERTE OU INVALIDITE DU MOYEN DE PAIEMENT

En cas de perte ou d'oubli du moyen de paiement ayant été utilisé en entrée, le client devra présenter au personnel d'exploitation CITIVIA SPL, la carte grise du véhicule ainsi qu'une pièce d'identité. En l'absence d'un autre moyen de paiement valide, CITIVIA SPL pourra engager à l'encontre de l'usager ou abonné, une procédure de reconnaissance de dette pour le règlement de la redevance et l'évacuation du véhicule.

ARTICLE 8 - CIRCULATION ET MANOEUVRES

La circulation à l'intérieur du parking est soumise aux règles du code de la Route.
La circulation est réglée :

- ✓ par des panneaux,
- ✓ par l'intervention du personnel d'exploitation.

La mise en stationnement de tout véhicule doit être effectuée de façon telle qu'il n'empiète ni sur la piste de circulation, ni sur les emplacements voisins. En cas de non-respect de cette règle, le véhicule sera bloqué en sortie et le client devra s'acquitter d'un forfait d'une journée quelle que soit l'heure d'entrée.

En cas de panne du véhicule, le conducteur devra avertir par le biais de l'interphonie ou par téléphone au 03 89 06 59 33, le personnel d'exploitation qui mettra le client en relation avec un dépanneur agréé, les frais ainsi occasionnés étant à la charge du propriétaire du véhicule.

Dès que le véhicule est garé correctement dans le parc, l'usager et/ou l'abonné doivent couper le moteur et lors du départ, limiter la durée de rotation à vide du moteur au temps strictement nécessaire à un démarrage convenable.

Avant de quitter son véhicule, l'usager et/ou l'abonné devra s'assurer de la fermeture des portières et du coffre.

L'usager et/ou l'abonné circulant à pied dans le parc doivent prendre toutes les mesures nécessaires à leur protection envers les véhicules en déplacement. Il en est de même pour les conducteurs envers les piétons.

ARTICLE 9 - ACCIDENTS

À l'intérieur des limites du parking, le propriétaire du véhicule reste responsable de tous les accidents et dommages qu'il provoque par maladresse, imprudence, malveillance ou en raison de l'inobservation des prescriptions du présent règlement. Cette responsabilité s'étend aux dommages de toute nature, corporels ou matériels qui seraient ainsi provoqués. Les usagers et/ou abonnés sont responsables de tous dégâts mobiliers ou immobiliers qu'ils pourraient occasionner sur les installations du parking.

En cas d'accident survenant aux installations de toutes natures, le responsable est tenu de déclarer immédiatement l'incident au personnel d'exploitation et d'en faire la déclaration par écrit à :

CITIVIA SPL, 24 rue Carl Hack, CS 91157, 68053 MULHOUSE Cedex 1 et à sa compagnie d'assurance.

ARTICLE 10 - ASSURANCES

CITIVIA SPL a souscrit, à l'effet de garantir les différents risques liés à sa qualité d'exploitant, une police d'assurance.

Cette police d'assurance, et notamment la nature des risques couverts et le montant des indemnités contractuelles, est consultable au local d'exploitation.

Le ticket d'entrée ou la carte d'abonnement confère un droit de stationnement et non un droit de garde (ou de dépôt). L'état des véhicules n'étant pas contrôlé à l'entrée du parc, CITIVIA SPL n'est responsable que des dégâts causés du fait de ses installations ou de son personnel d'exploitation.

Notamment, l'usager et/ou l'abonné ne pourra prétendre à une indemnité pour dommage ou disparition d'objets personnels, d'animaux, de personnes, d'effets d'habillement ou d'accessoires laissés à l'intérieur ou à l'extérieur des véhicules, vols des éléments démontables du véhicule ou dommages causés aux véhicules à l'intérieur du parking P3 Gare (chocs, rayures…).

La limitation de responsabilité ne s'applique pas pour les dommages aux personnes.

Lors du stationnement des véhicules dans le parking P3 Gare, CITIVIA SPL s'assure que le système de surveillance et de contrôle n'est pas défaillant, ou que les équipements défaillants seront réparés dans les meilleurs délais.

En aucun cas, CITIVIA SPL ne souscrit d'assurance au nom et pour le compte des usagers et/ou abonnés en vue de couvrir des risques pour lesquels sa responsabilité n'est pas engagée.

CITIVIA SPL ne répond pas de cas fortuits, de phénomènes à caractère naturel ou de cas de force majeure, tels que vol à main armée, incendie, gel, inondation, neige, tempête, grèves, émeutes..., cette liste étant énonciative et non limitative.

ARTICLE 11 - RECLAMATIONS

Les usagers et/ou abonnés ainsi que le personnel d'exploitation sont tenus à la meilleure courtoisie dans leurs rapports.

En cas de de protestation de la part de l'usager et/ou de l'abonné, pour pouvoir être prise en compte, la réclamation doit comporter les noms, prénoms et adresse du réclamant, la date de la réclamation et un exposé succinct mais circonstancié des faits motivant la réclamation, ainsi que la signature du réclamant.

Au cas où le règlement des paiements donnerait lieu à réclamation ou à protestations, l'usager et/ou l'abonné devra en outre joindre la photocopie du justificatif de paiement délivré ainsi que la photocopie de son relevé d'opérations sur lequel figure le débit constaté.

La réclamation ou protestation devra être adressée à la CITIVIA SPL par mail à l'adresse stationnement@citivia.fr ou par voie postale à l'adresse indiquée ci-dessous :

CITIVIA SPL - Service Stationnement,
24 rue Carl Hack, CS 91157,
68053 MULHOUSE Cedex 1.

Une réponse sera apportée par CITIVIA SPL à toute personne ayant adressé une réclamation complète.

TITRE III – DISPOSITIONS DE POLICE

ARTICLE 12 - REGLES DE CIRCULATION

Les dispositions réglementaires du Code de la Route sont applicables, sauf indications contraires expresses énoncées ci-après ou portées à la connaissance des usagers, notamment par voie de signalisation.

Les règles suivantes de circulation devront notamment être observées dans le parc :

- ✓ Tout véhicule qui en suit un autre procédant à une manœuvre pour se garer, doit laisser la priorité à ce dernier, sauf indications contraires portées à la connaissance des usagers par le personnel d'exploitation de CITIVIA SPL,

- ✓ L'usager s'apprêtant à sortir d'un emplacement doit s'assurer que sa manœuvre ne présente aucun danger vis-à-vis des véhicules se déplaçant sur les allées de circulation et auxquels il doit céder la priorité,

- ✓ À toute intersection ou rencontre de deux ou plusieurs voies de circulation, les véhicules devront laisser la priorité à ceux venant de leur droite, sauf prescription contraire indiquée par un panneau spécial ou signal exprès d'un péager,

- ✓ La vitesse maximum des véhicules sur les pistes de circulation est de 10 km/h,

- ✓ Les dépassements sont interdits,

- ✓ Il est interdit de faire usage des avertisseurs sonores et de laisser en marche le moteur de son véhicule pendant la durée du stationnement,

- ✓ La marche arrière n'est autorisée que lors de la manœuvre nécessaire à l'entrée ou à la sortie d'une aire de stationnement, les véhicules empruntant une voie de circulation ont priorité sur les véhicules quittant leur emplacement de stationnement,

- ✓ Le stationnement est strictement interdit sur les accès au parking et sur les pistes de circulation, les places handicapées,

- ✓ Les usagers sont tenus d'allumer leurs feux de croisement dès que les conditions d'éclairement du parc ne permettent pas une visibilité suffisante ou lorsqu'une signalisation appropriée les y oblige,

- ✓ En cas d'occupation d'un emplacement pouvant porter atteinte à l'image de marque de la société ou nuire au bon fonctionnement de l'activité du parking, le personnel de gardiennage, ou tout autre personnel habilité à cet effet par l'exploitant, a autorité pour prendre toute mesure susceptible de rétablir un fonctionnement normal par tous les moyens mis à sa disposition et notamment pour faire évacuer, immobiliser ou déplacer les véhicules en infraction ou ayant été détectés comme véhicules ventouses.

Tout contrevenant aux dispositions de police du présent règlement est passible de peines prévues par les Lois et Règlements en vigueur. Il pourra, en outre, faire l'objet d'une décision d'interdiction d'accès, prise par CITIVIA SPL, et après avoir reçu en entretien l'usager en infraction.

ARTICLE 13 - SECURITE ET HYGIENE

Les déchets, dépôts sauvages et pollutions sont strictement interdits, le contrevenant est passible de peines prévues par les Lois et Règlements en vigueur.

Il est interdit de fumer dans l'enceinte du parking ou d'y pénétrer avec une flamme, bougie, briquet allumé...

L'introduction, par les usagers, dans le parking de matières combustibles ou inflammables, (en dehors du contenu normal du réservoir de leur véhicule) ou de substances explosives est interdite.
Il est également interdit de transvaser des liquides inflammables à l'intérieur du parking ou d'effectuer un feu.

Toute opération d'entretien telle que vidange, graissage ou réparations, est strictement interdite à l'intérieur du parc.

L'accès des animaux est interdit, sauf pour les animaux tenus en laisse ou en cage de transport. Le dépôt de matériaux ou d'objets divers quelle que soit leur nature, même incombustibles, est également interdit à l'intérieur du parking.

L'usage des avertisseurs sonores est interdit dans l'enceinte du parking P3 Gare, sauf danger immédiat et imprévisible. Il est interdit de laisser en marche le moteur de son véhicule pendant la durée du stationnement.

En cas d'incendie, les agents de CITIVIA SPL procéderont à l'alerte systématique des pompiers et devront appliquer rigoureusement les consignes incendie définies par CITIVIA SPL.

En cas d'incident de toute nature affectant le fonctionnement régulier du parc (coupure de secteur, etc.…) les usagers devront se conformer aux consignes permanentes de sécurité affichées dans le parc, ainsi qu'aux directives qui leur seront données par le personnel de CITIVIA SPL, celui-ci étant autorisé à prendre toutes les mesures qui lui paraissent nécessaires y compris l'interdiction totale d'entrée.

L'exploitant se réserve le droit de déplacer tout véhicule qu'il estime être en péril et si nécessaire d'effectuer une effraction (bris de vitre...) en compagnie des pompiers si la sécurité du parc est engagée. Le personnel de CITIVIA SPL pourra se faire assister, le cas échéant, par les agents de la force publique (notamment : Police nationale, municipale voire ferroviaire).

L'installation électrique des parties accessibles au public est uniquement destinée à l'éclairage et aux équipements du parc. Les prises de courant, de quelque sorte que ce soit, sont exclusivement réservées à l'usage de CITIVIA SPL pour les besoins du Service. Leur utilisation par les clients est strictement interdite.

Toutes quêtes, ventes d'objets quelconques ou offres de services sont interdites dans les limites du parc (exceptées celles autorisées par CITIVIA SPL faisant l'objet d'un contrat spécifique). Les affichages publicitaires ou autres, sont également interdits à l'intérieur du parc, sauf autorisation de l'exploitant.

ARTICLE 14 - SANCTIONS

Les véhicules détectés stationnant plus de 45 jours et n'ayant fait l'objet d'aucun règlement, même partiel, seront déclarés « véhicule ventouse ».
Ceux-ci pourront se voir apposés un sabot d'immobilisation, la pose s'effectuera sous la surveillance d'un huissier. Les coûts liés à la pose, au retrait du sabot et les frais d'huissier seront inclus dans le coût du stationnement horaire ou abonné.

Les véhicules « ventouses », les véhicules ayant des fuites pouvant nuire à l'environnement ou à la sécurité des usagers ou pouvant porter atteinte à l'image de marque de la société sont susceptibles de faire l'objet d'un déplacement au sein du parking dans une zone choisie par l'exploitant ou encore d'une mise en fourrière.

Un bilan régulier sera effectué sur la présence de véhicule dits « ventouse ». Une identification du propriétaire du véhicule sera demandée puis il sera procédé à une mise en fourrière après une déclaration auprès des autorités compétentes. Le véhicule ne sera restitué qu'après paiement des sommes dues au titre du stationnement et des frais de mise en fourrière.

ARTICLE 15 - RESTRICTIONS

Le parking P3 Gare peut être fermé de manière provisoire pour des travaux d'entretien ou des raisons de sécurité : risques d'incendie, réquisition, événements exceptionnels... Aucune indemnité quelle que soit sa nature ne pourra être réclamée à CITIVIA SPL par suite de l'impossibilité d'utiliser le parking P3 Gare.

ARTICLE 16 – PANNES

En cas de panne d'un véhicule sur le parking P3 Gare, le client doit obligatoirement avertir CITIVIA SPL. Le client peut faire appel à un dépanneur pour une réparation sur site, uniquement s'il s'agit d'une petite panne. Dans le cas d'une panne plus conséquente, impliquant des opérations de mécanique lourde ou génératrice de pollution avec un impact environnemental, le véhicule doit être évacué impérativement par le dépanneur pour une réparation extérieure au parking P3 Gare, après règlement de la durée de son stationnement. L'importance de la panne est laissée à l'arbitrage de CITIVIA SPL.

Le dépanneur ne pourra pénétrer dans le parking qu'avec l'accord de CITIVIA SPL et après avoir indiqué son identité, la raison sociale et l'adresse de son entreprise ainsi que l'identité, la raison sociale et l'adresse du propriétaire du véhicule à dépanner et son immatriculation.

Une liste de dépanneurs est tenue à la disposition des clients intéressés par CITIVIA SPL.

Tous les déchets liés à la panne devront être évacués par le dépanneur ou l'usager. Dans le cas contraire, CITIVIA SPL facturera le contrevenant pour la remise en état de la zone concernée.

ARTICLE 17 – SECOURS

En cas de constat d'un délit, d'une agression ou de dommages aux biens, le client doit alerter les moyens de secours et les forces de police et en avertir l'agent d'exploitation par l'interphone ou par téléphone en appelant le 03 89 06 59 33.

ARTICLE 18 - LOI APPLICABLE – COMPETENCE ET POURSUITES

A défaut de règlement amiable, tout litige relatif à l'usage du parking P3 Gare sera de convention expresse entre les parties, soumis au droit français et de la compétence exclusive du tribunal nonobstant pluralité de défenseurs ou appel en garantie. Cette disposition s'applique également en matière de référé.

Toute infraction aux dispositions qui précèdent pourra donner lieu à des poursuites civiles ou judiciaires prévues par les lois ou règlements en vigueur.

ARTICLE 19 - PUBLICITE

Le présent règlement intérieur est affiché en entrée du parking est disponible en téléchargement sur le site (http://www.citivia.fr) ou par courrier à l'adresse suivante :

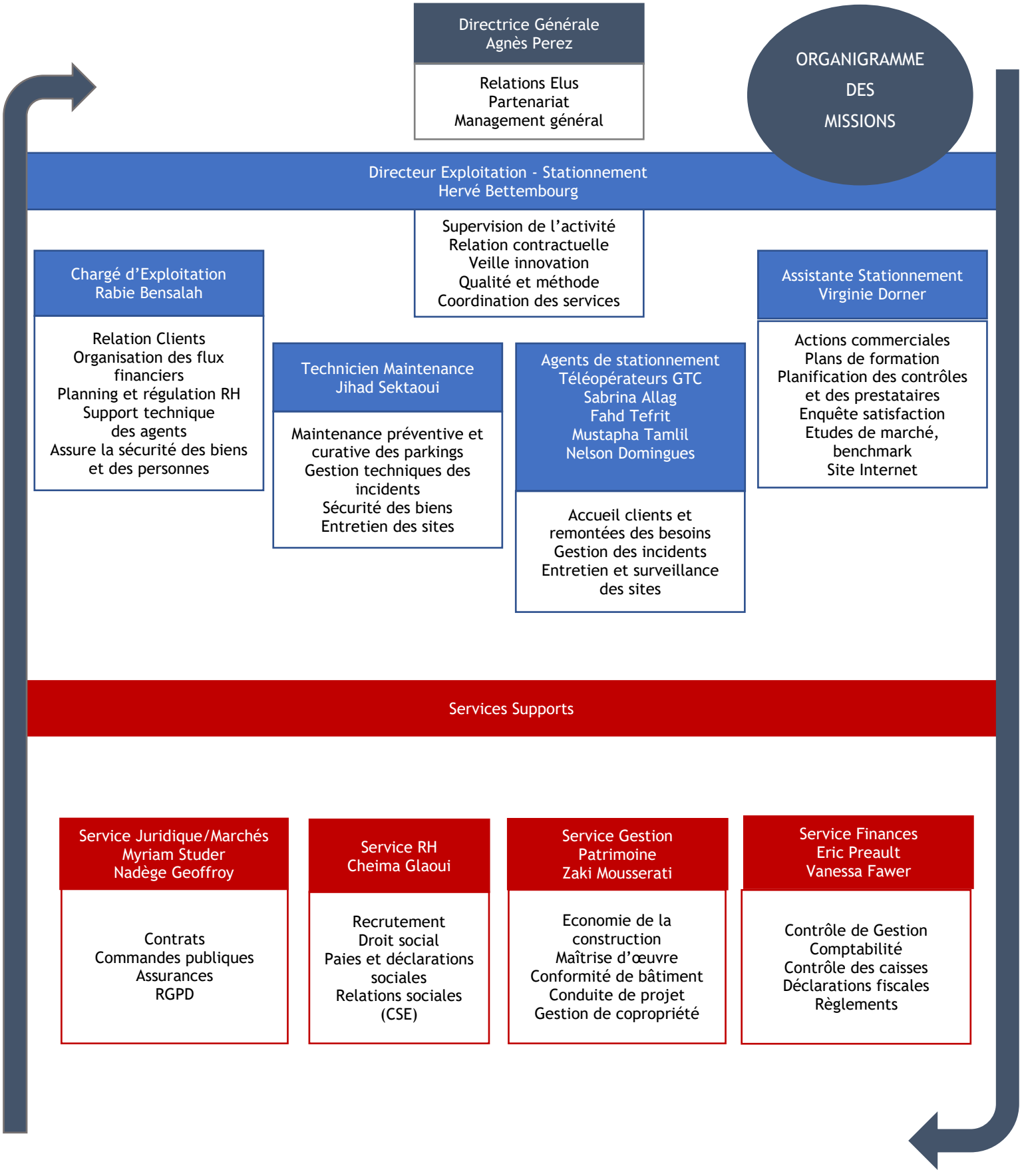
CITIVIA SPL - Service Stationnement,

24 rue Carl Hack, CS 91157,

68053 MULHOUSE Cedex 1.

Fait à Mulhouse, le XXX

Pièce n°A9 : Liste des personnels affectés à l'exécution du service



Pièce n°A10 : Répartition des places de stationnement

- Abonnés : 358 places (taux d'utilisation des abonnés : 70%)
- Horaires : 192 places (par différence)
- **TOTAL : 550 places**

Pièce n°A11 : Analyse de la qualité des sols

MISSIONS INFOS, DIAG

VISITE DE SITE (A100)

ETUDE HISTORIQUE, DOCUMENTAIRE et MEMORIELLE - (A110)

ETUDE DE VULNERABILITE DES MILIEUX (A120)

INVESTIGATIONS SUR LE MILIEU SOL – (A200, A270)

Construction d'un parking silo

Quartier Gare, MULHOUSE (68 100)



Dossier 2502533 v0 – Avril 2023

CITIVIA
5, rue Lefebvre,
68 053 MULHOUSE

2025/1554

Agence de Besançon
Service Environnement

CLIENT

NOM	CITIVIA
ADRESSE DU PROJET	5, rue Lefebvre, 68 053 MULHOUSE
INTERLOCUTEUR	M. BETTEMBOURG

ECR ENVIRONNEMENT

COORDONNEES AGENCE	Agence de Besançon ZA Sud « Les Prés Chalots » - 3 Rue du Bassin 25220 ROCHE-LEZ-BEAUPRÉ Tel : 03 81 80 27 10 Mail : besancon@ecr-environnement.com
CHARGE D'AFFAIRES	Mathieu GUYOT
CHARGEE D'ETUDES	Anaïs BAZART

DATE	INDICE	OBSERVATION / MODIFICATION	REDACTEUR	VERIFICATEUR
19/04/2023	0	Première version	A. BAZART	M. GUYOT

Rédacteur	Vérificateur
	
Anaïs BAZART Chargée d'études Environnement	**Mathieu GUYOT** Chargé d'affaires Environnement Responsable du service Environnement

Agence de Besançon
Service Environnement

RESUME TECHNIQUE

GENERALITES	
Client **Adresse**	**CITIVIA** 5, rue Lefebvre, 68 053 MULHOUSE
Types de missions	Missions INFOS et DIAG (Missions A100, A110, A120 et A200, A270) Norme NFX31-620-2 « Prestations de services relatives aux sites et sols pollués » (Décembre 2018)
CARACTERISTIQUES DU SITE A L'ETUDE	
Adresse	Quartier Gare, 68 100 MULHOUSE
Références cadastrales	KT 0058, 0059, 0060, 0061 et 0081
Superficie parcelle	3 800 m²
Projet	**Description :** Construction d'un parking silo **Usage actuel :** Tertiaire **Usage projeté :** Tertiaire
SYNTHESE MISSION INFOS	
Visite du site **(Mission A100)**	**Date** : 09/03/2023 **Activités antérieures** : Agriculture ; Maison d'habitation jusque dans les années 2000s ; Parkings (2000s-2023).
Etudes historiques documentaires et mémorielles **(Mission A110)**	**Personnes et organismes contactés** **Contact client** : M. BETTEMBOURG **Arrêté préfectoral** : NON **Contexte industriel** **Site BASIAS :** NON, **Dans un rayon de 300 m** : OUI **Site BASOL** : NON, **Dans un rayon de 500 m** : OUI **Site ICPE** : NON, **Dans un rayon de 500 m :** OUI, **Dans un rayon de 1000 m :** OUI **Activités antérieures** : • Agriculture ; • Maison d'habitation (jusque dans les années 2000s) ; • Parkings (2000s-2023). **Sources potentielles de pollution** : ▪ Engrais et pesticides ; ▪ Fuite d'hydrocarbures ou de liquides mécaniques ; ▪ Fuite de fuel depuis une cuve enterrée au sud du site ; ▪ Apport de sols exogènes.
Etude de vulnérabilité des milieux **(Mission A120)**	**Contexte topographique** **Pente** : Faible (< 1%) **Direction** : - **Contexte géologique** **Substrat** : Argiles limoneuses/sableuses sur sables, galets et graviers. **Contexte hydrographique** **Bassin versant** : Rhin-Meuse **Hydrographie en aval hydraulique** : Canal du Rhône au Rhin (à 23 m du site d'étude) **Usage des eaux superficielles** : Transport de marchandise, navigation de plaisance. **Captages AEP aval hydraulique** : - **Distance /site** : - **Autre usage :** -

	Contexte hydrogéologique
	Masse d'eau souterraine : 221AA13 (« Alluvions vosgiennes récentes de la Doller, Thur et Lauch en Plaine d'Alsace ») **Usage des eaux souterraines :** Eau potable, Industries et activités économiques (hors irrigation et énergie) **Captages AEP aval hydraulique** : - **Distance /site :** -

CONCLUSION DE L'ETUDE HISTORIQUE, DOCUMENTAIRE ET MEMORIELLE – A110

Les risques de pollution des sols du site sont estimés modérés à forts, notamment au sein de la couche de remblais. En effet, la frange de Mulhouse comprise entre le canal du Rhône au Rhin et le chemin de fer présente généralement des pollutions plus ou moins importantes aux hydrocarbures et aux métaux du fait des trafics de fret et de l'activité importante du Quartier Fonderie passés.

Cette étude a mis en évidence les activités successives du site. D'après les recherches, le site était initialement occupé par des cultures puis par des bâtiments de type maison d'habitation jusqu'au début des années 2000s, avant de devenir exclusivement des parcs de stationnement automobile.

Aux vues des pollutions potentielles établies, nous recommandons la réalisation d'une étude de diagnostic aux cours de laquelle des sondages et des prélèvements de sols seront réalisés afin de confirmer ou non la présence de pollution au droit du site.

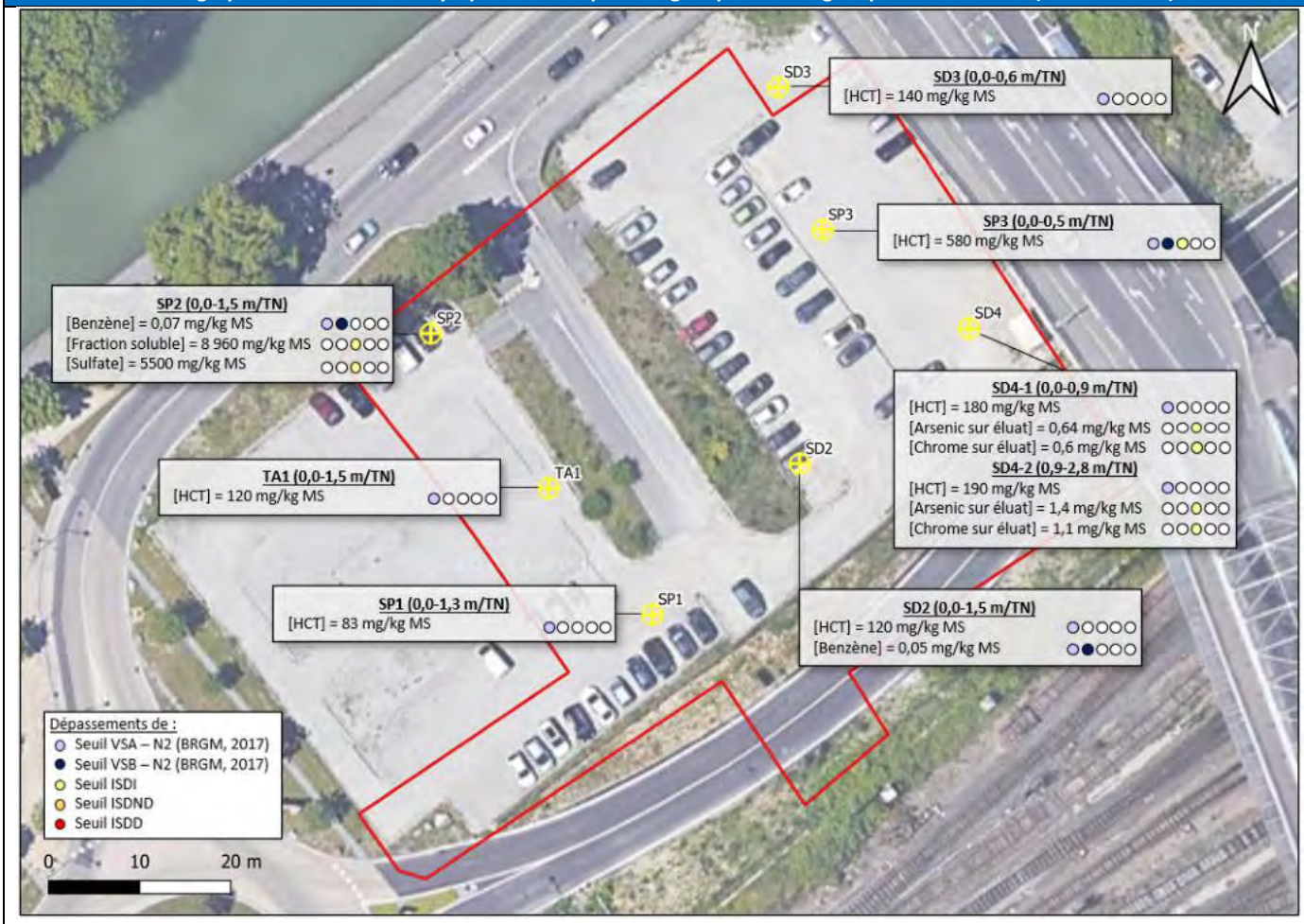
CONCLUSION DE L'ETUDE DE VULNERABILITE DES MILIEUX – A120

Au vu de l'étude de vulnérabilité menée, la synthèse suivante peut être réalisée :

- **Les eaux souterraines :** Le site d'étude est localisé dans une zone potentiellement sujette aux inondations de cave. De plus, d'après les données de la Banque du Sous-Sol, le toit de la nappe souterraine en période de hautes eaux serait rencontré vers 7 m/TA. Ainsi, la vulnérabilité des eaux souterraines vis-à-vis d'éventuelles pollutions sur le site d'étude est donc modérée à forte.
- **Les eaux superficielles :** Le cours d'eau le plus proche du site d'étude est le canal du Rhône au Rhin, situé à 23 mètres. Des connexions directes en surface, via le réseau pluvial sont toutefois peu probables du fait de la présence d'un axe routier entre le site d'étude et le canal. Ainsi la vulnérabilité des eaux superficielles peut être qualifiée de faible à très modérée.
- **Les sols de surface :** Les sols de surfaces sont couverts par une couche de forme constituée de graviers, couvrant des sols de nature argilo-sableuse. La vulnérabilité peut donc être considérée comme modérée à forte.

SYNTHESE MISSION DIAG	
Prélèvements, mesures, observations et/ou analyses sur les sols (Misson A200)	**Sondages réalisés à la pelle mécanique :** 7 **Profondeur maximale** : 3 m **Nombres de prélèvements** : 8 échantillons **Lithologie :** Argiles limoneuses/sableuses sur sables, galets et graviers.

Cartographie des résultats analytiques des composés organiques et inorganiques dans les sols (Mission A270)



CONCLUSION MISSION DIAG

Le diagnostic de pollution s'est composé d'investigations de reconnaissance des sols réalisées le 9 février 2023. Elles ont consisté en la réalisation de 7 sondages à la tarière mécanique jusqu'à une profondeur maximale de 3 mètres.

L'ensemble de ces prestations a été suivi de prélèvements de 8 échantillons de sols qui ont tous été analysés en laboratoire agréé.

Concernant les sondages de reconnaissance des sols, ils ont permis de mettre en évidence au droit du site, une couche de forme plus ou moins épaisse ou des remblais surplombants des argiles à graviers puis des sables et graviers dans une matrice argileuse.

Paramètres organiques dans les sols

Les résultats d'analyses ont mis en évidence :

- Des dépassements des seuils réglementaires VSA de niveau 2 pour les hydrocarbures totaux (C10-C40) au droit des sondages TA1, SD2, SD3, SP3, SD4 et SP1 ;
- Des dépassements des seuils réglementaires VSB de niveau 2 et du seuil ISDI pour les hydrocarbures totaux (C10-C40) au droit du sondage SP3 ;
- Des dépassements des seuils réglementaires VSA et VSB de niveau 2 pour le benzène au droit des sondages SP2 et SD2.

Paramètres sur éluat

Les résultats d'analyses ont mis en évidence des dépassements des seuils réglementaires ISDI pour la fraction soluble et le sulfate au droit du sondage SP2 et des dépassements des seuils réglementaires ISDI pour l'arsenic et le chrome sur éluat au droit du sondage SD4.

Gestion des déblais

Préconisations pour la gestion des déblais

Réutilisation des sols ou envoi des sols en installation de stockage	
SP2 **SD2** **SP3**	Les sols ne peuvent pas être réutilisés et valorisés sur site ou hors site (*Guide de valorisation hors site des terres excavées issues de sites et sols potentiellement pollués dans des projets d'aménagements*, Ministère de la transition écologique et solidaire (Avril 2020)). De plus, les sols peuvent être envoyés en installation de stockage de déchets non dangereux (ISDND).
TA1 **SD3** **SP1**	D'après le guide de valorisation hors site des terres excavées issues de sites et sols potentiellement pollués dans des projets d'aménagement du Ministère de la transition écologique et solidaire (Avril 2020), les sols peuvent être réutilisés sur site ou hors-site uniquement sous bâtiment, dans un espace vert recouvert par une épaisseur de 30 cm de terre végétale saine tassée ou dans un aménagement routier revêtu. Les sols pourront également être envoyés en installation de stockage de déchets inertes (ISDI) conformément aux valeurs seuils de l'arrêté du 12/12/2014.
SD4	D'après le guide de valorisation hors site des terres excavées issues de sites et sols potentiellement pollués dans des projets d'aménagement du Ministère de la transition écologique et solidaire (Avril 2020), les sols peuvent être réutilisés sur site ou hors-site uniquement sous bâtiment, dans un espace vert recouvert par une épaisseur de 30 cm de terre végétale saine tassée ou dans un aménagement routier revêtu. Les sols pourront également être envoyés en installation de stockage de déchets non dangereux (ISDND).

Qualité générale des sols au droit du site d'étude

La qualité générale des sols au droit du site d'étude est médiocre et peut présenter des risques sanitaires selon l'usage et la fréquentation du site.

RECOMMANDATION MISSION DIAG

Les recommandations suivantes ne constituent pas un réel plan de gestion du site mais ont pour but d'orienter les éventuels projets d'aménagement.

Le projet qui fait l'objet de cette étude est la construction d'un parking silo au droit d'un parking en surface existant. Le site d'étude conservera donc son usage tertiaire.

Les analyses faites sur les échantillons de sol indiquent des dépassements des seuils réglementaires plus ou moins importants pour les hydrocarbures, le benzène et les métaux sur éluat (arsenic et chrome).

D'après les informations sur le projet d'aménagement du site d'étude à la disposition d'ECR Environnement à ce jour et afin d'être en accord avec la méthodologie des sites et sols pollués, nous préconisons de réaliser les mesures de gestions suivantes :

- ⇨ Évacuer les déblais vers les filières adaptées ;
- ⇨ Restreindre l'envol de poussière et isoler les contaminants volatils par la mise en place d'une surface d'enrobé, d'une dalle béton ou d'un apport de 30 cm de terre végétale saine compactée au niveau du sol ;
- ⇨ Mettre en place un dispositif de renouvellement d'air au rez-de-chaussée du parking.

Remarque : *Ces recommandations s'appliquent uniquement pour un projet de parking silo ouvert dont l'usage se limite au stationnement de véhicules. Si des locaux ou des bureaux par exemple sont prévus dans le cadre du projet, alors il pourra être nécessaire de réaliser une Évaluation Quantitative des Risques Sanitaires (EQRS) pour vérifier l'acceptabilité des risques liés aux pollutions sur site selon sa fréquentation.*

GLOSSAIRE

AEP : Alimentation en Eau Potable
ARIA : Retour d'expérience sur les accidents technologiques
ARS : Agence Régionale de Santé
BASIAS : Base de données des Anciens Sites Industriels et Activités de Services
BASOL : Sites et sols pollués ou potentiellement pollués appelant une action des pouvoirs publics, à titre préventif ou curatif
BRGM : Bureau de Recherches Géologiques et Minières
BSS : Banque de données du Sous-Sol
BTEX : Benzène Toluène Ethylbenzène et Xylène
COHV : Composé Organique Halogéné Volatil
DDTM : Direction Départementale des territoires et de la Mer
DREAL : Direction Régionale de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement
HAP : Hydrocarbure Aromatique Polycyclique
HCT : Hydrocarbures Totaux
ICPE : Installation Classée pour la Protection de l'Environnement
IGN : Institut national de l'information Géographique et forestière
ISDI : Installation de Stockage de Déchets Inertes
ISDND : Installation de Stockage de Déchets Non Dangereux
ISDD : Installation de Stockage de Déchets Dangereux
LQ : Limite de Quantification
m/TA : Mètre(s) depuis le Terrain Actuel
m/TN : Mètre(s) depuis le Terrain Naturel
MTES : Ministère de la Transition Ecologique et Solidaire
PCB : Polychlorobiphényles
RAS : Rien à signaler
VSA : Valeurs seuils pour les composés organiques dans les terres excavées en-dessous desquelles elles peuvent être réutilisées hors-site sous des bâtiments avec des bureaux, industriels ou commerciaux sans sous-sol (Ministère de la transition écologique et solidaire, 2020).
VSB : Valeurs seuils pour les composés organiques dans les terres excavées en dessous desquelles elles peuvent être réutilisées hors-site dans un espace vert recouvert par une épaisseur de 30 cm de terre végétale saine tassée ou dans un aménagement routier revêtu (Ministère de la transition écologique et solidaire, 2020).
ZICO : Zones Importantes pour la Conservation des Oiseaux
ZNIEFF : Zones d'Intérêt Ecologique, Faunistique et Floristique

DOCUMENTS CONSULTES

Organismes	Informations recherchées
Documents externes consultables sur le Web	
Etalab (DINUM) (https://www.etalab.gouv.fr/)	Plan cadastral
Institut national de l'information Géographique et forestière (IGN) Géoportail (https://www.geoportail.gouv.fr/) Remonter le temps (https://remonterletemps.ign.fr/)	Cartographie IGN du secteur d'étude et photographies aériennes
Bureau de Recherches Géologiques et Minières (BRGM) InfoTerre (Infoterre.brgm.fr/)	Bases de données BASIAS, BASOL et SIS
Ministère de la Transition Ecologique et Solidaire (MTES) Géorisques (https://www.georisques.gouv.fr/)	Recensement des ICPE, Risques naturels et technologiques
Réseau Partenarial des Données sur les Zones humides (http://sig.reseau-zones-humides.org/)	Prélocalisation des zones humides
InfoClimat (https://www.infoclimat.fr/climatologie/)	Climatologie
EauFrance BDLISA (https://bdlisa.eaufrance.fr/carte)	Masses d'eau souterraines
DGPR SRT BARPI ARIA (https://www.aria.developpement-durable.gouv.fr/)	Retour d'expérience sur accidents technologiques
ARS Grand-Est ATLASANTE (https://catalogue.atlasante.fr)	Captages et périmètres de protection de captages d'Alimentation en Eau Potable (AEP)
GINGER BURGEAP RSSPNE08565-02 Etude Historique et Documentaire - Diagnostic Environnemental CITIVIA MULHOUSE	Historique du secteur d'étude
Document(s) ECR Environnement	
ECR Environnement Rapport 6800587 – Mulhouse (68) – Parking gare – Citivia – G2 AVP	Lithologie, implantation des sondages, données projet

Le présent rapport est élaboré sur la base des documents fournis par le client (plans, description du contexte…). En cas de modifications du projet impactant l'interprétation environnementale du site d'étude (changement de l'usage futur, de l'emprise du projet …), le client se doit d'en informer son interlocuteur privilégié afin de réadapter le rapport aux nouvelles contraintes du projet. Toutes modifications de projet non-signalées ou effectives après le rendu de ce rapport ne pourra faire l'objet de réclamations.

SOMMAIRE

1. INTRODUCTION 13

2. METHODOLOGIE ET REFERENCES DOCUMENTAIRES 14

3. PRESENTATION DU SITE 16
3.1. SITUATION GEOGRAPHIQUE ET CADASTRALE 16
3.2. PROJET PREVU SUR LA ZONE D'ETUDE 18
3.3. VISITE DE SITE 20
3.3.1. Sources d'énergies utilisées 23
3.3.2. Gestion des eaux 23
3.3.3. Gestion des déchets 23
3.3.4. Mise en sécurité du site 23

4. ETUDE HISTORIQUE 23
4.1. EVOLUTION DES ACTIVITES SUR LE SITE 23
4.1.1. Dans le passé 23
4.1.2. Actuellement 26
4.2. SYNTHESE DES SOURCES DE POLLUTIONS IDENTIFIEES SUITE A L'ETUDE HISTORIQUE ET A LA VISITE DE SITE 26

5. ETUDE DOCUMENTAIRE 27
5.1. CONTEXTE ENVIRONNEMENTAL 27
5.1.1. Climatologie 27
5.1.2. Topographie 28
5.1.3. Géologie 29
5.1.4. Hydrographie 30
5.1.5. Hydrogéologie 31
5.1.6. Usage des eaux souterraines 34
5.1.7. Usage des eaux superficielles 34
5.1.8. Alimentation en eau potable 34
5.1.9. Espaces naturels remarquables 34
5.1.10. Risques naturels et technologiques 34
5.2. INFORMATIONS RECUEILLIES SUR LES BASES DE DONNEES BASIAS, BASOL, ICPE ET ARIA 37
5.2.1. BASIAS 37
5.2.2. BASOL 38
5.2.3. ICPE 39
5.2.4. Retour d'expérience sur accidents technologiques 40
5.2.5. Secteur d'information sur les sols (SIS) 41

6. CONCLUSION DE L'ETUDE HISTORIQUE, DOCUMENTAIRE ET MEMORIELLE - A110 42

7. CONCLUSION DE L'ETUDE DE VULNERABILITE DES MILIEUX - A120 42

8. DESCRIPTION DES INVESTIGATIONS DE LA MISSION DIAG 43
8.1. MESURES D'HYGIENE ET DE SECURITE 43
8.2. PREPARATION DE L'INTERVENTION 43

8.3. INVESTIGATIONS SUR LES SOLS (A200) 43
8.4. LOCALISATION DES INVESTIGATIONS 43

9. DESCRIPTION DES INVESTIGATIONS SUR LES SOLS – A200 44
9.1. NATURE DES INVESTIGATIONS 44
9.2. STRATEGIE D'ECHANTILLONNAGE 44
9.3. DIFFICULTES RENCONTREES 45
9.4. LITHOLOGIE DES TERRAINS RENCONTRES 46
9.5. CONSTATS ORGANOLEPTIQUES 46
9.6. RESUME DES CONSTATS ET DES LITHOLOGIES 46
9.7. PROGRAMME ANALYTIQUE ENGAGE 48

10. INTERPRETATION DES RESULTATS 49
10.1. VALEURS DE REFERENCE POUR LES SOLS 49
10.2. CLASSIFICATION DES MATERIAUX EN TERMES DE DECHET 50
10.3. RESULTATS ANALYTIQUES DES ECHANTILLONS DE SOLS 50
10.3.1. Analyses sur les pH 50
10.3.1. Les hydrocarbures 51
10.3.1. Les HAP 52
10.3.1. Les BTEX 53
10.3.1. Les PCB 54
10.3.1. Les Eluats 55
10.3.1. Les analyses totales 56
10.4. CARTOGRAPHIE DES RESULTATS ANALYTIQUES POUR LES COMPOSES ORGANIQUES ET INORGANIQUES 57
10.5. LECTURE DES ANALYSES 58

11. EVALUATION DES INCERTITUDES 58
11.1. LIEES AUX INVESTIGATIONS DE TERRAIN 58
11.2. LIEES A L'ECHANTILLONNAGE 58
11.3. LIEES AU PROGRAMME ANALYTIQUE 59
11.4. LIEES AUX ANALYSES EN LABORATOIRE 59

12. SCHEMA CONCEPTUEL 59

13. CONCLUSION ET RECOMMANDATIONS 62
13.1. CONCLUSION 62
13.2. RECOMMANDATIONS 64

LISTE DES FIGURES

Figure 1 : Localisation du site d'étude – ESRI Topo World 16
Figure 2 : Localisation du secteur d'étude en vue aérienne – Google Satellite 17
Figure 3 : Délimitation du site d'étude en vue aérienne – Google Satellite 17
Figure 4 : Parcelles cadastrales intéressées par le site d'étude – Google Satellite, Etalab 18
Figure 5 : Plan de masse du projet, extrait de l'étude de faisabilité du projet transmise par la Maîtrise d'Ouvrage 19
Figure 6 : Coupe de principe du projet, extrait de l'étude de faisabilité du projet transmise par la Maîtrise d'Ouvrage 19
Figure 7 : Description du site d'étude en vue aérienne – IGN 20
Figure 8 : Localisation des photographies du site d'étude – ECR Environnement, 22/03/2023 21
Figure 9 : Photographies prises lors de la visite de site – ECR Environnement, 22/03/2023 22
Figure 10 : Photographies aérienne du site d'étude en 1934 – IGN 24
Figure 11 : Photographies aérienne du site d'étude en 1990 – IGN 24
Figure 12 : Photographies aérienne du site d'étude en 2007 – IGN 25
Figure 13 : Photographies aérienne du site d'étude en 2014 – IGN 25
Figure 14 : Photographies aérienne du site d'étude en 2021 – IGN 26
Figure 15 : Données pluviométriques de Mulhouse entre 1991 et 2020 – source : Infoclimat.fr 27
Figure 16 : Données de températures de Mulhouse entre 1991 et 2020 - Source : Infoclimat.fr 27
Figure 17 : Topographie à l'échelle communale - topographic-map.com 28
Figure 18 : Topographie à l'échelle du secteur d'étude – Google Satellite, IGN (RGE 1 m) 28
Figure 19 : Extrait de carte géologique à l'échelle 1/50 000 de MULHOUSE (n°413) – Google Satellite, BRGM 29
Figure 20 : Réseaux hydrographiques autour du site d'étude – Google Satellite, IGN 30
Figure 21 : Prélocalisation des zones humides autour du secteur d'étude – sig.reseau-zones-humides.org 31
Figure 22 : Localisation des données de la BSS dans un rayon de 300 mètres autour du site d'étude 32
Figure 23 : Extrait de la carte de l'aléa de débordement de cours d'eau rare ou millénial - Géorisques 35
Figure 24 : Exposition du secteur d'étude au risque de retrait-gonflement des argiles – Google Satellite, Géorisques 35
Figure 25 : Carte des sensibilités du secteur d'étude aux remontées de nappe – Google Satellite, Géorisques 36
Figure 26 : Sites BASIAS à proximité du site d'étude – Google Satellite, BRGM 37
Figure 27 : Sites BASOL à proximité du site d'étude – Google Satellite, BRGM 38
Figure 28 : ICPE à proximité du site d'étude – Géorisques 39
Figure 29 : SIS à proximité du site d'étude – Google Satellite, BRGM 41
Figure 30 : Implantation des sondages à la pelle mécanique – Google Satellite 45

LISTE DES TABLEAUX

Tableau 1 : Codifications des prestations globales selon la norme NF X 31-620-2 14
Tableau 2 : Codifications des prestations élémentaires selon la norme NF X 31-620-2 15
Tableau 3 : Synthèse des ouvrages de la BSS - BRGM 32
Tableau 4 : Description des sites BASIAS autour du site d'étude - BRGM 37
Tableau 5 : Description des sites BASOL autour du site d'étude - BRGM 38
Tableau 6 : Accidents technologiques recensés sur la commune de Mulhouse - ARIA 40
Tableau 7 : Description des Secteurs d'Information sur les Sols - BRGM 41
Tableau 8 : Résumé des investigations réalisées par ECR Environnement 44
Tableau 9 : Résumé des lithologies rencontrées et des constats organoleptiques 47
Tableau 10 : Programme analytique engagé sur les sols 48
Tableau 11 : Synthèse des résultats d'analyses sur les hydrocarbures C10-C40 51
Tableau 12 : Synthèse des résultats d'analyses sur les HAP 52
Tableau 13 : Synthèse des analyses sur les BTEX 53
Tableau 14 : Synthèse des analyses sur les PCB 54
Tableau 15 : Synthèse des analyses sur éluat 55
Tableau 16 : Voies de transfert et voies d'exposition pertinentes – État actuel 60
Tableau 17 : Voies de transfert et voies d'exposition pertinentes – État projeté avec des mesures compensatoires simples 61
Tableau 18 : Préconisations pour la gestion des déblais 62

LISTE DES ANNEXES

Annexe 1 : Etude documentaire historique
Annexe 2 : Plan de localisation et coupes des sondages
Annexe 3 : Bulletin Analytique du laboratoire
Annexe 4 : Tableau des analyses générales
Annexe 5 : Schéma Conceptuel

1. INTRODUCTION

Dans le cadre de la construction d'un parking silo dans le quartier Gare à MULHOUSE (68), CITIVIA a sollicité le bureau d'études ECR Environnement (agence de BESANÇON) pour réaliser un diagnostic de la qualité des sols au droit du site.

L'ensemble des prestations est conforme aux préconisations de la circulaire (et de ses annexes) du 8 février 2007 et à la méthodologie nationale de gestion des sites et sols pollués du Ministère de la transition écologique et solidaire en date d'avril 2017, adaptée de la norme AFNOR NF X 31-620 de décembre 2018 « Qualité du sol – Prestations de services relatives aux sites et sols pollués », pour le domaine A : « Etudes, assistance et contrôle ».

La prestation réalisée est de type INFOS et DIAG :

- Une visite de site (A100) ;
- Une étude historique, documentaire et mémorielle (A110) ;
- Etude de vulnérabilité des milieux (A120) ;
- Des prélèvements, mesures, observations et analyses sur les sols (A200) ;
- Une interprétation des résultats des investigations (A270).

Le présent document synthétise l'ensemble des informations et résultats obtenus lors de cette étude et conclut quant à la qualité actuelle du sol au droit des zones investiguées.

L'étude menée par ECR Environnement a consisté en :

- Une visite de site ;
- Des recherches bibliographiques locales ;
- L'implantation préalable des points de sondages au droit du site ;
- La réalisation de sondages de reconnaissance des sols ;
- Le prélèvement et le conditionnement d'échantillons de type sol ;
- Des analyses en laboratoire agréé des différents échantillons prélevés pour la recherche d'éventuels polluants spécifiques.

Le présent rapport d'étude comporte les résultats des investigations (rappel du contexte historique et environnemental du site, la synthèse des investigations entreprises pour ce diagnostic, les observations, les coupes lithologiques, la synthèse des résultats analytiques obtenus, le plan d'implantation et le reportage photographique) relatifs exclusivement aux parcelles KT 0058, 0059, 0060, 0061 et 0081 de Mulhouse (68).

2. METHODOLOGIE ET REFERENCES DOCUMENTAIRES

Les missions ont été réalisées conformément :

- A la note ministérielle du 19 avril 2017, établie par le Ministère de l'Environnement, de l'Energie et de la Mer, relative aux modalités de gestion et de réaménagement des sites pollués ;
- A la norme NF X 31-620-1 « Qualité des sols – Prestations de services relatives aux sites et sols pollués – exigences générales » ;
- A la norme NF X 31-620-2 « Qualité des sols – Prestations de services relatives aux sites et sols pollués – Exigences dans le domaine des prestations d'études, d'assistance et de contrôle ».

Les missions décrites ci-dessous font référence à la codification des missions des normes NF X 31-620.

Les tableaux suivants présentent l'ensemble des prestations couvertes par les missions INFOS et DIAG du présent rapport :

Tableau 1 : Codifications des prestations globales selon la norme NF X 31-620-2

Codes	Prestations globales	Missions réalisées
AMO Etudes	Assistance à Maîtrise d'Ouvrage en phase études	
LEVE	Levée de doute pour savoir si un site relève ou non de la méthodologie nationale des sites et sols pollués	
INFOS	**Réalisation des études historiques, documentaires et de vulnérabilité afin d'élaborer un schéma conceptuel et, le cas échéant, un programme prévisionnel d'investigations**	**X**
DIAG	**Mise en œuvre d'un programme d'investigations et interprétation des résultats**	**X**
PG	Plan de gestion dans le cadre d'un projet de réhabilitation ou d'aménagement d'un site	
IEM	Interprétation de l'état des milieux	
SUIVI	Surveillance environnementale	
BQ	Bilan Quadriennal	
CONT	Contrôles : - De la mise en œuvre du programme d'investigation ou de surveillance ; - De la mise en œuvre des mesures de gestion.	
ATTES	Attestation à joindre aux demandes de permis de construire (PC) ou d'aménager dans les secteurs d'information sur les sols (SIS) ou au second changement d'usage d'une installation classée pour la protection de l'environnement (loi ALUR)	
XPER	Expertise dans le domaine des sites et sols pollués	

Tableau 2 : Codifications des prestations élémentaires selon la norme NF X 31-620-2

Codes	Prestations élémentaires	Missions réalisées
A100	**Visite du site.**	**X**
A110	**Etudes historique, documentaire et mémorielle.**	**X**
A120	**Etude de vulnérabilité des milieux.**	**X**
A130	Elaboration d'un programme prévisionnel d'investigations.	
A200	**Prélèvements, mesures, observations et/ou analyses sur les sols.**	**X**
A210	Prélèvements, mesures, observations et/ou analyses sur les eaux souterraines.	
A220	Prélèvements, mesures, observations et/ou analyses sur les eaux superficielles et/ou sédiments.	
A230	Prélèvements, mesures, observations et/ou analyses sur les gaz du sol.	
A240	Prélèvements, mesures, observations et/ou analyses sur l'air ambiant et les poussières atmosphériques.	
A250	Prélèvements, mesures, observations et/ou analyses sur les denrées alimentaires.	
A260	Prélèvements, mesures, observations et/ou analyses sur les terres excavées ou à excaver.	
A270	**Interprétation des résultats et des investigations.**	**X**
A300	Analyse des enjeux sur les ressources en eaux.	
A310	Analyse des enjeux sur les ressources environnementales.	
A320	Analyse des enjeux sanitaires.	
A330	Identification des différentes options de gestion possibles et réalisation d'un bilan coûts/avantages.	
A400	Dossiers de restriction d'usage, de servitude.	

3. PRESENTATION DU SITE

3.1. Situation géographique et cadastrale

Le site d'étude est situé au sud du centre historique de MULHOUSE (68), dans le quartier de la Gare. Il est actuellement occupé par un parking en surface (Parking Gare Centrale P3).

Les parcelles cadastrales intéressées par le projet sont identifiées KT 0058, 0059, 0060, 0061, 0081 et représentent une surface totale de 3 800 m² *(Cf. Figures 1 à 4)*.

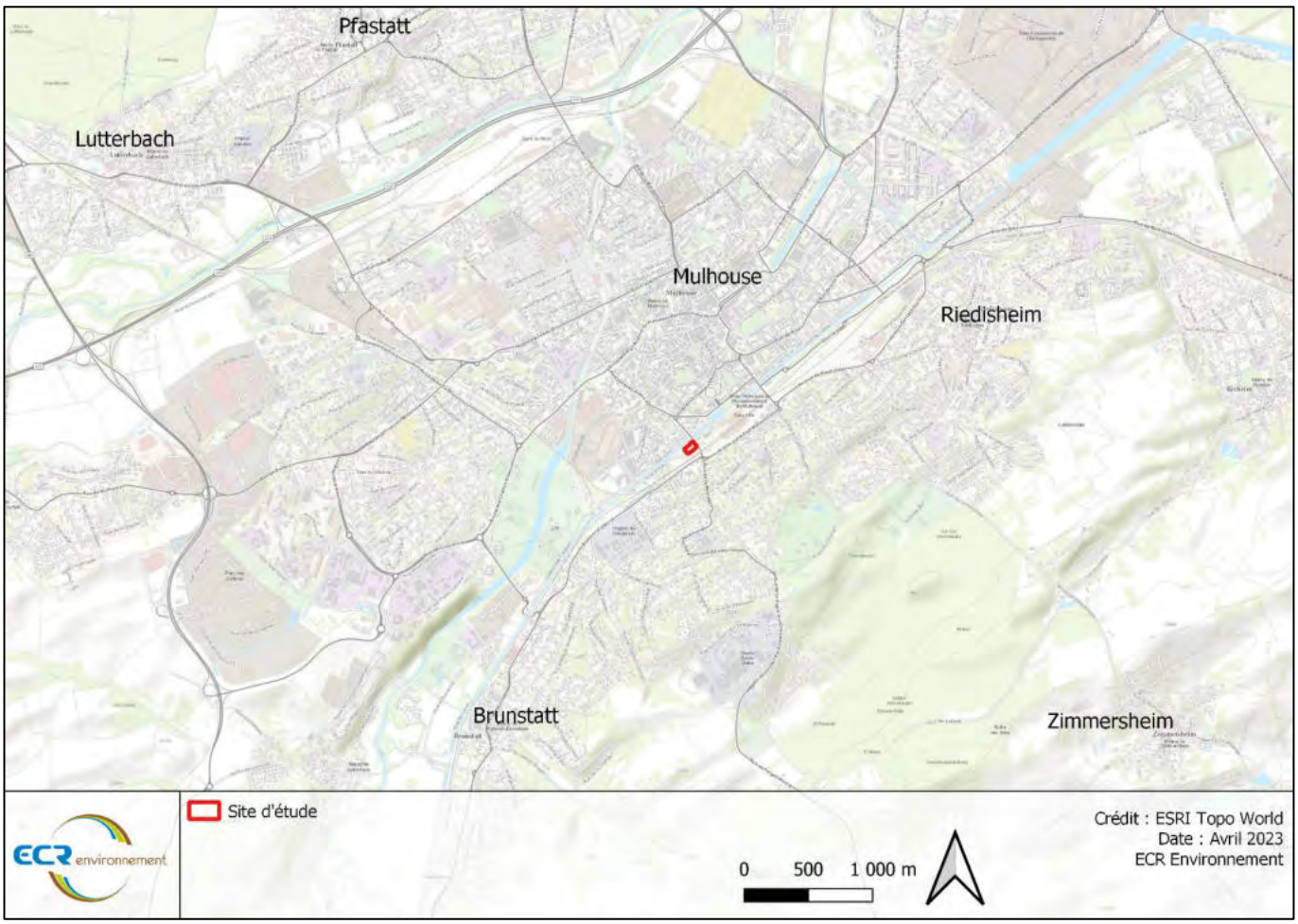


Figure 1 : Localisation du site d'étude – ESRI Topo World

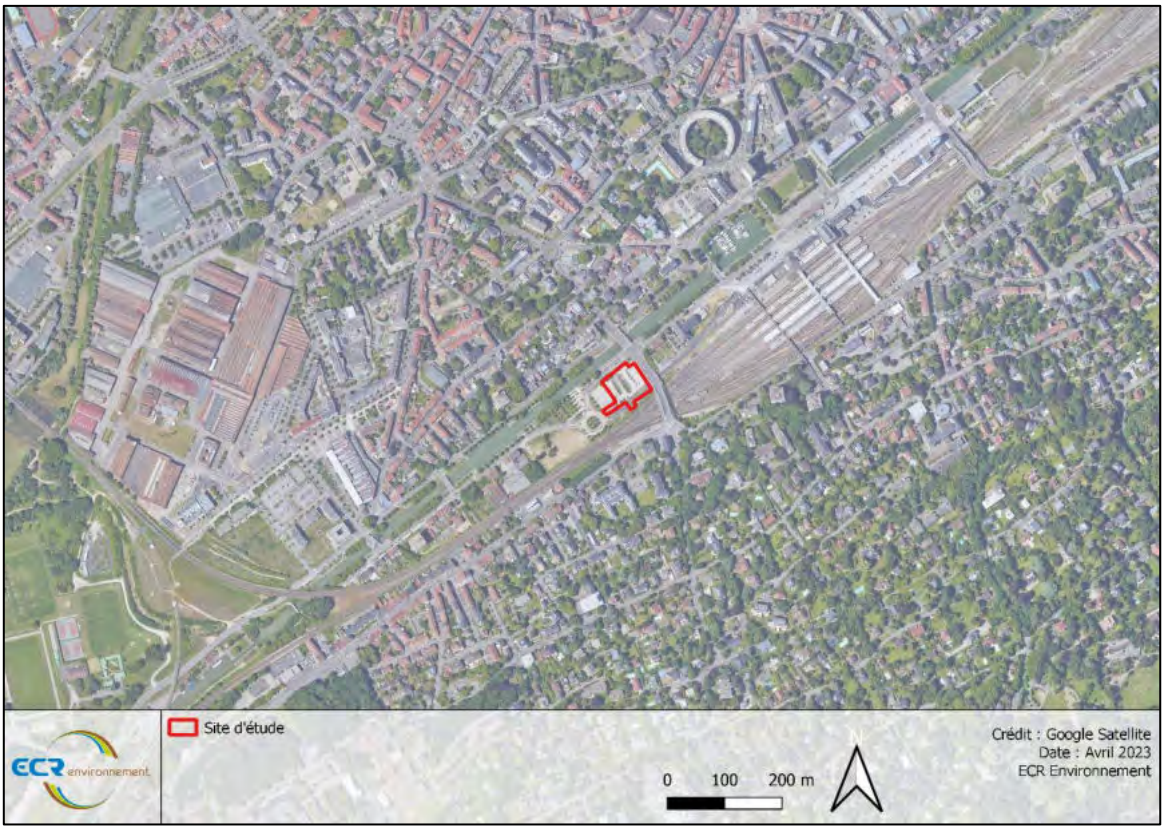


Figure 2 : Localisation du secteur d'étude en vue aérienne – Google Satellite

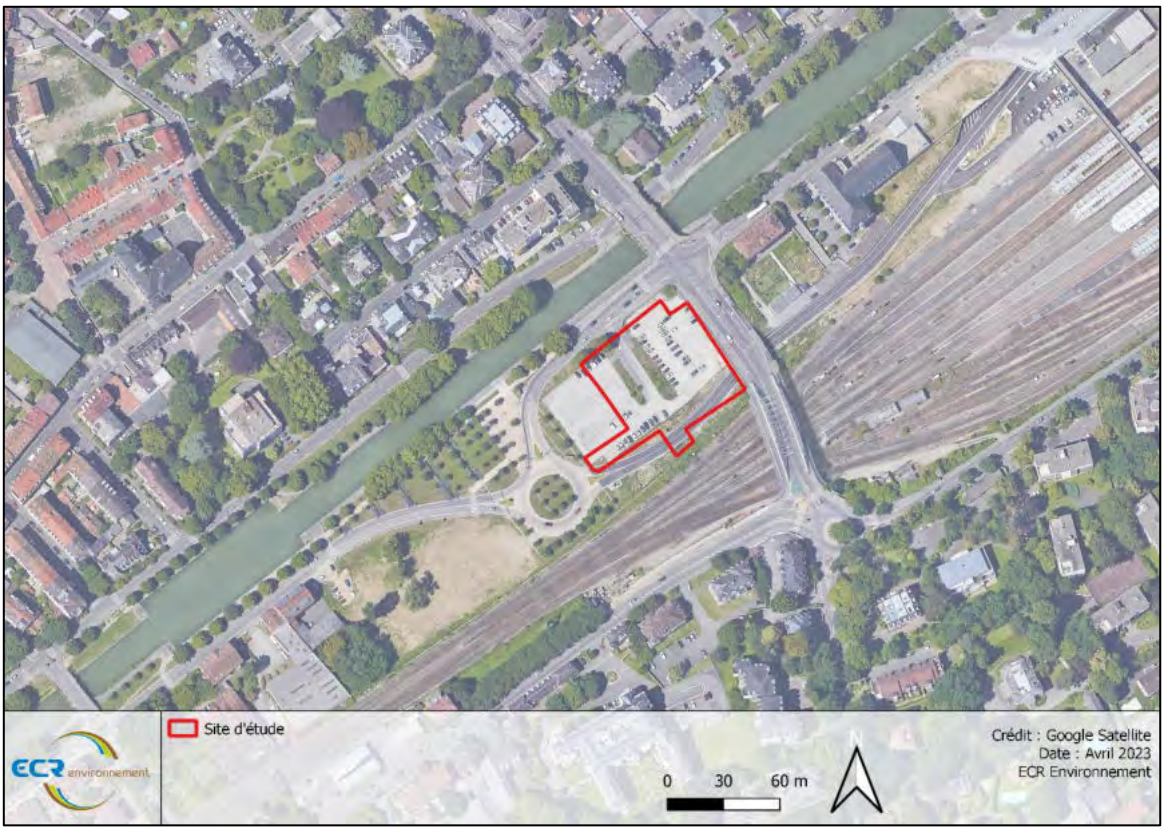


Figure 3 : Délimitation du site d'étude en vue aérienne – Google Satellite

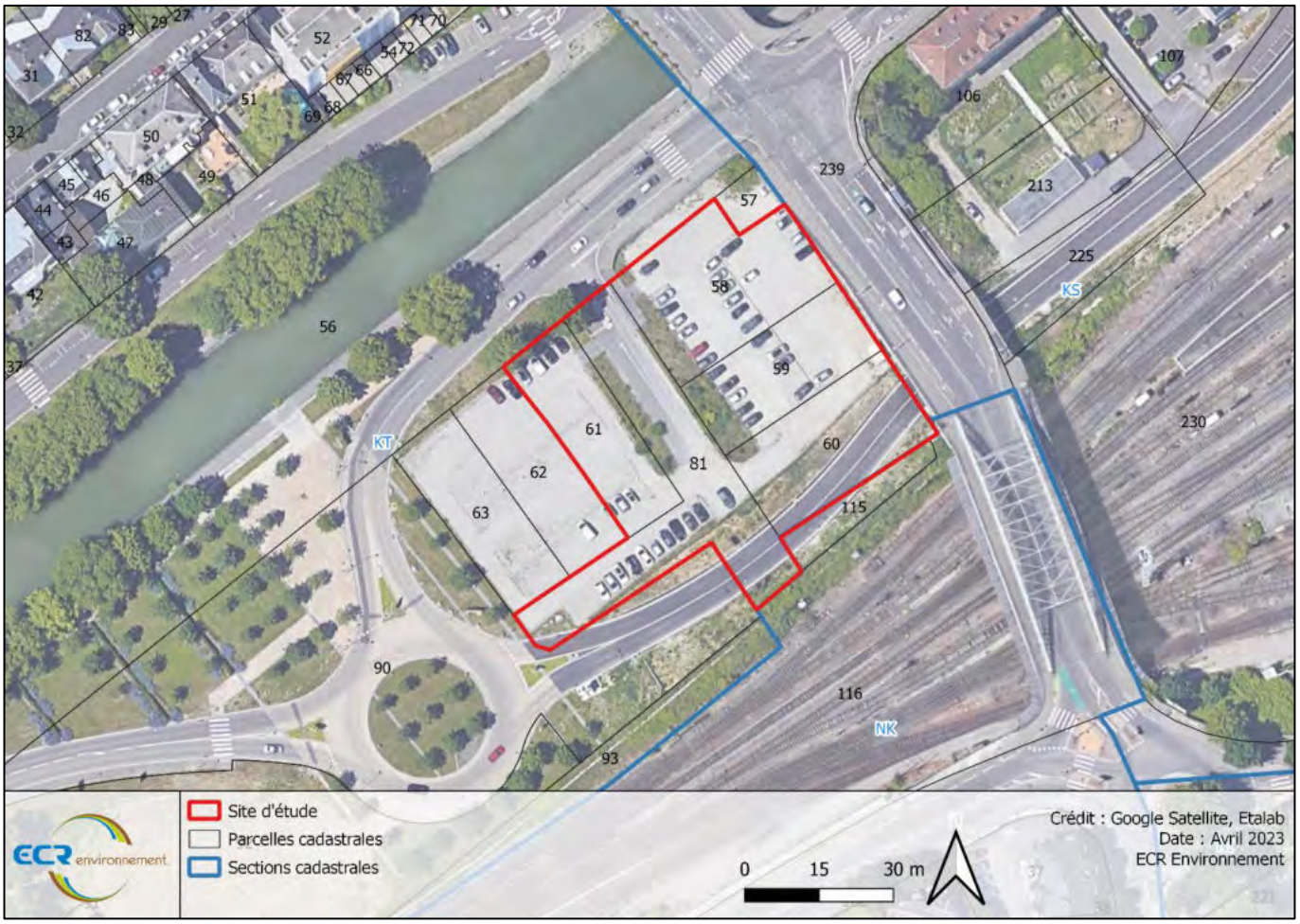


Figure 4 : Parcelles cadastrales intéressées par le site d'étude – Google Satellite, Etalab

3.2. Projet prévu sur la zone d'étude

Le projet envisage la construction d'un parking silo de type R+6 au droit de la partie Nord de l'actuel parking P3, dans le quartier Gare de MULHOUSE.

Le niveau bas du parking sera calé à 241,00 m NGF. La surface au sol du projet sera de 55,0 m x 50,5 m.

Une piste cyclable sera aménagée en rive Sud de l'actuel Quai d'Oran. Le quai sera donc élargi grâce à un ouvrage de soutènement.

Ce projet n'entraine pas de changement d'usage du site, qui reste d'usage tertiaire (parking).

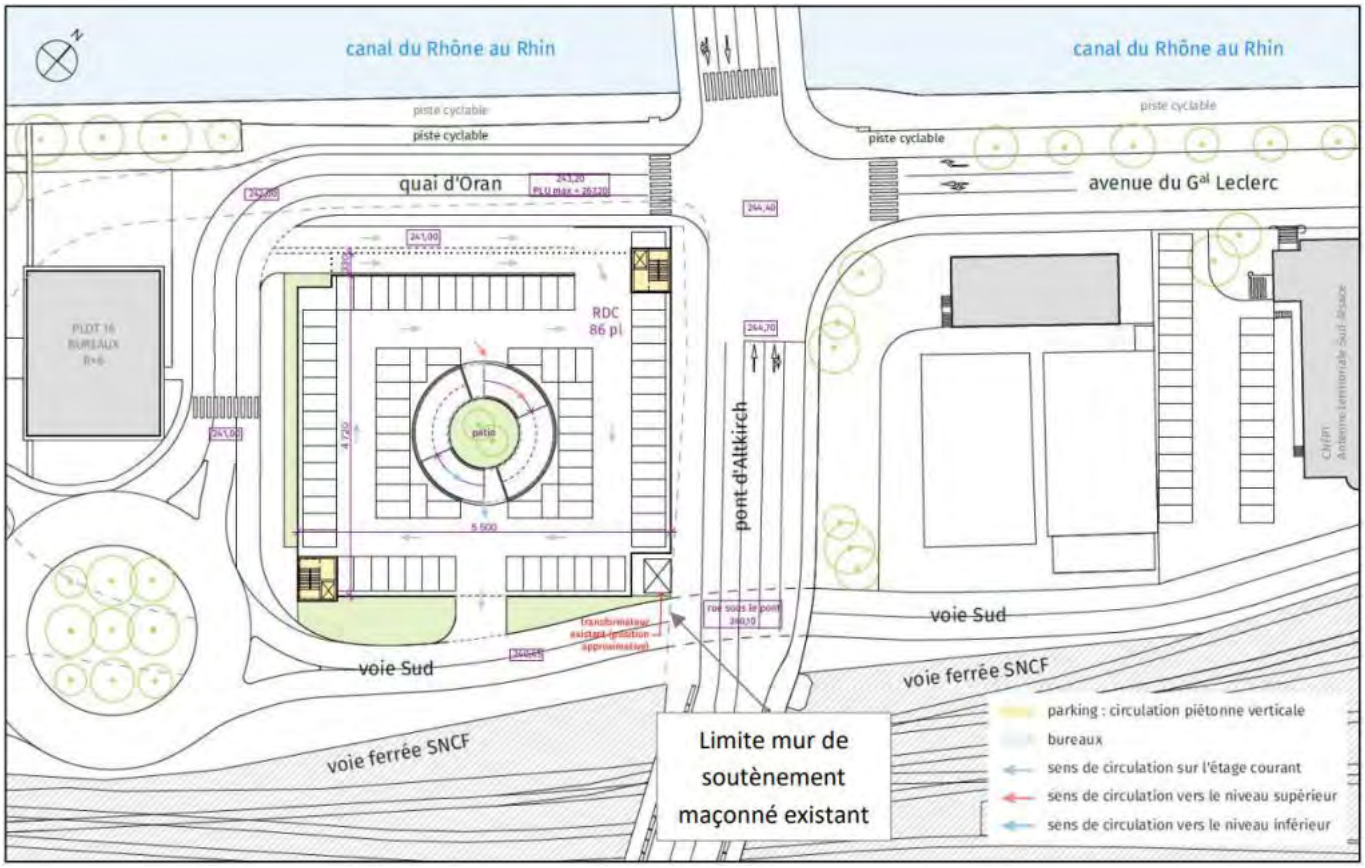


Figure 5 : Plan de masse du projet, extrait de l'étude de faisabilité du projet transmise par la Maîtrise d'Ouvrage

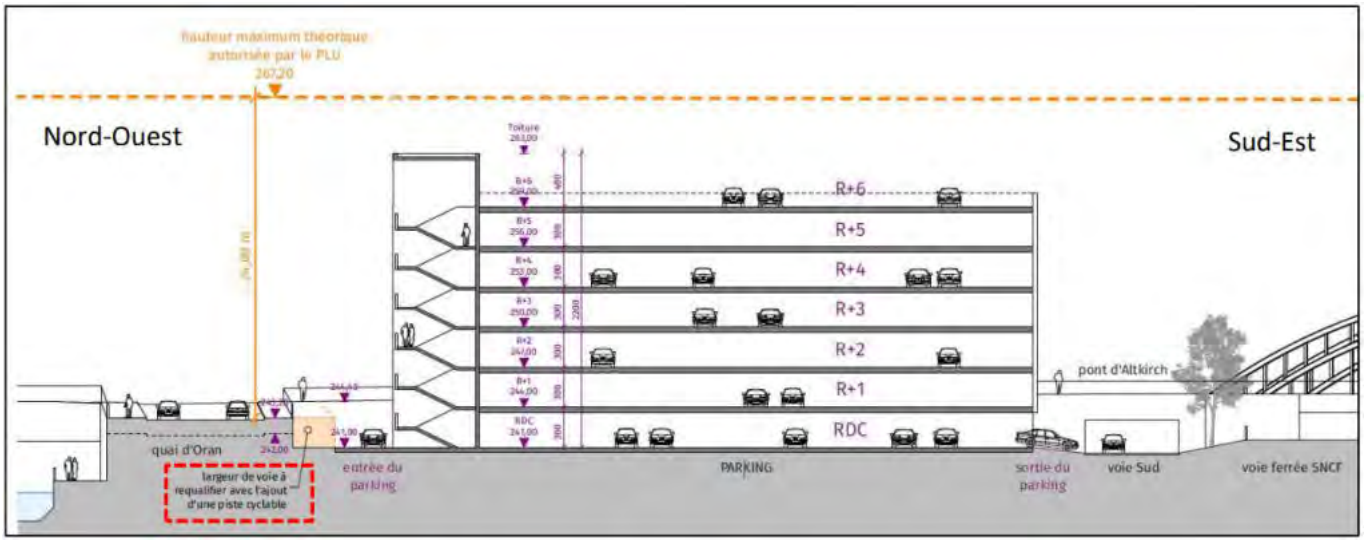


Figure 6 : Coupe de principe du projet, extrait de l'étude de faisabilité du projet transmise par la Maîtrise d'Ouvrage

3.3. Visite de site

Une visite du site a été effectuée le 9 mars 2023. Elle a consisté en une inspection globale du site.

Lors de la visite de site, celui-ci était occupé par un parking payant de plain-pied. Les sols étaient couverts d'un revêtement semi-imperméable de type graviers. Un transformateur ENEDIS était présent en limite de site, à l'est (*Cf. Figure 7*).

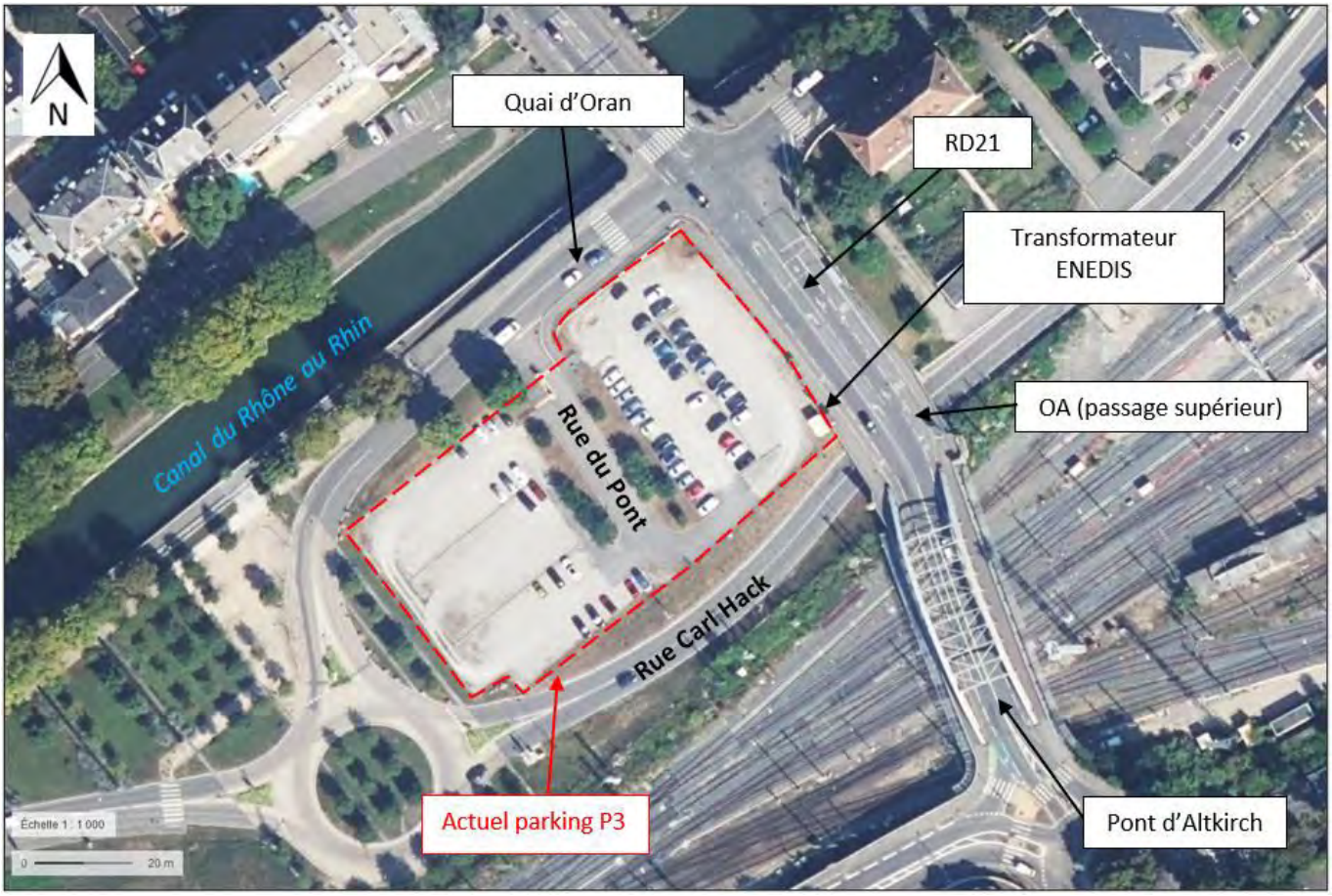


Figure 7 : Description du site d'étude en vue aérienne – IGN

Les figures suivantes présentent l'état du site en mars 2023 (*Cf. Figures 8 et 9*).



Figure 8 : Localisation des photographies du site d'étude – ECR Environnement, 22/03/2023



Figure 9 : Photographies prises lors de la visite de site – ECR Environnement, 22/03/2023

3.3.1. Sources d'énergies utilisées

Le site d'étude s'alimente en électricité grâce au transformateur existant à l'est du parking.

3.3.2. Gestion des eaux

Aucun ouvrage ne prend en charge les eaux de ruissellement sur le site d'étude. Les eaux de pluie semblent majoritairement infiltrer les sols semi-perméables (graviers) et les espaces verts.

3.3.3. Gestion des déchets

Aucun déchet particulier n'a été observé sur les sols en surface lors de la visite de site.

3.3.4. Mise en sécurité du site

Le site était en activité lors de la visite de site le 9 mars 2023. Une barrière payante pour véhicules est positionnée à l'entrée du site voie Sud. Le site n'est pas clôturé et est accessible aux piétons.

4. ETUDE HISTORIQUE

L'étude historique consiste à consulter les documents d'archive sur la zone afin d'identifier des activités potentiellement polluantes au droit de la parcelle d'étude. Ces données permettent de retracer chronologiquement l'histoire du site.

4.1. Evolution des activités sur le site

4.1.1. Dans le passé

D'après la carte de l'état-major (1866-1820) disponible sur le site de l'IGN, le site était initialement occupé par des cultures.

La première photographie aérienne du site d'étude disponible sur le site *Remonter le temps* de l'IGN date de 1924. À cette date, celui-ci était occupé parce ce qui semble être des hangars et/ou des maisons d'habitation, adjacentes à une petite zone d'activité industrielle (*Cf. Figure 10*). Une cuve de fioul enterrée de 3 000 litres aurait été présente dans le passé pour l'activité d'une entreprise de travail et de négoce de bois, au sud du site d'étude (*RSSPNE08565-02 Etude Historique et Documentaire - Diagnostic Environnemental CITIVIA MULHOUSE, 12/04/2019*).

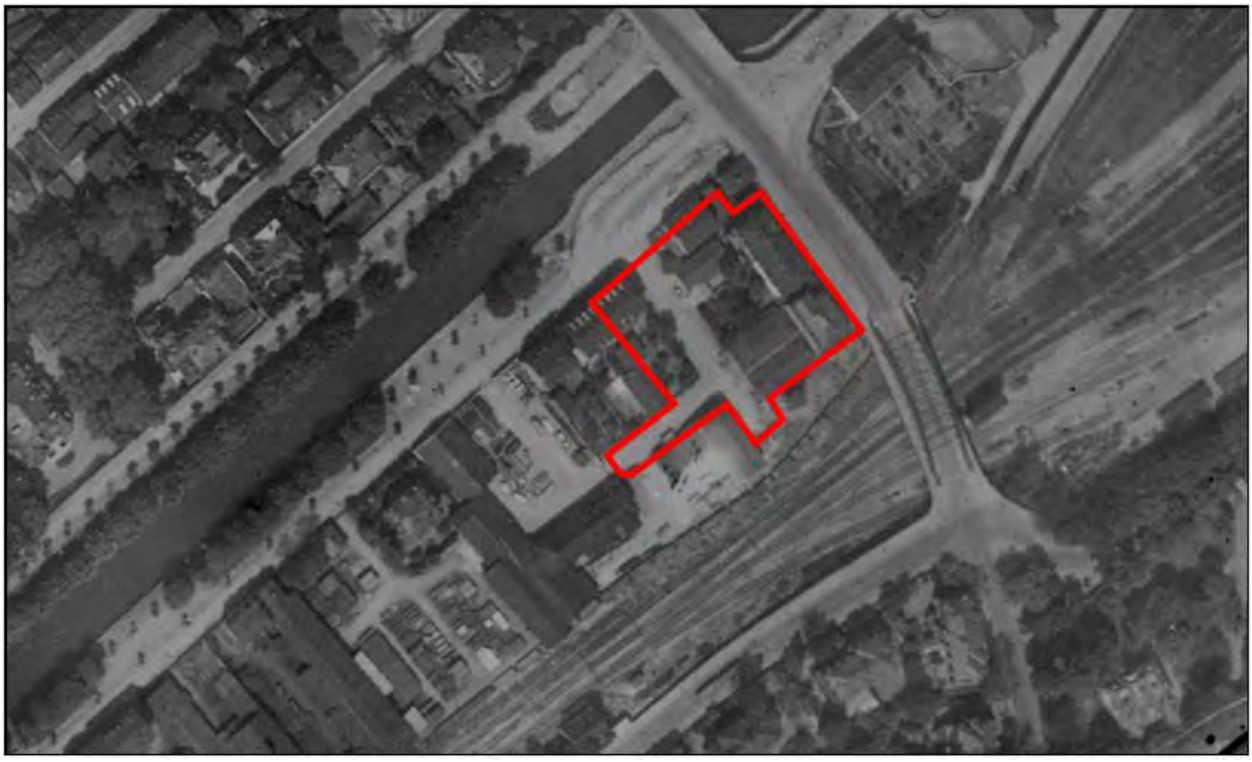


Figure 10 : Photographies aérienne du site d'étude en 1934 – IGN

Entre 1987 et 1990, les habitations du nord du site sont démolies et les sols sont terrassés (*Cf. Figure 11*).



Figure 11 : Photographies aérienne du site d'étude en 1990 – IGN

Entre 2002 et 2007, l'ensemble des constructions du site sont démolies. L'ensemble du secteur d'étude est remanié pour l'aménagement des voiries et du rond-point au sud-ouest du site (*Cf. Figure 12*).



Figure 12 : Photographies aérienne du site d'étude en 2007 – IGN

Entre 2007 et 2009, l'ouest et l'est du site sont couvert par de la végétation tandis que le reste du site est utilisé comme parking. En 2011, la partie est du site d'étude est également utilisée pour le stationnement de véhicules.

En 2014, une fouille et une rampe d'accès sont creusées au sud-est du site dans le cadre du début du chantier de la rue Carl Hack (*Cf. Figure 13*).



Figure 13 : Photographies aérienne du site d'étude en 2014 – IGN

Entre 2014 et 2018, le site d'étude est couvert par un parking payant en plein air. Le revêtement du parking est constitué de graviers. Le sud du site est occupé par la voirie de la rue Carl Hack.

Aucun changement significatif n'est observable entre 2018 et 2023 (*Cf. Figure 14*).



Figure 14 : Photographies aérienne du site d'étude en 2021 – IGN

4.1.2. Actuellement

Le site est actuellement occupé par un parking payant de plain-pied dont le revêtement de sol est composé par un enrobé bitumineux au centre et par une couche de graviers sur le reste du lieu.

4.2. Synthèse des sources de pollutions identifiées suite à l'étude historique et à la visite de site

A l'issue de la visite du site et de l'étude historique, des sources de pollutions **potentielles** ont été déterminées :

- **Engrais et pesticides :** La zone d'étude étant anciennement occupée par des cultures, il est possible que le site d'étude ait subi par le passé des apports en engrais et en pesticide. Toutefois, cette source de pollution semble limitée.
- **Fuite de carburants ou de liquides mécaniques :** Des fuites de carburants ou de liquides mécaniques peuvent avoir eu lieu pendant la période durant laquelle des véhicules ont stationnés.
- **Fuite de la cuve de fioul enterrée au sud du site :** La cuve de fioul aurait pu fuire durant la période pendant laquelle elle était en place.
- **Apport de sols exogènes au site** : Le site d'étude a pu être remblayé à plusieurs reprises dans le passé. De manière générale, les remblais étaient, par le passé, régulièrement, de qualité médiocre et pouvaient généralement contenir divers polluants, dont notamment des métaux, des hydrocarbures, des HAP, des BTEX, des COHV et/ou des PCB.
  De plus, les remblais dans ce secteur de Mulhouse présentent généralement des pollutions aux métaux et aux hydrocarbures notamment du fait de l'aménagement des chemins de fer et du trafic de fret passé entre les voies ferrées et le canal du Rhône au Rhin.

5. ETUDE DOCUMENTAIRE

5.1. Contexte environnemental

5.1.1. Climatologie

Les données mensuelles de précipitations et de températures sont décrites dans les diagrammes suivants (*Cf. Figures 15 et 16*). Il s'agit des données climatiques de MULHOUSE sur la période 1991-2020.

La commune de Mulhouse est moyennement pluvieuse avec un cumul annuel moyen de plus de 736 mm entre 1991 et 2020 (*Cf. Figure 15*).

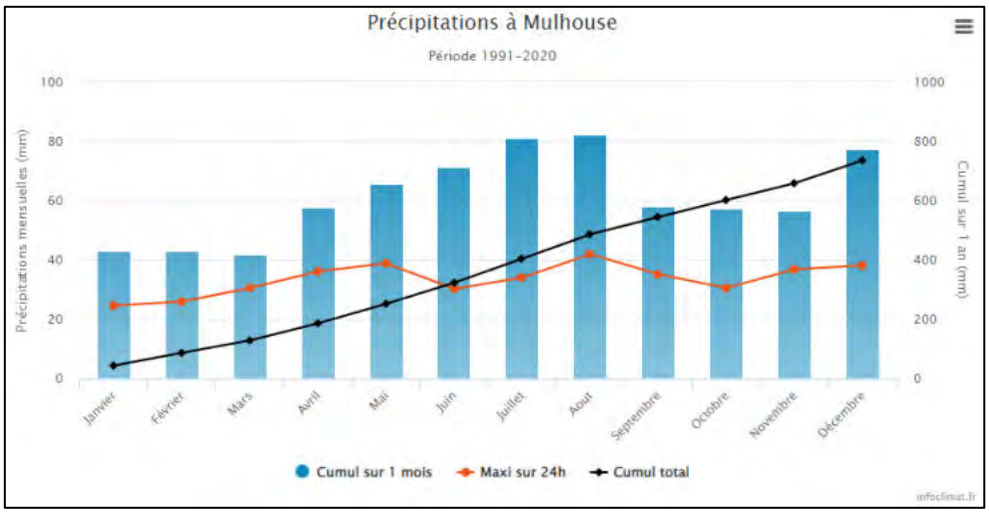


Figure 15 : Données pluviométriques de Mulhouse entre 1991 et 2020 – source : Infoclimat.fr

Le climat de la commune de Mulhouse est un climat de plaine continentale caractérisé par des hivers froids et des été chauds. Les mois les plus froids sont les mois de décembre, janvier et février avec des températures moyennes avoisinant les 3°C ; le mois le plus chaud est le mois de juillet avec des températures journalières moyennes supérieures à 25°C (*Cf. Figure 16*).

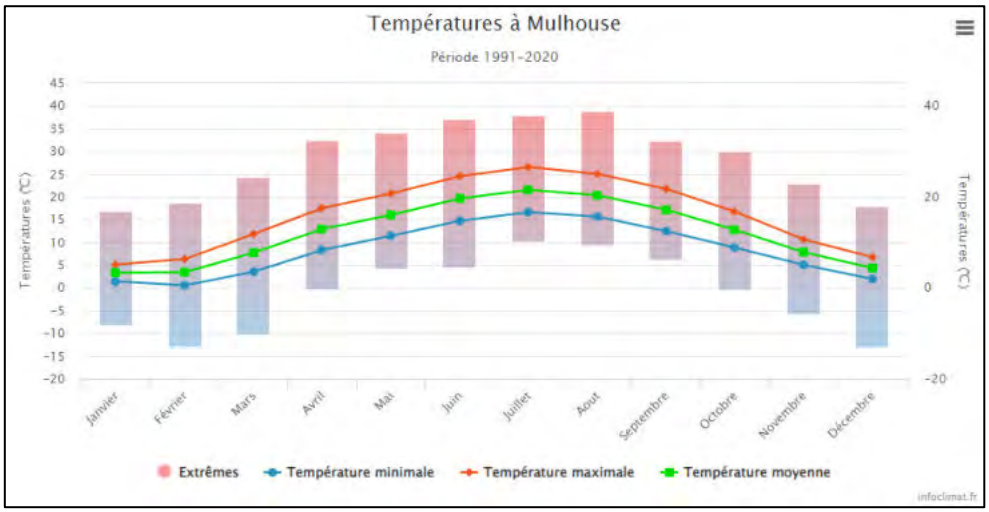


Figure 16 : Données de températures de Mulhouse entre 1991 et 2020 - Source : Infoclimat.fr

5.1.2. Topographie

La commune de MULHOUSE est localisée dans le département du Haut-Rhin (68).

Le site d'étude présente une pente très faible voire négligeable (*Cf. Figures 17 et 18*). L'altitude du site est de 241 m NGF.

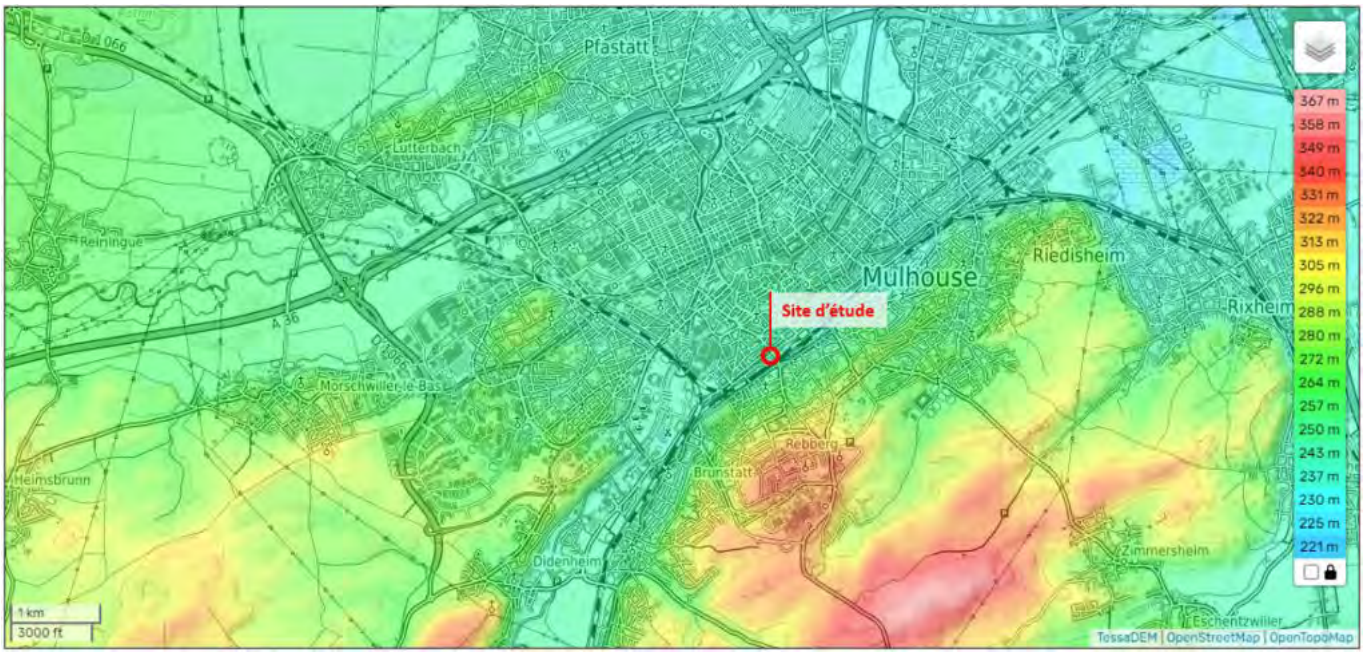


Figure 17 : Topographie à l'échelle communale - topographic-map.com

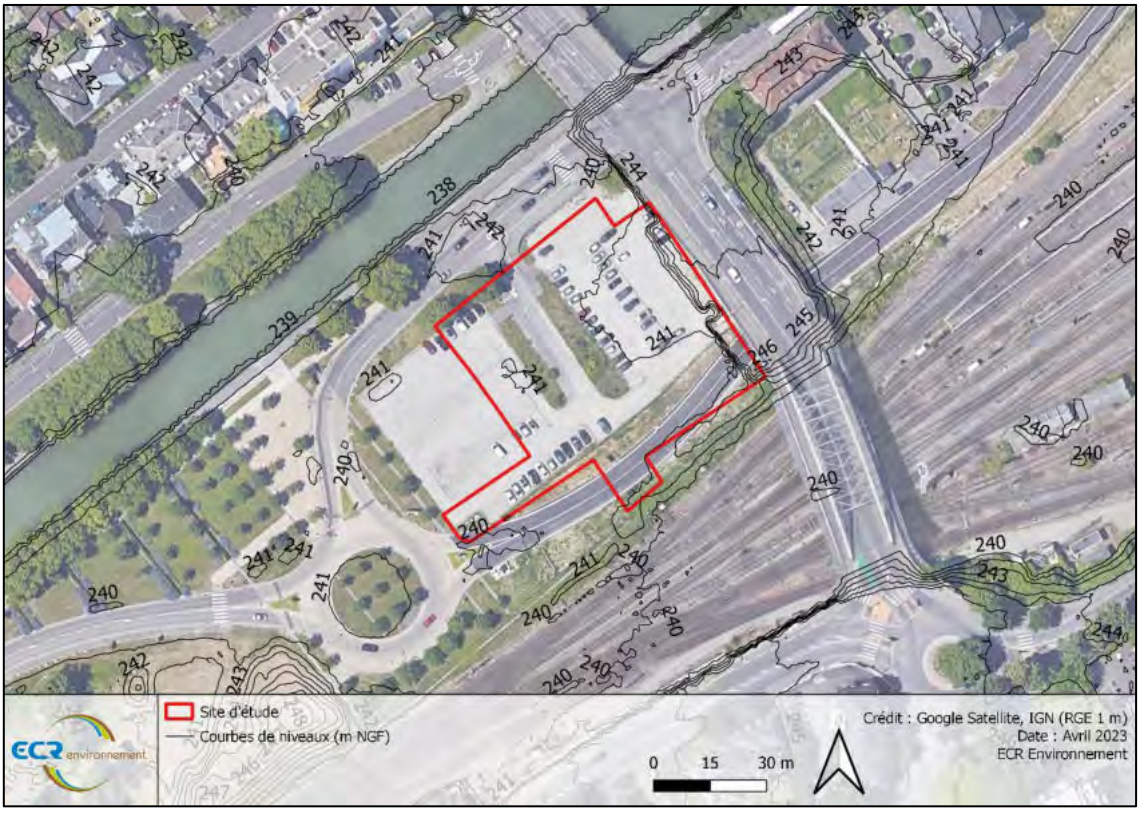


Figure 18 : Topographie à l'échelle du secteur d'étude – Google Satellite, IGN (RGE 1 m)

5.1.3. Géologie

D'après l'extrait de carte géologique à l'échelle 1/50 000 de MOUTHE (n°583) et de nos connaissances, le sous-sol du site est constitué, sous d'éventuels remblais et formations de couverture, par des calcaires noduleux glauconieux ou fins et par des marnes (*Cf. Figure 19*).



Figure 19 : Extrait de carte géologique à l'échelle 1/50 000 de MULHOUSE (n°413) – Google Satellite, BRGM

5.1.4. Hydrographie

Le site d'étude est situé à 23 mètres du canal du Rhône au Rhin, qui traverse le sud et l'est de la commune de Mulhouse (*Cf. Figure 20*). Il est inscrit dans le périmètre du Schéma Directeur d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SDAGE) Rhin-Meuse.

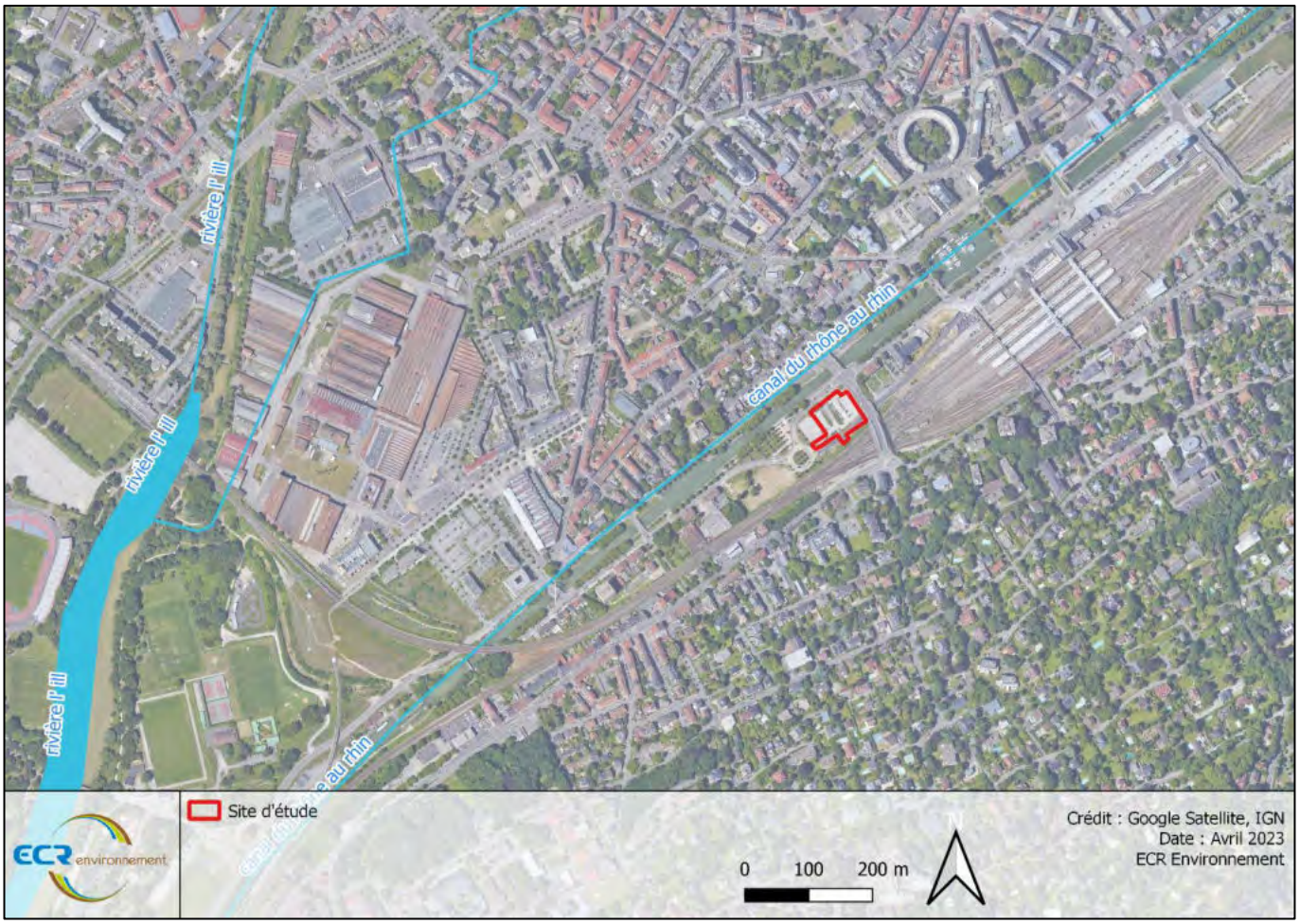


Figure 20 : Réseaux hydrographiques autour du site d'étude – Google Satellite, IGN

D'après le site http://sig.reseau-zones-humides.org/ qui dresse la cartographie des zones humides inventoriées par les membres et les partenaires du réseau, le site d'étude est localisé dans une zone où il est fortement probable à très probable de rencontrer une zone humide (*Cf. Figure 21*).



Figure 21 : Prélocalisation des zones humides autour du secteur d'étude – sig.reseau-zones-humides.org

5.1.5. Hydrogéologie

D'après la Banque de données du Sous-Sol (BSS), plusieurs points d'information sur le sous-sol sont recensés sur la commune dans un rayon de 300 mètres autour du site d'étude.

La carte et le tableau suivants (*Cf. Figure 22 et Tableau 3*) présentent respectivement les localisations et les caractéristiques des ouvrages de la BSS à proximité du site d'étude.

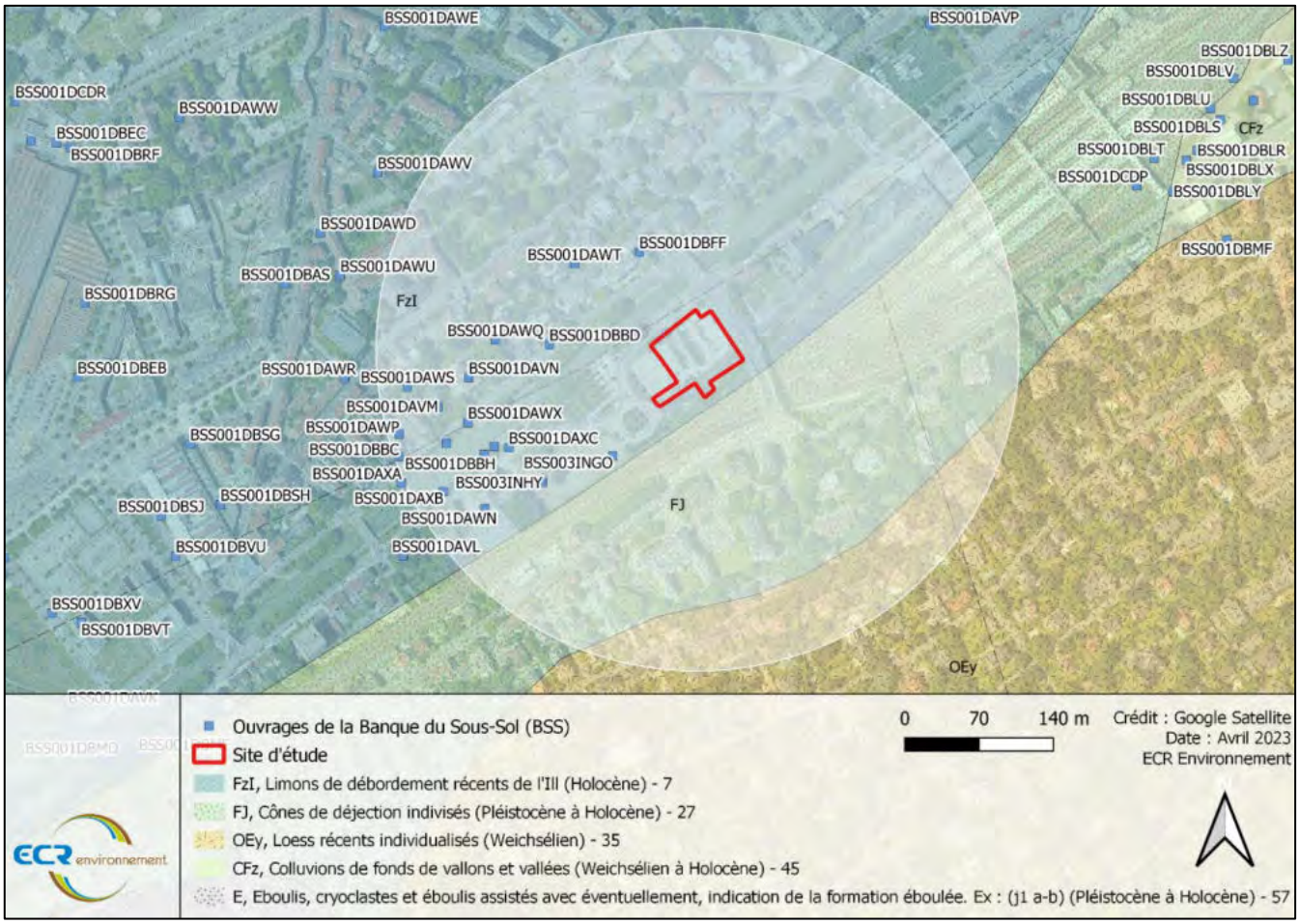


Figure 22 : Localisation des données de la BSS dans un rayon de 300 mètres autour du site d'étude – Google Satellite, BRGM

Tableau 3 : Synthèse des ouvrages de la BSS - BRGM

Code de l'ouvrage	Ouvrage d'eau	Nature	Profondeur (m)	Niveau piézométrique	Lithologie
BSS001DBFF	Non	Forage	30,30	4,6 m (01/02/1974)	**De 0 à 11,4 m** alluv: pre/galet/gravier/sable, argileux/argile **De 11,4 à 15,2 m** alluv: argile, bigarre jaune limoneux **De 15,2 à 16,1 m** alluv: pre/galet/sable, en-passes **De 16,1 à 17,3 m** alluv: mel/sable/galet, anguleux calcaire abondant/galet, siliceux anguleux rare **De 17,3 à 18,8 m** alluv: pre/argile, jaune/argile, blanc **De 18,8 à 26,6 m** alluv: mel/sable, rare/gravier/galet, abondant/(siliceux rouges) **De 26,6 à 28,6 m** marne, bleu compact **De 28,6 à 29,3 m** calcaire, fin lithographique **De 29,3 à 29,5 m** argile, jaune **De 29,5 à 30,3 m** marne, bleu compact

BSS003INGO	Non	Forage	10	-	**De 0 à 1 m** Remblais **De 1 à 1,5 m** Terre limoneuse + remblais
BSS001DBBD	Non	Sondage	-	-	-
BSS001DAWT	Oui	Forage	-	4,72 m (11/10/1970)	-
BSS003INHY	Non	Forage	-	-	-
BSS001DAXC	Oui	Forage	-	4,87 m (05/12/1970)	-
BSS001DAWZ	Oui	Forage	-	4,72 m (05/12/1970)	-
BSS001DAWX	Oui	Forage	-	4,82 (05/12/1970)	-
BSS001DBBH	Non	Sondage	-	-	-
BSS001DAVN	Oui	Forage	-	6,48 m (26/07/1967)	-
BSS001DAWY	Oui	Forage	-	4,84 m (05/12/1970)	-
BSS001DAWN	Oui	Forage	-	4,98 m (05/12/1970)	-
BSS001DAXB	Oui	Forage	-	4,89 m (05/12/1970)	-
BSS001DBBC	Non	Sondage	-	-	-
BSS001DAWP	Oui	Forage	-	4,67 m (11/10/1970)	-
BSS001DAWM	Oui	Forage	20,00	6 m (29/09/1967)	**De 0 à 0,5 m** remblais : terre/roche **De 0,5 à 2 m** alluv: pre/argile, ocre/gravier **De 2 à 11 m** alluv: galet/gravier/sable/argile **De 11 à 15 m** alluv: pre/argile, ocre/sable/gravier **De 15 à 20 m** alluv: roc/argile, ocre/sable/calcaire
BSS001DAWS	Oui	Forage	-	5,4 (11/10/1970)	-

La zone d'étude se situe à l'aplomb de l'entité hydrogéologique : « Alluvions vosgiennes récentes de la Doller, Thur et Lauch en Plaine d'Alsace ». Elle correspond à la masse d'eau 221AA13. Il s'agit d'une entité hydrogéologique alluviale à nappe libre.

5.1.6. Usage des eaux souterraines

D'après les données de la Banque Nationale des Prélèvements en Eau (BNPE) en date de 2020, les eaux souterraines au droit de la commune de MULHOUSE seraient utilisées pour l'eau potable, les industries et pour les activités économiques (hors irrigation et énergie).

5.1.7. Usage des eaux superficielles

Les eaux du canal du Rhône au Rhin sont utilisées pour le transport de marchandises et pour la navigation de plaisance.

5.1.8. Alimentation en eau potable

D'après l'interface de l'ARS *ATLASANTE*, le site d'étude n'est pas inclus dans un périmètre de protection d'un captage d'eau potable.

5.1.9. Espaces naturels remarquables

Les données administratives concernant les milieux naturels, le patrimoine écologique, la faune et la flore sont de deux types :

- **Les zonages d'inventaires** : zonages qui n'ont pas de valeur d'opposabilité, mais qui ont été élaborés à titre d'avertissement pour les aménageurs. Ce sont les Zones d'Intérêt Ecologique, Faunistique et Floristique (ZNIEFF) à l'échelon national et certains zonages internationaux comme les Zones Importantes pour la Conservation des Oiseaux (ZICO) à l'échelle européenne ;
- **Les zonages réglementaires** : zonages de sites au titre de la législation ou de la réglementation en vigueur dans lesquels l'implantation d'un ouvrage peut être contraint voire interdit. Ce sont les sites classés ou inscrits, les arrêtés préfectoraux de protection de biotope, les réserves naturelles, les sites du réseau Natura 2000 (Sites d'Importance Communautaire et Zones de Protection Spéciale) …

La zone d'étude n'est ni intégrée dans un zonage d'inventaire, ni dans un zonage réglementaire.

5.1.10. Risques naturels et technologiques

Risque sismique

En se référant aux données disponibles sur Géorisques du Ministère de la Transition Ecologique et Solidaire, la commune de MULHOUSE est concernée par un risque sismique modéré (niveau 3).

Risque inondation

Sept arrêtés de reconnaissance de catastrophe naturelle ont été pris sur la commune entre 1987 et 2002 suite à des inondations et des coulées de boue.

D'après le site *GÉORISQUES*, le site est localisé en limite de zone inondable en cas de débordement de cours d'eau rare ou millénial (*Cf. Figure 23*) mais n'est pas concerné par le zonage.



Figure 23 : Extrait de la carte de l'aléa de débordement de cours d'eau rare ou millénial - Géorisques

La zone d'étude n'est toutefois pas localisée dans un Territoire à Risque Important d'Inondation d'après l'Atlas des Zones Inondables du Haut-Rhin, daté du 21/09/2018, et d'après le PPRi de l'Ill, approuvé en date du 27/12/2006 et auquel est soumis la commune de MULHOUSE (TRI).

Risque retrait-gonflement des argiles

D'après le site *GÉORISQUES*, le site est classé en zone d'exposition moyenne vis-à-vis du risque de retrait-gonflement des argiles (*Cf. Figure 24*).

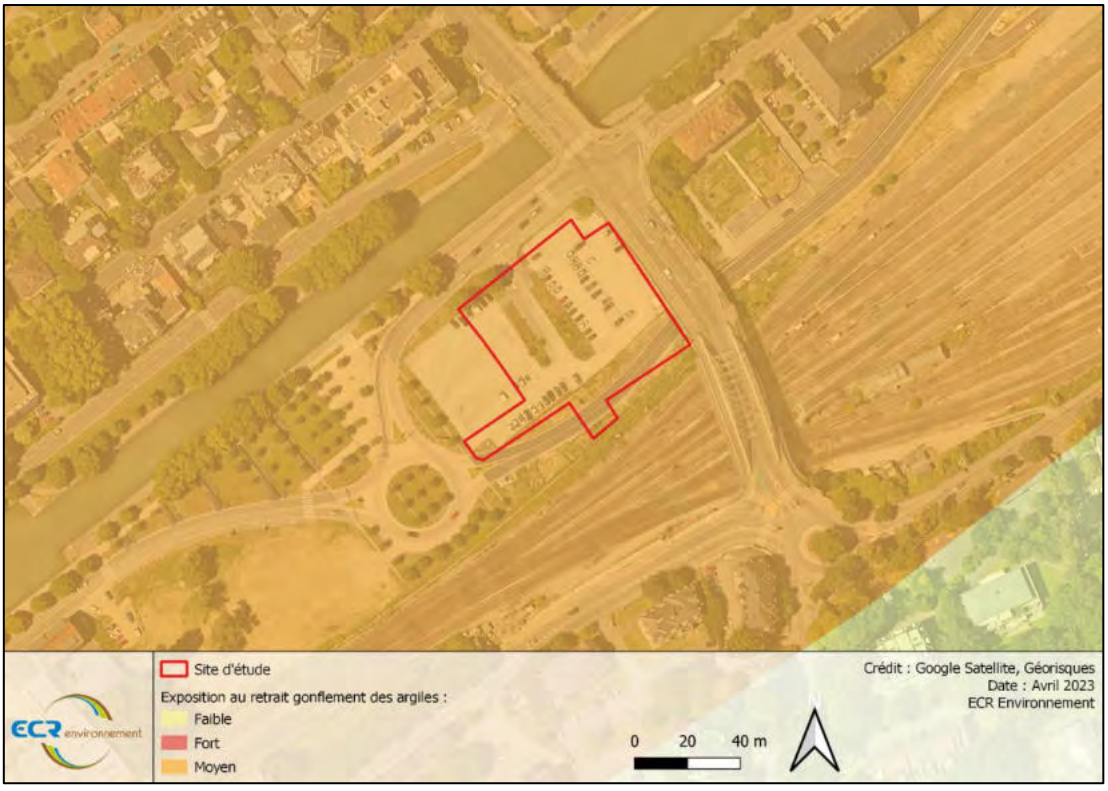


Figure 24 : Exposition du secteur d'étude au risque de retrait-gonflement des argiles – Google Satellite, Géorisques

Risque remontée de nappe et inondation de caves

La figure suivante met en évidence la sensibilité du site au phénomène de remontée de nappe et d'inondation de caves.

Le site d'étude se situe dans une zone potentiellement sujette aux inondations de caves (*Cf. Figure 25*).



Figure 25 : Carte des sensibilités du secteur d'étude aux remontées de nappe – Google Satellite, Géorisques

5.2. Informations recueillies sur les bases de données BASIAS, BASOL, ICPE et ARIA

5.2.1. BASIAS

Après consultation de la base de données BASIAS (Inventaire Historique des Sites Industriels et Activités de Service, « centres et adresses du site »), trois sites enregistrés dans la base de données BASIAS sont recensés dans un rayon de 300 mètres autour du site d'étude (*Cf. Figure 26*).

Le tableau en page suivante (*Cf. Tableau 4*) présente les sites BASIAS compris dans un rayon d'action de 300 mètres autour du centre du site d'étude.

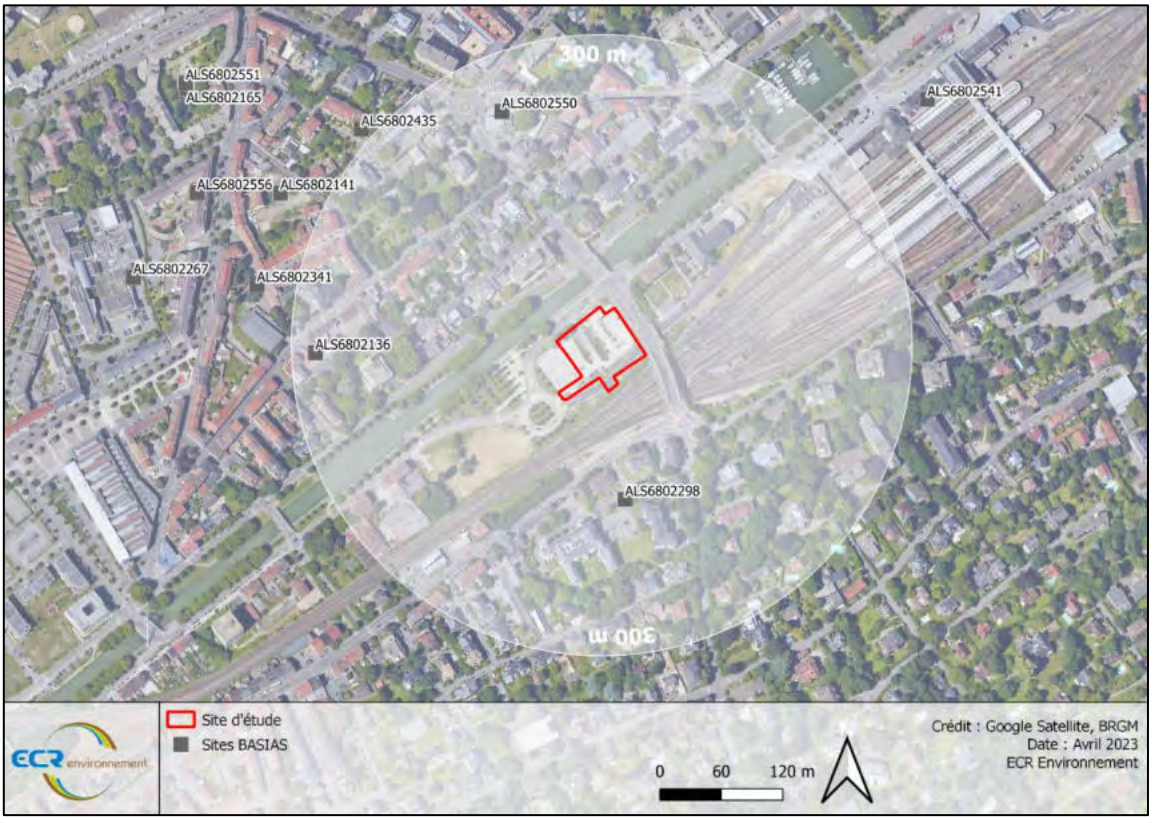


Figure 26 : Sites BASIAS à proximité du site d'étude – Google Satellite, BRGM

Tableau 4 : Description des sites BASIAS autour du site d'étude - BRGM

Identifiant	Nom usuel	Raison sociale	État	Activité
ALS6802298	Filature de bourre et déchets de soie	BOUDON & Cie	Activité terminée	Préparation de fibres textiles et filature, peignage, pelotonnage
ALS6802136	Atelier de peinture pneumatique pour voitures automobiles	HECKLY (Claude)	Activité terminée	Carrosserie, atelier d'application de peinture sur métaux, PVC, résines, plastiques (toutes pièces de carénage, internes ou externes, pour véhicules...)
ALS6802550	Station-service Shell	SHELL FRANÇAISE	En activité	Commerce de gros, de détail, de desserte de carburants en magasin spécialisé (station-service de toute capacité de stockage)

5.2.2. BASOL

Après consultation de la base de données BASOL (Sites pollués ou potentiellement pollués appelant une action des pouvoirs publics, à titre préventif ou curatif), trois sites sont enregistrés dans la base de données BASOL dans un rayon d'action de 500 mètres autour du site d'étude (*Cf. Figure 27*).

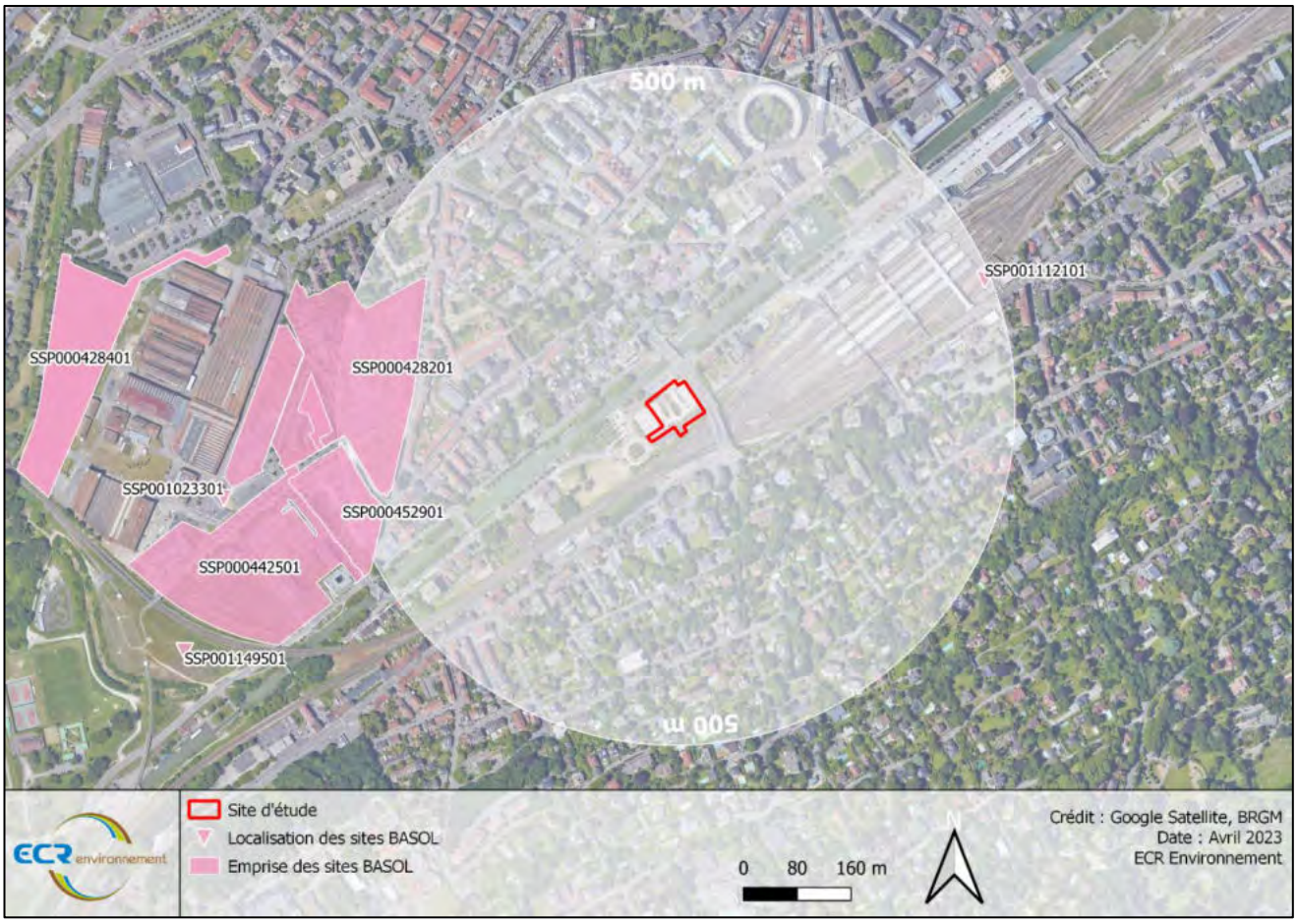


Figure 27 : Sites BASOL à proximité du site d'étude – Google Satellite, BRGM

Tableau 5 : Description des sites BASOL autour du site d'étude - BRGM

Identifiant	Nom usuel	Description
SSP000428201	FIMALAC (secteur B) ANC. SACM	- Quantité importante de scories dans les sous-sols et sur la quasi-totalité du secteur ; - Pollution au composés organohalogénés volatils (COHV) au droit des bâtiments exploités par la MAT et en aval hydraulique.
SSP000452901	Site SACM – secteur B (La Cathédrale et son parvis)	- Terrains contaminés par des métaux lourds (chrome, plomb) et d'arsenic ; - Présence de remblais de scories avec contamination par endroit par des hydrocarbures, par du tétrachloroéthylène, par des fréons et par des métaux ; - Traces d'hydrocarbures, de composés organohalogénés volatils et baryum dans les eaux souterraines.
SSP001112101	SNCF Mulhouse ville	Pollution des sols au niveau de deux zones : la zone de « distribution » et la zone de « stockage » de carburant. Impact hydraulique en hydrocarbures à l'aval de la zone de distribution.

5.2.3. ICPE

La base de données *des Installations Classées Pour l'Environnement (ICPE)* disponibles sur Géorisques, indique la présence d'un Etablissement Classé pour la Protection de l'Environnement (ICPE) dans un périmètre de 500 mètres autour du site d'étude. Il s'agit d'un site de distribution de produits pétroliers (Établissement N°0006703060) (*Cf. Figure 28*).

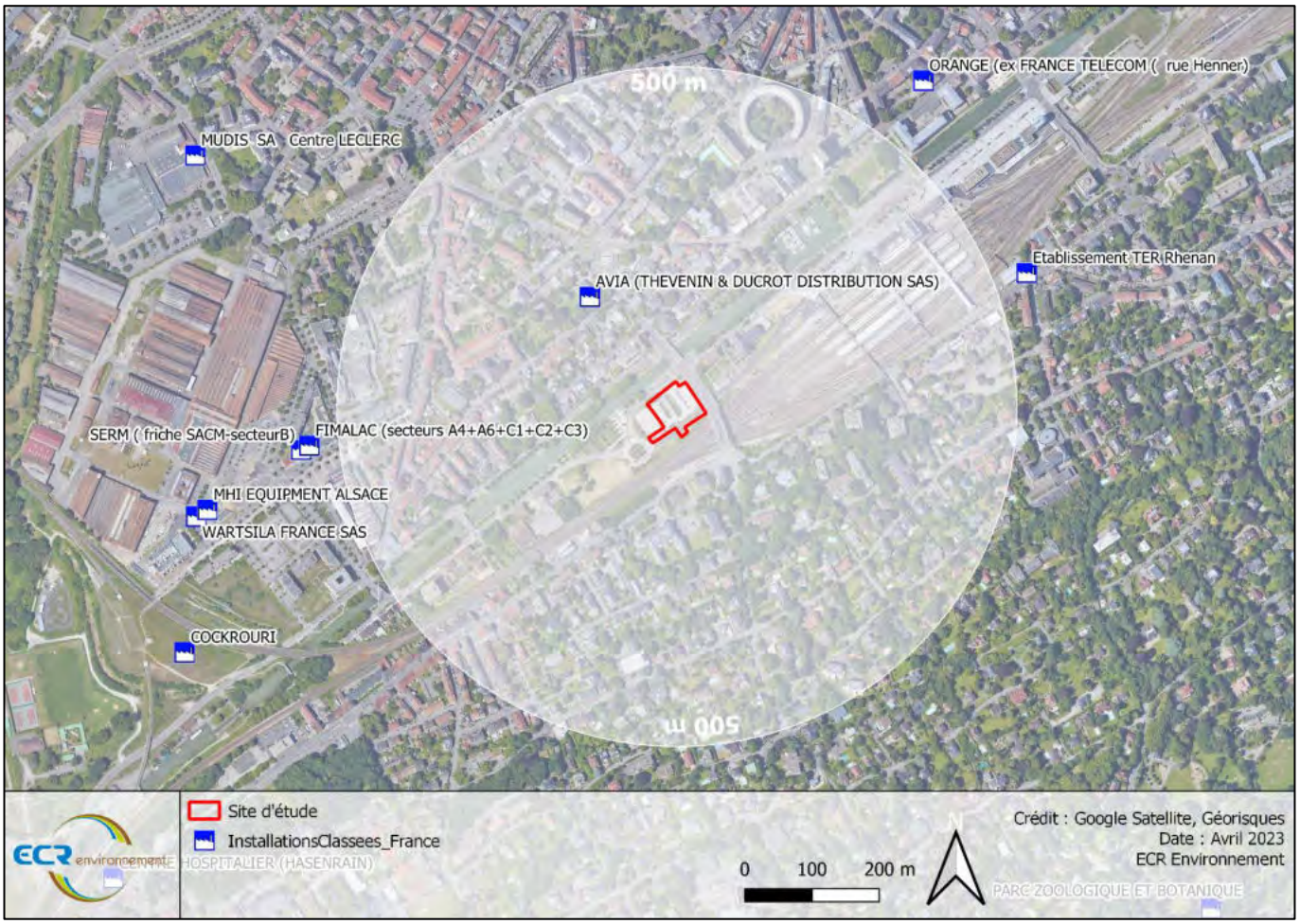


Figure 28 : ICPE à proximité du site d'étude – Géorisques

5.2.4. Retour d'expérience sur accidents technologiques

La base de données ARIA sur les retours d'expérience sur accidents technologiques recense plusieurs accidents technologiques sur la commune de Mulhouse (*Cf. Tableau 6*).

Tableau 6 : Accidents technologiques recensés sur la commune de Mulhouse - ARIA

Années	N° Fiche	Faits	Conséquence(s) environnementale(s)
1993	4808	Vidange des cales d'une péniche dans un canal.	Une nappe d'huile et de fioul longe de plus de 300 mètres dérive sur le canal de jonction.
1996	8603	Pollution du Bief de Mulhouse et du canal du Rhône au Rhin.	Pollutions des eaux : irisation d'huile et d'essence.
1996	10590	Pollution du canal du Rhin par du gasoil.	150 litres de gasoil polluent le canal du Rhin.
1998	14113	Collision entre un camion transportant des fûts de résine époxydes et une voiture.	Aucune.
2000	18983	Feu de benne dans une déchetterie.	Aucune.
2002	25129	Fuite d'une solution de trichloroéthylène.	Des infiltrations du produit chimique à partir du réseau de l'usine polluent la nappe phréatique. La pollution se situe en amont hydraulique du périmètre de protection immédiate de divers captages d'alimentation en eau potable (AEP).
2003	25009	Explosion dans une usine chimique lors du remplissage d'un réacteur d'estérification.	Aucune.
2005	30419	Fumée blanche sur un wagon d'argon.	Aucune.
2006	31595	Explosion mortelle dans une école de chimie.	Faible : retombées particulaire locales.

Les accidents susceptibles d'avoir impacté le site d'étude dans le passé sont les pollutions des eaux de nappes et de surface aux hydrocarbures et au trichloréthylène. Toutefois, ces impacts potentiels sur le site d'étude sont jugés faibles en raison de l'altitude du site par rapport au niveau du canal et en raison de la profondeur du toit de la nappe qui pourrait être comprise entre 4,5 et 5,0 mètres environ sous le terrain actuel.

5.2.5. Secteur d'information sur les sols (SIS)

D'après la base de données du BRGM, deux Secteurs d'Information sur les Sols (SIS) sont situés dans un périmètre de 500 mètres autour du site d'étude (*Cf. Figure 29*).

Le tableau ci-dessous détaille les caractéristiques de ces deux sites (*Cf. Tableau 7*).

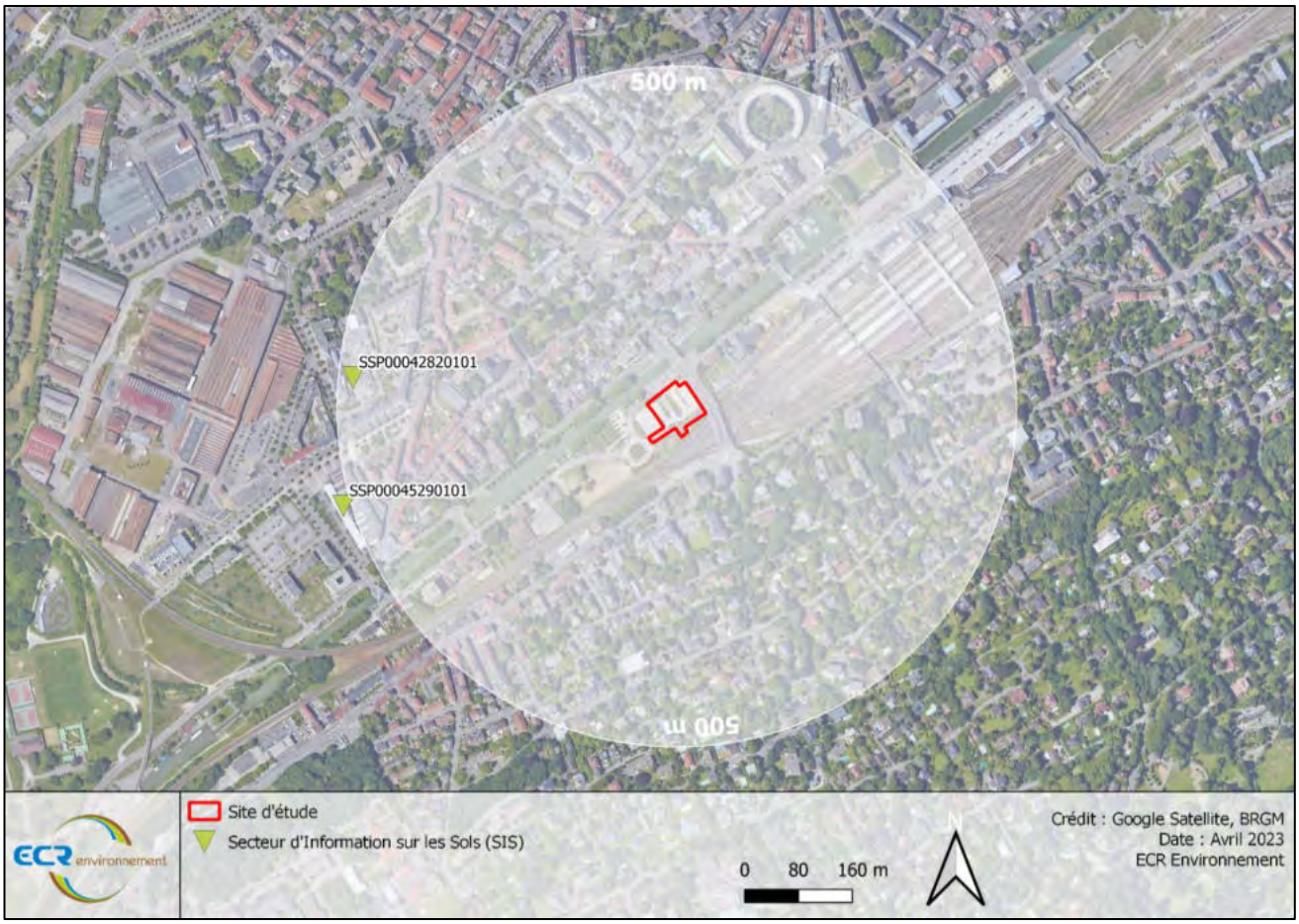


Figure 29 : SIS à proximité du site d'étude – Google Satellite, BRGM

Tableau 7 : Description des Secteurs d'Information sur les Sols - BRGM

Identifiant	Nom usuel	Code INSEE	Description des pollutions suspectées ou avérées
SSP00042820101	ANC. SACM (Pointe Citroën)	68224	<u>Découverte en 1994 :</u> - Présence de scories et de déchets pollués par des hydrocarbures ; - Présence de trace de composés organohalogénés volatils (trichloroéthylène et dichlorométhane) ; <u>Découverte en 2006 :</u> - Terres souillées d'hydrocarbures autour de cuves chargées d'hydrocarbures.
SSP00045290101	Site SACM – Secteur B (La Cathédrale et son parvis)	68224	- Terrains contaminés par des métaux lourds (chrome, plomb) et d'arsenic ; - Présence de remblais de scories avec contamination par endroit par des hydrocarbures, par du tétrachloroéthylène, par des fréons et par des métaux ; - Traces d'hydrocarbures, de composés organohalogénés volatils et baryum dans les eaux souterraines.

6. CONCLUSION DE L'ETUDE HISTORIQUE, DOCUMENTAIRE ET MEMORIELLE - A110

Les risques de pollution des sols du site sont estimés modérés à forts, notamment au sein de la couche de remblais. En effet, la frange de Mulhouse comprise entre le canal du Rhône au Rhin et le chemin de fer présente généralement des pollutions plus ou moins importantes aux hydrocarbures et aux métaux du fait des trafics de fret et de l'activité importante du Quartier Fonderie passés.

Cette étude a mis en évidence les activités successives du site. D'après les recherches, le site était initialement occupé par des cultures puis par des bâtiments de type maison d'habitation jusqu'au début des années 2000s, avant de devenir exclusivement des parcs de stationnement automobile.

Aux vues des pollutions potentielles établies, nous recommandons la réalisation d'une étude de diagnostic aux cours de laquelle des sondages et des prélèvements de sols seront réalisés afin de confirmer ou non la présence de pollution au droit du site.

7. CONCLUSION DE L'ETUDE DE VULNERABILITE DES MILIEUX - A120

Au vu de l'étude de vulnérabilité menée, la synthèse suivante peut être réalisée :

- **Les eaux souterraines :** Le site d'étude est localisé dans une zone potentiellement sujette aux inondations de cave. De plus, d'après les données de la Banque du Sous-Sol, le toit de la nappe souterraine en période de hautes eaux serait rencontré vers 7 m/TA. Ainsi, la vulnérabilité des eaux souterraines vis-à-vis d'éventuelles pollutions sur le site d'étude est donc modérée à forte.
- **Les eaux superficielles :** Le cours d'eau le plus proche du site d'étude est le canal du Rhône au Rhin, situé à 23 mètres. Des connexions directes en surface, via le réseau pluvial sont toutefois peu probables du fait de la présence d'un axe routier entre le site d'étude et le canal. Ainsi la vulnérabilité des eaux superficielles peut être qualifiée de faible à très modérée.
- **Les sols de surface :** Les sols de surfaces sont couverts par une couche de forme constituée de graviers, couvrant des sols de nature argilo-sableuse. La vulnérabilité peut donc être considérée comme modérée à forte.

8. DESCRIPTION DES INVESTIGATIONS DE LA MISSION DIAG

8.1. Mesures d'hygiène et de sécurité

L'équipe technique d'ECR Environnement est constituée d'ingénieurs d'études spécialisés dans les sites et sols pollués. Les mesures de sécurité utilisées lors de l'intervention sont celles usuellement utilisées dans la profession, à savoir :

- Port des équipements de protection individuelle (casque, gants, lunettes, chaussures de sécurité, vêtements de chantier…) ;
- Formation du personnel à l'AIPR (Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux) ;
- Formation du personnel Sauveteur Secouriste du Travail (SST) ;
- Maintien de la propreté du site.

Au préalable de l'intervention, la demande de DICT (Déclaration d'Intention de Commencement de Travaux) a été réalisée et transmise aux différents concessionnaires de réseaux aux abords du site.

8.2. Préparation de l'intervention

Les sondages ont été implantés avant les interventions, selon les étapes suivantes :

- Etude des plans DICT des exploitants des réseaux souterrains ;
- Reconnaissances visuelles.

8.3. Investigations sur les sols (A200)

Les travaux de reconnaissance du sous-sol du site ont été conduits par notre société le 9 mars 2023.

Ils ont consisté en la réalisation de 7 sondages à la tarière mécanique descendus à une profondeur maximale de 3,0 m. Les investigations sur les sols ont été effectuées par temps légèrement pluvieux.

8.4. Localisation des investigations

Les sondages pour l'évaluation de la qualité du sous-sol ont été répartis :

- De manière à identifier les sols à proximité des zones potentiellement polluées ;
- De manière faire un maillage homogène sur l'ensemble du site d'étude ;
- En fonction des contraintes liées au site (zones accessibles, réseaux…) ;

Un plan de localisation des sondages est présenté en Annexe 2.

9. DESCRIPTION DES INVESTIGATIONS SUR LES SOLS – A200

9.1. Nature des investigations

Les investigations menées sur le site sont détaillées dans le tableau suivant (*Cf. Tableau 8*) :

Tableau 8 : Résumé des investigations réalisées par ECR Environnement

Parcelles	Type de reconnaissance	Profondeur des sondages (m/TA*)	Profondeurs échantillonnées (m/TA)	Sondages
KT 0061	Tarière mécanique	1,5	0,0-1,5	SP2
		1,5	0,0-1,5	TA1
KT 0059		1,5	0,0-1,5	SD2
KT 0057		0,6	0,0-0,6	SD3
KT 0059		0,5	0,0-0,5	SP3
		3,0	0,0-0,9 0,9-2,8	SD4
KT 0061		1,3	0,0-1,3	SP1

**TA : Terrain Actuel.*

9.2. Stratégie d'échantillonnage

Un relevé précis de la lithologie et un examen visuel des terres ont été effectués de manière systématique sur tous les sondages afin de préciser la nature géologique des terrains rencontrés et d'évaluer la présence d'une éventuelle pollution (*Cf. Annexe 2)*.

Afin d'éliminer tout risque de contamination croisée entre les sondages de sol, des gants à usage unique ont été utilisés à chaque prélèvement.

En l'absence de constats organoleptiques :

Pour chaque sondage, un échantillon de sols pour chaque horizon rencontré, échantillon dit « moyen » a été prélevé. Si ce dernier fait plus d'un mètre d'épaisseur, le prélèvement se fait au mètre linéaire.

En présence de constats organoleptiques :

Pour chaque sondage, un échantillon de la couche lithologique incriminée a été prélevé ainsi qu'un échantillon des couches sus et sous-jacentes.

Les échantillons ont été conditionnés en flacons hermétiques de verre, fournis par le laboratoire SGS. Ils ont été conservés en glacière à une température entre 4 et 6°C jusqu'à leur envoi express au laboratoire à Gennevilliers (92).

L'ensemble des opérations réalisées sur les échantillons (prélèvement, conditionnement, envoi) a été effectué selon la norme AFNOR NF ISO 18400-102 de décembre 2017.

Des mesures semi-quantitatives pour les composés organiques volatils (COV) ont été réalisées à l'aide d'un photo-ioniseur (PID) permettant de mesurer la présence de composés volatils dans les gaz du sol.

Les fouilles ont ensuite été rebouchées avec les matériaux extraits. Aucun déchet en excédent n'a été produit lors de notre intervention.

La figure ci-dessous présente la localisation des points de sondage à la tarière mécanique (*Cf. Figure 30*). Le point de sondage SD1 a rencontré un refus à 0,4 m/TA sur une couche de forme composée de galets centimétriques ; il n'a donc pas fait l'objet de prélèvement de sol.

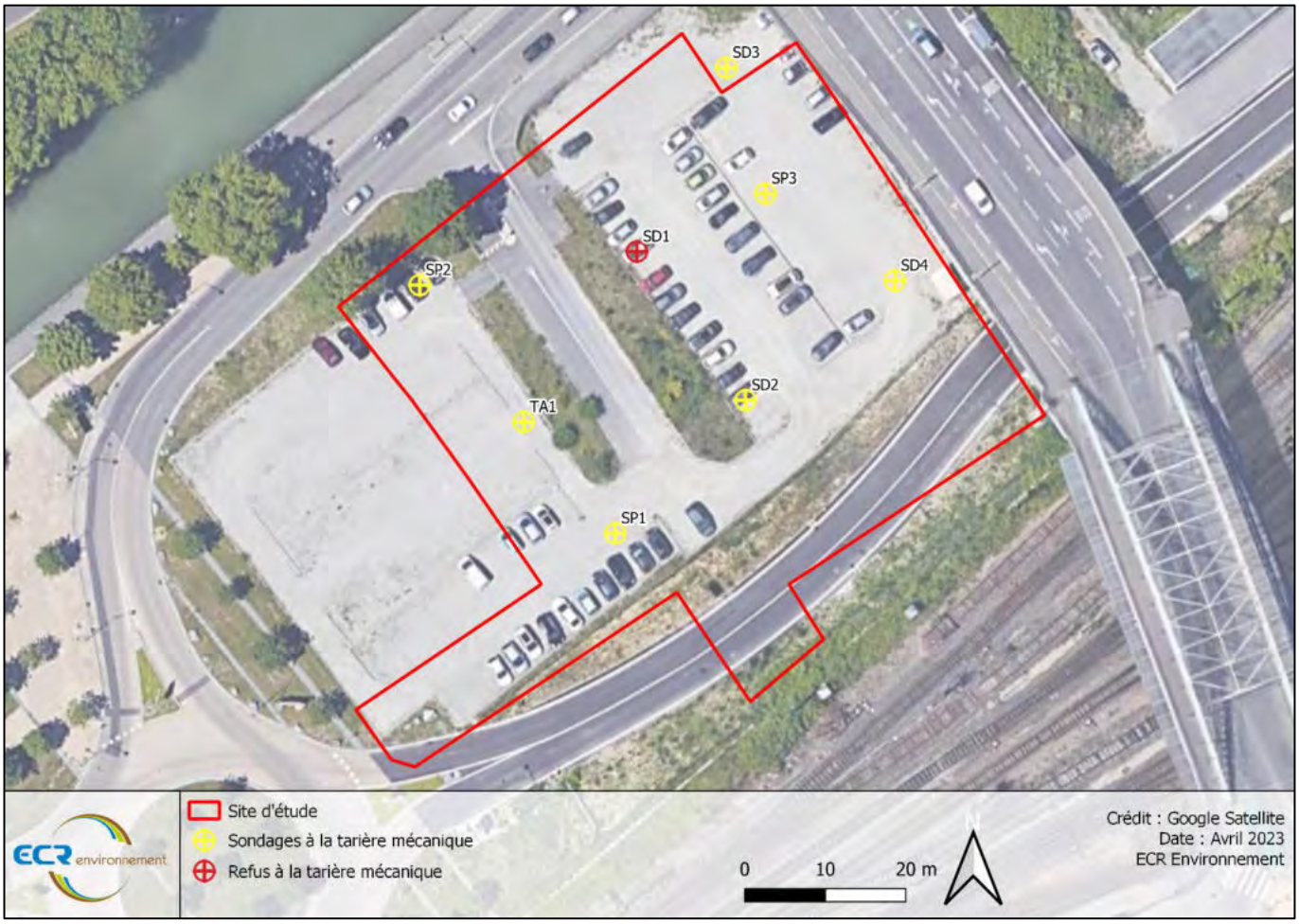


Figure 30 : Implantation des sondages à la pelle mécanique – Google Satellite

9.3. Difficultés rencontrées

Une difficulté lors de la réalisation des investigations concernait les profondeurs d'investigation qui ont été largement limitées par endroit du fait d'une lithologie de grosse granulométrie (galets) entrainant des refus. Cette difficulté a notamment été rencontrée pour les points de sondages SD3, SP3 et SD1.

9.4. Lithologie des terrains rencontrés

Les sondages effectués en mars 2023 pour les besoins de la géotechnique (*Cf. Rapport 6800587 – MULHOUSE (68) – Parking gare – Citivia – G2-AVP*) ont permis d'établir la coupe lithologique suivante :

Couche 1 : remblais

On observe au droit de l'ensemble de sondages :

- En tête au droit des voiries existantes, une couche d'enrobé bitumineux de 5 cm d'épaisseur ;
- Sur une couche de forme composée de graviers et localement de cailloux, épaisse de 30 à 60 cm ;
- Reposant sur des remblais hétérogènes composés d'argiles et limons, localement de sables et graviers, marron à noirs, marron-ocre et rougeâtres, à morceaux de briques, bétons, débris lithiques et localement ferrailles (RF1).

Couche 2 : argiles à graviers

Cette couche est composée d'argiles plus ou moins sableuses ou limoneuses, marron à brunes, localement marron-gris, à graviers et galets en proportions variables.

Couche 3 : sables et graviers à matrice argileuse

Cette couche est composée de sables, graviers et galets à matrice plus ou moins abondante d'argiles marron, brunes et grises.

Elle correspond aux alluvions de la basse terrasse et a été reconnue visuellement jusqu'à la base de l'ensemble des sondages à la tarière arrêtés pour le plus profond à 10,50 m/TA.

9.5. Constats organoleptiques

Aucun constat organoleptique particulier n'a été observé lors des investigations.

9.6. Résumé des constats et des lithologies

Le tableau en page suivante (*Cf. Tableau 9*) résume les lithologies rencontrées et la présence ou non de constats organoleptiques.

Tableau 9 : Résumé des lithologies rencontrées et des constats organoleptiques

Sondages	Profondeurs (m/TA)	Lithologies	Constats	Mesures PID (ppm)
SP2	0,00-0,05	Graviers	RAS	-
	0,050-0,80	Remblais marrons/rougeâtres limono-argileux à cailloux, petits galets et briquettes		0,2
	0,80-1,30	Remblais limono-argileux		
	1,30-1,50	Remblais argilo-limoneux		
TA1	0,00-0,05	Enrobé bitumineux	RAS	-
	0,05-0,30	Remblais gris limono-argileux		0,0
	0,30-0,50	Remblais argilo-limoneux bruns		
	0,50-1,10	Remblais argilo-sableux noirs et humides		
	1,10-1,50	Argiles gris foncé compactes		
SD2	0,00-0,30	Remblais limoneux rougeâtres à cailloutis et briques	RAS	0,0
	0,30-1,00	Remblais argilo-sableux noirs, humides		
	1,00-1,50	Remblais noirs argilo-sableux		
SD3	0,00-0,05	Graviers	RAS	-
	0,05-0,30	Remblais rougeâtres limoneux et briquettes		0,0
	0,30-1,00	Limons et galets centimétriques (refus)		
SP3	0,00-0,30	Remblais limoneux rougeâtres et briquettes	RAS	0,8
	0,30-0,50	Remblais bruns à galets centimétriques (refus)		
SD4	0,00-0,20	Remblais limoneux rougeâtres et briquettes	RAS	0,2
	0,20-0,60	Remblais bruns et galets		
	0,60-0,90	Remblais limono-argileux mous		
	0,90-1,50	Remblais argileux bruns à cailloutis		0,1
	1,50-2,80	Argiles brunes avec des passes de cailloux		
	2,80-3,00	Argiles brunes/grises compactes		-
SP1	0,00-0,05	Enrobé bitumineux	RAS	-
	0,05-0,30	Remblais limoneux rougeâtre et briques		0,3
	0,30-0,90	Remblais sablo-argileux bruns/noirs		
	0,90-1,20	Argiles sableuses brunes		
	1,20-1,30	Galets (refus)		

9.7. Programme analytique engagé

Les analyses de sol ont été effectuées par le laboratoire SGS dont les accréditations sont reconnues par le COFRAC en France.

D'après l'étude historique du site, le programme analytique présenté ci-dessous a été mis en œuvre (*Cf. Tableau 10)*.

Tableau 10 : Programme analytique engagé sur les sols

N°	Sondages échantillonnés	Prof. (m)	Analyses		
			ISDI	COHV	C5-C10
1	SP2	0,0-1,5	X	X	X
2	TA1	0,0-1,5	X	X	X
3	SD2	0,0-1,5	X	X	X
4	SD3	0,0-0,6	X	X	X
5	SP3	0,0-0,5	X	X	X
6	SD4-1	0,0-0,9	X	X	X
7	SD4-2	0,9-2,8	X	X	X
8	SP1	0,0-1,3	X	X	X

Pack ISDI : *(critères d'acceptation définis par l'arrêté du 12/12/2014) incluant :*

- *sur sol brut : matière sèche, hydrocarbures C10-C40, hydrocarbures aromatiques polycycliques (HAP), hydrocarbures aromatiques monocycliques (BTEX), polychlorobiphényles (PCB), carbone organique total (COT), test de lixiviation EN 12457-2 (L/S = 10, 1x 24h).*
- *sur éluat : métaux et métalloïdes (As, Ba, Cd, Cr, Cu, Hg, Mo, Ni, Pb, Sb, Se, Zn), chlorures, fluorures, sulfates, indice phénol, carbone organique total (COT), fraction soluble.*

Pack COHV : *14 composés organo-halogénés volatils.*

Pack C5-C10 : *fractions C5-C6, C6-C8, C8-C10.*

10. INTERPRETATION DES RESULTATS

10.1. Valeurs de référence pour les sols

Les résultats analytiques obtenus sur les sols ont été comparés aux valeurs de référence utilisées par la profession et applicables au site, à savoir pour les métaux, les teneurs dans le sol sont comparées aux valeurs proposées pour les sols « ordinaires de toutes granulométries » issues du programme ASPITET (INRA, 1997).

Les résultats analytiques obtenus sur les sols ont été comparés :

- Aux valeurs figurant dans l'arrêté du 12 décembre 2014 relatif aux installations de stockage de déchets inertes. Ces critères de comparaison ne sont qu'indicatifs, la définition de l'exutoire des matériaux ne pouvant être établie que selon les critères spécifiques au centre de traitement pressenti figurant dans son arrêté d'autorisation d'exploitation ;
- Aux critères d'acceptation courante en Installation de Stockage de Déchets non Dangereux (ISDND) et en Installation de Stockage de Déchets Dangereux (ISDD) ;
- Aux valeurs seuils du guide de valorisation hors site des terres excavées issues de sites et sols potentiellement pollués dans des projets d'aménagement (BRGM, novembre 2017). On distingue trois niveaux d'approche :
  - ⇨ Niveau 1 (approche nationale) : pour tout projet d'aménagement, les terres excavées peuvent être valorisées hors site dans les espaces verts sous une couverture de terre végétale, dans des aménagements routiers revêtus, sous bâtiments industriels, commerciaux, de bureaux ou de logements collectifs avec ou sans sous-sol dès lors que les valeurs seuils de niveau 1 sont respectées ;
  - ⇨ Niveau 2 (approche locale urbaine) : les éléments traces métalliques et composés organiques persistants (PCB et HAP) excédant les valeurs seuils de niveau 1 doivent être comparés aux concentrations des substances constituant le fond pédogéochimique local (bases de données régionales ou urbaines) ; les autres paramètres (HCT, BTEX, COHV et naphtalène) sont à comparer aux valeurs seuils suivantes :
    - VSA : utilisation possible pour les projets d'aménagement définis dans l'approche de niveau 1 à l'exclusion des bâtiments de logements collectifs ;
    - VSB : utilisation possible uniquement sous aménagements paysagers ou routiers ;
  - ⇨ Niveau 3 (approche au cas par cas) : dans le cas où les bases de données du fond pédogéochimique local n'existeraient pas, ou si d'autres substances polluantes sont mises en évidence (…), cette démarche inclue la caractérisation du site receveur et si besoin des études spécifiques ; les valeurs seuils VSA et VSB s'appliquent également dans cette démarche.

Les substances n'ayant pas de valeur de référence sont mises en évidence dès lors que leurs concentrations dépassent les limites de quantification du laboratoire.

10.2. Classification des matériaux en termes de déchet

Les terres et matériaux potentiellement pollués peuvent être considérés comme des déchets lorsqu'ils sont évacués du site et nécessitent une attention particulière quant à leur évacuation du site concerné. Ils seront susceptibles d'être évacué vers des centres de stockage de classe 3, 2 ou 1 selon leur classement en déchets inertes, non dangereux ou dangereux. Ce classement s'établit sur les concentrations mesurées sur matières sèches ou sur des essais de lixiviation qui précisent la mobilité des polluants.

La définition d'une filière d'évacuation de matériaux et terres est basée à la fois sur des teneurs en éléments et substances sur la matière sèche et sur des concentrations dans les lixiviats.

Les critères d'acceptation des décharges et centres de stockages sont définis par leur arrêté préfectoral d'exploitation. Ces critères peuvent donc varier par rapport aux valeurs définies dans les législations françaises et européennes.

Le premier critère d'acceptation reste le critère organoleptique : aspect visuel, texture, odeur.

Des paramètres spécifiques comme les cyanures, les sulfates (sur éluats), les métaux lourds (sur matière brute), etc. peuvent être demandés pour certains certificats d'acceptation préalable (CAP).

10.3. Résultats analytiques des échantillons de sols

Les bulletins analytiques du laboratoire correspondants sont fournis en Annexe 3.

Les résultats analytiques sont synthétisés dans les tableaux ci-après.

10.3.1. Analyses sur les pH

Les pH des échantillons sont compris entre 7,8 et 11. Ils sont donc relativement neutres à basiques.

10.3.1. Les hydrocarbures

Les résultats d'analyse des hydrocarbures sont présentés dans le tableau ci-dessous (*Cf. Tableau 11*) :

Tableau 11 : Synthèse des résultats d'analyses sur les hydrocarbures C10-C40

Paramètres	Unité	Seuils ISDI (Déchets inertes selon l'arrêté du 12/12/2014)	Seuils ISDND	Seuils ISDD	Seuils du Guide de valorisation hors site (BRGM) - N2 Sous bâtiment (VSA)	Seuils du Guide de valorisation hors site (BRGM) - N2 Sous espaces verts ou aménagements routiers revêtus (VSB)	LQ	SP2	TA1	SD2	SD3	SP3	SD4		SP1
													SD4-1	SD4-2	
								0,0-1,5 m	0,0-1,5 m	0,0-1,5 m	0,0-0,6 m	0,0-0,5 m	0,0-0,9 m	0,9-2,8 m	0,0-1,3 m
HYDROCARBURES TOTAUX (C10-C40)															
Hydrocarbures Volatils C5-C10	mg/kg MS				40	**200**	**<10**	**13**	<10	<10	<10	<10	<10	<10	<10
fraction C10-C12	mg/kg MS						**<5**	<5	**12**	**11**	<5	**7**	<5	<5	<5
fraction C12-C16	mg/kg MS						**<10**	<10	**37**	**35**	<10	**29**	<10	<10	<10
fraction C16-C21	mg/kg MS						**<15**	<15	**39**	**34**	<15	**42**	<15	<15	<15
fraction aromat. >C6-C7	mg/kg MS						**<0.4**	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4
fraction aromat. >C7-C8	mg/kg MS						**<0.05**	**0,07**	<0.05	**0,15**	<0.05	<0.05	<0.05	<0.05	<0.05
fraction aromat. >C8-C10	mg/kg MS						**<0.3**	**13**	**0,45**	**1**	<0.3	**0,3**	<0.3	<0.3	**0,35**
fraction aliphat. >C5-C6	mg/kg MS						**<0.5**	<0.5	<0.5	**0,6**	<0.5	<0.5	<0.5	<0.5	<0.5
fraction aliphat. >C6-C8	mg/kg MS						**<0.6**	<0.6	**1,6**	**2,5**	<0.6	<0.6	<0.6	<0.6	**0,77**
fraction aliphat. >C8-C10	mg/kg MS						**<0.6**	<0.6	**1,9**	**2,1**	<0.6	<0.6	<0.6	<0.6	**0,83**
fraction C21-C35	mg/kg MS						**<10**	**16**	**32**	**36**	**97**	**300**	**110**	**110**	**46**
fraction C35-C40	mg/kg MS						**<15**	<15	<15	<15	**29**	**210**	**63**	**75**	<15
hydrocarbures totaux C10-C40	mg/kg MS	**500**	**2000**	**5000**	**50**	**500**	**<20**	**24**	**120**	**120**	**140**	**580**	**180**	**190**	**83**

Les résultats analytiques ont révélé des concentrations en hydrocarbures totaux C10-C40 supérieures :

- Aux seuils du guide de valorisation hors site du BRGM – N2 sous bâtiment (VSA) pour les échantillons TA1, SD2, SD3, SP3, SD4-1, SD4-2 et SP1 (>50 mg/kg MS) ;
- Aux seuils du guide de valorisation hors site du BRGM – N2 sous espaces verts ou aménagements routiers revêtu (VSB) pour l'échantillon SP3 (>500 mg/kg MS) ;
- Aux seuils ISDI pour l'échantillon SP3 (>500 mg/kg MS).

Les fractions des hydrocarbures responsables de ces dépassements sont les fractions C10 à C40 avec des concentrations particulièrement fortes pour les fractions C21 à C40. Ces fractions peuvent correspondre à du kérosène, du pétrole, du diesel, du gazole, des huiles moteurs ou à du mazout.

De plus, les concentrations en hydrocarbures volatils (C5-C10) dépassent légèrement les limites de quantification du laboratoire (en **gras**) dans l'échantillon SP2.

10.3.1. Les HAP

Les résultats d'analyses des HAP sont présentés dans le tableau ci-dessous (*Cf. Tableau 12*) :

Tableau 12 : Synthèse des résultats d'analyses sur les HAP

Paramètres	Unité	Seuils ISDI (Déchets inertes selon l'arrêté du 12/12/2014)	Seuils ISDND	Seuils ISDD	Seuils du Guide de valorisation hors site (BRGM) - N2 Sous bâtiment	Seuils du Guide de valorisation hors site (BRGM) - N2 Sous espaces verts ou aménagements routiers revêtus	LQ	SP2 0,0-1,5 m	TA1 0,0-1,5 m	SD2 0,0-1,5 m	SD3 0,0-0,6 m	SP3 0,0-0,5 m	SD4-1 0,0-0,9 m	SD4-2 0,9-2,8 m	SP1 0,0-1,3 m
HYDROCARBURES AROMATIQUES POLYCYCLIQUES															
naphtalène	mg/kg MS				0,3	5	<0,01	**0,07**	**0,07**	**0,14**	<0.05	**0,07**	<0.05	**0,06**	**0,07**
acénaphtylène	mg/kg MS						<0,01	**0,03**	**0,01**	**0,03**	**0,02**	<0.06	<0.07	<0.07	**0,04**
acénaphtène	mg/kg MS						<0,01	**0,05**	**0,03**	**0,05**	**0,01**	**0,18**	**0,07**	**0,11**	**0,02**
fluorène	mg/kg MS						<0,01	**0,08**	**0,03**	**0,12**	**0,03**	**0,1**	**0,07**	**0,12**	**0,05**
phénanthrène	mg/kg MS						<0,01	**0,59**	**0,6**	**0,76**	**0,24**	**0,27**	**0,52**	**0,91**	**0,52**
anthracène	mg/kg MS						<0,01	**0,19**	**0,09**	**0,2**	**0,08**	<0.06	**0,16**	**0,29**	**0,12**
fluoranthène	mg/kg MS						<0,01	**0,81**	**0,16**	**0,3**	**0,42**	**0,37**	**0,71**	**1,1**	**0,71**
pyrène	mg/kg MS						<0,01	**0,6**	**0,15**	**0,35**	**0,41**	**0,35**	**0,61**	**0,89**	**0,73**
benzo(a)anthracène	mg/kg MS						<0,01	**0,46**	**0,09**	**0,24**	**0,22**	**0,15**	**0,28**	**0,39**	**0,44**
chrysène	mg/kg MS						<0,01	**0,36**	**0,1**	**0,21**	**0,17**	**0,14**	**0,27**	**0,37**	**0,39**
benzo(b)fluoranthène	mg/kg MS						<0,01	**0,38**	**0,06**	**0,14**	**0,17**	**0,17**	**0,3**	**0,4**	**0,36**
benzo(k)fluoranthène	mg/kg MS						<0,01	**0,19**	**0,03**	**0,07**	**0,09**	**0,09**	**0,15**	**0,2**	**0,18**
benzo(a)pyrène	mg/kg MS						<0,01	**0,4**	**0,08**	**0,19**	**0,19**	**0,18**	**0,35**	**0,48**	**0,49**
dibenzo(ah)anthracène	mg/kg MS						<0,01	**0,06**	**0,02**	**0,04**	**0,03**	<0.06	<0.07	<0.07	**0,08**
benzo(ghi)pérylène	mg/kg MS						<0,01	**0,25**	**0,05**	**0,12**	**0,12**	**0,16**	**0,28**	**0,38**	**0,29**
indéno(1,2,3-cd)pyrène	mg/kg MS						<0,01	**0,25**	**0,02**	**0,08**	**0,12**	**0,11**	**0,22**	**0,31**	**0,25**
Somme des HAP (16) - EPA	mg/kg MS	**50**	**100**	**500**	**10**		<0,16	**4,8**	**1,6**	**3**	**2,3**	**2,3**	**4**	**6**	**4,7**

Les résultats analytiques ont mis en évidence de nombreux dépassements des limites de quantification du laboratoire pour l'ensemble des échantillons, pour l'ensemble des HAP.
Ces concentrations en HAP dans les sols peuvent avoir pour origine des gaz d'échappements automobiles, des huiles de vidange, du fuel domestique ou des graisses par exemple.

10.3.1. Les BTEX

Les résultats d'analyses des BTEX sont présentés dans le tableau ci-après (*Cf. Tableau 13*) :

Tableau 13 : Synthèse des analyses sur les BTEX

Paramètres	Unité	Seuils ISDI (Déchets inertes selon l'arrêté du 12/12/2014)	Seuils ISDND	Seuils ISDD	Seuils du Guide de valorisation hors site (BRGM) - N2 Sous bâtiment (VSA)	Seuils du Guide de valorisation hors site (BRGM) - N2 Sous espaces verts ou aménagements routiers revêtus (VSB)	LQ	SP2	TA1	SD2	SD3	SP3	SD4		SP1
													SD4-1	SD4-2	
								0,0-1,5 m	0,0-1,5 m	0,0-1,5 m	0,0-0,6 m	0,0-0,5 m	0,0-0,9 m	0,9-2,8 m	0,0-1,3 m
COMPOSES AROMATIQUES VOLATILS															
benzène	mg/kg MS		**0,5**	**6**	**0,05**	**0,05**	<0.02	**0,07**	<0.02	**0,05**	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
toluène	mg/kg MS						<0.02	**0,07**	**0,02**	**0,15**	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	**0,03**
éthylbenzène	mg/kg MS						<0.02	**0,03**	<0.02	**0,03**	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
orthoxylène	mg/kg MS				**∑ < 4,5**	**∑ < 15**	<0.02	**0,03**	**0,04**	**0,09**	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	**0,03**
para- et métaxylène	mg/kg MS						<0.02	**0,1**	**0,08**	**0,28**	<0.02	**0,03**	<0.02	<0.02	**0,08**
xylènes	mg/kg MS						<0.04	**0,13**	**0,12**	**0,37**	<0.04	<0.04	<0.04	<0.04	**0,11**
BTEX totaux	mg/kg MS	**6**	**20**	**2000**	**4,5**	**6**	<0.10	**0,3**	**0,14**	**0,6**	<0.10	<0.10	<0.10	<0.10	**0,14**

Les résultats analytiques ont mis en évidence des dépassements du seuil VSB de niveau 2 défini par le Guide de valorisation hors site des terres excavées issues de sites et sols potentiellement pollués dans des projets d'aménagement du BRGM pour les échantillons SP2 et SD2.

De plus, de nombreux dépassements des limites de quantification du laboratoire pour les BTEX (en **gras**) sont répertoriés pour partie ou pour l'ensemble des BTEX dans les échantillons SP2, TA1, SD2 et SP1.

Le benzène correspond à la fraction C6-C7 des hydrocarbures et le toluène à la fraction C7-C8.

10.3.1. Les PCB

Les résultats d'analyses des PCB sont présentés dans le tableau ci-après (*Cf. Tableau 14*) :

Tableau 14 : Synthèse des analyses sur les PCB

Paramètres	Unité	Seuils ISDI (Déchets inertes selon l'arrêté du 12/12/2014)	Seuils ISDND	Seuils ISDD	Seuils du Guide de valorisation hors site (BRGM) - N2 Sous bâtiment	LQ	SP2	TA1	SD2	SD3	SP3	SD4		SP1
												SD4-1	SD4-2	
							0,0-1,5 m	0,0-1,5 m	0,0-1,5 m	0,0-0,6 m	0,0-0,5 m	0,0-0,9 m	0,9-2,8 m	0,0-1,3 m
POLYCHLOROBIPHENYLS (PCB)														
PCB 28	µg/kg MS					<1	<1	<1	<1	<1	<6.5	<6.7	<7.5	<1
PCB 52	µg/kg MS					<1	<1	<1	<1	<1	<6.5	<6.7	<7.5	<1
PCB 101	µg/kg MS					<1	**1,5**	<1	<1	**2,2**	<6.5	<6.7	<7.5	**1,1**
PCB 118	µg/kg MS					<1	**1,5**	<1	<1	**1,4**	<6.5	<6.7	<7.5	<1
PCB 138	µg/kg MS					<1	**1,9**	<1	<1	**2,5**	<6.5	<6.7	<7.5	<1
PCB 153	µg/kg MS					<1	**1,5**	<1	<1	**3,7**	<6.5	<6.7	<7.5	**1,3**
PCB 180	µg/kg MS					<1	**1**	<1	<1	**3,6**	<6.5	<6.7	<7.5	**1,2**
PCB totaux (7)	µg/kg MS	**1000**	**10000**	**50000**	**100**	<7	**7,4**	<7	<7	**15**	<45	<47	<52	<7

Les résultats analytiques n'ont pas mis en évidence de concentration en PCB supérieure aux seuils réglementaires. Toutefois, les échantillons SP2, SD3 et SP1 présentent des dépassements des limites de quantification du laboratoire (en **gras**) pour plusieurs composés de la famille des PCB. Les limites de quantification du laboratoire pour les échantillons SP3, SD4-1 et SD4-2 ont été ré-évaluées du fait de la réalisation d'une dilution par le laboratoire.

On retrouve habituellement ces PCB dans des sols contenant des déchets de construction ou de démolition (mastics, résines, doubles vitrages, huiles hydrauliques, condensateurs, etc.) et/ou dans les sols ayant reçus des traitements phytosanitaires.

10.3.1. Les Eluats

Les résultats d'analyses des composés sur éluat sont présentés dans le tableau ci-après (*Cf. Tableau 15*) :

Tableau 15 : Synthèse des analyses sur éluat

Paramètres	Unité	Seuils ISDI (Déchets inertes selon l'arrêté du 12/12/2014)	Seuils ISDND	Seuils ISDD	LQ	SP2	TA1	SD2	SD3	SP3	SD4		SP1
											SD4-1	SD4-2	
						0,0-1,5 m	0,0-1,5 m	0,0-1,5 m	0,0-0,6 m	0,0-0,5 m	0,0-0,9 m	0,9-2,8 m	0,0-1,3 m
ELUAT COT													
COD, COT sur éluat	mg/kg MS	**500**	**800**	**1000**	**<5**	**56**	**14**	**19**	**25**	**44**	**42**	**50**	**30**
ELUAT METAUX													
antimoine	mg/kg MS	**0,06**	**21**	**5**	**<0.02**	<0.02	<0.02	**0,024**	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	**0,028**
arsenic	mg/kg MS	**0,5**	**4**	**25**	**<0.03**	**0,01**	**0,02**	**0,45**	<0.01	**0,1**	**0,64**	**1,4**	**0,29**
baryum	mg/kg MS	**20**	**100**	**300**	**<0.09**	**0,24**	**0,38**	**0,21**	**0,33**	**0,14**	**0,19**	**0,11**	**0,14**
cadmium	mg/kg MS	**0,04**	**2**	**5**	**<0,002**	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002
chrome	mg/kg MS	**0,5**	**10**	**70**	**<0.01**	**0,03**	<0.01	<0.01	**0,25**	**0,1**	**0,6**	**1,1**	**0,23**
cuivre	mg/kg MS	**2**	**50**	**100**	**<0.02**	**0,07**	**0,06**	<0.02	**0,08**	**0,1**	**0,21**	**0,15**	**0,06**
mercure	mg/kg MS	**0,01**	**0,6**	**2**	**<0.0005**	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005
plomb	mg/kg MS	**0,5**	**10**	**50**	**<0.02**	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
molybdène	mg/kg MS	**0,5**	**15**	**30**	**<0.02**	**0,08**	**0,2**	**0,13**	**0,07**	**0,06**	**0,1**	**0,11**	**0,12**
nickel	mg/kg MS	**0,4**	**10**	**40**	**<0.03**	<0.03	<0.03	<0.03	<0.03	<0.03	<0.03	<0.03	<0.03
sélénium	mg/kg MS	**0,1**	**1,5**	**7**	**<0.02**	<0.02	<0.02	<0.02	**0,02**	<0.02	**0,022**	<0.02	**0,023**
zinc	mg/kg MS	**4**	**50**	**200**	**<0.1**	<0.1	<0.1	<0.1	**0,11**	<0.1	<0.1	**0,35**	<0.1
ELUAT COMPOSES INORGANIQUES													
fraction soluble	mg/kg MS	**4000**			**<500**	**8960**	**1120**	**819**	**3120**	**1660**	**2260**	**1800**	**2420**
ELUAT PHENOLS													
Indice phénol	mg/kg MS	**1**	**50**	**100**	**<0,1**	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1
ELUAT DIVERSES ANALYSES CHIMIQUES													
fluorures	mg/kg MS	**10**			**<2**	**4,1**	**4,2**	**3,5**	**2,3**	**2,7**	**2,5**	**3,6**	**4**
chlorures	mg/kg MS	**800**			**<10**	**16**	**13**	**16**	**38**	**13**	**57**	**41**	**34**
sulfate	mg/kg MS	**1000**			**<10**	**5500**	**210**	**130**	**480**	**460**	**470**	**660**	**690**

Les résultats analytiques ont mis en évidence les dépassements :

- Du seuil ISDI pour l'arsenic sur éluat pour les échantillons SD4-1 et SD4-2 ;
- Du seuil ISDI pour le chrome sur éluat pour les échantillons SD4-1 et SD4-2 ;
- Du seuil ISDI pour les sulfates et les fractions solubles sur éluat pour l'échantillon SP2.

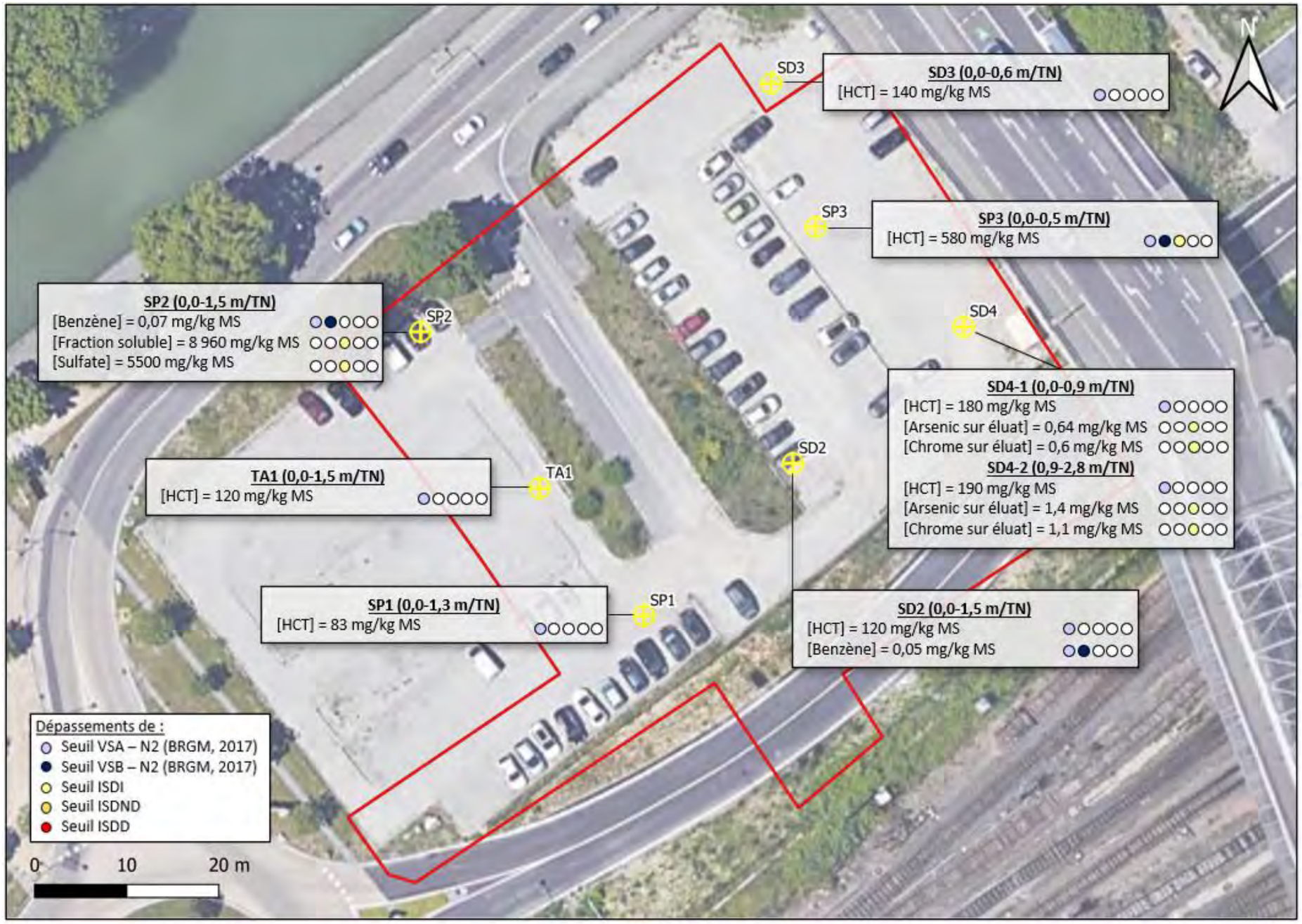
Toutefois, plusieurs dépassements des limites de quantification du laboratoire sont détectés pour certains métaux sur éluat (antimoine, arsenic, baryum, chrome, cuivre, molybdène, sélénium et zinc) sur plusieurs des échantillons pour lesquels une analyse sur éluat a été conduite. Cela traduit une certaine mobilité de ces métaux dans les sols.

De plus, certains dépassements des limites de quantification du laboratoire sont observés pour les fluorures, les chlorures et pour les sulfates dans l'ensemble des échantillons.

10.3.1. Les analyses totales

Toutes les analyses sont présentées dans le tableau en Annexe 4.

10.4. Cartographie des résultats analytiques pour les composés organiques et inorganiques



10.5. Lecture des analyses

Des dépassements plus ou moins importants des seuils réglementaires sont répertoriés pour :

- Les hydrocarbures totaux (C10-C40) au droit de TA1, SD2, SD3, SP3, SD4-1, SD4-2 et SP1 ;
- Les benzènes au droit de SP1 et SD2 ;
- L'arsenic et le chrome sur éluat au droit de SD4-1 et SD4-2 ;
- Le sulfate sur éluat au droit de SP2.

Ces dépassements pourraient être notamment expliqués par les activités passées du bord du canal du Rhin au Rhône (trafic de marchandises importants et forte activité industrielle) et par l'activité de parking du site d'étude.

11. EVALUATION DES INCERTITUDES

Lors de la réalisation d'un diagnostic de pollution des sols, des incertitudes sont rencontrées tout au long des missions. Elles sont détaillées dans les sections suivantes.

11.1. Liées aux investigations de terrain

Des incertitudes demeurent sur la représentativité des sondages effectués.

Dans le cadre de notre étude, les investigations ont été positionnées en lien avec les activités antérieures et de façon à mailler de manière homogène le site d'étude.

Au final, 7 points de sondage à la tarière mécanique ont été réalisés sur le site d'étude ce qui permet d'avoir une idée globale de la qualité des sols au droit du site. Toutefois, la présence d'anomalies locales n'est pas à exclure. Seule la réalisation d'un maillage plus précis permettrait de limiter cette incertitude.

11.2. Liées à l'échantillonnage

Les prélèvements ont été effectués par la société ECR Environnement en respectant les normes en vigueur et de manière à limiter au maximum l'apport de substances exogènes à la matrice.

Les prélèvements sont effectués à partir d'indices organoleptiques (couleurs, odeurs, éléments exogènes, …) et sont réalisés par couches lithologiques. Ils constituent des prélèvements ponctuels, effectués à un moment donné sur un point précis pour une épaisseur de sol. Ils représentent donc une incertitude quant à leur représentativité.

Malgré les précautions prises lors du conditionnement et le maintien au frais des échantillons, leur conservation suppose des incertitudes quant à la volatilisation de certains polluants (notamment les BTEX), la transformation de composés organiques entre le moment de prélèvement et l'analyse en laboratoire.

11.3. Liées au programme analytique

Le programme analytique réalisé lors de cette étude s'est basé suivant les constats organoleptiques positifs rencontrés lors des investigations de terrain mais également sur l'étude historique et documentaire, les ouvrages à risques présents sur le site et à la demande du client. Il existe parfois des doutes quant à la connaissance des substances présentes sur le site et leur localisation. Cependant, les analyses effectuées ont été ciblées et adaptées au mieux à la zone d'étude.

11.4. Liées aux analyses en laboratoire

Tous les résultats d'analyses fournis par le laboratoire présentent une incertitude liée aux techniques de préparations et aux analyses même du laboratoire. Afin de minimiser ces incertitudes, les analyses réalisées dans le cadre de ce diagnostic ont été effectuées par SGS, reconnus par le COFRAC (Comité Français d'Accréditation). La majorité des méthodes utilisées sont des méthodes de laboratoire normées (ISO).

12. SCHEMA CONCEPTUEL

Le schéma conceptuel décrit les sources de polluants, les transferts liés aux milieux environnementaux et à leurs usages. Il recense les populations exposées du fait de leurs modes de vie, de leur vulnérabilité et localisations. Il est construit à partir de l'inventaire des informations disponibles sur chacun de ces éléments.

Sur la base de la situation environnementale actuelle élaborée lors du diagnostic, un schéma conceptuel est présenté en Annexe 5. Il met en évidence plusieurs voies de transfert et conséquemment plusieurs voies d'exposition inhérentes à ces dernières. Le schéma conceptuel a été établi en considérant uniquement l'état actuel du site et son usage.

La liste des voies de ces voies transfert associé à leur voie d'exposition correspondante sont résumées en amont du schéma conceptuel dans le tableau ci-dessous (*Cf. Tableau 16*).

Les substances polluantes concernées sont les substances observées dans le sol lors du diagnostic à des concentrations significatives et dont les propriétés physico-chimiques les rendent pertinentes pour les voies d'exposition envisagées, à savoir : les hydrocarbures totaux C10-C40 (HCT), le benzène (BTEX), l'arsenic et le chrome.

Parmi les polluants cités, les hydrocarbures C5-C16 et le benzène sont semi-volatils à très volatils. Par conséquent, ces composés sont susceptibles d'entrer en contact avec les usagers du site.

Tableau 16 : Voies de transfert et voies d'exposition pertinentes – État actuel

Sources identifiées	Voies de transfert		Milieu d'exposition	Voies d'exposition	Cibles	Conclusion	
	Primaires	Secondaires				Risque d'exposition possible ?	Justification
Hydrocarbures **Benzène (BTEX)** **Métaux (arsenic et chrome)**	Envol de poussière	-	Sol de surface Air ambiant	Inhalation/Ingestion de poussières/Contact cutané	Usagers actuels du site (adultes et enfants)	OUI	Le sol est recouvert d'une fine couche de graviers sableux et dépourvu de végétation.
	Dégazage	-	Air ambiant	Inhalation d'air		OUI	Les sols présentent des fractions d'hydrocarbures volatiles (C5-C16) et du benzène.
	Perméation	-	Eau du réseau AEP	Ingestion/contact cutané avec l'eau du réseau		NON	Le site d'étude ne présente pas de point d'alimentation en eau.
		Dégazage	Air ambiant	Inhalation lors de l'utilisation de l'eau		NON	
	Bioaccumulation	-	Légumes auto-produits, bétail…	Consommation de légumes ou de viandes		NON	Absence de jardin potager ou d'élevage de bétail sur site.
	Migration verticale (transfert sol -> nappe)	-	Eaux souterraines	Ingestion d'eau/Contact cutané Irrigation		NON	Le site d'étude ne prélève pas d'eau de nappe et ne dispose pas de point d'alimentation en eau.
	Migration verticale (via les eaux souterraines vers l'extérieur du site)	-	Eaux souterraines Air ambiant	Ingestion d'eau/Contact cutané Inhalation/Irrigation		NON	Le site d'étude ne prélève pas d'eau de nappe et ne dispose pas de point d'alimentation en eau.
	Migration verticale (via les eaux souterraines vers les eaux superficielles)	Échange nappe - rivière	Eaux superficielles	Usage des eaux superficielles (baignade, pêche, activités nautiques)		NON	Le site d'étude est séparé du canal du Rhin au Rhône par un axe routier.

Ainsi, plusieurs voies d'exposition potentielles des usagers actuels et futurs du site sont à prendre en compte au droit du projet et des risques sanitaires doivent donc être considérés. Toutefois, ces risques peuvent être nettement réduits voire éliminés par la mise en place de mesures compensatoires simples. Des exemples de mesures sont présentés dans le tableau en page suivante (*Cf. Tableau 17*).

Tableau 17 : Voies de transfert et voies d'exposition pertinentes – État projeté avec des mesures compensatoires simples

Sources identifiées	Voies de transfert		Milieu d'exposition	Voies d'exposition	Cibles	Conclusion	
	Primaires	Secondaires				Risque d'exposition possible ?	Justification
Hydrocarbures **Benzène (BTEX)** **Métaux (arsenic et chrome)**	Envol de poussière	-	Sol de surface Air ambiant	Inhalation/Ingestion de poussières/Contact cutané	Usagers actuels du site (adultes et enfants)	~~OUI~~ NON	~~Le sol est recouvert d'une fine couche de graviers sableux et dépourvu de végétation.~~ Envol de poussière restreint par la mise en place d'une surface d'enrobé, d'une dalle béton ou d'un apport de 30 cm de terre végétale saine compactée au niveau du sol
	Dégazage	-	Air ambiant	Inhalation d'air		~~OUI~~ NON	~~Les sols présentent des fractions d'hydrocarbures volatiles (C5-C16) et du benzène.~~ Volatilisation des polluants restreinte par la mise en place d'une surface d'enrobé, d'une dalle béton ou d'un apport de 30 cm de terre végétale saine compactée au niveau du sol
	Perméation	-	Eau du réseau AEP	Ingestion/contact cutané avec l'eau du réseau		NON	Le site d'étude ne présente pas de point d'alimentation en eau.
		Dégazage	Air ambiant	Inhalation lors de l'utilisation de l'eau		NON	
	Bioaccumulation	-	Légumes auto-produits, bétail…	Consommation de légumes ou de viandes		NON	Absence de jardin potager ou d'élevage de bétail sur site.
	Migration verticale (transfert sol -> nappe)	-	Eaux souterraines	Ingestion d'eau/Contact cutané Irrigation		NON	Le site d'étude ne prélève pas d'eau de nappe et ne dispose pas de point d'alimentation en eau.
	Migration verticale (via les eaux souterraines vers l'extérieur du site)	-	Eaux souterraines	Ingestion d'eau/Contact cutané Inhalation/Irrigation		NON	Le site d'étude ne prélève pas d'eau de nappe et ne dispose pas de point d'alimentation en eau.
			Air ambiant				
	Migration verticale (via les eaux souterraines vers les eaux superficielles)	Échange nappe - rivière	Eaux superficielles	Usage des eaux superficielles (baignade, pêche, activités nautiques)		NON	Le site d'étude est séparé du canal du Rhin au Rhône par un axe routier.

13. CONCLUSION ET RECOMMANDATIONS

13.1. Conclusion

Le diagnostic de pollution s'est composé d'investigations de reconnaissance des sols réalisées le 9 février 2023. Elles ont consisté en la réalisation de 7 sondages à la tarière mécanique jusqu'à une profondeur maximale de 3 mètres.

L'ensemble de ces prestations a été suivi de prélèvements de 8 échantillons de sols qui ont tous été analysés en laboratoire agréé.

Concernant les sondages de reconnaissance des sols, ils ont permis de mettre en évidence au droit du site, une couche de forme plus ou moins épaisse ou des remblais surplombants des argiles à graviers puis des sables et graviers dans une matrice argileuse.

Paramètres organiques dans les sols

Les résultats d'analyses ont mis en évidence :

- Des dépassements des seuils réglementaires VSA de niveau 2 pour les hydrocarbures totaux (C10-C40) au droit des sondages TA1, SD2, SD3, SP3, SD4 et SP1 ;
- Des dépassements des seuils réglementaires VSB de niveau 2 et du seuil ISDI pour les hydrocarbures totaux (C10-C40) au droit du sondage SP3 ;
- Des dépassements des seuils réglementaires VSA et VSB de niveau 2 pour le benzène au droit des sondages SP2 et SD2.

Paramètres sur éluat

Les résultats d'analyses ont mis en évidence des dépassements des seuils réglementaires ISDI pour la fraction soluble et le sulfate au droit du sondage SP2 et des dépassements des seuils réglementaires ISDI pour l'arsenic et le chrome sur éluat au droit du sondage SD4.

Gestion des déblais

Tableau 18 : Préconisations pour la gestion des déblais

Réutilisation des sols ou envoi des sols en installation de stockage	
SP2	Les sols ne peuvent pas être réutilisés et valorisés sur site ou hors site (*Guide de valorisation hors site des terres excavées issues de sites et sols potentiellement pollués dans des projets d'aménagements*, Ministère de la transition écologique et solidaire (Avril 2020)). De plus, les sols peuvent être envoyés en installation de stockage de déchets non dangereux (ISDND).
SD2	
SP3	
TA1	D'après le guide de valorisation hors site des terres excavées issues de sites et sols potentiellement pollués dans des projets d'aménagement du Ministère de la transition écologique et solidaire (Avril 2020), les sols peuvent être réutilisés sur site ou hors-site uniquement sous bâtiment, dans un espace vert recouvert par une épaisseur de 30 cm de terre végétale saine tassée ou dans un aménagement routier revêtu. Les sols pourront également être envoyés en installation de stockage de déchets inertes (ISDI) conformément aux valeurs seuils de l'arrêté du 12/12/2014.
SD3	
SP1	

SD4	D'après le guide de valorisation hors site des terres excavées issues de sites et sols potentiellement pollués dans des projets d'aménagement du Ministère de la transition écologique et solidaire (Avril 2020), les sols peuvent être réutilisés sur site ou hors-site uniquement sous bâtiment, dans un espace vert recouvert par une épaisseur de 30 cm de terre végétale saine tassée ou dans un aménagement routier revêtu. Les sols pourront également être envoyés en installation de stockage de déchets non dangereux (ISDND).

Qualité générale des sols au droit du site d'étude

La qualité générale des sols au droit du site d'étude est médiocre et peut présenter des risques sanitaires selon l'usage et la fréquentation du site.

13.2. Recommandations

Les recommandations suivantes ne constituent pas un réel plan de gestion du site mais ont pour but d'orienter les éventuels projets d'aménagement.

Le projet qui fait l'objet de cette étude est la construction d'un parking silo au droit d'un parking aérien existant. Le site d'étude conservera donc son usage tertiaire.

Les analyses faites sur les échantillons de sol indiquent des dépassements des seuils réglementaires plus ou moins importants pour les hydrocarbures, le benzène et les métaux.

D'après les informations sur le projet d'aménagement du site d'étude à la disposition d'ECR Environnement à ce jour et afin d'être en accord avec la méthodologie des sites et sols pollués, nous préconisons de réaliser les mesures de gestions suivantes :

- ⇨ Évacuer les déblais vers les filières adaptées (*Cf. Tableau 18, §13.1. Conclusion*) ;
- ⇨ Restreindre l'envol de poussière et isoler les contaminants volatils par la mise en place d'une surface d'enrobé, d'une dalle béton ou d'un apport de 30 cm de terre végétale saine compactée au niveau du sol ;
- ⇨ Mettre en place un dispositif de renouvellement d'air au rez-de-chaussée du parking.

Remarque : *Ces recommandations s'appliquent uniquement pour un projet de parking silo ouvert dont l'usage se limite au stationnement de véhicules. Si des locaux ou des bureaux par exemple sont prévus dans le cadre du projet, alors il pourra être nécessaire de réaliser une Évaluation Quantitative des Risques Sanitaires (EQRS) pour vérifier l'acceptabilité des risques liés aux pollutions sur site selon sa fréquentation.*

Conditions particulières

Cette étude est basée sur des reconnaissances dont le caractère ponctuel ne peut prétendre traduire de manière continue la nature et l'état de l'ensemble de la zone d'étude.

La réalisation de sondages ponctuels ne permet pas de s'affranchir de toute anomalie d'extension limitée subsistante, qui n'aurait pas été appréhendée au travers des investigations.

La mise en évidence de remblai n'exclue pas la présence de produits amiantés qui n'ont pas fait l'objet d'investigations particulières dans le cadre de ce diagnostic.

Le présent rapport, ainsi que tous les documents annexés, constituent un ensemble indissociable.

En conséquence, la société ECR Environnement se dégage de toute responsabilité dans le cas d'une communication ou reproduction partielle de cette étude et de ses annexes. Il en est de même pour toute interprétation au-delà des termes employés par ECR Environnement.

Annexe 1

Etude documentaire historique

ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE
CITIVIA – N° de Dossier : 2502533
Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 2021



IGN, Remonter le temps

ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE
CITIVIA – N° de Dossier : 2502533
Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 2018



Google Earth Pro

ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE
CITIVIA – N° de Dossier : 2502533
Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 2014



Google Earth Pro

ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE
CITIVIA – N° de Dossier : 2502533
Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 2011



Google Earth Pro

ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE
CITIVIA – N° de Dossier : 2502533
Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 2009



Google Earth Pro

ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE
CITIVIA – N° de Dossier : 2502533
Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 2007



Google Earth Pro

ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE

CITIVIA – N° de Dossier : 2502533

Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 2002



IGN, Remonter le temps

ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE
CITIVIA – N° de Dossier : 2502533
Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 2001



IGN, Remonter le temps

ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE

CITIVIA – N° de Dossier : 2502533

Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 1994



IGN, Remonter le temps

ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE
CITIVIA – N° de Dossier : 2502533
Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 1990



IGN, Remonter le temps

ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE
CITIVIA – N° de Dossier : 2502533
Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 1987



IGN, Remonter le temps

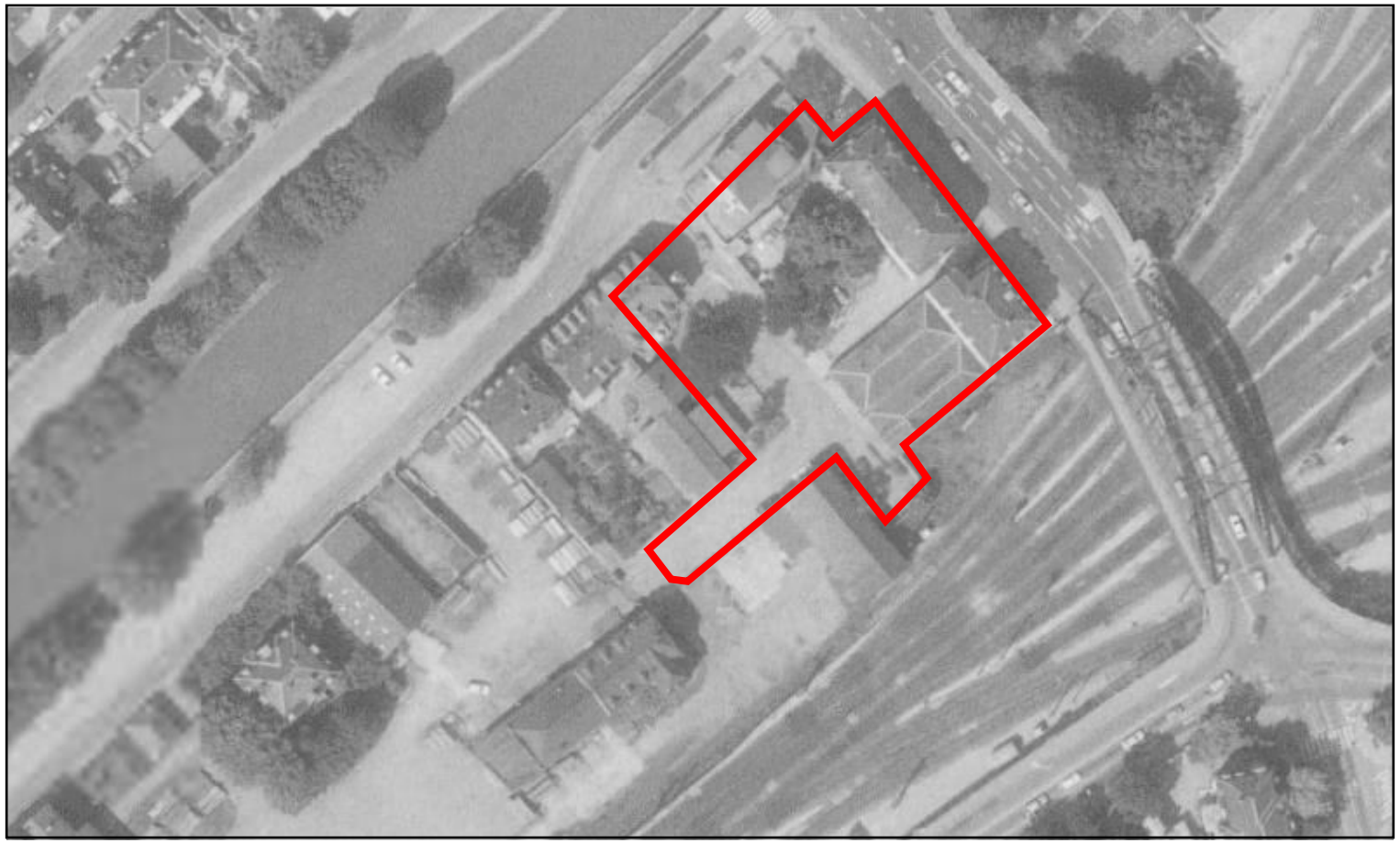
ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE

CITIVIA – N° de Dossier : 2502533

Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 1980



IGN, Remonter le temps

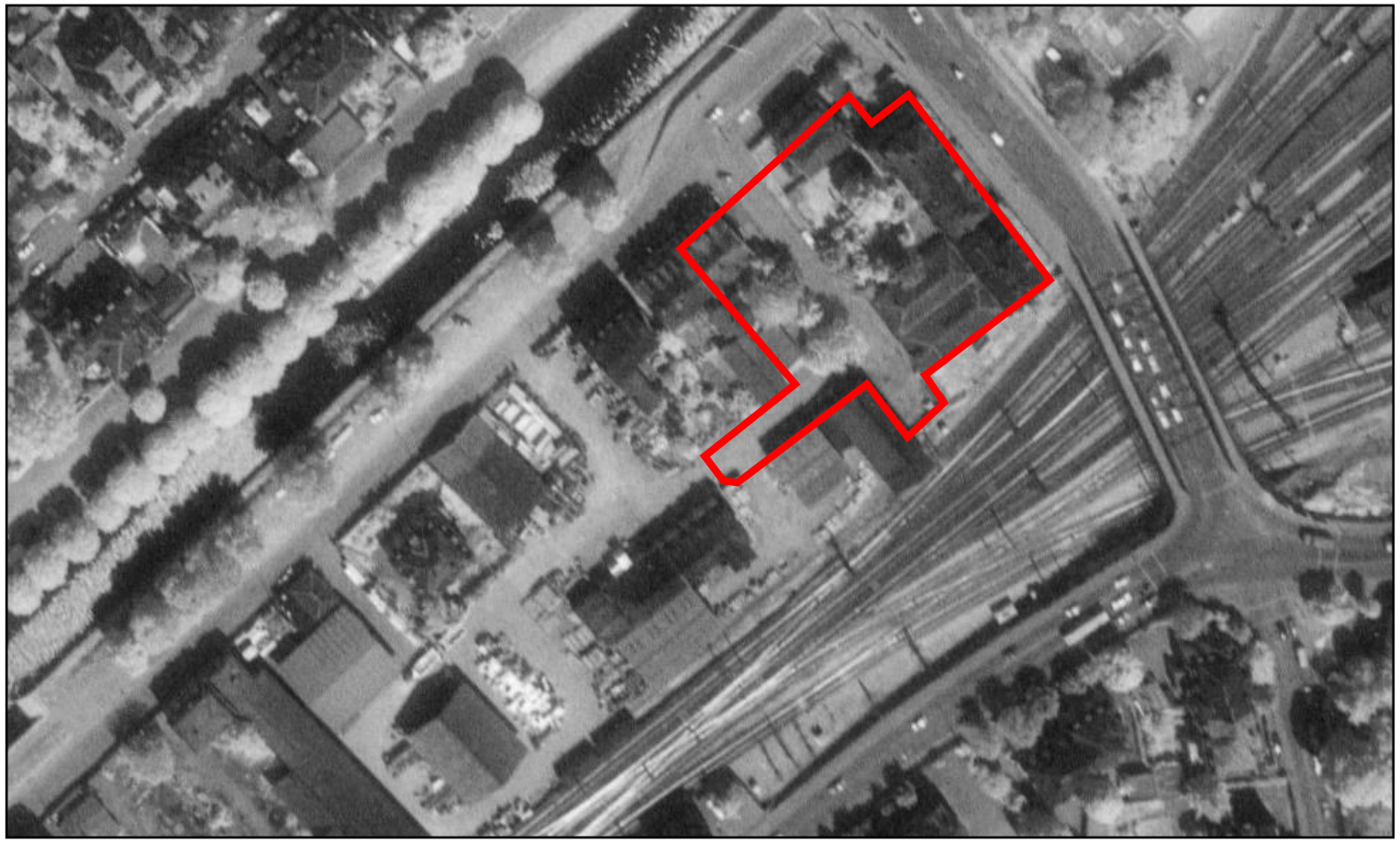
ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE

CITIVIA – N° de Dossier : 2502533

Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 1973



IGN, Remonter le temps

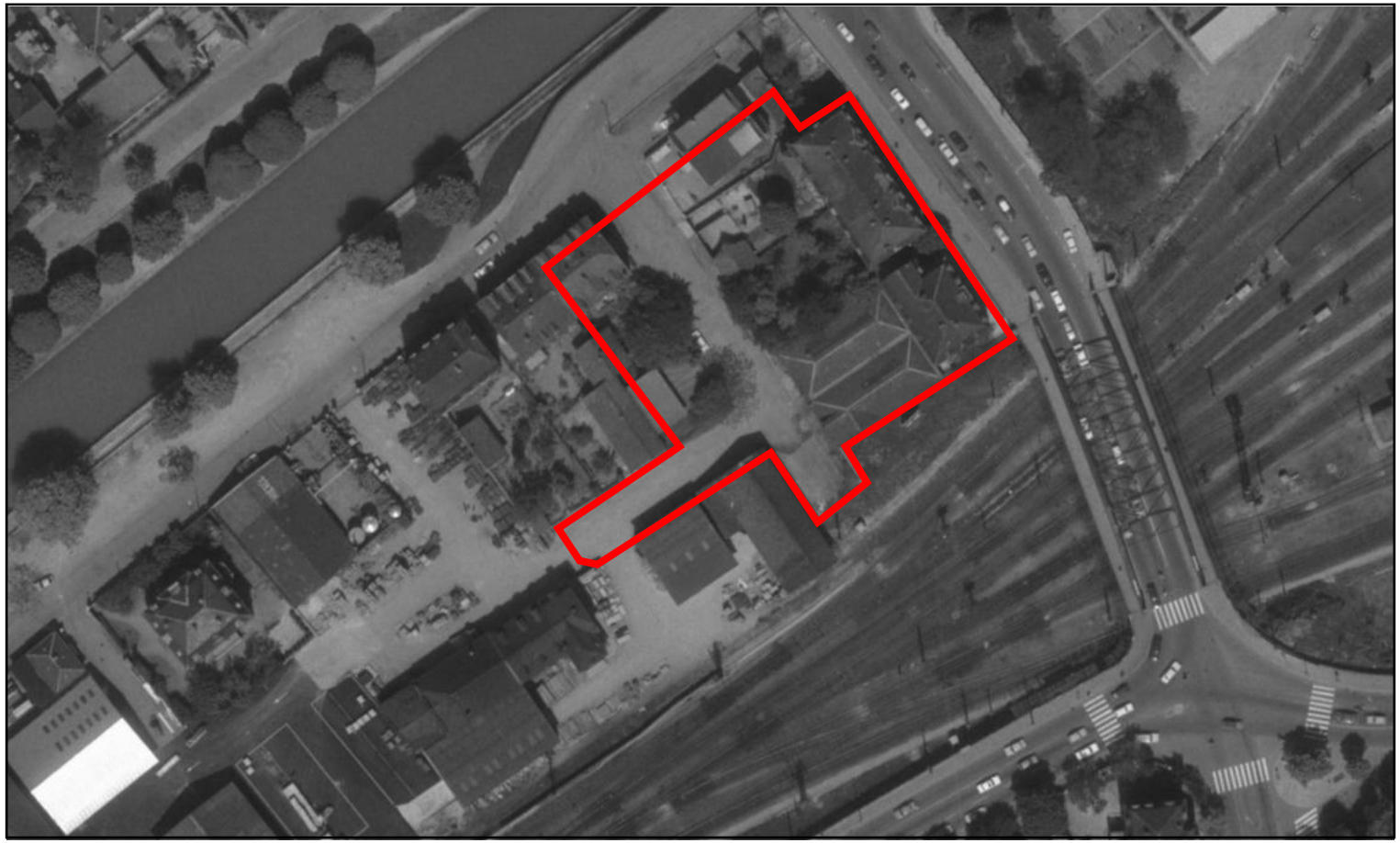
ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE

CITIVIA – N° de Dossier : 2502533

Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 1969



IGN, Remonter le temps

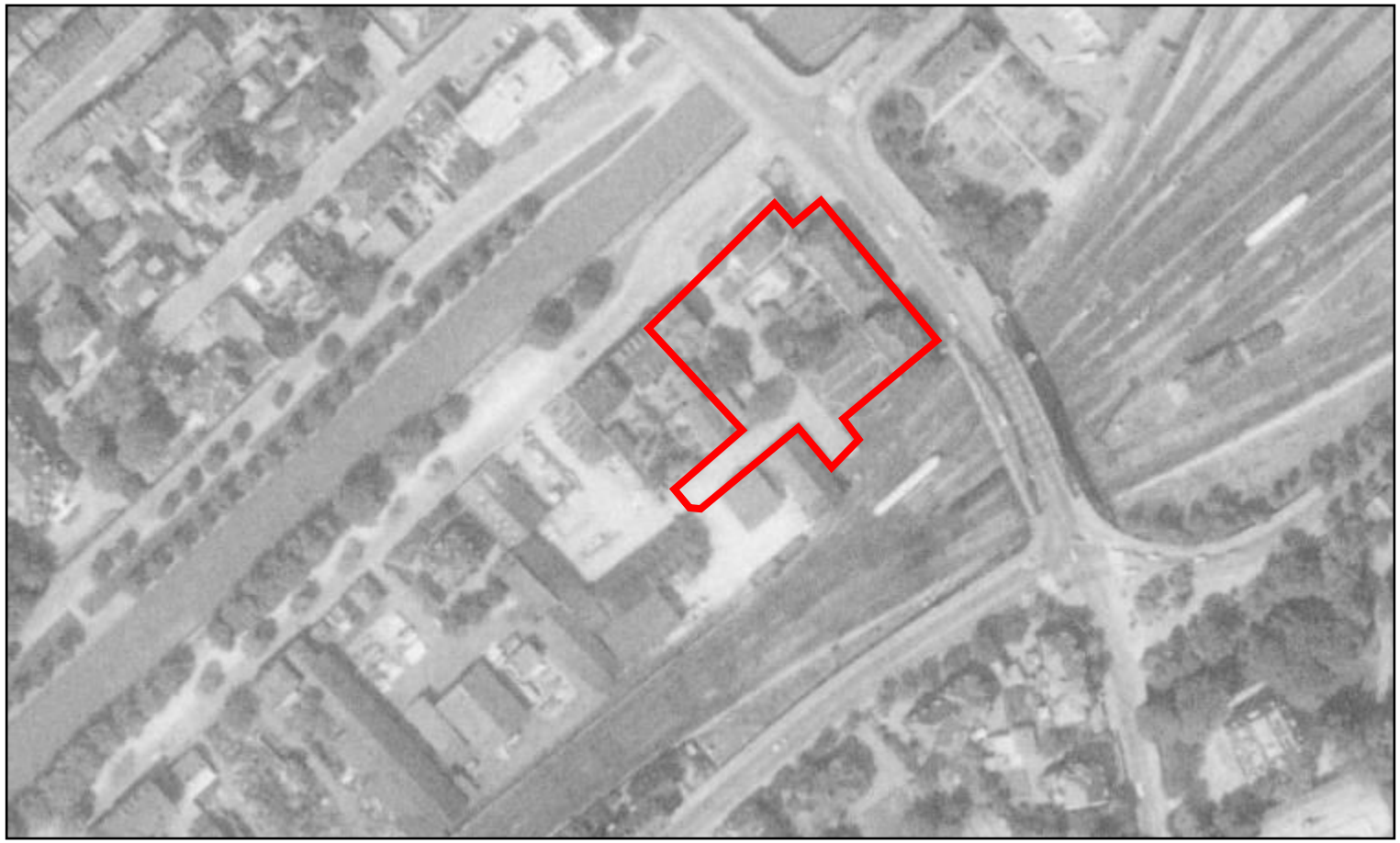
ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE

CITIVIA – N° de Dossier : 2502533

Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 1966



IGN, Remonter le temps

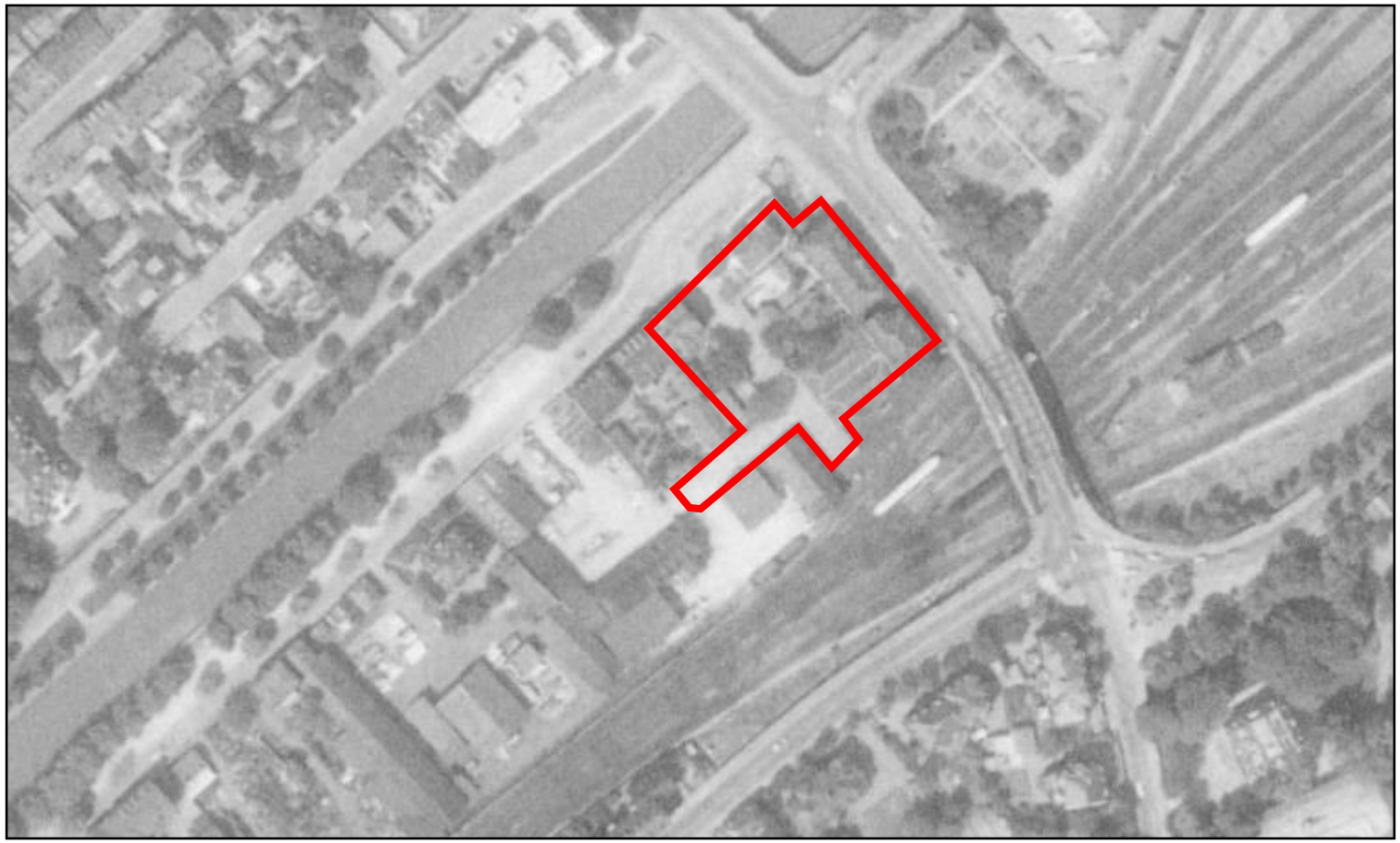
ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE

CITIVIA – N° de Dossier : 2502533

Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 1966



IGN, Remonter le temps

ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE
CITIVIA – N° de Dossier : 2502533
Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 1955

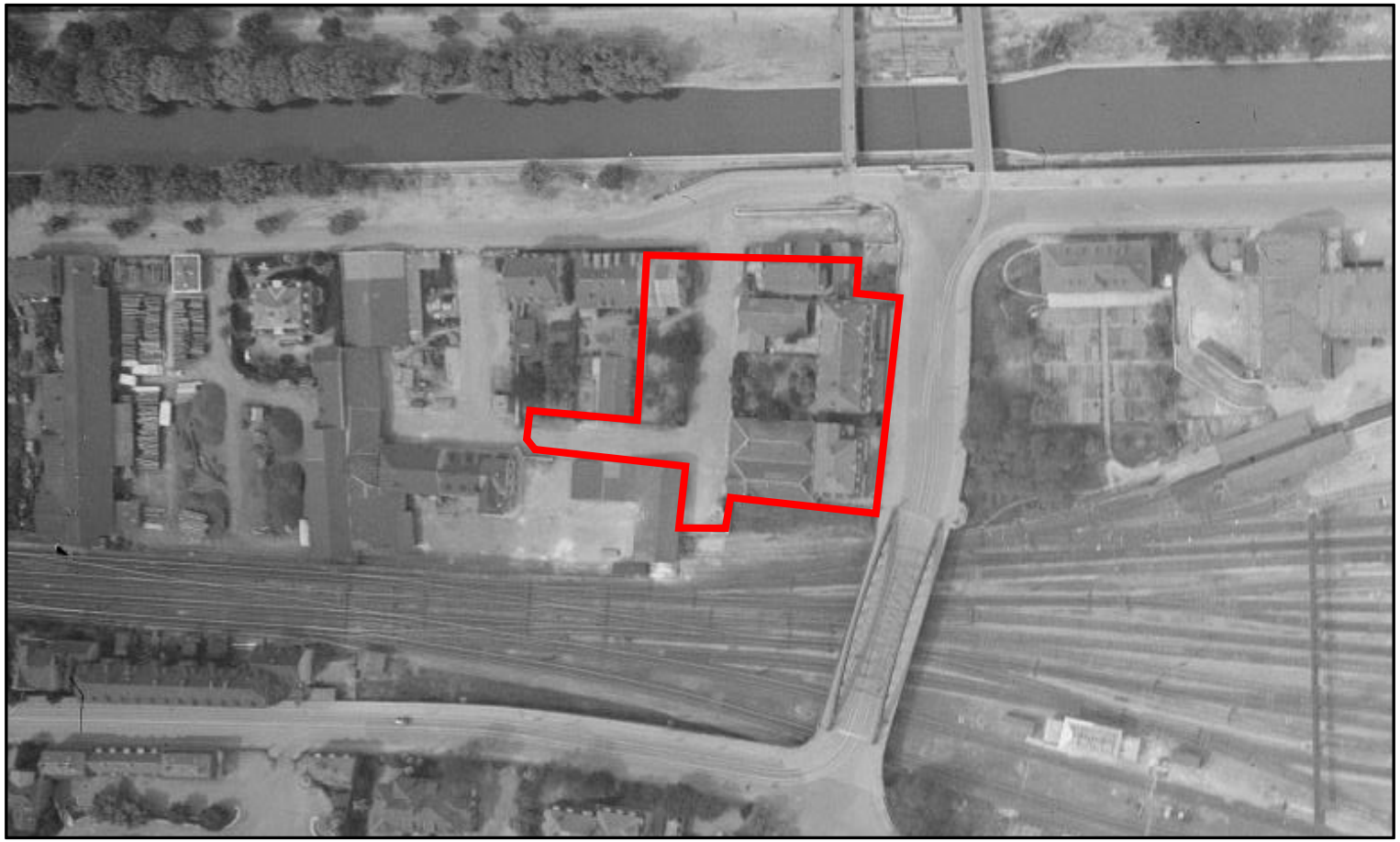


IGN, Remonter le temps

ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE
CITIVIA – N° de Dossier : 2502533
Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 1947



IGN, Remonter le temps

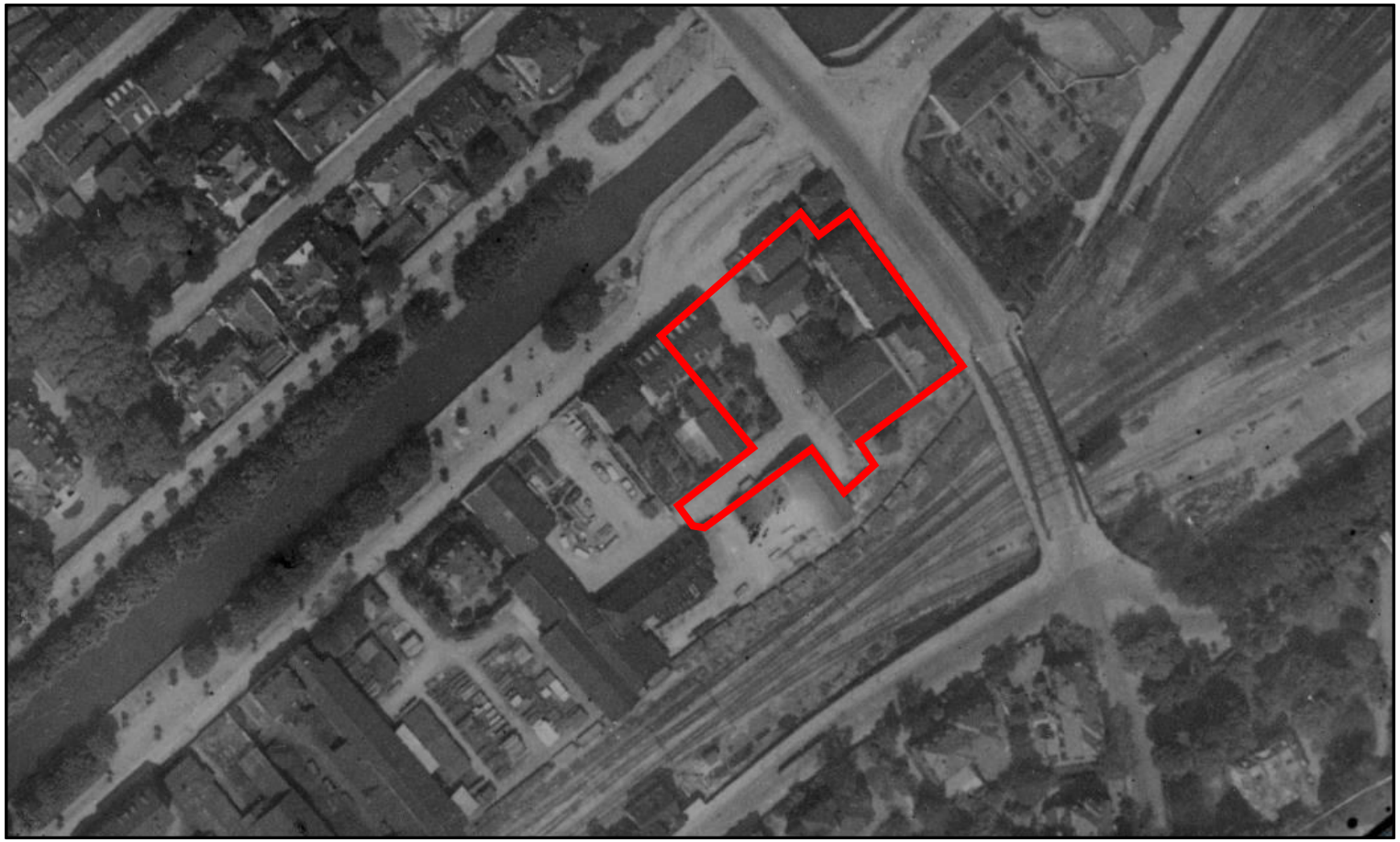
ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE

CITIVIA – N° de Dossier : 2502533

Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 1934



IGN, Remonter le temps

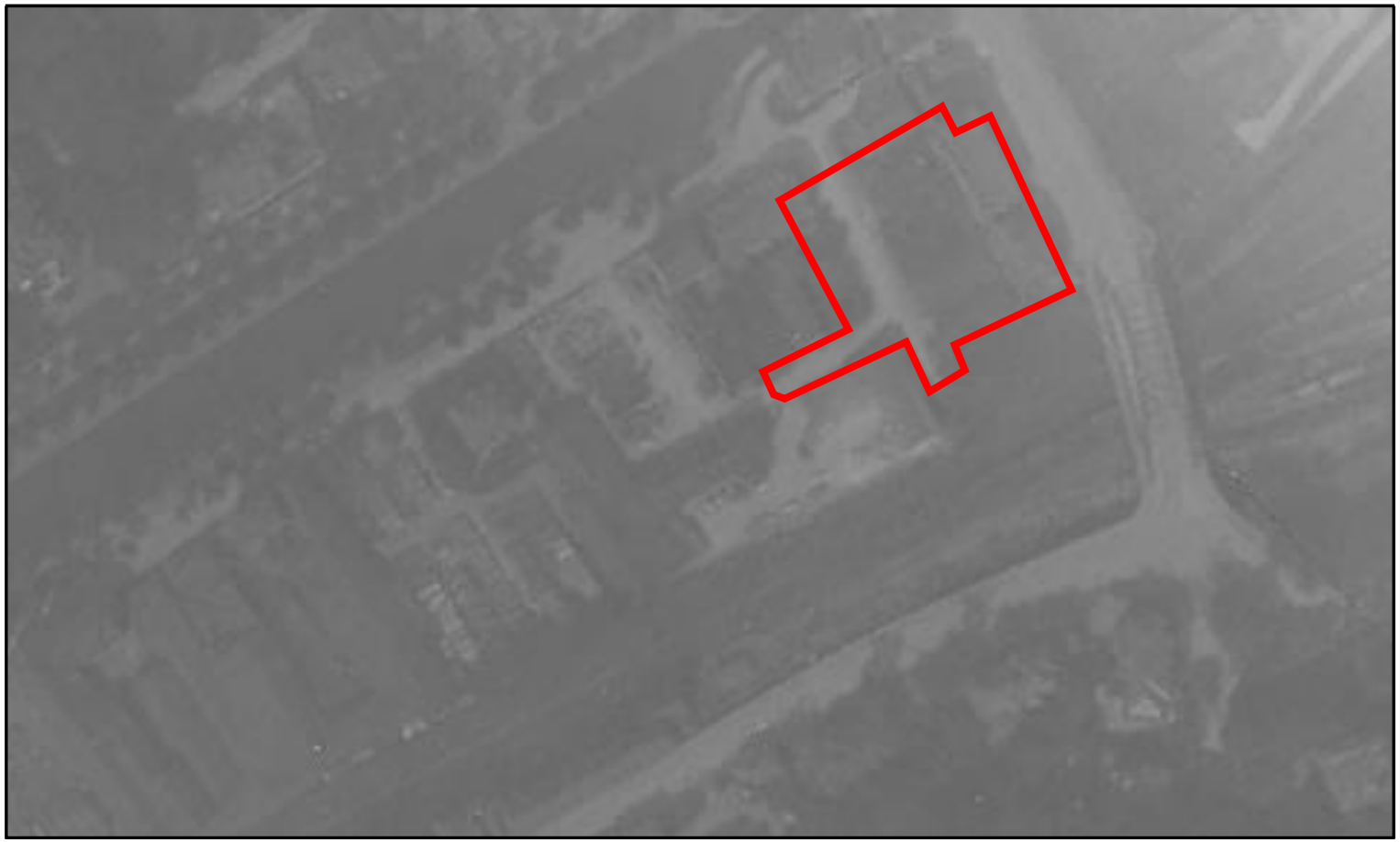
ÉTUDE HISTORIQUE DOCUMENTAIRE

CITIVIA – N° de Dossier : 2502533

Construction d'un parking silo au Quartier Gare de MULHOUSE (68)

Agence de Besançon

Date de la photographie aérienne : 1924



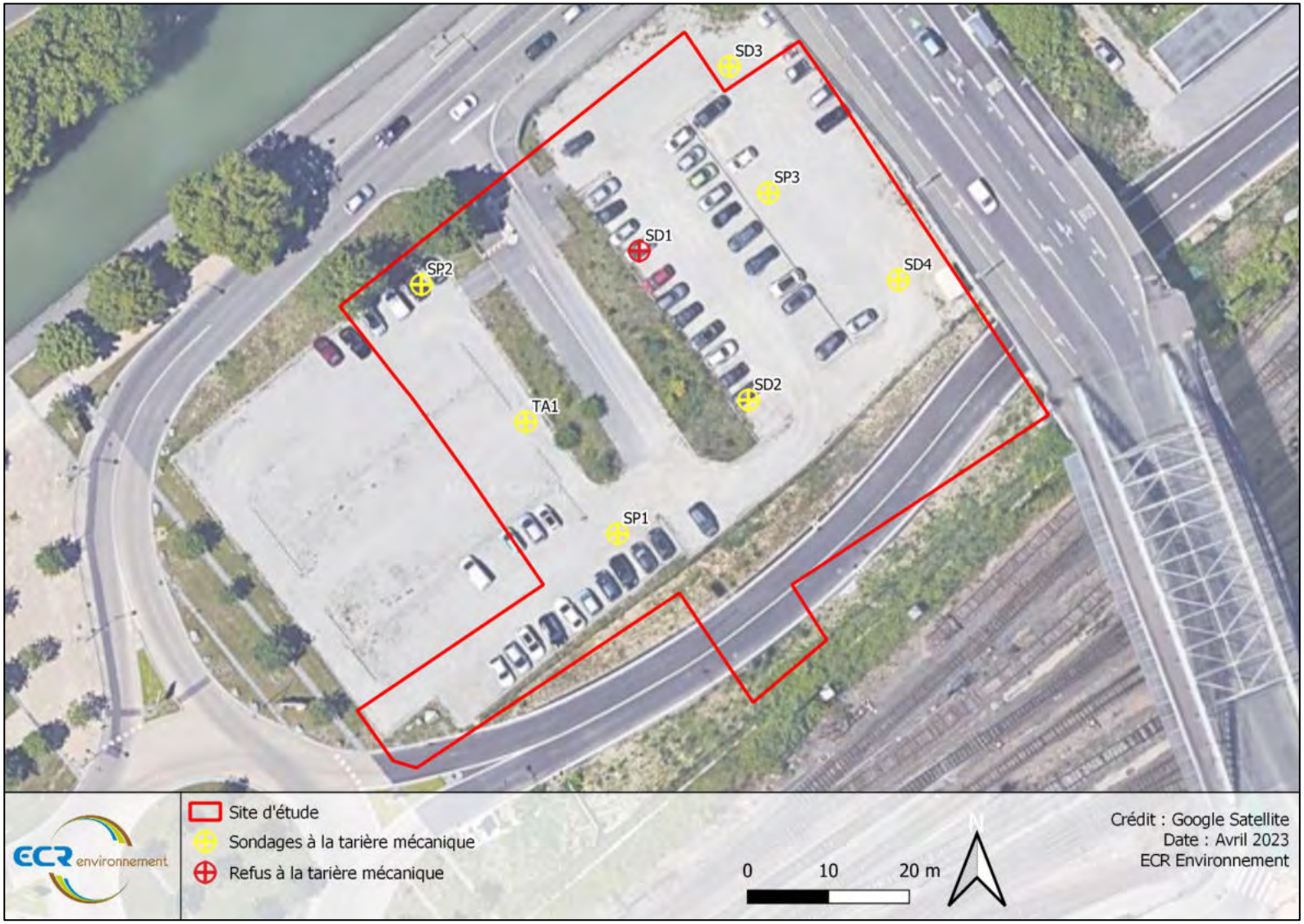
IGN, Remonter le temps

Annexe 2

Plan de localisation et coupes des sondages

PLAN D'IMPLANTATION DES SONDAGES
Construction d'un parking silo au Quartier Gare à MULHOUSE (68)
CITIVIA
N° de Dossier : 2502533

Agence de Besançon



Implantation des points de sondages – Google Satellite

ECR environnement

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023**
Cote m NGF : **240,71**
Machine : **ECOFORE CE 302**
Niveau d'eau : **-**
Profondeur : **0,00 - 1,50 m**
X (CC48) : **2025180,00**
Y (CC48) : **7180262,85**

Forage : TA1

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil	Photos
240,66 m	0	Enrobé bitumineux 0,05 m	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique	
240,41 m		Remblais gris limono-argileux 0,30 m			
240,21 m		Remblais argilo-limoneux bruns 0,50 m			
	240	Remblais argilo-sableux noirs et humides			
239,61 m	1	1,10 m			
239,21 m		Argiles gris foncé compactes 1,50 m			

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023**
Cote m NGF : **240,90**
Machine : **ECOFORE CE 302**
Niveau d'eau : **-**
Profondeur : **0,00 - 0,40 m**
X (CC48) : **2025193,06**
Y (CC48) : **7180284,55**

Forage : SD1

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil
240,50 m	0 0,40 m	Galets centimétriques (refus)	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023** | Cote m NGF : **240,84** | Profondeur : **0,00 - 1,50 m**
Machine : **ECOFORE CE 302** | X (CC48) : **2025207,18**
Niveau d'eau : **-** | Y (CC48) : **7180267,07**

Forage : SD2

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil
240,54 m	0	Remblais limoneux rougeâtres à cailloutis et briques 0,30 m	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique
240		Remblais argilo-sableux noirs, humides		
239,84 m	1	1,00 m		
		Remblais noirs argilo-sableux		
239,34 m		1,50 m		

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023** | Cote m NGF : **241,26** | Profondeur : **0,00 - 1,00 m**
Machine : **ECOFORE CE 302** | X (CC48) : **2025202,38**
Niveau d'eau : **-** | Y (CC48) : **7180307,60**

Forage : SD3

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil
241,21 m	0	Graviers 0,05 m	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique
241		Remblais rougeâtres limoneux et briquettes		
240,96 m		0,30 m		
		Limons et galets centimétriques (refus)		
240,26 m	1	1,00 m		

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023**
Cote m NGF : **241,27**
Machine : **ECOFORE CE 302**
Niveau d'eau : **-**
Profondeur : **0,00 - 3,00 m**
X (CC48) : **2025224,69**
Y (CC48) : **7180282,62**

Forage : SD4

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil	Photos
241,07 m	0	Remblais limoneux rougeâtres et briquettes — 0,20 m	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique	
240,67 m	241	Remblais bruns et galets — 0,60 m			
240,37 m		Remblais limono-argileux mous — 0,90 m			
239,77 m	1 240	Remblais argileux bruns à cailloutis — 1,50 m			
		Argiles brunes avec des passes de cailloux — 1,76 m			

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

CITIVIA Constructions de parkings en ouvrages Quai d'Oran, Mulhouse (68)

1/8

SD4

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil	Photos
239	2	Argiles brunes avec des passes de cailloux		Tarière mécanique	
238,47 m	2,80 m				
		Argiles brunes/grises compactes			
238,27 m	3	3,00 m			

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023** | Cote m NGF : **240,85** | Profondeur : **0,00 - 1,30 m**
Machine : **ECOFORE CE 302** | X (CC48) : **2025191,96**
Niveau d'eau : **-** | Y (CC48) : **7180249,73**

Forage : SP1

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil	Photos
240,80 m	0	Enrobé bitumineux — 0,05 m	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique	
240,55 m		Remblais limoneux rougeâtre et briques — 0,30 m			
239,95 m	240	Remblais sablo-argileux bruns/noirs — 0,90 m			
239,65 m	1	Argiles sableuses brunes — 1,20 m			
239,55 m		Galets (Refus) — 1,30 m			

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023**
Cote m NGF : **240,58**
Machine : **ECOFORE CE 302**
Niveau d'eau : **-**
Profondeur : **0,00 - 1,50 m**
X (CC48) : **2025166,00**
Y (CC48) : **7180278,91**

Forage : SP2

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil	Photos
240,53 m	0	Graviers 0,05 m	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique	
	240	Remblais marrons/rougeâtres limono-argileux à cailloux, petits galets et briquettes 0,80 m			
239,78 m	1	Remblais limono-argileux 1,30 m			
239,28 m		Remblais argilo-limoneux 1,50 m			
239,08 m					

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023** | Cote m NGF : **241,28** | Profondeur : **0,00 - 0,50 m**
Machine : **ECOFORE CE 302** | X (CC48) : **2025208,10**
Niveau d'eau : **-** | Y (CC48) : **7180292,43**

Forage : SP3

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil
240,98 m	0	Remblais limoneux rougeâtres et briquettes 0,30 m	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique
240,78 m		Remblais bruns à galets centimétriques (Refus) 0,50 m		

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

Annexe 3

Bulletin Analytique du laboratoire

SGS Environmental Analytics France
Adresse de correspondance
99-101 avenue Louis Roche · F-92230 Gennevilliers
Tel.: +33 (0)155 90 52 50 · Fax: +33 (0)155 90 52 51
www.sgs.com/analytics-fr

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART
3, rue du Bassin
25220 ROCHE-LEZ-BEAUPRE

Votre nom de Projet : Parking Gare
Votre référence de Projet : 2502533
Référence du rapport SGS : 13832077, version: 1.

Rotterdam, 20-03-2023

Cher(e) Madame/ Monsieur,

Ce rapport contient les résultats des analyses effectuées pour votre projet 2502533.
Les analyses ont été réalisées en accord avec votre commande. Les résultats ne se rapportent qu ' aux échantillons analysés et tels qu ' ils ont été reçus par SGS. Le rapport reprend les descriptions des échantillons, la date de prélèvement (si fournie), le nom de projet et les analyses que vous avez indiqués sur le bon de commande. SGS n'est pas responsable des données fournies par le client.

Ce rapport est constitué de 20 pages dont chromatogrammes si prévus, références normatives, informations sur les échantillons. Dans le cas d'une version 2 ou plus élevée, toute version antérieure n'est pas valable. Toutes les pages font partie intégrante de ce rapport, et seule une reproduction de l'ensemble du rapport est autorisée.

En cas de questions et/ou remarques concernant ce rapport, nous vous prions de contacter notre Service Client.

Toutes les analyses sont réalisées par SGS Environmental Analytics, Steenhouwerstraat 15, Rotterdam, Pays Bas. Les analyses sous-traitées sont indiquées sur le rapport.

A partir du 1er septembre 2022, SGS Environmental Analytics B.V. a fusionné avec SGS Nederland B.V. et opère sous le nom de SGS Environmental Analytics. Nos agréments de SGS Environmental Analytics B.V. restent en vigueur et seront mis à jour avec notre dénomination SGS Nederland B.V.

Veuillez recevoir, Madame/ Monsieur, l'expression de nos cordiales salutations.



René Eugster
Operations Manager Rotterdam

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Code	Matrice	Réf. échantillon
001	Sol	SP2
002	Sol	TA1
003	Sol	SD2
004	Sol	SD3
005	Sol	SP3

Analyse	Unité	Q	001	002	003	004	005
broyage	-			Oui			
prétraitement de l'échantillon		Q	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Matière sèche	% massique	Q	85.6	79.4	82.2	88.9	91.1
COT	mg/kg MS	Q	11000	200000	180000	7200	26000
pH (KCl)	-	Q	8.1	7.8	7.8	11.0	10.2
température pour mes. pH	°C		18.9	20.3	20.2	20.0	19.0
COMPOSES AROMATIQUES VOLATILS							
benzène	mg/kg MS	Q	0.07	<0.02	0.05	<0.02	<0.02
toluène	mg/kg MS	Q	0.07	0.02	0.15	<0.02	<0.02
éthylbenzène	mg/kg MS	Q	0.03	<0.02	0.03	<0.02	<0.02
orthoxylène	mg/kg MS	Q	0.03	0.04	0.09	<0.02	<0.02
para- et métaxylène	mg/kg MS	Q	0.10	0.08	0.28	<0.02	0.03
xylènes	mg/kg MS	Q	0.13	0.12	0.37	<0.04	<0.04
BTEX totaux	mg/kg MS	Q	0.30	0.14	0.60	<0.10	<0.10
naphtalène	mg/kg MS	Q	0.07	0.07	0.14	<0.05	0.07
HYDROCARBURES AROMATIQUES POLYCYCLIQUES							
acénaphtylène	mg/kg MS	Q	0.03	0.01 [3)]	0.03 [3)]	0.02	<0.06 [6)]
acénaphtène	mg/kg MS	Q	0.05	0.03 [3)]	0.05	0.01	0.18
fluorène	mg/kg MS	Q	0.08	0.03	0.12	0.03	0.10
phénanthrène	mg/kg MS	Q	0.59	0.60	0.76	0.24	0.27
anthracène	mg/kg MS	Q	0.19	0.09	0.20	0.08	<0.06 [6)]
fluoranthène	mg/kg MS	Q	0.81	0.16	0.30	0.42	0.37
pyrène	mg/kg MS	Q	0.60	0.15	0.35	0.41	0.35
benzo(a)anthracène	mg/kg MS	Q	0.46	0.09	0.24	0.22 [3)]	0.15
chrysène	mg/kg MS	Q	0.36	0.10	0.21	0.17	0.14
benzo(b)fluoranthène	mg/kg MS	Q	0.38	0.06	0.14 [3)]	0.17	0.17
benzo(k)fluoranthène	mg/kg MS	Q	0.19	0.03	0.07	0.09	0.09
benzo(a)pyrène	mg/kg MS	Q	0.40	0.08 [4)]	0.19 [4)]	0.19	0.18
dibenzo(ah)anthracène	mg/kg MS	Q	0.06	0.02 [4)]	0.04 [4)]	0.03	<0.06 [6)]
benzo(ghi)pérylène	mg/kg MS	Q	0.25	0.05 [4)]	0.12 [4)]	0.12	0.16
indéno(1,2,3-cd)pyrène	mg/kg MS	Q	0.25	0.02 [4)]	0.08 [4)]	0.12	0.11
somme de HAP-15 et naphtalène (volatil)	mg/kg MS	Q	4.8	1.6	3.0	2.3	2.3
COMPOSES ORGANO HALOGENES VOLATILS							
tétrachloroéthylène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
trichloroéthylène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02

Les analyses notées Q sont accréditées par le RvA.

Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Code	Matrice	Réf. échantillon
001	Sol	SP2
002	Sol	TA1
003	Sol	SD2
004	Sol	SD3
005	Sol	SP3

Analyse	Unité	Q	001	002	003	004	005
1,1-dichloroéthène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
cis-1,2-dichloroéthène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
trans-1,2-dichloroéthylène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
totaux (cis,trans) 1,2-dichloroéthènes	mg/kg MS	Q	<0.04	<0.04	<0.04	<0.04	<0.04
chlorure de vinyle	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
1,1,1-trichloroéthane	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
1,2-dichloroéthane	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
tétrachlorométhane	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
1,2-dichloropropane	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
chloroforme	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
dichlorométhane	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
trans-1,3-dichloropropène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
cis-1,3-dichloropropène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
bromoforme	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
hexachlorobutadiène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
POLYCHLOROBIPHENYLS (PCB)							
PCB 28	µg/kg MS	Q	<1	<1	<1	<1	<6.5 [6]
PCB 52	µg/kg MS	Q	<1	<1	<1	<1	<6.5 [6]
PCB 101	µg/kg MS	Q	1.5 [1]	<1	<1	2.2 [1]	<6.5 [6]
PCB 118	µg/kg MS	Q	1.5	<1	<1	1.4	<6.5 [6]
PCB 138	µg/kg MS	Q	1.9	<1	<1	2.5	<6.5 [6]
PCB 153	µg/kg MS	Q	1.5	<1	<1	3.7	<6.5 [6]
PCB 180	µg/kg MS	Q	1.0 [2]	<1	<1	3.6 [2]	<6.5 [6]
PCB totaux (7)	µg/kg MS	Q	7.4	<7	<7	15	<45 [7]
HYDROCARBURES TOTAUX							
Hydrocarbures Volatils C5-C10	mg/kg MS	Q	13	<10	<10	<10	<10
fraction C10-C12	mg/kg MS		<5	12	11	<5	7
fraction C12-C16	mg/kg MS		<10	37 [5]	35	<10	29
fraction C16-C21	mg/kg MS		<15	39	34	<15	42
fraction aromat. >C6-C7	mg/kg MS	Q	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4
fraction aromat. >C7-C8	mg/kg MS	Q	0.07	<0.05	0.15	<0.05	<0.05
fraction aromat. >C8-C10	mg/kg MS	Q	13	0.45	1.0	<0.3	0.3
fraction aliphat. >C5-C6	mg/kg MS	Q	<0.5	<0.5	0.6	<0.5	<0.5
fraction aliphat. >C6-C8	mg/kg MS	Q	<0.6	1.6	2.5	<0.6	<0.6
fraction aliphat. >C8-C10	mg/kg MS	Q	<0.6	1.9	2.1	<0.6	<0.6
fraction C21-C35	mg/kg MS		16	32	36	97	300
fraction C35-C40	mg/kg MS		<15	<15	<15	29	210 [8]
hydrocarbures totaux C10-C40	mg/kg MS	Q	24	120	120	140	580

Les analyses notées Q sont accréditées par le RvA.

Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Code	Matrice	Réf. échantillon
001	Sol	SP2
002	Sol	TA1
003	Sol	SD2
004	Sol	SD3
005	Sol	SP3

Analyse	Unité	Q	001	002	003	004	005
LIXIVIATION							
Lixiviation 24h - NF-EN-12457-2		Q	#	#	#	#	#
date de lancement			14-03-2023	15-03-2023	14-03-2023	14-03-2023	14-03-2023
L/S	ml/g	Q	10.00	10.00	9.99	9.99	10.00
pH final ap. lix.	-	Q	8.1	8.2	8.2	11.8	10.3
température pour mes. pH	°C		17.2	18.6	18.7	17.2	17.5
conductivité (25°C) ap. lix.	µS/cm	Q	1151	199	166.6	949	247
ELUAT COT							
COD, COT sur éluat	mg/kg MS	Q	56	14	19	25	44
ELUAT METAUX							
antimoine	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	0.024	<0.02	<0.02
arsenic	mg/kg MS	Q	0.01	0.02	0.45	<0.01	0.10
baryum	mg/kg MS	Q	0.24	0.38	0.21	0.33	0.14
cadmium	mg/kg MS	Q	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002
chrome	mg/kg MS	Q	0.03	<0.01	<0.01	0.25	0.10
cuivre	mg/kg MS	Q	0.07	0.06	<0.02	0.08	0.10
mercure	mg/kg MS	Q	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005
plomb	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
molybdène	mg/kg MS	Q	0.08	0.20	0.13	0.07	0.06
nickel	mg/kg MS	Q	<0.03	<0.03	<0.03	<0.03	<0.03
sélénium	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02	0.020	<0.02
zinc	mg/kg MS	Q	<0.1	<0.1	<0.1	0.11	<0.1
ELUAT COMPOSES INORGANIQUES							
fraction soluble	mg/kg MS	Q	8960	1120	819	3120	1660
ELUAT PHENOLS							
Indice phénol	mg/kg MS	Q	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1
ELUAT DIVERSES ANALYSES CHIMIQUES							
fluorures	mg/kg MS	Q	4.1	4.2	3.5	2.3	2.7
chlorures	mg/kg MS	Q	16	13	16	38	13
sulfate	mg/kg MS	Q	5500	210	130	480	460

Les analyses notées Q sont accréditées par le RvA.

Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Commentaire

1	Il se peut que le résultat en PCB 101 ait été surestimé en raison de la présence du PCB 89 et/ou PCB 90
2	Il se peut que le résultat en PCB 180 ait été surestimé en raison de la présence du PCB 193
3	Suite à la présence de composés interférents, l'incertitude sur le résultat est augmentée.
4	Le taux de rendement de l'étalon interne est inférieur au critère qualité défini. Ceci peut affecter la fiabilité du résultat.
5	Des composés inférieurs à C10 ont été détectés. Ceci n'influence pas le résultat rapporté
6	Limite de quantification élevée en raison d'une dilution nécessaire.
7	Limite de quantification de cette somme élevée en raison d'une dilution nécessaire, d'une interférence due à la matrice et/ou d'une faible matière sèche.
8	Des composés supérieurs à C40 ont été détectés. Ceci n'influence pas le résultat rapporté

Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Code	Matrice	Réf. échantillon
006	Sol	SD4-1
007	Sol	SD4-2
008	Sol	SP1

Analyse	Unité	Q	006	007	008
prétraitement de l'échantillon		Q	Oui	Oui	Oui
Matière sèche	% massique	Q	88.1	77.8	87.6
COT	mg/kg MS	Q	14000	13000	68000
pH (KCl)	-	Q	10.6	8.2	10.0
température pour mes. pH	°C		18.4	18.8	18.9
COMPOSES AROMATIQUES VOLATILS					
benzène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
toluène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	0.03
éthylbenzène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
orthoxylène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	0.03
para- et métaxylène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	0.08
xylènes	mg/kg MS	Q	<0.04	<0.04	0.11
BTEX totaux	mg/kg MS	Q	<0.10	<0.10	0.14
naphtalène	mg/kg MS	Q	<0.05	0.06	0.07
HYDROCARBURES AROMATIQUES POLYCYCLIQUES					
acénaphtylène	mg/kg MS	Q	<0.07 [6)]	<0.07 [6)]	0.04
acénaphtène	mg/kg MS	Q	0.07	0.11	0.02
fluorène	mg/kg MS	Q	0.07	0.12	0.05
phénanthrène	mg/kg MS	Q	0.52	0.91	0.52
anthracène	mg/kg MS	Q	0.16	0.29	0.12
fluoranthène	mg/kg MS	Q	0.71	1.1	0.71
pyrène	mg/kg MS	Q	0.61	0.89	0.73
benzo(a)anthracène	mg/kg MS	Q	0.28	0.39	0.44
chrysène	mg/kg MS	Q	0.27	0.37	0.39
benzo(b)fluoranthène	mg/kg MS	Q	0.30	0.40	0.36
benzo(k)fluoranthène	mg/kg MS	Q	0.15	0.20	0.18
benzo(a)pyrène	mg/kg MS	Q	0.35	0.48	0.49
dibenzo(ah)anthracène	mg/kg MS	Q	<0.07 [6)]	<0.07 [6)]	0.08
benzo(ghi)pérylène	mg/kg MS	Q	0.28	0.38	0.29
indéno(1,2,3-cd)pyrène	mg/kg MS	Q	0.22	0.31	0.25
somme de HAP-15 et naphtalène (volatil)	mg/kg MS	Q	4.0	6.0	4.7
COMPOSES ORGANO HALOGENES VOLATILS					
tétrachloroéthylène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
trichloroéthylène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
1,1-dichloroéthène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
cis-1,2-dichloroéthène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.03 [9)]	<0.02
trans-1,2-dichloroéthylène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02

Les analyses notées Q sont accréditées par le RvA.

Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Code	Matrice	Réf. échantillon
006	Sol	SD4-1
007	Sol	SD4-2
008	Sol	SP1

Analyse	Unité	Q	006	007	008
totaux (cis,trans) 1,2-dichloroéthènes	mg/kg MS	Q	<0.04	<0.05	<0.04
chlorure de vinyle	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
1,1,1-trichloroéthane	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
1,2-dichloroéthane	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
tétrachlorométhane	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
1,2-dichloropropane	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
chloroforme	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
dichlorométhane	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
trans-1,3-dichloropropène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
cis-1,3-dichloropropène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
bromoforme	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
hexachlorobutadiène	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
POLYCHLOROBIPHENYLS (PCB)					
PCB 28	µg/kg MS	Q	<6.7 [6)]	<7.5 [6)]	<1
PCB 52	µg/kg MS	Q	<6.7 [6)]	<7.5 [6)]	<1
PCB 101	µg/kg MS	Q	<6.7 [6)]	<7.5 [6)]	1.1 [1)]
PCB 118	µg/kg MS	Q	<6.7 [6)]	<7.5 [6)]	<1
PCB 138	µg/kg MS	Q	<6.7 [6)]	<7.5 [6)]	<1
PCB 153	µg/kg MS	Q	<6.7 [6)]	<7.5 [6)]	1.3
PCB 180	µg/kg MS	Q	<6.7 [6)]	<7.5 [6)]	1.2 [2)]
PCB totaux (7)	µg/kg MS	Q	<47 [7)]	<52 [7)]	<7
HYDROCARBURES TOTAUX					
Hydrocarbures Volatils C5-C10	mg/kg MS	Q	<10	<10	<10
fraction C10-C12	mg/kg MS		<5	<5	<5
fraction C12-C16	mg/kg MS		<10	<10	<10
fraction C16-C21	mg/kg MS		<15	<15	<15
fraction aromat. >C6-C7	mg/kg MS	Q	<0.4	<0.4	<0.4
fraction aromat. >C7-C8	mg/kg MS	Q	<0.05	<0.05	<0.05
fraction aromat. >C8-C10	mg/kg MS	Q	<0.3	<0.3	0.35
fraction aliphat. >C5-C6	mg/kg MS	Q	<0.5	<0.5	<0.5
fraction aliphat. >C6-C8	mg/kg MS	Q	<0.6	<0.6	0.77
fraction aliphat. >C8-C10	mg/kg MS	Q	<0.6	<0.6	0.83
fraction C21-C35	mg/kg MS		110	110	46
fraction C35-C40	mg/kg MS		63	75 [8)]	<15
hydrocarbures totaux C10-C40	mg/kg MS	Q	180	190	83
LIXIVIATION					
Lixiviation 24h - NF-EN-12457-2		Q	#	#	#
date de lancement			14-03-2023	14-03-2023	14-03-2023
L/S	ml/g	Q	10.01	10.00	10.00

Les analyses notées Q sont accréditées par le RvA.

Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Code	Matrice	Réf. échantillon
006	Sol	SD4-1
007	Sol	SD4-2
008	Sol	SP1

Analyse	Unité	Q	006	007	008
pH final ap. lix.	-	Q	11.3	10.2	10.8
température pour mes. pH	°C		16.5	17.4	17.7
conductivité (25°C) ap. lix.	µS/cm	Q	479	296	368
ELUAT COT					
COD, COT sur éluat	mg/kg MS	Q	42	50	30
ELUAT METAUX					
antimoine	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	0.028
arsenic	mg/kg MS	Q	0.64	1.4	0.29
baryum	mg/kg MS	Q	0.19	0.11	0.14
cadmium	mg/kg MS	Q	<0.002	<0.002	<0.002
chrome	mg/kg MS	Q	0.60	1.1	0.23
cuivre	mg/kg MS	Q	0.21	0.15	0.06
mercure	mg/kg MS	Q	<0.0005	<0.0005	<0.0005
plomb	mg/kg MS	Q	<0.02	<0.02	<0.02
molybdène	mg/kg MS	Q	0.10	0.11	0.12
nickel	mg/kg MS	Q	<0.03	<0.03	<0.03
sélénium	mg/kg MS	Q	0.022	<0.02	0.023
zinc	mg/kg MS	Q	<0.1	0.35	<0.1
ELUAT COMPOSES INORGANIQUES					
fraction soluble	mg/kg MS	Q	2260	1800	2420
ELUAT PHENOLS					
Indice phénol	mg/kg MS	Q	<0.1	<0.1	<0.1
ELUAT DIVERSES ANALYSES CHIMIQUES					
fluorures	mg/kg MS	Q	2.5	3.6	4.0
chlorures	mg/kg MS	Q	57	41	34
sulfate	mg/kg MS	Q	470	660	690

Les analyses notées Q sont accréditées par le RvA.

Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Commentaire

1	Il se peut que le résultat en PCB 101 ait été surestimé en raison de la présence du PCB 89 et/ou PCB 90
2	Il se peut que le résultat en PCB 180 ait été surestimé en raison de la présence du PCB 193
6	Limite de quantification élevée en raison d'une dilution nécessaire.
7	Limite de quantification de cette somme élevée en raison d'une dilution nécessaire, d'une interférence due à la matrice et/ou d'une faible matière sèche.
8	Des composés supérieurs à C40 ont été détectés. Ceci n'influence pas le résultat rapporté
9	Limite de quantification élevée en raison d'une faible matière sèche.

Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Analyse	Matrice	Référence normative
prétraitement de l'échantillon	Sol	Sol: NF EN 16179. Sol (AS3000): AS3000 et NEN-EN 16179
Matière sèche	Sol	Sol: NEN-EN 15934. Sol (AS3000): AS3010-2 et NEN-EN 15934
COT	Sol	NEN-EN 13137:2001 et NEN-EN 15936 (méthode B)
pH (KCl)	Sol	NEN-ISO 10390, NF ISO 10390
benzène	Sol	NEN-EN-ISO 22155, NF EN ISO 22155
toluène	Sol	Idem
éthylbenzène	Sol	Idem
orthoxylène	Sol	Idem
para- et métaxylène	Sol	Idem
xylènes	Sol	Idem
BTEX totaux	Sol	conforme à NF EN ISO 22155
naphtalène	Sol	NEN-EN-ISO 22155, NF EN ISO 22155
acénaphtylène	Sol	NEN-EN 16181, NF EN 16181 et ISO 18287, NF ISO 18287 (extraction par agitation acétone/hexane, GCMS)
acénaphtène	Sol	Idem
fluorène	Sol	Idem
phénanthrène	Sol	Idem
anthracène	Sol	Idem
fluoranthène	Sol	Idem
pyrène	Sol	Idem
benzo(a)anthracène	Sol	Idem
chrysène	Sol	Idem
benzo(b)fluoranthène	Sol	Idem
benzo(k)fluoranthène	Sol	Idem
benzo(a)pyrène	Sol	Idem
dibenzo(ah)anthracène	Sol	Idem
benzo(ghi)pérylène	Sol	Idem
indéno(1,2,3-cd)pyrène	Sol	Idem
somme de HAP-15 et naphtalène (volatil)	Sol	Méthode interne
tétrachloroéthylène	Sol	NEN-EN-ISO 22155, NF EN ISO 22155
trichloroéthylène	Sol	Idem
1,1-dichloroéthène	Sol	Idem
cis-1,2-dichloroéthène	Sol	Idem
trans-1,2-dichloroéthylène	Sol	Idem
totaux (cis,trans) 1,2-dichloroéthènes	Sol	Idem
chlorure de vinyle	Sol	Idem
1,1,1-trichloroéthane	Sol	Idem
1,2-dichloroéthane	Sol	Idem
tétrachlorométhane	Sol	Idem
1,2-dichloropropane	Sol	Idem
chloroforme	Sol	Idem
dichlorométhane	Sol	Idem
trans-1,3-dichloropropène	Sol	Idem
cis-1,3-dichloropropène	Sol	Idem
bromoforme	Sol	Idem

Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Analyse	Matrice	Référence normative
hexachlorobutadiène	Sol	Idem
PCB 28	Sol	NF EN 17322 (GCMS)
PCB 52	Sol	Idem
PCB 101	Sol	Idem
PCB 118	Sol	Idem
PCB 138	Sol	Idem
PCB 153	Sol	Idem
PCB 180	Sol	Idem
PCB totaux (7)	Sol	Idem
Hydrocarbures Volatils C5-C10	Sol	NF EN ISO 16558-1
fraction C10-C12	Sol	Conforme à NF EN ISO 16703 (Extraction par agitation acétone/ hexane, purification avec Florisil)
fraction C12-C16	Sol	Idem
fraction C16-C21	Sol	Idem
fraction aromat. >C6-C7	Sol	NF EN ISO 16558-1
fraction aromat. >C7-C8	Sol	Idem
fraction aromat. >C8-C10	Sol	Idem
fraction aliphat. >C5-C6	Sol	Idem
fraction aliphat. >C6-C8	Sol	Idem
fraction aliphat. >C8-C10	Sol	Idem
fraction C21-C35	Sol	Conforme à NF EN ISO 16703 (Extraction par agitation acétone/ hexane, purification avec Florisil)
fraction C35-C40	Sol	Idem
hydrocarbures totaux C10-C40	Sol	NEN-EN-ISO 16703, NF EN ISO 16703
Lixiviation 24h - NF-EN-12457-2	Sol Eluat	Conforme à NF-EN 12457-2
pH final ap. lix.	Sol Eluat	NEN-EN-ISO 10523, NF EN ISO 10523
conductivité (25°C) ap. lix.	Sol Eluat	ISO 7888 et NF EN 27888
COD, COT sur éluat	Sol Eluat	NEN-EN 1484, NF EN 1484
antimoine	Sol Eluat	NEN-EN-ISO 17294-2, NF EN ISO 17294-2
arsenic	Sol Eluat	Idem
baryum	Sol Eluat	Idem
cadmium	Sol Eluat	Idem
chrome	Sol Eluat	Idem
cuivre	Sol Eluat	Idem
mercure	Sol Eluat	NEN-EN-ISO 17852, NF EN ISO 17852
plomb	Sol Eluat	NEN-EN-ISO 17294-2, NF EN ISO 17294-2
molybdène	Sol Eluat	Idem
nickel	Sol Eluat	Idem
sélénium	Sol Eluat	Idem
zinc	Sol Eluat	Idem
fraction soluble	Sol Eluat	NEN-EN-15216
Indice phénol	Sol Eluat	NF EN ISO 14402
fluorures	Sol Eluat	NEN-EN-ISO 10304-1, NF EN ISO 10304-1
chlorures	Sol Eluat	Idem
sulfate	Sol Eluat	Idem
broyage	Sol	Méthode interne

Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Code	Code barres	Date de réception	Date prelèvement	Flaconnage
001	C6748608	10-03-2023	09-03-2023	ALU254
002	C6748827	10-03-2023	09-03-2023	ALU254
003	C6748835	10-03-2023	09-03-2023	ALU254
004	C6748842	10-03-2023	09-03-2023	ALU254
005	C6748816	10-03-2023	09-03-2023	ALU254
006	C6748829	10-03-2023	09-03-2023	ALU254
007	C6748643	10-03-2023	09-03-2023	ALU254
008	C6730738	10-03-2023	09-03-2023	ALU254

Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

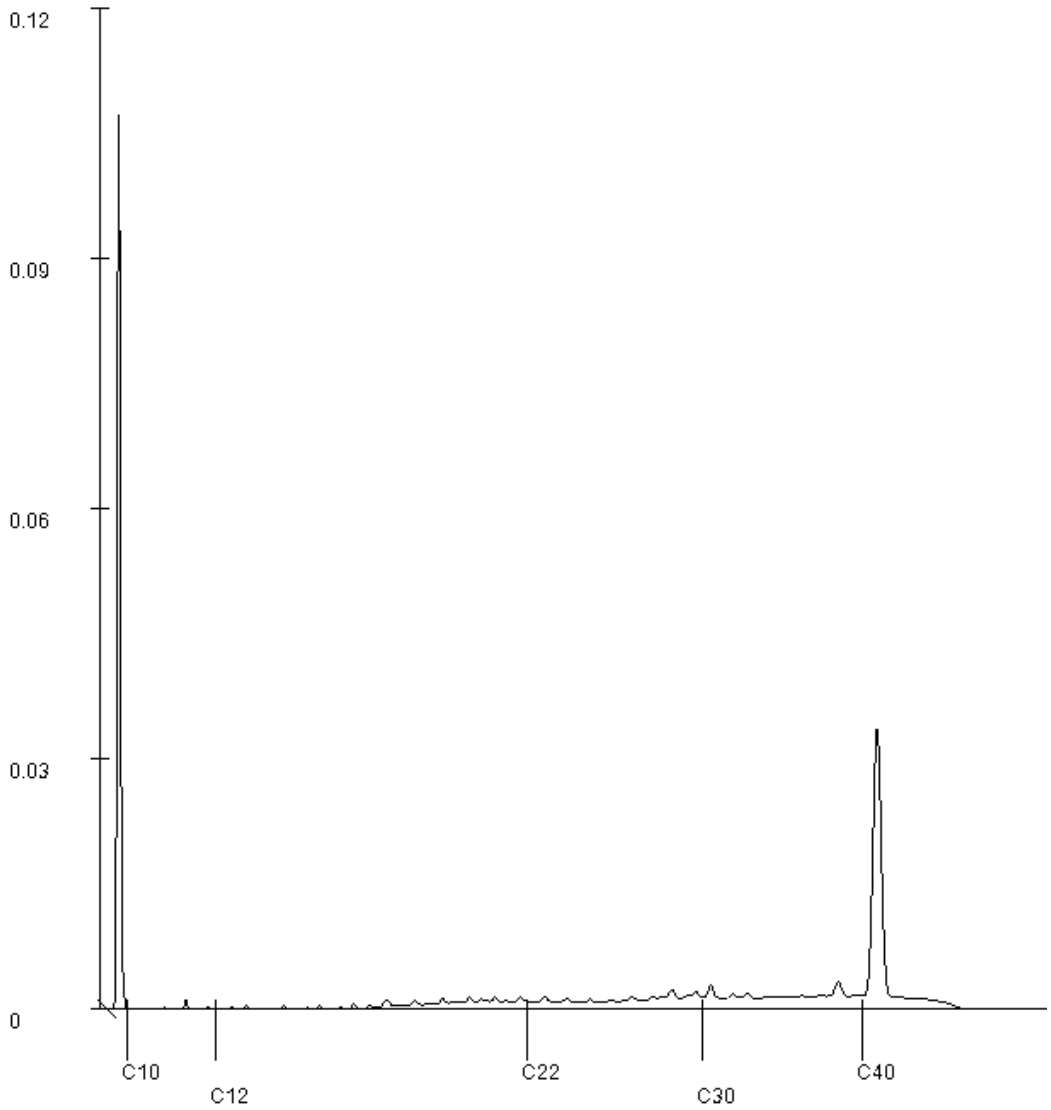
Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Référence de l'échantillon:	001
Information relative aux échantillons	SP2

Détermination de la chaîne de carbone

essence	C9-C14
kérosène et pétrole	C10-C16
diesel et gazole	C10-C28
huile de moteur	C20-C36
mazout	C10-C36

Les pics C10 et C40 sont introduits par le laboratoire et sont utilisés comme étalons internes.



Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

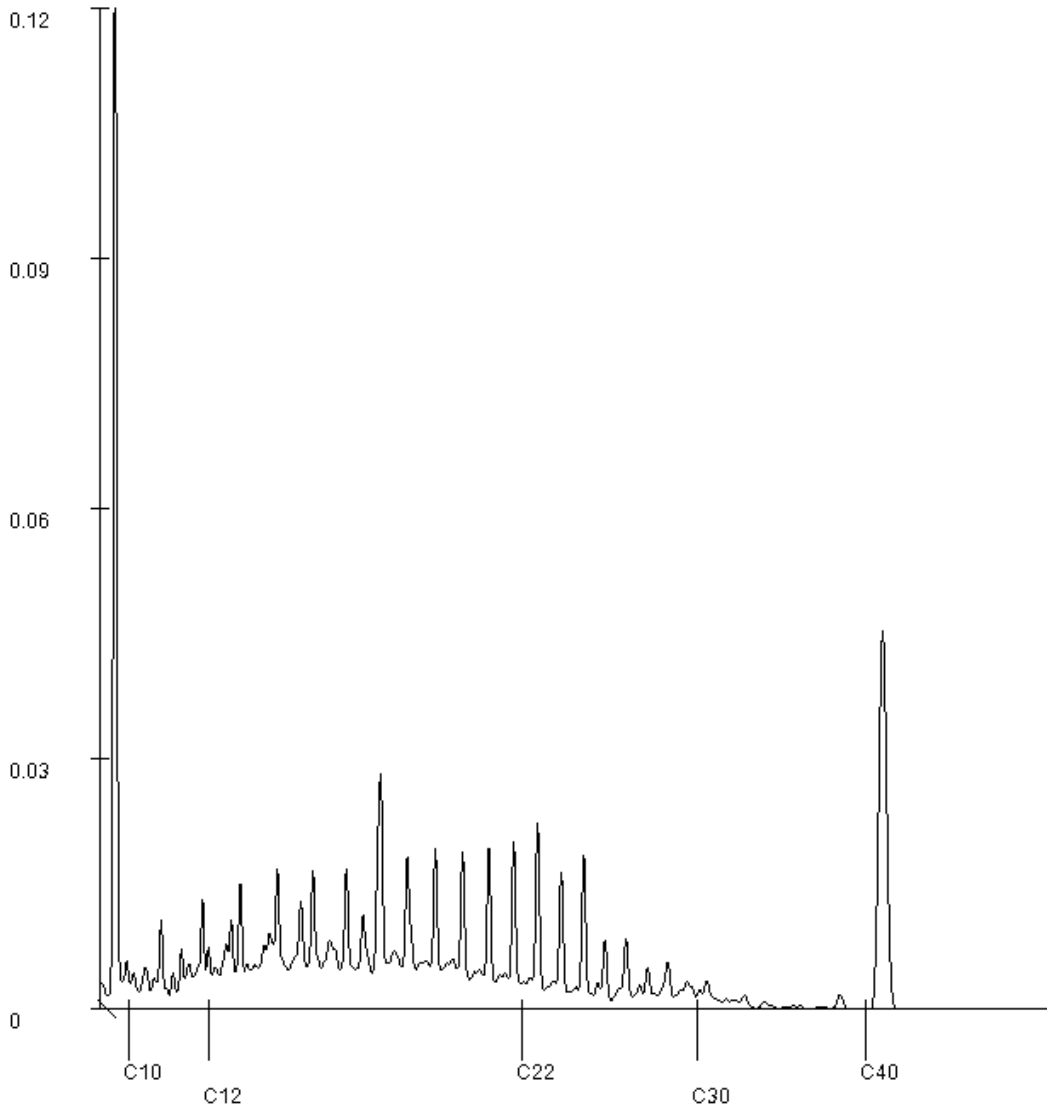
Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Référence de l'échantillon:	002
Information relative aux échantillons	TA1

Détermination de la chaîne de carbone

essence	C9-C14
kérosène et pétrole	C10-C16
diesel et gazole	C10-C28
huile de moteur	C20-C36
mazout	C10-C36

Les pics C10 et C40 sont introduits par le laboratoire et sont utilisés comme étalons internes.



Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

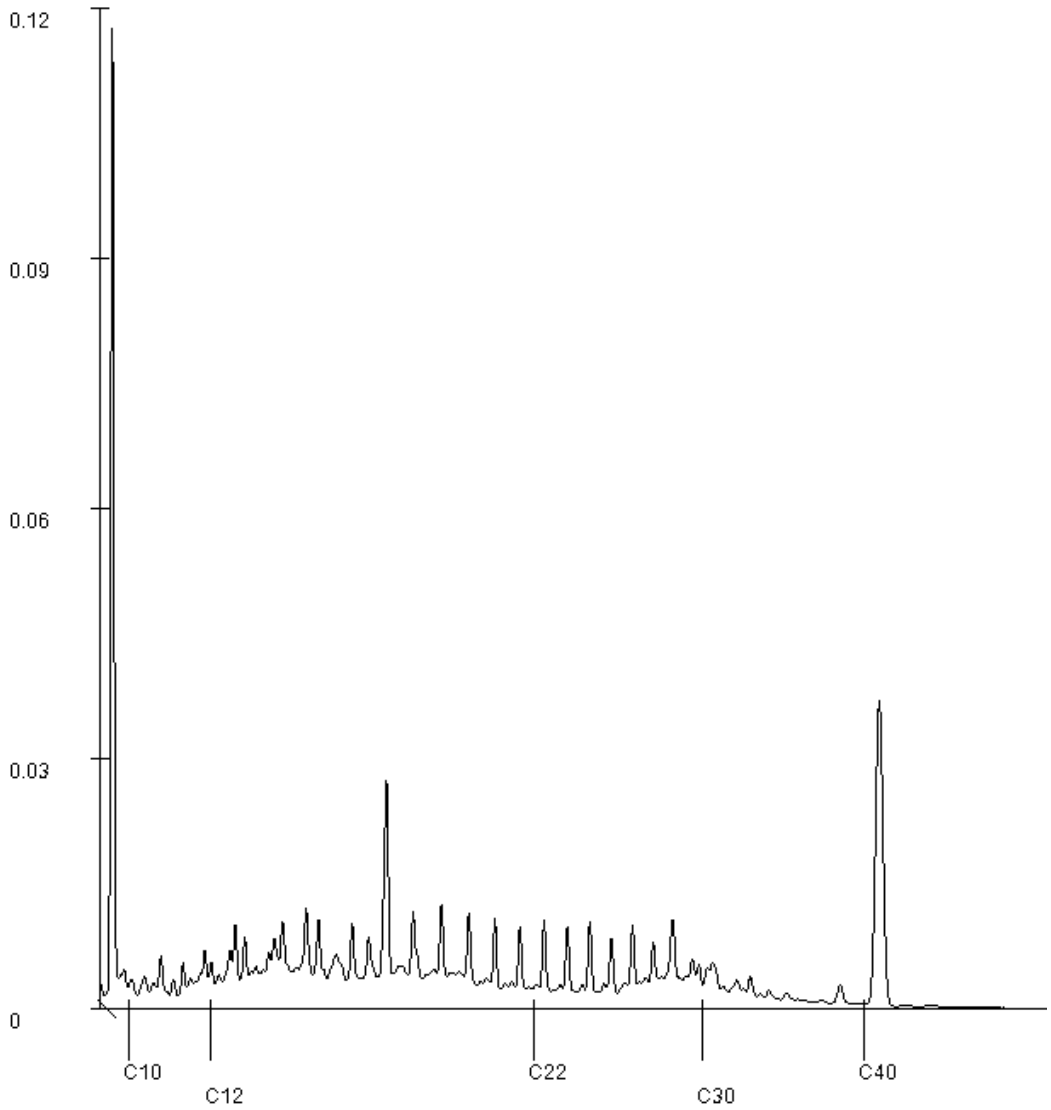
Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Référence de l'échantillon:	003
Information relative aux échantillons	SD2

Détermination de la chaîne de carbone

essence	C9-C14
kérosène et pétrole	C10-C16
diesel et gazole	C10-C28
huile de moteur	C20-C36
mazout	C10-C36

Les pics C10 et C40 sont introduits par le laboratoire et sont utilisés comme étalons internes.



Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

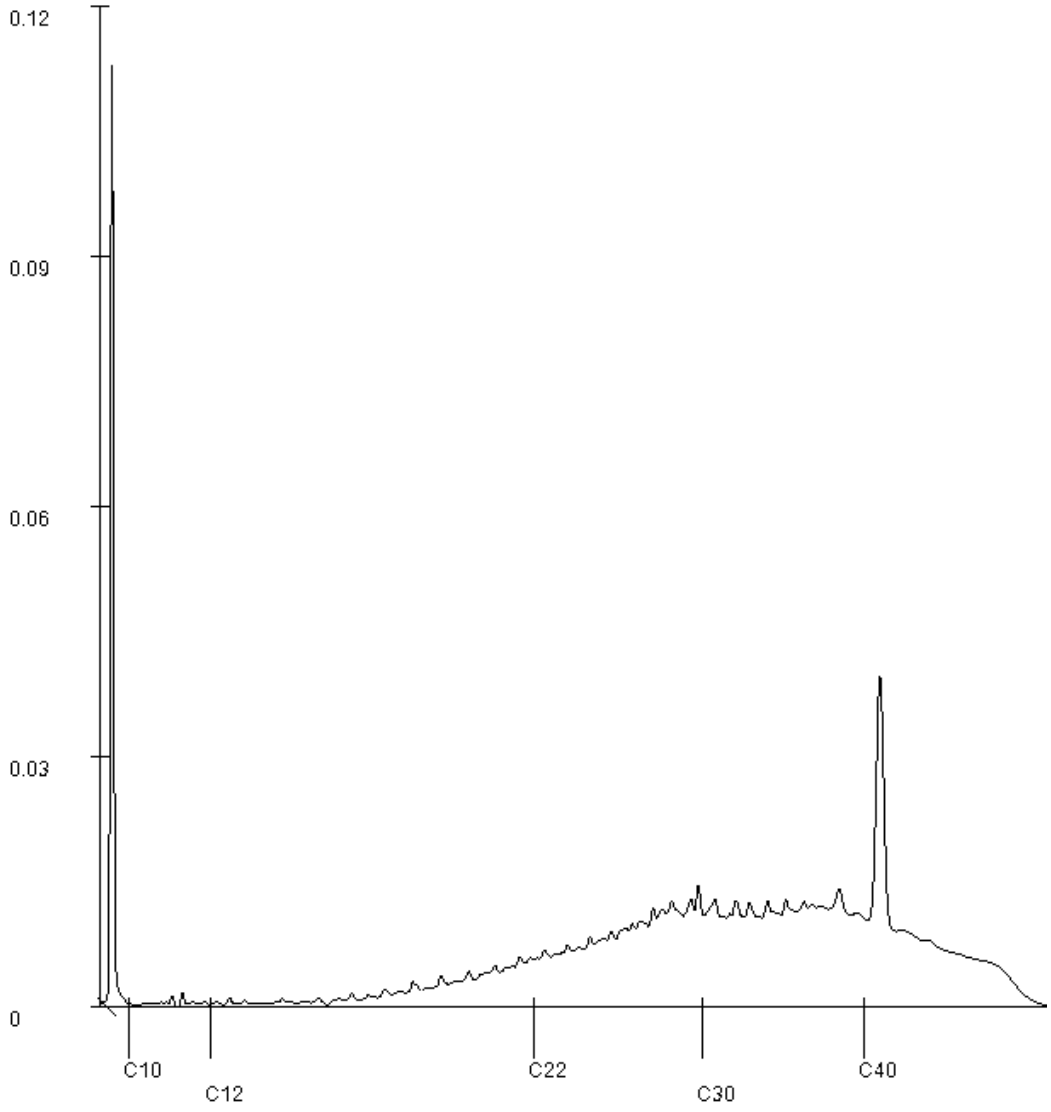
Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Référence de l'échantillon:	004
Information relative aux échantillons	SD3

Détermination de la chaîne de carbone

essence	C9-C14
kérosène et pétrole	C10-C16
diesel et gazole	C10-C28
huile de moteur	C20-C36
mazout	C10-C36

Les pics C10 et C40 sont introduits par le laboratoire et sont utilisés comme étalons internes.



Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

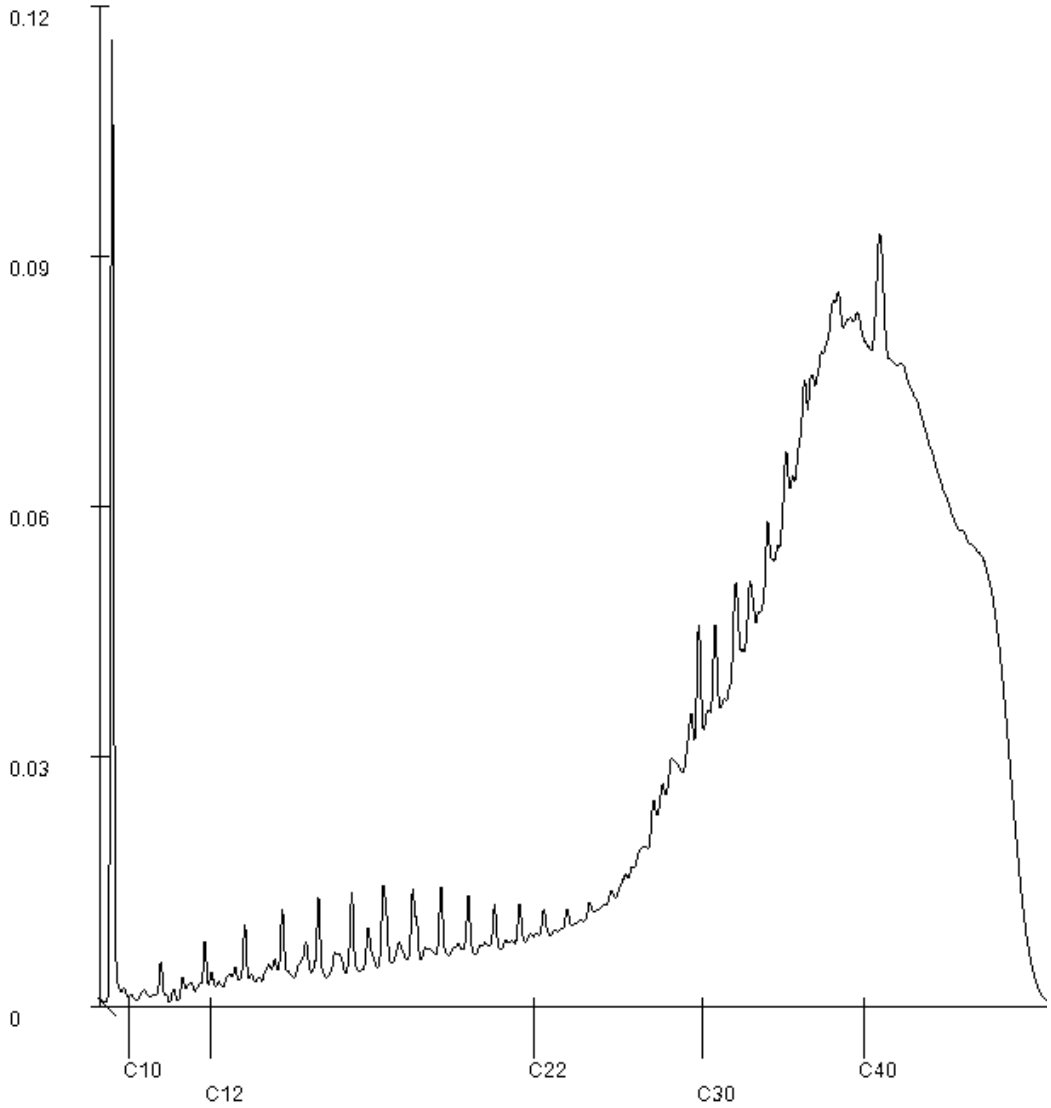
Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Référence de l'échantillon:	005
Information relative aux échantillons	SP3

Détermination de la chaîne de carbone

essence	C9-C14
kérosène et pétrole	C10-C16
diesel et gazole	C10-C28
huile de moteur	C20-C36
mazout	C10-C36

Les pics C10 et C40 sont introduits par le laboratoire et sont utilisés comme étalons internes.



Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

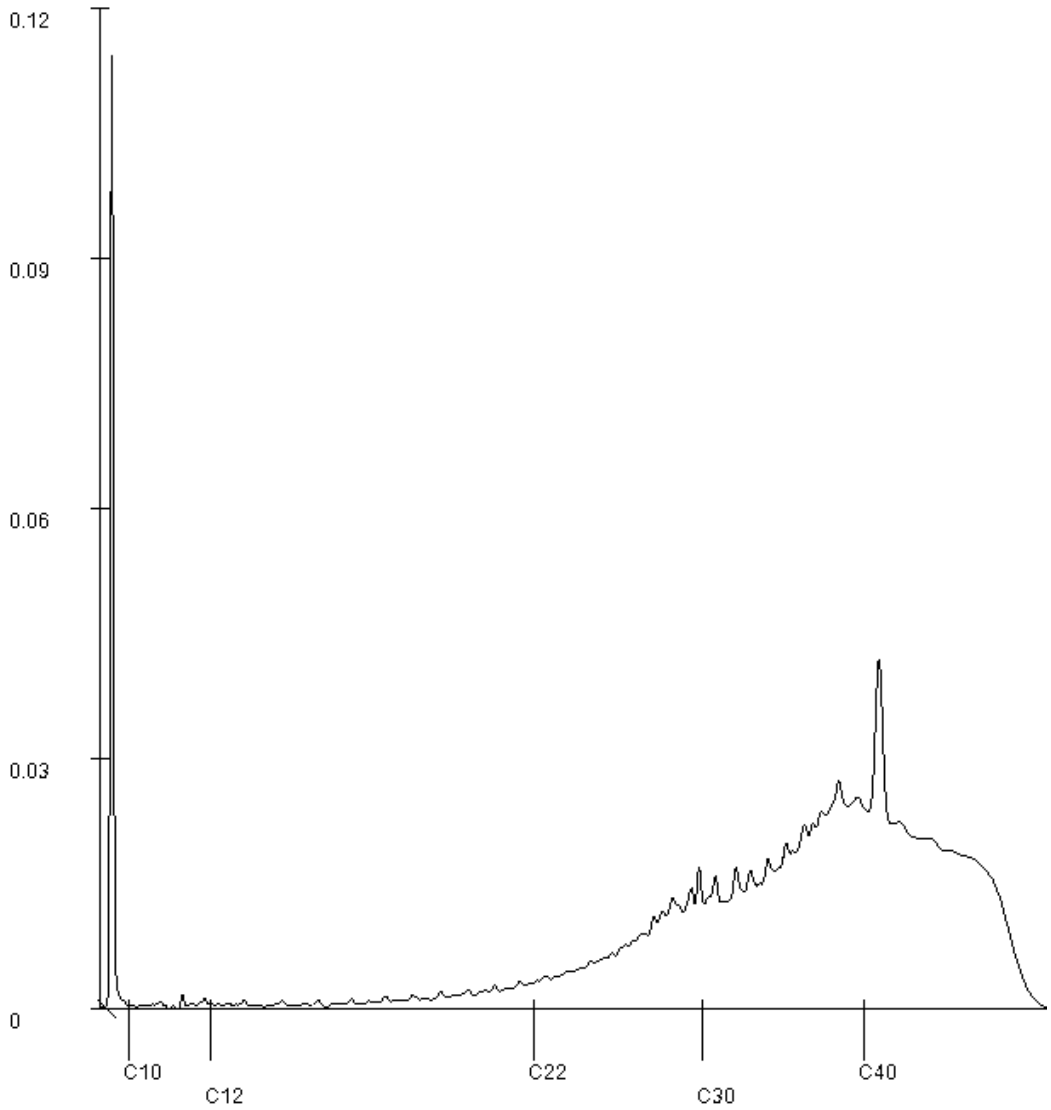
Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Référence de l'échantillon:	006
Information relative aux échantillons	SD4-1

Détermination de la chaîne de carbone

essence	C9-C14
kérosène et pétrole	C10-C16
diesel et gazole	C10-C28
huile de moteur	C20-C36
mazout	C10-C36

Les pics C10 et C40 sont introduits par le laboratoire et sont utilisés comme étalons internes.



Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

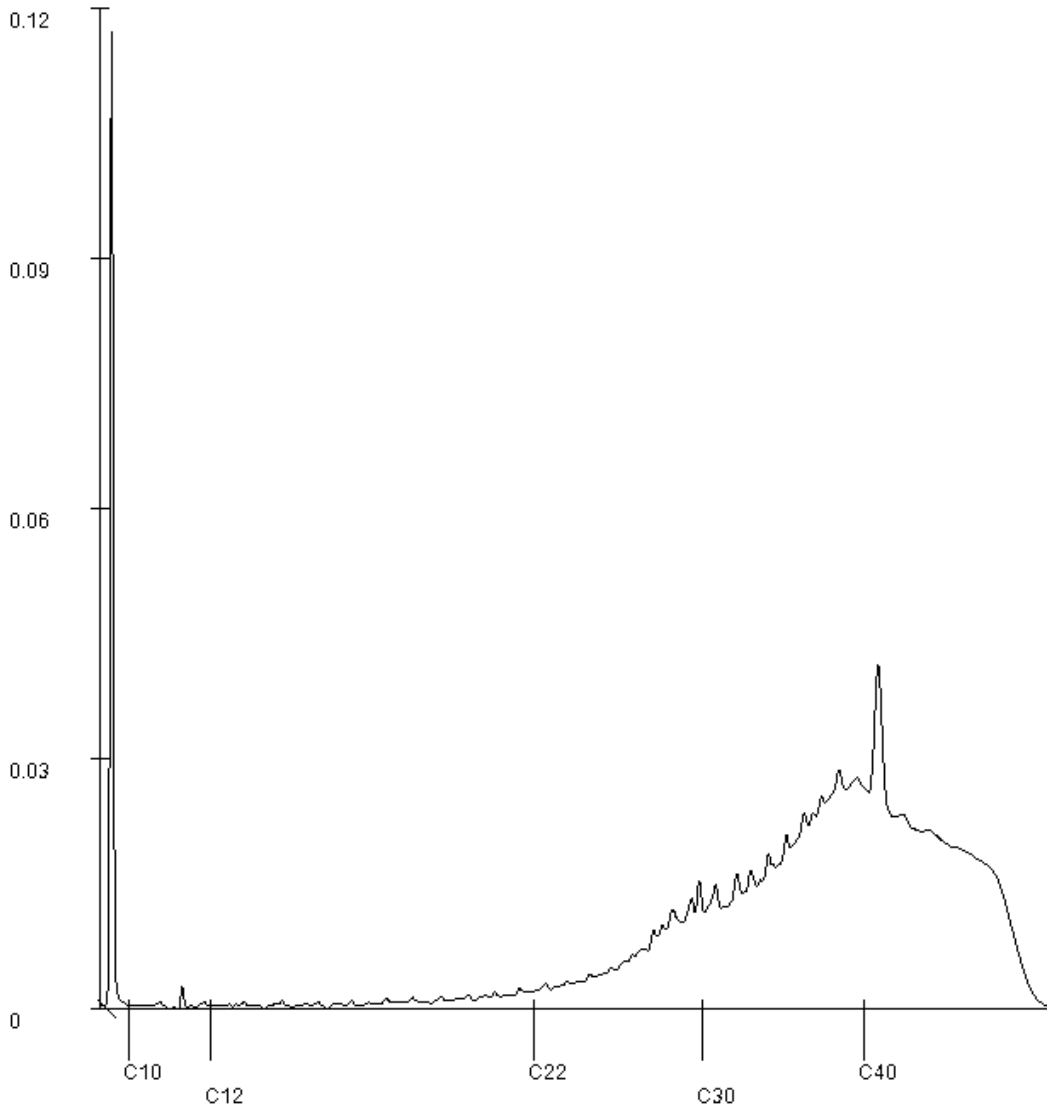
Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Référence de l'échantillon:	007
Information relative aux échantillons	SD4-2

Détermination de la chaîne de carbone

essence	C9-C14
kérosène et pétrole	C10-C16
diesel et gazole	C10-C28
huile de moteur	C20-C36
mazout	C10-C36

Les pics C10 et C40 sont introduits par le laboratoire et sont utilisés comme étalons internes.



Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Rapport d'analyse

ECR Environnement - Agence Besancon
Anais BAZART

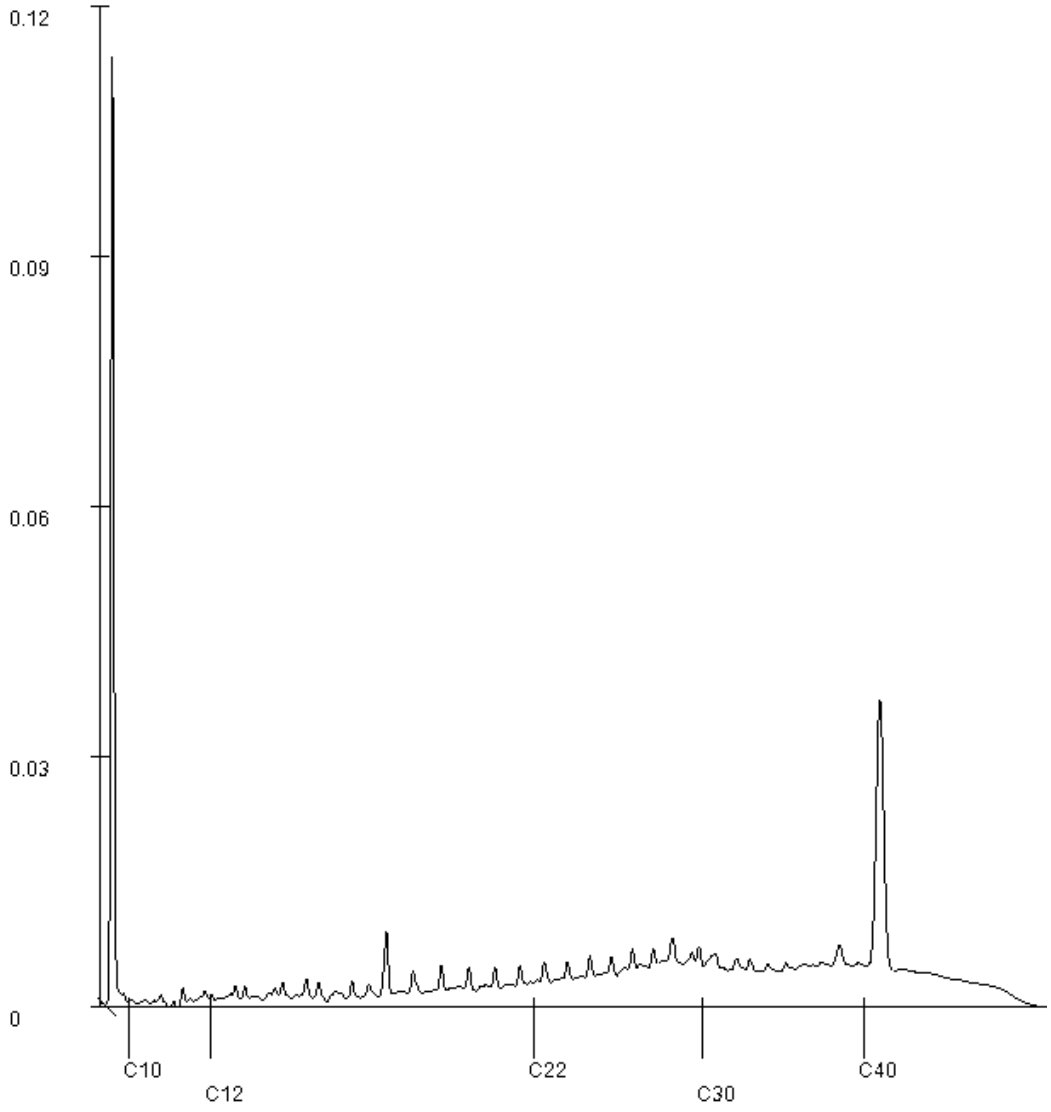
Projet	Parking Gare	Date de commande	09-03-2023
Référence du projet	2502533	Date de début	10-03-2023
Réf. du rapport	13832077 - 1	Rapport du	20-03-2023

Référence de l'échantillon:	008
Information relative aux échantillons	SP1

Détermination de la chaîne de carbone

essence	C9-C14
kérosène et pétrole	C10-C16
diesel et gazole	C10-C28
huile de moteur	C20-C36
mazout	C10-C36

Les pics C10 et C40 sont introduits par le laboratoire et sont utilisés comme étalons internes.



Paraphe :

SGS Environmental Analytics est accrédité sous le n° L028 par le RvA (Raad voor Accreditatie), conformément aux critères des laboratoires d'analyse EN ISO/IEC 17025:2017.

SGS Environmental Analytics - Succursale de SGS Nederland BV, Malledijk 18 - P.O. Box 200, NL-3200 AE Spijkenisse – Pays-Bas. Toutes nos prestations sont réalisées selon nos Conditions Générales, enregistrées sous le numéro KVK Rotterdam 24226722 à la Chambre de Commerce de Rotterdam, Pays-Bas.

Annexe 4

Tableau des analyses générales

Paramètres	Unité	Seuils ISDI (Déchets inertes selon l'arrêté du 12/12/2014)	Seuils ISDND	Seuils ISDD	Seuils du Guide de valorisation hors site (BRGM) - N2 Sous bâtiment	Seuils du Guide de valorisation hors site (BRGM) - N2 Sous espaces verts ou aménagements routiers revêtus	LQ	SP2	TA1	SD2	SD3	SP3	SD4		SP1
													SD4-1	SD4-2	
								0,0-1,5 m	0,0-1,5 m	0,0-1,5 m	0,0-0,6 m	0,0-0,5 m	0,0-0,9 m	0,9-2,8 m	0,0-1,3 m
matière sèche	% massique							85,6	79,4	82,2	88,9	91,1	88,1	77,8	87,6
COT (Carbones Organiques Total)	mg/kg MS	30000					<2000	11000	200000	180000	7200	26000	14000	13000	68000
PH (KCl)								8,1	7,8	7,8	11	10,2	10,6	8,2	10
température pour mes. pH	°C							18,9	20,3	20,2	20	19	18,4	18,8	18,9
COMPOSES AROMATIQUES VOLATILS (BTEX)															
benzène	mg/kg MS		0,5	6	0,05	0,05	<0.02	0,07	<0.02	0,05	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
toluène	mg/kg MS						<0.02	0,07	0,02	0,15	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	0,03
éthylbenzène	mg/kg MS						<0.02	0,03	<0.02	0,03	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
orthoxylène	mg/kg MS						<0.02	0,03	0,04	0,09	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	0,03
para- et métaxylène	mg/kg MS						<0.02	0,1	0,08	0,28	<0.02	0,03	<0.02	<0.02	0,08
xylènes	mg/kg MS						<0.04	0,13	0,12	0,37	<0.04	<0.04	<0.04	<0.04	0,11
BTEX totaux	mg/kg MS	6	20	2000	4,5	4,5	<0.10	0,3	0,14	0,6	<0.10	<0.10	<0.10	<0.10	0,14
HYDROCARBURES AROMATIQUES POLYCYCLIQUES (HAP)															
naphtalène	mg/kg MS				0,3	5	<0,01	0,07	0,07	0,14	<0.05	0,07	<0.05	0,06	0,07
acénaphtylène	mg/kg MS						<0,01	0,03	0,01	0,03	0,02	<0.06	<0.07	<0.07	0,04
acénaphtène	mg/kg MS						<0,01	0,05	0,03	0,05	0,01	0,18	0,07	0,11	0,02
fluorène	mg/kg MS						<0,01	0,08	0,03	0,12	0,03	0,1	0,07	0,12	0,05
phénanthrène	mg/kg MS						<0,01	0,59	0,6	0,76	0,24	0,27	0,52	0,91	0,52
anthracène	mg/kg MS						<0,01	0,19	0,09	0,2	0,08	<0.06	0,16	0,29	0,12
fluoranthène	mg/kg MS						<0,01	0,81	0,16	0,3	0,42	0,37	0,71	1,1	0,71
pyrène	mg/kg MS						<0,01	0,6	0,15	0,35	0,41	0,35	0,61	0,89	0,73
benzo(a)anthracène	mg/kg MS						<0,01	0,46	0,09	0,24	0,22	0,15	0,28	0,39	0,44
chrysène	mg/kg MS						<0,01	0,36	0,1	0,21	0,17	0,14	0,27	0,37	0,39
benzo(b)fluoranthène	mg/kg MS						<0,01	0,38	0,06	0,14	0,17	0,17	0,3	0,4	0,36
benzo(k)fluoranthène	mg/kg MS						<0,01	0,19	0,03	0,07	0,09	0,09	0,15	0,2	0,18
benzo(a)pyrène	mg/kg MS						<0,01	0,4	0,08	0,19	0,19	0,18	0,35	0,48	0,49
dibenzo(ah)anthracène	mg/kg MS						<0,01	0,06	0,02	0,04	0,03	<0.06	<0.07	<0.07	0,08
benzo(ghi)pérylène	mg/kg MS						<0,01	0,25	0,05	0,12	0,12	0,16	0,28	0,38	0,29
indéno(1,2,3-cd)pyrène	mg/kg MS						<0,01	0,25	0,02	0,08	0,12	0,11	0,22	0,31	0,25
Somme des HAP (16) - EPA	mg/kg MS	50	100	500	10		<0,16	4,8	1,6	3	2,3	2,3	4	6	4,7
COMPOSES ORGANO HALOGENES VOLATILS (COHV)															
tétrachloroéthylène	mg/kg MS				1	1	<0,02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
trichloroéthylène	mg/kg MS				1	1	<0,02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
1,1-dichloroéthène	mg/kg MS						<0,02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
cis-1,2-dichloroéthène	mg/kg MS				0,3	0,3	<0,02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.03	<0.02
trans-1,2-dichloroéthylène	mg/kg MS						<0,02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
totaux (cis,trans) 1,2-dichloroéthènes	mg/kg MS						<0,04	<0.04	<0.04	<0.04	<0.04	<0.04	<0.04	<0.05	<0.04
chlorure de vinyle	mg/kg MS				0,2	0,2	<0,02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
1,1,1-trichloroéthane	mg/kg MS						<0,02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
1,2-dichloroéthane	mg/kg MS						<0,02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
tétrachlorométhane	mg/kg MS						<0,02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
1,2-dichloropropane	mg/kg MS						<0,02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
chloroforme	mg/kg MS						<0,02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
dichlorométhane	mg/kg MS						<0,02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
trans-1,3-dichloropropène	mg/kg MS						<0,02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02

cis-1,3-dichloropropène	mg/kg MS						**<0,02**	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
bromoforme	mg/kg MS						**<0,02**	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
hexachlorobutadiène	mg/kg MS						**<0,02**	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
POLYCHLOROBIPHENYLS (PCB)															
PCB 28	µg/kg MS						**<1**	<1	<1	<1	<1	<6.5	<6.7	<7.5	<1
PCB 52	µg/kg MS						**<1**	<1	<1	<1	<1	<6.5	<6.7	<7.5	<1
PCB 101	µg/kg MS						**<1**	**1,5**	<1	<1	**2,2**	<6.5	<6.7	<7.5	**1,1**
PCB 118	µg/kg MS						**<1**	**1,5**	<1	<1	**1,4**	<6.5	<6.7	<7.5	<1
PCB 138	µg/kg MS						**<1**	**1,9**	<1	<1	**2,5**	<6.5	<6.7	<7.5	<1
PCB 153	µg/kg MS						**<1**	**1,5**	<1	<1	**3,7**	<6.5	<6.7	<7.5	**1,3**
PCB 180	µg/kg MS						**<1**	**1**	<1	<1	**3,6**	<6.5	<6.7	<7.5	**1,2**
PCB totaux (7)	µg/kg MS	**1000**	**10000**	**50000**	**100**		**<7**	**7,4**	<7	<7	**15**	<45	<47	<52	<7
HYDROCARBURES TOTAUX (C10-C40)															
Hydrocarbures Volatils C5-C10	mg/kg MS				**40**	**200**	**<10**	**13**	<10	<10	<10	<10	<10	<10	<10
fraction C10-C12	mg/kg MS						**<5**	<5	**12**	**11**	<5	**7**	<5	<5	<5
fraction C12-C16	mg/kg MS						**<10**	<10	**37**	**35**	<10	**29**	<10	<10	<10
fraction C16-C21	mg/kg MS						**<15**	<15	**39**	**34**	<15	**42**	<15	<15	<15
fraction aromat. >C6-C7	mg/kg MS						**<0,4**	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4	<0.4
fraction aromat. >C7-C8	mg/kg MS						**<0,05**	**0,07**	<0.05	**0,15**	<0.05	<0.05	<0.05	<0.05	<0.05
fraction aromat. >C8-C10	mg/kg MS						**<0,3**	**13**	**0,45**	**1**	<0.3	**0,3**	<0.3	<0.3	**0,35**
fraction aliphat. >C5-C6	mg/kg MS						**<0,5**	<0.5	<0.5	**0,6**	<0.5	<0.5	<0.5	<0.5	<0.5
fraction aliphat. >C6-C8	mg/kg MS						**<0,6**	<0.6	**1,6**	**2,5**	<0.6	<0.6	<0.6	<0.6	**0,77**
fraction aliphat. >C8-C10	mg/kg MS						**<0,6**	<0.6	**1,9**	**2,1**	<0.6	<0.6	<0.6	<0.6	**0,83**
fraction C21-C35	mg/kg MS						**<10**	**16**	**32**	**36**	**97**	**300**	**110**	**110**	**46**
fraction C35-C40	mg/kg MS						**<15**	<15	<15	<15	**29**	**210**	**63**	**75**	<15
hydrocarbures totaux C10-C40	mg/kg MS	**500**	**2000**	**5000**	**50**	**500**	**<20**	**24**	**120**	**120**	**140**	**580**	**180**	**190**	**83**
LIXIVIATION															
L/S	ml/g							10	10	9,99	9,99	10	10,01	10	10
pH final ap. lix.	-							8,1	8,2	8,2	11,8	10,3	11,3	10,2	10,8
température pour mes. pH	°C							17,2	18,6	18,7	17,2	17,5	16,5	17,4	17,7
conductivité (25°C) ap. lix.	µS/cm							1151	199	166,6	949	247	479	296	368
ELUAT COT															
COD, COT sur éluat	mg/kg MS	**500**	**800**	**1000**			**<5**	**56**	**14**	**19**	**25**	**44**	**42**	**50**	**30**
ELUAT METAUX															
antimoine	mg/kg MS	**0,06**	**21**	**5**			**<0.02**	<0.02	<0.02	**0,024**	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	**0,028**
arsenic	mg/kg MS	**0,5**	**4**	**25**			**<0.03**	**0,01**	**0,02**	**0,45**	<0.01	**0,1**	**0,64**	**1,4**	**0,29**
baryum	mg/kg MS	**20**	**100**	**300**			**<0.09**	**0,24**	**0,38**	**0,21**	**0,33**	**0,14**	**0,19**	**0,11**	**0,14**
cadmium	mg/kg MS	**0,04**	**2**	**5**			**<0,002**	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002	<0.002
chrome	mg/kg MS	**0.5**	**10**	**70**			**<0.01**	**0,03**	<0.01	<0.01	**0,25**	**0,1**	**0,6**	**1,1**	**0,23**
cuivre	mg/kg MS	**2**	**50**	**100**			**<0.02**	**0,07**	**0,06**	<0.02	**0,08**	**0,1**	**0,21**	**0,15**	**0,06**
mercure	mg/kg MS	**0,01**	**0,6**	**2**			**<0.0005**	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005	<0.0005
plomb	mg/kg MS	**0,5**	**10**	**50**			**<0.02**	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02	<0.02
molybdène	mg/kg MS	**0,5**	**15**	**30**			**<0.02**	**0,08**	**0,2**	**0,13**	**0,07**	**0,06**	**0,1**	**0,11**	**0,12**
nickel	mg/kg MS	**0,4**	**10**	**40**			**<0.03**	<0.03	<0.03	<0.03	<0.03	<0.03	<0.03	<0.03	<0.03
sélénium	mg/kg MS	**0,1**	**1,5**	**7**			**<0.02**	<0.02	<0.02	<0.02	**0,02**	<0.02	**0,022**	<0.02	**0,023**
zinc	mg/kg MS	**4**	**50**	**200**			**<0.1**	<0.1	<0.1	<0.1	**0,11**	<0.1	<0.1	**0,35**	<0.1
ELUAT COMPOSES INORGANIQUES															
fraction soluble	mg/kg MS	**4000**					**<500**	**8960**	**1120**	**819**	**3120**	**1660**	**2260**	**1800**	**2420**
ELUAT PHENOLS															
Indice phénol	mg/kg MS	**1**	**50**	**100**			**<0.1**	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1	<0.1
ELUAT DIVERSES ANALYSES CHIMIQUES															
fluorures	mg/kg MS	**10**					**<2**	**4,1**	**4,2**	**3,5**	**2,3**	**2,7**	**2,5**	**3,6**	**4**
chlorures	mg/kg MS	**800**					**<10**	**16**	**13**	**16**	**38**	**13**	**57**	**41**	**34**

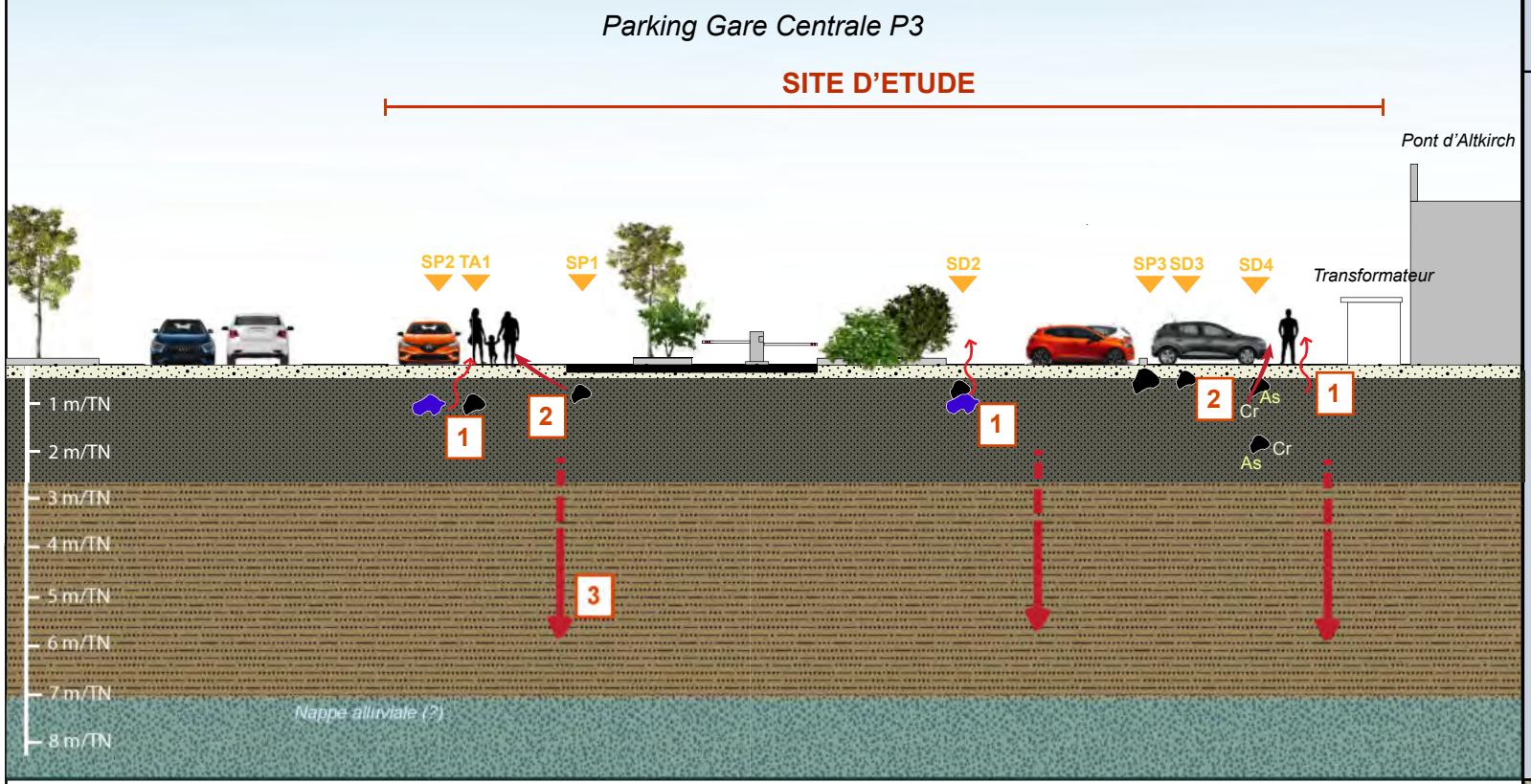
sulfates	mg/kg MS	1000					<10	5500	210	130	480	460	470	660	690

Annexe 5

Schéma Conceptuel

Schéma conceptuel - Etat actuel

SO NE



Légende :

- Dalle béton
- Enrobé bitumineux
- Couche de forme (graviers)
- Remblais argilo-limoneux/sableux
- Argiles limoneuses/sableuses
- Sables, graviers et galets
- Nappe alluviale

- Anomalie locale en benzène (BTEX)
- Anomalie locale en hydrocarbures (C5-C40)
- As Anomalie locale en arsenic sur éluat (métaux)
- Cr Anomalie locale en chrome sur éluat (métaux lourds)
- 1 Inhalation des gaz du sol
- 2 Ingestion de poussière en suspension dans l'air
- 3 Migration verticale des polluants

Non à l'échelle

ECR environnement

Affaire N°2502533

CITIVIA,

Quartier Gare, MULHOUSE (68)

Concentrations significatives dont les propriétés physico-chimiques les rendent pertinentes pour les voies d'exposition envisagées : benzène (BTEX) ; hydrocarbures totaux (C10-C40) ; arsenic et chrome.



ÉTUDE GÉOTECHNIQUE DE CONCEPTION – Phase AVANT-PROJET (Mission G2 AVP)

Construction d'un parking silo

Quartier Gare, MULHOUSE (68 100)



Rapport 6800587 v0 – Mars 2023

CITIVIA
5, rue Lefebvre
BP 91157
68 053 MULHOUSE

Client

Nom	CITIVIA
Adresse	5, rue Lefebvre, 68 053 MULHOUSE
Interlocuteur	M. BETTEMBOURG

ECR Environnement

Agence de	Mulhouse (Est)
Adresse	Parc des Collines – Bât. B3 4, avenue de Strasbourg 68350 BRUNSTATT-DIDENHEIM
Téléphone	03 89 32 19 34
Mail	mulhouse@ecr-environnement.com

Responsable de région	François COME
Chargé d'affaires	Sylvain SAMMUT
Chargée d'études	Daphné BONNET

Date	Indice	Observation / Modification	Rédacteur	Vérificateur
28/03/2023	0	Première diffusion	D. BONNET	S. SAMMUT

Rédacteur	Contrôle interne
 D. BONNET Chargée d'affaires en géotechnique	 S. SAMMUT Chargé d'affaires en géotechnique

SOMMAIRE

1. INTRODUCTION 4
1.1. OPERATION – INTERVENANTS 4
1.2. MISSIONS 4
1.3. DOCUMENTS DE REFERENCE 5
2. SITOLOGIE 6
2.1. SITUATION GEOGRAPHIQUE ET CADASTRALE 6
2.2. DESCRIPTION DU SITE 7
2.3. HISTORIQUE DU SITE 11
2.4. CONTEXTE GEOLOGIQUE ET HYDROGEOLOGIQUE 16
2.5. RISQUES NATURELS 19
2.6. DEFINITION DE LA ZIG 24
3. RÉSULTATS DES INVESTIGATIONS 25
3.1. INVESTIGATIONS REALISEES 25
3.2. IMPLANTATION ET NIVELLEMENT 26
3.3. LITHOLOGIE ET CARACTERISTIQUES MECANIQUES 26
3.4. HYDROGEOLOGIE 30
3.5. ESSAIS D'INFILTRATION 31
3.6. RECONNAISSANCES DES FONDATIONS EXISTANTES 31
3.7. DONNEES PARASISMIQUES REGLEMENTAIRES ET LIQUEFACTION 34
4. ÉLÉMENTS DU PROJET 36
5. SYNTHÈSE GÉOTECHNIQUE 38
6. PRÉCONISATIONS POUR L'AVANT-PROJET 40
6.1. TERRASSEMENTS GENERAUX 40
6.1.1. Principe 40
6.1.2. Conditions de terrassement 40
6.1.3. Drainage en phase chantier 40
6.1.4. Préparation de la plateforme 41
6.2. NIVEAU BAS 41
6.2.1. Principe 41
6.2.2. Structures du dallage 41
6.2.3. Contrôle du dallage 42
6.2.1. Hypothèses de dimensionnement du dallage 42
6.3. FONDATIONS DE TYPE PIEUX 43
6.3.1. Introduction et principe 43
6.3.2. Modèle géotechnique 43
6.3.3. Méthode de calculs selon l'Eurocode 7 et sa norme d'application NF P 94-262 43
6.3.4. Calcul des pieux 46
6.3.5. Recommandation et contrôle des pieux 47

6.3.6. Sujétions d'exécution des pieux 47
6.4. DRAINAGE ET REMBLAIEMENT PERIPHERIQUES / DISPOSITION VIS-A-VIS DE L'EAU 48
6.4.1. Étanchéité 48
6.4.2. Drainage et remblaiement périphérique 48
7. OBSERVATIONS 49

ANNEXES

Annexe 1 : Extrait de la norme NF P 94-500

Annexe 2 : Conditions particulières

Annexe 3 : Plan d'implantation des sondages et essais in situ

Annexe 4 : Résultats des sondages pressiométriques

Annexe 5 : Coupes des sondages semi-destructifs

Annexe 6 : Coupes des sondages environnementaux

Annexe 7 : Résultats des essais de perméabilité

Annexe 8 : Coupes et planches photographiques des sondages de reconnaissance de fondations

1. INTRODUCTION

1.1. Opération – Intervenants

Opération : Construction d'un parking silo – Quartier gare

Adresse : Rue du Pont – 68 100 MULHOUSE

Maître d'Ouvrage : CITIVIA

Interlocuteur : M. BETTEMBOURG

1.2. Missions

Dans le cadre de la construction d'un parking silo dans le quartier gare, à MULHOUSE (68), CITIVIA a sollicité le bureau d'études ECR Environnement (agence de MULHOUSE) pour réaliser une étude géotechnique de conception (G2).

La présente étude a été réalisée par le bureau d'étude ECR Environnement, agence de Mulhouse, à la demande et pour le compte de CITIVIA, Maître d'Ouvrage.

Il s'agit d'une mission de type G2 phase AVP (Avant-Projet) au sens de la norme NF P 94-500 de novembre 2013 sur les missions d'ingénierie géotechnique jointe en Annexes.

La présente étude a pour objectifs de :

- préciser le contexte géotechnique du site notamment vis-à-vis des aléas et des risques naturels ;
- reconnaître la nature et les caractéristiques mécaniques des sols ;
- reconnaître les niveaux d'eau éventuels (nappe, circulations …) et estimer leurs variations au cours du temps ;
- reconnaître les fondations existants ;
- définir le coefficient de perméabilité des sols en place ;
- définir les modes de fondations envisageables en fonction des éléments communiqués au stade du présent rapport ;
- fournir les paramètres de dimensionnement des fondations proposées ;
- étudier les conditions de faisabilité et de mise en œuvre des dallages éventuels ;
- fournir les données parasismiques réglementaires (EC8) ;
- évaluer les sujétions d'exécution des travaux de terrassement et de fondations liées aux conditions géotechniques du site et aux caractéristiques du projet.

Remarque : cette étude est strictement d'ordre géotechnique et peut présenter des conclusions différentes de l'étude environnementale (mission INFOS) réalisée en parallèle par ECR Environnement – Agence de Besançon (rapport d'étude n°2502533 v0 – *en cours*). Il appartient au Maître d'Ouvrage et / ou au Maître d'Œuvre de faire le lien entre les différentes études menées dans le cadre du projet.

1.3. Documents de référence

Les éléments suivants nous ont été transmis :

Document	Référence	Échelle	Date d'édition	Date de réception	Émetteur
Lettre de commande CITIVIA	23-37015	-	18/01/2023	20/01/2023	CITIVIA
Plan de masse du rez-de-chaussée	Ann. 01 P3 – V3	-	Juillet 2018	13/02/2023	
Coupe de principe	Ann. 03 P3 – V3	-			
Plan de masse de la ZAC avec projection des existants	1.8 – 23 – Montage plan PLU + Fond ELIX + Projet	-	21/04/2022		
Rapport d'étude historique et documentaire « *Diagnostic environnemental du milieu souterrain* », réalisé par BURGEAP	CSSPNE182643 / RSSPNE08565-02	-	12/04/2019	18/01/2023	
Rapport d'étude géotechnique mission G2-PRO « *ZAC gare TGV - Secteur 4* », réalisé par TELLOSOL	68/22/01A_Secteur 4	-	31/05/2022		

2. SITOLOGIE

2.1. Situation géographique et cadastrale

La zone d'étude est située au Sud du centre historique de MULHOUSE (68), dans le quartier de la gare. Il est actuellement occupé par le parking P3 (parking à ciel ouvert).

La zone d'étude correspond aux parcelles cadastrales suivantes :

- Parcelle 0058 section KT,
- Parcelle 0059 section KT,
- Parcelle 0060 (partie Nord) section KT,
- Parcelle 0061 section KT,
- Parcelle 0081 (partie Est) section KT.

Elle représente une surface totale d'environ 3 800 m².



Fig. 1 - Extrait du plan IGN au 1/20 000 avec localisation de la zone d'étude, Géoportail (IGN)

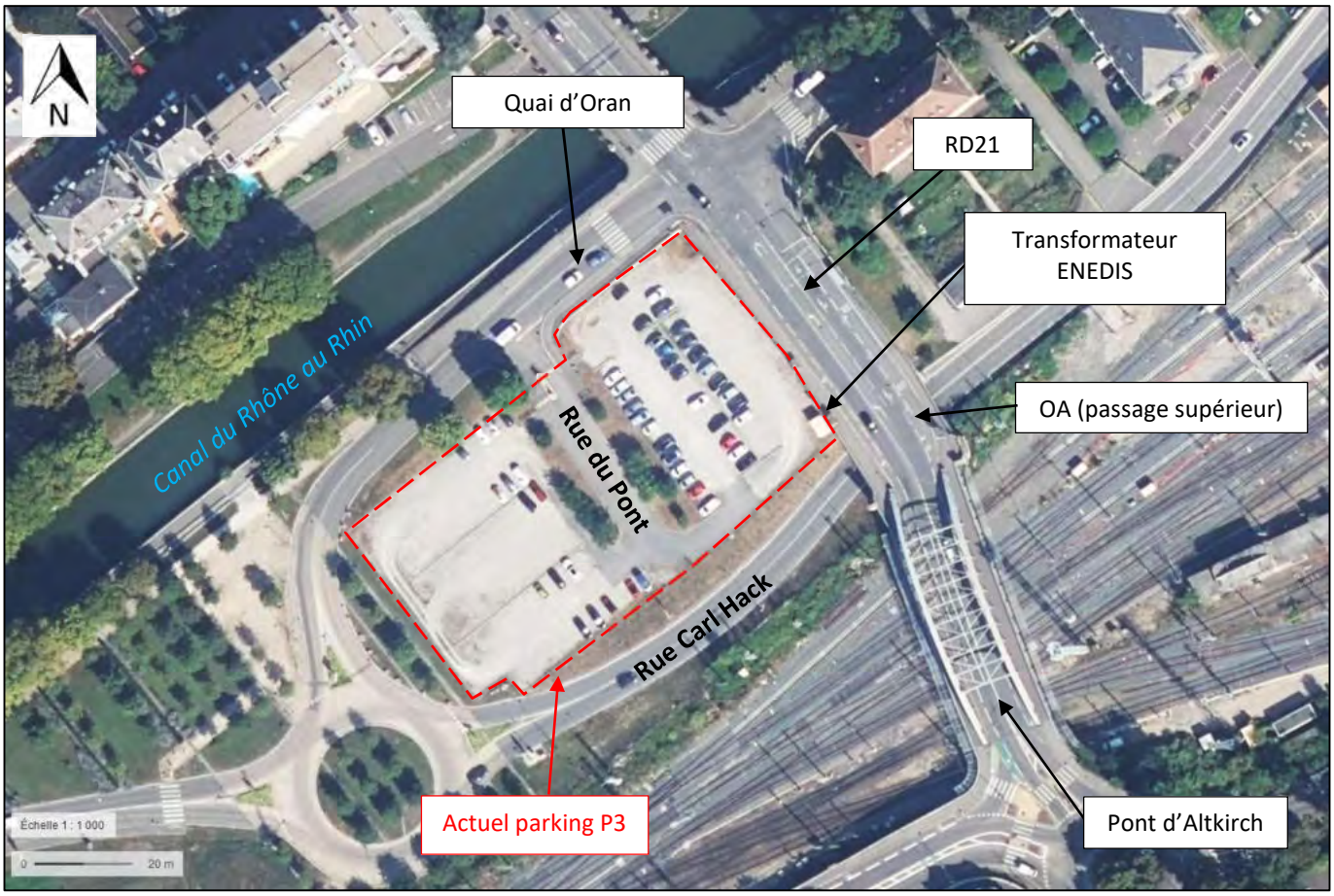


Fig. 2 – Vue aérienne du site au 1/1 000, GEOPORTAIL (IGN)

2.2. Description du site

Le site est actuellement occupé par un parking à ciel ouvert (Parking P3), en enrobé bitumineux et sables et graviers. Des espaces verts partiellement arborés bordent la voirie centrale (rue du Pont). Un transformateur existe à l'Est de la zone d'étude.

La topographie du site est relativement plane, en légère pente vers le Nord-Ouest. Le niveau du Terrain Actuel (TA) est calé entre 240.6 et 241.5 m NGF. Localement au Nord-Est de la zone d'étude, le terrain a été décaissé et est calé vers 240.3 m NGF.

Le site est délimité par :

- Le canal du Rhône au Rhin et le Quai d'Oran au Nord et à l'Ouest, calé entre 240.4 et 244.4 m soit environ 0.0 à 4.13 m plus haut que le TA du parking P3. Un mur de soutènement en béton préfabriqué sépare le parking du Quai d'Oran ;

- La rue Carl Hack au Sud, calée entre 240.0 et 240.4 m soit environ 0.8 à 1.5 m plus bas que le TA du parking P3 ;
- La RD21 à l'Est, calée entre 244.3 et 245.7 m soit environ 4 à 4.5 m plus haut que le TA du parking P3. Un mur de soutènement maçonné sépare la RD21 du parking P3. On note également un encorbellement au Nord-Est, surplombant le parking (voir Fig. 5), et un OA en passage supérieur au-dessus de la rue Carl Hack au Sud-Est (voir Fig. 6).



Fig. 3 – Localisation de photographies prises lors de la visite du 22/03/2023


1


2


3


4


5


6



Fig. 4 –Photographies prises lors de la visite du 22/03/2023



Fig. 5 – Photographies du mur de soutènement et de l'encorbellement prises lors de la visite du 22/03/2023



Fig. 6 – Photographie de l'ouvrage d'art au Sud-Est du projet prise lors de la visite du 22/03/2023

Il existe des réseaux enterrés divers au droit de la voirie centrale (rue du Pont) et des espaces verts (réseaux EU, EA, électricité, fibre…), ainsi qu'en bordure du transformateur.

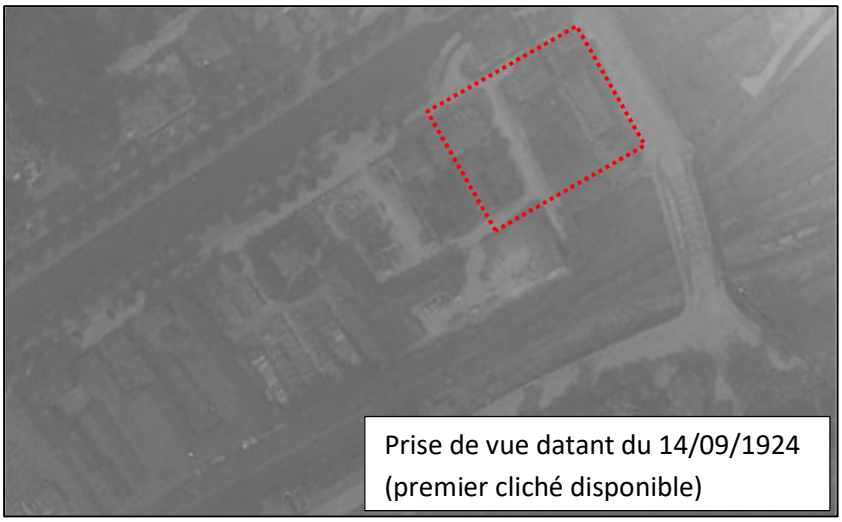
Des regards sont visibles au Nord-Est de l'actuel parking. D'anciens réseaux donc sont supposés en partie Nord du projet.

2.3. Historique du site

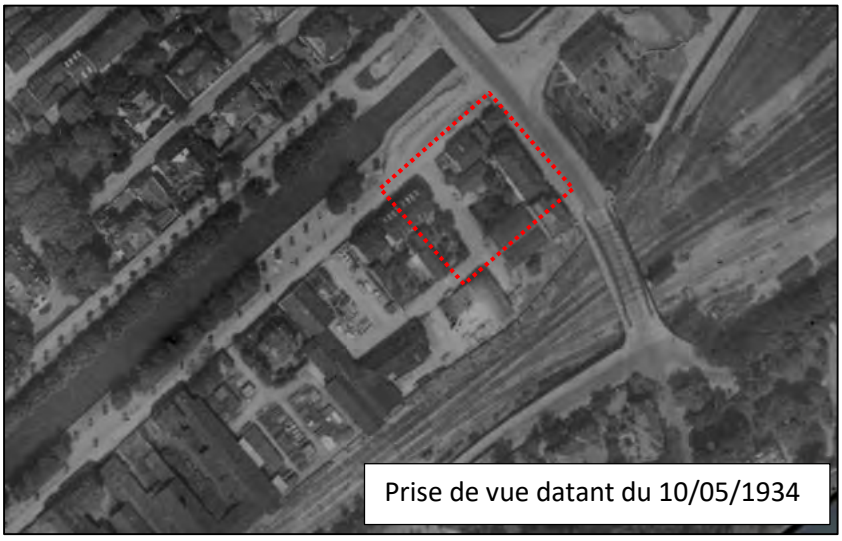
La zone d'étude était auparavant aménagée avant d'être transformée en parking.

D'après les prises de vue aériennes disponibles sur le portail remonterletemps.fr du site GEOPORTAIL, présentées par la suite en Fig. 7, plusieurs bâtiments ainsi qu'une rue et des espaces verts occupaient la zone d'étude en 1924, date du cliché le plus ancien disponible).

Certains bâtiments, situés en partie Nord-Est de la zone d'étude ont été déconstruits entre 1985 et 1991. Cette partie du site est alors aménagé en parking. Le reste des bâtiments ont été déconstruits entre 2001 et 2007, date d'aménagement de l'ensemble de la zone en parking, et de l'aménagement du Quai d'Oran au Nord (reprise de la voirie visible). La rue Carl Hack et le passage supérieur de la RD21 tels qu'aménagés aujourd'hui sont postérieurs à 2007.



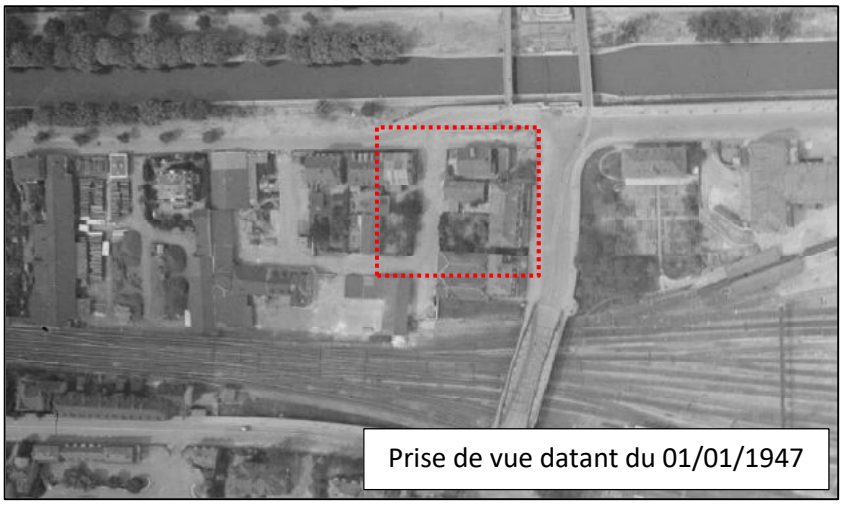
Prise de vue datant du 14/09/1924
(premier cliché disponible)



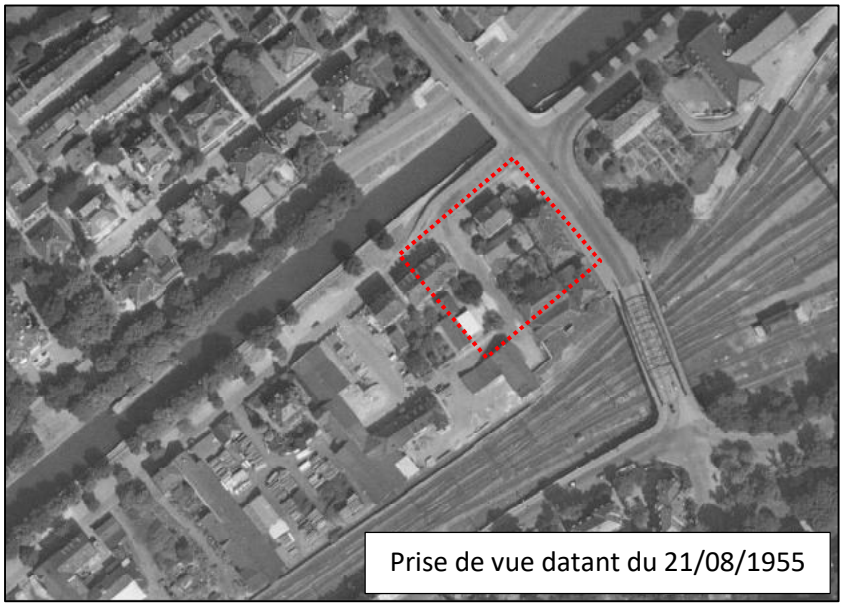
Prise de vue datant du 10/05/1934



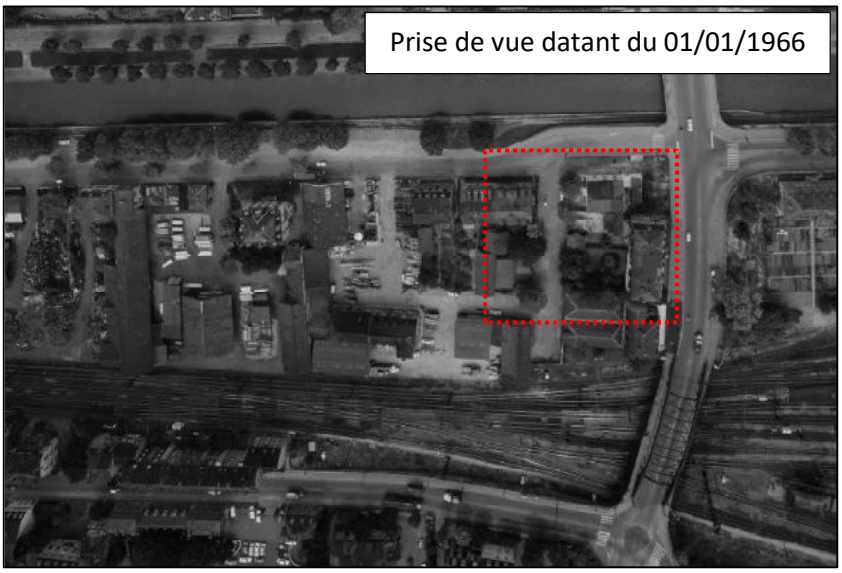
Prise de vue datant du 02/07/1944



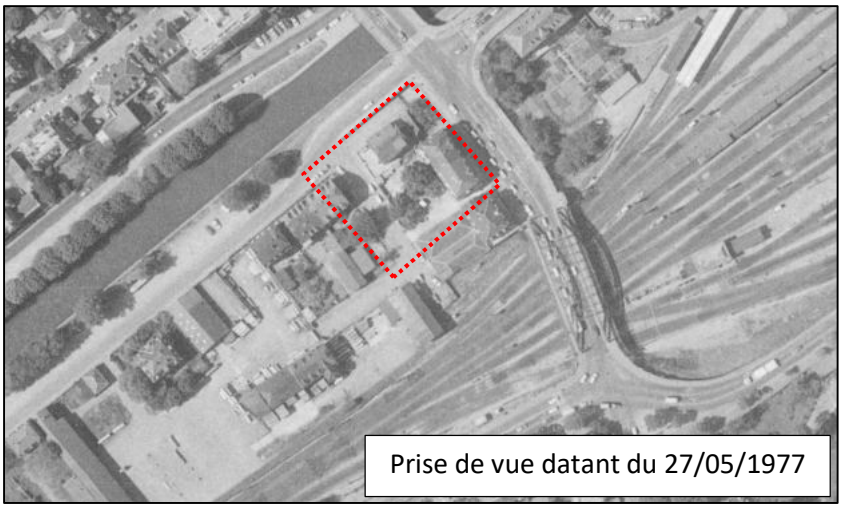
Prise de vue datant du 01/01/1947



Prise de vue datant du 21/08/1955



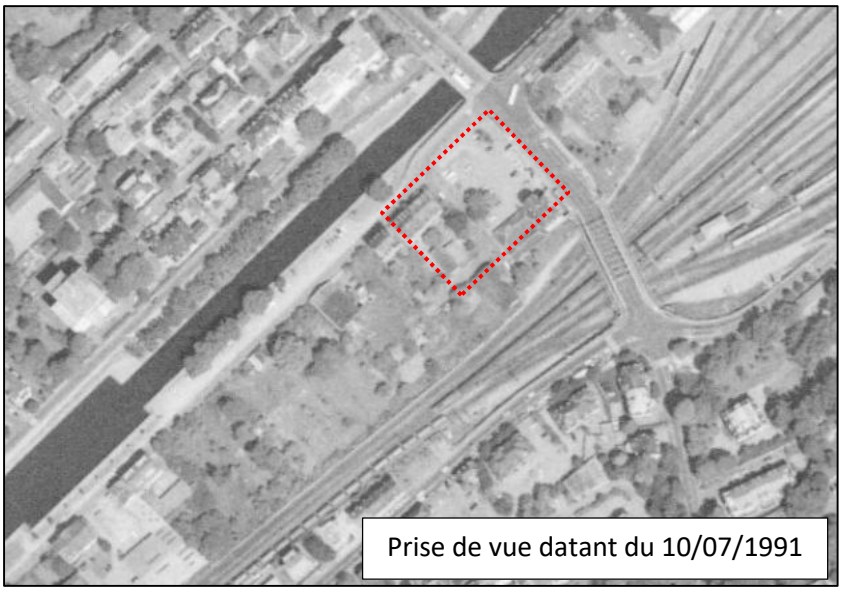
Prise de vue datant du 01/01/1966



Prise de vue datant du 27/05/1977



Prise de vue datant du 24/07/1985



Prise de vue datant du 10/07/1991



Fig. 7 – Prises de vue aériennes de la zone d'étude (en rouge) disponibles sur le portail remonterletemps.fr, GEOPORTAIL (IGN)

2.4. Contexte géologique et hydrogéologique



Fig. 8 – Extrait de la carte géologique de Mulhouse-Mullheim au 1/50000, BRGM

La zone d'étude s'inscrit dans un contexte de plaine alluviale en limite Nord du Horst de Mulhouse.

D'après la carte géologique de MULHOUSE-MULLHEIM (n°413) à l'échelle 1/50 000 du BRGM, le sous-sol du site est constitué, sous des remblais d'aménagements et sols remaniés, par :

- des alluvions d'âge holocène, notées Fz et composées de galets, graviers et sables d'origine vosgienne ;
- sur un substratum calcaire et marno-calcaire, noté e7-g1b.

Un sondage proche recensé par le BRGM, localisé au Nord du site, indique une coupe lithologique cohérente avec la carte géologique (Cf. Fig. 9 et 10), avec en tête 26.6 m d'épaisseur d'alluvions composées d'argiles, sables, graviers et galets siliceux et calcaires, sur des marnes et calcaires rencontrés jusqu'à 30.3 m de profondeur. La tête du sondage étant calée à 240 m NGF, la limite alluvions / substratum marno-calcaire est calée vers 213.4 m NGF.

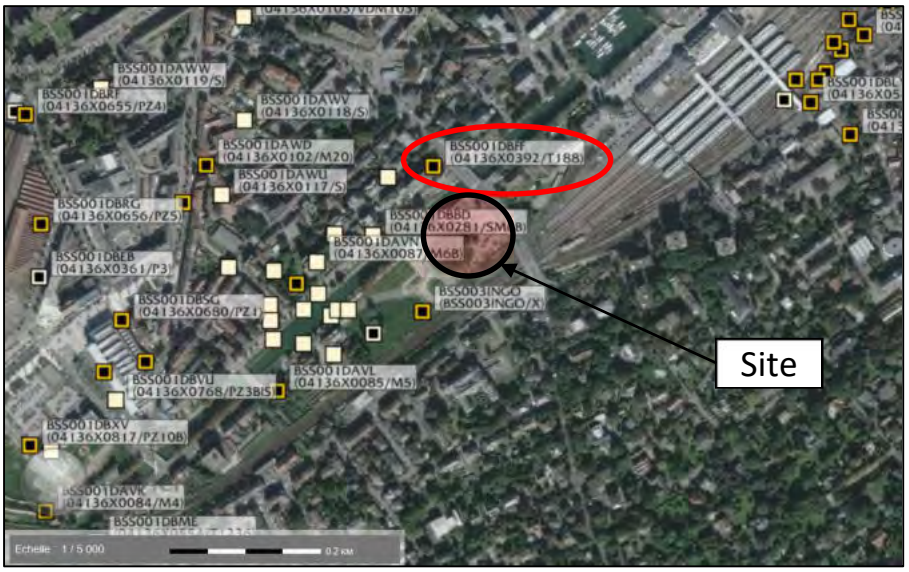


Fig. 9 – Localisation des dossiers du sous-sol disponibles sur le secteur de la Fonderie à Mulhouse, Infoterre (BRGM)

Profondeur	Lithologie	Stratigraphie
De 0 à 11,4 m	ALLUV: PRE/GALET/GRAVIER/SABLE, ARGILEUX/ARGILE/	QUATERNAIRE
De 11,4 à 15,2 m	ALLUV: ARGILE, BIGARRE JAUNE LIMONEUX	QUATERNAIRE
De 15,2 à 16,1 m	ALLUV: PRE/GALET/SABLE, EN-PASSEE/	QUATERNAIRE
De 16,1 à 17,3 m	ALLUV: MEL/SABLE/GALET, ANGULEUX CALCAIRE ABONDANT/GALET, SILICEUX ANGULEUX RARE/	QUATERNAIRE
De 17,3 à 18,8 m	ALLUV: PRE/ARGILE, JAUNE/ARGILE, BLANC/	QUATERNAIRE
De 18,8 à 26,6 m	ALLUV: MEL/SABLE, RARE/GRAVIER/GALET, ABONDANT/ (SILICEUX ROUGES)	QUATERNAIRE
De 26,6 à 28,6 m	MARNE, BLEU COMPACT	SANNOISIEN
De 28,6 à 29,3 m	CALCAIRE, FIN LITHOGRAPHIQUE	SANNOISIEN
De 29,3 à 29,5 m	ARGILE, JAUNE	SANNOISIEN
De 29,5 à 30,3 m	MARNE, BLEU COMPACT	SANNOISIEN

Fig. 10 – Coupe lithologique du sondage BSS001DBFF, Infoterre (BRGM)

On note au Nord de la zone d'étude la présence d'une faille masquée orientée SW/NE, rattachée à la structure du Horst de Mulhouse.

La zone d'étude s'inscrivant dans un contexte de plaine alluviale et étant localisée à proximité immédiate du canal du Rhône au Rhin (supposé étanche) et à environ 1 km à l'Est de l'Ill canalisée et de l'ancienne Ill, les alluvions sont vraisemblablement aquifères.

Plusieurs forages d'eau proches sont recensés par le BRGM (voir Fig. 11), indiquant les niveaux suivants :

Sondage	Cote altimétrique	Date de relevé	Niveau d'eau (m/TA)	**Niveau d'eau (m NGF)**	Lithologie
BSS001DAWQ	240.92	11/10/1970	5.48	**235.44**	Non renseigné
BSS001DAWZ	240.30	05/12/1970	4.72	**235.58**	Non renseigné
BSS001DAWT	240.16	11/10/1970	4.72	**235.44**	Non renseigné
BSS001DAVL	241.10	23/06/1967	6.00	**235.10**	Alluvions : sables, graviers, argiles
BSS001DAVM	240.50	29/09/1967	6.00	**234.50**	Alluvions : sables, graviers, argiles, galets
BSS001DBFF	240.00	01/02/1974	4.60	**235.40**	Alluvions : sables, graviers, argiles, galets

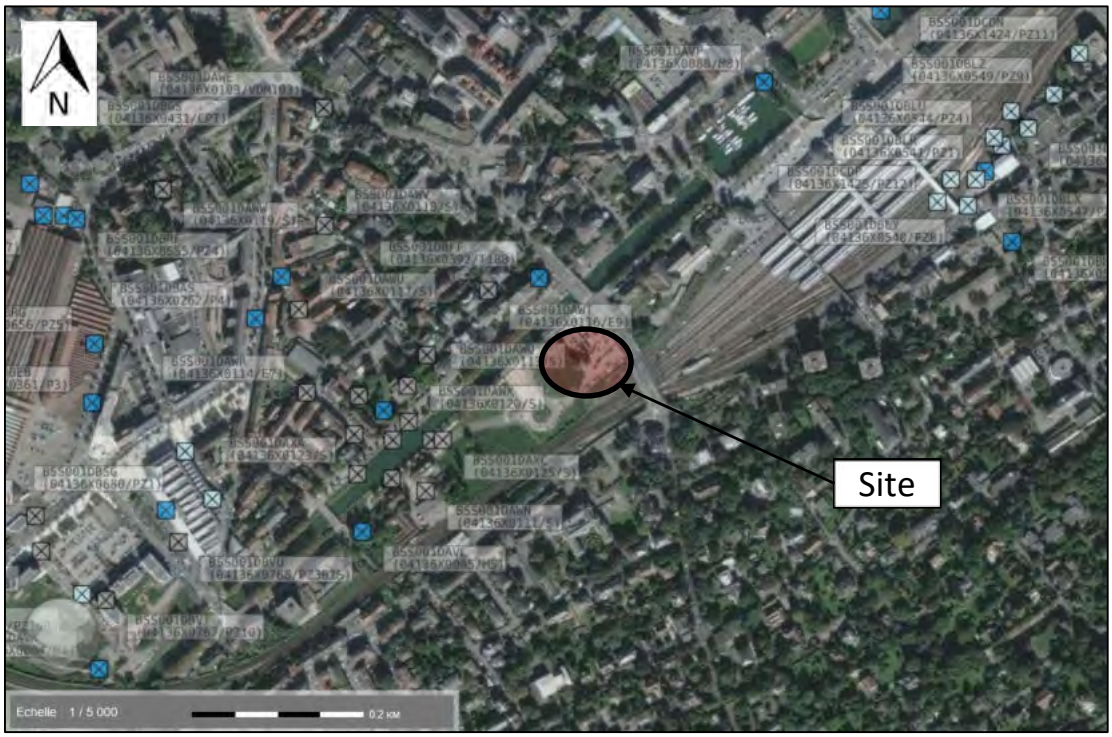


Fig. 11 – Localisation des forages d'eau à proximité de la zone d'étude, Infoterre (BRGM)

Ces niveaux d'eau correspondent vraisemblablement au toit de la nappe alluviale en lien avec l'Ill, soumise à variations saisonnières et pouvant remonter plus haut en période de hautes eaux. Ces niveaux d'eau sont toutefois à prendre avec précaution compte-tenu de la présence de nombreux captages et autres ouvrages de régulation de l'agglomération mulhousienne.

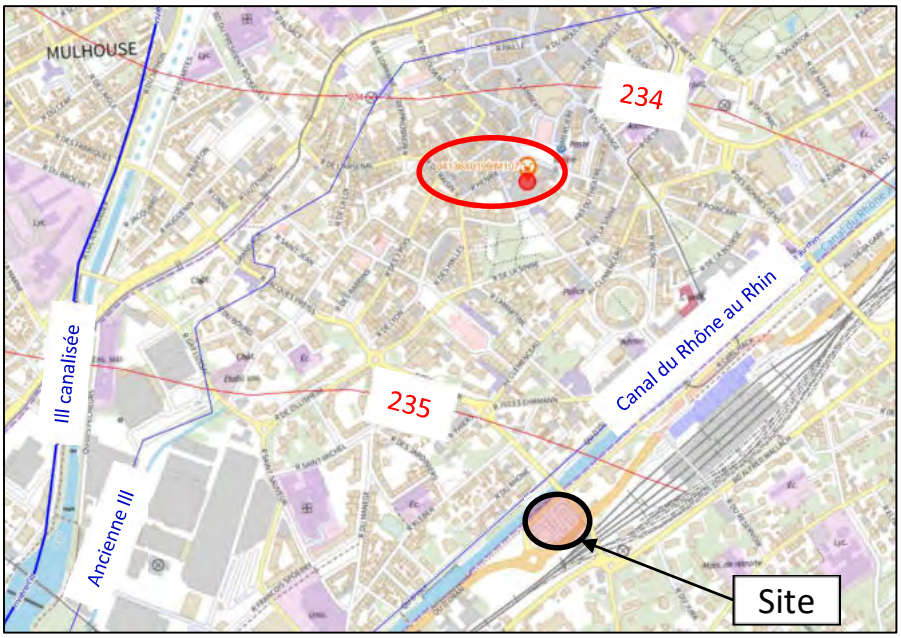


Fig. 12 – Carte piézométrique de la nappe alluviale d'Alsace en période de moyennes eaux (mai 2009), APRONA

Des circulations d'eau peuvent également exister dans les différentes couches au-dessus de la nappe, en lien avec les infiltrations erratiques en période météorologique défavorable.

2.5. Risques naturels

D'après le site de prévention des risques majeurs « georisques.gouv.fr » et la fiche d'information communale sur les risques naturels, miniers et technologiques de MULHOUSE (68) :

Sismique (décret n°2010-1255 du 22/10/2010) :

La commune est située en zone de sismicité 3 (aléa modéré). L'ouvrage est supposé de catégorie d'importance II (à valider par le Maître d'Ouvrage).
Dans ces conditions, l'application des prescriptions parasismiques particulières de l'Eurocode 8 est obligatoire.

Inondations et/ou coulées de boue :

Sept arrêtés de reconnaissance de catastrophe naturelle ont été pris sur la commune entre 1987 et 2002 suite à des inondations et des coulées de boue :

Inondations et/ou Coulées de Boue : 7

Code national CATNAT	Début le	Fin le	Arrêté du	Sur le JO du
BUDD8750074A	01/07/1987	01/07/1987	15/10/1987	30/10/1987
INTE0000626A	06/05/2000	06/05/2000	06/11/2000	22/11/2000
INTE0200414A	20/06/2002	20/06/2002	01/08/2002	23/08/2002
INTE8900561A	16/08/1989	16/08/1989	05/12/1989	13/12/1989
INTE9400331A	19/05/1993	19/05/1993	30/06/1994	09/07/1994
INTE9900488A	27/06/1999	27/06/1999	29/11/1999	04/12/1999
INTE9900627A	25/12/1999	29/12/1999	29/12/1999	30/12/1999

D'après le site GEORISQUES, le site est localisé :

- En limite de zone inondable en cas de débordement de cours d'eau rare ou millénial (Cf. *Fig. 13*) mais n'est pas concerné par le zonage ;
- en zone potentiellement sujette aux inondations de cave (fiabilité moyenne) (Cf *Fig. 14*).

La zone d'étude n'est toutefois pas localisée dans un Territoire à Risque Important d'Inondation d'après l'Atlas des Zones Inondables du Haut-Rhin, daté du 21/09/2018, et le PPRi de l'Ill, approuvé en date du 27/12/2006 et auquel est soumis la commune de MULHOUSE (TRI).



Fig.13 – Extrait de la carte de l'aléa débordement de cours d'eau rare ou millénial, GEORISQUES

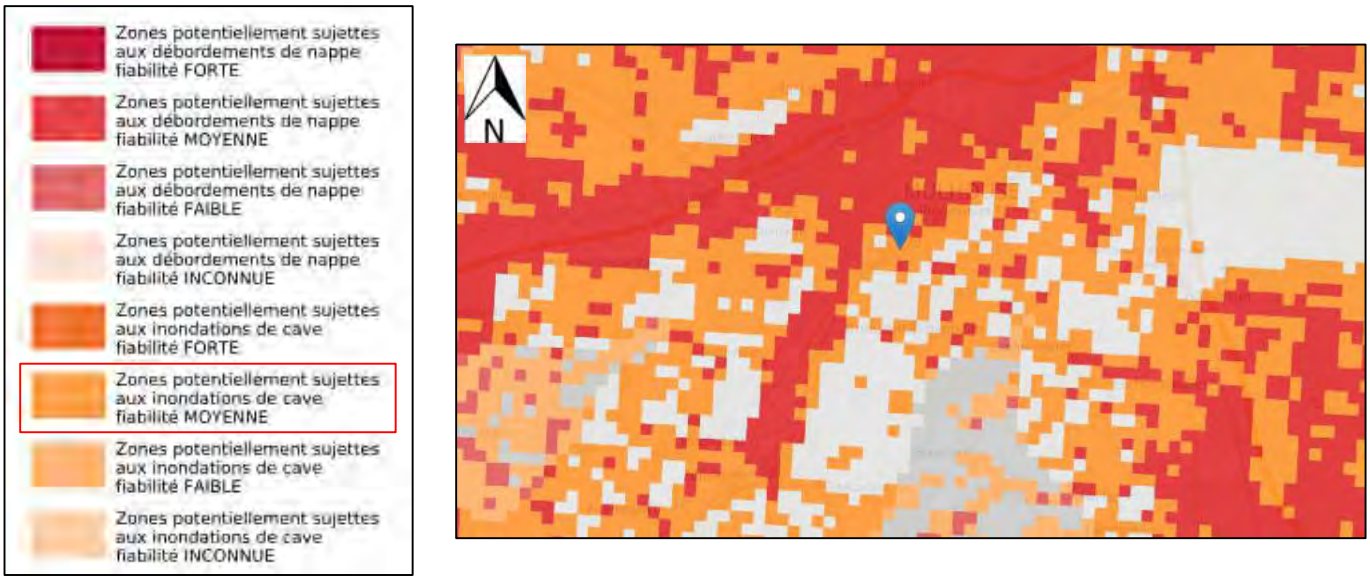


Fig. 14 – Extrait de la carte des zones sensibles aux remontées de nappes avec prise en compte du niveau de fiabilité, GEORISQUES

Mouvements de terrain :

Aucun mouvement de terrain n'est recensé à proximité de la zone d'étude.

Un arrêté de reconnaissance de catastrophe naturelle a été pris sur la commune en 1999 suite à des mouvements de terrain :

Mouvement de Terrain : 1

Code national CATNAT	Début le	Fin le	Arrêté du	Sur le JO du
INTE9900627A	25/12/1999	29/12/1999	29/12/1999	30/12/1999

Cavités souterraines :

Plusieurs cavités souterraines sont recensées par le BRGM à proximité de la zone d'étude. Il s'agit de cavités de type « ouvrage militaire » :

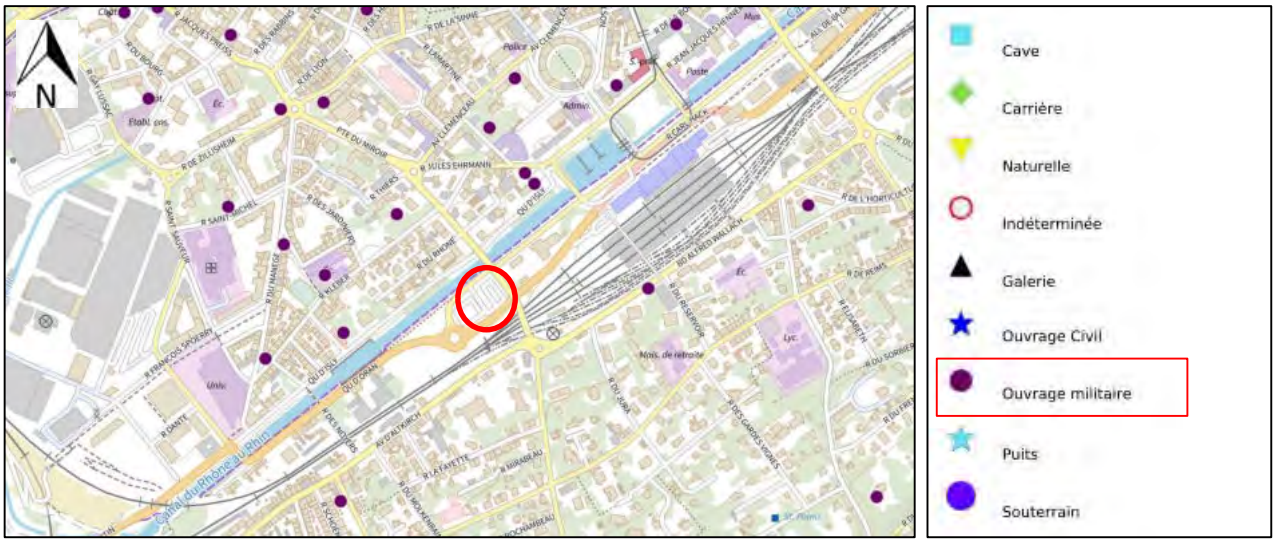


Fig. 15 – Extrait de la carte des cavités souterraines abandonnées d'origine non minière, GEORISQUES

Retrait-gonflement des sols argileux :

Le site est classé en zone d'exposition moyenne vis-à-vis du risque de retrait-gonflement des argiles :

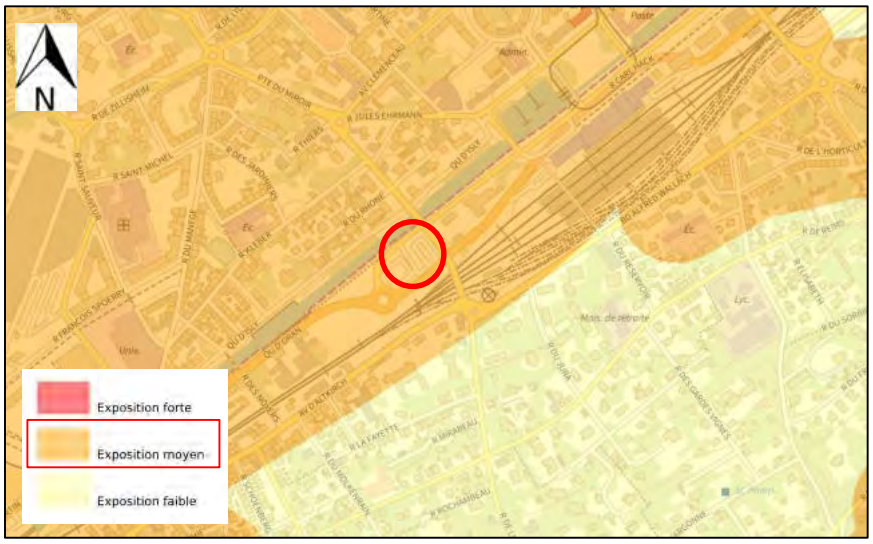


Fig. 16 – Extrait de la carte d'exposition au phénomène de retrait / gonflement, GEORISQUES

On note qu'un arrêté a été pris sur la commune en 2017 suite à une sécheresse :

Sécheresse : 1

Code national CATNAT	Début le	Fin le	Arrêté du	Sur le JO du
INTE1817090A	01/01/2017	31/12/2017	27/06/2018	05/07/2018

Risque radon :

Le site est classé en zone d'exposition faible vis-à-vis du risque radon.

Risques minier et technologiques :

La commune n'est pas concernée par ces risques.

Pollution des sols :

Les sites suivants sont localisés dans un rayon de 500 m autour de la zone d'étude :

- Installations classées soumises à autorisation ou à enregistrement :

Nom du site	Fiche détaillée
AVIA (THEVENIN & DUCROT DISTRIBUTION SAS)	https://www.georisques.gouv.fr/risques/installations/donnees/details/0006703060

- Inventaire des site(s) pollué(s) placé(s) en secteur d'information sur les sols (SIS) :

Nom du site	Fiche détaillée
ANC. SACM (Pointe Citroen)	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/infosols/classification/SSP00042820101
Site SACM-- secteur B (La Cathédrale et son parvis)	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/infosols/classification/SSP00045290101

- Inventaire CASIAS des anciens sites industriels et activités de services :

Nom du site	Fiche détaillée
RAVO	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/casias/SSP3766728
HAXAIRE (Antoine)	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/casias/SSP3768251
HECKLY (Claude)	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/casias/SSP3768067
KNECHT (Louis), ex VOGEL/WEISS	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/casias/SSP3768072
GROSHEINTZ & Cie	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/casias/SSP3768399
SNCF	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/casias/SSP3768429
SHELL FRANCAISE	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/casias/SSP3768438
APAVE	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/casias/SSP3768340
KOECHLIN-DOLLFUS & FRERES	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/casias/SSP3768520
AVIA (THEVENIN & DUCROT DISTRIBUTION SAS)	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/casias/SSP561080
BOUDON & Cie	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/casias/SSP3768220
ELF - ANTAR (Mulhouse Porte du Miroir)	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/casias/SSP561082
HOTEL DU PARC	https://fiches-risques.brgm.fr/georisques/casias/SSP561938

2.6. Définition de la ZIG

La ZIG (Zone d'Influence Géotechnique) concernée par le projet correspond aux ouvrages suivants :

- Actuel parking P3 ;
- Murs de soutènement au Nord et à l'Est / encorbellement de la RD21 en partie amont ;
- Quai d'Oran ;
- Rue Carl Hack ;
- Transformateur ;
- Réseaux enterrés divers ;
- Canal du Rhône au Rhin.

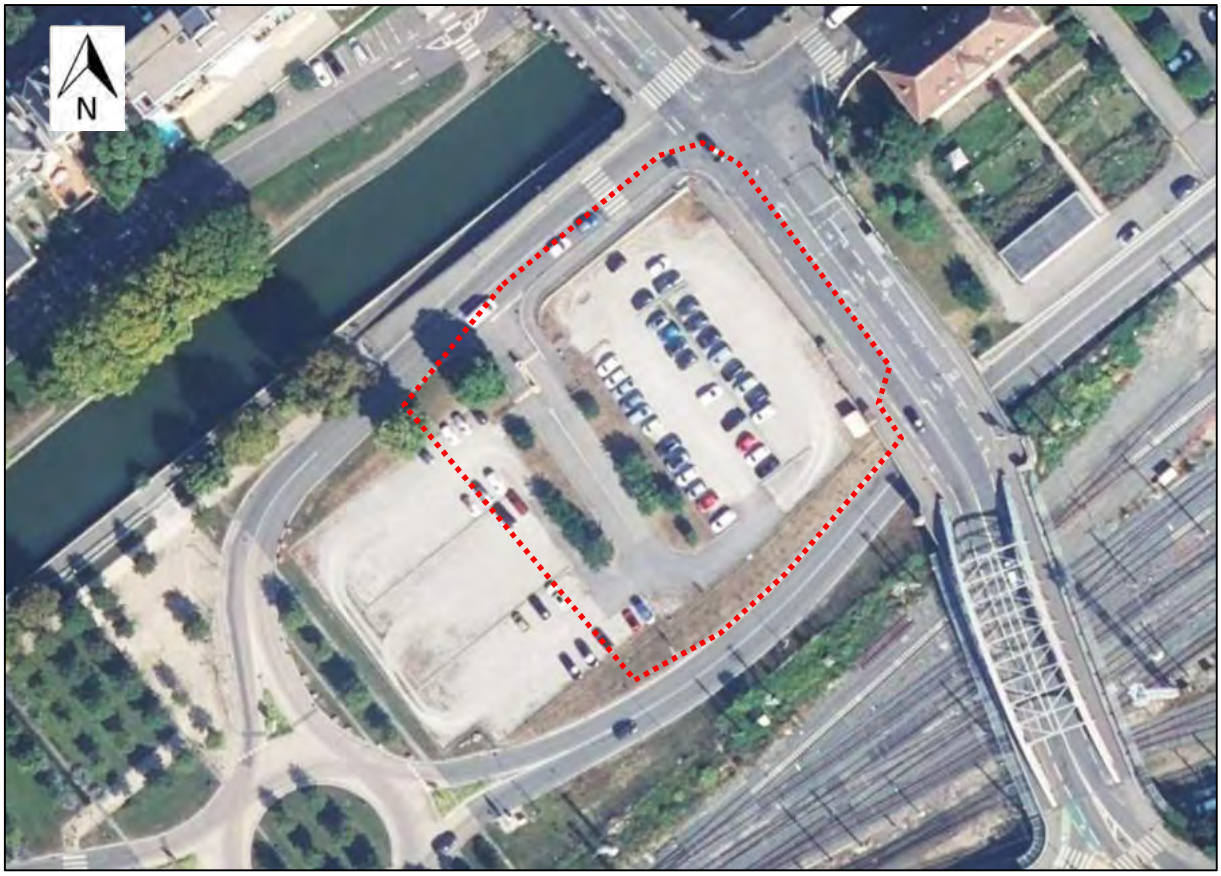


Fig. 17 – Vue aérienne avec définition de la ZIG (en rouge) liée au projet, GEOPORTAIL (IGN)

On rappelle que la ZIG correspond à un volume et s'étend à la fois en planimétrie et en altimétrie.

3. RÉSULTATS DES INVESTIGATIONS

3.1. Investigations réalisées

La campagne d'investigations suivante a été réalisée en mars 2023 pour les besoins de l'étude :

- 3 sondages de reconnaissance géologique, réalisés à la tarière mécanique, en diamètre 63 mm, avec enregistrement des paramètres de forage, notés SP1 à SP3, avec essais pressiométriques selon une maille de principe d'un mètre sur les 3 premiers mètres puis tous les 1.5 mètres, descendus aux profondeurs suivantes :

Sondage	SP1	SP2	SP3
Profondeur d'arrêt (m/TA)	9.52	10.01	10.10

TA : Terrain Actuel

- Doublant ces sondages, 3 essais de perméabilité en tube ouvert, afin de déterminer le coefficient de perméabilité k des sols testés ;

- 4 sondages de reconnaissance géologique, réalisés à la tarière mécanique, en diamètre 63 mm, avec enregistrement des paramètres de forage, notés SD1 à SD4, descendus aux profondeurs suivantes :

Sondage	SD1	SD2	SD3	SD4
Profondeur d'arrêt (m/TA)	10.00	9.21	10.50	10.09

- Dans le cadre de l'étude environnementale référencée *2502533* de ECR ENVIRONNEMENT Besançon, 8 sondages de reconnaissance géologique, réalisés à la tarière mécanique en diamètre 100 mm, doublant les sondages SP1 à SP8 et SD1 à SD4, ainsi qu'un sondage noté TA1, descendus aux profondeurs suivantes :

Sondage	SP1	SP2	SP3	TA1
Profondeur d'arrêt (m/TA)	1.30*	1.50	0.50*	1.50
Sondage	SD1	SD2	SD3	SD4
Profondeur d'arrêt (m/TA)	0.40*	1.50	1.00*	3.00

* *refus*

- 3 sondages de reconnaissance de fondations réalisés à la pelle hydraulique (6T), notés RF1 à RF3, menés aux profondeurs suivantes (arrêt volontaire) :

Sondage	RF1	RF2	RF3
Profondeur d'arrêt (m/TA)	2.20	1.60	1.70

Le plan d'implantation, les coupes des sondages et les résultats des essais sont joints en Annexes.

Les différents sondages ont été rebouchés à l'aide de graviers calibrés et fermés en tête au droit des voiries par un bouchon en enrobé, à l'exception des sondages de reconnaissance des fondations (RF1 à RF3), rebouchés à l'aide des matériaux extraits, par couches recompactées au godet bien à plat.

3.2. Implantation et nivellement

Les positions des sondages et essais in situ figurent sur le plan d'implantation joint en Annexes.

L'implantation des sondages et essais a été réalisée en fonction des plans projets disponibles au préalable de notre intervention, de la présence des réseaux enterrés multiples et des éventuelles contraintes d'accès.

Les têtes des sondages et essais ont été relevées à l'aide d'un GPS de précision type GS08. Les coordonnées des têtes des sondages et essais sont reportées en Lambert CC48 dans les tableaux suivants :

Sondage	X	Y	Z	Incertitude (m)	Heure
RF1	2025208,66	7180311,52	241,45	0,03	22/03/2023 08:56
RF2	2025213,46	7180306,11	241,52	0,06	22/03/2023 08:55
RF3	2025223,39	7180294,96	241,52	0,03	22/03/2023 08:54
SD1	2025193,06	7180284,55	240,90	0,02	22/03/2023 09:01
SD2	2025207,18	7180267,07	240,84	0,02	22/03/2023 09:02
SD3	2025202,38	7180307,60	241,26	0,02	22/03/2023 08:56
SD4	2025224,69	7180282,62	241,27	0,03	22/03/2023 08:57
SP1	2025191,96	7180249,73	240,85	0,02	22/03/2023 08:59
SP2	2025166,00	7180278,91	240,58	0,03	22/03/2023 09:00
SP3	2025208,10	7180292,43	241,28	0,02	22/03/2023 09:03
TA1	2025180,00	7180262,85	240,71	0,02	22/03/2023 09:00

3.3. Lithologie et caractéristiques mécaniques

Les PV des sondages et essais sont joints en Annexes. Les profondeurs citées dans le présent rapport ont été mesurées par rapport au niveau du terrain tel qu'il était lors de notre intervention (mars 2023).

Les sondages ont permis d'établir la coupe lithologique suivante :

Couche 1 : remblais

On observe au droit de l'ensemble de sondages :

- en tête au droit des voiries existantes, une couche d'enrobé bitumineux de 5 cm d'épaisseur ;
- sur une couche de forme composée de graviers et localement de cailloux, épaisse de 30 à 60 cm ;
- reposant sur des remblais hétérogènes composés d'argiles et limons, localement de sables et graviers, marron à noirs, marron-ocre et rougeâtres, à morceaux de briques, bétons, débris lithiques et localement ferrailles (RF1).

Cette couche a été observée jusqu'à 0.70 à 3.20 m/TA (Terrain Actuel). Dans le détail, elle a été caractérisée comme suit :

Sondage	RF1	RF2	RF3	SP1	SP2	SP3	SD1
Toit (m/TA)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Base (m/TA)	1.35	0.70	1.10	1.30	1.60	2.20	2.60
Épaisseur (m)	1.35	0.70	1.10	1.30	1.60	2.20	2.60

Sondage	SD2	SD3	SD4	TA1
Toit (m/TA)	0.00	0.00	0.00	0.00
Base (m/TA)	1.30	3.20	1.50	1.10
Épaisseur (m)	1.30	3.20	1.50	1.10

Les essais pressiométriques réalisés dans cette couche montrent des compacités hétérogènes, faibles à très élevées, avec :

Synthèse des modules pressiométriques E_M (MPa) et de la pression limite nette Pl* (Mpa)							
Prof. en m/TA	SP1		SP2		SP3		Prof. en m/TA
	E_M	Pl*	E_M	Pl*	E_M	Pl*	
1	8,5	1,21	24,1	2,59	2,4	0,28	1
2					3,9	0,28	2

0 < pl* < 0,3 MPa	Compacité faible
0,3 < pl* < 0,5 MPa	Compacité modeste
0,5 < pl* < 1,0 MPa	Compacité moyenne
1,0 < pl* < 2,5 Mpa	Compacité élevée
2,5 MPa < pl*	Compacité élevée

Les caractéristiques mécaniques de cette couche sont synthétisées dans le tableau suivant :

	Lithologie	Moyenne géométrique Pl* (Mpa)	Min	Max	Nombre valeurs	Moyenne harmonique E_M (Mpa)	Min	Max	Nombre valeurs
Couche 1	Remblais	0,70	0,28	2,59	4	4,8	2,4	24,1	4

Couche 2 : argiles à graviers

Cette couche est composée d'argiles plus ou moins sableuses ou limoneuses, marron à brunes, localement marron-gris, à graviers et galets en proportions variables.

Cette couche a été recoupée sur les épaisseurs suivantes :

Sondage	RF1	RF2	RF3	SP1	SP2	SP3	SD1
Toit (m/TA)	1.35	0.70	1.10	1.30	1.60	2.20	2.60
Base (m/TA)	2.20*	1.60*	1.70*	5.00	5.40	7.30	4.50
Épaisseur (m)	> 0.85	> 0.90	> 0.60	3.70	3.80	5.10	1.90

* *arrêt volontaire du sondage*

Sondage	SD2	SD3	SD4	TA1
Toit (m/TA)	1.30	3.20	1.50	1.10
Base (m/TA)	7.45	7.00	8.50	1.50*
Épaisseur (m)	6.15	3.80	7.00	> 0.40

* *arrêt volontaire du sondage*

Les essais pressiométriques réalisés dans cette couche ont mis en évidence deux horizons de compacités différentes :

- en tête, jusqu'à 4.00 /TA, des compacités homogènes et moyennes, avec 0.53 ≤ pl* ≤ 0.84 MPa ;
- puis des compacités élevées à très élevées au-delà et jusqu'à la base des sondages, avec pl* ≥ 1.96 MPa.

Dans le détail, on obtient :

Synthèse des modules pressiométriques E_M (MPa) et de la pression limite nette Pl* (Mpa)							
Prof. en m/TA	SP1		SP2		SP3		Prof. en m/TA
	E_M	Pl*	E_M	Pl*	E_M	Pl*	
1							1
2	3,3	0,53	3,5	0,64			2
3	9,8	0,84	2,5	0,56	6,2	0,56	3
4,5	56,6	> 4,46	17,2	2,56	11,1	1,96	4,5
6					29,8	>3,45	6

0 < pl* < 0,3 MPa	Compacité faible
0,3 < pl* < 0,5 MPa	Compacité modeste
0,5 < pl* < 1,0 MPa	Compacité moyenne
1,0 < pl* < 2,5 Mpa	Compacité élevée
2,5 MPa < pl*	Compacité élevée

Les caractéristiques mécaniques des deux horizons de cette couche sont synthétisées dans le tableau suivant :

	Lithologie	Moyenne géométrique Pl* (Mpa)	Min	Max	Nombre valeurs	Moyenne harmonique E_M (Mpa)	Min	Max	Nombre valeurs
Couche 2.1	Argiles à graviers	0,62	0,53	0,84	5	4,0	2,5	9,8	5
Couche 2.2	Argiles à graviers	2,96	1,96	4,46	4	20,1	11,1	56,6	4

Couche 3 : sables et graviers à matrice argileuse

Cette couche est composée de sables, graviers et galets à matrice plus ou moins abondante d'argiles marron, brunes et grises.

Elle correspond aux alluvions de la basse terrasse et a été reconnue visuellement jusqu'à la base de l'ensemble des sondages à la tarière arrêtés pour le plus profond à 10.50 m/TA.

Cette couche a été recoupée sur les épaisseurs suivantes :

Sondage	RF1	RF2	RF3	SP1	SP2	SP3	SD1
Toit (m/TA)	-	-	-	5.00	5.40	7.30	4.50
Base (m/TA)	-	-	-	9.52*	10.01*	10.10*	10.00*
Épaisseur (m)	-	-	-	> 4.52	> 4.61	> 7.30	> 5.50

* *arrêt volontaire du sondage*

Sondage	SD2	SD3	SD4	TA1
Toit (m/TA)	7.45	7.00	8.50	-
Base (m/TA)	9.21*	10.50*	10.09*	-
Épaisseur (m)	> 1.76	> 3.50	>1.59	-

* *arrêt volontaire du sondage*

Les essais pressiométriques réalisés dans cette couche montrent des compacités élevées à très élevées, avec :

Synthèse des modules pressiométriques E_M (MPa) et de la pression limite nette Pl* (Mpa)

Prof. en m/TA	SP1		SP2		SP3		Prof. en m/TA
	E_M	Pl*	E_M	Pl*	E_M	Pl*	
1							1
2							2
3							3
4,5							4,5
6	83,0	>4,95	9,2	2,33			6
7,5	30,0	4,54	36,3	>4,93	20,3	>3,63	7,5
9	15,6	2,92	47,1	4,72	28,1	>3,62	9

0 < pl* < 0,3 MPa	Compacité faible
0,3 < pl* < 0,5 MPa	Compacité modeste
0,5 < pl* < 1,0 MPa	Compacité moyenne
1,0 < pl* < 2,5 Mpa	Compacité élevée
2,5 MPa < pl*	Compacité élevée

Les caractéristiques mécaniques de cette couche sont synthétisées dans le tableau suivant :

	Lithologie	Moyenne géométrique Pl* (Mpa)	Min	Max	Nombre valeurs	Moyenne harmonique E_M (Mpa)	Min	Max	Nombre valeurs
Couche 3	Sables et graviers	3,83	2,33	4,95	8	22,7	9,2	83,0	8

Remarques :

- *La définition des limites de couche au droit des sondages à la tarière mécanique est délicate de par la méthode de forage (forages semi-destructifs et de petit diamètre) ;*
- *Des lithologies différentes de celles observées au droit des sondages peuvent exister, compte-tenu :*
    - *De la nature hétérogène des remblais (couche 1), qui peuvent comporter des vestiges non reconnus lors de nos sondages ;*
    - *Des variations de faciès inhérentes aux alluvions (couches 2 et 3).*

3.4. Hydrogéologie

Aucune arrivée d'eau franche n'a été reconnue lors de nos investigations en mars 2023, arrêtés pour le plus profonds à 10.50 m/TA.

On rappelle l'existence d'une nappe alluviale en lien avec l'Ill, pouvant varier de manière saisonnière en fonction des régulations locales.

Il peut également exister :

- Des circulations d'eau erratiques et des infiltrations au sein des différentes couches au-dessus de la nappe, notamment en période météorologique défavorable ;
- Des poches de rétention peuvent également exister au sein des remblais hétérogènes (couche 1), à la faveur des niveaux plus sableux, ainsi qu'en tête des argiles à graviers (couche 2) compte-tenu de la faible perméabilité de cette couche.

Remarque importante :

Le niveau piézométrique d'une nappe est directement influencé par les conditions météorologiques, l'environnement et la perméabilité de l'aquifère, ce qui peut se traduire par des remontées lors des périodes d'apport ou au contraire conduire à des baisses à la suite de périodes déficitaires.

Les informations recueillies à ce jour ne permettent pas de déterminer les niveaux EE, EH et EB. Seul un suivi piézométrique associé à une enquête hydrogéologique permettra de préciser les niveaux caractéristiques de la nappe pour s'assurer que le niveau d'eau ne recoupera pas les niveaux bas du projet en phase provisoire et définitive.

3.5. Essais d'infiltration

Trois essais d'infiltration ont été réalisés au droit SP1, SP2 et SP3, dans la couche 2 (argiles à graviers). Les résultats de ces essais sont synthétisés dans le tableau suivant :

Sondage	**SP1**	**SP2**	**SP3**
Profondeur d'essai (m/TA)	1.50 – 2.50	1.50 – 2.50	3.00 – 4.00
Hauteur de la lanterne d'essai (m)	1.00	1.00	1.00
Lithologie	Argiles à graviers brun vert	Argiles marron-gris	Limons argileux marron
N° de couche	2	2	2
Profondeur du forage (m/TA)	2.50	2.50	4.00
Niveau de la nappe	Non rencontrée	Non rencontrée	Non rencontrée
Coefficient de perméabilité k (m/s)	**1.2×10^{-6}**	**2.9×10^{-7}**	**2.0×10^{-5}**

La couche 2 (argiles à graviers) présente des perméabilités variables, faibles à moyennes.

3.6. Reconnaissances des fondations existantes

Trois reconnaissances de fondation ont été réalisées sur le mur de soutènement et l'encorbellement de la RD21 au Nord du projet, notées RF1 à RF3, implantées comme suit :

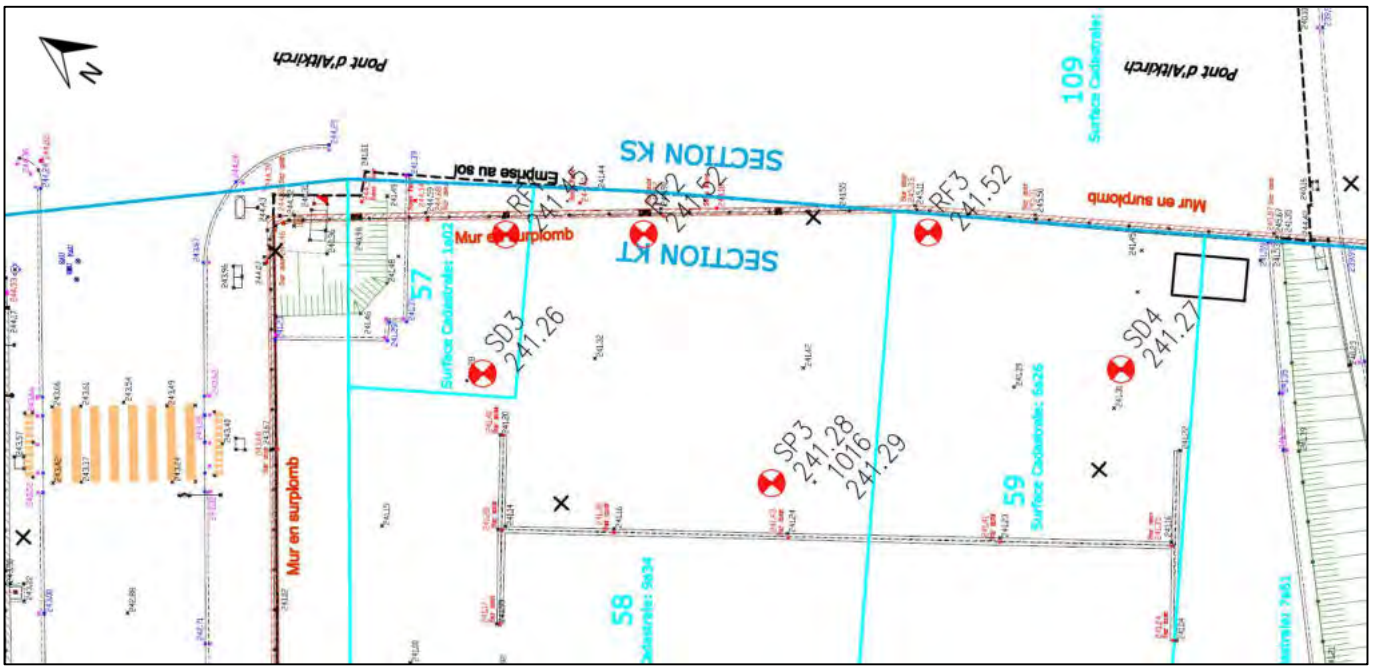


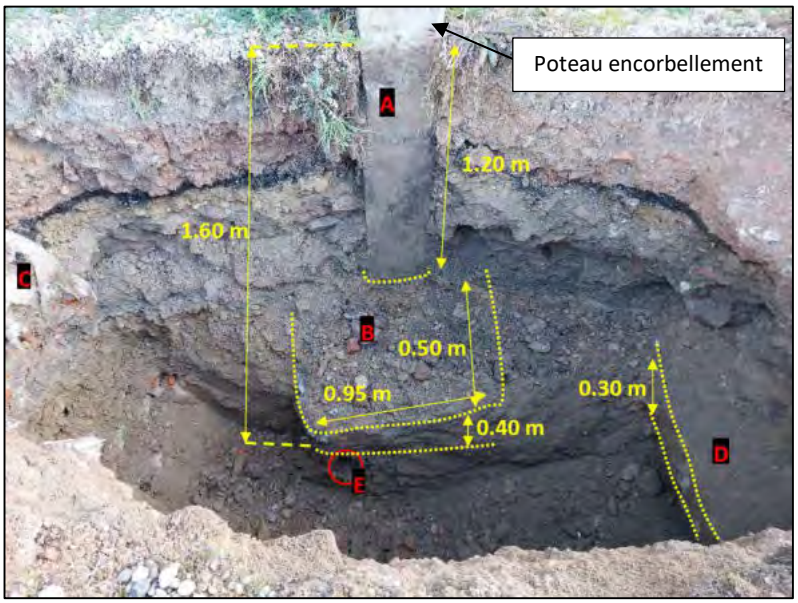
Fig. 18 – Implantation des reconnaissances de fondations

Reconnaissance de fondation RF1 (Poteau encorbellement) :

Il a été constaté lors de cette reconnaissance :

- La continuité du poteau de l'encorbellement (poteau carré 22.5 cm x 22.5 cm) sur 1.2 m/TA ;
- Un gros béton épais de 0.40 m, d'une largeur de 0.95 m et présentant un débord par rapport au poteau de 0.50 m ;
- La succession lithologique suivante a été relevée en bordure de fouille :
    - Des remblais (couche 1) composés de sables légèrement argileux marron, localement noirs, à graviers, cailloux, morceaux de briques et bétons, ferrailles, blocs rocheux, sur 1.35 m/TA ;
    - Sur des argiles limoneuses marron légèrement humides à graviers et galets (couche 2), recoupés de 1.35 à 2.20 m/TA ;
- Une canalisation en béton (Ø100 mm), a été rencontrée sous le gros béton à 1.60 m/TA, et un béton épais de 0.30 m en bordure de fouille à 0.80 m/TA, correspondant vraisemblablement à un vestige.

L'assise de la fondation est calée à 1.60 m de profondeur, dans les argiles limoneuses (couche 2). La fondation est ancrée de 0.25 m dans cette formation.



Légende :

- A : Poteau carré de dimensions 22.5 x 22.5 cm, reconnu jusqu'à 1.20 m/TN ;
- B : béton grossier de 0.40 m d'épaisseur, 94.5 cm de largeur, débord de 0.50 m ;
- C : géotextile à 0.55 m/TN ;
- D : vestige en béton de 0.30 m d'épaisseur à 0.80 m/TN ;
- E : ancienne canalisation en béton de 100 mm de diamètre, à 1.60 m/TN ;
- Profondeur d'assise de fondation à 1.60 m/TN.

Fig. 19 – Photographie de la fondation RF1 réalisée en date du 16/03/2023

Reconnaissance de fondation RF2 (Poteau encorbellement) :

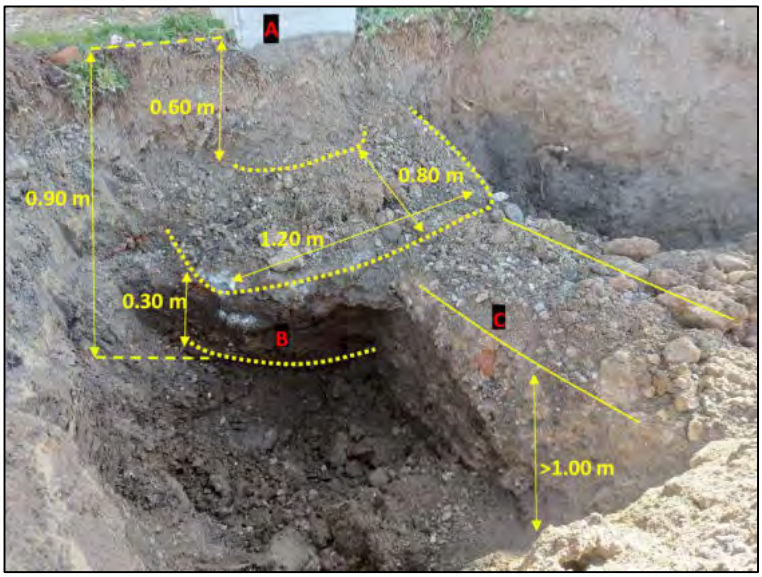
Il a été constaté lors de cette reconnaissance :

- La continuité du poteau de l'encorbellement (poteau rectangulaire 26 cm x 50 cm) sur 0.60 m/TA ;
- Un gros béton épais de 0.30 m, d'une largeur de 1.20 m et présentant un débord par rapport au poteau de 0.80 m ;
- La succession lithologique suivante a été relevée en bordure de fouille :

- Des remblais (couche 1) composés en tête de sables gris à graviers et cailloux (couche de forme du parking), sur des limons argileux marron foncé et beige à morceaux de briques, béton, racines/radicelles et graviers jusqu'à 0.70 m/TA ;
- Sur des limons argileux marron foncé légèrement humides à quelques graviers (couche 2), recoupés de 0.70 à 1.60 m/TA ;

- Un béton à briques et galets épais de plus d'un mètre en travers de la fondation reconnue à partir de 0.60 m/TA, correspondant vraisemblablement à un vestige.

L'assise de la fondation est calée à 0.90 m de profondeur, dans les limons argileux (couche 2). La fondation est ancrée de 0.20 m dans cette formation.



Légende :

- A : Poteau rectangulaire de dimensions 0.26 x 0.50 m, reconnu jusqu'à 0.60 m/TN ;
- B : Semelle en béton grossier de 30 cm d'épaisseur, 1.20 m de largeur, débord de 0.80 m ;
- C : vestige : semelle en béton grossier, briques et galets à partir de 0.60 m/TN ;
- Assise de fondation à 0.90 m/TN.

Fig. 20 – Photographie de la fondation RF2 réalisée en date du 16/03/2023

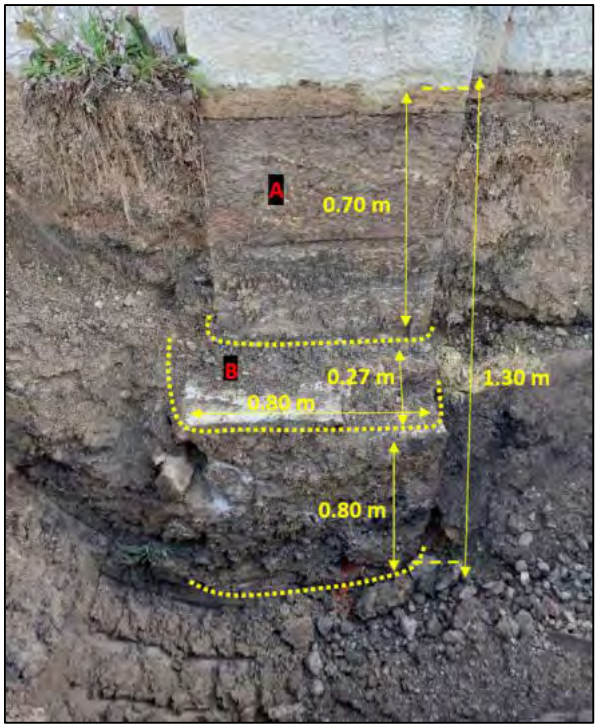
Reconnaissance de fondation RF3 (en pied de poteau en pierres) :

Il s'agit ici d'un poteau en pierres maçonnées correspondant probablement à un appui de l'ouvrage (mur) soutenant les remblais techniques contigus au passage supérieur de la rue Carl Hack.

Il a été constaté lors de cette reconnaissance :

- La continuité de la maçonnerie sur 0.70 m/TA ;
- Sur un massif maçonné, épais de 0.80 m, d'une largeur de 0.80 m et présentant un débord par rapport au mur de 0.27 m ;
- La succession lithologique suivante a été relevée en bordure de fouille :
  - Des limons argilo-sableux marron à morceaux de briques, béton, graviers et cailloux, correspondant à la couche 1 (remblais), recoupés de 0.00 à 1.10 m/TA ;
  - Sur des limons fins légèrement argileux marron à traces d'hydromorphie, correspondant à la couche 2, recoupés jusqu'au fond de fouille à 1.70 m/TA.

L'assise de la fondation est calée à 1.30 m de profondeur, dans les limons fins argileux (couche 2). La fondation est ancrée de 0.20 m dans cette formation.



Légende :
- A : Poteau reconnu jusqu'à 0.70 m/TN ;
- B : Massif maçonné carré (moellon rocheux/calcaire) avec liant (béton maigre ?), de largeur totale 0.80 m, d'épaisseur 0.80 m, de débord 0.27 m ;
- Géotextile à 0.50 m/TN ;
- Assise de fondation à 1.30 m/TN.

Fig. 21 – Photographie de la fondation RF3 réalisée en date du 16/03/2023

3.7. Données parasismiques réglementaires et liquéfaction

Selon la norme EC8, les principales données parasismiques déduites des reconnaissances effectuées dans le cadre de cette étude sont les suivantes :

Données parasismiques réglementaires	
Zone de sismicité	Zone 3 – aléa modéré
Catégorie du bâtiment	À définir par le Maître d'Ouvrage / Maître d'Œuvre
Accélération	a_{gr} = 1.1 m/s²
Classe de sol	E
Coefficient de sol S	1.8
Coefficient d'importance γ_I	À définir par le Maître d'Ouvrage / Maître d'Œuvre

Remarque :
La classe de sol E serait confirmée et / ou révisée avec la mise en œuvre d'un sondage complémentaire conduit a minima à 2.0 m/TA au stade G2-PRO.

Compte-tenu de la profondeur de la nappe, le risque de liquéfaction des sols est considéré comme négligeable dans les couches 1 et 2.

Compte-tenu de la nature majoritairement sablo-graveleuse des sols de la couche 3, compacts, le risque de liquéfaction dans cette couche est considéré comme négligeable.

4. ÉLÉMENTS DU PROJET

Le projet envisage la construction d'un parking silos de type R+6 au droit de la partie Nord de l'actuel parking P3, dans le quartier Gare de MULHOUSE.

Le niveau bas du parking sera calé à 241.00 m NGF. La surface au sol du projet sera de 55 m x 50.5 m. À ce stade, aucunes descentes de charges ne nous ont été transmises.

L'ouvrage sera situé à proximité immédiate du mur de soutènement de la RD21 sur la face Nord-Est du projet.

Une piste cyclable sera aménagée en rive Sud de l'actuel Quai d'Oran (voir Fig. 22). Le quai sera donc élargi grâce à un ouvrage de soutènement.

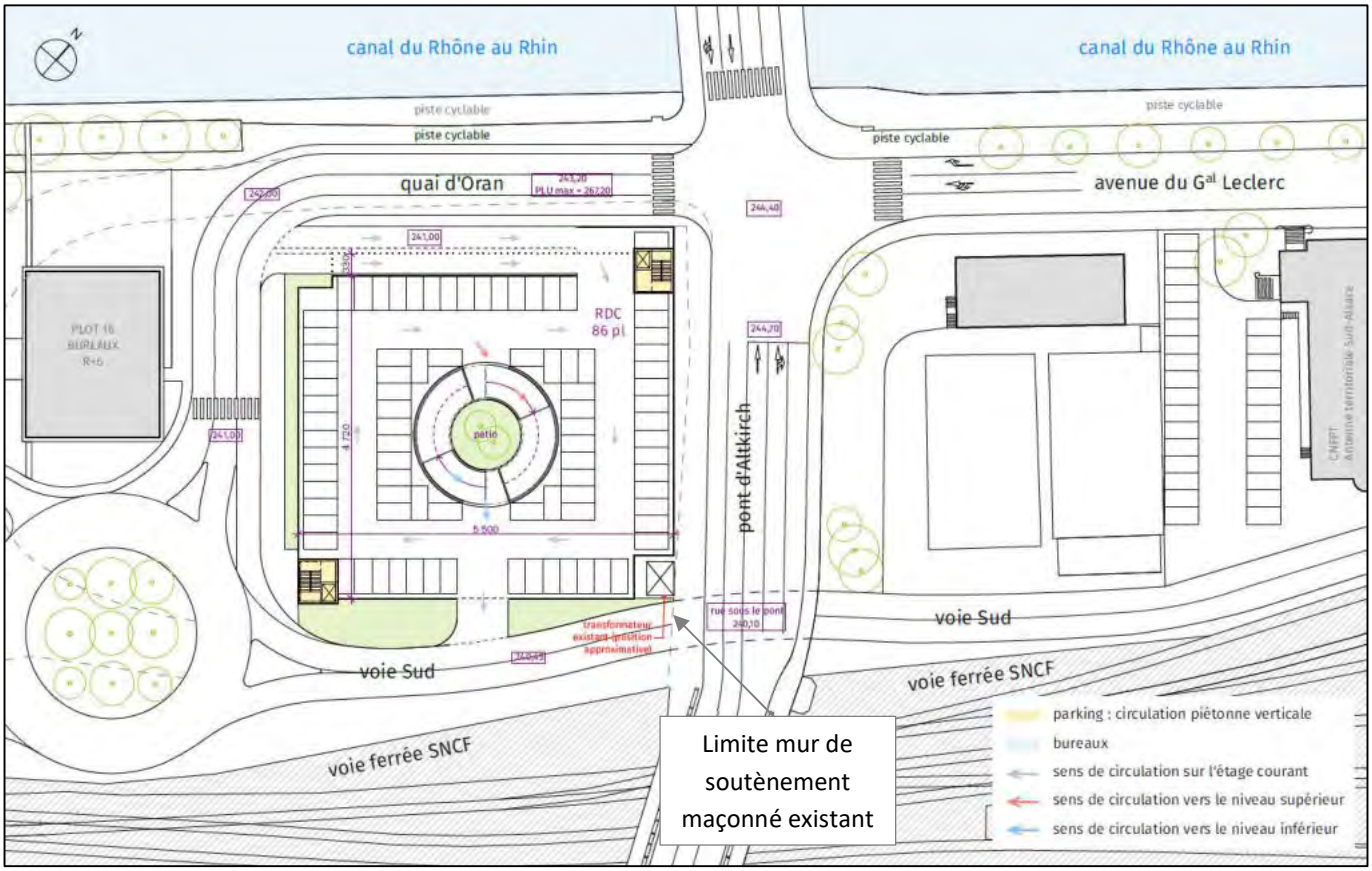


Fig. 22 – Plan de masse du projet, extrait de l'étude de faisabilité du projet transmise par la Maîtrise d'Ouvrage

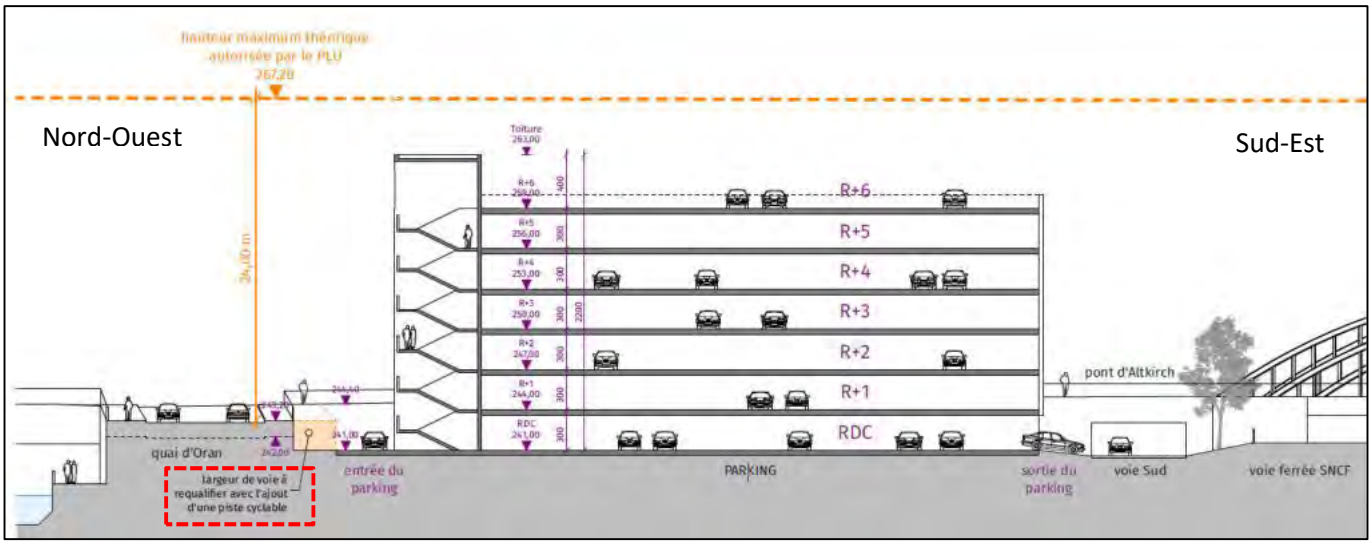


Fig. 23 – Coupe de principe du projet, extrait de l'étude de faisabilité du projet transmise par la Maîtrise d'Ouvrage

5. SYNTHÈSE GÉOTECHNIQUE

Contexte géotechnique :

Les résultats des investigations sont synthétisés dans le tableau suivant :

Couche	Toit (m/TA)	Base (m/TA)	Épaisseur (m)	Module pressiométrique E_M (MPa)				Pression limite pl* (MPa)			
				Min	Max	Moyenne	Nb valeurs	Min	Max	Moyenne	Nb valeurs
1 – remblais	0.00	0.70 à 3.20	0.70 à 3.20	0.28	2.59	0.70	4	2.4	24.1	4.8	4
2.1 – argiles à graviers	0.70 à 3.20	4.00	3.30 à 0.80	0.53	0.84	0.62	5	2.5	9.8	4.0	5
2.2 – argiles à graviers raides	4.00	4.50 à 8.50	1.00 à 3.30	1.96	> 4.46	2.96	4	11.1	56.6	20.1	4
3 – sables et graviers à matrice argileuse	4.50 à 8.50	> 10.50	> 7.30	2.33	> 4.95	3.83	8	9.2	83.0	22.7	8
Hydrologie	Nappe alluviale en lien avec le cours de l'Ill, non recoupée lors des investigations, pouvant remonter selon les variations saisonnières et régulations ; Circulations et infiltrations erratiques possibles dans toutes les couches au-dessus de la nappe ; Formation possible en période météorologique défavorable de poche de rétention en tête de la couche 2 et localement dans la couche 1.										
Perméabilité k	2.0×10^{-5} à 2.9×10^{-7} dans la couche 2, variable à l'échelle du site.										
Aléa retrait / gonflement des sols argileux	Implantation du projet dans une zone d'exposition moyenne ; Sols de la couche 2 sujets à ce phénomène.										
Données sismiques	Zone de sismicité 3 (aléa modéré) ; Classe de sol E ; Sols considérés non sensibles au phénomène de liquéfaction.										

Eléments et aléas importants à prendre en compte :

- En tête, présence de remblais hétérogènes (couche 1) et de compacité hétérogène, localement faible, sur des épaisseurs parfois pluri-métriques ;
- Compacité moyenne dans la couche 2.1 ;
- Compacité homogène et élevée au sein des couches 2.2 (argiles à graviers raides) et 3 (sables et graviers à matrice argileuse) ;
- Fortes variations de reconnaissance du toit de la couche 3 (sables et graviers à matrice argileuse) ;
- Nappe alluviale sujette à fluctuations, et circulations d'eau supposées ;
- Zone de sismicité 3 (aléa modéré), classe de sol C ;
- Présence de vestiges enterrés, localement recoupés lors de nos investigations ;
- Nombreux réseaux enterrés et présence d'existants à ne pas déstabiliser (transformateur, mur de soutènement RD21 et Quai d'Oran…) ;

- Fondations existantes du mur maçonné de la RD21 et des poteaux de l'encorbellement ancrées entre 0.90 et 1.60 m/TA dans l'horizon 2.1 (argiles à graviers), sujet au phénomène de retrait / gonflement, de compacité moyenne sur toute son épaisseur ;
- Niveau bas du projet calé à 241.00 m NGF et TA calé entre 240.6 et 241.5 m NGF ; fortes descentes de charges attendues.

Orientations à prendre en compte pour le projet :

Au regard des fortes descentes de charges attendues compte-tenu de la nature du projet, et des compacités moyennes mesurées sur les premiers mètres, on s'orientera :

- **vers des fondations profondes de type pieux ancrés au-delà de 4.0 m/TA et d'au minimum 3 diamètres dans les sables et graviers à matrice argileuse (couche 3) présentant des compacités élevées et homogènes** ;

- Compte-tenu de la proximité du projet avec les existants, ancrés dans la couche 2.1, nous recommandons la réalisation si nécessaire de **reprises en sous-œuvre des fondations existantes afin de respecter la règle sur les fondations décalées avec les fondations à créer.** On rappelle que seules les fondations du mur de soutènement de la RD21 ont été reconnues à ce stade. Les fondations du transformateur n'ont pas été sondées ;

- Les niveaux bas pourront être réalisés en **dallage sur terre-plein sous réserve de purger les remblais et de les substituer. Dans le cas contraire, ils devront être réalisés en dallage porté.**

6. PRÉCONISATIONS POUR L'AVANT-PROJET

6.1. Terrassements généraux

6.1.1. Principe

Au droit du parking, le projet consistera principalement en la purge des remblais existants, puis la réalisation d'un remblai technique, ainsi que des fondations.

En cas d'ouvrages existants proches (mur, fondations, …), toutes les dispositions seront prises afin de ne pas impacter ces derniers (mise en place d'un blindage, terrassements sous fondations existantes sans reprises ou confortements adéquats à proscrire, …). Aucun terrassement sous les fondations existantes ne sera toléré. On rappelle également la présence de nombreux réseaux enterrés au droit de la rue du Pont existante et de vestiges.

Après terrassements, les fonds de forme se situeront, au droit des sondages, dans les argiles à graviers (couche 2.1).

6.1.2. Conditions de terrassement

Les matériaux de l'ensemble des couches sont sensibles à l'eau.

Nous préconisons donc la réalisation des terrassements en période météorologique favorable (par temps sec). Si nécessaire, des dispositions particulières pourront être prises (ajout de matériaux d'apport granulaires insensibles à l'eau, cloutage du fond de forme avec un matériau d'une granulométrie 100 / 200 minimum ou équivalent …).

Les terrassements dans les sols du site ne présenteront en général pas de difficultés particulières et pourront être réalisés avec une pelle de moyenne puissance. Toutefois, la présence éventuelle de vestiges et / ou blocs de grandes dimensions pourraient nécessiter l'utilisation l'emploi d'engins adaptés (pelle puissante, BRH…). Nous attirons l'attention du Maître d'Ouvrage sur le fait que ces procédés génèrent des vibrations dont il faudra tenir compte notamment vis-à-vis des avoisinants et des infrastructures existantes conservées.

6.1.3. Drainage en phase chantier

Les terrassements ne devraient pas recouper de venues d'eau importantes au sein des terrains du site. Nous préconisons la réalisation des travaux en période d'étiage et en période météorologique favorable (par temps sec).

Toutes les dispositions seront prises pour garder les plateformes au sec (fonds de fouille pentés pour drainage des eaux de ruissellement éventuelles, pompage obligatoire des arrivées d'eau éventuelles vers un exutoire pérenne existant ou à créer afin de prévenir tout effet piscine, …).

6.1.4. Préparation de la plateforme

Il conviendra de purger sur toute leur épaisseur au droit des ouvrages les éventuel(le)s :

- remblais ;
- matériaux évolutifs ;
- structures enterrées et vestiges ;
- gros blocs (D >50 cm) présents en fond de fouille pouvant générer un phénomène de point dur ;
- poches de matériaux mous, foisonnés ou décomprimés.

Le rattrapage éventuel des cotes du projet devra être réalisé avec des matériaux granulaires, durs, bien gradués, non gélifs, insensibles à l'eau (matériaux type D3, R21, R61, ou équivalent), chimiquement inertes et soigneusement compactés par couches, conformément aux recommandations du GTR 2000.

À tout moment du chantier, toutes les dispositions seront prises pour que les voies d'accès et les plateformes restent au sec.

Les dispositions suivantes devront être respectées :

- limiter la durée d'ouverture des excavations ;
- éviter tout dépôt de matériel ou circulation d'engins de chantier, ainsi que le stockage des matériaux, à proximité des excavations et tête de talus éventuels ;
- garder une banquette minimale de 2.0 m entre la tête des talus et les avoisinants et éventuelles surcharges.

6.2. Niveau bas

6.2.1. Principe

Il est rappelé que le niveau bas sera calé à la cote 241.00 m NGF.

Le niveau bas pourra être traité en dallage sur terre-plein à condition de purger les remblais et préparer soigneusement la plateforme (cf. chapitre 6.1.4) et de mettre en place une couche de forme granulaire épaisse. Le dallage sera conçu et réalisé conformément au DTU 13.3.

6.2.2. Structures du dallage

Pour un dallage chargé au maximum à 2 t/m², après préparation de la plateforme (cf. chapitre 5.1.4.), la structure du dallage sera composée de la manière suivante :

- purge et substitution des zones décomprimées ou détériorées par les engins de chantier ;
- compactage de la plateforme à 95 % de l'optimum Proctor Normal (OPN) avec des engins adaptés ;

- pose d'un géotextile entre la PST et la couche de forme ;
- pour un fond de forme constitué des argiles à graviers (couche 2.1) :
    - mise en œuvre d'une couche de forme d'au minimum 40 cm d'épaisseur en matériaux d'apport 0/80 mm ;
    - mise en œuvre d'une couche de réglage d'au minimum 10 cm d'épaisseur en matériaux d'apport type 0/31.5 mm.

Ces valeurs sont valables en conditions météorologiques favorables.

La structure du dallage devra être réalisée en matériaux granulaires chimiquement inertes, non gélifs, insensibles à l'eau, bien triés (matériaux type D3, R21, R61, ou équivalent) et soigneusement compactés par couches selon les recommandations du GTR 2000.

6.2.3. Contrôle du dallage

La structure du dallage sera contrôlée en cours de réalisation par des essais de chargement à la plaque réalisés selon le mode opératoire du LCPC. En fonction des objectifs, les critères de réception à atteindre seront les suivants :

- EV2 > 50 MPa ;
- EV2/EV1 < 2.0.

6.2.1. Hypothèses de dimensionnement du dallage

Les hypothèses à retenir pour le dimensionnement du dallage sont les suivantes :

Formation	Épaisseur (m)	α	E_M (MPa)	Module Es (MPa)
Couche de forme	0.50	1/3	15	45
2.1 – argiles à graviers	2.0	1/2	4.0	8
2.2 – argiles à graviers raides	2.5	2/3	20.1	30.15
3 – sables et graviers argileux	> 3.5	1/4	22.7	90.8

6.3. Fondations de type pieux

6.3.1. Introduction et principe

Les fondations profondes par pieux seront ancrées au sein de la couche 3, de compacité élevée à très élevée. Les pieux seront descendus a minima de 3 diamètres à partir de la profondeur de rencontre de la couche 3. Ce sont les charges de l'ouvrage à reprendre qui définiront la longueur et le maillage exact des pieux.

Les pieux pourront être de type foré tubé (virole récupérée) (classe 1 – catégorie 4). Le diamètre des pieux est par définition supérieur à 300 mm.

6.3.2. Modèle géotechnique

Nous proposons pour le prédimensionnement des fondations profondes (pieux FTR) le modèle géotechnique suivant :

Pieux forés tubés (virole récupérée) – Classe 1 – Catégorie 4, *en retenant les valeurs de pression limite nette (pl*) prudentes au regard des hétérogénéités observées :*

Couche	Toit (m NGF)	Base (m NGF)	Epaisseur (m)	pl* (MPa)	E_M (MPa)	Courbe EC7	f_{sol} (kPa)	$\alpha_{pieu-sol}$	qs (kPa)	$q_{s;k}$ (kPa) comp.	$q_{s;k}$ (kPa) trac.
Couche 1 – remblais	241.00	239.00	2.00	PURGÉS OU CHEMISÉS							
Couche 2.1 – Argiles à graviers	239.00	237.00	2.00	0.6	4.0	Q1	37.1	1.3	46.4	36.6	30.1
Couche 2.2 – Argiles à graviers	237.00	234.5	2.50	2.5	20.1	Q1	47.5	1.3	59.4	46.9	38.5
Couche 3 – Sables et graviers à matrice argileuse	234.5	< 231.00	> 3.50	3.5	22.7	Q2	93.6	1.4	90.0	71.1	58.4

6.3.3. Méthode de calculs selon l'Eurocode 7 et sa norme d'application NF P 94-262

Principe

La justification des fondations présentée dans ce chapitre a été réalisée selon l'Eurocode 7 et sa norme d'application nationale NF P 94-262 de juillet 2012 « fondations profondes ».

La norme propose quatre modèles de calcul. Nous utiliserons ici l'approche « modèle de terrain » en considérant une condition de site simple.

État-limite ultime

La vérification de l'état-limite de portance s'effectue en satisfaisant l'inégalité suivante pour tous les cas de charge et de combinaisons de charge à l'état-limite ultime :

$$F_{c;d} \leq R_{c;d}$$ [NF P 94-262 – formule 9.2.1.1]

avec :

$F_{c;d}$ la valeur de calcul de la charge de compression axiale sur la fondation profonde ;
$R_{c;d}$ la valeur de la portance de la fondation profonde.

$R_{c;d}$ se détermine au moyen de la formule suivante :

$$R_{c;d} = \frac{R_{c;k}}{\gamma_t} = \frac{R_{b;k}}{\gamma_b} + \frac{R_{s;k}}{\gamma_s}$$ [NF P 94-262 – formule 9.2.1.2 et 9.2.1.3]

avec, selon les états considérés et suivant les tableaux C.2.3.1 et C.2.3.2 de la norme NF P 94-262 :

	ELU durable et transitoire	ELU accidentels
γb	1.1	1.0
γs	1.1	1.0
γt	1.1	1.0

et

$$R_{b;k} = \frac{A_b q_b}{\gamma_{R;d1}\gamma_{R;d2}}$$ [NF P 94-262 – formule 9.2.4.1 et 9.2.4.3]

Lors de la réalisation de micropieux, la capacité portante en pointe Rb est négligée.

$$R_{s;k} = \frac{1}{\gamma_{R;d1}\gamma_{R;d2}} \sum_i A_{s;i} q_{s;i}$$ [NF P 94-262 – formule 9.2.4.2 et 9.2.4.4]

Avec, selon les états considérés et suivant les tableaux F.2.1 de la norme NF P 94-262 :

	γR;d1		γR;d2
	Compression	Traction	
Pieu type FTR Classe 1 – Catégorie 4	1.15	1.4	1.1

État-limite de service

La vérification de l'état-limite de portance s'effectue en satisfaisant les inégalités suivantes pour tous les cas de charge et de combinaisons de charge à l'état-limite de service :

$$F_d \leq R_{c;cr;d} \qquad \text{[NF P 94-262 – formule 14.2.1.1]}$$

$$F_d \leq R_{t;cr;d} \qquad \text{[NF P 94-262 – formule 14.2.1.3]}$$

Avec :

F_d la valeur de calcul à l'ELS de la charge axiale transmise par le pieu au terrain ;
$R_{c;cr;d}$ la valeur de calcul de la charge de fluage de compression.
$R_{t;cr;d}$ la valeur de calcul de la charge de fluage de traction.

$R_{c;cr;d}$ et $R_{t;cr;d}$ se déterminent au moyen des formules suivantes :

[NF P 94-262 – formules 14.2.1.2 et 14.2.1.4] $R_{c;cr;d} = \frac{R_{c;cr;k}}{\gamma_{cr}}$ et $R_{t;cr;d} = \frac{R_{t;cr;k}}{\gamma_{s;cr}}$

Avec, selon les tableaux 14.2.1.1 et 14.2.1.2 de la norme NF P 94-262 :

	Symbole	Combinaison caractéristiques	Combinaison quasi-permanentes
Compression	γ_{cr}	0.9	1.1
Traction	$\gamma_{s;cr}$	1.1	1.5

et $R_{c;cr;k} = R_{t;cr;k} = 0,7 * R_{s;k}$ pour les éléments de fondation mis en œuvre sans refoulement de sol.

Terme de frottement axial (Rs)

La résistance à la rupture au frottement axial (Rs) est obtenue par la relation suivante :

$$Rs = \sum i(Ps \times qsi \times hi)$$

Dans laquelle :

- Ps : périmètre du pieu
- hi : hauteur de pieu sur laquelle s'exerce le frottement dans la couche i ;
- qsi : frottement axial unitaire limite de chaque couche i : $q_s(z) = \propto_{pieu-sol} f_{sol}[(Pl^* z)]$

Où :

- $\alpha_{pieu\text{-}sol}$: paramètre adimensionnel qui dépend à la fois du type de pieu et du type de sol ;
- f_{sol} (pl*) : fonction qui dépend du type de sol et des valeurs de pl*.

6.3.4. Calcul des pieux

Remarques préliminaires

Dans le présent rapport, nous nous attacherons à vérifier la stabilité externe des fondations (vérification de la compression vis-à-vis du sol). La vérification de la stabilité interne des fondations (calcul des armatures longitudinales et transversales, vérification au flambement des armatures, vérifications de la compression vis-à-vis du béton) sera à la charge du BET Structures.

Pour le prédimensionnement des fondations, nous avons considéré les hypothèses suivantes :

Pieux :

- type de pieux : FTR (classe 1 – catégorie 4) ;
- diamètre des micropieux : 320, 420, 520, 620 et 720 mm ;
- un ancrage dans les sables et graviers à matrice argileuse (couche 3) reconnues à partir de 6.5 m/TA.

Si l'entraxe minimum de 3 diamètres entre deux pieux n'est pas respecté, il conviendra de prendre en compte un coefficient d'efficacité (Ce) dans le calcul du frottement axial.

Compression – Vérification vis-à-vis du sol

Le tableau ci-après récapitule la capacité portante en compression pour des pieux FTR de diamètre Ø 320, 420, 520, 620 et 720 mm et d'environ 9.0 m de longueur par rapport à la plateforme de travail (considérée ici à 241.00 m NGF), soit un ancrage dans les sables et graviers à matrice argileuse (couche 3) de 2.5 m sur la base du modèle de sol retenu (cf. paragraphe 6.3.2).

Pieux :

			Capacité portante en compression (kN)		
Diamètre pieu (mm)	Longueur estimée pieu (m/plateforme)	Ancrage dans la couche 3 (m)	ELS quasi-permanent	ELS caractéristique	ELU durable et transitoire
320	9	2.5	346.5	423.5	558.5
420	9	2.5	500.4	611.6	824.4
520	9	2.5	676.0	826.3	1133.6
620	9	2.5	873.4	1067.5	1486.4
720	9	2.5	1092.5	1335.3	1882.6

Remarques :

- La technique d'exécution retenue devra permettre d'atteindre les fiches et niveaux d'assise demandés en tenant compte de la compacité de l'horizon d'ancrage. D'autres type de pieux sont envisageables ;
- Le matériel de forage devra être équipé d'un système d'enregistrement de paramètres de forage ;
- Un ancrage de 3 diamètres minimum dans la couche 3, dont le toit peut fluctuer, devra être respecté ;
- L'armature des pieux devra être dimensionnée pour permettre de reprendre les efforts horizontaux éventuels ;
- La vérification au flambement des pieux devra être réalisée ;
- La contrainte dans le béton sera limitée conformément aux prescriptions des Eurocodes.

6.3.5. Recommandation et contrôle des pieux

Recommandations :

Pour la réalisation des pieux, il conviendra de respecter les dispositions suivantes :

- veiller à une implantation précise et une bonne verticalité des pieux ;
- vérifier soigneusement les matériaux extraits lors du forage et enregistrer les paramètres de forage pour s'assurer du bon ancrage dans les sables et graviers à matrice argileuse (couche 3) ;
- réaliser le bétonnage sous nappe à l'aide d'un béton immergé fortement dosé ;
- réaliser des essais d'impédance pour la vérification du bétonnage.

Les pieux seront réalisés conformément aux prescriptions de l'EC7.

6.3.6. Sujétions d'exécution des pieux

Elles sont liées entre autres :

- aux ouvrages existants proches, à ne pas impacter,
- à la mise en place de joints de structure entre les ouvrage à créer et les ouvrages existants,
- au tubage sur toute la hauteur,
- à la conduite des injections,
- à la variation de l'altimétrie du toit de la couche 3 de compacité très élevée; on aura soin de prévoir l'enregistrement des paramètres de forage afin de vérifier ces variations éventuelles et de les compenser par des sur profondeurs des pieux,
- à la mise en place de centreurs en nombre suffisant,
- à la mise en place d'armatures dans les pieux et à la vérification des pieux vis à vis du flambement.

6.4. Drainage et remblaiement périphériques / Disposition vis-à-vis de l'eau

6.4.1. Étanchéité

Il pourra être nécessaire de prévoir une étanchéité des parties enterrées éventuelles. On contrôlera les arrivées d'eau éventuelles lors de la réalisation du système de drainage et des terrassements et on adaptera si besoin le système d'étanchéité.

6.4.2. Drainage et remblaiement périphérique

Pour la pérennité des ouvrages, un dispositif drainant devra être installé. Le drainage et le remblaiement périphériques seront réalisés suivant les recommandations du DTU 20.1.

7. OBSERVATIONS

Cette étude a été réalisée au stade de l'Avant-Projet (mission G2 AVP). Nous rappelons que conformément à la norme NF P 94 500 de novembre 2013 sur les missions d'ingénierie géotechnique, des études complémentaires doivent être réalisées au stade du projet et de l'exécution pour une analyse détaillée des ouvrages géotechniques.

En phase Projet (mission G2 PRO), il conviendra :

- de réaliser 3 sondages complémentaires avec essais pressiométriques jusqu'à 15 à 20 m de profondeur ;
- de vérifier le dimensionnement des fondations à créer en fonction des caractéristiques de l'ouvrage (descentes de charges réelles aux différents état limites transmises, inclinaison et excentricité des descentes de charges connues, caractéristiques des fondations connues …) ;
- de dimensionner l'ouvrage de soutènement permettant l'élargissement du Quai d'Oran au Nord du projet.

Annexe 1

Extrait de la norme NF P 94 500

Extrait de la Norme NF P 94-500 – Novembre 2013

L'enchaînement des missions d'ingénierie géotechnique (étapes 1 à 3) doit suivre les étapes de conception et de réalisation de tout projet pour contribuer à la maîtrise des risques géotechniques. Le maître d'ouvrage ou son mandataire doit faire réaliser successivement chacune de ces missions par une ingénierie géotechnique. Chaque mission s'appuie sur des données géotechniques adaptées issues d'investigations géotechniques appropriées.

ÉTAPE 1 : ÉTUDE GÉOTECHNIQUE PRÉALABLE (G1)

Cette mission exclut toute approche des quantités, délais et coûts d'exécution des ouvrages géotechniques qui entre dans le cadre de la mission d'étude géotechnique de conception (étape 2). Elle est à la charge du maître d'ouvrage ou son mandataire.

Elle comprend deux phases :

Phase Étude de Site (ES)

Elle est réalisée en amont d'une étude préliminaire, d'esquisse ou d'APS pour une première identification des risques géotechniques d'un site.

- Faire une enquête documentaire sur le cadre géotechnique du site et l'existence d'avoisinants avec visite du site et des alentours.
- Définir si besoin un programme d'investigations géotechniques spécifique, le réaliser ou en assurer le suivi technique, en exploiter les résultats.
- Fournir un rapport donnant pour le site étudié un modèle géologique préliminaire, les principales caractéristiques géotechniques et une première identification des risques géotechniques majeurs.

Phase Principes Généraux de Construction (PGC)

Elle est réalisée au stade d'une étude préliminaire, d'esquisse ou d'APS pour réduire les conséquences des risques géotechniques majeurs identifiés. Elle s'appuie obligatoirement sur des données géotechniques adaptées.

- Définir si besoin un programme d'investigations géotechniques spécifique, le réaliser ou en assurer le suivi technique, en exploiter les résultats.
- Fournir un rapport de synthèse des données géotechniques à ce stade d'étude (première approche de la ZIG, horizons porteurs potentiels, ainsi que certains principes généraux de construction envisageables (notamment fondations, terrassements, ouvrages enterrés, améliorations de sols)

ÉTAPE 2 : ÉTUDE GÉOTECHNIQUE DE CONCEPTION (G2)

Cette mission permet l'élaboration du projet des ouvrages géotechniques et réduit les conséquences des risques géotechniques importants identifiés. Elle est à la charge du maître d'ouvrage ou son mandataire et est réalisée en collaboration avec la maîtrise d'œuvre ou intégrée à cette dernière. Elle comprend trois phases :

Phase Avant-projet (AVP)

Elle est réalisée au stade de l'avant-projet de la maîtrise d'œuvre et s'appuie obligatoirement sur des données géotechniques adaptées.

- Définir si besoin un programme d'investigations géotechniques spécifique, le réaliser ou en assurer le suivi technique, en exploiter les résultats.
- Fournir un rapport donnant les hypothèses géotechniques à prendre en compte au stade de l'avant-projet, les principes de construction envisageables (terrassements, soutènements, pentes et talus, fondations, assises des dallages et voiries, améliorations de sols, dispositions générales vis-à-vis des nappes et des avoisinants), une ébauche dimensionnelle par type d'ouvrage géotechnique et la pertinence d'application de la méthode observationnelle pour une meilleure maîtrise des risques géotechniques.

Phase Projet (PRO)

Elle est réalisée au stade du projet de la maîtrise d'œuvre et s'appuie obligatoirement sur des données géotechniques adaptées suffisamment représentatives pour le site.

- Définir si besoin un programme d'investigations géotechniques spécifique, le réaliser ou en assurer le suivi technique, en exploiter les résultats.
- Fournir un dossier de synthèse des hypothèses géotechniques à prendre en compte au stade du projet (valeurs caractéristiques des paramètres géotechniques en particulier), des notes techniques donnant les choix constructifs des ouvrages géotechniques (terrassements, soutènements, pentes et talus, fondations, assises des dallages et voiries, améliorations de sols, dispositions vis-à-vis des nappes et des avoisinants), des notes de calcul de dimensionnement, un avis sur les valeurs seuils et une approche des quantités.

Phase DCE / ACT

Elle est réalisée pour finaliser le Dossier de Consultation des Entreprises et assister le maître d'ouvrage pour l'établissement des Contrats de Travaux avec le ou les entrepreneurs retenus pour les ouvrages géotechniques.

- Établir ou participer à la rédaction des documents techniques nécessaires et suffisants à la consultation des entreprises pour leurs études de réalisation des ouvrages géotechniques (dossier de la phase Projet avec plans, notices techniques, cahier des charges particulières, cadre de bordereau des prix et d'estimatif, planning prévisionnel).
- Assister éventuellement le maître d'ouvrage pour la sélection des entreprises, analyser les offres techniques, participer à la finalisation des pièces techniques des contrats de travaux.

ÉTAPE 3 : ÉTUDES GÉOTECHNIQUES DE RÉALISATION (G3 et G 4, distinctes et simultanées) ÉTUDE ET SUIVI GÉOTECHNIQUES D'EXECUTION (G3)

Cette mission permet de réduire les risques géotechniques résiduels par la mise en œuvre à temps de mesures correctives d'adaptation ou d'optimisation. Elle est confiée à l'entrepreneur sauf disposition contractuelle contraire, sur la base de la phase G2 DCE/ACT. Elle comprend deux phases interactives :

Phase Étude

- Définir si besoin un programme d'investigations géotechniques spécifique, le réaliser ou en assurer le suivi technique, en exploiter les résultats.
- Étudier dans le détail les ouvrages géotechniques : notamment établissement d'une note d'hypothèses géotechniques sur la base des données fournies par le contrat de travaux ainsi que des résultats des éventuelles investigations complémentaires, définition et dimensionnement (calculs justificatifs) des ouvrages géotechniques, méthodes et conditions d'exécution (phasages généraux, suivis, auscultations et contrôles à prévoir, valeurs seuils, dispositions constructives complémentaires éventuelles).
- Élaborer le dossier géotechnique d'exécution des ouvrages géotechniques provisoires et définitifs : plans d'exécution, de phasage et de suivi.

Phase Suivi

- Suivre en continu les auscultations et l'exécution des ouvrages géotechniques, appliquer si nécessaire des dispositions constructives prédéfinies en phase Étude.
- Vérifier les données géotechniques par relevés lors des travaux et par un programme d'investigations géotechniques complémentaire si nécessaire (le réaliser ou en assurer le suivi technique, en exploiter les résultats).
- Établir la prestation géotechnique du dossier des ouvrages exécutés (DOE) et fournir les documents nécessaires à l'établissement du dossier d'interventions ultérieures sur l'ouvrage (DIUO).

SUPERVISION GÉOTECHNIQUE D'EXECUTION (G4)

Cette mission permet de vérifier la conformité des hypothèses géotechniques prises en compte dans la mission d'étude et suivi géotechniques d'exécution. Elle est à la charge du maître d'ouvrage ou son mandataire et est réalisée en collaboration avec la maîtrise d'œuvre ou intégrée à cette dernière. Elle comprend deux phases interactives :

Phase Supervision de l'étude d'exécution

- Donner un avis sur la pertinence des hypothèses géotechniques de l'étude géotechnique d'exécution, des dimensionnements et méthodes d'exécution, des adaptations ou optimisations des ouvrages géotechniques proposées par l'entrepreneur, du plan de contrôle, du programme d'auscultation et des valeurs seuils.

Phase Supervision du suivi d'exécution

- Par interventions ponctuelles sur le chantier, donner un avis sur la pertinence du contexte géotechnique tel qu'observé par l'entrepreneur (G3), du comportement tel qu'observé par l'entrepreneur de l'ouvrage et des avoisinants concernés (G3), de l'adaptation ou de l'optimisation de l'ouvrage géotechnique proposée par l'entrepreneur (G3).
- Donner un avis sur la prestation géotechnique du DOE et sur les documents fournis pour le DIUO.

DIAGNOSTIC GÉOTECHNIQUE (G5)

Pendant le déroulement d'un projet ou au cours de la vie d'un ouvrage, il peut être nécessaire de procéder, de façon strictement limitative, à l'étude d'un ou plusieurs éléments géotechniques spécifiques, dans le cadre d'une mission ponctuelle.

Ce diagnostic géotechnique précise l'influence de cet ou ces éléments géotechniques sur les risques géotechniques identifiés ainsi que leurs conséquences possibles pour le projet ou l'ouvrage existant.

- Définir, après enquête documentaire, un programme d'investigations géotechniques spécifique, le réaliser ou en assurer le suivi technique, en exploiter les résultats.
- Étudier un ou plusieurs éléments géotechniques spécifiques (par exemple soutènement, causes géotechniques d'un désordre) dans le cadre de ce diagnostic, mais sans aucune implication dans la globalité du projet ou dans l'étude de l'état général de l'ouvrage existant.
- Si ce diagnostic conduit à modifier une partie du projet ou à réaliser des travaux sur l'ouvrage existant, des études géotechniques de conception et/ou d'exécution ainsi qu'un suivi et une supervision géotechnique seront réalisés ultérieurement, conformément à l'enchaînement des missions d'ingénierie géotechnique (étape 2 et/ou 3).

Annexe 2

Conditions particulières

CONDITIONS PARTICULIERES

Le présent rapport ou procès verbal ainsi que toutes annexes constituent un ensemble indissociable.

La société ECR Environnement serait dégagée de toute responsabilité dans le cas d'une mauvaise utilisation de toute communication ou reproduction partielle de ce document, sans accord écrit préalable. En particulier, il ne s'applique qu'aux ouvrages décrits et uniquement à ces derniers.

Si en l'absence de plans précis des ouvrages projetés, nous avons été amenés dans le présent rapport à faire une ou des hypothèses sur le projet, il appartient à notre client ou à son maître d'œuvre de communiquer par écrit à la société ECR Environnement ses observations éventuelles sans quoi, il ne pourrait en aucun cas et pour aucune raison nous être reproché d'avoir établi notre étude pour le projet que nous avons décrit.

Cette étude est basée sur des reconnaissances dont le caractère ponctuel ne permet pas de s'affranchir des aléas des milieux naturels, et ne peut prétendre traduire le comportement du sol dans son intégralité.

Ainsi, tout élément nouveau mis en évidence lors de l'exécution des fondations ou de leurs travaux préparatoires et n'ayant pu être détecté lors de la reconnaissance des sols (ex. : remblais anciens ou nouveaux, cavités, hétérogénéités localisées, venue d'eau, etc.) doit être signalé à ECR Environnement qui pourra reconsidérer tout ou une partie du rapport. Pour ces raisons, et sauf stipulation contraire explicite de notre part, l'utilisation de nos résultats pour chiffrer à forfait le coût de tout ou une partie des ouvrages d'infrastructure ne saurait en aucun cas engager notre responsabilité.

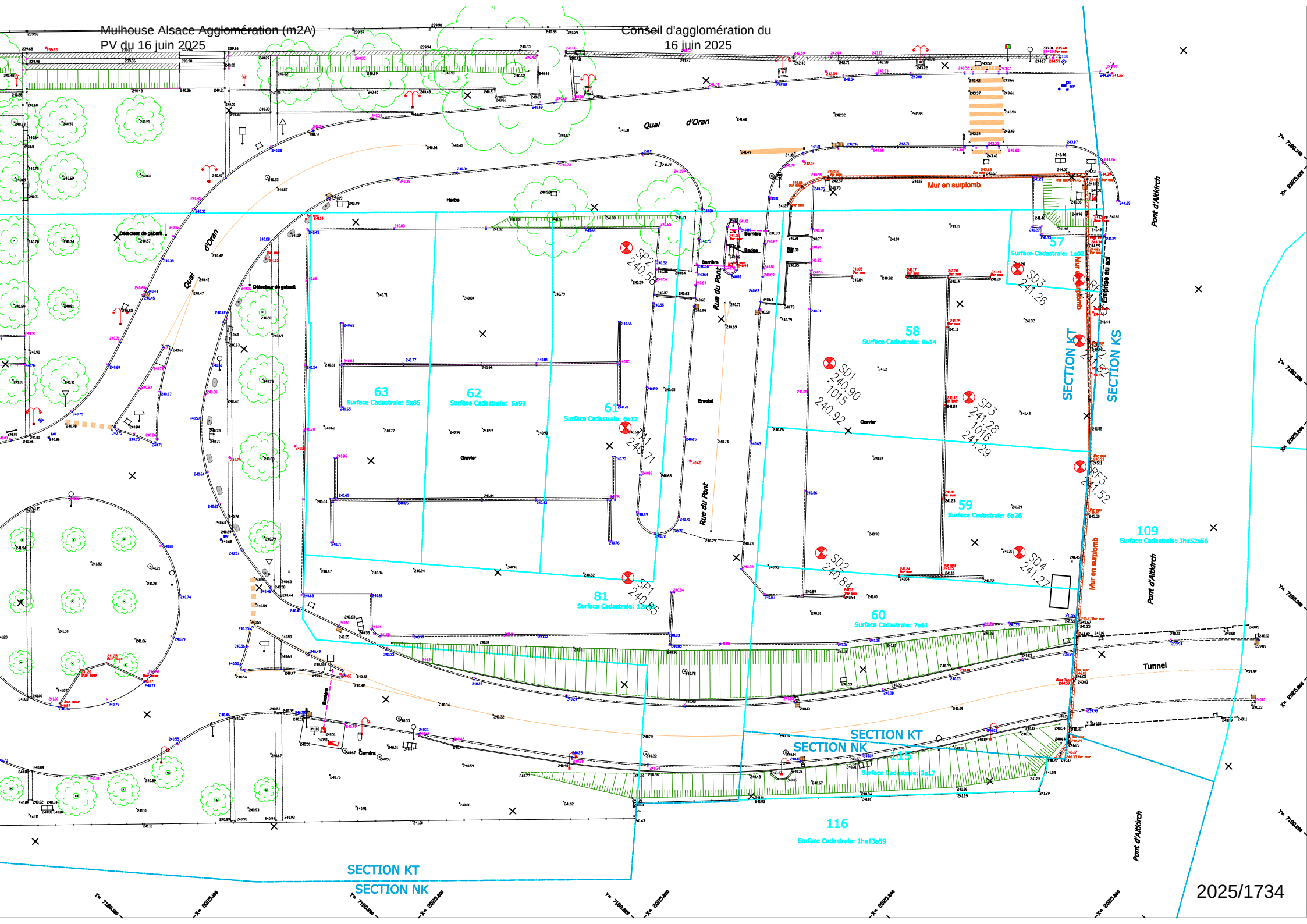
De même, des changements concernant l'implantation, la conception ou l'importance des ouvrages par rapport aux hypothèses de base de cette étude, peuvent conduire à modifier les conclusions et prescriptions du rapport et doivent être portés à la connaissance d'ECR Environnement.

La société ECR Environnement ne saurait être rendue responsable des modifications apportées à son étude que dans le cas où elle aurait donné son accord écrit sur lesdites modifications.

Les altitudes indiquées pour chaque sondage (qu'il s'agisse de cote de références rattachées à un repère arbitraire ou de cotes NGF) ne sont données qu'à titre indicatif. Seules font foi les profondeurs mesurées depuis le sommet des sondages et comptées à partir du niveau du sol au moment de la réalisation des essais. Pour que ces altitudes soient garanties, il convient qu'elles soient relevées par un Géomètre-Expert. Il en va de même pour l'implantation des sondages sur le terrain.

Annexe 3

Plan d'implantation des sondages et essais


Quai d'Oran
Rue du Pont
Pont d'Altkirch
Mur en surplomb
Barrière
Détecteur de gabarit
Herbe
Enrobé
Gravier
Tunnel
SECTION KT
SECTION NK
SECTION KS
57
Surface Cadastrale: 1a02
58
Surface Cadastrale: 9a34
59
Surface Cadastrale: 6a26
60
Surface Cadastrale: 7a61
61
Surface Cadastrale: 6a12
62
Surface Cadastrale: 5a99
63
Surface Cadastrale: 5a85
81
Surface Cadastrale: 12a85
109
Surface Cadastrale: 3ha52a56
111
Surface Cadastrale: 2a17
116
Surface Cadastrale: 1ha13a59
SP1 240.85
SP2 240.50
SP3 241.28 1016 241.29
SD1 240.90 1015 240.92
SD2 240.84
SD3 241.26
SD4 241.27
RF1 241.44
RF2 241.52
RF3 241.52
A1 240.71

Annexe 4

Résultats des sondages pressiométriques

ECR environnement

Construction d'un parking silo - PARKING P3
Mulhouse (68)
CITIVIA

N° contrat 6800587

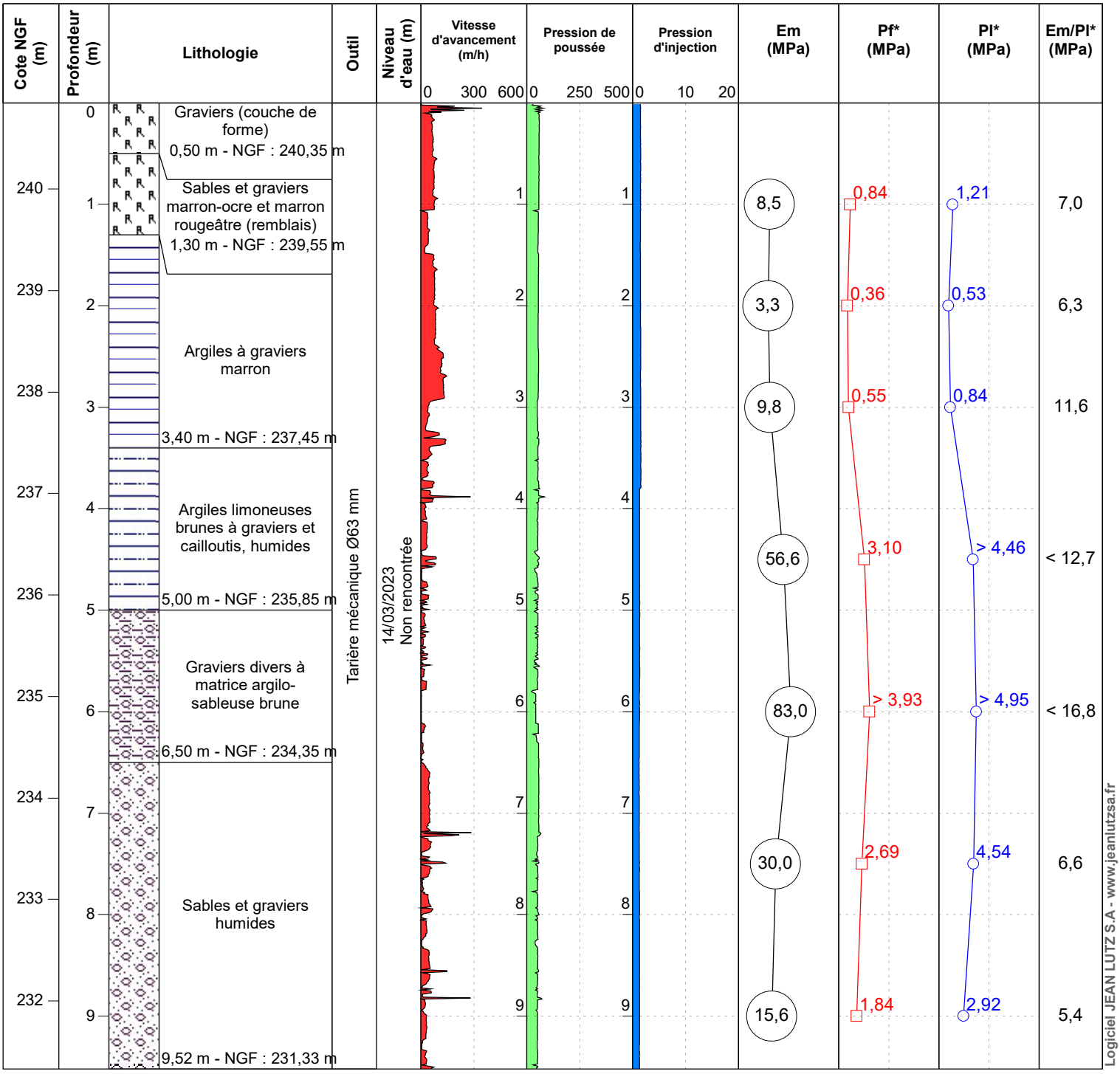
Date : **14/03/2023** Cote NGF : **240,85** Profondeur : **0,00 - 9,52 m**

Machine : **GEO 305** X : **2025191,96**

Y : **7180249,73**

Forage : SP1

EXGTE 3.23/LB2GEO110FR



Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

Construction d'un parking silo - PARKING P3
Mulhouse (68)
CITIVIA

N° contrat 6800587

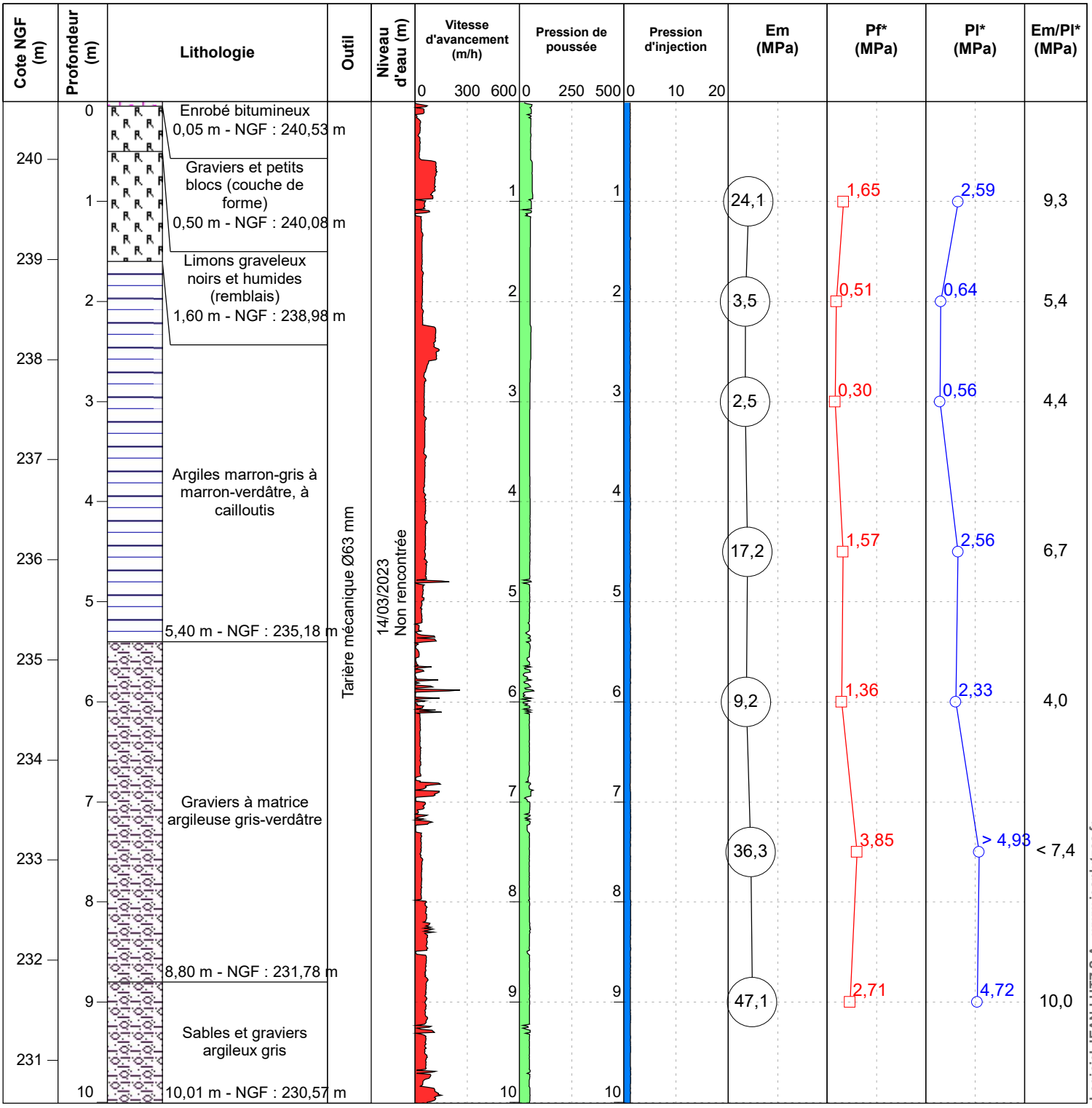
Date : **14/03/2023** Cote NGF : **240,58** Profondeur : **0,00 - 10,01 m**

Machine : **GEO 305** X : **2025166,00**

Y : **7180278,91**

Forage : SP2

EXGTE 3.23/LB2GEO110FR



Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

Construction d'un parking silo - PARKING P3
Mulhouse (68)
CITIVIA

N° contrat 6800587

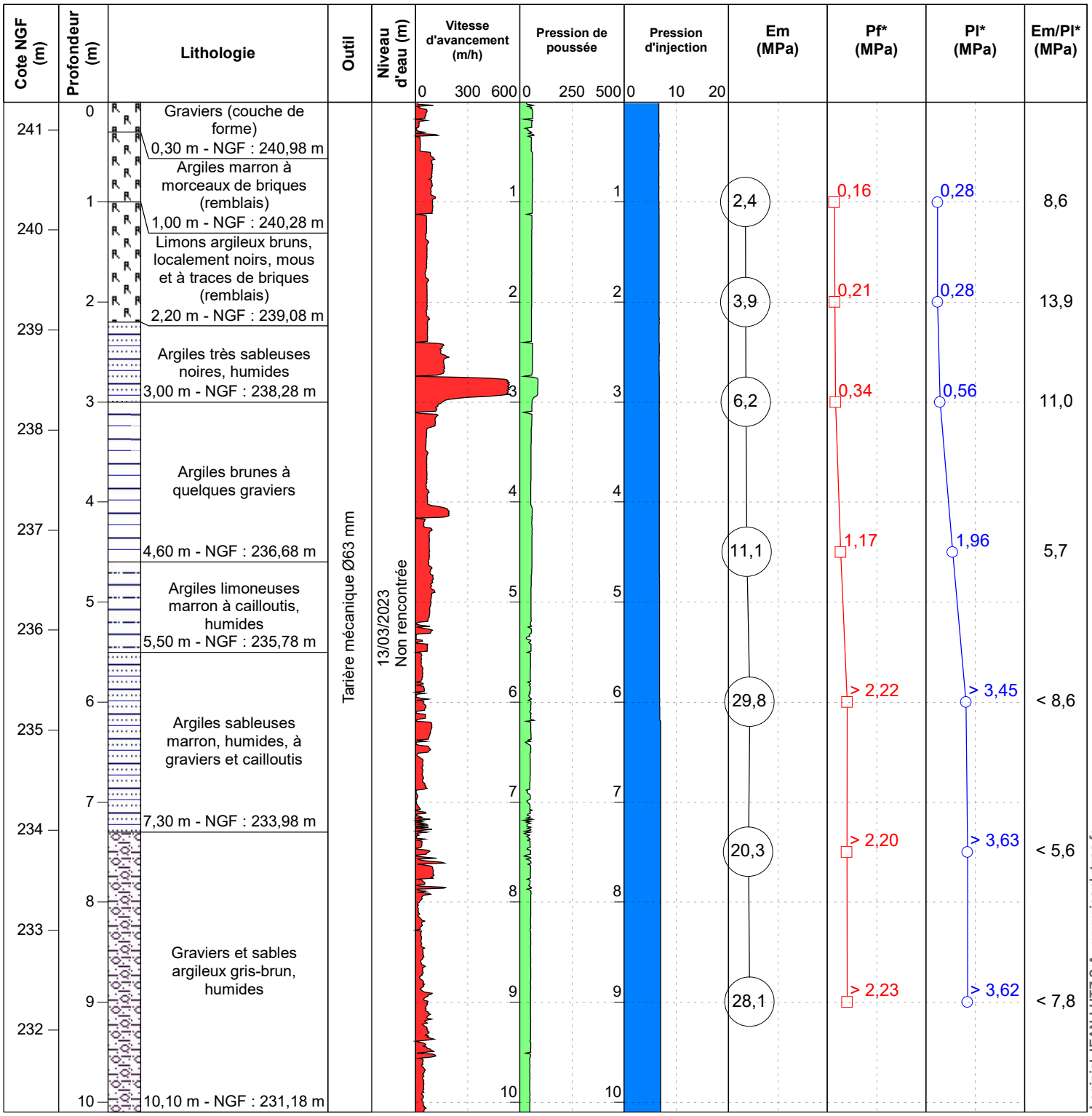
Date : **13/03/2023** Cote NGF : **241,28** Profondeur : **0,00 - 10,10 m**

Machine : **GEO 305** X : **2025208,10**

Y : **7180292,43**

Forage : SP3

EXGTE 3.23/LB2GEO110FR



Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

Annexe 5

Coupes des sondages semi-destructifs

ECR environnement

Construction d'un parking silo - PARKING P3
Mulhouse (68)
CITIVIA

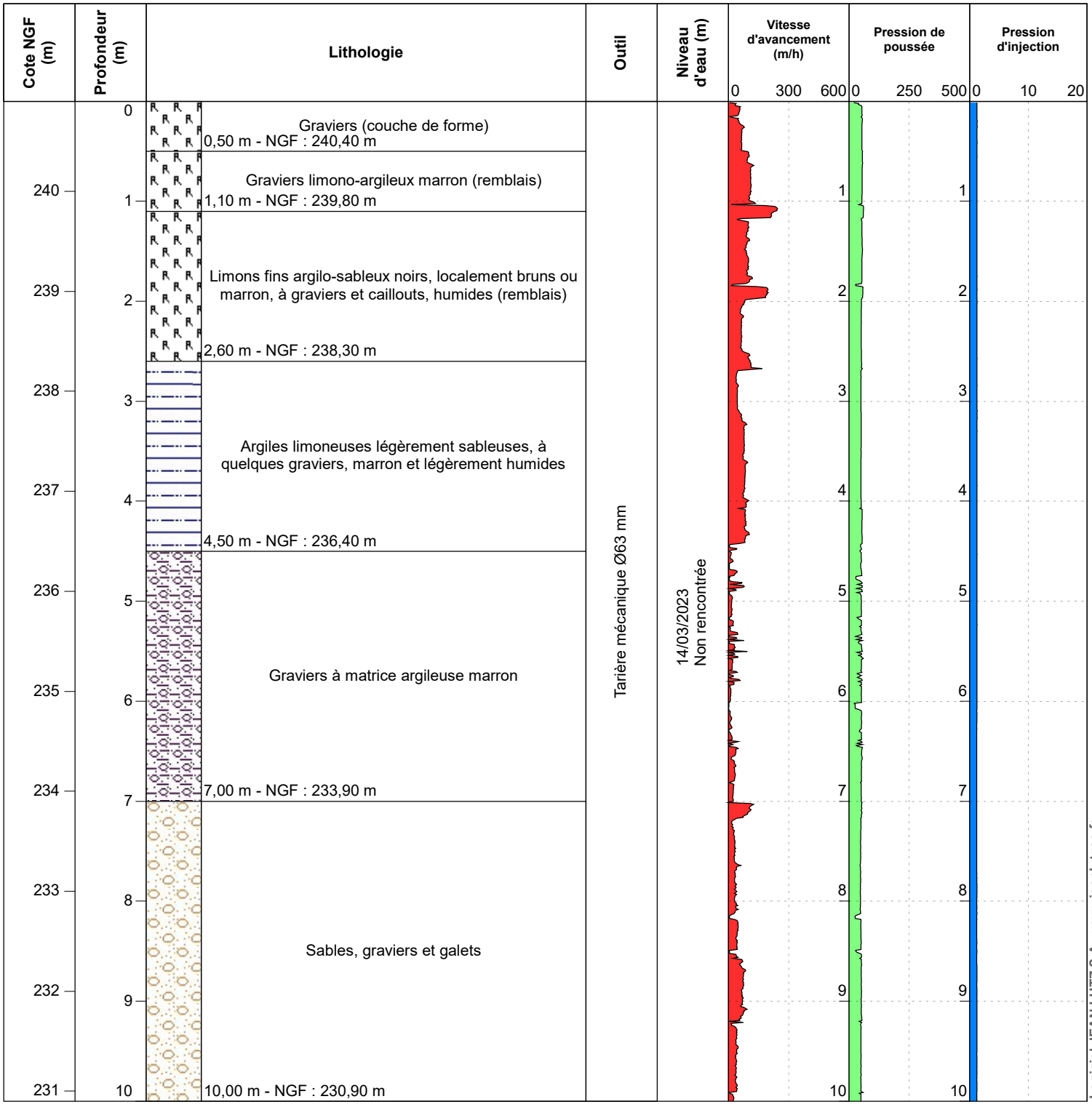
N° contrat 6800587

Date : **14/03/2023** | Cote NGF : **240,90** | Machine : **GEO 305**

Profondeur : **0,00 - 10,00 m**
X : **2025193,06**
Y : **7180284,55**

Forage : SD1

EXGTE 3.23/LB2GEO110FR



Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

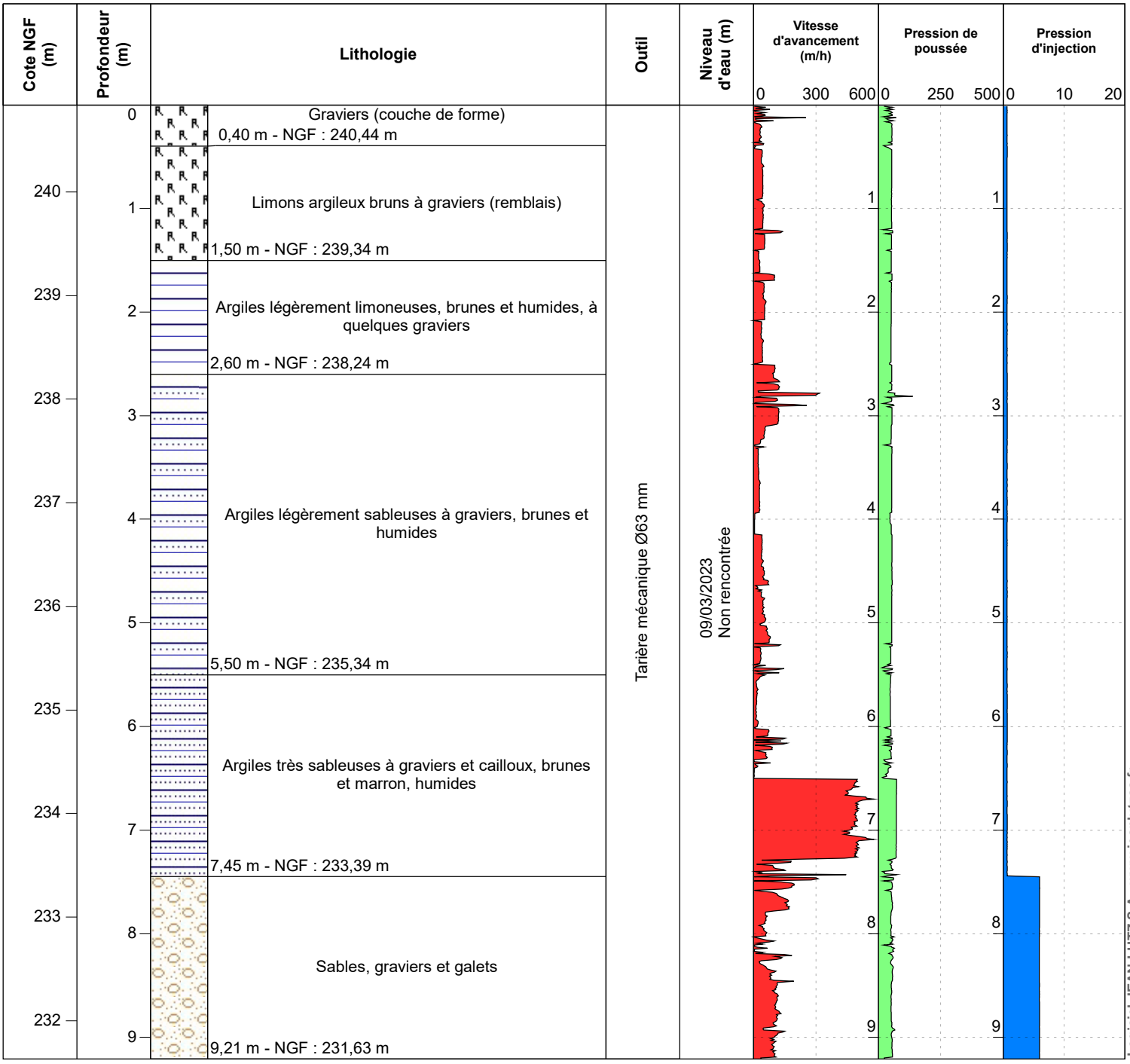
Construction d'un parking silo - PARKING P3
Mulhouse (68)
CITIVIA

N° contrat 6800587

Date : **09/03/2023** | Cote NGF : **240,84** | Profondeur : **0,00 - 9,21 m**
Machine : **GEO 305** | X : **2025207,18**
Y : **7180267,07**

Forage : SD2

EXGTE 3.23/LB2GEO110FR



Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

Construction d'un parking silo - PARKING P3
Mulhouse (68)
CITIVIA

N° contrat 6800587

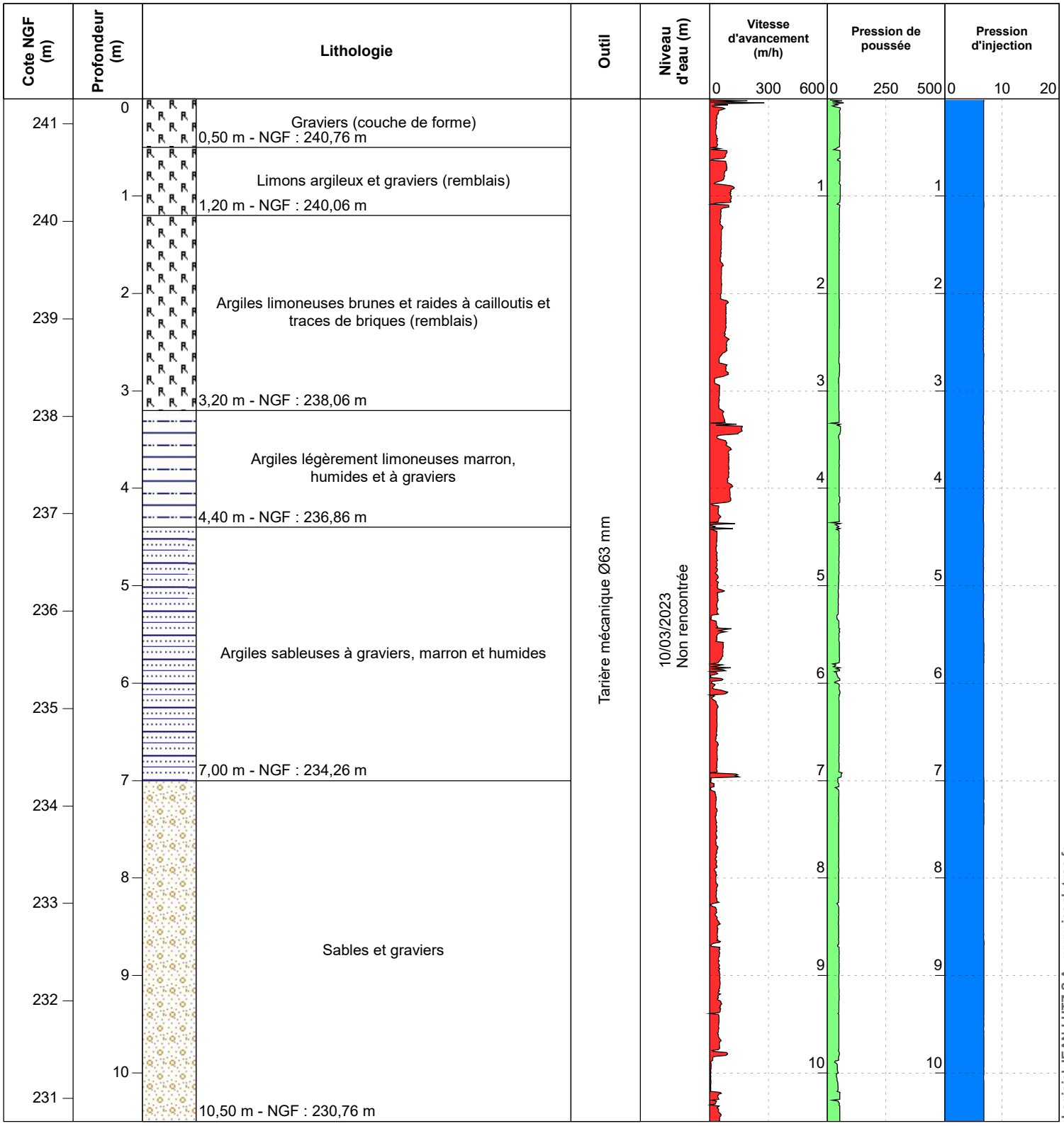
Date : **10/03/2023** Cote NGF : **241,26** Profondeur : **0,00 - 10,50 m**

Machine : **GEO 305** X : **2025202,38**

Y : **7180307,60**

Forage : SD3

EXGTE 3.23/LB2GEO110FR



Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

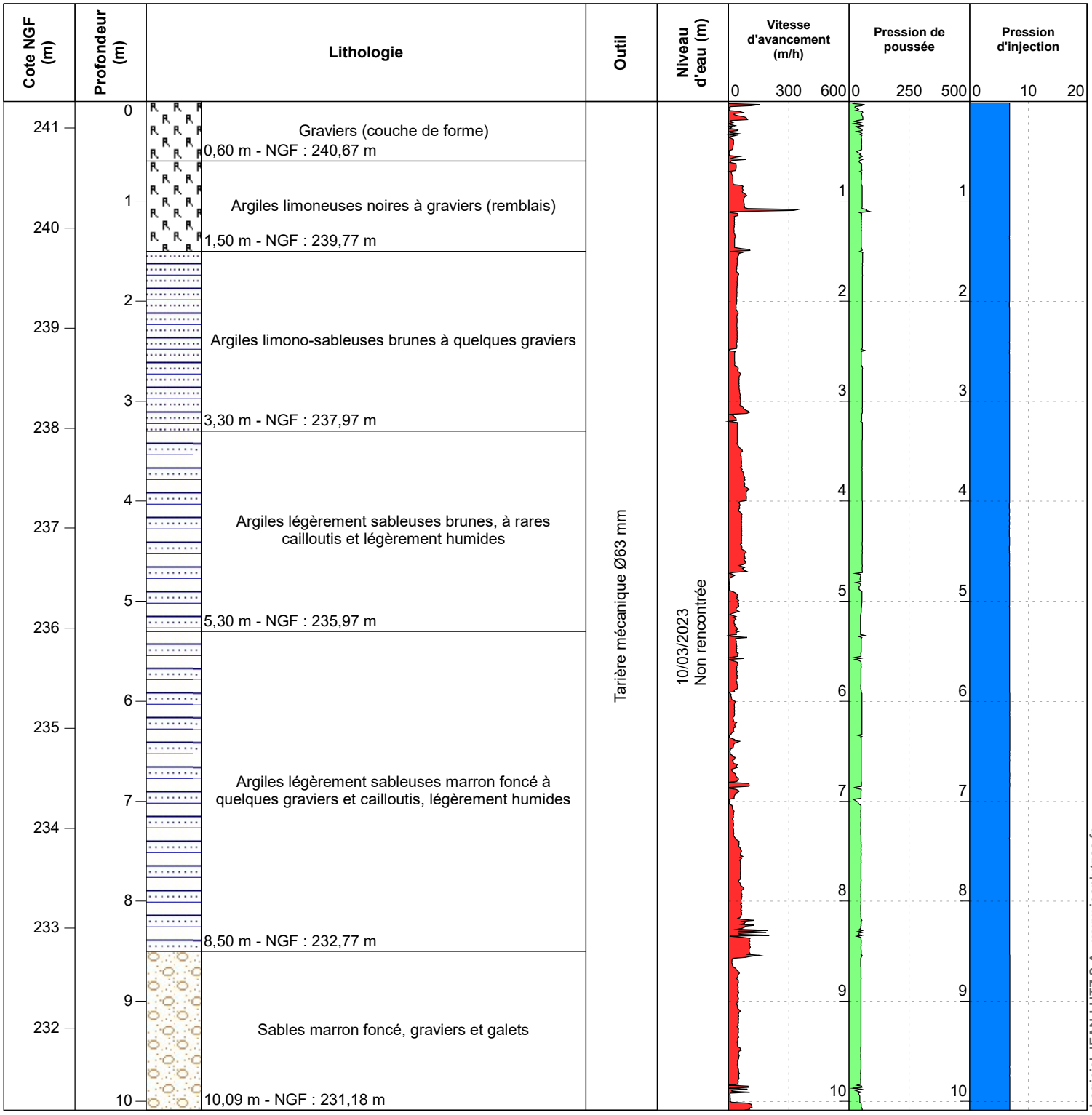
Construction d'un parking silo - PARKING P3
Mulhouse (68)
CITIVIA

N° contrat 6800587

Date : **10/03/2023** | Cote NGF : **241,27** | Profondeur : **0,00 - 10,09 m**
Machine : **GEO 305** | X : **2025224,69**
Y : **7180282,62**

Forage : SD4

EXGTE 3.23/LB2GEO110FR



Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

Annexe 6

Coupes des sondages environnementaux

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date :	**09/03/2023**	Cote m NGF :	**240,90**	Profondeur :	**0,00 - 0,40 m**
		Machine :	**ECOFORE CE 302**	X (CC48) :	**2025193,06**
		Niveau d'eau :	**-**	Y (CC48) :	**7180284,55**

Forage : SD1

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil
240,50 m	0 0,40 m	Galets centimétriques (refus)	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023** | Cote m NGF : **240,84** | Profondeur : **0,00 - 1,50 m**
Machine : **ECOFORE CE 302** | X (CC48) : **2025207,18**
Niveau d'eau : **-** | Y (CC48) : **7180267,07**

Forage : SD2

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil
240,54 m	0	Remblais limoneux rougeâtres à cailloutis et briques 0,30 m	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique
240		Remblais argilo-sableux noirs, humides		
239,84 m	1	1,00 m		
		Remblais noirs argilo-sableux		
239,34 m		1,50 m		

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023** | Cote m NGF : **241,26** | Profondeur : **0,00 - 1,00 m**
Machine : **ECOFORE CE 302** | X (CC48) : **2025202,38**
Niveau d'eau : **-** | Y (CC48) : **7180307,60**

Forage : SD3

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil
241,21 m	0	Graviers	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique
		0,05 m		
		Remblais rougeâtres limoneux et briquettes		
241				
240,96 m		0,30 m		
		Limons et galets centimétriques (refus)		
240,26 m	1	1,00 m		

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023**
Cote m NGF : **241,27**
Machine : **ECOFORE CE 302**
Niveau d'eau : **-**
Profondeur : **0,00 - 3,00 m**
X (CC48) : **2025224,69**
Y (CC48) : **7180282,62**

Forage : SD4

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil	Photos
241,07 m	0	Remblais limoneux rougeâtres et briquettes — 0,20 m	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique	
240,67 m		Remblais bruns et galets — 0,60 m			
240,37 m		Remblais limono-argileux mous — 0,90 m			
239,77 m	1	Remblais argileux bruns à cailloutis — 1,50 m			
		Argiles brunes avec des passes de cailloux — 1,76 m			

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

CITIVIA Constructions de parkings en ouvrages Quai d'Oran, Mulhouse (68)

1/8

SD4

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil	Photos
239	2	Argiles brunes avec des passes de cailloux		Tarière mécanique	
238,47 m	2,80 m				
		Argiles brunes/grises compactes			
238,27 m	3	3,00 m			

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023** | Cote m NGF : **240,85** | Profondeur : **0,00 - 1,30 m**
Machine : **ECOFORE CE 302** | X (CC48) : **2025191,96**
Niveau d'eau : **-** | Y (CC48) : **7180249,73**

Forage : SP1

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil	Photos
240,80 m	0	Enrobé bitumineux — 0,05 m	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique	
240,55 m		Remblais limoneux rougeâtre et briques — 0,30 m			
239,95 m	240	Remblais sablo-argileux bruns/noirs — 0,90 m			
239,65 m	1	Argiles sableuses brunes — 1,20 m			
239,55 m		Galets (Refus) — 1,30 m			

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

CITIVIA (Contrat 2502533)

Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

Date : **09/03/2023** | Cote m NGF : **240,58** | Profondeur : **0,00 - 1,50 m**
Machine : **ECOFORE CE 302** | X (CC48) : **2025166,00**
Niveau d'eau : **-** | Y (CC48) : **7180278,91**

Forage : SP2

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil	Photos
240,53 m	0	Graviers — 0,05 m	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique	
	240	Remblais marrons/rougeâtres limono-argileux à cailloux, petits galets et briquettes — 0,80 m			
239,78 m	1	Remblais limono-argileux — 1,30 m			
239,28 m		Remblais argilo-limoneux — 1,50 m			
239,08 m					

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023** | Cote m NGF : **241,28** | Profondeur : **0,00 - 0,50 m**
Machine : **ECOFORE CE 302** | X (CC48) : **2025208,10**
Niveau d'eau : **-** | Y (CC48) : **7180292,43**

Forage : SP3

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil
240,98 m241	0	Remblais limoneux rougeâtres et briquettes — 0,30 m	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique
240,78 m		Remblais bruns à galets centimétriques (Refus) — 0,50 m		

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

ECR environnement

CITIVIA
Constructions de parkings en ouvrages
Quai d'Oran, Mulhouse (68)

(Contrat 2502533)

Date : **09/03/2023**
Cote m NGF : **240,71**
Machine : **ECOFORE CE 302**
Niveau d'eau : **-**
Profondeur : **0,00 - 1,50 m**
X (CC48) : **2025180,00**
Y (CC48) : **7180262,85**

Forage : TA1

EXGTE 3.20/GTE

Cote NGF	Prof. (m)	Lithologie	Eau	Outil	Photos
240,66 m	0	Enrobé bitumineux — 0,05 m	Aucune venue d'eau	Tarière mécanique	
240,41 m		Remblais gris limono-argileux — 0,30 m			
240,21 m		Remblais argilo-limoneux bruns — 0,50 m			
	240	Remblais argilo-sableux noirs et humides			
239,61 m	1	— 1,10 m			
239,21 m		Argiles gris foncé compactes — 1,50 m			

Logiciel JEAN LUTZ S.A - www.jeanlutzsa.fr

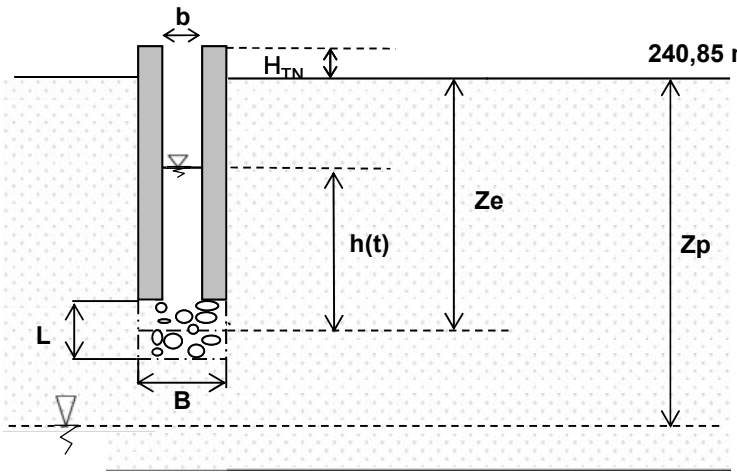
Annexe 7

Résultats des essais de perméabilité

ECR Environnement
4, Avenue de Strasbourg
68 350 BRUNSTATT-DIDENHEIM

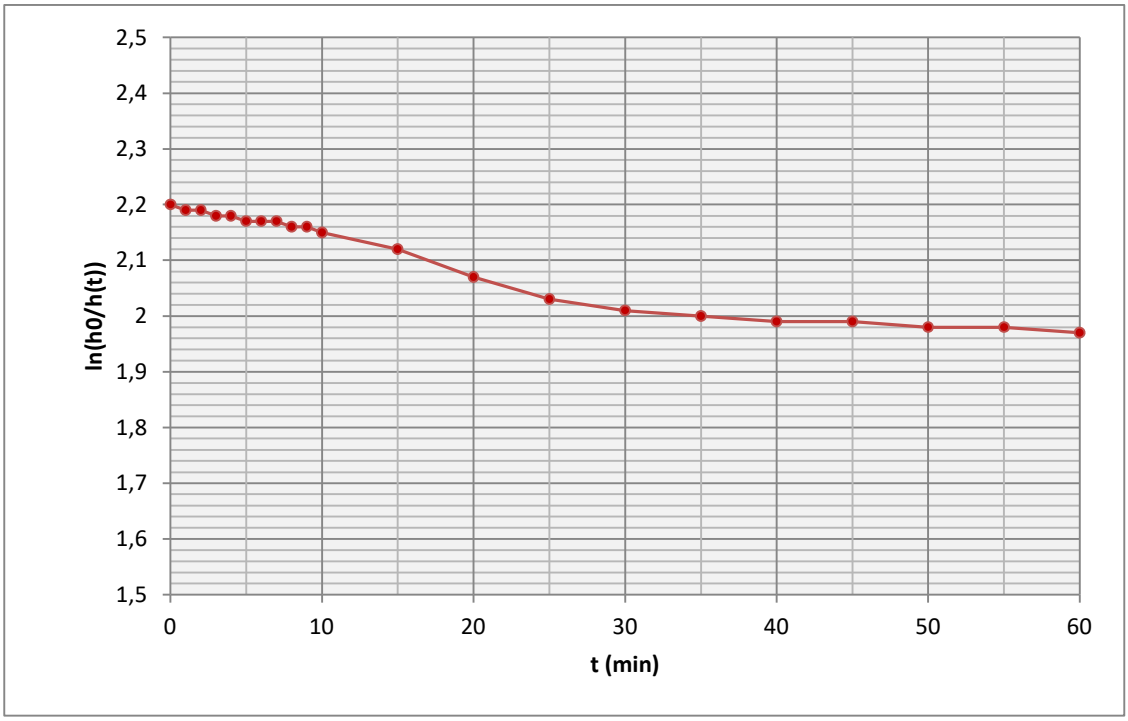
ESSAI DE PERMEABILITE A L'EAU DANS UN FORAGE EN TUBE OUVERT réalisé conformément à la norme NF EN ISO 22282-2

SP1



N° AFFAIRE : 6800587
Chantier : Parking silos - MULHOUSE (68)
09/03/2023
Sondage n° : SP1
Cote du tubage / terrain naturel : H_{TN} = 0,20 m
Ø forage : B = 115 mm
Outil : ODEX Ø90/115 mm
Hauteur de l'essai : Ze = 2 m
Sommet de la cavité : 1,50 m/TN
Base de la cavité : 2,50 m/TN
Hauteur cavité : L = 1,00 m
Nature du sol : Argiles à graviers brun vert

t (min)	h (m)
0	2,20
1	2,19
2	2,19
3	2,18
4	2,18
5	2,17
6	2,17
7	2,17
8	2,16
9	2,16
10	2,15
15	2,12
20	2,07
25	2,03
30	2,01
35	2,00
40	1,99
45	1,99
50	1,98
55	1,98
60	1,97



Calcul de la perméabilité

$$k = \alpha \cdot S / F$$

α Pente de la droite

F Facteur de forme de la cavité conformément à l'ISO 22282-1

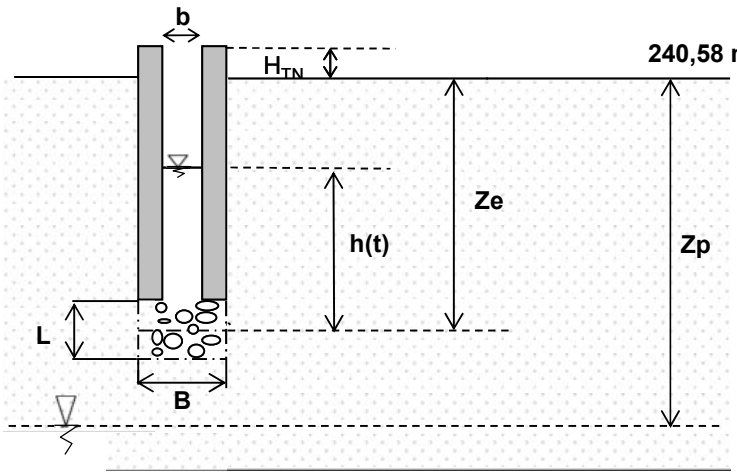
S Section intérieure du tube

K = 1,2E-06 m/s

ECR Environnement
4, Avenue de Strasbourg
68 350 BRUNSTATT-DIDENHEIM

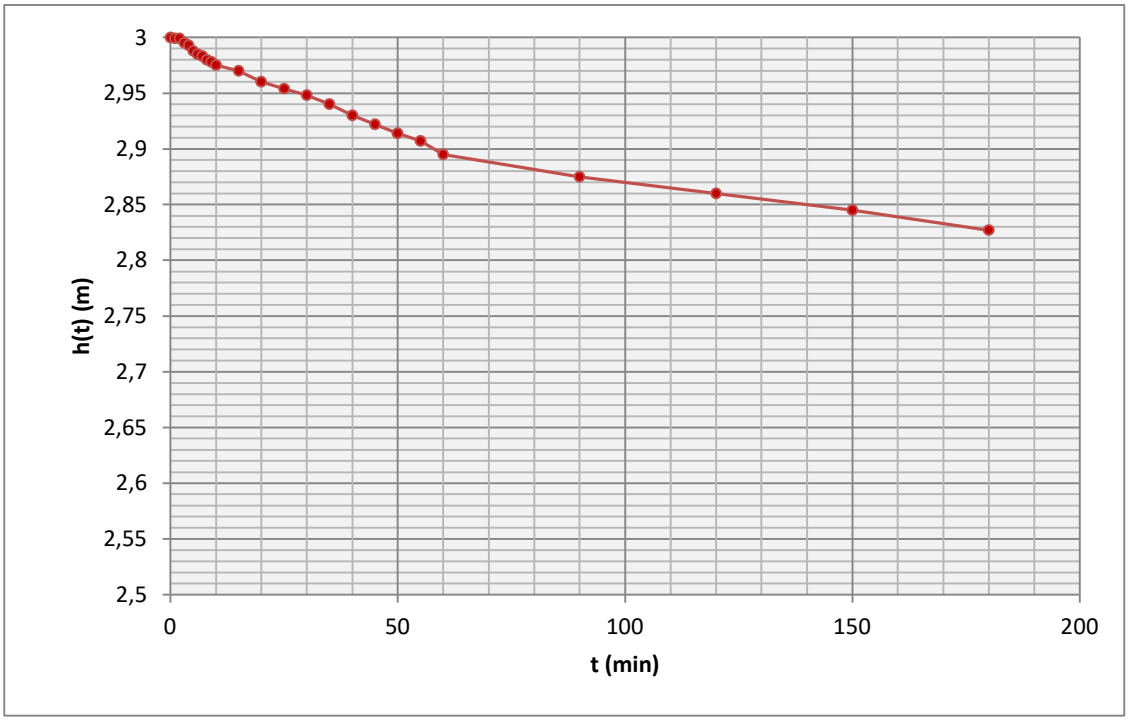
ESSAI DE PERMEABILITE A L'EAU DANS UN FORAGE EN TUBE OUVERT réalisé conformément à la norme NF EN ISO 22282-2

SP2



N° AFFAIRE : 6800587
Chantier : Parking silos - MULHOUSE (68)
09/03/2023
Sondage n° : SP2
Cote du tubage / terrain naturel :
H_{TN} = 1,00 m
Ø forage : B = 115 mm
Outil : ODEX Ø90/115 mm
Hauteur de l'essai : Ze = 2 m
Sommet de la cavité : 1,50 m/TN
Base de la cavité : 2,50 m/TN
Hauteur cavité : L = 1,00 m
Nature du sol : Argiles marron-gris

t (min)	h (m)
0	3,00
1	3,00
2	3,00
3	3,00
4	2,99
5	2,99
6	2,99
7	2,98
8	2,98
9	2,98
10	2,98
15	2,97
20	2,96
25	2,95
30	2,95
35	2,94
40	2,93
45	2,92
50	2,91
55	2,91
60	2,90
90	2,88
120	2,86
150	2,85
180	2,83



Calcul de la perméabilité

$$k = \alpha \cdot S / F$$

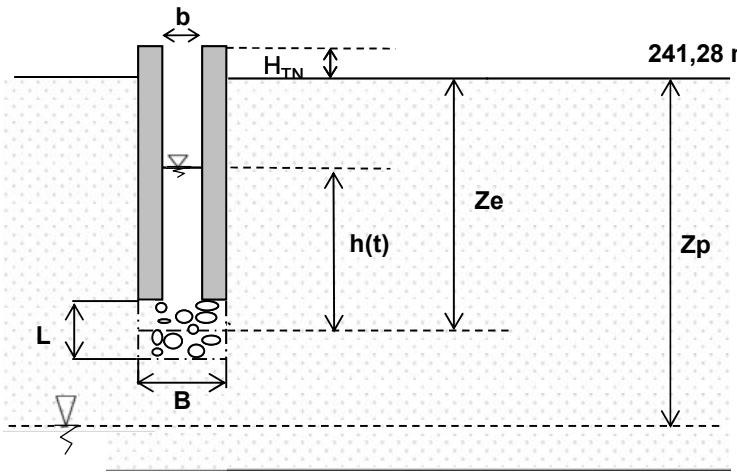
α Pente de la droite
F Facteur de forme de la cavité conformément à l'ISO 22282-1
S Section intérieure du tube

K = 2,9E-07 m/s

ECR Environnement
4, Avenue de Strasbourg
68 350 BRUNSTATT-DIDENHEIM

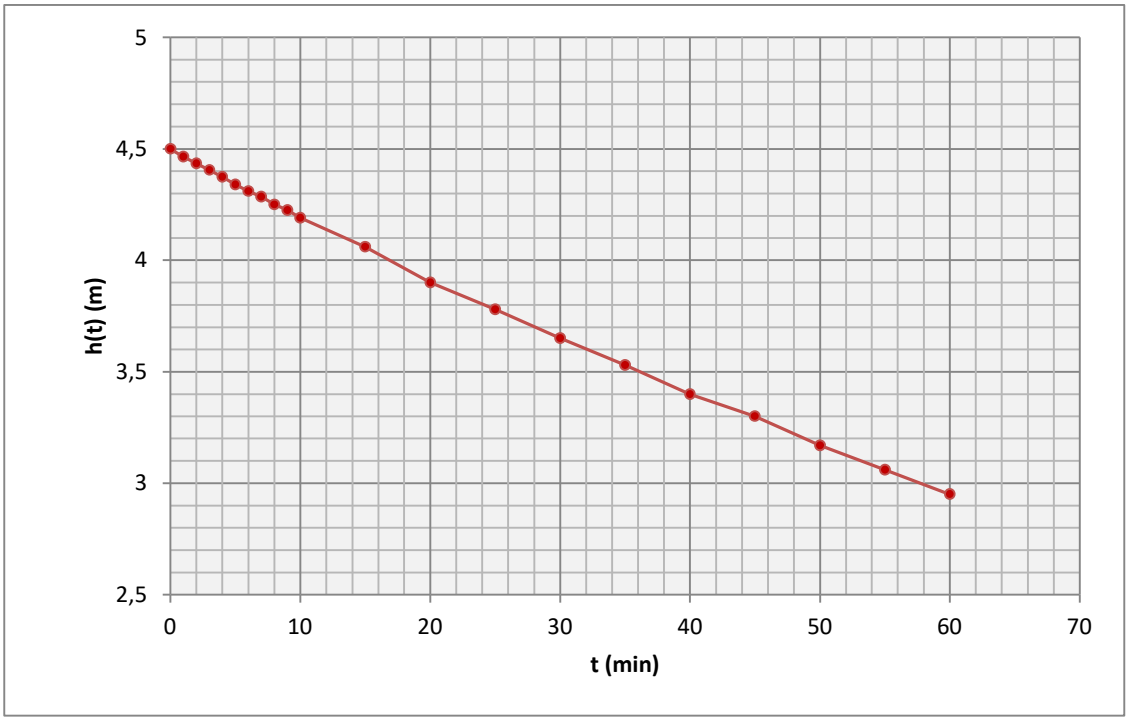
ESSAI DE PERMEABILITE A L'EAU DANS UN FORAGE EN TUBE OUVERT réalisé conformément à la norme NF EN ISO 22282-2

SP3



N° AFFAIRE : 6800587
Chantier : Parking silos - MULHOUSE (68)
08/03/2023
Sondage n° : SP3
Cote du tubage / terrain naturel :
H_{TN} = 1,00 m
Ø forage : B = 115 mm
Outil : ODEX Ø90/115 mm
Hauteur de l'essai : Ze = 3,5 m
Sommet de la cavité : 3,0 m/TN
Base de la cavité : 4,00 m/TN
Hauteur cavité : L = 1,00 m
Nature du sol : Limons argileux marron

t (min)	h (m)
0	4,50
1	4,47
2	4,44
3	4,41
4	4,38
5	4,34
6	4,31
7	4,29
8	4,25
9	4,23
10	4,19
15	4,06
20	3,90
25	3,78
30	3,65
35	3,53
40	3,40
45	3,30
50	3,17
55	3,06
60	2,95



Calcul de la perméabilité

$$k = \alpha \cdot S / F$$

α Pente de la droite

F Facteur de forme de la cavité conformément à l'ISO 22282-1

S Section intérieure du tube

K = 2,0E-05 m/s

Annexe 8

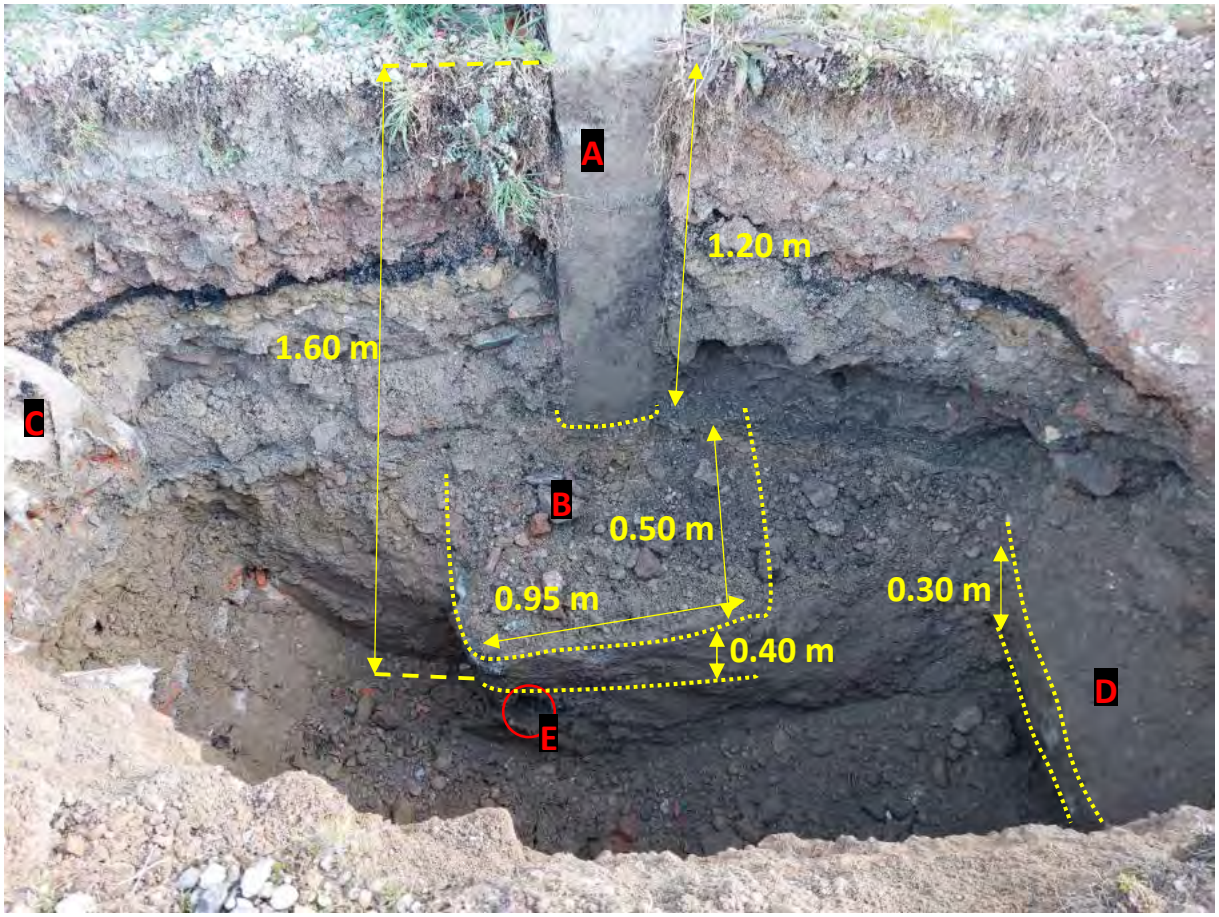
Coupes et planches photographiques des sondages de reconnaissance des fondations

Affaire : Parking P3 - Quartier gare – MULHOUSE (68)

Client : Citivia

N° Dossier : 6800587

RECONNAISSANCE DE FONDATION RF1



Légende :	*Coupe lithologique :*
- A : Poteau carré de dimensions 22.5 x 22.5 cm, reconnu jusqu'à 1.20 m/TN ; - B : béton grossier de 0.40 m d'épaisseur, 94.5 cm de largeur, débord de 0.50 m ; - C : géotextile à 0.55 m/TN ; - D : vestige en béton de 0.30 m d'épaisseur à 0.80 m/TN ; - E : ancienne canalisation en béton de 100 mm de diamètre, à 1.60 m/TN ; - Profondeur d'assise de fondation à 1.60 m/TN.	- 0.00 à 1.35 m/TN : Sables légèrement argileux marron, localement noirs, à graviers, cailloux, morceaux de briques, ferrailles, blocs rocheux et béton (Dmax = 50 mm) (Remblais) ; - 1.35 à 2.20 m/TN : Argiles limoneuses marron légèrement humides à graviers et galets.

Affaire : MULHOUSE (68) - Parking gare

Client : Citivia

N° Dossier : 6800587

PLANCHE PHOTOGRAPHIQUE DU SONDAGE RF1



Vue générale de la fouille



Fouille rebouchée





Vues de la lithologie



Vue sur la fondation



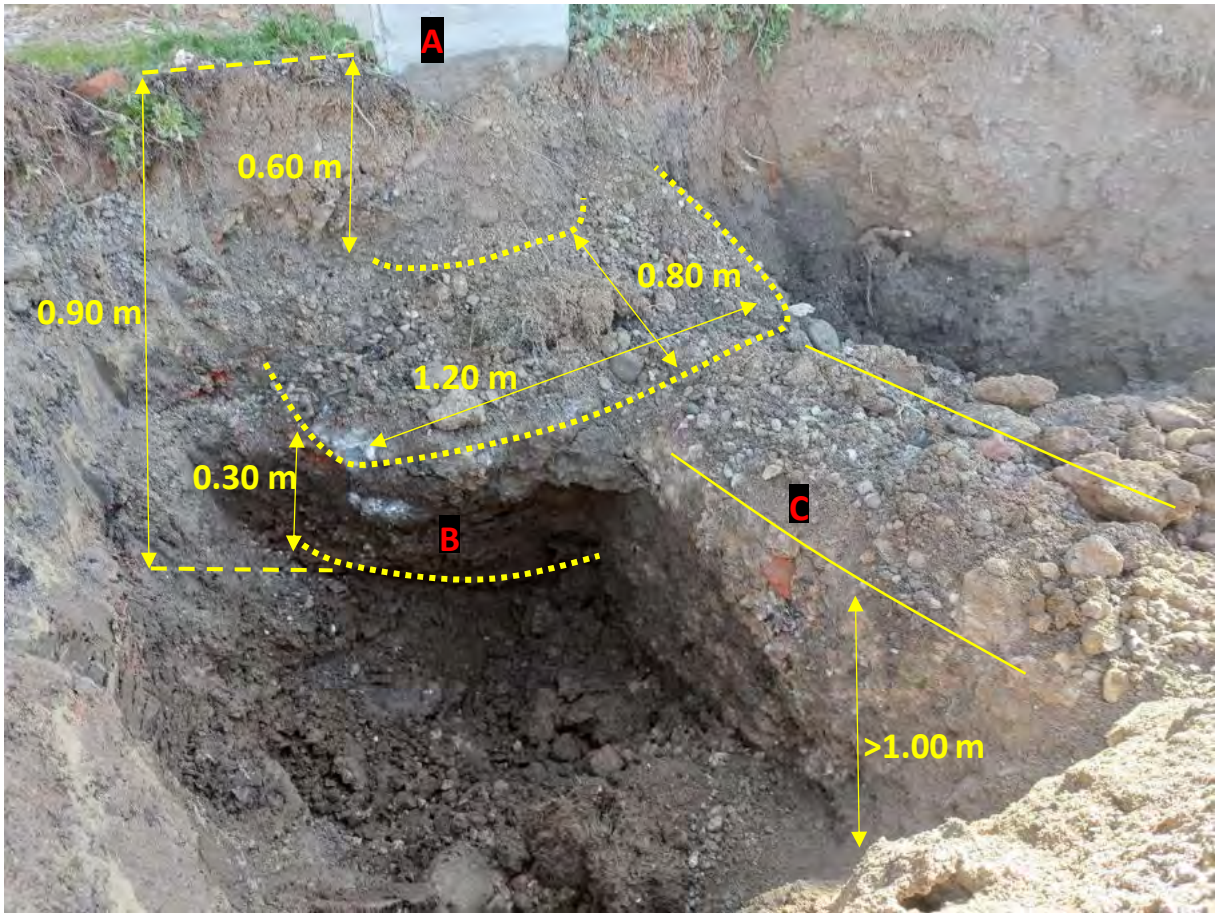
Matériaux excavés

Affaire : Parking P3 – Quartier gare – MULHOUSE (68)

Client : Citivia

N° Dossier : 6800587

RECONNAISSANCE DE FONDATION RF2



Légende :	*Coupe lithologique :*
- A : Poteau rectangulaire de dimensions 0.26 x 0.50 m, reconnu jusqu'à 0.60 m/TN ; - B : Semelle en béton grossier de 30 cm d'épaisseur, 1.20 m de largeur, débord de 0.80 m ; - C : vestige : semelle en béton grossier, briques et galets à partir de 0.60 m/TN ; - Assise de fondation à 0.90 m/TN.	- 0.00 à 0.30 m/TN : Sables gris à graviers et cailloux (remblais couche de forme parking) ; - 0.30 à 0.70 m/TN : Limons argileux marron foncé et beige à morceaux de briques, béton, racines/radicelles et graviers (remblais) ; - 0.70 à 1.60 m/ TN : Limons argileux marron foncé légèrement humides à quelques graviers.

Affaire : MULHOUSE (68) - Parking gare

Client : Citivia

N° Dossier : 6800587

PLANCHE PHOTOGRAPHIQUE DU SONDAGE RF2



Vue générale de la fouille



Fouille rebouchée





Vues sur la fondation



Vue sur la lithologie



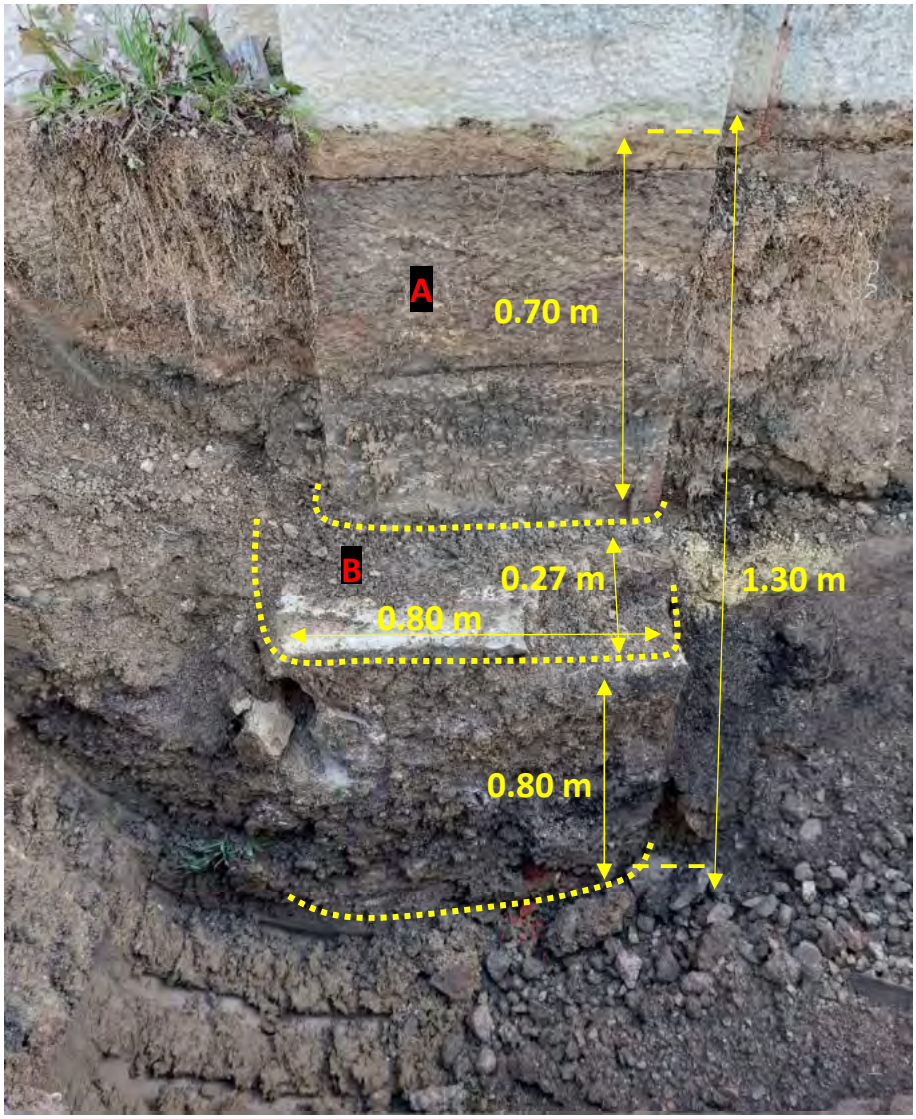
Matériaux excavés

Affaire : Parking P3 - Quartie gare – MULHOUSE (68)

Client : Citivia

N° Dossier : 6800587

RECONNAISSANCE DE FONDATION RF3



Légende :	*Coupe lithologique :*
- A : Poteau reconnu jusqu'à 0.70 m/TN ; - B : Massif maçonné carré (moellon rocheux/calcaire) avec liant (béton maigre ?), de largeur totale 0.80 m, d'épaisseur 0.80 m, de débord 0.27 m ; - Géotextile à 0.50 m/TN ; - Assise de fondation à 1.30 m/TN.	- 0.00 à 1.10 m/TN : Limons argilo-sableux marron à morceaux de briques, béton, graviers et cailloux (remblais) ; - 1.10 à 1.70 m/TN : Limons fins légèrement argileux marron à traces d'hydromorphisme.

Affaire : MULHOUSE (68) - Parking gare

Client : Citivia

N° Dossier : 6800587

PLANCHE PHOTOGRAPHIQUE DU SONDAGE RF3



Vue générale de la fouille



Fouille rebouchée





Vues sur la fondation



Vue sur la lithologie



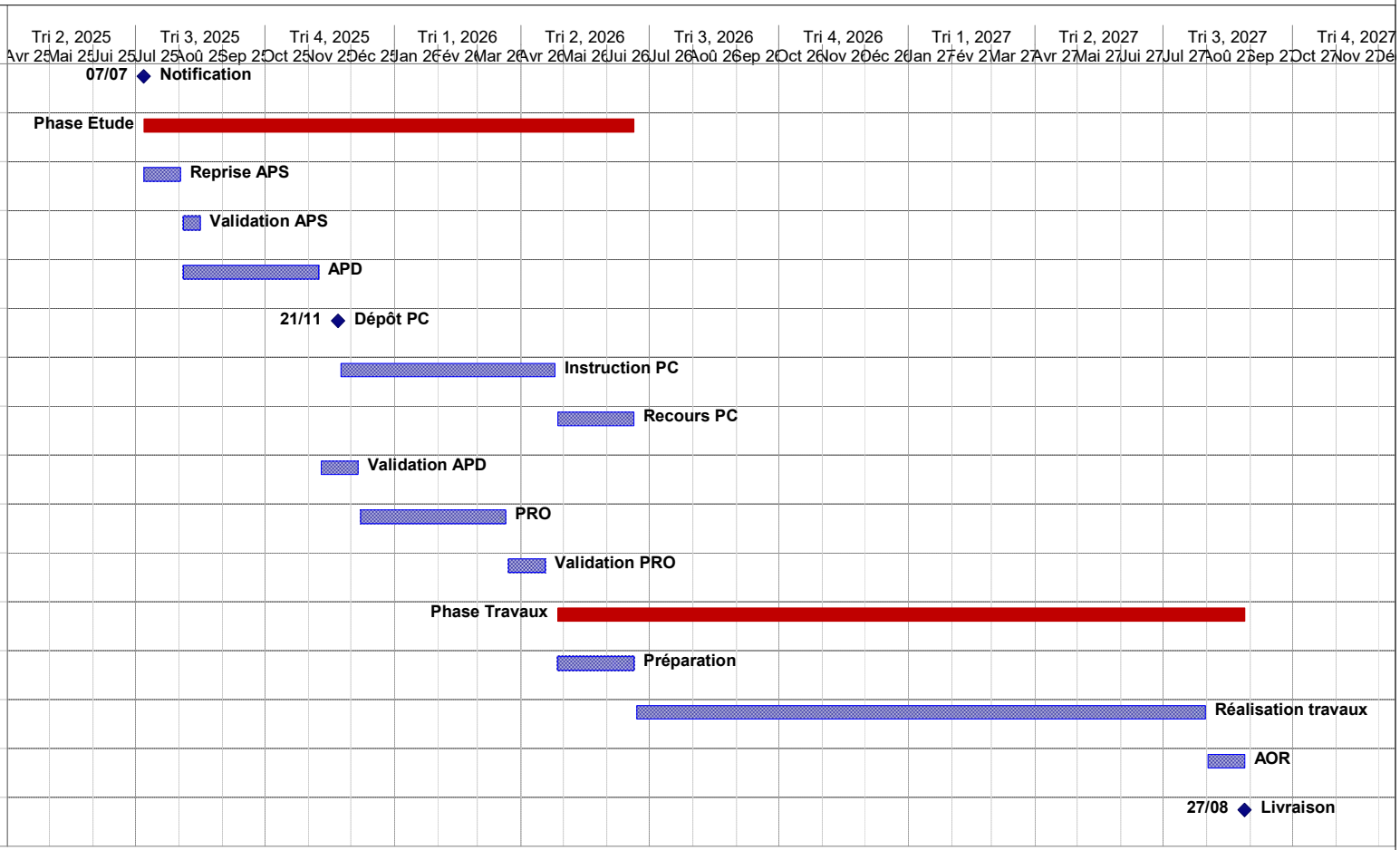
Matériaux excavés

Pièce n°A12 : Calendrier prévisionnel

Parkings P3 Gare

Calendrier Réalisation

N°	Nom de la tâche
1	Notification
2	**Phase Etude**
3	Reprise APS
4	Validation APS
5	APD
6	Dépôt PC
7	Instruction PC
8	Recours PC
9	Validation APD
10	PRO
11	Validation PRO
12	**Phase Travaux**
13	Préparation
14	Réalisation travaux
15	AOR
16	Livraison



HB - 19/05/25

Pièce n°A13 : Inventaire des Biens de la Délégation

INVENTAIRE QUANTITATIF ET QUALITATIF DES BIENS DE RETOUR

(Cadre à compléter au début du contrat)

CITIVIA SPL / STATIONNEMENT

LIEU : …….

Volet A : Biens de retour
Volet B : Biens de reprise
Volet C : Biens propres

	Matériaux	Réserves		Accepté en l'état		Remarques
		Oui	Non	Oui	Non	
OBJET						

Pièce n°A14 : Echéancier de Versement des participations, avances et subventions

- Participation sur investissement assujettie à TVA :
  - 530 000 € HT soit 636 000 € TTC en septembre 2025
  - 770 000 € HT soit 924 000 € TTC en juin 2026

- Participation pour complément de prix / montée en charge assujettie à TVA dont l'échéancier peut évoluer selon le résultat et l'avancement des programmes immobiliers :
  - 380 000 € HT, soit 456 000 € TTC en juin 2028
  - 350 000 € HT, soit 420 000 € TTC en juin 2029
  - 305 000 € HT, soit 366 000 € TTC en juin 2030
  - 225 000 € HT, soit 270 000 € TTC en juin 2031
  - 140 000 € HT, soit 168 000 € TTC en juin 2032

- Avances :
  - 600 000 €, non taxable, en janvier 2026 – remboursable à partir de 2027 sur 3 ans

Les subventions suivantes seront versées :

- Région Grand Est au titre du programme DIRIGE : cette subvention d'un montant de 2 700 K€ sera versée au Délégant selon l'avancement des travaux qui reversera les fonds au Délégataire. L'échéancier prévisionnel qui en découle à date est le suivant : 270 000€ au dernier trimestre 2025 / 1 620 000 € en 2026 et 810 000€ en 2027.
- Etat dans le cadre du Projet Partenarial d'Aménagement : cette subvention d'un montant de 700 000€ sera versée directement au délégataire

M. LE PRÉSIDENT : Nous passons en urbanisme et aménagement avec une délégation de service public pour la construction, la gestion et l'exploitation du parking gare P3. C'est Thierry BELLONI.

M. BELLONI : Merci Monsieur le Président. Donc, très rapidement, vous avez eu l'ensemble des documents très en amont s'agissant d'une DSP, donc évidemment beaucoup de documents à lire. Je pense que vous les avez lus avec beaucoup de plaisir. Je vais essayer d'être succinct. Donc cette délibération vise à accorder, mais les mots comptent quand même, à CITIVIA SPL, que je ne présente pas, une Délégation de Service Public relative à la construction, à la gestion et à l'exploitation du nouveau parking en ouvrage, qui sera édifié sur le site de la gare TGV de Mulhouse. Évidemment, on a approuvé les termes du contrat et le plan de financement. Donc, pour petit rappel, cet ouvrage d'environ 550 places, dit futur P3, permettra de compléter l'offre de stationnement, tant pour les usagers du train et en particulier les abonnés TER pour environ 180 places, ainsi que pour les programmes immobiliers du quartier d'affaires du secteur ouest dont les travaux sont en cours de finalisation, en tout cas l'aménagement voirie. À noter aussi que ce parking présentera une réversibilité sur les 2 premiers niveaux si d'aventure le besoin stationnement venait à diminuer. La durée de cette DSP, vu les montants, est évidemment longue. Elle sera de 42 ans au global avec une durée d'exploitation de 40 ans qui correspond à la durée d'amortissement de l'ouvrage. L'offre de CITIVIA SPL répond à nos besoins et à nos objectifs, c'est important. Le programme d'investissement global s'élève à près de 20 millions d'euros dont près de 11 millions pour la construction. m2A participera à hauteur de 2,7 millions et versera une avance remboursable de 600 000 €. La Région s'est engagée sur le principe d'apporter son soutien à la même hauteur, donc 2,7 millions. Cela se concrétisera par le dépôt d'un dossier par nous, dès l'approbation de cette délibération, mais je peux déjà vous dire que le dossier est prêt et sera envoyé très prochainement. Et à noter aussi que l'État apportera son soutien à hauteur de 700 000€ au titre du PPA. La Commission DSP qui s'est réunie le 29 avril dernier, a proposé, suite au rapport détaillé de l'exécutif, de vous prononcer favorablement. Le plan de financement, qui intègre aussi les déficits des premières années, notamment liés à la non réalisation de tous les programmes immobiliers du secteur ouest, s'élève en dépenses à près de 12,5 millions hors taxes. Et de rappeler évidemment que ces 12,5 millions hors taxes seront financés par une participation de CITIVIA SPL via un emprunt de plus de 5,7 millions, de m2A de 3,4, je l'ai déjà dit, de la Région de 2,7 et de l'État à hauteur de 700 000 € comme je vous l'ai déjà dit. Donc, il vous est proposé ce soir d'approuver le choix de confier à CITIVIA SPL cette Délégation de Service Public, je rappelle relative à la construction, la gestion et à l'exploitation de ce parking P3 ; D'approuver les termes du projet, du contrat de délégation ainsi que toutes les annexes ; d'autoriser le Président ou son représentant à signer ladite convention et d'approuver le plan de financement. Voilà, si vous avez des questions, je suis évidemment, à votre disposition. Monsieur le Président.

M. LE PRÉSIDENT : Merci. Des questions ? Oui, je vous en prie.

MME HOTTINGER : Merci Monsieur le Président. Chers collègues, je voulais évidemment profiter de cette délibération pour saluer les avancements évoqués par Thierry BELLONI. En effet, le parking P3 est un maillon essentiel de la stratégie et d'aménagement de la ville de Mulhouse, également du développement de la ZAC Gare et de son pôle d'échange multimodal qui s'inscrit dans cette stratégie globale, à la fois de mobilité et aussi d'aménagement urbain. Il répond aux besoins de nos habitants, des usagers des transports, des salariés, des visiteurs tout en s'inscrivant dans une logique de transition écologique et de flexibilité urbaine, comme le rappelait Thierry BELLONI. Ce projet permet bien sûr de soutenir le dynamisme économique du quartier gare, de mutualiser les usages et de limiter l'artificialisation des sols. Il s'agit là d'accompagner la transformation de notre ville en une ville fluide, apaisée et attractive où l'on peut choisir le mode de déplacement le plus adapté à chaque situation sans opposer les automobilistes aux usagers des mobilités douces. Ma prise de parole visait évidemment, à profiter de cette délibération, pour saluer la bonne collaboration dans l'avancement de ces travaux avec l'Agglomération m2A et la ville de Mulhouse, je vous remercie.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Marie pour cette intervention. Laurent RICHE.

M. RICHE : Oui, Président, Mesdames et Messieurs, et dans la continuité de ce que vient de dire Marie, je pense que, sans vouloir trop rallonger les débats de ce soir, il faut quand même préciser que, au travers de ce parking et de tous les éléments qui commencent à sortir de terre sur le quartier gare, c'est vraiment un pôle qui est en train d'émerger et qui va structurer énormément tout un secteur que nous pouvons considérer, depuis le bas Rebberg, la gare jusqu'à la Fonderie, comme un nouveau pôle structurant et important pour le développement de notre territoire. De la même façon que d'autres pôles existent déjà, celui-là va apparaître de manière très forte, et Marie l'a précisé, le parking comme celui qui va être construit par l'Agglomération sur le site de la Fonderie, va permettre une intermodalité forte, et ça c'est important pour qu'à la fois les outils de développement économique soient des plus attractifs et qu'on puisse continuer à se rendre aisément dans cette ville centre, qui est la ville centre de Mulhouse. Donc voilà, je voulais le souligner parce que c'est important. On passe très vite des délibérations certaines fois et on peut s'arrêter simplement sur l'idée qu'il n'y a qu'un parking au travers de ces délibérations mais c'est beaucoup plus structurant que ça.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup Laurent. D'autres interventions ? Il n'y en n'a pas. Y a-t-il des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 66 + 9 procurations.
Ne prennent pas part au vote (11) : Jean-Marie BEHE, Thierry BELLONI, Florian COLOM, Alain COUCHOT (représenté par Catherine RAPP), Nadia EL HAJJAJI, Fabian JORDAN, Alfred JUNG, Michèle LUTZ, Nathalie MOTTE, Rémy NEUMANN (représenté par Michèle HERZOG) et Laurent RICHE.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

40° PLU DE PULVERSHEIM : ARRÊT DU PROJET DE RÉVISION (2.1.2/2761C)

Rappel du contexte

Par délibération en date du 4 mai 2017, le Conseil Municipal de Pulversheim a prescrit la révision de son Plan Local d'Urbanisme (PLU) et a défini les modalités de la concertation publique conformément à l'article L.103-3 du Code de l'Urbanisme.

Le PLU est un document de planification qui exprime la vision stratégique d'aménagement et de développement d'un territoire et fixe en conséquence les règles d'utilisation du sol nécessaires à sa mise en œuvre.

Il comprend ainsi un Projet d'Aménagement et de Développement Durables (PADD), clef de voûte du PLU, sur la base de laquelle sont déclinées les autres pièces qui le composent, en l'occurrence les orientations d'aménagement et de programmation, le règlement, les annexes et le rapport de présentation.

La révision du PLU de Pulversheim a été engagée pour répondre aux principaux objectifs suivants :

- Faire de Pulversheim un nouveau "village en transition", via une démarche globale pour engager une transition écologique et un développement durable de la commune, à l'instar des autres villes en transition ;
- Veiller à la préservation de la biodiversité animale et végétale, en confortant et renforçant les réservoirs et les continuités écologiques qui en sont les supports dans les milieux alluviaux et forestiers de la Thur et les espaces agricoles. Mais aussi au sein des espaces urbanisés que sont le village, l'Aire de la Thur et le Carreau Rodolphe pour allier qualité environnementale et qualité paysagère ;
- Préserver les espaces à vocation agricole et aller vers une certaine autonomie alimentaire. Développer un ou plusieurs sites de production agricole (maraîchère, fruitière, élevage…), notamment entre l'étang et la rue de Guebwiller, pour une valorisation locale en circuit-court, dans une démarche coopérative avec les communes voisines ;
- Aller vers une certaine autonomie énergétique en favorisant et en multipliant les petits projets de recours aux énergies renouvelables qui valorisent in situ ou en circuit très-court l'énergie produite ;
- Maîtriser le développement urbain et démographique pour ralentir l'accroissement de la population dans une première étape, et prendre le temps de bien intégrer les récentes opérations, dont la plus grande dite « Des Rosen » est en cours de réalisation. Veiller à une offre de nouveaux logements adaptés aux besoins de tous les Pulversheimois, jeunes comme séniors, ménages modestes comme plus aisés. Phaser la poursuite du développement résidentiel entre les différents sites stratégiques, qu'ils soient en cœur du village ou en frange du village (tel le lotissement « Des Rosen »), en donnant la priorité aux sites ne portant pas préjudice aux espaces agricoles et exempts d'enjeux environnementaux forts ;

- Requestionner les besoins des équipements publics de Pulversheim, pour s'assurer de leur adéquation avec les besoins actuels et futurs de la population et pour optimiser leur fonctionnement (mutualisation, consommation d'énergie, etc.). La réflexion concernera notamment la caserne des pompiers ou encore la serre de production florale ;
- Favoriser les modes de déplacements alternatifs à la voiture, tels que la marche à pied pour les déplacements internes à la commune vers les équipements/commerces et entre les quartiers, ou le vélo pour les déplacements quotidiens ou de loisirs. Réinterroger l'aménagement de certains tronçons peu sécurisés, telle la rue d'Ensisheim ;
- Conforter les activités économiques par le maintien et le développement des commerces et services de proximité au centre, des entreprises dans les secteurs d'activités dédiés (Aire de la Thur, zone du Vert Bois), du site touristique de l'Ecomusée et du carreau Rodolphe ainsi que des activités agricoles ;
- Préserver l'identité des éléments du patrimoine bâti et historique, qu'il soit rural (site de l'Ecomusée, anciennes fermes, …) ou minier (cité, Carreau Rodolphe), tout en lui permettant d'évoluer pour s'adapter aux besoins.

Débat du PADD

Selon l'article L.151-5 du Code de l'Urbanisme, le Projet d'aménagement et de développement durables définit :

1. Les orientations générales des politiques d'aménagement, d'équipement, d'urbanisme, de paysage, de protection des espaces naturels, agricoles et forestiers, et de préservation ou de remise en bon état des continuités écologiques.
2. Les orientations générales concernant l'habitat, les transports et les déplacements, les réseaux d'énergie, le développement des communications numériques, l'équipement commercial, le développement économique et les loisirs, retenues pour l'ensemble de l'établissement public de coopération intercommunale ou de la commune.

   Il fixe des objectifs chiffrés de modération de la consommation de l'espace et de lutte contre l'étalement urbain et peut prendre en compte les spécificités des anciennes communes, notamment paysagères, architecturales, patrimoniales et environnementales, lorsqu'il existe une ou plusieurs communes nouvelles.

Conformément aux dispositions de l'article L.153-12 du Code de l'urbanisme, un débat a lieu au sein de l'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale et des conseils municipaux (ou du conseil municipal) sur les orientations générales du PADD au plus tard deux mois avant l'examen du projet de plan local d'urbanisme.

Depuis le 1er janvier 2020, m2A est compétente en matière de « PLU, documents d'urbanisme en tenant lieu et carte communale » et par délibération du 23 janvier 2020, la commune de Pulversheim a donné son accord à l'achèvement de la procédure conformément aux exigences de l'article L 153-9 I du Code de l'urbanisme.

Le diagnostic territorial puis la formalisation d'enjeux ont abouti à l'élaboration du Projet d'Aménagement et de Développement Durable (PADD) qui est une des pièces maitresses d'un PLU car il définit le projet politique de la commune. En application de l'article L153-12 du Code de l'Urbanisme, un débat sur ses orientations doit avoir lieu au sein du Conseil d'Agglomération. Il s'est tenu le 11 février 2019 au sein du Conseil Municipal puis les 31 mai 2021 et 14 octobre 2024 au sein du Conseil d'Agglomération autour des axes suivants :

- Préserver et gérer durablement les espaces naturels et forestiers et les ressources naturelles ;
- Accompagner le passage du cap de la population et adapter l'offre de logements aux besoins de tous les habitants ;
- Recentrer au maximum le développement urbain dans les espaces urbanisés et veiller à la qualité du cadre de vie résidentiel ;
- Assurer une offre de mobilités et d'équipements plus durables au service des habitants ;
- Assurer une économie locale au service des habitants et soucieuse de l'environnement et du patrimoine ;

Bilan de la concertation

Par délibération en date du 4 mai 2017 le Conseil Municipal de Pulversheim a défini les modalités de concertation suivantes :

- Un registre tenu à la disposition du public de façon permanente en mairie afin que la population puisse s'exprimer de façon continue ;
- La mise en ligne de documents et d'information sur le site internet de la commune ;
- La mise à disposition des pièces du dossier tout au long de son élaboration et des mises à jour de ces pièces ;
- L'organisation d'un minimum de deux réunions publiques ;
- Une synthèse des travaux de révision dans le bulletin communal avant la phase d'arrêt du document.

La concertation a ainsi été réalisée avec l'objectif de solliciter l'expression d'un maximum de personnes sur le futur document d'urbanisme. Les habitants de Pulversheim ont en effet été informés de l'avancement des études du PLU grâce à la parution régulière dans le bulletin municipal d'un total de quatre articles. Un registre a été mis à disposition afin que le public puisse y consigner ses remarques. A l'issue de la concertation, le registre ne présente pas de remarques du public. Néanmoins, douze courriers ont été enregistrés dans le cadre de la procédure.

Par ailleurs, la commune s'est engagée dans la concertation en organisant deux réunions publiques afin de débattre des orientations du PADD puis du règlement. Elles se sont tenues les 27 janvier 2022 et le 26 février 2025. Elles ont attiré en moyenne quarante personnes.

La grande majorité des remarques a porté sur la constructibilité de parcelles sur leur partie arrière par lesquelles le projet de PLU prévoit une diminution des possibilités de construire notamment des logements mais garantit néanmoins le droit d'y ériger certains types d'annexes. Les autres remarques ont porté sur des points de règlement.

En conclusion, le bilan est positif dans la mesure où la concertation a permis au public, pendant une durée suffisante au regard du projet, d'accéder aux informations relatives au dossier et de s'exprimer. Elle a mobilisé quasi exclusivement des habitants de la commune, ainsi qu'un promoteur immobilier investi sur un des sites stratégiques de développement.

La concertation étant achevée, il est proposé au Conseil d'Agglomération d'en arrêter le bilan conformément aux dispositions de l'article L103-6 du Code de l'urbanisme.

Projet de PLU

A l'issue des travaux sur le diagnostic territorial, de l'établissement du PADD et de l'analyse des remarques issues de la concertation, la commune a pu établir son projet.

Le PLU révisé de Pulversheim a pour ambition centrale d'inscrire la commune comme un « village en transition ».
Sur le plan environnemental, la commune a souhaité consacrer un large pan de son projet à la protection des espaces de biodiversité et de qualité paysagère.
Les dispositions du PLU ainsi créées permettront de renforcer les trames verte et bleue par des continuités écologiques créées ou confortées, des espaces à planter et davantage de végétalisation mais également de perméabilité des terrains construits.
Une protection forte a été apportée à de nombreux espaces arborés dans le cœur urbain et le long des franges urbaines. Bien entendu, la commune a également procédé à une protection stricte de la forêt du Nonnenbruch qui enlace le ban communal. Concernant les espaces urbanisés, cette thématique a également été déclinée dans le traitement du bâti en se dotant d'un règlement favorisant la rénovation thermique des bâtiments existants, incitant à la création de places de stationnement dotées de bornes de recharge pour les véhicules électriques et à l'utilisation d'énergies renouvelables.
Cette protection des espaces a également été déclinée dans un objectif de protection des espaces agricoles, permettant un maintien et une évolution possible des modes de culture sur la commune. Cet objectif a de plus été adapté sur le volet habitat en prévoyant la mise en place de jardins partagés et d'espaces de vergers sur la commune.

L'autre enjeu fort est l'évolution de la démographie communale et son corollaire, le besoin en logements, notamment sociaux. La commune souhaite anticiper au mieux ses futures obligations en matière de mixité sociale tout en conciliant cet objectif avec celui de la préservation des espaces naturels agricoles et forestiers en visant une consommation foncière maximale de 0,1 hectare par an.
La traduction de cet équilibre apparaît dans le document avec l'exigence de la réalisation de logements sociaux lors de nouveau programmes de construction de logements afin de satisfaire aux exigences de la loi SRU et d'augmenter de 10% à 20% la part de logements sociaux au sein du parc immobilier communal. Cet objectif de mixité sociale vise aussi à proposer un logement adapté à tous et prévoit également la création d'une part non négligeable de logements à destination de seniors. La commune dispose pour la réalisation de ces logements de plusieurs sites, notamment celui du lotissement dit « des Rosen », actuellement

en cours de construction, auquel vont s'ajouter deux nouvelles zones en frange de la partie urbanisée de la commune afin de minimiser l'impact sur les espaces agricoles avoisinants. Ainsi la création des quelques 260 logements nécessaires à la commune sera réalisée avec une consommation foncière très modeste de 1,5 hectares d'espaces agricoles. Il est également à souligner qu'une réflexion a été initiée pour la reconversion du Lycée Charles de Gaulle suite à la fermeture annoncée de ce lycée en juillet 2025.

Quant au volet économique, la commune possède deux sites majeurs que sont l'Aire de la Thur et la zone Vert Bois pour lesquels le maintien et le développement des activités a été prévu. Concernant l'Aire de la Thur, une liaison douce a été inscrite depuis le village afin de concilier les volontés de développement économique de préservation environnementale et des mobilités alternatives de la commune.

Enfin, la commune de Pulversheim possède également de par son passé minier une identité patrimoniale forte qui se traduit dans l'architecture de ses maisons minières mais également par les vestiges de cette exploitation de la potasse sur le site du Carreau Rodolphe. La préservation des cités minières a été prévue au moyen d'un cahier de recommandations architecturales afin de ne pas faire peser de contraintes trop lourdes en matière de rénovation aux habitants. Le carreau Rodolphe quant à lui géré par le Conseil Départemental fait l'objet d'un périmètre d'attente de projet afin d'éviter la dégradation du site dans l'attente de réalisation d'études de faisabilité pour la rénovation des bâtiments par la Collectivité Européenne d'Alsace.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;

Vu le Code de l'Urbanisme et notamment ses articles L103-2 à 103-6, L104-1 à L104-3, L151-1 à L153-25, L153-31 à L153-35, R153-3, R153-11 et R153-12 ;

Vu le décret n°2015-1783 du 28 décembre 2015 ;

Vu le Schéma de Cohérence Territoriale (SCOT) de la Région Mulhousienne approuvé le 25 mars 2019 ;
Vu la délibération en date du 4 mai 2017 et du 11 février 2021 du Conseil Municipal de Pulversheim prescrivant la révision de son PLU, définissant les objectifs poursuivis et fixant les modalités de la concertation ;

Vu les débats au sein du Conseil Municipal de Pulversheim sur les orientations générales du PADD du 11 février 2019 ainsi que ceux qui se sont tenus au sein du Conseil d'Agglomération en date du 31 mai 2021 et du 14 octobre 2024 ;

Vu la délibération du Conseil Municipal de Pulversheim en date du 23 janvier 2020 donnant son accord à la poursuite de la procédure de révision par m2A ;

Vu le bilan de la concertation détaillé et le projet de PLU de la commune de Pulversheim annexés à la présente délibération ;
Considérant que le projet de PLU est prêt à être transmis pour avis aux Personnes Publiques Associées ;

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- Tire et arrête le bilan de la concertation conformément à l'article L103-6 du Code de l'Urbanisme ;
- Arrête le projet de PLU de la commune de Pulversheim tel qu'il est annexé à la présente délibération ;
- Charge et donne délégation au Président ou à son représentant de la mise en œuvre de la présente délibération et de prendre les actes nécessaires à la poursuite de la présente révision ;

Le projet de PLU arrêté est transmis pour avis, en application des articles L153-16 à L153-18 du code de l'urbanisme aux personnes Publiques Associées et à l'autorité environnementale en application de l'article R140-25.

PJ : (2)

- Bilan de la concertation
- Projet de PLU arrêté

ANALYSE DES CONTRIBUTIONS ET BILAN DE LA CONCERTATION DANS LE CADRE DE LA REVISION DU PLAN LOCAL D'URBANISME DE PULVERSHEIM

I. Observations de Monsieur PAMART (courrier du 5 mai 2018)

Monsieur PAMART a demandé une modification du règlement existant du PLU de Pulversheim afin d'autoriser la construction de garages entre la construction principale et l'alignement du domaine public en zone UB.

Réponse du Maître d'ouvrage

Le règlement de la zone UB du PLU a été modifié en ce sens. Les carports (abris pour véhicules couverts mais non clos) sont autorisés à l'alignement du domaine public et les garages ont été également autorisés également sous réserve d'un retrait de 5 mètres par rapport à l'alignement du domaine public afin de garantir une aire de manœuvre suffisante notamment pour des motifs de sécurité publique.

II. Observation de M. et Mme Rosa (courrier du 10 juin 2018)

Monsieur et Madame Rosa sont propriétaire d'une parcelle boisée rattachée à la forêt du Nonnenbruch. Ils souhaitaient qu'elle soit déclassée de zone N forestière à zone U pour en faire bénéficier les nouveaux habitants des maisons du lotissement des Rosen limitrophe.

Réponse du Maître d'ouvrage :

La commune n'entend pas reculer la limite du lotissement afin de préserver la forêt qui est par ailleurs classée en tant qu'espace boisé classé. Le lotissement dit des Rosen a prévu un espace de jardin à l'arrière des maisons à l'intérieur de la zone UA.
Le terrain a été vendu aux propriétaires des maisons récemment construites ; les nouveaux acquéreurs ont défriché partiellement le terrain pour étendre l'aménagement de leur jardin après obtention d'une autorisation de défrichement.
Néanmoins, la commune maintient sa position de protection de l'ensemble boisé par un classement en zone N à vocation forestière et le maintien de l'espace boisé classé.

III. Observation de Monsieur LANTZ (courrier du 17 août 2018)

Dernier exploitant agricole ayant son siège sur le village, Monsieur Lantz a un projet d'extension de son hangar situé à cheval sur les zones U et A du PLU en vigueur. Il souhaite à cet égard un classement de la totalité de sa parcelle en zone U.
Réponse du Maître d'ouvrage :

Les constructions agricoles sont permises en zone A, notamment pour Monsieur Lantz qui est exploitant agricole. Un permis de construire a été délivré pour ce projet qui est est aujourd'hui réalisé.

Eu égard aux activités agricoles présentes sur site et en application du principe de réciprocité entre les exploitations agricoles et les bâtiments habituellement occupés par des tiers, le terrain est maintenu en zone A afin de pérenniser ces activités conformément aux orientations du PADD. Le règlement autorise également en zone agricole la construction d'une maison d'habitation pour l'exploitant, dans les conditions prévues au règlement.

IV. Observation de Monsieur ANDREOZZI (Courriers du 19 juin 2018 et du 28 février 2025)

Monsieur ANDREOZZI s'inquiète de la possibilité de l'urbanisation d'un terrain situé à l'arrière de la résidence le Vinci et de son impact sur le cadre de vie du quartier. Le projet d'urbanisation de ce site prévu au PLU actuellement en vigueur avait été initialement abandonné avant d'être finalement reconduit conduisant à l'envoi d'un second courrier réexprimant cette inquiétude.

Réponse du Maître d'ouvrage :

La zone AU du PLU en vigueur a été réduite de 4 ha à 0,9 ha, limitant ainsi les incidences pour les riverains. L'opération résidentielle est encadrée par le règlement du PLU ainsi que par l'OAP sectorielle « Coté Vosges ». Le règlement limite la hauteur des constructions, l'orientation d'aménagement et de programmation ad hoc prévoit un cône de vue au centre de l'opération préservant ainsi la vue sur les Vosges des résidents de la résidence Vinci. De plus, la partie de la zone AUa longeant le terrain de la résidence il devra être aménagé un cheminement piéton et un aménagement paysager en sus d'un recul des constructions par rapport à la limite séparative au moins égal à la hauteur de la façade. Ainsi le cadre des abords de la résidence Vinci sera préservé.

V. Observation de Madame WIR (courrier du 17 janvier 2022)

Madame Wir a sollicité la commune afin que le fond de sa propriété, située en recul de la rue de Mulhouse, soit maintenu en zone UC pour y permettre la construction de 2 maisons, au lieu du classement en secteur UCj n'autorisant que la construction d'annexes.

Réponse du Maître d'ouvrage :

L'urbanisation des terrains de ce secteur a été analysé dans l'élaboration du PLU afin de délimiter les secteurs de densification (voir carte et tableau au diagnostic du PLU, chapitre « potentiel foncier »). Ces terrains sont difficilement accessibles depuis le domaine public, la défense contre l'incendie y est complexe compte tenu de la longueur importante de la voie d'accès depuis le domaine public et le fond des terrains en lisière de forêt présente un risque pour la sécurité des usagers en cas de chute d'arbres d'où le choix d'une limitation de leur constructibilité. Par ailleurs, le PADD prévoit dans ses orientations une limitation de la construction de logements en second rang d'urbanisation notamment en raison des problématiques précitées.

Néanmoins afin de tenir compte du particularisme du découpage de la parcelle de Madame Wir, il a été laissé un espace suffisant en zone Uc permettant la réalisation d'une construction à usage d'habitation sur la partie la plus proche du domaine public. Ces éléments du PLU en cours d'élaboration ont été spécialement adressés à Madame Wir afin de permettre un travail sur un éventuel projet de construction.

VI. Observation de Madame JAEGY (courrier du 28 février 2022)

Madame Jaegy à l'instar de Madame Wir souhaite un maintien du fond de sa propriété en zone UC et non en zone UCj n'autorisant que les annexes à l'habitation. Dans la négative Madame Jaegy demande quelles sont les indemnisations envisageables.

Réponse du Maître d'ouvrage :

De la même manière que précédemment, les risques quant à la proximité de la forêt, la faible défense extérieure contre l'incendie des terrains et l'orientation du PADD limitant les constructions en second rang ont conduit à ce choix de limiter la constructibilité des fonds de terrains de ce secteur. L'usage du terrain en tant que jardin tel qu'il l'est aujourd'hui demeure possible ainsi que la construction d'annexes.
Quant au sujet de l'indemnisation de la perte de valeur, le Plan Local d'Urbanisme étant un document d'intérêt général, aucune disposition législative ne donne droit à une éventuelle indemnisation d'une perte de valeur résultant de son application. En l'espèce la législation prévoit même l'inverse, l'article 1529 du code général des impôts prévoit une taxe forfaitaire sur la cession à titre onéreux de terrains nus devenus constructibles.

VII. Observation de M. NEIS (courrier du 25 février 2022)

Les parcelles de Monsieur Neiss situées en arrière de la rue du Vieil Armand représentant actuellement environ un demi hectare en zone Uc font l'objet d'une proposition de reclassement en zone Nv. Monsieur Neiss fait état dans son courrier d'un projet de découpage en trois lots pour des maisons individuelles pour ses enfants. Un bornage est prévu ainsi qu'un chiffrage pour la viabilisation. Le maintien en zone Uc est souhaité car ce terrain est au sens de Monsieur Neiss une dent creuse du tissu urbain.

Réponse du Maître d'ouvrage :

Ce terrain fait partie d'un ensemble de prés arborés et de vergers constituant une ceinture pastorale encore effective et perceptible en frange ouest du village. Cette frange joue un rôle significatif pour l'environnement, la biodiversité et le paysage du fait de la trame arborée s'y trouvant. Afin de tenir compte des orientations du PADD relatifs à la préservation de la biodiversité et des espaces naturels, il est opéré un classement en zone naturelle du terrain et d'une protection au titre de l'article L151-23 du code de l'urbanisme.
Quant à la définition de dent creuse, le décret n°2023-1096 du 27 novembre 2023 est venu préciser les critères permettant d'apprécier l'artificialisation ou non d'un terrain selon son usage et sa surface. En l'espèce, le terrain étant supérieur à 2500m² et actuellement un verger, il ne peut être regardé comme une dent creuse. Par ailleurs, les parties sud, ouest et nord du terrain n'étant pas bordés par des constructions, son urbanisation serait nécessairement regardée comme une extension de la partie

urbanisée d'où le choix d'un classement en zone Nv. De plus, le terrain est concerné par une zone humide potentielle.

VIII. Observation de Monsieur Bernard KOEHL au nom de la famille KOEHL (courriers du 10 mars 2022 et du 15 mars 2022)

La famille Koehl souhaite un maintien intégral en zone UC de leur parcelle rue du Vieil Armand au lieu d'un découpage en deux zones différentes UC et Nv sur l'arrière. Un projet de construction de hangar de stockage est évoqué par un des membres de la famille. Afin de tenir compte des orientations du PADD relatifs à la préservation de la biodiversité et des espaces naturels, il est opéré un classement en zone naturelle du terrain. De plus, le terrain est concerné par une zone humide potentielle.

Réponse du Maître d'ouvrage :

Ce terrain fait partie de la même manière que les terrains contigus d'un ensemble de près arborés constituant une ceinture pastorale encore effective et perceptible en frange ouest du village, et jouant un rôle significatif pour l'environnement, la biodiversité et le paysage du fait de la trame arborée qui s'y trouve.

IX. Observation de Jeanne KOEHL (courriers di 10 mars 2022 et du 15 mars 2022)

Madame Koehl souhaite un maintien intégral en zone UC de sa parcelle Rue de Guebwiller au lieu d'un découpage en deux zones différentes, UC et UCj sur l'arrière.

Réponse du Maître d'ouvrage :

Le terrain de Madame Koehl terrain et le terrain voisin, sont idéalement situés au centre du village à proximité des commerces et services de proximité. Ils ont été identifiés comme un potentiel mutable à court ou moyen terme avec un intérêt pour y créer des logements séniors.
Depuis les courriers d'observation et suite au décès de Madame Koehl le 10 février 2023, un dialogue a été engagé avec ses ayants droits sur la cession du terrain à la commune par la création d'un emplacement réservé. Le projet encadré par une orientation d'aménagement et de programmation prévoit la construction de logements, notamment séniors de type collectifs mais aussi d'y adjoindre des jardins familiaux qui offriront un espace d'agrément aux résidents du quartiers ou du village, tout en redessinant une entrée de village de qualité. Le classement UCj est en lien avec la partie programmée en jardins familiaux.

X. Observation des consorts SAUTER (courrier du 4 février 2022)

Les consorts Sauter observent que leur terrain situé chemin du cimetière, classé en zone NAa du POS puis en zone AU au PLU serait cette fois classée en zone Nv. Ils demandent un maintien du terrain en zone constructible.

Réponse du Maître d'ouvrage :

Le PLU approuvé depuis 2005 avait consacré quatre larges zones AU afin de garantir un développement des zones urbanisées de la commune. A l'occasion de la présente procédure de révision, il s'avère qu'aucune construction n'a été réalisée sur l'ensemble de ces zones AU. Une estimation des besoins en logements a été réalisée dans le cadre de la procédure de révision concluant ce besoin à 250 nouveaux logements. Une fois les logements potentiels en densification soustraits, le besoin en logements en extension ne nécessite qu'une surface d'environ un hectare.
Le choix de cette zone a été porté sur la zone AUa qui est grandement intégrée dans le tissu bâti et ne présente qu'une faible consommation foncière. Le choix d'abandonner cette zone chemin du cimetière est également du aux caractéristiques de cette voie qui présente une partie étroite et nécessite des aménagements bien plus importants que ceux à réaliser sur la zone AUa.

XI. Observation de M. BLIND (courrier du 27 janvier 2025)

Monsieur Blind exprime ses inquiétudes quant au développement de Pulversheim et à la capacité d'accueil de nouveaux habitants notamment de familles et de jeunes ménages eu égard aux faibles surfaces allouées pour des constructions nouvelles. Il s'inquiète également de l'effet du reclassement en zone A de terrains auparavant en zone U et AU et des nuisances découlant de l'installation de nouveaux bâtiments agricoles à proximité des zones habitées.

Réponse du Maître d'ouvrage :

Afin de satisfaire aux exigences de la loi Climat et Résilience du 22 août 2021 et de la trajectoire du zéro artificialisation nette, la procédure de révision a intégré une étude du potentiel de densification des construction sur les dents creuses du village et des terrains présentant un potentiel de mutation.
Ce travail a permis de démontrer que plus de 200 logements seraient réalisable en zone U générant un gain potentiel de près de 400 à 500 habitants sans aucune consommation foncière d'espaces agricoles naturels et forestiers. Ce travail a également démontré que la commune a gagné 200 habitants depuis 2011 alors qu'aucune zone AU n'a été urbanisée, démontrant les possibilités de croissance du village à l'intérieur de sa tache urbaine.
L'évolution du mode de résidence a été pris en compte à travers deux orientations d'aménagement et de programmation prévoyant ainsi des logements seniors afin d'anticiper le vieillissement de la population, une diversification des types de logements (collectifs et individuels) afin de garantir un accès au logement aux jeunes couples souhaitant s'installer mais également par des secteurs de mixité sociale pour garantir un logement aux personnes à revenus modérés.
Enfin, l'attractivité du village tient aussi à son cadre de vie et à son adaptation aux nouveaux modes de vie et de pensée. En allant vers un développement plus durable tournée vers aussi vers la protection de l'environnement et des espaces de production locaux, des déplacements plus courts réalisables à pieds ou à vélos, la municipalité entend attirer des habitants en recherche de ce cadre et mode de vie, plus en harmonie avec la nature et ses ressources tel que le décline le PADD.

XII. Observation du Groupe Edouard DENIS (courrier du 7 mars 2025)

Le groupe Edouard Denis a souhaité alerter quant à la réduction de la constructibilité opérée par la révision du PLU au travers des règles de hauteur et de prospects. Ces règles risqueraient de remettre en cause la faisabilité économique de projets de logements aidés à destination des seniors, préalablement présenté à la commune en mai 2024.

Réponse du Maître d'ouvrage :

L'opération du lotissement des Rosen s'est développée sur une densité très importante. Le règlement opère le choix d'une limitation du volume des bâtiments sur ce site situé en entrée de village avec de préserver une cohérence d'ensemble des constructions.
Un dialogue a été engagé à plusieurs occasions entre le groupe Edouard Denis et la commune pour avancer sur les économies réalisables au niveau du montage de l'opération afin de ne pas pénaliser les projets tout en conservant ces limitations réglementaires.

Pour toute demande de consultation de la délibération n° 2761C et de ses pièces jointes, merci de s'adresser au :

Service Urbanisme prévisionnel
33a avenue de Colmar
68100 MULHOUSE
Bâtiment Grand Rex

de 9 h à 11 h 30
et de 14 h 30 à 17 h

La délibération et ses pièces jointes sont également disponibles sur le site Internet du portail national de l'urbanisme (Géoportail de l'urbanisme), à l'adresse suivante :
https://www.geoportail-urbanisme.gouv.fr/

M. LE PRÉSIDENT : Nous passons maintenant sur le PLU de Pulversheim, pour un arrêt du projet de révision. Francis HILLMEYER.

M. HILLMEYER : Merci Monsieur le Président. Par délibération du 4 mai 2017, le Conseil municipal de Pulversheim a prescrit la révision de son PLU et en a défini les modalités ainsi que la concertation publique. Je vous passe les règles de procédure, vous les connaissez toutes et tous. Cette révision a été engagée pour répondre aux objectifs suivants : engager une transition écologique et un développement durable ; veiller à la préservation de la biodiversité animale et végétale ; préserver les espaces agricoles et tendre vers une certaine autonomie alimentaire, favoriser une autonomie énergétique ; maîtriser le développement urbain et démographique ; requestionner les besoins des équipements publics ; favoriser les modes de déplacement alternatifs à la voiture ; conforter les activités économiques, les commerces, les services de proximité ; préserver l'identité des éléments du patrimoine bâti et historique. Le diagnostic territorial puis la formalisation d'enjeux ont abouti à l'élaboration du PADD. Les modalités de concertation sont les suivantes : un registre tenu à la disposition du public, la mise en ligne sur le site internet de la commune, la mise à disposition des pièces du dossier tout au long de son élaboration, l'organisation d'un minimum de 2 réunions publiques, une synthèse des travaux de révision dans le bulletin communal. Un registre a été mis à disposition du public, il ne présente pas de remarques. Néanmoins, 12 courriers ont été enregistrés dans le cadre de la procédure. En conclusion, le bilan est positif dans la mesure où la concertation a permis au public, pendant une durée suffisante au regard du projet, d'accéder aux informations relatives au dossier et de s'exprimer. La concertation étant achevée, il est proposé au Conseil d'Agglomération d'en arrêter le bilan conformément aux dispositions de l'article L 103-6 du code de l'Urbanisme. Considérant que le projet de PLU est prêt à être transmis pour avis aux personnes publiques associées, il est demandé au Conseil d'Agglomération d'arrêter le projet de PLU de la commune de Pulversheim tel qu'il est annexé à la présente délibération et donner délégation au Président ou à son représentant de la mise en œuvre de la présente délibération. Voilà, Monsieur le Président.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Francis. Des questions ? Oui Monsieur TORANELLI.

M. TORANELLI : C'est juste un petit mot pour vous dire qu'effectivement l'écriture d'un PLU, actuellement, c'est très compliqué. Et donc, en 2020, nous avons démarré avec un PADD à l'horizon 2033, PADD qu'on a dû reprendre et réviser pour deux raisons : suite à la fermeture du lycée Charles de Gaulle, et pour permettre à notre PLU de s'inscrire aussi dans le PLUI dont l'horizon s'arrête à 2040. Donc voilà, ça nous a obligé la reprise de ce PADD. Et j'aimerais vous dire aussi et remercier les services de m2A et de l'AFUT qui nous ont accompagnés pour l'écriture de ce PLU, Christelle BARLIER. Benoît LOOS nous a accompagnés aussi, et tout à la fin de l'écriture également, le nouveau Sous-Préfet Monsieur Julien LEGOFF qui a demandé à ses services de faire preuve de bon sens. Je peux vous dire que, dans les dernières réunions avec les services de l'État, ce n'était vraiment pas évident. Donc, je remercie aussi le Sous-Préfet pour cela, et m2A pour son accompagnement. Voilà merci.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup Christophe. Plus de questions ? Y-a-t-il des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 74 + 15 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

41° PLU DE RIXHEIM : APPROBATION DE LA MODIFICATION (2.1.2/2763C)

À la demande de la Ville de Rixheim, Mulhouse Alsace Agglomération a engagé au cours de l'année 2023 une procédure de modification de son Plan Local d'Urbanisme (PLU) visant notamment à :

- introduire un coefficient de biotope dans les zones UA, UB, UC et UE,
- réaliser des modifications sectorielles (secteur du tennis chemin de Brunstatt/ secteur à aménager rue de l'Aérodrome/ secteur du Leclerc Express – rue Saint-Jean/ secteur à aménager – angle de la rue de la Carrière et du chemin de Bantzenheim) ainsi que des évolutions ponctuelles sur les règlement écrit et graphique,
- mettre à jour les annexes.

Dans le cadre de la procédure, le projet de modification a été notifié à la Mission Régionale d'Autorité Environnementale du Grand Est (MRAE) ainsi qu'aux personnes publiques associées (PPA).

La chambre d'agriculture a émis un avis favorable à l'instar de la Commission Départementale de la Préservation des Espaces Naturels, Agricoles et Forestiers du Haut-Rhin (CDPENAF) qui s'est réunie le 5 septembre 2023.

Saisie sur la dispense de réalisation d'une évaluation environnementale conformément aux exigences des articles R104-33 à R104-37 du Code de l'urbanisme, la MRAE a précisé, quant à elle, dans son avis en date du 13 septembre 2023 que la modification du PLU de Rixheim devait, eu égard aux modifications sectorielles projetées chemin de Brunstatt (hauteur modifiée) et rue de l'Aérodrome (changement de vocation vers l'accueil d'activités économiques), être soumise à évaluation environnementale car elle est susceptible d'avoir des incidences notables sur l'environnement et sur la santé humaine au sens de l'annexe II de la directive 2001/42/CE du 27 juin 2001 relative à l'évaluation des incidences de certains plans et programmes sur l'environnement.

S'agissant d'un avis conforme, Mulhouse Alsace Agglomération a décidé, par délibération de son Conseil d'agglomération en date du 16 octobre 2023, de soumettre le projet à évaluation environnementale et d'approuver les objectifs ainsi que les modalités de la concertation dans la mesure où tout projet soumis à évaluation environnementale doit, conformément aux dispositions de l'article L103-2 du Code de l'urbanisme, faire l'objet d'une concertation associant pendant toute la durée de l'élaboration du projet les habitants, les associations locales et les autres personnes concernées pour qu'ils puissent non seulement disposer des informations sur les évolutions projetées mais également formuler leurs observations et avis.

L'évaluation environnementale a été réalisée et la concertation s'est déroulée du 4 juillet au 15 septembre 2024 inclus. Le bilan de la concertation a été arrêté par délibération du Conseil d'Agglomération en date du 14 octobre 2024.

Le projet a été modifié pour tenir compte de ce bilan et a donc à nouveau été notifié à la MRAE du Grand Est ainsi qu'aux personnes publiques associées à la procédure.

Par arrêté en date du 10 mars 2025, Monsieur le Vice-Président de Mulhouse Alsace Agglomération en charge de l'urbanisme a prescrit l'ouverture de l'enquête publique relative au projet de modification, laquelle s'est déroulée du 28 mars 2025 au 28 avril 2025 inclus.

Un registre d'observations, côté et paraphé, ainsi que le projet de modification et les avis réceptionnés ont été mis à la disposition du public à la Mairie de Rixheim, siège de l'enquête publique. Il a, par ailleurs, été publié sur les sites internet de la Ville de Rixheim et de Mulhouse Alsace Agglomération. En outre, un poste informatique permettant d'accéder et de consulter gratuitement le dossier d'enquête en ligne a été mis à disposition du public au siège de l'enquête publique conformément aux dispositions de l'article L123-12 du Code de l'environnement. Le Commissaire enquêteur a, quant à lui, tenu trois permanences.

Au cours de l'enquête, cinq observations ont été consignées sur le registre. Trois lettres et cinq courriels ont par ailleurs été réceptionnés.

Ces observations ont notamment concerné :

- l' Orientation d'Aménagement et de Programmation (OAP) projetée dans le secteur UB (secteur rue de la carrière/chemin de Bantzenheim),
- le coefficient de biotope par surface,
- le changement de zonage (passage de la zone UB à UD) affectant un terrain de 400 m² situé au bout de l'impasse des Cèdres afin d'harmoniser les dispositions réglementaires y opposables avec celles applicables au quartier pavillonnaire situé à proximité,
- le secteur à aménager rue de l'aérodrome,
- la modification du zonage des terrains relevant actuellement de la zone UE1 reversés en zone N par la société Holcim Granulats à titre de mesures compensatoires,
- des parcelles situées 7 rue Bartholdi relevant actuellement de la zone N et dont les propriétaires souhaiteraient qu'elles soient reclassées en zone U.

Toutes les observations émises dans le délai de l'enquête publique ont été prises en compte, analysées et ont fait l'objet d'une décision de suites à donner dans le cadre du mémoire en réponse adressé au Commissaire enquêteur dont copie jointe à la présente délibération.
Quant aux personnes publiques associées, il convient notamment de relever que :

- la Chambre d'agriculture a émis un avis favorable au projet à l'instar de la Ville de Rixheim,

- la Collectivité européenne d'Alsace préconise le respect, hors agglomération, d'une marge de recul de 35 mètres par rapport à l'axe pour les routes à chaussées séparées et de 15 mètres pour les routes

bidirectionnelles. Elle souligne également qu'il serait important, pour répondre à la contrainte des opérateurs de téléphonie mobile, d'établir une distinction s'agissant de la hauteur maximale applicable aux potentiels pylônes dans les zones susceptibles d'en accueillir et la hauteur applicable aux bâtiments,

- le SIVOM propose, quant à lui, la modification de l'article 4.2 du règlement des différentes zones du PLU (U, AU) pour intégrer les dispositions relatives à la gestion des eaux pluviales des projets d'aménagement,

- la MRAE a exprimé plusieurs recommandations concernant :
  - la densité appliquée au secteur n°4 « angle de la rue de la Carrière et du chemin de Bantzenheim »,
  - la compatibilité – par anticipation - du projet avec le SRADDET et la loi climat et résilience,
  - la justification du coefficient de biotope minimal à atteindre en zones Ua et à défaut son augmentation,
  - la réalisation d'un inventaire faunistique complémentaire pour le secteur 4 « rue de la carrière » (zone UB) et la mise en œuvre des mesures d'évitement, de réduction voire de compensation. Le cas échéant une demande de dérogation à la législation sur les « espèces protégées » devra être faite.

A l'issue de l'enquête publique, le Commissaire enquêteur a rendu son rapport ainsi que ses conclusions motivées. Il a émis un avis favorable au projet de modification assorti de la réserve suivante :

- **la réalisation d'un inventaire faunistique complémentaire** afin de confirmer ou non la présence d'espèces et/ou d'habitats protégés avec à minima la confirmation ou non des données faunistiques du secteur à aménager « rue de la carrière angle/chemin de Bantzenheim » et la mise en œuvre des mesures d'évitement, réduction, compensation le cas échéant.

Il a en, outre, émis les recommandations suivantes :

- **la reprise des propositions du SIVOM** relatives à la rédaction de l'article 4.2 dans le cadre du PLUI actuellement en cours d'élaboration,

- **la création d'un indice spécifique aux mesures compensatoires** pour les parcelles de la zone UE1 reclassées en N dans le cadre du projet objet de la présente procédure,

- **le reclassement de trois parcelles du secteur N (avenue Bartholdi) et la modification du classement de parcelles protégées chemin de Brunstatt** dans le cadre de l'élaboration du PLUi.

Afin de répondre aux observations formulées, le projet a été modifié (ou non selon les cas) dans le respect des exigences de l'article L153-21 du Code de l'urbanisme. Le mémoire joint à la présente délibération synthétise l'ensemble de ces observations ainsi que celles émises par le public, le commissaire enquêteur et

précise les réponses apportées (suivies ou non, intégration dans le cadre du PLUi en cours d'élaboration…).

S'agissant de la réserve relative à la modification projetée sur le secteur d'aménagement situé au croisement « rue de la carrière et chemin de Bantzenheim », il est précisé qu'il est d'ores et déjà classé en zone urbaine du PLU et relève des dispositions réglementaires de la zone UB.
Il est, par ailleurs, rappelé que l'analyse des habitats naturels présents et des données bibliographiques réalisées dans le cadre de l'évaluation environnementale a permis d'avoir un bon aperçu des espèces fréquentant le secteur n°4 ainsi que des enjeux écologiques associés.
Il est enfin précisé qu'aucune espèce protégée n'a été constatée sur ce secteur constructible et que l'orientation d'aménagement et de programmation projetée spécifiquement sur ce secteur a uniquement pour but d'encadrer davantage son aménagement.

Ceci étant dit, et afin de s'assurer que la situation n'aura pas évolué le moment venu, il est proposé au Conseil d'Agglomération de réserver une suite favorable à la demande du Commissaire enquêteur. Pour ce faire, les orientations écrites de l'OAP relatives à la qualité environnementale ont été complétées afin qu'une étude faune-flore complémentaire soit, préalablement à tout aménagement du secteur, réalisée.

S'agissant des recommandations, il est précisé que Mulhouse Alsace Agglomération et la commune de Rixheim se sont engagées, tel que mentionné dans le mémoire en réponse adressé le 15 mai 2025 au Commissaire enquêteur, à prendre en compte les préconisations du SIVOM dans le projet de PLUi actuellement en cours d'élaboration, et à étudier dans ce même cadre :

- celles relatives à la création d'un indice spécifique aux mesures compensatoires pour les parcelles de la zone UE1 reclassées en N,
- le reclassement des trois parcelles du secteur N (avenue Bartholdi),
- la modification du classement du chemin de Brunstatt.

Aussi, le projet tel que présenté au Conseil d'Agglomération est désormais prêt à être approuvé.

VU le Code Général des Collectivités Territoriales ;

VU le Code de l'Urbanisme et notamment ses articles L153-36 et suivants, L103-2, L103-3, L103-6, L104-3, R104-12, R104-33 et suivants ;

VU le Schéma de Cohérence Territoriale de la Région Mulhousienne approuvé le 25 mars 2019 ;

VU le Plan local d'urbanisme approuvé le 6 septembre 2018 par délibération du Conseil Municipal de la Ville de Rixheim ;

VU l'arrêté n°29/2023 en date du 16 octobre 2023 portant délégation de fonctions à Monsieur Rémy NEUMANN, Vice-Président, dans le domaine de l'urbanisme prévisionnel ;

VU les différents avis recueillis sur le projet de modification n°1 du PLU de Rixheim ;

VU l'avis conforme de la Mission Régionale d'Autorité environnementale (MRAe) Grand Est du 13 septembre 2023 décidant de soumettre les modifications projetées du PLU à évaluation environnementale ;

VU la délibération du Conseil d'agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération en date du 16 octobre 2023, décidant de soumettre le projet à évaluation environnementale et approuvant les objectifs ainsi que les modalités de la concertation ;

VU la délibération du Conseil d'agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération en date du 14 octobre 2024 arrêtant le bilan de la concertation ;

VU l'avis de la MRAe Grand Est en date du 13 février 2025 ;

VU les différents avis recueillis sur le projet de modification n°1 du PLU de Rixheim modifié pour tenir compte du bilan de la concertation ;

VU l'arrêté en date du 10 mars 2025 soumettant le projet de modification n°1 du PLU de Rixheim à enquête publique du 28 mars 2025 au 28 avril 2025 inclus ;

VU les pièces du dossier soumis à enquête publique ;

VU le rapport et les conclusions du Commissaire enquêteur ;

CONSIDERANT que le projet de modification n°1 du PLU de Rixheim est prêt à être approuvé ;

Au vu de ces éléments, après en avoir débattu et délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve les modifications apportées au projet de modification,
- approuve le projet de modification n°1 du PLU de la Ville de Rixheim tel qu'il est annexé à la présente délibération,
- autorise le Président de Mulhouse Alsace Agglomération ou son représentant à signer tous les actes et à prendre toutes les dispositions nécessaires à la mise en œuvre de la présente délibération,
- indique que le dossier du PLU approuvé sera tenu à la disposition du public à la mairie de Rixheim et dans les locaux de m2A aux jours et heures habituels d'ouverture.

Conformément aux dispositions des articles R153-20 et R153-21 du Code de l'urbanisme, la présente délibération fera l'objet d'un affichage au siège de m2A et à la mairie de Rixheim durant un mois.

Mention de cet affichage sera, en outre, insérée en caractères apparents dans un journal diffusé dans le département.

Enfin, cette délibération sera publiée sur le portail national de l'urbanisme conformément aux dispositions des articles L153-23 et R153-22 du Code de l'urbanisme.

PJ : (2)

- Projet de modification n°1 du PLU de Rixheim
- Mémoire en réponse

Pour toute demande de consultation de la délibération n° 2763C et de ses pièces jointes, merci de s'adresser au :

Service Urbanisme prévisionnel
33a avenue de Colmar
68100 MULHOUSE
Bâtiment Grand Rex

de 9 h à 11 h 30
et de 14 h 30 à 17 h

La délibération et ses pièces jointes sont également disponibles sur le site Internet du portail national de l'urbanisme (Géoportail de l'urbanisme), à l'adresse suivante :
https://www.geoportail-urbanisme.gouv.fr/

MEMOIRE EN RÉPONSE AUX OBSERVATIONS DES PPA ET MRAE DANS LE CADRE DE LA MODIFICATION DU PLU DE RIXHEIM

AVIS DE LA MRAE ET DES PERSONNES PUBLIQUES ASSOCIEES A LA PROCEDURE

I. RECOMMANDATIONS DE LA MRAe

L'Ae recommande à la collectivité de préciser le nombre de logements et la densité appliquée pour le secteur n°4 « Angle de la rue de la Carrière et du chemin de Bantzenheim ».

Réponse du Maître d'ouvrage :

Ce secteur a fait l'objet d'une inscription en zone U dans le PLU approuvé en 2018, qui a lui-même fait l'objet d'une évaluation environnementale. La modification du PLU a pour objectif d'améliorer le système de desserte et l'insertion architecturale, urbaine et paysagère des constructions. Des orientations ont également été ajoutées concernant la qualité environnementale du site, dont notamment la limitation de l'imperméabilisation et la végétalisation des abords des constructions. En zone U il n'est pas possible d'intégrer une obligation d'opération d'ensemble, et, de ce fait, l'intégration de mesures visant des objectifs de densités de logements est susceptible de poser des problèmes lors de l'application de la règle, s'agissant d'un secteur composé de 3 parcelles avec 3 propriétaires différents. Par ailleurs, des prescriptions règlementaires s'appliquent concernant les obligations de réalisations de logements locatifs sociaux (article UB2.1 du règlement – servitude de mixité sociale)

L'Ae informe la collectivité que l'Agence Régionale de Santé (ARS) a émis un avis défavorable sur le projet de modification n°1 du PLU de Rixheim, au motif que les enjeux sanitaires et environnementaux ne sont pas suffisamment pris en compte dans ce projet.

Réponse du Maître d'ouvrage :

Cf. réponses aux recommandations de la MRAe liées aux périmètres de captages des eaux potables et des risques et nuisances.

L'Ae rappelle que le SRADDET devra se mettre en compatibilité avec la loi Climat et Résilience en 2025, le SCoT de la Région Mulhousienne devra se mettre en compatibilité avec le SRADDET au plus tard en 2027 et le PLU en cascade en 2028.

L'Ae recommande d'analyser, par anticipation, la compatibilité de la modification n°1 du PLU de Rixheim avec le SRADDET et la loi Climat et Résilience.

Réponse du Maître d'ouvrage :

Par délibération de son Conseil d'Agglomération en date du 27 janvier 2025, Mulhouse Alsace Agglomération a d'ores et déjà approuvé dans le cadre du bilan de son SCOT l'engagement d'une procédure de modification simplifiée pour notamment territorialiser les objectifs chiffrés de sobriété foncière à l'échelle de l'Agglomération à l'aune de l'aune de l'enveloppe que la Région a prévu de lui allouer. L'enveloppe allouée dans le projet de modification du SRADDET, et actuellement soumis pour avis par la Région aux PPA associées à la procédure dont m2A, est en phase avec celle qui sert de base au travail réalisé par m2A et ses communes membres dans le cadre de l'élaboration du PLUI actuellement en cours pour décliner ces objectifs fonciers.

La présente modification du PLU de Rixheim, à l'instar de toutes celles en cours, est menée en parallèle et de manière coordonnée avec l'élaboration du PLUi en cours. Elle intègre ainsi bien ces objectifs de la loi Climat et Résilience.

L'Ae recommande à la collectivité de justifier le coefficient minimal à atteindre en zones UA et à défaut, de l'augmenter.

Réponse du Maître d'ouvrage :

L'AE relève et souligne de manière positive que le projet de modification reclasse 57,72 ha en zones naturelles et protège plusieurs plantations et alignements d'arbres au titre de l'article L151-23 du Code de l'urbanisme.

En phase avec les objectifs de la loi Climat et résilience, ces évolutions motivées en l'espèce par la volonté de la commune de préserver et développer les espaces de nature en ville et les zones naturelles contribuent non seulement à l'amélioration du cadre de vie quotidien des habitants mais également à lutter contre les effets du réchauffement climatique. Le projet d'instauration d'un coefficient de biotope dans la zone UA s'inscrit pleinement dans cette démarche.

Il permettra en effet de garantir l'aménagement d'un minimum de surfaces végétalisées dans le cadre des projets de constructions neuves, tout en tenant compte de la spécificité de la zone. Le coefficient minimal à atteindre (0,05) dans la zone UA a ainsi été défini en tenant compte, certes, de l'objectif à atteindre, mais également des caractéristiques intrinsèques à la zone (espace central / centre historique de la commune caractérisé par un parcellaire étroit et un bâti ancien et dense, optimisation du foncier). Le recours à cet outil, n'en reste pas moins pertinent dans la zone UA dans la mesure où le PLU en vigueur n'impose à ce jour aucune obligation en la matière.

L'Ae rappelle que l'article L.411-1 du code de l'environnement interdit de détruire et de perturber intentionnellement les espèces protégées ainsi que leurs habitats, et qu'une dérogation à cette interdiction peut s'avérer obligatoire (sous certaines conditions) lorsqu'un projet impacte des spécimens d'espèces protégées, ou des habitats nécessaires au bon accomplissement de leur cycle biologique. Elle rappelle également que la destruction d'espèces protégées ou de leurs habitats est passible de poursuites pénales.

Elle recommande à la collectivité, pour le secteur n°4, de :

- ***réaliser un inventaire faunistique complémentaire afin de confirmer ou non la présence d'individus et/ou d'habitats d'espèces protégées, et mettre en œuvre des mesures d'évitement, de réduction voire de compensation (séquence ERC) ;***
- ***déposer, le cas échéant, un dossier de demande de dérogation à la législation sur les « espèces protégées » auprès du service compétent de la DREAL, et suivre les observations qui seront faites par les services en charge de l'instruction de cette procédure.***

Réponse du Maître d'ouvrage :

L'analyse des habitats présents et des données bibliographiques a permis d'avoir un bon aperçu des espèces fréquentant le secteur n°4 et les enjeux écologiques associés. Aucune espèce protégée n'a été constatée. La réalisation d'un inventaire faunistique complémentaire n'est donc pas nécessaire. Il en est de même du dépôt d'un dossier de demande de dérogation à la législation sur les espèces protégées.

En outre, le projet de modification prévoit pour le secteur n°4, d'ores et déjà classé en zone UB dans le PLU en vigueur, l'instauration d'un coefficient de biotope et la création d'une Orientation d'Aménagement et de Programmation (OAP) spécifique à ce secteur à vocation d'habitats qui encadrera davantage son aménagement.

Ainsi seuls les espaces verts situés au droit des accès, nécessaires à l'équipement et à la desserte du site (extensions/raccordements réseaux, largeur minimale d'accès) ne pourront être conservés en l'état.

En effet l'OAP comporte, dans son volet environnemental, plusieurs dispositions favorables à la biodiversité à savoir :

- Limiter l'imperméabilisation des sols.
- Favoriser l'infiltration des eaux pluviales dans le cadre de l'organisation de l'aménagement.
- Végétaliser les abords des constructions et installations autorisées pour assurer une bonne insertion du bâti dans le paysage.
- Privilégier la plantation de variétés non invasives.
- Préférer les espèces fruitières et les haies de feuillus aux résineux.
- Prévoir un espace vert commun.

L'ensemble de ces mesures seront de nature à réduire les impacts sur la biodiversité de l'aménagement du secteur n°4 en préservant des habitats pour la biodiversité.

L'Ae recommande à la collectivité de :

- ***mettre à jour les servitudes d'utilité publique (AS1) relatives aux périmètres de protection des eaux potable des captages des forages de la Hardt ;***
- ***se conformer aux dispositions relatives aux périmètres de protection des captages d'eau potable de la Hardt.***

Réponse du Maître d'ouvrage :

Les nouveaux périmètres du captage d'eau potable sont déjà annexés au PLU applicable (cf. pièces 10d et 10g) et, au regard de leur statut de servitudes d'utilité publique, s'imposent aux autorisations d'urbanisme.

Il est précisé que l'arrêté préfectoral N°60.2017/ARS/SRE du 10 juillet 2017 a modifié les limites des périmètres de protection rapprochée et éloignée sur la commune de Rixheim notamment, et celles -ci se substituent aux délimitations de l'arrêté préfectoral du 23 décembre 1975.
Rixheim est essentiellement concernée par le périmètre de protection éloignée du captage d'eau potable de la Hardt, et plus à la marge par le périmètre rapproché dont l'emprise est en forêt domaniale. Pour les zones naturelles (N) couvrant ces périmètres, aucune extension d'habitation existante n'est possible. En effet, seules les habitations existantes répertoriées au plan de zonage peuvent bénéficier, sous conditions, de cette possibilité. Or, aucune construction d'habitation n'est répertoriée à l'intérieur desdits périmètres.

L'Ae recommande à la collectivité de :

- ***mettre à jour le rapport de présentation et les annexes du PLU sur les risques et nuisances ;***
- ***modifier le règlement du secteur UE1 de manière à rendre inconstructible la zone violette à effets létaux du Porter à connaissance (PAC) relatif à la société Plastiques Pöppelmann.***

Réponse du Maître d'ouvrage :

Les adaptations ou compléments à apporter au dossier ne peuvent concerner que les points modifiés. Il ne peut donc pas être donné suite à la demande de mise à jour du rapport de présentation et des annexes du PLU sur les risques et nuisance.
Concernant le PAC (Porté à Connaissance Pöppelmann), qui est annexé au PLU dans le cadre de la présente procédure de modification, il est proposé de faire explicitement référence à ce PAC dans le règlement écrit de la zone UE afin de s'assurer de sa bonne prise en compte par les services instructeurs.

L'Ae recommande à la collectivité de compléter le dossier, à l'occasion d'une prochaine évolution du PLU, par l'inscription au règlement graphique d'une trame « zone de vigilance pour la qualité des sols » assortie d'une disposition dans le règlement écrit assurant qu'en cas de reconversion d'anciens sites industriels, une vigilance doit être portée sur la qualité des sols et une étude de sols réalisée.

Elle rappelle qu'en cas de présence de sols pollués, l'étude de sols à réaliser devra aboutir à une évaluation quantitative des risques sanitaires, complétée d'un plan de gestion de gestion des pollutions et d'une analyse des risques résiduels, démontrant la compatibilité des sols après traitement avec les usages projetés.
Elle rappelle également que le principe d'évitement des secteurs pollués doit prévaloir pour les personnes présentant une sensibilité particulière (enfants, personnes âgées ou malades…), de même, d'une façon plus générale, pour les logements.

Réponse du Maître d'ouvrage :

La présente modification prévoit d'ores et déjà d'annexer au PLU la localisation des sites et sols pollués connus (chapitre 6.1 de la note de présentation).
Pour le reste, il sera tenu compte de ces recommandations à l'échelle intercommunale dans le cadre des réflexions menées pour l'élaboration PLUi en cours.

L'Ae recommande à la collectivité de compléter le dossier, à l'occasion d'une prochaine évolution du PLU, par une analyse des nuisances sonores liées à la proximité des activités bruyantes et des zones résidentielles.

Réponse du Maître d'ouvrage :

Il sera tenu compte de ces recommandations qui viendront enrichir les réflexions menées à l'échelle intercommunale dans le cadre du PLUi en cours d'élaboration

L'Ae recommande d'accompagner chaque indicateur par la valeur de départ, la valeur cible et les modalités de suivi (mesures correctrices en cas de non atteinte des objectifs).

Réponse du Maître d'ouvrage :

Les indicateurs seront complétés en ce sens par le bureau d'études en charge de l'évaluation environnementale.

II. Avis de la CDPENAF

Avis favorable.

III. Avis de la chambre d'agriculture

Avis favorable.

IV. Observations du SIVOM de la région mulhousienne

Service	Date	OBSERVATIONS / RECOMMANDATIONS
SIVOM Mulhouse Sud Alsace	07/01/2025	Considérant que la rédaction actuelle de l'article 4.2 du règlement écrit est sujette à interprétation ; le SIVOM propose, dans son avis, sa modification (dont il propose la rédaction) et son application à l'ensemble des zonages.
Commentaires C.E : La proposition exprimée par le SIVOM est recevable et se devrait d'être entendue ; l'article 4.2 faisant l'objet d'une modification dans son application à la sous-zone **UE6**. La proposition devrait, pour le moins être considérée dans le cadre du PLUi M2A, en cours d'élaboration. Ce, même s'il est connu que le SIVOM soit sollicité pour avis dans le cadre de demandes de PC ou aménagements.		

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Les propositions du SIVOM relatives à la gestion des eaux pluviales (précisons concernant l'infiltration à la parcelle) ne concernent aucun des points du projet de modification. Elles ne peuvent donc pas être prises en compte dans le cadre de la présente procédure.

Ceci étant, il convient de relever que :

- le règlement écrit du PLU de Rixheim, concernant la gestion des eaux pluviales, est en phase avec les prescriptions du SIVOM,
- le SIVOM est systématiquement consulté par le service instructeur de la mairie de Rixheim pour toute demande d'autorisation d'urbanisme relative aux constructions et/ou aménagements projetés. Par conséquent, chaque projet est examiné au cas par cas et les prescriptions, notamment en matière de gestion des eaux pluviales, sont reprises dans l'arrêté d'autorisation et l'avis du SIVOM y est annexé,
- ces observations seront prises en compte dans le cadre du PLUi en cours d'élaboration.

V. Observations de la CeA

Ces observations ne concernent aucun des points du projet de modification. Elles ne peuvent donc pas être prises en compte dans le cadre de la présente procédure mais seront étudiées dans le cadre de l'élaboration du PLUi actuellement en cours.

VI. Observations de la Région Grand Est

Avis favorable.

VII. Observations de la CCI

Pas d'observation

VIII. Observations de la commune de Rixheim

Observations sur la longueur de la procédure.

Réponse du Maître d'ouvrage :

La durée de la présente procédure s'explique par les délais supplémentaires incompressibles générés par la demande de la MRAE Grand Est, saisie pour avis conformément aux dispositions des articles R104-33 à R104-37 du Code l'urbanisme, de soumettre le projet de modification à évaluation environnementale et ce nonobstant les avis favorables de la Chambre d'agriculture et de la CDPENAF.

S'agissant d'un avis conforme, Mulhouse Alsace Agglomération a eu l'obligation de suivre cet avis, d'entreprendre les démarches pour la réalisation de l'évaluation environnementale (choix BE, bilan de la concertation.) et d'organiser conformément aux dispositions de l'article L103-2 du Code de l'urbanisme, une concertation associant pendant toute la durée de l'élaboration du projet les habitants, les associations locales et les autres personnes concernées.
Une fois le bilan de la concertation arrêté par délibération du Conseil d'Agglomération, en date du 14 octobre 2024, les PPA déjà associées à la procédure et la MRAE ont dû être consultées à nouveau.

OBSERVATIONS EMISES LORS DE L'ENQUÊTE PUBLIQUE

Observations de M. Philippe Masson – Courriel du 31/03/2025

J'habite rue de la Carrière à Rixheim et je vous donne mon avis quant à l'enquête d'aménagement du secteur Rue de la Carrière / Chemin de Bantzenheim.
La rue de la Carrière a été fortement impactée par toutes les constructions neuves ces 20 dernières années (maisons, logements sociaux et résidence), avec pour conséquence des soucis de parking de voitures dans cette rue.
Il y a eu des projets de construction d'une école sur le terrain Chemin de Bantzenheim, puis de résidence(s), donc urbanisation à outrance de ce secteur avec augmentation massive du trafic routier.
Il serait temps de préserver ce secteur, de nombreux promeneurs empruntent le chemin de Bantzenheim qui est devenu un lieu de convivialité et de rencontre pour les personnes promenant leurs chiens (dont je fais partie).
Il doit avoir assez de friches industrielles ou terrains vagues rue de Mulhouse ou rue de l'Ile Napoléon avant de détruire le peu d'espace vert qui nous reste.
J'ose espérer que ma requête saura retenir votre attention.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

La procédure de modification ne concerne pas le classement de ce secteur qui est déjà inscrit en zone constructible (UB) dans le PLU applicable.
Compte tenu de la forte urbanisation du secteur ces dernières années, les adaptations apportées, par l'intégration d'une orientation d'aménagement et de programmation, ont pour objectif la recherche de qualité urbaine, paysagère et environnementale, ainsi qu'une meilleure gestion des flux de circulation motorisée et de circulation douce.
Ceci étant et eu égard aux observations formulées dans le cadre de l'enquête publique, la liaison prévue dans l'OAP, entre la rue de la Carrière et la rue Bizet, sera dédiée exclusivement aux modes de déplacements doux.
Il est, en outre, rappelé que la présente procédure matérialise également un nouvel emplacement réservé visant à créer une liaison douce de la rue de la Carrière vers la rue des Bois au Nord.

Observations de Mme Brigitte Reibel

Courriel du 01/04/2025
Je souhaite déposer une observation concernant le calcul du biotope pour les zones urbaines
- trop compliqué. Désolée, mais c'est incompréhensible
- si le foncier est obéré par l'application d'un biotope il y a lieu de revoir le calcul des taxes foncières qui seront forcément moins élevées B.R.

Courriel du 02/04/2025
Par la présente je vous fais part de ma consternation à la lecture du mode de calcul du BIOTOP qui sera - serait -? - mis en place dans les zones urbanisées.
En effet, la ville de Rixheim est avant tout un village à la campagne, et le fait est que les délimitations naturelles du ban communal se situent dans les collines, forêts, espaces arborés, etc....

Par ailleurs, de nombreux jardins ou espaces plantés jalonnent déjà ma commune. Je ne comprends pas cette vindicte. Obligation de planter des arbres, végétaux, etc.... !!! Mais les rixheimois n'ont pas attendu que cela leur soit imposé ! C'est totalement nullissime. Par ailleurs nous avons déjà de nombreuses obligations et contraintes dans nos vies actuellement, et s'il était possible de ne pas en rajouter, cela serait super !
Toutefois, je reconnais que ce principe est vertueux et totalement justifié pour des agglomérations importantes, macadamisées, bétonnées, très denses, urbanistiquement. Mais là.... Nous sommes aux portes du Sundgau !
Et par nature, j'ai horreur que l'on impose quoique ce soit, par des personnes "bien pensantes" qui veulent donner des leçons au nom d'une idéologie (ici bien sûr il s'agit d'écologie, réchauffement climatique, toujours le même spectre que l'on agite pour faire culpabiliser !).
Si malgré tout ce projet devait aboutir (et je n'en doute pas, je sais que l'enquête publique est un jeu démocratique qui a ses limites, les élus font avant ce qu'ils souhaitent sans écouter le citoyen lambda), je sollicite un dégrèvement de la taxe foncière puisque les terrains ainsi impactés n'auront plus la même valeur dans le cadre d'une urbanisation mesurée et maîtrisée.
Par ailleurs, je vous prie de bien revoir le mode de calcul d'application de ce fameux biotope : merci de le simplifier, et qu'il soit à la portée d'une personne dotée de bon sens et de bonne volonté, à défaut de bonnes et longues études (!) Je vous remercie pour votre attention Salutations B. R.

PS Il me semble important que toutes les observations déposées soient accessibles à tous afin d'en prendre connaissance. Il n'est pas évident non plus d'accéder à ce registre dématérialisé, "outlook" réclame systématiquement des codes d'accès !!! Manque de lisibilité et de simplification.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Les modalités de calcul du coefficient de biotope sont expliquées dans le dossier – ce coefficient de biotope est par ailleurs intégré dans de multiples PLU et ne pose pas de problèmes d'application.

Le CBS (coefficient de biotope par surface) est un coefficient qui décrit la proportion des surfaces favorables à la biodiversité (surfaces dites « éco-aménageables ») par rapport à la surface totale d'une parcelle. Le calcul du CBS permet d'évaluer la qualité environnementale d'une parcelle, d'un îlot, d'un quartier, ou d'un plus vaste territoire. Il est introduit à Rixheim dans les zones suivantes : UA, UB, UC et UE.

Le CBS permet de s'assurer globalement de la qualité d'un projet, en réponse à plusieurs enjeux : infiltration des eaux pluviales, alimentation de la nappe phréatique, maintien d'espaces vitaux pour la faune et la flore, atténuation des effets de chaleur urbaine.

Comme le précise la note de présentation, le SRADDET comprend une définition du CBS avec des modalités de calcul.

La Ville de Rixheim intègre ces modalités de calcul du CBS dans son PLU, tout en le simplifiant et :

- adaptant quelque peu les coefficients de valeur écologique,

- ajoutant une bonification pour la préservation et la plantation d'arbres à hautes tiges, de manière à répondre au mieux aux enjeux locaux.

Cet outil est à la fois une réponse aux enjeux de densification urbaine constatée afin d'améliorer la qualité environnementale des nouveaux projets. Il permet également de tenir compte des évolutions en matière d'aménagement, avec des procédés innovants en matière de gestion des eaux pluviales ou de végétalisation des surfaces.

Par ailleurs, cet outil n'est aucunement lié au calcul de la taxe foncière. Il ne réduit pas la constructibilité, le constructeur étant libre des moyens pour atteindre le coefficient imposé dans la zone concernée. Il s'agit de respecter des dispositions réglementaires en matière d'espaces verts/de perméabilité des surfaces, comme cela est déjà le cas dans le PLU en vigueur.

Observations de Joseph Schmerber – Registre 10/04/2025

Regrette de ne pas avoir eu de retour sur les points abordés dans son courrier lors de la consultation.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Le bilan de la concertation a été arrêté par délibération du Conseil d'agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération en date du 14 octobre 2024 et l'ensemble des observations émises a été analysé et traité. Ce bilan et ladite délibération ont été joints au dossier d'enquête publique.

Par ailleurs et au même titre que toutes les délibérations du Conseil d'Agglomération, ces éléments sont consultables par tout un chacun sur le site de Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) et ont fait l'objet de mesures de publicités et d'affichage imposées en la matière (insertion dans la presse, affichage en mairie et à m2A et publication sur le site de m2A).

Observations de M. Filipp Pais – Courriel du 13/04/2025

Suite à la lecture du projet de modification numéro 1 du PLU de Rixheim,
Nous vous faisons part de notre mécontentement pour le projet de la liaison entre la rue Bizet et rue de la Carrière.

Nous vous alertons dans un premier temps qu'il y a énormément de circulation concernant la rue de la Forêt et chemin de Bantzenheim qui sont très étroite et très encombrée. Les voitures stationnées ainsi que les voitures passantes pour aller à la déchetterie et l'augmentation du trafic pour desservir le nouveau lotissement résidentiel qui se trouve au 21 et 23 rue de la Forêt font de cette rue un énorme passage de véhicule quotidien. Habitant le 17 rue de la Forêt nous vivons ce phénomène depuis ses premiers instants et la dégradation de la route qui est non adapté pour ce trafic actuel est problématique. Les véhicules ont du mal à se croiser. Le passage entre la rue bizet et la rue de la carrière va accentuer et ramener plus de flux de véhicule. Il serait sage et pour le bien des résidents du quartier d'avoir éventuellement un passage doux c'est-à-dire piste cyclable piéton qui serait plus adapté. Il faut absolument réduire le trafic dans cette zone qui est déjà encombrée de véhicules. Je vous fais savoir aussi qu'il n'y a aucun trottoir ni dans la rue de la Forêt ni sur le chemin de Bantzenheim qui met en danger les enfants les promeneurs les animaux domestiques etc... Aucun éclairage n'est actuellement présent au chemin de Bantzenheim également qui rend encore l'endroit plus dangereux.
Merci de nous avoir lu et de prendre en compte nos avis.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Au préalable, il est important de rappeler que ce secteur est déjà inscrit en zone constructible (UB) dans le PLU applicable. Les orientations d'aménagement (OAP) qui sont intégrées dans le cadre de la présente procédure de modification ont pour objectifs de garantir une qualité environnementale et paysagère des opérations futures.

De plus, compte tenu des interventions effectuées dans le cadre de l'enquête publique, il a été décidé de dédier exclusivement aux modes de déplacements doux la liaison prévue dans l'OAP, entre la rue de la Carrière et la rue Bizet.

Enfin, il convient de souligner que la procédure introduit également un emplacement réservé visant à créer une liaison douce de la rue de la Carrière vers la rue des Bois au Nord.

Observations de JF et M Guillaume – Courriel du 26/04/2025

Je me permets de vous écrire au sujet de la révision du PLU de Rixheim, commune que j'habite depuis plus de 30 ans, ancien élu de la Ville de Rixheim, j'habite Entremont un quartier vert sur les hauteurs de Rixheim.

Comme demandé par l'avis au public voici mes commentaires,

- le Quartier d'Entremont est une zone fortement urbanisée sur Rixheim, en conséquence cette zone est entourée d'espaces verts qui sont de véritables îlots de fraîcheur notamment en été grâce aux arbres. Malheureusement suite aux différents épisodes de chaleurs de nombreux arbres sont morts. Le projet de changement de PLU dans la zone d'Entremont va rendre habitables de nouvelles zones qui ne l'étaient pas à l'époque. Les zones boisées vont donc disparaître pour faire place à de nouvelles habitations. Les habitants de l'impasse du cèdre et la rue des Ormes et moi même ne sommes pas favorables à l'ouverture à construction de nouvelles zones. En effet, cela va artificialiser de nouvelles zones qui étaient avant des espaces verts, composés d'arbres, de plantes, mais aussi étaient des habitations d'animaux sauvages, écureuils, biches, oiseaux etc.

Je regrette, nous regrettons que les zones envisagées deviennent constructibles cela va dégrader les espaces et aussi accroître l'artificialisation des sols, réduire la biodiversité, réduire le nombre d'arbres, augmenter l'urbanisation d'une zone déjà à forte densité, augmenter les risques en cas de fortes pluies à notre sens en diminuant l'infiltration dans les sols.

Ainsi, le projet de modification de PLU de Rixheim ne semble pas respecter les objectifs de la Loi climat et résilience du 22 août 2021 qui avait posé l'objectif de « zéro *artificialisation* nette ». En l'espèce nous allons donc perdre des zones boisées et vierges de toute construction au profit d'habitations supplémentaires dans une zone déjà très dense. Nous appelons donc les élus à la réflexion notamment en matière de nouvelles constructions. Dans une Alsace ou les prévisions en matière de réchauffement climatique sont alarmantes perdre des îlots de fraîcheurs des zones boisées, des arbres matures (ou des animaux y trouvent refuge) ne nous semble pas une bonne idée. Nous appelons donc les élus et la commune de Rixheim qui a toujours œuvré à la préservation des espaces, du cadre de vie à rendre non constructible tout nouveau projet sur Entremont.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Le quartier d'Entremont est très faiblement concerné par la présente procédure. Un changement de zonage est effectivement prévu au bout de l'impasse des Cèdres mais il a uniquement pour conséquence de faire relever de la zone UB un terrain d'une superficie d'environ 400 m² qui relève actuellement de la zone UD, dans un objectif de cohérence avec le quartier pavillonnaire situé à proximité, notamment en ce qui concerne la hauteur de construction maximale autorisée.
Il n'est, par contre, pas prévu dans le cadre de la présente procédure, d'ouvrir à l'urbanisation des terrains aujourd'hui inconstructibles.

Observations de Pierre Schmerber-Courrier du 28/04/2025

Par la présente, je sollicite votre attention et je me permets de réitérer ma demande de modification de zonage (de **N** vers **UC**) relatif à ma parcelle CM 59 de 18a57ca située rue des coteaux à Rixheim.

Au fil du temps et des différentes phases de modifications (POS de 2004 & PLU de 2006 & 2024) j'ai toujours déposé la même demande dans l'espoir qu'un jour son intérêt final lié à la sauvegarde patrimoniale suscite un intérêt certain dans le proche périmètre (- de 500m) des bâtiments gravés dans notre identité du « patrimoine historique » telle que la Commanderie, la Jumenterie et plus récemment la Forge.

Ma demande est également motivée et je pense légitimée de par mon passé professionnel en tant qu'exploitant agricole, ou au courant de ma carrière j'ai été maintes fois confronté à l'urbanisation galopante avec à la clef la perte de surface agricole au profit des lotissements, du complexe sportif, des zones industrielles, des zones graviérables , de la piste cyclable, des bassins d'orage, etc... et de mémoire, je n'ai jamais été une entrave dans le cadre des projets communaux.

Afin d'appuyer ma demande, lors de la dernière modification en 2024, j'ai également pris attache auprès de nos édiles, au courant de la sollicitation foncière dont la profession et ma famille ont fait et font encore l'objet dans le cadre de l'expansion de notre Ville. Courrier resté sans réponse.

La concrétisation de cette demande et le fruit résultant de la vente de cette parcelle me permettrait le financement et la réalisation de mes projets de rénovation de 2 corps de fermes historiques situés en plein centre de la Ville (l'un rue Pierre BRAUN datant des années 1700 puis agrandi en 1870 et l'autre rue de la Fontaine datant de 1600).
Dans le cadre des journées du Patrimoine et de l'intérêt de la Société d'Histoire, je suis ouvert à la visite des lieux au public.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Conformément aux dispositions de l'article L153-31 2 du Code de l'urbanisme, la réduction d'une zone naturelle (N) ne peut intervenir que dans le cadre d'une procédure de révision du PLU. Il ne peut donc être réservé une suite favorable à cette demande de classement en zone UC de la parcelle relevant actuellement de la zone N dans le cadre de la procédure en cours.

Observations de Ernest Jenner – Registre 28/04/2025

Souhaite réaliser un projet sur la parcelle 13 à Rixheim, conforme au PLU.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Le projet devra respecter les dispositions réglementaires du PLU, ainsi que les principes d'aménagement instaurés par les orientations d'aménagement et de programmation (OAP) dans la présente procédure de modification,

Observations de Lang Hervé - Registre du 28/04/2025

Souhaitait des informations concernant la rue de la carrière.

Observation de L. Prevost-Haerber – Registre du 28/04/2025

Indique que la protection dont fait l'objet les parcelles 10 et 11 de la section CY est injustifiée.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Cette demande ne peut pas être prise en compte dans le cadre de la présente procédure car :

- elle ne concerne aucun des points du projet de modification,
- le recours à la procédure de révision s'impose conformément aux dispositions de l'article L153-31 du Code de l'urbanisme lorsqu'il s'agit de réduire une protection édictée en raison des risques de nuisance, de la qualité des sites, des paysages ou des milieux naturels, ou d'une évolution de nature à induire de graves risques de nuisance.

Observations de A. LEQUEUX – Courrier du 12/04/2025

Sollicite un changement de zonage.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Cette demande ne peut pas être prise en compte dans le cadre de la présente procédure car :

- elle ne concerne aucun des points du projet de modification,
- la transformation d'une zone naturelle (N) en zone urbaine (U) relève du champ de la procédure de révision du document d'urbanisme et ne peut intervenir par voie de modification.

Observation anonyme le 28/04/2025

/	28/04/2025	Anonyme	Sans porter mention au registre, fait valoir oralement que, propriétaire d'un terrain (zone N) cadastré n° 38 Section BS, il aurait disposé antérieurement d'un « droit de passage » à partir de la rue des pierres, perdu lors de l'urbanisation (*quelques décennies probables*) de la voie citée.
Commentaires C.E : La parcelle dont il est fait état est située en secteur extrême Sud-Est de la commune. À ce jour, le terrain n'est accessible que par un sentier d'environ 0,90 m de largeur, selon éléments cadastraux, mais non réellement matérialisé et qui, de surcroit, « serait fréquemment encombré de résidus de fauche et taille ». Il a été porté à la connaissance de cette personne que sa requête n'entrait pas dans le cadre de l'enquête et conseillé de s'adresser aux services municipaux pour la surveillance et l'entretien du sentier (constituant son seul accès).			

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Cette problématique ne concerne effectivement aucun des points du projet de modification et s'agissant d'une question de droit privé, il faudrait que le propriétaire concerné prenne l'attache du propriétaire du fonds servant pour clarifier la question de ce droit de passage.

Observation anonyme le 28/04/2025

/	28/04/2025	Anonymes	Deux personnes se présentant comme « représentant des habitants de la rue Zuber » font valoir l'accroissement de circulation sur ladite voie -double sens- (et les nuisances en découlant) conséquence des nombreux sens interdits des voies perpendiculaires
Commentaires C.E : Informés que leur sollicitation n'entre pas dans le cadre de l'enquête en cours, se tourneront vers les services municipaux afin de proposer un aménagement du plan de circulation du quartier.			

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Cette problématique ne concerne effectivement aucun des points du projet de modification et ne peut en conséquence être prise en compte dans le cadre de la présente procédure.

Observations d'Alsace Nature – Courrier du 14/04/2025

Nous avons pris connaissance de l'enquête publique organisée par le Conseil d'Agglomération pour le projet de modification du PLU de Rixheim, soumis à évaluation environnementale.

Cette modification a notamment pour objectifs de faire évoluer le contenu de certaines dispositions réglementaires pour les mettre en cohérence avec les intentions de la Ville.

Alsace Nature a étudié les documents portés à la connaissance du public en se concentrant essentiellement sur certains aspects saillants du dossier, notamment la prise en compte de la biodiversité.

Nous relevons avec satisfaction que la plupart de ces modifications vont plutôt dans le bon sens de la protection de l'environnement.

Nous souhaitons cependant apporter les remarques et demandes suivantes :

Prise en compte de nos demandes lors de la Concertation préalable

Alsace Nature a émis, dans un courrier daté du 14 septembre 2024, plusieurs remarques et demandes sur le projet de modification du PLU. Notre fédération a notamment pointé :

- Le classement en N du secteur dit du « triangle PSA », qu'elle soutient.
- La protection d'un double alignement d'arbres devant le Trèfle, qu'elle soutient.
- La proposition d'identifier un terrain communal destiné à accueillir la plantation d'arbres en cas d'impossibilité technique ou foncière de planter de nouveaux sujets sur site, l'intégration d'un zonage N indicé c (N compensation) pour conserver la traçabilité de la mise en œuvre des mesures compensatoires par la société HOLCIM BETON Granulats Haut-Rhin sur les parcelles situées actuellement en zone N le long du chemin de Battenheim et la protection de plantations.
- La demande de protection de la haie agricole située près du Motocross.
- Les emplacements réservés n°9, 18, n°20 et n°21.
- La préservation souhaitée de boisements existants sur le secteur de la rue de l'Aérodrome (LCR).
- La volonté de classer en EBC l'ancien terrain d'entraînement de l'ASRIN.

Nous constatons avec satisfaction que deux de nos propositions ont été prises en compte :

- La suppression de l'ER n°21 qui permet de préserver des arbres remarquables avant la définition plus fine d'un projet de carrefour giratoire.
- La réduction de l'ER n°20 qui permet de préserver des arbres remarquables.

  Et que par ailleurs, notre demande de classement en EBC de l'ancien terrain de football de l'ASRIN a la garantie, d'après la M2A, d'être mise en œuvre dans ce cadre du PLUi en cours d'élaboration.

Observation nouvelle : Règles d'urbanisme de structure de la nature en ville :

La nature en ville et l'animation des rues sont les fondements essentiels de l'attractivité de la ville dense et donc de la limitation de la consommation des espaces naturels existants de l'agglomération et au-delà. Aux règles et orientations projetées, il est demandé de compléter et d'y substituer, le cas échéant, les prescriptions ci-après des configurations urbaines qui permettent au mieux, notamment, de retrouver l'impression d'ouverture, de liberté et de proximité à chacun de la nature. Ces caractéristiques distinctives que l'on aime retrouver de nos meilleures expériences de ces lieux préservés, trop éloignés de notre quotidien

- *Une utilisation économe des espaces naturels :*

Les conditions d'urbanisation des trois secteurs proposés (OAP) devraient servir à un urbanisme plus compact et plus diversifié de façon à économiser et préserver au maximum la présence d'espaces naturels à l'intérieur et aux abords de l'enveloppe urbaine. Les parties plantées ou remise en état de nature relancent notamment l'intérêt de l'échelle locale et l'agrément de l'usage modes doux de déplacement dans la ville.

- *Renforcer au mieux la présence de la nature dans la ville*

L'étude « Rixheim plan-guide pour la ville de demain » (AFUT Sud Alsace, 2024) montre dans ses propositions pour quelques secteurs à enjeux une approche de l'évolution des formes urbaines qui peuvent participer à un nouvel attrait pour l'échelle piétonne et l'intégration des différentes composantes assez hétérogènes des parties est de la ville.

La proposition de prescription de coefficient de biotope par surface (CBS) est utile mais bien insuffisante pour renforcer et garantir la sensation et les bénéfices de vraies trames vertes de nature dans et aux abords du milieu urbain.

L'aménagement des 3 secteurs doit pouvoir viser à la fois :

- le regroupement des formes bâties en bordure de rue pour en renforcer l'animation et la diversité des usages urbains

- et en même temps dégager des couloirs plantés diversifiés de caractère le plus naturel possible et d'une largeur suffisante.

Les implantations et les configurations des formes urbaines proposées par les projets d'OAP restent à notre sens beaucoup trop repliées sur elles-mêmes, elles risquent encore d'aggraver le caractère peu lisible et hétérogène des opérations et aménagements qui se sont succédé en constituant la partie ouest de la ville. Par le morcellement du foncier, elles ne permettent pas de garantir l'apport propre, inventif et captivant attendu des bénéfices du voisinage immédiat de la nature pour l'habitat ou les lieux d'emplois.

L'aménagement de ces trois secteurs devrait pouvoir accompagner une éventuelle densification et diversification de tous les quartiers périphériques de Rixheim vers davantage :

- D'intégration des formes bâties entre elles,
- De mixité locale des fonctions (cf la ville du 1/4 heure à pied pour la satisfaction des besoins de proximité)
- De renouvellement de l'animation des espaces publics pour les usages piétons et autres modes doux de déplacement, de ce qui rend la ville le plus spécifiquement attirante.

La nature y doit avoir une place beaucoup plus marquée et fonctionnelle, en un réseau à la fois distinct mais toujours proches des personnes y logeant ou y travaillant.

- *Comment atteindre cette qualification de la nature en ville par des OAP ou mieux des règles dans un régime de conformité ?*

Il apparaît nécessaire de rédiger des règles spécifiques dans ces trois secteurs :

- les organiser autour d'un réseau de trames de nature suffisamment larges, au moins en partie de statut public

- le regroupement en conséquence du bâti en bordure des voies (selon des règles d'implantation de contiguïté, d'emprise au sol limitée en profondeur, de hauteur minimum, ...)

- la diversité des fonctions (rez-de-chaussée / étages) dès que cela est approprié au contexte pour renforcer l'intérêt des espaces publics locaux,

- insérer davantage chaque secteur pour l'ensemble des habitants de la ville par la multiplication de points d'animation propres, à la fois partagés et intimes à chacun, grâce à l'expression particulière de la nature présente.

Enfin, nous réitérons certaines de nos demandes, auxquelles les réponses apportées ne nous satisfont pas entièrement et dont il nous semble qu'il serait opportun d'étudier plus finement les possibilités de mises en œuvre afin d'éviter et de réduire davantage les incidences du projet urbain sur l'environnement.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

La procédure de modification ne concerne qu'un certain nombre de points, en recherchant systématiquement une valorisation environnementale et paysagère. L'ensemble des éléments évoqués sera étudié dans le cadre de l'élaboration du PLUi actuellement en cours d'élaboration.

1) Secteur Terrain LCR rue de l'aérodrome

Ce secteur (UE6) constitue une enclave agricole entre le front urbain et l'autoroute. Il présente des éléments arborés (bosquets) qui méritent une protection dans le cadre de l'aménagement projeté du site.

Cette mesure permet de préserver des éléments ligneux déjà présents, même si leur valeur « spécifique » est jugée faible (Robinier) mais dont le rôle écologique est démontré par les observations naturalistes qui s'y concentrent, et quand bien même il s'agit d'espèces communes (cf. Evaluation Environnementale).

Une protection de ces ligneux permettrait de limiter les plantations paysagères qui, avec le changement climatique et les sécheresses estivales, sont de plus en plus souvent soumises à des aléas avec des taux de mortalité élevés (70% en moyenne) au cours des 5 premières années.

Protéger ces arbres, déjà âgés et adaptés aux conditions pédoclimatiques locales est un atout qu'il faut valoriser dans le cadre d'un aménagement urbain, au lieu de faire table rase et de planter de jeunes sujets dont l'avenir reste aléatoire. Cette mesure permet aussi de préserver la faune qui s'y développe déjà et qui sera perdue si les boisements sont détruits (oiseaux, petits mammifères, reptiles, insectes...). Aussi, les fonctions écologiques de trame verte urbaine seront plus efficaces que celles de jeunes plants d'essences horticoles ou exotiques prisées des paysagistes.

Eléments arborés à protéger au titre des Espaces Boisés Classés rue de l'Aérodrome.

Nous demandons que ces éléments soient protégés au titre des Espaces Boisés Classés dans le PLU modifié.

Nous estimons que les études urbaines n'ont pas démontré qu'il était impossible de conserver ces arbres.

Il existe forcément une possibilité d'aménagement de cette zone alternative, qui permet de préserver les arbres existants sur le site. Il est donc nécessaire de modifier l'OAP correspondante et de supprimer l'aire de convivialité qui empiète sur le boisement.

Les alignements de plantations prévus pour séquencer paysagèrement le site semblent pertinents, dans la continuité du boisement existant, pour créer une trame intra-urbaine reliée aux éléments arborés existants.

Concernant la voirie, le linéaire prévu dans l'OAP mériterait d'être réduit pour limiter l'artificialisation des sols.

Des solutions semblent possibles en se basant sur le réseau viaire pré-existant, notamment la rue au sud du site. Une suggestion d'amélioration est proposée ici, avec un accès principal sur la rue de l'aérodrome et un second accès sur la rue au sud (véhicules légers exclusivement, voir partagée limitée à 30km/h), ce qui permet de renforcer la trame verte dans le quartier :

Réponse du Maitre d'ouvrage :

La réponse a été apportée lors de la phase de concertation :
La modification du PLU intègre sur ce secteur de nombreuses règles et orientations en faveur de la valorisation environnementale du site, l'objectif étant la réalisation d'un projet hautement qualitatif. Aucun enjeu environnemental notable n'a, par ailleurs, été relevé sur ce site dans l'évaluation environnementale.

Les dispositions réglementaires projetées disposent notamment :

- qu'au moins 30 % du site sera constitué d'espace en pleine terre,
- qu'à l'échelle du site, 40 % au moins de la superficie sera constituée d'espaces non imperméabilisés,
- l'obligation de la perméabilité des stationnements pour les véhicules légers,
- l'obligation de réaliser des plantations le long de l'autoroute, entre les stationnements et le domaine public et autour du ou des espaces de convivialités
  A noter qu'il s'agit bien d'une aire de convivialité et non d'une aire de jeux comme mentionné dans l'observation,
- une gestion intégrée des eaux pluviales favorisant l'infiltration.

L'orientation d'aménagement et de programmation intègre par ailleurs des éléments complémentaires qui permettront d'assurer un aménagement qualitatif et cohérent, avec des alignements de plantations y compris au sein du site, une gestion optimum des accès et l'organisation de la collecte des déchets.

En outre, il est rappelé que le moment venu, le projet sera examiné dans sa globalité lors de l'instruction de la demande d'autorisation d'urbanisme qui sera déposée par le pétitionnaire. Cette étape aura pour objet de vérifier que le projet respecte les dispositions réglementaires en vigueur dans un rapport de conformité et les principes de l'OAP dans un rapport de compatibilité.

Enfin, la question de l'accès par le Nord, plutôt que par le Sud, avait été étudiée et proposée dans un souci de sécurité et de bonnes conditions de desserte et d'accès du site.

2) **Trèfle**

Nous avions relevé favorablement la prise en compte du double alignement d'arbres remarquables devant le Trèfle dans le Règlement Graphique en protégeant les sujets via l'art. L.151-23 du code de l'urbanisme et nous suggérions, pour renforcer cette protection, de compléter l'article 13.2 du Règlement Ecrit en demandant que chaque arbre remarquable abattu dans un alignement soit remplacé par un arbre (pas forcément de la même essence) à planter au droit de l'arbre abattu, ou, si ce n'est pas possible pour des raisons techniques ou foncières, de compenser cette perte par la plantation de 2 arbres, ailleurs.

Idéalement, il serait intéressant d'identifier un terrain communal qui serait dédié à être planté avec ces « compensations », ce qui permet de faciliter et de contrôler aisément la mise en œuvre de ces mesures.

M2A a rejeté cette proposition en arguant que l'instruction des demandes d'autorisation d'urbanisme et le suivi de la trame verte et bleue permettront de s'assurer du bilan au travers du futur PLUi.

Cette réponse est clairement insuffisante car aucun outil ne permet actuellement de compenser les arbres protégés qui seraient altérés ou détruits. Reporter la charge sur le futur PLUi est une réponse inadaptée ici.

Notre proposition entre bien dans le cadre de la modification du PLU puisqu'il s'agirait simplement de modifier le règlement écrit en conséquence, à défaut de trouver un terrain d'accueil de ces compensations. Cette disposition serait une garantie d'être reprise dans le PLUi en cours.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Ces observations avaient déjà été formulées par Alsace Nature lors de la concertation dont le bilan a été tiré par délibération du Conseil d'Agglomération en date du 14 octobre 2024 et les réponses apportées dans ce cadre.

En effet, il a été précisé que la commune de Rixheim mène une politique particulièrement volontariste en matière environnementale et de protection des boisements (forêts Miyawaki, arbres naissances, désimperméabilisation et plantations des cours d'école...).

C'est pourquoi, il est prévu de protéger ce double alignement d'arbres dans le PLU. L'instruction des demandes d'autorisations d'urbanisme et, plus globalement, le suivi de la trame verte et bleue, notamment, permettront de s'en assurer via les bilans futurs des PLU/PLUi.

S'agissant des compensations éventuelles évoquées, cette question pourra être traitée avec davantage de pertinence, de manière cohérente et globale, à l'échelle du PLUi en cours d'élaboration.

Enfin, il est précisé que la compensation éventuelle ne se concrétise pas obligatoirement à l'échelle communale et cette question nécessite une réflexion dépassant le champ des points soumis à modification. A titre d'exemple, pour illustrer l'appréciation nécessairement intercommunale de la problématique, il est précisé que des terrains de Rixheim ont été récemment concernés par des mesures compensatoires issues d'un projet d'aménagement sur la commune de Sausheim.

3) Mesures compensatoires société Holcim

Le règlement graphique prévoit l'intégration des mesures compensatoires de la société Holcim en reversant en N l'ancien zonage UE1. Cette mesure est pertinente mais nous semble insuffisante pour une garantie sur le long terme.

Même si la réalisation des mesures est à la charge de la société Holcim, nous demandons à ce qu'un zonage N indicé c (N compensation) soit intégré au PLU pour conserver la « trace » de la mesure sur le temps long et éviter de détruire à terme des mesures compensatoires, comme nous avons déjà pu le constater ailleurs dans la région, avec de nouveaux projets d'aménagements. Un règlement écrit associé pourrait préciser que la zone Nc est affectée exclusivement à la réalisation de mesures compensatoires dédiées à la biodiversité (à citer). Cette rédaction pourrait être utilement vue avec le Conservatoire des Espaces Naturels d'Alsace (CEN) pour s'assurer qu'elle n'entrave pas les travaux prévus ou envisagés.

En outre, nous constatons que certaines parcelles dédiées à la réalisation de la trame verte dans ce secteur sont classées en zone A. Ces parcelles font l'objet d'un surzonage au titre de l'art. L.151-23 du code de l'urbanisme entant qu'espace vert arboré existant ». Afin d'affirmer la vocation environnementale de ces parcelles, nous demandons à ce qu'elles soient également classées en N au plan de zonage.

M2A a rejeté cette proposition en arguant que ce point ne peut être traité car n'étant pas l'objet de la procédure de modification, mais qu'elle sera intégrée aux réflexions sur le PLUi en cours et que les boisements visés seront protégés au titre de l'art. L.151-23 du CU.

Nous regrettons cette réponse et trouvons dommage de ne pas profiter de la modification du PLU pour intégrer ces modifications de zonage et de règlement.

M2A précise que « S'agissant de la question des secteurs de compensation de destruction d'éléments naturels, il ne peut y être répondu favorablement car elle n'entre pas dans le champ matériel et/ou géographique de la procédure de modification. Aussi et plutôt que de la traiter de manière ponctuelle et disparate, elle le sera dans le cadre du PLUi en cours d'élaboration d'autant que les mesures compensatoires qui relèvent du code de l'environnement sont encadrées par arrêté préfectoral. A ce titre, chaque mesure compensatoire a ses propres prérogatives. Par conséquent, il apparait risqué de rédiger un règlement « type » pour celles-ci ».

Cette affirmation n'est pas totalement vraie ou adaptée au cadre de notre demande. Si les mesures compensatoires des projets d'aménagement sont bien encadrées par un Arrêté Préfectoral, elles peuvent être renforcée sur le plan de l'urbanisme, par exemple, comme suggéré, avec un zonage indicé explicite et un règlement écrit associé, qui ne soit pas forcément détaillé mais qui précise par exemple, l'interdiction de tout dépôt, drainage, clôture, etc. Nous sommes biens conscients de la difficultés mais il nous semble que c'est l'occasion de réfléchir à ce type de mesures d'urbanisme dès à présent, mais aussi évidemment pour le PLUi.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

L'observation proposant de requalifier des espaces relevant actuellement de la zone A dans le PLU au bénéfice de la zone N ne concerne pas les points faisant l'objet de la procédure de modification. Elle ne peut donc être prise en compte dans ce cadre mais pourra être intégrée dans les réflexions en cours relatives à l'élaboration du PLUi.
Il est à noter que les boisements visés sont protégés au titre de l'article L151-23 du Code de l'urbanisme.

S'agissant de la question des secteurs de compensation de destruction d'éléments naturels, il ne peut y être répondu favorablement, car elle n'entre pas dans le champ matériel et/ou géographique de la procédure de modification.
Aussi et plutôt que de la traiter de manière ponctuelle et disparate, elle le sera dans le cadre du PLUi en cours d'élaboration d'autant que les mesures compensatoires qui relèvent du code de l'environnement sont encadrées par arrêté préfectoral. À ce titre, chaque mesure compensatoire a ses propres prérogatives.

Il serait donc risqué de rédiger un règlement « type » pour celles-ci.

Enfin, il est rappelé à toutes fins utiles que le projet de modification a fait l'objet d'un avis favorable sans réserve de la Commission Départementale de Préservation des Espaces Naturels, Agricoles et Forestiers (CDPENAF).

4) <u>UB rue de la Carrière</u>

Ce secteur de 0.8 ha était déjà en UB à vocation habitat au PLU. L'OAP est modifiée. S'agissant d'un espace naturel composé qu'une mosaïque de fourrés arbustifs, prairie et bosquet d'arbres abrite une biodiversité commune mais assez variée, dans tous les cas non négligeable en milieu urbain, avec des espèces patrimoniales, voire protégées comme le Chardonneret élégant, la Coronelles lisse, la Couleuvre helvétique ou le Lézard des souches.

Nous demandions à ce qu'une partie significative de ces milieux soit préservé dans le cadre de l'aménagement du site, par exemple en les protégeant ou en incitant à leur intégration à l'aménagement du nouveau quartier.

Cela peut passer par une indication des zones à conserver sur le schéma de l'OAP.

Exemple de mesure préservant des éléments ligneux existants

M2A rappelle les mesures environnementales mises en œuvre dans l'OAP pour ce site : « outre l'intégration d'un coefficient de biotope dans le règlement écrit, une orientation d'aménagement et de programmation a été élaborée. Cette dernière comprend plusieurs prescriptions en faveur de la qualité environnementale du site (espace vert commun, végétalisation des abords, favoriser l'infiltration des eaux pluviales, limiter l'imperméabilisation). L'intégration et la préservation des espaces verts existants ont bien été prises en compte dans l'OAP dans la mesure où seuls les espaces verts au droit des accès ne pourront être conservés en l'état, pour permettre d'équiper et desservir le site (extensions/raccordements réseaux, largeur minimale d'accès) ».

Nous saluons les efforts et ambitions du maître d'ouvrage, mais nous réitérons notre demande de préserver un minimum la végétation existante en modifiant l'OAP, qui fait bien l'objet de la modification du PLU, les

mesures d'évitement et de préservation de la végétation existantes sont bien plus efficaces pour la biodiversité et le climat que leur suppression et leur remplacement pas des plants issus de pépinières.

A ce titre, nous rejoignons l'avis de la MRAe qui va dans notre sens et rappelle la présence de plusieurs espèces protégées sur le site. « *L'Ae rappelle que l'article L.411-1 du code de l'environnement interdit de détruire et de perturber intentionnellement les espèces protégées ainsi que leurs habitats, et qu'une dérogation à cette interdiction peut s'avérer obligatoire (sous certaines conditions) lorsqu'un projet impacte des spécimens d'espèces protégées, ou des habitats nécessaires au bon accomplissement de leur cycle biologique. Elle rappelle également que la destruction d'espèces protégées ou de leurs habitats est passible de poursuites pénales.*

Elle recommande à la collectivité, pour le secteur n°4, de réaliser un inventaire faunistique complémentaire afin de confirmer ou non la présence d'individus et/ou d'habitats d'espèces protégées, et mettre en œuvre des mesures d'évitement, de réduction voire de compensation (séquence ERC) ».

Nous estimons qu'il est nécessaire d'adapter l'OAP dès à présent à ces enjeux, en mettant davantage en œuvre la séquence ERC.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Ce secteur qui relève de la zone UB est déjà urbanisable dans le PLU en vigueur.

Dans le cadre de la présente procédure, la commune a souhaité intégrer un certain nombre de prescriptions afin d'assurer un aménagement de qualité dans toutes ses dimensions y compris environnementales.

En effet, outre l'intégration d'un coefficient de biotope dans le règlement écrit, une orientation d'aménagement et de programmation (OAP) a été élaborée. Cette dernière comprend plusieurs prescriptions en faveur de la qualité environnementale du site (espace vert commun, végétalisation des abords, favoriser l'infiltration des eaux pluviales, limiter l'imperméabilisation).

L'intégration et la préservation des espaces verts existants ont bien été prises en compte dans l'OAP dans la mesure où seuls les espaces verts au droit des accès ne pourront être conservés en l'état pour assurer l'équipement et la desserte du site (extensions/raccordements réseaux, largeur minimale d'accès).

De plus, compte tenu des observations formulées dans le cadre de l'enquête publique, il a été décidé de préciser que la liaison prévue dans l'OAP, entre la rue de la Carrière et la rue Bizet, sera exclusivement dédiée aux modes de déplacements doux.
A noter que la procédure introduit également un emplacement réservé visant à créer une liaison douce de la rue de la Carrière vers la rue des Bois au Nord.

Au regard de l'ensemble de ces éléments, la présente modification s'inscrit complètement dans le sens d'une meilleure prise en compte des enjeux environnementaux en comparaison de la situation actuelle.

Ressource en eau

Nous rejoignons les avis de l'ARS et de la MRAe sur la nécessité de conformer le PLU aux modifications des périmètres de captages d'eau de la Hardt. Ces périmètres sont bien classés en zone N Naturelle mais certaines activités autorisées dans cette zone ne sont pas compatibles avec l'arrêté préfectoral du 23/12/1975 portant déclaration d'utilité publique de la dérivation d'eaux souterraines et des périmètres de protection des captages des forages d'eau de la Hardt. Il s'agit notamment de l'extension des habitations existantes à la date d'approbation du PLU et des locaux techniques et industriels des administrations publiques et assimilés.

« L'Ae recommande à la collectivité de :
- mettre à jour les servitudes d'utilité publique (AS1) relatives aux périmètres de protection des eaux potable des captages des forages de la Hardt ;
- se conformer aux dispositions relatives aux périmètres de protection des captages d'eau potable de la Hardt ».

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Pour mémoire les adaptations ou compléments à apporter au dossier ne peuvent concerner que les points objets du projet de modification.

Ceci étant en l'espèce, les nouveaux périmètres du captage d'eau potable sont déjà annexés au PLU en vigueur et, au regard de leur statut de servitudes d'utilité publique,

les prescriptions s'imposent aux autorisations d'urbanisme, nonobstant les dispositions du règlement écrit.

Il est par ailleurs précisé que l'arrêté préfectoral N°60.2017/ARS/SRE du 10 juillet 2017 a modifié les limites des périmètres de protection rapprochée et éloignée sur la commune de Rixheim notamment, et celles -ci se substituent aux délimitations de l'arrêté préfectoral du 23 décembre 1975.

La commune de Rixheim est essentiellement concernée par le périmètre de protection éloigné du captage d'eau potable et plus à la marge par le périmètre rapproché dont l'emprise est en forêt domaniale. Pour les zones naturelles (N) couvrant ces périmètres, aucune extension d'habitation existante n'est possible. En effet, seules les habitations existantes répertoriées au plan de zonage peuvent bénéficier, sous conditions, de cette possibilité. Or, aucune construction d'habitation n'est répertoriée à l'intérieur desdits périmètres.

Pour terminer, meme si ces elements « *ne sont pas visés par la procédure de modification* », nous tenons a reporter ici pour mémoire nos demandes concernant la haie agricole près du motocross et le secteur de l'aérodrome, 2 sites pour lesquels nous souhaitons voir aboutir une meilleure protection, au regard des destructions réalisées ou potentiellement à venir et des forts enjeux identifiés.

Haie agricole près du Motocross

Alsace Nature, en lien avec la LPO, BUFO et IMAGO, s'est fortement mobilisée lorsqu'une destruction illégale de cette haie, suite à des négociations entre les agriculteurs et la commune de Rixheim au printemps 2023.

En effet, cette destruction a fait l'objet d'une demande au cas par cas auprès de l'Autorité Environnementale (surface > 0.5 ha) mais l'Ae n'a pas soumis le projet à Evaluation Environnementale. Reste que le projet est susceptible de porter atteinte à des espèces ou habitats d'espèces protégées, ce qui n'a jamais été vérifié par les porteurs du projet, malgré nos alertes en amont de la destruction.

Cette haie agricole s'étant vue amputée d'environ 1/3 de sa longueur sur sa partie Nord, soit environ 3.000 m² d'espace naturel détruits au profit d'une grande culture.

L'OFB et la DREAL Grand Est ayant été alertés par notre réseau associatif, le défrichement en cours a pu être stoppé *in extremis* dans l'attente que la commune réalise une véritable étude « faune-flore » au préalable.

Cette haie, qui est en place depuis plus de 35 ans, est remarquable dans un paysage agricole et urbain simplifié, par sa longueur (plus de 100m de long), sa largeur (30m de large), sa composition (essences locales, fruitiers, épineux, forte naturalité, vieux arbres...) et sa localisation (espace agricole pauvre en biodiversité, proximité avec le massif de la Hardt (Natura 2000, ZNIEFF 1).

Ses fonctions écologiques, de trame verte, de protection des sols, de rétention de l'eau et d'habitats pour de nombreuses espèces de faune (dont potentiellement plusieurs espèces protégées) sont certaines.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Ces observations relatives à la haie agricole avaient déjà été formulées par Alsace Nature lors de la concertation dont le bilan a été tiré par délibération du Conseil d'Agglomération et les réponses ont été apportées dans ce cadre.

Pour mémoire, il a été précisé dans le cadre de ce bilan :

- qu'elles ne concernaient pas la procédure de modification et ne pouvaient pas par conséquent être prises en compte.
- que la question des mesures compensatoires pourra être traitée, avec davantage de pertinence, de manière cohérente et globale à l'échelle du PLUi en cours d'élaboration. Cela ne doit toutefois pas occulter le fait que la Commune travaille activement sur ce site, en étroite collaboration avec l'agriculteur concerné, la Chambre d'Agriculture, les associations environnementales, le club de motocross, et la DREAL afin de préserver la haie et compenser la partie défrichée.

Secteur de l'Aérodrome

Comme nous l'avions déjà souligné à l'époque du SCoT, lorsque ce secteur a été intégré dans le TO, puis lors su PLU, dans le cadre du projet solaire et plus récemment en prenant contact avec la commune et le gestionnaire, le secteur de l'Aérodrome, présente de nombreux enjeux écologiques, dont certains sont d'intérêt national.

Or, le classement en UE4 au PLU, qui permet un aménagement direct, sans modification du PLU, ne permet pas d'intégrer ces enjeux à leur juste valeur et risque de porter atteinte aux écosystèmes en place si aucune évaluation environnementale spécifique n'est menée.

Que le site soit déjà en UE4 avant la modification du PLU ne justifie en rien l'absence de prise en compte des enjeux. La modification du document d'urbanisme crée une opportunité pour la collectivité d'anticiper tout risque d'atteinte environnementale (et, le cas échant, de conflit juridique).

En effet, dans ce secteur identifié en ZNIEFF de type 1, plusieurs plantes protégées sont répertoriées sur le site (*Potentilla alba, Spiranthes spiralis*...) ainsi qu'un habitat naturel d'intérêt européen prioritaire au titre de la Directive UE faune, flore, habitats: : Pelouses sèches semi-naturelles (sites d'orchidées remarquables) et faciès d'embuissonnement sur calcaires (Festuco-Brometalia - code 6210), dont l'Etat français est tenu d'assurer le bon état de conservation, même si la surface de l'aérodrome n'a pas été classée dans Natura 2000, à l'instar de la forêt de la Hardt contigüe. Il s'agit d'ultimes représentants des formations herbacées sèches (steppiques) à forte biodiversité établies sur alluvions rhénanes filtrantes, caractéristiques de la plaine de Hardt et dévolues jusqu'au début du 20° siècle à un pastoralisme extensif pluriséculaire.

Nous demandons donc, en vue de mieux prendre en considération les enjeux naturalistes sur ce site (déjà en partie amputés par la centrale solaire), de reclasser ce secteur en zone N *ou a minima en 2AU*, ne pouvant être ouvert à l'urbanisation qu'en cas de révision du PLU.

Nous souhaitons également qu'un dialogue soit engagé entre la commune et/ou M2A, le SYMA, les associations (SBA), la DREAL, la DDT et la région Grand Est pour trouver un terrain d'entente concernant la mise en place d'un plan de gestion écologique de ces milieux rares et fragiles.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Comme indiqué lors de la phase de concertation, le secteur de l'aérodrome n'étant pas concerné par l'un des points visés par la présente procédure de modification, les demandes de reclassement du secteur de l'aérodrome en zone N ou à minima 2AU et de mise en place d'un plan de gestion écologique des milieux identifiés par l'association ne pourront pas être prises en compte dans ce cadre, mais pourront être étudiés ultérieurement.

Réponses aux observations du commissaire enquêteur

Modifications sectorielles

Secteur tennis - chemin de Brunstatt

Le contexte de la modification introduisant la commune de Riedisheim comme origine (note de présentation) a nécessité explications fournies par le Service Urbanisme de Rixheim. Les terrains de tennis (future sous-zone Nb1) situés sur le ban de Rixheim sont propriété de Riedisheim.

*Mes reconnaissances en ce secteur m'ont permis de constater la présence d'une « **décharge sauvage** » (essentiellement pneumatiques) chemin de Brunstatt proche de l'intersection rue de Zillisheim* (élément hors enquête toutefois porté à la connaissance de la commune).

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Le signalement du dépôt sauvage, qui ne concerne pas la procédure de modification du PLU, sera traité par ailleurs par les services de la commune.

Secteur Terrain LCR rue de l'Aérodrome (future zone UE6)

La note de présentation (p.16, § 3.2.1) reclasse le secteur concerné en UE6 (nouveau) sur la base d'un projet ou n'apparaissent pas d'équipements publics qui pourtant selon l'article UE1 du règlement écrit (p.45) y sont permis.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Il est en réalité question d'une zone économique mixte autorisant par conséquent les équipements publics, à l'instar des autres zones à vocation économique (exceptée la zone UE5). Des équipements publics sont ainsi susceptibles d'être implantés ponctuellement dans des zones d'activités (en réponses aux besoins des salariés par exemple).

Secteur Leclerc Express rue Saint-Jean (future zone UE7)

Sauf à avoir mal saisi l'objet de la modification visant (Cf. note de présentation (p.23, § 3.3.1) à la mixité fonctionnelle commerce / logements, l'article UE1 du règlement écrit (p.45) **interdit l'habitation** (sauf gardiennage, situation généralement limitée à un logement ce qui ne semble pas le cas ici).

Réponse du Maitre d'ouvrage :

La présente modification ne vise pas la mixité fonctionnelle dans cette future zone UE7. Il s'agit clairement d'un secteur commercial, avec la particularité de présenter des logements qui étaient préexistants.
Ainsi :

- les nouveaux logements (sauf gardiennage) sont interdits dans ce secteur,
- les logements de gardiennage sont autorisés (article 2.5), mais devront être justifiés,
- les constructions à usage d'habitations existantes pourront faire l'objet de travaux d'entretien à condition de ne pas créer de logement supplémentaire (article 2.13).

OAP rue de la Carrière

Qualité de l'insertion architecturale, urbaine et paysagère (pièce 3.d)

1 - On pourra regretter que, dans le cadre du plan d'épannelage relatif à la hauteur des bâtiments ;

- sauf à définir des secteurs internes à l'OAP, les notions Nord/Sud soient trop imprécises,
- s'il est admis des hauteurs plus importantes au Nord qu'au Sud (restant évidemment dans les règles générales de la zone UB) l'intérêt de cette disposition comme les différences tolérées -ou souhaitées- ne soient pas précisées.

2 - La notion de regroupement et mutualisation (orientations) des stationnements n'est pas explicitée ; notant que les emplacements de stationnement font également l'objet d'une recommandation laissant supposer d'autres possibilités.

Conséquences probables de l'absence de projet sur le secteur en cause.

Qualité environnementale et prévention des risques.

La considération de l'objectif « limitation de l'imperméabilisation des sols » et l'organisation « favorisant l'infiltration des eaux pluviales » font inévitable renvoi à l'avis du SIVOM.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Les OAP s'appliquent dans un rapport de compatibilité, laissant une marge de manœuvre lors de l'aménagement de la zone, et n'ont pas vocation à se substituer aux dispositions réglementaires qui s'imposent dans un rapport de conformité. La possibilité de mutualisation des stationnements peut être mieux explicitée. L'objectif étant, in fine, de disposer d'un aménagement de qualité qui s'inscrira en bonne harmonie avec les lieux environnants.

Relativement aux observations du public :
C.1 et C.4 (§ 1, ci-dessus)
Le secteur concerné par l'OAP est situé à l'Est de la commune, en zone UB limitrophe, au Nord, de la zone A, dont elle n'est séparée que par un tronçon du chemin de Bantzenheim (étroit, interdit et empêché, à ce jour, à toute circulation motorisée).
Il a été constaté que l'ensemble de la partie Est de ce quartier desservie par les rues d'Ottmarsheim - Hector Berlioz - Georges Bizet - de la Carrière (laquelle dessert également plusieurs collectifs), est densément construit entrainant un important stationnement, y compris sur voie publique, et une circulation automobile conséquente, que la largeur des voies permet, mais n'est pas sans conséquence pour les résidents.
À l'inverse la partie Ouest du quartier est desservie, entre autres, par la rue de la Carrière, la rue de la Forêt et le chemin de Bantzenheim, ces deux dernières voies étant de faible largeur et limite carrossables.
Les Orientations visant à la desserte des terrains du secteur objet de l'OAP prévoient une liaison entre la rue Bizet et la rue de la Carrière à l'intersection du chemin de Bantzenheim, voie étroite dont le tronçon Nord-Est est interdit à la circulation (RAPPEL) et dont l'élargissement du tronçon Sud-Ouest apparait difficile en raison de l'existant (constructions privées d'une part, déchetterie d'autre part).
L'accès et la desserte du secteur apparait délicat. Sans remise en cause du secteur ; **son (ses) accès et son réseau viaire devrait être reconsidérés** aux fins de limiter les nuisances aux riverains.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

L'OAP envisagée comprend effectivement un principe de liaison entre la rue de la Carrière et la rue Georges Bizet. Compte tenu des interventions effectuées dans le cadre de l'enquête, il a été décidé de préciser que la liaison prévue, entre la rue de la Carrière et la rue Bizet, sera dédiée exclusivement aux modes de déplacements doux. Cette liaison permettra également d'assurer la desserte et le maillage des réseaux, notamment d'eau potable, tel que préconisé par les concessionnaires de réseaux.

A noter que la procédure matérialise aussi un emplacement réservé visant à créer une liaison douce de la rue de la Carrière vers la rue des Bois au Nord.

S'agissant des véhicules motorisés supplémentaires dans le quartier, les projets sur le secteur devront en tout état de cause répondre aux obligations en matière de stationnement, le domaine public n'ayant pas vocation à supporter le stationnement de véhicules supplémentaires.

Enfin, le double accès (Est et Ouest) présenté dans l'OAP permettra de diffuser les flux de circulation plutôt que de les concentrer exclusivement sur un axe.

R.3.a (§1)

Le plan déposé :
- **ne concerne que l'une des parcelles**, du secteur visé par l'OAP. Les parcelles n° 11, 12 et partiellement 14 de la même section, qui l'enserre, **nécessiteraient création d'autres accès** pour leur aménagement,
- les **circulations présentées au plan ne répondent pas au principe** d'une liaison entre les rues Bizet et de la Carrière (même si cette caractéristique de l'OAP fait l'objet d'observations négatives exprimées),
- s'il devait être considéré favorablement, le projet devrait répondre au critère de **densité de logement imposé par le SCoT**, ce qui ne semble pas le cas

Par ailleurs (RAPPEL) le secteur fait l'objet d'une recommandation MRAe relative à l'inventaire faunistique de la zone (voir § 3.3.1 ci-dessus).

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Le projet devra respecter les dispositions réglementaires du PLU, ainsi que les principes d'aménagement instaurés par les orientations d'aménagement et de programmation (OAP) dans le cadre de la présente procédure de modification.

En outre, compte tenu des observations formulées dans le cadre de l'enquête, il a été décidé de préciser que la liaison prévue, entre la rue de la Carrière et la rue Bizet, sera dédiée exclusivement aux modes de déplacements doux. Cette liaison permettra en outre la desserte et le maillage des réseaux, notamment d'eau potable, tel que préconisé par les concessionnaires de réseaux.

Modifications ponctuelles portant sur le règlement écrit
Carport :
La modification porte sur la longueur linéaire d'implantation sur limite(s) séparative(s) ou sur domaine public ET sur les « véhicules » susceptibles d'y trouver abri.
Les vélos étant clairement mentionnés ; les autres véhicules de type deux (voire trois) roues motorisés en **sont, de fait, exclus**.
Ce point, certes de détail, devrait être plus précis. Il risque d'échapper lors d'une lecture rapide. Il pourrait par ailleurs (peut-être) être contesté au regard du droit de propriété (Code civil).

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Le choix de la commune est de généraliser les règles du carport mais uniquement pour les abris à vélos en cohérence avec la politique de mobilité douce développée par la commune et vis-à-vis des obligations de stationnements vélos imposées par le règlement du PLU.

Normes minimales de stationnement des véhicules motorisés (Annexe 1)

Restant identique au document initial ; on pourra s'étonner et s'interroger sur l'absence d'imposition, lors de programmes nouveaux, d'emplacements munis de dispositifs de recharge des véhicules électriques.

Stationnement des cycles :

Le règlement prévoyant des obligations en matière de stationnement des véhicules motorisés (Annexe 1), il fixe (Cf. article L.151-30 du Code de l'urbanisme) les obligations pour les vélos.
Il est relevé à ce titre que :

- Les aires de stationnement pour les Services publics et les établissements d'Enseignement apparaissent minimalistes,
- Il n'est pas imposé, ni évoqué, de dispositifs sécuritaires (arceaux ou autres) eux aussi propres à favoriser la pratique du vélo dans la ville.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

S'agissant des dispositifs de recharge électrique : le code de la construction et de l'habitation contient des dispositions prescriptives concernant les obligations en matière de mise en place de borne de recharge électrique sur les aires de stationnement qui s'imposent aux pétitionnaires et sont contrôlées dans le cadre de l'instruction des demandes d'autorisations d'urbanisme. Ce cadre réglementaire évolue régulièrement, il n'est donc pas opportun de le figer dans un règlement de PLU.

S'agissant des aires de stationnement : les services publics et établissements d'enseignement sont généralement sous maitrise d'ouvrage publique et les besoins en stationnement sont pris en compte. Les aires de stationnement vélos / arceaux sont systématiquement intégrés aux projets, et accompagnés d'équipements sur domaine public.

S'agissant des dispositifs sécuritaire vélos : les prescriptions ont pour objet la réservation d'emplacements pour les vélos.

Relativement aux recommandations de la MRAe (§ 3.3.3 ci-dessus)
Le C.E observe que les points de captages et leurs périmètres éloignés, rapprochés ou immédiats (s'ils sont situés sur, ou concernent, le ban de la commune de Rixheim) n'apparaissent pas au règlement graphique.
Le site Géoportail de l'Urbanisme -GPU- (auquel l'avis fait référence) ne permet plus, désormais, la distinction des secteurs ou espaces préservés pour la sécurité.
Le site atlaSanté, portail d'information géographique des ARS, n'est pas de libre accès.
Le C.E n'a pu, personnellement s'informer.
En tout état de cause la commune dispose de ces données. En conséquence si des points de captages sont situés sur le ban de la commune ou si leurs périmètres de protection l'impactent :

- Il apparait **souhaitable de les présenter** au règlement graphique,
- Les **règlements** des secteurs concernés, s'il en existe, **seront rendus conformes** aux mesures de protection imposées.

Dans le cadre de la pollution des sols, l'Ae recommande de compléter le dossier par l'inscription au règlement graphique d'une trame « zone de vigilance pour la qualité des sols » et de dispositions réglementaires lors de la reconversion d'anciens sites industriels.
Ces éléments, qui n'ont sans doute pas échappé au porteur du projet, seront considérés et introduits lors de prochaines évolutions du règlement d'urbanisme, PLUi en cours d'élaboration par exemple. **M2A en fera mention** dans ses éléments de réponse.

Réponse du Maitre d'ouvrage :

Les nouveaux périmètres du captage d'eau potable sont déjà annexés au PLU applicable et les prescriptions y relatives s'imposent aux autorisations d'urbanisme nonobstant les dispositions du règlement écrit s'agissant de servitudes d'utilité publiques.

Il est précisé que l'arrêté préfectoral N°60.2017/ARS/SRE du 10 juillet 2017 a modifié les limites des périmètres de protection rapprochée et éloignée sur la commune de Rixheim notamment, et celles -ci se substituent aux délimitations de l'arrêté préfectoral du 23 décembre 1975. Rixheim est essentiellement concernée par le périmètre de protection éloigné du captage d'eau potable, et plus à la marge par le périmètre rapproché dont l'emprise est en forêt domaniale.

Pour les zones naturelles (N) couvrant ces périmètres, aucune extension d'habitation existante n'est possible. En effet, seules les habitations existantes répertoriées au plan de zonage peuvent bénéficier, sous conditions, de cette possibilité. Or, aucune construction d'habitation n'est répertoriée à l'intérieur desdits périmètres.

Il n'est pas opportun de reporter ce périmètre sur le document graphique car en cas d'évolution de ce dernier une procédure d'adaptation du PLU est à engager (alors qu'une simple procédure de mise à jour du PLU permet de mettre à jour les annexes).

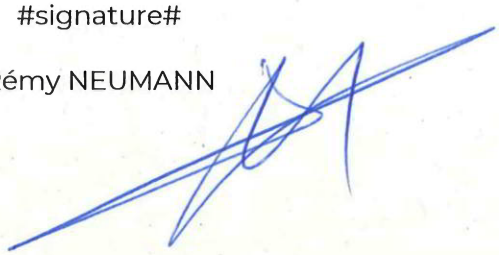
Enfin il est rappelé que les adaptations ou compléments à apporter au dossier ne peuvent concerner que les points modifiés. Ainsi l'observation de la MRAe relative à la trame « zone de vigilance » ne peut être prise en compte dans le cadre de la présente

procédure mais sera intégrée dans les réflexions du PLUI actuellement en cours d'élaboration.

Le Vice-Président

#signature#

Rémy NEUMANN



M. LE PRÉSIDENT : On continue sur le PLU de Rixheim, Francis toujours.

M. HILLMEYER : À la demande de la ville de Rixheim, m2A a engagé en 2023 une procédure de modification du PLU visant notamment à introduire un coefficient de biotope, réaliser des modifications sectorielles et mettre à jour les annexes. Le projet a été notifié à la Mission Régionale d'Autorité Environnementale du Grand Est, ainsi qu'aux personnes publiques associées. La Chambre de l'Agriculture a émis un avis favorable à l'instance de la Commission départementale de la préservation des espaces naturels, agricoles et forestiers du haut Rhin. Une concertation associant les habitants, les associations locales et les autres personnes concernées a eu lieu, et le bilan de la concertation a été arrêté par délibération du Conseil d'Agglomération le 14 octobre 2024. Le projet a été modifié pour tenir compte de ce bilan. Par arrêté en date du 10 mars 2025, le Vice-Président délégué m2A prescrit l'ouverture de l'enquête publique qui s'est déroulée du 28 mars 2025 au 28 avril 2025. Le Commissaire enquêteur a, quant à lui, tenu 3 permanences. Le mémoire joint à la présente délibération synthétise l'ensemble des observations ainsi que celles émises par le public, le commissaire enquêteur et précise les réponses apportées. Aussi, le projet tel que présenté au Conseil d'Agglomération est désormais prêt à être approuvé.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Francis. Pour approuver ce projet de modification, y a-t-il des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 74 + 15 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

42° PLU DE LA COMMUNE DE PETIT-LANDAU : DÉCLARATION DE PROJET EMPORTANT MISE EN COMPATIBILITE DU PLU – POURSUITE DE LA CONCERTATION (2.1.2/2686C)

Par délibération en date du 9 décembre 2024, Mulhouse Alsace Agglomération a approuvé l'engagement d'une procédure de déclaration de projet emportant mise en compatibilité du PLU de Petit-Landau pour permettre l'implantation d'un projet de centre de données et définit, conformément aux dispositions de l'article L103-3 du Code de l'urbanisme, les objectifs poursuivis ainsi que les modalités de la concertation préalable avec les habitants, les associations locales et les autres personnes concernées par la procédure.

Depuis et conformément auxdites modalités :

- un dossier de concertation présentant l'opération et la déclaration de projet emportant mise en compatibilité du PLU de Petit-Landau est à disposition du public aux jours et horaires habituels d'ouverture au public :
  - à la mairie de Petit-Landau, située 3 rue Séger ;
  - à la mairie de Hombourg, située 25 rue principale ;

  - à m2A dans les locaux du service urbanisme prévisionnel – 33 avenue de Colmar à Mulhouse ;

- les pièces du dossier de concertation sont consultables sur les sites internet de Mulhouse Alsace Agglomération (https://www.m2a.fr), des communes de Petit-Landau (https://petit-landau.fr) et de Hombourg (https://hombourg68.fr),

- des registres de concertation sont à la disposition du public afin de lui permettre de formuler ses observations et propositions, aux jours et heures habituels d'ouverture au public :
  - à la mairie de Petit-Landau,
  - à la mairie de Hombourg,
  - à m2A,
  - par courriel à l'adresse suivante : plu.m2a@m2A.fr

- une réunion associant l'ensemble des élus des conseils municipaux de Petit-Landau et de Hombourg s'est tenue le 24 février 2025 à Petit-Landau,

- une réunion publique a été organisée le 25 février 2025 à Petit-Landau.

Les réunions ont non seulement permis de présenter aux élus, habitants et publics intéressés à la fois le projet du centre de données et les grandes étapes de la procédure de déclaration de projet emportant mise en compatibilité du PLU de Petit-Landau mais également d'échanger et de recueillir leurs observations.

A ce stade, elles ont principalement porté sur le choix du site, l'intérêt général du projet, ses caractéristiques, son intégration paysagère dans le site, sa consommation en eau, ses besoins énergétiques et ses impacts sur l'environnement, la gestion des déchets, le volume sonore induit par son fonctionnement, la valorisation de la chaleur fatale, le dégagement de chaleur et la question des émissions de gaz à effet de serre… autant de questionnements qui démontrent l'intérêt de la population pour le projet et ses préoccupations légitimes.

Soucieux de pouvoir poursuivre ces échanges en toute transparence avec le public et toutes les personnes/associations intéressées, Mulhouse Alsace Agglomération et le porteur de projet, souhaitent prendre le temps de lui présenter le résultat des études conduites et les avancées du projet notamment du point de vue environnemental, de l'insertion dans le site et de son aspect architectural.

Aussi il est proposé au Conseil d'Agglomération de prolonger la durée de la concertation initialement estimée, par délibération en date du 9 décembre 2024, à 6 mois jusqu'à l'automne prochain. Au terme de cette concertation, un bilan intégrant les observations et attentes du public sera dressé et présenté au Conseil d'Agglomération qui en délibèrera et l'arrêtera.

À ce titre, une seconde réunion publique est envisagée le 26 juin 2025. Elle associera, outre les élus et les habitants, l'ensemble des acteurs intéressés. Elle permettra notamment de répondre aux attentes formulées le 25 février 2025.

Ce bilan de la concertation préalable sera joint au dossier qui sera ensuite soumis à enquête publique.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment son article L5216-5 ;

Vu le Code de l'Urbanisme et notamment ses articles L300-6, L103-2 et suivants, L153-54 et suivants, R153-15 ;

Vu le Schéma de Cohérence Territoriale (SCOT) de la Région Mulhousienne approuvé le 25 mars 2019 ;

Vu le PLU de la commune de Petit-Landau approuvé par délibération de son Conseil Municipal en date du 16 octobre 2014 ;

Vu le PLU de la commune de Hombourg approuvé par délibération de son Conseil municipal en date du 30 octobre 2003 ;

Au vu de ces éléments, après en avoir débattu et délibéré le Conseil d'Agglomération :

- approuve la poursuite de la concertation préalable dans le cadre de la procédure de déclaration de projet emportant mise en compatibilité du PLU de la commune de Petit-Landau pour permettre l'implantation du centre de données,
- autorise le Président de m2A ou son représentant à signer tous les actes et à prendre toutes les dispositions nécessaires à la mise en œuvre de la présente délibération,
- dit que la présente délibération sera :
    - transmise au Préfet du Haut-Rhin,
    - affichée pendant un mois au siège de Mulhouse Alsace Agglomération ainsi que dans les Mairies de Petit-Landau et Hombourg conformément aux dispositions des articles R153-20 et R153-21 du Code de l'urbanisme. Mention de cet affichage sera insérée en caractères apparents dans un journal diffusé dans le département.

M. LE PRÉSIDENT : On passe au PLU de la commune de Petit Landau. Laurent RICHE.

M. RICHE : Oui donc, vous l'avez très certainement remarqué dans la délibération, il s'agit de vous proposer donc une extension de la période de débat et de consultation qui a été proposée jusqu'à présent dans le cadre de ce dossier du plan local d'urbanisme, et qui est déjà ouvert dans les communes de Petit-Landau et Hombourg, et déjà consultable sur les sites internet de Mulhouse Alsace Agglomération, les communes de petit Landau et de Hombourg. Donc pour poursuivre ces échanges avec le public en toute transparence et lui présenter le résultat des études qui ont été conduites et les avancées du projet, notamment d'un point de vue environnemental puisqu'un certain nombre de sujets ont été vus, des éléments concernant la réunion publique qui a déjà été menée, de l'insertion sur le site, de son aspect architectural qui avance au fur à mesure que Microsoft nous propose l'avancement de ce projet. Donc avec Microsoft et m2A,

donc nous souhaitons prolonger jusqu'à l'automne la durée de concertation qui est initialement estimée à 6 mois.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. Thierry ENGASSER.

M. ENGASSER : Je veux juste dire que c'est une bonne nouvelle parce qu'effectivement Microsoft a besoin de temps, parce que leur projet n'est pas du tout abouti. Que ça soit en intégration paysagère, on a l'impression que ça tourne un peu en rond, mais bon ce n'est pas grave. Et surtout moi, ce que j'ai envie à dire, c'est que ce qui m'inquiète le plus sur ce projet, et c'est pour ça que c'est bien qu'on prenne un peu le temps, c'est que l'intention de Microsoft elle est pas du tout claire, c'est ce qui a été dit en réunion publique, puisque dans tous les visuels qu'on nous présente, on nous parle de 3 bâtiments et aujourd'hui Microsoft ne souhaite pas s'engager sur, justement, ce nombre de bâtiments ou sur l'échéance de la construction totale du projet qui est présenté. Donc moi ce qui m'inquiète, au-delà de la présence de ce Data Center puisque tout le monde sait que je suis complètement contre, mais je considère qu'il y a quand même d'un point de vue de l'intérêt pour l'Agglomération puisque l'Agglomération récupère la fiscalité économique, l'impact financier ou en tout cas fiscal n'est pas le même si Microsoft ne fait qu'un bâtiment ou en fait trois. Donc moi, je suis curieux que de voir le résultat des réflexions de Microsoft et de leur capacité à s'engager de manière claire puisque pour l'instant les deux réunions publiques qu'on a eues étaient un peu vaseuses.

M. RICHE : Oui alors moi, je vais donner en complément mon sentiment, mais qu'on peut partager tous ensemble. Je pense qu'on a tous une réelle impatience, toi comme l'ensemble des différents élus d'une meilleure information par Microsoft qui est une grosse boîte. Et quand on connaît les grosses boîtes, on sait qu'elles sont toutes, je dirais, avec un système un peu un peu charté et des principes un peu… qui sont dans leurs habitudes mais qui font que ce n'est pas toujours facilement accessible au public. Donc on les booste là-dessus, tu le sais, régulièrement, pour leur demander d'être un peu plus ouvert et d'être un peu moins « corporate » comme on le dit dans le jargon des entreprises. Mais je pense qu'on y avance et j'espère qu'en tout cas, la prochaine réunion publique, je sais pas si on peut donner la date, Président, le 26 juin, je crois…

M. LE PRÉSIDENT : 26 juin, 19 heures 30.

M. RICHE : Voilà, 26 juin, nous permettra donc d'avoir un dialogue plus poussé avec Microsoft, et c'est vrai que la deuxième impatience que l'on peut avoir, ça sera de voir le projet entièrement réalisé puisque en fait, ils nous ont bien précisé qu'ils allaient le réaliser par étapes avec un premier équipement, mais d'avoir pu voir d'autres réalisations DataCenter ailleurs, c'est toujours comme ça que les choses les choses s'opèrent. Et d'ailleurs, si vous vous souvenez, y compris pour le projet dans un autre secteur, de Blue Solutions pour la Giga Factory de batteries, mais que ça soit chez nous ou dans d'autres projets à Dunkerque, les industriels fonctionnent toujours maintenant par tranches. C'est une habitude qu'ils ont prise sur leur développement.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Laurent, Loïc MINERY.

M. MINÉRY : Oui, merci. Je profite juste de ce point, dans la lignée de ce qui a été dit jusqu'à présent, pour obtenir, en tout cas poser des questions, sur un élément qui a été soulevé lors d'une réunion précédente sur le schéma directeur de l'eau. Je crois que c'était un élu local du secteur de la bande rhénane prétendait que Microsoft, sur son projet, n'avait pas l'intention de puiser dans l'eau du Rhin, ni dans la nappe, avec un mécanisme de refroidissement interne qui lui permettrait d'être relativement autonome. Donc voilà, je voulais quand même quelques éléments de certitude sur ce point. Et une autre remarque, donc le 26 juin, je ne pourrai pas être présent à cette réunion publique, qui m'intéresse au plus haut point, puisqu'on a conseil municipal à Mulhouse. Donc voilà, merci.

M. LE PRÉSIDENT : Oui Laurent, pour l'eau.

M. RICHE : Pour le système de refroidissement, nous avons été rassurés si je peux dire sur ce sujet-là puisque c'est ce qu'ils appellent dans leur jargon la technologie des Data Centers sec, c'est à dire qu'il y a une mise en eau du circuit de refroidissement et ensuite on ne puise plus dans des réserves en eau quelle qu'elles soient, et en fait la contrepartie, et c'est peut-être là qu'il faut peut-être plus s'interroger, c'est que ça ne consomme pas d'eau, mais ça consomme beaucoup d'énergie par contre. C'est ça l'inconvénient de ce système-là, et on sait que les Data Centers de façon générale, consomment et consommeront beaucoup d'électricité. C'est quelque chose qui devra nous interroger collectivement en France et dans le monde entier, parce qu'il y en a de plus en plus. On a bien été rassuré là-dessus, il n'y a pas de prélèvement d'eau dans la nappe pour appeler un chat un chat, par contre il faudra avoir des circuits de refroidissement qui nécessitent beaucoup d'énergie pour être entretenues.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Laurent. D'autres questions ? Il n'y en a pas. Donc pour approuver la poursuite de la concertation préalable : qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 72 + 15 procurations.
Abstentions (3) : Thierry ENGASSER, Michèle HERZOG et Rémy NEUMANN (représenté par Michèle HERZOG).

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Une abstention, deux abstentions, je vous remercie.

43° CONVENTION PUBLIQUE D'AMÉNAGEMENT « RENOUVELLEMENT URBAIN PAR LE DÉVELOPPEMENT DE L'IMMOBILIER D'ENTREPRISES » - COMPTE RENDU D'ACTIVITÉS À LA COLLECTIVITÉ LOCALE (CRACL) (8.4/2678C)

Par sa délibération du 22 Décembre 2003, le Conseil d'Agglomération a approuvé l'établissement de la Convention Publique d'Aménagement de "Renouvellement Urbain par le Développement de l'Immobilier d'Entreprises (RUDIE)".

Cette Convention, d'une durée initiale de 25 ans, prorogée de 8 ans par avenant n°9, confiée à CITIVIA, a pour fonction d'assurer la gestion mutualisée des opérations d'immobilier d'entreprises de l'agglomération.

Elle a permis d'intervenir sur plusieurs sites, en l'occurrence Drouot, Collines, Mer Rouge, rues de Thann et des Machines, Fonderie et DMC. Elle s'est traduite, sur ce périmètre, par l'acquisition et l'aménagement de 218 095 m² de surfaces de terrains et de 189 654 m² de surfaces immobilières.

Suite aux cessions successives réalisées, la RUDIE ne concerne plus aujourd'hui que les opérations Drouot et DMC.

CITIVIA a établi le compte rendu 2023-2024 de cette Convention.
Ce vingt-et-unième compte rendu est soumis pour examen et approbation au Conseil d'Agglomération.

1. Éléments du CRACL RUDIE au 31/12/2024

A fin 2024, la Convention rassemble les opérations suivantes : le "Village artisanal Drouot", et les bâtiments 33 et 48 de DMC. L'Hôtel d'entreprises « la Fabrique », sur le Parc de la Mer Rouge, a été vendu le 20 décembre 2023.

Les surfaces immobilières aménagées de la Convention représentent 17 806 m² au 31 Décembre 2024.

Les opérations de RUDIE présentent les taux d'occupation suivants :

	m² commercialisés	Taux d'occupation
Village artisanal Drouot	7 954	97,4 %
DMC Bât. 33 et 48	7 511	77,9 %

Les années 2023 et 2024 ont vu les mouvements de locataires suivants :

- Site du Village artisanal Drouot : Installations de MET'ALSACE ; SOWASH ; SIGN UP ; CAR'DIVA ; ONET/CONSTRUIRE ; DEMATHIEU. Le site compte au total 36 entreprises.
- Site du Village d'entreprises DMC : Installations de BLACKOWL STUDIO ; TEAM FACTORY ; GEEK ENCHAINED ; SEVEN PRODUCTION. Le site compte au total 21 entreprises.

Le montant global des études et travaux réalisés en 2024 a été de 793 K€. Les recettes de location se sont élevées à 1 365 K€.

Un emprunt de 3 040 K€ a été contracté en 2023. Aucun nouvel emprunt en 2024.

La RUDIE fait apparaître en 2024 un résultat de 5 K€. Un solde de – 1 492 K€ est prévu en fin d'opération.

2. Engagements financiers passés, en cours et à venir de m2A

Participations m2A (5 203 K€) :

- En 2004 : 251 K€ de participation versée pour l'opération Fabrique,
- De 2006 à 2008 : 200 K€ de participation versée pour l'opération Village Industriel de la Fonderie,
- En 2018 : 75 K€ de participation versée pour la réalisation de travaux conservatoires du bâtiment 48,
- En 2020 : 1 000 K€ de participation versée pour l'opération RUDIE,
- En 2020 : 59 K€ de participation versée en compensation des exonérations de loyers consenties lors de la crise sanitaire COVID,
- De 2021 à 2028 : 231 K€ / an de participation versée pendant 8 ans pour l'opération Fabrique, contribuant au remboursement du solde des emprunts de 4 280 K€ à fin 2018 pour l'opération Fabrique, plus intéressant à assumer qu'à résilier,
- En 2022 : 1 980 K€ de participation versée dans le cadre du refinancement des bâtiments 33 et 48.

Avance de trésorerie m2A :

- 4 000 K€ d'avance de trésorerie accordés en 2019 puis remboursés à raison de 50 % en 2022 et 50 % en 2024 dans le cadre de la cession du bâtiment « La Fabrique ».

Ces participations et avances sont à mettre en rapport avec l'investissement global de la RUDIE depuis son origine qui s'établit à 90 037 K€.

3. Analyse et perspectives d'évolution de la RUDIE

2024 est marquée par une évolution défavorable des comptes de la RUDIE (déficit d'opération actuellement évalué à 1,5 M€) s'expliquant par plusieurs facteurs :

En l'occurrence :
- une augmentation du prix des matériaux et des coûts de construction,
- une hausse des taux d'intérêts,
- une diminution du rythme de commercialisation liée à la conjoncture et impactant les loyers,
- la perspective de l'application aux opérations du Décret tertiaire nécessitant des investissements importants de remise à niveau.

Afin d'analyser la situation de la RUDIE et de faire des propositions, une étude a été initiée par CITIVIA fin 2024 à la demande de m2A et confiée à la SCET. Son objectif est de réaliser et de proposer :

- un diagnostic juridique et financier de la concession,
- un benchmark des dispositifs de portage immobilier,
- des scénarios d'évolution de la RUDIE.

Cette étude, dont les conclusions seront remises en 2025, permettra à la collectivité de valider à la fin de l'année 2026 le scénario retenu dans la perspective d'un changement de modèle de portage des opérations immobilières économiques de m2A.
À noter d'ores et déjà que le retour des biens à l'euro à m2A en fin de concession pèse fortement sur le résultat à terminaison.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du compte rendu d'activités 2023-2024 de CITIVIA SPL relatif à la convention publique d'aménagement RUDIE.

PJ : (2)

- Compte rendu annuel à la collectivité 2023-2024
- Synthèse du bilan prévisionnel au 31.12.2024

RUDIE
CONVENTION PUBLIQUE D'AMENAGEMENT RENOUVELLEMENT URBAIN PAR LE DEVELOPPEMENT DE L'IMMOBILIER D'ENTREPRISE

COMPTE – RENDU ANNUEL
A MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

2023 - 2024

SOMMAIRE

1. CONTEXTE

A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION
B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS

2. AVANCEMENT & PROGRAMMATION

A. CESSIONS-LOCATIONS
B. SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS
C. MAITRISE FONCIERE
D. ETUDES & TRAVAUX
E. FINANCEMENT

3. ANALYSE ET PERSPECTIVES

4. ETATS & ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES

A. LOCATIONS
A.1 CESSIONS
B. SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS
C. ACQUISITIONS
D. EQUIPEMENTS PUBLICS
E. EMPRUNTS

5. COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION

1. CONTEXTE

A. DONNEES SYNTHETIQUES A FIN 2024

1. DONNEES CONTRACTUELLES

Signature de la concession /convention	**9 janvier 2004**	
Echéance	**8 janvier 2037**	
Avenant n° 1	**10 janvier 2008**	intégration sites VIF et DMC
Avenant n° 2	**8 avril 2009**	intégration SIAM
Avenant n° 3	**23 mai 2014**	sortie VIF
Avenant n° 4	**13 octobre 2014**	sortie DMC 35F et Garage
Avenant n° 5	**17 mai 2017**	ajout accompagnement technique des projets par Citivia
Avenant n° 6	**27 novembre 2018**	participation 75 K€ travaux conservatoires bâtiment 48-T2
Avenant n° 7	**28 janvier 2020**	évolution du périmètre et modif des dispositions financière
Avenant n° 8	**25 janvier 2021**	ajout accompagnement technique des projets par Citivia de 2 ans supplémentaires pour 30 K€/ an 17/05/2020 à 16/05/2022
Avenant n° 9	**13 décembre 2021**	Prolongation de la concession de 8 ans avec participation de 1 980 K€

2. PROCEDURES ADMINISTRATIVES ET FONCIERES

néant

3. DONNEES PHYSIQUES en m²

	Bilan initial	Bilan réactualisé	*réalisé*	*à réaliser*
Surfaces à aménager	-	294 828 m²	218 095 m²	-
Surfaces cessibles (en SdP)	-	189 654 m²	169 681 m²	19 973 m²

4. DONNEES FINANCIERES EN K€

	Bilan initial	Bilan réactualisé	*réalisé*	*à réaliser*
Produits	112 868	101 812	84 419	17 393
en indice	*111*	*100*	*83*	17
Charges	111 215	103 303	90 035	13 268
en indice	*110*	*100*	*87*	13
Résultat	1 653	-1 491	-5 616	4 125
en indice				
Participation de la collectivité	200	5 415	4 490	925
en indice		*100*	*83*	17
Valeur des équipements publics				
en indice				
Frais financiers	20 601	12 643	10 621	2 022
en indice	*175*	*100*	*84*	*16*

6. RATIOS

	Initial	Bilan
Cessions / total produits	7%	23%
Frais financiers / total charges	19%	12%

7. DONNEES INTERNES

	taux	assiette
Rémunération sur dépenses	**5%**	**Dépenses HT**
Rémunération sur recettes	**7%**	**Recettes TTC**
Rémunération commercialisation	**4%**	**Cessions TTC**
Mission accueil et animation	**forfait sur 5 ans**	**30 k€ / an**
Rémunération de liquidation		**50 000 €**

B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS

La Communauté d'Agglomération de Mulhouse Sud Alsace a souhaité engager une opération globale et transversale d'aménagement et de renouvellement urbain, dans la perspective du maintien, de l'extension ou de la création d'une capacité d'accueil d'activités économiques au sens de l'article L. 300-1 du Code de l'urbanisme, au travers d'un projet de développement de l'immobilier d'entreprise à l'échelle de son territoire.

Par délibération en date du 19 décembre 2003 la CAMSA a décidé, en application des dispositions des articles L 300-4 et L. 300-5 du code de l'urbanisme, de confier à la SERM, dans le cadre d'une convention publique d'aménagement, la mise en œuvre de ce projet d'équipement et de renouvellement urbain permettant à la fois la mise en valeur du patrimoine industriel et militaire et l'exploitation des opportunités de reconversion des sites, en recherchant une cohérence globale des interventions.

La convention publique d'aménagement a fait l'objet d'une délibération d'approbation le 19 décembre 2003 et a été visée par le contrôle de légalité le 22 décembre 2003.

La convention initiale concernait quatre sites (Epicerie, Village Drouot, Village d'entreprise du Parc des Collines et La Fabrique). Un cinquième site (Le Village industriel La Fonderie) a été intégré par délibération du Conseil d'Agglomération en date du 22 septembre 2005.
Puis, un sixième site (une partie du site industriel de DMC) a été intégré par délibération du Conseil d'Agglomération en date du 15-2-2007, ce qui a fait l'objet de l'avenant 1 en date du 10 janvier 2008. Puis, en date du 8 avril 2009, le site SIAM a été intégré à l'opération par avenant n°2.
L'avenant n°3 du 23 mai 2014 a entériné la sortie du village industriel de la Fonderie.

La sortie de DMC 35F et 35 GARAGE a été actée par l'avenant n° 4 en date du 23-octobre-2014.
Un accompagnement technique des projets, en appui du dispositif d'animation et de développement mis en place par m2A a fait l'objet de l'avenant n°5, en date du 17-5-2017, avec une rémunération de la SPL à hauteur de 30 k€/an pendant 3 ans. Est aussi prévue la possibilité de recourir à des prestataires extérieurs, après accord de m2A, dans un plafond de 30 K€ annuels.
Une participation de m2A pour permettre de procéder aux travaux conservatoires urgents sur le bâtiment 48-T2 RUDIE afin d'éviter une dégradation patrimoniale irrémédiable, a été acté dans l'avenant n°6, en date du 27-11-18.
La nécessité de cession de 2 sites, Village d'entreprise du Parc des Collines et La Fabrique, ainsi que la modification des dispositions financières ont donné lieu à un avenant n° 7 signé le 28 janvier 2020.

Un avenant n°08 a été signé le 21 janvier 2021 pour reconduire au sein de la concession RUDIE cette mission dite « d'accompagnement technique et commercial des Projets » sur le site DMC de 30 K€/an sur 2 ans supplémentaire.

Enfin, un Avenant n°09 a été délibéré le 13 décembre 2021 pour acter la prolongation de la concession de 8 ans supplémentaires avec une participation d'un montant de 1 980 K€.

2. AVANCEMENT & PROGRAMMATION

A. ACQUISITIONS - CESSIONS - LOCATIONS

A.1 Acquisition :

Néant.

A.2 Cessions :

Cessions réalisées en 2023 et 2024 :
- Cession du bâtiment La Fabrique à la SAS Rakham le Rouge

Cessions programmées :
- Un terrain sur le site Drouot pour 134 K€ prévisionnellement en 2026
- La tranche 2 du Bâtiment 48 pour 300 K€ en cours d'étude

Sont maintenus dans la concession jusqu'à leur terme le village Drouot et les bâtiments 33 et 48 du site DMC. A la clôture de la concession, ils seront cédés à l'€ symbolique à m2A.

A.3. Locations

Cf. tableau des entrées et sorties de locataires en annexes (2023/2024)

A.4. Moyens de commercialisation

Ils sont concrétisés par l'implantation de panneaux sur les sites, des annonces dans la presse, des publications sur internet, l'information auprès des commercialisateurs, et des différents partenaires économiques (m2A, CCI Eurométrople, CMA, ADIRA, le Technopole etc.), annonces sur Leboncoin

B. SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS

B.1. Participations

Fabrique

L'implantation de la société NEURO 3D s'est accompagnée du versement par cette dernière d'une participation de 331 K€ en contrepartie des investissements spécifiques réalisés.

M2A (ex CAMSA) a versé à l'opération 251 K€ de participation en 2004.

Une participation de 2 850 K€ de m2A a été actée et répartie ainsi :
- 1 000 K€ versé en 2020
- 231 250 €/an sur une période de 8 ans de 2021 à 2028

Village industriel de la Fonderie - usine

L'installation de la société MITSUBISHI requérant d'importants travaux de séparation avec les bâtiments occupés par WARTSILA, l'opération Usine a bénéficié d'une participation de 200 K€ de m2A (ex CAMSA).

Lors de la reprise du VIF par la collectivité pour une valeur de 6 300K€, l'opération a enregistré une perte de 1 911 K€.

DMC

DMC a versé une participation de 4 K€ aux frais d'avocats et de notaires engagés dans le règlement de l'hypothèse d'un lotissement.

La deuxième tranche du bâtiment 48 a nécessité la réalisation de travaux conservatoires pour un montant inscrit au bilan de l'opération de 365 K€. Dans ce contexte, une participation m2A de 75 K€ a été mobilisée pour financer ces travaux.

Dans le cadre du refinancement des bâtiments 33 et 48, une participation de m2A a été mise en place pour 1 980 K€ en 2022, représentant 30% de la valeur des actifs estimées (6 600 K€) lors de la reconfiguration financière de RUDIE en 2019,

Epicerie

Lors de la cession Epicerie, un boni de 2 772 K€ a été enregistré sur le poste participation de la sous-opération « actions globales ».

Action répartie sur les sites

Une exonération a été octroyée par m2A dans le cadre de la pandémie COVID 19 sur le premier confinement de 3 mois de loyers pour lequel elle a versé une participation de 59 K€ en 2020.

B.2. Subventions

Village industriel de la Fonderie – Usine (pour mémoire) :

Des demandes de financement avaient été faites auprès :
- du Conseil Général
- du Conseil Régional
- du FNADT

Seul le Conseil Régional a donné suite et une convention de financement pour un montant de 200 K€ a été signée le 11 janvier 2008.

DMC :

Différentes subventions ont été demandées et certaines obtenues pour :

. L'acquisition du site et pour la création de l'Hôtel d'Entreprises dans le bâtiment 48 :
- Région : 200 k€ pour l'acquisition du site (convention du 17/03/08) ;
- Conseil Général : avance de financement de 760 k€, remboursable en 8 ans ;
- FEDER : 300 k€ pour l'acquisition du bâtiment 48 (convention du 14/08/08) ;
- FNADT : 500 k€ pour la création de l'Hôtel d'entreprises
- Conseil Général : 327 k€ pour la création de l'Hôtel d'Entreprises (convention du 22/12/09), dont la totalité a été versée ;
- FEDER : 120 k€ de subventions pour la création de l'Hôtel d'Entreprises (convention du 10/03/2011).

. Les travaux du bâtiment 75 dans la convention intégrée de développement durable :
- Conseil Départemental : 232 K€ (dossier classé sans suite)
- Région Alsace : 324 K€ (convention du 13/02/2015)

La Fabrique : compte tenu de la non-réalisation de la tranche n°3 de NEURO 3D, le montant des subventions a été révisé à la baisse, et s'arrête comme suit :
- Objectif 2 : 1 572 k€ (au lieu de 1659 k€ soit 88 k€ de moins)
- Région : 418 k€
- Conseil Général : 418 k€

C. MAITRISE FONCIERE

Cf. tableau des acquisitions

D. ETUDES & TRAVAUX

D.1 Etudes réalisées en 2023 et 2024

DMC :
- Bâtiment 33 : Missions de Maîtrise d'œuvre, de bureau de contrôle et de CSPS pour les aménagements intérieurs suivants : Studio 7k (phase travaux), parties communes du plot C (phases études et travaux), Geek Unchained (phases études et travaux), Mindshift (phase études).
- Diagnostic et mesure des impacts de la mise en application du décret tertiaire
- Etudes changement d'usage (actuellement en ICPE)

Drouot :
- Diagnostic et mesure des impacts de la mise en application du décret tertiaire
- Diagnostic structurel et géotechnique G5 en raison des fissurations importantes du local 2.07, bâtiment 2.

D.2 Etudes à réaliser en 2025

DMC :
- Bâtiment 33 : Missions de MOE, de bureau de contrôle et de CSPS pour les aménagements intérieurs suivants : Mindshift (phase travaux), cellule A1,… Suite études changement d'usage (actuellement ICPE).
- Bâtiment 48 : études pour la séparation des locaux des douanes

Drouot :
- Diagnostic structurel et géotechnique à réaliser sur l'ensemble du bâtiment 2.

D.3 Travaux réalisés en 2023 et 2024

Village artisanal Drouot :
- Maintenance et entretien courant.

DMC – 33 :
- Maintenance et entretien courant
- Travaux d'aménagement intérieur du plots A (studio 7K), des parties communes du plot C (étage) et de la cellule C3 (geek Unchained).

DMC – 48 :

- Maintenance et entretien courant

D.4.Travaux à réaliser en 2025

Village artisanal Drouot :

- Maintenance et entretien courant.
- Remise en état solive charpente bâtiment 1 et vérification des charpentes des autres bâtiments
- Travaux sur affaissement fondation bâtiment 2 (partie centrale)

DMC – 33 :

- Travaux d'aménagement intérieurs de la cellule C9 (Mindshift)
- Maintenance et entretien courant

DMC – 48 :

- Maintenance et entretien courant
- Travaux de réaménagement du 1er étage suite à la libération de certains locaux par les douanes.

E. FINANCEMENT

E.1 Emprunts en cours

3 emprunts auprès de Dexia, la Nef et la Banque Populaire restent en cours pour l'opération Fabrique.

1 emprunt auprès du Crédit Mutuel et 1 emprunt auprès de la Caisse d'Epargne restent en cours pour l'opération DMC Bâtiment 33. En 2023, un nouvel emprunt Crédit Agricole de 3 040 k€ garanti à 80% par m2A a été mobilisé pour le portage de l'opération au taux fixe de 4.45% pour une durée de 14 ans.

1 emprunt auprès du Crédit Coopératif restent en cours pour l'opération DMC Bâtiment 48.

m2A a réalisé une avance en 2012 de 3 000 K€ et une avance complémentaire en 2019 de 1 000 K€ soit un total de 4 000K€. Le 19 décembre 2022, 2 000 K€ ont été remboursés à la perception de la participation de m2A. La vente du bâtiment La Fabrique le 20/12/2023 a permis le remboursement des 2 000 K€ restants en 2024.

E.2 Emprunts à souscrire

Dans le cadre de la prolongation de la concession jusqu'à fin 2036, le financement des derniers travaux d'aménagement du bâtiment 33 ont été contractualisés (1 312 + 550 K€) avec le Crédit Agricole avec une caution de m2A à hauteur de 80%. Cet emprunt reste à débloquer dès justification des travaux.

3. ANALYSE ET PERSPECTIVES

Généralités :

L'opération RUDIE présente un déficit d'opération structurel. Les bilans d'opérations ne permettent pas des investissements lourds sur les bâtiments.
Une étude de diagnostic et de perspectives de la concession a été initiée en 2024 avec la SCET. L'objectif de cette étude est de réaliser :

- Un diagnostic juridique et financier de la concession,
- Un benchmark des dispositifs de portage immobilier,
- Une analyse et perspectives juridiques,
- L'établissement de scénarii d'évolution (prolongation de la concession, cession des biens, investissement dans les locaux, …)

Cette étude, dont les conclusions seront remises en 2025 permettra à la collectivité de valider fin 2026 le scénario retenu.

Village Drouot :

L'activité locative de ce site est satisfaisante. Malgré une fragilité de certains locataires en période de crise économique, le site affiche un taux d'occupation de 97,4% %. Les emprunts sont arrivés à échéance en 2015.
Nous recevons régulièrement des demandes par des entreprises pour s'implanter sur le site, les cellules sont relouées rapidement.
A noter que les APF vont quitter les locaux en 2027. Les surfaces libérées sont importantes et la relocation sera un enjeu fort pour l'opération.
Une étude de marché réalisée par Citivia a mis en exergue que certains loyers avec l'actualisation annuelle de l'indice sont devenus hors marché. Certains montants sont équivalents au marché du neuf, un plafonnement de l'indexation des loyers est envisagé pour certains locataires.

Village Collines

Le site a été vendu en novembre 2020. La procédure contentieuse contre Viasphère a permis de récupérer la dette en 2024. Cette sous-opération est donc close.

Fabrique :

Le bâtiment a été cédé en 2024 à la SAS Rakham le Rouge mettant fin à cette sous-opération.

DMC :

En janvier 2011, le bâtiment 57 a subi un incendie, le sinistre a été déclaré et une indemnité totale de 1 133 k€ a été perçue.

Le 4 décembre 2015, le site a été cédé à m2A au prix de 8 937 K€. A la suite, la gestion du site a été confiée temporairement à CITIVIA, au travers d'un marché de services pour l'exploitation du village DMC pour la période du 1° janvier 2016 au 30 juin 2018.

Par ailleurs, un autre sujet est intervenu depuis sur le site : l'antenne FREE MOBILE posée sur le bâtiment 58. Au moment du changement d'opérateur, celui-ci s'est aperçu que les loyers depuis le début de la location n'avaient pas été versés à CITIVIA. L'opérateur n'avait pas connaissance

non plus du changement de propriétaire CITIVIA/m2A. Les loyers pour les 4 années, soit 34 K€ ont été versés à CITIVIA. Le prorata revenant à m2A lui a été reversé en 2021.

DMC bât 48 :
Ce bâtiment a fait l'objet d'une réhabilitation au rythme de sa commercialisation en location. Il a vocation à être porté par la concession jusqu'à son terme et remis à m2A à la suite à l'€ symbolique.
L'étage du bâtiment est occupé actuellement en totalité par les Douanes. Fin 2024, nous avons été informés de leur souhait de libérer 164 m² des locaux. Des travaux seront engagés en 2025 afin de séparer les cellules et permettre la relocation des espaces libérés.
La deuxième tranche de ce bâtiment est prévue en cession. Les travaux nécessaires sont en cours d'étude.

DMC bât 33 :
Ce bâtiment a fait l'objet d'une réhabilitation en deux tranches. Il a vocation à être porté par la concession jusqu'à son terme et remis à m2A à la suite à l'€ symbolique.
Le taux d'occupation du bâtiment 33 à fin 2024 est de 67%. Le taux de vacance s'explique par la libération de plusieurs locaux dont un local MDF (11,3 % de la surface mais seulement 14K€ de loyer par an).
6 projets sont engagés en 2025 ce qui permettra de retrouver un niveau d'occupation supérieur à 80%. Plusieurs autres prospects sont identifiés sur les espaces restants à aménager. Les projets engagés permettront d'accueillir de nouveaux locataires (Studios 7K, Geek Unchained) ou d'agrandissement (Team Factory). Deux locaux sont à recommercialiser avec le départ de l'atelier photo Marc Barral Barron et Inspire.

Le Garage :
Le 30 décembre 2015, le site de l'ex-garage SIAM a été cédé au groupe LIDL au prix de 3 000 K€ mettant fin à cette sous-opération
L'acquisition du local commercial LIDL sis 45 rue des Machines à Mulhouse, est inscrite dans l'opération RUDIE GARAGE. Ce bâtiment a été cédé au prix de 350 K€ en décembre 2020.

4. ETATS & ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES

A. LOCATIONS
A.1 CESSIONS

B. SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS

C.1.A ACQUISITIONS PRIVEES
C.1.b ACQUISITIONS COLLECTIVITE

D. EQUIPEMENTS PUBLICS

E. EMPRUNTS

A. LOCATIONS

Les tableaux ci-après indiquent l'état des baux en cours ou les prix et surfaces proposés à la location.
Les éléments chiffrés ne représentent donc pas le montant des loyers encaissés sur la période.

DROUOT



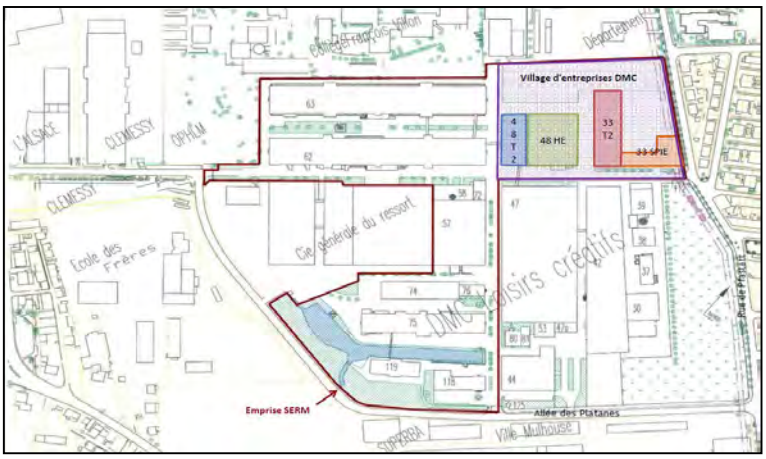
SITUATION LOCATIVE AU 31/12/2024

Drouot	Surface m2	en %	Situation				Loyer/ an HT 2024	Loyer/ m2
	216	2,6%	LIBRE				15 120	70,00
	7 954	97,4%	LOUE				580 890	77,19
	8 170	**100,0%**	**TOTAL**				**596 010**	**73,59**

N° de lot	Surface m2	Type	Locataire	Activités	Début bail	Fin bail	Loyer/ an HT	Loyer/ m2
1.07	72	B	EUROFINS	Labo d'analyses	01/07/2017	30/06/2026	8 156	113,00
1.06	216	A	EIFFAGE CONSTRUCTION	BTP	01/07/2016	30/06/2025	16 827	77,00
1.05	216	A	MET'ASLACE/LIBRE	Métallerie/libre	01/01/2016	30/04/2024	4 000	65,00
1.04	217	A	MET'ALSACE/METAL DESIGN	Métallerie	01/01/2016/01/07/2024	30/04/2024/30/06/2027	11 595	70,00
1.01, 1.02, 1.03	651	A	JARDINS OUVRIERS	association	01/09/2010	31/08/2020	31 302	48,00
Total Bât. 1	**1 372**						**71 880**	**74,60**
2.14	137	A	SARPI THINKTECH	dépollution des sols	01/01/1999	31/12/2026	13 472	98,00
2.13	120	A	FIMBEL ALAIN	négoce de fleurs	01/12/2014	30/11/2023	8 754	72,00
2.12	99	A	SOWASH/ESTIA DECOR	Nettoyage de véhicule/Travaux rénovation	01/12/2021-01/09/2024	31/05/2024-31/08/2027	3 950	70,00
2.11	98	A	SIGN UP/EST PRINT	sérigraphie	01/10/2008-01/07/2024	30/09/2026-30/06/2033	6 743	68,00
2.10	115	A	CYCLOCITY	location de vélos	01/08/2007	31/07/2025	10 160	88,00
2.09	100	A	MOBILITE POUR L'EMPLOI	auto école d'insertion	01/09/2004	31/08/2020	10 416	104,00
2.08	100	A	NATIONALE SEPT	restauration véhicules anciens	01/06/2018	31/05/2021	6 971	69,00
2.07	134	A	LIBRE	depuis le 01/09/2023 - Travaux à réaliser sur fondations			0	70,00
2.06	100	A	LIBRE/CAR'DIVA	nettoyage automobile	01/07/2024	30/06/2027	6 996	69,00
2.05	100	A	LIBRE	Local Archives CITIVIA			0	70,00
2.04	130	A	MSP	supports publicitaires	01/11/2015	31/10/2024	9 488	72,00
2.03	100	A	CAFE GUILLAUME TELL	stockage	01/11/2019	31/10/2028	6 971	69,00
2.02	100	A	REST'O TRUCK	restauration rapide	01/12/2014	30/11/2023	8 043	80,00
2.01	151	A	F2A	automatismes	01/03/2012	31/01/2021	11 947	79,00
Total Bât. 2	**1 584**						**103 911**	**77,00**
	1 713	E	APF	Association des paralysés de F	01/09/2021	31/08/2027	155 608	90,00
3.01	111	A	ONET/CONSTRUIRE	nettoyage industriel	01/07/2001-01/05/2024	30/06/2028-30/04/2033	3 785	70,00
3.02	121	A	CONSTRUIRE	régie nettoyage	01/09/2021-01/05/2024	31/08/2021-30/04/2033	8 665	71,00
3.03	97	A	CONSTRUIRE	régie nettoyage	01/03/2003-01/05/2024	28/02/2020-30/04/2033	7 767	80,00
3.04	97	A	CONSTRUIRE	régie nettoyage	01/03/2003-01/05/2024	28/02/2020-30/04/2033	4 582	47,00
3.05	98	A	MENUISERIE LAURENT	menuiserie	01/03/2012	31/01/2021	7 738	78,00
3.06	117	A	TECHNISTUB	Fab-lab	01/07/2022	30/06/2025	790	6,00
4.00	54		LOCAL TECHNIQUE	local technique				0,00
4.01	133	B	SARPI THINKTECH	dépollution des sols	01/01/1999	31/12/2026	18 095	136,00
4.02	120	B	CONSTRUIRE	régie nettoyage	01/03/2003-01/05/2024	28/02/2020-30/04/2033	15 143	126,00
4.03	173	B	ACTILOG	agence immo sociale	01/07/2013	31/05/2020	17 729	102,00
	344	E	APF	Association des paralysés de F	14/03/2022	31/08/2027	22 050	64,00
4.04	86	B	DDT	Inspection des permis de conduire	01/11/2022	31/10/2031	7 310	85,00
Total Bât.3 et 4	**3 264**						**269 261**	**73,46**
5.01	150	A	MEDIACYCLES	Locations de vélos	01/04/2018	31/03/2021	11 662	77,00
5.02	150	A	M2A	Télévision	01/06/2021	31/05/2024	10 289	68,00
5.03	150	A	ALSACE VERANDAS PERGOLAS	Fenêtre/Vérandas	01/09/2022	31/08/2025	10 500	70,00
5.04	150	A	TREE NUTS/RECYCLE	import/export/recyclage	01/10/2024-01/04/2001	10/05/2024-31/03/2028	9 800	65,00
5.05	150	A	DEMATHIEU BARD	entreprise de construction	01/11/2023	31/10/2026	10 950	73,00
5.06	150	A	TECHNISTUB	Fab-lab	01/01/2019	31/12/2021	690	4,00
5.07	150	A	TECHNI FERMETURES	fermetures du bâtiment	01/01/1998	31/12/2024	15 579	103,00
5.08	150	A	AUTOCYCLING	pièces détachées auto	01/04/2022	31/03/2025	10 500	70,00
5.09	150	A	AUTOCYCLING	pièces détachées auto	01/06/2018	31/05/2027	12 250	81,00
5.10	150	A	ROTECTION CIVIL DU HAUT RH	Association	01/12/2021-01/07/2024	29/02/2024-30/11/2024	5 640	70,00
5.11	150	A	ONET	nettoyage industriel	01/03/2015	28/02/2024	11 788	78,00
5.12	150	A	ONET	nettoyage industriel	01/03/2015	28/02/2024	11 788	78,00
5.13	150	A	MT IMMO	Maîtrise d'œuvre	01/12/2017	30/11/2020	14 400	96,00
Total Bât. 5	**1 950**						**135 837**	**71,77**

A = Locaux d' Activités B = Bureaux E = Enseignement

DMC



SITUATION LOCATIVE AU 31/12/2024

DMC	Surface m2	en %	Situation				Loyer/ an HT 2024	Loyer/ m2
	2 125	22,1%	LIBRE				178 585	84,04
	7 511	77,9%	LOUE				580 006	77,22
	9 636	**100,0%**	**TOTAL**				**758 591**	**78,72**

N° de lot	Surface m2	Type	Locataire	Activités	Début bail	Fin bail	Loyer HT	m2 annuel
Bât 33	1129	B/A	SPIE EST	Industrie Electricité	01/08/2017	31/07/2026	105 484	84,88
Bât 33	298	B/A	ATELIER PHOTO/LIBRE	photos	01/02/2013	30/06/2024	13 594	85,00
Bât 33	162	B	POLE DANCE MULHOUSE	pole dance	01/09/2018	31/08/2028	16 616	91,64
Bât 33	154	B	SEMAPHORE	accompagnement	01/01/2014	31/12/2022	20 929	116,49
Bât 33	282	B/A	CFPPA	formation	01/08/2013	31/07/2022	38 674	83,20
Bât 33	180	B	TEAM FACTORY	escape room	01/04/2017	31/03/2026	16 933	82,60
Bât 33	268	B	ARAHM	acceuil d'handicapés	01/09/2016	31/08/2028	21 196	77,00
Bât 33	731	D	MDF/LIBRE	Menuiserie extérieure	15/12/2021	31/07/2024	14 000	25,10
Bât 33	811	B	ESSPA	formation	01/09/2022	31/08/2025	38 631	91,67
					01/07/2019	31/07/2021		
					01/09/2022	31/08/2025		
					15/12/2019	14/12/2022		
Bât 33	112	A	BLACK OWL STUDIO/TROIS DE COUPE	Cosplay/Galerie d'Art	01/08/2018/ 01/09/2024	31/08/2024/ 30/08/2033	7 787	69,00
Bât 33	183	A	INSPIRE/LIBRE	Boutique de Mariage	21/10/2021	31/07/2024	11 950	102,69
Bât 33	119	B	WIGO MEDIA	Agence de communication	26/11/2021	25/11/2030	12 266	98,37
Bât 33	234	B	FORMAT URBAINS	Architecte	01/09/2021	31/08/2030	31 131	119,66
Bât 33	54	B	SHAKE UP	Publicité	01/12/2021	30/11/2024	6 453	107,57
Bât 33	204	B	TEAM FACTORY EXTENSION	escape room	01/11/2023	31/10/2032	0	104,88
Bât 33	126	B	GEEK UNCHAINED	Local création culture pop	01/11/2023	31/10/2032	-	112,74
Bât 33	476	B	SEVEN PRODUCTION	Société de production vidéo	23/10/2023	22/10/2032	5 434	137,00
Bât 48	290	B/A	AVENIR FORMATION	formation	01/04/2010	31/03/2028	33 190	101,79
Bât 48	569	B	DDFP du HAUT RHIN	douanes	01/01/2011	31/12/2023	74 000	127,31
Bât 48	1086	B/A	ALSACE WOOD FACTORY	Menuiserie	01/10/2021	30/09/2030	54 300	40,00
Bât 48	227	A	OSKAR PHOTO	atelier photo	01/01/2020	31/12/2022	11 466	45,62
Bât 48	763	A	VM FIT	crossfit	01/09/2017	31/08/2026	33 570	47,98
Bât 48	265	A	NUMERICABLE	serveurs info	01/09/2015	31/08/2024	12 404	46,00
Bât 33	2125	B	LIBRE				178 585	84,04
Total Bât.	**9636**						**758 591**	

SYNTHESE

RUDIE - Surfaces à commecialiser - mouvements locataires en 2023				
	Taux d'occupation	Surfaces disponibles	Entrées de locataires	Sorties de locataires
Village Drouot	97,1%	234 m²	DEMATHIEU BARD - 150 m²	
Fabrique	43,1%	2257 m²	FREIFIBU - 188 m²	AUPHISIS
			APSM - 114 m²	
			FFB - 166 m²	
DMC	84,7%	1454 m²	TEAM FACTORY EXTENSION - 204 m²	FRANKI FONDATION
			GEEK UNCHAINED - 126 m²	
			SEVEN PRODUCTION - 476 m²	

RUDIE - Surfaces à commecialiser - mouvements locataires en 2024				
	Taux d'occupation	Surfaces disponibles	Entrées de locataires	Sorties de locataires
Village Drouot	97,4%	216 m²	METAL DESIGN	MET ALSACE
			ESTIA DECOR	SOWASH
			CAR'DIVA	
			PROTECTION CIVIL DU HT RHIN	DEMIRTAS/DEMBAT
			RECYCLE	TREE NUTS
DMC	77,9%	2125 m²	ESSPA	ATELIER PHOTO
			TROIS DE COUPE	BLACK OWL STUDIO
				MDF

A.1. CESSIONS

CESSIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2024

Réf. Parcelles	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	face terrain	SHON m²	Prix en K€
IK 73/1	AFFINE	Bâtiment L'EPICERIE	20/03/2008	6 095	6 166	5 500
Indiqué pour mémoire, le solde de l'opération apparait dans le chapitre participations pour 2.772K€						
134, 136 KW 75, 80,102 127,129,131 134, 136	M2A	VIF	24/06/2014	113 349	75 409	6 300
rue de Pfastatt	M2A	DMC	04/12/2015	75 093	75 636	8 937
rue de Thann	LIDL	Ex garage SIAM	30/12/2015	25 380	8 508	3 000
Rue des Machines	IMMOBILIERE MEDA	(ex LIDL) cession	09/10/2020	700		350
Village Collines	SCI RECIL	Cession	30/11/2020	3 573		2 700
Fabrique	RAKHAM LE ROUGE	Cession	20/12/2023		3 962	1 683
sous-total				218 095	169 681	22 970

CESSIONS - STOCK / RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2024

Réf. Parcelles	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	Surface m²	SHON m²	Prix en K€
Village Drouot		Cession a M2A in fine			8 255	0
Village Drouot		Cession Terrain				134
DMC bât 48		Cession T2			2 400	300
DMC bât 48		Cession a M2A in fine			3 219	0
DMC bât 33		Cession a M2A in fine			6 099	0
sous-total				0	19 973	434
TOTAL GENERAL				**218 095**	**189 654**	**23 404**

B. 1.PARTICIPATIONS

PARTICIPATIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en K€
Participation du concédant			
La Fabrique	M2A	2004	251
Village industriel La Fonderie	M2A	01/05/2006	200
DMC Bât 48 (travaux conservatoires)	M2A	2018	75
La Fabrique	M2A	2020	1 231
Loyer COVID 19	M2A	2020	59
La Fabrique	M2A	2021	694
DMC 33	M2A	2022	1 260
DMC 48	M2A	2022	720
Total			*4 490*
Participations autres			
DMC	DMC	01/06/2008	4
La Fabrique	NEURO 3D	17/03/2003	331
Epicerie	Résultat excédentaire		2 772
Total			*3 107*
Sous- Total			7 597

PARTICIPATIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en K€
La Fabrique	M2A (231 250€ x 7)	de 2021 à 2028	925
Sous- Total			925
TOTAL			8 522

B.2. SUBVENTIONS

SUBVENTIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en K€
Village artisanal Drouot	Fred	06/10/1997	127
Village artisanal Drouot	Fsu	28/12/1998	127
Village artisanal Drouot	Fisac	04/09/1998	20
Village artisanal Drouot	Etat	1997	23
Total			*297*
Village d'entreprises Collines	Objectif 2	1997	527
Total			*527*
La Fabrique	Objectif 2	03/12/2004	1 571
La Fabrique	Région	16/11/2004	418
La Fabrique	Conseil Général	18/11/2004	418
Total			*2 407*
Usine	Région	11/01/2008	200
Total			*200*
DMC	Région	17/03/2008	200
DMC	Objectif 2	14/08/2008	300
DMC	Etat FNADT	24/10/2008	500
DMC	Conseil Général	21/12/2009	327
DMC	Feder	10/03/2011	120
DMC	Région	13/02/2015	324
Total			*1 772*
Sous- Total			5 203

SUBVENTIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en K€
			0
Total			*0*
Sous- Total			0
TOTAL			5 203

C.1.A ACQUISITIONS PRIVEES

ACQUISITIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2024

Réf. Parcelles	Vendeur	Nature	Date de l'acte	Surface Terrain en m²	SHON en m²	Prix en k€
MW 117/56, 133/56	SERM	Village Artisanal Drouot	1997	32 638	8 255	627
	Drouot ZAC	Charges foncières	2010		1 570	159
Total						*786*
ID 214/3, 221/11,224/10 227/10, 117/8, 226/10,223/10 213/3, 20/11	SERM	Terrain - village d'entreprises Parc des Collines	1997	11 320	3 573	311
Total						*311*
	Opération Zac Mer Rouge	Partic. Équipements pub.	16/08/2004			127
	SERM	Bâtiment la Fabrique	2002	6 359	3 962	560
Total						*687*
HK6/1,5/1,10/1;HI12/1,33/5;HL81/1,82/1;LD90/7,5,4,87/7	DMC	Bâtiments	17/02/2007	102 447	88 500	6 000
Rue de Thann	SIAM/PEUGEOT	Bâtiments	11/05/2009	25 380	8 500	1 900
Rue des Machines	LIDL	Bâtiment commercial	30/12/2015	3 335	700	250
Total						*8 150*
Sous Total				**181 479**	**115 060**	**9 934**

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2024

Réf. Parcelles	Vendeur	Nature	Date de l'acte	Surface Terrain en m²	SHON en m²	Prix en k€
Total						*0*
Sous Total				**0**	**0**	**0**
TOTAL				**181 479**	**115 060**	**9 934**

C.1.b ACQUISITIONS COLLECTIVITE

ACQUISITIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2024

Réf. Parcelles	Vendeur	Nature	Date de l'acte	Surface Terrain en m²	SHON en m²	Prix en k€
KW 75, 80,102 127,129,131 134, 136	Ville de Mulhouse	Site industriel WARTSILA	13.12.2005	113 349	75 409	5 000
Sous Total				**113 349**	**75 409**	**5 000**

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2024

Réf. Parcelles	Vendeur	Nature	Date de l'acte	Surface Terrain en m²	SHON en m²	Prix en k€
Sous Total				**0**	**0**	**0**
TOTAL				**113 349**	**75 409**	**5 000**

D.1. EQUIPEMENTS PUBLICS

EQUIPEMENTS PUBLICS - REALISE

Réf.	Nature	Avancement %	Date de remise	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
	NEANT				
Sous-Total					0

EQUIPEMENTS PUBLICS - RESTE A REALISER

Réf.	Nature	Avancement %	Date de remise	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
Sous-Total					0
TOTAL					0

E. EMPRUNTS

EMPRUNTS & AVANCES - REALISES AU 31 DECEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Village artisanal Drouot	CDC	27/05/1999	381	0
Village artisanal Drouot	CDC	15/02/2000	1 113	0
Village artisanal Drouot	CDC	17/07/1998	2 668	0
	Sous total Village artisanal Drouot		*4 162*	*0*
Village d'entreprises Collines	CDC	1998	595	0
Village d'entreprises Collines	CDC	1998	861	0
	Sous total Village d'entrep.Collines		*1 456*	*0*
La Fabrique	DEXIA	29/03/2004	2 000	343
La Fabrique	La Nef (ex DEXIA)	19/03/2004	4 700	807
La Fabrique (ex Garage)	Banque Populaire	14/05/2009	2 404	771
	Sous total La Fabrique		*9 104*	*1 921*
Village industriel Fonderie	Calyon	19/10/2005	3 000	0
	Sous total La Fonderie		*3 000*	*0*
Acquisition + travaux DMC	*CDC*		7 000	0
Travaux DMC bât 33 (CRD ex-Usine)	Calyon	19/10/2005	780	0
Travaux DMC bât 33 (CRD ex-Usine)	Calyon	19/10/2005	1 220	0
Travaux DMC bât 33	Caisse d'Epargne	13/07/2010	3 018	254
Travaux DMC bât 33	Crédit Mutuel	23/11/2011	2 013	320
Travaux DMC bât 48	Crédit Coopératif	06/12/2011	3 005	652
Portage DMC bât 33	Crédit Agricole	19/09/2023	3 040	2 834
	Sous total DMC		*20 076*	*4 060*
Actions globales	CITIVIA SPL		1 762	0
	Sous total actions globales		*1 762*	*0*
	Total emprunt		**39 560**	**5 981**
La Fabrique	Caisse d'Epargne	Ligne tréso	5 900	0
	Total emprunt + ligne trésorerie		**45 460**	**5 981**
La Fabrique	Avance C.G.	18/11/2004	40	0
DMC	Avance C.G.	04/07/2008	760	0
	Sous total avance C.G.		800	0
bât 33	Avance M2A	28/06/2012	1 900	0
Fabrique	Avance M2A	28/06/2012	1 100	0
Actions globales	Avance M2A	09/12/2019	1 000	0
Actions globales	Avance CITIVIA SPL	01/01/2020	150	0
	Sous total avance M2A		4 150	0
	Total Avances		**4 950**	**0**
Total			**50 410**	**5 981**

EMPRUNTS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant à mobiliser en k€	Capital restant dû en k€
Travaux DMC bât 33	Crédit Agricole	2025	1 312	
Travaux DMC bât 33		2026	550	
Total			**52 272**	**5 981**

5. COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION

CR 035 Conso RUDIE

			Bilan		Fin 2023	2024		2025		2026		2027			
Ligne	Intitulé	TVA	Initial	CRAC 2022	Année	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Au delà	Nouveau
	Produits	0,00	112 868	101 773	82 665	1 754	84 419	1 315	85 734	1 968	87 702	1 777	89 479	12 333	101 812
1	CESSIONS	0,00	7 400	23 321	22 939	31	22 970		22 970	300	23 270	134	23 404		23 404
10	Cessions collectifs	0,00													
11	Cessions individuelles	0,00		300						300	300		300		300
12	Cessions activité	0,00	7 400	13 950	14 002	31	14 033		14 033		14 033	134	14 167		14 167
13	Cessions autres	0,00		9 071	8 937		8 937		8 937		8 937		8 937		8 937
2	SUBVENTIONS	0,00	5 411	5 203	5 203		5 203		5 203		5 203		5 203		5 203
20	Subventions	0,00	5 411	5 203	5 203		5 203		5 203		5 203		5 203		5 203
3	PARTICIPATIONS	0,00	620	8 522	7 365	231	7 597	231	7 828	231	8 059	231	8 290	231	8 522
30	Participation du Concédant	0,00	200	5 404	4 259	231	4 490	231	4 721	231	4 953	231	5 184	231	5 415
31	Participations autres	0,00	420	3 107	3 107		3 107		3 107		3 107		3 107		3 107
32	Participation à recevoir	0,00		11											
4	PRODUITS DE GESTION	0,00	99 437	64 727	47 158	1 491	48 649	1 084	49 733	1 437	51 170	1 412	52 582	12 102	64 683
40	Produits financiers court terme	0,00		102	109	72	182		182		182		182		182
41	Produits financiers autres	0,00	134	3	3		3		3		3		3		3
42	Locations autres	0,00	98 991	62 564	44 987	1 365	46 352	1 266	47 618	1 423	49 041	1 397	50 438	11 974	62 412
43	Produits autres	0,00	312	2 059	2 059	24	2 083	-183	1 900	14	1 914	14	1 929	128	2 056
44	7Prod et Plot C futurs RDC et R+1	20,00													
45	Indemnité d'occupation	0,00				30	30		30		30		30		30
5	TVA	0,00													
50	TVA sur dépenses	0,00													
	Charges	0,00	111 215	102 916	88 286	1 749	90 035	1 535	91 571	1 628	93 198	1 065	94 264	9 040	103 303
001	CHAMBRES SIMI	19,60													
1	ETUDES	0,00	3 154	4 146	3 943	77	4 020	79	4 099	81	4 180		4 180		4 180
10	Etudes préalables	0,00		556	557		557	21	579		579		579		579
11	Etudes pré-opérationnelles	0,00		320	320		320		320		320		320		320
12	Etudes opérationnelles	0,00	3 154	3 270	3 066	77	3 142	58	3 201	81	3 281		3 281		3 281
13	Etudes révisions	20,00													
2	MAITRISE DES SOLS	0,00	8 618	15 198	15 198		15 198		15 198		15 198		15 198		15 198
20	Acquisitions/Indemnités rémunérables	0,00	8 618	13 711	13 711		13 711		13 711		13 711		13 711		13 711
21	Acquisitions/Indemnités non rémunérables	0,00		1 224	1 224		1 224		1 224		1 224		1 224		1 224
22	Frais liés à l'acquisition	0,00		263	263		263		263		263		263		263
3	TRAVAUX	0,00	43 759	31 683	27 587	713	28 300	511	28 811	583	29 394	137	29 531	1 306	30 837
30	Mise en état des sols	0,00		134	134	4	138		138		138		138		138
31	Ouvrage de viabilité	0,00		787	787		787		787		787		787		787
32	Ouvrage de viabilité autres	0,00		321	321		321		321		321		321		321
33	Ouvrage de bâtiments	0,00	27 402	23 228	21 579	619	22 199	413	22 612	499	23 112	50	23 162	388	23 550
34	Ouvrage de bâtiments autres	0,00		405	405	4	409		409		409		409		409
35	Entretien des ouvrages	0,00	16 357	6 800	4 351	80	4 431	98	4 529	84	4 613	87	4 700	918	5 618
36	Travaux révisions	20,00		8	10	5	15		15		15		15		15
39	Pénalités	20,00													
4	HONORAIRES AUX TIERS	0,00	52	120	128		128		128		128		128		128
40	Honoraires sur cession	0,00		16	21		21		21		21		21		21
41	Honoraires autres	0,00	52	104	106		106		106		106		106		106
5	REMUNERATION	0,00	10 237	8 162	6 380	155	6 535	140	6 675	184	6 859	135	6 994	1 161	8 154
50	Avances sur rémunération opérateur	0,00													
51	Rémunération forfaitaire	0,00	51	150	150		150		150	13	163		163		163
52	Rémunération de conduite opérationnelle	0,00	1 565	2 313	2 091	38	2 129	34	2 163	37	2 200	11	2 211	105	2 316
53	Rémunération de commercialisation	0,00	354	348	317	1	318		318	14	333	6	339		339
54	Rémunération financière	0,00													
55	Rémunération de liquidation	0,00		50										50	50
56	Rémunération d'exploitation	0,00	8 267	5 300	3 822	115	3 937	106	4 043	120	4 163	117	4 280	1 006	5 286
6	FRAIS FINANCIERS	0,00	20 601	12 514	10 326	295	10 620	247	10 868	239	11 106	236	11 342	1 340	12 682
60	Frais financiers sur court terme	0,00	2 229	507	496	3	499		499		499	8	507	400	907
61	Frais financiers sur emprunt	0,00	17 596	11 764	9 817	292	10 109	235	10 344	227	10 571	216	10 787	839	11 626
62	Frais financiers divers	0,00	526	242	13		13	12	24	12	36	12	48	101	149
63	Frais Financiers / court terme - Exploi.	0,00	250												
7	FRAIS DE GESTION ET DIVERS	0,00	24 794	31 094	24 726	510	25 236	557	25 793	541	26 334	558	26 892	5 233	32 125
70	Frais de gestion locative	0,00	14 313	22 581	18 434	288	18 722	301	19 023	308	19 331	321	19 652	2 933	22 585
71	Frais de gestion	0,00	1 002	941	853	68	920	104	1 024	77	1 101	76	1 177	784	1 961
72	Impôts et taxes	0,00	9 446	7 259	5 127	145	5 272	151	5 423	154	5 577	159	5 736	1 507	7 242
73	Frais d'information et de comm.	0,00	33	267	266	9	276	2	278	2	280	2	282	9	291
74	TVA irrecupérable	0,00													
75	Frais techniques opération autres	0,00		1	1		1		1		1		1		1
76	Frais d'information et de comm./Exploi.	0,00		45	45		45		45		45		45		45
8	TVA	0,00													
80	TVA sur recettes	0,00													
	RESULTAT D'EXPLOITATION	0,00	1 654	-1 143	-5 621	5	-5 617	-220	-5 837	341	-5 496	712	-4 785	3 293	-1 492
	MOBILISATIONS	0,00	43 307	52 843	50 593	-10	50 583	1 312	51 895	550	52 445		52 445	-2	52 443
1	MOBILISATION	0,00	43 307	52 843	50 593	-10	50 583	1 312	51 895	550	52 445		52 445	-2	52 443
10	Emprunts reçus	0,00	41 267	47 717	45 457		45 457	1 312	46 769	550	47 319		47 319		47 319
11	Dépôts de garantie (exploitation)	0,00		176	186	-10	176		176		176		176	-2	174
12	avance de trésorerie	0,00	2 040	4 950	4 950		4 950		4 950		4 950		4 950		4 950
	AMORTISSEMENTS	0,00	43 307	52 843	41 325	3 140	44 465	1 245	45 710	1 199	46 909	964	47 874	4 570	52 444
1	AMORTISSEMENTS	0,00	43 307	52 843	41 325	3 140	44 465	1 245	45 710	1 199	46 909	964	47 874	4 570	52 444
10	Emprunts remboursés	0,00	41 267	47 717	38 322	1 140	39 462	1 245	40 707	1 199	41 906	964	42 871	4 419	47 290
11	Dépôt de garantie	0,00		176	53		53		53		53		53	151	204
12	avance de trésorerie	0,00	2 040	4 950	2 950	2 000	4 950		4 950		4 950		4 950		4 950
	FINANCEMENT	0,00			9 268	-3 151	6 118	67	6 185	-649	5 536	-964	4 572	-4 572	-1
	TRESORERIE	0,00		-1143	3 668	2 189		477		136		-293		-1 361	-1 361

Mulhouse Alsace Agglomération

RUDIE	SYNTHESE DU BILAN PREVISIONNEL AU 31.12.2024

en K€ HT	BILAN PREVISIONNEL		REALISE		RESTE A REALISER	
	Approuvé au 31.12.2022	Actualisé au 31.12.2024	AU 31.12.2024	Dont en 2024	2025/2036	Dont en 2025
CHARGES						
Acquisitions foncières	15 198	15 198	15 198	0	0	0
Travaux et études	35 829	35 017	32 320	790	2 697	590
Rémunération Citivia	8 162	8 154	6 535	155	1 620	140
Frais financiers	12 514	12 682	10 620	295	2 059	247
Autres frais	31 214	32 253	25 364	510	6 889	557
TOTAL CHARGES	**102 917**	**103 304**	**90 037**	**1 750**	**13 265**	**1 534**
PRODUITS						
Cessions	23 321	23 404	22 970	31	434	0
Subventions	5 203	5 203	5 203	0	0	0
Participations m2A	5 404	5 415	4 490	231	924	231
Participation autres	3 118	3 107	3 107	0	0	0
Produits de gestion	64 727	64 683	48 649	1 491	16 035	1 084
TOTAL PRODUITS	**101 773**	**101 812**	**84 419**	**1 753**	**17 393**	**1 315**
RESULTAT	**-1 144**	**-1 492**	**-5 618**	**3**	**4 128**	**-219**

M. LE PRÉSIDENT : Nous passons à la convention publique d'aménagement renouvellement urbain par le développement de l'immobilier d'entreprises, un compte rendu d'activité à la collectivité locale par Thierry BELLONI.

M. BELLONI : Merci. Dit plus rapidement, c'est la convention d'aménagement RUDIE, et c'est un CRAC. On vous en a présenté déjà de nombreux au dernier Conseil d'Agglo, on continue par celui-ci. Je vous rappelle très rapidement que le Conseil d'Agglomération avait approuvé le programme et l'établissement de cette concession RUDIE, en décembre 2003, ça commence quand même déjà à dater. Cette convention d'une durée initiale de 25 ans, qui a quand même été déjà prorogée de 8 ans, a été confiée à CITIVIA et avait donc pour fonction d'assurer la gestion des opérations immobilières d'entreprise de l'Agglomération. Je rappelle quand même que l'investissement global de la RUDIE, depuis son origine, s'établit à un peu plus de 90 millions d'euros et aura concerné plus de 200 000 m² de surface de terrain et un peu moins de 200 000 m² de surface immobilière. Donc ce CRAC et ce compte-rendu est le 21ème et est au 31 décembre 2024. Je rappelle aussi qu'il concerne les opérations du village artisanal Drouot, de l'hôtel d'entreprises "La Fabrique" et des bâtiments 33 et 48 du village d'activité économique de DMC. Cela représente, pour ces conventions, plus de 17 000 m² qui ont été aménagés au 31 décembre 2024. Les taux d'occupation sont relativement constants : pour le village artisanal Drouot, c'est un peu plus de 97% d'occupation ; pour DMC, bâtiments 33 et 48 on est monté à un peu moins de 78% parce qu'y a encore des locaux à aménager. Donc, cette convention fait apparaître un résultat positif en 2024 de 5 000 € environ. Par contre, le solde est toujours négatif à l'horizon de la fin d'opération qui aujourd'hui prévu en 2036. Il y a quand même quelques points de vigilance qu'il faut noter. 2024 a été fortement impacté et les comptes de la RUDIE, par différents facteurs, vous les connaissez tous : l'augmentation des prix des matériaux et des coûts de la construction, surtout la hausse des taux d'intérêt mais aussi une diminution du rythme de commercialisation qui est évidemment liée à la conjoncture qui est plutôt difficile aujourd'hui. Et évidemment, s'est posée la question de la perspective de l'application à ces opérations du décret tertiaire qui nécessiterait à l'avenir de très forts investissements. Afin d'analyser cette situation et de faire des propositions, une étude a été initiée par CITIVIA à la demande de l'Agglomération et son objectif est de réaliser et de proposer d'une part un diagnostic juridique et financier de la concession, un benchmark des dispositifs de portage immobilier, possible ou non, évidemment des scénarios d'évolution de la RUDIE. Donc cette étude dont les conclusions seront remises cette année permettront à la collectivité de valider, fin d'année 2026, le scénario retenu pour l'avenir de la RUDIE. Voilà, j'en ai terminé Monsieur le Président.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. Donc là, je vous invite à prendre acte, par le vote, de la présentation du compte rendu d'activité. Y-a-t-il des questions ? Y-a-t-il des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 72 + 16 procurations.
La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

44° ZAC SITE GARE TGV DE MULHOUSE : COMPTE RENDU D'ACTIVITÉS À LA COLLECTIVITÉ LOCALE (CRACL) DE CITIVIA SPL POUR L'EXERCICE 2024 (8.4/2776C)

CITIVIA SPL a établi son compte rendu d'activités pour l'exercice 2024 relatif à sa mission d'aménageur de la Zone d'Aménagement Concerté (ZAC) du site de la gare TGV de Mulhouse (surface totale de 26ha dont 6 opérationnels entre canal et voies ferrées), dont elle est concessionnaire jusqu'à fin 2030. Conformément aux dispositions de l'article L.300-5 du Code de l'Urbanisme, ces documents sont soumis à l'examen du Conseil d'Agglomération.

Les faits marquants survenus en **2024** sont les suivants :

- Volet aménagement : un nouveau temps fort opérationnel avec le lancement en mai et pour une durée de 11 mois de la première tranche des travaux sur le dernier secteur de la ZAC destiné à recevoir des projets immobiliers : le secteur Ouest. Des travaux nécessaires pour commercialiser le secteur et notamment pour accompagner le projet ELITHIS dont la construction a bien avancé. En sus de ces travaux, deux autres secteurs verront la conduite d'études opérationnelles : d'une part, le secteur du square avec la réalisation des études géotechniques dans la perspective du dernier équipement primaire de la ville à réaliser, en l'espèce les pontons, et d'autre part, la reprise des études pour finaliser l'aménagement du secteur 1 de la ZAC pour traiter les abords des projets BUBENDORFF et CARMIN ;
- Volet immobilier : la poursuite des chantiers immobiliers portés respectivement par la SCICV LE CARMIN (lot 1A), pour un immeuble de bureaux de plus de 4 400m² et ELITHIS (lot 11) pour un immeuble de près de 4500m^2 et de 64 logements avec des RDC actifs. Aucune vente de droits à construire n'est intervenue en 2024 à l'exception de la cession d'un terrain nu de quelques m^2, aujourd'hui délaissé, à SANTE AU TRAVAIL 68 qui s'est porté acquéreur du plot 3A (anciennement Wärtsila), pour aménager une zone de détente et de stationnement vélo. En effet, le recours contentieux à l'encontre du permis de construire du projet PERSPECTIVES, déposé au cours de l'été 2023, est toujours en cours d'instruction par le tribunal administratif de Strasbourg. De fait, par mesure de prudence, la vente est aujourd'hui projetée en 2026.
- Volets subventions et participations : les versements de 601K€ de subventions correspondant au solde de la subvention de la Région Grand Est obtenue au titre du dispositif Espaces Publics Structurants pour l'opération de dévoilement du canal (400K€), à 50% de celle allouée par l'Agence de l'Eau Rhin Meuse pour l'aménagement du secteur 3 au titre de la gestion intégrée des eaux pluviales (21K€) et à 30% de celle de l'Etat au titre du Projet Partenarial d'Aménagement pour la réalisation des pontons (180K€). Les versements également d'une partie des participations aux équipements publics de la Ville (782K€, soumise à TVA) et d'équilibre de m2A (300K€, non soumise à TVA).

En synthèse, à fin 2024,

- 71% de la surface de plancher, soit près de 38 000m², a aujourd'hui été cédé.
- plus de 81% des équipements publics a été réalisé.

L'année 2025 s'inscrit en continuité de 2024 avec les poursuites des travaux d'aménagement sur le secteur ouest et de construction immobilière sur les secteurs ouest et est. Pour ce dernier secteur, un nouveau chantier a démarré visant à requalifier et à surélever / étendre le plot 3A acquis par Santé au Travail 68. A cet effet, une convention de participation aux équipements publics, approuvée au Conseil d'Agglomération du 14 octobre 2024, a été signée entre Santé au travail 68 / CITIVIA SPL et m2A pour la réalisation d'une surface de plancher complémentaire de 333m². Aucune vente n'est programmée cette année.

Plus de 15 000m² restent donc aujourd'hui à commercialiser d'ici fin 2030, ce qui paraît très ambitieux au vu aussi de la conjoncture actuelle du marché. Aussi, il est probable qu'il soit nécessaire de proroger la concession le moment venu.

En termes financiers, le compte de résultat de l'opération tel qu'il est établi par CITIVIA SPL au 31 décembre 2024, sur la base de ventes de charges foncières de près de 52 800m², est présenté à l'équilibre à 29,8M€.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du compte rendu d'activités 2024 de CITIVIA SPL relatif à la ZAC du site de la gare TGV de Mulhouse.

PJ : (2)

- Annexe 1 : Compte rendu annuels à la collectivité 2024
- Annexe 2 : Synthèse du bilan prévisionnel au 31.12.2024

ZAC DU SITE DE LA GARE TGV A MULHOUSE

COMPTE – RENDU A LA COLLECTIVITÉ
MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

2024

SOMMAIRE

1.CONTEXTE 3
A. DONNÉES SYNTHÉTIQUES DE L'OPÉRATION 3
B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS 4
C. SITUATION ADMINISTRATIVE 4
2.AVANCEMENT & PROGRAMMATION 5
A. CESSIONS 5
B. SUBVENTIONS 6
C. PARTICIPATIONS 7
D. MAÎTRISE FONCIÈRE 8
E. ÉTUDES 8
F. TRAVAUX 9
G. FINANCEMENT 10
3.ANALYSE ET PERSPECTIVES 10
4.ÉTATS ET ÉLÉMENTS CARTOGRAPHIQUES 11
5.COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION 20

1. CONTEXTE

A. DONNÉES SYNTHÉTIQUES DE L'OPÉRATION

1. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

Signature de la concession /convention	1 septembre 2008	
Echéance	30 juin 2023	*prorogée jusqu'au 31 décembre 2030*
Avenant n°1	8 octobre 2009	
Avenant n°2	2 novembre 2011	
Avenant n°3	26 janvier 2016	
Avenant n°4	23 décembre 2019	
Avenant n°5	8 mars 2021	
Avenant n°6	26 janvier 2024	

PROCEDURES ADMINISTRATIVES ET FONCIERES

Création de la ZAC	20 décembre 2007
Arrêté de DUP	sans objet
Dossier de réalisation	30 septembre 2011
Autre procédure	sans objet

PRESTATAIRES PRINCIPAUX

Urbaniste/Architecte conseil (jusqu'en 2017)	SEURA (jusqu'en 2017) & Atelier RUELLE
Maître d'œuvre technique	Gallois&Curie - OTE, ARCADIS et EGIS
Notaire	Me TRESCH
Géomètre	AGE
Autres : conseil environnemental	SOBERCO

PROGRAMME

	prévision	nouvelle	*réalisé*	*à réaliser*
Surfaces totales à aménager	**38 000 m²**	**77 000 m²**	**52 717 m²**	**24 283 m²**
Surfaces foncières totales cessibles	**30 000 m²**	**13 153 m²**	**9 974 m²**	**3 179m²**
Surface de plancher totale cessible		**53 151 m²**	**37 758 m²**	**15 393m²**
Surface de plancher bureaux, services et logts	**40 000 m²**	**48 844 m²**	**33 451 m²**	**15 393 m²**
Surface de plancher artisanales et industrielles				
Surface de plancher commerce, hôtellerie		**4 307 m²**	**4 307 m²**	**m²**
Equipements voirie, espaces verts	**0,8ha**	**49 000 m²**	**8 300 m²**	**40 700 m²**
Equipement superstructure		*Parking-silo*	*P1: 440places*	*P3:650places*

DONNEES FINANCIERES GLOBALES EN K€

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*	*avancement*
Cessions/Locations		**10 641**	**7 411**	**3 230**	**70%**
- cessions bureaux et services	**8 400**	**8 941**	**5 711**	**3 230**	**64%**
- artisanat et industrie	**néant**				
- commerces et hôtellerie		**800**	**800**		**100%**
- habitat		**900**	**900**		**100%**
Investissements		**26 303**	**21 924**	**4 379**	**83%**
- études	**550**	**4 237**	**4 019**	**218**	**95%** *
- acquisitions	**2 040**	**1 480**	**1 209**	**271**	**82%**
- travaux	**6 630**	**20 586**	**16 696**	**3 890**	**81%**
Bilan collectivité					
Participation m2A	**2 108**	**8 265**	**8 040**	**225**	**97%**
Participation Ville de Mulhouse		**6 344**	**5 969**	**375**	**94%**
Valeur des équipements publics	**3 273**	**23 792**	**19 651**	**4 141**	**83%**

** honoraires aux tiers compris*

B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS

Justification de l'opération – Objectifs généraux : L'opération d'aménagement « ZAC du site de la Gare TGV de Mulhouse », fruit de plusieurs années de réflexion et de concertation, menées depuis 2001 sous l'égide de la Communauté d'agglomération et associant la Ville de Mulhouse, la SNCF, la Région Grand-Est (ex-Alsace), la CEA (ex-Département du Haut-Rhin), la CCI Alsace Euro-Métropole, la Société Industrielle de Mulhouse et d'autres partenaires intéressés par le devenir du site, vise trois objectifs principaux :

1 - Créer une offre d'accueil à dominante tertiaire ;
2 - Constituer un levier d'affirmation d'un véritable quartier d'affaires autour de la gare ;
3 - Réaliser un espace-vitrine de Mulhouse et de son agglomération.

Début de l'opération : 2008 (contrat de concession exécutoire à compter du 1er septembre 2008)

Etapes clés les plus récentes :

- Suivi du parfait achèvement et levées des réserves pour les travaux du secteur 3 en 2024 : Street Park et embellissement de l'avenue du Général Leclerc,
- Attributions, notifications des marchés et lancement des travaux du secteur 4 (ouest du pont d'Altkirch en direction de la Fonderie),
- Etudes géotechniques dans le fond du canal et sur les ouvrages, avant lancement des études « Pontons » entre le MISE et le port de plaisance,
- Reprise des études phase AVP pour le secteur 1B (est de la ZAC).

SITUATION ADMINISTRATIVE :

Procédure d'urbanisme : ZAC concédée.

Conclue entre m2A et CITIVIA (ex-SERM) le 26 août 2008, la concession d'aménagement a fait l'objet de plusieurs avenants dont le dernier, le n°6, signé le 26 janvier 2024 a approuvé le versement d'une participation d'équilibre complémentaire de 525K€.

Dossier de création/réalisation :

La « ZAC du site de la Gare TGV de Mulhouse » a été créée par délibération du Conseil d'agglomération du 20 décembre 2007.
Le dossier de réalisation, approuvé parallèlement, a cependant été modifié par délibération du Conseil d'agglomération en date du 30 septembre 2011, puis à nouveau en 2016 pour intégrer le socle du plot 6, en estacade de la voie Sud et support de la construction du siège de la Banque Populaire.
De façon concomitante à la prorogation de la concession au 31 décembre 2030, le programme des équipements publics dudit dossier en a été amendé par la prise en compte du projet de déconstruction

de la dalle au-dessus du canal Rhin-Rhône face à la gare TGV et réaménagement du square De Gaulle, de l'embellissement de l'avenue du Général Leclerc, l'équipement d'un street Park, ainsi que les modalités de financement des aménagements.

2. AVANCEMENT & PROGRAMMATION

A. CESSIONS

1. Cessions réalisées en 2024

Santé au Travail a acquis fin 2022 l'immeuble le Plaza (plot 3A anciennement occupé par Wartsila) sis 100 quai d'Alger. Un foncier attenant audit immeuble, localisé entre le pont de Riedisheim et le plot 3A et aujourd'hui correspondant à un délaissé, d'une contenance de 236 m², a été cédé à ladite société au 1er semestre 2024.

2. Cessions 2025

Une convention de participation aux équipements publics a été signée avec la Santé au travail pour la création d'une surface de plancher complémentaire de 333 m² représentant une recette de 62 K€.

3. Cessions ultérieures

Comme indiqué au précédent CRACL, le recours contentieux contre le PC porté par PERSPECTIVES délivré le 07 février 2023 est toujours en cours d'instruction par le Tribunal Administratif de Strasbourg, sans visibilité de traitement, compte-tenu de l'absence de délai réglementaire pour des projets de telle nature contrairement au logement.
Aussi par prudence, la recette de cession de ce lot est aujourd'hui positionnée en 2026, soit 584K€ pour une SDP de 2 922M².

4. Moyens de commercialisation

Divers moyens de commercialisation et communication sont mis en œuvre :
- Rencontres avec les agents immobiliers spécialisés locaux ;
- Site internet Citivia ;
- Plaquette commerciale en lien avec le service communication m2A ;
- Travail partenarial ave l'écosystème économique service développement économique m2A, Adira, CCI Eurométropole, le Technopole ;
- Salons professionnels.

B. SUBVENTIONS

1. Total Subventions versées à fin 2024

Total des subventions perçues pour un montant total de 3 424K€ dont 601 K€ ont été versés en 2024.

- Sur le fondement des études d'urbanisme produites et des travaux réalisés, les subventions « ETAT » pour un total de près de : 1 955 k€.
  - Espaces publics / parvis et dorsale piétonne : 935K€
  - Etude urbanistique et Aménagement du square :1 020K€

- Sur le fondement des travaux réalisés, les subventions « REGION » pour un total de près de 869k€.
  - Espace abri vélo : 269K€
  - Espaces urbains structurants : 600K€

- Du dispositif EUS (Région) de 400 K€ restant pour les travaux de dévoilement.

- Sur la mise en place d'une gestion intégrée des eaux pluviales et leur déconnexion partielle du réseau du secteur 3, Subvention, par l'Agence de l'eau Rhin Meuse pour : 21K€

- Subvention au titre du PPA pour les « pontons » d'un montant de 180 K€ sur un total de 600 K€, actée fin 2023 et officialisée par la signature en début d'année de l'avenant n°2 au PPA. »

2. Subventions programmées en 2025.

Les montants à concurrence des 100 % et 100 % pour les subventions au titre :

- Du PPA : 5K€ pour les études

- Subvention, par l'Agence de l'eau Rhin Meuse pour la mise en place d'une gestion intégrée des eaux pluviales et leur déconnexion partielle du réseau du secteur 3 et du secteur 4 :

  - 1 765€ au titre des études préalables de gestion intégrée des eaux pluviales sur l'avenue du Général Leclerc
  - 18 976€ au titre de des travaux de gestion intégrée des eaux pluviales sur l'avenue du Général Leclerc, soit un total de 20 741€ pour le secteur 3.
  - 99k€ seront versés pour le secteur 4 à signature de la convention.

3. Autres subventions obtenues ou pressenties et restant à verser

- Subvention au titre du PPA pour les « pontons » d'un montant de 420 K€ :
  - 300 K€ en 2026
  - 120 K€ en 2027

- L'aide régionale au titre de son programme « soutien au développement du tourisme fluvial et fluvestre », avec une subvention escomptée de 250 K€ inscrite au bilan en 2026, à réalisation des « pontons ».

- Compte-tenu de la mise en place d'une gestion intégrée des eaux pluviales et de la déconnexion réseau d'assainissement sur le secteur 4, un dossier de demande a été déposé en février 2024 et a été déclaré complet le 15 mars 2024. L'estimation de 325K€ inscrite au bilan 2022, abaissée à 250K€ au bilan 2023, est de nouveau révisée à la baisse à 198K€, soit une nouvelle baisse de 52K€ au vu de l'attribution effective du secteur 3. Ce nouveau montant correspond à une

nouvelle estimation de l'AERM sans analyse du bilan détaillé du projet en date de février 2025. Par voie de conséquence, le montant reste à consolider

Montant total des subventions restant à verser : 894 K€

Il convient de préciser, en conclusion, que toutes les subventions visées sont inscrites au bilan.

Une aide complémentaire pour les pontons au titre du FAA signé entre la Ville et la CEA, est actée sur le principe pour un montant de 140K€. Ce montant sera inscrit au bilan lors d'un prochain CRACL une fois les études du projet réalisées, et la participation de la Ville consolidée. »

C. PARTICIPATIONS

1. Participations approuvées

Elles sont de deux ordres :

1. Participation d'équilibre, non taxable, finançant le déficit prévisionnel d'opération : justifiée par la nécessité de réaliser des travaux de libération / reconstitution d'installations & d'équipements ferroviaires ainsi que par l'intérêt économique de l'opération d'aménagement (8,33M€).

2. Participation aux équipements, taxable, finançant la partie des équipements et aménagements dépassant le seul intérêt de la ZAC.

Pour m2A, il s'agit d'équipements liés au pôle d'échanges de la gare, principalement l'abri vélos de 200 places. Le montant total de cette participation s'élève à 341K€.

A la participation assurée par m2A, s'ajoute aussi celle, taxable également, de la Ville de Mulhouse, qui porte sur des espaces de la ZAC dont la fonction et l'intérêt urbain ne se limitent pas à la seule dimension et à l'objet de l'opération d'aménagement :

- Aménagements de voirie et d'espaces publics dont ceux liés au dévoilement du canal, au square de Gaulle et à la liaison entre le port de plaisance et la berge du Musée d'Impression sur étoffes (MISE).

- Le montant total de cette participation a été arrêtée par délibération en date du 28 septembre 2023 à 6 344K€ HT. Avec la livraison des équipements du secteur 3 (notamment le street park / parvis / reprise complète de l'avenue Leclerc), essentiellement à charge de la ville, un seul équipement reste à réaliser, la liaison en bord de canal entre le port de plaisance et le MISE.

- A noter toutefois que cette participation est susceptible d'évolution au vu des résultats des études opérationnelles pour ce dernier équipement et compte-tenu d'une enveloppe AERM plus faible que celle escomptée pour le secteur 3 lors du calcul de la participation de la ville.

2. Participations reçues à fin 2024 :

Participation de la Ville de Mulhouse : 5 969 K€ HT
Participation m2A : 8 040 K€ HT

3. Participation à appeler en 2025 :

Participation de la Ville de Mulhouse : 375 000 HT,
Participation m2A : 225 000 HT.

4. Participation d'équilibre complémentaire à approuver

Sans objet.

D. MAÎTRISE FONCIÈRE

Depuis 2022, sur décision des collectivités, concédante pour l'une et venderesse pour l'autre, l'aménageur se porte acquéreur des seules emprises revendues à des tiers pour des opérations immobilières.
En application de principe, CITIVIA SPL, a donc acquis dans un premier temps les seules parcelles constitutives des lots 11 et 12, à savoir les parcelles KT 95 et 96 (formant le lot 11) et KT 91 (formant le lot 12). Le PVA 10544 en a été certifié le 14/04/2022.

Il pourrait être fait état toujours en application de ce principe l'autorisation d'occupation temporaire Ville délivrée et à venir.

1. Acquisitions réalisées en 2024

Sans objet.

2. Acquisitions restant à réaliser

Des terrains appartenant à la Ville de Mulhouse restent à acquérir sur le secteur 4, d'une surface de 3 286M² pour 263K€.
Acquisitions qui interviendront au fur et à mesure des cessions.

E. ETUDES

1. Etudes réalisées en 2024

Secteur 4 : secteur Ouest

- Stéphane CURIE – paysagiste mandataire / OTE : PRO-DCE-ACT secteur 4, lancement des travaux en juin 2024, des réseaux « concessionnaires » et de dévoiement de la voie Sud. L'objectif est de créer les conditions d'accompagnement et de sauvegarde des avoisinants des zones de travaux des premiers lots 11 et 12.

- Etudes géotechniques et environnementales supplémentaires et opérationnelles, préalables à l'état des sols aux abords des lots 11 et 12, plot central, et le long de la voie sud.

Secteur 3 : Street Park, embellissement de l'avenue du Général Leclerc.

- Stéphane CURIE – paysagiste mandataire / OTE : levées des réserves, et suivi du confortement des espaces verts, pour le nouvel équipement « Street Park », et l'embellissement de l'avenue du Général Leclerc.

Secteur 1 - Phase 2 :

- Stéphane CURIE – paysagiste mandataire / OTE : reprise des études AVP de 2018 compte-tenu des modifications intervenues en termes d'assiette foncière des lots 1A / 2A et 1B et d'accès véhicule au lot 2A.
- La phase d'étude AVP a été conduite en 2024, avec un lancement du PRO/DCE en décembre 2024, pour programmer la consultation des entreprises dans le courant du 2ème trimestre 2025.

2. Etudes à réaliser

Les études à mener seront de différents ordres :

Secteur 2 : Ponton et éclairage public

- Stéphane CURIE – paysagiste mandataire / OTE : Janvier 2025, reprise des études en phase AVP, avec au préalable une nouvelle limite de prestations pris en compte : péniche Restaurant de type Freycinet sur une longueur de 38 ml compris réservations pour raccordements aux réseaux concessionnaires.

Il est ici précisé que la Ville à réaliser une étude de requalification du port de plaisance et de ses abords.

F. TRAVAUX

1. Travaux réalisés en 2024

- Démarrage en juin 2024 des travaux du secteur 4, des réseaux « concessionnaires » et de dévoiement de la voie Sud.
- L'extraction de terres impactées, des ouvrages enterrés et déchets divers aux abords des plots 11, 12 et le long de la voie ferrée sur le secteur 4.
- Reprise ponctuelle des travaux pour permettre l'accès au sous-sol du bâtiment BUBENDORF, avant aménagement définitif du secteur 1B.

2. Travaux restant à réaliser

Secteur 1 - Phase 2 :

- Les travaux de finalisation des espaces publics de ce secteur sont programmés pour septembre 2025, sous réserves de l'avancement du projet CARMIN

Secteur 4 :

- Travaux de dévoiement et d'enfouissement des réseaux primaires (GRDF/ENEDIS/ORANGE) et des réseaux ville au droit du pont d'ALKIRCH et le Quai d'ALMA

- Arrêt des travaux de la tranche ferme en juin 2025 (voiries et réseaux), avec une reprise en septembre 2025 pour une durée de 2 mois (aménagement des abords du programme Elithis), sous réserve de l'avancement du projet Elithis.
- Aménagement de la 3ème voie de circulation, des voies d'accès au parking P3 et finalisation des espaces verts aux abords du parking P3 : dès finalisation du parking P3, pour une durée de 40 jours.
- Travaux de traitement des espaces verts et noues d'infiltrations aux abords des lots dès la fin des travaux construction pour les lots en vente : dès finalisation des constructions, pour une durée de 50 jours.

Pontons entre le MISE et le port de plaisance :

- Démarrage des travaux programmé au 1er trimestre 2026 pour une durée de 11 mois.

G. FINANCEMENT

1. Emprunts en cours

Les emprunts souscrits sont remboursés (6 790K€).

2. Emprunts à souscrire

Un prêt sur 5 ans d'un montant de 1 700 000 € sera à mettre en place pour le 2ème semestre 2025 pour permettre de financer les travaux restant à conduire (dépollution et poursuite de l'aménagement du secteur 4 / dernière tranche de travaux du secteur 1 / début des travaux pontons).

ANALYSE ET PERSPECTIVES

Les travaux d'aménagement du dernier secteur de la ZAC Gare (secteur Ouest) ont débuté mi-2024 et seront en grande partie livrés mi-2025.
Compte tenu des retards d'exécutions pour le projet ELITHIS, les travaux d'aménagement à proximité de la tour seront arrêtés courant du mois de juin 2025, pour être repris courant septembre 2025, pour une durée de 45 jours.
Ces nouveaux espaces, conçus dans un esprit de développement durable, offriront un cadre paysager pour accueillir les dernier programmes immobiliers du quartier.

Des études géotechniques et environnementales supplémentaires et opérationnelles, sont à prévoir pour les parcelles constitutives de l'ensemble des lots (hors lot 11,12 et zone d'aménagement tranche ferme), soupçonnées d'être impactées.

La remise d'ouvrage technique des secteurs 2 et 3, du parvis Adrien Zeller, du square, du street-parc, et de l'avenue du Général De Gaulle, a été réalisée début 2025.

La signature de l'avenant n°2 du PPA en 2024, mais aussi l'inscription de ce projet tant dans le PTRTE conclu entre la Région et la Ville que dans le FAA conclu entre la CEA et la Ville permettent de donner une réalité à la reprise des études et aux intentions de réaliser les liaisons piétonnes « PONTONS » du glacis du square avec le port de plaisance à l'ouest et le MISE à l'est, avec un risque que la subvention de la région soit révisée à la baisse (-50K€).

Le rythme de commercialisation a été ralenti compte tenu :
- de la conjoncture actuelle peu favorable ;
- de la programmation prévisionnelle du parking plus tardive qu'initialement envisagée compte-tenu du temps qu'il a été nécessaire pour boucler le plan de financement de l'ouvrage.

Par ailleurs, sur le secteur ouest, un recours a été déposé à l'encontre du permis de construire du projet de Perspectives (plot 12 sis à l'ouest du pont d'Altkirch), ce qui reporte les actions de commercialisation du programme.

Ce ralentissement, corrélé à la date prévisionnelle d'achèvement de l'opération, suppose de commercialiser plus de 15 000 m² sur 4 ans, dont près de 7000m² de SP sur la seule année 2027 représentant près d'1,5 M€ de recettes. En cas de décalage des recettes, le bilan pourrait en être impacté et la date d'achèvement de l'opération reconsidérée.

Au vu de ce qui précède, il est plus que probable qu'il soit nécessaire de proroger la concession.
Sa durée reste aujourd'hui à affiner au regard des avancées qui interviendront sur les dossiers Perspectives (jugement du recours contre le PC) et parking dit P3.

Enfin, le montant de la subvention de l'AERM projeté pour le secteur 4, dont le dossier a été déposé le 20 février 2024, reste à ce jour à consolider. En effet, les instances de l'AERM n'ayant pas encore à ce jour statué sur le montant alloué à CITIVIA SPL, celui-ci est susceptible encore d'évoluer substantiellement par rapport aux prévisions du présent CRAC, soit 198K€ au 31/12/2024 vs 325K€ au 31/12/2023.

Conventions et hypothèses retenues :

- Les réalisations en cumul à fin 2024 sont constituées des recettes et dépenses HT constatées à fin décembre 2024 ;
- Le montant de la rémunération de conduite opérationnelle revenant à CITIVIA procède d'un pourcentage, perçu sur les dépenses, défini conventionnellement et constaté à la fin de l'exercice : en raison de la complexité observée sur l'opération le taux est de 6% depuis 2019 ;
- Le montant de la rémunération de commercialisation revenant à CITIVIA fait l'objet d'une comptabilisation à la signature de l'acte de vente (4% sur le montant TTC des ventes) ;
- Les hypothèses moyennes de taux d'intérêt à court terme (pool de trésorerie) sont aujourd'hui de 5.5 % ;
- Les évolutions de la règlementation en matière de fiscalité des opérations d'aménagement engendrent de nouvelles charges fiscales pour la société. Ces charges sont imputées sur chacune des opérations à proportion de la quote-part qui leur est directement affectable.
- La valorisation des équipements publics (état joint en annexe) intègre les postes de charges :
    - Etudes – Honoraires (Moe, CT, CSPS, OPC)
    - Rémunération de conduite opérationnelle
    - Travaux (VRD et Bâtiment)

3. ÉTATS ET ÉLÉMENTS CARTOGRAPHIQUES

Les cartes et tableaux, ci-annexées, illustrent donc le principe et l'état à fin 2024.

A.1. CESSIONS

CESSIONS - REALISE AU 31/12/2024

Réf. parcelle	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€
MZ 267/20	3A - LAZARD GROUP	Droits-à-construire	Vente - 10/01/2011	1097	3 040 m²	607 K€
EDDV2622/A	5 / LA JONCTION/NACARAT	Droits-à-construire	Vente - 24juillet 2013	1252	3 550 m²	710 K€
EDDV2622/B	4 / CIRMAD-LINKCITY	Droits-à-contsruire	Vente - 15déc. 2014	1 312	4 307 m²	800 K€
EDDV2747	6/ NACARAT	Droits-à-contsruire	Vente - 2août 2016	971	3 550 m²	835 K€
MZ 290	2B / CITIVIA	Droits-à-contsruire	Transfert-déc.2016	817	3 109 m²	622 K€
CITIVIA	Plot 3B - secteur 1	Droits-à-contsruire	Vente - 6nov.2019	1 361	6 000 m²	1 100 K€
LOT 3B (MZ281,277,283&291)	Le Platinium	Dépassement réceptivité	Accord 17/5/2021	0	75 m²	15 K€
MZ 332/20	Plot 1A - secteur 1-CARMIN	Droits-à-contsruire	Vente du 18/11/2022	854	4 429 m²	886 K€
MZ 327/21 MZ 329/21	Plot1B -Secteur -1 BUBENDORFF	Droits à contruire SOL		398 83	m²	70 K€
	Plot 2A - secteur 1-BUBENDORFF	Droits-à-contsruire	Vente du 08/03/2022	1 190	5 154 m²	825k€
MZ 325/20	Surface de plancher complementaire BUBENDORFF	Convention de participation SDP suplémentaire	jeudi 17 octobre 2024	0	46 m²	7k€
KT 95/64	Plot 11 - secteur 4-ELHITIS	Droits-à-contsruire	Vente 08/02/2023	403	4 498 m²	900k€
MZ 334/20	Plot 3A - Terrain /Santé au travail	Droits-à-contsruire	Vente -5 juin 2024	236	0	34k€
Total				**9 974**	**37 758 m²**	**7 411 K€**

CESSIONS - STOCK / RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Réf. propriétaire	Acquisition SITUATION	Nature	Statut (date compromis/libre)	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€
Ville Mulhouse	Plot 8 - secteur 4 et divers	Foncier	Parking et reliquats			0k€
Ville Mulhouse	Plot 10 - secteur 4	Droits-à-construire	Libre à la vente	608	3 540 m²	761k€
KT 91/64	Plot 12 - secteur 4-Perspective	Droits-à-contsruire	Promesse de Vente 20/07/2023	599	2 922 m²	584k€
Ville Mulhouse	Plot 13A - secteur 4	Droits-à-contsruire	Libre à la vente	458	2 080 m²	447k€
Ville Mulhouse	Plot 13B - secteur 4	Droits-à-contsruire	Libre à la vente	380	1 820 m²	391k€
Ville Mulhouse	Plot 15A- secteur 4	Droits-à-contsruire	Libre à la vente	341	1 460 m²	314k€
Ville Mulhouse	Plot 15B - secteur 4	Droits-à-contsruire	Libre à la vente	380	2 560 m²	550k€
Ville Mulhouse	AULA/13&15 - secteur 4	Droits-à-contsruire	Libre à la vente	220	187 m²	40k€
Ville Mulhouse	EDICULE face Rd-Point	Droits-à-contsruire	Libre à la vente	193	491 m²	80k€
MZ 267/20	Plot 3A - convention de participation/Santé au travail *dont 4 500M² de logement	Convention de participation SDP suplémentaire	25/10/2025	0	333 m²	62k€
Total				**3 179**	**15 393 m²**	3 230 K€

Total des cessions réalisées et restant à réaliser	**13 153**	**53 151 m²**	**10 641 K€**

QUARTIER D'AFFAIRES GARE TGV

- Etat de commercialisation au 31/12/2024



B. SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS

SUBVENTIONS - RÉALISÉ AU 31 DÉCEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en k€
SUBVENTION - *Espaces publics: parvis et dorsale piétonne*	ETAT / FNADT	14/09/2011	935
SUBVENTION pour l'abri-vélos	REGION	12.07.2013	269
SUBVENTION - *Etude d'urba & Aménagement du square*	ETAT	09.07.2019	1 020
Dispositif régional *« Espaces urbains structurants »*	REGION	22.01.2020	1 000
Agence de l'eau Secteur 3	AERM	17/03/2023	21
Etat "Ponton"	ETAT		180
Total			**3 424**

SUBVENTIONS - RESTE À RÉALISER AU 31 DÉCEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Valeur en k€
SUBVENTION - *Etude d'urba & Aménagement du square*	ETAT	21.11.2019	5
Agence de l'eau	AERM		219
Région "Ponton"	REGION		250
Etat "Ponton"	ETAT		420
Total			**894**

Total	**4 318**

PARTICIPATIONS - RÉALISÉ AU 31 DÉCEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en k€
Participation d'équilibre	m2A	02.11.2011	7 699
Participation aux équipements publics	Ville de Mulhouse	17.10.2011	1 225
Participation aux équipements publics	Ville de Mulhouse	10.07.2011	2 000
Participation aux équipements publics	m2A	02.11.2011	341
Participation aux équipements publics	Ville de Mulhouse	06.01.2022	1 962
Participation (équipts publics) perimetre 2 (Mise et solde canal et square de Gaulle) +Permietre 3 compris street park	Ville de Mulhouse	28/09/2023	782
Total			**14 009**

PARTICIPATIONS - RESTE À RÉALISER AU 31 DECEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Valeur en k€
Participation (équipts publics) perimetre 2 (Mise et solde canal et square de Gaulle)+Permietre 3 compris street park	Ville de Mulhouse	28/09/2023	375
Participation d'équilibre	m2A	26/01/2024	225
Total			**600**

Total	**14 609**

C.1.A ACQUISITIONS PRIVEES

ACQUISITIONS - REALISE AU 31/12/2024

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date de l'acte	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€
Total				0	0	0

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€
Total				0	0	0

C.1.B ACQUISITIONS COLLECTIVITE

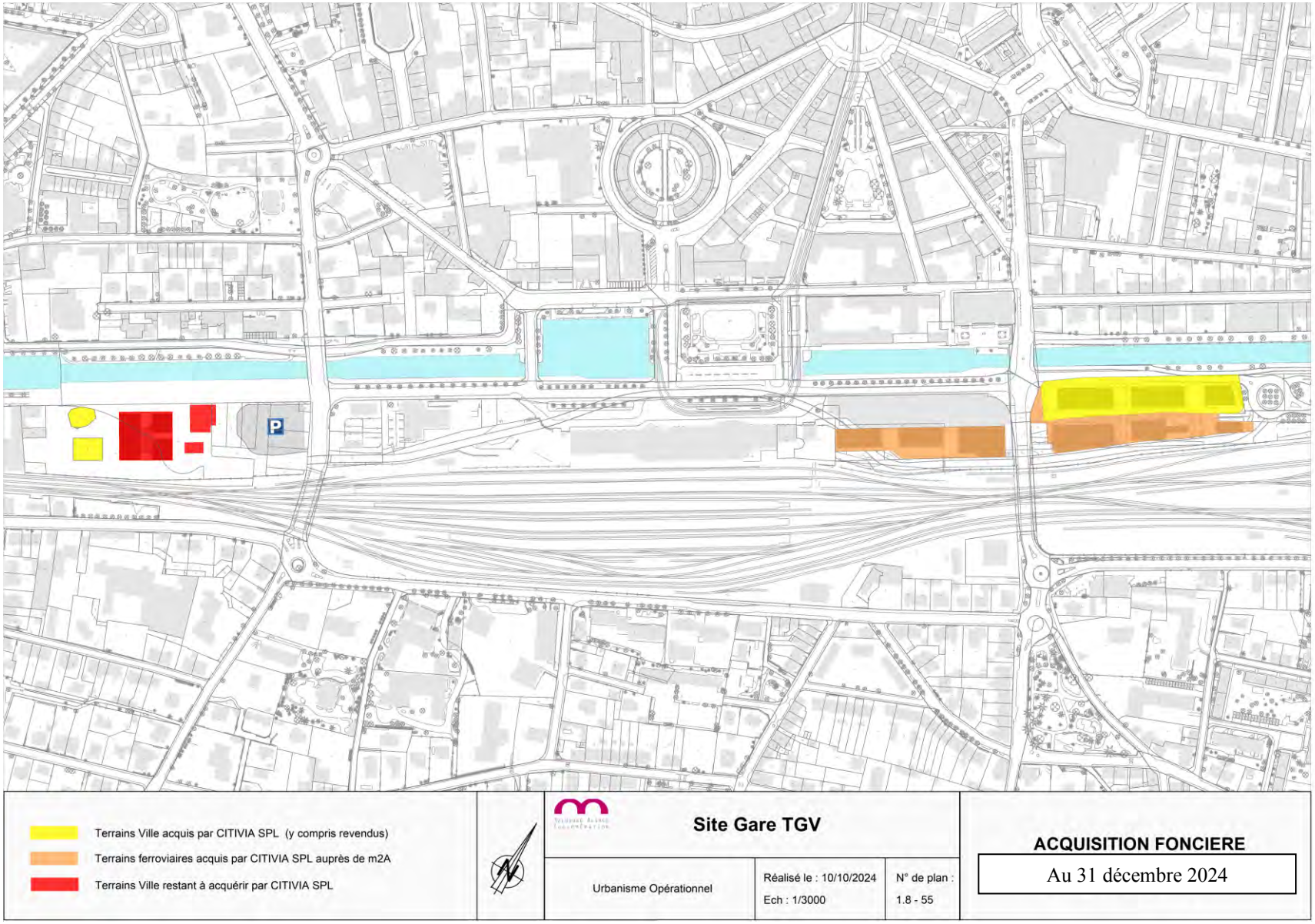
ACQUISITIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2024

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€ hors frais
MZ225	Ville de Mulhouse	Domaine privé communal	20.12.2010	5525		331,5
KS 201/105	m2A, *acquéreur auprès de SNCF (3461m2) et RFF (8777m2)*	terrains ferroviaires partiellement bâtis et libres d'occupation	5.11.2012	72		774,5
KS 206/105				1498		
KS 207/107				93		
KS 211/105				3308		
MZ 277/21				126		
MZ 279/21				3869		
MZ 281/21				621		
MZ 283/21				96		
KT 91/64	Ville de Mulhouse	Domaine privé communal	09.11.2022	1002		80,16
KT 95/64						
KT 96/64						
Total				**16210**		**1 186,2**

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2024

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SDP en m²	Prix en k€ hors frais
KT57à63, pKT64, pKT81, pNK1	Ville de Mulhouse	Terrains nus et voirie Secteur 4	Actuellement partiellement occupés (stationnement)	3 286		262,8
Total				**3 286**		**263**

Total* des acquisitions et restant à réaliser	**19 496**		**1 449**


P
Terrains Ville acquis par CITIVIA SPL (y compris revendus)
Terrains ferroviaires acquis par CITIVIA SPL auprès de m2A
Terrains Ville restant à acquérir par CITIVIA SPL
Site Gare TGV
Urbanisme Opérationnel
Réalisé le : 10/10/2024
Ech : 1/3000
N° de plan :
1.8 - 55
ACQUISITION FONCIERE
Au 31 décembre 2024

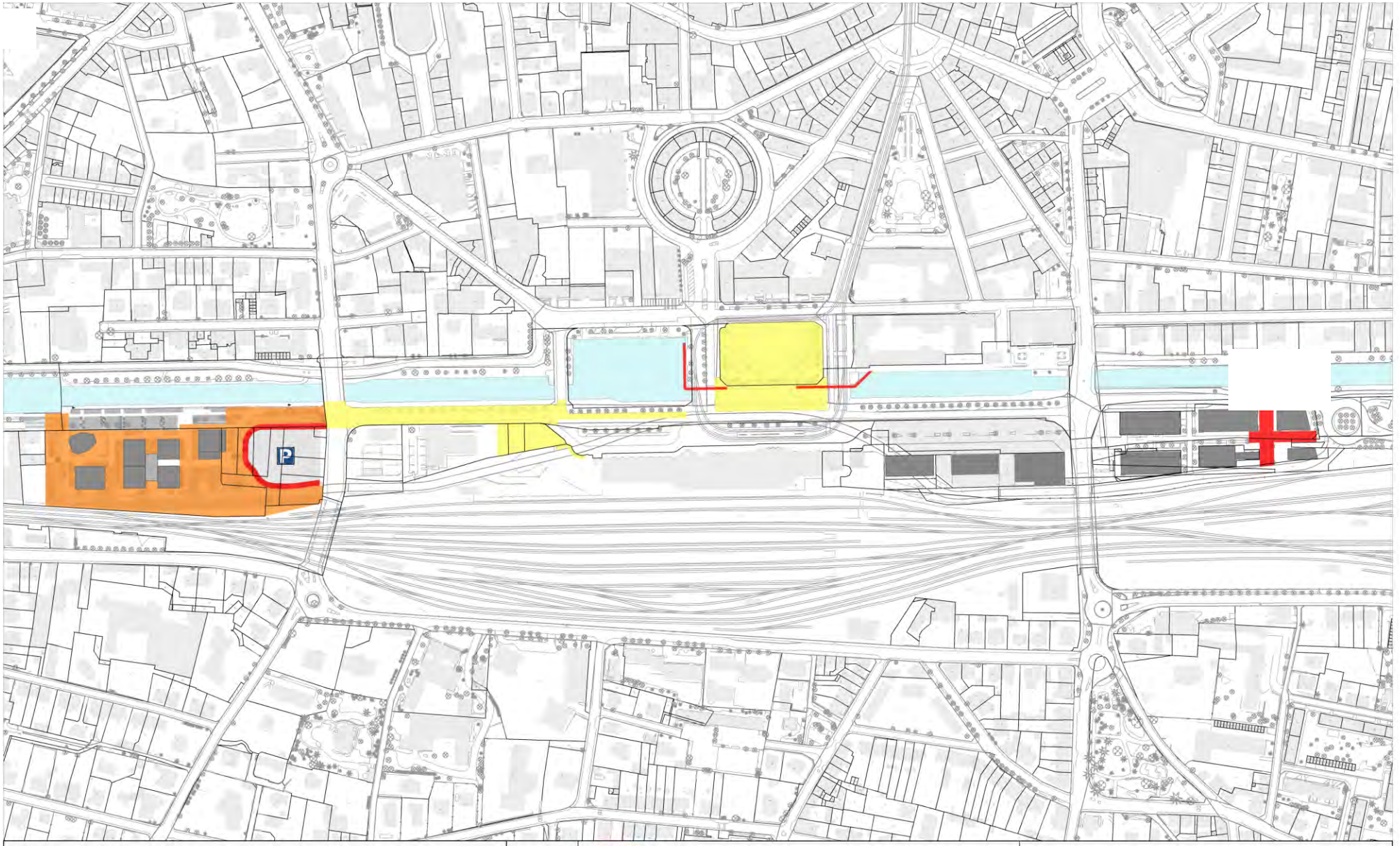
D.1. EQUIPEMENTS PUBLICS, valorisés selon les principes de l'aménageur

EQUIPEMENTS PUBLICS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2024

Réf.	Nature	Avancement %	Date de remise	Collectivité Gestionnaire	Valeur H.T. en k€
	Secteurs 1&2	96%	2014	Ville de Mulhouse	9 289
	Périmètre 2	100%	2025	Ville de Mulhouse	5 590
	Passerelle - secteur 3	100%	2014	Ville de Mulhouse	169
	Bâtiments (abri-vélos)	100%	2015	m2A	554
	Secteur 3 Street Park	100%	2025	Ville de Mulhouse	191
	Secteur 3 Embelissement Avenue du GeneraL Leclerc	100%	2025	Ville de Mulhouse	1 193
	Périmètre 4/Secteur Ouest	26%		Ville de Mulhouse	836
S/Total					17 652
	SOCLE - PLOT 06	100%		Ville de Mulhouse /m2A	1 998
Total " REALISE"					19 651

EQUIPEMENTS PUBLICS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2024

Réf.	Nature	Solde à réaliser %	Programmation (année)	Collectivité Gestionnaire	Valeur H.T. en k€
	Secteurs 1B	4%	2025-2025	Ville de Mulhouse	391
	Périmètre 4/Secteur Ouest	100%	2024-2029	Ville de Mulhouse	2 382
	Périmètre1 Pontons Mise/Port de plaisance	100%	2024-2026	Ville de Mulhouse	1 368
					4 141
S/Total	SOCLE - PLOT 06	0%		Ville de Mulhouse	0
Total "RESTE A REALISER "					4 141
Total général					**23 792**
Total général réalisé et à réaliser	Reconstitutions ferroviaires			SNCF	**1 251**


P
Légende :
REALISER
EN COURS
A REALISER
P
PARKING
Site Gare TGV
Projets Stratégiques
Réalisé le : 10/04/2025
Ech : 1/3000
N° de plan :
1.8 - 81
EQUIPEMENTS PUBLICS
Au 31 décembre 2024

E. EMPRUNTS

EMPRUNTS - REALISE AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Emprunt	Crédit Coopératif	29-juin-2012	**2000**	0
Ligne de trésorerie	Crédit Coopératif	20/09/2013	950	0
Ligne de trésorerie	Crédit Coopératif	07/11/2014	600	0
Ligne de trésorerie	Crédit Coopératif	25/11/2015	640	0
Ligne de trésorerie	BECM	12/07/2016	1500	0
Emprunt	Banque Postale	30/12/2016	**1100**	0
Total			**6790**	**0**

EMPRUNTS A REALISER AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Emprunt	A déterminer	2 éme semestre	1 700	1 700
Total			**1 700**	**1 700**

4. COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION EN €

CR 041 Zac Gare

			Bilan	Engagements	Fin 2023	2024		2025		2026		2027			Bilan	
Ligne	Intitulé	TVA	CRAC 2023	Engagé	Année	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Au delà	Nouveau	Ecart
	Produits	0,00	29 821 291	28 143 168	23 316 661	1 770 133	25 086 794	786 346	25 873 140	1 134 400	27 007 540	1 511 400	28 518 940	1 291 610	29 810 550	-10 741
1	CESSIONS	0,00	10 571 671	9 184 016	7 369 041	41 580	7 410 621	61 605	7 472 226	584 400	8 056 626	1 391 400	9 448 026	1 192 610	10 640 636	68 965
10	Cession collectifs	20,00	1	1	1		1		1		1		1		1	
11	Cession individuelles	20,00		331 500												
12	Cession activité	20,00	10 571 670	8 852 515	7 369 040	41 580	7 410 620	61 605	7 472 225	584 400	8 056 625	1 391 400	9 448 025	1 192 610	10 640 635	68 965
2	SUBVENTIONS	0,00	4 443 578	3 870 060	2 823 578	600 741	3 424 319	124 741	3 549 060	550 000	4 099 060	120 000	4 219 060	99 000	4 318 060	-125 518
11-07877	CPER	0,00		935 000	935 000		935 000		935 000		935 000		935 000		935 000	
21-34730	Région+Etat(abrivélo+dalle canal)	0,00		2 293 578	1 888 578	400 000	2 288 578	5 000	2 293 578		2 293 578		2 293 578		2 293 578	
24-39362	Agence de l'eau - Secteur 3 - Street Par	0,00		41 482		20 741	20 741	20 741	41 482		41 482		41 482		41 482	
202	Agence de l'eau secteur 4	0,00						99 000	99 000		99 000		99 000	99 000	198 000	
203	Région Ponton	0,00								250 000	250 000		250 000		250 000	
204	Subvention état "pontons"	0,00		600 000		180 000	180 000		180 000	300 000	480 000	120 000	600 000		600 000	
3	PARTICIPATIONS	0,00	14 609 000	14 780 000	12 927 000	1 082 000	14 009 000	600 000	14 609 000		14 609 000		14 609 000		14 609 000	
30	Participation d'Equilibre	0,00	7 923 578	7 698 578	7 398 578	300 000	7 698 578	225 000	7 923 578		7 923 578		7 923 578		7 923 578	
31	Participations autres	20,00	2 000 000	2 196 000	2 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000		2 000 000	
32	Participations aux 'Equipements publics	20,00	4 685 422	4 885 422	3 528 422	782 000	4 310 422	375 000	4 685 422		4 685 422		4 685 422		4 685 422	
4	PRODUITS DE GESTION	0,00	197 042	309 091	197 042	45 812	242 854		242 854		242 854		242 854		242 854	45 812
40	Produits financiers à court terme	0,00	17 392	77 825	32 498	45 812	78 310		78 310		78 310		78 310		78 310	60 918
41	Produits financiers autres	0,00	15 106													-15 106
42	Locations autres	20,00	2 500	2 500	2 500		2 500		2 500		2 500		2 500		2 500	
43	Produits autres	20,00	162 044	228 766	162 044		162 044		162 044		162 044		162 044		162 044	
5	TVA	0,00														
	Charges	0,00	29 799 476	27 037 213	22 940 646	1 504 802	24 445 448	2 327 032	26 772 480	1 678 595	28 451 075	480 501	28 931 576	873 912	29 805 488	6 012
1	ETUDES	0,00	4 327 170	4 277 669	3 856 371	162 559	4 018 930	82 916	4 101 846	87 024	4 188 870	12 000	4 200 870	36 000	4 236 870	-90 300
11	Etudes pré-opérationnelles	20,00	95 262	195 282	92 262	81 350	173 612	8 000	181 612	8 650	190 262		190 262	3 000	193 262	98 000
	TOTAL	0,00	4 231 908	4 082 387	3 764 109	81 209	3 845 318	74 916	3 920 234	78 374	3 998 608	12 000	4 010 608	33 000	4 043 608	-188 300
2	MAITRISE DES SOLS	0,00	1 479 778	1 209 455	1 209 423		1 209 423	7 875	1 217 298	63 448	1 280 746	57 288	1 338 034	141 744	1 479 778	
20	Acquisition / Indemnité rémunérable	20,00	80 160	80 160	80 160		80 160		80 160		80 160		80 160		80 160	
21	Acquisition / Indemnité non rémunérable	20,00	1 368 620	1 106 140	1 106 140		1 106 140		1 106 140	63 448	1 169 588	57 288	1 226 876	141 744	1 368 620	
22	Frais liés à l'acquisition	20,00	30 998	23 155	23 123		23 123	7 875	30 998		30 998		30 998		30 998	
3	TRAVAUX	0,00	20 418 467	18 925 237	15 453 546	1 242 596	16 696 142	2 057 119	18 753 261	1 326 276	20 079 537	229 000	20 308 537	278 000	20 586 537	168 070
30	Mise en état des sols	20,00	921 636	751 802	682 587	62 107	744 694		744 694	182 000	926 694		926 694		926 694	5 058
31	Ouvrage de viabilité	20,00	15 264 646	14 110 078	10 719 292	1 175 546	11 894 838	2 037 119	13 931 957	1 120 248	15 052 205	224 000	15 276 205	218 000	15 494 205	229 559
32	Ouvrage de viabilité autres	20,00	2 948 593	2 956 577	2 948 593	3 970	2 952 563		2 952 563		2 952 563		2 952 563		2 952 563	3 970
33	Ouvrage de bâtiments	20,00	649 979	651 312	649 979		649 979		649 979		649 979		649 979		649 979	
34	Ouvrage de bâtiments autres	20,00	23 279	18 279	18 279		18 279		18 279		18 279	5 000	23 279		23 279	
35	Entretien des ouvrages	20,00	107 915	109 315	107 915		107 915		107 915		107 915		107 915	30 000	137 915	30 000
36	Travaux révisions	20,00	589 348	414 802	413 830	973	414 802	20 000	434 802	24 028	458 830		458 830	30 000	488 830	-100 518
39	Pénalités	20,00	-86 929	-86 929	-86 929		-86 929		-86 929		-86 929		-86 929		-86 929	
4	HONORAIRES AUX TIERS	0,00	48 136	48 136	48 136		48 136		48 136		48 136		48 136		48 136	
40	Honoraires sur cession	20,00	19 925	19 925	19 925		19 925		19 925		19 925		19 925		19 925	
41	Honoraires autres	20,00	28 211	28 211	28 211		28 211		28 211		28 211		28 211		28 211	
5	REMUNERATION	0,00	2 049 415	1 666 975	1 528 733	87 414	1 616 148	133 442	1 749 590	114 049	1 863 639	83 647	1 947 286	108 815	2 056 101	6 686
51	Rémunération forfaitaire	0,00	313 900	313 900	313 900		313 900		313 900		313 900		313 900		313 900	
52	Rémunération de conduite opérationnelle	0,00	1 229 530	1 004 038	892 574	85 418	977 993	130 485	1 108 478	85 998	1 194 476	16 860	1 211 336	21 570	1 232 906	3 376
53	Rémunération de commercialisation	0,00	475 985	349 036	322 259	1 996	324 255	2 957	327 212	28 051	355 263	66 787	422 050	57 245	479 295	3 310
55	Rémunération de liquidation	0,00	30 000											30 000	30 000	
6	FRAIS FINANCIERS	0,00	726 620	305 777	266 885		266 885	18 840	285 725	67 798	353 523	58 566	412 088	263 853	675 942	-50 678
60	Frais financiers sur court terme	0,00	353 783	198 789	194 048		194 048		194 048	1 146	195 194	6 323	201 517		201 517	-152 266
61	Frais financiers sur emprunts	0,00	72 837	106 988	72 837		72 837	18 840	91 677	66 652	158 329	52 243	210 572	63 853	274 425	201 588
62	Frais financiers divers	0,00	300 000											200 000	200 000	-100 000
7	FRAIS DE GESTION ET DIVERS	0,00	749 890	603 965	577 551	12 233	589 784	26 840	616 624	20 000	636 624	40 000	676 624	45 500	722 124	-27 766
70	Frais de gestion locative	20,00	7 267	7 267	7 267		7 267		7 267		7 267		7 267		7 267	
71	Frais de gestion	20,00	110 012	99 337	97 672	1 665	99 337	6 840	106 177		106 177	5 000	111 177	500	111 677	1 665
72	Impôts et taxes	0,00	269 074	168 090	159 074	9 016	168 090	10 000	178 090	10 000	188 090	25 000	213 090	35 000	248 090	-20 984
73	Frais d'information et de communication	20,00	355 264	316 998	305 264	1 552	306 816	10 000	316 816	10 000	326 816	10 000	336 816	10 000	346 816	-8 448
75	Frais techniques opération autres	20,00	8 273	12 273	8 273		8 273		8 273		8 273		8 273		8 273	
	RESULTAT D'EXPLOITATION	0,00	21 815	1 105 954	376 015	265 331	641 346	-1 540 686	-899 340	-544 195	-1 443 535	1 030 899	-412 636	417 698	5 062	-16 753
	MOBILISATIONS	0,00	6 831 450	10 917 071	6 831 450	4 085 621	10 917 071	1 700 000	12 617 071		12 617 071		12 617 071		12 617 071	5 785 621
1	MOBILISATION	0,00	6 831 450	10 917 071	6 831 450	4 085 621	10 917 071	1 700 000	12 617 071		12 617 071		12 617 071		12 617 071	5 785 621
10	Emprunts reçus	0,00	3 100 000	3 100 000	3 100 000		3 100 000	1 700 000	4 800 000		4 800 000		4 800 000		4 800 000	1 700 000
11	Dépôt de garantie	0,00	41 450	41 450	41 450		41 450		41 450		41 450		41 450		41 450	
12	Avance de trésorerie	0,00	3 690 000	3 690 000	3 690 000		3 690 000		3 690 000		3 690 000		3 690 000		3 690 000	
4000	Tva réglée	0,00		4 085 621		4 085 621	4 085 621		4 085 621		4 085 621		4 085 621		4 085 621	4 085 621
	AMORTISSEMENTS	0,00	6 831 450	9 429 849	6 830 450	2 599 399	9 429 849	1 562 462	10 992 311	313 665	11 305 976	328 075	11 634 051	983 020	12 617 071	5 785 621
1	AMORTISSEMENTS	0,00	6 831 450	9 429 849	6 830 450	2 599 399	9 429 849	1 562 462	10 992 311	313 665	11 305 976	328 075	11 634 051	983 020	12 617 071	5 785 621
10	Emprunts remboursés	0,00	3 100 000	3 100 000	3 100 000		3 100 000	76 240	3 176 240	313 665	3 489 905	328 075	3 817 980	982 020	4 800 000	1 700 000
11	Dépôt de garantie	0,00	41 450	40 450	40 450		40 450		40 450		40 450		40 450	1 000	41 450	
12	Avance de trésorerie	0,00	3 690 000	3 690 000	3 690 000		3 690 000		3 690 000		3 690 000		3 690 000		3 690 000	
4000	Tva encaissé	0,00		2 599 399		2 599 399	2 599 399	1 486 222	4 085 621		4 085 621		4 085 621		4 085 621	4 085 621
	FINANCEMENT	0,00		1 487 222	1 000	1 486 222	1 487 222	137 538	1 624 760	-313 665	1 311 095	-328 075	983 020	-983 020		
	TRESORERIE	0,00			-899 686	721 131		944 770		25 622		504 965		5 096	5 096	

Mulhouse Alsace Agglomération

ZAC DU SITE DE LA GARE TGV — SYNTHESE DU BILAN PREVISIONNEL AU 31.12.2024

en K€ HT	BILAN PREVISIONNEL		REALISE		RESTE A REALISER	
	Approuvé au 31.12.2023	Actualisé au 31.12.2024	AU 31.12.2024	Dont en 2024	2025 à 2030	Dont en 2025
CHARGES						
Acquisitions foncières	1 480	1 480	1 209	0	270	8
Etudes & Travaux	24 746	24 823	20 715	1 405	4 108	2 140
Rémunération	2 049	2 056	1 616	87	440	133
Frais financiers	727	676	267	0	409	19
Autres frais	798	770	638	12	132	27
TOTAL CHARGES	**29 799**	**29 805**	**24 445**	**1 505**	**5 360**	**2 327**
PRODUITS						
Cessions	10 572	10 641	7 411	42	3 230	62
Subventions	4 444	4 318	3 424	601	894	125
Participations m2A	8 265	8 265	8 040	300	225	225
Participation Ville	6 344	6 344	5 969	782	375	375
Diverses recettes	197	243	243	46	0	0
TOTAL PRODUITS	**29 821**	**29 811**	**25 087**	**1 770**	**4 724**	**786**
RESULTAT	**22**	**5**	**641**	**265**	**-636**	**-1 541**

M. LE PRÉSIDENT : Compte rendu d'activité concernant la ZAC site gare TGV de Mulhouse, c'est Jean-Marie BEHE.

M. BEHE : La délibération vise à la prise de connaissance du compte-rendu annuel 2024 de CITIVIA. L'année 2024 marquée par une forte activité visible sur le terrain : des travaux d'aménagement public, l'immeuble LE CARMIN et la tour ELITHIS. En fin 2024, 71% de la surface de plancher soit près de 38 000 m² ont été cédées, et plus de 81% des équipements publics sont réalisés. Le bilan est présenté à l'équilibre.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Jean-Marie. Des questions ? Voilà, prendre acte, pareil. Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 73 + 16 procurations.
La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

45° PROJET DMC : RECONVERSION DU BÂTIMENT 62 ET AMÉNAGEMENT D'ESPACES PUBLICS – COMPTE RENDU D'ACTIVITÉS À LA COLLECTIVITÉ LOCALE (CRACL) DE CITIVIA SPL POUR L'EXERCICE 2024 (8.4/2773C)

CITIVIA SPL a établi son compte rendu d'activités pour l'exercice 2024 relatif à sa mission d'aménageur portant sur la reconversion du bâtiment 62 et l'aménagement des axes principaux du site, dont elle est concessionnaire jusqu'au 28 février 2034. Conformément aux dispositions de l'article L.300-5 du Code de l'Urbanisme, ces documents sont soumis à l'examen du Conseil d'Agglomération.

L'année 2024 a été essentiellement consacrée à la conduite des études pré-opérationnelles (notamment celles de reconnaissance structurelle dans le bâtiment 62, géotechniques pour estimer les contraintes sous les fondations du bâtiment 62) et aux missions de maîtrise d'œuvre complète pour mener les premiers travaux sur le bâtiment (travaux préparatoires, de purge du spot de pollution à proximité du bâtiment 33, assistance à maîtrise d'ouvrage économie circulaire phase ACT et chantier pour les travaux préparatoires).
Elle a vu aussi la définition et la proposition par l'équipe de maîtrise d'œuvre de scenarii d'aménagement tant pour la partie bâtiment que la partie espaces publics et le choix par m2A et la Ville de Mulhouse du parti d'aménagement à étudier en phase opérationnelle. Cette dernière a démarré comme prévu à l'automne mais uniquement sur le volet bâtiment. En effet, celui des espaces publics a été reporté en mars 2025 suite aux questionnements de la Ville tant sur le devenir du bâtiment 59-60 que sur l'étude générale à l'échelle du site DMC qu'elle souhaite lancer. Il est ici souligné que la remise en cause de la reconversion du 59-60 en espace de stationnement impacte fortement la présente concession car les premiers stationnements y relatifs étaient prévus dans ce bâtiment.
Avec ces nouveaux éléments, un **recalage du calendrier** a été nécessaire et positionne aujourd'hui le démarrage des travaux d'aménagement d'espaces publics et de bâtiment (tranche Est) à l'été 2026. Au demeurant, ce décalage a été sans incidence sur la subvention de près de 2,8 M€ obtenue au titre du volet

recyclage foncier du plan de relance national qui a été perçue en totalité (763K€ en 2024).
2024 a aussi été synonyme de réalisation des premiers travaux, en l'espèce :

- les mesures complémentaires de sécurisation du bâtiment,
- le traitement du spot de mercure,
- les travaux préparatoires sur le bâtiment 62 (désamiantage hors châssis vitrés, déplombage partiel, curage avec dépose soignée en vue du réemploi et démolition du poste de transformation et du quai).

Parallèlement à cette concession, m2A a réalisé en propre les travaux de dépollution des 3 spots du cœur de site (entre les bâtiments 62 et 63 ; à proximité et dans le bâtiment 74 et aux abords du bâtiment 118) identifiés par les premières études environnementales. Ces travaux ont pris fin au 1er trimestre 2025 pour l'un des spots (B118) dont la pollution s'étendait in fine sur la rue des Brodeuses. Elle a aussi complété l'éclairage provisoire sur la rue des Brodeuses au droit de la salle d'escalade.

L'**année 2025** a déjà vu la phase de levée des réserves des travaux préparatoires et garantie de parfait achèvement portant sur le bâtiment 62. Elle verra également notamment la finalisation de diverses études préalables, notamment celle de faisabilité pour la réalisation d'une démarche de phytomanagement et surtout la conduite des premières études opérationnelles tant pour la partie Bâtiment que pour la partie Espaces publics, ce qui permettra d'actualiser le bilan.

En termes de bilan, les évolutions du présent CRACL sont limitées au décalage du calendrier susmentionné et à des évolutions déjà connues (notamment les coûts afférents à la découverte du spot de mercure, à des frais de notaire plus élevés ; à l'actualisation de la fraction de rémunération indexée sur l'indice SYNTEC…). L'impact principal sur le bilan est la perte d'une 2ème année de loyer à l'horizon du terme actuel de la concession, ce qui génère un résultat négatif de 531K€. Le compte de résultat de l'opération tel qu'il est établi par CITIVIA SPL au 31 décembre 2024, s'élève ainsi en charges à près de 27,6 M€.

Avec la remise des études opérationnelles programmées au printemps 2025, le bilan sera actualisé tant sur les produits que sur les charges, avec un objectif de maîtrise des coûts. Il comprendra très certainement a minima une prorogation de la concession qui permettra mécaniquement de rétablir la durée d'exploitation initiale et d'améliorer le bilan. Dans cette attente, les termes de ladite concession restent inchangés. La participation financière de m2A à cette opération reste constante à 1,73 M€ dont 1,5 M€ ont été versés à fin 2024 comme celle de la Ville de Mulhouse qui reste à 1,22 M€ HT et dont le premier versement de 820K€ est intervenu en 2024.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du compte rendu d'activités 2024 de CITIVIA SPL relatif à la reconversion du bâtiment 62 et à l'aménagement des axes principaux du site.

PJ : (2)

- Annexe 1 : Compte rendu annuel à la collectivité 2024
- Annexe 2 : Synthèse du bilan prévisionnel au 31.12.2024

DMC/BATIMENT 62 & ESPACES PUBLICS

COMPTE-RENDU A MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

2024

SOMMAIRE

1 CONTEXTE 3
A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION 3
B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS 4
C. SITUATION ADMINISTRATIVE.....4
2 AVANCEMENT & PROGRAMMATION 5
A. CESSIONS ET LOCATIONS.....5
B. SUBVENTIONS.....6
C. PARTICIPATIONS.....6
D. MAITRISE FONCIÈRE.....7
E. ETUDES 7
F. TRAVAUX 8
G. FINANCEMENT 8
3 ANALYSES ET PERSPECTIVES.....9
4 ETATS & ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES..... 11
5-COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE l'OPERATION (en K€) 21

1 CONTEXTE

A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

1. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

DONNEES CONTRACTUELLES

Nom d'opération		**056**
Collectivité	**m2A**	
Signature de la concession /convention	1 mars 2022	
Echéance	28 février 2034	

PROCEDURES ADMINISTRATIVES ET FONCIERES

Evaluation environnementale	Dossier au cas par cas à produire
Dossier loi sur l'eau	Dossier à produire
Sortie ICPE	Procédure à finaliser

PRESTATAIRES PRINCIPAUX

Maître d'œuvre Architecte, paysagiste,…	Equipe constituée autour de DeA avec avec Kuhn und Lehmann, Sortons du bois, IMAEE, PERL, CETEC, ETMO, Plateau Urbain et Philippe Cabane
Notaire	Maître Basch

PROGRAMME

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*
Périmètre concession	29 000 m²	29 000 m²	m²	29 000m²
Surfaces à aménager	21 000 m²	21 000 m²	m²	21 000m²
Surfaces de plancher cessibles (hors sous-sol)	21 974 m²	21 974 m²	m²	21 974m²

DONNEES FINANCIERES GLOBALES EN K€

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*	*avancement*
Cessions/Locations	20 773	20 072	0	20 072	0%
Cession	18 481	18 481	0	18 481	0%
Locations	2 292	1 591	0	1 591	0%
Investissements	22 460	22 511	3 152	19 359	14%
- études	2 380	2 388	412	1 976	17%
- Acquisitions	2 044	2 057	2 057	0	100%
- travaux	18 036	18 066	683	17 383	4%
Bilan collectivité					
Participation Concédant	1 730	1 730	1 500	230	87%
Participation ville de Mulhouse	1 220	1 220	820	400	67%
Valeur des équipements publics	5 720	5 720	0	5 720	0%

B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS

Justification de l'opération – Objectifs généraux

Un bâtiment emblématique et les principaux axes du site de DMC réhabilités dans un quartier démonstrateur de ville durable.

Cette opération comprend la réhabilitation du bâtiment 62 du site de DMC et la réalisation des principaux espaces extérieurs structurants du site, qui représentent près de 2 ha, avec une ambition de désimperméabilisation et de végétalisation affirmée pour lutter contre la chaleur en ville et apporter de la fraicheur au quartier.

Il s'agit de la première intervention majeure sur les espaces publics, une étape importante est franchie pour accompagner la transformation du quartier DMC en nouveau site urbain émergent du territoire, laboratoire de la ville durable et incubateur des économies émergentes et créatives.

Elle est réalisée en lien avec deux autres actions concourant au même objectif et menées par les collectivités :

- la dépollution des 3 spots de pollution identifiés par les précédentes études environnementales dont l'un d'eux est en interface direct avec l'aménagement des espaces publics (opération sous MOA m2A). Ces travaux ont été conduits en 2024 et se sont poursuivis pour l'un d'eux au 1er trimestre 2025 (cf. point F1)
- la reconversion, portée par la ville, des bâtiments 59-60 en espaces de stationnement et d'activités en interface directe avec la présente concession, tant au niveau des espaces publics, de la gestion des eaux pluviales et des cellules d'activités. Cette reconversion est requestionnée par la ville en raison d'une forte augmentation des coûts et a été stoppée à l'automne 2024, ce qui impacte la présente concession dans la mesure où le stationnement du bâtiment 62, a minima pour les premières opérations, étaient prévues sur ces deux bâtiments. Une solution alternative doit être proposée par la Ville.

Début de l'opération : 01/03/2022

Etapes clefs les plus récentes :

- Signature d'une convention attributive de subvention du fond friches, volet recyclage foncier, dans le cadre de France Relance (10/12/21).
- Réception des offres des quatre équipes sélectionnées en vue de l'accord-cadre de maîtrise d'œuvre pour le bâtiment 62 et les espaces publics (12/22).
- Désignation de l'équipe de maîtrise d'œuvre (05/23) constituée autour de DeA, avec Kuhn und Lehmann, Sortons du bois, IMAEE, PERL, CETEC, ETMO, Plateau Urbain et Philippe Cabane.
- Acquisition du bâtiment 62 (09/11/23).
- Travaux préparatoires du bâtiment 62 (24)
- Réalisation en 2024 d'études préalables qui ont permis d'aboutir aux propositions de scénarios d'aménagement et in fine au choix des principes d'aménagement, d'organisation et de commercialisation du bâtiment et des cibles programmatiques (09/24)

C. SITUATION ADMINISTRATIVE

Procédure d'urbanisme : sans objet (pas de terrain à bâtir)
Procédure foncière : sans objet (terrains déjà maîtrisés par les collectivités)
Archéologie : sans objet (confirmé par le DRAC le 20/09/22)
Evaluation environnementale : dossier au cas par cas prévu
Dossier loi sur l'eau : prévu
ICPE : procédure à finaliser en vue d'obtenir un PV de récolement pour le bâtiment 62 et les espaces publics
Permis de démolir obtenu pour la démolition des excroissances du bâtiment 62 (3/06/24)

2 AVANCEMENT & PROGRAMMATION

A. CESSIONS ET LOCATIONS

A.1. Rappel des prix de cession et surfaces à commercialiser

Les hypothèses de prix de vente prises lors de la production du bilan initial sont les suivantes :

- Etages aile Est aménagés en locaux tertiaires avec des prestations différentes selon les niveaux, dans le cadre d'une VEFA : 2 241 € HT/m²
- Etages aile Ouest cédés en l'état avec désamiantage et fluides en attente, pour la réalisation de logements de type loft : 157 € HT/m²
- Partie centrale cédée en l'état avec désamiantage et cage d'escaliers commune avec l'aile Est : 211 € HT/m²
- RDC des pignons Est et Ouest cédés à l'issue d'une période d'exploitation : 1 715 € HT/m²

Elles nécessitent d'être revues en fonction des précisions sur le programme et les chiffrages des travaux qui interviendront au cours des études.

A.2- Cessions

A.2.1 Cessions réalisées en 2024

Sans objet

A.2.2 Cessions prévues en 2025

Le bilan d'opération prévoit les cessions aux deux porteurs de projet identifiés dans le traité de concession :

- Systancia : hypothèse d'une VEFA envisagée fin 2026.
- Lofts : hypothèse d'une cession fin 2027.

Ces cessions ont été décalées d'un an par rapport aux prévisions du CRAC précédent en raison du requestionnement par la ville du devenir du bâtiment 59-60 et du choix de relancer une nouvelle étude générale à l'échelle du site DMC.

Systancia envisage de se réorienter vers un montage locatif. Si cela se confirme, la VEFA serait conçue avec un investisseur et non pas directement à Systancia.

A.3- Locations

A.3.1 Baux signés en 2024

Sans objet

A.3.2 Baux prévus en 2025

Sans objet

A.3.3 Sorties en 2024

Sans objet

A.3.4 Sorties prévues en 2025

Sans objet

A.4. Moyens de commercialisation

Au-delà des contacts déjà établis avec le porteur de projet des lofts et Systancia, la commercialisation n'a pas encore commencé.

Les moyens à mettre en œuvre pour la commercialisation seront mis en place en lien avec les services de la collectivité.

B. SUBVENTIONS

Une convention est signée avec le ministère de la transition écologique pour l'attribution d'une subvention du fond friches, volet recyclage foncier, dans le cadre de France Relance (10/12/21)

Le bilan d'opération prévoit également une subvention de la Région au titre de la résorption des friches ainsi qu'une enveloppe prévisionnelle d'autres subventions escomptées notamment de l'Agence de l'eau Rhin Meuse et du FEDER (une déclaration d'intention a été faite pour une subvention du FEDER sur les espaces publics).

B.1. Subventions perçues au 31/12/2024

- Fond friche pour un montant total de 2 769 K€ perçus en plusieurs versements :
  - 830 K€ en 03/23 : avance de 30 %.
  - 1175 K€ en 11/23 : acompte lié à l'acquisition du bâtiment 62 et à l'avancement des études.
  - 210 K€ en 07/24 : acompte lié à l'avancement des études et à l'engagement des travaux préparatoires du bâtiment 62.
  - 554 K€ en 10/24 : solde.

    Précisions concernant cette subvention :

    - Le versement du solde était conditionné par un niveau de dépense équivalent au montant total de la subvention au 30 septembre 2024. Ce niveau a été atteint grâce à l'anticipation des travaux préparatoires du bâtiment 62.

    - Le montant de la subvention est calculé en fonction du déficit de l'opération selon les modalités de calcul précisées dans la convention attributive de financement. Celle-ci prévoit une mise à jour de ce calcul en fin d'opération en fonction du bilan à sa clôture et le remboursement de l'éventuel trop-perçu.

B.2. Subvention à percevoir/contractualiser en 2025

- Sans objet

C. PARTICIPATIONS

C.1. Participations perçues au 31/12/2024

- Participation d'équilibre du concédant de 500 K€ perçue en 2022
- Participation d'équilibre du concédant de 500 K€ perçue en 2023
- Participation d'équilibre du concédant de 500 K€ perçue en 2024
- Participation de la ville de Mulhouse de 820 K€ perçue en 2024

Soit un cumul de 2320 K€

C.2. Participation à percevoir/approuver en 2025

- Participation d'équilibre du concédant de 230 K€ à percevoir en 2025
- Participation de la ville de Mulhouse de 400 K€ à percevoir en 2025

D. MAITRISE FONCIÈRE

D. 1. Acquisitions déjà réalisées au 31/12/2024

Acquisition du bâtiment 62 cédé par m2A le 9/11/23

D. 2. Acquisitions restant à réaliser au 31/12/24

Sans objet

E. ETUDES

E.1 Etudes réalisées en 2024

- Missions de MOE :
  - MOE complète pour les travaux préparatoires du bâtiment 62 ;
  - AMO analyses complémentaires de pollution ;
  - Etude comparative pour le tracé du réseau de chaleur urbain ;
  - Réalisation d'un « schéma directeur » de gestion des eaux pluviales sur le site DMC ;
  - MOE des travaux de purge du spot de pollution en mercure rue Thérèse de Dillmont devant le bâtiment 33 ;
  - Démarrage des études d'esquisses du bâtiment 62.
- AMO Economie circulaire : Phase ACT et chantier (travaux préparatoires du bâtiment).
- Analyse pollution des parquets du bâtiment 62 en vue de réemploi.
- Etude de pollution complémentaire sur les espaces publics.
- Démarrage de l'étude de faisabilité pour la réalisation d'une démarche de phytomanagement.
- Etude de repérage de réseaux et d'ouvrages enterrés sur les espaces extérieurs (au géoradar et autres méthodes), avec hydrocurages, inspection caméra de réseaux et scan 3D de cuves.
- Etude de reconnaissance structurelle dans le bâtiment 62.
- Etudes Géotechniques pour estimer les contraintes sous fondations du bâtiment 62 et déterminer les coefficients de perméabilité des espaces extérieurs.
- Etude de qualification des cibles et de faisabilité commerciale du bâtiment 62.

Selon le COPIL de septembre 2024, la phase AVP des espaces publics devait démarrer en octobre et faire l'objet d'un rendu fin 2024 / début 2025. Cette mission a été recalée au printemps 2025 suite au requestionnement par la ville du devenir du bâtiment 59-60 et du choix de relancer une nouvelle étude générale à l'échelle du site DMC.

E.2 Etudes à réaliser en 2025

- Missions de MOE :
  - MOE pour les travaux préparatoires du bâtiment 62 (phase levée de réserves et de garantie de parfait achèvement) ;
  - Suite des études d'esquisses du bâtiment 62 ;
  - Les études d'avant-projet (AVP) des espaces publics et d'esquisses du bâtiment 62 (démarrage en mars 25 pour un rendu prévisionnel au printemps 25).
  - Démarrage des études de projet (PRO) des espaces publics

- Finalisation de l'étude de faisabilité pour la réalisation d'une démarche de phytomanagement
- Finalisation des études de repérage de réseaux et d'ouvrages enterrés sur les espaces extérieurs (au géoradar et autres méthodes), avec hydrocurages, inspection caméra de réseaux et scan 3D de cuves.
- Mission d'AMO sécurité incendie et accessibilité du bâtiment 62
- Actualisation des bilans sur la base de l'AVP des espaces publics et des esquisses sur le bâtiment 62.

F. TRAVAUX

F.1 Travaux réalisés en 2024

- Mesures complémentaires de sécurisation du bâtiment 62
- Travaux de dépollution d'un spot de Mercure rue Thérèse de Dillmont, anticipés pour ne pas retarder la création d'une rampe d'accès au bâtiment 33 dans le cadre de la concession RUDIE.
- Travaux préparatoires du bâtiment 62 : désamiantage (hors châssis vitrés) et déplombage partiel, curage avec dépose avec soin en vue de réemploi et démolition du poste transfo et du quai.

- Le concédant (m2A) a conduit en propre les travaux de dépollution des 3 spots du cœur de site (entre les bâtiments 62 et 63 ; à proximité et dans le bâtiment 74 et aux abords du bâtiment 118) identifiés par les premières études environnementales, essentiellement en 2024. Toutefois, ces travaux d'une ampleur plus importante que prévue, se sont poursuivis au 1er trimestre 2025 pour l'un des spots (B118) dont la pollution s'étendait sur la rue des Brodeuses.
- m2A a également mis en œuvre un éclairage provisoire sur la rue des Brodeuses au droit de la salle d'escalade"

F.2 Travaux à réaliser en 2025

- Levée des réserves des travaux préparatoires du bâtiment 62 : désamiantage (hors châssis vitrés) et déplombage partiel, curage avec dépose avec soin en vue de réemploi et démolition du poste transfo et du quai.

- m2A a condamné l'ancien réseau incendie, dont les vannes avaient été fermées lors de la cession de la société DMC à CITIVIA SPL mais qui aujourd'hui fuyaient et ont eu pour effet de générer des amenées d'eau dans le bâtiment 62 suite aux travaux de curage / désamiantage.

G. FINANCEMENT

G.1 Financements mis en place en 2024

Une autorisation de découvert de 2 044 K€ a été mise en place en 2023 jusqu'au 30 juin 2024 pour le portage de l'acquisition du bâtiment 62 jusqu'à la perception du montant du fond friche.

G.2 Financements à mettre en place à partir de 2025

Néant

3 ANALYSES ET PERSPECTIVES

Le traité de concession d'aménagement a été signé le 1er mars 2022. La première année a été consacrée au lancement des premiers diagnostics (amiante, faune flore, ressources, etc.) et des premières étapes de la consultation pour choisir l'équipe titulaire de l'accord cadre de maîtrise d'œuvre portant à la fois sur le bâtiment et sur les espaces publics.

En 2023, l'équipe de maîtrise d'œuvre a été désignée et a réalisé la mission DIAG commune au bâtiment 62 et aux espaces publics et une mission d'analyse et de stratégie en matière de gestion de pollution des sols.

Des études complémentaires, prescrites par la maîtrise d'œuvre ont été menées au premier semestre 2024, ce qui a permis de disposer des données nécessaires pour proposer des scénarios d'aménagement à l'automne 2024.

Un délai a été nécessaire en fin d'année 2024 et début 2025 pour lever des incertitudes concernant le schéma de circulation et des points de programmation liées au requestionnement par la ville du devenir du bâtiment 59-60 et du choix de relancer une nouvelle étude générale à l'échelle du site DMC. L'AVP devrait ainsi être rendu prévisionnellement au printemps 2025.

S'agissant du volet bâtiment, l'étude de qualification des cibles et de faisabilité commerciale a été présentée à l'automne 2024, permettant d'enchaîner sur une phase d'esquisses qui seront finalisées prévisionnellement courant 2025.

Ces études nous permettront d'actualiser le bilan courant 2025.

Dans l'attente de cette actualisation, les montants des cessions, des études et des travaux n'ont pas évolué. Le bilan ne tient donc pas compte du renchérissement probable des travaux, ni de la hausse possible des produits en raison de l'inflation.

Il ne tient pas compte non plus des mesures de gestion de la pollution qui seront nécessaires à la réalisation du projet, comme indiqué dans le précédent CRAC. Les montants seront arrêtés lors de la validation de l'AVP et du plan de gestion. Les travaux de dépollution pourraient bénéficier d'une subvention, non intégrée pour l'heure au bilan, au titre du Fond Vert.

En revanche, le rééchelonnement dans le temps des produits et des charges pour tenir compte de l'évolution du calendrier (décalage des travaux, des cessions et produits de gestion) a été pris en compte.

Les évolutions du CRPO sont détaillées dans le tableau ci-après. Elles sont liées :

- au décalage du calendrier susmentionné,
- et à des évolutions déjà connues du bilan qui ne peuvent pas venir en déduction des enveloppes prévisionnelles prévues dans le CRAC précédant.

L'impact principal sur le bilan est la perte d'un an de loyer à l'horizon de la concession en raison du décalage du calendrier (-350 K€ de produits de gestion).

Le bilan d'opération fait apparaitre un résultat négatif de – 531 K€. Ce bilan étant amené à évoluer en fonction des études opérationnelles en cours, tant sur les produits que les charges, il est proposé pour le présent CRAC, au vu de ce qui précède, de maintenir en l'état la durée de la concession ainsi que ses modalités financières d'exécution.

Les prochaines étapes des études (affinage des esquisses du bâtiment et AVP des espaces publics intégrant le sujet de pollution) donneront lieu à un travail mise à jour du bilan portant tant sur les charges que sur les produits avec un objectif de maîtrise du budget. La prolongation de la concession sera une des solutions qui pourra permettre d'améliorer le bilan en rétablissant la durée d'exploitation initiale.

La mise à jour du bilan tiendra également compte de l'évolution des perspectives de commercialisation en fonction des orientations prises sur les cibles du bâtiment 62 lors du COPIL de septembre 2024 et des échanges avec les porteurs de projet identifiés (Loft et Systancia)

Les évolutions du bilan entre le précédent CRAC et le présent CRAC sont les suivantes :

CRAC 2024 Arrêté au 31/12/24	CRAC 2023	CRAC 2024	Variat°	Réalisé à fin 2024	Avancement
Produits	**27 395**	**27 045**	**-350**	**5 113**	**19%**
Cessions	18 481	18 481	0	0	0%
Valorisation patrimoniale			0		
Subvent°	4 000	4 000	0	2 769	69%
Participat°	2 950	2 950	0	2 320	79%
Loyers	1 941	1 591	-350	0	
Autres produits	23	23	0	23	100%
Charges	**27 578**	**27 577**	**-1**	**3 654**	**13%**
Etudes + Honoraires	2 409	2 417	8	412	17%
Maitrise des sols	2 057	2 057	0	2 057	100%
Travaux	18 066	18 066	0	683	4%
Rémunérat° forfaitaire	853	868	15	369	42%
opérationnelle	1 080	1 081	1	88	8%
Rémunérat° commercialisation	662	662	0	0	0%
Rémunérat° liquidation	60	60	0	0	0%
Rémunérat° d'exploitation	136	111	-24	0	0%
Frais financiers	1 744	1 726	-18	1	0%
Frais de gestion	363	355	-8	16	4%
Impôts et taxes	148	173	25	29	17%
Résultat	**-183**	**-531**	**-349**	**1 459**	

Faits marquants :

Dans l'attente des nouveaux chiffrages des travaux qui permettront la mise à jour du bilan, les montants des produits de cession, des études et des travaux n'ont pas évolué. Ils ne tiennent pas compte de l'inflation.

Loyers : perte d'un an de loyer à l'horizon de la concession en raison du décalage d'un an des travaux (-350 K€)

Travaux : Pas d'évolution

Rémunération forfaitaire : actualisation du montant de la rémunération annuelle selon le dernier indice connu (+15K€)

Rémunération d'exploitation : exploitation sur une année de moins (-24 K€)

Frais financiers :
Liés à l'évolution des taux et du nouveau planning (-18K€)

Conventions et hypothèses retenues :

- Les réalisations en cumul à fin 2024 sont constituées des recettes et dépenses HT constatées à fin décembre 2024 ;
- Les prévisions sont établies en valeur 2024 (donc en € constants) ;
- Le montant de la rémunération de conduite opérationnelle revenant à CITIVIA SPL est assis sur les dépenses définies conventionnellement et constatées à la fin de l'exercice ;
- Le montant de la rémunération de commercialisation revenant à CITIVIA SPL fait l'objet d'une comptabilisation à la signature de l'acte de vente
- Les hypothèses de taux d'intérêt à court terme (pool de trésorerie) sont de 4,5%, les billets à ordres sont de 4,5 %, les emprunts à moyen et long terme sont de 4.5 %.
- Les évolutions de la règlementation en matière de fiscalité des opérations d'aménagement engendrent de nouvelles charges fiscales pour la société. Ces charges sont imputées sur chacune des opérations à proportion de la quote-part qui leur est directement affectable.
- Les avances et les retenues de garantie figurent dans les lignes de trésorerie.
- La valorisation des équipements publics (état joint en annexe) intègre les postes de charges :
    - Etudes – Honoraires aux tiers (Moe, CT, CSPS, OPC)
    - Rémunération de conduite opérationnelle
    - Travaux

4 ETATS & ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES

A.1. CESSIONS

CESSIONS - REALISE AU 31/12/2024

Réf. locaux	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	SP en m²	Prix en K€
Total				0	0

CESSIONS STOCK - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Réf. locaux	Acquéreur	Nature	Statut (date compromis/libre)	SP en m²	Prix en K€
Etages Est	Systancia	Tertaire : 1 plateau livré clef en main et un plateau prêt à aménager	VEFA envisagée fin 26	4 685	10 500
Etages Ouest	Lofts	Locaux livrés brut pour réalisation de logements	Vente envisagée fin 27	4 538	711
Partie Centrale		Locaux livrais bruts avec part. circulation verticale	Vente au bilan en 29	9 708	2 049
RDC		Activités (cédés après exploitation)	Vente au bilan en 33	3 043	5 221
Total				21 974	18 481
Total Général				21 974	18 481

A.2 EXPLOITATION

BAUX SIGNES - PRODUITS REALISES AU 31/12/2024

Réf.	Surface m²	Type	Locataire	Activités	Début du bail	Fin de bail	Loyer anuel	Loyer/m²/an	Total prev.
Total Réalisé									0

BAUX SIGNES - PRODUITS RESTANT A REALISER AU 31/12/2024

Baux signés

Réf.	Surface m²	Type	Locataire	Activités	Début du bail	Fin de bail	Loyer anuel	Loyer/m²/an	Total prev.
Sous-Total				0					0

Baux non signés

Réf.	Surface m²	Type	Statut	Activités	1res échéance	Dernière échéance		Loyer/m²/an	Total prev. y/c vacance
RDC EST	1522	A définir	libre	Activités	2028	2033		120	894
RDC OUEST	1522	A définir	libre	Activités	2029	2033		120	697
Sous-Total	3 044								1 591
Total reste à Réaliser									1 591
TOTAL GENERAL									1 591

PLAN DE COMMERCIALISATION



- Etages Est : échanges en cours avec la société Systancia pour une VEFA
- Etages Ouest : échanges en cours pour une vente du volume brut viabilisé en vue d'un projet de lofts
- RDC Est et Ouest : exploitation puis revente à des investisseurs
- Partie centrale : programme à définir / le bilan d'opération prévoit la vente de ce volume quasi-brut

B. SUBVENTIONS

SUBVENTIONS - REALISE AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Total Montant en K€
Fond Friche	Etat - Ministère de la transition écologique	10/12/2021	2 769
Total			2769

SUBVENTIONS RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date de la convention	
Résorption des friches	Région Grand Est	2026	1 000
Autres	Agence eau, etc.		231
Total			1231
TOTAL			4000

C. PARTICIPATIONS

PARTICIPATIONS - REALISE AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Total Montant en K€
Participation d'équilibre	m2A - Concédant	01/03/2022	1 500
Participation aux équipements publics	Ville de Mulhouse	01/03/2022	820
Total			2320

PARTICIPATIONS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Total Montant en K€
Participation d'équilibre	m2A - Concédant	01/03/2022	230
Participation aux équipements publics	Ville de Mulhouse	01/03/2022	400
Total			630
TOTAL			2950

D ACQUISITIONS COLLECTIVITE

ACQUISITIONS - REALISE AU 31/12/2024

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date	Surface en m²	SP en m²	Prix en k€
	m2A	Bâtiment 62	09/11/2023		23 000	1960
Total						1960

ACQUISITION - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SP en m²	Prix en k€
Total						0
Total Général						1 960

PLAN DES ACQUISITIONS



Bâtiment 62 acquis auprès de m2A

B. TRAVAUX

(y compris études et conduite opérationnelle)

VOLET ESPACES PUBLICS - REALISE AU 31/12/2024

Réf.	Nature	Avancement	Date réalisation	Valeur H.T. EN K€
	Equipements publics	0%		0
	Dépollution spot T. de Dillmont	100%		32
Total				32

VOLET ESPACES PUBLICS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Réf.	Nature	%	Date prev	Valeur H.T. EN K€
	Equipements publics	100%	2026	5 720
Total				5 720
Total volet Espaces publics				5 752

VOLET BATIMENT - REALISE AU 31/12/2024

Réf.	Nature	Avancement	Date réalisation	Valeur H.T. EN K€
	Travaux bâtiments	0%		0
	Travaux préparatoires	92%	2024	706
Total				705,6

VOLET BATIMENT - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Réf.	Nature	%	Date prev.	Valeur H.T. EN K€
	Travaux bâtiments	100%	2027	14 541
	Travaux préparatoires	8%	2025 (levée réserves)	58
Total				14 599
Total volet Bâtiment				14 599
TOTAL				21 057

PLAN DES EQUIPEMENTS PUBLICS



F. EMPRUNTS

EMPRUNTS - REALISE AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Total			0	0

EMPRUNTS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Total			0	0
Total Général			0	0

5-COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION (EN K€)

		Bilan	CRAC 2023	Fin 2023	2024		2025		2026			Bilan
Ligne	Intitulé	initial		Année	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Au delà	Nouveau
	Produits	27 723	27 395	3 029	2 084	5 113	630	5 743	1 900	7 643	19 403	27 046
1	CESSIONS	18 481	18 481						1 500	1 500	16 981	18 481
10	Cessions collectifs	711	711								711	711
11	Cessions individuelles	0										
12	Cessions activité	15 721	15 721						1 500	1 500	14 221	15 721
13	Cessions autres	2 049	2 049								2 049	2 049
2	SUBVENTIONS	4 000	4 000	2 006	764	2 769		2 769	400	3 169	831	4 000
20	Subventions	4 000	4 000	2 006	764	2 769		2 769	400	3 169	831	4 000
3	PARTICIPATIONS	2 950	2 950	1 000	1 320	2 320	630	2 950		2 950		2 950
30	Participation du Concédant	1 730	1 730	1 000	500	1 500	230	1 730		1 730		1 730
31	Participations autres	1 220	1 220		820	820	400	1 220		1 220		1 220
32	Participation à recevoir	0										
4	PRODUITS DE GESTION	2 292	1 964	23	1	24		24		24	1 591	1 615
40	Produits financiers court terme	0	12	12		12		12		12		12
41	Produits financiers autres	0	11	11		11		11		11		11
42	Locations autres	2 292	1 941								1 591	1 591
43	Produits autres	0			1	1		1		1		1
5	TVA	0										
50	TVA sur dépenses	0										
	Charges	27 723	27 578	2 461	1 193	3 654	432	4 086	2 142	6 228	21 348	27 577
1	ETUDES	2 380	2 380	57	356	412	229	641	575	1 216	1 172	2 388
10	Etudes préalables	0										
11	Etudes pré-opérationnelles	0										
12	Etudes opérationnelles	2 380	2 380	57	356	412	229	641	575	1 216	1 172	2 388
13	Etudes révisions	0										
2	MAITRISE DES SOLS	2 044	2 057	2 057		2 057		2 057		2 057		2 057
20	Acquisitions/Indemnités rémunérab	1 956	1 960	1 960		1 960		1 960		1 960		1 960
21	Acquisitions/Indemnités non rémun	0										
22	Frais liés à l'acquisition	88	97	97		97		97		97		97
3	TRAVAUX	18 036	18 066		683	683	97	780	1 009	1 789	16 277	18 066
30	Mise en état des sols	0	30		30	30		30		30		30
31	Ouvrage de viabilité	4 841	4 841						959	959	3 882	4 841
32	Ouvrage de viabilité autres	133	133								133	133
33	Ouvrage de bâtiments	12 671	12 671		628	628	47	676		676	11 996	12 671
34	Ouvrage de bâtiments autres	0										
35	Entretien des ouvrages	390	390		24	24	50	74	50	124	266	390
36	Travaux révisions	0										
4	HONORAIRES AUX TIERS	29	29				15	15	15	29		29
40	Honoraires sur cession	0										
41	Honoraires autres	29	29				15	15	15	29		29
5	REMUNERATION	2 772	2 791	336	121	457	72	529	190	719	2 064	2 782
50	Avances sur rémunération opérateu	0										
51	Rémunération forfaitaire	813	853	302	67	369	54	423	54	478	390	868
52	Rémunération de conduite opératior	1 077	1 080	34	54	88	18	106	98	203	878	1 081
53	Rémunération de commercialisation	662	662						38	38	624	662
54	Rémunération financière	0										
55	Rémunération de liquidation	60	60								60	60
56	Rémunération d'exploitation	160	136								111	111
6	FRAIS FINANCIERS	1 970	1 744		1	1		1		1	1 725	1 726
60	Frais financiers sur court terme	1 734	1 507		1	1		1		1	1 488	1 489
61	Frais financiers sur emprunt	0										
62	Frais financiers divers	236	236								236	236
63	Frais Financiers / court terme - Expl	0										
7	FRAIS DE GESTION ET DIVERS	491	511	12	33	45	18	63	354	417	111	528
70	Frais de gestion locative	0										
71	Frais de gestion	287	287	4	7	11	3	14	237	251	37	287
72	Impôts et taxes	144	148	4	25	29		29	96	126	47	173
73	Frais d'information et de comm.	60	75	4	1	5	15	20	21	40	27	67
74	TVA irrecupérable	0										
75	Frais techniques opération autres	0										
76	Frais d'information et de comm./Exp	0										
8	TVA	0										
80	TVA sur recettes	0										
	RESULTAT D'EXPLOITATION	0	-183	568	891	1 459	198	1 657	-242	1 415	-1 946	-531
	MOBILISATIONS				615	615		615		615		615
1	MOBILISATION				615	615		615		615		615
10	Emprunts reçus											
11	Dépôts de garantie (exploitation)											
4000	Tva réglée				615	615		615		615		615
	AMORTISSEMENTS				164	164	451	615		615		615
1	AMORTISSEMENTS				164	164	451	615		615		615
10	Emprunts remboursés											
11	Dépôt de garantie remboursement											
4000	Tva encaissé				164	164	451	615		615		615
	FINANCEMENT				451	451	-451					
	TRESORERIE			189	1 531		1 657		1 415		-531	-531

Mulhouse Alsace Agglomération

ZAC DMC Bâtiment 62 & Espaces publics — SYNTHESE DU BILAN PREVISIONNEL AU 31.12.2024

en K€ HT	BILAN PREVISIONNEL		REALISE		RESTE A REALISER	
	Approuvé au 31.12.2023	Actualisé au 31.12.2024	AU 31.12.2024	Dont en 2024	2025 à 2034	Dont en 2025
CHARGES						
Acquisitions foncières	2 057	2 057	2 057	0	0	0
Etudes & Travaux	20 446	20 455	1 095	1 038	19 360	327
Rémunérations	2 791	2 782	457	121	2 326	72
Frais financiers	1 744	1 726	1	1	1 725	0
Autres frais	541	557	45	33	512	33
TOTAL CHARGES	**27 578**	**27 577**	**3 654**	**1 193**	**23 923**	**432**
PRODUITS						
Cessions	18 481	18 481	0	0	18 481	0
Subventions	4 000	4 000	2 769	764	1 231	0
Participation m2A	1 730	1 730	1 500	500	230	230
Participation Ville	1 220	1 220	820	820	400	400
Diverses recettes	1 964	1 615	24	1	1 591	0
TOTAL PRODUITS	**27 395**	**27 046**	**5 113**	**2 084**	**21 933**	**630**
RESULTAT	**-183**	**-531**	**1 459**	**891**	**-1 990**	**198**

M. LE PRÉSIDENT : On continue sur le projet DMC.

M. BÉHÉ : La délibération vise à la prise de connaissance du compte rendu annuel 2024 de CITIVIA. 2024 a été essentiellement consacrée à la réalisation d'études pré-opérationnelles et a des travaux de sécurisation, de désamiantage et de dépollution. Le présent CRACL est essentiellement un CRACL d'attente, les montants des cessions, des études, des travaux, des frais financiers et de la durée sont inchangés.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Jean-Marie. Des questions ? Des votes contre ? Des … pardon. Je vous en prie.

MME EL-HAJJAJI : Oui, ce serait juste pour avoir une précision quant à la garantie de la cohérence des aménagements des parties communes en cours, avec les usages à venir. Est-ce que c'est possible d'avoir un peu de visibilité par rapport à ça ?

M. LE PRÉSIDENT : BELLONI Thierry va répondre. Thierry.

M. BELLONI : Je rappelle que cette concession concerne deux choses. D'une part, l'aménagement, le futur aménagement du bâtiment 62 qui est quand même un très gros bâtiment, plus de 20 000 m² de plancher, et cetera, et qui concerne aussi les deux voiries principales, les 2 grands axes de DMC, donc l'axe nord-sud et l'axe est-ouest. Cette concession a fait l'objet aussi d'un concours d'urbanisme et CITIVIA SPL, avec l'Agglomération et la ville de Mulhouse je le précise aussi, a acté la candidature d'une équipe de maîtrise d'œuvre. Cette équipe de maîtrise d'œuvre, depuis plus d'un an, y travaille fortement. Après on a aussi eu, il faut le reconnaître, quelques surprises, notamment de pollution, de problèmes de réseaux enterrés et autres, ce qui a fait que l'avant-projet devrait sortir d'ici, je l'espère, fin d'année ou début d'année prochaine pour vraiment acter, je dirais, la poursuite de ce projet. Parallèlement à ça, pour vous rassurer, le principe global c'est de désartificialiser complètement le cœur de site DMC, aujourd'hui, il n'y a que de l'enrobé au sol. C'est de planter des arbres, c'est de mettre des mobilités douces, essayer de limiter un maximum l'entrée des voitures, mais il y en aura toujours, que ce soit des livraisons, que ce soit les services de secours ou autres. De redéfinir aussi une autre façon de penser le quartier DMC, c'est-à-dire que ce quartier va se développer dans les décennies à venir, et je pense que ces 2 axes, les voiries principales et le bâtiment 62, pourront être la clé de voûte pour la suite aussi, et je rajouterai aussi, j'en terminerai là, parce que sinon je pourrais en parler des heures, on intègre aussi tout de suite la réflexion pour intégrer le réseau de chaleur. J'espère avoir répondu à votre question, sinon je peux toujours préciser les choses si cela vous intéresse.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. D'autres questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 72 + 16 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

46° ZAC PARC DES COLLINES II – COMPTE RENDU D'ACTIVITÉS À LA COLLECTIVITÉ LOCALE (CRACL) DE CITIVIA SPL POUR L'EXERCICE 2024 (8.4/2774C)

CITIVIA SPL a établi son compte rendu d'activités pour l'exercice 2024 relatif à sa mission d'aménageur de la Zone d'Aménagement Concerté (ZAC) du Parc des Collines 2 (surface totale de 75 ha), dont elle est concessionnaire jusqu'au 31 décembre 2034. Conformément aux dispositions de l'article L.300-5 du Code de l'Urbanisme, ce document est soumis à l'examen du Conseil d'Agglomération.

En **2024**, trois lots de la ZAC ont été cédés : lot 27 à la SCI HAUT DES COLLINES pour la société SUNDAYS DATA, lot 41 à la SCI LILAS pour la société NAGELEISEN et le lot 33 à la SCI QUANTUM pour édifier un village d'entreprises porté par la société ARCO.
Le total des surfaces ainsi vendues est de 12 746 m² représentant 741 K€, portant ainsi à fin 2024, le taux d'avancement de la commercialisation à 54%.

Pour cette année 2024, outre les missions classiques (avis de l'architecte conseil sur les projets et arpentage de terrains), il est à noter la conduite de l'avant-projet sommaire et le lancement d'une étude environnementale faune-flore portant sur le secteur ouest de la rocade qui a conclu à un bilan environnemental du projet à l'équilibre, sans besoin de mise en place de mesures de compensation. Les travaux d'aménagement de la jonction de l'Avenue du Luxembourg vers la rue Albert Camus ont également été réalisés (hors plantations) et réceptionnés en fin d'année. Les plantations interviendront en 2025. Ainsi au 31 décembre 2024, 82% des travaux d'aménagement des équipements publics de la ZAC des Collines 2 ont été réalisés. Il ne reste plus qu'à aménager la partie située à l'ouest de la rocade du parc d'activités et la voie remontant vers le carrefour avec la RD8bis, équipement qui sera aménagé sous maîtrise d'ouvrage m2A.

Pour 2025, deux cessions sont prévues, l'un sur les lots 38/39, l'autre sur le lot 61, représentant près de 11 000m² et plus de 780K€. En cas de concrétisation de ces deux cessions, le taux de commercialisation serait porté à 58%.

Les enjeux d'aménagement portent désormais sur deux secteurs.
Le premier enjeu est celui de l'aménagement du « secteur ouest » du Parc des Collines, sur une surface de plus de 12 ha représentant plus de 9,3 ha de surfaces cessibles. Cette partie sera dévolue à proposer une offre de grandes parcelles, l'une de près de 6ha et l'autre de près de 3,5ha pour des implantations de type industriel et/ou productif (et/ou présentant un ratio emploi/surface important), destination actée lors du conseil d'agglomération du 11 décembre 2023. La particularité de ce secteur par rapport aux autres secteurs déjà aménagés est qu'il sera proposé comme un site clé en mains, avec des parcelles prêtes à être construites. Ce choix a été fait afin de pouvoir proposer une offre de grandes parcelles qui est à ce jour quasi inexistante sur l'agglomération afin de gagner en compétitivité en présentant sur ce segment une disponibilité immédiate. Cela implique, compte-tenu de la topographie vallonnée, avec des pentes atteignant 9% par endroits, et de conditions géotechniques moyennes du sol, à réaliser sur ces lots un plateformage global du site. Pour ce faire, en complément de l'étude

environnementale faune-flore susnommée, une étude d'impact environnemental sera notamment conduite en 2025 ainsi que les études d'avant-projet et projet.

Le second concerne la réalisation d'un carrefour d'accès direct à la RD8 bis depuis et vers le parc d'activités, dont la programmation est subordonnée notamment au bouclage du plan de financement. Celui devrait intervenir d'ici l'été 2025 permettant ainsi de programmer les études opérationnelles et d'envisager un démarrage des travaux courant 2026. M2A assurerait la maîtrise d'ouvrage de cet aménagement avec un financement de la CEA et de la commune.

Le compte de résultat de l'opération, tel qu'il est établi par CITIVIA au 31 décembre 2024, présente un résultat excédentaire de 250K€, lié à une diminution des charges (-466K€) beaucoup plus forte que celle des recettes (-228K€). Des diminutions qui s'expliquent par un ajustement des coûts d'aménagement et des surfaces cessibles du secteur 4 après la conduite des études opérationnelles (APS) mais aussi par la suppression des honoraires de maîtrise d'œuvre, maîtrise d'œuvre assurée directement par m2A (Bureau Etudes et Aménagement).

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte par son vote du compte rendu d'activités 2024 de CITIVIA SPL relatif à la ZAC du Parc des Collines 2.

PJ : (2)

- Compte rendu annuel à la collectivité 2024
- Synthèse du bilan prévisionnel au 31.12.2024

PARC DES COLLINES
ZAC II

COMPTE-RENDU A MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

2024

SOMMAIRE

1 CONTEXTE 3
A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION 3
B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS 4
C. SITUATION ADMINISTRATIVE.....4
2 AVANCEMENT & PROGRAMMATION 4
A. CESSIONS.....4
B. SUBVENTIONS.....5
C. PARTICIPATIONS.....5
D. MAITRISE FONCIÈRE.....6
E. ETUDES 6
F. TRAVAUX 6
G. FINANCEMENT 7
3 ANALYSES ET PERSPECTIVES.....7
4 ETATS & ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES.....8
5-COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE l'OPERATION (en K€) 23

1 CONTEXTE

A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

DONNEES CONTRACTUELLES

Nom d'opération	**037 - ZAC des Collines 2**	**037**
Collectivité	**m2A**	
Signature de la concession /convention	27 décembre 2004	
Echéance	31 décembre 2034	
Avenant n°1	7 janvier 2009	
Avenant n°2	29 mars 2011	
Avenant n°3	4 février 2013	
Avenant n°4	1er mars 2019	

PROCEDURES ADMINISTRATIVES ET FONCIERES

Création de la ZAC	21 décembre 2004
Arrêté de DUP	26 février 2007
Dossier de réalisation	21 décembre 2004

PRESTATAIRES PRINCIPAUX

Urbaniste/Architecte conseil	Christian Plisson
Maître d'œuvre technique	Bureau d'Etudes et d'Aménagement
Notaire	Luc Ehret
Géomètre	AGE Géomètres
Autres : ……	

PROGRAMME

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*
Surfaces totales à aménager	724 992 m²	724 992 m²	366 609 m²	358 383m²
Surfaces totales cessibles	503 822 m²	489 351 m²	254 769 m²	234 582m²
Surface de plancher logements neufs/rénovés Surface de plancher bureaux Surface de plancher artisanales et industrielles Surface de plancher commerce, hôtellerie	300 000 m²	194 667 m²	100 406 m²	94 261m²
Equipements voirie, espaces verts	221 170 m²	235 641 m²	117 821 m²	117 821m²
Equipement superstructure	(nature/intitulé)	Shelter		

DONNEES FINANCIERES GLOBALES EN K€

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*	*avancement*
Cessions/Locations	**20 081**	**23 736**	**12 927**	**10 809**	**54%**
- logements - bureaux - artisanat et industrie - commerce et hotellerie	20 081	23 736	12 927	10 809	54%
Investissements	**17 340**	**20 824**	**16 767**	**4 057**	**81%**
- études	1 922	1 486	983	503	66%
- acquisitions	273	95	95	0	100%
- travaux	15 145	19 243	15 689	3 554	82%
Bilan collectivité					
Participation de la Collectivité		3 530	3530	0	
Valeur des équipements publics	17 920	19 027	15 575	3 452	82%

B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS

Justification de l'opération – Objectifs généraux : Située sur la troisième vallée du secteur des Collines et sur les communes de Mulhouse et de Brunstatt-Didenheim, cette deuxième ZAC des collines, aménagée en continuité immédiate de la précédente, permet de répondre à la demande d'implantation d'entreprises. Elle couvre une superficie d'environ 75 ha pour 50 ha cessibles.

Début de l'opération : 2004

Etapes clefs les plus récentes :
- Première tranche des travaux de viabilisation a commencé en novembre 2008.
- Démarrage des premiers travaux de construction des programmes privés en 2010.
- Prorogation de la ZFU jusqu'au 31 décembre 2020.
- Démarrage travaux d'aménagement tranche 2 : septembre 2019
- Remises des ouvrages de la tranche 1, de la jonction coteaux et de l'accès poste : juin/octobre 2020

C. SITUATION ADMINISTRATIVE

Procédure d'urbanisme : ZAC concédée.
Procédure foncière :
- Cession du foncier par m2A à l'euro symbolique.
- Arrêté de DUP est daté du 26/02/2007. M2A a effectué la déclaration de projet au cours du Conseil Communautaire du 21 décembre 2006. L'arrêté de cessibilité est daté du 20 avril 2007

Autorisation au titre de la loi sur l'eau :
- Arrêté préfectoral du 08/11/2006 applicable jusqu'à novembre 2026

Archéologie :
- Arrêté préfectoral prescriptif du 14/09 2007
- *Attestations de libération des terrains de toute contrainte d'archéologie préventive :*
  - *Phase 1 : 01/12/2008*
  - *Phase 2 : 16/09/2013*
  - *Phase 3 : 24/07/2017*

2 AVANCEMENT & PROGRAMMATION

A. CESSIONS

A.1. Rappel des prix de cession et surfaces à commercialiser

- Prix de vente

Les prix de cession applicables depuis le 1er janvier 2023 sont :

Le prix moyen appliqué est de 55 € HT/m² / terrain

Pour le secteur Ouest est de :

40 € HT/m² de terrain plateformé.

A.2- Cessions réalisées en 2024

Trois cessions ont été réalisées en 2024 :

- SCI HAUT DES COLLINES (Lot 27) - Société Sundays Data
- SCI LILAS (lot 41) - Société Nageleisen
- SCI QUANTUM (Lot 33) – Village d'entreprises porté par ARCO

A.3. Cessions prévues en 2025

Deux cessions sont prévues en 2025 :

- GIMMODEV/Galopin (Lot 38/39)
- Central Park/Schindler (Lot 61)

Pour rappel : les lots, 55 56, 59 et 60 sont gelés à la commercialisation et ce dans l'attente d'une connaissance plus précise du traitement de la jonction avec la RD8 bis.

A.4. Moyens de commercialisation

- Supports : Site internet de CITIVIA, réseau social professionnel LinkedIn, relation avec les journaux spécialisés,

- Collaboration étroite avec les acteurs du milieu économique local : coordination avec les organismes régionaux et locaux de développement et animation du réseau de prescripteurs : l'Adira, Alsabail, Alsace attractivité, m2A (service développement économique/ aménagement), CCI Eurométropole, les agents immobiliers spécialisés en immobilier d'entreprise, les offices notariaux.

B. SUBVENTIONS

B.1. Subventions perçues au 31/12/2024

1 397 K€ de subventions ont été perçus depuis le début de l'opération.

B.2. Subvention à percevoir/contractualiser en 2025

Sans objet

C. PARTICIPATIONS

C.1. Participations perçues au 31/12/2024

3 530 K€ de participations du concédant ont été perçus depuis le début de l'opération.

C.2. Participation à percevoir/approuver en 2025

Sans objet

D. MAITRISE FONCIÈRE

D. 1. Terrains privés

- Acquisitions réalisées en 2024.

Sans objet

- Acquisition à réaliser en 2025.

Sans Objet

D. 2. Terrains collectivité

- Acquisitions réalisées en 2024.

Sans objet

- Acquisition à réaliser en 2025.

Sans objet

E. ETUDES

E.1 Etudes réalisées en 2024

- Géomètre : arpentage de terrains à céder
- Architecte conseil : avis sur les permis de construire en instruction
- APS du secteur Ouest.
- Rendu de l'étude 4 saisons faune et flore du secteur ouest en février 2024.

E.2 Etudes à réaliser en 2025

- Etudes de maîtrise d'œuvre avec le BEA-m2A pour l'aménagement et le plateformage du secteur ouest de la 2e tranche des travaux d'aménagement de la ZAC, phase PRO.
- Etudes d'impact environnemental pour le secteur Ouest
- Géomètre : arpentage de terrains à céder
- Architecte conseil : avis sur les permis de construire en instruction
- Interface avec les études m2A pour le carrefour de la RD8bis

F. TRAVAUX

F.1 Travaux réalisés en 2024

- Réception des travaux d'aménagement de la tranche optionnelle 4 en décembre 2024, Rue du Luxembourg vers rue Albert Camus
- Entretien des ouvrages

F.2 Travaux à réaliser en 2025

- Plantations des espaces publics pour la tranche Optionnelle 4.

F.3 Travaux ultérieurs

Le démarrage des travaux de plateformage du secteur ouest est programmé après la conduite des études environnementales susvisées, soit au printemps 2026.
Ceux relatifs à la voie de jonction avec le futur carrefour avec la RD8bis interviendront courant du second trimestre 2026.

G. FINANCEMENT

G.1 Financements mis en place en 2024

Il n'y a pas de nouveau financement en 2024.

G.2 Financements à mettre en place à partir en 2025

Il est prévu de mettre en place un emprunt de 3.4 M € en janvier 2026 sur une durée de 8 ans afin de financer les travaux à réaliser sur le secteur ouest.

3 ANALYSES ET PERSPECTIVES

Trois cessions ont été réalisées en 2024 et les terrains de petite taille actuellement disponibles se raréfient. On constate un ralentissement du rythme des cessions qui s'explique par la conjoncture actuelle peu favorable.

3 parcelles (lots 28-29-30) sont réservées depuis 2022 à la société Anna Rei pour la réalisation d'un programme de village entreprise ; la promesse a été prorogée 3 fois en accord avec m2A.

Les remises techniques des espaces publics de la 1re tranche, de la jonction Collines Coteaux et de l'accès Poste ont été réalisées. Celles relatives aux tranches 2 et 3 sont programmées courant 2025. A leur suite, les remises foncières de l'ensemble des remises techniques précitées interviendront et sont prévues avec la collectivité d'ici fin 2025. Cette rétrocession permettra de limiter les budgets prévisionnels de taxes foncières imputés sur le compte de l'opération. L'entretien des espaces verts non encore remis est lui prolongé d'un an, soit jusqu'au printemps 2026. Après cette date, il sera repris en gestion par la collectivité." Concernant le secteur Ouest, une étude d'impact environnemental sera réalisée en complément de l'étude faune et flore réalisée. L'objectif est d'effectuer l'aménagement de ce secteur en 2026.

Le bilan d'opération connait les évolutions détaillées ci-dessous mais le résultat de l'opération reste à l'équilibre :

Produits :

- Prix de vente des terrains cédés en 2024 plus élevé que les estimations.
- Réduction de la surface cessible sur le secteur Ouest, à la suite des études, phase APS.

Charges :

- Baisse des travaux prévisionnels secteur ouest comprenant l'aménagement et le plateformage total du secteur.
- Hausse du coût pour le lot espace vert tranche optionnelle 4.
- Baisse du montant des études, en prenant compte le BEA comme maitre d'œuvre pour :
    - Les études et les travaux à réalisés pour le secteur Ouest

- Le secteur 3B (vers la RD8bis hors carrefour).

Conventions et hypothèses retenues :

- Les réalisations en cumul à fin 2024 sont constituées des recettes et dépenses HT constatées à fin décembre 2024 ;
- Les prévisions sont établies en valeur 2024 (donc en € constants) ;
- Le montant de la rémunération de conduite opérationnelle revenant à CITIVIA SPL est assis sur les dépenses définies conventionnellement et constatées à la fin de l'exercice ;
- Le montant de la rémunération de commercialisation revenant à CITIVIA SPL fait l'objet d'une comptabilisation à la signature de l'acte de vente
- Les hypothèses de taux d'intérêt à court terme (pool de trésorerie) sont de 4.5 %, les billets à ordres sont de 4.5 %, les emprunts à moyen et long terme sont de 4.5 %.
- Les évolutions de la règlementation en matière de fiscalité des opérations d'aménagement engendrent de nouvelles charges fiscales pour la société. Ces charges sont imputées sur chacune des opérations à proportion de la quote-part qui leur est directement affectable.
- Les avances et les retenues de garantie figurent dans les lignes de trésorerie.
- La valorisation des équipements publics (état joint en annexe) intègre les postes de charges :
  - Etudes – Honoraires aux tiers (Moe, CT, CSPS, OPC)
  - Rémunération de conduite opérationnelle
  - Travaux

4 ETATS & ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES

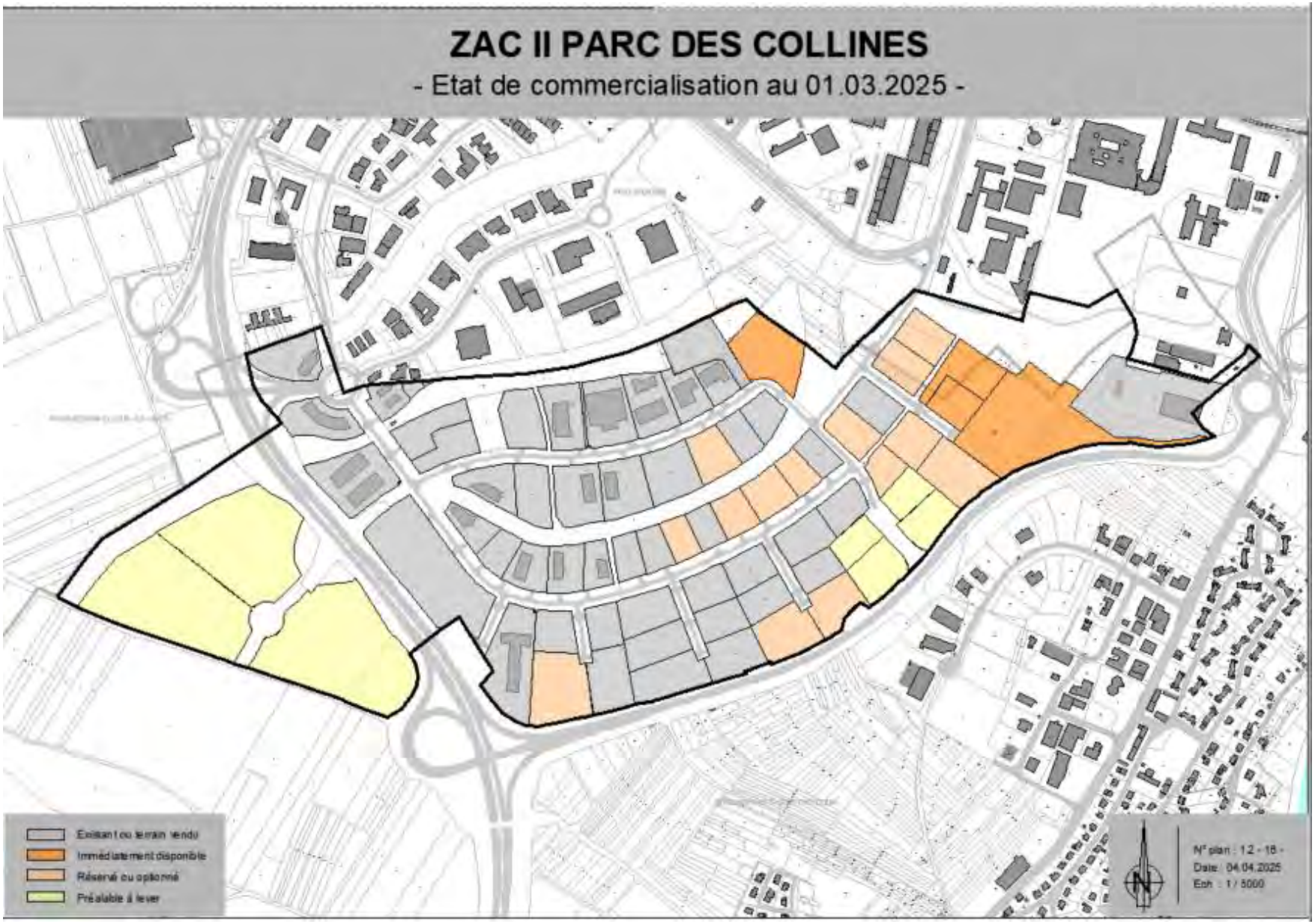
CESSIONS - REALISE AU 31/12/2024

Réf. lot	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	Surface en m²	SP en m²	Prix en k€
N°0	Lazard - SCI West Park	Viab West Park (ZFU)	05-mars-2008	6 422	1 986	256
N°1	Lazard - SCI West Park	Viab West Park (ZFU)	05-mars-2008	6 295	2 718	351
N°23	Office National des Forêts	Tranche 1	24-nov-2009	3 074	1 230	152
N°22	GALOPIN - GK2S	Tranche 1 (ZFU)	08-juil-2010	4 467	1 787	201
N°16	Groupe Conseil (Fidim)	Tranche 1 (ZFU)	21-oct-2010	4 954	2 110	295
N°3	Financiere Pilleri	Tranche 1 (ZFU)	mars-2011	9 942	3 977	394
N°7	Loos	Tranche 1 (ZFU)	mai-2011	4 363	1 745	188
N°5	Sondenecker	Tranche 1 (ZFU)	mars-2011	6 200	2 480	279
N°8	MCK	Tranche 1 (ZFU)	juil-2011	3 259	1 304	163
N°47/48	CHT (Chronopost)	Tranche 1	juil-2011	11 667	4 667	419
N°14	Imvest	Tranche 1 (ZFU)	avr-2011	7 109	2 844	415
N°6b	Naegelen EEC	Tranche 1 (ZFU)	juil-2011	6 630	2 652	298
N° 2a	Parking Valmart	Tranche 1 (ZFU)	juil-2012	782	313	44
N°2b	Bureaux Valmart	Tranche 1 (ZFU)		2 927	1 171	183
N°6a	C2B international	Tranche 1 (ZFU)	juin-2013	8 059	3 224	396
N°19	OCI informatique	Tranche 1 (ZFU partie)	mars-2014	3 402	1 361	170
N°21	Foncière Fimeos	Tranche 1 (ZFU)	oct-2014	4 341	1 736	256
N°13	Foncière Fimeos	Tranche 1 (ZFU)	avr-2016	6 786	2 714	380
N°66	Papillons blancs	Tranche 1 (ZFU)	oct-2016	6 388	2 500	400
n°4a	Pilleri	(ZFU)	oct-2017	10 000	4 000	420
N°17a				5 988	2 395	
N°17b	La Poste	Tranche 1	déc-2017	6 163	2 465	924
N°18				9 331	3 732	
N°20	Bauemlin	Tranche 1 (ZFU partie)	nov-2017	3 139	1 256	176
N°46	SCI Jumi	Tranche 1	déc-2017	4 262	1 705	205
N°15	SCI Athènes	Tranche 1 (ZFU)	mars-2018	5 317	2 127	266
N°10a	Papillons Blancs	Tranche 1 (ZFU)	juil-2018	3 397	1 359	369
N°10b		Tranche 1 (ZFU partie)		3 556	1 422	
N°4c	Citivia SEM	(ZFU)	nov-2018	4 098		201
N°12	Foncière Fimeos	Tranche 1 (ZFU)	avr-2019	6 760	2 704	405
N°24	LCR	Tranche 2	déc-2019	3 130	1 273	188
N°40	Petites papilles	Tranche 2	déc-2020	4226	1 690	246
N°4b	Anthilys	(ZFU)	juin-21	5 836	2 334	321
N°45	Daer HFC Confora	Tranche 1	juil-2021	3 729	1 492	205
N°50	Muta Santé	Tranche 1	sept-2021	6 535	2 614	351
N°43	ACM Nettoyage	Tranche 2	sept-2021	4 188	1 675	230
N°44	B-Hive	Tranche 2	nov-2021	5 410	2 164	325
N°52 et 63	SCI du lac - Plastrance	Tranche 2	déc-2021	3938	1 575	432
				5670	2 268	
N°42	Muller Clim	Tranche 2	juin-2022	4200	1 680	231
N°64	HADSA	Tranche 2	juin-2022	7020	2 808	386
N°51	Cocktalis	Tranche 2	juil-2022	5 276	2 110	289
N°25	INCE Soleil façade	Tranche 2		3135	1 254	172
N°54	Kleiber	Tranche 2	nov-22	3543	1 417	195
N°53	FINAL materials	Tranche 2	oct-23	4050	2 050	223
N°31	Guidon isolation	Tranche 2	janv-23	3059	1 224	168
N°27	Défection Batimoon	Tranche 2				16
N°27	Sunday Data System	Tranche 2	mars-24	2966	1 186	178
N°41	Nageleisen	Tranche 2	juin-24	5072	2 029	304
N°33	SCCV Quantum	Tranche 2	décembre-24	4708	1 879	259
Total cessions réalisées				254 769	100 406	12 927

CESSIONS - STOCK / RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Réf. lot	Acquéreur	Nature	Statut (date compromis/libre)	Surface en m²	SP en m²	Prix en k€
N°11		Tranche 1 (ZFU)		4 912	1 965	270
N°49		Tranche 1		9 931	4 300	546
Ss total		**Tranche 1**		**14 843**	**6 265**	**815**
N°26		Tranche 2		3052	1 221	168
N°28		Tranche 2		3800	1 520	209
N°29		Tranche 2		4656	1 862	256
N°30		Tranche 2		3132	1 353	172
N°32		Tranche 2		4290	1 716	236
N°34		Tranche 2		9630	3 852	472
N°35		Tranche 2				
N°36		Tranche 2		10 595	4 238	477
N°37		Tranche 2				
N°38		Tranche 2		4800	1 920	264
N°39		Tranche 2		3824	1 530	210
N°55		Tranche 2	Réservé pour giratoire	3356	1 342	185
N°56		Tranche 2	Réservé pour giratoire	4200	1 680	231
N°57		Tranche 2		7892	3 157	434
N°58		Tranche 2	Réservé pour CTC	25928	10 371	1 037
N°59		Tranche 2	Réservé pour giratoire	5368	2 147	295
N°60		Tranche 2	Réservé pour giratoire	5420	2 168	298
N°61		Tranche 2		5729	2 292	315
N°62		Tranche 2		6864	2 746	378
N°9				13726	5 490	618
Ss total		**Tranches 2**		**126 262**	**50 605**	**6 255**
N°65 (1+2)		Tranches ultérieures		58 632	23 453	2 345
N°68 (3)		Tranches ultérieures		34 845	13 938	1 394
Ss total		**Secteur Ouest**		**93 477**	**37 391**	**3 739**
Total cessions stock				234 582	94 261	10 809
Aléas de commercialisation						0
TOTAL CESSIONS				489 351	194 667	23 736

A.2. PLAN DES CESSIONS



SUBVENTIONS - REALISE AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en k€
Etudes opérationnelles	Europe (Obj. 2)	12-févr-07	175
Subvention minorée en 2017 car montant		(Avenant N° 1 le 21/11/07)	
études < prévision			-6
Travaux paysagers tranche 1	Europe (Obj. 2)	30-mars-07	92
montant initial de 371 K€, ramené à 92 K€ suite au décalage imposé par les fouilles archéologiques			
Subvention minorée en 2017 car montant travaux < prévisions			-3
Espaces verts tranche I - Fouilles archéologiques	FNADT	24/06/2008	290
Espaces verts tranche II - Fouilles archéologiques	FNADT	25/02/2009	598
Subvention minorée en 2013 car montant travaux < prévision	FNADT	2013	-65
Travaux VRD - Tranche I	Conseil général	21/11/2009	200
Jonction coteaux	FNADT	25/11/2014	115
Total réalisé			1397

SUBVENTIONS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Valeur en k€
Total à réaliser			0
TOTAL			1397

PATICIPATIONS - REALISE AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Versements	Montant en k€
Participation m2A pour l'utilisation du lot 62 pour le centre technique communautaire	m2A	2011	815
Participation d'équilibre Avenant 02/2012	m2A	2013 2014 2015 2016 2017	500 300 700 700 515
Total réalisé			3530

PARTICIPATIONS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Versements	Valeur en k€
Total à réaliser			0
TOTAL			3530

ACQUISITIONS - REALISE AU 31/12/2024

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date de l'acte	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
	Zac Collines I	ZAC1 -> ZAC2	2011	9656	-	0
Total				9656		0

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
	ACM nettoyage	Poste transfo Régularisation foncière		9		0,50
Total				0		0

D.2. ACQUISITIONS COLLECTIVITE

ACQUISITIONS - TRANCHE 1 - Mars 2008

Réf. parcelle	Nature	Date	Surface en m²	Observations	Prix en k€
Section-N°					
Commune de Didenheim					
25-131/1			40 153	Requête en inscription	
25-2	terre		13 095	-	
25-3	terre		15 200	-	
25-4	terre		905	-	
25-5	terre		3 300	-	
25-6	terre		6 130	-	
25-7	terre		27 452	-	
25-9	terre		8 011	-	
25-132/7	Ancien chemin*		846		
22-312/3	terre		2 474	PVA 703	
22-318/3	terre		720	PVA 703	
22-311/4	terre		840	PVA 703	
22-317/4	terre		155	PVA 703	
22-319/5	terre		2 535	PVA 703	
22-324/5	terre		3 132	PVA 703	
22-316/5	terre		169	PVA 703	
22-313/8	terre		28 349	PVA 703	
22-314/8	sol		4 954	PVA 703	
22-14	terre		1 760	-	
22-15	terre		1 630	-	
22-16	terre		2 020	-	
22-17	terre		9 520	-	
22-18	terre		14 180	-	
22-153	sol		12 700		
22-151	terre		600	-	
22-23	terre		10 950	-	
22-169	terre		2 752	-	
22-172	terre		1 252	-	
22-175	terre		2 053	-	
22-178	terre		2 444	-	
22-181	terre		1 231	-	
22-182	terre		16	-	
22-185	terre		690	-	
22-188	terre		173	-	
22-190	terre		3 078	-	
22-192	terre		1 660	-	
22-194	terre		1 457	-	
22-198	terre		1 045	-	
22-200	terre		57	-	
22-202	terre		4	-	
22-24	terre		23 760	-	
22-25	terre		8 440	-	
22-26	terre		2 735	-	
22-27	terre		3 315	-	
22-205	terre		5 776	-	
22-208	terre		2 245	-	
22-211	terre		4 184	-	
22-214	terre		3 239	-	
22-217	terre		2 015	-	
22-220	terre		1 115	-	
22-226	terre		1 473	-	
22-229	verger		1 241	-	
22-231	terre		2 813	-	
Total Intermédiaire 1			292 043		

A L'EURO SYMBOLIQUE

Réf. parcelle	Nature	Date	Surface en m²	Observations	Prix en k€
22-233	terre		2 476	-	
22-82	pré		2 100	-	
22-83	pré		920	-	
22-84	pré		1 020	-	
22-86	pré		4 195	-	
22-87	pré		2 010	-	
22-88	terre		985	-	
22-89	terre		940	-	
22-235	terre		4 098	-	
22-78	verger		1 420	-	
22-79	terre		1 400	-	
22-80	verger		2 535	-	
22-81	terre		1 960	-	
22-239	terre		1 577	-	
22-241	terre		6 614	-	
22-243	terre		7 969	-	
22-245	terre		5 860	-	
22-98	terre		3 785	-	
22-99	terre		2 750	-	
22-247	terre		31 451	-	A
22-250	sol		21 219	-	L
22-104	terre		3 490	-	'
22-105	terre		5 850	-	E
22-106	terre		2 000	-	U
22-107	terre		2 060	-	R
22-108	terre		850	-	O
22-109	terre		6 775	-	
22-110	terre		1 590	-	S
22-111	terre		535	-	Y
22-112	terre		1 290	-	M
22-293	terre		1 055	-	B
22-294	terre		555	-	O
22-295	terre		1 900	-	L
22-296	terre		9 385	-	I
22-114	terre		4 395	-	Q
22-115	terre		5 290	-	U
22-252	terre		1 744	-	E
22-254	terre		1 085	-	
22-256	terre		1 109	-	
22-258	terre		1 044	-	
22-260	terre		771	-	
22-262	terre		3 968	-	
22-264	terre		818	-	
22-267	terre		809	-	
22-270	terre		1 050	-	
22-273	terre		3 073	-	
22-276	terre		772	-	
22-280	terre		341	-	
22-283	terre		1 655	-	
22-125	terre		1 170	-	
22-123	terre		2 015	-	
22-120	terre		430	-	
22-121	sol		900	-	
22-122	terre		570	-	
22-297/24	Ancien chemin*		1 484		
22-298/75	Ancien chemin*		386		
Total intermédiaire 2			179 498		

Réf. parcelle	Nature	Date	Surface en m²	Observations	Prix en k€
22-299/81	Ancien chemin*		405		
22-300/70	Ancien chemin*		978		
22-301/26	Ancien chemin*		1 215		
22-302/113	Ancien chemin*		1 705		
22-303/135	Ancien chemin*		232		
22-304/123	Ancien chemin*		750		
22-305/115	Ancien chemin*		950		
22-315/8	Ancien chemin*		299	PVA 703	
22-320/8	Ancien chemin*		151	PVA 703	
22-307/67	Ancien chemin*		523		
22-308/18	Ancien chemin*		936		
22-309/21	Ancien chemin*		6 759		
22-310/34	Ancien chemin*		151		
22-325/21			72 578	PVA 704	
15-386/60	Ancien chemin*		454		
15-60	terre		1 586	-	
15-59	terre		1 079	-	
15-58	terre		976	-	
15-57	terre		1 039	-	
15-56	taillis simples		1 767	-	
15-55	terre		1 029	-	
15-54	terre		1 924	-	
15-53	terre		897	-	
15-52	taillis simples		1 597	-	
15-51	taillis simples		752	-	
15-50	terre		834	-	
15-49	terre		780	-	
15-48	terre		1 318	-	
15-394/96	terre		631	PVA 702	
15-303	terre		185	-	
15-321	terre		215	-	
15-324	terre		177	-	
15-327	terre		190	-	
15-330	terre		306	-	
15-333	terre		111	-	
15-336	terre		74	-	
15-339	terre		32	-	
15-342	terre		2	-	
15-62	terre		861	-	
15-280	terre		390	-	
15-276	terre		490	-	
15-274	terre		533		
15-272	terre		658	-	
15-270	sol		794	-	
15-395/92	terre		135	PVA 702	
15-397/88	terre		117	PVA 702	
15-292/90	terre		38	-	
Commune de Mulhouse-Dornach					
IB-92	sol		718	-	
IB-27	terre		1 239	-	
TOTAL GENERAL TRANCHE 1			583 101		**0,001**

A L'EURO SYMBOLIQUE

ACQUISITIONS - TRANCHE 3 - 29 juin 2010

Réf. parcelle	Nature	Statut	Surface en m²	Observations	Prix en K€
22-223	terre		526		
22-124	terre		2 320		A L'EURO
22-28	terre		1 570		SYMBOLIQUE
22-85	pré		160		
Total			4 576		0,001

ACQUISITIONS Réalisées en 2014

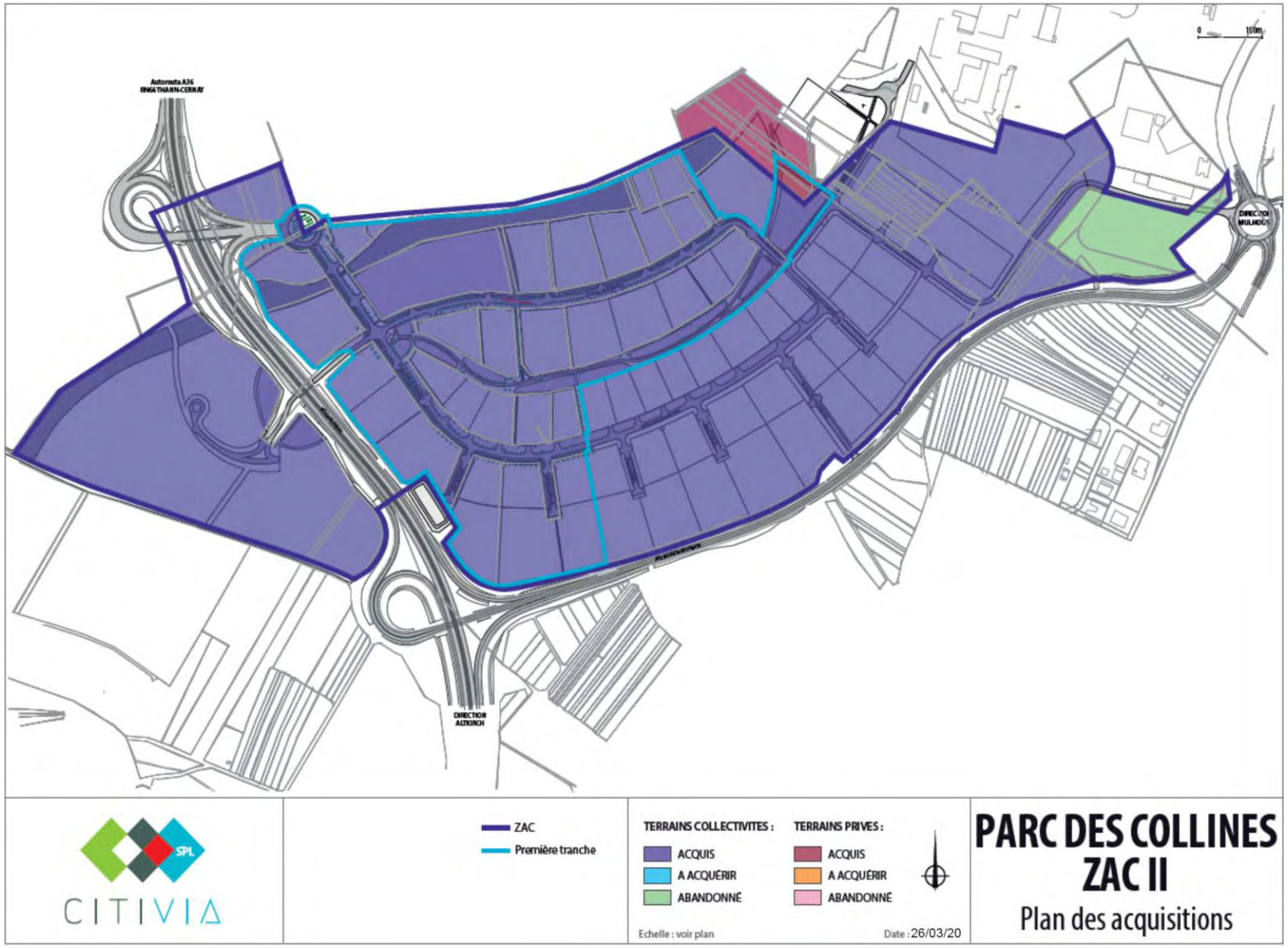
Réf. parcelle	Nature		Surface en m²	Observations	Prix en K€
22-148	sol		3 145	Ferme du Fuchsenrhein	A L'EURO
22-335	terre		599	Accès Ferme 6 EX326	SYMBOLIQUE
Total			3 744		0,001

ACQUISITIONS Futures

Réf. parcelle	Nature		Surface en m²	Observations	Prix en K€
Total			0		0

TOTAL			665 307		0,004

D.3. PLAN DES ACQUISITIONS



E. EQUIPEMENTS PUBLICS

EQUIPEMENTS PUBLICS - REALISE AU 31/12/2024

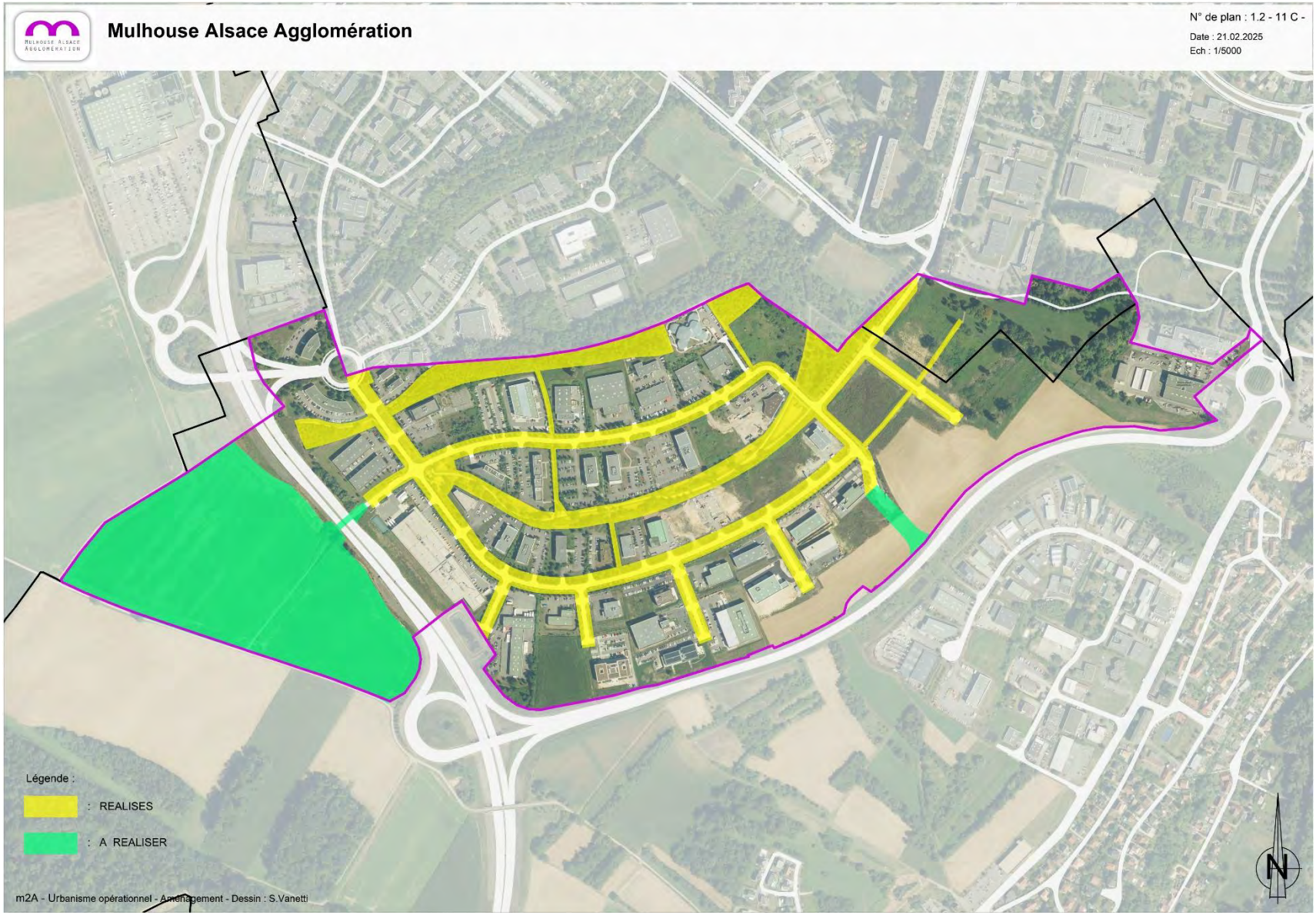
Réf.	Nature	Avancement %	Date de remise		Valeur H.T. en k€
	Tranche 1	100%			10 248
	Jonction coteaux	100%	2015		729
	Accès La Poste	100%			292
	Tranche 2 partie engagée (TF/TO1+2+3a+4)	93%			4 241
	Tranche 2 partie (3B) à venir	0%			0
	Secteur Ouest	0%			0
	Piste Cyclable	100%	2014		64
Total					**15 575**

EQUIPEMENTS PUBLICS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Réf.	Nature	Solde à réaliser %	Programmation (année)		Valeur H.T. en k€
	Tranche 2 partie engagée (TF/TO1+2+3a+4)	7%	2025		144
	Tranche 2 (3B) partie à venir	100%	2026		500
	Secteur Ouest	100%	2025_2026		2 808
Total					**3 452**

Total général	**19 027**

PLAN DES EQUIPEMENTS PUBLICS



EMPRUNTS - REALISE AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
10. Emprunts Reçus			**25 359**	**3 809**
Ligne de trésorerie	CIC	2017	1 500	0
Ligne de trésorerie	Crédit Agricole	2018	4 800	0
Travaux	DEXIA	2009	3 000	0
Décalage de Commercialisation	CIC	2015	1 000	0
Décalage de Commercialisation	La Banque Postale	2015	3 000	0
Travaux	Calyon	2009	3 000	0
Travaux	Caisse d'Epargne	2010	4 000	0
Travaux	Banque populaire	2020	3 710	2 795
Travaux	Banque populaire	2020	1 349	1 013
12. Avance de trésorerie			**7 180**	**0**
Ligne de trésorerie	Banque Populaire	2010	2 000	0
Ligne de trésorerie	CIC	2013	1 000	0
Décalage de Commercialisation	CIC	2016	1 500	0
Ligne de trésorerie	BECM	2018	1 000	0
Ligne de trésorerie	Citivia SPL	2019	680	0
Ligne de trésorerie	BECM	2020	1 000	0
Total			32 539	3 809

EMPRUNTS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant à mobiliser en K€	Capital restant dû en k€
Travaux secteur ouest	à définir	01/01/2026	3400	3400
Total			3 400	3 400
Total Général			35 939	7 209

5 COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION (EN K€)

			Bilan		Fin 2023	2024		2025		2026		2027		2028			Bilan	
Ligne	Intitulé	TVA	Initial	CRAC 2023	Année	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Au delà	Nouveau	Ecart
	Produits	0,00	21 782 000	29 212 266	17 377 959	781 630	18 159 590	789 000	18 948 590	647 000	19 595 590	2 110 637	21 706 227	2 087 000	23 793 227	5 192 134	28 985 361	-226 905
1	CESSIONS	0,00	20 081 000	23 964 714	12 187 381	741 220	12 928 601	789 000	13 717 601	637 000	14 354 601	2 102 666	16 457 267	2 087 000	18 544 267	5 192 134	23 736 401	-228 313
10	Cession collectifs	20,00																
11	Cession individuelles	20,00																
12	Cession activité	20,00	20 081 000	23 964 714	12 187 381	741 220	12 928 601	789 000	13 717 601	637 000	14 354 601	2 102 666	16 457 267	2 087 000	18 544 267	5 192 134	23 736 401	-228 313
13	Cession autre	20,00																
2	SUBVENTIONS	0,00	1 569 000	1 396 722	1 396 722		1 396 722		1 396 722		1 396 722		1 396 722		1 396 722		1 396 722	
20	Subventions	0,00	1 569 000	1 396 722	1 396 722		1 396 722		1 396 722		1 396 722		1 396 722		1 396 722		1 396 722	
3	PARTICIPATIONS	0,00	132 000	3 530 000	3 530 000		3 530 000		3 530 000		3 530 000		3 530 000		3 530 000		3 530 000	
30	Participation d'Equilibre	0,00		3 530 000	3 530 000		3 530 000		3 530 000		3 530 000		3 530 000		3 530 000		3 530 000	
31	Participations autres	20,00	132 000															
32	Participation aux équipements publics	20,00																
33	Participations complément de prix	20,00																
	Participations à recevoir	20,00																
4	PRODUITS DE GESTION	0,00		320 830	263 856	40 410	304 267		304 267	10 000	314 267	7 971	322 238		322 238		322 238	1 408
40	Produits financiers à court terme	0,00		7 825	10 946	21	10 967		10 967		10 967		10 967		10 967		10 967	3 142
41	Produits financiers autres	0,00		3 121														-3 121
42	Locations autres	20,00																
43	Produits autres	20,00		309 884	252 910	40 389	293 299		293 299	10 000	303 299	7 971	311 270		311 270		311 270	1 386
5	TVA	0,00																
50	TVA sur dépenses	0,00																
	Charges	0,00	21 782 000	29 200 084	21 900 716	419 041	22 319 756	421 625	22 741 382	3 159 842	25 901 224	705 565	26 606 789	421 744	27 028 533	1 706 648	28 735 181	-464 903
1	ETUDES	0,00	1 922 000	1 628 006	937 846	35 929	973 775	62 700	1 036 475	28 000	1 064 475	31 000	1 095 475	45 887	1 141 362	335 402	1 476 764	-151 242
10	Etudes préalables	20,00																
11	Etudes pré-opérationnelles	20,00	1 922 000	56 211	56 211		56 211		56 211		56 211		56 211		56 211		56 211	
12	Etudes opérationnelles	20,00		1 565 727	875 567	35 182	910 749	62 700	973 449	28 000	1 001 449	31 000	1 032 449	45 887	1 078 336	335 402	1 413 738	-151 989
13	Etudes révisions	20,00		6 068	6 068	748	6 816		6 816		6 816		6 816		6 816		6 816	748
2	MAITRISE DES SOLS	0,00	273 000	94 797	94 797		94 797		94 797		94 797		94 797		94 797		94 797	
20	Acquisition / Indemnité rémunérable	20,00	273 000	4	4		4		4		4		4		4		4	
21	Acquisition / Indemnité non rémunérable	20,00																
22	Frais liés à l'acquisition	20,00		94 793	94 793		94 793		94 793		94 793		94 793		94 793		94 793	
3	TRAVAUX	0,00	15 145 000	19 540 824	15 494 513	194 683	15 689 197	163 973	15 853 170	2 702 697	18 555 867	306 143	18 862 010	53 803	18 915 813	326 694	19 242 507	-298 317
30	Mise en état des sols	20,00		1 091 544	1 091 544		1 091 544		1 091 544		1 091 544		1 091 544		1 091 544		1 091 544	
31	Ouvrage de viabilité	20,00	15 145 000	17 696 964	13 803 604	82 773	13 886 377	120 000	14 006 377	2 587 570	16 593 947	301 524	16 895 471	37 843	16 933 314	155 240	17 088 554	-608 410
32	Ouvrage de viabilité autres	20,00		401 159	313 474		313 474	5 000	318 474	109 167	427 641		427 641	10 000	437 641	135 694	573 335	172 176
33	Ouvrage de bâtiments	20,00		107 408	107 408		107 408		107 408		107 408		107 408		107 408		107 408	
34	Ouvrage de bâtiments autres	20,00		53 863	53 863		53 863		53 863		53 863		53 863		53 863		53 863	
35	Entretien des ouvrages	20,00		189 886	124 621	10 242	134 863	38 973	173 836	5 960	179 796	4 619	184 415	5 960	190 375	35 760	226 135	36 249
36	Travaux révisions	20,00				101 669	101 669		101 669		101 669		101 669		101 669		101 669	101 669
39	Pénalités	20,00																
4	HONORAIRES AUX TIERS	0,00		9 446	9 446		9 446		9 446		9 446		9 446		9 446		9 446	
40	Honoraires sur cession	20,00		870	870		870		870		870		870		870		870	
41	Honoraires autres	20,00		8 576	8 576		8 576		8 576		8 576		8 576		8 576		8 576	
5	REMUNERATION	0,00	2 167 000	3 004 562	2 003 978	59 940	2 063 918	61 065	2 124 983	211 444	2 336 428	139 570	2 475 997	125 048	2 601 046	371 230	2 972 276	-32 286
50	Avances sur rémunération opérateur	0,00																
51	Rémunération forfaitaire	0,00		-36 000												-36 000	-36 000	
52	Rémunération de conduite opérationnelle	0,00	901 000	1 151 180	887 045	14 574	901 619	14 834	916 453	139 485	1 055 938	19 257	1 075 195	7 085	1 082 279	45 416	1 127 695	-23 485
53	Rémunération de commercialisation	0,00	961 000	1 146 779	581 467	35 579	617 046	37 872	654 918	30 576	685 494	100 928	786 422	100 176	886 598	249 222	1 135 820	-10 959
54	Rémunération financière	0,00	255 000	692 603	535 466	9 787	545 253	8 360	553 613	41 383	594 996	19 384	614 381	17 788	632 169	62 592	694 761	2 158
55	Rémunération de liquidation	0,00	50 000	50 000												50 000	50 000	
6	FRAIS FINANCIERS	0,00	1 600 000	3 186 276	2 170 185	67 615	2 237 800	63 887	2 301 687	158 701	2 460 387	180 852	2 641 240	155 006	2 796 245	427 100	3 223 345	37 069
60	Frais financiers sur court terme	0,00	850 000	790 038	634 710	11 595	646 305	12 291	658 596		658 596	3 972	662 568		662 568		662 568	-127 470
61	Frais financiers sur emprunts	0,00	750 000	2 396 238	1 535 475	56 019	1 591 495	51 596	1 643 091	158 701	1 801 791	176 880	1 978 671	155 006	2 133 677	427 100	2 560 777	164 539
10.1	CIC 1 500 K€	0,00			51 870		51 870		51 870		51 870		51 870		51 870		51 870	
10.2	Crédit Agricole 1 200 K€	0,00																
10.3	Dexia 3 000 K€	0,00			596 871		596 871		596 871		596 871		596 871		596 871		596 871	
10.4	CIC 1 000 K€	0,00			19 431		19 431		19 431		19 431		19 431		19 431		19 431	
10.5	La Banque Postale 3 000 K€	0,00			88 474		88 474		88 474		88 474		88 474		88 474		88 474	
10.6	Calyon 3 000 K€	0,00			282 935		282 935		282 935		282 935		282 935		282 935		282 935	
10.7	Caisse d'épargne 4 000 K€	0,00			316 624		316 624		316 624		316 624		316 624		316 624		316 624	
	Emp BP débo. 10.8 fin 2020 1 513 k€	0,00			137 056	41 182	178 238	37 897	216 134	34 565	250 699	31 186	281 885	27 760	309 645	94 242	403 887	
10.9	Banque Populaire 1 349k€	0,00			40 124	14 984	55 108	13 699	68 808	12 396	81 204	11 075	92 279	9 735	102 014	29 201	131 215	
23-37108	ICNE (intérêts courrus non échus)	0,00			2 090	-147	1 943		1 943		1 943		1 943		1 943		1 943	
62	Frais financiers divers	0,00																
7	FRAIS DE GESTION ET DIVERS	0,00	675 000	1 736 173	1 189 951	60 873	1 250 824	70 000	1 320 824	59 000	1 379 824	48 000	1 427 824	42 000	1 469 824	246 222	1 716 046	-20 127
70	Frais de gestion locative	20,00		14 830	14 830		14 830		14 830		14 830		14 830		14 830		14 830	
71	Frais de gestion	20,00	195 000	64 724	53 724	252	53 976	1 000	54 976	1 000	55 976	1 000	56 976	1 000	57 976	6 000	63 976	-748
72	Impôts et taxes	0,00		1 292 074	936 603	59 341	995 944	59 000	1 054 944	48 000	1 102 944	37 000	1 139 944	31 000	1 170 944	110 471	1 281 415	-10 659
73	Frais d'information et de communication	20,00	335 000	314 545	184 794	1 280	186 074	10 000	196 074	10 000	206 074	10 000	216 074	10 000	226 074	79 751	305 825	-8 720
74	TVA perdue sur prorata	0,00																
75	Frais techniques opération autres	20,00	145 000	50 000												50 000	50 000	
80	TVA sur recettes	0,00																
	RESULTAT D'OPERATION	0,00		12 182	-4 522 756	362 590	-4 160 167	367 375	-3 792 792	-2 512 842	-6 305 634	1 405 072	-4 900 562	1 665 256	-3 235 306	3 485 486	250 180	237 998
	MOBILISATIONS	0,00		35 539 000	32 539 000	3 374 808	35 913 808	591 183	36 504 991	3 400 000	39 904 991		39 904 991		39 904 991		39 904 991	4 365 991
1	MOBILISATION	0,00		35 539 000	32 539 000	3 374 808	35 913 808	591 183	36 504 991	3 400 000	39 904 991		39 904 991		39 904 991		39 904 991	4 365 991
10	Emprunts reçus	0,00		28 359 000	25 359 000		25 359 000		25 359 000	3 400 000	28 759 000		28 759 000		28 759 000		28 759 000	400 000
11	Dépôt de garantie	0,00																
12	Avance de trésorerie	0,00		7 180 000	7 180 000		7 180 000		7 180 000		7 180 000		7 180 000		7 180 000		7 180 000	
14	Participations à recevoir	0,00																
4000	Tva réglée	0,00				3 374 808	3 374 808	591 183	3 965 991		3 965 991		3 965 991		3 965 991		3 965 991	3 965 991
	AMORTISSEMENTS	0,00		35 539 000	28 405 694	4 290 744	32 696 438	329 323	33 025 761	603 549	33 629 310	712 480	34 341 789	734 354	35 076 143	4 828 848	39 904 991	4 365 991
1	AMORTISSEMENTS	0,00		35 539 000	28 405 694	4 290 744	32 696 438	329 323	33 025 761	603 549	33 629 310	712 480	34 341 789	734 354	35 076 143	4 828 848	39 904 991	4 365 991
10	Emprunts remboursés	0,00		28 359 000	21 225 694	324 753	21 550 447	329 323	21 879 770	603 549	22 483 319	712 480	23 195 798	734 354	23 930 152	4 828 848	28 759 000	400 000
11	Dépôt de garantie	0,00																
12	Avance de trésorerie	0,00		7 180 000	7 180 000		7 180 000		7 180 000		7 180 000		7 180 000		7 180 000		7 180 000	
13	Retenue de Garantie (Marché)	0,00																
14	Participation reçue	0,00																
4000	Tva encaissé	0,00				3 965 991	3 965 991		3 965 991		3 965 991		3 965 991		3 965 991		3 965 991	3 965 991
	FINANCEMENT	0,00			4 133 306	-915 936	3 217 370	261 860	3 479 230	2 796 451	6 275 681	-712 480	5 563 202	-734 354	4 828 848	-4 828 848		
	TRESORERIE	0,00			335 127	-74 960		-304 224		-12 919		627 219		1 529 064		250 180	250 180	

Mulhouse Alsace Agglomération

ZAC DU PARC DES COLLINES II — SYNTHESE DU BILAN PREVISIONNEL AU 31.12.2024

en K€ HT	BILAN PREVISIONNEL		REALISE		RESTE A REALISER	
	Approuvé au 31.12.2023	Actualisé au 31.12.2024	AU 31.12.2024	Dont en 2024	2025 à 2034	Dont en 2025
CHARGES						
Acquisitions foncières	95	95	95	0	0	0
Travaux et études	21 169	20 720	16 663	231	4 057	227
Rémunérations	3 005	2 972	2 064	60	908	61
Frais financiers	3 186	3 223	2 238	68	986	64
Autres frais	1 745	1 725	1 260	61	465	70
TOTAL CHARGES	**29 200**	**28 735**	**22 320**	**420**	**6 416**	**422**
PRODUITS						
Cessions	23 965	23 736	12 929	741	10 808	789
Subventions	1 397	1 397	1 397	0	0	0
Participation m2A	3 530	3 530	3 530	0	0	0
Participations autres	0	0	0	0	0	0
Participation à recevoir	0	0	0	0	0	0
Diverses recettes	321	322	304	40	18	0
TOTAL PRODUITS	**29 213**	**28 985**	**18 160**	**781**	**10 826**	**789**
RESULTAT	**13**	**250**	**-4 160**	**361**	**4 410**	**367**

M. LE PRÉSIDENT : Nous passons à la ZAC Parc des Collines II, toujours Jean-Marie.

M. BEHE : La délibération vise à la prise de connaissance du compte rendu annuel 2024 de CITIVIA pour l'aménagement de la ZAC II du Parc des Collines située sur le ban de la commune de Brunstatt-Didenheim. Faits marquants de l'année : cession de 3 lots, pour un total de 13 000 m² de terrain portant le taux de commercialisation à 54% ; et réalisation des travaux d'aménagement de la jonction de l'avenue du Luxembourg vers la rue Albert Camus.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. Des questions sur cette délibération ? Pas de question ? Des votes contre ? Des abstentions ? Je vous remercie.

Pour : 72 + 16 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

47° ZAC CARREAU MARIE-LOUISE – COMPTE RENDU D'ACTIVITÉS À LA COLLECTIVITÉ LOCALE (CRACL) DE CITIVIA SPL POUR L'EXERCICE 2024 ET APPROBATION DE L'AVENANT N°3 À LA CONCESSION (8.4/2772C)

1) COMPTE RENDU D'ACTIVITÉS DE CITIVIA SPL POUR L'EXERCICE 2024

CITIVIA SPL a établi son compte rendu d'activités pour l'exercice 2024 relatif à sa mission d'aménageur de la Zone d'Aménagement Concerté (ZAC) du Carreau Marie-Louise (surface totale de 38 ha), dont elle est concessionnaire jusqu'à fin 2025. Conformément aux dispositions de l'article L.300-5 du Code de l'Urbanisme, ce document est soumis à l'examen du Conseil d'Agglomération.

L'année 2024 a été marquée par la décision du Tribunal Administratif de Strasbourg le 20 décembre, qui a rejeté le recours contentieux engagé contre le projet logistique de GSE sur la grande parcelle de 10,8 ha. Le jugement est devenu définitif suite à l'absence de requête en appel. Le projet GSE, désormais purgé de tout recours, doit cependant être à nouveau confirmé par le client final, le groupe DECATHLON, qui doit prendre en compte l'évolution des conditions économiques du projet intervenues depuis 2021, notamment le renchérissement des coûts de construction et informer l'investisseur qui portera l'opération. A défaut, la parcelle pourra être cédée à une ou plusieurs autres entreprises.

Une seconde implantation, celle de l'entreprise EVERPLAST, n'a pu jusqu'ici se concrétiser du fait de difficultés propres au porteur de projet, malgré une vente intervenue fin 2021. Il est envisagé d'actionner la clause résolutoire afin de pouvoir remettre à disposition cette parcelle de 2,3 ha à disposition d'un autre projet économique. Les demandes sont régulières sur ces surfaces moyennes dont l'offre est particulièrement limitée sur l'agglomération.

Outre la situation spécifique de ces deux projets, une dernière parcelle de petite taille (3 735 m²) reste à commercialiser suite au défaut de l'acquéreur initialement envisagé.

L'ensemble des travaux de viabilisation a été achevé, à l'exception des travaux de finition de voirie qui seront entrepris à l'issue des travaux de construction de la grande parcelle.

Le bilan financier reste équilibré et inchangé à 6,52M€ de charges et recettes avec une participation d'équilibre de m2A d'un montant de 2,31M€, entièrement versée. La décision favorable du Tribunal Administratif permet désormais d'envisager sereinement la cession de la grande parcelle, déterminante pour maintenir l'équilibre financier de la concession, même en cas de retrait de GSE.

Compte-tenu du retard pris par cette procédure, des difficultés du projet LOCACIL, de la commercialisation de la dernière parcelle, et des travaux de finition restant à réaliser à l'issue des dernières implantations, l'opération ne pourra cependant pas s'achever fin 2025 comme le prévoit l'actuelle concession avec CITIVIA.

2) APPROBATION DE L'AVENANT N°3 À LA CONCESSION D'AMÉNAGEMENT AVEC CITIVIA SPL

Afin de permettre l'achèvement de l'opération, il est ainsi proposé de prolonger la concession pour 3 années supplémentaires, jusqu'à fin 2028, par l'approbation de l'avenant n°3 à la concession d'aménagement.

L'avenant ne comporte aucune autre disposition, car il est sans impact sur l'équilibre financier de l'opération, et ne nécessite en conséquence aucune participation publique supplémentaire.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte, par son vote, du compte rendu d'activités 2024 de CITIVIA SPL relatif à la ZAC du Carreau Marie-Louise,
- approuve le projet d'avenant n°3 prorogeant la concession d'aménagement avec CITIVIA SPL pour une durée supplémentaire de trois ans et charge M. le Président ou son Vice-Président délégué de signer toute pièce y afférente.

PJ : (3)

- Annexe 1 : Compte rendu annuel à la collectivité 2024
- Annexe 2 : Synthèse du bilan prévisionnel au 31.12.2024
- Annexe 3 : Projet d'avenant n°3 à la concession d'aménagement

ZAC CARREAU MARIE LOUISE

COMPTE – RENDU A MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

2024

SOMMAIRE

1. CONTEXTE 3
A. Données synthetiques de l'opération 3
B. Historique - Phases clefs 4
C. Situation administrative 4
2. AVANCEMENT & PROGRAMMATION 4
A. Cessions 4
B. Subventions 5
1. Subventions versées en 2024 5
2. Subventions prévues en 2025 5
C. Participations 5
1. Participations perçues / approuvées en 2024 5
2. Participation à percevoir / approuver en 2025 5
D. Maitrise fonciere 5
E. Etudes 6
1. Etudes réalisées en 2024 6
2. Etudes à réaliser en 2025 6
F. Travaux 6
1. Travaux réalisés en 2024 6
2. Travaux à réaliser en 2025 6
G. Financement 6
1. Emprunts en cours 6
2. Emprunts à souscrire 6
3. ANALYSES ET PERSPECTIVES 7
4. ETATS ET ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES 8

1. CONTEXTE

A. Données synthetiques de l'opération

1. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

DONNEES CONTRACTUELLES

Nom d'opération	ZAC du Carreau Marie Louise	038
Collectivité	m2A	

Signature de la concession /convention	23 novembre 2005
Echéance	31 décembre 2025
Avenant n°1	9 décembre 2013
Avenant n°2	21 mars 2019

PROCEDURES ADMINISTRATIVES ET FONCIERES

Création de la ZAC	22 septembre 2005
Dossier de réalisation initial	22 septembre 2005
Nouveau dossier de réalisation	

PRESTATAIRES PRINCIPAUX

Urbaniste/Architecte conseil	TOA
Maître d'œuvre technique	SETUI
Notaire	Claude BAUER
Géomètre	Marc JUNG
Autres :	

PROGRAMME

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*	*nombre*
Surfaces totales à aménager	580 000 m²	379 000 m²	379 000 m²	m²	
Surfaces totales cessibles	273 000 m²	173 669 m²	61 627 m²	112 042m²	
Surface de plancher logements neufs/rénovés			m²		
Surface de plancher bureaux			m²		
Surface de plancher artisanales et industrielles	191 100 m²	90 290 m²	11 860 m²	78 429m²	
Surface de plancher commerce, hôtellerie					
Surface de plancher totale		90 290 m²	11 860 m²	78 429 m²	
Equipements voirie, espaces verts	307 000 m²	70 331 m²	56 265 m²	14 066 m²	
Equipement superstructure	(nature/intitulé)				

DONNEES FINANCIERES GLOBALES EN K€

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*	*avancement*
Cessions/Locations	5 464	3 055	1 023	2 032	33%
- logements					
- bureaux					
- artisanat et industrie	5 464	3 055	1 023	2 032	33%
- commerce et hotellerie					
Investissements	8 544	5 300	4 793	507	90%
- études	848	668	532	136	80%
- acquisitions	1 200	684	684	0	100%
- travaux	6 496	3 948	3 577	371	91%
Bilan collectivité					
Participation de la Collectivité	1 630	2310	2310	0	100%
Valeur des équipements publics	7 711	4 392	3 998	394	91%

B. Historique - Phases clefs

Justification de l'opération – Objectifs généraux : Le projet d'aménagement de la ZAC du Carreau Marie Louise, partagé sur le territoire des quatre communes de Staffelfelden, Feldkirch, Ungersheim et Pulversheim est une opération symbolique à fort enjeu. Il permet de compléter l'offre foncière à l'échelle de l'agglomération en proposant des terrains de taille adaptée pour accueillir des activités économiques diversifiées.

Début de l'opération : 2005

Etapes clefs les plus récentes :
- Réception des travaux de la 1re tranche en juin 2011
- En 2013, modification du programme des équipements publics consécutif à la modification du projet dans le secteur Nord :
    - Suppression des aménagements du secteur nord (projet Hélios) ;
    - Suppression de la piste cyclable Est, qui n'était envisagée que pour la seule desserte du secteur nord ;
    - Adaptation de la nature de la desserte ferroviaire fret du secteur sud (création d'un embranchement privé intégré à l'emprise de la parcelle située le long de l'actuelle voie ferrée).

Ces décisions se sont concrétisées par l'approbation d'un nouveau dossier de réalisation le 28 juin 2013 et par la signature d'un avenant à la concession d'aménagement en date du 9 décembre 2013. Ce même avenant a prolongé la concession d'aménagement jusqu'au 31 décembre 2020.

- En 2018 : Signature d'un avenant à la concession portant sur la prolongation de la concession d'aménagement jusqu'au 31 décembre 2025 et l'évolution de la participation.

C. Situation administrative

Procédure d'urbanisme : ZAC concédée.
Procédure foncière : cession amiable du foncier par m2A.

Autorisations au titre de la loi sur l'eau :
- Arrêté préfectoral du 24 janvier 2008

Situation administrative liée aux anciennes activités :
- Sortie du régime des Installations Classées au sens de la protection de l'environnement en 2008
- Dossier de sortie du Code Minier déposé le 25 novembre 2009 par les MDPA.
- Le Porter à Connaissance lié aux aléas miniers en novembre 2019.

2. AVANCEMENT & PROGRAMMATION

A. Cessions

A.1. Rappel des prix de cession

Les prix de cession applicables depuis le 1er janvier 2018 sont :
18 €HT/m² de terrain pour les parcelles supérieures à 10 000 m²
22 €HT/m² de terrain pour les parcelles inférieures à 10 000 m²
30 €HT/m² de terrain pour les parcelles inférieures à 10 000 m² et comprenant un logement

A.2- Cessions réalisées en 2024

Aucune cession n'a été réalisée en 2024.

A.3. Cessions prévues en 2025

La parcelle (P12) n'ayant pas trouvée preneur, la cession est décalée en 2026.
La cession de la grande parcelle le long de la voie ferrée à GSE pour un entrepôt logistique est prévue fin 2025.

A.4. Moyens de commercialisation

Supports : relation avec les journaux spécialisés, site internet CITIVIA

Collaboration étroite avec les vecteurs du milieu économique local : coordination avec les organismes régionaux et locaux de développement : ADIRA, triple A, CCI, Développement économique m2A, collaboration avec les agents immobiliers, offices notariaux etc.

B. Subventions

1. Subventions versées en 2024

Pas de subvention versée en 2024.
A fin 2020, le montant total des subventions perçues est de 1 117 K€.

2. Subventions prévues en 2025

Pas de subvention prévue en 2025.

C. Participations

1. Participations perçues / approuvées en 2024

- Le montant total des participations perçues est de 2 310 K€.
- A fin 2020, l'ensemble des participations a été versé.

2. Participation à percevoir / approuver en 2025

- Aucune participation ne reste à percevoir.

D. Maitrise fonciere

1. Terrains privés

Sans objet.

2. Terrains collectivité

Conformément aux termes de la concession d'aménagement, CITIVIA procède à l'achat du foncier acquis par la collectivité.
L'acte de vente entre m2A et CITIVIA précise les modalités de paiements par CITIVIA à la collectivité concédante, à savoir :

- les paiements seront effectués au fur et à mesure de la commercialisation,
- les paiements seront effectués à la date de signature de la cession.

L'ensemble des terrains nécessaires à la réalisation du secteur sud, sur le ban communal de Staffelfelden ont été acquis en juin 2010. Pour mémoire, la parcelle située à Feldkirch située dans la coulée verte (déjà maîtrisée par m2A) et tout le secteur nord ont été retirés du bilan de l'opération lors du CRAC 2012.

E. Etudes

1. Etudes réalisées en 2024

- Aucune étude spécifique menée sur le site en 2024

2. Etudes à réaliser en 2025

- Etudes diverses, si nécessaires, provisionnées pour accompagner le développement du projet logistique.

F. Travaux

1. Travaux réalisés en 2024

Les travaux suivants ont été réalisés :
- Entretiens des espaces verts de la ZAC.

2. Travaux à réaliser en 2025

Les travaux ou dépenses suivants sont prévus :
- Entretiens divers et des espaces verts.

G. Financement

1. Emprunts en cours

En 2011, un 1er emprunt a été mis en place et est totalement remboursé aujourd'hui.
En 2020, un deuxième emprunt de 1 400 K€ sur 60 mois au taux de 0,86 % a été mis en place en mai 2020 et dont la dernière échéance est programmée en 2025.

2. Emprunts à souscrire

Une avance de trésorerie de 494 K€ est projetée en 2025, elle correspond à l'achat du terrain non réglé au concédant.

3. ANALYSES ET PERSPECTIVES

Les efforts commerciaux sur la zone sont orientés vers des industriels ayant un besoin de grande surface d'implantation.

La première installation sur le site en 2017 a permis de conforter l'attractivité de la zone avec deux autres projets qui se sont installés en 2018.
Depuis 2018, des projets pour toutes les parcelles ont été étudiés et ont donné lieux à des validations en comité d'agrément.

L'enjeu reste la cession des « grandes parcelles » coté ouest. La signature d'une promesse de vente avec GSE et l'accord sur le PC déposé doivent permettre la cession de toutes les parcelles du secteur ouest.
Un recours a été déposé sur la décision du préfet de ne pas solliciter de demande de dérogation espèces protégées. Le requérant a été débouté et n'a pas fait appel de la décision.
Le projet Logistique reste conditionné à la décision du locataire final, qui doit valider les conditions financières du projet ainsi qu'à la recherche d'un investisseur.
En cas d'abandon du projet, la commercialisation de ce secteur pourrait être remise en cause et entrainer un déficit important pour l'opération et nécessiterait le recours à un nouvel emprunt.

En 2022, une parcelle d'environ 23 000 m² a été cédée pour un montant de 418 K€ à la société LOCACIL. A fin 2024, les travaux de construction du preneur n'ont pas démarré en dehors des terrassements. La société LOCACIL n'a pas la capacité de s'engager sur un démarrage des travaux. Une procédure de résolution de vente est envisagée afin de récupérer le terrain et de pouvoir le remettre en vente auprès d'un preneur avec un projet réalisable.

Du point de vue aménagement, tous les espaces ont été réalisés. Les finitions prévues après la réalisation du projet logistique permettront d'achever les voiries (en 2027 prévisionnellement).
Pour mémoire, en 2018, il a été décidé de ne pas réaliser les travaux de la partie nord de cette voirie afin de proposer une ou deux emprises foncières importantes et de limiter le déficit financier de l'opération. Le projet de cession pour un entrepôt logistique conforte cette hypothèse.

La cession de la parcelle à GSE ne pouvant intervenir avant fin 2025, il ne sera pas possible de finaliser les aménagements au 31 décembre 2025. Un avenant de prorogation de la concession d'une durée de 3 années, s'avère nécessaire pour pouvoir achever la réalisation de cette opération.

<u>Conventions et hypothèses retenues :</u>

- Les réalisations en cumul à fin 2024 sont constituées des produits et charges HT constatées à fin décembre 2024 ;
- Les prévisions sont établies en valeur 2024 (donc en € constants) ;
- Le montant de la rémunération de conduite opérationnelle revenant à CITIVIA SPL est assis sur les charges définies conventionnellement et constatées à la fin de l'exercice ;
- Le montant de la rémunération de commercialisation revenant à CITIVIA SPL fait l'objet d'une comptabilisation seulement à la signature de l'acte de vente
- Les hypothèses moyennes de taux d'intérêt à court terme (pool de trésorerie) sont de 4.5 %, de taux d'intérêt à long terme (emprunts) de 4.5 %.
- Les évolutions de la règlementation en matière de fiscalité des opérations d'aménagement engendrent de nouvelles charges fiscales pour la société. Ces charges sont imputées sur chacune des opérations à proportion de la quote-part qui leur est directement affectable
- La valorisation des équipements publics (état détaillé ci-joint en annexe) intègre les postes de charges :
    - Etudes – Honoraires aux tiers (Moe, CT, CSPS)
    - Rémunération de conduite opérationnelle
    - Travaux

4. ETATS ET ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES

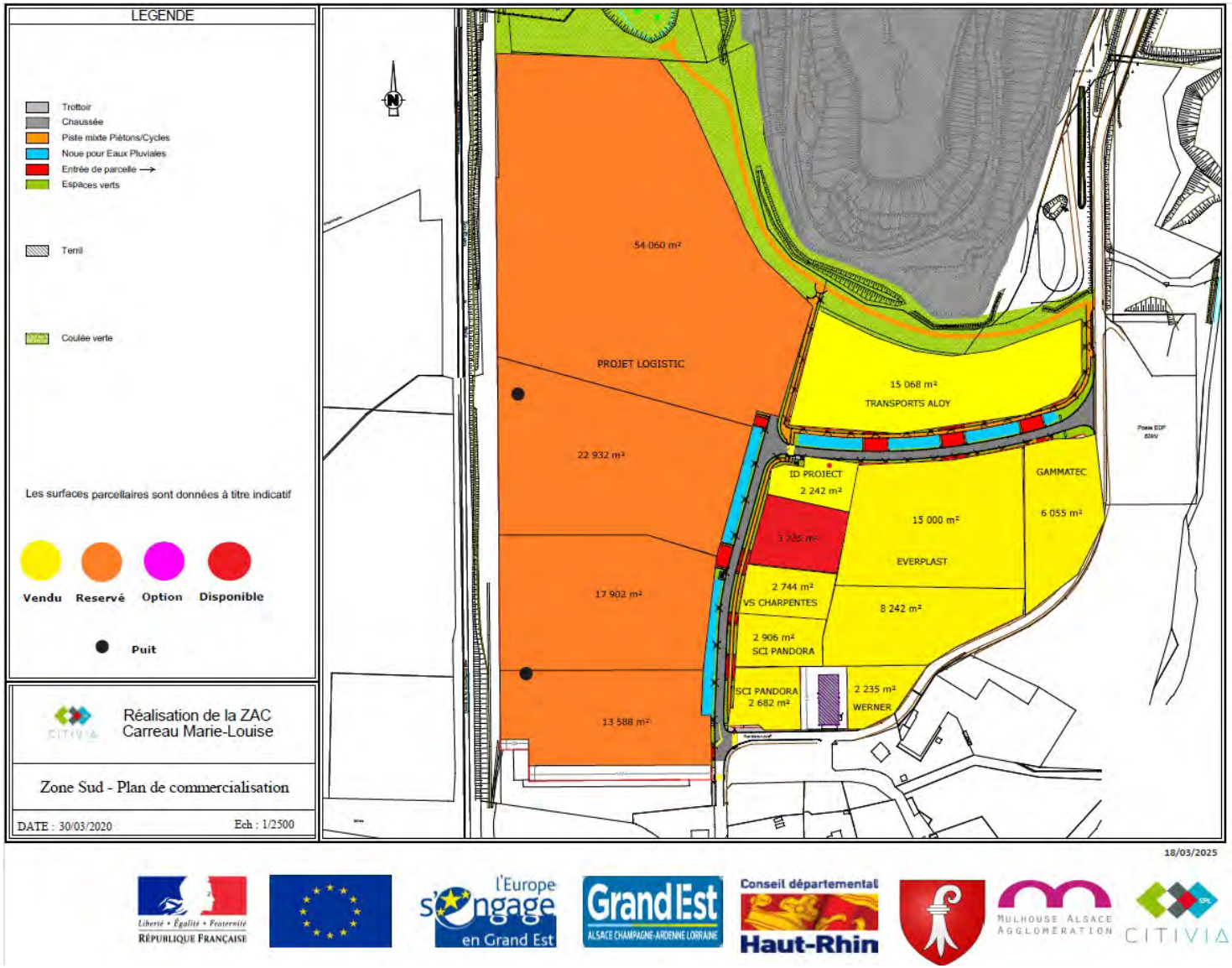
A.1. CESSIONS

CESSIONS - REALISE AU 31/12/2024

Réf. parcelle	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	Surface en m²	SP en m²	Prix en k€
9-26	SCI PANDORA - Loge Portier	Loge Portier-restaurar	17/04/2014	2 679	1 875	67
9-33 + 10-136	NORBAIL Immobilier / CMCIC Lease	Transport ALOY	03/08/2017	15 068	2000	226
10-141	GC Immo	GAMMA TEC	12/02/2018	6055	1586	91
9-43	Amelie 2	ID Project	08/06/2018	2242	800	34
9-30 + 10-134	CYJE	WERNER	01/03/2021	2272	546	50
9-61 + 9-63	SCI ALJUL	VS Charpentes	23/05/2021	2744	590	60
9-54 + 9-55	SCI PANDORA	Hotel Entreprise	16/12/2021	2906	1856	64
9-31 + 10-142	SCI GVSF	LOCACIL	29/12/2021	23242	2607	418
	Terrils Alsace	Terrain NA	23/12/2022	4419	0	13
Total - Réalisé				**61627**	**11860**	**1023**

CESSIONS - STOCK / RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2024

Réf. parcelle	Acquéreur	Nature	Statut (date compromis/libre)	Surface en m²	SP en m²	Prix en k€
16				13 413	9 389	241
17				17 902	12 531	322
18				22 932	16 052	413
19				54 060	37 842	973
Sous-total Ouest				108 307	75 815	1 950
12	A définir			3 735	2 615	82
Sous-total Sud				3 735	2 615	82
Total - Stock				**112 042**	**78 429**	**2 032**
TOTAL				**173 669**	**90 290**	**3 055**


LEGENDE
Trottoir
Chaussée
Piste mixte Piétons/Cycles
Noue pour Eaux Pluviales
Entrée de parcelle
Espaces verts
Terril
Coulée verte
Les surfaces parcellaires sont données à titre indicatif
Vendu
Reservé
Option
Disponible
Puit
Réalisation de la ZAC
Carreau Marie-Louise
Zone Sud - Plan de commercialisation
DATE : 30/03/2020
Ech : 1/2500
54 060 m²
PROJET LOGISTIC
22 932 m²
17 902 m²
13 588 m²
15 068 m²
TRANSPORTS ALOY
ID PROJECT
2 242 m²
3 735 m²
15 000 m²
EVERPLAST
GAMMATEC
6 055 m²
2 744 m²
VS CHARPENTES
8 242 m²
2 906 m²
SCI PANDORA
SCI PANDORA
2 682 m²
2 235 m²
WERNER
18/03/2025

A.2. SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS

SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en k€
Etudes	Etat	14/12/2006	235
Aménagement Paysagers	Région	21/12/2006	242
Etudes et prestations intellectuelles	FEDER	30/03/2007	37
Aménagement paysagers et conduite opérationnelle	FEDER	21/09/2007	345
Travaux VRD (hors résaux secs)	CG68 (PRE)	18/11/2010	205
Secteur Sud	FEDER	26/11/2010	53
	Sous total Subvention		1 117
Participation initiale	M2A	08/11/2005	2 130
Participation complément M2A	M2A	21/03/2019	180
	Sous total Participation		2 310
Total			**3 427**

SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Valeur en k€
	Sous total Participation		0
Total			**0**

Total	**3 427**

C.1.A ACQUISITIONS PRIVEES

ACQUISITIONS - REALISEES

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date de l'acte	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Total				0	0	0

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Total				0	0	0

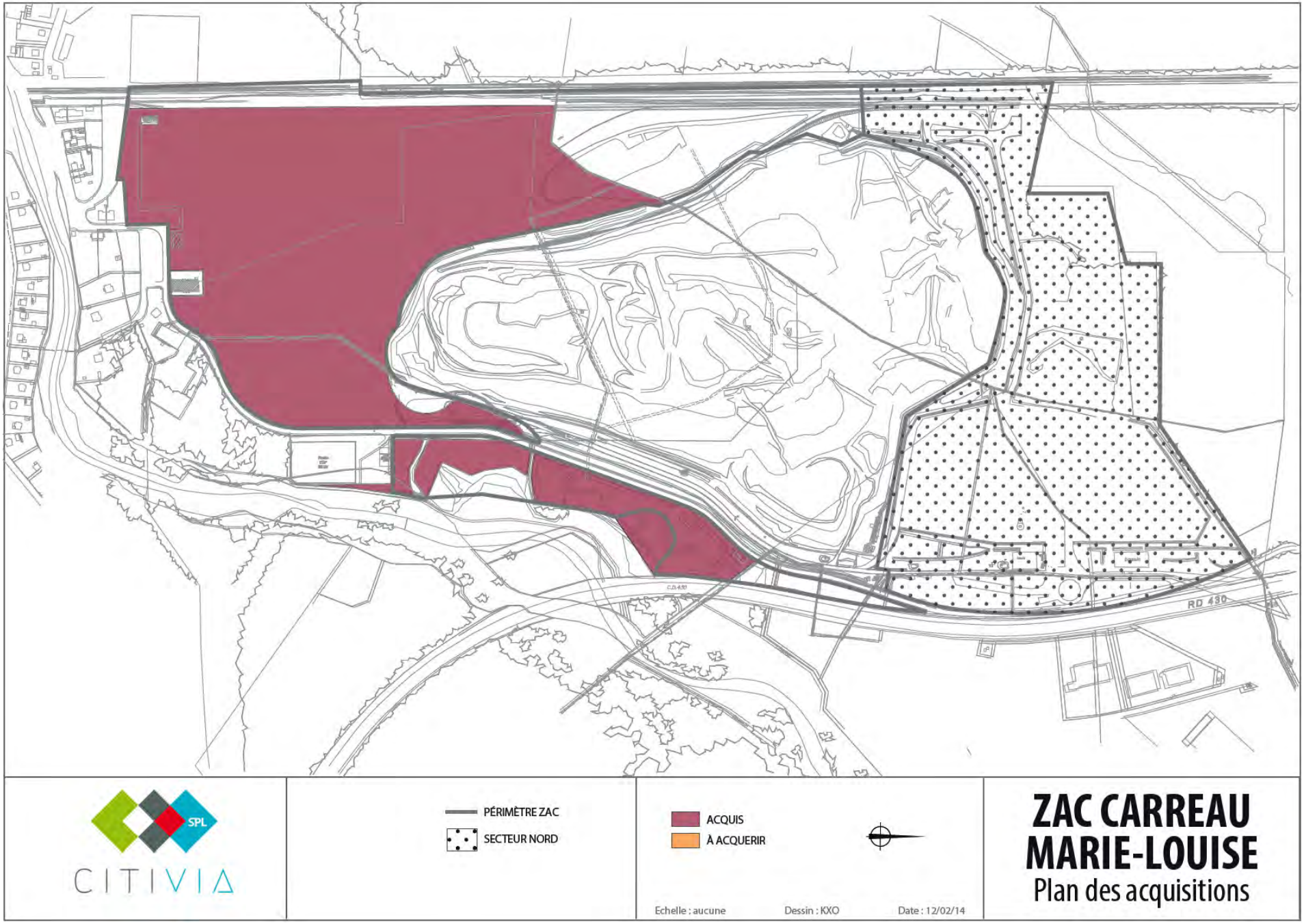
C.1.B ACQUISITIONS COLLECTIVITE

ACQUISITIONS - REALISEES

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Secteur Sud Sur Staffelfelden	M2A	Le règlement s'effectuera au fur et à mesure des recettes engendrées par les cessions de terrain	juin-2010	256 978		675
Total				**256 978**		**675**

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Total				**0**		**0**


RD 430
CITIVIA
PÉRIMÈTRE ZAC
SECTEUR NORD
ACQUIS
À ACQUERIR
Echelle : aucune
Dessin : KXO
Date : 12/02/14
ZAC CARREAU MARIE-LOUISE
Plan des acquisitions

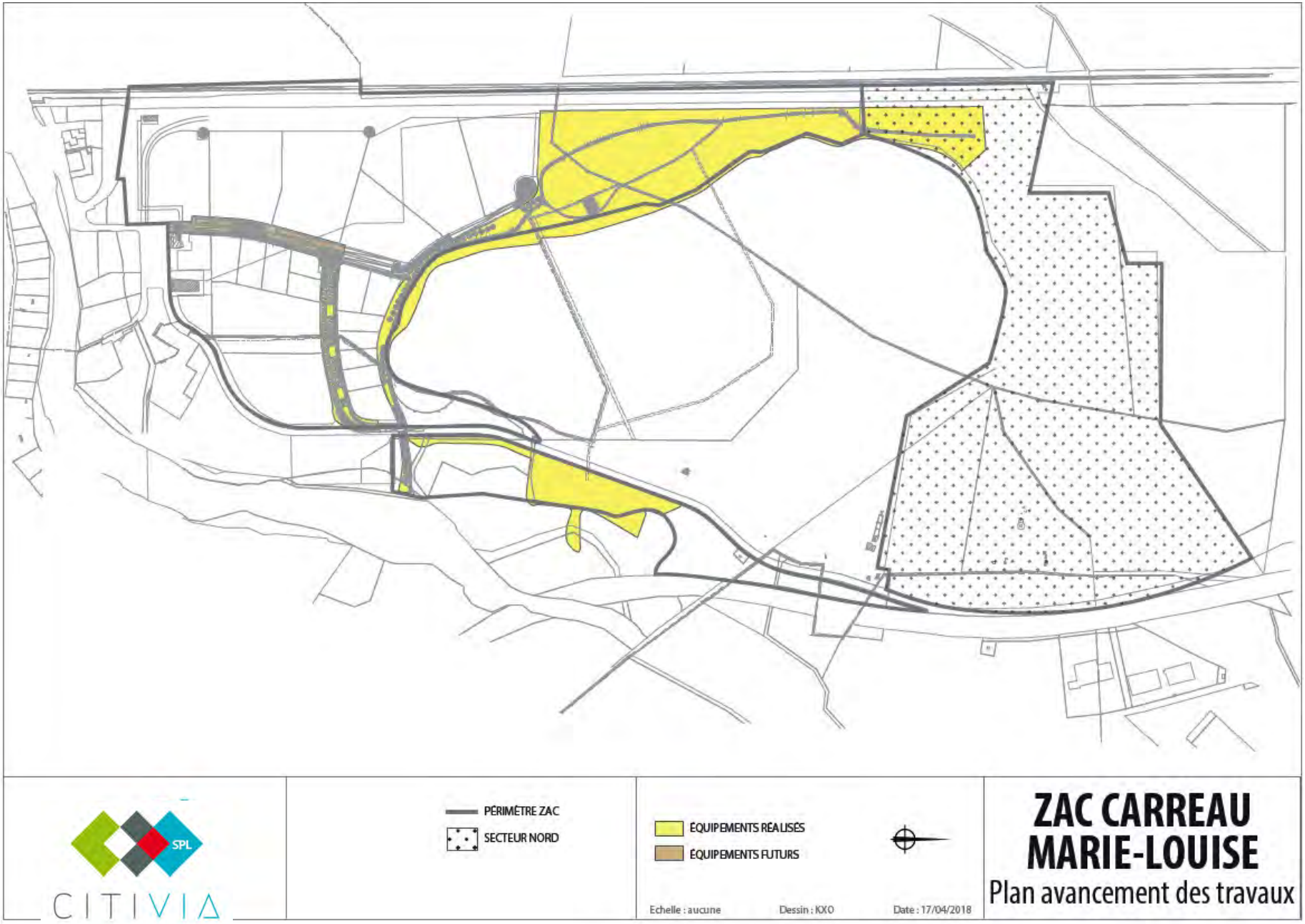
D.1. EQUIPEMENTS PUBLICS

EQUIPEMENTS PUBLICS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2024

Réf.	Nature	Avancement %	Date de remise	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
	Coulée verte	100%	2011		922
	Travaux secteur sud Tr Ferme	93%	2011		2 150
	Travaux secteur Sud Voirie Sud	88%			926
Total					3 998

EQUIPEMENTS PUBLICS - RESTE A REALISER AU 31 DECEMBRE 2024

Réf.	Nature	Solde à réaliser %	Programmation (année)	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
	Travaux secteur Sud Tr Ferme	8%			174
	Travaux secteur Sud Voirie Sud	12%	2021		129
	Provision travaux voirie nord	100%	Provision		91
Total					394


SPL
CITIVIA
PÉRIMÈTRE ZAC
SECTEUR NORD
ÉQUIPEMENTS RÉALISÉS
ÉQUIPEMENTS FUTURS
Echelle : aucune
Dessin : KXO
Date : 17/04/2018
ZAC CARREAU MARIE-LOUISE
Plan avancement des travaux

E. EMPRUNTS

EMPRUNTS - REALISE AU 31 DECEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Travaux		16/06/2011	2 000	0
Travaux	Crédit Mutuel	05/05/2020	1 400	475
Total			**3 400**	**475**

EMPRUNTS A REALISER AU 31 DECEMBRE 2024

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Avance de trésorerie	Quote part terrain non réglé		494	494
Total			**494**	**494**

COMPTE DE RESULTAT PREVISIONNEL DE L'OPERATION (EN K€)

CR 038 Zac Carreau Marie-Louise

			Bilan		Fin 2023	2024		2025		2026			
Ligne	Intitulé	TVA	Initial	CRAC 2023	Année	Année	Cumul	Année	Cumul	Année	Cumul	Au delà	Nouveau
	Produits	0,00	10 294	6 521	4 490		4 490	1 950	6 439	82	6 522		6 522
1	CESSIONS	0,00	5 464	3 055	1 023		1 023	1 950	2 973	82	3 055		3 055
10	Cession collectifs	20,00											
11	Cession individuelles	20,00											
12	Cession activité	20,00	5 464	3 055	1 023		1 023	1 950	2 973	82	3 055		3 055
13	Cession autre	20,00											
2	SUBVENTIONS	0,00	3 200	1 117	1 117		1 117		1 117		1 117		1 117
20	Subventions	0,00	3 200	1 117	1 117		1 117		1 117		1 117		1 117
3	PARTICIPATIONS	0,00	1 630	2 310	2 310		2 310		2 310		2 310		2 310
30	Participation d'Equilibre	0,00	1 630	2 310	2 310		2 310		2 310		2 310		2 310
31	Participations autres	20,00											
32	Participations aux Equipements publics	20,00											
33	Participations à recevoir	20,00											
4	PRODUITS DE GESTION	0,00		40	40		40		40		40		40
40	Produits financiers à court terme	0,00		5	7		8		8		8		8
41	Produits financiers autres	0,00		3									
42	Locations autres	20,00											
43	Produits autres	20,00		32	32		32		32		32		32
5	TVA	0,00											
50	TVA sur dépenses	0,00											
	Charges	0,00	10 294	6 520	5 666	39	5 705	205	5 910	60	5 970	548	6 518
1	ETUDES	0,00	848	668	531	1	532	15	547	23	569	98	668
10	Etudes préalables	20,00		5	5		5		5		5		5
11	Etudes pré-opérationnelles	20,00		19	19		19		19		19		19
12	Etudes opérationnelles	20,00	848	623	489	1	490	15	505	23	527	95	623
13	Etudes révisions	20,00		21	18		18		18		18	3	21
2	MAITRISE DES SOLS	0,00	1 200	684	684		684		684		684		684
20	Acquisition / Indemnité rémunérable	0,00	1 165	675	675		675		675		675		675
21	Acquisition / Indemnité non rémunérable	0,00											
22	Frais liés à l'acquisition	20,00	35	9	9		9		9		9		9
3	TRAVAUX	0,00	6 496	3 909	3 554	23	3 577	20	3 597	20	3 617	331	3 948
30	Mise en état des sols	20,00		7	7		7		7		7		7
31	Ouvrage de viabilité	20,00	5 900	3 425	3 192		3 192		3 192		3 192	233	3 425
32	Aléas et divers	20,00	596	157	74		74		74		74	84	157
33	Ouvrage de bâtiments	20,00		17	17		17		17		17		17
34	Ouvrage de bâtiments autres	20,00		21	21		21		21		21		21
35	Entretien des ouvrages	20,00		283	244	23	267	20	287	20	307	15	322
36	Travaux révisions	20,00		-1	-1		-1		-1		-1		-1
39	Pénalités	20,00											
4	HONORAIRES AUX TIERS	0,00		4	4		4		4		4		4
40	Honoraires sur cession	20,00		2	2		2		2		2		2
41	Honoraires autres	20,00		2	2		2		2		2		2
5	REMUNERATION	0,00	790	585	382	3	385	116	501	7	508	77	585
50	Avances sur rémunération opérateur	0,00											
51	Rémunération forfaitaire	0,00											
52	Rémunération de conduite opérationnelle	0,00	790	280	249	1	250	3	254	3	256	23	280
53	Rémunération de commercialisation	0,00		146	49		49	94	142	4	146		146
54	Rémunération financière	0,00		109	84	1	86	19	105	1	106	3	109
55	Rémunération de liquidation	0,00		50								50	50
6	FRAIS FINANCIERS	0,00	600	412	382	12	394	24	418		418		418
60	Frais financiers sur court terme	0,00		116	97	7	103	20	123		123		123
61	Frais financiers sur emprunts	0,00	600	296	286	5	291	4	295		295		295
62	Frais financiers divers	0,00											
7	FRAIS DE GESTION ET DIVERS	0,00	360	259	129		130	30	160	10	170	42	212
70	Frais de gestion locative	20,00		1	1		1		1		1		1
71	Frais de gestion	20,00	160	71	19		19		19		19	22	41
72	Impôts et taxes	0,00	100	64	37		38	5	43	5	48	10	58
73	Frais d'information et de communication	20,00	100	97	72		72	5	77	5	82	10	92
74	TVA perdue sur prorata	0,00											
75	Frais techniques opération autres	20,00		25				20	20		20		20
80	TVA sur recettes	0,00											
	RESULTAT D'OPERATION	0,00		1	-1 177	-38	-1 215	1 745	529	22	551	-548	3
	MOBILISATIONS	0,00		3 894	3 400		3 400	494	3 894		3 894		3 894
1	MOBILISATION	0,00		3 894	3 400		3 400	494	3 894		3 894		3 894
10	Emprunts reçus	0,00		3 400	3 400		3 400		3 400		3 400		3 400
12	Avance de trésorerie	0,00		494				494	494		494		494
14	Participations à recevoir	0,00											
4000	Tva encaissé	0,00											
	AMORTISSEMENTS	0,00		3 894	2 691	234	2 925	969	3 894		3 894		3 894
1	AMORTISSEMENTS	0,00		3 894	2 691	234	2 925	969	3 894		3 894		3 894
10	Emprunts remboursés	0,00		3 400	2 691	234	2 925	475	3 400		3 400		3 400
12	Avance de trésorerie	0,00		494				494	494		494		494
14	Participation reçue	0,00											
4000	Tva réglée	0,00											
	FINANCEMENT	0,00			709	-234	475	-475					
	TRESORERIE	0,00			-462	-723		585		594		3	3

ZAC CARREAU MARIE LOUISE — SYNTHESE DU BILAN PREVISIONNEL AU 31.12.2024

en K€ HT	BILAN PREVISIONNEL		REALISE		RESTE A REALISER	
	Approuvé au 31.12.2023	Actualisé au 31.12.2024	AU 31.12.2024	Dont en 2024	2025 à fin	Dont en 2025
CHARGES						
Acquisitions foncières	684	684	684	0	0	0
Travaux et études	4 577	4 616	4 109	24	507	35
Rémunérations	585	585	385	3	200	116
Frais financiers	412	418	394	12	24	24
Autres frais	263	216	134	0	82	30
TOTAL CHARGES	**6 521**	**6 519**	**5 706**	**39**	**813**	**205**
PRODUITS						
Cessions	3 055	3 055	1 023	0	2 032	1 950
Subventions	1 117	1 117	1 117	0	0	0
Participation m2A	2 310	2 310	2 310	0	0	0
Participation à recevoir m2A	0	0	0	0	0	0
Diverses recettes	40	40	40	0	0	0
TOTAL PRODUITS	**6 522**	**6 522**	**4 490**	**0**	**2 032**	**1 950**
RESULTAT	**1**	**3**	**-1 216**	**-39**	**1 219**	**1 745**

Mulhouse Alsace Agglomération

Z.A.C. du Carreau Marie-Louise

Concession d'Aménagement



Projet d'Avenant n°3

Juin 2025

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

CITIVIA

Avenant n°3
à la Convention Publique d'Aménagement

ENTRE D'UNE PART :

La Communauté d'Agglomération MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION, représentée par son Président, Monsieur Fabian JORDAN, agissant en vertu d'une délibération du Conseil Communautaire en date du 16 juin 2025.

Ci-après dénommée la ci-après dénommée "la Communauté d'Agglomération" ou "l'établissement public cocontractant" ou "la collectivité publique cocontractante" ou "l'établissement public de coopération intercommunale" ou "m2A".

ET D'AUTRE PART :

CITIVIA SPL, société publique locale au capital de 1.500.000 €, dont le siège est fixé à Mulhouse (68100), 5 rue Lefebvre, immatriculée sous le numéro B 378 749 972 au Registre du Commerce et des Sociétés de MULHOUSE,

Représentée par Agnès PEREZ, Directrice Générale

ci-après dénommée la "Société" ou "l'Aménageur",

.

Préambule

Depuis le lancement de l'opération de réhabilitation du Carreau Marie-Louise, le projet a connu un certain nombre d'évolutions, qui rendent aujourd'hui nécessaires l'approbation d'un nouvel avenant à la concession d'aménagement signée avec la SERM en novembre 2005.

Un 1er avenant a été signé le 09 décembre 2013. Cet avenant actait :

- La modification du Programme d'Equipements Publics,
- Les nouvelles modalités prévisionnelles de financement, incluant une augmentation de 500 K€ de la participation d'équilibre de m2A,
- La décision de porter l'échéance de la concession du 31 décembre 2015 au 31 décembre 2020.

Les premières implantations d'entreprises sur la zone ont eu lieu à partir de 2017, ce qui a conduit à aménager la seconde tranche de travaux pour commercialiser des lots supplémentaires en 2019-2020.

Un 2nd avenant a été signé le 21 mars 2019, qui prévoyait :

- La prolongation de la durée de la concession de 5 ans, de fin 2020 à fin 2025, afin de pouvoir achever la commercialisation et les travaux de finition,
- L'augmentation de la participation d'équilibre de 180 k€, afin de garantir l'équilibre de l'opération, modifié par l'allongement de sa durée.

La commercialisation de la totalité des lots était alors bien engagée, mais l'instruction d'un recours associé au projet d'implantation sur la grande parcelle de 10 ha a conduit à décaler de plusieurs années la cession de cette parcelle, initialement prévue en 2022, et cruciale pour l'opération. Un jugement favorable est intervenu en décembre 2024, mais le maintien du projet de cession initial n'est pas garanti à ce jour.

Il convient donc de procéder à un nouvel allongement de la durée de la concession afin de prendre en compte l'impact du recours sur l'opération.

Un délai supplémentaire de 3 ans paraît aujourd'hui réaliste afin d'achever l'opération.

Ceci étant exposé, il a été convenu :

Article 1 : Prolongation de la concession

L'article 5 est ainsi modifié :

« ARTICLE 5 – DATE ET DUREE DE LA CONCESSION PUBLIQUE D'AMENAGEMENT

La concession d'aménagement est rendue exécutoire dans les conditions prévues par la réglementation en vigueur. La Communauté d'Agglomération la notifie à la Société en lui faisant connaître la date à laquelle elle est par reçue par le représentant de l'Etat la rendant exécutoire. Elle prend effet à compter de la date de la réception par la société de cette notification.

Sa durée est fixée jusqu'au 31 décembre 2028. Elle peut être prorogée par avenant en cas d'inachèvement de l'opération ou des missions de l'aménageur. »

Toutes les autres clauses de la convention publique d'aménagement non modifiées par le présent avenant restent inchangées.

Fait à Sausheim, le
En trois exemplaires

Pour CITIVIA SPL,	Pour m2A,
Agnès PEREZ	Fabian JORDAN
Directrice Générale	Président

M. LE PRÉSIDENT : ZAC Carreau Marie-Louise.

M. BEHE : La délibération vise à la prise de connaissance du compte-rendu annuel 2024 de CITIVIA. Pas d'évolution budgétaire significative en 2024. À noter, la décision favorable du tribunal administratif au sujet du recours d'Alsace Nature sous le projet GSE Décathlon ; le non-démarrage du chantier de construction du projet LOCACIL. Un avenant de prolongation de 3 ans, fin 2028, de la concession est nécessaire vu les opérations en cours. Voilà Monsieur le Président.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Jean-Marie. Des questions sur la ZAC Carreau Marie-Louise ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 63 + 11 procurations.

Ne prennent pas part au vote (11) : Jean-Marie BEHE, Thierry BELLONI, Florian COLOM, Alain COUCHOT (représenté par Catherine RAPP), Nadia EL HAJJAJI, Fabian JORDAN, Alfred JUNG Michèle LUTZ, Nathalie MOTTE, Rémy NEUMANN (représenté par Michèle HERZOG) et Laurent RICHE.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

48° ZAC ESPACE D'ACTIVITÉS DE DIDENHEIM – COMPTE RENDU D'ACTIVITÉS À LA COLLECTIVITÉ LOCALE (CRACL) CLÔTURE DE LA CONCESSION AVEC CITIVIA SPL ET ACQUISITION DES BIENS DE RETOUR (8.4/2775C)

La zone d'aménagement concerté (ZAC) dite Espace d'Activités de Didenheim, située à l'ouest de l'agglomération sur le ban communal de Brunstatt-Didenheim, a été créée par délibération du conseil d'agglomération du 29 juin 2006. S'étendant sur près de 10ha, en continuité d'une zone artisanale préexistante, cette opération visait à établir une extension de celle-ci jusqu'au boulevard urbain, établissant ainsi une continuité avec le tissu d'activités du Parc des Collines voisin. Elle contribue ainsi à accroître et diversifier l'offre de terrains à vocation artisanale et de services, dans ce secteur, en complément du Parc des Collines.

Cet objectif de développement économique était complété par une volonté d'aménager un espace d'activités respectueux du développement durable en :
- respectant au maximum la topographie ;
- instaurant des continuités urbaines avec le parc des Collines, le bourg et le futur quartier d'habitat, avec des voiries intégrant des plantations, des pistes cyclables et des cheminements piétons ;
- mettant en œuvre un traitement paysager le long du boulevard urbain ;
- créant un système de stockage des eaux pluviales réparti en 4 bassins à ciel ouvert et un enterré.

Par délibération du 27 septembre 2007, son aménagement a été confié par voie de concession à CITIVIA SPL.

Compte tenu de l'expiration de la concession d'aménagement et de la réalisation effective de l'opération, il convient aujourd'hui d'approuver le bilan de clôture et de procéder aux transferts de propriété des biens de retour conformément aux dispositions du traité de concession d'aménagement.

Situation de l'opération

Le programme d'équipements publics prévu dans le cadre de la concession a été réalisé en quasi-totalité. Les remises techniques ont été réalisées mais les remises foncières restent à finaliser. La réalisation du dernier équipement, en l'espèce la voie remontant vers le boulevard urbain, intrinsèquement liée à l'aménagement du carrefour sur ledit boulevard, a été suspendue jusqu'à la réalisation de ce dernier dont le démarrage des travaux devrait intervenir, si le bouclage du plan de financement intervient mi-2025, courant 2026. Ce carrefour sera aménagé par m2A et permettra ainsi un nouvel accès au parc des collines et de connecter aussi l'espace d'activités au parc des collines.

L'ensemble des terrains publics et privés a été acquis. Les premiers représentent près de 6,5ha, les seconds près de 3ha.

Concernant les cessions, sur les 23 parcelles cessibles représentant 6,9ha, 22 ont été commercialisées représentant un peu plus de 6,4ha. La dernière parcelle de près de 4500m² n'a pu l'être car elle était réservée jusqu'en mai 2024 par la commune de Brunstatt-Didenheim qui avait un projet d'équipement. Sa commercialisation a repris mais n'a pu intervenir avant la fin de la concession malgré un prospect identifié.

La concession d'aménagement est arrivée à échéance le 31 décembre 2024.

Aussi, conformément à l'article R.311-35 du Code de l'Urbanisme, l'opération est à considérer comme achevée.

Clôture de la concession d'aménagement

Le bilan de clôture présenté par CITIVIA SPL fait apparaître :

- un excédent de 642 K€ HT au bénéfice de la collectivité. Il ne comprend pas la taxe foncière 2025 qui n'est à ce jour pas connue. Si l'appel en recouvrement intervient avant le versement de l'excédent, il viendra en déduction de ce dernier ;
- une participation de la collectivité arrêtée à 700 K€ HT.

L'excédent sera versé au second semestre 2025 après la clôture effective de la concession et le quitus donné à l'aménageur.

Les crédits relatifs à cette opération sont à inscrire en 2025.

Recette d'investissement
Chapitre 204 – Nature 204182
Ligne de crédit à créer « ZAC Espaces d'activités de Didenheim »
Service gestionnaire et utilisateur : Urbanisme opérationnel

Transfert de propriété

Comme indiqué ci-dessus, la quasi-totalité des terrains destinés à être vendus a été commercialisé. Seul le terrain de 4 456m², d'une valeur estimée à 187K€ HT (valeur 2022) n'a pu l'être.

En conséquence, conformément au traité de concession d'aménagement, les opérations de transfert concernent cette dernière parcelle ainsi que les biens de retour (équipements publics). L'ensemble est listé dans le tableau de désignation des terrains transférés ci-annexé.
L'ensemble des biens rétrocédés (équipements publics) représente un peu plus de 3ha pour une valeur d'équipement public estimée à un peu plus de 3 M€ HT. A titre d'information, la valeur de l'équipement restant réaliser (voie d'accès au carrefour) est estimée à 130K€ HT.

L'opération de transfert-cession est consentie par CITIVIA SPL au profit de m2A, conformément aux engagements contractés par l'aménageur dans le cadre de la concession d'aménagement. Celle-ci n'engendre par conséquent, aucun mouvement financier spécifique au titre des biens transférés.

En l'absence de mouvements financiers, il n'y a pas lieu de demander l'avis des services de France Domaine.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :
- prend acte, par son vote, du compte rendu d'activités 2024 de CITIVIA SPL relatif à la ZAC Espace d'activités de Didenheim,
- approuve le bilan de clôture de la concession,
- acte la clôture du traité de concession d'aménagement et donne quitus à CITIVIA SPL pour sa gestion,
- approuve l'acquisition par m2A des parcelles désignées dans le tableau annexé correspondant aux biens de retour conformément au traité de concession et à ses annexes,
- approuve ce transfert aux conditions du traité de concession d'aménagement,
- autorise Monsieur le Président ou à son Vice-Président délégué de faire tout ce qui est utile ou nécessaire en vue de réaliser ces transactions immobilières aux conditions ci-dessus et/ou à celles qu'il jugera convenables et notamment de signer les actes authentiques de transfert de propriété nécessaires.

PJ : (3)
- Annexe 1 : Compte rendu annuel à la collectivité 2024
- Annexe 2 : Synthèse du bilan
- Annexe 3 : Tableau de désignation des immeubles rétrocédés à m2A

ZAC ESPACE D'ACTIVITE A DIDENHEIM

COMPTE – RENDU A LA COLLECTIVITE
MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

2024
CLOTURE DE L'OPERATION

SOMMAIRE

1. CONTEXTE 2
A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION 2
B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS 4
C. SITUATION ADMINISTRATIVE 4
2. BILAN 5
A. CESSIONS 5
1. Prix de cession & surfaces commercialisées 5
2. Moyens de commercialisation 5
3. Régularisations foncières 7
4. Lot 21 5
B. SUBVENTIONS 6
C. PARTICIPATIONS 6
D. MAITRISE FONCIERE 6
D.1 Terrains privés 6
D.2 Terrains collectivité 7
D.3 Bilan foncier : 7
E. ETUDES 7
E.1 Etudes réalisées en 2024 7
F. TRAVAUX 7
F.1 Travaux réalisés en 2024 7
F.2 Bilan des équipements publics 7
G. FINANCEMENT 8
3. ANALYSE 8
4. ETATS et ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES 10
5. BILAN DE l'OPERATION (EN €) 21

Le présent document a pour objet de présenter le rapport de clôture de l'opération.

1. CONTEXTE

A. DONNEES SYNTHETIQUES DE L'OPERATION

DONNEES CONTRACTUELLES

Nom d'opération	**ZAC Espace d'Activité de Didenheim**	**039**
Collectivité	**m2A**	
Signature de la concession /convention	12 novembre 2007	
Echéance	31 décembre 2024	
Avenant n°1	15 mai 2008	
Avenant n°2	11 mars 2015	
Avenant n°3	10 décembre 2019	
Avenant n°4	29 décembre 2022	

PROCEDURES ADMINISTRATIVES ET FONCIERES

Dossier de création-réalisation	29 juin 2006
Arrêté de DUP	19 mai 2009

PRESTATAIRES PRINCIPAUX

Urbaniste/Architecte conseil	Christian Plisson
Maître d'œuvre technique	EMCH+BERGER
Notaire	Me Ehret
Géomètre	AGE
Autres : ……	

PROGRAMME.

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*	*non réaliser*	*nombre*
Surfaces totales à aménager	100 000 m²	100 000 m²				
Surfaces totales cessibles	84 000 m²	64 081 m²	64 081 m²	m²		
Surfaces cessibles non réalisée					4 456m²	
Surface de plancher logements neufs/rénovés						
Surface de plancher bureaux						
Surface de plancher artisanales et industrielles	42 000 m²	21 395 m²	21 395 m²	m²		
Surface de plancher commerce, hôtellerie						
Equipements voirie, espaces verts	16 000 m²	35 919 m²				
Equipement superstructure						

DONNEES FINANCIERES GLOBALES EN K€

	prévision d'origine	nouvelle prévision	*réalisé (en cumul)*	*à réaliser (cumul)*	*non réaliser (cumul)*	*avancement*
Cessions/Locations	**2 835**	**2 888**	**2 888**	**0**		**100%**
- logements						
- bureaux						
- artisanat et industrie	2 835	2 888	2 888	0		100%
- cessions non réalisées					187	
- commerce et hotellerie						
Investissements	**2 678**	**2 770**	**2 770**	**0**		**100%**
- études	308	296	296	0		100%
- acquisitions	0	535	535	0		100%
- travaux	2 370	1 939	1 939	0		100%
- travaux non réalisés					130	
Bilan collectivité						
Participation de la Collectivité	429	700	700	0		100%
Valeur des équipements publics	3 079	1 723	1 723	0		100%

B. HISTORIQUE - PHASES CLEFS

Justification de l'opération – Objectifs généraux :

Ce projet d'espace d'activités se situe sur le ban communal de Brunstatt-Didenheim. Localisé en continuité immédiate de la zone artisanale existante, il vise à établir une extension de celle-ci jusqu'au boulevard urbain, établissant ainsi une continuité avec le tissu d'activités du Parc des Collines voisin. Il contribue ainsi à accroitre et diversifier l'offre de terrains à vocation artisanale et de services, dans ce secteur géographique, en complément du Parc des Collines.

Cet objectif de développement économique est complété par une volonté d'aménager un espace d'activités respectueux du concept de développement durable. En ce sens, la préservation de l'environnement est prise en compte :

- Le site existant : volonté de respecter au maximum la topographie et conservation dans la mesure du possible des ensembles arborés remarquables recensés dans le périmètre d'étude ;
- Le contexte environnant : continuité urbaine à instaurer avec le bourg, le Parc des Collines et le futur quartier d'habitat.

Chiffres clés :

- 10 hectares aménagés
- 64 081² de surfaces cessibles
- 21 395M² de SDP réalisés
- 700 K€ de Participation collectivité m2A
- 1 723 K€ d'équipement public
- 39 entreprises
- 219 emplois
- 4 logements

Etapes clefs :

- Début de l'opération : 2007
- Réflexion et début des études en 2008, pour le plan d'aménagement, prestations intellectuelles, afin de répondre au mieux aux objectifs de qualité et de Développement durable voulu par la CAMSA.
- Fouilles archéologiques en 2009
- 1ers travaux pour les équipements publics en 2014
- 1ère commercialisation, avec la signature du 1er acte de vente le 27/12/2016
- Fin des travaux d'aménagement : décembre 2015
- Premier chantier de construction : janvier 2017

C. SITUATION ADMINISTRATIVE

Procédure d'urbanisme : ZAC concédée.

- Avenant n° 1 en date du 15 mai 2008 pour étendre les missions de l'aménageur aux acquisitions foncières des terrains non encore maîtrisés et augmenter en conséquence la participation d'équilibre qui est passée de 428 K€ à 956 K€.
- Avenant n°2 en date du 11 mars 2015 pour d'une part, proroger la concession de 7 ans, soit du 31 décembre 2015 au 31 décembre 2022 et d'autre part, adapter les modalités de rémunération de l'aménageur et plus particulièrement la rémunération forfaitaire mensuelle avec l'application d'une durée forfaitaire uniquement sur les 8 premiers exercices de la concession.
- Avenant n°3 en date du 10 décembre 2019 pour réduire la participation d'équilibre de 956 à 700K€ pour donner suite à la modification des modalités de versement de la subvention du département (versement en 4 annuités au lieu de 15).

- Avenant n°4 en date du 29 décembre 2022 pour proroger la concession jusqu'à fin 2024 afin de pouvoir mener à terme la commercialisation.

Procédure foncière :
- Acquisitions par voie amiable ou par expropriation dont propriétaires inconnus.

Remise d'ouvrage :
- De viabilité :
  - Une 1ère remise d'ouvrage relative au lot 5 électricité intervenue le 16 mars 2016
  - Une seconde le 21 juillet 2020 portant sur les 5 autres lots : voirie / assainissement / réseaux secs, éclairage, gaz / espaces verts / adduction d'eau potable
- Foncière :
  - A réaliser concomitamment à la présente clôture par un acte notarié (société civile professionnelle Christophe chauvin et Sébastien Basch, notaires associés », titulaire d'un office notarial à Mulhouse), contenant remise foncière d'ouvrages entraînant transfert de propriété immobilière au profit de La Communauté d'Agglomération, MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION avec une prévision de taxe relative à la rétrocession des équipements publics pour un montant de 13 211.74€HT.

2. BILAN

A. CESSIONS

1. Prix de cession & surfaces commercialisées

Surface cessible : 6,9 ha
Rappel des prix de cession :

- 3,5 ha à 42 € HT/m² de terrain (surface totale inférieure à 10 000 m²) ne comportant pas de logement
- 1,1 ha à 50€ HT/m² de terrain (surface totale inférieure à 10 000 m² mais comportant une habitation d'une surface maximale de 100 m² de surface de plancher)
- 2,1 ha à 39 € HT/m² de terrain (surface totale supérieure à 10 000 m²) ne comportant pas de logement

1 lot restant à commercialiser : Lot 21

Ce lot a fait l'objet d'une réservation pour y accueillir un équipement communal.
Cette réservation ayant été levée en mai 2024, ce lot n°21 n'a pas pu être commercialisé avant le terme de la concession. Conformément au contrat de concession il sera rétrocédé à m2A, courant 2025, dans le cadre de la clôture du projet.
Cette rétrocession, à l'euro symbolique, est intégrée dans le bilan.
Pour information, au CRACL 2022, ce lot était valorisé à 187K€.

Bilan des cessions :

Absence de cession en 2024, avec l'annulation de la cession escomptée du lot 21, soit 187k€ de vente en moins, constituant un bien de retour à m2A
L'ensemble des surfaces cessibles, hors lot 21, soit 64 081 m² (64.08 ha), a été vendu.

2. Moyens de commercialisation

Moyens matériels mis en place :
- Mise en place d'un panneau d'information-commercialisation sur le site.
- Création d'une plaquette et d'une pochette de commercialisation.
- Information sur serveur INTERNET (http:/www.citivia.fr).
- Réseau social professionnel LINKEDIN.

- Relation avec les journaux spécialisés.

Moyens humains :
- Cellule commerciale de CITIVIA composée d'une directrice commerciale et de deux responsables commerciaux.
- Participation aux manifestations professionnelles.
- Animation du réseau des prescripteurs (l'Adira, le service développement économique /aménagement M2A, CCI Eurométropole…).

B. SUBVENTIONS

B.1. Subventions :

L'opération a bénéficié des subventions suivantes :

- Une subvention, dans le cadre du contrat territoire de vie, signée en 2015, par le Conseil Départemental 68 : 392 400€
    - Initialement prévue d'être versée en 15 acomptes annuels programmés entre 2016 et 2030, donc pour partie après le terme de la concession, son solde a été versé en totalité en 2019. Cela a eu pour effet de minorer la participation d'équilibre du concédant tel qu'acté par le 3ème avenant précédemment exposé.

C. PARTICIPATIONS

C.1. Participations

Les participations ont été les suivantes :

- Mise à disposition par le concédant des terrains dont il est propriétaire à l'euro symbolique (valeur estimée en 2007 à 1 020 000 €).

- Participation d'équilibre du concédant prévue dès l'origine. Cette participation a évolué une première fois à la hausse en 2015 pour donner suite à l'extension des missions confiées à l'aménageur, en l'espèce les acquisitions foncières des terrains restant à acquérir et une seconde fois, à la baisse, suite à la modification des modalités de versement d'une subvention
  Montant de participation d'équilibre m2A : 700 K€

- Une participation, dans le cadre des réseaux Gaz, signée en 2015, par GRDF : 2 971€

D. MAITRISE FONCIERE

D.1 Terrains privés :

- Acquisitions réalisées cumulées de 29 521M² à fin 2024 :

- Terrains restant à acquérir :
  Sans objet

D.2 Terrains collectivité

- Acquisitions réalisées cumulées de 64 800 m² à fin 2024.

- Acquisitions réalisées en 2024 : Sans objet.

D.3 Bilan foncier :

L'ensemble des terrains publics et privés a été acquis :
- Les premiers représentent 64 800 m² (6,48ha) et ont été acquis entre 2009 et 2016 ;
- Les seconds représentent 29 521 m² (2,95ha) et ont été acquis entre 2009 et 2014.

D.4 Régularisations foncières

Il reste deux régularisations foncières à effectuer dans le cadre de la clôture de la concession :

- La première porte sur une bande de terrain de 71 m², section 070/15/461 vers la SCI Brahma bulls, 6 rue des Pyrénées.

- La deuxième sur un échange de terrain d'environ 175 m², section 070 15 432 et 429 en échange de la section 070/15/426 et 434 d'une surface de 121M², Mr et Mme Bouguerne, 9 Rue des Alpes à Didenheim. Ce principe d'échange fait suite à la signature d'un protocole d'accord entre les parties en date en 2015. Cette régularisation évite ainsi la création d'une servitude de passage vers le bassin de rétention des eaux pluviales.

E. ETUDES

E.1 Etudes réalisées en 2024

- Sans objet

F. TRAVAUX

F.1 Travaux réalisés en 2024

- Sans objet

F.2 Bilan des équipements publics : 1 723K€

Le programme d'équipements publics comprenait les équipements suivants :
- Voiries
- Espaces verts
- Assainissement
- Alimentation en eau potable
- Réseaux secs et éclairage publique

Le programme des équipements publics n'a pas été conduit en totalité :
- En effet, le 12 décembre 2022, il a été décidé de reporter vers une future opération, l'aménagement de la remontée vers le carrefour sur la RD8bis qui était intimement lié à la réalisation du carrefour avec ladite RD. Le coût de cette remontée était estimé à 130K€HT (aléas inclus), valeur 2021.

G. FINANCEMENT

Deux emprunts ont été mobilisés pour mener à bien l'opération :
- Un emprunt auprès de CCM St PAUL mis en place en 2015 pour un montant de 1 200 K€.
- Un emprunt auprès de CCM EUROPE mis en place en 2015 pour un montant de 600 K€.

Ces deux emprunts ont été intégralement remboursés.

3. ANALYSE

Le bilan de l'opération fait apparaitre un résultat positif de 642 K€, qui sera rétrocédé à la collectivité. Il est en augmentation de 43 K€ par rapport au CRAC précédent.

Les évolutions du bilan sont les suivantes :
- Actualisation des postes impôts et taxes pour 71 K€ pour une prévision de 78K€ au CRAC 2023
- Actualisation des frais de gestion et technique pour 27 K€ (40K€ au crac 2023)
- Ajout de produits financiers à court terme pour 41 K€ (18K€ au crac 2023)

Les produits de l'opération s'établissent à 4 116 K€ pour une prévision de 4 093 K€ du CRACL 2023. Ces produits évoluent de la manière suivante :
- Produits de cessions pour 2 888 K€ (2 888 k€ au CRACL 2023).
- Subventions pour 392 K€ (392 K€ au CRACL 2023).
- Participations pour 703 K€ (703 K€ au CRACL 2022) comprenant :
  - ✓ Participation d'équilibre pour 700 K€
  - ✓ Participation autres (GRDF) pour 3 K€
- Produits de gestion pour 133 K€ (110 K€ au CRACL 2023).

Les charges de l'opération s'établissent à 3 473 K€ pour une prévision de 3 491 K€ du CRACL 2023. Ces charges se déclinent de la manière suivante :
- Etudes pour 297 K€ (296 K€ au CRACL 2023).
- Maitrise des sols pour 535 K€ (548K€ au CRAC 2023).
- Travaux pour 1 939 K€ (1 938 K€ au CRAC 2023).
- Honoraires aux tiers pour 17 K€ (6 K€ au CRAC 2023).
- Rémunération pour 409 K€ (410 K€ au CRAC 2023).
- Frais financiers pour 178 K€ (même montant qu'au CRAC 2023).
- Frais de gestion et divers pour 98 K€ (118 K€ au CRAC 2023).

Deux régularisations foncières à effectuer dans le cadre de la clôture de la concession

Le montant exact de la taxe foncière 2025 n'étant pas à ce jour connu, celle-ci n'est pas incluse dans le résultat final ci-dessus exposé. Si l'appel en recouvrement intervient avant le versement du boni à la collectivité, il viendra en déduction dudit boni. S'il intervient après, m2A procèdera au paiement.

Compte tenu de ces éléments, le résultat final de l'opération est de 642 341.23 € et la trésorerie de l'opération est de 642 341.23 €. Ce solde de trésorerie positif est rétrocédé à la collectivité dans le cadre du présent CRAC de clôture.

Conventions et hypothèses retenues :

- Les réalisations en cumul à fin 2024 sont constituées des produits et charges HT constatées à fin décembre 2024 ;
- Les prévisions sont établies en valeur 2024 (donc en € constants) ;
- Le montant de la rémunération de conduite opérationnelle revenant à la CITIVIA est assis sur les charges définies conventionnellement et constatées à la fin de l'exercice ;
- Le montant de la rémunération de commercialisation revenant à CITIVIA fait l'objet d'une comptabilisation à la signature de l'acte de vente ;
- Les hypothèses moyennes de taux d'intérêt à court terme (pool de trésorerie) sont de 4.5 %, de taux d'intérêt à long terme (emprunts) de 4.5 %.
- Les évolutions de la règlementation en matière de fiscalité des opérations d'aménagement engendrent de nouvelles charges fiscales pour la société. Ces charges sont imputées sur chacune des opérations à proportion de la quote-part qui leur est directement affectable ;
- La valorisation des équipements publics (état joint en annexe) intègre les postes de charges :
    - Etudes opérationnelles – Honoraires aux tiers (Moe, CT, CSPS, OPC)
    - Rémunération de conduite opérationnelle
    - Travaux de viabilité

4. ETATS ET ELEMENTS CARTOGRAPHIQUES

A.1. BILAN DES CESSIONS AU 31 DECEMBRE 2024
A.2. PLAN DES CESSIONS

B SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS

C.1.a BILAN DES ACQUISITIONS PRIVEES AU 31/12/2024
C.1.b ACQUISITIONS COLLECTIVITES AU 31/12/2024
C.2. PLAN DES ACQUISITIONS

D.1. BILAN DES EQUIPEMENTS PUBLICS AU 31/12/2024
D.2. EQUIPEMENTS PUBLICS AU 31/12/2024

E BILAN DES EMPRUNTS

A.1. BILAN DES CESSIONS AU 31/12/2024

CESSIONS - REALISE AU 31/12/2024

Réf. parcelle	Acquéreur	Nature	Date acte de vente	Surface en m²	SP	Prix en k€
3	GH Installation	GH installation : Entretien, dépannage, chauffage , climatisation	04/04/2017	1 706	402	*76*
11	Transport Lucky	Transporteur et VTC	27/12/2016	1 721	750	*103*
12	Thermitec	Chauffagiste, sanitaires	10/04/2017	1 690	885	*101*
13	Trieu Seng	Grossiste en fruits et légumes	13/11/2017	1 138	690	*68*
17	Diemunsch	Grossiste en produits d'entretien et	04/05/2017	1 804	460	81
7	Celidom	Le carré médical	12/02/2018	2 492	863	112
1 et 23	Big Mat	Big Mat : Négoce de matériaux de construction	27/08/2018	11 237	3 450	*468*
2	Parc Entreprises	Création de 8 cellules artisanales -	26/10/2018	3 971	1 150	179
16	Charpente Dorez	Charpente	21/12/2018	1 297	575	58
4	Galitelli	Rénovation bâtiment second œuvre	11/04/2019	1 547	552	70
6	Romani	Ferblanterie/Zinguerie/Etanchéité	29/05/2019	1 937	540	87
22	Kiloutou	Location de matériel/outillage	19/12/2019	10 155	3 330	457
9	Fermital	Locaux d'activités	19/12/2019	3 668	1 500	165
5	Nabih Pro	Dépôt de stockage et habitation	11/02/2020	1 968	700	89
14	Simsek	Construction d'un local d'activités	17/02/2021	2 611	1 300	117
20	UPC Construction	Construction	26/04/2021	4 335	1 500	145
15	Granicer	Carrelage, faïence, granit	26/04/2021	1 605	632	94
8	Allemann Bois	Spécialiste extension bâtiment en bois	15/06/2022	2 334	840	105
10	Gs Group	sécurité	17/03/2022	2 318	100	104
19	Easy Energies	Sanitaire chauffagiste	30/11/2022	1 795	650	88
18	Elpi Santé	Assistance respiratoire à domicile	13/07/2022	1 678	526	76
s.14 / p484	COSTE/SCI MAJO	Régul foncière par cession	24/02/2023	720		32
	Esprit Golf	Abandond de projet				4
Section 14	M. Fritsch	Régularisation foncière (particulier)	07/06/2018	354	0	**7**
				64 081	21 395	2888

CESSIONS / STOCK - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Réf. parcelle	Acquéreur	Nature	Statut (date compromis/libre)	Surface en m²		Prix en k€
21		libre 4456M²	libre			0
				-	-	-
Total activités				**64 081**	**21 395**	**2 888**

Régul fonciere Restent à réaliser

s. 15 / p.426, 427, 434 et 435		Régularisation foncière par échange Mr et Mme BOUGUERNE	avr-25	175		0
s.15	461	Régularisation foncière SCI BRAHMABULLS	avr-25	71		0
Total Régularisations foncières				**246**	**-**	
Total				**64 327**	**21 395**	**2 888**

A.2.PLAN DES CESSIONS



SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS - REALISE AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Montant en k€
Participation d'équilibre	m2A	15/05/2008	700
Réseau gaz	GRDF	*14/09/2015*	3
Contrat territoire de vie	CD68	17/11/2015	392
			1095

SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date de la convention	Valeur en k€
			0

Total			**1095**

C.1.A BILLAN DES ACQUISITIONS PRIVEES AU 31/12/2024

ACQUISITIONS - REALISE AU 31/12/2024

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date de l'acte	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Section 14 :						
91	Consorts SCHMITT/KAUFMANN	Terre	26/01 et 27/01/2011	1 080		11,4
92	M. SCHAFFHAUSER	Terre	25/09/2009	1 989		20,7
94,95,100	M. GREINER	Terre	25/09/2009	6 368		64,0
96	GFA Oberfeld (M. WITTMANN)	Terre	02/11/2009	1 010		10,7
101	Mme MEYER	Verger	23/09/2010	1 092		13,7
477,478	Consorts SCHMITT	Terre	24/01 et 26/01/2011	698		7,1
186	M. SCHMITTER	Terre	05/09/2012	304		3,3
89, 97, 188, 471, 475, 479	SIMAC	Terre	18/12/2014	4 838		48,9
469	*inconnu - voie judiciaire*	Terre		140		1,5
Section 15 :						
151,152	Mme KAUFMANN	Pré	25/09/2009	1 739		18,2
157	Consorts BOLL	Terre	25/09/2009	1 083		11,5
150,158,351	M. SCHLIENGER	Pré/Terre	25/09/2009	4 280		43,1
Section 22 :						
282	Consorts SCHMITT	Terre	24/01 et 26/01/2011	2 628		26,8
286	M. SCHLIENGER	Terre	25/09/2009	1 467		14,8
146	Consorts BURGER	Terre	12/04/2010	805		8,6
	Indemnités diverses					15,8
				29 521		320,1

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Section 15 :						
426, 427, 434 et 435	Régularisation foncière par échange			174		
s.15, 461	Régularisation foncière			71		
				245		0,0

Total				**29 766**		**320,1**

C.1.B ACQUISITIONS COLLECTIVITE

ACQUISITIONS - REALISE AU 31/12/2024

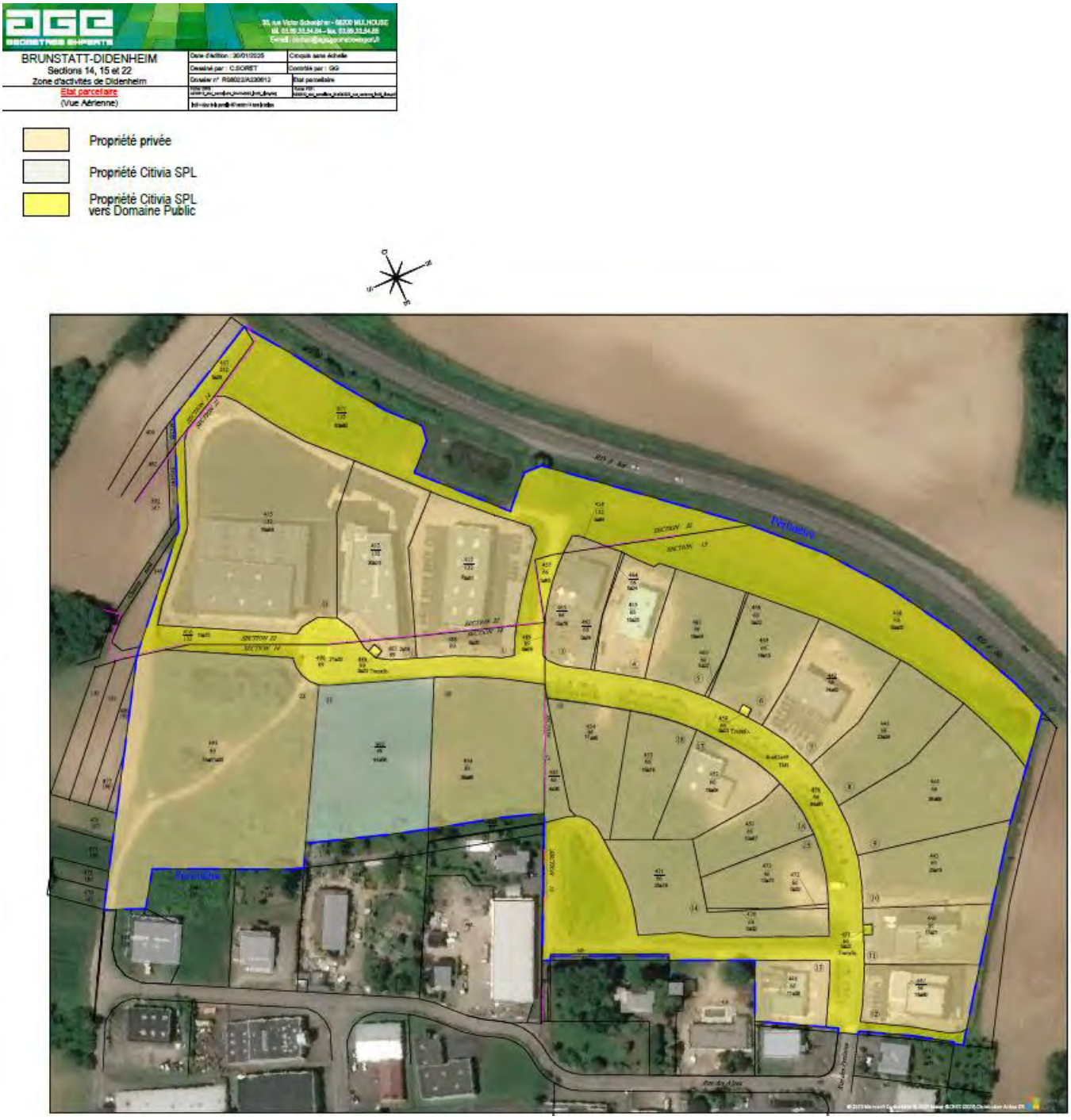
Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Date	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
Section 14 :						
90, 93	Mulhouse	Terre	25/09/2009	3 141		29,7
102, 378	Didenheim	Terre	25/11/2009	1 964		18,6
402	M2A	Terre	04/12/2014	527		0,0
Section 15 :						
146	Didenheim	Terre	25/11/2009	859		8,1
164	Conseil Général 68	Terre	14/10/2010 et 23/12/2010	1 020		9,6
147,148,149,153,154, 155,156,159,160,161, 162,163,266,278,281, 317,319,322,325,328, 331,334,337,340,343, 345,347,349,353	M2A	Pré/Terre	04/12/2014	39 443		0,0
Section 22 :						
138,143,144,145,266, 269,272,275,277,284, 288,290	M2A	Pré/Terre	04/12/2014	13 564		0,0
	Commune de Brunstatt Didenheim	Chemins ruraux	28/11/2016	1 966		17,7
Section 22, p 407	Conseil départemental	Terre/bassin	29/09/2016	2 285		21,6
Section 14, p 380	Commune de Brunstatt Didenheim	Jardin riverain	04/11/2016	31		0,7
				64 800		105,9

ACQUISITIONS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Réf. parcelle	Vendeur	Nature	Statut	Surface en m²	SHON en m²	Prix en k€
				0		0,0

Total				**64 800**		**105,9**

C.2. BILAN DES ACQUISITIONS



ETAT PARCELLAIRE
Commune de BRUNSTATT-DIDENHEIM

Section	N° parcelle	Surface m2	Lieudit	Nature de culture	Propriétaire LF	Propriétaire cadastre	
						Nom	Adresse
SECTION 14							
070 14	467	526	Kahlberg - Didenheim	terre	Idem cadastre	CITIVIA - SPL	24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE
070 14	486	23	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	CITIVIA - SPL	24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE
070 14	487	216	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	des Batisseurs - SCI	4 rue des Traineaux 68116 GUEWENHEIM
070 14	488	620	26 rue des Pyrenees - Didenheim	sol	Idem cadastre	PARC ENTREPRISES	26 Gr Grand rue 68130 WALHEIM
070 14	489	9	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	LAC - SCI	19 rue du Quatelbach 68390 BATTENHEIM
070 14	490	2 133	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	CITIVIA - SPL	24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE
070 14	492	4 456	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	CITIVIA - SPL	24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE
070 14	493	10 155	Daetzenbrunnen	sol	Idem cadastre	SIGMA KAPLA	30b rue Ste-Hélène 69002 LYON 2EME ARRONDISSEMENT
070 14	494	3 899	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	MAC - SCI	19 rue du Belchental 68530 MURBACH
SECTION 15							
070 15	429	47	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	CITIVIA - SPL	24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE
070 15	442	2 492	Daetzenbrunnen	sol	Idem cadastre	CELIDOM	11 Impasse des Lilas 68510 RANTZWILLER
070 15	443	2 334	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	2AMN	13 rue de l' Etang 68720 LUEMSCHWILLER
070 15	444	3 668	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	3P - SCI	2b rue du Katzenberg 68720 ILLFURTH
070 15	445	2 318	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	ALSABAIL	7 Place Brant CS 80030 67000 STRASBOURG
070 15	446	1 721	10 rue des Pyrenees - Didenheim	sol	Idem cadastre	LES OLIVIERS - SCI	2a rue des Pyrenees - Didenheim 68350 BRUNSTATT-DIDENHEIM
070 15	447	1 690	8 rue des Pyrenees - Didenheim	sol	Idem cadastre	DU MOLKENRAIN	7 rue de Thierenbach 68700 WATTWILLER
070 15	448	1 138	5 rue des Pyrenees - Didenheim	sol	Idem cadastre	TRIEU SENG IMMOBILIER	5 rue des Pyrenees 68100 MULHOUSE
070 15	451	1 297	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	LE NOMBRE D'OR AR	18 rue Saint Gall 68350 BRUNSTATT-DIDENHEIM
070 15	452	1 804	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	CAST - SCI	10 rue de la Clairiere 68400 RIEDISHEIM
070 15	453	1 678	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	CARL - SCI	Zone de la Rotonde Zca Tournebride 57160 MOULINS-LÈS-METZ
070 15	454	1 795	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	ROBERT - SCI	8 rue des Pyrenees - Didenheim 68350 BRUNSTATT-DIDENHEIM
070 15	455	436	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	MAC - SCI	19 rue du Belchental 68530 MURBACH
070 15	456	8 491	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	CITIVIA - SPL	24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE
070 15	457	195	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	Idem cadastre	CITIVIA - SPL	24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE

ETAT PARCELLAIRE
Commune de BRUNSTATT-DIDENHEIM

Section	N° parcelle	Surface m2	Lieudit	Nature de culture	Propriétaire LF	Propriétaire cadastre	
						Nom	Adresse
070 15	458	22	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	idem cadastre	CITIVIA - SPL	24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE
070 15	459	23	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	idem cadastre	CITIVIA - SPL	24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE
070 15	460	5 805	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	idem cadastre	CITIVIA - SPL	24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE
070 15	462	24	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	idem cadastre	MOENSCHBERG 17 - SCI	40 rue du Moenchsberg 68100 MULHOUSE
070 15	463	1 579	Daetzenbrunnen	sol	idem cadastre	LAC - SCI	19 rue du Quatelbach 68390 BATTENHEIM
070 15	464	24	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	idem cadastre	LAC - SCI	19 rue du Quatelbach 68390 BATTENHEIM
070 15	465	1 523	24 rue des Pyrenees - Didenheim	sol	idem cadastre	MOENSCHBERG 17 - SCI	40 rue du Moenchsberg 68100 MULHOUSE
070 15	466	22	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	idem cadastre	L'ATELIER - SCI	25 rue de l'Eglise 68130 WITTERSDORF
070 15	467	1 946	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	idem cadastre	NABIH IMMOBILIER	46 rue Albert Camus 68100 MULHOUSE
070 15	468	22	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	idem cadastre	NABIH IMMOBILIER	46 rue Albert Camus 68100 MULHOUSE
070 15	469	1 915	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	idem cadastre	L'ATELIER - SCI	25 rue de l'Eglise 68130 WITTERSDORF
070 15	470	32	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	idem cadastre	CARRE	43 rue de la Fidelite 68100 MULHOUSE
070 15	471	2 579	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	idem cadastre	SIMSEK IMMOBILIER	11 rue de Champlitte 68790 MORSCHWILLER-LE-BAS
070 15	472	32	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	idem cadastre	SIMSEK IMMOBILIER	11 rue de Champlitte 68790 MORSCHWILLER-LE-BAS
070 15	473	1 573	Daetzenbrunnen	ter. à bâtir	idem cadastre	CARRE	43 rue de la Fidelite 68100 MULHOUSE
SECTION 22							
070 22	412	3 025	Hintere Lisaecker	ter. à bâtir	idem cadastre	des Batisseurs - SCI	4 rue des Traineaux 68116 GUEWENHEIM
070 22	413	3 351	28 rue des Pyrenees - Didenheim	sol	idem cadastre	PARC ENTREPRISES	26 Gr Grand rue 68130 WALHEIM
070 22	414	94	Hintere Lisaecker	ter. à bâtir	idem cadastre	LAC - SCI	19 rue du Quatelbach 68390 BATTENHEIM
070 22	415	7 996	Hintere Lisaecker	ter. à bâtir	idem cadastre	des Batisseurs - SCI	4 rue des Traineaux 68116 GUEWENHEIM
070 22	416	1 373	Hintere Lisaecker	ter. à bâtir	idem cadastre	CITIVIA - SPL	24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE
070 22	417	6 360	Hintere Lisaecker	ter. à bâtir	idem cadastre	CITIVIA - SPL	24 rue Carl Hack 68100 MULHOUSE

D.1.D.2 BILAN DES EQUIPEMENTS PUBLICS

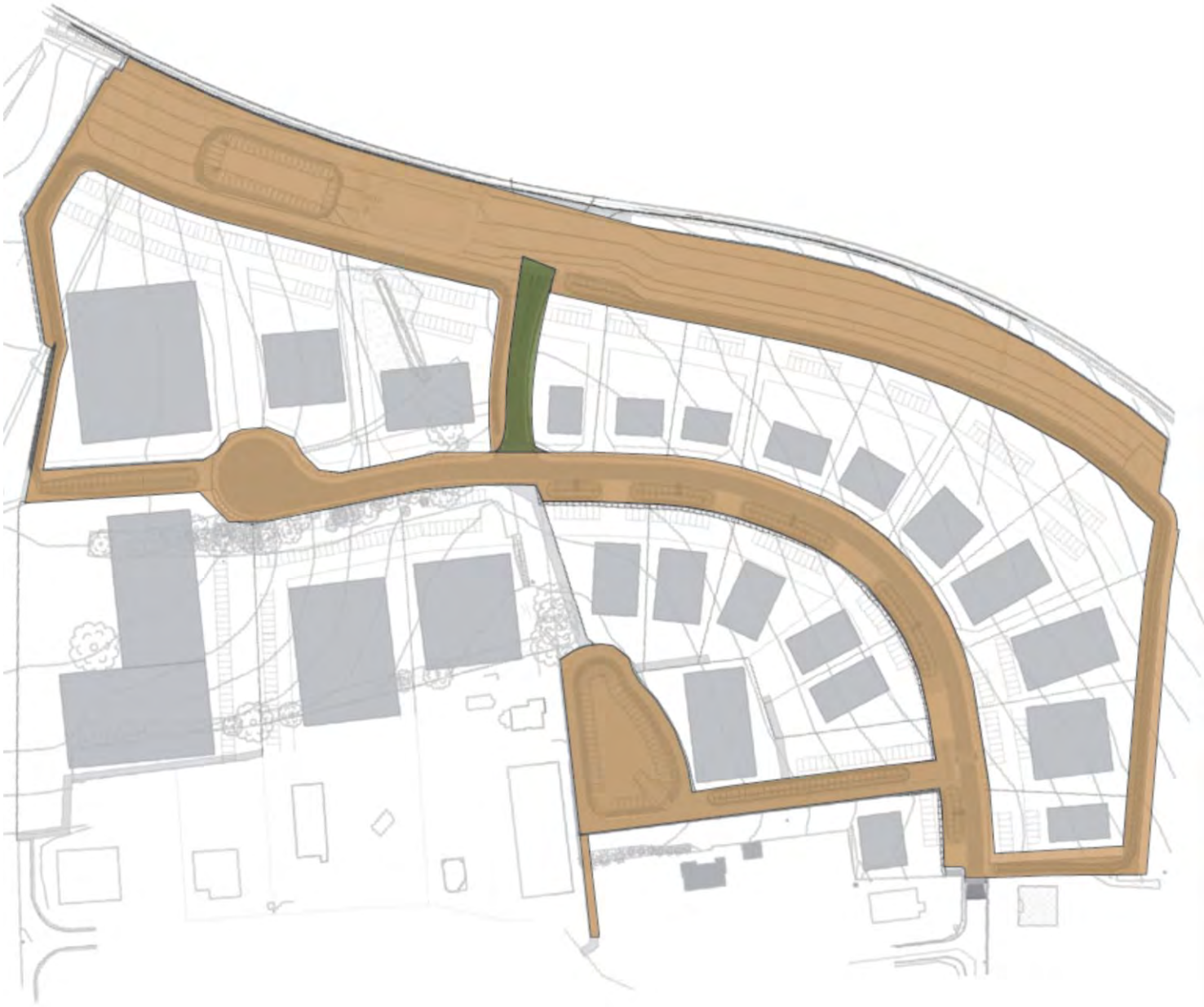
EQUIPEMENTS PUBLICS - REALISE AU 31/12/2024

Réf.	Nature	Avancement %	Date de remise	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
	Tranche ferme	100%	2017		1723
					1723

EQUIPEMENTS PUBLICS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Réf.	Nature	Solde à réaliser %	Programmation (année)	Autre collectivité compétente	Valeur H.T. en k€
	Pour mémoire : Remontée de voirie vers jonction RD8BIS : 130K€ HT				
					0

Total					1 723



CITIVIA

ÉQUIPEMENTS FINALISÉS

ÉQUIPEMENT RETIRE DU BILAN

Echelle : aucune Date :

ZAC ESPACE D'ACTIVITE DE DIDENHEIM

Plan avancement des travaux

E. EMPRUNTS

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Emprunts travaux	CCM St Paul	31/12/2015	1 200	0
	CCM Europe	31/12/2015	600	0
Total			**1 800**	**0**

EMPRUNTS - RESTE A REALISER AU 31/12/2024

Objet	Financeur	Date du contrat	Montant mobilisé en k€	Capital restant dû en k€
Total			**0**	**0**

5. BILAN DE L'OPERATION (EN €)

CR 039 Zac Espace d'activités Didenheim

			Bilan		Fin 2023	2024		2025		
Ligne	Intitulé	TVA	Initial	CRAC 2023	Année	Année	Cumul	Année	Cumul	Nouveau
	Produits	0,00	3 551 135	4 092 885	4 092 884	22 893	4 115 777		4 115 777	4 115 777
1	CESSIONS	0,00	2 835 000	2 887 787	2 887 787		2 887 787		2 887 787	2 887 787
10	Cession collectifs	20,00								
11	Cession individuelles	20,00		39 067	39 067		39 067		39 067	39 067
12	Cession activité	20,00	2 835 000	2 848 720	2 848 720		2 848 720		2 848 720	2 848 720
13	Cession autre	20,00								
2	SUBVENTIONS	0,00	267 863	392 400	392 400		392 400		392 400	392 400
20	Subventions	0,00	267 863	392 400	392 400		392 400		392 400	392 400
3	PARTICIPATIONS	0,00	448 272	702 971	702 971		702 971		702 971	702 971
30	Participation d'Equilibre	0,00	429 000	700 000	700 000		700 000		700 000	700 000
31	Participations autres	20,00	19 272	2 971	2 971		2 971		2 971	2 971
32	Participations Equipements publics	20,00								
33	Participations complément de prix	20,00								
4	PRODUITS DE GESTION	0,00		109 727	109 727	22 893	132 619		132 619	132 619
40	Produits financiers à court terme	0,00		9 706	18 371	22 893	41 263		41 263	41 263
41	Produits financiers autres	0,00		8 665						
42	Locations autres	20,00								
43	Produits autres	20,00		91 356	91 356		91 356		91 356	91 356
5	TVA	0,00								
50	TVA sur dépenses	0,00								
	Charges	0,00	3 551 413	3 493 675	3 415 439	1 234	3 416 673	56 762	3 473 436	3 473 436
1	ETUDES	0,00	308 161	295 913	295 913	833	296 747		296 747	296 747
10	Etudes préalables	20,00								
11	Etudes pré-opérationnelles	20,00		10 150	10 150		10 150		10 150	10 150
12	Etudes opérationnelles	20,00	308 161	274 306	274 306	833	275 139		275 139	275 139
13	Etudes révisions	20,00		11 457	11 457		11 457		11 457	11 457
2	MAITRISE DES SOLS	0,00		547 799	534 599		534 599		534 599	534 599
20	Acquisition / Indemnité rémunérable	20,00		1	1		1		1	1
21	Acquisition / Indemnité non rémunérable	20,00		423 531	423 531		423 531		423 531	423 531
22	Frais liés à l'acquisition	20,00		124 267	111 067		111 067		111 067	111 067
3	TRAVAUX	0,00	2 370 468	1 938 384	1 938 384		1 938 384	838	1 939 223	1 939 223
30	Mise en état des sols	20,00								
31	Ouvrage de viabilité	20,00	2 370 468	1 590 768	1 590 768		1 590 768	838	1 591 606	1 591 606
32	Ouvrage de viabilité autres	20,00		250 518	250 518		250 518		250 518	250 518
33	Ouvrage de bâtiments	20,00		10 068	10 068		10 068		10 068	10 068
34	Ouvrage de bâtiments autres	20,00								
35	Entretien des ouvrages	20,00		86 208	86 208		86 208		86 208	86 208
36	Travaux révisions	20,00		822	822		822		822	822
4	HONORAIRES AUX TIERS	0,00		5 739	3 794		3 794	13 255	17 049	17 049
40	Honoraires sur cession	20,00		1 355	1 355		1 355		1 355	1 355
41	Honoraires autres	20,00		4 384	2 439		2 439	13 255	15 694	15 694
5	REMUNERATION	0,00	400 900	409 762	366 605	36	366 641	42 669	409 310	409 310
50	Avances sur rémunération opérateur	0,00								
51	Rémunération forfaitaire	0,00		158 134	158 134		158 134		158 134	158 134
52	Rémunération de conduite opérationnelle	0,00	400 900	70 718	70 061	36	70 097	423	70 520	70 520
53	Rémunération de commercialisation	0,00		138 410	138 410		138 410		138 410	138 410
54	Rémunération financière	0,00								
55	Rémunération de liquidation	0,00		42 500				42 247	42 247	42 247
6	FRAIS FINANCIERS	0,00	261 000	178 089	178 089		178 089		178 089	178 089
60	Frais financiers sur court terme	0,00	261 000	58 418	58 418		58 418		58 418	58 418
61	Frais financiers sur emprunts	0,00		119 671	119 671		119 671		119 671	119 671
62	Frais financiers divers	0,00								
7	FRAIS DE GESTION ET DIVERS	0,00	210 884	117 989	98 055	365	98 420		98 420	98 420
70	Frais de gestion locative	20,00		180	180		180		180	180
71	Frais de gestion	20,00	210 884	20 608	11 674		11 674		11 674	11 674
72	Impôts et taxes	0,00		77 513	71 513		71 513		71 513	71 513
73	Frais d'information et de communication	20,00		14 688	14 688	365	15 053		15 053	15 053
74	TVA perdue sur prorata	0,00								
75	Frais techniques opération autres	20,00		5 000						
80	TVA sur recettes	0,00								
	RESULTAT D'EXPLOITATION	0,00	-278	599 210	677 445	21 658	699 103	-56 762	642 341	642 341
	MOBILISATIONS	0,00		1 800 000	1 800 000	462 232	2 262 232	125 526	2 387 758	2 387 758
1	MOBILISATION	0,00		1 800 000	1 800 000	462 232	2 262 232	125 526	2 387 758	2 387 758
10	Emprunts reçus	0,00		1 800 000	1 800 000		1 800 000		1 800 000	1 800 000
12	Avance de trésorerie	0,00								
14	Participations à recevoir	0,00								
4000	Tva réglée	0,00				462 232	462 232	125 526	587 758	587 758
	AMORTISSEMENTS	0,00		1 800 000	1 800 000	587 758	2 387 758		2 387 758	2 387 758
1	AMORTISSEMENTS	0,00		1 800 000	1 800 000	587 758	2 387 758		2 387 758	2 387 758
10	Emprunts remboursés	0,00		1 800 000	1 800 000		1 800 000		1 800 000	1 800 000
12	Avance de trésorerie	0,00								
14	Participation reçue	0,00								
4000	Tva encaissé	0,00				587 758	587 758		587 758	587 758
	FINANCEMENT	0,00				-125 526	-125 526	125 526		
	TRESORERIE	0,00			795 667	688 819		642 341		642 341

Mulhouse Alsace Agglomération

ZAC ESPACE D'ACTIVITES DIDENHEIM — SYNTHESE DU BILAN PREVISIONNEL AU 31.12.2024

en K€ HT	BILAN PREVISIONNEL		REALISE		RESTE A REALISER	
	Approuvé au 31.12.2023	Actualisé au 31.12.2024	AU 31.12.2024	Dont en 2024	2025	Dont en 2025
CHARGES						
Acquisitions foncières	548	535	535	0	0	0
Travaux & Etudes	2 234	2 236	2 235	1	1	1
Rémunérations	410	409	367	0	43	43
Frais financiers	178	178	178	0	0	0
Autres frais	124	115	102	0	13	13
TOTAL CHARGES	**3 494**	**3 473**	**3 417**	**1**	**57**	**57**
PRODUITS						
Cessions	2 888	2 888	2 888	0	0	0
Subventions	392	392	392	0	0	0
Participation m2A	700	700	700	0	0	0
Participations autres	3	3	3	0	0	0
Diverses recettes	110	133	133	23	0	0
TOTAL PRODUITS	**4 093**	**4 116**	**4 116**	**23**	**0**	**0**
RESULTAT	**599**	**642**	**699**	**22**	**-57**	**-57**

Annexe à la décision n°2775C

Désignation des immeubles rétrocédés à m2A sur le ban communal de Brunstatt Didenheim

Section	N° de parcelle	Lieu-dit	Contenance en m²	Nature
Foncier restant à commercialiser				
70/14	492/89	Daetzenbrunnen	4 456	Terrain à commercialiser
		Sous-total	***4 456***	
Foncier correspondant au terrain d'assiette des espaces publics				
70/14	467/232	Kahlberg	526	Espaces verts
70/14	486/89	Daetzenbrunnen	23	Poste de transformation
70/14	490/89	Daetzenbrunnen	2 133	Voirie / Espaces verts / Noues / Espace restant à aménager (remontée vers la RD)
70/15	456/66	Daetzenbrunnen	8 491	Voirie / Espaces verts / Noues / Bassin de rétention
70/15	457/66	Daetzenbrunnen	195	Espace restant à aménager (remontée vers la RD)
70/15	458/66	Daetzenbrunnen	22	Poste de transformation
70/15	459/66	Daetzenbrunnen	23	Poste de transformation
70/15	460/66	Daetzenbrunnen	5 805	Espaces verts
70/22	416/132	Hintere Lisaecker	1 373	Voirie / Espaces verts / Noues
70/22	417/132	Hintere Lisaecker	6 360	Espaces verts / Bassin de rétention / Espace restant à aménager (remontée vers la RD)
		Sous-total	***24 951***	
		Total des immeubles rétrocédés	**29 407**	

M. LE PRÉSIDENT : On continue sur la ZAC de l'espace d'activités de Didenheim.

M. BEHE : Cette opération arrive à son terme, et au compte rendu d'activité 2024, s'ajoute la clôture de la concession d'aménagement. Quitus est donné à l'aménageur pour sa gestion. L'opération se solde par un excédent de 642 000 €, recouvré au second semestre 2025, éventuellement diminué de la taxe foncière. Voilà Monsieur Le Président.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. Des questions ? Pas de question. Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 63 + 11 procurations.
Ne prennent pas part au vote (11) : Jean-Marie BEHE, Thierry BELLONI, Florian COLOM, Alain COUCHOT (représenté par Catherine RAPP), Nadia EL HAJJAJI, Fabian JORDAN, Alfred JUNG Michèle LUTZ, Nathalie MOTTE, Rémy NEUMANN (représenté par Michèle HERZOG) et Laurent RICHE.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

49° SCHÉMA RÉGIONAL DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE, D'INNOVATION ET D'INTERNALISATION (SRDEII) : CONVENTION RELATIVE À LA COMPLÉMENTARITÉ DE L'ACTION PUBLIQUE ENTRE LA RÉGION GRAND EST ET MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION DANS LE CHAMP DES AIDES AUX ENTREPRISES : DÉLÉGATION ET/OU CO-FINANCEMENT (7.5.7/2675C)

Depuis la loi NOTRE (Nouvelle Organisation Territoriale de la République), d'août 2015, les Régions disposent de la compétence exclusive en matière d'aide au développement économique, hors immobilier d'entreprise (article L1511-3 du code général des collectivités territoriales).

Elles exercent cette compétence au travers d'un Schéma Régional de Développement Economique, d'Innovation et d'Internationalisation (SRDEII).

Ce schéma constitue la feuille de route des Régions en matière d'aide aux entreprises, de soutien à l'internationalisation, à l'investissement immobilier et à l'innovation, aux orientations relatives à l'attractivité des territoires régionaux et à l'économie sociale et solidaire.

Il encadre également les interventions de ces collectivités auprès des entreprises.

Ce schéma est prescriptif et s'impose donc aux autres collectivités locales (Départements, Communes et Intercommunalités) en matière de développement économique.

Dans le cadre de la révision du SRDEII adoptée en octobre 2023 par la Région Grand Est, il a été décidé d'associer les agglomérations (Grand Reims, Mulhouse Alsace Agglomération) aux côtés des Métropoles (Eurométropole de Strasbourg, Grand Nancy et l'Eurométropole de Metz) dans la contribution au SRDEII.
Cette contribution a pris la forme d'un volet métropolitain permettant à chacun des Territoires d'identifier ses enjeux propres en lien avec son diagnostic territorial et de déterminer ses moyens de mise en œuvre (aides publiques directes et indirectes).

Mulhouse Alsace Agglomération a adopté son volet métropolitain par délibération du 16 octobre 2023.

Aujourd'hui, la Région entame la phase de mise en œuvre du SRDEII et des volets Métropolitains. Elle travaille avec chaque Territoire pour construire le partenariat opérationnel et financier pour la mise en œuvre de ceux-ci.

C'est dans cette perspective qu'il est demandé à chaque EPCI de contractualiser avec la Région Grand Est afin que chacun puisse mettre en œuvre sa propre politique de soutien financier en matière de développement économique tout en veillant à la complémentarité de l'action publique.

En ce sens il est proposé d'adopter une convention à laquelle est annexé un tableau récapitulatif de l'ensemble des aides attribuées par m2A aux opérateurs économiques. Y figurent notamment l'ensemble des subventions versées aux acteurs de l'innovation, de l'entreprenariat, de services aux entreprises (TECHNOPOLE, UHA, ALSACE TECH…).

Toute nouvelle forme d'aide voulue par m2A devra faire l'objet d'un accord par la Région Grand Est.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- autorise M. le Président ou son représentant à signer la convention 2025 relative à la complémentarité de l'action publique entre m2A et la Région Grand Est dans le champ des aides aux entreprises, ainsi que toutes les pièces contractuelles.

PJ : (2)

- 1 convention
- 1 annexe opérationnelle et financière

DIRECTION DE LA COMPETITIVITE ET DE LA CONNAISSANCE

Convention relative à la complémentarité de l'action publique entre la Région Grand Est et Mulhouse Alsace Agglomération dans le champ des aides aux entreprises : délégation et/ou co-financement

ENTRE les soussignés :

La Région GRAND EST, 1 Place Adrien Zeller – B.P. 91006 – 67070 Strasbourg CEDEX, représentée par le Président du Conseil régional dûment habilité à l'effet de signer la présente par décision de la Commission permanente du Conseil régional n° 24CP-163 du 28/03/2025, ci-après désignée par le terme : « la Région »,

D'UNE PART,

ET

Mulhouse Alsace Agglomération, sise 9 avenue Konrad Adenauer - 68390 Sausheim, représentée par son Président Monsieur, Fabian JORDAN, dûment habilité à l'effet de signer la présente par la délibération du Conseil d'Agglomération n° 2675C en date du 16/06/2025 ci-après désignée par le terme : « la Communauté d'Agglomération »,

D'AUTRE PART,

VU le traité instituant l'Union Européenne et notamment ses article 107 et 108 ;

VU la loi n°2014-58 du 27 janvier 2014 de Modernisation de l'Action Publique Territoriale et d'Affirmation des Métropoles (MAPTAM) ;

VU la loi n°2015-991 du 7 août 2015 portant Nouvelle Organisation Territoriale de la République NOTRe) ;

VU le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L.1511-1, L.1511-2 et L.1511-7 ;

VU la délibération n°23SP-1734 du 12 octobre 2023 du Conseil Régional Grand Est approuvant le Schéma Régional de Développement Economique, d'Innovation et d'Internationalisation (SRDEII) ;

VU l'arrêté préfectoral du préfet de la Région Grand Est n°2024/112 du 22 mars 2024 approuvant l'adoption par le Conseil Régional Grand Est du SRDEII ;

VU la politique régionale en faveur du développement économique et ses dispositifs d'aides ;

VU la décision de la Commission Permanente du Conseil Régional n°24CP-163 du 26/01/2024 approuvant le modèle de convention ;

VU la délibération n° indiquez numéro de rapport CP du __/__/____ du Conseil Régional Grand Est approuvant la présente convention ;

VU la délibération n° 2675C du 16/06/2025 de la Communauté d'Agglomération approuvant la présente convention.

EXPOSE PREALABLE

Depuis la loi NOTRE, la Région a compétence exclusive en matière d'aide au développement économique hors immobilier d'entreprise (article L1511-3 du code général des collectivités territoriales).

Cette compétence s'exerce par le biais du Schéma Régional de Développement Economique d'Innovation et d'Internationalisation (SRDEII) défini et adopté par la Région suivant une procédure d'élaboration spécifique.

Le SRDEII voté en Assemblée Plénière le 12 octobre 2023 (23SP-1734), « *organise, sur le territoire régional, la* ***complémentarité des actions*** *menées* ***par la région*** *en matière d'****aides aux entreprises*** *avec les actions menées par les* ***collectivités territoriales et leurs groupements*** *»* (art L4251-13 CGCT).

A ce titre, il fixe le cadre et la coordination des différentes interventions de la Région.

La Région doit ainsi organiser les interventions des collectivités territoriales et de leurs groupements en la matière.

Les dispositions relatives à la compétence régionale en matière de développement économique figurent notamment à l'article L1511-2 du Code général des collectivités territoriales (CGCT).

Cet article permet à la Région :

- de signer des conventions avec des communes ou leurs groupements en vue de la participation au financement des aides et des régimes d'aides mis en place par la Région.
  Lesdites aides revêtent la forme de prestations de services, de subventions, de bonifications d'intérêt, de prêts et d'avances remboursables à taux nul ou à des conditions plus favorables que les conditions de marché ;

- de déléguer l'octroi de tout ou partie de ces aides dans les conditions de l'article L1111-8 du CGCT.

Ces conventions souscrites entre les communes ou leurs groupements (EPCI) et la Région permettent une intervention sur les champs suivants :

- ✓ Le financement des projets de création ou d'extension d'activités économiques (article L.1511-2-I du CGCT) ;
- ✓ Le financement des entreprises en difficulté (article L.1511-2-II du CGCT) ;
- ✓ La participation auprès d'organismes mentionnés au 4 de l'article 238 bis du code général des impôts ayant pour but exclusif de participer à la création ou à la reprise d'entreprises et aux organismes mentionnés au 1 de l'article L. 511-6 du code monétaire et financier qui participent à la création d'entreprises (article L.1511-7 du CGCT) ;
- ✓ La participation au capital des sociétés de capital-investissement, des sociétés de financement interrégionales ou propres à la région ainsi que des SEM et des sociétés ayant pour objet l'accélération du transfert de technologies (article L.4211-1-8 du CGCT) ;
- ✓ La souscription de parts dans un fonds de capital investissement à vocation régionale ou interrégionale (article L.4211-1-9 du CGCT).

La Région a souhaité consacrer un chapitre du SRDEII à la complémentarité de l'action publique et poser un principe visant à « Accroître l'effet levier des politiques publiques ».

Ainsi, selon la politique concernée et les objectifs recherchés, la Région souhaite pouvoir autoriser les communes et leurs groupements (EPCI) à intervenir en complémentarité de ses aides et définir les conditions et les modalités dans lesquelles ont lieu cette intervention. Cette complémentarité pourra s'opérer dans une logique de délégation dès lors que la Région n'intervient pas et/ou de cofinancement dans des cas spécifiques. **Ces aides devront en tout état de cause être en conformité avec les orientations du SRDEII.**

La Communauté d'Agglomération, souhaitant s'investir dans le développement économique et l'emploi du territoire régional et renforcer la coopération en la matière, a expressément manifesté sa volonté d'intervenir auprès des entreprises de son territoire.

Ceci exposé, il est convenu et arrêté entre les parties ce qui suit :

Article 1 : ACTIONS COMPLEMENTAIRES EN MATIERE D'AIDE

En conformité avec le Schéma Régional de Développement Economique d'Internationalisation et d'Innovation (SRDEII) et avec l'article L.1511-2 du CGCT précité, les Parties ont décidé de conclure la présente convention à titre de convention de financements complémentaires de la politique régionale en faveur du développement économique.

Cette convention concerne à la fois :
- les aides directes, c'est-à-dire les aides attribuées aux entreprises par le biais des dispositifs mis en place par la collectivité
- et les aides indirectes, c'est-à-dire les aides attribuées aux organismes du territoire intervenant sur le champ du développement économique et apportant un accompagnement aux entreprises du territoire.

Article 2 : AIDES CONCERNEES PAR LA CONVENTION

La présente convention de financements complémentaires porte sur les aides directes et indirectes listées et détaillées en annexe 1. Pour le cas des aides, il est précisé dans ce tableau si la collectivité intervient dans le cadre d'une délégation de la Région ou dans le cadre d'un cofinancement adossé à un dispositif régional.

Les modalités d'interventions des aides sont également précisées en annexe 1.

Les aides mises en œuvre dans le cadre de la présente convention peuvent s'inscrire dans un régime d'aide existant au sens du droit européen, notifié ou exempté de notification.

Toutes modifications ultérieures liées aux aides mentionnées devront être portées à la connaissance de la Région avant application et au besoin faire l'objet d'un avenant.

Article 3 : ENGAGEMENTS DE LA COLLECTIVITE

La Communauté d'Agglomération est responsable de la légalité des aides qu'elle accorde en application de la présente convention et plus généralement de la réglementation tant nationale que communautaire (notamment régimes d'aide exemptés ou notifiés) y afférente.

Cette convention ne donne autorisation d'intervention à la Communauté d'Agglomération que sur les aides citées en annexe 1. Toute autre aide sortant du champ d'application des dispositifs mentionnés en annexe 1 nécessitera un avenant ou l'établissement d'une autre convention s'il s'agit d'une aide spécifique ou exceptionnelle.

A ce titre, elle s'engage :
- ✓ à transmettre à la Région toute information relative aux aides attribuées, à cet effet un outil dématérialisé pourra être proposé par la Région ;
- ✓ à travailler en partenariat avec la Région et en particulier la Maison de la Région du territoire compétent tout nouveau dispositif ou évolution de dispositif et à partager de manière fluide toutes informations sur des aides attribuées à des entreprises en suivi partagé ;
- ✓ à respecter la règlementation européenne en vigueur lors de l'attribution de l'aide et la procédure d'information liée à la mise en œuvre de l'aide. Toute modification apportée à cette règlementation européenne devra être prise en compte afin de modifier en conséquence les dispositifs et aides concernées ;
- ✓ à communiquer systématiquement aux bénéficiaires les aides mentionnées dans cette convention l'information que la Région a autorisé la collectivité ou l'EPCI à verser cette aide par conventionnement, conformément au SRDEII et à la loi NOTRe. Cette communication se fera dans les courriers de notification de l'aide aux bénéficiaires, dans les arrêtés ou conventions

attributives de subvention et dans les supports de communication de l'aide (plaquettes, site internet, articles de journaux interne ou presse, etc.) ;

- ✓ à transmettre à la Région un rapport annuel des aides qu'il a mis en place dans le cadre de la présente convention au cours de l'année civile précédente dans les formes demandées par la Région, et à toutes sollicitations de la Région concernant le bilan annuel des aides d'Etat que la Région doit produire conformément à l'article L.1511-1 du CGCT ;
- ✓ à participer aux différentes instances de gouvernance mises en place par la Région :
  - o le Comité des Collectivités Locales, instance de gouvernance du SRDEII, au côté de la Région et toutes collectivités ayant signé une convention avec la Région dans le cadre du SRDEII ;
  - o le Réseau territorial d'animation des développeurs économiques animé par la Maison de la Région du territoire.

Article 4 : ENGAGEMENTS DE LA REGION

La Région s'engage à laisser la Communauté d'Agglomération octroyer des aides en complément de ses propres aides aux entreprises et organismes dans le respect des dispositifs mis en place par la Région et/ou en délégation tel que précisé en annexe 1.

La Région s'engage à informer la Communauté d'Agglomération de tous changements intervenant dans ses dispositifs à travers notamment ses Réseaux territoriaux d'animation des développeurs économiques animés par les Maisons de la Région. La Région s'engage par ailleurs à associer la Communauté d'Agglomération au Comité des Collectivités Locales.

Toutes modifications apportées par la Région à ses dispositifs d'intervention pouvant remettre en cause les dispositifs de la Communauté d'Agglomération feront l'objet d'un avenant.

Article 5 : SUIVI - COORDINATION

La Région et la Communauté d'Agglomération s'informent mutuellement et périodiquement, a minima annuellement, de la mise en œuvre de cette convention ainsi que de leurs intentions ou décisions d'évolutions de leurs dispositifs dans les domaines concernés.

Elles veilleront conjointement à la bonne coordination et au suivi des aides octroyées.

A cette fin, la Communauté d'Agglomération participera aux réunions du Réseau territorial d'animation des développeurs économiques animé par la Maison de la Région du territoire, et à toutes revues de projets mises en place par cette dernière. Elle participera par ailleurs au Comité des Collectivités locales dans l'optique de porter des réflexions sur la complémentarité de l'action publique avec les autres collectivités mettant en place des aides aux entreprises.

Article 6 : DATE D'EFFET ET DUREE DE LA CONVENTION

La présente convention prend effet à compter de la date de signature par la Région pour une durée allant jusqu'au 31/12/2028.
Toute modification des termes de la présente convention doit faire l'objet d'un avenant écrit entre les Parties.

Article 7 : RESILIATION DE LA CONVENTION

En cas de non-respect par l'une des parties des engagements respectifs inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des parties à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure.

Ladite convention pourra avant son expiration, être résiliée de plein droit, par l'une ou l'autre des parties par notification écrite en cas de force majeure ou pour tout motif d'intérêt général.

Article 8 : REGLEMENT DES LITIGES

En cas de litige que les parties n'auraient pu résoudre par voie amiable, y compris transactionnelle, les litiges issus de la présente convention seront soumis au Tribunal administratif de Strasbourg.

PJ : Annexe 1

Fait à Strasbourg,
En deux exemplaires,
Le ……..,

Fait à Sausheim,
En deux exemplaires,
Le ……..,

Pour Mulhouse Alsace Agglomération	**Pour la Région**
Le Président	*Le Président*
Fabian JORDAN	*Franck LEROY*

Enjeux/Actions *(saisie par l'EPCI ou la Commune)*	**Opérateur financé** *(saisie par l'EPCI ou la Commune)*	**Missions confiées** *(saisie par l'EPCI ou la Commune)*	**Forme de l'accompagnement** *(saisie par l'EPCI ou la Commune)*	**Montant du financement annuel** *(saisie par l'EPCI ou la Commune)*	**Place dans la gouvernance** *(Saisie par l'EPCI ou la Commune)*	**Orientation concernée du SRDEII et Cohérence avec la politique régionale** *(saisie par la Région)*
Animation écosystème innovation	TECHNOPOLE	Animer et gerer la pépinière d'entreprises/Animer l'écosystème d'innovation/Développer l'entrepreneuriat	subvention annuelle	130 000,00	Présidence	
		Développement écosystème innovation/ingénierie - soutien prévisionnel campus cyber	subvention 2025			
Développement écosystème innovation/transfert de technologies	BIOVALLEY France	Favoriser le transfert de technologies/ingénierie projets structurants territoire	subvention annuelle	2 850,00	Comité des financeurs	
		Développement écosystème innovation/ingénierie - soutien prévisionnel étude filière santé	subvention 2025			
Développement écosystème innovation/transfert de technologies	POLE VEHICULE DU FUTUR	Favoriser le transfert de technologies/ingénierie projets structurants territoire	subvention annuelle	70 000,00	Comité des financeurs	
Développement écosystème innovation/transfert de technologies	AQUANOVA	soutien prévisionnel	Cotisation 2025		club des collectivités	
Développement écosystème innovation/transfert de technologies	POLE TEXTILE ALSACE	Développer un Pôle d'expertise dans le domaine des matériaux - animer la filière textile	subvention annuelle	0,00	Membre du CODIR élargi	
		Développement écosystème innovation/transfert de technologies - soutien prévisionnel étude campus matériaux	subvention 2025			
Recherche/Transfert de technologies/Développement de compétences/Attractivité des talents	UNIVERSITE DE HAUTE ALSACE	Favoriser la Recherche et le transfert de technologies/Développer les compétences/attirer les talents	subvention annuelle	75 000,00	Conseil d'administration	
		soutien prévisionnel étude projet mat-light	subvention 2025			
Développement de compétences/Attractivité des talents	ALSACE TECH	Développer des collaboration avec les entreprises	subvention annuelle	2 375,00	Conseil d'administration	
Développement de compétences/Attractivité des talents	ECOLE 42	Soutien formation innovante	subvention 2025	25 000,00		
Développement écosystème innovation/transfert de technologies	CETIM GRAND EST	Services de transferts de technologies/soutien à la transformation industrielle Technocentre provisoire (jusqu'en 2027) Services de transferts de technologies/soutien à la transformation industrielle	subvention pluri-annuelle=> 2027	18 000,00	Conseil d'administration du CETIM - Maitre d'ouvrage Quatrium	
		Plateforme d'accélération	subvention (programme sur 4 ans)	80 000,00		
Attractivité des talents - Ambassadeur du territoire	MEMBRES DE LA LEGION D'HONNEUR	Faire rayonner le territoire	subvention annuelle	1 425,00	financeur	
Entrepreneuriat/Service aux entreprises	INITIATIVE SUD ALSACE	Financer les entreprises	subvention annuelle	17 000,00	Conseil d'administration	

ESS	France Active Alsace + okoté		subvention	26 000,00	financeur	
Entreprenariat/développement de compétences/Attractivité des talents	TECHNISTUB	Développer les services aux entreprises/développer des formations innovantes/Développer la culture scientique et technique	subvention annuelle	38 000,00	financeur	
Services aux entreprises	CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE ALSACE EUROMETROPOLE	Services aux entreprises - soutien prévisionnel	subvention annuelle 2025	35 000,00	financeur	
Services aux entreprises	CHAMBRE DES METIERS D'ALSACE	Services aux entreprises - soutien prévisionnel	subvention annuelle	18 000,00	financeur	
Services aux entreprises	ADIRA	Accompagner les projets d'entreprises (implantation,	subvention annuelle	135 650,00	Conseil d'administration	
Développement écosystème entrepreneurial/ingénierie/services aux entreprises	SEMIA	Développer l'écosystème entrepreneurial/ingénierie/services aux entreprises	subvention annuelle	40 000,00	Conseil d'administration	
		Quest for industry	subvention triennale	60 000,00	financeur	
Développement écosystème innovation/ingénierie/services aux entreprises	GRAND EST DEVELOPPEMENT	Développer l'écosystème innovation/ingénierie de projet (Salon Be 4.0, REISA)/services aux entreprises	subvention annuelle	47 500,00	Conseil d'administration	
Développement écosystème innovation/ services aux entreprises/Attractivité	SAEML Mulhouse Expo	SALON BE.5	subvention	130 000,00		
		SALON EURO SUPPLY CHAIN	subvention	20 000,00		

M. LE PRÉSIDENT : En développement économique, nous allons parler du Schéma Régional de Développement Économique et d'Innovation et d'Internalisation, ce qu'on appelle communément le SRDEII. Laurent RICHE.

M. RICHE : Oui alors c'est un point sur lequel il est proposé de revenir avec une certaine régularité au sein de notre Conseil d'Agglomération pour inviter le Président à signer la convention qui est engagée à chaque renouvellement du Schéma Régional d'Innovation et d'Internalisation. Et schéma qui est porté, qui est nécessaire à mettre en place dans le cadre de la loi qui fixe les compétences économiques entre la Région ou les Régions et les intercommunalités. Mulhouse Alsace Agglomération a été placée, avec le Grand Reims, au même niveau que les métropoles de l'Eurométropole de Strasbourg, du Grand Nancy et de l'Eurométropole de Metz dans cette contribution au schéma régional, et aujourd'hui donc la Région entame la phase de mise en œuvre du schéma et des volets métropolitains. Dans cette perspective, il est donc demandé à chaque EPCI, donc chaque territoire intercommunal comme le nôtre, de contractualiser avec la Région Grand Est afin de mettre en œuvre la politique de soutien financier qui sera en correspondance du développement économique tout en veillant à la complémentarité de l'action publique.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. Concernant cette délibération : des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 72 + 15 procurations.
Ne prend pas part au vote (1) : Thierry NICOLAS (représenté par Florian COLOM).

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

50° SAEML PARC DES EXPOSITIONS : SUBVENTION POUR L'ORGANISATION DU SALON SUPPLY CHAIN (7.4/2677C)

Conformément aux dispositions de l'article L.1523-7 du code général des collectivités territoriales : « *Les collectivités territoriales et leurs groupements peuvent accorder aux sociétés d'économie mixte des subventions ou des avances destinées à des programmes d'intérêt général liés à la promotion économique du territoire (…)* ».
Les intercommunalités peuvent ainsi s'investir pour soutenir des actions de développement économique.

Notre territoire, de par son poids industriel et de sa filière logistique, est plus que jamais concerné par ces défis et entend accompagner ses entreprises. C'est dans cette perspective que Mulhouse Alsace Agglomération a consacré la supplychain (gestion de l'ensemble des flux amont-aval, physiques et immatériels, d'une entreprise ou d'une organisation) comme un axe fort de sa stratégie « ADN Business » et a développé avec les entreprises un programme d'accompagnement personnalisé dénommé Blue Industrie Sud Alsace.

La supplychain est devenue stratégique pour les entreprises qui investissent massivement pour la transformer :

- diversification des approvisionnements et identification des fournisseurs locaux pour garantir l'accès aux ressources ; mutualisation des achats pour baisser les prix,
- relocalisation de productions et enjeux de recréer des compétences en local,
- automatisation et digitalisation pour mieux maitriser les flux de marchandises et de données,
- verdissement et développement de la multimodalité pour diminuer l'empreinte carbone,
- besoins clients : E-commerce, personnalisation des produits.

Ce programme rejoint la stratégie régionale d'accompagnement de cette filière et les programmes d'accompagnement en cours de déploiement (plateforme de B to B, diagnostic 360, achats de proximité, aide à la relocalisation…).

Pour pouvoir accompagner les entreprises régionales mais également du bassin tri-national, la SAEML Parc des Expositions de Mulhouse a organisé en juin 2022 la première édition d'un Salon économique dédié à la supplychain avec l'ambition d'en faire en trois ans un évènement européen tel que le Salon Be 5.0.

La 3ème édition a confirmé l'intérêt des professionnels et du Territoire pour cet évènement en réunissant plus de 1054 visiteurs (842 en 2023 soit 25 % de progression) du Grand Est.
La 4ème édition d'Euro supplychain a eu lieu le 12 juin 2025 au Parc des Expositions de Mulhouse en partenariat avec notamment la Région Grand Est, la CCI Alsace Eurométropole, l'Euroairport, les fédérations des transports routiers et des chargeurs…

Elle a réuni plus de 100 exposants régionaux, nationaux et internationaux et plus de 1000 visiteurs. Ont été proposés des conférences, des ateliers de travail et des rendez-vous B to B.

Ont été abordés tous les sujets à forts enjeux : transition énergétique des véhicules, hydrogène, export, douanes, formations, automatisation des entrepôts, derniers kilomètres…

Le salon s'inscrit donc pleinement dans la continuité du Salon Be 5.0 et permet de répondre aux enjeux propres à ce secteur. Il constituera un nouveau cadre de développement d'affaires, de réseaux et de veille pour les entreprises du bassin régional.

Il contribue :

- à mettre en valeur les entreprises et accélérer la commercialisation de leurs produits/services,
- à développer leurs réseaux, leur veille, indispensables à leur croissance.

A noter que m2A assure en sus, dans le cadre de la DSP en vigueur, la mise à disposition du Parc des Expositions.

Il participe également à la visibilité de l'agglomération en matière d'Industrie du Futur et à son attractivité en accueillant des entreprises hors région Grand Est,

notamment allemandes et suisses générant ainsi des retombées en matière de tourisme d'affaires. Le budget global prévisionnel du Salon est de 226 600 € avec les contributions estimées :

- de Mulhouse Alsace Agglomération : 20 000 € (en 2024 : idem) et 20 955,72€ TTC au titre de la prise en charge de la location,
- des partenariats privés sous la forme de vente de services et prestations 150 000 € (en 2024 : 170 000 €),
- fonds propres de la SAEML : 56 600€ (31 400€ en 2024)

Le risque financier de l'opération est porté par la SAEML Mulhouse Expo. Le financement de la manifestation repose majoritairement sur la commercialisation d'espaces.

Au regard de l'impact économique de ce Salon, il est proposé d'attribuer 20 000 € à la SAEML Parc des Expositions.

Les crédits nécessaires sont disponibles au Budget primitif 2025 – Chapitre 65 – Article 65748 – Fonction 61 - LC 29829 « Sub Euro supplychain ».

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le versement d'une subvention de 20 000 € à la SAEML Parc Expo pour l'organisation du Salon Euro supplychain,
- charge M. le Président ou son représentant d'établir et de signer toutes pièces nécessaires.

PJ : (1)

- Une convention

**CONVENTION POUR LE VERSEMENT D'UNE SUBVENTION
A MULHOUSE EXPO SAEML**

Entre

Mulhouse Alsace Agglomération, sise 9 Avenue Konrad Adenauer à 68390 SAUSHEIM, représentée par sa Conseillère communautaire déléguée Anne-Catherine LUTOLF-CAMORALI, agissant en vertu de la délibération du Conseil d'Agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération du 16 Juin 2025,

d'une part

Et

MULHOUSE EXPO SAEML, société anonyme d'économie mixte locale dont le siège social est au 120 rue Lefebvre à 68100 MULHOUSE, représentée par son Directeur Laurent GRAIN, ci-après désignée "Le Parc Expo",

d'autre part

Il est exposé et convenu ce qui suit :

PREAMBULE

Notre territoire, de par son poids industriel et de sa filière logistique, est plus que jamais concerné par ces défis et entend accompagner ses entreprises. C'est dans cette perspective que Mulhouse Alsace Agglomération a consacré la supplychain comme un axe fort de sa stratégie « ADN Business » et a développé avec la SAEML Parc Expo un Salon économique dédié à ce sujet.

La supplychain est devenue stratégique pour les entreprises qui investissent massivement pour la transformer :

- diversification des approvisionnements et identification des fournisseurs locaux pour garantir l'accès aux ressources ; mutualisation des achats pour baisser les prix,
- relocalisation de productions et enjeux de recréer des compétences en locales,
- automatisation et digitalisation pour mieux maitriser les flux de marchandises et de données,
- verdissement-multimodalités pour diminuer l'empreinte carbone,
- besoins clients : E-commerce, personnalisation des produits.

Article 1 - Objet

La présente convention a pour objet de préciser les modalités de soutien de m2A au Salon Euro Supplychain organisé par le Parc Expo.

Article 2 – Engagement de m2A

M2A s'engage à soutenir financièrement le Salon Euro Supplychain qui se déroule le 12 juin au Parc des expositions de Mulhouse.

Le budget global prévisionnel du Salon est de 226 600 € avec les contributions estimées :

- de Mulhouse Alsace Agglomération : 20 000 € (en 2024 : 20 000 €)
- des partenariats privés sous la forme de vente de services et prestations 150 000€ (en 2023 : 170 000 €)
- des fonds propres SAEML : 56 600€ (en 2024 : 31 400 €)

Cette subvention sera affectée pour la totalité à soutenir le développement du salon.

Article 3 – Gouvernance et modalités de travail

M2A prendra part aux instances de pilotage du Salon Euro Supplychain aux côtés du Parc Expo et de la Région Grand Est.

Elle sera membre de droit de ce COPIL dont les missions consistent en particulier à :

- définir la stratégie du Salon et son plan de développement,
- définir les grands éléments de contenus et sujets majeurs,
- construire les partenariats de chaque édition sur le plan politique et économique,
- suivre la commercialisation et en particulier celle des grands comptes,
- coordonner la mobilisation des partenaires et leurs contributions.

Article 4 - Modalités de versement de la subvention

La subvention sera versée à la demande expresse du Parc Expo en une seule fois. Un bilan déterminera également le niveau de soutien N+1 de m2A.

Les versements seront effectués selon les procédures comptables en vigueur sur le compte bancaire du bénéficiaire.

Article 5 - Reddition des comptes, présentation des documents financiers

Le risque financier de l'opération est porté par la SAEML Mulhouse Expo.

En outre, le Parc Expo s'engage à :

- tenir sa comptabilité selon les normes édictées par le plan comptable des établissements privés et dans le respect des dispositions légales et réglementaires concernant les établissements privés subventionnés par des fonds publics,
- aviser m2A de toute modification concernant ses statuts, ses coordonnées (postales, bancaires …),
- transmettre à m2A, dans le délai de 6 mois suivant le versement du solde de la subvention, un compte-rendu financier de l'utilisation de la subvention versée,
- transmettre à m2A le rapport d'activité relatif à la dépense subventionnable.

Les modalités de versement et le contrôle de la subvention se feront conformément au règlement financier de m2A et, le cas échéant, aux dispositions législatives et réglementaires concernant les organismes subventionnés par des fonds publics. Ainsi m2A se réserve la possibilité de procéder à toute autre forme de contrôle de l'usage des fonds (sur place, avant ou après le versement de l'aide).

Le respect des présentes prescriptions est impératif. A défaut, m2A pourra suspendre le versement de la subvention, voire demander le remboursement des acomptes déjà versés.

Article 6 - Transmission d'informations, participation aux réunions de m2A, organisation de visites

Le Parc Expo s'engage, en contrepartie de la subvention accordée par m2A :

- à transmettre toutes les informations concernant l'évolution des missions et projets tant sur le fonds que sur le pilotage,
- à participer aux réunions organisées par m2A.

Article 7 – Communication – Publicité – Promotion du territoire

Le Parc Expo mentionnera sur ses supports de communication le soutien de m2A.

Plus globalement, le Parc Expo s'engage à communiquer et faire connaître auprès de ses partenaires le territoire et mentionner le rôle de m2A.

M2A pourra elle-même communiquer sur le Salon Eurosupplychain dans le cadre de sa communication.

Article 8 - Durée

La présente convention prend effet à compter de sa signature par les parties. Elle est conclue au titre de l'année 2025.

Article 9 - Résiliation de la convention

En cas de non-respect par l'une des parties de l'une de ses obligations résultant de la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'autre partie, sans préjudice de tous autres droits qu'elle pourrait faire valoir, à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure de se conformer aux obligations contractuelles et restée infructueuse.

M2A se réserve la faculté de résilier de plein droit la présente convention en cas de non-respect du Parc Expo de l'une des clauses exposées ci-dessus, dès lors que dans le mois suivant la réception de la mise en demeure envoyée par m2A par lettre recommandée avec accusé de réception, le Parc Expo n'aura pas pris les mesures appropriées, ou sans mise en demeure en cas de faute lourde.

La présente convention sera résiliée également de plein droit en cas de changement d'objet ou d'activité, de faillite, de liquidation judiciaire, d'insolvabilité notoire ou d'impossibilité pour le Parc Expo d'achever sa mission.

Article 10 - Remboursement de la subvention

Dans les cas visés aux articles 5 et 6, m2A pourra suspendre le versement de la subvention, voire l'annuler et solliciter le reversement. Il en est de même en cas de non réalisation de l'ensemble de l'opération pour laquelle la participation a été obtenue.

Article 11 - Compétence juridictionnelle

M2A et le Parc Expo s'engagent à tout mettre en œuvre afin de permettre la réalisation des missions d'intérêt général et actions spécifiques objets de la présente et à se concerter régulièrement.

Tout litige relatif à l'exécution de la présente convention relèvera de la compétence des tribunaux du ressort de m2A.

Fait à Sausheim, le
En deux exemplaires originaux

Pour Mulhouse Expo SAEML Le directeur	Pour Mulhouse Alsace Agglomération La Conseillère communautaire déléguée
Laurent GRAIN	Anne-Catherine LUTOLF-CAMORALI

M. LE PRÉSIDENT : Merci. Toujours Laurent, sur une subvention pour l'organisation du salon Euro Supply Chain, ici au parc.

M. RICHE : Oui, avec quelques jours de décalage, puisque le salon s'est déroulé ici même au Parc Expo, pas plus tard que la semaine dernière. Et donc, comme pour les années et les éditions précédentes, il vous est proposé de délibérer pour un soutien à cette manifestation. La Supply Chain, c'est l'anglicisme qui permet d'évoquer tout ce qui est la chaîne de valeur qui va globalement de l'approvisionnement des matières premières vers les entreprises. Une partie de l'organisation logistique de l'entreprise sur ces matières premières, une fois reçues et une fois traitées, et la chaîne qui va ensuite vers les clients donc en grande partie la chaîne logistique mais pas que. Ce sont tous les process associés à cette démarche, et tout ce qu'on regarde d'ailleurs en termes d'environnement et de développement durable, dans ce qu'on appelle dans le jargon les SCOP 1 et 3, c'est-à-dire aujourd'hui quand on regarde comment limiter l'empreinte carbone sur ces sujets-là, la Supply Chain, dans les process des entreprises, est un élément important, donc il est tout aussi important de proposer des prestations au travers de ce salon, aux entreprises ; de les mettre en relation avec des offreurs de solutions ; de leur proposer des conférences et débats sur les sujets. Et donc c'est ce qui s'est passé la semaine dernière, pour cette 4e édition, qui a réuni un peu plus de 1 100 visiteurs, c'est à dire 5% de plus que l'année dernière.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup Laurent. Des questions ? Des votes contre ? ou des abstentions ?

Pour : 68 + 12 procurations.
Ne prennent pas part au vote (6) : Thierry BELLONI, Florian COLOM, Christine DHALLENNE, Antoine HOME (représenté par Pascale-Cléo SCHWEITZER), Rémy NEUMANN (représenté par Michèle HERZOG) et Laurent RICHE.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie. Quand même préciser que ce secteur d'activité représente quand même près de 5 000 emplois sur notre territoire et 155 entreprises qui sont concernées, et je pense que c'est une belle vitrine aussi pour notre Agglomération.

51° AIRES D'ACCUEIL DES GENS DU VOYAGE : BILAN D'ACTIVITÉ POUR LES ANNÉES 2023 ET 2024 (1.2.3/2649C)

Par délibération du 30/09/2019, le Conseil d'Agglomération a confié l'exploitation des 5 aires d'accueil permanentes des gens du voyage pour une durée de 15 ans compte tenu des travaux de rénovation et mise en sécurité à entreprendre à l'entreprise VAGO. Le contrat de délégation de service public (DSP) est entré en vigueur le 15/10/2019.

Conformément aux articles L.1411-3 du CGCT et L.3131-5 du Code de la Commande Publique, il est porté à la connaissance de l'assemblée délibérante, le bilan d'activité et de gestion du délégataire.

Concernant l'année 2023, le taux d'occupation des aires est de 67 %, un taux d'occupation en baisse par rapport à 2022 (69 %) qui s'explique notamment par des fermetures des aires pour travaux.

Les actions de médiation se sont poursuivies. La DSP prévoit l'intervention d'un médiateur social pour la gestion des conflits, l'accompagnement des familles dans leurs démarches administratives et pour mener des actions éducatives et d'animations avec les enfants.

En 2023, Vago a pu réaliser les travaux de réhabilitation des aires d'accueil de Wittenheim pour la somme de 12 379 euros et Mulhouse pour la somme de 326 519 euros.

Quant au bilan financier, les dépenses (707 346 euros) sont inférieures au prévisionnel.
L'écart entre le réalisé et le prévisionnel est de 28 897 euros. Par rapport à 2022, le montant des dépenses (598 414 euros) est en hausse de 18,2 %.
Les amortissements des travaux d'investissements sont passés de 6 832 euros en 2022 à 55 850 euros en 2023, mais restent encore inférieurs au prévisionnel en raison du décalage des plannings de réhabilitation des aires.

Les recettes sont en baisse (708 810 euros). Le principal manque à gagner concerne les redevances de séjours et sur l'eau (28 979 euros). Cela s'explique principalement par des familles en stationnement sur l'aire de Kingersheim refusant de payer leurs dettes.

Le bilan présente un excédent de 1 464,52 euros. La participation d'équilibre versée par m2A au titre de 2023 est de 303 939,20 euros.

Concernant l'année 2024, le taux d'occupation des aires est de 80 %, un taux d'occupation en hausse par rapport à 2023 (67 %).

Les actions sociales se sont poursuivies. Environ 40 % des usagers sont analphabètes et l'ensemble des voyageurs souffre d'une précarité numérique.
Au quotidien, les familles sont aidées et accompagnées dans l'accomplissement de différentes démarches :
- sur le site ANTS : passeport, carte grise, permis de conduire ;
- pour les inscriptions à l'école ;
- pour les déclarations CAF, sécurité sociale, impôts ;
- recherche de spécialistes et prise de rendez-vous médicaux.

En 2024, Vago a pu poursuivre les travaux de réhabilitation des aires d'accueil de Wittenheim et Kingersheim pour la somme de 141 869 euros.

Quant au bilan financier, les dépenses (789 517 euros) sont supérieures au prévisionnel.
L'écart entre le réalisé et le prévisionnel est de 46 935 euros. Par rapport à 2023, le montant des dépenses (707 346 euros) est en hausse de 11,6 %.
Les amortissements des travaux d'investissements sont passés de 55 850 euros en 2023 à 87 396 euros en 2024, et sont désormais au-dessus de ce qui était prévu.
Les recettes sont en hausse (786 635 euros).

Le bilan présente un déficit de 2 883 euros. La participation d'équilibre versée par Mulhouse Alsace Agglomération au titre de 2024 est de 308 330 euros.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- Prend acte du bilan d'activité et de gestion pour les années 2023 et 2024 du délégataire des aires d'accueil permanentes des gens du voyage VAGO.

PJ : (2)

- Bilan d'activité et de gestion annuel 2023
- Bilan d'activité et de gestion annuel 2024

Mulhouse Alsace Agglomération

BILAN D'ACTIVITE DE GESTION DES AIRES D'ACCUEIL PERMANENTES

28 mars 2024 / Bilan annuel 2023

SOMMAIRE

- LES AIRES D'ACCUEIL
- ORGANIGRAMME
- TAUX D'OCCUPATION
- DUREE MOYENNE DES SEJOURS
- CARACTERISTIQUES MENAGES
- TOTAL ENCAISSEMENT
- CONSOMMATION ELECTRICITE
- CONSOMMATION EAU
- SUIVI TECHNIQUE- MAINTENANCE
- ACTIONS SOCIALES
- QUOTIDIEN DES AGENTS
- FONCTIONNEMENT ACTUEL DES AIRES , POINT DE SITUATION
- PHOTOS TRAVAUX DE RENOVATION

LES AIRES D'ACCUEIL

MULHOUSE : 26 emplacements

WITTENHEIM : 14 emplacements

KINGERSHEIM : 14 emplacements

RIXHEIM : 22 emplacements

RIEDISHEIM : 7 emplacements

ORGANIGRAMME AU 31.12.2023

- Noémie BEHRA – Directrice Agence
- Julien RUNSER – Coordinateur technique
- Patrick NOTAR - Technicien de maintenance et formateur
- Akim BOUGHERARA – Médiateur
- Julien NAEGELEN – agent d'accueil et d'entretien RIXHEIM
- Yassine MOUNNA – agent d'accueil et d'entretien MULHOUSE
- Pacha BOURDEAU – agent d'accueil et d'entretien KINGERSHEIM et RIEDISHEIM
- Michel PETER – agent d'accueil et d'entretien WITTENHEIM

TAUX D'OCCUPATION

Extraction du 01/01/2023 au 31/12/2023

Aires	Taux d'occupation
Mulhouse	77,2 %
Wittenheim	94,5 %
Kingersheim	70,2 %
Rixheim	44,5 %
Riedisheim	33,9 %
Rixheim Manuelle	13,5 %

Moyenne annuelle M2A 2023 : 67%
Moyenne annuelle M2A 2022 : 69%
Les fermetures pour travaux impactent cette moyenne

DUREE MOYENNE DES SEJOURS

- **MULHOUSE**

DUREE DES SEJOURS		
Moins d'un mois	64	46,7 %
De 1 à 3 mois	56	40,9 %
De 3 à 6 mois	14	10,2 %
De 6 à 9 mois	2	1,5 %
De 9 à 12 mois	1	0,7 %
Plus de 12 mois	0	0,0 %
Total	**137**	

WITTENHEIM

DUREE DES SEJOURS		
Moins d'un mois	5	13,2 %
De 1 à 3 mois	16	42,1 %
De 3 à 6 mois	2	5,3 %
De 6 à 9 mois	4	10,5 %
De 9 à 12 mois	7	18,4 %
Plus de 12 mois	4	10,5 %
Total	**38**	

KINGERSHEIM

DUREE DES SEJOURS		
Moins d'un mois	20	41,7 %
De 1 à 3 mois	15	31,3 %
De 3 à 6 mois	8	16,7 %
De 6 à 9 mois	4	8,3 %
De 9 à 12 mois	0	0,0 %
Plus de 12 mois	1	2,1 %
Total	**48**	

RIXHEIM

DUREE DES SEJOURS		
Moins d'un mois	146	81,6 %
De 1 à 3 mois	31	17,3 %
De 3 à 6 mois	1	0,6 %
De 6 à 9 mois	1	0,6 %
De 9 à 12 mois	0	0,0 %
Plus de 12 mois	0	0,0 %
Total	**179**	

RIEDISHEIM

DUREE DES SEJOURS		
Moins d'un mois	5	35,7 %
De 1 à 3 mois	6	42,9 %
De 3 à 6 mois	0	0,0 %
De 6 à 9 mois	3	21,4 %
De 9 à 12 mois	0	0,0 %
Plus de 12 mois	0	0,0 %
Total	**14**	

- Plus de précisions sur la durée des séjours :

- Les travaux de rénovations des aires écourtent la durée des séjours : fermeture totale de l'aire de Mulhouse durant l'été 2023 et cet automne sur l'aire de Wittenheim (sur aire ouverte mais tout de même nécessité des fermetures d'emplacements à tour de rôle , donc mouvements)

- De manière générale :

-à RIEDISHEIM aire monopolisée par la famille LOURSEYRE (3 emplacements sur 7),

-à WITTENHEIM les familles se sont sédentarisées également

-RIXHEIM du mouvement , principalement des familles «précaires »

- MULHOUSE et KINGERSHEIM du mouvement , mais tjrs les mêmes groupes qui s'alternent selon les saisons

TOTAL ENCAISSEMENTS, INCLUANT L'EMPLACEMENT ET LES CONSOMMATIONS D'ELECTRICITE ET D'EAU

- **MULHOUSE :**

  83 036 €

- **WITTENHEIM :**

  61 907 €

- **KINGERSHEIM :**

  38 858 €

- **RIXHEIM :**

  44 333 €

- **RIEDISHEIM :**

  2 222 €

CONSOMMATION ELECTRIQUE

- **MULHOUSE :**

  169 063 KWH pour 45 625 €

- **WITTENHEIM :**

  141 763 KWH pour 37 762 €

- **KINGERSHEIM :**

  70 110 KWH pour 19 362 €

- **RIXHEIM :**

  Pas de données annuelles exploitables (soucis électriques et de télégestion)

- **RIEDISHEIM :**

  Pas de données annuelles exploitables (soucis électriques et de télégestion)

CONSOMMATION EAU

- **MULHOUSE :**

  2 310 m3 pour 9 587 €

- **WITTENHEIM :**

  1 539 m3 pour 6 388 €

- **KINGERSHEIM :**

  1188 m3 pour 4 931 €

- **RIXHEIM :**

  Pas de données annuelles exploitables (soucis électriques et de télégestion)

- **RIEDISHEIM :**

  Pas de données annuelles exploitables (soucis électriques et de télégestion)

SUIVI TECHNIQUE - MAINTENANCE

- Remplacement et remise en état des organes électriques et de plomberie
- Résolution des pannes
- Veille à la sécurité des aires
- Planification des interventions
- Gestion de la maintenance préventive (contrôles périodiques précis des installations techniques)
- Remises aux normes, planifications contrôles obligatoires
- Suggestions et propositions de travaux d'améliorations
- Dératisation par notre prestataire ELIS
- Formation agents d'accueil et d'entretien à la maintenance de 1er niveau + astreintes pour les nouveaux afin d'être autonome pour les interventions et acquérir de nouvelles compétences
- Curages réguliers des réseaux par notre prestataire ATIC
- Travaux de rénovations des aires de Mulhouse et de Wittenheim (étanchéité des toits des édicules , changements des portes ,améliorations des équipements sanitaires et électriques , peintures)

ACTIONS SOCIALES

- Administratif : dossiers CAF , permis de conduire , judiciaire …
- Activités récréatives avec les enfants : bricolages , sports
- Scolarité : inscription à l’école ou au CNED, aide à l’écriture
- Résolution des conflits
- Gestion des illicites
- Prévention , Santé : hygiène , nutrition , bien-être animal
- Médiation
- Sensibilisation aux incivilités : vandalisme, déchets
- Collaboration et partenariat avec l’association APPONA 68

MISSIONS QUOTIDIENNES DES AGENTS

- Encaissement des fluides
- Gestion des entrées et sorties (administratif + état des lieux)
- Entretien des espaces verts
- Maintenance
- Nettoyage de l’aire et ses abords (parkings et poubelles)
- Veiller au respect du règlement intérieur
- Accompagnement social
- Evacuation des encombrants

FONCTIONNEMENT ACTUEL DES AIRES , POINT DE SITUATION

- **RIEDISHEIM :**

Aire privatisée par la famille LOURSEYRE qui ne payent pas

De nombreuses dégradations , point technique vu avec Mr RUNSER

- **KINGERSHEIM :**

Dépôts sauvages car proximité déchetterie

Travaux de rénovations à prévoir, date à convenir (automne 2024 ?) : portes , sanitaire, carrelage , électricité etc

Usagers plutôt respectueux , sauf CARLOS André , très difficile à gérer

- **WITTENHEIM :**

Les familles se sont sédentarisées , pas de soucis particuliers avec eux

Nombreux dépôts sauvages à l'entrée de l'aire

- **MULHOUSE :**

La plus grande aire de l'agglomération , et avec le plus de mouvements de familles

Les voyageurs séjournant sur cette aire sont « revêches »

- **RIXHEIM :**

Présence sur l'aire de familles entrainant plusieurs soucis :

- situation financière précaire donc de nombreux impayés

- absence totale d'hygiène

- les autres voyageurs ne veulent plus venir sur cette aire

Nombreux dépôts sauvages à l'entrée de l'aire

PHOTOS TRAVAUX DE RENOVATION

- Les toits des édicules : nettoyage + réfection totale (étanchéité)





PHOTOS TRAVAUX DE RENOVATION

- Les portes des locaux techniques , d'entrée des emplacements, et de chaque WC





PHOTOS TRAVAUX DE RENOVATION

- Les peintures intérieures et extérieurs





PHOTOS TRAVAUX DE RENOVATION

- Carrelage , sanitaire







Mulhouse Alsace Agglomération

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

BILAN D'ACTIVITE DE GESTION DES AIRES D'ACCUEIL PERMANENTES

28 mars 2024 / Bilan annuel 2023



GESTIONNAIRE D'AIRES D'ACCUEIL
DES CITOYENS FRANÇAIS ITINERANTS

BILAN D'ACTIVITE ANNUEL 2024

MULHOUSE ALSACE
AGGLOMÉRATION



SOMMAIRE

1 DISPOSITIFS D'ACCUEIL
PRÉSENTATION DES DISPOSITIFS D'ACCUEIL
TARIFICATION

2 ORGANISATION ET EQUIPE
ORGANIGRAMME
PRÉSENTATION DES ÉQUIPES LOCALES

3 FRÉQUENTATION ET STATISTIQUES
TAUX D'OCCUPATION
DURÉE MOYENNE DES SÉJOURS
CARACTÉRISTIQUES DES MÉNAGES

4 FINANCES ET CONSOMMATIONS
BILAN FINANCIER
CONSOMMATION DES RESSOURCES

5 MAINTENANCE ET SUIVI TECHNIQUE
INTERVENTIONS RÉALISÉES
TRAVAUX DE RÉNOVATION

6 ACTIONS SOCIALES ET QUOTIDIEN
ACTIONS SOCIALES
QUOTIDIEN DES AGENTS

7 ÉVÉNEMENTS
INCIDENTS ET INTERVENTIONS
ASTREINTES

8 ANALYSE ET PRECONISATIONS
RETROSPECTIVE
RECOMMANDATIONS POUR L'ANNÉE A VENIR

INTRODUCTION

Depuis 2019 la société VAGO assure la gestion des 5 aires pour Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) en DSP.

Ce document présente le bilan global de l'activité de ces aires pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2024 Chaque année, VAGO s'engage à fournir à M2A un rapport complet et transparent de ses activités. Ce bilan annuel reflète notre engagement continu et les efforts déployés pour atteindre nos objectifs. Il offre un aperçu détaillé de notre gestion, de nos réalisations et des défis surmontés au cours de l'année écoulée.

L'objectif principal de ce rapport est de permettre à M2A d'évaluer rigoureusement nos dispositifs d'accueil et de formuler des recommandations pour améliorer nos services pour l'année à venir.

LES CHIFFRES CLÉS

5 AIRES PERMANTES D'ACCUEIL	**0** AIRES DE GRAND PASSAGE
83 EMPLACEMENTS	**X** ASTREINTES
X ENTRÉES	**X** DÉPÔTS DE PLAINTE

1

DISPOSITIFS D'ACCUEIL

PRÉSENTATION DES DISPOSITIFS D'ACCUEIL

TARIFICATION

PRÉSENTATION DES DISPOSITIFS D'ACCUEIL

5 AIRES M2A

Rue de la Mertzau MULHOUSE – 26 emplacements

Rue des armateurs RIXHEIM – 22 emplacements

Rue de Soultz WITTENHEIM – 14 emplacements

Rue de la griotte KINGERSHEIM – 14 emplacements

Rue de Bâle RIEDISHEIM – 7 emplacements

TARIFICATION

5 AIRES M2A

4,55 EUROS PAR JOUR PAR EMPLACEMENT

4,15 EUROS LE M2 D'EAU

0,29 EUROS LE KWH

130 EUROS DE CAUTION PAR EMPLACEMENT

2 ORGANISATION ET EQUIPE

ORGANIGRAMME

PRÉSENTATION DES ÉQUIPES LOCALES

PRÉSENTATION DES ÉQUIPES LOCALES

5 AIRES M2A

Pour assurer ses missions au quotidien, VAGO affecte l'équipe suivante :

- BEHRA Noémie, Directeur d'Agence (DA)
- RUNSER Julien, Coordinateur Technnique(COTECH)
- BOUGHERARA Akim, Médiateur Social (MS)
- NOTAR Patrick, Technicien de Maintenance (TM)
- BOURDEAU Pacha, Agent d'Accueil et d'Entretien (AAE) sur les aires de KINGERSHEIM et RIEDISHEIM
- PELLIEUX Laetitia, Agent d'Accueil et d'Entretien (AAE) , sur l'aire d'accueil de WITTENHEIM
- MOUNNA Yassine, Agent d'Accueil et d'Entretien (AAE), sur l'aire d'accueil de MULHOUSE
- NAEGELEN Julien, Agent d'Accueil et d'Entretien (AAE) , sur l'aire d'accueil de RIXHEIM

3

FRÉQUENTATION ET STATISTIQUES

TAUX D'OCCUPATION

DURÉE MOYENNE DES SÉJOURS

CARACTÉRISTIQUES DES MÉNAGES

TAUX D'OCCUPATION

5 AIRES M2A

Extraction du 01/01/2024 au 31/12/2024

Aires	Taux d'occupation
Mulhouse	82,4 %
Wittenheim	99,9 %
Kingersheim	80,3 %
Rixheim	66,1 %
Riedisheim	70,0 %

Le taux de KINGERSHEIM ne tient pas compte des illicites du 01.09.24 au 31.12.24

DURÉE DES SÉJOURS / CARACTÉRISTIQUES DES MÉNAGES

5 AIRES M2A

- RIXHEIM : aire qui attire exclusivement les familles liées à celles en illicites sur St louis agglo.
- MULHOUSE : aire très "prisée" avec une très bonne rotation des familles
- WITTENHEIM : aire complétement sédentarisée
- KINGERSHEIM : aire bloquée par des illicites depuis début septembre 2024
- RIEDISHEIM : privatisation de l'aire par la famille LOURSEYRE

4

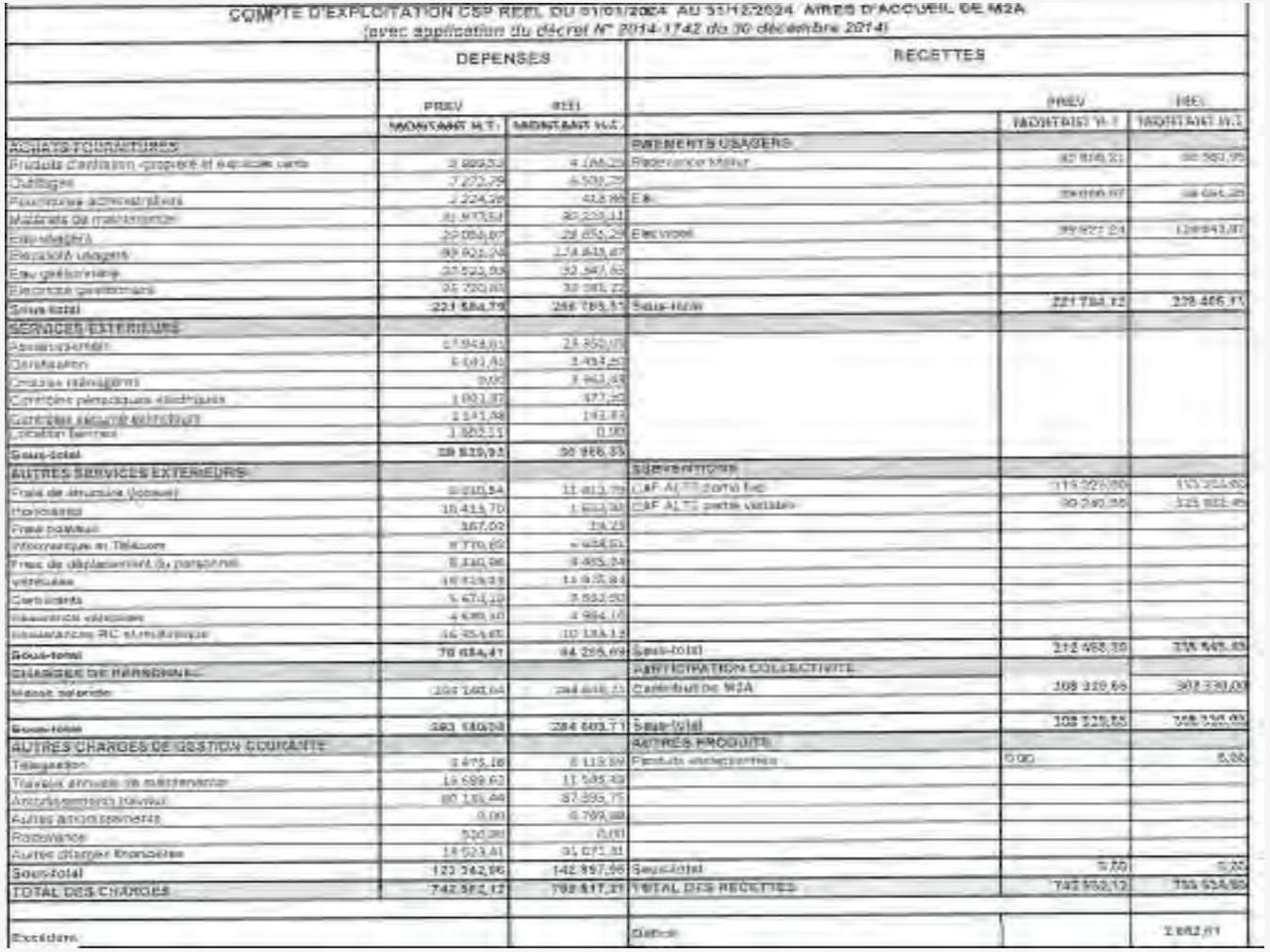
FINANCES ET CONSOMMATIONS

BILAN FINANCIER

CONSOMMATION DES RESSOURCES

BILAN FINANCIER

5 AIRES M2A



COMPTE D'EXPLOITATION CSP REEL DU 01/01/2024 AU 31/12/2024 AIRES D'ACCUEIL DE M2A
(avec application du décret N° 2014-1742 du 30 décembre 2014)

	DEPENSES			RECETTES		
	PREV	REEL		PREV	REEL
	MONTANT H.T.	MONTANT H.T.		MONTANT H.T.	MONTANT H.T.
ACHATS FOURNITURES			PAIEMENTS USAGERS		
Produits d'entretien -propres et spéciaux vert	3 999,53	4 146,29	Redevance hebdo	42 816,21	39 592,75
Outillages	7 272,79	6 530,29			
Fournitures administratives	1 224,26	41,88	EA	39 066,97	38 041,28
Matériels de maintenance	31 977,54	30 233,11			
Eau vivifiée	29 054,87	28 855,29	Electricité	99 921,24	129 843,07
Electricité usagers	99 922,24	124 843,07			
Eau gelée/vivifiée	33 523,93	32 561,65			
Electricité gestionnaire	35 720,83	32 381,22			
Sous-total	221 694,99	266 785,51	Sous-total	221 784,12	229 466,11
SERVICES EXTERIEURS					
Assurances	27 944,01	24 852,07			
Gardiennage	6 041,41	3 454,25			
Charges nettoyage	0,00	3 963,38			
Contrôles périodiques électriques	1 001,37	977,25			
Contrôles sécurité extincteurs	2 141,98	143,83			
Location barrières	1 283,15	0,00			
Sous-total	38 535,91	30 866,85			
AUTRES SERVICES EXTERIEURS			SUBVENTIONS		
Frais de structure (conseil)	9 910,54	11 813,79	CAF ALT1 partie fixe	115 224,00	115 224,00
Honoraires	10 414,70	1 611,30	CAF ALT1 partie variable	30 240,00	125 801,49
Frais postaux	367,02	24,25			
Informatique et Télécom	3 770,60	4 424,51			
Frais de déplacement du personnel	8 340,96	8 465,24			
véhicules	16 423,23	13 905,84			
Cartulaires	5 671,19	5 883,60			
Assurance véhicules	4 630,10	4 984,10			
Assurance RC structures	16 254,65	10 134,12			
Sous-total	76 634,47	64 255,69	Sous-total	212 468,39	336 945,63
CHARGES DE PERSONNEL			PARTICIPATION COLLECTIVITE		
Masse salariale	284 146,04	284 603,71	Contribution M2A	108 339,66	307 339,00
Sous-total	380 680,04	284 603,71	Sous-total	108 339,66	307 339,00
AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE			AUTRES PRODUITS		
Télégestion	8 475,16	8 113,59	Produits exceptionnels	0,00	5,00
Travaux annuels de maintenance	19 699,62	11 585,43			
Amortissement travaux	87 155,44	87 395,75			
Autres amortissements	0,00	6 799,38			
Redevance	520,00	0,00			
Autres charges financières	16 523,41	31 071,31			
Sous-total	132 342,66	142 957,56	Sous-total	0,00	5,00
TOTAL DES CHARGES	742 587,12	789 417,21	TOTAL DES RECETTES	742 592,12	789 656,80
Excédent			Déficit		1 682,41

CONSOMMATION DES RESSOURCES

5 AIRES M2A

Bilan des consommations par emplacement

Aire d'Accueil : Mulhouse

Extraction du 01/01/2024 00:00:00 au 31/12/2024 23:59:59

SYNTHESE

	Séjour		Eau		Electricité		Total
	35 232,20 €	7840 j	13 186,57 €	3177,48 m³	58 572,25 €	201973,30 kWh	106 991,04 €

CONSOMMATION DES RESSOURCES

5 AIRES M2A

Bilan des consommations par emplacement

Aire d'Accueil : Rixheim

Extraction du 01/01/2024 00:00:00 au 31/12/2024 23:59:59

SYNTHESE

	Séjour		Eau	Electricité	Total
	23 709,03 €	5033 j	7 600.95 €	34 804.39 €	66 114.37 €

CONSOMMATION DES RESSOURCES

5 AIRES M2A

Bilan des consommations par emplacement

Aire d'Accueil : Wittenheim

Extraction du 01/01/2024 00:00:00 au 31/12/2024 23:59:59

SYNTHESE

	Séjour		Eau		Electricité		Total
	22 692,36 €	5118 j	6 712,28 €	1617,41 m³	40 655,61 €	140191,80 kWh	70 060,28 €

CONSOMMATION DES RESSOURCES

5 AIRES M2A

Bilan des consommations par emplacement

Aire d'Accueil : Kingersheim

Extraction du 01/01/2024 00:00:00 au 31/12/2024 23:59:59

SYNTHESE

	Séjour		Eau		Electricité		Total
	12 803,70 €	2814 j	4 048,57 €	975,57 m³	14 026,77 €	48368,20 kWh	30 879,05 €

le tableau ci-dessus correspond à la période 1er janvier – 1er septembre ,
car depuis début septembre 2024 , occupation illicite , piratages

RIEDISHEIM : le système de télégestion est endommagé , l'aire est vandalisée
coût électricité annuel : 18 050 euros
coût consommation eau annuel : 3 940 euros
À la charge de VAGO car le paiement des familles s'est limité à 1 150 euros

5

MAINTENANCE ET SUIVI TECHNIQUE

INTERVENTIONS RÉALISÉES

TRAVAUX DE RÉNOVATION

INTERVENTIONS RÉALISÉES

5 AIRES M2A

Remplacement et remise en état des organes électriques , de plomberie et huisserie

Résolution des pannes

Veiller à la sécurité des aires

Gestion de la maintenance préventive

Contrôles périodiques (installations électriques , extincteurs)

Dératisation

Formation des agents d'accueil à la maintenance de 1er niveau + astreintes pour les nouveaux afin d'être autonome pour les interventions

TRAVAUX DE RÉNOVATION

5 AIRES M2A

Travaux de rénovations réalisés sur KINGERSHEIM :

Remplacement des portes d'entrée des emplacements en métal

Remplacements des portes d'entrée des sanitaires type vestiaires piscine

Mise en place de carrelage dans les douches et WC

Le reste des travaux n' a pas pu être finalisé car installation d'illicites sur l'aire

6

ACTIONS SOCIALES ET QUOTIDIEN

ACTIONS SOCIALES

QUOTIDIEN DES AGENTS

ACTIONS SOCIALES

5 AIRES M2A

Environ 40% des usagers ne savent ni lire ni écrire mais tous souffrent d'une précarité numérique.

Au quotidien , nous les aidons , les accompagnons , dans de nombreuses démarches :

- sur le site ANTS : passeport , carte grise , permis de conduire

- pour les inscriptions à l'école

- pour les déclarations CAF , sécurité sociale , CMU , impôts etc

- Recherche de spécialistes et prise de RDV médicaux

QUOTIDIEN DES AGENTS

5 AIRES M2A

L'agent gère les arrivées et les départs des familles ,

Les relevés de compteurs d'eau et d' électricité sont automatiquement transmis au logiciel WA , l'agent procède aux encaissements.

Chaque jour un tour de pince est effectué sur l'aire, aux abords.

Les poubelles sont nettoyées après chaque collecte.

Les espaces verts , l'évacuation des encombrants, l'aide sociale , et la maintenance sont réalisés en fonction des besoins.

7

ÉVÉNEMENTS

INCIDENTS ET INTERVENTIONS ASTREINTES

INCIDENTS ET INTERVENTIONS

5 AIRES M2A

- Les dépôts sauvages de déchets de chantier type gravats , tuiles , et de déchets verts et d'encombrants sont devenus quotidien sur les aires
- Les comportements agressifs et menaçants des familles envers l'équipe VAGO sont réguliers
- Des familles quittent les aires en laissant des impayés (diminution en 2024)
- Privatisation et dégradation de l'aire de RIEDISHEIM par les LOURSEYRE qui ne payent rien

ASTREINTES

5 AIRES M2A

Le numéro d'astreinte est le 09 69 39 41 43

La majorité des sorties en astreinte est essentiellement pour disjonction électrique, venant principalement du fait de leurs mauvaises pratiques :

Rallonges dégradées , câbles dénudés , superposition des appareils branchés sur une même multiprise , passage du karcher par les voyageurs sur des organes électriques etc

8

ANALYSE ET PRECONISATIONS

RETROSPECTIVE

RECOMMANDATIONS POUR L'ANNÉE A VENIR

RETROSPECTIVE

La gestion des aires M2A est particulièrement difficile du fait que lorsqu'il y a des non-respect de règlement (impayés , dégradations , menaces etc) il n'est pas possible d'expulser les usagers concernés

La situation avec les LOURSEYRE sur RIEDISHEIM impacte toutes aires , car il y a un profond sentiment d'injustice pour les familles , entrainant ainsi un climat agressif envers l'ensemble du personnel VAGO.

RECOMMANDATIONS POUR L'ANNÉE A VENIR

Pour 2025

- Mise en place d'un terminal de paiement électronique sur chaque aire , afin que les usagers puissent procéder au règlement par carte bancaire.

- Travaux de sécurisation des organes électriques pour RIEDISHEIM et KINGERSHEIM afin de lutter contre le piratages , les impayés , les installations illicites

MERCI POUR VOTRE ATTENTION

NOUS CONTACTER

contact@vagogestion.com
Tél. 05 57 72 09 02

En savoir plus : www.vagogestion.com

SUIVEZ NOTRE ACTUALITÉ

@VAGO-GESTION

WWW. VAGOGESTION.COM

M. LE PRÉSIDENT : Voilà, nous allons passer à Habitat-Logement, avec un premier point sur un bilan d'activité sur les aires d'accueil des gens du voyage. Christine DHALLENNE.

MME DHALLENNE : Merci Président. Comme vous le savez, nous avons la compétence de l'accueil des gens du voyage sur notre territoire, et par délibération du 30 septembre 2019 nous avons donné la gestion de 5 aires d'accueil à l'entreprise VAGO pour une durée de 15 ans. Il s'agit des aires de Mulhouse, Wittenheim, Kingersheim, Rixheim et Riedisheim, soit 167 places qui sont disposées sur 83 emplacements. Alors on porte à votre connaissance, ce soir, le bilan d'activité et de gestion du délégataire pour les années 2023 et 2024. Il est important de constater qu'en 2024 le taux d'occupation était de 80%, et aussi que les travaux d'investissement sont largement à la hausse. Il est important de rappeler que l'entreprise VAGO accompagne les gens du voyage également sur le plan social : il y a beaucoup de personnes qui sont analphabètes ou souffrant de précarité numérique. Ils les accompagnent pour les CNI passeports, les inscriptions à l'école, les déclarations CAF et les rendez-vous médicaux par exemple. En plus de ces 5 aires, il est bon de rappeler que nous disposons également d'une aire permanente à Wittelsheim avec 25 places, une aire de grand passage à Rixheim avec 150 places et une aire de délestage à Berrwiller sur un terrain qui appartient à la CeA, et qui est mise à disposition de l'Agglomération où il y a la possibilité d'y mettre 50 caravanes. Je rappelle que nous sommes conformes au schéma départemental d'habitation des gens du voyage, ce qui nous permet d'être très réactif lors des occupations illicites, ce qui facilite largement les démarches que l'on doit mener lors de ces implantations. Merci pour votre écoute.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup Christine. Des questions ? Pas de questions. Je voudrais juste préciser et remercier Christine pour son engagement parce que, c'est vrai que nous sommes effectivement très réactifs, et on l'a encore vu dernièrement sur Niffer. C'était le lundi de Pentecôte ou le dimanche de Pentecôte ? Le dimanche de Pentecôte où aussi il y a eu une implantation, et nous avons, grâce à la réactivité de Christine et la bonne collaboration avec les services de l'État, la Préfecture, pu éviter cette installation en fin de compte sur notre territoire. Voilà donc merci de votre réactivité dans un dossier toujours très sensible et très compliqué à gérer. Des votes contre ce bilan d'activité ? Des abstentions ?

Pour : 72 + 16 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

52° COPROPRIÉTÉS DÉGRADÉES – TRAVAUX DE LA COPROPRIÉTÉ « DUNKERQUE ST MALO » À MULHOUSE (OPAH CD) : ATTRIBUTION D'UNE SUBVENTION D'INVESTISSEMENT ET ACCORD DE GARANTIE DES FONDS PRÉFINANCÉS (8.5/2535C)

Les résidences « Le Murat », sise 99 avenue Aristide Briand (19 logements), et « Dunkerque St Malo » sise 32 à 38 rue de Dunkerque et 3 à 9 rue de St Malo (64 logements) à Mulhouse, sont deux copropriétés en difficulté accompagnées par la Ville de Mulhouse dans une Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat Copropriétés Dégradées – OPAH CD afin de contribuer à leur redressement et à la réalisation d'un programme de travaux.

Le Conseil d'Agglomération a approuvé le 14 décembre 2020 (délibération n°185C) la mise en place d'une Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat Copropriété Dégradée pour ces copropriétés. La convention correspondante a été signée le 1er juillet 2021. Cette opération est menée, comme le prévoit la politique de l'habitat communautaire, par la Ville de Mulhouse.

Durant la deuxième année de suivi-animation, l'ensemble des partenaires du comité de pilotage ont décidé de retirer la copropriété le Murat du dispositif, en raison de son refus de collaborer. Mulhouse Alsace Agglomération a approuvé le 29 janvier 2024 (délibération n°2249C) l'avenant n°1 à la convention initiale, portant sur le retrait de la copropriété Le Murat et l'actualisation des engagements financiers pour le programme de travaux de la copropriété Dunkerque St Malo. L'avenant a été signé le 20 septembre 2024.

La copropriété Dunkerque St Malo bénéficie donc d'un accompagnement public depuis 3 ans. Le conseil syndical et les copropriétaires sont mobilisés autour de l'OPAH, permettant ainsi l'avancée dans la démarche travaux pour la rénovation des bâtiments. La situation financière est en amélioration (35% d'impayés en juin 2024 contre 55% au début de l'OPAH), mais reste fragile.

Par délibération en date du 21 septembre 2020 (délibération n°88C), une aide financière à hauteur de 10% du montant HT des travaux pour les copropriétés suivies dans le cadre d'opérations programmées d'amélioration de l'habitat – copropriétés dégradées (OPAH-CD) a été instaurée, ceci en complément d'une aide des communes concernées du même ordre. La délibération du 14 décembre 2020 a confirmé la participation prévisionnelle de Mulhouse Alsace Agglomération au titre de la présente OPAH.

En assemblée générale du 29 octobre 2024, les copropriétaires ont voté un programme de travaux de rénovation complète des 4 bâtiments d'un montant total de 3 325 095€ TTC. Le programme de travaux prévoit l'isolation (extérieure, toiture, planchers bas) et ravalement des bâtiments, la mise en place d'une ventilation, le remplacement des chaudières, des menuiseries, ainsi que la rénovation des cages d'escalier.

Ces travaux sont cofinancés par l'Agence Nationale de l'Habitat (ANAH), la Ville de Mulhouse, Mulhouse Alsace Agglomération, la Collectivité Européenne d'Alsace (CeA) et la Région Grand Est - programme Climaxion (selon le tableau de financement ci-dessous).

La subvention sera versée au syndicat des copropriétaires, conformément à la convention de financement établie entre la Mulhouse Alsace Agglomération et le syndicat des copropriétaires.

Plan de financement des travaux de la copropriété :

	Travaux € HT	**Travaux € TTC**	**Montant subventionnable**	**Subventions par financeur**		**Reste à charge copropriété**
Travaux de rénovation + Maitrise d'œuvre et honoraires	3 103 762 €	3 325 095 €	2 984 407 €	ANAH 75%	2 238 305 €	255 728 €
				Ville de Mulhouse 10%	298 440 €	
				Mulhouse Alsace Agglomération 10%	298 440 €	
				CEA	70 000 €	
				Région	170 000 €	
				ANAH Aides individuelles	69 000 €	

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget 2025 sur la ligne de crédits suivante <u>en dépenses d'investissement :</u>

- Ligne de crédit n° 30035 – SUB COPRO OPAH CD DUNKERQUE – ST MALO
  Chapitre 204 – article 20422 – fonction 501
  Service gestionnaire : 535

Dans le cadre du partenariat entre Mulhouse Alsace Agglomération et Procivis Alsace, contractualisé par la signature le 7 mars 2024 (suite à la délibération n°2218C du 11 décembre 2023) d'une nouvelle convention d'intervention sur le territoire pour la période 2024-2027, Procivis accompagne la copropriété pour le préfinancement des subventions publiques (hors avances de subvention).

A ce titre, une convention de préfinancement entre le syndicat des copropriétaires, l'opérateur de l'OPAH et les différents financeurs (ANAH, Mulhouse Alsace Agglomération, Ville de Mulhouse) doit être signée. Elle régit les modalités de versement des concours, notamment le versement direct des montants avancés sur le compte bancaire de Procivis via le mécanisme de cession de créance de la part du syndicat des copropriétaires, de la Ville de Mulhouse et de Mulhouse Alsace Agglomération.

Pour accorder ce préfinancement, Procivis sollicite une garantie des fonds avancés, qui peut être assurée à parité par Mulhouse Alsace Agglomération et la Ville de Mulhouse.

Ainsi, les modalités suivantes sont proposées :

- une garantie accordée à hauteur de 50% pour le préfinancement des subventions au bénéfice du syndicat des copropriétaires, soit 862 080 €,
- une garantie de Mulhouse Alsace Agglomération, en cas de non-retour des subventions, notamment en cas d'irrespect du programme des travaux, défaut de complétude ou erreur de l'opérateur dans la constitution du dossier, à assister PROCIVIS Alsace, par tous moyens, pour le recouvrement des créances auprès du Syndicat des copropriétaires,
- un engagement de Mulhouse Alsace Agglomération à mettre en place une cession de créance portant sur la subvention qu'elle octroie au profit de PROCIVIS Alsace,
- un engagement de Mulhouse Alsace Agglomération à mettre en place une cession de créance portant sur la subvention qu'elle octroie au profit de PROCIVIS Alsace, en tant que délégataire de compétence des aides de l'Agence Nationale de l'Habitat et, à mettre en place une même créance auprès de l'ANAH.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve l'attribution d'une subvention pour le programme de rénovation de la copropriété à hauteur de 298 440€,
- autorise le Président ou le Vice-Président dûment habilité à formaliser et signer tous documents nécessaires à la mise en œuvre de cette aide,
- approuve les modalités de garantie des fonds préfinancés par Procivis Alsace au bénéfice de la copropriété Construire pour la réalisation des travaux de rénovation,
- autorise le Président ou son représentant dûment habilité à signer la convention de préfinancement entre Procivis Alsace, le syndicat de copropriétaires, l'opérateur de l'OPAH, la Ville de Mulhouse et Mulhouse Alsace Agglomération ainsi que la convention attributive de financement, et signer tous autres documents nécessaires à la mise en œuvre de ces aides.

PJ : (2)

- contrat de préfinancement Procivis
- convention de financement entre Mulhouse Alsace Agglomération et le syndicat des copropriétaires

DUAH – Direction Urbanisme, Aménagement et Habitat
524 – Habitat et Renouvellement Urbain

Réf. :

CONVENTION ATTRIBUTIVE DE SUBVENTION

PROJET

Entre d'une part

Mulhouse Alsace Agglomération, représentée par sa Conseillère Communautaire déléguée, Fabienne ZELLER, dûment habilitée à intervenir conformément la délibération du 24 mars 2025, désignée ci-après sous le terme « m2A »

et d'autre part

NEXITY-LAMY - SDC DUNKERQUE-ST MALO, ayant son siège à Mulhouse – 105 avenue de Colmar, représentée par son Directeur, désigné ci-après sous le terme « NEXITY-LAMY »,

Il a été arrêté et convenu ce qui suit :

Article 1 – Objet de la convention

La présente convention a pour objet de définir les droits et obligations des parties signataires.
Par conséquent, au titre de la présente convention, NEXITY-LAMY s'engage à mener l'action suivante :

- **OPAH-CD -Copropriété « Dunkerque-St Malo »**
  Travaux de rénovation globale

Compte tenu de l'intérêt que présente cette action pour
m2A, celle-ci a décidé d'allouer une subvention pour cette opération d'un montant de **298 440 €**.

Article 2 – Versement des subventions

La subvention, de 298 440 € sera versée, au compte de NEXITY-LAMY sur présentation d'un Relevé d'Identité Bancaire de la façon suivante.

- 70 % à la signature de la convention
- 30 % soit le solde sur présentation du relevé des factures détaillé certifié par le comptable.

Article 3 – Reddition des comptes, contrôle des documents financiers

En contrepartie du versement de la subvention, NEXITY-LAMY, dont les comptes sont établis pour un exercice courant du 1er janvier au 31 décembre, devra :

- Communiquer à m2A, Service Habitat, le compte-rendu d'exécution et financier de l'action décrite à l'article 1er de la présente convention dans les 6 mois suivant sa réalisation.
- Communiquer à m2A, Service Habitat au courant du 1er semestre de l'année suivante, son bilan, son compte résultat (ou compte de dépenses et recettes) certifiés par le président ou le trésorier et sa liasse fiscale ainsi que le rapport d'activité de l'année écoulée. NEXITY-LAMY devra également fournir régulièrement les procès-verbaux des assemblées générales et du conseil d'administration relatifs à l'action mentionnée à l'article 1er, ainsi que toutes les modifications intervenues dans les statuts, la composition du conseil d'administration et du bureau.
- Faire mention de la participation de m2A sur tout support de communication relatif à l'action décrite à l'article 1er de la présente convention.

m2A rappelle à NEXITY-LAMY que, bénéficiant du concours de fonds publics, elle est soumise à son contrôle et s'engage à justifier à tout moment sur demande de m2A de l'utilisation des subventions reçues. Elle tiendra sa comptabilité à sa disposition à cet effet. D'une manière générale, NEXITY-LAMY s'engage à coopérer aux travaux des juridictions financières, de l'inspection générale des Finances et à répondre à toute demande d'information.

Article 4 – Responsabilité

L'aide financière apportée par m2A aux actions ne peut entraîner sa responsabilité à aucun titre que ce soit pour un quelconque fait ou risque, préjudiciable à NEXITY-LAMY ou à un tiers, pouvant survenir en cours d'exécution.

Article 5 – Modification de la convention

Toute modification du contenu de la présente convention visant à prolonger la durée de la convention ou à modifier les modalités de versement fera l'objet d'un avenant à celle-ci pris par décision du Bureau.

Article 6 – Durée de la convention – Résiliation

La présente convention prend effet à compter de sa signature et pour la durée de l'opération, sauf dénonciation par m2A ou NEXITY-LAMY, en respectant un préavis d'un mois, par lettre recommandée avec accusé de réception.

En cas de non-respect des engagements réciproques inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par m2A ou NEXITY-LAMY, à l'expiration d'un délai de quinze jours suivant l'envoi par lettre recommandée avec accusé de réception, valant mise en demeure.

PROJET

Article 7 – Cas de non-exécution

En cas de non-exécution de l'objet décrit à l'article 1, NEXITY-LAMY reconnaît son obligation d'avoir à rembourser à m2A la totalité du concours apporté.

Il en ira de même en cas de non-exécution des stipulations de l'article 3.

En cas d'exécution partielle ou imparfaite de l'objet de la présente convention, notamment si le coût réel de l'action s'avérait inférieur au montant prévisionnel indiqué à l'article 1er de la présente convention, NEXITY-LAMY devra rembourser à m2A la part non justifiée de la subvention versée, sauf si elle a obtenu préalablement l'accord de m2A pour toute modification de l'objet (article 1) ou du report des délais d'exécution des actions.

Le reversement total ou partiel de l'aide ou l'interruption du versement sont décidés par m2A à la demande motivée de NEXITY-LAMY, lorsque celle-ci ne souhaite pas poursuivre les actions et sollicite la résiliation de la convention.
Les reversements seront effectués par NEXITY-LAMY dans le mois qui suit la réception du titre de perception de m2A.

Fait à Mulhouse, en deux exemplaires, le

Pour NEXITY-LAMY

Pour m2A
La Conseillère Communautaire déléguée

#signature#

Fabienne ZELLER

PROJET

V3 du 03/09/2024

« Préfinancement des subventions publiques »

Contrat de Préfinancement des subventions publiques dans le cadre de la réalisation de travaux sur parties communes au sein de la copropriété Dunkerque Saint-Malo et immatriculée sous le numéro AA8-744-120

dans le cadre du dispositif « OPAH Copropriétés dégradées » 2021-2026 de la Ville de Mulhouse

ENTRE LES SOUSSIGNÉS :

Le Syndicat des Copropriétaires de la Copropriété Dunkerque Saint-Malo, représenté par le syndic NEXITY dont le siège social est situé 19 rue de Vienne TSA 10034 75801 PARIS Cedex 08, immatriculé au Registre du Commerce et des Sociétés de Paris, sous le numéro 487530099.
Représenté par M. EICHENLAUB, agissant en qualité de Syndic et dont le mandat a été conféré par l'Assemblée Générale en date 29/10/24 (pour une durée de 12 mois).

Ci-après dénommé « Syndic »

PROCIVIS Alsace, SACICAP (Société Anonyme Coopérative d'Intérêt Collectif pour l'Accession à la Propriété) 11 rue du Marais Vert - 67084 Strasbourg Cedex,
Représentée par Monsieur Christophe GLOCK, Directeur Général, agissant en vertu d'une délégation de pouvoirs qui lui a été conférée par le Conseil d'Administration en date du 10/10/2024,

Ci-après dénommée « PROCIVIS Alsace »

L'opérateur COPRO+, dont le siège social est situé à Lyon
Représenté par Cécile BARNASSON, Présidente, dûment habilité à l'effet des présentes, mandaté pour une mission de suivi opérationnel de l'OPAH-CD Dunkerque Saint-Malo,

Ci-après dénommée « l'Opérateur »

La Ville de Mulhouse, dont le siège est 2 rue Pierre et Marie Curie, BP10020, 68948 Mulhouse CEDEX 9
Représentée par M. Alain COUCHOT, 1er adjoint au Maire, agissant en vertu d'une délibération en date du XXXX,

Ci-après dénommée « La Ville »

Mulhouse Alsace Agglomération (M2A), dont le siège social est 9 avenue KONRAD ADENAUER BP30100 68393 SAUSHEIM CEDEX représentée par sa conseillère communautaire déléguée, Fabienne ZELLER, agissant en vertu d'une délibération en date du XXXX,

Ci-après dénommée « m2A »

Le Collectivité Européenne d'Alsace (CEA), représentée par son Président M. Frédéric BIERRY, agissant en vertu d'une délibération en date du XXXX,

Ci-après dénommée « La CeA »

IL A ÉTÉ EXPOSÉ ET CONVENU CE QUI SUIT :

Préambule

En 2021, la Ville de Mulhouse a lancé une OPAH intégrant 2 copropriétés cumulant les difficultés suivantes : décrochage sur le marché immobilier à l'échelle du quartier, problèmes d'insécurité, faible mobilisation des copropriétaires, tendance à la paupérisation, travaux de rénovation énergétique / résidentialisation / mise en sécurité importants à réaliser.

L'objectif de cette OPAH est d'inciter les copropriétaires à réaliser des travaux, tant sur les parties communes que privatives, afin d'améliorer la performance énergétique des bâtiments.

L'OPAH a également pour objectif d'accompagner les copropriétés dans le traitement global des difficultés identifiées (sociales, environnementales, financières, juridiques…) et de les rendre, à terme, autonomes dans leur gestion.

Ce dispositif fait l'objet d'une convention d'une durée de 5 ans maximum (2021-2026), qui expose le diagnostic, les objectifs, le programme local d'actions et précise les engagements de chacun des signataires (collectivité, Etat, Anah, partenaires). Elle fait l'objet d'un bilan et d'une évaluation pour mesurer son efficience.

PROCIVIS Alsace est l'un des partenaires engagés dans ce dispositif, pour le préfinancement des subventions publiques accordées aux copropriétés pour la réalisation de leurs travaux. En effet, PROCIVIS Alsace intervient en faveur des politiques publiques de l'habitat au titre de son activité spécifique des « Activités Sociales et Solidaires » (article L 215-1-2 du Code de la construction et de l'habitation) et de la convention 2023/2030 signée avec l'Etat le 24 janvier 2023.

Cet engagement de PROCIVIS Alsace répond à l'un des 3 leviers principaux d'action pointés par le rapport Sichel en faveur de la réhabilitation énergétique des logements privés de 2021, à savoir un financement permettant de mieux toucher les ménages modestes et le développement des avances.

C'est dans ce cadre que la copropriété Dunkerque Saint-Malo, composée de 64 logements fait l'objet d'une OPAH Copropriétés dégradées dont l'animation a été confiée à COPRO+. Le programme des travaux a été défini avec les copropriétaires, avec l'objectif de réhabiliter de manière pérenne le bâti.

Article 1 - Objet

La présente convention a pour objet de définir les engagements contractuels des signataires pour la mise en œuvre du préfinancement des subventions publiques attribuées à la copropriété Dunkerque Saint-Malo dans le cadre de son programme de travaux.

Les copropriétaires, réunis en Assemblée Générale le 29/10/24, ont voté les travaux proposés, tels que détaillés ci-après :

Lots de travaux	Description des travaux	Société	Montant HT	Montant TTC

LOT 2	INSTALLATION GROS-OEUVRE	TECHNOBAT	320 000 €	352 000 €
LOT 3	ÉCHAFAUDAGE ITE / RAVALEMENT DE FACADE	ARIA RÉNOVATION	801 396,34 €	845 473 €
LOT 4	COUVERTURE ZINGUERIE	ARKÉDIA	62 095 €	68 305 €
LOT 5	MENUISERIES EXTÉRIEURES PVC -VOLETS ROULANTS	2R ROESSLINGER RUBRECHT	494 232,17 €	521 415 €
LOT 6	SERRURERIE	RIESS	125 584 €	138 142 €
LOT 7	PLATRERIE CLOISON ISOLATION INTERIEURE	ARIA RÉNOVATION	141 117,12 €	148 879 €
LOT 8	MENUISERIE INTÉRIEURE	LIGNE BOIS	65 159,20 €	71 675 €
LOT 9	PEINTURE INTÉRIEURE NETTOYAGE	KALKAN	42 142,05 €	46 356,26 €
LOT 10	ÉLECTRICITÉ	START ÉLECTRICITÉ	165 940 €	182 534 €
LOT 11A	CHAUFFAGE	JAENICKE	235 091,22 €	248 021 €
LOT 11B	VENTILATION	START ELECTRICITÉ	100 864 €	106 412 €
LOT 12	ALEA ET ACTUALISATION		186 505 €	199 329 €

Ils se répartissent entre 35 propriétaires occupants et 28 propriétaires bailleurs.

Le montant total des travaux (hors honoraires) s'établit à 2 740 125,70 € HT soit **2 928 541 € TTC** financés en partie par les subventions publiques suivantes :

Financeurs	Montant prévisionnel
ANAH	2 236 387 €
M2A	298 185 €
Ville de Mulhouse	298 185 €
Région (CLIMAXION)	170 000 €
CEA (Alsace Renov')	70 000 €
Total des subventions prévisionnelles	3 072 757 €
Reste à financer par les copropriétaires	119 325 € (dont 34 483 € de frais de préfinancement)

Le montant de subvention ne comprend pas les primes modestes et très modestes et les subventions bonus CLIMAXION pour le changement de toutes les fenêtres.

Le reste à charge des copropriétaires, soit **119 325 €**, a été financé par l'apport des fonds propres des copropriétaires et versé sur le compte travaux ouvert à cet effet.

Pour la copropriété, les subventions n'étant versées d'une part que par acomptes au vu de l'avancement des travaux et le solde après leur achèvement, et d'autre part les avances ANAH prévues dans le cadre de l'OPAH ne suffisant pas à couvrir le besoin en trésorerie de la copropriété pendant la durée des travaux, il est nécessaire de mettre en place un dispositif de préfinancement des subventions publiques.

C'est pourquoi le syndicat des copropriétaires a souhaité bénéficier du dispositif de préfinancement mis en place par PROCIVIS Alsace dans le cadre de ses Activités Sociales et Solidaires.

Pour la réalisation des travaux, le **calendrier prévisionnel de mise en œuvre** est le suivant :

- Juin 2025 à novembre 2025 : Réalisation des travaux du bâtiment 1 pour un montant de 732 135 €.
- De décembre 2025 à avril 2026 : Réalisation des travaux du bâtiment 2 pour un montant de 732 135 €.
- De mai 2026 à septembre 2026 : Réalisation des travaux du bâtiment 3 pour un montant de 732 135 €.
- D'octobre 2026 à février 2027 : Réalisation des travaux du bâtiment 4 pour un montant de 732 135 €.

La fin des travaux est ainsi estimée à la date de février 2027.

Article 2 – Caractéristiques du préfinancement accordé par PROCIVIS Alsace

PROCIVIS Alsace s'engage à accorder un financement au syndicat de copropriétaires correspondant au préfinancement des subventions publiques dans les conditions suivantes :

- Montant maximum du préfinancement : **1 724 161 €** correspondant au montant nécessaire à la copropriété pour faire face au besoin de trésorerie pendant la durée des travaux.
  - Ce montant tient compte des avances et des acomptes possibles, notamment pour les aides de l'ANAH

- Taux : le taux du préfinancement s'établit à 0%.

- Frais de gestion : correspondant à **2** % du montant des travaux soit 34 483 €., en contrepartie d'un accompagnement de PROCIVIS Alsace dans la vérification et le suivi du plan de trésorerie établi par le maître d'œuvre

- Différé : dans l'attente du versement des subventions après la réalisation des travaux, le prévoit une période de 18 mois maximum de différé. Cette durée de différé s'apprécie à compter du 1er déblocage de fonds sur le compte bancaire « travaux » de la copropriété.

- Période d'amortissement : Le présent contrat ne prévoit pas de période d'amortissement initiale ; le préfinancement devant intégralement remboursé pendant la période de différé de 18 mois.

Passée la date d'exigibilité, PROCIVIS Alsace se réserve la possibilité :

- de repousser cette date après demande motivée du syndicat des copropriétaires et de l'opérateur, et acceptée par PROCIVIS Alsace,
- de réduire le montant du préfinancement aux sommes débloquées au jour de l'expiration du délai, par simple notification par lettre recommandée avec avis de réception au Syndic (copie à l'Ems/ ville de Strasbourg), et ne pourra être tenu de débloquer le solde du prêt,
- d'appliquer des pénalités de retard de 3% du capital emprunté dès le premier jour de retard au cas où aucune demande n'aurait été formulée ou en cas de refus de PROCIVIS Alsace d'accorder un report de la date d'exigibilité. Ces pénalités seront calculées au jour le jour jusqu'au remboursement définitif, et notifiées mensuellement par lettre recommandée.

- Garantie : Une garantie est apportée par la Ville d'Illzach et Mulhouse Alsace Agglomération en cas de non reversement des aides – voir article 6 et 7
-

- Frais de dossier : Néant.

Cette avance sera versée après utilisation des sommes provenant des quotes-parts des copropriétaires et des avances et acomptes de subventions publiques, à cet effet le Syndic fournira à PROCIVIS Alsace tous justificatifs, factures, relevés de comptes spécifiquement ouverts pour le programme de travaux.

Le premier versement du prêt, dans les conditions susvisées, devra intervenir dans les 6 mois qui suivent la signature des présentes. A défaut de respect de ce délai en raison de la non-réunion des conditions requises pour le déblocage, PROCIVIS Alsace aura la faculté de résilier la convention, dans les conditions prévues à l'article 7 des présentes, et sera déchargée de son engagement d'effectuer l'avance.

Les demandes de déblocages émanant du Syndic sont visées préalablement par l'Opérateur.

Article 3 - Engagements de PROCIVIS Alsace

PROCIVIS Alsace s'engage à débloquer l'avance au syndicat de copropriétaires dans les conditions suivantes :

- Déblocage des fonds : les acomptes seront versés par virement au fur et à mesure et en fonction des besoins de trésorerie de l'opération, sur le compte spécial travaux libellé au nom de la Copropriété, après demande écrite du Syndic, et visa de l'opérateur, dans les 8 jours de la réception de la demande visée (hors périodes estivale et hivernale), sous réserve du respect par l'opérateur et le syndic des engagements mentionnés aux articles 4 et 5 ci-après.

- Le montant débloqué par PROCIVIS Alsace correspondra au solde mensuel M+1 conformément au plan prévisionnel des travaux, figurant ci-dessus et actualisé mensuellement par le Syndic et l'opérateur au regard des travaux réellement facturés et diminués des encaissements et quotes-parts des copropriétaires (articles 4 et 5 ci-après).

Article 4 - Engagements du Syndic

Dans le cadre des travaux votés en Assemblée Générale du 29/10/24, le Syndic, conformément au mandat qu'il a reçu de l'Assemblée Générale, a :

- Ouvert un compte « spécial travaux » auprès de la Banque PALATINE compte au nom du syndicat des copropriétaires et a domicilié sur ce compte les subventions publiques perçues au titre de l'opération, ainsi que les autres ressources perçues de la part des copropriétaires ou en leur nom, RIB annexé aux présentes.

- Appelé et mis en recouvrement les quotes-parts des copropriétaires, déduction faite des subventions publiques à préfinancer, conformément au plan de trésorerie prévisionnel annexé aux présentes. Les quotes-parts appelées ont été versées sur le compte travaux de la copropriété.

- A vérifié que toutes les entreprises mandatées pour la réalisation des travaux disposent d'un cautionnement bancaire, conformément aux termes prévus par l'article L.313-1 du Code Monétaire et Financier

Le Syndic, s'engage à :

- Fournir à l'Opérateur et à PROVIVIS Alsace la possibilité de consulter en ligne le compte travaux, ou à défaut transmettre mensuellement les relevés détaillés du compte travaux,

- Signer les actes de cession de créance :

    - entre le Syndic, l'ANAH et PROCIVIS Alsace pour permettre à PROCIVIS Alsace d'être destinataire des subventions de l'ANAH,
    - entre le Syndic, M2A - et PROCIVIS Alsace pour permettre à PROCIVIS Alsace d'être destinataire des subventions de M2A,
    - entre le Syndic, la Ville de Mulhouse et PROCIVIS Alsace pour permettre à PROCIVIS Alsace d'être destinataire des subventions de la Ville de Mulhouse.
    - entre le Syndic, la Région et PROCIVIS Alsace pour permettre à PROCIVIS Alsace d'être destinataire des subventions de la Région.
    - entre le Syndic, la CEA et PROCIVIS Alsace pour permettre à PROCIVIS Alsace d'être destinataire des subventions de la CEA.

- Rembourser PROCIVIS Alsace lorsque le solde du compte travaux est excédentaire, sur demande de la PROCIVIS Alsace et dans les 8 jours suivant la réception de la demande visée

- Rembourser l'intégralité de l'avance à PROCIVIS Alsace lorsque le solde des subventions publiques est perçu, et ce avant le terme des 18 mois qui court à partir du premier acompte, et sans attendre la demande de PROCIVIS Alsace ;

- Informer l'opérateur de tous mouvements intervenus sur ce compte spécial travaux ouvert, à cet effet, transmettre le cas échéant et à première demande tout justificatif de paiement des travaux et de réception de subventions ;

- Demander les acomptes ou avances de subventions dès que l'avancement du chantier le permet et après analyse de l'opportunité de réaliser ou non la demande d'acompte compte tenu du nombre limité d'acomptes. Le solde devra être demandé dès l'achèvement des travaux et l'obtention de la totalité des factures et des documents nécessaires. A cet effet, le Syndic fournira à l'opérateur, dans un délai de 15 jours suivant réception de la dernière facture, pour visa, les documents nécessaires au paiement des acomptes et soldes de subventions, et notamment, en fin de chantier, les procès-verbaux de réception des travaux ainsi que les décomptes définitifs des entreprises ;

- Affecter l'ensemble des fonds reçus au titre de l'opération exclusivement au paiement des travaux et au remboursement de l'avance consentie au syndicat des copropriétaires PROCIVIS Alsace ; à cet effet tout déblocage de fonds devra être visé préalablement par l'opérateur.

- Effectuer les paiements aux entreprises, pour les travaux réalisés dans le cadre de l'opération, uniquement à partir du compte travaux.

- Réaliser toutes les dépenses (travaux, frais, honoraires) et toutes les recettes (apport copropriétaires, subventions, autres) liées à l'opération via le compte travaux.

- Informer Procivis de tout évènement qui pourrait modifier, à la hausse ou à la baisse, le plan de financement global, ainsi que le calendrier énoncé à l'article 2.

- Transmettre à Procivis les décomptes généraux définitifs des travaux. Ces décomptes seront transmis dans un délai de 2 mois suivant la réception des travaux ; passé ce délai, le Syndic sera passible d'une pénalité de 20€ par jour de retard.

En cas de non-versement ou de versement partiel des subventions, le syndic s'engage irrévocablement à ce que les sommes prêtées par PROCIVIS Alsace et non couvertes par les subventions soient intégralement remboursées par le syndicat des copropriétaires.

- Mentionner la participation de PROCIVIS Alsace sur toute la signalétique, les panneaux, présentations et documents relatifs à l'opération financée dans le cadre de cette convention, en y faisant notamment figurer son logotype.

Article 5 - Engagements de l'Opérateur

Dans le cadre de la convention, l'opérateur s'engage à :

- Faciliter le dialogue entre les différentes parties et mettra tout en œuvre pour assurer le remboursement du préfinancement au fur et à mesure de l'avancement des travaux. En outre, l'opérateur sera garant de la collaboration et de la réactivité du syndicat des copropriétaires, représenté par son syndic.

- Assister le syndicat des copropriétaires et le syndic dans le montage financier de l'opération, ainsi que dans toutes les démarches administratives nécessaires à la réalisation et au financement de l'opération. L'opérateur s'engage à suivre et relancer le syndic en cas de non-réalisation et de non-respect des engagements du syndic listés dans l'Article 4,

Par ailleurs, l'opérateur s'engage à :

- Recueillir auprès du syndic et transmettre systématiquement à PROCIVIS Alsace copie de toutes factures avant déblocage des fonds

- Recueillir auprès du syndic et transmettre à PROCIVIS Alsace la copie des notifications d'attribution de subventions publiques au syndicat des copropriétaires,

- Assister le Syndic dans l'élaboration et l'actualisation du plan de trésorerie de l'opération, ainsi que dans la mise en place et le suivi du dispositif de préfinancement des subventions, en relation avec PROCIVIS Alsace,

- Dans le cadre du suivi de l'opération, faire toute diligence pour l'établissement des demandes d'acomptes et de soldes de subventions,

- Transmettre sans délai aux organismes financeurs les dossiers de demandes de versements établis par le syndic, après s'être assuré de leur recevabilité et de la conformité des travaux au projet,

- Viser les plans de trésorerie actualisés fournis par le syndic qui serviront de base pour le déblocage des fonds, et alerter, en tant que de besoin, PROCIVIS Alsace de tout retard,

- Rendre compte du fonctionnement du dispositif devant la commission de suivi visée à l'article 10,

- Transmettre aux signataires, tous les 2 mois, un plan de trésorerie actualisé avec l'aide du Syndic, accompagné des informations expliquant les décalages constatés et les informer de tout événement,

- Mentionner la participation de PROCIVIS Alsace sur toute la signalétique, les panneaux, présentations et documents relatifs à l'opération financée dans le cadre de cette convention, en y faisant notamment figurer son logotype.

Article 6 – Engagements de la Ville de Mulhouse

La Ville de Mulhouse s'engage à missionner un opérateur pour assurer le suivi financier des travaux et le montage des dossiers de subventions. La mission devra comprendre le dépôt du dossier de solde des subventions et le suivi du retour des subventions sur le compte bancaire de PROCIVIS Alsace.

Ce dernier sera également chargé de faciliter le dialogue entre les différentes parties et mettra tout en œuvre pour assurer le remboursement du prêt au fur et à mesure de l'avancement des travaux. En outre, l'opérateur sera garant de la collaboration et de la réactivité du syndicat des copropriétaires, représenté par son syndic.

En cas de défaillance de son opérateur, la Ville de Mulhouse s'engage à affecter des moyens humains dédiés, au sein du Pôle Administratif, Financier et Prospective de la Ville de Mulhouse, pour poursuivre le suivi engagé.

La Ville de Mulhouse consent à accorder une garantie à hauteur de 50 % (862 080 €) pour le préfinancement des subventions des financeurs publics identifiés dans la présente convention et mentionné dans le plan de financement figurant à l'article 1. Cette garantie est accordée pour la durée totale du préfinancement et jusqu'au paiement du solde de la subvention de l'Anah à PROCIVIS Alsace.

Sur notification de l'impayé par simple lettre de PROCIVIS Alsace, la Ville de Mulhouse s'engage à hauteur de sa garantie dans les meilleurs délais à se substituer à l'Anah pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

La Ville de Mulhouse s'engage à mettre en place une cession de créance portant sur la subvention qu'elle octroie au profit de Procivis Alsace

Enfin, la Ville de Mulhouse s'engage, en cas de non-retour des subventions, notamment en cas d'irrespect du programme des travaux, défaut de complétude ou erreur de l'opérateur dans

la constitution du dossier, à assister PROCIVIS Alsace, par tous moyens, pour le recouvrement des créances auprès du Syndicat des copropriétaires

Article 7 - Engagements de M2A

M2A s'engage à mettre en place une cession de créance portant sur la subvention qu'elle octroie au profit de PROCIVIS Alsace.

Par ailleurs, M2A s'engagera à mettre en place une cession de créance portant sur la subvention qu'elle octroie au profit de PROCIVIS Alsace, en tant que délégataire de compétence des aides de l'Agence Nationale de l'Habitat.

Enfin, M2A s'engage, en cas de non-retour des subventions, notamment en cas d'irrespect du programme des travaux, défaut de complétude ou erreur de l'opérateur dans la constitution du dossier, à assister PROCIVIS Alsace, par tous moyens, pour le recouvrement des créances auprès du Syndicat des copropriétaires

M2A consent à accorder une garantie à hauteur de 50 % (862 080 €) pour le préfinancement des subventions des financeurs publics identifiés dans la présente convention et mentionné dans le plan de financement figurant à l'article 1. Cette garantie est accordée pour la durée totale du préfinancement et jusqu'au paiement du solde de la subvention de l'Anah à PROCIVIS Alsace.

Sur notification de l'impayé par simple lettre de PROCIVIS Alsace, M2A s'engage dans les meilleurs délais à se substituer à hauteur de sa garantie à l'Anah pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

Article 8 - Engagements de la Collectivité européenne d'Alsace et de la Région Grand Est

En leur qualité de financeurs, la CeA et la Région Grand Est s'engagent à mettre en place une cession de créance/ procuration sous seing privé portant sur la subvention qu'elles octroient au profit de PROCIVIS Alsace.

Article 9 - Conditions de versements du prêt sur le compte bancaire « travaux » de la copropriété

Les déblocages du préfinancement d'un montant maximum total de 1 724 161 € par Procivis, sur le compte bancaire « travaux » de la copropriété, sont conditionnés à la réception des pièces suivantes :

Au moment du premier déblocage ou au préalable :

- Les marchés, contrats ou devis acceptés et signés par le syndicat des copropriétaires.
- La copie des factures acquittées et ordres de virement attestant du règlement préalable des entreprises par le syndicat des copropriétaires d'un montant au moins égal à 100% des quotes-parts résiduelles correspondant au coût des travaux non couverts par des subventions publiques (collectives ou individuelles). A ce jour, le montant des subventions

prévisionnelles de l'Anah, de m2A, de la Ville de Mulhouse, de la Région et de la CeA est de 3 072 757 € :

Le montant total du chantier étant de 2 928 541 € TTC, le montant des quotes-parts résiduelles déduit des subventions publiques est de 119 325 € et le montant des avances versé par les financeurs publics et à déduire est de 1 377 096 €. **Ainsi, le montant minimum des quotes-parts résiduelles à recouvrer et à mobiliser pour le règlement des entreprises et les avances consenties, en préalable du premier déblocage du préfinancement est de 1 496 421 € (correspondant à 100% des quotes-parts résiduelles + les acomptes versés par l'ANAH, m2A et la Ville).**

- L'acte de cession de créance relatif aux subventions Anah signé et son enregistrement par l'Agent Comptable de l'Anah.

- L'acte de cession de créance relatif aux subventions de l'Eurométropole de Strasbourg signé et son enregistrement par le Trésorier de la collectivité.

- L'acte de cession de créance relatif aux subventions de la Collectivité européenne d'Alsace signé et son enregistrement par le Trésorier de la collectivité.

- L'acte de cession de créance relatif aux subventions de la Région Grand Est signé et son enregistrement par le Trésorier de la collectivité.

- La ou les facture(s) d'entreprise(s) justifiant le premier déblocage + l'extrait du compte bancaire spécifique aux travaux de la copropriété.

Compte tenu du planning prévisionnel de lancement des travaux en juin 2025, le premier déblocage du prêt devrait intervenir au 2ème semestre 2025. La période des décaissements par Procivis devrait s'étaler sur 18 mois.

Pour toutes les autres demandes de déblocage :

- La ou les facture(s) d'entreprise(s) justifiant chaque déblocage, visée(s) par l'opérateur.
- L'extrait bancaire à la date de la demande
- Un état des éventuels impayés copropriétaires sur les travaux, accompagné d'un état d'avancement des procédures en cours à l'encontre des copropriétaires débiteurs.
- Une éventuelle visite du chantier par Procivis, afin de contrôler l'avancement et la bonne réalisation des travaux, organisée par le syndic, représentant du syndicat des copropriétaires.

Article 10 - Commission de suivi

Il est instauré entre les signataires une commission de suivi de la convention, qui aura pour rôle de vérifier la mise en œuvre et le fonctionnement des termes contractualisés, d'évoquer tous les cas de changement de copropriétaires, d'examiner le cas échéant toute situation particulière liée au dispositif.

Cette commission se réunira autant que de besoin à la demande d'un des membres dans le cadre du suivi du dispositif et de l'avancement des travaux.

Les cas de dépassement de l'enveloppe prévisionnelle de bonification seront par ailleurs rapportés devant le Comité de Pilotage de l'OPAH, dont PROCIVIS Alsace sera membre.

PROCIVIS Alsace se réserve le droit de suspendre ses versements en fonction des éléments financiers transmis.

Article 11 - Durée et prise d'effet

Le préfinancement prend effet à la date de sa signature et prendra fin à la date du dernier remboursement de l'avance à Procivis.

La durée maximum du préfinancement est fixée à 18 mois.

Toute modification ou prorogation devra faire l'objet d'un avenant signé dans les mêmes formes.

Article 12 – Défaillance, exigibilité des sommes dues à PROCIVIS Alsace

Défaillance :

En cas de non-respect par le syndicat des copropriétaires des termes du présent contrat, Procivis pourra refuser le déblocage des fonds au titre du préfinancement tant que les termes du contrat ne sont pas respectés, ce qui ne remet pas en cause sa faculté de prononcer la résiliation du préfinancement dans les conditions ci-après exposées.

Terme de la convention :

Si les sommes dues et devenues exigibles au titre de l'avance des subventions n'ont pas été remboursées sur le compte bancaire Procivis à la fin de la durée du préfinancement prévue à l'article 6, le syndicat des copropriétaires reste tenu au paiement de ces sommes jusqu'à complet règlement.

Prononcé de l'exigibilité immédiate des sommes dues :

Procivis pourra prononcer l'exigibilité immédiate des sommes dues par le syndicat des copropriétaires, avant le terme, sans aucune autre formalité qu'une notification adressée par lettre recommandée avec avis de réception au syndic, dans les cas ci-après visés. L'intégralité des sommes dues par le syndicat des copropriétaires au titre du préfinancement deviendra immédiatement exigible et le syndicat des copropriétaires devra la rembourser à Procivis dans les trente jours à compter de la notification.

Procivis pourra se prévaloir de l'exigibilité immédiate des sommes dues au titre de l'avance dans les cas suivants :

- Non remboursement total du préfinancement à l'issue des 18 mois de différé.
- Non affectation des fonds aux travaux prévus.
- Non transmission des justificatifs prévus par la présente convention après mise en demeure par Procivis dans un délai d'un mois à compter de la mise en demeure.
- Non versement sur le compte bancaire « travaux » des quotes-parts des copropriétaires.
- Non transmission des demandes de versement des subventions après mise en demeure par Procivis, dans un délai d'un mois à compter de la mise en demeure.
- Mouvements de fonds non conformes, sur le compte bancaire « travaux », aux dispositions des présentes ou de la réglementation.

- Non régularisation du ou des acte(s) de cession de créance sollicité(s) par Procivis dans le délai d'un mois à compter de la demande de régularisation de cet ou de ces acte(s) aux fins de versement direct à Procivis des acomptes ou solde des subventions.

Résiliation de la convention par le syndicat des copropriétaires :

Le syndicat des copropriétaires, représenté par son syndic, peut à tout moment, procéder à la résiliation anticipée du préfinancement en procédant à un remboursement anticipé de toutes sommes dues à Procivis et en renonçant à solliciter le déblocage de fonds. Il devra dans ce cas notifier la résiliation par lettre recommandée avec avis de réception à Procivis en procédant concomitamment au paiement.

Résiliation judiciaire :

Hors les cas de résiliation prévus par le contrat de préfinancement, chacune des parties pourra saisir le Juge aux fins de prononcé judiciaire de la résiliation du contrat en cas d'inexécution des engagements pris au titre des présentes constitutifs d'un manquement suffisamment grave pour fonder la résiliation.

Conséquence de l'exigibilité des sommes dues au titre du préfinancement ou de la résiliation :

En cas d'exigibilité des sommes dues au titre du préfinancement de Procivis, ou en cas de résiliation, le syndicat des copropriétaires reste tenu du paiement de l'intégralité de la somme due jusqu'au complet paiement. Le syndicat des copropriétaires reste, par ailleurs, tenu des engagements pris aux termes du présent contrat concernant les avances, acomptes et solde des subventions permettant le remboursement du préfinancement fait par Procivis jusqu'à complet remboursement.

Si le préfinancement n'a pas été intégralement débloqué à la date de l'exigibilité ou de la résiliation, aucun autre déblocage de fonds ne peut être sollicité.

Article 13 – Traitement des données à caractère personnel

Les parties en tant que responsables de traitements s'engagent en outre à respecter la législation en vigueur applicable en France aux traitements de données à caractère personnel et en particulier le Règlement Européen 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (le « RGPD »).

A ce dernier titre, les parties s'engagent à prendre toutes précautions utiles et mettre en place les mesures nécessaires afin de préserver la confidentialité et la sécurité des données à caractère personnel, et notamment, empêcher qu'elles ne soient déformées, endommagées ou communiquées à des tiers non autorisés. Les parties veilleront notamment à utiliser des moyens de transmission sécurisés pour tout échange de données à caractère personnel nécessaire à la réalisation de la mission, objet de la présente convention.

Les parties s'engagent respectivement à communiquer aux personnes physiques concernées les informations légales relatives aux traitements de données à caractère personnel mis en œuvre ainsi que les modalités d'exercice de leurs droits conformément à la législation française relative à la protection des données à caractère personnel et au RGPD.

Article 14 - Communication et signalétique

Les signataires s'engagent à mentionner la participation de PROCIVIS Alsace sur toute la signalétique, panneaux et documents relatifs à toutes les opérations financées dans le cadre de cette convention, en y faisant notamment figurer son logotype.

Article 15 - Contestations et litiges

En cas de différend relatif à l'interprétation ou à l'exécution de la présente convention, les parties rechercheront la conciliation, notamment auprès de la commission de suivi visée à l'article 5 ou du Comité de Pilotage de l'OPAH copropriétés dégradées.

A défaut d'accord amiable, le litige sera soumis à la juridiction compétente sans qu'aucune des parties ne puisse en décliner la compétence.

Fait en 7 exemplaires originaux,

A , le

Pour le Syndicat des copropriétaires Dunkerque Saint-Malo, représenté par son syndic NEXITY

Pour PROCIVIS Alsace,

Pour l'opérateur,

Pour la Ville de Mulhouse,

Pour Mulhouse Alsace Agglomération

Pour la Région Grand Est,

Pour la Collectivité européenne d'Alsace

M. LE PRÉSIDENT : Nous allons démarrer les sujets Habitat avec Vincent. Merci beaucoup Vincent de cette Vice-Présidence très technique quand même, sur ces sujets de l'habitat et on les a déjà présentés ce matin mais je te laisse démarrer par un premier point sur les copropriétés dégradées : Dunkerque Saint-Malo à Mulhouse.

M. HAGENBACH : Merci, Monsieur le Président. Je pense que c'est les délibérations que vous attendez le plus impatiemment tous les ans au mois de juin, n'est-ce pas ? Donc la première délibération correspond effectivement à des copropriétés dégradées à la résidence Dunkerque Saint-Malo qui est située à Mulhouse et qui correspond à 64 logements. Cette copropriété est en difficulté et elle a été suivie par la ville de Mulhouse dans le cadre d'une OPAH qui a été mise en place et validée par le Conseil d'Agglomération en décembre 2020. L'OPAH a permis quand même de diminuer de façon relativement conséquente les impayés qui sont le principal problème de ces copropriétés. Et la situation financière s'est améliorée, puisqu'elle est passée de 55% d'impayés à 35 à juin 2024 ; ça reste cependant fragile. Par délibération en septembre 2020, il avait été instauré une aide financière à hauteur de 10% du montant des travaux hors taxes dans le cadre de ces OPAH, ceci se faisant en complément d'une aide au niveau de plusieurs financeurs. En Assemblée Générale, et c'est quand même assez intéressant de le souligner, les copropriétaires ont voté un programme de travaux de rénovation, ce qui n'est pas toujours le cas dans la suite d'une intervention de type OPAH, pour une rénovation complète des bâtiments pour un montant TTC de 3 325 000 €. Les programmes de travaux prévoient de l'isolation extérieure, de la toiture, du plancher, ainsi qu'un ravalement des façades, une mise en place d'une ventilation, le remplacement des chaudières, des menuiseries, ainsi que la rénovation des cages d'escalier, donc un programme vraiment très complet. Comme je vous l'ai dit tout à l'heure, la participation de m2A se situerait au niveau de 10% du montant hors taxes ce qui signifie une participation de l'ordre de 300 000 €, au même titre que la ville de Mulhouse, sachant que le plus gros de l'intervention serait situé au niveau de l'ANAH, avec 2 240 000 € de participation et resteraient à charge des propriétaires 255 000 € soit 4.000€ par logement. La subvention sera directement versée au syndicat des copropriétaires et pour cela il faudrait pour pouvoir engager les travaux, il faudrait également que nous signions une convention avec PROCIVIS qui est un organisme qui permettra de préfinancer en attendant que les subventions publiques arrivent effectivement à la copropriété. Et pour accorder ce préfinancement, PROCIVIS sollicite également une garantie des fonds avancés à parité entre la ville de Mulhouse et l'Agglomération m2A.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Vincent. Des questions sur cette copro ? Il n'y en n'a pas ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 67 + 14 procurations.
Ne prennent pas part au vote (6) : Fatima JENN (représentée par Francis HILLMEYER), Vincent HAGENBACH, Michèle LUTZ, Catherine RAPP, Jean-Luc SCHILDKNECHT et Fabienne ZELLER.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

53° PROGRAMME LOCAL DE L'HABITAT – LANCEMENT DU PROGRAMME LOCAL DE L'HABITAT ET DEMANDE DE PROROGATION D'UN AN DU PROGRAMME EN VIGUEUR (8.5/2754C)

Le Programme Local de l'Habitat (PLH), régi par le Code de Construction et de l'Habitat (CCH), est un document stratégique de programmation détaillant l'ensemble de la politique locale de l'habitat pour une durée de 6 ans, obligatoire pour les EPCI compétents en matière d'habitat de plus de 30 000 habitants comprenant au moins une commune de plus de 10 000 habitants.
Il définit les objectifs et les principes d'une politique visant à répondre aux besoins en logements et en hébergement, à favoriser le renouvellement urbain et la mixité sociale et à améliorer l'accessibilité du cadre bâti aux personnes handicapées en assurant une répartition équilibrée et diversifiée de l'offre de logements. Il se compose d'un diagnostic, d'un document définissant ses orientations stratégiques et d'un programme d'actions.

Le Programme Local de l'Habitat 2020-2025, traduit le projet de territoire de l'agglomération en 4 grandes orientations :

- Maintenir le rythme de construction de logements neufs en assurant une production équilibrée sur le territoire, accessible en prix et répondant aux besoins,
- Accroitre la qualité du parc existant pour le rendre plus attractif,
- Bâtir une agglomération inclusive pour tous les publics,
- Animer sur le temps long le Programme Local de l'Habitat.

Ces orientations sont elles-mêmes déclinées en 23 actions thématiques.

L'évaluation continue du PLH, à la fois annuelle et triennale, permet à Mulhouse Alsace Agglomération de suivre au plus près la mise en œuvre des actions et l'atteinte des objectifs sur l'ensemble du territoire, et d'en rendre compte aux élus et partenaires.

Bilan triennal

Le 25 juin 2024, Mulhouse Alsace Agglomération a présenté un bilan à mi-parcours de son PLH au Comité Régional de l'Habitat et de l'Hébergement (CRHH), qui a particulièrement souligné le travail fait sur :

- Un portage politique fort avec des moyens financiers importants et le recrutement d'un agent dédié à ces politiques,
- Des conditions de réussite d'une programmation de logements locatifs sociaux instaurées en lien avec les communes et les bailleurs, notamment par la mise en place de la charte des bailleurs,
- Une production de logements neufs dépassant de 165% les objectifs fixés,
- Une augmentation globale des taux de logements locatifs sociaux sur les communes déficitaires SRU entre 2021 et 2023, année depuis laquelle il n'y a plus de commune carencée sur le territoire,

- Une politique ambitieuse pour les copropriétés avec le déploiement d'aides volontaristes et l'intégration de plusieurs copropriétés dégradées dans des opérations programmées soutenues par l'Agence Nationale pour l'Habitat,
- Une dynamique sur la rénovation énergétique pleinement engagée,
- Une pleine implication dans la politique d'attribution des logements locatifs sociaux avec un Plan Partenarial de Gestion de la Demande et d'Information des Demandeurs (PPGDID) et l'animation d'une Convention Intercommunale d'Attribution (CIA),
- La réhabilitation des aires permanentes d'accueil des gens du voyage (à Rixheim, Riedisheim et Mulhouse).

Lancement de l'élaboration d'un nouveau PLH

Le PLH en vigueur arrivant à son terme le 19 mars 2027, une procédure conduisant à l'élaboration d'un nouveau PLH doit être engagée par délibération du Conseil d'Agglomération. Ce nouveau PLH sera élaboré conformément aux articles L.302-1 et suivants du code de la construction et de l'habitation qui en précise les objectifs et le contenu. La construction du bilan du programme en cours et la méthodologie pour l'élaboration de ce nouveau PLH a été confiée à l'AFUT Sud-Alsace dans le cadre du Programme Partenarial 2025.

Sur la base du bilan du programme actuel qui permettra de mesurer les effets de la politique de l'habitat menée sur le territoire, le futur PLH comprendra :

- un diagnostic sur le fonctionnement des marchés locaux du foncier et du logement et sur les conditions d'habitat dans le territoire,
- un document d'orientation comprenant l'énoncé des principes et objectifs du programme en terme de temporalité et d'indicateurs qualitatifs,
- un programme d'actions détaillé pour l'ensemble du territoire et pour chaque commune. Il évaluera les moyens financiers nécessaires à sa mise en œuvre dans le cadre de la programmation pluriannuelle des investissements (PPI) de Mulhouse Alsace Agglomération.

Les objectifs définis dans le futur PLH devront être compatibles avec les orientations du Schéma de Cohérence Territoriale (SCOT) de la Région Mulhousienne et au Plan Local d'Urbanisme intercommunal (PLUi).
L'élaboration de ce nouveau PLH sera l'occasion de réinterroger les ambitions de la politique locale de l'Habitat au regard de l'évolution du contexte territorial, alimenté par les études préparatoires à l'élaboration du PLUi mettant notamment en avant les besoins en logements neufs.

Etapes d'élaboration du PLH

La procédure d'élaboration et d'adoption d'un programme local de l'habitat, telle que définie par le Code de la Construction et de l'Habitation, s'organise autour de 3 grandes phases :

1. Le lancement de la procédure d'élaboration (3e trimestre 2025)

Cette délibération engageant la procédure d'élaboration du PLH et identifiant les personnes morales associées doit être notifiée aux personnes morales et à l'Etat qui assurera dans un délai de 3 mois un « porter à connaissance ».

2. La définition et l'arrêt du projet de PLH (2026)

Cette phase, d'une durée prévisionnelle de 12 à 18 mois, consiste à élaborer le diagnostic (1er trimestre), définir les orientations stratégiques (2e-3e trimestres) puis le programme d'action (3e-4e trimestres). Elle s'appuie sur un travail partenarial regroupant les personnes morales détaillés ci-après.

3. Les consultations préalables à l'adoption définitive du PLH (2027)

A l'issue de la deuxième phase, le projet de PLH est arrêté par le Conseil d'Agglomération puis transmis pour avis aux communes qui disposent de deux mois pour se prononcer.
Sur la base des avis rendus, le Conseil d'Agglomération valide par délibération un projet consolidé qui est alors transmis au Préfet de Région et soumis au CRHH qui dispose à son tour de deux mois pour émettre son avis.

Le représentant de l'État dispose alors d'un délai d'un mois suite à cet avis du CRHH pour adresser des demandes motivées de modifications.
Le Conseil d'Agglomération adopte définitivement son PLH en tenant compte de l'avis exprimé par le représentant de l'Etat. Le PLH devient exécutoire deux mois après l'adoption de la délibération.

Association des personnes morales au travail d'élaboration du PLH

L'ensemble des partenaires institutionnels, communes et professionnels de l'habitat constituant les personnes morales du PLH, tels que prévus par le Code de la Construction et de l'Habitation, seront associés et consultés lors des travaux d'élaboration du programme. L'objectif est d'aboutir à un projet co-construit, partagé et approprié par l'ensemble des parties prenantes.

- L'État sera associé tout au long de la démarche. Il produira le *porter à connaissance* et fera part de son avis sur le projet de PLH après présentation devant le Comité Régional de l'Habitat et de l'Hébergement,
- En qualité de structure compétente pour l'élaboration, la révision et l'adoption du SCOT de la Région Mulhousienne, m2A s'assurera de la compatibilité du projet de PLH avec les orientations du SCOT,
- Les communes de l'agglomération seront associées à l'élaboration du document. Une implication forte des communes sera recherchée tout au long du processus d'élaboration et de validation, chacune des communes ayant à formuler un avis sur le projet de PLH, en lien avec l'avis formulé sur le projet de PLUi,
- La Région et la Collectivité Européenne d'Alsace feront également partie des partenaires institutionnels à associer,

- L'AREAL et les bailleurs sociaux, l'ADIL 68, les opérateurs privés intervenant sur le territoire (représentants de notaires, promoteurs, agents immobiliers etc.), les représentants d'usagers, Action Logement et la Caisse d'Allocation Familiales devront également être associés à la démarche.

D'autres acteurs compétents en matière d'habitat et dont l'association à la démarche est jugée utile par le Président ou son représentant pourront être sollicités à toute étape du processus d'élaboration.

Prorogation du PLH 2020-2025

Adopté par délibération du Conseil d'Agglomération du 18 janvier 2021 et rendu exécutoire le 20 mars 2021, le PLH de Mulhouse Alsace Agglomération arrive à échéance en mars 2027.
Au terme des six ans, l'article L.302-4-2 du CCH prévoit la possibilité de proroger la validité d'un PLH pour une durée maximale de deux ans par délibération du Conseil d'Agglomération, après accord de l'Etat et délibération engageant l'élaboration d'un nouveau PLH.

Aussi, il est proposé de solliciter auprès de l'Etat une prorogation d'une année du PLH actuel afin d'assurer la continuité des actions de la politique locale de l'habitat le temps de l'élaboration du prochain PLH. La prorogation sollicitée a pour objectif de maintenir le caractère exécutoire du PLH dans un contexte de renouvellement des conseils municipaux et communautaires et de synchroniser son exécution avec une nouvelle délégation de compétence des aides à la pierre et le futur Plan Local d'Urbanisme intercommunal (PLUi). Après avis favorable du Préfet, une délibération prorogeant l'actuel PLH devra être adoptée.

Il est demandé au Conseil d'Agglomération :

- d'autoriser le Président ou à son représentant à solliciter l'accord du Préfet pour proroger l'actuel PLH d'un an, soit jusqu'en mars 2028,
- d'approuver l'engagement de la procédure d'un nouveau Programme Local de l'Habitat sur le périmètre de Mulhouse Alsace Agglomération,
- d'autoriser le Président ou son représentant à associer à l'élaboration du nouveau PLH les personnes morales intéressées identifiées ci-dessus,
- de donner pouvoir au Président ou à son représentant pour solliciter le représentant de l'État en ce qui concerne la définition conjointe des modalités d'association de l'État à l'élaboration du nouveau PLH et à la transmission du « porter à connaissance », prévue dans un délai de trois mois après le lancement de la procédure d'élaboration,
- d'autoriser le Président ou son représentant à solliciter des subventions auprès des acteurs institutionnels,
- de donner pouvoir au Président ou à son représentant pour signer toute pièce utile à la mise en œuvre du PLH et aux décisions qui pourraient être prises pendant la période d'élaboration de celui-ci.

PJ : (1)
- Calendrier prévisionnel d'élaboration du Programme Local de l'Habitat 2028-2033

Calendrier prévisionnel d'élaboration du PLH et de la DAP de m2A

	Etapes	Durée	Rôle	2025												2026												2027												2028											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
																		Installation nouvelle mandature																																			
PLH	**Délibération lancement** élaboration nouveau PLH	Prep 1 mois	CA m2A																																															
	Délibération prorogation d'un an du PLH actuel	Prep 1 mois																																															
	Sollicitation associés	2 mois	m2A																																														
	Demande PAC	3 mois max.	DDT																																														
	Diagnostic	4 mois min.	m2A/AFUT																																														
	Orientations	5 mois min.	m2A/AFUT/ associés																																														
	Programme d'actions	6 mois min.	m2A/AFUT/ associés																																														
	Délibération 1er projet	prep 1. mois	CA m2A																																														
	Avis des communes et partenaires associés	2 mois	m2A / associés																																														
	Délibération arrêt projet	prep. 1 mois	CA m2A																																														
	1er avis du Préfet + CRHH	2 mois	CRHH																																														
	Avis du Préfet	1 mois	Préfet																																														
	Délibération d'adoption	2 mois	CA m2A																																														
	Mesure de publicité	*1 mois*	*m2A*																																														
	PLH executoire après envoi de délibération à la prefecture	2 mois	**Echéance : 03/20/2028**																																														
	Bilan annuel	*3 mois*	*m2A/AFUT*											CRHH																																			
	Cachier des charges	2 mois	m2A/DDT																																															
	Bilan final	*4 mois min.*	*m2A/AFUT*																										CRHH																					
DAP	**Délibération avenant** prorogation d'un an	Prep 1 mois	CA m2A							*ou*																																								
	Courrier accord préfet ?	*3 mois ?*	*DDT*									*ou*																																					
	Lancement marché	3 mois	m2A																																														
	Cahier des charges	2 mois	m2A/DDT																																														
	Evaluation	6 mois	Pres. COPIL DAP																				COPIL	CRHH																									
	Elaboration nouvelle DAP	6 mois min.	m2A																																														
	Courrier accord préfet ?	*3 mois ?*	*DDT*																					*ou*																									
	Délibération avenant prorogation d'un an	Prep 1 mois	CA m2A																																														
	Avis CLAH	2 mois	CLAH m2A																																														
	Avis DREAL	3 mois	DREAL																																														
	Délibération d'adoption	Prep 1 mois	CA m2A																																														
	Signature	1 mois	DDT																																														
	Mesure de publicité ?	*1 mois*	*m2A*																																														
	DAP executoire	*?*	**Echéance : 01/01/2028**																																														

M. LE PRÉSIDENT : Nous passons au Programme Local de l'Habitat, le PLH, lancement du programme.

M. HAGENBACH : Alors le PLH cher à Gilbert, n'est-ce pas Gilbert FUCHS ? Une durée de vie qui est de 6 ans, nous l'avons adopté en mars 2021, il arrive donc à échéance début 2027. Son objectif est de réaliser un diagnostic sur le fonctionnement des marchés locaux du foncier et du logement ; de réaliser un document d'orientation et je dis bien d'orientation, ce n'est qu'un document cadre que nous essayons de suivre de manière la plus proche possible ; ainsi qu'un programme d'actions détaillées. La procédure d'élaboration du PLH doit être engagée dans une première délibération, c'est celle qu'on vous propose d'approuver aujourd'hui. Ensuite, ça passe aux services de l'État et dans quelques temps, ça reviendra pour que nous puissions véritablement lancer ce PLH. Alors l'objectif est de le lancer dès maintenant tout en sachant qu'en 2027, nous aurons la possibilité de travailler véritablement sur ce PLH. Puisque l'année prochaine les équipes municipales vont changer, il faudra reprendre tout ce genre de documents très techno du point de départ, c'est pour ça que nous souhaitons proroger en même temps ce PLH, pour une durée maximum de 2 ans, mais on verra si on le fera effectivement sur une durée d'une ou deux années en termes de prorogation. La prorogation qui est sollicitée permettra en même temps d'assurer la continuité des actions et de maintenir le caractère exécutoire du PLH. Après un avis favorable du Préfet, une délibération prorogeant l'actuel PLH devra donc être adoptée. Donc, c'est à la fois de lancer et de proroger d'une année.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Vincent. Des questions sur… oui Nadia EL-HAJJAJI.

MME EL HAJJAJI : Oui, juste 2-3 précisions : quelles sont les priorités du programme et pour aller où ? Ça, si on pouvait avoir des précisions par rapport à ça ? Ensuite, une autre question : comment, dans ce cadre, on s'occupe des propriétaires modestes ? Et dernière question : est-ce qu'on a une visibilité ou une lisibilité des personnes concernées, c'est-à-dire des propriétaires modestes en question ?

M. HAGENBACH : Madame EL HAJJAJI, aujourd'hui, on n'est pas du tout dans ce genre de réponses à apporter, puisque nous sommes juste dans une discussion formelle de prorogation et de lancement du PLH. Aujourd'hui, la discussion, enfin les questions que vous posez, seront à poser au moment du travail de l'élaboration du PLH, et pas aujourd'hui dans la question qui est posée dans la délibération.

M. LE PRÉSIDENT : Merci. D'autres questions concernant cette prorogation ? Voilà donc qui est contre cette prorogation ? Qui s'abstient ?

Pour : 71 + 16 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

54° AIDES À LA PIERRE – BILAN 2024 ET PROGRAMME ANNUEL D'ACTION 2025 EN FAVEUR DE L'HABITAT PRIVÉ (8.5/2755C)

Mulhouse Alsace Agglomération est délégataire des aides de l'Agence Nationale pour l'Habitat depuis 2006. Ces aides concernent à la fois l'habitat social (construction de logements locatifs sociaux, rénovation énergétique, démolition) et l'habitat privé (rénovation énergétique, autonomie, lutte contre l'habitat indigne). A l'origine uniquement une délégation de paiement (DLC2), elle est devenue une délégation de paiement et d'instruction (DLC3) en 2020.

Dans le cadre de la convention de délégation de compétence des aides à la pierre signée le 22 février 2020 pour une durée de six ans, il convient, sur la base du bilan de l'année précédente, d'approuver le programme annuel définissant :

1. Les priorités d'intervention de Mulhouse Alsace Agglomération
2. Les modalités financières d'intervention de l'agglomération
3. Les possibilités de modulation des loyers par conventionnement
4. Les opérations programmées avec l'Agence Nationale de l'Habitat (Anah)

BILAN 2024

15 892 113 € ont été engagés en 2024 par Mulhouse Alsace Agglomération au titre de la délégation des aides à la pierre, soit un triplement des aides attribuées par rapport à 2023 (5 163 053 €).

Cette enveloppe a permis d'engager l'amélioration de 243 logements individuels (hors copropriétés) :

- 77 logements pour l'adaptation du domicile aux enjeux de mobilité réduite et de perte d'autonomie (Ma Prime Adapt'),
- 123 logements de propriétaires occupants pour de l'amélioration énergétique (Ma Prime Rénov' – Parcours accompagné),
- 41 logements de propriétaires bailleurs pour de l'amélioration énergétique,
- 2 logements pour le sortir de l'indignité (Ma Prime Logement Décent).

Pour les copropriétés, les aides à la pierre déléguées par l'Anah ont permis de financer des interventions diverses sur 767 logements dans 5 communes de l'agglomération :

- À Habsheim : Joconde ; Saint-Martin,
- À Illzach : Construire (au titre d'une OPAH),
- À Mulhouse : Le Montfort ; Lefèbvre-Merles ; Brunstatt ; Delacroix, Dunkerque-Saint-Malo (au titre d'une Opération Programmée de l'Habitat – OPAH) ; Diamant Noir,
- À Riedisheim : Le Square-Verdun,
- À Rixheim : 2 copropriétés du site Entremont.

En parallèle, Mulhouse Alsace Agglomération a engagé sur ses fonds propres 134 000 €, notamment pour soutenir les propriétaires ayant déposé un dossier d'amélioration de l'habitat au titre du Programme d'Intérêt Général ainsi que des propriétaires les plus modestes des copropriétés bénéficiant d'une subvention Anah.

PROGRAMME D'ACTION 2025

Les objectifs attribués (en nombre de logements) par l'Anah pour l'année 2025 sont les suivants :

Propriétaires occupants			Propriétaires bailleurs	Copropriétés
Habitat indigne	Autonomie	Rénovation énergétique		
1	80	129	26	781

Dans sa programmation 2025, Mulhouse Alsace Agglomération souhaite prioriser les actions portant sur des enjeux forts pour le territoire, avec la poursuite de :

- Du Programme d'Intérêt Général *Rénovation énergétique et amélioration du parc privé* dont les missions de suivi animation ont été confiées au groupement CITIVIA et le CICAT 68,
- L'intervention sur les copropriétés fragiles et dégradées et la mise en œuvre des outils adaptés (OPAH, Plans de sauvegarde, POPAC) pour répondre aux problématiques posées,
- L'intervention sur les quartiers prioritaires de la politique de la ville avec l'OPAH RU sur le quartier de la Fonderie à Mulhouse, élément constitutif du projet de renouvellement urbain sur le quartier Péricentre.

Selon les règles de l'Anah, les priorités proposées se déclinent en 3 axes d'intervention :

- Projets spécifiques,
- Propriétaires occupants,
- Propriétaires bailleurs.

Il est proposé que les projets spécifiques ciblent localement deux volets :

- Les copropriétés : de la prévention, à l'incitation jusqu'au redressement pour une vingtaine de copropriétés sur les communes d'Illzach, Mulhouse et Wittenheim,
- L'Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat Renouvellement Urbain du quartier de la Fonderie à Mulhouse, opérationnelle depuis le 1er juillet 2020 et jusqu'au 1 juillet 2025 pour lutter de manière ciblée contre l'habitat indigne.

Les projets prioritaires des propriétaires occupants proposés pour le territoire sont :

- Le traitement de l'habitat indigne ou très dégradé,
- La lutte contre la précarité énergétique et le réchauffement climatique en visant les opérations avec un gain de deux classes énergétique minimum par opération,
- Les travaux de sécurité et de salubrité,
- Les travaux d'adaptation au vieillissement conduits en lien avec la résorption de la précarité énergétique.

Et enfin, les projets prioritaires qu'il est proposé de porter pour la cible des propriétaires bailleurs sont, pour le territoire, très proches de ceux concernant les propriétaires occupants.

Il s'agit du traitement de l'habitat indigne ou très dégradé, notamment sur les logements vacants, les projets conventionnés « social » situés dans les communes SRU (permettant ainsi une contribution à l'atteinte de l'objectif des 20% de l'article 55 de la loi SRU), les travaux de sécurité et de salubrité et les travaux de résorption de la précarité énergétique.

A cette fin, les subventions en fonds propres de Mulhouse Alsace Agglomération sont renouvelées, ciblant les publics suivants :

- Les propriétaires passant par l'opérateur du Programme d'Intérêt Général III pour déposer un dossier d'amélioration de leur logement ;
- Les propriétaires les plus précaires des copropriétés bénéficiant d'un soutien de l'Anah pour des travaux globaux ;
- La remise sur le marché d'un logement vacant en dehors de l'unité urbaine ;
- Les propriétaires déposant un dossier au titre de l'OPAH-RU Fonderie
- Les copropriétés bénéficiant d'un OPAH – Copropriétés Dégradés ou d'un Plan de Sauvegarde.

A ceci s'ajoute une aide spécifique de 500 € pour un dossier Anah prévoyant la réduction de l'émission des particules fines dues à un chauffage au bois à foyer ancien en cohérence avec les orientations du Plan Air-Santé de Mulhouse Alsace Agglomération et de l'axe 5 du Plan d'Action national : *Réduction des émissions issues du chauffage au bois en France.*

Conformément aux dispositions de l'article R.321-10 du Code de la construction et de l'habitat, le programme d'action 2025 a été soumis aux membres de la Commission locale d'amélioration de l'habitat (CLAH) le 13 mai 2025 et a obtenu un avis favorable.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- Prend acte du bilan 2024,
- Approuve le programme d'action 2025 en faveur de l'amélioration de l'habitat privé selon projet ci-joint,
- Approuve les modalités de financement afférentes de la part de Mulhouse Alsace Agglomération,
- Autorise le Président ou son Vice-Président délégué à formaliser et signer les avenants correspondants, les conventions d'objectifs avec chaque bailleur et toutes pièces afférentes.

PJ : (1)

- Programme d'Actions 2025 en faveur de l'habitat privé

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

PROGRAMME D'ACTIONS 2025 EN FAVEUR DE L'HABITAT PRIVE

Délégation de compétence « Aides à la pierre » de type 3

PREAMBULE

- Evolution des priorités et aides de l'Anah
- Les aides appliquées sur les territoires de délégations
- Principes généraux d'attribution des aides
- Les enjeux locaux

ARTICLE 1 : LES PRIORITES D'INTERVENTION DE M2A

1.1 Priorité 1 : Les projets spécifiques

- 1er axe d'intervention : les copropriétés
- 2ème axe d'intervention : une lutte sectorisée contre l'habitat dégradé

1.2 Priorité 2 : Les aides aux propriétaires

- Propriétaires occupants modestes et très modestes
- Propriétaires bailleurs

ARTICLE 2 : MODALITES FINANCIERES D'INTERVENTION DE M2A

2.1 Les subventions m2A

- Sur l'ensemble du territoire
- Sur le secteur de l'OPAH-RU Fonderie
- Pour les copropriétés bénéficiant d'une OPAH-CD
- Pour les copropriétés bénéficiant d'un Plan de sauvegarde

2.2 Gestion de la qualité et des contrôles

- La qualité
- Le contrôle

ARTICLE 3 : MODULATION DES LOYERS PAR CONVENTIONNEMENT

- Le conventionnement avec travaux
- Le conventionnement sans travaux

ARTICLE 4 : OPERATIONS PROGRAMMEES ET PACTE TERRITORIAL

4.1 Les Opérations programmées d'amélioration de l'habitat
4.2 Le Programme d'intérêt général 2024-2027
4.3 Le Pacte territorial – France Rénov'

ARTICLE 5 : CONDITIONS DE SUIVI, D'EVALUATION ET DE RESTITUTION

- Modalités de suivi des actions et des dispositifs opérationnels
- Évaluation et bilan des actions

ANNEXES : bilan 2024 + conventions opérations programmées

PREAMBULE

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) est délégataire des aides à la pierre de type 3 depuis le 1er janvier 2022.

Conformément à l'article R321-10-1 du Code de la Construction et de l'Habitat (CCH), l'EPCI délégataire des aides à la pierre doit annuellement établir un programme d'action territorialisé, déclinant localement la mise en œuvre des priorités nationales de l'Agence nationale de l'habitat (Anah).
Le présent document établit les critères de sélection des projets, les priorités d'intervention, les modalités financières d'intervention et l'avancement des opérations programmées sur m2A.

Les décisions d'octroi (ou de refus) des subventions Anah sont prises par l'EPCI délégataire des aides à la pierre après évaluation de l'intérêt "économique, social, environnemental et technique du projet", dans la limite des crédits disponibles, et sur la base du programme d'action.

Ce programme d'action est publié au recueil des actes administratifs, ce qui le rend opposable aux tiers. Il peut faire l'objet d'un avenant à tout moment pour s'adapter notamment, en tenant compte des moyens disponibles, aux modifications de la réglementation Anah pouvant intervenir après sa validation, ou pour prendre en compte de nouveaux engagements. Ces avenants feront également l'objet d'une publication.

Les dispositions du présent programme d'actions s'appliquent aux décisions prises pour les dossiers et demandes de paiement déposés à compter du 1er juillet 2025.

Le Programme d'actions s'articule en cohérence avec les orientations définies par le Programme local de l'habitat, le Plan Climat-Air-Énergie, le Plan départemental d'actions pour le logement et l'hébergement des personnes défavorisées (PDALHPD) ainsi que le Nouveau programme national de renouvellement urbain (NPNRU).

- **Evolution des priorités et aides de l'Anah**

Les années 2024 et 2025 sont marquées par un contexte de réformes très dense à l'échelle nationale avec des impacts opérationnels concrets concernant l'animation de la délégation des aides à la pierre et le suivi-animation des différentes opérations programmées liées :

- mise en place de l'agrément « Mon Accompagnateur Rénov' » ;
- mise en place du nouveau « Pacte territorial - France Rénov' » qui est le nouveau cadre de contractualisation avec l'Anah (hors OPAH-CD et OPAH-RU) ;
- politique propriétaire bailleur à remobiliser au niveau national ;
- interfaces numériques en transition ;
- lutte contre les fraudes et rehaussement des contrôles…

Parmi les nouveautés, le régime d'aides aux propriétaires introduit l'aide « MaPrimeRénov' Parcours Accompagné » en complément des aides existantes pour les propriétaires occupants modestes et très modestes et les propriétaires bailleurs. Contrairement aux autres subventions à destination des propriétaires bailleurs qui sont soumises à l'encadrement des loyers et au respect de plafonds de ressources des locataires, cette aide se base sur les ressources des propriétaires bailleurs.

Ces évolutions s'inscrivent dans une volonté de renforcer la dynamique de la rénovation énergétique tout en consolidant les orientations et priorités portées par l'Agence depuis plusieurs années.

Le budget adopté en Conseil d'administration de l'Anah s'élève en 2025 à 4,4 milliards d'euros, dont 3,2 milliards dévolus aux aides à la pierre délégués localement.

Les thématiques traitées et les priorités d'intervention de l'Anah identifiées au niveau national pour l'année 2025 (circulaire C 2025/01) sont rappelées ci-dessous.

- Thématiques d'amélioration de l'habitat privé traitées par l'Anah :
  - → La rénovation énergétique des logements,
  - → L'adaptation des logements à la perte d'autonomie,
  - → La prévention et le redressement des copropriétés,
  - → Les interventions sur l'habitat privé en centres anciens,
  - → La lutte contre l'habitat indigne,
  - → La mobilisation du parc locatif privé à des fins sociales et des aides aux propriétaires bailleurs,
  - → L'amélioration des conditions d'accueil de structures d'hébergement.
- Les priorités nationales pour l'année 2025 :
  - → Finaliser le déploiement du service public de la rénovation de l'habitat « France Rénov' », à travers la mise en œuvre et le suivi des conventions de coopération et de coordination régionales et des pactes territoriaux.
  - → Conforter les conditions d'atteinte des objectifs de rénovation : poursuite de la dynamique d'accompagnement des ménages grâce à l'instruction des demandes d'agrément des Accompagnateurs Rénov' et des habilitations d'Assistants à Maitrise d'Ouvrage et la mise en œuvre du volet « dynamique territoriale » pour mettre en place une animation et un pilotage local de ces nouvelles parties prenantes du service public et plus largement de l'ensemble des acteurs professionnels. La lutte contre la fraude demeure une priorité partagée afin de conserver la confiance des ménages et une vigilance accrue est attendue notamment pour les contrôles sur place dans une logique de prévention et de lutte contre la fraude.
  - → Veiller à une gestion budgétaire rigoureuse et continue des crédits délégués de façon continue et resserrée avec l'ensemble des interlocuteurs (DDT, DREAL, Collectivités, délégataires…).

- **Les aides appliquées sur les territoires de délégations**

L'amélioration de l'habitat privé à l'échelle locale se traduit notamment par les aides nationales suivantes :

- **MaPrimeRenov' Parcours Accompagné (MPR' PA)** : programme d'aide visant à encourager les ménages ainsi que les propriétaires bailleurs à entreprendre des rénovations ambitieuses. Les travaux doivent permettre un gain d'au moins 2 classes énergétiques sur le DPE et d'inclure deux gestes d'isolation.
  - → Depuis le 1er janvier 2024 un financement ANAH pour des travaux de lutte contre l'inconfort d'été est possible.
  - → Les ménages aux revenus modestes et très modestes peuvent bénéficier d'une avance à hauteur de 30% du montant de leur prime.
  - → La rénovation peut se dérouler en deux étapes dans un délai de 5 ans. Pour cela il est possible de compléter son 1er dossier avec des travaux supplémentaires pour des logements classés en G, F ou E.

- **Ma Prime Logement Décent :** le logement doit faire l'objet d'une grille de dégradation de l'Agence Régionale de Santé (ARS) ou de l'ANAH ou être sous procédure de police (Péril, insalubrité, sécurité des équipements communs ou du saturnisme). Aussi pour être éligible, le logement doit faire l'objet d'un audit énergétique et doit atteindre au minimum une classe E après travaux pour les PO et d'une classe D pour les PB.

- **MaPrimeRénov' Copropriété (MPR' Copro) :** depuis le 1er janvier 2021, MaPrimeRénov' Copropriétés permet d'aider toutes les copropriétés pour leurs travaux de rénovation énergétique. Pour bénéficier de MaPrimeRénov' Copropriétés, la copropriété doit :

  → Avoir au moins 75% de résidences principales (65% pour les copropriétés de 20 lots ou moins) ou de tantième d'habitation principale

  → Avoir été construite il y a plus de 15 ans,

  → Être immatriculée au registre national des copropriétés, avec l'Obligation de fournir une attestation de mise à jour annuelle,

  → Réaliser des travaux permettant un gain énergétique d'au moins 35%, pour débloquer un premier palier de subvention, et un gain énergétique d'au moins 50% pour débloquer un deuxième palier,

  → Réaliser les travaux par un professionnel qualifié RGE et avec une assistance à maîtrise d'ouvrage (AMO). Cette AMO est financée en partie par l'Anah (50% du prix de la prestation avec un plafond de 300 € HT par logement pour une copropriété de plus de 20 logements, un plafond de 500 € HT par logement pour une copropriété de moins de 20 logements et un plancher de 3 000 €).

- **MaPrimeAdapt' (MPA') :** C'est une aide renforcée avec une prise en charge des travaux (dans la limite de 22 000 € HT) à hauteur de :

  → 70% pour les ménages avec des revenus très modestes,

  → 50% pour les ménages avec des revenus modestes.

  Cette aide s'adresse :

  - **aux personnes âgées de plus de 70 ans**, quel que soit leur niveau de dépendance ou d'autonomie,
  - **aux personnes âgées de 60-69 ans en perte d'autonomie précoce** justifiant d'un niveau de GIR (groupe iso-ressources) de 1 à 6,
  - **aux personnes en situation de handicap** sans condition d'âge, justifiant d'un taux d'incapacité supérieur ou égal à 50 % ou éligibles à la prestation de compensation du handicap (PCH).

- **Prime « sortie de la vacance » :** Depuis le 1er avril 2024, une prime de « sortie de la vacance » permet d'inciter la mise en location des logements vacants dans les territoires ruraux (communes des classes 5, 6 et 7 de la grille de densité de l'INSEE à 7 niveaux). Conditionnée à la réalisation de travaux subventionnés, cette prime favorise l'accroissement du parc de logements locatifs de qualité et la lutte contre l'artificialisation des sols par la réhabilitation du patrimoine bâti.

  → Cette prime s'inscrit dans le programme national France Ruralités piloté par l'Agence nationale de la cohésion des territoires (ANCT). Ainsi, ce sont 75% des communes du programme Petites Villes de Demain qui sont concernées par cette prime.

→ D'un montant de 5 000 € par logement, elle est destinée aux propriétaires bailleurs qui remettent sur le marché locatif des logements **vacants depuis plus de deux ans**, situés en zone rurale, dans le périmètre d'une **opération programmée d'amélioration de l'habitat ou d'un programme d'intérêt général d'amélioration de l'habitat**.

→ L'attribution de la prime est conditionnée à la **réalisation de travaux subventionnés par l'Anah au titre des aides à la pierre** (c'est-à-dire soit une aide conditionnée au conventionnement, soit une aide MPR' (PA) destinée à un PB modeste ou très modeste dans le cadre d'un parcours accompagné).

→ Elle pourra être versée à tous les propriétaires bailleurs ayant déposé une demande de subvention pour travaux auprès de l'Anah depuis le **1er janvier 2024.**

- **Loc'Avantages** : Le dispositif a été maintenu pour l'année 2025 et est applicable jusqu'au 31 décembre 2027. Il permet aux propriétaires bailleurs d'effectuer un conventionnement avec l'Anah qui en contrepartie de la location à une personne sous des plafonds de ressources fixés par l'Etat et selon un loyer maitrisé de défiscaliser jusqu'à 65% de ses revenus locatifs.

- **Principes généraux d'attribution des aides**

Les subventions de l'Anah accordées dans le cadre de la délégation le sont sur la base de du code de la construction et de l'habitation, du règlement général de l'Agence (RGA) et dans la limite des droits à engagements alloués annuellement. Les aides de l'Anah ne sont pas de droit. Le délégataire peut refuser ou minorer une aide en fonction de l'intérêt économique, social et environnemental d'un projet et au regard des enveloppes d'autorisation d'engagement disponibles. Les priorisations de traitement seront appliquées en fonction des dotations disponibles et par ordre de priorité.

- **Les enjeux locaux**

Dans son programme d'actions 2025, m2A souhaite mettre l'accent sur des enjeux forts qui correspondent aux besoins de son territoire :

→ Les problématiques des copropriétés, et plus particulièrement dans les quartiers dits prioritaires de la politique de la ville,

→ La concentration d'habitat privé dégradé dans certains quartiers,

→ La lutte contre la précarité énergétique,

→ La lutte contre l'habitat indigne,

→ L'adaptation des logements au handicap et à la perte d'autonomie pour les propriétaires occupants et des locataires très modestes (POTM) ou modestes (POM),

→ La résorption des particules fines émises par les équipements de chauffage au bois à foyers ouverts.

ARTICLE 1 : LES PRIORITES D'INTERVENTION DE M2A

1.1 Priorité 1 : Les projets spécifiques

- **1er axe d'intervention :** les copropriétés

En 2018, l'Anah a lancé le « Plan initiative copropriétés » qui a pour objectif de mobiliser les acteurs locaux et nationaux pour répondre au traitement des copropriétés en difficulté à travers 3 axes d'intervention :

→ Transformer les copropriétés,

→ Redresser les copropriétés,

→ Mettre en place des actions de prévention.

Sur le territoire de m2A, dans le cadre de ce plan :

- 5 copropriétés du quartier des Coteaux sont inscrites sur la liste nationale,
- 12 copropriétés sont inscrites sur la liste régionale : 5 à Illzach, 2 à Wittenheim, 5 à Mulhouse.

Le traitement de ces copropriétés est également priorisé au travers de plusieurs programmes opérationnels contractualisés avec l'Anah.

Plans de sauvegarde	*Etat*	*Arrêté préfectoral*
Peupliers Camus à Mulhouse	Signé	2 mars 2021
La Foret 1 et 2 à Wittenheim	*En cours de signature*	
Eugène Delacroix à Mulhouse	Signé	18 octobre 2021
Diamant Noir à Mulhouse	Signé	13 juillet 2023
Plein Ciel 1 et 2 à Mulhouse	2 commissions d'élaboration de plans de sauvegarde. Le recyclage des copropriétés sera traité par l'ANRU.	

POPAC	*Etat*	Durée
Tour de l'Europe à Mulhouse	Signé 08/02/2023	2022 - 2024

OPAH-CD	*Etat*	Durée
Construire à Illzach (1 copropriété)	Signé le 01/07/2021	2021 - 2025
Dunkerque St Malo / Le Murat à Mulhouse (2 copropriétés)	Signé le 01/07/2021	2021 - 2025

Pour les copropriétés bénéficiant d'une OPAH-CD et réalisant des travaux de rénovation (conservation du bâti et/ou rénovation énergétique), les aides publiques pourront représenter 100% du montant HT des travaux.

- **2ème axe d'intervention :** une lutte sectorisée contre l'habitat dégradé

Une convention OPAH-RU, dans le cadre du NPNRU, sur le quartier de la Fonderie à Mulhouse a été signée et est effective à compter de juillet 2020 pour une durée de 5 ans. Les propriétaires occupants et bailleurs de ce secteur pourront prétendre à une aide aux travaux complémentaire sur des types d'intervention ciblés.

1.2 Priorité 2 : Les aides aux propriétaires

- **Propriétaires occupants modestes et très modestes**

- Les travaux portant sur des **logements indignes ou très dégradés :** situation d'insalubrité, de péril, ou de forte dégradation constatée par une grille et un rapport d'évaluation.
- Les travaux en vue de **lutte contre le réchauffement climatique leur** permettant d'avoir un saut de 2 classes énergétique en maison individuelle et en copropriété.
- Pour les copropriétés, les travaux financés dans le logement doivent s'inscrire dans une démarche de **rénovation de l'ensemble de la copropriété**, sauf si la situation technique de la copropriété ne le permet pas ou sur présentation du vote de l'assemblée générale de la copropriété refusant la réalisation des travaux.
- Les travaux pour **la sécurité ou la salubrité de l'habitat : travaux de petite LHI** (insalubrité, péril, sécurité des équipements communs, risque saturnin).
- Les travaux visant à **l'autonomie des personnes** couplés à des travaux de **précarité énergétique.**
- Les travaux visant à **l'autonomie des personnes en situation de handicap ou de perte d'autonomie** avec la possibilité d'aides publiques à hauteur de 100% sur le cout des travaux TTC pour les PO très modestes ainsi que pour les PO modeste.

- **Propriétaires bailleurs**

- Les travaux portant sur des **logements indignes ou très dégradés :** situation d'insalubrité, de péril, ou de forte dégradation constatée par une grille et un rapport d'évaluation, notamment ceux permettant de résoudre des situations d'immeubles vacants et/ou frappés d'un arrêté d'insalubrité ou de péril.
- Les projets de bailleurs réalisant des **travaux lourds** et optant pour le **conventionnement social ou très social** en commune SRU ayant des obligations de production de logement locatif social.
- Les projets des propriétaires bailleurs réalisant des **travaux de précarité énergétique** ou de **travaux lourds** à destination des publics du **« Logement d'abord »**.
- Les travaux pour **la sécurité ou la salubrité de l'habitat : travaux de petite LHI** (insalubrité, péril, sécurité des équipements communs, risque saturnin).
- Les travaux de **lutte contre la précarité énergétique** dont l'évaluation de la dégradation à un indice inférieur ou égal à 0.35 et un gain énergétique après travaux de 35% minimum et une étiquette énergétique D.

Un nouveau **Programme d'Intérêt Général**, dit PIG III « Rénovation Energétique et Amélioration de l'Habitat » fait l'objet d'une convention de 3 ans signée en août 2024.
Le suivi-animation du programme a été confié à des opérateurs agréés (groupement Citivia SPL- CICAT68) pour accompagner gratuitement les propriétaires occupants modestes et très modestes, ainsi que les propriétaires bailleurs, sur des projets de rénovation énergétique, lutte contre l'habitat indigne et adaptation du logement au handicap et à la perte d'autonomie.

Un **Pacte territorial – France Rénov'**, engageant m2A sur ses 2 premiers volets obligatoires, a été signé au 30 décembre 2024 et s'applique pour une durée de 5 ans. Au cours de cette période le PIG III prendra fin et le Pacte évoluera pour intégrer son volet 3, aujourd'hui facultatif.

ARTICLE 2 : MODALITES FINANCIERES D'INTERVENTION DE M2A

2.1 Les subventions m2A

- **Sur l'ensemble du territoire**

Type d'intervention ciblé	Aide complémentaire
Propriétaires occupants très modestes et modestes en maison individuelle avec gain énergétique supérieur à 50% et/ou réalisant des travaux d'isolation des murs, pour des dossiers traités par l'opérateur de suivi-animation du PIG	1 000 € par logement
Propriétaires occupants modestes et très modestes réalisant des travaux sur un logement indigne ou très dégradé, pour des dossiers traités par l'opérateur de suivi-animation du PIG	1 500 € par logement
Propriétaires bailleurs en immeuble en monopropriété et maison individuelle réalisant des travaux de lutte contre l'habitat indigne ou dégradés, pour des dossiers traités par l'opérateur de suivi-animation du PIG	1 500 € par logement
Propriétaires occupants très modestes et modestes dans les copropriétés « fragiles » bénéficiant d'une aide au syndicat des copropriétaires dans le cadre de « MPR' Copro »	1 000 € par logement
Assistance à maitrise d'ouvrage des « copropriétés fragiles » réalisant une AMO conforme à « MPR' Copro »	1 000 € par copropriété
Propriétaires occupants réalisant une intervention réduisant l'émission des particules fines dues à un mode de chauffage au bois à foyer ouvert (dépôt, changement du mode de chauffage, fermeture du foyer…) ou à foyer fermé (pour les logements de plus de 50 ans) couplé à un dispositif Anah (MPR', MPR' PA, Ma Prime Logement Décent, …)	500 € par logement

- **Sur le secteur de l'OPAH-RU Fonderie**

Type d'intervention ciblé	Aide complémentaire
Propriétaire occupant très modestes dont les travaux permettent un gain d'au moins 2 classes énergétiques sur le DPE et d'inclure deux gestes d'isolation	1 000 € par logement
Propriétaire occupant modestes dont les travaux permettent permettre un gain d'au moins 2 classes énergétiques sur le DPE et d'inclure deux gestes d'isolation	800 € par logement
Propriétaire occupant réalisant des travaux dans un logement indigne ou très dégradé	1 500 € par logement
Propriétaire bailleur réalisant des travaux dans un logement très dégradé ou indécent (grille de dégradation ou grille d'insalubrité ou rapport d'indécence)	1 500 € par logement

- **Pour les copropriétés bénéficiant d'une OPAH-CD**

Type d'intervention	Aide complémentaire
Travaux de rénovation (conservation et énergétique)	**10% du montant des travaux HT plafonné à 100 000 € par copropriété**. Cette aide est conditionnée à la participation de la commune et sera versée au syndicat des copropriétaires.

- **Pour les copropriétés bénéficiant d'un Plan de sauvegarde**

Type d'intervention	Aide complémentaire
Travaux d'urgence	**10% du montant des travaux d'urgence plafonné à 100 000 € par copropriété** (prise en charge de tout ou partie de la TVA), excepté pour les IGH (Immeuble de Grande Hauteur). Cette aide sera versée au syndicat des copropriétaires.
Travaux de rénovation (conservation et énergétique)	**5% du montant des travaux HT plafonné à 100 000 € par copropriété**. Cette aide est conditionnée à la participation de la commune et sera versée au syndicat des copropriétaires.

La dotation 2025 de l'Anah ne permettra pas de répondre à toutes les demandes de subventions déposés dans le cadre de MPR' PA (MaPrimeRénov' Parcours Accompagné). En l'absence de priorisation à cette date, les autorisations d'engagements sur ce dispositif permettraient uniquement d'instruire le reliquat des dossiers déposés en 2024.

L'article 11 du RGA prévoit que la décision d'attribution ou de rejet d'une subvention Anah est prise selon la limite des autorisations d'engagement annuelles et selon l'intérêt du projet sur le plan économique, social, environnemental et technique ainsi que sur les consignes de gestion de l'Anah.

C'est pourquoi, dans le cas où les autorisations budgétaires de l'Anah ne permettent pas de traiter l'ensemble des demandes, l'ordre de priorité suivant sera appliqué :

1. Opération de Restauration Immobilière (ORI)
2. Opération Programmée pour l'Amélioration de l'Habitat (OPAH)
3. Opération bénéficiant de l'accompagnement gratuit de l'opérateur du Programme d'Intérêt Général III (PIG)
4. Audit énergétique donnant une catégorie G
5. Audit énergétique donnant une catégorie F

Cette priorisation sera effective pour tous les dossiers déposés après le 1er juillet 2025.

2.2 Gestion de la qualité et des contrôles

- **La qualité**

Une attention particulière sera portée par m2A délégataire des aides à la pierre de type 3, sur les travaux éligibles au regard de la priorité, sur les travaux induits et les travaux de finition, sur les travaux somptuaires, sur les travaux inadaptés…

- **Le contrôle**

Le plan de contrôle 2025 prévoit les objectifs suivants :

→ Dossiers « propriétaire occupant » MPR' PA et MPA' : 10%

→ Dossiers « propriétaire bailleur » : 5% dont 2% en cours de chantier

→ Dossiers « conventionnement sans travaux » : 10%

→ Dossiers de plus de 100 000 € de travaux

Ces contrôles interviendront au plus tard à la demande de paiement du solde de la subvention. Des visites au dépôt du dossier pourront être réalisées.

ARTICLE 3 : MODULATION DES LOYERS PAR CONVENTIONNEMENT

Le dispositif « Loc'Avantages » qui avait été supprimé fin 2024, est reconduit jusqu'en 2027. Il permet aux bailleurs qui louent leur logement avec un loyer inférieur aux prix du marché, à des locataires aux revenus modestes, de bénéficier d'une réduction d'impôt à condition de signer une convention avec l'Anah (Agence nationale de l'habitat).

Plus le loyer est réduit, plus la réduction d'impôt est élevée. Loc'Avantages renforce l'intérêt pour les propriétaires à s'engager dans une démarche solidaire, en leur proposant une solution financièrement avantageuse.
Une logique « gagnant-gagnant » qui permet de mieux conjuguer les intérêts des propriétaires et l'intérêt général, en mobilisant plus de logements à loyers modérés pour des ménages de la classe moyenne ou ayant des revenus modestes.

- **Le conventionnement avec travaux**

Les plafonds de loyer seront définis en appliquant des décotes aux estimations du loyer de marché par commune/arrondissement, exprimés en €/m² hors charges.
Ces décotes sont de 15% pour le segment intermédiaire, 30% pour le segment social, 45% pour le segment très social.

→ Pour s'appliquer à un logement, le loyer plafond par m² sera multiplié par un coefficient multiplicateur valant 0,7 + 19/surface (avec un maximum de 1,2).

→ Un outil de simulation est mis en ligne, sur le site de l'Anah, pour permettre aux propriétaires de bénéficier d'une information précise sur le loyer plafond applicable à leur logement.

- **Le conventionnement sans travaux**

Les niveaux de loyers sont identiques au conventionnement avec travaux Anah.

L'ensemble des communes de l'agglomération peuvent avoir recours au conventionnement sans travaux, avec une priorité sur :

→ les communes déficitaires au titre de l'article 55 de la loi relative à la solidarité et au renouvellement urbain, à savoir : Bollwiller, Brunstatt-Didenheim, Habsheim, Kingersheim, Morschwiller-le-Bas, Richwiller, Riedisheim, Rixheim, Sausheim, Wittelsheim.

→ les communes qui ont un taux de vacance supérieur à 7%, à savoir : Battenheim, Berrwiller, Bollwiller, Brunstatt – Didenheim, Habsheim, Heimsbrunn, Illzach, Mulhouse, Ottmarsheim, et Riedisheim.

Il est demandé que les logements concernés soit des logements dont la performance énergétique, soit au minimum, en classe E (base de Denormandie).

ARTICLE 4 : OPERATIONS PROGRAMMEES ET PACTE TERRITORIAL

4.1 Les Opérations programmées d'amélioration de l'habitat

- **OPAH-CD d'Illzach**

L'OPAH-CD sur la copropriété Construire à Illzach a permis le vote des copropriétaires d'un important programme de travaux en janvier 2024 d'un montant de 2 073 050 € avec une partie honoraire d'un montant de 79 812 €.

Travaux prévus :

- le pelage de la façade,
- la mise en sécurité incendie de la façade,
- la fixation mécanique de l'isolant thermique,
- le remplacement des garde-corps,
- le remplacement de la chaufferie,
- le remplacement des réseaux de distribution d'eau et d'évacuation,
- la réfection de l'électricité,
- le remplacement des menuiseries extérieures des parties communes.

La copropriété a bénéficié des aides suivantes :

- Anah : 107 643 €
- m2A : 195 714 €
- Ville d'Illzach : 195 714 €

Les travaux ont démarré en mai 2024 et devraient se poursuivre jusqu'au 3ème trimestre 2025.

- **OPAH-CD de Mulhouse**

L'OPAH-CD mise en place en juillet 2021 a permis à la copropriété Dunkerque St Malo une baisse des impayés par un suivi et un appui de l'opérateur auprès du syndic du 57% en début d'OPAH à 37%.
La copropriété a voté son programme global de rénovation en 2024 pour un montant de 2 924 960 € avec une partie honoraire d'un montant 400 135 €.

Travaux prévus :

- l'isolation extérieure,
- l'isolation de la toiture,
- l'isolation du plancher bas,
- le ravalement de façade,
- la pause d'une ventilation,
- le remplacement des menuiseries,
- la rénovation des cages d'escalier.

La copropriété a bénéficié des aides suivantes :

- Anah Fonds copropriétés : 2 238 305 €
- Anah Aides individuelles : 69 000 €
- m2A : 297 828 €
- Ville de Mulhouse : 297 828 €
- Région Grand Est : 170 000 €
- CeA : 70 000 €

Les travaux démarreront en septembre 2025 et ne seront pas achevés à la fin de l'OPAH.

- **OPAH-RU Fonderie**

L'OPAH–RU (2020-2025) sur le périmètre du quartier Fonderie à Mulhouse a pour champs d'intervention :

- le traitement des situations d'habitat indigne et très dégradé,
- le contrôle de la décence des logements,
- l'accompagnement de la montée en charge d'un parc locatif de qualité,
- l'amélioration de la performance énergétique du parc,
- le traitement de la vacance,
- la mise en valeur de la qualité architecturale et patrimoniale du quartier,
- l'articulation avec l'Opération de Restauration Immobilière (ORI).

Le suivi animation de cette opération, confié à CITIVIA SPL, se terminera le 1 juillet 2025.

Dossiers engagés en 2024	
Logements de propriétaires occupants (PO)	1
dont logements indignes ou très dégradés	*1*
dont travaux de lutte contre la précarité énergétique	*0*
dont adaptation à la perte d'autonomie	*0*
Logements de propriétaires bailleurs (PB)	**11**
dont logements travaux de rénovation énergétique	*5*
dont logements indignes ou très dégradés avec travaux de rénovation énergétique	*6*

4.2 Le Programme d'intérêt général 2024-2027

L'enjeu de l'amélioration des performances énergétiques du parc de logements et la lutte contre l'habitat indigne s'est traduit sur m2A par la mise en œuvre de deux Programmes d'Intérêt Généraux (PIG) « Habiter mieux, Louer mieux » successifs sur les périodes 2012-2017 et 2018-2022, portés en régie.

La décision de mettre en place un nouveau PIG fait notamment suite à l'obligation pour les ménages depuis le 1er janvier 2024 de faire appel à une structure disposant de l'agrément « Mon Accompagnateur Rénov' » (MAR') pour bénéficier du dispositif « MaPrimeRénov' Parcours Accompagné » (MPR' PA).
L'agrément MAR' accordé par l'Anah donne à la structure agrée la possibilité d'accompagner des ménages même en secteurs programmés (type OPAH, PIG) cependant leurs prestations sont payantes. Les propriétaires les plus modestes peuvent bénéficier d'aides de l'Anah jusqu'à 2000 € pour un « socle » de prestations, qui ne couvre pas toujours l'accompagnement de bout-en-bout.

Les modalités du nouveau PIG « Rénovation énergétique et amélioration du parc privé » dit PIG III, adopté par délibération du Conseil d'Agglomération le 15 avril 2024, permettent de proposer aux ménages de façon volontariste et à l'échelle de l'agglomération un accompagnement gratuit réalisé par un opérateur agréé recruté par voie de marché public.

Il sera d'une durée de 3 ans sur la période 2024-2027, et vise particulièrement :

- → La rénovation énergétique des maisons individuelles construites avant les années 70 des propriétaires modestes et très modestes, localisées principalement dans le nord de l'agglomération, ancien bassin minier ;
- → L'amélioration globale du parc privé de logements locatifs de la première moitié du XXème siècle, localisé majoritairement dans les quartiers anciens de Mulhouse ;
- → Un volet autonomie pour l'adaptation des logements des propriétaires âgés et/ou en situation de handicap. Le volet autonomie est en option et sera étudié au moment de la procédure de marché public de suivi animation au regard du coût global du dispositif et du budget disponible.

L'objectif quantitatif global du PIG III porte sur la rénovation de 660 logements sur la période de 3 ans, à compter du 1er septembre 2024, répartis de la manière suivante :

	2024	**2025**	**2026**	**2027**	**Total**
Logements de propriétaires occupants (PO)	**100**	**200**	**200**	**100**	**600**
dont logements indignes ou très dégradés	*1*	*2*	*2*	*1*	*6*
dont travaux de lutte contre la précarité énergétique	*49*	*98*	*98*	*49*	*294*
dont adaptation à la perte d'autonomie	*50*	*100*	*100*	*50*	*300*
Logements de propriétaires bailleurs (PB)	**10**	**20**	**20**	**10**	**60**
dont logements indignes ou très dégradés	*2*	*5*	*5*	*3*	*15*
dont logements indignes ou très dégradés avec travaux de rénovation énergétique	*8*	*15*	*15*	*7*	*45*

M2A a recruté pour la mission de suivi-animation le groupement d'opérateurs agréés CITIVIA et le CICAT68. Ils assureront un accompagnement qualitatif complet, personnalisé et gratuit des propriétaires occupants modestes et très modestes et des propriétaires bailleurs, avec une assistance administrative, financière et technique à la maitrise d'ouvrage et jusqu'à la fin du chantier sur 3 volets :

- la rénovation énergétique et l'optimisation de la dépense d'énergie (CITIVIA)
- l'habitat indigne ou insalubre (CITIVIA)
- l'adaptation du logement au handicap et à la perte d'autonomie (CICAT68)

Ils participent également à l'animation du dispositif.
CITIVIA et le CICAT68 proposent ainsi des permanences gratuites dans les communes en lien avec les Espaces France Services, à raison de 3 par mois, et interviendront auprès des ménages, communes et professionnels tout au long du programme notamment par la conduite de réunions publiques.

Par ailleurs et selon les principes du programme d'actions 2024, m2A a mis en place des aides financières complémentaires sur fonds propres (de 1 000 € à 1 500 €) pour certaines interventions éligibles lorsque le propriétaire se fait accompagner par l'opérateur du PIG.
Ces aides sont reprécisées dans le présent programme d'actions 2025.

Les partenaires Procivis et Action Logement se sont engagés dans le cadre de cette convention à proposer aux ménages des solutions de prêts et de préfinancement des travaux.

Le plan de financement prévoit un reste à charge pour m2A, après subvention de l'Anah, sur les 3 ans du dispositif de 198 600 € pour le suivi-animation et 390 000 € d'aides aux travaux volontaristes sur fonds propres.

4.3 Le Pacte territorial – France Rénov'

A l'issu du programme national de « Service d'Accompagnement à la Rénovation Energétique » (SARE) au 31 décembre 2024, et dans le cadre du déploiement du Service Public de Rénovation de l'Habitat (SPRH) national, m2A a contractualisé avec l'Anah son Pacte Territorial, effectif depuis le 1er janvier 2025 pour une durée de 5 ans.

M2A s'est engagée dans les missions déclinées dans les deux premiers volets, obligatoires :

1. La dynamique territoriale : sensibilisation et communication pour mobiliser les ménages et les professionnels du territoire en amont des projets de rénovation, en s'intéressant particulièrement au repérage et à la mobilisation des publics prioritaires.
   Dans ce cadre m2A s'associe avec l'Agence Locale de la Maitrise de l'Habitat (ALME), ECFR' portant le SARE du territoire jusqu'à la fin de l'année 2024, et l'Agence Départementale d'Information sur le Logement du Haut-Rhin (ADIL 68) dans l'animation du dispositif et l'organisation des évènements et opérations de communication et repérage spécifiques.

2. Un service d'information, conseil et orientation des propriétaires occupants, propriétaires bailleurs et syndicats de copropriétaires.
   M2A s'engage dans ce volet avec la mise en place d'un Guichet unique intercommunal de l'amélioration de l'habitat porté en régie, au moyen de permanences téléphoniques et d'une adresse électronique, pour orienter les propriétaires vers la structure la plus à même de répondre à leur demande. L'ALME et l'ADIL 68 pourront alors leur apporter gratuitement informations et conseil personnalisé.

L'intégration d'autres structures spécialisées d'accompagnement sera progressivement mise en place : il est notamment envisagé d'associer le CICAT68 pour les questions d'autonomie et la Ville de Mulhouse pour la lutte contre le logement indigne.

Les objectifs prévisionnels pour les missions socles de ce second volet sur la période de 5 ans, à compter du 1er janvier 2025, se déclinent comme suit :

	2025	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**Total**
Nombre de ménages prenant contact pour une demande d'information	1 500	1 800	2 000	2 000	2 000	**9 300**
Nombre d'échanges informatifs débouchant sur une démarche de conseil personnalisé	500	700	900	900	900	**3 900**
dont nombre de ménages en copropriété	*30*	*40*	*50*	*60*	*60*	***240***

Dans les trois premiers mois du Pacte (1er janvier au 1er avril 2025) l'ALME a effectué plus de 350 actions d'info-conseil tous niveaux confondus, et l'ADIL 68 plus de 300 actions relevant du Pacte.
Au 4 avril 2025, un mois après la mise en œuvre effective et complète du Guichet unique, celui-ci a accumulé une centaine de prises de contact. [Données à mettre à jour après la CLAH]

Ces engagements seront progressivement consolidés pendant la durée de la convention, par voie d'avenants, en incluant les missions d'accompagnement prévues dans le troisième volet pour les ménages nécessitant dans leur projet une assistance à maîtrise d'ouvrage. Aujourd'hui une partie de ces missions est couverte sur le territoire dans le cadre du PIG « Rénovation énergétique et Amélioration du Parc privé » 2024-2027, pour les ménages éligibles. Le Pacte a vocation à reprendre ces missions à l'issue du PIG en les élargissant à l'ensemble des ménages, sans conditions de revenu, sur toutes les thématiques d'amélioration de l'habitat.

Ce dispositif est mobilisé par m2A comme un premier pas vers une restructuration de l'écosystème local des acteurs de la rénovation de l'habitat privé. Il a vocation à fluidifier le parcours des habitants dans leur projet de rénovation, au travers d'un point d'entrée unique sur le territoire, mais également à simplifier par cet aiguillage l'arrivée des demandes auprès des structures d'information et de conseil, selon leurs champs d'intervention spécialisés.

Le plan de financement prévoit un reste à charge pour m2A, après subventions de l'Anah et de la Région, de 737 995 € sur les 5 ans du dispositif : 262 500 € pour les missions de dynamique territoriale (volet 1) et 475 495 € pour les missions d'informations, conseils et orientation (volet 2).

ARTICLE 5 : CONDITIONS DE SUIVI, D'EVALUATION ET DE RESTITUTION

- **Modalités de suivi des actions et des dispositifs opérationnels**

Actions du programme annuel de la délégation

L'Anah met à disposition du délégataire pour instruire les dossiers son système d'information (Op@l, Cronos, infocentre) via un accès Internet sécurisé. L'Anah peut, au travers de ce système, assurer le suivi continue des aides attribuées.

Le suivi de la mise en œuvre des priorités et des mesures particulières adoptées au programme d'actions est également effectué par le délégataire à périodicité régulière de façon à en mesurer les effets sur la consommation des crédits. Il permet d'élaborer un rapport d'activité annuel, qui regroupe les résultats des actions de délégation sur le volet privé comme sur le volet public.

Dispositifs opérationnels

Les dispositifs opérationnels sont suivis dans le cadre de comités spécifiques qui se réunissent régulièrement dans l'année. Les comités, composés de l'ensemble des partenaires impliqués pour chacune des opérations, examinent l'avancement du dispositif et les stratégies à mettre en œuvre pour accompagner les projets et les ménages. Un bilan annuel, pour chaque dispositif opérationnel, est présenté en comité de pilotage en présence de l'ensemble des partenaires institutionnels et financiers.

- **Évaluation et bilan des actions**

L'évaluation des politiques mises en œuvre s'appuie sur des rencontres régulières avec les partenaires qui permettent de faire ressortir les besoins des territoires, de mesurer les conditions de mise en œuvre du programme d'actions pour ensuite adapter les interventions aux besoins et problématiques locales.

Conformément au II de l'article R. 321-10 du CCH et comme mentionné ci-dessus, le délégataire établit un rapport d'activité annuel et consulte la Commission locale d'amélioration de l'habitat avant de le transmettre au délégué de l'agence dans le département. Une rencontre est organisée entre m2A et le Préfet chaque année afin de lui présenter ce rapport.

Le bilan annuel des actions de mise en œuvre de la délégation de compétence présente les résultats financiers (consommations des enveloppes d'aides, par type de bénéficiaires, de programme, etc.), les résultats par secteurs programmés avec une analyse qualitative de ces résultats, ainsi que l'état de la réalisation des objectifs de la convention de délégation. Les évaluations à mi-parcours et finales, prévues au titre VI de la convention conclue entre l'Etat et le délégataire sont transmises au délégué de l'Anah dans la région qui les adresse à la Direction générale de l'Anah.

Pour le Président
La Conseillère Communautaire Déléguée,

Fabienne ZELLER

M. LE PRÉSIDENT : On va parler aides à la pierre, le bilan 2024, Vincent.

M. HAGENBACH : Bilan 2024 effectivement et les programmes pour 2025, Président. Donc, comme tous les ans, il y a un bilan qui est dressé pour l'habitat privé mais également pour l'habitat social. Donc cette délibération a pour objet de présenter le bilan de 2024 de la délégation des aides à la pierre. Je vous rappelle que nous sommes les porteurs de la délégation d'aides à la pierre depuis 2022, au niveau le plus élevé, donc nous avons pris cette délégation à l'État. Donc l'objectif, c'est les priorités d'intervention de m2A, les modalités financières d'intervention de l'Agglomération, les possibilités de modulation des loyers par conventionnement et les opérations portées par l'ANAH, l'Agence Nationale de l'Habitat. Les sommes qui sont avancées, ce sont des sommes qui nous sont transmises par l'ANAH dont nous avons juste la délégation, ce n'est pas nous qui les dépensons ces sommes là, pour grande partie du moins. Donc, 15 900 000 € ont été engagés en 2024 par m2A au titre de sa délégation des aides à la pierre, ce qui est quand même un triplement des aides attribuées par rapport à 2023 où nous étions à 5 200 000 €. Et sur les fonds propres de l'Agglomération, ce sont 134 000 € qui ont été engagés. Cette enveloppe a permis d'engager l'amélioration de 243 logements individuels, hors des copropriétés. Dans le cadre de cet engagement, 77 logements ont vu une amélioration de l'adaptation du domicile aux enjeux de mobilité réduite et de perte d'autonomie dans le cadre de MaPrimeAdapt' ; 123 logements de propriétaires occupants pour de l'amélioration énergétique dans le cadre de MaPrimeRénov' ; 41 logements de propriétaires bailleurs pour de l'amélioration énergétique et 2 logements pour le sortir de l'indignité dans le cadre de Ma Prime Logement Décent. Pour les copropriétés, les aides à la pierre déléguées par l'ANAH ont permis de financer des interventions diverses sur 767 logements - bien évidemment, l'intervention sur une copropriété est tout de suite beaucoup plus remarquable - dans 5 communes de l'agglomération qui ont été Habsheim, Illzach, Mulhouse, Riedisheim et Rixheim. Les objectifs pour 2025, en nombre de logements, sont les objectifs qui ont été attribués par l'ANAH : 1 intervention sur un habitat indigne, 80 en autonomie, 129 en rénovation énergétique, 26 pour les propriétaires bailleurs et 780 pour les copropriétés, ce qui, bon an mal an, représente la même chose que ce que nous avons fait en 2024. Selon les règles de l'ANAH, les priorités proposées par l'Agglomération se déclinent selon 3 axes : des projets spécifiques sur les copropriétés et l'OPAH RU Fonderie ; les propriétaires occupants dans le cadre du PIG 3 qui lui, a été confié au groupement CITIVIA / CICAT, et je tiens à préciser que le PIG 3, qui sera relayé dès l'année 2026 par le pacte territorial, justement permet d'intervenir auprès des bailleurs les plus modestes, modestes et très modestes, notamment une action sur le traitement de l'habitat indigne, ainsi comme toujours sur la lutte contre la précarité énergétique, les travaux de sécurité et de salubrité. Et les propriétaires bailleurs, c'est le même objectif que pour les propriétaires occupants. À cette fin, les subventions en fonds propres de m2A sont renouvelées et les publics ciblés restent parfaitement les mêmes. Et à ceci s'est ajoutée, nous en avons discuté ce matin, une aide spécifique de 500 € pour un dossier ANAH prévoyant la réduction de l'émission des particules fines due à un chauffage au bois à foyer notamment ouvert afin d'améliorer la situation de cette problématique de particules fines.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Vincent. C'est vrai que ça fait partie de notre Plan Air Santé, on en parlera tout à l'heure dans une délibération, au point suivant, là, tout à l'heure. Des questions concernant ce programme, ce bilan 2024 et le programme d'actions 2025 ? Pas de question. Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 71 + 16 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

55° AIDES À LA PIERRE – BILAN 2024 ET PROGRAMMATION EN MATIÈRE DE LOGEMENT SOCIAL DE DROIT COMMUN POUR 2025 (8.5/2756C)

Dans le cadre de la convention de délégation de compétence des aides à la pierre signée le 22 février 2020 pour une durée de six ans, il convient de définir le règlement annuel et la programmation des agréments pour la production des logements aidés sur le territoire de Mulhouse Alsace Agglomération pour l'année 2025.

Chaque année, après avoir fait état du bilan de l'exercice précédent, il s'agit par cette délibération d'approuver :
- La programmation prévisionnelle de l'année courante en matière de logements locatifs sociaux (LLS),
- Les conditions financières applicables aux opérations de logement social (crédits délégués et fonds propres de Mulhouse Alsace Agglomération).

La programmation du logement locatif social de Mulhouse Alsace Agglomération s'effectue depuis la prise de la délégation de compétence en 2006. Depuis 2022, l'instruction est directement réalisée par le service Habitat et Renouvellement Urbain de Mulhouse Alsace Agglomération.

Le Programme Local de l'Habitat (PLH) de m2A prévoit un niveau moyen annuel de production de près de 280 LLS en droit commun. En parallèle, le Nouveau Programme National de Renouvellement Urbain engage l'agglomération pour la production de 1 018 LLS au titre de la reconstitution de l'offre en contrepartie de plus de 1 500 logements démolis dans les quartiers en restructuration (Drouot-Jonquilles ; Coteaux notamment).

1) BILAN 2024

1.1 Production de logements sociaux en 2024 :

L'année 2024 a vu la montée en puissance de la reconstitution de l'offre, qui au vu du calendrier prévu au programme de renouvellement urbain porté par Mulhouse Alsace Agglomération et de l'augmentation de la cible retenue (1 018 logements au total), 123 logements ont été agrées au titre de la reconstitution de l'offre.

Ainsi, couplé à la hausse des coûts de construction et des taux d'intérêts, le nombre d'agréments accordés en droit commun a chuté à 139 agréments :

- 60 agréments sont réalisés dans les communes n'atteignant pas encore les 20 % de logements sociaux au titre de l'article 55 de la loi Solidarité et Renouvellement Urbain (Bollwiller, Habsheim, Kingersheim, Morschwiller-le-Bas, Richwiller, Riedisheim, Wittelsheim),
- 65 agréments en communes ayant atteint le seuil des 20 % (Illzach, Lutterbach, Mulhouse, Pfastatt, Staffelfelden, Wittenheim),
- 14 agréments ont été affectés à des communes non éligibles à la loi SRU (Ottmarsheim, Zillisheim).

Tous les projets répondent aux dernières évolutions réglementaires et sont économes en énergie (Bâtiment Basse Consommation (BBC) pour le neuf, Très Haute Performance Energétique (THPE) pour les acquisitions-améliorations de logements existants) et concourent à l'objectif de transition énergétique poursuivi par l'agglomération.

Les financements délégués ont été engagés à hauteur de 196 296 €, soit 8 016 € par PLAI (LLS pour les publics les plus précaires) avec une bonification de 13 980 € pour les 2 PLAI adaptés.

Mulhouse Alsace Agglomération a attribué 557 500 € de subvention sur ses fonds propres :

- 55 PLAI et PLUS porté par l'Office Public de l'Habitat m2A Habitat, financés à hauteur de 10 000 € par logement,
- 3 PLAI portés par les autres bailleurs sociaux, financés à hauteur de 2 500 € par logement.

1.2 Réhabilitation thermique du parc social public

La collectivité a poursuivi en 2024 le soutien aux bailleurs sociaux pour les réhabilitations thermiques du parc énergivore (logements classés E, F et G). 124 logements ont été financés sur les fonds propres de Mulhouse Alsace Agglomération : 186 000 € d'engagement de crédits, soit 1 500 € par logement.

85 des 124 logements susmentionnés (64 logements en F et G et 21 en E) ont pu bénéficier d'une subvention d'Etat d'un montant de 807 500 €, soit 9 500 € par logement. Ce fonds est destiné à engager la décarbonation du parc locatif social et à assurer la rénovation des logements les plus énergivores dans les délais fixés par la loi Climat et résilience.

Bailleur	Opérations	Commune	Nb lgts	Montant total
BATIGERE	32-34 rue des Pins	Mulhouse	16	24 000 €
DOMIAL	13 rue du Fossé	Flaxlanden	6	9 000 €
Habitats de Haute-Alsace	rue Hêtre-Sapin-Verdure-Tilleul-Châtaignier	Kingersheim	24	36 000 €
Habitats de Haute-Alsace	rue Hêtre-Sapin-Verdure-Tilleul-Châtaignier	Kingersheim	15	22 500 €
Habitats de Haute-Alsace	8, rue d'Aunis-Bourgogne-Bretagne-Flandre-Picardie-Savoie-Schweitzer-Bearn-Berry-Bourbonnais (Cité Jeune Bois)	Wittenheim	17	25 500 €
Habitats de Haute-Alsace	Rue Mangin-Bruat-Darwin-Clémenceau-Coehorn-Colmar-1ère armée-Jacques Preiss-Kellermann-Pasteur-Turenne-Vogt	Wittenheim	39	58 500 €
Habitats de Haute-Alsace	18 rue de Reiningue	Wittelsheim	2	3 000 €
NEOLIA	18 rue de Guebwiller	Mulhouse	5	7 500 €
TOTAL			**124**	**186 000 €**

2) <u>PROGRAMMATION 2025</u> :

- **Programmation prévisionnelle 2025 de logements neufs et règlement financier**

La demande en logement social est stabilisée à un niveau historiquement haut, en conséquence, la tension de la demande progresse significativement. A l'échelle du Haut-Rhin le ratio demandes/attributions (hors mutation) dépasse les 4.

La programmation pour l'année 2025 a suivi les principes de la Charte des Bonnes pratiques approuvé en 2022 et facilitant les échanges entre bailleurs, communes et agglomération, facilitant le processus. Compte tenu des besoins en identifications nécessaires en reconstitution de l'offre (393 logements, dont 222 PLAI et 171 PLUS hors quartiers prioritaires), l'agglomération s'est directement enquise auprès des communes afin d'obtenir la validation d'un nombre conséquent d'agréments.

Afin d'atteindre ces objectifs, les agréments PLAI et PLUS ont été affectées prioritairement aux opérations financées par l'ANRU (agrément NPNRU-RO) tout en assouplissant les critères géographiques (toutes communes éligibles) et de typologie (résidences seniors, étudiantes, foyers jeunes travailleurs éligibles).

La programmation de logements en droit commun s'établit elle à **249 logements : 23 PLAI, 6 PLUS, 220 PLS.** Le nombre important de PLS permet aux bailleurs de préserver l'équilibre de leurs opérations mixtes. A ces agréments s'ajoutent les 393 agréments en reconstitution de l'offre. **Ce sont donc au total près de 642 qui seront agréés en 2025.**

En raison des contraintes relatives à la loi Solidarité et renouvellement urbain (SRU) qui obligent les communes de plus de 3 500 habitants du territoire à atteindre 20 % de logements sociaux, une priorisation dans les attributions est indispensable dans le règlement des aides à la pierre. Cette priorisation classe les communes en cinq niveaux de priorité :

1. Communes SRU fortement déficitaires (< 13%) ;
2. Communes SRU déficitaires (13% - 17%) ;
3. Communes SRU proches du seuil (17% - 20%) ;
4. Communes non SRU mais pouvant à moyen terme atteindre le seuil des obligations SRU (2 500 – 3 500 habitants) ;
5. Communes SRU respectant leurs obligations (> 20%).

La liste indicative des projets portés sur Mulhouse Alsace Agglomération en 2025 est jointe en annexe 3. Tous les projets ont obtenu l'accord des communes concernées.

Les chiffres clés 2025 :

Agréments LLS droit commun	Agréments NPNRU	Total agréments 2025
249 : 23 PLAI – 6 PLUS – 220 PLS	**393** : 222 PLAI – 171 PLUS	**642** : 245 PLAI – 177 PLUS – 220 PLS

Les agréments surnuméraires en reconstitution de l'offre (potentiel de 46 PLAI et 23 PLUS identifié) pourront être orientés en droit commun en priorisant les bailleurs ayant sur le temps de la convention NPNRU contribué fortement à la reconstitution de l'offre.
Une attribution complémentaire d'agréments sera possible pour des opérations en PLUS et PLAI qui pourraient intervenir au cours de l'année.

- **Programmation de la réhabilitation thermique du parc public :**

Afin d'accélérer la transition énergétique du territoire et en complément des éco-prêts proposés par la Caisse des dépôts et de Consignation (CDC), il est proposé que Mulhouse Alsace Agglomération poursuive en 2025 sa participation sous forme de forfait de 1 500 € par logement classé en E, F et G (ces derniers ne pouvant être proposés à la location) réhabilité dans une limite de 450 logements/an.

Cette politique de soutien à la rénovation thermique du parc social a pour objectif d'améliorer le reste à vivre des locataires et d'accompagner les bailleurs sociaux dans leurs programmes de réduction de l'empreinte carbone du territoire. Ces réhabilitations thermiques concerneront en premier les actions inscrites dans le Nouveau Programme de Renouvellement Urbain. A terme, c'est la totalité du parc social en E, F et G qui sera rénové sur la décennie à venir.

Les opérations sont déposées en cours d'année par les bailleurs sociaux, la priorité pour la sélection des dossiers à financer en 2025 est donnée par ordre d'arrivée jusqu'à épuisement de l'enveloppe annuelle en crédits d'engagement. Les dossiers non pris en compte en 2025 sont reportés sur l'exercice 2026.

Il est proposé que les garanties d'emprunts de Mulhouse Alsace Agglomération sur ces projets soient maintenues, y compris pour les projets qui seraient réalisés sur le territoire de Mulhouse Alsace Agglomération par un bailleur social sans le soutien financier de la collectivité. Ces garanties d'emprunts permettent d'obtenir un contingent de réservation à la première attribution des logements.

- **Marges d'ajustement des loyers du parc social public (production neuve) :**

En tant que délégataire des aides à la pierre, Mulhouse Alsace Agglomération a la possibilité d'adapter les modalités de calcul des loyers et redevances maximales applicables au logement social, en fonction de la localisation des logements, de leur qualité thermique dès lors que le gain énergétique est supérieur à la norme standard et de leur niveau d'équipement (ascenseur non obligatoire…).

Le cumul des ajustements proposés pour un même logement ne peut excéder 15 % du loyer de référence. L'ensemble des ajustements proposés est défini en annexe 4.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte du volume global des agréments 2025 de la convention de délégation de compétence des aides à la pierre : 249 logements auxquels se rajoutent 393 logements au titre de financements NPNRU,
- approuve les principes d'attribution des agréments énoncés ci-dessus et à l'annexe 1,
- approuve les principes de priorisation des projets selon les écarts aux objectifs SRU tels que définis à l'annexe 2,
- approuve la liste des projets de production de logements sociaux tels que définis à l'annexe 3,
- approuve le forfait d'aide de Mulhouse Alsace Agglomération sur fonds propres de 2 500 € par PLAI créé et en tant que délégataire de l'Etat de 8 016 € par PLAI,
- approuve le forfait d'aide de Mulhouse Alsace Agglomération par logement classé en E, F ou G faisant l'objet d'une réhabilitation thermique : 1 500 €,
- approuve la poursuite des garanties d'emprunt pour les projets de construction neuve, de réhabilitation, y compris sans soutien financier de la collectivité au titre de l'alinéa ci-dessus,
- approuve les marges d'ajustement des loyers du parc public selon les termes de l'annexe 4,
- autorise le Président ou son Vice-Président délégué à formaliser et signer les conventions et avenants correspondants, les chartes d'objectifs avec chaque bailleur et toutes pièces afférentes.

PJ : (4)

- Annexe 1 – Règlement des aides à la pierre 2025
- Annexe 2 – Demande prévisionnelle d'agrément
- Annexe 3 – Projet de production de logements
- Annexe 4 – Adaptation locale des modalités de calcul des loyers

Politique de l'habitat - Logements locatifs sociaux

Annexe 1 : Règlement des aides à la pierre 2025

CHARTE DU LOGEMENT SOCIAL

Mulhouse Alsace Agglomération a décidé d'améliorer le processus annuel de programmation de logement locatif aidé sur le territoire afin de gagner en efficacité et de développer une pratique adoptée par tous les acteurs.

Pour cela, une charte des bonnes pratiques a été conçue en partenariat étroit entre la collectivité, les bailleurs sociaux et les communes. La charte définitive a été présentée et validée en réunion inter-bailleurs le 26 avril 2022, après plusieurs mois d'échanges entre toutes les parties concernées. Elle contient des engagements des bailleurs sociaux et de la collectivité.

Cette charte a été approuvée par le conseil d'agglomération de Mulhouse Alsace Agglomération du 27 juin 2022.

L'ensemble des dispositions de la charte sont mises en œuvre depuis l'année 2022 après son adoption définitive, avec une clause de revoyure après une année.

1. DEPOT DES DOSSIERS :

Les différents organismes sociaux et opérateurs devront déposer leurs dossiers d'opérations **complets** en date limite **du 31 octobre 2025**. Tout dossier déposé au-delà de cette date fera l'objet d'une instruction en 2026. De manière exceptionnelle et spécifique, les dossiers de demande de financement PSLA pourront être déposés au fil de l'eau, ces dossiers ne représentent pas d'enjeu particulier quant à leur financement par Mulhouse Alsace Agglomération.

2. CRITERES D'ATTRIBUTION DES AGREMENTS 2025 :

a. Mulhouse Alsace Agglomération validera les dossiers correspondant au nombre d'agréments indiqués dans le tableau de programmation 2025 (23 PLAI, 6 PLUS, 220 PLS).
   Les projets inscrits en programmation de 2025, répondant aux critères énoncés par la note du 17 juillet 2024 de l'Agence Nationale pour la Rénovation Urbaine, ont été soumis au financement NPNRU-RO.
   La reconstitution NPNRU a ainsi été priorisée en 2025. L'ensemble des opérations de reconstitutions doit être engagé au 30/06/2026 (adresse et bailleur identifiés).

b. une attribution des agréments supplémentaires en PLAI et PLUS sera possible pour des opérations intervenant en cours de l'année.

c. une priorisation des opérations est faite en fonction **de la localisation** de celles-ci, notamment dans les communes les plus en retard sur les

objectifs de rattrapage SRU (communes priorité 1, communes priorité 2, communes priorité 3, communes priorité 4, communes priorité 5 - cf. annexe 2). L'objectif de Mulhouse Agglomération est de permettre l'atteinte des obligations à l'échelle de l'ensemble de son territoire ;

d. tout dossier non transmis avant le 31/10/2025 sera reporté en 2026 ;

❖ **Modification de la programmation :**

Toute modification d'opération devra être validée par la commune concernée au préalable si elle est en écart de +/-20% au nombre de logements prévus initialement.

Le remplacement d'une opération par une autre ne peut être effectué sans l'accord des communes concernées et Mulhouse Alsace Agglomération.

En cas d'annulation d'une opération retenue, Mulhouse Alsace Agglomération décidera de la réaffectation ou non au même bailleur des agréments correspondants ou de leur attribution à un autre organisme pour une opération jugée prioritaire par Mulhouse Alsace Agglomération.

❖ **Aide communautaire :**

En ce qui concerne l'aide communautaire au logement (fonds propres m2A), un forfait de 2 500 € par logement PLAI est attribué. L'objectif de cette dotation est de poursuivre, en complément de l'aide déléguée par l'Etat, le soutien aux logements réservés aux locataires en situation de grande précarité (PLAI).

Le montant moyen de subvention de l'Etat est de 8016 € par PLAI.

❖ **Utilisation de l'enveloppe allouée :**

m2A, délégataire des aides à la pierre permet aux bailleurs sociaux de gérer à leur convenance les enveloppes globales (8 016 € de crédits délégués de l'Etat et 2 500 € en fonds propres m2A, soit 10 516 €/PLAI au total) entre les différentes opérations validées par m2A. L'engagement du bailleur porte sur le respect de la localisation (adresse) et du nombre de logements à produire et leurs typologies de financement (PLUS/PLAI). L'affectation du montant pour chaque opération est ainsi laissée à la liberté de chaque bailleur, ceci afin de permettre de financer des opérations qui sont plus difficiles à équilibrer que d'autres.

Annexe 2 : demande prévisionnelle d'agréments de logements locatifs sociaux (LLS) par commune en 2025

Priorisation des attributions d'agréments demandés dans les communes de m2A selon leur retard SRU :

Communes priorité 1 : communes anciennement carencées, ou fortement déficitaires

	Taux LLS au 01/01/2025
Morschwiller le Bas	10,55%
Habsheim	12,33%
Brunstatt-Didenheim	12,41%

Communes priorité 2 : écart aux objectifs supérieur à 3%

	Taux LLS au 01/01/2025
Bollwiller	15,25%
Rixheim	15,99%
Richwiller	16,29%
Sausheim	16,87%
Kingersheim	16,89%

Communes priorité 3 : écart aux objectifs inférieur à 3%

	Taux LLS au 01/01/2025
Riedisheim	18,80%
Wittelsheim	19,94%

Communes priorité 4 (proche de 3 500 habitants à moyen terme) :

Baldersheim, Pulversheim, Ruelisheim, Ungersheim, Zillisheim

Communes priorité 5 : communes respectant le taux de 20%

	Taux LLS au 01/01/2025
Staffelfleden	20,06%
Pfastatt	20,34%
Lutterbach	20,51%
Wittenheim	20,90%
Illzach	21,38%
Mulhouse	32,51%

Les communes de Staffelfelden et Lutterbach ont atteint le seuil de 20 % au 1er janvier 2025.

Annexe 3 : projets de production de logements sociaux 2025

Liste prévisionnelle des opérations avec la répartition droit commun et NPNRU (à juin 2025) :

			Droit commun					Reconstitution de l'offre		
Commune LLS 2025	**Maître d'Ouvrage**	**adresse**	***PLAI***	***PLUS***	***PLS***	***PSLA***	**TOTAL**	***PLAI***	***PLUS***	**TOTAL**
WITTELSHEIM	DOMIAL	Sobiesky Victor Hugo	1		4		5	8	7	15
RICHWILLER	M2A HABITAT	rue Schabis			8		8	18	14	32
NIFFER	DOMIAL	rue Kembs/rue Principale			8		8	10	8	18
HABSHEIM	NEOLIA	rue des Noyers			8		8	11	11	22
RIXHEIM	SOMCO	18 rue de Riedisheim					0	2	2	4
RIXHEIM	DOMIAL	rue de la Hardt			2	24	26	6	5	11
UNGERSHEIM	VILOGIA	Lotissement Terre du Trèfle			11		11	15	10	25
BOLLWILLER	M2A HABITAT	rue de Soultz			6		6	15	10	25
MULHOUSE	3F GE	rue de Richwiller			8		8	18	14	32
MULHOUSE	VILOGIA	rue de l'Ours			60		60	11	7	18
KINGERSHEIM	3F GE	Faubourg de Mulhouse					0	3	3	6
KINGERSHEIM	NEOLIA	206 rue de Guebwiller			13		13	6	4	10
KINGERSHEIM	DOMIAL	Lotissement Advitam			1	5	6	3	2	5
MORSCHWILLER-LE-BAS	HHA	rue du Peuplier			2		2	6	4	10
STAFFELFELDEN	CDC HABITAT	rue du Château	1		9		10	20	15	35
RIXHEIM	NEOLIA	rue de l'île Napoléon			2		2	7	5	12
BRUNSTATT-DIDENHEIM	SOMCO	rue du 19e Dragon			1		1	4	3	7
ILLZACH	M2A HABITAT	rue Saint Jacques			3		3	7	5	12
KINGERSHEIM	HHA	Village Tranche			7		7	11	6	17
PULVERSHEIM	CDC HABITAT	Lotissement Les Rosennes			4		4	10	8	18
PULVERSHEIM	CDC HABITAT	Lotissement Les Rosennes			4		4	7	5	12
RIEDISHEIM	M2A HABITAT	rue de Zimmersheim	1		8		9	16	13	29
WITTELSHEIM	NEOLIA	rue du Berry					0	8	4	12
WITTENHEIM	SOMCO	110 rue d'Ensisheim			3		3	7	5	12
PFASTATT	SOMCO	rue des Roseaux			2		2	6	5	11
RIEDISHEIM	DOMIAL	rue de l'Ile Napoléon			4		4	11	7	18
ILLZACH	CDC HABITAT	Site Tival 2				4	4			0
KINGERSHEIM	CDC HABITAT	Site Tival 2				15	15			0
LUTTERBACH	HHA	Zac de la Rive de la Doller				21	21			0
MULHOUSE	M2A HABITAT	rue Achille Penot - Alister	20	6			26			0
MULHOUSE	NEOLIA	72 rue de Bâle			28		28			0
BOLLWILLER	HHA	12 rue de Lafer			2		2	4	2	6
RUELISHEIM	CDC HABITAT	rue de la Forêt			12		12	18	10	28
			23	**6**	**220**	**69**	**318**	**268**	**194**	**462**

Annexe 4 : adaptations locales des modalités de calcul des loyers et redevances maximales applicables au logement locatif social

Ensemble plafonné à 15 %

I. Localisation

1. Opérations réalisées dans les zones suivantes : (construction neuve + acquisition-amélioration)

Communes de Morschwiller-le-Bas, Habsheim et Brunstatt-Didenheim	**12%**
Communes de plus de 3 500 habitants avec objectif de rattrapage : Bollwiller, Kingersheim, Lutterbach, Richwiller, Riedisheim, Rixheim, Sausheim, Staffelfelden, Wittelsheim	**8%**
Communes SRU sans objectif de rattrapage : Illzach, Lutterbach, Mulhouse, Pfastatt, Staffelfelden, Wittenheim	**4%**
Communes de moins de 3500 habitants mais pouvant être soumises à la loi SRU selon l'évolution de la population dans les prochaines années : Baldersheim, Pulversheim, Ruelisheim, Ungersheim, Zillisheim	**6%**
Communes non SRU: Bantzenheim, Battenheim, Berrwiller, Bruebach, Chalampé, Dietwiller, Eschentzwiller, Feldkirch, Flaxlanden, Galfingue, Heimsbrunn, Hombourg, Niffer, Ottmarsheim, Petit-Landau, Reiningue, Steinbrunn le Bas et Zimmersheim	**2%**

2. Opérations réalisées dans le périmètre de monuments historiques ou en site patrimonial remarquable ..... …**5%**

II. Qualités thermiques

a) Construction neuve

Réduction de la consommation d'énergie non-renouvelable Cep,nr d'au moins 10% par rapport à la RE2020	**2%**
Pour les logements collectifs : système de chauffage performant utilisant des énergies renouvelables (solaire thermique, photovoltaïque pour la production d'énergie, poêles à pellets ou granulés, géothermie, biomasse)	**2%**
Raccordement au réseau de chaleur urbain de m2A à chaleur fatale ou géothermie ou biomasse	**5%**

b) Acquisition-amélioration

Pour les logements individuels et collectifs : système de chauffage performant utilisant des énergies renouvelables (solaire thermique, photovoltaïque pour la production d'énergie, poêles à pellets ou granulés, géothermie, biomasse)	**2%**
Raccordement au réseau de chaleur urbain de m2A à chaleur fatale ou géothermie ou biomasse	**5%**
Atteinte d'un niveau HPE rénovation : Par l'obtention d'un label ou d'une certification Ou par la fourniture de l'étude thermique TH-C-E-ex	**2%**
Atteinte d'un niveau BBC rénovation : Par l'obtention d'un label ou d'une certification Ou par la fourniture de l'étude thermique TH-C-E-ex et du test de perméabilité à l'air du bâtiment après travaux	**7%**

c) Adaptation aux épisodes de fortes chaleurs

Espaces verts collectifs dédiés aux locataires, entre 5 et 10m² par logement	**1%**
Espaces verts collectifs dédiés aux locataires, au moins 10m² par logement	**2%**
DH (degrés heures) < 350°C.h	**1%**
Pour les logements collectifs, appartements traversant ou à double orientation, pour l'ensemble des logements de l'opération	**2%**

Services complémentaires

1. Ascenseurs non obligatoire (au prorata des logements desservis)..... **5%**

si sous-sol desservi :..... **6%**

2. Habitat individuel..... **5%**

3. Locaux Collectifs Résidentiels (LCR)% de majoration =

$$\frac{\mathbf{0.77 \times SLCR}}{\mathbf{CS \times SU}}$$

CS : coefficient de structure (*)
SU : surface utile
SLCR : surface des locaux collectifs résidentiels

4. Construction de logements collectifs
(nombre de logements figurant sur le permis de construire)
- jusqu'à 10 logements compris **6%**
- de 11 à 25 logements compris **4%**

(*) Le coefficient de structure (CS) est calculé selon la formule:
CS = 0,77 x [1 + (nombre de logements x 20 m^2 / surface utile totale de l'opération]

Lorsque l'opération comporte des surfaces annexes entrant dans le calcul de la surface utile, le loyer maximal au m² de surface utile fixé dans la convention APL est plafonné de telle sorte que le produit locatif maximum (égal au produit de la surface utile par le loyer maximal au m² conventionné) ne dépasse pas pour les opérations PLUS et PLAI le niveau qui aurait été le sien en l'absence de toute surface annexe et de toute majoration appliquée au loyer maximal de base mensuel (CS X LM zone) de plus de 20% ou, dans le cas des immeubles avec ascenseur, de plus de 25%. Pour les opérations PLS, le loyer maximal au m² de surface utile fixé dans la convention APL est plafonné de telle sorte que le produit locatif maximum ne dépasse pas de plus de 18% le niveau qui aurait été le sien en l'absence de toute surface annexe.

M. LE PRÉSIDENT : Aide à la pierre, le bilan 2024 et programmation en matière de logement social de droit commun, Vincent.

M. HAGENBACH : Donc, le même type de délibération que la précédente mais cette fois-ci sur le logement locatif social. Elle a pour objet de vous présenter le bilan 2024 et la programmation à venir pour l'année 2025. Alors les organismes sociaux poursuivent, en parallèle des agréments pour des nouvelles constructions, la réhabilitation thermique progressive de leur parc énergivore, classé en E, F et G. 124 logements ont été financés sur les fonds propres de m2A, soit 186 000 € d'engagement de crédits pour 1.500€ par logement dans ce cadre. 85 des 124 logements subventionnés ont pu bénéficier d'une subvention de l'État pour un montant de 807 500 € soit 9 500€ par logement. En termes de programmation directe des logements sociaux, en tant que délégataire des aides à la pierre, m2A a le pouvoir d'attribuer les agréments de logements sociaux aux partenaires bailleurs, ce qui est une facilité. Dans le cadre de cette délégation, nous pouvons également organiser de manière optimisée et cohérente, avec la politique de l'habitat définie notamment dans le PLH, le développement des logements sociaux, en tenant compte notamment des besoins et des spécificités de l'agglomération. Les agréments de l'État sont une condition obligatoire pour obtenir les conventionnements en parc public des logements et les financements qui y sont afférents. En 2024, les demandes d'agréments en droit commun ont chuté à 139 agréments par rapport à l'année d'avant qui étaient de 312. Je tiens à rappeler que dans le PLH sont inscrits la production de 280 logements sociaux pour une année. Cette chute est expliquée de manière relativement simple puisque nous avons en parallèle eu une augmentation très forte de ce qu'on appelle la reconstitution de l'offre dans le cadre de l'ANRU, mais également par la hausse des coûts de construction et des taux d'intérêt. Par ailleurs, 123 logements ont été agréés au titre du NPNRU. Les financements délégués ont été engagés à hauteur de 196 000 € soit 8 016 € par PLAI venant de l'État, avec une bonification de 13 980 € pour les logements PLAI dits adaptés. m2A a attribué une somme très importante de 557 500 € de subventions sur ces fonds propres, je rappelle que c'est uniquement sur les PLAI que m2A intervient. La programmation pour 2025 en droit en commun s'établit à 249 logements dont 23 PLAI, 6 PLUS et 220 PLS cette fois-ci. Le nombre important de PLS permet aux bailleurs de préserver l'équilibre de leurs opérations mixtes, et à ces agréments s'ajoutent les 393 agréments de reconstitution de l'offre, toujours dans le cadre de l'ANRU, ce qui fait au total pour 2025 642 agréments. Au total donc, ce qui est quand même plus intéressant à connaître, c'est que sur les années 2024 et 2025, si en 2024 le droit commun était peu important, au total sur 2 années, ce seront 904 logements sociaux qui obtiendront un agrément, ce qui nous met largement au-delà des chiffres du PLH puisque en 2 ans, nous aurons fait 3 fois les chiffres annoncés par le PLH. Et les agréments surnuméraires de la reconstitution de l'offre, parce qu'il y en a aujourd'hui, seront orientés bien évidemment en droit commun.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Vincent. Des questions ? Il n'y a pas de question, donc pour cette délibération : qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 71 + 16 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

56° POLITIQUE COMMUNAUTAIRE DE L'HABITAT : PROROGATION DE LA DÉLÉGATION DE GESTION DES AIDES À LA PIERRE DE TYPE 3 (8.5/2757C)

Le Conseil d'Agglomération du 31 janvier 2022 a validé la délégation de gestion des aides à la pierre de type 3 de l'ANAH pour la période 2020-2025. Cette délégation se traduit par la gestion intégrale par Mulhouse Alsace Agglomération de l'instruction et du paiement des subventions du parc public (construction de logements locatifs sociaux, rénovation énergétique, démolition) comme du parc privé (rénovation énergétique, autonomie, lutte contre l'habitat indigne).

Une phase transitoire de 2 ans a consisté en la mise à disposition du personnel de l'Etat avant la fin du Programme d'Intérêt Général II « Habiter mieux, Louer mieux » dont l'équipe qui assurait la réalisation en interne est devenue instructrice.

La délégation des aides à la pierre permet à l'agglomération de valider des politiques connexes à la délégation et de prioriser les demandes via le Programme d'Action. Pour le parc public, Mulhouse Alsace Agglomération valide les agréments de constructions et de rénovations des logements sociaux ainsi que les marges locales applicables aux logements selon des critères géographiques et qualitatifs.

La délégation des aides à la pierre constitue un outil majeur de la politique communautaire de l'habitat. De ce fait, il est souhaité de faire coïncider le calendrier du Programme Local de l'Habitat et de la délégation. Le prochain Programme Local de l'Habitat devant s'appliquer à partir de 2028, il est proposé de prolonger la délégation actuelle de deux ans pour prévoir son renouvellement à partir de 2028.

En vertu de l'article L. 301-5-1 du Code de la Construction et de l'Habitation (CCH), les conventions de délégation des aides à la pierre peuvent être prorogées d'un an à la condition de l'existence d'un Programme Local de l'Habitat. Cette prolongation peut être renouvelée une fois.

Après en avoir délibéré le Conseil d'Agglomération :

- approuve la prolongation de la délégation de gestion des aides à la pierre de type 3 d'un an, soit jusqu'au 31 décembre 2026,
- approuve le lancement du bilan de la délégation des aides à la pierre 2020-2025 pour validation en 2026 d'orientations permettant de définir les objectifs de la prochaine délégation de type 3,
- donne mandat à M. le Président ou à son représentant pour les démarches nécessaires à la prolongation de la délégation des aides à la pierre.

PJ : (1)

- Calendrier prévisionnel de préparation de la délégation des aides à la pierre 2028-2033

Calendrier prévisionnel d'élaboration du PLH et de la DAP de m2A

	Etapes	Durée	Rôle	2025												2026												2027												2028											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
																		Installation nouvelle mandature																																			
PLH	**Délibération lancement** élaboration nouveau PLH	Prep 1 mois	CA m2A																																															
	Délibération prorogation d'un an du PLH actuel	Prep 1 mois																																															
	Sollicitation associés	2 mois	m2A																																														
	Demande PAC	3 mois max.	DDT																																														
	Diagnostic	4 mois min.	m2A/AFUT																																														
	Orientations	5 mois min.	m2A/AFUT/ associés																																														
	Programme d'actions	6 mois min.	m2A/AFUT/ associés																																														
	Délibération 1er projet	prep 1. mois	CA m2A																																														
	Avis des communes et partenaires associés	2 mois	m2A / associés																																														
	Délibération arrêt projet	prep. 1 mois	CA m2A																																														
	1er avis du Préfet + CRHH	2 mois	CRHH																																														
	Avis du Préfet	1 mois	Préfet																																														
	Délibération d'adoption	2 mois	CA m2A																																														
	Mesure de publicité	*1 mois*	*m2A*																																														
	PLH executoire après envoi de délibération à la prefecture	2 mois	**Echéance : 03/20/2028**																																														
	Bilan annuel	*3 mois*	*m2A/AFUT*											CRHH																																			
	Cachier des charges	2 mois	m2A/DDT																																															
	Bilan final	*4 mois min.*	*m2A/AFUT*																										CRHH																					
DAP	**Délibération avenant** prorogation d'un an	Prep 1 mois	CA m2A							*ou*																																								
	Courrier accord préfet ?	*3 mois ?*	*DDT*									*ou*																																					
	Lancement marché	3 mois	m2A																																														
	Cahier des charges	2 mois	m2A/DDT																																														
	Evaluation	6 mois	Pres. COPIL DAP																				COPIL	CRHH																									
	Elaboration nouvelle DAP	6 mois min.	m2A																																														
	Courrier accord préfet ?	*3 mois ?*	*DDT*																					*ou*																									
	Délibération avenant prorogation d'un an	Prep 1 mois	CA m2A																																														
	Avis CLAH	2 mois	CLAH m2A																																														
	Avis DREAL	3 mois	DREAL																																														
	Délibération d'adoption	Prep 1 mois	CA m2A																																														
	Signature	1 mois	DDT																																														
	Mesure de publicité ?	*1 mois*	*m2A*																																														
	DAP executoire	*?*	**Echéance : 01/01/2028**																																														

M. LE PRÉSIDENT : On continue sur la politique communautaire de l'habitat, une prorogation de la délégation de gestion des aides à la pierre de type 3.

M. HAGENBACH : Oui, c'est simplement pour que nous quadrillons, que nous ayons en parallèle, la prorogation de la délégation de type 3, en parallèle du PLH. Donc on vous demande simplement de valider une délibération permettant de prolonger d'une année la délégation de type 3 pour que ça puisse se coordonner avec le PLH à partir de 2028. C'est donc juste une délibération tout à fait formelle.

M. LE PRÉSIDENT : Oui, pour approuver la prolongation de la délégation de gestion des aides à la pierre. Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 71 + 16 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

57° POLITIQUE COMMUNAUTAIRE DE L'HABITAT : CONVENTION CADRE DE TERRITOIRE AVEC ACTION LOGEMENT (8.5/2758C)

Action Logement est l'organisme paritaire chargée de la gestion de la Participation des Employeurs à l'Effort de Construction (PEEC, ex-1% Logement) en faveur du logement des salariés, de la performance des entreprises et de l'attractivité des territoires. Par ses différentes filiales, les actions du groupe Action Logement consistent notamment en :

- La production du logement social, intermédiaire, et en accession sociale par des prêts bonifiés et par ses filiales 3F Grand Est, Domial et Neolia (20,8 M€ sur la période 2022-2024),
- L'accompagnement des salariés dans leur parcours résidentiel (6,2 M€ HT sur la période 2022-2024),
- Le soutien aux politiques publiques de l'habitat, notamment par l'action de ses filiales (financement net de 79 M€ HT sur la période 2020-2030) et les prêts accordés pour l'ensemble des projets de réhabilitation de logements sociaux et de reconstitution de l'offre (29,4 M€).

Action Logement conclut des conventions quinquennales avec l'Etat afin de déterminer les montants versés dans le cadre de la PEEC et les objectifs que ces subventions ou prêts concourent. L'actuelle couvre la période 2023-2027 et les délégations régionales sont chargées de réaliser des conventions-cadres avec les principales agglomérations afin d'affiner l'application de cette convention nationale en fonction du diagnostic territorial et des projets de la collectivité.

Cette convention d'engagements de principes, et non financière, est basée sur les objectifs suivants :

1. Mieux connaître les besoins des salariés pour les prendre en compte dans la politique locale de l'Habitat,
2. Faciliter le parcours résidentiel des jeunes et des salariés en mobilité,
3. Accompagner les trajectoires résidentielles vers l'accession à la propriété,

4. Contribuer à l'attractivité et au développement de l'offre de logement abordable,
5. Promouvoir la mixité sociale, notamment dans les quartiers prioritaires,
6. Dynamiser les partenariats institutionnels et valoriser les actions partagées en faveur de l'emploi.

Compte tenu des enjeux du territoire, un focus est mis sur le soutien aux bailleurs sociaux pour leurs opérations de production de logement social et sur l'accompagnement des salariés des implantations industrielles en projet.

La convention est conclue à partir de sa signature et jusqu'au 31.12.2027.

Après en avoir délibéré le Conseil d'Agglomération :

- approuve le projet de convention-cadre de territoire entre Mulhouse Alsace Agglomération et Action Logement,
- autorise M. le Président ou son représentant à signer la convention-cadre.

PJ : (1)

- Convention-cadre de territoire portant engagements réciproques entre Mulhouse Alsace Agglomération et Action Logement

CONVENTION CADRE DE TERRITOIRE PORTANT ENGAGEMENTS RÉCIPROQUES ENTRE MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION (m2A) ET ACTION LOGEMENT

Comparution

ENTRE LES SOUSSIGNÉS :

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A), ayant son siège au 9, avenue Konrad Adenauer, 68390 Sausheim, représentée par son Vice-Président, agissant en vertu de la délibération du Conseil d'Agglomération en date du 16 juin 2025,

Ci-après dénommé(s) « **La Collectivité… »**

D'UNE PART,

ET :

ACTION LOGEMENT GROUPE, association régie par la loi du 1er juillet 1901, dont le siège social est sis 19/21 quai d'Austerlitz 75013 PARIS, déclarée à la Préfecture de Police de PARIS sous le numéro W751236716, et dont le numéro SIREN est le 824 581 623,

Ci-ensemble représentés par Monsieur Daniel CERUTTI, Président, et Madame Ghislaine STEPHANN, Vice-présidente du **Comité régional Action Logement Grand Est** ,dûment habilités à l'effet des présentes en vertu d'une délégation de signature,

Ci-après désignées **« Action Logement »** lorsque les sociétés **Action Logement Groupe, Action Logement Services** et **Action Logement Immobilier** sont concernées.

D'AUTRE PART,

Ci-après ensemble désignées « **LES PARTIES** ».

PROJET

Préambule

La Collectivité

La politique sociale de l'Habitat de Mulhouse Alsace Agglomération se construit autour des objectifs assignés par le Programme Local de l'Habitat 2020-2025 :

1. Maintenir le rythme de construction de logements neufs en assurant une production équilibrée sur le territoire
2. Accroître la qualité du parc de logements existants
3. Bâtir une agglomération inclusive

En parallèle, m2A porte le Nouveau Programme National de Renouvellement Urbain ayant pour objectifs une amélioration du parc social (1 491 logements réhabilités et 2 063 logements résidentialisés), la mixité sociale (démolition de 974 logements sociaux et reconstitution de 1 018 logements) et la diversification du parcours résidentiel (70 logements crées en accession sociale). En 2025, les trois quarts des opérations sont engagées et doivent être réalisées d'ici à 2030.

Le bilan des actions du Programme Local de l'Habitat a été réalisé à mi-parcours fin 2024 en terme de parc social :

- Les objectifs de construction de logements neufs sont largement dépassés, ceux concernant les logements sociaux sont atteints, malgré la chute de la production en 2024 et avec des difficultés pour produire des logements très sociaux et en accession sociale.
- La politique de relogement constitutive du renouvellement urbain répond à ses objectifs.
- La commune de Mulhouse perd des habitants au profil du reste de l'agglomération.
- La population de l'agglomération vieillit particulièrement, hors Mulhouse. L'offre de résidence privée pour un public autonome est développée à Mulhouse. Une offre plus sociale, en adéquation avec ce public modeste vieillissant, se développe.

En tant que délégataire des aides à la pierre, l'agglomération instruit les demandes de soutien des bailleurs sociaux (hors renouvellement urbain) pour leurs projets de construction et de rénovation énergétique et délivre des aides complémentaires pour la construction neuve comme pour la rénovation énergétique.

Dans le cadre du projet de territoire 2030, l'agglomération est en cours de tractations pour l'implantation de plusieurs sites industriels nouveaux sur le ban de l'agglomération, notamment sur Wittelsheim et Petit-Landau, qui modifieront la géographie économique de l'agglomération et dont il est estimé que 10 % des emplois seront occupés par des personnes qui n'habitent pas encore l'agglomération.

L'agglomération va conduire de manière conjointe un premier Plan Local d'Urbanisme intercommunal, un nouveau Programme Local de l'Habitat et une nouvelle délégation des aides à la pierre, permettant une mise en commun des objectifs en termes d'habitat sur les différents outils à sa disposition.

PROJET

Action Logement

Depuis 70 ans, la vocation d'Action Logement, acteur de référence du logement social et abordable en France hexagonale et dans les territoires ultra-marins, est de faciliter l'accès au logement pour favoriser l'emploi.
Action Logement gère paritairement la Participation des Employeurs à l'Effort de Construction (PEEC) en faveur du logement des salariés, de la performance des entreprises et de l'attractivité des territoires. Grâce à son implantation territoriale, au plus près des entreprises et de leurs salariés, ses 20 000 collaborateurs mènent, sur le terrain, deux missions principales :

- Construire, gérer et financer des logements sociaux et intermédiaires, prioritairement dans les zones tendues, en contribuant aux enjeux d'écohabitat, d'économies d'énergie et de décarbonation, de renouvellement urbain et de mixité sociale. Le groupe Action Logement compte 45 Entreprises Sociales pour l'Habitat, 5 filiales de logements intermédiaires et un patrimoine de plus d'un million de logements ;
- Accompagner les salariés dans leur mobilité résidentielle et professionnelle. Le Groupe s'attache particulièrement à proposer des aides et services qui facilitent l'accès au logement, et donc à l'emploi, des bénéficiaires, qu'ils soient jeunes actifs, salariés en mobilité ou en difficulté.

Fort de la création du Groupe voulue par les partenaires sociaux, Action Logement est devenu un acteur incontournable de la politique du logement au service des entreprises et des salariés. Pour ce faire, le Groupe dispose des outils suivants :

- Une structure faîtière paritaire de pilotage, « Action Logement Groupe » ;
- Un pôle « services » dédié aux besoins des salariés pour rapprocher le logement de l'emploi et financer le logement et les politiques publiques du logement. Ce pôle regroupe Action Logement Services (ALS) et ses filiales, ainsi que l'Association pour l'accès aux garanties locatives (APAGL) ;
- Un pôle « immobilier » qui produit directement une offre de logements abordables pour loger les publics éligibles au logement social ou intermédiaire et plus particulièrement les salariés des entreprises. Ce pôle est composé d'Action Logement Immobilier (ALI), de ses filiales immobilières ainsi que de l'Association Foncière Logement (AFL), opérateur dédié à la mixité et à la diversification dans les Quartiers Prioritaires de la Ville (QPV).

Par ailleurs, Action Logement est l'interlocuteur privilégié des collectivités pour faciliter l'accès au logement, favoriser l'emploi et contribuer au développement de l'attractivité économique et de l'équilibre social des territoires. Il agit pour cela grâce à une organisation ancrée dans les régions, à des équipes installées en proximité, aux 17 comités régionaux et territoriaux qui sont la représentation politique des partenaires sociaux dans les territoires avec l'appui opérationnel des délégations régionales et de l'ensemble des filiales immobilières et de services du Groupe.

En s'inscrivant dans les politiques locales de l'habitat, tant sur le parc privé que sur le parc social, en locatif comme en accession à la propriété, Action Logement agit ainsi concrètement sur le logement au bénéfice des salariés et de l'emploi.

PROJET

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION CADRE DE TERRITOIRE

La convention-cadre de territoire (ci-après la « Convention ») a pour objet de mieux répondre aux besoins en logement des salariés et des personnes en accès à l'emploi sur le territoire, d'accompagner le développement économique et de renforcer l'attractivité du territoire.
La Convention se fonde sur un diagnostic partagé de la situation du logement et de l'habitat dans les bassins de vie concernés et sur une vision commune des actions à mettre en œuvre.
La Convention a pour objet de décliner et d'optimiser l'intervention d'Action Logement sur le territoire en interaction avec les projets de la Collectivité et les engagements réciproques qui en résultent.
La Convention mentionne à ce titre :

- Les ambitions de développement de la Collectivité ;
- Les objectifs communs qui appellent une déclinaison opérationnelle, au croisement des ambitions de la Collectivité et d'Action Logement ;
- Les engagements actuels d'Action Logement sur le territoire ;
- Les engagements prévisionnels d'Action Logement sur la période 2024 –2027 : niveau prévisionnel des prêts, aides et services d'Action Logement Services et mobilisation des entités immobilières d'Action Logement ;
- Les engagements réciproques de la Collectivité pour assurer le déploiement optimal des interventions d'Action Logement.

A ce titre, seules sont financées les personnes physiques ou morales éligibles aux emplois de la PEEC, et non les bénéficiaires du dispositif de délégation d'aides à la pierre prévu à l'Article L. 301-5-1 du CCH.

ARTICLE 2 : BILAN ET THÉMATIQUES DE LA CONVENTION-CADRE DE TERRITOIRE

ARTICLE 2.1 : BILAN DES ENGAGEMENTS D'ACTION LOGEMENT

Action Logement soutient :

- *La production du logement locatif social et intermédiaire ainsi que l'accession sociale* à travers un panel de financements à destination des personnes morales. Ces financements poursuivent l'objectif de production de logements abordables et durables au plus près des bassins d'emploi. Cette offre plurielle vise à accompagner l'ensemble des organismes de logement sociaux et les organismes de foncier solidaire (OFS) dans leur développement afin de favoriser le lien emploi-logement. Chaque financement accordé fait l'objet de contreparties en droits de réservation locative au bénéfice d'Action Logement Services afin de loger les salariés des entreprises du territoire ;
- *L'accompagnement des salariés dans leur parcours résidentiel* à travers une offre de prêts, d'aides et des services qui visent à faciliter leur accès et leur maintien dans le logement, favorisant ainsi l'emploi local ;
- *Les politiques publiques de l'habitat*, notamment à travers le financement du Nouveau Programme National de Rénovation Urbaine (NPNRU). La contribution d'Action Logement aux politiques publiques de l'habitat concoure à la production et à la réhabilitation de programmes de logements abordables, notamment dans les quartiers politique de la ville (QPV) accompagnés par l'Agence Nationale de Rénovation Urbaine (ANRU).

PROJET

Au titre de la période 2022-2024, conformément au détail de l'Annexe 1, Action Logement Services indique avoir mobilisé 26,9 M€ de concours financiers sur le territoire de Mulhouse Alsace Agglomération, contribuant ainsi directement à la production de 1088 nouveaux logements et de 1082 réhabilitations dans le cadre du NPNRU, ainsi qu'à l'accompagnement de 8 291 salariés sur la période.

PRETS, AIDES ET SERVICES ACTION LOGEMENT SERVICES	**Année 2022**	**Année 2023**	**Année 2024**	**Total 2022-2024**
Production de logement locatif social, locatif intermédiaire et accession sociale (1)	5 676 K€	12 186 K€	2 943 K€	20 805 K€
Services et aides aux salariés (2)	3 168 K€	1709 K€	1 290 K€	6 167 K€
Total Général	8844 K€	13895 K€	4233 K€	26 972 K€

(1) cette ligne comprend l'ensemble des financements d'Action Logement Services visant à accompagner la production et la réhabilitation de logements (notamment production de PLAI, de PLUS, de PLS, de LI, de structures collectives, d'accession sociale en BRS et d'ingénierie sociale) y compris NPNRU et hors dotations en fonds propres aux organismes de logement sociaux.
(2) cette ligne comprend l'ensemble des services et aides apportés aux salariés (notamment attributions de logements, accession, travaux, mobilité, avance Loca-Pass®, aide aux salariés en difficulté).

PROJET

NPNRU de Mulhouse Alsace Agglomération (M2A)

Concernant le renouvellement urbain, l'intervention d'Action Logement a pour vocation de répondre aux besoins des acteurs locaux : collectivités, bailleurs et entreprises.
La signature relative au projet de renouvellement urbain porté par l'EPCI et la commune de Wittenheim a été signée le 7 décembre 2020 pour un montant de concours financiers apporté par l'ANRU de 127,6 M€ dont 25,9 M€ de prêts bonifiés d'Action Logement Services. Cette convention a fait l'objet d'un avenant en 2024 permettant d'augmenter de 3 470 200 € les concours financiers d'Action Logement et ainsi de consolider la transformation des différents quartiers retenus au titre de ce programme.

(PARTIE **BILAN ET ENGAGEMENT** A REMPLIR PAR LES FILIALES ALI – Domial /Néolia/I3F)
« Les entités immobilières locales d'Action Logement, XXXXX, XXXXXX, gèrent XXXXX logements. Depuis la signature de la Convention, elles ont développé XXX logements, réhabilité XXXX Logements ……etc … »

ARTICLE 2.2. THÉMATIQUES DE LA CONVENTION EN TERMES DE SERVICES ET DE FINANCEMENTS

Action Logement s'engage sur les dispositifs mentionnés ci-après conformément à ses directives en vigueur, sous réserve de modifications réglementaires qui pourraient intervenir pendant la durée de cette Convention et dans le cadre des enveloppes budgétaires définies par la nouvelle convention quinquennale 2023-2027 signée avec l'Etat.

2.2.1 ***Développer une connaissance commune des besoins en logement des salariés sur le territoire pour en assurer une meilleure prise en compte dans la politique locale de l'habitat***

Les Parties conviennent d'affiner leur connaissance mutuelle des besoins en logement au travers d'échanges de données afin de contribuer plus efficacement aux enjeux du territoire. Ces données pourront notamment porter sur l'attractivité territoriale, les mobilités, l'activité économique, l'offre et la demande de logement des salariés et plus généralement sur l'ensemble des sujets en prise avec le lien emploi-logement.

Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) et Action Logement conviennent de croiser annuellement les données relatives à la programmation, à la production, et aux financements octroyés à l'échelle du territoire, notamment ceux concernant la production de logement social et intermédiaire. Pour ce faire, les instances existantes pourront être sollicitées, comme celle du PLH (programme local de l'habitat) ou les comités départementaux de la programmation, sans que celles-ci soient exclusives.

A cet effet, Action Logement s'engage à partager ses données à la demande de Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) , s'agissant notamment :

- des demandes de logements de salariés enregistrées sur sa plateforme AL'in, outil lancé par Action Logement Services en 2020 et qui a pour objectif de fluidifier et simplifier le parcours des salariés, demandeurs de logement social et intermédiaire.
  1372 demandeurs recherchant un logement sur la M2A se sont inscrit sur la plateforme en 2024.
  Ces données permettront ainsi de cartographier plus précisément les tendances identifiées sur l'agglomération s'agissant de la typologie des logements recherchés, de leur localisation, du profil des ménages salariés demandeurs ;
- les financements engagés par Action Logement Services auprès des personnes morales (organismes de logement social, bailleurs privés, OFS) en faveur du développement d'une offre de logements abordables sur le périmètre de la M2A ;
- du nombre et de la nature des aides et services octroyés aux salariés concourant à l'emploi local à travers un accompagnement dans leur mobilité résidentielle et professionnelle.

De son côté, Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) s'engage à :

- partager les données issues des différents observatoires de l'habitat mis en place par la Collectivité, traitant de thématiques communes aux centres d'intérêts respectifs des Parties ;
- partager les données issues d'études dont dispose la Collectivité, dès lors qu'elles s'inscrivent au croisement des enjeux en matière de logement et de l'emploi ;

PROJET

- associer Action Logement aux différentes instances de pilotage et de concertation existantes relatives à la politique de l'habitat, de mixité sociale et de renouvellement urbain (PLH dont observatoires, instances de la Conférence Intercommunale du Logement désignée CIL, revue de projets NPNRU, …)

Plus généralement, les Parties s'engagent à faciliter les échanges portant sur tous types de données ou d'études disponibles, l'enjeu étant d'enrichir le partage réciproque pour faire converger les analyses des besoins en matière de logement pour les salariés de la M2A et dégager ou conforter les pistes d'actions opportunes en faveur du lien emploi - logement.

2.2.2 *Faciliter le parcours résidentiel des jeunes et des salariés en mobilité*

Action Logement Services accompagne les salariés du secteur privé dans leurs parcours résidentiel et professionnel en leur proposant des services et des aides financières qui facilitent leur accès au logement, et donc à l'emploi.
Action Logement Services focalise ses efforts sur les salariés aux revenus modestes ou en mobilité ainsi que les jeunes en accès à l'emploi ou en formation professionnelle à travers les offres suivantes :

- **La garantie Visale**, caution locative gratuite accordée par Action Logement Services qui garantit le paiement du loyer et des charges locatives au propriétaire en cas de défaillance du locataire. La garantie proposée aux bailleurs est rapide, simple et immédiate. Toutes les démarches des locataires et des bailleurs s'effectuent de manière dématérialisée sur le site visale.fr.
  La garantie Visale permet aux bailleurs, investisseurs, agents immobiliers et administrateurs de biens d'élargir leur choix de candidats à la location tout en limitant les risques, d'offrir une couverture solide et de simplifier la gestion en cas d'impayés. Toutes les démarches de recouvrement liées au contrat de cautionnement Visale sont financées et mises en œuvre par Action Logement Services.
  La garantie Visale est destinée aux jeunes et aux salariés en mobilité et/ou aux revenus modestes. La convention quinquennale 2023-2027 signée avec l'État le 16 juin 2023, envisage l'extension de Visale aux travailleurs saisonniers et aux travailleurs indépendants ;

- **L'avance Loca-Pass®**, prêt sans frais ni intérêts, accordé par Action Logement Services aux jeunes de moins de 30 ans et aux salariés d'entreprises du secteur privé non-agricole destiné à couvrir le dépôt de garantie demandé par le bailleur à l'entrée dans les lieux du locataire dans le logement constituant sa résidence principale. Ce financement facilite les conditions d'entrée dans le logement ;

- **L'aide Mobili-Jeune®**, subvention qui permet d'alléger la quittance de loyer en prenant en charge une partie du loyer pour une durée maximale de 11 mois. Elle est destinée aux jeunes de moins de 30 ans en formation en alternance (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation) au sein d'une entreprise du secteur privé non-agricole. Le logement doit être occupé pendant la période de formation.

PROJET

Par ailleurs, le parc locatif privé offre des solutions complémentaires au logement social pour accompagner la mobilité des actifs et renforcer le lien emploi-logement. Dans ce cadre, Action Logement développe son offre de services, en lien avec les professionnels de l'immobilier et les politiques locales de l'habitat, autour d'un double objectif stratégique :

- Mobiliser une offre locative privée accessible,
- Faciliter les parcours emploi/ logement des salariés.

Pour ce faire, Action Logement Services a développé **l'offre Louer Pour l'Emploi** à destination des propriétaires bailleurs en vue de mobiliser le parc privé afin de loger les salariés avec une priorisation de situation de mobilité économique. Ce dispositif est composé d'un pack d'aides et de services « le pack LPE » suivants :

- A minima, une sécurisation locative sous forme d'un contrat de cautionnement Visale garantissant les loyers et charges impayés ainsi que les dégradations locatives et un accès à des candidats locataires salariés labellisés,
- Selon les besoins, une aide à l'entrée dans les lieux du locataire par la prise en charge des honoraires de location sous forme de subvention et/ou, le cas échéant, une aide à l'amélioration du logement mis en location sous forme de prêt bonifié.

Le bénéfice de ce pack LPE nécessite la signature d'un contrat « Louer Pour l'Emploi » entre Action Logement Services et le bailleur. En contrepartie des financements accordés, le bailleur s'engage à donner le logement en location à un salarié du territoire pour une durée de 3 ans à un loyer maîtrisé, inférieur au marché.

Les Parties souhaitent faciliter l'accès aux différents dispositifs proposés par Action Logement Services à destination des salariés en mobilité et des jeunes actifs en mettant en avant ces offres auprès de ces publics et ainsi favoriser leur accès au logement, sécuriser les conditions de leur location et contribuer à la défense de leur pouvoir d'achat.

Dans cette optique, Action Logement Services s'engage à :

- Accompagner financièrement la production de l'offre nouvelle de logements temporaires meublés à loyers abordables répondant aux besoins spécifiques des jeunes et des salariés en mobilité, développée sur Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) ;
- Mener des actions de communication autour de ses dispositifs destinés aux jeunes, aux salariés en mobilité et aux propriétaires bailleurs privés sur Mulhouse Alsace Agglomération (M2A);
- Communiquer à Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) les conditions de ses offres en faveur de la mobilité et d'informer la Collectivité de toute évolution concernant leurs critères d'accès ;
- Mobiliser les fédérations, réseaux et professionnels de l'immobilier sur l'agglomération afin de promouvoir et encourager la prescription de son offre d'aides et de services, notamment la garantie Visale et le pack LPE ;
- A intervenir à la demande de Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) lors d'évènements (salons, forums, réunions publiques…) ou séances d'information à destination des publics-cibles ou de prescripteurs pour présenter ses aides et services.

PROJET

De son côté, Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) s'engage à :

- Promouvoir les offres proposées par Action Logement Services à destination des publics jeunes et salariés de l'agglomération ainsi que sa plateforme de logements temporaires, à travers une communication sur ses supports ;
- Solliciter la délégation régionale d'Action Logement Services à l'occasion d'évènements portant sur le logement et l'emploi pour faire connaître ses offres à destination des salariés, des jeunes et des propriétaires bailleurs privés.

2.2.3 Accompagner les trajectoires résidentielles vers l'accession à la propriété

Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) souhaite accompagner au mieux le parcours résidentiel des accédants à la propriété, qu'il s'agisse d'accession libre ou sociale encadrée (Bail Réel Solidaire (BRS), Prêt social location accession (PSLA), notamment s'agissant des primo-accédants sortant du parc locatif social.
Pour Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) Il s'agit d'un enjeu important, contribuant à participer à une meilleure fluidité au sein du parc HLM et dans lequel Action logement s'inscrit également afin de faciliter le parcours résidentiel des salariés.

Concernant le BRS (Bail Réel Solidaire) Action Logement Services accompagne les Organismes de Foncier Solidaire (OFS) sous forme de prêts à taux fixe afin de leur permettre de conduire des opérations d'acquisition et de portage à long terme de fonciers, programmées en accord avec les collectivités locales et dont la finalité est le développement d'une offre de logements neufs ou assimilés en accession, sous contrats de Bail Réel Solidaire (BRS).
Le financement d'Action Logement Services vise indirectement à réduire le montant de la redevance et ainsi agir favorablement sur le pouvoir d'achat des accédants.

Par ailleurs, Action Logement Services propose les aides suivantes aux salariés :

- Un service de conseil en financement et en accession par des conseillers experts - confidentiel, personnalisé et gratuit - pour accompagner les salariés dans leur acquisition immobilière à chaque étape de leur projet d'achat ;
- Un prêt à taux réduit pour l'acquisition (ou la construction) de la résidence principale dans le neuf ou d'un logement HLM dans l'ancien, pour faciliter la concrétisation des projets d'accession des salariés aux revenus modestes ;
- Un prêt à taux réduit pour financer les travaux d'amélioration ou d'adaptation au handicap de la résidence principale.

Dans cette optique, Action Logement Services s'engage à :

- Etudier les demandes de financement des organismes de Foncier solidaire qui pourraient intervenir sur le territoire pour y développer une offre en bail réel solidaire BRS ;
- Faire ses meilleurs efforts pour faire connaître son offre de produits et des services en faveur de l'accession à la propriété aux publics-cibles et aux prescripteurs ;
- Communiquer à Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) les conditions de ses offres en faveur de l'accession à la propriété et informer la Collectivité de toute évolution concernant leurs critères d'accès ;
- Intervenir à la demande de Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) lors d'évènements (salons, forums, réunions publiques…) ou séances d'information à destination des publics-cibles ou de prescripteurs pour présenter ses dispositifs en faveur de l'accession

PROJET

à la propriété.

De son côté, Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) s'engage à :

- Soutenir l'accession à la propriété des primo-accédants par tout dispositif qu'elle déciderait de mettre en place ;
- Accompagner le développement des organismes de Foncier solidaire en vue de développer les produits en BRS ;
- Faciliter l'accession sociale à la propriété par la mobilisation de foncier sur l'agglomération ;
- Promouvoir les dispositifs proposés par Action Logement en faveur de l'accession et des travaux, au travers des supports de communication de la M2A ;
- Solliciter la présence de la délégation régionale d'Action Logement Services à l'occasion d'évènements portant sur des thématiques autour de l'accession à la propriété et de la rénovation ou l'adaptation des logements, pour permettre de promouvoir ses offres.

2.2.4 Contribuer à l'attractivité et au développement de l'offre de logement abordable sur le territoire par une mobilisation des financements, une maitrise du foncier et des démarches d'innovation et d'expérimentation

Pour contribuer à l'attractivité et au développement d'une offre de logement abordable , Action logement étudiera les projets de construction et d'acquisition de logements présentés par les bailleurs dans le cadre de la programmation de production nouvelle. Action Logement s'engage à adapter ses financements en fonction du lien emploi logement , de la tension du marché, du nombre de demandeurs inscrits sur sa plateforme AL'In , de l'ambition environnementale et de la qualité du programme.

En ce sens les parties s'engagent à partager leurs enjeux et analyse de la programmation des bailleurs intervenant sur le territoire pour optimiser les financements au regard de l'expression des besoins.

A noter que les financements proposés par Action Logement Services tiennent compte de l'impact environnemental des projets. Une majorité des financements devra être fléchée vers des opérations de production durable.

Face aux enjeux climatiques et à la crise énergétique actuelle, Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) et Action Logement partagent l'ambition commune d'œuvrer en faveur de la sobriété foncière et la décarbonation du parc immobilier.
De son côté, le groupe Action Logement, premier producteur national de logements sociaux et intermédiaires, a décidé de jouer un rôle moteur dans l'engagement du secteur pour la décarbonation et la sobriété énergétique. A ce jour, Action Logement représente :

- 1,1 % du bilan carbone national
- 1,5 % de la consommation nationale de gaz
- 0,57 % de la consommation nationale électrique

L'objectif d'Action Logement est d'atteindre -55 % d'émissions de CO^2 en 2030 et tendre vers la neutralité carbone à l'horizon 2040. Pour atteindre ses objectifs, Action Logement a lancé en 2022 un plan de décarbonation sur 8 axes déclinés en 20 engagements.

PROJET

Action Logement entend compléter cet effort en accompagnant dans cette transition les habitants de logements sociaux affectés par la hausse des prix de l'énergie.

Les Parties conviennent de travailler sur les thématiques suivantes :

La Foncière de Transformation Immobilière : de l'inoccupation à la valorisation durable

Face au constat d'un besoin urgent de logements dans les zones urbaines confrontées à la pénurie de foncier et à l'identification d'actifs tertiaires et industriels devenus obsolètes ou vacants et ne trouvant plus d'usage, la Foncière de Transformation Immobilière (FTI), filiale du groupe Action Logement, vise à favoriser leur transformation en logements durables et abordables ou en structures d'hébergement partout en France.

La FTI en relation étroite avec ses partenaires et les collectivités territoriales, développe des opérations durables et résilientes pour favoriser l'attractivité des territoires. Elle les accompagne pour développer leur parc pour faciliter l'accès au logement et favoriser l'emploi sur les territoires. La FTI coopère en partenariat avec l'ensemble des acteurs de la ville, notamment les bailleurs sociaux hors groupe.

A cet effet, la FTI propose une mixité programmatique adaptée aux besoins du territoire :

· Logements locatifs sociaux familiaux ou résidences gérées,
· Logements locatifs intermédiaires ou résidences gérées,
· Accession à la propriété (social dont bail réel solidaire - libre),
· Création de bureaux, d'espaces de coworking complémentaires et dimensionnés,
· Locaux d'activités et commerces complémentaires.

Son modèle innovant repose sur le principe de dissociation entre la propriété foncière et la propriété du bâti également appelé "démembrement". Cette démarche s' appuie sur le bail à construction long terme, permettant à la FTI de créer des équilibres économiques favorables et confier aux opérateurs de logement, publics ou privés, la réalisation des travaux de transformation puis la gestion des logements durant le bail. Ces actions réalisées par la FTI permettront aux organismes de logement social ou intermédiaire d'assurer l'équilibre économique de leurs opérations en limitant le poids de la charge foncière réduisant très fortement le coût du foncier.

Dans le cadre de la présente convention, la FTI se positionne comme un partenaire privilégié pour la M2A en envisageant les axes de coopération suivant :

- Partager la stratégie urbaine et les objectifs qualitatifs et quantitatifs, notamment en termes de logements, hébergements et services associés, en priorité pour les publics cibles du PLH ;
- Définir et valider conjointement les programmations des opérations ;
- Partager une stratégie foncière pour permettre la réalisation des projets ;
- Etudier les opportunités de transformation d'actifs pouvant retenir l'intérêt de Mulhouse Alsace Agglomération, à des fins de production de logements et d'hébergements.

PROJET

Agir sur le patrimoine ancien dégradé

DIGNEO est un dispositif du groupe Action Logement, déployé par l'association Foncière Logement (AFL), dédié à la lutte contre l'habitat insalubre ou indigne. Pour Mulhouse Alsace Agglomération , DIGNEO présente la garantie d'un investissement sur mesure et de long terme. Il permet de développer la mixité sociale dans les centres-villes, tout en transformant le patrimoine et en favorisant le bassin d'emploi local par le logement des salariés.

A travers un partenariat actif avec les collectivités, les partenaires compétents en matière d'action foncière ou d'aménagement et les experts spécialisés dans les situations de bâti dégradé et de restauration du patrimoine, DIGNEO restructure avec soin des biens immobiliers ensuite confiés à des administrateurs de biens locaux. Ces logements sont destinés à loger des salariés dans une perspective de mixité sociale.

Les programmes immobiliers de Foncière Logement sont majoritairement constitués de logements locatifs intermédiaires ou libres à loyers décotés mais peuvent inclure des logements conventionnés pour satisfaire à la politique locale de l'habitat de Mulhouse Alsace Agglomération.
Au 31 décembre 2024, à l'échelle nationale, le dispositif DIGNEO a traité 6 500 logements sous convention de coopération et 2 150 logements sous protocole foncier.

Pour être éligible au dispositif DIGNEO, l'opération de traitement de l'habitat ancien dégradé doit répondre à l'un des critères suivants :
- Être situé dans le périmètre d'une opération programmée d'amélioration de l'habitat au sens de l'article L. 303-1 du Code de la Construction et de l'Habitation (CCH) ayant pour objet de lutter contre l'habitat indigne,
- Porter sur un immeuble faisant l'objet d'un arrêté pris en application des articles L. 511-11 ou L. 511-19 du CCH ou dans un îlot ou un ensemble cohérent d'îlots comprenant un tel immeuble,
- Être situé dans le périmètre d'une opération de restauration immobilière au sens de l'article L. 313-4 du code de l'urbanisme,
- Être situé dans un îlot ou un ensemble cohérent d'îlots contenant au moins un immeuble soumis à un plan de sauvegarde prévu à l'article L. 615-1 du CCH,
- Être situé dans le périmètre d'une opération d'aménagement au sens de l'article L. 300-1 du code de l'urbanisme ayant pour objet de lutter contre l'habitat indigne.

L'expérimentation et l'innovation

A travers la convention quinquennale 2023-2027, Action Logement s'est engagée à financer des projets d'innovation et d'expérimentation à impact social, sociétal ou environnemental positif. Ces projets innovants s'inscrivant dans la démarche RSE engagée par le Groupe.
Ceux-ci doivent répondre à des critères d'impact et doivent présenter un caractère social, sociétal, écologique, numérique, technologique, organisationnel ou immobilier. Ils doivent permettre de répondre à des besoins non intégralement couverts par les directives du Groupe et d'adapter les réponses d'Action Logement aux besoins spécifiques des territoires.

Dans cette perspective, Action Logement Services s'engage :

- À étudier les conditions d'accompagnement financier de l'extension de la démarche expérimentale d'identification des capacités de densification aux opérateurs de logement social détenant du patrimoine sur la M2A au titre de l'ingénierie territoriale ;
- À étudier les possibilités de cofinancement d'initiatives ou de projets innovants qui lui seraient présenté par Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) dès lors qu'ils satisfont aux conditions d'éligibilité à son fonds « innovation » et aux critères d'impact de la directive

qui l'encadre, à savoir :

- Dimension emploi-logement avérée,
- Caractère spécifique, expérimental, innovant,
- Projet à impact social, sociétal ou environnemental positif,
- Qualités intrinsèques du projet,
- Possibilités de contreparties au bénéfice des salariés du secteur privé.

Le cas échéant, les projets identifiés feront l'objet d'une étude approfondie par Action Logement, dans l'optique d'une présentation à son comité innovation pour l'octroi d'une aide financière dans la limite de l'enveloppe budgétaire dédiée.

De son côté, Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) s'engage :

- à présenter à Action Logement les projets innovants ou expérimentaux qu'elle entreprend ou auxquels elle contribue (sous réserve de l'accord des maîtres d'ouvrages) et qu'elle estimerait correspondre à tout ou partie des critères d'impact d'Action Logement tels que précisés ci- avant ;

En contrepartie d'un financement accordé au bénéfice de Mulhouse Alsace Agglomération (M2A), celle-ci s'engage :

- à fournir un suivi périodique de l'avancement du projet, et un bilan en fin de chaque projet ;
- à communiquer sur le projet et la participation d'Action Logement Services, la M2A communique sur le projet, via ses canaux de communication ;
- à proposer aux maîtres d'ouvrages, d'inviter les représentants d'Action Logement aux réunions et/ou manifestations organisées sur leurs projets,
- à proposer aux maîtres d'ouvrages de faire participer Action Logement aux manifestations visant à promouvoir la dynamique d'innovation du groupe et de ses filiales.

2.2.5 *Contribuer à l'attractivité du territoire en promouvant la mixité sociale, notamment dans les quartiers en rénovation urbaine*

Dans le prolongement des travaux du PLH et dans le cadre de ses compétences accrues en matière d'habitat, Mulhouse Alsace Agglomération (M2A), a lancé une démarche d'élaboration de sa politique de mixité sociale. Sa mise en œuvre sur le territoire est encadrée par le document cadre, la Convention intercommunale d'attribution (CIA) et le Plan partenarial de gestion et d'information du demandeur (PPGDID).

Formalisés dans la CIA (Convention Intercommunale d'Attribution) signée le 4 mars 2020, dont Action Logement est signataire, Elle fixe ainsi les objectifs suivants :

- 25% des attributions réalisées hors QPV, sur la base de baux signés, doivent être réservées à des ménages du 1er quartile ou relevant du relogement dans le cadre des opérations ANRU
- 50% des propositions enregistrées de logements sociaux en QPV doivent l'être en direction des ménages relevant des 3 autres quartiles.

Les attributions en QPV feront quant à elles l'objet d'une étude sous maîtrise d'ouvrage de Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) pour différencier les objectifs d'attribution selon les

PROJET

caractéristiques de chaque QPV, et viendront s'ajouter aux orientations formalisées dans la CIA.

Les réservataires (Action Logement, le Département du Haut Rhin, Mulhouse Alsace Agglomération) et les bailleurs sociaux s'engagent également à consacrer au moins 25% de leurs attributions à des ménages DALO ou à défaut aux demandeurs répondant aux critères de priorité du L.441-1 du CCH, afin de garantir l'accueil des ménages les plus fragiles.

Aussi, l'accord cadre de gestion en flux entre les réservataires de logements locatifs sociaux publics, dont Action Logement est également signataire, précise les enjeux locaux suivants :

- Coordonner les réservataires pour s'accorder sur des modalités partagées de gestion en flux de façon à faciliter l'atteinte des objectifs de mixité sociale fixés dans la CIA,
- Affirmer la participation de tous les réservataires aux équilibres de peuplement des résidences, par l'orientation de candidats pour l'ensemble du parc et par la recherche de candidats du 1er quartile sur les résidences permettant leur accueil,
- Favoriser les mises à disposition équitables entre réservataires, en termes de type de logement, de financement ou de situation géographique au regard des communes et des quartiers prioritaires de la politique de la ville,
- Au titre du volet urbain du contrat de ville, faciliter la mise en œuvre de la mixité sociale dans les opérations de renouvellement urbain en cours et à venir sur le territoire de de Mulhouse Alsace Agglomération (M2A),
- Faciliter le fonctionnement et l'organisation interne des bailleurs,
- Mettre en place des outils de gestion partagée pour suivre et piloter la gestion en flux et la politique d'attributions et de mixité sociale validée dans la CIA.

Acteur et financeur engagé dans le renouvellement urbain depuis le lancement en 2003 du Programme National de Rénovation Urbaine, Action Logement finance plus de 70% des allocations du Nouveau Programme de Rénovation Urbaine, au travers de l'Agence Nationale pour la Rénovation Urbaine (ANRU). Le Groupe prend ainsi toute sa part dans les interventions menées dans les Quartiers prioritaires de la Politique de la Ville en agissant à la fois sur la qualité de l'environnement urbain, et leur attractivité, l'amélioration significative de l'offre de logements et le développement de la mixité sociale par la diversification de l'habitat.

Dans ce cadre, Action Logement et de Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) conviennent d'engager des réflexions communes sur des actions de communication en faveur des entreprises et de leurs salariés visant notamment à favoriser le retour des ménages salariés et des jeunes actifs dans les quartiers prioritaires politique de la Ville dans une perspective de mixité sociale durable.

2.2.6 Dynamiser les partenariats institutionnels et valoriser les actions partagées en faveur de l'emploi

Mulhouse Alsace Agglomération soutient le développement économique des entreprises du territoire à travers différents domaines et étapes : au stade de leur création, pour favoriser leur implantation, leur développement et leurs transitions, dans la formation professionnelle et le développement de l'emploi…

Action Logement en tant qu'opérateur du lien emploi-logement , s'engage à mettre à disposition

PROJET

de la M2A tous les moyens utiles pour faciliter l'accès à l'information sur l'ensemble de ses aides et services destinés à accompagner les salariés sur le territoire dans leur mobilité résidentielle et professionnelle.

Mulhouse Alsace Agglomération s'engage à communiquer sur l'offre d'Action Logement auprès des habitants du territoires à travers ses supports d'informations habituels ou spécifiques, ainsi que par l'intermédiaire des chefs de projets intervenant sur ces secteurs.

Par ailleurs M2A s'engage à partager les enjeux et implantation des entreprises sur son territoire afin d'anticiper les besoins en logements

Les Parties solliciteront des interventions mutuelles lors des manifestations organisées de part et d'autre, pour promouvoir la politique de l'habitat de Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) et les actions menées par Action Logement sur le territoire.

ARTICLE 3 : CADRE LÉGISLATIF ET RÉGLEMENTAIRE S'APPLIQUANT AUX INTERVENTIONS D'ACTION LOGEMENT

Cette Convention s'inscrit dans le cadre des règles relatives à l'utilisation de la PEEC définies aux articles L.313-3 et suivants du code de la construction et de l'habitation et de la convention quinquennale signée entre l'État et Action Logement le 16 juin 2023 qui permet ainsi de concevoir dans les 5 années à venir une politique du logement abordable et durable ambitieuse, essentielle à la cohésion sociale et à la vitalité économique de notre pays.
En mobilisant 14,4 milliards d'euros pour la période 2023-2027, Action Logement apporte des réponses tangibles à l'ensemble des acteurs du secteur, poursuit ses interventions au service de la mobilité résidentielle et professionnelle essentielle aux entreprises qui peinent à recruter et maintient son effort en faveur de l'attractivité de tous les territoires, ultra-marins et en France hexagonale.

ARTICLE 4 : MODALITÉS DE SUIVI DE LA CONVENTION /PILOTAGE/CALENDRIER

Le suivi de la Convention est assuré par un comité de pilotage qui sera mis en place par les Parties dès la signature de la présente convention. Ce comité de pilotage est animé par la Collectivité et pour Action Logement, la Direction régionale ALS en lien avec le CRAL/CTAL.

Ce comité de pilotage se réunira 1 fois par an pour dresser un état d'avancement des opérations, des actions réciproques engagées dans le cadre de la présente Convention et le cas échéant adopter les mesures correctives nécessaires.

ARTICLE 5 : DURÉE ET PRISE D'EFFET DE LA CONVENTION

La présente Convention prend effet à la date de sa signature par les Parties et prend fin au plus tard le 31/12/2027.

Clause de revoyure

Annuellement et trois mois au plus tard avant le 31 décembre, la Convention est réexaminée par le comité de pilotage notamment sur les objectifs et les modalités de financement prévus à la présente Convention. En fonction des résultats constatés, des ajustements significatifs qui pourraient s'avérer

PROJET

nécessaires ou en cas de modifications des produits et services distribués, la Convention peut être révisée par voie d'avenants.

En cas de désaccord entre les Parties, elles pourront décider d'un commun accord de mettre fin à la présente Convention sans indemnité de part ni d'autre après une notification en lettre recommandée avec accusé réception moyennant un délai de prévenance de deux mois.

ARTICLE 6 : RÉSILIATION DE LA CONVENTION

En cas de manquement par l'une ou l'autre des Parties à l'une de ses obligations contractuelles, la Partie lésée peut mettre fin au présent Contrat par lettre recommandée avec avis de réception restée infructueuse moyennant le respect d'un délai de prévenance de trois mois.
Nonobstant ce qui précède, en cas de modifications législatives ou réglementaires régissant Action Logement, de remise en cause par l'État des produits et services mentionnés ci-avant notamment, en cas de force majeure ou pour tout motif d'intérêt général, Action Logement et Mulhouse Alsace Agglomération (M2A) peuvent, dans le respect d'un préavis réduit d'une durée de 15 jours calendaires, résilier la présente Convention par lettre recommandée avec accusé de réception.

ARTICLE 7 : CLAUSE DE CONFIDENTIALITÉ, PROTECTION DES DONNÉES, INFORMATIQUE ET LIBERTÉS

Chacune des Parties veille à ne divulguer aucune information de nature confidentielle qui pourrait être portée à sa connaissance dans le cadre de la présente Convention.

Les Parties s'engagent à respecter la règlementation en vigueur applicable au traitement de données à caractère personnel et en particulier le Règlement Européen 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (le « RGPD » pour les traitements de données à caractère personnel qu'elles peuvent être amenées à traiter en qualité de responsable du traitement), dans le cadre de l'exécution de la présente Convention.

Les Parties s'engagent à prendre toutes précautions utiles et à mettre en place les mesures nécessaires afin de préserver la confidentialité et la sécurité des données à caractère personnel, et notamment les données relatives aux utilisateurs (données d'identité, données professionnelles, données d'authentification, connexion et traçabilité) et d'empêcher qu'elles ne soient déformées, endommagées ou communiquées à des tiers non autorisés.

Les Parties s'engagent respectivement à communiquer aux personnes concernées au moment de la collecte de leurs données personnelles, la finalité de cette collecte, ainsi que les informations nécessaires pour exercer leurs droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation des traitements et d'opposition conformément à la législation française relative à la protection des données personnelles et au RGPD.

Pour information, le DPO ALG peut être joint à l'adresse suivante : protectiondonnees.al@actionlogement.fr

PROJET

ARTICLE 8 : LOI APPLICABLE ET CLAUSE ATTRIBUTIVE DE COMPÉTENCE

La présente Convention est soumise à la loi française.

A défaut d'accord amiable entre les Parties pour tout différend relatif à la validité, l'interprétation, l'exécution ou la rupture de la présente Convention signée par les Parties, il est fait expressément attribution de compétence aux juridictions civiles du ressort de la Cour d'appel de Colmar, nonobstant pluralité de défendeurs ou appels en garantie

Annexes à la présente Convention :

- Annexe 1 : Tableau des concours financiers déjà mobilisés sur le territoire
- Annexe 2 : Diagnostic du Programme Local de l'Habitat 2020-2025

Fait à ……,

En deux exemplaires

Le …..

POUR :

LA COLLECTIVITÉ :…..

Représentée par son Vice-Président Vincent HAGENBACH

Signature :

ACTION LOGEMENT GROUPE

Représenté(s) par le Président (et/ou Vice-président) du CRAL/CTAL Action Logement de la Région XXX :.....

PROJET

Signature(s) :

PROJET

M. LE PRÉSIDENT : On continue toujours sur une convention cadre de territoire avec Action Logement.

M. HAGENBACH : En effet, Monsieur le Président, c'est une convention-cadre avec Action Logement qui est l'organisme paritaire chargé de la gestion et de la participation des employeurs à l'effort de construction. C'est ce qui est communément appelé le « 1% logement », et c'est en faveur du logement des salariés, de la performance des entreprises et de l'attractivité des territoires. Par ces différentes filiales, les actions du groupe Action Logement consistent notamment en production de logement social intermédiaire et en accession sociale par des prêts bonifiés, que ce soit par 3F Grand Est, Domial et Néolia ; également l'accompagnement des salariés dans le parcours résidentiel, le soutien aux politiques publiques de l'habitat, notamment par l'action de ses filiales. Action Logement conclu ainsi des conventions quinquennales avec l'État afin de déterminer les montants versés dans le cadre de ce « 1% logement » et les objectifs que ces subventions ou prêts concourent. La convention proposée, au-delà des objectifs programmés avec l'État, fait un focus sur le soutien aux bailleurs sociaux pour leurs opérations de production de LLS, Logements Locatifs Sociaux et sur l'accompagnement des salariés dans des implantations industrielles en projet. La convention serait conclue à partir de sa signature et jusqu'au 31 décembre 2027. Je tiens juste à préciser une petite information, dans le cadre de cette délibération, c'est que ça fait des années que je milite, les services peuvent le confirmer, depuis de nombreuses années, pour qu'Action Logement rééquilibre ses interventions financières entre les ESH et les Offices comme m2A Habitat ou HHA. Or une récente décision de justice semble aller dans ce sens et donc me donner raison, je ne serais pas mécontent si ça pouvait effectivement être conclu.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Vincent, c'est vrai qu'on connaît ton combat dans ce sens-là. Y-a-t-il des questions ? Pas de questions. Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 71 + 16 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

59° TARIFICATION PÉRISCOLAIRE SUR LE TERRITOIRE DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION (7.10.5/2798C)

Pour l'année scolaire 2025/2026, il est proposé de maintenir la tarification périscolaire en l'état.

Pour mémoire, cette dernière a fait l'objet d'une évolution lors de la rentrée 2023. Les principes fondateurs de la tarification actuelle sont la forfaitisation de l'accueil, l'individualisation, la linéarité et la sécurisation des tarifs appliqués.

Sa caractéristique majeure repose sur le recours au Quotient Familial (QF) pour déterminer le niveau de facturation du service.

Récupéré directement auprès des services de la CAF et de l'administration fiscale, le QF est calculé en tenant compte de l'ensemble des ressources (revenus et prestations familiales) et de la composition du foyer. Il permet d'établir, dans une approche individualisée et linéaire, sans effet de seuil ou de tranche, et donc au plus juste, le tarif appliqué en fonction de la capacité contributive de chaque famille.

Pour les familles ne disposant pas de QF ou de numéro allocataire, la facturation est basée sur le dernier avis d'imposition connu. Pour celles qui ne souhaitent pas fournir leur avis d'imposition, le tarif maximum est appliqué.

Tarifs applicables

Pour l'accueil du midi (accueil sur la pause méridienne et repas compris), le tarif forfaitaire plancher est de 4,60 € pour les QF inférieurs à 431. Le tarif forfaitaire plafond, quant à lui, est de 12,20 € pour les QF supérieurs à 2 200.

Pour l'accueil du soir (accueil après l'école et goûter compris), le tarif forfaitaire plancher est de 1,00 € pour les QF inférieurs à 431. Le tarif forfaitaire plafond est de 10,50 € pour les QF supérieurs à 2 200.

Ainsi, pour les QF compris entre 431 et 2 199 le principe de proportionnalité s'applique entre les deux bornes. Plus le QF est élevé, plus le tarif augmente et inversement.

Pour information, les tarifs périscolaires votés par Mulhouse Alsace Agglomération s'appliquent et s'étendent à l'ensemble des établissements d'accueil périscolaire déclarés du territoire, en gestion directe ou concession de service public, exerçant leur activité dans le cadre de la compétence statutaire de l'agglomération (les lundis, mardis, jeudis, vendredis, midi et soir).

À noter, dans le cadre des attestations fiscales fournies aux familles ayant des enfants âgés de moins de 6 ans, 50 % du forfait du midi devront être déduits au titre des frais de repas. En effet, conformément aux règles éditées par les services des Impôts, seuls les frais de garde doivent être déclarés.

Tarifs spécifiques

- Pour les enfants bénéficiant d'un Projet d'Accueil Individualisé (PAI) et ne pouvant profiter du repas proposé sur site (allergies), il est appliqué une facturation à hauteur de 50 % du forfait midi.

- Pour les associations, organismes et fondations prenant en charge les enfants placés par les tribunaux, ainsi qu'aux familles réfugiées, sur présentation d'un justificatif et jusqu'à obtention le cas échéant d'un numéro allocataire, le forfait minimum est appliqué.

- Pour les adultes extérieurs souhaitant ponctuellement bénéficier du service de restauration (demandes individuelles des parents, de fédérations de parents

d'élève, d'élus locaux, etc.), un tarif de 6,00 € par repas est appliqué.

Pour la rentrée 2025/2026, il est proposé au Conseil d'Agglomération de maintenir à l'identique les tarifs périscolaires, tels que votés pour l'année scolaire 2024/2025.
Les recettes correspondantes sont inscrites au budget primitif 2025 et seront inscrites au budget primitif 2026 :
Chapitre 70 – Article 7067 – Fonction 281
Lignes de crédit n°32281 « Participation familles périscolaire »

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le maintien de la tarification pour la rentrée scolaire 2025/2026.

PJ : (1)

- Annexe 1 – calcul des tarifs m2A

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION
DIRECTION ENFANCE ET FAMILLE

Annexe 1- 2798C

CALCUL DES TARIFS PERISCOLAIRES DE m2A

La tarification m2A est basée sur **le Quotient Familial calculé par la CAF.**

Le principe est une tarification au forfait (un forfait midi et un forfait soir), individualisée selon le QF des familles.

Pour le forfait du midi, le tarif minimum est fixé à 4,60€ et le tarif maximum est fixé à 12,20€.
Pour le forfait du soir, le tarif minimum est fixé à 1,00€ et le tarif maximum est fixé à 10,50€.

Premier cas : la famille a fourni son numéro allocataire

Le calcul des tarifs midi et soir s'effectue selon le Quotient Familial récupéré auprès des services de la CAF et selon la formule suivante :

QF	≤ 430	431 à 2199	≥ 2200
Forfait midi	4,60€	4,60+((12,20-4,60)*(QF-430)/(2200-430))	12,20€
Forfait soir	1,00€	1+((10,50-1)*(QF-430)/(2200-430))	10,50€

Par exemple, pour une famille avec un QF de 1011 (famille avec 2 enfants et 3 033€ de ressources mensuelles) :

Forfait midi : 4,60 + ((12,20-4,60)*(1011-430)/(2200-430)) = **7,09€ par enfant**
Forfait soir : 1 + (10,50-1)*(1011-430)/(2200-430)) = **4,12€ par enfant**

Deuxième cas : la famille n'a pas de numéro allocataire et fournit son avis d'imposition

A noter, il est alors demandé un **justificatif de non affiliation à la CAF (affiliation MSA ou autre)**, à transmettre avec l'avis d'imposition, afin de garantir une équité quant au calcul des tarifs.

Il est alors nécessaire de calculer un Quotient Familial en prenant en compte les données de l'avis d'imposition :

Les éléments pris en compte pour déterminer les revenus sont alors les suivants :

- revenus d'activité professionnelle et assimilés,
- pensions (alimentaires et retraites),
- rentes et autres revenus imposables (capitaux mobiliers, immobiliers, revenus fonciers,…),
- Déduction des pensions alimentaires versées.

Données figurants sur le dernier avis d'impôts des familles avant déduction des frais réels (soit pour septembre 2025, avis d'imposition 2024 sur revenus 2023).

Il est ensuite nécessaire de diviser les revenus annuels par 12 mois, puis par le nombre de parts.

Le nombre de parts est le suivant :

- Le ou les parents : 2 parts
- 1er enfant à charge : 0,5 part
- 2ème enfant à charge : 0,5 part
- 3ème enfant à charge : 1 part
- Par enfant supplémentaire : 0,5 part
- Par enfant handicapé : 1 part

QF calculé = revenus annuels de l'avis d'imposition / 12 mois / nombre de parts

Par exemple, pour une famille avec 40 000€ de revenus annuels et 2 enfants :
QF calculé = 40 000€ / 12 mois / 3 parts
Soit QF = 1111

Ensuite, la formule précitée pour le premier cas s'applique pour le calcul des tarifs midi et soir.

Forfait midi : 4,60 + ((12,20-4,60)*(1111-430)/(2200-430)) = **7,52€ par enfant**
Forfait soir : 1 + (10,50-1)*(1111-430)/(2200-430)) = **4,66€ par enfant**

Troisième cas : la famille ne souhaite pas communiquer son numéro allocataire CAF, ni son avis d'imposition

La facturation du service s'effectuera alors au tarif maximum
Soit forfait midi : 12,20€ par enfant
Soit forfait soir : 10,50€ par enfant

Pour l'année scolaire 2025 / 2026 :

- ➔ Un premier calcul des tarifs sera effectué pour la période de septembre à décembre 2025, selon le QF récupéré au moment de l'inscription ou selon l'avis d'imposition 2024 sur revenus 2023.

- ➔ Un second calcul des tarifs sera effectué pour la période de janvier à juillet 2026, selon le QF connu au mois de janvier 2026. Pour garantir une équité, le tarif sera également mis à jour pour les familles n'ayant pas de QF, seront alors pris en compte les revenus 2024 selon avis d'imposition 2025.

M. LE PRÉSIDENT : Le point suivant avait déjà été présenté, tout à l'heure, par Daniel BUX donc nous passons au point 59 : il s'agit de la tarification périscolaire sur le territoire. Josiane MEHLEN.

MME MEHLEN : Merci Monsieur le Président. Je vous propose de maintenir la tarification périscolaire en l'état, telle que nous l'avons votée en 2023. Vous avez tous les détails sur la délibération, si vous avez des questions, je suis à votre disposition.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Josiane. Des questions ? Pas de question. Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 63 + 14 procurations.
Ne prennent pas part au vote (8) : Rachel BAECHTEL, Jean-Yves CAUSER, Pierre LOGEL, Josiane MEHLEN, Véronique MEYER, Catherine RAPP, Chantal RISSER et Christiane SCHELL

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

60° STRUCTURES PÉRISCOLAIRES : SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT AU TITRE DE 2025 – DEUXIÈME VERSEMENT (7.5.6/2783C)

En complément de la gestion directe et déléguée des activités périscolaires, Mulhouse Alsace Agglomération conventionne avec des partenaires associatifs gérant ce même type d'activités sur son territoire.

À ce jour, Mulhouse Alsace Agglomération a versé aux établissements une avance correspondant à 50% du montant de la subvention attribuée en 2024.

Il est proposé un deuxième versement de la subvention au mois de juillet 2025. Celui-ci correspond à la subvention 2024 diminuée du premier acompte déjà perçu, multiplié par 60%.

À ce titre, le Conseil d'Agglomération autorise les versements suivants :

Structure	Commune	Subvention 2024	1er acompte 2025 (50% de la subvention attribuée en 2024)	2ème acompte 2025 (subvention 2024 – 1er acompte 2025) X 60%
CSC AFSCO	Mulhouse	200 798,00€	100 399,00€	60 239,40€
CSC Bel-Air	Mulhouse	75 267,00€	37 633,50€	22 580,10€
CSC Porte du miroir	Mulhouse	27 276,00€	13 638,00€	8 182,80€
CSC La Passerelle	Rixheim	239 152,00€	119 576,00€	71 745,60€
Total		**542 493,00€**	**271 246,50€**	**162 747,90€**

Pour information, les soldes des subventions seront versés au dernier trimestre de l'année 2025.

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget 2025 :

Chapitre 65, Fonction 281, Article 65748
Service gestionnaire et utilisateur : 231
Enveloppe 3871 : subvention fonctionnement périscolaire hors DSP

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :
- approuve l'attribution des subventions proposées,
- autorise le versement des acomptes de juillet, pour un montant total de 162 747,90€.

M. LE PRÉSIDENT : On continue sur des subventions de fonctionnement, au titre de 2025, pour des structures périscolaires. Josiane.

MME MEHLEN : C'est une délibération que nous avons l'habitude de voir, il s'agit du 2ème versement des subventions de fonctionnement aux gestionnaires de sites périscolaires avec lesquels nous avons signé une convention d'objectifs. Vous avez une petite liste qui figure ici et souvenez-vous ce 2ème versement représente 50% de la subvention globale.

M. LE PRÉSIDENT : C'est ça. On a effectivement toute la liste : AFSCO, Bel Air, Porte du Miroir, Passerelle. Merci Josiane. Des questions-là-dessus ? Pas de question. Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 63 + 14 procurations.
Ne prennent pas part au vote (8) : Rachel BAECHTEL, Jean-Yves CAUSER, Pierre LOGEL, Josiane MEHLEN, Véronique MEYER, Catherine RAPP, Chantal RISSER et Christiane SCHELL

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

61° CONCESSION DE SERVICE PUBLIC : EXPLOITATION DU MULTI-ACCUEIL, DES ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES ET EXTRASCOLAIRES DU SITE « ENTREMONT » À RIXHEIM – AVENANT N°3 (1.2.2/2804C)

Par convention de concession portant délégation de service public notifiée le 17 janvier 2019, Mulhouse Alsace Agglomération a confié, à l'association Centre socio-culturel « La Passerelle », l'exploitation du multi-accueil, des activités périscolaires et extrascolaires du site « Entremont » de Rixheim, à partir du 1er janvier 2019 jusqu'au 31 décembre 2024.

Suite à une modification des modalités de versement des prestations CAF, un 1er avenant a modifié le montant de la contribution versée par Mulhouse Alsace

Agglomération. Cet avenant n'avait pas d'incidence financière globale dans la mesure où la baisse de cette contribution était compensée par une hausse des recettes CAF.

Le contrat initial se terminant le 31 décembre 2024, une consultation en vue de conclure un nouveau contrat de délégation de service public a été lancée le 26 janvier 2024. Une seule candidature a été reçue, celle de la Passerelle. Or, pendant la phase de négociation, la Passerelle nous a informé de ses difficultés financières, ayant conduit à son placement en redressement judiciaire. Dans ces conditions, il est apparu impossible d'attribuer un nouveau contrat pour une durée de 5 ans comme initialement prévu.

Compte tenu des incertitudes liées à la procédure de redressement judiciaire, et après rencontre avec l'administrateur judiciaire de la Passerelle, il est apparu souhaitable de prolonger le contrat actuel par avenant et de lancer une nouvelle consultation en 2025.

Un second avenant a ainsi prolongé le contrat jusqu'au 06 juillet 2025. Toutefois, la Passerelle est en période d'observations jusqu'au 23 juin 2025, susceptible d'être prolongée d'encore 3 mois.

Il apparait donc souhaitable de prolonger une nouvelle fois le contrat, jusqu'au 31 décembre 2025.

	CONTRIBUTIONS	2019	2020	2021	2022	2023	2024	06/07/2025	31/12/2025	Total
Contribution initiale	Multi-accueil	221 434 €	223 313 €	225 343 €	227 380 €	230 358 €	232 662 €			1 360 490 €
	Périscolaire	240 379 €	242 783 €	245 211 €	247 663 €	250 140 €	252 641 €			1 478 817 €
	Extrascolaire mercredi (SCIN)	114 094 €	115 815 €	117 565 €	119 343 €	121 467 €	122 983 €			711 267 €
	Extrascolaire vacances (SCIN)	159 819 €	162 019 €	164 256 €	166 529 €	169 493 €	171 078 €			993 194 €
	Total	**735 726 €**	**743 930 €**	**752 375 €**	**760 915 €**	**771 458 €**	**779 364 €**			**4 543 768 €**
Contribution après avenant 1	Multi-accueil	221 434 €	223 313 €	225 343 €	148 969 €	151 947 €	154 251 €			1 125 257 €
	Périscolaire	240 379 €	242 783 €	245 211 €	187 172 €	189 649 €	192 150 €			1 297 344 €
	Extrascolaire mercredi (SCIN)	114 094 €	115 815 €	117 565 €	119 343 €	107 218 €	108 556 €			682 591 €
	Extrascolaire vacances (SCIN)	159 819 €	162 019 €	164 256 €	151 986 €	135 068 €	136 467 €			909 615 €
	Total	**735 726 €**	**743 930 €**	**752 375 €**	**607 470 €**	**583 882 €**	**591 424 €**			**4 014 807 €**
Contribution après avenant 2	Multi-accueil	221 434 €	223 313 €	225 343 €	148 969 €	151 947 €	154 251 €	85 009 €		1 210 266 €
	Périscolaire	240 379 €	242 783 €	245 211 €	187 172 €	189 649 €	192 150 €	112 545 €		1 409 889 €
	Extrascolaire mercredi (SCIN)	114 094 €	115 815 €	117 565 €	119 343 €	107 218 €	108 556 €	80 641 €		763 232 €
	Extrascolaire vacances (SCIN)	159 819 €	162 019 €	164 256 €	151 986 €	135 068 €	136 467 €	45 489 €		955 104 €
	Total	**735 726 €**	**743 930 €**	**752 375 €**	**607 470 €**	**583 882 €**	**591 424 €**	**323 684 €**	**0 €**	**4 338 491 €**
	Dont total m2A	461 813 €	466 096 €	470 554 €	336 141 €	341 596 €	346 401 €	197 554 €	0 €	**2 620 155 €**
	Dont total SCIN	273 913 €	277 834 €	281 821 €	271 329 €	242 286 €	245 023 €	126 130 €	0 €	**1 718 336 €**
Contribution après avenant 3	Multi-accueil	221 434 €	223 313 €	225 343 €	148 969 €	151 947 €	154 251 €	85 009 €	69 242 €	1 279 508 €
	Périscolaire	240 379 €	242 783 €	245 211 €	187 172 €	189 649 €	192 150 €	112 545 €	79 605 €	1 489 494 €
	Extrascolaire mercredi (SCIN)	114 094 €	115 815 €	117 565 €	119 343 €	107 218 €	108 556 €	80 641 €	27 915 €	791 147 €
	Extrascolaire vacances (SCIN)	159 819 €	162 019 €	164 256 €	151 986 €	135 068 €	136 467 €	45 489 €	90 978 €	1 046 082 €
	Total	**735 726 €**	**743 930 €**	**752 375 €**	**607 470 €**	**583 882 €**	**591 424 €**	**323 684 €**	**267 740 €**	**4 606 231 €**
	Dont total m2A	461 813 €	466 096 €	470 554 €	336 141 €	341 596 €	346 401 €	197 554 €	148 847 €	**2 769 002 €**
	Dont total SCIN	273 913 €	277 834 €	281 821 €	271 329 €	242 286 €	245 023 €	126 130 €	118 893 €	**1 837 229 €**

Ce qui représente une augmentation de la contribution de 267 740,00 € par rapport à l'avenant précédent dont 148 847,00 € sur la contribution Mulhouse Alsace Agglomération.

Les crédits sont inscrits au budget 2025 :

- Pour la Petite Enfance

Chapitre 65 – Article 65748 – Fonction 4221
Service gestionnaire et utilisateur : 232
Ligne de crédit 15322 : Contribution DSP.

- Pour le Périscolaire

Chapitre 65 – Article 65748 – Fonction 281
Service gestionnaire et utilisateur : 231
Ligne de crédit 20225 : Contribution DSP.

La Commission de Délégation de Service Public, qui s'est réunie le 05 mai 2025, a émis un avis favorable.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve l'avenant n°03 à la concession portant délégation de service public pour l'exploitation du multi-accueil, des activités périscolaires et extrascolaires du site « Entremont » de Rixheim avec l'association Centre socio-culturel « La Passerelle » ayant pour objet de prolonger la durée du contrat jusqu'au 31 décembre 2025,
- autorise le Président ou son représentant à signer ledit avenant.

PJ : (1)

- Projet d'avenant

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

PÔLE FINANCES ET SERVICES A LA POPULATION
Direction Enfance et Famille
EP

AVENANT N° 03 A LA CONVENTION D'EXPLOITATION DU MULTI-ACCUEIL, DES ACTIVITES PERISCOLAIRES ET EXTRASCOLAIRES DU SITE « ENTREMONT » A RIXHEIM

Entre

d'une part,

La Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération (m2A), représentée par sa Vice-Présidente déléguée au Périscolaire et à l'accompagnement des familles, Madame Josiane MEHLEN, agissant en vertu d'une délibération du Conseil d'Agglomération en date du 16 juin 2025

ci-après désignée « m2A » ou « le délégant »

et

d'autre part,

Le Centre socio-culturel « La Passerelle », représenté par …

ci-après désignée « l'association » ou « le délégataire ».

il a été convenu ce qui suit :

PREAMBULE

Par convention de délégation de service public notifiée le 17 janvier 2019, Mulhouse Alsace Agglomération a confié, à l'association Centre socio-culturel « La Passerelle »,, l'exploitation du multi-accueil, des activités périscolaires et extrascolaires du site « Entremont » de Rixheim, à partir du 1er janvier 2019 jusqu'au 31 décembre 2024.

Suite à une modification des modalités de versement des prestations CAF, un 1er avenant a modifié le montant de la contribution versée par m2A. Cet avenant n'avait pas d'incidence financière globale dans la mesure où la baisse de cette contribution était compensée par une hausse des recettes CAF.

L'offre d'accueil prévue dans la délégation de service public est la suivante :

- Multi-accueil

Service	Capacité
Multi-accueil collectif – enfants de 0 à 4 ans	40 places

- Périscolaire

Service	Capacité midi	Capacité soir
Enfants d'âge maternel (3-6 ans)	60 places	40 places
Enfants d'âge élémentaire (6-11 ans)	70 places	42 places
Total	130 places	82 places

- Extrascolaire (3-12 ans)

Service	Capacité
Mercredi	76 places
Petites vacances	88 places
Grandes vacances	100 places

Le contrat initial se terminant le 31 décembre 2024, une consultation en vue de conclure un nouveau contrat de délégation de service public a été lancée le 26 janvier 2024.

Une seule candidature a été recue, celle de la Passerelle. Or, pendant la phase de négociation, la Passerelle nous a informé de ses difficultés financières, ayant conduit à son placement en redressement judiciaire. Dans ces conditions, il est apparu impossible d'attribuer un nouveau contrat pour une durée de 5 ans comme initialement prévu.

Compte tenu des incertitudes liées à la procédure de redressement judiciaire, et après rencontre avec l'administrateur judiciaire de la Passerelle, il est apparu souhaitable de prolonger le contrat actuel par avenant et de lancer une nouvelle consultation en 2025.

Un second avenant a ainsi prolongé le contrat jusqu'au 06 juillet 2025. Toutefois, la Passerelle est en période d'observations jusqu'au 23 juin 2025, susceptible d'être prolongée d'encore 3 mois.

Le présent avenant a ainsi pour objet de prolonger le contrat jusqu'à la fin de l'année 2025.

Le Compte d'Exploitation Prévisionnel lié est modifié en conséquence.

Les dispositions du présent avenant entrainent une augmentation de la participation du Concédant à hauteur de 4 606 231,00 € pour toute la durée de la convention dont 2 769 231,00€ pour m2A, ce qui représente une hausse de 1.37 % par rapport au contrat initial qui s'établissait à 4 543 768,00 €.

Sur le fondement de l'article L.3135-5 du code de la commande publique et du R3135-3 (modification inférieure à 50 %) du code de la commande publique, il est donc nécessaire de conclure un avenant à la convention d'exploitation, afin d'assurer l'équilibre économique du contrat.

ARTICLE 1er – OBJET DE L'AVENANT

Le présent avenant a pour objet de modifier la durée du contrat ainsi que la contribution de Mulhouse Alsace Agglomération.

ARTICLE 2 – DUREE DE LA DELEGATION

L'article 2 du contrat est modifié comme suit :

« Le contrat de concession est conclu du 1er janvier 2019 au 31 décembre 2025 ».

ARTICLE 3 – CONTRIBUTION FORFAITAIRE DU CONCEDANT

Afin de prendre en compte la prolongation du contrat d'une part, et la contribution exceptionnelle d'autre part, l'article 11 de la convention d'exploitation relatif à la contribution versée par Mulhouse Alsace Agglomération et par le SCIN est modifié comme suit :

	CONTRIBUTIONS	2019	2020	2021	2022	2023	2024	06/07/2025	31/12/2025	Total
Contribution initiale	Multi-accueil	221 434 €	223 313 €	225 343 €	227 380 €	230 358 €	232 662 €			1 360 490 €
	Périscolaire	240 379 €	242 783 €	245 211 €	247 663 €	250 140 €	252 641 €			1 478 817 €
	Extrascolaire mercredi (SCIN)	114 094 €	115 815 €	117 565 €	119 343 €	121 467 €	122 983 €			711 267 €
	Extrascolaire vacances (SCIN)	159 819 €	162 019 €	164 256 €	166 529 €	169 493 €	171 078 €			993 194 €
	Total	**735 726 €**	**743 930 €**	**752 375 €**	**760 915 €**	**771 458 €**	**779 364 €**			**4 543 768 €**
Contribution après avenant 1	Multi-accueil	221 434 €	223 313 €	225 343 €	148 969 €	151 947 €	154 251 €			1 125 257 €
	Périscolaire	240 379 €	242 783 €	245 211 €	187 172 €	189 649 €	192 150 €			1 297 344 €
	Extrascolaire mercredi (SCIN)	114 094 €	115 815 €	117 565 €	119 343 €	107 218 €	108 556 €			682 591 €
	Extrascolaire vacances (SCIN)	159 819 €	162 019 €	164 256 €	151 986 €	135 068 €	136 467 €			909 615 €
	Total	**735 726 €**	**743 930 €**	**752 375 €**	**607 470 €**	**583 882 €**	**591 424 €**			**4 014 807 €**
Contribution après avenant 2	Multi-accueil	221 434 €	223 313 €	225 343 €	148 969 €	151 947 €	154 251 €	85 009 €		1 210 266 €
	Périscolaire	240 379 €	242 783 €	245 211 €	187 172 €	189 649 €	192 150 €	112 545 €		1 409 889 €
	Extrascolaire mercredi (SCIN)	114 094 €	115 815 €	117 565 €	119 343 €	107 218 €	108 556 €	80 641 €		763 232 €
	Extrascolaire vacances (SCIN)	159 819 €	162 019 €	164 256 €	151 986 €	135 068 €	136 467 €	45 489 €		955 104 €
	Total	**735 726 €**	**743 930 €**	**752 375 €**	**607 470 €**	**583 882 €**	**591 424 €**	**323 684 €**	**0 €**	**4 338 491 €**
	Dont total m2A	461 813 €	466 096 €	470 554 €	336 141 €	341 596 €	346 401 €	197 554 €	0 €	**2 620 155 €**
	Dont total SCIN	273 913 €	277 834 €	281 821 €	271 329 €	242 286 €	245 023 €	126 130 €	0 €	**1 718 336 €**
Contribution après avenant 3	Multi-accueil	221 434 €	223 313 €	225 343 €	148 969 €	151 947 €	154 251 €	85 009 €	69 242 €	1 279 508 €
	Périscolaire	240 379 €	242 783 €	245 211 €	187 172 €	189 649 €	192 150 €	112 545 €	79 605 €	1 489 494 €
	Extrascolaire mercredi (SCIN)	114 094 €	115 815 €	117 565 €	119 343 €	107 218 €	108 556 €	80 641 €	27 915 €	791 147 €
	Extrascolaire vacances (SCIN)	159 819 €	162 019 €	164 256 €	151 986 €	135 068 €	136 467 €	45 489 €	90 978 €	1 046 082 €
	Total	**735 726 €**	**743 930 €**	**752 375 €**	**607 470 €**	**583 882 €**	**591 424 €**	**323 684 €**	**267 740 €**	**4 606 231 €**
	Dont total m2A	461 813 €	466 096 €	470 554 €	336 141 €	341 596 €	346 401 €	197 554 €	148 847 €	**2 769 002 €**
	Dont total SCIN	273 913 €	277 834 €	281 821 €	271 329 €	242 286 €	245 023 €	126 130 €	118 893 €	**1 837 229 €**

ARTICLE 4 – MODALITES DE REGLEMENT

En complément des dispositions de l'article 12 de la convention, la contribution relative à la période du 07/07/2025 au 31/12/2025 est versée comme suit :

- 50 % en juillet 2025
- Solde en octobre 2025

ARTICLE 5 – PRISE D'EFFET

Le présent avenant prend effet à compter de sa notification.

Annexes : - Délibération
- Compte d'exploitation prévisionnel

Fait en un seul original

Pour Mulhouse Alsace Agglomération	**Pour le CSC La Passerelle**
Fait à Le	Fait à Le

Pour le Président et par délégation,
La Vice-Présidente

Josiane MEHLEN

Avenant notifié le

M. LE PRÉSIDENT : Une concession de service public, l'exploitation du multi-accueil, des activités périscolaires, extrascolaires du site « Entremont » à Rixheim, un avenant Josiane.

MME MEHLEN : Il s'agit de la proposition d'un nouvel avenant de prolongation, alors peut être un petit retour. Il y avait une DSP en cours jusqu'au 31 décembre 2024. Or, en lançant la consultation début 2025, nous sommes rentrés dans une phase un petit peu critique pour la structure qui avait quelques problèmes. Donc, comme nous avions un seul candidat à l'époque, pendant la phase de négociation, nous avons rencontré un problème financier et une situation de placement en redressement judiciaire de la structure. Impossible d'attribuer une concession de service public. Nous avons voté une prolongation de 6 mois, c'est à dire jusqu'au 30 juin 2025, et aujourd'hui, je vous propose de prolonger encore cette DSP de 6 mois puisque le travail de redressement judiciaire, lui, ne se terminera que dans 3 mois. Il y a une sorte de chevauchement, on ne peut pas attribuer la DSP dans un schéma simple comme d'habitude, donc pour qu'il n'y ait aucune rupture au niveau de l'accueil des enfants, nous vous proposons de faire encore une prolongation de 6 mois, sachant que les nouvelles demandes de DSP sont déjà lancées et qu'on risque quand même de retrouver sur notre territoire pas mal d'entreprises-crèches et entreprises périscolaires qui risquent de postuler. Donc pour l'instant, si vous en êtes d'accord, on prolongerait encore de 6 mois pour ne créer aucune rupture dans l'organisation, et on verra ensuite comment se passera la situation et de la Passerelle et la situation par rapport à la DSP.

M. LE PRÉSIDENT : Merci.

MME MEHLEN : Je ne sais pas si j'ai été claire, c'était peut-être un peu fouillis, c'est bon ?

M. LE PRÉSIDENT : Non, non, c'est bon, on a compris. Il faut juste être d'accord, sur la prolongation de la durée du contrat jusqu'au 31 décembre 2025.

MME MEHLEN : Voilà.

M. LE PRÉSIDENT : Des questions ? Pas de questions. Des votes contre ? Des abstentions ? On est donc d'accord pour la prolongation de la durée jusqu'au 31 décembre 2025.

Pour : 68 + 15 procurations.
Ne prennent pas part au vote (3) : Rachel BAECHTEL, Pierre LOGEL et Christiane SCHELL.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

62° CONCESSION DE SERVICE PUBLIC : EXPLOITATION DU MULTI-ACCUEIL ET DES ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES DU SITE « ILE NAPOLÉON » À RIXHEIM – AVENANT N°3 (1.2.2/2805C)

Par convention de concession portant délégation de service public notifiée le 26 janvier 2023, Mulhouse Alsace Agglomération a confié, à l'association Centre socio-culturel « La Passerelle », l'exploitation du multi-accueil et des activités périscolaires du site « Île Napoléon » de Rixheim, à partir du 1er janvier 2023 jusqu'au 31 décembre 2024.

Suite à une modification des modalités de versement des prestations CAF, un 1er avenant a modifié le montant de la contribution versée par Mulhouse Alsace Agglomération. Cet avenant n'avait pas d'incidence financière globale dans la mesure où la baisse de cette contribution était compensée par une hausse des recettes CAF.

Le contrat initial se terminant le 31 décembre 2024, une consultation en vue de conclure un nouveau contrat de délégation de service public a été lancée le 26 janvier 2024. Une seule candidature a été reçue, celle de la Passerelle. Or, pendant la phase de négociation, la Passerelle nous a informé de ses difficultés financières, ayant conduit à son placement en redressement judiciaire. Dans ces conditions, il est apparu impossible d'attribuer un nouveau contrat pour une durée de 5 ans comme initialement prévu.

Compte tenu des incertitudes liées à la procédure de redressement judiciaire, et après rencontre avec l'administrateur judiciaire de la Passerelle, il est apparu souhaitable de prolonger le contrat actuel par avenant et de lancer une nouvelle consultation en 2025.

Un second avenant a ainsi prolongé le contrat jusqu'au 06 juillet 2025. Toutefois, la Passerelle est en période d'observations jusqu'au 23 juin 2025, susceptible d'être prolongée d'encore 3 mois.

Il apparait donc souhaitable de prolonger une nouvelle fois le contrat, jusqu'au 31 décembre 2025.

CONTRIBUTION		2023	2024	06/07/2025	31/12/2025	Total
Contribution initiale	Petite enfance	240 398 €	244 004 €			484 402 €
	Périscolaire	205 351 €	208 431 €			413 782 €
	Total	**445 749 €**	**452 435 €**			**898 184 €**
Contribution après avenant 1	*Petite enfance*	*171 788 €*	*175 394 €*			*347 182 €*
	Périscolaire	*188 481 €*	*191 561 €*			*380 042 €*
	Total	***360 269 €***	***366 955 €***			***727 224 €***
Contribution après avenant 2	*Petite enfance*	*171 788 €*	*175 394 €*	*96 662 €*		*443 844 €*
	Périscolaire	*188 481 €*	*191 561 €*	*112 200 €*		*492 242 €*
	Total	***360 269 €***	***366 955 €***	***208 862 €***		***936 086 €***
Contribution après avenant 3	Petite enfance	171 788 €	175 394 €	96 662 €	78 732 €	522 576 €
	Périscolaire	188 481 €	191 561 €	112 200 €	79 361 €	571 603 €
	Total	**360 269 €**	**366 955 €**	**208 862 €**	**158 094 €**	**1 094 179 €**

Ce qui représente une augmentation de la contribution de 158 094,00 € par rapport à l'avenant précédent.

Les crédits sont inscrits au budget 2025 :

- Pour la Petite Enfance

Chapitre 65 – Article 65748 – Fonction 4221
Service gestionnaire et utilisateur : 232
Ligne de crédit 15322 : Contribution DSP.

- Pour le Périscolaire

Chapitre 65 – Article 65748 – Fonction 281
Service gestionnaire et utilisateur : 231
Ligne de crédit 20225 : Contribution DSP.

La Commission de Délégation de Service Public, qui s'est réunie le 05 mai 2025, a émis un avis favorable.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve l'avenant n°3 à la concession portant délégation de service public pour l'exploitation du multi-accueil et des activités périscolaires du site « Île Napoléon » de Rixheim avec l'association Centre socio-culturel « La Passerelle » ayant pour objet de prolonger la durée du contrat jusqu'au 31 décembre 2025,
- autorise le Président ou son représentant à signer ledit avenant.

PJ : (1)

- Projet d'avenant

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

PÔLE FINANCES ET SERVICES A LA POPULATION
Direction Enfance et Famille

AVENANT N° 03 A LA CONVENTION D'EXPLOITATION DU MULTI-ACCUEIL ET DES ACTIVITES PERISCOLAIRES DU SITE « ILE NAPOLEON » A RIXHEIM

Entre

d'une part,

La Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération (m2A), représentée par sa Vice-Présidente déléguée au Périscolaire et à l'accompagnement des familles, Madame Josiane MEHLEN, agissant en vertu d'une délibération du Conseil d'Agglomération en date du 16 juin 2025

ci-après désignée « m2A » ou « le délégant »

et

d'autre part,

Le Centre socio-culturel « La Passerelle », représenté par …

ci-après désignée « l'association » ou « le délégataire ».

il a été convenu ce qui suit :

PREAMBULE

Par convention de délégation de service public notifiée le 26 janvier 2023, Mulhouse Alsace Agglomération a confié, à l'association Centre socio-culturel « La Passerelle », l'exploitation du multi-accueil et des activités périscolaires du site « Île Napoléon » de Rixheim, à partir du 1er janvier 2023 jusqu'au 31 décembre 2024.

Suite à une modification des modalités de versement des prestations CAF, un 1er avenant a modifié le montant de la contribution versée par m2A. Cet avenant n'avait pas d'incidence financière globale dans la mesure où la baisse de cette contribution était compensée par une hausse des recettes CAF.

L'offre d'accueil prévue dans la délégation de service public est la suivante :

- Multi-accueil

Service	Capacité
Multi-accueil collectif – enfants de 0 à 4 ans	35 places

- Périscolaire

Service	Capacité midi	Capacité soir
Enfants d'âge maternel (3-6 ans)	20	20
Enfants d'âge élémentaire (6-12 ans)	28	28
Total	48	48

Le contrat initial se terminant le 31 décembre 2024, une consultation en vue de conclure un nouveau contrat de délégation de service public a été lancée le 26 janvier 2024.

Une seule candidature a été recue, celle de la Passerelle. Or, pendant la phase de négociation, la Passerelle nous a informé de ses difficultés financières, ayant conduit à son placement en redressement judiciaire. Dans ces conditions, il est apparu impossible d'attribuer un nouveau contrat pour une durée de 5 ans comme initialement prévu.

Compte tenu des incertitudes liées à la procédure de redressement judiciaire, et après rencontre avec l'administrateur judiciaire de la Passerelle, il est apparu souhaitable de prolonger le contrat actuel par avenant et de lancer une nouvelle consultation en 2025.

Un second avenant a ainsi prolongé le contrat jusqu'au 06 juillet 2025. Toutefois, la Passerelle est en période d'observations jusqu'au 23 juin 2025, susceptible d'être prolongée d'encore 3 mois.

Le présent avenant a ainsi pour objet de prolonger le contrat jusqu'à la fin de l'année 2025.

Le Compte d'Exploitation Prévisionnel lié est modifié en conséquence.

Les dispositions du présent avenant entrainent une augmentation de la participation du Concédant à hauteur de 1 094 179,00 € pour toute la durée de la convention, ce qui représente une hausse de 21,82 % par rapport au contrat initial qui s'établissait à 898 184,00 €.

Sur le fondement de l'article L.3135-5 du code de la commande publique et du R3135-3 (modification inférieure à 50 %) du code de la commande publique, il est donc nécessaire de conclure un avenant à la convention d'exploitation, afin d'assurer l'équilibre économique du contrat.

ARTICLE 1er – OBJET DE L'AVENANT

Le présent avenant a pour objet de modifier la durée du contrat ainsi que la contribution de Mulhouse Alsace Agglomération.

ARTICLE 2 – DUREE DE LA DELEGATION

L'article 2 du contrat est modifié comme suit :

« Le contrat de concession est conclu du 1er janvier 2023 au 31 décembre 2025. »

ARTICLE 3 – CONTRIBUTION FORFAITAIRE DE M2A

Afin de prendre en compte la prolongation du contrat d'une part, et la contribution exceptionnelle d'autre part, l'article 11.2 de la convention d'exploitation relatif à la contribution versée par Mulhouse Alsace Agglomération est modifié comme suit :

CONTRIBUTION		**2023**	**2024**	**06/07/2025**	**31/12/2025**	**Total**
Contribution initiale	Petite enfance	240 398 €	244 004 €			484 402 €
	Périscolaire	205 351 €	208 431 €			413 782 €
	Total	**445 749 €**	**452 435 €**			**898 184 €**
Contribution après avenant 1	*Petite enfance*	*171 788 €*	*175 394 €*			*347 182 €*
	Périscolaire	*188 481 €*	*191 561 €*			*380 042 €*
	Total	***360 269 €***	***366 955 €***			***727 224 €***
Contribution après avenant 2	*Petite enfance*	*171 788 €*	*175 394 €*	*96 662 €*		*443 844 €*
	Périscolaire	*188 481 €*	*191 561 €*	*112 200 €*		*492 242 €*
	Total	***360 269 €***	***366 955 €***	***208 862 €***		***936 086 €***
Contribution après avenant 3	Petite enfance	171 788 €	175 394 €	96 662 €	78 732 €	522 576 €
	Périscolaire	188 481 €	191 561 €	112 200 €	79 361 €	571 603 €
	Total	**360 269 €**	**366 955 €**	**208 862 €**	**158 094 €**	**1 094 179 €**

ARTICLE 4 – MODALITES DE REGLEMENT

En complément des dispositions de l'article 12 de la convention, la contribution relative à la période du 07/07/2025 au 31/12/2025 est versée comme suit :

- 50 % en juillet 2025
- Solde en octobre 2025

ARTICLE 5 – PRISE D'EFFET

Le présent avenant prend effet à compter de sa notification.

Annexes : - Délibération
- Compte d'exploitation prévisionnel

Fait en un seul original

Pour Mulhouse Alsace Agglomération	**Pour le CSC La Passerelle**
Fait à Le	Fait à Le

Pour le Président et par délégation,
La Vice-Présidente

Josiane MEHLEN

Avenant notifié le

M. LE PRÉSIDENT : Point suivant, c'est toujours toi Josiane, sur l'exploitation du multi-accueil et des activités périscolaires du site « Ile Napoléon » à Rixheim.

MME MEHLEN : C'est exactement le même schéma, puisque le site « Ile Napoléon » est également un site délégué à la Passerelle. Même situation donc même demande : prolongation de 6 mois de la DSP.

M. LE PRÉSIDENT : Voilà donc, pareil jusqu'au 31.12.2025. Quelqu'un est contre ? Quelqu'un s'abstient ?

Pour : 69 + 15 procurations.
Ne prennent pas part au vote (3) : Rachel BAECHTEL, Pierre LOGEL et Christiane SCHELL.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

63° CONCESSION DE SERVICE PUBLIC : EXPLOITATION DES MULTI-ACCUEILS D'OTTMARSHEIM ET PETIT-LANDAU ET DU RELAIS PETIT ENFANCE (RPE) D'OTTMARSHEIM – AVENANT N°3 (1.2.2/2806C)

Par convention de délégation de service public notifiée le 14 novembre 2019, Mulhouse Alsace Agglomération a confié, à la SPLEA, l'exploitation des multi-accueils de Ottmarsheim et Petit-Landau et du relais petite enfance de Ottmarsheim à partir de sa date de notification jusqu'au 31/08/2025.

Un premier avenant a eu pour objet de modifier le montant de la subvention annuelle, qui avait été surévaluée lors de la conclusion du contrat initial.

Compte tenu des nouvelles habilitations obtenues, un 2e avenant a été conclu afin d'augmenter la capacité d'accueil de différents sites. Cette augmentation s'est faite à niveau de subvention égal de la part de Mulhouse Alsace Agglomération. Ce second avenant avait également pour objet de tenir compte des modifications des financements de la Caisses d'allocations familiales.

Pour des raisons budgétaires et comptables, il apparait désormais préférable d'aligner la date d'échéance du contrat sur l'année civile, ceci-ci en cohérence avec l'ensemble des conventions conclus par Mulhouse Alsace Agglomération relatives aux activités périscolaires et petite enfance.

Il apparait donc souhaitable de prolonger le contrat, jusqu'au 31 décembre 2025.

CONTRIBUTION		2019	2020	2021	2022	2023	2024	août-25	déc-25	Total
Contribution avant avenant 3	Multi-accueil Ottmarsheim	78 107 €	280 802 €	280 802 €	212 192 €	209 492 €	209 492 €	133 422 €		1 404 309 €
	Multi-accueil Petit-Landau	54 133 €	194 614 €	194 614 €	155 408 €	150 008 €	150 008 €	95 681 €		994 466 €
	RPE Ottmarsheim	8 250 €	30 582 €	30 582 €	19 235 €	19 235 €	19 235 €	12 823 €		139 942 €
	Total	**140 490 €**	**505 998 €**	**505 998 €**	**386 835 €**	**378 735 €**	**378 735 €**	**241 926 €**		**2 538 717 €**
Contribution après avenant 3	Multi-accueil Ottmarsheim	78 107 €	280 802 €	280 802 €	212 192 €	209 492 €	209 492 €	133 422 €	76 070 €	1 480 379 €
	Multi-accueil Petit-Landau	54 133 €	194 614 €	194 614 €	155 408 €	150 008 €	150 008 €	95 681 €	54 327 €	1 048 793 €
	RPE Ottmarsheim	8 250 €	30 582 €	30 582 €	19 235 €	19 235 €	19 235 €	12 823 €	6 412 €	146 354 €
	Total	**140 490 €**	**505 998 €**	**505 998 €**	**386 835 €**	**378 735 €**	**378 735 €**	**241 926 €**	**136 809 €**	**2 675 526 €**

Ce qui représente une augmentation de la contribution de 136 809,00 € par rapport à l'avenant précédent.

Les crédits sont inscrits au budget 2025 :

Chapitre 65 – Article 65748 – Fonction 4221
Service gestionnaire et utilisateur : 232
Ligne de crédit 15322 : Contribution DSP.

La Commission de Délégation de Service Public, qui s'est réunie le 26 mai 2025, a émis un avis favorable.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve l'avenant n°03 à la concession portant délégation de service public pour l'exploitation des multi-accueils de Ottmarsheim et Petit-Landau et du relais petite enfance de Ottmarsheim avec la SPLEA ayant pour objet de prolonger la durée du contrat jusqu'au 31 décembre 2025,
- autorise le Président ou son représentant à signer ledit avenant.

PJ : (1)

- Projet d'avenant

PÔLE FINANCES ET SERVICES A LA POPULATION
Direction Enfance et Famille

AVENANT N° 03 A LA CONVENTION D'EXPLOITATION DES MULTI-ACCUEILS DE OTTMARSHEIM ET PETIT-LANDAU ET DU RELAIS PETITE ENFANCE (RPE) DE OTTMARSHEIM

Entre

d'une part,

La Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération (m2A), représentée par son Président, Monsieur Fabian JORDAN, agissant en vertu d'une délibération du Conseil d'Agglomération en date du 16 juin 2025

ci-après désignée « m2A » ou « le délégant »

et

d'autre part,

La Société Publique Locale Enfance et Animation (SPLEA) représentée par sa Présidente, Madame Josiane MEHLEN, domiciliée au 1 rue des Alpes, 68490 Ottmarsheim

ci-après désignée « la SPLEA » ou « le délégataire ».

il a été convenu ce qui suit :

PREAMBULE

Par convention de délégation de service public notifiée le 14 novembre 2019, Mulhouse Alsace Agglomération a confié, à la SPLEA, l'exploitation des multi-accueils de Ottmarsheim et Petit-Landau et du relais petite enfance de Ottmarsheim à partir de sa date de notification jusqu'au 31/08/2025.

Un premier avenant a eu pour objet de modifier le montant de la subvention annuelle, qui avait été surévaluée lors de la conclusion du contrat initial.

Compte tenu des nouvelles habilitations obtenues, un 2e avenant a été conclu afin d'augmenter la capacité d'accueil de différents sites. Cette augmentation s'est faite à niveau de subvention égal de la part de Mulhouse Alsace Agglomération. Cet avenant avait également pour objet de tenir compte des modifications des financements de la Caisse d'allocations familiales

Ainsi, à compter du 1er janvier 2023, la capacité d'accueil des crèches est la suivante :

Site	**Capacité**
Ottmarsheim	36 places
Petit-Landau	22 places

Pour des raisons budgétaires et comptables, il apparait désormais préférable d'aligner la date d'échéance du contrat sur l'année civile, ceci en cohérence avec l'ensemble des conventions conclues par Mulhouse Alsace Agglomération relatives aux activités périscolaires et petite enfance. Les parties se sont dès lors rapprochées afin de prolonger la durée du contrat actuel jusqu'au 31 décembre 2025.

Le Compte d'Exploitation Prévisionnel lié est modifié en conséquence.

Les dispositions du présent avenant entrainent une augmentation de la participation du délégant à hauteur de 2 675 526,00 € pour toute la durée de la convention, ce qui représente une baisse de 16.99%, tous avenants confondus, par rapport au contrat initial qui s'établissait 3 223 090,00 €.

Sur le fondement de l'article L.3135-1 du code de la commande publique et du R3135-8 (modification inférieure à 10 %), du R3135-7 (modification non substantielle) du code de la commande publique, il est donc nécessaire de conclure un avenant à la convention d'exploitation, afin d'assurer l'équilibre économique du contrat.

ARTICLE 1er – OBJET DE L'AVENANT

Le présent avenant a pour objet de modifier la durée du contrat ainsi que la contribution versée au délégataire.

ARTICLE 2 – DUREE DE LA DELEGATION

L'article 2 du contrat est modifié comme suit :

« la présente convention prend effet à compter de sa notification pour se terminer le 31 décembre 2025 ».

ARTICLE 3 – CONTRIBUTION FORFAITAIRE DU CONCEDANT

Afin de prendre en compte la prolongation du contrat d'une part, l'article 11 de la convention d'exploitation relatif à la contribution versée par Mulhouse Alsace Agglomération est modifié comme suit :

CONTRIBUTION		2019	2020	2021	2022	2023	2024	août-25	déc-25	Total
Contribution avant avenant 3	Multi-accueil Ottmarsheim	78 107 €	280 802 €	280 802 €	212 192 €	209 492 €	209 492 €	133 422 €		1 404 309 €
	Multi-accueil Petit-Landau	54 133 €	194 614 €	194 614 €	155 408 €	150 008 €	150 008 €	95 681 €		994 466 €
	RPE Ottmarsheim	8 250 €	30 582 €	30 582 €	19 235 €	19 235 €	19 235 €	12 823 €		139 942 €
	Total	**140 490 €**	**505 998 €**	**505 998 €**	**386 835 €**	**378 735 €**	**378 735 €**	**241 926 €**		**2 538 717 €**
Contribution après avenant 3	Multi-accueil Ottmarsheim	78 107 €	280 802 €	280 802 €	212 192 €	209 492 €	209 492 €	133 422 €	76 070 €	1 480 379 €
	Multi-accueil Petit-Landau	54 133 €	194 614 €	194 614 €	155 408 €	150 008 €	150 008 €	95 681 €	54 327 €	1 048 793 €
	RPE Ottmarsheim	8 250 €	30 582 €	30 582 €	19 235 €	19 235 €	19 235 €	12 823 €	6 412 €	146 354 €
	Total	**140 490 €**	**505 998 €**	**505 998 €**	**386 835 €**	**378 735 €**	**378 735 €**	**241 926 €**	**136 809 €**	**2 675 526 €**

ARTICLE 4 – PRISE D'EFFET

Le présent avenant prend effet à compter de sa notification.

PJ : délibération

Fait à Mulhouse, le

Fait en un seul original

Pour m2A
Le Président

Pour la SPLEA
La Présidente

Fabian JORDAN

Josiane MEHLEN

Avenant notifié le

M. LE PRÉSIDENT : Nous passons en Petite Enfance, avec l'exploitation du multi-accueil d'Ottmarsheim et de Petit-Landau, du relais Petite Enfance d'Ottmarsheim, c'est Pierrette KEMPF pour approuver un avenant.

Mme KEMPF : Merci Monsieur le Président. La délibération en objet concerne la passation d'un avenant au contrat de Délégation de Service Public pour l'exploitation des multi-accueils de Ottmarsheim et Petit-Landau et du Relais Petite Enfance d'Ottmarsheim conclu avec la SPLEA. Le contrat initial arrive à échéance le 31 août 2025. Pour des raisons budgétaires et comptables, il apparaît désormais préférable d'aligner la date d'échéance du contrat sur l'année civile, celle-ci en cohérence avec l'ensemble des conventions conclues par Mulhouse Alsace Agglomération relatives aux activités Périscolaires et Petite Enfance. Il apparaît donc souhaitable de prolonger le contrat jusqu'au 31 décembre 2025, ce qui représente une augmentation de la contribution de 136 809 € par rapport à l'avenant précédent.

M. LE PRÉSIDENT : Ok, on est aussi là dans une prolongation jusqu'au 31 décembre.

Mme KEMPF : Oui, c'est ça.

M. LE PRÉSIDENT : Ok. Quelqu'un est contre ? Quelqu'un s'abstient ? Je vous remercie. Au niveau du quorum, on est encore bon ? Je crois qu'on est tout juste au niveau du quorum donc… Elle a donné procuration ? C'est OK ? Non, ça ne marche pas ? On est bon encore ? Alors, c'est pour la 65 qu'il faudra… c'est dans 2 délib, si vous pouvez… 2 minutes. Laurent, si on peut rester 2 minutes jusqu'à la 65, si ça va ? Parce qu'il y en a beaucoup qui ne prennent pas part au vote et donc là on n'aura plus le quorum. 2 minutes. Voilà, on est d'accord là, sur cette prolongation au 31.12 ? Qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 61 + 14 procurations.
Ne prennent pas part au vote (11) : Francine AGUDO-PEREZ, Jean-Marie BEHE, Hugues HARTMANN, Pierrette KEMPF, Josiane MEHLEN, Rémy NEUMANN (représenté par Michèle HERZOG), Véronique MEYER, Roland ONIMUS, Pierre SALZE, Christiane SCHELL et Carole TALLEUX

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

64° CONCESSION DE SERVICE PUBLIC : EXPLOITATION DES SITES PÉRISCOLAIRES, EXTRASCOLAIRES ET DE L'ANIMATION JEUNESSE TERRITORIALE SUR LES COMMUNES DE BANTZENHEIM, CHALAMPÉ, HOMBOURG, PETIT-LANDAU ET NIFFER – AVENANT N°4 (1.2.2/2807C)

Par convention de délégation de service public notifiée le 14 novembre 2019, Mulhouse Alsace Agglomération a confié, à la SPLEA, l'exploitation des sites périscolaires, extrascolaires et de l'animation jeunesse territoriale sur les communes de Bantzenheim, Chalampé, Ottmarsheim, Hombourg, Petit-Landau et Niffer à partir de sa date de notification jusqu'au 31/08/2025.

Un premier avenant a eu pour objet de modifier le montant de la subvention annuelle, qui avait été surévaluée lors de la conclusion du contrat initial.

Compte tenu des nouvelles habilitations obtenues pour l'accueil périscolaire, un 2e avenant a été conclu afin d'augmenter la capacité d'accueil de différents sites. Cette augmentation s'est faite à niveau de subvention égal de la part de m2A.

Un troisième avenant a été conclu en 2023 pour tenir compte des modifications des financements de la Caisses d'allocations familiales.

Pour des raisons budgétaires et comptables, il apparait désormais préférable d'aligner la date d'échéance du contrat sur l'année civile, ceci-ci en cohérence avec l'ensemble des conventions conclus par Mulhouse Alsace Agglomération relatives aux activités périscolaires et petite enfance.

Il apparait donc souhaitable de prolonger le contrat, jusqu'au 31 décembre 2025.

CONTRIBUTION		2019	2020	2021	2022	2023	2024	août-25	déc-25	Total
Contribution avant avenant 4	m2A	184 675 €	585 100 €	585 100 €	468 693 €	468 693 €	468 693 €	287 157 €		**3 048 111 €**
	Bantzenheim	23 139 €	87 315 €	87 315 €	81 837 €	81 837 €	81 837 €	54 558 €		**497 839 €**
	Chalampé	15 152 €	57 177 €	57 177 €	53 590 €	53 590 €	53 590 €	35 727 €		**326 003 €**
	Ottmarsheim	30 106 €	113 605 €	113 605 €	106 478 €	106 478 €	106 478 €	70 985 €		**647 734 €**
	Hombourg	27 841 €	105 058 €	105 058 €	98 467 €	98 467 €	98 467 €	65 645 €		**599 003 €**
	Petit-Landau	15 324 €	57 827 €	57 827 €	54 199 €	54 199 €	54 199 €	36 133 €		**329 708 €**
	Niffer	20 887 €	78 818 €	78 818 €	73 874 €	73 874 €	73 874 €	49 249 €		**449 394 €**
	Total communes	132 450 €	499 800 €	499 800 €	468 445 €	468 445 €	468 445 €	312 296 €		**2 849 681 €**
	Total	317 125 €	1 084 900 €	1 084 900 €	937 138 €	937 138 €	937 138 €	599 453 €		**5 897 792 €**
Contribution après avenant 4	m2A	184 675 €	585 100 €	585 100 €	468 693 €	468 693 €	468 693 €	287 157 €	181 536 €	**3 229 647 €**
	Bantzenheim	23 139 €	87 315 €	87 315 €	81 837 €	81 837 €	81 837 €	54 558 €	27 279 €	**525 118 €**
	Chalampé	15 152 €	57 177 €	57 177 €	53 590 €	53 590 €	53 590 €	35 727 €	17 863 €	**343 866 €**
	Ottmarsheim	30 106 €	113 605 €	113 605 €	106 478 €	106 478 €	106 478 €	70 985 €	35 493 €	**683 226 €**
	Hombourg	27 841 €	105 058 €	105 058 €	98 467 €	98 467 €	98 467 €	65 645 €	32 822 €	**631 826 €**
	Petit-Landau	15 324 €	57 827 €	57 827 €	54 199 €	54 199 €	54 199 €	36 133 €	18 066 €	**347 774 €**
	Niffer	20 887 €	78 818 €	78 818 €	73 874 €	73 874 €	73 874 €	49 249 €	24 625 €	**474 018 €**
	Total communes	132 450 €	499 800 €	499 800 €	468 445 €	468 445 €	468 445 €	312 296 €	156 149 €	**3 005 830 €**
	Total	317 125 €	1 084 900 €	1 084 900 €	937 138 €	937 138 €	937 138 €	599 453 €	337 685 €	**6 235 477 €**

Ce qui représente une augmentation de la contribution de 337 685,00 € par rapport à l'avenant précédent dont 181 536,00 € sur la contribution Mulhouse Alsace Agglomération.

Les crédits sont inscrits au budget 2025 :

Chapitre 65 – Article 65748 – Fonction 281
Service gestionnaire et utilisateur : 231
Ligne de crédit 20225 : Contribution DSP.

La Commission de Délégation de Service Public, qui s'est réunie le 26 mai 2025, a émis un avis favorable.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve l'avenant n°04 à la concession portant délégation de service public pour l'exploitation des sites périscolaires, extrascolaires et de l'animation jeunesse territoriale sur les communes de Bantzenheim, Chalampé, Hombourg, Petit-Landau et Niffer avec la SPLEA ayant pour objet de prolonger la durée du contrat jusqu'au 31 décembre 2025,
- autorise le Président ou son représentant à signer ledit avenant.

PJ : (1)

- Projet d'avenant

MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION

PÔLE FINANCES ET SERVICES A LA POPULATION
Direction Enfance et Famille

AVENANT N° 04 A LA CONVENTION D'EXPLOITATION DES SITES PERISCOLAIRES, EXTRASCOLAIRES ET DE L'ANIMATION JEUNESSE TERRITORIALE SUR LES COMMUNES DE BANTZENHEIM, CHALAMPE, HOMBOURG, PETIT-LANDAU ET NIFFER

Entre

d'une part,

La Communauté d'Agglomération Mulhouse Alsace Agglomération (m2A), représentée par son Président, Monsieur Fabian JORDAN, agissant en vertu d'une délibération du Conseil d'Agglomération en date du 16 juin 2025

ci-après désignée « m2A » ou « le délégant »

et

d'autre part,

La Société Publique Locale Enfance et Animation (SPLEA) représentée par sa Présidente, Madame Josiane MEHLEN, domiciliée au 1 rue des Alpes, 68490 Ottmarsheim

ci-après désignée « la SPLEA » ou « le délégataire ».

il a été convenu ce qui suit :

PREAMBULE

Par convention de délégation de service public notifiée le 14 novembre 2019, Mulhouse Alsace Agglomération a confié, à la SPLEA, l'exploitation des sites périscolaires, extrascolaires et de l'animation jeunesse territoriale sur les communes de Bantzenheim, Chalampé, Ottmarsheim, Hombourg, Petit-Landau et Niffer à partir de sa date de notification jusqu'au 31/08/2025.

Un premier avenant a eu pour objet de modifier le montant de la subvention annuelle, qui avait été surévaluée lors de la conclusion du contrat initial.

Compte tenu des nouvelles habilitations obtenues pour l'accueil périscolaire, un 2e avenant a été conclu afin d'augmenter la capacité d'accueil de différents sites. Cette augmentation s'est faite à niveau de subvention égal de la part de m2A.

- Périscolaire

Depuis le 1er septembre 2022, la capacité d'accueil des sites périscolaires est la suivante :

Site	**Capacité midi**	**Capacité soir**
Bantzenheim	62 places dont : - 20 maternels - 42 élémentaires	48 places dont : - 20 maternels - 28 élémentaires
Chalampé	44 places dont : - 30 maternels - 14 élémentaires	/
Hombourg	96 places dont - 40 maternels - 56 élémentaires	72 places dont - 30 maternels - 42 élémentaires
Petit-Landau	42 places dont : - 42 élémentaires (Les maternels de Petit Landau sont transférés à Niffer)	/
Niffer	58 places dont - 30 maternels - 28 élémentaires	34 places dont - 20 maternels - 14 élémentaires
Ottmarsheim	96 places dont - 40 maternels - 56 élémentaires	58 places dont : - 30 maternels - 28 élémentaires
Total site	**398 places**	**212 places**

- Accueil du matin

Site	**Capacité**
Bantzenheim Chalampé	25 places dont : - 19 maternels - 32 élémentaires
Hombourg Petit-Landau	11 places
Total site	**36 places**

- Accueil du mercredi

Site	Capacité
Bantzenheim Chalampé	34 places
Niffer	22 places
Hombourg Petit-Landau	42 places
Ottmarsheim	33 places
Total site	**131 places**

- Accueil extrascolaire

Vacances	Capacité
Hiver/Printemps/Toussaint	65 places
Juillet	80 places
Août	25 places
Séjours	20 places

- Animation jeunesse territoriale

Période	Capacité
Vacances scolaires Mercredis Soirs en période scolaire	16 places
Séjours	14 places
Mercredis Soirs en période scolaires	12 places

Un troisième avenant a été conclu en 2023 pour tenir compte des modifications des financements de la Caisses d'allocations familiales.

Pour des raisons budgétaires et comptables, il apparait désormais préférable de caler la date d'échéace du contrat sur l'année civile, ceci en cohérence avec l'ensemble des conventions conclues par Mulhouse Alsace Agglomération sur les activités périscolaires et petite enfance. Les parties se sont dès lors rapprochées afin de prolonger la durée du contrat actuel jusqu'au 31 décembre 2025.

Le Compte d'Exploitation Prévisionnel lié est modifié en conséquence.

Les dispositions du présent avenant entrainent une augmentation de la participation du délégant à hauteur de 6 235 477,00 € - dont 3 229 647,00 € pour m2A - pour toute la durée de la convention, ce qui représente une baisse de 13.31 %, tous avenants confondus, par rapport au contrat initial qui s'établissait 7 192 633,00 €.

Sur le fondement de l'article L.3135-1 du code de la commande publique et du R3135-8 (modification inférieure à 10 %), du R3135-7 (modification non substantielle) du code de la commande publique, il est donc nécessaire de conclure un avenant à la convention d'exploitation, afin d'assurer l'équilibre économique du contrat.

ARTICLE 1er – OBJET DE L'AVENANT

Le présent avenant a pour objet de modifier la durée du contrat ainsi que la contribution versée au délégataire.

ARTICLE 2 – DUREE DE LA DELEGATION

L'article 2 du contrat est modifié comme suit :

« la présente convention prend effet à compter de sa notification pour se terminer le 31 décembre 2025 ».

ARTICLE 3 – CONTRIBUTION FORFAITAIRE DU CONCEDANT

Afin de prendre en compte la prolongation du contrat d'une part, l'article 11 de la convention d'exploitation relatif à la contribution versée par m2A et par les communes est modifié comme suit :

CONTRIBUTION		2019	2020	2021	2022	2023	2024	août-25	déc-25	Total
Contribution avant avenant 4	m2A	184 675 €	585 100 €	585 100 €	468 693 €	468 693 €	468 693 €	287 157 €		3 048 111 €
	Bantzenheim	23 139 €	87 315 €	87 315 €	81 837 €	81 837 €	81 837 €	54 558 €		497 839 €
	Chalampé	15 152 €	57 177 €	57 177 €	53 590 €	53 590 €	53 590 €	35 727 €		326 003 €
	Ottmarsheim	30 106 €	113 605 €	113 605 €	106 478 €	106 478 €	106 478 €	70 985 €		647 734 €
	Hombourg	27 841 €	105 058 €	105 058 €	98 467 €	98 467 €	98 467 €	65 645 €		599 003 €
	Petit-Landau	15 324 €	57 827 €	57 827 €	54 199 €	54 199 €	54 199 €	36 133 €		329 708 €
	Niffer	20 887 €	78 818 €	78 818 €	73 874 €	73 874 €	73 874 €	49 249 €		449 394 €
	Total communes	132 450 €	499 800 €	499 800 €	468 445 €	468 445 €	468 445 €	312 296 €		2 849 681 €
	Total	**317 125 €**	**1 084 900 €**	**1 084 900 €**	**937 138 €**	**937 138 €**	**937 138 €**	**599 453 €**		**5 897 792 €**
Contribution après avenant 4	m2A	184 675 €	585 100 €	585 100 €	468 693 €	468 693 €	468 693 €	287 157 €	181 536 €	3 229 647 €
	Bantzenheim	23 139 €	87 315 €	87 315 €	81 837 €	81 837 €	81 837 €	54 558 €	27 279 €	525 118 €
	Chalampé	15 152 €	57 177 €	57 177 €	53 590 €	53 590 €	53 590 €	35 727 €	17 863 €	343 866 €
	Ottmarsheim	30 106 €	113 605 €	113 605 €	106 478 €	106 478 €	106 478 €	70 985 €	35 493 €	683 226 €
	Hombourg	27 841 €	105 058 €	105 058 €	98 467 €	98 467 €	98 467 €	65 645 €	32 822 €	631 826 €
	Petit-Landau	15 324 €	57 827 €	57 827 €	54 199 €	54 199 €	54 199 €	36 133 €	18 066 €	347 774 €
	Niffer	20 887 €	78 818 €	78 818 €	73 874 €	73 874 €	73 874 €	49 249 €	24 625 €	474 018 €
	Total communes	132 450 €	499 800 €	499 800 €	468 445 €	468 445 €	468 445 €	312 296 €	156 149 €	3 005 830 €
	Total	**317 125 €**	**1 084 900 €**	**1 084 900 €**	**937 138 €**	**937 138 €**	**937 138 €**	**599 453 €**	**337 685 €**	**6 235 477 €**

ARTICLE 4 – PRISE D'EFFET

Le présent avenant prend effet à compter de sa notification.

PJ : délibération

Fait à Mulhouse, le

Fait en un seul original

Pour m2A
Le Président

Pour la SPLEA
La Présidente

Fabian JORDAN

Josiane MEHLEN

Avenant notifié le

M. LE PRÉSIDENT : On passe à la 64. On a là aussi une prolongation de durée, jusqu'au 31.12.2025. On est d'accord là-dessus, Pierrette, c'est bien ça ?

Mme KEMPF : Oui, on est d'accord, c'est exactement la même chose, c'est pour la SPLEA de Bantzenheim, Chalampé, Hombourg, Petit Landau et Niffer, ce qui représente une augmentation de la contribution de 337 685 euros par rapport à l'avenant précédent, donc 180 536 euros pour la contribution de Mulhouse Alsace Agglomération.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Pierrette. Donc, on est d'accord ? Qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 61 + 14 procurations.
Ne prennent pas part au vote (11) : Francine AGUDO-PEREZ, Jean-Marie BEHE, Hugues HARTMANN, Pierrette KEMPF, Josiane MEHLEN, Rémy NEUMANN (représenté par Michèle HERZOG), Véronique MEYER, Roland ONIMUS, Pierre SALZE, Christiane SCHELL et Carole TALLEUX

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

65° PETITE ENFANCE : SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT AU TITRE DE 2025 – DEUXIÈME VERSEMENT (7.5.6/2784C)

Mulhouse Alsace Agglomération contribue au fonctionnement des structures Petite Enfance permettant un accueil varié et de qualité des enfants de moins de 4 ans.

A ce jour, Mulhouse Alsace Agglomération a versé aux établissements une avance correspondant à 50% du montant de la subvention attribuée en 2024.

Il est proposé un deuxième versement de la subvention au mois de juillet 2025. Celui-ci correspond à la subvention 2024 diminuée du premier acompte déjà perçu, multiplié par 60%.

À ce titre, le Conseil d'Agglomération autorise les versements suivants :

Structure	Subvention 2024	1er acompte 2025 (50% de la subvention attribuée en 2024)	2ème acompte 2025 (Subvention 2024 – 1er acompte 2025) X 60%
Multi-accueils et jardins d'enfants			
Association Illzach – MA la Grande Ourse	262 145,00€	131 072,50€	78 643,50€
Association Illzach – MA les Petits Pêcheurs de lune	217 197,00€	108 598,50€	65 159,10€
Association Atelier de la vie – MA	98 182,70€	49 091,35€	29 454,81€
Association Atelier de la vie – JE	80 331,30€	40 165,65€	24 099,39€
CSC AFSCO – MA les petits soleils	227 626,00€	113 813,00€	68 287,80€
CSC AFSCO – MA les étoiles filantes	86 774,00€	43 387,00€	26 032,20€
Accueil d'enfants Drouot – MA + périscolaire maternel Bab'ill	460 694,00€	230 347,00€	138 208,20€
CSC Bel-Air – MA + périscolaire maternel	311 949,00€	155 974,50€	93 584,70€
Association Claire-Joie – MA	87 562,00€	43 781,00€	26 268,60€
Association Claire-Joie – JE	58 376,00€	29 188,00€	17 512,80€
Association Couleurs de vie – MA	423 267,00€	211 633,50€	126 980,10€
Association Couleurs de vie – JE	153 138,00€	76 569,00€	45 941,40€
CSC Lavoisier-Brustlein – MA Caroline FRITZ	319 553,00€	159 776,50€	95 865,90€
CSC Lavoisier-Brustlein – MA Lavoisier	221 526,00€	110 763,00€	66 457,80€
CSC Porte du Miroir – MA le Caroussel	231 135,00€	115 567,50€	69 340,50€
Association les petits soleils – MA	296 180,00€	148 090,00€	88 854,00€
Association Porte Haute – MA Jean Frédéric OBERLIN	220 638,00€	110 319,00€	66 191,40€
Association la Ribambelle – MA Pfastatt	109 936,00€	54 968,00€	32 980,80€
Association l'Eglantine - MA	264 730,00€	132 365,00€	79 419,00€
CSC la Passerelle – MA le trèfle	162 268,00€	81 134,00€	48 680,40€
Association la Ribambelle – MA Wittenheim	166 914,00€	83 457,00€	50 074,20€
Sous-total Multi-accueils et jardins d'enfants	**4 460 122,00€**	**2 230 061,00€**	**1 338 036,60€**
Lieu d'Accueil Enfants Parents (LAEP)			
CSC AFSCO	2 592,00€	1 296,00€	777,60€
CSC Bel-Air	6 508,00€	3 254,00€	1 952,40€
CSC la Passerelle	34 718,00€	17 359,00€	10 415,40€
Sous-total LAEP	**43 818,00€**	**21 909,00€**	**13 145,40€**
Relais Petite Enfance (RPE)			
Association la Ribambelle de Pfastatt	14 745,00€	7 372,50€	4 423,50€
Association l'Eglantine	22 758,00€	11 379,00€	6 827,40€
CSC la Passerelle	17 410,00€	8 705,00€	5 223,00€
Sous-total RPE	**54 913,00€**	**27 456,50€**	**16 473,90€**
Total Petite Enfance	**4 558 853,00€**	**2 279 426,50€**	**1 367 655,90€**

Pour information, les soldes des subventions seront versés au dernier trimestre de l'année 2025.

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget 2025 :

Chapitre 65 - Fonction 4221 - Article 65748
Service gestionnaire et utilisateur : 232
Ligne de crédit 3819 : subvention fonctionnement centres sociaux et crèches

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :
- approuve l'attribution des subventions proposées,
- autorise le versement des acomptes de juillet 2025, pour un montant total de 1 367 655,90 €.

M. LE PRÉSIDENT : On passe à la 65. Une subvention de fonctionnement Pierrette ?

Mme KEMPF : Il s'agit là, comme pour le périscolaire, du 2ème versement. Donc à ce jour, Mulhouse Alsace agglomération a versé aux établissements une avance correspondant à 50% du montant de la subvention attribuée en 2024. Il est proposé un 2ème versement de la subvention au mois de juillet 2025. Celui-ci correspond à la subvention 2024 diminuée du premier acompte déjà perçu multiplié par 60%. Vous trouvez la liste dans la liasse et il s'agit d'un montant de 1 367 655,90 €.

M. LE PRÉSIDENT : C'est parti. Des questions ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 58 + 12 procurations.
Ne prennent pas part au vote (15) : Rachel BAECHTEL, Jean-Yves CAUSER, Fatima JENN (représentée par Francis HILLMEYER), Pierrette KEMPF, Pierre LOGEL, Anne-Catherine LUTOLF-CAMORALI (représentée par Francine AGUDO-PEREZ), Michèle LUTZ, Josiane MEHLEN, Véronique MEYER, Patrick PULEDDA, Paul QUIN, Catherine RAPP, Chantal RISSER, Christiane SCHELL et Jean-Luc SCHILDKNECHT.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

66° APPEL À PROJETS PRÉVENTION DE LA DÉLINQUANCE, PRÉVENTION DE LA RADICALISATION ET SÉCURITÉ ROUTIÈRE : ATTRIBUTION DE SUBVENTIONS 2025 À SÉMAPHORE MULHOUSE SUD ALSACE (7.5.6/2780C)

Dans le cadre de la stratégie territoriale de sécurité et de prévention de la délinquance (STSPD), Mulhouse Alsace Agglomération soutient les initiatives dans les domaines de la prévention de la délinquance, de la prévention de la radicalisation et de la sécurité routière. L'objectif est de mobiliser ses partenaires afin de promouvoir des actions en lien avec les enjeux prioritaires découlant de

ces thématiques. Ainsi, un appel à projets a été mis en place depuis plusieurs années.

Les critères de sélection des projets ont fait l'objet d'une communication préalable à l'ensemble des acteurs associatifs et institutionnels intervenant dans ces domaines sur le ressort de Mulhouse Alsace Agglomération.

Les projets sélectionnés visent à soutenir et développer une dynamique intercommunale, avec un cofinancement défini (la subvention de Mulhouse Alsace Agglomération n'a pas vocation à financer l'intégralité de l'action).

La priorité est donnée aux actions et projets spécifiques et ponctuels (les projets pérennes n'entrent pas dans le cadre de cet appel à projets), nouveaux ou innovants sur le territoire de Mulhouse Alsace Agglomération.

La commission de concertation composée des trois Présidents des conseils intercommunaux de sécurité et de prévention de la délinquance (CISPD) restreints et de la Vice-Présidente en charge de la stratégie sécurité et prévention s'est réunie le 5 mai 2025, afin d'examiner l'ensemble des dossiers déposés.

1/Prévention de la radicalisation

Sémaphore Mulhouse Sud Alsace, initie des ateliers ludiques et interactifs de sensibilisation et de prévention de la radicalisation durant 2 jours (les 2 et 3 octobre 2025 – 3 ateliers par jour à raison de 2h par atelier) à destination des jeunes (collégiens, lycéens et jeunes adultes sortis du système scolaire) au cours desquels sont abordées les valeurs de la République. Ces ateliers ont pour objectif de déconstruire les théories complotistes véhiculées notamment par les réseaux sociaux, de lutter contre le repli sur soi et de prévenir le cyber endoctrinement. Il est proposé d'attribuer une subvention de **1 500€** (1500€ en 2024).

2/Sécurité routière

Sémaphore Mulhouse Sud Alsace organise un spectacle (3 représentations) « *sur la route, pas de risques inutiles...* » le 6 juin 2025, dédié à la lutte contre les violences routières interprété par la compagnie « De cour à jardin », à destination des collégiens (classes de 4ème et 3ème), lycéens et jeunes adultes sortis du système scolaire. Il est proposé d'attribuer une subvention de **1 000€** (1 000€ en 2024).

Le montant total des subventions proposé à Sémaphore Mulhouse Sud Alsace dans le cadre de cet appel à projets annuel 2025 s'élève à 2 500€.

L'attribution et le versement des subventions votées dans le cadre de la présente délibération sont conditionnées à la signature par chaque association du contrat d'engagement républicain approuvé par le décret n°2021-1947 du 31 décembre 2021, et au respect par le bénéficiaire de ses principes afférents.

Les subventions attribuées feront l'objet d'un versement unique dès lors que la délibération sera exécutoire.

Les crédits nécessaires sont inscrits au budget 2025 :
Chapitre 65 - article 65748 - fonction 10
Service gestionnaire et utilisateur : STSPD et Projets

Ligne de crédit n° 9 426 – appel à projets sécurité routière délinquance radicalisation

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve les projets retenus et les montants de subvention proposés,
- autorise le Président ou son représentant à signer toutes les pièces contractuelles nécessaires.

M. LE PRÉSIDENT : On va passer à la citoyenneté : un appel à projet de prévention de la délinquance, prévention de la radicalisation, de la sécurité routière, une attribution de subventions à Sémaphore présentée par Michèle LUTZ.

Mme LUTZ : Oui, merci Président. En début de chaque année, la mission sécurité prévention de la délinquance de m2A lance, un appel à projet destiné d'une part à soutenir les initiatives des partenaires du territoire de m2A et de mobiliser également les partenaires, afin de promouvoir les actions en lien avec les enjeux prioritaires dans la stratégie territoriale de prévention de la délinquance 2022-2026. L'enveloppe 2025 dédiée à cet appel à projets s'élève à 9 800 €. La commission de concertation composée des 3 présidents des CISPD restreints, et j'aimerais les saluer et les remercier pour leur travail, Jean-Paul JULIEN, Gilbert FUCHS et Paul QUIN, s'est réunie. Au total, ce sont 7 projets qui ont été déposés et qui ont retenu l'attention de la commission. Deux d'entre eux concernent donc Sémaphore Mulhouse Sud Alsace. Le premier projet, il s'agit d'un projet, je le rappelle toujours, de Sémaphore Mulhouse Sud Alsace concerne le domaine de la prévention de la radicalisation. Ce sont des ateliers ludiques et interactifs qui sont à destination des jeunes : collégiens, lycéens, jeunes adultes sortis du système scolaire où sont abordés, entre autres, les valeurs de la République. Ces ateliers ont pour objectif de : déconstruire les théories complotistes véhiculées par les réseaux sociaux ; lutter contre le repli sur soi et toute forme dans d'endoctrinement. La subvention vise à financer 12 ateliers qui concernent entre 15 et 20 jeunes. Il est proposé de participer au financement de cette action à hauteur de 1 500 €, le coût total s'élevant à 7 834 €. Je tiens à préciser que le second projet, qui est dans le domaine de la sécurité routière, concerne toujours Sémaphore. Il s'agit de l'organisation d'un spectacle avec 3 représentations. Ce spectacle est dédié à la lutte contre les violences routières. Il est destiné également aux collégiens, classes de 4ème et 3ème, lycéens et jeunes adultes sortis du système scolaire. Le débat est mené par une psychologue. Et tout cela s'inscrit dans le plan départemental d'action de la sécurité routière. Il est proposé également d'attribuer une subvention de 1 000 €, le coût total de l'action s'élève à 3 570 €. Donc sont concernées, pour Sémaphore, des subventions qui s'étalent à hauteur de 2 500 €. Je tiens à préciser, je vous avais parlé de 7 projets qui ont été retenus, les 5 autres projets retenus dans ce cadre-là seront présentés lors du Bureau d'agglomération du 7 juillet.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Michèle. Des questions sur ces projets et cette subvention de 2 500 € à Sémaphore ? Pas de question ? Des votes contre ? Des abstentions ?

Pour : 59 + 15 procurations.
Ne prennent pas part au vote (11) : Francine AGUDO PEREZ Rachel BAECHTEL, Marie HOTTINGER, Fatima JENN (représentée par Francis HILLMEYER), Pierrette KEMPF, Alain LECONTE, Pierre LOGEL, Josiane MEHLEN, Véronique MEYER, Alain SCHIRCK et Christophe TORANELLI.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

67° CONTRAT LOCAL DE SANTÉ 3 DE LA VILLE DE MULHOUSE 2024-2028 : ADHESION DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION, PARTENAIRE SIGNATAIRE AU CONTRAT (9.1/2779C)

La ville de Mulhouse a signé le 15 décembre 2023 un contrat local de santé (contrat local de santé version 3 – 2024/2028).

Ce contrat constitue un outil de coopération entre les acteurs du territoire pour mettre en œuvre une politique de santé locale. Il vise ainsi à répondre au mieux aux besoins de santé des habitants. De nombreuses entités sont donc parties prenantes de ce contrat. A titre d'exemples et de manière non exhaustive, on compte l'Agence Régionale de Santé, la Caisse Primaire d'Assurance Maladie, la Collectivité Européenne d'Alsace ou encore la Préfecture du Haut-Rhin. Le contrat prévoit par ailleurs, selon l'article 12, de pouvoir intégrer de nouveaux partenaires et signataires.
Le comité de pilotage du contrat local de santé a approuvé, le 29 novembre 2024, le fait que Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) puisse devenir signataire du contrat.

Au sein de l'agglomération, deux conseillers communautaires délégués, Pierre SALZE et Francine AGUDO-PEREZ sont investis sur les thématiques santé et handicap. De plus, une chargée de mission a été recrutée en février 2024 afin de porter les projets dédiés à ces sujets au sein de m2A.
L'investissement de l'agglomération en matière de santé et de handicap a donc conduit m2A à devenir sur le territoire un partenaire majeur, identifié comme un soutien aux initiatives conduites par les acteurs du territoire.

Afin de confirmer son engagement dans le domaine de la santé et du handicap, m2A souhaite donc signer l'avenant au contrat local de santé de la ville de Mulhouse et devenir ainsi un partenaire affiché auprès des autres parties prenantes.

Dans le cadre du contrat, m2A prendra part à des fiches actions portant sur des thématiques communes aux deux collectivités, notamment celles relatives à l'attractivité du territoire, la santé environnementale et le sport-santé.

m2A s’engage à soutenir les actions menées sur son périmètre d’intervention, ciblant les axes précédemment mentionnés.

Il s’agit ainsi pour m2A de contribuer, dans le cadre de son projet de territoire, au bien-être et à une meilleure santé pour ses administrés.

Après en avoir délibéré, le Conseil d’Agglomération :

- approuve les termes du contrat local de santé 3 de la Ville de Mulhouse 2024-2028,
- autorise le Président ou son représentant à signer l’avenant au contrat local de santé.

PJ : (1)

- Projet d’avenant n°1 relatif au contrat local de santé de la ville de Mulhouse 2024-2028

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

ars

Mulhouse



AVENANT N°1 relatif au Contrat Local de Santé de Mulhouse 2024-2028

Conformément à l'article 4 du Contrat Local de Santé 3 de Mulhouse signé le 15 décembre 2023 et sur accord de l'ensemble des signataires, un avenant à ce contrat est établi.

Le présent avenant est conclu entre :

- L'Agence Régionale de Santé Grand Est
- La Caisse d'Allocations Familiales du Haut-Rhin
- La Caisse Primaire d'Assurance Maladie du Haut-Rhin
- Le Centre Hospitalier de Rouffach
- La Collectivité Européenne d'Alsace
- La Communauté Professionnelle Territoriale de Santé Mulhouse Agglomération
- La Direction Départementale de l'Emploi, du Travail, des Solidarités et de la Protection des Populations
- La Direction Régionale de l'Alimentation, de l'Agriculture et de la Forêt (DRAAF)
- L'Éducation Nationale
- Le Groupe Hospitalier de la Région de Mulhouse et Sud Alsace
- La Mutualité Française Grand Est
- La Préfecture du Haut-Rhin
- Le Régime Local d'Assurance Maladie
- La Région Grand Est
- La Ville de Mulhouse
- Mulhouse Alsace Agglomération

VU le Code de la Santé Publique, notamment les articles L 1434-2, L1434-17 et L 1435-1

VU le Contrat Local de Santé 3 de Mulhouse signé le 15 décembre 2023 et notamment l'article 4 « révision du contrat »

VU l'avis du Comité de pilotage du contrat en date du 29 novembre 2024

VU la délibération du Conseil Municipal de la Ville de Mulhouse en date du 26 juin 2025

Il est convenu ce que suit :

L'article 12 du Contrat Local de Santé 3 de Mulhouse permettant l'intégration de nouveaux partenaires et signataires, il est approuvé par l'ensemble des membres du Comité de Pilotage réuni le 29 novembre 2024 que Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) devienne partenaire signataire de ce contrat.

Projet

Mulhouse Alsace Agglomération prendra part à des fiches actions portant sur des thématiques communes aux deux collectivités, notamment celles relatives à l'attractivité du territoire, la santé environnementale et le sport-santé.

Mulhouse Alsace Agglomération s'engage à soutenir les initiatives menées sur son territoire d'intervention, ciblant les thématiques précédemment mentionnées (attractivité du territoire, sport santé et santé environnementale).

Il s'agit ainsi pour Mulhouse Alsace Agglomération de contribuer, dans le cadre de son projet de territoire, au bien-être et à une meilleure santé pour ses administrés.

A Mulhouse, le

Michèle LUTZ
Maire de Mulhouse

Fabian JORDAN
Président de Mulhouse Alsace Agglomération

Christelle RATIGNIER-CARBONNEIL
Directrice Générale de l'ARS Grand Est

Thierry QUEFFELEC
Préfet du Haut-Rhin

Franck LEROY
Président de la Région Grand Est

Frédéric BIERRY
Président de la Collectivité Européenne d'Alsace

Olivier FARON
Recteur de l'Académie de Strasbourg

Christophe LAGADEC
Directeur de la CPAM du Haut-Rhin

Projet

Luc CHERVY
Président de la Caisse d'Allocations
Familiales du Haut-Rhin

Lionel KOENIG
Directeur de la Caisse d'Allocations
Familiales du Haut-Rhin

Patrick HEIDMANN
Président du Régime Local d'Assurance
Maladie d'Alsace Moselle

Laurent MASSON
Président de la Mutualité Française
Grand Est

Corinne KRENCKER
Directrice du GHRMSA

Gérard STARK
Directeur du Centre Hospitalier
de Rouffach

Frédéric TRYNISZEWSKI
Président de la Communauté
Professionnelle Territoriale de Santé
Mulhouse Agglomération

Projet

M. LE PRÉSIDENT : Nous parlons maintenant contrat local de santé, l'adhésion de notre Agglomération. C'est Pierre SALZE qui nous présente cela.

M. SALZE : Oui, merci Monsieur le Président et mes chers collègues. Un contrat local de santé est un outil porté conjointement par l'Agence Régionale de Santé et une collectivité territoriale, de façon notamment, à réduire les inégalités territoriales et sociales en santé. Il est clairement l'expression des dynamiques locales partagées entre les acteurs et les partenaires sur le terrain. Il permet ainsi, de définir en commun, une stratégie et des objectifs définissant un programme d'action pluriel co-construit à partir de besoins locaux. Ainsi, la ville de Mulhouse a signé le 15 décembre 2023 son 3ème contrat local de santé sur la période 2024-2028. Ce CLS, signé par 13 partenaires, se décline en 4 axes prioritaires : prévenir, guérir, informer et former et coordonner, avec à la clé 25 fiches actions. Ce CLS prévoit de pouvoir intégrer de nouveaux partenaires et signataires. Il nous est apparu que l'Agglomération puisse, légitimement, s'y positionner étant donné les bénéfices que ces actions peuvent apporter à l'ensemble de sa population, en regard de ses compétences actuelles : petite enfance, environnement, sport et j'en passe. Avec Francine AGUDO-PEREZ qui porte les problématiques des personnes en situation de handicap, Madame Jessica EUGÈNE-GABRIELLI, chargée de mission sur la thématique centrée handicap, nous nous sommes investis dans un travail opérationnel qui a été fructueux, respectueux et amical avec les représentants de la ville de Mulhouse. Et je tiens à remercier ici beaucoup, le docteur Henri METZGER et Madame Caroline THOMANN. Nous avons ainsi identifié les thématiques sur lesquelles la collaboration avec la ville avait du sens : les questions de l'attractivité des professionnels de santé, de la santé environnementale et du sport santé ont été retenues. La problématique de la santé mentale, tellement importante, sera traitée séparément dans le cadre des conseils locaux de santé mentale, domaine dans lequel nous coopérons également de façon étroite. Ainsi, le comité de pilotage du contrat local de santé de la ville de Mulhouse a approuvé, le 29 novembre 2024, le fait que Mulhouse Alsace Agglomération puisse aussi devenir cosignataire de ce contrat. Cette intégration de m2A concrétise l'ambition que nous portons sur les sujets de santé et handicap, permettant ainsi d'être identifié comme un comme un acteur significatif du territoire. Le fait d'être signataire dans le cadre de cet avenant permet aussi d'anticiper un prochain contrat local de santé pour 2028, et ainsi positionner le périmètre de l'agglomération comme une option potentielle. Je remercie par avance d'approuver cet avenant.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Pierre, je pense qu'effectivement que c'est quelque chose d'important de pouvoir signer et d'approuver les termes de ce contrat local de santé. Y-a-t-il des questions concernant cette délibération ? Oui, Monsieur SIMEONI.

M. SIMÉONI : Merci Monsieur le Président, je serai bref. En effet, on peut se féliciter aujourd'hui de cette adhésion de m2A au contrat local de santé et nous l'avons souhaité, donc à maintes occasions, au conseil municipal de Mulhouse. En effet, avoir une vision élargie des problématiques de santé et une coordination des politiques publiques à l'échelle du territoire garantit donc une amélioration de l'efficacité sociale dans les champs de la prévention et de l'accompagnement. Dans notre territoire marqué par trop d'inégalité dans l'accès aux droits à la santé, cette coordination peut être demain le vecteur d'initiatives apte à relever les défis posés par la désertification médicale, la santé mentale, Pierre l'a dit, les affections de longue durée, les questions liées à la pollution de l'air. C'est l'objet de la

délibération suivante. Tous ces handicaps ne disparaitront pas sans l'intervention de politiques publiques fortes qui supposent donc une innovation. Saluons ce pas en avant que constitue l'adhésion de m2A au contrat local de santé de Mulhouse, mais c'est un pas en avant qui en appelle d'autres. Merci.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. D'autres interventions ? Il n'y en a pas ? Donc approuver les termes de ce contrat, l'adhésion à ce contrat local de santé : qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 69 + 18 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

68° CHARTE AIR-SANTÉ HAUTE-ALSACE (8.7/2788C)

Soucieuse des impacts de la pollution de l'air sur la santé publique, Mulhouse Alsace Agglomération a, depuis 2022 mené des études sur la qualité de l'air en partenariat avec ATMO Grand Est et la Collectivité européenne d'Alsace pour analyser et objectiver la situation sur le Haut-Rhin. En outre, elle a engagé une phase de co-construction avec les acteurs du territoire, notamment économiques, représentants de la société civile (CDD) et collectivités voisines de m2A.

Ces études faisaient suite à la loi Climat Résilience du 22 août 2021 (article 119), impliquant pour l'Agglomération de Mulhouse l'obligation d'instaurer une « Zone à Faibles Émissions mobilité » (ZFE-m) en vue de réduire les émissions de polluants locaux.

Il ressort de ces études que :

- La qualité de l'air constitue un réel enjeu sanitaire à une échelle qui dépasse très largement l'agglomération. Les réponses à apporter sont donc à construire au niveau du département ;

- Concernant la pollution au dioxyde d'azote, les efforts réalisés par tous pour renouveler les anciens véhicules par des véhicules plus propres et décarbonés, comme les actions déjà engagées par les collectivités en faveur de pratiques de déplacement plus durables (développement de l'offre en transports collectifs, extension des pistes cyclables, location de vélos électriques, déploiement d'un réseau de bornes de recharge pour les véhicules électriques, etc.), permettront d'ici 2033 dans l'agglomération mulhousienne, de passer de 75 % de personnes exposées à des concentrations de dioxyde d'azote supérieures aux recommandations de l'Organisation Mondiale de la Santé, à 3 % (de 44 % à 1 % à l'échelle du Haut-Rhin) ; instaurer une ZFE avec des restrictions fortes sur les véhicules diesel particuliers n'apporterait

donc pas de plus-value sanitaire et générerait des impacts financiers pour les populations les plus modestes ;

- Concernant la pollution aux particules fines, 100 % des habitants de l'agglomération et du Haut-Rhin sont actuellement exposés à des concentrations supérieures aux recommandations de l'OMS, avec une évolution peu favorable à l'horizon 2033, quel que soit le projet de ZFE simulé par ATMO Grand Est. Ce polluant est en l'occurrence le plus nocif. Le nombre de décès prématurés liés aux particules fines est actuellement estimé à 40 000 personnes en France. La principale source d'émission de particules fines dans le Haut-Rhin est le secteur résidentiel et en particulier le chauffage au bois. Agir plus globalement et de manière plus transversale, en dépassant le domaine des transports, devient dès lors une nécessité.

Face à ces constats et dans l'optique d'agir de manière globale et cohérente, Mulhouse Alsace Agglomération porte la Charte Air-Santé, document qui recense et met en lumière les différents engagements en faveur de la qualité de l'air en Haute-Alsace (en y incluant le secteur de Sélestat Alsace-Centrale). Ces mesures sont prises par les intercommunalités, les chambres consulaires et les représentants des partenaires économiques. Les actions s'articulent autour de trois axes : la promotion des véhicules les moins émissifs, l'accompagnement au changement des pratiques de mobilité et la mise en place d'actions pour se chauffer au bois en polluant moins. La gouvernance de cette charte contribuera à poursuivre et intensifier les actions de sensibilisation des acteurs et de leurs interlocuteurs aux enjeux sanitaires de la qualité de l'air, ainsi qu'à diffuser les bonnes pratiques entre acteurs semblables.

Considérant que la limitation de 20 km/h sur les axes structurants représente l'une des mesures les plus efficientes en matière de réduction des émissions de polluants, notamment à l'intention des 4 000 riverains de l'A36 qui resteraient exposés à des seuils nocifs si rien n'était fait, cette mesure du ressort de la CeA fait partie des enjeux phares de la charte.

Quant au projet ZFE, celui-ci a été soumis pour avis aux chambres consulaires, aux intercommunalités voisines, à la Région, aux conseils municipaux des communes de m2A et celles limitrophes à l'agglomération. Il en ressort 65 avis favorables (y-compris tacites) sur les 71 sollicités. Ce projet de ZFE prévoit de limiter les restrictions de circulation aux seuls véhicules les plus polluants à savoir les poids lourds et les véhicules utilitaires légers les plus anciens, « non classés » par le certificat qualité de l'air (Crit'Air). Aucune restriction ne s'imposerait donc aux véhicules particuliers en cas de mise en œuvre. Suite au Roquelaure de la qualité de l'air, tenu le 12 mai 2025, le gouvernement a annoncé la suppression de l'instauration obligatoire d'une ZFE pour m2A, laissant à cette dernière le choix de l'instauration ou non. Dans l'attente de la publication des textes, il est donc proposé de ne pas mettre en place celle-ci.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- prend acte de l'importance de la qualité de l'air pour la santé de nos concitoyens,

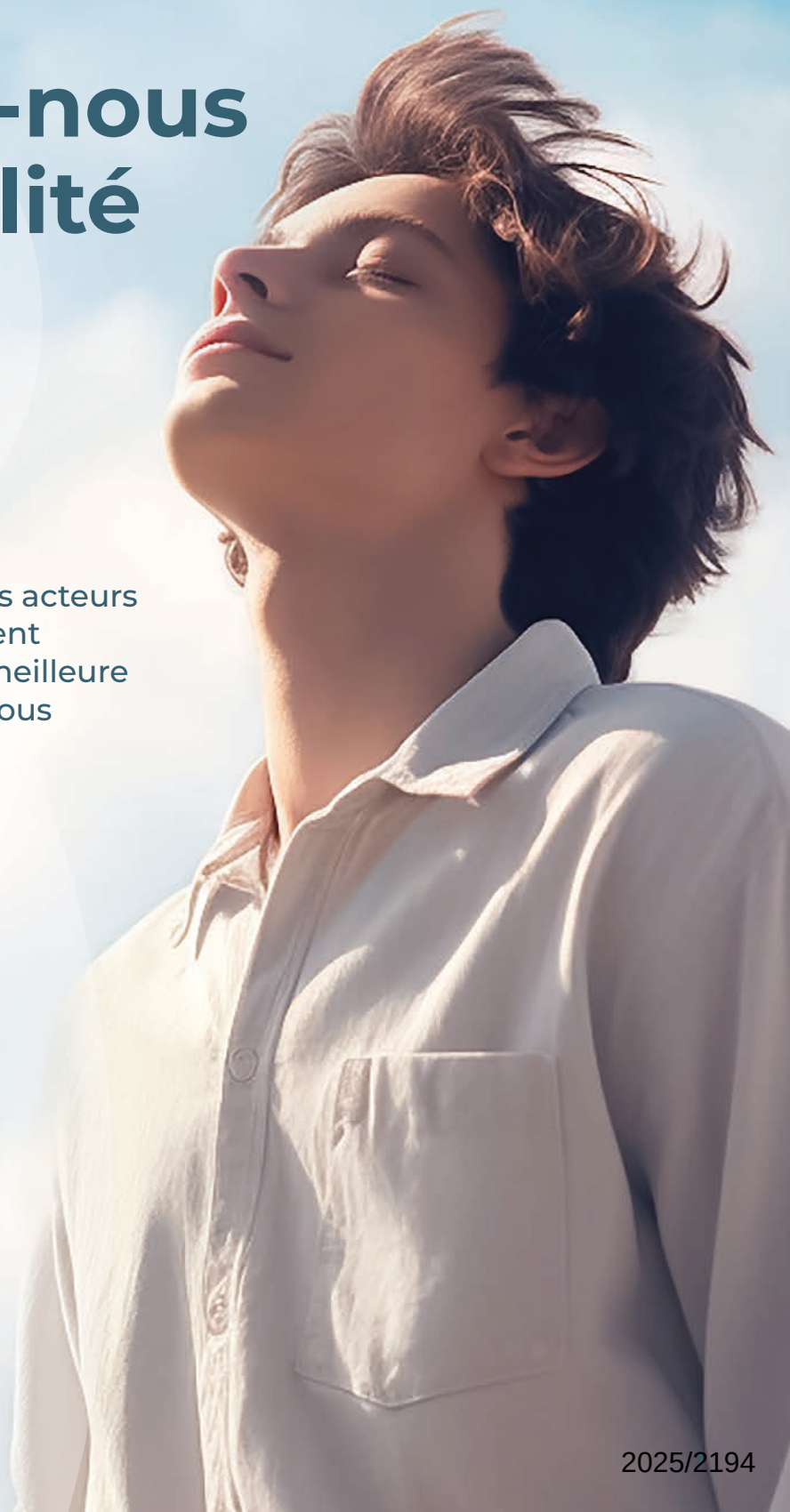
- approuve la Charte Air-Santé de Haute-Alsace,
- autorise le Président ou son représentant à signer la Charte Air-Santé de Haute-Alsace ainsi que toutes les pièces contractuelles nécessaires.

PJ : (1)
- Charte Air-Santé de Haute-Alsace

CHARTE
AIR·SANTÉ
HAUTE-ALSACE

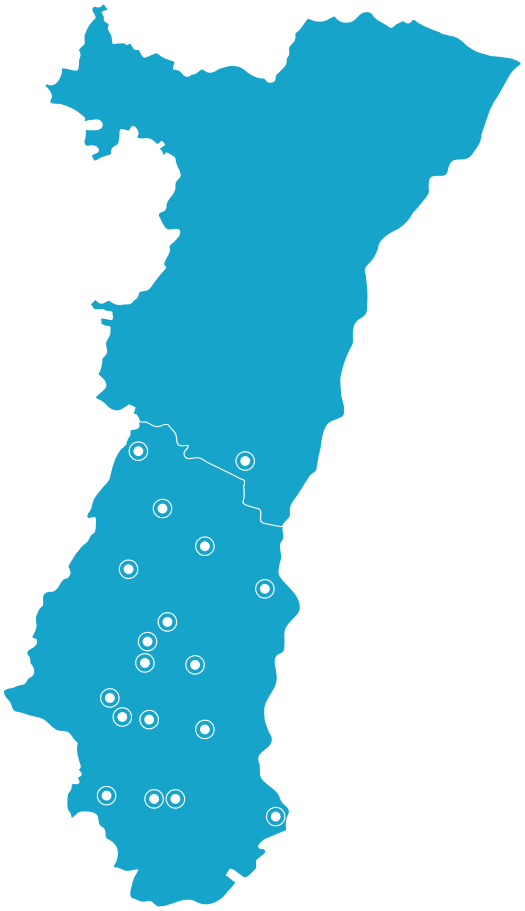
Ensemble, engageons-nous pour la qualité de l'air !

À travers une charte novatrice et évolutive, les collectivités et les acteurs économiques du territoire fédèrent leurs énergies au service d'une meilleure qualité de l'air et de la santé de tous les habitants.



CHARTE
AIR·SANTÉ
HAUTE-ALSACE

Une charte pour fédérer et agir à la bonne échelle



Conscients des enjeux sanitaires liés à la qualité de l'air, les signataires de cette charte, acteurs publics et privés alsaciens, prennent des dispositions en faveur de la réduction des émissions de polluants.

La présente charte vise à répertorier les engagements volontaires pris par chacun, offrant ainsi une mise en lumière de ces actions, un espace d'échange des bonnes pratiques et l'opportunité de favoriser des synergies pour contribuer collectivement à l'assainissement de la qualité de l'air.

Trois piliers concourent à cet objectif. Le premier vise à soutenir volontairement le renouvellement du parc ou le changement de motorisation, afin d'orienter usagers et adhérents vers des véhicules plus propres et décarbonés.

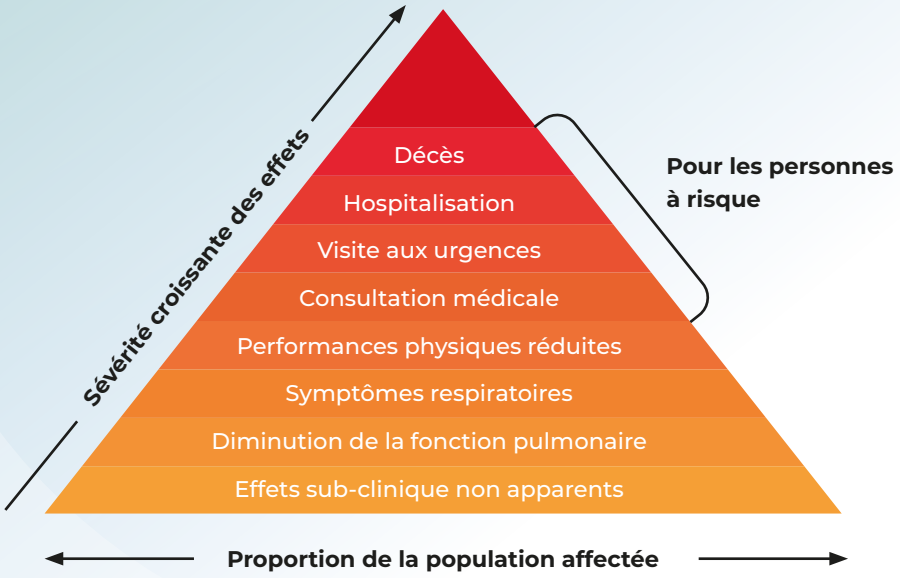
Le second vise à encourager l'évolution des pratiques de mobilité, que ce soit au travers du report modal vers des modes de transport plus durables, de l'amélioration du taux de remplissage des véhicules ou par des déplacements effectués de manière privilégiée dans un périmètre local.

Enfin, le dernier pilier vise à agir directement sur le secteur résidentiel au travers du chauffage, premier contributeur de particules grossières et fines (respectivement 48% pour les PM_{10} et 68% pour les $PM_{2,5}$) et cela via le chauffage au bois. Ces polluants figurent parmi les plus nocifs en raison de leur taille. Ce levier est d'autant plus efficient à mobiliser qu'il ne concerne qu'une faible partie des ménages et que la palette de solutions mobilisables est large (de la modernisation du système – foyers au bois ou pellets modernes et fermés - au changement d'énergie).

La pollution de l'air : un enjeu de santé publique

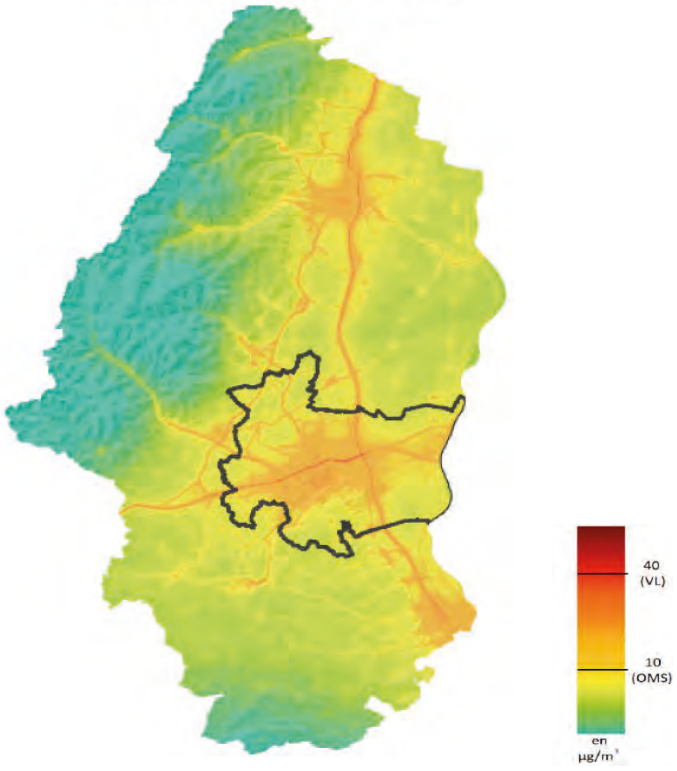
La qualité de l'air représente un enjeu majeur de santé publique. Sur la période 2016-2019, Santé Publique France estime que chaque année près de 40 000 décès prématurés seraient attribuables à une exposition aux particules fines ($PM_{2,5}$). D'autres études portent à 97000 le nombre de morts prématurées en France. Au-delà des décès, la pollution de l'air est responsable d'autres répercussions sur la santé : les moins sévères concernent cependant une proportion plus importante de personnes. Les populations les plus sensibles à la qualité de l'air sont les enfants, les personnes âgées et les individus souffrant de pathologies chroniques.

Sur le Haut-Rhin, 44 % de la population est soumise à une concentration moyenne annuelle en dioxyde d'azote supérieure au seuil préconisé par l'OMS. Ce taux monte à 73 % pour les PM_{10} et 100 % pour les $PM_{2,5}$.



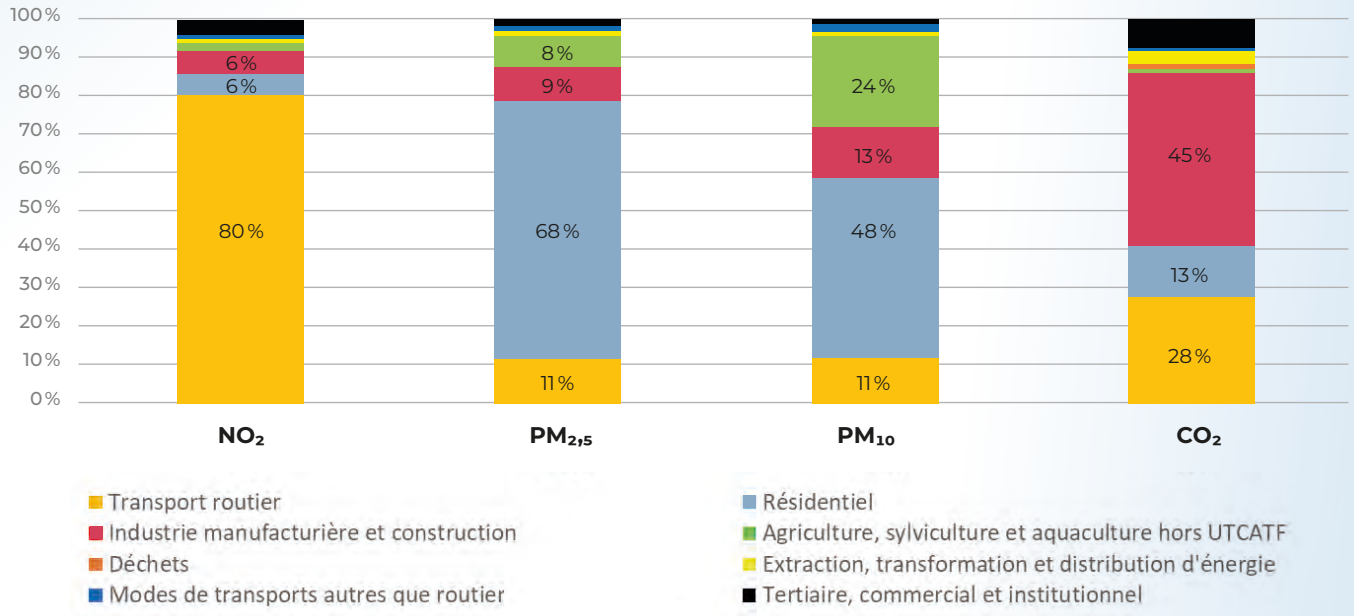
Origine des polluants

Le dioxyde d'azote (NO_2) est un gaz nocif, irritant pour les bronches, favorisant les crises d'asthme et les infections pulmonaires. Sur le Haut-Rhin, 80 % des émissions de NO_2 proviennent majoritairement du trafic routier, des véhicules diesel en particulier.
Les particules grossières PM10 et fines $PM_{2,5}$ sont constituées de divers composés chimiques et déterminées par leur diamètre maximal (respectivement 10 et 2,5 µm). Plus ces particules sont fines, plus elles ont la faculté de pénétrer profondément dans l'organisme, depuis les voies respiratoires jusqu'au système circulatoire. Près de 10 % des particules sont émises par le trafic routier (combustion, usure des freins et des pneus, remise en suspension, etc.). Le secteur résidentiel est le principal contributeur des particules (48 % pour les PM_{10} et 68 % pour les $PM_{2,5}$).



Niveau de concentration en Dioxyde d'azote sur le Haut-Rhin en 2022 - ATMO Grand Est

Répartition des émissions de gaz par secteur et par type sur le Haut-Rhin

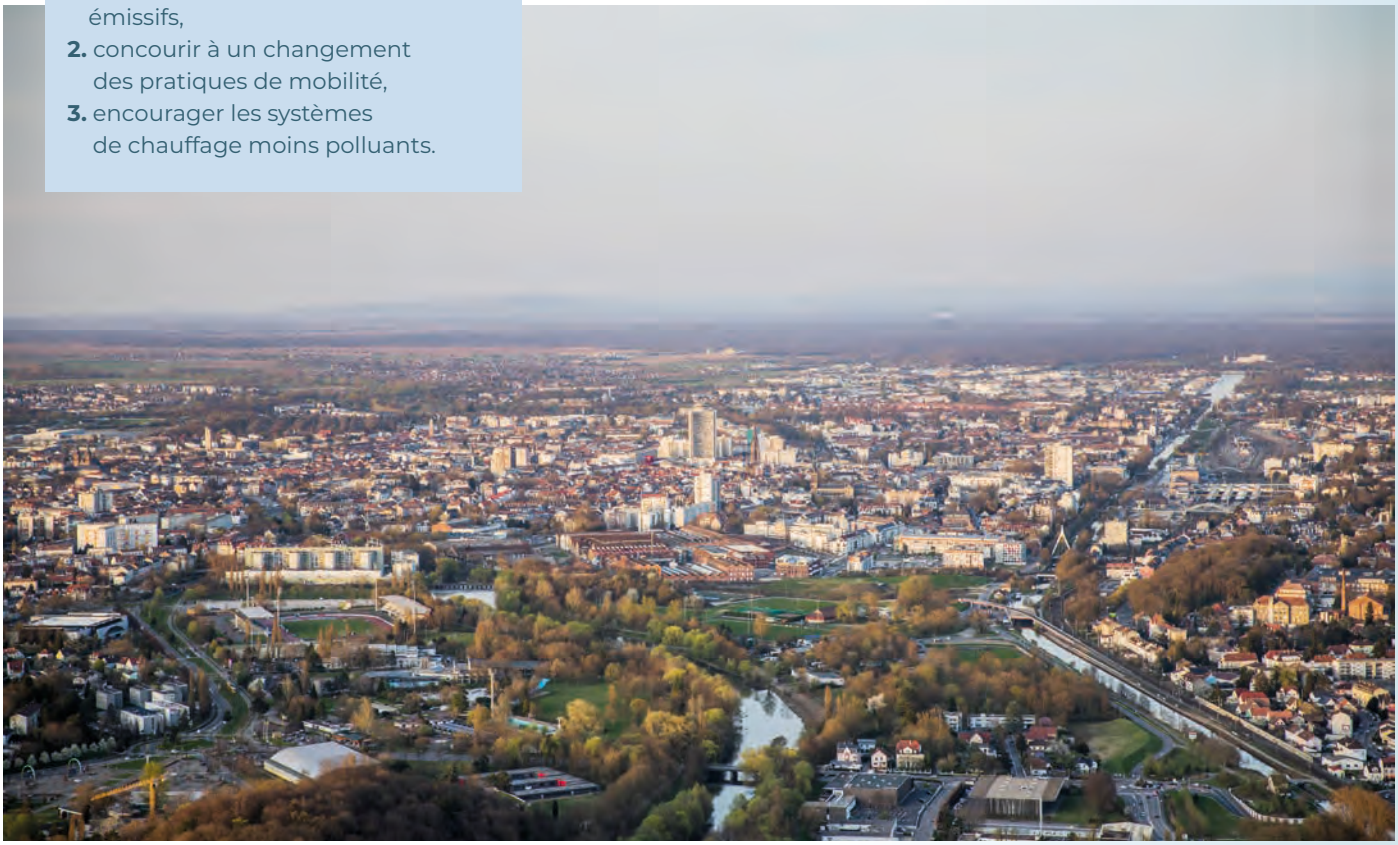


ATMO Grand Est - Observatoire Climat Air Énergie - Données 2021

Dans l'optique d'assainir la qualité de l'air sur notre territoire, de sorte que la population du Haut-Rhin ne soit plus exposée à des concentrations en polluants supérieures aux valeurs guides recommandées par l'OMS, les collectivités publiques et les acteurs économiques du département s'engagent autour de trois axes :

1. promouvoir des véhicules moins émissifs,
2. concourir à un changement des pratiques de mobilité,
3. encourager les systèmes de chauffage moins polluants.

Note : le CO_2 n'est pas un polluant, avec des incidences directes sur la santé, mais un gaz à effet de serre. Il est néanmoins indiqué ci-dessus, au titre que certaines mesures favorables à la qualité de l'air peuvent également avoir des incidences sur les émissions de CO_2.



Gouvernance

La Charte Air-Santé est une initiative collaborative visant à améliorer la qualité de l'air et à garantir la santé publique. Elle associe les principaux acteurs publics et privés concernés autour d'une vision commune, déclinée de manière opérationnelle par de multiples engagements, portés seuls ou à plusieurs. La gouvernance de cette charte est essentielle pour assurer son efficacité et sa pérennité. Elle s'appuie sur trois piliers, à savoir un observatoire annuel, des comités de pilotage politiques et techniques, ainsi qu'une animation par des équipes projets.

1. Observatoire annuel

L'Observatoire Air-Santé assurera un suivi pragmatique de la Charte pour son évaluation globale. Il sera alimenté par des indicateurs simples, fiables et pertinents, lesquels seront actualisés chaque année. L'Observatoire Air-Santé est réalisé annuellement avec l'assistance de l'AFUT, en lien étroit avec son Observatoire des Mobilités dans le Haut-Rhin et d'ATMO Grand Est, acteur local de référence sur le suivi et l'analyse de la qualité de l'air.
Ces indicateurs concerneront principalement :

- la part de la population du département exposée à des concentrations nocives des principaux polluants : dioxyde d'azote, particules grossières (PM_{10}) et fines ($PM_{2,5}$) ;
- le suivi des émissions de ces polluants, c'est-à-dire la quantité produite ;
- l'évolution du parc roulant, en matière de répartition selon la classification Crit'Air notamment.

2. Pilotage

Le pilotage de la Charte Air-Santé sera exercé par le Comité des partenaires signataires de la charte qui se réunira au moins tous les 2 ans. Un point annuel sera également réalisé lors d'une réunion des présidents d'EPCI. Lors de ces instances, les points suivants seront abordés :

- Point sur la qualité de l'air : présentation de la synthèse de l'Observatoire Air-Santé ;
- Présentation de l'avancement des actions et en particulier des actions multi-partenariales : bilan des actions phares, partage des bonnes pratiques, approbation de nouvelles actions ;
- Validation des nouveaux partenaires : examen et validation des demandes d'adhésion de nouveaux partenaires à la charte ;
- Engagement des propositions des groupes de travail thématiques : présentation des bilans et propositions des groupes thématiques, validation des suites à donner.

Des comités techniques regroupant les agents et techniciens des partenaires de la charte, animés par m2A, seront mis en place pour piloter l'élaboration de l'observatoire de la qualité de l'air, préparer les réunions de pilotage, suivre les actions et évaluer leurs bénéfices, partager les expertises et bonnes pratiques, étudier les demandes d'adhésion, proposer de nouvelles actions...

Tous les partenaires signataires s'engagent pour la qualité de l'air

au travers d'actions multi-partenariales





Pour changer les pratiques de mobilité

- **Mettre en avant les actions portées par le Schéma Directeur des Mobilités du Haut-Rhin, pour agir sur les déplacements à l'échelle des bassins de vie (toutes les Autorités Organisatrices de la Mobilité) ;**
- **Encourager le covoiturage du quotidien :**
  - poursuivre les actions de promotion et de communication autour de l'application BlaBlacar Daily (11 intercommunalités du Haut-Rhin engagées) ;
  - travailler à l'échelle du Sud Alsace sur un schéma directeur des aires de covoiturage.
- **Étendre les services du Compte Mobilité** en dehors de m2A, tels que la recherche d'informations, d'itinéraires, la possibilité de louer des vélos, etc. **(Mulhouse Alsace Agglomération, Saint-Louis Agglomération, Colmar Agglomération) ;**
- **Travailler à l'échelle des pays le sujet des Infrastructures de Recharge des Véhicules Électriques (toutes les Autorités Organisatrices de la Mobilité) ;**
- **Relayer auprès de la clientèle des artisans du secteur du chauffage les conseils permettant de réduire les émissions de polluants.**



Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Se faire le relais de la campagne de l'ADEME « Bien se chauffer au bois pour moins polluer » (tous les partenaires).**

Au travers de groupes thématiques :

- **Pour traiter et résorber les phénomènes de frontières en matière de transports**, en facilitant les extensions à haut potentiel qui débordent dans d'autres périmètres ;
- **Pour coordonner les actions en faveur du vélo sous forme de Comités d'Axes** (prévenir les effets de coupure et faciliter les déplacements intracommunautaires) ;
- **Pour travailler en commun sur le sujet de l'autopartage en milieu rural** (effet de masse, solution entre particuliers, etc.) ;
- **Pour favoriser des mesures permettant de limiter les distances parcourues par les poids-lourds et donc les pollutions :**
  - En travaillant à une meilleure répartition des lieux agréés de collecte et de traitement liés aux filières REP, afin d'assurer une bonne couverture géographique ;
  - En faisant la promotion de la plateforme TERRASS qui met en relation les sites producteurs et sites receveurs de terres excavées permettant de tenir compte de la destination des déblais terreux dès le stade de l'élaboration d'un projet de construction et inversement.

- **Pour favoriser les pratiques vertueuses dans les appels d'offres publics.**
  - Développer les projets de végétalisation des bâtiments : Toits et façades végétalisés pour capter une partie des particules fines.
  - Réduire les produits chimiques volatils : dans les CCTP des marchés de travaux, substitution des solvants, peintures et colles émetteurs de COV et dans les critères d'attribution des marchés, valorisation des offres des entreprises peu émettrices de COV
  - Améliorer des systèmes de ventilation : filtration renforcée et surveillance de la qualité de l'air intérieur ;
  - Promotion de la construction éco-conçue : Intégration de matériaux non polluants et ventilation naturelle dans les bâtiments neufs.

Au travers de la limitation de vitesse sur des axes routiers majeurs :

En matière de dioxyde d'azote, polluants majoritairement émis par le trafic routier, les sites les plus exposés aux seuils nocifs de polluants sont notamment localisés le long des axes routiers majeurs en raison du volume du trafic et des vitesses pratiquées.

En ce qui concerne les émissions le long de ces axes routiers, la mesure la plus efficiente - au regard des moyens mobilisés et des résultats sensibles et immédiats au bénéfice des personnes qui habitent ou travaillent à proximité de ces axes - consiste en la réduction des vitesses. Une réduction de 110 km/h à 90 km/h des véhicules légers s'accompagnerait de bénéfices en matière de qualité de l'air et de santé publique, de pollution sonore, d'émission de gaz à effet de serre. Cette disposition concernerait l'A36 entre l'échangeur A35xA36 et Lutterbach.

Les modalités juridiques, administratives et techniques de mise en œuvre de cette mesure devront être précisées avec les différentes autorités concernées. D'autres tronçons urbains pourraient également à l'avenir faire l'objet de limitation de vitesse.

CHARTE
AIR·SANTÉ
HAUTE-ALSACE

Les collectivités s’engagent pour la qualité de l’air !

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Collectivité européenne d'Alsace s'engage



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Équiper les parkings de co-voiturage gérés par la CeA d'ombrières photovoltaïques** lorsque c'est pertinent.

Pour changer les pratiques de mobilité

- **Mettre en place la taxe Poids Lourds R-Pass pour réduire le trafic de transit** et reporter sur l'A5 les flux de transit de/vers l'Allemagne ;
- **Déployer à terme un plan Vélo ambitieux pour l'Alsace :** 1 783 km itinéraires cyclables structurants ;
- **Mettre en œuvre le Plan de Mobilité MOBILIZZ** pour tous les agents de la CeA ;
- **Soutenir les projets de création de pistes cyclables dans le cadre des contrats de territoire** ou via le fonds Amendes de Police ;
- **Sensibiliser les alsaciens aux mobilités douces avec des actions de promotion,** Col-attitude, interventions dans les collèges.

Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Diminuer de 40 % la consommation énergétique des sites de la CeA** en 2030 ;
- **Atteindre 50 % de couverture des consommations CeA par des EnR** d'ici 2030 ;
- **Poursuivre et accroître le déploiement du plan photo-voltaïque** en exploitant tous les potentiels internes (bâti, dont les collèges, routes, parkings) ;
- **Lutter contre la précarité énergétique :**
  - soutenir des projets de réhabilitation thermique de logements sociaux, de copropriétés dégradées, de logements de ménages modestes et très modestes ;
  - accompagner les plus fragiles dans la transition énergétique avec les équipes sociales en territoire ;
- **Développement des réseaux de chaleur** par une SEML Energies alsaciennes dédiée à des projets avec minimum de 80% d'EnR ;
- **Connecter si possible le patrimoine CeA aux réseaux de chaleur urbain.**

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Communauté de Communes Alsace Rhin Brisach s'engage

ALSACE RHIN BRISACH
COMMUNAUTÉ DE COMMUNES



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Mettre à disposition des usagers des bornes de recharge** pour véhicules électriques dans les sites intercommunaux accueillant du public (piscine, centre culturel transfrontalier Art'Rhéna...).

Pour changer les pratiques de mobilité

- **Élaborer un Schéma directeur des mobilités durables cyclo, pédestre et équestre**, démarche volontaire pour développer et structurer l'ensemble des solutions de mobilité durable - validation prévue au dernier trimestre 2024 ;
- **Structurer un réseau de pistes et d'itinéraires cyclables** (160 kilomètres de pistes et d'itinéraires cyclables déjà proposés) et investir dans un développement ambitieux des pistes et itinéraires cyclables ;
- **Développer des services complémentaires :** signalétique/jalonnement, stationnement vélo, stations de réparation, offre de location, etc.
- **Sensibiliser, animer et communiquer afin d'encourager les changements d'usage :** vélo en entreprise (Employeur pro-Vélo – défi "J'y vais !"), vélo école (Savoir Rouler à vélo), vélo loisir (Accueil Vélo), vélo pour tous (Tourisme & Handicap – T&H), Évènement Bicyclette ;
- **Soutenir des projets de transports en commun d'envergure tels que :**
  - la création du Bus à Haut Niveau de Service Colmar – Breisach ;
  - la réactivation de la ligne ferrée voyageurs Colmar – Breisach – Freiburg ;
- **Poursuivre l'exploitation du transport à la demande.**

Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Participer au financement d'un espace France Rénov'** à l'échelle du PETR Rhin-Vignoble-Grand Ballon ;
- **Attribuer des aides à la rénovation énergétique des logements** aux particuliers sans critères de ressources ;
- **Mettre en œuvre une OPAH à l'échelle de Neuf-Brisach** permettant la rénovation énergétique des logements des particuliers ;
- **Mettre à disposition des collectivités du territoire un Conseiller en Énergie Partagé** afin de les accompagner dans la rénovation énergétique de leur patrimoine ;
- **Procéder à la rénovation énergétique des bâtiments intercommunaux et en améliorer le process** (piscine).

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Communauté de Communes du Centre Haut-Rhin s'engage



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Développer les réseaux cyclables et la pratique des modes actifs**, dont l'axe structurant Mulhouse/Colmar ;
- **Poursuivre le déploiement et amplifier les mobilités partagées** (covoiturage, autopartage…) ;
- **Réflexion avec la Région quant au développement de l'offre de transports en commun.**

Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Poursuivre les permanences « France Renov' » et les conseils en rénovation.**

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

Colmar Agglomération s'engage

COLMAR AGGLOMÉRATION

Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Exploiter un parc de bus quasi-entièrement équipé de motorisation au gaz naturel pour véhicules** (GNV), réduisant considérablement l'empreinte environnementale des transports publics sur l'agglomération colmarienne ;
- **Desservir le centre de Colmar et la gare avec les navettes « Coeur de Ville »** électriques, gratuites et accessibles PMR.

Pour changer les pratiques de mobilité

- **Déployer le nouveau réseau de bus TRACE :** expérimentation de 2 ans d'un nouveau réseau de bus apportant un choc d'offre de 45 % de kilomètres supplémentaires, pour un accroissement de 22 % du budget d'exploitation. Ce nouveau réseau permet à 85 % de la population de l'agglomération de bénéficier d'un arrêt à moins de 500 m de son domicile (contre 56% avec l'ancien réseau), sans augmentation de tarif pour l'usager ;
- **Développer des itinéraires cyclables** à travers le schéma directeur des pistes cyclables intercommunales pour une enveloppe de 5 millions d'euros sur la période 2020-2026, et **les aménagements encourageant les modes de déplacement doux**, à l'image de l'installation de la passerelle piétonne et cyclable Confluence au-dessus de l'Ill en 2025 ;
- **Soutenir le covoiturage** sur le territoire depuis 2024 avec BlaBlaCar Daily ;
- **Mettre en place un forfait « mobilités durables » au sein de la collectivité** pour soutenir et accompagner les agents dans l'utilisation de modes actifs pour se rendre sur le lieu de travail ;
- **Organiser des navettes de Noël – Pays des Étoiles** pour proposer un transport collectif entre les marchés de Noël les plus importants du territoire ;
- **Soutenir l'organisation du salon TRENDY – mobilités et énergies :** salon inter-entreprises, organisé par la CCI Alsace Eurométropole, qui réunit les offreurs de solutions de mobilités innovantes pour informer les dirigeants d'entreprises et de collectivités.

Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Soutenir L'Espace « France Renov' »,** qui organise le parcours de rénovation énergétique des ménages du territoire, qu'ils soient en maison individuelle ou en copropriété ;
- **Renforcer le partenariat avec OKTAVE en faveur de la rénovation globale et performante des copropriétés ;**
- **Poursuivre le dispositif d'aides locales à la rénovation énergétique** par une aide financière pour l'installation, par exemple, de systèmes de production d'énergie performants ;
- **Étendre et optimiser le réseau de chaleur urbain colmarien**, majoritairement alimenté par des énergies renouvelables (biomasse et incinération des déchets avec récupération de chaleur), avec le développement des raccordements (plus de 20 000 équivalents habitants chauffés en 2025), et le passage du réseau en basse température en 2024 (qui limite les déperditions de chaleur) ;
- **Poursuivre les travaux d'isolation et d'optimisation des réseaux de chauffage des bâtiments de la collectivité.**

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) s'engage



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Déployer des bornes de recharge** pour accompagner l'essor de véhicules électriques, avec le déploiement de 338 points de charge sur l'ensemble du territoire ;
- **Moderniser la flotte de bus,** avec à l'horizon 2035 une flotte composée exclusivement de bus fonctionnant à l'électricité et au gaz renouvelable ;
- **Expérimenter des solutions pour limiter les émissions de particules fines** liées à l'usure des freins ;
- **Favoriser les véhicules les moins polluants dans le cadre des marchés publics**, en introduisant des clauses environnementales.



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Développer son réseau de transports collectifs pour le rendre plus attractif :**
  - Renforcer le transport à la demande en périphérie ;
  - Augmenter l'amplitude et la fréquence de fonctionnement du tramway en soirée ;
  - Prolonger la ligne 1 par un système de transport structurant et élaborer un schéma directeur des transports en commun en site propre avant 2026 ;
  - Développer l'offre de trains et de cars express dans le Sud Alsace et promouvoir le Service Express Régional Métropolitain Mulhouse - Bâle ;
- **Simplifier l'information et le paiement** autour de l'offre multimodale, en poursuivant les développements de l'application Compte Mobilité et en déployant une solution d'Open Payment dans les bus et trams (paiement simplifié par carte bancaire) ;
- **Accompagner l'essor du vélo :**
  - Adopter et aménager un Réseau Express Vélo intercommunal ;
  - Étendre au niveau intercommunal le périmètre couvert par le Vélo en Libre-Service et passer par des Vélos à Assistance Électrique ;
  - Augmenter la flotte de vélos électriques loués en longue durée (plus de 600 actuellement) ;
  - Faire vivre la Cité du Vélo ;
  - Multiplier les événements vélo d'ampleur comme le Challenge Vélo m2A et la Fête du Vélo m2A ;
- **Sensibiliser et accompagner les employeurs vers une mobilité plus durable.**

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Développer un réseau de chaleur :**
  - Élaborer un Schéma Directeur des réseaux de chaleur et de froid ;
  - Récupérer la chaleur fatale d'usines situées sur la bande rhénane.
- **Soutenir et accompagner les acteurs de l'habitat** pour démultiplier les rénovations thermiques des logements individuels et collectifs ;
- **Mettre en œuvre le Pacte Territorial,** engagé avec l'Agence Nationale de l'Habitat (Anah), pour orienter et conseiller les propriétaires en quête de réhabilitation énergétique de leur habitat, avec le soutien de l'ALME et de l'ADIL qui conseillent les particuliers ;
- **Promouvoir le Programme d'Intérêt Général (PIG) auprès des ménages aux ressources modestes, avec une assistance gratuite pour les rénovations énergétiques**, dont le changement du mode de chauffe moins carboné et moins polluant ;
- **Communiquer, sensibiliser et mobiliser autour des émissions générées par le chauffage au bois et les moyens pour les réduire**, en se faisant notamment le relais de la campagne de l'ADEME « Bien se chauffer au bois pour moins polluer » ;
- **Apporter une bonification pour les dossiers de rénovation énergétique prévoyant la suppression définitive des foyers ouverts au bois et l'instauration de foyers dotés du label « Flamme Verte ».**

En transversalité

- **Déployer le Plan Climat Nouvelle Donne dans toutes ses politiques publiques**, et poursuivre la démarche de labellisation « Territoire Engagé Transition Écologique » ;
- **Poursuivre le programme d'actions de sensibilisation sur la santé ;**
- **En tant que chef de file de la Charte Air·Santé, en assurer l'animation et le pilotage.** m2A assurera l'animation des groupes de travail et diffusera les informations relatives à la qualité de l'air (enjeux, tendances, actions remarquables mises en place, bonnes pratiques à développer auprès des particuliers…).

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Communauté de Communes du Pays de Ribeauvillé s'engage



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Mettre en relation les acteurs locaux pour le déploiement de bornes de recharge électrique.**



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Poursuivre la participation aux navettes de Noël – Pays des Étoiles pour proposer un déplacement collectif entre les marchés de Noël les plus importants du territoire ;**
- **Sensibiliser, animer et communiquer afin d'encourager les changements d'usage :** vélo en entreprise (défi « j'y vais à vélo ») ;
- **Promouvoir les mobilités partagées** (covoiturage, autopartage…).



Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Soutenir, accompagner et promouvoir les acteurs de l'habitat pour démultiplier les rénovations thermiques des logements individuels et collectifs** (France Rénov, Alsace Rénov', Villes Vivantes …) ;
- **Procéder à la rénovation énergétique des bâtiments intercommunaux et en améliorer le process** (piscine) ;
- **Poursuivre la réflexion sur le déploiement d'un réseau de chaleur** intégrant notamment le casino, le collège et la piscine.

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Communauté de Communes du Pays de Rouffach s'engage

Communauté de Communes
"Pays de Rouffach, Vignobles et Châteaux"





Pour changer les pratiques de mobilité

- **Déployer et amplifier les mobilités partagées en partenariat avec le PETR Rhin Vignoble Grand Ballon,** notamment avec le soutien financier au covoiturage via l'application BlaBlaCar Daily sur les trajets du quotidien ;
- **Développer la pratique cycliste en adoptant un Schéma Vélo,** lequel a pour objectif de renforcer la cohérence et la visibilité des pistes cyclables existantes autant que de prévoir les investissements pour accompagner le développement de ce réseau ;
- **Poursuivre les réflexions avec la Région quant au développement de l'offre de transports en commun.**



Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Poursuivre les permanences « France Renov' » et les conseils en rénovation.**

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Communauté de Communes de la Région de Guebwiller s'engage



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Installation de bornes à recharge électrique :** : une borne double charge installée au camping Le Florival. À venir, une borne au siège de la collectivité pour sa propre flotte de véhicules électriques ;
- **Électrifier les véhicules de service :** la Communauté de Communes de la Région de Guebwiller est dotée d'une flotte de 6 véhicules électriques depuis 2016.

Pour changer les pratiques de mobilité

- **Proposer du transport à la demande :** la CCRG propose un service de Transport à la demande ComComBus permettant à un public cible de se déplacer sur le territoire et vers la gare de Bollwiller ;
- **Encourager l'utilisation de la Navette des neiges**, avec la mise en place de rotations de bus au départ de la gare de Bollwiller et jusqu'au site du Markstein en hiver pour éviter l'affluence de véhicules ;
- **Participation aux frais de fonctionnement de la Navette des crêtes :** afin de réduire l'accès aux véhicules sur les crêtes ;
- **Approuver un Schéma directeur vélo** (2021) pour inciter aux aménagements cyclables et ainsi mailler le territoire afin de favoriser les déplacements et notamment les trajets domicile/travail et domicile/établissements scolaires ;
- **Contribuer aux Fonds de concours Mobilité**, aide financière aux communes qui s'engagent dans des travaux d'aménagements cyclables ;
- **Soutenir le programme Savoir Rouler à Vélo** auprès des écoles pour l'apprentissage du vélo en garantissant l'encadrement du bloc 3 par un professionnel. L'objectif étant de rassurer les élèves et les parents pour privilégier ce mode de déplacement en toute sécurité :
- **Réaliser son Plan de Mobilité Simplifié**

Pour se chauffer sans émettre de particules

Dans le cadre du Programme Local de l'Habitat (PLH) les actions suivantes sont en lien avec les modes de chauffe et contribuent à lutter contre la précarité énergétique :

- **Promouvoir le Programme d'Intérêt Général (PIG) / Fonds Alsace Rénov'** qui accompagne des rénovations énergétiques pouvant correspondre à un changement du mode de chauffe (96 000 euros sur 6 ans) ;
- **Abonder aux aides de l'Agence nationale de l'habitat** pour des rénovations énergétiques dans le cadre d'Opérations Programmées d'Amélioration de l'Habitat et Renouvellement Urbain (OPAH-RU) - 78 750 euros sur 6 ans.

Dans le cadre du PCAET du PETR Rhin-Vignoble-Grand Ballon dont la CCRG est membre les actions suivantes sont en lien avec les modes de chauffe :

- **Poursuivre la rénovation énergétique de l'habitat, du bâti public** et lutter contre la précarité énergétique (PLH + OPAH-RU) ;
- **Promouvoir la sobriété dans les collectivités ;**
- **Inciter les entreprises et le secteur de l'industrie à réduire leurs consommations et leurs impacts environnementaux ;**
- **Développer les énergies renouvelables et de récupération.**

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

Saint-Louis Agglomération s'engage

SAINT-LOUIS Agglomération
Terres d'avenir



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Maintenir et déployer des bornes de recharge** pour accompagner l'essor de véhicules électriques ;
  - 1re phase de déploiement par l'agglomération de 40 points de charge en juin 2018 ;
  - À la suite de l'adoption du SDIRVE, une 2e phase est prévue en 2026 : aller vers 300 points de charge sur l'ensemble du territoire d'ici 2030 avec les acteurs privés ;
- **Un réseau de bus urbains utilisant un carburant plus durable** (le HVO, fabriqué à partir d'huiles usagées).

Pour changer les pratiques de mobilité

- **Réaliser un plan de mobilité simplifié (PdMS) ;**
- **Développer un écosystème vélo :**
  - Ouverture d'une vélostation comprenant des services de stationnement sécurisé et de location longue durée de vélos ;
  - Poursuivre la création de nouvelles pistes cyclables ;
  - Poursuivre le soutien à l'achat d'un vélo par les habitants ;
  - Soutenir la labellisation Accueil Vélo des structures du territoire ;
  - Soutenir les actions de promotion du vélo par le Centre Socio Culturel de Saint-Louis.
- **Favoriser le partage des véhicules :**
  - Soutenir l'autopartage en finançant une station ;
  - Inciter au covoiturage grâce à la subvention aux trajets ;
  - Créer de nouvelles aires de covoiturage.
- **Développer de nouvelles lignes de bus** avec une liaison transfrontalière Lörrach – Saint-Louis et une ligne express Sundgau – Saint-Louis ;
- **Initier un groupe de travail sur le stationnement voiture avec les communes membres volontaires.**

Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Soutenir et accompagner les acteurs de l'habitat** pour démultiplier les rénovations thermiques des logements individuels et collectifs ;
- **Étendre et densifier les réseaux de chauffage biomasse** dans les communes ;
- **Faire la promotion des aides existantes pour remplacer les chaudières fioul.**

La Communauté de Communes Sud Alsace Largue s'engage



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Installer des bornes de recharge électrique** internes à la CCSAL au niveau des bâtiments administratifs de la CCSAL ;
- **Verdir l'ensemble des véhicules de la communauté de communes** et proposer des alternatives aux véhicules thermiques pour les services techniques.



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Favoriser le recours aux mobilités partagées :**
  - Participer et soutenir financièrement le programme de covoiturage « Blablacar Daily » ;
  - Promouvoir le dispositif de covoiturage dynamique Covoit'Go ;
- **Proposer du transport à la demande :**
  - Proposer aux seniors du territoire (+75 ans) un service de transport à la demande pour réaliser des trajets au sein de la communauté de communes ou vers les établissements médicaux. Mettre en place une aide annuelle de 150 € pour l'utilisation des taxis.
- **Soutenir le programme Savoir Rouler à Vélo :**
  - Promouvoir l'apprentissage du vélo dans les écoles du territoire en garantissant l'encadrement par un professionnel. L'objectif étant de rassurer les élèves et les parents pour privilégier ce mode de déplacement en toute sécurité ;
  - Développer les mobilités douces ;
  - Gérer une flotte de 10 VAE proposée en location longue durée aux habitants du territoire ;
  - Suivre la mise en service du Schéma directeur cyclable du Sundgau avec les acteurs du territoire via l'organisation d'un comité de pilotage annuel ;
  - Suivre le schéma directeur cyclable de Dannemarie qui permettra à terme de connecter l'EV 6 à la voie verte de la vallée de la Largue. Cette liaison rendra accessible et de manière sécurisée les deux collèges du territoire et des entreprises ;
  - Installer des bornes de réparation de vélos le long de l'EV6 et de la voie verte de la vallée de la Largue ;
  - Poursuivre les réflexions autour de l'organisation d'un événement grand public autour du vélo ;
  - Promouvoir le programme Objectif Employeur Pro-Vélo (OEPV).
- **Réaliser un plan de mobilité simplifié (PdMS)** valorisant un plan d'action des mobilités permettant de développer les mobilités alternatives et encourager les transports collectifs.

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

SUD ALSACE LARGUE
communauté de communes



Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Soutenir et accompagner les acteurs de l'habitat :**
  - Encourager les rénovations thermiques des logements individuels et collectifs en lien avec le PETR ;
  - Attribuer des aides à la rénovation énergétique des logements suivant les conditions de ressources ;
- **Sensibiliser et mobiliser autour des émissions générées par le chauffage au bois et les moyens pour les réduire :**
  - Développer les réflexions sur les réseaux de chaleur et mutualiser les productions de chaleur.

Pour des actions innovantes

- **Favoriser les paiements pour services environnementaux en agriculture sur le territoire**, afin de réduire la dégradation de la qualité de l'air pouvant résulter des pratiques agricoles ;
- **Encourager les prestataires de la Communauté de Communes Sud Alsace Largue à décarboner leurs activités**, telle que la collecte de déchets réalisée avec des camions roulant au biocarburant ;
- **Travailler en réseau à l'échelle du Sundgau avec le PETR et la communauté de communes du Sundgau**, dans l'optique d'améliorer par des actions innovantes la qualité de l'air pour plus de 70 000 habitants.

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Communauté de Communes du Sundgau s'engage



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Déployer des bornes de recharge pour les véhicules électriques sur le territoire** (Quartier Plessier mises en place en 2024, piscine de Tagolsheim en cours de réflexion) ;
- **Déployer progressivement des minibus électriques pour le service périscolaire.**

Pour changer les pratiques de mobilité

- **Réalisation d'une étude Plan de Mobilité Simplifié** avec plan d'action qui permettra de développer les mobilités alternatives à l'autosolisme ;
- **Définition d'une politique cyclable** avec un accompagnement financier et administratif auprès des communes dans la réalisation de leurs projets cyclables ;
- **Déploiement d'un service de covoiturage intercommunal** avec l'entreprise BlaBlaCar Daily ;
- **Actions de communication autour de ces services.**

Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Candidater à l'appel à projet « Aide à l'action des collectivités territoriales en faveur de la qualité de l'air (AACT-AIR)» de l'ADEME** avec focus sur les polluants liés au bois-énergie. Lauréate en juillet 2024 pour mise en place d'actions à partir de 2025 ;
- **Poursuivre les réflexions sur le développement d'un réseau de chaleur sur le Quartier Plessier d'Altkirch** avec une potentielle récupération de chaleur fatale de la cimenterie Holcim ;
- **Sensibilisation et mobilisation autour des émissions générées par le chauffage au bois** et les moyens pour les réduire (s'inscrit dans le PCAET) ;
- **Sensibilisation sur la sobriété et la rénovation dans le bâti de manière générale** ainsi que sur les équipements de chauffage et ventilation (en lien avec les missions portées par le conseiller en énergies partagées de mai 2022 à mai 2024).

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Communauté de Communes de Thann-Cernay s'engage

Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Électrifier la flotte des véhicules de service.**

Pour changer les pratiques de mobilité

- **Développer des itinéraires cyclables à travers le schéma directeur des pistes cyclables réalisé par le PETR du Pays Thur Doller ;**
- **Développer des services complémentaires vélo :** signalétique/jalonnement, stations de réparation, etc. ;
- **Favoriser le partage des véhicules en incitant au covoiturage** grâce à la subvention aux trajets ;
- **Encourager l'usage des mobilités durables au sein de la collectivité** par la mise en place du forfait « mobilités durables » ;
- **Poursuivre l'exploitation du transport à la demande Nav'Aide** (réalisé par un véhicule électrique) ;
- **Encourager l'utilisation de la Navette des neiges**, avec la mise en place de rotations de bus au départ de la gare de Cernay dont les horaires sont en concordance avec ceux du tram-train depuis Mulhouse jusqu'au site du Markstein pour éviter l'affluence de véhicules ;
- **Participer aux frais de fonctionnement de la Navette des crêtes** afin de réduire l'accès aux véhicules sur les crêtes.
- **Accompagner l'essor du vélo** en soutenant la flotte de vélos électriques loués en longue durée par le Pays Thur Doller ;
- **Animer le défi multimodal, « J'y vais autrement » auprès de la collectivité.**

Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Soutenir et accompagner les acteurs de l'habitat pour démultiplier les rénovations thermiques des logements individuels et collectifs ;**
- **Abonder aux aides de l'Agence Nationale de l'Habitat (Anah)** pour des rénovations énergétiques ;
- **Procéder à la rénovation énergétique des bâtiments intercommunaux ;**
- **Élaborer un Schéma Directeur du Réseau de Chaleur Urbain Intercommunal**

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Communauté de Communes du Val d'Argent s'engage





Pour changer les pratiques de mobilité

- **Accompagner l'essor du Vélo dans le Val d'Argent :**
  - Participer au projet label « Accueil Vélo » auprès de l'office de tourisme ;
  - Mise en place de box de stationnement vélo dans la vallée.
- **Sensibiliser, animer et communiquer afin d'encourager les changements de comportements :**
- **Pérenniser le programme Savoir Rouler à Vélo (SRAV) auprès des écoles du territoire.** Ce programme à destination des enfants de 6 à 11 ans participe à faire émerger une génération vélo. Il vise à leur permettre de devenir autonomes à vélo avant leur entrée au collège ;
- **Animer le défi multimodal, « J'y vais autrement » auprès des publics du Val d'Argent ;**
- **Animer le challenge « Ville en selle » auprès des cyclistes du territoire.** Ce challenge consiste à encourager le maximum de personnes à intégrer le vélo dans leurs habitudes quotidiennes.



Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Participer aux projets de création/extension des réseaux de chaleur biomasse du Val d'Argent ;**
- **Sensibiliser et mobiliser autour des émissions générées par le chauffage au bois et les moyens pour les réduire**, en se faisant notamment le relais de la campagne de l'ADEME « Bien se chauffer au bois pour moins polluer » ;
- **Participer à l'espace France Rénov'** en partenariat avec le PETR Alsace Centrale ;
- **Privilégier la rénovation des bâtiments communaux et intercommunaux ;**
- **Accompagner l'amélioration thermique de l'habitat privé** via une aide complémentaire aux aides de l'Anah et de la CeA ;
- **Accompagner les communes sur la maîtrise de l'énergie** via le dispositif accélérateur de transitions de l'ADEME.

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Communauté de Communes de la Vallée de la Doller et du Soultzbach s'engage



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Réaliser un plan de mobilité simplifié (PdMS)** avec plan d'action qui permettra de développer les mobilités alternatives à l'autosolisme ;
- **Définition d'une politique cyclable** avec un accompagnement financier et administratif auprès des communes dans la réalisation de leurs projets cyclables ;
- **Encourager le covoiturage du quotidien** avec la poursuite des actions de promotion et de communication autour de l'application BlaBlaCar Daily (11 intercommunalités du Haut-Rhin engagées) ;
- **Poursuivre les réflexions avec la Région quant au développement de l'offre de transports en commun** (Autocar Express) ;
- **Accompagner l'essor du vélo** en soutenant la flotte de vélos électriques loués en longue durée par le Pays Thur Doller
- **Soutenir le programme Savoir Rouler à Vélo auprès des écoles** pour l'apprentissage du vélo en garantissant l'encadrement du bloc 3 par un professionnel. L'objectif étant de rassurer les élèves et les parents pour privilégier ce mode de déplacement en toute sécurité.
- **Animer le défi multimodal, « J'y vais autrement » auprès de la collectivité.**

Pour se chauffer sans émettre de particules

Pour se chauffer sans émettre de particules :

- **Soutenir L'Espace « France Renov' » du PETR Thur Doller, et accueillir des permanences à Masevaux-Niederbruck** qui organise le parcours de rénovation énergétique des ménages du territoire, qu'ils soient en maison individuelle ou en copropriété, mais également les petits tertiaires privés ;
- **Soutenir et relayer les actions communes engagées via le PETR Thur Doller dont notamment celles visant aux bonnes pratiques du chauffage au bois (Allumons le feu).**

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Communauté de Communes de la Vallée de Kaysersberg s'engage



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Déployer un réseau de points de charge pour les véhicules électriques à l'échelle du territoire.**

Pour changer les pratiques de mobilité

- **Compléter le maillage d'itinéraires cyclables du territoire ;**
- **Poursuivre les services encourageant l'essor du vélo et le changement d'usage :**
  - Service de location longue durée de VAE ;
  - Coordination du Savoir Rouler à Vélo dans les écoles.
- **Favoriser le partage de véhicules en incitant au covoiturage ;**
- **Maintenir le forfait de mobilité durable pour les agents de la collectivité ;**
- **Poursuivre la participation aux Navettes de Noël – Pays des Étoiles ;**
- **Travailler sur la mobilité inclusive à l'échelle du territoire :** diagnostic plus consultation citoyenne (jeunes, aînés, touristes, ...) ;
- **Réaliser un Plan de Mobilité Simplifié à l'échelle du territoire.**

Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Sensibiliser les ménages sur comment bien se chauffer au bois sans polluer ;**
- **Inciter aux rénovations thermiques des logements par un accompagnement technico-administratif** (espace Conseil France Rénov') et des aides financières ;
- **Soutenir financièrement les communes pour la rénovation énergétique de leurs bâtiments et la production d'énergies renouvelables ;**
- **Poursuivre la rénovation énergétique du parc bâti de la CCVK.**

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Communauté de Communes de la Vallée de Munster s'engage



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Mettre en relation les acteurs locaux pour le déploiement de bornes de recharge électrique.**

Pour changer les pratiques de mobilité

- **Réaliser son Plan de Mobilité simplifié et son Schéma Directeur des Mobilités Actives**, démarche participative engagée en octobre 2024 et documents de planification attendus pour fin 2025 ;
- **Favoriser la mobilité douce :**
  - Compléter la dorsale d'itinéraire cyclable et programmer la réfection des tracés déjà anciens (véloroute V21) ;
  - Développer des services vélos : jalonnement, stationnement vélo, borne d'autoréparation, etc.
  - Faciliter la mise en place à la gare de Munster du service de location « Vélos Fluo » porté par la Région Grand Est ;
- **Sensibiliser et communiquer afin d'encourager les changements d'usage :** ateliers vélos organisés par le service Jeunesse au collège Hartmann et pendant les petites vacances et l'été, opérations « Défi j'y vais » et « Col Attitude », label « Accueil Vélos » de l'Office de Tourisme et d'hébergeurs locaux…
- **Poursuivre le transport à la demande « Trans'Vallée »** et développer le volet solidaire ;
- **Promouvoir les services de mobilité collective :**
  - Participer à la redynamisation de la ligne ferroviaire TER Metzeral - Colmar ;
  - Relayer l'information sur les lignes régulières de bus existantes sur le territoire et sur les navettes saisonnières (Navette des Crêtes, Navette de Noël…).

Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Accueillir à Munster des permanences décentralisées de l'Espace France Rénov'** basé à Colmar Agglomération ;
- **Attribuer des aides à la rénovation énergétique des logements** suivant les conditions de ressources ;
- **Privilégier la rénovation énergétique des bâtiments communaux et intercommunaux ;**
- **Promouvoir les bonnes pratiques auprès des usagers et acteurs locaux** (sensibilisation à l'acquisition de poêles à bois plus performants, à la mise en place d'un réseau de chaleur…).

La Communauté de Communes de la Vallée de Saint-Amarin s'engage



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Développer un système de recharge pour les vélos électriques au niveau de l'Office de Tourisme ;**
- **Poursuivre l'acquisition de véhicules électriques au niveau des services** (Périscolaire, siège, services techniques).



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Mise en place du forfait mobilités durables pour les agents en 2025 ;**
- **Participation de la collectivité à hauteur de 75% des frais de déplacements aux agents qui utilisent des modes de transport collectifs** (bus, train...) ;
- **Poursuivre avec le Pays Thur/Doller les services encourageant l'essor du vélo et l'emploi de modes de transport doux ;**
- **Accompagner le développement du vélo et d'autres mobilités douces :**
  - Réalisation de la Voie Verte du Haag ;
  - Participation au Slow'Up ;
  - Mise en place d'arceaux à vélos devant l'office de tourisme : état des lieux (en cours) des infrastructures du territoire pour l'accueil des vélos afin de développer l'offre et les équipements.
- **Encourager l'usage des mobilités douces au sein de la collectivité :**
  - Installation d'un abri à vélos avec arceaux au niveau du siège et mise à disposition d'un vélo électrique pour les déplacements professionnels ;
  - Participation au Défi « J'y vais » dans le cadre du « Printemps des Transitions » porté par le Pays Thur Doller.
- **Améliorer la connaissance d'alternatives de mobilités et notamment des transports collectifs :** communication concernant la Navette des Crêtes et la Navette d'hiver afin de réduire les déplacements en voiture vers ce site (participation financière) ;
- **Développer des circuits pédestres à destination des familles** (Les éco balades) permettant de (re) découvrir les villages de la Vallée et la richesse des paysages naturels.
- **Mise en place et promotion du « Tour de la vallée » en itinérance ;**
- **Participation au service de location de longue durée de vélos électriques mis en place par le Pays Thur Doller** (Permanences sur le territoire et financement) ;
- **Sensibiliser et encourager les changements d'usages notamment par l'information et la communication** (relayer les actions mises en place par le Pays Thur Doller dans ces domaines) ;
- **Mise en place de l'action « col attitude » piloté par le service tourisme ;**
- **Manifestation annuelle « l'Alsacienne Cyclo » :** différents parcours pour les amateurs d'activités cyclo sportives et de randonnées à vélo.

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

Vallée de Saint-Amarin
COMMUNAUTÉ DE COMMUNES

Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Procéder à la rénovation énergétique de bâtiments intercommunaux et en améliorant le process** (réhabilitation du Centre Aquatique de Wesserling en cours) ;
- **Poursuivre les réflexions sur la mise en place d'un réseau de chaleur sur le territoire** (alimenté par une chaufferie collective biomasse - plaquettes forestières issues principalement des forêts communales – et/ou géothermie) ;
- **Redonner vie à un patrimoine industriel :** développer un éco quartier à usage mixte sur le site Interglass (hautes performances énergétiques des logements classe A ou B, panneaux photovoltaïques, réseau de chaleur ENR) ;
- **Soutenir et relayer les actions engagées via le PETR Thur Doller dont notamment celles visant aux bonnes pratiques de chauffages au bois.**

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La PETR Rhin Vignoble Grand Ballon s'engage

PAYS RHIN VIGNOBLE GRAND BALLON
TERRITOIRE DE PROJETS

Le PETR anime et pilote un PCAET commun pour ses 4 EPCI membres (CCRG, CCARB, CCCHR, CCPARO-VIC), celui-ci comprend les actions suivantes en faveur de la qualité de l'air :

Pour changer les pratiques de mobilité

- **Déployer et amplifier les mobilités partagées en partenariat avec nos 4 Communautés de communes membres,** notamment avec le soutien financier au covoiturage via l'application BlaBlaCar Daily sur les trajets du quotidien ;
- **Poursuivre les réflexions avec la Région quant au développement de l'offre de transports en commun.**

Pour se chauffer sans émettre de particules

Au travers du service « France Renov' » :

- **Porter deux postes de Conseillers France Rénov' au sein du PETR**, dans le cadre du Service Public de la Rénovation Énergétique (SPRH), afin d'accompagner les particuliers dans leurs projets de rénovation ;
- **Informer, conseiller et orienter les particuliers sur les questions énergétiques, l'identification des travaux prioritaires et les aides financières disponibles**, lors de rendez-vous individuels/groupés lors de permanences sur le territoire ;
- **Accompagner la dynamique de rénovation** en animant et en promouvant les services France Rénov' à travers des événements, des réunions publiques et autres sollicitations impliquant des interventions ou conférences ;
- **Sensibiliser aux économies d'énergie** en organisant des actions spécifiques, notamment dans le cadre des marchés paysans, etc.

Avec le conseiller en énergie partagée :

- **Informer et accompagner les collectivités sur la rénovation énergétique** des bâtiments communaux (chauffage, isolation, ventilation…) et sur le **développement des énergies renouvelables**, notamment avec le programme les **Générateurs**.

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

Le PETR Sélestat Alsace Centrale s'engage



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Mieux connaître les enjeux et perspectives de transition écologique du secteur des transports**, dans le cadre de la mise en œuvre du Plan Climat Air Énergie Territorial, à travers une étude territoriale sur les flottes à faibles émissions ;
- **Accompagner les gestionnaires de flottes du territoire dans leurs stratégies de conversion** face aux enjeux de décarbonation ;
- **Définir les mutualisations envisageables sur les productions et les distributions de carburants alternatifs** entre les acteurs privés et publics du territoire dans le cadre de la structuration d'un écosystème territorial multi-énergie, articulé autour d'un Schéma Directeur des Infrastructures de Carburants Alternatifs ;
- **Moderniser la flotte de véhicules du réseau de transport :** au 1er janvier 2025, tous les bus et cars du réseau fonctionnent au HVO, un biocarburant produit à partir de déchets de lubrifiants (huiles de friture, huiles industrielles ou graisses animales) qui permet de baisser les émissions de GES de 85% par rapport au diesel classique. En 2026, tous les véhicules affectés au transport à la demande seront électriques.

Pour changer les pratiques de mobilité

- **Prendre la compétence mobilité à l'échelle du PETR :** au 1er janvier 2025, le PETR Sélestat Alsace Centrale est devenu AOM -Autorité Organisatrice de Mobilité à la suite du transfert de la compétence des quatre EPCI du territoire. Ce transfert permet de mettre en cohérence les projets de mobilités : 85% des déplacements sont effectués sur le territoire du PETR, véritable bassin de mobilité ;
- **Déployer un nouveau réseau de transport : le PETR porte le déploiement du réseau de transport ELSA**, avec des lignes régulières, du transport scolaire et du transport à la demande (TAD). Avec ce nouveau réseau, les 52 communes du territoire bénéficient d'un service de mobilité, avec a minima du TAD ;
- **Sensibiliser et promouvoir les mobilités alternatives : le PETR organise le défi 100% vélo transfrontalier « Ville en Selle », ainsi que le défi multimodal « J'y Vais » avec plusieurs animations.** Il organise une année sur deux des événements lors de la Semaine européenne de la mobilité. Autres formes de sensibilisation : réunion d'information sur le Savoir Rouler à Vélo, Fresques de la mobilité, Roue de la mobilité, contribution à l'achat d'un Vélobus.
- **Contribuer à l'achat de vélos par les particuliers :** en tant qu'AOM, le PETR reprend le dispositif de primes à l'achat d'un vélo mis en place par les EPCI.
- **Accompagner les employeurs dans l'élaboration de leurs plans de mobilité :** le PETR met en place un Comité des partenaires comprenant des employeurs, et déploie plus largement une politique d'accompagnement, de suivi et de conseils.



Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Porter un poste de Conseillère France Rénov' au sein du PETR Sélestat Alsace Centrale, dans le cadre du Service Public de la Rénovation Énergétique (SPRH), afin d'accompagner les particuliers dans leurs projets de rénovation :**
  - Informer, conseiller et orienter les particuliers sur les questions énergétiques, l'identification des travaux prioritaires et les aides financières disponibles, lors de rendez-vous individuels/ groupés à la Maison de l'habitat du Centre Alsace ou lors de permanences sur le territoire ;
  - Accompagner la dynamique de rénovation en animant et en promouvant les services France Rénov' à travers des événements tels que les salons Habitat Déco et Made in Alsace, des réunions publiques et autres sollicitations impliquant des interventions ou conférences ;
  - Sensibiliser aux économies d'énergie en organisant des actions spécifiques, notamment dans le cadre du défi Fées sur les éco-gestes.
- **Déployer effectivement le volet « AIR » de son Plan Climat Air Énergie Territorial**, notamment en lien avec la mise en œuvre du Contrat Local de Santé.

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

Le Pays du Sundgau s'engage

PAYS DU SUNDGAU



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Favoriser les conditions de mise en service d'une (ou plusieurs) station(s) multi-énergies sur le territoire :**
  - Identification des entreprises intéressées par l'utilisation et l'investissement dans la station ;
  - Coordination d'étude(s) d'implantation de station(s) sur le territoire (foncier, modèle économique, accessibilité, etc.) afin de trouver un constructeur et exploitant de station ;
  - Accompagner les investisseurs dans la création d'une société gestionnaire de la station ;
  - Faire le lien entre les différents acteurs (investisseurs, entités publiques, constructeurs/exploitants), etc.).
- **Accompagner les professionnels du secteur des transports lourds vers la conversion de leur flotte vers des alternatives faiblement carbonées :**
  - Rencontre avec des entreprises prospectées et élaboration de propositions personnalisées de renouvellement de flottes adaptées (TCO, technologies, modèle économique, etc.) ;
  - Accompagnement des entreprises dans l'acquisition des véhicules à faibles émissions (aide à la demande de financements, propositions de modèles, etc.) ;
  - Organisation d'ateliers pour promouvoir les solutions à faible carbone dans les mobilités lourdes.
- **Mettre en relation les acteurs du territoire pour le déploiement de bornes de recharge sur l'ensemble du territoire.**

Pour changer les pratiques de mobilité

- **Favoriser le recours aux mobilités partagées :**
  - Animation et promotion du dispositif de covoiturage dynamique Covoit'Go ;
  - Étude des conditions d'implantation d'un système de voiture en autopartage ;
  - Réalisation d'un schéma des aires de covoiturage du Sundgau avec la Collectivité européenne d'Alsace.
- **Développer un réseau de transports collectifs lisible et attractif :**
  - Étude fine des déplacements sur le territoire par une étude origine-destination ;
  - Élaboration d'un schéma des mobilités collectives locales et transfrontalières ;
  - Création des conditions de mise en service d'un car express entre le Sundgau et le secteur de Saint-Louis/Bâle et accompagnement du futur gestionnaire de la ligne ;
  - Mise en lumière des possibilités de rabattement en transport collectif permettant de connecter les gares du territoire (Dannemarie, Altkirch) aux vallées sungdauviennes (Ill et Largue) et offrir un débouché vers le canton du Jura, notamment la gare de Basse Vendline ;
  - Aide à l'aménagement de pôles d'échanges multimodaux sur la ligne ferroviaire Mulhouse-Belfort et sur les lignes de car express et de rabattement.



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Accompagner l'essor du vélo :**
  - Suivi de la mise en service du Schéma directeur cyclable du Sundgau avec les acteurs du territoire via l'organisation d'un comité de pilotage annuel et la mise à jour de l'outil cartographique en ligne ;
  - Aide technique aux communes et communautés de communes dans leurs projets cyclables et soutien administratif aux montages de dossiers de subventions ;
  - Gestion de la flotte de 50 VAE mis à disposition de structures à caractère social, ESAT, collectivités, etc. ;
  - Réflexion autour de l'organisation d'un événement grand public autour du vélo ;
  - Promotion du programme « Objectif Employeur Pro-Vélo » (OEPV) et travail autour de la labellisation du Pays du Sundgau.
- **Améliorer la connaissance des alternatives de mobilités dans le territoire :**
  - Mise en lumière des possibilités de mobilités dans le territoire avec le guide de la mobilité du Sundgau ;
  - Animation d'ateliers et tables d'échanges avec des acteurs sociaux du territoire.



Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Portage de l'espace France Rénov' :** conseil et accompagnement des particuliers pour l'aide à la rénovation énergétique ;
- **Soutien technique au développement d'un réseau de chaleur dans la ville d'Altkirch.**

En transversalité

Afin de renforcer la performance des actions visant à améliorer la qualité de l'air à l'échelle Sud Alsace, le Pays du Sundgau propose à Mulhouse Alsace Agglomération de renforcer la coordination d'actions pour répondre aux enjeux qui unissent les deux territoires, notamment sur les sujets relevant des mobilités collectives et de la décarbonation des mobilités :

- **La mobilisation d'entreprises intéressées par l'utilisation et/ou l'investissement** dans la station multi-énergies sundgauvienne ;
- **L'ingénierie territoriale** pour les services rendus par le Pays du Sundgau pour l'amélioration de la qualité de l'air, notamment dans l'accompagnement des entreprises pour la conversion de leur flotte de véhicules lourds et le conseil en mobilité décarbonée auprès des habitants impactés par la ZFE (à l'image des services proposés par l'Agence du climat pour l'Eurométropole de Strasbourg) ;
- **L'intégration des lignes de cars express transfrontalières dans le Service Express Régional Métropolitain (SERM) Mulhouse-Bâle ;**

La faisabilité de création de liaisons en transport collectif et partagé entre le Sundgau et les principales zones d'activités et de services de l'agglomération mulhousienne.

L'ensemble de ces actions pourrait être valorisées au travers d'un contrat de réciprocité entre le Pays du Sundgau et Mulhouse Alsace Agglomération.

LES COLLECTIVITÉS S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

Le Pays Thur Doller s'engage



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Accompagner les collectivités du territoire dans la mise en œuvre du Schéma Vélo du Pays Thur Doller** via la construction ou l'amélioration d'itinéraires cyclables sécurisés et la création de services vélos ;
- **Coconstruire et mettre en œuvre un service de location longue durée de vélos à assistance électrique** à destination des habitants souhaitant essayer les déplacements doux au quotidien ;
- **Coordonner le déploiement du Savoir Rouler à Vélo dans les écoles** en facilitant l'accès à un prestataire local agréé et la recherche de financements ;
- **Sensibiliser les habitants, les écoliers, les collectivités et les entreprises aux déplacements doux et alternatifs** via des actions de sensibilisation telles que le défi « J'y Vais ! » et l'organisation d'événements de type Fête du Vélo ;
- **Accompagner les collectivités dans leurs projets d'organisation de la mobilité touristique** vers et au sein du territoire.



Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Assurer le portage d'un Espace Conseil France Rénov' pour accompagner les habitants et propriétaires du territoire à la rénovation de leur logement** et au remplacement et à la maîtrise de leur équipement de chauffage ;
- **Promouvoir l'autorénovation accompagnée** et apporter aux habitants une formation pratique à l'isolation des parois opaques dans les règles de l'art ;
- **Sensibiliser les habitants aux émissions de particules fines** liées à l'utilisation d'équipements de chauffage individuels au bois vétustes et mal employés ;
- **Informer les habitants des bonnes pratiques du chauffage au bois**, notamment sur le choix et le séchage du combustible, les techniques allumage, la maîtrise de la combustion et l'entretien de l'appareil ;
- **Accompagner les collectivités dans leurs projets de sobriété et de rénovation des bâtiments publics** ainsi que de production locale d'énergies renouvelables.

CHARTE
AIR·SANTÉ
HAUTE-ALSACE

Les acteurs économiques s’engagent pour la qualité de l’air !

LES ACTEURS ÉCONOMIQUES S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Chambre de Commerce et d'Industrie Alsace Eurométropole s'engage

CCI ALSACE EUROMÉTROPOLE



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Accompagner les entreprises industrielles, de commerce et de services dans l'évolution de leur flotte de véhicules ;**
- **Informer les entreprises sur les aides et financements existants ;**
- **Sensibiliser les entreprises industrielles, de commerce et de services sur la réglementation des flottes à faibles émissions et les vignettes Crit'Air ;**
- **Participer aux échanges avec la collectivité et les autres partenaires économiques dans le cadre de la mise en place de la ZFE.**



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Réaliser des visites mobilité** pour les entreprises industrielles, de commerce et de services ;
- **Sensibiliser les entreprises industrielles, de commerce et de services aux mobilités alternatives** (articles sur le covoiturage, l'autopartage...) ;
- **Animer des ateliers sur la fresque de la mobilité ;**
- **Encourager les entreprises à la mise en place de plans de mobilité employeur / PDME-c ;**
- **Participer aux défis mobilité sur les territoires** (m2A, EMS) ;
- **Proposer et animer des webinaires sur les mobilités ;**
- **Animer des ateliers au sein de clubs d'entreprises** (Acteco3F, Cercle des entreprises d'Alsace Bossue, Tremplin...) ;
- **Participer aux réunions du Comité des partenaires de la mobilité.**



Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Inciter les entreprises à réduire leurs émissions de particules** en les conseillant sur des solutions leur permettant de réduire leur consommation d'énergie comme l'isolation et les pompes à chaleur.

La Chambre de Métiers d'Alsace s'engage



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Accompagner les entreprises artisanales dans la modification de leur flotte ;**
- **Assurer des formations aux apprentis et aux salariés à la maintenance de véhicules propres et de cycles**, via le CMA Formation et CFAM (Centre de Formation de l'Artisanat de Mulhouse).



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Réaliser des diagnostics mobilité pour les entreprises artisanales ;**
- **Sensibiliser les entreprises artisanales aux mobilités alternatives** (électromobilité, cyclo-mobilité) ;
- **Inciter au partage des véhicules ;**
- **Encourager les artisans à la mise en place de plans de mobilité employeur ;**
- **Identifier des artisans vertueux en matière d'amélioration de la qualité de l'air**, afin que m2A puisse les porter en exemple lors de ses opérations de communication ;
- **Inciter à l'installation de proximité des mécaniciens cycles formés par CMA Formation/CFAM**, afin d'assurer un maillage territorial de la réparation et faciliter le quotidien des usagers ;
- **Valoriser les métiers de l'artisanat offreurs de solutions en matière de mobilités alternatives/douces.**



Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Collaborer avec les organisations professionnelles de l'artisanat**, en sensibilisant leurs artisans ressortissants afin qu'ils orientent le grand public vers l'acquisition d'équipements de chauffage moins impactant (poêles « Flamme verte », géothermie…) et/ou vers la connexion au réseau de chaleur de m2A ;
- **Veiller à associer tout particulièrement la corporation des maîtres ramoneurs du Haut-Rhin, les corporations des installateurs en chauffage-climatisation-sanitaire du Haut-Rhin Sud – arrondissements de Ribeauvillé/Guebwiller et les artisans de ces professions** à l'application de la Charte ;
- **Inciter les artisans à l'isolation de leurs propres locaux** professionnels ainsi qu'à la récupération de chaleur issue de leur activité ;
- **Promouvoir et déployer la formation « Chargé d'accompagnement de la rénovation énergétique du bâtiment »** proposée par la CMA.

En transversalité

- **Relayer aux artisans via la CMA, les informations relatives à la Charte Air•Santé Haute-Alsace ;**
- **Représenter les intérêts des entreprises artisanales** dans l'élaboration et la mise en ouvre de la Charte Air•Santé Haute-Alsace.

LES ACTEURS ÉCONOMIQUES S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Confédération de l'Artisanat et des Petites Entreprises du Bâtiment (CAPEB) du Haut-Rhin s'engage



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Optimisation des déplacements** en cherchant des potentialités susceptibles de réduire les kilomètres parcourus (sensibiliser les partenaires pour un développement du maillage des points de collecte de déchets dans le cadre de la REP PMCB - Produits et matériaux de construction du secteur du Bâtiment) ;
- **Favoriser le recours à des entreprises de proximité,** pour réduire les distances parcourues, et par conséquence les émissions de polluants.



Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Amélioration de la qualité de l'air par rapport aux systèmes de chauffage performants** (entretien et installation) ;
- **Amélioration de l'efficacité énergétique des bâtiments** (rénovation, isolation...) ;
- **Informer et former les entreprises adhérentes aux enjeux de la qualité de l'air ;**
- **Profiter des interventions des entreprises pour sensibiliser les particuliers à la qualité de l'air.**

LES ACTEURS ÉCONOMIQUES S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Confédération des Petites et Moyennes Entreprises du Haut-Rhin s'engage :



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Inciter les entreprises à renouveler progressivement leurs flottes de véhicules** en faveur de modèles peu émetteurs ou électriques ;
- **Encourager les entreprises à s'interroger sur le type de motorisation le plus adapté à leurs usages** (électrique, thermique, GPL...), en tenant compte de la fréquence des trajets, du type de route, du transport de charges, etc ;
- **Promouvoir une approche comparative raisonnée fondée sur l'analyse du cycle de vie (ACV), intégrant les émissions de polluants locaux liées à l'usage mais aussi à la fabrication et au transport des véhicules ;**
- **Militer pour un outil de lecture simplifié (baromètre d'origine ou indicateurs) pour aider à identifier les véhicules les plus vertueux produits localement ou en Europe**, sans tomber dans les logiques simplistes de marques ou d'images ;
- **Favoriser les circuits courts et l'achat responsable,** en privilégiant les véhicules déjà présents sur le territoire français, notamment d'occasion, lorsque ceux-ci répondent aux normes environnementales ;
- **Soutenir le développement du retrofit, notamment pour les véhicules utilitaires, afin de prolonger la durée de vie des véhicules en les rendant moins polluants localement**, avec une vigilance particulière sur l'origine des composants ;
- **Informer les entreprises en matière de réglementation et bonnes pratiques** (stages d'écoconduite, veille réglementaire, fiches pratiques) ;
- **Promouvoir les dispositifs d'aides et de financement** (bonus écologiques, aides à l'achat de véhicules propres, plateforme mission transition écologique des entreprises etc.) ;
- **Encourager l'installation de bornes de recharge électrique sur les sites d'activités.**



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Sensibiliser les dirigeants et salariés aux alternatives à l'autosolisme :** covoiturage, transports en commun, vélo, marche à pied ;
- **Inciter les entreprises à questionner le rôle et l'importance des déplacements dans leur modèle économique** pour envisager les alternatives possibles leur apportant plus de performance (visioconférences, mutualisation, logistique repensée) ;
- **Inciter les entreprises et collectivités à privilégier l'achat local** et soutenir la provenance des matériaux à l'échelle locale, nationale ou par défaut européenne ;
- **Soutenir les entreprises et labels « Made in Alsace » et « Made in France » ;**
- **Valoriser les plans de mobilité d'entreprise et encourager leur mise en œuvre ;**
- **Former le dirigeant en matière de droit du travail sur les règles de télétravail et les horaires aménagés pouvant limiter les pics de circulation** pour une démarche de performance globale, au service de l'organisation ;
- **Participer ou relayer des actions locales** (semaine de la mobilité, défis mobilité, etc.).

LES ACTEURS ÉCONOMIQUES S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Encourager les entreprises disposant de systèmes de chauffage anciens ou polluants à les remplacer par des équipements plus performants** (pompes à chaleur, réseaux de chaleur, énergies renouvelables, électricité et gaz en privilégiant les achats d'origine renouvelable, etc.) ;
- **Promouvoir l'entretien régulier des appareils de chauffage** pour garantir leur bon fonctionnement et limiter les émissions ;
- **Diffuser les bonnes pratiques de chauffage dans les bâtiments professionnels,** en lien avec les réglementations en vigueur ;
- **Soutenir les démarches d'éco-rénovation énergétique dans les locaux d'entreprise.**

LES ACTEURS ÉCONOMIQUES S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Fédération du Bâtiment et des Travaux Public du Haut-Rhin et le Syndicat professionnel des Travaux Publics du Haut-Rhin s'engagent



Pour des véhicules plus propres et décarbonés

- **Électrifier la flotte de véhicules si l'offre des constructeur PL et VL est satisfaisante**
- **Veiller à l'entretien régulier des machines : pour réduire les émissions** (filtres à particules, moteurs bien réglés…)



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Optimiser la logistique : réduction des trajets à vide.**



Pour se chauffer sans émettre de particules

- **Sensibiliser les collaborateurs :** campagnes internes sur les bons gestes pour limiter la pollution de l'air :
- **Promouvoir les produits à faible émission de polluants :** proposition de gamme de produits écoresponsables avec peu de COV ou de particules ;
- **Réduire les émissions de poussière :** arrosage des zones de travaux pour éviter la dispersion des poussières, mise en place de bâches, installation de systèmes d'aspiration et de filtration lors de travaux de découpe, ponçage, démolition.

LES ACTEURS ÉCONOMIQUES S'ENGAGENT POUR LA QUALITÉ DE L'AIR !

La Fédération Nationale des Transporteurs Routiers Alsace (FNTR Alsace) s'engage

LA MOBILITÉ EST EN NOUS



Pour des véhicules plus propres et décarbonés



Pour changer les pratiques de mobilité

- **Sensibiliser et informer autour des « Engagements Volontaires pour l'Environnement »**, qui, dans le cadre d'une Charte et/ou d'un Label (Objectif CO2 et EVcom) vise à accompagner les entreprises de transports routiers et les commissionnaires de transports à agir durablement sur leur impact environnemental et à valoriser leur performance énergétique.

- **Promouvoir le dispositif ReMo**, qui vise à contribuer à l'amélioration énergétique, la réduction des émissions de gaz à effet de serre par un recours aux modes de transport massifié (ferroviaire, fluvial, cabotage maritime et transports combinés ou multimodaux).

La transition énergétique demeure un enjeu majeur, suscitant des échanges sur les moyens pour les transporteurs de répondre aux nouvelles exigences environnementales. La FNTR Alsace poursuit activement son rôle de conseil en accompagnant ses adhérents dans l'adaptation à ces évolutions.

À titre d'exemple, des essais de véhicules propres seront proposés aux participants lors de leur prochaine assemblée générale.

Cette charte s'articule autour de 3 axes

1.
Promouvoir des véhicules moins émissifs

2.
Accompagner le changement des pratiques de mobilité

3.
Encourager les systèmes de chauffage moins polluants

En partenariat avec AtMO GRAND EST

M. LE PRÉSIDENT : Nous passons au point 68, il s'agit de la Charte Air Santé. Quelques propos introductifs. Vous le savez, chers collègues, cela fait presque 3 ans que nous travaillons de concert naturellement avec l'ensemble des acteurs économiques sur cette démarche qui au début s'appelait ZFE, ensuite a changé de dénomination, c'est devenu Territoire de Vigilance. On était éligible, plus éligible. Enfin voilà, c'était assez fluctuant. Et nous avons décidé, nous, de rester sur notre cap, sur notre travail de concertation, appuyé naturellement, également par le Conseil de Développement, mais aussi par l'ensemble du monde économique pour avoir des actions à mener d'une manière concrète sur l'amélioration de la qualité de l'air, parce que pour nous, tout simplement, c'était une question de santé publique, aussi fidèle à notre Plan Climat, mais vous en parlerez, mes collègues en parleront tout à l'heure, plus en détail. Pour nous, il était important de garder le cap, de maintenir ce travail de fond qui a été mené. C'est un point de départ à travers cette Charte qui vous sera présentée dans un instant à 3 voix par Yves GOEPFERT, Pierre SALZE et Jean-Claude MENSCH, parce que ce document a été travaillé, et il faut le souligner, je pense que c'est une première au niveau national, par tous les EPCI du département, donc aussi bien les acteurs économiques, que les collectivités territoriales, que la CeA et la Région sont adhérentes et ont contribué à l'élaboration de cette Charte qui a été élaborée et qui va vous être présentée. C'est une base de travail qui nous donne un socle de départ et qui nous permet ensuite de construire et de développer. Voilà donc, je vais laisser la parole, peut-être dans cet ordre-là, à Yves, Jean-Claude et Pierre ou comme vous le voulez ou comme vous le désirez pour nous présenter un travail en toute transversalité sur nos différentes compétences.

M. GOEPFERT : Merci Président, je vais commencer puis mes collègues vont certainement rajouter des choses. Vous avez raison, et le Président connaît très bien le sujet, donc effectivement depuis 2022 des études ont été menées par Mulhouse Alsace Agglomération consciente que la qualité de l'air était vraiment un problème sur lequel il fallait se pencher, avec l'aide de l'ATMO Grand Est et la Collectivité européenne d'Alsace pour objectiver et voir un petit peu quels sont les impacts. Il ressort de ces études, mais vous le savez déjà, que la qualité de l'air bien sûr constitue un réel enjeu sanitaire mais à une échelle qui dépasse très largement l'agglomération. Les réponses à apporter sont donc à construire au niveau du département. Concernant la pollution au dioxyde d'azote, les projections d'ATMO Grand Est nous montrent qu'avec le renouvellement naturel du parc des véhicules anciens ainsi que toutes les politiques collectives qui ont déjà été mises en œuvre, notamment par l'Agglomération pour ses transports en commun, pour le développement de tout ce qui est transports collectifs bien sûr, extension des pistes cyclables, les locations de véhicules électriques et les bornes de recharge. Le parc de véhicules, d'ici 2033, sera plus vertueux et ferait donc passer de 75% de personnes exposées à des concentrations qui sont de l'ordre de 3%. Ça, c'est pour l'agglomération. À l'échelle du département, ce serait de 44 à 1%. Je crois qu'on a déjà tous été bien conscients que les restrictions fortes sur les véhicules diesel des particuliers n'apporteraient non pas de plus-values sanitaires significatives et généreraient surtout des impacts financiers pour les populations les plus modestes. C'est ce que nous avions relevé. La 2ème chose qu'il faut relever, je vois un de mes collègues avec qui on a échangé très longuement, encore ce matin en conférence de presse, on a détecté la pollution aux particules fines, des choses qui sont un peu plus importantes, qui sont plus récurrentes, et je note bien que c'est aujourd'hui à l'origine de 40 000 décès prématurés en France, c'est bien cela Pierre ? Qu'est-ce que c'est ? C'est toutes les poussières que vous respirez et

qui sont dans l'atmosphère et qui ne sont pas forcément liées aux déplacements, enfin en tout cas l'utilisation d'un moteur thermique. Par contre, le déplacement des véhicules, oui, puisqu'on freine, puisqu'on a l'usure des pneus. Et vous savez que, par exemple, pour m2A et SOLEA, nous avons déjà mis en place et cela va se concrétiser sur l'ensemble des véhicules, un système d'aspiration des poussières de plaquettes de frein au freinage. Pierre en parlera un peu plus. Et puis on a détecté que pour ces particules fines, une des origines était plutôt résidentielle : il s'agit du chauffage au bois notamment, dans des foyers ouverts. Là aussi, il y a déjà des actions qui ont été engagées, n'est-ce pas Vincent ? Puisque c'est une des primes de 500 €, qui dès à présent sont budgétisées, pour aider les particuliers à remplacer effectivement les foyers ouverts. Et enfin, une dernière proposition qui est à l'étude aujourd'hui, c'est d'étudier les limitations de vitesse sur certains axes, notamment lorsqu'on est près de collectivités comme Illzach sur l'A36, bien évidemment sur d'autres, je pense à l'A35, Gilbert, lorsqu'on on remonte pour aller sur Bâle. Donc, ça c'est une mesure qui est à l'étude, qui est du ressort de la CeA et dont on aura probablement les retours dans quelques temps. Voilà, ce que je peux vous dire moi là-dessus. Nous sommes conformes à ce qu'on on s'est dit. On reste objectif et surtout on reste à l'échelle du département, parce que comme le dit le Président, il l'a dit si bien, c'est la santé publique, l'air qu'on respire, c'est le même air partout et donc, avec l'ensemble des collectivités et des autres EPCI, on s'est permis de préparer cette Charte, donc si vous y êtes d'accord, bien sûr, on va y adhérer et le Président pourra signer toutes les pièces afférentes. Je ne sais pas si c'est Jean-Claude qui veut continuer ?

M. LE PRÉSIDENT : On y va Jean-Claude, vas-y. Non, non, vas-y Jean-Claude, et après Pierre.

M. MENSCH : Bien merci. Écoutez, je n'ai pas grand-chose à rajouter sauf qu'effectivement le Plan Climat intègre la qualité de l'air et depuis toujours nous sommes en partenariat avec ATMO Grand Est qui est un partenaire fiable, qui est d'ailleurs aussi financé par l'Agglomération et qui nous indique, à chaque campagne de mesure, les résultats ainsi que des modélisations qui sont très parlantes en matière de pollution. Sur le territoire de l'agglomération et tout le Haut-Rhin nous trouvons des pollutions conséquentes et les perspectives qui sont tracées, parce qu'il y a aussi des objectifs en matière de diminution de cette pollution, correspondent à une électrification du parc des véhicules mais certainement aussi par une diminution du transport poids lourds, mais ça, ça relève plutôt de l'État pour l'électrification du FRET, et en favorisant le FRET ferroviaire plutôt. C'est dans ces domaines-là qu'il y a des actions qui sont en cours et qui apporteront des résultats. Je souscris totalement, comme l'ont dit le Président et le Vice-Président, à la diminution de la vitesse sur des axes importants, qui est un signal fort dès qu'on sollicite les habitants pour faire des efforts qui vont dans le même sens. Ce sont les collectivités qui donnent l'exemple pour la diminution de la vitesse et qui a une relation directe sur la diminution des gaz à effet de serre et de la pollution en général.

M. SALZE : Juste quelques mots, juste pour saluer le très beau travail réalisé, et surtout l'engagement de toutes les agglomérations du département parce que la pollution ne s'arrête pas aux limites de l'agglomération, elles sont largement au-delà voire au-delà du département aussi. C'est vrai problème collectif de santé environnementale. Je viens de parler dans le cadre du CLS d'engagement, il s'agit du premier engagement de l'agglomération dans le CLS et dans la partie santé

environnementale. La qualité de l'air qu'on respire, oui, c'est important. C'est un vrai sujet de santé publique, mais ce n'est pas le seul. Il faudra travailler sur la qualité de l'eau, il faudra travailler sur beaucoup d'autres choses. J'ai également trouvé cette charte didactique parce qu'elle sépare clairement ce qui revient au dioxyde d'azote, aux oxydes d'azote en général, qui est essentiellement émis par la circulation routière carbonée et responsable d'irritations bronchiques et d'infections bronchiques ; ce qui revient également aux particules fines principalement émises, et cela c'est peut-être une surprise pour un certain nombre d'entre nous, mais principalement émise par le chauffage résidentiel au bois de mauvaise qualité, et qui participent, largement aux causes d'apparition de cancer bronchiques dont le principal agent reste le tabagisme. Ne l'oublions jamais, le cancer bronchique en France, c'est 30.000 morts par an, 2ème cause de mortalité chez l'homme, 3ème cause chez la femme. Et enfin ce qui revient au gaz carbonique qui est un gaz qui n'est pas polluant, lui en revanche, mais qui est responsable du réchauffement climatique, et qui, bien sûr, doit être pris en compte. J'ai trouvé très heureux que, malgré les atermoiements autour de ce qu'on appelle les ZFE ou moins de ce qu'on appelait les ZFE, l'Agglomération continue à porter opiniâtrement et fortement cette thématique. Alors un des points clés sur lequel je voudrais revenir est celui de l'Observatoire qui sera mis en place et qui doit regarder en effet les résultats, c'est à dire sur la foi d'indicateurs d'analyses d'air qui seront faits par ATMO, mais qu'il faudra coupler à des indicateurs pertinents de santé parce que l'objectif premier, ce n'est pas d'améliorer la qualité de l'air, c'est d'améliorer la santé des populations. Il nous reste à définir ces critères de santé. Il faudra travailler sûrement avec l'ARS et avec l'ORS pour pouvoir, en effet, les mettre en place avec l'aide probablement des pneumologues du GHRMSA qui sont très investis également sur le sujet. Je vous remercie.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Pierre. D'autres prises … Monsieur MINERY.

M. MINÉRY : Oui, merci Monsieur le Président, merci chers collègues pour cette présentation et bravo. Encore une fois, bravo pour tout le travail qui a été fait. C'est d'autant plus intéressant, vous l'avez dit, que beaucoup de collectivités sont autour de la table à l'échelle du Haut-Rhin et c'est intéressant surtout parce que cela permettra aussi d'avoir des résultats probants, et à ce moment-là, effectivement, on pourra parler… alors, on peut déjà parler d'un beau travail, en termes d'intentions et d'actions à réaliser, on parlera encore plus d'un beau travail, lorsque les mesures de la qualité de l'air signaleront une amélioration de cette qualité et donc évidemment une amélioration pour la santé publique au passage. Vous avez évoqué rapidement, le point sur le passage de l'autoroute de 110 à 90 km ou de 130 à 110 selon les secteurs et les portions de l'autoroute en traversée urbaine de l'agglomération. Peut-on faire un point d'étape peut-être sur le calendrier qui est celui aujourd'hui de la CeA pour une mise en œuvre concrète ? Je sais que cela a fait l'objet de reportages, de mises en avant aussi par la presse. C'est un point sur lequel on revient de façon régulière. Est ce qu'on a davantage d'informations au niveau de la CeA sur ce sujet ? Merci.

M. LE PRÉSIDENT : Alors le travail naturellement est en cours avec la Collectivité européenne d'Alsace qui va aussi délibérer à la fin du mois. Sur la temporalité des choses, peut-être par tronçon, peut-être par tranche, on attendra leur décision. En tout cas, dans l'engagement de la CeA et de la Charte qu'ils ont adossée à la nôtre, il l'est clairement indiqué qu'ils vont suivre nos préconisations. Je vous rappelle que ces idées, cette démarche avait été émise déjà par le Conseil de

Développement. Le Conseil de Développement nous avait déjà demandé de regarder cette mesure. Et c'est vrai qu'avec ATMO Grand Est, on a eu de la confirmation de l'efficacité de cette mesure, bien plus efficace que de mettre une interdiction de critères. C'était une demande forte aussi des communes qui sont riveraines de ces axes, notamment Illzach, Habsheim, Lutterbach, et donc avec les conseillers départementaux, il faudra veiller à la planification de cette mise en place. D'autres prises de parole ? Il n'y en a pas. Donc, nous pouvons passer au vote pour prendre acte de l'importance de la qualité de l'air pour la santé et d'approuver cette Charte Air Santé Haute-Alsace. Qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 69 + 18 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

69° CRÉATION DE LA SOCIÉTÉ PUBLIQUE LOCALE GRAND EST INFRASTRUCTURES : PARTICIPATION DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION (7.9/2786C)

Actuellement, la gestion des infrastructures ferroviaires régionales repose sur SNCF Réseau, qui en assure l'exploitation, la maintenance et la régénération dans un cadre strictement encadré par l'État. Avec les nouvelles possibilités ouvertes par la loi, la Région Grand Est a signé le 20 février 2020 un protocole d'accord avec l'Etat et SNCF Réseau prévoyant le transfert progressif à partir de 2022 de la gestion de lignes de desserte fine du territoire (LDFT).

Ces lignes sur lesquelles circulent majoritairement des TER sont parfois dans un état avancé de dégradation mais SNCF Réseau s'étant engagé auprès de l'Etat à réduire sa dette, les investissements possibles sont largement inférieurs aux besoins, estimés à 1 000 M€, pour pérenniser ces lignes et ne pas se voir dans l'obligation de les fermer au trafic.

En 2022, la Région Grand Est a versé à SNCF Réseau et Gare & Connexions des redevances de l'ordre de 36,5 M€ pour les lignes de desserte fine du territoire, sans garantie que ces montants soient bien affectés à l'entretien et au renouvellement de ces lignes. Face aux limites du système actuel, la Région Grand Est a décidé de reprendre en propriété certaines LFDT en application de la l'article 172 de la loi d'orientation des mobilités et de mettre en place un nouveau système de financement de la régénération et de l'entretien de ces lignes, via une société publique locale (SPL).

Les missions de la SPL Grand Est Infrastructures porteront sur la gestion opérationnelle des infrastructures de transports (notamment des lignes Mommenheim - Sarreguemines, Haguenau – Wissembourg, Colmar – Metzeral, Obernai – Sélestat et Rond-Point Stricker – Kruth), des ateliers de maintenance, et le financement des investissements. Plusieurs agglomérations ont été associées à la création de la SPL Grand Est Mobilités, chargée d'appuyer la région pour la passation de nouveaux contrats de service et de l'acquisition

de matériels roulants : l'Eurométropole de Strasbourg, Metz Métropole, la Communauté Urbaine de Reims et Mulhouse Alsace Agglomération. Ces mêmes agglomérations sont sollicitées pour participer au capital de la SPL Grand Est Infrastructures.

Pour Mulhouse Alsace Agglomération, qui paie également des redevances pour l'exploitation de la ligne 3 du tramway sur la voie dédiée entre Mulhouse et Lutterbach, la participation à cette SPL est l'opportunité de garantir que ces redevances seront bien affectées à l'entretien des lignes locales, tout comme de confirmer son intérêt pour le développement de l'offre de TER, en cohérence avec les services de transports urbains.

La Région Grand Est propose un capital initial de 50 000 € divisé en 200 actions d'une valeur nominale de 250 € et une part de 2% soit 1 000€ correspondant à 4 actions par Autorité Organisatrice des Mobilités (AOM).

Le tableau ci-dessous récapitule la répartition de chacun des actionnaires au capital de la société ainsi que leur représentation respective au Conseil d'Administration (situation au démarrage) :

	% du capital	Montant du capital en €	Nombre de siège au CA
Région Grand Est	92%	46 000€	4 administrateurs
Eurométropole de Strasbourg	2%	1 000€	1 administrateur
Metz Métropole	2%	1 000€	1 administrateur
Mulhouse Alsace Agglomération	2%	1 000€	1 administrateur
Communauté Urbaine de Reims	2%	1 000€	1 administrateur

Cette répartition est susceptible d'évoluer en fonction de l'entrée de nouveaux actionnaires.

Selon les statuts de la SPL, le Conseil d'Administration sera constitué de 3 à 18 membres. Le Conseil d'Administration d'installation pourrait comprendre 8 administrateurs. Mulhouse Alsace Agglomération disposera d'un siège. Un administrateur titulaire et son suppléant doivent donc être désignés.

Les dépenses sont disponibles au chapitre 26 sur le budget annexe « Transports urbains ».

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve la création de la Société Publique Locale Ferroviaire « Grand Est Infrastructures »,
- décide la participation de m2A au capital de la SPL à hauteur de 2 % du capital social, pour un montant de 1 000 d'euros, par acquisition de 4 actions d'une valeur nominale de 250 euros,
- approuve les statuts de la SPL,
- désigne le Président ou son représentant, pour siéger à l'assemblée générale constitutive ainsi qu'aux assemblées générales et de le doter de tous les pouvoirs à cet effet,

- désigne Yves GOEPFERT, en qualité de titulaire, et Philippe STURCHLER, en qualité de suppléant, pour représenter m2A au conseil d'administration de la SPL avec la faculté d'accepter toute fonction conformément aux lois et aux statuts,
- autorise le Président ou son représentant à signer tous les actes nécessaires à la mise en œuvre de cette délibération.

PJ : (1)
- Statuts constitutifs

SPL GRAND EST INFRASTRUCTURES

Société publique locale au capital de 50 000 euros

Siège social : 1, place Adrien Zeller BP 91006 - 67070 Strasbourg Cedex

En cours d'immatriculation au registre du commerce et des sociétés de Strasbourg

---

STATUTS CONSTITUTIFS

EN DATE DU [27.06.25]

TABLE DES MATIERES

PREAMBULE **4**

TITRE I - FORME – OBJET – DENOMINATION – SIEGE – DUREE **6**

ARTICLE 1 – FORME 6
ARTICLE 2 – DENOMINATION SOCIALE 6
ARTICLE 3 – OBJET 6
ARTICLE 4 – SIEGE SOCIAL 7
ARTICLE 5 – DUREE 7

TITRE II - FORMATION DU CAPITAL - CAPITAL SOCIAL - ACTIONS **7**

ARTICLE 6 – APPORTS 7
ARTICLE 7 – CAPITAL SOCIAL 8
ARTICLE 8 – DROITS ET OBLIGATIONS ATTACHES AUX ACTIONS 8
ARTICLE 9 – MODIFICATION DU CAPITAL SOCIAL 8
ARTICLE 10 – LIBERATION DES ACTIONS 9
ARTICLE 11 – DEFAUT DE LIBERATION DES ACTIONS 9
ARTICLE 12 – FORME DES ACTIONS 9
ARTICLE 13 – CESSION D'ACTIONS 10
ARTICLE 14 – MODALITES DE CESSION D'ACTIONS 10

TITRE III - ADMINISTRATION **11**

ARTICLE 15 – COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION 11
ARTICLE 16 – DUREE DU MANDAT DES ADMINISTRATEURS – LIMITE D'AGE 12
ARTICLE 17 – ELECTION ET ROLE DU PRESIDENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION 12
ARTICLE 18 – REUNIONS — DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION 13
ARTICLE 19 – POUVOIRS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION 14
ARTICLE 20 – DIRECTION GENERALE 16
ARTICLE 21 – REMUNERATION DES DIRIGEANTS 17
ARTICLE 22 – CONVENTIONS ENTRE LA SOCIETE ET UN ADMINISTRATEUR, UN DIRECTEUR GENERAL, UN DIRECTEUR GENERAL DELEGUE OU UN ACTIONNAIRE 17
ARTICLE 23 – CENSEURS 18
ARTICLE 24 – ASSEMBLEE SPECIALE DES COLLECTIVITES TERRITORIALES 18
ARTICLE 25 – POUVOIR DE SIGNATURE DES DIRIGEANTS DE LA SOCIETE 18

TITRE IV - COMMISSAIRE AUX COMPTES - COMMUNICATION - CONTROLE **19**

ARTICLE 26 – COMMISSAIRES AUX COMPTES 19
ARTICLE 27 – COMMUNICATION AU REPRESENTANT DE L'ETAT 19
ARTICLE 28 – DELEGUE SPECIAL 19
ARTICLE 29 – RAPPORT ANNUEL DES ELUS MANDATAIRES 19
ARTICLE 30 – CONTROLE ANALOGUE EXERCE PAR LES ACTIONNAIRES 20
ARTICLE 31 – COMITES 20

TITRE V - ASSEMBLEES GENERALES 21

ARTICLE 32 – DISPOSITIONS COMMUNES AUX ASSEMBLEES GENERALES 21

ARTICLE 33 – CONVOCATION DES ASSEMBLEES GENERALES 21

ARTICLE 34 – ORDRE DU JOUR DES ASSEMBLEES GENERALES 22

ARTICLE 35 – PRESIDENCE DES ASSEMBLEES GENERALES 22

ARTICLE 36 – L'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE 22

ARTICLE 37 – L'ASSEMBLEE GENERALE EXTRAORDINAIRE 23

ARTICLE 38 – PROCES-VERBAUX – COPIES ET EXTRAITS DES PROCES-VERBAUX 23

ARTICLE 39 – MODIFICATIONS STATUTAIRES 23

TITRE VI - EXERCICE SOCIAL – COMPTES SOCIAUX – AFFECTATION ET REPARTITION DU BENEFICE 23

ARTICLE 40 – EXERCICE SOCIAL 23

ARTICLE 41 – BILAN, COMPTES DE RESULTAT, ANNEXE 23

ARTICLE 42 – AFFECTATION ET REPARTITION DES BENEFICES 24

TITRE VII - CAPITAUX PROPRES – DISSOLUTION – LIQUIDATION – CONTESTATIONS 25

ARTICLE 43 – CAPITAUX PROPRES INFERIEURS A LA MOITIE DU CAPITAL SOCIAL 25

ARTICLE 44 – DISSOLUTION - LIQUIDATION 25

ARTICLE 45 – CONTESTATIONS 26

TITRE VIII - DISPOSITIONS TRANSITOIRES 26

ARTICLE 46 – NOMINATION DES PREMIERS ADMINISTRATEURS ET DE LEURS REPRESENTANTS 26

ARTICLE 47 – DESIGNATION DU PREMIER COMMISSAIRE AUX COMPTES 27

ARTICLE 48 – JOUISSANCE DE LA PERSONNALITE MORALE DE LA SOCIETE – IMMATRICULATION AU REGISTRE DU COMMERCE ET DES SOCIETES – PUBLICITE - POUVOIRS 27

ARTICLE 49 – ACTES ACCOMPLIS POUR LE COMPTE DE LA SOCIETE EN FORMATION 27

ARTICLE 50 – FRAIS 27

ARTICLE 51 – IDENTITE DES PREMIERS ACTIONNAIRES 28

PREAMBULE

Le développement des services de transport public est un enjeu majeur pour l'attractivité, l'emploi et l'environnement.

A ce titre, étant donné l'intérêt de l'Eurométropole de Strasbourg, Metz Métropole, la Communauté Urbaine du Grand Reims et Mulhouse Alsace Agglomération au développement des lignes LFDT, cette dernière a souhaité s'associer aux démarches menées par la Région Grand Est.

Afin de satisfaire à ces nouvelles obligations et de poursuivre l'objectif ambitieux d'assurer et développer les LFDT, la Région Grand Est, l'Eurométropole de Strasbourg, Metz Métropole, la Communauté Urbaine du Grand Reims et Mulhouse Alsace Agglomération ont ainsi, après analyse de différents modèles, identifié la Société Publique Locale (SPL) comme étant la structure la mieux adaptée aux besoins.

Dans ces conditions, ces collectivités ont convenu d'arrêter les présents statuts de la Société Publique Locale (SPL).

Cette société interviendra, pour le compte de ses actionnaires, par voie de convention conclues avec ces derniers.

LES SOUSSIGNEES :

1. **REGION GRAND EST**, représentée par son vice-président, Monsieur Thibaud PHILIPPS dûment habilité à l'effet des présentes au titre de la délégation consentie par Monsieur Franck LEROY, Président de la Région Grand Est,

2. **EUROMETROPOLE DE STRASBOURG**, représentée par son vice-président, Monsieur Alain JUND dûment habilité à l'effet des présentes au titre de la délégation consentie par Madame Pia IMBS, Présidente de l'Eurométropole de Strasbourg,

3. **METZ METROPOLE**, représentée par sa vice-présidente, Madame Béatrice AGAMENNONE dûment habilitée à l'effet des présentes au titre de la délégation consentie par Monsieur François GROSDIDIER, Président de Metz Métropole,

4. **COMMUNAUTE URBAINE DU GRAND REIMS**, représentée par son vice-président, Monsieur Patrick BEDEK dûment habilitée à l'effet des présentes au titre de la délégation consentie par Monsieur Arnaud ROBINET, Président de la Communauté urbaine du Grand Reims,

5. **MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION**, représentée par son vice-président, Monsieur Yves GOEPFERT dûment habilité à l'effet des présentes au titre de la délégation consentie par Monsieur Fabian JORDAN, Président de Mulhouse Alsace Agglomération,

ont adopté, ainsi qu'il suit, les statuts de la société publique locale qu'elles ont constituée entre elles en raison de l'intérêt général qu'elle représente.

TITRE I - FORME – OBJET – DENOMINATION – SIEGE – DUREE

ARTICLE 1 – FORME

Il est formé entre les collectivités territoriales et/ou groupements de collectivités territoriales propriétaires des actions ci-après créées et de celles qui pourraient l'être ultérieurement, une société publique locale (ci-après la « **Société** ») régie (i) par les lois et règlements en vigueur, et notamment par les dispositions de l'article L. 1531-1 du Code général des collectivités territoriales, les dispositions du Titre II du Livre V de la première partie du Code général des collectivités territoriales sous réserve des dispositions de l'article L. 1531-1 du même code, les dispositions du Code de commerce applicables aux sociétés anonymes sous réserve des dispositions dérogatoires apportées par l'article L. 1531-1 du Code général des collectivités territoriales, (ii) ainsi que par les présents statuts et, (iii) le cas échéant, par tout règlement intérieur qui viendrait les compléter.

Les collectivités territoriales et leurs groupements sont ci-après dénommés, ensemble et indifféremment, les « **Collectivité(s) Territoriale(s)** ».

ARTICLE 2 – DENOMINATION SOCIALE

La dénomination sociale de la Société est : SPL GRAND EST INFRASTRUCTURES**.**

Son sigle est : SPL GEI.

Dans tous les actes, factures, annonces, publications et autres documents émanant de la Société destinés aux tiers, doivent être indiquées la dénomination sociale précédée ou suivie immédiatement des mots « *Société Publique Locale* » ou des initiales « *SPL* » et de l'indication du montant du capital social.

ARTICLE 3 – OBJET

La Société a pour objet de participer au développement des infrastructures de transport notamment ferroviaire et aux infrastructures associées sur tout ou partie du territoire de, et exclusivement pour le compte de, ses actionnaires.

Dans ce cadre, la Société a, à titre principal, vocation à assurer les missions suivantes :

- <u>Gestion opérationnelle des infrastructures de transports</u>

- Réalisation des études de conception, conduite et réalisation des procédures nécessaires à l'exécution des travaux et mise en exploitation des infrastructures de transports ;

- Réalisation des études de conception, conduite et réalisation des procédures nécessaires à l'exécution des travaux et mise en exploitation des sites de maintenance et remisage ;

- Pilotage, passation et suivi d'exécution des contrats relatifs à l'entretien-maintenance courante de l'infrastructure des gares

- Pilotage, passation et suivi d'exécution des contrats relatifs aux opérations de gros entretien renouvellement à réaliser sur les infrastructures de transports

- Pilotage, passation et suivi d'exécution des contrats relatifs à la gestion opérationnelle des circulations et des gares, y compris l'allocation des capacités et les aspects sécurités y attachés

  Gestion patrimoniale liée à l'activité de transport ferroviaire de la région Grand Est et aux infrastructures associées

- Financement des investissements :

– Pilotage, passation et suivi d'exécution des contrats de financement à conclure au titre de l'exécution des travaux de renouvellement des infrastructures de transport ferroviaires et aux infrastructures associées de ses systèmes et équipements de sécurité ainsi que des gares ;

– Gestion active de la dette associée.

Les missions d'intérêt général qui sont confiées à la Société par ses actionnaires sont définies et formalisées dans le cadre de conventions d'études, de mandats ou de marchés, contrats de concession, contrats mixtes ou hybrides, ou titres domaniaux qui en précisent le contenu, la durée, le cas échéant le transfert de risques et fixent les conditions de sa rémunération, le cas échéant dans le cadre de relations de quasi-régie ou d'entreprises liées telles que fixées par les articles L. 2511-1 et suivants ou par les articles L. 3211-1 et suivants du Code de la commande publique ou le cas échéant par les articles du Code général de la propriété des personnes publiques (CGPPP) (« *in house domanial* »).

ARTICLE 4 – SIEGE SOCIAL

Le siège social de la Société est fixé au 1, place Adrien Zeller BP 91006 - 67070 Strasbourg Cedex.

Il pourra être transféré en tout autre endroit du territoire des Collectivités Territoriales actionnaires par simple décision du Conseil d'administration sous réserve de ratification de cette décision par la prochaine Assemblée Générale Ordinaire, et partout ailleurs en vertu d'une décision de l'Assemblée Générale Extraordinaire.

ARTICLE 5 – DUREE

La durée de la Société est fixée à quatre-vingt-dix-neuf (99) ans à compter de la date de son immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés, sauf dissolution anticipée ou prorogation décidée par l'Assemblée Générale Extraordinaire.

TITRE II - FORMATION DU CAPITAL - CAPITAL SOCIAL - ACTIONS

ARTICLE 6 – APPORTS

A sa constitution, et ainsi qu'il résulte du certificat du dépositaire établi par [*dénomination de la banque*] sis [*adresse*] le [ ], il a été fait apport à la Société par ses actionnaires initiaux, et dans les proportions indiquées ci-après, de la somme totale de cinquante mille (50.000) euros correspondant à la souscription, et à la libération intégrale, des deux cents (200) actions ordinaires d'une valeur nominale de deux cent cinquante (250) euros chacune composant son capital social initial.

	Montant de souscription (en euros)	Nombre d'actions souscrites	% du capital et des droits de vote
Région Grand Est	46.000	184	92
Eurométropole de Strasbourg	1.000	4	2
Metz Métropole	1.000	4	2
Communauté urbaine du Grand Reims	1.000	4	2
Mulhouse Alsace Agglomération	1.000	4	2
TOTAL	**50 000**	**200**	**100**

ARTICLE 7 – CAPITAL SOCIAL

Le capital social est fixé à la somme de cinquante mille (50.000) euros.

Il est divisé en deux cents (200) actions ordinaires d'une valeur nominale de deux cent cinquante (250) euros chacune, de même catégorie, souscrites en numéraire et intégralement libérées.

Conformément aux dispositions de l'article L. 1531-1 du Code général des collectivités territoriales, le capital social de la Société est intégralement détenu par des Collectivités Territoriales.

ARTICLE 8 – DROITS ET OBLIGATIONS ATTACHES AUX ACTIONS

Chaque action donne droit, dans les bénéfices, l'actif social et le boni de liquidation, à une part proportionnelle à la quotité du capital qu'elle représente.

Elle donne, en outre, le droit au vote et à la représentation dans les Assemblées Générales dans les conditions légales et statutaires, ainsi que le droit d'être informé sur la marche de la Société et d'obtenir communication de certains documents sociaux aux époques et dans les conditions prévues par la loi, les règlements et les présents statuts.

Les actionnaires ne sont responsables du passif social qu'à concurrence de leurs apports. Aucune majorité ne peut leur imposer une augmentation de leurs engagements.

Les droits et obligations suivent l'action quel qu'en soit le titulaire.

La propriété d'une action emporte de plein droit adhésion aux statuts de la Société et aux décisions de l'Assemblée Générale.

ARTICLE 9 – MODIFICATION DU CAPITAL SOCIAL

Le capital social peut être augmenté ou réduit par tous les moyens et selon toutes les modalités prévues par la loi sous réserve qu'il soit toujours intégralement détenu par des Collectivités Territoriales.

Le capital social doit être intégralement libéré avant toute émission d'actions nouvelles à libérer en numéraire.

L'Assemblée Générale Extraordinaire est seule compétente pour décider, sur le rapport du Conseil d'administration, une augmentation de capital. Elle peut déléguer cette compétence au Conseil d'administration dans les conditions prévues par la loi et les règlements. Lorsque l'Assemblée Générale Extraordinaire décide l'augmentation de capital, elle peut déléguer au Conseil d'administration le pouvoir de fixer les modalités de l'émission des titres.

Les actionnaires ont, proportionnellement au montant de leurs actions, un droit de préférence à la souscription des actions de numéraire émises pour réaliser une augmentation de capital. Les actionnaires peuvent renoncer à titre individuel à leur droit préférentiel de souscription.

L'Assemblée Générale Extraordinaire qui décide ou autorise une augmentation de capital, soit en en fixant elle-même toutes les modalités, soit en déléguant son pouvoir ou sa compétence, peut supprimer le droit préférentiel de souscription pour la totalité de l'augmentation de capital ou pour une ou plusieurs tranches de cette augmentation de capital dans les conditions prévues par la loi et les règlements.

Si l'augmentation de capital résulte d'une incorporation d'un apport en compte-courant d'associé consenti par une Collectivité Territoriale actionnaire, l'augmentation de capital ne pourra valablement être décidée qu'au vu d'une délibération préalable de l'assemblée de la Collectivité Territoriale actionnaire concernée se prononçant sur l'opération.

La réduction du capital est autorisée ou décidée par l'Assemblée Générale Extraordinaire qui peut déléguer au Conseil d'administration tous pouvoirs pour la réaliser. En aucun cas elle ne peut porter atteinte à l'égalité des actionnaires.

La réduction du capital s'opère soit par voie de réduction de la valeur nominale des actions soit par réduction du nombre de titres, auquel cas les actionnaires sont tenus de céder ou d'acheter les titres qu'ils ont en trop ou en moins pour permettre l'échange des actions anciennes contre les actions nouvelles.

La réduction du capital social à un montant inférieur au minimum légal ne peut être décidée que sous la condition suspensive d'une augmentation de capital destinée à amener celui-ci à un montant au moins égal à ce minimum légal, à moins que la Société ne se transforme en société d'une autre forme. A défaut, tout intéressé peut demander en justice la dissolution de la Société. Cette dissolution ne peut être prononcée si, au jour où le tribunal statue sur le fond, la régularisation a eu lieu.

ARTICLE 10 – LIBERATION DES ACTIONS

Les actions souscrites en numéraire sont obligatoirement libérées, lors de la souscription, d'un quart (1/4) au moins de leur valeur nominale et, le cas échéant, de la totalité de la prime d'émission. La libération du surplus doit intervenir, en une ou plusieurs fois, sur appel du Conseil d'administration, dans le délai de cinq (5) ans à compter du jour où l'augmentation du capital est devenue définitive.

Les appels de fonds sont portés à la connaissance des souscripteurs par lettre recommandée avec accusé de réception expédiée quinze (15) jours au moins avant la date fixée pour chaque versement. Les versements sont effectués soit au siège social, soit en tout autre endroit indiqué à cet effet.

A défaut pour la Collectivité Territoriale actionnaire concernée de se libérer aux époques fixées par le Conseil d'administration, les sommes dues sont, de plein droit, productives d'intérêt au taux de l'intérêt légal à compter de la date d'exigibilité, et cela sans mise en demeure préalable et sans préjudice des autres recours et sanctions prévus par la loi. Cette pénalité n'est applicable aux Collectivités Territoriales concernées que si elles n'ont pas pris, lors de la première réunion ou session de leur assemblée délibérante suivant l'appel de fonds, une délibération décidant d'effectuer le versement demandé et fixant les moyens financiers destinés à y faire face ; l'intérêt de retard sera décompté du dernier jour de la session ou du jour de la réunion de l'assemblée délibérante concernée.

ARTICLE 11 – DEFAUT DE LIBERATION DES ACTIONS

Si une Collectivité Territoriale actionnaire ne s'est pas libérée du montant de ses souscriptions aux époques fixées par le Conseil d'administration, il est fait application des dispositions de l'article L. 1612-15 du Code général des collectivités territoriales.

L'agrément du cessionnaire des actions vendues en cas de défaut de libération conformément aux présent article et aux articles L. 228-27, L. 228-28 et L. 228-29 du Code de commerce doit être donné conformément à l'article L. 228-24 du même code et à l'article 13 des présents statuts.

ARTICLE 12 – FORME DES ACTIONS

Les actions sont toutes nominatives. Elles sont indivisibles à l'égard de la Société qui ne reconnait qu'un seul propriétaire pour chacune d'elles.

Elles donnent lieu à une inscription à un compte ouvert par la Société au nom de l'actionnaire dans les conditions et selon les modalités prévues par la loi et les règlements en vigueur.

ARTICLE 13 – CESSION D'ACTIONS

Les actions ne sont négociables qu'après immatriculation de la Société au Registre du Commerce et des Sociétés. En cas d'augmentation de capital, les actions sont négociables à compter de la réalisation de celle-ci. Les mouvements de titres non libérés des versements exigibles ne sont pas autorisés.

La cession des actions appartenant aux Collectivités Territoriales doit être autorisée par délibération de la Collectivité Territoriale concernée.

Conformément aux dispositions de l'article L. 1531-1 du Code général des collectivités territoriales, la cession d'action(s) ne peut intervenir qu'au profit d'une Collectivité Territoriale, étant précisé que le transfert d'actions entre Collectivités Territoriales actionnaires est libre.

A cette exception près, la cession d'actions à une Collectivité Territoriale non-actionnaire, et ce à quelque titre et sous quelque forme que ce soit, est soumise à l'agrément préalable du Conseil d'administration.

A cet effet, le cédant doit notifier à la Société une demande d'agrément indiquant l'identité du cessionnaire, le nombre d'actions dont la cession est envisagée et le prix offert. L'agrément résulte soit d'une notification émanant du Conseil d'administration, soit du défaut de réponse dans le délai de trois (3) mois à compter de la demande.

En cas de refus d'agrément du cessionnaire proposé et à moins que le cédant décide de renoncer à la cession envisagée, le Conseil d'administration est tenu, dans le délai de trois (3) mois à compter de la notification du refus, de faire acquérir les actions soit par un actionnaire ou par un tiers, soit par la Société en vue d'une réduction de capital, mais en ce cas avec le consentement du cédant.
Cette acquisition a lieu moyennant un prix qui, à défaut d'accord entre les parties, est déterminé par voie d'expertise dans les conditions prévues à l'article 1843-4 du Code civil.

Si, à l'expiration du délai de trois (3) mois ci-dessus prévu, l'achat n'est pas réalisé, l'agrément est considéré comme donné. Toutefois, ce délai peut être prolongé par décision de justice à la demande de la Société.

Les dispositions qui précèdent sont applicables à toutes les cessions à un tiers, même aux adjudications publiques ou en vertu d'une ordonnance de justice ou autrement. Elles sont également applicables, en cas d'augmentation de capital, à la cession des droits préférentiels de souscription.

ARTICLE 14 – MODALITES DE CESSION D'ACTIONS

La cession des actions s'opère par un ordre de mouvement signé du cédant ou de son mandataire.

L'ordre de mouvement est enregistré sur un registre coté et paraphé, tenu chronologiquement, dit « *registre des mouvements* ».

Tous les frais résultant du transfert sont à la charge du cessionnaire.

TITRE III - ADMINISTRATION

ARTICLE 15 – COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

La Société est administrée par un Conseil d'administration composé de trois (3) membres au moins et de dix-huit (18) membres au plus, sous réserve de la dérogation temporaire prévue par la loi en cas de fusion. Les Collectivités Territoriales actionnaires détiennent toujours la totalité des sièges d'administrateurs.

La représentation des Collectivités Territoriales actionnaires au Conseil d'administration de la Société obéit aux règles fixées par les dispositions du Code général des collectivités territoriales, notamment ses articles L.1524-5 et R. 1524-2 à R. 1524-6, et par celles du Code de commerce, notamment son article L.225-17.

Sous réserve des stipulations de l'article 24 des statuts, tout actionnaire a droit au moins à un (1) représentant au Conseil d'administration désigné en son sein par l'organe délibérant conformément aux articles L. 1524-5 et R. 1524-2 à R. 1524-6 du Code général des collectivités territoriales. Les sièges sont attribués, au sein du Conseil d'administration, en proportion du capital détenu respectivement par chaque Collectivité Territoriale actionnaire.

Afin de respecter cette disposition, par dérogation aux dispositions de l'article L. 225-18 du Code de commerce et conformément aux dispositions de l'article L. 1524-5 du Code général des collectivités territoriales, pour assurer la représentation des Collectivités Territoriales actionnaires ayant une participation réduite au capital, les représentants de ces Collectivités Territoriales seront réunis en Assemblée Spéciale conformément aux dispositions de l'article 24 des statuts ci-après, un (1) siège au moins leur étant réservé.

A la création de la Société, le nombre d'administrateurs est fixé à [huit (8)], et les sièges attribués aux Collectivités Territoriales actionnaires comme suit :

- Région Grand Est : [quatre (4) siège(s)] ;
- Eurométropole de Strasbourg : [un (1) siège] ;
- Metz Métropole : [un (1) siège] ;
- Communauté urbaine du Grand Reims : [un (1) siège] ;
- Mulhouse Alsace Agglomération : [un (1) siège].

Les représentants des Collectivités Territoriales actionnaires au Conseil d'administration sont désignés par l'assemblée délibérante de ces Collectivités Territoriales, parmi leurs membres et éventuellement relevés de leurs fonctions dans les mêmes conditions, conformément aux dispositions de l'article L. 1524-5 et de l'article R. 1524-4 du Code général des collectivités territoriales. Ils ne peuvent en aucun cas être personnellement propriétaires d'actions de la Société.

Conformément à l'article L. 1524-5 du Code général des collectivités territoriales, la responsabilité civile résultant de l'exercice du mandat de représentant des Collectivités Territoriales actionnaires au sein du Conseil d'administration incombe à ces Collectivités Territoriales dont ils sont mandataires. Lorsque ces représentants ont été désignés par l'Assemblée Spéciale, cette responsabilité incombe solidairement aux Collectivités Territoriales membres de cette assemblée.

Un administrateur personne physique ou le représentant d'une personne morale administrateur ne peut appartenir simultanément à plus de cinq (5) conseils d'administration ou conseils de surveillance de sociétés anonymes ayant leur siège sur le territoire français, sauf exceptions prévues par la loi.

Tout administrateur personne physique qui, lorsqu'il accède à son nouveau mandat se trouve en infraction avec les stipulations de l'alinéa précédent doit, dans les trois (3) mois de sa nomination, se démettre de l'un de ses mandats. A défaut, il est réputé s'être démis de son nouveau mandat.

ARTICLE 16 – DUREE DU MANDAT DES ADMINISTRATEURS – LIMITE D'AGE

Le mandat des représentants des Collectivités Territoriales actionnaires prend fin avec celui de l'assemblée qui les a désignés. Toutefois, leur mandat est prorogé jusqu'à la désignation de leurs remplaçants par la nouvelle assemblée, leurs pouvoirs se limitant à la gestion des affaires courantes. Les représentants sortants sont rééligibles.

Les représentants des Collectivités Territoriales actionnaires peuvent être relevés de leurs fonctions à tout moment par l'assemblée qui les a désignés, celle-ci étant tenue de pourvoir simultanément à leur remplacement et d'en informer le Conseil d'administration.

En cas de vacance du siège qui lui a été attribué au Conseil d'administration, l'assemblée de la Collectivité Territoriale actionnaire concernée désigne son représentant lors de la première réunion qui suit cette vacance.

Les personnes qui assurent la représentation d'une Collectivité Territoriale actionnaire au sein du Conseil d'administration doivent respecter la limite d'âge de 75 ans au moment de leur désignation. Quand les mêmes personnes assument les fonctions de Président du Conseil d'administration, elles doivent également respecter, au moment de leur désignation, cette même limite d'âge. Ces personnes ne peuvent être déclarées démissionnaires d'office si, postérieurement à leur nomination, elles dépassent la limite d'âge statutaire ou légale.

ARTICLE 17 – ELECTION ET ROLE DU PRESIDENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le Conseil d'administration élit parmi ses membres un Président.

Le Président du Conseil d'administration est une Collectivité Territoriale actionnaire, agissant par l'intermédiaire de son représentant ; celui-ci doit être autorisé à occuper cette fonction conformément à la règlementation en vigueur.

Le Président du Conseil d'administration est nommé pour une durée qui ne peut excéder celle de son mandat d'administrateur. Le Président du Conseil d'administration est réputé démissionnaire d'office dès la cessation de son mandat de représentant.

Le Président du Conseil d'administration représente le Conseil d'administration. Il organise et dirige les travaux de celui-ci dont il rend compte à l'Assemblée Générale et exécute ses décisions. Il préside les séances du Conseil et les réunions des assemblées d'actionnaires. Il veille au bon fonctionnement des organes de la Société et s'assure que les administrateurs sont en mesure de remplir leurs missions.

Le Président du Conseil d'administration rend compte, dans son rapport joint au rapport annuel du Conseil d'administration à l'Assemblée Générale des actionnaires visé aux articles L.225-100 et suivants du Code de Commerce, des conditions de préparation et d'organisation des travaux du Conseil d'administration ainsi que des procédures de contrôle interne mises en place par la Société. Ce rapport indique, en outre, les éventuelles limitations que le Conseil d'administration apporte aux pouvoirs du Directeur Général.

En cas d'empêchement temporaire ou de décès du Président du Conseil d'administration, le Conseil d'administration peut déléguer un administrateur dans les fonctions de Président du Conseil d'administration. En cas d'empêchement temporaire, cette délégation est donnée pour une durée limitée et renouvelable. En cas de décès, elle vaut jusqu'à l'élection du nouveau Président du Conseil d'administration.

Le Conseil d'administration nomme, s'il le juge utile, un ou plusieurs Vice-Présidents élus pour la durée de leur mandat d'administrateur et dont les fonctions consistent, en l'absence du Président du Conseil d'administration, à présider la séance du Conseil d'administration ou les Assemblées Générales. En l'absence du Président du Conseil d'administration et des Vice-Présidents, le Conseil d'administration désigne celui des administrateurs présents qui présidera la séance.

Le Président du Conseil d'administration ne peut être âgé de plus de 75 ans au moment de sa désignation. Il ne peut être déclaré démissionnaire d'office si, postérieurement à sa nomination, il dépasse cette limite d'âge dans la mesure où il assure la représentation d'une Collectivité Territoriale. Il peut être révoqué à tout moment par le Conseil d'administration.

Le Conseil d'administration peut nommer à chaque séance un secrétaire qui peut être choisi même en dehors de ses membres.

Le Président du Conseil d'administration et, le cas échéant, le (ou les) Vice-Président(s) sont révocables *ad nutum*. Cette révocation ne donne jamais lieu à dommages et intérêts.

ARTICLE 18 – REUNIONS — DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le Conseil d'administration se réunit sur la convocation de son Président aussi souvent que l'intérêt de la Société l'exige, soit au siège social, soit en tout endroit indiqué par la convocation.

Le Directeur Général ou deux (2) administrateurs au moins peuvent demander à tout moment au Président du Conseil d'administration de convoquer le Conseil d'administration sur un ordre du jour déterminé.

Toute Collectivité Territoriale actionnaire de la Société peut en outre requérir la convocation de ce dernier sur un ordre du jour déterminé et, notamment, aux fins d'approbation d'une convention à conclure entre la Société et cette Collectivité Territoriale.

Le Président du Conseil d'administration est lié par les demandes qui lui sont adressées en vertu des deux alinéas précédents.

La convocation du Conseil d'administration est faite par tous moyens écrits, en ce compris par lettre, courrier électronique ou télécopie. L'ordre du jour, accompagné du dossier de séance, doit être adressé à chaque administrateur ainsi qu'à chaque membre de l'Assemblée Spéciale, au moins cinq (5) jours ouvré avant la réunion.

Chaque administrateur doit recevoir les informations nécessaires à l'accomplissement de sa mission et peut obtenir auprès de la Direction Générale tous les documents qu'il estime utiles.

Tout administrateur peut donner, par écrit, pouvoir à l'un de ses collègues de le représenter à une séance du Conseil d'administration, mais chaque administrateur ne peut représenter que deux autres administrateurs.

Le Conseil d'administration ne délibère valablement que si la moitié (1/2) au moins des administrateurs sont présents (ou réputés comme tels en cas de recours à un procédé de visioconférence ou de télécommunication).

Sauf disposition légale contraire d'ordre public, les décisions du Conseil d'administration sont prises à la majorité simple des voix des administrateurs présents ou représentés.

Au sein du Conseil d'administration, chaque administrateur dispose d'une (1) voix (ou de deux (2) s'il dispose d'un pouvoir). En cas de partage des voix, le Président du Conseil d'administration dispose d'une voix prépondérante.

Sont réputés présents, pour le calcul du quorum et de la majorité, les administrateurs qui participent à la réunion par un moyen de visioconférence ou de télécommunication permettant leur identification et garantissant leur participation effective, dont la nature et les conditions d'application sont déterminées par décret en Conseil d'Etat.

Les délibérations du Conseil d'administration sont constatées par des procès-verbaux établis sur un registre spécial, coté et paraphé, ou sur des feuilles mobiles numérotées sans discontinuité et répondant aux dispositions en vigueur, et tenus au siège social conformément aux dispositions réglementaires.

ARTICLE 19 – POUVOIRS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le Conseil d'administration détermine les orientations de l'activité de la Société et veille à leur mise en œuvre. Sous réserve des pouvoirs expressément attribués aux assemblées d'actionnaires et dans la limite de l'objet social, le Conseil d'administration se saisit de toute question intéressant la bonne marche de la Société et règle par ses délibérations les affaires qui la concernent.

Le Conseil d'administration procède aux contrôles et vérifications qu'il juge opportuns.

Dans ses rapports avec les tiers, la Société est engagée même par les actes du Conseil d'administration qui ne relèvent pas de l'objet social, à moins qu'elle ne prouve que le tiers savait que l'acte dépassait cet objet ou qu'il ne pouvait l'ignorer compte tenu des circonstances, étant exclu que la seule publication des statuts suffise à constituer cette preuve.

Toute décision qui limiterait les pouvoirs du Conseil d'Administration serait inopposable aux tiers.
Nonobstant les pouvoirs attribués aux organes sociaux par la loi et les présents statuts, les décisions suivantes, concernant la Société, ne pourront être décidées et/ou mises en œuvre par la Société (en ce compris par le Président du Conseil d'administration, le Directeur général, par tout Directeur Général Délégué et/ou par l'Assemblée Générale des actionnaires) qu'à la condition d'avoir été préalablement approuvées par le Conseil d'administration :

1. Définition, approbation et modification des orientations stratégiques de la Société ;

2. Définition, approbation et modification du budget annuel préparé par le Directeur Général ;

3. Agrément de toute cession d'action(s) de la Société ;

4. Toute modification des statuts de la Société ;

5. Toute émission de valeurs mobilières, qu'elle soit immédiate ou à terme, et plus généralement, toute décision ou proposition relative à la composition du capital de la Société ;

6. Nomination, renouvellement et révocation du Président du Conseil d'administration et, le cas échéant, du ou des Vice-Président(s) et fixation de leur rémunération ;

7. Nomination, renouvellement et révocation du Directeur Général, fixation de sa rémunération et de l'étendue de ses pouvoirs ;

8. Sur proposition du Directeur Général, nomination éventuelle et, le cas échéant, renouvellement et révocation du(des) Directeur(s) Général (aux) Délégué(s) ainsi que sa(leur) révocation, fixation de sa(leur) rémunération et de l'étendue de ses(leurs) pouvoirs ;

9. Fixation de la composition et des modalités de fonctionnement de la commission d'appel d'offres ou de tout autre comité visé à l'article R. 225-29 du Code de commerce (un « Comité ») décidée par le Conseil d'administration ; de même que la définition (et toute modification) de sa compétence, de sa composition et de ses règles de fonctionnement ;

10. Décision de transfert du siège social, sous réserve de ratification par la prochaine assemblée générale ordinaire ;

11. Convocation des assemblées générales des actionnaires ;

12. Toute décision de conférer à un ou plusieurs de ses membres, ou à des tiers, actionnaires ou non, tous mandats spéciaux pour un ou plusieurs objets déterminés ;

13. Toute décision de consentir à tout mandataire de son choix toute délégation de ses pouvoirs dans la limite de ceux qui lui sont conférés par la loi et par les présents statuts ;

14. Approbation de toute décision et/ou opération (de manière individuelle ou cumulée, pour un ensemble d'opérations similaires) emportant modification ou divergence supérieure à cinq pour cent (5%) par rapport au budget annuel approuvé ;

15. Conclusion, modification, renouvellement et résiliation de toute convention visée à l'article L.225-38 du Code du Commerce ;

16. Conclusion, modification, renouvellement et résiliation de toute convention :

- d'un montant, dans le cas d'un marché de fournitures et de services, supérieur ou égal à deux cent quinze mille (215.000) euros hors taxes (sauf si ladite convention est passée dans le cadre d'un accord-cadre ayant fait l'objet d'un accord préalable du Conseil d'administration), et/ou

- d'un montant, dans le cas d'un marché de travaux ou d'un contrat de concession, supérieur ou égal à cinq millions trois cent quatre-vingt-deux mille (5.382.000) euros hors taxes, et/ou
- d'une durée, s'il s'agit d'un accord-cadre, supérieure à la durée légale de quatre (4) ans autorisée par l'article L. 2125-1 du Code de la commande publique, et/ou

- dont l'incidence sur un marché précédemment signé, cumulée le cas échéant aux modifications successives précédentes dudit marché, conduit à une augmentation de son montant initial de plus de trente pour cent (30%).

17. Négociation, signature, constitution, modification et résiliation de tout engagement sous forme de caution, aval, sûreté ou garantie, ainsi que de tout engagement hors bilan ;

18. Arrêt des états de situations, des inventaires et des comptes qui doivent être soumis aux assemblées générales d'actionnaires ;

19. Approbation de toute décision et/ou opération (de manière individuelle ou cumulée, pour un ensemble d'opérations similaires) emportant modification ou divergence supérieure à cinq pour cent (5%) par rapport au budget annuel approuvé ;

Et sous réserve qu'elles ne figurent pas expressément dans le budget annuel approuvé, les décisions et opérations ci-après :

20. Examen, approbation, modification, renouvellement et résiliation de tout contrat de financement (y compris crédit-bail) non prévu au budget annuel et/ou d'un montant supérieur à cinq pour cent (5%) des fonds propres de la Société ;

21. Toute décision d'investissement et/ou de désinvestissement pour un montant unitaire supérieur à cent mille (100.000) euros et/ou cumulé sur un exercice supérieur à cent mille (100.000) euros ;

22. Motivation de la demande d'apport en compte courant d'actionnaire d'une collectivité actionnaire, justification de son montant, sa durée ainsi que les conditions de rémunération et de son remboursement ou de sa transformation en augmentation de capital en vue de sa transformation en augmentation de capital en vue de la transmission de cette délibération à l'assemblée délibérante de la collectivité conformément à l'article L. 1522-5 du Code général des collectivités territoriales ;

23. Toute décision à prendre dans le cadre de l'objet social, de tous groupements d'intérêt économique, de tous groupements d'employeurs, de toutes structures permettant ou facilitant la réalisation des missions confiées à la Société ;

24. Approbation de toute décision et/ou opération (de manière individuelle ou cumulée, pour un ensemble d'opérations similaires) emportant modification ou divergence supérieure à cinq pour cent (5%) par rapport au budget annuel approuvé.

ARTICLE 20 – DIRECTION GENERALE

20.1 – Choix entre les deux modalités d'exercice de la direction générale

La direction générale de la Société est assumée, sous sa responsabilité, soit par le Président du Conseil d'administration, soit par une personne physique nommée par le Conseil d'administration en dehors de ses membres et portant le titre de Directeur Général.

Le Conseil d'administration choisit entre les deux (2) modalités d'exercice de la direction générale visées au premier alinéa. Il peut, à tout moment, modifier son choix.
Le Conseil d'administration informe les actionnaires et les tiers de ce choix conformément à la loi et aux règlements en vigueur.

Lorsque la Direction Générale de la Société est assumée par le Président du Conseil d'Administration, les dispositions ci-après relatives au Directeur Général lui sont applicables.

Le changement de modalités d'exercice de la direction générale n'entraine pas de modification des statuts.

20.2 – Le Directeur Général

Les représentants des Collectivités Territoriales actionnaires ne peuvent être désignés pour la seule fonction de Directeur Générale.

20.2.1 Lorsque le Conseil d'administration choisit la dissociation des fonctions de Président et de Directeur Général, il procède à la nomination du Directeur Général, fixe la durée de son mandat, détermine sa rémunération et fixe, le cas échéant, ses limitations de pouvoirs.

Pour l'exercice de ses fonctions, le Directeur Général ne doit pas être âgé de plus de 67 ans. S'il vient à dépasser cet âge, il est réputé démissionnaire d'office. Par exception à ce qui précède, il est expressément prévu que dans le cas où le Président du Conseil d'administration exerce également les fonctions de Directeur Général, la limite d'âge applicable est celle visée à l'article 17 des présents statuts et applicable s'agissant de l'exercice des fonctions de Président du Conseil d'administration.

Le Directeur Général est révocable à tout moment par le Conseil d'administration. Sa révocation peut donner lieu à des dommages et intérêts si elle est intervenue sans juste motif sauf lorsque le Directeur Général assume également les fonctions de Président du Conseil d'administration.

20.2.2 Le Directeur Général est investi des pouvoirs les plus étendus pour agir en toutes circonstances au nom de la Société. Il exerce ses pouvoirs dans les limites de l'objet social et sous réserve de ceux que la loi et les stipulations statutaires attribuent expressément aux Assemblées Générales et au Conseil d'administration et sous réserve des éventuelles limitations décidées par le Conseil d'administration.

Sans préjudice des stipulations qui précèdent, le Directeur Général est notamment compétent pour négocier et signer toute convention qui, et sans que cette liste soit limitative, de par son objet, sa durée, son montant et/ou ses termes et conditions, ne requiert pas l'approbation préalable du Conseil d'administration conformément aux stipulations de l'article 19 des présents statuts.

Le Directeur Général représente la Société dans ses rapports avec les tiers. La Société est engagée même par les actes du Directeur Général qui ne relèvent pas de l'objet social, à moins qu'elle ne prouve que le tiers savait que l'acte dépassait cet objet ou qu'il ne pouvait l'ignorer compte tenu des circonstances, étant exclu que la seule publication des statuts suffise à constituer cette preuve.

20.3 – Le(s) Directeur(s) Général(aux) Délégué(s)

20.3.1 Sur proposition du Directeur Général, le Conseil d'administration peut nommer une ou plusieurs personnes physiques chargées d'assister le Directeur Général avec le titre de Directeur Général Délégué.

En accord avec le Directeur Général, le Conseil d'administration détermine l'étendue et la durée des pouvoirs conférés aux Directeurs Généraux Délégués. Le nombre maximum de Directeurs Généraux Délégués ne peut dépasser cinq (5). La rémunération des Directeurs Généraux Délégués est déterminée par le Conseil d'administration.

Les Directeurs Généraux Délégués sont révocables à tout moment par le Conseil d'administration sur proposition du Directeur Général. Si la révocation est décidée sans juste motif, elle peut donner lieu à dommages et intérêts.

En cas de cessation de fonctions ou d'empêchement du Directeur Général, les Directeurs Généraux Délégués conservent leurs fonctions et attributions jusqu'à la nomination d'un nouveau Directeur Général.

20.3.2 Les Directeurs Généraux Délégués disposent, à l'égard des tiers, des mêmes pouvoirs que le Directeur Général.

ARTICLE 21 – REMUNERATION DES DIRIGEANTS

21.1 Rémunération des administrateurs

Les administrateurs ne percevront, en contrepartie de l'exercice de leurs fonctions, aucune rémunération. Ils auront toutefois droit au remboursement des frais et dépenses engagés dans ce cadre dans l'intérêt de la Société sur présentation des justificatifs correspondants.

21.2 Rémunération du Président du Conseil d'administration

Le Président du Conseil d'administration ne percevra, en contrepartie de l'exercice de ses fonctions, aucune rémunération. Il aura toutefois droit au remboursement des frais et dépenses engagés dans ce cadre dans l'intérêt de la Société sur présentation des justificatifs correspondants.

21.3 Rémunération du Directeur Général et des Directeurs Généraux Délégués

La rémunération du Directeur Général et des Directeurs Généraux Délégués est déterminée par le Conseil d'administration.

Dans la mesure où le Directeur Général serait le représentant d'une Collectivité Territoriale (c'est-à-dire en cas de cumul des fonctions de Directeur Général et de Président du Conseil d'administration), il ne pourra percevoir aucune rémunération**.**

ARTICLE 22 – CONVENTIONS ENTRE LA SOCIETE ET UN ADMINISTRATEUR, UN DIRECTEUR GENERAL, UN DIRECTEUR GENERAL DELEGUE OU UN ACTIONNAIRE

Toute convention intervenant directement ou par personne interposée entre la Société et son Directeur Général, l'un de ses Directeurs Généraux Délégués, l'un de ses administrateurs, l'un de ses actionnaires disposant d'une fraction des droits de vote supérieure à 10%, sont soumises aux formalités d'autorisation et de contrôles prescrites par la loi.

Sont également soumises à autorisation préalable les conventions intervenants entre la Société et une autre entreprise si le Directeur Général, l'un des Directeurs généraux Délégués ou l'un des administrateurs de la Société est propriétaire, associé indéfiniment responsable, gérant, administrateur, directeur général, membre du directoire ou du conseil de surveillance de l'entreprise, ou, de façon générale, dirigeant de cette entreprise.

Les dispositions qui précèdent ne sont pas applicables aux conventions portant sur les opérations courantes de la Société et conclues à des conditions normales. Cependant, ces conventions doivent être communiquées par l'intéressé au Président du Conseil d'administration. La liste et l'objet de ces conventions sont communiqués par le Président du Conseil d'administration aux membres du Conseil d'administration et au(x) Commissaire(s) aux comptes.

A peine de nullité du contrat, il est interdit aux administrateurs autres que des personnes morales, au Directeur Général, aux Directeurs Généraux Délégués, ainsi qu'aux représentants permanents des personnes morales administrateurs de contracter, sous quelque forme que ce soit, des emprunts auprès de la Société, de se faire consentir par elle un découvert en compte courant ou autrement, ainsi que de se faire cautionner par elle, leurs engagements envers les tiers.

ARTICLE 23 – CENSEURS

A l'exception des premiers censeurs qui pourront être nommés aux termes de ses statuts constitutifs, l'Assemblée Générale Ordinaire peut nommer à la majorité des voix, pour une durée de six (6) ans renouvelable et sur proposition du Conseil d'Administration, un ou plusieurs censeur(s) en raison de leur capacité à faciliter l'exercice par la Société des missions énoncées à l'article 3 des présents statuts.

Leurs fonctions prennent fin à l'issue de la réunion de l'assemblée générale ordinaire des actionnaires ayant statué sur les comptes de l'exercice et tenue dans l'année au cours de laquelle expirent leurs fonctions. Ils sont révocables ad nutum, cette révocation ne donnant jamais lieu à dommages et intérêts.

Les censeurs assistent avec une voix consultative aux séances du Conseil d'Administration. Ils ne peuvent participer au décompte des voix et n'ont pas de voix délibératives.

Les censeurs peuvent percevoir une rémunération au titre de leur mandat. Le cas échéant, le montant de leur rémunération est fixé par l'Assemblée générale.

ARTICLE 24 – ASSEMBLEE SPECIALE DES COLLECTIVITES TERRITORIALES

Les Collectivités Territoriales qui ont une représentation au capital trop réduite ne leur permettant pas de bénéficier d'une représentation directe, même dans le cadre d'un Conseil d'administration comprenant dix-huit (18) membres, doivent alors se regrouper en Assemblée Spéciale.

L'Assemblée Spéciale comprend un délégué de chaque Collectivité Territoriale actionnaire y participant. Elle vote son règlement, élit son Président et désigne également en son sein le(ou les) représentant(s) commun(s) qui siège(nt) au Conseil d'administration.

Une représentation à tour de rôle peut notamment être instituée entre les Collectivités Territoriales concernées, pour la désignation du (ou des) mandataire(s).

Chaque Collectivité Territoriale actionnaire y dispose d'un nombre de voix proportionnel au nombre d'actions qu'elle ou il possède dans la Société.

L'Assemblée Spéciale se réunit au moins une (1) fois par an pour entendre le rapport de son (ou de ses) représentant(s) au Conseil d'administration. L'Assemblée Spéciale se réunit sur convocation de son président établie à l'initiative soit de ce dernier, soit à la demande de l'un de ses représentants élus par elle au Conseil d'administration, soit à la demande d'un tiers (1/3) au moins des membres ou des membres détenant au moins le tiers (1/3) des actions des Collectivités Territoriales membres de l'Assemblée Spéciale, conformément à l'article R.1524-2 du Code général des collectivités territoriales.

L'Assemblée Spéciale est réunie pour la première fois à l'initiative d'au moins une (1) des Collectivités Territoriales actionnaires non directement représentés au Conseil d'administration.

ARTICLE 25 – POUVOIR DE SIGNATURE DES DIRIGEANTS DE LA SOCIETE

Tous les actes qui engagent la Société, ceux autorisés par le Conseil d'administration ou au titre des présents statuts, les mandats, les retraits de fonds, les souscriptions endos ou acquits d'effet de commerce, ainsi que les demandes d'ouverture de comptes bancaires ou chèques postaux, sont signés par le Président du Conseil d'administration ou le Directeur Général, à moins d'une délégation spéciale donnée à un ou plusieurs mandataires spéciaux.

TITRE IV - COMMISSAIRE AUX COMPTES - COMMUNICATION - CONTROLE

ARTICLE 26 – COMMISSAIRES AUX COMPTES

L'Assemblée Générale Ordinaire désigne, dans les conditions de l'article L. 821-40 du Code de Commerce, un ou plusieurs Commissaires aux comptes chargés de remplir la mission qui leur est confiée par la loi.

Les Commissaires aux comptes sont désignés pour six (6) exercices. Ils sont toujours rééligibles.

Ils sont convoqués par lettre recommandée avec accusé de réception et en même temps que les intéressés, à la réunion du Conseil d'administration qui examine ou arrête les comptes de l'exercice écoulé, ainsi qu'à toute Assemblée Générale des actionnaires. Ils peuvent, en outre, être convoqués de la même manière à toute autre réunion du Conseil d'administration.

ARTICLE 27 – COMMUNICATION AU REPRESENTANT DE L'ETAT

Les délibérations du Conseil d'administration et des Assemblées Générales de la Société sont communiquées dans le mois suivant leur adoption au représentant de l'Etat dans le département où se trouve le siège social de la Société. Cette communication peut s'effectuer par voie électronique ou par tout autre moyen permettant d'attester une date certaine.

Il en est de même des contrats visés à l'article L. 1523-2 du Code Général des collectivités territoriales, ainsi que des comptes annuels et des rapports du(des) Commissaire(s) aux comptes.

La saisine de la Chambre Régionale des Comptes par le Préfet dans les conditions prévues par les articles L.1524-2 du Code général des collectivités territoriales et L. 235-1 du Code des juridictions financières, entraîne une seconde lecture, par le Conseil d'administration ou par l'Assemblée Générale, de la délibération contestée.

ARTICLE 28 – DELEGUE SPECIAL

Lorsqu'une Collectivité Territoriale a accordé sa garantie aux emprunts contractés par la Société, elle a le droit, à condition de ne pas en être actionnaire directement représenté au Conseil d'administration, d'être représentée auprès de la Société par un délégué spécial désigné, en son sein, par l'assemblée délibérante de la Collectivité Territoriale concernée.

Le délégué spécial doit être entendu, sur sa demande, par tous les organes de direction de la Société. Ses observations sont consignées au procès-verbal des réunions du Conseil d'administration.

Le délégué peut procéder à la vérification des livres et des documents comptables et s'assurer de l'exactitude de leurs mentions.

Le délégué rend compte de son mandat dans les mêmes conditions que celles prévues pour les représentants au Conseil d'administration par le quatorzième alinéa de l'article L. 1524-5 du Code général des collectivités territoriales.

Les mêmes dispositions sont applicables aux Collectivités Territoriales qui détiennent des obligations des sociétés mentionnées au second alinéa de l'article L. 2253-2 du Code général des collectivités territoriales.

ARTICLE 29 – RAPPORT ANNUEL DES ELUS MANDATAIRES

Les représentants des Collectivités Territoriales actionnaires doivent présenter au minimum une (1) fois par an aux Collectivités Territoriales dont ils sont les mandataires un rapport écrit sur la situation de la Société et portant notamment sur les modifications des statuts qui ont pu être apportées.

La nature de ces documents, le contenu des informations à faire figurer dans le rapport, et les conditions de leur envoi ou mise à disposition sont déterminées par la loi et les règlements.

A cette occasion, ils présentent à l'organe délibérant de la Collectivité Territoriale qu'ils représentent un rapport de gestion de la Société précisant ses orientations stratégiques. Le Directeur Général pourra à cette occasion être invité à présenter ses observations ou à répondre aux demandes formulées par lesdites assemblées.

ARTICLE 30 – CONTROLE ANALOGUE EXERCE PAR LES ACTIONNAIRES

Les Collectivités Territoriales actionnaires, représentées au Conseil d'administration, le cas échéant à l'Assemblée Spéciale et aux Assemblées Générales des actionnaires, doivent exercer sur la Société un contrôle analogue à celui qu'elles exercent sur leurs propres services, y compris dans le cadre d'un contrôle conjoint, afin que les conventions conclues entre elles et la Société relèvent du régime de la quasi-régie.

A cet effet, des dispositions spécifiques doivent être mises en place.

Le contrôle analogue consiste, par l'intermédiaire des organes de la SPL en des contrôles réels, effectifs et permanents, intervenant sur au moins trois dimensions relatives au fonctionnement de la Société, à savoir :

- les orientations stratégiques ;
- la vie sociale ;
- l'activité opérationnelle.

Le contrôle exercé sur la Société repose, d'une part sur la détermination des orientations de l'activité de la Société et d'autre part sur l'accord préalable qui sera donné aux actions entreprises par la Société.

Toutes les opérations et actions entreprises par la Société doivent être conformes aux orientations stratégiques définies par les Collectivités Territoriales actionnaires et arrêtées par les organes de la SPL.

La Société poursuit uniquement les intérêts de ses membres et exerce ses activités exclusivement pour leur compte et sur leur territoire.

Les représentants des Collectivités Territoriales ne peuvent, dans l'administration de la Société, remplir des mandats spéciaux, recevoir une rémunération exceptionnelle ou bénéficier d'avantages particuliers qu'en vertu d'une délibération de l'assemblée de la Collectivité Territoriale qui les a désignés. Ils ne peuvent, sans la même autorisation, accepter de fonctions dans la Société telles que celle de Président du Conseil d'administration ou de Président assumant les fonctions de Directeur Général.

Ces dispositions doivent être maintenues dans leurs principes pendant toute la durée de la Société.

ARTICLE 31 – COMITES

Le Conseil d'administration pourra décider la création de tout comité conformément à l'article R. 225-29 du Code de commerce.

Le Conseil d'administration fixe la composition et les attributions desdits comités, qui exercent leur activité sous sa responsabilité, et qui ne disposent que d'un pouvoir consultatif.

TITRE V - ASSEMBLEES GENERALES

ARTICLE 32 – DISPOSITIONS COMMUNES AUX ASSEMBLEES GENERALES

Les décisions des actionnaires sont prises en Assemblée Générale.

L'Assemblée Générale régulièrement constituée représente l'universalité des actionnaires. Ses décisions sont obligatoires pour tous, même pour les absents, les dissidents ou les incapables.

Elle se compose de tous les actionnaires, quel que soit le nombre d'actions qu'ils possèdent, sous réserve que ces actions soient libérées des versements exigibles.

Les titulaires d'actions peuvent assister aux Assemblées Générales, sans formalités préalables.

Les Assemblées Générales d'actionnaires sont qualifiées d'ordinaires, d'extraordinaires ou d'assemblée spéciale.

Les Assemblées Générales Extraordinaires sont celles appelées à décider ou autoriser toutes modifications directes ou indirectes des statuts.

Les assemblées spéciales réunissent les titulaires d'actions d'une catégorie déterminée pour statuer sur une modification des droits des actions de cette catégorie.

Toutes les autres assemblées sont des Assemblées Générales Ordinaires.

Sont réputés présents pour le calcul du quorum et de la majorité, les actionnaires qui participent à l'assemblée par des moyens de visioconférence ou de télécommunication permettant leur identification tels que déterminés par décret en Conseil d'État.

Les Collectivités Territoriales actionnaires sont représentées aux Assemblées Générales par un délégué ayant reçu pouvoir à cet effet et désigné dans les conditions fixées par la réglementation en vigueur.

Le droit de vote attaché aux actions de capital ou de jouissance est proportionnel à la quotité du capital qu'elle représente et chaque action donne droit à une (1) voix.

Les votes s'expriment soit à main levée soit par appel nominal ou au scrutin secret, selon ce qu'en décide le bureau de l'Assemblée Générale ou les actionnaires.

Les actionnaires peuvent aussi voter par correspondance ou donner pouvoir afin de se faire représenter par un autre actionnaire. Ce dernier peut recevoir des pouvoirs sans autre limite que celle résultant des dispositions légales. Le mandat est donné pour une seule Assemblée Générale ; il peut l'être pour deux (2) assemblées, l'une ordinaire, l'autre extraordinaire si elles sont tenues le même jour ou dans un délai de sept (7) jours. Il vaut pour les Assemblées Générales successives, convoquées avec le même ordre du jour.

Les formulaires ne donnant aucun sens de vote ou exprimant une abstention sont considérés comme des votes négatifs.

ARTICLE 33 – CONVOCATION DES ASSEMBLEES GENERALES

Les Assemblées Générales sont convoquées soit par le Conseil d'administration ou à défaut le(s) Commissaire(s) aux comptes ou par un mandataire désigné par le Président du Tribunal de Commerce statuant en référé à la demande de tout intéressé en cas d'urgence ou à la demande d'un ou plusieurs actionnaires réunissant au moins cinq pour cent (5%) du capital.

Après dissolution de la Société, les Assemblées Générales sont convoquées par le ou les liquidateurs.

Les convocations sont faites par lettre simple ou recommandée, adressées à chacun des actionnaires quinze (15) jours au moins avant la date de l'Assemblée Générale concernée, et comportant indication de l'ordre du jour avec le cas échéant les projets de résolutions et toutes les informations utiles.

ARTICLE 34 – ORDRE DU JOUR DES ASSEMBLEES GENERALES

L'ordre du jour des Assemblées Générales est arrêté par l'auteur de la convocation ou par l'ordonnance judiciaire désignant le mandataire chargé de la convoquer.

Un ou plusieurs actionnaire(s) représentant au moins cinq pour cent (5%) du capital social et agissant dans les conditions et délais fixés par la loi ont la faculté de requérir par lettre recommandée avec demande d'avis de réception l'inscription à l'ordre du jour de l'Assemblée Générale de projets de résolutions.

L'Assemblée Générale ne peut délibérer sur une question qui n'a pas été inscrite à l'ordre du jour.

ARTICLE 35 – PRESIDENCE DES ASSEMBLEES GENERALES

Sauf dans les cas où la loi désigne un autre Président, l'Assemblée Générale est présidée par le Président du Conseil d'administration. En son absence, elle est présidée par un administrateur désigné par le Conseil d'administration. À défaut, l'Assemblée Générale élit elle-même son Président.

ARTICLE 36 – L'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

L'Assemblée Générale Ordinaire prend toutes les décisions excédant les pouvoirs du Conseil d'administration et qui ne relèvent pas de la compétence de l'Assemblée Générale Extraordinaire.

Elle est réunie au moins une (1) fois par an, dans les six (6) mois de la clôture de l'exercice social, pour statuer sur toutes les questions relatives aux comptes de cet exercice.

L'Assemblée Générale Ordinaire ne délibère valablement sur première convocation que si les actionnaires présents ou représentés possèdent au moins la moitié (1/2) des actions ayant droit de vote. Si ces conditions ne sont pas remplies, l'Assemblée Générale est convoquée de nouveau. Dans cette seconde réunion, les délibérations sont valables quel que soit le nombre d'actions représentées.

Elle statue à la majorité des voix exprimées par les actionnaires présents ou représentés ou ayant voté par correspondance.

L'Assemblée Générale Ordinaire devra également approuver, sur proposition du Conseil d'administration, le rapport définissant les orientations stratégiques de la Société.

Elle organisera un débat sur le projet de rapport proposé par le Conseil d'administration devant définir le cas échéant :

- la visibilité opérationnelle et financière notamment par secteurs d'activités ;
- la cohérence de l'ensemble des actions de la Société ;
- la politique tarifaire appliquée aux prestations réalisées par la Société pour le compte des Collectivités Territoriales actionnaires.

Le projet de rapport sera joint à la convocation à l'Assemblée Générale Ordinaire.

Préalablement à l'Assemblée Générale, chaque Collectivité Territoriale actionnaire pourra poser des questions écrites sur le projet de rapport dans les conditions prévues à l'article L.225-108 du Code de Commerce.

Avant l'approbation du rapport, le Président ou le Directeur Général de la Société devront organiser, lors de l'Assemblée Générale Ordinaire un débat sur le projet de rapport et sur les questions écrites précitées.

ARTICLE 37 – L'ASSEMBLEE GENERALE EXTRAORDINAIRE

Sans préjudice des dispositions de l'article L. 1524-1, al.3 du Code général des collectivités territoriales, l'Assemblée Générale Extraordinaire peut modifier les statuts dans toutes leurs dispositions.

L'Assemblée Générale Extraordinaire ne délibère valablement que si les actionnaires présents ou représentés possèdent au moins, sur première convocation, la moitié (1/2) et, sur deuxième convocation, le tiers (1/3) des actions ayant le droit de vote. À défaut, la deuxième assemblée peut être prorogée à une date postérieure de deux (2) mois au plus à celle à laquelle elle avait été convoquée.

Elle statue à la majorité des deux tiers (2/3) des voix exprimées par les actionnaires présents ou représentés ou ayant voté par correspondance.

ARTICLE 38 – PROCES-VERBAUX – COPIES ET EXTRAITS DES PROCES-VERBAUX

Les délibérations des Assemblées Générales sont constatées par des procès-verbaux signés par les membres du bureau et établies sur un registre spécial ou sur des feuilles mobiles dans les conditions prévues par les règlements en vigueur.

Un procès-verbal de carence est, si l'Assemblée Générale n'a pu délibérer valablement, dressé dans les mêmes conditions.

Les copies ou extraits de ces procès-verbaux sont valablement certifiés par le Président du Conseil d'administration, par l'Administrateur provisoirement délégué dans les fonctions de Président du Conseil d'administration ou l'Administrateur exerçant les fonctions de Directeur Général.

Ils peuvent être également certifiés par le Secrétaire de l'Assemblée Générale. Après dissolution de la Société et pendant la liquidation, ces copies ou extraits sont valablement certifiés par un seul liquidateur.

ARTICLE 39 – MODIFICATIONS STATUTAIRES

A peine de nullité, l'accord du représentant d'une Collectivité Territoriale sur la modification portant sur l'objet social, la composition du capital ou les structures des organes dirigeants de la Société ne peut intervenir sans une délibération préalable de son assemblée délibérante approuvant cette modification.

TITRE VI - EXERCICE SOCIAL – COMPTES SOCIAUX – AFFECTATION ET REPARTITION DU BENEFICE

ARTICLE 40 – EXERCICE SOCIAL

L'exercice social commence le 1er janvier et se termine le 31 décembre de chaque année civile.

Par exception aux dispositions qui précèdent, le premier exercice social débutera à la date de l'immatriculation de la Société au Registre du Commerce et des Sociétés pour se terminer le 31 décembre 2025. Les actes accomplis pour le compte de la Société pendant la période de sa constitution et repris par cette dernière seront rattachés à cet exercice.

ARTICLE 41 – BILAN, COMPTES DE RESULTAT, ANNEXE

Il est tenu une comptabilité régulière des opérations sociales, conformément à la loi.

A clôture de chaque exercice, le Conseil d'administration dresse l'inventaire des divers éléments de l'actif et du passif existant à cette date.

Il dresse également le bilan décrivant les éléments actifs et passifs et faisant apparaitre de façon distincte les capitaux propres, le compte de résultat récapitulant les produits et charges de l'exercice, ainsi que l'annexe complétant et commentant l'information donnée par le bilan et le compte de résultat.

Le montant des engagements cautionnés, avalisés ou garantis est mentionné à la suite du bilan.

Même en cas d'absence ou d'insuffisance de bénéfices, il est procédé aux amortissements et provisions nécessaires pour que le bilan soit sincère. Le montant des engagements cautionnés, avalisés ou garantis par la Société est mentionné à la suite du bilan.

Le Conseil d'administration établit le rapport de gestion sur la situation de la Société et l'activité de celle-ci pendant l'exercice écoulé, les résultats de cette activité, les progrès réalisés et les difficultés rencontrées, l'évolution prévisible de cette situation et les perspectives d'avenir, les évènements importants survenus depuis la date de clôture de l'exercice concerné et les autres informations requises par la loi et les règlements. Ce rapport annuel, présenté à l'Assemblée Générale, rend également compte de la rémunération totale et des avantages de tout nature, versés durant l'exercice à chaque mandataire social.

Il comprend également la liste de l'ensemble des mandats et fonctions exercées dans toute société par chaque mandataire social de la Société durant l'exercice.

Ce rapport est transmis aux Collectivités Territoriales actionnaires qui l'examinent et en prennent acte avant sa présentation à l'Assemblée Générale de la Société.

Les documents comptables et ce rapport sont mis à la disposition du(des) Commissaire(s) aux comptes si la Société en est dotée dans les conditions déterminées par les dispositions réglementaires, et présentés annuellement à l'Assemblée Générale par le Conseil d'administration.

Les documents comptables sont transmis au représentant de l'Etat accompagnés des rapports du(des) Commissaire(s) aux comptes dans le mois de leur approbation par l'Assemblée Générale des actionnaires de la Société.

Les documents comptables doivent être établis chaque année selon les mêmes formes et les mêmes méthodes d'évaluation que les années précédentes. Si des modifications interviennent, elles sont soumises à la procédure prévue par la loi. Si d'autres méthodes que celles prévues par les dispositions en vigueur ont été utilisées pour l'évaluation des biens de la Société dans l'inventaire et le bilan, il en est fait mention dans le rapport du Conseil d'administration.

ARTICLE 42 – AFFECTATION ET REPARTITION DES BENEFICES

Les produits nets de l'exercice constatés par l'inventaire annuel, après déduction des frais généraux et des autres charges sociales, de tous amortissements de l'actif et de toutes provisions pour risques constituent des bénéfices nets.

Sur les bénéfices de chaque exercice, diminués le cas échéant des pertes antérieures, il est prélevé par priorité cinq pour cent (5 %) pour constituer le fonds de réserve légale. Ce prélèvement cesse d'être obligatoire lorsque ledit fonds atteint une somme égale au dixième du capital social. Il reprend son cours lorsque pour une cause quelconque, la réserve légale est descendue au-dessous de cette fraction.

Le bénéfice distribuable est constitué par le bénéfice net de l'exercice diminué des pertes antérieures et du prélèvement ci-dessus et augmenté, le cas échéant, des reports bénéficiaires. Les pertes, s'il en existe, sont après l'approbation des comptes par l'Assemblée Générale, reportées à nouveau pour être imputées sur les bénéfices des exercices ultérieurs, jusqu'à extinction.

Le bénéfice distribuable est à la disposition de l'Assemblée Générale qui, sur proposition du Conseil d'administration, et après approbation des comptes annuels et constatation de l'existence de sommes distribuables, peut en tout ou en partie, le reporter à nouveau, l'affecter à des fonds de réserves généraux ou spéciaux destinés notamment à permettre le financement d'opérations d'intérêt général

entrant dans le cadre de l'objet social de la Société, ou le distribuer aux actionnaires à titre de dividendes.

Le paiement des dividendes se fait annuellement à l'époque et au lieu fixés par l'Assemblée Générale, à défaut par le Conseil d'administration. La mise en paiement des dividendes en numéraire doit avoir lieu dans le délai maximal de neuf (9) mois à compter de la clôture de l'exercice.

L'Assemblée Générale peut décider la mise en distribution de sommes prélevées sur les réserves dont elle a la disposition en indiquant expressément les postes de réserves sur lesquels les prélèvements sont effectués.

Hors le cas de réduction de capital, aucune distribution ne peut être faite aux actionnaires lorsque les capitaux propres sont, ou deviendraient à la suite de celle-ci, inférieurs au montant du capital, augmenté des réserves que la loi ou les statuts ne permettent pas de distribuer.

TITRE VII - CAPITAUX PROPRES – DISSOLUTION – LIQUIDATION – CONTESTATIONS

ARTICLE 43 – CAPITAUX PROPRES INFERIEURS A LA MOITIE DU CAPITAL SOCIAL

Si du fait des pertes constatées dans les documents comptables, les capitaux propres de la Société deviennent inférieurs à la moitié du capital social, le Conseil d'administration est tenu de réunir une Assemblée Générale Extraordinaire dans les quatre (4) mois qui suivent l'approbation des comptes ayant fait apparaître ces pertes, pour décider s'il y a lieu ou non de procéder à la dissolution anticipée de la Société.

Dans l'hypothèse où la dissolution n'est pas prononcée par les actionnaires, la Société est tenue au plus tard à la clôture du deuxième exercice suivant celui au cours duquel la constatation des pertes est intervenue, de réduire son capital d'un montant au moins égal à celui des pertes qui n'ont pu être imputées sur les réserves, sous réserve de ne pas tomber en dessous du minimum légal, si dans ce délai les capitaux propres n'ont pas été reconstitués à concurrence d'une valeur au moins égale à la moitié du capital social.

Dans tous les cas, la décision de l'Assemblée générale doit être publiée dans les conditions légales et règlementaires applicables.

ARTICLE 44 – DISSOLUTION - LIQUIDATION

Sous réserve des cas de dissolution judiciaire prévus par la loi, la dissolution de la Société intervient à l'expiration du terme fixé par les statuts ou par décision de l'Assemblée Générale Extraordinaire.

Sauf cas de fusion ou de scission, l'expiration de la Société ou sa dissolution pour quelque cause que ce soit entraîne sa liquidation.

La personnalité morale de la Société subsiste pour les besoins de la liquidation, jusqu'à la clôture de celle-ci.

Un ou plusieurs liquidateurs sont alors nommés par l'Assemblée Générale Extraordinaire aux conditions de quorum et de majorité prévues pour les Assemblées Générales Ordinaires. La nomination d'un liquidateur met fin aux pouvoirs des administrateurs.

Les liquidateurs représentent la Société. Ils sont investis des pouvoirs les plus étendus pour réaliser l'actif, même à l'amiable. Ils sont habilités à payer les créanciers et à répartir le solde disponible. Ils ne peuvent continuer les affaires en cours ou en engager de nouvelles pour les besoins de la liquidation que s'ils y ont été autorisés, soit par les actionnaires, soit par décision de justice s'ils ont été nommés par cette voie.

En fin de liquidation, le partage des actifs nets subsistant après remboursement du nominal des actions est effectué entre les actionnaires dans les mêmes proportions que leur participation au capital social. Les actionnaires sont convoqués afin de statuer sur le compte définitif ainsi que sur le quitus de la gestion des liquidateurs. A cette occasion, ils déchargent les liquidateurs de leurs mandats et constatent la clôture de la liquidation.

En cas de réunion de toutes les actions en une seule main, la dissolution de la Société, soit par décision judiciaire à la demande d'un tiers, soit par déclaration au Greffe du Tribunal de commerce faite par l'actionnaire unique, entraîne la transmission universelle du patrimoine à l'actionnaire unique personne morale, sans qu'il y ait lieu à la liquidation.

ARTICLE 45 – CONTESTATIONS

Toute contestation qui pourrait s'élever pendant le cours de la Société ou de sa liquidation, soit entre les actionnaires, soit entre la Société et les actionnaires eux-mêmes, concernant l'interprétation ou l'exécution des statuts, ou généralement au sujet des affaires sociales, seront soumises aux tribunaux compétents du ressort du siège social.

À cet effet, en cas de contestation, tout actionnaire est tenu de faire élection de domicile dans le ressort du tribunal du siège de la Société.

TITRE VIII - DISPOSITIONS TRANSITOIRES

ARTICLE 46 – NOMINATION DES PREMIERS ADMINISTRATEURS ET DE LEURS REPRESENTANTS

Conformément aux dispositions statutaires, sont nommés premiers administrateurs de plein droit, en application des dispositions de l'article L. 1524-5 du Code général des collectivités territoriales :

La Région Grand Est ([4] sièges d'administrateurs), représentée par :
- [Madame Evelyne ISINGER] ;
- [Monsieur Thibaud PHILIPPS] ;
- [Monsieur Sébastien HUMBERT] ;
- [Monsieur David VALENCE].

En vertu d'une délibération de [_] en date du [_].

L'Eurométropole de Strasbourg ([1] siège d'administrateur), représentée par :
- [Monsieur Alain JUND].

En vertu d'une délibération de [_] en date du [_].

Metz Métropole ([1] siège d'administrateur), représentée par :
- [Madame Béatrice AGAMENNONE].

En vertu d'une délibération de [_] en date du [_].

La Communauté urbaine du Grand Reims ([1] siège d'administrateur), représentée par :
- [Monsieur Patrick BEDEK].

En vertu d'une délibération de [_] en date du [_].

Mulhouse Alsace Agglomération ([1] siège d'administrateur), représentée par :
- [Monsieur Yves GOEPFERT].

En vertu d'une délibération de [_] en date du [_].

Les administrateurs soussignés et leurs représentants acceptent leurs fonctions et déclarent, chacun pour ce qui le concerne, qu'aucune disposition légale ou règlementaire ne leur interdit d'accepter et d'exercer leurs fonctions au sein de la Société.

ARTICLE 47 – DESIGNATION DU PREMIER COMMISSAIRE AUX COMPTES

Est désigné[e] en qualité de Commissaire aux comptes de la Société pour une durée de six (6) exercices prenant fin à l'issue de l'Assemblée Générale des actionnaires appelée à statuer en 2031 sur les comptes de l'exercice clos au 31 décembre 2030 de la Société :

- [*Identité du Commissaire aux comptes*].

ARTICLE 48 – JOUISSANCE DE LA PERSONNALITE MORALE DE LA SOCIETE – IMMATRICULATION AU REGISTRE DU COMMERCE ET DES SOCIETES – PUBLICITE - POUVOIRS

48.1 Conformément à la loi, la Société ne jouira de la personnalité morale qu'à dater de son immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés.

48.2 En outre, et en attendant l'accomplissement de la formalité d'immatriculation de la Société au Registre du commerce et des sociétés, les soussignées donnent mandat exprès à la Région Grand Est, pour agir au nom et pour le compte de la Société en formation jusqu'à son immatriculation et, à cet effet, prendre les engagements suivants :

- ouvrir tous comptes bancaires pour le compte de la Société et effectuer toutes opérations courantes nécessaires au fonctionnement de ces comptes,
- signer toute convention de domiciliation,
- signer la correspondance,
- payer toutes sommes qui seraient dues à la Société ou par elle,
- signer, le cas échéant, tout contrat d'assurance conclu à des conditions normales compte tenu de l'activité de la Société, de fourniture d'énergie (gaz, électricité, fuel), souscrire tout abonnement postal ou de télécommunication, des compagnies de distribution d'eau,
- et généralement faire le nécessaire afin de parvenir à l'immatriculation de la Société au greffe du Tribunal de Commerce de Strasbourg.

L'immatriculation de la Société emportera de plein droit reprise par elle desdits engagements.

48.3 Au surplus, et dès à présent, le mandataire désigné ci-dessus est autorisé à réaliser les actes et engagements rentrant dans le cadre de l'objet social et de ses pouvoirs. Après immatriculation de la Société au Registre du commerce et des sociétés, ces actes et engagements seront soumis à l'approbation de l'Assemblée Générale Extraordinaire des actionnaires. Cette approbation emportera de plein droit reprise par la Société desdits actes et engagements qui seront réputés avoir été souscrits dès l'origine par la Société.

48.4. Enfin, tous pouvoirs sont donnés au mandataire désigné ci-dessus, avec faculté de délégation, pour remplir les formalités de publicité prescrites par la loi et spécialement pour signer l'avis à insérer dans un journal d'annonces légales du département du siège social.

ARTICLE 49 – ACTES ACCOMPLIS POUR LE COMPTE DE LA SOCIETE EN FORMATION

Est annexé aux présents statuts un état des actes accomplis pour le compte de la Société en formation.

ARTICLE 50 – FRAIS

Les frais, droits et honoraires des présentes et de leurs suites seront supportés par la Société, portés au compte des frais généraux et amortis dans la première année, et en tout cas, avant toute distribution de bénéfices.

ARTICLE 51 – IDENTITE DES PREMIERS ACTIONNAIRES

Pour satisfaire aux dispositions de l'article R. 224-2 du Code de commerce, il est précisé que les présents statuts ont été signés, pour la Région Grand Est, par [ ], pour l'Eurométropole de Strasbourg, par [ ], pour Metz Métropole, par [ ], pour la Communauté urbaine du Grand Reims, par [ ] et pour Mulhouse Alsace Agglomération, par [ ].

* *
*

[Le présent document a été signé par voie électronique, conformément aux articles 1366 et 1367 du Code civil, au moyen de la technologie de signature Docusign, ainsi que le reconnaissent et l'acceptent ses signataires.]

Fait le [ ].

_____
Pour la **Région Grand Est**
[ ]

_____
Pour **l'Eurométropole de Strasbourg,**
[ ]

_____
Pour **Metz Métropole**
[ ]

_____
Pour **la Communauté urbaine du Grand Reims**
[ ]

_____
Pour **Mulhouse Alsace Agglomération**
[ ]

PREMIERS ADMINISTRATEURS ET LEURS REPRESENTANTS POUR ACCEPTATION DES FONCTIONS D'ADMINISTRATEURS

REPRESENTANTS DE LA REGION GRAND EST

_____
[Madame Evelyne ISINGER] [1]

_____
[Monsieur Thibaud PHILIPPS] [1]

_____
[Monsieur Sébastien HUMBERT] [1]

_____
[Monsieur David VALENCE] [1]

[1] Faire précéder la signature de la mention « ***bon pour acceptation des fonctions de représentant permanent de la Région Grand Est, administrateur*** ».

REPRESENTANT DE L'EUROMETROPOLE DE STRASBOURG

_____
[Monsieur Alain JUND] [2]

[2] Faire précéder la signature de la mention « ***bon pour acceptation des fonctions de représentant permanent de l'Eurométropole de Strasbourg, administrateur*** ».

REPRESENTANT DE METZ METROPOLE

_____

[Madame Béatrice AGAMENNONE] [3]

[3] Faire précéder la signature de la mention « ***bon pour acceptation des fonctions de représentant permanent de Metz Métropole, administrateur*** ».

REPRESENTANT DE LA COMMUNAUTE URBAINE DU GRAND REIMS

_____

[Monsieur Patrick BEDEK] [4]

[4] Faire précéder la signature de la mention « ***bon pour acceptation des fonctions de représentant permanent de La Communauté Urbaine du Grand Reims, administrateur*** ».

REPRESENTANT DE MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION

_____

[Monsieur Yves GOEPFERT] [5]

[5]Faire précéder la signature de la mention « ***bon pour acceptation des fonctions de représentant permanent de Mulhouse Alsace Agglomération, administrateur*** ».

ANNEXE

ETAT DES ACTES ACCOMPLIS AU NOM DE LA SOCIETE EN FORMATION PREALABLEMENT A LA SIGNATURE DES STATUTS

- Ouverture d'un compte bancaire auprès de [*nom de l'établissement bancaire*] sis [*adresse*] ;
- [Marché Commissaire aux comptes]
- [Autre(s) à compléter] ;

Conformément aux articles L. 210-6 et R. 210-6 du Code de commerce, cet état a été présenté aux futurs actionnaires préalablement à la signature des statuts.

Il est destiné à être annexé auxdits statuts dont la signature emportera reprise de ces actes au compte de la Société au moment de son immatriculation au Registre du Commerce et des Sociétés.

[Le présent document a été signé par voie électronique, conformément aux articles 1366 et 1367 du Code civil, au moyen de la technologie de signature Docusign, ainsi que le reconnaissent et l'acceptent ses signataires.]

Fait le [ ].

_____
Pour la **Région Grand Est**
[ ]

_____
Pour **l'Eurométropole de Strasbourg,**
[ ]

_____
Pour **Metz Métropole**
[ ]

_____
Pour **la Communauté urbaine du Grand Reims**
[ ]

_____
Pour **Mulhouse Alsace Agglomération**
[ ]

M. LE PRÉSIDENT : Nous pouvons continuer Yves, avec la création de la Société Publique Locale Grand Est Infrastructures et la participation de notre agglomération.

M. GOEPFERT : Actuellement, la gestion des infrastructures ferroviaires régionales repose sur SNCF Réseau qui en assure l'exploitation, la maintenance et la régénération, dans un cadre qui est strictement encadré par l'État. Avec les nouvelles possibilités ouvertes par la loi, la Région Grand Est a signé le 20 février 2020 un protocole d'accord avec l'État et SNCF Réseau prévoyant le transfert progressif, à partir de 2022, de la gestion des lignes de desserte fines du territoire. Une question qu'on se pose très souvent puisque ces lignes-là n'ont pas forcément l'entretien qui leur échoit et deuxièmement, on n'est pas certain d'ailleurs, que les contributions qu'on verse, je vais parler après, partent bien pour l'entretien de ces lignes et la Région préfère les reprendre assez rapidement pour éviter qu'elles soient mises hors d'exploitation. En 2022, la Région Grand Est a versé SNCF Réseau Gares et Connexions des redevances de l'ordre de 36,5 millions d'euros pour ces lignes, et face à la limite du système que je viens de vous décrire, et comme c'est possible d'ailleurs, par l'article 172 de la loi d'orientation des mobilités, de mettre en place un nouveau système de financement de la régénération et de l'entretien de ces lignes via donc une Société Publique Locale. On en a déjà une pour le matériel, il est proposé de passer sur les infrastructures. Les missions de la SPL Grand Est porteront sur la gestion opérationnelle des infrastructures de transport qui sont les suivantes : notamment les lignes Mommenheim-Sarreguemines-Haguenau-Wissembourg ; Colmar-Metzeral ; Obernai-Sélestat et Rond-Point Stricker Kruth. Vous comprendrez que cela nous intéresse évidemment puisqu'il s'agit de la partie de la voie dédiée qu'utilise le Tram-Train. La SPL propose effectivement un capital initial de 50 000 € qui sera divisé en 200 actions d'une valeur nominale de 250 €, et d'une part de 2%, soit 1 000 € qui correspond aux 4 actions pour les autorités organisatrices des mobilités, les AOM donc, qui sont les mêmes que celles pour la SPL Matériel. Il s'agit de l'Eurométropole de Strasbourg, donc 2 % de capital pour 1 000 € ; Metz Métropole, idem ; Mulhouse Alsace Agglomération, idem et la Communauté Urbaine de Reims. Je suis également obligé de vous demander si vous acceptez que l'administrateur titulaire, ce soit moi-même et mon suppléant, ce soit Monsieur Philippe STURCHLER, c'est un peu cavalier mais je me permets de vous le demander. Voilà, Monsieur le Président.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup pour la présentation. Des questions ? Monsieur SIMEONI.

M. SIMÉONI : Merci, Monsieur le Président, merci Yves, pour la présentation. Je voudrais intervenir sur ce sujet d'abord pour préciser le contexte. La Région Grand Est envisage la création d'une SPL pour reprendre la gestion. Globalement, ça va représenter 1 300 km de lignes, de petites lignes ferroviaires. Cette initiative s'inscrit dans le cadre de la loi d'orientation de mobilité, Yves l'a dit. Cependant, à ce jour, seule la Région Grand Est veut prendre en charge la gestion de lignes ferroviaires, c'est la seule région en France qui soit dans cette situation, et cela pose au moins 4 séries de problèmes. Premièrement, problématique financière. L'entretien des installations ferroviaires manque cruellement de financements depuis des décennies, les politiques successives favorisant le tout TGV ont conduit à l'endettement de Réseaux Ferrés de France, dette qui a été ensuite transférée à la SNCF. La mise en place de la règle d'or, c'est à dire

l'impossibilité d'emprunter et d'être à découvert chez SNCF Réseau en 2014, a perpétué cette politique de non financement de système ferroviaire public. Donc, il faut des financements. Je vous rappelle à tous que Madame BORNE, il y a encore peu, il y a 2 ans ou un peu plus, avait promis 100 milliards pour le développement du rail, nous en sommes à peine à 75 milliards. La question de financement est cruciale. La création d'une Société Publique Locale gestionnaire d'infrastructures, couplée aux réductions budgétaires des régions, va alourdir le risque financier pour la Région Grand Est. Comment la Région va pouvoir aller chercher les milliards que SNCF Réseau ne veut pas mettre ou est empêché de mettre à cause des choix gouvernementaux ? Où est-ce qu'il va aller les chercher ? Je vous laisse le soin d'y réfléchir. Est-ce que c'est avec une SPL au capital de 50 000 € qu'on va répondre à ce défi ? Deuxième problème, les enjeux de sécurité. Monsieur LEROY, Président de la Région, il est également Président de l'AFIF, l'Agence de Financement des Infrastructures Ferroviaires et Monsieur VALENCE, il est également Président du Conseil d'Orientation des Infrastructures, ils promeuvent cette initiative. Dans le cas de ces agences, je vous le rappelle, ils ont été récemment auditionnés par la commission sénatoriale sur les relations qu'il pouvait y avoir avec un certain nombre de décideurs du Grand Est. Derrière l'argument du coût avancé par la Région, l'objectif réel est d'abaisser les normes de maintenance, parce qu'il faut bien trouver des entreprises pour venir faire le boulot que font actuellement les cheminots et SNCF Réseau, et cela va coûter du pognon. Si on veut que ce soit moins cher que les péages qui sont actuellement payés, faudra payer moins. Cela inclut des fréquences de contrôle plus espacées pour les aiguillages, les passages à niveau, la signalisation ferroviaire et l'entretien des caténaires. Avec l'enjeu du financement de l'entretien des infrastructures, c'est l'enjeu de la sécurité des circulations ferroviaires qui est posée par la mise en place de cette SPL. Élément enfin sur l'impact à l'échelle locale : la reprise concerne la ligne de desserte fine du territoire qui va du Rond-Point Stricker, vous l'avez dit, jusqu'à Lutterbach puis jusqu'à Kruth. Cette reprise aura un impact social significatif car ce sont les cheminots des brigades d'entretien des voies, des services électriques et des caténaires de Mulhouse qui vont perdre le boulot, cela pourrait concerner jusqu'à 4 équivalents temps plein. J'ajoute au niveau de la compétence, les cheminots, ils ont 80 ans d'expérience en la matière. Ils savent faire, si on leur donne les moyens, si on investit. En revanche, est-ce que demain on retrouvera les mêmes compétences ? J'en doute. En conclusion, la création d'une SPL, gestionnaire d'infrastructures par la Région Grand-Est, soulève des questions cruciales, en termes de financement, qui se posent à la fois dans le cadre de SNCF Réseau, mais qui se posent aussi dans le cadre de la Région. La question du pognon, elle est centrale. Question de financement, de sécurité, d'impact social. Et donc pour moi, il est impératif de reconsidérer cette initiative afin de préserver la sécurité et la qualité des infrastructures ferroviaires, la qualité du service public offert aux usagers, ainsi que les emplois des cheminots locaux. J'invite la collectivité à être prudente et à refuser de mettre le doigt dans cet engrenage. Ne lâchons pas la proie pour l'ombre, merci.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Monsieur SIMEONI. D'autres interventions ? Je passe au vote : qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 63 + 14 procurations.
Contre (4) : Nadia EL HAJJAJI, Loïc MINERY, Maëlle PAUGAM (représentée par Nadia EL HAJJAJI) et Joseph SIMEONI.

Abstentions (5) : Michèle HERZOG, Rémy NEUMANN (représenté par Michèle HERZOG), Ginette RENCK (représentée par Joseph WEISBECK), Pierre SALZE et Joseph WEISBECK.
Ne prend pas part au vote (1) : Thierry NICOLAS (représenté par Florian COLOM).

La délibération est adoptée à la majorité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

70° CITYPASS : CONVENTION DE PARTENARIAT ENTRE SOLÉA, L'OFFICE DU TOURISME DE MULHOUSE ET MULHOUSE ALSACE AGGLOMÉRATION (8.7/2787C)

L'Office du Tourisme et des Congrès de Mulhouse et sa région a créé le CityPass en 2011. Ce titre permet aux visiteurs de profiter de gratuités et de réductions sur les entrées des sites culturels et de loisirs du territoire. Il permet également d'accéder au réseau Soléa pendant les 3 jours de validité du CityPass. En contrepartie, l'Office du Tourisme reverse à Soléa un montant de 2 € par titre vendu. En 2025, le CityPass est vendu 18 € pour les adultes et 14 € pour les enfants âgés de 4 à 17 ans.

Afin de pérenniser ce dispositif, de soutenir le développement touristique et l'usage des transports urbains, il est proposé de renouveler pour 3 ans la convention tripartite, qui lie l'Office de Tourisme, Soléa et Mulhouse Alsace Agglomération, sans modifier les conditions financières, selon le projet de convention joint en annexe.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'agglomération :
- approuve le renouvellement pour 3 ans de la convention de partenariat tripartite,
- fixe à 2 € le montant du droit d'accès au réseau Soléa pour les détenteurs d'un CityPass,
- autorise le Président ou son représentant à signer la convention et toute pièce nécessaire à sa mise en œuvre.

PJ : (1)
- Convention de partenariat dans le cadre du Citypass

CONVENTION DE PARTENARIAT DANS LE CADRE DU CITYPASS

Entre,

Agence d'attractivité de Mulhouse Sud Alsace
Association régie par la loi du 19 avril 1908,
inscrite au Registre des Associations de Mulhouse, Folio 4 volume 28,
n° SIRET 778 939 272 000 28
domiciliée 1 avenue Robert Schuman, 68100 Mulhouse,
représentée par Monsieur Laurent RICHE, Président,
Ci-après désigné OT,

D'une part,

Et,

Mulhouse Alsace Agglomération
9 avenue Konrad Adenauer 68390 SAUSHEIM
Représenté par M. Fabian Jordan, Président
Ci-après désigné m2A ou le partenaire,

D'autre part,

Et,

La société Solea, Société d'Economie Mixte au capital de 1 500 000 euros, dont le siège social est à MULHOUSE, au 97 rue de la Mertzau, inscrite au registre du commerce et des sociétés de MULHOUSE, sous le numéro 945 551 018 et représentée par Monsieur Alain MOUBARAK, agissant en qualité de Directeur Général, et dûment habilité à cette fin,
Ci-après désigné le délégataire m2A et/ou « Soléa »

D'autre part,

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

Préambule :
Dans le but de développer la fréquentation touristique du territoire mulhousien, l'Office de Tourisme a créé un CityPass numérique, dématérialisé, pour adulte et pour enfant. Vendu à l'Office de Tourisme et dans les sites partenaires qui le souhaitent, ce CityPass individuel permet aux visiteurs de profiter de gratuités et réductions sur des entrées dans des musées, des sites touristiques, des sites de loisirs, des salles de spectacles, de restaurants, et auprès de prestataires partenaires. Dans ce cadre, des tarifs spéciaux ou des prestations particulières sont mis en place.

Article 1 : Objet
La présente convention a pour objet de définir les droits et obligations des parties signataires dans le cadre du partenariat CityPass.

Le CityPass est vendu à l'Office de Tourisme de Mulhouse, ainsi qu'en ligne et dans ses offres de séjour, et dans les sites partenaires qui le souhaitent.
Il n'est pas nominatif mais reste individuel : les avantages qu'il procure sont donc réservés au détenteur du CityPass (adulte ou « junior » de 4 à 17 ans), et ne s'appliquent pas à ses accompagnants. Il est daté lors de l'achat et reste valable 3 jours (soit trois jours consécutifs).
La numérisation du CityPass, via le système Otipass permet au détenteur du CityPass de se présenter aux entrées des sites, et de bénéficier de la prestation mentionnée (entrée gratuite, entrée à tarif réduit…). Elle permet également au site d'avoir un décompte simple et rapide des prestations consommées chez lui (gratuité et réduction).
Le CityPass permet l'accès aux transports Soléa pendant toute la validité du CityPass.

Article 2 : Obligations de l'OT
L'OT s'engage à :

- assurer la communication du dispositif par tout moyen approprié (Internet, salons, affichage, presse, éditions…) en valorisant le partenariat ;
- vendre le CityPass pour adulte et pour enfant (junior) *selon l'annexe 1* et à le proposer systématiquement à ses clients ;
- En cas de Pass dématérialisé, l'OT s'engage à informer l'utilisateur qu'il est nécessaire d'activer son Pass via l'application mobile CityPass Mulhouse afin de pouvoir utiliser le réseau de transport en commun, dans la mesure où le Pass ne serait pas encore activé. Si l'utilisateur ne possède pas l'application, ce dernier devra présenter un e-ticket imprimé sur lequel la date de validité sera clairement mentionnée. L'OT s'engage également à enregistrer les Pass dans le backoffice Otipass.
- expliquer le fonctionnement du CityPass aux clients.

Article 3 : Obligations de m2A et de Soléa
m2A s'engage à accorder aux détenteurs du CityPass en cours de validité : un accès illimité aux transports en commun du réseau Soléa pendant les 3 jours de validité du CityPass pour le porteur du titre adulte et/ou junior.
Soléa, en sa qualité de Délégataire de m2A, s'engage à accueillir le détenteur du CityPass de manière courtoise et agréable. Soléa s'engage à contrôler la date de validité du CityPass et à n'accorder les prestations que pendant la période de validité.

Article 4 : Suivi de l'opération et facturation
L'OT communiquera tous les ans à Soléa le nombre de CityPass vendus.
Le tarif négocié par CityPass est inscrit dans l'annexe 1.

Une facture sur laquelle apparaitra la mention « Reversement CityPass », sera adressée par Soléa à l'OT à l'adresse ci-dessous :

Agence d'attractivité Mulhouse Sud Alsace - Office de Tourisme
1 avenue Schuman
68100 MULHOUSE

Sur la facture devront être mentionnés, outre les mentions légales et obligatoires, le tarif individuel négocié dans le cadre de ce partenariat, le nombre de CityPass concernés, ainsi que le montant total à régler par l'OT.

Article 5 : Communication, promotion et commercialisation
Dans le cadre de ce partenariat, l'OT s'engage à promouvoir le CityPass et les structures qui y participent.
Une communication est faite sur le site Internet de l'OT, par de l'affichage, et par une action ciblée auprès de la presse. Des flyers sont édités et diffusés auprès des visiteurs. Ils peuvent être mis à la disposition du partenaire si nécessaire. Le CityPass est en vente à l'OT, chez les partenaires qui le souhaitent, et sur son site www.tourisme-mulhouse.com. Il est aussi intégré dans les offres de séjour proposées par l'OT.

Article 6 : Durée
La présente convention est valable **du 1er avril 2025 jusqu'au 31 mars 2028.**
Le présent contrat est établi dans le cadre de la convention de délégation de service public signée entre m2A et le Délégataire Soléa. A la date d'expiration de ladite convention, ou en cas de rupture de ladite convention, quelle que soit la cause et quelle qu'en soit la partie qui en prend l'initiative, le partenaire déclare reconnaître et accepter que m2A soit subrogée dans tous les droits et obligations du délégataire vis-à-vis du partenaire. Dans ce cadre, m2A se réserve le droit de poursuivre ou faire poursuivre le présent contrat ou d'y mettre fin.
Pour des raisons liées à l'organisation de m2A, de l'OT ou de Soléa, en cas de dénonciation de la convention, elle doit être formulée au plus tard le 15 janvier N pour une application au 1er avril de l'année N.

Article 7 : Litiges
Pour toute contestation qui s'élèverait à l'occasion de l'interprétation ou de l'exécution de la présente convention, les parties conviennent, avant de porter le litige devant le tribunal compétent, de rechercher à l'amiable le règlement de toutes difficultés. En cas d'échec de la négociation amiable, tout litige résultant de l'exécution de la présente convention sera soumis au Tribunal Administratif de Strasbourg.

Fait en trois exemplaires

Fait à Mulhouse, le 06/05/2025

Laurent RICHE
Président
Agence d'attractivité Mulhouse Sud Alsace
Office de Tourisme

Fabian JORDAN
Président
Mulhouse Alsace Agglomération

Alain MOUBARAK
Directeur Général
Soléa

Annexe 1

Tarif du CityPass adulte : 19.00€
Tarif du CityPass enfant (de 4 à 17 ans) : 14.00 €

Tarif négocié par City Pass : 2€ TTC/ticket

M. LE PRÉSIDENT : On passe au point 70, il s'agit d'une convention de partenariat entre SOLEA, pour le CityPass. C'est Yves qui présente cela.

M. GOEPFERT : Aujourd'hui, une convention entre Mulhouse Alsace Agglomération, l'Office de Tourisme et SOLEA permet à ce dernier de distribuer un ticket aujourd'hui, le CityPass qui est vendu à 18 € pour les adultes et 14 € pour les enfants âgés de 4 à 17 ans. Afin de pérenniser ce dispositif, qui permet d'ailleurs de reverser 2 € à SOLEA, puisque pendant 3 jours vous pouvez bénéficier du ticket, on vous propose de renouveler cette convention pour 3 ans avec toujours au même montant : 2 € seront reversés à Soléa dans le cadre du CityPass, je vous rappelle qui est donc vendu 18€ pour les adultes et 14 € pour les jeunes gens.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Yves. Des questions sur le CityPass ? Pas de question ? Ni de vote contre ? Des abstentions ?

Pour : 56 + 15 procurations.
Ne prennent pas part au vote (14) : Rachel BAECHTEL, Jean-Marie BEHE, Christine DHALLENNE, Gilbert FUCHS, Yves GOEPFERT, Hugues HARTMANN, Fabian JORDAN, Michel LAUGEL, Monique LIERMANN (représentée par Christiane SCHELL), Pierre LOGEL, Nathalie MOTTE, Roland ONIMUS, Emmanuelle SUAREZ et Antoine VIOLA.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

71° CONVENTION FINANCIÈRE 2025 DU CONTRAT DE CANAL DU RHÔNE AU RHIN BRANCHE SUD ENTRE MULHOUSE ET BELFORT (2024-2033) (7.5.7/2793C)

Le contrat de canal du Rhône au Rhin branche sud a été signé le 19 avril 2024 entre Mulhouse Alsace Agglomération, la Région Grand Est, Voies Navigables de France, la Collectivité européenne d'Alsace, la Communauté de communes Sud Alsace Largue et la Communauté de communes Sundgau. Il a pour objet de conserver le caractère navigable de l'itinéraire, en renouvelant et en modernisant les équipements, et de développer le tourisme fluvestre le long du canal.

Le montant total des investissements prévus par VNF sur l'infrastructure du canal s'élève à 11,5 M€ sur 10 ans. Il comprend :

- une dépense estimée à 5,5 M€ qui concerne la gestion hydraulique, financée à 100% par VNF,
- une dépense estimée à 6 M€ qui concerne le maintien de la navigabilité et l'amélioration des conditions de navigation des plaisanciers (automatisation des écluses, télégestion, confortement de digues…), financée par la Région Grand Est (50%), VNF (20%), la Collectivité Européenne d'Alsace (13%), Mulhouse Alsace Agglomération (10%), la Communauté de communes Sud Alsace Largue (3%) et la Communauté de communes Sundgau (3%).

Le contrat de canal prévoit dans son article 2.3.13 que « VNF mettra à jour et proposera à l'instance de gouvernance du canal (COTEC et COPIL) la validation des travaux à engager et les appels de fonds correspondants. Des conventions annuelles de financement plus précises seront conclues avec les partenaires au fur et à mesure de l'avancée des projets d'investissement énumérés ».

La convention financière 2025 transmise par VNF définit les caractéristiques globales des modalités de financement et contient :

- La liste et les montants de travaux investis en 2024 par la Direction Territoriale de VNF afin de maintenir la navigation de plaisance ;
- La liste des opérations d'investissement prévues en 2025 par la Direction Territoriale de Strasbourg de VNF.

Pour 2024, la part des sommes dépensées par VNF est arrêtée à 121 177 € HT. Ce montant étant inférieur aux prévisions mentionnées dans la convention financière annuelle 2024, la part de chaque cofinanceur est ajustée au prorata de sa participation, soit 12 118 € pour m2A.
Les investissements réalisés en 2024 ont consisté en études, diagnostics et essais destinés au confortement des berges ; en matière de restauration d'ouvrages en la maintenance préventive de deux écluses.

Pour 2025, la part des dépenses prévues par VNF est estimée à 637 937 € HT, soit 63 794 € pour m2A. Les investissements programmés consistent en la poursuite des travaux de confortement des berges, en interventions de restauration sur plusieurs écluses, mais aussi au démarrage de la mission de maîtrise d'œuvre pour l'automatisation des écluses.

Le Comité de pilotage du Contrat de canal a donné un avis favorable à ce projet de convention le 4 avril 2025.

Les crédits nécessaires sont prévus au BP :
Chapitre 204- article 2041582
Service gestionnaire et utilisateur 542
Ligne de crédit n°31119

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve le projet de convention financière 2025 du contrat de canal du Rhône au Rhin branche sud entre Mulhouse et Belfort (2024-2033) ;
- autorise le Président ou son représentant à la signer;

PJ : (1)
- Convention financière

Contrat de canal du Rhône au Rhin branche sud
2024-2033

CONVENTION FINANCIERE ANNUELLE DANS LE CADRE DU CONTRAT DE CANAL

Année 2025

Vu le Code des Transports,

Vu la délégation accordée par le décret du 28 mars 2024 portant nomination de Madame Cécile AVEZARD, Directrice Générale de VNF,

Vu le Contrat d'Objectifs et de Performance, signé le 30 avril 2021 entre l'Etat et Voies Navigables de France 2020-2029,

Vu la charte d'intention signée entre VNF et la Région Grand Est du 24 février 2022, pour l'élaboration de contrats de développement des territoires fluviaux autour des canaux à petit gabarit du Grand Est,

Vu le Schéma régional de développement touristique (SRDT) du Grand-Est, approuvé par l'Assemblée Régionale le 15 avril 2022,

Vu le contrat Canal du Rhône au Rhin branche sud, signé le 2 janvier 2024,

Vu la délibération du Conseil Régional du Grand Est du 17 novembre 2023 relative au contrat canal du Rhône au Rhin branche sud,

Vu la délibération de la Commission Permanente de la collectivité européenne d'Alsace du 13 novembre 2023 relative au contrat de canal du Rhône au Rhin branche sud,

Vu la délibération de la communauté d'agglomérations de Mulhouse du 16 octobre 2023 relative au contrat de canal du Rhône au Rhin branche sud,

Vu la délibération de la communauté de communes du Sundgau du 28 septembre 2023 relative au contrat de canal du Rhône au Rhin branche sud,

Vu la délibération de la communauté de communes sud Alsace Largue du 28 septembre 2023 relative au contrat de canal du Rhône au Rhin branche sud.

Vu la délibération du Conseil Régional du Grand Est en date du XXX relative à la présente convention,

ENTRE LES SOUSSIGNES

LA REGION GRAND EST, dont le siège est Maison de la Région, 1 place Adrien Zeller, BP 91006, 67070 Strasbourg cedex, représentée par son Président en exercice, Monsieur Franck LEROY, dûment habilité à signer la présente convention,
Dénommée ci-après « Région Grand Est »,

ET

LA COLLECTIVITE EUROPEENNE D'ALSACE, dont le siège est situé Place du Quartier Blanc, 67964 Strasbourg cedex, représentée par son Président en exercice, Monsieur Frédéric BIERRY, dûment habilité à signer la présente convention,
Dénommée ci-après « CeA »,

ET

LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATIONS DE MULHOUSE (MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION), dont le siège est situé 9 avenue Konrad Adenauer, 68390 Sausheim, représentée par son Président en exercice, Monsieur Fabian JORDAN, dûment habilité à signer la présente convention,
Dénommée ci-après « M2A »,

ET

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU SUNDGAU, dont le siège est situé Avenue du 8e régiment de Hussards, BP 19 - 68131 Altkirch Cedex, représentée par son Président en exercice, Monsieur Gilles FREMIOT, dûment habilité à signer la présente convention,
Dénommée ci-après « CC Sundgau »,

ET

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES SUD ALSACE LARGUE, dont le siège est situé 7 rue de Bâle, 68210 Dannemarie, représentée par son Président en exercice, Monsieur Fabien ULMANN, dûment habilité à signer la présente convention,
Dénommé ci-après « CCSAL »,

Ensemble, dénommés ci-après « les cofinanceurs »,

ET

VOIES NAVIGABLES DE FRANCE Établissement Public à caractère Administratif (EPA) inscrit au répertoire Sirene et dont l'identifiant SIRET est le 130 017 791 00018, dont le siège est 175 rue Ludovic Boutleux – BP 30820, 62408 BETHUNE cedex, ci-après dénommé par le terme « VNF », représenté par sa Directrice générale, Madame Cécile AVEZARD, dûment habilitée à signer la présente convention,

Dénommé ci-après « VNF » ou « maitre d'ouvrage »,

Les soussignés, ensemble, désignés « les parties »,

PREAMBULE

Le contrat canal du Rhône au Rhin branche sud signé le 19 avril 2024 a pour objectif d'améliorer l'offre de service garantie par VNF initialement prévue en gestion hydraulique dans le cadre du contrat d'objectifs et de performance (COP) de l'établissement, en lien avec les territoires concernés, afin qu'ils puissent faire aboutir un projet global de développement touristique fluvial et fluvestre du canal et de ses abords, intégrant des activités de navigation de plaisance.

IL EST CONVENU CE QUI SUIT

ARTICLE 1 - OBJET DE LA PRESENTE CONVENTION

Le contrat canal du Rhône au Rhin branche sud signé le 19 avril 2024 prévoit dans son article 2.3.13 que « *VNF mettra à jour et proposera à l'instance de gouvernance du canal (COTEC et COPIL) la validation des travaux à engager et les appels de fonds correspondants. Des conventions annuelles de financement plus précises seront conclues avec les partenaires au fur et à mesure de l'avancée des projets d'investissement énumérés* ».

Ces opérations faisant l'objet d'un cofinancement objet de la présente convention concernent uniquement les dépenses d'investissement liées au maintien de la navigation de plaisance.

Ainsi, la présente convention financière annuelle a vocation à définir les caractéristiques globales des modalités de financement et contient en annexe 1 :

- La liste et les montants de travaux réalisés en 2024 par la Direction Territoriale de VNF afin de maintenir la navigation de plaisance, modifiant la liste des opérations prévues dans la convention de financement 2024 ;
- La liste des opérations d'investissement prévues en 2025 par la Direction Territoriale de Strasbourg de VNF.

Elle précise les modalités des participations financières des cofinanceurs et de Voies navigables de France.

ARTICLE 2 - MAITRISE D'OUVRAGE

La maîtrise d'ouvrage est assurée par Voies navigables de France. A ce titre, l'établissement assure les choix techniques et la réalisation des travaux et il est le seul contractant à avoir un lien direct avec les fournisseurs et les intervenants.

ARTICLE 3 – CONSISTANCE DE L'OPERATION

La présente convention modifie et ajuste la liste et les montants des travaux réalisés en 2024, tels qu'ils figuraient dans la convention de financement 2024. En 2024, ont été réalisées les opérations qui suivent (modifiant la liste des opérations prévues dans la convention de financement 2024) :

- Essais de redressement de palplanches et dimensionnements préalables aux travaux de confortement des berges le long des biefs 10 et 11 (Retzwiller) ;
- Diagnostic définissant les confortements de berges à réaliser ultérieurement sur les biefs 5 et 6 sud (Froidefontaine-Brebotte – classables SOH) et sur le bief de partage (Montreux-Châteaux – Valdieu-Lutran) ;

- Maintenance préventive sur l'écluse 19N de Gommersdorf : remplacement de la vanne de remplissage, réfection du génie civil, rénovation des portes amont et reprise de l'étanchéité des portes aval ;

En 2025, sont prévues les opérations qui suivent :

- Suite des études et travaux de confortement des berges le long des biefs 10 et 11 (Retzwiller) ;
- Suite du diagnostic définissant les confortements de berges à réaliser sur les biefs 5 et 6 sud (Froidefontaine-Brebotte – classables SOH) et sur le bief de partage (Montreux-Châteaux – Valdieu-Lutran) ;
- Maintenance préventive sur l'écluse 31N d'Illfurth : interventions sur Génie Civil, mécanique, métallerie et serrurerie ;
- Démarrage de la mission de maîtrise d'œuvre pour l'automatisation des écluses.

L'annexe 1 de la présente convention fournit le détail financier des opérations visées.

ARTICLE 4 – FINANCEMENT DES OPERATIONS

4.1 – Rappel des principes de financement global des opérations d'investissement liées au maintien de la navigation

VNF prend en charge les opérations d'investissement identifiées dans l'offre de service de base « gestion hydraulique » sur l'ensemble du linéaire du canal du Rhône au Rhin branche sud, ainsi que 20% du surcoût entre le niveau de service Gestion Hydraulique et le niveau de service « amélioration plaisance ».

La participation financière des cofinanceurs est calculée en application des clés de financement retenues dans le contrat canal du Rhône au Rhin branche sud, sur la base des montants Hors Taxes des investissements.

La CC Sundgau a souhaité lisser sa participation sur la période de validité du contrat. Les excédents ou déficits induits sur la participation annuelle en application des pourcentages indiqués au contrat, sont rattrapés sur la part réglée par VNF.

La CC Sud Largue a souhaité forfaitiser sa participation sur la période de validité du contrat. Pour le premier exercice cette participation est fixée à 10 000€, puis 20 000€ les années suivantes et 30 000€ la dernière année du contrat.

Par ailleurs, VNF prend en charge le montant de la TVA.

4.2 - Bilan des dépenses liées au maintien de la navigation de plaisance pour l'année 2024

La part des sommes dépensées en 2024 et correspondant au surcoût induit par le maintien de la navigation de plaisance, est arrêtée à **121 177,00 € HT soit 145 412,40 € TTC.**

Ce montant étant inférieur aux prévisions mentionnées dans la convention financière annuelle 2024, la part de chaque cofinanceur (sauf CC Sundgau et CC Sud Largue) est ajustée au prorata de sa participation.

En application de ces principes, la répartition des participations financières pour l'année 2024 est la suivante :

	Montant €HT	Montant TVA	Part totale	% €HT	% €TTC
Dépenses liées au surcoût	**121 177 €**	**24 235.40 €**	**145 412.40 €**	**100 %**	**100 %**

« amélioration plaisance »					
Région Grand Est	60 588 €	-	60 588 €	50 %	41.67 %
CeA	16 157 €	-	16 157 €	13.33 %	11.11 %
M2A	12 118 €	-	12 118 €	10 %	8.33 %
CC Sundgau	20 000 €	-	20 000 €	16.50 %	13.75 %
CCSAL	10 000 €	-	10 000 €	8.25 %	6.88 %
VNF	2 314 €	24 235.40 €	26 549.40 €	1.91 %	18.26 %

4.3 - Estimation des dépenses liées au maintien de la navigation de plaisance pour l'année 2025

La part des dépenses, prévues en 2025 et correspondant au surcoût induit par le maintien de la navigation de plaisance, est estimée à **637 937,00 € HT soit 765 524,40 € TTC,** selon le degré de connaissance de ces montants avant réception des appels d'offres.

Le montant réel des sommes dépensées, après notification des marchés pendant l'année 2025, impliquera une actualisation de la part à verser par les cofinanceurs. Cette actualisation (montant et éventuellement liste des opérations réalisées) sera apportée dans la convention correspondant aux financements de l'année 2026 (qui portera ainsi avenant à la convention de 2025), au prorata de la participation prévue par chaque cofinanceur.

Cependant, aucun des cofinanceurs ne saurait être redevable de payer, dans le courant de l'année 2026, un dépassement de la participation prévue dans la présente convention au titre de l'année 2025.

En application des clés de financement retenues dans le contrat canal du Rhône au Rhin branche sud, les participations financières estimatives pour l'année 2025 sont les suivantes :

	Montant €HT	Montant TVA	Part totale	% €HT	% €TTC
Dépenses liées au surcoût « amélioration plaisance »	**637 937 €**	**127 587.40 €**	**765 524.40 €**	**100 %**	**100 %**
Région Grand Est	318 969 €	-	318 969 €	50 %	41.67 %
CeA	85 058 €	-	85 058 €	13.33 %	8.33 %
M2A	63 794 €	-	63 794 €	10 %	8.33 %
CC Sundgau	20 000 €	-	20 000 €	3.14 %	2.61 %
CCSAL	21 265 €	-	21 265 €	3.14 %	2.61 %
VNF	130 116 €	127 587.40 €	257 703.40 €	20.40 %	33.66 %

VNF, maître d'ouvrage, s'engage à informer les cofinanceurs de l'état d'avancement des opérations, et à fournir le bilan annuel des travaux réalisés à l'ensemble des cofinanceurs.

ARTICLE 5 – MODALITES DE VERSEMENT DES FINANCEMENTS

5.1 - Modalités de règlement

Les cofinanceurs s'engagent à inscrire en temps utile dans leur budget les sommes nécessaires au règlement de la part des dépenses qui leur incombe.

Les modalités de versement de l'aide apportée par les cofinanceurs sont définies comme suit :

- Un appel de fond unique sera effectué au titre des prestations réalisées en 2024, sur la base des montants spécifiés à l'article 4.2. Il sera accompagné d'un état récapitulatif des dépenses, par opérations identifiées en annexe 1, visé par l'agent comptable secondaire du périmètre concerné. Les sommes seront versées à la réception des titres de perception

transmis par l'agent comptable secondaire de l'établissement VNF à NANCY, compétent pour la DT Strasbourg (opérations en annexe 1).

- L'appel de fond correspondant aux prestations de l'année 2025 sera effectué après que celles-ci auront été réalisées, soit après le 1er janvier 2026, sur la base des montants arrêtés dans la convention financière 2026.

Un plan de financement définitif sera également produit par le bénéficiaire permettant de s'assurer que le cumul des aides publiques ne dépasse pas 80 % du montant de la dépense totale subventionnable réelle engagée par le bénéficiaire. Si ce cumul devait dépasser 80 %, les subventions faisant l'objet de la présente convention seront ajustées pour respecter ce plafond.

5.2 - Domiciliation des parties

La domiciliation des parties pour la gestion des flux financiers est précisée ci-après :

ETABLISSEMENT	ADRESSE DE FACTURATION
Région Grand Est	Région Grand Est 1, place Adrien Zeller B.P. 91006 67070 STRASBOURG Cedex
Collectivité européenne d'Alsace	Collectivité européenne d'Alsace Place du Quartier Blanc 67964 Strasbourg cedex
Mulhouse Alsace Agglomération	Mulhouse Alsace Agglomération 9 avenue Konrad Adenauer 68390 Sausheim
Communauté de Communes Sundgau	Communauté de Communes Sundgau Quartier Plessier Avenue du 8e régiment de Hussards BP 19 - 68131 ALTKIRCH Cedex
Communauté de Communes Sud Alsace Largue	Communauté de communes Sud Alsace Largue 7 rue de Bâle 68210 Dannemarie
VNF – Direction territoriale Strasbourg	Voies navigables de France Direction Territoriale de Strasbourg 4, quai de Paris CS 30367 67010 STRASBOURG CEDEX

ARTICLE 6 - MODALITES ADMINISTRATIVES ET TECHNIQUES

Un comité technique pourra se réunir a minima deux fois par an afin de présenter la programmation des travaux ainsi que leur état d'achèvement, à l'initiative du maître d'ouvrage ou bien à la demande de l'un des cofinanceurs.

ARTICLE 7 – DURÉE DE LA CONVENTION

La présente convention prend effet à compter de la signature par l'ensemble des parties et prendra fin à échéance de la fin des flux financiers générés par cette convention.

La présente convention est ainsi valable jusqu'à la réalisation effective des opérations, achevées par le solde comptable des opérations.

Les pièces justificatives attestant les soldes des opérations doivent être transmises avant le 31 décembre 2026.

ARTICLE 8 – MODIFICATION

Toute modification de la présente convention fera l'objet d'un avenant écrit et signé par les parties, conclu dans les mêmes formes et conditions que la présente convention.

ARTICLE 9 – LITIGES

En cas de contestation dans l'exécution de la présente convention et à défaut d'accord amiable entre les parties, le différend sera porté devant le Tribunal Administratif de Strasbourg.

ARTICLE 10 – RÉSILIATION

En cas de non-respect des engagements inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée par l'une des parties, à l'expiration d'un délai de deux mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure de se conformer aux obligations contractuelles, et restée infructueuse.

Les modalités de financement devront alors être modifiées conformément aux conséquences de la sortie d'un financeur et feront l'objet d'un avenant à cette convention.

ARTICLE 11 – MESURES D'ORDRE

Les frais de timbre et d'enregistrement seront à la charge de celle des parties qui entendrait soumettre la présente convention à cette formalité.

Pour l'exécution de la présente convention, les parties font élection de domicile en leur siège respectif.

Les opérations réalisées devront obligatoirement faire l'objet de mesures de publicité.

Voies navigables de France devra faire connaître au public cette action de partenariat sur cette opération mise en œuvre dans le cadre du contrat de canal du Rhône au Rhin branche sud.

Toute action d'information et/ou de communication devra présenter les logos des cofinanceurs ainsi que le taux et le montant du financement de chacun d'entre eux.

La présente convention est établie en six (6) exemplaires originaux :

- à Voies navigables de France (DTS) (1 ex)
- à la Région Grand Est (1 ex)
- à la Collectivité européenne d'Alsace (1 ex)
- à Mulhouse Alsace Agglomération (1 ex)
- à la Communauté de Communes Sundgau (1 ex)
- à la Communauté de Communes Sud Alsace Largue (1 ex)

Fait à BETHUNE, le

La Directrice Générale
de Voies navigables de France

Cécile AVEZARD

Le Président de la Région
Grand-Est

Franck LEROY

Le Président de la Collectivité européenne d'Alsace

Frédéric BIERRY

Le Président de Mulhouse Alsace Agglomération

Fabian JORDAN

Le Président de la Communauté de Communes Sundgau

Gilles FREMIOT

Le Président de la Communauté de Communes Sud Alsace Largue

Fabien ULMANN

Liste des annexes :

- Annexe 1 : Liste des opérations d'investissement liées à la navigation sur le périmètre de la Direction Territoriale Strasbourg (DTS)

- Annexe 2 : Relevé d'identité bancaire de VNF DTS

ANNEXE 1 / LISTE DES OPERATIONS D'INVESTISSEMENT LIEES A LA NAVIGATION SUR LE PERIMETRE DE LA DTS

Année 2024 : bilan

Type d'opération	Objet / lieu	Montant total €HT	Part du surcoût « amélioration plaisance » €HT
Confortement de berges	Essais et études biefs 10 et 11	20 469 €	15 351.75 €
Confortement de berges	Diagnostics bief de partage	43 259 €	32 444.25 €
Restauration d'ouvrages	Maintenance préventive de l'écluse 19N	105 712 €	71 356.00 €
Restauration d'ouvrages	Maintenance préventive de l'écluse 31N	3 000 €	2 025 €
	TOTAL	**172 440 €**	**121 177,00 €**

Année 2025 : prévisions

Type d'opération	Objet / lieu	Montant total HT €	Part du surcoût « amélioration plaisance » €HT
Confortement de berges	Travaux biefs 10 et 11	360 000 €	270 000 €
Confortement de berges	Bief de partage : diagnostics	59 437 €	44 577.75 €
Confortement de berges	Bief de partage : travaux	50 000 €	37 500 €
Restauration d'ouvrages	Diagnostics déversoirs et ouvrages GH	20 000 €	13 500 €
Restauration d'ouvrages	Changement de portes écluse 35N	140 000 €	94 500 €
Restauration d'ouvrages	Maintenance préventive de l'écluse 19N	52 385 €	35 359.25 €
Restauration d'ouvrages	Maintenance préventive de l'écluse 31N	60 000 €	40 500 €
Automatisation	Maîtrise d'œuvre	40 000 €	30 000 €
Automatisation	Travaux anticipés (rainures à tirettes)	80 000 €	60 000 €
Automatisation	Contrôles extérieurs et prestations annexes	16 000 €	12 000 €
	TOTAL	**877 822 €**	**637 937,00 €**

ANNEXE 2 / RELEVE D'IDENTITE BANCAIRE DE LA DIRECTION TERRITORIALE DE STRASBOURG DE VNF

TRESOR PUBLIC

RELEVE D'IDENTITE BANCAIRE

PARTIE RESERVEE AU DESTINATAIRE DU RELEVE

Le relevé ci-contre est destiné à être remis à vos créanciers ou débiteurs, français ou étrangers, appelés à faire inscrire des opérations à votre compte (virements, paiement des quittances etc...)

Identifiant national de compte bancaire - RIB				
Code banque	Code guichet	N° de compte	Clé RIB	Domiciliation
10071	54000	00001002602	75	TPNANCY

Identifiant international de compte bancaire - IBAN

IBAN (International Bank Account Number)							
							BIC (Bank Indentifier Code)
FR76	1007	1540	0000	0010	0260	275	TRPUFRP1

TITULAIRE DU COMPTE :

V N F **AGENT COMPTABLE 2DAIRE**

M. LE PRÉSIDENT : Point 71, une convention financière du contrat de canal du Rhône au Rhin, branche Sud entre Mulhouse et Belfort. Yves aussi.

M. GOEPFERT : Le contrat de canal du Rhône au Rhin branche Sud a été signé le 19 avril 2024 entre m2A, la Région Grand Est, Voies Navigables de France, la Collectivité européenne d'Alsace, la Communauté de Communes Sud Alsace Largue et la Communauté de Communes Sundgau. Il a pour objectif de conserver le caractère navigable de l'itinéraire, en renouvelant et en modernisant les équipements, et de développer le tourisme fluvestre le long du canal. Le montant total des investissements qui est prévu par VNF sur l'infrastructure du canal s'élève à 11,5 millions d'euros sur 10 ans. Il comprend donc une dépense estimée à 5,5 millions d'euros qui concernent uniquement la partie gestion hydraulique, donc qui est financée à 100% par VNF ; une dépense estimée à 6 millions d'euros qui concerne le maintien de la navigabilité et l'amélioration des conditions de navigation, notamment des plaisanciers. Il s'agit essentiellement de l'automatisation des écluses, leur télégestion et en fait le confortement des digues. Ceci est financé par la Région Grand Est à hauteur de 50%, VNF à hauteur de 20%, la CeA 13%, m2A 10%, la Communauté de Communes Sud Alsace Largue 3% et la Communauté de Communes Sundgau 3%. Nous avons eu un COTECH récemment, et bien sûr on nous a présenté d'abord les travaux à prévoir pour 2025. Nous avons fait le décompte définitif des travaux qui ont été faits en 2024 qui sont moins élevés à ce qui était prévu. En fait la dépense 2024 est arrêtée à 121 177 € hors taxes, ce qui veut dire que, pour Mulhouse Alsace Agglomération, c'est revu à la baisse : il faudra inscrire 12 118 € pour m2A au titre de 2024. Pour 2025, et le COPIL et COTECH nous ont montré quelles sont les priorisations des travaux prises par VNF. Les dépenses, donc prévues par VNF sont estimées à 637 937 € hors taxes, soit 63 794 € pour m2A. Ces investissements ont été acceptés par le COPIL et le COTECH, donc je vous demande de pouvoir honorer effectivement ces travaux.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup Yves. Des questions ? Pas de questions. Il faut souligner, là aussi, un vrai travail de concertation et de coproduction entre les différents territoires. Michel LAUGEL.

M. LAUGEL : Juste une question : est-ce que le contrat de canal concerne uniquement les travaux VNF ? ou est-ce que c'est élargi au tourisme et au point noir de la partie des pistes cyclables par exemple ?

M. GOEPFERT : Oui, tout à fait, VNF s'occupe à 100% de la navigabilité effectivement donc du fleuve, il s'agit des hauteurs, que certains bateaux puissent passer. Effectivement, il y a tout ce qui est la partie fluvestre, d'ailleurs je crois que Roland, toi, tu étais aussi à un COTECH. Effectivement, c'est bien sûr les écluses, c'est le tourisme et bien sûr les abords. Et on a d'ailleurs, identifier un certain nombre d'aménagements à faire, à certains endroits intéressants. Oui, la réponse est bien oui, c'est bien le but.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Yves. D'autres questions ? Pas de questions ? Au niveau des votes : qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 65 + 14 procurations.
Ne prennent pas part au vote (6) : Vincent HAGENBACH, Fatima JENN (représenté par Francis HILLMEYER), Thierry NICOLAS (représenté par Florian COLOM), Catherine RAPP, Jean-Luc SCHILDKNECHT et Fabienne ZELLER

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

72° RÉVISION DES STATUTS DU SIVOM MULHOUSE SUD ALSACE – APPROBATION (5.7.6/2733C)

Le Sivom Mulhouse Sud Alsace a été créé et ses statuts approuvés par l'arrêté préfectoral n°9.880 du 25 avril 1968, modifiés par les arrêtés préfectoraux n° 930073 du 19 janvier 1993, n° 2009-364-2 du 30 décembre 2009 et du 3 avril 2024.

Les modifications statutaires proposées qui prendraient effet le 1er janvier 2026 portent sur les éléments suivants :

- L'intégration de Saint-Louis Agglomération en qualité de nouveau membre, afin de sécuriser les relations juridiques entre les deux entités et d'offrir un meilleur cadre réglementaire au traitement des déchets d'ores et déjà effectué par le Sivom Mulhouse Sud Alsace pour cette collectivité. L'intégration de Saint-Louis Agglomération permettra ainsi sa participation aux investissements générés par le projet de refonte de l'usine d'incinération à Sausheim.

- La clarification de la prise en charge de la compétence « collecte sélective » actuellement partagée entre les services du Sivom Mulhouse Sud Alsace et de Mulhouse Alsace Agglomération, dans un souci de rationalisation et d'optimisation du service public de gestion des déchets sur notre territoire.

S'agissant de la clarification de l'exercice de la compétence collecte sélective, elle se déclinerait comme suit :

- Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) deviendrait compétente pour la totalité de la collecte des ordures ménagères et assimilées (ordures ménagères résiduelles et collecte sélective).

- Le Sivom Sud Alsace serait compétent pour :
  - Le traitement des ordures ménagères et assimilées,
  - La gestion des sites de regroupement de déchets (déchetteries).

Impact financier

Les budgets Collecte Sélective (04) et Traitement de Résidus Urbains (03) s'équilibrent par le biais des contributions de leurs membres respectifs.

Concernant spécifiquement le budget 03, et compte tenu du fait que cette compétence recouvre plusieurs membres, la répartition des coûts s'effectue également au prorata du tonnage traité.

Sur la base des chiffres de l'exercice 2023, l'analyse financière fait apparaître le maintien des dépenses de fonctionnement de m2A à un niveau similaire, avec une réorganisation de la répartition des coûts entre la contribution au SIVOM et les dépenses directes (maintien d'un coût global de l'ordre de 25 M€).

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve les modifications proposées et les nouveaux statuts du SIVOM Mulhouse Sud Alsace tels qu'ils ressortent de ces modifications,
- prend acte des implications financières liées à cette réorganisation des compétences,
- autorise Monsieur le Président ou son représentant à signer tous les documents nécessaires à la mise en œuvre de cette délibération et à prendre toutes les mesures d'exécution qui s'y rapportent.

PJ : (1)

- Statuts modifiés votés par le Comité d'Administration du Sivom Mulhouse Sud Alsace le 10 juin 2025

STATUTS

Article 1 :

En application des articles L5211-1 à L5211-27, L5212-1 à L5212-34 et L5711-1, du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), il est formé entre les groupements suivants :

- LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION (m2A),
- LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SAINT-LOUIS AGGLOMERATION (SLA),
- LA COMMUNAUTE DE COMMUNES SUNDGAU (CCS),
- LE SYNDICAT D'ASSAINISSSEMENT DE LA BASSE VALLEE DE LA DOLLER (SMA BVD).

Un syndicat mixte qui prend la dénomination :

SIVOM MULHOUSE SUD ALSACE

Ci-après désigné « le SIVOM »

Article 2 :

Une commune ou un groupement de communes peut adhérer au SIVOM pour une partie seulement des compétences exercées par celui-ci (article L5212-16 du CGCT).

Le Sivom est habilité à exercer les compétences suivantes :

- le traitement des déchets ménagers et déchets assimilés,

- l'assainissement des eaux usées, dans les conditions prévues à l'article L2224-8 du CGCT y compris le service public de l'assainissement non collectif,

- la gestion des eaux pluviales urbaines, au sens de l'article L2226-1 du CGCT.

D'autres objets pourront être ultérieurement adjoints sur décision du Comité d'Administration du Syndicat et dans les conditions de l'article L5211-17 du CGCT.

Article 3 :

Le SIVOM a son siège à Mulhouse, au 25 avenue Kennedy (68200).

Article 4 :

Le SIVOM est institué pour une durée illimitée et ne peut être dissout que dans les conditions des articles L5212-33 et L5212-34 du CGCT.

Article 5 :

Chacune des compétences est transférée au SIVOM par chaque commune ou groupement membres dans les conditions suivantes :

- le transfert peut porter sur une ou plusieurs compétences définies à l'article 2,

- le transfert prend effet au premier jour de l'année suivant la date à laquelle la délibération du Conseil Municipal ou du Conseil du groupement membre est devenue exécutoire,

- la nouvelle répartition des voix ou des sièges au Comité d'Administration résultant de ce transfert est déterminée comme indiqué à l'article 8 ci-après,

- la nouvelle répartition des contributions des communes ou des groupements membres aux dépenses liées aux compétences choisies résultant de ce transfert est déterminée comme indiqué à l'article 12 ci-après,

- le transfert des compétences entraine la mise à disposition, au bénéfice du SIVOM de la totalité des biens antérieurement affectés à l'exercice de ces compétences dans les conditions prévues par le CGCT et notamment ses articles L5211-17, L5211-18, L1321-1 et suivants et L5212-16,

- les autres modalités de transfert non prévues aux présents statuts sont fixées par le Comité d'Administration.

La délibération portant transfert d'une compétence est notifiée par le Maire ou le Président du groupement membre au Président du SIVOM. Celui-ci en informe le Maire ou le Président de chacune des collectivités membres.

Article 6 :

Chacune des compétences définies à l'article 2 peut être reprise au SIVOM par chaque commune ou groupement membres dans les conditions suivantes :

- la reprise ne peut intervenir qu'après une durée de 5 ans à compter du transfert,

- la décision de transfert doit être notifiée au SIVOM au moins six mois à l'avance et ne prendra effet qu'au premier jour de l'exercice budgétaire suivant,

- la commune ou groupement reprenant une compétence continue à supporter le service de la dette concernant les emprunts contractés par le SIVOM relatif à compétence pendant la période au cours de laquelle elle l'avait déléguée, jusqu'à l'amortissement complet desdits emprunts. Le Comité d'Administration constate le montant de la charge de ces emprunts lorsqu'il adopte le budget.

Les autres modalités de reprise non prévues aux présents statuts sont fixées par le Comité d'Administration.

La délibération portant reprise de compétence est notifiée par le Maire ou le Président du groupement au Président du SIVOM. Celui-ci en informe le Maire ou le Président de chacune des communes ou groupements membres.

Article 7 :

L'adhésion d'une commune ou d'un groupement au SIVOM et son retrait se fait dans les conditions prévues par le CGCT.

Article 8 :

Le SIVOM est administré par un Comité d'Administration institué selon les règles suivantes :

- chaque membre est représenté au Comité par un délégué. En outre, il désigne un délégué supplémentaire si sa population, constatée par le dernier recensement officiel précédent la mise en place du Comité, est comprise entre 5 001 et 10 000 habitants, deux délégués supplémentaires si sa population est comprise entre 10 001 et 15 000 habitants et ainsi de suite en augmentant sa représentation d'un délégué par tranche de 5 000 habitants. La dernière tranche pouvant comprendre moins de 5 000 habitants.

- les membres d'une population inférieure à 5 000 habitants ne disposant que d'un seul délégué au Comité d'Administration peuvent désigner un délégué suppléant appelé à siéger au Comité avec voix délibérative en cas d'empêchement du délégué titulaire.

- tout groupement de communes compétent dans le même domaine d'attribution adhère au lieu de ses communes membres et sera représenté au Comité dans les conditions de l'alinéa 2 du présent article en tenant compte de la population globale dudit groupement.

- les délégués suivent le sort de l'Assemblée délibérante qui les a désignés quant à la durée du mandat. En cas de suspension, de dissolution de l'Assemblée ou de démission de tous les membres en exercice, ce mandat est continué jusqu'à la nomination des délégués par la nouvelle assemblée.

Article 9 :

Le Comité d'Administration élit parmi ses membres, les membres de son Bureau qui comprend un Président, un ou plusieurs Vice-présidents, un secrétaire, un ou plusieurs assesseurs.

Le Comité peut accorder au Président et en cas d'empêchement aux membres du Bureau le pouvoir de régler certaines affaires et définit les limites de la compétence du Président dans les conditions définies par l'article L5211-10 du CGCT.

Article 10 :

Tous les délégués prennent part au vote pour les affaires présentant un intérêt commun à tous les membres et notamment pour l'élection du Président et des membres du Bureau, le vote des Budgets, l'approbation du Compte Administratif et les décisions relatives aux modifications des conditions de composition, de fonctionnement et de durée du Syndicat. Dans le cas contraire, ne prennent part au vote que les délégués représentant les membres concernés par l'affaire mise en délibération.

Pour chaque compétence définie à l'article 2, n'ont voix délibératives que les délégués des communes et groupements intéressés par la compétence.

Article 11 :

Le Comité d'Administration peut former des commissions chargées d'étudier et de préparer ses décisions pour chacune de ses compétences.

Il peut également former une seule commission dénommée « *commissions réunies* » ou l'ensemble des décisions seront étudiées et préparées.

Article 12 :

Le Budget du SIVOM pourvoit aux dépenses de création et de gestions des établissements ou services pour lesquels il a été institué.

Les recettes du SIVOM comprennent :

- la contribution des membres aux dépenses du Syndicat correspondant à chacune des compétences. Cette contribution est fixée par le chiffre de leur population respective, sauf à tenir compte des données techniques ou financières inhérentes à l'objet lui-même, ainsi :

    - pour le traitement des déchets, au prorata des tonnages traités,

- pour la collecte, le transport et le traitement des eaux usées au prorata des m^3 d'eau consommés,

- la redevance d'assainissement,

- le produit des taxes, redevances et contributions de toute nature correspondant aux services assurés,

- le produit des emprunts et toutes autres recettes prévues à l'article L5212-19 du CGCT.

Chaque commune ou groupement supporte obligatoirement les dépenses correspondant aux compétences qu'il transfère au SIVOM, dans les conditions fixées pour chacune de ces compétences à l'alinéa précédent.

M. LE PRÉSIDENT : Nous passons maintenant à l'environnement et l'énergie, avec une révision des statuts du SIVOM, il s'agit là d'approuver les modifications qui sont proposées dans les nouveaux statuts du SIVOM. C'est Francis DUSSOURD qui nous présente cela, avec peut-être avec aussi une intervention du Président du SIVOM, Francis HILLMEYER. Donc Francis, c'est à toi.

M. DUSSOURD : Merci. Pour rappel, le SIVOM Mulhouse Sud Alsace a été créé et ses statuts approuvés par un arrêté préfectoral du 25 avril 1968. Les modifications statutaires proposées aujourd'hui prendraient effet le 1er janvier 2026 et portent sur les éléments suivants : il s'agit de l'intégration de Saint-Louis Agglomération en qualité de nouveau membre afin de sécuriser les relations juridiques entre les 2 entités et d'offrir un meilleur cadre réglementaire au traitement des déchets d'ores et déjà effectués par le SIVOM pour cette collectivité. L'intégration de Saint-Louis Agglomération permettra ainsi sa participation aux investissements générés par le projet de refonte de l'usine d'incinération à Sausheim. Ces modifications portent également la clarification sur la prise en charge de la compétence collecte sélective actuellement partagée entre les services du SIVOM et m2A, dans un souci de rationalisation et d'optimisation du service public de gestion des déchets. S'agissant de cette clarification, m2A deviendrait compétente pour la totalité de la collecte des ordures ménagères et assimilées, et le SIVOM serait compétent pour le traitement des ordures ménagères et assimilées et la gestion des sites de recrutement des déchets, c'est à dire nos 15 déchetteries. Concernant l'impact financier, le budget collecte sélective et le traitement des résidus urbains s'équilibrent par le biais des contributions de leurs membres respectifs. Concernant spécifiquement le budget du traitement, et compte tenu du fait que cette compétence recouvre plusieurs membres, la répartition des coûts s'effectue également au prorata du tonnage traité. Sur la base des chiffres de l'exercice 2023, l'analyse financière fait apparaitre le maintien des dépenses de fonctionnement de m2A à un niveau similaire, avec une réorganisation de la répartition des coûts entre la contribution au SIVOM et les dépenses directes pour un maintien d'un coût global d'environ 25 millions d'euros. Voilà, nous devons ce soir, approuver les modifications proposées et les nouveaux statuts du SIVOM.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Francis. Des prises de parole ? Oui, Francis.

M. HILLMEYER : Juste pour confirmer effectivement que je souhaite que la délibération soit prise ce soir, elle a été prise lors du CA du SIVOM. Et vous dire que c'est une belle opportunité pour le SIVOM d'agrandir son territoire avec l'arrivée de Saint-Louis Agglomération. Ce qui ne fera pas perdre la main, bien sûr, à m2A, qui reste majoritaire au SIVOM. Et je pense que cette collaboration intelligente, nous permettra de mieux restructurer notre site de Sausheim.

M. LE PRÉSIDENT : Je partage ce qui vient d'être dit, je crois qu'on n'a jamais aussi bien travaillé ensemble, entre les intercommunalités, parce qu'on est tout simplement complémentaires et que certains sujets méritent à ce que le périmètre soit revu et qu'il soit surtout partagé. On l'a vu tout à l'heure sur la Charte, on le sait aussi au niveau des gens du voyage, du développement économique, sur la gestion de l'eau, sur le schéma directeur. Je veux dire, on ne peut pas juste raisonner sur notre seule agglomération, il faut qu'on ait un périmètre élargi en fonction des compétences, et cela on a réussi à le mettre en place parce qu'on a aussi cette confiance maintenant entre les territoires qui ne sont pas concurrentiels mais qui sont complémentaires. Encore samedi, il y aura ces réunions des

présidents des EPCI, que nous avons mis en place déjà il y a plus de 5 ans, pour permettre d'aborder ensemble toutes ces problématiques, tous ces sujets que nous devons porter ensemble pour le bien du territoire. Et l'élargissement du périmètre du SIVOM en est aussi une preuve concrète. D'autres interventions là-dessus ? Il n'y en a pas. Je vous demande d'approuver les modifications proposées et les nouveaux statuts, de prendre acte des implications à cette réorganisation de cette compétence. Qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 69 + 18 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

73° PROJET ALIMENTAIRE TERRITORIAL : AUTORISATION DE SIGNATURE D'UNE CONVENTION POUR UN PLAN HERBE SUD ALSACE AVEC 4 EPCI ET L'AGENCE DE L'EAU RHIN-MEUSE (8.8/2778C)

Depuis 2009, Mulhouse Alsace Agglomération a inscrit l'agriculture durable, à savoir une agriculture locale et respectueuse de l'environnement, comme un axe fort de sa politique en matière de développement durable. Elle apparaît à la fois comme une déclinaison du Plan Climat et comme un levier pour la transition énergétique puisqu'un tiers de nos émissions de gaz à effet de serre (GES), responsables du changement climatique, est lié à notre alimentation.

Les actions en matière d'agriculture à mettre en œuvre sur le territoire sont inscrites à la fois :

- dans un Projet Alimentaire Territorial (PAT) labellisé en juin 2018 par le Ministère de l'Agriculture,
- dans le 2nd Contrat Territoire Eau Climat (CTEC) signé avec l'Agence de l'Eau Rhin Meuse pour la période 2023-2026,
- dans le Convention de partenariat Solutions Eau Nappes d'Alsace et du Sundgau (SENS) 2027.

En 2023, l'Agence de l'Eau Rhin-Meuse (AERM) a développé un dispositif de soutien à l'élevage à l'herbe et au maintien des prairies afin de renforcer les services écosystémiques rendus par ces milieux (qualité de l'eau, biodiversité, érosion des sols…).

Dans l'esprit du COmité de PILotage InterPAT mis en place dans le Sud Alsace de porter des actions communes, Mulhouse Alsace Agglomération, Saint Louis Agglomération, les Communautés de Communes Sundgau et Sud Alsace Largue se sont portées volontaires pour impulser et co-piloter une animation multi-partenariale à l'échelle du Sud Alsace aux côtés de l'AERM.

Dans ce sens, il est proposé de signer une Convention de partenariat intitulée « Plan Herbe Sud Alsace : Eaux et prairies préservées : agissons ! » entre l'Agence de l'Eau Rhin-Meuse et les 4 collectivités susmentionnées et pour une durée de 5 ans (2025-2030).

De ce fait, les collectivités se sont fixées les ambitions suivantes :

- le maintien des surfaces en herbe (prairies permanentes et prairies temporaires) sur le territoire,
- l'augmentation des surfaces en herbe dans les zones à enjeux (aires d'alimentation de captage et Natura 2000),
- l'accompagnement des exploitations d'élevage et de polyculture-élevage pour accéder à des rations majoritairement composées d'herbe,
- le maintien des exploitations sur l'ensemble du périmètre et la promotion d'une image renouvelée et attractive de l'élevage à l'herbe,
- la capitalisation sur la mise en réseau des différents acteurs du Plan Herbe Sud Alsace.

Ce plan a vocation à être un premier jalon d'un programme évolutif visant à travailler à l'échelle du Sud Alsace. Chaque année un plan d'actions sera validé et engagé budgétairement par chacun des signataires.

Ce plan d'actions s'articule autour des 4 axes de travail suivants :

Axe I : Veiller à la préservation et à la restauration des surfaces en herbe sur l'ensemble du territoire, en particulier dans les zones à forts enjeux ;
Axe II : Donner les moyens techniques aux exploitations agricoles de s'adapter et de mieux préserver l'environnement ;
Axe III : Permettre aux exploitations d'élevage d'être pérennes et économiquement viables ;
Axe IV : Valoriser les pratiques agricoles vertueuses et le rôle des prairies.

Les structures partenaires qui souhaitent être associées au Plan Herbe Sud Alsace signeront une Charte d'engagement annexée à la présente convention de partenariat. La signature de la Charte peut se faire au cours des 5 années de la Convention. Les structures partenaires s'engagent à initier et mettre en œuvre des actions pour atteindre les objectifs du Plan Herbe Sud Alsace.

Différentes instances sont garantes de la définition d'un plan d'actions annuel et de sa mise en application.

Le comité de pilotage (COPIL), composé des signataires de la Convention (4 collectivités et AERM), est garant des objectifs du Plan Herbe Sud Alsace et coordinateur de la démarche. Il arbitre et valide les actions proposées par le comité des partenaires. Il se réunira 1 fois par an pour faire le point sur l'avancée des actions, établir un bilan de l'année N et valider les actions prioritaires à conduire pour l'année N+1.
Un représentant de chaque collectivité et de l'AERM siégera au sein du COPIL.

Le comité des partenaires, composé des signataires de la Convention et de la Charte d'engagement, est chargé de partager collectivement l'avancée des actions. Il fait des propositions concernant l'actualisation du Plan d'Actions. Il construit les propositions techniques concrètes à développer sur le territoire de projet sur l'ensemble des axes de travail souhaités. Il en évalue la réalisation annuellement, partage les retours d'expérience pour faciliter l'essaimage des bonnes pratiques à l'échelle du Sud Alsace, dans l'objectif de l'animation du Plan Herbe Sud Alsace.

Les actions inscrites dans le Plan d'action 2025 portées par m2A sont déjà déployées par ailleurs (Paiements pour services environnementaux, prise en compte de l'activité d'élevage dans le PAT, développement d'autres débouchés économiques à l'herbe).
Aucune dépense supplémentaire n'est à prévoir.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve la Convention cadre de partenariat, la Charte d'engagement, le programme 2025,
- autorise le Président ou son représentant à signer la convention cadre ainsi que toutes les pièces contractuelles nécessaires.

PJ : (3)

- 1 projet de Convention de partenariat
- 1 projet de Charte d'engagement
- 1 programme 2025

CT-2025-00014

Convention de partenariat

2025-2030



Plan Herbe® Sud Alsace

« Préserver l'eau, l'élevage et les prairies : agissons ! »

SOMMAIRE

SOMMAIRE 2
ARTICLE 1 – OBJET DE LA PRESENTE CONVENTION 7
ARTICLE 2 – PERIMETRE DU PLAN HERBE SUD ALSACE 7
ARTICLE 3 – AMBITIONS DE LA PRESENTE CONVENTION 8
ARTICLE 4 – UN PLAN D'ACTIONS DECLINE EN 4 AXES 8
ARTICLE 5 – STRUCTURES SIGNATAIRES DE LA CONVENTION ET PARTENAIRES ASSOCIES 9
ARTICLE 6 – GOUVERNANCE ET SUIVI 10
ARTICLE 7 - ROLES ET ENGAGEMENTS DES PARTIES PRENANTES 11
ARTICLE 8 - DUREE DE LA CONVENTION DE PARTENARIAT ET DENONCIATION 12
ARTICLE 9 – MODALITES DE MODIFICATION DE LA CONVENTION DE PARTENARIAT 12
ARTICLE 10 – MODALITES DE SIGNATURE DE LA CHARTE D'ENGAGEMENT 13
ARTICLE 11 - COMMUNICATION CONJOINTE 13
ARTICLE 12 - CONFIDENTIALITE 13
ARTICLE 13 - RGPD, DONNEES A CARACTERE PERSONNEL 13
ARTICLE 14 - EVOLUTIONS INSTITUTIONNELLES DES COMPETENCES 13
ARTICLE 15 - LITIGE 14
SIGNATURE DES PARTIES PRENANTES 15

Convention de partenariat 2025-2030 – Plan Herbe Sud Alsace ; Préserver l'eau, l'élevage et les prairies : agissons !

ENTRE LES SOUSSIGNES :

- **L'AGENCE DE L'EAU RHIN-MEUSE,** ayant son siège social à Rozérieulles – BP 30019 - 57161 MOULINS-LES-METZ, et représentée par Xavier MORVAN, Directeur général
- **SAINT-LOUIS AGGLOMERATION,** ayant son siège Place de l'Hôtel-de-Ville 68300 SAINT-LOUIS, et représentée par Jean-Marc DEICHTMANN, Président
- **MULHOUSE ALSACE AGGLOMERATION,** ayant son siège 9 avenue Konrad Adenauer, 68390 SAUSHEIM, et représentée par Fabian JORDAN, Président
- **LA COMMUNAUTE DE COMMUNES SUD ALSACE LARGUE,** ayant son siège 7 Rue de Bâle 68210 DANNEMARIE, et représentée par Fabien ULMANN, Président
- **LA COMMUNAUTE DE COMMUNES SUNDGAU,** ayant son siège au Quartier Plessier (Bâtiment 3) avenue du 8ème Régiment de Hussards 68130 ALTKIRCH, et représentée par Gilles FREMIOT, Président

L'ensemble des parties détaillées ci-dessus est communément dénommé ci-après les « signataires de la convention ».

IL EST PREALABLEMENT EXPOSE CE QUI SUIT :

Historique :

Le Plan Herbe Sud Alsace s'inscrit dans une stratégie de soutien à l'élevage à l'herbe et des prairies, et de préservation des captages d'eau potable. Cette stratégie résulte d'une construction progressive marquée par des engagements forts du comité de bassin Rhin-Meuse depuis 2016 en faveur du soutien de l'élevage herbager et de la préservation des prairies (permanentes ou temporaires) et notamment :

- L'adoption d'une motion fondatrice de soutien de l'élevage à l'herbe par le comité de bassin du 14 octobre 2016 ;

- Le lancement du programme « Plan Herbe » par le comité de bassin du 30 juin 2022 qui vise à élaborer un nouveau type de projet de territoire, multi-partenarial et spécifique au soutien de l'élevage à l'herbe et des prairies sur les zones à enjeux du bassin Rhin-Meuse ;

- La réunion de présentation du programme « Plan Herbe » impulsée par l'Agence de l'eau le 23 juin 2023, puis la réunion de lancement portée par les 4 collectivités concernées, en présence de nombreux partenaires le 21 juin 2024 ;

- Le portage d'un certain nombre d'actions consacrées à la pérennisation de systèmes herbagers par différentes structures dans le Sud Alsace.

  Pour cette première convention de partenariat consacrée au soutien de l'élevage à l'herbe et des prairies, les 4 collectivités concernées se sont portées volontaires pour impulser et co-piloter l'animation multi-partenariale aux côtés de l'Agence de l'eau Rhin-Meuse.

Contexte et enjeux partagés :

UN DEFI : LUTTER CONTRE LA DÉGRADATION DE LA QUALITE DE L'EAU POTABLE DANS UN CONTEXTE DE POLLUTIONS ÉMERGENTES ET DE CHANGEMENT CLIMATIQUE

Le territoire du Sud Alsace est situé sur plusieurs petites régions agricoles :

- La plaine du Rhin au nord et à l'est, à vocation plutôt céréalière ;
- Le Sundgau, caractérisé par une orientation en polyculture – élevage ;
- Les plateaux moyens du Jura au sud, plus montagneux et plutôt orientés vers l'élevage, en particulier bovin.

Le Sud Alsace est ainsi un territoire fortement aménagé et cultivé, avec un impact sur la qualité des eaux. Au total, ce sont **76 captages avec des problématiques identifiées par le SDAGE**, dont 6 pour des enjeux nitrates, 46 pour des questions phytosanitaires, et 24 pour la double problématique nitrates/pesticides.

37 captages sont dits prioritaires sur le territoire, et parmi eux, 10 font l'objet d'une démarche spécifique via la convention partenariale SENS 2023-2027, qui rassemble les acteurs de l'eau et les acteurs agricoles alsaciens.

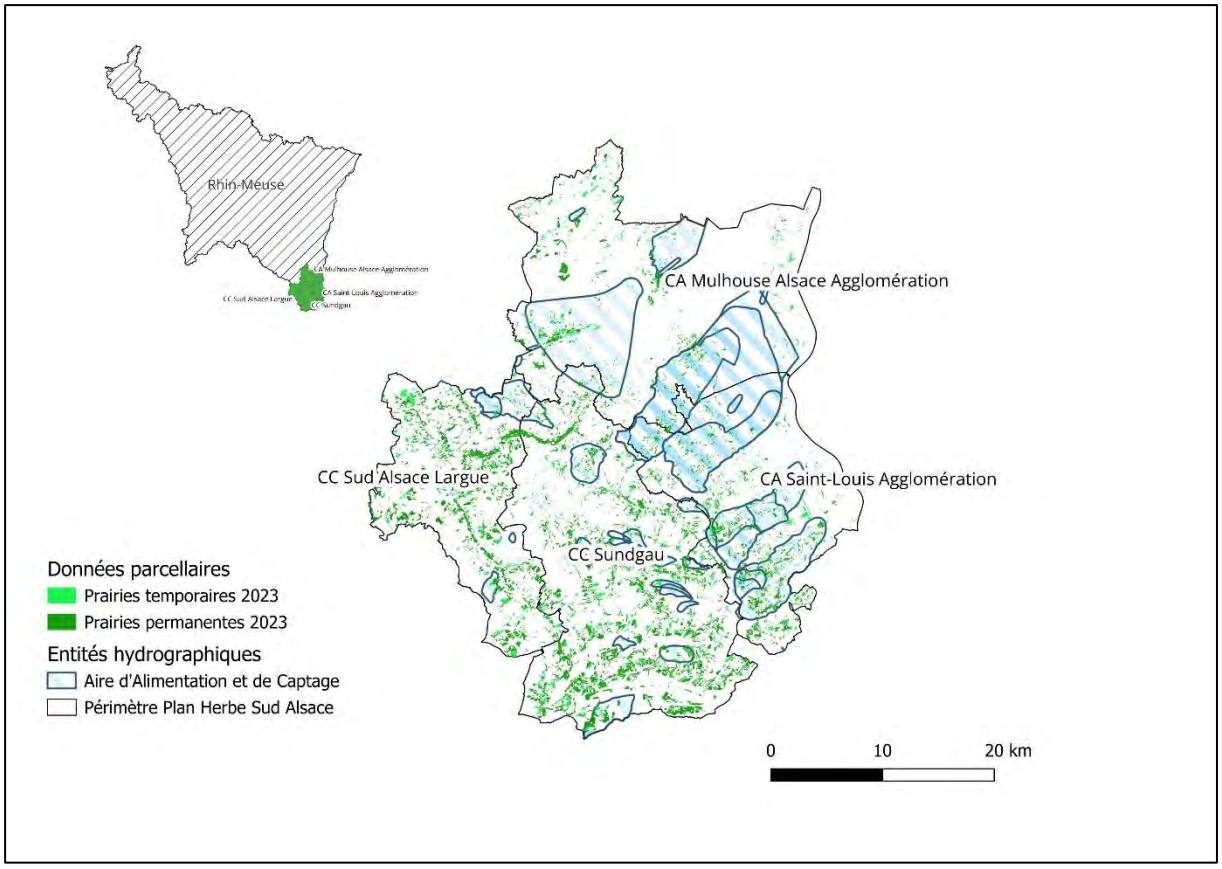


Figure 1 – Les Aires d'Alimentation de Captages classées SDAGE 2022-2027 Rhin-Meuse

Les teneurs en pesticides mesurées dans les captages sont élevées, notamment celles des herbicides qui sont particulièrement ciblés. Les teneurs en nitrates tendent quant à elles à se stabiliser. S'ajoute l'émergence des pollutions aux PFAS (per et polyfluoroalkylées) qui, selon les molécules, peuvent être issues d'un panel important d'usages (industriel, artisanal, domestique voire agricole).

Enfin, un enjeu quantitatif est également à signaler sur le secteur. Les aquifères du Sundgau sont plus vulnérables et particulièrement impactés par le changement climatique. Le secteur Sud Alsace /

Sundgau est d'ores et déjà concerné par des pénuries d'eau temporaires, des arrêtés sécheresse et des importations d'eau potable en provenance des territoires voisins via des interconnexions. Il est à noter que les secteurs les plus productifs (champ captant de la Hardt – m2A et champ captant de St Louis – SLA) sont actuellement impactés par des pollutions, ce qui accentue la vulnérabilité globale du secteur.

Les deux effets combinés, quantitatifs et qualitatifs, peuvent avoir des impacts importants à l'avenir sur la ressource, sa disponibilité et son coût. Dans ce sens, une réflexion et en cours entre les 4 collectivités pour construire une vision commune de la ressource en eau pour les 40 prochaines années.

DES BÉNÉFICES OU RISQUES COLLATERAUX : BIODIVERSITÉ, ÉROSION, INONDATIONS, CHANGEMENT CLIMATIQUE

Outre le défi de la qualité de l'eau, le Plan Herbe Sud Alsace vise aussi les autres externalités positives des prairies. Que ce soit pour la biodiversité, la lutte contre l'érosion des sols ou dans la gestion des inondations, ces externalités positives ont en effet été largement documentées. Une prairie, implantée au bon endroit (en zone d'expansion des crues, en zone d'infiltration près d'un captage, ou sur un secteur à forte biodiversité), peut jouer un rôle fondamental.

Mais derrière cette notion de *"prairie",* il est à préciser qu'on peut retrouver une très grande diversité dans le Sud Alsace : type de prairies (naturelle ou semée), espèces présentes, utilisation de la prairie (fauche, pâturage...), modes de gestion (apports de fertilisants et produits phytosanitaires, dates de fauche, chargement à l'hectare, ...). Le type de prairies peut également varier selon les conditions naturelles (sols maigres, sols riches, prairies sèches, …).

Enfin, derrière la question de l'herbe se posent aussi toutes les interrogations en lien avec le changement climatique et les défis qui en découlent (problématique carbone, adaptation et autonomie fourragère, …).

UN ENJEU : SAUVER L'ÉLEVAGE ET LES PRAIRIES DU SUD ALSACE

Globalement, la problématique sur la qualité de l'eau est bien moindre sur les secteurs où la polyculture-élevage a été préservée. A l'analyse des cartes, la moitié sud du périmètre concentre à la fois le plus grand nombre d'éleveurs mais aussi la qualité de l'eau la plus intéressante, non sans exceptions. L'importance des prairies pour la qualité de l'eau s'explique parce qu'elles constituent des cultures à bas niveaux d'impacts (pas ou peu de traitements phytosanitaires appliqués sur ces surfaces) mais aussi pour leurs qualités épuratoires.

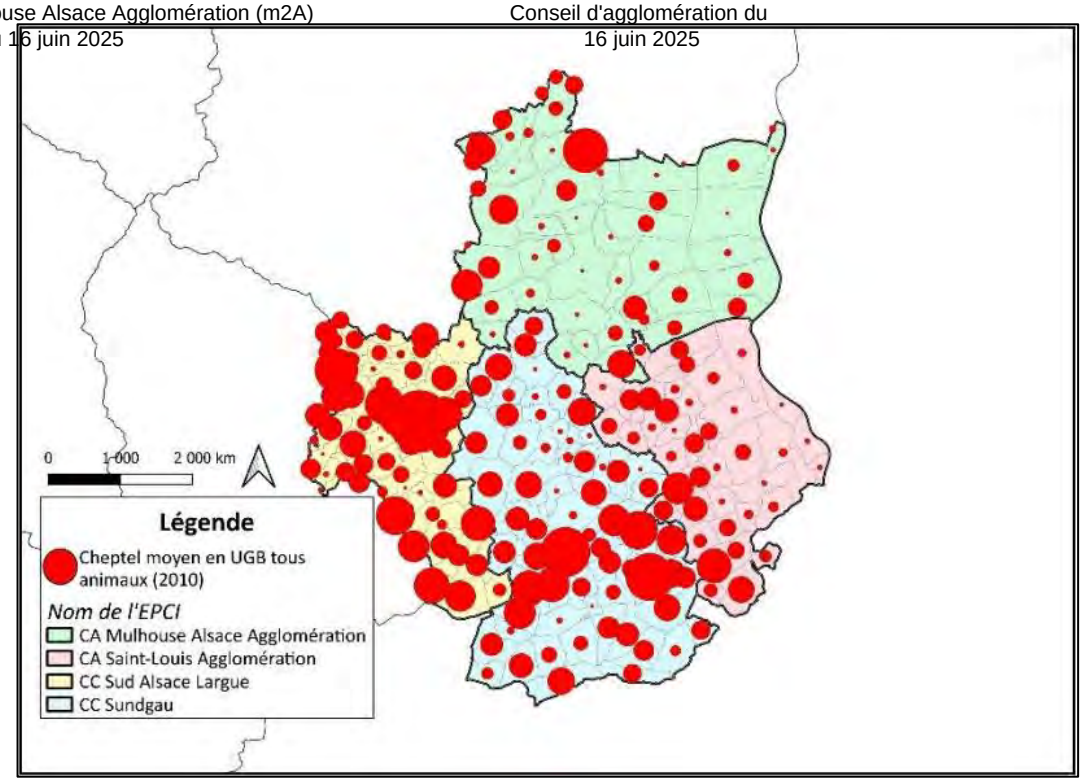
Néanmoins, les tendances montrent une diminution du nombre d'exploitations orientées vers l'élevage laitier (- 35% d'exploitations, - 6% du cheptel entre 2010 et 2020).

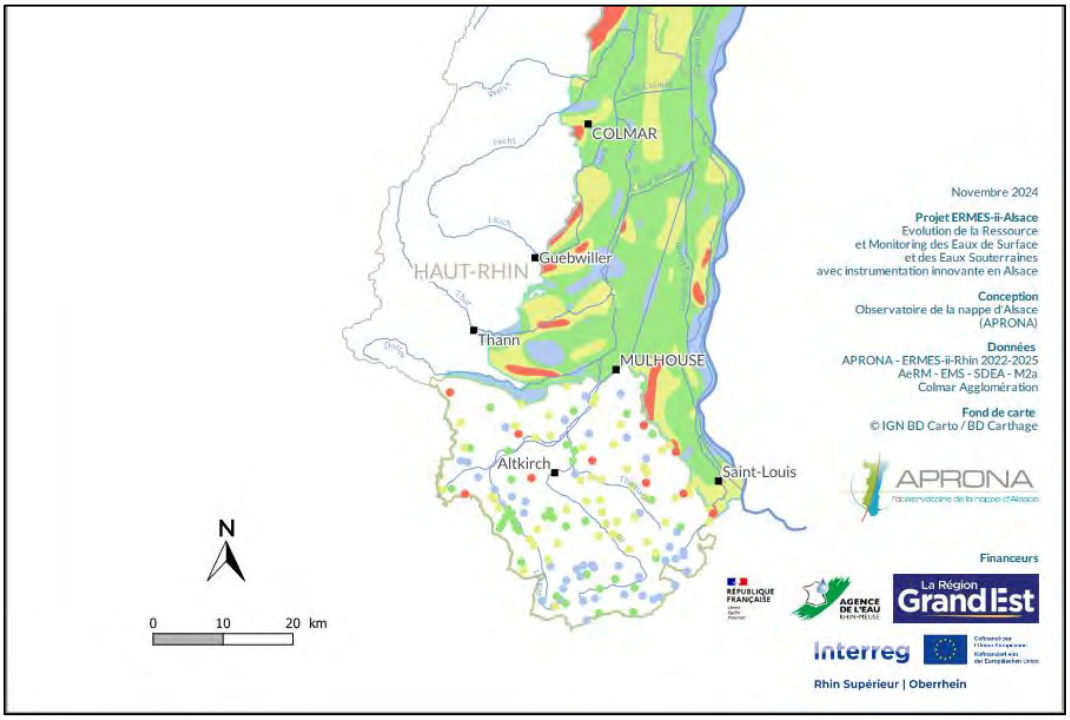
On observe néanmoins de réelles évolutions de l'élevage du Sud Alsace :

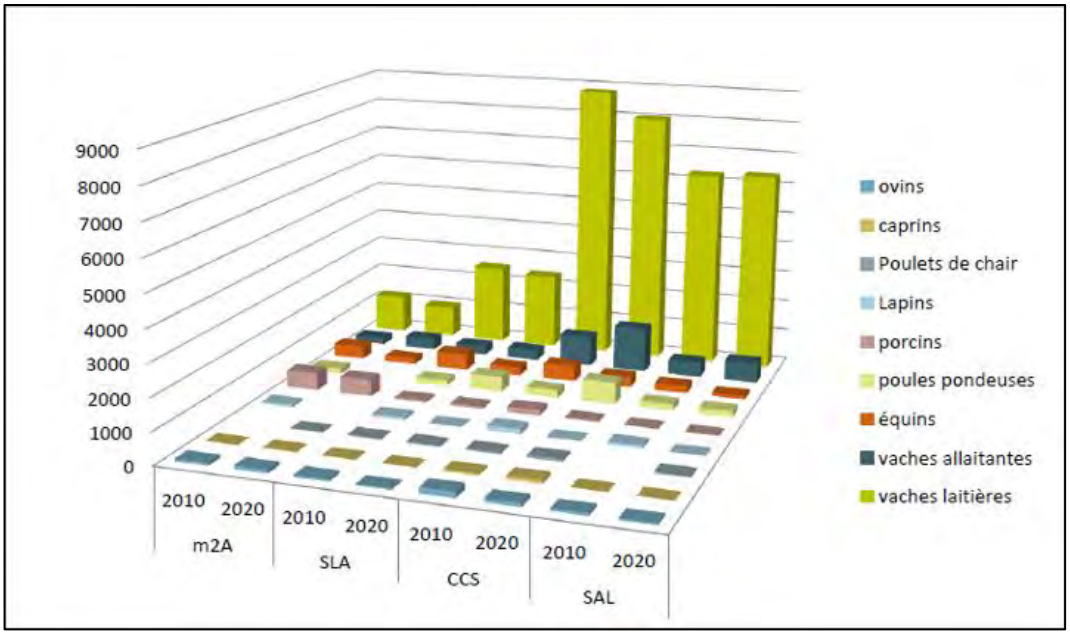
- Un agrandissement et une concentration des cheptels sur certaines exploitations
- Une décapitalisation du cheptel laitier vers un cheptel allaitant, qui ne permet pas de compenser la baisse importante du cheptel laitier.

Il existe de réels enjeux de transmission, d'installation sur ces fermes d'élevage ce qui nécessite d'œuvrer à l'attractivité du métier, à la gestion de sa pénibilité et sa valorisation.

Figure 2 (page 6 - en haut) : Densité de cheptel moyen en UGB par commune ©CAA– 2016
Figure 3 (page 6 – au centre) : Pesticides et métabolites en Sud Alsace ©APRONA – 2024
Figure 4 (page 6 – en bas) : Comparaison de l'évolution des orientations technico-économiques (UGB) entre EPCI – ©CERESCO/CAA 2023 / RGA 2020


0 1 000 2 000 km
Légende
Cheptel moyen en UGB tous animaux (2010)
Nom de l'EPCI
CA Mulhouse Alsace Agglomération
CA Saint-Louis Agglomération
CC Sud Alsace Largue
CC Sundgau


COLMAR
HAUT-RHIN
Guebwiller
Thann
MULHOUSE
Altkirch
Saint-Louis
N
0 10 20 km
Novembre 2024
Projet ERMES-ii-Alsace
Evolution de la Ressource et Monitoring des Eaux de Surface et des Eaux Souterraines avec instrumentation innovante en Alsace
Conception
Observatoire de la nappe d'Alsace (APRONA)
Données
APRONA - ERMES-ii-Rhin 2022-2025
AeRM - EMS - SDEA - M2a
Colmar Agglomération
Fond de carte
© IGN BD Carto / BD Carthage
APRONA
Financeurs
Interreg
Rhin Supérieur | Oberrhein


9000
8000
7000
6000
5000
4000
3000
2000
1000
0
2010
2020
m2A
SLA
CCS
SAL
ovins
caprins
Poulets de chair
Lapins
porcins
poules pondeuses
équins
vaches allaitantes
vaches laitières

IL EST ARRETE CE QUI SUIT :

ARTICLE 1 – OBJET DE LA PRESENTE CONVENTION

La présente convention a pour objet de fixer un cadre global de co-construction et d'animation d'un programme d'actions pluriannuel entre les signataires de la convention et leurs partenaires, pour préserver et/ou restaurer les surfaces en herbe favorables à la qualité de l'eau et à la biodiversité.

La présente convention rappelle le contexte et les enjeux de l'émergence de ce Plan Herbe Sud Alsace. Elle en fixe les ambitions, les modalités de gouvernance, ainsi que le rôle et les engagements des signataires de la convention.

Ce cadre global ne se substitue pas aux démarches engagées par chacune des collectivités sur différents périmètres, en particulier les CTEC, les SAGE, ou les comités de pilotage de captages sensibles ou prioritaires.

Cet engagement vise plus précisément à coordonner l'ensemble des actions mises en place sur le périmètre *« Sud Alsace »,* et les éventuels manques par rapport aux actions engagées.

Cette convention est assortie de 2 annexes :

- Une annexe « *charte d'engagement des structures partenaires* »
- Une annexe révisable annuellement *« liste des signataires de la charte d'engagement du Plan Herbe Sud Alsace »*
- Une annexe révisable annuellement « *plan d'actions Plan Herbe Sud Alsace* »

ARTICLE 2 – PERIMETRE DU PLAN HERBE SUD ALSACE

Le périmètre de travail visé par la présente convention est illustré en Figure 5 et correspond aux 4 territoires administratifs des collectivités suivantes :

- Communauté de communes Sud Alsace Largue (CCSAL)
- Communauté de communes Sundgau (CCS)
- Saint Louis Agglomération (SLA)
- Mulhouse Alsace Agglomération (m2A)

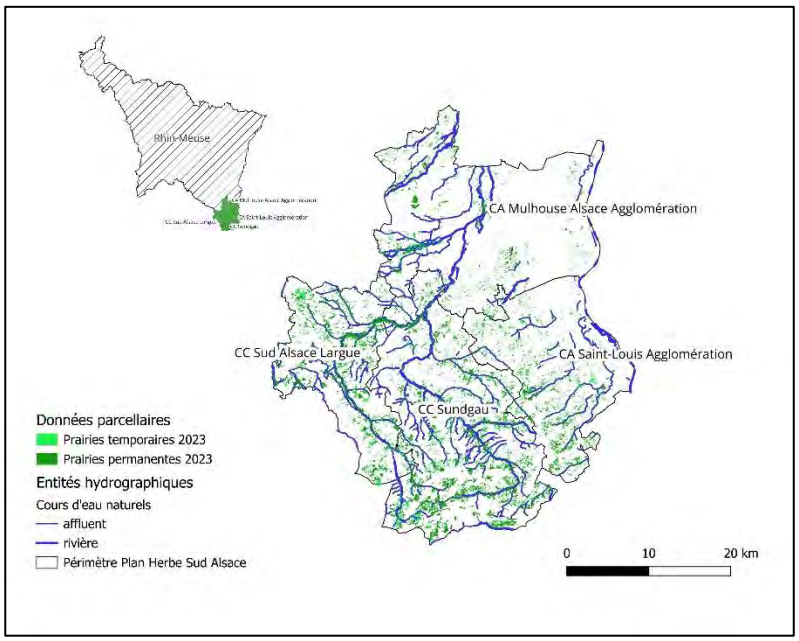


Figure 5 - Périmètre de la présente convention de partenariat

ARTICLE 3 – AMBITIONS DE LA PRESENTE CONVENTION

Le Plan Herbe Sud Alsace vise à renforcer le soutien à l'élevage à l'herbe et améliorer les services rendus par les prairies. Il vise à répondre, en partie, aux enjeux préalablement décrits dans le préambule. Il cible notamment les actions suivantes :

- La poursuite de l'ensemble des actions en cours pour la reconquête ou la préservation de la qualité de l'eau ;
- Le renforcement économique et écologique des exploitations d'élevage à l'herbe face aux aléas économiques et climatiques ;
- La valorisation des produits issus de systèmes herbagers par tous les consommateurs du territoire.

De ce fait, les collectivités se sont fixées les ambitions suivantes :

- **Maintenir les surfaces en herbe (prairies permanentes et prairies temporaires) sur le territoire ;**
- **Augmenter les surfaces en herbe dans les zones à enjeux (aires d'alimentation de captage et Natura 2000) ;**
- **Accompagner les exploitations d'élevage et de polyculture-élevage pour accéder à des rations majoritairement composées d'herbe ;**
- **Maintenir des exploitations sur l'ensemble du périmètre et la promotion d'une image renouvelée et attractive de l'élevage à l'herbe ;**
- **Capitaliser sur la mise en réseau des différents acteurs du Plan Herbe Sud Alsace.**

ARTICLE 4 – UN PLAN D'ACTIONS DECLINE EN 4 AXES

Les ambitions du Plan Herbe Sud Alsace se déclinent autour d'un plan d'actions, structuré autour de 4 axes d'actions majeurs :

- **Axe I : Donner les moyens techniques aux exploitations agricoles de s'adapter et de mieux préserver l'environnement ;**
- **Axe II : Veiller au maintien des surfaces en herbe dans les zones à forts enjeux ;**
- **Axe III : Permettre aux exploitations d'élevage d'être pérennes et économiquement viables ;**
- **Axe IV : Valoriser et communiquer autour des pratiques agricoles vertueuses et du rôle des prairies.**

Ce plan fourni en annexe a vocation à être un premier jalon d'un programme évolutif visant à travailler à l'échelle du Sud Alsace. Le plan d'actions fera l'objet de modifications annuelles par le Comité de Pilotage en lien avec le Comité des partenaires. Chacune des actions fera l'objet d'un plan de financement dédié et d'une éventuelle répartition financière propre à la nature même de ces actions.

ARTICLE 5 – STRUCTURES SIGNATAIRES DE LA CONVENTION ET PARTENAIRES ASSOCIES

Les signataires de la Convention de partenariat Plan Herbe Sud Alsace sont :

- les 4 collectivités territoriales du Sud Alsace – à savoir la Communauté de Communes Sundgau (CCS), la Communauté de Communes Sud Alsace Largue (CCSAL), Saint-Louis Agglomération (SLA) et Mulhouse Alsace Agglomération (m2A) d'une part**,**
- et l'Agence de l'eau Rhin-Meuse d'autre part.

Les structures partenaires qui souhaitent être associées au Plan Herbe Sud Alsace signent une Charte d'engagement annexée à la présente convention de partenariat. La signature de la Charte peut s'envisager au cours des 5 années de la Convention. Les structures partenaires s'engagent à initier et mettre en œuvre des actions pour atteindre les objectifs du Plan Herbe Sud Alsace.

Une liste des structures partenaires signataires de la charte d'engagement est annexée en pièce-jointe.

Toutes autres structures volontaires ou expertes en lien avec ces thématiques, qu'elles soient publiques, associatives ou privées pourraient devenir partenaire associé à la démarche, dans les modalités décrites à l'article 10.

ARTICLE 6 – GOUVERNANCE ET SUIVI

Différentes instances sont garantes de la définition du plan d'actions annuel et de sa mise en application à savoir :

Le **comité de pilotage (COPIL)** est garant des objectifs du Plan Herbe Sud Alsace et coordinateur de la démarche. Il arbitre et valide les actions proposées par le comité des partenaires.

Il est composé des structures **signataires de la convention** :

- **les 4 collectivités du Sud Alsace,** en tant que pilotes du Plan Herbe Sud Alsace, co-financeurs de certaines actions et collectivités structurantes pour l'animation du réseau d'acteurs locaux concernés,
- **l'Agence de l'eau Rhin-Meuse (AERM)** en tant que pilote, animatrice et coordinatrice du dispositif de soutien de l'élevage à l'herbe et des prairies, copilote du Plan Herbe Sud Alsace et co-financeur de certaines actions.

Le comité de pilotage se réunira 1 fois par an pour faire le point sur l'avancée des actions, établir un bilan de l'année N et valider les actions prioritaires à conduire pour l'année N+1.

Le **comité des partenaires** est chargé de partager collectivement l'avancée des actions. Il fait des propositions concernant l'actualisation du plan d'actions. Il construit les propositions techniques concrètes à développer sur le territoire de projet sur l'ensemble des axes de travail souhaités. Il en évalue la réalisation annuelle, partage les retours d'expérience pour faciliter l'essaimage des bonnes pratiques à l'échelle du Sud Alsace, conformément aux ambitions du Plan Herbe Sud Alsace.

Il est composé des représentants :

- Des **pilotes signataires de la convention**, à savoir SLA, m2A, la CCS, la CCSAL et l'AERM.
- Des **partenaires associés, signataires de la Charte d'engagement.**

La composition de ce comité des partenaires se veut ouverte à l'intégration de tout nouveau partenaire local ou d'expertise ciblée pouvant apporter ses compétences au projet.

Il se réunit une fois par an dans sa configuration complète pour favoriser un temps d'échanges entre tous les partenaires du projet et peut se réunir autant que de besoin sous une configuration restreinte et adaptée au domaine d'action travaillé (ex : un groupe de travail par action ou par lot d'actions pouvant être traitées avec les mêmes partenaires).

ARTICLE 7 - ROLES ET ENGAGEMENTS DES PARTIES PRENANTES

En tant que membres du comité de pilotage :

- **SLA, m2A, CCS et CCSAL** s'engagent à :
  - Co-piloter et co-animer la présente convention de partenariat avec l'Agence de l'eau Rhin-Meuse ;
  - Animer le comité technique des partenaires en lien avec l'Agence de l'eau pour fédérer l'ensemble des acteurs et des actions à mettre en œuvre dans le cadre du Plan Herbe Sud Alsace ; assurer le secrétariat en proposant un point dédié au suivi de la convention de partenariat à l'ordre du jour du comité de pilotage ; coordonner la production d'un bilan annuel sur la base des rendus fournis par les partenaires engagés ; mettre à jour le plan d'actions annuel ;
  - Promouvoir et inciter à l'implication des acteurs du territoire compétents par rapport aux objectifs du Plan Herbe Sud Alsace ;
  - Mettre en œuvre les actions dont elles sont les pilotes ;
  - Communiquer de façon conjointe, avec l'Agence de l'eau Rhin-Meuse et les partenaires signataires de la charte d'engagement sur les actions réalisées.
  - Porter à tour de rôle l'organisation des comités de pilotage et des comités des partenaires.
  - Participer à l'évaluation de l'animation et des impacts du Plan Herbe Sud Alsace.
- **L'Agence de l'eau Rhin-Meuse s'engage à :**
  - Contribuer à l'animation de la présente convention de partenariat en co-pilotage avec les 4 collectivités précitées ;
  - Porter une animation territoriale renforcée sur la durée de la convention ;
  - Déployer un soutien financier adapté aux besoins des actions de la convention et concerté avec les partenaires ;
  - Communiquer de façon conjointe, avec les collectivités et les partenaires signataires de la charte d'engagement sur les actions réalisées.

En tant que membres du comité des partenaires, **les structures partenaires** signataires de la charte d'engagement, s'engagent à :

- Participer à la réunion de bilan annuel et aux éventuelles réunions techniques spécifiques ;
- Partager les avancées des différentes actions et être force de proposition pour l'actualisation du plan d'actions annuel ;
- Fournir les éléments écrits nécessaires au bilan ;
- Œuvrer dans l'intérêt des objectifs du Plan Herbe Sud Alsace.

- Communiquer de façon conjointe, avec les collectivités porteuses et l'Agence de l'eau Rhin-Meuse, sur les actions réalisées.

Les signataires de la convention et les structures partenaires peuvent être maitres d'ouvrages et porter financièrement et techniquement les actions inscrites au Plan Herbe Sud Alsace. Ils sont directement bénéficiaires de subventions, qu'ils sollicitent directement.

Chacune des actions fera l'objet d'un plan de financement dédié et une éventuelle répartition financière propre à la nature même de ces actions.

L'ensemble des **maitres d'ouvrages** (les 4 EPCI et les structures partenaires)**,** s'engagent à :

- Porter techniquement et financièrement les actions sur lesquelles ils s'engagent ; Dans le cas particulier d'un partenaire financeur, celui-ci s'engage à instruire les projets qui lui seront proposés.
- En partager les avancées lors de la réunion du bilan annuel ;
- Communiquer de façon conjointe, avec les collectivités porteuses et l'Agence de l'eau Rhin-Meuse, sur les actions réalisées.

ARTICLE 8 - DUREE DE LA CONVENTION DE PARTENARIAT ET DENONCIATION

La présente convention de partenariat prend effet à compter de la date de sa notification par l'Agence de l'eau Rhin-Meuse (26/06/2025) et se termine le 31/12/2030. La convention de partenariat et ses éventuels avenants pourront être dénoncés à tout moment à l'initiative de l'une ou l'autre des parties moyennant un préavis de 3 mois, par courrier envoyé à chacune des parties prenantes.

ARTICLE 9 – MODALITES DE MODIFICATION DE LA CONVENTION DE PARTENARIAT

La convention de partenariat peut être modifiée, par voie d'avenant signé par les différentes parties et à l'initiative de l'une d'entre elles, dès lors que cela ne remet pas fondamentalement en cause le contenu et/ou les objectifs de la présente convention de partenariat.

En cas de modifications plus importantes du contenu et/ou des objectifs de la convention de partenariat proposées par une des parties, une nouvelle convention devra être conclue.

Pour rappel, la révision annuelle du plan d'actions ne nécessite pas d'avenant à cette convention.

ARTICLE 10 – MODALITES DE SIGNATURE DE LA CHARTE D'ENGAGEMENT

Tout nouveau partenaire pourra signer la charte d'engagement pour la mise en œuvre d'actions répondant aux objectifs du Plan Herbe Sud Alsace. Les demandes de signature de la charte d'engagement seront validées par le comité de pilotage de la présente convention de partenariat.

ARTICLE 11 - COMMUNICATION CONJOINTE

L'Agence de l'eau et les 4 collectivités parties prenantes de cette convention, ainsi que les signataires de la charte d'engagement, conviennent de valoriser conjointement les actions développées dans le cadre du Plan Herbe Sud Alsace.

ARTICLE 12 - CONFIDENTIALITE

Chaque signataire de la présente convention et de la charte d'engagement s'engage à garder confidentielle toute information donnée comme telle provenant d'une autre structure signataire et à exiger du personnel placé sous son autorité le respect de ces obligations, sauf dispositions particulières.

Il est convenu que si l'une des structures signataires souhaite communiquer à un tiers une information à la base confidentielle, elle devra en adresser la demande à la structure ou aux structures concernée(s) pour obtenir le consentement de cette (ces) structure(s), en tenant les membres du comité de pilotage informés.

ARTICLE 13 - RGPD, DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Les signataires de la présente convention et de la charte d'engagement s'engagent à respecter les dispositions du règlement général sur la protection des données (RGPD) du 27 avril 2016 et de la loi Informatique et Libertés du 06 janvier 1978 modifiée ou toute réglementation amenée à les amender ou les compléter.

ARTICLE 14 - EVOLUTIONS INSTITUTIONNELLES DES COMPETENCES

En cas d'évolutions institutionnelles des compétences ou des organisations des parties signataires, la gouvernance de la présente convention pourra évoluer.

Les parties concernées en informeront les autres, et s'attacheront à poursuivre, dans la mesure du possible et si besoin sous des formes adaptées, les coopérations engagées et les actions communes.

ARTICLE 15 - LITIGE

En cas de litige en relation avec l'exécution de la présente convention, les Parties s'obligent à une phase préliminaire de conciliation pendant une période d'un mois.

Au cas où aucune solution amiable ne pourrait intervenir au cours de la phase de conciliation précitée, les parties conviennent de soumettre tout litige pouvant survenir à l'occasion de l'interprétation et/ou de l'exécution de la présente convention au Tribunal Administratif de Strasbourg auquel il est fait attribution de juridiction par les présentes.

SIGNATURE DES PARTIES PRENANTES

La présente convention comporte 15 pages et est assortie de trois annexes :

- Une annexe « *Charte d'engagement des structures partenaires »*
- Une annexe révisable annuellement *« Liste des signataires Charte Engagement Plan Herbe Sud Alsace »*
- Une annexe révisable annuellement « *Plan d'actions Plan Herbe Sud Alsace* »

La convention est établie en 5 exemplaires originaux.

Fait à Hagenthal-le-Haut, le 09 juillet 2025,

Agence de l'eau RHIN-MEUSE
Le Directeur Général
Xavier MORVAN

Saint-Louis Agglomération
Le Président
Jean-Marc DEICHTMANN

Mulhouse Alsace Agglomération
Le Président
Fabian JORDAN

Communauté de Communes Sud Alsace Largue
Le Président
Fabien ULMANN

Communauté de Communes Sundgau
Le Président
Gilles FREMIOT

Version du 02/06/2025

Annexe – Liste prévisionnelle des structures signataires de la charte d'engagement - Plan Herbe Sud Alsace ; Préserver l'eau, l'élevage et les prairies : agissons !

- Région Grand Est ;
- Collectivité européenne d'Alsace ;
- Chambre d'Agriculture Alsace ;
- Pôle d'Equilibre Territorial et Rural du Pays du Sundgau ;
- Direction Départementale des Territoires du Haut-Rhin ;
- Fédération Régionale des CUMA du Grand-Est ;
- Bio en Grand Est ;
- Conservatoire Botanique d'Alsace Lorraine ;
- EPAGE Largue

Toutes autres structures volontaires ou expertes en lien avec ces thématiques, qu'elles soient publiques, associatives ou privées pourraient devenir partenaire associé à la démarche, dans les modalités décrites dans la convention partenariale

CT-2025-00014

Charte d'Engagement des structures partenaires 2025-2030



Plan Herbe® Sud Alsace

« Préserver l'eau, l'élevage et les prairies : agissons ! »

SOMMAIRE

ARTICLE 1 - OBJET DE LA CHARTE D'ENGAGEMENT 3
ARTICLE 2 - AMBITIONS DU PLAN HERBE SUD ALSACE 3
ARTICLE 3 – UN PLAN D'ACTIONS DECLINE EN 4 AXES 4
ARTICLE 4 - GOUVERNANCE ET SUIVI 4
ARTICLE 5 - ROLES ET ENGAGEMENTS DU PARTENAIRE ASSOCIE 5
ARTICLE 6 - DUREE DE LA CHARTE D'ENGAGEMENT ET DENONCIATION 5
ARTICLE 7 - MODALITES DE SIGNATURE DE LA CHARTE D'ENGAGEMENT 6
ARTICLE 8 - COMMUNICATION CONJOINTE 6
ARTICLE 9 - CONFIDENTIALITE 6
ARTICLE 10 - RGPD, DONNEES A CARACTERE PERSONNEL 6
ARTICLE 11 - MODIFICATION DE LA CHARTE D'ENGAGEMENT 6
SIGNATURE DU PARTENAIRE 7

ARTICLE 1 - OBJET DE LA CHARTE D'ENGAGEMENT

Cette Charte d'engagement est adossée à la Convention de partenariat du Plan Herbe Sud Alsace *« Préserver l'eau, l'élevage et les prairies : agissons ! »*, signée entre les 4 collectivités du Sud Alsace d'une part : Communauté de communes Sundgau (CCS), Communauté de communes Sud Alsace Largue (CCSAL), Saint Louis Agglomération (SLA), Mulhouse Alsace Agglomération (m2A), - et l'Agence de l'eau Rhin-Meuse d'autre part.

Partant du constat de problématiques de qualité et de quantité sur la ressource en eau, d'une baisse significative des surfaces en prairies et de l'élevage à l'herbe dans le Sud Alsace, les 4 collectivités du Sud Alsace et l'Agence de l'eau Rhin-Meuse ont souhaité déployer un Plan Herbe Sud Alsace. Celui-ci cible les actions suivantes :

- La poursuite de l'ensemble des actions en cours pour la reconquête ou la préservation de la qualité de l'eau ;
- Le renforcement économique et environnemental des exploitations herbagères d'élevage face aux aléas économiques et climatiques ;
- La valorisation des produits issus de systèmes herbagers par tous les consommateurs du territoire.

Ce plan a donc vocation à être un premier jalon d'un programme évolutif visant à travailler à l'échelle du Sud Alsace. Le contexte et les enjeux liés aux prairies et à l'élevage à l'herbe sont précisés dans la Convention de partenariat.

La présente Charte d'Engagement vise à rappeler les objectifs et ambitions du Plan Herbe Sud Alsace, et à définir les modalités d'engagements de chacun de ses signataires.

ARTICLE 2 - AMBITIONS DU PLAN HERBE SUD ALSACE

L'objectif du Plan Herbe Sud Alsace est de **coconstruire et d'animer un programme d'actions pluriannuel pour préserver et/ou restaurer les surfaces en herbe favorables à la qualité de l'eau et à la biodiversité.**

De ce fait, les collectivités se sont fixées les ambitions suivantes :

- Maintenir les surfaces en herbe (prairies permanentes et prairies temporaires) sur le territoire
- Augmenter les surfaces en herbe dans les zones à enjeux (aires d'alimentation de captage et Natura 2000) ;
- Accompagner les exploitations d'élevage et de polyculture-élevage pour accéder à des rations majoritairement composées d'herbe ;
- Maintenir des exploitations sur l'ensemble du périmètre et la promotion d'une image renouvelée et attractive de l'élevage à l'herbe ;
- Capitaliser sur la mise en réseau des différents acteurs du Plan Herbe Sud Alsace

ARTICLE 3 – UN PLAN D'ACTIONS DECLINE EN 4 AXES

Les ambitions du Plan Herbe Sud Alsace se déclineront autour du plan d'actions, structuré autour de 4 axes d'actions majeurs :

- **Axe I : Donner les moyens techniques aux exploitations agricoles de s'adapter et de mieux préserver l'environnement**
- **Axe II : Veiller au maintien des surfaces en herbe dans les zones à forts enjeux**
- **Axe III : Permettre aux exploitations d'élevage d'être pérennes et économiquement viables ;**
- **Axe IV : Valoriser et communiquer autour des pratiques agricoles vertueuses et du rôle des prairies**

Ce plan fourni en annexe a vocation à être un premier jalon d'un programme évolutif visant à travailler à l'échelle du Sud Alsace. Le plan d'actions fera l'objet de modifications annuelles par le Comité de Pilotage en lien avec le Comité des partenaires. Chacune des actions fera l'objet d'un plan de financement dédié et d'une éventuelle répartition financière propre à la nature même de ces actions.

ARTICLE 4 - GOUVERNANCE ET SUIVI

Différentes instances sont garantes de la définition d'un plan d'actions annuel et de sa mise en application à savoir :

Le **comité de pilotage (COPIL)** est garant des objectifs du Plan Herbe Sud Alsace et coordinateur de la démarche. Il arbitre et valide les actions proposées par le comité technique des partenaires.

Il est composé des structures **signataires de la convention** :

- **Les 4 collectivités du Sud Alsace,** en tant que pilotes du Plan Herbe Sud Alsace, co-financeurs de certaines actions et collectivités structurantes pour l'animation du réseau d'acteurs locaux concernés,

- **L'Agence de l'eau Rhin-Meuse (AERM)** en tant que pilote, animatrice et coordinatrice du dispositif de soutien de l'élevage à l'herbe et des prairies, copilote du Plan Herbe Sud Alsace et co-financeur de certaines actions.

Le comité de pilotage se réunira 1 fois par an pour faire le point sur l'avancée des actions, établir un bilan de l'année N et valider les actions prioritaires à conduire pour l'année N+1.

Le **comité technique des partenaires** est chargé de partager collectivement l'avancée des actions. Il fait des propositions concernant l'actualisation du plan d'actions. Il construit les propositions techniques concrètes à développer sur le territoire de projet sur l'ensemble des axes de travail souhaités. Il en évalue la réalisation annuelle, partage les retours d'expérience pour faciliter l'essaimage des bonnes pratiques à l'échelle du Sud Alsace, conformément à l'ambition du Plan Herbe Sud Alsace.

Il est composé des représentants des **pilotes signataires de la convention**, à savoir SLA, m2A, la CCS, la CCSAL et l'AERM, ainsi que des partenaires **associés, signataires de la Charte d'engagement.**

La composition de ce comité technique des partenaires se veut ouverte à l'intégration de tout nouveau partenaire local ou d'expertise ciblée pouvant apporter ses compétences au projet.

Il se réunit une fois par an dans sa configuration complète pour favoriser un temps d'échanges entre tous les partenaires du projet et peut se réunir autant que de besoin sous une configuration restreinte et adaptée au domaine d'action travaillé (ex : un groupe de travail par action ou par lot d'actions pouvant être traitées avec les mêmes partenaires).

ARTICLE 5 - ROLES ET ENGAGEMENTS DU PARTENAIRE ASSOCIE

En tant que membre du comité des partenaires, la structure partenaire signataire de la présente Charte d'Engagement, s'engage à :

- Participer à la réunion de bilan annuel et aux éventuelles réunions techniques spécifiques ;
- Partager les avancées des différentes actions pour lesquelles elle est impliquée et être force de proposition pour l'actualisation du plan d'action annuel ;
- Fournir les éléments écrits nécessaires au bilan ;
- Œuvrer dans l'intérêt des objectifs du Plan Herbe Sud Alsace.

Pour les actions dont elle est le maitre d'ouvrage, la structure partenaire s'engage à :

- Porter techniquement et financièrement ces actions ; Dans le cas particulier d'un partenaire financeur, celui-ci s'engage à instruire les projets qui lui seront proposés.
- En partager les avancées lors de la réunion du bilan annuel ;
- Communiquer de façon conjointe, avec les collectivités porteuses et l'Agence de l'eau Rhin-Meuse, sur les actions réalisées.

Chacune des actions fera l'objet d'un plan de financement dédié et une éventuelle répartition financière propre à la nature même de ces actions.

Les fiches-actions correspondant aux actions dont le partenaire associé est maitre d'ouvrage sont annexées à la présente Charte d'engagement.

ARTICLE 6 - DUREE DE LA CHARTE D'ENGAGEMENT ET DENONCIATION

La présente Charte d'Engagement prend effet à la date à laquelle la structure partenaire associée y appose sa signature, et se termine à la même échéance que la Convention de partenariat du Plan Herbe Sud Alsace : le 31/12/2030. Une structure souhaitant quitter son engagement au sein de la Charte d'Engagement pourra en faire la demande à tout moment moyennant un préavis de 3 mois, par courrier envoyé à l'une des 4 collectivités du Sud Alsace pilote du Plan Herbe Sud Alsace.

ARTICLE 7 - MODALITES DE SIGNATURE DE LA CHARTE D'ENGAGEMENT

Tout nouveau partenaire pourra signer la Charte d'engagement pour la mise en œuvre d'actions répondant aux objectifs du Plan Herbe Sud Alsace. Les demandes de signature de la Charte d'engagement seront validées par le comité de pilotage de la présente convention de partenariat.

ARTICLE 8 - COMMUNICATION CONJOINTE

L'Agence de l'eau et les 4 collectivités parties prenantes de la Convention de partenariat, ainsi que les signataires de la présente Charte d'engagement, conviennent de valoriser conjointement les actions développées dans le cadre du Plan Herbe Sud Alsace.

ARTICLE 9 - CONFIDENTIALITE

Chaque signataire de la Convention de partenariat et de la présente Charte d'engagement s'engage à garder confidentielle toute information donnée comme telle provenant d'une autre structure signataire et à exiger du personnel placé sous son autorité le respect de ces obligations, sauf dispositions particulières.

Il est convenu que si l'une des structures signataires souhaite communiquer à un tiers une information à la base confidentielle, elle devra en adresser la demande à la structure ou aux structures concernée(s) pour obtenir le consentement de cette (ces) structure(s), en tenant les membres du comité de pilotage informés.

ARTICLE 10 - RGPD, DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Les signataires de la Convention et de la présente Charte d'engagement s'engagent à respecter les dispositions du règlement général sur la protection des données (RGPD) du 27 avril 2016 et de la loi Informatique et Libertés du 06 janvier 1978 modifiée ou toute réglementation amenée à les amender ou les compléter.

ARTICLE 11 - MODIFICATION DE LA CHARTE D'ENGAGEMENT

Seuls le Plan d'Action et les fiches-actions sont évolutifs et peuvent faire l'objet de modifications. Ces dernières font suite aux réunions annuelles de bilan du comité des partenaires puis du comité de pilotage.

SIGNATURE DU PARTENAIRE

La présente Charte d'Engagement comporte 7 pages et est assortie de deux annexes révisables annuellement :

- Une annexe « *liste des signataires de la charte d'engagement du Plan Herbe Sud Alsace »*
- Une annexe « p*lan d'actions Plan Herbe Sud Alsace* »

Elle est établie en 2 exemplaires originaux.

Fait à ……, le ……

Nom de la structure :

Nom-prénom et fonction du représentant légal :

Signature et cachet de la structure :

PLAN D'ACTIONS PLAN HERBE® SUD ALSACE 2025-2030

Pourquoi ?		Quoi ?		Qui met en oeuvre l'action ?	
Finalité		**Leviers d'actions**	**Actions / Outils**	**Maitre d'ouvrage**	**Partenaires / Financeurs**
Préserver et/ou restaurer les surfaces en herbe favorables à la qualité de l'eau et à la biodiversité	**Axe I : Donner les moyens techniques aux exploitations agricoles de s'adapter et de mieux préserver l'environnement**	Accompagner les changements de pratiques	A01. Accompagner l'ensemble de la polyculture-élevage sur les enjeux liés aux transitions (économique, environnementale et sociale) intégrant également les défis climatiques et numériques (Programme Ambition éleveurs)	RGE	CAA / AERM / Bio en GE
			A02. Accompagner techniquement les éleveurs dans la valorisation de l'herbe dans les systèmes fourragers	CAA	Bio en GE
			A03. Mettre en œuvre des Paiements pour Services Environnementaux et reflexions sur l'évolution du dispositif (valorisation des surfaces en herbe)	EPCI Sud Alsace	AERM / RGE /CeA
		Soutenir l'investissement	A04. Accompagner les projets d'investissement pour la sécurisation de l'accès à l'eau et à son économie (dispositif AXEO)	RGE / AERM	CAA / Bio en GE
			A05. Soutenir les investissements liés à la production d'herbe : stockage, matériel, bâtiments d'élevage... (Appel à projets IPAGE Végétal)	RGE / AERM / UE FEADER	CAA / FR-CUMA / Bio en GE
			A06. Accompagner le développement des CUMA et la création de nouvelles CUMA pour l'investissement de matériel pour la culture d'herbe	FR-CUMA	EPCI Sud Alsace / CAA
		Accompagner sur la gestion du cheptel	A07. Mettre en œuvre le plan vétérinaire	RGE	Groupements Techniques Vétérinaires (GTV) Grand Est
	Axe II : Veiller au maintien des surfaces en herbe dans les zones à forts enjeux	Préserver les prairies à fort potentiel environnemental	A08. Mettre en œuvre des Mesures Agro Environnementales et Climatiques (MAEC localisées)	CeA / CAA	EPCI Sud Alsace / Structures porteuses N2000-AEP-GEMAPI
			A09. Caractériser les enjeux de la sous-trame prairiale en vue de sa conservation	CBAL	CCSAL / Epage Largue / Financeurs de l'AAP TVB GE
		Suivre les déplacements de prairie	A10. Mettre en place un réseau d'expertise dans le cadre des déplacements de prairies permanentes	DDT	EPCI en charge de l'eau - N2000 - GEMAPI / CAA
		Développer une gestion foncière soucieuse de l'environnement	A11. Définir et mettre en œuvre des stratégies foncières favorisant l'herbe dans les zones à forts enjeux à travers différents leviers	m2A	SAFER / Terre de Liens / Structures N2000 / Structures GEMAPI / RGE (via la convention SAFER à l'installation de jeunes agriculteurs) / CeA
	Axe III : Permettre aux exploitations d'élevage d'être pérennes et économiquement viables	Encourager la viabilité économique des exploitations d'élevages	A12. Favoriser l'émergence de projets permettant la création ou la consolidation des débouchés des productions d'élevage (AMI Filière)	Agences de l'eau / RGE	EPCI Sud Alsace / Bio en GE
			A13. Développer une Marque Viande à l'Herbe pour valoriser l'élevage du Sud Alsace	PETR Pays du Sundgau	RGE / AERM / EPCI Sud Alsace / DRAAF / CAA / Eleveurs / Abattoir Cernay / Groupement d'achat Bartholdi / Distributeurs / CeA / Bio en GE
			A14. Accompagner la valorisation du lait en Sud Alsace	SLA	CCS, CCSAL
			A15. Développer un projet de séchage de cultures à bas niveau d'impact telle que la Luzerne (Trèfle, autre BNI, ...)	SLA	Région Grand Est / AERM
			A16. Etude d'impact de la filière équestre sur la conversion ou la pérennisation de cultures agricoles en faveur de la protection de la ressource en eau dans les zones de captages de la CCS	CCS	RGE / AERM / CERESCO / CAA
			A17. Développer l'usage des crédits carbones pour développer les prairies sur le territoire	RGE	EPCI Sud Alsace
			A18. Veiller à la prise en compte de l'élevage local dans les PAT	m2A / SLA / PETR Pays du Sundgau	CCS / CCSAL / RGE / CeA
			A19. Développer d'autres débouchés économiques de l'herbe (isolation, zoo, animalerie, ...)	EPCI Sud Alsace	Région Grand Est / AERM
		Travailler sur l'attractivité du métier	A20. Promouvoir le métier d'éleveur auprès des jeunes, détection des vocations	CAA	ANEFA / CeA
			A21. Organiser des évènements ponctuels dans les établissements de formations agricoles pour promouvoir le métier d'éleveur et la production d'herbe	RGE	Lycées agricoles / Maisons familiales et rurales / CFPPA / CeA
			A22. Développer les stages de pré-installation	CAA	Etablissements d'enseignement agricole / Point Accueil Installation du Haut-Rhin
		Accompagner l'installation et la transmission en élevage	A23. Accompagner les projets à l'installation en élevage via le guichet unique "Info transmission / installation"	CAA	Point Accueil Installation du Haut-Rhin / Banques / Centres de gestion
			A24. Accompagner les projets de transmission en élevage via le guichet unique "Info transmission / installation"	CAA	Point Accueil Installation du Haut-Rhin / Banques / Centres de gestion
		Améliorer les conditions de travail	A25. Construire une offre de formation ciblée élevage pour les professionnels déjà installés : organisation du travail au sein de l'exploitation, entraide, savoir travailler ensemble...	CAA	VIVEA, OCAPIAT
	Axe IV : Valoriser et communiquer autour des pratiques agricoles vertueuses et du rôle des prairies	Sensibiliser et communiquer auprès du grand public	A26. Pérenniser l'organisation du concours général agricole : Pratiques Agro-écologiques - Prairies et parcours	CCS / CCSAL / CAA	
			A27. Organiser les journées "fermes ouvertes"	SLA / m2A	
			A28. Sensibiliser aux conséquences des incivilités (déchets en bord de route...), avec par ex. la rédaction d'une Charte du Bien vivre ensemble	SLA	

M. LE PRÉSIDENT : Nous allons maintenant parler Projet Alimentaire Territorial. Là aussi, on est souvent sur un périmètre plus grand que celui de la simple agglomération. Il s'agit ici d'une autorisation de signature d'une convention pour un Plan Herbe Sud Alsace. Loïc RICHARD.

M. RICHARD : Merci Monsieur le Président, bonsoir à toutes et à tous, et surtout merci d'être restés jusqu'au point 73 qui concerne la signature d'une convention par m2A d'un Plan Herbe, comme on vient de vous le dire, proposée par l'Agence de l'Eau dans le cadre de notre coopération Inter PAT Sud Alsace. Puisque vous avez lu avec attention la délibération qui vous a été proposée ; la convention de partenariat dans laquelle figurent les EPCI signataires : Saint-Louis Agglomération, la Communauté de Communes du Sundgau, la Communauté de Communes Sud Alsace Largue et m2A, plus l'Agence de l'Eau bien sûr qui porte le projet ; la charte d'engagement des structures partenaires et le plan d'action 2025-2030 puisque le plan est prévu sur 5 ans ; tout cela est situé entre la page 3 183 et, je le précise, 3 209 de la liasse. Je vais être très bref pour vous dire simplement que l'objectif, qui est porté depuis 2023 par l'Agence de l'Eau, c'est de développer un dispositif de soutien à l'élevage à l'herbe et au maintien des prairies pour renforcer les services écosystémiques rendus par ces milieux, donc évidemment avec objectifs : la qualité de l'eau et la limitation de l'érosion des sols. Dans l'esprit de co-construction qu'on a su tisser avec les collectivités voisines et la Chambre d'Agriculture, qui est un acteur important de ce dispositif, l'inter PAT s'est donc porté volontaire pour impulser et copiloter une animation multi partenariale à l'échelle du Sud Alsace, et donc dans ce sens il est proposé de signer cette convention de partenariat qui est intitulée « Plan Herbe Sud Alsace « eau et prairies préservées, agissons ». Juste préciser donc les grands objectifs. Tout d'abord, le maintien des surfaces en herbe, donc les prairies permanentes et les prairies temporaires sur le territoire ; l'augmentation des surfaces en herbe dans les zones à enjeux donc de captage ; l'accompagnement des exploitations d'élevage et de polycultures élevage ; le maintien des exploitations sur l'ensemble du périmètre et la promotion d'une image renouvelée et attractive pour l'élevage à l'herbe. Il y a donc, chaque année, il y aura un plan d'actions qui déclinera un petit peu ces objectifs, et les actions engagées par m2A sont celles qui figurent déjà depuis plusieurs années dans le PAT. Donc, je cite, un pêle-mêle : les PSE, les fermes ouvertes que vous retrouverez dans le plan d'actions, et il n'y a pas de dépenses supplémentaires à prévoir. Il s'agit d'approuver la convention-cadre de ce partenariat, la Charte d'engagement et le programme 2025, et d'autoriser le Président ou son représentant à signer à la Convention ainsi que toutes les pièces contractuelles nécessaires.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Loïc, oui. Henri METZGER.

M. METZGER : Monsieur le Président, chers collègues, j'aimerais profiter de cette délibération pour souligner l'importance de l'alimentation comme un des déterminants de la santé. Or, on voit, de plus en plus, que la qualité de cette alimentation se dégrade, et en particulier en tenant compte des inégalités sociales de santé. De nombreuses études l'ont montré et tout récemment, on a montré l'importance croissante de métaux lourds dans l'alimentation avec des conséquences sanitaires importantes, dont l'augmentation de certains cancers, comme le cancer du pancréas. Cette importance est d'autant plus grande que le contact avec des produits est plus long, nous devons donc avoir une importance accrue à l'alimentation des enfants, et je pense que la signature de m2A au CLS

doit permettre aussi, sur le chapitre de l'alimentation, de progresser, en particulier de l'alimentation dans les cantines et sur tous les secteurs dans lesquels m2A peut intervenir dans le champ de l'alimentation.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. Je suis tout à fait en accord avec ce qui vient d'être dit, et c'est aussi tout le travail que l'on mène avec la Chambre d'Agriculture, on l'a encore vu la semaine dernière, parce qu'il faut aussi qu'on veille à pérenniser l'activité agricole sur notre territoire. On sait que dans les 10 ans à venir, 50% des exploitations vont changer de main, doivent être transmises et c'est une vraie difficulté pour le monde agricole. Et là, nous aussi on doit être à notre place de facilitateurs, d'accompagner la transition pour nous permettre une alimentation saine à venir. Je vous rappelle que dans notre projet de territoire, il y avait 2 axes prioritaires, c'était celui d'avoir plus d'autonomie alimentaire et énergétique et dans la qualité et dans les circuits courts et dans la proximité. Nous sommes tout à fait dans nos objectifs. D'autres interventions ? Oui, Michel LAUGEL.

M. LAUGEL : Concernant le maintien des surfaces en herbe, est-ce que cela inclut les vergers ? Parce que, de plus en plus, nos vergers sont menacés, les agriculteurs continuent à élargir leur labour et les champs cultivés au détriment des vergers. Les arbres disparaissent les uns après les autres, sans qu'il n'y ait aucun contrôle et aucun suivi de la préservation de nos vergers. Dans les communes, on est un peu démuni. Je voulais savoir pourquoi on ne parle pas des vergers dans cette convention.

M. RICHARD : Alors les vergers peuvent être concernés, d'ailleurs souvent ils peuvent être utilisés en pâturage également, cela dépend de la destination qui est donnée. Mais c'est vrai qu'aujourd'hui, ce plan-cadre nous permet d'engager une logique de plan d'actions annuel, et donc on peut tout à fait, si on considère que c'est un enjeu sur notre territoire, parce que si vous regardez un petit peu le plan-cadre, vous verrez qu'en fait aujourd'hui les prairies sont essentiellement dans le sud de l'Alsace et notamment sur le Sundgau, on est beaucoup moins concerné au niveau de m2A. Pour autant, on peut avoir une action spécifique sur ces questions-là, avec toutes les difficultés que l'on connaît, puisqu'en réalité en fonction de la manière dont sont catégorisées les parcelles, on ne les comptabilise pas toutes de la même manière. Il y a une dimension administrative puis après il y a une dimension incitative, cela peut être un enjeu sur notre territoire puisqu'on a encore une fois des situations qui sont, au diagnostic, assez différentes sur les 4 collectivités qui sont concernées par ce Plan Herbe.

M. LE PRÉSIDENT : Merci. D'autres questions ? Il n'y en a pas d'autres. Je vous demande d'approuver la convention-cadre de ce partenariat, la charte d'engagement et le programme 2025. Qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 69 + 18 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

74° CONVENTION DE MAÎTRISE D'ŒUVRE POUR LA MISE EN PLACE D'UN RÉSEAU D'ADDUCTION D'EAU POTABLE LOTISSEMENT « TIVAL » À ILLZACH ET KINGERSHEIM (1.4/2727C)

Mulhouse Alsace Agglomération a été sollicitée afin d'assurer la maîtrise d'œuvre de travaux de mise en place de réseaux d'adduction d'eau potable et de branchements par la société : COGEDIM EST.

Mulhouse Alsace Agglomération peut gérer des prestations de maîtrise d'œuvre sous réserve que celles-ci soient d'intérêt public local ou s'inscrivent dans le prolongement de ses missions de service public et dans le champ de sa compétence eau. L'intérêt public local est constitué dès lors que le nouveau réseau et les branchements réalisés ont vocation à être intégrés dans le domaine public de la commune.

L'exécution de la prestation de maîtrise d'œuvre donnera lieu au versement du montant forfaitaire suivant : 4 845,00 € HT (TVA en sus).

La mission de maîtrise d'œuvre, ainsi que les modalités financières, font l'objet de d'une convention entre Mulhouse Alsace Agglomération et l'aménageur Cogedim Est, selon le projet ci-annexé.

Pour cette prestation, les recettes sont inscrites au budget annexe de l'eau 2025 :
Chap. 70 – article 7068
Service gestionnaire et utilisateur « COMMUNS »
Lignes de crédit n°6670 « Autres prestations de services »

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve la proposition, d'assurer la maîtrise d'œuvre de travaux de mise en place de réseaux d'adduction d'eau potable et de branchements au sein du lotissement « Tival » à Illzach et Kingersheim pour le compte de la société COGEDIM EST, pour un montant de 4 845,00 € HT,
- charge Monsieur le Président ou son représentant de signer la convention de maîtrise d'œuvre pour la mise en place du réseau d'adduction d'eau potable au sein du lotissement « Tival » à Illzach et Kingersheim et toute pièce nécessaire à son exécution.

PJ : (1)

- Un projet de convention

POLE TRANSITION ECOLOGIQUE, ENERGETIQUE ET RESSOURCES ENVIRONNEMENTALES (TEERE)

Régie de l'Eau m2A

CONVENTION DE MAITRISE D'ŒUVRE POUR LA MISE EN PLACE D'UN RESEAU D'ADDUCTION D'EAU POTABLE LOTISSEMENT TIVAL A ILLZACH-KINGERSHEIM

Entre :

Mulhouse Alsace Agglomération, **m2A**, représentée par Madame Maryvonne BUCHERT, Conseillère Communautaire Déléguée, agissant conformément à une délibération du Conseil d'Agglomération en date du 16 juin 2025,

désignée ci-après « m2A »

d'une part,

et

La société **COGEDIM** domiciliée au 28 avenue du Rhin – 67100 STRASBOURG représentée par Monsieur DELAGNEAU, Responsable Développement Foncier,

désignée ci-après « la Société»

d'autre part,

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

Préambule :

Dans le prolongement des missions de service public qu'effectue la Régie de l'Eau m2A, le service propose d'assurer la maîtrise d'œuvre pour la mise en place du réseau d'alimentation en eau potable des lotissements privés ou parcs d'activités, lorsque ce réseau se situe sous des voiries qui ont vocation à être intégrées, à court terme, dans le domaine public.

Dans ce cadre, la Société COGEDIM EST en charge de l'aménagement du lotissement « TIVAL » – 68110 ILLZACH et KINGERSHEIM, a sollicité m2A afin d'assurer la maîtrise d'œuvre pour la mise en place d'un réseau d'adduction d'eau potable dans ce lotissement.

Article 1 : Objet de la convention

La présente convention a pour objet de confier à m2A pour le compte de la Société, une mission de maîtrise d'œuvre.

La mission confiée a pour objet l'étude et le suivi des travaux de pose d'un réseau d'adduction en eau potable dans le lotissement « Tival » à Illzach - Kingersheim.

Le coût prévisionnel des travaux pour la partie relative aux branchements et au réseau d'eau potable est évalué à 258 000 euros HT.

Article 2 : Définition et contenu de la mission

2.1 Définition de la mission

La mission de maîtrise d'œuvre se décompose en deux phases, comprenant chacune des éléments de mission de maitrise d'œuvre.

➢ **Phase de conception**

La phase de conception comporte les éléments de mission suivants :

1) Études de Projet (PRO)
2) Assistance apportée au maître d'ouvrage pour la passation des contrats de travaux (ACT)

➢ **Phase de réalisation**

La phase de réalisation comporte les éléments de mission suivants :

1) Direction de l'exécution des travaux (DET)
2) Assistance apportée au maître d'ouvrage lors des opérations de réception (AOR)

➢ **Limites de prestation**

La mission comprend toutes les prestations nécessaires à la conception et au contrôle de la réalisation du réseau en vue de son bon fonctionnement.

Les missions spécifiques d'assistance nécessaires à la réalisation de l'opération : études de sol, études géotechniques, sondages de positionnement des réseaux, coordination sécurité et protection de la santé sont à la charge financière du maître d'ouvrage

2.2 Contenu des missions

2.2.1 Éléments de maîtrise d'œuvre : Études de projet (PRO)

Les études de projet ont pour objet de :

- Préciser le tracé, le diamètre, les caractéristiques physiques des conduites et des branchements à poser ;
- Fournir un plan des ouvrages ;

- Établir un coût prévisionnel des travaux ;
- Déterminer le délai global de réalisation de l'opération.

2.2.2 Éléments de maîtrise d'œuvre : Assistance pour la passation des contrats de travaux (ACT)

L'assistance apportée au maître d'ouvrage pour la passation du contrat de travaux, sur la base des études qu'il a approuvées, a pour objet de :

- Préparer la consultation des entreprises de telle manière telle que celles-ci puissent présenter leur offre en toute connaissance de cause, sur la base d'un dossier technique.
  Celui-ci est constitué de :
  - Plans ;
  - Bordereau des Prix Unitaires (BPU) ;
  - Devis Quantitatif et Estimatif (DQE) ;
  - Cahier des Charges Techniques et Particulières (CCTP).

  La partie administrative (règlement de la consultation, cahier des charges administratives, dispositions financières, …) n'est pas une prestation comprise dans cette mission de maîtrise d'œuvre. Le maître d'œuvre détermine les qualifications requises par l'entreprise pour pouvoir répondre à cet appel d'offre, le délai de réalisation des travaux, le prix estimatif.

- Analyser les offres des entreprises et vérifier leur conformité pour l'aspect technique.

2.2.3 Éléments de maîtrise d'œuvre : Direction de l'exécution des Travaux (DET)

La direction de l'exécution des travaux a pour objet de :

- s'assurer que les documents d'exécution ainsi que les ouvrages en cours de réalisation, respectent les études effectuées ;
- s'assurer que l'exécution des travaux est conforme aux prescriptions du contrat de travaux ;
- participer aux réunions de chantier décidées soit par le maitre d'œuvre lui-même ou par le maître d'ouvrage ;
- suivre les essais de pression et de confirmer que le réseau posé ne présente pas de fuites ;
- suivre les opérations de stérilisation de conduites et de branchements, de réceptionner la ou les analyses d'eau effectuées par un laboratoire spécialisé et de confirmer ou non la qualité de l'eau prélevée ;
- autoriser et de suivre les raccordements au réseau existant ;
- informer systématiquement le maître d'ouvrage sur l'état d'avancement des travaux et d'indiquer les changements notables qui pourraient avoir lieu.

2.2.4 Éléments de maîtrise d'œuvre : Assistance aux Opérations de Réception (AOR)

L'assistance apportée au maître d'ouvrage lors des opérations de réception a pour objet de :

- organiser la réception des travaux ;

- assurer le suivi des éventuelles réserves formulées lors de la réception jusqu'à leur levée ;
- constituer le dossier des ouvrages exécutés.

Article 3 : Rémunération de la mission

En contrepartie des prestations effectuées, la Société verse à m2A un forfait de rémunération.

Le forfait de rémunération est égal à 4 845,00 € hors taxes (TVA en vigueur en sus). Ce forfait est ferme. Il n'est ni actualisable, ni révisable.

Cette rémunération fera l'objet d'un versement unique sous forme d'un virement administratif à l'achèvement des travaux, dans un délai de 30 jours à compter de la réception du décompte par m2A. La Société se libèrera des sommes dues au titre de la présente convention en faisant porter le montant au compte du Service de Gestion Comptable de Mulhouse, dans un délai de 30 jours à compter de la réception du décompte de m2A.

Coordonnées du compte du Service de Gestion Comptable de Mulhouse :

Service de Gestion Comptable Cité Administrative 12 rue Coehorn 68085 Mulhouse Cedex				**BANQUE DE FRANCE** RC PARIS B 572104891 1, Rue la Vrillière 75001 PARIS		
Identification nationale (RIB)						
30001	00581		F6860000000			89
Identification internationale (IBAN)						
FR25	**3000**	**1005**	**81F6**	**8600**	**0000**	**089**
BIC : **BDFEFRPPCCT**						

Article 4 : Respect des prescriptions techniques

m2A, en tant que Maître d'œuvre veillera à ce que les travaux répondent scrupuleusement au cahier des charges technique qui est remis à la Société.

Le choix de l'entreprise chargée de réaliser les travaux est laissé à l'appréciation de la Société. Toutefois, l'entreprise devra avoir les qualifications professionnelles requises pour ce type de travail.

Article 5 : Durée de la convention

La présente convention est conclue à compter de sa signature par les deux parties et prend fin à la remise du dossier des ouvrages exécutés, après levée des éventuelles réserves formulées lors de la réception des travaux.

Les travaux devraient s'achever à la fin de l'année 2025.

En cas d'abandon du projet d'aménagement, la Société en avertira m2A par lettre recommandée avec accusé de réception, dans les plus brefs délais. La convention

prend fin dès que m2A en aura eu connaissance. Le montant du forfait de rémunération sera calculé au prorata de la mission effectuée.

En cas de désaccord ne permettant pas l'exercice de la maîtrise d'œuvre, m2A et la Société pourront résilier la convention, en avertissant l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception.

Chaque partie peut résilier la présente convention en cas d'inexécution de ses obligations contractuelles par l'autre partie, après l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure restée sans effet dans le délai d'un mois à compter de sa réception par la partie défaillante.

En cas de résiliation, le montant du forfait de rémunération sera calculé au prorata de la mission effectuée.

Article 6 : Litiges

Tout litige relatif à l'interprétation de la présente convention sera soumis au Tribunal Administratif de Strasbourg. Les parties auront recherché au préalable un règlement amiable de celui-ci.

Fait à Mulhouse, en deux exemplaires originaux le …….

Pour la Société COGEDIM EST	Pour m2A
La responsable Développement Foncier,	La Conseillère Communautaire Déléguée,
Monsieur DELAGNEAU	Maryvonne BUCHERT

M. LE PRÉSIDENT : Nous allons passer à l'eau, et quand on parle « périscolaire », on parle de Josiane MEHLEN et quand on parle « eau », on parle de Maryvonne BUCHERT qui va à présent vous présenter les 3 projets relatifs à des conventions de maîtrise d'œuvre pour la mise en place de réseaux d'adduction d'eau potable à Illzach, Kingersheim, Sausheim, Ungersheim. Et ensuite, si vous en êtes d'accord, elle peut présenter tout d'une seule fois. Cela vous va ? D'accord ? Et ensuite on passera au vote les uns après les autres assez rapidement. Maryvonne à toi.

Mme BUCHERT : Merci Monsieur le Président. Alors pour la première délibération, m2A été sollicitée par Cogedim Est pour assurer donc, la maîtrise d'œuvre pour la mise en place d'un réseau d'adduction d'eau et des branchements pour le lotissement « TIVAL » à Illzach et Kingersheim. Les réseaux d'eau seront installés sous la voirie qui, à terme, seront intégrés au domaine public. Le service a proposé d'être maître d'œuvre pour l'exécution de cette prestation qui donnera lieu à un versement forfaitaire de 4 845 € hors taxes. Cette mission donnera lieu également à la signature d'une convention entre m2A et l'aménageur COGEDIM, et nous vous demandons donc d'approuver cette proposition de délibération et de charger Monsieur le Président de signer cette convention. La 2ème délibération, c'est exactement dans les mêmes termes. Donc là c'est SOLINEST qui a pour projet une zone d'activités intitulée « Riedwald 2 », rue de l'Europe à Sausheim, qui a pour vocation également à être intégrée dans le domaine public puisque les réseaux également seront installés sous les voiries pour ce projet. La prestation est à hauteur de 3 800 € hors taxes et nous vous demandons d'accepter cette proposition de délibération et d'autoriser Monsieur le Président à signer la convention avec SOLINEST. La 3ème délibération concerne un projet, toujours pareil, de la maîtrise d'œuvre pour un projet de la société « Terre et développement » pour un lotissement intitulé « Terre de trèfle », rue Saint Michel à Ungersheim. Les réseaux d'eau seront également installés sous les voiries qui, à terme, seront intégrés au domaine public communal. Le service a accepté cette maîtrise d'œuvre et la prestation est évaluée à 4 100 € hors taxes. Nous vous demandons donc d'approuver les termes de cette délibération et d'autoriser Monsieur le Président à signer la convention avec « Terre et développement ».

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup Maryvonne. Est-ce qu'il y a des questions sur ces 3 délibérations ? Je vais les passer au vote les unes après les autres. Donc, tout d'abord, sur la convention de maîtrise d'œuvre pour la mise en place d'un réseau d'adduction d'eau potable, lotissement « Tival » à Illzach et Kingersheim : qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 69 + 18 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

75° CONVENTION DE MAÎTRISE D'ŒUVRE POUR LA MISE EN PLACE D'UN RÉSEAU D'ADDUCTION D'EAU POTABLE ZAE « RIEDWALD 2 » - RUE DE L'EUROPE À SAUSHEIM (9.1/2699C)

Mulhouse Alsace Agglomération a été sollicitée afin d'assurer la maîtrise d'œuvre de travaux de mise en place de réseaux d'adduction d'eau potable et de branchements par la société Solinest dans le cadre de son projet de zone d'activités « Riedwald 2 » située rue de l'Europe à Sausheim et ayant vocation à être intégrée au domaine public.

Mulhouse Alsace Agglomération peut réaliser des prestations de maîtrise d'œuvre sous réserve que celles-ci soient d'intérêt public local ou s'inscrivent dans le prolongement de ses missions de service public et dans le champ de sa compétence eau. L'intérêt public local est constitué dès lors que le nouveau réseau et les branchements réalisés ont vocation à être intégrés dans le domaine public.

L'exécution de la prestation de maîtrise d'œuvre donnera lieu au versement du montant forfaitaire suivant : 3 800,00€ HT (TVA en sus).

La mission de maîtrise d'œuvre, ainsi que les modalités financières, font l'objet de d'une convention entre Mulhouse Alsace Agglomération et l'aménageur Solinest, selon le projet ci-annexé.

Pour cette prestation, les recettes sont inscrites au budget annexe de l'eau 2025 :
Chap. 70 – article 7068
Service gestionnaire et utilisateur « COMMUNS »
Lignes de crédit n°6670 « Autres prestations de services »

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve cette proposition d'assurer la maîtrise d'œuvre de travaux de mise en place de réseaux d'adduction d'eau potable et de branchements au sein de la ZA « Riedwald 2 » rue de l'Europe à Sausheim pour le compte de la société Solinest, pour un montant de 3 800€ HT
- autorise Monsieur le Président ou son représentant à signer la convention de maîtrise d'œuvre jointe en annexe et toute pièce nécessaire à son exécution.

PJ : (1)

- Un projet de convention

POLE TRANSITION ECOLOGIQUE, ENERGETIQUE ET RESSOURCES ENVIRONNEMENTALES (TEERE)

Régie de l'Eau m2A

**CONVENTION DE MAITRISE D'ŒUVRE
POUR LA MISE EN PLACE
D'UN RESEAU D'ADDUCTION D'EAU POTABLE
ZA RIEDWALD 2 - RUE DE L'EUROPE
A SAUSHEIM**

Entre :

Mulhouse Alsace Agglomération, **m2A**, représentée par Madame Maryvonne BUCHERT, Conseillère Communautaire Déléguée, agissant conformément à une délibération du Conseil d'Agglomération en date du 16 juin 2025,

désignée ci-après « m2A »

d'une part,

et

La société **SOLINEST** domiciliée rue de l'Ill 68350 BRUNSTATT-DIDENHEIM représentée par Monsieur **PETITDEMANGE Christophe**, Secrétaire Général,

désignée ci-après « la Société»

d'autre part,

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

Préambule :

Dans le prolongement des missions de service public qu'effectue la Régie de l'Eau m2A, le service propose d'assurer la maîtrise d'œuvre pour la mise en place du réseau d'alimentation en eau potable des lotissements privés ou parcs d'activités, lorsque ce réseau se situe sous des voiries qui ont vocation à être intégrées, à court terme, dans le domaine public.

Dans ce cadre, la Société Solinest en charge de l'aménagement de la ZA « Riedwald 2 » rue de l'Europe – 68390 SAUSHEIM, a sollicité m2A afin d'assurer la maîtrise d'œuvre pour la mise en place d'un réseau d'adduction d'eau potable dans cette zone d'activité.

Article 1 : Objet de la convention

La présente convention a pour objet de confier à m2A pour le compte de la Société, une mission de maîtrise d'œuvre.

La mission confiée a pour objet l'étude et le suivi des travaux de pose d'un réseau d'adduction en eau potable dans la ZA « Riedwald 2 » rue de l'Europe à Sausheim.

Le coût prévisionnel des travaux pour la partie relative aux branchements et au réseau d'eau potable est évalué à 115 000 euros HT.

Article 2 : Définition et contenu de la mission

2.1 Définition de la mission

La mission de maîtrise d'œuvre se décompose en deux phases, comprenant chacune des éléments de mission de maitrise d'œuvre.

➢ **Phase de conception**

La phase de conception comporte les éléments de mission suivants :

1) Études de Projet (PRO)
2) Assistance apportée au maître d'ouvrage pour la passation des contrats de travaux (ACT)

➢ **Phase de réalisation**

La phase de réalisation comporte les éléments de mission suivants :

1) Direction de l'exécution des travaux (DET)
2) Assistance apportée au maître d'ouvrage lors des opérations de réception (AOR)

➢ **Limites de prestation**

La mission comprend toutes les prestations nécessaires à la conception et au contrôle de la réalisation du réseau en vue de son bon fonctionnement.

Les missions spécifiques d'assistance nécessaires à la réalisation de l'opération : études de sol, études géotechniques, sondages de positionnement des réseaux, coordination sécurité et protection de la santé sont à la charge financière du maître d'ouvrage

2.2 Contenu des missions

2.2.1 Éléments de maîtrise d'œuvre : Études de projet (PRO)

Les études de projet ont pour objet de :

- Préciser le tracé, le diamètre, les caractéristiques physiques des conduites et des branchements à poser ;
- Fournir un plan des ouvrages ;

- Établir un coût prévisionnel des travaux ;
- Déterminer le délai global de réalisation de l'opération.

2.2.2 Éléments de maîtrise d'œuvre : Assistance pour la passation des contrats de travaux (ACT)

L'assistance apportée au maître d'ouvrage pour la passation du contrat de travaux, sur la base des études qu'il a approuvées, a pour objet de :

- Préparer la consultation des entreprises de telle manière telle que celles-ci puissent présenter leur offre en toute connaissance de cause, sur la base d'un dossier technique.
  Celui-ci est constitué de :
  - Plans ;
  - Bordereau des Prix Unitaires (BPU) ;
  - Devis Quantitatif et Estimatif (DQE) ;
  - Cahier des Charges Techniques Particulières (CCTP).

  La partie administrative (règlement de la consultation, cahier des charges administratives, dispositions financières, …) n'est pas une prestation comprise dans cette mission de maîtrise d'œuvre. Le maître d'œuvre détermine les qualifications requises par l'entreprise pour pouvoir répondre à cet appel d'offre, le délai de réalisation des travaux, le prix estimatif.

- Analyser les offres des entreprises et vérifier leur conformité pour l'aspect technique.

2.2.3 Éléments de maîtrise d'œuvre : Direction de l'exécution des Travaux (DET)

La direction de l'exécution des travaux a pour objet de :

- s'assurer que les documents d'exécution ainsi que les ouvrages en cours de réalisation, respectent les études effectuées ;
- s'assurer que l'exécution des travaux est conforme aux prescriptions du contrat de travaux ;
- participer aux réunions de chantier décidées soit par le maitre d'œuvre lui-même ou par le maître d'ouvrage ;
- suivre les essais de pression et de confirmer que le réseau posé ne présente pas de fuites ;
- suivre les opérations de stérilisation de conduites et de branchements, de réceptionner la ou les analyses d'eau effectuées par un laboratoire spécialisé et de confirmer ou non la qualité de l'eau prélevée ;
- autoriser et de suivre les raccordements au réseau existant ;
- informer systématiquement le maître d'ouvrage sur l'état d'avancement des travaux et d'indiquer les changements notables qui pourraient avoir lieu.

2.2.4 Éléments de maîtrise d'œuvre : Assistance aux Opérations de Réception (AOR)

L'assistance apportée au maître d'ouvrage lors des opérations de réception a pour objet de :

- organiser la réception des travaux ;

- assurer le suivi des éventuelles réserves formulées lors de la réception jusqu'à leur levée ;
- constituer le dossier des ouvrages exécutés.

Article 3 : Rémunération de la mission

En contrepartie des prestations effectuées, la Société verse à m2A un forfait de rémunération.

Le forfait de rémunération est égal à 3 800,00 € hors taxes (TVA en vigueur en sus). Ce forfait est ferme. Il n'est ni actualisable, ni révisable.

Cette rémunération fera l'objet d'un versement unique sous forme d'un virement administratif à l'achèvement des travaux, dans un délai de 30 jours à compter de la réception du décompte par m2A. La Société se libèrera des sommes dues au titre de la présente convention en faisant porter le montant au compte du Service de Gestion Comptable de Mulhouse, dans un délai de 30 jours à compter de la réception du décompte de m2A.

Coordonnées du compte du Service de Gestion Comptable de Mulhouse :

Service de Gestion Comptable Cité Administrative 12 rue Coehorn 68085 Mulhouse Cedex				**BANQUE DE FRANCE** RC PARIS B 572104891 1, Rue la Vrillière 75001 PARIS		
Identification nationale (RIB)						
30001	00581		F6860000000			89
Identification internationale (IBAN)						
FR25	**3000**	**1005**	**81F6**	**8600**	**0000**	**089**
BIC : **BDFEFRPPCCT**						

Article 4 : Respect des prescriptions techniques

m2A, en tant que Maître d'œuvre, veillera à ce que les travaux répondent scrupuleusement au cahier des charges technique qui est remis à la Société.

Le choix de l'entreprise chargée de réaliser les travaux est laissé à l'appréciation de la Société. Toutefois, l'entreprise devra avoir les qualifications professionnelles requises pour ce type de travail.

Article 5 : Durée de la convention

La présente convention est conclue à compter de sa signature par les deux parties et prend fin à la remise du dossier des ouvrages exécutés, après levée des éventuelles réserves formulées lors de la réception des travaux.

Les travaux devraient s'achever fin de l'année 2025.

En cas d'abandon du projet d'aménagement, la Société en avertira m2A par lettre recommandée avec accusé de réception, dans les plus brefs délais. La convention

prend fin dès que m2A en aura eu connaissance. Le montant du forfait de rémunération sera calculé au prorata de la mission effectuée.

En cas de désaccord ne permettant pas l'exercice de la maîtrise d'œuvre, m2A et la Société pourront résilier la convention, en avertissant l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception.

Chaque partie peut résilier la présente convention en cas d'inexécution de ses obligations contractuelles par l'autre partie, après l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure restée sans effet dans le délai d'un mois à compter de sa réception par la partie défaillante.

En cas de résiliation, le montant du forfait de rémunération sera calculé au prorata de la mission effectuée.

Article 6 : Litiges

Tout litige relatif à l'interprétation de la présente convention sera soumis au Tribunal Administratif de Strasbourg. Les parties auront recherché au préalable un règlement amiable de celui-ci.

Fait à Mulhouse, en deux exemplaires originaux le …….

Pour la Société SOLINEST Le Secrétaire Général,	Pour m2A Pour le Président et par délégation La Conseillère Communautaire Déléguée,
PETITDEMANGE Christophe	Maryvonne BUCHERT

M. LE PRÉSIDENT : En ce qui concerne la convention de maitrise d'œuvre pour la mise en place d'un réseau d'adduction d'eau potable à la ZAE « Riedwald 2 » à Sausheim : qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 69 + 18 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

76° CONVENTION DE MAÎTRISE D'ŒUVRE POUR LA MISE EN PLACE DE RÉSEAUX D'ADDUCTION D'EAU POTABLE LOTISSEMENT « TERRE DE TRÈFLE » RUE SAINT-MICHEL À UNGERSHEIM (1.4/2694C)

Mulhouse Alsace Agglomération a été sollicitée afin d'assurer la maîtrise d'œuvre de travaux de mise en place de réseaux d'adduction d'eau potable et de branchements par la société Terre & Développement dans son projet de lotissement « Terre de Trèfle » situé rue Saint Michel à Ungersheim.

Mulhouse Alsace Agglomération peut gérer des prestations de maîtrise d'œuvre sous réserve que celles-ci soient d'intérêt public local ou s'inscrivent dans le prolongement de ses missions de service public et dans le champ de sa compétence eau. L'intérêt public local est constitué dès lors que le nouveau réseau et les branchements réalisés ont vocation à être intégrés dans le domaine public de la commune.

L'exécution de la prestation de maîtrise d'œuvre donnera lieu au versement du montant forfaitaire suivant : 4 100,00 € HT (TVA en sus).

La mission de maîtrise d'œuvre, ainsi que les modalités financières, font l'objet de d'une convention entre Mulhouse Alsace Agglomération et l'aménageur Terre & Développement, selon le projet ci-annexé.

Pour cette prestation, les recettes sont inscrites au budget annexe de l'eau 2025 :
Chap. 70 – article 7068
Service gestionnaire et utilisateur « COMMUNS »
Lignes de crédit n°6670 « Autres prestations de services »

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve la proposition d'assurer la maîtrise d'œuvre de travaux de mise en place de réseaux d'adduction d'eau potable et de branchements au sein du lotissement « Terre de Trèfle » rue Saint Michel à Ungersheim pour le compte de la société Terre & Développement, pour un montant de 4 100,00 € HT,
- charge Monsieur le Président ou son représentant de signer la convention de maîtrise d'œuvre pour la mise en place du réseau d'adduction d'eau potable au sein du lotissement « Terre de Trèfle » rue Saint Michel à Ungersheim et toute pièce nécessaire à son exécution.

PJ : (1)

- Un projet de convention

POLE TRANSITION ECOLOGIQUE, ENERGETIQUE ET RESSOURCES ENVIRONNEMENTALES (TEERE)

A36 – Régie de l'Eau m2A

CONVENTION DE MAITRISE D'ŒUVRE POUR LA MISE EN PLACE D'UN RESEAU D'ADDUCTION D'EAU POTABLE LOTISSEMENT TERRE DE TREFLE RUE SAINT-MICHEL A UNGERSHEIM

Entre :

Mulhouse Alsace Agglomération, **m2A**, représentée par Madame Maryvonne BUCHERT, Conseillère Communautaire Déléguée, agissant conformément à une délibération du Conseil d'Agglomération en date du 16 juin 2025,

désignée ci-après « m2A »

d'une part,

et

La société **TERRE & DEVELOPPEMENT** domiciliée Cité de l'Habitat rue de Thann 68440 LUTTERBACH représentée par Monsieur **AUBERT Pierre**, Directeur,

désignée ci-après « la Société»

d'autre part,

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

Préambule :

Dans le prolongement des missions de service public qu'effectue la Régie de l'Eau m2A, le service propose d'assurer la maîtrise d'œuvre pour la mise en place du réseau d'alimentation en eau potable des lotissements privés ou parcs d'activités, lorsque ce réseau se situe sous des voiries qui ont vocation à être intégrées, à court terme, dans le domaine public.

Dans ce cadre, la Société Terre & Développement en charge de l'aménagement du lotissement «Terre de Trèfle » rue Saint-Michel – 68190 UNGERSHEIM, a sollicité m2A afin d'assurer la maîtrise d'œuvre pour la mise en place d'un réseau d'adduction d'eau potable dans ce lotissement.

Article 1 : Objet de la convention

La présente convention a pour objet de confier à m2A pour le compte de la Société, une mission de maîtrise d'œuvre.

La mission confiée a pour objet l'étude et le suivi des travaux de pose d'un réseau d'adduction en eau potable dans le lotissement «Terre de Trèfle » rue Saint-Michel à Ungersheim.

Le coût prévisionnel des travaux pour la partie relative aux branchements et au réseau d'eau potable est évalué à 120 000 euros HT.

Article 2 : Définition et contenu de la mission

2.1 Définition de la mission

La mission de maîtrise d'œuvre se décompose en deux phases, comprenant chacune des éléments de mission de maitrise d'œuvre.

- **Phase de conception**

La phase de conception comporte les éléments de mission suivants :

1) Études de Projet (PRO)
2) Assistance apportée au maître d'ouvrage pour la passation des contrats de travaux (ACT)

- **Phase de réalisation**

La phase de réalisation comporte les éléments de mission suivants :

1) Direction de l'exécution des travaux (DET)
2) Assistance apportée au maître d'ouvrage lors des opérations de réception (AOR)

- **Limites de prestation**

La mission comprend toutes les prestations nécessaires à la conception et au contrôle de la réalisation du réseau en vue de son bon fonctionnement.

Les missions spécifiques d'assistance nécessaires à la réalisation de l'opération : études de sol, études géotechniques, sondages de positionnement des réseaux, coordination sécurité et protection de la santé sont à la charge financière du maître d'ouvrage

2.2 Contenu des missions

2.2.1 Éléments de maîtrise d'œuvre : Études de projet (PRO)

Les études de projet ont pour objet de :

- Préciser le tracé, le diamètre, les caractéristiques physiques des conduites et des branchements à poser ;

- Fournir un plan des ouvrages ;
- Établir un coût prévisionnel des travaux ;
- Déterminer le délai global de réalisation de l'opération.

2.2.2 Éléments de maîtrise d'œuvre : Assistance pour la passation des contrats de travaux (ACT)

L'assistance apportée au maître d'ouvrage pour la passation du contrat de travaux, sur la base des études qu'il a approuvées, a pour objet de :

- Préparer la consultation des entreprises de telle manière telle que celles-ci puissent présenter leur offre en toute connaissance de cause, sur la base d'un dossier technique.
  Celui-ci est constitué de :
  - Plans ;
  - Bordereau des Prix Unitaires (BPU) ;
  - Devis Quantitatif et Estimatif (DQE) ;
  - Cahier des Charges Techniques et Particulières (CCTP).

  La partie administrative (règlement de la consultation, cahier des charges administratives, dispositions financières, …) n'est pas une prestation comprise dans cette mission de maîtrise d'œuvre. Le maître d'œuvre détermine les qualifications requises par l'entreprise pour pouvoir répondre à cet appel d'offre, le délai de réalisation des travaux, le prix estimatif.

- Analyser les offres des entreprises et vérifier leur conformité pour l'aspect technique.

2.2.3 Éléments de maîtrise d'œuvre : Direction de l'exécution des Travaux (DET)

La direction de l'exécution des travaux a pour objet de :

- s'assurer que les documents d'exécution ainsi que les ouvrages en cours de réalisation, respectent les études effectuées ;
- s'assurer que l'exécution des travaux est conforme aux prescriptions du contrat de travaux ;
- participer aux réunions de chantier décidées soit par le maitre d'œuvre lui-même ou par le maître d'ouvrage ;
- suivre les essais de pression et de confirmer que le réseau posé ne présente pas de fuites ;
- suivre les opérations de stérilisation de conduites et de branchements, de réceptionner la ou les analyses d'eau effectuées par un laboratoire spécialisé et de confirmer ou non la qualité de l'eau prélevée ;
- autoriser et de suivre les raccordements au réseau existant ;
- informer systématiquement le maître d'ouvrage sur l'état d'avancement des travaux et d'indiquer les changements notables qui pourraient avoir lieu.

2.2.4 Éléments de maîtrise d'œuvre : Assistance aux Opérations de Réception (AOR)

L'assistance apportée au maître d'ouvrage lors des opérations de réception a pour objet de :

- organiser la réception des travaux ;

- assurer le suivi des éventuelles réserves formulées lors de la réception jusqu'à leur levée ;
- constituer le dossier des ouvrages exécutés.

Article 3 : Rémunération de la mission

En contrepartie des prestations effectuées, la Société verse à m2A un forfait de rémunération.

Le forfait de rémunération est égal à 4 100,00 € hors taxes (TVA en vigueur en sus). Ce forfait est ferme. Il n'est ni actualisable, ni révisable.

Cette rémunération fera l'objet d'un versement unique sous forme d'un virement administratif à l'achèvement des travaux, dans un délai de 30 jours à compter de la réception du décompte par m2A. La Société se libèrera des sommes dues au titre de la présente convention en faisant porter le montant au compte du Service de Gestion Comptable de Mulhouse, dans un délai de 30 jours à compter de la réception du décompte de m2A.

Coordonnées du compte du Service de Gestion Comptable de Mulhouse :

Service de Gestion Comptable Cité Administrative 12 rue Coehorn 68085 Mulhouse Cedex				**BANQUE DE FRANCE** RC PARIS B 572104891 1, Rue la Vrillière 75001 PARIS		
Identification nationale (RIB)						
30001	00581		F6860000000			89
Identification internationale (IBAN)						
FR25	**3000**	**1005**	**81F6**	**8600**	**0000**	**089**
BIC : **BDFEFRPPCCT**						

Article 4 : Respect des prescriptions techniques

m2A, en tant que Maître d'œuvre veillera à ce que les travaux répondent scrupuleusement au cahier des charges technique qui est remis à la Société.

Le choix de l'entreprise chargée de réaliser les travaux est laissé à l'appréciation de la Société. Toutefois, l'entreprise devra avoir les qualifications professionnelles requises pour ce type de travail.

Article 5 : Durée de la convention

La présente convention est conclue à compter de sa signature par les deux parties et prend fin à la remise du dossier des ouvrages exécutés, après levée des éventuelles réserves formulées lors de la réception des travaux.

Les travaux devraient s'achever fin de l'été 2025.

En cas d'abandon du projet d'aménagement, la Société en avertira m2A par lettre recommandée avec accusé de réception, dans les plus brefs délais. La convention

prend fin dès que m2A en aura eu connaissance. Le montant du forfait de rémunération sera calculé au prorata de la mission effectuée.

En cas de désaccord ne permettant pas l'exercice de la maîtrise d'œuvre, m2A et la Société pourront résilier la convention, en avertissant l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception.

Chaque partie peut résilier la présente convention en cas d'inexécution de ses obligations contractuelles par l'autre partie, après l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure restée sans effet dans le délai d'un mois à compter de sa réception par la partie défaillante.

En cas de résiliation, le montant du forfait de rémunération sera calculé au prorata de la mission effectuée.

Article 6 : Litiges

Tout litige relatif à l'interprétation de la présente convention sera soumis au Tribunal Administratif de Strasbourg. Les parties auront recherché au préalable un règlement amiable de celui-ci.

Fait à Mulhouse, en deux exemplaires originaux le …….

Pour la Société TERRE & DEVELOPPEMENT	Pour m2A
Le Directeur,	La Conseillère Communautaire Déléguée,
AUBERT Pierre	Maryvonne BUCHERT

M. LE PRÉSIDENT : Pour la convention de maîtrise d'œuvre pour la mise en place d'un réseau d'adduction d'eau potable, lotissement « Terre de Trèfle » à Ungersheim : qui est contre ? Qui s'abstient ? Je vous remercie.

Pour : 69 + 18 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

77° VŒU : POUR LA SAUVEGARDE D'ENVIE HAUTE-ALSACE

Il y a quelques semaines, l'éco-organisme national Ecosystem décidait de retirer son marché de collecte et transport logistique des déchets d'équipements électriques et électroniques, au groupement Envie. Cette décision brutale, justifiée par une mise en concurrence purement tarifaire, menace des centaines d'emplois en insertion sur l'ensemble du territoire national, et plus particulièrement dans le Haut-Rhin, avec les sites d'Illzach (réparation) et de Sausheim (logistique), sans oublier le magasin de Colmar. Ce sont une soixantaine d'emplois qui sont ainsi menacés, dont une bonne partie sont des contrats d'insertion. Cette situation pourrait également fragiliser indirectement la Cité du Réemploi que l'Agglomération soutient.
Considérant qu'Envie permet à des personnes éloignées de l'emploi de se réinsérer dans le monde du travail ;
Considérant que le territoire pâtirait de la suppression d'un acteur clé de l'insertion professionnelle ;
Considérant que le réemploi représente un enjeu d'avenir et une solution vertueuse contre le gaspillage et la production de déchets ;
Considérant l'enjeu que représente la vente à prix modérés d'équipements électriques et électroniques dans un contexte de baisse du pouvoir d'achat ;
Considérant l'engagement de notre Agglomération et du SIVOM Mulhouse Sud-Alsace dans la recherche de solutions concrètes entre Envie et les différents partenaires locaux, afin de permettre la pérennité des activités d'Envie Haute-Alsace ;
Le Conseil d'Agglomération réaffirme sa mobilisation aux côtés des équipes d'Envie Haute-Alsace pour éviter la fermeture des sites et ses conséquences humaines. Il forme le vœu que les gouvernances des éco-organismes, entreprises d'intérêt à but non lucratif agréées par l'État, assument pleinement leur mission en faveur de l'insertion et du réemploi, comme la loi le prévoit. Il souhaite enfin que les discussions en cours entre les acteurs locaux concernés puissent aboutir à une solution pérenne.

M. LE PRÉSIDENT : Point 77, il s'agit d'un vœu pour la sauvegarde d'ENVIE Haute-Alsace. Concernant cette proposition de vœu, je souhaitais vous dire quelques mots d'introduction et de contexte. J'ai rencontré, en avril dernier, Hugues DUMONT, le directeur général de l'ensemblier « ENVIE Haute-Alsace », qui est également élu à Baldersheim. Il m'a alerté sur la situation du réseau ENVIE qui se trouve être fragilisé suite à la perte d'un marché logistique attribué à PAPREC, une grande entreprise du secteur des déchets ayant déjà racheté COVED il y a

quelques années. Or, ce marché est absolument vital pour le réseau ENVIE. Le réseau ENVIE est un acteur, vous le savez essentiel de notre territoire, notamment par son action sur l'insertion professionnelle et par son activité du réemploi d'électroménagers et d'électronique. Il gère également « La cité du réemploi » qui est un projet construit avec les associations partenaires, les collectivités et les partenaires publics dont naturellement notre Agglomération fait partie. C'est pourquoi nous avons entrepris de mener différentes actions et je remercie ici, tout le travail de médiation réalisé également par le SIVOM pour rapprocher les différents opérateurs, engager une concertation afin de trouver des solutions permettant de garantir la pérennité des activités du réseau ENVIE. Ce vœu a été proposé par Loïc MINERY et je le remercie pour cette initiative qu'on trouve tout à fait légitime. Je propose quand même, de donner rapidement la parole à Francis HILLMEYER en tant que Président du SIVOM Mulhouse Sud Alsace pour qu'il puisse également nous apporter son éclairage sur les échanges en cours. Puis, je donnerai naturellement la parole à Loïc MINERY pour nous présenter toutes les informations en complément. Francis, dans un premier temps, si tu veux bien prendre la parole.

M. HILLMEYER : Merci Monsieur le Président. Effectivement, c'est un enjeu énorme qui se déploie, et bien sûr le SIVOM est intervenu pour, dans un premier temps, demander le report du nouveau marché d'une année, c'est à dire au lieu du mois de mai 2025 au mois de mai 2026, ce qui permet effectivement à ENVIE et à tous ces partenaires de se réorganiser. Cela a été accepté. Nous avons en cours le lien que nous faisons avec le nouveau prestataire Écosystème et ENVIE, afin qu'ENVIE ait toujours accès au gisement d'Écosystème, soit 4 000 tonnes an, ce qui n'est pas neutre et ce qui permet de maintenir 40 emplois. Le SIVOM, quant à lui, travaille avec le 2ème éco-organisme, à savoir ECOLOGIC. Il y a donc, 2 éco-organismes en France : ECOSYSTEM et ECOLOGIC. ECOLOGIC a été imposé au SIVOM, c'est un choix que nous impose l'État, on s'est entendu avec eux pour que les D3E, donc les Déchets d'Équipement Électrique et Électronique des déchetteries du SIVOM soient traités par ENVIE, soit 2 000 tonnes an, ce qui fait 6 000 tonnes au total. Concrètement, avec ces propositions, le SIVOM participerait à augmenter considérablement le gisement des D3E à traiter par ENVIE, à maintenir les emplois et activités de traitement déchets, même sans la partie collecte et massification. Voilà, Monsieur le Président, ce que nous avons pu engager et nous sommes bien évidemment toujours engagés sur ce dossier.

M. LE PRÉSIDENT : Oui, je sais bien. Merci beaucoup Francis pour ces précisions. Loïc MINERY.

M. MINÉRY : Oui, merci Monsieur le Président, merci chers collègues, merci Francis pour les précisions apportées. De ce fait, mon propos sera assez court. Mon propos consiste déjà à vous remercier d'avoir pris cette position claire, d'avoir marqué, d'avoir voulu marquer le soutien à un acteur, aujourd'hui, incontournable du réemploi. Je ne vais pas revenir sur les différents éléments, ils sont présentés dans le vœu, ils ont été exposés à l'instant. Il y a aussi une dimension, je dirais, presque personnelle et sentimentale puisque j'y ai acquis à la fois mes plaques de cuisson, mon lave-linge et mon autre four également. On voit que, d'un point de vue pratique, ENVIE peut très concrètement fournir des équipements à bas prix, pour des personnes qui ont envie déjà de faire des économies substantielles ou de ne pas forcément acheter dans du neuf. C'est une démarche que je recommande et j'invite évidemment à faire connaître encore davantage cette structure, qui plus est le fait de soutenir un acteur clé de l'activité économique par l'insertion, c'est

une bonne chose, encore une fois, que de réaffirmer notre volonté de défendre la structure, ici, dans le Sud Alsace ; avec un contexte, vous l'avez dit aussi, qui est un peu différent des autres structures du côté de Nantes, Angers ou Rennes où là, nos collègues élus sont aussi mobilisés, un peu différemment, sur ce dossier. Je suis en contact avec eux et ils ne manquent pas également de partager l'évolution de la situation en ce qui les concerne. Merci encore une fois. Et puis longue vie ENVIE !

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup. D'autres prises de parole ? Non, je pense qu'on peut passer au vote. Donc, qui est pour ce vœu ? Tout le monde est là, merci beaucoup. Qui est contre ? Et qui s'abstient ?

Pour : 69 + 18 procurations.

Le vœu est adopté à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie.

78° VŒU : SOUTIEN AUX MISSIONS LOCALES

Les Missions Locales jouent un rôle essentiel dans l'accompagnement global des jeunes de 16 à 25 ans vers l'insertion professionnelle et sociale. Elles proposent un soutien concret et individualisé pour faciliter l'accès à l'emploi, à la formation, au logement, à la santé et aux droits, en particulier pour les jeunes en situation de vulnérabilité.

Sur le territoire de Mulhouse Alsace Agglomération, la Mission Locale de SÉMAPHORE Mulhouse Sud Alsace est un acteur clé de cette mission. Elle agit en partenariat avec l'ensemble des acteurs locaux (services de prévention, centres socio-culturels, associations de quartier, entreprises, etc.).

En 2024, SEMAPHORE MSA a dû déployer des dispositifs pour venir en aide aux plus précaires (aide alimentaire d'urgence, aide d'urgence à l'hygiène) et on note une augmentation du recours au Fonds d'Aide aux Jeunes (FAJ), géré par SÉMAPHORE MSA pour le compte de la Collectivité Européenne d'Alsace.

Cependant, les quartiers prioritaires de la politique de la ville (QPV) de l'agglomération mulhousienne présentent des indicateurs socio-économiques préoccupants. Le taux de pauvreté y atteint entre 41 et 54 %, soit plus du double de la moyenne nationale. De plus, selon les QPV entre 32 et 37.5 % des jeunes de 16 à 25 ans y sont non scolarisés et sans emploi (pour comparaison ce taux est de 29.5% pour l'Eurométropole de Strasbourg). Ces chiffres soulignent l'importance cruciale des actions menées par la Mission Locale pour prévenir la marginalisation de ces jeunes.

Dans ce contexte de fragilité, les diminutions de financements annoncées par l'État, principal financeur du réseau des Missions Locales (-7,5 % sur les crédits d'accompagnement, soit 62 348 € et – 230 000 € pour le Contrat d'Engagement Jeune), et par la Région Grand Est (-14 % soit 74 000 €) compromettent

gravement la capacité de la Mission Locale à assurer leur mission de manière personnalisée. De nombreux jeunes risquent ainsi de rester sans accompagnement, dans un environnement économique, social et budgétaire particulièrement tendu.

Depuis l'application de la loi Plein Emploi, le principe d'accueil inconditionnel des jeunes est aujourd'hui remis en cause : un jeune qui ne peut s'inscrire à France Travail est, de fait, exclu de dispositifs essentiels comme le PACEA et le Contrat d'Engagement Jeunes.

Face à ces enjeux, Mulhouse Alsace Agglomération :

1. réaffirme son attachement à l'action des Missions Locales et de toutes les structures d'insertion, et à leur rôle indispensable dans l'insertion des jeunes ;

2. appelle l'État et la Région Grand Est à reconsidérer leurs décisions de réduction des financements et à réévaluer leur soutien financier, en tenant compte des réalités spécifiques du territoire ;

3. s'engage à maintenir et renforcer son soutien aux Missions Locales, afin de garantir un accueil et un accompagnement de proximité pour l'accès à l'emploi et à la formation, et de lutter contre la précarité et le décrochage. Elle entend également les soutenir et les outiller, notamment à travers le Fonds d'Aide aux Jeunes (FAJ), dont l'enveloppe a été renforcée ces deux dernières années.

Mulhouse Alsace Agglomération souligne l'importance, aux côtés des Missions Locales, de l'ensemble des structures qui œuvrent au quotidien sur son territoire autour des enjeux de cohésion sociale, de développement des compétences et d'accès à l'emploi. Ce maillage très solide d'opérateurs expérimentés constitue un capital de compétences et de ressources essentiel construit au fil des années dans un esprit de complémentarité et d'interdisciplinarité.

A travers le soutien aux Missions Locales et à l'ensemble de l'écosystème territorial, Mulhouse Alsace Agglomération réaffirme son engagement en faveur de l'inclusion et de la cohésion sociale sur son territoire.

M. LE PRÉSIDENT : En point 78, je ne vais pas faire de propos introductif trop long, vous le méritez quand même, et je laisse sans attendre la parole à Josiane MEHLEN pour nous présenter ce vœu que d'autres collectivités ont déjà adopté Josiane, c'est bien cela ?

MME MEHLEN : Oui, Monsieur le Président, entre autres l'Eurométropole de Strasbourg. C'est un vœu simplement de soutien aux missions locales. Nous avons une mission locale sur notre territoire qui est gérée par Sémaphore et cette mission locale agit avec tous les partenaires locaux, acteurs locaux pour l'emploi et en particulier l'emploi des jeunes. Alors on a fait beaucoup de choses. Beaucoup d'efforts ont été réalisés pour aller le plus loin possible en accompagnement des jeunes, même la mise en place d'aides alimentaires d'urgence ; puisqu'il y a quand

même des jeunes qui arrivent et qui n'ont rien mangé depuis 3 ou 4 jours et si nous, on les envoie ailleurs, ils ne vont pas y aller. Il faut leur donner quelque chose tout de suite pour manger, et ensuite on peut prendre les choses en charge. Vous le voyez aussi sur votre document et je vais le lire parce que je pense que ce sont des données vraiment importantes. Les quartiers prioritaires de la Politique de la Ville, et je pense que Michèle LUTZ ne me contredira pas, présentent des indicateurs socio-économiques préoccupants. Le taux de pauvreté y atteint entre 41 et 54% soit plus du double de la moyenne nationale. De plus, selon les QPV, entre 32 et 37,5% des jeunes de 16 à 25 ans y sont non scolarisés et sans emploi. Et si on compare à l'Eurométropole de Strasbourg, on y trouve 29,5% de ces jeunes. Ces chiffres soulignent l'importance cruciale des actions menées par la mission locale pour prévenir la marginalisation des jeunes. Or, dans le contexte de fragilisation qu'on connait actuellement, l'État a diminué ses crédits d'accompagnement de 7,5%. Les dotations pour les Contrats d'Engagement Jeunes ont également diminué de 230 000 €. Et la Région Grand Est a diminué sa dotation de 14%, soit 74 000 €. Cela veut dire que l'on perd 400 000 € d'un budget qui est de 4 millions à peu près. Pour équilibrer ce budget, nous allons devoir mettre en place des actions très fortes, entre autres ne pas renouveler les contrats à durée déterminée de nos agents : les CDD, ne seront pas renouvelés. On va fermer l'antenne Porte Jeune parce qu'on n'arrive plus à payer les loyers, donc on est en train de régresser, et le problème, il est vraiment là. Aujourd'hui, ce vœu, ce serait de réaffirmer notre attachement à l'action des missions locales en général, et bien sûr de celle de Mulhouse en particulier ainsi que de toutes les autres structures d'insertion parce que tout le monde est logé à la même enseigne, et de lancer un appel à l'État et à la Région pour qu'ils reconsidèrent leur décision de réduction des financements. Et puis bien sûr, je voudrais vous dire, à tous, merci pour ce 3ème point, qui est déjà fait : nous engager à maintenir, et si c'est possible à renforcer notre soutien aux missions locales. Les seules collectivités qui n'ont pas diminué le montant de leurs subventions cette année, c'est bien m2A, qui intervient pour presque 600 000 €, et la ville de Mulhouse. On ne sait pas à quoi cela aboutira mais je pense qu'une collectivité comme la nôtre, qui porte la solidarité d'un territoire, doit pouvoir s'exprimer solidaire aussi par rapport à l'insertion. C'est quand même une de nos compétences et c'est pour cela que je me suis permis de soumettre ce vœu ce soir.

M. LE PRÉSIDENT : Merci Josiane. Oui, Cécile SORNIN.

Mme SORNIN : Merci. Oui, je voudrais juste intervenir une minute parce qu'en fait d'un côté, on essaie de sauver ENVIE qui est une structure aussi indispensable sur les territoires, et là c'est pareil, on voit qu'on se retrouve au pied du mur pour des publics fragiles. La vulnérabilité des personnes, elle existe toujours sur le territoire mais elle augmente et, vraiment, je trouve que se retrouver, alors il est un peu tard pour en débattre, mais avec des gens de plus en plus en situation de précarité et avec des financements en baisse au même moment, c'est une double peine pour les gens qui gèrent ces structures. Donc voilà pour Sémaphore et Josiane ou les équipes d'ENVIE qu'on soit à leur côté c'est bien, et merci aussi au SIVOM d'avoir fait le travail pour ENVIE. Mais il faut bien sûr se rendre compte de l'ampleur des besoins, et j'allais dire des dégâts, parce que gérer aujourd'hui une structure d'insertion, c'est compliqué parce que les gens arrivent dans des états de plus en plus abîmés par la vie, donc il faut les accompagner, les remettre au travail dans un moment où il y a moins d'argent pour le faire. Je ne sais pas

comment, qui pense avoir une baguette magique sur ce territoire ? Je ne parle pas de notre territoire mais des gens qui nous gouvernent tout en haut.

M. LE PRÉSIDENT : Merci. D'autres prises de parole ? Il n'y en a pas. On peut passer au vote pour le soutien de cette motion. Qui est pour ? Qui est contre ? Qui s'abstient ?

Pour : 69 + 18 procurations.

Le vœu est adopté à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Merci beaucoup.

79° REMISE GRACIEUSE DE CRÉANCE (HUIS CLOS) (7.10.5/2720C)

La remise gracieuse d'une créance est sollicitée afin de réduire la dette d'un ancien agent dont la situation financière est précaire.

Il s'agit de la régularisation de trop perçus de rémunération versée à tort à X avant démission, d'un montant de 741,81 €.
Ce montant correspond à la somme du titre n°38008, bordereau n°1037 (264,85 €) et du titre n°37921, bordereau n°1024 (476,96 €) sur l'exercice 2024.

Cette remise gracieuse nécessite l'annulation de ces deux titres. Les crédits nécessaires à l'annulation du titre n°38008 de 2024 sont disponibles au budget primitif 2025 du budget principal :

- chapitre 65/compte 6577/fonction 01
- service gestionnaire et utilisateur 310 Finances
- enveloppe 31158 « Remises gracieuses »

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Agglomération :

- approuve la remise gracieuse, pour un montant total de 741,81 €,
- approuve l'annulation des titres n°38008 et n°37921 (exercice 2024),
- approuve l'imputation de l'annulation du titre n°38008 de 2024 sur le budget principal 2025.

M. LE PRÉSIDENT : Il nous reste un dernier point. C'est une délibération qui porte sur une remise de créance à titre gracieux, et j'invite le public à sortir de la salle parce que cela doit se prendre à huis clos. Donc, si le public veut bien sortir de la salle. C'est bon, ils sont sortis ? Voilà. Et donc, une fois qu'ils sont sortis, je peux vous expliquer que c'est la remise gracieuse d'une créance sollicitée afin de réduire la dette d'un ancien agent dont la situation financière est précaire. Il s'agit de la régularisation, la remise gracieuse pour un montant total de 741,81 € de trop perçus de rémunération versée à tort à Monsieur X, avant démission, d'un montant de 741,81 euros. Notre Conseil d'Agglomération doit approuver la remise gracieuse pour un montant total de 741,81 euros, approuver l'annulation des titres qui ont

été émis dans l'exercice 2024 et approuver l'imputation de l'annulation, au titre de 2024, sur le budget principal de 2025. Qui est contre ? Qui s'abstient ?

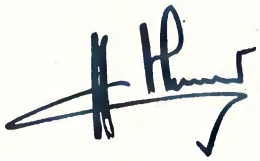
Pour : 69 + 18 procurations.

La délibération est adoptée à l'unanimité des suffrages exprimés.

M. LE PRÉSIDENT : Je vous remercie. Chers collègues, merci mille fois parce que vous avez été assez formidable, déjà de tenir la distance et d'avoir ces discours vraiment et ces débats de pleine considération des uns des autres, ce qui prouve la pleine réussite de notre Agglomération dans des délibérations pas si simples que cela, avec une belle préparation. Merci à l'ensemble des agents et vous avez tous largement mérité la partie récréative qui suit. Je vous donne rendez-vous à toutes et à tous au Salon des Maires, c'est important de se retrouver entre élus. Le Salon des Maires aura lieu ce jeudi 19 juin au Parc Expo de Colmar donc je compte sur vous, chers collègues, pour être au Salon des Maires ce jeudi, avec l'inauguration officielle à 11h00. Voilà, je vous invite donc autour d'un barbecue juste à l'extérieur. Il fait bon et vous avez que des produits locaux. Merci.

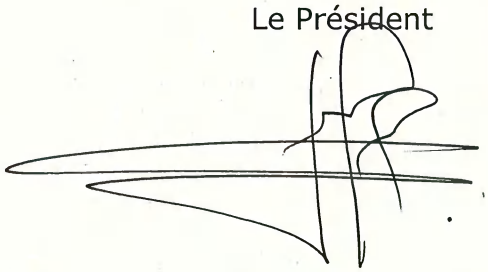
La séance est clôturée à 21 h 10.

Le secrétaire de séance



Jean-Luc SCHILDKNECHT

Le Président



Fabian JORDAN